

KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORU

İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. DURMUŞ GÜNAY (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. AHMET ŞİMŞEK (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. MEHMET YAVUZ COŞKUN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. AYŞEGÜL AŞKIN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DR. ÖĞRETİM ÜYESİ ALİ KURT (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DAİRE BAŞKANI ABDURRAHMAN BOZDAŞ (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

ŞEYMA GÖZÜYILMAZ (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

1. KURUMSAL BİLGİLER

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından Beykent Üniversitesi Kalite Dış Değerlendirmesini yapmak üzere görevlendirilen Değerlendirme Takımımız 5 Kasım 2018 tarihinde ön ziyaret ve 02-05 Aralık 2018 tarihleri arasında da saha ziyaretini gerçekleştirmiştir. KİDR üzerinden ön değerlendirme ve gerçekleştirilen saha ziyaretleri sonucunda takımımız tarafından yapılan değerlendirmeler, çıkış bildirimini ile üniversite yetkililerine sözlü olarak sunulmuştur.

Beykent Üniversitesi 1997 yılında Adem Çelik-Beykent Eğitim Vakfı tarafından kurulmuş ve 1997-1998 Akademik Yılında eğitim öğretime başlamıştır. Kurum gerek web sitesi üzerinden gerekse Kurum İç Değerlendirme Raporunda iletişim bilgilerini, tarihsel gelişimini, bölüm, program ve diğer akademik birimleri, araştırma birimlerini ve olanakları, idari teşkilat yapısını paylaşmış ve yayınlamıştır.

Üniversite misyon, vizyon ve temel değerlerini aşağıdaki şekilde tanımlamıştır.

Misyon

Çağın ihtiyaçlarına cevap veren ulusal ve uluslararası düzeyde bilim, sanat ve teknoloji üreterek toplumsal kalkınmaya liderlik edecek, girişimci, yenilikçi ve hayat boyu öğrenmeyi ilke edinmiş bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Kapsamlı eğitim programları ve nitelikli bilimsel araştırmalarıyla insanlığa hizmet sağlayan, ulusal kalkınma ve inovasyonda önde gelen bir üniversite olmaktır.

Temel Değerler

- Bilimsel üretkenlik,
- Girişimcilik, yenilikçilik, özgünlük ve rekabetçilik,
- Atatürk ilkelerine bağlılık ve çağdaşlık,
- Toplumsal değerleri dikkate alan uluslararası ve evrensel bir bakış açısı,
- Topluma hizmet, çevre ve doğaya duyarlılık,
- Paydaşlarla işbirliği ve paylaşım,
- Etik değerlere bağlılık,
- Hukuka saygı.

Beykent Üniversitesi Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği uyarınca Kalite Komisyonunu oluşturmuş, toplantılarını gerçekleştirmiş, birim kalite elçileri görevlendirmiş ve gerekli alt yapıyı tamamladığını düşündüğü için Yükseköğretim Kalite Kurulu'ndan Dış Değerlendirme talebinde bulunmuştur. Her ne kadar bazı eksikleri olsa da Takımımız tarafından Beykent Üniversitesinin kalite başlığı altında yaptığı çalışmalar, sorumlu akademik ve idari personelin ve üniversite yönetiminin gayreti ve samimiyeti takdirle karşılanmıştır.

İletişim Bilgileri

Tarihsel Gelişim

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Kurum misyon, vizyon ve hedeflerini belirlemiş ve bu bilgileri dijital platformlar aracılığıyla toplumla paylaşmıştır. Üniversite, yükseköğretim ekosistemi içindeki yerini, bilimin ilerlemesi ve bilginin yaygınlaşması temel misyonu ile yenilikçilik, ulusal kalkınmaya katkı ve küresel ölçekte rekabetçi bir üniversite olma öncelikli hedefleri ile tanımlamıştır. Teoride ortaya koyduğu hedefi gerçekleştirmek üzere kurum Stratejik Planlama Süreci ve Prosedürü hazırlamış ve yayınlamıştır. Stratejik plan çalışmaları tamamlanmış, kurumun stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir. Kurumun amaç, hedef ve faaliyetlerinin sağlıklı takibi için Ensemble adında bir yazılım da kullanılmaya başlanmıştır. Her ne kadar istenilen düzeyde, derinlikte, olmasa da kurumun bu yönde gösterdiği gayretler olumlu bulunmuştur. Kurumsal kaynakların paylaşımında kampüsler arası bazı farklılıklar bulunmakla birlikte özellikle Esenyurt ve Beylükdüzü kampüslerinde kurulan alt yapıların güçlü olduğu gözlenmiştir. Kurumun tüm süreçlerini ve birimlerini kapsayacak şekilde kalite politikası belirlenmiş ve web sitesinde ilan edilerek toplumla paylaşılmıştır. Stratejik plan ve kurum kalite uygulamaları arasındaki dengenin kurulması için bir daire başkanlığı oluşturulmuş, ilgili bir rektör yardımcısı bu birimden sorumlu tutulmuş, personel istihdamı yapılmış ve yazılım desteği sağlanmıştır. Bütün bu çabalara bakıldığında kurumun doğru bir düzlemde ilerlediği gözlenmiştir. 20 yıllık tarihsel gelişimi ile oluşturduğu kültürle birlikte değerlendirildiğinde her ne kadar istenilen düzeyde olmasa da kalite odaklı çalışmaların son dönemlerde hız kazandığı gözlenmiştir.

Üniversite uluslararasılaşma stratejisini oturtmuş ve belirli bir uluslararası öğrenci sayısına erişmiştir. Bütün bu son dönemde hız kazanmış olumlu gelişmenin yanında kurumun misyon farklılaşması konusunda istenilen düzeyde olmadığı gözlenmiştir.

"Kurum ne yapmaya çalışıyor?" sorusuna istenilen netlikte bir cevap alınamamıştır. Kurum her ne kadar ne yapmaya çalışıldığını ifade etmek amacıyla bir misyon ifadesi hazırlamış ve bunu toplumla paylaşmış olsa da akademik kadro, öğrenci ve dış paydaşlarla nezdinde yapılan görüşmelerde kurumun ifade ettiği misyonun tam olarak hayata geçirilemediği ve benimsenmediği görülmüştür. Buna ek olarak öğretim elemanları ve öğrencilerle yapılan bazı toplantılarda kalite konusunda istenilen bir farkındalık düzeyine erişilemediği gözlenmiştir. Strateji ve kalite adına yapılan çalışmaların kurum içinde yaygınlaştırılması için daha çok çaba gösterilmesi gerekmektedir. Öğretim elemanları ile yapılan bir toplantıda değerlendirme takımımız ve ziyareti hakkında hiç bilgi sahibi olmadığını söyleyen akademisyenlerin varlığı buna örnektir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Üniversitenin kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlandığı gözlenmiştir. Kurumda her ne kadar kalite odaklı çalışmaların henüz son zamanlarda ivme kazandığı görülse de tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim Süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) henüz arzulanan etkinlikte değildir. Kurumda Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği uyarınca Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve bütün birimlerin katılımı sağlanmıştır. Kalite komisyonunun yanı sıra kalite kültürünü kurum geneline yaymak için birim kalite elçilikleri oluşturulmuştur. Birimler arası koordinasyonun sağlanması için Strateji Geliştirme ve Planlama Daire Başkanlığı kurulmuştur. Ulusal ve uluslararası düzeyde akreditasyon çalışmaları başlatılmış olsa da Hazırlık Okulu hariç henüz akredite olan birim bulunmamaktadır. Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması için üniversite yönetiminin ve ilgili daire başkanlığının önemli düzeyde gayret gösterdiği gözlenmiştir.

QDMS, Ensemble vb. yazılımlarının etkin bir şekilde kullanılıyor ve verilerin güncel bir şekilde takip ediliyor olması kültür yaygınlaştırmasına olumlu etki yapmaktadır. Eğitim öğretimde PUKÖ döngüsünün sağlanması amacıyla bir el kitabı hazırlanmış ve bu el kitabında diploma programları, paydaş görüşleri ve beklentileri ile yükseköğretim alanında ulusal ve uluslararası düzeydeki gelişmeler dikkate alınarak tasarlanıp standartların oluşturulduğu, Eğitim-öğretim faaliyeti senato kararları, yönetmelikler, yönergeler ve prosedürlere uygun olarak, akademik ve idari personel, öğrenciler ve paydaşların katılımı ile akademik takvim içinde gerçekleştirildiği, haftalık ders programı, ders izlenceleri, öğrenci bilgi sistemi ders başarı istatistikleri, ders değerlendirme anketleri, paydaşlarla yapılan toplantı tutanakları, paydaş geri bildirimleri, laboratuvar uygulama raporları ve staj iş yeri uygulama geri bildirimleri, öğrenci devam listeleri, program çıktıları gerçekleşme oranları vb. süreç çıktıları ile faaliyetlerin izlendiği ve değerlendirildiği, ayrıca değerlendirme sonuçları bölüm ve fakülte kurullarında gündeme alınarak gerekli iyileştirme çalışmalarının planlandığı belirtilmiştir. Ancak saha ziyareti sırasında eğitim-öğretimde PUKÖ döngüsünün çevrimlerinin tam olarak kapatılmadığı saptanmıştır. Bilhassa dış paydaş ve mezun öğrencilerden gelen geri bildirimlerin iyileştirme planlarına dönüşmediği ve tam olarak mevcut uygulamalar üzerinde yeteri kadar etki yaratmadığı gözlenmiştir. Aynı durum araştırma-geliştirme faaliyetlerinde ve topluma katkı faaliyetlerinde de gözlenmiştir. Bu açıdan iç ve dış paydaş toplantı sonuçlarının kurum yönetimi tarafından değerlendirildikten sonra iyileştirme planlarına dönüştürülmeli ve kurum iyileştirmeleri takip etmelidir. Yönetmelik süreçlerinde ise PUKÖ döngüsünün çevrimlerinin kapatılması bakımından kurumun durumunun iyi olduğu tespit edilmiştir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrendikleri ve kazanımları nelerdir?

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Yönetmelik/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların kurumun kalite güvence sistemine katılımı konusunda çeşitli düzeylerde faaliyetler yürütülmektedir. Paydaş listesinin hazırlanmış olması, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim, topluma hizmet gibi alanlara göre kategorilere ayrılması olumlu bulunmuştur. Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı konusunda gerekli kurul ve komisyonları oluşturmuş, bu kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilini sağlamıştır. Aynı zamanda Rektörlük tarafından yapılan haftalık toplantılar değerlendirme takımımız tarafından örnek teşkil edecek bir uygulama olarak görülmüştür. Kurumda alınan kararlar iç ve dış paydaşlarla düzenli olarak web sitesi ve dijital sistemler üzerinden etkili ve şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları kurulmuştur. Çözüm Merkezi uygulaması takımımız tarafından takdirle karşılanmıştır. Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları olarak Program Danışma Kurulu toplantıları, mezun anketleri, mezun toplantıları, çağrı merkezi bildirimleri ve sosyal medya kanalları ile dış paydaşların geri bildirimleri gibi uygulamalar bulunsa da sistematik ve sonuçları değerlendirilen, iyileştirme planlarına dönüşen bir mekanizmaya henüz ulaşamadığı gözlenmiştir.

Mezunlar Ofisi, Mentorluk Programı, Mezunlar Günü, Mezun Panelleri, Mezun CV Havuzu ve Mezun Anketleri gibi uygulamaların varlığı örnek teşkil edecek düzeyde uygulamalardır. Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi açısından gerekli mekanizmaların kurulduğu gözlenmiştir. Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı ile ilgili mekanizmalar kurulmuş ve öğrencilerin buralarda temsili sağlanmıştır. Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumların kurumsal gelişime katkı sağlaması stratejik plan çalışmalarında anketler yoluyla sağlanmıştır. Ancak burada daha önce de belirtildiği gibi PUKÖ döngüsünün çevrimlerinin kapatılması için gerekli adımların atılması önerilmektedir.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurumda eğitim-öğretim programları tasarımı ve onayı için oturmuş bir sistem bulunmaktadır. Ancak, programların tasarımı ve onayı için paydaş katkılarını da göz önünde bulunduran tanımlı süreçlerin henüz oluşmadığı görülmüştür.

Programların yeterlilikleri belirlenirken TYYÇ uyumu göz önünde bulundurulmuş, programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarının ulaştırılması güvence altına alınmıştır. Tasarlanan ve onaylanan tüm program bilgilerine üniversitenin web sayfasında [AKTS Kataloğu](#)ndan ulaşılmaktadır.

Kurumda TYYÇ Düzey, TYYÇ Temel Alan Yeterlilikleri esas alınarak program kazanımlarının tanımlanması, program kazanımlarını karşılayacak derslerin, ders izlencelerinin ve iş yüküne dayalı olarak ders AKTS değerlerinin belirlenmesi ve ders kazanımları-program kazanımları ilişkilendirilmesi yapılmaktadır. Bölüm ve Fakülte Kurullarınca onaylanan eğitim programları Senato onayına sunulmakta ve Senatonun onayladığı program uygulamaya konulmaktadır.

Programların Danışma Kurulları oluşturulmuştur. Fakat Programların tasarımında, iyileştirilmesinde ve eğitim-öğretim amaçları/hedeflerinin tespitinde paydaş görüşlerinin alındığı tanımlı ve sistematik bir süreç bulunmadığı tesbit edilmiştir.

Lisansüstü programlarda Araştırma Yöntemleri (Nitel/Nicel) dersi ile Seminer dersi standart olarak bulunmaktadır. Lisansüstü program derslerinin tamamı, "Uzmanlık Alan Dersi" kategorisinde açılmakta ve ders öğrenme çıktıları araştırma/tasarım yetkinliğini sağlayacak şekilde belirlenmektedir.

Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak üzere, projelerle desteklenen dersler (Araştırma Yöntemleri, Proje Yönetimi gibi dersler ile programa özgü olarak tanımlanmış olan Staj ve Bitirme Çalışması dersleri gibi) bulunmaktadır.

Öğrencilerin beceri kazanması esas alınarak tasarlanmış olan ön lisans programlarında ise öğrencilerin edinmiş oldukları araştırmaya yönelik bilgi ve beceriler, son dönem ders planında zorunlu ders olarak yer alan ve Program Başkanı tarafından koordine edilen Yönlendirilmiş Çalışma ve Staj dersi ile pekiştirilmektedir.

Programların yeterlilikleri/çıktıları, TYÇÇ düzey ve alan yeterliliklerini kapsayacak ve program akreditasyon kurum ölçütlerini ve standartlarını içerecek şekilde, programın eğitim amaçları doğrultusunda oluşturulmaktadır.

Program çıktılarının TYYÇ'ye uyumu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından hazırlanmış olan Beykent Üniversitesi Öğretim Programlarının Yeterlilikler Ekseninde Yeniden Yapılandırılması Uygulama Rehberi'nde belirtilmiştir.

Yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlar ilgili programların ders planında ders olarak yer almaktadır ve iş yüküne dayalı olarak hesaplanan AKTS kredi yükü toplam AKTS ye dahildir.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Program güncelleme, gözden geçirme çalışmalarının paydaşların katkı sağladığı sistematik bir yöntemle gerçekleştirilmediği ve değerlendirme sonuçlarının program güncellenme ve iyileştirme faaliyetlerinde henüz kullanılmadığı görülmüştür.

Program gözden geçirilmesi ve güncellenmesi ilk olarak Bölüm Kurullarında değerlendirilmektedir. Değerlendirmede teknolojik değişimler, yapılan anketler, program izleme sonuçları ve diğer eğitim kurumlarının ilgili programları ile yapılan karşılaştırmalar ve diğer gerekli bilgiler dikkate alınmaktadır. Bölüm Kurullarında programların güncellenmesi yönünde alınan kararlar Fakülte Kurulu onayına ve daha sonra Senato onayına sunulmaktadır. Senato' da onaylanan güncellemeler [AKTS Kataloğuna](#) yansıtılmaktadır.

Paydaş katılımının nasıl sağlandığı Beykent Üniversitesi [Eğitim-Öğretim Süreçleri El Kitabı](#) ve [Eğitim-Öğretim Ana Süreci](#) dosyalarında açıklanmış tanımlı süreçler bulunmaktadır. Programların eğitim amaçları, öğrenme kazanımları ve diğer tüm bilgilere [AKTS Kataloğundan](#) ulaşılmaktadır. Program kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi için: Sınav sorularının ders kazanımları ve ders kazanımlarının program kazanımlarına ilişkisinin tespit edilmesi, sınav sorularına göre başarı oranının hesaplanması ve değerlendirilmesi, öğrenci ders anketlerinin yapılması ve değerlendirilmesi, sınav kağıtlarının portföyünün oluşturulması gibi mekanizmaların kullanılması ile yapılmaktadır. Bu mekanizmaların tamamının bütünlük bilgisi yönetim sistemiyle yapılabilmesi için teknik altyapı çalışmaları devam etmektedir.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler [AKTS Kataloğundaki ders izlencelerine](#) yansıtılmaktadır. Program çıktılarında ulaşılamadığı durumlarda kısmen de olsa bazı iyileştirme ve değişiklikler konusunda paydaşlar bilgilendirilmekte, kurumda programların tercih edilme oranları izlenmekte, uygun önlemlerle iyileştirmeler yapılmaktadır.

Akredite olmak isteyen programlar kurum tarafından her türlü destek sağlanmakta ve teşvik

edilmektedir. Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programı [Pearson Assured](#) akreditasyonunu almıştır. Ayrıca kurum [ISO 9001:2015](#) belgesine sahiptir. Diğer programlarda henüz akredite olmuş program bulunmamaktadır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim elemanlarının farkındalık düzeyi yüksektir. Öğrenci merkezli öğrenme konusundaki kurumun politikaları 2019-2023 Taslak Stratejik Planında “Eğitim-Öğretimin kalitesini geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak” amacı ve bu amaca bağlı olarak 10 hedef ile tanımlanmıştır.

Kurumda, öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda politikalar uygulanmaktadır. Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların kurumdaki bilinirlik düzeyini arttırmak için [ilgili web sayfaları](#), [genişletilmiş akademik kurul toplantıları](#), program/birim toplantıları, [kurum hizmet içi eğitimleri](#) ve üniversitede geleneksel olarak yapılan 10:10 toplantıları vb. araçlar kullanılmaktadır.

Eğitim-Öğretim konusunda akademik personele teknik destek sağlanmaktadır. Bu kapsamda;

- [Öğrenci Otomasyon Sistemi](#)
- [Öğretim Yönetim Sistemi - Örgün Öğretim \(Pusula\)](#)
- [Öğretim Yönetim Sistemi - Uzaktan Öğretim \(ALMS\)](#)
- [KEYPS - Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri Eğitim Yönetim Sistemi](#)
- [Kalite Yönetim Sistemi \(QDMS\)](#)
- [Süreç Yönetim Sistemi \(Ensemble\)](#) bilgi yönetim sistemleri hizmete sunulmuştur.

Kurumda teknolojik gelişmelerdeki yeniliklere ve değişime uyumu sürdürülebilir kılmak için Hayat Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri etkinliklerin haftalık sayısı ve saati dikkate alınarak belirlenmiştir. Ancak, öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri henüz alınmamıştır. Kurumda staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları etkili bir şekilde yürütülmektedir. Staj uygulamaları ve ilgili prosedürler [Beykent Üniversitesi Önlisans/Lisans Staj Yönergesi](#) kapsamında tanımlıdır. Yoğun staj programlarının uygulandığı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ile Meslek Yüksekokulu'

ndaki staj uygulamalarına paydaş katılımı karşılıklı yapılmış protokollerle güvence altına alınmıştır. Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren sınırlı sayıda seçmeli dersler bulunmaktadır. Kurumda akademik danışmanlık sisteminin iyi uygulandığı görülmüştür. Danışmanlık hizmetlerinin etkinliği öğrenci anketleri ile ölçülmekte, sonuçlar değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kurumda öğrenci şikayetlerini almak, değerlendirmek ve geri bildirim vermek için gerekli mekanizmalar kurulmuştur. Öğrenci şikayetleri; dilekçe, online destek uygulaması (Çözüm Merkezi), Öğrenci Dekanlığı Koordinatörlüğü'ne yapılan doğrudan müracaatlar ile alınmaktadır. Öğrenciler akademik personele, üniversite üst yönetimine ve idari personeline kolay erişebilmekte, ayrıca kurumda akademik danışmanlık sistemi iyi uygulanmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrenci kabul süreçleri ve kriterleri tanımlanmış ve web sayfasında paylaşımına açılmıştır.

Kurum yatay, dikey geçişler, lisans tamamlama vb. önceki formal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçleri işletmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşlerinin yeteri kadar alınmamasının ve AKTS hesaplamalarında ders saatleriyle çalışma yükü arasında yeterince objektif bir ölçüt geliştirilmemesinin intibaklarda (yatay / dikey geçiş) sorun oluşturduğu kanaatine varılmıştır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Kurumda bazı branşlarda çeşitlilik ve sayı bakımından noksanlıklar gözlemlense de genel olarak alanında yetkin, iyi bir eğitim öğretim kadrosu bulunmaktadır.

Sistematik olmasa da eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanların yeterli olduğu gözlemlenmiştir. Eğitim – öğretim kadrosunun yurt içi ve yurt dışı akademik faaliyetlere katılımı üniversite yönetimi tarafından desteklenmektedir. Kurum içinde eğiticinin eğitimi programının düzenlenmesi, hedef performanslarının sağlanmasında oluşan düzeltici önleyici faaliyet ihtiyacına bağlı olarak yapılandırılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Beylikdüzü ve Hadımköy Yerleşkelerinin fiziki imkanlarının son derece iyi olmasına rağmen, dağınık yerleşke yapısı, Ayazağa yerleşkesindeki sıkışıklık ile Taksim Yerleşkesindeki kütüphane ve öğrenci ihtiyaçlarının karşılanması konusundaki imkanların kısıtlı olduğu gözlemlenmiştir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler kurum tarafından desteklenmektedir.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Beykent Üniversitesi Yönetiminin kurum personelinin araştırma geliştirme faaliyetlerini desteklemek amacıyla çeşitli mekanizmaları kullandığı ve bu faaliyetleri teşvik ettiği gözlenmiştir. Haftada bir gün akademik izin, akademik yayın teşviği, destekli projelere yönelik teşvikler örnek olacak düzeyde uygulamalardır. Kurum araştırma stratejisi ve hedeflerini taslak stratejik planda belirlemiştir. Toplam 18 stratejik hedefe yer vermiştir. Ayrıca KİDR'de araştırma stratejisini "bilim insanı sayısının ve niteliğinin artırılması ve geliştirilmesi, etkin Ar- Ge yönetimi için mali, idari ve hukuki altyapının geliştirilmesi, kamu ve özel Ar-Ge kuruluşları ile belirli bir sonuca yönelik araştırma ortaklıkları oluşturmak için mekanizmalar geliştirilmesi, araştırma sonuçlarının ticari mal ve hizmete dönüşmesi için araçlar ve destekler geliştirilmesi, araştırmacıların ulusal ve uluslararası bağlantılarının güçlendirilmesi" şeklinde ifade etmiştir. Ancak kurumdaki araştırma geliştirme süreçleri ile eğitim - öğretim süreçlerinin ve toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştiği alanları yönetecek ara yüz mekanizmalarını henüz istenilen düzeyde olmadığı gözlenmiştir. Kurum içinde genel olarak teşvik edici bir hava olmasına rağmen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin, araştırmaya dair alt yapıların (hem araştırma yapılması hem de topluma hizmet vermesi bakımından) araştırmayı destekleyici insan kaynağı ve diğer kaynakların istenilen düzeyde olmadığı gözlenmiştir.

Üniversitenin belirli alanlarda araştırmayı önceliklendirmesi, teknoloji ve inovasyon tabanlı

girişimciliği desteklemesi, bu alanlarda bilgi ve farkındalığın artırılması, patent ve lisanslama faaliyetlerinin desteklenmesi, akademisyenlere yol göstermesi amacıyla rehberlik ve danışmanlık mekanizmalarının kurulması ve üniversite-sanayii işbirliğinin daha etkin hale getirilmesi amacıyla Teknoloji Transfer Ofisi, Kuluçka-Girişimcilik Merkezi gibi hızlandırıcı arayüz mekanizmalarının kurulması özellikle önerilmektedir. Bütün bunlara ek olarak kurumun ulusal ve uluslararası ranking (sıralama) sistemlerinde bulunduğu yeri yakinen takip ediyor olması, her yıl yukarı doğru bir yükseliş ivmesi içinde olması değerlendirme takımımız tarafından yine olumlu karşılanan yönler arasındadır.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurum araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki altyapı ve mali kaynaklar bakımından önemli gayretler göstermektedir. Eğitim - öğretim alanlarını genişletme ve zenginleştirmenin yanı sıra laboratuvar alt yapısını güçlendirme konusunda da çalışmalar yürütmektedir. Her ne kadar KİDR'de Üniversitenin stratejik planında yer alan ihtisaslaşma ve araştırma-geliştirme öncelikli alanları için araştırma altyapısı ve insan kaynağı, eylem planlarına uygun olarak ve performans esaslı bütçeleme anlayışı ile tedarik edildiği belirtilmiş olsa da eğitim - öğretim odaklı bir üniversite görüntüsünün kuruma daha hakim olduğunu söylenebilir.

Kurum araştırmaya dair faaliyetleri destekler bir konumdadır. Hibe projelerinin hazırlanması, uygulanması için BAP ofisinin koordinasyonu ile destek sağlamaktadır. Halihazırda, akademik personelin araştırma çıktısı olarak yapmış olduğu Index'li dergi yayınları kişisel araştırma performansı olarak değerlendirilmekte ve BEDEK yönergesi doğrultusunda makale başına maddi teşvik verilmektedir. Bütün bu faaliyetler kurumda bu konuda bir farkındalığın olduğunu, iyileşme planlarının olduğunu, stratejilerin belirlendiği ve uygulamaya konulduğunu göstermektedir. Ancak bir yönüyle de laboratuvar alt yapısı, akademisyen sayısı, öğrenci sayısı, kazanılan ve uygulanan destekli proje sayısı değerlendirildiğinde mevcut durumun oransal olarak yeterli olmadığı ve kurum için gelişmeye açık bir yön olduğu gözlemlenmiştir.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu

sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Beykent Üniversitesi akademik kadrosunun atanma ve yükseltilmesi süreçlerini yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütmektedir. Her bölüm ve programda ihtiyaç duyulan minimum sayının bir miktar üzerinde öğretim elemanı kadrosu görev yapmaktadır. Kurum aynı zamanda 2019-2023 Stratejik Plan çalışmasında, akademik personelin işe alım sürecinin, üniversitenin stratejik planında yer alan ihtisaslaşma ve araştırma-geliştirme öncelikli alanlarının da dikkate alınarak iyileştirilmesi hedefini ortaya koymuştur. Araştırma kadrosunun yetkinlikleri başarıma düzeyleri kurumun BAP Koordinasyon Birimi tarafından izlendiği ve araştırma çıktılarının yıllık faaliyet raporlarında ve Yenilikçi Üniversite Endeksi kapsamında takip edildiği belirtilmiştir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için üniversitenin uygulama laboratuvarları, araştırma yeterliliğine de haiz olduğundan akademik personelin araştırma yapması için de tahsis edildiği ve araştırmacıların yetkinliklerini geliştirmesi, güncel bilimsel çalışmaları takip etmesi ve potansiyel işbirliklerinin oluşturulması açısından önemli olan çalıştay, kongre veya konferans gibi etkinlikler, Bilimsel Etkinlikleri Destekleme (BEDEK) programı kapsamında desteklendiği yapılan görüşmelerde araştırmacılar tarafından memnuniyetle dile getirilmiştir. Beykent Üniversitesi Bilimsel Yayınları Ödüllendirme ve Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi (BEDEK) kapsamında Uluslararası atıf endekslerinden Science Citation Index-SCI , Science Citation IndexExpanded-SCI-E, Social Sciences Citation Index-SSCI veya Arts and Humanities Citation Index-AHCI tarafından taranan hakemli ve sürekli uluslararası dergilerde bilimsel makalesi yayımlanan öğretim elemanlarının, yönergede belirlenmiş olan hesaplama sistemini kullanılarak belirlenen kriterlere göre maddi olarak ödüllendirilmektedir.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurum araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yıllık faaliyet raporları ve kurumun faaliyetlerinin nicel olarak izlendiği Sayılarla Beykent Raporu ve dokümanı ile takip etmektedir. Kurumun araştırma performansının izlenmesi, araştırma projeleri kapsamında BAP Koordinasyon Birimi tarafından takip edilmekte ve yenilikçi üniversite endeksi kapsamında Strateji Geliştirme ve Planlama Dairesi tarafından raporlanmaktadır.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansını ölçmek amacıyla verilen bilim ve teşvik ödül sayısı, İndeksli dergilerde (SCI, SSCI ve AHCI) yayınlanan yayın sayısı, bilimsel yayınlara yapılan yıllık atıf sayısı, ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum vb. bilimsel toplantı katılım sayısı, bilimsel toplantılara katılım için verilen destek sayısı, kurum tarafından düzenlenen bilimsel toplantı sayısı, Merkezi Araştırma Laboratuvarında yapılan yayına dönüşmüş bilimsel araştırma sayısı, Döner sermaye kapsamında üniversite dışına yapılan analiz sayısı, kurum dışı kaynaklardan destek alınan proje sayısı, araştırma geliştirme faaliyeti sonucu olarak üretilen faydalı model sayısı ve patent sayısı, ticari mal ve hizmete dönüşmüş araştırma ve geliştirme sayısı, ölçütler olarak saptanmış ve performans ölçümü için kullanılmaktadır. Ancak kurumda tematik ve belirli bir politikaya göre yönlendirilmiş araştırma faaliyetleri tasarlanmadığı için Kurumun araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini tam olarak ölçemediği tespit edilmiştir. Kurum bölge ve dünya ekonomisine sağladığı katkıların ölçülmesinde bir gösterge olarak ulusal ve uluslararası sıralamalardaki yerini periyodik olarak takip etmekte ve gelecek stratejilerini bu sıralamalardaki yerine göre planlamaktadır.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Beykent Üniversitesi 1997 yılında kurulmuş ve 20 yıllık bir tecrübeye sahiptir. Kurum KİDR'de organizasyonel görevlendirmeyi destekleyen katılımcı bir yönetim modeli uyguladığını ve toplam 8 komisyonun akademik işleyişte etkin rol oynadığını belirtmiştir. Bu komisyonlar aşağıdaki gibi listelenmiştir.

- Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Komisyonu (BAP)
- Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Komisyonu (BEDEK)
- Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK)
- Burs Komisyonu
- Kalite Komisyonu
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Değerlendirme Komisyonu

- Staj ve İşyeri Uygulamaları Komisyonu
- Sosyal ve Beşeri Bilimler için Yayın Etik Komisyonu

Yukarda listelenen komisyonlar dışında Akademik Teşkilat Yönetmeliği gereği oluşturulan kurullara ilave olarak akademik yönetim ihtiyacına binaen aşağıdaki kurullar da oluşturulmuştur.

- Fen ve Mühendislik Bilimleri Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu
- Sağlık Bilimleri Etik Kurulu
- Üniversite Danışman Kurulu

Değerlendirme takımımızın yaptığı saha ziyaretinde bu kurulların etkin bir şekilde çalıştığı gözlenmiştir. Kurum eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dahil olmak bütün yönetim süreçlerini yasal zemin üzerinde çoğulcu ve katılımcı bir yapı üzerine oturtmuştur. Kurumda üst düzey yöneticiler genellikle erişilebilir durumdadır.

Kurum iç değerlendirmelerini KİDR ve Yıllık Faaliyet Raporları ile gerçekleştirmektedir. Hazırlanan rapor ve dokümanlar web siteleri aracılığıyla tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Ayrıca kurumla ilgili metrikler "Sayılarla Beykent" adında bir sunumda toplanmış ve yine toplumla paylaşılmaktadır. Bu sayede yıllık olarak metriklerin değişimi yakından takip edilmektedir.

Kurumun üst yöneticileri olan Mütevelli Heyet Başkanı ve Rektörle yapılan görüşmelerde kurum üst yönetiminde uyumlu bir yapının olduğu, yetki dağılımının dengeli olduğu ve en yukarıdan en aşağıya doğru yetki devrinin sağlıklı bir şekilde yapıldığı gözlenmiştir.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Saha ziyareti sırasında değerlendirme takımımız kurumun kaynaklarını nasıl ve ne ölçüde kullandığını detaylı bir şekilde incelemeye çalışmıştır. Kurumun KİDR'de belirttiği üzere genel olarak kaynaklarını dengeli bir şekilde değerlendirdiği görülmüştür. Kurumun insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümü farklı yerleşkelerde olmasına rağmen etkin ve verimli kullanılmaktadır. İnsan kaynakları açısından değerlendirildiğinde ise idari ve akademik kadronun işe alım ve atanma usul ve esaslarını belirlemiş ve belirlediği standartlar üzerinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi için kurum çeşitli yazılımlarla desteklenmiş bir sistem takip etmektedir. Satınalma için Kurumsal Kaynak Yönetim Sistemi olarak Oracle ERP Sistemi ve Oracle E-Business Suite satınalma modülü kullanılmaktadır. Envanter ve stok yönetiminin takibi Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Kurum satın alma ve ayniyat işlemleri için süreçlerini belirlemiş ve belirlenen süreçler üzerinden faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip

olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Kurum yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek için gerekli bilgi ve verileri çeşitli yazılımlar aracılığı ile takip etmektedir. Stratejik Plan'da anahtar performans göstergeleri belirlenmiş ve Ensemble programı ile takip süreçlerine başlanmıştır. Kurum neredeyse tüm süreçlerini farklı yazılımlar aracılığı ile dijital ortama taşımış olmasına rağmen entegre bir bilgi yönetim sistemini henüz geliştirmemiş olması verilerin analizini ve derlenmesini oldukça zorlaştırmaktadır. Kurumda iç değerlendirme ve yıllık faaliyet raporlarının zamanları belirlenmiş ve ilgili birimler önceden belirlenmiş bu zamanlara göre faaliyetlerini yürütmektedir.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini Beykent Üniversitesi Satınalma ve İhale Yönetmeliği ile güvence altına almıştır. Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler ve kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi Beykent Üniversitesi Satınalma ve İhale Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri uyarınca yapılmaktadır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Kurum, eğitim - öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde web sitesi, yıllık faaliyet raporları, e-bülten, sosyal medya, bülten, dergi ve diğer yayım yollarıyla kamuoyuyla paylaşmaktadır. Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini bu işle sorumlu tutulan Tanıtım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü vasıtasıyla sağlamaktadır. Toplumla veri paylaşımı bu birimin kontrolünde yapılmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurumsal Dış Değerlendirme Takımımız tarafından yapılan saha ziyaretinde Beykent Üniversitesi'ni Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi açısından değerlendirmiş ve Güçlü ve Geliştirilmeye Açık Yönlerini aşağıdaki gibi belirlemiştir.

2. Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönler

Kurumun ilan edilmiş bir kalite politikasının varlığı ve bu politika dokümanının kurum web siteleri üzerinden paydaşlarla paylaşılmış olması

Stratejik plan, iç kontrol (Yıllık Faaliyet Raporları ve KİDR) sistemlerinin hazır ve uygulanıyor olması

Kurum yöneticilerinde Kalite Çevrimleri konusunda farkındalık, sahiplenme ve motivasyon düzeyinin yüksek olması

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamalarının çeşitli yazılımlar aracılığıyla birbirine entegre ediliyor olması

Kurumun stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış olması ve bu göstergeleri izleyecek mekanizmaları kurması

Uluslararasılaşma stratejisinin belirlenmiş ve uygulanıyor olması

Kurumun kalite çalışmalarını yaygınlaştırmak için tüm birimlerin temsil edildiği kalite kurulu / komisyonlarını oluşturmuş olması

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmalarının bulunması

Geliştirmeye Açık Yönler

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamaların yeterli düzeyde yaygınlaştırılmaması

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçlerinin (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) henüz başlangıç aşamasında olması ve her birimde eşit olarak bir kültür olarak benimsenmemiş olması

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet süreçlerinde PUKÖ döngüsünün nasıl işletildiğine dair yeteri kadar uygulama örneğinin bulunmaması

Kurum dış paydaşlarla ilişki içinde olmasına ve zaman zaman görüş alış verişinde bulunmasına rağmen karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımında belirli bir sistematüğının bulunmaması

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

Kurumda eğitim-öğretim programları tasarlanması konusunda oturmuş bir sistemin olması

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetlerin bulunması

Akredite olmak isteyen programların desteklenmesi

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda politikaların uygulanması

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programlarının etkili bir şekilde yürütülüyor olması

Öğrencilerin akademik personele, üniversite üst yönetimine ve idari personeline kolay erişebilir olması

Akademik danışmanlık sisteminin iyi uygulanıyor olması

Öğrenci şikayetlerini almak, değerlendirmek ve geri bildirim vermek için gerekli mekanizmaların kurulmuş olması

Bazı branşlarda çeşitlilik ve sayı bakımından noksanlıklar gözlenirse de genel olarak alanında yetkin, iyi bir eğitim öğretim kadrosunun bulunması

Sistematik olmasa da Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanların yeterli olması

Eğitim – öğretim kadrosunun yurt içi ve yurt dışı akademik faaliyetlere katılımının üniversite yönetimi tarafından destekleniyor olması

Dağınık yerleşke yapısı, Ayazağa yerleşkesindeki sıkışıklık ile Taksim Yerleşkesindeki kütüphane ve öğrenci ihtiyaçlarının karşılanması konusundaki imkanların kısıtlı olmasına rağmen Beylikdüzü ve Hadımköy Yerleşkelerinin fiziki imkanlarının son derece iyi olması

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin destekleniyor olması

Geliştirmeye Açık Yönler

Programların tasarımı ve onayı için paydaş katkılarını da göz önünde bulunduran tanımlı süreçlerin bulunmaması

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşlerinin yeteri kadar alınmaması ve AKTS hesaplamalarında ders saatleriyle çalışma yükü arasında yeterince objektif bir ölçüt geliştirilememiş olması. Bu durumun intibaklarda (yatay / dikey geçiş) sorun oluşturuyor olması

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

Kurumun araştırma stratejisinin varlığı ve araştırma faaliyetlerinin destekleniyor olması

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için kurum yönetiminin örnek teşkil edecek uygulamalar gerçekleştiriyor olması (haftada 1 gün akademik izin, kongre katılım desteği, yayın teşviği, kitap alım desteği vb.)

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi

Geliştirmeye Açık Yönler

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim ve topluma katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikaların bir sistematizmasının olmaması

Teknoloji Transfer Ofisi, Teknopark, Kuluçka – Yenilikçilik - Girişimcilik Merkezi gibi üniversite – sanayi ve toplum bütünleşmesini sağlayıcı ara yüz yapılarının bulunmaması

Kurumsal Değerlendirme Ziyareti sırasında bazı bölümlerde araştırma görevlisinin bulunmadığı ve bazı bölümlerde ise sadece bir araştırma görevlisinin bulunduğu saptanmıştır. Ancak kurum daha sonra araştırma görevlisi ilanına çıktığını ve alım sürecinin tamamlandığını bildirmiştir.

Hadımköy ve Beylikdüzü Yerleşkelerinde kütüphaneye ayrılan fiziki alanın yeterli olmasına rağmen kitap sayısının yeterli olmaması

5. Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısının iyi düzeyde olması

Etkin insan kaynakları yönetiminin gerçekleştirilmesi

Her bir süreç için farklı sistemler kullanılıyor olmasından kaynaklı entegrasyon sorunları olsa da kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim sistemlerinin bulunması

Kurumun, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşması

Geliştirmeye Açık Yönler

İyileştirmeye açık herhangi bir yön tespit edilmemiştir.