

KURUMSAL İZLEME RAPORU

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

İzleme Takımı

PROF. DR. MUALLA YALÇINKAYA (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. HASAN OKUYUCU (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. MUSTAFA ALTINDIŞ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

OSMAN MERT DALGIÇ (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

ÖZET

ÖZET

Kayseri Üniversitesi (KAYÜ), 2021 yılında Yüksek Öğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurumsal Dış Değerlendirme sürecinden geçmiş ve 2021 Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) hazırlanmıştır. Kurumun 2021 Kurumsal Dış Değerlendirmesi sonrasındaki gelişim sürecini takip etmek için 2023 yılı YÖKAK Kurumsal İzleme Değerlendirmesi yapılmıştır. Bu kapsamda 3 akademik değerlendirici ve 1 öğrenci değerlendiriciden YÖKAK Kurumsal İzleme Değerlendirme Takımı oluşturulmuştur.

YÖKAK Kurumsal İzleme Değerlendirme Takımı:

Prof. Dr. Mualla Yalçınkaya (Takım Başkanı)
Prof. Dr. Hasan Okuyucu (Akademik Değerlendirici)
Prof. Dr. Mustafa Altındış (Akademik Değerlendirici)
Osman Mert Dalgıç (Öğrenci Değerlendirici)

Takım Başkanı önce Kurum Rektörü ile iletişime geçerek ilgili süreci anlatmış ve Rektör tarafından kalite süreçlerinden sorumlu Kalite Komisyonu üyesi görevlendirilmiş ve ilgililerle sık sık iletişim kurularak süreç yürütülmüştür.

Kurumsal İzleme Değerlendirmesi kapsamında; Kurumun 2021 (KGBR)'de belirtilen;

- gelişmeye açık yanlar ile ilgili yapılmış iyileştirmeleri,
- güçlü yanların devamlılığı,
- yeni güçlü yanları ve gelişmeye açık yanları

belirlenmeye çalışılmıştır. Bu kapsamda Takım Üyeleri sık sık kendi aralarında toplantılar yapmıştır. Ayrıca gerekli gördükçe Kurumdan bilgi ve belgeler de talep edilmiştir. Kurum 2021 KGBR'de belirtilen "Gelişmeye Açık Yanlar" ve "Güçlü Yanlar" kapsamında yaptığı iyileştirmelerin ve gelişmelerin bilgi ve belgelerini ayrıntılı bir şekilde Takım Üyelerine ulaştırmıştır.

Takım üyeleri, Kurumun 2021 KGBR'sinde belirtilmiş olan özellikle "Gelişmeye Açık Yanlarına" odaklanarak, Kurumun 2022 Kurum İç Değerlendirme Raporunu (KİDR)'nu, Kurum Performans Göstergelerini, Kurum web sayfasını, Kurum faaliyet raporlarını ve Kurumdan istenilen ek bilgi ve belgeleri incelemiştir. Daha sonra Takım Üyeleri ve Kurum Rektörü ile birlikte belirlenen 2 Ekim 2023 tarihinde saha ziyareti yapılmıştır (Tablo 1).

Tablo 1. YÖKAK kurumsal izleme değerlendirme çevrimiçi saha ziyareti görüşmeler

1. Gün (02.10.2023 PAZARTESİ)	
Zaman	İşlem
9:00-09:20	İzleme Takımı ile Rektör görüşmesi
09:20-09:30	ARA
09:30-11:00	Rektörün sunumu (İzleme Takımı ve Senato üyelerine)
11:00-11:10	ARA
11:10-12:40	İzleme Takımı ile Kurum Kalite Komisyonu üyelerinin görüşmesi (<i>Soru-Cevap</i>)
12:40-14:00	Öğle Yemeği
	Birimlerle Görüşme: Strateji Geliştirme DB İdari ve Mali İşler DB Personel DB Bilgi İşlem DB Sağlık Kültür ve Spor DB Kariyer Planlama UAM

14:00-15:00	Uluslararası Öğrenciler Koordinatörlüğü (Dış İlişkiler Ofisi) Öğrenci İşleri DB Kütüphane ve Dok. DB Bologna Koordinatörlüğü Uzaktan Eğitim UAM Engelsiz Kampüs Koordinatörlüğü (Engelli Öğrenci Birimi) Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi
15:00-15:15	ARA
15:15-16:15	Birimlerle Görüşme: BAP Koordinatörlüğü Gıda Çalışmaları UAM Ata Tohumu UAM Aşçılık; Sanat; Gıda Üretim Akademileri Kadın ve Aile Çalışmaları UAM Siber Güvenlik UAM <u>Sürekli Eğitim UAM</u> Turizm Çalışmaları UAM Dil Öğretimi AUM İş Sağlığı ve Güvenliği UAM
16:15-16:25	ARA
16:25-17:10	İzleme Takımı ile Dış Paydaşların görüşmesi (<i>Soru-Cevap</i>)
17:10-17:20	ARA
17:20-18:05	İzleme Takımı ile Öğrencilerin görüşmesi (<i>Soru-Cevap</i>)
18:05-18:20	İzleme Takımı ile Rektör görüşmesi

Tüm bu inceleme ve görüşmeler sonrası Kurumsal İzleme Raporu hazırlanmıştır. Raporun hazırlanmasında; Kurumun 2021 KGBR'si "Kurumsal Dış Değerlendirme, Akreditasyon ve İzleme Programları Kılavuzu Sürüm 3.1"e göre hazırlanmadığı için önce 2021 KGBR'deki "Gelişmeye Açık Yanlara", "Güçlü Yanlar", "öneriler" Sürüm 3.1'in uygun alt başlıklarına yazılmıştır. 2021 KGBR'deki "Gelişmeye Açık Yanlara" yönelik yapılmış iyileştirmeleri, "Güçlü Yanların Devamlılığını", "Yeni Güçlü Yanları", "Yeni Gelişmeye Açık Yanları" içeren değerlendirmeler yapılarak Takımın ortak görüşleri ile Kurumsal İzleme Raporu Taslağı hazırlanmıştır. Kurum ile yapılan görüşmeler sonucu Takım ve Kurumun ortak görüşleri ile KAYÜ Kurum İzleme Raporu (KİR) kesinleştirilmiştir.

Değerlendirme süreci içerisinde KAYÜ Rektörü Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA ile iletişime geçilerek amacımızın Kurumdaki gelişmeleri en iyi şekilde Kurum İzleme Raporuna yansıtılabilmek olduğu belirtilmiştir. Bu süreçte Rektör KARAMUSTAFA bizimle samimi iletişim kurmuştur. Kalite Komisyonu üyesi Doç. Dr. Neslihan DEMİREL paylaşımcı bir yaklaşımla her türlü bilgi ve belgeyi ayrıntılı bir şekilde zamanında Takıma ulaştırmıştır. Ayrıca toplantılara tüm katılımcılar zamanında katılmış ve bilgileri bizimle samimi olarak paylaşmıştır. Bu bağlamda Kurum yöneticilerine ve tüm katılımcılara teşekkür ederiz. YÖKAK İzleme Değerlendirme Programı kapsamında yapılan bu değerlendirmenin, Kayseri Üniversitesi'nin kalite çalışmalarına katkı sağlamasını temenni ederiz.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Kayseri Üniversitesi; 18 Mayıs 2018 tarihinde Erciyes Üniversitesi'nden bazı birimlerin katılımı ile kurulmuştur. 2012 yılında kurulan ve 2018 yılında fakülteye dönüştürülen Uygulamalı Bilimler Fakültesi; 1975 yılında eğitim-öğretime başladıktan sonra 1981 yılında Kayseri Meslek Yüksekokulu olarak Erciyes Üniversitesi'ne bağlanan bugünkü adıyla Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu; 1996 yılında kurulan Safiye Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu; 1997 yılında kurulan Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu; 2003 yılında kurulan Develi Hüseyin Şahin Meslek Yüksekokulu; 2003 yılında kurulan Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu; 2006 yılında kurulan Bünyan Meslek Yüksekokulu; 2011 yılında kurulan Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu ve 2012 yılında kurulan Pınarbaşı Meslek Yüksekokulu, 18 Mayıs 2018 tarihinde Erciyes Üniversitesi'nden ayrılarak Kayseri Üniversitesi'nin kurucu fakülte ve meslek yüksekokulları olmuşlardır. Develi İslami İlimler Fakültesi, Develi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi, Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ile Yahyalı, Yeşilhisar ve İncesu Meslek Yüksekokullarının da eklenmesiyle dört fakülte ve on bir meslek yüksekokulu ile 2018 yılında kurulan Kayseri Üniversitesi'nin bünyesine 2020 yılında kurulan Sağlık Bilimleri Fakültesi ve 2023 yılında kurulan Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulu'nun dâhil edilmesiyle fakülte sayısı beşe, meslek yüksekokulu sayısı on ikiye yükselmiştir. Kurumda bir lisansüstü eğitim enstitüsü ve on iki uygulama ve araştırma merkezi de bulunmaktadır. Kurumda 58 ön lisans programı (3 program pasif), 19 lisans programı (9 program pasif), 17 yüksek lisans programı (11 tezli, 5 tezsiz, 1 uzaktan), 4 doktora programı bulunmaktadır.

Kurum eğitim-öğretim faaliyetlerini 15 Temmuz Merkez yerleşkesi dışında farklı ilçelerde bulunan (Develi Seyrani Yerleşkesi, Pınarbaşı Yerleşkesi, Tomarza Yerleşkesi, Bünyan İlçesi Yerleşkesi, İncesu Yerleşkesi, Yeşilhisar Yerleşkesi, Yahyalı Yerleşkesi; Kayseri Organize Sanayi Bölgesi Yerleşkesi) dokuz yerleşkede sürdürmektedir.

2022 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu verilerine göre Kurumda, 270 akademik, 324 idari olmak üzere toplam 594 personel faaliyet ve hizmetleri yürütmektedir. Ön lisans, lisans, lisansüstü toplam 17.966 (8.537 aktif, 9.429 pasif) öğrenciye eğitim hizmeti verilmektedir. Ön lisans 14.377 öğrenci (6.207 aktif, 8.170 pasif) ve lisansda 3.079 öğrenci (1.861 aktif, 1.218 pasif) öğrenci ve lisansüstü öğrenci 469 öğrenci, 5 Fakülte (*Develi İslami İlimler Fakültesi; Develi Sosyal ve Beşer Bilimler Fakültesi; Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi; Sağlık Bilimleri Fakültesi; Uygulamalı Bilimler Fakültesi*), 12 Meslek Yüksekokulu (*Bünyan MYO; Develi Hüseyin Şahin MYO; İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri MYO; Mustafa Çıkrıkçıoğlu MYO; Organize Sanayi Bölgesi MYO; Pınarbaşı MYO; Safiye Çıkrıkçıoğlu MYO; Sosyal Bilimler MYO; Teknik Bilimler MYO; Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO; Yahyalı MYO; Yeşilhisar MYO*), 1 Enstitü (*Lisansüstü Eğitim Enstitüsü*) bulunmaktadır. Kurumda araştırma amaçlı 12 Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur (*Sürekli Eğitim UAM; Kariyer Plalama UAM; Siber Güvenlik UAM; Uzaktan Eğitim UAM; Kalite ve Strateji Geliştirme UAM; Gıda Çalışmaları UAM; Seyrani UAM; Turizm Çalışmaları UAM; İş Sağlığı ve Güvenliği UAM; Ata Tohumu UAM; Kadın ve Aile Çalışmaları UAM; Dil Öğretimi UAM*).

Liderlik, Yönetim ve Kalite kapsamında; Kurum kurulduğu yıldan itibaren kalite süreçlerine önem vererek Kurum ve Birimler misyon ve vizyonlarını; Kurum Kalite Politikasına ek olarak Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim, İnsan Kaynakları ve Uluslararasılaşma Politikalarını da belirlemiştir. Ayrıca Kurum “2020-2024 Stratejik Planını” yanı sıra Birimler de Stratejik Planlarını hazırlamış, ancak bazı Birim stratejik plan hedefleri ile Kurum stratejik plan hedeflerinin yeterince ilişkilendirmediği görülmüştür. Kurum ve Birimlerde “Kalite Komisyonu” ve “Danışma Kurulu” oluşturulmuştur. Kurumda iç kalite güvence mekanizması olarak Bütüncül Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) kurulmuş ve bu sistem üzerinden öz ve iç değerlendirme çalışmaları ve paydaş geribildirimleri ile kalite yönetim süreçlerinin yürütülmeye çalışıldığı belirlenmiştir. Ancak Kurum, tüm ölçütler (*Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma, vd.*) için kendine özgü PUKÖ döngülerini (*takvime bağlı, hangi uygulamalar, kim/kimler tarafından yapılacak, vd.*) yazılı ve tanımlı olarak oluşturmamıştır. Kurum, 2022 yılında iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmalarını tanımlamak için (PUKÖ döngüleri hariç) “*Kalite El Kitabı*”

ve “Süreç Yönetimi El Kitabı”nı hazırlayıp süreçlerle ilgili iş akışları, süreç sorumlularının görev tanımlarını hazırlamıştır. Kurum, 2022 yılında tanımlanan prosedürleri temel alarak Yönetim Gözden Geçirme Toplantılarını Kurum ve Birimler düzeyinde gerçekleştirmiştir. Kurum, Kurumun Yönetici Liderlik özelliklerinin ölçülmesine yönelik bazı faaliyetler yapmaktadır. Yönetici Liderlik özelliklerinin ölçülmesi ve iyileştirmelerin yapılmasına yönelik mekanizmayı oluşturma çalışmaları da devam etmektedir. Ayrıca Kurum geleceğe uyum için Kurum değişim modelini planlama aşamasındadır.

Eğitim ve Öğretim kapsamında; Kurum, misyonu ve vizyonu ile uyumlu olarak uygulama ağırlıklı, iş dünyası ihtiyaçlarına yönelik özellikle ara eleman ihtiyacının karşılanmasına odaklanarak yapılanmıştır. Kurumda Bologna Süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesine (TYYÇ) ilişkin çalışmalar yapılarak tüm programlarda ders bilgi paketleri hazırlanmıştır. 2022 yılında eğitim-öğretim süreçlerinin etkin ve sağlıklı bir biçimde yürütülmesi için ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında tüm dokümantasyonlar (örneğin; görev ve sorumluluklar; prosedürler; iş akışları; formlar, vd.) geliştirilerek uygulanmaya başlanmıştır. Ayrıca Kurumda, 2022 yılında eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi için BKYS üzerinden tanımlanan “Eğitim Öğretim Yönetimi” üst sürecinin altında alt süreçler tanımlanmıştır. Kurum Programlarının oluşturduğu Program Eğitim Amaçlarını ve Program Çıktılarını ilgili Akreditasyon Kuruluşlarının güncel bilgilerine göre gerçekçi bir şekilde güncellemeleri gerekmektedir. Kurum, yeni kurulmasına rağmen akreditasyon çalışmalarını destekleyerek, öğretim elemanlarını eğitimlere göndermiş, Develi Hüseyin Şahin Meslek Yüksekokulu bünyesinde faaliyet gösteren Aşçılık Programının TURAK tarafından akreditasyonuna yönelik başvuru sürecini başlatmıştır. Kurumda öğrencilerin görüşleri çeşitli komisyon/kurullarda temsiliyetle; anketlerle (*Danışman Değerlendirme Anketi, AKTS İş Yükü Değerlendirme Anketi, dönem sonlarında Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Öğrenci Geri Bildirim Anketi*) ve memnuniyet, şikâyet, talep ve önerileri “*Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS)*” üzerinden, Rektör-Öğrenci Buluşma toplantıları ile almaktadır. Kurumda, öğrencilerin kullanımına yönelik derslikler, laboratuvarlar, kantin/kafeterya, açık/kapalı spor alanları, kütüphanelerden oluşan tesis ve altyapılar bulunmaktadır. Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik Engelsiz Kampüs Komisyonları kurulduğu ve fiziki mekanlar ve eğitim öğretimde düzenlemeler yapılmaktadır. Kurumda öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler yapılmakta ve desteklenmektedir.

Araştırma ve Geliştirme kapsamında; Kurum araştırma geliştirme faaliyetlerini, Uygulama Araştırma Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) tarafından yürütmektedir. Kurumda daha önce 10 Uygulama Araştırma Merkezi (UAM) bulunmakta iken daha sonra “*Kadın ve Aile Çalışmaları UAM*”ve “*Dil Öğretimi AUM*” kurulmuştur. Kurumda, 2022 yılında araştırma ve geliştirme süreçlerinin yönetimi için BKYS üzerinden tanımlanan “*Araştırma Geliştirme Yönetimi*” üst sürecinin altında alt süreçler tanımlanmıştır. Kurum araştırma ve uygulamaların yerel/bölgesel/ulusal hedeflerini, BKYS üzerinden işletilen süreç yönetim modelinde “*Araştırma ve Uygulama Stratejilerinin Yönetimi*” ana sürecinin altında “*Araştırma ve Uygulamaların Yerel/Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisinin Yönetimi*” alt sürecini tanımlayarak izlemektedir. Kurumda, araştırmacıların performansları değerlendirilerek araştırmacılara çeşitli destekler verilmektedir.

Toplumsal Katkı kapsamında; Kurum, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını, Toplumsal Katkı Politikası ile uyumlu olarak Stratejik Planda bazı göstergelerle belirlemiştir. Kurumda toplumsal katkı faaliyetleri Uygulama ve Araştırma Merkezleri, çeşitli akademiler (örneğin; Aşçılık Akademisi, Gıda Akademisi, Sanat Akademisi, vd.) yanı sıra öğrenci kulüpleri tarafından yapılmaktadır. Özellikle Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi toplumla entegre faaliyetleri yürütmektedir. Kurum kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla gerçekleştirecek toplumsal katkı faaliyetleri için çeşitli protokoller yapmıştır. Bu protokoller kapsamında Kurumda toplumsal katkıya yönelik çeşitli sertifikalı eğitimler verilmektedir. Kurumda bulunan açık/kapalı spor tesisleri, açık spor kompleksleri, kongre ve kültür merkezi dış paydaşların kullanımına sunulmaktadır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve izlenmesi BKYS sistemi üzerinden “*Toplumsal Katkı Yönetimi*” üst süreci altında belirlenmiş alt süreçlerle yapılmaktadır.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

18 Mayıs 2018 tarihinde Erciyes Üniversitesi'nden ayrılan birimler ve yeni eklenen birimler ile kurulmuş Kurumun yönetim modeli ve idari yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında oluşturulmuştur. Kurumun yönetsel faaliyetleri, Rektör, Rektör Yardımcıları ve Rektör Danışmanlarından oluşan üst yönetim ve diğer üyeler senato ve yönetim kurulu kararlarıyla; eğitim-öğretim ve akademik faaliyetleri, enstitü, fakülteler, meslek yüksekokulları, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYUZEM) ve Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYSEM) aracılığıyla; araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri, uygulama ve araştırma merkezleri ile Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından; idari faaliyetleri, Genel Sekreterlik ve bağlı birimler aracılığıyla yürütülmekteydi. Kurum organizasyon yapısını oluşturmuş ve tüm birimlerde görev tanımlarını, iş akış şemalarını yaparak web sayfasında paydaşlara duyurmuştu. Kurum yönetim ve idari yapısı ile ilgili "Yönetim Politikası"nı *sürekli iyileştirme, katılımcı yönetim, paydaş memnuniyeti, şeffaf, hesap verebilen, çevreye duyarlı bir Kurum* biçiminde oluşturmuş ve web sayfasında yayınlamıştı. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumun organizasyon yapısını geliştirerek yeni kurul ve birimler oluşturduğu (örneğin; *Birim Danışma Kurulları, Engelsiz Kampüs Birimi, Engelli Öğrenci Birimi, Pedagogik Formasyon Birimi, vd*); tüm birimlerin kendi organizasyon şemalarını ve görev tanımlarını hazırlayıp web sayfalarında duyurduğu; Yönetim Politikası kapsamında paydaş katılımı için tüm birimlerde Birim Danışma Kurullarını oluşturduğu ve web sayfalarında ilan ettiği görülmüştür.

2021 KGBR Raporunda; Kurum yönetim modeli kapsamında tüm idari ve akademik birimlerde, bütünleşik bir süreç yönetim modelinin oluşturulması için ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi eğitimlerinin tamamlayarak tüm birimlerin iş akış şemalarını ve görev tanımlarını oluşturarak web sayfasında yayınladığı; ancak süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, **yönetim mekanizmalarını (uzaktan eğitim dahil) kapsayan bütünleşik bir süreç yönetim modelinin bulunmadığı; süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik bir sistemin bulunmadığı** belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumun, akademik ve idari yapılanması ve çalışmalarını daha etkin gerçekleştirebilmek, akademik ve idari yapılanmanın politikalara, stratejik amaç ve hedeflere katkısını izleyebilmek ve iyileştirebilmek için 2021 yılında bütünleşik bir süreç yönetim modeli üzerinde çalışmalar başlatarak 2022 yılında Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) yazılımını satın aldığı belirlenmiştir. 2022 yılında Bütünleşik süreç yönetim modeli çalışmalarını tamamladığı ve 2023 yılı itibarıyla süreç BKYS üzerinden işletilmeye başladığı; BKYS üzerinden yeni belge ekleme, çıkarma, güncelleme çalışmalarının devam ettiği gözlenmiştir. Kurumun, 2022 yılında süreç yönetim mekanizmalarını tanımlamak için (PUKÖ döngüleri hariç) "*Süreç Yönetimi El Kitabı*"nı hazırlayıp web sayfasında yayınladığı; Kurumda akademik ve idari tüm birimlerin faaliyetlerine yönelik görev tanımlarının, iş akışlarının, prosedürlerinin, formlarının, vd. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında oluşturulduğu ve dokümantasyona kampüs içerisinden tüm paydaşlar tarafından erişim sağlanabildiği görülmüştür. Kurumun 2020-2024 Stratejik Planı'nda belirlenen amaçlar, hedefler ve performans göstergelerini, her altı ayda bir izlediği; birim ve Kurum düzeyinde hazırlanan faaliyet raporları ile izleme ve değerlendirmeleri gerçekleştirdiği görülmüştür. Ayrıca 2022 yılında bütün akademik ve idari birimleri kapsayacak şekilde iç değerlendirme çalışmaları kapsamında "*Birim Yönetim Gözden Geçirme (YGG)*" toplantıları yapıldığı ve Birim İç Değerlendirme Raporlarının hazırlandığı gözlenmiştir. Bu gelişmeler olumlu karşılanmıştır. Ancak bu çalışmalar sonucu Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılmasına ilişkin uygulamalarını izleyerek gerekli iyileştirmeleri yaptığına yönelik somut kanıtlar görülmemiştir. Bu bağlamda "*Kurumun, yönetim modeli ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kendine özgü bir PUKÖ döngüsünü yazılı ve tanımlı olarak oluşturarak*

uygulaması” yeni gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

1.2. Liderlik

Kurumda kalite güvence sisteminin kurulmasına, sürdürülebilirliğine, kalite kültürünün oluşturulmasına ve içselleştirilmesine yönelik sürece üst yönetici olarak Kurum rektörü liderlik etmekteydi. Üst yönetimin kalite süreçleriyle ilgili toplantılara katılarak çalışmalarını yönlendirmeleri ve desteklemeleri kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımları nedeniyle 2021 KGBR’de **“Kurumda üst yöneticinin liderliğinde kalite güvence kültürünün kurum üyeleri tarafından içselleştirilmesi” güçlü yan** olarak değerlendirilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurum genelinde tüm akademik ve idari birimlerde oluşturulan Birim Kalite Komisyonlarına birim amirleri başkanlık ederek liderlerin kalite anlayışını ve kültürünü birim geneline yaymada katkı sağladığı görülmüştür. Kurumda, Kurum genelinde ve Birimler düzeyinde kalite toplantılarına üst yönetimin katılması, çalışmalarını yönlendirmesi ve desteklemesi, 2022 yılında düzenlenmeye başlayan rektör-idari personel, rektör-akademisyen, rektör-öğrenci buluşmalarıyla üst yönetim ile iç paydaşların bir araya gelmesi kurumsal kültür ve etkin liderlik yaklaşımının temelini oluşturduğu belirlenmiştir. Bu bağlamda üst yönetimin Kurum ve Birimler düzeyinde yapılan kalite toplantılarına katılarak çalışmalarını yönlendirip destekleyerek kurumsal kalite kültürünü geliştiren etkin liderlik yaklaşımını sergilemeye devam etmesinden dolayı **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2021 KGBR’de, **geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve üst yönetimin bunlara katkısı ile yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için tanımlı süreçler bulunmadığı** belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumun, geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve üst yönetimin bunlara katkısı ile yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için BKYS içerisinde “Liderlik Anlayışının Yönetimi” şeklinde süreç tanımlamasını yaptığı; iç ve dış paydaşların Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) ile Kurum ve/veya Birimler ile ilgili memnuniyet, şikâyet, talep ve önerilerinin sistematik bir biçimde alınabildiği, değerlendirilebildiği, gerekli iyileştirmelerin yapılabildiği ve üst yönetimin (rektör, rektör yardımcıları ve genel sekreter) kurumsal e-mail adreslerine yönlendirilerek, üst yönetimin süreci takibi, iyileştirmeye açık alanların tespiti ve geliştirilmesi açısından fayda sağladığı görülmüştür. Kurumda düzenli olarak liderlik eğitimleri düzenlendiği ve eğitimin etkinliğinin düzenlenen anketle değerlendirildiği belirlenmiştir (örneğin, *2023 yılı Mayıs ayında tüm akademik ve idari birim yöneticilerinin katılımıyla sertifikalı Liderlik Eğitimi, vd.*). Ayrıca 2022 yılında bütün akademik ve idari birimleri kapsayacak şekilde ilk kez yapılan iç değerlendirme toplantısında birimlere **“Yöneticilerin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, izleme sonuçları ve bunlara bağlı iyileştirmeler nelerdir?”** sorusunun yöneltildiği ve değerlendirildiği; 2022 yılında Kurumda idari ve akademik personele yönelik liderlik ve kalite sistemi uygulamalarını izlemek için **“Memnuniyet Anketleri”** yapıp değerlendirildiği görülmüştür. Ancak bu değerlendirmeler sonucu yapılmış somut iyileştirmeler belirlenememiştir. Bu bağlamda **Kuruma, liderlik uygulamalarının kalite güvence sistemi ve kültürünün gelişimine katkılarının ölçülmesi sonucu somut iyileştirmeleri yapması önerilir.**

1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

2021 KGBR’de; **Kurumun geleceğe uyum kapsamında değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımlarını içeren Kurumsal dönüşüm kapasitesi belirtilmemiştir.** 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumun, 2022 yılında çağın gereklerine uygun olarak bazı dönüşümler yaptığı (örneğin; *öğrenci bilgi sistemi, ders bilgi paketi sistemi ve katalog sistemi gibi bilişim sistemlerinin dönüştürülmesi; Kalite Güvence Yönergesinin güncelleme çalışmaları; Akademik Performans Değerlendirme Sistemi (APSİS) uygulama usul ve esaslarının PUKÖ çevrim bakış açısına göre iyileştirilmesi; ISO 27001 çalışmaları kapsamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personeline sertifikalı Siber Olaylara Müdahale Ekibi (SOME) eğitimi verdirilmesi; ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında ihtiyaç duyulan formların dokümanite edilmesi için*

“Doküman Hazırlama ve Kontrol Prosedürü” ile “Doküman Hazırlama ve Revizyon Talep Formu” geliştirerek uygulaması; öğrenci işleri yazılımıyla ilgili yaşanan sorunlar ve verim alınamaması nedeniyle yeni bir yazılımın (Proliz) ihale ve alma süreçlerinin tamamlanması ve geçiş çalışmalarının devam etmesi; israfın önlenmesini, kaynakların daha verimli kullanılmasını ve atıkların geri dönüştürülmesini kapsayan hedeflere sahip Sıfır Atık Projesi kapsamında “Sıfır Atık Belgesi” almaya hak kazanması, vd.) belirlenmiştir. Ayrıca 2022 yılında bütün akademik ve idari birimleri kapsayacak şekilde iç değerlendirme çalışmaları sürecinde birimlere kurumsal dönüşüm kapasitesi farkındalığı oluşturmaya yönelik soruların yöneltildiği (örneğin; Birimde değişimi yönetmek süreci takip ediliyor mu? Stratejik planda yer alan farklılaşma ve bölge tercihleri biliniyor mu? Bunlara yönelik yapılan faaliyetler nelerdir? ve Birim yaratıcı, yenilikçi ve büyük değişimlere öncülük ederek kuruluş dışı akranlarıyla süreç sonuçlarına yönelik kıyaslama yapıyor mu?), sonuçların raporlandığı, değerlendirilen birimlere ve Kalite Komisyonu’na sunulduğu görülmüştür. Ancak bu soruların cevapları değerlendirilerek yapılmış somut iyileştirme örnekleri belirlenmemiştir. Kurum, Değişimi Yönetmeyi bir kültür haline getirerek sürdürülebilmesi için 2023 yılı ile birlikte BKYS üzerinden Değişimi Yönetmek üst süreci altında 7 ana süreç (Stratejik Plan Yönetimi; İç Denetim Yönetimi; Süreçlerin Yönetimi; İletişimin Yönetimi; Kalite Sistemlerinin Yönetimi; Risk Yönetimi; Eğitimde Kalite Süreçlerinin Yönetimi) ve bunlara bağlı 20 detay ile sürecin izlenmesi ve değerlendirilmesinin yapılacağını belirtmiştir. 2023 yılı itibarıyla Birimlerin değişimi yönetebilmek adına faaliyet planlamalarını BKYS üzerinden yapmaya başlamaları kurumsal dönüşüm kapasitesi anlamında Kurumda önemli bir mesafe kat edildiğini göstermektedir. Ancak bu süreçler ile Kurum değişim yönetim modelinin nasıl oluşturulduğu açık yazılı ve tanımlı olarak ortaya konulmamıştır. Bu bağlamda Kurum, geleceğe uyum için misyon ve hedefleri kapsamında kurumsal dönüşüm üzerine Kuruma özgü yöntemleri (değişim yönetim modeli, değişim planları, gelecek senaryoları, kıyaslama raporları, yenilik yönetim sistemi, değişim ekipleri, vd.) açık olarak ortaya koymadığından dolayı “**Kurumun değişim yönetimi yaklaşımını içeren değişim modelini yazılı ve tanımlı olarak oluşturması ve işletmesi**” yeni gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

2018 yılında kurulan Kurum, kalite güvence sistemi farkındalığının yüksek olması nedeniyle kurulduğu yıl kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere Kurum Kalite Komisyonunu oluşturmuş; 2018 yılında da stratejik plan oluşturma çalışmalarına başlayarak 2020-2024 Stratejik Planını hazırlayarak uygulamaya başlamıştı. Ayrıca Kalite Komisyonu çalışmalarına destek olmak ve bu çalışmaları kurumsal düzeyde yönetmek amacıyla Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM)’i kurmuş ve KASGEM bünyesinde yer alan alt çalışma grupları *Veri Toplama ve Analiz, Strateji Geliştirme, Program Geliştirme ve İyileştirme, Kalite Geliştirme* Kalite Komisyonu ile işbirliği yaparak üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi bakımından kalite geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütmekteydi. Bu nedenlerden dolayı 2021 KGBR’de, “**Kurumun kalite güvence sistemi çalışmalarını Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM) kurarak merkez aracılığıyla yürütmesi güçlü yan** olarak değerlendirilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, KASGEM’in Kurum Kalite Komisyonu ile koordineli bir şekilde sürdürdüğü faaliyetlerini “*Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği*”, “*Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi*” ve “*Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği*” çerçevesinde yürüttüğü; KASGEM’in, akademik ve idari birimlere yönelik düzenlenen toplantılara ve ziyaretlere katılarak Kurum İç Kalite Güvencesi çalışmaları ve kararlarına yönelik bilgilendirmeler yaptığı ve geri bildirimleri Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarıyla üst yönetime raporladığı, Kalite Komisyonu kararlarını çalışılıp olgunlaştırılarak yeniden komisyon görüşüne ve gerekli hallerde senato oluruna sunduktan sonra ilgili Birimlere bildirdiği belirlenmiştir. Bu bağlamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2021 KGBR’de, Kalite Komisyonu kararlarının, karar alma mekanizmalarına etkisine yönelik kısmi uygulamalar bulunmakla beraber tanımlanmış bir yaklaşımın uygulanmaması; Kalite Komisyonu

çalışmalarına, kurum iç ve dış paydaşlarının katılımına yönelik tanımlanmış bir sürecin olmaması; Kurumun iç kalite güvence mekanizmasının Kurum ve birimler düzeyinde sadece stratejik planların uygulanması ve yapılan uygulamaların veriler düzeyinde sonuçlarının alt komisyonlara gönderilmesi şeklinde olması; takvim yılı temelinde sadece stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmalarına yönelik bir gözden geçirme süreci bulunması gibi nedenlerden dolayı **“Kurumda kalite güvence sistemi ölçütlerine yönelik PUKO çevrimlerinin kapatıldığına ilişkin bir sistemin olmaması” gelişmeye açık yan** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, kalite güvence çalışmalarının birimlere yayılımını sağlamak amacı ile tüm Birimlerin (akademik, araştırma, idari) Birim Kalite Komisyonlarını oluşturduğu ve 2022 yılında Birim Kalite Komisyonlarının görev tanımlarının yapıldığı; kalite çalışmalarının organizasyonel yapısını tanımlamak amacıyla kalite örgüt şeması oluşturularak web sitesinde yayınlandığı görülmüştür. Kurumda, kalite kültürünün geliştirilmesi ve içselleştirilmesi vizyonu ile kurulmuş KASGEM’in görev ve sorumluluklarının açıkça tanımlandığı; KASGEM’in Kurum Kalite Komisyonu ilköordineli bir şekilde Kurum İç Kalite Güvencesi çalışmalarını yürüttüğü görülmüştür.

Kurumda, İç Kalite Güvence Sistemini etkin bir biçimde işletmesi, performansa dayalı süreç yönetim modeli ile birlikte süreç performanslarının ve risklerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak üzere 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, YÖKAK dış değerlendirme ölçütleri, EFQM modeli ve ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi standartlarını bir arada dikkate alan BKYS yazılımının satın alındığı; BKYS yazılımı sayesinde, iç kalite güvence sisteminin geliştirildiği, iç kalite güvence sisteminin takip edileceği dijital platform oluşturulduğu, veri güvenliği, verilere hızlı erişim, veri analizi ve performans takibini dijital ortamda gerçekleştirildiği, bu sayede Kurumun tüm süreçlerine yönelik iç kalite güvence sistemi geliştirmek ve yaygın olarak kullanımının sağlandığı; BKYS yazılımının Kurum ve Birimler düzeyinde benimsenerek kullanılması için 2022 yılında gerçekleştirilen eğitimler ve çalışmalar neticesinde 2023 yılı itibariyle uygulamaya geçildiği görülmüştür. Kurumda, Kurum İç Değerlendirme Raporunun (KİDR) temelini oluşturması için tüm Birimler tarafından Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR), birim yöneticisinin başkanlığında oluşturulan Birim Kalite Komisyonları tarafından hazırlanmaya başlandığı; 2022 yılında ilk kez tüm birimlerin Öz Değerlendirme ile eğitilmiş KASGEM Yönetim Kurulu Üyeleri ve personeli marifetiyle Birimlerin kalite yönetim sistemi standartlarını oluşturma, iş ve işlemlerini belirlenen standart ve performans hedeflerine uygun yürütme ve sürekliliğini sağlamak konusunda durumlarını izlemek amacıyla Kalite, Eğitim, Araştırma, Toplumsal Katkı süreçleriyle ilgili sorular yöneltildiği “İç Değerlendirme Raporu” hazırlandığı ve ilgili Birime ve komisyona sunulduğu belirlenmiştir.

Kurum, 2022 yılında iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmalarını tanımlamak için (PUKÖ döngüleri hariç) *“Kalite El Kitabı”* ve *“Süreç Yönetimi El Kitabı”*ni hazırlayıp web sayfasında yayınlamış; süreçlerle ilgili iş akışları, süreç sorumlularının görev tanımlarını hazırlamış ve dokümanete etmiştir. Kurum, 2022 yılında tanımlanan prosedürleri temel alarak Yönetim Gözden Geçirme Toplantılarını Kurum ve Birimler düzeyinde gerçekleştirmiştir (örneğin; *Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Anabilim Dalı Başkanları ile Yönetim Gözden Geçirme Toplantısı; Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı Yönetim Gözden Geçirme Toplantısı*, vd.).

Kurumun, paydaş katılımını kurumsal işleyişte tanımlı mekanizmalar üzerinden gerçekleştirebilmek üzere daha önceden tanımlanmış olan Danışma Kurulu Yönergesine ek olarak 2022 yılında paydaş ilişkilerine yönelik prosedürlerini tanımladığı; BKYS’ye geçişle birlikte *“Paydaş İlişkileri Yönetimi”* ana başlığı altında tanımlanan alt süreçler (*Paydaş İlişkilerinin Planlanmasının Yönetimi; Paydaş İlişkilerinin Uygulanmasının Yönetimi; Paydaş İlişkilerinin İzleme ve Değerlendirilmesinin Yönetimi*) ile faaliyetleri yürütmeye başladığı; 2022 yılı için gerçekleştirilen Birim öz değerlendirme ve iç değerlendirme çalışmalarında paydaşlarla ilişkilerin birim düzeyinde ve PUKÖ çevrimi yaklaşımıyla değerlendirilmesine yönelik çeşitli faaliyetlerin (örneğin; *ilgili soruların yöneltilmesi, saha ziyaretleri, web sitesi incelemeleri, dokümantasyon Kontrolü, Kalite Faaliyet Planı/Gerçekleşmeler, Kalite Yönetim Sistemine ilişkin diğer faaliyetler*) değerlendirilme sonuçları raporlanarak 2023 yılı için güçlü yanların devamlılığını sağlamak ve iyileştirmeye açık yanlarla ilgili

önlemlerin alınmasını sağlamak üzere ilgili Birime aktarıldığı belirlenmiştir. Kurum, kalite süreçlerini izlemek için 2022 yılında çeşitli memnuniyet anketleri (*Tedarikçi Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Dış Paydaş Memnuniyet Anketi, vd*) uygulayarak analiz ettiği, anket geri bildirimlerine yönelik 3.25/5.00 eşik değeri memnuniyet sınırı kabul edilerek bunun altında kalan değerlendirmeler için iyileştirici önlemlerin alınmasına karar verildiği görülmüştür (örneğin; *Süreç performanslarının izlenmesi ve iyileştirilmesi; Kalite çalışmaları bilgilendirme toplantıları ve eğitimleri düzenlenmesi; Süreç risklerinin takip edilmesi; Politikaların içselleştirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunulması*). Bu kapsamda Kurumda, iç kalite güvence sistemi içselleştirilmesine için iç ve dış paydaşlara yönelik bazı kalite çalışmaları düzenlendiği gözlenmiştir (örneğin; *Akademik Birimlere Kalite Ziyaretleri yapılması; İş Hayatında Kalitenin Yeri Söyleşi; Kalite Çalışmaları Dış Paydaş Toplantıları; Süreç Yönetimi Toplantıları; Kalite Oryantasyon Eğitimi; KASGEM Yönetim Kurulu Toplantıları; EFQM Modeli ve Kurumsal Gelişim Yolculuğu Paneli; BKYS Tanıtım Toplantıları; 2022 Yılı Rektör-Akademisyen Buluşması; 2022 Yılı Rektör-İdari Personel Buluşması; 2022 Yılı Rektör-Öğrenci Buluşması, vd.*). Ayrıca KASGEM üyeleri ve bazı Birim Yöneticilerinin (Strateji Daire Başkanlığı; Bilgi İşlem Daire Başkanlığı; Meslek Yüksekokulları) kalite süreçleri ile ilgili çeşitli eğitimler aldığı belirlenmiştir (örneğin; *Kırşehir Ahi Evren Üniversitesinde "İç Değerlendirme Sistemi Çalıştayı"; Kırşehir Ahi Evran Üniversitesinde "Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi Eğitim/Danışmanlık Programı"; Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) Akreditasyon Süreçleri Değerlendirici Eğitim Çalıştayı"; Turizm Akademisyenleri Derneği (TUADER) tarafından Otel Lokanta ve İkrâm Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programı eğitimi; Aşçılık Programı Akreditasyon toplantıları; Kocaeli'de "31. Kalite Kongresi (Riskin ötesi Bilim, Sektör ve Toplumda Adalet)"; Adana'da "Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Farkındalık Tanıtım Günleri"*). Bu bağlamda, Kurumda, iç kalite güvence sistemi bütünleşik bir sistem olarak BKYS yazılımı üzerinden yapılmaya başlanmış; öz ve iç değerlendirme çalışmaları ve paydaş geribildirimleri ile kalite yönetim süreçlerinin yürütülmeye çalışıldığı belirlenmiştir. Ancak Kurum, tüm ölçütler (*Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma, vd.*) için kendine özgü PUKÖ döngülerini (*takvime bağlı, hangi uygulamalar, kim/kimler tarafından yapılacak, vd.*) yazılı ve tanımlı olarak oluşturmadığından dolayı **gelişmeye açık yanın devam** ettiği şeklinde değerlendirilmiştir.

1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

2021 KGBR'de; Kurumun, yönetim politikaları doğrultusunda, gerçekleştirilen faaliyetler hakkında kamuoyunu bilgilendirme, şeffaflık ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işlettiği; tüm birimlerin web sayfalarının, erişim, kullanım kolaylığı, güncellik, içerik ve ortak dil açısından iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürüttüğü; ancak **Kurumda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili, paydaşların bildirimlerine yönelik bir sistem bulunmadığı** belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumun, Yönetim Politikası ve Temel Değerinde benimsediği "yapılan işlerde şeffaflık" ilkesi kapsamında, web sayfasının ve tüm birimlerin web sayfalarının erişim, kullanım kolaylığı, güncelliği, içerik ve ortak dil açısından iyileştirilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile birim web sayfası yetkilileri tarafından gerçekleştirdiği ve her türlü faaliyetlerin (duyuru, etkinlik, faaliyet raporu, vd.) yazılı, görsel ve işitsel basın, sosyal medya ve kurum içi iletişim mecraları üzerinden iç ve dış paydaşlara duyurduğu belirlenmiştir. 2022 yılında Kurumun, paydaş görüşlerinin alınması için "Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü"nü tanımladığı ve uygulamaya koyduğu; paydaşların görüşünü almak için çeşitli anketler (örneğin; *Öğrenci Memnuniyet Anketi; Öğrenci Geri Bildirim Anketi; Dış Paydaş Memnuniyet Anketi, vd.*) düzenlemeye ve değerlendirmeye başladığı görülmüştür. Birimler düzeyinde de 2022 yılı için "Birim Dış Paydaş Anketleri"ni düzenlemeye başladığı gözlenmiştir. Paydaşlardan alınan geri dönüşümler sonrası iyileştirme olarak Kurumun, 2022 yılında paydaş görüşlerini (memnuniyet, şikâyet, talep ve önerilerin) almak için "Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS)"yi kurarak, bu sistemle Kurum ve/veya birimler ile ilgili tüm görüşleri alabildiği, değerlendirebildiği, izleyebildiği ve gerekli iyileştirmeleri yapılabileceği belirlenmiştir. Bu sistemden alınan memnuniyet, talep, şikâyet ve önerilerin üst yönetim ve kalite ekibine direkt e-mail olarak iletildiği, KASGEM tarafından sistem üzerinden ilgili birime yönlendirilerek 10 iş günü içerisinde ilgili

Birim tarafından iyileştirmeler yapılarak yanıtlandığı belirtilmiştir. 2022 yılında başlayan bu sistemin KASGEM tarafından izlenerek raporlanarak, Kalite Komisyonu ve Yönetimin Gözden Geçirme Toplantılarında bilgi verileceği belirtilmiştir. Böylece Kurumun ve Birimlerin güçlü ve gelişmeye açık yanlarının belirlenerek bir sonraki yıl Kurum ve Birim düzeyinde kalite faaliyetlerinin BKYS üzerinden planlanmasının gerçekleştirileceği belirtilmiştir. Kurumda, her ay yayınlanan “*KAYÜ Bülten*” ile birlikte birim düzeyinde de bültenler yayımlanmaya ve paydaşlarla paylaşılmaya başlandığı gözlenmiştir (örneğin; *DHŞMYO Bülten*; *İNCESU SHMYO Bülten*, vd) Ayrıca Kurumun, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik faaliyetlerini süreç yönetimi yaklaşımıyla sistematik mekanizmalar üzerinden yürütebilmek adına 2022 yılında BKYS’ye de “*Değişimi Yönetmek*” üst süreci altında “*İletişimi Yönetmek*” şeklinde ana süreç tanımlanmış, buna bağlı olarak da “*Halkla İlişkiler ve Tanıtım Yönetimi*”, “*Etkinlik, Organizasyon ve Atölye Yönetimi*”, “*Medya Araçlarının Yönetimi*”, “*Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirliğin Yönetimi*” şeklinde detay süreçler oluşturduğu belirlenmiştir. Yeni oluşturulan bu süreçlerle ilgili tanımlı performansların sistematik olarak BKYS üzerinden izlenmesi ve iyileştirilmesi mekanizmasının zamanla etkin bir biçimde işleyeceği beklenmektedir. Bu bağlamda Kurumun **kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili, paydaşların bildirimlerine yönelik bir sistem oluşturduğu ve çalışmaya başladığı görülmüştür.**

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Kurum iç ve dış paydaş katılımı ile misyonunu “*uygulama ve proje odaklı, iş dünyası ile bütünleşen, bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan ve nitelikli insan gücünü yetiştirerek toplumsal fayda oluşturan bir üniversite*” ve vizyonunu “*uygulama odaklı öncü ve örnek bir üniversite*” olarak belirlemiş ve web sayfasında duyurmuştu. Ayrıca Birimler (*Fakülteler, Enstitü, Yüksek Okullar, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, İdari Birimler*) düzeyinde de 2020-2024 Stratejik Planları hazırlanmış, misyon ve vizyonlar belirlenerek web sayfalarında duyurmuştu. 2023 İzleme Programı Değerlendirmesinde kapsamında; Kurumda bazı Birim misyon ve vizyonlarının, Kurum misyon ve vizyonu ile uyumlu belirlenmediği görülmüştür. Ayrıca Kurum, “*2022 Yılı Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı*”nda yalnızca iç paydaşlarla misyon ve vizyonların güncellenmesinin görüldüğü ve toplantı sonunda güncellemelere ihtiyaç olmadığı kararı alındığı belirlenmiş, ancak güncellemede dış paydaşların görüşlerinin alınmadığı görülmüştür. Bu bağlamda, **Kuruma, misyon ve vizyonunu güncellemede iç ve dış paydaşların görüşlerini alması ve Birim misyon ve vizyonlarını Kurum misyon ve vizyonu ile uyumlu olarak güncellemesi önerilir.**

Kurum, Kalite Politikası yanı sıra Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim, İnsan Kaynakları ve Uluslararasılaşma Politikalarını da belirleyerek web sayfasında duyurmuştu. 2023 İzleme Programı Değerlendirmesi kapsamında yapılan incelemede; Kurum Kalite Politikalarının, bütüncül ilişkiyi gösteren (*Eğitim Politikasında araştırma vurgusu; Araştırma Politikasında toplumsal katkı vurgusu, vd.*) ifadeleri içermediği; Kurum, “*2022 Yılı Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı*”nda gündem maddelerinden biri de Kalite Politikalarının güncellenmesi olmasına rağmen, güncellemelerin somut olarak görülmemesinden dolayı **Kuruma iç ve dış paydaş görüşlerini de alarak kalite politikalarını oluştururken, Eğitim Politikası-Araştırma-Toplumsal Katkı etkileşimlerini içerecek şekilde oluşturması önerilir.**

2021 KGBR’de, Kurumun politika belgelerini ilgili paydaş katılımıyla hazırladığına dair sistemli bir yaklaşımının olmaması; paydaşlarla bazı etkileşimler gerçekleştirmesine rağmen, paydaşların karar alma süreçlerine ve politika belirlemeye nasıl katkı sağladıklarının tanımlı süreçler üzerinden ve tüm başlıklarda gerçekleştirilmemesi; politikaların uygulamalara yansıtılmasında, uygulama sonuçlarının izlenmesinde ve değerlendirilmesinde yeterli uygulamalarının bulunmaması; politika uygulamalarına dış paydaş katılımının sağlanmaması nedeniyle “*Temel başlıklardaki Kurumsal politikalara ilişkin kısmi uygulamalar olmakla birlikte; politika uygulamalarının ana başlıkların tamamında ve Kurumun tüm birimlerinde tabana yayılamamış olması ve sonuçlarının izlenememesi*” gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2021 yılı Kurumsal Dış Değerlendirme süreci sonrası; Kurumun, Kalite

Politikalarını iç paydaşların farkındalığını artırmak için tüm birimlerin fiziki alanlarında görünür yerlere astığı; 2022 Yılı Yönetim Gözden Geçirme Toplantısında politikaların güncelliğine yönelik gözden geçirme çalışmaları yaptığı; politika belgelerinin kurum çalışanlarınca benimsenmesi ve uygulamaya yansımalarının yaygınlaştırılması için üst yönetim katılımıyla kalite birim ziyaretleri gerçekleştirdiği (örneğin, süreç yönetimi ve TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim sistemi kapsamında “2022 Yılı Akademik Birimlere Kalite Ziyaretleri”); 2022 yılında politikaların ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine ve iç kalite güvence mekanizmalarının bu doğrultuda oluşturulmasına katkı sağlamak üzere öz değerlendirme ve iç değerlendirme çalışmaları (örneğin; İç Değerlendirici Eğitimi; 2022 İç Değerlendirici Çalışmaları) gerçekleştirerek birimlerde, misyon, vizyon ve politikaların bilinirliğine yönelik ne gibi uygulamaların gerçekleştirildiği ile ilgili sorular üzerinden ve saha ziyaretleri ile değerlendirildiği belirlenmiştir. Kurumda, başlatılmış olan 2025-2029 stratejik plan çalışmaları kapsamında kurumsal politikaların değerlendirildiği, akademik ve idari birimler düzeyinde stratejik plan hazırlama eğitimleri verildiği; Kurum politika ve stratejik amaçlarının tabana yayılımı BKYS sistemi içerisinde kanıta dayalı olarak ve risk bazlı tanımlanan süreç ve faaliyetler ile bunlara ilişkin gerçekleşme sonuçlarının izlemesi ve değerlendirilmesi ile sağlanmaya başlandığı görülmüştür. Bu gelişmeler olumlu karşılanmakla birlikte, paydaş katılımı ile politikaların belirlenmesi ve uygulamaların izlenmesi ve iyileştirmesinin sistematik olarak takvime bağlı tanımlı süreçlerle yapılması kapsamında somut gelişmeler görülmediğinden dolayı **gelişmeye açık yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir. **Kuruma politikaların izlenmesi için kendine özgü yazılı ve tanımlı ölçme, izleme, değerlendirme ve iyileştirme sistematığı olan PUKÖ döngülerini takvime bağlı olarak oluşturarak gerekli uygulamaları periyodik olarak yapması önerilir.**

2.2. Stratejik amaç ve hedefler

2018 yılında kurulmuş genç bir Kurum olarak 2018 yılında stratejik plan çalışmalarına başlayarak Kurum 2020-2024 Stratejik Planını, üç ana amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere on iki hedef ile hazırlamış ve web sayfasında yayınlanmıştı. Stratejik Planın Kurum geneline yayılması için Kurumun Stratejik Planı doğrultusunda Birimlerin Stratejik Plan Hazırlama Komisyonları tarafından 2020-2024 Birim Stratejik Planları hazırlanmış ve birim web sayfalarında ilan edilmişti. Kurum ve Birim Stratejik Planlarında amaçlar, hedefler, alt hedefler, faaliyetler ve bunların takvimi, önceliklendirilmesi, sorumluları ve mali kaynakları tanımlanmasında iç ve dış paydaşların beklentilerini almaya yönelik paydaşların belirlenmesi yapılmış ve paydaşların sürece imkanlar ölçüsünde katılımları sağlanmıştı. Bu bağlamda 2021 KGBR’de, “**Genç bir kurum olmakla birlikte kalite güvence sistemi farkındalığının yüksek olması ve bunun sonucunda kurumun stratejik planının hazırlanmış olması**” ve “**Stratejik planın birimler bazında hazırlanmış olup; kurum geneline yaygınlaştırılması ve böylece stratejik hedeflerin birimler düzeyinde belirlenmiş olması**” güçlü yanlar olarak belirtilmişti. 2021 yılı Kurumsal Dış Değerlendirme süreci sonrası; Kurumun, kurulduğu günden itibaren üst yönetimin stratejik bilinci ile stratejik plan çalışmalarına hemen başlayarak 2020-2024 Stratejik Planı’nı hazırladığı ve benzer bir biçimde 2025-2029 Stratejik Plan çalışmalarını hali hazırda yürüttüğü görülmüştür. Kurumda, 2025-2029 Stratejik Planı’nın paydaşlar tarafından benimsenmesi ve katılımcı bir biçimde hazırlanması için Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin çalışmalara başladığı, stratejik plan hazırlık programı oluşturularak onun çerçevesinde tüm akademik ve idari birimlere stratejik plan eğitimleri verildiği gözlenmiştir. Bu bağlamda **güçlü yanların devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Birim Stratejik Plan amaç ve hedefleri, Kurum Stratejik Plan amaç ve hedefleriyle beklenen ölçüde ilişkilendirilmediği için bütünlüklü bir görünüm sergileyemediklerinden; stratejik plan hazırlama ve görünür kılma konusunda akademik birimlerde farklı yaklaşım ve uygulamaların olması, stratejik plan konusunda yeknesak uygulamaların yapılması gerekliliğini beraberinde getirmesinden dolayı 2021 KGBR’de, “**Birim stratejik plan hedeflerinin kurum stratejik plan hedefleriyle beklenen ölçüde ilişkisinin kurulamamış olması**” gelişmeye açık yan olarak belirlenmişti. 2021 yılı Kurumsal Dış Değerlendirme süreci sonrası; Kurumun, 2023 yılı için birimlerin iç kalite güvencesi sistemi ile

ilişkilendirilmiş faaliyet planlarını BKYS üzerinden yapmaları istendiği; faaliyet planlarının ve süreç odaklı performans parametrelerinin 2020-2024 Kurum Stratejik Plan hedef ve performansları ile BKYS üzerinden ilişkilendirilmesi sonucunda Kurum stratejik planının birimler düzeyinde sahiplenilmesi ile kurumsal amaç ve hedeflere ulaşılmaya çalışıldığı görülmekle birlikte birim stratejik hedeflerinin kurum stratejik hedefleri ile beklenen ilişkilerinin kurulamadığı görülmüştür. Ayrıca Kurumun 2022 KİDR’de de Birim Stratejik Plan amaç ve hedefleri ile Kurum Stratejik Plan amaç ve hedefleri arasında beklenen ölçüde ilişki kurulması noktasında birtakım aksaklıklar olduğu belirtilmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2021 KGBR’de; Kurum 2020-2024 Stratejik Planında amaç, performans göstergeleri, temel performans göstergeleri de stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmalarıyla hazırlanan altı aylık Birim Faaliyet Raporları ile takip edilerek yönetim tarafından iyileştirilmelere yönelik önlemler alındığı, ancak, **Kurumda stratejik plan performans göstergeleri dışında, iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiş faaliyet planları ve süreç odaklı performans parametreleri gibi farklı performans göstergelerinin gözlemlenmediği; Stratejik Plan değerlendirme çalışmalarına paydaşların katılımına yönelik uygulamalar mevcut olmakla birlikte, kayıtlı ve izlenebilir olması yönüyle kısıtlı düzeyde olduğu** belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış değerlendirme sonrası; Kurumda, üst yönetimin stratejik yönetim anlayışı ile kuruluşunun hemen akabinde Kurumda stratejik plan çalışmalarını başlatarak 2020-2024 Stratejik Planı hazırlayıp izleme ve değerlendirme çalışmalarını yapması yanı sıra 2025-2029 stratejik plan çalışmalarını başlatarak etkin bir biçimde devam ettiği görülmüştür. Kurumda, Kurum ve Birim stratejik plan raporlarının değerlendirmesi için toplantılar düzenlendiği ve toplantıları sonucu bazı iyileştirme kararları alındığı gözlemlenmiştir (örneğin SKS Birim Stratejik Plan Değerlendirme Toplantıları tutanağında; *kulüp sayısının artırılması, anket düzenlenmesi, Kurum tanıtıcı faaliyetlere yer verilmesi, vd.*). Kurumda, stratejik plan performans göstergeleri dışında, iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiş faaliyet planları ve süreç odaklı performans parametreleri gibi bütünlük süreç yönetim modelini içeren “BKYS” yazılımının 2023 yılı itibarı ile işletilmeye başlatıldığı görülmüştür. Ancak, Kurumda, BKYS sisteminde süreç odaklı işleyişin tüm ölçütlerin PUKÖ döngüleri için takvime bağlı olarak nasıl işletildiği yazılı ve tanımlı olarak ortaya konulmadığı için **Stratejik Plan değerlendirme çalışmalarına paydaşların katılımına yönelik uygulamaların kayıtlı ve izlenebilir olması belirlenememiştir.**

2.3. Performans yönetimi

2021 KGBR’de; Kurumun 2020-2024 Stratejik Planında amaç ve performans göstergelerini (38) ve Kurum misyon, vizyon ve politikalarını destekleyecek temel performans göstergelerini belirlediğini; performans göstergelerini Kurum ve birim düzeyinde, stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmalarıyla hazırlanan faaliyet raporları ile takip ettiğini ve yönetim tarafından iyileştirilmeye yönelik önlemler alındığını; ancak stratejik plan performans göstergeleri dışında, iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiş faaliyet planları ve süreç odaklı performans parametreleri gibi farklı performans göstergeleri gözlemlenemediğinden dolayı **“Kurumun stratejik plan performans göstergeleri dışında süreç odaklı performans göstergelerinin olmaması” gelişmeye açık yan** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal dış değerlendirme sonrası; Kurumun, stratejik plan performans göstergeleri dışında, iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiş faaliyet planları ve süreç odaklı performans parametreleri gibi farklı performans göstergeleri üzerinden değerlendirmelerin yapılabilmesi ve PUKÖ döngülerinin etkin bir biçimde işlerliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla 2021 yılında çalışmalarına başlanan süreç yönetim modeline son hali verilmiş çalışmaları bütünlük olarak tüm birimlerde etkin bir biçimde uygulamak üzere 2022 yılında farklı kurum ve firmalarla tanıtım toplantıları gerçekleştirerek BKYS yazılımını aldığı; 2022 yılında BKYS eğitimlerini *Bütünlük Kalite Yönetim Sistemi Eğitim/Danışmanlık Programı Eğitimi* tamamlayarak 2023 yılı içerisinde aktif hale getirdiği; 2023 yılı içerisinde süreç performans tanımlamalarının birimler düzeyinde yapılmasıyla birlikte süreç bazlı performanslar üzerinden kurumsal amaç ve hedeflerin desteklenmesini planladığı belirlenmiştir. Kurumda süreçlerin; tanımlarını, sorumlularını ve diğer süreçlerle ilişkilerini yazılı hale getirerek ilgili paydaşlarla paylaşılmasının ve yayılımının sağlanması amacıyla *“Süreç Yönetimi El Kitabı”* hazırlandığı da görülmüştür. Kurumda, 2023 yılı için birimlerin iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiş

faaliyet planlarını sistem üzerinden yaptığı; faaliyet planlarının ve süreç odaklı performans parametrelerinin 2020-2024 Kurum Stratejik Plan hedef ve performansları ile sistem üzerinden ilişkilendirilmesi sonucunda Kurum stratejik planının birimler düzeyinde sahiplenilmesi ile kurumsal amaç ve hedeflere ulaşılması hususunda önemli bir ilerleme kaydedildiği gözlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

3. Yönetim Sistemleri

3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumda, farklı birimlerde kurumsal bilginin edinilmesi, saklanması, kullanılması ve işlenmesine yönelik olarak çeşitli yazılım ve bilgi yönetim sistemleri (örneğin; *Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİSİS)*, *Personel Yönetim Sistemi (PEYÖSİS)* ve *Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)*, *Kağıtsız ERASMUS*, vd) bulunmakta; "Kâğıtsız Üniversite Yönetim Sistemi (KÜYS)" ile ilgili çalışmaların devam etmekte; söz konusu yazılım ve sistemler birbirleri ile entegre değil; temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi çalışmalarının devam etmekteydi. Ancak Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin bir süreç ve Stratejik Yönetimi de kapsayan Kalite Yönetim Sistemi bulunmadığından dolayı 2021 KGBR'de, "**Stratejik yönetim sistemini de içeren bütünleşik bilgi yönetim sisteminin olmaması**" gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, çeşitli bilgi yönetim sistemleri kullanıldığı belirlenmiştir (*Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)*; *Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)*; *Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)*; *Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde (ALMS) Optik OS sınav okuma ve değerlendirme sistemi*; *Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi (BAPSİS)*; *Kütüphane Bilgi Sistemi (YORDAM)*; *TURNİKE SİSTEMİ*; *Kütüphane Entegre Sistem (LİBREF)*; *Personel Yönetim Sistemi (PEYÖSİS)*; *Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-Bütçe)*; *Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)*; *Mali Yönetim Sistemi (MYS)*; *Sürekli İşçi Maaş Programı (KAMUTECH)*; *Bilgi Yönetim Sistemi (SİNERJİ PROGRAMI)*; *Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)*; *Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS)*; *Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KA-YA)*; *Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)*; *TÜBİTAK-Transfer Takip Sistemi (TTS)*; *Sayıştay Birleşik Veri Aktarım Sistemi (BVAS)*, *İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi*). Kurumda, kalite süreçlerini daha etkin yürütmek amacıyla BKYS yazılımı alınarak, idari hizmetler, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini de kapsayan, süreç performanslarının belirlendiği, faaliyetler ve bunların süreç performansları ve stratejik plan performansları ile ilişkilendirmelerinin yapıldığı gözlenmiştir. Böylece BKYS ile 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, YÖKAK dış değerlendirme ölçütleri, EFQM modeli ve ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi standartları ile stratejik yönetim faaliyetlerinin entegre bir biçimde yürütülmesinin sağlandığı görülmüştür. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, uzaktan eğitim sistemi tarafından üretilen tüm veri ve kayıtların kullanımında, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun (KVKK) gözetilmekte; kişisel verileri koruması için "*Kişisel Verileri Koruma Komisyonu*"nu kurularak KVKK kapsamında yapılması gereken iş akışları ve alınacak önlemler üzerinde çalışmaların yapılmış olmasından dolayı 2021 KGBR'de; "**Kişisel verilerin korunmasına ilişkin komisyonun oluşturulmuş olması**" güçlü yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında 2022 yılında Kurum "*Bilgi Güvenliği Politikası*" oluşturulduğu belirlenmiştir. Kişisel Verileri Koruma Komisyonu tarafından kişisel verilerin korunması uygulamaları hakkında çalışmaların devam ettiği ve bilgilendirmelerin yapılabilmesi için web sitesi oluşturularak KVKK hakkında bilgi ve belgelerin site üzerinden paylaşıldığı belirlenmiştir. Bu kapsamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2021 KGBR'de; Kurumda Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi kurularak, bünyesine öğrenci araştırmacıları da dahil edecek şekilde, özellikle Siber Güvenliğin sağlanmasında önemli olan şifreleme konularında faaliyetlerde bulunmasından dolayı "**Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma**

Merkezinin kurulmuş olması” güçlü yan olarak belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, 28 Haziran 2019 tarih ve 30815 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 30815 sayılı karar ile kurulan Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin öğrencilere yönelik eğitimler yaparak nitelikli insan gücünü artırmaya çalıştığı gözlemlendiğinden dolayı **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, farklı birimlerde kurumsal bilginin edinilmesi, saklanması, kullanılması ve işlenmesine yönelik olarak çeşitli yazılım ve bilgi yönetim sistemleri (örneğin; *Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİSİS)*, *Personel Yönetim Sistemi (PEYÖSİS)* ve *Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)*, *Kağıtsız ERASMUS*, vd) bulunması; "Kâğıtsız Üniversite Yönetim Sistemi (KÜYS)" ile ilgili çalışmaların devam etmesi dolayısıyla 2021 KGBR'de; **“Birbirine entegre olmamakla birlikte, mevcut süreç yönetimlerinden bir kısmının otomasyon programları üzerinden yürütülmesi” güçlü yan** olarak belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, farklı birimlerde kurumsal bilginin edinilmesi, saklanması, kullanılması ve işlenmesine yönelik olarak pek çoğu birbirleriyle entegre bir biçimde çalışan (*YÖKSİS-AVESİS-BAPSİS-ATÖSİS-APSİS*) bilgi yönetim sistemleri olması; EBYS, OBİSİS, PEYÖSİS, ALMS, YORDAM, TURNİKE SİSTEMİ ve LİBREF ile kamu kurumlarını kullandığı mali yazılımları kullanılması; kurum iç değerlendirme raporlarının (KİDR) hazırlanmasında BİDR Süreç Yönetimi ve Veri Sisteminin uygulanmasından dolayı **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, ISO 27001 ve KVKK kapsamında ilgili personelin eğitim alması ve bu kapsamda danışmanlık hizmetleri alınması ile ilgili çalışmaların yapılmaya başlamış ancak tamamlanmamış olmasından dolayı 2021 KGBR'de; **“ISO 27001 bilgi güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının tamamlanmamış olması” gelişmeye açık yan** olarak belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumun, 2022 yılında benimsenen Bilgi Güvenliği Politikası çerçevesinde 2023 yılından itibaren ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standardı kapsamında sertifika belgesi almaya hak kazandığı; 2023 yılında ISO 27001 kapsamında akademik ve idari personelin sertifikalı eğitim (örneğin; *ISO-27001 BGYS Farkındalık Eğitimi*) aldığı görülmüştür. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği kişisel şifre yöntemleri ile sağlanmakta; Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından takip edilerek alt yapının güvenliği için firewall güvenlik duvarı uygulaması çalıştırılmakta; güvenli internet hizmeti VPN Sanal Güvenli Ağ hizmeti ile sunulmaktaydı. Kurumda, bilgi güvenliği ile ilgili izleme ve iyileştirme süreçleri olmadığından dolayı 2021 KGBR'de **“Bilgi güvenliği ve güvenliğinin sağlanması ile ilgili izleme ve iyileştirmelere yönelik bir sürecin olmaması” gelişmeye açık yan** olarak belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, 5651 Sayılı Kanun kapsamında gerekli LOG kayıtlarının tutulduğu, WE trafiği SSL sertifikası ile şifrelenmesinin yapıldığı; tüm bilgi sistemlerinin erişimi ve güvenliği için güvenlik duvarı kullanıldığı görülmüştür. Kurumda, Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik faaliyetlerin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve ilgili komisyon tarafından BKYS üzerinden *“Bilgi İşlem Hizmetlerinin Yönetimi”* sürecini desteklemek üzere tanımlanan faaliyetlerle yürütüldüğü belirlenmiştir. Kurumda KASGEM'in faaliyetleri ilgili birimlere tanımladığı, tarihlerle birlikte sisteme girildiği ve faaliyet kanıtları yüklenerek kapatıldığı gözlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Kurumda, insan kaynaklarının planlanması ve personelin sürekli gelişiminin sağlanması için “İnsan Kaynakları Politikası” oluşturulmuş olması nedeniyle 2021 KGBR'de, **“İnsan kaynakları politikasının oluşturulmuş olması” güçlü yan** olarak değerlendirilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, İnsan Kaynakları Politikası yanı sıra *“İnsan Kaynakları Yönergesi”* oluşturduğu belirlendiği için **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, insan kaynakları politikasının olmasına rağmen bu politikayı destekleyen tanımlı süreçler ve bunlara ilişkin uygulamalara yönelik uygulamalar bulunmadığından; idari personelin kurum içi atama usul ve esaslarına yönelik atama kriterleri ve buna ilişkin göstergeler mevcut olmadığından; idari personelin kurum içi ilk ataması ilgili kamu mevzuatı çerçevesinde yapılmakla birlikte, Kurum içerisindeki görevlendirmeleri belirleyen bir mekanizma söz konusu olmamasından dolayı 2021 KGBR’de **“İlgili başlıktaki politika doğrultusunda; belirlenen hedefler ve söz konusu hedeflere ulaşılmasını sağlayacak faaliyetlerin işleyişlerini ortaya koyacak iş akışlarından oluşan insan kaynakları süreçlerinin oluşturulmuş yasal mekanizmalara dayalı tanımlı ve sistematik yaklaşımla düzenlenmemiş olması”** gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, 2022 yılında süreç yönetim modeli oluşturma çalışmaları ile birlikte İnsan Kaynakları Politikası doğrultusunda insan kaynağı planlaması ve yetkin insan gücünün kazandırılması amacıyla idari ve akademik personel yönetim sisteminin geliştirilmesi, personelin atama, özlük ve emeklilik işleri ile ilgili işlemlerin yapılması, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi amacıyla **“Personel İşlemleri Prosesi”** tanımlandığı; mevcut personel ile yeni katılan personelin eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, eğitim faaliyetlerini planlamak, hedeflerine ulaştıracak yetkinlik düzeyine erişmelerini ve görevinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışlara sahip tutum kazanmalarını sağlamak, verimliliğini artırmak ve eğitimlerin etkinliğini değerlendirmek amacıyla **“Hizmet İçi Eğitim Prosedürü”** hazırlandığı belirlenmiştir. İnsan Kaynakları Yönergesi’nde iş ve görev tanımlarının yapıldığı görülmüştür. Ayrıca Kurum Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi kapsamında akademik personel performansının akademik, eğitim-öğretim ve idari faaliyetler açısından değerlendirilmesi APSİS üzerinden yapıldığı görülmüştür. Akademik personel ihtiyaçları için Kurumda, **“Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik”** kapsamında norm kadro çalışmaları çerçevesinde tüm personel alımlarının yapıldığı ve kurum kültürünün oluşturulması, birim içi iletişimin geliştirilmesi amacıyla göreve yeni başlayan personele oryantasyon eğitimi verildiği belirlenmiştir. Kurumda, 2022 yılında süreç yönetim modeli oluşturma çalışmaları ile birlikte Kurumun İnsan Kaynakları Politikası doğrultusunda BKYS’ye geçiş sürecinde **“İnsan Kaynakları Yönetimi”** ana süreci tanımlayarak işe alma, özlük, takdir ve ödüllendirme, hizmet içi eğitim, performans ve liderlikle ilgili alt süreçler ve bunlara ait performans göstergeleri yasal mekanizmalara dayalı olarak oluşturduğu; politika ve hedeflerin gerçekleşmesini sağlamak üzere faaliyetlerin BKYS üzerinden izlemelerinin gerçekleştirildiği belirlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, öğretim elemanlarının gelişimine yönelik olarak eğitimcilerin eğitimi programları ve idari personele yönelik hizmet içi eğitim programları düzenlenmesi; öğretim elemanlarının yayın, patent ve proje gibi bilimsel etkinlikler için teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesine yönelik çalışmalar yapılmasına rağmen idari personelin performans değerlendirilmesine yönelik bir sistem henüz oluşturulmamış olması dolayısıyla 2021 KGBR’de **“İdari personelin performans değerlendirilme sisteminin olmaması”** gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, 2022 yılında yetkinlik esasına dayalı olarak çalışan personelin (idari, sözleşmeli ve sürekli işçi) performansının değerlendirilmesi için **“Kayseri Üniversitesi İdari Personel, Sözleşmeli Personel, Sürekli İşçi Yetkinliğe Dayalı Performans Değerlendirme Yönergesi”**nin hazırlandığı ve performans değerlendirme çalışmalarına başlandığı görülmüştür. Yönerge kapsamında, Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirme Formları (örneğin; *İdari Personel, Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçi İçin; Şef ve Üzeri İdari Kadrolar için*) ile puanlandırmaların yapıldığı ve üstün başarılı personelin **“Yüksek Performans Belgesi”** ile ödüllendirileceği belirtilmiştir. BKYS’ye geçiş çalışmaları kapsamında tanımlanan **“İnsan Kaynakları Yönetimi”** ana sürecine yönelik **“İşe Almanın Yönetimi”, “Özlük İşlerinin Yönetimi”, “Hizmet İçi Eğitimin Yönetimi”, “Takdir, Tanıma ve Onurlandırma Yönetimi”, “Performans Yönetimi”, “Liderlik Anlayışının Yönetimi”**ne yönelik detay süreçler oluşturulduğu gözlenmiştir. Kurumda görev alan personelin kariyer planlamasına yönelik, görevde yükselme ve ünvan değişikliği sınavının 2023 yılı içerisinde yapıldığı gözlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2021 KGBR’de, çalışan (akademik-idari) memnuniyetine yönelik anketler yapıldığı, çalışanlar ile

paylaşıldığı ve anket sonuçlarına yönelik iyileştirme çalışmalarının yapıldığı; **şikâyet ve talep ve beklentilerin (öneriler) mail yoluyla ve birebir iletişim yöntemi ile alındığı, tanımlı bir memnuniyet yönetim sistemi bulunmadığı** belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, 2022 yılı içerisinde iç ve dış paydaşların memnuniyet, şikâyet ve önerilerini tanımlı süreçler üzerinden değerlendirmek amacıyla “Paydaş Geribildirim Yönetim Prosedürü” hazırlandığı; 2022 yılı içerisinde BKYS kapsamında “*Memnuniyet Yönetim Sistemi*” bileşeni üzerinden tüm paydaşların memnuniyet, şikâyet ve önerilerinin alınmaya başlandığı; BKYS geçiş çalışmaları kapsamında Paydaş ilişkileri yönetiminin performansa dayalı olarak süreç temelli yönetilebilmesi için ayrıca “*Paydaş İlişkileri Yönetimi*” ana süreci ve buna bağlı planlama, uygulama ve izleme ve değerlendirmeye yönelik detay süreçlerin tanımlandığı görülmüştür. Bu bağlamda **Kurumda, tanımlı bir memnuniyet yönetim sisteminin oluşturulduğu** belirlenmiştir.

3.3. Finansal yönetim

Kurumda, finansal kaynakların yönetimi yasal süreçlere göre yapılmaktaydı (Mali kaynakların temin edilmesi ve kullanılmasına ilişkin iş ve işlemler; 5018 Sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, vd.). Finansal kaynakların planlanması, kullanımı ve izlenmesi uygulamalarının Kurumun stratejik planı ile uyumunun yönetimi ile finansal kaynakların yönetim süreçleriyle ilişkin izleme ve iyileştirmelere yönelik bir süreç bulunmadığından dolayı 2021 KGBR’de “**Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirmelere yönelik sistemin olmaması**” gelişmeye açık yan olarak belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, bütçe ve taşınır kayıt süreçlerini yürütmek ve bütçe ve taşınır kayıtlarının daha hızlı, doğru ve güvenilir bir şekilde yapılmasını sağlamak için geliştirilen çeşitli otomasyon sistemleri (e-bütçe, MYS, BKMYBS, KBS, Ka-Ya, TKYS vb.) kullanılarak hesap verebilirlik ve verimlilik ilkelerine göre kaynakların etkin bir biçimde kullanılmasının sağlandığı; finansal kaynakların etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla 2022 yılında “*İdari Mali İşler Prosesi*”ni hazırlayıp uygulamaya koyarak süreç yönetim modeli oluşturma çalışmaları kapsamında finansal kaynakların planlanması, kullanımı ve izlenmesi uygulamalarının yönetilmesi ve 2020-2024 Stratejik Plan ile uyumunun gözetilmesine yönelik gelişmelerin kaydedildiği görülmüştür. Finansal kaynaklar Birimler ile görüşülerek ayarlandığı; tüm Birimlerin 2022 yılı içerisinde gerçekleştirdikleri gelir ve gider kalemlerine ilişkin bütçe raporlarını 2022 Faaliyet Raporlarında belirttiği; proje süreçlerinin Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyon Sistemi (BAPSİS) kullanılarak takip edilmesi ile kaynakların dağıtımı, izlenmesi gibi faaliyetlerin şeffaf ve etkin bir biçimde yürütüldüğü görülmüştür. Kurumda, BKYS ile birlikte *Döner Sermaye İşleri Yönetimi; Mali Hizmetler Yönetimi; İdari ve Mali İşler Yönetimi* ana süreçleri oluşturulduğu ve “*Süreç Yönetimi El Kitabı*”nda verildiği gözlenmiştir. Bu süreçlere yönelik tanımlanan performanslar ve risklerle birlikte finansal kaynakların yönetimi faaliyetlerine ilişkin izleme ve iyileştirmelerin bütünleşik olarak BKYS sistemi üzerinden yapılması; 2022 yılı bütçe gerçekleştirmeleri ve 2023 yılı bütçesi ile ilgili üst yönetime bilgilendirme toplantıları yapılmasından dolayı **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamında kurum dışından idari ve/veya destek hizmetlerinin 19/30 alımları yapılmakta; dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar yasal hükümlere göre sağlanmakta; tedarikçilerin performansını değerlendirmek üzere, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili yönetmelikler dışında tanımlı süreçler bulunmadığı için tedarikçi performans sonuçlarına yönelik iyileştirme faaliyetleri ve buna yönelik kanıtlar bulunmamaktaydı. Bu nedenle 2021 KGR’de, “**Tedarikçi değerlendirme sisteminin olmaması**” gelişmeye açık yan olarak belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, BKYS’ye geçişle birlikte “*Paydaş İlişkilerinin Yönetimi*” tanımlı süreçler ve faaliyetler üzerinden yürütüldüğü; BKYS bünyesine “*Tedarikçi İlişkileri Yönetimi*” sekmesi ekletildiği ve birimlere tedarikçi listelerini oluşturmasına yönelik çalışmalar başlatıldığı; BKYS sistemi üzerinden *İdari ve Mali İşler Yönetimi* ve *Paydaş İlişkileri Yönetimi* süreçleriyle paralel olarak tedarikçilerin değerlendirilmesine yönelik faaliyetlerin tanımlanıp takip edildiği; “*Tedarikçi Memnuniyet Anketi*”

düzenlendiği belirlenmiştir. Kurum dışından alınan hizmetlerin belirli koşulları sağlamasına bakıldığı gözlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

3.4. Süreç yönetimi

Kurumda, yönetim modeli kapsamında iş akış şemaları oluşturulmuş olmakla beraber, süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (uzaktan eğitim dahil) kapsayan bütünlük bir süreç yönetim modeli bulunmadığı, çalışmalarının devam etmesinden dolayı 2021 KGBR’de **‘Bütünlük süreç yönetimi modelinin olmaması’** gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, 2022 yılı içerisinde de süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmalarını (uzaktan eğitim dahil) kapsayan bütünlük bir süreç yönetim modeli oluşturmak üzere çalışmalarının devam ettiği, 2022 yılında “Süreç Yönetimi El Kitabı” oluşturulduğu; Kurumun temin etmiş olduğu Bütünlük Kalite Yönetimi Sistemi (BKYS) yazılımı ile performans dayalı süreç yönetim modeli uygulanmaya başlandığı, politika ve stratejik amaç ve hedefler göz önünde bulundurularak tüm akademik ve idari birim faaliyet alanlarını kapsayacak biçimde üst, ana ve detay süreçler için güncelleme çalışmaları yapıldığı; kalite faaliyet planlarının oluşturulması, bunların süreçlerle ve stratejik planla ilişkilendirilmesine yönelik alt yapının tamamlanmasıyla 2023 yılı başı itibariyle bütünlük sistemin uygulanmaya başlandığı görülmüştür. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, tüm idari ve akademik birimlerde, bütünlük bir süreç yönetim modelinin oluşturulması için ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi eğitimleri tamamlanmış ve tüm birimlerin iş akış şemaları ve görev tanımları oluşturulmuştu, ancak süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik bir sistem bulunmadığından dolayı 2021 KGBR’de **‘Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik bir sistem bulunmaması’** gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda süreç ve süreçlere yönelik faaliyet planları stratejik planda belirlenen hedef ve performanslarla ilişkilendirilerek stratejik plan gerçekleştirmeleri tüm birimler tarafından sahiplenilecek ve süreç gerçekleştirmelerine bağlı olarak anlık izlenebileceği; paydaş katılımının tüm süreçlerde dikkate alınmasına yönelik faaliyetlerin BKYS üzerinden tanımlanıp takiplerinin yine sistem üzerinden yapılabildiği belirlenmiştir. Ancak BKYS sistemi yeni uygulamaya başlandığı için süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik somut kanıtların görülmemesi; ayrıca, “2022 yılı Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısı” sonucu hazırlanan raporda da belirtilen, “Kurum faaliyet alanlarına yönelik süreçler tanımlanmış olmakla birlikte süreç performanslarının izlenmesinde geliştirilmeye açık yönler bulunmaktadır; Süreç performanslarının izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik iyileştirilmeye açık yanlar tespit edilmiştir; Süreç risklerinin takip edilmesine yönelik iyileştirilmeye açık yanlar tespit edilmiştir” şeklindeki ifadelerle ilgili olarak **gelişmeye açık yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

4. Paydaş Katılımı

4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Kurumda, Kalite Komisyonu ve Birim Kalite Komisyonlarında öğrenci üyeler yer almakla beraber diğer paydaşların komisyon toplantılarına ve karar alma süreçlerine katılımlarına yönelik bazı birimlerde kısmi uygulamaların bulunmasına karşın dış paydaşların Kurumun gelişimine katkısının üst düzeyde olmasından dolayı 2021 KGB’de **‘Kurum kimliğinin oluşması ve üniversitenin gelişimine dış paydaş katkısının üst düzeyde olması’** güçlü yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, dış paydaşlarla sıkı bir ilişkisi olduğu ve paydaş ilişkilerinin yönetilmesine pek çok iş birliği protokollerinin temel oluşturduğu gözlenmiştir (örneğin; “Kayseri Kariyer Projesi” İş Birliği Protokolü; Agreement of understanding Framework for Academic Collaboration between Jizzakh Polytechnic Institute, Uzbekistan; Agreement on Academic Exchange and Cooperation Between; Aile, Çalışma, Sosyal Hizmetler Bakanlığı İşbirliği Protokolü Anadolu

Üniversiteler Birliği Protokolü; Kadın ve Demokrasi Derneği (KADEM) Kayseri İl Temsilciliği ile Kayseri Üniversitesi İşbirliği Protokolü; Kayseri Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü ile Kayseri Üniversitesi Arasında İşbirliği Protokolü (Kasım 2022) İncesu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Eğitimde İş Birliği Protokolü Havadan Yöresi Madencilik A.Ş İşbirliği Protokolü, vd.). Ayrıca kullanılmaya başlanan MYS, dış paydaşlarla iyi ilişkilerin sürdürülmesine ve geri bildirimlerin alınarak faaliyetlerin iyileştirilmesine sağladığı; BKYS üzerinden tüm birimlerin paydaş ilişkilerini yönetmesine yönelik çalışmalar bulunduğu; 2025-2029 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında akademik ve idari tüm birimlerin paydaşların stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak üzere toplantılar gerçekleştirdiği görülmüştür. Bu bağlamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, 2020-2024 Stratejik Planı'nda, kurumun iç ve dış paydaşları öncelikleri ile birlikte belirlenmişti; her alt birim kendi ihtiyaçları ve ilişkileri doğrultusunda, stratejik planlarında iç ve dış paydaşlarını belirlemişti; Kurum ve birimler düzeyinde iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamak üzere danışma kurulları oluşturulmuş ve ilan edilmişti; iç ve dış paydaşların kalite güvence sistemine katılımı ve sürece katkıda bulunmalarına yönelik olarak, üniversite kalite komisyonu ve KASGEM veri toplama ve analiz alt çalışma grubu çeşitli faaliyetlerde bulunmaktaydı. Kurumda, paydaşların talep, öneri ve şikâyetlerinin Kurum web sitesi ve KASGEM web sayfası üzerinden işletilmekte; süreç yönetimine ilişkin çalışmalar devam etmekteydi; Kurum düzeyinde, paydaşların hangi sürece katkı verecekleri ve bu katkıların hangi birimler tarafından uygulanacağına yönelik süreçler henüz belirlenmemiş olduğundan 2021 KGBR'de **"Paydaşların karar alma mekanizmalarına katılımıyla ilgili süreçlerin yeterince tanımlanmamış olması"** gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, Kurumda, 2022 yılında paydaş geri bildirim yönetimlerinin sistemli bir biçimde alınması, değerlendirilmesi ve karar mekanizmalarına yansıtılması için *"Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü"* tanımlandığı ve bu prosedüre göre tüm paydaşların öneri, talep ve şikâyetlerinin web siteleri üzerinden ya da *"FR-019 Öneri Talep Memnuniyet ve Şikâyet Formu"*nu fiziksel olarak doldurup ilgili birime veya KASGEM'e teslim edilebildiği; talepler Birim Kalite Temsilcisi tarafından değerlendirilerek kayıt altına alınması için KASGEM'e bildirildiği belirlenmiştir. Kurumda, iç ve dış paydaşların kalite güvence sistemine katılımını ve sürece katkıda bulunmalarını sağlamak için Kalite Komisyonu ve KASGEM koordineli bir şekilde çalışarak, 2022 yılında Birimlere kalite ziyaretleri ve akademik ve idari personele ve öğrencilere yönelik kalite bilgilendirme toplantıları yapıldığı görülmüştür. Kurumda, paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri (örneğin; *Çalışan Memnuniyet Anketi; Dış Paydaş Memnuniyet Anketi; Öğrenci Memnuniyet Anketi, Tedarikçi Memnuniyet Anketi*) ile *Kurum Kültürü Anketi*nin yapılıp değerlendirildiği ve anket sonuçlarının KASGEM'in web paylaşıldığı görülmüştür. Kurumda, 2022 yılında ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim veren tüm bölüm/programlardan birer öğrencinin *"Kalite Elçisi"* olarak belirlendiği ve karar alma süreçlerine katılımının artırılması hedeflendiği görülmüştür. Kurumda, Kalite Komisyonunda ve Birim Kalite Komisyonlarında öğrenci düzeyinde temsil sağlamak üzere öğrenci üyelerin yer aldığı, öğrencilerin kalite güvence çalışmalarına katılımını ve farkındalığını sağlamak üzere öğrencilere yönelik kalite etkinlikleri düzenlendiği; akademik ve idari personele, dış paydaşlara, öğrencilere yönelik paydaş ilişkileri yönetimine yönelik 2022 yılında pek çok etkinlik düzenlendiği görülmüştür (örneğin, *Kayseri Kariyer Paydaşlığı; Dış Paydaş Ziyareti; KCETAŞ Bilgi Teknolojileri ve İletişim Direktörü ziyareti; Kalite Oryantasyon Eğitimi; İş Hayatında Kalitenin Yeri Söyleşisi; Kayseri Ticaret Odası Başkanı Ziyareti, vd.*) 2022 KİDR'de Anket sonuçlarına göre kurum ve birim düzeyinde iyileştirme çalışmalarının planlandığı belirtilmiştir. Kurumda, paydaş geri bildirimlerini sistematik bir biçimde yönetilebilmesi için MYS kurulduğu ve 2022 yılında tüm paydaşların kullanımına sunulduğu; iç değerlendirme saha ziyaretlerinde MYS'yi aktif kullanmaları yönünde farkındalık oluşturulduğu; iyileştirme planlarının yapılması, izlenmesi ve değerlendirilmesinin BKYS içerisinde modül olarak ilave edildiği; Buna göre MYS üzerinden alınan şikâyet ve taleplere göre ve memnuniyet değerlendirme anketlerinin sonuçlarına göre Kurum ve Birim düzeyinde iyileştirmelerin planlanabildiği ve sonuçların sistem üzerinden değerlendirildiği; BKYS'ye geçiş sürecinde *"Paydaş İlişkileri Yönetimi"* ana süreci ve bunu destekleyen *"Paydaş İlişkilerinin Planlanmasının Yönetimi"*, *"Paydaş İlişkilerinin Uygulanmasının Yönetimi"* ve *"Paydaş İlişkilerinin İzlenmesinin ve Değerlendirilmesinin Yönetimi"* olmak üzere üç alt süreç

tanımlandığı görülmüştür. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2021 KGBR’de; **paydaş geri bildirimlerine bağlı olarak yapılan, sistematik ve planlı iyileştirmelerin henüz bulunmadığı belirtilmişti.** 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, paydaş geri bildirimleri 2023 yılı iyileştirme faaliyetlerinde kullanılması için yapılan “2022 yılı Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısı”nda 3.25/5.00 başarı kriteri olarak Yönetimin Gözden Geçirme Raporunun hazırlandığı ve raporda sürekli iyileştirmeler için bazı önerilerin yapıldığı (örneğin; *Süreç performanslarının izlenmesi ve iyileştirilmesi; Kalite çalışmaları bilgilendirme toplantıları ve eğitimleri düzenlenmesi; Süreç risklerinin takip edilmesi; Politikaların içselleştirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunulması*) ve bu geri bildirimlerin iyileştirmeleri için bazı çalışmalar yapıldığı görülmüştür. Ancak **paydaşlardan çeşitli yöntemlerle sistematik olarak alınan tüm geri bildirimlerin değerlendirilmesi sonucu somut iyileştirme kanıtları belirlenememiştir.**

4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Kurumda, öğrenci geri bildirimlerinin alınmasını sağlayan anket uygulamalarının periyodik olarak dönem sonlarında Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri standart/matbu formlar üzerinden gerçekleştirilmekte ve sonuçlar sistem üzerinden paylaşılmakta; özellikle pandemi sürecinde ölçme-değerlendirme sistemine ilişkin öğrencilerden öğrenci bilgi sistemi üzerinden geri bildirimlerin talep edildiği ve elde edilen sonuçlara göre sınav yöntemi belirlenmişti. Bununla birlikte öğrenci geri bildirimlerinin karar alma mekanizmalarına yansıtılmasını sağlayacak sistemli uygulamaların tanımlı süreçler üzerinden gerçekleştirilmemesinden dolayı 2021 KGBR’de **“Öğrenci memnuniyet anket sonuçlarının karar alma süreçlerine tanımlı mekanizmalar üzerinden yansıtılmaması” gelişmeye açık yan** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, daha önceki yıllardan itibaren öğrencilere yönelik yapılan memnuniyet anketleri aracılığıyla geri bildirimler alınmasının yanı sıra BKYS ile sistematik bir biçimde değerlendirme sonuçlarının iyileştirme faaliyetlerinde kullanılabilmesi planlandığı; ayrıca, MYS sayesinde öğrencilerden Kurum ve Birim web siteleri aracılığı ile alınan geri bildirimler değerlendirilerek BKYS üzerinden İyileştirme Planı Modülü ile iyileştirme faaliyetlerinin planlandığı görülmüştür (örneğin; *Değişim programlarına yönelik eğitim; Öğrencilerin mesleki bireysel gelişimini destekleyecek eğitim; Yurt dışı eğitim imkanları eğitimi, vd.*). Ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından “Canlı Destek Hizmeti” ile öğrencilerin teknik destek ekibinin ulaşılabilirliğine yönelik geri bildirimlerin alındığı, ne kadar sürede geri dönüş yapıldığı, sorunların ne kadar sürede çözüme kavuşturulduğunun değerlendirildiği görülmüştür. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında başlayan Rektör-Öğrenci buluşma toplantılarında öğrenci geri bildirimleri alındığı ve bu geri bildirimlere yönelik bazı iyileştirmeler yapıldığı belirlenmiştir (örneğin; öğrencinin isteği üzerine laboratuvar kurulması). Kurumda, öğrencilerin kalite süreçlerinde katılımı için Kalite Komisyonunda ve Birim Kalite Komisyonlarında öğrenci temsilcilerinin bulunması yanı sıra 2022 yılında bölüm/program düzeyinde “Kalite Elçileri”nin tanımlandığı ve belirli aralıklarla kalite elçilerine yönelik etkinlik ve toplantılar düzenlenmesi ile temsilcisi oldukları bölüm/program öğrencilerin talep ve önerilerini aktarmaları ve bu bağlamda iyileştirme çalışmaları yapılmasının Kalite Elçileri Toplantı Tutanağında planlandığı görülmüştür (örneğin Sosyal Bilimler MYO; *sınıflardaki projeksiyon cihazlarının, hoparlörlerin ve bilgisayarların kapasitelerinin yeterli olmaması; dersliklerdeki sıraların fiziken verdiği rahatsızlık ve dersliklerin büyüklük itibarıyla küçük olmasıdır; e eğitim öğretimin gerçekleştiği binada kantinin bulunmaması; daha fazla teknik gezi düzenlenmesi ve sektör temsilcileri ile bir araya gelinen etkinliklerin sayısının artırılması; müfredatta yer alan genel dersler yerine, ilgili programın doğrudan ilişkili olduğu sektörle etkileşimi olan derslere ağırlık verilmesi; insan hayatında gerekli olan temel bazı yetkinlikleri kazanmaya yönelik olarak oluşturulacak çeşitli faaliyetlerin (ilk yardım kursu vb.) düzenlenmesi; Derslerin, teorik ağırlıklı ve tamamen kitabi bilgiler ışığında işlenmek yerine öğrenci ile öğretim elemanı arasında diyalog yoluyla karşılıklı etkileşimin sağlandığı yöntemler kullanılarak ve görsellerle desteklenerek işlenmesi, vd.*). Ancak bu kapsamda gerekli iyileştirmelerin yapıldığına yönelik somut uygulamalar belirlenememiştir. Bu bağlamda öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine yansıtılması ile ilgili mekanizmaların PUKÖ döngüsü içerisinde yazılı ve tanımlı olarak oluşturulmadığı belirlenmiş

olduğundan **gelişmeye açık yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Kurumda, mezunları ile olan ilişkisini güçlendirmek, mezun öğrencilerle ilgili bilgi almak ve geri bildirim sağlamak amacıyla Mezun Bilgi Sistemi kurulduğundan ve mezunların tüm imkanlardan yararlanması dolayısıyla 2021 KİDR’de **“Mezun bilgi sisteminin işler olması ve sisteme kayıtlı mezunların tüm imkanlardan yararlanmaya devam ediyor olması” güçlü yan** olarak belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, 2022 yılında BKYS’de *“Mezun İlişkileri Yönetimi”* ana süreci altında *“Mezun Olan Öğrenci Bilgilerinin Mezun Bilgi Sistemine Girilmesi”*; *“Mezun Öğrencilere Yönelik Etkinliklerin Düzenlenmesi”*; *Mezun Bilgilerinin Güncellenmesi*’ne yönelik alt süreçlerin tanımlandığı; mezuniyet süreçlerinin sistematik olarak yürütülebilmesi için *“Mezun İlişkileri Prosesinin”* oluşturulduğu görülmüştür. Mezun geri bildirimlerinin alınması ve kararlarda değerlendirilmesi için 2022 yılında tanımlanan “Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü”nün mezunlarla görüşmeler başlığı altında tanımlandığı, mezun bilgi sistemi üzerinden *“Mezun Anketi”* uygulandığı tespit edilmiştir. Kurumdaki akademik birimlerde *“Mezun Takip Komisyonları”* kurulduğu görülmüştür. Kurum ve Birimlerin danışma kurullarında Danışma Kurulu Yönergesi uyarınca mezun üyelerin yer aldığı; Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi (KARMER) tarafından yapılan bazı etkinliklerin hem öğrencilere hem de mezunlara yönelik sektördeki kurumlarla mezunları bir araya getiren faaliyetlerin düzenlendiği belirlenmiştir (örneğin; *Kariyer ve Kişisel Gelişim Eğitimi; Mülakat Atölyesi; Geleceğini Tasarlamak; İçsel Motivasyon; İletişim; Stratejik Bakış Açısı: Değişim’den Dönüşü’me, vd*). Bu bağlamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2023 Kurumsal İzleme kapsamında; mezunlarla bireysel iletişime geçilerek alınan sözel geri dönüşler olarak bazı iyileştirmeler yapıldığı tespit edilmiştir (örneğin; *bir dersin sektörde çok yararlı olmadığı gerekçesiyle kaldırılması*). Kurumda, mezunlardan geri bildirimlerin alınması ve gerekli iyileştirmelerin yapılması kapsamında yazılı ve tanımlı bir mekanizmanın oluşturulmadığı görülmüştür. Ayrıca 2022 yılı Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantısında mezunlarla ilişkilerin görüşüldüğü ve geliştirilmesine yönelik karar alındığı da belirtilmiştir. Bu bağlamda **“Mezunların geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine kullanıldığı sistemin PUKÖ kapsamında yazılı ve tanımlı olarak oluşturulması” yeni gelişmeye açık yan** olarak değerlendirilmiştir.

5. Uluslararasılaşma

5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

2021 KGBR’de; Kurumda, uluslararası süreçlere yönelik faaliyetlerin yönetilmesi amacıyla hedefleriyle uyumlu *“Uluslararasılaşma Politikası”* oluşturulmuş ve web sayfasında duyurulduğu; . bu kapsamda çeşitli ülkelerde (Estonya, İtalya, Polonya, Hırvatistan ve Romanya) faaliyet gösteren üniversiteler ile ikili anlaşmalar gerçekleştirildiği; *“Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi”* kapsamında yabancı uyruklu öğrenciler için kontenjan ayrıldığı; Kurumda uluslararasılaşma sürecinin, “Dış İlişkiler Ofisi” tarafından yürütülmekte olduğu; Stratejik Plan kapsamında, uluslararasılaşma politikasını destekleyici amaç ve hedeflerin bulunduğu; akademik birimlerde değişim programı temsilcilerinin belirlenip web sitelerinde ilan edildiği belirtilmişti. Ancak **uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyon yapısının izlenmesi ve iyileştirilmesi kapsamında bilgi verilmemişti**. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, bireysel öğrenme fırsatlarını ve uluslararası iş birliklerini desteklemek amacıyla Erasmus+ kapsamında 2022 yılında Kuzey Makedonya’daki “International Vision University” ile “Tetova Üniversitesi” Litvanya’daki “Siauliu Valstybine Kolejija” ve Almanya’daki “University of Applied Sciences Schmalkalden” ile anlaşmalar yapıldığı; 2021 yılı içinde Erasmus+ başvurularının yapıldığı çevrim içi başvuru platformu olan KİMO otomasyon sistemine geçildiği; Mart 2022 itibari ile Erasmus+ öğrenci ve personel hareketlilikleri başvuruları Cumhurbaşkanlığı E-devlet Portalı üzerinden alınmaya başlandığı; Ayrıca 2022 yılında KAYÜ ile “Bakı Avrasya Üniversitesi” ve “Tashkent State Technical University” arasında Mevlana Değişim Programı Protokolleri imzalandığı

belirlenmiştir. Erasmus birim/anabilim dalı/bölüm koordinatörleri belirlendiği; Erasmus politika beyanı, Erasmus iş akışı ve süreçleri Birim web sayfasında paydaşlara ilan edildiği; Birimlere ait web sitelerinin İngilizcilerinin oluşturulması için çalışmalarının yürütüldüğü görülmüştür. Kurumda, BKYS çalışmaları kapsamında “Dış İlişkilerin Yönetimi” ana süreci ve buna bağlı “Uluslararasılaşmanın Yönetimi”, “Ulusal Değişim Programlarının Yönetimi”, “Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yönetimi” alt süreçlerin tanımlandığı ve 2023 yılı için izlenmelerin tanımlı mekanizmalar üzerinden sağlandığı belirlenmiştir. Ancak Kurumda, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyon yapısının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik PUKÖ yaklaşımı ile yazılı ve tanımlı mekanizma belirlenmemiş ve paydaş geri bildirimleri ile yapılmış iyileştirmelere rastlanmamıştır. Bu bağlamda **Kuruma uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyon yapısının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik PUKÖ kapsamında yazılı ve tanımlı mekanizmayı oluşturarak işletmesi önerilir.**

5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

2021 KGBR’de Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmakla beraber **“uluslararasılaşma sürecine yönelik tanımlanmış kaynakların bulunmaması” gelişmeye açık yan** olarak değerlendirilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı’nın insan kaynağının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütüldüğü; Birimlerde bulunan değişim programı koordinatörleri ile iş birliği yapıldığı belirlenmiştir. Dış İlişkiler Ofisinde 2 adet 4B’li personel, 2 adet ders vermeyen öğretim elemanı istihdamı sağlandığı belirlenmiştir. Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı’nın kendi özel bütçesinin olmadığı, Uluslararası faaliyetlerin bütçelerinin ve harcamalarının ulusal ajans tarafından takip edildiği; Birim tarafından yürütülen değişim programlarının ilgili olduğu Kurum tarafından bütçe kullanıma tahsis edildiği ve hareketlilik faaliyetlerine hak kazananlara dağıtıldığı belirlenmiştir. Erasmus+ bünyesinde gerçekleştirilen hareketlilik projeleri dönemlerine göre ilgili tarihlerde kapatıldığı gözlenmiştir (örneğin; *2018-2019 yıllarını kapsayan projeler kapatılmış; 2020 yılına ait olan 18.950 Avro bütçeye sahip projesi 2023 yılı 31 Mayıs tarihinde kapatılacak; 2021 yılına ait olan 18.550 Avro bütçeye sahip hareketlilik projesi 2024 yılı 31 Mayıs tarihinde kapatılacak; 2022 yılına ait olan 15.550 Avro bütçeye sahip hareketlilik projesi 2025 yılı 31 Mayıs tarihinde kapatılacak*). Ayrıca Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı Kurum adına 2021 yılında kabul edilen ve 2022-2023 dönemlerini kapsayan 11 üniversitenin içerisinde bulunduğu “2020 Start Up Erasmus+ Ulusal Hareketlilik Konsorsiyum” projesinde de yer aldığı belirlenmiştir. Ayrıca Kurumda 1 adet Erasmus +Ka210 projesi kabul edildiği tespit edilmiştir. Öğretim üyelerinin proje yazmasına yönelik teşvik edilmesi çalışmaları ile proje marifetiyle uluslararasılaşma kaynaklarının artırılmasının sağlanmaya çalışıldığı görülmüştür. Kurumda, öğretim elemanlarının yapmakta olduğu uluslararası yayınlar da Kurumun uluslararasılaşma konusundaki hedeflerine ulaşmasına katkı sağladığı; Sürekli Eğitim Merkezi tarafından uluslararası öğrencilere yönelik Türkçe kursu düzenlendiği gözlenmiştir. Bu bağlamda Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin sürdürülebilmesi için bazı çalışmalar yapıldığı, ancak uluslararasılaşma sürecine yönelik yeterli tanımlanmış kaynakların bulunmaması nedeniyle **gelişmeye açık yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir. Ayrıca Kurumda, uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımının izlenmesi ve iyileştirmesi ile ilgili mekanizma da gözlenmediği için **“Uluslararası kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirmesi ile ilgili sitemin oluşturulup işletilmesi” yeni gelişmeye açık yan** olarak değerlendirilmiştir.

5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumda, 2020-2024 Stratejik Planı’nda öğrenci değişim programları için alt yapı oluşturmak hedefi ve uluslararası öğrenci değişimi için yapılan anlaşma sayısına yönelik belirlenen performans göstergelerinin stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında izlenmesi sağlanmakta; Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı’nın birim stratejik planında belirlediği performans göstergeleri kullanılmaktaydı. 2021 KGBR’de; **“Kurumun tanımlı bir uluslararasılaşma politikasının ve planlanmış stratejilerinin olmasına rağmen, uygulama eksikliklerinin bulunması” gelişmeye açık**

yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, uygulamaların tanımlı mekanizmalar üzerinden sistematik bir biçimde yürütülmesi ve uluslararasılaşma politika hedeflerinin gerçekleştirilmesi için süreç yönetim modeli çalışmaları kapsamında BKYS üzerinden “*Dış İlişkilerin Yönetimi*” ana süreci ve buna bağlı “*Uluslararasılaşmanın Yönetimi*”, “*Ulusal Değişim Programlarının Yönetimi*”, “*Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yönetimi*” alt süreçlerinin tanımlandığı; uygulamaların yaygınlaşmasını sağlamak üzere ilgili süreçlere bağlı olarak 2023 yılı için faaliyetler tanımlanıp, izlenmelerin sağlandığı belirlenmiştir. Dış İlişkiler Ofisi 2022 Faaliyet Raporunda “Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi” yapıldığı ve Stratejik Plan dahilinde oluşturulmuş amaç ve hedeflerin değerlendirilerek bazı kararlar alındığı (örneğin; *Dış İlişkiler Ofisinee Erasmus işlerini de hızlandırmak ve daha sağlam adımlarla ilerlemeyi sağlayacak bir Erasmus uzmanının alınmasının gerekliliği; 2022 yılında elektronik arşivleme ve takip sisteminin kurulmuş ve uygulamaya başlamış olması; katılımcı yönetim ve organizasyon yapısı ile kurum kültürünü geliştirmek için mezunları ile iletişime geçilecek bir iletişim platformunun kurulmasının gerekliliği; gelen yabancı öğrenci sayısını artırmak için konaklama ve beslenme imkanlarının geliştirilmesinin gerekliliği; bütün akademik birimlerin Erasmus anlaşması yapmasını sağlamak amaç ve hedefine ilişkin Kurumdaki KION Exchanger programının yetersizliği giderilerek Kurumun elektronik ortamdaki görünürlüğünün arttırılmasının gerekliliği, vd.); ilgili raporda bazı zayıflıklar (örneğin; *İdari ve destek personel sayısının yetersiz olması; Yapılan değişim projelerindeki bütçelerin kısıtlı olması ve üniversite öz kaynaklarının yetersiz olması; Uluslararası çapta fuar, uluslararası hafta gibi üniversitemizi tanıtacak faaliyet ve etkinliklerine katılmamış olması; Erasmus+ programı ile giden öğrencilerin yabancı dil sorunları, vd.)* belirlendiği görülmüştür. Ancak Kurumda bu karar ve zayıflıklarla ilgili yapılmış yeterli somut iyileştirmeler gözlenmemiştir. Kurum tarafından uluslararasılaşma faaliyetleri ile ilgili anketler doğrultusunda gelen bildirimlere yönelik iyileştirmeler yapıldığı belirtilmesine rağmen, öğrencilerle yapılan görüşmelerde iyileştirme yapılmadığı belirlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.*

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1.1. Programların tasarımı ve onayı

Kurumda, program tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler ve Kurumun geneline yayılan uygulamalar bulunmaktaydı. Özellikle açılması öngörülen programların tasarımı konusunda dış paydaşlarının görüşlerinin danışma kurulları aracılığı ile alınmasından dolayı 2021 KGBR’de **“Programların tasarımı için dış paydaşlardan/danışma kurullarından görüşlerin alınması” güçlü yan** olarak belirtilmişti. Kurumda, özellikle açılması öngörülen programların tasarımı ve müfredat belirleme konusunda paydaş görüşlerinden yararlanılması ve sonuçlarının değerlendirilerek süreç yönetiminin sistematik bir yaklaşımla tanımlı bir süreç üzerinden yapılmadığı belirlendiğinden dolayı 2021 KGBR’de **“Kurumda program tasarımında paydaş görüşlerinden yararlanıldığı ve sonuçlarının değerlendirildiği süreç yönetiminin sistematik ve tanımlı bir yaklaşımla yapılamaması” gelişmeye açık yan** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçlere (Eğitim-öğretim ve staj yönergeleri vb. 2022 yılı itibarıyla 16 adet eğitim-öğretim yönergesi, 11 adet staj yönergesi ve 7 adet öğrenci yönergesi) ve süreçlerin yönetsel ve organizasyonel yapısına (kurul ve komisyonlar vb.) ek olarak 2021 ve 2022 yılları içerisinde program tasarım, değerlendirme ve güncelleme faaliyetlerinin tanımlı süreçler üzerinden sistematik bir biçimde yürütülmesi için çalışmalar yapıldığı görülmüştür (örneğin; *KAYÜ Süreç Yönetimi El Kitabı; Yeni Bölüm Program Açma ve Güncelleme Prosesi; Eğitim Öğretim Prosesi; Eğitim Öğretim Hizmetleri Prosesi*). Ayrıca yeni programların açılmasında izlenecek adımların *“Yeni Bölüm/Program/Ana Bilim Dalı Açma İş Akış Şeması”*nda belirtildiği gibi gerçekleştirildiği; programların eğitim öğretim planlarının hazırlanması ve uygulanması tanımlı süreçler üzerinden işletildiği (örneğin; *Eğitim Planı Hazırlama İş Akış Şeması; Müfredat Değişikliği ve Ders Düzenleme Talep Formu*) belirlenmiştir. Kurumda, programların tasarımında hali hazırda alınan dış paydaş/danışma kurulu görüşlerinin sistematik yaklaşımlar üzerinden gerçekleştirilmesi için program tasarım, değerlendirme ve güncelleme faaliyetlerine yönelik tanımlı süreçler, BKYS sistemi üzerinde *“Eğitim Öğretimin Yönetimi”* üst sürecine bağlı *“Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi”* ve *“Eğitim - Öğretim Uygulamalarının Yönetimi”* ana süreçlerinin altında akademik birimlerin faaliyet planları ile yürütüldüğü görülmüştür. Kurumda dış paydaş görüşleri kapsamında bölgesel ve yerel hedeflere yönelik programlar açıldığı gözlenmiştir (örneğin; *Yeşilhisar MYO’da Bitki Koruma Programı, OSB tarafından yapılan istek doğrultusunda meslek lisesinin devamı olacak şekilde Merkez Organize Sanayi Bölgesinde OSB MYO; Kayseri Ticaret Odası’nda, Kayseri OSB MYO Polimer Teknolojisi Programı’nın tanıtımı ve istişare toplantısı; Develi’de Hüseyin Şahin MYO Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümüne bağlı Bahçe Tarımı programı; Teknik Bilimler MYO Tasarım Bölümüne bağlı İç Mekan Tasarımı programı; Safiye Çıkrıkçıoğlu MYO Bitkisel ve Hayvansal Üretim, Gıda İşleme ve Veterinerlik Bölümleri; Mustafa Çıkrıkçıoğlu MYO Geleneksel El Sanatları Programı; Merkez Organize Sanayi Bölgesine Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi; Mimarsinan OSB MYO uygulama mutfağı*). Kurumda, programların tasarlanması, ders dağılımları, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun sağlanması ve programların izlenmesine yönelik çalışmalar 2022 yılında da bölüm kurulları ile Birim Eğitim Komisyonları, Birim Katalog Sorumluları gibi organizasyonel yapılanmalar üzerinden yürütüldüğü; Kurumda, Bölüm akademik kurullarının önerileri doğrultusunda programların güncellenmesi yapılarak yıllık eğitim planları oluşturulduğu; Programların güncellenerek iyileştirilmesi aşamasında iç ve dış paydaşlardan geri beslemelerin sistematik bir biçimde alınabilmesi için *“Paydaş Program Yeterlilikleri Değerlendirme Anketi”* tanımlandığı görülmüştür. Bu bağlamda program tasarımında paydaş görüşlerinden yararlanılması ve sonuçların değerlendirilmesi süreçlerinin sistematik ve tanımlı bir yaklaşımla yapılmaya başlanmasından dolayı **güçlü yanın devam ettiği ve gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

1.2. Programın ders dağılım dengesi

Kurumda, programların yapısı ve ders dağılım dengesi “KAYÜ Ön lisans Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği” ve “Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği” ile birimler özelinde oluşturulan on beş (15) adet eğitim-öğretim yönergesi ve dokuz (9) adet staj yönergesi çerçevesinde yürütülmekteydi. Develi İslami İlimler Fakültesi Eğitim-Öğretim Yönergesi gibi Kurumda ihtiyaçlar ölçüsünde birim bazlı uygulama esaslarının da bulunmaktaydı. Bununla birlikte Kurumda programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin birtakım düzenlemeler ve tanımlı süreçlerin tüm programları kapsamadığı gözlenmişti (örneğin, özellikle meslek yüksek okullarındaki seçmeli ders-zorunlu ders dağılımının öğretim elemanı sayısına göre belirlenmesi gerekliliği). Kurumda, programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin birtakım düzenlemeler ve tanımlı süreçler gözlenmiş, fakat bu düzenlemeler tüm programları kapsamamış; tüm programların zorunlu-seçmeli, alan- meslek bilgisi-genel kültür ders dağılım dengesi gözetilerek düzenlenmesi ve bu düzenlemelere ilişkin uygulamaların izlenmesi konusunda kurumun tamamına yayılı uygulamalar mevcut olmadığından dolayı 2021 KGBR’de **“Kurumda zorunlu ders/seçmeli ders dağılım dengesinin tüm programlara yayılı olmaması” gelişmeye açık yan** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, program ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemlerin tanımlı hale getirilmesi ve tüm programları kapsayacak şekilde uygulanmasını desteklemek için **“Ders Dağılımları ve Görevlendirilmesi İş Akış Şeması”** geliştirildiği ve bu bağlamda seçmeli ve zorunlu derslerin belirlenmesi ve dağılımında ilgili Bölüm Akademik Kurullarının aldığı kararlar, Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile ilgili Birim Eğitim Öğretim Yönergelerine uygun bir şekilde uygulandığı; 2023 yılında “KAYÜ Seçmeli Dersler Yönergesi” yayımlandığı ve tüm birimlerden seçmeli ders teklifleri alınarak tüm birimler için ortak seçmeli ders havuzu oluşturulduğu belirlenmiştir. Kurumda, Programlarda yer alan seçmeli ve zorunlu derslerin dağılım dengelerinin 2023 yılında kurulan Bologna Koordinatörlüğü’nün çalışmalarıyla gözden geçirildiği ve tüm programlarda yer alan seçmeli derslere en az %25 oranında yer verilecek şekilde güncelleme çalışmalarına başlandığı görülmüştür. Ancak Bilgi Paketinde yapılan incelemede; bazı programlarda ders dağılım dengesinin gözetilmediğinden ders planlarında seçmeli derslerin %25 oranında olmadığı görülmüştür. Ayrıca seçmeli ders grupları içindeki derslerin AKTS kredilerinin farklı olduğu gözlenmiştir. Kurumda programların bilgi paketlerinin Bologna Koordinatörlüğü tarafından incelenmeye başlandığı ve bu kapsamda seçmeli ders oranlarının da kredilerinin de değerlendirileceği belirtilmiştir. Ancak programların güncelleşmiş ders planları henüz kesinleşmemiş ve uygulanmaya başlanmamış olmasından dolayı **gelişmeye açık yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu

Kurumda, **öğretim programlarında yer alan derslerin öğrenme kazanımlarının ders bilgi paketleri aracılığıyla paylaşıldığı gözlenmiş fakat bu durumun Kurumun tamamına yayılmadığı** 2021 KGBR’de belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, tüm Programların Ders Öğrenme Çıktılarını tanımlandığı; Haftalık Konuların, Ders Değerlendirme Sisteminin (Sınav, ödev, uygulama, laboratuvar, proje, atölye, seminer, arazi çalışması, sözlü sınav, sunum, vd.); Dersin Program Çıktısına Katkısı matrisini oluşturulduğu ve Bilgi Paketinde verildiği görülmüştür. Kurumda, Ders Öğrenme Çıktıları ve Program Çıktıları ilişkilendirilmesinin, **“Dersin Program Çıktısına Katkısı”** matrisi ile yapıldığı görülmüştür. Ancak derslerin, Dersin Program Çıktısına Katkısı matrisleri incelendiğinde, bazı derslerin çok fazla Program Çıktısına katkı sağladığı; bazı derslerin uygun Program Çıktıları ile eşleştirilmediği gözlenmiştir. Kurumda, ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunun izlenmesi ve iyileştirilmesinin, 2023 yılında kurulan Bologna Koordinatörlüğü tarafından revize edilen **“Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu”** kapsamında yapıldığı belirlenmiştir. Kurumda Bologna Koordinatörlüğü tarafından programların bilgi paketlerinin incelenmeye başlandığı ve Birim Katalog Sorumlularına eğitim verildiği ve bu bağlamda ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunun izlenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarına da başlandığı belirtilmiştir. Ancak programların güncelleşmiş ders kazanımlarının henüz kesinleşmemiş ve uygulanmaya başlanmamış olması yanı sıra güncel ders kazanımları ile program çıktılarının uyumu belirtilerek uygulamaya başlanmadığından dolayı **“Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmesi ve iyileştirmesi” yeni gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.**

1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Kurumda, programlardaki derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) öğrenci görüşleri alınmadan belirlenmiş ve Bilgi Paketinde verilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, Programlarda yer alan derslerin AKTS kredilerinin dersler ve müfredatla birlikte ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm faaliyetler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final hazırlık gibi) dikkate alınarak belirlenip Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi etkin bir biçimde kullanıma geçinceye kadar eski sistem üzerinden paylaşılmaya devam ettiği görülmüştür. Kurumda, öğrenci hareketliliğini kolaylaştırmak için öğrenci merkezli ve iş yüküne dayalı eğitim modelinin uygulanabildiği Avrupa Yükseköğretim Alanı (EHEA- European Higher Education Area) oluşturmak için “*AKTS Uygulama Yönergesi*”nin 2023 yılında yayımlandığı gözlenmiştir. Yönerge kapsamında AKTS’lerin belirlenmesinde öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş AKTS kredisi belirlenip programın toplam iş yüküne dâhil edildiği; staj ve mesleğe dair uygulamalı öğrenme ve başarı usullerinin birimlere özgü yönergeler ve usul/esaslar, iş akışları vb. ile oluşturulduğu görülmüştür (örneğin; *SBMYO Uygulama Yönergesi; UBF Uygulamalı Eğitim Yönergesi; UBF Mesleki Uygulama İş Akış Şeması, vd.*). Bu kapsamda Genel ağırlıklı not ortalamasının (GANO) hesaplanmasında AKTS değerleri temel alındığı ve öğrencilerin not dökümlerinde AKTS değerlerine yer verildiği görülmüştür. Kurumun web sayfasındaki Bilgi Paketi incelendiğinde; programların ders planlarında her dönemin toplam AKTS değerlerinin 30 krediden fazla ya da az olduğu; seçmeli ders gruplarında bulunan derslerin yerel/AKTS kredilerinin farklı değerlerde olduğu görülmüştür. Kurum 2023 yılından kurduğu Bologna Koordinatörlüğü tarafından AKTS hesaplamalarının sağlıklı ve etkin bir biçimde yürütülmesine ilişkin çalışmalar yapıldığı ve birim düzeyinde düzenlenen eğitimlerde (örneğin; *Bologna Süreci Uyum Çalışmaları Eğitimi, vd.*), AKTS Uygulama Yönergesi ile uyumlu olacak şekilde AKTS hesaplamalarının daha sağlıklı bir biçimde yeniden değerlendirmelerine yönelik bilgilendirmeler yapıldığı görülmüştür. Bu çalışmalar sonucu Kurum tarafından bize gönderilen örnek Programların Eğitim Öğretim planlarında her dönemin 30 AKTS kredisi olacak şekilde güncellendiği; seçmeli ders gruplarında bulunan derslerin hala farklı AKTS kredisine sahip olduğu gözlenmiştir (örneğin *Elektrik Elektronik Bölümü ve Bilgisayar Mühendisliği Bölümü 2023-2024 ders planları*). Kurumda, derslerin AKTS hesaplamalarında öğrenci geri bildirimlerinin kullanılmadığından, 2022-2023 güz yarıyılında öğrencilere “*Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi*” yanında dersin “*AKTS İş Yükünü Değerlendirme Anketi*” düzenlenmeye başlandığı görülmüştür. Ancak yeni güncellenen ders planlarında da AKTS kredilerinin iyileştirmesinde ilgili anketlerin kullanıldığına ait kanıtlar gözlenmemiştir. **Kuruma, 2023 yılından sonra öğrencilerin uygulamaya başladığı AKTS İş Yükünü Değerlendirme Anketlerini değerlendirerek aldığı öğrenci görüşleri ile derslerin AKTS kredilerini, güncellemesi önerilir.**

1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

2022 KİDR’de Programların Eğitim Amaçlarının ve Çıktılarının (yeterliliklerinin) belirlenmesi ve müfredat tasarımları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınarak ilgili bölüm/program öğretim üyelerinin fikirleri ölçüsünde ve dış paydaşların eğitimden beklentileri değerlendirilerek güncel gelişmeler ve insan kaynağı yetkinlikleri (öğretim elemanları) çerçevesinde şekillendirildiği belirtilmişti. 2023 Kurumsal İzleme kapsamında yapılan incelemede; Kurumda, mezunların yakın bir gelecekte (3-5 yıl) erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan genel ifadelerden oluşması gereken “*Program Eğitim Amaçları*”nın; bazı programlarda belirlenmediği (örneğin, *Elektrik Elektronik Mühendisliği; Mühendislik Temel Bilimleri; Yazılım Mühendisliği; Develi İslami İlimler Fakültesi (İslami İlimler), vd.*); bazı programlarda uygun belirlenmediği (örneğin, *Bilgisayar Mühendisliği; Mimarlık, vd.*) görülmüştür. Bu bağlamda “**tüm Programların Eğitim Amaçlarını, mezunların yakın bir gelecekte (3-5 yıl) erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan genel ifadelerden oluşacak şekilde tanımlaması**” yeni gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda, Bilgi Paketinin, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında hazırlandığı, ancak bazı programların ders bilgi paketlerinin henüz tamamlanmamış olduğu belirlenmiştir

(örneğin; *İncesu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon programı "Program Yeterlilikleri"nin sistemde belirtilmemiş olması gibi*). Ayrıca program çıktılarının kazanımını sağlayan PUKÖ döngülerinin kapatılmamasından dolayı 2021 KGBR’de **Program tasarımıda TYYÇ gibi ulusal ölçekler kullanılmakla birlikte, program çıktılarında Bölgesel ve yerel hedeflerin gözetilmiş olduğuna ilişkin PUKO çevriminin (Kurumun genç bir Kurum olması ve Kurumsal işleyiş sürecinin devam etmesi nedeniyle) henüz kapatılmamış olması**” gelişmeye açık yan olarak belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, 2022 yılında program tanıtımları (*eğitim tarzı; kabul ve kayıt koşulları; kazanılan derece; mezuniyet koşulları; önceki öğrenimin tanınması; program profili; yeterlilik koşulları ve kuralları; program profili, vd.*), Program Çıktıları, TYYÇ-Program Yeterlilikleri bilgilerinin tek bir platformdan paydaşlar tarafından etkin ve kolay bir biçimde erişimini sağlamak üzere “*Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi*”nin geliştirildiği ve bu sistem üzerinden Ön Lisans, Lisans ve Lisans Üstü Programların Ders Bilgi Paketlerinin hazırlanıp web sayfalarında duyurulduğu görülmüştür. Kurumda, 2023 yılında Ders Bilgi Paketi sisteminin işlerliğini desteklemek için Bologna Koordinatörlüğü kurulduğu ve Birim Katalog Sorumlularının belirlendiği görülmüştür. Bologna Koordinatörlüğü’nün verdiği eğitimlerle Bilgi Sisteminin revize edildiği ve bilgi giriş sürecinin devam ettiği görülmüştür. Bilgi Paketi incelendiğinde; bazı Programların program çıktılarını belirlemediği (örneğin; *Develi İslami İlimler Fakültesi, İslami İlimler (M.T.O.K.); Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulu (İnsan Kaynakları Yönetimi); İncesu Sağlık Hizmetleri MYO (İlk ve Acil Yardım), vd.*); bazı Programların program çıktılarının alan dışı becerileri içeren genel çıktılarını (*etkin yazılı ve sözlü iletişim, takım çalışması, yaşam boyu öğrenme, girişimcilik, vd.*) içermediği (örneğin; *Develi İslami İlimler Fakültesi (İslami İlimler); Uygulama Bilimleri Fakültesi (İnsan Kaynakları Yönetimi, Muhasebe ve Finans Yönetimi, Uluslararası Ticaret ve Lojistik), vd.*); bazı Programların program çıktılarını ilişkili oldukları akreditasyon kuruluşunun güncel program yeterliliklerini (çıktılarını) kapsayacak şekilde oluşturmadığı; bazı Programların TYYÇ-Program Yeterlik Matrisini oluşturmadığı (örneğin; *Develi İslami İlimler Fakültesi (İslami İlimler (M.T.O.K.); Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulu, Muhasebe ve Finans Yönetimi, Uluslararası Ticaret ve Lojistik*)) görülmüştür. Kurumda, tüm Programların *Dersin Program Çıktısına Katkısı* matrisini oluşturulduğu ve Program Çıktılarının izlenmesinin genelde “*Dersin Program Çıktısına Katkısı*” matrisi ve paydaşlara uygulanan bazı anketler üzerinden yapılmaya çalışıldığı gözlenmiştir. Ancak Programların *Dersin Program Çıktısına Katkısı* Matrislerinin genelde ilgili ders Değerlendirme Sisteminde uygun ölçme ve değerlendirme yöntemleri dikkate alınmadığı (örneğin; *takım çalışması, sözlü sunum gibi alan dışı Program Çıktılarına katkı sağlayan derslerin Değerlendirme Sisteminde, uygulama, proje, ödev, sunum gibi yöntemlerin uygulanmamış olması, vd.*); ayrıca ilgili matrislerde bazı derslerin gereğinden fazla program çıktısına katkı sağladığı da tespit edilmiştir. Bu bağlamda, Program Çıktılarının, bazı Programlarda belirlenmemiş olması ya da alan dışı becerileri içermemiş olması yanı sıra bazı programlarda *Dersin Program Çıktısına Katkısı* ilişki matrislerinin uygun oluşturulmaması ve öğrencilerin program çıktısı kazanımlarının ölçülüp iyileştirilmesinin PUKÖ yaklaşımı ile yapılmamasından dolayı **gelişmeye açık yanın devam ettiği** şeklinde ve “**Ders Değerlendirme Sisteminde dersler için uygun ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin belirlenmesi ve bu yöntemler dikkate alınarak Dersin Program Çıktısına Katkısı Matrisinin gerçekçi olarak oluşturulması**” yeni gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Bu bağlamda Kurumda, birçok Programın Program Eğitim Amaçlarını, mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerden oluşturulmaması; Program Çıktılarını, alan dışı becerileri içerecek şekilde ve ilgili akreditasyon kuruluşlarının güncel program çıktılarını dikkate alacak şekilde oluşturulmaması, ayrıca Program Eğitim Amaçlarını ve Program Çıktılarını, paydaşlarla birlikte belirleyen, izleyen ve gerekli iyileştirmeleri yapan yazılı ve tanımlı PUKÖ döngülerinin oluşturulmamasından dolayı Kurumun “**Program Eğitim Amaçlarını, Program Çıktılarını paydaşlarla birlikte belirleme, izleme ve iyileştirme PUKÖ döngülerini yazılı ve tanımlı olarak belirlemesi ve uygulaması**” yeni gelişmeye açık yan şeklinde değerlendirilmiştir.

1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurumda, eğitim ve öğretim süreçleri Eğitim Öğretim Politikası kapsamında üst yönetimin koordinasyonunda ve yasal mevzuatlar çerçevesinde yürütülmekteydi. Kurumda, 2020-2024 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında “Öğretim Programlarının Etkinlik ve Verimliliklerini Artırmak” hedefi altında belirlenen “Güncellenen ders/ders içerikleri oranı” takip edildiği; uzaktan eğitim program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde öğrenci sayıları, başarı durumları gibi istatistikî göstergeler, KAYUZEM tarafından akademik birimlerle paylaşılmaktaydı. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, eğitim öğretim faaliyetlerinin sistematik bir biçimde ve tüm kuruma yayılmış şekilde sürdürülebilmesi için senato toplantılarıyla uygulama esaslarının (KAYÜ 2022-2023 Güz ve Bahar Yarıyılı Eğitim Öğretim Uygulama Esasları) belirlendiği ve paydaşlara duyurulduğu; süreçlere yönelik kurum ve birimler düzeyinde yönetmelikler, yönergeler, usul ve esaslar tanımlanıp web sayfasında duyurulduğu görülmüştür. Bununla birlikte Kurumda, 2022 yılında eğitim-öğretim süreçlerinin etkin ve sağlıklı bir biçimde yürütülmesi için ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında tüm dokümantasyonlar (örneğin; görev ve sorumluluklar; prosedürler; iş akışları; formlar, vd,) geliştirilerek uygulanmaya başlandığı belirlenmiştir. Kurumda, Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlenim ilan edildiği görülmüştür. Kurumun 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılı itibarıyla yeni bir Öğrenci Bilgi Sistemine geçiş yapmayı planladığı da belirlenmiştir. Kurumda paydaş katılımı ile ders içeriklerinin güncellendiği görülmüştür (örneğin; *Erciyes Anadolu Holding Yöneticileri ile Ders İçerikleri, Uygulama Dersinin İşlevselliği ve I. Uluslararası İnsan Kaynakları Kongresi işbirliği konularında toplantı, vd*). Ayrıca Kurumda, 2022 yılında eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi için BKYS üzerinden tanımlanan “Eğitim Öğretim Yönetimi” üst sürecinin altında “Eğitim-Öğretim İzleme ve Değerlendirilmesinin Yönetimi” ana sürecine bağlı alt süreçlerin (“İzleme ve Değerlendirmenin Planlanmasının Yönetimi”; “İzleme ve Değerlendirme Uygulamalarının Yönetimi”, *Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Değerlendirilmesinin Yönetimi*”; “İzleme ve Değerlendirme Sonuçlarının Paylaşımı ve İtirazların Yönetimi”) oluşturulduğu görülmüştür. Ancak **Kurumda, BKYS sistemi yeni işletildiğinden dolayı süreç yönetimiyle eğitim öğretim sistemi uygulamalarının izlenmesi sonucu yapılmış somut iyileştirme örneklerine rastlanamamıştır.**

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Kurum, misyonunda “uygulama ve proje odaklı”; Eğitim-Öğretim Politikasında “Eğitim-öğretim süreçlerini, paydaşların katılımını ve öğrenci merkezli öğrenme-öğretme ile ölçme ve değerlendirmeyi temel alan bir yaklaşımla sürekli olarak iyileştirmek” belirterek öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını benimsemişti. Kurumda, Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nde 7+1 yöntemi tüm bölümlerde uygulandığı ve bazı meslek yüksekokulları da bu sürece geçiş için çalışmalarına devam etmekteydi. Kurumda, uygulamalı eğitime yönelik misyon ve eğitim-öğretim politikası kapsamında öğrencilerin mesleki beceri ve tecrübelerini geliştirmek üzere uygulamalı eğitimlere öncelik verilmesi nedeniyle 2021 KGBR’de *Uygulamalı eğitimin Kurumda yaygınlık göstermesi* ve “*Uygulamaya dayalı programlarda bazı derslerin ilgili dış paydaşlar tarafından desteklenmesi güçlü yanlar*” olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, programlarda yaptırılan uygulamalı eğitimlere ilişkin birimlere özgü tanımlanmış eğitim öğretim, uygulama ve staj yönergelerinde öğrencilerin uygulama dersleri, bitirme ödevi, bitirme tezi, bitirme projesi ve staj faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik usul ve esasları düzenlemesi için çeşitli yönergeler oluşturulduğu görülmüştür (örneğin; *Uygulamalı Eğitimler Yönergesi; Staj ve Yarıyıl İçi Uygulama Yönergesi; Sağlık Yönetim Mesleki Uygulama Dersi Usul ve Esasları, vd*) oluşturulduğu görülmüştür. Kurumda uygulamalı eğitim veren birimlere ilaveten Kayseri Merkez Organize Sanayi Bölgesi’nde OSB MYO kurulup üç Bölümün 2023-2024 eğitim-öğretim yılında öğrenci alacağı; Merkez Organize Sanayi Bölgesine Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Binası ile yeni MYO binası kurulması çalışmalarının yapıldığı; Mimarların OSB MYO’nun kurulmasına yönelik girişimlerin devam ettiği, uygulama mutfağı kurulmasına yönelik çalışmalarının devam ettiği görülmüştür. Bazı derslerde çeşitli öğrenci merkezli uygulamalar, etkinlikler yapıldığı görülmüştür

(örneğin; *Anatomi dersi kapsamında laboratuvar gezisi; Dünya Mutfaqları Dersi Uygulaması; Teknoloji Festivali Devfest 2022 Kayseri; Mobilya Tasarım Sergisi; Simfer Şirketine teknik gezi, 6. Uluslararası Adaa Lezzet Festivali, ambulans rallisi, organik tarım araştırma uygulama seraları, vd.*). Uygulamaya dayalı programlarda bazı derslerin ilgili dış paydaşlarla desteklenmesi için birçok kurumla işbirliği protokolleri imzaladığı belirlenmiştir (örneğin; *Kayseri Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü ve Dienni Mobilya arasında “Öğrenci ve Mezun Öğrenci İstihdamını Sağlamaya Yönelik İşbirliği Protokolü”*; *Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Kayseri Sanayi Odası; Kayseri Ticaret Odası, Kayseri Borsası, Kayseri Organize Sanayi Bölgesi, Mimarsinan Organize Sanayi Bölgesi, KAYMEK A.Ş., Erciyes Üniversitesi, va*). Kurumda, dış paydaşlar tarafından öğrencilere yönelik etkinlikler düzenlendiği görülmüştür (örneğin; *İncesu SHMYO’da Erciyes üniversitesi Semiha Kibar Organ Nakli ve Diyaliz hastanesi periton diyalizi ünitesi sorumlu hemşiresi Ayperi EYÜBOĞLU’nun semineri; Posta Hizmetleri Programı Uygulama Eğitimi; Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Programı’nda THY Kaptan Pilotu Sayın Cihan GÜLBİTEN tarafından “Nasıl Pilot Olunur? Söyleşisi, vd.*). Bu bağlamda **güçlü yanların devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2021 KGBR’de; öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamaları olmakla birlikte, **öğrenci merkezli uygulamaların sistematik olarak izlenmediği gözlemlenmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, BKYS ile öğrenci odaklı öğretim yaklaşımına yönelik uygulamaların sistematik olarak izlenmesi için “Eğitim Öğretim Uygulamaları Yönetimi” ana sürecinin altında “Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Yönetimi” alt süreci oluşturulduğu ve faaliyetlerin akademik birimler tarafından 2023 yılı için planlanıp izlenmeye başlandığı belirtilmiştir. Bu izlemeler sonucu somut iyileştirmelerin yapılması öğrenci merkezli eğitimin başarısını artıracaktır.**

Kurumda, kurulmuş Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYUZEM) aracılığı ile uzaktan eğitimin pandemi sürecinde iyi uygulanması nedeniyle 2021 KGBR’de **“Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYUZEM) aracılığıyla uzaktan eğitimin pandemi sürecine uyum sağlayacak şekilde hızlı ve başarılı yönetimi” güçlü yan olarak belirtilmişti.** 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, Ülkemizde yaşanan 6 Şubat depremi ile birlikte YÖK’ün yükseköğretim kurumlarında derslerin uzaktan eğitim ile yürütülmesi konusunda almış olduğu karara bağlı olarak Kurumun hızla sürece uyum sağlayarak 2022-2023 Bahar döneminde derslerin yayımlanan *2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Uzaktan Eğitim Uygulama Usul ve Esasları* çerçevesinde çevrim içi olarak yürütüldüğü; Uzaktan Eğitim Sistemi Öğrenci Kullanım Kılavuzu hazırlanarak web sayfasında paylaşıldığı; BKYS üzerinden uzaktan eğitim süreçlerinin PUKÖ mantığı çerçevesinde sistematik bir biçimde yürütülebilmesini sağlamak adına “Uzaktan Eğitimin Yönetimi” ana sürecinin altında tanımlanmış 12 adet alt süreç oluşturulduğu ve bu amaca yönelik KAYUZEM tarafından 2023 yılı için faaliyetler tanımlandığı görülmüştür. Uzaktan eğitime özgü farklı eğitim materyalleri ve ölçme değerlendirme faaliyetleri uygulamaya yönelik teknolojik altyapısının mevcut olduğu ve farklı öğretim yöntemleri, uzaktan eğitim süreçlerinin etkinliğinin değerlendirildiği, sınav güvenliğinin sağlandığı belirlenmiştir. Kurumda uzaktan eğitim sürecinde bazı programlarda (örneğin; aşçılık programı) isteyen öğrenciler için yüz-yüze uygulamalı eğitim fırsatı verildiği belirlenmiştir. Bu bağlamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2023 Kurumsal İzleme Değerlendirilmesinde; Kurumun ağırlıklı olarak Meslek Yüksekokullarında ön lisans eğitimi vermesi ve çok genç olan lisans programlarının henüz mezun vermemesi nedeniyle program akreditasyonlarının olmadığı; 2022 yılında program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması amacı ile beş öğretim üyesini MEDEK tarafından düzenlenen değerlendirici eğitimlerine katılımının sağlandığı; bununla birlikte, Develi Hüseyin Şahin Meslek Yüksekokulu bünyesinde faaliyet gösteren Aşçılık Programının TURAK tarafından akreditasyonuna yönelik başvuru ve altyapı çalışmalarının başladığı; öğretim elemanlarının ayrıca YÖKAK değerlendirici eğitimlerine de katılımları ve takımlarda yer almalarının desteklendiği görülmüştür. Bu gelişmeler olumlu karşılanmıştır. Bu bağlamda **Kuruma, Programlarını ilgili akreditasyon kuruluşlarının ölçütlerine göre gözden**

geçirmesi, Program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimine öncelik vermesi önerilir.

2.2. Ölçme ve değerlendirme

Kurumda, öğrenci başarısının ölçme ve değerlendirilmesi “*KAYÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği*” kapsamında yürütülmekteydi. Kurumda, özellikle pandemi sürecinde ölçme-değerlendirme sistemine ilişkin öğrencilerden öğrenci bilgi sistemi üzerinden geri bildirimleri talep edilmiş ve elde edilen sonuçlara göre sınav yöntemi belirlenmişti. Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasını sağlayan anket uygulamalarının Kurumda periyodik olarak dönem sonlarında standart/matbu formlar üzerinden gerçekleştirilmekte ve sonuçları sistem üzerinden paylaşılmaktaydı. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, 2022 yılında oluşturulan Eğitim Öğretim Bilgi Sisteminde Bologna kriterleri göz önünde bulundurularak başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri (örneğin; *sınav, sözlü sınav, ödev, uygulama, proje, seminer, arazi çalışması, ders içi sunum, atölye çalışması, vb.*) ve ders başarı puanına katkı payları oluşturulmuş ve kurum web sayfasında ilan edildiği görülmüştür. Ölçme ve Değerlendirme yöntemleri ile Ders Öğrenme Çıktılarının ve Program Çıktılarının ilişkilendirilmediği görülmüştür. Kurumda, 2022 yılında sınav uygulamaları, sınav düzenleri, mazeretler ve başarının ölçülmesine yönelik tanımlı mekanizmaların oluşturulması adına “*Sınav Gerçekleşme Prosesi*” hazırlandığı başarı ölçme ve değerlendirilmesinde bölüm/program/ders bazında süreç odaklı, performans ödevi, proje, sınav gibi farklı yöntemlerle gerçekleştirilmekte olup çıktı temelli değerlendirme uygulamaları da yapıldığı görülmüştür (örneğin; *Aşçılık Programı Dönem Sonu Uygulaması; Aşçılık Uygulama Sınavı* vd.). Uzaktan eğitimde yapılan sınavlarda, ekran kilitlemek, başka ekrana geçişi engellemek, sınav süresince yapılan hareketlerin kaydedilmesi gibi önlemler alındığı belirlenmiştir. Kurumda, dezavantajlı grupların adil ve eşit bir biçimde ölçme ve değerlendirmeye dahil olması için birimler düzeyinde ve uzaktan eğitim sisteminde uygulama olduğu görülmüştür (örneğin; *görüntülü ders kayıtlarını MP3 formatında indirebilme imkanı*). Kurumda, doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için vize-final ve bütünleme sınav programları tüm birimlerin web sitelerinde ilan edildiği ve OBS sistemi üzerinden sınav notlarının açıklandığı; öğrencilerin devam şartı ile ilgili ve sınava girmesini engelleyen geçerli nedenlerinin oluşması durumunda yapılacak iş ve işlemlerin Önlisans/Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde açıkça belirtildiği; Yönetmelikte anılan gerekçelerin oluşması durumunda, ara sınavlara giremeyen öğrenciler için mazeret sınavı hakkı, dönem sonu genel sınavlarına giremeyen öğrenciler için ise bütünleme sınav hakkının tanındığı görülmüştür. Kurumun eğitim-öğretimin izleme ve değerlendirilmesini, BKYS “*Eğitim-Öğretimin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi*” ana sürecinin altında “*İzleme ve Değerlendirmenin Planlanmasının Yönetimi*”; “*İzleme ve Değerlendirme Uygulamalarının Yönetimi*”; “*Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Değerlendirmesinin Yönetimi*”; “*İzleme ve Değerlendirme Sonuçlarının Paylaşımı ve İtirazların Yönetimi*” alt süreçleri ile yapmaya başladığı görülmüştür. Kurumda, periyodik olarak dönem sonlarında Öğrenci Memnuniyet Anketleri düzenlenerek, ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin dersin amaç ve içerikleri ile uyumlu olacak şekilde hazırlanması, uygun ortam ve koşullarda gerçekleştirilmesi, duyuruların zamanında yapılması, sonuçların zamanında ilan edilmesi ve itirazların değerlendirmesi süreçlerine yönelik geri bildirimler alınarak değerlendirildiği; Anket sonuçlarının BKYS üzerinden 2023 yılı itibariyle kullanılmaya başlanan “*İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi*” modülü aracılığıyla sistematik olarak iyileştirmelere temel teşkil etmesinin beklendiği görülmüştür.

Kurumda, Kalite Elçilerine yönelik kalite bilgilendirme ve online eğitim-öğretime yönelik geri bildirimlerin alınması ve iyileştirmelerin yapılması amacıyla çevrimiçi toplantılar yapıldığı; 2022-2023 yılı güz dönemi itibariyle Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri de çevrim içi, yüz yüze ve uygulamalı tüm dersler için uygulanmaya ve değerlendirilmeye başlandığı ve değerlendirmeler sonrası bazı iyileştirmelerin yapıldığı görülmüştür (örneğin, *İlk ve Acil Yardım ve Diyaliz programına diyaliz makinası alınması ve eksik olan sarf malzemelerin alınması; 4.07.2022 tarihinde tüm öğretim görevlilerinin katıldığı “Ölçme Değerlendirme ve Soru Hazırlama Teknikleri” konulu eğitimin yapılması, vd.*).

2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kurumda, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarındaki ön lisans ve lisans eğitim öğretimi ile kayıt, sınav ve değerlendirme esasları “Kayseri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Kurumda öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına veya kredilendirilmesine ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler olup; önceki öğrenmenin tanınmasında intibak işlemlerinin yapılabilmesini sağlayacak “Kayseri Üniversitesi Kurum İçi Yatay Geçiş Çift Anadal ve Yandal Programı Uygulama Esasları”, “Ön lisans ve Lisans Özel Öğrenci Yönergesi” gibi yasal düzenlemeler mevcuttur. Kurumda akademik birimlerde ilgili iş ve işlemlerin yapılmasını sağlayacak intibak komisyonlarının mevcut olması intibak işlemlerinin birim düzeyinde yapılmasını sağlamaktaydı. Kurumun genelinde yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma onayına ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktaydı. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, önceki yönergeler ve esaslara ek olarak “*Lisansüstü Programlara Başvuru, Öğrenci Kabulü ve Kayıt Esasları*” oluşturulduğu ve genel kontenjan listesinin ilan edildiği; Merkezi Ölçme ve Değerlendirme Sınavı sonucuna göre Kuruma kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıtlarının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından bilgi sistemi üzerinden çevrim içi olarak yapıldığı; 2022 YKS yerleştirme sonuçlarına göre Kuruma kayıt olma hakkı kazanan öğrencilerin izleyecekleri adımların tanımlı iş akış şemaları üzerinden yürütüldüğü (örneğin; *Öğrenci Yeni Kayıt İşlemleri İş Akış Şemaları; Lisansüstü Programlara Öğrenci Alımı İş Akış Şeması; Yatay Geçiş İşlemleri İş Akış Şeması; Ders Muafiyet İş Akış Şeması, vd*); yatay geçiş ders muafiyet ve intibak işlemleri için 2022 yılında “*Kredi Transfer Kredi Formu*” oluşturulduğu görülmüştür. Kurumda, “*Yabancı Uruklu Öğrenci Yönergesi*” kapsamında öğrenci kabul edildiği; özel veya misafir olarak gelen öğrenciler için “*Ön Lisans ve Lisans Özel/Özel Durumlu Öğrenci Yönergesi*” ve 2022 yılında bu doğrultuda tanımlanan iş akış şemasına göre kayıtların alındığı gözlenmiştir. Bu bağlamda **Kuruma, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik uygulamaları izleyerek gerekli iyileştirmeleri yapması önerilir.**

2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumun genelinde yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma onayına ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktaydı. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, önlisans, lisans ve lisansüstü programlardan mezuniyet koşulları, mezuniyete ilişkin süreçlerle ilgili yönergelerin (örneğin; *KAYU Eğitim Öğretim Yönergesi; Mezuniyet ve Diplomaya İlişkin Esaslar*) ve “*Mezuniyet İşlemleri İş Akış Şeması*”nın oluşturulduğu; Kurumda, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencinin mezuniyet için gerekli şartları taşıdığını beyan etmesi ile mezuniyet işlemleri başladığı ve Mezuniyet Komisyonu tarafından incelenen öğrencinin, Yönetim Kurulu kararı ile mezun edildiği belirlenmiştir. Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. Mezuniyet koşulları her program için ders bilgi paketi üzerinde tanımlandığı; Kurumda önlisans programı öğrencileri 120 AKTS, lisans programı öğrencileri 240 AKTS'yi tamamladıklarında mezun aşamasına gelmiş oldukları; Öğrencilerin mezuniyet ile ilgili gerekliliklerin takibini bilgi sistemi üzerindeki mezuniyet sekmesinden görebildiği; Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden öğrenci diplomaları elektronik imzalanarak basıma hazır hale getirildiği; diplomalar ve diploma ekleri tek bir sayfada Türkçe ve İngilizce olarak basıldığı görülmüştür. Diploma ekinde öğrencilerin öğrenim hayatı boyunca almış oldukları dersler 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşıdığı; diplomaları basıma hazır olan öğrenciler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gelerek diplomalarını alabildiği ve diploma almak için gelen öğrencilerin KAYÜ mezun portalına üye olmaları sağlanarak takiplerinin yapıldığı belirlenmiştir. Ayrıca Kurumda, akademik ve kariyer gelişimini desteklemek amacıyla öğrencilere ve diğer paydaşlara yönelik Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sertifika ve kurs programları uygulandığı (örneğin; *İlk Yardım Eğitimi; Bilgisayarlı Muhasebe Eğitimi; Kaysem Sertifika Programı; Ata Tohumu Merkezi Sertifika Programı, vd*). Bu bağlamda **Kurum genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalanmalarına yönelik uygulamaların bulunmasıyla birlikte Kuruma bu uygulamaları izleyerek gerekli iyileştirmeleri yapması önerilir.**

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurumda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı olduğu ve kaynakların birimler arası denge gözetilerek dağıtıldığı gözlemlenmişti. Kurumun kütüphane, yemekhane, teknoloji donanımlı çalışma alanları, spor tesis ve altyapılarının mevcut birim ve programlar için yeterli olduğu, ancak öğrenciler için kampüsler arası ulaşımlarda zorluklar olabileceğinden ve kampüs alanları pandemi nedeniyle henüz öğrenci ile bir araya gelemediğinden öğrenci erişimi ve yararlanma düzeyi/durumu değerlendirilememiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, öğrencilerin uygulamalı eğitim alabilmeleri için uygun laboratuvarlar, atölye ve dersliklerin olduğu; eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uzaktan eğitim dâhil uygun nitelik ve nicelikte birimler arası denge gözetilerek kaynakların dağıtımı yapıldığı belirlenmiştir. Kurumda, BKYS üzerinden “Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi” ana süreci altında “Öğretim Ortamlarının Hazırlanmasının Yönetimi” alt süreci oluşturulduğu ve ilgili süreçlerin altında eğitim ortamlarının hazırlanması ve iyileştirilmesine yönelik faaliyet planlarının 2023 yılı itibarı ile oluşturulup izlenmeye başlandığı belirlenmiştir. Uzaktan eğitim öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin faaliyetler, hizmetler, değerlendirmeler, altyapı ve erişim olanaklarının yönetimi vb. faaliyetler BKYS ile koordinelibir şekilde “Uzaktan Eğitimin Yönetimi” ana süreci üzerinden yürütüldüğü görülmüştür.

Kurumun sayı ve alan olarak merkez kampüste yeterli miktarda kütüphane, teknoloji donanımlı çalışma alanlarına sahip olduğu görülmüştür. 2023 yılı itibarıyla kütüphane faaliyetlerinin sistematik olarak yürütülebilmesi için süreçler ve diğer dokümanların tanımlandığı (örneğin; *Kütüphane Yönergesi*; *Kütüphane İşleri Prosesi*); abone/Ücretsiz/Deneme erişimli elektronik veri tabanlarına kampüs dışından erişimi kolaylaştırmak üzere yeni nesil ürün *Veri tabanı Erişim ve İstatistik Sistemi (VETİS)* kullanılmaya başlandığı; BKYS üzerinden “İdari ve Destek Hizmetlerin Yönetimi” üst süreci altında “Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Yönetimi” alt süreci altında “Kütüphane Hizmetlerinin Yönetimi” sürecinin oluşturulduğu; bu süreçlere uygun bir şekilde öğrenci başına düşen basılı ve elektronik yayın sayısının ve öğrenme yönetim sisteminin geliştirilmesine yönelik faaliyetler planlandığı ve izlendiği belirlenmiştir. İlçelerdeki kampüslerde de bazı küçük kütüphaneler olduğu belirlenmiştir. Kütüphanelerin mesai saatleri 08:00-17:00 arasında ve sınav zamanları saat 08:00-22:00 arasında açık olduğu belirlenmiştir. Ancak öğrenciler tarafından kütüphanelerin açık olduğu saatlerin yeterli olmadığı belirtilmiştir.

Kurumda, çeşitli laboratuvarlar ve atölyelerde (örneğin; *Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkez laboratuvarları*; *Develi HŞMYO Aşçılık Programı Uygulama Mutfağı*; *Öğrenme Ortamı Tasarım Atölyesi*; *İncesu SHMYO Sağlık Laboratuvarı* vd.) uygulamalı eğitim yapıldığı; bu kapsamda merkez ve ilçe kampüslerde tesis ve altyapı hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların devam ettiği (örneğin; *Tomarza MYO’da Bilgisayar Laboratuvarı yapımı*; *1. Organize Sanayi Bölgesinde OSB MYO yapımı*; *MYO ve Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakülte Binasının OSB’de yapımı yeni sınıflar, okuma salonları, vd.*) belirlenmiştir.

Kurumda, öğrenci öğrenme kaynaklarına yönelik geri bildirimlerin, Öğrenci Memnuniyet Anketi ve 2022 yılında düzenlenen Rektör-Öğrenci Buluşmalarından alınarak çeşitli iyileştirmeler yapıldığı görülmüştür (örneğin; *kütüphane çalışma süreleri uzatılması*; *kitap alınması*; *yeni sınıf ve okuma salonlarının oluşturulması*, *laboratuvarların alt yapılarının geliştirilmesi*, vd.). Bu bağlamda kurumda, öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine yönelik izleme ve iyileştirme çalışmaları yapıldığı belirlenmiştir.

3.2. Akademik destek hizmetleri

Kurumda, tüm programlarda her sınıf düzeyi için bir akademik danışman atandığı, danışmanların öğrencilerin mezun oluncaya kadar akademik gelişimlerini izlediği, rehberlik ettiği ve danışmanlık

sisteminin işlerliği gözlemlenmişti. Ancak, senato tarafından onaylanmış bir akademik danışmanlık yönergesi mevcut olmayıp, akademik danışmanlık kapsamında yürütülen faaliyetlerden elde edilen veriler sistematik olarak izlenmemekteydi. Bu bağlamda 2021 KGBR’de “**Kurumda tüm programlarda her sınıf düzeyinde bir akademik danışman atanmış olmakla birlikte, bu sürecin tanımlı mekanizmalar üzerinden yürütülmemesi**” gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, ön lisans ve lisans öğrencilerine verilecek her türlü akademik danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesi için “*Kayseri Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi*” oluşturulduğu belirlenmiştir. Ayrıca 2022 yılında akademik danışmanlık süreçlerinin sistematik olarak yönetilmesi için tanımlı mekanizmalar oluşturma çalışmaları yürütülerek çeşitli yönerge/proses/iş akış şeması/form/anketlerin oluşturulduğu görülmüştür (örneğin; *Akademik Danışmanlık Prosesi; Danışmanlık İş Akış Şeması; KASGEM Akademik Danışmanlık Yönergesi; Danışman Değerlendirme Anketi; Danışman Değişikliği Talep Formu; Kalite Komisyonu Akademik Danışmanlık Yönergesi çalışmaları, vd.*). Akademik danışmanlık hizmet değerlendirmesine yönelik BKYS üzerinden “*Eğitim-Öğretim Uygulamalarının Yönetimi*” ana süreci altında “*Öğrenci Danışmanlık Hizmetlerinin Yönetimi*” alt süreci oluşturulduğu; Öğrencilerin Danışman Öğrenci Görüşme Saati ile yüz yüze ve/veya Danışman Bilgi Sistemi üzerinden sürekli danışmanlarıyla iletişime geçebildiği görülmüştür. Kurumda, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasındaki canlı destek hattı, QR kod uygulaması, sıkça sorulan sorular gibi alanlar ile öğrencilerin bilgiye ulaşmalarında kolaylıklar sağlandığı; uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin olarak da canlı destek uygulaması bulunduğu ve uzaktan eğitime ilişkin bilgilendirme dokümanları, kılavuzlar, videoların web sitesi üzerinden yayımlandığı görülmüştür. Bunun dışında, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından oluşturulan Yetenek Kapısı platformu üzerinden de öğrencilere istedikleri zaman danışmanlık alabilecekleri birim danışmanları atandığı görülmüştür. Akademik danışmanlık kapsamında yürütülen faaliyetlerden elde edilen öğrenci geri bildirimlerinin sistematik olarak izlenmesinin 2022 yılında oluşturulan “*Danışman Değerlendirme Anketi*” yanı sıra “*Öğrenci Memnuniyet Anketi*” ve “*MYS*” aracılığıyla alındığı ve geri bildirimlerin ilgili akademik birimlere yönlendirilerek tanımlanan süreler içerisinde iyileştirme, yanıtlama vb. faaliyetler 2023 yılı itibariyle BKYS üzerinden gerçekleştirildiği ve geri bildirimlerin değerlendirildiği görülmüştür. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2021 KGBR’de;**öğrencilerin kampüs içerisinde sağlık hizmeti alabileceği bir birim görülmemiş** bununla birlikte iyileştirmelerin devam ettiği belirtilmişti. Kurumda kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamaların olduğu ancak bunun Kurumun tamamına içerisinde bulunan pandemi sürecinin de etkisi ile yayılmadığı değerlendirilmişti. Bununla birlikte, **Kurumun kariyer hizmetlerinin henüz sistematik olarak yapılandırılmadığı** kanaati olduğu belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, öğrencilerin kampüs içinde sağlık hizmetlerini alabileceği bir birim bulunmadığı görülmüştür. Kurumda, öğrencilerin psikolojik danışmanlık ve rehberlik ihtiyaçları için danışman öğretim elemanlarının yanı sıra 2021 yılında kurulan “*Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi*” bulunduğu; engelli öğrenciler de “*Engelli Öğrenci Birimi*”nde soru ve sorunları ve rehberlik ihtiyaçları için destek alabildiği; uzaktan eğitim süreci başından beri her türlü teknik destek ihtiyacına ve diğer sorunlarına çözüm üretmek amacıyla KAYUZEM tarafından verilen *Canlı Destek Hizmeti* sunulduğu ve Canlı Destek Hizmetlerinin performanslarının dönemler itibariyle izlenip değerlendirildiği; ALMS eğitim platformu üzerinde yer alan yardım masasına gelen soru, talep, öneri ve şikayetlerin KAYUZEM tarafından değerlendirildiği ve en kısa zamanda öğrencilere geri bildirimde bulunulduğu ve istatistiklerinin değerlendirildiği görülmüştür. Kurumda, öğrenciler için kariyer planlamasına yönelik faaliyetlerin “*Kayseri Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi*” tarafından yürütüldüğü; Yetenek Kapısı aracılığıyla öğrencilerin Staj Seferberliği Programından faydalanması sağlandığı; Program kataloglarında, öğrencilerin kariyer planlamasına ilişkin “*Kariyer Planlama Dersi*” bulunduğu ve öğrencilerin ilgili branşlarda özel, kamu ve akademiye meslektaşları ile bir araya getirildiği (örneğin; *Kariyer Fuarı, vd.*) belirlenmiştir. Ayrıca Kurumda yer verilen İŞKUR’un öğrencilere kariyer danışmanlığı hizmeti sunduğu gözlenmiştir. Anketler ve MYS aracılığıyla elde edilen geri bildirim sonuçlarına göre iyileştirme faaliyetlerinin yönetim kapsamında temel alınması çalışmalarının 2023 yılı itibariyle başlatıldığı, bu faaliyetlerin BKYS ile koordineli bir şekilde gerçekleştirileceği görülmüştür. Bu bağlamda **Kuruma, kampüs**

İNİNDE ÖĞRENCİLERİN SAĞLIK HİZMETLERİNİ ALABİLECEĞİ BİR BİRİM OLUŞTURMASI; ÖĞRENCİ GERİ BİLDİRİMLERİYLE ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK VE KARIYER GELİŞİMİNİ İZLEYEREK SOMUT İYİLEŞTİRMELERİ YAPMASI ÖNERİLİR.

3.3. Tesis ve altyapılar

2021 KGBR’de “**Eğitsel ve sosyal amaçlı tesisler ve fiziksel altyapısının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişiminin iyi olması**” güçlü yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, tesis ve altyapı olarak personel ve öğrenci yemekhaneleri, bilgisayar ve uygulama laboratuvarları, sağlık beceri laboratuvarları, kapalı ve açık spor tesisleri, okuma salonları ve kütüphane gibi alanlar bulunduğu; sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesine yönelik merkez ve ilçe kampüslerde çeşitli donatılar yer aldığı görülmüştür. Kurumun merkez ve ilçe kampüslerinde tesis ve altyapı hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların devam ettiği belirlenmiştir (örneğin, *Bilişim alt yapısı iyileştirme çalışmaları; Kayseri Büyükşehir Belediyesi tarafından İncesu Kampüsünde yaptırılan açık spor sahası; Tomarza MYO ulaşım iyileştirmesi; Kayseri Organize Sanayi Bölgesinde MYO kurulması; yeni MYO binası ve Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakülte Binası kurulması için çalışmaların başlatılması; Develi Seyrani Kampüsü Sosyal Alan Oluşturma Projesi Protokolü kapsamında Develi Kampüsünde futbol, voleybol ve basketbol sahası yapım çalışmalarının başlaması; Yemekhane ve lokal yenilemesi, vd.*). 2023 yılında öğrencilerin kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif faaliyetlerden yararlanması için “*Kayseri Gençlik Merkezi Genç Ofisi*”nin merkez kampüs içerisinde hizmet vermeye başladığı; uygulamalı eğitim modelini desteklemek üzere Kurumda kurulması planlanan “*Uygulama Mutfağı*” için hayırsever desteği sağlamak üzere protokol imzalandığı görülmüştür. Kurumda, sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesine yönelik merkez ve ilçe kampüslerde çeşitli donatılar bulunduğu görülmüştür (örneğin; *15 Temmuz Yerleşkesi’nde bulunan Kongre ve Kültür Merkezi içerisinde 1 adet 810 kişilik kongre salonu 2 adet 100 koltuk kapasiteli derslik; Mehmet Akif ERSOY Kütüphanesi ve birimlerde bulunan okuma salonları ile toplam 13 adet okuma salonu, vd.*). 2022 yılı içerisinde yürütülen uzaktan/karma eğitim-öğretim faaliyetlerinde tüm ihtiyaçlarına cevap verebilen aynı zamanda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesinde de faydalanılan ALMS uzaktan öğrenme sistemi kullanıldığı görülmüştür. Kurumda, tesis ve altyapısının kullanımına ilişkin geri bildirimlerin MYS ve EBYS aracılığıyla alınıp eksikliklere ilişkin planlamaların yapıldığı; merkez kampüs içerisinde 2023 yılı içerisinde yemekhane ve lokalde yenileme çalışmaları yürütüldüğü. Bunların yanı sıra, sağlık, kültür, spor, yemekhane, kantin, kafeterya ve iktisadi işletme faaliyetlerinin planlanması ve izlenmesi BKYS üzerinden tanımlı mekanizmalar ile sistematik bir biçimde “*İdari ve Destek Hizmetlerin Yönetimi*” üst süreci altında “*Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri Yönetimi*” ana süreci üzerinden yapıldığı. Bütün bu gelişmeler ışığında Kurumda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

3.4. Dezavantajlı gruplar

Kurumda özel durumlu öğrencilere yönelik engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar yapılması, birim temsilcileri belirlenmesi, web sitesi oluşturularak uygulamaların Kurumun geneline yayılması, *Engelsiz Kampüs Birim Yönergesi* düzenlenmesi, mekânsal erişim çalışmaları, ek süre uygulaması, görme engelli öğrenciler için görselin olmadığı sınav uygulamaları gibi eğitim öğretim kapsamındaki düzenlemelerin olmasından dolayı 2021 KGBR’de “**Engelsiz üniversiteye ilişkin gelişmeye açık çabaların olması**” güçlü yan olarak değerlendirildi. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, Engelsiz Kampüs Birimi Yönergesi çerçevesinde dezavantajlı öğrenci ve personel için mekânda erişim konusunda düzenlemeler ve çalışmalar yapıldığı; bu kapsamda önceki birimlere ek olarak Engelli Öğrenci Birim Temsilcilerinin başkanlığında “*Engelsiz Kampüs Komisyonları*” oluşturulduğu görülmüştür. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi taranarak özel durumlu öğrenci listesi ve engel durumları, Engelli Öğrenci Birimi’ne ve Uzaktan Eğitim Merkezi Müdürlüğü’ne bildirildiği; Engelsiz Kampüs Birimi ve Engelli Öğrenci Birimi özel durumlu öğrencilerin akademik ve sosyal imkânlarla adil bir biçimde erişimini mümkün kılmak, problemlerini aktarabilmelerini sağlamak ve çözüm üretmek, çeşitli etkinlik düzenleme faaliyetlerini sürdürdüğü görül Kurumda engelsiz kampüse yönelik faaliyetlerin tanımlı mekanizmalar üzerinden sistematik bir biçimde yürütülmesi için süreç yönetimi çalışmalarıyla birlikte BKYS üzerinden

birimlerin dezavantajlı gruplara yönelik çeşitli faaliyetler düzenlediği görülmüştür (örneğin; *Dünya Engelliler Günü Etkinliği; Engelliler Haftası Etkinliği; Engelli Öğrenciler Yönelik Kariyer Planlaması, İşaret Dili Eğitimi, vd.*). Kurumda, yüz yüze ve çevrim içi ortamlarda ölçme ve değerlendirmenin adil bir yapılması amacıyla engelli öğrencilerin özellikleri, engel durumları ve talepleri çerçevesinde farklı düzenlemeler kurum genelinde gerçekleştirilmektedir. Kurumda, dezavantajlı öğrencilerin taleplerinin alınması için oluşturulan “Engelli Öğrenci Başvuru Formu” ve talep yazıları ile alınan geri bildirimlerle dezavantajlı gruplara yönelik fiziki koşullarına ilişkin değerlendirmeler sonucu “*Engelsiz Kampüs Erişebilirlik Raporu*” hazırlandığı ve dezavantajlı öğrenci ve personel için Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının belirlediği yönerge ve YÖK’ün standartları dahilinde mekânda erişim konusunda yapılan düzenlemeler ve çalışmalar bulunduğu görülmüştür (örneğin; *Rektörlük binasının engelsiz hale getirilmesi; acil durumda çıkışa yönlendirecek kolayca fark edilebilir sesli ve ışıklı yönlendirme işaretleri; acil durumlarda işitilebilir ve görülebilir alarm sistemi; bina girişlerinin, buradaki rampaların ve merdivenlerin zemin yüzeyi düz, sabit ve dayanıklı olması; binada yer alan asansördeki işaretlemeler görme engelliler için Braille yazılı olması; asansörün hangi kata geldiğini anons eden sesli uyarı sistemi, vd.*). Ayrıca Kurumda, turuncu bayrak alan birim sayılarını artırmak üzere çalışmaların çeşitli birimlerde devam ettiği görülmüştür (örneğin; *ŞÇMYO*). Bu bağlamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

2021 KGBR’de, **Kurumda psikolojik danışma hizmetleri konusunda planlamalar olduğu değerlendirilmiş, ancak çalışmalarını tanımlı süreçler üzerinden yürüten bir birim gözlemlenmediği** belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, öğrencilerin psikolojik danışma hizmetlerini yürütmek amacıyla “Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi” oluşturulduğu belirlenmiştir. Öğrencilerin SKS aracılığıyla başvurular yaptığı ve özel gizlilik sözleşmesi yapılarak desteklerde bulunduğu gözlenmiştir. Kuruma, **Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi’nde sunulan hizmetler izlenerek gerekli iyileştirmelerin yapıldığı mekanizmanın oluşturulması önerilir.**

3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin tanımlı mekanizmalar üzerinden sistematik bir biçimde planlanması, uygulanması ve izlenerek iyileştirilmesi için 2022 yılında süreç yönetim çalışmaları yapılarak çeşitli proses/iş akış şeması oluşturduğu görülmüştür (örneğin; *Sağlık Kültür ve Spor İşleri Prosesi; Etkinlik Oluşturma İş Akış Şeması; Bilimsel, Kültürel ve Sportif Faaliyetler İş Akış Şeması; Kulüp Kapatma İşlemleri İş Akış Şeması; Öğrenci Toplulukları Birimi İş Akış Şeması; Spor Salonu Kullanımı İş Akış Şeması; Spor Takımı Kurulması İş Akış Şeması; Kültür Hizmetleri Faaliyetleri İş Akış Şeması; Kulüp Etkinlik Düzenleme İşlemleri İş Akış Şeması; Üniversite İçi Spor Oyunları İş Akış Şeması; Üniversitelerarası Spor Müsabakalarına Ev Sahipliği Organizasyonu İş Akış Şeması, vd.*).

Kurumda Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda etkinliklerin yürütüldüğü görülmüştür (örneğin, *Türk Dünyası ve Lider Ülke Türkiye Üzerine Düşünceler; Madde Bağımlılığı Konulu Söyleşi; Bağımlılık ve Bağımlılıkta Risk Faktörleri konulu seminer; Futbol ve Basketbol Turnuvaları; Nevruz Bayramı Kutlamalar; Gençlik Haftası Aktiviteleri; Ali Dağı Zirve Yürüyüş/19 Mayıs Etkinlikleri, vd.*). Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilçe kampüslerde eğitim öğretim gören öğrenci ve personelin adil erişimi için iç ve dış kaynaklar kullanılarak altyapı geliştirme çalışmaları yürütüldüğü; Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde sosyal ve kültürel pek çok faaliyet gerçekleştirildiği (örneğin; *kütüphanede çalışan öğrencilere ikramlar; Öğrenci-Rektör Buluşması, vd.*); akademik birimlerin de kendi öğrencilerine yönelik çeşitli etkinlikler düzenlediği (örneğin; *Öğrenciler İçin Yılsonu Konseri; DSBBF (Medeni Hukuk ve Kadın; Ulusal Medikal Kurtarma Ekipleri ve Türkiye’de Afet Yönetimi; Teknolojinin Yararları ve Zararları; Sağlık Yönetimi Bölümü Oryantasyon; Hijyen ve İstismar Eğitimi Konulu Teknik Gezi, vd)* gözlenmiştir. Kurumda, 2023 yılında öğrencilerin kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif faaliyetlerden yararlanması için “*Kayseri Gençlik Merkezi Genç Ofis*” kurulduğu görülmüştür. Ayrıca Öğrenci Faaliyetleri Birimi bünyesinde faaliyet gösteren 35 öğrenci kulüp ve topluluklarının çeşitli toplantılar ve tanıtım etkinlikleri düzenlediği gözlenmiştir.

Kurumda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin süreç yönetimi çalışmalarıyla birlikte BKYS üzerinden tanımlı mekanizmalar ile sistematik bir biçimde yürütülmesinin sağlanması amacıyla SKS Daire Başkanlığı sorumluluğundaki faaliyetler “İdari ve Destek Hizmetlerin Yönetimi” üst sürecine bağlı “Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri Yönetimi” ana süreci altında yer alan alt süreçler (Sağlık Faaliyetlerinin Yönetimi; Kültür Faaliyetlerinin Yönetimi; Spor Faaliyetlerinin Yönetimi) üzerinden yapıldığı görülmüştür. Ayrıca sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin süreç yönetiminin BKYS üzerinden “Toplumsal Katkının Yönetimi” ana süreci altında “Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi”; Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yönetimi”; Sağlık ve Spor Faaliyetlerinin Yönetimi” alt süreçleri ile de yapıldığı görülmüştür. Kurumda öğrenci faaliyetleri yapıldıktan sonra izleme yapıldığı, öğrenci memnuniyet anketleri ile geri dönüşüm alındığı belirlenmiştir. Ancak bu kapsamda alınan geri bildirimlere yönelik yapılmış somut iyileştirmeler gözlenmemiştir. Bu bağlamda “**Kurumun sosyal, kültürel ve sağlık faaliyetlerini izleyerek gerekli somut iyileştirmeleri yapması**” yeni gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

4. Öğretim Kadrosu

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

2021 KGR’de; Kurum öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili süreçler ilgili çalışma tamamlandıktan sonra sistemli bir yaklaşımla değerlendirilebileceği, söz konusu çalışmaların önemli ölçüde tamamlandığı, **Kurumun uygulama sonuçlarını değerlendirmesinin Kurumsal başarısını olumlu yönde etkileyebileceği belirtilmiştir.** 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, atama ve yükseltmeler ilgili üst mevzuat ve “Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri” çerçevesinde yapıldığı; öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışında, ulusal veya uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay, bilimsel ve sanatsal etkinlikler ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirme esaslarını düzenlemek amacıyla “Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi”, teknoloji geliştirme bölgelerinde görevlendirilmesi faaliyetlerinin yönetimi için ise “KAYÜ Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik” temel alındığı; akademik personelin atanması, yükseltilmesi, görevlendirilmesi gibi işlemlerin sistematik mekanizmalar üzerinden gerçekleştirilmesi için 2021 yılından itibaren çalışmalar yürütülmeye başlandığı ve standart dokümantasyon oluşturulduğu görülmüştür (örneğin; Personel İşlemleri Süreci; Akademik Dolu Kadro Derece Değişikliği İş Akış Şeması; Akademik Personelin Başlama İşlemleri İş Akış Şeması; Profesör İlan ve Atama İşlemleri İş Akış Şeması; Doçentlik Sözlü Sınavı İş Akış Şeması; Öğretim Üyesi Kadro Talepleri İş Akış Şeması; Öğretim Görevlisi Atama İşlemleri İş Akış Şeması; Kademe Terfi İşlemleri İş Akış Şeması; Akademik Personelin Görev Süresi Uzatma İş Akış Şeması, vd). Kadrolu öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri yapılırken birimler bazında gerçekleştirilen akademik kurul toplantıları ile öğretim elemanlarının uzmanlık alanları doğrultusundaki ders talepleri değerlendirildiği ve ders dağılımları gerçekleştirildiği. Ayrıca akademik birimlere dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinin tanımlı işlemler üzerinden yapıldığı görülmüştür. Kurumda, süreç yönetim modeli çalışmaları kapsamında BKYS üzerinden “Eğitim Öğretim Uygulamalarının Yönetimi” ana süreci altında tanımlanan “Öğretim Elemanı Görevlendirmenin Yönetimi” alt süreci tanımlandığı görülmüştür. **Kuruma, atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarını izleyerek gerekli güncellemeleri yapması önerilir.**

2021 KGBR’de; Kurumda **akademik personele yönelik performansa dayalı değerlendirme sistemi üzerinde çalışmalar, başarılı bir şekilde devam ettiği** belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kuruma 2021 yılında, akademik personelin ve birimlerin performanslarının izlenmesi, şeffaf ve etkin bir şekilde değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ile entegre bir biçimde çalışan Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS)’inin uygulandığı görülmüştür. Akademik Teşvik Ödeneğinden bağımsız olarak öğretim elemanlarının YÖKAK değerlendirme ölçütleri ile paralel ve kurum kültürünü yansıtacak şekilde belirlenen ar-ge,

eğitim-öğretim, yönetsel faaliyetler ve toplumsal katkı başlıkları altındaki toplam performansları kanıta dayalı olarak “*Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu*” tarafından izlendiği ve değerlendirildiği belirtilmiştir. APSİS değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi ve güncellenmesi, değerlendirme sonuçlarının akademik atama ve yükseltmelerde mevzuat çerçevesinde dikkate alınması, teşvik ve ödüllendirme, öğretim yetkinliklerinin ilgili sistemde değerlendirilmeye dâhil edilmesi gibi konuları görüşmek üzere üst komisyon çalışmalar yürütüldüğü görülmüştür. Bu bağlamda **akademik personele yönelik performans dayalı değerlendirme sistemi üzerinde çalışmalarının başarılı bir şekilde devam ettiği** belirlenmiştir.

2021 KGR’de; “*Öğrenci/Öğretim Üyesi oranının makul seviyelerden çok daha yüksek olması*” **gelişmeye açık yan** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurum, 2018 yılında Erciyes Üniversitesi bünyesinden bölünerek Meslek Yüksekokulu ağırlıklı olarak kurulduğundan hem kurulduğu yıl itibariyle hem de günümüz koşullarında önlisans eğitim veren birim ağırlıklı olması nedeniyle öğretim elemanı sayısı öğretim üyesinden daha fazla olduğu; bu bağlamda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının performans değerlendirmesi açısından daha sağlıklı sonuçlar vereceği belirlenmiştir. Kurum tarafından öğrenci/öğretim elemanı oranında da aktif öğrenci sayısının baz alınmasının gerektiği belirtilmiştir. Kurumda, Öğrenci/Öğretim Üyesi-Elementanı oranının makul seviyelere getirmek üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın izni ile ilan edilen kadrolara öğretim elemanı ve öğretim üyesi alımı yapılmasına yönelik faaliyetler yürütüldüğü; 2023 yılı itibariyle öğretim elemanı sayısının 266’ya yükseldiği, öğrenci sayısının da yaklaşık olarak 14000’e düştüğü görülmüştür. Bu bağlamda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısında %33,6’lık bir iyileşme sağlandığı gözlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

4.2. Öğretim Yetkinlikleri gelişimi

Kurumda, öğretim elemanlarının eğitimi (eğiticilerin eğitimi) kapsamında Erciyes Üniversitesi Eğitim Fakültesi işbirliğinde “*Eğiticilerin Eğitimi*” programı uygulandığı; akademik personele yönelik KASGEM tarafından liderlik eğitimi, ölçme-değerlendirme eğitimi, uzaktan eğitim eğitimleri de yapıldığından dolayı 2021 KGBR’de “*Eğiticilerin eğitim programının uygulanması*” **güçlü yan** olarak belirtilmişti. Ancak **öğretim üyelerine yönelik eğitimlerin genellikle ihtiyaçlar doğrultusunda yapıldığı sistematik bir yaklaşım içerisinde tanımlı süreçler üzerinden izlenmediği** de belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, akademik personelin yetkinliklerinin gelişimine yönelik faaliyetlerin, sistematik bir yaklaşım içerisinde tanımlı süreçler üzerinden izlenerek yapıldığı (örneğin; *Hizmet İçi Eğitim Prosedürü; Hizmet İçi Eğitim Değerlendirme Anketi; Hizmet İçi Eğitim Katılım Formu, vd.*); bu kapsamda çeşitli eğitimlerin yapıldığı (örneğin; *Sanal Sınıf Oluşturma Eğitimi; TYYÇ Tanıtım Etkinliğ; Akademik Personel Hizmetiçi Eğitimi; KAYUZEM ALMS Canlı Der. Platformu Eğitimi; Soru Bankası ve Sınav Oluşturma Eğitimi, vd.*) belirlenmiştir. Ayrıca Kurumda, bütüncül bir kalite yönetim anlayışı ile eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçler ile ilgili sistematik ve süreklilik arz edecek şekilde faaliyetlerin planlanması ve izlenmesine yönelik öğretim elemanlarını bilgilendirme amacıyla BKYS eğitimleri düzenlendiği görülmüştür (örneğin; *BKYS Kullanımına İlişkin Eğitimi; BKYS Eğitimi, Faaliyet Planı Tamamlama Risk Yönetimi Eğitimi; BKYS Eğitimi, İyileştirme Faaliyetleri ve Belge Yönetimi Eğitimi; BKYS Eğitimi, Paydaş-Tedarikçi İlişkileri, Performans Yönetimi Eğitimi, vd.*). Kurumda, Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için hem ulusal hem de uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere katılımının desteklendiği gözlenmiştir. Kurumda, akademik personelin yetkinliklerinin gelişimine yönelik faaliyetler sistematik bir yaklaşım içerisinde süreç bazlı performansların takip edilmesi ve izlenmesi amacıyla tanımlı BKYS üzerinden “*Eğitim Kadrosunun Yönetimi*” ana sürecinin altında “*Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişiminin Yönetimi*” şeklinde alt süreç tanımlanmıştır. Bu çerçevede BKYS üzerinden birimler sistematik bir şekilde eğiticilerin eğitimi faaliyetleri planlanmakta ve değerlendirilmekte olduğu belirlenmiştir. Bu bağlamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kurumda, eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansının izlemeye yönelik çalışmaların olduğu, ancak PUKÖ çevrimi ile henüz yapılmadığından dolayı 2021 KGBR’de ***Eğitim kadrosunun eğitim ve öğretim performansını izlemeye yönelik çalışmalar önemli ölçüde tamamlanmış olmakla birlikte, sonuçlarının izlenmesi kapsamında PUKO çevriminin (Kurumun genç bir Kurum olması ve Kurumsal işleyiş sürecinin devam etmesi nedeniyle) henüz kapatılmamış olması*** gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, akademik personel performanslarının süreç yönetimi bakış açısıyla değerlendirilmesine yönelik 2021 yılında alınan APSİS’in aktif olarak kullanıldığı; Öğretim elemanlarının YÖKAK değerlendirme ölçütleri ile paralel ve kurum kültürünü yansıtacak şekilde belirlenen ar-ge, eğitim-öğretim, yönetsel faaliyetler ve toplumsal katkı başlıkları altındaki toplam performansları APSİS sayesinde kanıta dayalı olarak izlenerek değerlendirildiği; değerlendirme kriterlerinde araştırma performansının yanı sıra eğitim-öğretim performansına yönelik kriterlerin de yer aldığı görülmüştür. Ayrıca süreç yönetim çalışmalarının tamamlanmasıyla BKYS’de öğretim elemanlarının mesleki gelişiminin, eğitim-öğretim performansının ve akademik performansını geliştirmeye yönelik olarak ***“Eğitim Kadrosunun Yönetimi”*** ana süreci altında ***“Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişiminin Yönetimi”***, ***“Öğretim Elemanlarının Eğitim-Öğretim Performansının Yönetimi”*** ve ***“Öğretim Elemanlarının Akademik Performansının Yönetimi”*** alt süreçlerinde çeşitli faaliyetler tanımlandığı ve faaliyetlerin bağlandığı ilgili süreç performanslarının izlendiği gözlenmiştir. Ayrıca Kurumda, süreç yönetim çalışmalarıyla birlikte BKYS üzerinden ***“İnsan Kaynakları Yönetimi”*** ana süreci altında ***“Takdir, Tanıma ve Onurlandırmanın Yönetimi”*** alt süreci ve bu sürece ilişkin ***“Akademik/idari çalışanların takdir/ödüllendirilme/onurlandırmasına yönelik etkinlik yapılması”*** tanımlanarak izlendiği belirlenmiştir. Kurumda, öğretim elemanlarına akademik performans değerlendirme sonucuna göre ***“Teşekkür Belgesi”*** verildiği; ancak Kurumda yenilikçi eğitim öğretim yöntemleri uygulayan öğretim elemanlarına yönelik ödüllerin henüz verilmediği gözlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın devam ettiği** şeklinde ve Kurumun ***“yenilikçi eğitim öğretim yöntemleri uygulayan öğretim elemanlarına yönelik “Eğitim-Öğretim Ödülü” gibi ödülleri vermesi*** yeni gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

2021 KGBR’da; Kurumun araştırma geliştirme stratejisine ilişkin faaliyetler tanımlı bir araştırma geliştirme süreci üzerinden yürütüldüğü (örneğin; *Araştırma Merkezleri Yönetmelikleri; KAYÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi; KAYÜ Açık Bilim Politikası; Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Teknoloji Transferi Politika ve Esasları, vd.*), ancak **Kurumda, söz konusu uygulamalarla araştırma geliştirme stratejisi ve politikası ile belirlenen hedeflere ulaşılması bağlamında bütünleşik bir yapıdaki süreç yönetimi gözlemlenemediği** belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, araştırma geliştirme stratejisine ilişkin faaliyetlerin tanımlı bir araştırma geliştirme süreci üzerinden yapılmasına devam edildiği görülmüştür (örneğin; *Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Uygulama Usul ve Esasları; Yayın Yönergesi; Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik; Etik Uygunluk Yönergesi; Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi; Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği, vd.*). Kurumda, 2022 yılında “Süreç Yönetimi El Kitabı” yanı sıra diğer temel süreçlerle birlikte “Araştırma Geliştirme Prosesi” tanımlandığı; akademik ve idari tüm faaliyetlerin bütünleşik bir süreç yönetim yaklaşımının BKYS ile birlikte “Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi” üst sürecine ilişkin ana süreçler (“Araştırma ve Uygulama Stratejisinin Yönetimi”; “Araştırma ve Uygulama Etkinlik ve Kaynakların Yönetimi”; “Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performansının Yönetimi”) ve alt süreçlerinin, süreç performanslarının, risklerinin tanımlanmış süreç performanslarının stratejik plan performansları ile ilişkilendirilerek Kurumun stratejik amaç ve hedeflerinin süreç temelli yaklaşımla gerçekleştirilmesinin hedeflendiği belirlenmiştir. Kurumda BKYS ile araştırma geliştirme çalışmalarına yönelik akademik birimler ve araştırma merkezleri tarafından 2023 yılı faaliyet planlamalarının yapıldığı, bu faaliyetlerin ilişkili süreçlerle ilişkilendirildiği ve süreç performans ve risklerinin izlenebilme ve iyileştirilebilme imkânı sağlanacağı belirtilmiştir. **Kurumun araştırma PUKÖ döngüsünü yazılı ve tanımlı olarak oluşturup, BKYS sistemi ile bağlantısını kurarak uygulamaları izleyip gerekli iyileştirmeleri yapması önerilir.**

Kurumda, stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma geliştirme başlığı altındaki politikasında da tanımlanmış ve uygulama başlıklarına 2020-2024 Stratejik Planı’nda yer vermişti. Bu bağlamda, Kurum bu başlık altındaki temel faaliyetlerini öğretim elemanlarının niteliklerinin ve araştırma performanslarının artırılması ve proje üretme kültürü ve projelendirme açısından değerlendirmişti. Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi “*Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi*” aracılığıyla gerçekleştirmekte ve yapılan iş ve işlemlerin takibi için “*Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS)*” kullanılmaktaydı. Akademik araştırmalar kısmı, Kurumda oluşturulmuş komisyonlar aracılığıyla yürütülmekteydi. Kurumun araştırma geliştirme faaliyetlerinin bir bölümü Bölgesel Kalkınma Ajansı ile birlikte yürütülen projeler üzerinden yürütüldüğünden, yapılan faaliyetler bölgesel ve yerel kalkınma hedefleri ile uyumluydu. Kurum Paydaşlarıyla işbirliği ile üretim faaliyetlerinde bulunarak diğer yandan sanayicinin ve Bölgenin talebine cevap verecek ortak projelerin geliştirilmesi amacıyla çalışmalarını yürütmekteydi (örneğin; *Tarımla ilgili programların Develi ilçesinde kümelenmesi hedefi; Safiye Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu'nun gıda sektörüne sağlamış olduğu katkılar; Ata Tohumu Araştırma, Uygulama ve Fide Üretim Merkezi'nin ORAN Kalkınma Ajansı mali destek projesi ile ortaklaşa yürüttüğü çalışmalar, vd.*). Bu bağlamda 2021 KGBR’de “*Üniversitenin Ar-Ge birimleri ve araştırma konularının yerel ve bölgesel kalkınma hedefleriyle uyumlu olması*” güçlü yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda yer alan araştırma ve uygulama merkezlerinin, yerel ve bölgesel kalkınma hedefleriyle uyumlu aynı zamanda yerel ve bölgesel kalkınmaya destek sağlayacak şekilde faaliyetlerini yürütmeye devam ettikleri belirlenmiştir. Aynı zamanda yerel ve bölgesel kalkınma hedeflerini destekleyecek şekilde paydaşlarla iş birliği çerçevesinde üretilen ve desteklenen projeler ile sorumlu ve duyarlı bir

Kurum olma profilini sürdürdüğü görülmüştür. Bu bağlamda süreçlerin yönetimi BKYS üzerinden işletilen süreç yönetim modelinde “*Araştırma ve Uygulama Stratejilerinin Yönetimi*” ana sürecinin altında “*Araştırma ve Uygulamaların Yerel/Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisinin Yönetimi*” alt sürecinin tanımlanarak izlendiği görülmüştür. Bu bağlamda **güçlü yann devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir

1.2. İç ve dış kaynaklar

Kurumda, araştırma geliştirme faaliyet ve çalışmaları birbirine entegre bir yapı içerisinde veri akışını sağlayabilen BAPSİS ve Akademik Veri Yönetimi Sistemi (AVESİS) üzerinden yürütülmekteydi. Bununla birlikte Akademik teşvik ödeneği için başvuru, değerlendirme ve itiraz süreçleri, Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) üzerinden ilgili yönetmelik şartları dikkate alınarak hazırlanan “*Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esasları*” uyarınca yürütülmekteydi. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, araştırma geliştirme faaliyetleri BAP ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından yapıldığı; BAP’da 12 çeşit destek bulunduğu, lisansüstü programlara destek verdiği görülmüştür. Araştırma uygulama merkezlerinin genellikle danışma kurullarının olmadığı tespit edilmiştir. Kurumda araştırma süreçlerinde yapılan iş ve işlemlerin takibi ve kaynakların etkin bir biçimde yönetilmesi için kullanılan BAPSİS’in yanı sıra kişi, birim ve kurum düzeyinde araştırma geliştirme çalışmalarının bütünleşik bir süreç yönetim mantığı ile değerlendirilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) kazandırıldığı; performans değerlendirmelerinin, “*Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi*” ve “*Akademik Performans Değerlendirme Usul ve Esasları*” çerçevesinde yapıldığı; performans parametrelerinin tanımlanması, puanlamalar, güncelleme çalışmaları ve değerlendirmelerin kurulan “*Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu*” marifetiyle gerçekleştirildiği belirlenmiştir. APSİS ile 2022 yılı itibariyle akademik personelin performans değerlendirmesinin yıllık olarak ve YÖKAK Değerlendirme Ölçütleri Sürüm 3.1 dikkate alınarak belirlenen 4 ana başlık altında yapılması kararı alındığı; araştırma-geliştirme faaliyetlerinin akademik personel performansının değerlendirilmesinde dikkate değer bir paya sahip olduğu ve araştırma geliştirme başlığı altında altı alt başlık (atıf, sinai ve mülkiyet hakları, proje, yayın, tasarım ve ödül) üzerinden performans değerlendirilmesi gerçekleştirildiği görülmüştür.

Kurumda, Ar-Ge konusunda Bölgesel paydaşlarla güçlü işbirliği yapılması ve araştırma geliştirme faaliyetlerinin paydaş geri bildirimleri ile bölgesel ve toplumsal ihtiyaçlara yönelik kurulan Ar-Ge laboratuvarları ve merkezler aracılığıyla başarılı bir şekilde yürütülmesinden dolayı 2021 KGBR’de “*Ar-Ge konusunda Bölgesel paydaşlarla işbirliğinin güçlü olması*” ve “*Dış paydaş geri bildirimleriyle Bölgesel ve toplumsal ihtiyaçlara yönelik Ar-Ge yapılabilecek laboratuvarların ve uygulama ve araştırma merkezlerinin kurulması*” **güçlü yanlar** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, bölgesel kalkınmaya katkı sunabilmek için paydaşlarla iş birliği çerçevesinde üretilen ve desteklenen projeler yapıldığı; bölgesel düzeyde paydaşlarla iş birliğini güçlendirmek adına çeşitli projelerin (örneğin; *Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP)*; *Uluslararası Araştırma İş birliği Projeleri (UİP)*; *Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projeleri (EFP)*) BAP yönerge ve uygulama esaslarına dâhil edildiği belirlenmiştir. Kurumda, ulusal ve uluslararası düzeyde kamu-sanayi-üniversite iş birliklerini ve disiplinler arası girişimleri özendirecek mekanizmaların mevcut olduğu görülmüştür (örneğin; *Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği ile Öğrenci Kabulü Kapsamında İşbirliği Protokolü*; *ata tohumu potansiyeli olan ürünlerin araştırılmasına yönelik Orta Anadolu Kalkınma Ajansı ile protokol*, vd.). Bölgesel paydaşlarla iş birliğine yönelik faaliyetlerin planlanması ve bunların aktif bir şekilde yönetilebilmesi için BKYS süreç yönetiminde “*Araştırma ve Uygulama Stratejilerinin Yönetimi*” ana sürecinin altında “*Araştırma ve Uygulamaların Yerel/Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisinin Yönetimi*” alt süreci tanımlandığı görülmüştür. Kurumda, özellikle merkezler aracılığıyla yapılan araştırma geliştirme faaliyetleri sonucunda benimsenen ve tabana yayılmış güçlü bir proje kültürü bulunduğu ve Kurum misyonu ve stratejik hedeflerini destekleyecek biçimde 2021 dış değerlendirmeden öncesi on adet Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyete geçtiği belirlenmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, aile bütünlüğünü korumak, sağlıklı ve fonksiyonel aile yapısını geliştirmek için kadın, aile, gençlik ve dezavantajlı (yaşlı, göçmen,

şiddet mağduru, bağımlı vd.) gruplarla ilgili konularda disiplinler arası bilimsel araştırma yapmak üzere “*Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi*”nin; başta Türkçe olmak üzere diğer dünya dillerinden ihtiyaç duyulanları öğretmek, Türkiye’yi, Türk kültürünü ve Türk dilini tanıtmak amacıyla “*Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi*”nin kurulduğu gözlenmiştir. Kurumda, bölgesel ve toplumsal ihtiyaçların öncelikli ve önemli konular olması nedeniyle BKYS’de “*Paydaş İlişkileri Yönetimi*” ana süreci altında “*Paydaşlarla İlişkilerin Planlanmasının Yönetimi*”, “*Paydaş İlişkilerinin Uygulamasının Yönetimi*”, “*Paydaş İlişkilerinin izleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi*” alt süreçleri tanımlandığı; birimler düzeyinde “*Paydaş Analizi ve Paydaş Beklenti Formü*” doldurularak BKYS’ye yüklendiği görülmüştür. Ayrıca Kurumda, dış paydaş görüşleri dikkate alınarak Uygulamalı Bilimler Fakültesi bünyesinde açılacak programlar belirlenerek YÖK’e sunulduğu; bu kapsamda açılması planlanan Gastronomi ve Mutfak Sanatları programı için Kurum ile Hayırsever İşadamı Mustafa Çıkrıkçıoğlu arasında Uygulama Mutfağı yapımına ilişkin protokol imzalandığı belirlenmiştir. Bu bağlamda **güçlü yanların devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumun finansal olarak araştırma geliştirme kaynakları bağlamında kendi iç/öz kaynakları ve dış kaynak kullanımları mevcuttu. Kurumun önemli paydaşlarından birisini oluşturan Erciyes Üniversitesi bünyesinde kurulu olan Erciyes Teknopark’ta Kurum öğretim elemanları araştırma geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmekteydi. Kurumda, özellikle BAP ve merkezler üzerinden Bölgenin Kalkınma Ajansı olan Oran Kalkınma Ajansı ile birlikte yürütülen ortak proje çalışmaları Kurum için bir taraftan araştırma geliştirme faaliyetlerini desteklerken, diğer taraftan kuruma iç ve dış kaynak sağlamasından dolayı 2021 KGBR’de “*Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetleri kapsamında BAP’a öz kaynak oluşturulması*” ve “*Sağlık gibi uygulamaya dayalı eğitim birimlerinin bir kısmının temel ihtiyaçlarının bölgesel kalkınma ajansından sağlanan proje/projelerle finanse edilmesi*” **güçlü yanlar** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, döner sermayesi bulunan Gıda Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mustafa Çıkrıkçıoğlu ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulları’ndan BAP Birimi’ne finansal katkı sağladığı belirlenmiştir. Kurumda, sağlık eğitimi veren İncesu Ayşe-Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu bulunmaktaydı. 2018 yılında kurulan Kurumda, meslek yüksekokullarının birçoğunun ilçelerdeki yerleşkelerde hizmet vermesi planlandığından faaliyete hazır olmayan eğitim-öğretim bina ve ekipmanların temininde devlet ve ilçe belediyelerinin katkısının yanı sıra yoğun miktarda hayırsever desteği kullanıldığı; aynı zamanda kuruluş aşamasında meslek yüksekokulu ihtiyaçları arasında bulunan laboratuvar gereçlerinin temini için Oran Kalkınma Ajansına sunulan projenin desteklendiği; Kurumlar arası yapılan sözleşme ile eş finansman yöntemi kullanılarak laboratuvar gereçlerinin temin edildiği görülmüştür. Sağlık alanı dışında eğitim veren birimlerde de benzer uygulamaların bulunduğu görülmüştür. Bu bağlamda **güçlü yanların devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, mali kaynakların büyük bir kısmı kamu bütçesinden finanse edilmekte; kamu kaynakları dışında kurum içi ve dışı projeler, TÜBİTAK, Avrupa Birliği, ORAN Kalkınma Ajansı vb. kurumlar aracılığı ile destekler sağlanmakta; araştırma geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakların bir kısmının BAP tarafından sağlanmakta; döner sermayesi olan Uygulama ve Araştırma Merkezlerin BAP Koordinasyon Birimine finansal katkı sağlamaktaydı. Bunların yanı sıra kurumda ulusal ve uluslararası kaynaklardan yararlanma düzeyinin düşük olmasından dolayı 2021 KGBR’de “*Kurumda Ar-Ge için dış kaynak sağlama amacıyla TÜBİTAK, Sanayi Bakanlığı gibi ulusal kaynaklar ve Avrupa Birliği, UNDP gibi uluslararası kaynaklara erişime yönelik çalışmaların kısıtlı olması*”; “*Bölgesel Ar-Ge destek birimlerinden yararlanılıyor olmasına rağmen, geniş tabanlı ulusal ve uluslararası kaynaklardan yararlanma düzeyinin düşük olması*” ve “*Proje destek/danışmanlık birimi/hizmetlerinin olmaması (Proje arama/bilgilendirme/yazma konularında tanımlı bir mekanizmanın oluşturulmamış olması)*” gelişmeye açık yanlar olarak belirtilmiştir. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, araştırma geliştirme çalışmalarının finansmanının bir kısmının BAP Koordinasyon Birimi tarafından sağlanmaya devam etmekle birlikte kurum dışı kaynaklardan da yararlanılması için sistematik faaliyetler düzenlenmeye başlandığı; dış kaynaklı proje başvurularını özendirme faaliyetleri yürütüldüğü (örneğin; TÜBİTAK ARDEB Başkan Yardımcısı tarafından “*ARDEB Destek Programları ve Yetkinlikleri*” konulu

bilgilendirme toplantısı; BAP tarafından dış kaynaklı proje başvuru duyuruları; BAP Koordinatörlüğü tarafından 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri ve 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri bilgilendirme toplantıları, vd.); proje yazma, ulusal ve uluslararası kaynaklardan yararlanma kültürünün oluşturulması amacı ile çeşitli eğitimlere ağırlık verildiği (örneğin; Erciyes Teknoloji Transfer Ofisi tarafından “TÜBİTAK ARDEB 1005 Bilgi Günü ve Proje Yazma Eğitim”; akademik personele ve öğrencilere yönelik dış kaynaklı proje eğitimleri, vd.) görülmüştür. Ayrıca Akademik Performans Değerlendirme kriterlerinde de Ar-Ge projeleri ve ulusal ve uluslararası kaynaklardan yararlanma faaliyetleri ek puanlarla değerlendirildiği ve öğretim elemanlarının teşvik edildiği; Kayseri Üniversitesi Atama ve Yükseltme kriterlerinde, TÜBİTAK, TÜBA, GEBİP, AB, SANTEZ, TAGEM veya Kayseri Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen eşdeğer kurumlarla proje çalışmaları istendiği görülmüştür. Bu çalışmalar sonucu Kurum dışı projelerin sayısında artış olduğu gözlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanların giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

1.3. Doktora programları ve doktora sonraki imkanlar

2021 KGBR’de Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamaları olduğu belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, YÖK destekli burslardan öğretim elemanlarının ve öğrencilerin yararlanabildiği; Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde dört anabilim dalında doktora programı (*İşletme Anabilim Dalı; Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı; Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı; Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı*) olduğu belirlenmiştir. Programlara öğrenci alımlarının "*Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*" kapsamında yapıldığı; "*Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği ile Öğrenci Kabulü Kapsamında İşbirliği Protokolü*" çerçevesinde kamu kurumları tarafından desteklenen yüksek bütçeli bir projeye sahip veya AR-GE ve tasarım merkezlerinde çalışan lisans ve yüksek lisans mezunu adayların lisansüstü programlara kabulünün yapıldığı; ayrıca farklı doktora destek programlarına (YÖK 100/2000 vb.) başvurularının yapıldığı gözlenmiştir. Kurumda, araştırmanın kalitesinin geliştirilmesi, saygın bilimsel dergilerde yapılan yayınların ve bu yayınlara yapılan atıfların artırılması yanında yüksek lisans/doktora derecesini Kayseri Üniversitesi’nden alan mezunların aranan nitelikleri taşıması için tez çalışmasına başlayacak lisansüstü öğrenciler için yayın şartı getirildiği görülmüştür. Kurumda, doktora programları bulunmakla birlikte, doktora programları ve doktora sonrası imkanların çıktılarını düzenli izleyen bir sitenin olmadığı gözlenmiştir. Bu bağlamda "***Doktora programları ve doktora sonrası imkanların çıktılarını periyodik olarak izleyip gerekli iyileştirmelerin yapıldığı bir sistemin oluşturulması***" yeni gelişmeye açık yan olarak belirtilmiştir.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

2021 KGBR’de, Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma geliştirme faaliyetlerinin artırılması amacıyla çalışmalar başarıyla sürdürüldüğü; bu çalışmaların akademik personel performans değerlendirme sistemi kapsamında amacıyla "*Kayseri Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi*" uygulamaya girdiği yapılan **düzenlenmelerle ele alındığı; akademik personelin araştırma geliştirme yetkinliğinin artırılması gerektiği belirtilmiştir.** 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere çeşitli eğitim, bilgilendirme toplantıları yapıldığı görülmüştür (örneğin; *TÜBİTAK 1505 Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek Programı Bilgilendirme Toplantısı; 2244-Sanayi Doktora Programı Bilgilendirme Toplantısı; 1515 Öncül Ar-Ge Laboratuvarları Destekleme Programı Bilgilendirme Toplantısı; TÜBİTAK ARDEB Başkan Yardımcısı tarafından “ARDEB Destek Programları ve Yetkinlikleri” konulu bilgilendirme toplantısı; BAP tarafından dış kaynaklı proje başvuru duyuruları; akademik personele ve öğrencilere yönelik dış kaynaklı proje eğitimleri; BAP Koordinatörlüğü tarafından 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri ve 2209-B Üniversite*

Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri bilgilendirme toplantıları; Erciyes Teknoloji Transfer Ofisi tarafından “TÜBİTAK ARDEB 1005 Bilgi Günü ve Proje Yazma Eğitim” etkinliği, vd.). Kurumda, akademik performans değerlendirme sonuçlarının öğretim elemanlarının teşviki ve atama ve yükseltmelerde kullanımına yönelik ilgili komisyon çalışmalarının devam ettiği; dış kaynaklı projesi kabul edilen öğretim elemanlarının paydaşlara duyurulduğu; proje başvurusu kabul edilen öğretim elemanlarına teşekkür belgesi takdim edildiği gözlenmiştir. Ayrıca, akademik birimlerde de öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini desteklemek üzere çeşitli kongre, sempozyum ve kurslara katılımlarının sağlanması amacıyla maddi destek sağlandığı belirlenmiştir. Kurumda, öğretim elemanları ve öğrencilerin, Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı’nın üyeliğinin bulunduğu veritabanlarına (örneğin; *Wiley Online Library, Web of Science, Springer Link, Scopus, ProQuest Dissertations & Theses, vd.*) ve “Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM)” tarafından sunulan eğitim portalına erişiminin sağlandığı görülmüştür. **Kuruma paydaşlardan geri bildirim olarak araştırmacıların yetkinliklerini izleyip iyileştireceği sistemi oluşturması önerilir.**

2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

2021 KGBR’de, Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunduğu belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, ulusal ve uluslararası düzeyde kamu-sanayi-üniversite iş birliklerini ve disiplinler arası girişimleri özendirecek mekanizmaların mevcut olduğu; uluslararası iş birliklerini geliştirmek için 2022-2023 Start-up Erasmus+ Ulusal Hareketlilik Konsorsiyumuna katılarak protokolü; Azerbaycan Devlet Pedagoji Üniversitesi ile akademik ve kültürel alanlarda işbirliğine yönelik protokolü; Uluslararası Balkan Üniversitesi arasında da işbirliği ve ERASMUS Protokolü imzaladığı görülmüştür. Kurumda, bu işbirlikleri yanında ulusal ve uluslararası ortak program ve ortak araştırma birimleri belirlenemediğinden dolayı “**Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma**” yeni gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

3. Araştırma Performansı

3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda, proje uygulamalarının yönetimini sağlayan ve performans değerlemesini ortaya koyan tanımlı bir süreç bulunmamaktaydı. Kurumun 2020-2024 Stratejik Planı’nda proje uygulamaları yönetimine ilişkin bazı performans göstergeleri bulunmakla birlikte, söz konusu performans göstergeleri sürecin tamamına yönelik değildi ve uygulama sonuçları periyodik olarak izlenip değerlendirilmemekteydi. Kurumda, BAP faaliyet raporlarında projelere ilişkin sayısal veriler yer almakla birlikte, araştırma geliştirme performansını bütünsel bir yaklaşımla değerlendirerek sonuçlarını izleyen tanımlı bir süreç mevcut olmadığından dolayı 2021 KGBR’de “**Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri olmakla birlikte araştırma performansının tanımlı süreçlerle izlenememesi**” gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, akademik personelin performans izlemesi ve değerlendirmesinin “*Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi*” ve “*Akademik Performans Değerlendirme Usul ve Esasları*” dikkate alınarak “*Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS)*” ile yapıldığı görülmüştür. 2022 yılı itibarıyla APSİS ile akademik personelin performans değerlendirmelerinin YÖKAK Değerlendirme Ölçütleri Sürüm 3.1 dikkate alınarak belirlenen dört ana başlık altında yapıldığı; araştırma geliştirme başlığı altında altı alt başlık (*atıf, sinai ve mülkiyet hakları, proje, yayın, tasarım ve ödül*) üzerinden performans değerlendirilmesinin gerçekleştirildiği gözlenmiştir. Ayrıca Kurumda 2021 yılında başlatılan süreç yönetim modeli BKYS’nin, temini, eğitimleri ve uygulamaya geçirme faaliyetleri ile 2023 yılında uygulamaya konulduğu; BKYS’de “*Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi*” üst süreci altında tanımlanan “*Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performansının Yönetimi*” ana süreci altında yer alan “*Birim/Merkezlerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi*”, “*Öğretim Elemanlarının Araştırma ve Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi*”, “*Öğrencilerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi*” ve “*Araştırma ve Uygulama*

Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlarının Yönetimi' alt süreçleri ile araştırma geliştirme çalışmalarının bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmesine başlandığı görülmüştür. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir. **Kuruma izlediği araştırma performansını paydaşlarla birlikte değerlendirerek gerekli iyileştirmeleri yapması önerilir.**

3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumda, araştırma geliştirme performansının takip edilmesini sağlayan bir süreç mevcut değildi. BAP faaliyet raporlarında projelere ilişkin sayısal veriler yer almakla birlikte, araştırma geliştirme performansını bütünsel bir yaklaşımla değerlendirerek sonuçlarını izleyen tanımlı bir süreç mevcut olmadığından dolayı 2021 KGBR'de **"Ar-Ge performansının tanımlı süreçlere dayalı olmaması"** gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, BKYS ile araştırma geliştirme çalışmalarına yönelik akademik birimler ve araştırma merkezleri tarafından 2023 yılı faaliyet planlamaları yapıldığı, bu faaliyetler ilgili süreçlerle ilişkilendirildiği ve süreç performans ve risklerinin izlenebilirliği ve iyileştirilebilme imkânı sağlandığı; BKYS'de "Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performansının Yönetimi" ana süreci altında alt süreçler tanımlanarak araştırma geliştirme performansının süreçlere dayalı olarak izlendiği belirlenmiştir. Kurumda, akademik performansı birey ve birim düzeyinde değerlendirmeye dayalı bir Yönetim Sistemi olan APSİS'in 2022 yılı itibariyle uygulamaya başlandığı; Yönergede gidilen düzenleme çalışmalarıyla, başarılı personelin ödüllendirilmesi, birim düzeyinde akademik performansın istenilen ölçüde yakalanamaması durumunda BKYS üzerinden iyileştirme faaliyeti tanımlanmasının sağlandığı belirlenmiştir. Kurumda, akademik teşvik başvuru, değerlendirme ve itiraz süreçlerinin yönetilmesi için ATÖSİS'in kullanılmaya devam edildiği; Kurum ve birim bazında dereceye giren öğretim elemanlarının Rektör ve birim yöneticileri tarafından ödüllendirildiği; profesörlük kadrosuna atanan akademik personele senato toplantısında Rektör ve ilgili birimin üst yöneticisinin (dekan veya müdür) cübbe giydirmesiyle profesörlük belgesi takdim edildiği; ayrıca, akademik başarıların Kurum web sitesinde yayımlandığı görülmüştür. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurum, uygulama ve proje odaklı, iş dünyası ile bütünleşen, bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan ve nitelikli insan gücünü yetiştirerek toplumsal fayda oluşturan bir Üniversite olma misyonu ile kurulmuştu. Uygulama odaklı Üniversite olma vizyonu ile de misyonunu destekleyen Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini aynı zamanda yerel kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmekteydi. Kurumun belirlenmiş toplumsal katkı politikası bulunmaktaydı. Toplumsal katkı politikasına yönelik uygulamalar sistemli bir yaklaşım içerisinde olmamakla birlikte, Kurumda farklı başlıklarda gözlemlenmişti. Kurumun, teknoloji ve uygulama üniversitesi olma hedefi doğrultusunda organize sanayi siteleri ve serbest bölgelere yakın bir alana kurulmasından dolayı öğrencilere alanlarında uygulama imkanı ve teknolojiyi yerinde görmeleri sağlamaktaydı. Kayseri Ticaret ve Sanayi Odası Akademik Danışmanının Kurum bünyesindeki akademik personel olması kurumun uygulama odaklı yaklaşımlarını hayata geçirmesi için önemli bir avantajdı. Kurum tarafından Mimarşinan OSB’de MYO kurulması çerçevesinde üniversite ve OSB arasında ön protokol imzalanmış ve bu anlamda üniversite-sanayi işbirliğinin sağlanabilmesi amacıyla gerekli çalışmalar başlatılmıştı. Toplumsal Katkı faaliyetleri kapsamında üzerinde durulan Üniversite-Sanayi işbirliği başlığında çeşitli eğitim ve bilgilendirme toplantıları da düzenlenmişti. Öğretim elemanlarına yönelik gerçekleştirilen TÜBİTAK TEYDEB 1505 Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek Programı Bilgilendirme Eğitimi ve “Bir Bakışta Kayseri Sanayisi” Konulu Konferans bu faaliyetlerden ikisini oluşturmaktaydı. Kurumda, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı ile ilgili yalnızca Toplumsal Katkı politikasının oluşturulduğu ve bu politikaya yönelik sistematik olmayan bazı uygulamalar yapıldığından dolayı 2021 KGBR’de **“Toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetilmesi ve performansının izlenmesi amacıyla tanımlı süreçlerin belirlenmemiş olması” gelişmeye açık yan** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını, Toplumsal Katkı Politikası ile uyumlu olarak Stratejik Planda bazı göstergelerle belirlediği; Toplumsal katkı faaliyetlerinin süreç yönetimi yaklaşımıyla yürütülmesi için **“Toplumsal Katkı Süreci”** ve **“Toplumsal Hizmet Süreci”**ni 2022 Şubat ayında tanımladığı; süreçlere ilişkin girdiler, çıktılar, performans göstergeleri ve kaynakların belirlenip, ilgili süreçlerin (örneğin; *Toplumsal Katkı Prosesi; Toplumsal Hizmet Üretimi Prosesi, vd.*) uygulamaya konulduğu gözlenmiştir. Kurumda, toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminin, Süreç Yönetim Modeli çalışmaları kapsamında BKYS üzerinden yapıldığı; BKYS ile **“Toplumsal Katkı Yönetimi”** üst süreci altında **“Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi”**, **“Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yönetimi”**, **“Çevresel Duyarlık Yönetimi”**, **“Sağlık ve Spor Faaliyetlerinin Yönetimi”** alt süreçleri ve bunların detay süreçlerinin yeniden tanımlandığı görülmüştür. Kurumda, toplumsal katkı süreçlerinin organizasyonel yapılanması tamamlanmış olmakla birlikte yapının işlerliğinin izlenmesi ve buna bağlı iyileştirmelerin gerçekleştirilmesinin 2023 yılında akademik ve idari tüm birimlerde uygulanmaya başlanılan BKYS üzerinden gerçekleştirileceği belirtilmiştir. Ancak BKS sistemi üzerinden toplumsal katkı süreçlerinin PUKÖ döngüsü yaklaşımı ile izleme ve iyileştirmelerin yapılamadığı gözlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir. **Kuruma toplumsal katkı PUKÖ döngüsünü yazılı ve tanımlı olarak oluşturup, BKYS ile bağlantısını sağlayıp, toplumsal katkı yönetim ve organizasyon yapısı işlerliği izleyerek gerekli önlemleri alması önerilir.**

1.2. Kaynaklar

Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin ağırlıklı olarak; üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmek ve başta dış paydaşlar olmak üzere; çeşitli paydaşlara toplumsal katkı niteliği yüksek (büyük bir bölümü sertifikalı olmak üzere) eğitim faaliyetlerinde bulunmak şeklinde gerçekleştirildiği gözlemlenmişti. Bu bağlamda, Kurum toplumsal katkı faaliyetlerini genelde kendi fiziksel ve beşeri imkanlarını kullanarak gerçekleştirmekteydi. Söz konusu toplumsal katkı faaliyetleri, topluma yönelik sunulan ilgili paydaşlardan elde edilen öz gelirlere finanse edilmekteydi. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası;

Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYSEM), Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi (KARMER), Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2022 yılından sonra kurulan Turizm Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi; Dil Öğretimi Uygulama ve araştırma Merkezi gibi merkezleri tarafından yürütüldüğü gözlenmiştir. Kurumda, Toplumsal Katkı Politikası doğrultusunda Kayseri Organize Sanayi Bölgesi'nde (OSB) kuruluş çalışmaları tamamlanmak üzere olan Kayseri Üniversitesi Kayseri OSB Meslek Yüksekokulu'nun faaliyete geçmesiyle bir taraftan Kayseri OSB'de faaliyet gösteren firmaların inovasyon, Ar-Ge ve Ür-Ge, tasarım, sistem entegrasyonu, dış ticaret, sertifikasyon kapasitelerini artırmak amaçlanırken; diğer taraftan da iş dünyası ile bütünleşerek verilmesi planlanan uygulamalı mesleki ve teknik eğitim ile daha nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesi ve iş dünyasına kazandırılması hedeflendiği; Yerleşkenin büyütülmesi ve bölgeye taşınacak ve/veya yeni açılacak programların belirlenmesi çalışmalarının paydaşlarla birlikte yürütülmeye devam ettiği görülmüştür. Bunlar dışında, kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla gerçekleştirilen toplumsal katkı oluşturma noktasında pek çok farklı protokol yapıldığı görülmüştür (örneğin; *KAYÜ ve Kayseri OSB İşbirliği Protokolü; KADEM Kayseri İl Temsilciliği İş Birliği Protokolü; KAYÜ-İş Kur Protokolü, vd*). Diğer taraftan 2022 yılında Kurumun sıfır atık belgesi aldığı; hali hazırda turuncu bayrak sahibi birimlere yenilerini eklemek üzere çalışmalarını sürdürmeye devam ettiği ve Rektörlük binasının bu bağlamda altyapı çalışmalarının tamamlanma aşamasına olduğu gözlenmiştir. **Kuruma toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliğini izleme ve iyileştirme mekanizmasını oluşturması önerilir.**

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini ağırlıklı olarak “Kayseri Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi” aracılığıyla özellikle toplumsal katkısı yüksek ve yasal olarak mesleki açıdan bir yükümlülük olarak kabul edilen İş Sağlığı ve Güvenliği sertifika programı, Dikey Geçiş Kursu, YÖKDİL ve ALES Hazırlık Kursları başlıklarında topluma yönelik faaliyetler yaptığı gözlemlenmişti. Bu bağlamda 2021 KGBR'de ‘**Sürekli eğitim merkezi bünyesinde İŞKUR ile gerçekleştirilen toplumsal ihtiyaçlara yönelik protokol uygulamalarıyla gerçekleştirilen sertifika program uygulamalarının yapılması**’ güçlü yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, Kurum ile İŞKUR arasındaki protokol kapsamında eğitimlerin yapılmaya devam ettiği görülmüştür (örneğin; *Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi; Uygulamalı Bilimler Fakültesi; Safiye Çıkrıkçıoğlu MYO; Sosyal Bilimler MYO; Mustafa Çıkrıkçı MYO; Teknik Bilimler MYO öğrencilerine eğitimle*). Kurumda ayrıca toplumsal katkı çalışmaları çerçevesinde Ziraat Bankası ile Kurum arasında imzalanan Ziraat Bankası Genç Çiftçi ve Kadın Çiftçi Kredi Paketleri kapsamındaki Eğitim Programı İş Birliği Protokolü'ne bağlı olarak Ziraat Bankası tarafından KAYSEM bünyesinde bazı eğitimler verildiği (örneğin; *arıcılık; büyükbaş hayvan besiciliği; etlik piliç yetiştiriciliği; küçükbaş hayvancılık; tıbbi ve aromatik bitki yetiştiriciliği; süt sığırcılığı; seracılık eğitimleri*); ayrıca KAYSEM tarafından da çeşitli eğitimler verildiği (örneğin; *Mini MBA sertifika programı; yabancılara Türkçe öğretimi sertifika programı; anlayarak hızlı okuma eğitimi; özel öğrenme güçlüğü tarama ölçeği sertifika programı; üstün yetenekli aday gösterme ölçeği sertifika programı; ilk yardım eğitimi; değişen dünyada anne babalık rolleri eğitimi; uluslararası öğrencilere Türkçe kursu; temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri*); Aşçılık Akademisi kapsamında Develi Belediyesi ile birlikte çeşitli eğitimler verildiği (örneğin; *et suları ve temel sosların hazırlanması ve kullanım alanları; temel pratik mutfak bilgileri; kasapçılık etlerin bölümleri ve kullanım alanları, Kocasinan Belediyesi ile ortak bir şekilde temel pratik mutfak uygulaması eğitimleri vd.*); Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından çeşitli eğitimler verildiği gözlenmiştir (örneğin; *mirasımız ata tohumu, tohum gelişimi, tohumdan fideye, sağlıklı fidenin elde edilmesi sertifika programı; çilek yetiştiriciliği eğitimi, vd.*); Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından oluşturulan Gıda Üretim Akademisi ile Yahyalı Belediyesi tarafından da ortak eğitimler vermeye devam ettiği belirlenmiştir (örneğin; *Meyve Sebze Ürünleri Üretim Eğitimi; Süt Ürünleri Eğitimi; Et Ürünleri Eğitimi; Unlu Mamüller Üretim Eğitimi; Gastronomi ve Mutfak Sanatları Eğitimleri, vd.*) belirlenmiştir. Ayrıca KAYSEM ve Talas Belediyesi ortak çalışmalar ile Talas Restorasyon Merkezinde, *Taş Restoratörlüğü, Ahşap Restoratörlüğü ve Demir Restoratörlüğü eğitimleri, sertifikalandırma ve sınav süreçlerinin* yürütüleceği gözlenmiştir. Kurumda faaliyet gösteren KAYÜ FM (100.8) ve KAYÜ Sosyal Bilimler

Dergisi, kurumsal düzeyde ve (KAYÜ bülten) birim düzeyinde (Develi Hüseyin Şahin MYO, İncesu SHMYO) bültenler de toplumsal katkı sunan kaynaklar arasında yer aldığı; Mobilya Dekorasyon Uygulama Merkezinde mobilya üretimi gerçekleştirildiği; Ayrıca Aşçılık Akademisi, Sanat Akademisi, Gıda Üretim Akademisi ile akademik birimler ve öğrenci topluluklarının da çeşitli toplumsal katkı faaliyetlerini yürüttüğü görülmüştür (örneğin, *Temel Pratik Mutfak Uygulama Eğitimi (1,2); II. Uluslararası Sanat ve Tasarım Araştırmaları Kongresi; II. Diyaliz Sempozyumu; İlk Yardım Eğitimi; İlköğretim Öğrencilerine Hijyen ve İstismar Eğitimi; Yalnız Değilsiniz Etkinliği, vd.*) Bu bağlamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, çeşitli uygulama ve araştırma merkezlerinde toplum ihtiyaçlarına yönelik üretim yapılıp topluma sunulmakta olduğundan 2021 KGBR’de **“Toplumsal ihtiyaçlara yönelik Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından toplumsal yararlanmaya yönelik (üretim) faaliyetlerde bulunulması” güçlü yan** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından toplumsal katkı sağlamak amacıyla domates fidesi üretimi ve satışları yapıldığı; Yeşilhisar MYO Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü tarafından bal ve polen üretimine başlandığı görülmüştür. Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından süt ürünleri, et ürünleri, unlu mamuller ve özel gıdalar üretimlerine devam edildiği; üretilen ürünlerin, sayıları her geçen gün artan satış şubelerinde (örneğin; *Kayseri Üniversitesi Şubesi, Anayurt Şubesi, Bahçelievler Şubesi, Düvenönü Şubesi ve TOKİ Şubesi*) Kayseri halkına satışa sunulduğu görülmüştür. Bu bağlamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, çeşitli eğitim birimlerinde sağlık alanlarında eğitimler verilmesinden dolayı 2021 KGBR’de **“Eğitim birimleri tarafından ilk yardım gibi sağlık alanlarında topluma ve Kurum öğrencilerine yönelik sertifikalı eğitimlerin verilmesi” güçlü yan** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri MYO ve KAYSEM bünyesinde sertifikalı ilkyardım eğitimlerinin verilmeye devam edildiği; ayrıca öğrencilere İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sertifikalı İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin verilmeye devam edildiği belirlenmiştir. Bu bağlamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda, dış paydaşlarla bütünleşik olarak imkanlarını ortak kullanıma açmasından dolayı 2021 KGBR’de **“Kurumun toplumla ve dış paydaşlarıyla bütünleşik bir yapı göstermesi ve imkanlarını ortak kullanıma sunması” güçlü yan** olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, Rektörün dış paydaşlarla olan iyi ilişkileri sonucu üniversite kaynaklarını (konferans salonları, spor salonları, vd.) yerel halka açması toplumsal katkı sağladığını göstermiştir. Kurumda fiziksel alan ve tesislerin dış paydaşların da faydalanması için ortak kullanıma sunulduğu gözlenmiştir (örneğin; konferans salonunun paydaşlarca kullanımı; sınav ve eğitim amaçlı bina kullanım sözleşmesi kapsamında dersliklerin kullanıma sunulması; depremzede vatandaşlar için spor salonu, kongre merkezi, kampüs içi KYK yurtlarının konaklama için tahsis edilmesi, vd.). Ayrıca Kurum öğretim elemanları toplumsal katkı için çeşitli faaliyetlerde toplumu bilgilendirdiği, eğittiği gözlenmiştir. Bu bağlamda **güçlü yanın devam ettiği** şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurumda öğrenciler ve öğrenci kulüpleri tarafından toplumsal katkı kapsamında çeşitli faaliyetler yürüttüğü görülmüştür (örneğin; *Küçük Ağaç Gelişim Kulübü, Aşçılık Kulübü, Halkla İlişkiler Tanıtım Kulübü ve Develi Belediyesi ile “Daha Temiz Bir Dünya Sizin Elinizde” etkinliği; Develi Hüseyin Şahin MYO Aşçılık Programı öğrencileri “6. Uluslararası Adana Lezzet Festivaline” katılım; İncesu Sağlık Hizmetleri MYO “Ambulans Buluşma” etkinliği; “Atık Yönetimi Eğitimi”, Teknik Bilimler MYO İç Mekan Tasarım Programı “Mobilya Tasarımı Sergisi”, vd.)*

2. Toplumsal Katkı Performansı

2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerini büyük oranda Sürekli Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla yerine getirmekteydi. Bunun dışında meslek yüksekokulları aracılığıyla yerine getirdiği İlk Yardım Sertifika Programı gibi bazı toplumsal katkısı yüksek faaliyetleri gerçekleştirmekle birlikte, bu faaliyetlerinin tamamının izlendiği tanımlı bir toplumsal katkı süreci ve sistemi bulunmamaktaydı. Kurumun bu konudaki performans izlemesi KAYSEM faaliyet raporu ile sınırlıydı. Faaliyet raporunda yer alan bilgiler de hedefler ile ilişkilendirilmiş faaliyetlerden ziyade, daha çok Merkez tarafından gerçekleştirilmiş faaliyetlerin sonuçlarının değerlendirdiğinden toplumsal katkı performansının izlenmesi ve ölçülmesi niteliğinde değildi. Bu bağlamda 2021 KGBR’de **“Toplumsal katkı faaliyetleri ile Ar-Ge faaliyetlerinin iç içe geçmiş olması ve bu durumun izlemeyi güçleştirmesi”** gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme sonrası; Kurumda, toplumsal katkı açısından stratejik hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik çeşitli protokoller yapıldığı; izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetlerinin 2020-2024 Stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmalarında ilgili amaç ve hedeflerin takip edilmesi ile yapıldığı; toplumsal katkı hedeflerini gerçekleştirilmesine yönelik roller üstlenen çeşitli birimler (uygulama ve araştırma merkezleri, akademiler, atölyeler, akademik birimler, öğrenci kulüp ve toplulukları) bulunduğu; Birim stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleriyle 2022 yılında toplumsal katkı performansının değerlendirildiği; akademik birimlerin yanı sıra Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin faaliyet raporları aracılığıyla da toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiği; AVESİS üzerinden akademik personelin Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri doğrultusunda gerçekleştirdiği çalışmaların izlendiği belirlenmiştir. Kurumda, BKYS’de toplumsal katkı performansının yerleşik ve sürdürülebilir izlenmesine yönelik çalışmaların (süreç performans parametrelerinin tanımlanması ve birimlere atanması gibi) 2022 yılında tamamlandığı görülmüştür. BKYS’nin aktif olarak 2023 yılında kullanılmaya başlanmasıyla birlikte toplumsal katkıya yönelik üst, ana ve alt süreçlere ilişkin performans takipleri ve iyileştirmelerin sistematik olarak yapılabileceği gözlenmiştir. Kurumda 2022 yılında yayımlanan “Paydaş Geri Bildirim Prosedürü” temel alınarak ve çeşitli anketlerle (örneğin; KAYÜ Mezun Anketi; Dış Paydaş Memnuniyet Anketi, vd.) toplumsal katkı faaliyetlerinin dış paydaşlar tarafından da değerlendirilmesinin yapıldığı gözlenmiştir. Ancak değerlendirme sonucu yapılmış somut iyileştirmeler belirlenememiştir. Kurumda toplumsal katkı ve AR-GE faaliyetlerinin başlı başına ayrı birer süreç olarak ele alındığı; süreç yönetimine geçişle birlikte BKYS kapsamında *“Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi”* süreci ve *“Toplumsal Katkı Yönetimi”* süreci ve alt süreçleri yine ayrı bir biçimde tanımlanarak AR-GE ile Toplumsal katkı faaliyetlerinin farklı süreçler üzerinden yürütülmesinin sağlandığı; iç değerlendirme çalışmaları kapsamında akademik ve idari birimler ile Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin toplumsal katkı faaliyetleri açısından PUKO çevrimi çerçevesinde değerlendirilirken, diğer taraftan akademik birimler ile Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Ar-Ge faaliyetleri açısından değerlendirildiği belirlenmiştir. Bu bağlamda **gelişmeye açık yanın giderildiği** şeklinde değerlendirilmiştir. Ancak Kurum Toplumsal Katkı PUKÖ döngüsünü yazılı ve tanımlı olarak oluşturmadığından dolayı toplumsal katkı performansını izleyip gerekli iyileştirmeleri yapamadığından dolayı **“Kurumun yazılı ve tanımlı olarak oluşturacağı PUKÖ döngüsü ile BKYS arasında bağlantıyı sağlayıp toplumsal katkı performansını izleyerek gerekli iyileştirmeleri yapması”** yeni gelişmeye açık yan olarak belirlenmiştir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurum 2021 YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme süreci sonrası, 2023 YÖKAK Kurumsal İzleme Programı çerçevesinde değerlendirilmiştir. Bu bağlamda Kurumun güçlü yanlarının sürdürülebilirliği ve gelişmeye açık yanlarında gerçekleştirilen gelişmeler ile yeni güçlü ve gelişmeye açık yanlar ele alınmıştır. Bu kapsamda 2021-2022 Kurumsal İç Değerlendirme Raporları, Kurum Gösterge Raporları ve Kurum tarafından temin edilen bilgiler ve belgeler ile saha ziyaretinde yapılan toplantılarda elde edilen bilgilere dayanılmıştır. Bu çerçevede Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ölçütlerine yönelik sonuç ve değerlendirmeler yapılmıştır.

Kurum kurulduğu 2018 yıldan itibaren kalite süreçlerine önem vererek Kalite Politikalarını ve Kurum ile Birimlerin Stratejik Planlarını hazırlamış olması ve yeni stratejik plan çalışmalarına başlanması yanı sıra iç kalite güvence mekanizması için Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemini oluşturup işletmeye başlaması dinamik bir yapıya sahip olduğunu ve kaliteyi önceleyen bir liderlik anlayışı olduğunu göstermektedir. Bunların yanısıra Kurumun, tüm ölçütler (*Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma, vd.*) için kendine özgü PUKÖ döngülerini yazılı ve tanımlı olarak oluşturması kalite süreçlerini geliştirecektir. Kurum, Kurumun Yönetici Liderlik özelliklerinin ölçülmesine yönelik bazı faaliyetler yapmaktadır. Kurumun, Yönetici Liderlik özelliklerinin ölçülmesi ve iyileştirmelerin yapılmasına yönelik mekanizmayı oluşturması ve geleceğe uyum için Kurum değişim modelini oluşturması kalite güvence sisteminin gelişmesini sağlayacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında misyonu ve vizyonu ile uyumlu olarak uygulama ağırlıklı, iş dünyası ihtiyaçlarına yönelik özellikle ara eleman ihtiyacının karşılanmasına odaklanarak yapılmıştır. Kurumda Bologna Süreci kapsamında ders bilgi paketleri hazırlamıştır. Kurum Programlarının oluşturduğu Program Eğitim Amaçlarını ve Program Çıktılarını ilgili Akreditasyon Kuruluşlarının güncel bilgilerine göre gerçekçi bir şekilde güncellemeleri gerekmektedir. Kurum, yeni kurulmasına rağmen akreditasyon çalışmalarını destekleyerek, öğretim elemanlarını eğitimlere göndermiş, Develi Hüseyin Şahin Meslek Yüksekokulu bünyesinde faaliyet gösteren Aşçılık Programının TURAK tarafından akreditasyonuna yönelik başvuru sürecini başlatmıştır. Kurumda öğrencilerin görüşleri çeşitli komisyon/kurullarda temsiliyetle, anketlerle, Rektör-Öğrenci Buluşma toplantıları ve MYS üzerinden almaktadır. Kurumun, Programların Program Eğitim Amaçlarını, Program Çıktılarını, Ders Öğrenme Çıktılarını, Dersin Program Çıktısına Katkısı Matrisini, Ders Başarı Ölçme Yöntemlerini gözden geçirerek iyileştirmesi; öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmesi eğitim-öğretime katkı sağlayacaktır.

Araştırma Geliştirme alanında Kurumda, Uygulama Araştırma Merkezleri, ve BAP tarafından yerel/bölgesel/ulusal hedeflere yönelik çeşitli araştırmalar yapılmaktadır. Kurum araştırma ve uygulamalarının yerel/bölgesel/ulusal hedefleri, BKYS üzerinden işletilen süreç yönetim modeli ile izlenmektedir. Kurumda, araştırmacıların performansları değerlendirilerek araştırmacılara çeşitli destekler verilmektedir. Kurumda ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimlerinin oluşturulması, Kurum dışı kaynakların artırılması için farklı yöntemlerin geliştirilmesi araştırma-geliştirmeye katkı sağlayacaktır.

Kurumda toplumsal katkı kapsamında Uygulama ve Araştırma Merkezleri, akademiler, öğrenci kulüpleri tarafından yapılan faaliyetler, Toplumsal Katkı politikası ile uyumlu olarak Stratejik Planda belirlenen bazı göstergelerle izlenmektedir. Kurum kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla yaptığı çeşitli protokoller kapsamında toplumsal katkıya yönelik çeşitli sertifikalı eğitimler vermektedir. Kurumda bulunan sosyal, kültürel ve spor alanları toplumsal katkı faaliyetleri için kullanılmaktadır.

YÖKAK İzleme Değerlendirme Programı kapsamında yapılan bu değerlendirme sürecinin, KAY'nün kalite çalışmalarını daha üst seviyelere taşıması için faydalı olması umut edilmektedir. KAYÜ Kurumsal İzleme Değerlendirme Raporu, Değerlendirme Takımının ortak görüşleri ile hazırlanmış ve değerlendirmeler ile öneriler yukarıda raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı olarak yansıtılmaya çalışılmıştır. Bu bölümde, elde edilen ve raporda ayrıntılı olarak sunulan sonuçlar doğrultusunda,

Kurum'un "Güçlü Yanları" ve "Gelişmeye Açık Yanları" değerlendirme konu başlıkları altında özetlenmektedir.

1. Liderlik, Yönetim ve Kalite

Güçlü Yanlar:

- Kurumda üst yöneticinin liderliğinde kalite güvence kültürünün kurum üyeleri tarafından içselleştirilmesi
- Kurumun kalite güvence sistemi çalışmalarını Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM) kurarak merkez aracılığıyla yürütmesi
- Genç bir kurum olmakla birlikte kalite güvence sistemi farkındalığının yüksek olması ve bunun sonucunda kurumun stratejik planının hazırlanmış olması
- Stratejik planın birimler bazında hazırlanmış olup; kurum geneline yaygınlaştırılması ve böylece stratejik hedeflerin birimler düzeyinde belirlenmiş olması
- Kişisel verilerin korunmasına ilişkin komisyonun oluşturulmuş olması
- Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezinin kurulmuş olması
- Birbirine entegre olmamakla birlikte, mevcut süreç yönetimlerinden bir kısmının otomasyon programları üzerinden yürütülmesi
- İnsan kaynakları politikasının oluşturulmuş olması
- Kurum kimliğinin oluşması ve üniversitenin gelişimine dış paydaş katkısının üst düzeyde olması
- Mezun bilgi sisteminin işler olması ve sisteme kayıtlı mezunların tüm imkanlardan yararlanmaya devam ediyor olması

Gelişmeye Açık Yanlar:

- Kurumun, yönetim modeli ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamalarının izlenmesi ve iyileştirmesine yönelik kendine özgü bir PUKÖ döngüsünü yazılı ve tanımlı olarak oluşturarak uygulaması
- Kurumun değişim yönetimi yaklaşımını içeren değişim modelini yazılı ve tanımlı olarak oluşturması ve işletmesi
- Kurumda kalite güvence sistemi ölçütlerine yönelik PUKO çevrimlerinin kapatıldığına ilişkin bir sistemin olması
- Temel başlıklardaki Kurumsal politikalara ilişkin kısmi uygulamalar olmakla birlikte; politika uygulamalarının ana başlıkların tamamında ve Kurumun tüm birimlerinde tabana yayılamamış olması ve sonuçlarının izlenememesi
- Birim stratejik plan hedeflerinin kurum stratejik plan hedefleriyle beklenen ölçüde ilişkisinin kurulamamış olması
- Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik bir sistem bulunmaması
- Öğrenci memnuniyet anket sonuçlarının karar alma süreçlerine tanımlı mekanizmalar üzerinden yansıtılamaması
- Mezunların geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine kullanıldığı sistemin PUKÖ kapsamında yazılı ve tanımlı olarak oluşturulması
- Uluslararasılaşma sürecine yönelik tanımlanmış kaynakların bulunmaması
- Uluslararası kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirmesi ile ilgili sistemin oluşturulup işletilmesi
- Kurumun tanımlı bir uluslararasılaşma politikasının ve planlanmış stratejilerinin olmasına rağmen, uygulama eksikliklerinin bulunması

2. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yanlar:

- Programların tasarımı için dış paydaşlardan/danışma kurullarından görüşlerin alınması
- Uygulamalı eğitimin Kurumda yaygınlık göstermesi
- Uygulamaya dayalı programlarda bazı derslerin ilgili dış paydaşlar tarafından desteklenmesi
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYUZEM) aracılığıyla uzaktan eğitimin pandemi sürecine uyum sağlayacak şekilde hızlı ve başarılı yönetimi
- Eğitsel ve sosyal amaçlı tesisler ve fiziksel altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişiminin iyi olması
- Engelsiz üniversiteye ilişkin gelişmeye açık çabaların olması
- Eğiticilerin eğitim programının uygulanması

Gelişmeye Açık Yanlar:

- Kurumda zorunlu ders/seçmeli ders dağılım dengesinin tüm programlara yayılı olmaması
- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmesi ve iyileştirmesi
- Tüm Programların Eğitim Amaçlarını, mezunlarının yakın bir gelecekte (3-5 yıl) erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan genel ifadelerden oluşacak şekilde tanımlaması
- Program çıktılarında Bölgesel ve yerel hedeflerin gözetilmiş olduğuna ilişkin PUKO çevriminin (Kurumun genç bir Kurum olması ve Kurumsal işleyiş sürecinin devam etmesi nedeniyle) henüz kapatılamamış olması
- Ders Değerlendirme Sisteminde dersler için uygun ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin belirlenmesi ve bu yöntemler dikkate alınarak Dersin Program Çıktısına Katkısı Matrisinin gerçekçi oluşturulması
- Tüm Programların; Program Eğitim Amaçlarını ve Program Çıktılarını paydaşlarla birlikte belirleme, izleme ve iyileştirme PUKÖ döngülerini yazılı ve tanımlı olarak belirlemesi ve uygulaması
- Kurumun sosyal, kültürel ve sağlık faaliyetlerini izleyerek gerekli somut iyileştirmeleri yapması
- Eğitim kadrosunun eğitim ve öğretim performansını izlemeye yönelik çalışmalar önemli ölçüde tamamlanmış olmakla birlikte, sonuçlarının izlenmesi kapsamında PUKO çevriminin (Kurumun genç bir Kurum olması ve Kurumsal işleyiş sürecinin devam etmesi nedeniyle) henüz kapatılamamış olması
- Yenilikçi eğitim-öğretim yöntemleri uygulayan öğretim elemanlarına yönelik "Eğitim-Öğretim Ödülü" gibi ödüllerin verilmesi

3. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yanlar:

- Üniversitenin Ar-Ge birimleri ve araştırma konularının yerel ve bölgesel kalkınma hedefleriyle uyumlu olması
- Ar-Ge konusunda Bölgesel paydaşlarla işbirliğinin güçlü olması
- Dış paydaş geri bildirimleriyle Bölgesel ve toplumsal ihtiyaçlara yönelik Ar-Ge yapılabilecek laboratuvarların ve uygulama ve araştırma merkezlerinin kurulması
- Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetleri kapsamında BAP'a öz kaynak oluşturulması
- Sağlık gibi uygulamaya dayalı eğitim birimlerinin bir kısmının temel ihtiyaçlarının bölgesel kalkınma ajansından sağlanan proje/projelerle finanse edilmesi

Gelişmeye Açık Yanlar:

- Doktora programları ve doktora sonrası imkanların çıktılarını periyodik olarak izleyip gerekli iyileştirmelerin yapıldığı bir sistemin oluşturulması

- Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma

4. Toplumsal Katkı

Güçlü Yanlar:

- Sürekli eğitim merkezi bünyesinde İŞKUR ile gerçekleştirilen toplumsal ihtiyaçlara yönelik protokol uygulamalarıyla gerçekleştirilen sertifika program uygulamalarının yapılması
- Toplumsal ihtiyaçlara yönelik Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından toplumsal yararlanmaya yönelik (üretim) faaliyetlerde bulunulması
- Eğitim birimleri tarafından ilk yardım gibi sağlık alanlarında topluma ve Kurum öğrencilerine yönelik sertifikalı eğitimlerin verilmesi
- Kurumun toplumla ve dış paydaşlarıyla bütünleşik bir yapı göstermesi ve imkanlarını ortak kullanıma sunması

Gelişmeye Açık Yanlar:

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetilmesi ve performansının izlenmesi amacıyla tanımlı süreçlerin belirlenmemiş olması
- Kurumun yazılı ve tanımlı olarak oluşturacağı PUKÖ döngüsü ile BKYS arasında bağlantıyı sağlayıp toplumsal katkı performansını izleyerek gerekli iyileştirmeleri yapması