

KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORU

İŞIK ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. FUNDA SİVRİKAYA ŞERİFOĞLU (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. İSMAİL BİRCAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. İSMAİL ÇAKMAK (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. RAMAZAN KURT (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

GENEL SEKRETER LEVENT KÜPELİ (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

SERDAR KARADAĞ (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

1. KURUMSAL BİLGİLER

Işık Üniversitesi, 135 yıllık bir geçmişi olan Feyziye Mektepleri Vakfı tarafından 1996 Yılında 4142 sayılı Yasa çerçevesinde İstanbul'da kurulmuş olan bir vakıf yükseköğretim kurumudur. Kurucu Vakfın 'iyi insan yetiştirmek' misyonunu yükseköğretim alanına taşıyarak, 'aydın yetiştirmek, toplumu aydınlatmak ve aydınlatarak anlamayı sağlamak' misyonuyla faaliyet göstermektedir. Ortak akıl, katılımcı ve saydam yönetim, akademik özgürlük, değer üretimi, onur yasasına bağlılık ve beyanın güvenilirliği özdeğerlerini yaşamakta ve yaşatmaktadır.

Şile ve Maslak'ta bulunan iki yerleşkede iki enstitü (Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitüleri), beş fakülte (Fen Edebiyat, Güzel Sanatlar, İktisadi ve İdari Bilimler, Mimarlık ve Tasarım, Mühendislik), iki meslek yüksekokulu (Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu), yabancı dil hazırlığını yürüten ve ilave üç program barındıran Yabancı Diller Okulu (YADOK) ile eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversite'de 2018 Yılı itibariyle 1013 önlisans, 5251 lisans ve 1564 lisansüstü olmak üzere 7828 öğrenci öğrenim görmekte ve 225 akademisyen ile 9 ölçme değerlendirme uzmanı görev yapmaktadır. Üniversite bünyesinde beş uygulama ve araştırma merkezi bulunmakta, başta Optomekatronik Uygulama ve Araştırma Merkezi (OPAM) olmak üzere patent ve ticarileştirme ile sonuçlanacak araştırma-geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Sürekli Eğitim Merkezi, eğitim programlarını planlarken stratejik bir yaklaşım ile paydaş ilişkilerini de göz önüne almaktadır. Işık Üniversitesi'nin idari yapılanmasında Devlet üniversitelerindekine benzer bir yapı (daire başkanlıkları) kurulmuş olup, ek bazı idari birimler de mevcuttur. Şile Yerleşkesi'nde yurtlar, kütüphane, açık ve kapalı spor alanları ile 690 kişi kapasiteli oditoryum dahil sosyal ve kültürel alanlar bulunmaktadır. Kütüphane, özellikle e-kaynak açısından sayı ve çeşitlilik yönleriyle çok zengindir.

Işık Üniversitesi'nde 2005 Yılında *Kalite El Kitabı* yayınlanmış, 2010 Yılında ise Senato tarafından Akademik Değerlendirme Kurulu kurularak bu kurulun önerisiyle *Kalite Yönetimi Süreçleri* kabul edilerek yayınlanmıştır. Kalite güvencesi kavramının ülkemiz yükseköğretim alanında gündem oluşturmaya başlamasından çok önce gerçekleştirilen bu öncü çalışmalar, Üniversite'nin tüm akademik birimlerinde yaşayan bir kalite kültürü oluşturmuştur.

Mütevelli Heyeti'nin akademik işleyişe müdahil olmayan kurumsal tavrı, Üniversite Rektörünün saydam yönetim ve ortak akla vurgu yapan yaklaşımı ve kaliteyle ilgili üst yöneticilerin (Rektör Yardımcısı, Kalite Koordinatörü ve Genel Sekreter) deneyim ve azmi, stratejik planlama sürecini ve kalite güvence sistemini yenileyen Üniversite'de önemli bir liderlik gücü oluşturmaktadır. Kurum çalışanlarının ve öğrencilerinin önemli bir kısmının kuruma güçlü aidiyet bağlarıyla bağlı oluşu da bu çalışmalarını destekleyecektir.

Takımımız tarafından Işık Üniversitesi Kurumsal İç Değerlendirme Raporu, bilgi, belge, gözlem, görüşme ve diğer kanıtlara dayalı olarak yapılan değerlendirmelerin yer aldığı bu Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nun Kurumun kalite yolculuğunda faydalı olmasını içtenlikle diliyoruz.

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Işık Üniversitesi'nde 2000'li yılların başından itibaren öğrenci ve öğretim elemanlarını ilgilendiren ana konularla ilgili kaliteyi güvence altına alacak usul ve esaslar oluşturulmuş, 2005 Yılında *Kalite El Kitabı* ve 2010 Yılında *Kalite Yönetim Süreçleri* yayınlanmıştır. Zaman içinde eğitim-öğretim, sınav, burs, kurumlararası/programlar arası geçişler, engellilik vb öğrenciyi ilgilendiren tüm süreç ve alanlarda hukuki düzenlemeler ayrıntılı olarak yapılmıştır. Yükseköğretim alanımız için öncü nitelik taşıyan bu çalışmalar, Kurumda yaşayan bir kalite kültürünün oluşmasını sağlamıştır. Bu güçlü başlangıç ve zaman içinde özellikle eğitim-öğretim ile ilgili yönetmelik, yönerge ve uygulama

esaslarının tanımlanması için gösterilmiş olan hassasiyet Kurumun güçlü bir yanı olarak gözlemlenmiştir.

Kurucu vakfın 'İyi insan yetiştirmek' hedefi, üniversitenin misyonuna 'aydın yetiştirmek', 'aydınlatmak' kavramlarıyla yansıtılmış ve üniversite yöneticilerinin değişimine rağmen bu misyon korunmuştur. Bu anlamda Kurumun misyon ve vizyonu kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini kuvvetli bir şekilde yansıtmaktadır.

Değerlendirme Takımımız tarafından gerçekleştirilen kurumsal dış değerlendirme süreci, Üniversite'nin 2018 Yılında bütün yönetmelik, yönerge ve uygulama esaslarını yeniden gözden geçirerek güncellediği, stratejik planı tamamlama ve kaliteyi güvenceye alacak sistemleri kurma çalışmalarını yürüttüğü bir döneme denk gelmiştir. Bu durum KİDR ile mevcut durum arasındaki büyük farkın değerlendirme sürecine yansıtılmasını zorlaştırmıştır. Öte yandan stratejik planlama ve kalite güvence sistemi çalışmalarının eşzamanlı yürütülmesinin Kurum için büyük bir fırsat oluşturduğu değerlendirilmiştir.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmaktadır. Kalite Politikası, 'kurumun misyon, vizyon ve değerleri doğrultusunda eğitim, araştırma, yönetim ve topluma hizmet faaliyetlerinin tüm paydaşlar tarafından benimsenen toplam kalite yönetimi anlayışı ile sürekli iyileştirme esaslı olarak yürütülmesi' olarak tanımlanmıştır. Üst yönetimin liderliğinde *Kalite Güvence Yönergesi*'nin yayımlanmış ve bu Yönerge'de görev tanımlamalarının yapılmış olması, Kurum Kalite Komisyonu'nda birim yöneticilerinin görev almış olmaları, kalite yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımının/temsiliyetinin sağlanmış olması, birim kalite kurullarının kurularak çalışmalar yürütüyor olmaları, iç denetim biriminin çalışmalarının idari ve akademik süreçleri kapsayacak şekilde planlanmış ve yürütülüyor olması da güçlü bir yan olarak gözlemlenmiştir.

Öte yandan, Kurumda 2015 Yılında başlatılmış olan stratejik planlama çalışmaları henüz tamamlanamamıştır. Dönemsel olarak 'aydın yetiştirmek', 'mühendislik', 'STEAM' (bilim, teknoloji, mühendislik, sanat, matematik), 'yeni kuşak üniversite olmak', 'girişimcilik', 'URAP (University Ranking by Academic Performance) ve GYÜE (Girişimci Yenilikçi Üniversite Endeksi) sıralamalarında yükselmek', 'uluslararasılaşma' gibi kavramlar öne çıkmış görünmektedir; ancak hedef birliğini sağlayacak bir stratejik planının henüz tamamlanmamış olması en önemli gelişmeye açık alanlardan birisi olarak kalmıştır.

Değerlendirme Takımımızın kurumsal dış değerlendirme sürecini yürüttüğü Aralık 2018 tarihi itibarıyla, 2015 Yılında 'Işıklı Yenileşim' başlığı altında başlatılmış olan, 75'in üzerinde iç paydaşın katılımı ile tüm görüşlerin yansıtıldığı stratejik planlama çalışmalarının üst yönetici değişikliğini müteakip yeniden canlandırılmış olduğu gözlemlenmiştir. Benzer şekilde Kurumun yeni bir kalite güvence sistemi oluşturma yönünde çok yönlü çalışmalarının bulunduğu da gözlemlenmiştir. Stratejik planlama çalışmalarının kalite güvence sistemi ile bütünleştirilerek tamamlanması önerilmektedir.

Işık Üniversitesi'nde amaca yönelik bir kalite kültürü mevcuttur ve kaliteyi güvence altına almak üzere akreditasyon süreçlerinden faydalanılmaktadır. Bu anlamda Kurumda 'amaca uygunluk' ve 'standartlara uygunluk' yaklaşımının her ikisinin de var olduğu, ancak akreditasyonun önemli bir kalite güvence aracı olarak tercih edilmiş olduğu söylenebilir. Mühendislik Fakültesi'nde dört program MÜDEK (Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) tarafından akredite edilmiştir, üç program başvuru sürecindedir ve diğerleri de başvuru koşullarını sağlamayı beklemektedir. Yabancı Diller Okulu ise EAQUALS (Evaluation and Accreditation of Quality Language Services) tarafından akredite edilmiştir. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde Mimarlık Bölümü'nün MİAK ve İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'nün CIDA ile işbirliği içinde olduğu, akreditasyon başvuru hazırlıklarının sürdürüldüğü ifade edilmiştir.

Işık Üniversitesi uluslararasılaşmayı stratejik bir öncelik olarak belirleyerek çalışmalar yürütmüş ve sonuç olarak 2016 Yılından itibaren 74 yeni uluslararası öğrenci kaydı yapmıştır. Sayıları artan bu

yeni öğrenci popülasyonuna yönelik olarak idari birim çalışanlarının özellikle dil becerilerinin geliştirilmesi gelişmeye açık bir yandır.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Kurumsal dış değerlendirmede temel alınan 2017 Yılına ait KİDR'na göre gelişmeye açık olan birçok hususta, 2018 Yılından itibaren iyileştirmeye yönelik ciddi çalışmalar olduğu

gözlemlenmiştir. Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve Kalite Koordinatörü atanmıştır. Kalite Komisyonu birim yöneticilerinden oluşturulmuş, böylelikle birim kalite komisyonları ile bilgi akışı ve hedef birliği güvence altına alınmıştır. Yaşayan kalite kültürünün tanımlı süreçler, kanıt bazlı değerlendirmeler ve kalite çevrimlerinin raporlanması doğrultusunda kalite güvence sistemine yansıtılmasının belli oranda tamamlanıyor olduğu ve PUKÖ döngülerini hayata geçirecek bilgi yönetim sistemi altyapısının oluşturulduğu gözlemlenmiştir. 2017 KİDR'na ve raporun içeriğindeki pek çok göstergeye ilişkin kanıtlar eklenmemiş olduğu için ziyaret öncesinde ve sırasında Üniversite'den kanıtlar, bilgi ve belgeler istenmiş, sunulan bilgi ve belgelere göre değerlendirme yapılmıştır. Kurum'un 2017 KİDR sonrasında gerçekleştirdiği çalışmalar takdire şayandır ve mümkün olduğunca bu rapora yansıtılmaya çalışılmıştır.

Kurumun akredite edilmiş olan programları akreditasyon süreçlerindeki öğrenmeyi içselleştirmiştir. Üniversitenin diğer birimlerine yaygınlaştırılması planlanan uygulamalar da mevcuttur. Bilgisayar Mühendisliği'nde bölüm öğretim üyesi ve Kalite Koordinatörü tarafından yazılmış bulunan, yeterliliklere ve program amaçlarına ulaşma derecelerini ölçmeyi sağlayan yazılımın fakülte geneline ve üniversiteye yaygınlaştırılması için çalışmalar yürütülmektedir. Eğitim Teknolojileri Merkezi ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından modüler olarak geliştirilen bütüncül bir bilgi yönetim sistemi tüm bu çalışmaların izlenmesi ve iyileştirmelerin planlanması için gerekli yönetici desteğini sağlayacaktır. Eğitim-öğretim alanında PUKÖ döngülerinin büyük oranda gerçekleştirildiği ancak yapılanların kayıt altına alınarak raporlanmasının henüz gelişmeye açık bir yan olduğu gözlemlenmiştir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğretileri ve kazanımları nelerdir?

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Yönetimsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Kurumda sistematik bir paydaş analizi yapılmamış olsa da öğrencileri, mezunları ve yerel (Şile) paydaşları öncelikleyen bir yaklaşım söz konusudur. Şile'deki yerel yöneticiler ve sivil toplum kuruluşları ile ortak proje ve kültürel faaliyetler yürütülmekte, Şile bezinin katma değeri yüksek ürünlere dönüştürülmesi için moda tasarımı konusunda işbirliği ve kadın girişimciliği konusunda danışmanlık yapılması planlanmaktadır. Başta mezunlar olmak üzere paydaşların süreçlere ve birim danışma kurullarına önemli katkıları olabildiği anlaşılmış, Kalite Komisyonu çalışmalarına katılımlarının sağlanmasının ise gelişmeye açık bir yön olduğu gözlemlenmiştir.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Işık Üniversitesi'nde eğitim-öğretim dili bazı Türkçe programlar istisna olmak üzere İngilizce'dir. İngilizce dil hazırlığı EAQUALS tarafından akredite edilmiş olan Yabancı Diller Okulu tarafından başarılı bir şekilde yürütülmektedir. Okulun yönetici ve akademik kadrosunda kalite kültürünü içselleştirmiş bir adanmışlık gözlemlenmiştir. Anadili İngilizce olan öğretim elemanlarının varlığı da programı güçlendirmektedir. Nitekim altyapı, nitelikli akademik kadro ve ders çeşitliliği öğrenci memnuniyetini de sağlamıştır. İngilizce Hazırlık Programı yanında Lisans İngilizce Programı, Türkçe Programlar İçin İngilizce ve Seçmeli Yabancı Diller Programı da bu okul tarafından yürütülmektedir. Dil eğitimi Üniversite'nin gelişimine olumlu katkı veren güçlü bir yönü olarak gözlemlenmiştir.

Üniversitedeki akademik programların tasarım ve güncelleme çalışmalarına iç ve dış paydaşlar

özellikle akredite edilmiş programlarda katkı vermektedir; paydaş katkısının nasıl alınacağını açıklayan tanımlı bir sürecin geliştirilmesi önerilmektedir.

Akreditasyonun Üniversite'nin tercih ettiği bir kalite güvence aracı olduğu gözlemlenmiştir. Akreditasyon çalışmaları üst yönetim tarafından koşulsuz desteklenmektedir. Mühendislik Fakültesi'nde dört program MÜDEK tarafından akredite edilmiştir, üç program başvuru aşamasındadır ve diğerleri başvuru koşullarının oluşmasını beklemektedir. Akredite edilmiş olan programların deneyimleri ve uygulamaları diğerlerine ve Üniversite geneline yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır.

Programların büyük çoğunluğu için eğitim amaçları ve kazanımları bilgileri, dersler için ders bilgi paketleri hazırlanmış ve ilgili web sayfalarında kamuoyuna açık yayınlanmıştır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Akredite programlarda eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını güvence altına alan sistematik yaklaşımlar mevcuttur ve bunların diğer tüm birimlere yaygınlaştırılması için çalışmalar yürütülmektedir. Bilgisayar Mühendisliği Programında aynı zamanda Kalite Koordinatörü olarak görev yapan Dr. Öğretim Üyesi Emine EKİN tarafından geliştirilmiş olan bir yazılım ile Fakülte genelinde kullanılmak üzere ders/program çıktılarına ulaşma düzeylerinin hesaplanması sağlanmıştır. Böylelikle verilere dayalı, objektif bir analiz temeline dayanan iyileştirme çalışmaları yürütülebilmektedir. Bu yaklaşımın fakülte ve üniversite geneline yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik eden uygulamalar mevcuttur. Mezunlar ve diğer dış paydaşlar kurumla bağlarını devam ettirmekte, proje işbirlikleri ve staj olanakları konularında Üniversiteye destek olmaktadır. İyi uygulama örneği olarak Güzel Sanatlar Fakültesi; iç ve dış paydaşlarıyla güçlü bir iletişim yürütmekte, sanatçıların, sektörden profesyonel ve uzmanların öğretim elemanı olarak istihdamını ve böylelikle öğrencilerin sektörle iletişim kurabilmelerini sağlayabilmekte, Maslak Yerkesesi'ndeki konumunu fırsat olarak değerlendirebilmektedir. Öğrencilerin mezuniyetlerinde sergiler açılmaktadır ve mezunlarla kamuya açık sergi işbirlikleri yapılmaktadır. Sanat alanı dışında farklı sektörlerle işbirliği yürütülerek Arçelik Firması Ar-Ge Birimi çalışanlarına sanat eğitimi verilmiş, firma tarafından üretilen ürünlerin hikayelerinin oluşturulması konusunda işbirliği yapılmış, üretim sürecinden çıkan hurdaları sanat eserine dönüştürme konusunda da bir proje yürütülmüştür.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programlarının yürütülmesi için Staj Yönergesi'nin yayımlanmış olması, bazı birimlerde dış paydaş katılımının ve birim desteğinin çok güçlü ve ilgili sektör ile sıkı iletişim ve etkileşimin sürdürülüyor olması güçlü bir yan olarak değerlendirilmiştir; ancak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerine staj yeri bulunması için gerek kamu kurumları gerekse okul yönetimi tarafından destek verilmesine ihtiyaç bulunduğu gözlemlenmiştir.

Öğrenci merkezli eğitim ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerine akademik kurullarda bilgi verildiği, periyodik eğitim çalışmaları düzenlenmesinin planlandığı anlaşılmaktadır.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında kullanılmaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşlerinin genel olarak alınmaması ise gelişmeye açık bir yan olarak değerlendirilmiştir.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslerin bulunması, bazı birimlerde çok sayıda ve çeşitte seçmeli ders seçeneğinin sunulması, üniversite genelinde farklı programlardan ders seçmenin mümkün olması güçlü bir yan olarak değerlendirilmiştir. Mühendislik Fakültesi'nde seçmeli ders yönetimi konusunun iyileştirilmesi önerilmektedir.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede tanımlı süreçler akredite programlarda var olup bunlar tüm programlarda öğrencilere ders uygulama belgeleri vasıtasıyla ilan edilmektedir. Eğitim Teknolojileri Merkezi'nin geliştirdiği entegre bilgi yönetim sisteminde bu konunun tüm birimlerde güvence altına alınacağı gözlemlenmiştir.

Kurumdaki tüm birimlerde 'açık kapı' politikasının yaygın olarak uygulanması, öğrenci şikayetlerinin danışman, öğretim elemanı, birim yöneticileri ve idari personel tarafından sözlü ve yazılı (eposta, whatsapp grubundan mesaj, vb) olarak doğrudan veya web sitesi üzerinden alınması, bu şikayetlerin mümkün olan en kısa sürede giderilmesi için samimi çaba gösterilmesi, bu çabaları sistematik bir çerçeveye almak üzere 2018 Yılında Öğrenci Dekanlığı'nın kurulmuş olması ve bu Dekanlığın Kariyer Merkezi ile iç içe çalışması Kurumun güçlü yanlarıdır. Yükseköğretim

alanımızın genelinde iyileştirmeye açık bir yan olan danışmanlık hizmetleriyle ilgili farkındalığı ve bu hizmetlerden memnuniyeti artırmak için öğrencilere ve akademisyenlere yönelik çalışmalar yapılması önerilmektedir.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmalarını nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Işık Üniversitesi'nde özellikle eğitim-öğretim alanıyla ilgili tüm süreçleri kapsayan yönetmelik, yönerge ve Senato uygulama esasları mevcuttur. Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sisteminin uluslararası hareketlilik programlarında kullanıyor olması, öğrencinin mezuniyet koşullarının ilgili yönetmelikte açıkça belirtilmiş olması, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemelerin (Senato tarafından kabul edilmiş olan *Mazeret Sınavı Uygulama Esasları*) bulunması, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterlerin uygulanması, merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde mevzuat çerçevesinde uygulama kriterlerinin kullanılması, önceki formal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin yönetmelik, yönerge ve uygulama esaslarının bulunması Üniversite'nin güçlü yanlarıdır. Yetenek sınavı ile öğrenci kabulüyle ilgili tanımlı süreçlerin geliştirilmesine saha ziyareti sırasında hız verilmesi, dış değerlendirmenin amacına hizmet eden bir çaba olması yanında kalite odaklı yaklaşımın da bir göstergesi olarak değerlendirilmiştir.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Kurumda önceki "formal" öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi konusu, bölüm tarafından incelenen başvuruların fakülte ve üniversite yönetim kurullarında (özgeçmiş, çalışmalar, yayınlar, verilen dersler vb kriterler bazında) değerlendirilmesiyle güvence altına alınmaktadır. Kurum dışından ders vermek üzere davet edilen öğretim elemanlarının tam zamanlı öğretim elemanlarında aranan şartlara haiz olmasının beklendiği ve görevlendirme onaylarının ilgili yönetim kurullarında bu çerçevede verildiği ifade edilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Işık Üniversitesi'nde Şile Yerleşkesinde öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapının güçlü oluşu, özellikle kütüphanedeki kaynakların sayı ve çeşit açısından zenginliği, öğrenci gelişimine

yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin varlığı dikkat çekmektedir.

Öğrencilere rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri sunmak üzere bir uzman psikolog ve iki klinik psikoloğun görev yaptığı Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi mevcuttur; ancak bu birimin kapasite sorunlarının aşılması, Birim ile ilgili öğrenci farkındalığının ve memnuniyetinin artırılması için çalışma yapılması önerilmektedir.

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler mevcuttur ve özel hizmetler sağlanmaktadır. Üniversitede mevcut durumda bir görme engelli öğrenci yükseköğrenim görmekte olmasına rağmen, akademik ve idari birimlerin bu tek öğrenci için gereken her tür desteği vermeye gayret gösterdikleri anlaşılmıştır. Uluslararası öğrencilerin idari birimlerde dil problemi yaşamalarının önüne geçmek üzere, Öğrenci Dekanlığı'nın kurulmuş olması yanında idari personele yönelik eğitimler planlanıyor olması da önemlidir.

Işık Üniversitesi'nin eğitim-öğretim alanındaki güçlü yönlerini; akreditasyon süreçlerine hakim nitelikli akademik personeli, üniversite yöneticilerinin öğrencileri ve mezunları öncelikli paydaş olarak gören yaklaşımı, yönetmelik, yönerge ve uygulama esasları şeklinde ayrıntılı tanımlanmış güçlü mevzuat altyapısı, tüm birimlerde uygulanan 'açık kapı' politikası, Öğrenci Dekanlığı'nın kurulmuş olması, zengin bilgi kaynaklarına erişim olanakları, kaliteyi güvence altına alacak entegre bilgi yönetim sisteminin tamamlanmakta oluşu gibi faktörler desteklemektedir.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Işık Üniversitesi'nin araştırma yetkinliği olan bir akademik kadroya sahip olması, OPAM gibi ulusal ekonomiye ve dünya ekonomisine katkı sağlayacak araştırmalar yürüten ve yerli teknoloji geliştiren birim ve ekiplerin varlığı önemli bir güçlü yan olarak gözlemlenmiştir.

Üniversite'de devam eden stratejik planlama çalışmalarının tamamlanıp ortak akılla ortaya konmuş bir stratejik planın Senato ve Mütevelli Heyet tarafından onaylanması; araştırma geliştirme alanında stratejilerin ve politikaların belirlenmesini, tanımlı süreçlerin geliştirilmesini, performans kriterlerinin izlenmesini ve kalite çevrimlerinin kapatılmasını sağlayacaktır. Üniversite'de stratejik plan çalışmaları sürerken, bir yandan da *Kalite Yönetimi Süreçleri* belgesinde var olan kriterler geliştirilip genişletilerek bir *Akademik Performans Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi* geliştirilmiştir. 2018 Yılında yürürlüğe girmiş olan bu Yönerge kapsamında endeksli dergilerdeki yayınlar yanında konferans katılımı, bildiri, proje gibi faaliyetler de izlenebilecektir. Bu Yönerge ile ölçme, izleme ve iyileştirme faaliyetleri 2018 Yılında başlatılmıştır ancak henüz sonuç alınmamış

olduğu için araştırma stratejileri, politikaları, ilgili performans izleme ve iyileştirme çalışmaları gelişmeye açık bir yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını sağlamak ve bu katılımı güvence altına almak üzere 2017'ye kadar faaliyet göstermiş olan Destekli Araştırma Ofisi'nin yerine 2018 Yılında Teknoloji Transfer Ofisi'ni kurmuştur. Ofisin Üniversite'nin araştırmacı kadrosuna kurum dışı araştırma fonlarından yararlanma konusunda tam destek veriyor olması önemli bir potansiyel oluşturmaktadır. Nitekim, Ofis akademik kadronun araştırma yetkinliklerini farklı üniversitelerin teknokentlerindeki ar-ge şirketlerine tanıtma, işbirliği alanları oluşturma ve proje işbirlikleri kurulmasını teşvik etme konusunda başarılı örnekler sergilemektedir.

Üniversite'nin araştırma geliştirme çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği iki temel strateji bulunmaktadır: Teknoloji Transfer Ofisi vasıtasıyla proje başvuru sürecini kolaylaştırmak ve *Akademik Performans Değerlendirme ve Teşvik Sistemi* ile de araştırma-geliştirme faaliyetlerini teşvik edip sonuçları izlemek.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı desteklerin (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine katkısı henüz küçük bir oran olup gelişmeye açık bir yandır. Yükseköğretim alanımızın genelinde ve özellikle vakıf üniversiteleri için genel olarak geçerli olduğu üzere, ar-ge alanında önemli darboğaz ise nitelikli lisansüstü öğrenci kaynağıdır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen

faaliyetler nelerdir?

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri ilgili bölüm, dekanlık ve fakülte yönetim kurullarında tanımlanmaktadır. Akademik kadronun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri 2018 Yılında yürürlüğe girmiş olan *Akademik Performans Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi* vasıtasıyla yıllık bazda değerlendirilmeye başlanmıştır. Yönerge'de tanımlanmış olan teşvik sistemi yanında akademik kadroya tanınan yılda iki yurtdışı konferansa katılım desteği de söz konusudur.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansının 2018 Yılından itibaren *Akademik Performans Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi* kapsamında tanımlanmış olan sayısal göstergelerle izleneceği ifade edilmektedir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Işık Üniversitesi'nde Mütevelli Heyeti ile Üniversite Yönetimi (Rektörlük, Yönetim Kurulu, Senato) arasında kurumsallaşmanın göstergesi olan bir yetki kullanma ve karar alma dengesinin varlığı Kurumun en güçlü yanlarından birisi olarak değerlendirilmiştir. Mütevelli Heyeti mali konularda ve yeni birim (fakülte, bölüm) açılması konusunda son karar mercidir, diğer alanlarda ise gözetim görevini üstlenmiştir. Kurum'un üst yönetiminde vizyon sahibi yöneticilerin varlığı önemli bir güçlü yanındır.

Kurum'da organizasyon şeması kamuoyuna açık şekilde duyurulmuş, karar alma süreçlerine katılımı sağlayan komisyon yapılanmaları oluşturulmuş, başta Burs Komisyonu olmak üzere komisyon çalışmaları kayıt altına alınmıştır. Işık Üniversitesi bir vakıf yükseköğretim kurumu olmasına rağmen Devlet üniversitelerindekine benzer bir idari yapılanmaya, aynı isimli daire başkanlıklarına sahiptir. Kurum 5018 sayılı Yasa'ya tabi olmadığı için bütçenin planlanması ve izlenmesi Mütevelli Heyet tarafından, satın alma (şartname, ihale vd) ve kontrol işlemleri ise daire başkanlıkları ve komisyonlar eliyle yürütülmektedir. Tüm idari birimlerin süreç akış şemaları mevcuttur. İç Denetim Birimi idari süreçlerin tamamını incelemiş, yerinde ziyaretlerle tespitlerini raporlamış ve iyileştirme adımlarını tanımlayarak Üniversite yönetimine önermiştir.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

İnsan kaynaklarıyla ilgili olarak istihdam süreçlerinin ihtiyaç bazlı olarak başlatıldığı ve ilgili mevzuatın uygulandığı anlaşılmıştır. Akademik personel için eğiticinin eğitimi ve idari personel için hizmet içi eğitim çalışmalarının başlatılmasının gelişmeye açık bir yan olduğu değerlendirilmiştir.

Mütevelli Heyeti üyelerinin yetkinliklerinin de katkısıyla bütçe kontrolü ile mali, taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetiminin etkin olarak gerçekleştirildiği anlaşılmıştır.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Stratejik planlama çalışmasının tamamlanması, performans göstergelerinin ve anahtar göstergelerin belirlenmesi ve stratejik planlama ile kalite güvence sisteminin bütüncül bir bakış açısıyla tasarımılanması Kurum'da hedef birliğini sağlayacak ve kalite süreçlerinin izlenmesini güvence altına alacaktır. Eğitim Teknolojileri Merkezi ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen bilgi yönetim sistemi yazılımlarının tamamlanarak kullanıma açılmasıyla birlikte başta eğitim-öğretim ve araştırma olmak üzere akademik ve idari süreçlerle ilgili performans göstergelerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi önemli bir oranda sistem bazlı yürütülüyor olacaktır. Kurumda 2018 Yılından itibaren EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ve elektronik imza sistemine geçiliyor olmasıyla kurumsal hafıza korunacak ve sürdürülebilirliği güvence altına alınacaktır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversitelerin kaliteyi güvence altına almakta zorlandıkları bir alan olarak, kurum dışından alınan destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterlerin Işık Üniversitesi'nde tanımlanmış olduğu gözlemlenmiştir. İzleme, kontrol ve iyileştirme çalışmalarının etkinliğinin artırılması ise gelişmeye açık bir yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Kurumun, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verilerinin paylaşımı Kurumsal İletişim Direktörlüğü tarafından duyurunun içeriğine göre farklı yönetim kademelerinin onayıyla gerçekleştirilmektedir.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından *Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği* ve ilgili mevzuat çerçevesinde Işık Üniversitesi'nin kurumsal dış değerlendirmesini yürütmek üzere Prof.Dr. Funda SİVRİKAYA ŞERİFOĞLU, Prof.Dr. İsmail BİRCAN, Prof.Dr. Ramazan KURT, Prof.Dr. İsmail ÇAKMAK, Genel Sekreter Üye Levent KÜPELİ ve Öğrenci Üye Serdar KARADAĞ'dan oluşan Değerlendirme Takımımız görevlendirilmiştir. Değerlendirme süreci, Üniversite tarafından Yükseköğretim Kalite Kurulu'na iletilmiş olan Kurum İç Değerlendirme Raporu ve web sitesindeki bilgi ve belgeler incelenerek başlatılmıştır. Takımımız tarafından Üniversite'den ek bilgi ve belgeler istenmiş, gerek ziyaretler öncesinde gerekse ziyaretler sırasında Üniversite tarafından iletilen ek bilgi ve belgeler incelenmiştir. Ön ziyaret 21 Kasım 2018 tarihinde, saha ziyareti ise 9-12 Aralık 2018 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Ön ziyaret kapsamında Üniversite Yönetimi ve Kalite Komisyonu ile görüşülmüş, derslikler, laboratuvarlar, Kütüphane, yurtlar, sosyal ve kültürel alanlar ziyaret edilmiştir. Saha ziyareti kapsamında ise Mütevelli Heyeti Başkanlık Divanı, Rektör, Rektör Yardımcısı, Kalite Koordinatörü, Kalite Komisyonu, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato ile görüşülmüştür. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Enstitüler, Meslek Yüksekokulları ve Yabancı Diller Okulu ziyaret edilmiştir. Akademik birim yöneticileri, Öğrenci Dekanı, İç Denetim Birimi Yöneticisi, akademik ve idari personel, öğrenciler ve diğer iç ve dış paydaşlar ile görüşmeler yürütülmüştür. Daire başkanları, merkez yöneticileri, BAP'tan sorumlu olan rektör yardımcısı, TTO yöneticisi ve komisyon başkanları ile ayrı gruplar halinde görüşülmüştür. Yemekhanede öğrenciler arasına dağılınarak yemek yenmiş ve öğrencilerle informal bir ortamda sohbet edilmiştir. Işık Üniversitesi'nin kurumsal dış değerlendirmesi Değerlendirme Takımımız tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri çerçevesinde Kurum İç Değerlendirme Raporu, Kurum Değerlendirme Formu (Ek2), Üniversite'nin web sayfasında yer alan bilgi ve belgeler, Üniversite tarafından sunulan kanıt niteliğindeki bilgi ve belgeler, ziyaret ve görüşmelerden elde edilen bulgular ışığında gerçekleştirilmiş ve Kurumsal Geri Bildirim Raporu hazırlanmıştır. Raporun Işık Üniversitesi'nin kalite yolculuğuna katkı ve Yükseköğretim Alanımıza fayda sağlaması temel amacımızdır.

Işık Üniversitesi 135 yıllık bir geçmişe sahip bir vakıf tarafından kurulmuş, 'iyi insan' ve 'aydın' yetiştirmek misyonuna bağlı olan bir vakıf üniversitesidir. Üniversite'de 2000'li yılların başında öncü kalite çalışmaları gerçekleştirilmiş, eğitim-öğretim ve akademik personelin istihdam ve performansı alanlarına ilişkin süreçler tanımlanmış ve bu temel üzerinde gelişen kurum kalite kültürü bugüne kadar süregelmiştir.

Işık Üniversitesi'nde kaliteyi güvence altına almaya yönelik olarak çok sayıda çalışma yürütülmekte, bunlar 2000'li yıllardan bu yana oluşturulmuş olan kurum kalite kültürünün doğal bir parçası olarak tanımlanmaktadır. Kaliteyi güvence altına almak üzere uygulamalar mevcuttur, bunlar henüz tüm alanlara yaygınlaştırılmamış olsa da bazı sonuçlar da elde edilmiştir. Ancak, yükseköğretim alanımızdaki birçok başka kurumda olduğu gibi, yazılı olarak tümüyle kayıt altına alma ve raporlama konusu gelişmeye açık bulunmaktadır. Günümüzün kalite yönetim ve değerlendirme mevzuatı kapsamında bu çalışmalarla ilgili tanımlı süreçlerin geliştirilmesi, performansın izlenip iyileştirilmesi ve yapılanların kayıt altına alınması önem taşımaktadır. Yükseköğretim Kalite Kurulu

tarafından, kurumlara kendi kalite kültürlerini yaşatacak özerk bir alan bırakılmasını da sağlayacak şekilde kalite kültürünün geleneklerle aktarıldığı yaklaşım ve her yapılanın yazıldığı sistematik yaklaşımın her ikisini de kapsayacak esnek bir yapının geliştirilmesi düşünülebilir.

Işık Üniversitesi'nin stratejik planlama ve kalite güvence sistemi çalışmalarını bütüncül bir bakış açısıyla yürüterek tamamlaması, kamuoyuyla paylaşması ve kalite çevrimlerini tamamlayarak sonuçları yayımlaması önerilmektedir. Kurum iç değerlendirme raporunda yer alan uygulamalara ilişkin tutanak, karar metni, eposta duyurusu, web sitesi haberleri, vb kanıtların da rapora ve ilgili performans göstergelerine eklenmesi ve sisteme yüklenmesi önerilmektedir.

Kurumsal Geri Bildiri Raporu'nun ilgili bölümlerinde Üniversite'nin güçlü ve gelişmeye açık yanları ilgili alana özel olarak değerlendirilmiş ve aşağıda maddeler halinde özetlenmiştir. Belirtmek gerekir ki Üniversite'de aşağıda özetlenmiş olan gelişmeye açık yönlerle ilgili hususlarda uygulamalar mevcuttur, henüz ilgili tüm alanlara yaygınlaştırılmamış olsa da uygulamadan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Kurumsal dış değerlendirme sürecinin uygulamaların yaygınlaştırılması, kalite çevrimlerinin kapatılması ve sistemlerin hayata geçirilmesine katkı vermesi hedeflenmektedir.

Değerlendirme Takımımız tarafından yürütülen değerlendirme sürecinde bilgi, belge ve görüş paylaşımındaki şeffaflık ve samimiyet için Işık Üniversitesi'nin Mütevelli Heyet Başkanlık Divanına, Üniversite Rektörü Prof.Dr. Cemal İBİŞ'e, Rektör Yardımcısı Prof.Dr. Ercan SOLAK'a, Kalite Koordinatörü Doktor Öğretim Üyesi Emine IŞIK'a, Genel Sekreter Dr. Levent İNCEDERE'ye, akademik ve idari birim yöneticilerine, öğretim elemanlarına, idari birim çalışanlarına, öğrencilere, iç ve dış paydaşlara teşekkür ediyoruz.

Kurumsal dış değerlendirme sürecini Üniversite'de mevcut olan kalite kültürünü pekiştirici bir destek olarak algılayarak, Takımımızın birimlerle etkileşim içinde yürüttüğü değerlendirme çalışmalarını, daha ön ziyaretten itibaren iyileştirme süreçlerinin hızlandırılması ve hayata geçirilmesi için bir fırsat olarak değerlendiren Üniversite yönetimine, çalışmanın amacına ulaştığını hissettiren bu proaktif yaklaşımları için ayrıca teşekkür ediyor, başarılarının devamını diliyoruz.

2. Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönler

- Kurumun misyon, vizyon ve hedeflerinin kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini kuvvetli bir şekilde yansıtması
- Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası'nın bulunması
- Kurumda üst yönetimin liderliğinde Kalite Güvence Yönergesi'nin yayımlanmış ve Yönerge'de görev tanımlamalarının yapılmış olması
- Kurum Kalite Komisyonu'nda birim yöneticilerinin görev almış olmaları, kalite yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımının/temsiliyetinin sağlanmış olması, birim kalite komisyonlarının kurularak çalışmalar yürütüyor olmaları
- İdari birimlerde süreç akış şemalarının tamamlanmış, kriterlerin ve komisyonların oluşturulmuş ve performansın izlenmesine başlanmış olması

- İç denetim biriminin çalışmalarının idari ve akademik süreçleri kapsayacak şekilde planlanmış ve yürütülüyor olması

Geliştirmeye Açık Yönler

- Üniversite’de hedef birliğini sağlayacak stratejik planın tamamlanması (araştırma, uluslararasılaşma stratejisi vb stratejilerinin, hedeflerinin, performans göstergelerinin ve anahtar performans göstergelerinin tanımlanması), stratejik planla entegre şekilde, var olan kalite kültürünü tanımlı süreçlerle destekleyip güvence altına alan bir kalite güvence sisteminin geliştirilmesi
- Kalite Politikasının tüm paydaşlara duyurulması, kurum içi ve dışında yayılımının sağlanması,
- Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsünün üniversite geneline yaygınlaştırılması
- Sistematik bir paydaş analizi yapılması, kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmenin ve öncelikli paydaşların belirlenmesi, iç ve dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımının yaygınlaştırılması

önerilmektedir.

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Eğitim-öğretim alanında yönetmelik, yönerge, uygulama esasları gibi mevzuatın tanımlanmış olması, bu mevzuatın yeniden ele alınarak güncellenme çalışmasının tamamlanıyor olması
- Program güncelleme çalışmalarına paydaşların katkı veriyor olması, ancak üniversite geneli için paydaş katkısının alınmasıyla ilgili tanımlı süreçlerin geliştirilmesinin önerildiği
- Akredite olmak isteyen programların üst yönetim tarafından koşulsuz destekleniyor olması
- Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sisteminin uluslararası hareketlilik programlarında kullanılıyor olması
- Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programlarının yürütülmesi için Staj Yönergesi’nin yayımlanmış olması, bazı birimlerde paydaş katılımının ve birim desteğinin çok güçlü ve ilgili sektör ile sıkı iletişim ve etkileşimin sürdürülüyor olması; ancak meslek yükseköğretim kurumlarında staj yeri bulunması için öğrencilere destek olunmasına ihtiyaç bulunduğu
- Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli

derslerin bulunması, bazı birimlerde çok sayıda ve çeşitte seçmeli ders seçeneğinin bulunması, üniversite genelinde farklı programlardan ders seçmenin mümkün olması

- Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede tanımlı süreçlerin akredite programlarda var olup bunların tüm programlarda öğrencilere ders uygulama belgeleri vasıtasıyla ilan edilmesi. Eğitim Teknolojileri Merkezi'nin geliştirdiği entegre bilgi yönetim sisteminde bu konunun tüm birimlerde güvence altına alınacağına gözlemlenmiş olması
- Öğrencinin mezuniyet koşullarının ilgili yönetmelikte açıkça belirtilmiş olması
- Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemelerin bulunması, Senato tarafından kabul edilmiş olan *Mazeret Sınavı Uygulama Esasları* 'nın bulunması
- Tüm birimlerde 'açık kapı' politikasının yaygın olarak uygulanması, öğrenci şikayetlerinin danışman, öğretim elemanı, birim yöneticileri ve idari personel tarafından sözlü ve yazılı (eposta, whatsapp grubundan mesaj, vb) olarak doğrudan veya web sitesi üzerinden alınıyor olması, bu şikayetlerin mümkün olan en kısa sürede giderilmesi için samimi çaba gösterilmesi
- Öğrenci Dekanlığı'nın kurulmuş olması
- Kurumda öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanması, merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde mevzuat çerçevesinde uygulama kriterlerinin kullanılması, saha ziyareti sırasında yetenek sınavı ile öğrenci kabulü için tanımlı süreçler geliştirilmesine hız verilmiş olması
- Kurumda önceki "formal" öğrenmelerin tanınmasına ilişkin yönetmelik yönerge ve uygulama esaslarının bulunması
- Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin, bölüm tarafından incelenen başvuruların fakülte yönetim kurulları ve Üniversite Yönetim Kurulu'nda özgeçmiş, çalışmalar, yayınlar, verilen dersler vb kriterler bazında incelenerek güvence altına alınması
- Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapının güçlü oluşu, özellikle kütüphanedeki kaynakların sayı ve çeşit açısından zenginliği
- Öğrenci gelişimine yönelik zengin sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin varlığı
- Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemelerin mevcut olması ve özel hizmetlerin sağlanması

Geliştirmeye Açık Yönler

- Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetlerin geliştirilmesi için gerekli düzenlemelerin tamamlanması
- Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikaların iyileştirilmesine devam edilmesi
- Öğrenci danışmanlık sistemi uygulamalarının iyileştirilmeye devam edilmesi
- Program ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesi süreçlerinin iyileştirilmesi, akredite programlarda uygulanan sistematik yaklaşımın tüm birimlere yaygınlaştırılması
- Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmeleri ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi için çalışmalar yürütülmesi (eğiticinin eğitimi vb)

önerilmektedir.

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Kurumun araştırma yetkinliği olan akademik kadrosuna sahip olması
- Akademisyenlere yılda iki defa yurtdışı ve sınırsız yurtiçi konferans desteği verilmesi
- Optomekatronik Uygulama ve Araştırma Merkezi (OPAM) gibi ulusal ekonomiye ve dünya ekonomisine katkı sağlayacak araştırma yapan ve yerli teknoloji geliştiren birim ve ekiplerin varlığı

Geliştirmeye Açık Yönler

- Araştırma stratejisinin, hedeflerinin, politikalarının belirlenmesi, bunlar doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların planlanması, tedarik edilmesi ve kullanılması, araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımının sürekliliğinin güvence altına alınması
- 2018 Yılında yürürlüğe konmuş olan Akademik Performans Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi'nin uygulanma sonuçlarının izlenmesi; bu ve diğer uygun bulunacak yöntemlerle araştırma, teknoloji geliştirme ve sanat faaliyetlerinin sonuçlarının izlenmesi ve sonuçların kullanılması
- Teknoloji Transfer Merkezi tarafından kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetlerin geliştirilmesi

- Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için sağlanan olanak ve desteklerin; bunların yeterlilik ve etkililiklerinin ölçülmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili tanımlı süreçlerin geliştirilmesi
- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi

önerilmektedir.

5. Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler

- Üst yönetimde vizyon sahibi yöneticilerin varlığı
- Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında kurumsallaşmanın göstergesi olan bir yetki kullanma ve karar alma dengesinin varlığı
- Mali, taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetiminin etkin olarak gerçekleştirilmesi
- Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterlerin tanımlanmış olması

Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere entegre bilgi yönetim sisteminin tamamlanarak yürürlüğe konması, faaliyetlerle ilgili güncel bilgilerin iç ve dış paydaşlarla paylaşılması
- İşe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması ve bunun güvence altına alınmasına yönelik süreçlerin tanımlanarak yürütülmesi
- Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğunun ve kalitesinin sürekliliğinin güvence altına alınması

önerilmektedir.