

KURUMSAL İZLEME RAPORU

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ

İzleme Takımı

PROF. DR. MUSTAFA ŞAHİN (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. KADRIYE BULDUKOĞLU (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. ENGİN ŞAHNA (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

GİRİŞ

Genel Bilgiler

Tarihsel Gelişimi

İstanbul Medipol Üniversitesi, Medipolitan Eğitim ve Sağlık Vakfı (bu günkü adıyla Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma (TESA) Vakfı) tarafından 7 Temmuz 2009 tarih ve 27281 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5913 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile 28 Mart 1983 tarih ve 2809 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu”na eklenen Ek 112. madde ile kurulmuş ve vakıf üniversitesi olarak kamu tüzel kişiliğini kazanmıştır.

İstanbul Medipol Üniversitesi, Haliç ve Kavacık Yerleşkelerinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitede 2019 yılı sonu itibarıyla, 12 Fakülte, 4 Enstitü, 1 Yüksekokul, 4 Meslek Yüksekokulu (MYO) ve 14 Araştırma Merkezi vardır. Bu birimlerde 104 ön lisans, 74 lisans, 94 lisans üstü programı (62 yüksek lisans (46 tezli, 16 tezsiz) ve 32 doktora) mevcuttur. Üniversitede 2019 sonu itibarıyla 12.457 ön lisans, 19.393 lisans, 1.117 yüksek lisans (tezli), 23 yüksek lisans (tezsiz), 523 doktora olmak üzere toplam 33.513 öğrenci; 1.857 idari personel ve 1.047 akademik personel bulunmaktadır. Öğrencilerin ve akademik personelin kullanımında olan 435.380 m2 kapalı, 420.497 m2 açık alan bulunmaktadır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

İstanbul Medipol Üniversitesi verdiği eğitim ve kattığı farklılıklarla, kalıcı üstünlükler kazanmış, bilim ve teknoloji üretimine odaklı, toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen bireyler yetiştirmeyi ilke edinmekte, topluma ve evrensel bilime katkıda bulunmayı görev kabul etmektedir.

Vizyon

Güçlü kurumsal kültürü, girişimcilik ruhu ve sürekli gelişime açık dinamizmi ile bilime ve topluma yön veren öncü bir üniversite olmak.

Değerler

Çevreye duyarlı Hoşgörülü Mükemmeliyetçi Özgürlükçü Etik değerlere bağlı Katılımcı Yenilikçi

İstanbul Medipol Üniversitesi, mevcut kalite Politikasına ek olarak uygulanmak üzere; öğretim ve öğrenim için teknolojinin kullanılmasıyla ilgili olarak "Uzaktan e-Öğrenim" politikasını da belirlemiş ve bu doğrultuda misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerini tanımlamıştır.

2016 yılında yapılan gönüllü müracaat sonrasında, 8-11 Ocak 2017’de gerçekleştirilen Yükseköğretim Kalite Kurulunun (YÖKAK) dış değerlendirme süreci sonunda hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporunda 19 konuda gelişmeye açık yan belirlenmiştir.

KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

GA 3: Program yeterliliklerinin oluşturulması, güncellenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarında dış paydaş görüşlerinin alınması sınırlı sayıda programda uygulanmaktadır.

Kurum dış paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında 2018 yılında toplam 6, 2019 yılında 16 geribildirim ve toplantı gerçekleştirmiştir.

Dış paydaşlar ile;

- Staj kapsamında iş birliği içerisinde bulunan kurumlardan alınan geri bildirimler
- Bölüm müfredatı ve staj sürecinin işleyişine ilişkin dış paydaşlara sunulan raporlar ve alınan geri bildirimler
- Dış paydaşların derslere misafir olarak davet edilmesi
- Dış paydaşlar tarafından düzenlenen çalıştaylara katılım sağlanması
- Dış paydaş üniversitelerden alınan müfredat değerlendirmesi
- Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen çalıştaylar gibi iletişim yöntemleri ile temaslar kurulmuş, geri bildirimler ve toplantılar gerçekleşmiştir.

Dış paydaş ilişkilerinin geliştirilmesine yönelik yürütülen diğer faaliyetler; Tüm akademik birimlerde farkındalığın sağlanması ve uygulamaların üniversite geneline yayılması amacıyla Kalite komisyonu toplantısında "İMÜ Paydaşlar ve Paydaşlık İlişkileri Sunumu" gerçekleştirilmiş ve birimlerin paydaşlık çalışmaları her birim özelinde tartışılmıştır. Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisi tarafından "Vakıf ve Devlet Üniversitelerinin Uluslararası Paydaşları" konulu sunumu ile farkındalığın artırılması amaçlanmıştır. Yukarıda ifade edilen yöntemlere dair dokümanlar kanıtlar paylaşılmıştır. Bunlar kalite güvencesine ve kurumsallaşmaya katkı verecek önemli çalışmalar olarak değerlendirilmiştir.

Akredite olan programlarda yürütülen başarılı paydaş ilişkileri faaliyetlerinin tüm akademik ve idari birimlerce benimsenmesi ve bir kültür haline getirilebilmesi amacıyla Paydaş İlişkileri Yönetim Prosedürü oluşturulmuştur. Bu prosedürün hayata geçmesi ile birlikte başarılı paydaş ilişkilerinin sistematik bir şekilde yürütülmesi, takip edilmesi ve iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Dış paydaş iletişim yöntemleri değişik programlarda aktif bir şekilde yürütülmekle yapılan iyileştirme örnekleri sunulmakla birlikte program yeterliliklerinin oluşturulması, güncellenmesi ve iyileştirilmesi adımlarında **yeterince kullanılmıyor/genele yansıtılmıyor olmakla birlikte (devam etmesi uygun görülen gelişmeye açık yan 4 ile benzerliği (dış paydaş görüşleri) düşünüldüğünde bu gelişmeye açık yan bildirimini kaldırılması uygundur.**

GA 4: Bazı birimlerde dış paydaş görüşleri kalite süreçlerine yeterli düzeyde yansıtılmamıştır.

İMÜ'da dış paydaşlar ile eğitim - öğretim faaliyetlerinde bilgi, birikim ve deneyimlerinden faydalanmak amacıyla çeşitli şekillerde temas kurulmaktadır. Özellikle değişik akademik programlarda ders programlarının geliştirilmesi/güncellenmesi ve eğitimle ilgili konularda dış paydaş toplantıları yapılmaktadır.

Tüm akademik birimlerde farkındalığın sağlanması ve uygulamaların üniversite geneline yayılması amacıyla Kalite komisyonu toplantısında "İMÜ Paydaşlar ve Paydaşlık İlişkileri Sunumu" gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 2.0) tüm akademik birimlerle paylaşılarak gerçekleştirilmesi gereken faaliyetler hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Her birimin (akademik ve idari) Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlaması sağlanmıştır. BİDR hazırlamak birimlerin özdeğerlendirme yapma imkanını sağlamış, kalite kültürünün yaygınlaşmasına katkı temin etmiştir. Her birimde yapılan akademik kurullarda BİDR lerle ilgili yapılan geri bilgilendirme kalite farkındalığının artmasına katkı sağlamıştır.

Akredite olan programlarda yürütülen başarılı paydaş ilişkileri faaliyetlerinin tüm akademik ve idari birimlerce benimsenmesi ve bir kültür haline getirilebilmesi amacıyla Paydaş İlişkileri Yönetim Prosedürü oluşturulmuştur. Bu prosedürün hayata geçmesi ile birlikte başarılı paydaş ilişkilerinin sistematik bir şekilde yürütülmesi, takip edilmesi ve iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Uygulanan anketlerin takip edilmesi için "Anket Takip Çizelgesi" oluşturulmuştur. Çizelge hazırlanmış, belirlenen tarihlerde anketler dijital ortamda uygulanması, analiz edilmesi, Kalite Komisyonu

toplantısında değerlendirilmesi ve üst yönetime raporlanarak iyileştirme çalışmaları yapılması planlanmış örnekler elde edilmiştir.

Program temelinde anketler aracılığı ile dış paydaş görüşlerine başvurulmaktadır. Üniversite genelini temsil edecek olan dış paydaş memnuniyet anketinin uygulanması ve ilgili yönerge çalışmasının uygulamaya geçilmesi 2021 yılı içerisinde planlanmaktadır.

İlgili gelişmeye açık konularda yıllara göre aşamalı olarak her dönemde pozitif yönde gelişim gösterildiği görülmektedir. Dış paydaş iletişim yöntemleri değişik programlarda aktif bir şekilde yürütülmektedir. Gerekli alt yapıyı oluşturulmasına rağmen hem akademik hem de idari birimleri kapsayacak şekilde üniversite geneline yayılmamış olması ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerin kalite süreçlerine (karar alma ve iyileştirme) ne derece yansıtıldığının belgelenememesi / yaygın kullanılmaması nedeniyle **gelişmeye açık yan bildirimlerinin devam etmesi uygundur.**

GA 5: Kurum bünyesinde yapılan iyileştirme ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar yeterli düzeyde bilgilendirilmemektedir.

İç paydaşlara yönelik geri bildirim mekanizmalarından (anket) elde edilen sonuçlar, akademik kurul toplantıları, kalite komisyonu toplantıları ve tüm iç paydaşların katılım sağladığı anket değerlendirme toplantıları ile değerlendirilerek paydaşların bilgi sahibi olması sağlanmaktadır. Ayrıca anket sonuçlarının yer aldığı analiz sistemine (pandora) tüm idari ve akademik birim yöneticilerine erişim yetkisi verilerek bilgiye ulaşmaları sağlanmaktadır. Destekleyici toplantı tutanakları, sunumlar ve yetki dağılım listesi kanıt belgelerinde paylaşılmıştır.

Üniversitede gerçekleştirilmesi planlanan ve gerçekleştirilen faaliyetlerin duyurusu personel ile e-posta yoluyla yapılırken diğer paydaşlara Üniversite internet sitesi ve sosyal medya aracılığı ile yapılmaktadır. Bu bağlamda 2019 yılı içerisinde internet sitesinde 156 haber, kuruma ait sosyal medya hesaplarında da 2.576 içerik ve duyuru yayımlanmıştır.

2020 yılı içerisinde sosyal medya hesaplarında 1.959 paylaşım yayımlanmıştır. Bu paylaşımların etkileşimleri Facebook, Instagram, Twitter ve LinkedIn gibi sosyal medya platformlarından takip edilmektedir. Takip edildiği kriterler takipçi sayıları, beğeni sayıları, video görüntüleme, paylaşımlar ve yorumlardan oluşmaktadır. Takibe dair analiz dosyası kanıt dosyalarında paylaşılmıştır.

Üniversitede gerçekleştirilen kalite güvencesi çalışmaları hakkında iç ve dış paydaşları bilgilendirmek ve kalite kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla “Kalite Akreditasyon Bülteni” hazırlanarak üniversite internet sitesinde 2019 yılı Aralık ayında yayımlanmıştır. Pandemi sürecinden dolayı 2. sayı çıkartılamamıştır.

İç ve dış paydaşlara e-posta ile yapılan duyuruların izlemesi için “Sendy” adıyla bir uygulama satın alınarak bir mailing sistemi (mailing.medipol.edu.tr) kurulmuştur. Bu sistem üzerinden gönderilen e-postaların okunma oranları ile metin içerisinde link varsa tıklanma oranları izlenebilmektedir.

Bu kapsamda gerçekleştirilen diğer faaliyet “Kalite Yönetim Sistemi Oryantasyon Eğitimi”dir. Uzaktan eğitim aracılığı ile üniversitede işe başlayan tüm idari personelin katılımı sağlanan bu eğitim ile iç paydaşlarımızın kalite kültürünün geliştirilmesi amaçlanmıştır. Ayrıca düzenli olarak Kalite Komisyonu toplantıları gerçekleştirilmekte ve toplantılarda alınan kararlar Üniversite internet sitesinde yayımlanmaktadır.

Kurumun kendi yönetim sistemini oluşturması özgünlük açısından olumlu bir gelişme olarak gözükmemektedir.

Sunulan kanıtlar ışığında; ilgili gelişmeye açık konuda yıllara bağlı olarak pozitif yönde gelişmeler izlenmektedir. Kurum bünyesinde yapılan iyileştirme ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar bilgilendirilmesini destekleyen çalışmaların yürütülmekte olduğu ve gereksinimlerin karşılandığı düşünülmektedir. **Gelişmeye açık yan bildirimlerinin kaldırılması uygundur.**

GA 6: Paydaş görüşlerinin alındığı anket sonuçlarının değerlendirilmesi, iyileştirme sürecine yansıtılması ve paydaşlara geri bildirim konusu sadece bazı programlarda uygulanmaktadır.

İç paydaşlara uygulanan anketlerin ve uygulama tarihlerinin takibini yapmak amacıyla anket takip çizelgesi oluşturulmuştur. Öğrenci ve akademik personel memnuniyet anketi geri bildirimleri akademik birimler tarafından gerçekleştirilmektedir. İdari personel için uygulanan memnuniyet anketi geri

bildirimleri ise genel sekreterlik tarafından tüm yöneticilerin katılımı ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenci akademik-idari personel ve mezun anketleri yapılmış analiz senatoda sunulmuş değişik birimler ile çalışmalar yapılmıştır.

İç paydaşlar ile bilgi alışverişinin de bulunulması amacıyla oluşturulan bir diğer veri toplama aracı toplantı tutanakları olarak düşünülmüş ve gerçekleştirilen iç paydaş görüşmeleri toplantı tutanakları kayıt altına alınmıştır.

Üniversite genelinde akademik ve idari yapıların dış paydaş ilişkilerini düzenlemeye yardımcı olması amacıyla Dış Paydaş Memnuniyet Anketinin oluşturulması, uygulanması ve yönerge çalışmalarının tamamlanması faaliyetleri planlanmakla birlikte 2020 yılı içerisinde kısmi uygulamalar gerçekleşmiştir. İlgili gelişmeye açık konuda yıllara göre gelişim gösterdiği gözükmektedir. Yıllara bağlı olarak pozitif yönde gelişmeler izlenmektedir. İç Paydaşlara uygulanan anketler uygulanması ve değerlendirilmesi konusunda sistematik olarak yönetildiği görülmektedir. Paydaş anketlerinin uygulanması değerlendirilmesi takip edilmekte ve bir iş takvimi ile izlenmektedir.

Gelişmeye açık konu ile alakalı elde edilen sonuçlar ilgili alanlara ulaştırılarak planlama döneminde dikkate alınmasını sağlayacak bir sistem kurulmuştur. **İyileştirmeye yansımış örneklerinin kısıtlı olmasına rağmen gelişmeye açık yan izleminin kaldırılması uygundur.**

GA 9: Belgelendirilmiş bir kalite yönetim sistemi bulunmamaktadır.

Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Kalite Komisyonuna bağlı Kalite Akreditasyon Ofisi kurulmuş ve kalite yönetim sistemi süreçleri hızlandırılmıştır.

Süreç ve Performans yönetiminin etkin bir şekilde sağlanabilmesi için Ensemble Süreç Yönetimi programı satın alınmış ve 2017-2021 Stratejik Plan hedefleri sisteme işlenmiştir. Stratejik plan gerçekleşme düzeyleri hali hazırda MEBİS programı üzerinden takip edilmekte olup karne yönetimi anlayışı ile takibinin değerlendirilmesi amacıyla mevcut değerler Ensemble programına aktarılmıştır. 2021 yılı içerisinde Stratejik Plan kapsamında Karne Yönetimi anlayışı MEBİS ve ENSEMBLE programları açısından değerlendirilecektir. Bu kapsamda belirtilmiş olan hedeflere ulaşılma düzeyinin ölçülmesi amaçlanmaktadır. İlgili çalışmanın tamamlanması sonrasında kalite göstergelerine ait süreç Ensemble programı üzerinden takip edilmesi planlanmaktadır. Tüm dokümanların kalite yönetim sistemi anlayışı ile kontrol altına alınarak doğruluğu ve güncelliği sağlanması beklenmektedir.

Bu çalışmaların haricinde bir yönetim sistemi olarak benimsenen YÖKAK - Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunda yer alan kriterlere uyum, Birim İç Değerlendirme Raporu Kontrol Listeleri aracılığı ile akademik ve idari birim bazında takip edilmektedir.

İMÜ Genetik Tanı Merkezinde 2018 yılı itibarıyla ISO 15189:2012 çalışmaları başlatılmıştır. Genetik Hastalıklar Tanı Merkezi ile iç paydaş toplantısı gerçekleştirilerek kalite göstergeleri belirlenmiştir. Kalite göstergelerinin takibi için excel üzerinde izlem formu oluşturularak belirlenmiş olan periyotlar doğrultusunda veri girişleri sağlanmaktadır.

İlgili gelişmeye açık konuda yıllara göre gelişim gösterdiği gözükmektedir. Kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanlarda tanımlı politikalar bulunmaktadır. Kurumda performansı izlemek üzere bazı göstergeler ve mekanizmalar tanımlanmıştır. Bu göstergeleri izlemek üzere yapılan uygulamalar tüm alanları/süreçleri (kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamı ve kullanımı kısıtlıdır. Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünleşik uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir.

Gelişmeye açık yan izleminin kaldırılması uygundur.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

GA 1: Öğrenci danışmanlık sistemi uygulanmakla birlikte etkin bir şekilde yürütülmemektedir.

İstanbul Medipol Üniversitesi'nde öğrencilerin akademik gelişimini takip etmek amacı ile Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi kullanılmaktadır. 2017 yılında öğrencilere uygulanan memnuniyet anketinden danışmanlık uygulamalarına ilişkin geribildirimler alınmıştır. Buna göre özellikle ilk sınıflarda öğrencilerin danışmanlık hakkında "fikrim yok" oranının %50 düzeyinde, memnuniyetsizliğin %24, kısmi memnuniyetin %27 düzeyinde olması üzerine yıllık faaliyet raporları ve birim iç değerlendirme raporlarında birimlerin bu konuda neler yaptıklarını ve yapacaklarını planlayıp uygulamaya koymasını istenilmiştir. İlgili faaliyetlerin yılda iki kez değerlendirilmesi planlanmıştır.

2018 yılında ise İstanbul Medipol Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi kapsamında .

“Danışmanların Öğrencileriyle Toplu Görüşme Tespit Formu ve Danışman Görüşme Formu”nun güncellenmesi önerisinde bulunulmuştur. Aynı zamanda “Öğrenci Danışmanlığı Kontrol Çizelgesi” oluşturularak, Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine eklenmesi önerisinde bulunulmuştur.

Danışman başına düşen öğrenci sayısının yüksek olduğu bölümlerde Öğrenci Danışmanlığında Triyaj (Önceliklendirme) uygulama faaliyetleri planlanmıştır. Bu faaliyetin amacı akademik danışmanlık sistemini geliştirmek ve danışmanlık veren öğretim üyelerine alternatifler sunmaktır. Akademik Danışmanlıkta Triyaj (Sınıflandırma) Uygulaması, kalite komisyonu toplantısında değerlendirilmiş ve öğretim üyelerine sunulmuştur. Ancak 2019 da triyaj başlatan birim olmamıştır.

Yanı sıra Danışmanlık sürecini yönetmek amacı ile “Toplu ve bireysel görüşme iş akış şemaları, Ön-lisans , Lisans ders seçim işlemi ve ders ekle-sil iş akış şemaları ile lisansüstü ders seçim işlemi iş akış şeması oluşturulmuştur. Bu süreçler ve iş akış şemaları için henüz paydaş görüşü alınamamıştır. Öğrenci Danışmanlığı Uyum (Oryantasyon) sunumu uzaktan eğitim şeklinde planlanmış, fakat henüz ilk uygulama gerçekleştirilmemiştir.

Çevrimiçi ziyaret sırasında edinilen bilgi ve sunulan belgeler değerlendirildiğinde İstanbul Medipol Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi doğrultusunda her danışman yılda en az 1 defa olmak üzere öğrencileri ile toplu görüşme yapmak ve bu görüşmeyi kayıt altına almak zorunda olduğu anlaşılmıştır. Öğrencilerle yapılan toplantılarda; öğrenci geri bildirimleri, öğrenci danışmanlık sistemi, staj imkanları, değişim programları, çap, yan dal, kariyer planlamaları gibi konular gündeme alınmaktadır. Program bazında gerçekleştirilen uygulamalara örnek olarak Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğünün uygulama adımları ve örnek kanıt dosyası ile Eczacılık Fakültesi uygulamalarına yönelik kanıt dosyaları paylaşılmıştır. Anketler aracılığı ile iletilen veya görüşmeler sırasında ifade edilen öğrenci geri bildirimlerinin "Düzeltilici/Önleyici Faaliyet Prosedürü" kapsamında sisteme dahil edilmesi ve iyileştirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca öğrenci geri bildirimini beklenmeden proaktif yaklaşım esas alınarak danışmanlık sisteminin işleyişi "Öğrenci Danışmanlığı Performans Göstergeleri Kartı" ile takip edilmektedir. Bu gösterge kartı ile amaçlanan sistemin gelişmeye açık yönlerinin tespit edilerek önleyici faaliyetler aracılığıyla gerekli müdahalede bulunulmasıdır.

KİDR verileri ve sunulan kanıtlar değerlendirildiğinde kurumda danışman öğretim elemanlarının öğrencinin akademik gelişimini takip ettiği, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olduğu, danışmanlık sürecinin takibinin yapıldığı, öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmaya yönelik sistemin kurulduğu anlaşılmıştır. Ancak iyileştirme adımlarının gerçekleştirildiğine dair kanıtlar henüz sınırlıdır. **Gelişmeye açık yan izleminin devam etmesi uygundur.**

GA 2: Mezunlar Derneği kurulmuş olmakla birlikte, mezun öğrenci sayısı sınırlı düzeyde olduğundan kurumsallaşma aşamasındadır.

2018 yılında kurulan İMU Mezunlar Derneği'nin faaliyetlerini yürütmesi için personel istihdam edilmektedir. Kurum dernek web sitesi ve sosyal medya hesabı kurularak, mezunlarla iletişime geçilmeye başlanmıştır. İstanbul Medipol Üniversitesi mezun veren bölüm öğrencilerine yönelik olarak sosyal, kültürel ve kişisel gelişim amaçlı faaliyetler düzenlenmiştir. 2018 yılında 365'e olan üye sayısı 2019 yılında 1256 üyeye ulaşmıştır. Buna göre üye sayısının bir önceki yıla göre üçte bir oranında arttığı anlaşılmaktadır. 2018 yılında uygulanan Mezun Memnuniyet Anketi ile 1.904 mezuna ulaşılmışken, 2019 yılında 645 mezuna ulaşılmıştır. Dernek 2018 yılında mezunlara yönelik toplam 19

faaliyet gerçekleştirmişken, 2019 yılında 8 etkinlik gerçekleştirmiştir. Bununla birlikte genel memnuniyet oranı %56 olarak gerçekleşmiştir. 2019 yılında kurulan Kariyer Ofisi de mezunlarla yakından ilgilenmektedir. Mezunlarla dijital ortamda daha etkin iletişim kurmak için okul içi uygulama tasarlanması ve yanı sıra kurum bağlılığını geliştirmek için 'MEDİMED Mezun Kartı' tasarlanması planlanmıştır. Sunulan kanıtlar incelendiğinde; mezun buluşmalarının ve 2020 kariyer ofisi çalışmalarının raporlanmış olması, “mezun mentörlüğü”, “ Mezun Network” gibi uygulamaların planlanmış olması, işe yerleşmesine katkı verilen mezunların bulunması, kurumda mezun izlemlerinin kurumsallaşmasına katkı verecek önemli çalışmalar olarak değerlendirilmiştir. Çevrimiçi ziyaret sırasında edinilen bilgi ve sunulan belgeler değerlendirildiğinde Kariyer ofisi bünyesinde kurulan mezunlar birimi, Mezunlar Derneği ile de entegre çalışmaktadır. Mezun ziyaretleri, mezun buluşmaları, online görüşmeler, özel gün kutlamaları, iş-kariyer desteği, cv ve mülakat danışmanlığı hizmetleri verilmiştir. "Mezuniyet Oryantasyon Sunumu" ve "Üniversite Online Tanıtım" faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Mezunlar derneği faaliyetlerine, yine İstanbul Medipol Üniversitesi bölüm mezunları ile birlikte gerçekleştirmeye devam edilmiştir. Mezun Kart Tasarım aşaması tamamlanmıştır. İMU’da mezunların işe yerleşme, eğitime devam, işveren/mezun memnuniyet gibi istihdam bilgilerinin sistematik ve kapsamlı olarak toplanmasına yönelik uygulamalara başlanmış, mezunların önemli bir bölümünden veriler toplanmıştır. Devam eden süreçte bu verilerin değerlendirilmesine ve kurum gelişme stratejilerinde kullanılmasına dair planlamalar yapılmıştır. Çalışmaların halen planlama aşamasında olması nedeniyle **gelişmeye açık yan bildiriminin devam etmesi uygundur.**

GA 7: Ders bilgi paketleri tüm programlar için standart olarak hazırlanmamıştır.

İMU’da 2018 yılındaders bilgi paketi çalışmalarına başlanmış ve 2019 da oluşturulan Ders Tasarımı (Syllabus) formatları ile tüm programlar için istenen standart bilgiler belirlenmiştir. Tüm akademik birimlere dair program bilgileri üniversite internet sitesinde paylaşılmaktadır. Kanıt olarak birimlerin ders bilgi paketlerinin linki verilmiştir. Web sayfası incelendiğinde tüm programlar için güncel ders bilgi paketlerinin standart olarak hazırlandığı ve her birimin kendi sayfasında paylaşıldığı görülmüştür. Sosyal Bilimleri Enstitüsü tarafından web sitesinin güncelliğinin takip edilmesi amacıyla oluşturulmuş olan ders bilgi paketi takip formu bulunmaktadır. Bazı programlarda hazırlanan oryantasyon kitapçığı ile program yeterliliklerine, mezuniyet şartlarına, okutulan dersler vb. dair bilgiler paylaşılmakta olup, iç paydaş bilgilendirmesine büyük önem verilmektedir.

Programlara ait bilgi paketleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP) dikkate alınarak belirlenmektedir. Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP) programları kapsamında Tıp Fakültesi tarafından Medipol ÇEP ve Hemşirelik Fakültesi tarafından Medipol HUÇEP hazırlanmıştır. Tıp Fakültesi tarafından sınav sorularının UÇEP kapsamı dahilinde olmasına özen gösterilmektedir. Ayrıca, Medipol Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı’nda (HUÇEP), önerilen içerik ile İMÜ Hemşirelik programı ders içerikleri ile uyumlu olarak yeniden düzenlenmiştir. Bölüm derslerinden sorumlu tüm öğretim üyelerinden derslerinin içeriklerini HUÇEP’da yer alan içerik ile karşılaştırmaları istenmiştir. Daha sonra gelen veriler doğrultusunda Program Değerlendirme İyileştirme Komisyonu üyeleri tarafından son düzenlemeyi yapmıştır. Hemşirelik Fakültesi tarafından yapılan Akreditasyon Anket sonuçları öğrenme düzeylerine göre karşılaştırılmış ve elde edilen sonuç doğrultusunda öğrencilerin program yeterlilikleri HUÇEP’e göre yetersiz bulunan maddelerde ders saatleri artırma, ölçme değerlendirme yöntemlerini de değişiklik gibi faaliyetler güncellenmiştir. Dış Hekimliği fakültesi de ÇEP ile uyum çalışmalarını gözden geçirme çalışmasını yapmıştır. Ders bilgi paketleri faaliyet raporu üzerinden takip edilmektedir. İMU’da eğitim akreditasyonu almış 22 program bulunmaktadır.

Gelişmeye açık yan bildiriminin kaldırılması uygundur.

GA 12: Fiziksel altyapı büyümesi ile öğretim elemanı sayısındaki artış hızı kurum genelinde öğrenci sayısındaki artış hızıyla uyumlu değildir.

Kurumda son iki yıl için Rektörlüğün planları arasında öğrenci kontenjanlarındaki artışın daha kontrollü yapılması yer almaktadır. Ancak bu planın uygulandığına dair kanıt sunulmamıştır. 2018 yılında kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının birimler arası denge gözetilerek kurulduğu ifade

edilmekle birlikte, bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçların izlenmediği ifade edilmiştir. Günümüzde ise Medipol Üniversitesi sağlık uygulama ve araştırma merkezleri ile birlikte Anadolu ve Avrupa Yerleşkelerinde toplam 456.265 m² kapalı alan ve 398.900 m² açık alana sahiptir.

Öğrenci ve öğretim üyesi sayıları açısından bakıldığında; 2019 yılında toplam Lisans/Önlisans öğrenci sayısı 30.549'dur. Üniversitede kadrolu öğretim üyesi sayısı 702 olup, dış değerlendirmenin yapıldığı 2016 yılından bu yana Öğrenci sayısındaki artışla birlikte, akademik kadronun da hızla artış gösterdiği belirtilmektedir. 2019 yılında kadrolu öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 24,8'dir. Eksiklik görülen alanlarda ders vermek üzere, her öğretim yılı başında Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca farklı üniversitelerden öğretim üyeleri de gerekli görüldüğünde görevlendirilmektedir. Kadrolu öğretim elemanı sayısı 2016 yılında 861 iken, 2019 yılında 1230'a yükselmiştir. Dışardan görevlendirilen öğretim elemanları ile birlikte bu sayı 1869'a ulaşmaktadır. Fiziki alt yapı açısından değerlendirildiğinde üniversitenin Avrupa (Haliç) yerleşkesinde öğrenci başına toplam alan 14,21 m², Kuzey Eğitim Binasında 16,60 m² ve Güney Eğitim Binasında 16,65 m² dir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın fiziksel alanlar için belirlediği asgari yeterlilik standartlarının (12 m²) üzerindedir. Sunulan kanıtlar ışığında İMU'nun öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının, üniversitenin sahip olduğu ve öğrencisine sunduğu fiziki olanakların yeterli olduğu düşünülmektedir. **Gelişmeye açık yan bildirimini kaldırılması uygundur.**

GA 13: Kütüphanelerin fiziksel kapasitesi öğrenci ihtiyacını karşılayamamaktadır.

2018 yılında Mega Hastaneler Kompleksinde 1, Güney kampüste 2 adet daha kütüphane hizmete alınmıştır.

2018 yılı içerisinde Kuzey kütüphanesi 7/24 hizmete açılmış, Koleksiyona 9.298 kitap eklenmiş, Veritabanı sayısı 41'e yükseltilmiş, Kütüphaneye kayıtlı kullanıcı sayısı 1.483 kişi artarak 6.910 olmuştur. 2019 da 6 Kütüphane ve 11 Okuma salonu ile toplam 6503 m² alanda öğrencilere kütüphane hizmeti sunulmaktadır. 2020 de kütüphane fiziksel kapasitesinde herhangi bir gelişme yaşanmamıştır. Bununla birlikte öğrenci, öğretim elemanı ve diğer personelin kaynaklara erişimi için önemli oranda çaba gösterildiği anlaşılmaktadır. Kaynak kullanımına yönelik tüm kullanıcıların dahil olduğu ödünç iade sistemi bulunmakta ve istatistiği ay bazında ölçülerek ilgili yılında sonunda faaliyet raporu olarak sunulmaktadır. Memnuniyet anketleri aracılığı ile öğrenci ve personelin kütüphane konusundaki memnuniyeti ölçülmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Anketlerde iletilen talepler doğrultusunda Tıp ve Sağlık Bilimleri Fakültesi için Clinical Key veri tabanı üyeliği alınmış ve kullanıma sunulmuş olup, kullanım raporu da kanıtlarda sunulmuştur. Öğrenciler ya da öğretim elemanları ihtiyaç duyduğu kaynakları ister tek tek ister toplu olarak web sayfasında yer alan kitap öneri formundan ya da listesi varsa e-posta yoluyla talebini iletebilmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı ya da idari personel kurum kütüphanesinde olmayıp Türkiye de başka bir üniversite kütüphanesinde bulunan herhangi bir kitabı ödünç olarak isteyebilmektedir. Sunulan kanıtlar ışığında; fiziksel kapasiteden bağımsız olarak, kurumdaki öğrenci, öğretim elemanı ve diğer çalışanların talep ettiği öğrenme kaynaklarına ulaşımını kolaylaştıran ve destekleyen çalışmaların yürütülmekte olduğu ve gereksinimlerin karşılandığı düşünülmektedir. **Gelişmeye açık yan bildirimini kaldırılması uygundur.**

GA 14: Akademik personelin Eğiticilerin Eğitimi Programından yararlanma düzeyi yeterli değildir.

İMU'da akademik personelin eğitim becerilerini geliştirmek üzere yüzyüze ve uzaktan eğitici eğitimi programları düzenlenmektedir. 2018 yılı Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı içerisinde yer alan 28 eğitime 435 akademik personel katılmıştır. Uzaktan eğitim sürecinde "Eğiticilerin Eğitimi Uzaktan Eğitim Sertifika Programı" düzenlenmiştir. Program Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yönetilmektedir. Program modüllerini tamamlayan ve değerlendirme süreçlerine katılanlara katılım belgesi verilmektedir. Gerekli modülleri tamamlayıp katılım belgesini alanlar için yüz yüze bir günlük eğitim sonrası eğitici eğitimi sertifikası verilmesi planlanmıştır. 2019 yılı içerisinde 115 akademik personel eğiticilerin eğitimi programını tamamlamıştır. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Eğiticilerin eğitimi dışında çeşitli eğitimler düzenlenmekte ve isteyen kişiler bu eğitimlere de katılabilmektedir. Eğiticilerin Eğitimi Uzaktan Eğitim Programına 2020 yılında 92 öğretim üyesi eğitime kayıt yaptırmıştır. Eğitimi alan

toplam 586 öğretim üyesinden 2020 yılı içerisinde eğitimi tamamlayan (belgelendirme yapılan) 130 kişi bulunmaktadır.

Ayrıca İMU’da Eğiticilerin Eğitimi kapsamında olmamakla beraber öğretim üyelerimizin uzaktan eğitim sürecine kolay adapte olabilmeleri adına "Uzaktan Öğretim Yönetim Sistemleri ve Dijital Öğrenme Araçları ile Sınıf Yönetimi" eğitimi düzenlenmektedir. İlgili eğitim 21.09.2020 tarihinde yayına açılmış olup öğretim üyeleri aktif olarak eğitimlerine devam etmektedir. Eğitime şu ana kadar 1212 kişi tanımlanmıştır. Eğitim iki (2) modülden oluşmaktadır. Her modülün sonunda değerlendirme sınavları bulunmaktadır. Modüllerin kapsamında “Uzaktan Öğretim Terminolojisi, Öğrenme Yönetim Sistemleri ve Sanal Sınıf Uygulamaları, İstanbul Medipol Üniversitesi Uzaktan Öğretim Uygulamaları Organizasyonu, Harmanlanmış (Hibrit) Öğrenme, 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Akademik Yılı Sınav Türleri, İşleyişi ve Güvenliği, Dijital Öğrenme Araçları İle Sınıf Yönetimi” konuları yer almaktadır. Ayrıca, 2020 – 2021 Eğitim Öğretim Yılı, uzaktan öğretim ve akademik yılı eğitimi rehberi bilgilerine de <https://www.medipol.edu.tr/akademik/arastirma-merkezleri/uzaktan-egitim-uam/egitici-rehberi> linkinden ulaşılmakta ve konularla ilgili videolar rahatlıkla izlenebilmektedir.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi süreç izleme ve iyileştirme çalışmaları kapsamında, genel duyuru ve bilgilendirme faaliyetlerini yürütmektedir. Öğretim elemanlarının ilettiği problemler, öneri ve talepleri doğrultusunda; “Üniversite Bazında Yapılması Gerekenler Tablosu ve Öğrenme Yönetim Sistemi (MEBİS) Düzenleme ve Güncellemeleri Tablosu” takip edilmektedir. Belirlenen uygulamalar ve süreçler dışında iyileştirme ve geliştirme çalışmaları sürdürülmektedir. Kanıtlar incelendiğinde; gereksinimler doğrultusunda yeni eğitici-öğretimlerinin hızlıca planlanıp uygulandığı, geribildirimlerin alındığı ve böylece akademik personelin bu eğitimlerden yararlanmasının mümkün olacağı bir yapının kurulduğu anlaşılmıştır.

Gelişmeye açık yan bildirimlerinin kaldırılması uygundur.

GA 15: Bazı tekniker programlarının staj ve laboratuvar uygulamalarında yetersizlikler bulunmaktadır.

İstanbul Medipol Üniversitesi’nin ön-lisans ve lisans programlarında ağırlıklı olarak uygulamalı eğitimler yürütülmekte olup, laboratuvar ve staj uygulamaları, eğitimin önemli bir bölümünü oluşturmaktadır. Bazı programlarda staj ve laboratuvar uygulamalarında görülen yetersizliklerin iyileştirilmesi ve öğrenci gelişimine destek verilmesi amacıyla 2019 yılında kurulan Kariyer Ofisinin gerçekleştireceği faaliyetlerle bu alanda iyileşme sağlanması beklenmektedir. Ancak bu desteklerin neler olduğu açıklanmamıştır. Üniversitenin sağlamış olduğu staj imkanlarından memnuniyet oranı 2018 yılında %48, 2019 yılında ise %54 olarak gerçekleşmiştir.

Sağlık alanındaki teknik programlarda bulunan laboratuvar yetersizliği Çamlıca ve Pendik Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin açılmasıyla birlikte desteklenerek, mevcut duruma çözüm sağlanması amaçlanmıştır. 2020 yılı içerisinde devlet hastanelerinde staj gören öğrenci sayısı 769, Medipol Sağlık Grubu hastanelerinde staj gören öğrenci sayısı 5.369 olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca pandemi dönemiyle beraber kariyer ofisi tarafından 4 firma ile görüşerek 9 öğrenciye online staj imkanı sağlanmıştır. Online stajlar kısa bir süre devam etmiş olup, normalleşme kapsamında firmalar pandemi kurallarına riayet etmesi koşuluyla fiziksel staja dönüşmüştür. Konunun ayrıntılı ve objektif verilerle değerlendirilmesi amacıyla tüm stajyerleri kapsayan bir memnuniyet değerlendirme anketinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Kurumun tekniker programlarında mezuniyet öncesi staj açığını kapatmak için çaba gösterdiği anlaşılmış olmakla birlikte, hangi programlarda, hangi oranda iyileştirmeler yapıldığı ve sonuçlarının analiz edildiğine dair sistematik bir çalışma ve izlem raporu bulunmadığından “**gelişmeye açık yan**” **bildirimlerinin devam etmesi uygundur.**

GA 16: Bazı programlarda teorik eğitim ile pratik eğitim ve stajlar birbirinden uzak mekanlar da yürütülmektedir.

Dış değerlendirmenin yapıldığı 2016 yılından 2018 yılına kadar bu konuda bir gelişme yaşanmamıştır. 2019 yılı itibarı ile üniversite-uygulama alanı mekanları arasındaki uzaklığın yarattığı sorunları gidermek amacı ile bazı çalışmalar başlatılmıştır. Öncelikle 2019 yılında kurulan Kariyer Ofisi ile

birlikte Kavacık kampüsü çevresindeki 5 firma ile staj anlaşması yapılmıştır. Üniversite kampüsü etrafındaki kurumlara öncelik verilerek kurumsal iş birlikleri gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda 33 firma ile kurumsal iş birliği yapılmıştır. Üniversite çevresinde faaliyet gösteren kurumlara stajyer öğrenci yönlendirmesi yapılmış, bu sayede teorik ve pratik eğitimde mekanların birbirine yakın olması sağlanmıştır. 2020 yılı içerisinde devlet hastanelerinde staj gören öğrenci sayısı 769, Medipol Sağlık Grubu hastanelerinde staj gören öğrenci sayısı 5.369 olarak gerçekleşmiştir.

İMU, protokol anlaşmasının olduğu devlet hastanelerine de stajyer göndermektedir. Uygulamalı staj ve laboratuvar ortamlarında çalışma yapmayı gerektirecek programlarda öğrencinin teorik eğitimi ve uygulamalı eğitiminin yakın mekanlarda olmasına dikkat edilmektedir. Üniversitenin kariyer merkezine bağlı olarak staj protokollerinin yürütülmesinden sorumlu bir personel, birimler ile staj yapacak öğrencilerinin kontenjanlarını ve lokasyonların yakınlığını koordine etmektedir. Sorunu gidermek adına, iş birliği protokolleri artırılarak eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır. Üniversite yerleşkelerinin bulunduğu Kavacık ve Haliç yerleşkesinden tüm lokasyonlara servis hizmeti sağlandığı gibi, toplu taşıma olanaklarının artırılması için Belediyeler ile de işbirliğine gidilmiştir. Staj planlamaları sırasında öğrencilerin ikametgah adresleri dikkate alınarak organize edilmeye gayret edilmektedir. Bu amaç doğrultusunda kişilerin ikametgahları toplanarak, mümkün olduğunca uygun yere yerleştirmeye çalışılmaktadır. Sunulan kanıtlar incelendiğinde öğrencilerin staj olanaklarını artırmak üzere yeni işbirlikleri kurulduğu ve kurumun yakın çevresindeki olanaklardan faydalanma yönünde çabaların arttırıldığı görülmektedir. **Gelişmeye açık yan bildirimünün kaldırılması uygundur.**

GA 17: Kapalı spor tesisi bulunmamaktadır.

İMU'da öğrencilerin yararlanacağı kapalı spor tesisi eksikliğini giderme konusunda 2018 ve 2019 yıllarında hiçbir gelişme olmamıştır. 2020'de beş farklı kuruma ait kapalı spor tesislerinin kullanımı için anlaşma yapılarak öğrencilerin hizmetine sunulmuştur. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası her tür spor faaliyetine destek verilmektedir. Anlaşma yolu ile faydalanılan tesislerden okul takımlarında yer alan sporcular faydalanmaktadır. 2019-2020 eğitim öğretim döneminde 1655 öğrenci spor tesislerinden faydalanmıştır. Pandemi döneminde antrenmanların ve turnuvaların devam ettirilememesi nedeniyle spor takımlarına girmeye hak kazanan öğrencilerin mağduriyet yaşamaması adına bu dönemde sporcu bursundan faydalanmaları devam etmiştir. Anlaşma yoluyla faydalanılan spor tesisleri ile ilgili öğrencilerden geri bildirim alınmaktadır. 2021 yılı itibariyle ilgili geri bildirimlerin anket yoluyla alınarak, iyileştirme faaliyetlerinin Düzeltici/Önleyici Faaliyetler aracılığı ile takip edilmesi planlanmıştır. 2020 yılı içinde de 500 m2 kapalı spor tesisi yapılması planlanmış ve proje çalışması tamamlanmıştır. İhale çalışması devam etmektedir. Projeye dair görsel dosyalar kanıt dokümanlarında paylaşılmıştır. Bu bilgiler ışığında **“gelişmeye açık yan” bildirimünün kaldırılması uygundur.**

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

GA 8: Araştırma-geliştirme faaliyetleri periyodik olarak izlenmekle birlikte, bu faaliyetlerin etkinlik düzeyini ölçen yayımlanmış değerlendirme kriterleri bulunmamaktadır.

2016 yılı dış değerlendirmesine göre İstanbul Medipol Üniversitesi'nin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Kurumda 2018 yılında "Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi" ve "Bilimsel Faaliyet Teşvik Yönergesi" oluşturulmuştur. Bilimsel faaliyetlerin etkinlik düzeyini ölçen değerlendirme çalışmaları bulunmadığından, 2017-2021 Stratejik planında, Araştırma-Geliştirme faaliyetleri kapsamında izlenecek kriterler belirlenmiştir. Plan kapsamında yer alan dört stratejik amaçtan birisi "bilim ve teknoloji üretilmesi"dir. Bu amacı gerçekleştirmeye yönelik faaliyetler ve bu faaliyetlere yönelik hedefleri izlemek üzere performans göstergeleri geliştirilmiş ve ölçü birimleri aracılığı ile hedefler ölçeklendirilmiştir. Her yıl bu ölçekler aracılığı ile faaliyetlerin gerçekleşme düzeyinin değerlendirilmesi planlanmıştır. Üniversitenin araştırma faaliyetlerine ilişkin hedeflerin 2019 yılı içerisinde %71 olarak gerçekleştiği belirtilmiştir.

TÜBİTAK, "Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi" çerçevesinde İMU, "2018 Yılı Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi"nde, ülkemizdeki üniversiteler arasında 29., vakıf üniversiteleri arasında 7. sırada yer almaktadır. İMÜ; 2009 yılında kurulmuş üniversiteler arasında ilgili endekste yer alan tek üniversitedir.

Performans temelinde teşvik mekanizmasına ait süreçler "Akademik Teşvik Yönergesi ve Akademik teşvik sistemi kılavuzu" ile tanımlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur. Yapılan işlemler yönerge ve kılavuz çerçevesinde belirlenen periyotlarda işletilmektedir. Uzun yıllardır uygulanan ve giderek geliştirilen teşvik ve performans sisteminin sürdürülebilirliği için gerekli düzenleme ve uzun erimli planlamalar yapılmıştır. Sistemin işleyişi ile ilgili dokümanlar (Talep, onay ve akademik teşvik sorumlusu tarafından üst yönetim onayına iletilen dokümanlar) kanıtlarda sunulmuştur.

Üniversitede öğrenim gören öğrenciler gerekli şartları sağladıkları takdirde TÜBİTAK ve BAP projelerinde görev almaktadır. TÜBİTAK ve BAP burs başvurularına ait bilgiler Teknoloji Transfer Ofisi tarafından e-posta yoluyla ilgili paydaşlara duyurulmaktadır. İlgili projeler kapsamında burs alan öğrencilere ait bilgiler kanıtlarda sunulmuştur. Tıp ve Uluslararası Tıp Fakültelerinde Mesleki Beceri ve Bilimsel Araştırma Projeleri I ve II dersleri verilmektedir. Bu bölümde öğrenciler ister danışman hocaları ile, ister mentör kabul ettikleri hocaları ile REMER (Laboratuvar) bünyesinde proje çalışmalarına devam etmektedir. Bu kapsamda ilgili ders için föy hazırlanmış ve öğrenciler ile paylaşılmıştır.

Kurumda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin organizasyonel yapısının ve yönetiminin uygulamaya konularak bazı sonuçların elde edildiği saptanmıştır. Kanıtlar incelendiğinde; öğretim elemanlarının (araştırmacının) araştırma performansının paylaşılmasını düzenleyen tanımlı süreçlerin var olduğu, araştırma performansının yıl bazında izlendiği ve değerlendirildiği, performans değerlendirmelerinin sistematik olarak yapıldığı, kurumun araştırma faaliyetlerinin yıllık bazda izlendiği, değerlendirildiği ve hedeflerle karşılaştırıldığı saptanmıştır.

Gelişmeye açık yan bildirimünün kaldırılması uygundur.

YÖNETİM SİSTEMİ

GA 10: İş akış süreçleri tüm idari birimlerde belirlenmemiştir.

Süreçlerin oluşturulmasında kurum mevcut durumunu analiz ederek ihtiyaçlarını belirlemiş ve gerekli planlamayı yaparak "Ensemble" adında bir yazılım satın alarak yıllara göre planlamasını uygulayarak İMÜ Süreç tanımlarını tamamlanmıştır.

Kalite Akreditasyon Ofisi tarafından gerçekleştirilen sistem analizi çalışmaları ile idari birimlerin iş akış süreçleri oluşturulmaktadır. Yapılan çalışmalar işi yapan kişiler ile birlikte gerçekleştirilmiştir. Bu sayede iyileştirme fırsatları hayata geçirilerek süreç değişikliklerine gidilmiş ve bazı birimlerde yeni süreçler uygulamaya alınarak iyileştirme gerçekleştirilmiştir.

İnsan Kaynakları ve Planlama Daire Başkanlığı ile gerçekleştirilen süreç çalışmaları ile ilgili birime yeni görev tanımları getirilmiş, organizasyon şemaları yenilenmiş ve uygulamalar hayata geçirilmiştir. (Performans değerlendirme süreçleri, idari personel eğitim süreçleri),

2019 yılında, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Endüstri Mühendisliği bölümü 4. sınıf "Business Process Analysis And Design" (İş Süreçleri Analizi ve Dizaynı) dersi öğrencileri ile gerçekleştirilen iç paydaş çalışması kapsamında idari birimlere (Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür Spor Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Basın-Yayın Ofisi, Uluslararası Ofis, Kariyer Ofisi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) dair ana süreç, süreç, alt süreç ve detay süreçler belirlenerek iş akış şemaları oluşturulmuştur.

Düzenlenen süreçlere dair akışlar ve kullanılan dokümanlar QDMS doküman yönetimi sistemine aktarılmış ve süreçler Ensemble programında QDMS ile entegre şekilde çizilmiştir.

Ayrıca Genetik Hastalıklar Tanı Merkezinde preanalitik, analitik ve postanalitik süreçler, süreç yönetimi anlayışı ile ele alınmış olup örnek süreç kartları kanıt dosyalarında paylaşılmıştır.

Yapılan bu çalışmalara ek olarak Akredite olan birimler akreditasyon kapsamında birimlerine ait iş akış şemaları oluşturmuşlardır.

Süreçlerin sürekliliği performans göstergeleri ile güvence altına alınmaktadır. QDMS ve Ensemble programları PUKÖ çevriminin tamamını içermektedir. Ensemble üzerinde süreçler ve süreçlere dair iş akışları çizilmektedir. (Planla, Uygula) İş akışları çizilirken faaliyet kapsamında kullanılan dokümanlar QDMS programı üzerinden çekilerek eklenmektedir. (Planla, Uygula) Süreçlere dair performans göstergeleri Ensemble üzerinden oluşturularak takip edilebilmektedir. (Kontrol et) Süreçlere ait riskler, QDMS üzerinden çekilerek işlenebilmektedir. (Önlem Al) Süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla QDMS üzerinden DÖF açılmakta ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilmektedir. (Önlem Al). Ensemble sistemi aktif olarak bütün kullanıcılara sunulmadığı için performans göstergeleri ilk aşamada excel üzerinden takip edilmektedir.

her iş akış şeması birimler tarafından kullanılabilir durumdadır. Ayrıca performans göstergeleri yoluyla sürecin işleyişi kontrol edilmektedir.

Yapılan bu çalışmalara ek olarak Akredite olan birimler akreditasyon kapsamında birimlerde akış şemaları oluşturmuşlardır.

Gelişimin yıllara göre dağılımı gayet başarılı ve sonuca ulaşmaya yakın bir operasyon yönetildiği görülmektedir. Kalite Akreditasyon Ofisi tarafından gerçekleştirilen sistem analizi çalışmaları ile idari birimlerin iş akış süreçleri oluşturulmaktadır. Süreçlerin oluşturulmasında kurum mevcut durumunu analiz ederek ihtiyaçlarını belirlemiş İMÜ Süreç tanımları tamamlanmıştır.

Gelişmeye açık yan bildiriminin kaldırılması uygundur.

GA 11: İç kontrol standartları ve bu standartlarla uyumlu eylem planları tanımlanmamıştır.

Üniversitede kalite yönetim sistemi kapsamında risk yönetimi anlayışının da bulunması düşünülerek iç kontrol standartları ve bu doğrultuda gerçekleştirilecek olan eylem planları için gerekli olan çalışmalar 2018 yılında başlatılmıştır (Vakıf üniversiteleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği hazırlanması gereken iç kontrol standartlarından muaf olmasına karşın). Kalite yönetim sistemi gereklilikleri, akreditasyon gereklilikleri ve üniversite ihtiyaçları dikkate alınarak gerçekleştirilen faaliyetlerin Coso İç Kontrol Standartları ile eşgüdümü ile ilerlemesi gerekliliği düşünülerek gerçekleştirilen faaliyetlerin Coso İç Kontrol Standartları ve TS EN ISO 9001:2015 ile uyumuna dikkat edilmektedir.

Bu kapsamda:

2020 Haziran dönemi itibariyle toplam 445 Görev Yetki ve Sorumluluklar dokümanı, Eğitim Prosedürü, İdari Personel Performans Değerlendirme Prosedürü, Yetenek Yönetimi Prosedürü, Performans Değerlendirme Kılavuzu Yetkinlik Kılavuzu, Parola Yönetim Politikası, VPN (Sanal – Özel) Politikası, Uzaktan Erişim Politikası, Çerez Politikası, İMÜ KVKK Aydınlatma ve Açık Rıza Metni, QDMS Düzeltici Önleyici Faaliyet modülü pilot çalışması, Risk Değerlendirme çalışmaları (MEDİGEN) gerçekleştirilmiştir.

İç Kontrol Standartlarını karşılama durumu 2018 yılında %18 iken 2020 yılı Ekim ayı itibariyle gerçekleşme durumu %54'e yükselmiştir. 2020 yılında %54 olarak gerçekleşmiştir.

Standartı karşılamaya yönelik yapılan çalışmalar doğrultusunda oluşturulan dokümanlar kullanılmaya başlanmıştır. Dokümanların kullanılıyor olması sürecin genele yayıldığını göstermektedir. Ayrıca sürecin sahiplenilmesi adına iç paydaş toplantıları yapılmış ve eğitimler verilmiştir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler ve örnek toplantı tutanakları (kanıtlar) sunulmuştur.

Gelişmeye açık yan bildirimini kaldırılması uygundur.

GA 18: İdari personele yönelik Hizmetiçi Eğitim Programı bulunmamaktadır.

Çalışanların, planlı, sürekli ve etkili eğitim programlarına tabi tutularak yetkinliklerinin geliştirilmesi, işlerin planlanan kalitede ve etkinlikte yerine getirilmesini sağlanması amacıyla gerekli kural ve esaslara dayalı standart bir yöntem belirlenmesi amacıyla "Eğitim Prosedürü" ve "İdari Personel Eğitim Prosedürü" hayata geçirilmiştir.

Hizmet içi eğitim planları gerçekleştirilirken aşağıdaki kriterlere dikkat edilmektedir. Kariyer gelişim planları, Birim temelinde ihtiyaçlar, Mesleki gelişim ihtiyaçları, Sektörel değişimler, Kişisel gelişim ihtiyaçları, İndikatör (gösterge) ölçüm sonuçları, Tesis denetimi raporları, Mevzuat ve yönetmelikte yapılan düzenleme ve değişiklikler.

2019 yılında aşağıdaki 6 konuda hizmetiçi eğitim gerçekleştirilmiş olup bu eğitimlere toplam 260 kişi katılım sağlamıştır. Raporlama Sunum Teknikleri, Kurumsal İletişim Eğitimi, Resmi Yazışma Kuralları ve EBYS kuralları, Mebis Kullanımı, Etkili İletişim ve Beden Dili.

Yaşanan Covid-19 pandemisi nedeniyle hizmet içi eğitim Microsoft Teams uygulaması üzerinden çevrim içi olarak planlanmış ve uygulanmaya devam etmektedir.

Üniversite personeline 13 farklı konuda, Sağlık Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi personeline 34 farklı konuda eğitim gerçekleştirilmiştir. 2019 Yılı Hizmet İçi Eğitim Raporları hazırlanmıştır.

İlgili gelişmeye açık konuda yıllara bağlı olarak pozitif yönde gelişmeler izlenmektedir. İdari personele yönelik hizmet içi eğitimler için ihtiyaçlar belirlenerek gerekli yöntem kurulmuş ve sistematik olarak izlendiği sunulan kanıtlarda görülmektedir. Kurum kampüs alanlarına göre eğitimleri tamamlayarak değerlendirmesini yapmıştır. Gelecek dönemlerde Hizmet içi eğitimin konusunu belirleme konusunda süreçlere paydaş katılımlarını sağlanması sistemi ideal hale getirecektir.

Gelişmeye açık yan bildirimini kaldırılması uygundur.

GA 19: Yürürlükteki yönetmelikler kapsamında engelsiz üniversite şartları oluşmamıştır.

Engelli öğrencilere yönelik kampüslerde çeşitli yapısal iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Örnek kanıt dosyası paylaşılmıştır.

Engelli Öğrenci Birimi, "Engelli Öğrenci Ofisi" olarak güncellenmiştir. Güncellenen yapıda Engelli Uzmanı kadrosu oluşturulmuş ve Engelli Öğrenci Temsilciği uygulaması başlatılmıştır.

İdari personelin yanı sıra her akademik birimden temsilciler bulunmaktadır. Engelli bireyler konusunda farkındalık ve bilinç oluşturmak için Psikoloji, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon programlarına dersler eklenmiştir. Üniversite ve Bağcılar Belediyesi arasında engelli bireylere yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi için protokol imzalanmıştır. Engelli öğrencilerin tamamı dikkate alınarak gerçekleştirilen faaliyetlerin yanı sıra engelli öğrenci ofisine iletilen bireysel taleplerde değerlendirilerek ihtiyaçlar karşılanmaktadır.

Dil Okulu'nda eğitim almakta olan görme engelli öğrencilerin İngilizce kitaplara erişimde yaşadıkları problemin giderilmesi vesilesiyle "tam donanımlı sesli/altınokta kabartmalı ve büyütme çalışması istasyonu" temin edilmiştir.

Üniversitemiz web sitesi engelli öğrenciler için erişebilirlik seçenekleri kullanılabilir hale getirilmiştir.

Uzaktan eğitim sınav dönemi ile ilgili engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler yapılmıştır.

Engelsiz Üniversite konusunda tanımlı bir süreç bulunduğu görülmektedir. Konu Kampüs alanlarına göre projelendirilerek yürütülmesi özgünlük içerebilir.

İlgili gelişmeye açık konularda yıllara göre aşamalı olarak her dönemde pozitif yönde gelişim gösterildiği kurumun süreci sahiplendiği engelsiz üniversite çalışmalarının desteklendiği devam ettiği görülmektedir.

Gelişmeye açık yan bildiriminin kaldırılması uygundur.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

GA 1.Öğrenci danışmanlık sistemi uygulanmakla birlikte etkin bir şekilde yürütülmemektedir.

KİDR verileri ve sunulan kanıtlar değerlendirildiğinde kurumda danışman öğretim elemanlarının öğrencinin akademik gelişimini takip ettiği, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olduğu, danışmanlık sürecinin takibinin yapıldığı, öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmaya yönelik sistemin kurulduğu anlaşılmıştır. Ancak iyileştirme adımlarının gerçekleştirildiğine dair kanıtlar henüz sınırlıdır.

GA 2. Mezunlar Derneği kurulmuş olmakla birlikte, mezun öğrenci sayısı sınırlı düzeyde olduğundan kurumsallaşma aşamasındadır.

İMU'da mezunların işe yerleşme, eğitime devam, işveren/mezun memnuniyet gibi istihdam bilgilerinin sistematik ve kapsamlı olarak toplanmasına yönelik uygulamalara başlanmış, mezunların önemli bir bölümünden veriler toplanmıştır. Devam eden süreçte bu verilerin değerlendirilmesine ve kurum gelişme stratejilerinde kullanılmasına dair planlamalar yapılmıştır. Çalışmaların halen planlama aşamasında olması nedeniyle açık yan bildirimini devam etmektedir.

GA 3. Program yeterliliklerinin oluşturulması, güncellenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarında dış paydaş görüşlerinin alınması sınırlı sayıda programda uygulanmaktadır.

Kalite güvencesine ve kurumsallaşmaya katkı verecek önemli çalışmalar yapıldığı görülmüştür. Program yeterliliklerinin oluşturulması, güncellenmesi ve iyileştirilmesi adımlarında kullanımı/genele yansımaları kısıtlı olmakla birlikte dış paydaş iletişim yöntemleri değişik programlarda aktif bir şekilde yürütülmekle yapılan iyileştirme örnekleri sunulmuştur. Gelişmeye açık yan bildirimini kaldırılması uygundur.

GA 4. Bazı birimlerde dış paydaş görüşleri kalite süreçlerine yeterli düzeyde yansıtılmamıştır.

İlgili gelişmeye açık konularda yıllara göre aşamalı olarak her dönemde pozitif yönde gelişim gösterildiği görülmektedir. Dış paydaş iletişim yöntemleri değişik programlarda aktif bir şekilde yürütülmektedir. Gerekli alt yapıyı oluşturulmasına rağmen hem akademik hem de idari birimleri kapsayacak şekilde üniversite geneline yayılmamış olması ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerin kalite süreçlerine (karar alma ve iyileştirme) yansımaması / yaygın kullanılmaması gelişmeye açık yön olarak devam ettiği değerlendirilmiştir.

GA 5. Kurum bünyesinde yapılan iyileştirme ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar yeterli düzeyde bilgilendirilmemektedir.

Kurum bünyesinde yapılan iyileştirme ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar yeterli düzeyde bilgilendirildiği planlamaların yapıldığı değerlendirilmiştir. "gelişmeye açık yan" bildirimini kaldırılması uygundur.

GA 6. Paydaş görüşlerinin alındığı anket sonuçlarının değerlendirilmesi, iyileştirme sürecine yansıtılması ve paydaşlara geri bildirim konusu sadece bazı programlarda uygulanmaktadır.

Gelişmeye açık konu ile alakalı elde edilen sonuçlar ilgili alanlara ulaştırılarak planlama döneminde dikkate alınmasını sağlayacak bir sistem ve iyileştirmeye yansımış örnekler henüz kısıtlıdır. Ancak gelişmeye açık yan izleniminin kaldırılması uygundur.

GA 7. Ders bilgi paketleri tüm programlar için standart olarak hazırlanmamıştır.

Tüm akademik birimlere dair program bilgileri üniversite internet sitesinde paylaşılmaktadır. Kanıt olarak birimlerin ders bilgi paketlerinin linki verilmiştir. Web sayfası incelendiğinde tüm programlar için güncel ders bilgi paketlerinin standart olarak hazırlandığı ve her birimin kendi sayfasında paylaşıldığı görülmüştür. Gelişmeye açık yan izleniminin kaldırılması uygundur.

GA 8. Araştırma-geliştirme faaliyetleri periyodik olarak izlenmekle birlikte, bu faaliyetlerin etkinlik düzeyini ölçen yayımlanmış değerlendirme kriterleri bulunmamaktadır.

Kurumda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin organizasyonel yapısının ve

yönetiminin uygulamaya konularak bazı sonuçların elde edildiği saptanmıştır. Kanıtlar incelendiğinde; öğretim elemanlarının (araştırmacının) araştırma performansının paylaşılmasını düzenleyen tanımlı süreçlerin var olduğu, araştırma performansının yıl bazında izlendiği ve değerlendirildiği, performans değerlendirmelerinin sistematik olarak yapıldığı, kurumun araştırma faaliyetlerinin yıllık bazda izlendiği, değerlendirildiği ve hedeflerle karşılaştırıldığı saptanmıştır. Gelişmeye açık yan bildirimının kaldırılması uygundur.

GA 9. Belgelendirilmiş bir kalite yönetim sistemi bulunmamaktadır.

Kurumda kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanlarda tanımlı politikalar bulunmaktadır. Ancak bu politikalar planlama veya karar alma süreçlerinde kullanımı kısıtlıdır. Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünleşik uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir.

GA 10. İş akış süreçleri tüm idari birimlerde belirlenmemiştir.

Kalite Akreditasyon Ofisi tarafından gerçekleştirilen sistem analizi çalışmaları ile idari birimlerin iş akış süreçleri oluşturulmaktadır. Süreçlerin oluşturulmasında kurum mevcut durumunu analiz ederek ihtiyaçlarını belirlemiş ve gerekli planlamayı yaparak "Ensemble" adında bir yazılım satın alarak yıllara göre planlamasını uygulayarak İMÜ Süreç tanımlarını tamamlanmıştır. Bu sayede iyileştirme fırsatları hayata geçirilerek süreç değişikliklerine gidilmiş ve bazı birimlerde yeni süreçler uygulamaya alınarak iyileştirme gerçekleştirilmiştir. Bu bilgiler ışığında "gelişmeye açık yan" bildiriminin kaldırılması uygundur.

GA 11. İç kontrol standartları ve bu standartlarla uyumlu eylem planları tanımlanmamıştır.

Standartı karşılamaya yönelik yapılan çalışmalar doğrultusunda oluşturulan dokümanlar kullanılmaya başlanmıştır. Dokümanların kullanılıyor olması sürecin genele yayıldığını göstermektedir. Ayrıca sürecin sahiplenilmesi adına iç paydaş toplantıları yapılmış ve eğitimler verilmiştir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler ve örnek toplantı tutanakları (kanıtlar) sunulmuştur. Bu bilgiler ışığında "gelişmeye açık yan" bildiriminin kaldırılması uygundur.

GA 12. Fiziksel altyapı büyümesi ile öğretim elemanı sayısındaki artış hızı kurum genelinde öğrenci sayısındaki artış hızıyla uyumlu değildir.

2019-2020 Eğitim-öğretim yılı itibarı ile İMU'nun öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının, üniversitenin sahip olduğu ve öğrencisine sunduğu fiziki olanakların yeterli olduğu düşünülmektedir.

GA 13. Kütüphanelerin fiziksel kapasitesi öğrenci ihtiyacını karşılayamamaktadır.

Sunulan kanıtlar ışığında; fiziksel kapasiteden bağımsız olarak, kurumdaki öğrenci, öğretim elemanı ve diğer çalışanların talep ettiği öğrenme kaynaklarına ulaşımını kolaylaştıran ve destekleyen çalışmaların yürütülmekte olduğu ve gereksinimlerin karşılandığı düşünülmektedir.

GA 14. Akademik personelin Eğiticilerin Eğitimi Programından yararlanma düzeyi yeterli değildir.

Kurumda akademik personelin eğitim becerilerini geliştirmek üzere yüzyüze ve uzaktan eğitici eğitimi programları düzenlenmektedir. 2019-2020 Eğitim-öğretim yılı itibarı ile pandemi nedeniyle uzaktan eğitim süreçlerinin de devreye girmesi sonucu, İMU bünyesine çalışmakta olan eğiticilerin önemli bir bölümü eğitici eğitimine alınmıştır. Kanıtlar incelendiğinde; gereksinimler doğrultusunda yeni eğitici-eğitiminin hızlıca planlanıp uygulandığı, geribildirimlerin alındığı ve böylece akademik personelin bu eğitimlerden yararlanmasının mümkün olacağı bir yapının kurulduğu anlaşılmıştır.

GA15. Bazı tekniker programlarının staj ve laboratuvar uygulamalarında yetersizlikler bulunmaktadır.

Kurumun tekniker programlarında mezuniyet öncesi staj açığını kapatmak için çaba gösterdiği anlaşılmış olmakla birlikte, hangi programlarda, hangi oranda iyileştirmeler yapıldığı ve sonuçlarının analiz edildiğine dair sistematik bir çalışma ve izlem raporu bulunmadığından "gelişmeye açık yan" bildirimini devam etmektedir.

GA 16. Bazı programlarda teorik eğitim ile pratik eğitim ve stajlar birbirinden uzak mekanlar da yürütülmektedir.

Kurumda teorik ve pratik eğitimin yürütüldüğü mekanların uzaklığına bağlı sorun yaşanmaması için; öğrencilerin staj olanaklarını artırmak üzere yeni işbirlikleri kurulmuş ve kurumun yakın çevresindeki olanaklardan faydalanma yönünde uygulamalar başlatılmıştır.

GA 17. Kapalı spor tesisi bulunmamaktadır.

İMU'da 2020 yılı içinde de 500 m2 kapalı spor tesisi yapılması planlanmış ve proje çalışması tamamlanmıştır. İhale çalışması devam etmektedir. Projeye dair görsel dosyalar kanıt dokümanlarında paylaşılmıştır. Bu bilgiler ışığında "gelişmeye açık yan" bildirimini kaldırılması uygundur.

GA 18. İdari personele yönelik Hizmetiçi Eğitim Programı bulunmamaktadır.

İdari personele yönelik hizmet içi eğitimler için ihtiyaçlar belirlenerek gerekli yöntem kurulmuş ve sistematik olarak izlendiği sunulan kanıtlarda görülmektedir. Kurum kampüs alanlarına göre eğitimleri tamamlayarak değerlendirmesini yapmıştır. Bu bilgiler ışığında "gelişmeye açık yan" bildirimini kaldırılabilirliği düşünülmektedir.

GA 19. Yürürlükteki yönetmelikler kapsamında engelsiz üniversite şartları oluşmamıştır.

Engelsiz Üniversite konusunda tanımlı bir süreç bulunduğu görülmektedir. İlgili gelişmeye açık konularda yıllara göre aşamalı olarak her dönemde pozitif yönde gelişim gösterildiği kurumun süreci sahiplendiği engelsiz üniversite çalışmalarının desteklendiği ve devam ettiği anlaşılmıştır.