

## **KURUMSAL AKREDİTASYON RAPORU**

### **İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ-CERRAHPAŞA**

#### **Değerlendirme Takımı**

PROF. DR. KAMİL GÜREL (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. ÖMÜR NECZAN (TİMURCANDAY) ÖZMEN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. MURAT KURT (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. EBRU AYKAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. FATMA BELGİN ATAÇ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. AHMET ŞAHBAZ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DAİRE BAŞKANI MUSTAFA GÜÇ (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

NUR BİLGE ÖZCAN (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. MUSA KHAN (ULUSLARARASI DEĞERLENDİRİCİ)

# ÖZET

## 1. Özet

2021’de Kurumsal Dış Değerlendirme ve 2023’de Kurumsal İzleme Programlarından geçen İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa (İÜC) ’nün 2024 Kurumsal Akreditasyon Programı için görevlendirilen Değerlendirme Takımımız, 15.10.2024 tarihinde tanışma ve görev paylaşımı toplantısıyla çalışmalarına başlamış, YÖKAK Değerlendirme Programları Kılavuzuna (Versiyon 3.1.1/2023) uygun şekilde İÜC’nün 2021 KGBR, 2023 KİR, KGBR sonrası 2021-22-23 KİDR’leri ve Bologna Bilgi Paketleri başta olmak üzere kurumun web sayfasındaki bilgilerle Liderlik ve Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı süreçlerinin PUKÖ döngüsü kapsamında değerlendirilmesini gerçekleştirmiştir.

06.11.2024 tarihinde Ön Saha Ziyaretini çevrimiçi şekilde yapılarak Saha Ziyaret Planı netleştirilmiştir. Değerlendirme sürecine yardımcı olması ve belirsizlik arz eden hususların açıklığa kavuşturulması amacıyla yönelik olarak ek bilgi belge talepleri için Ön Saha Ziyareti Toplantısında kuruma kısa açıklama sunumu yapılmış, YÖKAK değerlendirme başlıklarında gelen ek bilgi ve belgelerin incelenmesi sonrası 08-11.12.2024 tarihlerinde saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Saha ziyaretinde varış günü kendi arasında toplantı sonrası üniversite üst yönetimi ile akşam yemeğinde tanışma toplantısı gerçekleştirilmiş, ertesi ve ilk gün (09.12.2024); Rektörle açılış toplantısı, Kalite Komisyonu toplantısında, 2021 KGBR ve 2023 KİDR yazımı sonrası Kalite Güvence sistemi ile ilgili yapılanları anlatan sunumu sonrasında komisyon üyeleriyle soru cevap etkinliği gerçekleştirilmiştir. Devamındaki Senato ve Yönetim toplantısında Senato ve Yönetim kurulu üyeleri ile eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve idari süreçlerde kurumun yönetsel yaklaşımı, sürekli iyileşme yaklaşımı ve bu kapsamda elde edilen sonuçlar görüşülmüştür. Kurumun dış paydaşlarıyla yapılan toplantı sonrası Tıp Fakültesi, Spor bilimleri Fakültesi ve Dış Hekimliği Fakültesinde sırasıyla birim yönetimi, akademik personel ve öğrencilerle ayrı ayrı yapılan odak grup toplantıları ile ilk gün görüşmeleri tamamlanmıştır.

İkinci gün (10.11.2024) Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Nanoteknoloji ve Biyoteknoloji Enstitüsü ve Sosyal Bilimler MYO’da sırasıyla birim yönetimi, akademik personel ve öğrencilerle ayrı ayrı yapılan odak grup toplantıları sonrasında kurum idari birim amirleri, idari birimlerin personeli ile ayrı odak grup toplantıları gerçekleştirilmiştir. Değerlendirme takımının bir kısmı idari personel görüşmesi sırasında Bilgi İşlem Biriminde bilgi yönetim sistemlerinin işleyişi ve entegrasyonu için incelemelerde bulunmuştur. Kurumda bulunan araştırma birim (Aktif Araştırma Merkezleri, Teknokent, Teknoloji Transfer Ofisleri, BAP Koordinatörlüğü vb.) yöneticileriyle görüşme ile ikinci gün görüşmeleri tamamlanmıştır.

Üçüncü gün (11.12.2024) Rektörle kısa görüşme ile başlamış, yapılan değerlendirmelerde elde edilen kurumun güçlü ve geliştirmeye açık yanlarının Kalite Komisyonu, Senato ve Daire Başkanları, katılım gösteren akademik ve idari personelin huzurunda sözlü olarak sunumu sonrası Değerlendirme Takımımız kurumdan ayrılmıştır.

Saha ziyareti ve ek bilgi ve belgelerle elde edilen verilerle KAR’ın tamamlanması için değerlendirme takımı çevrimiçi toplantılarına devam ederek rapora bu son şeklini vermiştir. Bu raporun kuruma kalite yolculuğunda faydalı olmasını diliyor, Rektör sayın Prof. Dr. Nuri Aydın ve Rektör Yardımcısı Prof.Dr. Erol İnce başta olmak üzere bu süreçteki yardımları ve misafirperverlikleri için tüm İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik ve İdari Çalışanlarına teşekkür ediyoruz.

# KURUM HAKKINDA BİLGİLER

## 1. Kurum Hakkında Bilgiler

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa, 1933 tarihli Üniversite Reformu ile İstanbul Üniversitesi adını alan kurumdan; Cerrahpaşa Tıp, Mühendislik, Orman, Veteriner, Hasan Âli Yücel Eğitim, Sağlık Bilimleri, Florence Nightingale Hemşirelik, Spor Bilimleri Fakülteleri, Adli Tıp ve Adli Bilimler, Lisansüstü Eğitim, Kardiyoloji, Akciğer Hastalıkları ve Tüberküloz, Nörolojik Bilimler Enstitüleri, Teknik Bilimler, Ormancılık, Veterinerlik, Sağlık Hizmetleri, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulları, Yabancı Diller Yüksekokulu'nun ayrılmasıyla 2018 yılında kurulmuştur. Kuruluş kanunuyla eklenen Dış Hekimliği, Eczacılık, İşletme ve İktisat Fakülteleri'nden Dış Hekimliği Fakültesine 2019, Eczacılık Fakültesine 2021 yılında ilk öğrencileri alınmıştır. İşletme ve İktisat Fakültelerinde henüz öğrencisi yoktur.

Kurumun Avcılar Yerleşkesinde Spor Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Veterinerlik MYO, Mühendislik ve Veterinerlik Fakültelerinin bazı bölümleri, Bahçeköy Yerleşkesinde Orman Fakültesi ve Ormancılık MYO, Büyükçekmece Yerleşkesinde Eczacılık Fakültesi, Hasan Âli Yücel Eğitim Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Teknik Bilimler MYO, Merkez Kütüphane, Mühendislik ve Veterinerlik Fakültelerinin bazı bölümleri, Cerrahpaşa Yerleşkesinde Cerrahpaşa Tıp ve Dış Hekimliği Fakülteleri, Sultangazi Yerleşkesinde Sosyal Bilimler MYO ve Sağlık Hizmetleri MYO, Şişli Yerleşkesinde Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi, Haseki Yerleşkesinde Kardiyoloji Enstitüsü, Yeşilköy Yerleşkesinde Tıp Fakültesi Prof. Dr. Murat Dilmener Hastanesi olduğu, Bakırköy Yerleşkesindeki Sağlık Bilimleri Fakültesinin 2019'da Büyükçekmece yerleşkesinde deprem tedbirleri kapsamında taşındığı anlaşılmaktadır.

11.202'i 49 Ön Lisans Programında, 17.797'si 46 Lisans Programında, 2.700'ü 126 Yüksek Lisans Programı ve 1.992'si 110 Doktora Programında olmak üzere toplam 331 programda 33.691 aktif öğrencisi bulunmaktadır. Bu aktif öğrencilerin 30.082'si örgün öğretimde, 3.127'si uzaktan öğretimde ve 482'si ikinci öğretimde olup 1.236'sı yabancı uyrukludur. 590'ı Profesör, 294'ü Doçent, 338'i Dr. Öğr. Üyesi, 203'ü Öğr. Görevlisi ve 668'i Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam akademik personel sayısı 2.093'tür. ([https://ebs.iuc.edu.tr/home/universite\\_erişim\\_23.11.2024](https://ebs.iuc.edu.tr/home/universite_erişim_23.11.2024)).

Üniversite bünyesinde araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü Araştırma ve Uygulama Merkez sayısı 2021 döneminde 14 iken 2024 yılında biri üniversiteler arası ortak merkez olmak üzere 18'e çıkmıştır. Üniversitenin Araştırma ve Uygulama Merkezleri; Açık ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ağız ve Dış Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Behçet Hastalığı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Biyomedikal Mühendisliği Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çevre ve Yer Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk Akademisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Enerji Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda Antioksidanları Ölçümü Uygulama ve Araştırma Merkezi, Hipofiz Hastalıkları ve Tümörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Klinik Araştırmalar Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ormancılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Osteoarkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Kuruluşları İçin Çevre Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Veteriner Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi'dir. Marmara Üniversitesi ve Yıldız Teknik Üniversitesiyle birlikte kurulan Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi (SABİOTEK) türünün ilk örneğidir.

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## 1. Liderlik ve Kalite

### Yönetişim modeli ve idari yapı

Devlet üniversitesi mevzuatına (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri ve bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar) uygun yönetim yapılanması vardır. Kurumda ‘yönetimin; *Stratejik Plan hedef göstergeleri ve politikalar çerçevesinde kurul ve komisyonlar aracılığıyla sürdürüldüğü*’ ifade edilmektedir. 2021-2025 Stratejik Planına bakıldığında; 5. amaç olan ‘*Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi*’ altında; 2. hedef ‘*Kalite Güvence Sistemi güçlendirilmesi*’ ve 3. hedef ‘*Paydaş gruplarında kurum aidiyeti artırılması*’ olarak belirlenmiş olup; ‘*PG5.2.1 Kalite komisyonu ve alt komisyonlarının etkinlik sayısı (eğitim, seminer, toplantı vb.)*, *PG5.2.2 Kurum içi ve kurum dışı uygunluk değerlendirme sayısı*, *PG5.2.3 İç ve dış paydaşlardan oluşan Dış Danışma Kurulları toplantı sayısı*’ göstergeleriyle izlendiği anlaşılmaktadır. İlgili göstergelerin 2023 yılı hedeflerinde *kalite komisyon-alt komisyonları etkinlik sayısı* 15 beklenirken 112 olarak, *uygunluk değerlendirme sayısının* 13 beklenirken 5 olarak, *iç-dış paydaş danışma kurulları toplantı sayısının* 67 beklenirken 61 olarak gerçekleştiği görülmektedir. Gösterge gerçekleştirmelerinin hedef kartında sorumlu görünen birimlerden gelen ve birim değerlendirmelerini içeren konsolide sonuçlarının, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının düzenlediği toplantıyla ilgili Rektör Yardımcısına sunulmuş olduğu anlaşılmalı birlikte yönetim ile ilgili gösterge gerçekleştirme sonuçlarının ayrıca yorumlanması, kalite güvencesi yaklaşımıyla analiz raporları, bu analizlere bağlı Kalite Komisyonu ve diğer komisyon değerlendirmeleri ve bu analize göre yapılan yönetim modelinde iyileştirme çalışmaları açısından yeterli bilgi ve belgeye ulaşılamamıştır.

Kurumun ‘Yönetim Sistemi Politikasında’ yönetim hedef ve stratejileri olarak 13 madde listelenmiş olup politikanın uygulamaya yansımaları değerlendirme örneği olarak verilen Strateji Planlama Ekibi Koordinatörü tarafından hazırlanmış Stratejik Plan Üniversite Politikaları Karşılaştırma Raporu’nda, politikalarda yer alan ifadelerle **stratejik plan hedeflerinin ilgilerini gösteren matrislerin** yapılmış olduğu, ‘*bazı maddelerin karşılığının yeterli görünmeyerek gösterge eklenmesinin talep edildiği*’ anlaşılmaktadır. Yukarıda da ifade edildiği gibi ilgili göstergelerin yönetim modelini değerlendirilmesi ve yönetim modelinin geliştirilmesi açısından mevzuata göre stratejik plan gösterge izlemi ötesinde değerlendirmelere ihtiyaç vardır.

Kurumda Yönetim Organizasyonel şemasının oluşturulduğu (yeni birim eklenmesi gibi nedenlerle 12 kez revize edildiği), organizasyon şeması, görev tanımları, süreç dokümanlarının kurum içiyle Kalite Yönetim Sistemi yazılımı (KALSİS), kurum dışıyla web sayfaları üzerinden paylaşılarak paydaşlara ilan edildiği, kurumun ulusal-uluslararası sıralamalarını takibinin 2023 yılında kurulan ‘Kurumsal Veri Yönetim Ofisi’ tarafından gerçekleştirildiği ifade edilmektedir.

Kurumsal yönetişimde yer alan komisyonlar olarak nitelenen Kalite Komisyonu, -Kalite Komisyonu ile ortak üyeleri bulunan Toplumsal Katkı Komisyonu ve Sürdürülebilirlik Komisyonları-, SP hazırlama ekibi, akademik birimlerdeki komisyonların; yönetim sistemlerinde karar almadaki yerleri, Kalite Komisyonu, Toplumsal Katkı Komisyonu ve Sürdürülebilirlik Komisyonunun birbiriyle ve diğer kurul ve komisyonlarla görev yetki paylaşımları gösteren yeterli bilgi ve belgeye ulaşılamamıştır. Ayrıca Kurumsal yönetişimde yer alan komisyon, kurul ve diğer yapıların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyetini, iç ve dış paydaşların bu kurullarda yer alması açısından da yeterli veri sağlanamamıştır.

Sonuç olarak bu alt ölçütte kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve

alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet gösterdiği, Kalite Politika maddelerinin stratejik planla ilişkilendirilerek izlendiği anlaşılmakla birlikte bu izlemelerle yönetim modelinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi açısından yeterli belgeye ulaşamamıştır. Kurulan kurul/komisyonların birbiri arasındaki görev ve yetki paylaşımı ve yönetime sağladığı destek açısından da izleme ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulmaktadır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Kurumda yönetim sistemini güçlendirmek amacıyla; çeşitli kurul ve komisyonların kurulması
- İç denetim uygulamalarının yapılması

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Kurumsal yönetime destek kurul ve komisyonların birbiriyle görev ve yetki paylaşımlarının netleştirilerek, bu konudaki etkinlik ve yeterliliklerinin izlenmesi
- Stratejik planın kurumsal yönetime dair göstergelerinin yönetim modeli değerlendirilmesi açısından nitelik ve yeterliliğinin gözden geçirilmesi, izleme sonuçlarının model geliştirme/iyileştirme kaynaklarından birisi olarak kullanılması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

### **Liderlik**

Kurum üst yönetiminin, kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonunun yüksek olduğu, yükseköğretim ekosistemindeki değişimi dikkate alınarak program akreditasyonu sağlamak ve sayılarını artırmak konusunda çalışmalar yapılmasını ve kalite kültürünün yayılmasını sağladığı anlaşılmaktadır. 2021 yılındaki KDD sürecinde beş fakültede dokuz lisans programının akredite edildiği, 2023 yılındaki izlemelerde on Fakültenin sekizinde toplam 19 lisans programının ve Sosyal Bilimler MYO Turizm ve Otel İşletmeciliği ön lisans programının YÖKAK tarafından tanınan kuruluşlarca akredite edildiği ve 2024 yılında toplamda 9 lisans, 6 ön lisans ve 1 yüksekokul programının akreditasyon başvurularının yapıldığı anlaşılmaktadır. Bunlara ilaveten kurumda öğrenciler arasında kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve sürecin üniversite öğrencileri tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla öğrenci topluluğunun bulunduğu ve aktif olarak faaliyetlerde bulunduğu görülmüştür.

Yükseköğretim ekosistemindeki değişim dikkate alınarak Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma 17 Amacının üniversite, çalışanları ve öğrencileri için ne anlama geldiği ve bu konularda yapılanları içeren 2023 yılında 'Sürdürülebilirlik Raporu' hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Personel Daire Başkanlığı 'Personel Performans Değerlendirme Prosedürü' ne 2022 yılında Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Daire Başkanı, Hukuk Müşaviri, Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Sekreteri, Şube Müdürü, **İdari Birim Sorumlusu ve Şef olarak çalışanlar için yönetici performans değerlendirilmesi** getirildiği, Genel Sekreter ve Yardımcılarının, Daire Başkanlarının ve Hukuk Müşavirinin Rektör, Diğer yöneticilerin Genel Sekreter tarafından değerlendirildiği, Fakülte/YO/Enstitü sekreterlerinin Dekan ya da Müdür tarafından da değerlendirilebildiği, değerlendirmenin '*Stratejik düşünme ve kavrama, Hedef belirleme ve ulaşma, İş planlama ve takibi, Karar verme ve problem çözme, Yeni fikir üretme, İletişim ve ilişkiler, Astarını geliştirme ve motive etme, Motivasyon ve takım liderliği, Yönetici geliştirme eğitim programına devamlılığı*' ölçüt/kriterlerine göre yapıldığı, değerlendirme sonrası takdir ve teşekkür belgelerinin verildiği görülmektedir. Uygulama üst amir değerlendirmesi şeklinde olup 360 derece değerlendirme yoktur. **Akademik yöneticiler için Liderlik performans analizinin**, Kalite Koordinatörlüğü tarafından memnuniyet anketlerindeki '*Üniversitemizde, öğretim elemanlarına akademik yükseltmede fırsat eşitliği sağlanır... Birim yöneticileri yaptıkları işte yetkindir...*

*Birim yöneticileri çalışanlarının başarılarını takdir eder... Birim yöneticileri sorunları yapıcı bir yaklaşımla çözer... Birim Yöneticileri, birimdeki gelişmelerle ilgili düzenli olarak bilgilendirme yapmaktadır...* sorularına gelen cevaplara göre yapılarak 3.1 altında kalan ölçütlerde ilgili birimlerden iyileştirme eylem planları istendiği görülmektedir. Birimlerin iyileştirme eylem planı yaparak sorumluların ve gerçekleşme tarihlerinin belirlendiği ve eylem plan sonuçlarının bir kısmının gerçekleştirilebildiği anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR** de yer alan ‘*Stratejik plan çalışmaları kapsamında başlatılan kurum kültürü, liderlik eğitimi uygulamalarının sürdürülmesi, değerlendirilerek izlenmesi*’ önerisi doğrultusunda, Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğüne düzenlenmekte olan hizmet içi eğitimlere her yıl 'Liderlik Eğitimi'nin eklenme zorunluluğu getirildiği, 2022 yılında 2 saat yüz yüze, 2023 yılında 2 saat çevrimiçi yöneticilere ‘Liderlik Eğitimi’ verilerek eğitim sonu memnuniyet anketi doldurulduğu anlaşılmaktadır. Eğitim sonu anketlerinin memnuniyet oranları yüksek olmakla birlikte ihtiyaç analizine göre yapılandırılmış bir içerikle (Kalite Yönetim Sistemleri, Stresle Baş etme, Zor insanlarla iletişim, Değişim Yönetimi vb konuların) güncellenerek zenginleştirilmesi, Kurum yöneticilerinin Liderlik yetkinliklerinin uygun mekanizmalarla değerlendirilerek eğitime eklemeler yapılması (idari personel memnuniyet anketlerinde düşük oranlarda yapılabilecekler gibi), bu eğitimlerin yetkinlik gelişim ihtiyacını karşılama düzeyinin değerlendirilmesi önerilir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunduğu, yönetici idari personelin üst amirlerince, yönetici akademik personelin memnuniyet anketleriyle yöneticilik özelliklerinin değerlendirildiği, liderlik yetkinliğini geliştirmek için eğitimler verildiği, liderlik uygulamalarının iyileştirilmesine dair uygulamalar olduğu anlaşılmaktadır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Kurumda KGBR önerilerine uygun olarak kurum yöneticilerine yönelik Liderlik Eğitiminin başlatılmış olması

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Kurum yöneticilerine yönelik Liderlik Eğitiminin yapılandırılmış bir içerikle (Kalite Yönetim Sistemleri, Stresle Baş etme, Zor insanlarla iletişim, Değişim Yönetimi vb konuların) güncellenerek kapsamlı hale getirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Bu alt ölçütte 2023 KİDR’de kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan değişim yönetim modeli ve değişim planları, yol haritaları için 2019’daki 5.9’luk İstanbul Deprem ve Şubat 2023 büyük deprem sonrasında ‘*Kriz Yönetim Kurulu*’ kurularak Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Hastanesi, yemekhane ve öğrenci yurt binalarının ve Haseki Kardiyoloji Enstitüsünün taşınması süreç örnekleri verilmektedir.

Kurumun Tıp Fakültesi Hastanesindeki 800 hasta yatağı, 32 ameliyathane, yoğun bakım, kemik iliği ve diyaliz üniteleri, karaciğer ve böbrek nakil merkezi, robotik cerrahi merkezi, endoskopi üniteleri, ileri düzey girişimsel ve tanısal görüntüleme üniteleri ve ayaktan sağlık hizmeti veren 117 birim ve ünitenin Yeşilköy’deki Murat Dilmener Acil Durum Hastanesine taşındığı, 712 yatak kapasitesi ve 4 ameliyathane kapasitesi ile devir alınan hastanede ameliyathane kapasitesinin 28’e çıkarılması, transplantasyon servisi, Robotik Cerrahi, Femtosaniye Lazer Cerrahi, Yürüme ve Hareket Analizi Laboratuvarı, KVC Yoğun Bakım, Kardiyoloji Yoğun Bakım, 4. Düzey

Yenidoğan Yoğun Bakım, Anestezi ve Reanimasyon Yoğun Bakım Üniteleri, Girişimsel Kardiyoloji ve Radyoloji Üniteleri, Endoskopi Üniteleri gibi özellikli birim kurularak büyük bir dönüşüm gerçekleştirildiği bildirilmektedir. Haseki Kardiyoloji Enstitüsünün, Samatya'da bulunan İstanbul Eğitim ve Araştırma Hastanesinde ayrılan mekanlarda hizmet sunumuna acil, poliklinik, yataklı tedavi, yoğun bakım ile koroner anjiyografi hizmetleriyle başladığı, ameliyathane organizasyonunun tamamlanmaması nedeniyle henüz cerrahi işlemlerin gerçekleştirilemediği anlaşılmaktadır. Hastanenin ve Kardiyoloji Enstitüsünün eski lokasyondan yeni lokasyona taşınmasında, personelin taşınması için ring hizmeti ihalesi yapıldığı, Prof.Dr. Murat Dilmener hastanesine güvenli araç giriş çıkışı ve yaya geçidi çalışmaları için İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon merkezince Tıp Fakültesi Dekanlığının talebiyle tedbirler alındığı, hasta ve uygulama eğitimi alan öğrencilerin ulaşımı için ek Belediye Otobüsü seferleri konulduğu, Yeşilköy yerleşkesinde öğrencilere prefabrik kantin ve Kütüphane imkanı sağlandığı görülmektedir. Bu tedbirlere rağmen 2021-2025 Stratejik plan 2023 gösterge gerçekleştirmelerinde; *PG1.1.1: EUD (Eğitime uygun derslik) yenilenme oranı*, *PG1.1.2: Eğitim ve öğretim için öğrenci başına düşen alan*, *PG4.3.1: Sağlık hizmetlerinde randevu oranı*, *PG4.3.2: Yatak doluluk oranı*, *PG4.3.3: Ayaktan ve yatarak tedavi hizmetlerinden memnuniyet oranı*, *PG 4.3.4: Kuruma tedavi/ bakım için başvuran uluslararası hasta oranını arttırmak*, *PG5.1.1: Deprem riski açısından sorunlu olan fiziksel alanların yeniden yapılandırılması* (yeni inşa edilen yapı sayısı) göstergeleri beklenenin altında gerçekleşmiş olup açıklamalarında '*Deprem riski nedeniyle binaların boşaltılması ve taşınma süreçleri*' ifadesi yer almaktadır.

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimlerin dikkate alınarak geleceğe hazırlık için yapılan faaliyetlere; 2022 yılında Mühendislik Fakültesi bünyesinde faaliyete geçen "Siber Koza İnovasyon Merkezi" ve "Mühendislik Uygulamaları Yüksek Hesaplama Merkezi" (YÜHEM) in açılması, 2023 yılında -veri yönetimi çerçevesi, erişilebilirlik ve raporlama araçları ile stratejik ve operasyonel karar süreçlerinde bütünsel bir iyileştirme sağlama amacıyla- İÜC Kurumsal Veri Yönetim Ofisi kurulması örnekleri verilmektedir. Siber Koza İnovasyon Merkezi'nde CRYPTTECH firmasından mentörler ile öğrencilere ders çalışmaları dışında siber güvenlik, yapay zekâ robotik gibi birçok farklı alanda tematik çalışma projeleri verildiği, BAP projesi ile kurulan YÜHEM'de, kurum içi/dışı büyük ölçekte veri işleme ve analiz çalışmaları yapıldığı ifade edilmektedir.

Yükseköğretim ekosisteminde değişime yönelik analiz raporları, gelecek senaryoları ve kıyaslama raporlarına örnek olarak; 2024-2026 Akreditasyon Planı, Araştırma Üniversitesi Performans analizi, Nanoteknoloji ve Nanomühendislik adıyla İngilizce Tezli interdisipliner Yüksek Lisans Programının açılması ve İngilizce Eczacılık Programına öğrenci alınması, 2024-2026 Akreditasyon Planı çalışması, Araştırma Üniversitesi Performans analizi, Yenilik yönetim sistemi için; Kalite Koordinatörlüğünün birimlerden beklentiler toplantı örneği, 22 ayrı akademik birimde yapılan Akademik Faaliyet Değerlendirme Toplantıları, BİDR geri bildirim için Kalite Koordinatörlüğü toplantı örnekleri; **değişim ekipleri belgeleri** olarak Akreditasyon komisyonu kurulması ve Kalite Temsilcileri atanması örnekleri verilmektedir. Risk yönetim prosedürü ile belirlenerek riskin gerçekleşmesini azaltacak stratejiler üreten gelecek senaryoları örneğine ulaşamamıştır. Araştırma Üniversiteleri Performans analizi belgesinde, kuruma yakın sıralamalardaki diğer Araştırma Üniversitelerinin güçlü ve zayıf yanlarıyla kıyaslama (benchmarking) yapılarak bu alanda geliştirici eylemlere dair veriler oldukça sınırlı olup daha çok kurumun mevcut sıralamasına katkı yapan birimlerin katkı oranlarının değerlendirildiği görülmektedir.

2023 yılında -veri yönetimi çerçevesi, erişilebilirlik ve raporlama araçları ile stratejik ve operasyonel karar süreçlerinde bütünsel bir iyileştirme sağlama amacıyla- İÜC Kurumsal Veri Yönetim Ofisi kurulduğu ve "girdi teşkil edecek verileri şekillendirmek, karar alma süreçlerini desteklemek, veri analizi yapmak, tahmine dayalı modeller geliştirmek, üniversitenin sıralamalarını takip, bunlar için veri girişi,..." nin faaliyet alanları olarak belirlendiği görülmektedir. İÜC Kurumsal Veri Yönetim Ofisinin TÜBİTAK 1002 proje desteği alarak 2023 yılı analiz edilmesi projesi ile birimlerin araştırma üniversitesi performans kriterlerine katkılarının karşılaştırılması

analizler edilerek değerlendirildiği, kurum adresli yayınların haftalık takibinin yapıldığı ve araştırmacıların yayınlarındaki adres hatalarının otomatik tespiti için algoritmaların geliştirilmesi projelerinin tamamlandığı, yayınlardaki adres hatalarının düzeltilmesi için yazar ile iletişime geçilerek yayında düzeltme yapılmasının sağlandığı bildirilmekle birlikte tüm faaliyet alanlarında gerçekleştirmelerin değerlendirilebilmesi için Faaliyet Raporu'na ulaşamamıştır.

Sonuç olarak bu alt ölçütte yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği olduğu, değişim yönetimi yaklaşımının kurumun geneline yayıldığı ve bütüncül olarak yürütüldüğü, gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamalarının etkinliğinin yeterince izlenmediği anlaşılmaktadır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Deprem karşısında can-mal kaybını azaltmak için kurumun hastane ve kardiyoloji ünitelerinin taşınması
- Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler dikkate alınarak Siber Koza İnovasyon Merkezi, Mühendislik Uygulamaları Yüksek Hesaplama Merkezi ve Kurumsal Veri Yönetim Ofisinin kurulmuş olması

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Risk yönetim prosedürü ile belirlenen risklerin gerçekleşmesini azaltacak stratejiler üreten gelecek senaryoları çalışmalarının da yapılması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Kurumda iç kalite güvencesi mekanizmaları olarak (1) program akreditasyonları ve (2) iç ve dış değerlendirmelerin ana mekanizmalar olarak kullanıldığı bildirilmektedir. İç değerlendirme mekanizmaları; (2a) Program akreditasyonları, (2b) İç denetim, (2c) Birim İç değerlendirme Raporları (BİDR), (2d) Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler (DÖF) prosedürü, (2e) Dış danışma kurulları çalışmaları, (2f) Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları, (2g) Paydaş memnuniyet anket analizlerine göre yapılan eylem planları olarak bildirilmektedir.

2021 yılındaki kurumsal dış değerlendirme sürecinde beş fakülteden dokuz lisans programının akredite edildiği, Mayıs 2022'de 118 kişinin katıldığı akredite birimlerin deneyimlerinin paylaşıldığı bir akreditasyon çalışmayı yapıldığı; "Akreditasyon komisyonu kurulması, Ölçme değerlendirme sürecinin oluşturulması, Öğrenci kalite topluluğunun kurulması, İdari birimlerde kalite süreçlerine temsilciler dahil edilmesi, BİDR'ler aracılığı ile öz değerlendirme niteliğinin geliştirilmesi, ..." gibi kararlar alınarak Nisan 2023'de Akreditasyon Komisyonu oluşturulduğu anlaşılmaktadır. 2023 KİR'de; 10 Fakültenin (2019 'da kurulan Dış Hekimliği Fakültesi ve 2021'de kurulan Eczacılık Fakültesi haricinde) sekizinde toplam 19 lisans programının ve Sosyal Bilimler MYO Turizm ve Otel İşletmeciliği önlisans programının YÖKAK tarafından tanınan kuruluşlarca akredite (46 lisans programının 19'unda) edildiği tespit edilmiş olup ön saha ziyaret sunumunda 2024 yılında toplamda 9 lisans, 6 ön lisans ve 1 yükseköğretim programının akreditasyon başvurularının yapıldığı bildirilmiştir. 2023 yılında kurulan ve 34 üyeden oluşan "Öğrenci Kalite Topluluğu" nun da kurularak toplantılara başladığı anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR'de** 'Kalite güvencesi sistemine ilişkin süreçlerin, belgelerin oluşturulduğu, değerlendirme ve izleme düzeneklerinin oluşturulduğu saptanmıştır. Oluşturulan sistemin yaygınlaştırılarak PUKÖ çevrimleri tamamlanacak şekilde paydaş katılımı sağlanarak sürdürülmesi, izleme ve iyileştirme raporlarının paylaşılması önerilir' geliştirmeye açık yanı için



**2023 KİR**'de '2022 yılında gerçekleştirilen iç denetimlerde toplam 100 uygunsuzluk açılmıştır. Uygunsuzluklar kaynaklarına göre sınıflandırıldıktan sonra 8 birime DÖF (Düzeltilici ve Önleyici Faaliyet) açılmıştır. Kalite Yönetim Sistemi İç Denetim Raporunda yapılan çalışmalar tanımlanmıştır. Kurum genelinde kalite kültürünün tüm birimlere yaygınlaşması için etkin çalışmaların sürdürüldüğü anlaşılmaktadır' tespiti yapılmıştır. Kurumda ISO 19011: İç Denetçi Eğitimi standartları kapsamında 2022 ve 2023 yılında gerçekleştirilen iç denetim faaliyetleri - eğitimler sonrası oluşturulan 2-3 kişilik takımlarla 2022 yılında 21, 2023 yılında 24 idari ve diploma programı olmayan akademik birimde 'İç Denetim Uygulaması' gerçekleştirildiği, bu değerlendirmelerde ortaya çıkan düzeltici önleyici faaliyetlerin (DÖF) %71-75'inin kapatıldığı, açılan DÖF'lerin 'Süreç dokümanı, web sayfası, eksik birim faaliyeti, sistem dışı doküman kullanımı, yönerge-yönetmelik prosedür çatışması ve KALSİS kaynaklı' olarak sınıflandırılmasından daha çok doküman-web sayfası PUKÖ çevrimlerini değerlendirme düzeyinde kaldığı, '**İç Denetim Prosedürü**' belgesinde belirtildiği şekilde YÖKAK kurumsal dış değerlendirme ve akreditasyon ölçütlerini (KDDAÖ)'yü yeterince kapsayamadığı anlaşılmaktadır. İç denetim sistemi uygulamalarının da diğer iç kalite güvence mekanizmalarıyla entegre edilmesi önerilmektedir.

KİDR yazımı sürecinde birimlerden Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu dereceli değerlendirme tablolarının kullanılarak birimlere ait verilerin toplandığı, birimlerde Merkezi KİDR (MKİDR) ve Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) şeklinde alt ölçütlerde bilgi ve belgeler talep edildiği, BİDR raporlarının 2020 yılından itibaren birim Öz Değerlendirme raporu olarak alındığı anlaşılmaktadır. MKİDR ve BİDR raporlarındaki veri ve belgelerin, üniversitenin KİDR'ine kaynak teşkil ettiği, 2023 yılında 91 programdan BİDR alındığı, BİDR raporları için Kalite Koordinatörlüğü ile birimler arasında toplantılar gerçekleştirildiği anlaşılmaktadır. Kalite Koordinatörlüğü Dış Hekimliği ve Tıp Fakültesi geri bildirim toplantı örneklerinde ilgili birimin geliştirmeye açık yanlarının neler olduğu ve iyileştirme eylem planlarına dair veriye ulaşamamıştır. BİDR hazırlama ve izleme sürecinin; KİDR'e veri sağlamanın ötesinde birimlerin program akreditasyonuna başvuruda kılavuz ve destek olacak, kurumdaki genel geliştirmeye açık yanların birim düzeyinde izleme, sahiplenme ve iyileştirmesine katkıyı artıracak şekilde diğer iç kalite güvence mekanizmalarıyla entegre edilmesi önerilir.

**2021 KGBR**'de 'Dış paydaş katılımını sistematik hale getirip yaygınlaştırmak amacıyla Üniversite ve birimlerde eğitim öğretim ve araştırma geliştirme danışma kurulları yapılandırılması' güçlü yan olarak 'danışma kurullarının çalışmalarının tüm birimlerde dış paydaş katılımı ve katkısı sağlanarak yaygınlaştırılması ve alınan kararların izlenmesi' geliştirmeye açık yan olarak tespit edilmiş, **2023 KİR**'de 'kurumun süreç haritasında İyileştirme Yönetimi Süreç Grubu altında Paydaş Değerlendirmesi Sürecinin alt süreç olarak yer alması, yönergenin "Ulusal/Uluslararası Dış Danışma Kurulları Yönergesi" ismiyle güncellenmesi, danışman kriterleri belirlenmesi ve toplantılarının ilk gündem maddesinin önceki toplantıdaki aksiyon planlarının ele alınması' olumlu şekilde değerlendirilmiştir. Kurum geneli (merkezi) ve birimlerde Eğitim Öğretim ve Araştırma Geliştirme alanlarında paydaş danışma kurulları kurularak toplantılar gerçekleştirildiği, merkezi danışma kurul toplantılarında YÖKAK alt ölçüt başlıklarının gündemde yer aldığı görülmektedir. Birim Dış Danışma Kurullarının bir çok farklı birimdeki toplantısına dair belgelere ulaşılmış ve yaygınlaştırıldığı anlaşılmıştır. Uluslararası danışma kurulunun da oluşturulduğu bildirilmekle birlikte toplantı tutanağına ulaşamamıştır. Dış danışma kurulları toplantılarında YÖKAK alt ölçüt başlıklarının ötesinde bu alt ölçütlerdeki kurumun (KİDR) ve birimin (BİDR) öz değerlendirme raporlarında ortaya çıkan mevcut durumunun, geliştirmeye açık yanların da dış paydaşlarla birlikte değerlendirilerek görüşlerinin alınması, kurumun iç kalite güvence sisteminde kullanılan mekanizmaların birbirini beslemesi ve etkinliğinin artırılması açısından önerilmektedir.

2021-2025 Stratejik Planında Amaç 5 altında yer alan "Kalite Güvence Sistemi güçlendirilecektir" hedefi doğrultusunda kalite kültürü gelişiminin, Kalite Politikalarında yer alan stratejilerin uygulamalara yansımalarının ve kurum performans değerlendirmelerinin stratejik planın gösterge

gerçekleşmeleri ile izlendiği ifade edilmektedir. Bununla birlikte idare faaliyet raporlarında yer alan gösterge gerçekleşme değerlendirmelerinin, sadece hedef kartında sorumlu görünen ve bazıları idari nitelikteki (Kütüphane Dökümantasyon Daire Başkanlığı gibi) birimlerin perspektifinden değerlendirmeleri içerdiği, sonuçlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının düzenlediği toplantıyla ilgili Rektör Yardımcısına sunulduğu anlaşılmaktadır. Stratejik plan performans gösterge gerçekleşme sonuçlarının Kalite Komisyonu ve PUKÖ çevriminden sorumlu faaliyet/süreç yönetiminden sorumlu diğer kurul/komisyon değerlendirmeleri ve bu değerlendirmelere göre yapılan iyileştirme çalışmaları açısından yeterli bilgi ve belgeye ulaşılamamıştır.

**2021 KGBR**de ‘*Memnuniyet anketlerinde tanımlanan bir değer altındaki öğeler için ilgili birimlerden istenen eylem planı süreçlerinin standart bir hale getirilmesi amacıyla hazırlanan “aksiyon planı formatının” yürürlüğe girmesi*’ ve ‘*Anket uygulamaları sonucunda birimlerden istenen düzeltici önleyici faaliyetlere ilişkin bazı örnekler olduğu, bu uygulamanın henüz tüm birimlerde yaygınlaşmadığı, istenen düzeltici önleyici faaliyetlerin tüm birimlerde gerçekleştirilerek yapılan iyileşmelerin paydaşlarla paylaşılması*’ önerileri **2023 KİR**de ‘*farklı birimlere ait memnuniyet anketlerinde tanımlanan sınır değerlerin (3.4 puan) altındaki öğeler için uygulanan aksiyon planları, iyileştirme ve paylaşım örneklerinin görüldüğü, iyileştirme sonuçlarının, paydaşlarla paylaşılmasının birimlere bırakıldığı ve PUKÖ çevrimlerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yaygın olarak sürdürüldüğü*’ tespitleri yapılmıştır. Kalite Koordinatörlüğünün, akademik-idari personel, öğrenci memnuniyet anketlerinin birim bazlı sonuç analizi sonrası memnuniyet oranı 3.1 altında kalanlar (pandemi nedeniyle eşik değerin 3.4’ten 3.1’e güncellendiği ifade edilmektedir) için iyileştirme eylem planları yapılması üzerine Hemşirelik, Tıp Fakültesi ve Ormancılık MYO gibi birimlere gönderilen birim anket analiz sonuçları, taslak eylem planı örnekleri ve Hemşirelik Fakültesinin dolu eylem planı doluş örneğinden bu alanda detaylı çalışmalar yapıldığı anlaşılmaktadır. Birim memnuniyet anket aksiyon sonuçlarından birim kırılımlı aksiyon planları yapılarak bazı döngüler kapatıldığı, kalan döngülerin kapatılmasının KALSİS takibiyle sistematik hale getirilebileceği anlaşılmaktadır.

2018’de yayınlanan yönerge ile Kalite Komisyonu süreçleri ve görev tanımları belirlenmiştir. Kalite Koordinatörü komisyon üyeleri arasından seçilerek belirlediği dört yardımcı ve ofis destek personeli ile ‘**Komisyonun efektör organı**’ olarak ifade edilmektedir. Koordinatörlük 2023 yılında 112 toplantı düzenlemiş/katılmış olmakla birlikte bu dönemde Kalite Komisyonunun iki toplantı gerçekleştirdiği; iç kalite güvence sistemi kurulması ve dış değerlendirmeye kurumun hazırlanması açısından Koordinatörlük faaliyetleri karşısında kısmen pasif pozisyonda kaldığı anlaşılmaktadır. Kalite Yapılanması şemasında Kalite Yönetim Temsilcisi de olan Rektör Yardımcısına bağlı kalite komisyonu altında kalite koordinatörlüğü olduğu, birimlerin kalite temsilcilerinin kalite komisyonuna değil direk Rektör Yardımcısına bağlandığı, Toplumsal Katkı Komitesi ve Sürdürülebilirlik Komisyonunun bu şemada yer almadığı görülmektedir.

Kalite güvence rehberi niteliğindeki “Merkezi Kalite El Kitabı” ile diğer dokümanlar hazırlanarak KALSİS yazılım sistemine yüklendiği, merkezi denetim ve birim denetim faaliyetleri (birim içi iç denetim, dış paydaş değerlendirme toplantıları, birim KİDR raporlanması gibi faaliyetler) için yıllık periyot ve takip çizelgesi hazırlanmış olduğu görülmektedir. (i) Sistem Yönetimi, (ii) Kalite Yönetimi, (iii) Kaynak Yönetimi, (iv) Hizmet Yönetimi, (v) İyileştirme Yönetimi ve altında alt süreçleri ve kodlarını gösteren süreç haritası hazırlandığı, bu haritada Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Toplumsal Katkı ana süreç olarak değil, Hizmet Yönetimi altında alt süreç olarak yer aldığı görülmektedir. **2021 KGBR**de tespiti yapılan ‘*Üniversite kalite yönetim sistemi kapsamında Sistem Yönetimi, Kalite Yönetimi, Kaynak Yönetimi, Hizmet Yönetimi ve İyileştirme Yönetimi başlıkları altında süreç grupları, alt süreçler tanımlanmış ve dokümanlar hazırlanmıştır. Merkez Kalite El Kitabında kalite yönetim sisteminin yapısı, uygulama esasları ve tüm süreçler tanımlanmıştır*’ ve ‘*Kalite yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmış, süreç haritaları oluşturulmuş ve süreçlere ait dokümanların aktarılacağı Kalite Yönetim Sistemi (KALSİS) otomasyon projesi geliştirilmiştir*’ güçlü yanlarının 2023 KİR’de ve 2024 KAP

değerlendirmesinde sürdürüldüğü anlaşılmaktadır.

Sonuç olarak bu alt ölçütte İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. Özellikle doküman yönetimi ve iyileştirilmesinde sistematik yaklaşım olduğu, program akreditasyonlarında sağlanan başarının devamı için gerekli adımların atıldığı, düzenli birim öz değerlendirmelerinin yapıldığı, memnuniyet anketlerinin birimlere göre kırılımlarından aksiyon planları hazırlandığı görülmektedir. Stratejik plan gösterge gerçekleştirmeleri analizinin Kalite Güvence sistemi yaklaşımıyla yapılamadığı, birim memnuniyet anket aksiyon sonuçlarından birim kırılımlı aksiyon planları yapılarak bazı döngüler kapatıldığı, kalan döngülerin kapatılmasının KALSİS takibiyle sistematik hale getirildiği anlaşılmaktadır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Birim memnuniyet anket aksiyon sonuçlarından birim kırılımlı aksiyon planları yapılarak bazı döngüler kapatıldığı, kalan döngülerin kapatılmasının KALSİS takibiyle sistematik hale getirildiği anlaşılmaktadır.

### **Bu alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yön:**

- Kurumun Kalite Komisyonun iç kalite güvencesini sağlama konusunda daha etkin rol alması,
- Stratejik Plan ile mevzuatla uyumlu izleme ve gösterge gerçekleştirmelerinin değerlendirilerek raporlanması sağlamakla birlikte, iç kalite güvence sistemine entegrasyonunun güçlendirilmesi
- İç denetim sistemi ve BİDR uygulamalarının da diğer iç kalite güvence mekanizmalarıyla entegre edilmesi
- Memnuniyet anketlerinde tanımlanan sınır değerlerin altındaki öğeler için birimlere yönelik hazırlanan aksiyon planlarının gerçekleştirilmesinin tamamlanmasının izlenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kurumun “Kamuoyunu Bilgilendirme Politikası” nda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarını kapsayacak şekilde tüm faaliyetlerinin düzenli olarak tarafsız ve güvenilir şekilde kamuoyuna sunma görevinin Kurumsal İletişim Direktörlüğü’ne verildiği, sağlıkla ilgili güncelin duyurulması, kamuoyunu ilgilendiren konularda -kurumun lehine olmayan bilgilerde dahi- basına ve halka doğru bilgi sağlanması ve basın ile köprü kurulması stratejilerinin benimsendiği anlaşılmaktadır (Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında erişim 01.12.2024). Kurumsal İletişim Direktörlüğü tarafından; öğrenci haberleri, üniversite ile ilgili haberler, etkinlikler, yönetim kararları vb. hakkındaki bilgilerin kurumun web sayfalarından yayımlanarak kamuoyu ile paylaşıldığı, tüm bölümlerine dair “aday öğrenci” sayfalarının ve 4 farklı dile de çevrilerek hazırlanan (İngilizce, Arapça, Farsça, Rusça) 400'e yakın tanıtım videoları ile servis edildiği bilgisi verilmektedir. Kurumsal iletişim Direktörlüğü, Rektörün kurum adına gerçekleştirdiği faaliyet ve toplantıların izlenmesi ve kamuoyuna duyurulmasının ve 3 aylık elektronik tanıtım bültenlerinin hazırlanarak yayımladığı ve birim web sayfa güncellemelerine de destek sağlandığı bildirilmektedir. **2021 KGBR’deki ‘Üniversitede yürütülen çalışmalar ve haberler, Kurumsal İletişim Direktörlüğü tarafından internet sitesi, sosyal medya ve üç ayda bir yayınlanan e-bültenler aracılığıyla iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır’ güçlü yanının 2023 KİR ve 2024 KAP değerlendirmesinde sürdürüldüğü anlaşılmaktadır.**

Sosyal medya görünürlüğünün artırılması için facebook, Twitter, LinkedIn içeriklerinin paylaşılması ve izlenmesi, yazılı-görsel ve internet haberlerinde üniversiteye dair verilerin izlenmesinden de sorumlu olan Kurumsal iletişim Direktörlüğünün 2023 faaliyet raporunda 31 Aralık 2023 itibariyle takipçi sayıları; Instagram hesabı için 32.700, Facebook sayfası için 3100, Twitter hesabı için 10.040, LinkedIn hesabı için 17559 kişi olarak verilmektedir. 1 Ocak-31 Aralık

2023 tarihleri arasında 704 gazete ve dergi, 75 televizyon kanalı ve 3119 haber sitesi üzerinden yapılan takip sonuçlarından derlenen verilere göre; İÜC, 2023 yılında yazılı, görsel ve internet haberleri dâhil olmak üzere toplamda 3.769 yazılı basında, 2912 görsel medyada ve 35.157 internet haberinde olmak üzere 50.579 habere konu olduğu, günde ortalama 4 haberle televizyon ekranlarında yer aldığı (bu dönemde görsel ve elektronik basında en yüksek erişim sayılarına ulaşan üniversite olduğu) bildirilmektedir.

Kurumsal İletişim Direktörlüğünün 2023 Öz değerlendirme raporuna ulaşamamış olup 2023 iç denetim raporunda; '*görev tanımları ve organizasyon şemasının olmaması, misyon-vizyonunun görünür olmaması, DÖF'lerin personel tarafından bilinmemesi*' gibi bazı hususların saptandığı görülmektedir. Bu değerlendirme faaliyetlerin daha çok dokümantasyon kısmı ile ilgilidir. 5018 sayılı kanun gereği İdare faaliyet raporları, diğer mevzuatlar gereğince kurum KİDR'leri, vb belgelerle mevzuatın kamuoyunun bilgilendirildiği anlaşılmaktadır. Kararların şeffaflığının ve dış paydaşların bilgilendirme ile ilgili memnuniyet düzeylerinin artırılmasına yönelik eylem planı uygulamaları ve sonuçlarına ulaşamamıştır. Kurumun gizliliği ile şeffaflık-hesap verilebilirlik dengesinin nasıl oluşturulduğu hususunda 14.10.2024'de güncellenen "*Kamuoyunu Bilgilendirme Politikası*" metnine atıfta bulunmaktadır.

Sonuç olarak bu alt ölçütte; tanımlı süreçler doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları kurumda işletilmekte birlikte, bu mekanizmalarının etkinlik ve etkililiğinin izlenmesi ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirme konusunda yeterli bilgi ve belgeye ulaşamamıştır.

#### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Kurumun ilan edilen "*Kamuoyunu Bilgilendirme Politikası*" kapsamında Kurumsal İletişim Direktörlüğü yapılanmasıyla kamuoyunun bilgilendirilmesi ve kamuoyunda paylaşılan bilgilerin izlenmesinin sağlanması

#### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Kurumda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının etkinlik ve etkililiğinin izlenmesi ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmesinin sağlanması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## **2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **Misyon, vizyon ve politikalar**

**2021 KGBR**'de '*Üniversitenin ilk stratejik planının iç ve dış paydaş analizleri yapılarak hazırlanması, performans göstergeleri ve anahtar performans göstergelerinin tanımlanması*' güçlü yanının **2023 KİR**'de '*Stratejik Plan izlenerek değerlendirme ve izleme raporları hazırlanmasıyla*' devam ettirildiği ifade edilmektedir. KAP değerlendirme döneminde 2026-2030 stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde benzer çalışmaların devam ettiği görülmüştür. Kurum katılımcı bir anlayışla hazırlanan 2021-2025 Stratejik planını misyon, vizyon ve temel değerlerini iç-dış paydaş görüşleri olarak belirlemiş ve kamuoyuyla paylaşmıştır. Kurumun misyon ve vizyonu Araştırma Üniversitesi olmasının etkisini yansıtmaktadır. Kurum **vizyonunu** "Dünyada ve ülkemizde kabul edilen öncü bir araştırma üniversitesi olmak" ve **misyonunu** "geçmişten gelen birikimi ile sağlık, mühendislik, doğa ve sosyal bilimler alanlarında tercih edilen, etik değerlere bağlı, kaliteli hizmetler sunan, sosyal ve akademik donanımlı bireyler yetiştiren, bilgi birikiminden istifade edilen, "en iyi olmak için" sloganıyla hareket eden köklü bir araştırma üniversitesi" olarak belirlemiştir.

Kurumun senatosu tarafından kabul edilen toplam 12 politikası bulunduğu ve bunları da kamuoyuyla paylaştığı tespit edilmiştir. **2021 KGBR**'deki 'Üniversitenin Yönetim Sistemi ve Kalite Güvencesi Politikaları ile diğer politika belgeleri hazırlanmış ve internet sayfasından erişime açılması' ve 'Üniversitenin kalite politikasının yanısıra, eğitim, yönetim, araştırma, uluslararasılaşma, toplumsal katkı, insan kaynakları, kamuoyunu bilgilendirme gibi alanlara yönelik politikaları oluşturulmuş, paylaşımına açılmış, politikaların birbiriyle bağlantısı sağlanmıştır' güçlü yanlarının **2023 KİR**'de 'İzleme sürecinde ortaya çıkan gereksinimler doğrultusunda bazı göstergelerde güncellemeler yapılarak, 2022 yılında revize edilerek politikalarına 2022 yılında Cinsiyet Eşitliği Eylem Planı eklenmesiyle devam ettirildiği tespit edilmiştir. Politika belgelerinin YÖKAK kriterlerinde belirtildiği gibi hazırlandığı (örneğin eğitim-öğretim politikasında uzaktan eğitimi de içermelidir gibi) ve politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadelerin (eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu) politika belgelerinde yer aldığı görülmektedir. Üniversitenin politikaları içerisinde araştırma üniversitesi vurgusunun yer aldığı görülmektedir. Ayrıca politikaların güncellenmesi ve izlenmesi için 2021-2025 Stratejik Plan ve Üniversite politikalarının karşılaştırıldığı, stratejik plan ve politika belirleme prosedürü ve politika gözden geçirme planının oluşturulduğu görülmüştür. Politikalarda yer alan beyanların karşılığı olan somut sonuç ve uygulamalar kurumun faaliyetleri olarak düşünülmüş ve faaliyetlerin geniş bir özeti 2023 yılı İdare Faaliyet Raporunda verilmiştir. Politikaların izlenmesi ve değerlendirmesinin stratejik planda yer alan performans göstergelerinin Stratejik Plan değerlendirme raporu ve idari faaliyet raporları çerçevesinde değerlendirildiği belirlenmiştir. Bununla birlikte politikaların hayata geçirilmesinin değerlendirilmesine dair SP gösterge gerçekleşme raporu veya idare faaliyet raporu dışında yapılmış analiz ve değerlendirmelere rastlanmamış, bu analiz ve değerlendirmelerin ilgili kurullarda görüşülmesine ya da bunlara dair toplantı tutanaklarına ulaşılamamıştır.

Sonuç olarak; misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır. Kurum misyon, vizyon, temel değerleri ve politikalarını web sayfalarında paylaşmış, paydaşlarına da anket yolu ile benimsenme düzeyini tespit etmeye çalışmıştır. Bununla birlikte kurumun misyon, vizyon, temel değerleri ve politikalarının paydaşlar tarafından bilinmesi noktasında zayıflığı bulunduğu görülmüştür.

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Kurumun misyon, vizyon, temel değerleri ve politikalarının paydaşlar tarafından bilinmesinin sağlanması
- Politikaların hayata geçirilmesinin değerlendirilmesine dair SP gösterge gerçekleşme raporu veya idare faaliyet raporu dışında yapılmış analiz ve değerlendirmelerin yapılması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

### **Stratejik amaç ve hedefler**

Kurum 2018 yılında İstanbul Üniversitesinden ayrıldıktan sonra kendi Stratejik Planını oluşturmuştur. Başlangıcından itibaren düzenli yapılan izleme ve değerlendirme raporları, aksiyon planları gibi faaliyetler Stratejik Plan kültürü ve geleneğinin oluşmasını desteklemektedir. Kurum 2021-2025 yılları dönemini kapsayan Stratejik Planı 2022 yılında güncellenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu kapsamda kurumun Stratejik Plan kültürü ve geleneği bulunmakta, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları ifade edilmektedir. Kurumun 2026-2030 Stratejik Planı, düzenlenmiş dış danışma kurul tutanakları, memnuniyet anketleri, bir önceki stratejik plan değerlendirme sonuçları gibi tüm bildirim mekanizmaları kullanılarak hazırlanmaktadır.

Stratejik Planda yer alan 5 amaç, 18 hedef ve 63 performans göstergesinin birimler bazına indirgenerek 6 aylık dönemlerde izleme ve yıllık değerlendirmeleri Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi

(SYBS) üzerinden yapılmaktadır. Sonuçları hedef kartları bazında ilgili rehber doğrultusundaki formata uygun olarak hazırlanan Stratejik Plan yıllık değerlendirme raporları ile İdare Faaliyet Raporunda sunulmaktadır. Kurum ayrıca BM SKA ile kurumun 2021-2025 Stratejik Planının (SP) ilintisini ortaya koymak amacıyla bir matris oluşturmuş fakat bu gerçekleştirmelerinin henüz PUKÖ çevrimleri kapsamında bir değerlendirme yapılmadığı görülmüştür.

#### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- BM SKA ile kurumun 2021-2025 Stratejik Planının (SP) ilintisini ortaya koymak amacıyla bir matris oluşturmuş olması

#### **Bu alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yön:**

- BM SKA ile kurumun 2021-2025 Stratejik Planının (SP) ilintisini PUKÖ çevrimleri kapsamında değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

#### **Performans yönetimi**

Kurumun 2021-2025 Stratejik Planı'ndaki (SP) beş ana amacın altında yer alan 18 hedef ve bu hedeflere bağlı 63 performans göstergesi Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilmekte ve İdare Faaliyet Raporu olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Performans Programı gerçekleşmesi ve Stratejik Plan Değerlendirme Raporlarının izlemeleri 2023 yılı İdare Faaliyet Raporunda kamuoyu ile paylaşılmıştır. 2023 yılı İdari Faaliyet Raporunda, kurumun amaç, hedef ve performans göstergesi gerçekleştirmeleri; ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik boyutlarıyla değerlendirmektedir. Ancak SP 2023 gösterge gerçekleştirme raporu ya da idare faaliyet raporunda yer alan sorumlu birimlerin gerçekleştirmelerinin değerlendirilme yorumu dışında; gösterge gerçekleştirme değerlerine göre yapılan ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik yorumlarının yer aldığı Kalite Komisyonu ya da SP İzleme Komisyonu vb. kurul/komisyon toplantı tutanaklarını içeren herhangi bir kanıt ulaşılamamıştır.

Kurumun 2021-2025 Stratejik Planında 15 adet anahtar (Temel) performans göstergesi tanımlamıştır. Gösterge sonuçları ilgili göstergenin hedef kartı bazında izlenmektedir.

Kurumun akademik birimlerinin 2023 yılı araştırma üniversitesi performans kriterlerine katkıları analiz edilmekte, birimlerin karşılaştırmalı performans analizleri yapılan programlama ile tüm akademik birimler için tek tek düzenlenen toplantılarda birimlerin araştırma üniversitesi kimliğine katkıları değerlendirilmektedir. Bu uygulamalar, kurumda performans yönetim mekanizmalarının bütüncül bir yaklaşımla ele alınmasına ve sürekli iyileşme ile geleceğe hazırlık süreçlerine katkıda bulunmaktadır. Kurum KİDR göstergeleri, Araştırma Üniversitesi Göstergeleri, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi göstergeleri, YÖK'ün Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu göstergelerini izlemekte ve kurumsal performansın takibini yapmaktadır.

#### **Bu alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yan:**

- Gösterge gerçekleştirme değerlerine göre yapılan ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik yorumlarının Kalite Komisyonu ya da SP İzleme Komisyonunda değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### **3. Yönetim Sistemleri**

## Bilgi yönetim sistemi

İÜC Kurumsal Veri Yönetim Ofisi ile veri toplama, analiz etme ve raporlama süreçlerini standartlaştırarak, veri kalitesini ve erişilebilirliğini artırmakta; bu da kurumun stratejik karar verme süreçlerinin doğruluğunu ve güvenilirliğini iyileştirmekte, süreçlerin ve performans göstergelerinin sürekli izlenmesini ve değerlendirilmesini mümkün kılmaktadır. Performans yönetimi verileri, bu ofisten temin edilmektedir. İÜC Kurumsal Veri Yönetim Ofisi, üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeydeki sıralamalarını da sürekli olarak takip etmekte, bu alandaki gelişmeleri değerlendirilmekte ve paydaşları ile paylaşmaktadır.

İÜC’de yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimi, BİDB (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı) tarafından yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin etkin yönetimini sağlamak için gerekli bilgi ve veriler periyodik olarak toplayarak analiz ettiği ve süreçleri iyileştirmek üzere 3 fazlı çalışma başlattığı ve bu çalışmalardan ilk iki fazının tamamlanarak 3. faz çalışmalarının ise devam ettiği anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**’de ‘*Üniversitede tamamlanmış ve bir kısmı devam eden, kurumsal ve diğer hizmet sağlayıcıların geliştirdiği farklı amaçlara yönelik bilgi yönetim sistemleri ve planları mevcuttur. Bu sistemlerin bir kısmının birbiriyle entegre olduğu anlaşılmıştır*’ güçlü yan tespiti açısından değerlendirildiğinde kurumun birbiri ile entegrasyonu olan sistemlerinden bazıları şu şekildedir; Öğrenci Bilgi Sistemi – Personel Bilgi Sistemi Akademik Personel bilgileri, Kurumsal İletişim Portalı – Personel Bilgi Sistemi Akademik Personel bilgileri otomatik olarak aktarılmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi – YÖKSİS Bilgi Sistemi Öğrenci bilgileri alınmakta ve gönderilmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemi – Uzaktan Eğitim Sistemi Öğrenci ve Ders bilgileri otomatik olarak aktarılmaktadır. Kurumun kendi geliştirdiği yazılımların birbiriyle tam entegre olduğu, dışarıdan alınan yazılımlarla da yazılımların izin verdiği ölçüde entegrasyonun sağlandığı anlaşılmakta olup BYS’lerin veri tekrarına gerek bırakmayacak şekilde kısmi entegrasyonunun sağlandığı anlaşılmaktadır.

Kurumun Bilgi İşlem Daire Başkanlığına (Proje Geliştirme Yönetimi Birimi, Ağ, Sistem ve Güvenlik Yönetimi Birimi,..) bağlı birimler arasında görev ve yetki paylaşımına dair olarak yöneticilerin görev tanımlarında Entegre Yönetim Sistemi Politikaları gereğince (EYS.L01) Entegre Yönetim Sistemi Ekibini oluşturmuş ve sorumluluk alanlarını belirlemiştir. Ayrıca kurum tarafından Yazılım Geliştirme Prosedürü ve Görev Tanımları belirlenmiştir.

Kurum Bilgi Güvenliği Politikasında verilen hususların/taahhütlerin uygulamaya yansımalarının değerlendirilmesine/izlenmesi noktasında Mayıs 2024 de yapılan 27001 denetimi gerçekleştirilmiştir. Kurumda Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Siber tehditlere yönelik, güvenlik sistemleri üzerindeki izlemeler ve USOM tarafından kuruma bildirilen zafiyet tespitleri veya önerileri değerlendirilerek gerekli önlemler alındığı görülmektedir. Ayrıca Kurum içi yapılan Pentest’ler, risk/tehdit bildirim veya tespitler sonucunda sistemlerin güvenliği değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapıldığı ifade edilmiştir.

Bilgi güvenliği yönetimi amacıyla BİDB’a bağlı çalışan Proje Geliştirme Yönetimi, Ağ, Sistem ve Güvenlik Yönetimi, İş Geliştirme Yönetimi, Teknik Hizmetler Yönetimi bünyesinde yürütülen bilgi işlem hizmetleri ile Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin; Ağ, Sistem ve Güvenlik Yönetimi; Bilgi güvenliği yönetimine ilişkin politika ve sistem ve güvenlik hizmetleri süreç prosedürü Bilgi Güvenliği Politikası Sistem ve Güvenlik Hizmetleri Prosedürü oluşturulmuş kurum web sayfasında yayınlanmıştır. Ayrıca Kurum ile hizmet alımı sağladığı firmalar arasında Bilgi güvenliğini sağlamak adına her yıl sözleşme yenileme döneminde “Gizlilik Sözleşmesi” karşılıklı olarak imzalanmaktadır. Kişisel verilerin korunması ile ilgili Üniversite web sayfasında (<https://kvkk.iuc.edu.tr>) aydınlatma ve açık rıza metinleri kurum paydaşlarından alınmaktadır.

**2021 KGBR**’deki ‘*Kalite dokümanlarının KALSİS’e aktarılması çalışmalarının tamamlanması ve KALSİS’in karar destek sistemi şeklinde geliştirilmesi* önerisi doğrultusunda Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında Entegre Yönetim Sistemi Politikalarının da içerisinde bulunduğu

BİDB Politikaları Kalite Koordinatörlüğü işbirliği ile KALSİS ile Doküman Yönetim Sisteminde kayıt altına alınarak ve web sayfasında yayımlandığı böylelikle bu geliştirmeye açık yanı iyileştirdiği gözlemlenmiştir.

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere güvenliği ve gizliliği sağlanmış kısmi bir entegre yönetim sistemine sahiptir. Kullanılmakta olan Bilgi Yönetim Sistemi kalite yönetim süreçlerini de beslemektedir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Kalite güvence sistemine ilişkin verilerin toplanarak izlenmesi ve raporlanması amacıyla; kalite dokümanlarının, iş akışı ve master planının KALSİS isimli yazılım sistemi ile işletilmesi,
- İÜC Kurumsal Veri Yönetim Ofisinin, üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeydeki sıralamalarını da sürekli olarak takip etmesi, bu alandaki gelişmeleri değerlendirmesi ve paydaşları ile paylaşması
- Üniversite, faaliyetlerde etkin yönetimini sağlamak için gerekli bilgi ve veriler periyodik olarak topladığı ve analiz ettiği entegre otomasyon sistemlerinin büyük oranda tamamlanmış olması,

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- KALSİS'te yeni aktive olan modüllerin işlerliğinin izlenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

Üniversite de 2023 yılı verilerine göre 2.156 akademik ve 4.570 idari kadro olmak üzere toplam 6.726 personeli bulunmaktadır.

Üniversite İnsan Kaynakları Yönetimi, Stratejik Plana ve İnsan Kaynakları Politikasına uyumlu olarak belirlendiği süreçler ve mevzuatlara uygun olarak yürütüldüğü süreç dokümanları KALSİS'te paylaşıldığından tüm personel tarafından bilindiği anlaşılmaktadır. İnsan kaynakları yönetimi; personel istihdamı, atama, özlük işleri, terfi, emeklilik, istifa, nakil, görevde yükselme, görev yeri değişikliği, eğitimler, performans değerlendirme, kariyer geliştirme ve görev tanımlama gibi birçok konuyu kapsadığı gözlemlenmiştir. Mevzuat değişiklikleri düzenli olarak takip edilerek personel bilgilendirilmektedir.

Üniversite Akademik ve idari personel kadro planlamasını ve istihdamını ilgili mevzuatlar çerçevesinde yaptığı anlaşılmıştır. Birimlerin idari personel ihtiyaçları değerlendirip norm kadro planlama çalışmaları gerçekleştirilerek insan kaynağı planlaması yapıldığı kanıtlardan gözlemlenmiştir.

Üniversitede yürütülen pozisyonlara asaleten atanmanın olmadığı durumlarda, vekil personel görevlendirmesi ve görevden ayrılan personel ile yerine görev yapacak diğer personel arasındaki bilgi/belge akışını sağlamak üzere "Görevden Ayrılacak Personele Doldurulacak Görev Devri Formu" ile "Görev Değişikliği Bildirim Formu" düzenlendiği görülmüştür.

Aday memurların eğitimi ve liyakatleri için uygulanan programlar, "Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik" hükümlerine göre yürütülerek 2023 yılında 11 aday memura temel eğitim ve hazırlayıcı eğitim verilmiş, staj eğitimleri ve sınavlar düzenlenmiş ve asalet tasdik işlemleri tamamlanarak asil memurluğa geçişleri sağlandığı anlaşılmıştır.

Ayrıca kurumda 2023 yılında 363 personele oryantasyon eğitimi verilmiş, Sağlık Bakanlığı



kadrosunda olan ve üniversitede görevli aday memurların eğitim ve sınavları, İl Sağlık Müdürlüğü tarafından Uzaktan Sağlık Eğitim Sistemi (USES) ile gerçekleştirildiği tespit edilmiştir. **2021 KGBR**'de 'Yeni başlayan idari personele göreve uyumlarını sağlamaya yönelik olarak oryantasyon eğitimleri verilmesi' ve 'İdari personelin performansının periyodik olarak değerlendirilerek, başarılı olanların takdir ve teşekkür belgeleriyle ödüllendirilmesi' güçlü yön olarak tespit edilmiş olup 2023 KİR ve 2024 KAP'ta sürdürüldüğü anlaşılmaktadır. Birimlerden gelen talepler değerlendirilerek idari personelin yetkinliği ve gelişimi kapsamında "Hizmet İçi Eğitim Prosedürü "ne uygun olarak yıllık eğitim planı oluşturulmuş eğitimler yüz yüze, Zoom Platformu ve Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) üzerinden gerçekleştirildiği kanıtlarda sunulmuştur. 2023 yılında 21 planlanmış ve 5 plan dışı olmak üzere toplam 26 hizmet içi eğitim gerçekleştirilmiş, gerçekleşen eğitimler, katılımcılar tarafından değerlendirilmiş ve katılımcılara sertifika düzenlenmiştir. **2021 KGBR**'deki 'Farklı kıdemlerdeki idari personel için gereksinimler doğrultusunda hizmetiçi eğitimlerin uygulanması ve etkinliğinin izlenmesi' önerisi doğrultusunda çeşitli eğitimler uygulanmış olduğu ve bazı geliştirmeler sağlandığı anlaşılmaktadır.

Sonuç olarak insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- İdari personelin performansının periyodik olarak değerlendirilerek, başarılı olanların takdir ve teşekkür belgeleriyle ödüllendirilmesi,
- Atama ve yükseltme kriterlerinin kurumun Araştırma Üniversitesi olması dikkate alınarak güncellenmesi

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Hizmet İçi Eğitimlerin sonuçlarının etkinlik ve etkililiğinin artırılması çalışmalarına devam edilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Finansal yönetim**

Kurum, mali yönetim yapısı ve işleyişi, kamu bütçelerinin hazırlanması, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması ve mali kontrole ilişkin olarak 5018 sayılı Kanun'un verdiği görev ve yetkiye istinaden Hazine ve Maliye Bakanlığı düzenlemeleri olmak üzere ilgili diğer kurumların düzenlemelerine tabidir.

Üniversite, finansal kaynaklarını mevcut mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütmektedir. Bütçe hazırlık ve uygulama işlemleri ile muhasebe uygulama işlemlerinde, Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen otomasyon sistemleri (Program Bütçe Sistemi, MYS, BKMYBS, KBS vb.) kurumda kullanılmaktadır.

Kurumda her yıl Bütçe Kanunu ile belirlenen bütçe rakamlarının kullanımı sonucunda yıl sonunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan raporlarda kaynakların etkili ve ekonomik kullanıldığı görülmektedir. Ayrıca Sayıştay Denetim Raporları da finansal kaynakların etkin ve verimli kullanıldığını gösteren diğer kanıtlardır. Etkili, ekonomik ve verimliliğin esas alındığı bütçe harcamalarının ve gelirlerin toplanması ile ilgili bilgileri kapsayan Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve yıl sonunda hazırlanan yıllık Faaliyet Raporuyla hesap

verilebilirlik ilkesi doğrultusunda kamuoyuna sunulmaktadır.

Üniversitenin Stratejik Planında, finansal kaynakların planlaması ve kullanımı; kanun, yönetmelik, tebliğler dikkate alınarak her yıl belirlenen Bütçe Kanunu ile üniversiteye tahsis edilen ödenekler dikkate alınarak gerçekleştirildiği ifade edilmiştir. Üniversite bütçesinin etkin kullanımı, kurum tarafından mevcut koşullara göre güncellenmiş stratejik planı ile eşgüdüm halinde üniversite amaçlarına uygun olarak, öncelikli alanlar, hedefler ve göstergeler dikkate alınarak yürütüldüğü gözlenmiştir. Kurumda bütçe gelir ve giderler ve buna ilişkin çıktılar temel mali tablolarında ortaya konulmaktadır.

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin planlama ve uygulama sonuçları yıllık olarak Performans ve Faaliyet Raporları ile izlenerek kamuoyuna ilan edildiği gözlenmiştir.

Kurumda kaynağı öğrenciler olan beslenme, barınma, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için kanun, yönetmelik ve ilgili diğer mevzuatlar uyarınca bütçelenip kullanılan giderlerden oluşmaktadır. Merkezi yönetim bütçe kanunu ile bir kısmı desteklenen Araştırma Gelirlerinin asıl kaynağı döner sermaye paylarından oluşmaktadır.

Kurumun Toplumsal Katkı Gelirleri ; Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerin bilgi ve teknolojik transfer / proje / uygulama gelirlerinden oluştuğu anlaşılmaktadır.

Fakülteler, Meslek Yüksek Okulları Teknoloji Transferi/Projeler/Uygulamalar Gelirleri; Mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar gelirlerinden oluşmaktadır. Yıllar itibarı bu geliri arttığı görülmüştür.

Sürekli Eğitim, Uzaktan Eğitim gelirleri; Uzaktan eğitim /yaşam boyu eğitim verilen eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin karşılığında kursiyer ve öğrencilerden alınan gelirlerdir. Yıllar itibarıyla kısmı gelir artışı gözlenmektedir.

Kurumda yıllar itibarıyla gelirlerde azalmalar ve yükselmeler, bariz olarak ortadadır. Gelir gerçekleştirmeleri de birkaç gelir kodu hariç yükseliş eğiliminde olan gelir gerçekleştirmeleri bize tanımlı süreçlerin varlığını göstermektedir. Özellikle Üniversite 2023 ve 2024 mizan verileri gelirlerdeki önemli artışlar bu olguyu güçlendirmektedir.

Sonuç olarak; Üniversite bütçe gelir ve giderler ve buna ilişkin çıktılar temel mali tablolarında yansıtılarak, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve yıllık Faaliyet Raporuyla hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda kamuoyuna sunduğu web sayfası üzerinden paylaşıldığı gözlenmiştir. Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Kurumsal Mali Durumun yıllık Faaliyet Raporuyla hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda kamuoyuna ile paylaşılması.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Süreç yönetimi**

Kurum KALSİS (Kalite Yönetim Sistemi) içinde, 2023 yılı sonu itibarıyla yönerge, yönetmelikler ve organizasyon şemaları hariç olmak üzere, toplamda 93 prosedür, 33 talimat, 139 iş akışı şeması, 516 form, 8 plan, 41 liste, 16 politika, 6 rehber ve 326 görev tanımı olmak üzere 1179 doküman

bulunmaktadır. Bu dokümanlar, tüm birimlerin kullanımı için yayınlandığı görülmüştür. **2021 KGBR**'deki *'Kalite yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmış, süreç haritaları oluşturulmuş ve süreçlere ait dokümanların aktarılacağı Kalite Yönetim Sistemi (KALSİS) otomasyon projesi geliştirilmesi'* güçlü yönünü sürdürdüğü görülmektedir. KALSİS üzerinden süreçlerde tespit edilen uygunsuzluklar ve iyileştirme önerileri kayıt altına alınmakta, sürecin işlerliği düzenli olarak değerlendirilmekte ve çözüm süreçleri aktif olarak izlenmektedir. Uygunsuzluklar ve öneriler ilgili birimlere yönlendirilerek, tamamlandığında kapatma işlemleri yapılır ve raporlanması yine bu sistem aracılığı ile yapıldığı kanıtlardan anlaşılmaktadır.

Kurumda, "Doküman Yönetim Prosedürü" gereğince, sistemdeki dokümanlar en az yılda bir kez gözden geçirilip, bu gözden geçirme süreci, iç denetim süreci ve ihtiyaçlar doğrultusunda da gerçekleştirildiği anlaşılmaktadır. Revizyon ihtiyaç talebi, Birim Kalite Temsilcisi tarafından Kalite Koordinatörlüğüne iletilmekte, uygun görülen revizyonlar yapılarak tekrar onaylanan dokümanlar yürürlüğe girmektedir. KALSİS süreç dokümanlarında yapılan tüm değişiklikler (revizyon, yeni doküman, iptal doküman), merkezi ve birim kalite temsilcilerine e-posta ile bildirilmekte. Bu bildirim ile güncellemeler birim kalite temsilcilerine duyurulmaktadır. Dolayısıyla, revizyonların takip edilmesi ve kalite güvence sistemine katılımın ve katkıların yaygınlaştırılması açısından farkındalık yaratılması sağlandığı anlaşılmaktadır.

Kurum değerlendirme öncesinde, idari personel ve öğrencilerden oluşan iç denetim ekibine, Kalite Koordinatörlüğü tarafından ISO 19011 standartları kapsamında eğitimler vermiştir. Kurumda süreç yönetimi mekanizmalarının izlenmesine yönelik, ISO 19011 rehberliğinde iç denetim mekanizması dışında kullanılan bazı örnek süreç değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. **2023 KİR**'deki *'2022 yılında "KALSİS DÖF Modülü" son testleri yapılarak tüm birimlerde aktif hale getirilmiştir. KALSİS'de uygunsuzluk formlarının kullanıldığı, DÖF süreçlerinin başlatılarak çevrimlerin kapatıldığı örnekler izlenmiştir. KALSİS kullanım kolaylığını sağlamaya yönelik olarak Döküman Yönetim Modulünde döküman arama uygulaması gibi iyileştirme çalışmaları gerçekleştirildiği'* tespiti ile uyumlu olarak Üniversitedeki "Kalite Güvence Sistemi"nin etkinliğini ve yeterliliğini değerlendirmek, merkezi idari birimlerin ve diploma programı olmayan akademik birimlerin uygulamalarını denetlemek ve sürekli iyileşmeyi sağlamak amacıyla "İç Denetim Prosedürü" kapsamında 2023 yılında 24 birimde değerlendirme yapmıştır. Bu değerlendirme sürecinde, belirlenen süreç dokümanları ile birim uygulamaları karşılaştırılmış ve uygulamalarda tespit edilen 101 uygunsuzluk KALSİS DÖF Modülü'ne kaydedilmiştir. Birim sorumluları birçoğu doküman revizyonu ile ilgili olan uygunsuzlukları kapatmak amacıyla Kalite Koordinatörlüğüne revizyon bildiriminde bulunmuş ve ilgili uygunsuzlukların 72'si kapatılmıştır. Hayata geçirilen iç denetim programı ile 2022 yılından itibaren "KALSİS DÖF Modülü"ne, kalite süreçlerine ve süreç iyileştirmelerine yönelik farkındalık dikkate değer bir şekilde arttığı kanıtlardan gözlenmiştir. Her süreç için belirlenen performans göstergeleriyle, süreçlerin işlerliği ve hedeflere uyumu düzenli olarak takip etmek ve değerlendirmek amacıyla kullanıldığı görülmektedir.

Periyodik Değerlendirme Toplantıları ise; belirli aralıklarla yapılan süreç değerlendirme toplantılarında süreç sorumluları, elde edilen performans verilerini gözden geçirir ve mevcut durumu değerlendirildiği toplantılardır. Bu toplantılar, süreç performansını analiz etmek ve gerekli görülen iyileştirme kararlarını almak için bir platform sağlamaktadır. Periyodik Değerlendirme Toplantıları sonucu oluşturulan raporlar, süreç performans göstergelerinin takibini ve yapılan değerlendirmelerin sonuçlarını içerdiği anlaşılmaktadır.

Kurum da bu değerlendirmelere dayalı olarak süreçlerde yapılan iyileştirme örnekleri arasında: Süreçlerde iş birliği yapılacak birimlerin uygulamaya dahil edilmesiyle birlikte, ilgili süreçlerde revizyon yapılarak ve yeni sorumlular eklenmesi şeklindedir. Alınan iyileştirme kararları ve süreçlere yapılan müdahaleler, resmi dokümantasyonla desteklendiği anlaşılmaktadır.

Sonuç olarak kurumun tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı şemaları tanımlanmıştır ve süreç yönetimi kurumda mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **Bu alt Ölçütte Güçlü Yönler:**

- Ana süreç ve alt süreçleri gösteren (master plan diye isimlendirilen) süreç haritasının yapılmış olması
- İç denetim prosedürü ile doküman ve süreçlerin düzenli gözden geçirilerek iyileştirmelerin yapılması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **4. Paydaş Katılımı**

### **İç ve dış paydaş katılımı**

Kurum, 2021-2025 Stratejik Planında iç ve dış paydaşlarını tanımlamış, paydaş önceliklendirmesini, önem derecesini, etkisini belirlemiş ve paydaş ürün/hizmet matrisini faaliyet alanlarına göre oluşturarak kamuya duyurmuştur. 2026-2030 Stratejik Planı içinde mevcut stratejik planın değerlendirildiği ve Stratejik Plan Dış Paydaş Görüş Anketinin yapıldığı tespit edilmiştir.

2021 KGBR’de ‘Dış paydaş katılımını sistematik hale getirip yaygınlaştırmak amacıyla Üniversite ve birimlerde eğitim öğretim ve araştırma geliştirme danışma kurulları yapılandırılması’ güçlü yanı için 2023 KİR’de ‘Üniversite ve birimlerde yapılandırılan eğitim öğretim ve araştırma geliştirme danışma kurulları faaliyetlerine devam etmektedir. İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları, “Kalite Yönetim Sistemi” içinde “Dış Danışma Kurulları Yönergesi” ve “Paydaş Değerlendirmesi Prosedürü” ile tanımlanmıştır. Yönerge ve prosedür doğrultusunda iç ve dış paydaş toplantıları yapılmaktadır. Dış danışma kurulları yönergesi 2023 yılında “Ulusal/Uluslararası Dış Danışma Kurulları Yönergesi” olarak güncellenmiş ve danışman kriterleri belirlenmiştir. Yılda bir gerçekleştirilen dış danışma kurulları toplantılarının ilk gündem maddesinin önceki toplantıdaki aksiyon planlarının ele alınması olduğu belirlenmiştir’ tespitleriyle güçlü yanın sürdürdüğü ifade edilmektedir. Düzenli olarak her yıl prosedür ve yönerge kapsamında Rektörlük düzeyinde ve Akademik Birim Yönetimlerinde iç ve dış paydaş toplantıları yapılmaktadır. Toplantı Karar Tutanağı’nda bir önceki yıl alınan kararlar ve kararların gerçekleşme durumlarına yer verilmekte olup Rektörlük düzeyinde yapılan “Dış Danışma Kurulları Toplantı Karar Tutanakları” resmî web sayfasında paylaşılmaktadır.

Kurumda “Paydaş Değerlendirmesi Prosedürü” kapsamında belirlenen dönemlerde uygulanan anketlerle; öğrenci, akademik ve idari personelin memnuniyetlerinin ölçülmesi sağlanmaktadır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilen anketler için birim bazında değerlendirme raporları gönderilmekte ve anket parametreleri için tespit edilen ve Stratejik Plan kapsamında performans göstergesi hedef puanının altında kalan parametrelere yönelik aksiyon planı talep edilmektedir. İlgili birimler, aksiyon alınacak anket parametreleri ile ilgili faaliyeti planlamaktadır. Faaliyetin sorumlularını, varsa işbirliği yapılacak birimleri tespit ederek ve hedeflenen tamamlanma aralığını belirleyerek Kalite Koordinatörlüğüne Aksiyon Planını iletmektedir. Hedeflenen tahmini tarih aralığında Kalite Koordinatörlüğü birime dönüş sağlamak ve faaliyetin gerçekleşme durumu, gerçekleşme tarihi ve gerçekleşen faaliyete ilişkin kanıt dosyalarını talep etmektedir. Paydaş Değerlendirme Sürecinin son aşamasında birimlerin yaptıkları iyileştirme çalışmalarını kendi belirledikleri yöntemler doğrultusunda paydaşları ile paylaşarak Koordinatörlüğe resmi yazı ile bilgi vermeleri sağlanmaktadır. Birim memnuniyet anket aksiyon sonuçlarından birim kırılımlı aksiyon planları yapılarak birimlerdeki aksiyonların gerçekleşmesinin EBYS üzerinden yazışmalarla kapsamlı şekilde yapılamadığı anlaşıldığından, izlemelerinin daha sistematik olması için geliştirilen KALSİS aksiyon izleme yazılımı ile birlikte döngülerin kapatılacağı beklenmektedir.

Sonuç olarak bu saptama ve gözlemlerden hareketle “İç ve Dış Paydaş Katılımı” alt ölçütü

kapsamında kurumda, akademik ve idari tüm süreçlerde paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizmaların oluşturulduğu, kurum ve birimler düzeyinde paydaşlarla iletişim ve iş birliğinin bulunduğu ancak bu uygulamaların sistematik ve bütüncül bir şekilde gerçekleştirilmesinin, izlenmesi ve iyileştirmelere dönüştürülmesinin sınırlı olduğu görülmüştür. Paydaş kurullarındaki kararların iyileştirmelere dönüşmesi ile ilgili örneklerin sınırlı sayıda olduğu da saptanmıştır. Bu bağlamda paydaş katılım mekanizmalarının işleyişinin izlendiğine ve paydaş katılım mekanizmalarına bağlı iyileştirmelerin gerçekleştirildiğine dair kısıtlı bulguya ulaşılmıştır.

### **Bu Alt Ölçütte Güçlü Yönler:**

- Dış paydaş katılımını sistematik hale getirip yaygınlaştırmak amacıyla Üniversite ve birimlerde eğitim öğretim ve araştırma geliştirme danışma kurulları yapılandırılması.
- İç paydaş memnuniyet anketlerinin analiz edilerek birimlere göre kırılımları sonrası belli bir puanın altında alınan parametrelere yönelik olarak birimlerden düzeltici faaliyetleri içeren aksiyon planları istenmesi ve aksiyonların takibinin yapılması.

### **Bu Alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yönler:**

- Dış danışma kurulundaki paydaş önerilerinin iyileştirmelere dönüştürülmesi
- İç paydaş memnuniyet anket sonuçlarının İzlemesinin tamamlanması

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

### **Öğrenci geri bildirimleri**

Ders, ders kredileri, dersin öğretim elemanı, diploma programı, verilen hizmetler ve genel memnuniyet seviyesi vb. konularda öğrenci görüşleri sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmaktadır. Bu kapsamda her yıl “Öğrenci Memnuniyet Anketi”, “Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi” ve “İş Yüklü Temelli Kredilerin Değerlendirilmesi (AKTS) Anketi” yapılmakta, sonuçları ilgili birimlerle paylaşılmakta, ilgili birimlerden aksiyon planları alınmakta ve aksiyon planına yönelik kısmi iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci talep, öneri ve şikâyetlerini alabilmek için telefon, E-posta, yüz yüze iletişim, CİMER, bilgi edinme vb. iletişim kanallarını kullanılmaktadır. Fakat *e-posta, CİMER, bilgi edinme talep ve başvurularında yapılmış olan talep, öneri ve şikâyetlere ilişkin (öğrenci talep ve istek örneklerin kümelendiği alanlar, HAYEF, LEE ve Mühendislik Fakülte başvurularının yüksek olmasının altında yatan nedenlerin irdelenmesi de dahil)* herhangi bir çalışmaya rastlanmamıştır. Öğrenciler İÜC AKSİS Sistemi üzerinden dersi veren öğretim elemanları ve danışman öğretim üyeleriyle iletişim kurarak sorunlarını çözebilmektedir.

**2021 KGBR**'de ‘Akredite olan ve akreditasyon hazırlık sürecinde olan bazı birimlerde öğrenci görüşlerinin memnuniyet anketi dışındaki ders anketleri, çalıştaylar vb. yöntemlerle de alınarak değerlendirildiği, karar süreçlerine dahil edildiği anlaşıldığı’ güçlü yanı için 2023 KİR’de ‘yaygınlaştırılarak devam ettirildiği’ tespiti vardır. 2021 KGBR’deki ‘Öğrencilerin, eğitim-öğretim karar süreçlerine katılımlarının bazı birimlerle sınırlı olduğu tespit edilmiştir. Dersler ve dersi veren öğretim elemanlarının değerlendirildiği ders değerlendirme anketlerinin tüm birimlerde uygulanarak değerlendirilmesi ve iyileştirmeler yapılması, öğrencilerin eğitim programına ilişkin görüşlerinin anketler, çalıştaylar vb. etkinliklerle alındığı örneklerin yaygınlaştırılması, öğrencilerin karar süreçlerine katılım ve katkılarını sistematik hale getiren öğrenci eğitim kurulları, eğitim kurullarında temsiliyet vb. düzenlemelerin yaygınlaştırması’ önerisi için **2023 KİR**’de ‘Ders değerlendirme anketlerinin **akredite birimler dışında da uygulanmasına yönelik olarak; Kalite Koordinatörlüğü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından mevcut ders değerlendirme anketi için birimlerden iyileştirme önerilerinin istendiği, revize edilerek yaygın olarak uygulandığı, ders ve öğretim üyesi bazında birimlerle sonuçlarının**

paylaşıldığı, ...bölüm/program ve fakülte/meslek yüksekokulu öğrenci temsilcilerinden görüşlerin alındığı, öğrenci konseyinde temsil edildikleri ve gerekli hallerde birim yönetim kurullarına katılım gösterdikleri ifade edilmektedir. Kalite kurulunda öğrenci temsiliyeti bulunmaktadır, öğrenci kalite topluluğu yapılandırılmıştır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından birimlere yapılan bilgilendirme ile birim karar alma mekanizmalarına katılacak öğrencilerin ve katıldıkları kurul/komisyonların listesi talep edilmiştir. **Özellikle akredite olan bazı birimlerde öğrencilerin kurul/komisyonlara katılımlarının daha fazla olduğu ve ders anketlerinin düzenli olarak uygulandığı anlaşılmaktadır.** Öğrenci konseyi toplantı tutanakları ve farklı birimlerde öğrenci görüşlerinin alınıp değerlendirildiğine ilişkin belgeler paylaşılmıştır’ tespitleri yapılmıştır. Akredite olmayan birimlerde henüz istenilen yaygınlığa ulaşmadığı anlaşılmaktadır.

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımının sağlanması noktasında “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği” ile “İÜC Öğrenci Konseyi Yönergesi” hükümlerine uygun olarak işleyen öğrenci konseyi oluşturulmuş olmakla birlikte YÖK’ün kararı gereği öğrenci konseyleri seçimi yapılamadığından pasif durumdadır. Kurumda kalite güvencesi çalışmalarına katkı vermek amacı ile de "Öğrenci Kalite Topluluğu“ “Kalite Elçisi” vasfını taşımak üzere kurgulanmıştır. Bu kapsamda "İÜC Öğrenci Kalite Topluluğu Yönergesi" oluşturulmuştur. Öğrenci geri bildirimine önem veren kurum **İÜC Akreditasyon Çalıştayı** yapılmış ve her birimin öğrenci temsilcileri çalıştaya katılarak görüşlerini bildirmişlerdir. Kurumun kalite komisyonunda ve farklı birimlerde öğrenci temsilcisi olarak kararlara katılımına olanak verildiği görülmektedir.

Sonuç olarak “Öğrenci Geri Bildirimleri” alt ölçütü kapsamında kurumda, öğrenci geri bildirimlerini almak için tanımlı mekanizmaların ve iyileştirmelerin bulunduğu görülmüştür.

#### **Bu Alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Öğrencilerin kurumun kalite komisyonunda ve farklı birimlerde öğrenci temsilcisi olarak kararlara katılımına imkan verilmesi.

#### **Bu Alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yönler:**

- Öğrenci geri bildirimlerini almak için tanımlı mekanizmalar bulunmakla birlikte aktif olarak işletilmesinin sağlanması.
- Öğrenci memnuniyet anket sonuçlarının izlemesinin tamamlanması

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### **Mezun ilişkileri yönetimi**

Kurumun yeni kurduğu bir Mezun Bilgi Sistemi bulunmaktadır. MBS raporu, MBS süreç şeması, MBS yönergesi, MBS içerik dosyası toplantılar sonucunda oluşturulmuştur Mezun Bilgi Sisteminde yapılan etkinliklerin duyurusu, mezunları ilgilendiren duyurular, çeşitli kurumlar tarafından verilen iş ilanları vb. bilgiler yer almakta, MBS üzerinden mezunların işe yerleşme, eğitime devam, yaptıkları işin niteliği ve memnuniyetlerine ilişkin veriler 2022 yılından bu yana toplanmaktadır. Ancak, mezun veri tabanına kayıtlı mezun sayısının sınırlı olması nedeniyle etkin bir veri derleme ve analiz ortamının oluşmadığı anlaşılmaktadır. Üç faz şeklinde oluşturulan MBS’nin ikinci aşamasına ulaştığı görülmüştür. Bu durum, mezun ilişkileri, takibi ve geribildirimlerine yönelik organizasyonel yapılanma ve süreçlerin henüz tanımlanmamış olduğunu göstermektedir.

**2021 KBGR**deki ‘Üniversitede mezun izleme sisteminin henüz plan aşamasında olduğu tespit edilmiştir. Mezun izleme sisteminin tüm birimleri kapsayacak şekilde yapılandırılması’ önerisi

için **2023 KİR**'de 'Mezun Takip Sistemi Web Sayfası ve Kullanıcı Giriş Portalı hazırlandığı, mezunların sisteme erişimini sağlamak ve kariyer bilgilerini güncellemeleri amacıyla geliştirilen yazılımla halen 650 mezunun kaydının alındığı' ifade edilmektedir. Yeni oluşturulan mezun takip sisteminin kapsayıcı ve bütüncül süreçlerle yapılandırılarak etkin hale getirilmesi ve uygulanacak mezun anketlerinden elde edilecek sonuçların eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetim süreçlerinin iyileştirilmesine ihtiyaç olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumda bazı birimlerde mezun anketlerinin yapıldığı tespit edilmiştir. Bununla birlikte mezun anketlerinin kurum geneline yayılarak, mezun mesleki yeterlilik ölçümü ile elde edilen sonuçlar ve bunların mezunlara ve öğrencilerdeki yetkinlik artırımı için kullanılmasına yönelik eylem planları oluşturulması gerekmektedir.

İÜC KAPMER, öğrencileri ve mezunların kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla kariyer danışmanlığı ve rehberliği hizmeti vermekte ve öğrenci kulüpleri ile ortaklaşa olarak kariyer odaklı etkinlikler yapmaktadır. Merkez 2023 yılında Kariyer Günleri etkinliğini düzenlemiş ve farklı sektörlerden katılan birçok iş insanı ile paneller gerçekleştirmiştir. Ayrıca merkez, üniversite bünyesinde yer alan ENTERTECH ile ortaklaşa etkinlikler de gerçekleştirerek öğrencilerin girişimcilik alanında gelişimlerine katkı sağlamıştır. Bu çerçevede, merkezin çeşitli sektörlerin yeni mezunlarından neler beklediklerine yönelik kapsamlı çalışmalar yapması, geniş bir kariyer portalı oluşturarak öğrenci ve mezunlara online randevularla kariyer danışmanlığı hizmeti vermesi, bölüm bazlı mezunların hangi alanlarda çalışabilecekleri ve ilgili mesleklerin gerektirdiği yetkinliklerin neler olduğu yönünde çalışmalar sunması, firmaların eleman teminindeki yeni uygulamalar ve öneriler konularında faaliyetler yürütmesi beklenmektedir. Böylelikle söz konusu Merkezin, mezunların ilgi odağı haline gelerek Üniversitenin mezunlarıyla etkileşimli iletişim ortamı yaratması mümkün olabilecektir.

Sonuç olarak yeni oluşturulan mezun takip sisteminin kapsayıcı ve bütüncül süreçlerle yapılandırılarak etkin hale getirilmesi ve uygulanacak mezun anketlerinden elde edilecek sonuçların eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi yönünde katkısının ortaya konması önerilmektedir.

#### **Bu Alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Kurumda Mezun Sistemin oluşturulması

#### **Bu Alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yönler:**

- Mezun ilişkileri, takibi ve geribildirimlerine yönelik organizasyonel yapılanma ve süreçlerin tamamlanması
- Mezun anketlerinin kurum geneline yayılarak, mezun mesleki yeterlilik ölçümü ile elde edilen sonuçlar ve bunların mezunlara ve öğrencilerdeki yetkinlik artırımı için kullanılmasına yönelik eylem planları oluşturmaları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

## **5. Uluslararasılaşma**

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Uluslararasılaşma süreçlerinde **eğitimle** ilgili hususların Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi (UAİB) tarafından Erasmus, Mevlâna, Farabi programları ile, **araştırma** ile ilgili hususların İÜC Proje ve Teknoloji Ofisine (**PROTEK**) bağlı olarak faaliyet gösteren Avrupa Birliği ve Uluslararası Projeler Birimi tarafından Uluslararasılaşma Politikası ve ilgili yönerge kapsamında yürütüldüğü ifade edilmektedir. **2021 KGBR**'de 'Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi ve

*Avrupa Birliği ile Uluslararası Projeler Biriminin etkin bir şekilde çalıştığı, farklı ülkelerden çok sayıda üniversite ile anlaşmaların yapıldığı, sürdürüldüğü, etkinlik ve projelerin gerçekleştirildiği* güçlü yan tespiti, **2023 KİR**'de bu hususta detay açıklama verilmemekle birlikte genel olarak Liderlik, Yönetişim ve Kalite başlığındaki güçlü yönlerin korunduğu ifade edilmektedir. Her iki birim farklı Rektör Yardımcılarına bağlı olup eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme uluslararasılaşma faaliyetlerinin birlikte ele alındığı ve yönetildiğine dair yeterli veriye ulaşılamamıştır.

Kurumun 2021-2025 Stratejik Planında bazı amaçların altında uluslararasılaşma hedeflerine yönelik göstergeler yer almaktadır. Amaç 1; 'Eğitim ve Öğretimin Niteliğini Geliştirmek' altındaki 'H1.4. Eğitim ve Öğretim alanında uluslararası iş birliği sayısı arttırılması' hedefinin ölçülmesi için 'PG1.4.1. Toplam öğrenci sayısı içerisinde uluslararası öğrencilerin aldığı pay, PG1.4.2. Uluslararası değişim programlarından (Erasmus+ ve Mevlana) yararlanan öğretim elemanı sayısı, PG1.4.3. Yabancı uyruklu Öğretim Üyesi sayısı, PG1.4.4. Uluslararası yüksek lisans (YL) ve doktora (DR) program sayısı, PG1.4.5. Uluslararası değişim programları dışındaki uluslararası işbirliği (çift diploma protokolleri, ikili anlaşmalar vb.) sayısı' şeklinde performans göstergelerinin izlendiği, sorumlu birimin Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi olduğu anlaşılmaktadır. Ayrıca uluslararasılaşma ile ilgili olarak amaç A2; 'Disiplinler Arası ve Çıktı Odaklı Araştırmaların Yapılması' altındaki 'H2.1. Araştırma Kapasitesi arttırılması' hedefinin altında 'PG2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası proje fon tutarı' ve 'H2.3. Araştırmalarda Etkileşim ve İşbirliği sayısı arttırılması' hedefinin altında 'PG2.3.3. SCIE, SSCI, AHCI kapsamında araştırma makalesi ve derleme türünde uluslararası işbirlikli yayınların oranı' göstergelerinin izlendiği, PG2.1.4 için sorumlu birimin PROTEK, PG2.3.3 için sorumlu birimin Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı olduğu görülmektedir.

2020'de senato tarafından onaylanmış ve Kalite web sayfasında Türkçe ve İngilizce olarak kamuoyuyla paylaşılan **Uluslararasılaşma Politika belgesinde**; '*Uluslararasılaşmanın eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarındaki rollerinin tüm öğretim elemanları ve öğrencileri tarafından benimsenmesini desteklenmesi, Öğrencilerinin mezun olduklarında, uluslararası deneyime sahip olmaları, Uluslararasılaşma Politikasını, ilgili veri ve göstergeler dahilinde, düzenli olarak gözden geçirerek uluslararasılaşmanın daha iyi izlenmesi ve yönetimi*' gibi 13 strateji ilan edildiği görülmektedir. Sunulan belgelerde Uluslararasılaşma Faaliyetlerini Değerlendirme Raporunun 2022 yılında Kalite Koordinatörlüğü, 2023 Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi (UAİB) tarafından hazırlandığı görülmektedir.

Uluslararasılaşmanın araştırma-geliştirme kısmının yönetiminden sorumlu Avrupa Birliği ve Uluslararası Projeler Biriminin webte 2023 yılına ait faaliyet raporundaki 3.2.1.1.Faaliyet Bilgileri, 3.2.1.2.Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri, 3.2.1.3.Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar tabloları boş şekilde sunulmakta olup 3.2.1.4.Proje Bilgileri tablosunda önceki yıldan devam eden 13, 2023 yılında eklenen 7 AB projesi olduğu görülmektedir.

İÜC araştırmacılarını dünyaya tanıtmak ve bilimsel araştırmaların küresel olarak yayılmasını kolaylaştırmak amacıyla, açık erişimli kitap ve dergileri içeren '**IUC University Press**'e internet üzerinden ücretsiz erişimin olduğu, ulusal ve özellikle uluslararası düzeydeki sıralamalarını sürekli olarak takip etmekte ve bu alandaki gelişmeleri değerlendiren 'İÜC Kurumsal Veri Yönetim Ofisi' nin 2023 yılında kurularak faaliyetine başladığı, 2023 yılında 'Ulusal/Uluslararası Merkezi Dış Danışma Kurulları' maddesinin Dış Danışma Kurulları Yönergesi'ne eklendiği ifade edilmektedir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme için tamamlanmış olmakla birlikte, bu yapılanmanın entegre şekilde gerçekleşmesine, yönetsel ve organizasyonel yapılanmanın izlenmesi ve iyileştirilmesine dair yeterli veriye ulaşılamamıştır.

**Bu alt Ölçütte Güçlü Yönler:**



- PROTEK altındaki AB Projeler biriminin Araştırmada uluslararasılaşmada etkin çalışmalar yürütmesi
- Araştırmaların uluslararası arenada duyurulması için 'IUC Press' çalışmalarının yapılıyor olması

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme uluslararasılaşma faaliyetlerinin yönetiminin birlikte ele alınması ve entegrasyonun sağlanması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararası süreçler **insan kaynağı** açısından değerlendirildiğinde; eğitimle ilgili hususları yürüten Uluslararası Akademik İlişkiler Biriminde (UAİB) bir başkan ve yardımcısının, Erasmus, İkili Çoklu İlişkiler, Mevlâna ve Farabi koordinatörlüklerinde akademik ünvanlı birer koordinatör, beş idari personel ve web sayfa sorumlusu bir araştırma görevlisi olmak üzere 12 personelin; Uluslararası süreçlerde araştırma ile ilgili hususları yürüten Avrupa Birliği ve Uluslararası Projeler biriminde bir akademik ünvanlı koordinatör, projeler biriminde iki öğretim görevlisi ve idari mali işler bölümünde süreç uygulama personeli olmak üzere dört personelin görev yaptığı görülmektedir. 2023 İdare Faaliyet raporuna göre kurumda Mühendislik ve Eczacılık Fakültelerinde birer Dr. Öğretim Üyesi, Yabancı Diller Yüksekokulunda ikisi Dr. ünvanlı dokuz öğretim görevlisi olmak üzere toplam 11 yabancı uyruklu personeli istihdam edildiği görülmektedir. Aynı belgeden, 442'si Suriye, 221'i Azerbaycan ve 218'i İran'dan olmak üzere toplam 1358 yabancı uyruklu öğrencisi; 75 adedi Azerbaycan'dan olmak üzere toplamda 115 yabancı uyruklu Tıpta Uzmanlık öğrencisi (Araş.Gör.) olduğu anlaşılmaktadır.

Ulusal Ajanstan kuruma ayrılan ve kurumun harcadığı kaynak miktarını gösteren tablolar incelendiğinde, sırasıyla öngörülen öğrenci/staj /ders verme/eğitim alma hareketliliği sayıları 2020-2021 dönemi için 67/9/6/2 ; 2021-2022 dönemi için 37/4/4/1 ; 2022-2023 dönemi için 41/4/4/1 ve 2023-2024 dönemi için 41/4/4/1 şeklinde olduğu, 2020-2021 yılı hariç diğer yıllar kurumun ayrılan kaynağın hepsini kullandığı, öğrenim hareketliliği ve staj değişiminden en çok yararlanan birimlerin Mühendislik ve Tıp Fakültesi olduğu, Eğitim Fakültesinin 2020-21 ve 2021-22 dönemindeki üçüncülüğünde gerileme olduğu ve son yıllarda Veterinerlik Fakültesinde artış yaşandığı anlaşılmaktadır. Kurumda hibeli ve hibesiz Erasmus Programından faydalanan öğrenci ve öğretim elemanı toplam sayıları 2022-2023 döneminde azalmakla birlikte 2023-24 döneminde 2021-2023 seviyesini geçmiştir. 2022-23 yılında Erasmus öğrenim-staj hareketliliği kapsamında bunların yerine hibesiz öğrencilerin gitmesi sağlanarak aldığı ECTS kredisinin 2/3'ünden başarı sağlayan öğrencilere bütçe kapsamında hibelenme yapıldığı görülmektedir. Yurt dışı kongre sempozyum katılımları 2547 sayılı kanunun 39. maddesi kapsamında görevlendirmeler açısından değerlendirildiğinde; 2023 yılında diğer birimlere kıyasla oldukça fazla sayıda (367) Tıp Fakültesi için gerçekleştiği görülmektedir. Kurumda birimlere uluslararası kaynak dağılımının izlenmesi konusunda detaylı belgeler sunulmuş olmakla birlikte bu izleme göre iyileştirmeler açısından yeterli veriye ulaşılamamıştır.

İkili-Çoklu ilişkiler kapsamında 2023 yılı içerisinde kurum ile 8 üniversite arasında (Memorandum of Understanding, MoU) anlaşmaları yapıldığı ve toplam uluslararası İkili-Çoklu ilişkiler anlaşmaları sayısının 54'e ulaştığı bildirilmektedir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimlerin öğretim elemanı ve araştırma yoğunluklarına bağlı denge gözetilerek yönetildiği, kaynaklarının dağılımının izlenmekle birlikte iyileştirme çabalarının sınırlı kaldığı görülmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Tıp ve Mühendislik Fakültelerinin uluslararasılaşmada kaynak kullanımında kurumun en başarılı birimleri olması

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Tıp ve Mühendislik Fakülteleri dışındaki akademik birimlerin uluslararasılaşmada kaynak kullanımının artırılması hususunda sistematik çalışmalar yapılması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

### **Uluslararasılaşma performansı**

**2021 KGBR**'de yer alan '*Üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma düzeylerinin değerlendirildiği ve iyileştirme çalışmalarını kapsayan yıllık raporların hazırlanarak paylaşılması*' önerisi karşısında **2023 KİR**'de "*Üniversitenin uluslararasılaşma çalışmalarının etkin bir şekilde sürdürüldüğü, öneri doğrultusunda Kalite Koordinatörlüğü tarafından, uluslararasılaşma politikasında mevcut stratejilerin değerlendirilerek sorumlu birimlerin tespitiyle stratejilere ulaşma düzeyinin değerlendirilmesi ve iyileştirme çalışmalarını kapsayan 2022 yılı değerlendirme raporu hazırlandığı ve Stratejik plan değerlendirme raporunda uluslararasılaşma hedefleri de değerlendirilerek paylaşımına açıldığı*' tespitleri yer almaktadır. 2022 faaliyet raporunda uluslararasılaşma politikasındaki yukarıda belirtilen stratejileri takip eden ve bu stratejilerin uygulanmasından sorumlu olan birimler ve önerilerinin yer aldığı aksiyon planı yer almakla birlikte bu aksiyon planı uygulama sonuçlarına 2023 faaliyet raporunda ve istenilen ek bilgi ve belgelerle ulaşamamıştır.

2021-2025 SP'de uluslararasılaşma ile ilgili göstergelerin 2023 yılı gerçekleştirmeleri değerlendirildiğinde genel olarak stratejik plan uluslararasılaşma gösterge gerçekleştirmeleri eğitim-öğretim alanında bazı göstergelerin beklenenden düşük (PG1.4.2. Uluslararası değişim programlarından (Erasmus+ ve Mevlana) yararlanan öğretim elemanı sayısı 28 beklenirken 22 olarak gerçekleştiği, PG1.4.4. Uluslararası yüksek lisans (YL) ve doktora (DR) program sayısı 1 beklenirken gerçekleşme olmadığı, PG1.4.5. Uluslararası değişim programları dışındaki uluslararası iş birliği (çift diploma protokolleri, ikili anlaşmalar vb.) sayısı 18 beklenirken gerçekleşme 8 olduğu); araştırma-geliştirme alanında plan dönemini aşan gerçekleştirmeler olduğu görülmektedir. Beklenenden düşük gerçekleşen göstergelerin bazılarında düzeltici eylem önerisi olmadığı, yüksek gerçekleşen göstergeler için güncelleme yerine bir sonraki stratejik planda bunların dikkate alınmasına karar verildiği anlaşılmaktadır.

Değişim için gelen öğrencilerden sürecin izlenmesi ve iyileştirilmesi için geri bildirimler alındığı görülmektedir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte uluslararasılaşma çalışmalarının etkin bir şekilde sürdürüldüğü, politika izlenmesine dair veriler yetersiz olmakla birlikte stratejik plan göstergeleriyle performansın izlendiği görülmektedir. Performans gerçekleşme sonuçlarıyla bağlantılı iyileştirmeler açısından yeterli bilgi ve belgeye ulaşamamıştır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Kurumda etkin bir şekilde süren uluslararasılaşma çalışmalarının stratejik plan göstergeleriyle performansının izlenmesi

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Uluslararasılaşma Politikasının uygulamaya yansması açısından yapılan aksiyon planı izleminin tamamlanması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### Programların tasarımı ve onayı

Kurumda program tasarımı ve onay süreçleri Yükseköğretim Kurulu ilgili mevzuat ve süreçlerine uygun olarak hazırlanan; Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, İÜC Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Eğitim Öğretim Programları yönergeleri, Usul ve Esasları, 'Bölüm Program Tasarım Onaylanması ve Müfredat Hazırlık Prosedürü' ve akredite olmuş birimlerde ilgili akreditasyon kuruluşlarının belirlediği standartlar kapsamında yürütülmektedir. 2020 yılında yürürlüğe giren ve 2023 yılında güncellenen Bölüm Program Tasarım Onaylanması ve Müfredat Hazırlık Prosedürü; eğitim amaçları ve program yeterliliklerinin belirlenmesi, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), ulusal çekirdek program, AKTS bilgileri, Öğrenme-öğretme teknikleri bilgilerini ve hazırlanma ve yazılma esaslarını açıklayan bir kılavuzdur. Bu prosedürün işlerliği, 'Program Gözden Geçirme ve İyileştirme Rapor Formu' vasıtasıyla ve her yıl sistemden alınan raporlarla ÖİDB tarafından izlenmektedir. 2021 KGBR'de program tasarım ve onayında 'bu prosedürün ve yapılandırılmış formların kullanılması' güçlü yön, 'PÇxTYYÇ ve PÇxÖÇ matrislerinin Eğitim Bilgi Sisteminde (EBS) bilgi paketlerinde paylaşılması' geliştirmeye açık yön olarak belirlenmiş, 2023 KİR'de 'AKSİS-EBS entegrasyonu çalışmasıyla programların çoğunun veri girişlerinin yapıldığı, Program Yeterlilikleri ve TYYÇ Uyum Matrisleri ile Program Yeterlilik ve Dersler Matrisine erişilmekte olduğu, ancak bu çalışmaların tüm birimlere yaygınlaştırılması gerektiği' tespiti yapılmıştır. Kurumun Bologna Bilgi Paketlerini kamuoyuyla paylaştığı Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) <https://ebs.iuc.edu.tr/> incelendiğinde; önlisans, lisans ve lisansüstü programları ve derslerin büyük oranda bu prosedüre göre hazırlandığı görülmektedir. Programların çoğunda program kazanımlarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekle birlikte Ebelik programı, Spor Yöneticiliği Programı gibi bazı örneklerin de aynı şekilde düzenlenmesi gerekmektedir. Bologna Bilgi paketlerinde Tıp Fakültesi programlarında (Türkçe, İngilizce) PÇ sayısındaki fazlalık (45 adet) nedeniyle tek sayfada karşılaştırmaların güç olduğu ve Teknik Bilimler MYO Bilgisayar Programcılığı önlisans programı PÇxTYYÇ matrisinde her program çıktısının her TYYÇ'yi sağladığının işaretlendiği görülmektedir. Bilgi paketlerinde her program için program yeterliliklerinin hangi derslerle ne oranda sağlanacağına dair matrisler paylaşmakta olup bazı programlarda bu matrislerde bazı derslerin tüm program çıktılarını 5/5 düzeyinde (CTFT 3014 Klinik Mikrobiyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları, CTFT 4015 İç Hastalıkları) sağladığı görülmektedir. Bazı eğitim programlarında bazı derslere ait sekmeler açılmamaktadır. Erişim probleminin giderilmesi, Bologna Bilgi Paketlerinde bulunan matrislerin benzer hatalar açısından gözden geçirilerek güncellenme ihtiyacı vardır.

A1.4 alt ölçütünde detayı verildiği gibi sekiz Fakültenin 20 programı ve Sosyal Bilimler MYO Turizm ve Otel İşletmeciliği önlisans programının YÖKAK'ın yetkilendirdiği kuruluşlar tarafından akredite edildiği dolayısıyla bu programların çıktılarının bağımsız dış kuruluşlarca da değerlendirildiği anlaşılmaktadır. "Program gözden geçirme ve iyileştirme döngüsü" ile, akredite birimlerdeki programlar ilgili akreditasyon kurumunun standartlarında tanımlı bir kriter varsa buna, yoksa programa bağlı olarak her 4 veya 7 yılda bir paydaşlardan alınan geri bildirimler, öğrenci memnuniyet anketi, mezun anketi, ders değerlendirme anketi, iş yükü temelli AKTS kredilerinin değerlendirilmesi anketi, dış paydaş toplantıları, uygulamalı eğitimlere ait veriler, ölçme değerlendirme verileri, mevzuat, politika ve strateji değişiklikleri, dış değerlendirme verileri vb ile gözden geçirildiği ve kurullar, komisyonlar, Dış Danışma Kurullarında değerlendirilerek güncelleme yapıldığı bildirilmektedir.

Sunulan kanıtlardan program eğitim amaçları, yeterlilikleri, öğrenme çıktıları, TYYÇ uyumları eşleştirmelerine ilişkin eğitici eğitimleri yapıldığı, eğitime katılımın izlendiği, kalite koordinatörlüğü ve akreditasyon kurulları ile ve birimlerle toplantılar yapıldığı, eksik-hatalı girişler olması durumunda düzeltme istendiği ve birimlerin gerekli düzeltmeleri yaparak geri dönüş

sağladığı, birimler tarafından hazırlanan Program Yeterlilikleri formu, Eğitim Amaçları Program Yeterlilikleri ve TYYÇ Uyum Matrisi Formu, Program Yeterlilikleri Dersin Öğrenme Çıktıları Formu, Program Yeterlilikleri ve Dersler Matrisi Formlarının AKSİS ve EBS entegrasyonu ile paylaşıldığı ve izlemelerin sistem aracılığı ile yapıldığı gözlemlenmektedir.

İyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılması amacıyla Üniversiteye özgü “Ölçme Değerlendirme” yazılımının oluşturulması hazırlıklarının başlaması ve iş zaman planının yapılması, öğrenci merkezli öğrenme çalıştaylarının başlatılması olumlu eylemler olarak değerlendirilmektedir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte Kurumun genelinde tanımlı süreçler doğrultusunda tasarımı ve onayı gerçekleşen programların programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütüldüğü, tasarım ve onay süreçlerinin izlemi için sistematik bir yaklaşım olduğu görülmektedir. İzlemeye bağlı olarak özellikle akredite programlarda iyileştirme örnekleri görülmekte olup diğer programlarda da etkinleştirilmesi önerilmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yönler:**

- “Bölüm Program Tasarım Onaylanması ve Müfredat Hazırlık Prosedürü” varlığı
- Üniversiteye özgü “Ölçme-Değerlendirme Yazılımının” (AKSİS) varlığı

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yönler:**

- Kamuoyuyla paylaşılan bilgi paketlerindeki TYYÇ ve Program yeterlilikleri matris eşleştirmelerindeki uygunsuzlukların gözden geçirilerek iyileştirilmesi
- Bazı eğitim programı web sayfalarının erişim probleminin giderilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Programın ders dağılım dengesi**

Bologna Bilgi Paketlerinin kamuoyuyla paylaşıldığı Eğitim Bilgi Sistemi(<https://ebs.iuc.edu.tr/>) adresindeki ‘Müfredat Ders Programı’ sekmesinden ders programındaki ders listeleri incelendiğinde; temelde derslerin “zorunlu” ve “seçmeli” olarak ikiye ayrıldığı görülmektedir. Ancak bunların alan içi-dışı ve birbirinin yerine hangilerinin seçilebileceğinin ayrımı yapılamamaktadır (*ders havuzları, bilgi paketinde ilan edilmemiştir*). Kurumdan ‘bölüm seçmeli-alan dışı seçmeli derslerin, birbiri yerine seçilebilecek derslerin ayrımı konusunda alınan ‘Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü, Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği ve Çevre Mühendisliğine’ ait belgelerin değerlendirilmesinde; bölümlere ya da opsiyonlara göre hangi derslerin zorunlu olarak seçileceği, hangi gruptan kaç ders alınacağına ders planlarında belirlendiği, dönemselsel olarak maksimum alınacak AKTS ile yatay ve dikey geçişlerde maksimum alınacak AKTS kredilerinin tanımlandığı görülmüştür. Yarıyıllara göre dönemselsel seçmeli ders sayısı belirlenmiş olup programların ortalama seçimlik ders yüzdesi %25-26 dır. Bu üç programda A, B, C, ... gibi kodlarla ders havuzlarının oluşturulduğu, bazı havuzlardaki derslerin büyük oranda bölüm seçmeli dersler olduğu, AKTS hesabına göre bir havuzdaki derslerin %50’sini öğrencinin alması gerektiği, öğrencilere Pedagojik Formasyon için ayrı bir seçmeli ders havuzu olmakla birlikte [Pedagojik formasyon eğitimi kapsamında alınan derslerin toplam kredisinin (40 AKTS), öğrencinin öğretim programında yer alan derslerin kredisine (240 AKTS) dahil olmadığı ve ders planındaki başka bir seçmeli ders yerine alınmadığı] görülmektedir. ÖİDB tarafından istenen çevrimiçi verilecek derslerin Ortak Dersler Bölümü tarafından öğrencilere duyurulduğu, 17 programda “Pedagojik Formasyon Dersleri çevrimiçi olarak sunulduğu anlaşılmıştır. Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Gemi Yönetimi (Güverte) Opsiyonunda Kariyer Planlama dersinin ‘isteğe bağlı seçmeli bir ders olduğu, başarılı başarısız olarak değerlendirildiği, mezuniyette dikkate

alınmayacağı ve programdaki seçmeli başka bir ders yerine alınamayacağı' açıklanmaktadır. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Lisans Programında ise seçimlik olup ortalamaya etkisi vardır. Alan alan dışı ders dengesinin bazı birimlerde kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânını geliştirecek şekilde gözden geçirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Programı ders izlencesinin açıklamalar kısmında; 'Seçmeli Ders A Grubu Güzel Sanatlar I dersini ve Seçmeli Ders C Grubu Denizcilik Tarihi ve Kültürü dersini tüm öğrencilerin seçmek zorunda' olduğu ifade edilmekte, Bilgisayar Mühendisliği programında iki farklı dönemde en az 50 iş günü (Donanım-20 ve Yazılım Stajları-30) yapılacak kurum stajı zorunlu olmaktadır. Staj mezuniyet ön şartı olmakla birlikte programda ayrıca kredilendirilmemiştir. '*Staj ile elde edilecek deneyim ve gerekli iş yükünün program içerisinde ilgili derslerin içerik uygulama ve çalışma iş yükleri içerisinde dikkate alındığı*' ifadeleri yer almaktadır.

Eğitim-öğretim istatistikleri incelendiğinde bazı programlarda özellikle MYO da 1. ve 2. yarıyıllarda ders sayılarının yüksek olduğu tespit edilmiştir (Örneğin Teknik Bilimler MYO Kontrol ve Otomasyon Teknolojileri Programı 1. Yy 11, ikinci Yy 12 ders). Haftalık toplam ders saati ortalama 26-30 (Otel Lokanta ve İkrâm Hizmetleri Bölümü), 18-26 (HAYEF Fen Bilimleri Öğretimi Fen Bilgisi Öğretmenliği) değişmekte olup Spor Bilimlerinde 15-28, sağlık alanındaki programlarda 22-28 ile, dış hekimliği 27-40 saat, altıncı sınıfta 40 saat olduğu tespit edilmiştir. Öğrencilerin hafta içi günlerde ders dışı faaliyetlere zaman ayırabilmesini sağlanmasının mesleki ve kişisel gelişim açısından önemli olduğu düşünülmektedir.

Üniversite genelinde alan dışı seçmeli kategorisinde "Doğa Fotoğrafçılığı", "Uygulamalı Girişimcilik", "İş Sağlığı ve Güvenliği", "İlkyardım", "Şehir ve Kültür İstanbul", "Kariyer Planlama/Kariyer Planlama ve Geliştirme", "Temel Yapay Zeka" ve "İletişim Becerileri" dersleri olduğu ve bunların bazı programların seçmeli ders listesinde yer aldığı görülmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı arasında yapılan ve bazı konularda seçimlik olarak verilebilecek derslerin bakanlığın ilgili birim ve kuruluşlarında ya da sektör kuruluşlarında görev yapan ilgili alanın uzmanları tarafından verilebilmesine ilişkin usul ve esasları içeren "Sektör Kampüste İş Birliği Protokolü" kapsamında çalışma başlatıldığı ve Kalite Koordinatörlüğü Mart 2024 Aksiyon Planında Mühendislik Fakültesi (2024 Güz Yarı Yılı), Nanoteknoloji ve Biyoteknoloji Enstitüsü (2025), Dış Hekimliği Fakültesi (2026), Sosyal Bilimler MYO (2025), Ormancılık MYO (2025) sektör kuruluşları ile işbirliği yapılacak derslerin belirlendiği ve gerekli taleplerin yapıldığı belirtilmiştir.

Programlardaki ders sayısı ve haftalık ders saatinin öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabilmesine olanak tanıdığına ilişkin işletilen mekanizmalara farklı programlardan örnek istenilen belgelerin incelenmesinde haftalık toplam maksimum ders saatinin bazı programlarda 50, bazılarında 45, bazılarında 40 kabul edilerek buna göre boş saat oranlarının verildiği, Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim döneminin 1-2-3-4. sınıflarda 30 hafta, 5. sınıfta 40 hafta, 6. sınıfta (intörlük) 48 hafta olarak hesaplandığı anlaşılmaktadır. Tıp Fakültesi son sınıf öğrencileri dışında öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabilmesine olanak sağlandığı görülmektedir.

Öğrencilerin ders değerlendirme anketleri sonuçlarına göre ortalama ders memnuniyetinin 3.1 in altında kalan programlara ilişkin olarak aksiyon planları yapıldığı ancak gerçekleşmelerinin henüz izlenmediği anlaşılmaktadır.

ÇAP (Çift Anadal) ve YAP (Yandal) yapabilmeye olanak sağlayacak şekilde ders program ve sınav takvimlerindeki çakışmaların azaltılması için kolaylaştırıcı eylemler gerçekleştirilmesine ilişkin istenen belgelerde sınav çakışmasına ilişkin birimsel örnek sunulmuş olmakla birlikte Çift Anadal ve Yandal nedeniyle olan çakışmalar açısından (öğrencilerin Çift Anadal/Yan Dal yapmalarını teşvik etmek amacıyla bu birimlerin ders programlarını fark derslerinin birlikte alınabilecek şekilde hazırlamaları gibi) genel yaklaşımı gösteren verilere ulaşılamamıştır.

Ders dağılım dengesine ilişkin kurumun tanımlı süreçleri kapsamında uygulamaların olduğu, bazı

aksaklıklarla birlikte ders dağılım dengesinin sağlanmaya çalışıldığı görülmüştür. Kurumun program çeşitliliği dikkate alındığında ders dağılım süreçlerini güvence altına alabilmek için ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekle birlikte bağlı iyileştirme mekanizmalarının kurum geneline yaygınlaştırılması önerilmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Farklı alanlarda bilgi, beceri ve kişisel gelişim sağlayacak derslerin seçimlik olarak öğrencilere sunulması

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Ders dağılım dengesinin izlenmesi ve iyileştirilmesi sürecinin tanımlanması

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Kurumda derslerin öğrenme kazanımlarının tanımlanması ve program çıktıları ile eşleştirilmesi, hangi kriterlere göre yazılacakları, nasıl izleneceği 'Bölüm Program Tasarım Onaylaması ve Müfredat Hazırlık Prosedüründe; 4.4 Program Eğitim Amaçları, 4.5 Program Yeterliliklerinin Belirlenmesi, 4.6 Eğitim Amaçları ve Program Yeterliliklerinin TYYÇ ile Uyumu, 4.7 Ders Bilgileri ve Öğrenme Çıktıları başlıklarında' belirtildiği, her bir işlemle ilgili olarak izlenecek aşamalar, kullanılacak formlar düzenlendiği ve tanımlandığı anlaşılmaktadır.

Eğitim Bilgi Sistemi (<https://ebs.iuc.edu.tr/>) "Ders İçeriği" sekmesinde "Ders Öğrenme Çıktılarının (DÖÇ)" öğrencinin her ders sonunda hangi bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olacağını DÖÇ ve Program yeterliliklerinin 1-5 arası ölçek rakamlarıyla tanımlanarak "Program Yeterlilikleri ve DÖÇ İlişkisi" başlığı altında, program yeterlilikleri ve her bir ders ilişkisi de "Program Yeterlilikleri ve Dersler" Matrisinde paydaşlara sunulmaktadır. Her dersin DÖÇ leri arasında verilen en yüksek değer Eğitim Bilgi Sistemine EBS'ye aktarıldığı, derslerin haftalık konuları, öğrenme-öğretme teknikleri, ölçme-değerlendirme yöntemlerini içeren ayrıntılı özellikleri AKSİS üzerinde paylaşılmaktadır. Programların çoğunda program kazanımlarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekle birlikte bazı örneklerin de aynı şekilde düzenlenmesi gerekmektedir. Program çıktılarının ve ders öğrenme çıktılarının gerçekleşme durumunun sınavlar ve uygulamalar ile ve bazı programlarda işveren mezun anketleri ile izlendiği görülmektedir.

Program yeterlikleri ile ders öğrenme çıktılarının eşleştirme matrislerinin her dönem sonunda ders sorumlusu öğretim üyesi tarafından hazırlanan ders dosyası üzerinden izlendiği, ÖÇ- PÇ'lerdeki iyileştirmeler ile ilgili olarak dönem sonu ders değerlendirme geribildirimleri ve öğrenci toplantılarıyla bir programda staj döneminin değiştirildiği, mezun-işveren toplantısıyla bir programda 'Kamp Stajı' dersinin öğrenme çıktılarının iyileştirilmesi amacıyla döneminin değiştirildiği, Endüstri Mühendisliği program çıktılarının karşılanma derecesine ilişkin ders değerlendirme, mezun ve işveren anketleri ile izleme sonuçlarının ve gerekli iyileştirmelerin bölüm kurullarında görüşüldüğü ve tedbirlerin alındığı görülmektedir. Sınavlarda veya uygulamalarda sorulan soruların hangi program veya ders öğrenme çıktısının veya program çıktısının öğrenme veya gerçekleşme düzeyini sorguladığını tespit ve analiz eden (Ölçme Değerlendirme Modülü) sistemin kullanılmasına da başlandı anlaşılmaktadır. Alan dışı derslerin program çıktılarının gerçekleşme derecesi diğer dersler için oluşturulan tanımlı süreçlerle izlenmesi açısından Sosyal Bilimler MYO Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümünde Alan dışı seçmeli ders olan İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği dersini alan öğrencilerle bu dersi almayan öğrencilerin mezuniyet aşamasında benzer Program Öğrenme Çıktılarına ulaşmasını sağlamak amacıyla tüm öğrencilerin katılabileceği "İş Sağlığı ve Güvenliği" eğitimi planlanması yapılması olumlu bir eylem olarak



görülmektedir.

PÇ-ÖÇ eşleşmelerinin akreditasyon sürecindeki programlarda, ilgili akreditasyon kuruluşunun belirttiği standartlar kapsamında izlendiği anlaşılmaktadır. Jeoloji Mühendisliği Bölümü **MÜDEK** Akreditasyonu sırasındaki yapılan değerlendirme sonucu bir dersin 12 program çıktısını karşılamasının gerekli olmadığını belirtilmesi üzerine ders içeriklerinin revize edildiği, Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Bölümü akreditasyon sürecinde, **SPORDEK** Antrenör eğitimi müfredat toplantısında 2024-2025 eğitim öğretim yılı başında mevcut derslerin program çıktılarına etkilerini değerlendirmek üzere bir hesaplama sistemi geliştirildiği, bu sistem esas alınarak program çıktılarının daha yüksek oranda gerçekleşmesi için her düzeyde (ders kazanımları, ders grupları, öğretim üyelerini bilgilendirme) iyileştirme çalışmaları yapıldığı anlaşılmaktadır. Ancak, ders bilgi paketlerinin ayrıntılı incelenmesinde bazı programlardaki bazı derslerin sadece bir ya da iki öğrenme çıktısının olduğu ve tüm program çıktıları ile ilişkilendirildiği (Peyzaj ve Süs Bitkileri Yetiştiriciliği Programı SBYE 1030 Temel Bilgi Teknolojisinin Kullanımı, Veteriner Fakültesi Türkçe ve İngilizce Programlarında VTRN 1151 Veteriner Hekimliği Tarihi, Beslenme (İç Hastalıkları) Yüksek Lisans İHCS 7001 Beslenme, Fiziksel Aktivite ve Sağlık), bazı programlarda iki öğrenme çıktısı yazıldığı, bazılarının eşleştirmesinin boş olduğu (SBYO Peyzaj ve Süs Bitkileri Yetiştiriciliği Programı SBY 1025 Toprak Bilgisi), bazı derslerde öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla aynı düzeyde eşleştirildiği (örneğin SBMYO Emlak Yönetimi Programı EMEY 1041 Mikro İktisat 4-1-5-3, EMEY 1060 Tarihi ve Doğal Çevrenin Korunması 4-5-1-3), Beslenme (İç Hastalıkları) Yüksek Lisans İHCS 7011 Hematoloji ve Beslenme tek öğrenme çıktısı ve 3), bir dersin öğrenme çıktılarından iki program çıktısı ile aynı düzeyde eşleştirildiği [Teknik Bilimler MYO Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı BMCT 1010 Doğru Akım Devre Analizi (5/5)] görülmüştür. Bazı derslerde ders izlenince bilgileri bulunmamaktadır (Bilgisayar Mühendisliği Programı BİMU Calculus, BİMU 1057 Bilişim Etiği ve Hukuku, BİMU 1901 Fizik II, BİMU 1060 Mathematics for Computer Science, ODTD0002 Türk Dili II, YUAI0002 Yabancı Öğrenciler için Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II, YUTD0002 Yabancı Öğrenciler için Türk Dili, BİMU2097 Formal Diller ve Otomatlar, BİMU2062 Lojik Devre Laboratuvarı, BİMU 2012 Mikroişlemciler BİMU 2092 Veri Bilimi). Ders bilgi paketlerinin tanımlanan ilkelere göre tam olarak düzenlenmesi ve güncellenmesi iyileştirmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

**2021 KGBR**'de 'Üniversitede yapılandırılma aşamasında olan ölçme değerlendirme komisyonu tarafından, ders çıktılarından program çıktılarına katkısının değerlendirilmesine yönelik planların uygulamaya geçirilmesi' önerisi açısından **2023 KİR**'de '2021 yılında kurulan ölçme değerlendirme komisyonunun "Ölçme Değerlendirme Prosedürü" doküman hazırlıklarına ve bu kapsamdaki çalışmalara devam ettiği' tespiti yapılmıştır.

Ders öğrenme çıktılarından genel olarak bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtecek şekilde program yeterlilikleri ile eşleştirilmesi yapılarak bilgi paketinde paylaşıldığı, ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine ilişkin sınav-uygulama eşleştirmelerinin planlandığı, bazı programlarda akreditasyon kuruluşu ve paydaş görüşlerine bağlı iyileştirmelerin yapıldığı anlaşılmakla birlikte Bologna bilgi paketlerine yansımalarının sınırlı kaldığı görülmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Bazı Programlarda Bilgi Paketindeki ders müfredatında tüm derslerin açılmaması Bazı derslerde tek ya da iki DÖÇ belirlenmesi
- Bazı derslerde program yeterlilikleri ile DÖÇ eşleştirmelerinde DÖÇ'lerin tüm program yeterliliklerini sağlıyor olması

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**



Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımına ilişkin tanımlı süreçler bulunmakta olup öğrenciler bir dönemde 30, en fazla 15 kredi daha alarak toplam **45 AKTS** ders alabilmektedir. 2021 KGBR’de "AKTS kredilerinin bazı birimlerde gözden geçirilerek güncellendiğinin ve bazı birimlerde öğrenci görüşlerinin alındığının görüldüğü, iş yükü temelli kredilerin öğretim elemanı ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilerek güncellenmesi gerektiği" tespitinden hareketle **2023 KİR**’de “İş Yükü Temelli Kredilerin Değerlendirilmesi Anketi hazırlandığı ve 2021-2022 Bahar yarıyılında AKSİS’e yüklenerek uygulandığı, anket bulgularının güncellemeler yapılmak üzere Kalite Koordinatörlüğü tarafından ilgili birimler ile paylaşıldığı” ifade edilmektedir. Ocak-Şubat aylarında 2,5,6 yıllık dönemlerde Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ÖİDB tarafından gerçekleştirilen ‘Ödev, sunum, proje, klinik uygulama, arazi çalışması, kısa sınav, dönem ödevi, portfolyo çalışması, rapor, öğrenme günlükleri, seminer çalışmaları, sınav dönemleri haricinde derse haftalık ayrılan saati, ara sınava, bitirme sınavına ayrılan zamanı, bitirme projesi yapılıp yapılmadığını ve diğer konuları’ ele alan başlıklarını içeren sonuç analizlerinin Kalite Koordinatörlüğü tarafından raporlanarak değerlendirilmek üzere birimlere gönderildiği anlaşılmaktadır. FN Hemşirelik Fakültesi “Program Gözden geçirme ve İyileştirme Rapor Formu” örneğinde ‘iş yükü farklı çıkan derslerin AKTS kredilerinin bahar dönemi için sınıf dışı çalışma, ödev, seminer, sunum gibi etkinliklerin iş yüklerine eklenerek’ AKTS uyumsuzluğunu gidermeye yönelik eylemlerin uygulanmasına karar verildiği görülmektedir. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Kurumun bilgi paketi incelendiğinde tüm programlarda derslerin AKTS’lerinin ilan edildiği ancak EBS’deki ders izlencesi sekmesinde KİDR ve ek bilgi belgelerde verilen ders izlence formlarındaki şekliyle iş yükü belirlenmesine esas teşkil eden eylemler açısından ayrıntıların paylaşılmadığı görülmektedir. Kamuoyuna şeffaflık açısından bilgi paketinde hesaplama tablosunun da verilmesi önerilmektedir. AKTS’lerin belirlenmesinde dersin saati, uygulama saati, ders değerlendirme sistemi dikkate alındığında bazı uyumsuzluklar olduğu görülmüştür. Birim kalite temsilcileri ve program başkanlarının yer aldığı 09.10.2024 tarihli toplantıda katılımın artırılması, fark tolerans düzeyinin birimlerin belirleyecekleri aralıkta olması, ortak derslerde tutarsızlık olmaması için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile koordinasyon konularında karar alındığı anlaşılmaktadır. Ders izlencesi Ders Tanıtım kısmında Bazı Derslerin Uygulama Saati "2", Laboratuvar Saati "0" olarak gösterilen derslerin AKTS-İş Yükü Tablosunda Klinik Uygulamalar ve Diğer Uygulamalar "sıfır", Laboratuvar "14x1" ya da "14x2", Değerlendirme Sisteminde Laboratuvar "%10" ya da "0" katkı olarak tanımlandığı, AKTS-İş Yükü Tablosunda Ödevler "1x2" olarak gösterildiği ancak Değerlendirme Sisteminde yer verilmediği, AKTS-İş Yükü Tablosunda Yarıyıl Sonu Sınav "1x2" olarak tanımlanırken Ders Değerlendirme Tablosunda "0" olarak, Kısa Sınavlar AKTS-İş Yükü Tablosunda "0" olarak gösterilirken Dersin Değerlendirme Sisteminde "2x5" olarak tanımlandığı, AKTS-İş Yükü Tablosunda Ders Süresi "14x2", Sınıf Dışı çalışma Süresi "14x1", Ödevler "1x1", Sunum "14x1", Ara sınav "1x10" Arazi Çalışması "14x1", Diğer Uygulamalar "14x1", Yarıyıl Sonu sınav "1.10" Kısa Sınavlar "5x1", Dönem Ödevi/Proje "1x4", Diğer "10x1" iken dersin Değerlendirme Sisteminin tamamıyla boş olduğu görülmektedir. Çevre Mühendisliği programında Laboratuvar Stajı (3 AKTS) ve İşletme Stajı (2 AKTS) yer verildiği görülmekle birlikte 2021 yılında yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği’nde belirtilen ‘Stajlar kapsamında hesaplanan kredi toplamda 5 AKTS kredisinden az 10 AKTS kredisinden fazla olamaz’ hükmü açısından bazı AKTS’lerin gözden geçirilme ihtiyacı olduğu anlaşılmaktadır.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşıldığı, genel olarak izlenimin yapıldığı, bazı birimlerde öğrenci katılımıyla iyileştirme örnekleri olduğu görülmekle birlikte tüm birimlere aynı sistematik yaklaşımla yaygınlaştırılması için ek çalışmalar yapılması önerilmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- EBS’de AKTS gözden geçirme tablosu ve eylem planının bulunması

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Kurumun ders bilgi paketindeki bazı derslerin AKTS değerlerinin iş yükü dikkate alınarak revize edilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

### **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

2021 KGBR’de “*Bazı lisans ve lisansüstü programlarda tespit edilen, eğitim programlarının eğitim öğretim danışma kurulları ve dış paydaşlar tarafından gözden geçirilerek iyileşme kararları alınması ve yaşama geçirilmesi, uygulamalarının tüm birimlere yaygınlaştırılarak, izleme ve iyileştirme çalışmalarının sistematik olarak sürdürülmesi*” ve “*Program çıktılarının izlenmesine yönelik paydaş katılımının sağlandığı uygulama örneklerinin mezun ve dış paydaş görüşleri alınıp değerlendirilecek şekilde Üniversitedeki tüm birimlerde yaygınlaştırılması*” önerileri kapsamında “*Program Gözden Geçirme ve İyileştirme Rapor Formunun süreçlere dahil edilerek iç ve dış paydaş geri bildirimlerinin program gözden geçirme süreçlerine dahil edilmesi sağlandığı*” ve “*Program Gözden Geçirme ve İyileştirme Döngüsüne uygun olarak yürütülmesine ilişkin çalışmalar yapıldığı*” 2023 KİR tespitlerindedir.

Gözden geçirmenin akredite birimlerde ilgili akreditasyon kurumunun varsa tanımlı standart sıklığına göre, yoksa ön lisans programlarında 4 yılda bir, lisans programlarında ise her 7 yılda, iç ve dış paydaşlardan alınan ve harmanlanan veriler temelinde gerçekleştirildiği ifade edilmektedir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından birimlerden talep edilen, programların yıl içinde yaptıkları değerlendirmeleri içeren “Program Gözden Geçirme ve İyileştirme Raporu Formu” ve “AKTS Kredilerini Değerlendirme Anketleri”, AKSİS’ten alınan “Program Yıllık Eğitim Öğretim Verileri tablosu”, uygulamalı eğitim verileri, mezun anketleri, Kalite Koordinatörlüğünün “Öğrenci Memnuniyet Anketleri” ve “Ders Değerlendirme Anketleri” analiz ve aksiyon plan taslakları, iç-dış paydaşlardan alınan veriler ve dış değerlendirme raporlarının kullanıldığı bir program gözden geçirme prosedürü uygulandığı anlaşılmaktadır. Sunulan “Program Gözden Geçirme ve İyileştirme Raporu Formu” örneklerinde; Tıp Fakültesi, FN Hemşirelik Fakültesi ve Veteriner Fakültesinde program yeterlilikleri, öğrenme kazanımları, ilişkilendirmeler, AKTS düzenlemeleri, yeni dersler konularında müfredat güncellemelerinin, Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programında TYYÇ, Üniversite ve fakülte vizyon ve misyon karşılaştırması yapılarak anabilim dalı misyon-vizyon güncellemesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon, Sağlık Yönetimi Programlarında, Sosyal Bilimler MYO’da müfredat güncellemelerinin yapıldığı görülmektedir.

"Birim Dış Danışma Kurulları Raporlarının her yıl Ocak ayında hazırlanarak, Ocak ayı sonuna kadar Kalite Koordinatörlüğü'ne bildirilmesi" nin “Paydaş Değerlendirme Prosedürü” ile hükme bağlandığı, birimlerde Eğitim-Öğretim Dış Danışma Kurulu ve Araştırma-Geliştirme Dış Danışma Kurulu olmak üzere iki ayrı ya da birleşik kurulların oluşturulduğu, birimin mezun profiline göre anabilim dalı ya da program bazında da oluşturulabileceği anlaşılmakta olup Veterinerlik MYO, Ormancılık MYO, SABİF Sağlık Yönetimi Dış danışma kurulu toplantı örnekleriyle matbu toplantı tutanağı formu ile geri dönüş sağlandığı görülmüştür.

Kurumda programların izlenmesi ve güncellenmesi hususunda kullanılan önemli metodlardan biri de program akreditasyonlarıdır. Program akreditasyonunun üst yönetim tarafından desteklediği ve 2022-2025 Stratejik Planında akredite birim sayısının artırılmasının hedef olarak belirlendiği görülmektedir. Kalite koordinatörlüğünün birimler arası görüş alışverişiyle 2022 yılında akademik ve öğrenci temsilcilerinden oluşan akreditasyon çalıştayının düzenlenmesi, çıktılarının izlenmesi amacıyla her karar ile ilgili sorumlular ve planlama tarihlerinin belirlendiği 18 maddelik aksiyon planının oluşturulduğu belirlenmiştir. Aksiyon planında; “Öğrenci kalite topluluğunun kurulması”, “İdari birimlerde kalite süreçlerine temsilciler dahil edilmesi”, “BİDR’ler aracılığı ile öz değerlendirme niteliğinin geliştirilmesi” aksiyonlarının 2023 yılı içinde tamamlandığı,

“Akreditasyon komisyonu kurulması”, “Ölçme değerlendirme sürecinin oluşturulması”, “Akreditasyon çalışmalarına katkı sağlayan akademik ve idari personel ile öğrencileri ödüllendirme mekanizması kurulması”, “Öğrenme ve öğretme merkezi kurulması”, “Öğrenci merkezli öğrenme uygulamalarının programlarda arttırılması”, “Öğrenci kulüplerine destek verilmesi”, “Öğrencilerin sosyal olanaklarının iyileştirilmesi” ve “Uluslararasılaşma tarafında öğrenci desteğinin artırılması faaliyetlerinin 2024 yılı içinde tamamlanmasının planlandığı anlaşılmaktadır.

2021 KGBR’deki ‘Üniversitede beş fakültede dokuz lisans programının akredite edildiği, birimlerde eğitim programlarının akreditasyonuna yönelik yoğun çabaların olduğu ve yönetim tarafından desteklendiği’ güçlü yanı için 2023 Kurumsal İzleme raporunda; 10 Fakültenin (2019 ‘da kurulan Diş Hekimliği Fakültesi ve 2021’de kurulan Eczacılık Fakülteleri haricinde) sekizinde toplam 19 lisans programının ve Sosyal Bilimler MYO Turizm ve Otel İşletmeciliği önlisans programının YÖKAK tarafından tanınan kuruluşlarca akredite (46 lisans programının 19’unda) edildiği tespit edilmiş olup ön saha ziyaret sunumunda 2024 yılında toplamda 9 lisans, 6 ön lisans ve 1 yüksekokul programının akreditasyon başvurularının yapıldığı bildirilmiştir. Bu güçlü yanın daha da güçlendirilerek sürdürüldüğü anlaşılmaktadır.

Akreditasyon çalıştayına ilişkin Kalite Koordinatörlüğü aksiyon planında (Mart 2024) Ölçme değerlendirme sürecinin oluşturulmasını içeren 4. Maddenin Faz 1; Veri giriş alanlarının oluşturulması Faz 2; Raporlama sayfalarının oluşturulması Faz 3; Farklı akreditasyon kurumlarının beklentileri doğrultusunda birim özel taleplerinin değerlendirilmesi ve Soru Bankası modülünün tüm birimler için devreye alınması şeklinde üç madde olarak planlandığı ve Faz 1’in Kasım 2024 itibariyle kullanıma açıldığı, kılavuz hazırlandığı; AKSİS öğrenci otomasyon sisteminde ölçme değerlendirme sistemi ve elektronik ders dosyası eklenebilmesi, Yarıyıl içi faaliyetlerin (ara sınavlar, kısa sınavlar, arazi çalışmaları, uygulama, ödev, sunum, proje, staj, atölye, seminer, laboratuvar vb.) başarı notuna etki etmesi üzerine bir mekanizma oluşturulmasını içeren 5. Maddenin. Faz 1 içerisinde her ölçme tekniğinin kullanımına uygun bir şekilde planlama yapıldığı ve gerçekleşme tarihinin Kasım 2024 olarak belirtildiği; Önceki öğrenmenin tanınmasına yönelik sistem kurulmasını içeren 9. Maddenin süresiz aksiyon olarak tanımlandığı; Öğrenme ve öğretme merkezi kurulmasını içeren 10. Madde kapsamında Öğrenme ve öğretme birimi kurulduğu, organizasyon şeması usul ve esasları belirlendiği; Öğrenci merkezli öğrenme uygulamalarının programlarda arttırılmasını içeren 11. Maddenin Öncelikle örnek uygulama yapan akademik birimlerin katılımı ile Öğrenci Merkezli Öğrenme Çalıştayının gerçekleştirildiği, Çalıştay kitapçığının oluşturulduğu ve Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında sunulduğu; Kütüphane ve yerleşke içinde Wİ-Fİ olanaklarının iyileştirilmesini içeren 12. maddenin süresiz aksiyon olarak tanımlandığı, İnternet ağının genişletildiği; Öğrenci kulüplerine destek verilmesini içeren 13. Maddenin uluslararası Gençlik Merkezi ile işbirliği gerçekleştirildiği, kulüp üyelerinin gençlik merkezinde mevcut salonları kullanabileceği, Öğrenci kulüplerinin bütçesinin **3.69 kat** artırıldığı; Öğrencilerin sosyal olanaklarının iyileştirilmesini içeren 14 maddenin bazı yerleşkelerdeki inşaat süreci tamamlandıkça iyileştirildiği; Kalite Yönetim Sistemi (KALSİS) Modülünün birim yönetimlerince desteklenerek tüm birimlerde kullanımının yaygınlaştırılmasının süresiz bir aksiyon olarak belirlendiği; Programlara yönelik sağlıklı ve tutarlı verilerin çekilmesi, tekrarlı veri girişinin engellenmesi ve ihtiyaç duyulan verilere etkin erişilebilirliğin sağlanması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Ofisinin kurulduğu, ofis tarafından sağlanacak eğitim-öğretim verilerinin gözden geçirme girdilerinde kullanılarak PUKÖ döngüsünün revize edileceği anlaşılmaktadır.

Program gözden geçirmeye yönelik olarak eğitim öğretim verilerinin **Kurumsal Veri Yönetim Ofisi** tarafından programlara sağlanması kapsamında Performans göstergesi raporu için verilerin, Mart 2024 tarihinde derlenerek Veri Girişi Sorumlusu tarafından sisteme süresinde girildiği, Kalite Koordinatörlüğünün, performans göstergesi kriterlerini Kurumsal Veri Yönetim Ofisi ile paylaşacağına ilişkin kararların alındığı gözlemlenmiştir.

Kurumda ayrıca “Program yıllık eğitim öğretim verileri tablosu” hazırlandığı, Kurum içi değerlendirme çalışmaları kapsamında değerlendirildiği belgelerden anlaşılmaktadır. Bu tabloların

dersin dönemi, dersi alan öğrenci sayısı, bitirme sınavına giren öğrenci sayısı, bitirme sınavında başarılı olan öğrenci sayısı, bitirme sınav sonucuna göre dersin başarı oranı, bütünleme sınavına giren öğrenci sayısı, bütünleme sınavında başarılı olan öğrenci sayısı, bütünleme sınavı sonucuna göre dersin başarı oranı bitirme ve bütünleme sonuçlarına göre başarı oranları ortalaması, ilgili dönemde mezun olan öğrenci sayısı, normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı, mezun olan öğrencilerin başarı not ortalaması, ilişkisi kesilen ve ayrılan öğrencilerin sayısı göstergeleri yer almaktadır. Veriler Sağlık Bilimleri Fakültesi ve FN Hemşirelik Fakültesi özelinde örneklendirilmiştir.

Programların genelinde (akredite olan ve olmayan) program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmaların tanımlı olduğu ve işletildiği ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellendiği anlaşılmaktadır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Üst yönetimin birim akreditasyonları konusundaki güçlü iradesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

### **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerinin bir rektör yardımcısına bağlı organizasyon altında; **ÖİDB**, **AUZEM**, diğer akademik birimler, rektörlük ve birimlerdeki kurul/komisyonların sorumluluğu ile yürütüldüğü ifade edilmekte olup verilen listede birimlerin ihtiyacına göre değişen şekilde; ‘Yatay Geçiş Komisyonu, Dikey Geçiş Komisyonu, İntibak Komisyonu, Muafiyet Komisyonu, Mezuniyet Komisyonu, Eğitim Kurulu, Mezuniyet Öncesi Eğitim Programı Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu, Müfredat Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu’ gibi kurul/komisyonların yer aldığı görülmektedir. Birimlerde özelliklerini ve ihtiyaçları dikkate alarak farklı komisyonlar oluşturulmuştur. HAYEF, Mühendislik, Fakültesi, Orman Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesinde komisyonların bölümler bazında oluşturulduğu gözlemlenmiştir. Ancak birimler bazında komisyon görev tanımları ve birbiriyle ilişkisini gösteren belgeler görülememiştir.

Eğitim öğretimin tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi, güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke ve esasların ÖİDB Web sitesinde “mevzuat”, yönetmelik, yönerge ve esasların **KALSİSTE** paylaşıldığı belirtilmektedir. **Akademik Bilgi Sistemi (AKSİS-ABS)** Akreditasyon Ölçme ve Değerlendirme Uygulama Modülü çalışmaları tamamlanarak Kasım 2024 tarihinde kullanıma açılmış ve kullanım kılavuzu hazırlanmıştır. Modül; izlenme/müfredat formu, program yeterlilikleri, alt kırılım ekleme, konu başlıkları/belirtke bilgileri, program yeterlilikleri DÖÇ ilişkisi, sınav not girişi, değerlendirme ve raporlar işlemlerini kapsamaktadır. AKSİS’in öğrencilerin mezuniyetine kadar tüm verileri, programların özelliklerini içeren tüm bilgileri kapsamaması, EBS ile eşzamanlı entegrasyonu bilgi yönetim sistemi açısından önemli görülmektedir. Eğitim süreçleri ile ilgili uzaktan eğitim sistemi olan Canvas’ın 2020-2021 yılından itibaren kullanıldığı belirlenmiştir. Üniversite düzeyinde AUZEM çatısı altında ‘**Öğretme ve Öğrenme Merkezi**’ kurulmuştur. İhtiyaçlara yönelik pratik uygulamalarla güçlendirici tekno-pedagojik yol hatıraları çizerek öğretim elemanları ve öğrencileri desteklemeyi amaçlayan Merkez öğrenme ve öğretmede mükemmelliğe ulaşma sorumluluğunu üstlenmiştir. Uluslararası düzeyde önde gelen üniversitelerin iyi uygulama örneklerinin İstanbul Üniversitesi- errahpaşa’da yaygınlaştırılması ve sürdürülebilmesi için çalışmalar yürütmesi planlanmıştır.

Öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi süreçlerinin “Eğitim Süreç Grubu” altında dokuz alt süreç olarak tanımlandığı belirtilmektedir. Süreç grubu içindeki altı alt süreç (“Öğrenci İşleri”, “Lisansüstü Eğitim”, “Değişim Programları”, “Bölüm Program Tasarımı”, “Uzaktan Öğretim” ve “Akademik Rehberlik, Danışmanlık, Kariyer

Geliştirme”) tüm birimlerde ortak uygulamaları içerdiği için merkezi olarak hazırlanmıştır ve merkez klasöründe tüm birimlerin kullanımı için paylaşılmıştır. Diğer üç süreç ise “Ön Lisans Eğitim Süreci”, “Lisans Eğitim Süreci” ve “Eğitim Akreditasyonu Süreci” olup, birim bazında uygulama farklılıkları nedeniyle birim klasörlerinde yer almaktadır. “Eğitim Süreç Grubu” dışında Eğitim faaliyetlerine destek veren diğer süreçler KALSİS’te “Kaynak Yönetimi” kategorisinde “Öğrenme Kaynakları Süreç Grubu” altında “Kütüphane Süreçleri”, “Bilgi Teknolojileri Süreç Grubu” altında ise kullanılan tüm bilgi yönetim sistemleri örneklendirilmiştir. Eğitim süreç grubunun tanımlanması önemli bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

İÜC Eğitim Öğretim Usul ve Esasları 15. Maddesi birinci fıkrasında müfredat ve müfredatta yer alması istenen içerik öğeleri, ikinci fıkrada Senatonun uygun gördüğü forma uygun hazırlama, üçüncü fıkrada eğitim-öğretim faaliyetlerinin belirlenen müfredata göre birimlerde yürütülmesi, altıncı fıkrada öğretim planı içeriği öğeleri tanımlanmıştır. “Öğrenci İşleri Prosedürü” 4.2 maddesinde Program Açma, Kapatma İşlemleri ve İlk Defa Öğrenci Alım İşlemleri başlığı altında bir sonraki eğitim-öğretim yılı için birimlerden Program Açma, Program Kapatma, İlk Defa Öğrenci Alımı talepleri/planlamalarının YÖK’ün belirlediği tarih aralığında istendiği, (415.1PR) kapsamında dosya hazırlandığı, 4.3. maddesinde Program Kapatma İşlemleri, 4.5. maddesinde Müfredat İşlemleri başlığı altında bir sonraki eğitim-öğretim yılı için müfredat güncelleme ve değişikliklerinin ÖİDB “Müfredat Güncelleme ve Değişiklikleri Prosedürü (415.2PR)”, “İÜC Müfredat Güncelleme Sonucunda Yapılacak İntibak İşlemlerinde Uygulanacak Usul ve Esaslar (411.6Y)”, dikkate alınarak yapılması, kontroller ve eksik olması durumunda iade edilmesi tanımlanmıştır. Kontrol ve onay aşamaları belirlenmiştir.

Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin yoğun bir şekilde yapısal ve yönetsel oluşumun varlığı gözlemlenmiştir. Programların kazanımları, öğretim yöntem ve ölçme- değerlendirme uyumlarına ilişkin değerlendirmeleri içeren izleme ve iyileştirme düzenlemelerine ihtiyaç olduğu görülmektedir.

Kalite komisyonunda öğrenci temsilcisi yer almaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik kurul ve komisyonlara katılımları desteklenmekte, ÖİDB birimlerindeki öğrenci temsiliyetini yıllık olarak izlemektedir. 2023 yılında gerçekleştirilen iç denetimlerde kalite yönetim sistemi kapsamında öğrencilerin ÖİDB, Kütüphane, Uzaktan Eğitim, Kalite Koordinatörlüğü birim denetimlerine denetçi olarak katılmaları sağlandığı, KİDR yazımında ilgili bölümlerde grup çalışmalarına öğrencilerin desteklerinin alındığı anlaşılmaktadır.

Programlarda öğrenme kazanımı, müfredat, eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu süreçlerinin koordinasyonunda üst yönetim iş akış şemasında onay aşamasında görülmektedir.

Kurumun, eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin tanımlı temel yapılanma belirlenmiş olmakla birlikte, eğitim-öğretimin yönetim sistemine ilişkin uygulamaların belirlenen kurallar kapsamında izlenmesi ve iyileştirmelerin yapılması kapsamında düzenlemelerin etkinleştirilmesine ihtiyaç vardır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- KALSİS içinde 'Eğitim Süreç Grubunun' oluşturulması

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Birimlerde, komisyonlar arası koordinasyonun etkinleştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### Öğretim yöntem ve teknikleri

2021 KGBR’de ‘Öğrencilerin eğitim süreçlerinde aktif rol alabilecekleri öğrenci merkezli eğitim etkinliklerinin ödev, proje gibi yöntemlerle ve bazı birimlerle sınırlı olduğu tespit edilmiştir. Öğrencilerin eğitim sürecinde aktif rol alabilecekleri, sorgulama, analiz becerilerini kullanabilecekleri, öğrenme gereksinimlerini fark edebilecekleri öğrenci merkezli çeşitli eğitim yöntemlerinin ve süreç içi biçimlendirici değerlendirme uygulamalarının tüm birimlere yaygınlaştırılması ve ders bilgi paketlerinde paylaşılması’ önerisi doğrultusunda 2023 KİR ’de ‘Eğitimden sorumlu Rektör Yardımcısının koordinasyonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından tüm birimlerden müfredatlarını bu yönde gözden geçirmeleri istenerek öğrenci merkezli eğitim uygulamaları sorulduğu, iyileştirmeler yapılması amacıyla bilgilendirme yapıldığı ve birimlerde kullanılan -proje çalışmaları, bireysel ve grup çalışmaları, tartışmalar, laboratuvar çalışmaları, uygulamalar, sınıf dışı etkinlikler, ters yüz sınıf yöntemi gibi-uygulama örneklerinin belirlenerek farklı birimlere ilişkin ara sınavlar, kısa sınavlar, proje, ödev, uygulama vb derslerin katkı oranlarını gösteren örnekler ve öğrenci merkezli ders uygulama örneklerinin değerlendirme takımıyla paylaşıldığı ve Öğrenci Merkezli Öğrenme Çalıştayı planlandığı, Üniversite yönetiminin akademik birimleri öğrenci merkezli eğitim uygulamaları konusunda teşvik ettiğinin anlaşıldığı’ ifade edilmektedir. Kurumda bu iyileştirme çalışmalarına devam edildiği anlaşılmaktadır. 28 Mayıs 2024 tarihinde düzenlenen “**Öğrenci Merkezli Öğrenme Çalıştayı**” çıktısı olarak kitapçık yayımlanmış ve sonuç bildirgesinde eylem planı paylaşılmıştır. Sonuç bildirgesinde ifade edilen “Öğrenci Merkezli çalıştaylar Düzenlenmesi” önerisi kapsamında ‘her akademik birimden biri öğrenci oturumu olacak şekilde aktif öğrenme yöntemleri ile alternatif değerlendirme araçlarının nasıl uygulandığına/uygulanabileceğine dair örnekler içeren çalıştaylarını yapmaları ve sonuçlarının tanımlanmış formatta düzenlenerek ÖİDB’ne gönderilmesinin’ istendiği, 24 Ekim 2024 tarihinde “Öğretme ve Öğrenme Birimi” tarafından bilgilendirme toplantısı düzenlendiği görülmektedir. Kurumda eğitim ve öğretim programlarının özelliğine göre deneysel ve klinik uygulamalar, proje yönetimi, staj, öğretmenlik uygulamaları, iş yeri uygulama eğitimi gibi aktif ve etkileşimli öğrenmeye dayalı dersler ve uygulamalar bilgi paketinde “Müfredat Ders Programı” başlığı altında listelenmiştir. Ders içeriği kısmında; derslerde kullanılan olgu sunumu, konu sunumu, ödev, tartışma, soru-cevap, öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerin de “Öğretim Yöntemleri” ve “Değerlendirme Sistemi” başlıkları altında görülebilmektedir. Ancak bilgi paketi ayrıntılı incelendiğinde derslerin çoğunda anlatım yönteminin kullanıldığı, aktif ve etkileşimli öğrenme yöntem ve tekniklerinin kullanımının sınırlı olduğu anlaşılmaktadır. Bu kapsamda etkili öğrenme ve öğretme süreci hakkında aktif öğrenme yöntem ve tekniklerinin yaygınlaştırılması ve izlenmesine ilişkin tanımlı süreç ihtiyacı olduğu düşünülmektedir.

Yeni teknolojilerin kullanılmasının üniversite üst yönetimince desteklendiği, 2021-2025 Stratejik Planında yer alan Hedef 1.5; “Uzaktan eğitim uygulamalarının niteliği geliştirilecek, etkinliği artırılması” 5 adet performans göstergesi ile, Hedef 1.3; “bilişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim sistemindeki etkinliğinin artırılması” 3 adet performans göstergesi ile gerçekleştirmelerinin izlendiği, 2023 yılı “Stratejik Plan Değerlendirme Raporu”nda Hedef 1.5’in %86, 2024 yılı değerlendirme raporunda %83, Hedef 1.3’ün ise 2023 ve 2024 değerlendirme raporlarında %100 oranında karşılandığı görülmektedir.

AUZEM;in; Medikal ve Bilimsel İllüstrasyon, Öğretim Teknolojileri, İçerik Geliştirme, Öğrenme Yönetim Sistemi, Ölçme ve Değerlendirme, Öğrenci İşleri Birimleriyle yeni teknolojilerin eğitim alanında entegre edilmesine yönelik çalışmaları, Sanal Gerçeklik (VR), Artırılmış Gerçeklik (AR) ve Karma Gerçeklik (MR) alanlarında teknik alt yapısı, Oculus Quest 2, Oculus Rift S, Oculus Go, Microsoft, HoloLens, HTC Wive gibi cihazların olması; Sağlık ve kimya eğitimlerinin verilebildiği sanal laboratuvarlar; İlkyardım Eğitimi, Dalış Eğitimi ve Stratejik Planda yer alan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimine, fabrika ve makine tanıtımına yönelik VR, AR uygulamaları gibi birçok farklı

alana yönelik yazılımın bünyesinde gerçekleştirilmekte olması önem arz etmektedir. Uzaktan eğitim ile verilen Moodle ÖYS’de H5P kullanılması konularında AUZEM’in desteği web sayfasındaki materyallerden ve açıklamalardan görülebilmektedir. Ön lisans, Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin AUZEM in teknolojik cihaz ve yazılımlarını sürekli olarak kullanabildiği, Erasmus ortakları ile projelerde sanal gerçeklik, artırılmış gerçeklik ve karma gerçeklik uygulama geliştirme süreçleri yürütülmektedir. Üniversite–sanayi işbirliği kapsamında sanayi ile sözleşmeler imzalandığı belirtilmektedir.

Sağlık bilimine yönelik beceri ve pratik sağlayan maketler ve VR uygulamalarının geliştirilmesi amacıyla, İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen “Tasarımdan Ürüne Kişiselleştirilmiş Tıp” projesi kapsamında **Cerrahpaşa Araştırma Simülasyon ve Tasarım Merkezi (CAST)**’ın kurulması olumlu bir girişim olarak değerlendirilmektedir.

Öğretim yöntem ve teknikleri ile izleme ve iyileştirme çalışmaları kapsamında “Ders değerlendirme anketlerinin” 2021 yılından beri AKSİS üzerinden bitirme sınavları sonrası uygulandığı, sonuçların Kalite Koordinatörlüğü tarafından program başkanlarına aktarıldığı, “3.1 değerinden düşük parametreler için gelişme sağlayacak eylem planlarının “523.1.1PL Paydaş Memnuniyet Raporu Aksiyon Planı”na uygun olarak hazırlanarak Kalite Koordinatörlüğüne bildirilmesinin istendiği birimlerin değerlendirmelerini yaparak aksiyon planlarını Kalite Koordinatörlüğüne gönderdikleri “Adli Tıp ve Adli Bilimler Enstitüsü”, Eczacılık Fakültesi, Sağlık Hizmetleri MYO örneklerinde belirlenmiştir. Anketlere katılımın iyileştirilmesi, anketin ders bazında farklılaşarak uygulanması konusunda kalite koordinatörlüğü, ÖİDB ve program sorumlularının katılımıyla çalışmalar yapıldığı anlaşılmaktadır.

“Öğretim Program Tasarımı, Öğretim İlke ve Yöntemleri, Öğrenci Merkezli Öğretim ve Öğrenme konularının da yer aldığı “Eğitimcinin Eğitim Programının” Hasan Âli Yücel Eğitim Fakültesi öğretim üyeleri tarafından PDB iş birliği ile yürütüldüğü, 2023 yılında 109 akademik personelden sınava katılan 76’sının, 2024 yılında 32 akademik personelin değerlendirme sınavında 60 puan barajını geçerek sertifika almaya hak kazandığı görülmektedir.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme uygulamalarının artırılmasına yönelik çalışmaların 2023 ve 2024 yılında yoğunlaştığı anlaşılmaktadır. AKSİS te çeşitlendirilmiş aktif ve etkileşimli öğrenme yöntemlerinin kullanımına yönelik izleme ve iyileştirme mekanizmalarının etkinleştirilmesinin önceliklendirilmesi önerilir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yönler:**

- AUZEM in güçlü teknolojik alt yapısının bulunması
- Sistematik şekilde öğrenci merkezli öğretim çalıştayının yapılması
- Cerrahpaşa Araştırma Simülasyon ve Tasarım Merkezi (CAST)’nin öğrencilerin beceri eğitiminde kullanılabilecek ürünlerin geliştirilmesi için kullanılması

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Aktif öğrenme yöntem ve tekniklerinin yaygınlaştırılması

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### **Ölçme ve değerlendirme**

**2023 KİDR**de “*Programlarda, dersin öğrenme çıktularına ulaşma ve dönem sonu başarı puanlarını hesaplamak için ara sınav ve bitirme sınavları gibi summative, kısa sınavlar, sunum, ödev, proje, arazi çalışması, olgu çözümlenmeleri, laboratuvar uygulamaları ve klinik uygulamalar gibi öğrenci merkezli ve süreç odaklı formative değerlendirmelerin dikkate alındığı*

ve 'Ders İçeriği' kısmında bilgi verildiği" ifade edilmektedir. Kurumun Bologna Bilgi Paketlerini kamuoyuyla paylaştığı Eğitim Bilgi Sisteminin (<https://ebs.iuc.edu.tr/>) incelenmesinde; Program Bilgi Paketlerinin 'Müfredat Ders Programı' sekmesinden ders listesine ve bu listedeki dersler tıklanarak -bazı dersler aktif olmayıp içeriklerine ulaşılammakla birlikte- genel olarak ders içeriğine ulaşılabilirdiği, ders içeriğinde 'Genel Bilgi' sekmesinde 'İzlenme Formu' başlığıyla sayfanın açıldığı görülmektedir. 2023 KİDR ve ek bilgi-belgelerle verilen ders izlenme örneklerinde öğrenci merkezli ölçme değerlendirme yaklaşımları daha fazla yer alırken, Bologna Bilgi Paketlerinde ders içeriği kısmındaki 'Değerlendirme Sistemi' sekmesi tıklandığında farklı dersler için 'arasınavlar ve yarıyıl sonu sınavı' nın ağırlıklı olarak verildiği, 'ödev, laboratuvar, proje vb' gibi farklı ölçme ve değerlendirme yöntemlerini içeren derslerde bu yöntemlerin etkinliğinin %10-20 düzeyinde kaldığı ve değerlendirmelerin daha çok 'summative' özellikte olduğu dikkati çekmektedir. Yine Bologna Bilgi Paketi incelemelerinde bazı derslerde (Eczacılık Fakültesinde PHRM 2003 Pharmaceutical Microbiology dersi öğretim yöntemi; Konu Anlatımı olarak, Değerlendirme Sistemi; Vize, final, Laboratuvar olarak belirtilmektedir, PHRM 2058 Communication Skills dersi için Öğretim yöntemi; yüzyüze kuramsal ders, tartışma, soru-cevap, olgu çalışması, göstererek gerçekleştirme, rol oynama, bireysel ve grup çalışması iken değerlendirme Sistemi; sadece ara sınav, yarıyıl sonu sınavıdır. Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Programında FITR1017 Obezite Koruyucu Yaklaşımlar Konferans tipi dersi için öğretim yöntemi; pratik uygulama, probleme dayalı öğretim oturumları, grup seminerlerini kapsarken, değerlendirme sistemi; ara sınav, yarıyıl sonu sınavı şeklindedir) öğretim yöntemi ile değerlendirme sistemi uyumunun yeterince sağlanmadığı görülmektedir. Bu çerçevede kurum genelinde ilan edilen ders bilgi paketlerinin, öğrencilere verilen ders izlenceleri ile uyumlu hale getirilerek öğrenci merkezli öğrenme-öğretme ve ölçme-değerlendirme kapsamında geliştirilmesi gerekmektedir.

**2021 KGBR**'de yer alan "Üniversitede uygulanan eğiticinin eğitimi etkinliklerinin değerlendirilmesi, gereksinimler doğrultusunda öğrenci merkezli eğitim ve değerlendirme yöntemlerini kapsayan programların yaygın ve sistematik biçimde uygulanması" önerisine yönelik olarak **2023 KİR**'de "Merkezi ve birimlerde yürütülen kurs, çalıştay vb etkinliklerin yanı sıra, 2021 ve 2022 yıllarında Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi tarafından yapılandırılmış eğitici eğitimi programları uygulandığı, Eğiticilerin Eğitimi programında 'Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme' başlığının da dahil edildiği" tespiti vardır. 2024 KAP değerlendirmesinde Akredite programlarda "Program Yeterliliklerinin" ölçme değerlendirme uygulamaları ile ilişkilendirilmesi amacıyla paket programlar ve çeşitli yazılımlar kullanıldığı, soru bazında program yeterliliklerinin karşılanma oranının ders ve/veya öğrenci bazında ilişkilendirildiği, Mühendislik Fakültesinde düzenlenen "MÜDEK Ölçme ve Değerlendirme Çalıştayı" çıktısı olarak "Merkezi Ölçme Değerlendirme Yazılımı" oluşturulması konusunda karar alındığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yürütücülüğü ve Kalite Koordinatörlüğü ile işbirliği çerçevesinde hem ders ve hem de öğrenci bazlı rapor alınabilecek şekilde dersin öğrenme çıktılarının ve program yeterliliklerinin karşılanma oranının hesaplanması amacıyla farklı akreditasyon kurumlarının temsiliyetini sağlayacak bir çalışma ekibi oluşturularak "Merkezi Ölçme Değerlendirme Yazılımı" geliştirildiği, yakın zamanda çalışmaların tamamlanarak uygulamaya geçildiği öğrenilmiştir.

Uzaktan gerçekleştirilen sınavların yapılışı ve güvenliği ile ilgili AUZEM tarafından kullanım kılavuzları hazırlandığı ve web sitesi üzerinden paylaşıldığı, sınav güvenliği ve öğrencilerin sınav sonuçlarına itirazlarının ilgili yönetmelikler ve AKSİS güvenliğine dönük Bilgi Yönetim Sistemi içinde ilgili prosedürlere göre yapıldığı, özel gereksinimli öğrencilerin karşılaştıkları dezavantajları ortadan kaldırmak ve üniversitede akademik, sosyal ve kültürel ortamlara eşit fırsatlarla katılımlarını sağlamaya ilişkin usul ve esasların "Özel Gereksinimli Öğrenci ve Personel İçin Fırsat Eşitliği Yönergesi" ile düzenlendiği ifade edilmektedir. Bu yönergeye göre %50 ek süre verilmesi, işitme engelli öğrenci için sınavda elektronik steteskop gibi özel aparatların kullanım örnekleri paylaşılmaktadır.

İUC Önlisans ve lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 27. Maddesi sınav notlarına itirazı düzenlemektedir ve öğrencinin sınav notunun açıklanmasından itibaren üç iş günü içinde birimin



öğrenci işleri bürosuna dilekçe ile başvurarak inceleme talebinde bulunabileceği, Dekan/Müdür tarafından biri sınavı yapan öğretim üyesi olmak üzere ilgili öğretim üyelerinden üç kişilik komisyon tarafından incelenerek çok üç iş günü içinde kesin olarak sonuçlandıracağı açıklanmaktadır. İşlemler Mühendislik Fakültesi Jeoloji Mühendisliği ve SBİF Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Programı özelinde örneklendirilmiştir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunduğu anlaşılmalı birlikte Bologna Bilgi paketlerinin bu uygulamaların ilan edilecek şekilde güncellenmesi önerilmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yönler:**

- Özel Gereksinimli Öğrenci ve Personel için Fırsat Eşitliği yönergesi
- Merkezi Ölçme Değerlendirme Yazılımının kullanılması

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- AKSİS'in ölçme değerlendirme modülünün etkin kullanımının sağlanması

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Kurumda ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kabulü Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre gerçekleştirilmektedir. Yatay-dikey geçişle öğrenci kabulü, yabancı öğrenci kabulü, özel öğrenci, çift anadal-yandal öğrenci kabulü, Lisansüstü öğrenci kabulü ile ilgili süreçler web sayfasında iç ve dış paydaş erişimine açık, YÖK tarafından belirlenmiş yönetmelikler, kurumun ilgili birimlerince belirlenmiş yönerge, usul ve esaslar, kararlar, kılavuzlar ve prosedürler doğrultusunda ÖİDB koordinasyonunda yürütülmektedir.

“İntibak ve Muafiyet İşlemleri Yönergesi” beşinci, altıncı ve yedinci maddelerinde *‘bir dersten muaf sayılabilmek için öğrencinin kayıt tarihinden itibaren on iş günü içinde transkript, ders içeriği ve dilekçe ile ilgili birimin Öğrenci İşleri Bürosuna intibak ve/veya muafiyet talebinde bulunması durumunda, bölüm/program başkanı başkanlığında en az üç öğretim üyesinden oluşan ve birim Yönetim Kurulu tarafından onaylanan üç kişilik komisyon tarafından değerlendirileceği, ‘muafiyet talebinde bulunulan dersin; adının, alındığı yarıyılının veya türünün (zorunlu/seçmeli) aynı olması gerekmeyeceği, bir dersten muaf sayılabilmek için ilgili derslerin içeriğinin en az % 70 örtüşmesi ve ulusal veya AKTS kredisinden birinin eşit veya fazla olması’ gerektiği, ‘Komisyonun ayrıca yaz okulu, özel öğrenci, öğrenci değişim programı ve benzeri şekillerde alınacak derslerin içerik, eğitim dili, kredi veya AKTS uyumu ve benzeri uygunluğunun ve eşdeğerliğinin değerlendirilmesini de yapacağı ve komisyon kararlarının ilgili birim Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşeceği’ hükme bağlanmıştır.*

Çift Anadal Programı kapsamında, öğrencilerin Anadal Programlarında başarılı oldukları derslerin Çift Anadal yapacakları bölüm müfredatındaki eşdeğer sayılabilecek derslerin ve harf notlarının belirlenmesi, yatay geçişle gelen öğrencilerin daha önce öğrenim görmüş oldukları bölümlerde ve Üniversitelerde başarılı oldukları eşdeğer sayılabilecek derslerin ve Dikey Geçişle gelen öğrencilerin ders muafiyetlerinin belirlenmesi işlemlerinin ilgili mevzuat kapsamında yapıldığına ilişkin süreç Teknik Bilimler MYO ve Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi özelinde örneklendirilmiştir.

Yabancı uyruklu öğrenci kabulünün İÜCYÖS, TRYÖS, SAT, ACT, GAOKAO, Rusya Merkezi Devlet Sınavı, ABİTUR, French Baccalaureate, Austrian Matura, International Baccalaureate (IB), GCE-AL gibi sınav sonuçlarına göre yapıldığı, Uluslararası Öğrenci Kayıt Kılavuzunun” her yıl

hazırlanıp web sayfasında duyurulduğu belirtilmektedir. Stratejik Plan 2023 Yılı İzleme hedeflerinde “Toplam öğrenci sayısı içerisinde uluslararası öğrencilerin aldığı payı %4,3 oranında” gerçekleştirerek performans hedefinin %100 oranında sağlandığı görülmektedir.

Yurt içi ve Yurt dışı değişim programları ile ilgili uygulamaların Eğitim Süreç Grubunda “Değişim Programları Sürecinde” tanımlandığı, Erasmus Hareketliliği kapsamında öğrenci geliş-gidişleri arasında ¼ oranında fark olduğu görülmektedir. Değişim Programları Kapsamında Öğrenci Hareketliliği 2021-22-23-ve 24 yıllarında giden öğrenci sırasıyla 89,121,270 ve 41 iken aynı dönemlerde gelen öğrenci sırasıyla 37,44,66 ve 51 olarak görülmektedir. İngilizce programları olan üniversite kimliği ile gelen öğrenci sayısının artırılmasına ilişkin eylemler uluslararasılaşma açısından önemlidir. Özellikle öğrenci hareketliliği kapsamında Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından, hareketlilik faaliyeti için hazırlanmış olan “El Kitabında Tam Tanınma” başlığı altında “*Öğrencinin Öğrenim Anlaşmasında belirtilen derslerden başarılı olması durumunda, misafir olduğu kurumdan temin edeceği Transkript belgesini kendi kurumuna teslim etmesini takiben tanınma işleminin otomatik olarak yürümesi için yükseköğretim kurumları bir mekanizma kurması, belgelerin ofise teslimini takiben süreç, otomatik olarak yürümeli, sistematik olarak gerçekleştirilmesi, öğrenci, faaliyeti sona erdikten sonra tanınma hakkını elde etmek üzere akademik veya idari personeli ayrıca ikna etmek zorunda bırakılmaması*” gerektiği belirtilmektedir. İntibak ve Muafiyet İşlemleri Yönergesinde belirtilen “*Komisyunun ayrıca yaz okulu, özel öğrenci, öğrenci değişim programı ve benzeri şekillerde alınacak derslerin içerik, kredi, eğitim dili ve benzeri uygunluğunun ve eşdeğerliğinin değerlendirilmesini de yapacağı ve komisyon kararlarının ilgili birim Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşeceği*” uygulaması ile söz konusu “El Kitabında” önerilen durumun çakışmaması önceki öğrenmenin kabulü açısından önem arz etmektedir.

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönergesi kısmen ya da tamamen yabancı dilde öğretim yapan birimlerin zorunlu veya isteğe bağlı hazırlık sınıfları, hazırlık sınıfı öngörülme-yen Türkçe öğretim programları ile uluslararası (yabancı uyruklu) öğrencilerin Türkçe hazırlık öğretim programlarında izlenecek yabancı dil eğitim ve öğretimine ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi ile ilgili tanımlı süreçleri gösteren ayrıntılı bilgi ve belgelere ulaşılamamıştır.

Sonuç olarak kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar yapıldığı, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi hususunda henüz sistematik bir yaklaşımın olmadığı anlaşılmaktadır.

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- İntibak ve muafiyet süreçlerinin etkinliğinin sistematik olarak değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Kurumda önlisans, lisans, lisansüstü düzeyinde diplomalar, geçici mezuniyet belgeleri, diploma ekleri, fahrî akademik unvan tevdi edilecek diplomalar, diploma defterlerinin hazırlanması konu ile ilgili Usul ve Esaslara göre yürütülmektedir. ilgili mevzuatta mezuniyet koşulları, yeterliliklerin onayına ilişkin süreçler açık ve anlaşılır bir şekilde tanımlanmıştır ve ÖİDB web sayfasında görünür kılınmış, paydaşlar ile paylaşılmıştır.

İstanbul Üniversitesi -Cerrahpaşa Diploma Yönergesi 5-17. Maddeleri Diplomalar ve diplomaların

düzenlenmesi, Diplomanın şekli, Diploma bilgileri, Diplomada yer almayacak hususlar, Diplomaların dili, Diplomaların hazırlanması, Diploma numaraları ve defter sayfa numaraları, Diplomaların tescili, Diploma yemini ve teslimi, Diplomanın kaybedilmesi ve duplikata, Tahrip olmuş ve yıpranmış diplomalar, Mahkeme kararına dayalı nüfus kaydı değişikliği, Geçici mezuniyet belgesi ve düzenlenmesi konularını düzenlemektedir. 18. Madde Yandal Sertifikasına ilişkin düzenlemeyi içermektedir. Bu maddede ayrıca Çift anadal programından ayrılan ya da ilişkisi kesilen öğrencilerin çift anadal yaptıkları programda yan dal programı varsa programın gereklerini yerine getirmeleri ve istekleri halinde yan dal sertifikası verilebileceği belirtilmektedir.

Tıp (İngilizce-Türkçe, Veteriner, Türkçe Öğretmenliği, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Peyzaj Mimarlığı, Orman Mühendisliği, Orman Endüstri Mühendisliği, Hemşirelik, Maden Mühendisliği lisans programlarının diploma eklerinde TYÇ logosu yer almaktadır. Diğer akredite olmuş programlarda da TYÇ logosunun yer alması için çalışmalara ihtiyaç duyulduğu anlaşılmaktadır.

Çift Anadal Programı usul ve esaslarının yönetmelikler ve “ÜÇ Çift Anadal Programı Yönergesi” kapsamında, yandal programına ilişkin usul ve esasların “ÜÇ Yan dal Programı Yönergesi” kapsamında gerçekleştirildiği ifade edilmektedir. 2024-2025 Eğitim Öğretim yılında Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesinde çift anadal öğrencisi 73 Mühendislik Fakültesinde 115, Orman Fakültesinde 12, Spor Bilimleri Fakültesinde 14 olmak üzere toplam 214 tür. Yandal öğrenci sayısı Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesinde 12, Mühendislik Fakültesinde 75 olarak görülmektedir.

Mevzuat çerçevesinde, yurt dışı öğrenci değişim programları kapsamında; öğrencilerin aldıkları ve başarılı oldukları derse/derslere ait harf notları aynen kabul edilerek, kredileri de gösterilmek suretiyle bu derslerin orijinal isimleri ile birlikte öğrencinin not durum (transkript) belgesine işlendiği belirtilmektedir. Bu uygulamanın B 2.3 aşlığında belirtilen “İntibak ve Muafiyet İşlemleri Yönergesinin ilgili maddesi ve Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığının ”El Kitabı” ile uyumlu olmasına dikkat edilmesi önemli görülmektedir.

Öğrenci uygulama karnesi; 26775 sayılı “Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik” kriterlerine göre öğrenci bazında takibi ve değerlendirilmesi amacıyla Sağlık Bilimleri Fakültesi, Ebelik Bölümünde ve Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesinde öğrenci karnesi uygulaması bulunduğu ilgili bölümlerde öğrencilerin talep etmesi durumunda karneleri diploma ekinde verilebildiği aktarılmaktadır.

Ayrıca 13.06.2024 tarihinde akademik eğitim dışında edinilen kazanımların tanınması, kredilendirilmesi, intibakı ile ilgili olarak “Ders Dışı Faaliyetler ve Mikro Kredi Usul ve Esaslarının” 17.10.2024 tarihinde senato onayından geçtiği, ‘öğrencilerinin kayıtlı oldukları programın öngördüğü dersler dışında Üniversite bünyesinde yapmış olduğu faaliyetlerin kredilendirilmesine ait hükümleri düzenlediği anlaşılmaktadır. İlgili usul ve esaslarda Ders Dışı Faaliyetlerin ulusal kredisinin olmadığı ve Avrupa Kredi Transfer Sistemindeki değerinin 1 (bir) AKTS olduğu (en az 30 saatlik faaliyet olduğunun belgelenmesinin istendiği) ve şu faaliyetlerin ders dışı olarak kabul edildiği anlaşılmaktadır: BAP ve Ar-Ge projelerinde/proje gruplarında yürütücü, araştırmacı veya bursiyer olarak görev almak, Öğrenci kulüplerinde üye olarak görev almak, Ders dışı eğitim faaliyetlerine katılmak, Üniversitenin Spor takımlarında aktif sporcu olarak görev almak, Ulusal/uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay, kolokyum, panel, konferans, seminer, vb. bilimsel toplantılara Üniversite adına katılım sağlamak, Üniversitenin Öğrenci Kalite Topluluğu Başkanı, Başkan Yardımcısı veya Yönetim Kurulu üyesi olarak görev almak, Üniversite Öğrenci Konseyi Başkanı, Başkan Yardımcısı veya Üyesi olarak görev almak, Kısmî zamanlı öğrenci olarak çalışmış olmak. İlgili usul ve esasların uygulama sonuçlarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin süreçlerin belirlenmesi ve tanımlanması önerilmektedir.

Kurumda eğitim, seminer ve kurslar kapsamında sertifikalandırma ağırlıklı olarak AUZEM ve

Sürekli Eğitim Merkezi tarafından verilmektedir.

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunduğu, yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerine dair kriterlerin belirlenerek ilan edildiği tespit edilmiş olup, uygulamaların izlenmesi ve tanımlı süreçlerin iyileştirilmesinin etkinleştirilmesine ihtiyaç olduğu görülmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yön:**

- Akredite olup TYÇ logosu kullanım hakkı edinmemiş programlarının eksiklerinin tamamlanması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

## **3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **Öğrenme ortam ve kaynakları**

Kurum kütüphane altyapı ve kaynakları açısından; Merkez Kütüphane, Cerrahpaşa Tıp Fakültesi, Orman Fakültesi, Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi, Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu kütüphaneleri ve çalışma salonlarının bulunduğu 6 yerleşkede 1.582 kişilik oturma kapasitesi ve 6.681 m<sup>2</sup>'lik kapalı alanda yürütüldüğü, kütüphane koleksiyonlarında 2023 yılı sonu itibariyle 180.830 cilt basılı, 58.416 e-dergi, 500.958 e-kitap olmak üzere toplamda 740.204 adet kaynak kullanıma sunulduğu, 96 adet veri tabanı aboneliği ve bu veri tabanlarının erişim linkleri, içerikleri ve kullanım kılavuzları bulunduğu, veri tabanlarına kampüs içinden IP adresleri ile kampüs dışından ise Veri Tabanı Erişim ve İstatistik Sistemi (VETİS) aracılığı ile sürekli erişim sağlandığı ve kullanıma sunulan tüm basılı ve elektronik kaynaklar kütüphane web sayfasındaki bütünleşik arama aracı ile hızlı ve kolay bir şekilde tarama yapılabilirdiği görülmektedir. Altı yerleşkedeki toplam 1.582 kişilik oturma kapasiteli kütüphane ve çalışma salonlarının toplamda 30.000'i geçen öğrenci sayısına kıyasla kapasitelerinin artırılması için çalışmalar yapılmalıdır.

Kütüphane yayın alım bütçesi 2023 yılında önceki yıla göre %53 oranında artırılarak, 1.257 adet basılı kitap satın alındığı, 1.111 adet bağış kitap koleksiyona eklendiği, 24 basılı derginin aboneliğine de devam edildiği, talepler ve ihtiyaçlar doğrultusunda uluslararası ölçekte yeni elektronik yayın abonelikleri gerçekleştirildiği ifade edilmektedir. Kurumda yararlanılan tüm öğrenme ortam ve kaynaklarının hizmet kalitesi artırılması amacıyla kullanım ile ilgili birimler bazında alınan tüm geri bildirimlerin raporlandığı ve periyodik "Paydaş Memnuniyet Anketi" ve birim görüşmeleri sonucunda, üniversite bünyesindeki öğrenme ortam ve kaynaklarındaki iyileştirmeler takip edildiği bildirilmekle birlikte 2023 Öğrenci genel memnuniyet anketinde (katılım %3.8) öğrencilerin kütüphane çalışma alanları ve oturma kapasitesi yeterliliğinden memnuniyetleri 2,5/5, kütüphane basılı kaynak yeterliliğinden memnuniyetleri 2,6/5 düzeyinde (kurumun eşik değer kabul ettiği 3,1'in altında olup 2022'de her iki oran 2,2/5 düzeyinde) olduğu görülmektedir.

Merkez Kütüphanede Katalog Tarama Kiosku ve Otomatik Ödünç Alma/Verme Cihazı (Engelsiz) kullanımına sunulduğu, kütüphane bilgi kaynaklarının etkin kullanılmasını sağlamak amacıyla 7 adet çevrimiçi kullanıcı eğitimi, 9 adet kütüphane oryantasyonu, 53 adet eğitim duyurusu, tanıtım ve kullanım videoları yapıldığı görülmektedir. Kütüphane web sayfasına "Kütüphaneciye Sor" başlığıyla mesaj formu eklenmiştir. Basılı ve elektronik kaynakların bütünleşik arama platformu (Ebsco Discovery Service-EDS) ile araştırma yapmak daha kullanışlı hale gelirken, Avcılar yerleşkesinde Sosyal Tesisler tarafından işletilen 1 adet Kitap Otomatı 2023 yılında hizmete sunulmuştur.

Kurumun bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetleri için toplam 35.350 m2 kapalı alan ayrılmış, 22.830 m2’de laboratuvar alanının, Ar-Ge faaliyetlerini desteklemek amacıyla 293 adet araştırma laboratuvarının bulunduğu, Bu laboratuvarlarda bulunan donanımlara ilişkin bilgilere Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi (ARLAB) üzerinden ulaşılabildiği anlaşılmaktadır.

Üniversitedeki öğrenci sayıları ile öğrenme ortamları kapasitelerini gösteren tabloda; -deprem riski nedeniyle taşınmalara bağlı olabilecek şekilde- bazı yerleşke ve bazı birimlerde derslik/laboratuvar vb. kapasiteleri açısından yoğunluk olduğu ve 2023 Memnuniyet anketinde öğrencilerin derslik, laboratuvar, uygulama odası, atölye gibi öğrenme ortamı sayısının yeterliliğinden memnuniyet oranının 2,4/5 ve bu ortamların özellik ve imkanlarından memnuniyet oranının 2,3/5 olduğu görülmektedir. Öğrenme ortam ve kaynaklarının devam eden inşaat çalışmalarının tamamlanmasıyla geliştirilebileceği anlaşılmaktadır. Bazı Fakültelerin iki ayrı yerleşkede birimleri bulunmaktadır. Aynı tabloya göre; Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Ağız Diş Sağlığı Programı, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık Programı gibi bazı programlarda öğrenci sayısına göre öğretim üyesi sayısının da düşük kaldığı görülmektedir.

Cerrahpaşa Tıp Fakültesinde 6 Şubat Kahramanmaraş merkezli depremler nedeniyle alınan uzaktan eğitim kararı sonrası öğrenme ortamları ve ders süreçlerinin ele alınması amacıyla yapılan değerlendirmeler ve öneriler çerçevesinde bazı düzenlemeler; 3 amfi, 1 okuma salonu ve 1 intörn okuma salonu açılması ve Temel Tıp Bilimlerinde Tıbbi Biyoloji, Histoloji Embriyoloji, Mikrobiyoloji anabilim dallarında yeterli sayıda mikroskop olması sağlanarak, öğrenme ortamı ile ilgili bazı imkanlar iyileştirilmiştir. **2021 KGBR’de ‘Üniversitede öğrenme kaynakları, alt yapı ve olanakların iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için yoğun çabaların sürdürüldüğü, projelerin geliştirildiği’** tespitinin devam ettiği, **kurumun İstanbul’da en çok inşaat altyapı yatırımı yapan ve devam eden inşaatları olan devlet üniversitesi olduğu** anlaşılmaktadır. Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü öğrencilerine hizmet veren yazılım laboratuvarları 2023 yılı içerisinde yenilenerek güncel programları çalıştırabilecek donanıma sahip bilgisayar sayısının 100’e çıkarıldığı, Maden Mühendisliği Bölümünde de 2023 yılı içerisinde 30 bilgisayar kapasiteli yeni bir bilgisayar laboratuvarının kurulduğu görülmektedir. Bunun yanı sıra Türk Havacılık ve Uzay Sanayii A.Ş. (TUSAŞ)’ın araştırma üniversiteleri ile yaptığı ortak protokol kapsamında Mühendislik Fakültesi bünyesinde kurulmuş olan 9 özel donanımlı bilgisayara sahip “Nesnelerin İnterneti ve Kuantum Teknolojileri Laboratuvarı”nda TUSAŞ ile lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde TUSAŞ destekli ortak proje çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmalar kapsamında öğrenciler tarafından alınmış 6 proje TUSAŞ Laboratuvarında sürdürülmektedir.

Kurumun AUZEM bünyesinde uzaktan eğitim derslerini destekleyici eğitsel video hazırlamak için kullanılan 28 m2 alana sahip Greenbox Ses Stüdyosunun bulunduğu, ayrıca öğretim elemanlarının/öğreticilerin faydalanabileceği her geçen gün içerik olarak daha da zenginleştirilen AUZEM YouTube kanalı bir öğrenme ortamı olarak kullanılmaktadır. FN Hemşirelik Fakültesinde “Hasta Eğitimi” dersi için bir e-öğrenme ortamı, Açık Laboratuvar Randevu Sistemi oluşturulmuş olup, laboratuvar çalışması sonrası öğrencilerin geri bildirimleri “Öğrenci Beceri Eğitimi Değerlendirme Formu” ile alınmaktadır.

2021 KGBR’da “AKSİS sistemindeki dersler ve ders materyali, öğretim üyeleri ve öğrencilerin şifreleriyle giriş yapabildiği Üniversite Öğrenme Yönetim Sistemine (ÖYS) aktarıldığı, uzaktan eğitim süreçleri için asenkron ve senkron platformlar sağlandığı, asenkron etkinliklere ilişkin duyurular, ders materyali, ödevler, ders programları, dosyalar ÖYS’de paylaşımına açıldığı, Canlı dersler için iki farklı platform kullanılmaktadır, canlı dersler kaydedilerek daha sonra izlenebildiği, AKSİS üzerinde öğretim elemanı ve öğrenci arasında duyuru, anlık mesajlaşma, geribildirim vb. gerçekleştirilebildiği” ve 2023 KİR’de de “Salgın sürecinde gerçekleştirilen uzaktan eğitim uygulamalarının deprem sonrası süreçte de Öğrenme Yönetim Sistemi aracılığıyla etkin bir şekilde, öğretim elemanları ve öğrencilere destek verilerek sürdürüldüğü anlaşıldığı” ifade edilmektedir. Kurumda “Öğrenme Yönetim Sistemi”nde (ÖYS) İÜC Açık ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Uzaktan Öğretim Prosedürü” ile

gerçekleştirilirken, örgün/uzaktan/karma eğitim süreçleri için asenkron olarak Canvas, senkron olarak da Canvas ile entegre bir şekilde çalışan Zoom ve BigBlueBotton kullanıldığı, Kurumun öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir. Kurum ÖYS’de öğrenci ve öğretim elemanları kurumsal e-posta adresleri ve şifreleri ile sisteme giriş yapabildikleri ve AKSİS üzerinden de öğretim elemanı ve öğrenci arasında iletişim (duyuru, anlık mesaj vb.) kurmak mümkün olduğu öğretim elemanı (ders notu, video, resim, sunum, web linki vb.) ders materyalini paylaşabildiği görülmektedir. Paylaşılan ders materyali ilgili dersin izlencedeki konusu ile eşleştirilebilmektedir. Öğretim elemanı ders ile ilgili ödev verebilmektedir. Öğretim elemanı ders ile ilgili anlık geri bildirimleri alabilmektedir. Kurumda 2023 yılında proje kapsamında hayata geçirilen Yenilikçi XR Teknolojileri Araştırma ve Geliştirme Merkezi (YETAM-XR) bulunmaktadır. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eşzamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme birimi kurulmuş ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini sağlayacak sistemleri bulunmaktadır.

Sonuç olarak, sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelikte ve niceliği de artırılmış, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Ancak tüm yerleşkelerdeki çalışma alanı ve kütüphanelerin öğrencilerin ihtiyaçlarını tam olarak karşılayamadığı görülmektedir. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımına yönelik buna karşın deprem nedeni ile kampüslerdeki yer değişimlere bağlı olarak derslik geliştirme projelerinin devam ettirilerek tamamlanması ve tüm yerleşkelerdeki kütüphane ve çalışma ortamlarının iyileştirilmesi gerekmektedir.

#### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Kütüphane koleksiyonlarında kullanıma sunulan tüm basılı ve elektronik kaynaklar kütüphane web sayfasındaki bütünlük arama aracı ile hızlı ve kolay bir şekilde tarama yapılabilmesi
- AUZEM bünyesinde uzaktan eğitim derslerini destekleyici eğitsel video hazırlamak için kullanılan Greenbox Ses Stüdyosunun bulunması

#### **Bu alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yön:**

- Tüm yerleşkelerdeki çalışma alanı ve kütüphanelerin ihtiyaçları tam karşılayacak şekilde iyileştirilmesi
- Depreme bağlı kampüslerdeki yer değişimleri nedeniyle sekteye uğrayan derslik geliştirme projesinin devam ettirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

#### **Akademik destek hizmetleri**

Akademik danışmanlık, İÜC Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine göre yürütülmekte olup bu yönergeye göre; her öğrenciye en az doktora derecesine sahip öğretim görevlileri ve okutmanlar arasından bir danışman atandığı, danışmanın; yeni başlayanlara bölüm, fakülte, yüksekokul ve üniversitenin tanıtımını yaparak ilgili mevzuatı aktardığı, her yarıyıl başında öğrencilerine ders seçme ve derse kayıt (yeni kayıt, kayıt yenileme) işlemlerinde yardımcı olduğu, öğrencilerin uyum, sosyal ve ekonomik konularda bir problemi olduğu kanaatine vardığında sorunu “Rehberlik Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi”ne ilettiği, öğrenciye kariyer planlama konusunda rehberlik ve yönlendirme yaptığı ve kariyer hedefleri doğrultusunda ders seçimleri, kariyer gelişimi ve kariyer planlaması konularında İÜC KAPMER kariyer danışmanlığı hizmetleri için yönlendirdiği, haftada en az iki ders saatini ayırarak ve ilân ettiği, öğrencinin her yarıyıl en az bir kere danışmanı ile görüştüğü ve bu belgelerin danışman tarafından muhafaza edildiği anlaşılmaktadır.

AKSİS'te "Danışmanlık" seçeneği altında öğrencilerle birebir haberleşebildikleri, öğrencilerle ilgili bilgi ve işlemleri yürütebildikleri, öğrencilere randevu verebildikleri ve öğrenci geri bildirim alabildikleri elektronik sistemin oluşturulduğu ve ofis saatlerinde öğrencilerle bir araya gelebildikleri ifade edilmektedir. Ayrıca öğrenci danışmanlık sistemi değerlendirme formu ile izlenmektedir. Lisansüstü akademik danışmanlık İÜC Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirtildiği şekilde ders, seminer, tez seçimi konuları ile yürütüldüğü anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**'de '*Psikolojik ve akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin uygulamaların öğrenci görüşleri alınarak izlenmesi ve geliştirilmesi*' önerisi için **2023 KİR**'de '*2022 bahar döneminde öğrencilerinin gereksinimlerini belirlemek amacıyla anket uygulandığı, Psikolojik danışmanlık hizmetlerinden 2022 yılında yararlanan öğrenci sayısında önceki yıllara göre artış belirlendiği, değerlendirme formu ile geri bildirimler alınarak Büyükçekmece kampüsünde de psikolojik danışmanlık hizmetleri başlatıldığı, 2021 yılında Akrandan Akrana Psikososyal Destek Grup Atölyeleri uygulaması başlatıldığı, 2022 yılında "Kaygı ve Stres ile Başa Çıkma", "Ertelemecilik ve Mükemmeliyetçilik" ve "Psikolojik İyi Oluş" konularında üç atölye düzenlendiği ve Kariyer danışmanlığı hizmetlerine yönelik formlar, test, ölçeklerin geliştirildiği, iyileştirme çalışmalarının sürdürüldüğü'* belirlenmiştir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan "*Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi*"nin "*Öğrenci Rehberlik Danışmanlık ve Sosyal Destek Hizmeti İşleyiş Prosedürü*"ne göre bir uzman psikolog, bir pedagog ile hizmet verdiği, öğrencilerin internet sitesi üzerinden online randevu alıp online (Zoom/Meet aracılığıyla) ya da yüz yüze psikolojik danışmanlık hizmetinden yararlanabildiği' ifade edilmekte olup 2023 yılı içerisinde bireysel psikolojik danışmanlık hizmetlerinden yararlanmak üzere başvuran 139 öğrencinin 110'u ile toplam 143 seans gerçekleştirildiği anlaşılmaktadır.

Sosyal destek hizmetleri kapsamında ise yemek ve yurt burslarının yanı sıra, üniversite giriş sınavında başarılı olan öğrencilere dizüstü bilgisayar hediye edildiği, çeşitli vakıfların destek imkanlarının öğrencilerle buluşturulduğu ifade edilmektedir. Vegan, Tip1 diyabet hastaları vb. engelli öğrenciler için yemek menüsünün tüm yerleşkelerde olmadığı görülmektedir.

İÜC KAPMER'de kariyer danışmanı tarafından randevu alan öğrencilere ve mezunlara yönelik verilen online ya da yüz yüze kariyer danışmanlığı hizmeti sağladığı, 2023 yılında öğrenci kulüpleri ile ortaklaşa 70 etkinlik düzenlediği, ENTERTECH ile ortaklaşa girişimcilik alanında etkinliklerini de gerçekleştirdiği, Cerrahpaşa Tıp Fakültesi, Orman Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi iş birliğinde online olarak Kariyer Günleri etkinliğini düzenlediği bildirilmektedir.

Öğrencilerin aktardığı istek ve şikayetlerin dinlendiği bu kapsamda (Projeksiyonların tamiri/bakımı yapılarak) iyileştirmelerin sağlandığı, lisansüstü öğrencilere özgü bir PDR ve kariyer danışmanlığı hizmeti bulunmadığı ancak bu öğrencilere kurumun Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi ile Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezinin hizmet verdiği ifade edilmektedir. 2023 yılında İÜC-Rehberlik Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi tarafından hazırlanan Bireysel Psikolojik Danışma Hizmetlerine Başvuran Öğrencilerin Özelliklerinin takip edildiği belirtilmektedir.

Kariyer Kapısı'ndan 2914 öğrencinin başvuru yaptığını ve 606 öğrenci stajını başarıyla tamamladığı, herhangi bir sebeple başvuru yaptığı halde stajı tamamlamayan öğrenciler ile ilgili nasıl bir iyileştirme yapıldığı açık değildir.

Mezun Bilgi Sistemi (MBS)'nin 2023 yılında faaliyete geçtiği ancak mezun platformunda yer alan mezun anketini 26 mezun doldurduğu, mezun öğrenci sayısına göre anketi dolduran öğrencinin azlığı dikkat çekici, bu sayıyı arttırmak için nasıl bir iyileştirme yapıldığı açık değildir.

Ders değerlendirme anketlerinde Kariyer Planlama derslerinin memnuniyet düzeylerini ölçüldüğü, memnuniyet anketi 3.1'in altında olduğu zaman ilgili birimlere yazı ile iyileştirme yapılmasına

yönelik bildirim yapıldığı belirtilmiştir. Öğrenci Merkezli Öğrenme Çalıştayı düzenlenmiş olup, Çalıştayda Topluluk Faaliyetleri, Akademik Birimlerde “Kalite Elçisi” Rolü, Senato Temsiliyeti, Akademik Danışmanlık ve Topluluk Toplantıları gibi faaliyetlerin önemli katkılarda bulduklarını belirtmişlerdir.

Sonuç olarak, öğrencilerin akademik danışmanlık süreçleri yönetmelik çerçevesinde, öğrenci-danışman iletişimi gerek yüz yüze gerekse AKSİS üzerinden yürütülmektedir. Öğrencilerin kariyer planlaması yeni kurulan İÜC KAPMER tarafından yürütülmekte, ancak geniş bir tabana yayılmadığı görülmektedir. Psikolojik danışmanlık hizmeti bulunmaktadır ancak tüm yerleşkelerdeki öğrencilerin Psikolojik Danışma hizmetlerine erişim imkanlarının iyileştirilmesi gerekmektedir.

### **Bu Alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- AKSİS’te Danışmanlık modülü oluşturularak öğrencilerle geri bildirim alabilecekleri elektronik sistem oluşturulması

### **Bu alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yön:**

- Öğrenci Danışmanlık sisteminin etkinliğinin geliştirilmesi
- Tüm yerleşkelerdeki öğrencilerin Psikolojik Danışma hizmetlerine erişim imkanlarının iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### **Tesis ve altyapılar**

Kurumun farklı yerleşkelerinden, Haseki Yerleşkesinde Kardiyoloji Enstitüsü, Yeşilköy Yerleşkesinde Tıp Fakültesi Prof. Dr. Murat Dilmener Hastanesi olduğu, Yeşilköy Yerleşkesinde 300 kişilik; Cerrahpaşa Tıp ve Veteriner Fakültelerinin bulunduğu Fatih Yerleşkesinde 36 kişilik; Veterinerlik, HAYEF Eğitim, Sağlık Bilimleri, Mühendislik ve Eczacılık Fakülteleri binalarının bulunduğu Büyükçekmece Yerleşkesinde 341 kişilik yurdu olduğu; Mühendislik, Spor Bilimleri, Veteriner Fakülteleri ile Veterinerlik MYO ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün bulunduğu Avcılar Yerleşkesinde 5200 kişilik ve Sarıyer’de Orman Fakültesi arazisi içerisinde Kredi Yurtlar Kurumu (KYK) tarafından işletilen 500 kişilik erkek öğrenci yurdu bulunduğu anlaşılmaktadır. Beş adet yurttan toplam yurt konaklama kapasitesinin Üniversite yurdu (341+36+300) + KYK (5200+500) = 6377 olduğu anlaşılmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi Bakırköy’deki yerleşkesinden Büyükçekmece yerleşkesine taşınmış olup ve öğrenciler 15 Temmuz Şehitleri Kız Öğrenci Yurdunda kalmaktadır. (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı “Kamu Binalarının Deprem Dayanımı ve Enerji Verimliliği Projesi (KADEV PROJESİ)” kapsamında Üniversitenin Büyükçekmece Yerleşkesinde bulunan 15 Temmuz Şehitleri Kız Öğrenci Yurdunun güçlendirme çalışmaları nedeniyle 2024-2025 eğitim-öğretim yılında öğrenci kabulü yapılamadığını belirtmişlerdir. Ayrıca KYK yurtlarına yapılan başvuru ve yerleştirme süreçleri KYK İl Müdürlüğü tarafından yapılmakta olup, kaç öğrencinin bu yurtlarda kaldığı bilgisi bulunmadığını ifade edilmiştir.

Kurumun 7 farklı yerleşkesinin dördünde öğrencilere özel (Bakırköy, Sultangazi, Avcılar ve Büyükçekmece) üçünde personel ile ortak kullanılan (Cerrahpaşa, Şişli, Yeşilköy) yemekhaneler olduğu anlaşılmaktadır. Üniversiteye ait, öğrenci olan her Yerleşkede yemek hizmeti verildiği belirtilmektedir. Öğrenci talepleri doğrultusunda yemekhane hizmetlerine yönelik saatleri 11:00’e çekmelerine rağmen, öğrenciler yemekhanelerde bekleme sorunu ile karşı karşıya kaldığı saha ziyaretinde gözlemlenmiştir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki Mediko-Sosyal Biriminin; Avcılar, Bahçeköy



ve Büyükçekmece Yerleşkelerinde faaliyetlerini sürdürdüğü belirtilmektedir. Öğrencilerin diğer yerleşkelere ulaşmaları İETT otobüsleri imkânları ile sağlandığı, bu otobüs güzergâh ve numaralarının İÜC web adresinde öğrencilerle paylaşıldığı anlaşılmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketi aksiyon planında ulaşımaya dair eylem/aksiyon olmadığı anlaşılmaktadır.

AUZEM bünyesinde “Greenbox Ses Stüdyosu” ve 50.000 kullanıcıyı destekleyen ve 61 adet sanal sunucuya kurulan “Canvas LMS / Açık kaynak kodlu Öğrenme Yönetim Sistemi” bulunduğu, Camtasia, Articulate Storyline ve H5P gibi programlar kullanılarak etkileşimli ve sesli eş zamansız ders içerikleri hazırlandığı, çevrimiçi toplantılar için aynı anda 200 katılımcı kapasiteli BigBlueButton ve aynı anda 300 katılımcı Zoom platformları kullanıldığı bildirilmektedir. B3.1 alt ölçüt başlığında da belirtildiği gibi 2021-2025 SP’da uzaktan eğitimle verilen derslerdeki asenkron etkinlik sayısı (blog, forum, tartışma vb.) gösterge olarak izlendiği, 2023 hedefi olan 5 etkinliğe ulaşıldığı anlaşılmaktadır.

Öğrencilere medikososyal hizmetleri sadece Avcılar, Büyükçekmece ve Bahçeköy Yerleşkelerinde hizmet vermekte olan merkeze gelerek muayene olduklarını, diğer yerleşkelerde medikososyal hizmetlerinin verilmediğini öğrencilerin beklentileri hakkında herhangi bir anket veya dilekçe bulunmamaktadır.

Tüm spor ve sosyal-kültürel faaliyetler eğitim-öğretim dönemine yayılarak (Eylül – Haziran ayları arasında) planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir. 2022-23 ve 2023-24 yıllarına ait Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporunun hazırlandığı görülmektedir. Gerçekleştirilen anketler ve anket raporları sonucu hazırlanan aksiyon planları ve bu planların gerçekleşme durumları ile takibi sağlandığı görülmektedir. Memnuniyet oranı düşük olduğu durumlar için ilgili birimlerden yazı ile iyileştirme talepleri yapılmaktadır.

Personel Taşıma-Ring Hizmeti Alımı İşi Teknik Şartnamesinin bulunduğu, bununla birlikte öğrencilerin ulaşım ile ilgili talep ve şikayetlerinin nasıl alındığına dair bir kanıt rastlanmamıştır. Bununla ilgili olarak, memnuniyet anketi sonuçları rapor edilmiştir ve ayrıntılı memnuniyet takibi yapıldığı görülmektedir. Ancak memnuniyetin düşük olduğu durumlar için nasıl bir iyileştirmenin yapıldığı tespit edilememiştir.

Uzaktan Eğitim sistemi kullanım ve memnuniyet oranları, bu sistemin kullanıcılarının görüş ve önerilerine bağlı olarak yapılan iyileştirmeler ile ilgili olarak; memnuniyet anketleri rapor edilmiş ancak memnuniyetin düşük olduğu durumlar için nasıl bir iyileştirmenin yapıldığına dair kanıt rastlanmamıştır.

Sonuç olarak, Ulaşım ve barınma gibi tesis ve altyapı kullanımı ve yemek hizmet sunumu memnuniyetlerinin iyileştirilmesine yönelik çabaların arttırılması gerekmektedir. Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım)’da eksiklikler bulunmakta, hizmetlerin kurumun geneline yayılması gerekmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yön:**

- Ulaşım ve barınma gibi tesis ve altyapı kullanımı ve yemek hizmet sunumu memnuniyetlerinin iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### **Dezavantajlı gruplar**

Kurumda her akademik birimde birer sorumlusu olan ‘Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi’ olduğu, “İÜC Özel Gereksinimli Öğrenci ve Personel İçin Fırsat Eşitliği Yönergesi”nde özel gereksinimli öğrenciler için ders/sınav uygulamaları, ders muafiyeti, gönüllü öğrenci desteği,

mimari ve bilgiye erişilebilirlik konularında usul ve esaslar belirlendiği, ders izlencelerine “Herhangi engel durumunuzdan dolayı bir akademik uyarlamaya ihtiyaç duyuyorsanız lütfen benimle irtibata geçiniz” cümlesi eklendiği, her özel gereksinimli öğrenciye birer danışman atandığı anlaşılmaktadır.

Özel gereksinimli öğrencilerden “Bilgi Paylaşım Formu”nu doldurmaları istenerek karşılaştıkları güçlükler ve çözüm önerilerinin belirlendiği, özel gereksinimli öğrencilerin sayısı, engel türleri ve dereceleri tespiti için “Bilgi Listesi” hazırlandığı, kurumun web sayfasının özel gereksinimli kullanıcılar için erişilebilir hale getirilmesi için BİDB’nin çalışmalar yaptığı ifade edilmektedir.

İÜC Özel Gereksinimli Öğrenci ve Personel İçin Fırsat Eşitliği Yönergesi kapsamında özel gereksinimli öğrenciler için sınavlarda %50 ek süre hakkı tanındığı, HÂYEF’de eğitim gören görme engelli 3 öğrenciye okutman desteği sağlandığı, bir görme engelli öğrenci için sınav kağıtlarının büyük puntolu hazırlandığı, görme engelli öğrenci talebi ile AUZEM’de JAWS ekran okuma programı kurulu olan bilgisayarın öğrencilerin rahat erişimi ve aktif kullanımı için HÂYEF F Blok Binasına taşındığı, Kütüphanede de JAWS ekran okuma programı ve “Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı (GETEM)” tarafından tasarlanan internet kütüphanesi projesi kapsamında görme engelli kullanıcıların bilgi kaynaklarına erişimi konusunda hizmetler sağlandığı, Cerrahpaşa Tıp Fakültesinde öğrenim görmekte olan %52 işitme engelli bir öğrenci tarafından FN Hemşirelik Fakültesine bulunan "Elektronik Steteskop"un sözlü sınavında kullanmasının sağlandığı bildirilmektedir. İlgili yönergede özel gereksinimli öğrencilerin sosyal ve kültürel çalışmalara katılmalarının teşvik edilmesi de karara bağlanmıştır. Bir özel gereksinimli öğrenciye 2023 yılında yemek bursu sağlandığı bildirilmektedir.

Öğrencilerin bu konuda farkındalık ve hassasiyetinin artırılması için 2023 yılı bahar döneminde Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesinde görme, işitme ve ortopedik engelli konuklarla çevrimiçi “Engellilik ve Hemşirelik” dersi verilmeye başlandığı ifade edilmektedir.

**2021 KGBR**de ‘Engellilerin gereksinimlerinin karşılanması amacıyla çalışmaların sürdürüldüğü, Engelsiz Üniversite Ödülleri için Mekanda Erişilebilirlik ödülleri ve adaylığı örneklerinin bulunduğu, İÜC Engelli Danışma ve Koordinasyon Biriminin etkin şekilde çalışması’ güçlü yön, ‘Üniversitede engelsiz üniversite çalışmalarının tüm yerleşkelere yaygınlaştırılması çalışmalarının sürdürülmesi önerisi’ geliştirmeye açık yön olarak tespit edilmiş olup **2023 KİR**’de ‘2022 yılında İdari Süreç Grubu altına “Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamalar Süreci” eklendiği, dezavantajlı öğrencilere yönelik bir anket uygulanarak iyileştirmeler yapıldığı, Açık ve Uzaktan Eğitim Merkezi’nde bulunan bir adet bilgisayara JAWS Ekran Okuma programı kurularak görme engelli öğrencilerin kullanımına sunulması, farkındalığa yönelik paneller, dersler gibi etkinlikler gerçekleştirildiği, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde “Engelliler İçin Gölge Öğreticilik programı açıldığı, Engelsiz üniversite çalışmaları sürdürülmüş ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından verilen “2022 Engelsiz Üniversiteler Ödülleri” kapsamında “Engelsiz Üniversiteler Bayrak Yarışmasında Mekânda Erişilebilirlik Kategorisi”nde Üniversite 17 turuncu bayrak ödülü ve sertifika aldığı’ ifade edilmektedir. 2023 Yılı “Engelsiz Üniversite Ödülleri” kapsamında kurumun “Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak)” kategorisinde Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Prefabrik E Blok, H Blok, L Blok, Büyükçekmece Yerleşkesi R Blok ve Bahçeköy Yerleşkesi Oksal Binası için 5 ödül alınarak toplamda 23 turuncu bayrak ve sertifikaya ulaştığı’ bildirilmektedir. 2024 KAP değerlendirmesinde sosyal kültürel faaliyetlerde (mavi bayrak) erişilebilirlik ve eğitimde (yeşil bayrak) erişilebilirlik açısından da çalışmaların yapılması önerilmektedir.

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında engel durumuna göre 22 görme engelli, 12 işitme engelli, 20 fiziksel engelli, 5 kronik engelli ve 3 ruhsal engelli olmak üzere toplam 62 engelli öğrenci bulunmaktadır. Kurumun 17 görme engelli, 11 işitme engelli, 51 ortopedik(fiziksel) engelli, 78 kronik engelli, 6 zihinsel engelli, 6 ruhsal ve duygusal engelli, 1 dil ve konuşma bozukluğu ve 1 de dikkat eksikliği ve hiperaktivite bozukluğu olan olmak üzere toplam 171 özel gereksinimli personeli bulunmaktadır.

Özel gereksinimli öğrenci memnuniyet anketi ile takip edilmekte, 2024 yılı için yapılan anketlerden elde edilen Özel gereksinimli Öğrenci Memnuniyet Anketi raporuna göre memnuniyet seviyesi genel olarak SP'da hedeflenen 3.1'in üzerindedir. Ancak öğrencilerin öğrenim gördükleri yerleşkeye ulaşım sorunları yaşadıkları da anket sonuçlarına yansımıştır. Özel gereksinimli öğrenciler taleplerini dilekçe veya mail yoluyla iletmektedir. Özel gereksinimli öğrenci memnuniyet anketi tüm anket bölümleri için genel memnuniyet puanı ve yüzdesi: 3,85 (%76,90)'tir. Memnuniyet oranının yüksek olduğu vurgulanmaktadır.

Yapılan memnuniyet anketi kapsamında özel gereksinimli öğrencilerin öğrenim gördüğü birim ve diğer mekanlar (yemekhane, kantin, MEDİKO, kütüphane, konferans salonu, sosyal tesisler ve spor salonu binaları, tuvaletler, ATM, market) özel gereksinime uygun hale getirebilmek için Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından 12 aylık aksiyon planı hazırlanarak engelli rampaları yapılması, hissedilebilir kılavuz yollar yapılması ve engelli otoparkı yapılması gibi faaliyetler planlandığı görülmektedir. Her bina için; bina içinde hissedilebilir kılavuz yollar yapılması, bina içi yönlendirme levhalarının sayısının artırılması, binaya giriş rampalarının engelli bireylere yönelik standartlara uygun şekilde düzenlenmesi, merdiven ve asansörlerde engelli bireylerin kullanıma uygun düzenlemeler yapılması, engelli tuvaletlerinin standartlara uygun hale getirilmesi ve ulaşılabilir olması faaliyetlerinin planlandığı belirtilmiştir. Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığımız tarafından Özel Gereksinimli Öğrenci/Personellerin kullanabileceği kaynaklar internet sayfalarında özel olarak hazırlandığı ifade edilmektedir.

Son 4 yılda, kurumdan ayrılan ya da eğitimini bırakan öğrencilerin ayrılma nedenleri ile ilgili olarak ise; Mühendislik Fakültesinde 2021-2022 Eğitim Öğretim yılından 2024-2025 dönemine kadar; 204 öğrenci kendi isteği ile, 63 öğrenci maddi durum yetersizliği nedeniyle kayıt dondurmuş, 262 öğrenci de dil sorunu nedeniyle kaydını sildirmiştir. Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde 2020-2024 yılları arasında kendi isteği ile ayrılan öğrenci Sayısı 88, kaydı silinen öğrenci sayısı ise 62'dir. Cerrahpaşa Tıp Fakültesi'nde ise İngilizce programda 59 öğrenci, Türkçe programda ise 146 öğrenci kaydını sildirmiştir. Spor Bilimleri Fakültesinde ise son dört yılda kayıt sildiren öğrenci sayısı 245, maddi imkânsızlık nedeniyle kayıt donduran öğrenci sayısı 66'dır. Mühendislik Fakültesinde maddi durum yetersizliği nedeniyle kayıt donduran 63 öğrenci, Spor Bilimleri Fakültesinde 66 öğrenci, Cerrahpaşa Tıp Fakültesinde ise 4 öğrencidir. Kayıt donduran bu öğrencilerin eğitime devam durumları ile ilgili bir aksiyon planına rastlanmamıştır.

Mühendislik Fakültesinde Türkçe hazırlığı geçemeyen yabancı öğrenciler 11, İngilizce hazırlığı geçemeyen yabancı öğrenciler 32, İngilizce hazırlığı geçemeyen Türk öğrenci sayısı ise 219 olmak üzere Dil Sorunu Nedeniyle Kaydı Silinen Öğrenci 262'dir. Kurumda kısmi zamanlı çalışmak üzere özel gereksinimli öğrenci başvurusunun gerçekleşmediği belirtilmiştir.

Sonuç olarak, Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlandığı memnuniyet anketlerinde görülmektedir. Uzaktan eğitim altyapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları kapsamında fiziki engelliler için uygulamaların olduğu ve Turuncu Bayrak ödülleri bulunmaktadır. Ancak sosyokültürel faaliyetlerde erişilebilirlik ve eğitimde erişilebilirlik açısından çalışmalara rastlanmamıştır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yönler:**

- Mekanda erişilebilirlik açısından turuncu bayrakların olması,
- Özel gereksinimli gruplar için farklı menülerin bulunması

### **Bu alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yön:**

- Sosyal kültürel faaliyetlerde (mavi bayrak) erişilebilirlik ve eğitimde (yeşil bayrak) erişilebilirlik açısından da çalışmaların yapılması

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

## **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Kurumda toplamda 9775 üyesi olan 119 öğrenci kulübünün bulunduğu, bunlardan 9'unun Öğrenci Kültür Merkezinde faaliyet gösterdiği, öğrenci kulüplerinin daha çok Fakülte/MYO odaklı kurulmuş oldukları, son yıllarda toplam kulüp ve üye sayılarının arttığı bildirilmektedir. Öğrenci kulüplerinin 2023 yılında 1090 kişi katılımıyla 25 sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirdiği, kulüplerin katıldığı eğitim ve gezi faaliyetlerinin yapıldığı görülmektedir. 2023 yılında toplam 73 konferans 11.041 kişi, 149 eğitim faaliyetine 6.930 kişi, Sosyal Aktivite (gezi vb.) açısından 74 adet etkinliğe 2.431 kişi, 12 adet kültürel etkinliğe 1.364 kişi, 17 farklı çevrimiçi (Oyun Yarışma Eğlence) faaliyet 804 kişi, Mühendislik Fakültesine bağlı kulüpler 16 adet teknik gezi yapmış ve toplam 386 öğrenci katılım sağlamıştır. Öğrenci kulüpleri SKS Daire Başkanlığı Etkinlik İzin Formunu doldurarak etkinlik başvurularını yaptıkları belirtmektedirler.

Kurumda 30'u aşkın branşta, 36 takımda 370 sporcuyu bünyesinde bulundurduğu, 2023 yılında SKS Daire Başkanlığına bağlı Spor Birliği Müdürlüğü'nce 43'ncüsü düzenlenen Futbol, Basketbol, Voleybol ve Masa tenisi turnuvalarına takım sporlarında 221 sporcunun, masa tenisi turnuvalarında 35 sporcunun katılım gösterdiği bildirilmektedir. Gençlik ve Spor Bakanlığı ile kurum arasında yapılan protokol doğrultusunda Haziran ayında Büyükçekmece Yerleşkesi Öğrenci Kültür Merkezinde 2022 yılında "Genç Ofis" kurulduğu ve Genç Ofis birimi ve İÜC işbirliğinde "Gönüllülük" çalışmaları kapsamında 2023 yılında gerçekleştirilen 579 faaliyete toplam 8.766 öğrenci katılım sağladığı ifade edilmektedir.

2023 yılında "Öğrenci Kalite Topluluğu"nun kurulduğu ve 34 üyeden oluştuğu Topluluk Başkanı öğrencinin YÖKAK Öğrenci Komisyonu üyesi ve YÖKAK Öğrenci Değerlendiricisi' olduğu belirtilmektedir. SKS DB'nin 2023 Faaliyet raporunda Avcılar, Bahçeköy ve Büyükçekmece yerleşkelerinde kapalı ve açık; Sultangazi ve Yeşilköy Yerleşkelerinde açık spor sahaları bulunduğu, bu sahaların kullanma süresi 1 ya da 2 saat olarak belirtilmektedir. Öğrenci kulüplerine verilen desteğin 17 Mayıs'ta açıklanan Tasarruf Tedbirleri kapsamında kısıtlanmasından dolayı artırma çalışmaları gerçekleştiremediklerini ifade etmektedirler. 2022-2023 ve 2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporuna göre en düşük memnuniyet puanı ise "Sosyal-Kültürel Etkinlikler ve Öğrenci Kulüpleri" bölümünden elde edildiği görülmektedir. Buna göre öğrenci memnuniyet anketleri genel anlamda 3.1'in altında kalmaktadır. Son iki yılda öğrenciler "Sosyal-Kültürel Etkinlikler ve Öğrenci Kulüpleri" faaliyetlerinden memnun olmadıkları görülmekte ve buna ilişkin bir aksiyon planına rastlanmamıştır. Memnuniyet anketlerinde sinema, tiyatro vb. bilgilere de rastlanmamıştır. Genç Ofis faaliyetlerinde öğrenci memnuniyetleri devamlılık esasına göre incelendiği, memnun olan öğrenciler Genç Ofisi kullanmakta ve onların faaliyetlerine katıldığını ifade etmişlerdir.

Kapalı spor salonu yıllık programları yapılırken Spor Bilimleri Fakültesinin ders saatleri bitiminden sonra (17:00-22:00) akşam saatleri fakülte ve yüksekokullara verildiği, halı saha kullanımı için haftalık program açılıp (09:00-22:00) saatlerinde kullanıldığı, internet üzerinden randevu sistemlerinin olmadığından telefon ile irtibata geçilip talep edilen gün ve saat için randevu oluşturulduğu ve ödeme işlemi yapıldıktan sonra dekont ve personel / öğrenci kimlik fotokopisiyle birlikte dosyalandığı belirtilmek ile birlikte kampüslerdeki sportif alan imkanlarının eşit olmadığı görülmektedir.

Sonuç olarak, öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği bulunmakla birlikte; sportif ve kültürel alanların nicelik ve niteliğinin geliştirilmesi ihtiyaç vardır. 2022-23 ve 2023-24 dönemlerinde memnuniyet anketleri sonuçlarına göre öğrencilerin Sosyal-Kültürel Etkinlikler ve Öğrenci Kulüpleri faaliyetlerinden memnun olmadıkları görülmüş ve bu konuda somut iyileştirmelere/aksiyon planlarına rastlanmamıştır.

## **Bu alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yön:**

- Sosyo-kültürel faaliyetler ve öğrenci kulüpleri ile ilgili memnuniyet değerlendirmelerinde tespit edilen düşük oranların iyileştirilmesinin sağlanması

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

## **4. Öğretim Kadrosu**

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Kurumda öğretim elemanlarının atama, yükseltme işlem ve süreçleri ilgili mevzuata uygun şekilde, kurumun stratejik hedeflerine, bağlı olarak, kamuoyu ile paylaşılmış "Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesine" uygun olarak yürütülmektedir. Yönerge Kasım-Aralık 2022 tarihinde alınan paydaş görüşlerine göre, Rektörlük tarafından oluşturulan komisyonun değerlendirmesiyle Üniversite 06.07.2023 tarihli ve 52 sayılı senato ve 28.09.2023 tarihli YÖK onayıyla güncellenmiş, 16.02.2023 tarihli ve 56 sayılı senato kararı ve 29.02.2024 tarihli YÖK kararı ile kriter değişikliği yapılmıştır ve Ocak 2025 tarihinde yürürlüğe girecektir. Mevcut uygulanan yönerge ile karşılaştırıldığında araştırma üniversitesi olmanın sürdürülebilirliği gereği kriterlerde belirli ölçüde yükseltme ve detaylandırma olduğu görülmektedir. Saha ziyaretinde yeni yönerge kriterlerinin olumlu karşılandığı gözlemlenmiştir. Akademik kadro atamalarının her yıl, ilgili mevzuat, kontenjanlar, ilgili birimlerin değerlendirmeleri, gerekçeli kararlar kapsamında "Akademik Personel Açıkta Atama İş Akış Şemasına" göre yapıldığı anlaşılmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 50/d maddesi gereğince, araştırma görevlisi olarak doktora veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlayanların, Senatonun belirlediği "Performansa Dayalı Kriterler" çerçevesinde görev süresinin 1 (bir) yıl daha uzatılabildiği belirlenmiştir.

Dr. Öğretim Üyeleri, Öğretim Görevlileri ve Araştırma Görevlilerinin süre uzatmaları için gerekli işlemler de ilgili mevzuat kapsamında prosedürlere ve tanımlanmış iş akış şemasına uygun olarak yürütülmektedir. Her 3 (üç) yıl sonunda, doktor öğretim üyelerinin yayınları ve performanslarının değerlendirildiği, "İÜC Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri"ne uygunluğu "Birim Akademik Yükseltme ve Atama Komisyonu" tarafından incelenerek Üniversite Yönetim Kurulu tarafından karara bağlandığı belirlenmiştir. Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi (33/a-50/d) kadrosundaki personelin süre uzatmaları ise, dönem sonu performans değerlendirmelerine dayanarak, Dekanlık/Müdürlük teklifleri üzerine yönetim kurulu kararları ile yapılmaktadır.

Kurumda kadrolu olmayan öğretim elemanı istihdamı için ilgili mevzuat (usul/esaslar) tanımlanmıştır. Kadrolu olmayan öğretim elemanları; Yabancı Uyruklu öğretim elemanları "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 34. maddesi ve YÖK'ün "Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamına İlişkin Esaslarına, Yaş Haddini Doldurmuş Öğretim Elemanları "Yükseköğretim Kurumlarında Emeklilik Yaş Haddini Doldurmuş Öğretim Üyelerinin Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar" ile Senatosunun kararı ile kabul edilerek yürürlüğe giren "İÜC Emeklilik Yaş Haddini Doldurmuş Öğretim Üyelerinin Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar", geçici kadro tahsisi yapılan ve naklen atanan araştırma görevlileri "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 35. maddesi uyarınca, yabancı uyruklu uzmanlık öğrencileri, Sağlık Bakanlığı kadrosunda olan ve İÜC Cerrahpaşa Tıp Fakültesi ile Kardiyoloji Enstitüsünde uzmanlık eğitimi alan öğrenciler ÖSYM'nin Tıpta ve Yan Dal Uzmanlık Sınavları sonucunda, atanmaktadırlar.

Öğretim elemanlarının yürüttükleri dersler ile uzmanlık alanlarının uyumunun öğretim elemanının lisans ve lisansüstü mezuniyet alanları, UAK Doçentlik Unvanını aldıkları alan, program yeterlilikleri ders öğrenme çıktıları, yeni ders açma teklif, müfredat ders izlencesi formları bilgileri kapsamında birimin ilgili kurullarının yaptıkları toplantı kararları ile izledikleri sunulan

belgelerden anlaşılmaktadır.

Kurum dışından görevlendirilen öğretim elemanlarının alan yeterlilikleri ve eğitici yetkinliklerinin değerlendirilmesinin kanıtı olarak mezuniyet ya da çalışma alanları, rutin ders değerlendirme anketleri gösterilmektedir ve farklı bir değerlendirme sürecinin olmadığı belirlenmiştir.

Üniversitede 2023 yılında; “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 34. Maddesi” gereğince görevlendirilen yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı 10; yaş haddini doldurmuş sözleşmeli öğretim üyesi sayısı 2; “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 35. Maddesi” gereğince atanan öğretim elemanı sayısı 25; yabancı uyruklu tıpta uzmanlık öğrenci sayısı 120; Sağlık Bakanlığı kadrosunda olup uzmanlık eğitimi alan uzmanlık öğrencisi sayısı 544’ olduğu görülmektedir.

Sözleşmeli statüde görevli olan personelin ilişik kesme ya da sözleşme yenileme/yenilememe gibi işlemleri ilgili mevzuat kapsamında ve belirli usuller çerçevesinde, yürütüldüğü öğretim elemanlarının sözleşmeli olarak çalıştırılmaya devam ettirilmesine ihtiyaç bulunmadığı ve birimleri tarafından sözleşme yenileme teklifi gönderilmediği takdirde sözleşme uzatma işlemleri yapılmadığı anlaşılmaktadır.

Görevlendirme işlemleri ilgili genel mevzuata uygun olarak İUC özelinde oluşturulmuş yönetmelik, yönerge ve usul-esaslar kapsamında yerine getirilmektedir. “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 37, 38, 39,40/a, 40/b, 40/c, 40/d, 31. Maddeleri”, “4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanununun” “Personel” başlıklı 7. Maddesi kapsamında çok sayıda farklı görevlendirmelerin yapıldığı görülmektedir. **YÖK ve UAK** kriterlerini karşılamış olup üniversitenin “Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerini” karşılamadığı için uzun süreli kadro bekleyen akademik personel olmadığı gözlemlenmiştir.

Sonuç olarak, Kurumda akademik personelin işe alınması, atanma, yükseltme ve görevlendirme süreçlerine ilişkin kamuoyu ile paylaşılmış, tanımlı süreç, kriter, uygulamalar izlemler bulunmaktadır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Atama Yükseltme ve görevlendirmelerin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin tanımlı süreçlerin bulunması

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Personel Daire Başkanlığını her yıl tüm birimlerden görüş alarak yüz yüze/uzaktan Hizmet İçi Eğitim Programı planladığı, CBİKO Uzaktan Eğitim Kapısı sistemindeki eğitimlerin resmi yazıyla tüm akademik birimlerle paylaşıldığı, 2022 yılı programındaki eğitim sayısı 24 iken 2023 yılında bu sayının 26’ya yükseldiği görülmektedir. Her eğitim sonunda eğitimi değerlendirerek katılımcıların görüşlerini bildirmeleri istenmekte, program sonunda özellikle idari personel için personel gelişimi ile ilgili birim amirlerinin görüş ve önerilerine başvurulduğu sunulan bilgi ve belgelerden ve saha ziyareti sırasındaki gözlemlerden anlaşılmaktadır.

2021 KGBR’de yer alan “Üniversitede uygulanan eğiticinin eğitimi etkinliklerinin değerlendirilmesi, gereksinimler doğrultusunda öğrenci merkezli eğitim ve değerlendirme yöntemlerini kapsayan programların yaygın ve sistematik biçimde uygulanması” önerisi kapsamında **2023 KİR**’de ‘2021 ve 2022 yıllarında Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi (HAYEF) tarafından yapılandırılmış eğitici eğitimi programları uygulanarak ve katılımcılardan geribildirim alındığı, HAYEF tarafından 2022 yılında uygulanan “Eğitim, Öğretim ve Öğretim Üyeliği”, “Eğitim ve Öğretimin Psikolojik Temelleri”, “Eğitim ve Öğretimin Sosyolojik

*Temelleri”, “Eğitim ve Öğretim Felsefi Temelleri”, “Ders Sunum ve İletişim Teknikleri”, “Kuramdan Uygulamaya Öğretim İlke ve Yöntemleri”, “Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme”, “Yetişkin ve Öğrenme”, “Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı” başlıklarını kapsayan programa 170 öğretim elemanının katıldığı ve yapılan sınav sonrasında sertifika aldığı belirlendiği’ bildirilmektedir. 2021 yılından itibaren periyodik olarak akademik kadronun öğretim yetkinlikleri ve gelişimi için eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri merkezi ve birim bazlı olarak gerçekleştirildiği belirlenmiştir. Kurumda, AUZEM altında öğrenme ve öğretme süreçlerinin ve öğretimin geliştirilmesine katkıda bulunmak amacıyla yeni göreve başlayan öğretim elemanları için uyum programları yürütmek ve onların öğretme becerilerini geliştirmeye yönelik seminer ve eğitimler, öğretim elemanlarına yönelik öğretimi zenginleştirmeyi ve geliştirmeyi amaçlayan eğitimler, kapsayıcı eğitim doğrultusunda dezavantajlı öğrencilerin öğrenme süreçlerini düzenleme, öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme faaliyetleri, yenilikçi eğitim teknolojilerini kullanarak aktif öğrenme ve öğretme ortamı tasarlama, ölçme ve değerlendirme yöntem ve araçlarına ilişkin bilgi ve yetkinliklerini geliştirme, öğretim programı, derslerin amaçları ve öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme teknikleri ve ilgili program yeterliliklerine katkısı konularında destek vermeyi amaçlayan 'Öğrenme ve Öğretme Birimi' yapılanması mevcuttur.*

Akademik personelin eğitime katılımını teşvik etmek amacıyla “İÜC Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde” eğitimci eğitimine katılım puanlandırılmaktadır. Eğitimci eğitimi sonrasında yapılan değerlendirme sınavı sonucunda başarılı olan akademik personelin sertifika almaya hak kazandığı sunulan belgelerden anlaşılmaktadır. Eğitim sonunda katılımcılardan alınan memnuniyet ve öneri değerlendirme anketinin sonuçlarının, bir sonraki yılda yapılacak eğitimin iyileştirilmesi açısından yol gösterici olduğu belirtilmektedir. Eğitimin formatının değerlendirilmesi yanı sıra eğitim sonrası eğitimcinin katılımcılarda yarattığı değişim ve gelişimin etkin ölçme araçlarıyla değerlendirilmesi önerilir.

2023 yılında üniversitenin geneline yönelik düzenlenen eğitimlere ek olarak, Cerrahpaşa Tıp Fakültesi, FN Hemşirelik Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu ve SBMYO gibi akademik birimler tarafından kendi öğretim kadrolarının yetkinliklerine yönelik eğitim, seminer, çalıştay vb. etkinlikler düzenlendiği görülmektedir. Yabancı Diller Yüksekokulunda hangi alanlarda eğitime ihtiyaçları olduğu öğretim elemanlarına sorularak ihtiyaç analizi yapılmıştır. FN Hemşirelik Fakültesinde de her anabilim dalında yılda bir hizmet içi eğitim yapılması, ilgili konular ve tarihlerin görüşüldüğü toplantı tutanaklarından anlaşılmaktadır. Eczacılık Fakültesi özelinde laboratuvar çalışmalarının doğruluğu, güvenilirliğini sağlama, uzmanlığı geliştirmeyi amaçlayan “İyi Laboratuvar Uygulamaları ve İyi Üretim Uygulamaları” eğitimi yapıldığı ve ikinci aşamada, laboratuvar yerleşimine ilişkin eğitimi kapsayan bir eğitime de ihtiyaç duyulduğunu belirten hizmet içi eğitim raporu hazırlandığı görülmektedir.

Kasım 2024’te İÜCSEM tarafından düzenlenen, HAYEF öğretim elemanları tarafından verilen 18 saatlik eğitimci eğitimine katılan akademik personelin sınav sonuçları duyurulmuş ve Eğitim İyileştirmeleri ve Eğitim Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. Eğitimci eğitimine daha önce katılmamış öğretim elemanlarının katılımının beklendiği yapılacak sınav sonucu sertifika verileceğinden devamın zorunlu tutulduğu resmi yazışmalardan belirlenmiştir.

Öğretim kadrosunun öğretim becerilerini iyileştirmek için ihtiyaç duyulan gerekli teknolojik araç ve altyapının sağlandığı, yeni teknolojilerin kullanımı hakkında bilgilendirildiği, AUZEM tarafından Canvas üzerinden “Yükseköğretimde Uzaktan Öğretim” eğitim modülünün akademik kadronun erişimine açık bir şekilde paylaşılmaya devam edildiği, güncellendiği görülmektedir.

SBMYO’ya bağlı yedi Uzaktan Öğretim Ön lisans Programında ders veren öğretim elemanlarına AUZEM desteği ile oryantasyon eğitimi verildiği, İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA) tarafından desteklenerek kurulan Yenilikçi XR Teknolojileri Araştırma ve Geliştirme Merkezi (YETAM-XR) bünyesinde güncel olarak Sanal Gerçeklik (VR), Artırılmış Gerçeklik (AR) ve Karma Gerçeklik (MR) gibi yenilikçi teknolojilere yönelik akademik personel, öğrenciler ve ilgilenen herkese yönelik YETAM-XR Seminer Serisinin Zoom platformu üzerinden gerçekleştirildiği anlaşılmaktadır.

AUZEM ve YETAM-XR bünyesinde yapılan Ar-Ge çalışmalarını tanıtmak ve iki merkezde sunulan imkânlardan derslerde ve projelerde nasıl yararlanılabileceğiyle ilgili bilgi alışverişi yapmak üzere akademik personele düzenli olarak “Araştırmacı Günleri” yapıldığı, PROTEK tarafından ise her yıl organize edilen akademik çıktılarının artırılmasını amaçlayan 'Araştırma Grupları Çalıştayı' nın beşincisinin raporunun hazırlandığı ve çalıştayın yeri, katılımcılar, oturum sayısı ve her oturumun içeriği, konuşulan konular ve vurgulanan noktalar hakkında değerlendirme yapıldığı görülmektedir.

BİDB tarafından çevrimiçi olarak Siber Güvenlik Eğitimi, Matlab-Parallel Server Truba Eğitimi ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi Eğitimi vb. eğitimler düzenlendiği, İÜC SEM tarafından periyodik olarak düzenlenen eğitimlerin devam ettiği, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, akademik personelin akademik ve kişisel gelişimine yönelik ihtiyaç duyduklarında ulaşabilecekleri çeşitli çevrimiçi video platform aboneliklerini sunduğu ve araştırma yöntemlerini destekleyici çevrimiçi eğitimler de organize ettiği belirtilmektedir.

Uluslararası Akademik İlişkiler Biriminin, öğretim kadrosunun Erasmus değişim programlarına katılmalarını duyurular ve yazışmalar ile sürecin yapısal olarak yürütülmesi açısından desteklediği anlaşılmaktadır. Hareketlilikten yararlanan öğretim elemanın sayısı 2018-2019 döneminde 7, 2019-2020 döneminde 6, 2020-2021 ve 2021-2022 dönemlerinde 7 şer ve 2023-2024 döneminde 10 dur.

İdari personel için yapılan hizmet içi eğitim sonrası personelde görülen değişim ve gelişime yönelik birim amirlerinin görüşlerine alan hizmet içi eğitim değerlendirme raporu hazırlanmış, belirtilen görüşlere ilişkin çözüm önerileri geliştirilmiştir.

Sonuç olarak, Kurumun öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamaları bulunmakta, eğitimin etkinliğinin ölçülmesinde katılımcıların görüşleri alınmaktadır. Akademik personelin değişim ve gelişiminin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin değerlendirmelerin çeşitlendirilmesi sürecin etkililiğinin artırılmasını sağlayacaktır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Eğiticilerin eğitiminin sistematik bir yapıda gerçekleştirilmesi,
- Akademik personelin eğitime katılımını teşvik etmek için Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri” nde bu başlık doğrultusunda puan verilmeye devam edilmesi,

### **Bu alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yön:**

- Akademik personel için eğitim ihtiyaç analizinin merkezi ve birimler özelinde farklı yöntemlerle de yapılması
- Öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin ölçümlerin farklı yöntemler kullanılarak çeşitlendirilmesi
- Eğitim faaliyetine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının işletilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**2023 KİDR**de ve bilgi-belgelerde daha çok “yayın, proje ve patent ana başlıklarında verilen ödüller ile İÜC ve İÜC Geliştirme Vakfı ortaklığında 2022 yılından itibaren başlayan teşvik, destek ve ödüller ile ilgili açıklamaya yer verilmektedir. “Eğitim uygulamaları” ve “iyi eğitimci ödülü” ile ilgili olarak Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri “C- Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Faaliyetleri, 6.a-Eğiticinin-Eğitimi Kapsamında Alınan Sertifika” kapsamında puanlandığı ve akademik personelin bu eğitimi almasının teşvik edildiği belirtilmektedir.



**2023 KİR'de** “İÜC Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri'nde” eğitimcilerin eğitimi sertifikasından puan alma uygulamasının sürdürüldüğü, Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödül Sürecinin yaygınlaştırılması ve daha kapsayıcı olması amacıyla “Ödül Kriterleri” belirlendiği, kriter ile ilgili anketin 546 akademik personel tarafından değerlendirilmesi sonucu “Akademik Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü” revizyonu yapılarak uygulamaya geçilmesi kararlaştırıldığı, Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında öğretim elemanlarını teşvik etmeye yönelik olarak “Eğitim Teşvik Ödülleri” süreci başlatıldığı, eğitim alanında yürüttükleri projeler ve gerçekleştirdikleri çalışmalarla üniversiteye katkı veren ve ödüle layık görülen beş öğretim üyesine 2023 yılında plaket verildiği, akademik personelin eğitim ve araştırma performansının teşvik ve ödüllendirilmesine yönelik çalışmaların geliştirilerek sürdürüldüğünün anlaşıldığı belirtilmiştir.

Kurumda akademik personelin eğitim ve öğretim performansının değerlendirilmesine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçleri 05.11.2024 tarihinde güncellenen “Akademik Teşvik ve ödüllendirme prosedürünün-311.8PR” 4. maddesinde tanımlanmıştır. Ödüllerin verilmesini düzenleyen 4.2.1 maddesinde “Sağlık”, “Fen ve “Mühendislik”, “Eğitim ve Sosyal Bilimler” olmak üzere üç alanda “Başarı Ödülleri” verileceği, belirtilmektedir. 4.2.2 maddesinde de Yönetim Kurulu tarafından belirlenen kriterler; Öğrencilerin akademik başarı düzeyi (not ortalamaları, mezuniyet oranları), Öğrencilerin ulusal/uluslararası başarıları (yarışmalar, projeler), Teknoloji ve yenilikçi pedagojik yaklaşımların eğitimde kullanımı (online eğitim platformları, karma öğrenme), Öğrenci merkezli öğrenme yöntemlerinin uygulanması, Fakülte veya programın akreditasyon süreçlerine katkı sağlama, Eğitim-öğretim alanında bilimsel yayınlar, kitaplar veya ders notları hazırlama, Eğitimle ilgili sosyal sorumluluk projelerine katılım, Toplumla etkileşimi artıran eğitim çalışmaları veya atölyeler düzenleme, Mesleki gelişim faaliyetlerine katılım (sempozyum, seminer, kongre, konferans, eğitim), Diğer akademisyenlerle işbirliği içinde yürütülen eğitim-öğretim projeleri ve yayınları şeklinde oluşturulmuştur. 4.2.3. Verilerin Sağlanması ve 4.2.4. maddelerinde eğitim performansına dair verilerin her alanda belirtilen başlıklara göre, akademik birimlerden Kurumsal Veri Yönetim Ofisi tarafından toplanacağı, sıralanacağı, Genel Sekreterliğe sunulacağı, İÜC Yönetim Kurulu'na iletileceği kararın yönetim kurulu tarafından verileceği belirtilmektedir. 4.2.5. Bilgilendirme ve Tören ile 4.2.6 Ödül Töreni maddelerinde onaylanan listede yer alan akademik personelin, Rektörlük tarafından bilgilendirileceği, ödül töreni için davet edileceği, Ödül törenine geçerli bir mazeret nedeniyle katılamayacak olan akademik personelin ödül/ödülleri ilgili birim yöneticisine takdim edileceği, Her yıl rektörlük tarafından planlanan tarihte, her alanda sıralamaya giren akademik personele “Plaket/Akademik Başarı Belgesi (311.8.1F)” takdim edileceği açıklanmaktadır.

Sonuç olarak, Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerinde “Girişimci Yenilikçi Üniversite Faaliyetleri-Eğiticinin Eğitimi Kapsamında Alınan Sertifikalar” başlığı altında puan alınması ve “Akademik Teşvik ve ödüllendirme prosedürünün 4.2 maddesinde Akademik Personel Eğitim-Öğretim Faaliyetine Yönelik Başarı ödülünün tanımlanması dikkate değer bir eylem olarak değerlendirilmekte, bu mekanizmaların işletilmesinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması önerilmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yön:**

- Akademik Personel Araştırma Performansı Başarı ve Akademik Personel Eğitim Performans Başarı Ödüllerinin verilmesi

### **Bu alt Ölçütte Geliştirmeye Açık Yön:**

- Uygulaması başlamış olan eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının etkin işletilerek sürdürülmesinin sağlanması

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurumun **misyonunda** ‘..bilgi birikiminden istifade edilen, “en iyi olmak için” sloganıyla hareket eden köklü bir araştırma üniversitesi...’ **vizyonunda** ise ‘Dünyada ve ülkemizde kabul edilen öncü bir araştırma üniversitesi olma’ vurguları bulunmakta, **araştırma politikasında** ise; ‘araştırmada öncü olma vurgusu ile bilginin yönetimi ve yayılması, interdisipliner çalışmalar yapılması, işbirliklerinin artırılması, BMSKA hedeflerine uyum’ gibi yaklaşık 16 stratejik yaklaşım sıralanmaktadır. Diğer alt ölçütlerde de değinildiği gibi Kalite Politika metnindeki stratejiler ile stratejik plan göstergeleri eşleşme matrisi hazırlanmış olup araştırma açısından misyon, vizyon ve politikaların bağlantılı olduğu anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**de ‘*Araştırma Üniversitesi olan kurumun araştırma politikası, stratejisi, hedefleri ve performans göstergeleri tanımlanmış, süreçleri yönetmek üzere İÜC Proje ve Teknoloji Ofisi (İÜCPROTEK), İÜC BAP Koordinasyon Birimi, AB ve Uluslararası Projeler Birimi gibi uygun organizasyonel yapılar oluşturulması*’ olarak güçlü yanını yeni yapılar ekleyerek sürdürdüğü 2023 KİR tespitlerindedir. 2024 KAP’ta da kurumun araştırma ekosisteminde bu yapıların etkinliklerini devam ettirdikleri anlaşılmaktadır.

Kurumun 2021-2025 Stratejik planı ikinci amacı ‘*Disiplinler Arası ve Çıktı Odaklı Araştırmaların Yapılması*’ olarak belirlenerek altında ‘*Araştırma Kapasitesi artırılması, Araştırmanın niteliği ve araştırma çıktılarına erişim artırılması, Araştırmalarda Etkileşim ve İşbirliği sayısı artırılması*’ hedefleri; Amaç 3 ise ‘*Girişimcilik Faaliyetlerini Güçlendirmek ve Desteklemek*’ olarak belirlenmiş olup altında ‘*Her yıl TÜBİTAK BİGG, ÜSİMP, İTO ve İSO ile*

*PROTEK iş birliği çerçevesinde potansiyel yatırımcıların katıldığı, iş fikri sahiplerini bir araya getiren etkinlikleri düzenleme ve etkinliklere katılım sağlanması, 3 yıl içinde her bir birimdeki akademik personelin en az %20’sine girişimcilik eğitimi verilmesi, Üniversite genelinde, doktora sanayi programı kapsamında gerçekleştirilen doktora tez sayısının artırılması*’ hedefleri,

*Araştırma Üniversitesi kriterlerine uygun şekilde girişimcilik çalışmaları artırılması*’, dördüncü amaç olan ‘*Eğitim, Araştırma, Sağlık Hizmetlerinde Sürdürülebilirlik ve Toplumun Tüm Kesimleri İçin Ulaşılabilir Olmak*’ altında ‘*Araştırma faaliyetleri kapsamında topluma yönelik hizmet verilmesi ve gerçekleştirilen faaliyetlerin sürdürülebilirliği sağlanması*’ hedeflerinin

altındaki toplam 28 göstergenin 6 aylık sürelerle izlendiği ve yıllık olarak sonuçların değerlendirme raporlarının yayınlandığı görülmektedir. Plan gösterge değerlerinin Araştırma Üniversiteleri performans değerlendirmeleri ve TÜBİTAK Üniversiteler Yetkinlik analizi ölçütlerinin de dikkate alınarak hazırlandığı anlaşılmaktadır.

2023 yılında kurulan **İÜC Kurumsal Veri Yönetim Ofisinin**, dünya sıralamaları, bölgesel sıralamalar, Türkiye sıralamaları ve alan bazlı sıralamaları [THE, QS, ARWU, URAP, Webometrics, SCImago, USNews, UI Green Metric, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi, TÜMA ulusal ve uluslararası üniversite sıralamaları gibi] takip ettiği, birimlerin araştırma üniversitesi performans kriterlerine katkılarının karşılaştırmalı analizler yaparak değerlendirildiği, düzenli olarak üst yönetime raporladığı anlaşılmaktadır. Araştırma performansının takibi ve raporlaması ayrıca AVESİS, SciVaL ve Incites veri yönetim sistemleri ile gerçekleşmektedir. Ek olarak Üniversitenin farklı akademik birimlerinde faaliyet gösteren 293 adet araştırma laboratuvarında bulunan altyapı ve donanımlara ilişkin bilgilere, internet sitesinden erişim Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi (**ARLAB**) üzerinden sağlanmaktadır. Bu veriler hem kurum içi hem de farklı kurumlar ile ortak

çalışma yapılması açısından önemli bir motivasyon faktörü olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda tüm araştırma faaliyetlerinin '*Rektör ve araştırmadan sorumlu Rektör Yardımcısına bağlı organizasyonel bir yapıyla sürdürüldüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü, İÜC PROTEK ve AB ve Uluslararası Projeler birimi başta olmak üzere ilgili birim ve komisyonlar tarafından birim yönergeleri doğrultusunda araştırma süreçlerinin yönetildiği*' ifade edilmektedir. Kurum araştırma ekosistemindeki kurul ve komisyonların PUKÖ çevriminde ve karar alma mekanizmalarına katılma ve birbirine hesap verme ilişkileri açısından değerlendirildiğinde her birinin ayrı faaliyet raporları olmakla birlikte tüm araştırma faaliyetlerinin genel koordinasyonu ve PUKÖ yaklaşımıyla yönetimi için özel bir kurul/komisyon bulunmadığı anlaşılmaktadır. Ar-Ge Yönetim Hiyerarşisi, süreç yönetimi PUKÖ çevrimi örnekleri için istenilen belgelere BAP Komisyonu toplantı tutanakları, AB Uluslararası İlişkiler Ofisi çağrı ve çalışma örnekleri sunulmuştur.

Sonuç olarak bu alt ölçütte kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmakla birlikte araştırmada gerçekleştirilen iyileştirmelerin daha sistematik ve sürdürülebilir olması için Araştırma ekosisteminde yer alan tüm birimlerin koordinasyonu ve araştırma PUKÖ döngüsünün takibini yaparak üst yönetime araştırmayı daha da iyileştirme eylem planları hazırlayacak Araştırma Koordinasyon Kurulu vb. yapılanma önerilmektedir.

#### **Bu alt ölçütte Güçlü Yönler:**

- Kurumsal Veri Yönetim Ofisi tarafından araştırma alanındaki büyük verinin dinamik şekilde izlenerek üst yönetime düzenli bir şekilde raporlanması
- Araştırma geliştirmede merkezi ve birimler bazında dış danışma kurulları kurulmuş olması

#### **Bu alt ölçütte Gelişmeye Açık Yönler:**

- Kurumda Araştırma ekosisteminde yer alan tüm birimlerin koordinasyonu ve araştırma PUKÖ döngüsünün takibi için Araştırma Koordinasyon Kurulu vb. yapılanma oluşturulması
- Stratejik Plan dönemini aşan araştırma gösterge gerçekleştirmelerinin bir sonraki planda gösterge değerlerinin belirlenmesinde dikkate alınması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **İç ve dış kaynaklar**

Kurumun 2024 yılı verilerine göre araştırmacı insan gücü kaynak dağılımı 585'i profesör, 293'ü doçent, 350'si Dr. Öğretim üyesi, 193'ü Öğretim görevlisi ve 584'ü araştırma görevlisi şeklindedir. 17 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi ve bir adet üç üniversite ile birlikte kurulan ortak Uygulama ve Araştırma Merkezine sahiptir. Fakülte, enstitü ve yüksekokullara bağlı 293 adet araştırma laboratuvarı bulunduğu, bu laboratuvarlarda bulunan cihaz, ekipman, alet vb. donanımlara ilişkin bilgilere kurumun ana web sayfasındaki araştırma sütunundaki Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi (ARLAB) sekmesinden ulaşılabilirdiği, her bir cihazın tanımı ve BAP kullanımı bilgilerinin paylaşıldığı ve envanter sekmesiyle cihaz aramasının yapılabildiği görülmüştür. Ayrıca sanayi iş birliği yapabilme potansiyeline sahip olan 82 laboratuvarın; cihazlar, laboratuvar kabiliyetleri, sorumluları, çıktıları, iletişim kişisi, hizmet fiyatları vb. bilgilerine de ana web sayfasındaki araştırma sütunundaki MERLAB sekmesinden ulaşılabilirdiği görülmekte olup zengin araştırma laboratuvar cihaz envanteri (ARLAB-MERLAB) olması ve web sayfasından iç ve dış araştırmacılarla paylaşılması, Merkez Araştırma Laboratuvarı ile Adli Tıp ve Adli Bilimler Enstitü laboratuvarınının 17025 TÜRKAK Akreditasyonunun bulunması ve geniş bir analiz yelpazesine sahip olması kurumun güçlü yanlarından. Kurum ana web sayfası araştırma sütunundaki AVESİS sekmesinden tüm araştırmacı listesi WOS ve AVESİS araştırma alanları ve

CV'lerini içeren araştırmacı envanteri kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

**2021 KGBR**de bu alt ölçütte 'AB ve Uluslararası Projeler Biriminin aktif olarak çalıştığı ve etkinliklerinin internet sayfasında paylaşılması, Merkez Araştırma Laboratuvarının üniversiteler ve özel sektörden gelen analiz taleplerini altyapı olanakları çerçevesinde karşılaması, Üniversitede fakülte, enstitü ve yüksek okullara bağlı 290 adet araştırma laboratuvarında bulunan cihaz, ekipman, alet vb. donanımlara ilişkin bilgilere, internet sitesinden erişimi sağlanan Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi (ARLAB) üzerinden ulaşılabilmesi, İç kaynakların dağılımı BAP koordinasyon birimi tarafından BAP Yönergesi doğrultusunda "normal araştırma projeleri, tez projeleri, öncelikli alan projeleri, yayın devamlılığı araştırma projeleri, uluslararası araştırma projesi, lisans öğrencisi araştırma projesi, kurum dışı ortak katılımlı araştırma projesi, dış kaynaklı projeler için eş finans projesi, güdümlü projeler" gibi projelere yapılabilmesi' güçlü yanlar, 'Üniversitede dış kaynakların kullanımının izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılarak internet sayfasında paylaşıma açılması' geliştirmeye açık yan olarak tespit edilmiş olup 2023 KİR'deproje tiplerine 4 yeni proje daha eklenerek güçlü yanların sürdürüldüğü ve önerinin de gerçekteştirilerek 'Üniversitenin internet sitesinde ve sosyal medya hesapları aracılığıyla -dış kaynakların kullanımının izleme ve iyileştirme çalışmaları-bilgilerin paylaşıldığı' ifade edilmektedir.

İÜC'de proje desteklerinde iç kaynak yönetiminin BAP koordinatörlüğü tarafından, dış kaynak yönetiminin İÜC-PROTEK tarafından yapıldığı ve Uluslararası dış kaynak yönetimi AB Uluslararası Projeler Birimi tarafından koordine edildiği anlaşılmaktadır. BAP proje destekleri arasında; Araştırma Üniversiteleri Destek Projesi (ADEP), Genel Araştırma Projesi (GENAP), Öncelikli Alan Araştırma Projesi (ÖNAP A-B-C) gibi yaklaşık 11 farklı destek türünün bulunduğu, 2023 yılında 10 adet ADEP, 141 GENAP (Yüksek Lisans , Doktora, Uzmanlık, Sanatta Yeterlik Tez Projeleri) ile Güdümlü Altyapı Geliştirme Projesi (GALP) 'den oluşan toplam 151 adet proje desteklenmesine karar verildiği, İÜC PROTEK tarafından yürütölmekte olan proje sayısının 107, proje bütçeleri toplamının 81.090.729 £ olduğu, TÜBİTAK tarafından desteklenen; kazanılan proje sayısı 2022 yılında 40 iken, 2023 yılında 52; 2022 yılında tamamlanan proje sayısı 23 iken, 2023 yılında 36 olduğu görölmektedir.

2020 yılında kurulan İÜC Geliştirme Vakfı ise bir diğer önemli kaynak olup "TÜBİTAK 1001 Araştırma Projesi Teşvik Bursu" verilmesini destekleyerek bu kapsamda proje değerlendirme paneline katılma hakkı elde etmiş proje yürütöcülerine 2.500 £ "Teşvik Bursu" verilmesini ilgili yönergede belirtilmiş olup geçen yıl içinde 2 akademisyenin söz konusu burstan yararlandırıldığı anlaşılmaktadır.

Yurt dışı kongre sempozyum katılımları 2547 sayılı kanunun 39. maddesi kapsamında yurt dışı kongre katılımları için yüksek sayıda destekler sağlandığı görölmektedir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte; kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu olduğu, kaynakların rekabetçi bir şekilde araştırma performansına bağlı olarak birimlere dağıldığı, araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliğinin izlenerek iyileştirildiği anlaşılmaktadır.

### **Bu alt ölçütte Güçlü Yönler:**

- Zengin araştırma laboratuvar cihaz envanteri (ARLAB) olması ve web sayfasından iç ve dış araştırmacılarla paylaşılması
- Merkez Araştırma Laboratuvarı ve Adli Tıp ve Adli Bilimler Enstitü laboratuvarının 17025 TÜRKAK Akreditasyonunun bulunması ve geniş bir analiz yelpazesine sahip olması
- Araştırma için ayrılan iç ve dış finansal desteğin güçlü olması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurumda Adli Tıp ve Adli Bilimler, Akciğer Hastalıkları ve Tüberküloz, Lisansüstü Eğitim, Kardiyoloji, Nanoteknoloji ve Biyoteknoloji, Nörolojik Bilimler Enstitüsü olmak üzere toplamda 6 enstitünün dördünde; **95**'i tezli **99** yüksek lisans ve **92** doktora programında **5191**'nin öğrenci eğitim aldığı, kayıtlı öğrencilerin yarısından çoğu doktora programlarında olduğu görülmektedir. Son dört yıl içinde kurumdan mezun olan 1558 öğrencinin 1058 Doktora derecesini alırken, 500'ünün Tıpta Uzmanlık eğitimini tamamladığı anlaşılmaktadır. Kurumda 2022 yılında başlatılan "Tıp-Bütünleşik Doktora" programında 12 öğrenci olduğu bildirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün (LEE) doktora mezuniyet koşulları arasında yayın şartı olduğu, tezlerden üretilen yayınların takip edildiği, öğrencilerinin kurum dışından TÜBİTAK , TÜSEB gibi proje desteklerine yönlendirildiği anlaşılmaktadır. LEE mezunlarının değişik anabilim dallarındaki hemen hemen tüm mezuniyet tezlerinin yayına dönüştüğü, Adli Tıp ve Adli Bilimler Enstitüsü doktora mezuniyet ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi mezuniyet tezlerinin yayına dönüşme oranının daha düşük olduğu görülmektedir. Lisansüstü Dış Danışma Kurul Toplantı tutanağında Üniversite sektör işbirliklerinin geliştirilmesine yönelik bazı firmalarla iletişim kurularak önerileri aldığı görülmekle birlikte Üniversite Sanayi İşbirliği ile tez yapılması ve öncelikli alan tez sayılarının artırılması için mekanizmalar geliştirilmesi önerilmektedir.

**2021 KGBR**'de 'Üniversitede başlatılan Doktora Sonrası Araştırmacı Proje desteğinin geliştirilerek yaygınlaştırılması' önerisi doğrultusunda **2023 KİR**'de '2022 yılında "Doktora Sonrası Araştırmacı Bütçesi" BAP komisyonu tarafından onaylanan proje desteklerine dahil edilmiş ve destek sürecinin başlatıldığı, TÜBİTAK'ın 2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı kapsamında 2022 yılı içerisinde sekiz öğretim elemanının yurt dışında farklı ülkelere çalışmalarını yapmak üzere gittiği, toplamda 11 farklı projenin desteklendiğinin belirlendiği' ifade edilmektedir. **2024 KAP değerlendirmesinde**; 2023 yılında TÜBİTAK'ın 2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı kapsamında desteklenen bursiyer ve Doktora Sonrası Araştırmacı Proje desteğinden (**DOSAP**) bir araştırmacının faydalandığı görülmekte olup bu sayının artırılması için çalışmalar yapılması önerilmektedir.

Lisansüstü akademik danışmanlık İÜC Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirtildiği şekilde ders, seminer, tez seçimi konuları ile yürütüldüğü, PDR ve kariyer danışmanlığı unsurlarının yönergeye dahil edilmediği görülmektedir. Kurumda, Doktora Program başarısının; doktora öğrenci sayısı ve mezun sayısının öğrenci sayısına oranı olarak kabul edildiği; bu oranın %16,5 olarak hedeflendiği ve %15 değerine ulaşıldığı ifade edilmektedir. 6 Mart 2024 tarihinde 'Danışman seçimi ve danışman atama süreçleri, Ders seçimi ve uzmanlaşma; tez konusu belirlenmesi, Öğrenci ile danışman iletişim süreci ve lisansüstü eğitimde kariyer danışmanlığı, Lisansüstü terkin azaltılması ve önlenmesi' konuları görüşüldüğü "Lisansüstü Eğitimde Etkin Danışmanlık Çalıştayı" düzenlendiği ve sonuç bildirgesinin web sayfasından paylaşıldığı görülmekte böylelikle mezun/öğrenci oranının artmasının hedeflendiği bildirilmektedir. Yabancı ikinci danışman atamasının yapılması da LEE öğrencilerinin uluslararasılaşma olanağı sunmak açısından büyük bir öneme sahiptir. Erasmus Gelen-Giden öğrenci verileri incelendiğinde değişim programından yararlanan LEE öğrenci oranı oldukça düşüktür. Uluslararası ortak doktora programları olmaması geliştirmeye açık yöndür.

Doktora mezun takip sistemi ve bu sistemden program içeriğine kazanımlara örnekler değerlendirildiğinde; sistem yeni kurulmuş olup doktora mezunu açısından geri besleme henüz alınmadığı anlaşılmaktadır. LEE'de mezun takip sisteminin Enstitü tarafından geliştirilmesi, hem mezun ve hem de mezunların çalıştıkları kurumlardan anketler yardımı ile belirli süreçlerle bildirim alınması yoluyla program başarısının takibi ile güncellemesinin sistematik hale getirilmesi ve yaygınlaştırılması önerilmektedir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programlarının yürütüldüğü anlaşılmakla birlikte doktora programları ve doktora sonrası

imkanlarının çıktılarının düzenli olarak izlenmesi ve geliştirilmesi için mekanizmaların işletilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.

### **Bu alt ölçütte Güçlü Yan:**

- Doktora tezlerinden üretilen çıktıların izlenmesi

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yan:**

- Uluslararası ortak doktora programları açılması
- Post-doc araştırmacı sayısının artırılması
- Doktora mezunlarının takip sisteminin geliştirilmesi ve durumlarının hem mezunlar ile hem de işverenler tarafından değerlendirilecek anketler ile takip edilmesi ve sürecin yaygınlaştırılması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

## **2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurum 2024 verilerine göre toplam **2.093** akademik personelin; **590**'ı Profesör, **294**'ü Doçent, **338**'i Dr. Öğr. Üyesi kadrosunda olup en çok kadroların bulunduğu birimler Tıp ve Mühendislik Fakülteleri olup bu iki fakültenin yayın, atıf ve proje sayıları daha yüksektir. Amerika Birleşik Devletleri, Birleşik Krallık ve Almanya başta olmak üzere yurt dışında eğitim alan araştırmacı sayısı **214**'tür.

KAP Senato oturumunda yapılan Rektör sunumundan, Kurumun yetkinlik alanlarının, Sosyal alanda; Eğitim, Fen/Mühendislikte; Çevre Bilimleri ve Yer Değişikliği, Siber Güvenlik, Sağlıkta; Klinik araştırmalar (İmmünoloji, Onkoloji, Romatoloji), Biyoteknoloji olarak belirlendiği görülmektedir. 'Web of Science' ta kurumun en çok atıf alanları; onkoloji, iç hastalıkları, farmakoloji, moleküler biyoloji, klinik nefroloji, immünoloji olup **2023 TÜBİTAK ÜNİVERSİTELER YETKİNLİK ANALİZİ** raporuna göre de kurumun 1. bölgede öne çıkan alanlarının; sağlık alanında ilaç, aşı, nefroloji, onkoloji, immünoloji, romatoloji, sağlık dışında mimarlık, yer bilimleri, orman, genel imalat tek. gibi alanlar olduğu görülmektedir. Üniversitenin TÜBİTAK tarafından belirlenen öncelikli yetkinlik alanlarında kapasitesini artırmak, proje alımlarını yükseltmek ve Üniversite-Sanayi işbirliklerini geliştirmek amacıyla -öncelikli yetkinlik alanlarında proje başvurularını artırma, Disiplinler arası projeleri teşvik etme, Üniversite-sanayi işbirliklerini artırılması gibi genel başlıklarla- PROTEK tarafından bir eylem planı hazırlandı, araştırmacıların yetkinlik analizi ile araştırma hedeflerinin karşılaştırıldığı, araştırma hedeflerine yönelik yetkinlik artırma eğitim ve desteklerine örnekler sunulan ek kanıtlar arasında yer almakta olup uygulama ve gerçekleştirme sonuçlarına ulaşılamamıştır.

PROTEK tarafından gerçekleştirilen ihtiyaç analizine bağlı ve araştırmacıların gelişimini ölçen sistematik proje eğitimleri programına ulaşamamış olmakla birlikte Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından 2023 yılında Ar-Ge sürecine çok sayıda dergilere ulaşım gibi kaynakların sağlanmasını için veri tabanlarının kullanımına yönelik yaklaşık 50 farklı başlıkta 60 adet online eğitimler yapıldığı görülmektedir. Tıp Eğitimi Anabilim Dalı tarafından 2024 yılında Bilimsel Makale Yazma Eğitim Seminerleri ve istatistik seminerleri verildiği, Mayıs 2024'de yapılan Hemşirelik Öğrencileri Bilim Gününde TÜBİTAK 2209 Lisans Öğrencilerine Yönelik Proje Sunumları yapıldığı görülmektedir. **İÜC PROTEK**in proje yazım ve yürütme destekleri sağladığı, kurum araştırmacılarının dış kaynaklarca desteklenecek olan proje imkânlarını tanıtmak amacıyla çeşitli bilgilendirme toplantıları gerçekleştirdiği anlaşılmaktadır. İÜC PROTEK

tarafından yürütülen ulusal ve uluslararası proje işbirlikleri kapsamında kurum 2023 yılı içerisinde TÜBİTAK Akademik Ulusal Destek Programları kapsamında 8 adet TÜBİTAK ARDEB 1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı projesi, 36 adet TÜBİTAK ARDEB 1002-Hızlı Destek Programı projesi, 1 adet 1004 Mükemmeliyet Merkezi Destek Programı, 3 adet TÜBİTAK ARDEB 3501-Kariyer Geliştirme Programı projesi, 1 adet TÜBİTAK 1071 Programı projesi, 1 adet TÜBİTAK 1007 Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı, TÜBİTAK Bilim İnsanı Destekleme Programları (BİDEB) kapsamında 2 adet 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği Programı olmak üzere toplamda 52 adet TÜBİTAK Projesi desteği, 19 adet TÜSEB A-Grubu Acil Ar-Ge ve 8 adet TÜSEB B Grubu Ar-Ge olmak üzere toplam 27 adet TÜSEB Projesi desteği alındığı anlaşılmaktadır. BAPSİS üzerinden araştırma yetkinliğine destek vererek, farklı düzeylerdeki akademisyenlerin araştırma potansiyelini geliştirmek amacı ile proje çağrı ve araştırma burs duyurularını aktif olarak iç paydaşlarına ilettiği görülmektedir.

Sonuç olarak kurumda öğretim yetkinlikleri desteklemek ve araştırma yetkinliğini geliştirmek amaçlı çeşitli faaliyetler bulunduğu, Araştırma Politikası içeriğindeki ‘ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunların diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, çözmeye yönelik ve toplumun yararına dönüştürülebilecek araştırmalar yürütme’ yaklaşımıyla uyumlu şekilde araştırma yetkinliklerinin gelişiminin sağlanması için akademik personele memnuniyet anketleri uygulanmakta, ilgili aksiyon planları ile de iyileştirmeler yapıldığı anlaşılmaktadır.

#### **Bu alt ölçütte Güçlü Yan:**

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik çeşitli eğitim etkinlikleri ve araştırma grupları çalışmaları gerçekleştirilmesi

#### **Bu alt ölçütte Gelişmeye Açık Yan:**

- PROTEK- TÜBİTAK Yetkinlik Analizi Eylem planı sonuçlarının izlenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Kurumun 2021-2025 Stratejik planı ikinci amacı olan ‘Disiplinler Arası ve Çıktı Odaklı Araştırmaların Yapılması’ altındaki 3. hedefi ‘Araştırmalarda Etkileşim ve İşbirliği sayısı artırılması’ için ‘PG2.3.1 SCIE, SSCI, AHCI kapsamında araştırma makalesi ve derleme türünde Üniversite-Üniversite işbirlikli yayınların oranı, PG2.3.2 SCIE, SSCI, AHCI kapsamında araştırma makalesi ve derleme türünde Üniversite-Sanayi işbirlikli yayınların oranı, PG2.3.3 SCIE, SSCI, AHCI kapsamında araştırma makalesi ve derleme türünde uluslararası işbirlikli yayınların oranı, PG 2.3.4 Kamu fonları kapsamında Üniversite – Sanayi işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik projelerinden elde edilen fon tutarının İlgili proje sayısına oranı , PG 2.3.5 Kontratlı Üniversite – Sanayi işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik projelerinden alınan fon tutarının ilgili proje sayısına oranı ’ göstergelerinin belirlenerek gerçekleştirmelerinin izlendiği anlaşılmaktadır. 2023 yılı gösterge gerçekleştirme değerlerine bakıldığında PG2.3.3 beklenen düzeyde, PG2.3.1 ve PG.2.3.5 plan dönemi ötesinde, PG.2.3.2 ve PG2.3.4’ün beklenenin (Uluslararası ve Kamu fonlamalı ÜSİ) altında gerçekleştiği görülmektedir. Kurumun 2021-2025 Stratejik planının üçüncü amacı olan ‘Girişimcilik Faaliyetlerini Güçlendirmek ve Desteklemek’ altındaki 3. hedefi ‘Üniversite genelinde, Doktora Sanayi Programı kapsamında gerçekleştirilen doktora tez sayısı artırılması’ PG3.3.1 1501, 1503, 1505 ve 1507 Çağrıları kapsamında verilen lisansüstü tezlerin oranı ile izlendiği ve 2023 yılı gerçekleştirme oranının sıfır olduğu görülmektedir.

Disipliner araştırmalara ek olarak disiplinlerarası araştırma yetkinliğine de önem veren ve işbirliği sayısını arttırmak için son dört senedir düzenli olarak İÜC-Protek tarafından Araştırma Grupları Çalıştayı gerçekteştirildiği görölmektedir. Üniversitede aynı veya farklı disiplinlerdeki araştırmacılar bir araya gelerek oluşturdukları araştırma grupları sayısı 2023 yılında 16'ya ulaştığı ve grupların faaliyetlerine ilişkin bilgiye de AVESİS'te ulaşılabildiği bildirilmektedir. İÜC-PROTEK ve üniversite akademik personelinin katkılarıyla Üniversite-Sanayi İşbirlikleri kapsamında 2023 yılında 21 adet Kontratlı Ar-Ge Projesi gerçekteştirildiği anlaşılmaktadır. Kurumun 2021 Yılında **Üniversite-Sanayi İşbirliği** kategorisinde, 'Nesnelerin İnterneti Ekosistemi Güvenlik Test ve Değerlendirme' Projesi ile **Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Üstün Başarı Ödölünün** sahibi olduğu anlaşılmaktadır.

Almanya, Danimarka, Fransa, Hollanda, İspanya, İtalya, İzlanda, Litvanya, Makedonya, Polonya, Portekiz, Romanya, Slovenya, Yunanistan gibi ölkelerin işbirliği ile Avrupa Birliği Erasmus+ Programı KA220 kapsamında 2 adet Okul Alanında İş birliği, 2 adet Yükseköğretim Alanında İş birliği, 1 EURAMET, 1 adet IPA-CCAGP ve 1 adet BIRCWH projesi olmak üzere toplamda 7 adet uluslararası projede de Üniversite yer almıştır. Kurumun araştırma potansiyeli ile yurt dış işbirlikleri karşılaştırıldığında araştırmacıların uluslararası ortaklığı artıracak ağ üyeleriklerinin de artırılması önerilmektedir.

İstanbul Üniversitesi ve İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa olarak iki Ar-Ge üniversitesinin paydaş olduğu tek Teknokent olma özelliği taşıyan ENTERTECH İstanbul Teknokent, 2022 yılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri (TGB) Performans Endeksi'ne göre Türkiye'nin en iyi teknokentleri arasında 4'üncü, İstanbul'daki Teknokentler arasında ise 2'nci sıraya yükseldiği görölmektedir. Entertech İstanbul Teknokent A.ř.'de öğrencilere ait **2**, öğretim elemanlarına ait **24** aktif firma bulunduğu bildirilmektedir. 2023 yılında kurumun hak sahipliğindeki patent başvurusu kapsamında **12** uluslararası patent başvurusu ve **4** uluslararası patent tescili gerçekteşmiş olup; 2023 yılında ayrıca **17** ulusal patent başvurusu ve **34** ulusal patent tescili ve **6** ulusal faydalı model tescili de gerçekteştirilmiştir.

İÜC araştırmacılarını dünyaya tanıtmak ve bilimsel araştırmaların küresel olarak yayılmasını kolaylaştırmak amacıyla, açık erişimli kitap ve dergileri içeren '**IUC University Press**' e internet üzerinden ücretsiz erişimin olduğu, ulusal ve özellikle uluslararası düzeydeki sıralamalarını sürekli olarak takip etmekte ve bu alandaki gelişmeleri değerlendiren '**İÜC Kurumsal Veri Yönetim Ofisi**' nin 2023 yılında kurularak faaliyetine başladığı, 2023 yılında '**Ulusal/Uluslararası Merkezi Dış Danışma Kurulları**' maddesinin Dış Danışma Kurulları Yönergesi'ne eklendiği ifade edilmektedir.

İÜC- Marmara ve Yıldız Teknik Üniversitelerinin iş birliği ile sağlık alanında biyoteknolojik gelişmeleri sağlamak üzere Merkezi Dış Danışma Kurulu toplantısı önerileri doğrultusunda 2021 yılında kurulan "**Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi**" (**SABIÖTEK**) özel mevzuat düzenlemeleri sağlanarak gerçekteştiği için türünün ilk örneği olup kurum değerlendirme sürecinde dönem koordinatörlüğünü yürütmektedir. SABIÖTEK tematik alanları; Tanı, Tedavi ve Translasyonel Tıp Viroloji, Mikrobiyoloji ve İmmünoloji, Fonksiyonel Nano ve Biyomalzemeler, Biyoinformatik, Moleküler Biyoloji ve Genetik Doku Mühendisliği, Biyomedikal Cihaz ve Yapay Zekâ Teknolojileri olarak belirlenmiş olup 31 Mayıs 2023 tarihinde onkoloji, immünoloji, tanı tedavi ve translasyonel tıp, biyomedikal cihaz teknolojisi temalarıyla "**Klinik Araştırmalar Çalıştayı**" gerçekteştirildiği görölmektedir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütöldüğü, bunların paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirildiği anlaşılmaktadır.

### **Bu alt ölçütte Güçlü Yan:**

- Üç Devlet Üniversitesinin belirli tematik alanlarda araştırma yapmak için bir araya getiren "**Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi (SABIÖTEK)**"



nin paydaşı olunması

- Araştırmaların uluslararası arenada duyurulması için IUC Press çalışmalarının yapıyor olması

### **Bu alt ölçütte Gelişmeye Açık Yan:**

- Araştırmacıların uluslararası ortaklık sağlamalarını artıracak ağ üyeliklerinin artırılması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **3. Araştırma Performansı**

### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Kurumun **2021-2025 Stratejik planı** Amaç 2’de ‘*Disiplinler Arası ve Çıktı Odaklı Araştırmaların Yapılması*’ Amaç 3 te ‘*Girişimcilik Faaliyetlerini Güçlendirmek ve Desteklenmesi*’ Amaç 4’de ‘*Eğitim, Araştırma, Sağlık Hizmetlerinde Sürdürülebilirlik ve Toplumun Tüm Kesimleri İçin Ulaşılabilir Olması*’ hedefleri altında araştırma ile ilgili toplam **28** göstergenin izlendiği, 2023 yılı gösterge gerçekleştirmelerine bakıldığında bu hedeflerden 21’inin plan dönemi sonu olan 2025 gösterge beklentilerini aşacak şekilde gerçekleştiği, kalan hedeflerden dördünün beklenti altında, üçünün ise beklenen düzeyde gerçekleştiği görülmektedir. Aşırı gösterge gerçekleşme ve beklenen altında gerçekleştirmeler için ‘*2026-2030 Stratejik planında bu değerlerin dikkate alınacağı bu dönem için eylem planı yapılmadığı*’ kurum tarafından ifade edilmektedir.

**2021 KBGR**’deki ‘*Üniversitede ilk stratejik planda yer alan araştırma hedeflerinin ve performans göstergelerinin izlem ve iyileştirme çalışmalarının Üniversite Araştırma Geliştirme Danışma Kurulunun katkıları alınarak yapılması ve paylaşılması*’ önerisi doğrultusunda ‘*İÜC Dış Danışma Kurulları Yönergesi*’ne uygun olarak öncelikle birimlerde ve sonrasında TÜBİTAK, İSO, KOSGEB, TEKNOKENT, İstanbul TTO, İzmir Biyotıp ve Genom Merkezi, Firma temsilcileri ve İÜC Yönetiminin katılımı ile Merkezi Dış Danışma Kurulu toplantısının yapılarak öneriler doğrultusunda üç üniversite ortaklı bir merkez olan “*Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi*” (**SABIOTEK**) 2021 yılında kurulduğu’ **2023 KİR** tespitlerindedir. Kurumda merkezi ve birimlerde kurulan Araştırma Dış Danışma Kurullarının toplantı tutanağı gündeminde ‘*Bir önceki toplantı kararlarının gerçekleşme durumunun değerlendirilmesi, Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine uygun olarak araştırma öncelikli alanların değerlendirilmesi, Sektörün ihtiyacı olan yüksek lisans ve doktora programları ile ilgili değerlendirme alınması, Üniversite dışı hangi kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yaparak araştırma-geliştirme ve üretim alanlarında uygulama çalışmalarına nasıl destek sağlanabileceğinin değerlendirilmesi, vb*’ konuların olduğu ve farklı kurum ve sektör temsilcilerinin katılımının sağlandığı görülmektedir. Bununla birlikte tutanak örneklerinde ‘*Stratejik planda yer alan araştırma hedeflerinin ve performans göstergelerinin izlem ve iyileştirme çalışmalarının Üniversite Araştırma Geliştirme Danışma Kurulunun katkıları alınarak yapılması*’ na dair verilere ulaşılamamıştır. Stratejik Plan İzleme Raporunun Rektör Başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Harcama Yetkilileri ve SGDB’nin katılımlarıyla izleme toplantısında değerlendirildiği anlaşılmakla birlikte; bu gösterge gerçekleştirmelerinin Kalite Komisyonu ve diğer kurul ve komisyonlarda değerlendirme örneklerine ulaşılamamıştır. Kurumdan istenilen son dört yıla ait Ar-Ge yıllık değerlendirme raporları ve iyileştirme eylem planları kapsamında, stratejik plan değerlendirme raporunun araştırma-geliştirme ile ilgili gösterge gerçekleşme verileri kanıt olarak sunulmuştur. Araştırma Politikası metnindeki stratejiler ile stratejik plan göstergeleri eşleşme matrisinin değerlendirilmesine dair ayrı bir rapora da ulaşılamamıştır.

Kurumsal Veri Yönetim Ofisinin yaptığı analizler sonrası araştırma üniversitesi performans

kriterlerine birimlerin katkıları senato huzurunda ve 22 ayrı birimde Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (**BAP**), Proje ve Teknoloji Ofisi (**PROTEK**), Kurumsal Veri Yönetim Ofisi ve Kalite Koordinatörlüğü katılımıyla yapılan toplantılarda, bizzat **Rektör** tarafından birim performans değerlendirmesi sunularak birim performans değerlendirme toplantıları gerçekleştirildiği bu yaklaşımın birim performanslarının artırılmasına katkı sağladığı anlaşılmaktadır. Araştırma Üniversiteleri Performans göstergelerinden ‘2.1. Incites Dergi Etki Değerinde ilk %50’lik Dilime Giren Bilimsel Yayın Oranı’nın artırılması için 2023 yılında Dış Paydaş Danışma kurulu önerisi olarak alınan kararla 2024 yılında İÜC Geliştirme Vakfı tarafından araştırmacılara 5.000 TL yayın desteğinin başlatılmasıyla kurumda 2024 yılında 2023 yılına göre **Q3 ve Q4 yayın sayısında azalma ve Q1 ve Q2 yayın sayısında artış sağlandığı** görülmektedir. 06.07.2023 tarihli Senato kararı ile 2025 yılı itibariyle yürürlüğe alınmak kaydıyla ‘Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri’nin SCIE / SSCI /AHCI kapsamındaki farklı dilimlerdeki dergilerde yapılmış yayınlar için (Q1 (50 puan), Q2 (40 puan), Q3 (30 puan)) bir puantaj ölçeği getirilerek güncellendiği görülmektedir. Yapılan iyileştirme çalışmalarıyla kurumun Araştırma Üniversiteleri sıralamasında 2023 yılında A2 kategorisinde 15. sıradan 14. sıraya yükseldiği görülmektedir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte ulusal/uluslararası araştırma performans ölçütleri dikkate alınarak belirlenen araştırma politikası ve stratejik plan gösterge gerçekleşme sonuçlarının yeterince irdelenmediği anlaşılmakla birlikte, kurumsal veri ofisinin birimlerin araştırma üniversitesi performansına katkılarının analiz edilerek birimlerle performans toplantıları gerçekleştirilmesiyle araştırma performansının ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirildiği görülmektedir.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yan:**

- Araştırma üniversitesi performans kriterlerine akademik birim katkılarının, bizzat Rektör tarafından sunularak birim performans değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmesi
- Araştırma geliştirmede merkezi ve birimler bazında dış danışma kurulları kurulmuş olması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**2021-2025** Stratejik planının 2. Amacı olan ‘*Disiplinler Arası ve Çıktı Odaklı Araştırmaların Yapılması*’ altındaki ilk hedefi ‘Araştırma Kapasitesi artırılması’ kapsamında, öğretim üyesi başına düşen; WOS yayın sayısı, WOS atıf sayısı, Ar-Ge ve yenilik destek programı fon tutarı, uluslararası proje fon tutarının PG.2.1.1-PG.2.4 göstergeleriyle periyodik olarak izlendiği, göstergelerden sorumlu birimin PROTEK olduğu, 2023 yılında, plan dönemi beklenti değerlerinin üzerinde gösterge gerçekleştirmeleri sağlandığı görülmektedir.

Kurumda bulunan AVESİS, SciVal ve BAPSİS gibi yazılımlarla araştırmacıların proje ve yayın performanslarının, InCites ile atıf verileri, global metrikleri ve profil bilgileri ile araştırma performansının analiz edilebildiği, AVESİS içinde araştırmacıların araştırma ve geliştirme alanında yapmış olduğu faaliyetlere puan verilerek araştırmacıların, kendi sayfalarından performans değerlendirme raporlarını elde edebildikleri, kendi birimlerindeki diğer araştırmacılar ve tüm personel içinde performansının sıralaması konusunda bilgi alabildiği ve AVESİS sayfasında istatistikler başlığı altında bu raporlara dayalı olarak araştırma alanları bazında en çok faaliyet gösteren araştırmacılar yayımlandığı bildirilmektedir. BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen araştırma projelerinin ilerlemesini düzenli olarak izlenerek değerlendirme toplantıları yapıldığı anlaşılmaktadır. Ek olarak araştırmacıların ORCID, Scopus ID gibi uluslararası tanımlayıcı numaraların kullanılması, AVESİS kayıtlarının bu bilgileri içerecek şekilde güncellenmesi teşvik edilerek araştırma geliştirme performansını izleme süreçlerine de farklı destekler sağlanmaktadır.

Kurumda 2023 yılında **825** öğretim elemanı (tüm akademisyenlerin **%20,7**'si) Akademik Teşvik Ödeneği almaya hak kazandı, araştırmacı teşviği için kullanılan Akademik Teşvik ödeneği yanında 2024 yılında "Q1 Yayın Teşvik Desteği" verilmesine de başlandı, her yıl yayın, proje ve patent kategorilerinde ödüller verildiği, **en etkili bilim adamları listesine** 2023 yılında **19** yeni akademisyenin eklendiği görülmektedir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar ve bazı iyileştirme örnekleri bulunmakla birlikte öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirdiğine dair yeterli veri bulunmamaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitenin eğitim politikasında “topluma hizmet anlayışı”, araştırma politikasında ise “ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak çözmeye yönelik ve toplumun yararına dönüştürebilecek araştırmaları yürütmek” ve “bilimsel araştırmaların ürüne dönüştürülerek ticarileşmesinin ülke ekonomisi ve kalkınmasındaki rolünü dikkate alarak çalışmalarını sürdürmek” gibi toplumsal katkıya yönelik ifadeler yer almaktadır. Toplumsal katkı politikası paydaşlar ile periyodik olarak yapılan toplantılarda değerlendirilerek Mayıs 2024’de diğer politikalarla birlikte revize edilen Toplumsal Katkı Politikasında Topluma Katkı Hedef ve Stratejileri maddeler şeklinde verilmektedir.

Üniversitenin 2021-2025 Stratejik Planında Amaç 4’ün Toplumsal Katkı: Eğitim, Araştırma, Sağlık Hizmetlerinde Sürdürülebilirlik ve Toplumun Tüm Kesimleri İçin Ulaşılabilir Olmak; PG 4.1.1 Hasta Okulları’nda toplumsal eğitim faaliyetlerinin sayısı PG 4.1.2 Eğitim Merkezlerinde meslek edinme ve geliştirmeye yönelik sertifikalı eğitim programı sayısı ve PG 4.1.3 Üniversite birimlerimiz kapsamındaki toplumsal odaklı sorunlara (doğal afetler, bulaşıcı hastalıklar vb.) yönelik açıklayıcı metinlerin (haberlerin) duyurulması, PG 4.2.1 Toplumsal gereksinimi karşılamak için kurulan birim sayısı, PG 4.2.2 Üniversite-Sanayi işbirliği ile tamamlanan (KAP) proje sayısı PG 4.2.3 Faydalı model/patentli ürünlerin patentlenme sayısı, PG 4.2.4 Sosyal sorumluluk projesi sayısı (Bütçesizler dâhil) (performans aynı), PG 4.3.1 Sağlık hizmetlerinde randevu oranı PG 4.3.2 Yatak doluluk oranı Ayaktan ve yatarak tedavi hizmetlerinden memnuniyet oranı, Kuruma tedavi/bakım için başvuran uluslararası hasta oranını artırmak ve Sağlık hizmetlerinde raporlama gerektirmeyen tetkiklerde 6 saat içinde yanıtı verilen olgu yüzdesi (performans aynı) şeklinde 3 hedef, 9 performans göstergesi belirlenmiş, bu göstergelerin altı aylık periyotlarla izlendiği ve yıllık değerlendirme raporları yayınlandığı görülmektedir.

Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin BM, Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri çerçevesinde şekillendirilmesi için 2023 yılında Sürdürülebilirlik Komisyonu oluşturulmuş ve Sürdürülebilirlik Raporu sunulmuştur. Bu kapsamda İÜC, çevresel, sosyal ve ekonomik boyutlarda tüm paydaşlarıyla iletişim halinde süreçleri yönetmektedir. Çevresel olarak, enerji verimliliği projeleri ve atık yönetimi stratejileri ile karbon ayak izleri azaltılmakta ve doğal kaynakların daha sürdürülebilir bir şekilde kullanımı teşvik edilmektedir. Sosyal açıdan, üniversite öğrencilerine sürdürülebilirlik konusunda eğitim vererek ve toplumsal sorumluluk projelerine katılarak geleceğin liderlerinin yetişmesine katkı sağlamaktadır. Ekonomik olarak ise, sürdürülebilirlik uygulamaları sadece maliyetleri azaltmakla kalmayıp aynı zamanda uzun vadeli rekabet avantajları ve yenilikçilik fırsatları da oluşturmaktadır. Ayrıca kurumda BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile Stratejik plan hedef-gösterge eşleştirme matrisi de yapılmıştır.

Kurumda toplumsal katkı sürecinin yönetimini, izlenebilirliğini ve iyileştirmelerini sağlamak adına Rektör Yardımcısının Başkanlığında 1 öğrenci, 24 öğretim üyesi, 2 idari personel olmak üzere 27 kişiden oluşan “Toplumsal Katkı Komitesi” 2023 yılında kurulmuş ve toplantılar gerçekleştirilmiştir. Birimlerde de toplumsal katkı süreci birimlere ve işleyişe özel komisyon, komiteler aracılığı ile takip edilmektedir. Toplumsal katkı komitesi aracılığıyla birimlerde toplumsal katkı adına gerçekleştirilen faaliyetler daha kapsamlı izlenmeye başlanmış ve 2023 yılına ait “Toplumsal Katkı Raporu” hazırlanmıştır.

Toplumsal katkı politikası doğrultusunda, topluma hizmet kapsamında sürdürülen etkinlikler ağırlıklı olarak; Tıp Fakültesi Hastanesi, Veteriner Fakültesi Hastanesi, Sürekli Eğitim Merkezi (SEM), Açık ve Uzaktan Eğitim Merkezi (AUZEM) gibi merkezler ile akademik ve idari birimler

tarafından yürütülmektedir. Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Hastanesi'nde Toplumsal Katkı Süreç Yönetiminin, Fakülte-Başhekimlik yapısı içerisinde Kalite Yönetim Direktörlüğü, Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü, Hastane Müdürlüğü yönetim modeli ile sürdürüldüğü belirtilmektedir. Hastaneler Genel direktörlüğü (HAGED) yönergesi paylaşılmıştır. Yapılan TK faaliyetlerinin genellikle sağlık birimleri kapsamında gerçekleştiği görülmekte olup bunu dışında toplumsal katkı kapsamında sosyal sorumluluk etkinlikleri, toplumu bilgilendirme eğitimleri, işbirlikleri, projeler, danışmanlık hizmetleri, sergiler vb. etkinlikler sürdürülmektedir. Farklı birimler tarafından gerçekleştirilen topluma katkı sağlayıcı nitelikte çeşitli etkinliklere ilişkin örnekler kurum tarafından paylaşılmıştır. İÜC'de Öğrenci kulüpleri, 2023 yılında toplam 25 sosyal sorumluluk projesi faaliyetini 1.090 kişinin katılımıyla gerçekleştirmiştir. Bununla birlikte yapılan TK faaliyetlerin planlı ve takvime bağlı çalışmalar olması açısından etkinliği ve bütçeleri konusunda herhangi bir kanıtla rastlanmamıştır.

Sonuç olarak bu alt ölçütte kurumun genelinde Toplumsal Katkı Komitesi koordinasyonu ile toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulandığı ancak toplumsal katkı süreç yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğinin henüz değerlendirilmediği anlaşılmaktadır.

### **Bu alt Ölçütte Güçlü Yönler:**

- 2021-2025 Stratejik planında kurumda Toplumsal katkı hedef ve performans göstergesinin belirlenmiş olması, bu göstergelerin izlenmesi ve değerlendiriliyor olması,
- Toplumsal Katkı Komitesi'nin kurulması ve 2023 yılına ait "Toplumsal Katkı Raporu" nun hazırlanmış olması,
- Farklı birimler tarafından gerçekleştirilen topluma katkı sağlayıcı nitelikte çeşitli etkinliklere ilişkin örneklerin kurum tarafından paylaşılıyor olması.

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yönler:**

- 2021-2025 Stratejik planında kurumda Toplumsal katkı için hedef ve performans göstergesinin belirlenmiş olması, bu göstergelerin izlenmesi ve değerlendiriliyor olmasıyla birlikte değerlendirme ve izleme sonuçlarına yönelik iyileştirmelere ihtiyaç duyulması,
- 2026-2030 Stratejik planında mevcut planın performans sonuçlarının değerlendirilerek TK amaç ve hedeflerinin bu kapsamda belirlenmesi.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

### **Kaynaklar**

Üniversite bütçesi oluşturulurken birim talep gerekçeleri ile birlikte değerlendirilmekte ve gelen talepler, imkânlar doğrultusunda yıllık hazırlanan bütçe içerisine dahil edilmeye çalışılmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için üniversitenin mali, fiziki ve teknik alt yapısı ile insan kaynaklarından yararlanılmaktadır.

Üniversitenin toplumsal katkı amacıyla tanımlanmış ayrı bir bütçesi olmayıp, hizmeti sağlayan birimlere sağlanan mali kaynaklar İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ve Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü tarafından takip edilmektedir. Mali kaynakların aktarımında toplumsal katkıya önemli katkısı olan birim ve alanlara öncelik sağlandığı ifade edilmiştir. **KGBR 2021** de belirtilen kaynakların kullanımına yönelik sonuçların henüz sistemli bir şekilde izlenmediği ve izlemin dış paydaş katılımı sağlanarak gerçekleştirilmesi ve ihtiyaç durumuna göre kaynak çeşitliliğinin artırılmasının sağlanması noktasında gelişmeye açık yanın devam ettiği tespit edilmiştir.

### **Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yönler:**

- Toplumsal katkı kaynaklarının kullanımı, çeşitliliği ve yeterliliğinin paydaş katılımının sağlanarak sistemli bir şekilde izlenmesi ve iyileştirilmesi.
- Toplumsal katkı için ayrılan fiziki mekan ve maddi kaynakların niteliğinin iyileştirilmesi,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin yıllık olarak planlanması ve etkinliğinin ve bütçesinin ilgili kurullarda değerlendirilerek tüm birimlerin faaliyetlerini kapsayacak şekilde organize edilmesi.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumun 2023 İdare Faaliyet Raporu, 2021-2025 Stratejik Planında Amaç 4. amacı *Toplumsal Katkı: Eğitim, Araştırma, Sağlık Hizmetlerinde Sürdürülebilirlik ve Toplumun Tüm Kesimleri İçin Ulaşılabilir Olmak* altında yer alan on iki performans gösterge gerçekleştirmeleri değerlendirildiğinde;

‘PG4.1.1. Hasta Okulları’nda toplumsal eğitim faaliyetlerinin sayısı, PG4.1.3. Üniversite birimlerimiz kapsamındaki toplumsal odaklı sorunlara (doğal afetler, bulaşıcı hastalıklar vb.) yönelik açıklayıcı metinlerin (haberlerin) duyurulması, PG4.3.1, Sağlık hizmetlerinde randevu oranı, PG4.3.2 Yatak doluluk oranı, PG4.3.3 Ayaktan ve yatarak tedavi hizmetlerinden memnuniyet oranı, PG4.3.4 Kuruma tedavi/ bakım için başvuran uluslararası hasta oranını artırma, PG4.3.5 Sağlık hizmetlerinde raporlama gerektirmeyen tetkiklerde 6 saat içinde yanıtı verilen olgu yüzdesi beklenenin altında; PG4.1.2. Eğitim Merkezlerinde meslek edinme ve geliştirmeye yönelik sertifikalı eğitim programı sayısı, PG4.2.1. Toplumsal gereksinimi karşılamak için kurulan birim sayısı, Üniversite-Sanayi iş birliği ile tamamlanan (KAP) proje sayısı, PG4.2.3. Faydalı model/patentli ürünlerin patentlenme sayısı, PG4.2.4. Sosyal sorumluluk projesi sayısı (Bütçesizler dâhil) 5 yıllık plan döneminin (2025 gösterge hedeflerinin) üzerinde gerçekleştiği görülmektedir. Genel olarak eğitimle ilgili faaliyetler ve sağlık hizmet sunumu gösterge gerçekleştirmeleri beklenenin altında, araştırma ile ilgili olanlar üzerinde gerçekleşmiştir. İdare Faaliyet raporunda düşük gerçekleştirmeler için yapılan açıklamalarda; Deprem nedeniyle yerleşkelerdeki yer değişikliği ortak nokta olup düzeltici strateji ya da aksiyon önerisi sınırlıdır. Stratejik Plan gösterge gerçekleşme sonuçlarına göre iyileştirmelere yönelik faaliyetlere ihtiyaç duyulmaktadır. Yeni planda mevcut planın performans sonuçlarının değerlendirilerek planlama sorunlarının giderilmesi, TK amaç ve hedeflerinin bu kapsamda değerlendirilmesi önerilmektedir.

2023 Toplumsal katkı raporunda çok sayıda toplumsal katkı faaliyeti yer aldığı fakat bu faaliyetlerin genelinin bir takvim süreci içerecek şekilde bir plana bağlı olmadan gerçekleşen faaliyetleri içerdiği görülmekte olup bu konuda toplumsal katkı komitesinin süreci daha aktif yönetmesi beklenmektedir.

2023'de “**Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü**” oluşturulduğu, Üniversitenin birçok biriminden öğretim üyesinin temsilciliğinin bulunduğu komite toplantılarının gerçekleştirildiği ve “2023 yılı İÜC Toplumsal Katkı Komitesi Raporu”nu hazırlandığı görülmüştür. 2024 yılında komite tarafından üniversite genelindeki faaliyetler yakından takip edilerek toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi, birimlerde toplumsal katkıya ait kaynakların takibi ve kullanımı hususunda çalışmaların yapıldığı belirtilmiştir. Ayrıca Akademik Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü ile Akademik Personel Toplumsal Katkısının ödüllendirilmesinin de yapıldığı tespit edilmiştir.

BM SKA ile SP hedef-gösterge eşleştirme matrisinin ilgili komisyon tarafından değerlendirilmesi ve eşleştirmelerinin izlem sonuçlarına göre iyileştirme çalışmalarının yapılması önerilmektedir.

Sonuç olarak bu alt ölçütte kurumun genelinde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve

değerlendirmesi üzere oluşturulan (Stratejik Plan Gösterge Gerçekleşmeleri, Politika-Plan Matrisi gibi) mekanizmalar kullanılmakla birlikte izlem sonuçlarına bağlı iyileştirmeler açısından yeterli belgeye ulaşılamamıştır.

**Bu alt Ölçütte Güçlü Yönler:**

- 2024 yılında komite tarafından üniversite genelindeki toplumsal katkı faaliyetlerinin raporlanması.
- Kurumun SP ve BM SKA ile eşleştirme tablosunun yapılmış olması.
- Akademik Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü ile Akademik Personel Toplumsal Katkısının ödüllendirilmesi.

**Bu alt Ölçütte Gelişmeye Açık Yönler:**

- Birimlerde toplumsal katkıya ait kaynakların takibi ve kullanımı hususunda izlemelere bağlı iyileştirmelerin sağlanması.
- Kurumun SP ve BM SKA ile eşleştirmelerinin izlem sonuçlarına göre iyileştirme çalışmalarının yapılması.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### KURUMUN 2021 KGBR VE 2023 KİR'DEKİ GÜÇLÜ YANLARI İLE GELİŞTİRME AÇIK YÖNLER VE ÖNERİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ;

#### A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

**2021 KGBR'** de yer alan ' *Stratejik plan çalışmaları kapsamında başlatılan kurum kültürü, liderlik eğitimi uygulamalarının sürdürülmesi, değerlendirilerek izlenmesi* ' önerisi doğrultusunda, hizmet içi eğitimlere "**Liderlik Eğitimi**" nin eklenerek 2022 yılında **2 saat** yüz yüze, 2023 yılında **2 saat** çevrimiçi yöneticilere 'Liderlik Eğitimi' verildiği, eğitim sonu memnuniyet anketi doldurulduğu anlaşılmaktadır. Kurum yöneticilerinin liderlik yetkinliklerinin uygun mekanizmalarla değerlendirilerek eğitime eklemeler yapılması (idari personel memnuniyet anketlerinde düşük oranlarda yapılabilecekler gibi), bu eğitimlerin yetkinlik gelişim ihtiyacını karşılama düzeyinin değerlendirilmesi önerilmektedir.

**2021 KGBR'**de 'Kalite güvencesi sistemine ilişkin süreçlerin, belgelerin oluşturulduğu, değerlendirme ve izleme düzeneklerinin oluşturulduğu saptanmıştır. Oluşturulan sistemin yaygınlaştırılarak **PUKÖ çevrimleri** tamamlanacak şekilde paydaş katılımı sağlanarak sürdürülmesi, izleme ve iyileştirme raporlarının paylaşılması' önerisi ve için **2023 KİR'**de 'Döküman Yönetim Modülünde döküman arama uygulaması gibi iyileştirme çalışmaları gerçekleştirildiği, 2022 yılında "KALSİS DÖF Modülü" son testleri yapılarak tüm birimlerde aktif hale getirildiği, 2022 yılında gerçekleştirilen **iç denetimlerde** toplam , uygunsuzluklar kaynaklarına göre sınıflandırıldıktan sonra 8 birime 100 uygunsuzluk; DÖF (Düzeltilici ve Önleyici Faaliyet) açıldığı, DÖF süreçlerinin başlatılarak çevrimlerin kapatıldığı örneklerin izlendiği' İç Denetim Raporunda yapılan çalışmaların tanımlandığı, Kurum genelinde kalite kültürünün tüm birimlere yaygınlaşması için etkin çalışmaların sürdürüldüğünün anlaşıldığı' tespiti ile uyumlu olarak 2022 ve 2023 yılında gerçekleştirilen iç denetim faaliyetleri -eğitimler sonrası oluşturulan 2-3 kişilik takımlarla- 2022 yılında 21, 2023 yılında 24 idari ve diploma programı olmayan akademik birimde 'İç Denetim Uygulaması' gerçekleştirildiği, bu değerlendirmelerde ortaya çıkan düzeltici önleyici faaliyetlerin (DÖF) %71- 75'inin kapatıldığı anlaşılmaktadır. Bununla birlikte 'İç Denetim' uygulamasının daha çok döküman değerlendirme düzeyinde kaldığı, '**İç Denetim Prosedürü**' belgesinde belirtildiği şekilde YÖKAK kurumsal dış değerlendirme ve akreditasyon ölçütlerini (KDDAÖ)'yü yeterince kapsamadığı anlaşıldığından, uygulamalarının da diğer iç kalite güvence mekanizmalarıyla entegre edilmesi önerilmektedir.

**2021 KGBR'deki** 'Kalite yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmış, süreç haritaları oluşturulmuş ve süreçlere ait dökümanların aktarılacağı Kalite Yönetim Sistemi (KALSİS) otomasyon projesi geliştirilmesi' güçlü yönünü sürdürdüğü görülmektedir. KALSİS üzerinden süreçlerde tespit edilen uygunsuzluklar ve iyileştirme önerileri kayıt altına alınmakta, sürecin işlerliği düzenli olarak değerlendirilmekte ve çözüm süreçleri aktif olarak izlenmektedir.

**2021 KGBR'de** 'Dış paydaş katılımını sistematik hale getirip yaygınlaştırmak amacıyla Üniversite ve birimlerde eğitim öğretim ve araştırma geliştirme danışma kurulları yapılandırılması' güçlü yan olarak 'danışma kurullarının çalışmalarının tüm birimlerde dış paydaş katılımı ve katkısı sağlanarak yaygınlaştırılması ve alınan kararların izlenmesi' geliştirmeye açık yan olarak tespit edilmiş, **2023 KİR'**de 'kurumun süreç haritasında İyileştirme Yönetimi Süreç Grubu altında Paydaş Değerlendirmesi Sürecinin alt süreç olarak yer alması, yönergenin "Ulusal/Uluslararası Dış Danışma Kurulları Yönergesi" ismiyle güncellenmesi, danışman kriterleri belirlenmesi ve toplantılarının ilk gündem maddesinin önceki toplantıdaki aksiyon planlarının ele alınması' olumlu şekilde değerlendirilmiştir. Kurum geneli (merkezi) ve birimlerde Eğitim Öğretim ve Araştırma Geliştirme alanlarında **paydaş danışma kurulları** kurularak toplantılar gerçekleştirildiği, merkezi danışma



kurul toplantılarında YÖKAK alt ölçüt başlıklarının gündemde yer aldığı görülmektedir. Birim Dış Danışma Kurullarının bir çok farklı birimdeki toplantısına dair belgelere ulaşılmış ve **yaygınlaştırıldığı** anlaşılmıştır.

**2021 KGBR**'de 'Memnuniyet anketlerinde tanımlanan bir değer altındaki öğeler için ilgili birimlerden istenen eylem planı süreçlerinin standart bir hale getirilmesi amacıyla hazırlanan "aksiyon planı formatının" yürürlüğe girmesi' ve 'Anket uygulamaları sonucunda birimlerden istenen düzeltici önleyici faaliyetlere ilişkin bazı örnekler olduğu, bu uygulamanın henüz tüm birimlerde yaygınlaşmadığı, istenen düzeltici önleyici faaliyetlerin tüm birimlerde gerçekleştirilerek yapılan iyileşmelerin paydaşlarla paylaşılması' önerileri **2023 KİR**'de 'farklı birimlere ait memnuniyet anketlerinde tanımlanan sınır değerlerin (3.4 puan) altındaki öğeler için uygulanan aksiyon planları, iyileştirme ve paylaşım örneklerinin görüldüğü, iyileştirme sonuçlarının, paydaşlarla paylaşılmasının birimlere bırakıldığı ve PUKÖ çevrimlerinin tamamlanmasına yönelik çalışmaların yaygın olarak sürdürüldüğü' tespitleri yapılmıştır. Birim memnuniyet anket aksiyon sonuçlarından birim kırılımlı aksiyon planları yapılarak bazı döngüler kapatıldığı, kalan döngülerin kapatılmasının KALSİS takibiyle sistematik hale getirilebileceği anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**'deki 'Üniversitede yürütülen çalışmalar ve haberler, Kurumsal İletişim Direktörlüğü tarafından internet sitesi, sosyal medya ve üç ayda bir yayınlanan e-bültenler aracılığıyla iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır' güçlü yanının **2023 KİR** ve 2024 KAP değerlendirmesinde sürdürüldüğü anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**'de 'Üniversitenin ilk stratejik planının iç ve dış paydaş analizleri yapılarak hazırlanması, performans göstergeleri ve anahtar performans göstergelerinin tanımlanması' güçlü yanının 2023 KİR'de 'Stratejik Plan izlenerek değerlendirme ve izleme raporları hazırlanmasıyla' devam ettirildiği ifade edilmektedir. KAP değerlendirme döneminde 2026-2030 stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde benzer çalışmaların devam ettiği görülmüştür.

**2021 KGBR**'deki 'Üniversitenin Yönetim Sistemi ve Kalite Güvencesi Politikaları ile diğer politika belgeleri hazırlanmış ve internet sayfasından erişime açılması' ve 'Üniversitenin kalite politikasının yanısıra, eğitim, yönetim, araştırma, uluslararasılaşma, toplumsal katkı, insan kaynakları, kamuoyunu bilgilendirme gibi alanlara yönelik politikaları oluşturulmuş, paylaşımına açılmış, politikaların birbiriyle bağlantısı sağlanmıştır' güçlü yanlarının **2023 KİR**'de ve KAP değerlendirmesinde 'İzleme sürecinde ortaya çıkan gereksinimler doğrultusunda bazı göstergelerde güncellemeler yapılarak, 2022 yılında revize edilerek politikalarına 2022 yılında Cinsiyet Eşitliği Eylem Planı eklenmesiyle' devam ettirildiği anlaşılmaktadır. KAP değerlendirmesinde KALite Politikaları ile stratejik plan hedef/gösterge matrisinin yapılarak izleme çalışmasının başlatılmakla beraber henüz izleme sonuçlarının değerlendirilmediği anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**'de 'Üniversitede tamamlanmış ve bir kısmı devam eden, kurumsal ve diğer hizmet sağlayıcıların geliştirdiği farklı amaçlara yönelik bilgi yönetim sistemleri ve planları mevcuttur. Bu sistemlerin bir kısmının birbiriyle integre olduğu anlaşılmıştır' güçlü yön tespiti ile uyumlu olarak BYS'lerin veri tekrarına gerek bırakmayacak şekilde kısmi entegrasyonunun sağlandığı anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**'de 'Yeni başlayan idari personele göreve uyumlarını sağlamaya yönelik olarak oryantasyon eğitimleri verilmesi' ve 'İdari personelin performansının periyodik olarak değerlendirilerek, başarılı olanların takdir ve teşekkür belgeleriyle ödüllendirilmesi' güçlü yön olarak tespit edilmiş olup **2023 KİR** ve 2024 KAP'ta sürdürüldüğü anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**'deki 'Farklı kıdemlerdeki idari personel için gereksinimler doğrultusunda hizmetiçi eğitimlerin uygulanması ve etkinliğinin izlenmesi' önerisi doğrultusunda çeşitli

eğitimler uygulanmış olduğu ve bazı geliştirmeler sağlandığı anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**'de 'Dış paydaş katılımını sistematik hale getirip yaygınlaştırmak amacıyla Üniversite ve birimlerde eğitim öğretim ve araştırma geliştirme danışma kurulları yapılandırılması' güçlü yanı için **2023 KİR**'de 'Üniversite ve birimlerde yapılandırılan eğitim öğretim ve araştırma geliştirme danışma kurulları faaliyetlerine devam ettiği, iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları, "Kalite Yönetim Sistemi" içinde "Dış Danışma Kurulları Yönergesi" ve "Paydaş Değerlendirmesi Prosedürü" ile tanımlandığı, yönerge ve prosedür doğrultusunda iç ve dış paydaş toplantıları yapıldığı, Dış Danışma Kurulları Yönergesi'nin 2023 yılında "Ulusal/Uluslararası Dış Danışma Kurulları Yönergesi" olarak güncellendiği, yılda bir gerçekleştirilen dış danışma kurulları toplantılarının ilk gündem maddesinin önceki toplantıdaki aksiyon planlarının ele alınması olduğu' tespitleriyle güçlü yanın sürdürdüğü ifade edilmektedir.

**2021 KGBR**'de 'Akredite olan ve akreditasyon hazırlık sürecinde olan bazı birimlerde öğrenci görüşlerinin memnuniyet anketi dışındaki ders anketleri, çalıştaylar vb. yöntemlerle de alınarak değerlendirildiği, karar süreçlerine dahil edilmesi' güçlü yanı için **2023 KİR**'de 'bunun yaygınlaştırılarak devam ettirildiği' tespiti vardır. **2021 KGBR**'deki 'Öğrencilerin, eğitim- öğretim karar süreçlerine katılımlarının bazı birimlerle sınırlı olduğu tespit edilmiştir. Dersler ve dersi veren öğretim elemanlarının değerlendirildiği ders değerlendirme anketlerinin tüm birimlerde uygulanarak değerlendirilmesi ve iyileştirmeler yapılması, öğrencilerin eğitim programına ilişkin görüşlerinin anketler, çalıştaylar vb. etkinliklerle alındığı örneklerin yaygınlaştırılması, öğrencilerin karar süreçlerine katılım ve katkılarını sistematik hale getiren öğrenci eğitim kurulları, eğitim kurullarında temsiliyet vb. düzenlemelerin yaygınlaştırması' önerisi için **2023 KİR**'de 'Ders değerlendirme anketlerinin **akredite birimler dışında da** uygulanmasına yönelik olarak; Kalite Koordinatörlüğü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından mevcut ders değerlendirme anketi için birimlerden iyileştirme önerilerinin istendiği, revize edilerek yaygın olarak uygulandığı, ders ve öğretim üyesi bazında birimlerle sonuçlarının paylaşıldığı, ... bölüm/program ve fakülte/meslek yüksekokulu öğrenci temsilcilerinden görüşlerin alındığı, öğrenci konseyinde temsil edildikleri ve gerekli hallerde birim yönetim kurullarına katılım gösterdikleri ifade edilmektedir. Kalite kurulunda öğrenci temsiliyeti bulunmaktadır, öğrenci kalite topluluğu yapılandırılmıştır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından birimlere yapılan bilgilendirme ile birim karar alma mekanizmalarına katılacak öğrencilerin ve katıldıkları kurul/komisyonların listesi talep edilmiştir. Özellikle akredite olan bazı birimlerde öğrencilerin kurul/komisyonlara katılımlarının daha fazla olduğu ve ders anketlerinin düzenli olarak uygulandığı anlaşılmaktadır. Öğrenci konseyi toplantı tutanakları ve farklı birimlerde öğrenci görüşlerinin alınıp değerlendirildiğine ilişkin belgeler paylaşılmıştır' tespitleri yapılmıştır. Akredite olmayan birimlerde henüz istenilen yaygınlığa ulaşmadığı anlaşılmaktadır.

**2021 KBGR**'deki 'Üniversitede mezun izleme sisteminin henüz plan aşamasında olduğu ve Mezun izleme sisteminin tüm birimleri kapsayacak şekilde yapılandırılması' önerisi için **2023 KİR**'de 'Mezun Takip Sistemi Web Sayfası ve Kullanıcı Giriş Portalı hazırlandığı, Mezunların sisteme erişimini sağlamak ve kariyer bilgilerini güncellemeleri amacıyla Mezunlar Birimi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen yazılımla halen 650 mezunun kaydının alındığı' ifade edilmektedir. Yeni oluşturulan mezun takip sisteminin kapsayıcı ve bütüncül süreçlerle yapılandırılarak etkin hale getirilmesi ve uygulanacak mezun anketlerinden elde edilecek sonuçların eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetim süreçlerinin iyileştirilmesine ihtiyaç olduğu anlaşılmaktadır.

**2021 KBGR**'de 'Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi ve Avrupa Birliği ile Uluslararası Projeler Biriminin etkin bir şekilde çalıştığı, farklı ülkelerden çok sayıda üniversite ile anlaşmaların yapıldığı, sürdürüldüğü, etkinlik ve projelerin gerçekleştirildiği' güçlü yan

tespiti, 2023 KİR’de bu hususta detay açıklama verilmemekle birlikte bu güçlü yönün korunduğu anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR’de** yer alan ‘*Üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma düzeylerinin değerlendirildiği ve iyileştirme çalışmalarını kapsayan yıllık raporların hazırlanarak paylaşılması*’ önerisi karşısında **2023 KİR’de** “*Üniversitenin uluslararasılaşma çalışmalarının etkin bir şekilde sürdürüldüğü, öneri doğrultusunda Kalite Koordinatörlüğü tarafından, uluslararasılaşma politikasında mevcut stratejilerin değerlendirilerek sorumlu birimlerin tespitiyle stratejilere ulaşma düzeyinin değerlendirilmesi ve iyileştirme çalışmalarını kapsayan 2022 yılı değerlendirme raporu hazırlandığı ve Stratejik plan değerlendirme raporunda uluslararasılaşma hedefleri de değerlendirilerek paylaşımına açıldığı*’ tespitleri yer almaktadır. Kurum 2022 ve 2023 yılları için Uluslararasılaşma Faaliyet raporu hazırlamış olup 2022 faaliyet raporunda uluslararasılaşma politikasındaki belirtilen uluslararasılaşma stratejilerini takip eden ve bu stratejilerin uygulanmasından sorumlu olan birimler ve önerilerinin yer aldığı **aksiyon planı** yer almakla birlikte bu aksiyon planı uygulama sonuçlarına 2023 faaliyet raporunda ve istenilen ek bilgi ve belgelerle ulaşamamıştır.

## **B. EĞİTİM-ÖĞRETİM**

**2021 KGBR’de** program tasarım ve onayında ‘*bu prosedürün ve yapılandırılmış formların kullanılması*’ güçlü yön, ‘*PÇxTYYÇ ve PÇxÖÇ matrislerinin Eğitim Bilgi Sisteminde (EBS) bilgi paketlerinde paylaşılması*’ geliştirmeye açık yön olarak belirlenmiş, **2023 KİR’de** ‘*AKSİS-EBS entegrasyonu çalışmasıyla programların çoğunun veri girişlerinin yapıldığı, Program Yeterlilikleri ve TY YÇ Uyum Matrisleri ile Program Yeterlilik ve Dersler Matrisine erişilmekte olduğu, ancak bu çalışmaların tüm birimlere yaygınlaştırılması gerektiği*’ tespiti yapılmıştır. Bologna Bilgi Paketlerinde bulunan matrislerin çoğu programlarda ilan edildiği görülmekle birlikte, her program çıktısının her TY YÇ’yi sağlaması, bazı derslerin tüm program çıktılarını 5/5 düzeyinde sağlaması ve bazı derslere erişim hatası gibi hatalar açısından, bilgi paketlerinin gözden geçirilerek güncellenme ihtiyacı vardır.

**2021 KGBR’de** “*AKTS kredilerinin bazı birimlerde gözden geçirilerek güncellendiğinin ve bazı birimlerde öğrenci görüşlerinin alındığının görüldüğü, iş yükü temelli kredilerin öğretim elemanı ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilerek güncellenmesi gerektiği*” tespitinden hareketle **2023 KİR’de** “*İş Yükü Temelli Kredilerin Değerlendirilmesi Anketi hazırlandığı ve 2021-2022 Bahar yarıyılında AKSİS’e yüklenerek uygulandığı, anket bulgularının güncellemeler yapılmak üzere Kalite Koordinatörlüğü tarafından ilgili birimler ile paylaşıldığı*” ifade edilmektedir. AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşıldığı, genel olarak izlenimin yapıldığı, bazı birimlerde öğrenci katılımıyla iyileştirme örnekleri olduğu görülmekle birlikte, bilgi paketi AKTS değerlerinde saptanan eksiklikler nedeniyle tüm birimlere aynı sistematik yaklaşımla yaygınlaştırılması için ek çalışmalar yapılması önerilmektedir.

**2021 KGBR’de** “*Bazı lisans ve lisansüstü programlarda tespit edilen, eğitim programlarının eğitim öğretim danışma kurulları ve dış paydaşlar tarafından gözden geçirilerek iyileştirme kararları alınması ve yaşama geçirilmesi uygulamalarının tüm birimlere yaygınlaştırılarak, izleme ve iyileştirme çalışmalarının sistematik olarak sürdürülmesi*” ve “*Program çıktılarının izlenmesine yönelik paydaş katılımının sağlandığı uygulama örneklerinin mezun ve dış paydaş görüşleri alınıp değerlendirilecek şekilde Üniversitedeki tüm birimlerde yaygınlaştırılması*” **önerileri** kapsamında “*Program Gözden Geçirme ve İyileştirme Rapor Formunun süreçlere dahil edilerek iç ve dış paydaş geri bildirimlerinin program gözden geçirme süreçlerine dahil edilmesi sağlandığı*” ve “*Program Gözden Geçirme ve İyileştirme Döngüsüne uygun olarak yürütülmesine ilişkin çalışmalar yapıldığı*” **2023 KİR** tespitlerindedir. Değerlendirmelerde farklı anket ve formlar ile program güncelleme mekanizmaları işletilerek paydaşlarla program güncellemeleri yapıldığı anlaşılmıştır.

**2021 KGBR**'de 'Öğrencilerin eğitim süreçlerinde aktif rol alabilecekleri öğrenci merkezli eğitim etkinliklerinin ödev, proje gibi yöntemlerle ve bazı birimlerle sınırlı olduğu tespit edilmiştir. Öğrencilerin eğitim sürecinde aktif rol alabilecekleri, sorgulama, analiz becerilerini kullanabilecekleri, öğrenme gereksinimlerini fark edebilecekleri öğrenci merkezli çeşitli eğitim yöntemlerinin ve süreç içi biçimlendirici değerlendirme uygulamalarının tüm birimlere yaygınlaştırılması ve ders bilgi paketlerinde paylaşılması' önerisi doğrultusunda **2023 KİR**'de 'Eğitimden sorumlu Rektör Yardımcısının koordinasyonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından tüm birimlerden müfredatlarını bu yönde gözden geçirmeleri istenerek öğrenci merkezli eğitim uygulamaları sorulduğu, iyileştirmeler yapılması amacıyla bilgilendirme yapıldığı ve birimlerde kullanılan -proje çalışmaları, bireysel ve grup çalışmaları, tartışmalar, laboratuvar çalışmaları, uygulamalar, sınıf dışı etkinlikler, ters yüz sınıf yöntemi gibi- uygulama örneklerinin belirlenerek farklı birimlere ilişkin ara sınavlar, kısa sınavlar, proje, ödev, uygulama vb derslerin katkı oranlarını gösteren örnekler ve öğrenci merkezli ders uygulama örneklerinin değerlendirme takımıyla paylaşıldığı ve Öğrenci Merkezli Öğrenme Çalıştayı planlandığı, Üniversite yönetiminin akademik birimleri öğrenci merkezli eğitim uygulamaları konusunda teşvik ettiğinin anlaşıldığı' ifade edilmektedir. Kurumda başlatılan bu iyileştirme çalışmalarına devam edilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**'de yer alan 'Üniversitede uygulanan eğiticinin eğitimi etkinliklerinin değerlendirilmesi, gereksinimler doğrultusunda öğrenci merkezli eğitim ve değerlendirme yöntemlerini kapsayan programların yaygın ve sistematik biçimde uygulanması" önerisine yönelik olarak **2023 KİR**'de "Merkezi ve birimlerde yürütülen kurs, çalıştay vb etkinliklerin yanı sıra, 2021 ve 2022 yıllarında Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi tarafından yapılandırılmış eğitici eğitimi programları uygulandığı, Eğiticilerin Eğitimi programına 'Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme' başlığının da dahil edildiği" tespiti vardır. 2024 KAP değerlendirmesinde akredite programlarda paket programlar ve çeşitli yazılımlar kullanıldığı, soru bazında program yeterliliklerinin karşılanma oranının ders ve/veya öğrenci bazında ilişkilendirildiği, Mühendislik Fakültesinde düzenlenen "MÜDEK Ölçme ve Değerlendirme Çalıştayı" nda alınan kararla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yürütücülüğü ve Kalite Koordinatörlüğü ile işbirliği çerçevesinde hem ders ve hem de öğrenci bazlı rapor alınabilecek şekilde dersin öğrenme çıktılarının ve program yeterliliklerinin ölçme değerlendirme uygulamaları ile ilişkilendirilerek karşılanma oranlarının hesaplanması amacıyla "Merkezi Ölçme Değerlendirme Yazılımı" geliştirildiği, yakın zamanda çalışmaların tamamlanarak uygulamaya geçildiği öğrenilmiştir.

**2021 KGBR**'deki 'Üniversitede beş fakültede dokuz lisans programının akredite edildiği, birimlerde eğitim programlarının akreditasyonuna yönelik yoğun çabaların olduğu ve yönetim tarafından desteklendiği' güçlü yanında 2023 Kurumsal İzleme raporunda; toplam 19 lisans programının ve Sosyal Bilimler MYO Turizm ve Otel İşletmeciliği önlisans programının YÖKAK tarafından tanınan kuruluşlarca akredite (46 lisans programının 19'unda) edildiği tespit edilmiş olup ön saha ziyaret sunumunda 2024 yılında toplamda 9 lisans, 6 ön lisans ve 1 yükseköğretim programının akreditasyon başvurularının yapıldığı öğrenilmiş olup bu güçlü yanın daha da güçlendirilerek sürdürüldüğü anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR**'de 'Üniversitede öğrenme kaynakları, alt yapı ve olanakların iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için yoğun çabaların sürdürüldüğü, projelerin geliştirildiği' tespitinin devam ettiği, kurumun İstanbul'da en çok inşaat altyapı yatırımı yapan ve devam eden inşaatları olan devlet üniversitesi olduğu anlaşılmakla birlikte derslik geliştirme projelerinin devam ettirilmesi ve tüm yerleşkelerdeki kütüphane ve çalışma ortamlarının iyileştirilmesi gerekmektedir.

**2021 KGBR**'de 'Psikolojik ve akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin uygulamaların öğrenci görüşleri alınarak izlenmesi ve geliştirilmesi' önerisi için **2023 KİR**'de '2022 bahar

döneminde öğrencilerinin gereksinimlerini belirlemek amacıyla anket uygulandığı, Psikolojik danışmanlık hizmetlerinden 2022 yılında yararlanan öğrenci sayısında önceki yıllara göre artış belirlendiği, değerlendirme formu ile geri bildirimler alınarak Büyükçekmece kampüsünde de psikolojik danışmanlık hizmetleri başlatıldığı, 2021 yılında Akrandan Akrana Psikososyal Destek Grup Atölyeleri uygulaması başlatıldığı, 2022 yılında “Kaygı ve Stres ile Başa Çıkma”, “Ertelemecilik ve Mükemmeliyetçilik” ve “Psikolojik İyi Oluş” konularında üç atölye düzenlendiği ve Kariyer danışmanlığı hizmetlerine yönelik formlar, test, ölçeklerin geliştirildiği, iyileştirme çalışmalarının sürdürüldüğü’ belirlenmiştir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan “Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi”nin “Öğrenci Rehberlik Danışmanlık ve Sosyal Destek Hizmeti İşleyiş Prosedürü”ne göre bir uzman psikolog, bir pedagoğ ile hizmet verdiği, öğrencilerin internet sitesi üzerinden online randevu alıp online (Zoom/Meet aracılığıyla) ya da yüz yüze psikolojik danışmanlık hizmetinden yararlanabildiği, 2023 yılı içerisinde bireysel psikolojik danışmanlık hizmetlerinden yararlanmak üzere başvuran 139 öğrencinin 110’u ile toplam 143 seans gerçekleştirildiği bildirilmekte birlikte tüm yerleşkelerdeki öğrencilerin Psikolojik Danışma hizmetlerine erişim imkanlarının iyileştirilmesi gerekmektedir.

**2021 KGBR’de** ‘Engellilerin gereksinimlerinin karşılanması amacıyla çalışmaların sürdürüldüğü, Engelsiz Üniversite Ödülleri için Mekanda Erişilebilirlik ödülleri ve adaylığı örneklerinin bulunduğu, İÜC Engelli Danışma ve Koordinasyon Biriminin etkin şekilde çalışması’ güçlü yön, ‘Üniversitede engelsiz üniversite çalışmalarının tüm yerleşkelere yaygınlaştırılması’ geliştirmeye açık yön olarak tespit edilmiş olup **2023 KİR’de** ‘2022 yılında İdari Süreç Grubu altına “Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamalar Süreci” eklendiği, dezavantajlı öğrencilere yönelik bir anket uygulanarak iyileştirmeler yapıldığı, Açık ve Uzaktan Eğitim Merkezi’nde bulunan bir adet bilgisayara JAWS Ekran Okuma programı kurularak görme engelli öğrencilerin kullanımına sunulması, farkındalığa yönelik paneller, dersler gibi etkinlikler gerçekleştirildiği, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde “Engelliler İçin Gölge Öğreticilik programı açıldığı, Engelsiz üniversite çalışmaları sürdürülmüş ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından verilen “2022 Engelsiz Üniversiteler Ödülleri” kapsamında “Engelsiz Üniversiteler Bayrak Yarışmasında Mekânda Erişilebilirlik Kategorisi”nde Üniversite 17 turuncu bayrak ödülü ve sertifika aldığı’ ifade edilmektedir. **2023 Yılı** “Engelsiz Üniversite Ödülleri” kapsamında kurumun “Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak)” kategorisinde 5 ödül daha alarak toplamda 23 turuncu bayrak ve sertifikaya ulaştığı bildirilmektedir. Sosyal kültürel faaliyetlerde (mavi bayrak) erişilebilirlik ve eğitimde (yeşil bayrak) erişilebilirlik açısından da çalışmaların yapılması önerilmektedir.

**2021 KGBR’de** ‘İÜC Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerinde eğitici eğitimi programlarına katılımın ek puan verilerek teşvik edildiği, yayın devamlılığı desteği ile öğretim elemanlarının araştırma motivasyonlarının artırılmaya çalışıldığı’ güçlü yönü için **2023 KİR’de** ‘Akademik personelin eğitim ve araştırma performansının teşvik ve ödüllendirilmesine yönelik çalışmaların geliştirilerek sürdürüldüğünün anlaşıldığı’ ifade edilmekte olup 2024 KAP’ta da devam ettiği anlaşılmaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME**

**2021 KGBR’de** ‘Araştırma Üniversitesi olan kurumun araştırma politikası, stratejisi, hedefleri ve performans göstergeleri tanımlanmış, süreçleri yönetmek üzere İÜC Proje ve Teknoloji Ofisi (İÜCPROTEK), İÜC BAP Koordinasyon Birimi, AB ve Uluslararası Projeler Birimi gibi uygun organizasyonel yapılar oluşturulması’ olarak güçlü yanını yeni yapılar ekleyerek sürdürdüğü **2023 KİR** tespitlerindedir. 2024 KAP’ta da kurumun araştırma ekosisteminde bu yapıların etkinliklerini devam ettirdikleri anlaşılmaktadır.

**2021 KGBR’de** bu alt ölçütte ‘AB ve Uluslararası Projeler Biriminin aktif olarak çalıştığı ve etkinliklerinin internet sayfasında paylaşılması, Merkez Araştırma Laboratuvarının

üniversiteler ve özel sektörden gelen analiz taleplerini altyapı olanakları çerçevesinde karşılması, Üniversitede fakülte, enstitü ve yüksek okullara bağlı 290 adet araştırma laboratuvarında bulunan cihaz, ekipman, alet vb. donanımlara ilişkin bilgilere, internet sitesinden erişimi sağlanan Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi (ARLAB) üzerinden ulaşılabilmesi, İç kaynakların dağılımı BAP koordinasyon birimi tarafından BAP Yönergesi doğrultusunda “normal araştırma projeleri, tez projeleri, öncelikli alan projeleri, yayın devamlılığı araştırma projeleri, uluslararası araştırma projesi, lisans öğrencisi araştırma projesi, kurum dışı ortak katılımlı araştırma projesi, dış kaynaklı projeler için eş finans projesi, güdümlü projeler” gibi projelere yapılabilmesi ’ **güçlü yanlar**, ‘Üniversitede dış kaynakların kullanımının izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılarak internet sayfasında paylaşımına açılması’ geliştirmeye açık yan olarak tespit edilmiş olup **2023 KİR**’de güçlü yanların sürdürüldüğü ve önerinin de gerçekleştirilerek ‘Üniversitenin internet sitesinde ve sosyal medya hesapları aracılığıyla -dış kaynakların kullanımının izleme ve iyileştirme çalışmaları- bilgilerin paylaşıldığı’ ifade edilmektedir.

**2021 KGBR**’de ‘Üniversitede başlatılan Doktora Sonrası Araştırmacı Proje desteğinin (DOSAP) geliştirilerek yaygınlaştırılması’ önerisi doğrultusunda **2023 KİR**’de ‘2022 yılında “Doktora Sonrası Araştırmacı Bütçesi” BAP komisyonu tarafından onaylanan proje desteklerine dahil edilmiş ve destek sürecinin başlatıldığı, TÜBİTAK’ın 2219-Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı kapsamında 2022 yılı içerisinde sekiz öğretim elemanının yurt dışında farklı ülkelere çalışmalarını yapmak üzere gittiği, toplamda 11 farklı projenin desteklendiğinin belirlendiği’ ifade edilmektedir. 2024 KAP değerlendirmesinde; 2023 yılında TÜBİTAK’ın 2219- Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı kapsamında desteklenen bursiyer ve Doktora Sonrası Araştırmacı Proje desteğinden bir araştırmacının faydalandığı görülmekte olup bu sayının artırılması için çalışmalar yapılması önerilmektedir.

**2021 KGBR**’de ‘Araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik gerçekleştirilen etkinliklerin değerlendirilmesi, gereksinimler belirlenerek etkinliklerin tüm birimlere yaygınlaştırılarak sürdürülmesi’ önerisi için **2023 KİR**’de ‘Disiplinler arası çalışmaları teşvik etmek, mevcut araştırma gruplarının birbirlerini tanımalarını sağlamak, araştırma kapasitesi ve etkinliğini artırmak amacıyla araştırma grupları çalıştayları, PROTEK tarafından proje portalları, ulusal, uluslararası proje ve desteklerin tanıtımına yönelik bilgilendirme etkinlikleri gerçekleştirilerek öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik etkinlikler ve desteklerin sürdürüldüğü” ifade edilmektedir. PROTEK tarafından gerçekleştirilen ihtiyaç analizine bağlı ve araştırmacıların gelişimini ölçen sistematik proje eğitimleri programına ulaşılammış olmakla birlikte Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından 2023 yılında Ar-Ge sürecine çok sayıda dergilere ulaşım gibi kaynakların sağlanmasını için veri tabanlarının kullanımına yönelik yaklaşık 50 farklı başlıkta 60 adet online eğitimler yapıldığı görülmektedir.

**2023 KİR**’de ‘Araştırma alanında çok sayıda ulusal ve uluslararası işbirlikleri ve ortak projelerin sürdürüldüğünün belirlendiği’ ifade edilmekte olup 2023 ve 2024 yıllarında anlaşma sayılarının arttığı görülmektedir. Kurumun araştırma iç ve dış destekleri ve işbirlikleri güçlü yönlerindedir.

**2021 KBGR**’deki ‘Üniversitede ilk stratejik planda yer alan **araştırma hedeflerinin ve performans göstergelerinin izleme ve iyileştirme çalışmalarının** Üniversite Araştırma Geliştirme Danışma Kurulunun katkıları alınarak yapılması ve paylaşılması’ önerisi doğrultusunda ‘ İÜC Dış Danışma Kurulları Yönergesi’ne uygun olarak öncelikle birimlerde ve sonrasında TÜBİTAK, İSO, KOSGEB, TEKNOKENT, İstanbul TTO, İzmir Biyotıp ve Genom Merkezi, Firma temsilcileri ve İÜC Yönetiminin katılımı ile Merkezi Dış Danışma Kurulu toplantısının yapılarak öneriler doğrultusunda üç üniversite ortaklı bir merkez olan “Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi” (SABIOTEK) 2021 yılında kurulduğu’ **2023 KİR** tespitlerindedir. Kurumda **merkezi ve birimlerde**

**kurulan Araştırma Dış Danışma Kurullarının** toplantı tutanağı gündeminde ‘*Bir önceki toplantı kararlarının gerçekleştirme durumunun değerlendirilmesi, Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine uygun olarak araştırma öncelikli alanların değerlendirilmesi, Sektörün ihtiyacı olan yüksek lisans ve doktora programları ile ilgili değerlendirme alınması, Üniversite dışı hangi kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yaparak araştırma-geliştirme ve üretim alanlarında uygulama çalışmalarına nasıl destek sağlanabileceğinin değerlendirilmesi, vb*’ konuların olduğu ve farklı kurum ve sektör temsilcilerinin katılımının sağlandığı görülmektedir. Bununla birlikte tutanak örneklerinde ‘*Stratejik planda yer alan araştırma hedeflerinin ve performans göstergelerinin izlem ve iyileştirme çalışmalarının Üniversite Araştırma Geliştirme Danışma Kurulunun katkıları alınarak yapılması*’na dair verilere ulaşamamıştır. Stratejik Plan İzleme Raporunun Rektör Başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Harcama Yetkilileri ve SGDB’nin katılımlarıyla izleme toplantısında değerlendirildiği anlaşılmakla birlikte; bu gösterge gerçekleştirmelerinin Kalite Komisyonu ve diğer kurul ve komisyonlarda değerlendirme örneklerine de ulaşamamıştır. Kurumdan istenilen son dört yıla ait Ar-Ge yıllık değerlendirme raporları ve iyileştirme eylem planları kapsamında, stratejik plan değerlendirme raporunun araştırma-geliştirme ile ilgili gösterge gerçekleştirme verileri kanıt olarak sunulmuştur. Araştırma Politikası metnindeki stratejiler ile stratejik plan göstergeleri eşleşme matrisinin değerlendirilmesine dair ayrı bir rapora da ulaşamamıştır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

**2021 KGBR’de** ‘*Toplumsal katkı politikası, strateji ve hedefleri belirlenmesi, farklı birimler ve UYGAR Merkezleri tarafından topluma katkı sağlayıcı etkinlikler gerçekleştirilmesi güçlü yönü için 2023 KİR’de ‘topluma hizmet kapsamında sürdürülen etkinliklerin ağırlıklı olarak; Tıp Fakültesi Hastanesi, Veteriner Fakültesi Hastanesi, Sürekli Eğitim Merkezi (SEM), Açık ve Uzaktan Eğitim Merkezi (AUZEM) gibi merkezler ile akademik ve idari birimler tarafından yürütüldüğü, ... Üniversite tarafından toplumsal katkı kapsamında sosyal sorumluluk etkinlikleri, toplumu bilgilendirme eğitimleri, işbirlikleri, projeler, danışmanlık hizmetleri, sergiler vb etkinlikler sürdürüldüğü*’ ifade edilmektedir.

**2021 KGBR’de** ‘*toplumsal katkı kaynaklarının kullanımını değerlendirmeye yönelik henüz sistematik bir izlem çalışmasının bulunmaması, toplumsal katkı kaynakların kullanımı, çeşitliliği ve yeterliliğinin paydaş katılımı sağlanarak sistemli bir şekilde izlenmesi ve iyileştirmeler yapılması*’ önerisi için **2023 KİR’de** ‘*Kaynakların kullanımına yönelik sonuçların kısmen izlenmeye başlandığı, dış paydaş katılımı sağlanarak izlemin gerçekleştirilmesi ve ihtiyaç durumuna göre kaynak çeşitliliğinin artırılmasının planlandığı*’ ifade edilmektedir. Belirtilen kaynakların kullanımına yönelik sonuçların henüz sistemli bir şekilde izlenmediği ve izlemin dış paydaş katılımı sağlanarak gerçekleştirilmesi ve ihtiyaç durumuna göre kaynak çeşitliliğinin artırılmasının sağlanması noktasında gelişmeye açık yanın devam ettiği tespit edilmiştir.

## **2. Liderlik, Yönetişim ve Kalite**

### **Güçlü Yönler**

#### **A.1. Liderlik ve Kalite**

##### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

1. Kurumda yönetişim sistemini güçlendirmek amacıyla; çeşitli kurul ve komisyonların kurulması
2. İç denetim uygulamalarının yapılması

##### **A.1.2. Liderlik**

1. Kurumda KGBR önerilerine uygun olarak kurum yöneticilerine yönelik Liderlik Eğitiminin

başlatılmış olması

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

1. Deprem karşısında can-mal kaybını azaltmak için kurumun hastane ve kardiyoloji ünitelerinin taşınması
2. Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler dikkate alınarak Siber Koza İnovasyon Merkezi, Mühendislik Uygulamaları Yüksek Hesaplama Merkezi ve Kurumsal Veri Yönetim Ofisinin kurulmuş olması

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

1. Birim memnuniyet anket aksiyon sonuçlarından birim kırılımlı aksiyon planları yapılarak bazı döngüler kapatıldığı, kalan döngülerin kapatılmasının KALSİS takibiyle sistematik hale getirilmesi

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

1. Kurumun ilan edilen “Kamuoyunu Bilgilendirme Politikası” kapsamında Kurumsal İletişim Direktörlüğü yapılanmasıyla kamuoyunun bilgilendirilmesi ve kamuoyunda paylaşılan bilgilerin izlenmesinin sağlanması

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

1. BM SKA ile kurumun 2021-2025 Stratejik Planının (SP) ilintisini ortaya koymak amacıyla bir matris oluşturulmuş olması

### **A.2.3. Performans yönetimi**

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

1. Üniversite, faaliyetlerde etkin yönetimini sağlamak için gerekli bilgi ve veriler periyodik olarak topladığı ve analiz ettiği entegre otomasyon sistemlerinin büyük oranda tamamlanmış olması
2. Kalite güvence sistemine ilişkin verilerin toplanarak izlenmesi ve raporlanması amacıyla; kalite dokümanlarının, iş akış ve master planının KALSİS isimli yazılım sistemi ile işletilmesi,
3. İÜC Kurumsal Veri Yönetim Ofisinin, üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeydeki sıralamalarını da sürekli olarak takip etmesi, bu alandaki gelişmeleri değerlendirmesi ve paydaşları ile paylaşması

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

1. İdari personelin performansının periyodik olarak değerlendirilerek, başarılı olanların takdir ve teşekkür belgeleriyle ödüllendirilmesi,
2. Atama ve yükseltme kriterlerinin kurumun Araştırma Üniversitesi olması dikkate alınarak güncellenmesi

### **A.3.3. Finansal yönetim**

1. Kurumsal Mali Durumun yıllık Faaliyet Raporuyla hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılması

### **A.3.4. Süreç yönetimi**

1. Ana süreç ve alt süreçleri gösteren (master plan diye isimlendirilen) süreç haritasının yapılmış olması
2. İç denetim prosedürü ile doküman ve süreçlerin düzenli gözden geçirilerek iyileştirmelerin yapılması



## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

1. Dış paydaş katılımını sistematik hale getirip yaygınlaştırmak amacıyla Üniversite ve birimlerde eğitim öğretim ve araştırma geliştirme danışma kurulları yapılandırılması
2. İç paydaş memnuniyet anketlerinin analiz edilerek birimlere göre kırılımları sonrası belli bir puanın altında alınan parametrelere yönelik olarak birimlerden düzeltici faaliyetleri içeren aksiyon planları istenmesi ve aksiyonların takibinin başlatılması

### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

1. Öğrencilerin kurumun kalite komisyonunda ve farklı birimlerde öğrenci temsilcisi olarak kararlara katılımına imkân verilmesi

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

1. Kurumda Mezun İzleme Sisteminin oluşturulması

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

1. PROTEK altındaki AB Projeler biriminin Araştırmada uluslararasılaşmada etkin çalışmalar yürütmesi
2. Araştırmaların uluslararası arenada duyurulması için IUC Press çalışmalarının yapıyor olması

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

1. Tıp ve Mühendislik Fakültelerinin uluslararasılaşmada kaynak kullanımında kurumun en başarılı birimleri olması

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

1. Kurumda etkin bir şekilde süren uluslararasılaşma çalışmalarının stratejik plan göstergeleriyle performansının izlenmesi

## **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

1. Kurumsal yönetişime destek kurul ve komisyonların birbiriyle görev ve yetki paylaşımlarının netleştirilerek, bu konudaki etkinlik ve yeterliliklerinin izlenmesi
2. Stratejik planın kurumsal yönetişime dair göstergelerinin yönetişim modeli değerlendirilmesi açısından nitelik ve yeterliliğinin gözden geçirilmesi, izleme sonuçlarının model geliştirme/iyileştirme kaynaklarından birisi olarak kullanılması

#### **A.1.2. Liderlik**

1. Kurum yöneticilerine yönelik Liderlik Eğitiminin yapılandırılmış bir içerikle (Kalite Yönetim Sistemleri, Stresle Baş etme, Zor insanlarla iletişim, Değişim Yönetimi vb konuların) güncellenerek kapsamlı hale getirilmesi,

#### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

1. Risk yönetim prosedürü ile belirlenen risklerin gerçekleşmesini azaltacak stratejiler üreten gelecek senaryoları çalışmalarının da yapılması

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

1. Kurumun Kalite Komisyonun iç kalite güvencesini sağlama konusunda daha etkin rol alması,
2. Stratejik Plan ile mevzuatla uyumlu izleme ve gösterge gerçekleştirmelerinin değerlendirilerek raporlanması sağlamakla birlikte, iç kalite güvence sistemine entegrasyonunun güçlendirilmesi
3. İç denetim sistemi ve BİDR uygulamalarının da diğer iç kalite güvence mekanizmalarıyla entegre edilmesi
4. Memnuniyet anketlerinde tanımlanan sınır değerlerin altındaki öğeler için birimlere yönelik hazırlanan aksiyon planlarının gerçekleştirilmesinin tamamlanmasının izlenmesi

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

1. Kurumda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının etkinlik ve etkiliğinin izlenmesi ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmesinin sağlanması

### **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

1. Kurumun misyon, vizyon, temel değerleri ve politikalarının paydaşlar tarafından bilinmesinin sağlanması
2. Politikaların hayata geçirilmesinin değerlendirilmesine dair SP gösterge gerçekleştirme raporu veya idare faaliyet raporu dışında yapılmış analiz ve değerlendirmelerin yapılması

#### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

1. BM SKA ile kurumun 2021-2025 Stratejik Planının (SP) ilintisini PUKÖ çevrimleri kapsamında değerlendirilmesi

#### **A.2.3. Performans yönetimi**

1. Gösterge gerçekleştirme değerlerine göre yapılan İlgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik yorumlarının Kalite Komisyonu ya da SP İzleme Komisyonu gibi kurul ve komisyonlarda da değerlendirilmesi

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

1. KALSİS'te yeni aktive olan modüllerin işlerliğinin izlenmesi

#### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

1. Hizmet İçi Eğitimlerin sonuçlarının etkinlik ve etkililiğinin artırılması çalışmalarına devam edilmesi

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

1. Dış danışma kurulundaki paydaş önerilerinin iyileştirmelere dönüştürülmesi
2. İç paydaş memnuniyet anket sonuçlarının izlenmesinin tamamlanması

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

1. Öğrenci geri bildirimlerini almak için bulunan tanımlı mekanizmaların birlikte aktif olarak işletilmesinin sağlanması
2. Öğrenci memnuniyet anket sonuçlarının izlenmesinin tamamlanması

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

1. Mezun ilişkileri, takibi ve geribildirimlerine yönelik organizasyonel yapılanma ve süreçlerin

tamamlanması

2. Mezun anketlerinin kurum geneline yayılarak, mezun mesleki yeterlilik ölçümü ile elde edilen sonuçlar ve bunların mezunlara ve öğrencilerdeki yetkinlik artırımı için kullanılmasına yönelik eylem planları oluşturulması

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

1. Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme uluslararasılaşma faaliyetlerinin yönetiminin birlikte ele alınması ve entegrasyonun sağlanması

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

1. Tıp ve Mühendislik Fakülteleri dışındaki akademik birimlerin uluslararasılaşmada kaynak kullanımının artırılması hususunda sistematik çalışmalar yapılması

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

1. Uluslararasılaşma Politikasının uygulamaya yansımaları açısından yapılan aksiyon planı izleminin tamamlanması

## **3. Eğitim ve Öğretim**

### **Güçlü Yönler**

#### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

##### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

1. “Bölüm Program Tasarım Onaylanması ve Müfredat Hazırlık Prosedürü” varlığı
2. Üniversiteye özgü “Ölçme-Değerlendirme Yazılımının (AKSİS) varlığı”

##### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

1. Farklı alanlarda bilgi, beceri ve kişisel gelişim sağlayacak derslerin seçimlik olarak öğrencilere sunulması.

##### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

##### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

1. EBS’de AKTS gözden geçirme tablosu ve eylem planının bulunması

##### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

1. Üst yönetimin birim akreditasyonları konusundaki güçlü iradesi

##### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

1. KALSİS içinde ‘Eğitim Süreç Grubunun’ oluşturulması,

#### **B.2. Programların Yürütülmesi**

##### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

1. AUZEM’de güçlü teknolojik altyapı bulunması
2. Sistematik şekilde öğrenci merkezli öğretim çalıştaylarının yapılması
3. Cerrahpaşa Araştırma Simülasyon ve Tasarım Merkezi (CAST) ile öğrencilerin beceri eğitiminde kullanılabilecek ürünlerin geliştirilmesi

##### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

1. Özel Gereksinimli Öğrenci ve Personel için Fırsat Eşitliği yönergesi
2. Merkezi Ölçme Değerlendirme Yazılımının kullanılması

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

1. Kütüphane koleksiyonlarının, kütüphane web sayfasındaki bütünleşik arama aracı ile hızlı ve kolay bir şekilde taranabilir olması
2. AUZEM bünyesinde uzaktan eğitim derslerini destekleyici eğitsel video hazırlamak için Greenbox Ses Stüdyosunun bulunması

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

1. AKSİS'te Danışmanlık modülü oluşturularak öğrencilerin geri bildirim alabilecekleri elektronik sistemin oluşturulması

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

1. Mekânda erişilebilirlik açısından turuncu bayrakların olması.
2. Özel gereksinimli gruplar için farklı menülerin bulunması.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirmelerin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin tanımlı süreçlerin bulunması

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

1. Eğiticilerin eğitiminin sistematik bir yapıda gerçekleştirilmesi
2. Akademik personelin Eğitici Eğitimine katılımını teşvik etmek için "Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri" nde puan verilmesi.

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

3. Akademik personel araştırma performansı başarı ve Akademik personel eğitim performansı başarı ödülleri verilmesi.

## **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

1. TYYÇ ve Program yeterlilikleri matris eşleştirmelerindeki uygunsuzlukların gözden geçirilerek iyileştirilmesi,
2. Bazı eğitim programı web sayfalarının erişim probleminin giderilmesi

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

1. Ders dağılım dengesinin izlenmesi ve iyileştirilmesi sürecinin tanımlanması.

#### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

1. Bazı programlarda bilgi paketindeki ders müfredatında tüm derslerin açılmaması.
2. Bazı derslerde tek ya da iki DÖÇ belirlenmesi
3. Bazı derslerde program yeterlilikleri ile DÖÇ eşleştirmelerinde bir DÖÇ'nin tüm program yeterliliklerini sağlıyor görülmesi

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

1. Kurumun ders bilgi paketindeki bazı derslerin AKTS değerlerinin iş yükü dikkate alınarak

revize edilmesi

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

1. Birimlerde, komisyonlar arası koordinasyonun etkinleştirilmesi

## **B.2. Programların Yürütülmesi**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

1. Aktif öğrenme yöntem ve tekniklerinin yaygınlaştırılması

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

1. AKSİS'in ölçme değerlendirme modülünün etkin kullanımının sağlanması

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

1. İntibak ve muafiyet süreçlerinin etkinliğinin sistematik olarak değerlendirilmesi

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

1. Akredite olup TYÇ logosu kullanım hakkı edinememiş programlarının eksiklerinin tamamlanması

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

1. Tüm yerleşkelerdeki çalışma alanı ve kütüphanelerin ihtiyaçları tam karşılayacak şekilde iyileştirilmesi
2. Depreme bağlı kampüslerdeki yer değişimleri nedeniyle sekteye uğrayan derslik geliştirme projesinin devam ettirilmesi

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

1. Öğrenci danışmanlık sisteminin etkinliğinin geliştirilmesi.
2. Tüm yerleşkelerdeki öğrencilerin Psikolojik Danışma hizmetlerine erişim imkânlarının iyileştirilmesi.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

1. Ulaşım ve barınma gibi tesis ve altyapı kullanımına yönelik memnuniyetlerin iyileştirilmesi.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

1. Sosyal ve kültürel faaliyetlerde (mavi bayrak) ve eğitimde (yeşil bayrak) erişilebilirlik açısından çalışmaların artırılması.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

1. Sosyo-kültürel faaliyetler ve öğrenci kulüpleri ile ilgili memnuniyet değerlendirmelerinde tespit edilen düşük oranların iyileştirilmesinin sağlanması

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

1. Akademik personel için eğitim ihtiyaç analizinin merkezi ve birimler özelinde farklı yöntemlerle yapılması
2. Öğretim yetkinliklerinin gelişimi ölçümüne ilişkin farklı yöntemlerin geliştirilmesi

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

1. Uygulaması başlamış olan eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının etkin işletilerek sürdürülmesinin sağlanması

## **4. Araştırma ve Geliştirme**

### **Güçlü Yönler**

#### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

##### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

1. Kurumsal Veri Yönetim Ofisi tarafından araştırma alanındaki büyük verinin dinamik şekilde izlenerek üst yönetime düzenli bir şekilde raporlanması
2. Araştırma geliştirmede merkezi ve birimler bazında dış danışma kurulları kurulmuş olması

##### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

1. Zengin araştırma laboratuvar cihaz envanteri (ARLAB) olması ve web sayfasından iç ve dış araştırmacılarla paylaşılması
2. Merkez Araştırma Laboratuvarı ve Adli Tıp ve Adli Bilimler Enstitü laboratuvarının 17025 TÜRKAK Akreditasyonunun bulunması ve geniş bir analiz yelpazesine sahip olması
3. Araştırma için ayrılan iç ve dış finansal desteğin güçlü olması

##### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

1. Doktora tezlerinden üretilen çıktıların izlenmesi

#### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

##### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik çeşitli eğitim etkinlikleri ve araştırma grupları çalışmaları gerçekleştirilmesi

##### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

1. Kurumun, Üç Devlet Üniversitesinin tematik bir alanda araştırma yapmak için bir araya getiren "Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi (SABİOTEK)" nin paydaşı ve dönem koordinatörü olması
2. Araştırmaların uluslararası arenada duyurulması için 'IUC Press' çalışmalarının yapıyor olması,

#### **C.3. Araştırma Performansı**

##### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

1. Araştırma üniversitesi performans kriterlerine akademik birim katkılarının, bizzat Rektör tarafından sunularak birim performans değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmesi
2. Araştırma geliştirmede merkezi ve birimler bazında dış danışma kurulları kurulmuş olması

##### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

1. Araştırma Performansı bireysel izlemesine bağlı 'Araştırma Performans Başarı Ödülü' gibi

teşviklerin varlığı

## **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

1. Kurumda Araştırma ekosisteminde yer alan tüm birimlerin koordinasyonu ve araştırma PUKÖ döngüsünün takibi için Araştırma Koordinasyon Kurulu vb yapılanma oluşturulması
2. Stratejik Plan dönemini aşan araştırma gösterge gerçekleştirmelerinin bir sonraki planda gösterge değerlerinin belirlenmesinde dikkate alınması

#### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

#### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

1. Uluslararası ortak doktora programları açılması
2. Post-doc araştırmacı sayısının artırılması
3. Doktora mezunlarının takip sisteminin geliştirilmesi ve durumlarının hem mezunlar ile hem de işverenler tarafından değerlendirilecek anketler ile takip edilmesi ve sürecin yaygınlaştırılması

### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

#### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

1. Protek\_TÜBİTAK Yetkinlik Analizi Eylem planı sonuçlarının izlenmesi

#### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

1. Araştırmacıların uluslararası ortaklık sağlamaları için ağ üyeliliklerinin artırılması

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Stratejik Plan dönemini aşan araştırma gösterge gerçekleştirmelerinin bir sonraki planda gösterge değerlerinin belirlenmesinde dikkate alınması

Araştırma Geliştirme dış danışma kurulları etkinliğinin artırılması

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

## **5. Toplumsal Katkı**

### **Güçlü Yönler**

#### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

##### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

1. 2021-2025 Stratejik planında kurumda Toplumsal katkı hedef ve performans göstergesinin belirlenmiş olması, bu göstergelerin izlenmesi ve değerlendiriliyor olması,
2. Toplumsal Katkı Komitesi'nin kurulması ve 2023 yılına ait "Toplumsal Katkı Raporu" nun hazırlanmış olması,
3. Farklı birimler tarafından gerçekleştirilen topluma katkı sağlayıcı nitelikte çeşitli etkinliklere

ilişkin örneklerin kurum tarafından paylaşılıyor olması.

### **D.1.2. Kaynaklar**

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

1. 2024 yılında komite tarafından üniversite genelindeki toplumsal katkı faaliyetlerinin raporlanması.
2. Kurumun SP ve BM SKA ile eşleştirme tablosunun yapılmış olması.
3. Akademik Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü ile Akademik Personel Toplumsal Katkısının ödüllendirilmesi.

## **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

1. 2021-2025 Stratejik planında kurumda Toplumsal katkı için hedef ve performans göstergesinin belirlenmiş olması, bu göstergelerin izlenmesi ve değerlendiriliyor olmasıyla birlikte değerlendirme ve izleme sonuçlarına yönelik iyileştirmelere ihtiyaç duyulması,
2. 2026-2030 Stratejik planında mevcut planın performans sonuçlarının değerlendirilerek TK amaç ve hedeflerinin bu kapsamda belirlenmesi.

#### **D.1.2. Kaynaklar**

1. Toplumsal katkı kaynakların kullanımı, çeşitliliği ve yeterliliğinin paydaş katılımının sağlanarak sistemli bir şekilde izlenmesi ve iyileştirilmesi,
2. Toplumsal katkı için ayrılan fiziki mekân ve maddi kaynakların niteliğinin iyileştirilmesi,
3. Toplumsal katkı faaliyetlerinin yıllık olarak planlanması ve etkinliğinin ve bütçesinin ilgili kurullarda değerlendirilerek tüm birimlerin faaliyetlerini kapsayacak şekilde organize edilmesi.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

1. Kurumun SP ve BM SKA ile eşleştirmelerinin izlem sonuçlarına göre iyileştirme çalışmalarının yapılması