

KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORU

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. MEHMET SARIBIYIK (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. ŞÜKRÜ OĞUZ ÖZDAMAR (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. SALİH ÇEPNİ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. AYŞE NİLAY EVCİL (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. SEFA TARHAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

KALİTE KOORDİNATÖRÜ MELEK BİLGE PINARBAŞI (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

RUMEYSA GÜZEL (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

1. KURUMSAL BİLGİLER

Necmettin Erbakan Üniversitesi (NEÜ), Konya Üniversitesi adıyla, 21.07.2010 tarih ve 6005 sayılı kanun ile kurulmuştur. Üniversite kuruluş kanununa göre altı fakülte (eğitim bilimleri, fen, havacılık ve uzay bilimleri, mühendislik mimarlık, sosyal ve beşerî bilimler ile turizm), üç enstitü (eğitim bilimleri, fen bilimleri ve sosyal bilimler) ve bir yüksekokul (yabancı diller) olmak üzere 10 adet akademik birim ile kurulmuştur. 27.12.2011 Tarihli ve 2011/2620 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde yer alan Ahmet Keleşoğlu Eğitim Fakültesi, İlahiyat Fakültesi ve Meram Tıp Fakültesi Necmettin Erbakan Üniversitesine bağlanmıştır. 11. 04. 2012 Tarihli ve 6287 sayılı Kanun ile Konya Üniversitesi'nin adı Necmettin Erbakan Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. 26.04.2013 Tarihli ve 2013/4480 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Selçuk Üniversitesi bünyesinde yer alan fakültelerden Seydişehir Ahmet Cengiz Mühendislik Fakültesi, Ereğli Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ve Ereğli Eğitim Fakültesi ile meslek yüksekokullarından Seydişehir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Konya Ereğli Kemal Akman Meslek Yüksekokulu Necmettin Erbakan Üniversitesine bağlanmıştır. Halen, Necmettin Erbakan Üniversitesi, 20 fakülte, altı meslek yüksekokulu, dört enstitü, bir yüksekokul ve bir konservatuvar olmak üzere toplam 31 akademik birim ile faaliyetlerine devam etmektedir (kaynak; KİDR ve <https://www.erbakan.edu.tr/sayfa/akademik>).

NEÜ, ilk stratejik planını 2014-2018, ikincisini de 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde yapmıştır. Stratejik Planın oluşturulmasında üst politika belgelerinden Kalkınma Planı ile Mevlâna Kalkınma Ajansı 2014-2023 Bölge Planından yararlanmış; planda yasal dayanağın 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun olduğu tespiti ve ihtiyaçlar yer almıştır (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>).

Necmettin Erbakan Üniversitesi, KİDR-2017 ve 2019-2023 stratejik planında vizyon ve misyonunu belirlemiştir. Bu stratejik plan ile 2014-2018 stratejik planındaki somut, ilgili veya ölçülebilir olmayan hedef ve göstergelere yeni planda yer verilmemiştir. 2019-2023 Stratejik planında Kalkınma Bakanlığınca hazırlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi de dikkate alınarak beş amaç, 14 hedef, 34 performans göstergesi belirlenmiştir (kaynak; 2019-2023 NEÜ Stratejik Planı).

Necmettin Erbakan Üniversitesi'nde, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği (T. C. Resmî Gazete; tarih: 23 Temmuz 2015, sayı: 29423) çerçevesinde Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Ancak, mevcut akademik birimlerin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve stratejik yönetim, kalite geliştirme, onaylama ve tanınma çalışmalarında uygulama usul ve esaslarını düzenlemek amacıyla Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak yürürlüğe konan bir Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönergesi bulunmamaktadır (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/kalite>).

NEÜ'de, tüm birimlerde Kalite Komisyonunun alt çalışma grubu üyeleri belirlenmiş, ancak bu kurul ve üyeleri tarafından kalite geliştirme faaliyetlerinin nasıl koordine edildiği tanımlanmamıştır. Öğrenci, akademik ve idari personel memnuniyet anketleri ve öğrenci ders değerlendirme anketi çalışmaları kurumsal web adresleri üzerinden gerçekleştirilmemiştir. Saha incelemesinde bazı alt birimlerde (örneğin, Sağlık Bilimleri Fakültesi) ders değerlendirme anketleri yapıldığı görülmüştür. Ancak, üniversite genelinde paydaşların katılımının sağlandığı beklenti ve memnuniyet anketleri yapılması ve sonuçlarının değerlendirilerek kalite çalışmalarında kullanılması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kalite geliştirme ve iyileştirme kapsamında üniversitenin tüm öğrenme düzeylerinde (önlisans, lisans ve lisansüstü) sunmuş olduğu programları kapsayan, içerik olarak öğrenci iş yüklerine dayalı kredi değerlerini AKTS Bilgi Paketinin öngörülen tüm bilgi ve çalışmalarını içeren Bologna Bilgi Paketi, üniversitenin iyi uygulama örneklerinden biri olarak değerlendirilmiştir (kaynak; <https://obs.erbakan.edu.tr/oibs/bologna>). Üniversite, program ve laboratuvar akreditasyonu çalışmalarında niyet belirtmiş olmakla birlikte birimlerinden henüz bir akreditasyon başvurusu bulunmamaktadır.

İletişim Bilgileri

Tarihsel Gelişim

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

2.1. Kurumun Misyon, Vizyon, Stratejik Hedefleri ve Performans Göstergeleri

Kurumun misyonu ve vizyonu açık, kurumsal duruşunu ve önceliklerini yansıtmakta, stratejik plan dâhilinde oluşturulmuş olan hedefleri ile uyumlu olduğu, kurumun stratejileri ve stratejilerle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile uyumlu olduğu görülmüştür (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 54, 66, 67).

NEÜ, KİDR'de Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Aday Üniversitesi başvuru dosyasını hazırladığı, 2019-2023 Stratejik Planında ise, araştırma odaklı bir üniversite olarak konumlanmak ve başarı bölgesi tercihini ifade etmektedir (kaynak; file: <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf> sayfa 58-61). Kurumun misyon farklılaşması konusunda daha açık ve tanımlı bir yaklaşım belirlemesi, hedeflerini ve kaynaklarını bu doğrultuda önceliklendirerek kullanması gerektiği değerlendirilmiştir.

Kurumda birimler ve kampüs alanlarının dağınık olması sunulan hizmetlerde, uygulamaların yürütülmesinde, kaynakların verimli, etkin ve dengeli olarak yönetilmesinde zorluklara neden olup, gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 50).

Kurumda kalite çalışmalarına yeni başlamıştır. Kurum Kalite Politikasını web sayfasından duyurmaktadır (kaynak;https://www.erbakan.edu.tr/kalite_erisim tarihi: 13.01.2019). Kurum kalite politikasının, kurumun tüm süreçlerini ve faaliyetlerini kapsayacak şekilde, iç ve dış paydaşlarının ihtiyaç ve beklentilerini tam olarak karşılamayı hedefleyen bir anlayış içinde, güvenilir ve aranan olmayı, teknolojik gelişmeleri yakından takip etmeyi ve uygulamayı, kalite sistemleri çerçevesinde tüm çalışanların daha yetkin ve yeteneklerini en üst seviyede kullanabilen kişiler haline gelmeleri için ekip çalışmasına önem vererek kalite düzeyini sürekli yükseltmeyi ve tüm çalışanlarda kalite bilincini tesis etmeyi vb. yeniden tanımlanması kurum kalite güvence sisteminin gelişmesine katkı yapacaktır. Yapılan saha ziyaretinde kurum çalışanlarının Kurum Kalite Politikası hakkında yeterince bilgi sahibi olmadıkları gözlemlenmiştir. Bu konuda bilgilendirme toplantıları yapılarak kalite politikası ve kalite süreçlerinin kurum çalışanlarına benimsetilmesi önem arz etmektedir.

Ders değerlendirme anketleri bazı akademik birimlerde yapıyor olmakla birlikte kurum genelinde düzenli olarak yapılan beklenti ve memnuniyet anketleri bulunmamaktadır. Elektronik belge yönetim sistemi, kütüphane yönetim sistemi, öğrenci otomasyonu gibi web ve bilgi yönetimi uygulamaları kalite temelli iyi uygulamalar olarak değerlendirilmiştir (kaynak; file: <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/kalite/2017.K%C4%B0DR.pdf>, sayfa 15, 6, 4).

Kurumun kalite güvencesi politikaları, stratejileri ve bu kapsamdaki çalışmalarından amaca yönelik olanlar web sayfasında yer almaktaysa da (örneğin, AKTS çalışmaları) (kaynak; <https://obs.erbakan.edu.tr/oibs/bologna>, erişim tarihi: 11.01.2019), standartlara yönelik olanların (program ve laboratuvar akreditasyon çalışmaları gibi) henüz var olmadığı gözlenmektedir. Kurumun her iki amaca yönelik kurumsal politika ve stratejilerini daha açık olarak ve bir bütünlük içerisinde tanımlaması ve yürütmesi gerektiği değerlendirilmiştir.

NEÜ’de stratejik planda tahmini mali kaynak analizi oluşturulmuş olduğu (kaynak;<https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 44, erişim tarihi: 13.01.2019), performans hedefleri ile faaliyet maliyetlerinin ilişkilendirildiği (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/stratejigelistirme/Plan%20ve%20Raporlar/Performans/Performans%20Programi-2018.pdf>, sayfa 66-84, erişim tarihi: 13.01.2019) saptanmıştır. Ancak bu ilişkinin daha kapsamlı bir şekilde kurumun tüm hizmetlerini kapsamı ve performans programındaki hedef değerlerinin kıyaslamalara ve risk senaryolarına dayalı olarak daha detaylı belirlenmesi gerektiği düşünülmektedir.

Kurum ölçülebilir, somut performans göstergeleri tanımlanmıştır. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Erasmus Koordinatörlüğü, BAP Koordinatörlüğü, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı, Meram Tıp Fakültesi Hastanesi, sorumlu birimler olarak tarif edilmiştir. Göstergelerin çeşitli sıklıktaki raporlarla izlenmekte olduğu anlaşılmaktadır (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 69 -82, erişim tarihi: 13.01.2019).

Kuruma özgü anahtar performans göstergelerinin (hizmet kalitesini arttırmak için fiziki yapılanmayı iyileştirmek amacıyla belirlenen yedi adet; eğitim kalitesini artırarak sürdürülebilir başarıyı sağlamak amacıyla belirlenen 12 adet; bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar doğrultusunda bilimsel araştırma faaliyetlerini geliştirmek amacıyla belirlenen yedi adet; öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine destek olunarak kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla belirlenen dört adet; toplumla işbirliğini güçlendirerek toplumsal faydayı artırmak amacıyla belirlenen dört adet; toplam 34 adet) kurum tarafından yürütülen hizmetleri yeterli ölçüde kapsadığı görülmüştür (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 69-82, erişim tarihi: 13.01.2019).

Kurum içi kalite kültürünün yaygınlaşmasına yönelik çabaların varlığına rağmen, kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıklarının kalite güvence sistemi ile entegre edildiğine dair somut kanıtlara ihtiyaç bulunmaktadır. Bazı köklü geçmişi olan birimlerin (Meram Tıp Fakültesi, İlahiyat Fakültesi gibi) varlığına karşın, kurumun pek çok biriminin yeni olması nedeniyle kurum içi kalite kültürünün yaygınlaşması için zaman gerektiği de göz önünde bulundurulmalıdır.

Uluslararasılaşma alanında NEÜ’nün bölgesinde önemli avantajlara sahip olduğu, ancak bu fırsat alanında sahip olduğu avantajları değerlendirebilecek bir stratejisinin henüz açık olarak tanımlanmadığı; sahip olduğu olanaklar ile orantılı olarak uluslararası öğrenci, akademisyen ve araştırmacı sayısına sahip olmadığı gözlenmiştir (yurtiçi ve yurtdışı üniversiteler ile yeterli değişim programı anlaşması yapılamaması, yapılan anlaşmaların iptal edilmesi ve yeterli başvuru olmaması son stratejik planda belirtilen riskler arasındadır) (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 75, erişim tarihi: 13.01.2019).

Kurum bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar doğrultusunda bilimsel araştırma faaliyetlerini geliştirmek amacıyla ulaşmak için değişim programlarından yararlanan öğrenci ve öğretim elemanı sayısını artırmak, bilimsel yayın sayısını artırmak, TÜBİTAK tarafından desteklenen araştırma projesi sayısını ve destek tutarını artırmak, BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenen bilimsel faaliyet sayısını artırmak, yabancı dil eğitiminin nitelik ve niceliğini artırmak hedeflerini belirlemiştir (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 74-76, erişim tarihi: 13.01.2019).

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları Erasmus koordinatörlüğü aracılığıyla raporlanmakta ve süreç web sayfasında izlenmektedir (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/erasmus/sayfa/467>, erişim tarihi: 13.01.2019).

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kurumda misyon farklaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemekte midir?

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemekte midir?

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

NEÜ'de Kalite Komisyonunun periyodik olarak gerçekleştirdiği ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürüttüğü Kalite Yönetim Süreci bulunduğu belirtilmiştir. Ancak henüz yeni olan kalite çalışmalarında bu süreçlerin tanımlı ve kanıta dayalı olmadığı düşünülmektedir.

Kalite Komisyonunun yanı sıra, kuruma özgü kalite odaklı diğer komisyon/danışma grupları geliştirilmelidir. Üniversitede, akreditasyon ve kalite süreçleri ile ilgili bazı çalışmalar mevcuttur (örneğin, Sağlık Bilimleri Fakültesi). Kurum genelinde benzer çalışmalarının başlatılması hedeflenmelidir.

NEÜ'de Kalite Komisyonunun periyodik olarak gerçekleştirdiği ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürüttüğü Kalite Yönetim Süreci bulunmaktadır. Akademik ve idari birimlerin üniversite kalite komisyonuna bağlı olarak çalışan birer kalite alt birimi bulunmaktadır (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/kalite/2017.K%C4%B0DR.pdf>).

Kurumda, kalite komisyonu birimi üyelerinin ve kurumda yer alan tüm birim sorumlularının düzenli olarak bir araya gelmekte oldukları KİDR'de (sayfa 5) belirtilmekle birlikte bu konuda kanıt gözlenmemiştir. Komisyon çalışmalarının kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla yürütülmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Kurum ilk kez kurumsal dış değerlendirme geçirdiği için önceki deneyimleri mevcut değildir. NEÜ'de henüz program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu, sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vd.) çalışmaları ve ödül süreçleri (EFQM, ...) kapsamında kurumda geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmalar bulunmamaktadır.

“NEÜ üst yönetimi çalışanların karar alma süreçlerine katılım sağlamalarını desteklemektedir” ve “bu yönde gerekli mekanizmalar oluşturulmuş olup, yeni stratejik plan döneminde de çalışanların karar alma süreçlerine katılımı sağlanacaktır” ifadeleri *Stratejik Planın Kurum Kültürü Analizi* başlığı altında yer almaktadır (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 38).

NEÜ üst yönetimi, kurum çalışanlarını dönüştürücü liderlik yaklaşımı çerçevesinde üniversite iç ve dış paydaşlarını misyon ve vizyon konusunda motive ederek kurumsal hedeflere ulaşılması için çaba göstermektedir (kaynak; <https://konya.edu.tr/haberler>, ziyaret tarihi: 13.01.2019).

Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma (PUKÖ) döngüsünün eğitim-öğretim süreçlerinde nasıl sağlandığı kanıta dayalı olarak gözlenmemiştir. Bazı birimlerde ders değerlendirme anketleri (örneğin, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesi) yapıldığı görülmüştür; elde edilen verilerin bu birimlerde eğitim-öğretim süreçlerine yansıtıldığı sözlü olarak belirtilmişse de kanıta dayalı değildir.

Araştırma, geliştirme süreçleri sonucunda elde edilen çıktılar, NEÜ'de ilgili idari ve akademik birimlerde (akademik kurullar ve senato gibi) kontrol edilmekte ve böylece alınan önlemlerle PUKÖ döngüsü sağlanmaktadır (örneğin, *atamma* ve *yükseltme* süreçlerinde araştırma açısından eksikliklerle ilgili öğretim üyeleri ve araştırmacılardan gelen talepler dikkate alınarak PUKÖ döngüsünün tamamlandığı belirtilmiştir. Bu kapsamda asgari koşullar belirlenirken bilimsel yayınların puanları gözden geçirilmektedir (kaynak; <http://yokak.gov.tr/ExternalEvaluation/1150/EvaluatorAnswer>, erişim tarihi: 13.01.2019).

Toplumsal katkı süreçlerinde ve Yönetimsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsünün nasıl sağlandığı kanıta dayalı olarak gözlenmemiştir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kalite komisyonunun yansısı, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Yönetsel/İdari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Kurum iç ve dış paydaşlarını stratejik planında tanımlamıştır; paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliği belirlenmiştir. Bunlardan yüksek öncelikli olanlar akademik ve idari personel, öğrenciler, hasta ve hasta yakınları, Cumhurbaşkanlığı, yasama ve yargı organları, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Strateji ve Bütçe Başkanlığı, YÖK, TÜBİTAK-TÜBA, yerel yönetimler, yurt dışı ve yurtiçi üniversiteler, sanayi kuruluşları/işverenler ve meslek odalarıdır (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 28-30).

Kurumun iç paydaşları ile yapılandırılmış bir etkileşimi olduğu düşünülmektedir. Bölüm kurulları toplantıları, kalite kurul toplantıları gerçekleştirilmektedir. İç paydaş görüşlerinin alınması için 3-5 Mart 2018 tarihleri arasında TÜSSİDE Gebze'de Kalite ve Strateji Çalıştay gerçekleştirilmiştir. (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/kalite/2017.K%C4%B0DR.pdf>, sayfa 4) ve (<https://konya.edu.tr/haber/2978/universitemiz-kalite-ve-strateji-calistayi-gerceklestirildi>, erişim tarihi: 13.01.2019).

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar EBYS üzerinden(<https://ebys.konya.edu.tr/Giris.aspx>) bilgilendirilmektedir. Kurum, iç paydaş görüşlerine başvurmakla birlikte, paydaş görüşlerini almak üzere kullanılan geri bildirim mekanizmalarının kanıtı gözlemlenmemiştir.

Kurumda başlatılmış olan kalite süreçleri ile birlikte, meslek örgütleri, yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları gibi dış paydaşlarla yapılan toplantı, seminer, çalıştay ve buluşmaların sürekliliği sağlanarak gelenekselleştirilmesi henüz gerçekleştirilememiştir. Üniversite, *strateji geliştirilmesi* kapsamında dış paydaşlar ile iletişimde kopukluklar yaşanmasının NEÜ'nün toplumsal faydasını azaltmakta olduğunu tespit etmiştir (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 81). Buna yönelik toplantıların tüm paydaşlarla sistematik bir şekilde yapılmadığı; paydaşların bu konuyla ilgili beklentilerinin olduğu saptanmıştır. Kalite güvence sisteminin NEÜ'ye yaygınlaştırılması konusunda gerçekleştirilmekte olduğu çalışmalarını paydaşlarına aktarmak ve yapılan faaliyetleri belgelemek/kayıt altına almak niyeti olmakla birlikte, dış paydaşlar ile yapılan görüşmelerde, bu niyetin henüz dış paydaşlara yeterince ve yaygın bir şekilde yansımadağı, dış paydaşların kalite çevirimleri konusundaki farkındalığının ve NEÜ ile etkileşimlerinin henüz istenen düzeyde olmadığı görülmüştür.

NEÜ web sayfası kurum dış paydaşlarını bilgilendirmek üzere oldukça aktif ve güncel olarak kullanılmaktadır. Bunlara ek olarak üniversite basın müşavirliğinin faaliyetleri ve basın bültenleri dış paydaşlarla ilgili bilgilendirme yapmaktadırlar. Üniversitenin Stratejik Planı web sayfasında dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. Aynı zamanda basılı olarak düzenli yayınlanan "Üniversite Bülteni" (kaynak; <https://www.konya.edu.tr/saglikkulturspor/sayfa/2948>, erişim tarihi: 13.01.2019) dergisi de paydaşları bilgilendirmektedir.

Kurum, dış paydaş görüşlerine başvurmakla birlikte, yükseköğretim kalite güvencesi sisteminde kurumun yönetim, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini sürekli iyileştirme yaklaşımıyla yürüttüğü planlı ve sistematik etkinliklerin tamamında paydaş görüşlerini almak üzere düzenli kullanılan geri bildirim mekanizmalarının kanıtı gözlemlenmemiştir.

NEÜ, stratejik plan çalışmalarında öncelikli paydaşlarla (iç ve dış paydaş) gerçekleştirilecek çalışmaların niteliği belirlenmiş olup toplantılar düzenlenmektedir; ancak paydaşların görüş ve önerilerinin alınarak nasıl değerlendirmeye tabi tutulduğunun kanıtı gözlenmemiştir (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/images/web/announcements/Stratejik%20Plan%202019-23.pdf>, sayfa 29).

NEÜ yeni kurulan bir üniversite olduğundan henüz mezun izleme sistemi aktif olarak çalışmamaktadır. Ancak bir kariyer planlama ve mezun takip sistemi oluşturulması çalışmasının başlatıldığı üniversitenin web sayfasında gözlemlenmektedir (kaynak; <https://obs.erbakan.edu.tr/oibs/kariyer>, erişim tarihi: 12.01.2019), (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/kalite/2017.K%C4%B0DR.pdf>, sayfa 6).

NEÜ'de öğrenci komisyonu başkanı da kalite kurulunun daimi üyesidir. Aynı zamanda öğrencilerin karar alma süreçlerine katıldıkları belirtilmekle birlikte öğrenci görüş, öneri ve şikâyetlerinin süreçlerde nasıl toplandığı ve iyileştirme için somut olarak nelerin yapıldığı kanıtı dayalı olarak gözlenmemiştir (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/kalite/2017.K%C4%B0DR.pdf>, sayfa 6).

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar NEÜ'nün kurumsal gelişimine olumlu katkı vermektedir. Örneğin SOBE ve Dost Eli Derneği, Alzheimer Gündüz Yaşam Merkezi ve Selçuklu Değerler Eğitimi Projesi (SEDEP) Türkiye'de örnek projelerdir. Ancak yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklarla yapılan görüşmeler ve sonuçları hakkında değerlendirme raporlarını içeren kanıtlar gözlenmemiştir.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Bologna Süreci kapsamında hazırlanan AKTS Bilgi Paketlerini hazırlama ve bu Bilgi Paketlerindeki eksiklikleri gidermek amacıyla Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektör yardımcıları ve Bologna koordinatörü tarafından birçok kez "Bologna Süreci Bilgilendirme Toplantısı" düzenlendiği görülmüştür. Bu toplantılarda Bologna sürecinin detaylı amaçları ve "bilgi paketlerindeki eksiklikler, öğrenme çıktısı yazma ve iş yükü hesaplama" konuları hakkında ayrıntılı bilgiler verildiği, Üniversitenin sitesinden çeşitli zamanlarda verilen bilgilerden anlaşılmaktadır. Bologna süreci dikkate alınarak geliştirilen programların onayları için süreçlerin tanımlandığı, bu süreçlerin Bologna süreci ile uyumlu olduğu ve her programın bir yönergesi olduğu yönünde bilgiler mevcuttur. Ders bilgi paketleri ve staj yönergelerine birçok programın web sayfasından kolayca erişilebilir olduğu görülmektedir. Bu doğrultuda Sağlık Bilimleri Fakültesinde 2017 yılında bölüm müfredatlarında düzenlemeler yapılmış ve mesleki uygulama yönergeleri tanımlanarak yayınlanmıştır. Bu durumun diğer bölümlerde de yaygınlaşması önerilmektedir. Bu hususlar kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Programların yeterliliklerinin TYYP ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Bazı bölümlerin web siteleri güncellenmediği için bölüm hakkında bilgiler, dersler, uygulamalar ve uygulama yönergeleri hakkında bilgilere erişilememiştir. Fakülte veya bölümlerin dış paydaşlarla olan ilişkileri kanıtlara dayalı olarak (toplantılar, anketler) henüz ortaya konulmamış ve erişilebilir bir yapıya kavuşmamıştır. Mezun takip sistemi henüz oluşturulmamıştır ve buna bağlı olarak mezunların istihdam bilgilerinin program tasarımı ve iyileştirilmesi boyutunda nasıl kullanıldığı ile ilgili kanıtlara ulaşılammıştır. Program yeterliliklerinin nasıl ölçülüp değerlendirildiği yönünde bilgi ve belgelere rastlanılmamıştır. Özellikle eğitim-öğretimin kalitesini arttırmak için üniversiteye özgü bir eğitim-öğretim modelinin oluşturulması gelişmeye açık bir yöndür. Saha ziyaretlerinde Senatoda bu yönde bir karar alındığı bilgisine ulaşılmıştır; fakat henüz pratiğe yansımadağı gözlemlenmiştir.

Üniversitede genelinde programların akreditasyon çalışmalarına başlanılmadığı, fakat bazı bölümlerin akreditasyon almak için girişimlere başladığı sözel olarak ifade edilmiştir.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Özellikle Yüksek Öğretim Kalite Kurulu tarafından önerilen 'öğretmeden öğrenmeye geçiş' stratejileri ve öğrenci merkezli öğretim anlayışının anlaşılması ve uygulanması konularında kanıtlayıcı bilgi ve belgelere rastlanılmamıştır. Bununla birlikte Tıp Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültelerinde eğitimcilerin eğitimi konusunda geleneksel olarak köklü bir kültürün olması, diğer fakültelerinde bu kültürü oluşturmalarına iyi örnekler olabilir. Bunun yanında yine Tıp Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesinde uygulamalarına rastlanan 'yenilikçi öğrenme ve öğretme' anlayışı sistemli bir birime dönüştürülüp tüm üniversite genelinde yaygınlaştırılması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Yükseköğretim Kalite Kurulunun önemseydiği Öğrenme-Öğretme Merkezinin alt birimleriyle (Ölçme ve Değerlendirme Birimi, Öğrenci Merkezli Eğitim Uygulamaları Birimi, Eğitimcilerin Eğitimi Birimi, vb.) oluşturulması ve aktif olarak faaliyetlerinin yürütmesinin sağlanması gelişmeye açık yönler olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kültürel derinlik kazanımları yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktıları kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

NEÜ'nün önlisans ve lisans programlarına YÖK tarafından belirlenen kontenjanlar dikkate alınarak ÖSYM tarafından ulusal öğrenciler yerleştirilmektedir. Bunun yanında, NEÜ'nün kendisinin öğrencileri seçtiği ve yerleştiği çift anadal, yandal, uluslararası öğrenci, Erasmus, vb. eğitim-öğretim faaliyetlerini, hazırladığı yönergeler çerçevesinde yürütmektedir (<https://www.erbakan.edu.tr/s/yonetmelik>). Saha ziyaretinde öğrencilerle yapılan görüşmelerde özellikle Erasmus ve diğer yurt dışı programlar hakkında verilen danışmanlıkların, hem öğrencilerin bu konudaki haberdarlığı ve hem de ilgili öğrencilerin yönlendirmelerinde arzu edilen düzeyde olmadığı kanaati oluşmuştur. Özellikle sadece yabancı dil bölümlerindeki öğrencilerin bu imkânlardan faydalandığı diğer öğrencilerin ise yeterince yararlanamadıkları yönündeki değerlendirmeler mevcuttur.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Kurumda önceki "formal" öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Öğretim elemanlarının işe alınma, atanma ve yükseltme süreçlerini tanımlayan, kurumun misyon ve vizyonu ile uyumlu ölçütler bulunmakta ve bu süreçler bir yönergeye dayalı olarak yürütülmektedir. Bununla birlikte, bazı akademik birimlerde (özellikle yeni kurulan) öğretim elemanlarının akademik uzmanlıkları ile verdikleri ders içerikleri arasında tam uyumun olmadığı öğretim elemanları ile yapılan görüşmelerde ifade edilmiştir. Öğretim elemanlarının akademik gelişimleri için BAP Ar-Ge destekleri verilmektedir. Ancak son dönemlerde bilimsel toplantılara katılım için verilen desteklerin sınırlandırıldığı yapılan görüşmelerde ifade edilmiştir.

Tıp Fakültesinde göreve yeni başlayan öğretim elemanlarının eğitimcilerinin eğitimine katılmaları zorunlu tutulduğu saha ziyaretinde ifade edilmiştir. Üniversitenin diğer akademik birimlerinde de öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerinin temel konularında (ölçme değerlendirme, ders notu hazırlama, etkin iletişim, öğrenci merkezli öğrenme, vb.) belirli aralıklarla eğitim almaları ve profesyonel gelişimlerini devam ettirebilmeleri önem arz etmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki eğitimcinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

NEÜ, yeni kurulmuş bir üniversite olduğu için başta Köyceğiz Yerleşkesi olmak üzere farklı yerleşkelerde alt yapı çalışmalarının hızla devam ettiği saha ziyaretinde görülmüştür. Birden fazla yerleşkede eğitim-öğretim faaliyetlerinin yapılması ve altyapı çalışmalarının devam etmesinden dolayı, bir birimde sunulan hizmetlerin diğer birimlerdeki öğrenciler tarafından faydalanılmadığı ve var olan kaynakların ise öğrencilerin tam ihtiyacını karşılayamadığı ve güncel olmadığı yönünde değerlendirmeler yapılmıştır. Engelli öğrencilere kurum tarafından çok duyarlı davranıldığı ve karşılattıkları zorlukları çözmek için çaba harcandığı, engelli öğrenciler tarafından belirtilmiştir. Bununla birlikte, Köyceğiz Yerleşkesinde altyapı ve üstyapı çalışmalarının bazıları henüz tamamlanmadığından görme engelli öğrencinin kılavuzluk eden bir kişi olmadan yerleşke içerisinde çok rahat hareket edemeyeceği kanaati oluşmuştur. Öğrencilerin gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerini yürütecek fiziksel ortamlarının olmadığı veya çok sınırlı olduğu saha ziyareti sürecinde öğrenciler tarafından sıkça dile getirilmiştir. Saha ziyaretinde Köyceğiz Yerleşkesinde öğrencilerin ve öğretim elemanlarının sunulan internet hizmetlerinin sınırlı kaldığı, farklı yerleşkelerdeki kantinlerin ürün fiyatları arasında farklılıklar olduğu ve Köyceğiz Yerleşkesine ulaşımında sorunlar yaşandığı ifade edilmiştir. Öğrencilerle yapılan görüşmelerde verilen akademik, rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin yetkinliğinin ve kapsamının artırılması yönünde taleplerinin olduğu ve bazı akademik birimlerdeki öğrenci işleri bürolarının vermiş oldukları hizmetlerden memnun olmadıkları yönünde değerlendirmeleri olduğu görülmüştür. Üniversite genelinde belirli aralıklarla (en az yılda bir kez) öğrencilere yönelik yapılacak beklenti ve memnuniyet anketlerinin yapılması eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik iyileştirme ve/veya geliştirme alanlarının belirlenmesinde önemli bir araç olacaktır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Kurumun Kalite Güvence Birimi web sayfasında araştırma politikası “Disiplinler arası çalışmaları özendirerek suretiyle Ar-Ge alanında uygulamalı çalışmalara özel olarak ağırlık veren, ulusal Ar-Ge politikalarını önemseyen, bölgesel ve küresel ihtiyaçlar doğrultusunda katkı sağlayan ve değer üreten bir kurumsal araştırma kültürü geliştirmektir” olarak verilmiştir. NEÜ 2017 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda araştırma faaliyetleri için belirlenmiş stratejiler şöyledir:

1. Bölgesel, ulusal ve uluslararası öncelikleri dikkate alarak bilimsel çalışmalar yapmak ve desteklemek,
2. Öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin artırılması ve artırılmasına yönelik tedbir ve desteklerin geliştirilmesi,

3. Araştırma faaliyetleri için fiziki alt yapı çalışmalarının tamamlanıp, tümüyle çalışır ve denetlenebilir mekanizmaların kurulması,

4. Ulusal ve uluslararası yayın ve kalitesinin artırılması için gerekli desteklerin verilmesi,

5. Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi, Konya ve çevresindeki sanayinin akademi desteğini sağlayan bir üniversite yapısının kurulması.

Bu stratejiler, kurumun 2014-2018 stratejik planında verilen stratejik hedeflerle büyük oranda benzerlik göstermekle birlikte bazı ifade farklılıklarının var olduğu görülmüştür. Hazırlanan raporlarda stratejik planlara uygunluğun tam olarak sağlanması izlenebilirlik açısından önem arz etmektedir. Kurumun 2019-2023 Stratejik Planı da hazırlanarak kamuoyuna duyurulmuştur. Yeni planda “Bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar doğrultusunda bilimsel araştırma faaliyetlerini geliştirmek” olarak verilen 3. amaç araştırma-geliştirmeye yöneliktir. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik üç hedef verilmiştir. Ar-Ge çalışmalarına yönelik belirlenen stratejik amaç ve hedefleri ile araştırma politikası arasında genel olarak bir uyum olmakla birlikte araştırma politikasının “amacı gerçekleştirilmede ve hedeflere ulaşmada yol gösterecek temel ilkeler” yaklaşımı esas alarak yeniden düzenlenmesi, iyileştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun 2014-2018 Stratejik Planında “sanayi ve ticaret odaları, borsalar, kamu kurum ve kuruluşlarının yanı sıra, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör temsilcileri ile ortak çalışma/proje ve eğitim alanları oluşturarak bölgesel gelişime katkı sağlanması” stratejik hedefine yönelik olarak “santez projeleri sayısını artırmak” faaliyetinin yapılması, araştırma politikası belgesinde veya stratejik planlarında araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanların ve bu alanlarda izlenen politikaların daha net olarak ifade edilmesi iyileştirmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Saha ziyaretinde Mühendislik-Mimarlık Fakültesi lisans öğrencilerinin TÜBİTAK Destekli Lisans Bitirme Tezleri Projelerinde çalıştıkları ve yapılan yarışmalara katılarak dereceler aldıkları görülmüştür. Bu uygulamalar öğrencilerin lisans eğitimleri süresince AR-GE faaliyetlerinde yetkinlik kazanmalarına imkân sağlayacaktır. NEÜ’deki elektronik veri tabanlarından ve intihalin önlenmesi için kullanılan yazılımlardan öğrenciler de yararlanmaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar aşağıda sıralanmıştır:

- Kurum bünyesinde bulunan uygulama ve araştırma merkezleri aracılığıyla üniversitede yapılan bilimsel çalışmaların sonuçları farklı etkinliklerle (bilimsel toplantılar düzenlemek ve bilimsel kitap, makale veya dergi çıkarmak) topluma aktarılmaktadır. Bu etkinliklere ilgili uygulama ve araştırma merkezleri web sayfalarından ve/veya üniversitenin ana web sayfasından ulaşılabilmektedir.
- Üniversitenin stratejik planlarında üniversite ve sanayi işbirliğine yönelik amaç ve/veya hedeflere yer verilmiştir. BAP Koordinasyon Birimi tarafından “Sanayi İşbirliği Projeleri” destekleri verilmektedir.
- NEÜ, İnoPark Konya Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Şirketi ortaklarından olup, İnoPark tarafından düzenlenen etkinliklere katılım sağlamaktadır.
- Üniversite bünyesinde Teknoloji Transfer Ofisinin resmi kuruluşu tamamlanmış olup, aktif olarak çalışmasının sağlanması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

2019-2023 Stratejik Planında üst politika belgelerinin analizi yapılmıştır. Mevlâna Kalkınma Ajansı 2014-2023 Bölge Planı ve Onuncu Ulusal Kalkınma Planında yer verilen araştırma ve geliştirmeye yönelik maddeler belirlenmiştir. Bu maddelerde belirtilen hususlarla stratejik amaç ve hedefler uyumludur. NEÜ, KOP Bölgesi Üniversiteler Birliği (UNİKOP)’ne üye olup 2018 yılında dönem başkanlığını yürütmüş ve bölgeye yönelik birçok bilimsel faaliyet düzenlemiştir.

Yapılan araştırmalarının sonuçlarının sosyo-ekonomik kültürel katkıya dönüşmesi için sanayi-üniversite işbirliğini teşvik etmekte ve üniversitede düzenlenecek bilimsel etkinliklere BAP destekleri verilmektedir. Stratejik planda verilen performans göstergeleri ile ölçülmekte ve raporlanmaktadır.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

NEÜ, yeni kurulan bir üniversite olduğu için araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli fiziksel alt yapının oluşturulmasına ağırlık vermiştir. Üniversitede laboratuvar imkânlarının merkezi olarak yönetilmesi ve kullanılması amacıyla Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (BİTAM) kurulmuş ve geçici bir binada hizmet vermeye başlanmıştır. Merkezin laboratuvarlarında kullanılacak cihazların alımı için BAP tarafından altyapı destek projeleri verilmektedir. Merkezin kendi binasının inşaatına başlanmıştır.

Döner sermaye gelirlerinden BAP Koordinasyon Birimine %5 pay aktarılmaktadır. 2018 yılında eklenen BAP Ödeneği 14.979.430 TL olmuştur. Aynı yıl TÜBİTAK destekli projelerden eklenen ödenek 934.007 TL olmuştur. BAP Koordinasyon Birimi tarafından 2018 yılında farklı proje türlerinden 438 projeye destek verilmiştir. Proje başvuruları BAP alt komisyonları tarafından hakem görüşleri de dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Saha ziyaretinde sosyal alanlarda çalışan araştırmacılar, BAP kaynaklarından daha fazla yararlanmaları için sosyal alanlara özel proje desteklerinin oluşturulması gerektiğini ifade etmişlerdir.

Desteklenmesine karar verilen projelerle ilgili olarak satın alma işlemlerinin başlatılabilmesi için, satın alınmasını istedikleri mal ve hizmetleri belirten imzalı dilekçelerini proje yürütücüleri BAP Koordinasyon Birimi Satın Alma Bölümüne teslim etmektedirler. Proje yürütücüleri, otomasyon sistemine kullanıcı adı/şifresi ile giriş yaparak ilgili projelerine ulaşmakta, ilgili menüden satın alma talep dilekçesini hazırlamakta ve yazıcı çıktısını imzalayarak ilgili birime teslim etmektedirler.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını aşağıdaki yöntemlerle sağlamaktadır:

- NEÜ, İnoPark Konya Geliştirme Bölgesi Yönetici Şirketi ortaklarıdır. İnopark A.Ş.'nin ortakları; Konya Sanayi Odası, Konya Organize Sanayi Bölgesi, Konya Büyükşehir Belediyesi, Selçuk Üniversitesi, Necmettin Erbakan Üniversitesi, Aksaray Üniversitesi, KTO Karatay Üniversitesi, Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi, TOBB Ekonomi ve Teknoloji Üniversitesi, Konya Ticaret Borsası, Konya Ticaret Odası ve Konya'da faaliyet gösteren 18 sanayi kuruluşundan oluşmaktadır. NEÜ, İnoPark faaliyetlerine araştırmacılarının ve öğrencilerinin katılımını sağlamaktadır. İnoPark'ta NEÜ öğretim üyesine ait üç şirket ve öğrencilerine ait üç şirket bulunmaktadır.
- Uygulama Araştırma Merkezlerinin imzaladıkları işbirliği protokolleriyle paydaşların katılımı sağlanmaktadır.
- Kuruluşu tamamlanan Teknoloji Transfer Ofisinin aktif hale gelmesi paydaşların görüşlerinin alınmasını ve araştırma faaliyetlerine katılımını güvence altına alacaktır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçları iki farklı şekilde izlenmektedir. Bunlar;

- BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projelerde altı ayda bir ara raporların ve proje tamamlandığında sonuç raporunun BAP otomasyon sistemine yüklemeleri istenmektedir.
- Stratejik Planda, yapılan proje sayıları, projelerinin toplam bütçeleri, bilimsel etkinliklere katılım BAP destekleri sayısı ve bilimsel yayın sayılarına yönelik göstergeler de bulunmaktadır.

BAP destekli projelerden elde edilen sonuçlardan bilimsel yayınların yapılması için farklı uygulamalar geliştirilmiştir. Yayın şartını sağlamayan araştırmacılara aynı türde yeni proje desteği verilmemektedir. Yaptıkları bilimsel faaliyetlere bağlı olarak araştırmacılar puan almakta ve kazandıkları puanlarını bilimsel toplantılara katılım desteği veya laboratuvar altyapı desteği olarak kullanabilmektedir.

Kurum, TÜBİTAK tarafından desteklenen projelerin artırılmasını 2014-2018 ve 2019-2023 Stratejik Planlarında hedeflemiştir. BAP Koordinasyon Birimi tarafından kurum dışı kaynaklardan destek alan araştırmacılara "Ek Destek Projeleri" verilmektedir. Sanayi Proje Destekleri kapsamında sanayi kuruluşların sağlayacakları finans destek miktarı kadar BAP Koordinasyon Birimi de finans desteği sağlamaktadır. Sanayi Proje Destekleri birinci derecede önceliğe sahiptirler. Sanayi Proje Destekleri için başarılı uygulamalar elde edilmiş olmakla birlikte sayısı sınırlı kalmış olup, desteğin sanayicilere etkin tanıtımının yapılması iyileştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurum dışı proje desteklerine başvuru için Mühendislik-Mimarlık Fakültesinde ve İnoPark A.Ş.'de proje hazırlama eğitimleri verilmektedir. Proje hazırlama eğitimlerinin bütün akademik birimleri kapsayacak şekilde belirli aralıklarla düzenlenmesi gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun hayırseverler tarafından sağlanan bağışlar NEÜ birimlerinin altyapılarının oluşturulmasına yöneliktir. Bu kategoride halen yapım çalışmaları devam eden projelere yaklaşık 150 milyon liralık destek sağlanmıştır. Yapılan bağışlara örnek olarak Ahmet ve Nezahat Keleşoğlu Vakfı tarafından üstlenilen Ahmet Keleşoğlu İlahiyat Fakültesi binası inşaatı, iş adamı Kemal Akpınar tarafından üstlenilen Köyceğiz Yerleşkesi Şerife Akkanat Camii inşaatı, Ali Talip Özdemir tarafından üstlenilen Ereğli Adalet MYO binası inşaatı ve Akkanat Holding tarafından üstlenilen Seydişehir Sağlık Bilimleri Fakültesi binası inşaatı verilebilir.

Kalkınma Bakanlığı tarafından Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (BİTAM) binasının inşası için proje desteği sağlanmıştır. Kurumun stratejik planlarında hedeflenmiş olmasına rağmen kurum dışı kaynaklardan desteklenen araştırma-geliştirme proje sayıları ve toplam bütçelerinin sınırlı kaldığı görülmüştür. Kurum dışı kaynaklardan desteklenen araştırma-geliştirme projelerinin artırılması için kurumun yeni uygulamalar geliştirilmesi iyileştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Araştırmacıların atanması ve yükseltilmesi için "Necmettin Erbakan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama Ve Yükseltme Yönergesi" kullanılmaktadır. Yönergede birçok bilimsel faaliyetlere (makale, bildiri, proje, patent, editör, vb.) puan verilmektedir. Atama yapılacak kadroya göre istenilen minimum toplam akademik puanlar belirlenmiştir.

Araştırma kadrosunun yetkinlikleri başarma düzeyleri aşağıdaki yöntemlerle ölçülmektedir:

- Yılısonunda akademik teşvik puanları ile ölçülmektedir. Araştırmacıların aldıkları akademik teşvik puanları esas alınarak bilimsel toplantılara katılım veya laboratuvar altyapı desteği verilmektedir.
- İlgili performans göstergeleri üçer veya altışar aylık dönemlerde ölçülmekte ve yıllık kurum faaliyet raporlarında değerlendirilmektedir.
- Profesörlük ve doçentlik kadrolarına yükseltmelerde veya doktor öğretim üyesi kadrolarına tekrar atamalarda belirlenen minimum puanları almaları adaylardan beklenmektedir.

NEÜ, araştırma altyapılarının (BİLTEM binası, laboratuvar cihazları, vb.) oluşturulması için çalışmalar yapmaktadır. BAP Koordinasyon Birimi tarafından farklı proje destekleri sağlanmaktadır. Verilen destek ve imkânların yeterliği ve dağılımının ölçülmesi için farklı yeni uygulamaların (anket, yüz yüze görüşmeler, vb.) geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

Her yılın sonunda hesaplanan akademik teşvik puanları esas alınarak, araştırmacılara BAP Koordinasyon Birimi tarafından ilave destekler sağlanmaktadır. Bu teşviklerin niteliği ve niceliği BAP Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiğinin ölçülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi için farklı yeni uygulamaların (anket, yüz yüze görüşmeler, vb.) geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitenin hazırladığı yıllık faaliyet raporlarında ve BAP Koordinasyon Birimi tarafından hazırlanan yıllık faaliyet raporlarında desteklenen proje sayıları ve bütçeleri hakkında bilgi verilmektedir. Yıllık faaliyet raporlarında bilimsel etkinlik sayıları ve bilimsel yayın sayıları hakkında bilgiler verilmektedir. Yıllık Faaliyet Raporlarında veya Kurumsal İç Değerlendirme Raporlarında araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ait verilerin değerlendirilmesi ve bu değerlendirmeler esas alınarak yapılan iyileştirmeler hakkında daha fazla bilgi verilmesi faydalı olacaktır.

Hazırlanan stratejik hedefler çerçevesinde yıl sonunda bölüm/birim faaliyet analizleri ve kişisel performanslarda akademik performans sistemi kullanılarak izlenmektedir. Aynı zamanda ulusal/uluslararası indeksleme kuruluşlarınca yapılan yıllık değerlendirmeler izlenmektedir. Hazırlanan mevcut raporlarda sayısal veriler sunulmakla birlikte araştırma faaliyetlerinin yetkinliğine ve yeterliliğine yönelik yapılan değerlendirme sonuçlarının sınırlı kaldığı kanaati oluşmuştur.

KİDR'de Senato tarafından araştırma olanaklarının iyileştirilmesine yönelik yapılan çalışmalar hakkında daha fazla detay verilmesi izlemeyi kolaylaştıracaktır.

Kurumda bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkı yapan ar-ge faaliyetleri yapılmaktadır. Yapılan katkıların yeterliliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi iyileştirmeye açık yöndür.

Kurum yaptığı bilimsel katkıları URAP aracılığıyla değerlendirmiştir. KİDR'de NEÜ'nün 2016-2017 yılı devlet üniversiteleri sıralamasında 59. sırada yer alırken, 2017-2018 yılında 57. sıraya yükseldiği bildirilmiştir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri, sorumlu rektör yardımcılarının koordinasyonunda, fakültelerde dekanlar, enstitülerde ve yüksekokullarda müdürler, yönetim kurulları, dekan/müdür yardımcıları, bölüm ve program başkanları, araştırma merkez müdürlükleri ile ilgili komisyon ve koordinatörlükler; idari ve destek süreçleri ise, genel sekreterlik koordinatörlüğünde ilgili daire başkanlıkları tarafından yürütülmektedir.

İdari kadrolar gerekli yetkinliğe sahip olmak doğrultusunda ilerlemektedir. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenmiştir. Senato ve Yönetim Kurullarının ve akademik birimlerin akademik kurullarının düzenli, gündemli ve önceden duyurularak gerçekleştiriliyor ve sürdürülüyor olduğu anlaşılmıştır. Ancak üniversite ve senato yönetim kurulu kararlarına ve diğer akademik birim kurul toplantılarında alınan kararlara web tabanlı erişim henüz mevcut değildir.

Üniversitenin 2017 Kurumsal İç Değerlendirme Raporunda (KİDR) tüm süreçleri kapsayacak şekilde ilan edilmiş bir kalite politikası olduğu, kalite politikasının tüm paydaşlara web sitesinden ve düzenli olarak yayımlanan değerlendirme raporlarından duyurulduğu; akademik ve idari işleri ve öğrenci işleriyle ilgili süreçleri hızlandıran internet uygulamalarının kullanımda olduğu yer almaktadır. Bunlar, elektronik belge yönetim sistemi, kütüphane yönetim sistemi, öğrenci otomasyonu gibi kalite temelli uygulamalardır.

Üniversitenin stratejik planları kalite güvence sistemlerini kapsayan bir yapıda hazırlanmıştır. Bütçe izleme, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin düzenli olarak gerçekleştirildiği anlaşılmaktadır. Özellikle akademik destek ve teşvik uygulamaları kapsamında bireysel göstergelerin, idari performans göstergelerinin de bütçe, personel, yatırım gibi boyutlarıyla düzenli olarak izlendiği belirtilmektedir (kaynak; <https://konya.edu.tr/storage/files/department/stratejigelistirme/Plan%20ve%20Raporlar/Faaliyet/Faaliyet%20Raporu-2017.pdf>).

İç kontrol standartları uyum eylem planı hazırlama çalışmaları yapıldığı, üniversitenin iç kontrol eylem planı; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme standartlarını kapsayacak şekilde standartlar ve veri toplama süreçlerinin planlama aşamasında olduğu belirtilmektedir.

Üniversitenin 2014-2018 yıllarını kapsayan stratejik planı çerçevesinde kamu bütçe uygulamaları doğrultusunda üniversitenin bütçe izleme, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin düzenli olarak gerçekleştirildiği; özellikle akademik destek ve teşvik uygulamaları kapsamında öğretim elemanlarının bireysel göstergelerinin düzenli olarak izlendiği ve idari performans göstergelerinin de bütçe, personel, yatırım gibi boyutlarıyla kaynakların kullanılması ölçütlerine uygun olarak izlendiği ifade edilmektedir.

Üniversite kalite komisyonu ve akademik birimlerde kalite komisyonları oluşturulmuştur. Kalite komisyonlarının toplantılarının düzenli olarak yapılması, alınan kararlar ve yapılan iyileştirmelerin raporlanması ve duyurulması, gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversite insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullanımını güvence altına alan bir yönetim sistemine sahiptir. İnsan kaynakları yönetiminin Personel Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmekte olduğu ve insan kaynaklarının akademik, idari ve destek hizmetleri personellerinden oluştuğu belirtilmiştir.

Personel Daire Başkanlığında NETİKET Bilişim Özlük İşleri Otomasyonu, internet tabanlı Yükseköğretim Kurulu Ortak Veri Tabanı (YÖKSİS), Yükseköğretim Kurulu İnsan Gücü Planlama Sistemi (İGPS), Sosyal Güvenlik Kurumu Hizmet Takip (HİTAP) ve Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne bağlı e-Bütçe ile Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi yazılımları ile Sigortalı Tescil işlemleri ve Devlet Personel Başkanlığı E-Uygulamaları kullanılmaktadır. Kurum içi yazışmalar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yapılmakta; ilgili yazılım ve otomasyon sistemleri ile personellere ilişkin tüm süreçler kayıt altına alınmakta ve kontrol/takip süreçleri gerçekleştirilmektedir.

Necmettin Erbakan Üniversitesinde akademik personel kaynağının etkin yönetimi için Yükseköğretim Kurulu tarafından oluşturulmuş olan akademik teşvik kriterleri temelinde bir akademik personel performans değerlendirme sistemi mevcut olduğu, bunun akademik teşvik sistemi ile koordineli bir biçimde çalıştığı, akademik faaliyetlerin kurum içi takip ve değerlendirme ile bir ödüllendirme mekanizmasının oluşturulmasına dayandığı KİDR'de ve saha ziyaretinde ifade edilmiştir. Bilimsel araştırma projeleri ödeneklerinin akademik teşvik puanlarına göre düzenlenmekte olduğu belirtilmiştir.

Üniversitenin hazırladığı 2017 KİDR'e göre akademik ve idari birimlerden gelen talepler/görüşlerle birlikte öğrenci konseyi temsilcileri ve öğrenci toplulukları ile toplantılar yapılarak beklentileri/önerileri alınmıştır. Bu çalışmalarla iç paydaşların üniversite hakkındaki beklenti ve önerileri belirlenmiş ve "Eğitim ve Öğretimde Sürdürülebilir Başarının Sağlanması" ile "İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi", iç paydaşların beklenti ve önerileri doğrultusunda şekillendirilmiştir. Üniversite öğretim üyelerinden Prof. Dr. Mustafa Yavuz, Prof. Dr. Bülent Dilmaç, Doç. Dr. Sayime Erben Keçici ve Dr. Öğretim Üyesi Güngör Keskinliç Yumuşak'ın yazarları olduğu "Necmettin Erbakan Üniversitesi Hizmet Kalitesi Değerlendirmesi" isimli bir çalışma yayımlanmıştır. (kaynak; <https://api.yokak.gov.tr/Storage/konya/2017/ProofFiles/%C3%9CNC4%B0VERS%C4%B0TE%20KAL%C4%B0TE%20RAPORU.doc>)

İdari personelin dağılım ve planlanmasına uygun olarak ihtiyaç halinde görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları gerçekleştirildiği, kurumun ve birimlerin ihtiyaçlarına yönelik olarak idari personele ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimler sorularak görüş alınmakta olduğu ve bu doğrultuda kurum içi eğitimlerin düzenlendiği, ayrıca mevzuat gereği eğitimlerin (aday memur, görevde yükselme ve iş sağlığı güvenliği eğitimleri) de düzenli olarak verilmekte olduğu belirtilmiştir. 2017 yılı içerisinde Personel Daire Başkanlığı personeli tarafından üniversite birimlerinde harcama işlemlerini gerçekleştiren personele e-doğrudan temin sistemi eğitimi, mühendislik ve mimarlık fakültesi ile Ereğli yerleşkesinde bulunan akademik ve idari personele elektronik belge yönetim sistemi eğitimi, üniversitedeki öğrenci topluluklarına öğrenci toplulukları web uygulaması eğitimi ve ilgili personele personel otomasyonu eğitimi verildiği bilgisi yer almaktadır.

Ancak, yine üniversitenin hazırladığı 2017 KİDR'e göre ve saha ziyaretinde tarafımıza da ifade edildiği üzere idari personel için görev tanımlamalarının tam olarak yapılmamış olması nedeniyle zaman zaman yetki ve görev çakışması ve çatışması yaşanabildiği belirtilmektedir. Ayrıca birimlerin birbirine olan fiziki uzaklığı nedeniyle koordinasyon sağlama sorunu yaşandığı da vurgulanmaktadır. İdari kadrolar bu konudaki sorunları çözmek doğrultusunda ilerlemektedir.

NEÜ, bir devlet üniversitesi olduğundan mali kaynakların yönetimi konusunda bağlayıcı mevzuat çerçevesinde hareket etmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda üniversiteye tahsisli iç denetçi kadrolarına 2014 takvim yılında atama yapılmış olup, iç denetim birimi doğrudan Rektörlük Makamına bağlı çalışmakta ve yapılan mali ve idari iş ve işlemlere yönelik raporlar hazırlamaktadır. 2017 yılında iç denetim programı kapsamında, Personel Daire Başkanlığı personel işlemleri süreci denetimi (2017/1) ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ön mali kontrol işlemleri, ihale 'hak edişleri' kontrol ve ödeme işlemleri süreci denetiminin (2017/2) tamamlanarak, denetim raporlarının Rektörlük Makamına sunulduğu belirtilmiştir. 2017 yılında denetlenen süreç sayısının iki ve düzenlenen rapor sayısının üç olarak gerçekleştiği ve bu raporlarda saptanan bulguların önlem olarak uygulamaya konulduğu bilgisi bulunmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetiminin üniversitenin İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde takip edilmekte olduğu ve bu kaynakların yönetimine esas oluşturmak üzere üniversite tarafından hazırlanan mevzuatlar kapsamında işlem yapılmakta olduğu belirtilmiştir.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Kurum, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamakta olduğu, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığını ifade etmektedir. Bu süreçlere dair yeterince kanıt ulaşılamamıştır. Kurumun geliştirmiş olduğu, ancak yaygın olarak kullanıma henüz sokamadığı bilgi yönetim sisteminin kullanılabilirliği ve yeterliliği dikkat çekmiştir.

Üniversite daha hızlı ve süreçleri daha iyi denetlenebilir bir resmi yazışma için elektronik belge yönetim sistemine (EBYS) geçtiği, EBYS ile üniversitede kullanılan Öğrenci İşleri ve Personel Otomasyonu yazılımı ile entegrasyon çalışmaları başlatıldığı, EBYS'ye mobil imza kütüphanesi entegre edilerek evrakların mobil imza ile imzalanabilmesinin sağlandığı, ayrıca, EBYS'nin ANDROİD ve İOS işletim sistemi versiyonlarının da kullanıma sunulduğu ifade edilmiştir. Yeni akademik personel alımlarında kullanılmak üzere web tabanlı uygulama bir uygulama olan Akademik Kadro Başvuru ve Değerlendirme Sistemi (AKDS) geliştirildiği ve bu uygulama ile akademik personel alımında ilan edilen kadroya ilişkin bilgiler bu sisteme girilerek ilana çıkıldığı; bu kadrolara başvuruların web üzerinden yapılabildiği ve kullanıcıların daha önce başvuru kadro ilanlarını ve sonuçlarını sistem üzerinden görebildikleri belirtilmektedir.

Üniversitenin personelinin ve öğrencilerinin e-posta taleplerini karşılamak üzere Eposta sistemi; üniversitenin harcama birimlerinin doğrudan temin alımlarına ait tüm işlemlerinin web ortamında gerçekleştirilmesine imkân sunan E-Doğrudan Temin Uygulaması kullandığı belirtilmektedir. Üniversite kurumsal web sayfasında personel otomasyon yazılımı ile akademik ve idari personele ait bilgilerin yönetim paneli üzerinden güncellenebildiği, akademik personel bilgilerinin YÖKSİS sistemi üzerinden alınabildiği ifade edilmiştir.

Bu uygulamaların varlığı ve kullanımı saha ziyaretinde de teyit edilmiş ve güçlü yön olarak değerlendirilmektedir

Saha ziyaretinde üniversitede kullanılmakta olan analog santraller yerine IP santraller kurulmakta olduğu ifade edilmiştir. Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi ile Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesine ait laboratuvarlarda data kablosu, data kanalları, kabin, patch panel, patch kablo gibi altyapı işlerinin tamamlandığı ve bilgisayar kurulumlarının yapıldığı belirtilmiştir. Üniversitenin İnternet sağlayıcı olarak Tübitak/ULAKBİM'den hizmet almakta olduğu ve ULAKNET ağına bağlı olduğu ve üniversitedeki kullanıcıların 'kullanıcı kontrollü internet erişimine' sahip oldukları ve SMS hizmeti de kullandıkları ifade edilmiştir.

Uzaktan Eğitim Merkezi Müdürlüğü bünyesinde verilecek dersler için gerekli donanımın temin edildiği ve üniversitenin farklı lokasyonlarındaki binaların üniversite ağına dâhil olması amacıyla "Wi Fi" araçları ve bağlantıları tesis edildiği belirtilmiştir.

2017 yılı içerisinde birimlerden gelen bilgisayar programı talepleri ile işletim sistemi dâhil olmak üzere sunucular için Microsoft işletim sistemleri, Microsoft veri tabanı, Adobe Connect, Abby Fine Reader 14, Veeam Backup, Adobe Creative Cloud, Vmware Essential Plus, Edius Pro 8, Photoshop CC lisanslarının takibi ve temininin yapıldığı belirtilmektedir. Öğrenci topluluklarına ait haber, duyuru, etkinlik bilgileri, foto galeri, video galeri vb. yayınlayacak olan bir uygulamanın geliştirilmekte olduğu da vurgulanmaktadır. Üniversiteye ait NEU MOBİL sisteminin geliştirilmesinin de tamamlandığı belirtilmiştir.

2014-2018 yıllarını kapsayan stratejik plan çerçevesinde ve kamu bütçe uygulamaları doğrultusunda üniversitenin bütçe izleme, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin düzenli olarak gerçekleştirildiği, özellikle akademik destek ve teşvik uygulamaları kapsamında bireysel göstergelerin düzenli olarak izlendiği; idari performans göstergelerinin de bütçe, personel, yatırım gibi boyutlarıyla kaynakların verimli kullanılması ölçütlerine uygun olarak izlendiği belirtilmiştir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak öğrencilerin demografik bilgilerine, gelişim ve başarı oranları, program memnuniyeti vb. bilgilere; Ar-Ge faaliyetlerine yönelik olarak araştırma kadrolarına; ulusal/uluslararası dış kaynaklı proje sayısı ve bütçesi, yayımların nicelik ve niteliği, aldığı patentler, sanat eserleri vb. bilgilere; mezunlara yönelik olarak ise mezunların istihdam oranları ve istihdamın sektörel dağılımları, vb. bilgilere ve toplumsal katkı hedeflerinin izlenmesine yönelik diğer göstergelere Üniversitenin 2017 İdare Faaliyet Raporunda yer verilmiştir (kaynak; <https://konya.edu.tr/storage/files/department/stratejigelistirme/Plan%20ve%20Raporlar/Faaliyet/Faaliyet%20Raporu-2017.pdf>).

Saha ziyaretinde verilerin yer aldığı bir entegre yazılımın sınırlı sayıda da olsa üst düzey yönetimin kullanımına sunulduğu saptanmıştır.

Kalite yönetim süreçlerini daha hızlı, daha anlaşılabilir, daha ölçülebilir ve daha verimli bir hale getirmek için Üniversitede kullanılan bilgi yönetim sistemlerinin birbiriyle entegre edilmesi, gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumsal iç değerlendirme sürecine yönelik bilgilerin üçer aylık dönemler halinde, dış değerlendirme sürecine yönelik bilgilerin ise yılda bir defa planlanarak değerlendirilmekte olduğu; kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgilerin periyodik olarak tüm birimlerden yazılı ve dijital veri olarak toplandığı belirtilmiştir. Üniversite Kalite Komisyonunun her yıl KİDR'i hazırladığı, senato onayına sunduğu ve bilgi amaçlı olarak Yükseköğretim Kalite Kurulu'na gönderdiği ve hazırlanan raporun web sayfasında erişime açıldığı ifade edilmiştir.

Üniversitede kullanılan bilgi yönetim sistemlerindeki verilerin güvenliğine ve gizliliğine çok önem verildiği, verilerin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'ndaki sunucularda saklandığı, bu bilgilerin güvenliği için sunucularda kullanıcı erişim yetkileri ve ağ erişim yetkileri tanımlandığı ve kullanıcı şifrelerinin veri tabanlarında kriptolu olarak saklandığı, veri tabanlarına erişimin yetki tabanlı yapıldığı ve log kayıtlarının tutulmakta olduğu; yazılı talep ve onay olmadan veri paylaşımı yapılamadığı ifade edilmiştir. Sunucuların korunmasında anti-virüs yazılımları kullanılmakta, bilgi sistemleri erişimi ve güvenliği için güvenlik duvarları ve verilerin güvenliği için yedekleme ünitesi bulunmaktadır.

EBYS uygulamasının güvenli, sürdürülebilir ve etkin olarak yürütülmesi amacıyla "kişisel ve hassas verilerin korunması, paylaşımı ve bilgi güvenliği" ile Başbakanlık tarafından yürütülen Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSİS) "İmza yetkileri Modülü (İYEM)" uygulaması konularında eğitimler düzenlendiği belirtilmiştir.

E-BAYS uygulaması ile oluşturulan belgelerin arşivlenmesi ve daha önce uygulama dışında oluşturulmuş olan belgelerin dijitalleştirilmesi çalışmaları ile arşivlenecek belgeler için "e-arşiv projesi" üzerinde çalışıldığı ifade edilmiştir. E-Arşiv projesinin, EBYS uygulamaları ile diğer bilgi sistemlerinin entegrasyonunu da kapsamaktadır. Kurum yönetiminin öngörülen e-arşiv sistemi ile kurumsal belleği oluşturan belgelerden öncelikle Senato ve Yönetim Kurulu kararlarının dijital ortama taşınmasını planladığı anlaşılmaktadır.

Üniversiteden mezunlarla üniversite arasındaki iletişimde istenilen düzeye ulaşılamadığı belirtilmiştir. Stratejik planda yer alan mezunların sisteme erişiminin sağlanmasının ve bir mezunlar bilgi sistemi oluşturulmasının ve bilgi paylaşımı sağlanmasının henüz gerçekleştirilemediği rapor edilmiştir (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/kalite/2017.K%C4%B0DR.pdf>).

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde iç kontrol standartları, hizmet standartları ve iş akış şemalarının oluşturulduğu ve üniversitenin web sayfasında yayımlandığı; mal ve hizmet alımı süreçlerinde kriterler doğrultusunda işlemler tesis edildiği belirtilmiştir. Üniversite Elektronik Kamu Satın Alma Platformu üzerinden kayıt işlemlerini yaparak ve mal, hizmet ve yapım işlerini işin niteliğine göre kanun, yönetmelik ve tebliğlerde ("4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, Kanun Hükmünde Kararnameler, Bakanlar Kurulu Kararları, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Yönetmeliği, Çerçeve Anlaşma İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Kamu İhale Kurumu Tebliği, Elektronik İhale Uygulama Yönetmelikleri.") belirtilen hükümlere dayanarak yürütmektedir (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/kalite/2017.K%C4%B0DR.pdf>).

Kurum dışından alınan hizmet alımlarında hizmet sunucuların yeterlilik kriterleri Kamu İhale Mevzuatı çerçevesinde tespit edilmekte, mal alımlarında ise TSE belgeleri ve garanti süreçleri ile muayene ve kabul komisyonu kararları ile güvence altına alınmaktadır.

Birimin ihtiyaçlarının tespitinden sonra kurum dışından alınan mal ve hizmetlerin uygunluğunun, kalitesinin ve sürekliliğinin üniversitenin ilgili birimlerince hazırlanan idari şartname, sözleşme tasarısı, teknik şartnameler ile hizmetin kalitesi ve uygunluğuna yönelik *ihale* ve *doğrudan temin* sürecinde rekabet koşullarını ve katılımı sağlayacak şekilde bilgi belge ve yeterlik kriterleri istenmekte, mal hizmet ve yapım işinin istenilen yeterlik kriterlerini taşıyıp taşımadığı "Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik, Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği"nde belirlenen standartlar doğrultusunda belirlenmekte, daha sonra satın alma işlemleri de ilgili Kanun ve Yönetmelik hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/kalite/2017.K%C4%B0DR.pdf>).

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Kurum, eğitim - öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde giderek artan bir etkinlikle yayımlanarak kamuoyunun bilgilendirildiği ifade edilmiştir. Akademik personel, idari personel ve özellikle de öğrencilerle yakın işbirliği ve iş bölümü mantığı içinde hareket edilmekte olduğu, kurul ve komisyonlarda farklı kademelerden temsilciler bulundurularak iç paydaşların azami katılımının sağlanmakta olduğu belirtilmiştir.

Üniversitede alınan karar ve yürürlüğe konulan uygulamaların düzenli ve hızlı bir biçimde EBYS (kaynak; <https://ebys.konya.edu.tr/Giris.aspx>) ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden iç paydaşlar ile paylaşılmaktadır.

Üniversite kalite komisyonunca kalitenin uygulanması, geliştirilmesi ve yönetilmesi amacıyla yapılan düzenli toplantılar ile gelen sorun, talep ve istekler doğrultusunda sürekli geliştirmeler yapmak adına bir geri bildirim mekanizması işletilmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Üniversite basın müşavirliğinin faaliyetleri ve basın bültenleri yoluyla dış paydaşlara bilgilendirme yapılmakta ve basılı olarak düzenli yayınlanan "Üniversite Bülteni" (kaynak; <https://www.konya.edu.tr/saglikkulturspor/sayfa/2948>) dergisinin de paydaşları bilgilendirmede kullanılmaktadır. Üniversite web sitesinde iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini iletebilecekleri bir bölüm de bulunmaktadır.

Kurumsal iletişim çabalarının sistematik şekilde sürdürülmesi ile kamuoyunda üniversitenin güvenilirliğinin artmakta olduğu belirtilmiştir.

Yöneticiler, genellikle daha önce buldukları akademik camianın kendilerine yüklediği anlayışlarla yöneticilik görevlerini yerine getirmektedirler. Liderlik özelliklerinin ölçülmesi ve izlenmesine dair veriler saptanamamıştır.

Kurum şeffaf ve hesap verilebilir bir yönetim yapısına sahip olduğu ifade edilmiştir. Tüm birimlerde iç kontrol uyum eylem planı gibi raporlar ile hesap verilebilirliğin ve şeffaflığın sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu raporların yasal düzenlemeler çerçevesinde ilgili kurumlara iletildiği ve üniversite web sayfasında yayımlandığı belirtilmektedir. Bu raporların birimlerin iyileştirme ve geliştirme çalışmalarında nasıl kullanıldığının belgelenmesi faydalı olacaktır.

Her yıl "5018 sayılı kanun" kapsamında eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetleri ile sağlık, kültür sanat ve spor alanındaki faaliyetler, ulusal ve uluslararası ilişkiler alanındaki ürün ve hizmetler ile topluma hizmete yönelik diğer faaliyetlerin sonuçları ve performans verilerini içeren idare faaliyet raporu hazırlanarak kamuoyuna duyurulduğu belirtilmiştir. Kurum bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetler "5018 sayılı Kanun" kapsamında kamuoyuna açıklanmaktadır. Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliğini, doğruluğunu ve güvenilirliğini güvence altına almak üzere birim ve idare faaliyet raporunda yer alan iç kontrol güvence beyanı, üst yönetici/harcama yetkilisi/ mali hizmetler birim yöneticisi tarafından imzalanmaktadır. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği tarafından konunun önemine ve niteliğine göre basın toplantısı, basın turu, yazılı basın açıklaması, web sayfasına konan rutin açıklamalar, özel haber, özel medya ziyaretleri gibi usullerle de üniversite hakkındaki bilgiler kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Kurumun her alt biriminin periyodik aralıklarla kamuoyu ile paylaşılan bilgileri güncellemesi ve kontrol etmesinin istendiği; iç kontrol güvence beyanı ve mali hizmetler birim yöneticisinin beyanı ile kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliğinin, doğruluğunun ve güvenilirliğinin güvence altına alınmakta olduğu ifade edilmiştir (kaynak; <https://www.erbakan.edu.tr/storage/files/department/kalite/2017.K%C4%B0DR.pdf>).

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Necmettin Erbakan Üniversitesi'nin vizyonu; katılımcı, farklılıklara saygılı ve özgürlükçü bir kurum kültürü içinde tüm paydaşlarının gereksinimlerine duyarlı olma prensibini esas alarak, araştırma ve eğitim alanındaki yenilikçi ve yol gösterici yaklaşımı ile öncülük yapan, özgün bilginin ortaya çıkarılmasını ve yayılmasını sağlayan, bilimsel kümelenme ile uluslararası bir referans noktası olmaktadır.

2. Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönler

- Necmettin Erbakan Üniversitesi'nin çok yakın zamanda hazırlanmış ve ilan edilmiş bir kalite politikası bulunmaktadır.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Üniversitenin Kalite Politikası henüz olgunlaşmamıştır. Kurumun her iki amaca (standartlara uygunluk, amaca uygunluk) yönelik kurumsal politika ve stratejilerini daha açık olarak ve bir bütünlük içerisinde tanımlaması ve yürütmesi gerektiği değerlendirilmiştir.
- Üniversitenin birimleri arasında ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşları tarafından henüz akredite bir program olmadığı anlaşılmıştır.
- Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönergesi bulunmamaktadır.
- Paydaş görüşlerinin kalite güvence sistemine yansıtıldığını gösterir beklenti ve memnuniyet anketi gibi uygulamaların yaygın olmadığı izlenimi doğmuştur.
- Bazı yöneticilerin stratejik planlama ve kalite yönetim uygulamalarında sahip olduğu bilinç düzeylerinin tüm personele yaygınlaştırılması fayda sağlayacaktır.

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Yükseköğretimde iyi bir eğitimin, ders dışı faaliyetlerle de sağlanacağı göz önüne alındığında Üniversitenin son yıllarda bu yöndeki altyapı ve öğrenci kulüp faaliyetlerine verilen destek takdirle karşılanmıştır.
- Öğrenci kulüpleri arasındaki örgütlenmiş yapı iyi bir örnek teşkil etmektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Öğrenme-Öğretme Merkezinin alt birimleriyle (Ölçme ve Değerlendirme Birimi, Öğrenci Merkezli Eğitim Uygulamaları Birimi, Eğitimcilerin Eğitimi Birimi, vb.) oluşturulması ve aktif olarak faaliyetlerinin yürütmesinin sağlanması gelişmeye açık yönler olarak değerlendirilmiştir.
- Öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamaya aktarmalarına katkı sağlayacak tesisler yapılmaktadır. Ancak; Öğrenci sayıları tesislerin imkânlarına göre çok yüksek olup talebi karşılayabilmesi güçtür.
- Öğrenci sayılarının yüksekliğinin eğitim öğretimin kalitesine tehdit oluşturduğu gözlenmiştir.
- Öğrenci, akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinin ve öğrenci ders değerlendirme anketi çalışmalarının kurumsal web

adresleri üzerinden yapılmadığı ve geçmiş dönem algılarına göre iyileştirilmiş ya da henüz iyileştirilememiş alanların tespitlerinin yapılmamış olduğu anlaşılmış ve bunlara yönelik iyileştirme süreçleri tanımlanmamıştır.

- Üniversitede programların akreditasyonu konusunda henüz akreditasyon çalışmalarına başlanmamıştır.

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- BAP fonlarına devletin sağladığından daha fazla Üniversite öz kaynaklarından fon sağlanması takdirle karşılanmıştır.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Ar-Ge çalışmalarına yönelik belirlenen stratejik amaç ve hedefleri ile araştırma politikası arasında genel olarak bir uyum olmakla birlikte araştırma politikasının “amacı gerçekleştirmede ve hedeflere ulaşmada yol gösterecek temel ilkeler” yaklaşımını esas alarak yeniden düzenlenmesi iyileştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

5. Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler

- Üniversitenin stratejik planları kalite güvence sistemlerini kapsayan bir yapıda hazırlanmıştır. Bütçe izleme, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin düzenli olarak gerçekleştirildiği anlaşılmaktadır.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al (PUKÖ) döngüsünün bütünsel olarak işler hale getirilmesi önem arz etmektedir.