

KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORU

TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. MEHMET DURMAN (TAKIM BAŞKANI)

DOÇ. DR. OYTUN OKAN ŞENEL (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. ALİ ŞEN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. AHMET ARİF ERGİN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. AKİLE BÜKE (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

FAKÜLTE SEKRETERİ MAHMUT DAL (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

ALİ HASAN GÜRBÜZ (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

1. KURUMSAL BİLGİLER

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Namık Kemal Üniversitesi, 2006 yılında kuruluşu sonrasında ilk kalite güvencesi çalışmalarını 2005 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” doğrultusunda yapılandırmaya ve yürütmeye başlamış, bu çalışmalarını 2010-2014 ve 2015-2019 yıllarını kapsayan iki stratejik planı ile ilişkilendirerek sürdürmüştür. Kurum, daha sonra 23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda Kalite Komisyonunu oluşturmuş ve bu kapsamdaki çalışmalarını birimlerdeki “kalite elçileri” ile genişleterek ve katılımı güçlendirerek devam ettirmiştir.

Kurum, yapmış olduğu bu çalışmalarda misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ile, hedefleriyle ilişkili performans göstergelerini belirlemiştir; bunlar dönemlik faaliyet raporları ile izlenmekte ve ilgili paydaşlar ile paylaşılmaktadır.

Üniversite kurulduğu 2006 yılından günümüze kadar 2010-2014 ve 2015-2019 yıllarını kapsayan 2 stratejik plan hazırlamış ve bu planlama çalışmaları sürecinde 2 ayrı misyon ve vizyon beyanı ile bunlarla ilişkili olarak stratejik hedefler tanımlamıştır. Üniversitenin birinci stratejik planında tanımlanmış olan misyon ve vizyon bildirimlerinde “araştırma ağırlıklı” bir üniversite olma hedefi ön plana çıkarken, ikinci ve güncel olan stratejik planında tanımlanmış olduğu bildirimlerde “öğrenci merkezli eğitim ve öğretim” önceliği vurgulanmaktadır. Kurumun, hazırlanma aşamasında olan üçüncü stratejik planda, ilk iki stratejik plan arasındaki bu farklılıkları gözden geçirmesi, kurumun önceliklerini, kurumsal duruşunu, geleceğe bakışını ve misyon farklılaşmasını daha açık olarak belirlemesi gerektiği değerlendirilmiştir. Diğer taraftan, kurumun belirlemiş olduğu misyon ve vizyon beyanlarının dışında akademik birimlerin de ayrı ayrı misyon ve vizyon tanımlarının olduğu ve bunların web sayfalarında yayımlandığı, bazı akademik birimlerin (örneğin; veteriner ve ziraat fakülteleri) kendi stratejik planlarını bağımsız olarak hazırladığı gözlemlenmiştir. Bu planlama çalışmalarının, kurumsal stratejik plan çerçevesinde ve bir bütünlük içerisinde yürütülmesi gerektiği tarafımızca değerlendirilmiştir.

Üniversite güncel stratejik planında misyonunu; “*Bir yükseköğretim kurumu olarak; öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla özgüvenli, zihni açık ve donanımlı bireyler yetiştirme; ülkesi, bölgesi ve tüm dünya yararına araştırmalar yapma ve bunları yaparken yeni değerler üretme, var olan değerleri geliştirme ve koruma misyonunu benimser.*”, vizyonunu; “*Uluslararası standartlarda eğitim-öğretim hizmeti vererek, araştırmacı ve yenilikçi anlayışıyla sürekli gelişen bir dünya üniversitesi olmaktır.*” şeklinde tanımlamıştır. Diğer taraftan, üniversitenin stratejik planında bu tanımlarla ilişkili olarak 4 stratejik Amaç ve 16 hedef belirlenmiştir. Amaç ve hedefler incelendiğinde; bunların misyon ve vizyonda ağırlıklı olarak ifade edilen öncelikleri (örneğin; öğrenci merkezli eğitim) ile ilişkilerinin zayıf olduğu, daha çok yapılanma ve büyüme ile ilişkilerinin yüksek olduğu görülmüştür.

Üniversitenin mevcut stratejik planında ve gerçekleştirilen ziyaret ve görüşmelerde henüz misyon farklılaşması odaklı bir yaklaşım oluşturmadığı, ancak bu konuda yönetim ve akademik yapıda önemli bir farkındalık olduğu, yeni stratejik plan çalışmalarının bunun için önemli bir fırsat oluşturduğu görülmüştür.

Üniversitede insan ve mali kaynakları planlaması ve yönetimi Devlet üniversiteleri için tanımlanan mevcut mevzuat ile üniversitenin bu çerçevede hazırlamış olduğu yönerge ve otomasyon sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Ancak, üniversitenin göreceli olarak yeni bir üniversite olması ve buna bağlı olarak yeni akademik birimlerinin henüz yapılanma aşamasında olması nedeniyle, bu birimlerin özellikle insan kaynakları ve alt yapı olanakları açısından üniversitenin kuruluşu aşamasında var olan akademik birimlere oranla daha çok kaynak ihtiyacı olduğu gözlemlenmiştir. (örneğin; Fen Edebiyat, Güzel Sanatlar ve Tıp Fakülteleri).

Diğer taraftan, insan kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik olarak üniversite genelinde insan kaynakları planlaması ve norm kadro çalışması yapıldığına dair bir kanıt rastlanılmamış ve bu konunun da üniversitenin öncelikli geliştirilmeye/iyileştirilmeye açık bir alanı olduğu gözlemlenmiştir.

Üniversitenin bütçesini stratejik plan ile ilişkili olarak, hizmet önceliklerini ve performans sonuçlarını dikkate alarak hazırlaması ve yönetmesi beklenmektedir. Ancak, bu durum, Türkiye’de diğer kamu kuruluşları için de geçerli olan planlama-performans ilişkili kaynak tahsisinin henüz arzu edilen ölçüde tesis edilememesinden kaynaklanan nedenlerden dolayı, Namık Kemal Üniversitesi’nde de etkin olarak hayata geçirilememiştir.

Üniversite, tüm süreçlerini kapsayacak şekilde kalite politikasını tanımlamıştır ve bunları kurumun ortak alanlarında ve Kalite Birimi web sayfasında ve (<http://kalite.nku.edu.tr/Dokümanlar/0/s/9852/13810>) yayımlamakta, paydaşları ve kamuoyu ile paylaşmaktadır. Ancak, kurumun kalite politikasının benimsenmesi ve içselleştirilmesi ile ilgili olarak çeşitli toplantılar ve birim ziyaretleri düzenlemesine rağmen, ilgili kişiler dışında kurumun genelinde iç paydaşlar tarafından benimsendiği ve içselleştirildiği yönünde yeterli kanıt elde edilememiştir.

Kurumun kalite politikası incelendiğinde politikanın “amaca uygunluk” (örneğin; “stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergelerinin düzenli ölçülmesi ve değerlendirilmesi”) ve “standartlara uygunluk” (örneğin; “ilgili mevzuat ve standartlar çerçevesinde sürdürülebilirlik ilkesi ile hizmet üretilmesi”) hedeflerini içerdiği, ancak bu konunun kurum tarafından daha açık olarak tanımlanması ve tercihinin yansıtması gereken iyileştirmeye açık bir alanı olduğu görülmüştür.

Kurum, “Stratejik Planlama” çalışmalarını, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanarak 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde Üniversite Rektörlüğü’nün 08/11/2013 tarih ve 31836740-602.04-16533 sayılı iç genelgesi ile başlatmış ve ilk stratejik planını 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve daha sonra 2015-2019 Stratejik Planı ile güncellemiştir (http://eunivsite.nku.edu.tr/kullanicidosyaları/2490/files/sp%202015-2019_11-Yayın%20Hali.pdf). Stratejik planda belirlenen hedefler, performans göstergeleri aracılığı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yıllık periyotlarla takip edilmekte ve gerçekleşme verileri yıllık olarak raporlanmaktadır. Üniversitenin kendi kaynakları ile geliştirdiği zengin ve güçlü bir kampüs otomasyon ve yazılım alt yapısı mevcuttur (NKU-ESAS, NKU- AVES, NKU-BAP, NKU-Öğrenci Otomasyon Sistemi, E-Üniversite vb.). Üniversite bu yazılımlar aracılığı ile stratejik planda yer alan hedeflere ulaşma oranlarını bir bütünlük içerisinde ölçebilmekte ve izleyebilmektedir.

Üniversite ilk kalite çalışmalarını, 2005 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda yapılandırmaya ve yürütmeye başlamış, daha sonra 23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda bu çalışmalarını genişleterek ve katılımı güçlendirerek devam ettirmiştir.

Ancak, üniversitenin kurumsal kalite çalışmaları çerçevesinde yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendiren mekanizmaları, stratejik planlama, kalite yönetimi ve yönetim arasında güçlü bir bağ oluşturacak (örneğin; performans sistemi, liderlik etkinliği anketleri, stratejik plana dayalı bir yönetim yapılanması, vb.) uygulamaları henüz etkin ve düzenli bir şekilde hayata geçirmemiştir. Bu husus, üniversitede etkin ve verimli bir stratejik yönetim sistemi oluşturmak açısından iyileştirilmeye açık alanlar olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda bütçe izleme, Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan otomasyon üzerinden yapılmakta ve eş zamanlı olarak stratejik planda belirlenen performans göstergeleri de üniversitenin kendi geliştirdiği Elektronik Stratejik Analiz Sistemi (ESAS) yazılımı üzerinden takip edilmektedir. İç Kontrol işlemleri de İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul Esaslarda belirlenen hükümlerce ve her yıl Rektörlükçe belirlenen limitler dahilinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yapılmaktadır. Üniversitede İç Kontrol Birimi çalışmaları yeni başlatılmış olup, üniversitenin kendi geliştirdiği iç kontrol yazılımı üzerinden 2019 yılında etkin hale getirilmesi planlanmaktadır. Kurumda henüz İç Denetim Birimi oluşturulmamıştır.

Kurumun 2015-2019 stratejik planında tanımlanmış amaç ve hedeflerle ilişkili olarak toplam 78 performans göstergesi belirlenmiştir. Bu göstergeler ilgili birimlerce Yönetim Analiz Sistemi (ESAS) üzerinden veri girişi yapılarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca düzenli olarak raporlanmaktadır. Belirlenen göstergeler akademik ve idari birimler düzeyinde eğitim-öğretim, ar-ge ve topluma katkı süreçlerini kapsamaktadır. Göstergelerin bireysel hedefleri kapsayacak şekilde kullanımı sınırlıdır.

Kurumun 2015-2019 Stratejik Planında tanımlanmış olan performans göstergeleri arasında bir sınıflandırma yapılmamıştır.

Üniversite 2006 yılında kurulmuş ve 12 yıllık bir geçmişe sahip yeni bir üniversitedir. Üniversite kuruluş aşamasından sonra, halen yapılaşma ve kurumsallaşma süreçlerini sürdürmekte, kalite güvencesi çalışmalarını da bu çalışmalarında hayata geçirmeye çalışmaktadır.

Üniversitenin, uluslararası işbirliklerinin oluşturulması, projelerin geliştirilmesi, öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin geliştirilmesi gibi uluslararası ilişkileri 2014 yılında kurulmuş olan Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (NAKDİM) tarafından yürütülmektedir (<http://nakdim.nku.edu.tr/>).

Üniversite, günümüze kadar 26 Avrupa ülkesinde, 116 farklı yükseköğretim kurumu ile 156 Erasmus ikili anlaşması, 21 ülke de 45 uluslararası akademik İş birliği protokolü imzalamıştır (<http://nakdim.nku.edu.tr/isbirlikleri/0/s/5907/6939>). Üniversitede lisansüstü programlar dahil programlarda öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayısının 690 olduğu ifade edilmiştir. Ayrıca, üniversite yabancı uyruklu öğrencilerin niteliğini önemsemekte ve bu öğrencilerin üniversiteye kabulünü kendi geliştirdiği ve yürüttüğü “Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS)” ile gerçekleştirmektedir.

Üniversite, Balkan coğrafyasının sunmuş olduğu önemli uluslararasılaşma olanaklarına sahiptir. Üniversitenin kısa zamanda gerçekleştirmiş olduğu başarılı çalışmalara rağmen (örneğin; Balkan ülkeleriyle uluslararası ilişkileri güçlendirmek amacıyla Rumeli Araştırmaları Enstitüsü’nün kurulmuş olması) uluslararasılaşma alanında sahip olduğu fırsatları değerlendirebilecek kapsamlı bir strateji tanımlamadığı, sahip olduğu olanaklar ile orantılı olarak uluslararası öğrenci, akademisyen ve araştırmacı sayısına sahip olmadığı, uluslararasılaşmaya stratejik planın stratejik amaç ve hedefleri arasında yer verilmediği, bu konunun yalnızca stratejik planda eğitim-öğretim alanı ile ilgili olarak “Değişim programları ile gelen/giden öğrenci/akademisyen sayısı”, “yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı” vb. göstergelerle (G-1.3.6 -

G-1.3.11) sınırlı kaldığı gözlenmiştir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemekte midir?

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemekte midir?

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Namık Kemal Üniversitesi, 2006 yılında kuruluşu sonrasında ilk kalite güvencesi çalışmalarını 2005 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” doğrultusunda yapılandırmaya ve yürütmeye başlamış, bu çalışmalarını 2010-2014 ve 2015-2019 yıllarını kapsayan iki stratejik planı ile ilişkilendirerek sürdürmüştür. Kurum, daha sonra 23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda Kalite Komisyonunu oluşturmuş ve bu kapsamdaki çalışmalarını üniversitede Kalite Komisyonu’nun yetki, sorumluluk ve koordinasyonunda yayılımı ve katılımı güçlendirerek devam ettirmiştir.

Üniversitenin Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları “Namık Kemal Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları” ile düzenlenmiştir [http://eunivsite.nku.edu.tr/kullanicosyolari/2086/files/NKÜ%20Çalışma%20Usul%20ve%20Esaslar%20Yönergesi\(2\).pdf](http://eunivsite.nku.edu.tr/kullanicosyolari/2086/files/NKÜ%20Çalışma%20Usul%20ve%20Esaslar%20Yönergesi(2).pdf) Kalite komisyonu belirli periyotlarla yaptığı değerlendirme toplantılarında elde edilen sonuçlar doğrultusunda, birimler nezdinde Kalite Alt Komisyonları ile akademik ve idari birimleri temsil eden Kalite Elçileri grubu oluşturulmuştur. Yapılan çalışmalar üniversitenin geliştirmiş olduğu yazılımlar (E-Üniversite, Aves ve ESAS), üzerinden takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet çalışmalarının sürdürülebilir ve etkin bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için önerilerde bulunmak, üniversitenin gelişimine katkı sağlamak, üniversitenin kendisini çevreleyen iş ve eğitim dünyası vb. temel aktörler ile bağlarının güçlendirilmesine yardımcı olmak amacıyla üniversite düzeyinde Danışma Kurulu ile çeşitli birimlerinde (örneğin; Tıp Fakültesi, Teknik Bilimler, Çorlu MYO ve Sağlık Yüksekokulu) danışma grupları bulunmaktadır.

Ancak, gerçekleştirilen ziyaret ve toplantılarda, üniversitenin bu kapsamda alt yapısını oluşturmuş ve kurum içerisinde belirli bir farkındalık yaratarak çalışmalarını sürdürmekte olduğu görülse de süreçlerin yayılımı, iç ve dış paydaşların daha fazla süreçlere katılımı ve kalite süreçleri ile desteklenen, sonuç odaklı daha etkin bir yaklaşımı belirlemesi ve uygulaması konusu iyileştirmeye açık bir alan olarak değerlendirilmiştir.

Üniversite, 2009 yılından itibaren bazı birimlerinde (Teknik Bilimler MYO, Çorlu MYO, Sağlık YO) ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi uygulamalarını başarı ile sürdürmekte, bazı birimlerinde de (örneğin, Tıp Fakültesi, Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi) akreditasyon çalışmalarını başlatmıştır (<http://kalite.nku.edu.tr/AkrediteOlanBirimlerimiz/0/s/11447/16030>).

Üniversite, Avrupa Yükseköğretim Alanı çalışmaları kapsamında Avrupa Komisyonu tarafından verilen diplomaların şeffaflığını ve anlaşılabilirliğini destekleyen Diploma Eki Etiketini (Diploma Supplement Label) 2011 yılında, AKTS çalışmalarını tüm akademik birimlerine yayarak AKTS Etiketini de 2014 yılında almaya hak kazanmıştır.

Üniversite yönetimi ve bazı birimleri düzeyinde dış değerlendirme, akreditasyon ve sistem standartlarının sağlanması konusunda oldukça yüksek farkındalık olmasına rağmen, bu kapsamdaki çalışmaların henüz başlangıç seviyesinde olduğu görülmüş, konunun kurumsal bir çerçevede ele alınarak uygulamaların üniversitenin tüm birimlerine yaygınlaştırılması, kurumun iyileştirilmeye açık öncelikli alanlarından biri olarak değerlendirilmiştir.

Kurum içerisinde kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve benimsenmesi, genel olarak kurum Kalite Komisyonu, Kalite Alt Komisyonu ve akademik ve idari birimlerin kalite elçileri aracılığı ile ilgili yönetici, akademik ve idari personelin iç değerlendirme çalışmalarını katılması, stratejik planı amaç ve hedeflerinin gözden geçirilmesi çalışmaları ve bunlarla ilgili birimlere yapılan ziyaretler ile sağlanmaktadır (<http://kalite.nku.edu.tr/Ziyaretlerimiz/0/s/10704/14968>).

Kalite yönetimi ve güvencesi çalışma ve uygulamalarından elde edilecek verileri toplama, etkinliğini ve verimliliğini ölçme, değerlendirme, raporlama ve iyileştirme yönünde yönetecek, üniversitenin diğer bilgi sistemleri ile entegre bir bilgi sistemi oluşturulmuştur (<https://esas.nku.edu.tr/> , <http://aves.nku.edu.tr/>). Üniversitede kalite yönetim süreçleri ile ilgili farkındalık yaratmak amacıyla değişik zamanlarda söyleşiler, toplantılar ve eğitimler gerçekleştirilmekte, konuya ilişkin anketler düzenlenmektedir (<http://kalite.nku.edu.tr/kalitevekariyeriçinmazeretyok>).

Kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda hedef birliği sağlama konusunda çalışmaların, kurumdaki akademik ve idari birim yöneticileri tarafından stratejik planda belirtilen amaç ve hedefleri ile ilgili olarak periyodik aralıklarla hazırlanan iç değerlendirme raporlarının birimlerin akademik kurullarında değerlendirilmesi ve aksayan hususları birim/bölüm bazında düzeltilmesi için paylaşımlarda bulunulması ile gerçekleştirildiği anlaşılmaktadır. Bu konunun senato gündem toplantılarında değerlendirildiği, üniversitenin söz konusu göstergeleri geliştirebilmesinin önemini vurgulandığı, performans kriterlerinin bu yönde değerlendirildiği görülmüştür. Üniversite birimlerine ilişkin performans göstergeleri Elektronik Stratejik Analiz Sistemi (NKU- ESAS) isimli yazılımla izlenmekte, alt ve üst birim bazında stratejik planda hedef olarak belirlenmiş her türlü akademik faaliyetin hedef ve gerçekleşme düzeyi incelenebilmektedir.

Üniversitede liderlik etkinliğini iyileştirmek amacıyla belirli aralıklarla "Liderlik Anketi" yapıldığı, sonuçlarının ilgili kişilerle paylaşıldığı ifade edilmiştir.

Kurumda, eğitim öğretim programları, derslerin içerikleri ve hafta bazında uygulama içeriklerinin ilgili birimlerin akademik kurullarında, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ve Türkiye Yükseköğrenim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkili olarak planlanmakta olduğu, bunların eğitim öğretim komisyonlarında değerlendirilmekte ve nihai olarak Senato'da ele alınarak uygulamaya sokulduğu görülmüştür. Bu çalışmalar, üniversitenin AKTS Bilgi Paketi üzerinden yürütülmekte ve üniversitenin web sayfasından yayınlanmaktadır (<http://bilgipaketi.nku.edu.tr/>).

Üniversitenin bu süreçlerde PUKÖ döngüsünün sağlanmasında kullandığı diğer bir araç da e-üniversite otomasyonu üzerinden otomatik ve zorunlu olarak her dönem düzenli olarak öğrencilere dönem sonunda uyguladığı ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleridir. Anket sonuçları grafiksel olarak analiz edilmekte ve birim yöneticileri tarafından değerlendirilmektedir.

Bu değerlendirme alanında, ders anketlerinin ders notlarının açıklanması öncesinde bir zorunluluk olarak öğrencilere sunuluyor olması, değerlendirilmesi gereken bir konu olarak görülmüştür. Öğrencilerin süreçlere gönüllü olarak katılımının teşvik edilmesi, anketlere ek olarak, derslerin öğrenme çıktılarına ve dolayısı ile program öğrenme çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının en önemli ve somut göstergesi olan ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin, akademik birimler ve kurumsal düzeyde sistematik bir şekilde sürekli gözden geçirilmesi, raporlanması ve iyileştirilmesi, tüm akademik birimlerde öğrenme çıktılarına güvence altına alacak kurumsal bir sistemin kurulması yine iyileştirilmeye açık bir alan olarak görülmektedir.

Üniversitenin Stratejik Planında yer alan AR-GE hedefleri birimler bazında planlanarak üst birimlere intikal etmekte, Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafından gözden geçirilerek, Stratejik Planlama Kuruluna iletilmektedir. Periyodik izleme ve değerlendirme süreci sonucu hedeflerin gerçekleşme düzeyleri göz önüne alınarak, iyileştirilmesi gereken alanlara ilişkin önlemler aynı döngü ile gerçekleştirilmektedir (<https://esas.nku.edu.tr/login/performansraporu>). Ayrıca Üniversite Yönetim Kurulu, Senato, Kamu Sanayi Üniversite İşbirliği (KUSİ) ve Danışma Kurulu gibi platformlarda da AR-GE

performans çıktıları değerlendirilerek kontrol ve önlem mekanizmalarına katkıda bulunmaktadır.

Üniversitenin stratejik planında yer alan toplumsal katkı ile ilişkili hedefleri periyodik izleme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında gerçekleştirme düzeyleri göz önüne alınarak, bölge dış ve iç paydaşlarından oluşan Danışma Kurulu, NKU TEKNOPARK, Teknoloji Transfer Ofisi, KUSİ platformlarında görüşülmekte ve PUKÖ çevrimi oluşturulmaya çalışılmaktadır. Kurum bu kapsamda belirli aralıklarla Dış Paydaş Anketi uygulamaktadır, ancak sonuçlarının ne ölçüde iyileştirme çalışmalarına dahil edildiği konusunda yeterli kanıt ve bilgi elde edilememiştir.

Kurumda, akademik ve idari birimlerin faaliyetlerine ilişkin her yıl sonunda yaptıkları genel değerlendirmede stratejik plan hedefleri doğrultusunda NKU-ESAS yazılımı web ara yüzünden hedefler ve gerçekleştirme oranlarının karşılaştırılabildiği ve bu veriler ışığında gerek bütçe oluşturulma süreçlerinde gerekse stratejik plandaki performans göstergeleri gerçekleşmesinde gerekli tahsis ve yönlendirmelerin ve planlamaların yapılabilirdiği görülmektedir. Bu süreçler performans raporunda stratejik planın 4 ana stratejik amacı (Eğitim ve Öğretim Kalitesinin Geliştirilmesi, Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Artırılması, Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi) başlıkları altında raporlanmakta ve yönetsel karar mercilerine performans raporu olarak yansıtılmaktadır (<https://esas.nku.edu.tr/login/performansraporu>). Ancak, bu sonuçların ne ölçüde önlem alma ve iyileştirme çalışmalarına dahil edildiği ve ne sonuçlar elde edildiği konusunda yeterli kanıt ve bilgi elde edilememiştir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kalite komisyonunun yansısı, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğretileri ve kazanımları nelerdir?

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Yapılan görüşme ve değerlendirmelerde üniversitenin öğretim elamanlarının buldukları bölgede konularıyla ilgili çeşitli komisyon ve kurullarda (KOSGEB, KUSİ, Trakya Kalkınma Ajansı, İl Planlama Toplantıları, çeşitli yerel proje fonlayıcı kuruluşlar, il yönetimindeki konu bazlı komisyonlar, vb.) görev almakta oldukları, ilin ekonomik, sosyal, kültürel kalkınmasına ilişkin konularda bölgesel kurum ve kuruluşlarla yakın işbirliği içerisinde katkı sağladıkları görülmüştür. Üniversitenin, 2017 Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda da belirtildiği üzere, üniversitenin öncelikli paydaşları kapsamında; akademik personel, öğrenciler ve idari personel iç paydaşlar olarak, mezunlar, işveren, meslek örgütleri, araştırma sponsorları dış paydaşlar olarak tanımlanmıştır. Ancak, üniversitenin sistematik olarak paydaş analizi yapmadığı ve bunları önceliklendirme konusunda sistematik bir yaklaşımının bulunmadığı görülmüştür.

Öğrencilerin Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ile akademik birimlerin kurullarında temsiliyeti mevcut mevzuat dahilinde Öğrenci Konseyi aracılığı ile sağlanmaktadır. Öğrenci toplulukları da bu sürece katkı sağlamaktadır. Paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçleri genel olarak iki şekilde gerçekleştirilmektedir. Bunlardan birincisi, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ve akademik birimlerin ilgili kurullarına katılım, ikincisi ise memnuniyet anketleri ve web üzerinden yürütülen "Bize Yazın" ve ortak alanlarda bulundurulmuş "Öneri Kutuları" gibi diğer geri bildirim mekanizmalarıdır. Üniversitenin öğrencilerine ve

personeline yönelik anketler ve sonuçları web üzerinden üniversitenin yazılımı olan ESAS'ta raporlanmakta ve iç paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Diğer kararlar ve uygulamalar üniversitenin web sayfasından, akademik ve idari personel için EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden, öğrenciler için öğrenci işleri bilgi sistemi ve e- posta aracılığıyla duyurmaktadır.

Kurum, dış paydaşlarıyla ilişkilerini, ağırlıklı olarak üniversitenin ve akademik birimlerin danışma kurulları ile yönetici ve öğretim elemanlarının konularıyla ilgili katıldıkları çeşitli kurullar ve toplantılar aracılığı ile yürütmektedir. Bu toplantılarda ifade edilen düşünceler ve öneriler üniversitenin ilgili kurullarında dile getirilmekte ve görüşler ve öneriler karar alma ve iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır.

Bu kapsamda üniversitede alınan kararlar ve uygulamalar üniversitenin web sitesi (<http://bhi.nku.edu.tr/>) ve sosyal medya hesapları (<https://www.facebook.com/www.nku.edu.tr>) aracılığıyla dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır.

Üniversitenin mezunları ile iletişimi, yeni bir üniversite olması ve birçok birimin yeni mezun vermeye başlamış olması nedeniyle henüz arzu edilen düzeyde değildir. Her ne kadar bu konuda girişimler başlatılmış ise de (örneğin; mezun takip sistemi geliştirilmiş (<https://mezun.nku.edu.tr/index.php>), ancak katılım henüz yeterli değil, mezunlarla buluşma günleri düzenlenmeye başlanmış olması) mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi önemli bir iyileştirme alanı olarak görülmüştür.

Üniversitenin dış paydaşlarına zaman zaman uyguladığı, "Dış Paydaş Memnuniyet Anketi" bulunmaktadır, ancak katılımın yeterli bir düzeye ulaşmadığı ve daha çok benimsenmesi konusunda çalışmaların yapılması gerektiği görülmüştür.

Değerlendirme takımımız tarafından yapılan değerlendirmelerde üniversitenin dış paydaşlarının karar verme ve iyileştirme süreçlerine ilgili oldukları alanlarda daha fazla katılımını sağlayacak, onlarla etkileşimi arttıracak ve sistematik olarak uygulanacak bir yaklaşım geliştirmesinin gerekli olduğu ve bu konunun da iyileştirilmesi gereken alanlarından bir olduğu değerlendirilmiştir.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı akademik birimler ve senato bazında öğrenci temsilcileri yoluyla sağlanmaktadır. Kalite komisyonu üyeleri arasında öğrenci temsilcisi yer almakta olup, süreçler üzerinde öğrencilerin görüş ve önerileri bu şekilde dikkate alınmaktadır. Üniversitenin web sitesinde bize yazın bölümü ve her bir birimde bulunan dilek ve şikâyet kutuları vasıtasıyla öğrencilerin görüş, dilek ve şikâyetleri takip edilmekte ve bunlar karar alma süreçlerinde göz önünde bulundurulmaktadır. Ayrıca, eğitim ve öğretimin kalitesi ile ilgili öğrenci anketleri birimler bazında düzenli olarak yapılarak, geri bildirimler süreçlerin iyileştirilmesi konusunda rehberlik yapmaktadır.

Üniversitenin bulunduğu ilde düzenli aralıklarla kamu, üniversite, sanayi işbirliği planlama ve geliştirme kurulu toplantıları yapılmaktadır. Bu toplantılarda kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin üniversiteden beklentileri, üniversitenin de kurumsal gelişimine katkı sağlayacak konular görüşülmektedir. Üniversitenin bu bağlamda il genelinde kamu kurum ve kuruluşları, eğitim kurumları ile projeleri ve protokolleri bulunmaktadır.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitenin eğitim ve öğretim alanı ile ilgili stratejileri ve hedefleri üniversitenin 2015-2019 Stratejik Planında '**Stratejik Amaç 1: Eğitim ve Öğretim Kalitesini Geliştirilmesi**' kapsamında ele alınmış ve bu stratejik amaçla ilişkili olarak 4 stratejik hedef belirlenmiştir. Bunlar:

- 1.Akademik personel performansının artırılması
- 2.Öğrencilerin üniversiteyi öncelikli olarak tercih etmelerinin sağlanması
- 3.Eğitim öğretim altyapısının geliştirilmesi
- 4.Eğitim programları içinde lisans programlarının artırılması

olarak tanımlanmıştır. Bu hedeflerle ilişkili olarak da toplam 14 strateji ve 35 performans göstergesi belirlenmiştir.

Üniversitenin eğitim ve öğretime ilişkin belirlemiş olduğu stratejik hedefler ve stratejilere ilişkin alan ve konular oldukça kapsayıcıdır ve üniversite günümüze kadar bu hedefler ile ilgili yürütmüş olduğu faaliyetler ile yukarıda belirtilen özellikle eğitim-öğretim programlarının niteliğinin geliştirilmesi, öğretim üyelerinin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi, eğitim-öğretim altyapısı (laboratuvar, kütüphane bilgisayar donanımı, vb.) ve programların kalite güvencesi konularında başarılı çalışmalar yürütmüş ve önemli gelişmeler kaydetmiştir. Stratejik Planda bu çalışmalar ile ilgili belirlenmiş olan hedefler ve gerçekleşme düzeyleri yılda 2 kez izlenmekte ve raporlanmaktadır (<https://esas.nku.edu.tr/login/performansraporu>).Ancak, hedef değerlerin sistematik bir yaklaşımla doğru olarak belirlenmesi, verilerin elde edilmesi (bir çok alanda veri toplanamamıştır), elde edilen sonuçların birimler ve kurumsal düzeyde ayrıntılı analizi ve sürekli iyileşme doğrultusunda etkin olarak kullanılması konularında yeterli düzeyde kanıt elde edilememiş ve bu konuların iyileştirmeye açık alanlar olduğu değerlendirilmiştir.

Değerlendirme Takımımız tarafından Kurumsal İç ve Dış Değerlendirme Ölçütlerinin eğitim ve öğretime ilişkin değerlendirme unsurları çerçevesinde gerçekleştirilen değerlendirme sonuçları aşağıda sunulmaktadır:

Üniversitede programların tasarımı ve onaylanma süreci yükseköğretim mevzuatı, üniversitenin eğitim öğretim yönetmelikleri ve kurum içi tanımlanmış prosedür ve süreçlere uygun bir akış içerisinde birimlerin önerisi ve kurulların kararları ile gerçekleştirilmektedir.

Programlarda yer alan dersler ve içerikleri de ihtiyaçlar, gelişmeler ve paydaşlardan gelen görüşler doğrultusunda bölüm akademik kurulunda oluşan talep ve sonrasında eğitim-öğretim komisyonlarının önerisi üzerine birim kurullarında görüşülmesi ve Senato'nun onayı ile gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler üniversitenin ilgili mevzuatı (yönetmelik, yönerge) ve iş akış süreçleri ile güvence altına alınmıştır.

Programların açılmasında ve tasarımında ulusal, bölgesel ve yerel ihtiyaçların göz önünde bulundurulduğu, yurt içi ve dışından eşdeğer programların incelendiği, dış paydaşlarında (örneğin, Mezun Memnuniyet Anketi, Danışma Kurulu Toplantıları) görüşlerinin alındığı ifade edilmiştir. Ancak, bunların sistematik olarak nasıl değerlendirildiği ve iyileştirme süreçlerinde nasıl kullanıldığı, katılımcılık, kapsayıcılık ve sürekliliği konusunda yeterli kanıt elde edilememiştir.

Tasarlanan ve güncellenen programlar hakkındaki bilgiler üniversitenin AKTS Bilgi Paketinde (<http://bilgipaketi.nku.edu.tr>) yayınlanmakta, iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Üniversitede öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak amacıyla ulusal ve uluslararası proje kaynaklarından destek almalarına yönelik olarak proje sunmaları ve/veya yarışma projelerine katılmaları teşvik edilmekte, öğrencilere bu kapsamda proje yönetimi dersleri sunulmaktadır. Öğrencilerin, öğrenci kongrelerine katılmaları teşvik edilmekte, başvurusu poster ya da sunulu bildiri başvuru kabul edilen öğrencilerin masrafları Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır. Üniversitenin öğrenci yaşam merkezinde öğrencilerin özgün fikirlerini tasarıma dönüştürebilecekleri örnek olarak değerlendirilebilecek "Düşünce Atölyeleri" oluşturulmuştur. Ayrıca, lisansüstü öğrenci tezleri, BAP tarafından desteklenmekte ve lisansüstü öğrencilerine bilimsel çalışmalarını ulusal ve uluslararası kongrelerde sunabilme imkânı sunulmaktadır.

Üniversitenin tüm seviyelerinde yer alan öğretim programları için hazırlanmış olan program ve dersler ile ilgili bilgiler,

kurum içinden ve dışından ulaşılabilen “AKTS Bilgi Paketi/Ders Kataloğu (<http://bilgipaketi.nku.edu.tr>)” aracılığı ile paydaşlar ve toplumla paylaşılmaktadır.

Üniversite bünyesinde yer alan her düzeydeki eğitim-öğretim programının program çıktıları “AKTS Bilgi Paketi/Ders Kataloğu” kapsamında “TYYÇ Düzey ve Alan Tanımlayıcıları” ile matrisler halinde ilişkilendirilmiştir. İlişkilendirme sadece Türkçe dilinde gerçekleştirilmiş ve yeterlilikler çerçevelerinin uluslararasılaşma, tanıma/tanınma, denklik boyutları göz önüne alındığında, üniversitenin AKTS bilgi paketinin diğer başlıklarında olduğu gibi, bu ilişkilendirmeyi İngilizce dilinde de yapması iyileştirilmesi gereken bir alan olarak görülmüştür. Diğer taraftan, program çıktıları ile TYYÇ’nin ilişkilendirildiği matris yapısının ilgili oldukları yerlere açıklamalar getirilerek daha kolay anlaşılması, ilişkilendirmeyi/uyumu ve bunların sonucunu güvence altına alacak esasları belirlemesi ve uygulaması yine bir iyileştirme alanı olarak görülmüştür.

Buna ek olarak, üniversitenin “AKTS Bilgi Paketi/Ders Kataloğu”nda birçok eksiklikler görülmüştür (örneğin; içeriklerin geliştirilmesi, öğrenme çıktılarının yazılması, program eğitim hedeflerinin belirlenmesi, ders öğrenme çıktıları ile program öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilerin kurulması, AKTS iş yükü hesaplanması, ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin çeşitliliği ve ağırlıklarının öğrenci merkezli öğretime uygun şekilde gözden geçirilmesi, vb.). Bu konuların diğer hususlar ile birlikte bir bütün olarak, güncel “AKTS Kullanıcı Rehberi-ECTS User’s Guide” önerilerini göz önünde bulundurarak güncellenmesi ve iyileştirilmesi takımımız tarafından önerilmektedir.

Ziyaret edilen tüm birimlerde öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleştirdikleri uygulama ve stajların iş yüklerinin tanımlandığı, AKTS kredisi ile ilişkilendirildiği ve ilgili programın toplam iş yükü ve kredisine dahil edildiği, ilgili süreçlerin ve prosedürlerin üniversitenin eğitim-öğretim ve sınav yönetmelikleri ile akademik birimlerin “Mesleki İşyeri Uygulama Eğitimi/Staj” yönergelerinde tanımlandığı ve bu alanda üniversitede, akademik birimlerin uygulama ihtiyaçlarına göre farklı mesleki uygulama/staj türlerinin geliştirildiği ve başarı ile uygulandığı görülmüştür. Örnek: Gıda Mühendisliği’nde “İntörn Mühendislik” (<http://ziraat-gm.web.nku.edu.tr/INTÖRNMÜHENDİSLİKHAKKINDAGENELBİLGİLER/0/s/10886/15218>), Çorlu Meslek Yüksekokulu’nda “Sektör Tümüleşik Eğitim” (<http://cmf.nku.edu.tr/DersKatalogu/0/s/529/806>).

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Üniversitenin eğitim- öğretim programlarının gözden geçirilmesi ve güncellenmesi üniversitenin “Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve ilgili yönergeler kapsamında belirlenmiş olup, uygulanmaktadır. Mevcut durumda, kurum genelinde gözden geçirme ve güncelleme çalışmaları her yarıyıl sonunda, ilgili akademik kurullardan ve paydaş toplantılarından gelen görüşler ile web üzerinden gerçekleştirilen “Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi” aracılığı ile elde edilen geri bildirimler göz önünde bulundurularak gerçekleştirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmeye dayalı program gözden geçirme ve güncelleme akreditasyon hazırlıklarına başlamış olan birimler (örneğin; Tıp Fakültesi) dışında kurumsal olarak uygulanmamaktadır. Programların öğrenme çıktılarına ve dolayısı ile program öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının en önemli ve somut göstergesi olan ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin, akademik birimler ve kurumsal düzeyde sistematik bir şekilde sürekli gözden geçirilmesi, raporlanması ve iyileştirilmesi, tüm akademik birimlerde program öğrenme çıktılarını güvence altına alacak kurumsal bir sistemin kurulması yine iyileştirilmeye açık bir alan olarak görülmektedir.

Üniversitenin program güncelleme çalışmalarında üniversitenin Danışma Kurulunun (<http://dakur.nku.edu.tr/Yönerge>) görüşlerinin alındığı, bu kuruldan ve akademik birimler ile öğrencilerden gelen görüşler doğrultusunda uygun görüldüğünde güncelleme çalışmaları yapıldığı ifade edilmektedir. Üniversite, henüz bu konuya yönelik olarak etkin bir şekilde mezun ve işveren görüş anketi uygulamamaktadır. Üniversitenin bu alanda daha fazla katılımı sağlayacak ve çeşitlendirecek, sistematik olarak paydaşların görüşlerini alacak uygulamalarını zenginleştirmesi iyileştirmeye açık bir alan olarak görülmüştür.

Üniversite, programlarında henüz programların eğitim amaçlarını tanımlamamıştır. AKTS Bilgi Paketi dahilinde tanımlanmış olan program öğrenme çıktıları ise dolaylı olarak programda yer alan dersler için tanımlanmış olan ders ve öğrenme çıktıları ile ilişkili olarak değerlendirilmektedir. Ancak, ders değerlendirme anketleri dışında derslerin öğrenme çıktıları değerlendirilecek sistematik bir yaklaşım henüz kurumsal düzeyde oluşturulmamıştır. Derslerin öğrenme çıktılarına ve dolayısı ile program öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının en önemli ve somut göstergesi olan ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin, tüm akademik birimleri kapsayacak şekilde kurumsal düzeyde gözden geçirilmesi ve sistematik bir şekilde uygulanması yine iyileştirilmeye açık bir alan olarak görülmektedir.

Programlar ve ders müfredatları ile ilgili programlarda yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler kurumun AKTS Bilgi Paketi kapsamında ve akademik birimlerin web sayfalarında duyurulmaktadır. Paydaşlarla direk paylaşımlarda bulunulmamaktadır.

Kurum içerisinde bazı programlar ve birimler akreditasyon çalışmalarını başlatmıştır. Örneğin; Tıp Fakültesi TEPDAD/UTEAK Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Akreditasyon Kuruluna başvuruda bulunmuş ve ilgili kurul tarafından başvurusu kabul edilerek, Kurum Öz Değerlendirme Raporunu hazırlama çalışmalarını başlatmıştır; Sağlık Uygulama Araştırma Merkezi uluslararası akreditasyon kuruluşu olan JCI (Joint Commission International) başvuru sürecini başlatmak için kurum içi değerlendirme toplantıları yapmaktadır.

Üniversitede akredite olmak isteyen programlar teşvik edilmekte ve üniversite yönetimi tarafından desteklenmektedir. Ancak, kurum bu konuda teşvik ve destek sürecini henüz tanımlı hale getirmemiştir.

Üniversitede programların tasarımı ve onaylanma süreci yükseköğretim mevzuatı, üniversitenin eğitim öğretim yönetmelikleri ve kurum içi tanımlanmış prosedür ve süreçlere uygun bir akış içerisinde ilgili kurulların kararları ile sürdürülmektedir. Ders programlarının tasarımı ve birimlerde eğitim-öğretim programlarının açılmasında tüm fakültelerde iç paydaşların ve akademik kurulların, program akreditasyonuna sahip fakültelerde (örneğin; Mühendislik ve Tıp Fakülteleri) iç paydaşlar ile birlikte dış paydaşların sürece katıldıkları ve görüşlerinden yararlandığı, program açma ve öğretim planı değişiklikleri için süreçlerin tanımlı olduğu ve yayınladığı (http://ogrenci.deu.edu.tr/index.php?option=com_content&view=article&id=178&Itemid=226&lang=tr) gözlemlenmiş, ancak paydaş görüşlerinin yapılandırılmış yöntemlerle ele alındığı, katılımçılık ve kapsayıcılık konusunda yeterli kanıt elde edilememiştir.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Gerçekleştirilen toplantılar ve yerinde ziyaretlerde, kurumda öğrenci merkezli öğrenme konusunda öğrencilerin güncel araştırmalar, ödev, sunum, seminer ve staj gibi yöntemlerle teşvik edildiği ifade edilmiştir. Ancak, kurum bu konuda henüz açık bir politika oluşturmamıştır. Bu alanda kurum içerisinde farkındalığın artırılması, öğretim elemanlarının yetkinliklerinin ve uygulamaların geliştirilmesi üniversitenin öncelikli iyileştirme alanlarından bir olarak değerlendirilmiştir.

Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme ölçütleri çerçevesinde, üniversitede programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı olarak AKTS kredi değerlerinin belirlenmesi, Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Lisansüstü Programlar Yönetmeliği çerçevesinde tanımlanmış ve tüm programlar için zorunlu hale getirilmiştir. AKTS İş yükü hesaplamaları AKTS Bilgi Paketi üzerinden paylaşılmaktadır. Üniversitenin tüm eğitim ve öğretim programlarında akademik takvim ile ilişkili olarak 1 AKTS, 30 saatlik öğrenci iş yüküne denk gelecek şekilde ilişkilendirilmiştir. Akademik takvim ve genel kabul olarak bir yıllık iş yükünün 1500 saatin altında olmaması gerektiğinden hareketle öğrenme çıktılarına ve iş yüküne dayalı olarak yapılan AKTS kredileri hesabının gözden geçirilmesi Değerlendirme Takımımız tarafından önerilmektedir. Diğer taraftan, derslerin iş yükü anketlerinin daha sistematik olarak yapılarak bu konuda öğrencilerin görüşlerinin alınması, iş yükünün eğitim-öğretim faaliyetleri ile ne ölçüde karşılandığının ölçülmesi, program ve ders çıktıları ile ilişkili olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi konuları da iyileştirmeye açık alanlar olarak tespit edilmiştir.

Yukarıdaki maddelerde ifade edildiği gibi, ziyaret edilen tüm birimlerde öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki iş yeri

ortamlarında gerçekleştirdikleri uygulama ve stajların iş yüklerinin tanımlandığı, AKTS kredisi ile ilişkilendirildiği ve ilgili programın toplam iş yükü ve kredisine dahil edildiği, ilgili süreçlerin ve prosedürlerin üniversitenin eğitim-öğretim ve sınav yönetmelikleri ile akademik birimlerin “Mesleki İşyeri Uygulama Eğitimi/Staj” yönergelerinde tanımlandığı ve bu alanda Üniversite’de, akademik birimlerin uygulama ihtiyaçlarına göre farklı mesleki uygulama/staj türlerinin geliştirildiği ve başarı ile uygulandığı görülmüştür. Üniversitenin bu konuda, akademik birimlerin ihtiyaçlarına göre çeşitlendirmesi ülkemiz için de çok faydalı olabilecek modellerin ortaya çıkması açısından çok değerli örnek uygulamalar olarak görülmüştür.

Gerçekleştirilen toplantılar ve yerinde ziyaretler sonucunda, üniversitenin eğitim-öğretim programlarında bölüm/program bazında seçmeli derslerin belirli oranlarda ders programlarında olduğu, bunların bir kısmının öğrencilere kültürel derinlik kazanımı sağlayan ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler olabileceği değerlendirilmiştir. Ancak bu durumun kurumsal olarak üniversite düzeyinde güvence altına alacak uygulamaların (örneğin; bu konuya yönelik akademik birim/üniversite ortak dersleri) henüz oluşturulmadığı görülmüştür.

Üniversitede öğrenci danışmanları öğrencilerin devam ve başarı durumlarını izlemek ve ders kayıt işlemlerinde rehberlik etmek üzere ilgili bölüm/program kurulu tarafından atanmaktadır (<http://oidb.nku.edu.tr/NAMIKKEMALÜNİVERSİTESİÖNLİSANSVELİSANSEĞİTİM-ÖĞRETİMYÖNETMELİĞİ/0/s/3940/4038>). İşleyişi, etkinliği ve verimliliğinin değerlendirilmesine ilişkin bir kanıt elde edilememiş ve iyileştirmeye açık öncelikli alanlardan bir olarak görülmüştür.

Üniversitede öğrencilerin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi eğitim ve öğretim yönetmeliğinde tanımlanmıştır. Buna göre yarıyıl içerisindeki BDY faaliyetlerinin sayısı en az bir ara sınav ve üniversite genelinde yarıyıl içi BDY faaliyetlerinin dersin başarı notuna katkısı %30 olarak belirlenmiştir. İlgili kurulların kararları ile bu oran en fazla %50 oranına kadar yükseltilebilmektedir. Bu koşullar, üniversitenin AKTS Bilgi Paketinde öğrencilere duyurulmaktadır. Öğrenci merkezli öğretim yaklaşımı göz önüne alındığında öğrencilerin yarıyıl içindeki BDY faaliyetlerinin sayısı ve çeşitliliğinin daha fazla ve bunların dersin başarı notuna katkısının daha yüksek oranda olması beklenmektedir. Bu nedenle, bu konunun da üniversitenin öğrenci merkezli öğrenmenin geliştirilmesi/iyileştirme çalışmalarında göz önünde bulundurulması gereken bir husus olduğu tespit edilmiştir.

Öğrencilerin derslerdeki başarı durumları ve programdan mezuniyet koşulları üniversitenin lisans ve lisansüstü yönetmeliklerinde tanımlanmıştır. Bu tanımlara göre öğrencilerin programlardan mezun olabilmeleri için programlarında yer alan tüm derslerden en az CC (4.00 üzerinden 2.00) almaları gerektiği belirtilmektedir. Ancak, bu koşul mezuniyet koşullarında direkt olarak ifade edilmemektedir. Ayrıca, AKTS Bilgi Paketi incelendiğinde, ilgili menüde bu koşul yine direkt olarak ifade edilmemektedir.

Program ve ders öğrenme çıktıları; en az bir ara sınav ve yıl sonu sınavı ile derse göre değişen uygulama sınavı, ödev, araştırma ve tasarım projeleri vb. ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ölçülmektedir. Ayrıca, web üzerinden her yarıyılın sonunda web üzerinden öğrencilere uygulanan ders değerlendirme anketleri aracılığı ile dersin öğrenme çıktılarına ulaşılabildiği değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır. Ancak, kurum genelinde ders öğrenme çıktılarının ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile direkt olarak ölçülmesi ve dolayısı ile ders öğrenme çıktıları ile ilişkili olarak program öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi çalışmaları henüz uygulanmaya başlanamıştır.

Kurum içerisinde birçok alanda eğitim ve birimlere yapılan ziyaretler ile bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmektedir. Ancak, kurumda öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacına yönelik amaca uygun özel bir faaliyetin gerçekleştirildiği yönünde bir kanıt elde edilememiştir.

Kurumda, öğrencilerin devamsızlıklarını ve sınava girmelerini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerini değerlendirmeye yönelik kurumsal düzeyde açık ve kapsamlı olarak Üniversitenin Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri tanımlanmış, ilan edilmekte ve uygulanmaktadır. (<http://oidb.nku.edu.tr/NAMIKKEMALÜNİVERSİTESİÖNLİSANSVELİSANSEĞİTİM-ÖĞRETİMYÖNETMELİĞİ/0/s/3940/4038>).

Öğrenciler, şikayetlerini dilekçe, birimlerde bulunan şikâyet kutular, öğrenci işlerinde bulunan bilgi alma ve şikâyet kutusu ve akademik birimlerin web sayfalarından “Bize Yazın” bölümleri aracılığı ile ilgili birimlere iletebilmektedirler. Özellikle “Bize Yazın” öneri ve şikâyet sisteminin kurumsal olarak iyi yapılandırıldığı ve işletildiği gözlenmiştir.

Öğrencilerin öğrenim görmüş oldukları programlarda tanımlanmış olan alana özgü olmayan (genel eğitim, yetkinlik vb.) program ve/veya ders öğrenme çıktılarını kazanmalarını güvence altına alacak, Ders Değerlendirme Anketi dışında, kurumsal süreçlerin henüz oluşturulmadığı görülmüştür.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin

geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Öğrenci iş yükü esastaki kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kültürel derinlik kazanımlına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmalarını nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Kurumun, merkezi yerleştirme, yatay geçiş ve uluslararası öğrencilerin kabulüne ilişkin kriterler, ilgili ulusal mevzuat dahilinde üniversitenin “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ve “Lisansüstü Programlar Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”nde yer almaktadır. Bunlara ilave olarak, çift anadal, yan dal, yatay ve dikey geçiş, uluslararası öğrenci, değişim programları (Erasmus+, Farabi, Mevlana), özel yetenek ve özel öğrenci kabulü gibi öğrenci seçimi ve kabulü yapılan uygulamalar üniversitenin düzenlemiş olduğu yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu uygulamalar çerçevesinde uluslararası öğrenci kabulünde üniversitenin kendi YÖS sınavını yapıyor ve öğrenci tercihinde seçici olması üniversitenin güçlü yönü olarak değerlendirilmiş, diğer taraftan çift anadal, yan dal uygulamalarının çok sınırlı olduğu, disiplinler arası alanlara yaygınlaştırılmadığı ve bunun geliştirilmeye açık bir alan olduğu gözlemlenmiştir.

Üniversitede formal önceki öğrenmelerin tanınması ve kredi transferi (a) Belirli derslerden sınav ile muafiyet sağlanması ve (b) Başka yükseköğretim kurumlarından alınmış (dikey ve yatay geçiş, hareketlilik programları, vb.) eşdeğer derslerin tanınması şeklinde tanımlı süreçlerle (Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri ilgili yönetmelikler) ile yürütülmektedir.

Kurumun formal olmayan (non-formal) ve informal yollarla edinilmiş olan ve eğitim-öğretim programlarının bileşeni olabilecek (ders, uygulama, staj, vb.) kazanımların tanınması konusunda kurumsal düzeyde politikaları ve süreçleri henüz tanımlanmamıştır. Bu hususları ulusal düzeyde düzenleyen ve yükseköğretim kurumlarına bu konularda bir çerçeve belirleyecek düzenlemelerin henüz var veya yeterli düzeyde olmayışının, doğal olarak üniversitenin bu alandaki uygulamalarına ve açılımlarına sınır oluşturduğu aşikardır. Dolayısıyla, Kurum, başka kurumlarda formal yollarla alınmış ve başarılı olunmuş derslerin tanınması ile ilgili olarak kurumsal düzeyde yerleşik, şeffaf, başarılı ve iyi işletilen bir sisteme sahiptir. İnfomal ve Non-formal öğrenmelerin tanınmasına yönelik uygulamaları mevcut değildir ve geliştirilmeye açık bir alandır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) tarafından öğretim elemanlarına yurtiçi ve yurtdışı bilimsel, toplantılara katılım, yayın teşvik ve proje desteği sağlanmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmeleri, eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlıklarına (lisans, lisansüstü alanları ve daha önce vermiş oldukları dersler dikkate alınarak) göre yapılmaktadır. Buna göre, ilgili öğretim elemanlarının verecekleri dersin, Senato kararı ile onaylanmış ders içeriklerine uyumu sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır.

Kurumda hizmet içi eğitimler ile kurs ve seminerlere katılım teşvik edilmektedir. Düzenlenen hizmet içi eğitimlere ESAS (Elektronik Stratejik Analiz Sistemi) üzerinden ulaşılabilir (https://esas.nku.edu.tr/login/egitimler). Ancak, yapılan değerlendirmelerde, gerçekleştirilen eğitim programlarının gerekli ve faydalı kurum içi eğitimler olduğu, eğiticinin eğitimine yönelik ve kurumun hedefleri ile ilişkili olarak sınırlı kaldığı görülmüştür.

Üniversitede dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve kurum içerisinde ders görevlendirmeleri, görevlendirilecek olan öğretim elemanının uzmanlığı ve ders içeriklerine göre deneyimleri göz önünde bulundurularak ilgili mevzuat (Yükseköğretim Kanununun 31, 40 A ve 40 B maddeleri hükümleri) ve kurulların kararları ile gerçekleştirilmekte, mevzuat hükümleri dışında tanımlanmış süreçlerin ve kriterlerin varlığı tespit edilememiştir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversite, 12 yıllık bir geçmişe sahip yeni bir üniversite olarak, öğrencilerin kullanımına yönelik, özellikle merkez kampüsünde önemli alt yapı olanakları oluşturmuştur. Bunlar içerisinde, yüzme ve fitness merkezi içeren kapalı ve açık spor tesisleri, merkezi kafeterya ve yemekhane, yurtlar, öğrenci yaşam merkezi, bilgisayar laboratuvarları örnek gösterilebilir. Merkez kampüste dikkat çeken en temel eksikliklerden birisi olan merkezi kütüphane ihtiyacının tamamlanma aşamasında olan yeni kütüphane binası ile birlikte önemli ölçüde ortadan kalkacağı görülmüştür. Diğer taraftan merkez kampüs dışında ziyaret edilen yerleşkelerde (örneğin; Mühendislik Fakültesi) öğrenciye yönelik bu gibi tesis ve alt yapı gerekliliklerinin iyileştirilmeye ihtiyacı olduğu görülmüştür.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı Mediko Sosyal Birimi'nde Psikolojik Rehberlik ve Danışmanlık Merkezi aracılığı ile sağlanmaktadır (<http://sks.nku.edu.tr/medikososyal>). Ayrıca Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (<http://kariyer.nku.edu.tr/>) tarafından öğrencilere mezuniyet sonrasında hazırlık için bireysel kariyer danışmanlığı, grup kariyer danışmanlığı, psikolojik danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

Üniversitede özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik düzenlemeler Yükseköğretim Kurulu'nun Engelli Öğrenci Komisyonunun kararlarına göre uygulanmaktadır. Üniversitenin Engelli Öğrenci Birimi oluşturulmuş ve bu kapsamda çalışmalar bu birim tarafından yürütülmektedir (<http://engelsiz.nku.edu.tr/>). Bu kapsamda uluslararası öğrenciler için yürütülen çalışmalar ise Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesindeki Uluslararası Öğrenciler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte ve bu öğrencilere yönelik tanıtım, kaynaşma, oryantasyon gibi sosyal etkinlikler düzenlenmektedir (<http://uluslararasıot.web.nku.edu.tr/>).

Öğrenciye sunulacak olan kurumsal destekler kapsamında öğrenci toplulukları aracılığıyla, ücretsiz kurslar ve sosyal-kültürel etkinlikler programı düzenlenmekte ve ilan edilmektedir. Öğrenci Toplulukları Yönergesi gereği öğrenci topluluğu o yıl içinde düzenleyeceği kültürel faaliyetleri kendi yönetim kurulları vasıtasıyla danışman öğretim elemanı koordinasyonunda Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Yürütme Kurulu'na başvurusunu sunmaktadır. Onaylanan faaliyetler dönem başında ve etkinlik öncesi üniversitenin her türlü görsel ve işitsel ve sosyal medya

sistemleri aracılığıyla potansiyel paydaşlara sunulmaktadır (<http://topluluklar.nku.edu.tr/>)

Her yıl Bütçe Kanunu'yla Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına tahsis edilen öğrenci hizmetlerine yönelik ödenekler, ilgili Başkanlıkça ihtiyaçlara ve taleplere göre akademik birimlere ve öğrenci topluluklarına kullanılmak üzere planlanmaktadır. Planlamada akademik birimlerin büyüklüğü,, öğrenci kapasiteleri ve öğrenci topluluklarının faaliyetleri göz önünde bulundurulmaktadır. Ayrıca üniversitede her dönem başında kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılması, Üniversitenin Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesinde belirlenen kriterler dikkate alınarak yapılmaktadır (<https://nkukismizamanliogrencicalistirmayonergesi.pdf>). Yine öğrenciler için yemek bursu ödemesi yapılmakta ve bu dağılım da Üniversite tarafından belirlenmiş kriterler dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir (<http://sks.nku.edu.tr/YemekBursu/0/s/6650/4206>).

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitenin araştırma ve geliştirme ile ilgili strateji ve hedefleri üniversitenin 2015-2019 Stratejik Planında '**Stratejik Amaç 2: Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması**' kapsamında ele alınmış ve bu stratejik amaçla ilişkili olarak 3 stratejik hedef belirlenmiştir. Bunlar:

- 1.Araştırma altyapısının geliştirilmesi
- 2.Kurumsal, ulusal ve uluslararası proje sayısının arttırılması
- 3.Öğretim elemanı başına düşen ulusal ve uluslararası yayın sayısının arttırılması

olarak tanımlanmıştır. Bu hedeflerle ilişkili olarak da toplam 5 strateji ve 17 performans göstergesi belirlenmiştir (<http://strateji.nku.edu.tr/StratejikPlanlar/0/s/4151/4406>).

Üniversite bu strateji ve hedeflerle ilişkili olarak çok sayıda, ağırlıklı olarak uygulama temelli ve değişik kaynaklardan desteklenen projeler yürütmektedir. Bunlar, BAP projeleri, tez projeleri, üniversite-özel sektör, sanayi katılımlı işbirliği projeleri, güdümlü ve çok disiplinli araştırma projeleri, alt yapı geliştirme projeleri, ulusal destekli araştırma projeleri, TÜBİTAK, SANTEZ, AB, TAGEM, Kalkınma Ajansı projeleridir (<http://projelerimiz.nku.edu.tr>). 2017 yılı BAP Koordinatörlüğü raporuna göre kurumda yürütülmekte olan projelerin sayısı, BAP projeleri 151, TÜBİTAK projeleri 20, AB projeleri 4, TAGEM projeleri 3 olmak üzere toplam 178 ve bunların toplam ödenekleri 9.092.172 TL'dir

Kurum ziyaretinde farklı ortamlarda (Üst Yönetim, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ve birimlere gerçekleştirilen ziyaretler) yapılan görüşmelerle üniversitenin yerel, bölgesel, ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri ve politikaları arasında bir bağ oluşturma ve öncelikli araştırma alanlarını belirleme çalışmalarını yeni başlattığı anlaşılmıştır. Bu kapsamda öncelikli araştırma alanı olarak 16 başlık belirlenmiştir. Bu sayının çok yüksek olduğu, üniversitenin güçlü yönleri ve bölgesel, ulusal ve uluslararası fırsatlar göz önüne alınarak başlıkların daha geniş katılım ile gözden geçirilmesi ve bu doğrultuda kurumsal araştırma politikası ve stratejilerinin geliştirilmesi çalışmalarına ihtiyaç olduğu tarafımızdan değerlendirilmiştir.

Üniversitede, lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerde araştırmacıların yapmış oldukları araştırmalar sonrasında araştırma sonuçlarını öğrencileri ile paylaştıkları, öğrencilerin de araştırmacılar ile birlikte uygulamalı olarak araştırma faaliyetlerine katılmakta oldukları ifade edilmektedir; ancak bunun ne ölçüde kurumsal olarak güvence altına alındığı konusunda kanıt elde edilememiştir.

Üniversitenin bu konudaki en somut ve örnek çalışması, yüksek lisans ve doktora düzeyinde lisansüstü eğitim yapan

öğrencilerin tez çalışmalarının BAP tarafından desteklenmesidir. Günümüze kadar bu kapsamda toplam 735 projenin desteklendiği görülmüştür (<https://bapbs.nku.edu.tr>).

Üniversite özellikle bulunduğu bölge içerisinde kurmuş olduğu araştırma ve geliştirme merkezleri Teknopark, Teknoloji Transfer Ofisi ve BAP kaynaklı bölgenin önceliklerine ve gereksinimler yönelik geliştirdiği projeler, tescilli ürün ve ticari ürünler, tez çalışmaları, kamu kurum ve kuruluşları, meslek odaları, iş verenler ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte düzenlenen konferans, kongre ve çalıştay, vb. etkinlikler, sürekli eğitim merkezi aracılığı sunduğu hizmetlerle topluma hizmet faaliyetlerini sürdürmektedir.

Ancak, üniversitenin bu alanda açık bir politikasının bulunmadığı, topluma hizmet alanlarının önceliklendirilmediği, bu değerlendirme alanında üretilen hizmetlerin üniversitedeki araştırma ve diğer akademik faaliyetleri ile ilişkilerinin yapısal bir biçimde tesis edilmediği görülmüş ve bu konular geliştirilmeye/iyileştirilmeye açık alanlar olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitenin, 2015-2019 Stratejik Planının hazırlanmasında ülkemizin 10. Kalkınma Planı ve 2014-2023 Trakya Bölge Planı kapsamında belirlenmiş politika ve hedefler dikkate alınmış ve birçok alanda (Örneğin; Trakya Bölge Planında yer alan Ar-Ge yenilik ve teknoloji alanında Kurumsal yapılanma ve altyapının geliştirilmesi, Bölgede yenilik ve araştırma kültürü ile bu doğrultuda insan kaynaklarının geliştirilmesi vb.) bunlar genel olarak stratejik plana yansıtılmış ve uygulanmaktadır. Ancak, yine de bu çalışmaların üniversitenin güçlü yönleri ve bölgesel, ulusal ve uluslararası fırsatlar göz önüne alınarak daha geniş paydaş katılımı ile gözden geçirilmesi ve bu doğrultuda sürdürülebilirlik temelinde kurumsal araştırma politikası ve stratejilerinin geliştirilmesi çalışmalarına ihtiyaç olduğu tarafımızdan değerlendirilmiştir.

Üniversitede gerçekleştirilen araştırmaların sistematik olarak sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı ölçen bir yaklaşım tespit edilememiştir. Ancak, üniversitede buna yönelik (örneğin; Trakya Bölgesi'nde Üniversitelerin Bölgesel Kalkınmaya Etkisi, <http://acikerisim.nku.edu.tr:8080/xmlui/handle/20.500.11776/2594>) vb. çalışmalar ve yayınlar bulunmaktadır ve bu yöndeki çalışmalar BAP tarafından desteklenmektedir.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Üniversitenin araştırma geliştirme kaynakların önemli bir kısmı kurum dışı fonlardan (AB, Bakanlıklar, TAGEM, TÜBİTAK, Trakya Kalkınma Ajansı, KOSGEB vb.) ve diğer bir kısmı da ilgili mevzuat çerçevesinde özgelirlerden (Hastane gelirlerinin belli oranı, tezsiz yüksek lisans gelirlerinin belli oranları, NABİLTEM ve diğer birimlerde yapılan analizler, NAKSEM bünyesinde verilen kurslar, tarımsal faaliyetler, danışmanlık hizmetleri, fizibilite raporları, bilirkişilik hizmetlerinden elde edilen gelirler) karşılanmaktadır.

Üniversitenin 2017 yılı BAP Koordinasyon Birimi Faaliyet Raporuna göre BAP bütçesinden desteklenen projelerin toplam sayısı 53, bütçesi 617.935,36 TL'dir. Desteklenen projeler ağırlıklı olarak fen bilimleri (39 proje, 494.544,75 TL) ve sağlık bilimleri (11 proje, 120.434,65 TL) alanındadır. TÜBİTAK tarafından desteklenen projelerin (ağırlıklı olarak fen, mühendislik ve veterinerlik alanlarında) toplam sayısı 7, bütçesi 1.362.885,- TL, AB Projelerinin toplam sayısı 2, bütçesi 1.194.328,50 TL'dir.

Üniversitede 2015-2019 Stratejik Planında araştırma ve geliştirme ile ilgili yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği yıllık olarak raporlanıp değerlendirilmektedir (<https://esas.nku.edu.tr/performansraporu>).

Kurumda bu çerçevede yürütülen çalışmaların koordinasyonu ve destek süreçleri (iş ve işlemlerin yürütülmesi ve yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerin izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, yükseköğretim kurumu araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi, vb.) üniversitenin BAP Uygulama Yönergesi doğrultusunda BAP Komisyonu ve Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Üniversitede, BAP kapsamında desteklenecek olan araştırma projelerinin türleri, destek miktarları, destek koşulları, kimlerin proje desteklerinden yararlanabilecekleri, üniversitenin BAP Uygulama Yönergesi doğrultusunda BAP Komisyonu tarafından belirlenmekte, rektörlük oluru ile araştırmacılara duyurulmaktadır.

Üniversitede, projelerin sonuçları her yıl üniversitede düzenlenen proje günleri etkinlikleri kapsamında ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır (<http://proje.nku.edu.tr/>). Konu ile ilgili NKUBAP komisyonu her hafta düzeni olarak toplantı yapmakta, hakem değerlendirme süreci, ara rapor, sonuç raporu vb. proje takip süreçlerinin NKUBAP yazılımı ile interaktif etkileşim ile sağlamaktadır. Destekleme kriterleri değişen ülke ve bölge koşulları ile talepler doğrultusunda sürekli güncellenmektedir.

Kurum içi AR-GE çalışmalarının sürdürülebilirliğinin sağlanmasında teşvik, (ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılım desteği, çok paydaşlı projeler kapsamında; Milli Eğitim Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı gibi, diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği olan projelere öncelik tanınması) dış paydaşlarla yürütülen AR-GE çalışmalarının sürdürülebilirliği ile ikili işbirliği protokolleri ve ortak bilgilendirme toplantıları ile sağlanmaktadır (<http://www.nku.edu.tr/protokoller>).

Kurumda araştırma-geliştirme faaliyetleri ile ilgili tüm süreçler ve bunlarla ilgili sonuçları, üniversitenin yazılımı olan Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi İzleme Sistemi (BAPBS) ile Akademik Veri Erişim Sistemi (NKUAVES) veri tabanlarıyla izlenmektedir. Bu kapsamda kurumsal hedeflerin gerçekleşme oranları birim/araştırmacı bazında yıllık olarak raporlanmaktadır. Yine bu sonuçlara göre akademik teşvikler düzenlenmekte ve ilgili birim akademik kurullarında araştırma motivasyonunu artırıcı unsurlar olarak ele alınmaktadır.

Üniversitede bilimsel araştırma projelerinin desteklenmesinde çok amaçlı, çok disiplinli yapıda olanlara ve iş birliği yapılacak kurum ve kuruluşlar odağında öncelik verilmektedir (http://bapbs.nku.edu.tr/dosyalar/sabit/BAP_uygulama_yonergesi.pdf).

BAP Koordinatörlüğü, ulusal ve uluslararası araştırma ve proje kaynaklarından daha fazla kaynak alabilmek için proje üretme potansiyeli olan araştırmacıların bilgilendirilmesi, eğitilmesi ve yönlendirilmesi amacıyla hizmet vermektedir.

Türkiye Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) Stratejisi ve Eylem Planı kapsamında oluşturulan İl Kamu Üniversite Sanayi İşbirliği (KÜSİ) Planlama ve Geliştirme Kurulu ile yürütülen çalışmalar doğrultusunda Tekirdağ İlinde bulunan sektör temsilcileriyle üniversitenin öğretim üyelerinin katılımlarıyla toplantılar düzenlenmekte bu bağlamda paydaşların farkındalığını arttırılmaktadır.

Üniversitede kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere KOSGEB, Sanayi Odası, Trakya Kalkınma Ajansı, Türk Patent Enstitüsü ve TEKNOKENT gibi dış paydaşların da davet edildiği, proje fuarları ve patent bilgi günleri düzenlenmekte, Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş bünyesinde yer alan Üniversite Sanayi İşbirliği Ofisi, Patent Ofisi, Proje Ofisi ve Girişimcilik ofisleri tarafından TÜBİTAK (ARDEB, TEYDEB), KOSGEB, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Ticaret Bakanlığı gibi ulusal fonların yanı sıra, AB Çerçeve Programları gibi uluslararası fonlarla ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Üniversitenin kendi öz kaynaklarından bilimsel araştırma projelerine ayırdığı kaynak ve kamu kaynakları dışında dış kaynaklardan (TAGEM, SANTEZ, TÜBİTAK, Trakya Kalkınma Ajansı, KOSGEB vb.) sağlanan proje gelirler henüz yeterli düzeye ulaşmamıştır.

Değerlendirme Takımımız tarafından kurumun araştırma alanında öncelikli araştırma alanların belirlenmesi ve rekabet üstünlüğü elde edebilecek bu alanlarla ilişkili olarak daha fazla proje ve kaynak oluşturması ve bu konuda iç ve dış paydaşlar ile daha fazla iş birlikleri geliştirmesi gerektiği görülmüştür.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Üniversitede öğretim elemanlarından her yıl yaptıkları bilimsel faaliyetlerini (yayın sayısı, proje sayısı, vb.) şubat ayına kadar bir önceki öğretim yılını değerlendirmek için, raporlamaları istenmektedir. Ancak, üniversitede araştırma kadrosunun araştırma yetkinliklerini belirlemeye ve yetkinlikleri düzeyinde onları teşvik etmeye ve desteklemeye yönelik bir çalışmanın henüz oluşturulmadığı tespit edilmiştir.

Üniversitede “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Hakkında Yönetmelik” ve NKÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi (http://bapbs.nku.edu.tr/dosyalar/sabit/BAP_uygulama_yonergesi.pdf) kapsamında bilimsel etkinliklere katılım, bilimsel yayınları teşvik, araştırma alt yapı projeleri ve araştırma projelerine destek imkânları mevcuttur.

Üniversite bünyesindeki araştırmacıların araştırma yetkinliklerini geliştirebilmeleri için üniversitede merkezi NABİLTEM gibi araştırma laboratuvarları bulunmakta ve araştırmacılara araştırmalarında destek olunmaktadır.

Diğer taraftan, BAP biriminin öğretim elemanları için araştırma, sanayi işbirliği, bilim insanı yetiştirme ve destekleme projeleri için teşvikleri bulunmakta, öğretim elemanlarına yurt içi ve yurt dışı bilimsel kongrelere katılımı için destek imkânı sunulmakta (<http://eunivsite.nku.edu.tr/kullanici/dosyalar/2490/files/20180214115847.pdf>), ARDEB, TEYDEB, BAP, TEKNOKENT destekleri gibi çeşitli destek olanakları kullanılarak öğretim elemanlarının proje yapmaları desteklenmektedir.

Üniversitede araştırmaya katkı sağlayan öğretim elemanlarının yıl bazında yapmış oldukları uluslararası yayınlar NKUBAP Komisyonu tarafından belirlenen miktarlarda desteklenmekte (örneğin; 2018 yılı için SCI kapsamında yayınlanan makalelere 3.000.-TL'ye kadar) ve yeni hazırlayacakları BAP projelerinde kullanılmak üzere veya yurtiçi/yurtdışı bilimsel toplantılara katılım için kendilerine maddi destek sağlanmaktadır (http://bapbs.nku.edu.tr/dosyalar/sabit/BAP_uygulama_yonergesi.pdf).

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumda araştırma ve geliştirme etkililik düzeyi/performansı bazında performans ölçümü ve değerlendirmesi her yıl Akademik Teşvik Yönetmeliği çerçevesinde yapılmaktadır. Kurum bazında ise, performans ölçüm ve değerlendirme yazılımı (NKU-AVES) aracılığı ile, yeni performans kriterlerinin ölçülmesine imkân tanıyacak şekilde tasarlanmaktadır. Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik Akademik Teşvik Yönetmeliği, YÖK Akademi (<http://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>) ve NKU-AVES'te, araştırma ve araştırma çıktıları kalitesine göre puanlanarak değerlendirilmektedir. Ayrıca girişimci üniversite indeksi, URAP (<http://tr.urapcenter.org/2017/>), U-Multirank (<http://www.umultirank.org/#!/home?trackType=home>) gibi sıralama sistemleri ve Web of Science'da yer alan makale sayılarına göre de değerlendirme yapılmaktadır.

Üniversitenin öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine yönelik akademik teşvik sonuçları her yıl üniversitenin web sayfasında duyurulmaktadır (<http://akademiktesvik.nku.edu.tr/>). Araştırma faaliyetlerine yönelik sonuçların paydaşlara duyurulabilmesi için de üniversitenin öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine ilişkin başarıları üniversitenin web sayfasında (<http://bhi.nku.edu.tr/basari>) yayımlanmakta, bilimsel faaliyetlerin dikkate alındığı akademik performansa göre verilen ödül ve teşvikler paydaşların katılımıyla gerçekleşen törenle duyurulmaktadır (<http://bilimteşvikodulleriveakademikgiysigiyemetoreni>).

URAP tarafından yapılan 2017 yılı sıralamasına göre, üniversite Trakya Bölgesindeki üniversiteler arasında ikinci sırada bulunmaktadır (http://tr.urapcenter.org/2017/2017_t5.php). Bununla birlikte QS tarafından yapılan sıralamaya göre, üniversite Trakya bölgesindeki üniversiteler arasında birinci sırada bulunmaktadır (<https://www.topuniversities.com/university-rankings/eeca-rankings/2018>).

Webometrics verilerine göre, üniversite Türkiye sıralamasında 90. sırada yer almaktadır (<http://www.webometrics.info/en/Asia/turkey>). Diğer taraftan, URAP tarafından yapılan 2017 yılı sıralamasına göre, Türkiye'deki devlet üniversiteleri arasında üniversite 54. sırada bulunmaktadır (http://tr.urapcenter.org/2017/2017_t5.php). Üniversite yeni bir üniversite olarak, 2000 yılı sonrasında kurulan üniversiteler açısından bir değerlendirme yapıldığında üniversitenin 77 üniversite arasında 9. sırada yer aldığı görülmektedir (http://tr.urapcenter.org/2017/2017_t2.php).

URAP 2017-2018 Dünya Üniversiteler Sıralamasına göre ise üniversite 2092. sırada yer almaktadır (<http://urapcenter.org/2017/world.php?q=MS0yNTAw>). Webometrics verilerine göre, üniversite dünya sıralamasında 5303. sırada yer almaktadır (<http://www.webometrics.info/en/Asia/turkey>). QS üniversite sıralama veri tabanına göre, bölgesel bazda yapılan sıralamaya göre (gelişmekte olan Avrupa ve Merkez Asya ülkeleri bölgesi) Namık Kemal Üniversitesi 216. sırada yer almaktadır (<https://www.topuniversities.com/university-rankings/eeca-rankings/20>)

Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinin yıl sonuçlarına göre, girişimci ve yenilikçi 50 üniversite listesinde, üniversite 48. sırada yer almıştır ve 2006 yılından sonra kurulan devlet üniversiteleri arasında listeye giren iki üniversiteden biri olmuştur (NKÜ 2017 KİDR Raporu).

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Türkiye’de Devlet Üniversitelerinde yönetim yapısı ve karar alma süreçleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında merkezi olarak düzenlenmektedir. Bu çerçevede Senato üniversitenin en üst akademik karar organı, Üniversite Yönetim Kurulu en üst idari karar verme organıdır. Bu iki kurul, rektörün yönetiminde rektörlüğe bağlı akademik ve idari birimler ile birlikte üniversitenin yönetiminden ve üniversitenin tüm akademik ve idari süreçlerinin işleyişinden sorumludur. Fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve araştırma merkezleri gibi akademik birimlerin ve bu birimlere bağlı bölüm, program, anabilim, anasanat gibi alt akademik birimlerin yönetim ve karar alma mekanizmaları yine aynı Kanun çerçevesinde tanımlanmış olup, bu birimlerin akademik ve/veya yönetim kurulları ve yöneticilerinin liderliğinde üst yönetim ile ilişkili hiyerarşik bir yapı içerisinde görevlerini icra etmektedirler. Namık Kemal Üniversitesi de 2547 sayılı yasa çerçevesinde öngörülen bu akademik ve idari teşkilat sistemini oluşturmuş ve faaliyetlerini bu çerçevede sürdürmektedir. Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu’nda, kanunda belirtilen akademik birimlerin yöneticileri ve seçilmiş üyelerin yanı sıra üniversitenin Öğrenci Konseyi Başkanı’nın da ilgili oldukları toplantılara katılımı sağlanmaktadır.

Üniversite bu işleyiş çerçevesinde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerini geçmişte hazırlamış olduğu stratejik planlar dahilinde tanımlamış olduğu stratejik amaç ve hedefler ve bunlarla ilgili olan akademik (senato, akademik ve üniversite ve birim yönetim kurulları) ve idari yapılar (Daire Başkanlıkları, BAP, koordinatörlükler vb.) aracılığı ile yürütmektedir. Kurumda stratejik plana ve süreçlere dayalı stratejik yönetim sistemi henüz oluşturulmamıştır.

Üniversitede iç kontrol uyum eylem planı hazırlama çalışmalarını yürütmek üzere, ilgili mevzuat gereğince rektör yardımcısı başkanlığında “İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu” ile üniversite genel sekreteri başkanlığında “İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu” oluşturulmuştur. Her sene başında tüm birimlerle yapılan istişareler doğrultusunda gerçekleştirilen eylemler güncellenirken, gerçekleştirilemeyenler için yeni bir takvim belirlenmekte ve takip eden yılın içinde güncel hali web (<http://nkü-ic kontrol-uyum-eylem-planlari>) üzerinden yayımlanmaktadır (NKÜ 2017 KİDR Raporu).

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitede insan kaynakları planlaması ve yönetimi devlet üniversiteleri için tanımlanan ilgili yasalar ve yürürlükteki

mevzuat çerçevesinde uygulanmaktadır. Akademik personelin atama ve yükseltmelerinde üniversitenin “Atama ve Yükseltme Kriterleri”, idari personelin istihdamı ve yükseltilmesi mevcut mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin insan kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik üniversite genelinde henüz insan kaynakları planlaması ve norm kadro çalışması yapıldığına dair bir kanıt rastlanılmamış ve bu konunun da üniversitenin öncelikli geliştirilmeye/iyileştirilmeye açık bir alanı olduğu gözlemlenmiştir.

Üniversitede idari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personele, görev alanlarıyla ilgili düzenli olarak hizmet içi eğitimler verilmektedir (<https://esas.nku.edu.tr/login/egitimler>), ancak akademik personelin yetkinliklerini geliştirecek eğitimlerin (örneğin; eğitimcilerin eğitimi, öğrenci merkezli eğitim, ölçme ve değerlendirme, vb.), zaman zaman gerçekleştirilen bilgilendirme toplantıları dışında kurumsal olarak düzenli bir şekilde sunulduğuna yönelik herhangi bir kurumsal yaklaşımın bulunduğuna yönelik kanıt elde edilememiştir.

Üniversitenin 2017 KİDR Raporu'nda, üniversitenin idari ve destek birimlerinde görev alan personelin buldukları görevlerde yükseltmeleri “Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik” ile “Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği”nde belirlenen hükümler çerçevesinde aldıkları eğitim, eğitim sonrasında gösterdikleri performans ve becerileri de dikkate alınarak, idari ve destek birimlerinde görevlendirildikleri ve yükselttikleri ifade edilmektedir. Ancak, Değerlendirme Takımımızın idari ve destek personeli ile gerçekleştirmiş olduğu toplantıda kurum içerisinde bu konuda önemli ölçüde memnuniyetsizliğin bulunduğu (örneğin; Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavının son 5 yılda yapılmadığı ifade edilmiştir) ve bu nedenle kurumun bu konudaki süreçlerini gözden geçirmesi tavsiye edilmektedir.

Namık Kemal Üniversitesi' nin mali kaynaklarının yönetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca konsolide ve takip edilmektedir. Üniversiteye tahsis edilen ödenekler birimlerin bir önceki yıl ödenek ve harcamalarına göre birimlere tahsis edilmekte ve yıl içinde de mevzuatın izin verdiği ölçüde ihtiyaca göre birim içi veya birim dışı aktarma/ekleme yapılmaktadır. Yatırım ödenekleri de öncelikle eğitim hizmetlerinde kalitenin artırılmasına yönelik kullanılmaktadır. Üniversite'de mali kaynakların yönetimi, yine devlet üniversiteleri için tanımlanan 5018 sayılı yasa ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Harcamaların takibi, üniversitenin Hazine ve Maliye Bakanlığı' nın E-Bütçe, KBS ve Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemleri üzerinden gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin bütçesini stratejik plan ile ilişkili olarak, hizmet önceliklerini ve performans sonuçlarını dikkate alarak hazırlaması ve yönetmesi beklenmektedir. Ancak, bu durum, Türkiye'de diğer kamu kuruluşları için de geçerli olan planlama-performans ilişkili kaynak tahsisinin henüz arzu edilen ölçüde tesis edilememesinden kaynaklanan nedenlerden dolayı, üniversitede de henüz etkin olarak hayata geçirilememiştir.

Üniversitede taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu' nun, taşınır mal ve taşınmaz yönetimine ilişkin genel hükümleri doğrultusunda, taşınırların kaydı, muhafazası, kullanımı, devredilmesi ile mal yönetim hesabının verilmesi ve taşınır yönetim sorumlularıyla, bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesine ilişkin usul ve esaslar, Taşınır Mal Yönetmeliği ile düzenlenmektedir. Üniversitenin 40 harcama birimi mevcut olup, taşınırlar Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün yönetiminde bulunan KBS-TKYS üzerinden yönetilmektedir. Taşınırlarda giriş, çıkış işlemleri harcama birimlerince gerçekleştirilmekte olup, muhasebe ve konsolide işlemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yapılmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversitenin Bilgi Yönetim Sistemi, kurumsal düzeyde üniversitenin en güçlü yönlerinden biri olarak değerlendirilmiştir. Üniversite, kuruluşundan günümüze, özellikle ihtiyaçları doğrultusunda ve diğer üniversitelere de örnek olabilecek düzeyde, kendi geliştirdiği çok sayıda elektronik bilgi sistemine sahiptir ve bunları verilerin toplanması, işlenmesi, analizi ve raporlanmasında etkin ve verimli olarak kullanılmaktadır (örneğin; E-Üniversite Sistemi, E-Öğrenci, Akademik Veri Analiz Sistemi (AVES), EBYS Sistemi, Elektronik Strateji Analiz Sistemi (ESAS), E-BAP, vb.) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen ve yönetilen bu yazılımlara üniversite içinden ve/veya dışından kolay bir şekilde ulaşılabilir (<http://www.nku.edu.tr>).

Üniversitenin stratejik planında yer alan performans göstergelerinin değerleri Elektronik Strateji Analiz Sistemi (ESAS) üzerinden toplanmakta ve aynı sistem üzerinden yayımlanmaktadır. Verileri ESAS'a üçer aylık periyotlar halinde ilgili

birimler tarafından girilmekte, oluşturulan performans raporları kamuoyu ile paylaşılmaktadır (<https://esas.nku.edu.tr/login/performansraporu>).

Yukarıda da ifade edildiği üzere üniversitede kullanılan yazılımların önemli bir kısmı üniversitenin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilmiş olup birbirleriyle entegre bir şekilde amaca uygun olarak bilgi alışverişi yapabilmektedir. Üniversitede tüm yazılımlar 3 ana sistem üzerinde toplanmıştır (<http://eunivsite.nku.edu.tr>, <https://esas.nku.edu.tr/>, <http://aves.nku.edu.tr/>, <http://bapbs.nku.edu.tr/>).

Üniversitede, kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler , Kalite Komisyonu koordinasyonunda birimlere yapılan planlı ziyaretler ve toplantılar (<http://kalite.nku.edu.tr/Ziyaretlerimiz/0/s/10704/14968>) ile üniversitenin veri tabanlarından elde edilmektedir. Bu konuya yönelik daha planlı ve düzenli veri toplama sürecinin oluşturulması üniversitenin iyileştirilmeye açık alanlarından biri olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitede toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği üniversite yönetimince belirlenen özel verilerin saklanması ve gizliliği, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmekte, yetki talep yazısı ile yetkin personele giriş yetkisi verilmekte, erişim şifrelenerek korunmakta, ilgili kanun hükümleri çerçevesinde üniversitenin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Bilgi Güvenliği Yönergesi (<http://nkü-bilgiislemdairebaşkanlığı-yönerge-pdf>) kapsamında belirlenen hükümler uygulanmaktadır.

Kurumda kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almaya yönelik olarak, 2015 yılı itibarıyla kurum içi ve kurum dışı tüm yazışmaların elektronik ortamda (EBYS) yürütülmesi, 2015 yılından önceki arşiv kayıtları için 2005/7 sayılı Başbakanlık Genelgesi çerçevesinde belirlenen sürelerde elektronik kayıt çalışmalarının başlatılmış olması ve üniversite veri tabanlarının ve otomasyon sistemlerinin etkin ve verimli kullanılması gösterilebilir.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversitede kamu kaynağı kullanılarak kurum dışından tedarik edilen idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ikincil mevzuatta düzenlenen hükümler gereği gerçekleştirilmektedir (<http://www.ihale.gov.tr/Mevzuat.aspx>). Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu işin özelliğine göre hazırlanan teknik şartnameler ve sözleşmeler göz önüne alınarak, Hizmet Alımları Muayene Kabul Yönetmeliği ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesine göre oluşturulan Muayene ve Kabul Komisyonları ile Kontrol Teşkilatları tarafından yapılmaktadır. Uygunsuz hizmet tespit edilmesi durumunda da idare tarafından düzenlenen teknik şartnamelerde, sözleşmelerde belirtilen cezai müeyyideler uygulanmaktadır (2017 KİDR).

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde çalışmalarının güncel çıktılarını kamuoyu ile paylaşmak amacıyla, her yıl Şubat ayı sonuna kadar da bir önceki yıl faaliyetlerini içeren İdari Faaliyet Raporu (<http://strateji.nku.edu.tr/idarefaaliyetraporlari>) ile beş yıllık dönemleri kapsayan Üniversite Stratejik Planı ve altı aylık ve yıllık performans gerçekleşme oranlarını ve çok sayıda bilgi ve duyuruyu kurum resmi web sayfasından tüm iç ve dış paydaşları için kolay ulaşılabilir bir şekilde paylaşmaktadır. Yukarıda belirtilen raporlar incelendiğinde, kurumun, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini sağladığı ve raporları ilgili mevzuat çerçevesinde şeffaf bir şekilde hazırladığı ve güvence altına aldığı söylenebilir.

Üniversitede belirli zaman aralıkları ile yöneticilerinin liderlik etkinlik özelliklerini belirlemeye ve geliştirmeye yönelik “Liderlik Anketi” uygulanmaktadır, ancak anket sonuçlarının kuruma katma değer sağlayacak şekilde nasıl değerlendirildiği, kullanıldığı sistematikliği yönünde somut bir bilgi ve kanıt elde edilememiştir.

Üniversite’de hesap verebilirlik, devlet üniversiteleri için tanımlanan 5018 sayılı kanun, Sayıştay Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde şeffaf ve hesap verebilirlik ilkesiyle yürütülmektedir. Finansal kaynakların dağılımı, döner sermaye, öz kaynaklar, SKS gelirleri, araştırma kaynakları, vb. gelirler ile yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan hizmetler ile ilgili harcamalar ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmekte, raporlanmakta ve yayımlanmaktadır. Benzer şekilde, üniversitenin tüm birimlerinde yapılan ihalelerin ilanları EKAP ve üniversite web sayfasından, sonuç ilanları da EKAP üzerinden yayımlanmaktadır. Diğer taraftan üniversite başlatmış olduğu kalite yönetimi ve kalite güvencesi çalışmaları ile kurum paydaşlarına ve kamuoyuna yönelik sorumluluğunu güçlendirmeye çalışmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Namık Kemal Üniversitesi, Tekirdağ ilinde 2006 yılında, Trakya Üniversitesi bünyesinden ayrılarak 4 fakülte, 1 yüksekokul, 9 meslek yüksekokul ve 3 enstitü ile birlikte kurulmuştur. Üniversitenin günümüzde; Süleymanpaşa, Çorlu, Hayrabolu, Malkara, Şarköy, Çerkezköy, Marmaraeğlisi, Saray, Muratlı olmak üzere Tekirdağ’ın 9 değişik yerleşim biriminde; 10 fakülte, 3 yüksekokul, 11 meslek yüksekokulu, 1 konservatuar, 3 enstitü ve 11 uygulama ve araştırma merkezi ile bilimsel araştırma ve yükseköğretim hizmetlerini sürdürmektedir

Üniversitenin, 2017-2018 akademik yılında, örgün ve ikinci öğretim programlarında toplam 35.095 öğrencisi, 2017 yılı sonu itibarıyla 1.047’si akademik ve 511’i idari personel, toplam 1.558 çalışanı bulunmaktadır. Namık Kemal Üniversitesi, mülkiyet durumuna göre arsa/arazi alanı toplam 3.825.216 m² alanda hizmet sürdürmekte olup, bina/tesis yerleşim alanı toplam 173.768 m²’dir.

Üniversite, kuruluşunun 12. yılında sahip olduğu, fiziki altyapı ve olanakları (özellikle merkez kampüsü), akademik birimleri, araştırma ve uygulama merkezleri ile birlikte öğrenci sayısı ile Trakya Bölgesi’ nin ve ülkemizin önemli yükseköğretim kurumlarından biri konumuna ulaşmıştır.

Üniversite, ilk stratejik planını 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve daha sonra 2015-2019 Stratejik Planı ile güncellemiştir. Üniversite, bir sonraki 2020-2024 Strateji Planlama hazırlık çalışmalarını da Stratejik Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda oluşturmuş olduğu komisyon ve kurullar aracılığı ile başlatmıştır.

Üniversite ilk kalite çalışmalarını, 2005 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda yapılandırmaya ve yürütmeye başlamış, daha sonra 23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda bu çalışmalarını genişleterek ve katılımı güçlendirerek devam ettirmiştir.

Üniversite, öğrenci, akademik ve idari personel memnuniyet anketleri ile öğrenci ders değerlendirme anket çalışmalarını, bünyesinde geliştirilmiş olan yazılımlar ile kurumsal bir bütünlük içerisinde kendi web adresleri üzerinden yürütmektedir.

Üniversite, Avrupa Yükseköğretim Alanı çalışmaları kapsamında Avrupa Komisyonu tarafından verilen diplomaların şeffaflığını ve anlaşılabilirliğini destekleyen Diploma Eki Etiketini (Diploma Supplement Label) 2011 yılında, AKTS çalışmalarını tüm akademik birimlerine yayarak AKTS Etiketini de 2014 yılında almaya hak kazanmıştır.

Üniversite, 2009 yılından itibaren bazı birimlerinde (Teknik Bilimler MYO, Çorlu MYO, Sağlık YO) ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi uygulamalarını başarı ile sürdürmektedir, ve bazı birimlerinde de (örneğin, Tıp Fakültesi, Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi) akreditasyon çalışmalarını başlatmıştır.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ve ilgili süreçler kapsamında değerlendirme takımımız tarafından Üniversiteye 2 Kasım 2018 tarihinde gerçekleştirilen bir günlük ön ziyaret ve 18-21 Kasım 2018 tarihli 4 günlük kapsamlı saha ziyareti süresince, rektörlük ve ziyaret edilen akademik ve idari birimlerdeki yönetici, akademik ve idari personel ile

öğrenciler ve dış paydaşlarla yapmış olduğumuz görüşmeler sonucu elde ettiğimiz bilgiler ve izlenimler, Üniversitenin hazırlamış olduğu Kurumsal İç Değerlendirme Raporu kapsamında yer alan bilgiler ve veriler ışığında, Kurumsal Dış Değerlendirme ölçütleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve Değerlendirme Ekibi olarak ortak görüşlerimiz yukarıda raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı olarak yansıtılmaya çalışılmıştır.

Bu bölümde, elde ettiğimiz ve raporda ayrıntılı olarak sunulan sonuçlar doğrultusunda, üniversitenin “Güçlü Yönleri” ve “Geliştirmeye/İyileştirilmeye Açık Yönleri” değerlendirme konu başlıkları altında özetlenmektedir.

2. Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönler

1. Üniversite 2010-2014 ve 2015-2019 yıllarını kapsayan iki stratejik plan hazırlamış ve günümüzde 2020-2024 yıllarını kapsayacak üçüncü stratejik planı hazırlama sürecindedir. Kuruluşunun 12. yılında olan kurumun geçmişte iki stratejik plan hazırlamış olması ve üçüncü kez stratejik plan hazırlama birikim ve deneyimi güçlü yönü olarak görünmektedir.
2. Üniversitenin stratejik planın uygulanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için kendi kaynakları ile geliştirmiş olduğu ESAS ve AVES yazılımları örnek olarak gösterilebilir. Bu yazılımlar Üniversitede stratejik yönetimin tesisi için önemli bir araçtır ve değerli görülen güçlü yönlerindedir.
3. Üniversite 2015 yılı itibarıyla Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ile başlayan süreçte bu yönetmeliğe uygun olarak kurum içerisinde etkin ve verimli çalışan güçlü bir organizasyonel yapı oluşturmuştur: Kurum Kalite Komisyonu, Birim Kalite Komisyonları ve Kalite Elçileri.
4. Bazı akademik ve idari birimlerde akreditasyon ve belgelendirme çalışmalarının başlatılmış olması (örneğin: JCI, TEPDAD (UTEAK), ISO-9001 KYS).
5. Kurumun, yapmış olduğu uygulamaları ve çalışmaları şeffaf bir şekilde web sayfasında paylaşıyor olması.
6. Kurumun, iç ve dış paydaşlarının değerlendirme, dilek, öneri ve şikâyet gibi geri bildirimlerini sistematik olarak yönetmek için işleyen bir yapı geliştirmiş olması (örneğin, anketler, bize yazın, şikâyet öneri kutuları).

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Kurumun stratejik planı olmasına rağmen birimlerin oluşturdukları stratejik planlar da mevcuttur. Bu çerçevede kurum stratejik planını çerçevesinde bir bütünlüğün sağlanması.
2. Ardışık stratejik planlarda (2010-2014 ve 2015-2019 dönemleri) gözlemlenen misyon ve vizyon tanımları arasında büyük farklılık vardır. Bu gibi farklılıkların, kurumun gelecekteki yöneliminde belirsizlik oluşturmaması için, somut kriterlere dayandırılması.
3. Üniversitenin farklılaşma, ihtisaslaşma ve uluslararasılaşma stratejilerini tüm iç ve dış paydaşları içine alarak kapsamlı olarak tesis etmesi.
4. Stratejik planlama ile kalite yönetimi ve güvencesi çalışmalarına, öğrenci, idari ve akademik personel, mezun ve diğer dış paydaşların (danışma kurulu, sivil toplum kuruluşları, meslek kuruluşları vb.) etkin katılımlarının sağlanması.
5. Kurumun stratejik planlama deneyimi ve bunu yönetecek güçlü yazılım alt yapısı vardır. Stratejik planlarda yer alan hedeflerin sistematik olarak izlenmesi ve bu altyapının süreç yönetimini kapsayacak şekilde kurumsal bütünlük içerisinde iyileştirmelere yönelik olarak etkin ve kapsamlı bir şekilde kullanılması.
6. Kalite yönetim sistemi ve kalite güvencesi uygulamalarının, eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerini kapsayacak şekilde tüm idari ve akademik birimlere yaygınlaştırılması, çeşitlendirilmesi ve bu alandaki var olan çalışmaların güçlendirilmesi ve kurumsal bir kültürün oluşturulması.

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

1. Üniversitenin, yeni olmasına rağmen kısa bir zamanda eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyecek derslik, konferans salonu, laboratuvar, sosyal vb. alanları içeren merkez kampüsünü oluşturmuş olması.
2. Eğitim öğretim programlarında AKTS kullanım kılavuzuna uyulması, TYYÇ ile ilişkilendirilmesi, kolay kullanıma sahip bir bilgi paketi olarak sunulması ve bunların üniversitenin kendi geliştirdiği güçlü yazılımlarla destekleniyor olması.
3. AKTS ve Diploma Eki etiketlerine sahip olunması.
4. Öğrenci merkezli öğrenmenin bazı akademik birimlerde benimsenmiş ve uygulanıyor olması (örneğin; Tıp Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, BESYO).
5. Sektör Tümlaşık Eğitim Modeli, tıp fakülteleri dışında “İntörn” gibi uygulama ağırlıklı eğitim ve öğretimde örnek olabilecek modelleri geliştirmiş ve uygulamaya başlamış olması.
6. Eğitim-öğretim programlarında ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketlerinin düzenli ve sistematik olarak yapılabilmesi için güçlü bir sistem alt yapısının bulunması.
7. Genel olarak öğrenci-öğretim elemanı iletişim ve ilişkilerinin güçlü olması.

8. Üniversitenin yabancı öğrenci alımında kendi YÖS sınavını yapıyor olması ve nitelikli öğrenci kabul ediyor olması.

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Programların tasarımı ve güncellenmesinde iç ve dış paydaşların süreçlere daha etkin katılımının sağlanması.
2. AKTS bilgi paketinin güncellenmesi, iyileştirilmesi ve kullanımının yaygınlaştırılması.
3. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının, akademik birimlerin gereksinimlerini karşılayacak şekilde gözden geçirilmesi, öğrenci merkezli eğitime uygun olarak yapılandırılması ve iyileştirilmesi (örneğin: ders öğrenme çıktılarının direkt olarak ölçülmesi, yarıyıl/yıl içi ağırlıkların ve çeşitliliğin artırılması).
4. Bazı programlarda iyi uygulama örneği olarak görülen (örneğin; Tıp Fakültesi ve SHMYO) öğrenci merkezli öğretim ve öğrenme yaklaşımlarının yaygınlaştırılması.
5. Öğrenci merkezli eğitim yaklaşım konusunda öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesi
6. Ders öğrenme çıktılarının ve iş yüküne dayalı olarak belirlenen AKTS kredilerinin, hesaplama yönteminin gözden geçirilmesi.
7. Üniversitenin bazı birimlerinde güçlü olan staj uygulamalarının diğer birimlere de yaygınlaştırılması, kurumsal bir bütünlük içerisinde tanımlanması ve kredilendirilmesi.
8. Seçmeli derslerin öğrencilere kendi alanları dışında bireysel yetkinliklerini ve gelişimlerini destekleyecek, sosyal ve kültürel derinlik kazandıracak şekilde zenginleştirilmesi ve bunların kurumsal bir yaklaşımla sunulması (üniversite, fakülte, YO, MYO ortak dersleri).
9. Üniversitede çift anadal (ÇAP) ve yan dal uygulamalarının başlatılması.
10. Her ne kadar merkez kampüste hızlı fiziksel büyüme ve yapılanma sağlanmış olsa da, akademik birimlerdeki program ve öğrenci sayılarındaki artış dikkate alınarak fiziki olanakların ve kaynakların orantılı bir şekilde iyileştirilmesi (Örneğin: Fen-Edebiyat, Veteriner ve Güzel Sanatlar Fakültelerinin aynı binada olması, Mühendislik Fakültesi'nin fiziki şartları).
11. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sağlanan eğitim-öğretim desteğinin zenginleştirilmesi.
12. Üniversitede uygulanan önceki öğrenmenin tanınması kapsamındaki uygulamaların zenginleştirilmesi.
13. Merkez ve dışındaki kampüslerde kütüphane olanaklarının geliştirilmesi

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

1. Üniversitenin: bölgenin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun AR-GE faaliyetlerinde bulunabilecek araştırmacı insan kaynağına sahip olması
2. Öncelikli (tematik) araştırma alanlarının belirlenmesine yönelik çalışmanın başlatılmış olması.
3. Üniversitenin DHUAM, NABİLTEM gibi bilginin ticari ürüne ve topluma katkıya dönüştürülmesini sağlayacak güçlü altyapı ve donanımlı araştırma ve uygulama merkezlerine sahip olması.
4. NABİLTEM kapsamındaki laboratuvarların araştırmacıların ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde çalışması ve ISO 9001:2015 belgesine sahip olması.
5. Üniversite tarafından araştırmacılara, BAP desteklerinin tanımlanmış bir sistem üzerinden sağlanıyor olması.
6. TEKNOPARK kurulması ile ilgili idari süreçlerin tamamlanmış olması.

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Araştırma projelerinin Üniversitenin araştırma potansiyelini yansıtacak şekilde zenginleştirilmesi.
2. Belirlenmiş olan öncelikli alanların, bölgenin ihtiyaçlarına ve Üniversitenin altyapısına göre daraltılması, odaklanması.
3. Üniversitenin BAP dışındaki araştırma gelirlerinin artırılmasına yönelik stratejilerin geliştirilmesi.
4. Araştırma ve eğitim arasındaki ilişkinin güçlendirilmesi.
5. Araştırma faaliyetlerinin hedeflerinin performans göstergelerine dayalı olarak ölçülebilir ve sonuçlarının izlenebilir hale getirilmesi, kalite güvencesinin sağlanması.
6. TEKNOPARK'ın güçlendirilmesi ve tüm fonksiyonlarıyla daha fazla işler hale getirilmesi.
7. Araştırmacılar için, teşvik, takdir ve ödüllendirme sisteminin güçlendirilmesi.

5. Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler

1. Güçlü bilgi işlem, yazılım ve kampüs otomasyon alt yapısı.
2. Yönetim deneyimine sahip akademik ve idari insan kaynaklarına sahip olunması ve bunlara bağlı olarak görev yapan yetkin idari personelin varlığı.
3. Mali kaynakların verimli ve etkin kullanılıyor olması.
4. Çalışan memnuniyeti ve liderlik etkinliğini arttıracak anketlerin düzenlenmeye başlanmış olması.

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Akademik ve idari birimlerin yönetiminde sürdürülebilir kurumsal kültürün oluşturulması.
2. Stratejik plana dayalı yönetim sistemi kültürünün oluşturulması; yetki, görev ve sorumlulukların tanımlanması ve performans sisteminin oluşturulması.
3. Her düzeyde liderlik etkinliğini arttıracak teşvik ve destek mekanizmalarının geliştirilmesi
4. Çalışan memnuniyet anketinin düzenli ve sistematik olarak yapılması, katılımın artırılması.
5. Çalışanlar için liyakat sistemine dayalı görevlendirme süreçlerinin güvence altına alınması.
6. Çalışanlar için, teşvik, takdir, kariyer geliştirme ve ödüllendirme sisteminin işlevsel hale getirilmesi ve kurumsal bağlılığın artırılması.