

KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORU

NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. NAZIM EKREN (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. ALİ SARIISIK (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. NURAY KESKİN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. NAZIM ELMAS (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. ASLI GÜNEŞ GÖLBEY (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

FAKÜLTE SEKRETERİ ELİFE KARAKOÇ YAZICI (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

BESTE PLAK (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

1. KURUMSAL BİLGİLER

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, Nevşehir Üniversitesi ismiyle, 29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yüksek Öğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 7. Maddesinin Ek 76. maddesi ile kurulmuştur. Nevşehir Üniversitesi 17 Mayıs 2007 tarihinde hizmete giren 17 üniversiteden biridir.

Nevşehir ili ve ilçelerinde bu tarihten önce kurulmuş bulunan Erciyes Üniversitesi’ne bağlı Nevşehir Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu (1984), Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (1992), Nevşehir İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (1997), Nevşehir Semra-Vefa Küçük Sağlık Yüksekokulu (1997), Nevşehir Meslek Yüksekokulu (2000); Gazi Üniversitesi’ne bağlı Hacı Bektaş Veli Meslek Yüksekokulu (2003) ile Hacettepe Üniversitesi’ne bağlı Ürgüp Sebhat ve Erol Toksöz Meslek Yüksekokulu (2007) çıkarılan kanunla Nevşehir Üniversitesi çatısı altında toplanmıştır. Aynı kanunla Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Ticaret ve Turizm Eğitim Fakültesi’ne dönüştürülürken, Fen-Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi ile Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsü kurulmuştur. Ticaret ve Turizm Eğitim Fakültesi, 2009 yılında alınan Bakanlar Kurulu kararıyla kapatılmış ve yerine Turizm Fakültesi kurulmuştur.

Kurum, 2007 yılında 4 fakülte, 1 yüksekokul, 4 meslek yüksekokulu, 2 enstitü ve 1 araştırma merkezi ile eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Kurulan Nevşehir Üniversitesi Vakfı’nın katkılarıyla yeni binalar ve dersliklerin yapımına başlanmış ve kısa süre içinde önemli gelişmeler kaydedilmiştir. İlk etapta merkez yerleşke ile birlikte ilçelerde bulunan 4 farklı yerleşkede eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlanmıştır. 2008-2009 yıllarında Güzel Sanatlar Fakültesi ile Mühendislik Fakültesi ve üç ilçede (Avanos, Kozaklı, Gülşehir) meslek yüksekokulu açılmıştır. 2011 yılında Eğitim Fakültesi, 2012 yılında İlahiyat Fakültesi, 2013 yılında Yabancı Diller Yüksekokulu ve Spor Bilimleri Yüksekokulu açılmıştır. Kurumun adı, 7.11.2013 tarih ve 28814 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan kanun ile *Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi* olarak değiştirilmiştir. 2014 yılında Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü açılmıştır. Son olarak 2018 yılında Kurum bünyesine üç akademik birim daha katılmıştır: Diş Hekimliği Fakültesi, Turizm Araştırmaları Enstitüsü ve Acıgöl Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, 2018 yılı itibariyle, biri ana yerleşke olmak üzere toplam 6 farklı yerleşkede; 8 fakülte, 8 meslek yüksekokulu, 3 yüksekokul, 4 enstitü ve 8 araştırma ve uygulama merkezi ile bilimsel faaliyetlerini sürdürmektedir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi’nde 2018 yılı itibariyle 82 ön lisans, 73 lisans, 52 lisansüstü program ile formasyon ve TÖMER dahil olmak üzere toplam 209 programda 22.608 öğrenci eğitim almaktadır. Kurum, 669’u akademik, 262’si idari olmak üzere toplam 931 personel ile hizmet vermektedir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, 4.574.420 m² alan üzerinde kurulu bulunan Merkez Yerleşkesi bünyesinde Rektörlük, 6 Fakülte, 3 Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Cami, Kültür ve Kongre Merkezi, Kapalı Spor Salonu, Kütüphane, Merkezi Araştırma Laboratuvarı ve Anaokulu, Gülşehir ilçesinde Gülşehir MYO, Ürgüp ilçesinde Ürgüp Sebhat ve Erol Toksöz MYO ile Uygulama Oteli, Avanos ilçesinde Avanos MYO, Hacıbektaş ilçesinde Hacıbektaş Veli MYO ile Güzel Sanatlar Fakültesi, Kozaklı ilçesinde Kozaklı MYO binaları olmak üzere toplam 190.925 m² kapalı alanda hizmet vermektedir.

Tablo-1: Kapalı Mekânların Hizmet Alanına Göre Dağılımı (m²)

Yerleşke Adı	Eğitim	Barınma	Beslenme	Kültür	Spor	Diğer	Toplam
Merkez	79.900	15.375	10.600	29.600	11.800	13.800	161.075

Yerleşke							
Ürgüp Yerleşkesi	4.300	5.000	-	-	-	-	9.300
Avanos Yerleşkesi	3.600	-	-	-	-	-	3.600
Gülşehir Yerleşkesi	3.100	-	-	-	-	-	3.100
Hacı Bektaş Yerleşkesi	10.100	-	1.000	-	-	-	11.100
Kozaklı Yerleşkesi	2.750	-	-	-	-	-	2.750
TOPLAM	103.750	20.375	11.600	29.600	11.800	13.800	190.925

Ayrıca, Kurum'un merkez yerleşkede atletizm pisti ve futbol sahası, basketbol-voleybol sahaları, tenis kortları, sağlıklı yaşam alanı; Ürgüp ve Hacı Bektaş Veli yerleşkelerinde basketbol-voleybol sahaları olmak üzere toplam 6.801 m² açık spor tesisi alanı bulunmaktadır.

Üniversite'nin ilk stratejik planı 2013-2017 dönemi için hazırlanmıştır. İlk planda belirlenen misyon ve vizyon çerçevesinde, yeni kurulmuş bir üniversite olarak, önceliklerini bulunduğu ile ve bölgeye katma değer sağlayacak şekilde belirleyerek, özellikle turizmle ilgili alanlarda ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar açılmasına öncelik verilmiştir. Ayrıca, üniversite bünyesinde bir Merkezi Araştırma Laboratuvarı kurulmuş, 2018 yılı itibariyle, Kuluçka Merkezi ve Teknoloji Transfer Ofisi ile Teknopark faaliyete geçmiştir. Kurum'un ikinci stratejik planı, 2018-2022 dönemi için hazırlanmış bulunmaktadır.

Yeni stratejik planda Kurumun misyonu şu şekilde belirlenmiştir: "Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi; Sahip olduğu mirası koruyup zenginleştiren, bilgiyi toplum yararına bir teknolojiye ve katma değere dönüştüren, gelişime inanan, özgüveni ve farkındalığı yüksek olan bilge bir üniversitedir." Kurumun vizyonu ise şöyle ifade edilmektedir: "Hoşgörü öğretisinin merkezinde iyiliği yayan, eğitimde ve öğretimde sürekli gelişimi destekleyen, kaliteyi artırmayı hedefleyen, bilimsel niteliğiyle tanınan uluslararası bir üniversite olmaktır." Kurum, hoşgörü, adalet, nezaket, empati, bilimsellik ve akılcılık, çözüm odaklılık, girişimcilik-yaratıcılık ve yenilikçilik ile hukukun üstünlüğüne, insan haklarına ve toplumsal değerlere saygıyı temel değerler olarak benimsemiştir.

İletişim Bilgileri

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

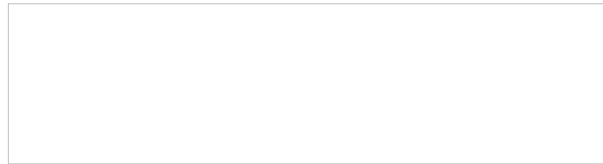
Kalite güvence sistemlerinde özellikle, iç kalite güvence sistemi belirlenirken "standartlara" veya "amaca" uygunluk olmak üzere iki farklı seçenek bulunmaktadır. Standartlara uygunluk yaklaşımında, kapsayıcı/genel tek bir standardın mı yoksa birimler bazında farklı farklı standartların

mı esas alınacağı belirlenirken, bu çalışmaların kimlerin sahipliğinde yürüyeceği, sorumluluğunun kime ait olduğu, uyumluluğunun nasıl kontrol edileceğine yönelik sorulara cevap aranır. Amaca uygunluk yaklaşımında ise, uzun vadeli amaçların nerede kabul edildiği ve kimlerin sahipliğinde yürütüldüğü, yönetimlere göre değişim gösterip göstermediği, üniversite genelinde tek bir amacın mı, yoksa farklı birimlerde farklı amaçların mı güdüldüğü ve tüm bunların sorumluluğunun kime ait olduğu, vb. sorulara cevaplar aranır. Amaca uygunluk yaklaşımı, gelişme yönelimli bir yaklaşım olduğundan, kurumların öncelikli olarak standartlara uygunluk yaklaşımını benimsemiş olması ve belirli bir olgunluk safhasından sonra amaca uygunluk yaklaşımına geçiş yapmasının daha sağlıklı olacağı tavsiye edilmektedir. Dış değerlendirme sürecinde, Kurum'da kalite güvencesi yaklaşımlarından hangisinin seçildiği ve uygulanan yaklaşımın olgunluk düzeyi anlaşılmasına çalışılmıştır.

Bu kapsamda Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin kalite güvence sistemi değerlendirildiğinde; Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı ve ilan edilmiş "Stratejik Plan", "Miyon ve Vizyonu", "Kalite Politikası", "Ar-ge Politikası", "Yönetim Politikası", "Kalite Güvencesi Yönergesi ile Düzenlenmiş Bir Süreci" (Şekil 1.) ve 23 Kasım 2017 tarihinde görevlendirilmiş bir "Kalite Komisyonu" ve sürece birimlerde katkı veren alt komisyonları bulunmaktadır. Birimlerde bulunan alt komisyonların Kalite Komisyonu ile uyum içinde çalışmasından Kalite Komisyonu içerisinde oluşturulan Kalite Yürütme Komisyonu sorumlu kılınmıştır. Kurumda kalite yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımının, birimlerde oluşturulan alt komisyonların yanı sıra düzenli olarak yapılan bilgilendirme toplantıları aracılığıyla sağlandığı ifade edilmiştir. Ancak saha ziyareti sırasında akademik ve idari birimlerin, kalite güvence sistemi kapsamında gerçekleştirilen çalışmaları henüz üst yönetim kadar sahiplenmediği görülmüştür. Bu durum kurumun gelişmeye açık yanlarından bir olarak ifade edilebilir.

Kurumun 2013-2017 Stratejik Planında belirlenen misyon ve vizyon çerçevesinde, bölgenin yapısına uygun önceliklerin belirlenerek katma değer üretilmesi tercih edilmiştir. Bu çerçevede bölgeye özgü enstitü ve araştırma merkezleri (Hacı Bektaş Veli Araştırma Enstitüsü ve kurulmakta olan Pomza Araştırma Merkezi gibi) ile misyon ifadesindeki evrensel ölçütlere göre bilimsel bilgi üretmek yönelimi doğrultusunda Merkezi Araştırma Laboratuvarı kurulmuş, Kuluçka Merkezi ve Teknoloji Transfer Ofisi faaliyetlerine başlanmıştır. Ayrıca Teknopark kurulması çalışmalarının büyük bir kısmı tamamlanmış ve Ocak 2018 itibarıyla faaliyete geçmiştir. Ar-Ge çalışmaları konusunda yaşanan bu gelişmeler kurumun güçlü yanlarından biri olarak karşımıza çıkmaktadır.

Kurum, ilk stratejik plan dönemini (2013-2017) henüz tamamlamış olup, 2018-2022 dönemi için hazırlanan ikinci stratejik planın ise uygulanması sürecindedir. İlk stratejik plandaki misyon ve vizyon ifadelerinde bölgenin doğal ve kültürel özelliklerine vurgu yapılırken, planda bununla ilişkilendirilmiş herhangi bir strateji ve hedef bulunmadığı, 2018-2022 Stratejik Planı'nda ise bu özelliklerle birlikte kültürel mirası da içerecek şekilde hedefler belirlendiği kurum tarafından beyan edilmiştir.



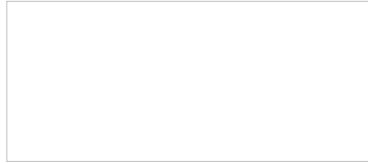
Şekil 1. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi

Üniversite üst yönetimi tarafından, üniversitenin bulunduğu coğrafyanın özelliklerine bağlı olarak başta turizm olmak üzere, jeoloji (pomza) ve Hacı Bektaş Veli'nin öğretilerinin yaygınlaştırılması ve bilimsel bir çerçevede ele alınması olarak belirlenen üç alanda araştırmaların teşvik edilmesi benimsenerek kurum içi misyon farklılaşmasına gidilmiştir.

Üniversitede kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası dengenin, yürürlükteki Stratejik

Plan’da belirlenen hedef ve stratejiler çerçevesinde ve birimlerin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda belirlendiği belirtilmiştir. Üniversitenin bütçe ve yıllık performans programı oluşturulurken, stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin dikkate alındığı belirtilmektedir. Bütçenin birimlere dağıtımını konusunda ihtiyaçların analizine dayalı stratejiler belirlenerek planlama yapılması Kurumun geliştirmeye açık yanlarından biridir. 2018-2022 Stratejik Planı’nın uygulanma sürecinin bu planlamaya katkı vereceği düşünülmektedir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesine ait kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası (Şekil 2.) mevcuttur. Kurumun Kalite Politikası’nın, 2018-2022 Stratejik Planı’nda yer alan temel değerlerden hareketle, kalite standartlarını koruyacak şekilde amaçlara uygun olarak hazırlandığı ifade edilmiştir.



Şekil 2. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Kalite Politikası

Kurum Kalite Politikasını iç ve dış paydaşlara ulaştırmak için web sayfasında yayınlamış, birimlerin belirli yerlerine asmak suretiyle ilan etmiş ve konu ile ilgili yapılan toplantıları çeşitli basın ve yayın organları ile duyurmaya çalışmıştır. Bu durum kurumun güçlü yanlarından biri olarak ifade edilebilir.

Kurumun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve sürecin işlevsel şekilde yürütülmesi amacıyla Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmıştır. Kalite yönetim çalışmalarına tüm birimlerin katılımının sağlanabilmesi için Kalite Komisyonu oluşturulurken tüm akademik ve idari birimlerin en az bir üye ile temsil edilmesi sağlanmıştır. Kalite komisyonunun toplantı tutanakları web sayfasında yayınlanmakla birlikte, birimlerdeki alt komisyonların toplantı tutanakları henüz yayınlanmamıştır.

Kurumda “Kalite Komisyonu”; “Stratejik Plan Komisyonu”, “Stratejik Plan Hazırlama Ekibi” ile birlikte iç kontrol sisteminin kurulmasını yönlendirmek için oluşturulmuş olan “İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu” ile “İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu”, vb. kalite yönetiminden sorumlu kurul/komisyonlar bulunduğu belirtilmekle birlikte, iç kontrol standartlarına uyum çalışmalarının henüz başlatılmadığı görülmektedir. Kurumun 2018 Yılı Performans Programı’nda “kurumsallaşmanın sağlanması ve örgüt kültürünün geliştirilmesi” stratejik amacının ilk hedefi “2022 yılı sonuna kadar kalite güvence sisteminin oluşturulması ve iç kontrol sisteminin işlevsel hale getirilmesi” olarak belirlenmiştir. Ocak 2018 itibarıyla İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış olup, iç kontrol hazırlık sürecini kalite çalışmaları ile eşgüdüm içinde yürütebilmek için beklenmektedir. Bu durum kurumun gelişmeye açık yanlarından biridir.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren çeşitli uygulamalar (Kalite Farkındalık Eğitimi gibi), üst yönetim ve kalite komisyonunca iyi niyet ve azimle yürütülmüş, ancak yapılan saha ziyareti sırasında birimlerde aynı farkındalığın ve yönelimin tam oturmadığı görülmüştür. Kalite komisyonunun gösterdiği yüksek performansın diğer birimlere de yayılarak kalite güvence sisteminin kurumun tüm organlarınınca benimsenmesi, sistemin arzu edilen performansa ulaşması yönünde atılması gereken en önemli adımlardan biri ve kurumun gelişmeye açık yanlarından biri olarak karşımıza çıkmaktadır.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamalarının entegrasyonu için süreçler içinde aynı komisyon üyelerinin görevlendirildiği ve uygulamaların eş güdümlü yürütülmeye çalışıldığı beyan edilmiştir. Diğer yandan Kalite Komisyonunca gerçekleştirilen toplantılara ait tutanaklar web sayfasında yayınlanmakta ve yapılan faaliyetlere ait tarihsel döngüler, yine web

sayfasında yayınlanan kalite faaliyetleri zaman matrisi (https://dosyalar.nevsehir.edu.tr/dd6f69c576ff61714d028e8a_8f51758f/kalite-faaliyetler-zaman-matrisi.pdf) içerisinde gösterilmektedir.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamaların eş güdümü ve uyumluluğunun sağlanması için Stratejik Plan uygulama sürecinin temel alındığı ifade edilmiştir. Ancak, saha ziyareti sırasında yapılan görüşmelerde yöneltilen sorulardan alınan cevaplara dayanarak, bu durum ile ilgili uygulanmakta olan herhangi bir tanımlı işleyiş sürecinin net olarak ortaya konulamadığı görülmüştür. İç denetim sisteminin işleyebilmesi, kamu iç kontrol standartlarına uyum çalışmalarının tamamlanmasına bağlıdır. Stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamaların eşgüdümü ve uyumluluğunun sağlanması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın güçlendirilmesi önerilir. Bununla birlikte, stratejik yönetim süreci ile kalite güvence sistemine yönelik iyileştirmelerin koordineli bir şekilde yürütülmesi önem arz etmektedir.

Kurum performans göstergelerini, Kurum Stratejik Planı'nda, stratejik amaçlar ve hedeflerle ilişkilendirerek belirlemiştir. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarını ise yıllık idare faaliyet raporlarında ve performans programlarında izlemektedir. Göstergeler, dekanlıklar, müdürlükler, koordinatörlükler ve daire başkanlıklarından alınan veriler konsolide edilerek izlenmektedir. Yıllık kurum idare faaliyet raporlarında bu gösterge ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı somut olarak yayınlanmakta ve ilan edilmektedir. Göstergeler birim bazında belirlenmekte ve takip edilmektedir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi 2007 yılında kurulmuş bir üniversite olsa da geçmişte çeşitli üniversitelerin çatısı altında kurulmuş bulunan ve tarihçesi 1980'li yıllara dayanan birimlere sahiptir. Bu birimlerden aktarılan ve gelenekselleşen çeşitli süreçlerin (öğrenci işleri, personel işleri, sınav süreçleri vs.) kalite güvence sistemi ile entegrasyonunun sağlanabilmesi için mevcut standartların güncellenerek, geliştirilmesine ve uygulamaya taşınmasına devam edilmesi önerilir. Kurumsal hafızanın desteklenmesi ve kurumsal hafızayı geliştirmeye açık olunması kurumun güçlü yanlarından biridir.

Kurumun uluslararasılaşma konusunda belirlediği strateji gereğince 2009 yılında Uluslararası İlişkiler Ofisi kurulmuştur. Bu kapsamda Erasmus ve Mevlâna değişim programları çerçevesinde yurt dışı öğrenci ve öğretim elamanı değişimleri devam etmektedir. Uluslararasılaşmaya yönelik performans göstergelerindeki değişimler 2017 yılı İdare Faaliyet Raporunda gösterilmiştir. Ayrıca, uluslararası ortaklı projeler, ikili anlaşmalar ve iş birlikleri ile uluslararasılaşma sürecine katkı sağlanmaktadır. İkili anlaşmalara yönelik rakamlar 2017 yılı İdare Faaliyet Raporunda gösterilmiştir. Kurumun bu stratejisini değerlendirmek amacıyla belirlediği göstergelerden biri de Stratejik Planda yer alan "ulusal ve uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci ve öğretim elamanı sayısı"dır. Buna göre stratejik planın kapsadığı yıllar içerisinde üniversitenin uluslararasılaşmasına yönelik öngörülere yer verilmiştir ve bu öngörülerin yıllar bazında gerçekleştirilme oranının takip altında olduğu beyan edilmiştir. Saha ziyaretinde Uluslararası İlişkiler Ofisi ile görüşme yapılmış, işleyiş ve öğrenci sayıları incelenmiş ve kendilerinden kaynaklanmayan sebeplerden dolayı değişim öğrencisi miktarının düşük olduğu görülmüştür. Yapılan değişim ve iş birliği sonuçlarının; Mevlâna ve Erasmus Plus programlarından faydalanan öğrenciler ve personelin hareketlilik faaliyetlerinin tamamlanmasının ardından hem misafir oldukları kurum hakkında hem de üniversite hakkındaki değerlendirmeleri içeren bir nihai rapor ile izlendiği, protokoller ve iş birliklerinin ise nicelik olarak takip edilmekte olduğu ve İdare Faaliyet Raporunda bu verilerin yer aldığı beyan edilmiştir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Bu kapsamda Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin kalite güvence sistemi değerlendirildiğinde; Kurumun 23 Kasım 2017 tarihinde görevlendirilmiş bir "Kalite Komisyonu" ve sürece birimlerde katkı veren alt komisyonları bulunmaktadır. Birimlerde bulunan alt komisyonların Kalite Komisyonu ile uyum içinde çalışmasından Kalite Komisyonu içerisinde oluşturulan Kalite Yürütme Komisyonu sorumlu kılınmıştır. Kurumda kalite yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımının, birimlerde oluşturulan alt komisyonların yanı sıra düzenli olarak yapılan bilgilendirme toplantıları aracılığıyla sağlandığı ifade edilmiştir. Ancak saha ziyareti sırasında akademik ve idari birimlerin, kalite güvence sistemi kapsamında gerçekleştirilen çalışmaları henüz üst yönetim kadar sahiplenmediği görülmüştür. Bu durum kurumun gelişmeye açık yanlarından bir olarak ifade edilebilir.

Kurumun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve sürecin işlevsel şekilde yürütülmesi amacıyla

Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmıştır. Kalite yönetim çalışmalarına tüm birimlerin katılımının sağlanabilmesi için Kalite Komisyonu oluşturulurken tüm akademik ve idari birimlerin en az bir üye ile temsil edilmesi sağlanmıştır. Kalite komisyonunun toplantı tutanakları web sayfasında yayınlanmakla birlikte, birimlerdeki alt komisyonların toplantı tutanakları henüz yayınlanmamıştır.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren çeşitli uygulamalar (Kalite Farkındalık Eğitimi gibi), üst yönetim ve kalite komisyonunca iyi niyet ve azimle yürütülmüş, ancak yapılan saha ziyareti sırasında birimlerde aynı farkındalığın ve yönelimin tam oturmadığı görülmüştür. Kalite komisyonunun gösterdiği yüksek performansın diğer birimlere de yayılarak kalite güvence sisteminin kurumun tüm organlarınca benimsenmesi, sistemin arzu edilen performansa ulaşması yönünde atılması gereken en önemli adımlardan biri ve kurumun gelişmeye açık yanlarından biri olarak karşımıza çıkmaktadır.

Kurumda çeşitli programlarda akreditasyon süreçlerine başlanmıştır. Örneğin, Semra ve Vefa Küçük Sağlık Yüksekokulu bünyesinde akreditasyon çalışmalarına başlanmıştır ve akreditasyon eğitimleri devam etmektedir. Ayrıca, Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde diğer kurumlara hizmet vermek üzere akreditasyon çalışmalarına başlanmıştır. Bunların dışında, programların akreditasyonu ve standartlaştırılmasına yönelik bir araç olarak değerlendirilebilecek Avrupa Birliği tarafından diplomaya ek olarak verilen diploma eki etiketi üniversite tarafından hak edilmiş ve uygulamaya girmiştir. Akreditasyon çalışmalarına başlanmış olması ve bu gelişmenin birimlerde yaygınlaştırılmaya çalışılması Kurumun güçlü yanlarından biridir.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini sağlamak için, çeşitli aktivitelerle kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmeye çalışmış, bu gaye ile çeşitli etkinliklerle, bilgilendirme ve arama toplantıları gerçekleştirilmiştir.

- Kurumun, eğitim-öğretim süreçlerindeki PUKÖ döngüleri 2017 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda şu şekilde özetlenmiştir:

“Planla: Ülkemizin ve bölgenin öngörülen ihtiyaçları doğrultusunda açılması planlanan yeni program ve birimlerin, dış paydaşların da (sanayi odaları, ticaret odaları, STK'lar vb.) görüşleri göz önünde bulundurularak YÖK kriterlerine uygun program açma dosyaları hazırlanmakta ve hazırlanan dosyalar Bologna Eşgüdüm Komisyonunda onaylandıktan sonra Üniversite Senatosundan geçmekte ve YÖK onayına sunulmaktadır.

Uygula: YÖK tarafından onaylanan programlar ilgili mevzuat çerçevesinde öğrenci alımları gerçekleştirilerek eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine başlamaktadır. Programlarda eğitim öğretim faaliyetleri (ders kayıtları, derslerin yürütülmesi, ölçme değerlendirme süreçleri, disiplin işlemleri ve mezuniyet süreçleri) üniversite senatosunda kabul edilmiş yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir.

Kontrol et: Uygulama sürecinde karşılaşılan sorunlar, öğrenci ve akademisyenlerin geri bildirimleri (dilek-şikâyet kutularından elde edilen bildirimler, öğrenci temsilcisi kanalıyla elde edilen bildirimler, öğrenci memnuniyet ve iş yükü anketleri) bölüm ve birim toplantılarında değerlendirilerek sürecin kontrolü sağlanmaktadır.

Önlem al: Yapılan toplantılarda tespit edilen geliştirilmeye açık alanlar doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılarak eksikliklerin giderilmesine çalışılmaktadır. Bu sürecin daha formal bir PUKÖ döngüsü haline getirilmesi amacıyla yapılan çalışmalar devam etmektedir.”

Yapılan saha ziyareti sonucunda bahsi geçen döngülerin hâlihazırda devam eden süreçler olduğu ve iyileştirmeye yönelik planlamaların yapıldığı ancak, geri bildirim, değerlendirme ve kontrol etme aşamalarında ufak aksamaların yaşandığı izlenimine sahip olunmuştur. Örneğin geri bildirim anketlerinin henüz tamamlanmış ve değerlendirilmeye alınmamış olması, dilek ve şikâyet kutularının yakın zamanda yerleştirilmiş olması iyileştirmeye yönelik çalışmaların gerçekleştirildiğini ancak henüz tamamen amacına ulaşamadığını göstermektedir. Diğer yandan planlı ilerleyen çalışmaların bulunması, bu süreçlerin kısa zamanda işleyeceği kanaatini oluşturmaktadır.

- Araştırma-geliştirme süreçlerindeki PUKÖ döngüleri ise 2017 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda aşağıdaki gibi ifade edilmiştir:

“Planla: Üniversitemiz akademisyenlerinin çalışma alanları da göz önünde bulundurularak bölgesel ihtiyaçlar ve öncelikli problemler de dikkate alınarak araştırma geliştirme çalışmaları planlanmaktadır. TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, KOSGEB gibi birimlerin proje çağrılarını öncelikli araştırma alanlarını oluşturmaktadır.

Uygula: Üniversitemiz ulusal ve uluslararası öneme sahip bir turizm coğrafyasında yer almaktadır. Ayrıca Kapadokya'nın doğal yapısını oluşturan peribacası oluşumlarına sebep olan jeolojik yapı bölgede Pomza ve Bims'e dayalı bir sektörün oluşmasını da sağlamıştır. Bu nedenle Üniversitemiz bu iki alanda ihtisaslaşma ve AR-GE faaliyetlerini de bu alana yöneltmek üzere planlama yapmaktadır. Bu amaçla Pomza Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Turizm Enstitüsü kurulması için YÖK'e başvuru yapılmıştır. Bu kapsamda BAP tarafından desteklenen projelerde pozitif ayrımcılık yapılmaktadır. Bims sektörünün ihtiyaç duyduğu kalite analizlerinin yapılmasına yönelik alt yapı oluşturulmaktadır.

Kontrol et: Uygulama sürecinde karşılaşılan sorunlar, turizmcilerden ve Pomza-Bims'e dayalı sektör temsilcilerinden geri bildirimler alınmakta ve ihtiyaç analizleri yapılmaktadır. Sektör temsilcileri ile yapılan toplantılarla değerlendirmeler yapılarak sürecin kontrolü sağlanmaktadır.

Önlem al: Yapılan toplantılarda tespit edilen geliştirilmeye açık alanlar ve yeni durumlarda ortaya çıkan sektör ihtiyaçları doğrultusunda gerekli planlamalar yapılarak eksikliklerin giderilmesine çalışılmaktadır.”

Saha ziyaretinde, Teknopark ve Teknoloji Transfer Ofisi'nin (TTO) tam anlamıyla faaliyete geçmesiyle Ar-Ge süreçlerinin daha sistematik ve kontrollü olarak gerçekleştirileceği görülmüştür. Özellikle bölgeye has değerlerin geliştirilmesi ve öne çıkarılmasıyla ilgili yapılacak çalışmaların daha da çeşitleneceği, Teknopark ve TTO vasıtasıyla daha verimli işleyen döngüler dahilinde gerçekleştirileceği güçlü yan olarak görülmüştür.

- Kurumun, toplumsal katkı süreçlerindeki PUKÖ döngüleri 2017 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda şu şekilde yer almaktadır:

“Planla: Üniversite olarak kalkınma ajansları başta olmak üzere yerel yönetimler, kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile bir araya gelinerek görüş, talep, istek ve ihtiyaçlarına yönelik istişareler yapılmaktadır. Yapılan istişareler doğrultusunda toplumsal ihtiyaçların karşılanmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

Uygula: Bölgesel anlamda kurumların ihtiyaç duyduğu konulara ilişkin projeler geliştirilmekte ve söz konusu projeler gerek Üniversite olanakları ve gerekse ortak projeler şeklinde ikili iş birlikleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bölgesel anlamda

kümelenme çalışmaları sektöre yol gösterici önemli fikirler sunmaktadır.

Kontrol et: Özeld il düzeyinde genelde ise bölgesel düzeyde kurum kuruluşlar, sektör temsilcileri ve sivil toplum örgütlerinden geri bildirimler alınmakta, devam eden projeler ve çalışmaların etkinlikleri sorgulanmaktadır.

Önlem al: Yapılan toplantılarda hali hazırda yürütülen çalışmalarda tespit edilen aksaklıklar belirlenmekte olup ayrıca geliştirilmeye açık alanlar ve yeni durumlarda ortaya çıkan sektör ihtiyaçları doğrultusunda gerekli planlamalar yapılarak eksikliklerin giderilmesine çalışılmaktadır.”

Kurum ziyareti esnasında yapılan çalışmalarda, engelli ve dezavantajlı gruplar ile bölgenin sosyokültürel değerlerine ilişkin çalışmaların yapıyor olması ve bu çalışmaların merkezler ve enstitüler tarafından izleniyor olması kurumun güçlü yanı olarak değerlendirilmiştir.

- Yönetmel/idari süreçlerde ki PUKÖ döngüsü ise 2017 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu’nda aşağıdaki gibi açıklanmıştır:

“Planla: Yönetim ile ilgili kararların alınmasında üst yöneticilerin birlikte istişare etmesi ile yönetim ile uyumlu bir şekilde çalışabilecek ve liyakat sahibi kişilerin yönetici olarak ataması yapılmaktadır. Atanan idarecilerle ilgili olarak yönetmel/idari anlamdaki yetki ve sorumluluklar belirlenmektedir.

Uygula: Yetki ve sorumluluk alanları belirlenmiş olan idareciler belli bir iş bölümü çerçevesinde üst yöneticinin kontrolünde çalışmalarını sürdürmektedirler.

Kontrol et: Yönetmel/idari anlamdaki iş ve işlemler belli periyotlarda yapılan toplantılar ve brifingler ile üst yöneticilerce kontrol edilmektedir.

Önlem al: Yapılan toplantılarda yönetmel anlamda tespit edilen aksaklıklar belirlenmekte ve nedenleri sorumlu birim yöneticisine sorularak açıklaması beklenmektedir. Aksaklığın sebebi belirlendikten sonra dış faktörlerden kaynaklı bir sebep olması halinde üst yönetici tarafından çözümü yoluna gidilmektedir. Sebebin iç kaynaklı olması durumunda ilgili idareci tarafından planlamalar yapılarak eksikliklerin giderilmesine çalışılmaktadır.”

Kurumun gelişmeye açık yanlarından bir diğeri personelin “görev tanımları” ile “iş akış şemalarının” oluşturulmasına yönelik çalışmaların tamamlanmamış olmasıdır. Görev tanımlarıyla birlikte, iş gereklerinin belirlenmesi ve iş süreçlerinin şemalarla gösterilmesi PUKÖ döngüsünün sağlıklı ilerleyebilmesi açısından önem taşımaktadır. Bunların dışında kontrol et ve önlem al aşamalarının hali hazırda bütçe ve faaliyet raporlarından izlendiği beyan edilmiştir. Bu konularda farklı raporlama ve izleme süreçlerinin de sisteme dahil edilmesi kurumun yönetmel gücünü arttırarak güçlendirecektir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Kurumun, önceki ve hali hazırda uygulanmakta olan Stratejik Planında, üniversitenin paydaşları belirtilmiştir. Paydaşlar arasında öncelik değerlendirmesi yapılırken kurumun asli görevleri, paydaşların niceliği, paydaşların beklentileri ile kuruma etki yönü ve derecelerinin dikkate alındığı Stratejik Planda vurgulanmıştır. Öncelikli paydaşlar belirlenirken doğrudan üniversiteyi etkileyen (hizmet sunan) ve etkilenen (hizmet verilen) kişi ve kurumlar belirlenmiştir. Bu doğrultuda iç paydaş olarak öncelikle öğrenciler ve sonra akademik ve idari personel belirlenmiştir. Öncelikli dış paydaş olarak ise mezunlar, YÖK, özel sektör ile kamu kurum ve kuruluşları belirlenmiştir.

Kuruma gerçekleştirilen saha ziyaretinde, sırasıyla öğrencilerin, akademik ve idari personelin kurumun öncelikli iç paydaşları olarak değerlendirildikleri izlenmiştir. Mezunlar, protokol yapılan kurum ve kuruluşlar, valilik, yerel yönetimler ve özel sektör kuruluşları ise dış paydaşları oluşturmaktadır. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde, iç paydaşların memnuniyet düzeylerini ve beklentilerini ortaya koymak amacıyla stratejik planlama komisyonu tarafından belirlenen sorular üzerinden anket çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca, paydaşların sürece katılımlarında anketlerle ve bireysel görüşmelerle elde edilen verilerden yararlanıldığı, bununla birlikte anket temelli geri bildirimlerin periyodik olarak analiz edilip raporlanmadığı, yapılan bireysel görüşmelerle elde edilen verilerin standartlaşması adına çalışmaların ise mevcut olmadığı beyan edilmiştir. İç ve dış paydaşlarla yapılan görüşmelerde; Kurumun paydaşlar arasında olumlu ve desteklenen özelliklere sahip olduğu, gerek öğrenciler gerek dış paydaşlar tarafından sahiplenildiği, özellikle yapılan bölgesel faaliyetlerle dış paydaşlara ulaşıldığı, dış paydaşların başta ekonomik olmak üzere çeşitli faaliyetlerde kuruma yaptıkları desteklerin kurumun gücünü arttırdığı ve bu durumun da kurumun güçlü yanlarından birisi olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşların öncelikli olarak web sitesi üzerinden bilgilendirildiği, ayrıca, öğrencilerin öğrenci bilgi sistemi üzerinden; akademik ve idari personelin ise EBYS ve e-postalar aracılığıyla alınan kararlardan haberdar olduğu beyan edilmiştir. Bunların dışında, bazı fakültelerde SMS programı, whatsapp grubu gibi araçlar da kullanılmaktadır.

Bazı birimlerde alınan kararlar imza karşılığında öğretim elemanlarına iletilmektedir. İç paydaşlara ait geri bildirimler ise, uygulanan anketlerin değerlendirilmesi yoluyla, elektronik ortamda ve fiziki olarak bulunan dilek, istek ve şikâyet kutuları aracılığıyla alınmaktadır. Ayrıca, Öğrenci Konseyi başkanı Senato toplantılarına katılmaktadır.

Kurum, dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını, Kurum üst yönetimi tarafından özel sektör ve kamu yöneticileri ile düzenlenen toplantılar, çalıştaylar, kariyer/mühendislik günleri ile turizm haftası ve hemşirelik haftası etkinlikleri gibi etkinliklerle sağlamaktadır. Yapılan bu etkinliklerde kamu ve özel sektör temsilcilerinin beklentileri mezun olacak durumdaki öğrencilere aktarılmaktadır. Bunların dışında Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımının sağlanması amacıyla geri bildirim odaklı toplantılar yapmakta, dış paydaşların bilgilendirilmelerinde ise, kurumun web sayfası ve resmi yazışmalar kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra medya organları (ulusal ve yerel basın, internet vb.) aracılığı ile bilgi akışı sağlanmaktadır. Yine dış paydaşların katılımını sağlamak amacıyla, il genelinde oluşturulmuş koordinasyon kurulu, turizm koordine toplantıları ve kent konseyinde temsilci bulundurulmak suretiyle paydaşlardan geri bildirim alınması sağlanmaktadır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla Kurum web sitesi içeriğinde yakın tarihte “mezun bilgi sistemi” oluşturulmuş olup, aktif kullanımı için mezunlarla çalışmalar devam etmektedir. Ayrıca sosyal medya hesapları aracılığı ile mezunlar ile iletişim kurulması hedeflenmiştir ve bu yönde çalışmalar devam etmektedir. Kariyer Merkezi ise henüz yeni kurulmuş ve gelişmektedir.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı ise, seçimle belirlenen öğrenci temsilcisinin senato toplantılarına doğal üye olarak katılımının sağlanmasıyla gerçekleştirilmektedir. Kalite alt komisyonlarında öğrenci temsilcileri bulunmaktadır. Öğrencilerin karar alma süreçlerindeki etkinliğinin sağlanması, kurumun geliştirilmesi gereken yanlarından biri olarak belirtilebilir.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumların Üniversitenin gelişimine yaptıkları katkılar dikkat çekmektedir. İlçelerde kurulmuş olan MYO binalarının yerel yönetimlerce tahsisi, tefrişi ve eğitim-öğretime hazır hale getirilmesi; ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen pek çok kongre-konferans-çalıştay-sergi gibi etkinliklere destek verilmesi; üniversitenin fiziki altyapısının tamamlanmasında vakıflar, dernekler vb. sivil toplum örgütlerinin önderliğinde gerçekleştirilen yardımlar ve doğrudan hayırseverlerce yapılmış binalar, vb. Bu kapsamda Kurumun en güçlü yanlarından biri dış paydaşların üniversitenin gelişimine yaptıkları desteklerdir.

Sonuç olarak, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi kalite politikalarına sahip ve bunları uygulayan bir kurum olarak karşımıza çıkmakta, motivasyonu ve performansı yüksek Kalite Komisyonu konuyla ilgili özenli çalışmalar yürütmektedir. İç ve dış paydaşlarla iletişim kurulmakta, özellikle dış paydaşlardan çok önemli destekler alınmaktadır. Kurumun, bölgeye yönelik Ar-ge çalışmaları ve toplumsal katkıları oldukça yüksektir. Bunlara ek olarak kurumsal aidiyet duygusunun ve paydaşların memnuniyetlerinin yüksek oluşu Kurumun güçleri yanlarını oluşturmaktadır.

Diğer yandan, iç kontrol standartlarına uyum çalışmalarının henüz tamamlanmamış olması, özellikle yönetsel süreçlerin olmazsa olmazları olan görev tanımları, iş gerekleri, iş akış şemaları gibi çalışmalara başlanmamış olması, Kalite Komisyonu çalışmalarının alt birimlere tam olarak yansımamış olması, kaynak paylaşımlarına yönelik net bir planlama yapılmamış olması, iç paydaşların (özellikle öğrencilerin) süreçlere katılımının az olması kurumun gelişmeye açık yanları olarak görülmüştür.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından ve öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği için eğitim öğretim esnasında ve mezuniyet sonrası paydaşlarını izleme gayreti içindedir. Bununla birlikte programların periyodik olarak gözden geçirildiğine dair tanımlı bir süreç bulunmamaktadır.

Eğitim öğretim programlarının tasarımı ve onayı tanımlı süreçlere bağlıdır. Kurum içinde var olan BEK (Bologna Eğitim Komisyonu) komisyonu ile süreç güvence altına alınmaya çalışılmıştır. Kurumun bir yönerge ile bu çalışmalarını sistemli hale getirme çabası olumlu karşılanmakta, güçlü yan olarak görülmektedir. Komisyonun sürece tam olarak müdahil olduğu ve katkı yaptığı hususu gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

Programların tasarımında iç paydaş görüşleri anketler yoluyla alınmaktadır. Buna ait uygulamalar mevcuttur. Ancak, anket sonuçlarının değerlendirilmesi ve programlara yansıtılması ile ilgili tespit yapılamamıştır. Programların tasarımında dış paydaşların görüşünü alma fikri ise gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. Mezunlarla kurulacak diyalog ile onların alanda karşılaştıkları problemler somut ve çözüm odaklı çalışmalarla değerlendirilerek programların ihtiyaçlara göre güncellenmesinin sağlanması beklenir. Üniversite öğretim elemanlarının akademik çalışmaları kapsamında ilgi alanlarına göre bu konularda yapacakları dış paydaş beklenti ve memnuniyet anketlerinin de sürece katkı yapacağı düşünülmektedir.

Tasarlanan ve güncellenen programlar konusunda herhangi bir bilgilendirme yapılmamakta, değişiklikler web sayfasında ilgili alanda yeni haliyle yayınlanmaktadır. Sürece katılım açısından paydaşların bilgilendirilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması önerilmektedir.

Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak üzere kısmen projelerle desteklenen faaliyetler bulunmaktadır. Bilginin pratiğe aktarılmasında önemli bir katkı yapan uygulamaların azlığı,

projelerin yeterli sayı ve seviyede olamayışı gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

Öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarına ait bilgiler ders bilgi paketlerinde yer almaktadır. Bu bilgiler kurumun web sitesinde yayınlanmaktadır. Ders bilgi paketlerine, üniversitenin internet sayfasında yer alan bağlantılardan a-bilgi paketi, b- öğrenci, c-bilgi sistemi bağlantısı ile ulaşılamamakta, ancak öğrenci işleri daire başkanlığı sayfasından ulaşılabilmektedir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bağlantısından Ders İçerikleri bilgisine şifresiz girilebilen alanda Fen Edebiyat Fakültesi'nde sadece "Moleküler Biyoloji ve Genetik" dersi görülmekte, başka bölüm ve ders bulunmamaktadır. Ana sayfadaki "Öğrenci" sekmesinden girilen "Bilgi Paketi"nde ve yine ana sayfadaki "Bilgi Sistemi" sekmesinden girilen "Bilgi Paketi"inde üniversite hakkında bilgilere rastlanmaktadır. Bağlantıların adlarının güncellenmesi ya da içeriklerinin beklentilere göre hazırlanması önerilir. Bilgi paketi ulaşım bağlantısının zor ulaşılır ve anlaşılır olması paydaşlar açısından gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

Program yeterliliklerinde programla ilgili iç ve dış paydaşların görüşleri, ilgili alanın özellikleri dikkate alınır. Bu usulde öğretmenin ne anlattığına değil, öğrenenin ne kazandığına dayanan öğrenme ile bilgi ve beceri kazandırılma esastır. Bilgi paketleri BEK üyeleri ve AKTS Koordinatörü tarafından kontrol edilmesine rağmen, öğrenenin ne kazandığına dair değerlendirmelere ait somut çıktı ve çalışmalara ulaşılamamıştır. Eğitim Programcısının desteği ile dönem sonlarında program çıktılarının TYYÇ ile karşılaştırıldığı ve eksikliklerin giderilmesine ait çalışmalar yapıldığı görülmüştür. Ancak yapılan bilgilendirme toplantılarından sonraki sürecin işleyişine dair tanımlı bir uygulama bulunmamaktadır.

Öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara ilgili kurullar tarafından AKTS Bilgi paketinden kredilerin uyumları kontrol edilerek ve gerekli eşleştirmeler yapılarak sağlanmaktadır. İlgili kurulların varlığı güçlü yan olarak değerlendirilmektedir. Kurulların bir merkez tarafından (koordinatör) işbirliği içinde eşgüdümünün sağlanması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesinde, eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından ve öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olma hususunda mezunların izlendiği ve mezuniyet sonrası alanda karşılaştıkları problemlerle ilgili bir çalışma yapıldığına dair bir bilgiye ulaşılamamıştır. Bu konuda mezunlar ders talep anketi, aynı konuda fikir verebilecek öğrencilerle ve toplumla ilgili bir bilimsel araştırma bulunmamaktadır. Kontrol ve önlem alma süreçlerinin henüz tamamlanmamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına göre hangi derslerin niçin güncellendiği anlaşılamamıştır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşların nasıl katkı verdiğine dair tanımlı bir süreç bulunmamaktadır. Programın öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olma hususunu tespit edecek kurulmuş bir sistem ihtiyacı gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

Kurum tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını güvence altına almak için birimlerde AKTS-DE koordinatörleri görevlendirmiş, bu üyeler tarafından gerekli düzeltmeler ve güncellemeler yapılmıştır. Birim koordinatörlerinin iş tanımlamasının ve çalışma takviminin olmaması gelişmeye açık yan olarak görülmüştür.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi için tanımlı herhangi bir sistemin bulunmayışı gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. Bu konuda amaca uygun somut tedbirler alınması beklenmektedir.

Ayrıca bu konuda tanımlı bir sistemin olmayışı sebebiyle program çıktılarına ulaşılmadığı durumlarda iyileştirme çalışmalarının yapılamayışı da gelişmeye açık yan olarak görülmüştür.

Henüz tanımlı bir iyileştirme ve değişiklik sistemi kurulmadığı için paydaşların bilgilendirilmesi de söz konusu olmamaktadır.

Akredite olmak isteyen programların kurum tarafından destekleniyor olması diğer bir güçlü yandır. İlgili programda çalışanların ileri eğitim isteklerinin karşılanması, hazırlıklarının desteklenmesi, uzman kişiler vasıtasıyla gerekli eğitim desteği verilmesi iyi örnekler arasındadır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme konusunda uygulanan politikalar arasında bazı birimlerde uygulamalı eğitim, öğrenci teknik gezileri, bilgi ve deneyim paylaşımı toplantıları, proje ödevleri, gibi uygulamalar bulunmaktadır. Kurumda her yıl öğrenci iş yüklerinin tespiti için “öğrenci iş yükü”

anketleri düzenlemektedir. Derslerin kredi değerleri (AKTS) ise öğrenci iş yüklerine dayalı olarak belirlenmektedir. Öğrencilerin stajları ve iş yeri uygulamaları da ayrı bir ders olarak değerlendirilmekte ve iş yükleri bölümler tarafından aynı prosedür kullanılarak tespit edilmektedir. Kurumda gerçekleştirilen bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılımı için üç kredilik ders uygulaması sağlanmış, bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca, kurum bünyesinde oluşturulan Aşçılık ve İkrâm Hizmetleri Uygulama Alanı, Uygulama Oteli gibi birimlerin olması diğer bir güçlü yandır. Bazı uygulama derslerinin sarf malzemelerinin temininde zorlukların yaşanması gelişmeye açık yan olarak görülmüştür. İlgili birimlere iş uygulaması imkânı sunması açısından uygulama otelinin mutfak ve konaklama alanlarının daha işlevsel kullanılması beklenmektedir.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımında birimler arasında farklılıklar bulunmaktadır. Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin daha etkin kullanımı, danışmanların görev tanımlarının güncellenmesi ve görevlilerin daha aktif olmaları için tedbirler alınması, danışmanların görev tanımları yapılırken Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler dersinin amacına ulaşmasında danışmanların katkısının sağlanması önerilir.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi konusunda tanımlı bir eğiticilerin eğitimi faaliyetinin şimdilik planlama aşamasında henüz uygulanmamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. Buna rağmen öğretim elemanlarına proje hazırlama eğitimi verilmesi kurumun güçlü yanlarından biridir.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin, kurumun AKTS ve Diploma etiketine sahip olması sebebiyle, AKTS kredisi olarak Bologna sürecinde belirtilen prosedüre göre belirlendiği görülmüştür.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşlerinin anketler yoluyla alındığı ifade edilmektedir. Anket ve istatistik merkezi gibi bir birimin olmayışı, ölçme değerlendirme sisteminin kurulmamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında ERASMUS mevzuatına uygun biçimde yapılmaktadır. Ulaşılan ve izlenebilen ders bilgi paketleri Bologna Süreci'ne uyumlu biçimde hazırlanmış olup, ders ve kredi tanınırlığı, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmaktadır. Yurt içi ve yurt dışı pek çok üniversite ile öğrenci hareketliliğine yönelik çalışmalar yapıldığı görülmüştür. Ancak, Nevşehir gibi bir turizm bölgesinde uluslararası ülkelerden gelecek öğrencileri çebedecek çalışmaların olmayışı gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

Kurum dışı deneyim kazanma programlarının verimliliği açısından birimlerde özelliklerine göre kısa ve uzun süreler halinde planlanmış staj yönergeleri bulunmaktadır. Mühendislik Fakültesi'nde 7+1 eğitim modelinin uygulanması ülke gerçekleri ve eğitim çıktıları açısından güçlü yan olarak değerlendirilmektedir. Ancak bazı birimlerde staj uygulaması isteğe bağlı olarak programlanmıştır. Bu hususun sadece staj olarak değil, iş uygulaması veya örnek olay uygulamalarına yönelik çalışmalar şeklinde yeniden değerlendirilmesi daha faydalı olabilecektir.

Avanos MYO'daki organik tarım ve tıbbi aromatik bitkiler programlarının Kızılırmak kenarında dış paydaşlar tarafından bağışlanmış alanlarda uygulama yapıyor olması kurumun güçlü yanlarından biridir.

Bazı birimlerde öğrenci sayısının yüksekliği sebebiyle uygulama alanlarının kullanımında zorluklar yaşanmaktadır. Mevcut durumun öğrenci sayısı dikkate alınarak düzenlenmesi ve iyileştirilmesi beklenmektedir.

Uygulamaların komisyonlar ve kurullar marifetiyle yürütüldüğü görülmüştür. İlgili kurumlar nezdinde yazışmalar yapılmaktadır.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmaktadır. Her birimde ilgili programın alan seçmeli derslerinin yanı sıra 'Ortak Seçmeli

Dersler' (OSD) de bulunmaktadır. Öğrencilerin seçmeli derslere nasıl yönlendirildiğine dair tanımlı bir uygulama olarak 2017-2018 eğitim öğretim yılında kayıt yaptıran öğrenciler için geçerli olmak üzere bu dersler 5. ve 6. dönemlerde alınması zorunlu seçmeli dersler olarak kararlaştırılmıştır.

Kurumda ortak seçmeli derslerin yönetimi Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır. Her yarıyıl için OSD dersleri açılmaktadır. 2017-2018 eğitim öğretim yılı bahar döneminde 67, güz döneminde ise 69 olmak üzere toplam 136 OSD dersi açılmıştır. Ortak Seçmeli Derslerin yürütülmesi için yönerge hazırlanmıştır.

Öğrenci danışmanlık sistemi, akademik konularda öğrencilere rehberlik etmesi amacıyla kendi programlarından bir öğretim elemanın danışman atanmasıyla sağlanmaktadır. Danışmanlar, danışmanı oldukları öğrencilerin ders başarı durumlarını, derse devam ve eğitim öğretim süreciyle ilgili diğer bilgileri Öğrenci Bilgi Sistemi aracılığıyla izleyebilmektedirler. Danışmanların daha etkin ve verimli oluşuna dair tanımlı bir uygulama gözlenmemiştir. Öğrenci Bilgi Sistemi ile uyumlu çalışacak, danışman değerlendirme anketlerinin uygulamaya konulması hedefi olumlu bir teşebbüs olarak değerlendirilmektedir. Kuruma ait "Öğrenci Danışmanlık Yönergesi" bulunmaması iyileştirmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. Danışmanlık hizmetlerinde verimliliği artıracak somut çıktıları ve işleyişi olan öğrenci rehberliğinin amacına uygun ve tam olarak yapılabildiği şeffaf bir sistem kurulması önerilir.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede tanımlı süreçler olarak lisans ve lisansüstü öğrencileri için sınav ve değerlendirme ölçütleri, Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hazırlanmıştır. Eğitim öğretim bu sistem içinde yürütülmektedir. Ders öğrenme çıktılarına erişilip erişilmediği, sınavlar, çeşitli öğrenci faaliyetleri (ödev, sınav vb.) sırasında belirlenmeye çalışılmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin (BDY), hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde detaylı olarak tasarlanmış ve uygulamaya konulmuş bir çalışmanın başlatılmamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. Eğitimcilerin eğitimi programının bu alanda katkı yapabileceği düşünülmektedir. Öğretim elemanlarının bilgilendirilmesi, amaca uygun ve uygulamada birlik sağlayacak ortak çalışma başlatılması beklenmektedir.

Bazı birimlerde (Avanos Meslek Yüksekokulu) uygulamaya dayalı eserlerin ölçme ve değerlendirilmesinde, sınav öncesinde hazırlanan değerlendirme formları kullanılmaktadır. Değerlendirme formlarının dönem başlarında öğrencilerle paylaşılarak ölçütlerin verilmiş olması kurumun güçlü yanları arasında sayılmaktadır. Uygulamanın, diğer uygulamalı eğitim veren birimlere, alan özellikleri dikkate alınarak aktarılması beklenir.

Öğrencinin mezuniyet şartları, Ön Lisans, Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde önceden belirlenmiş; Kurumun internet sitesinde yayınlanmıştır. Teorik ve uygulamalı derslerin kredi karşılıkları ve mezuniyet için gerekli şartlar tanımlanmıştır.

Program ve ders öğrenme çıktıları sınavlar, performans ödevleri ve projeler yoluyla ölçülmeye çalışılmaktadır. Kurumda program çıktılarının hedefine ulaşıp ulaşmadığını tespit edip denetleyecek tanımlı bir ölçme ve değerlendirme sistemi mevcut değildir. Bu konu gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Uygulanabilir etkin bir sistem kurulması beklenmektedir.

Başarı ölçme ve değerlendirme (BDY) konusunda bilgilendirme ve eğitimler yapılmamaktadır. Kurumda ölçme ve değerlendirmeye ait bir sistem kurulmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. Sınavların eğitim tekniklerine göre hazırlanması, soruların zorluğunun/kolaylığının belirli tekniklere göre ayarlanması gibi teknik konularda belli dönemlerde tüm personele hiç olmazsa bir defa ve kurumda yeni göreve başlayanlara da başlangıçta sürece katkı yapacak eğitimlerin verilmesi önerilir. Öğrenciler açısından da danışmanların iş ve sorumluluk tanımları hususunda hazırlanacak yönergede bu konuya yer verilmesi beklenmektedir.

Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler kurumun ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim öğretim

yönetmeliklerinde ve mazeret sınavları ile ilgili usul ve esaslarında yer almaktadır. Bu usul ve esaslar kurumun internet sayfasında yayınlanmıştır.

Dilek ve şikayetler bölüm başkanından başlayarak birim yöneticilerine sözlü olarak iletilmektedir. Yöneticilere erişme sorunu olmadığı için farklı bir mekanizma geliştirilmemiştir. Bazı birimlere yakın zamanda dilek-şikâyet kutuları yerleştirilmeye başlanmıştır. Öğrenciler bu kutulara şikâyetlerini isim belirtmeden atabilmektedir. Ayrıca kurumun ana sayfasında istek kutusu alanı (http://web.nevsehir.edu.tr/istek_kutusu/) bulunmaktadır. Şikâyetlerin, dileklerin bir merkezden yönetildiği çözüm ve katkı biriminin olmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

Öğrencilerin program öğrenme çıktılarını kazanmalarını sağlayacak tanımlı bir uygulama birimlerin web sayfasında yayınlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Program öğrenme çıktılarında öğrencinin ders ya da programı geçmesini sağlayacak kabul edilebilir minimum standartların açıkça belirtilmesi gerekmektedir. Çok sayıda yüzeysel çıktılarının yerine az sayıda önemli çıktılarının yazılması önerilir.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Ön lisans ve lisans programlarında yerleştirme işlemleri, merkezi öğrenci seçme ve yerleştirme sistemi sonuçları ve ortaöğretim başarı puanları kullanılarak yapılmaktadır. Lisansüstü öğrencilerin kabulü, Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler, yükseköğretim mevzuatı kapsamında Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi yönergeleri ile düzenlenmiştir: Yabancı Uruklu Öğrenci Yönergesi, Hayat Boyu Öğrenme Erasmus Programı Yönergesi, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi, Özel Öğrenci Yönergesi, vb. Öğrencilerin çift anadal programı ve yandal programı uygulama kriterleri de birer yönerge ile düzenlenmiştir.

Kurumda önceki formal öğrenmelerin tanınması Hayat Boyu Öğrenme Erasmus Programı Yönergesi, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi, Özel Öğrenci Yönergesi, vb. düzenlemelerle sağlanmaktadır. Yatay/dikey geçiş gibi süreçlerle kayıt olan öğrencilerin önceki başarılı derslerinin karşılığının belirlenmesi ve öğrencilerin muaf tutulması işlemleri birimler bünyesindeki komisyonlarla yapılmaktadır. Bilgisayar, yabancı dil gibi öğrencilerin başka kaynaklardan da yeterlilik geliştirebileceği konularda öğrencilerin ilgili derslerden muaf tutulması için dönem başlarında merkezi yeterlilik sınavları yapılmakta, diğer kurum ve kuruluşlardan sağlanan sertifika ve belgeler dikkate alınmaktadır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Akademik personel ile yapılan görüşmelerde Kurumun eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçlerde açıklık ilkesini esas aldığı ve adaleti gözettiği belirtilmiştir.

Kurumda, eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için yurt içi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere bütçe imkânları çerçevesinde katılım desteği verilmektedir. Bununla birlikte Kurum bünyesinde eğitimcinin eğitimi faaliyetlerinin planlanması ve bu eğitimlere tüm öğretim üyelerinin katılımını güvence altına alan bir mekanizmanın tanımlanması ihtiyacı dile getirilmiştir. Kurumun stratejik planında yer alan hedeflere uygun olarak eğitimcinin

eğitimi için ihtiyaç analizi yapılması planlanmaktadır.

Kurumda ders gevlendirmelerinde öncelik alan uzmanlarına verilmekte, alan uzmanı olmadığı takdirde en yakın alan uzmanı gevlendirilmektedir. Kurumdaki ders gevlendirmelerinde eğitim-ğretim kadrosunun yetkinlikleri (alışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi akademik birimlerin ilgili kurullarınca güvence altına alınmaktadır. Öğrenci sayısının fazla, ğretim üyesi sayısının yetersiz olduğu bölümlerde kadro yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesini sağlamak güçleşebilmektedir.

Dışarıdan ders vermek üzere Milli Eğitim Bakanlığı'ndan ya da farklı kurumlardan ğretim elemanları için valilikle gerekli yazışmalar yapılmakta, herhangi bir kurumla ilişiği olmayanlar için birim yönetim kurulu kararı doğrultusunda ders gevlendirmesi yapılmaktadır.

Eğitim-ğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve ğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm ğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki ders gevlendirmelerinde eğitim-ğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere ğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. ğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Kurumun sahip olduğu merkez yerleşke olanakları güçlü yanlarından biridir. Öğrencilerin kurumu tercih sebepleri arasında Kampüs'n tasarımı da yer almaktadır. Merkez yerleşke, bisiklet yollarıyla öğrencilerin bisikletle ulaşımına da uygun hale getirilmiştir.

Kaynakları, personeli ve öğrencilerin bireysel ya da grup halinde çalışmalarına imkân sunan mekânsal tasarımı ile kütüphane, Kurumun güçlü yanlarından biridir. Kütüphanede Hacı Bektaş Veli konulu özel bölüm ile on bin cilt eski harfli Türkçe basma eserden oluşan nadir eserler kitaplığı da bulunmaktadır. Ziyaret edilen birimlerde birim içinde okuma salonu talebi dile getirilmiştir. İlçelerde hizmet veren birimlerde ise 'tematik' birim kitaplıkları ihtiyaına dikkat çekilmiştir. Kütüphane ve okuma salonu olanaklarının ihtiyaç duyan birimlere yaygınlaştırılması, Kurum'un gelişmeye açık yanlarından biridir.

Merkez yerleşkede kültür ve sanat faaliyetleri ile bilimsel etkinliklerin gerçekleştirilmesi için işlevsel bir kongre merkezi bulunmaktadır. Kapadokya bölgesinin en büyük kongre ve sergi alanına sahip olan Kongre Merkezi'nde, fuaye alanı ile büyük-kk konferans salonları yer almaktadır. Kongre Merkezi, ğrenci etkinlikleri için de kullanıma açıktır. Kongre Merkezi'nin kullanımını bir yönerge ile düzenlenmiştir.

Kurum'un Spor Merkezi, rampa, saha ve parkurlarıyla farklı spor faaliyetleri için mekânsal olanak sağlamaktadır. Spor Merkezi'nde fitness salonu da bulunmaktadır. Öğrenciler spor merkezinde sunulan olanaklardan belirli bir ücret karşılığında yararlanabilmektedir. Saha ziyareti sırasında yapılan görüşmelerde öğrenciler spor merkezinden ücretsiz yararlanmak istediklerini belirtmişlerdir.

Avanos MYO'da organik tarım ve tıbbi aromatik bitkiler programlarının Kızılırmak kenarında dış paydaşlar tarafından bağışlanmış uygulama alanları mevcuttur.

Kampüste yaşam merkezi inşaatı çalışmaları devam etmektedir.

Kurumda çok sayıda ve çeşitlilikte bilimsel ve kültürel etkinlik düzenlenmektedir. Etkinlik duyuruları web sitesinden takip edilebildiği gibi, etkinliklerin çeşitliliği ana kampüs ve birim yerleşkelerini ziyaret sırasında da dikkat çekmektedir. Ulusal ve uluslararası nitelikte bilimsel etkinliklerin yanı sıra, öğrencilerin kariyer planlamalarına yönelik olarak teknik geziler, sektör buluşmaları, meslek tanıtım günleri, mezunlarla buluşma, vb. etkinlikler de düzenlenmektedir. Avanos MYO, Turizm Fakültesi, Turizm MYO, vb. birimlerde öğrenci çalıştayları düzenlenmiştir.

Kurum web sitesinde yer alan listeye göre Kurum'da 40 öğrenci kulübü, 6 topluluk bulunmaktadır. Topluluk etkinlikleri süreci, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na yönetilmekte ve desteklenmektedir. Kulüp ve topluluk faaliyetleri için hedef, "her güne bir etkinlik" olarak belirlenmiştir. Öğrencilerle yapılan görüşmelerde aktif topluluk sayısının az olduğuna dikkat çekilmiştir. Kulüp ve toplulukların aktif faaliyet göstermesi, her üniversitede, öncelikle öğrencilerin ilgi ve çaba göstermeleriyle ilgilidir. Kurum'da düzenlenen oryantasyon programlarında öğrenci topluluklarıyla ilgili bilgilendirmenin etkin ve etkili bir içerikle zenginleştirilmesi destekleyici olabilir. Öğrenci topluluklarına tahsis edilmiş bir mekân bulunmamakla birlikte, inşaatı sürmekte olan Öğrenci Yaşam Merkezi'nde bu konuya ilişkin bir planlama yapılacağı bilgisi verilmiştir.

Kurumda "Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler" başlıklı bir ders tanımlanmış ve bu dersin yürütülmesi bir yönerge ile düzenlenmiştir. Bu Yönerge, "Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi öğrencilerinin ders dışı toplumsal ve kültürel gelişmelerine katkı sağlamak, öğrencilerin Üniversite içinde ve dışında, Üniversitenin Kurumsal kimliğini öne çıkaracak, toplum ile bütünleşmesi ve kamuoyunda tanınması amacıyla düzenlenen sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif alanlardaki çalışmalara katılımlarının teşvik edilmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektedir." Bu kapsamda öğrencilerin ders dışı toplumsal ve kültürel gelişmelerine katkı sağlamak amacıyla düzenlenen sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif alanlardaki çalışmalara katılım sürelerini takip etmek amacı ile "Bilimsel Kültürel Etkinlik Takip Platformu" oluşturulmuştur. Sorumlu öğretim elemanları, Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler Dersini kendisinden alan öğrencilerin durumunu, [etkinlik takip](#) sayfasına kullanıcı adları ve şifreleri ile giriş yaparak "Kültürel Etkinlik Durum" sekmesinden takip edebilmektedir. Öğrenciler de aynı sistem üzerinden bilimsel kültürel etkinliklerde ne kadar süre kaldıklarının bilgisine ulaşabilmektedir. Etkinlik takvimi de aynı sistem üzerinden izlenebilmektedir.

Kurum, öğrencilerin bilimsel ve kültürel etkinliklere katılımını teşvik etmek amacıyla Şubat-Nisan 2018 döneminde "Üniversite Etkinlik Yarışması" düzenlemiştir. Seminer, panel, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılım ile sinema ve tiyatroya gitmek ile müze ziyareti ve kütüphane kullanımının puanlandırıldığı yarışmada çeşitli ödüller belirlenmiştir.

Kurum her yıl 'Spor Şenlikleri' düzenlemektedir. Özel günlerde günün anlam ve önemine yönelik etkinlikler (konser, yarışma vb.) düzenlenmektedir.

Öğrencilerin kampüste sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri yaşam merkezi inşaatı çalışmaları devam etmektedir.

Öğrenciler için rehberlik ve psikolojik danışma merkezi bulunmaktadır. Akademik danışmanlık, rehberlik ve destek hizmetlerini de içermektedir. İhtiyaç halinde öğrenciler psikoloğa yönlendirilmektedir.

Saha ziyareti sırasında yapılan görüşmelerde öğretim elemanları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim bulunduğu gözlemlenmiştir. Dilek ve şikâyetler bölüm başkanından başlayarak birim yöneticilerine sözlü olarak iletilmektedir. Tüm iç paydaşlar gibi öğrenciler de Kurum üst yönetimine ve birim yöneticilerine kolaylıkla erişebildiklerini dile getirmişlerdir. Ne var ki sözlü iletişim, belgelenebilir ve kanıtlanabilir bir yöntem değildir. Bu sebeple Kurumdaki dilek ve şikâyet iletimi sürecinin yazılılığı esas alan bir çerçevede tanımlanması önerilir.

Kurumda, 7 Ekim 2009 tarihinde alınan yönetim kurulu kararı ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı Engelsiz Üniversite Birimi kurulması kararlaştırılmıştır. Birimin amacı, "engelli

öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmalarını planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek” olarak belirlenmiştir. Kurumun merkez yerleşkesinde ve ilçelerdeki birimlerde engelli öğrenciler için mekânsal erişilebilirlik sağlanmıştır. Kütüphanede engelli öğrenciler için uygun bir çalışma ortamı düzenlenmiştir.

Uluslararası öğrencilerin kısa süre içinde uyum sağlamaları hedeflenerek, gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bu bağlamda yabancı uyruklu öğrenciler için TÖMER tarafından Türkçe eğitimleri verilmektedir.

Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversite genelinde toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı bir ortam oluşturulması bakımından etkili çalışmalar gerçekleştirmektedir.

Öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması tüm eğitim-öğretim organlarının katılımıyla senato tarafından usul ve esaslar belirlenerek yönerge ve yönetmelikler doğrultusunda yapılmaktadır.

Bütçe yönetim sürecinde öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından tanımlı bir model bulunmamaktadır. Kurum, “birimlerden gelen talepler doğrultusunda üst yönetimin onayıyla öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan desteklerin dağılımına karar verilmekte” olduğunu belirtmiştir. Saha ziyareti sırasında öğrenciler, topluluk etkinliklerine tahsis edilen bütçenin artırılması gerektiği yönünde bir görüş dile getirmişlerdir. Bununla birlikte öğrenciler ücretsiz dil kursu verilmesini talep etmektedirler. Uygulamalı eğitim verilen birimlerde, uygulama olanaklarının (malzeme, gezi, saha ziyareti, vb.) genişletilmesi yönünde talep ve beklentiler dile getirilmiştir.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Kurum iç değerlendirme yılını da kapsayan 2013-2017 Stratejik Planında dördüncü stratejik amaç olarak “bilimsel araştırma ve yayınların artırılması” stratejini belirlemiştir. Bu stratejik amaca bağlı olarak 2 amaç ve 6 hedef de tanımlanmıştır. Ancak ilgili döneme ait bir araştırma politikası ilan edilmemiştir. Bu eksiklik 2018-2022 Stratejik Planında giderilmiş, hem daha kapsayıcı bir stratejik amaç tanımlanmış hem de geliştirilen Ar-Ge politikası ile tüm birimlere duyurularak tabana yaymaya çalışılmıştır.

Eğitim ğretim süreçlerinin araştırma ve geliştirme süreçlerine en çok yaklaştığı birimler şüphesiz enstitüler ve araştırma merkezleridir. Kurum bünyesindeki Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü doktora mezunu vermiş birimlerdir. Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü yeni kurulmuş bir birim olarak çalışmalarına devam etmektedir. Enstitülerde hazırlanan tez çalışmalarında özellikle SANTEZ gibi programların katkısıyla bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik özelliklerine yönelik konularda araştırmalar yapılması teşvik edilmektedir.

Araştırma merkezleri bölgenin toplumsal ve kültürel ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetler yürütmektedir. Kadın alışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, bölgede kadına karşı duyarlılığın yükseltilmesi ve geliştirilmesi için etkinlikler düzenlemektedir. Benzer şekilde ocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Avanos Seramik Uygulama ve Araştırma Merkezi de düzenledikleri faaliyet ve etkinliklerle sosyal gelişime katkı sağlamaya çalışmaktadırlar.

Yerel ve bölgesel anlamda potansiyele sahip başta turizm olmak üzere, pomza (bims) madeni, sıcak hava balonculuğu, patates ve kabak çekirdeği üretimi gibi alanlarda gerek kalkınma ajansı gerekse de ilgili sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışma ve proje alanlarına yönelik çeşitli etkinlikler düzenlenmekte, bu alanlarda farkındalık oluşturularak proje üretilmesine çalışılmaktadır. Özellikle Turizm Araştırma Merkezinin kurulması bu konudaki en önemli niyet beyanı olarak görülmektedir.

Mevcut durumda, niversite bünyesinde gerçekleştirilen araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı, sadece tanıtım ve farkındalık oluşturma aşaması olarak değerlendirilebilir. Bu katkının yeni geliştirilen ar-ge politikası ve kurulmakta olan yeni araştırma merkezleri ile önümüzdeki dönemde hızlanarak artacağı beklenmektedir

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-ğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Nevşehir Hacı Bektaş Veli niversitesinin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki altyapı olarak araştırmacılara sunduğu kaynaklar, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP), Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Merkez Laboratuvarı, Merkez Kütüphane, Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (BTUAM), Kapadokya Teknopark, Teknoloji Transfer Ofisi ve Kuluçka Merkezi olarak sıralanabilir. Bu altyapı imknlarından Merkez Kütüphane, 2017 yılında tamamlanmış olup, 24 saat hizmet verecek şekilde araştırmacılara ve ildeki tüm kullanıcılara açıktır. Kapadokya Teknopark ve bünyesindeki Teknoloji Transfer Ofisi ile Kuluçka Merkezi yine 2017 yılı sonundan itibaren faaliyetlerine başlamış ve hâlihazırda daha geniş imknlarla hizmet vermek için çalışmalarını sürdürmektedir.

İ paydaşlardan akademisyenler, sürecin doğal bir bileşeni olarak Ar-Ge faaliyetlerine katkı

sağlamaktadırlar. Öğrenciler ve diğer dış paydaşların katılımı ise henüz istenilen seviyede değildir. Ayrıca bu sürece katkı sağlayacak bir güvence sistemi de henüz geliştirilmemiştir. Ancak Teknopark'ın faaliyete geçmesiyle birlikte bu konuda ilerlemeler sağlanması beklenmektedir.

Ar-Ge faaliyetlerinin sonuçları stratejik planda belirlenen performans göstergeleri üzerinden ve ayrıca idare faaliyet raporu ile yıllık olarak raporlanmaktadır. Hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı izleme toplantıları ile değerlendirilmektedir.

Araştırma geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı fonların miktarının artırılması Kurumun yeni stratejik planında belirtilen hedeflerden bir tanesidir. Bu kapsamda akademisyenlerin Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, Ahiler Kalkınma Ajansı, AB proje fonları ve Konya Ovası Projesi (KOP) gibi kaynaklardan yararlanmaları teşvik edilmektedir. Bu kapsamdaki faaliyetler akademik atanma ve yükseltme kriterlerinde daha yüksek puanlarla değerlendirilmekte, bu tip projelerin faaliyetleri için toplantı ve seminerler organize edilebilmektedir.

Bu kapsamda BAP, TTO ve Merkez Kütüphane birimleri proje bazlı destek çağrılarının araştırmacılara duyurulması için e-posta, web sayfası duyurusu, afiş ve görsel malzemelerle duyuru gibi çeşitli yollarla bilgilendirmeler yapmaktadır. Ayrıca yerel ve bölgesel kurum ve kuruluşlarla ikili ilişkilerin geliştirilmesi ve ortak proje alanlarının geliştirilmesi için sektörel toplantılar düzenlenmekte, akademisyenlerin diğer kurum ve kuruluşlarla iletişim kurmasına aracılık edilmektedir.

Stratejik hedefleri arasında yer alan “Üniversitenin araştırma altyapısını yeterli düzeye getirmek” hedefinin gerçekleştirilmesinde dış kaynaklardan sağlanan destekler önemli rol oynamaktadır. Dış kaynaklardan sağlanan desteklerle sahip olunan araştırma alt yapısı üniversitenin araştırma altyapısının geliştirilmesine önemli katkı sağlamaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kurumun dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Kurumun dışı kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Üniversitelerde istihdam edilecek personelin işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili prosedürler kanun ve yönetmeliklerle belirlenmiştir. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi öğretim üyeliği kadrolarına atanma ve yükseltme kriterleri ile ilgili sürecin şeffaf ve standart bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin değerlendirilmesinde araştırmacıların yıllık faaliyet

raporları esas alınmaktadır. Ayrıca NEVÜ’de öğretim üyeliği kadrolarına yapılacak yükseltme ve atanmalarda araştırmacının performansı değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmenin ölçütleri, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi’nde düzenlenmiştir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için kurum bünyesindeki uygulama ve araştırma merkezleri, Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (BTUAM), BAP birimi ve Merkez Kütüphane imkânları bulunmaktadır. Araştırmacılar uygulama ve araştırma merkezlerinden faydalanabilmekte, BAP birimi vasıtası ile projelerine destek alabilmekte ve Merkez Kütüphanenin sahip olduğu basılı eserler ile erişim imkânı sunulan elektronik kaynaklar ile araştırmalarına yön verebilmektedirler.

Araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri, yükseköğretim kurumları akademik teşvik ödeneği kapsamında devlet tarafından desteklenmektedir. Ayrıca kurumun mali imkânları çerçevesinde indeksli dergilerde yapılan yayınlar, kurum ve kuruluşlardan alınan derece ve ödüller desteklenmekte ve ilgili kişiler web sayfası üzerinden ve NEVÜ Aktüel düzenli basılı süreli yayını ile duyurularak onurlandırılmaktadır. Kurumun sunacağı teşvik ve desteklerin mahiyeti ve değeri mali imkânlar çerçevesinde kurum üst yönetimi tarafından belirlenmektedir. Akademik teşvik puanları web sayfasında ilan edilmektedir

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Araştırma geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı gerçekleştirilen akademik yayın sayıları ve akademik yayınların aldığı atıf sayıları temelinde gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanı başına düşen indeksli yayın sayısı, BAP projesi sayısı, TÜBİTAK destekli proje sayısı, Kalkınma Ajansı, KOP gibi diğer kurumlarca desteklenen proje sayısı, SANTEZ kapsamında desteklenen lisansüstü tez sayısı, lisansüstü programlardan mezun olan öğrenci sayısı gibi göstergeler ile araştırma faaliyetlerinin etkililik düzeyi ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Stratejik Planda belirlenen araştırma geliştirme açısından tanımlanan amaç ve hedeflere ulaşılmadaki yeterliliği her yıl düzenli olarak yayımlanan İdare Faaliyet Raporunda somut olarak değerlendirilmektedir. 2017 yılı için belirtilen hedeflere büyük oranda ulaşıldığı rapordan anlaşılmaktadır.

Araştırma faaliyetlerinin değerlendirme sonuçları için özel bir yayın mekanizması bulunmamakla birlikte kurum idari raporlarında, web sayfasında ve kurumun süreli yayın organı NEVÜ Aktüel’de duyurulmaktadır. Ayrıca kalite komisyonu web sayfasında raporların yayınlanması planlanmaktadır.

Kurum’da araştırmaların bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısını ölçecek sistematik bir süreç tanımlanmamıştır.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel yapılanma çalışmalarına başlamıştır. Bu kapsamda, Üniversite Senatosu'nun 17.05.2016 tarih ve 2016/8 sayılı kararı ile Kalite Komisyonu'nun Çalışma Usul ve Esasları yürürlüğe girmiş, Kalite Komisyonu ise Üniversite Senatosu'nun 16.03.2018 tarih ve 2018/5 sayılı kararıyla oluşturulmuştur. Kurumun üst yönetimi kalite güvence sürecinde gerekli yapıcı liderliği üstlenmiştir. Kalite Komisyonu, Kurumdaki kalite çalışmalarının geliştirilmesinde aktif bir rol üstlenmiştir. Üniversite, stratejik amaçları ile birimlerin hedefleri arasındaki uyumu sağlamak üzere akademik ve idari birimlerde alt komisyonlar oluşturmuştur. Ancak, kalite çalışmalarının tabana yayılması henüz gerçekleştirilememiştir. Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği çerçevesinde oluşturulan yönetsel yapının işleyiş sürecinin birimlere yayılması ve planlanması ihtiyacı bulunmaktadır.

Nevşehir Hacı Bektaş Üniversitesi; insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi gereğince beşer yıllık dönemler itibarıyla stratejik plan hazırlamaktadır. Kurumun mali kaynakları, Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Plan doğrultusunda hazırlanan yıllık bütçeler ile yönetilmektedir. Yürürlükte olan 2018-2022 dönemi Stratejik Planın sistematik olarak takip edilmesi, raporlanması, gerçekleşme verilerinin hedeflenen verilerle kıyaslanarak stratejik amaç ve hedeflerin ne ölçüde gerçekleştiğinin belirlenmesi için oluşturulan Stratejik Planlama İzleme Kurulu'nun istekli ve dinamik yapısı güçlü bir yan olarak gözlemlenmiştir.

Üniversite üst yönetiminin, tüm süreçlerin yönetimini kurumsallaştırmaya yönelik kapsamlı çalışmaları planlamakta olduğu, bu nedenle süreçlerin kurumsallaşmasının henüz tamamlanmadığı görülmüştür.

Üniversitenin İç Kontrol Eylem Planının, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde hazırlandığı görülmüş olmakla birlikte konunun tam olarak içselleştirilemediği gözlemlenmiştir. Bu çalışmaları iyileştirmeye yönelik olarak Kalite Komisyonunun yönlendirici rol üstlendiği görülmektedir. İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Saha ziyaretinde görüşme yapılan birimlerde iş akış şemaları ile birim-personel görev tanımlarının olmadığı tespit edilmiştir.

Kurumun sahip olduğu insan kaynaklarının yetkinliği ve potansiyeli çerçevesinde iş akış şemaları ile desteklenmiş tanımlı bir insan kaynağı yönetimi bulunmamakla birlikte, gerekli görüldüğü durumlarda idari personelin rotasyonu yapılarak üniversitenin farklı iş ve işleyişleri ile ilgili yetkinliklerinin arttırılmasının amaçlandığı gözlemlenmiştir.

Üniversitede idari personelin işe alımında açıktan atama ve nakil yöntemleri kullanılmakta, açıktan atamalarda kurumun talebi doğrultusunda KPSS sınavı ile Devlet Personel Başkanlığı tarafından re'sen belirlenen unvanlara yerleştirme yapılmaktadır. Naklen atamalarda ise Üniversitenin ihtiyaçları ve nakil başvurusu yapan personelin nitelikleri göz önünde bulundurularak atama yapıldığı belirtilmektedir.

Akademik personelin işe alımlarında ise, programların gereklilikleri doğrultusunda ilgili uzmanlık alanında ilgili birim yöneticilerinin görüşleri doğrultusunda, Üniversite Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesinde belirtilen kriterler dikkate alınarak, jüri raporları ve sınav sonuçlarına göre işe alım süreçleri işletildiği görülmüş olmakla birlikte, Araştırma Görevlisi kadro dağılımlarının daha dengeli yapılması önerilmektedir.

Üniversite idari personel sayısının çeşitli nedenlerle geçen yıla nazaran düşüş gösterdiği ve bunun da insan kaynağı eksiğini doğurduğu görülmektedir. İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve uyumunu sağlamak üzere aday memurlara temel ve hazırlayıcı eğitim süreçlerini kapsayan bir eğitim verilmekle birlikte, kişisel gelişimleri ile görevlerine yönelik bilgi ve görgülerinin arttırılmasına yönelik çalışmaların planlama aşamasında olduğu görülmüştür. Ayrıca, Daire Başkanı statüsünde görev yapan idari personelin görevinin niteliğine uygun bilgi ve tecrübeye sahip olmadıkları ve Üniversitenin gelişiminde büyük rol oynayan bu personelin hızlı bir şekilde ihtisaslaşma eğitimleri ile desteklenmesi gerektiği gözlemlenmiştir. İdari personele yönelik, Görevde Yükselme Sınavı'nın en son 21 Mart 2016 tarihinde, Unvan Değişikliği Sınavı'nın ise en son 10 Temmuz 2018 tarihinde yapıldığı görülmüştür.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, bir kamu idaresi olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Merkezi Yönetim kapsamında mali kaynaklarının kullanımını süreçlere uygun olarak yürütmektedir. Eğitim ve AR-GE faaliyetlerinde ise, sektör ihtiyaçları da göz önüne alınarak kaynak yönetimi yapılmakta, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler ve sektör temsilcileri ile bir araya gelinerek ihtiyaçlar ve beklentiler çerçevesinde stratejiler geliştirilmekte, projeler üretilmekte, söz konusu projelerin yürürlüğe konmasında gerektiğinde Üniversite kaynakları kullanılmaktadır.

Turizm Fakültesi'nde bulunan Turizm İşletmeciliği, Turizm Rehberliği, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümleri ile Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Meslek Yüksekokulu'nda bulunan Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri, Seyahat, Turizm ve Eğlence Hizmetleri programlarının uygulamaya yönelik bölümler olması nedeniyle Üniversite tarafından sarf malzeme tedariki ve uygulama alanlarının genişletilmesine yönelik daha çok kaynak aktarması gerektiği ve teknik gezilerin de mümkün olduğu kadar çok desteklenmesi gerektiği gözlemlenmiştir. Ayrıca, söz konusu bölümlerin uygulama eğitimleri için Üniversite'nin bir varlığı olan Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Uygulama Oteli'nden (USET Hotel) faydalanılması önerilmektedir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin; insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve

taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullanmasını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemi oluşturmaya çalıştığı gözlemlenmiştir.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına almak için UBS (Üniversite Bilgi Sistemi), EBYS, PEYÖSİS, NEÜ Sistem ve NEVÜ Portal Bilgi Sistemleri kullanılmaktadır. Farklı sistemlerde bulunan veriler (örneğin Öğrenci Bilgi Sistemi) ortak bir portalda birleştirilerek raporlama yapılmaktadır. Bununla birlikte, Performans Göstergelerinin etkin bir şekilde izlenebilmesi için yeni bir otomasyon sisteminin geliştirilmekte olduğu ve 2019 yılı itibarıyla süreçlerin izlenmesi amacıyla kullanılmaya başlanacağı bildirilmiştir.

Üniversitenin Kalite Komisyonunun yapmış olduğu ihtiyaç analizi sonucunda, kurumun her türlü faaliyet ve süreçlerine ilişkin verileri sistematik olarak toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere bir bilgi yönetim sistemi yazılımı oluşturulmasının öncelikli planları arasında olduğu bildirilmiştir.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere bilgisayar ortamındaki verilerin korunmasına yönelik düzenli bir arşiv sistemi mevcuttur. Ayrıca, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi ile verilerin güvence altına alındığı tescillenmiştir.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, dışarıdan aldığı idari ve destek hizmetlerinin tedarik

sürecini 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nda belirtilen süreçler doğrultusunda uygulamaktadır. Söz konusu hizmetlerin, uygunluğu ve kalitesini Muayene Kabul Komisyonları vasıtası ile kontrol etmekte ve hazırlanan Teknik Şartnameler ile sürekliliğini güvence altına almaktadır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde Üniversite web sayfasında yayınlamak, basın toplantıları yaparak ve Üniversitenin Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından her ay çıkarılmakta olan NEVÜ Aktüel Dergisi ile sosyal, yerel ve ulusal medya aracılığıyla kamuoyuyla paylaşmaktadır. Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini kesin bilgi, net ifadeler, somut ekler veya delillerle sağlamaktadır.

Üniversitede yöneticilerin liderlik özelliklerini ölçen sistematik bir yapı olmamakla birlikte, yöneticilerle düzenli olarak istişare ve faaliyetlere ilişkin toplantılar yapıldığı, görevlerin zamanında yapılıp yapılmadığına ilişkin bu toplantılarda sunulan raporların değerlendirildiği, yılsonu veya yılbaşı itibarıyla brifingler alındığı bilgisi alınmıştır. Ayrıca, yöneticilerin değerlendirilmesine yönelik memnuniyet anketleri yapıldığı gözlemlenmiştir. Yöneticilerin alanları ile ilgili yetkinliklerinin geliştirilmesi için özellikle kurum dışı hizmet içi eğitim ve istişare toplantılarına katılımlarının sağlanması, mevzuattaki değişikliklerin takibi ve kurumun yeni hükümler çerçevesinde idaresinin sağlanması için gerekli çalışmalar yapılması hususu üzerinde daha çok durulması gerektiği gözlemlenmiştir.

Kurum birimleri tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarında iç kontrol güvence beyanı ile harcama yetkililerinden hesap verebilirlik konusunda güvence alınmaktadır. Ayrıca, düzenli aralıklarla hazırlanan Stratejik Plan, Performans Programı, Kurum İç Değerlendirme Raporları vb. belgeler ile mali tablolar Üniversite sitesinde yayınlanarak şeffaflık konusuna önem verildiği gözlemlenmiştir. Bununla birlikte, Senato, Yönetim Kurulu, birimlerdeki kurullar, vb. karar mekanizmalarının iç ve dış paydaşları ilgilendiren tüm kararlarının tutanak altına alınması ve kamuoyu ile paylaşılması önerilmektedir.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu raporun hazırlanmasında Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'ne 9 Kasım 2018 tarihinde yapılan ön ziyaret ve 9-12 Aralık 2018 tarihleri arasında gerçekleştirilen saha ziyareti kapsamındaki gözlemler, bu ziyaretlerde iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen görüşmeler, ziyaret esnasında talep edilen belgeler, Kurumun web sayfası, bu sayfada yer alan rapor, plan, yönerge, vb. dokümanlar ile internet haberleri göz önünde bulundurulmuştur.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, 2007 yılında kurulmuş genç bir üniversite olmakla birlikte kökleri 1980'li yıllara dayanan birimlere sahiptir. Bu birimlerden aktarılan ve gelenekselleşen çeşitli süreçler standartlaştırılarak geliştirilmiş ve bugüne taşınmıştır. Kurumsal hafızanın desteklenmesi ve kurumsal hafızayı geliştirmeye açık olunması kurumun güçlü yanlarından biridir. Özel sektörün, kamu kurumlarının ve sivil toplum örgütlerinin temsilcileriyle yapılan görüşmede kentin üniversiteye üst düzeyde sahip çıktığı görülmüştür. Kurum, şehirdeki tüm bileşenlerle işbirliği ve uyum içinde çalışmaktadır. Dış paydaşlar, özellikle vakıf desteği ve bağışlar yoluyla üniversitenin tüm süreçlerine önemli katkı vermektedir. Sahip olduğu tarihsel birikim ve toplumsal desteğin etkisiyle NEVÜ, kısa sürede hızlı bir gelişim sergilemiştir.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin üç konuda ülkemizdeki üniversiteler için iyi uygulama örneği teşkil ettiği görülmektedir: 1) Üniversite-şehir ilişkisinin başarılı yönetimi, 2) Toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı bir ortam oluşturulması ve karar mekanizmalarında kadınların eşit temsilinin sağlanması, 3) Teknoloji Transfer Ofisi-Teknopark çalışmalarının yetkinleştirilmesi. Öte yandan Üniversite üst yönetimi tarafından, bulunulan coğrafyanın özelliklerine bağlı olarak başta turizm olmak üzere, jeoloji (pomza) ve Hacı Bektaş Veli'nin öğretilerinin yaygınlaştırılması ve bilimsel bir çerçevede ele alınması olarak belirlenen üç alanda araştırmaların teşvik edilmesi benimsenerek kurum içi misyon farklılaşmasına gidilmiştir. Türkiye'nin önemli patates üretim ve depolama merkezlerinden birinde bulunan NEVÜ, üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde patates tohumu çeşitliliğinin artırılmasına yönelik ar-ge sürecini başlatmış bulunmaktadır. Kurumda yerel ve geleneksel el sanatlarına sahip çıkılmaktadır. Bölgenin turizm faaliyetlerinde önemli bir yeri olan balonlara ait parçaların tedarikinde ve tamirinde çalışmaların yürütülüyor olması yerli üretime destek sağlamaktadır. Bu konulardaki üstünlüğün, NEVÜ'nün stratejilerine yansımaları, böylelikle güçlü yanlarını rekabetçi avantaja çeviren bir yol haritasını takip etmesi önerilir.

İç paydaşlar, Kurum üst yönetimine ve birim yöneticilerine kolaylıkla erişebilmektedir. Ön lisans/lisans öğrencilerinin kurum aidiyeti yüksektir. Öğrenciler NEVÜ öğrencisi olmaktan memnun olduklarını ifade etmektedirler. Öğrencilerin kurumu tercih sebepleri arasında ana yerleşkenin sunduğu olanaklar ve Kampüs'ün tasarımı da yer almaktadır. Açılış programı öğrencileri son bir yıl içinde 47 madalya kazanmıştır. Mühendislik Fakültesi'nde bir öğrenci TÜBİTAK tez ödülü almıştır. TÜBİTAK Üniversite Yetkinlik Analizi'nde İİBF İktisat ve İşletme bölümleri başarılı bölümler arasında yer almıştır. NEVÜ'de düzenlenen bilimsel etkinliklerin çeşitliliği ve niteliği, web sayfasında, ana yerleşkede ve birimlerde yapılan duyurularda dikkat çekmektedir. Kurumda gerçekleştirilen bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılımı için üç kredilik ders uygulaması sağlanmış, bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Kültür ve sanat faaliyetleri ile bilimsel etkinliklerin gerçekleştirilmesi için şehirdeki paydaşların da kullanımına açık olan işlevsel bir kongre merkezi bulunmaktadır.

Kurumun üst yönetimi tüm süreçlerde kalite güvence sistemini sahiplenmiştir ve desteklemektedir. Stratejik Plan Komisyonu, Kalite Komisyonu ile koordineli çalışmaktadır. Kurum, kalite yönetim süreçlerini iyileştirme bakış açısıyla tanımlama sürecindedir. Bununla birlikte; Kalite Komisyonu'nun çalışmalarının birimlere yayılması, iç kontrol standartlarına uyum çalışmalarının planlanması, idari personelin görev tanımları ile iş gereklerinin belirlenmesi, iş akış süreçlerinin hazırlanması, insan kaynakları planlaması, hizmet-içi eğitim programlarının ihtiyaca göre gözden geçirilmesi, akademik personelin yetkinliklerinin geliştirilmesi konusunda aktif öğrenme eğitimi verilmesi, lisansüstü eğitimin araştırma-geliştirme faaliyetleriyle bütünleştirilmesine yönelik yol ve yöntemlerin geliştirilmesi, program çıktılarının hedefine ulaşmış olup olmadığını tespit edip

değerlendirecek bir ölçme ve değerlendirme sisteminin tanımlanması, geri bildirim anketlerini uygulayıp değerlendirilecek merkezi bir birimin oluşturulması Kurumun iyileşmeye açık yanları olarak öne çıkmaktadır. Stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamaların eşgüdümü ve uyumluluğunun sağlanması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın güçlendirilmesi önerilir. Bununla birlikte, stratejik yönetim süreci ile kalite güvencesi sistemine yönelik iyileştirmelerin koordineli bir şekilde yürütülmesi önem arz etmektedir.

Bütçe yönetim sürecinde öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından tanımlı bir model bulunmamaktadır. Kurum, “birimlerden gelen talepler doğrultusunda üst yönetimin onayıyla öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan desteklerin dağılımına karar verilmekte” olduğunu belirtmiştir. Bütçenin birimlere/süreçlere dağılımı konusunda ihtiyaçların analizine dayalı stratejiler belirlenerek planlama yapılması gereği Kurumun geliştirmeye açık yanlarından biridir. Öğrencilerin karar süreçlerine katılımının çeşitlendirilmesi, ihtiyaç ve beklentilerinin odak grup görüşmeleri, vb. teknikler yoluyla öğrenilmesi ve İngilizce dil eğitiminin kurslarla desteklenmesi önerilir. Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarda öğrencilere yönelik oryantasyon programının gözden geçirilmesi, oryantasyon programlarında eğitim süreciyle ilgili mevzuat ve ders bilgi paketlerinin içeriği hakkında bilgi verilmesi önerilir.

Kurumsal dış değerlendirme sürecinde, Rektör, Rektör Yardımcıları, Kalite Komisyonu üyeleri başta olmak üzere Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin üst yönetimine, öğrenci ve tüm çalışanlarına, dış paydaş görüşmesine gönüllüğü esas alarak katılan Nevşehir'deki kamu kurumlarının, özel sektör kuruluşlarının ve sivil toplum örgütlerinin temsilcilerine desteklerinden dolayı teşekkür ederiz.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Değerlendirme Takımı olarak hazırladığımız bu raporun hem Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin hem de yükseköğretim sistemimizin ilerlemesine katkı sağlamasını dileriz.

2. Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönler

1) Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin kalite güvence sistemi değerlendirildiğinde; Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı ve ilan edilmiş “Stratejik Planı”, “Miyon ve Vizyonu”, “Kalite Politikası”, “Ar-ge Politikası”, “Yönetim Politikası”, “Kalite Güvencesi Yönergesi ile Düzenlenmiş Bir Süreci” (Şekil 1.) ve 23 Kasım 2017 tarihinde görevlendirilmiş bir “Kalite Komisyonu” ve sürece birimlerde katkı veren alt komisyonları bulunmaktadır.

2) Kurumun 2013-2017 Stratejik Planında belirlenen misyon ve vizyon çerçevesinde, bölgenin yapısına uygun önceliklerin belirlenerek katma değer üretilmesi tercih edilmiştir. Bu çerçevede bölgeye özgü enstitü ve araştırma merkezleri (Hacı Bektaş Veli Araştırma Enstitüsü ve kurulmakta olan Pomza Araştırma Merkezi gibi) ile misyon ifadesindeki evrensel ölçütlere göre bilimsel bilgi üretmek yönelimi doğrultusunda Merkezi Araştırma Laboratuvarı kurulmuş, Kuluçka Merkezi ve Teknoloji Transfer Ofisi faaliyetlerine başlanmıştır. Ayrıca Teknopark kurulması çalışmalarının büyük bir kısmı tamamlanmış ve Temmuz 2018 itibariyle faaliyete geçmiştir. Ar-Ge çalışmaları konusunda yaşanan bu gelişmeler kurumun güçlü yanlarından biri olarak karşımıza çıkmaktadır.

3) Kurum Kalite Politikasını iç ve dış paydaşlara ulaştırmak için web sayfasında yayınlamış, birimlerin belirli yerlerine asmak suretiyle ilan etmiş ve konu ile ilgili yapılan toplantıları çeşitli basın ve yayın organları ile duyurmaya çalışmıştır. Bu durum kurumun güçlü yanlarından biri

olarak ifade edilebilir.

4) Kurumsal hafızanın desteklenmesi ve kurumsal hafızayı geliştirmeye açık olunması kurumun güçlü yanlarından biridir.

5) Akreditasyon çalışmalarına başlanmış olması ve bu gelişmenin birimlerde yaygınlaştırılmaya çalışılması Kurumun güçlü yanlarından biridir.

6) Kurum ziyareti esnasında yapılan çalışmalarda, engelli ve dezavantajlı gruplar ile bölgenin sosyokültürel değerlerine ilişkin çalışmaların yapıyor olması ve bu çalışmaların merkezler ve enstitüler tarafından izleniyor olması kurumun güçlü yanı olarak değerlendirilmiştir.

7) İç ve dış paydaşlarla yapılan görüşmelerde; Kurumun paydaşlar arasında olumlu ve desteklenen özelliklere sahip olduğu, gerek öğrenciler gerek dış paydaşlar tarafından sahiplenildiği, özellikle yapılan bölgesel faaliyetlerle dış paydaşlara ulaşıldığı, dış paydaşların başta ekonomik olmak üzere çeşitli faaliyetlerde kuruma yaptıkları desteklerin kurumun gücünü arttırdığı ve bu durumun da kurumun güçlü yanlarından birisi olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

8) Kurumun en güçlü yanlarından biri dış paydaşların üniversitenin gelişimine yaptıkları desteklerdir.

9) Kurumsal aidiyet duygusunun ve paydaşların memnuniyetlerinin yüksek oluşu Kurumun güçleri yanlarından bir diğerini oluşturmaktadır.

Geliştirmeye Açık Yönler

1) Kurumda kalite yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımının, birimlerde oluşturulan alt komisyonların yanı sıra düzenli olarak yapılan bilgilendirme toplantıları aracılığıyla sağlandığı ifade edilmiştir. Ancak saha ziyareti sırasında akademik ve idari birimlerin, kalite güvence sistemi kapsamında gerçekleştirilen çalışmaları henüz üst yönetim kadar sahiplenmediği görülmüştür. Bu durum kurumun gelişmeye açık yanlarından bir olarak ifade edilebilir.

2) Bütçenin birimlere dağıtımını konusunda ihtiyaçların analizine dayalı stratejiler belirlenerek planlama yapılması Kurumun geliştirmeye açık yanlarından biridir. 2018-2022 Stratejik Planı'nın uygulanma sürecinin bu planlamaya katkı vereceği düşünülmektedir.

3) Ocak 2018 itibarıyla İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış olup, iç kontrol hazırlık sürecini kalite çalışmaları ile eşgüdüm içinde yürütebilmek için beklenmektedir. Bu durum kurumun gelişmeye açık yanlarından biridir.

4) Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren çeşitli uygulamalar (Kalite Farkındalık Eğitimi gibi), üst yönetim ve kalite komisyonunca iyi niyet ve azimle yürütülmüş, ancak yapılan saha ziyareti sırasında birimlerde aynı farkındalığın ve yönelimin tam oturmadığı görülmüştür. Kalite komisyonunun gösterdiği yüksek performansın diğer birimlere de yayılarak kalite güvence sisteminin kurumun tüm organlarınca benimsenmesi, sistemin arzu edilen performansa ulaşması yönünde atılması gereken en önemli adımlardan biri ve kurumun gelişmeye açık yanlarından biri olarak karşımıza çıkmaktadır.

5) İç denetim sisteminin işleyebilmesi, kamu iç kontrol standartlarına uyum çalışmalarının tamamlanmasına bağlıdır. Stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamaların eşgüdümü ve uyumluluğunun sağlanması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın güçlendirilmesi önerilir.

6) Kurumun gelişmeye açık yanlarından bir diğeri personelin “görev tanımları” ile “iş akış şemalarının” oluşturulmasına yönelik çalışmaların tamamlanmamış olmasıdır.

7) Öğrencilerin karar alma süreçlerindeki etkinliğinin sağlanması, kurumun geliştirilmesi gereken yanlarından biri olarak belirtilebilir.

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

1) Eğitim öğretim programlarının tasarımı ve onayı tanımlı süreçlere bağlıdır. Kurum içinde var olan BEK (Bologna Eğitim Komisyonu) komisyonu ile süreç güvence altına alınmaya çalışılmıştır. Kurumun bir yönerge ile bu çalışmalarını sistemli hale getirme çabası olumlu karşılanmakta, güçlü yan olarak görülmektedir.

2) Öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara ilgili kurullar tarafından AKTS Bilgi paketinden kredilerin uyumları kontrol edilerek ve gerekli eşleştirmeler yapılarak sağlanmaktadır. İlgili kurulların varlığı güçlü yan olarak değerlendirilmektedir.

3) Akredite olmak isteyen programların kurum tarafından destekleniyor olması diğer bir güçlü yandır.

4) Kurumda gerçekleştirilen bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılımı için üç kredilik ders uygulaması sağlanmış, bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca, kurum bünyesinde oluşturulan Aşçılık ve İkram Hizmetleri Uygulama Alanı, Uygulama Oteli gibi birimlerin olması diğer bir güçlü yandır.

5) Öğretim elemanlarına proje hazırlama eğitimi verilmesi kurumun güçlü yanlarından biridir.

6) Mühendislik Fakültesi'nde 7+1 eğitim modelinin uygulanması ülke gerçekleri ve eğitim çıktıları açısından güçlü yan olarak değerlendirilmektedir.

7) Avanos MYO'daki organik tarım ve tıbbi aromatik bitkiler programlarının Kızılırmak kenarında dış paydaşlar tarafından bağışlanmış alanlarda uygulama yapıyor olması kurumun güçlü yanlarından biridir.

8) Bazı birimlerde (Avanos Meslek Yüksekokulu) uygulamaya dayalı eserlerin ölçme ve değerlendirilmesinde, sınav öncesinde hazırlanan değerlendirme formları kullanılmaktadır. Değerlendirme formlarının dönem başlarında öğrencilerle paylaşılarak ölçütlerin verilmiş olması kurumun güçlü yanları arasında sayılmaktadır.

9) Kurumun sahip olduğu merkez yerleşke olanakları güçlü yanlarından biridir.

10) Kaynakları, personeli ve öğrencilerin bireysel ya da grup halinde çalışmalarına imkân sunan mekânsal tasarımı ile kütüphane, Kurumun güçlü yanlarından biridir.

11) Saha ziyareti sırasında yapılan görüşmelerde öğretim elemanları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim bulunduğu gözlemlenmiştir.

12) Kurumun merkez yerleşkesinde ve ilçelerdeki birimlerde engelli öğrenciler için mekânsal erişilebilirlik sağlanmıştır. Kütüphanede engelli öğrenciler için uygun bir çalışma ortamı düzenlenmiştir.

13) Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversite genelinde toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı bir ortam oluşturulması bakımından etkili çalışmalar gerçekleştirmektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler

1) Bologna Eğitim Komisyonu'nun sürece tam olarak müdahil olduğu ve katkı yaptığı hususu gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

2) Programların tasarımında iç paydaş görüşleri anketler yoluyla alınmaktadır. Buna ait uygulamalar mevcuttur. Ancak, anket sonuçlarının değerlendirilmesi ve programlara yansıtılması ile ilgili tespit yapılamamıştır. Programların tasarımında dış paydaşların görüşünü alma fikri ise gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. Mezunlarla kurulacak diyalog ile onların alanda karşılaştıkları problemler somut ve çözüm odaklı çalışmalarla değerlendirilerek programların ihtiyaçlara göre güncellenmesinin sağlanması beklenir. Üniversite öğretim elemanlarının akademik çalışmaları kapsamında ilgi alanlarına göre bu konularda yapacakları dış paydaş beklenti ve memnuniyet anketlerinin de sürece katkı yapacağı düşünülmektedir.

3) Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak üzere kısmen projelerle desteklenen faaliyetler bulunmaktadır. Bilginin pratiğe aktarılmasında önemli bir katkı yapan uygulamaların azlığı, projelerin yeterli sayı ve seviyede olamayışı gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

4) Bilgi paketi ulaşım bağlantısının zor ulaşılır ve anlaşılır olması paydaşlar açısından gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. Bağlantıların adlarının güncellenmesi ya da içeriklerinin beklentilere göre hazırlanması önerilir.

5) Öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara ilgili kurullar tarafından AKTS Bilgi paketinden kredilerin uyumları kontrol edilerek ve gerekli eşleştirmeler yapılarak sağlanmaktadır. İlgili kurulların bir merkez tarafından (koordinatör) işbirliği içinde eşgüdümünün sağlanması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

6) Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesinde, eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından ve öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olma hususunda mezunların izlendiği ve mezuniyet sonrası alanda karşılaştıkları problemlerle ilgili bir çalışma yapıldığına dair bir bilgiye ulaşılamamıştır. Bu konuda mezunlar ders talep anketi, aynı konuda fikir verebilecek öğrencilerle ve toplumla ilgili bir bilimsel araştırma bulunmamaktadır. Kontrol ve önlem alma süreçlerinin henüz tamamlanmamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

7) Programın öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olma hususunu tespit edecek kurulmuş bir sistem ihtiyacı gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

8) Birim koordinatörlerinin iş tanımlamasının ve çalışma takviminin olmaması gelişmeye açık yan olarak görüşmüştür.

9) Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi için tanımlı herhangi bir sistemin bulunmayışı gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

10) Bazı uygulama derslerinin sarf malzemelerinin temininde zorlukların yaşanması gelişmeye açık yan olarak görülmüştür.

11) Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi konusunda tanımlı bir eğitimcilerin eğitimi faaliyetinin şimdilik planlama aşamasında henüz uygulanmamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

12) Anket ve istatistik merkezi gibi bir birimin olmayışı, ölçme değerlendirme sisteminin

kurulmamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

13) Nevşehir gibi bir turizm bölgesinde uluslararası ülkelerden gelecek öğrencileri cezbedecek çalışmaların olmayışı gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

14) Kuruma ait “Öğrenci Danışmanlık Yönergesi” bulunmaması iyileştirmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

15) Başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin (BDY), hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde detaylı olarak tasarlanmış ve uygulamaya konulmuş bir çalışmanın başlatılmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

16) Kurumda program çıktılarının hedefine ulaşip ulaşmadığını tespit edip denetleyecek tanımlı bir ölçme ve değerlendirme sistemi mevcut değildir. Bu konu gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

17) Başarı ölçme ve değerlendirme (BDY) konusunda kurumda bilgilendirme ve eğitimler yapılmamaktadır. Kurumda ölçme ve değerlendirmeye ait bir sistem kurulmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

18) Şikâyetlerin, dileklerin bir merkezden yönetildiği çözüm ve katkı biriminin olmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir.

19) Ziyaret edilen birimlerde birim içinde okuma salonu talebi dile getirilmiştir. İlçelerde hizmet veren birimlerde ise ‘tematik’ birim kitaplıkları ihtiyacına dikkat çekilmiştir. Kütüphane ve okuma salonu olanaklarının ihtiyaç duyan birimlere yaygınlaştırılması, Kurum’un gelişmeye açık yanlarından biridir.

20) Bütçe yönetim sürecinde öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından tanımlı bir model bulunmamaktadır.

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

1) Hacı Bektaş Veli Araştırma ve Uygulama Enstitüsü yeni kurulmuş bir birim olarak çalışmalarına devam etmektedir.

2) Enstitülerde hazırlanan tez çalışmalarında özellikle SANTEZ gibi programların katkısıyla bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik özelliklerine yönelik konularda araştırmalar yapılması teşvik edilmektedir.

3) Yerel ve bölgesel anlamda potansiyele sahip başta turizm olmak üzere, pomza (bims) madeni, sıcak hava balonculuğu, patates ve kabak çekirdeği üretimi gibi alanlarda gerek kalkınma ajansı gerekse de ilgili sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışma ve proje alanlarına yönelik çeşitli etkinlikler düzenlenmekte, bu alanlarda farkındalık oluşturularak proje üretilmesine çalışılmaktadır. Özellikle Turizm Araştırma Merkezinin kurulması bu konudaki en önemli niyet beyanı olarak görülmektedir.

4) Akademisyenlerin Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, Ahiler Kalkınma Ajansı, AB proje fonları ve Konya Ovası Projesi (KOP) gibi kaynaklardan yararlanmaları teşvik edilmektedir.

5) Yerel ve bölgesel kurum ve kuruluşlarla ikili ilişkilerin geliştirilmesi ve ortak proje alanlarının geliştirilmesi için sektörel toplantılar düzenlenmekte, akademisyenlerin diğer kurum ve kuruluşlarla iletişim kurmasına aracılık edilmektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler

1) İç paydaşlardan akademisyenler, sürecin doğal bir bileşeni olarak Ar-Ge faaliyetlerine katkı sağlamaktadırlar. Öğrenciler ve diğer dış paydaşların katılımı ise henüz istenilen seviyede değildir. Ayrıca bu sürece katkı sağlayacak bir güvence sistemi de henüz geliştirilmemiştir.

2) Kurum'da araştırmaların bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısını ölçecek sistematik bir süreç tanımlanmamıştır.

5. Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler

1) Kurumun üst yönetimi kalite güvence sürecinde gerekli yapıcı liderliği üstlenmiştir.

2) Kalite Komisyonu, Kurumdaki kalite çalışmalarının geliştirilmesinde aktif bir rol üstlenmiştir.

Geliştirmeye Açık Yönler

1) Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği çerçevesinde oluşturulan yönetsel yapının işleyiş sürecinin birimlere yayılması ve planlanması ihtiyacı bulunmaktadır.

2) Üniversite üst yönetiminin, tüm süreçlerin yönetimini kurumsallaştırmaya yönelik kapsamlı çalışmaları planlamakta olduğu, bu nedenle süreçlerin kurumsallaşmasının henüz tamamlanmadığı görülmüştür.

3) Üniversitenin İç Kontrol Eylem Planının, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu çerçevesinde hazırlandığı görülmüş olmakla birlikte konunun tam olarak içselleştirilemediği gözlemlenmiştir.

4) İnsan kaynakları analizi, planlaması ve yönetimi gelişmeye açık yönlerden biridir.

5) İdari personelin görev tanımları ile iş gereklerinin belirlenmesi, iş akış süreçlerinin hazırlanması.

6) Hizmet-içi eğitim programlarının ihtiyaca göre gözden geçirilmesi.

7) Bütçenin birimlere/süreçlere dağılımı konusunda ihtiyaçların analizine dayalı stratejiler belirlenerek planlama yapılması gereği Kurumun geliştirmeye açık yanlarından biridir.