

## **KURUMSAL İZLEME RAPORU**

# **İSTANBUL SAĞLIK VE SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

### **İzleme Takımı**

PROF. DR. DENİZ TAŞCI (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. ULUN AKTURAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. EBRU KAYA MUTLU (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

YUNUS ÜZER (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

## ÖZET

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu (İSSBMYO) 2019 Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR), 2020 ve 2021 Kurum İç Değerlendirme Raporları (KIDR), 2018-2023 stratejik planı ve kurumun sunduğu diğer kanıtlar çerçevesinde aşağıdaki değerlendirmeler yapılmıştır. İzleme takımı Prof. Dr. Deniz TAŞCI başkanlığında Prof. Dr. Ulun AKTURAN ve Doç. Dr. Ebru KAYA MUTLU, öğrenci değerlendirici Yunus ÜZER 'den oluşmuştur. Saha ziyareti 06-07 Ekim 2022 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Saha ziyaretinde öğrenciler, öğretim üyeleri, idari personel ve kurum yöneticileri ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda, Kurumsal Dış Değerlendirme Programına dahil olduğu 2019 yılından bu yana şehir ve isim değişikliği gibi olağan dışı durumlar yaşanmıştır. Özellikle şehir değişikliği ile İSSBMYO'nun akademik ve idari yapısında köklü değişimler yaşandığı için rapordaki değerlendirmelerde bu dış etkiler de dikkate alınmıştır.

## **KURUM HAKKINDA BİLGİLER**

Türkiye'nin İlk Tasarım Meslek Yüksekokulu olan T.C. Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu, Faruk Saraç Moda ve Sanat Vakfı tarafından kurulmuş ve Bakanlar Kurulu kararı ile 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında Bursa'da eğitime başlamıştır.

1852 yılında, ipekli kumaş ve halı üretimi yapan tarihi Fabrika-i Hümayun binasında kurulan Meslek Yüksekokulu ilk mezunlarını 2012 yılında vermiştir. Kurumun bağlı olduğu Faruk Saraç Moda Sağlık Eğitim ve Sanat Vakfı ismi 30.01.2019 tarihi itibarıyla Türkiye Eğitim Sağlık Sanat ve Moda Vakfı olarak değiştirilmiştir.

Kurum, 25 Haziran 2021 tarihli Resmî Gazetenin 2547 sayılı kararı ile "İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu" ismini almış, İstanbul'da Tarihi Yarımada'daki kampüsüne taşınmıştır.

Kurumda Fizyoterapi Programından, İç Mekan Tasarımı Programına, Aşçılık Programından, Moda Tasarımı Programına kadar 15 farklı ön lisans programı bulunmaktadır. ÖSYM'nin düzenlemiş olduğu YKS (Yükseköğretim Kurumları Sınavı) puan türünden Temel Yeterlilik Testi (TYT) kapsamında 150,000 ve üzeri puan alan öğrenciler programlara yerleşmektedir.

# LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

**1. 2019 KGBR’de kurumun kalite politikasının net ve anlaşılır olmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.** 2019 KGBR’de yer alan kalite politikası “Vizyon, misyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda verimli, rekabet koşullarına ayak uydurabilen, performans odaklı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı sağlayacak, iç ve dış paydaşları ile bütüncül yapıda ve yürüttüğü tüm süreçleri daima iyileştirerek değişim ve gelişim odaklı sürekliliği sağlamak; meslek etiğine bağlı, toplumsal ihtiyaçlara yönelik gelişmeleri takip eden, farklı bakış açıları ile mesleki yaklaşımları destekleyen ve geliştiren, alanında nitelikli meslek elemanı yetiştirmek; gelişen ve değişen bakış açısı ile beklentilerin ötesine geçen, kurum kültürüne bağlı saygın ve ahlaki yapıya uygun, girişimci ve yenilikçi yaklaşımlarla sürdürülebilirliği sağlamak.” şeklindedir. 2019 KGBR’de kurumun eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçleri kapsayan bir kalite politikası belirlemesi önerilmiştir. Bu doğrultuda kurum yeni bir kalite politikası belirlemiş ve web sitesinde yayınlamıştır. Kalite Politikası;

- Eğitim-öğretimi değişim, gelişim ve ihtiyaçlara uygun olarak güncellemek,
- İç ve dış paydaşı süreçlere dahil ederek; iş birliği, açık iletişim ve uzlaşma kültürünü yaymak,
- Tüm faaliyetlerde şeffaflık ve hesap verebilmek,
- Akademik ve idari personel arasında kalite kültürünün geliştirilmek
- Faaliyetlerin izlenmesi ve sürekli iyileştirme mekanizmalarının oluşturulmasıdır.

Ancak araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı politikaları oluşturulmamıştır.

**2.2019 KGBR’de kurum, 2018-2023 stratejik planında temel amaç ve hedeflerini belirlemiş olmakla birlikte misyon ve vizyonuyla uyumlu anahtar performans göstergelerinin tanımlanmamış olması, temel amaç ve hedeflerin gerçekçi ve ölçülebilir bir şekilde belirlenmemiş olması ve kurumun misyon ve vizyonunun yeni açılan programları kapsamaması gelişmeye açık yönler olarak belirlenmiştir.** Kurum 2018-2023 stratejik planında temel değerlerini insan odaklılık, katılımcı yönetim, hoşgörü, çevreye duyarlılık, yenilikçi fikir, çözüm odaklı ve tarafsızlık olarak belirlemiştir. Temel amaç ve hedefleri ise;

- Çağdaş yaşanabilir, teknolojik bir yerleşke olmak; bilimsel gelişmeleri takip ederek ileri düzey araştırma faaliyetlerine ağırlık vermek, ulusal ve uluslararası akademik hayatta saygın bir konum elde etmek.
- Nitelikli ve dinamik eğitim kadrosu ile eğitim seviyesini geliştirmek ve son gelişmeleri sürekli olarak eğitim sistemine eklemek.
- Toplumsal sorunlara yönelik akılcı ve etkin çözümler üretebilmek çözümler üretebilmek.
- Fikri hür, vicdanı hür, irfanı hür nesiller yetiştirmek.
- Uluslararası iş birliklerine açık olmak ve bunu yaparken öz benliğini yitirmeden ve kültürel değerlerimize sahip çıkarak çalışmalarımızı geliştirmek.
- Özgür düşüncüyü, yenilikçi yaklaşımları ve girişimleri özendirilen bilimsel çalışmalar ortaya koymak ve bu konuda akılcı çözümler üretmek.
- Tarafsız, güvenilir, adil, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışı ile hareket etmek ve tüm yapıyı bu noktada en verimli şekilde bir araya getirmek.
- Çevreye duyarlı, toplumsal bilince sahip, paylaşımcı ve ulaşılabilir olmak şeklindedir.

Kurumun stratejik plandaki misyonu; “Eğitimdeki evrensel standartlarda eğitimde, kurumsal kimliğimizi sahiplenmiş ortak insan yaşamına ve etik değerlere saygılı, yaratıcı, teknolojiyi kullanabilen bireyler yetiştirmek”, vizyonu ise “T.C. Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu özgürlükçü eğitim kalitesiyle, tasarım dünyasında saygın ve lider bir eğitim kurumu olmaktır.” Kurumun web sitesinde misyon “Toplumun ve sektörün ihtiyaçlarına cevap veren, mesleki yetkinliğe sahip, girişimci, yenilikçi, duyarlı ve etik değerlere bağlı bireyler yetiştirmek” ve vizyon “Öğrenci ve sektörün öncelikli olarak tercih ettiği, kişisel ve mesleki becerileri gelişmiş mezunlar yetiştiren; toplumsal ve sektörel gelişmelere yön vererek üniversiteleşmeyi hedefleyen bir yükseköğretim kurumu olmaktır.” Bununla birlikte paylaşılan Kurumsal İzleme Raporu Ön Bilgilendirme Raporu’nda girişimci, yenilikçi, duyarlı, etik

değerlere bağlı bireyler yetiştirme misyonuyla hareket edildiği belirtilmiştir. Temel değerleri ise “Etik sorumluluk, Kültürel değerlere sahip, Paylaşımçı ve katılımcı, Alanında öncü, Duyarlı ve sorumluluk sahibi, Çözüm odaklı, Üretken ve girişimci, Kurumsal aidiyet” olarak belirlenmiştir. Kurumun 2018-2023 stratejik planındaki tanımlanmış misyon, vizyon ve temel değerler ile kurumun web sitesinde güncel olarak yayınlanan misyon, vizyon ve temel değerlerin farklılık arz ettiği saptanmıştır. Kurum 2023-2027 stratejik planı kapsamında yürüttüğü çalışmalar neticesinde kararlaştırdığı misyon, vizyon ve temel değerleri güncel web sitesinde 2023-2027 stratejik planı yürürlüğe girmeden yayınlamıştır. Ancak, yürürlükteki stratejik plana ilişkin misyon, vizyon ve temel değerlerin web sitesinde yer almasının kurumsal bütünlük açısından daha uygun olacağı önerilmektedir.

**3. 2019 KGBR’de kurumda dış paydaşların önceliklendirilerek tanımlanması, dış paydaşlarla ilişkilerin sürekliliğinin sağlanması açısından danışma kurullarının oluşturulması ve danışma kurullarına ilişkin usul ve esasların tanımlanması önerilmiştir. Kurumda paydaşların şikâyet/öneri/memnuniyetlerini iletebilmeleri için işleyen mekanizmalar bulunmadığı belirtilmiştir. Bunun yansısı iç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımını gösteren uygulamalara ilişkin sınırlı kanıt gözlendiği bildirilmiştir. Kalite güvence sisteminin henüz tam olarak yapılandırılmamış olması ve kalite ile ilgili faaliyetlerin iç ve dış paydaşlar tarafından bilinirlik düzeyinin az olması gelişmeye açık yön olarak görülmüştür.** Kurum bu konuda yeni dış paydaş listeleri oluşturmuş ve tüm bölümlerin dış paydaş toplantılarını yapması yönünde karar almıştır. Kurumun bu süreçte iç ve dış paydaşlarını tanımlamış olması ve dış paydaşları ile bir toplantı düzenlemiş olması olumlu olarak değerlendirilmiştir. Bu bağlamda başta akademik danışmanlık geri bildirimleri, faaliyet toplantı sonucu ve dış paydaş görüşleri dikkate alınarak program başkanı ve programdaki diğer akademisyenlerin kararı ile ders içerikleri gözden geçirilmiştir. Saha ziyaretinde kurum tarafından paydaşlarla yapılan toplantı örnekleri ve sonuçlarına bağlı iyileştirmelere ilişkin kanıt sunulmuştur. Örneğin, dış paydaş görüşlerine bağlı olarak Girişimcilik ve İşletme dersleri seçmeli ders havuzuna eklenmiştir.

**4. 2019 KGBR’de kurumda, mezunların izlenmesine yönelik bir sistem bulunmadığı belirtilmiştir.** Kurum bu konuya ilişkin olarak mezunlar derneği kurulmasına ve mezun izleme sistemi geliştirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmaya başlamıştır. Kurumun yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan bir yönetim anlayışı benimsediği kanısı oluşmuştur. Eğitim- Öğretim, Araştırma-Geliştirme çalışmalarını sürekli iyileştirmek nitelikli mezunlar vererek istenilen başarıya ulaşmak amacıyla paydaşların görüş, öneri ve değerlendirmelerini almak için anketler düzenlenmiştir.

**5. 2019 KGBR’de Kalite El Kitabı’nda süreçlerle yönetmek bir hedef olarak belirtilse de henüz kurumun akademik ve idari süreçlerinin tanımlanmamış olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.** İSSBMYO bünyesinde Kalite Kurulu Komisyonu kurulmuş 2017 yılında Kalite Kurulu Komisyonu Yönergesi oluşturulmuş ve komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Çalışmaların Kalite Kurulu Komisyonu Yönergesine göre yürütüldüğü belirtilmiştir. Komisyon ile ilgili yönergeler ve raporlara kurumun web sitesinden ulaşıldığı saptanmıştır. **Kalite Komisyonu, Müdür Vekili, Yüksekokul Sekreteri, Kalite Kurulu Komisyonu Üyeleri ve Öğrenci Konseyi Başkanından oluşmaktadır. Kalite Komisyonu Üyeleri farklı programlardan akademik personeli kapsamakta ancak Yüksekokul Sekreteri dışında idari personelden üye içermediği 2019 KGBR’de belirtilmiştir.** Kurum bu süreçte idari personeli komisyona dahil etmiştir. Bu kapsamda idari personel olarak komisyonda öğrenci işleri, yazı işleri, insan kaynakları ile yüksekokul sekreterinin üye olarak bulunduğu görülmüştür. Bununla birlikte kurumun kalite politikasının ve kültürünün kurum içinde benimsenmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetlerde bulunduğu saptanmıştır.

**6.2019 KGBR’de 2018-2023 stratejik planının hazırlanmasında tüm paydaşların katılımından yararlanılmamış olduğu belirtilmiştir.** Bu doğrultuda İSSBMYO’nun hem kurum adının değişmesi hem de kurum merkezinde şehir değişikliği yapılmasından dolayı yeni bir stratejik plan çalışmasına

başlandığı belirtilmiştir. 2023-2027 stratejik plan hazırlık çalışmalarının başlandığı akademik ve idari personele bildirilerek Strateji Geliştirme Kurulu ve stratejik planlama Ekibinin kurulduğu gözlenmiştir.

**7.2019KGBR’de kurumun stratejik planı doğrultusunda gerçekçi ve ölçülebilir anahtar performans göstergelerini tanımlaması, bunları izleme yöntemlerini ve periyotlarını belirlemesi ve ilgili anahtar performans göstergelerinden sorumlu olacak birimleri ataması tavsiye edilmiştir.** Bu sürecin sağlıklı bir şekilde işletilebilmesi için izleme periyotlarında sorumlu birimlerden ilgili anahtar performans göstergelerine yönelik raporların toplanması ve değerlendirilmesine ilişkin faaliyetlerin de yürütülmesi önerilmiştir. Kurum 2023-2027 stratejik planını oluşturmaya yönelik hazırlık çalışmalarında daha sistematik süreç izlemeye başlamıştır. Bu kapsamda kurum SWOT ve durum analizlerini yapmış, iş akışları, iş takvimleri, talimatlar ve görev tanımlarını hazırlamış, TYYÇ ve iş yüklerini belirleyerek tüm programları Bologna sürecine hazır hale getirmiş, amaç ve hedeflerini belirleyip, PUKÖ formlarını oluşturmuştur.

**8.2019KGBR’de Kurumda kalite yönetimine yönelik olarak kanıt toplama sürecinin henüz yeterince yapılandırılmamış olması gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir.** 2021 KİDR’nde kanıtların komisyon yeleri tarafından toplanması için Microsoft Teams sisteminde Kalite Kurulu kanalı açılarak kanıtların tek bir havuzda toplandığı saptanmıştır.

**9. 2019KGBR’de kurumun öğrencilere ilişkin ders değerlendirme anketleri, akademik ve idari personele yönelik anket çalışmaları uygulanmamış olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.** Saha görüşmesinde kurumun programlarında yeni derslere yer verildiği, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarının iyileştirilmesi, ğrenci ve mezun memnuniyetinin takibi ve analizi doğrultusunda yrtldği saptanmıştır. Aynı zamanda kurum ğrencilerinin kullanmış olduğu MEBİS otomasyon sisteminde sorun/talep sekmesinde karşılaştıkları problemleri sistem üzerinden talep etme fırsatlarının bulunduğu ifade edilmiştir. Kurumda; ğrenci memnuniyet anketi, akademik danışmanlık anketi, staj memnuniyet anketi, dış paydaş anketinin yapıldığı belirtilmiştir. Yapılan memnuniyet anketi sonucunda derslik, öğrenme kaynakları, alt yapı eksiklikleri ile ilgili memnuniyet oranlarının düşük olduğu tespit edilerek, kütüphane ile ilgili süreçler hızlandırılmış, yeni kitaplar alınmış ve Medipol niversitesi ile işbirliği yapılarak ek derslikler sağlanmıştır. Ayrıca, akademik ve idari personel memnuniyet anketleri de yapılmıştır.

**10. 2019KGBR’de etkin ve entegre bir bilgi yönetim sisteminin bulunmaması gelişmeye açık yön olarak tespit edilmiştir.** Kurum bu hususta otomasyon sistemini tüm süreçleri btnleştirebilecek şekilde geliştirebilmek için adımlar atmıştır. Ancak bu durum İSSBMYO için iyileşmeye açık yön olarak devam etmektedir.

**11.2019KGBR’de mali ve taşınır/taşınmaz kaynakların yönetimine dair tanımlı süreçlerin henüz bulunmadığı belirtilmiştir.** Bu durum İSSBMYO için iyileşmeye açık yön olarak devam etmektedir.

**12.2019KGBR’de toplanan bilgilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğini sağlamak üzere kullanılan uygulamaların olmadığı ifade edilmiştir.** İSSBMYO’da ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi standardına uyumlu Bilgi Yönetim sistemi bulunduğu tespit edilmiştir. Bu kapsamda akademisyenler ve ğrenciler MEBİS otomasyon sistemine kayıt olurken KVKK Aydınlatma metnini okuyarak onaylamaktadır. Bu onay ile birlikte kayıt işlemlerine ve MEBİS kullanıma devam edebilmektedirler. Ayrıca kurumun web sitesinde Gizlilik ve KVKK ile ilgili aydınlatıcı bilgiler yer almaktadır.

**13.2019KGBR’de idari ve akademik personelin kuruma olan aidiyet duygularının geliştirilmesi, kurum kültürüne adaptasyonlarının sağlanmasına yönelik kurum içi eğitimin henüz verilmiyor olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.** Kurumda, 2020-2021 yılında 6 adet, 2021-2022 yılında ise Temmuz ayına kadar 11 adet hizmet içi eğitim yapıldığı tespit edilmiştir. Örneğin; 1

Aralık 2021 tarihinde akademik ve idari personele “Kalite Güvence Sistemi ve Stratejik plan Süreci” ile ilgili seminer verilmiştir. Bunun yanısıra öğrenci konsey başkanı ile 6 Aralık 2021 tarihinde kalite güvence sistemi ve öğrenci dönüşleri ile ilgili görüşmeler yapılmıştır. Ayrıca “Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Sistemi ve Öğrenci Katılımı” semineri yapılarak kalite bilincinin oluşturulmaya çalışıldığı belirtilmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağının oluşturulduğu ifade edilmiştir. Kurum 2021 KIDR’inde liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesine yönelik sürekli olarak değerlendirme yapıldığını belirtmiş, ancak bunun nasıl gerçekleştirdiğine ilişkin yeterli kanıt rastlanmamıştır. Kurum yöneticilerinin liderlik özelliklerinin nasıl ölçülmekte ve izlenmekte olduğu, bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapıldığı konusunda herhangi bir bilgi ve kanıt mevcut değildir.

**14.2019 KGBR’de kurumun insan kaynakları ve ücret politikasının bulunmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.** Kuruma yapılan saha ziyareti sırasında akademik personelin ücret politikasından memnun oldukları saptanmıştır.

**15.2019KGBR’de kurumda gerek akademik personelin ve gerekse idari personelin üzerinde yoğun bir iş yükü bulunduğu tespit edilmiştir.** Bu duruma ilişkin olarak kurum bünyesinde akademik personel alımlarının devam etmekte olduğu gözlenmiştir. Ancak idari birimlerde görevli uzman personelin yeterli sayıda olmadığı tespit edilmiştir. Akademik personelin bilimsel çalışmalarını teşvik etmek üzere Akademik Teşvik Sistemi’nin oluşturulduğu ve öğretim görevlilerine her yıl başvuruları dikkate alınarak akademik çalışmaları için destek sağlandığı belirtilmiştir.

**16.2019 KGBR’de kurumda uluslararasılaşmaya ilişkin faaliyetlerin sınırlı kalması ve ikili anlaşmaların olmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.** Kurumda bu hususta çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Öğrenciler Erasmus+ Staj Hareketliliği programından yararlanmakta, Erasmus+ Staj Hareketliliği programını başarıyla tamamlayan öğrenciler, bu çalışmalarını zorunlu stajları karşılığında AKTS olarak transfer edebilmektedir. Erasmus kapsamında personel hareketliliğinin de sağlanmasına yönelik faaliyetlerin olduğu saptanmıştır. Örneğin; 2019 projesinden 3 personel, 2020 projesinden 4 personel olmak üzere toplamda 7 personel Erasmus+ personel eğitim alma hareketliliği için hak kazanmıştır. İngilizce hazırlık kursu haftada 12 saat olmak üzere 4 hafta boyunca çevrimiçi olarak Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmiştir.

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

**1.2019 KGBR’de, programların tasarımı ve onayına ilişkin olarak, programların tasarımı, program yeterliliklerinin ve eğitim amaçlarının belirlenmesinde tanımlı süreçler bulunmadığı ancak dış paydaş görüşlerinin kısmen program tasarımına yansıttığı tespit edilmiştir.** Bu hususta kurumun, programların tasarımı, program yeterliliklerinin ve eğitim amaçlarının belirlenmesinde süreçlerini tanımladığı gözlenmiştir. Ayrıca program yeterlilikleri ve eğitim amaçlarının kurumun web sitesinde yayınlanmakta olduğu görülmüştür. Bu doğrultuda kurumun paydaş görüşlerini kayıt altına aldığı ve sürekliliği sağlamaya çalıştığı gözlemlenmiş olup paydaşlara yönelik uygulanan anket vb. formların analizlerinin değerlendirilmesi sistematik olarak yürütülmemektedir.

**2.2019 KGBR’de program yeterliliklerinin ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi ve program çıktıları ve derslerin öğrenme kazanımları ile ilişkisinin kurulmamış olduğu saptanmıştır.** Ayrıca, kurumda dersler için AKTS kredileri belirlenmiş olmakla birlikte bu kredilerin öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlendiğine ilişkin ders bilgi paketlerinde herhangi bir bilgiye rastlanmadığı belirtilmiştir. Kurum bu hususta tüm programlarında öğrenme çıktıları ve eğitim amaçlarının TYYÇ ile ilişkisini sağlamak adına tüm akademik personeli kapsayan TYYÇ eğitimi vermiştir. Bu kapsamda kurumda yeni açılan programlar dahil tüm programların program çıktıları ve yeterlilikleri, verilen eğitimden sonra tekrar güncellenerek sisteme yüklenmiştir. Akademik ders yılı planlarında yapılan güncellemeler eğitim-öğretim komisyonunda görüşülerek yürütülmektedir. Kurum programların tasarımında öğrenci geri bildirimleri ve akademik danışmanlık toplantılarından elde ettiği geri bildirimleri de dikkate almaktadır.

**3.2019 KGBR’de, kurumun teorik öğrenmenin yanı sıra öğrencilerin mezuniyet sonrası çalışma hayatına uyum sağlayabilmeleri için etkin uygulamalı bir eğitim programı yürütmekte ve bu konuda işyeri stajlarına önem vermekte olduğu tespit edilmiştir.** Kurumda bu hususta aktif öğrenmenin desteklendiği bir ortamın sürekliliğinin sağlandığı gözlenmiştir. Kurum programlarındaki teorik derslerde anlatım, soru-cevap, beyin fırtınası, örnek olay, tartışma gibi sorgulayıcı teknikleri kullanmaktadır. Kurumda Türk Dili I-II”, “Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II” ve “Yabancı Dil I-II” gibi dersler ortak zorunlu olarak otomasyon sistemine entegre bir program üzerinden uzaktan eğitimle verilmektedir. Uygulamalı derslerde ise programın kendine özgü hedef ve ihtiyaçlarına ilişkin öğrenci odaklı eğitim ortamı yaratmaya yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin ilgili derslerde proje olarak bir çıktı üretmesi ve üretiminin sorumluluğunu alması beklenmektedir. Kurum bu bağlamdaki faaliyet ve uygulamalarını “Uygulamalı Eğitimler ve Staj Yönergesi” ile güvence altına almaktadır. Kurumda standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmiş özgün bir yaklaşım bulunmamaktadır. Ancak Kurum 3+1 eğitim modeli veya iş yeri eğitimi gibi farklı mesleki uygulamalar ile ilgili sektörlerle eğitimde iş birliği protokolleri imzalayarak öğrencilerin katılımını güvence altına almaya yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır.

**4.2019 KGBR’de, programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin olarak, ön lisans programlarında öğrencilerin program çıktılarına ulaşip ulaşmadığına ilişkin derslerde yapılan başarı değerlendirme yöntemleri dışında bir ölçme yapılmadığı tespit edilmiştir.** Kurum bu hususta program çıktılarını öğrencilerin bitirme projeleri ve staj yapılan iş yerlerindeki geri bildirimlerden sağlamakta olduğunu belirtmiştir. Ancak sistematik bir mekanizmanın kurulduğuna ilişkin yeterli kanıt ulaşılamamıştır.

**5.2019 KGBR’de, öğrenci merkezli öğrenme, ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olarak öğrenci memnuniyet anketine ilişkin bir kanıt ulaşılamadığı ve kurumun öğrenci merkezli eğitime vurgu yapan bir eğitim politikasına rastlanmadığı ifade edilmiştir.** Kurumun bu hususta henüz bir eğitim politikası belirlemediği görülmüştür. Kurumda ölçme ve değerlendirme “Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Yönergesi”ne göre yapılmaktadır. Öğrencilerle dönem başında yapılan oryantasyon toplantılarında yönerge ve yönetmeliklere ilişkin bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme, programlara ve ders içeriklerine (teorik/uygulama) göre değişkenlik göstermektedir.



Ölçme ve değerlendirme sürecini tanımlamaya yönelik çalışmalar Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Yine bu hususta kurumda eğitimcilerin eğitimi kapsamında üç adet eğitim/seminer düzenlenmiştir. Ancak kurumun kalite politikası, misyon ve vizyonu ile uyumlu olacak şekilde bir eğitim politikası belirlemesinin faydalı olacağı düşünülmektedir.

**6.2019 KGBR’de öğrencilere yönelik programlarda belirli oranda seçmeli dersler bulunmakla birlikte, kurumun öğrencilere alternatif seçmeli dersler sunmadığı ve ilgili yarıyıldan az sayıda ders açıldığından gerçekte bir seçme şansı bulunmadığı belirtilmiştir.** Kurumda bu hususta tüm programlarda program yapısı ve ders dağılımı dengesine ilişkin çalışmalar yapılmıştır. Programlara ait ders planları, içerikleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alana, meslek bilgisine ait zorunlu ve seçmeli dersler genel kültür dersleri dengesi, farklı disiplinleri tanıma amaçlı konulan seçmeli dersler ve yandal dersleri imkanları vb.) göz önüne alınmıştır. Ancak seçmeli ders havuzundan açılan ders sayısının yetersizliğine ilişkin öğrencilerin geri bildirimleri bulunmaktadır.

**7.2019 KGBR’de öğrencilerin program başkanlarından ve öğretim elemanlarından ihtiyaç duydukları alanlarda destek aldıkları ancak “akademik danışmanlık” kavramını bilmedikleri ifade edilmiştir.** Yapılan saha ziyaretinde bu durumun olumluya doğru değiştiği gözlenmiştir.

**8.2019 KGBR’de, eğitim- öğretim kadrosunun yönetimine ilişkin olarak programlara alınacak akademik personelin atanmasında YÖK’ün belirlediği kriterlere göre yapılmakta olduğu ve kurumun belirlediği ek bir kriter bulunmadığı saptanmıştır.** Kurumda bu uygulamaya ilişkin bir değişiklik olmamıştır. Kurumda 2019 KGBR’de güçlü yön olarak belirtilen sektör deneyimine sahip olan öğretim elemanlarının istihdam ediliyor olması hususunda sürdürülebilirliğin sağlandığı görülmüştür. Kurumda öğretim elemanı görevlendirmelerinde ilgili alanlarda uzmanlık aranmaktadır.

**9.2019 KGBR’de kurumda eğitimcilerin eğitimine yönelik bir faaliyet olmadığı ve dolayısıyla bu hususun kurum için gelişmeye açık bir yön olduğu tespit edilmiştir.** Kurumda bu hususta halen tanımlı bir süreç bulunmamaktadır. Ancak kurum bu konuda ihtiyaç belirlemeye yönelik geri bildirimler almak üzere anket uygulaması yapmıştır. Ayrıca kurum öğretim elemanlarından geri bildirim olarak eğitimcinin eğitimi kapsamında çeşitli eğitimler/seminerler düzenlemiştir. Kurum bu eğitimlere ilişkin de hizmet içi memnuniyet anketi kapsamında geri bildirimleri toplamıştır.

**10.2019 KGBR’de, öğrenme kaynakları, erişilebilirlik ve destekler hususunda kurumun tarihi bir binada öğrencilere hizmet vermekte olmasının kurum için birtakım dezavantajlar yarattığı ifade edilmiştir.** Kurumun İstanbul’da taşındığı kampüsü de tarihi bir binadadır. Ancak kurum tarihi binasından kaynaklanan sıkıntıları öğrenci nezdinde çözmek amacıyla ikili işbirliği protokolleri yapmıştır. Eğitim ve uygulama alanları ile ilgili olarak kurum Medipol Üniversitesi’nden bir protokol kapsamında destek almaktadır. Bunun yanı sıra kurum sosyal ve kültürel faaliyetlerle ilgili olarak Fatih Belediyesi ile bir işbirliği protokolü imzalamıştır.

**11.2019 KGBR’de kurumda kütüphane kaynaklarının varlığı ve erişimi gelişmeye açık yön olarak saptanmıştır.** Bu hususta kurumda uzman bir personel istihdam edilmeye başlanmış, otomasyon sistemi açılmış ve programların ihtiyaçlarını karşılama yönünden kaynaklar artırılmıştır. Kurumda kütüphane kaynakları için Medipol Üniversitesi kütüphane alt yapısına entegre olunmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, Medipol Üniversitesi’nden resmi olarak talep edilen kaynakların temin edilmesi hususunda destek alınmaktadır.

**12.2019 KGBR’de kurumda öğrenci topluluklarına ve yapılacak topluluk faaliyetlerine kurum imkânları doğrultusunda destek verildiği, buna karşın sportif faaliyetlere yönelik herhangi bir alan bulunmadığı ifade edilmiştir.** Kurum bu hususta Fatih Belediyesi ile bir işbirliği protokolü imzalamıştır. Yine 2019 KGBR’de kurumda bir sağlık memuru ve bir psikolojik danışmanlık hizmeti veren personel bulunmadığı belirtilmiştir. Bu hususta kurum sağlık memuru ve psikolojik danışman istihdam etmeye başlamıştır. Özel yaklaşım gerektiren bireyler için kurum halen tarihi bir binada olması

dolayısıyla erişilebilirlik sorunları yaşamaktadır. Ancak kurumda fiziksel engelli öğrenci bulunmadığı, işitme engelli bir öğrenci için ise gerekli düzenlemelerin yapıldığı saptanmıştır.

**13.**Saha ziyaretinde kurumun yeni kampüsündeki fiziksel olanakların öğrenciler açısından yetersiz olduğu gözlenmiştir. Özellikle yemekhane, kapalı mekân ve kantin hizmetlerine ilişkin sorunlar saptanmıştır. Kurumda öğrenciler için yemekhane bulunmamaktadır. Kantin ise çok sınırlı bir şekilde hizmet vermektedir. Öğrencilerin gün boyu kampüste bulunduğu göz önüne alındığında bu durum öğrenci için oldukça dezavantajlı olmaktadır. Ayrıca öğrencilerin ders aralarında dinlenebilecekleri kapalı alan bulunmamaktadır. Özellikle bu durum kış aylarında büyük bir sorun oluşturmaktadır.

## ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

**1.2019 KGBR’de 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliği kapsamında kurulmuş olan FSTMYO’nun (yeni ismi ile İSSBMYO ) ön lisans eğitimi veren bir yapıya sahip olması nedeniyle temel kuruluş amacı olarak meslek eğitime odaklandığı belirtilmiştir. Bu nedenle, kurumun öncelikli hedefleri arasında araştırma faaliyetleri olmadığı, bu kapsamda kurumda araştırma ve geliştirmeye yönelik bir yapılanmanın olmaması ve sınırlı sayıda doktora derecesine sahip öğretim elemanı bulunması nedenleriyle değerlendirme takımı tarafından kurumun araştırma performansı değerlendirilememiştir.** Ancak, kurumun 2021 KİDR raporunda; yaptığı araştırma ve geliştirme faaliyetleri, bilimsel çalışmalar ve projelerle bilim ve yenilik üretimine katkı sağlayarak, bilim ve üretimin topluma, kamuya fayda amacı gütmesi hedeflendiği belirtilmiştir. Kurum hedeflerini 2018- 2023 stratejik plan ile uyumlu olarak tasarlamış ve bu hedeflerden birisi “Ulusal ve uluslararası bilimsel çalışmalara tüm programlarda katılımı sağlamak ve var olan programlarda katılım sayısını artırmak” şeklindedir. Bu hedefin performans göstergelerinin tanımlanması olumlu karşılanmıştır. Ancak araştırma geliştirme alanında hedefler konulmasına rağmen, bu hedeflere ulaşılmasına yönelik faaliyetlerin bulunmaması geliştirmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

**2.2019 KGBR’de kurumda yapılan araştırma faaliyetleri sonunda üretilen yayınlara teşvik verilmesine yönelik bir uygulama olması ve bunun bir yönerge ile düzenlenmiş olması kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir.** Kurumun akademik teşvik konusundaki uygulamalarını sürdürdüğü saptanmıştır.

## TOPLUMSAL KATKI

2019 KGBR’de Toplumsal Katkı başlığı altında herhangi bir değerlendirme rubrikte bulunmaması dolayısı ile yapılmamıştır. Kurum toplumsal katkıya yönelik çeşitli faaliyetlerde bulunmaktadır. Bu faaliyetlere ilişkin saha ziyaretindeki gözlemlerimiz aşağıda sunulmuştur.

1.Kurum 2018-2023 stratejik planında; “Toplumsal sorunlara yönelik akılcı ve etkin çözümler üretebilmek” hedefini temel amaç ve hedeflerinden biri olarak tanımlamıştır. Bunun yanı sıra kurum 5. stratejik amacı olarak “içinde bulunduğumuz ve hizmet ettiğimiz toplumun sorunlarına ve ihtiyaçlarına öncelik vermek ve bu noktadan hareketle 2018-2023 yıllarında da yeni programlar ve akademik birimler ile dengeli olarak büyümeyi ve gelişmeyi sağlamak” amacını benimsemiştir. Kurum, bu amaca ulaşmak için “5.1.1. toplumsal faydaya yönelik sosyal sorumluluk alanında çalışmalar yürütmek”, “5.1.4. toplumsal sorunlara yönelik araştırmalar yürütmek ve yardım kuruluşlarına destek sağlamak”, “5.1.6. STK’lar ile iş birliği yapmak ve ortak çalışmalar yürütmek”, “5.2.4. Toplumsal sorunlara yönelik konularda halkı bilinçlendirme amaçlı organizasyonlar yürütmek ve bu anlamda işbirlikleri geliştirmek” faaliyetlerini yürütmeyi hedeflediğini belirtmektedir.

2.2018-2023 stratejik planında tanımlanan bu hedefin dışında kurum ayrıca bir toplumsal katkı politikası tanımlamamıştır. Kurumun 2021 KİDR’nda toplumsal katkı süreçlerinin yönetilmesi amacıyla 2020 yılı itibariyle Etkinlik Komisyonunu oluşturduğu saptanmıştır.

3.Kurum Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi üzerinden toplumsal katkı amacıyla çok çeşitli eğitimler düzenlemektedir. Bunların yanı sıra kurumda akademik birimler bazında ve öğrencilerle birlikte toplumsal katkı sağlamaya yönelik çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Ayrıca kurumda öğrenci kulüpleri tarafından da bu hususta etkinlikler düzenlenmektedir. Kurum 2021 KİDR’nde örnek olarak aşağıdaki etkinlikleri belirtmiştir.

- Meslek Yüksekokulu tarafından, Deferin Kalemin Senin Geleceğin, Köy Okullarına Yardım Projesi.
- Meslek Yüksekokulu tarafından, Salgında Sağlıklı Beslenme söyleyişi,
- Mimari Restorasyon Programı tarafından Fatih Belediyesi ile Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü ile Fatih İlçesi’ndeki tarihi çeşmelerin belgelendirme çalışmaları,
- Mimari Restorasyon Programı tarafından Büyükkada olası yangın tehlikesini önceden haber veren sistemlerin yerleştirileceği kuş evlerinin tasarımı,
- Fizyoterapi Programı tarafından Salgında Yaşam için Ev İçi Egzersizleri,
- Meslek Yüksekokulu tarafından Tüm Yönleriyle Bağımlılık, Öğrenci Kulüpleri
- Genç Gönüllüler Kulübü tarafından Çöpümüze Nasıl Sahip Çıkarız? adlı söyleyişi
- Genç Gönüllüler Kulübü tarafından Kızılay Kan Bağışı etkinliği
- Genç Gönüllüler Kulübü tarafından Kan ve İmmün Plazma Bağışı adlı bilgilendirme semineri
- Genç Gönüllüler Kulübü tarafından Çevre Sağlığı adlı etkinlik,
- Genç Gönüllüler Kulübü tarafından Küresel Amaçlara Farkındalık Komisyonlar
- Engelli Öğrenci Komisyonu tarafından, Engelsiz Bir Gün adlı etkinlik, Lonca SEM

Bununla birlikte kurumda toplumsal katkı süreçlerinin etkin bir şekilde yönetildiğine, sistematik olarak izlendiğine ve iyileştirme çalışmalarının yapıldığına ilişkin yeterli kanıt ulaşılamamıştır.

4.Kurumda bütçe içerisinde sosyal sorumluluk projeleri için özel bir bütçe ayrılmamakta, öğrencilerin, personelin ve akademik birimlerin talepleri doğrultusunda sosyal sorumluluk projeleri desteklenmektedir. Bu tür projelere ilişkin talepler Etkinlik Komisyonuna iletilmekte, Komisyon da kendine gelen bu talepleri Müdürlüğe iletmektedir.

5.Kurumda, toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmemiştir. Yine kaynakların sistematik olarak izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin bir kanıt rastlanmamıştır.

**6.**Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik süreçler Etkinlik Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Etkinlik Komisyonu birimlerden ve öğrenci kulüplerinden gelen talepleri stratejik hedeflere olan uygunluğuna göre değerlendirmekte ve buna göre ilgili faaliyete olur vermektedir. Kurum, 2021 KİDR’nde bu konuda gerek akademik birimler gerekse de öğrenci kulüpleri tarafından yapılmış çeşitli faaliyetlerden örnekler vermiştir. Kurum, toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik aylık toplantılar yaptığını ve bu toplantılarda fikirlerin tartışıldığını belirtmiştir. Bu toplantılarda kurum, bir sonraki ay topluma katkı amaçlı ne tür faaliyetler yapacağını da kararlaştırmaktadır. Ancak bu faaliyetlerin stratejik hedefler doğrultusunda sistematik olarak izlendiğine, çıktılarının takip edilerek raporlandığına ve bu çıktılar doğrultusunda iyileştirme aksiyonlarının alındığına ilişkin kanıtlara rastlanmamıştır.

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

**Yükseköğretim Kalite Kurulu adına Kurumsal İzleme Programı kapsamında görevlendirilen İzleme Takımı, İSSBMYO KGBR, KİDR, ek kanıtlar ve saha ziyareti sonucunda kurumun iyileştirme yaptığı alanları ve iyileşmeye açık yönlerini saptamıştır. Bu bağlamda kurumun gelişmeye açık yönleri ve izleme takımının önerileri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.**

- Kurumdaki en önemli iyileştirmeye açık yön kapalı mekan, yemekhane ve kantin hizmetlerinin çok yetersiz olmasıdır. Bu hususta ivedilikle bir düzenleme yapılması önerilmektedir.
- Kurumun kalite politikası ile uyumlu eğitim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı politikası geliştirmesi önerilmektedir.
- Kurum yöneticilerinin liderlik özelliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlere ve programlara katılımının sağlanması önerilmektedir.
- Kurumda programların izlenmesi ve güncellenmesi ve program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının güvence altına alınması için kurulan mekanizmanın sistematik işleminin sağlanması önerilmektedir.
- Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar geliştirilmesi önerilmektedir.
- Akademik Teşvik programının devam ettirilmesi olumlu karşılanmakla birlikte araştırma geliştirmeye yönelik akademik performansların belirlenip, akademisyenlere ek kaynak ve imkânlar sağlanması doğrultusunda sunulan desteklerin ve teşviklerin artırılması önerilmektedir.
- Genel olarak tüm süreçlerde PUKÖ çevrimlerine ilişkin planlama ve uygulama aşamalarının olduğu ancak kontrol et ve önlem al kısımlarının eksik olduğu görülmüştür. PUKÖ çevrimlerinin tam olarak kapatılması için çalışmalar yapılması önerilmektedir.
- Kurumda idari birimlerdeki iş yükü göz önünde bulundurularak ek personel istihdam edilmesi önerilmektedir.
- Mezunlarla olan ilişkilerin sistematik bir şekilde yönetilmesi için mekanizmalar kurulması önerilmektedir.
- Kurumda dış paydaş toplantılarının dönemsel olarak yapılması önerilmektedir.
- Kurumun sosyal medya uygulamalarını da içerecek şekilde kurumsal iletişim faaliyetlerinin güçlendirilerek yapılması önerilmektedir.