

KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORU

SİNOP ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. MUALLA YALÇINKAYA (TAKIM BAŞKANI)

DOÇ. DR. OKTAY YILDIZ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. ALİ ŞEN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. DİLEK ÖZMEN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. İCEMİL ÖZTÜRK (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

ENSTİTÜ SEKRETERİ SEMA GÜNDEM (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

BETÜL KÜÇÜK (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

1. KURUMSAL BİLGİLER

1.1) Tarihsel Gelişimi

Sinop Üniversitesi, 2007 yılında Ondokuz Mayıs Üniversitesi'ne bağlı bazı birimlerin katılımı ile kurulmuş, birçok yerleşkeye sahip genç bir üniversitedir. Sinop Üniversitesi'nde, 2007 yılında Rektörlüğe bağlı olarak Fen ve Sosyal Bilimleri Enstitüleri kurulmuş; Sinop'ta daha önce Ondokuz Mayıs Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş Su Ürünleri Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Boyabat Meslek Yüksekokulu, Ayancık Meslek Yüksekokulu ve Gerze Meslek Yüksekokulu da Sinop Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 2009 yılında Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve 2013-2014 döneminde eğitim-öğretime başlamış; 2012 yılında İlahiyat Fakültesi kurulmuş ve 2014-2015 döneminde eğitim-öğretime başlamış; 2012 yılında Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi kurulmuş ve 2015-2016 döneminde eğitim-öğretime başlamış; 2015 yılında Spor Bilimleri Fakültesi kurulmuş ve 2016-2017 döneminde eğitim-öğretime başlamış; 2015 yılında ve Güzel Sanatlar Fakültesi kurulmuş ve 2017-2018 döneminde eğitim-öğretime başlamış; 2016 yılında Yabancı Diller Yüksekokulu, Sanat ve Tasarım Fakültesi, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu kurulmuş ve eğitim-öğretime açılabilmesi için çalışmalar devam etmekte; 2017 yılında Durağan Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve 2018-2019 döneminde eğitim-öğretime başlamış; 2018 yılında Türkeli Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve eğitim-öğretime açılabilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Kurumda, 2018 yılı itibariyle 10.972 öğrenci; 23 profesör, 31 doçent, 167 doktor öğretim üyesi, 173 öğretim görevlisi, 109 araştırma görevlisi, 2 yabancı uyruklu sözleşmeli öğretim görevlisi olmak üzere toplam 505 akademik personel; 272 idari personel ve 273 kadrolu işçi görev yapmaktadır.

Sinop Üniversitesi, merkez ve merkeze bağlı dört ilçeye yayılmış yerleşkelere sahiptir. Sinop ili merkezinde; Rektörlük, Eğitim Fakültesi, Çocuk Eğitimi Araştırma ve Uygulama Merkezi (Çocuk Üniversitesi), Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yerleşkesi; Fen-Edebiyat Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türk Devletleri, Dost ve Akra Toplulukları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sualtı Arkeolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mahmut Kefevi İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi Yerleşkesi; Su Ürünleri Fakültesi Yerleşkesi; Sağlık Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi; Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi; Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Öğrenci Uygulama Otel Yerleşkesi; Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Yerleşkesi; Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yerleşkesi; ayrıca Sinop iline bağlı ilçelerde, Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Boyabat Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi; Ayancık Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi; Gerze Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi; Durağan Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi olmak üzere Sinop Üniversitesi toplam 12 farklı yerleşkede yaklaşık 138.170 kapalı alanda hizmet vermektedir. Sinop Üniversitesi merkez kampüs çalışmaları devam etmektedir.

1.2) Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Kurum misyon ve vizyonunu 2018-2022 stratejik planında yalnızca iç paydaşlarla yeniden belirlemiş, misyon ve vizyonunu belirlerken stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerini gözden geçirmiştir. Kurum misyon, vizyon, stratejik öncelikleri ve tercihlerine göre Kalite Politikasını belirlemiştir.

Kurumun Misyonu

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleriyle nitelikli bireyler yetiştirmek, bilim ve teknoloji üreterek toplumun hizmetine sunmak suretiyle bölgesine ve ülkesine katkı sağlamaktır.

Kurumun Vizyonu

Ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesine daha fazla katkı sağlayan, bölgenin çevre ve turizm yönünden gelişmesini önceleyen, en az bir alanda ihtisaslaşmış, bilim ve teknoloji üreterek bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasında başat rol oynayan, akademi camiasında saygınlığını ispatlamış, paydaş memnuniyetinin ve katılımcı yönetim anlayışının üst düzeyde olduğu, yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanan çevreci ve engelsiz bir üniversite olmaktır.

Değerleri

Adalet: Sinop Üniversitesi faaliyetlerinde *adaleti* ön planda tutar.

Demokrasi: Sinop Üniversitesi yönetimde *demokratik* anlayışı benimser.

Saygı: Sinop Üniversitesi tüm değerlere *saygılıdır*.

Etik İlkeler: Sinop Üniversitesi tüm faaliyetlerinde *etik ilkeleri* gözetir.

Şeffaflık: Sinop Üniversitesi işleyişinde *şeffaflık* esastır.

Kalite: Sinop Üniversitesi eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde *kaliteyi* ilke edinir.

Yenilikçilik: Sinop Üniversitesi *yeniliklere* açıktır.

Girişimcilik: Sinop Üniversitesi *girişimci* ruhuna sahiptir.

Rekabetçilik: Sinop Üniversitesi *rekabetçi* anlayışı teşvik eder.

Hedefler

Kurumun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, fiziki altyapı, bölge/topluma hizmet, tanınırlık hedefleri kapsamında;

Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinde;

- a . Akredite edilmiş lisans programlarının sayısının çoğaltılarak üniversitemizin tercih edilebilirliğinin artırılması.
- b. Uygulamalı eğitime daha çok zaman ve imkan ayırarak öğrencilerimizin mesleki yetkinliklerinin artırılması.
- c . Akademik birimlerdeki seçmeli ders havuzunun öğrencileri hayata daha fazla hazırlayan derslerle revize edilmesi ve değişik alanlarda sertifika programları açılması sayesinde öğrencilerimizin donanımlarının artırılması.
- d. Eğitim-öğretim sürecinde akademik ve idari personelin performansının artırılması.
- e. Bilgi teknolojileri ile iletişim altyapı kapasitesinin artırılması.
- f. Üniversitenin mevcut öğrenci kapasitesinin artırılması.

Araştırma-Geliştirme Faaliyetlerinde;

- a. Ulusal ve uluslararası proje, yayın, patent, faydalı model, telif sayılarının artırılması.
- b. Araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanılan donanımların miktarının artırılması.
- c. Araştırma-geliştirme faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası işbirliğinin artırılması.
- d. Araştırma-geliştirme faaliyetlerine teşvik oranlarının artırılması.
- e . Üniversitenin tanınırlığını sağlayacak araştırma-geliştirme çalışmalarına öncelikli destek verilmesi.

Fiziki Altyapı Faaliyetlerinde;

- a. Eğitim-öğretimin faaliyetlerinin yürütüldüğu yeni fiziki alanların oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi.
- b . Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yürütüldüğu yeni fiziki alanların oluşturulması ve

mevcutların iyileştirilmesi.

- c. Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yürütüldüğü yeni fiziki alanların oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi.
- d. Barınma olanaklarının sağlandığı, enerji tasarruflu, yeşillendirilmiş ve engelsiz bir kampüs alanının oluşturulması.

Bölge/Topluma Hizmet Faaliyetlerinde;

- a. Yaşam boyu eğitim-öğretim faaliyetlerinin artırılması.
- b. Toplumun ihtiyaçlarına yönelik sertifika programlarının/seminer ve bilimsel etkinliklerin artırılarak değişik yaş gruplarına yaygınlaştırarak şehirle bütünleşmenin sağlanması.
- c. Üniversite bünyesinde yer alan Çocuk Üniversitesinin faaliyetlerinin genişletilmesi.
- d. Üniversite-sanayi işbirliğini artırarak bölgeye katma değer oluşturacak ortak projelerin yapılmasını sağlayarak Üniversitenin sanayi sektörüne olan katkısını artırılması.
- e. En az bir alanda ihtisaslaşılması.

Tanımlılık Faaliyetlerinde;

- a. Ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlenmesi, tanıtım ve fuarlara katılım sağlanması yoluyla “Tercih Edilen Üniversite” niteliğine ulaşılması.
- b. Ulusal veya uluslararası camiada saygınlığı sağlayacak bilimsel faaliyetlerde bulunulması.
- c. Üniversite tanıtımında halkla ilişkiler ve medya faaliyetlerinin ön planda tutulması.

Kalite Politikası

- Çağdaş, milli ve kültürel değerlere saygılı öğrenci merkezli eğitim ve öğretim yaklaşımı,
- Etkinlik ve verimlilik odaklı bütünleşik yönetim yaklaşımı,
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası beklentilere karşılık vermeyi amaçlayan araştırma yaklaşımı

Kurumda, kalite çalışmaları yeni başlamış, kalite farkındalığı mevcut ancak kalite kültürü henüz tam oluşmamıştır. Kurumda iç paydaşlardan oluşan Kurum “Kalite Komisyonu” ve fakülte/Yüksekokul/MYO ve bazı idari birimlerde “Birim Kalite ve Akreditasyon Temsilcileri” ve “Sinop Üniversitesi Danışma Kurulu” bulunmaktadır. Kurumda kaliteyle ilgili bazı çalışmalar yapılmasına rağmen, tüm paydaşların görüşünün sistematik olarak alındığı tanımlı bir sürekli iyileştirme döngüsü bulunmamaktadır.

Kurum, Bologna Süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesine (TYYÇ) ilişkin çalışmaları yaparak tüm programlarda ders bilgi paketlerini hazırlamıştır. Bazı programların ders bilgi paketlerinde, program çıktılarına uygun ders ölçme ve değerlendirme yöntemleri seçilmemiştir. Kurumda Fen-Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü FEDEK tarafından akredite edilmiştir. Bazı programlarda da (*Eğitim Fakültesi Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı, Su Ürünleri Fakültesi Su Ürünleri Mühendisliği ve Gerze Meslek Yüksekokulu Turizm ve Otel İşletmeciliği programlarında*) akreditasyon sürecinin başlatılması planlanmaktadır. Kurum iç paydaşların memnuniyet anketleri, Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri, dilek istek kutuları gibi yöntemler ile genellikle iç paydaşların kalite değerlendirme süreçlerine katılımını sağlamıştır.

1.3) Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Sinop Üniversitesi, farklı yerleşelerde yeni kurulmuş sınırlı sayıda Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Bölüm/Enstitülere sahiptir. Kurumda eğitim-öğretim kapsamında 9 fakülte, 4 yüksekokul, 7 meslek yüksekokulu, 2 enstitü, Rektörlüğe bağlı 4 bölümü; 2018 yılsonu itibarıyla Fakültelerde 4976 (Örgün: 3720, II. Öğretim: 1256); Yüksekokullarda 1270 öğrenci (Örgün: 1006,

II. Öğretim: 264); Meslek Yüksekokullarında 3995 öğrenci (Örgün: 2938, II. Öğretim: 1057); Enstitülerde 527 (Yüksek Lisans: 506, Doktora: 21); Pedagojik Formasyon: 204 olmak üzere toplam 10.972 öğrenci ile 505 akademik, 272 idari personel ve 273 kadrolu işçi bulunmaktadır.

Kurumun tüm programlarında eğitim dili Türkçe'dir. Sinop Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü tarafından her programın birinci sınıf öğrencilerine haftada 2 ya da 3 saat İngilizce dersi 1 yıl boyunca verilmektedir. Yabancı Diller Bölümü tarafından her öğretim yılı başında yabancı dil muafiyet sınavı yapılarak 100 üzerinden 60 ve yukarı alan öğrenciler bu dersten muaf olmaktadır.

Kurumda çift anadal, yan dal, yatay ve dikey geçiş, uluslararası öğrenci ve özel öğrenci kabulü gibi öğrenci seçimi ve kabulü uygulamaları vardır. Bu uygulamalarda Üniversitenin "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması" ve programlarda çift anadal ve yandal uygulaması için "Sinop Üniversitesi, Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesi" esasları dikkate alınmaktadır.

Kurumda, farklı yerleşkelerde öğrencilerin kullanımına yönelik derslikler, laboratuvarlar, kantin/kafeterya, açık/kapalı spor alanları, kütüphanelerden oluşan tesis ve altyapılar bulunmaktadır. Kurumda fiziki mekânların sınırlı olduğu ve bu mekânların tümünün özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik tasarlanmadığı gözlenmiştir. Kurumda farklı yerleşkelerde bulunan kütüphanelerde kitap, periyodik ve elektronik yayın bulunduğu, ancak fiziki mekânlarının sınırlı olduğu görülmüştür. Kampüsler arasında ulaşımın da yeterli olmadığı gözlenmiştir. Kurum içinde restoran, kafeterya ve yemekhaneler mevcut olup üniversite tarafından onaylanan fiyatlarla öğrencilere tabldot yemekler, fast-food ve diğer kafeterya ürünleri sunulmaktadır. Kurumda öğrenci gelişimine yönelik bazı sosyal, kültürel, sportif faaliyetler yapılmakta ve desteklenmektedir.

1.4) Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kurumda araştırma geliştirme amaçlı 12 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi (UAM), Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar UAM (SÜBİTAM, 2012), Çocuk Eğitimi UAM (ÇEAUM, 2012), Enerji UAM (SÜENAR, 2014), Kadın Çalışmaları UAM (SİNKAMER, 2015), Mahmut Kefevi İslam Bilimler UAM (2015), Okul Öncesi Eğitimi UAM (2012), Sualtı Arkeolojisi UAM (2015), Sürekli Eğitim UAM (SÜSEM, 2012), Türk Devletleri Dost ve Akraba Toplulukları UAM (TÜDAM, 2014), Türkçe Öğretimi UAM (SİNTÖMER, 2015), Uluslararası İlişkiler UAM (2015), Uzaktan Eğitim UAM (SİNÜZEM, 2015) bulunmaktadır. Ayrıca kurumda araştırma amaçlı Seydi Ali Reis Araştırma Gemisi & Aurelia Teknesi, Su Ürünleri Fakültesi Laboratuvarları, Fen Edebiyat Fakültesi Laboratuvarları, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Laboratuvarları bulunmaktadır. Uygulama araştırma merkezlerinde yapılan faaliyetler özellikle yerel ihtiyaç/talep ve sorunlara yönelik çalışmalar olup, kapsamının genişletilmesi tavsiye edilmektedir.

Kurum araştırma geliştirme faaliyetlerini, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), KOSGEB-TEKMER Koordinasyon Birimi, Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği (KÜSİ), Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu, İnsan Araştırmaları Etik Kurulu gibi birimler altında oluşturulmuş komisyonlar tarafından yürütmektedir.

Kurum yerel/bölgesel gelişimle ilgili alanlardan Farklılaşma Stratejiler çerçevesinde, Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar UAM (SÜBİTAM), akademik elemanların proje ve bilimsel çalışmaları ile çevre üniversitelerdeki araştırmacıların ihtiyaçları olan çeşitli analizleri yapmakta; Çocuk Eğitimi UAM (ÇEAUM), okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki bireylerin bilim insanı olarak yetişmelerine katkı sağlamak amacı ile çeşitli alanlarda eğitim programları, uygulamalı öğrenme etkinlikleri düzenlemekte; Enerji UAM (SÜENAR)dünyanın ve Türkiye'nin enerji konusundaki

problem ve ihtiyaçlarını öncelikle ele alarak bilimsel zeminde çözüm aramayı, bilim dünyası ve enerji sektöründeki kurumlarla işbirliği yaparak fikir üretmeyi, proje geliştirmeyi planlamakta; Kadın Çalışmaları UAM (SİNKAMER)kadının toplumsal ve ekonomik kalkınma içerisinde yerini alabilmesi, kadının statüsü ve sorunları ile ilgili her konuda duyarlı, bilgili ve yeterli olmasına yönelik faaliyetlerde bulunmakta; Mahmut Kefevi İslami Bilimler UAM, İslamî bilimsel çalışmalarda verimliliği artırmak; Okul Öncesi Eğitimi UAM,bölgenin okul öncesi eğitim çağı çocuklarının eğitim sorunlarının tespiti ile sorunların giderilmesine yönelik çalıştaylar ve çeşitli faaliyetler yapmakta; Sualtı Arkeolojisi UAM,sualtı arkeolojisi, gemi arkeolojisi, denizcilik arkeolojisi, kıyı ve liman arkeolojisi ve benzeri alanlarda, yurt içi ve yurt dışındaki deniz ve iç sularda bilimsel çalışmalar, kazı ve araştırmalar yapma amacıyla eğitimler, konferanslar, sergiler düzenlemekte; Sürekli Eğitim UAM (SÜSEM)Üniversitenin eğitim verdiği ve araştırma yaptığı tüm alanlarda; akademik programlar dışında halkın, özel sektör ve kamunun, ihtiyaçlarına yönelik, eğitim, seminer, sertifika programları düzenlemekte; Türk Devletleri Dost ve Akraba Toplulukları UAM (TÜDAM), Türk Devletleri dost ve akraba toplulukları ile ilgili kültür, dil, tarih, edebiyat alanlarında araştırmalar yapmak ve ilişkilerin güçlendirilmesine katkı sağlamayı amaçlamakta; Türkçe Öğretimi UAM (SİNTÖMER), Türkçe öğretmek, Türkiye'yi ve Türk Kültürünü tanıtmak amacıyla kurslar düzenlemekte; Uluslararası İlişkiler UAM,eğitim-öğretim süreçlerine, araştırma faaliyetlerine ve gelişimine katkı sağlamak amacıyla bilimsel, kültürel ve sosyal alanlarda uluslararası işbirlikleri yapmakta; Uzaktan Eğitim UAM (SİNUZEM), günümüz iletişim ve bilgi teknolojilerine uygun programlar aracılığıyla örgün eğitim sürecine destek olmak amacıyla eğitim ve sertifika programları düzenlemektedir.

1.5) Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması

Sinop Üniversitesi yönetim ve idari birimlerin yapısı; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile bu kanun ve KHK hükümleri uyarınca yayımlanan yönetmelik hükümleri çerçevesinde teşkilatlanmıştır. Kurum, yönetim ve idari teşkilat yapısını Rektör, Rektör Yardımcıları, Senato ve Yönetim Kurulu, Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Koordinatörlükler, Rektörlüğe Bağlı Birimler ve Genel Sekreterlik olarak tanımlamıştır. Kurumun karar alma mekanizmalarını, Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu ve Akademik Birimlerin kurulları oluşturmaktadır.

Kurumda satın alma yoluyla edinilen ya da kurum kuruluşlarca kullanıma sunulan, eğitim-öğretim için Öğrenci Bilgi Sistemi (PROLİZ), Akademik Personel Bilgi Sistemi, Mezun Bilgi Sistemi; birimler arası bilgi akışının sağlanması için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS); ayrıca Kütüphane Otomasyonu (LİBRA), Personel Özlük Otomasyon Sistemi, İç Kontrol Yönetim Sistemi (KİOS), İhale, Hak Ediş, Fiyat Farkı Programı (OSKA), Hizmet Takip Programı (HİTAP), Bütçe Yönetim ve Enformasyon Sistemi, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (MYS), Kamu Harcama ve Muhasebe Yönetim Sistemi (KBS), Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS), Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) gibi bilgi sistemlerini kullanmaktadır. Kurumda, bu sistemlerin entegre edildiği Kalite Bilgi Yönetim Sistemi henüz oluşturulmamıştır.

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Kurumda, kalite güvence sisteminin kurulması ve uygulanmasına yönelik kararlılığı ve desteği olan dinamik ve heyecanlı bir üst yönetimin olduğu; kalite güvence sistemi ve kalite kültürü oluşturma

çabaları olan akademik ve idari kadronun olduğu gözlenmiştir. Bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurum daha önceki yıllardaki kurumsal duruşu, önceliği ve tercihlerine göre tanımlamış olduğu misyon, vizyon ve hedeflerini, paydaş analizi (anket), akademik faaliyetler analizi, yükseköğretim sektörü analizi, GZFT analizleri ile yeniden belirlemiştir. Üniversite **misyonu** ile “Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleriyle nitelikli bireyler yetiştirmek, bilim ve teknoloji üreterek toplumun hizmetine sunmak suretiyle bölgesine ve ülkesine katkı sağlamayı”; **vizyonu** ile “Ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesine daha fazla katkı sağlayan, bölgenin çevre ve turizm yönünden gelişmesini önceleyen, en az bir alanda ihtisaslaşmış, bilim ve teknoloji üreterek bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasında başat rol oynayan, akademi camiasında saygınlığını ispatlamış, paydaş memnuniyetinin ve katılımcı yönetim anlayışının üst düzeyde olduğu, yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanan çevreci ve engelsiz bir üniversite olmayı” hedeflemektedir. Sinop Üniversitesi, *adalet, demokrasi, saygı, etik ilkeler, şeffaflık, kalite, yenilikçilik, girişimcilik ve rekabetçilik* gibi **değerleri** kendine ilke edinmiştir.

Kurumun *Eğitim-Öğretim; Araştırma-Geliştirme; Fiziki Alt Yapı; Bölge/Toplum Hizmet; Tanınırlık* gibi **hedefleri** bulunmaktadır. Ayrıca kurumda iki stratejik plan (2013-2017 ve 2018-2022) yapılmıştır. Kurum 2013-2017 Stratejik Planındaki stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergelerini değerlendirip yeniden gözden geçirerek 2018-2022 Stratejik Planında Stratejik Amaçları (4), Hedefleri (16) ve Performans Göstergeleri (54) olarak belirlemiştir. “Sinop Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı’nda, amaç, hedefler, **Amaç 1: Kurumsal Altyapı Kapasitesini Geliştirmek**, Hedefler, *eğitim-öğretim hizmet binalarının tamamlanması; altyapı ve peyzaj işlerinin tamamlanması; makine-teçhizat ile donanımlarının sağlanması ve iletişim altyapı kapasitesinin artırılması; kütüphane hizmet kapasitesinin artırılması; binaların bakım-onarım işlerinin yapılması; Amaç 2: Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirmek*, Hedefler, *öğretim üyesi sayısının artırılması; idari personelin nitelik olarak gelişiminin sağlanması; tanıtım faaliyetleri ile üniversite tercih öğrenci sayısının artırılması; nitelikli öğrenci sayısının artırılması; öğretim programlarının niteliğinin geliştirilmesi; Amaç 3: Araştırma Geliştirme Faaliyetlerini Artırmak*, Hedefler, *bilimsel araştırma proje sayısının artırılması; bilimsel yayın sayısının artırılması; patent sayısının artırılması; araştırma alt yapı kapasitesinin geliştirilmesi; Amaç 4: Toplumsal Katkı Sağlayan Faaliyetleri Artırmak*, Hedefler, *toplum yararına sağlanan hizmetlerden yararlanan kişi sayısının artırılması; çevre, kültür ve turizm varlıklarının korunması ve tanıtılması yönünde faaliyetlerin gerçekleştirilmesi* olarak belirlenmiştir. Ayrıca **Farklılaşma Stratejileri**, konum tercihi, başarı bölgesi tercihi, değer sunumu tercihi ve temel yetkinlik tercihi başlıkları altında, “*eğitim odaklılık; turizm; su ürünleri; enerji; arkeoloji; yörenin tarım, çevre, gıda, su alanları, orman ürünleri sahalarında çeşitli iyileştirmeler*” olarak belirtilmiştir.

Kurumun ve programların misyon, vizyon, değerleri ve hedeflerini dış paydaşlarla birlikte belirlemediği ve misyon, vizyon, stratejiler ve hedeflere ulaşım ulaşılmadığını ölçen ve gerekli iyileştirilmelerin yapıldığı tanımlı ve yazılı bir sistemin olmadığı gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma kurum ve programların misyonunu, vizyonunu, değerlerini, hedeflerini ve stratejilerini iç ve dış paydaşlar ile ortak akıl ve katılımcı bir anlayışla belirlemesi; misyon, vizyon, stratejiler ve hedeflere ulaşım ulaşılmadığını ölçen ve gerekli iyileştirilmelerin yapıldığı bir sistemi oluşturması önerilir.

Kurumun “2018-2022 Stratejik Planını”, amaç, hedef, performans göstergeleri ile göstergelerin ölçme yöntemlerini misyon, vizyon ve değerleri ile yeterince ilişkilendirmediği görülmüştür. Kurum stratejilerini belirlemek için durum analizi yapmış, fakat misyon ve vizyona yönelik herhangi bir atıfta bulunmamıştır. Kurumda, Stratejik Planın İzleme ve değerlendirme sürecinde ana sorumlunun Rektör olduğu; stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ilişkili birimlerin harcama yetkililerinin

de ilgili performans göstergelerinin takibinden sorumlu olduğu belirtilmiştir. İlgili birimlerin gönderdiği veriler doğrultusunda stratejik hedeflere ulaşma derecesinin, *Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı* tarafından belirlenip sonuçlarının yıllık faaliyet raporları, performans raporları ile her yıl izlendiği görülmüştür. Ancak bu raporların değerlendirilerek gerekli iyileştirmelerin sürekli yapıldığı bir sistemin olmadığı görülmüştür.

Kurum tarafından, misyon ve vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim ve topluma katkı faaliyet alanlarında, dış paydaş toplantıları ile çevre, turizm, bilim ve teknoloji alanlarında bilgi üreterek bölgenin sosyal, kültürel, ekonomik kalkınmasına ve ülkenin nitelikli insan gücünün yetiştirilmesine katkı sağlanmaya çalışıldığı belirtilmiştir. Kurum henüz bir misyon farklılaşması belirlememiş olmakla birlikte bölgesine ve ülkesine katkı sağlayacak bir misyon farklılaşmasını hedeflediğini ifade etmektedir. Kurum misyon farklılaşma yaklaşımını benimsememiş olmasına karşı 2018-2023 Stratejik Planında **Farklılaşma Strateji Alanlarını** konum tercihi, başarı bölgesi tercihi, değer sunumu tercihi ve temel yetkinlik tercihi başlıkları altında, “*eğitim odaklılık; turizm; su ürünleri; enerji; arkeoloji; yörenin tarım, çevre, gıda, su alanları, orman ürünleri sahalarında çeşitli iyileştirmeler*” olarak belirlemiştir. Kurumun farklılaşma strateji alanlarını yerel/bölgesel/ulusal politikalara uygun olarak belirlemiş olması güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurum, kurumsal iş gücü açısından bakıldığında ihtiyaç duyulan yer ve zaman için mevcut iş gücü kullanımının mümkün olmadığı durumlarda görevlendirmeler yaptığını bildirmektedir. Fiziki kaynaklar açısından ise ihtiyaç duyulan fiziki şartların (derslik, ulaşım, eğitime yardımcı materyaller vb.) mevcut imkânlarla karşılanmaya çalışıldığını, ancak kurumun alt yapısının henüz tamamlanmadığını ifade etmektedir. Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası dengenin, düzenli yapılan toplantılar (senato, yönetim kurulu vb.) ve birimler arasındaki iletişimlerle kurulmaya çalışıldığı belirlenmiştir. Kuruma kaynak dağılımını, misyon farklılaşma alanlarını, insan kaynaklarını ve öğrenci sayılarını dikkate alarak yapması önerilir.

Kurum misyon, vizyon, stratejik öncelikleri ve tercihlerine göre 2018 yılında Kalite Politikasını; “*öğrenci merkezli eğitim-öğretim; bütünlük yönetim yaklaşımı; bölgesel, ulusal ve uluslararası beklentilere karşılık vermeyi amaçlayan araştırma yaklaşımı*” olarak belirlemiştir. Kurum belirlediği kalite politikasını, iç ve dış paydaşlara sunduğunu ve tüm çalışanlarını konu hakkında bilgilendirdiğini ifade etmektedir. Kurumun kalite politikasını web sayfasında yayınladığı ve üniversitenin en fazla görünen mekânlarında da duyurduğu gözlenmiştir. Fakat özellikle kalite politikasının, hizmet alan kişi ve kurumların bilgi edinmesi amacıyla kurum dışına yayılımının etkinlik ve yeterliliğini nasıl belirlediğine yönelik veriye ulaşılamamıştır.

Kurumun kalite politikasının benimsediğini gösteren uygulamalar arasında Kalite Komisyonunun ve çalışma organlarının kurulması ve periyodik toplantılar yapması; Sinop Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesinin çıkarılmış olması; Kalite Politikasının belirlenip ilan edilmiş olması; kurumun iç mekânlarındaki panolarda ve web sitesinde kalite politikası ve sürdürülen faaliyetlerin duyurulması, kalite ile özdeş hatırlatıcı ifadelerin kurum içinde çeşitli yerlere asılmış olması; paydaş memnuniyet anketlerinin yapılması; Üniversitenin Kalite Yönetim Birimi tarafından kalite üst ve alt komisyon üyelerine yönelik olarak düzenlenen “*TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Sertifika Programı*” eğitimi; kurumda bir bölümün akreditasyon (FEDEK) sürecinden geçmesi; bazı bölümlerde akreditasyon sürecinin başlatılması/planlanması; ayrıca Ocak 2019 tarihinde kalite yönetim sistemini tanıtan bir “*Kalite El Kitabı*” hazırlanarak kurum web sayfasında ve basılı olarak duyurulması gösterilebilir. Bu faaliyetler kurumda kalite güvencesi ve akreditasyon kültürünün bulunduğunu göstermekle birlikte kurumda, eğitim öğretim, araştırma-geliştirme, topluma katkı ve yönetim süreçlerinde yazılı ve tanımlı PUKÖ çevrimlerinin olmadığı gözlenmiştir.

Kurum kalite politikasını hayata geçirmek üzere iç güvence stratejisi olarak standartlara uyumu seçtiğini ve bu çalışmaların da devam ettiğini belirtmiştir. Ancak kurumun standartlara uyum kapsamında; hangi standartların ele alınacağını, bunların ne denli var olduğunu, üniversite için tek bir standardın mı yoksa fakültelerin/YO/MYO/enstitüler için ayrı ayrı standartların mı olacağını, bunların sorumluluğu ve takibinin kimde olacağını belirlemediği görülmüştür. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumda, TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde bazı çalışmalar yapılmakla birlikte kuruma, Avrupa Standartları Kılavuzundan (European Standards & Guidelines, ESG) faydalanılması ve bu dokümandaki tüm hususlarda kendine özgü standartların oluşturulması, ardından bu standartlara uygun işleyişin kanıtlarının toplandığı yıllık özdeğerlendirme mekanizmalarının tasarlanarak uygulamaya konulması önerilmektedir. Halihazırda birtakım özdeğerlendirme mekanizmaları uygulanmakla birlikte, bütün süreçlerin (araştırma, eğitim-öğretim, topluma katkı, yönetim, uluslararasılaşma faaliyetleri) tüm paydaşlarla birlikte Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al (PUKÖ) döngüsü kapsamınca düzenlenmesi kaliteyi güvence altına alacaktır.

Kurum tarafından kalite yönetimi uygulamalarını izlemek için Kalite Yönetim Birimi içinde “*Kalite Komisyonu*”, “*Kalite Alt Komisyonu*”, *Kalite Güvence ve Akreditasyon Birimi*”, “*Araştırma Faaliyetleri Alt Komisyonu*”, “*Araştırma Politikaları alt Komisyonu*”, “*Açık Bilim ve Açık Erişim Komisyonu*” kurulmuştur. Kalite Komisyonu ve alt komisyonlar kendi sorumluluk alanlarına ilişkin iç değerlendirme faaliyetlerini yürütmekte ve belli zamanlarda bir araya gelerek değerlendirmektedir. Ayrıca kurumun her bir alt biriminde (Fakülte/YO/MYO) Birim Kalite ve Akreditasyon Temsilcilikleri oluşturulmuş, böylece kalite komisyonunun çalışmalarına tüm birimlerin katılımı ve temsiliyetinin sağlanması amaçlanmıştır. Birim Kalite ve Akreditasyon Temsilcilerinin temel görevi sorumlu oldukları birimlerdeki tüm personelin görev alanıyla ilgili kalite yönetim sürecine katılmasını sağlamaktır. Kurumda alt komisyonlardan gelen raporların kalite üst komisyonunda birleştirilmesi ile 2018 yılı iç değerlendirme faaliyeti raporu hazırlanmıştır. Kalite komisyonları/kurulları/temsilcileri arasında belli düzeyde bir entegrasyon görülsede bu entegrasyonu sağlayacak birimin kurumsal bir yapıya sahip olmamasından dolayı sürekliliğin nasıl güvence altına alındığı açıklığa kavuşmamıştır. Kurumda stratejik hedeflerin ve performans göstergelerinin düzenli izlendiği, verilerin toplandığı, sürekli iyileştirmenin amaç olarak görüldüğü bir anlayış bulunmasına rağmen, karar ve zaman mekanizmalarını içerecek şekilde tanımlı sürekli iyileştirme kapsamında oluşturulmuş bir Kalite Yönetim Döngüsü gözlenmemiştir. Kurumda stratejik yönetim ile kalite yönetim uygulamaları arasında entegrasyon sağlanmamıştır. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma kalite güvence sistemi ile stratejik yönetim arasında entegrasyonu sağlayan bir sistem geliştirmesi önerilir.

Kurum tarafından iç tetkik ile Kalite Güvence Süreçleri arasında koordinasyon sağlama çalışmalarının devam ettiği belirtilmektedir. Üniversite iç kontrol ve iç tetkik uygulamaları için süreci, Kalite Yönetim Birimi tarafından 2018 yılında, kalite üst ve alt komisyon üyelerine yönelik eğitimler ([TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Sertifika Programı](#)) düzenleyerek iç kontrol ve iç denetim uygulamalarını başlattığını belirtmektedir. Kurum mali kaynaklarının iç denetimini, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin usul ve esaslarda yer alan hükümler doğrultusunda harcama birimlerinde yapılan ön mali kontrol ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın alt birimi olan Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Birimi tarafından yapılan ön mali kontrol işlemlerine tabi tutularak mevzuata uygunluk, etkinlik ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda yaptığını belirtmektedir. Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamaların nasıl entegre edileceğinin net olarak belirtilmemiş ve bu süreçlerin entegrasyonunu yapan bir bilgi yönetim sistemi de oluşturulmamıştır. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Önümüzdeki yıllar içinde sürecin dikkatli izlenmesi, somut verilerin ortaya konması ve entegre bilgi sisteminin

oluşturulması önerilmektedir.

Kurum stratejik planda tanımlanan performans göstergelerine uyumlu olarak performans göstergelerini tanımlamıştır. Bu göstergeler, her üç ayda bir, bütün alanları (akademik, idari ve eğitim-öğretim, AR-GE, topluma katkı) kapsayacak şekilde toplanıp yıllık İdari Faaliyet Raporlarında raporlanmaktadır. Bu göstergelerin “*Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı*” tarafından izlendiği belirtilmiştir. Performans göstergeleri, rektörlük sorumluluğunda, fakülte dekanlıkları, enstitü müdürlükleri, yüksekokul müdürlükleri, meslek yüksekokulu müdürlükleri, araştırma merkezi müdürlükleri, genel sekreterlik, daire başkanlıkları, öğretim üyesi, öğrencilere kadar inmektedir.

Kurumun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim ve topluma katkı temaları kapsamında izlediği performans göstergeleri içinde yer alan; bölgenin çevre, turizm, bilim ve teknoloji alanlarında sosyal-kültürel ve ekonomik kalkınmasını ve ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmeyi hedeflediği, ancak bu önceliklerle ilgili anahtar performans göstergelerini belirlemediği tespit edilmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumun kurumsal duruşu ve yıllar içinde gelişmeyi takip etmek adına anahtar performans göstergelerini tanımlanması önemlidir. Kuruma vizyon, misyon ve stratejiler doğrultusunda geniş katılımlı bir çalışma ile eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi ile ilgili kalıcı, benimsenmiş anahtar performans göstergelerini belirlemesi önerilmektedir. Bu göstergeler her yıl kurum iç değerlendirme raporlarında izlenmeli, bunlar aracılığıyla gelişme ve iyileşme takip edilmeli, bunların analizi yapılarak paydaşlara gelişimin kanıtları sunulmalıdır.

Kurumda stratejik plandaki amaçlar ve hedefler doğrultusunda belirlenen uygulamaların gerçekleştirildiği ve bu amaçla paydaş toplantıları ve memnuniyet anketleri yapıldığı belirlenmiştir. Ancak üniversitenin yeni kurulmuş olması ve kalite güvence sisteminin tam oluşturulmamış olması nedeniyle tarihsel geçmiş ve alışkanlıklar ile kalite güvence sistemi arasında henüz entegrasyonun sağlanmadığı gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumsal hafızanın ve alışkanlıkların kalite güvence sistemi ile entegre edilmesi önerilir.

Kurum 2018-2022 Stratejik Planında uluslararasılaşma konusunda amaç ve hedef belirlememiştir. Kurumun uluslararasılaşma konusundaki stratejik amaçlarını, hedeflerini ve bu hedeflerine yönelik performans göstergelerini belirlememiş olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumun 2018-2022 Stratejik Planında Eğitim-Öğretim Kalitesini geliştirme amacı (**Amaç 2**) altında uluslararasılaşmayı ilgilendirebilecek hedef (Hedef 2.4: *Nitelikli öğrenci sayısını her yıl en az % 5 artırmak*) içindeki performans göstergelerinde “*Ulusal/Uluslararası Değişim Programlarında İşbirliği Yapılan Üniversite Sayısı; Ulusal/Uluslararası Değişim Programları İle Giden/Gelen Öğrenci Sayısı*” olarak belirtilmiştir. Bu göstergelerin üç aylık dönemler halinde “*Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı*” tarafından izlendiği belirtilmiştir. Stratejik plandaki bu hedeflerin değerlendirilmesi sonucunda; uluslararası değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının işbirliği yapılan üniversite sayısına göre yeterli seviyede olmadığı belirlenmiştir. Ayrıca kurumda bu tespitlere yönelik yeterli iyileştirmelerin yapılmadığı görülmüştür. Saha ziyaretinde yapılan toplantılar ve öğrenci görüşmelerinde; yabancı dil eğitiminin yetersiz; uluslararası proje hazırlama eğitimlerinin eksik olduğu belirlenmiştir. Kuruma stratejik planında ana amaç olarak uluslararasılaşma stratejilerini ve bu amaçlara uygun hedef ve performans göstergelerini ortaya koyarak izlemesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması önerilir.

Kurum uluslararası hareketlilik için Erasmus Koordinatörlüğü ve Mevlana Koordinatörlüğünü oluşturmuştur. Ulusal ve uluslararası protokoller ve işbirlikleri bu koordinatörlükler tarafından yapılmaktadır. Kurumun yurt dışındaki üniversiteler ile Erasmus ve Mevlana değişim programları bulunmaktadır ve anlaşmalı oldukları ülkeleri üniversite sayfasında ilan etmişlerdir. Bu anlaşmalar

çerçevesinde öğrenci, idari ve akademik personel hareketliliği sağlanmaktadır. Kurumda ayrıca eğitim-öğretim süreçlerine, araştırma faaliyetlerine ve gelişimine katkı sağlamak amacıyla bilimsel, kültürel ve sosyal alanlarda uluslararası işbirlikleri yapmak amacıyla “*Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi*” kurulmuştur. Görüldüğü gibi kurumun uluslararasılaşma stratejisi genelde Bologna süreci ve değişim programları (Erasmus, Mevlana değişim programları) üzerine yoğunlaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma stratejilerini açıkça oluşturup, izlemede hangi süreç ve mekanizmaları kullanacağını belirlemesi gerekmektedir. Bununla birlikte benzer görevlere sahip bu birimlerin birbirleri ile entegre edilmesi uluslararasılaşma adına katkı sağlayacaktır.

Kurumda uluslararası protokoller ve anlaşmalar, Erasmus için Avrupa ülkelerindeki üniversiteleri (40), Mevlana için genellikle Asya ülkelerindeki üniversiteleri (20) kapsayacak şekilde “*Erasmus Koordinatörlüğü ve Mevlana Koordinatörlüğü*” tarafından yürütülmektedir. “*Erasmus Koordinatörlüğü ve Mevlana Koordinatörlüğü*”nün gerek öğrencilere gerekse personele değişim programlarını uygulamada danışmanlık hizmeti verdiği tespit edilmiştir. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) ile uluslararası öğrencilerin Türkçe öğretiminin yapılmaya çalışıldığı gözlenmiştir. Ayrıca Kurumda yeni kurulmuş olan ancak aktif olarak hizmet sunmayan Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi de bulunmaktadır. Kurumda uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmaların henüz yapılmadığı gözlenmiştir. Ayrıca bazı bölümlerde öğrencilerin uluslararası hareketlilik programları konusunda yeterince bilgilendirilmediği izlenmiştir. Oryantasyon eğitimleri ve danışmanlık hizmetleri sırasında bu bilgilendirmelerin yapılması uluslararasılaşmayı geliştirecek ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarında hareketliliği artıracaktır.

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Kurumda Nisan 2016 tarihinde, rektör, bazı akademik birimlerin yöneticileri, genel sekreter, strateji geliştirme daire başkanı ve öğrenci konsey başkanından oluşan bir “*Kalite Komisyonu*” kurulmuş ve Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları “*Sinop Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi*”nde Senato tarafından onaylanmıştır. Aralık 2018 tarihinde Senato kararı ile yapılan değişiklik ile Kalite Alt Komisyonları (*Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma Faaliyetleri, Yönetim Hizmetleri, Anket Düzenleme ve Uygulama*) ve görev tanımları ve süreç takvimleri belirlenmiş ve web sayfasında yayınlanmıştır. Ocak 2019 tarihinde ise güncellenmiştir. Kalite üst ve alt komisyonları belli zamanlarda bir araya gelerek yaptıkları çalışmaları değerlendirmekte ve süreci aksatmadan sürdürmeye çabalamaktadırlar. Her birim (fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulları ve idari) için “*Kalite Güvence ve Akreditasyon Birim Temsilcileri*” oluşturularak, Kalite Komisyonunun çalışmalarına tüm birimlerin katılımı ve temsiliyeti sağlanmaya çalışılmaktadır. Ayrıca iç ve dış paydaşların (*Vali, Belediye Başkanları, Rektör, işveren, bürokrat, Sivil Toplum Kuruluşları temsilcileri, akademik personel, genel sekreter, mezunlar, öğrenci konsey başkanı, çeşitli vakıf ve dernek temsilcileri, vd .*) bulunduğu “*Sinop Üniversitesi Danışma Kurulu*” da oluşturulmuştur. Kurumda kalite komisyonlarının/danışma kurulunun kurulmuş olması güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumda yapılan kalite çalışmaları Rektörlüğe bağlı Kalite Yönetim Birimi internet sayfasında (www.kalite.sinop.edu.tr) ve kurum ana sayfasında (www.sinop.edu.tr) paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca tüm akademik ve idari birimlerin web sayfalarında iç kontrol başlığı altında kalite ile ilgili yapılan çalışmalar standart başlıklar halinde sunulmaktadır. Ancak bu başlık altında içerik henüz doldurulmamış ara başlıklar yer almaktadır.

Kurumdaki kalite güvence sistemi çalışmaları PUKÖ döngüsü içinde planlama ve uygulama boyutunda olması; Kalite Güvence ve Akreditasyon Birim Temsilcilerinden oluşan komisyonların, sadece Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında oluşturulmuş olması; kurumun kalite

güvence sistemi ile kalite komisyonlarının entegrasyonlarının olmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma kalite komisyonlarında iç ve dış paydaş görüşleri ile katkı sağlanan bir mekanizmanın oluşturulması; kalite güvence sistemi ile komisyonların entegre edildiği bir sistemin geliştirilmesi önerilir.

Kurumun Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi'nde tüm kalite komisyonlarının görevleri zaman göstergeleri ile birlikte belirtilmiştir. Ancak Kalite Komisyonu ile Kalite Yönetiminden sorumlu birimler arasındaki ilişki "*Kalite Yönetim Birimi*" tarafından henüz tam kurulmamış; tüm süreçlerde sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen kuruma özgü yazılı ve tanımlı ölçme, izleme, değerlendirme ve iyileştirme sistematığı olan "*Sürekli İyileştirme Döngüsü*" ile oluşturulan Kalite Yönetim Sistemi tam oluşturulmamıştır. Bu bağlamda dış paydaşların da katılımıyla tüm birimlerde, süreçlerin tanımlandığı ve birbirleriyle ilişkilerinin ortaya konulduğu kuruma özgü bir Sürekli İyileştirme Döngüsü ile Kalite Yönetim Sisteminin oluşturulup işletilmesi, ölçme, izleme ve değerlendirme verilerinden elde edilen geri bildirimlerin süreçlerin iyileştirilmesinde kullanılması kalite güvencesini güçlendirecektir.

Kurum daha önce herhangi bir dış değerlendirme sürecinden geçmediğinden kurumun geçmiş deneyimlerden öğrenimlerinin ve kazanımlarının neler olduğu değerlendirilememiştir. Kurumda kalite yönetimiyle ilgili ilk çalışmaların kalite komisyon üyelerine 2017 yılında rektörlük tarafından verilen farkındalık eğitimleri ile başladığı; YÖK dış değerlendirme sürecinden geçmiş Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi'nin tecrübelerinin kurum kalite komisyonuyla paylaşıldığı; kalite komisyonunu temsilen iki kişinin YÖK dış değerlendirme sürecinden geçmiş bazı üniversiteleri (Amasya ve Kastamonu) yerinde gözlemlendiği ve edinilen deneyimleri önce kalite komisyonuna ardından farkındalık eğitimleriyle tüm personele anlatıldığı belirtilmiştir. 2018 yılında Fen-Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü, Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (FEDEK) tarafından akredite edilmiştir. 2019 yılı içerisinde de Eğitim Fakültesi Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı ve Gerze Meslek Yüksekokulu Turizm ve Otel İşletmeciliği programlarında akreditasyon sürecini başlatmış; Su Ürünleri Fakültesi Su Ürünleri Mühendisliği bölümünde ise çalışmaların başlatılması planlanmaktadır. 2018 yılında kalite yönetim sistemleri çerçevesinde "*TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Sertifika Programı*" eğitimi alındığı; kalite faaliyetlerinde standart uygulamaların yerleştirilmesi için Eğitim Fakültesi pilot birim olarak seçilip diğer birimler tarafından referans alınacağı belirtilmiş, kurumda kalite süreçleri ile ilgili eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri kapsamında Ocak 2018 tarihinde "*Akademik ve İdari Personele yönelik Kalite Yönetim Sistemi Farkındalık Eğitimi*" verilmiştir. Alt birimlerde oluşturulan birim kalite ve akreditasyon temsilcileri aracılığı ile alt birimlerde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi çalışmalarının sürdürüldüğü belirtilmektedir.

Kurum dış değerlendirme sürecinden geçmemiş olmakla birlikte 2015 yılından beri her yıl "*Kurum İç Değerlendirme Raporları*"nı hazırlayıp web sayfasında yayınlamıştır. Ancak İç Değerlendirme Raporu (KİDR) fırsatını kullanarak bir önceki yılın en iyi şekilde değerlendirmedeği gözlenmiştir. Kurumun KİDR'de bir yıllık performansını bir bütün olarak ve bütünü oluşturan parçaların göreceli rollerini gözden geçirerek, analiz ederek geniş katılımı tartışması, sorunları ve yaklaşımları paylaşması kalite güvencesi yanı sıra yönetime de katkı sağlayacak, sahiplilik duygusunu geliştirecektir.

Kuruma yapılan ziyaret sürecinde özellikle üst yönetimin akreditasyon ve kalite çalışmalarını destekleyici tutumunun varlığı gözlenmiştir. Kurumdaki tüm birimlerde, kalite ve program akreditasyonu konularında farkındalığın olmasına karşın kalite güvencesi uygulamalarının tüm akademik ve idari birimlerde yaygınlaştırılması, çeşitlendirilmesi ve kurum kültürü haline getirilmesinin henüz sağlanmamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma

program akreditasyonları, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi konularına öncelik vermesi ve kalite güvencesi uygulamalarının tüm akademik ve idari birimlere yaygınlaştırması, çeşitlendirmesi ve kurum kültürü haline getirmesi önerilmektedir.

Kurumdaki liderlerin, çalışanların kurumun amaç ve hedefleri doğrultusundaki hedef birliğini, birimlerde yapılan akademik kurul toplantılarıyla, komisyonlarca (Kalite Komisyonu, BAP Komisyonu, Eğitim Komisyonu vb.) hazırlanan raporlarla, belli aralıklarla gerçekleştirilen senato ve yönetim kurulları yanı sıra yapılan anketlerle, ayrıca stratejik amaç ve hedefler oluşturulurken tüm birim temsilcilerinin katılımı ile yapılan toplantılar ile sağladıkları belirtilmiştir. Bu çalışmaların amaçlarda birliği sağlamak için yeterli olmaması nedeniyle kurumdaki liderlere, çalışanların kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini sağlamak için birim bazında planlar yapıp bunları gerçekleştirme yöntem ve araçlarını belirlemesi önerilmektedir.

Kurumda, Eğitim-Öğretim süreçlerindeki planlamaların, Akademik Kurul Toplantılarında görüşülerek PUKÖ döngüsü içinde planlanıp uygulandığı; ayrıca oluşturulan görev tanım formları ile akademik düzeyde anabilim dalına kadar, her bir aşamada eğitim süreçleri ile ilgili PUKÖ döngüsünün işletilmesiyle ilgili görevlerin tanımlandığı belirtilmiştir. Kurumun eğitim-öğretim süreçlerinde planlamasını 2018-2022 Stratejik Planında yer alan “*Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek*” stratejik amacı ve eğitim öğretim faaliyet hedefleri ile yaptığı görülmüştür. Kurum programlarında Bologna Süreci kapsamında bilgi paketlerinin, program eğitim amaçları, program çıktıları, ders öğrenme çıktıları, ders ölçme ve değerlendirme yöntemleri, ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişki matrisi, dersler ile program çıktıları arasındaki ilişki matrisi, TYYÇ ile program çıktıları arasındaki ilişki matrisi oluşturulmuştur. Kurumda program çıktılarının yalnızca “*Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi*” ile ölçülmeye çalışıldığı, anket analizleri yapılarak gerekli iyileştirmelerin yeterince yapılmadığı belirlenmiştir. Kurumda eğitim öğretim sürecinde PUKÖ döngüsünü sağlayacak tanımlı bir mekanizmanın olmadığı gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma, programların misyon ve vizyonlarına göre iç ve dış paydaşlarla program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını belirlemesi; program eğitim amaçları ile program çıktılarını ölçme değerlendirme yöntemleri ve yapılma zamanlarını açıkça gösterildiği kuruma özgü yazılı ve tanımlı bir “*Sürekli İyileştirme Döngüsü*” olan PUKÖ çevrimini oluşturması; sürekli iyileştirilmenin yapıldığının somut örneklerle ortaya konulması kurumdaki kalite iyileştirmesini güvence altına alacaktır. Ayrıca programların ileride başvuracakları program akreditasyonlarını kolaylaştırmak için her programın program çıktılarını, başvurmayı düşündüğü Akreditasyon kurullarına uygun olarak oluşturması kurum programlarının akreditasyon sürecinin hızlandırması açısından önemli olacaktır.

Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerini yönlendiren ve destekleyen birimlerde kapsamlı bir değerlendirme yapıldığı; uluslararası fonlara başvuru vb. süreçlerde kolaylıklar sağlandığı belirtilmiştir. Kurumun, araştırma geliştirme süreçlerinin planlamasını 2018-2022 Stratejik Planında yer alan “*Araştırma-Geliştirme Faaliyetlerini Artırma*” stratejik amacı ve araştırma geliştirme faaliyet hedefleri ile yaptığı; araştırma geliştirme süreçlerinde uygulamanın TTO ve BAP Koordinatörlüğü, ilgili akademik birimler ve uygulama ve araştırma merkezleri ve etik kurullar tarafından yürütüldüğü; bu sürecin kontrolü ve önlem alma aşamalarının ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirildiği görülmüştür. Ancak kurumdaki uygulama ve araştırma merkezlerinin çoğunun yeni kurulduğu ve kaynaklarının (insan kaynağı, bütçe, personel zamanı vb.) yetersiz olduğu gözlenmiştir. Bazı birimler uygulamalarını yalnızca analiz etse de, birimlerin amaçlarına uygun olarak planlama, uygulama, kontrol ve önlem alma aşamalarını içeren sürekli iyileştirme döngüleri bulunmadığı görülmüştür. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma, araştırma geliştirme süreçleri için kendine özgü PUKÖ döngüsünü oluşturup gerekli iyileştirmeleri yapması ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini yapmak üzere kurulmuş birimler arasında iletişimi artırması, bu alanda görev çakışmasının önüne geçmesi

önerilmektedir.

Kurumda, toplumsal katkı çerçevesinde uygulama araştırma merkezleri kurulduğu; tüm faaliyetlerde iç ve dış paydaşların sürece dahil edildiği; kültür şenlikleri, sempozyum, konferans, panel ve sergiler düzenlendiği; diğer kamu kurum ve kuruluşlarının ihtiyaçlarını karşılayacak eğitim faaliyetleri gerçekleştirildiği (139 konferans/seminer/panel/çalıştay vb.) belirtilmiştir. Kurumun toplumsal katkı süreçlerindeki planlamasını, 2018-2022 Stratejik Planında yer alan “*Toplumsal Katkı Sağlayan Faaliyetleri Artırma*” stratejik amacı ve bölge/topluma hizmet faaliyet hedefleri ile yaptığı; toplumsal katkı süreçlerinde uygulamanın ilgili akademik birimler, ilgili uygulama araştırmalar merkezleri, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütüldüğü, bu sürecin kontrolü ve önlem alma aşamalarının ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirildiği görülmüştür. Kurumun stratejik planı farklılaşma stratejilerinde bölgeyi ilgilendiren turizm, su ürünleri, enerji, arkeoloji, yörenin tarım, çevre, gıda, su alanları, orman ürünleri sahalarını seçtiği ve bu konularla ilgili bazı Uygulama Araştırma Merkezleri (*Su altı Arkeolojisi, Enerji vd.*) kurarak bazı çalışmalar yaptığı görülmüştür. Kurum ayrıca toplumsal problemlere yönelik UAM (*Kadın Çalışmaları, Çocuk Eğitimi, Mahmut Kefevi İslami İlimler, Okul Öncesi Eğitim, vd.*) kurduğu ve bu merkezlerin çeşitli etkinlikler (*Kadına yönelik şiddetle hukuksal mücadele konferansı; Ailede sorun çözme becerisi konferansı; Mutlu bir yaşam için farkındalık; Ortaokul öğrencileri için STEM eğitimi; Dış ticaret semineri; vd.*) birçok faaliyetler (*yabancı dil yazılımı kullanma kursu; su altı dalış kursu; fotoğrafçılık kursu; İngilizce, Osmanlıca kursları, vd.*) düzenlediği görülmüştür. Bu faaliyetler olumlu karşılanmıştır. Ancak kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin planlandığı, etkinliklerinin ölçüldüğü ve gerekli iyileştirmelerin yapıldığı bir sistemin görülmemiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve özellikle farklılaşma alanları için toplumsal katkı süreçlerinin kendine özgü sürekli iyileştirme döngülerini oluşturup gerekli iyileştirmeleri yapması önerilmektedir.

Kurumda yönetsel/idari süreçler çerçevesinde alınan tüm kararlarda Senato, yönetim kurulu ve ilgili paydaşların düşünce ve önerileri dikkate alınarak etkinlik ve verimlilik politikasına uyulmaya çalışıldığı belirtilmiştir. Yönetsel/idari süreçlerde yer alan faaliyetlerin uygulamasının, Rektörlük, Genel Sekreterlik ile tüm akademik ve idari birimler tarafından yürütüldüğü; bu sürecin kontrolü ve önlem alma aşamalarının ise “*Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı*” tarafından gerçekleştirildiği görülmüştür. Ancak Yönetsel/İdari süreçler için bir sürekli iyileştirme döngüsünün bulunmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma, Yönetsel/İdari süreçler için kendine özgü sürekli iyileştirme döngülerini oluşturup gerekli iyileştirmeleri yapması önerilmektedir.

Kurum tarafından belirtilen tüm çalışmalar değerlendirildiğinde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetsel/idari süreçlerinin tümü için PUKÖ döngüsünün planla ve uygula aşamalarının kısmen sağlandığı görülmüştür. Kontrol et ve önlem al aşamalarının hayata geçirildiğine ve PUKÖ döngüsünün kapatıldığına ilişkin kanıtlara ulaşılamamıştır.

3. Paydaş Katılımı

Kurum paydaşlarını, 2018-2022 Stratejik Planı’nı hazırlık aşamasında paydaş analizi, stratejik planlama ekibi üyeleri ile beyin fırtınası yaparak, iç ve dış paydaşlarla yapılan anket ve yüz yüze görüşmelerle birlikte belirlemiştir. Stratejik planda paydaşlarla gerçekleştirilecek ortak çalışmaların niteliğinin belirlenmesine yönelik Paydaş Etki/Önem Matrisi ve Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi oluşturulmuştur. Kurumun faaliyetlerini etkileyen ve faaliyetlerinden etkilenen paydaşlar önceliklendirme sıralamasıyla; birinci öncelikli paydaş *öğrenci*; ikinci öncelikli paydaş *idari ve akademik personel*; üçüncü öncelikli paydaşlar örgün ve yaygın eğitim-öğretim kurumları başta

olmak üzere kamu/özel kuruluşları, sanayi işletmeleri ve sivil toplum kuruluşları olarak belirlenmiştir. Mezunlarını paydaş olarak belirlenmediği gözlenen Kuruma mezunlarını dış paydaşları arasına dahil etmesi önerilir.

Kurum iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını Senato, Kalite Komisyonu ve farklı kurul ve komisyonlarda akademik, idari personel ve öğrenci temsilcilerinin bulunması; anket uygulamaları; gerektiğinde yapılan toplantılar yoluyla sağladığını; kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşların bilgilendirilmesinin, akademik ve idari personele EBYS sistemi üzerinden resmi yazı ya da kurumun web sayfası üzerinden yapıldığını; öğrencilerin Öğrenci Konsey Başkanlığı tarafından bilgilendirildiği belirtmiştir. Kurumda Sinop Üniversitesi danışma kurulunda ve kalite komisyonunda üniversite öğrenci konseyi başkanı görev yapmaktadır. Ancak onun dışında her hangi bir yönetim kurulu, bölüm kurulu ya da komisyonlarda öğrenci temsiliyeti görülmemiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak için yılda bir kez memnuniyet anketleri yapıldığı belirtilmiştir. Kurumun web sayfasından 586 öğrenci, 117 akademik personel ve 102 idari personel ile yapılmış paydaş memnuniyet anketleri sonuçlarına ulaşılmaktadır. Fakat bu anketlerin değerlendirmesi sonucu ne tür iyileştirme çalışmaları yapıldığı ile ilgili verilere ulaşılamamıştır. Dönem sonlarında öğretim elemanı/ders değerlendirme anketleri yapıldığı; akademik birimlerde yer alan dilek istek kutuları ile iç paydaş görüşleri alındığı görülmüştür. Ancak bu anketler ile dilek istek kutularındaki bilgilerin değerlendirilerek geri bildirimlerin yapıldığına ilişkin verilere ulaşılamamıştır. Ayrıca öğretim elemanı/ders değerlendirme anket sonuçlarının yalnızca ders sorumlusu tarafından görüldüğü, birim yöneticilerince görülmediği belirlenmiştir. Bazı fakültelerin öğrencilerle dönem sonlarında çeşitli organizasyonlar yaparak öğrencilerden geri bildirim aldıkları tespit edilmiştir. Kuruma iç paydaşların özellikle öğrencilerin karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlaması; bütün anketlerin değerlendirildiği, anket sonuçlarının birim idarecileri tarafından da görülebildiği ve gerekli iyileştirmelerin yapıldığı bir mekanizmayı oluşturması önerilir.

Kurum dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak için Sinop Üniversitesi Danışma kurulunda ildeki yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, mezunlar, dernek ve vakıf temsilcilerini bulundurmıştır. Dış paydaşlarla birim bazında anketler yapıldığı ve anket sonuçlarının web sayfası aracılığı ve resmi yazışmalar ile geri bildirim sağlandığı belirtilmiştir. Fakat ilgililere verilen geri bildirimlerin neler olduğu web sayfasında görülmemektedir. Kurum dış paydaşların kurumdaki karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla 28 Ocak 2019 tarihinde *Sivil Toplum Kuruluşları İstişare Toplantısı* ve dış paydaşlar ile birim bazında (25 Ocak 2019 *Boyabat İİBF müfredatın Değerlendirilmesi ve Geliştirilmesi Toplantısı*; 09 Nisan 2019 *Güzel Sanatlar Fakültesi Müfredatının Değerlendirilmesi ve Geliştirilmesi Çalıştay*; 11 Nisan 2019 *Sağlık Yüksekokulu Dış Paydaş Toplantısı*; 12 Nisan 2019, 28 Mart 2019, 22 Mart 2019 *Eğitim Fakültesi Dış Paydaş Toplantıları*; 26 Mart 2019 *Su Ürünleri Fakültesi Dış Paydaş Toplantısı*; 26 Mart 2019 *Durağan MYO Müfredatının Değerlendirilmesi ve Geliştirilmesi Çalıştay*; 22 Mart 2019 *Meslek Yüksekokulu Müfredatının Değerlendirilmesi ve Geliştirilmesi Çalıştay*; 21 Mart 2019 *Boyabat Meslek Yüksekokulu Bölümleri Müfredatının Değerlendirilmesi ve Geliştirilmesi Çalıştay*; 12 Mart 2019 *Turizm YO Müfredatının Değerlendirilmesi ve Geliştirilmesi Çalıştay*; 11 Mart 2019 *Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Dış Paydaş ile Müfredatının Değerlendirilmesi ve Geliştirilmesi Toplantısı*; 24 Ocak 2019 *Dış Paydaşlarla İlahiyat Fakültesi Müfredatının Değerlendirilmesi ve Geliştirilmesi Toplantısı*) toplantılar yapmış ve web sayfasında toplantı raporlarını yayınlamıştır. Ayrıca kurumda bütün iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerinin aktarılabilmesi için kurum web ana sayfasında dilek istek kutusu linki bulunmaktadır. Bu faaliyetler olumlu görülmüştür. Ancak anketler ve dilek istek kutusu verilerinin analiz edilip gerekli somut iyileştirmelerin yapıldığı bir mekanizmaya ulaşılamamıştır. Kurum Kalite Politikasının oluşturulması sürecinde birimler bazında yaptığı toplantılarda dış paydaş katılımı olduğu belirtilmiştir. Kuruma sürekli iyileştirme döngüsü

içerisinde dış paydaşların görüş ve önerilerinin alındığı ve gerekli iyileştirmeler yapılarak geri bildirimlerin yapıldığı bir mekanizmayı oluşturması önerilir.

Kurumda mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla “*Kariyer Geliştirme ve Mezunlar Koordinatörlüğü*” kurulmuştur. Koordinatörlük, bölge/topluma hizmet faaliyetleri kapsamında iş hayatında yer edinen mezun öğrenciler ile eğitim görmeye devam eden öğrencilerin işbirliğinin sağlanması ve mentörlük olanaklarının geliştirilmesine yönelik olarak “*Sinop Üniversitesi 2018 Mezunlar Buluşmasını*” gerçekleştirmiştir. Kurumda 2017 yılında Senato kararı ile “*Mezun Bilgi Sistemi*” kurulmuştur. Kurum mezun bilgi sistemi üzerinden yapılacak geri bildirimleri, memnuniyet anketleri ve “*Kariyer Geliştirme ve Mezunlar Koordinatörlüğü*” vasıtasıyla değerlendirilmesini ve tüm süreçlerde kullanılmasının amaçlandığı belirtilmiştir. Kurumda bazı birimlerde (Su Ürünleri Fakültesi) *Mezun Anketi*, *İşveren/İşletme Yöneticileri Anketi* gibi veri toplama araçlarının bulunduğu; mezunlar buluşması yapıldığı tespit edilmiştir. Ancak bütün anketlerin sorularının program eğitim amaçlarını ölçmeye yönelik olmaması; tüm birimler için mezunlar anketinin olmaması; Mezunlar Bilgi Sistemi ve mezunlar buluşmasından kaç mezuna ulaşıldığı ve katılımcılardan veri toplamak için hangi yöntemlerin kullanıldığını, elde edilen verilerin kalite döngüsünü kapatmak amacıyla ne şekilde kullanıldığı noktaları gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Mezunların izlenmesi, alınan geri bildirimlerin tüm süreçlerde kullanılması önerilir.

Kurum yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, ilgili bakanlıklar gibi kurumların ihtiyaç doğrultusunda yapılan toplantılarla (Kamu-Üniversite ve Sanayi Buluşma Toplantısı, Mezunlar Buluşması) kurumsal gelişmeye katkı sağladığını belirtmiştir. Bu amaçla kurum tarafından 28 Ocak 2019 tarihinde Sivil Toplum Kuruluşları İstişare Toplantısı düzenlendiği görülmüştür. Bu toplantılara, toplantı gündemi ile ilgili yönetimler, sivil toplum kuruluşları, ilgili bakanlıklar gibi paydaşların da katılımının sağlanması faydalı olacaktır. Kurum Danışma Kurulunda, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve çeşitli kurumların dış paydaş olarak bulunduğu tespit edilmiştir. Ancak kurumda, yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlarla sürekli iletişimin ve kurumsal gelişimin sağlanacağı bir mekanizmanın oluşturulmamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Sinop Üniversitesi, farklı yerleşkelerde sınırlı sayıda yeni kurulmuş Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Bölüm/Enstitülere sahiptir. Eğitim dili Türkçedir. Kurumda ön lisans öğrenimi; Meslek Yüksekokulu, Boyabat Meslek Yüksekokulu, Ayancık Meslek Yüksekokulu, Gerze Meslek Yüksekokulu, Durağan Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda yapılmakta olup süresi 4 yarıyıldır. Kurumda lisans öğrenimi; Fen-Edebiyat Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu ve Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulunda yapılmakta olup süresi 8 yarıyıldır. Kurumda lisansüstü eğitim Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü altında Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı, Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi Anabilim Dalı, Su Ürünleri Temel Bilimler Anabilim Dalı, İstatistik Anabilim Dalı, Matematik Anabilim Dalı, Biyoloji Anabilim Dalı, Kimya Anabilim Dalı, Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı, Disiplinlerarası Çevre Sağlığı Anabilim Dalı, Disiplinlerarası Kuantum Sistemleri Modelleme Anabilim Dalı, Disiplinlerarası Nükleer Enerji ve Enerji Sistemleri Anabilim Dalı, Tarih Anabilim Dalı (Tezli-Tezsiz), Antrenörlük Eğitimi Anabilim Dalı, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Anabilim Dalı

(Tezli-Tezsiz), Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı (Tezli), İşletme Anabilim Dalı'nda (Tezsiz) yürütülmektedir.

Kurum eğitim-öğretimle ilgili politikalarını ve stratejilerini **vizyonunda** “Ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesini”; **misyonunda** “eğitim-öğretim faaliyetleriyle nitelikli bireyler yetiştirmeyi”; Hedefleri altındaki **Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinde** “akreditasyon lisans programlarının sayısının çoğaltmak; uygulamalı eğitim; seçmeli ders havuzunun öğrencileri hayata daha fazla hazırlayan derslerle revize edilmesi; Eğitim-öğretim sürecinde akademik ve idari personelin performansının artırılması”; **Kalite Politikalarında** “çağdaş, milli ve kültürel değerlere saygılı öğrenci merkezli eğitim ve öğretim yaklaşımı” Stratejik Planda **Amaç 2:** “Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirmek” **Farklılaşma Stratejileri** “eğitim odaklılık; turizm; su ürünleri; enerji; arkeoloji; yörenin tarım, çevre, gıda, su alanları, orman ürünleri sahalarında çeşitli iyileştirmeler” altında hedefler ortaya koymuş, bu hedeflere ulaşmak üzere yola çıkmıştır.

Kurumda farklılaşma strateji alanlarına uygun lisansüstü eğitim programlarının (Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı, Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi Anabilim Dalı, Su Ürünleri Temel Bilimler Anabilim Dalı, Biyoloji Anabilim Dalı, Kimya Anabilim Dalı, Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı, Disiplinlerarası Çevre Sağlığı Anabilim Dalı, Disiplinlerarası Kuantum Sistemleri Modelleme Anabilim Dalı, Disiplinlerarası Nükleer Enerji ve Enerji Sistemleri Anabilim Dalı vd.) olması güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda eğitim-öğretim programlarının tasarımlarının Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınarak, ilgili alanlardaki uzmanlar tarafından yapıldığı belirtilmektedir. Program tasarımında dış paydaş görüşlerinin kurum web sayfası üzerinden, resmi yazışmalarla, yapılan ziyaretlerle ve programların hitap ettiği iş kollarının temsilcilerine uygulanan anketler (*Memnuniyet Anketleri*) ile alındığı belirtilmiştir. Kurumda programların iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerin akademik birim kurullarında değerlendirildiği; akademik kurullardan gelen program önerilerinin Eğitim Komisyonunda görüşüldüğü ve Senatoya sunulduğu belirtilmiştir. Kurum tasarlanan programlar konusunda paydaşlarını kurumun ilgili web sayfası, basın yayın organları, resmi yazılar ve toplantılar aracılığıyla bilgilendirdiğini belirtmiştir. Ancak yapılan incelemeler ve saha ziyaretlerinde eğitim-öğretim programlarının tasarımı, paydaş görüşlerinin alınması ve tasarlanan programlar hakkında paydaşların bilgilendirilmesi ile ilgili yazılı ve tanımlı bir sistem gözlenmemiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma program tasarımlarını iç ve dış paydaşlarla birlikte sürekli iyileştirme döngüsü içerisinde yapan tanımlı ve yazılı süreçleri oluşturması önerilir.

Kurum Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere önlisans ve lisans düzeyinde yeterince proje desteği sağlanmadığı, lisansüstü öğrencilerine tez çalışmaları için BAP proje desteği verildiği belirtilmiştir. Kurumda Ahmet Muhip DIRANAS Uygulama Oteli, Denizyıldızları Anaokulu, Seydi Ali Reis gemisi gibi uygulamalı eğitim-öğretim birim ve araçları bulunduğu görülmüştür. Bu durum güçlü yön olarak değerlendirilmiştir. Kurumda bazı fakültelerde proje tabanlı derslerin bulunmasına karşın bazı programlarda öğrencilere beklenen düzeyde araştırma yetkinliğini kazandıran uygulamaların olmadığı görülmüştür.

Kurumun önlisans, lisans ve lisansüstü öğretim programlarında, program eğitim amaçları, program çıktıları, ders öğrenme çıktıları, program çıktılığı ile ders öğrenme çıktısı ilişki matrisi, TYYÇ ile program çıktılığı ilişki matrisi, derslerin AKTS'leri, ders ölçme ve değerlendirme yöntemlerinden oluşan ders bilgi paketlerinin kurum web sayfasında duyurulduğu gözlenmiştir. Ancak bazı programların bilgi paketinde, eğitim amaçlarının oluşturulmadığı; tüm programlarda genelde Program çıktılığı-TYYÇ matrisinin doğru sağlanmadığı; derslerin başarı değerlendirme yöntemlerinin (BDY) belirtilmediği; ders-program çıktılığı matrislerinin doğru oluşturulmadığı

gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Programların program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını iç ve dış paydaşlarla birlikte belirlemesi; program çıktılarına göre ders öğrenme çıktılarını belirlemesi; BDY dikkate alınarak Ders-Program çıktısı matrisinin oluşturulması; Program çıktısı-TYYÇ matrisi ve Ders öğrenme çıktıları-Program çıktısı matrisinin doğru oluşturulması önerilmektedir.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Kurumda programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi çalışmalarına paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreç henüz bulunmamakla birlikte paydaşlarla yüz yüze görüşmeler ve uygulanan anketlerle veri toplandığı; Akademik Kurul toplantılarında (Anabilim Dalı Kurulu, Bölüm Kurulu, Akademik Genel Kurul vb.) öz değerlendirmelerin yapıldığı; Akademik Danışmanların programların yeterliliklerine ilişkin öğrenci görüşlerini almak üzere toplantılar düzenlediği ve bu toplantılardan elde edilen değerlendirme sonuçlarının Rektörlük makamına sunulduğu belirtilmiştir. Kurumun müfredatların dış paydaşların taleplerine göre güncellenmesi yönünde fikir alışverişinde bulunmak için birçok biriminde (Boyabat İİBF, Güzel Sanatlar Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Meslek YO, Turizm YO, Durağan MYO, Boyabat MYO, Sağlık Hizmetleri MYO) “*Dış Paydaşla Müfredatın Değerlendirilmesi ve Geliştirilmesi Toplantıları*”nın yapıldığı ve toplantı raporlarının web sayfasında duyurulduğu tespit edilmiştir. Bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Kurum dış paydaşlarla birçok toplantılar yapmasına karşın bu toplantı kararlarına göre programların güncellemelerine ilişkin yeterli somut verilere ulaşamamıştır.

Programlarda program eğitim amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme çıktıları belirlenmiş ve bilgi paketi içinde web sayfasında duyurulmuştur. Kurumda bazı programların program eğitim amaçlarının belirlenmediği; program eğitim amaçlarına ulaşım için gerekli yöntemlerin geliştirilmediği; program çıktılarına ulaşım için yalnızca Bilgi Paketinde verilen ders-program çıktıları ilişki matrisi bulunduğu; ders-program çıktıları ilişki matrisinde derslerin program çıktılarına katkılarının genel olarak gerçekçi (ilgisiz çıktılara tam katkı, fazla çıktıya katkı, ders öğrenim yöntemleri ilgisiz, vd.) belirlenmediği; ilgili matrisin analizinin de yapılmadığı; program çıktılarına ulaşım için farklı yöntemlerin kullanılmadığı gözlenmiştir. Programların eğitim amaçları ve program çıktılarına ulaşma ve yapılan iyileştirmeler konusunda verilere ihtiyaç duyulmaktadır. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma program çıktılarının iç ve dış paydaşlarla birlikte belirlendiği, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını irdeleyen ve gerekli iyileştirmelerin yapıldığı yazılı ve tanımlı sürekli iyileştirme döngülerini oluşturması önerilir.

Kurumda akreditasyon programlarını teşvik eden ve destekleyen bir üst yönetim bulunmaktadır. Kurum hedeflerinden eğitim-öğretim faaliyetlerinde “*Akredite edilmiş lisans programlarının sayısının çoğaltılarak üniversitemizin tercih edilebilirliğinin artırılması*”nı seçmiştir. Bu kapsamda 2018 yılında Fen-Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü FEDEK tarafından akredite edilmiştir. Eğitim Fakültesi Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü, Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı’nda akreditasyon çalışmalarına başlatılmış olup EPDAD’a başvuru yapıldığı belirtilmiştir. Ayrıca bazı programlarda da (Su Ürünleri Fakültesi Su Ürünleri Mühendisliği ve Gerze Meslek Yüksekokulu Turizm ve Otel İşletmeciliği) akreditasyon sürecinin başlatılmasının planlandığı belirtilmiştir. Kurumun program akreditasyonu konusunda farkındalığı olmasına karşın kurumun program akreditasyonunu teşvik etmek ve desteklemek için gerekli bütçeyi sürdürülebilir bir şekilde planlamamış olması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Kurum öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını benimsemektedir. Kalite Politikasında “*Çağdaş, milli ve kültürel değerlere saygılı öğrenci merkezli eğitim ve öğretim yaklaşımı*”nı; hedeflerinden eğitim-öğretim faaliyetlerinde ise “*uygulamalı eğitime daha çok zaman ve imkan ayırarak öğrencilerimizin mesleki yetkinliklerinin artırılması*”nı benimsemiştir. Kurumun öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımının, öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesi; her yarıyıl sonunda elektronik ortamda tüm öğrencilerin yaptığı Öğretim Elemanı/Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçlarının öğretim üyeleri ile paylaşılması ve öğretim elemanlarının bu anketten elde edilen sonuçları aktif öğrenme konusunda kendi yeterliklerini geliştirmek üzere kullandıkları belirtilmiştir. Ayrıca öğretim elemanlarının öğrenci merkezli eğitim konusundaki yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik olarak hizmet içi eğitim (*öğrenme, öğretme ve ölçme değerlendirme yöntemleri*) verilmeye başlanmıştır. Kurumda bazı programların derslerinde projeler, ödevler ve sunumlar öğretim süreçlerinin bir parçası haline getirildiği görülmüştür. Ancak tüm programlarda öğrenci merkezli eğitimin yürütüldüğüne dair verilere rastlanılamamıştır. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumdan stratejik planında öğrenci merkezli eğitim konusunda stratejilerini oluşturması ve sürekli uygulamaları hayata geçirmesi beklenmektedir. Bu bağlamda, öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim yöntemlerini uygulamaya teşvik edilmesi; öğretim üyelerine öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin tanıtılması ve yetkinlerinin artırılması için öğrenci merkezli öğretim konusunda eğitimcilerin eğitimlerinin artırılması önerilmektedir.

Kurumda, 2011 yılından beri programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) Bologna süreci kriterleri göz önünde bulundurularak (ders saati, teorik, uygulama, ödev, proje, seminer, sınav, sözlü sunum vb.) öğrenci iş yüküne göre yalnızca öğretim üyeleri tarafından belirlenmiştir. Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki stajlarının AKTS değerleri ders programlarına yansıtılmıştır. Yapılan incelemede, bazı derslerin ders değerlendirme ölçütlerinin, katkı sağladıkları program çıktılarına göre belirlenmediği ve buna bağlı olarak da AKTS değerlerinin gerçekçi oluşturulmadığı görülmüştür. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Ders AKTS’lerinin ders değerlendirme ölçütleri ve öğrenci görüşleri dikkate alınarak güncellenmesi önerilmektedir.

Kurumda öğrenci iş yükü esaslı transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında, “*Sinop Üniversitesi Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Erasmus+ Erasmus Programı Öğrenci ve Personel Değişimi Yönergesi*”ne göre öğrenim ve staj için yapılmaktadır. Önce öğrencilerin karşı kurumda alacakları dersler Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlığı, Bölüm/Anabilim Dalı Erasmus Koordinatörü tarafından kararlaştırılmaktadır. Uluslararası hareketlilik programlarında da öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi (AKTS) işletilmektedir. Diploma eki ve transkriptlerde uluslararası hareketliliğe ilişkin bilgiler yer almaktadır. Öğrencilerin değişim programından dönmesini takiben ders intibakları; ilgili Bölüm/Anabilim Dalı Başkanının, Bölüm/Anabilim Dalı Erasmus Koordinatörünün ve akademik danışmanın önerisi üzerine ilgili Yönetim Kurulu kararı ile yapılmakta ve karar öğrenciye ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na bildirilerek, notlar Öğrenci Bilgi Sistemine aktarılarak işlemler tamamlanmaktadır.

Kurumda staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları ile ilgili tanımlı süreçler, bazı akademik birimlerin staj yönergelerinde (*MO, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik YO, Sağlık Hizmetleri YO, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, vd*) verilmiştir. Ancak, bu yönergeler incelendiğinde, staj ve kurum dışı deneyim kazanma programlarında paydaşların katılımının güvence altına alınmadığı; bazı yönergelerde öğrencilerin kaç gün staj yapmaları gerektiğinin belirtilmediği; bazı programların uygulamalarını gerçekleştirecekleri yeterli alanlarının (Sağlık Bilimleri programlarında (hastane, birinci basamak sağlık kuruluşları, laboratuvarlar)) bulunması konusunda sorunlar yaşandığı görülmüştür. Sağlık Bilimleri Fakültesi programlarında öğrenci

kontenjanlarının fazla olması da sorunun daha fazla yaşanmasına neden olmaktadır. Kuruma tüm fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokullarının staj yönergelerini ve bu yönergelere bağlı olarak da programların staj yönergelerini hazırlanmaları ve web sayfasında yayınlaması önerilir.

Kurum kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler için Hedeflerini Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinde “*Akademik birimlerimizdeki seçmeli ders havuzunun öğrencileri hayata daha fazla hazırlayan derslerle revize edilmesi ve değişik alanlarda sertifika programları açılması sayesinde öğrencilerimizin donanımlarının artırılması*” olarak belirlemiştir. Kurum genelinde kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren birim ve üniversite genelinde teknik/sağlık/sosyal alanlarda ortak seçmeli dersler bulunduğu belirtilmiştir. Ancak yapılan incelemeler ve öğrenci görüşmelerinde bazı programlarda; sosyal/kültürel seçmeli derslerin olmadığı; seçmeli derslerin kültürel, farklı disiplin, alan içi gibi sınıflandırmalarının uygun gruplandırılmadığı; gruplarda da yeterli seçmeli derslerin olmadığı; bazı bölümlerde seçmeli derslerin zorunlu seçmeli dersler olarak öğrenciye seçtirildiği ve öğrencilerin istedikleri sosyal/kültürel seçmeli dersleri tercih edemedikleri gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma öğrencilerin kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli ders seçme sistemini iyileştirmesi önerilir.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları için “*Önlisans-Lisans Öğrenci Akademik Danışman Yönergesi*” bulunmaktadır. Bu yönergeye göre öğrenci akademik danışmanı, öğrencinin üniversiteye kayıt yaptırmışından öğrenciliği sona erinceye kadar geçen süre içinde, ders kaydı, kayıt yenileme, eğitim-öğretim çalışmaları, öğrencinin yükseköğretimdeki sorunları ve mezuniyet işlemlerinde yardımcı olmak üzere görevlendirilmektedir. Kurumda öğrencilere akademik danışmanlık hizmetlerinin, öğrenci değişim programları (Erasmus, Mevlana, Farabi, Özel Öğrencilik), kariyer planlama, mediko-sosyal hizmetleri ve engelsiz yaşam vb. konularda danışmanlık hizmetleri sunulduğu ve danışmanlık sisteminin etkinliğinin, danışmanların öğrencilerle yapmış oldukları toplantı tutanaklarının değerlendirilmesiyle yapıldığı belirtilmiştir. Yapılan incelemede kurumda bazı programlarda her eğitim-öğretim yılında “*akademik danışman-öğrenci toplantıları*” yapıldığı ve raporlandıkları; ayrıca her eğitim-öğretim döneminde Dekanın başkanlığında akademik danışmanlarla toplantı yapılarak öğrencilerden gelen istek ve şikâyetlerin olduğu tutanakların değerlendirildiği tespit edilmiştir. Öğrenciler ile yapılan görüşmelerde birçok programdaki öğrencilerin istedikleri zaman akademik danışmanlarına, hatta birimin en üst düzey yöneticisine cep telefonları da dahil olmak üzere çok rahatlıkla ulaşabildikleri ve danışmanlık hizmeti aldıkları; öğrencilerin öğretim elemanı ve idari personel ile ilişkilerinin güçlü olduğu gözlenmiştir. Bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Ancak kurumun bir programında öğrenci danışmanlıklarının araştırma görevlileri tarafından yürütüldüğü ve danışman başına düşen öğrenci sayısının yüksek olduğu gözlenmiştir, kuruma bu durumu düzeltmesi önerilir.

Programların öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirme yöntemleri (BDY) olan yazılı sınav, sözlü sınav, ödev, proje sunum, seminer vb. tekniklerinin, ders başarı puanına etki yüzdeleri; ders öğrenme çıktıları ve program çıktıları ile ilişki matrisleri ders bilgi paketlerinde oluşturulmuş ve kurum web sayfasında ilan edilmiştir. Öğrencinin başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile derslerdeki başarısı, “*Sinop Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*”ne göre mutlak değerlendirme sistemi kullanılarak belirlenmektedir. Ders bilgi paketlerinde BDY'nin genellikle %40 vize, % 60 finalden alınan not ile yapılmakta olduğu; bazı derslerin farklı BDY yöntemlerinin (ödev, proje, sunum vd.) başarıya etki oranlarının da belirlenmediği gözlenmiştir. Kuruma derslerin başarı değerlendirme yöntemleri ve ders notuna katkı oranları gerçekçi belirlenerek öğrencilere ilan edilip işletilmesi önerilir. Kurum dış değerlendirme ön ziyaret süreci sonrası “*Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*”ni, öğretim elemanları ve öğrencilerin görüşleri alınarak yeniden belirlemiş ve Senato

tarafından onaylanmıştır. Bu yönetmelikte, seçmeli derslerin öğrencilerin ve dış paydaşların talepleri doğrultusunda açılması; aynı dersi veren farklı öğretim elemanlarının sınavda aynı soruları sormaları; şartlı ders geçmenin kaldırılması gibi tabandan gelen taleplerle bazı değişiklikler yapılmıştır.

Öğrencilerin mezuniyet koşulları, “*Sinop Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*”nde tanımlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre bir öğrencinin kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmesi için o program için belirlenmiş toplam AKTS sağlayacak dersleri almış ve başarmış olması ve genel ağırlıklı mezuniyet not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekmektedir. Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler konuyla ilgili yönetmeliklerde yer almaktadır (Mevzuat ve Yönetmelikler, Bologna Bilgi Sistemi).

Kurumda, program ve ders öğrenme çıktılarının ölçümü, “*Bilgi Paketi*” içinde yalnızca ders öğrenme çıktıları ve program çıktıları ilişki matrisi ile yapılmaktadır. Program çıktılarının ve ders öğrenme çıktılarının, başarı değerlendirme yöntemleriyle (yazılı sınav, sözlü sınav, ödev, proje sunum ve seminer vb.) ve başka yöntemlerle ölçüldüğü; program çıktıları ile TYYÇ ilişki matrisleri ve program çıktıları ile ders ilişki matrislerinin değerlendirildiği ve gerekli iyileştirmelerin yapıldığı bir sistemin olmadığı gözlenmiştir.

Kurumda öğretim elemanlarına öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak hizmet içi eğitim (*öğrenme, öğretme ve ölçme değerlendirme yöntemleri*) verilmeye başlandığı belirtilmiştir. Öğrencilerle yapılan görüşmelerde, öğretim üyelerinin dönem başında ders başarısının ölçülmesi ve değerlendirme yöntemleri hakkında bilgilendirmeler yaptıkları tespit edilmiştir.

Kurumda öğrenci istek ve şikayetlerinin akademik danışmanlar aracılığı ile ya da birimlerde var olan “*Dilek İstek Kutuları*” aracılığıyla alındığı ve ilgili Dekanlık/Müdürlük tarafından değerlendirildiği ve öğrencilerin bilgilendirildiği belirtilmiştir. Saha ziyaretinde dilek istek kutusundaki bilgiler değerlendirilerek yapılan iyileştirmeler olduğu, ancak geri bildirim sürecinin uzun sürdüğü görüşmelerde anlaşılmıştır. Ayrıca kurumda Rektör tarafından öğrencilerin talep ve önerilerini almak amacıyla öğrenci buluşmalarının düzenlendiği ve isteklere göre bazı iyileştirmelerin (örneğin 3 adet akıllı tahtanın alınması; 7 sınıfın amfi tipi sıralara dönüştürülmesi gibi) yapıldığı tespit edilmiştir.

Kurumdaki programların program çıktılarında, genel (alana özgü olmayan) program çıktıları da bulunmaktadır. Programlar bu çıktıların kazanımını sağlayan derslerin çoğunlukla seçmeli ders gruplarında olması nedeniyle tüm öğrenciler tarafından kazanımının sağlanamaması; ayrıca öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları konusunda farklı yöntemlerin de uygulandığı bir sistemin olmamasının kazanımların sağlanmasını güvence altına almayacağı şeklinde değerlendirilmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Öğrencilere, genel (alana özgü olmayan) program çıktıları (etkin yazılı ve sözlü iletişim, takım çalışması, yaşam boyu öğrenme, girişimcilik, vd.) kazandıracak mekanizmaların kurulması önerilmektedir.

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Kuruma T.C. uyruklu öğrencilerin kabulü, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı ile yapılmaktadır. Merkezi yerleştirme ile gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrencilerin (*uluslararası (yabancı uyruklu), özel yetenek, yatay*

geçiş, Çift Anadal (ÇAP), yandal) kabulüne ilişkin yönetmelik, yönerge ve senato kararları (Uluslararası Öğrenci Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi; Özel Yetenek Sınavı Yönergesi; Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş İlkeleri; Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transfer Yapılanmasına İlişkin Yönetmelik; Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesi) uygulanmaktadır.

Kurumda formal eğitim kapsamında, yatay geçiş, dikey geçiş, hareketlilik programlarıyla daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda lisansüstü, lisans ve önlisans düzeyinde alınan ve içerik olarak eşdeğer olan derslerden önceki öğrenimin tanınması için tanımlı lisansüstü ve lisans-önlisans yönetmelikler bulunmaktadır. Yatay geçişlerde “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasındaki Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transfer Yapılanması Esaslarına İlişkin Yönetmelik; Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş İlkeleri” kapsamında ilgili komisyonlar, öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programdaki derslerini dikkate alarak öğrencinin hangi sınıf ve yarıyla intibak edeceği ve varsa alması gereken ilave derslerden oluşan intibak programı ile muaf tutulması gereken dersler belirlenmektedir. Öğrenci hareketliliği kapsamında “Sinop Üniversitesi Avrupa Birliği Eğitimi ve Gençlik Programları Erasmus+ Erasmus Programı Öğrenci ve Personel Değişim Yönergesi”nde öğrencinin hangi derslerden başarılı olduğu, bu derslere ilişkin AKTS kredi miktarları ve notları ile Üniversitede hangi derslerden muaf tutulacağı belirtilmiştir.

Kurumda, non-formal ve informal eğitim kapsamında kazanılan beceriler/öğrenimler için tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Kurumda eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için yurt içi/dışı bilimsel etkinliklere bütçe imkânları çerçevesinde katılım desteği sağlandığı; BAP Koordinatörlüğü tarafından eğitim-öğretim kadrosundaki personelin akademik gelişimini sağlamak amacıyla proje desteği verildiği; bilimsel yayın veri tabanlarına erişim sağlandığı; süreli yayın abonelikleri ve talebe bağlı olarak ilgili kitaplar temin edildiği; sunulan hizmetlere tüm öğretim elemanlarının katılımını sağlamak için bilgilendirilmelerin yapıldığı belirtilmiştir. Ayrıca eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesine yönelik Eğiticilerin Eğitimi Sertifika programı “Sinop Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi” çerçevesinde uygulanmıştır. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansının“ Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi” kapsamında değerlendirildiği belirlenmiştir. Saha ziyaretinde kurumun yurtiçi ve yurtdışı kongrelere ve araştırma projelerinin maddi desteklerinin yeterli olmadığı; eğiticilerin eğitimi faaliyetlerine öğretim elemanlarının katılımının yeterince sağlanamadığı belirlenmiştir.

Kurumda ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi akademik birimlerin ilgili kurullarınca güvence altına alındığı belirtilmiştir. Kurumun bazı programlarında akademik personel sayısının az olduğu görülmüştür. Bazı programlarda araştırma görevlilerinin ders yürüttüğü gözlenmiştir. Bu durum eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliğini güvence altına almamaktadır.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı görevlendirilmesinin, “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 31. ve 40. Maddeleri” uyarınca gerçekleştirildiği; TÜBİTAK, Mevlana, Farabi ve Erasmus değişim programları bünyesinde de öğretim elemanı kabulü

gerçekleştirildiği belirtilmiştir. Yapılan görüşmelerde, bazı birimlerde dışarıdan ders vermek üzere değişik kamu kurumlarından görevlendirmelerin yapıldığı belirlenmiştir.

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar derslikler, laboratuvarlar, kantin/kafeterya/yemekhane, açık/kapalı spor alanları, kütüphane ile öğrenci kulüplerine ait çalışma/etkinlik alanlarından oluşmaktadır. Kurumda farklı yerleşkelerde 5 kütüphane (Merkez, Eğitim Fakültesi, Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Gerze Meslek Yüksekokulu, Ayancık Meslek Yüksekokulu) bulunmaktadır. Kütüphanelerde 42619 bibliyografik, 58617 fiziksel, 272 elektronik, 736 süreli yayın, 39496 kitap bulunmaktadır. Kurumda eduroam altyapısının olmadığı ancak 2019 yılı planlamalarına alındığı görülmüştür. Yapılan ziyaretlerde öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapıların; kütüphanelerdeki kaynakların ve çalışma saatlerinin yeterli olmadığı gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Yeni yapılmakta olan ana yerleşke binaları ile öğrenciye yönelik tesis ve altyapı hizmetlerinin artırılması; ana kampüse uzak olan yerleşkelere yönelik altyapı iyileştirme çalışmalarının yürütülüyor olması olumlu olarak değerlendirilmiştir. Kurumda farklı yerleşkelerde 11 yemekhane ve 10 kantin olduğu belirlenmiştir. Saha ziyaretinde beslenme hizmetlerinin, yemek kalitesinin ve ücretlerinin iyi olduğu belirlenmiş ve bu durum olumlu görülmüştür. Kurumda Kredi ve Yurtlar Kurumunun sağladığı yurt imkânları ile bölgede faaliyet gösteren özel yurtlar ve yerel imkânlar ile öğrencilerin barınma ihtiyaçları karşılanmaya çalışılsa da çok yeterli olduğunu söylemek mümkün olmamaktadır.

Kurum öğrencilerine bütçe ve fiziki imkanlar dahilinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için imkân sağladığını belirtmiştir. Kurumda “Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı” bünyesinde akademik danışmanların sorumluluğunda 55 öğrenci kulübü (Akademik Genç Düşünce, Atatürkçü Düşünce, Bilgi Teknolojileri, Genç Tema Çevre, Dans, Ebru ve Sanat, Genç Girişimciler, İktisadi ve İdari Birimler, Halk Oyunları, İlim Kültür ve Edebiyat; İlahiyat Düşünce, Kitap, Kültür ve Turizm, Makine ve Mekatronik Teknolojileri, Satranç, Sinema, Sinösev, Taekwondo, Tiyatro, Turizm ve Gezi, Türk Dünyası ve Tarihi, Nükleer Enerji, Genç Kalemler, vd.) sosyal/kültürel/spor/tarih/teknik/sanat konularında çeşitli faaliyetler yapmaktadırlar. Kurumda öğrenci, akademik ve idari personelin sportif faaliyetleri için kullanıma açık olan 319 oturma kapasiteli basketbol, voleybol, masa tenisi, bilardo, futsal sporlarını yapmaya müsait 1595,9 m² çok amaçlı spor salonu; içerisinde 2 adet tartan zeminli tenis kortu, 1 adet halı saha, 1 adet basketbol sahası, uluslararası standartlara uygun 1 adet sentetik zeminli futbol sahası, 8 kulvarlı tartan zeminli atletizm pisti olan 23.305 m²’lik spor kompleksi; Boyabat İktisadi İdari Bilimler Fakültesinde ve Su Ürünleri Fakültesinde birer adet halı saha; Sağlık Yüksek Okulunda bir adet açık alan basketbol ve futbol sahası bulunmaktadır. Kurumda çeşitli spor takımları (futbol, futsal, basketbol, voleybol, bisiklet, kick boks, taekwondo, bilardo, badminton, bilardo, satranç, boks, muaythai, wushu) bulunmaktadır. Bu takımlarda öğrencilerin kapalı ve açık spor alanlarında üniversitelerarası spor yarışmaları, spor şenliği, serbest spor faaliyetleri gibi etkinlikler yaptığı belirlenmiştir. Ayrıca kurumda sportif ve kültürel faaliyetlerde oluşabilecek sağlıkla ilgili sorunlarda ilk müdahaleyi yapmak için iki hemşire ve ayakta tedavisi yapılabilecek sağlık sorunları için “Sağlık Ünitesi” bulunduğu görülmüştür. Saha ziyaretinde öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerinin yapılması ve desteklenmesinin yeterli olmadığı tespit edilmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumun öğrenci gelişimi için önemli olan sosyal ve kültürel etkinlikleri artırması ve yeterli desteği vermesi; kulüplerin farkındalığını artırılması; sosyal/kültürel ve kulüp faaliyetlerinin tüm yerleşkelere dağıtması faydalı olacaktır.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, öğretim elemanları tarafından yapılan akademik danışmanlıklar, çeşitli konferanslar, kültürel etkinlikler ve kariyer

günleri gibi faaliyetlerle sağlandığı ve öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirimleri Öğrenci Memnuniyet Anketi aracılığıyla toplandığı belirtilmiştir. Ancak anket sonuçları analiz edilerek gerekli iyileştirmelerin yapılmadığı gözlenmiştir. Kurumda Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde öğrencilere rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri sunmak üzere bir psikolog bulunduğu tespit edilmiştir. Ancak saha ziyaretinde öğrencilere yönelik sistematik bir rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetinin yürütülmediği ve öğrencilerin bu hizmetler hakkında bilgiye sahip olmadığı gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma sene başında yapılan oryantasyon eğitimlerinde ve web sayfasında rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetini duyurması önerilir.

Kurumda, uluslararası öğrenciler desteklenmekte, bu öğrencilerin dil öğrenimi için Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) kurulmuş ve eğitim verilmektedir. Uluslararası öğrenciler için Erasmus Kurum Koordinatörlüğü, Mevlana Kurum Koordinatörlüğü kurulmuş ve her bir bölümde temsilcileri görevlendirilmiştir. Engelli öğrenciler için “*Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü*” kurulmuş, birimin çalışma usul ve esasları da sözü edilen yönetmelik ile düzenlenmiştir. Bir koordinasyon birimi olan bu koordinatörlük, Engelli Yaşam hakkında farkındalık yaratılmasına yönelik konferans ve bilgilendirmeler; Sinop Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile birlikte Engelliler Haftası kapsamında empati etkinliği; Dünya Engelliler Günü kapsamında üniversitede empati istasyonu kurulması; görme engelli öğrenciler için hayata geçirilen “Sesten Göze, Gözden Kalbe” <http://eob.sinop.edu.tr/> adresinde yayımlanmış, proje kapsamında siteyi ziyaret eden görme engelli öğrencilerinin, dünya klasiklerinden öne çıkan eserlere ulaşarak kolaylıkla dinlediği; talep doğrultusunda KPSS, YKS gibi sınavlara hazırlanan görme engelli öğrencilerin için de ders kitaplarının seslendirilmesinin planlandığı belirlenmiştir. Bu olumlu gelişmelere karşın kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik olarak fiziki mekânların yeterince tasarlanmadığı gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Bu bağlamda fiziki mekânlarda özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik olarak gerekli düzenlemelerin yapılması beklenmektedir.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması paydaş görüşlerinin de alınması suretiyle ilgili kurullarda değerlendirilmekte ve stratejik plandaki hedeflerde gözetilmek suretiyle yapıldığı belirtilmiştir. Öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması “*Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı*” tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu desteklerin oldukça düşük ücretlerle veya ücretsiz planlanması özellikle yemek hizmetlerinin kalitesinin çok iyi ve ücretinin az olması olumlu karşılanmıştır.

Yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan desteklerin dağılımı ilgili mevzuat ve yönergeler doğrultusunda gerçekleştirildiği belirtilmiştir. Yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından oransal dağılımına üst yönetim karar vermektedir.

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Sinop Üniversitesi’nde, yeni kurulmuş sınırlı sayıda Uygulama ve Araştırma Merkezleri bulunmasına karşın, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı anlamında vizyon ve misyonunda hedefleri ortaya koymuş, bu hedeflere ulaşmak üzere yola çıkmıştır.

Kurum araştırma-geliştirme ve topluma katkı stratejisi ve hedeflerini; **Misyonunda** “*Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleriyle nitelikli bireyler yetiştirmek*”; **Vizyonunda** “*bilim ve teknoloji üreterek*

bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasında başat rol oynayan”; **2018-2022 Stratejik Planı’nda** Amaç 3: “Araştırma Geliştirme Faaliyetlerini” (Hedef 3.1: Bilimsel araştırma proje sayısını her yıl % 5 artırmak, Hedef 3.2. Bilimsel yayın sayısını her yıl %5 artırmak; Hedef 3.3. Üniversitemiz bilimsel çalışmalarından (yayın, proje) 2022 yılı sonuna kadar en az 5 adet patent başvurusu yapmak ve en az 2 adet patent almak; Hedef 3.4. 2022 yılı sonuna kadar araştırma altyapı kapasitesinin iyileştirilerek faaliyetlerini artırmak olarak belirlemiştir. Kurum bunların yanı sıra bölgenin ihtiyaçlarına göre stratejik planında araştırmayla ilgili **Farklılaşma Stratejilerini** “*eğitim odaklılık; turizm; su ürünleri; enerji; arkeoloji; yörenin tarım, çevre, gıda, su alanları, orman ürünleri sahalarında çeşitli iyileştirmeler*” olarak ortaya koymuştur. Kurum **Kalite Politikasını** “*Bölgesel, ulusal ve uluslararası beklentilere karşılık vermeyi amaçlayan araştırma yaklaşımı*”, ayrıca **Araştırma Politikalarını** da oluşturmuş ve araştırma faaliyetleri için “*Bölgesel, ulusal ve uluslararası beklentilere karşılık vermeyi amaçlayan bir araştırma yaklaşımı*” olarak benimsemiştir. Kuruma belirlediği araştırma politikası, stratejisi ve hedeflerini geliştirilmesi, bilinirliğinin ve sürekliliğini sağlaması önerilir.

Kurum tarafından araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin uyum içerisinde sürdürülmesi için önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin süreçlere aktif olarak katılabilmesine ilişkin çalışmalara devam edildiği ve bu süreçlere katılımı özendirilecek çağrılı proje gibi uygulamaların desteklenmesinin planlandığı belirtilmiştir.

Kurumda ulusal, bölgesel ve yerel politika ve hedeflerin belirlenmesinde, KUZKA gibi kuruluşların yayınladığı kalkınma stratejilerini içeren doküman ve belgelerin oluşturulmasında katkı sağlamanın yanı sıra, bölgeyi ilgilendiren projelere de kurumun ortak olması; BAP birimi tarafından sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkı sağlayacak araştırma projelerinin de desteklediği belirtilmiştir. Kurumda, üniversite personeli, çevre üniversiteler, kamu kurumu/kuruluşu, özel sektör ve yöre halkının ihtiyacı olan analizleri yapmak amacıyla kurulmuş Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (SÜBİTAM); kurum farklılaşma strateji alanlarından su ürünlerine yönelik araştırma yapan Seydi Ali Reis araştırma gemisi bulunmaktadır. Kurumun farklılaşma strateji alanlarına yönelik laboratuvarlara ve araştırma gemilerine sahip olması güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Ancak SÜBİTAM ve bölüm laboratuvarlarında henüz akreditasyon çalışmaları başlamadığı için sadece üniversitedeki araştırmacılar ve çevre üniversitelerdeki araştırmacıların projelerine yönelik araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Ciddi devlet kaynakları ile kurulan SÜBİTAM ve diğer laboratuvarların topluma katkı misyonuna destek verebilmesi adına hızla akreditasyonunun tamamlanması ve yerelden bölgeye/ulusala kadar geniş bir sahada kamu/sanayi işbirliklerine destek vermesi tavsiye edilmektedir. Kurumda bölgenin ihtiyaçlarına yönelik araştırma geliştirme faaliyetlerinin; araştırma geliştirme çıktılarının toplum yararına yönelik ürünlere dönüşümünün; ortak sosyal sorumluluk projelerinde dış paydaşlar arasındaki koordinasyonun yetersiz olduğu gözlenmiştir. Kuruma araştırma-geliştirme süreçleri kapsamında bölgedeki üniversite-şehir-sanayi-kamu ile işbirliğini sağlamaya yönelik yeterli çalışmaların yapılması, bu süreçleri teşvik ve koordine eden aktif birimleri oluşturması, planlı süreçleri tanımlaması önerilmektedir.

Kurumda araştırma sonuçlarını topluma daha etkin olarak ulaştırmayı amaçlayan, kurum tarafından yapılacak olan ve toplumsal katkı faaliyetlerini de içeren toplantı, kongre, seminer vb. etkinlik süreçlerini takip eden “Bilimsel Etkinlikleri İzleme ve Koordinasyon Komisyonu (BETİKOM)”un kurulmasının planlandığı belirtilmiştir. Kurum yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisini Stratejik Planın **Amaç 4**: “*Toplumsal Katkı Sağlayan Faaliyetleri Artırmak*” ve ilgili hedef ve performans göstergeleri ile ortaya koymaya çalışmıştır. Performans göstergelerinin analizi sonucu paydaşlarla iletişimin zayıf olması; araştırma toplum yararına yapılan kurs sayısının yetersiz olması; kurum tesislerinden yıl boyunca yararlanma oranlarının istenilen seviyede olmaması; çevre, kültür ve turizm çalışma alanlarında yapılan faaliyet

sayısının yetersiz olması gibi tespitler yapılmıştır. Bu bağlamda kurum Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından; yöre halkı ve kurum/kuruluş ihtiyaçlarına yönelik çeşitli etkinlikler (*ortaöğrenim öğrencileri için STEM eğitimi; çocuklar için bilim şenliği; yenilikçi eğitim uygulamaları; FeTeMM eğitim yaklaşımı; üstün zekalı öğrencilerin karar verme becerilerinin geliştirilme eğitimi; arduino ile kodlama eğitimi; kadına şiddet konulu konferanslar; ailede sorun çözme becerileri; Türk İslam kültürü; güzel konuşma ve nezaket eğitimi; ebru sergisi; şiir dinletisi; tiyatro gösterileri; Dış ticaret semineri; yabancı dil yazılımı ve kullanımı kursu; konukla iletişim ve servis teknikleri eğitimi; dijital yetkinlikler eğitimi; uygulanan ve planlanan dil kursları (Almanca, Rusça, İngilizce, Farsça, Osmanlı Türkçesi; Türkçe); yaşlı ve hasta bakımı kursu; kaynakçı kursu*) düzenlemektedir. Kurumda TTO tarafından Sinop ilinin teknolojik ve ekonomik gelişimine katkı sağlamak amacıyla “*Sinop'ta Sanayinin Tecrübesi, Üniversitemizin Bilimsel Gücüyle Buluşuyor; Kamu-Üniversite ve Sanayi Buluşma; “TÜBİTAK destekli Temel ve Uygulamalı Bilimlerde Araştırma-Geliştirme Projeleri Hazırlama ve Yürütme Eğitim*” gibi toplantılar ve eğitimler ile Boyabat İlçesinde “*Konukla İletişim ve Servis Teknikleri Temel Eğitim*” düzenlenmiştir. KOSGEB TEKMER Koordinasyon Birimi tarafından *Kariyer Günleri; KOSGEB Bilgilendirme ve Girişimcilik Eğitimi; Kamu-Üniversite ve Sanayi Buluşma Toplantısı*” gibi etkinlikler yapmıştır. TTO ve KOSGEB TEKMER Koordinasyon Birimi tarafından da ‘*Devlet Destekleri Bilgilendirme Günleri*’ düzenlenmiştir. Ayrıca kurum ulusal, bölgesel ve yerel politika ve hedeflerin belirlenmesinde, KUZKA gibi kuruluşların yayınladığı kalkınma stratejilerini içeren doküman ve belgelerin oluşturulmasında katkı sağlamanın yanı sıra bölgeyi ilgilendiren ulusal ve uluslararası ortak projelerde (*Sinop'taki Temel Sektörlerin Rekabetçiliğinin Artırılması; Raising TheNumber Of Innovational Entrepreneurs in Middle Black Sea Region of Turkey, TR82 Ar-Ge ve Yenilik Proje Pazarı*) de görev almaktadır. Bu faaliyetler olumlu karşılanmıştır. Ancak kurumun daha çok farklılaşma stratejileri ve yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine yönelik faaliyetler yapması kalkınmaya katkı sağlayacaktır. Kurumda Sıfır Atık, Yeşil atık ve Çevre Komisyonu bulunması ve bu komisyonun 2019 yılında hazırladığı durum raporu ile genel çerçevenin analiz edilmesi ve öneriler getirilmesi olumlu bir yaklaşım olarak görülmüştür. Kurumun Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve çeşitli birimleri tarafından yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine yönelik araştırma potansiyellerinin bulunması güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurum uygulama ve araştırma merkezleri tarafından yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle sosyo-kültürel dokuya katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda kurumda Çocuk Çalışmaları UAM tarafından (*FeTeMM Eğitim Yaklaşımı, Arduinio ile Kodlama Eğitimi; Ortaokul Öğrencileri için STEM Eğitimi; Üstün Zekalı Öğrencilerin Karar Verme Becerilerinin Geliştirilme Eğitimi, Geleceğe Hazırlanıyorum: Problemlere Çözüm Arıyorum Bilim ve Sanat Şenlikleri; Engelsiz Gülüşler Etkinliği; Bilim Eğlenceleri; Yenilikçi Eğitim Uygulamaları: Çocuk Üniversitesi'nde Bilim Eğlencelidir şenliği vd.*) etkinlikler yapılmıştır. Kadın Çalışmaları UAM tarafından psikolojik, sosyolojik ve hukuksal boyutlarıyla kadına yönelik şiddet, kadının anlam arayışı, kadın ve iletişim kapsamında çok sayıda sergi (*Geçmişten Günümüzde Sinop'ta Kadın Konulu Fotoğraf; Ebru*), panel (*Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü*), seminer, konferans (*Modern Dünyada Kadın Olmak; Türk İslam Geleneğinde Kadının Yeri ve Önemi; Modern ailede iletişim sorunları; ben mi biz mi? Kadın ve Liderlik; Kimliğim, Savunmalarım ve Ailem; Gözden Gönüle Parçadan Bütüne; Çocuk Resimlerini Anlama ve Anlamlandırma; Gençlik ve Şiddet; Eski Çağ'da Karadeniz'de Kadın; Antik Dönem'den Günümüze Kadın Yaşantısı; Kadının Anlam Arayışı; Psikolojik, Sosyolojik ve Hukuksal Boyutlarıyla Kadına Yönelik Şiddet; Aramızda Neler Oluyor; Ailenin Öznesi Olarak Kadın ve İletişim; Mutlu Bir Yaşam İçin Farkındalık; Mutlu Şehrin Güçlü Kadınları; Anadolu Arkeolojisinde Kadın Arkeologların Rolü; Ailede Sorun Çözme Becerileri; Kadına Yönelik Şiddetle Hukuksal Mücadele: Yasal Mevzuat ve Düzenlemeler*) ve uçurtma şenliği, karizma show basketbol gösterisi, şiir dinletisi, tiyatro ve film gösterileri gibi etkinlikler düzenlenmiştir. Mahmut Kefevi İslami UAM tarafından çeşitli bilimsel

faaliyetler (*Uluslararası Geçmişten Günümüze Sinop'ta Türk-İslam Kültürü Sempozyumu; İslam ve Turizm Çalıştayı*) düzenlenmiştir. Okul Öncesi UAM ve merkeze bağlı Deniz Yıldızları Anaokulunda çeşitli faaliyetler (*Minik TEMA Projesi; I. İyi Uygulamalar Çalıştayı; Çocuk İhmal ve İstismari Paneli; yabancı öğrenciler için Sosyal Uyum Programı; Çocuk Hakları Konferansı; Güzel Konuşma Ve Nezaket Eğitimi*) yapılmıştır. Su Altı Arkeolojisi UAM tarafından *Su Altı Arkeolojisi Kültür Mirası Fotoğraf Sergisi, Su Altı Kültür Mirası Ve Turizm Konferansı* gibi faaliyetler yapılmıştır. Sürekli Eğitim UAM tarafından Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından (*toplumun ihtiyaçlarına yönelik uygulanan ve planlanan eğitimler; KPSS bilgilendirme, yabancı dil yazılımı ve kullanımı kursu; konukla iletişim ve servis teknikleri eğitimi; Dış ticaret semineri, dijital yetkinlikler eğitimi, kursları (Almanca, Rusça, İngilizce, Farsça, Osmanlı Türkçesi, YDS, su altı dalış, kaynakçı, yaşlı ve hasta bakım); Türkçe Öğretimi* UAM tarafından yabancı uyruklu öğrencilere yönelik *Türkçe Dil Kursları; gezi ve piknikler* düzenlenmiştir. Uzaktan Eğitim UAM tarafından (*bilgisayar ve öğrenim teknolojileri, arduino tanıtımı atölyesi* vd.) çeşitli faaliyetleri yaparak sosyal-ekonomik kültürel dokuya katkı sağladığı gözlenmiştir. Bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısını ölçme ve teşvik mekanizmalarını geliştirmesi beklenmektedir.

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurumda Araştırma-Geliştirme faaliyetleri, Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (SÜBİTAM) öncülüğünde devam etmekte olup, bazı fakülte ve yüksekokulların bünyesinde bulunan laboratuvarlar da aktif olarak kullanılmaktadır. SÜBİTAM ve bölüm laboratuvarlarında henüz akreditasyon çalışmaları başlamadığı için sadece diğer üniversitelere ve mevcut araştırmacıların projelerine yönelik araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Ciddi devlet kaynakları ile kurulan SÜBİTAM ve diğer laboratuvarların topluma katkı misyonuna destek verebilmesi adına hızla akreditasyonunun tamamlanması ve yerelden bölgeye/ulusala kadar geniş bir sahada kamu/sanayi işbirliklerine destek vermesi tavsiye edilmektedir.

Kurum, Çocuk Eğitimi Araştırma ve Uygulama Merkezi (ÇEAUM), Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi (SÜENAR), Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (SİNKAMER), Mahmut Kefevi İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Okul Öncesi Eğitimi Uygulama Araştırma Merkezi, Su Altı Arkeolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SÜSEM), Türk Devletleri, Dost ve Akriba Toplulukları Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÜDAM), Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (SİNTÖMER), Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SİNUZEM) gibi çeşitli merkezlerde Araştırma-Geliştirme faaliyetlerini sürdürülmektedir. Kurum AR-GE faaliyetleri için gereksinim duyulan kaynakların bütçe çerçevesinde planlandığını; döner sermaye gelirlerinden de belirli oranlarda katkı sağlandığını; döner sermayeden BAP'a ayrılan payın artırılması ve AR-GE faaliyetlerine kaynak oluşturulmasına yönelik çalışmaların da planlandığını belirtmiştir. Yapılan incelemede kurumun araştırma geliştirme makine/teçhizat alt yapısının yeterli olmadığı gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma döner sermayesinde ek gelir kaynakları ve modelleri oluşturmak üzere bilhassa uygulama araştırma merkezlerinin ve insan kaynaklarının yetkinliklerinin piyasa ihtiyaçlarına hizmet edecek şekilde artırma çalışmaları yapması ve kendine özgü politikalar üretmesi tavsiye edilmektedir. Kurumun iki adet bilimsel dergisi (Sosyal bilimler ve fen bilimleri dergileri) bulunmakta olup bir tanesi 2 yıldır diğeri ise 3 yıldır yayınlanmaktadır. Bu iki bilimsel derginin TR dizin başta olmak üzere indekslerde taranır hale getirilmesi araştırma-geliştirmeye katkı sunacaktır.

Kurum Araştırma-Geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını KOSGEB-TEKMER Koordinasyon Birimi ve Teknoloji Transfer Ofisi ile gerçekleştirdiğini; Kamu-Üniversite-Sanayi İş

Birliği (KÜSİ) kapsamında AR-GE faaliyetlerine paydaşların katılımının sağlandığını; Üniversite-sanayi iş birliğinin daha etkin ve verimli olması adına dış paydaşlara yönelik üniversite akademik personelin uzmanlık alanlarının yer aldığı “*Akademik Personel Uzmanlık Alanları Kataloğu*” hazırlanıp hem web ortamında hem de Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği toplantılarında paylaşıldığını; Sosyo-Kültürel alandaki AR-GE faaliyetlerine paydaşların katılımının seminer, kongre, toplantı vb. etkinliklerle sağlandığı bu katılımın sürekliliğinin taraflarca imzalanan protokoller ile güvence altına alındığı ve üçer aylık dönemlerle birimlerden gelen performans değerlendirme raporlarıyla izlendiğini belirtmiştir. Saha ziyaretinde yapılan görüşmelerde araştırma-geliştirme faaliyetlerine dış paydaşların katılımının yeterli olmadığı tespit edilmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma araştırma-geliştirme amaçlı dış paydaşlarla iletişim ve bağlantıların sağlandığı bir mekanizmayı oluşturması ve kamu-Üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmesi önerilmektedir.

Kurum araştırma sonuçlarını topluma daha etkin olarak ulaştırmayı, kurum tarafından yapılacak olan ve toplumsal katkı faaliyetlerini de içeren toplantı, kongre, seminer vb. etkinlik süreçlerini takip etmeyi amaçlayan “*Bilimsel Etkinlikleri İzleme ve Koordinasyon Komisyonu’nu (BETİKOM)*” kurmayı planlandığını; araştırma-geliştirme hedefleri ve stratejilerinin çok boyutlu olarak değerlendirilmesi, araştırma kadrosunun atanması ve yükseltilmesi süreçleri ile bu değerlendirmelerin entegrasyonuna yönelik çalışmalarının devam ettiğini belirtilmiştir. Kurum tarafından desteklenen araştırma-geliştirme faaliyetlerinin BAP Komisyonu tarafından izlendiği gözlenmiştir. Ancak BAP web sayfasında projelerin isimlerinin yayınlanmasına karşın projelerin ara ve sonuç raporlarının paydaşlarla paylaşılmadığı görülmüştür. Kurumda BAP’ın araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleyebileceği bir sisteme rastlanmamıştır. Kurumda henüz araştırma-geliştirme çıktılarına göre araştırmacıları destekleme ve ödüllendirme sisteminin olmadığı gözlenmiştir. Bu kapsamda kurumda proje sonuçlarının ilgili kurumlarla paylaşılma mekanizması ile araştırmacıları destekleme ve ödüllendirme sisteminin oluşturulması önerilir.

Kurum araştırmalara finansal olarak destek olmak için kurum dışı fonları kullanmaya yönelik çalışmaları bulunmakla birlikte bu alanın geliştirilmeye açık olduğunu; KÜSİ, KOSGEB-TEKMER Koordinasyon Birimi ve TTO’nun yerel, ulusal ve uluslararası fonlama kuruluşlarını temsil eden kişilerle akademik personelleri bir araya getiren tanıtım, toplantı, eğitim, seminer vb. etkinlikler yaparak araştırmacıları teşvik ettiğini; TÜBİTAK, AB Projeleri vb. kuruluşlardan fon sağlamaya yönelik proje hazırlama eğitimleri verildiğini; Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı kaynak miktarını artırmaya yönelik Sinop Üniversitesi Vakfı’nın daha aktif hale getirilmesi planladığını; kurum dışından sağlanan mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedeflerine ulaşabilmesi için yeterli düzeyde olmadığını; Açık Bilim ve Açık Erişim ile ilgili çalışmalara başlanıldığını belirtmiştir. Kurumda TTO’nun tüm modüller bazında yeterli faaliyet göstermediği, modüllerde tanımlı süreçler ve gerekli sözleşmelerin bulunmadığı, TTO’nun ağırlıklı olarak akademik personel üzerinden yürüdüğü, uzman kadronun yeterli sayıda olmadığı gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Bu bağlamda, tek işi modüller bazında çalışacak uzman yeni personellerin TTO’da istihdam edilmesi araştırma-geliştirmeyi güçlendirecektir.

Kurum araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izleyeceği stratejiyi, Kurum Hedefleri altındaki Araştırma-Geliştirme Faaliyetlerinde, Araştırma Politikalarında ve 2018-2022 Stratejik Plandaki Amaç 3’de açıklamıştır. Stratejik plan analizi sonucu, proje bütçesinin azlığı; bilimsel araştırma ve toplantılar için ayrılan bütçenin yetersizliği olarak tespit etmiştir. Ancak Stratejik Planın değerlendirilmesi sonucu yapılan tespitlerin iyileştirilmesi ile ilgili somut verilere ulaşamamıştır. Kurumun Sinop Üniversitesi Vakfı, Avrupa Sinoplu İşadamları Derneği (ASİDER), Diyanet Vakfı ve Ayancık Meslek Yüksekokulu Destekleme Vakfı gibi sivil toplum kuruluşlarından maddi destek sağladığı tespit edilmiştir. Ancak kurumda

yeterince kurum fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik stratejilerin, analiz ve iyileştirmelerin, araştırmacılara desteğin olmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma AR-GE mali kaynaklarının çeşitlendirmesi, artırması ve kullanımı konusunda politikalar geliştirmesi önerilir.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı desteklerin, stratejik hedeflere ulaşılmasındaki katkısı yetersiz olup, geliştirilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda bölgeselden çıkılıp ulusal firmalarla işbirliği yapılması; ARDEB projeleri ve TEYDEB projelerine de akademisyenlerin teşvik edilmesi; üniversitenin güçlü olduğu yanlar göz önüne alınarak üniversite-sanayi işbirliklerinin teşvik edilmesi gerekmektedir. Ayrıca uluslararası fon kaynaklarına (AB projeleri, Horizon 2020, sınır ötesi işbirlikleri, ikili işbirlikleri vb.) erişim ve bu kaynaklara yönelik proje hazırlama süreçlerinin kurum içinde koordine edilmesi; bulunduğu coğrafyaya yönelik sınır ötesi işbirliklerinin önemli bir fırsat olarak görülüp araştırmacıların yönlendirilmesi önerilmektedir.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Kurumda işe alınan/atanan araştırma personelinin araştırma yetkinliğinin; Yükseköğretim Kurulunca belirlenen kriterlere göre yapıldığı belirtilmiştir. Kurumun araştırma-geliştirme hedefleri ve stratejilerinin çok boyutlu olarak değerlendirilmesi, araştırma kadrosunun atanması ve yükseltilmesi süreçleri ile bu değerlendirmelerin entegrasyonuna yönelik çalışmaların devam ettiği; araştırma faaliyetlerinde öğrencilerin araştırma yetkinliği ve sorumluluk duygusunu geliştirmek için bilimsel araştırma projelerine katılımının sağlandığı belirtilmiştir. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesine yönelik olarak akademik teşvik sistemi, bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlar sunulduğu, ancak bütçe sıkıntıları nedeniyle öğretim elemanlarına 2017 yılından beri ulusal/uluslararası kongre ve konferanslara katılım desteği yeteri kadar sağlanamadığı belirtilmiştir. Öğretim elemanı sayısı yetersizliğinin, buna bağlı olarak ders yükleri fazlalığının ve öğretim elemanlarına birçok rollerin yüklenmiş olmasının bilimsel faaliyetlerin geliştirilmesi önünde engel oluşturduğu; kurumda araştırma kadrosuna sağlanan destek ve imkânların yeterliliği ve etkililiğinin ölçülüp sonuçların değerlendirildiği bir sistemin bulunmadığı gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin, Üniversitenin Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi ile ölçüldüğü ve değerlendirildiği; 2018 sonu itibari ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi Kalite çalışmaları çerçevesinde güncellendiği; aylık, üçer aylık ve yıllık periyodlar halinde performans değerlendirilmesinin araştırmacılar tarafından iletilen geri bildirimler ile izlendiği belirtilmiştir. Ancak bu verilerin istatistik analizi ve yapılan iyileştirmelere ait somut verilere ulaşılamamıştır.

Araştırma kadrosunun çalışma alanlarına yönelik Akademik Personel Uzmanlık Alanları Kataloğunun hazırlanıp hem web ortamında hem de basılı olarak gerek kamusal alanlarda gerekse Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği toplantılarında paylaşıldığı belirtilmiştir. Ancak araştırma kadrosuna araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri için yeterli teşvikin sağlanmadığı, teşviklerin yeterliliği ve etkililiğinin ölçülüp sonuçların değerlendirildiği bir sistemin bulunmadığı; araştırma çıktıları için ödüllendirme sisteminin olmadığı gözlenmiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma araştırma çıktıları ve kurum dışı fon sağlayan projeler için teşvik, takdir ve ödüllendirme sistemini geliştirmesi ve bu bağlamda ulusal ve uluslararası destekli proje sayısının artırılması önerilir.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurum araştırma faaliyetlerinin sonuçlarını üçer aylık dönemlerle birimlerden gelen performans çıktılarıyla izlediğini ve yılsonu idare faaliyet raporlarında performans çıktılarının değerlendirildiğini; yayınların performans değerlendirilmesinin ise Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından Scopus & Web of Science veri tabanlarından yararlanılarak değerlendirildiğini; sürecin yeterliliğini gözden geçirmek ve iyileştirilmesini sağlamak amacıyla kurulması planlanan Bilimsel Etkinlikleri İzleme ve Koordinasyon Komisyonu (BETİKOM) ile izlenmesi ve koordine edilmesinin planlandığı belirtilmiştir.

Kurum tarafından üretilen araştırma faaliyetleri ile ilgili bilgiler ve akademik yayın bilgileri Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sayfasında, BAP ile ilgili proje bazlı bilgiler ise Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu durumun araştırmaların toplumla paylaşılması açısından önemli olduğu düşünülmektedir. Ancak BAP proje sonuçlarının paylaşılmadığı; araştırma faaliyetlerine yönelik olarak değerlendirilmelerin yapılmadığı; ayrıca kurumun araştırma performansının bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısının ölçüldüğü ve iyileştirilmelerin yapıldığı bir sisteminin bulunmadığı görülmüştür.

Kurumda bölge, ülke ve dünya ekonomisine kurumsal katkının ölçülmesi ve yeterliliği bağlamında somut değerlendirmeye ilişkin bir çalışma bulunmadığı belirtilmiştir. Kurumun, bölge, ülke ve dünya ekonomisine yaptığı bilimsel ve teknolojik katkıların ölçülebileceği ve yeterliliklerinin (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.) değerlendirilebileceği bir sistemi kurması faydalı olacaktır.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun samimi, paylaşımcı ve ulaşılabilir üst yönetime sahip; akademik ve idari personelin özverili çalışma isteği; birimler arası güçlü iletişim; kurul ve komisyonların katılımcı bir yaklaşımla işletildiği gözlenmiştir. Kurumda çalışanlar Rektöre çok kolay ulaştıklarını, hatta Çarşamba günleri açık kapı politikası çerçevesinde randevusuz bir şekilde bile görüşmeye gidip görüştiklerini ifade etmişlerdir. Ayrıca saha ziyaretinde birimler arası iletişimin güçlü olduğu gözlenmiştir. Bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Sinop Üniversitesi yönetim ve idari birimlerin yapısı; 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları, Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 5018 sayılı Kanun esaslarına göre teşkilatlanmıştır. Kurum yönetsel ve idari yapılanmasını; Rektör, Rektör Yardımcıları, Senato ve Yönetim Kurulu, Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Rektörlüğe bağlı Koordinatörlükler, Birimler ve Bölümler olarak tanımlamıştır.

Kurumda ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde gerekli yetkinliğe sahip akademik ve idari personelin katılımıyla yönetim, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin her aşamasında ve her biriminde kurul, komisyon ve alt çalışma komisyonları oluşturmuştur. Kamu İç Kontrol Standartları tebliğinin görevler ayrılığı ilkesi gereği kurumun bazı birimlerinde faaliyet veya mali karar ve işlemin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrolü görevlerini farklı kişilere vermesi kuralının uygulanmadığı görülmüştür. Kurumun personel yetersizliği gibi

nedenlerle bu kuralı uygulayamadığı durumlarda riskleri azaltmak için önlemler alması beklenmektedir.

Kurum, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dahil olmak üzere yönetsel ve idari yapılanmasına ait organizasyon şemasını oluşturmuş, web sayfasında yayımlamıştır. Kurumun karar alma mekanizmasını Senato, yönetim kurulu, akademik birim kurulları ve yönetim kurulları oluşturmaktadır. Senato ve akademik birimlerin kurul toplantılarına öğrenci temsilcisinin katılımı sağlanmalıdır.

Kurum 2018 yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Değerlendirme Raporunu 07.02.2019 tarihinde, 2019-2020 Dönemi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planını 02.01.2019 tarihinde web sayfasında yayımlamıştır. Kurumda görev ve faaliyet alanlarına ilişkin ana süreçler; eğitim-öğretim, akademik ve bilimsel araştırmalar, ürün ve hizmet yönetimi, kültürel ve sosyal faaliyetler; kurumsal yönetim olarak, alt süreçler ise destek hizmetlerinin yönetimi, finansal kaynakların yönetimi, fiziksel kaynakların yönetimi, insan kaynaklarının yönetimi ve geliştirilmesi, bilgi teknolojileri ve bilgi kaynaklarının yönetimi olarak belirlenmiştir. Ancak süreçlere yönelik girdi, kaynak, çıktılar, bilgi, tarif ve dokümanlar belirlenerek web sayfasında henüz ilan edilmemiştir. Kurumda iç kontrol eylem planı hazırlama sürecine yönelik bazı uygulamalar mevcut olup planın izleme, değerlendirme süreçlerine yönelik çalışmalar henüz olgunlaşmadığından bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

2. Kaynakların Yönetimi

Kurumda akademik personel atama ve yükseltmeleri, YÖK'ün mevcut yönetmelik hükümleri ve Senato tarafından belirlenen Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi çerçevesinde yapılmaktadır. Kurum 2019 yılı akademik personel norm kadro planlamasını yapmış ve web sayfasında yayımlamıştır.

İdari personel atama işlemleri Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS), Terörle Mücadele Kanunu, Sosyal Hizmetler Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 74. maddesi uyarınca yapılmaktadır. İdari personelin il dışı naklen tayin işlemlerinde yürütülecek uygulamalara yönelik usul ve esaslar belirlenmiş, web sayfasında yayımlanmıştır. Kuruma akademik personelin kurumda sürekliliğinin sağlanması adına teşvik mekanizmalarının oluşturulması önerilmektedir.

Kurum birimlerinde görevli idari personelin aidiyet duygusunu artırmak amacıyla; ayırım yapmaksızın tüm personeline 2547 sayılı Kanunun 36. maddesi uyarınca öğretim durumları dikkate alınarak aynı kanunun 68. Madde hükümlerini uygulamak suretiyle 3. Derece kadrolara(Bilgisayar İşletmeni, tekniker, teknisyen) atama işlemleri yapılmaktadır. Bu durum idari personelin özlük haklarının artmasına ve yeşil pasaport alma imkânı sağlamaktadır.

Kurum, yeni atanan personelinin bilgi, beceri ve etik davranışlara sahip olmasını sağlamak, mevcut personelinin verimliliğini artırmak, bilgi tazeleme ve üst görev kadrolarına hazırlamak amacıyla düzenlediği hizmet içi eğitimleri planlama, uygulama ve değerlendirme usullerini belirlemiş, yönergesini web sayfasında yayımlamıştır. Kurum, 2018-2022 Stratejik Planındaki eğitim-öğretim kalitesini geliştirmek amacıyla Hedef 2.2“*Üniversitemiz mevcut ve yeni açılacak birimlerinin idari personel ihtiyacını karşılayarak idari personelin nitelik olarak gelişimini sağlamak*” olarak hedefini belirlemiştir. 2018 yılı performans göstergeleri ve İdare Faaliyet Raporu incelendiğinde, idari/akademik personelin kişisel ve mesleki gelişimleri için planlanan sayıda kurs/seminer vs. eğitimlerin düzenlendiği ve personelin katılımının sağlandığı görülmüştür. Bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun bazı akademik ve idari birimlerinin idari ve destek birimlerinde görev alan personelin, eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere görev tanımları, iş akış şemaları hazırlanmış, web sayfasında yayınlanmıştır. Bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumda personel davranışlarını belirleyen etik değerler ve dürüstlük kuralları personele yazılı tebliğ edilmemiştir.

Kurumun mali kaynaklarının mevzuata uygun, etkin ve verimli kullanımı ve iç denetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslarda yer alan hükümler doğrultusunda birimlerin harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri ile Strateji Geliştirme Daire başkanlığının alt birimi olan Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Birimi tarafından sağlanmaktadır. Kurum, mevzuatlarla belirlenen tarih aralıklarında faaliyetlerine ve harcamalarına yönelik hazırladığı mali tablolarını açık, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde web sayfasında yayımlamıştır.

Kurum üst yöneticisi her yıl hazırlanan, web sayfasında yayımlanan İdare Faaliyet Raporunda, kurumun faaliyetleri için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını İç Kontrol Güvence Beyanı ile güvence altına aldığını beyan etmektedir. Kurumda mali kaynak dağılımının; merkez dışı yerleşkelere öncelik verilerek, merkez yerleşkelerde de öğrenci sayısı, personel sayısı gibi kriterler dikkate alınarak yapıldığı gözlenmiştir.

Kurum taşınır ve taşınmaz kaynaklarını Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün kullanıma sunduğu "*KBS Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi*" üzerinden kayıt altına almaktadır. Kurumda, taşınır ve taşınmaz kaynakların kayıt altına alındığı, etkin ve verimli kullanımına yönelik bir izleme sistemi bulunmamaktadır. Kurumda tüketime yönelik, sarf malzeme alımları birim harcama yetkilileri tarafından, demirbaş ve makine teçhizat alımları Rektörlük tarafından yapılmaktadır.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Kurumda eğitim-öğretim için öğrenci bilgi sistemi, akademik bilgi sistemi, mezun bilgi sistemi; birimler arası bilgi akışının sağlanması için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) gibi sistemlerin kullanıldığı belirlenmiştir. Ancak bu sistemlerin entegrasyonunu sağlayan, kaliteye özgü verilerin alınıp analiz edilerek raporlayan bir Kalite Bilgi Yönetim Sisteminin olmaması; insan kaynaklarının, mali kaynakların, taşınır ve taşınmaz kaynakların tümünün etkin ve verimli kullanılmasını güvence altına almak üzere kullanılan entegre bir bilgi yönetim sisteminin olmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurum eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi ile ilgili anahtar performans göstergelerini belirlememiştir. Ayrıca Stratejik Plandaki hedeflerin performans gösterge değerlerinin toplandığı bir bilgi yönetim sistemi de bulunmamaktadır. Performans göstergelerine ait veriler birimlerde basılı ortamda hazırlanmakta, EBYS üzerinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına iletilmektedir. Kurumda anahtar performans göstergeleri belirlenmemiş ve tüm performans gösterge değerlerinin toplandığı bir bilgi yönetim sistemi de bulunmamaktadır. Bu durum kalite süreçlerini güvence altına almamaktadır.

Kurumda Personel Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Akademik Bilgi Sistemi ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi gibi bilgi yönetim sistemleri kullanılmakta ancak bu sistemler başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri desteklememektedir. Bu durum gelişmeye açık yan

olarak değerlendirilmiştir. Kuruma bilgi yönetim sistemleri ve kalite süreçleriyle entegre bir bütünlük Kalite Bilgi Yönetim Sistemini oluşturması önerilir.

Kuruma ait bilgiler birimler tarafından basılı ortamda hazırlanmakta ve EBYS üzerinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına iletilmektedir. İlgili Kanun ve yönetmeliklerle belirlenen tarihlerde toplanan ve hazırlanan kurum iç değerlendirme raporu, idare faaliyet raporu, performans göstergeleri ve mali tablolar kurum web sayfasından ilan edilmektedir. Kurumda iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik henüz planlanmış yazılı ve tanımlı, ilan edilmiş bir veri toplama sistemi mevcut değildir.

Kurumun tüm faaliyetleri kapsamında toplanan gizlilik gerektiren veriler, yetkili personel haricinde üçüncü kişilerle paylaşılmamakta ve yayımlanmamaktadır. Kurum ve kuruluşlarla paylaşılması gereken veriler 6698 sayılı “*Kişisel Verilerin Korunması Kanunu*” kapsamında değerlendirilerek paylaşılmaktadır. Kurum ağ altyapısı dış erişimlere karşı Ağ Güvenlik Duvarı ve yönetilebilir switchler ile koruma altına alınarak gerekli güvenlik önlemleri uygulanmaktadır. Kurum, yazılım geliştirici, bakım-destek hizmeti ile donanım ve hizmet alımı sağlayan firmalarla imzaladığı sözleşmelerde, hazırlanan teknik şartnamelerde verilerin güvenliğinin ve gizliliğinin sağlanması ile ilgili maddelere yer vermektedir. Ancak kurum, elde ettiği verilerin güvenilirliğini sağlayacak mekanizmalar geliştirmelidir.

Kurum, kurumsal hafızanın korunması ve sürdürülebilirliğinin güvence altına alınabilmesi için, diğer kamu kurum ve kuruluşlarca kullanımına sunulmuş bilgi sistemlerini (Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP), Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS), Kamu Harcama ve Muhasebe Yönetim Sistemi (KBS), Kamu Harcama Yönetim Bilişim Sistemi (MYS) Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (KBS) Bütçe Yönetim ve Enformasyon Sistemi (E-Bütçe) Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) Hizmet Takip Programı (HİTAP)) ve satın alma yoluyla kullanıma sunduğu (Öğrenci Bilgi Sistemi (PROLİZ) Kütüphane Otomasyonu (LİBRA) Personel Özlük Otomasyon Sistemi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (Envision) İç Kontrol Yönetim Sistemi (KİOS) İhale, Hak Ediş, Fiyat Farkı Programı (OSKA) Sistemlerini kullanmaktadır.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamında satın alma veya diğer yollarla kurum dışından alınan destek hizmetlerinin tedarik sürecini yürütmektedir. Kurumda 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile temizlik, güvenlik, kalorifer yakma hizmetinde çalışan personel, Sürekli İşçi kadrosuna geçirilmiş olup 28.03.2018 tarihinden itibaren üniversite dışından hizmet alımı yapılmamaktadır. Kurumda yemek ve kantin hizmeti için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre hizmet alımı ve kiralama işlemleri yapılmaktadır.

Kurum, imzalanan sözleşme ve lisans anlaşmaları ile dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, haklarını, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almaktadır. Alımı yapılan mal ve hizmetlerin Kamu İhale Mevzuatına uygun olarak hazırlanan teknik ve idari şartnamelerle uygunluğu ilgili mevzuatlara göre harcama yetkililerince oluşturulan Muayene Kabul Komisyonları ve Denetim Komisyonları tarafından güvence altına alınmaktadır.

Hizmet alınan şirketlerin performansları birimler itibariyle kurulan Denetim ve Muayene Kabul Komisyonları tarafından aylık olarak değerlendirilerek tutanak altına alınmakta, belgeler İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığında ihale dosyalarında muhafaza edilmektedir.

Personel ve öğrencilere yönelik memnuniyet anketi düzenlenerek kurum dışından satın alınan

hizmetlerin kalitesini ölçmeye ve gerekli iyileştirmeleri gerçekleştirmeye yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Ancak bu anketler değerlendirilerek gerekli iyileştirmelerin yapıldığı somut verilere ulaşılamamıştır. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Öğrenci, idari personel ve akademik personel memnuniyet anketlerinin düzenli olarak uygulanıp değerlendirilerek sonuçlarının sürekli iyileştirme faaliyetlerine yansıtılması önerilir.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Kurum, eğitim-öğretim programları ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri hazırlamış olduğu Stratejik Plan, yıllık İdare Faaliyet Raporları, Mali Analiz Verileri, Performans Göstergeleri ile akademik ve idari birimlerin kurul ve komisyonlarında alınan kararları açık, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde web sayfasında yayımlamaktadır. Bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini, her birime ait atadığı bilgi paylaşım ve kontrol yetkilileri ile birim amirlerinin sorumluluğunda güvence altına almaktadır.

Kurumda yöneticilerinin liderlik özelliklerinin ölçüldüğü ve izlendiği bir sistem henüz oluşturulmamıştır.

Kurum, şeffaflık ve hesap verilebilirlikle ilgili değerlerinde “*şeffaflığı*”; Kalite Politikasında “*etkinlik ve verimlilik odaklı bütünleşik yönetim yaklaşımını*” belirlemiştir. Bu kapsamda Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Mali ve İdari faaliyetlerine ilişkin mevzuatlarını, uygulama kararlarını, değerlendirme ölçütlerini ve sonuçlarını, kurul ve komisyon kararları ile mali tablolarını güncel şekliyle web sayfasında yayımlayarak ilgili üst kurumlar ve kamuoyuyla paylaşıldığı gözlenmiştir.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Sinop Üniversitesi, 2007 yılında kurulmuş, birçok yerleşkeye sahip genç bir üniversitedir. Kurum misyonunda, kalite politikalarında, hedeflerinde ve stratejik planındaki amaçlarında, özellikle **eğitimde**, çağdaş, milli ve kültürel değerlere saygılı öğrenci merkezli eğitim ve öğretim yaklaşımını; nitelikli bireyler yetiştirmeyi; **araştırma ve topluma katkıda**, bölgesel, ulusal ve uluslararası beklentilere karşılık vermeyi amaçlayan araştırma yaklaşımını; bilim ve teknoloji üreterek toplumun hizmetine sunmak suretiyle bölgesine ve ülkesine katkı sağlamayı; **yönetim sitesinde**, etkinlik ve verimlilik odaklı bütünleşik yönetim yaklaşımını benimsemektedir. Kurum üniversite kapsamındaki 9 fakülte, 4 yüksekokul, 7 meslek yüksekokulu, 2 enstitüsü, Rektörlüğe bağlı 4 bölümü ve 12 uygulama ve araştırma merkezinde, 2018 yılsonu itibarıyla 505 akademik personeli, 272 idari personeli, 273 kadrolu işçisi ve 10.972 öğrencisi ile eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetleriyle hedeflerine ulaşmaya çalışmaktadır.

Kurum, kalite komisyonu kurmuş, alt komisyonlarını oluşturmuş ve kalite politikasını belirlemiştir. Kalite çalışmalarını tüm birimlerinde kurum kültürü haline getirmeyi planlayan Kurum, 2018-2022 stratejik planında güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerini ortaya koyarak kalite güvencesi çalışmalarını sürdürmektedir.

Takımımız tarafından Sinop Üniversitesi, Kurumsal Dış Değerlendirme ölçütleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve değerlendirme ekibi olarak ortak görüşlerimiz olan değerlendirme ve

önerilerimiz yukarıda raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı olarak yansıtılmaya çalışılmıştır. Bu bölümde, elde ettiğimiz ve raporda ayrıntılı olarak sunulan sonuçlar doğrultusunda, kurumun “Güçlü Yönleri” ve “Gelişmeye Açık Yönleri” değerlendirme konu başlıkları altında özetlenmiştir.

2. Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönler

- Kalite güvence sisteminin kurulması ve uygulanmasına yönelik kararlılığı ve desteği olan dinamik ve heyecanlı bir üst yönetimin olması
- Kalite kültürü ve kalite güvence sistemi oluşturma çabaları olan akademik ve idari kadronun bulunması
- Kurumda kalite komisyonlarının/danışma kurulunun kurulmuş, görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanmış olması
- Kurumun farklılaşma stratejilerinin yerel/bölgesel/ulusal politikalara uygun olması
- Program akreditasyonuna yönelik farkındalığın olması

Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurumun misyon, vizyon, değerler ve hedefleri ile kalite politikalarını iç ve dış paydaşlar ile ortak akıl ve katılımcı bir anlayışla belirlemesi
- Bütün programların misyon, vizyon ve stratejik hedeflerini iç ve dış paydaşların katılımıyla belirlenmesi
- Kurumun misyon ve hedeflerine ulaşım ulaşmadığını belirleyip gerekli iyileştirmelerin yapıldığı bir sistemin tanımlanması, sürekliliğinin sağlanması
- Kalite güvence sistemi ile stratejik yönetimin entegrasyonu
- Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamaların entegrasyonunu yapan bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulması
- Kurumsal anahtar performans göstergelerinin tanımlanması ve göstergeleri sistematik olarak izleyip gerekli iyileştirmelerin yapıldığı ve paydaşlara bildirildiği bir mekanizmanın oluşturulması
- Kurumsal hafızanın ve alışkanlıkların kalite güvence sistemi ile entegre edilmesi
- Kurumun uluslararasılaşma konusundaki stratejik amaçlarını, hedeflerini ve bu hedeflerine yönelik performans göstergelerini belirlemesi
- Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarında hareketliliğin artırılması
- Kalite güvence sistemi ile komisyonların entegre edildiği bir sistemin geliştirilmesi
- Program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimine öncelik verilmesi
- Kalite güvencesi uygulamalarının tüm akademik ve idari birimlere yaygınlaştırılması, çeşitlendirilmesi ve kurum kültürü haline getirilmesi
- Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetsel/idari süreçlerin tümünde yazılı ve tanımlı PUKÖ döngülerini oluşturması ve işletmesi
- Programların akademik kurul ve komisyonlarına öğrenci katılımının sağlanması
- Mezunların izlenmesi, alınan geri bildirimlerin tüm süreçlerde kullanılması
- Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlarla sürekli iletişimin ve kurumsal gelişimin sağlanacağı bir mekanizmanın oluşturulması

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Öğrenci-öğretim elemanı ve idari personel ilişkilerinin güçlü olması
- Farklılaşma stratejilerine uygun lisansüstü eğitim programlarının bulunması
- Kurumda Ahmet Muhip DIRANAS Uygulama Oteli, Denizyıldızları Anaokulu, Seydi Ali Reis gemisi gibi uygulamalı eğitim-öğretim birim ve araçlarının bulunması
- Program geliştirme amacıyla birçok birimde “Dış Paydaşla Müfredatın Değerlendirilme ve Geliştirilme Toplantılarının” yapılması ve sonuç raporlarının yayınlanması
- Öğrenci danışmanlık sisteminin etkin işletilmesi

Geliştirmeye Açık Yönler

- Programların tasarımı ve güncellemelerinin yazılı ve tanımlı sürekli iyileştirme döngüsü içerisinde yapılması
- Program çıktılarının, program çıktıları ile TYYÇ uyumunun, ders öğrenme çıktılarının, ders başarı değerlendirme yöntemlerinin iyileştirilmesi
- Program eğitim amaçlarının ve program çıktılarının iç ve dış paydaşlarla birlikte belirlendiği, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını irdeleyen ve gerekli iyileştirmelerin yapıldığı yazılı ve tanımlı sürekli iyileştirme döngülerinin oluşturulması
- Derslerin Başarı Değerlendirme Yöntemleri (BDY) dikkate alınarak, Ders-Program Çıktıları (yeterlilikleri) ilişki matrislerinin belirlenmesi
- Kurumun program akreditasyonunu teşvik etmek ve desteklemek için gerekli bütçeyi sürdürülebilir bir şekilde planlaması
- Öğrenci merkezli eğitim konusunda stratejilerini oluşturması ve sürekli uygulamaları hayata geçirmesi
- Öğretim elemanlarının, öğrenci merkezli öğretim yöntemlerini kullanmaya teşvik edilmesi
- Ders AKTS'lerinin ders değerlendirme ölçütleri ve öğrenci görüşleri dikkate alınarak güncellenmesi
- Öğrencilerin kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli ders seçme sisteminin iyileştirilmesi
- Öğrencilere, genel (alana özgü olmayan) program çıktılarını kazandıracak mekanizmaların kurulması
- Bazı programlarda akademik personel sayısının artırılması
- Eğitim-öğretim fiziki alt yapısının güçlendirilmesi
- Öğrencilere yönelik sosyal-kültürel etkinliklerin artırılması
- Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetinin planlanması
- Fiziki mekânlarda özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik olarak gerekli düzenlemelerin yapılması

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Kurumun Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve çeşitli birimleri tarafından yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine yönelik araştırma potansiyellerinin bulunması
- Kurumun farklılaşma strateji alanlarına yönelik laboratuarlara ve araştırma gemilerine sahip olması
- Kurumda sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkı sağlayan Kadın Çalışmaları, Çocuk Çalışmaları, Okul Öncesi, Sürekli Eğitim, Su Altı Arkeolojisi gibi Uygulama ve Araştırma

Merkezlerinin bulunması

Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedeflerini geliştirilmesi, bilinirliğinin ve sürekliliğinin sağlanması
- Araştırma-geliştirme makine/teçhizat alt yapısının güçlendirilmesi
- Kamu-Üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi
- TTO'nun tüm modüller bazında yeterli faaliyet göstermesi, modüllerinde tanımlı süreçler ve gerekli sözleşmelerin bulunması
- TTO'nun ağırlıklı olarak akademik personel üzerinden yürütülmesi, bünyesinde yeterli sayıda uzman kadronun olması
- AR-GE mali kaynaklarının çeşitlendirilmesi, artırılması ve kullanımı konusunda politikalar geliştirilmesi
- Kurumda araştırma kadrosuna sağlanan destek ve imkânların yeterliliği ve etkililiğinin ölçülüp sonuçların değerlendirildiği bir sistemin bulunması
- Araştırma çıktıları ve kurum dışı fon sağlayan projeler için teşvik, takdir ve ödüllendirme sisteminin geliştirilmesi
- Ulusal ve uluslararası destekli proje sayılarının artırılması

5. Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler

- Kurumun samimi, paylaşımcı ve ulaşılabilir üst yönetime sahip olması
- Birimler arası iletişimin güçlü olması
- İdari/akademik personelin kişisel ve mesleki gelişimleri için planlanan sayıda eğitimlerin düzenlenmesi ve personel katılımının sağlanması
- Personel görev tanımlarının ve kurum faaliyetlerine ilişkin iş akış şemalarının hazırlanması
- Kurul ve komisyonlarda alınan kararların açık, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde web sayfasında yayınlanması

Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurumun genelini kapsayan iç kontrol eylem planının izleme, değerlendirme süreçlerine yönelik çalışmaların olgunlaştırılması
- İnsan kaynaklarının, mali kaynakların, taşınır ve taşınmaz kaynakların tümünün etkin ve verimli kullanılmasını güvence altına almak üzere kullanılan entegre bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulması
- Bilgi yönetim sistemleri ve kalite süreçleriyle entegre bir bütünleşik Kalite Bilgi Yönetim Sisteminin oluşturulması
- Öğrenci, idari personel ve akademik personel memnuniyet anketlerinin düzenli olarak uygulanıp değerlendirilerek sonuçlarının sürekli iyileştirme faaliyetlerine yansıtılması