KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi

Rektör: Prof.Dr. Mustafa ALİŞARLI

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü, Gölköy Kampusü Bolu

Telefon: 0374 253 4258

Email: rektorluk@ibu.edu.tr

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Erol AYAZ

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü, Gölköy Kampusü Bolu

Telefon:0374 253 4504

Email:erolayaz@ibu.edu.tr

İletişim Bilgileri

Türkiye'nin iki büyük şehri olan Ankara ve İstanbul illerinin arasında doğal güzelliklerle çevrili, ülkemizin seçkin üniversitelerinden biri olan Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 11 Temmuz 1992 tarihli ve 21281 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 3837 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 Sayılı Kanun ile 78 ve 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 25. maddesine eklenen Ek 16. maddesi ile kurulmuştur.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Gazi Üniversitesine bağlı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Bolu Eğitim Yüksek okulu ve Bolu Meslek Yüksek okulu ile İstanbul Teknik Üniversitesine bağlı Düzce Meslek Yüksek okulunun birikimlerini temel alarak, 1992 yılında kurulan 23 üniversiteden biridir.

Başlangıçta 4.000 civarında öğrenci ve 192 akademik personele sahip olan Üniversitemizin birimleri, Bolu'dan Düzce'ye, Akçakoca'dan Gerede'ye ve Mengen'den Mudurnu'ya kadar çok geniş bir alana yayılmıştır. Bolu şehir merkezine 8 km uzaklıktaki İzzet Baysal Yerleşkesi benzersiz bir doğa güzelliğinin içinde yer almaktadır. Kuruluşundan itibaren hızla gelişen Üniversitemizde 2005 yılı sonu itibariyle öğrenci sayısı 16.195'e, akademik personel sayısı 1020'ye idari personel sayısı 817 ye ulaşmıştır.

Düzce Üniversitesi 01.03.2006 tarih ve 5467 sayılı Kanunla kurulmuş ve Üniversitemiz bünyesinde bulunan Düzce Tıp Fakültesi, Orman Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Düzce Sağlık Yüksekokulu, Akçakoca Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, Düzce Meslek Yüksekokulu ve Akçakoca Meslek Yüksekokulu Düzce Üniversitesine bağlanmıştır.

Üniversitemiz, Düzce Üniversitesi ayrıldıktan sonra da hızlı gelişimine devam ederek bünyesine yeni fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitüler eklenmiş, bugün 11 Fakülte, 6 Yüksekokul, 7 Meslek Yüksekokulu, 4 Enstitü ve 14 Araştırma ve Uygulama Merkezinde 1346 akademik, 790 idari personel ve 32.906 öğrenci ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

Tarihsel Gelişim

Misyon:

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi; evrensel standartlarda eğitim öğretim yaparak insanlığın gelişimine hizmet edecek nitelikli nesiller yetiştirmeyi, ülke gelişimine katkıda bulunacak bilgi ve teknoloji üretmeyi ve ülkenin ihtiyaç duyduğu toplumsal hizmetleri en iyi şekilde yapmayı kendine görev bilir.

Vizyon:

Faaliyette bulunduğu alanlarda evrensel ölçütlerde en iyi eğitimi veren, yerel ve ulusal ihtiyaçları dikkate alarak katma değer yaratan, girişimcilik ve yenilikçiliği ilke edinerek bilgi ve teknoloji üreten, araştırma geliştirme alanında uluslararası seviyeye ulaşmış saygın bir üniversite olmak.

Kalite Politikamız

Ortak akıl ve Katılımcılık	Çalışanların bireysel özellik ve ideallerini koruyarak her kademede yönetim süreçlerine katılmasını sağlamak ve tüm paydaşların görüş ve düşüncelerine değer vermek.
Etik Değerlere Bağlılık	Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen kurumsal ve bireysel tüm faaliyetlerde hukuksal, bilimsel ve ahlaki değerlere uymak.
Girişimcilik ve Yenilikçilik	Özgüveni yüksek, yeni fikirlere açık bireyler yetiştirerek katma değeri yüksek yeni ürün ve hizmetler üretmek.
Toplumsal Katkı	Eğitim öğretim faaliyetleri ve araştırma çıktılarıyla toplumsal kalkınmaya destek olmak.
Kurumsal Aidiyet	Çalışanların ve öğrencilerin memnuniyetlerini artırarak kurumsal kültürü geliştirmek ve aidiyet duygularını güçlendirmek.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Üniversitemiz 11 Fakülte, 6 Yüksekokul, 7 Meslek Yüksekokulu, 4 Enstitü ve 14 Araştırma ve Uygulama Merkezinde 1346 akademik, 790 idari personel ve 32.906 öğrenci ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemiz fakülteleri, yüksek okulları / bölümleri / programları için EK-1A incelenebilir.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Kanıtlar

- EK-1A.docx

Üniversitemizde 14 adet uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır.

Bunlar;

1-Bilimsel Endüstriyel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (BETUM)

2-Bolu Halk Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi (BAMER)

3-Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi

4-Sürekli Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi (SÜYAM)

5-Nükleer Radyasyon Dedektörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (NÜRDAM)

6-Yenilikçi Gıda Teknolojileri Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (YENIGIDAM)

7-Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi

8-Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

9-Türkçe Öğretmenliği Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)

10-Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (IBUZEM)

11-Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (TAMER)

12-Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi

13-Akşemseddin İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi

14-Yaban Hayatı Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Ayrıca tüm fakülte ve yüksekokullar bünyesinde bulunan laboratuvarlar ve yürütülen Ar-Ge çalışmaları ile araştırma faaliyetleri desteklenmektedir.

Uygulama ve araştırma merkezleri ile ilgili detaylı bilgiler EK-1B sunulmuştur.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kanıtlar

- EK-1B.docx

Üniversitemiz 2017 yılının Kasım ayında dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve değerlendirme kurulunun hazırladığı kurumsal geri bildirim raporu çerçevesinde üniversitemizle ilgili gelişmeye açık olarak görülen konular kapsamında çalışmalara başlanmıştır.

Web sayfası için yapılan çalışmalara hız verilmiş ve Üniversite ana sayfasının güncellenmesi tamamlanmıştır.

1-Kalite web sayfası da sürekli takip edilmekte ve güncellenmektedir.

2-Dış Paydaşlar ile iletişim ve etkileşim

3-Akademik personel kadro ve özlük haklarının korunması

4-Öğrenci odaklı uygulamalar

5-Engelli bireylere dönük çalışmalar

6-Kurum performans kriterlerinin belirlenmesi ve takibi

7-İdari personel ihtiyacı ve iş tanımları

8-Sosyal olanaklar ve kampüse ulaşım

9-Hizmet içi eğitim ve özellikle eğitimcilerin eğitimine ilişkin faaliyetler

10-Bazı birimlerde mevcut altyapı ve tesislerin durumu

11-Birim programlarının akreditasyon çalışmaları

12-Kurumsallaşma ve kalite kültürü

13-Uluslararasılılaşma ve öğrenim hareketliliği

14-Ar-Ge çalışmalarının teşviki

15-Geri bildirim ve iş akışlarına ait talimatlar

16-Mezunlara ait bilgilerin toplanması ve analizi

17-Personel motivasyonu ve verimlilik

18-Kalite ile stratejik plan arasında paralelliğin sağlanması

Mezun bilgi sistemi ve kariyer merkezleri kurulması, dış paydaşlarla olan iletişim ve etkileşimin artırılarak devam etmesi için 2018-2023 yılları için hazırlanan stratejik planda hedefler belirlenmiştir.

Ayrıca iyileşmeye açık olarak görülen diğer yönler için de ilgili birimlere bilgi verilmiş olup gerekli çalışmalara başlanılmıştır.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü 2016 yılında kurulmuş ilk olarak 2017 yılında, 2016 yılı Kurumsal İç Değerlendirme Raporunu hazırlamıştır. Kalite Koordinatörlüğünün tüm çalışmaları http://kalite.ibu.edu.tr/ adresinde yer almaktadır.

Halen yürürlükte olan 2014-2018 Stratejik Planında hedeflenen amaçlara önemli ölçüde ulaşılmış olmakla birlikte, süreçlerin izlenmesi ve dokümantasyon ile ilgili eksiklikler bulunduğu tespit edilmiş ve bu eksikliklerin giderilmesi amacı dikkate alınarak 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Üniversitemizin misyonunda evrensel standartlarda eğitim-öğretim yapmak ve nitelikli insan kaynağı yetiştirmek temel görev olarak vurgulanmıştır. Misyondaki bu hedefin yerine getirilmesinde eğitim kalitesi önemli bir yer tutmaktadır. Eğitim kalitesinin sürekli iyileştirilmesinde, takibinde ve elde edilen verilerin değerlendirilmesinde, eğitim-öğretim performans göstergelerini ölçmede kurumsal olarak kullanılan parametrelerden biri her yarıyıl sonunda öğrenciler tarafından yapılan ders değerlendirme anketleridir (EK. Ders Değerlendirme Anketi). Bu amaçla anket sorularının hazırlanmasında Senato tarafından alan uzmanlarından oluşan bir komisyon kurulmuştur. Komisyon tarafından hazırlanan anket soruları Senatoya sunulmuş ve Senato kararıyla uygulamaya konulmuştur. Uygulamada her eğitim-öğretim dönemi sonunda öğrencilere aldıkları dersi ve bu dersi veren öğretim elemanını değerlendirmeye yönelik olarak sorular

sorulmuştur.

Ayrıca kurumsal iç ve dış paydaşlarla anketler yapılmakta ve geri dönüşler alınmaktadır.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kanıtlar

- Ders Değerlendirme Anketi 25042017.pdf

Üniversitemizin misyonunda evrensel standartlarda eğitim-öğretim yapmak ve nitelikli insan kaynağı yetiştirmek temel görev olarak vurgulanmıştır. Bu misyon doğrultusunda aşağıdaki maddeler halinde verilen hedeflere ulaşmak temel amaç olarak belirlenmiştir.

1. Çağdaş ve kaliteli eğitim-öğretim ortamı sağlamak ve sürdürmek.

2. Bilimsel araştırmaların nitelik ve niceliğini artırmak.

3. Toplumsal hizmet faaliyetlerinin sayısını ve kalitesini artırmak.

4. Üniversite personeli ve öğrenci memnuniyetini artırmak.

5. Paydaşlar ile iletişim ve işbirliğini artırmak.

Sıralanan amaçlar ve hedeflere ulaşılıp ulaşılamadığına dair yeterli veri akışının sağlanamaması ve ölçümlemek için belirlenen izleme metotlarının efektif olmaması sebebiyle kurumumuz 2017 yılına ait Stratejik Planında belirlenen amaçların izlemesi tam olarak gerçekleştirilememiş ancak, amaçlara ulaşmak için belirlenen hedeflerin çoğuna ulaşılmış ve stratejik planın ruhuna uygun olarak Üniversitenin gelecek projelerini şekillendirmiştir. Bu hedefler de Üniversitenin 2019-2023 Stratejik Planında tekrar vurgulanmıştır.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Üniversite yönetimi olarak YÖK'ün misyon farklılaşması yaklaşımı kapsamında özellikle Ar-Ge altyapısını geliştirmek amacıyla sensör, tıbbi görüntüleme teknolojileri ve yenilikçi gıda teknolojileri alanlarında misyon farklılaşması belirlenmiş olup, bu kapsamda Bolu Halk Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi (BAMER), Bilimsel Endüstriyel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (BETUM), Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi (DEHAM), Nükleer Radyasyon Dedektörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (NÜRDAM), Yenilikçi Gıda Teknolojileri Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (YENİGIDAM) gibi uygulama ve araştırma merkezleri kurulmuş ve altyapısı güçlendirilmiştir. Eğitim öğretimde misyon farklılaşması amacıyla da Ülke öncelikleri ve Bölgenin de birikiminden yola çıkılarak Bolu Turizm ve Otelcilik Yüksek okulu bünyesinde Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü lisans ve lisansüstü programları açılmış ve bunların geliştirilmesi ve niteliğinin arttırılması yönünde yoğun çaba sarf edilmiştir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Her yıl belirli dönemlerde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tüm birimlerden gelen ihtiyaç taleplerini harcama kalemlerine uygun olarak dağıtmaktadır. Buna göre kurumsal hedefler doğrultusunda gerçekleştirilecek işlere göre oluşturulan bütçe ilgili birimler tarafından harcama usullerine göre harcanır.

Birimlerin akademik ve idari personel ihtiyaçlarının belirlenmesi amacıyla her yıl Personel Daire Başkanlığı tarafından birimlerden talepler toplanır. Üniversiteye tahsis edilen kadrolar birimlerin ihtiyaç ve öncelikleri dikkate alınarak dağıtılır.

Birimlerde çalışan akademik personelin Ar-Ge projeleri Üniversitenin BAP Birimi tarafından yönerge

(https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/95909) doğrultusunda objektif kriterlere göre değerlendirilmekte ve destek verilmektedir. Ayrıca Araştırma ve uygulama merkezlerinin altyapılarının güçlendirilmesi amacıyla BAP birimi tarafından proje önerisi sunan araştırma bilimlerine altyapı desteği verilmiştir. BAP 2017 yılı proje destek listesine http://bap.ibu.edu.tr adresinden ulaşılmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Üniversitemiz Kalite Birimi tüm sistemi ve süreçleri kapsayacak şekilde kalite sistemi altyapısını hazırlamış bulunmaktadır. Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve temel değerleri başta olmak üzere kalite ile ilgili tüm bilgi ve belgelere http://kalite.ibu.edu.tr/ adresinden ulaşılabilmektedir. Bununla ilgili olarak Üniversitemizin kalite yönetim sisteminin ve web tabanının iyileştirilmesi yönünde çalışmalar hızlı bir şekilde devam etmektedir. Bu sürecin Üniversitenin tüm birimlerine yaygınlaştırılması için gerekli çalışmalar özverili bir şekilde yapılmaktadır. Ayrıca Kalite Ofisi ve Koordinasyon Birimi kurulması noktasında yönetimin kararlılığı devam etmektedir.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Üniversitemiz kurum içi paydaşlara iletme noktasında yoğun bir çaba sarf etmiştir ve bu konuda da kısmi bir başarı elde etmiştir. Henüz istenilen düzeye ulaşılamamıştır. Bununla beraber dış paydaşlara duyurulması konusunda eksikliklerimiz bulunmaktadır. Bu eksikliklerin giderilmesi noktasında da düzenli aralıklarla toplantılar yapılması planlanmaktadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Üniversitemizde bazı akademik ve idari birimlerinde kalite süreçleri ile ilgili uygulamalar bulunmakta olup, bu birimlerin Kalite web sayfaları oluşturulmuştur.

Üniversitemiz Bolu Sağlık Yüksekokulu 2010 yılından beri ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemleri belgelerine sahiptir ve 2017 yılında belgeler yenilenmiştir (EK. BSYO KYS ve ÇYS Belgeleri).

Tıp Fakültesi Dahili Bilimler Radyoloji Anabilim Dalı, Türk Radyoloji Yeterlik Kurulu, Eğitim Kurumları ve Program Değerlendirme Komisyonu tarafından Kurum Uzmanlık Eğitimi Koşullu Yeterlik Belgesi almıştır (EK. Radyoloji Yeterlik Belgesi).

Ayrıca bazı birimlerinde toplam kalite eğitimleri düzenlenmektedir. Tüm birimleri kapsayacak şekilde Toplam Kalite Yönetim Sistemi eğitimleri de planlanmıştır.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kanıtlar

- Radyoloji Yeterlilik Belgesi 2017.jpg
- Bolu_Sağlık_YO_ISO9001_Belgeleri.pdf
- Bolu_Sağlık_YO_ISO14001_Belgeleri.pdf

Üniversitemizin Kalite Politikası, kalite web sayfasında Kalite Politikamız sekmesi altında yayımlanmıştır. Bu belge kurumun Ar-Ge, Eğitim Öğretim ve Yönetim Sistemi alanlarındaki öncelikleri, tercihlerini yansıtacak şekilde hazırlanmıştır (http://kalite.ibu.edu.tr/hakkimizda/temel-degerler).

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Üniversitemiz 2019-2023 strateji planı hazırlanırken farklılaşma stratejisi, kurumsal öncelikler dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kalite Koordinatörlüğü ve Stratejik Planlama Komisyonunun sekreteryası Strateji

Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kurumsal olarak stratejik planın hazırlanması ve izlenmesi ilgili Rektör Yardımcısına bağlı olarak, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görev ve sorumluluğundadır. Stratejik planın gereği olan faaliyetlerin ve kurumsal performansın değerlendirilmesi ve iyileştirilmesinde iç denetim sistemi önemli bir yer tutmaktadır. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi İç Denetim Birimi 2008 yılında kurulmuş olup, 2013 yılında da Başkanlık olarak teşkilatlanmıştır. İç Denetim Biriminin çalışmaları üç yıllık planlar olarak hazırlanmakta ve yıllık programlar olarak uygulanmaktadır. İç kontrol sisteminin, makul bir güvence sağlamak üzere tasarım ve uygulama eksikliklerinin giderilmesi amacıyla sürekli izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması ihtiyacı, iç denetimin gerekliliğini ve rolünü de ortaya koymaktadır. Bu kapsamda 5018 sayılı Kanun, diğer ilgili mevzuat ile İç Denetim Yönergesi çerçevesinde yürütülen denetim ve danışmanlık faaliyetleri sonucunda düzenlenen raporlar doğrudan Rektöre sunulmaktadır.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Üniversitemizde eğitim-öğretim kalitesinin ölçülmesi amacıyla öğrencilere her dönem sonunda ders değerlendirme anketleri uygulanmaktadır.

Eğitim kalitesinin sürekli iyileştirilmesinde, takibinde ve elde edilen verilerin değerlendirilmesinde, eğitim-öğretim performans göstergelerini ölçmede kurumsal olarak kullanılan parametrelerden biri her yarıyıl sonunda öğrenciler tarafından yapılan ders değerlendirme anketleridir. Bu amaçla anket sorularının hazırlanmasında Senato tarafından alan uzmanlarından oluşan bir komisyon kurulmuştur. Komisyon tarafından hazırlanan anket soruları Senatoya sunulmuş ve Senato kararıyla uygulamaya konulmuştur. Uygulamada her eğitim-öğretim dönemi sonunda öğrencilere aldıkları dersi ve bu dersi veren öğretim elemanını değerlendirmeye yönelik olarak sorular sorulmuştur. Uygulamaya 2015-2016 Güz döneminden itibaren başlanılmıştır. Uygulamanın takibi Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) ile yapılmaktadır. Elde edilen anket sonuçlarına göre 2015-2016 Güz Döneminden itibaren Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından öğrencilerimize verilen eğitimde iki dönem arasında iyileşme olduğu görülmüştür. İyileşmenin sürdürülebilir olmasını sağlamak için her dönem sonunda her ders için yapılan anket sonuçları hem ilgili öğretim elemanına hem de bağlı bulunduğu birim yöneticisine ayrı ayrı gönderilmektedir. Anket sonuçları 5 (beş) üzerinden değerlendirilmiştir. Bu sonuçlar incelendiğinde Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarımızın genel ortalamalarının 4 (dört) puanın üzerinde olduğu görülmüştür. İlgili birim yöneticilerinden anket sonuçlarını takip ederek varsa aksaklıkların giderilmesi konusunda gerekli tedbirleri alarak, bireysel düzeyde gerekli iyileştirmelerin yapılması talep edilmiştir.

Bununla ilgili kanıtlar raporun Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri başlığı altındaki bölümde verilmiştir.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurumun anahtar performans göstergeleri öğretim elemanlarının için Ar-Ge faaliyetleri ve eğitim öğretim değerlendirme sonuçları olarak belirlenmiştir. Bu sonuçlara göre Üniversitemizin URAP, Webometrics vb. gibi ulusal ve uluslararası derecelendirme kuruluşlarının sonuçları ile takip edilmektedir. Bunun yanında kurum içi akademik teşvik değerlendirme ve BAP Birimince Ar-Ge faaliyetleri olan öğretim elemanı verileri performans göstergesi olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitenin Ar-Ge Vakfı ve İzzet Baysal Vakfının yayın teşvik verileri de bu kapsamda dikkate alınmaktadır.

İdari personele yönelik tanımlanmış bir akademik performans göstergesi bulunmamakla birlikte kurumsal memnuniyet düzeylerini ölçmeye yönelik iç paydaş anket çalışmalarının yeni dönem strateji planı

kapsamında her 6 ayda veya yılda bir kez düzenli olarak yapılması planlanmıştır.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemekte midir?

Üniversitemiz resmi olarak 1992 yılında kurulmuştu. Fakat Üniversitemizin bazı birimleri bu tarihten önce de farklı Üniversitelere bağlı olarak eğitim öğretim geçmişi bulunmaktadır.

Kurumun kuruluş ve gelişim sürecinde Üniversitenin ismini aldığı banisi İzzet Baysal'ın kuruluş felsefesine uygun bir şekilde, yerelde Bolu kültürüne, geleneklerine, örf ve adetlerine, genelde ise Ülkemizin önceliklerine hizmet edecek şekilde eğitim öğretimine devam etmektedir. Üniversite tüm faaliyetlerinde İzzet Baysal'ın 10 altın öğüdünden biri olan, işini en iyi yapmaya odaklanmış, kurumsal kültürünü benimsemiş, saygın ve devamlı gelişmeye açık, temel ilkelerinde kalite güvence sistemine odaklanmıştır.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Üniversitemizde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayıları her geçen gün artış göstermektedir. Uluslararası öğrenci değişimleri (Erasmus ve Mevlana Koordinatörlüğü), personel hareketliliği ile ilgili olarak Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü görev yapmaktadır. Koordinatörlük web sayfasında (https://disiliskiler.ibu.edu.tr/) güncel bilgiler, ikili işbirliği anlaşmaları, öğrenci deneyimleri vb. bilgiler yer almaktadır.

Üniversitemiz Doğu Marmara Üniversiteler ve Sanayi Konsorsiyumunun (DUSK) üyesidir.

Avrupa Birliği Komisyonunca fonlanan konsorsiyum; Sakarya Üniversitesi, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Düzce Üniversitesi, Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası, Bolu Ticaret ve Sanayi Odası ile Düzce Ticaret ve Sanayi Odalarının oluşturduğu ulusal bir ortaklıktır. Konsorsiyumun oluşturulma amacı yüksek öğretim kurumları ve iş dünyası arasındaki işbirliği güçlendirmektir. Bu bağlamda 60 öğrenci en az 2 en fazla 12 ay ile 20 personelin en az 2 hafta en fazla 2 ay süreyle sınırlı olmak üzere Avrupanın değişik ülkelerinde uluslararası hareketlilikten faydalanması; konsorsiyum desteğiyle yüksek öğretim kurumlarının Teknoloji ve Mühendislik Fakültelerinde öncelikle 3. ve 4. sınıfında eğitim almakta olan öğrencilerin teorik öğrenimlerini sanayi deneyimi ile buluşturarak yüksek öğretim ve iş dünyasını bir araya getirerek yerinde öğrenmeyi sağlayarak kaliteli ve sağlıklı istihdamı gerçekleştirmek hedeflenmektedir. Konsorsiyum ortakları, projenin yürütülmesinde ortak katkı ve sorumluluğa sahiptir. Proje 16 ay sürecektir.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemekte midir?

Kurum stratejik hedeflerini belirlemiş olup, bunu Stratejik Gelişme Planda dokümante etmiştir. Bu hedeflerini izlemek amacıyla Üniversite çapında ve birim bazında stratejiler belirlemiştir. Bu stratejileri yıllık akademik faaliyet raporları, akademik teşvik faaliyetleri, Ar-Ge Vakfı Teşvikleri ve İzzet Baysal Vakfı yayın teşvikleriyle izlemektedir. Üniversitemiz tüm birimlerinde çalışan akademik personelin yayın sayıları 2017 faaliyet raporunda yer almaktadır

(http://strateji.ibu.edu.tr/images/documents/2017_faaliyet_raporu.pdf).

Bunun yanında Üniversitenin akademik faaliyetleri olan Ar-Ge çalışmaları, eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel aktiviteleri (konferans, seminer, çalıştay, vb.), hizmet için eğitim faaliyetleri, kurumun altyapı olanakları (derslik sayısı, kütüphane imkanları, elektronik veritabanı üyelikeri ve kitap sayısı) akademik ve idari personel bireysel persormanları, 2017 yılı sonundan itibaren İstatistik Birimi tarafından düzenli olarak tutulmaya başlanmış ve bununla ilgili çalışma planın da 2019-2023 Stratejik Planında yer almıştır.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Üniversitemizde uluslararası işbirlikleri ve protokoller Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından takip

edilmektedir. Üniversitemizin 2017 yılı itibariyle; Erasmus değişim programı kapsamında yapılan ve yürürlükte olan toplam 23 ülkede 106 üniversite ile anlaşması, Farabi değişim programı kapsamında Türkiye'de 100 üniversite ile anlaşması, Mevlana değişim programı kapsamında ise 12 ülkede 24 üniversite ile anlaşması bulunmaktadır. Uluslararası protokoller kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler özet olarak her yıl sonunda yayımlanan Üniversitemizin faaliyet raporunda yer almaktadır

(http://strateji.ibu.edu.tr/images/documents/2017_faaliyet_raporu.pdf).

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Üniversitemiz Senatosunca 08/10/2015 tarihinde alınan kararla Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi Kalite Güvencesi Yönetmeliğine uygun olarak çıkarılmıştır. Kurumun kalite komisyonu üyeleri mevcut yönergede belirtilen usullere göre 26/05/2016 tarih ve 2016/64 sayılı senato kararı ile belirlenmiştir. Kalite Komisyonu Üyeleri ekteki belgede verilmiştir.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Kalite Komisyonunun görevleri şunlardır:

1. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,

2. İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,

3. Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,

4. Kalite güvencesi konusunda ulusal ve uluslararası kuruluşlar nezdinde Kurumu temsil etmek,

5. Kalite Komisyonu gerek gördüğü takdirde Yönerge amaç ve kapsamı doğrultusunda komisyonlar kurabilir,

6. Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için eğitim, toplantı, çalıştay ve benzeri faaliyetlerde bulunabilir,

7. Ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretim kalite güvence sistemleri ile ilgili çalışmaları izleyerek, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak çalışmalar gerçekleştirebilir.

8. Yönerge amaç ve kapsamında diğer görevleri yerine getirmek

Üniversitemiz bünyesinde Kalite Yönetim Süreçleri belirlenmiş ve bu amaçla Kalite web sayfası oluşturulmuştur. Kalite süreçleriyle alakalı yönergeler, komisyonlar, organizasyon şemaları vb. bilgiler oluşturulan web sayfasında bulunmakta ve periyodik aralıklarla güncellenmektedir. Bu süreçlerle ilgili iş akış şemaları hazırlanmıştır. İş akış şemaları Üniversitemiz web sitesine yerleştirilmiş, bu bilgilere ulaşmak isteyen kişiler http://kalite.ibu.edu.tr/kalite-dokumanlari/is-akislari web sitesi linkinden ulaşmaları hedeflenmiştir. Kalite Yönetim Süreçleri içerisinde Üniversitemizin Kalite Planlaması oluşturulmuştur.

Önümüzdeki süreçte Üniversite bünyesinde bir Kalite Ofisi kurularak Üniversitenin tüm birimlerini kapsayacak şekilde standart bir şablon oluşturularak Kalite Yönetim Süreçlerinin içselleştirilmesinin

sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla üst birimden alt birimlere kadar yayılacak şekilde tekrarlayan Kalite Yönetim Sistemi Eğitimleri yapılmasının yanı sıra tüm Üniversiteyi kapsayacak Kalite Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi de oluşturulacaktır.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Üniversitemiz Bünyesinde Kalite Komisyonunun yanısıra Üniversitemizin Kalite alt birim komisyonları oluşturulmuştur. Bunların içerisinde Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Yönetim Sistemi Komisyonları oluşturulmuştur. Ayrıca Eğitime Yönelik olarak Üniversitenin Eğitim-Öğretim kalitesini arttırmak için Bologna Komisyonu bulunmakta ve faaliyetlerine devam etmektedirler. İlave olarak Kamu Sanayi İşbirliğini geliştirmek amacıyla İl Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) Çalışma Grubu (ÇG) bulunmaktadır (EK. KÜSİ ÇG Üye Listesi).

Önümüzdeki süreçte hem Üniversite bazında hem de birim bazında iç ve dış paydaş komisyonları oluşturularak Kalite Yönetim Sistemine dahil edilmeleri sağlanacaktır.

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- KÜSİ ÇG Üye Listesi 2017.pdf

Üniversitemiz tüm birimlerinde Kalite Sorumluları ilgili birim yöneticisi veya yardımcıların dahil olduğu komisyonlar bulunmaktadır. Birim Kalite Sorumluları ile toplantılar yapılarak kalite çalışmalarının tabana yayılması konusunda çalışmaları düzenli olarak devam etmektedir.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kanıtlar

- Kalite Güvence Sistemi Toplantı tarihi.pdf
- Kalite Güvencesi Sistemi Toplantısı.pdf
- Kalite Toplantı Tutanak.pdf

Kalite Komisyonu üyeleri Üniversitemizin tüm birimlerini kapsayacak şekilde farklı alanlardan seçilen temsilcilerden oluşmaktadır. Ayrıca her birim kendi kalite sorumlularını görevlendirmiştir. Birim Kalite Sorumluları, Kurum Kalite Koordinatörlüğü ile irtibat halinde çalışmalarını yürütmekte, toplantılar düzenlemekte alınan kararları ise üst yönetimle paylaşmaktadırlar.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemiz 17/10/2017 tarihinde YÖK Kurumsal Dış Değerlendirme takım üyeleri tarafından bir ön değerlendirmeden geçmiş ve 05-08 Kasım 2017 tarihleri arasında aynı dış değerlendirme takım üyeleri tarafından saha değerlendirme sürecinden geçmiştir. Bu süreçte Üniversitemizin olumlu ve iyileştirmeye açık yönleri bir rapor halinde sunulmuştur (Kurumsal Geri Bildirim Raporu)

Bunların yanısıra, Bolu Sağlık Yüksekokulu 2017 yılı itibariyle ISO 9001:2008 ve ISO 14001:2004 Kalite Yönetim Sistemi ve Çevre Yönetim Sistemi denetimlerinden geçerek, mevcut belgelerinin geçerliliğini 1 yıl süre ile yenilemiş ve Tıp Fakültesi Radyoloji Anabilim Dalı Uzmanlık Eğitiminde 1 yıllık yeterlilik belgesi almıştır.

Bütün bu kurum dış değerlendirme ve akreditasyon süreçleri; kurumun Eğitim-Öğretim, Ar-Ge ve Yönetim Sistemine çok olumlu katkıları olmuş, hem akademik hem de idari personelin kalite konusundaki farkındalığı arttırmıştır. Bu bağlamda hem Üniversite hem de Birim/Program bazında kalite süreçlerinin

geliştirilmesi yönünde adımlar atılmaya başlanmıştır.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Üniversitemiz birimlerinde Kalite Yönetim Sistemlerinin kurulması, geliştirilmesi ve tüm birimlere yaygınlaştırılması amacıyla Elginkan Vakfı ile işbirliği yapılarak Toplam Kalite Yönetimi, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi vb. eğitimler düzenlemektedir. Birim kalite sorumluları, bu eğitimlere katılmaları konusunda ise teşvik edilmektedir .

(http://strateji.ibu.edu.tr/images/documents/2017_faaliyet_raporu.pdf Linkte Bulunan Faaliyet Raporunun 66-67. sayfaları)

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kanıtlar

- 2017_faaliyet_raporu.pdf
- AİBÜ Tıp Fakültesi Kalite Komisyonu Kocaeli Ünv İzlenimleri.pdf

Kurum üst yöneticileri vasıtasıyla Kalite Birimlerinde görev alan kişilere ulaşılmaktadır. Yapılacak olan toplantılarda toplantı gündemleri belirlenmekte, Kalite Komisyonunda görev alan personele görev paylaşımında bulunulmaktadır. Toplantılarda kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda yapılması gereken işlemler ve işlemlerin hedefe ulaşılması amacıyla hedefler güncellenmektedir. Kurumdaki tüm kurum amirleri ve çalışanların kurumun stratejik hedefleri doğrultusunda hedef birliğine varmaları yoğun çaba sarf edilmektedir. Bu amaçla hem akademik hem de idari personele yönelik birim içi ve kurum genelinde birim bazlı küçük ve büyük gruplar halinde toplantılar yapılarak tüm personelin aidiyet duygusunun geliştirilmesi ve kalite kültürünün benimsenmesi hedeflenmiştir.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Üniversitemiz tüm birimlerinde yürütülmekte olan ders programlarında Bologna Sistemi uygulanmaktadır. Bologna Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalar sonucu tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde Bologna Sistemine uyum çalışmaları tamamlanmıştır. Birimlerin Bologna müfredatlarına http://bologna.ibu.edu.tr/ adresinden ulaşılabilmektedir.

Bologna çalışmaları kapsamında her dönem başında ders programlarında ve içeriklerinde yapılacak düzenlemeler ve iyileştirmeler için Öğrenci Bilgi Sistemi (http://bys.ibu.edu.tr/) üzerinden öğretim üyelerinin düzenleme yapmasına izin verilmekte ve sistem sürekli güncellenebilmektedir.

Bu amaçla bir program (Tıbbi Sekreterlik ve Dökümantasyon), Anabilim Dalı (Enstitü bünyesinde Sinir Bilimleri) açma, bir dersi uygulamaya koyma ve staj uygulanması aşamasında birimlerden ve öğrencilerden talepler alınmakta, bu talepler Üniversitenin yetkili kurullarında değerlendirilerek YÖK'e sunulmaktadır. Program ve/veya Anabilim Dalı açıldıktan sonra süreç içerisinde öğrenci ve akademik personel tarafından kontrol mekanizması işletilmektedir. Süreç içerisindeki ortaya çıkan aksaklıklar ise yine birimler tarafından tespit edilerek gerekli düzeltici önleyici faaliyetler yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Üniversitemizin pek çok biriminde öğretim elemanları tarafından yürütülen projeler ve bilimsel çalışmalar vardır. Üniversitenin bilim ve teknoloji üretme kapasitesini arttırmak amacıyla bilhassa uygulama ve araştırma merkezleri önem taşımaktadır. Uygulama ve araştırma merkezleri farklı alanlarda alt yapı imkânı

sunmaktadır. Üniversitemiz bünyesindeki halen 14 (on dört) uygulama ve araştırma merkezi aktif olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

İlgili bölümde detayları verilen merkezlerin faaliyetlerini takip etmek amacıyla Merkez Müdürleri ile toplantılar yapılmaktadır. Yapılan toplantılarda yıl içindeki faaliyetler değerlendirilmekte, merkezlerin varsa sorunları tartışılmakta ve bir sonraki hedefler ele alınmaktadır. Aktif olarak faaliyette bulunan Merkezlerimizin yıl sonu faaliyet raporları 2015 yılından itibaren düzenli olarak yayınlanmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Üniversitemiz 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlık çerçevesinde gerçekleştirilen çalışmaların, durum tespiti aşamasında, özellikle dış paydaşlarla yapılan anket, görüşme ve toplantılarda, toplumsal fayda üniversiteden beklenen birincil performans alanı olarak belirtilmiştir. Topluma katkı alanındaki ürün ve hizmetlerin, üniversitenin dış paydaşları ile etkileşiminde oynadığı rol, stratejik planın amaç ve hedeflerinin tespitinde her zaman belirleyici olmuştur. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 2014-2018 Stratejik Planında da yer alan "Toplumsal hizmet faaliyetlerinin sayısını artırmak." amacı yeni planda da yerini korumuştur. Dış paydaş görüşlerinde, "Üniversitemizle ilgili eleştirdiğiniz veya önerdiğiniz hususlar nelerdir?" sorusuna, Üniversitenin yer aldığı il olan Bolu'da etkileşimde bulunulan paydaşların öncelikli önerisi, üniversite-sanayi, üniversite-sivil toplum, işbirliğinin geliştirilerek somut toplumsal fayda üretilmesi olmuştur. Aynı sorudan elde edilen yanıtlarda Bolu ve çevresinde etkileşimde bulunulan her 10 dış paydaştan 6'sı Üniversite hastanesinin fiziki yeterliliği ve sunulan sağlık hizmetleri konusunda eleştirel görüş paylaşmıştır. Üniversitenin tanınırlığının yeterli olmadığı kanısı ise dış paydaşların %40'ının ortak eleştirisi olmuştur. Dolayısıyla yeni stratejik plan kapsamında belirlenen hedeflerde söz konusu dış paydaş görüş ve eleştirilerinin katkısı yüksek olmuştur. Bu bağlamda toplanan veriler, sunulan sağlık hizmetlerinin kalitesini ve çeşidini artırmak, üniversitenin tanınırlığını artırmak ve farkındalık projelerinin sayı niteliğini artırmak hedeflerinin oluşmasına katkıda bulunmuştur. Özellikle sağlık hizmetlerine yönelik eleştirilerin yinelenmemesi ve bu alanda toplumsal faydayı artırmak amacıyla en fazla eksikliği hissedilen sağlık hizmetlerinin belirlenmesine ve ihtiyaç duyulan kliniklerin fizibilitelerinin yapılmasına karar verilmiştir. Bu bağlamda Klinik Araştırmalar Merkezi ile Sanatoryum Hastanesi kurulması da verilen sağlık hizmetlerinin kalitesini ve çeşidini artırmak stratejileri içerisinde yerini almıştır.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Üniversitemizin tüm birim sorumluları idari süreçlerde Rektöre karşı sorumludur. Tüm birimlerde görev tanımları yapılmıştır ve ilgili Üniversitemizin Kalite web sayfalarında bulunmaktadır. Tüm çalışanların görevleri idari amirleri tarafından takip edilmektedir. İdari amirler alt birimlerden ve öğrencilerden gelen talep ve şikayetler doğrultusunda kontrol mekanizmasını işletmektedirler. Bazı birimlerimiz kendi yönetimsel süreçlerinde PUKÖ döngüsünü işletmekte ve Düzeltici Önleyici Faaliyetlerini dokümante ederek takip etmektedirler (Diş Hekimliği Fakültesi). Bu sürecin Üniversitemizin tüm birimlerine yayılması ve uygulanması hedeflenmektedir. İlerideki süreçlerde PUKÖ döngüsünün daha iyi işletilebilmesi amacıyla özellikle Kontrol ve Önlem Alma aşamalarında iyileştirici uygulamaların yapılması planlamaktadır.

Birimler her yıl gerçekleştirdikleri faaliyetlerle ilgili olarak yıllık faaliyet raporları düzenlemekte ve Rektörlük Makamına sunmaktadır. Birimler ayrıca her yıl yapacakları harcamalar için gerekli tahmini bütçe ve personel taleplerini planlayarak Rektörlük Makamına iletmektedir.

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Kalite Komisyonunda iç paydaşlardan akademisyenler, idari personel ve öğrenci temsilcileri bulunmaktadır

(http://kalite.ibu.edu.tr/hakkimizda/komisyonlar/uyeler). Bu şekilde kalite yönetim sistemine katılımı aktif bir şekilde sağlanmaktadır. Dış paydaşların da kalite yönetim sistemine katılımını sağlamak amacıyla, işverenler, mezunlar ve sivil toplum örgütleri ile kalite yönetim sürecini iyileştirmek amacıyla planlı ve gündemli toplantıların yapılması gündeme alınmıştır. Bu amaçla iç ve dış paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri yapılmıştır. Bu faaliyetler artarak ve geliştirilerek yapılmaya devam edilecektir.

Kurumumuzda paydaş analizi kurumun öncelikleri göz önüne alınarak, yüz yüze görüşme ve anket yöntemleri ile yapılmaktadır. Kurumun paydaşları arasındaki öncelik sırası, ilgili paydaşın kurum ile girdiği etkileşimin yoğunluğuna göre belirlenmiştir. Buna göre öncelikli iç paydaşlar sırasıyla; akademik personel, öğrenciler ve idari personeldir.

Paydaş Önceliklendirme, Etki ve Önem Çizelgesi				
Paydaş Adı	İç/Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Öğrenciler	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Akademik Personel	İP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
YÖK	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İdari Personel	İP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
ÖSYM	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Üniversitelerarası Kurul	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer Üniversiteler	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
TÜBİTAK, Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı, Teknoloji İzleme ve Değerlendirme Başkanlığı TAGEM vb.	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Ulusal Kalkınma Ajansları (MARKA)	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İzzet Baysal Vakfı	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Akreditasyon/ Değerlendirme Kuruluşları	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bolu Bağışçılar Vakfı	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Ali Ericek Vakfı	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Elginkan Vakfı	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer Hayırseverler	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
KOSGEB	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İŞKUR	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İl Müdürlükleri	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Yerel Yönetimler	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sivil Toplum Kuruluşları	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Özel Sektör	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Medya	DP	Düşük	Güçlü	Bilgilendir
Mezunlar	DP	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını Gözet
DP: Dış Paydaş ; İP: İç Paydaş				

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi

nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

En önemli iç paydaşımız olan öğrenciler genel olarak eğitim-öğretim faaliyetleri ve diğer konulardaki istek ve düşüncelerini doğrudan ilgili bölüm başkanlığı, dekanlık veya müdürlük makamına birim öğrenci temsilcileri aracılığı ile iletebildikleri gibi, senatoda temsil hakkı olan öğrenci konsey başkanı aracılığıyla da iletebilmektedirler. Öğrenci konsey başkanının senatoda temsil hakkı olduğundan, karar alma ve iyileştirme sürecine doğrudan katkısı bulunmaktadır. İç paydaşlarımız (Akademik-İdari-Öğrenci) birimlerde bulunan şikayet-talep kutuları vasıtası ile de sürece katkıda bulunabilmektedirler.

Bazı birimlerimizde Öğrenci Kalite Topluluğu kurulmuş olup, topluluk faaliyeti olarak belli aralıklarla toplantılar yapılmakta ve talepler üst yönetime iletilmektedir (http://shmyo.ibu.edu.tr/index.php/tr/kalite/oegrenci-kalite-toplulugu).

Diğer yandan her dönem sonunda bütün öğrenciler dönem sonu notlarını görmeden değerlendirme anketleri aracılığıyla hem dersler hem de öğretim elemanları hakkındaki düşüncelerini aktarabilmektedir. Ayrıca yönetim ve iç paydaşlar pek çok ders dışı etkinlik, sosyal faaliyet vb. durumlarda bir araya gelmekte ve karşılıklı görüş alışverişinde bulunmaktadır. Üst yönetim tarafından akademik birimlerimize belirli aralıklarla yapılan ziyaretler sırasında iletişim toplantıları yapılarak öğretim elemanlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Üniversite Senatosunda alınan kararlara tüm birim yöneticileri ve Üniversite Öğrenci Konsey Başkanı katılmaktadır. Alınan kararlar Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden ve/veya e-posta olarak tüm iç paydaşlara duyurulmakta ve ilgili web sayfalarında da yayımlanmaktadır. Kurumdaki gelişmeler iç paydaşlarla, çevrimiçi iletişim ortamları, bilgilendirme ve istişare toplantıları yoluyla paylaşılmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda iç paydaş görüşleri (akademik personel, idari personel ve öğrenciler), Stratejik Plan çerçevesinde oluşturulan takvim doğrultusunda, çevrimiçi anketlerden ve istişare toplantılarından elde edilen verilerden yararlanılmaktadır. Bununla beraber daha ileri düzeyde geri bildirim mekanizmaları kurulması yönünde çalışmalar başlamıştır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kanıtlar

- Abant İzzet Baysal Üniversitesi İç Paydaş Anketi.pdf

Kurumda iç paydaş görüşleri, Stratejik Plan çerçevesinde oluşturulan takvim doğrultusunda 6 aylık ya da bir yıllık dönemlerde, çevrimiçi anketlerden ve istişare toplantılarından elde edilen verilerden toplanmaktadır (Paydaş Anketi). Aynı zamanda son stratejik plan çerçevesinde yer alan stratejilerden biri de paydaşlarla ilişkileri geliştirmek amacına yönelik bir haberleşme portalı oluşturmaktır. Söz konusu portalın kısa sürede faaliyete geçmesiyle dış paydaşların kurumumuzun karar alma süreçlerinde daha aktif bir rol oynamaları hedeflenmektedir.

Önümüzdeki süreçte Dış Paydaş Katılım Komisyonu oluşturulup düzenli aralıklarla kurum karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımlarının sağlanması hedeflenmektedir.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Dış paydaşlarla alakalı karar alma sürecine katkı sağlamaya yönelik henüz düzenli program olmadığından

dolayı dış paydaşlara sağlıklı bir bilgilendirme yapılmamaktadır. Bunun yanında Üniversite ile ilgili etkinlik, haber ve duyurular ikili görüşmeler, resmi yazışmalar ve internet sayfası (http://www.ibu.edu.tr/tr) üzerinden yapılan bilgilendirmelerle sağlanmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumun dış paydaşların görüş ve önerileri ikili ilişkilerle ve resmi yazışmalarla alınmaktadır. Bu bağlamda öncelikli dış paydaşlarla yüz yüze görüşmeler, toplantılar ve anket uygulamaları yapılmıştır. Kurum içerisinde iç paydaşlara yapılan geri bildirim memnuniyet anketleri ve web portalı değerlendirmeleri önümüzdeki süreçte daha da geliştirilerek dış paydaşlara yönelik olarak da hazırlanacaktır. Paydaşlarla etkileşim ve kazan kazan anlayışı çerçevesinde işbirliği geliştirmek üniversitemizin öncelikli amaçlarındandır.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kalite komisyonumuzda henüz dış paydaş temsilcisi bulunmamaktadır. Komisyona dış paydaş temsilcisinin dahil edilmesi yönünde fikir birliği oluşmuştur. Ayrıca komisyona bağlı dış paydaşların da katılabileceği alt komisyonlar oluşturulacaktır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemizde tüm mezun olan öğrencilerimizin kayıtları otomatik olarak Mezun Bilgi Sistemine düşmektedir. Öğrencilerimizi istedikleri takdirde sisteme giriş yaparak mevcut bilgilerini güncelleyebilmekte ve çalıştıkları alanlar hakkında bilgi paylaşımında bulunabilmektedir. Mezun Bilgi Sistemine http://mbs.ibu.edu.tr/ adresinden ulaşılabilmektedir. Mezun Bilgi Sisteminde kaydedilen bilgilere yetkilendirilmiş personel tarafından erişim sağlanabilmektedir.

Son stratejik plan çerçevesinde Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Mezun Derneği (İBUMED; http://www.ibumed.com/) ile ilişkilerini geliştirmesi, emekli olmuş personel ile kurumun ilişkilerinin sürdürülmesine ilişkin tedbirlerin alınması toplanan geri bildirimlerden elde edilen en somut öneriler olmuştur. Ortaya çıkan bu talepler, "Mezun öğrenciler ve emekli personel ile ilişkileri geliştirmek." başlıklı hedefin stratejilerinde yer alarak plana dahil edilmiştir. Aynı zamanda Mezunlar Derneğinin, mezun olan öğrencilerin istihdam oranlarına ve güncel kariyer durumlarına ilişkin verileri toplamasıyla ilgili olarak kurumun ilgili birimi ve dernek arasında bir etkileşim sağlanması hedeflenmiştir. Mezunlarla çevrimiçi anket yöntemiyle iletişim kurularak veriler toplanması kararlaştırılmıştır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Aktif eğitim-öğretim veren tüm birimlerde öğrenciler kendi birim temsilcilerini seçmekte, temsilciler arasından seçilen öğrenci konsey başkanı ise Üniversitenin en üst karar mercisi olan senatoda temsil edilmektedir (http://www.ibu.edu.tr/senato). Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımında ayrıca, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden yapılan çevrim içi anketler yoluyla sağlanmaktadır.

Öğrenciler kurmuş oldukları topluluklar yolu ile de istek ve taleplerini üst yönetime iletmektedirler. Topluluk yönetim kurulu vasıtası ile karar alma süreçlerine katkıları bulunmaktadır (https://sksdb.ibu.edu.tr/124-ogrenci-topluluklari).

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri ve ilgili bakanlıklar gibi kurumlar Üniversitenin tüm eğitim öğretim Ar-Ge ve sosyal kültürel faaliyetlerine birebir katılım sağlamaktadırlar (Konferanslar, Sempozyumlar, Seminerler ve tüm öğrenci faaliyetlerine sponsor olarak ya da doğrudan temsilci

göndererek). Üniversitemizin bazı Fakülte ve Yüksek okullarının yerel yönetimler, il müdürlükleri ve sivil toplum örgütleri ile çeşitli alanlarda anlaşmaları bulunmaktadır. Bunlardan bazıları: AİBÜ Bolu Milli Eğitim Müdürlüğü arasında "**Bilim, Sanat, Spor ve Kültürel Alanlarda İşbirliği Protokolü**"; Diş Hekimliği Fakültesi ile Bolu İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında "**Ağız ve Diş Sağlığımı Korumayı Öğreniyorum**" protokolü; İlahiyat Fakültesi ile Bolu İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında "**Eğitimde İşbirliği Protokolü**"; Yeniçağa Yaşar Çelik MYO ile Bolu Çimento Sanayii A.Ş. arasında "**Üniversite-Sanayi İşbirliği Protokolü**"; Mengen Kaymakamlığı, Mengen Belediye Başkanlığı, AİBÜ Mengen MYO ve Mengen Aşçılık Okulu Mezunlar Derneği (AŞOMDER) arasında imzalanan "**III. Ulusal Aşçılık Kampı Sözleşmesi**" dir.

İmzalanan bu protokollerle bir yandan farklı birimlerde öğrenim gören öğrencilerimizin eğitim öğretimlerine katkı sağlamak ve mesleki alanlarındaki yetkinlikleri geliştirmek amaçlanmakta, diğer taraftan, akademik personelimizin Üniversitelerin temel görevlerinden biri topluma hizmet uygulamaları kapsamında bulundukları bölgeye katkı sağlayacakları bir işbirliği ortamı oluşturulmaktadır.

Diğer taraftan URAP (University Ranking by Academic Performance) ve Webometrics gibi bağımsız değerlendirme kuruluşları her yıl Üniversiteleri web sayfalarında yer alan verilerden yararlanarak; belirli, şeffaf ve ölçülebilir parametrelere göre değerlendirerek ülke ve dünya üniversiteleri arasındaki sıralamasını yayımlamaktadır. Üniversitemiz bu değerlendirme sonuçlarını takip ederek sıralamadaki yerini yükseltmek amacıyla uluslararası yayınları teşvik, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını arttırmak, araitırma projelerini desteklemek, eğitim-öğretim kalitesini arttırmaya yönelik laboratuvar, derslik ve kütüphane erişimi vb. alanlarda iyileştirmeler yapmaya gayret etmektedir. Bağımsız değerlendirme kuruluşlarının 2017 yılı için yapmış oldukları değerlendirme sonuçları özet olarak aşağıda verilmiştir.

URAP Araştırma Laboratuvarı, ODTÜ Enformatik Enstitüsü bünyesinde akademik performansa dayalı sıralama sistemleri üzerinde bilimsel çalışmalar yapmak üzere kurulmuştur. URAP 2017-2018 yılında, dünyada faaliyet gösteren toplam 26368 üniversite arasında en fazla bilimsel makale yayınlamış olan 2500 üniversiteyi tespit etmiş ve URAP'ın kendi göstergelerine göre puanlayıp sıralamıştır. Buna göre Üniversitemiz dünya sıralamasında en fazla bilimsel makale yayınlamış olan 2500 üniversite arasında 1726. sırada (toplam üniversite sayısı dikkate alındığında ilk %6,54 içinde) yer almıştır (http://www.urapcenter.org/2017/world.php?q=MS0yNTAw). URAP, bu üniversiteler arasında en yüksek puanı alan 2500 yükseköğretim kurumunu belirlemiş, bu üniversitelerin de dünyadaki yükseköğretim kurumlarının yaklaşık %10'unu temsil ettiğini ifade etmiştir. Bu değerlendirmeden Üniversitemizin dünya üniversiteleri arasında ilk %10 içerisinde olduğu görülmektedir.

URAP 2017-2018 değerlendirmesine göre Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi:

1. Ülkemizdeki tüm üniversitelerin genel sıralamasında değerlendirmeye alınan 148 üniversite arasında 46. sırada (http://tr.urapcenter.org/2017/2017_t9.php)

2. Devlet üniversiteleri genel sıralamasında değerlendirmeye alınan 102 üniversite arasında 39. sırada (http://tr.urapcenter.org/2017/2017_t5.php)

3. Tıp Fakültesi olan üniversiteler sıralamasında değerlendirmeye alınan 74 üniversite arasında 36. sırada (http://tr.urapcenter.org/2017/2017_t3.php) yer almıştır.

Webometrics, İspanya'da Cybermetrics Laboratuvarı olarak (Spanish National Research Council, CSIC) 2004 yılından beri her 6 ayda bir bağımsız ve objektif şekilde, üniversitelerin web sayfalarındaki verilere dayanarak dünyadaki üniversiteleri performansına göre sıralamaktadır.

Webometrics 2017 yılı sıralamasına göre Üniversitemiz Ülkemizdeki 169 üniversite arasında 47. sıradadır (%28'lik dilimde; http://www.webometrics.info/en/Europe/Turkey). Ayrıca Webometrics'in değerlendirmeye aldığı dünyadaki tüm üniversiteler sıralamasına göre ise 26368 üniversite arasında 2086. sırada (%8'lik dilimde) yer almıştır (http://www.webometrics.info/en/node/54).

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl

katkıda bulunmaktadır?

Kanıtlar

- AİBÜ Diş Hekimliği MEB Potokol.pdf
- AİBÜ İlahiyat Bolu İl MEM Protokol.pdf
- AİBÜ Yeniçağa YÇ MYO Bolu Çimento Sanayii A.Ş.- Üniversite Protokolü.pdf
- AİBÜ Mengen MYO Aşçılık Kampı Sözleşmesi.pdf
- AİBÜ MEB Ortaöğretim Protokolü.pdf

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemizde gelişen bilgi, teknoloji ve insan kaynakları değerlendirilerek eğitim programları gözden geçirilmekte ve tasarlanan yeni programlar alt akademik birimler tarafından hazırlanarak fakülte, yüksekokul ve enstitüler aracılığıyla üniversite senatosunun görüşüne sunulmaktadır. İç paydaşların yazılı talepleri ve dış paydaşların daha çok sözlü önerileri programların tasarlanmasında dikkate alınmaktadır. Programlarda yer alan mevcut ve yeni dersler ve bilgiler üniversitemiz web sayfasından duyurulmaktadır. Üç kez değişiklik yapılarak en son 2013 yılında yapılan değişikliklerle tüm programlar, Bologna sürecine uyumlu olacak şekilde iş yükü, saat ve faaliyetler dikkate alınarak güncellenmiştir. Mevcut ve güncellenen programlar Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde mevcut ve erişime açıktır. Öğrenciler çeşitli akademik faaliyetler ve destekler yoluyla öğrenme sürecinde desteklenmektedir.

Kurumda eğitim öğretim programları gelişen bilgi, teknoloji ve insan kaynakları doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Gerekli görülen düzenlemeler ve öneriler doğrultusunda ilgili birimler tarafından görüşülmekte ve tasarlanmaktadır. Tasarlanan eğitim öğretim programları ilgili alt akademik birimler (bölüm, anabilim-bilim dalı, anasanat dalı, program) tarafından hazırlanarak fakülte, yüksekokul ve enstitüler tarafından üniversite senatosuna teklif edilmekte ve üniversite senatosu tarafından onaylanmak suretiyle işlerlik kazanmaktadır.

Tasarlanan program ilgili birimler ve paydaşlar tarafından geçerliliği denetlenmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Programların tasarımında dış paydaşların genelde sözlü talepleri alınmakta olup iç paydaşlardan ise genelde yazılı dilekçe şeklinde öneriler alınmaktadır. İlgili birimlerce bu öneriler görüşülerek uygun olanlar (dersi verecek öğretim üyesinin olup olmaması, ders kredilerinin yeterli olması gibi) program tasarımına yansıtılmaktadır. İleriki süreçte iç ve dış paydaşlara yönelik düzenli olarak bilgilendirme toplantıları yapılarak daha kapsamlı bilgi alışverişinde bulunulması öngörülmektedir.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlara sözlü ve yazılı olarak bilgi verilmekte ve görüşleri istenmektedir.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kanıtlar

- Abant İzzet Baysal Üniversitesi Dış Paydaş Anketi.pdf

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere danışmanları tarafından ulusal-uluslararası yarışmalara, öğrenci sempozyum ve kongrelerine yönlendirilmekte ve rehberlik edilmektedirler. Lisans üstü öğrencileri BAP, TÜBİTAK, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ve İzzet Baysal Vakfı gibi merkezlerden destek alarak araştırmalar yapabilmektedirler. Ayrıca ilgili öğretim üyeleri tarafından ders içi-dışı alanlarıyla ilgili araştırmalar yapmaları ve sunmaları desteklenmektedir.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları üniversitenin web sitesinde paylaşılmaktadır.

http://www.ibu.edu.tr/tr

http://www.ibu.edu.tr/en

http://bologna.ibu.edu.tr/

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

İlgili akademik birimler tarafından 2013 yılında Bologna Süreci çerçevesinde hazırlanan bilgi, beceri ve yetkinlikler hazırlanmış ve Üniversite senatosu tarafından onaylanmıştır.

Her yıl program yeterlilikleri gözden geçirilmekte ve güncellemeler yapılmaktadır. Güncelleme yapılan programlar için TYYÇ uyumu yeniden değerlendirilmektedir. Tüm evraklar birimimizde ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında mevcuttur. http://bologna.ibu.edu.tr/

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara zorunlu ders olarak yansıtılmakta ve AKTS yükü hesaplanırken stajlarda yapmaları gereken uygulamalara yönelik çalışmalar dikkate alınmaktadır.

Dolasımdaki uygulama ve stajların is yükleri belirlenirken öğrencinin kendi müfredatında yer alan değerlerle uyumu gözetilmiştir. (Örneğin mühendislik fakültesinde 40 is günlük staj için 10 AKTS verilmiştir. Meslek Yüksek okullarında ise 30 is günü staj için 8 AKTS verilmiştir. Ayrıca, Fen Edebiyat Fakültesinde öğrenci yapmış olduğu uygulama ve stajları diploma ekinde gösterebilmektedir. Buna ek olarak öğrenci stajını son sınıfta almakta olduğu uygulamalı bir dersin iş yüküne dahil edebilmektedir.)

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların güncellenmesi iç ve dış paydaşlardan gelen öneriler doğrultusunda yapılmaktadır. Her ne kadar paydaş katkısının nasıl alındığına dair tanımlı bir süreç bulunmamakla birlikte öğrencilerle, öğretim elemanlarıyla ve dış paydaşlarla sözlü ve yazılı iştişareler yapılmaktadır. Programda yer alan derslerin işleyişi ve takibi ile Bologna müfredatına uygunluğu, ilgili birimlerde bulunan idari, akademik birimler ve Rektörlük birimi tarafından gerçekleştirilmektedir. Bunlara ek olarak her dönem sonunda öğrencilerden dersin işlenişi ve öğretim elemanı hakkında görüşler yazılı olarak alınmakta ve ortaya çıkan sonuçlar

yönetim, akademik birimler ve akademik personel tarafından değerlendirilmektedir. Program çıktılarına ulaşılmadığı nadir durumlarda çeşitli iyileştirme çalışmaları (örn., güncelleştirme ve yenilikler) yapılmaktadır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi iç ve dış paydaşlardan gelen öneriler doğrultusunda yapılmaktadır. Yeni eğitim öğretim yılı başında programda yer alan derslerin ders sorumlusu öğretim üyesi tarafından bologna bilgi sisteminde dersler güncellenerek kaydedilir. Bu kapsamda Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi amacıyla eğitim öğretim dönemi başında ve sonunda iç ve dış paydaşların görüşlerini ve önerilerini almak amacıyla senede iki defa bilgilendirme toplantıları yapılması öngörülmektedir.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar sözlü ve yazılı olarak önerilerde bulunur bu öneriler ilgili birimlerin kurullarında görüşülmektedir. Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci bulunmamakla birlikte öğrencilerle, aynı dersi veren öğretim elemanları ile istişareler yapılır ve dış paydaşların görüşleri sözlü ve yazılı olarak alınır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Kurum, programda bulunan derslerin izlenmesini ilgili birimler aracılığıyla gerçekleştirmektedir. Ayrıca, kurum programlarda yer alan derslerle ilgili amaç, hedef, süreç ve çıktıların Bologna müfredatına uygunluğu faaliyetin gerçekleştiği birim ve izlendiği Rektörlük birimi tarafından kontrol edilmektedir. Bunlara ek olarak, öğrencilerden alınan geri bildirimlerle ders müfredatı ve öğretim elemanı her dönem değerlendirilmekte ve bu değerlendirmeler ilgili birim ve kişilere gönderilmektedir (Kalite Güvence Sistemi Başlığı altındaki 1.1 de girilmiştir).

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesini doğrudan değerlendiren bir mekanizma veya birim bulunmamaktadır. Bununla birlikte eğitim programları Bologna müfredatına uygun olarak planlanmakta, programla ilgili faaliyetler ilgili birimler tarafından kontrol edilmekte, ders müfredatı ve öğretim elemanı her dönem değerlendirilmektedir.

Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşılmadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları içerik güncelleme ve destekleyici yeni dersleri programa ekleme yoluyla gerçekleştirilmektedir.

Program çıktılarına ulaşılamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemizde birimlerde yer alan değişiklikler web sayfasında ara yüzlerde yer alan bilgiler ve duyurular yardımıyla paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca, seminer, konferans ve çalıştay gibi faaliyetler ve çeşitli bilgilendirme toplantıları (oryantasyon ve günler) yardımıyla iyileştirmeler duyurulmaktadır.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen programlar, Rektörlükten Akredite için ek bütçe talebinde bulunmaktadırlar. Rektörlük bu konuya ilişkin maddi destek sağlamaktadır. Sonrasında da belge yenileme ve denetim süreçleri için maddi desteğini sürdürmektedir. Döner Sermayesi olan kurumlar kendi imkanları ile ya da sponsor destekleri ile ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarına müracaat yapmaktadırlar. Önümüzdeki süreçte Üniversitemiz Ar-Ge Vakfı ve BAP Proje Birimi tarafından bu süreçlerin desteklenmesi planlanmaktadır.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme süreçlerini dersin içeriği belirlemektedir. Ders programlarında özellikle 3. ve 4. yıllarda uygulamalı dersler yardımıyla öğrencilere edilgen öğrenme yerine aktif ve katılımcı öğrenme imkanları sunulmaktadır. Bu derslerin yanı sıra çeşitli fakültelerimizde uygulamalı eğitimler, stajlar ve gözlemler yoluyla öğrencilerin öğrenme süreçlerinde aktif rol almaları sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarımızın bu konuda yetkinlikleri artırmak amacıyla eğitimler verilmiş ve gelecekte bu eğitimlerin artırılması ve yaygınlaştırılması planlanmaktadır. Bu derslerin iş yükü ve saatleri Bologna süreciyle uyumludur ve öğrencilerden alınan geribildirimler ve gelişen bilgi ve teknolojiler dikkate alınarak yenilenmektedir. Üniversitemiz çok sayıda yerel eğitim ve sanayi kuruluşlarıyla protokoller yoluyla öğrencilerin öğrenme sürecini garanti altına almaktadır. Öğrencilerin diğer birimlerden ders almaları ve seçmeli dersleri yeterince alabilmeleri için alt yapı mevcuttur. Üniversitemizde bu bölümde tanımlandığı gibi öğrencinin başarısı, mezun olabilmeleri ve öğrenme çıktıları gibi konularında mevzuat ve kriterler bulunmakta ve erişime açıktır.

Öğrenci merkezli öğrenme konusunda dersin içeriği, uygulamalı yada teorik olması etkili olmaktadır. Bununla birlikte en iyi öğrenmenin yaparak yaşayarak olması sebebiyle öğrenciler öğrenme sürecine dahil edilmekte ders ürünlerini sergileme şekliyle sunulmaktadır. Örneğin eğitim fakültesinde topluma hizmet uygulamaları kapsamında öğrenciler derslerde öğrendiklerini bir fiil uygulamasını toplum üzerinde yapmaktadır. Fen-Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Mimarlık Fakültesi ve Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesinde laboratuvar derslerinde uygulamalar yapılmaktadır. Fakültelerde ve Yüksek okullarda öğrencilerin yerinde öğrenmeleri için uygulamalı dersler bulunmaktadır. Bu durum öğretim elemanları tarafından da denetlenmektedir. Bunlara ek olarak stajlar ve yapılan protokollerle öğrencilerin gözlem ve yerinde öğrenmeleri sağlanmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğrenci merkezli eğitim politikası fakültelerin yapısı ve içeriği doğrultusunda farklılık göstermektedir. Bununla birlikte uygulamalı fakülte ve yüksek okullar bu politikayı daha kolaylıkla yapabilirken, teorik bilgiye dayanan fakülte ve yüksek okullarda 1. ve 2. sınıflarda öğrenci merkezli eğitim politikasını hayata geçirmek daha zordur. Ancak bu fakülte ve yüksek okulların 3., 4. ve daha üst sınıflarda öğrenci merkezli program ders müfredatına girmiş olduğundan eğitim politikası yer aldığı görülmektedir.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi konusunda eğiticilerin eğitimi verilerek sağlanmaktadır. Bu amaçla bazı birimlerimizde eğitimler yapılmış olup olumlu geri dönüşler alınmıştır. İleri yıllarda farklı birimlerde eğiticilerin eğitimine yönelik program bazında eğitim seminerleri düzenlenmesi planlanmakta ve bu konuda özellikle Tıp Fakültesi, Bolu Sağlık Yüksekokulu ve Kemal Demir Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu gibi birimlerden yoğun talep alınmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

İş yükü hesaplamasında her bir iş yükü türünü seçip sayısı ve süresini belirleyip toplam iş yükü (saat) hesaplanıp sonrasında 30 saate bölünmesiyle o derse ait AKTS kredi değeri hesaplanmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrenci iş yüküne ilişkin olarak öğrenci görüşleri ders kapsamında ilgili öğretim elemanı tarafından

alınmakta ve bir sonraki eğitim öğretim yılında Bologna sürecine yansıtılmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi kayıtlı olduğu fakülte, yüksekokul ve enstitüler ile anlaşmalı uluslararası hareketlilik programlarında ders seçebilme ve derslerini denkliği sağlanarak dönem kaybının önüne geçilmektedir.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

KOSGEB, sanayi, Mili Eğitim Müdürlüğü, Bolu Çimento, ELGINKAN Vakfı, (http://kalite.ibu.edu.tr/kalite-dokumanlari/paydaslar-ve-protokoller) gibi yurt içi ve Erasmus kapsamında yurt dışı paydaşlarla ikili protokoller kapsamında destek sağlanmaktadır. Bazı fakültelerimizde öğrencilerin isteğe bağlı olarak staj yapmalarının ve sigortalarının ödenmesine yönelik yönetmelik bulunmaktadır (Kanıtlar Kalite Yönetim Sistemi başlığı altında 3.11 de girilmiştir).

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler fakülte ve yüksek okulların kendi iç disiplinleri arasında bulunmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin farklı fakültelerden ya da yüksek okullardan ders almasına imkan sağlayan bir ortam bulunmamaktadır. Diğer yandan enstitülerde farklı disiplinleri tanıma adına ve kültürel derinlik kazanma adına farklı anabilim dallarından ders alınmasına imkan tanınmaktadır. Ayrıca öğrenciler özel öğrenci sıfatıyla istedikleri enstitülerden ders alabilmektedirler.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Üniversitemiz birimlerinde seçmeli ders sayısının artırılması yönünde yönetim destekler verilmektedir. Bu kapsamda program bazında ve üniversite bazında seçmeli ders havuzları oluşturulmuştur. Programlardaki derslerin %20-40'ının seçmeli derslerden oluşması yününde öğrenciler teşvik edilmektedir. Her fakülte ve yüksekokulda farklı uygulamalar olmakla birlikte öğretim elemanı sayısı yeterli olduğu sürece istenilen seçmeli derslerin açılması desteklenmektedir. Seçmeli derslerde çeşitlilik sağlanabilmesi için öğrenci kontenjanlarına kota konulmaktadır.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ders danışmanlığı şeklindedir. Fakülte ve yüksekokulların ders içeriğine göre akademik danışmanlık da verilmektedir. Bunların etkililiği rektörlük tarafından online olarak dönem sonu öğretim üyesini değerlendirme formlarıyla yapılmaktadır. Bu bağlamda dersler için öğrenciler tarafından öğretim elemanına verilen notların ortalaması: Tam not 5,00 olup Rektörlük tarafından 3,00 ve üzeri olan notlar "BAŞARILI",3,00'ün altındaki notlar "BAŞARISIZ" olarak değerlendirilmektedir. 3,00 ve üzeri olan notlar için rektörlük öğretim elemanlarına teşekkür edilmektedir.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Kurum bünyesinde bulunan tüm birimlerde vize ve final sınavları öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede tanımlı süreçlerdir. Bu süreçler öğrencilere web sayfasından duyurulmaktadır. Eğitim öğretim yılı dönemlik vize sınavları 8. ve 9. haftalarda yapılmaktadır. Final sınavları ise dönem sonunda gerçekleştirilir. Bu süreçler ilgili birimlerin denetimleri doğrultusunda güvence altına alınmaktadır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir?Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencinin kayıtlı olduğu programda alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerden toplam 240 AKTS yi tamamlaması ve genel akademik ortalamasının en az 2.00 olması gerekmektedir (http://oidb.ibu.edu.tr/mevzuat/yoenetmelikler).

Önlisans için;

http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.7136&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=s%C4%B1nav

Lisans için;

http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.7137&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=de%C4%9Ferlendirme

Lisansüstü için;

http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.23266&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=lisans%C3%BCst%C3%BC

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını görebilmek için Bologna süreci kapsamında tanımlanan değerlendirmeler, geleneksel ve tamamlayıcı ölçme değerlendirme yaklaşımları çerçevesinde tasarlanmıştır. Buna ek olarak ders ve dersin sorumlu öğretim elemanını değerlendiren bir sistemde mevcuttur. Program ve ders öğrenme çıktıları birimlere göre değişmekle birlikte dönem içi vize ve dönem sonu sınavlar ile değerlendirilmektedir. Bunun yanında bazı programlarda dönem içi etkinlik, bitirme tezi, proje, performans ve sunumlar ile değerlendirilmekte ve bunlar ilgili dersin Bologna müfredatında dersi veren öğretim elemanı tarafından belirtilen değerlendirme ölçütleri ile gerçekleştirilmektedir. Örneğin, Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Bölümü Müzik Öğretmenliği Anabilim Dalında Bireysel Çalgı, Piyano ve Şan final sınavları komisyon önünde yapılmakta ve bununla ilgili sınav uygulama kriterleri üniversitemiz senatosu tarafından her yıl güncellenmektedir.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirme (BDY) konusunda bilgilendirmeler üniversite akademik takvimi ile yapılmaktadır. Öğretim elemanları için belli dönemlerde eğiticilerin eğitimi verilmektedir.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan ilgili düzenlemeler Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav yönetmeliklerinde yer almaktadır. Üniversite web sayfası üzerinden erişime açık haldedir. (http://oidb.ibu.edu.tr/mevzuat/yoenetmelikler)

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci şikayetleri yazılı olarak ilgili birime yapılmaktadır. Şikayetlerini BİMER ve CİMER yoluyla da yapabilmektedir. Şikayetlerin giderilmesi için birim yetkisi şikayet konusu ile ilgili araştırma yapar, sorunun çözülmesini sağlar. Bunun yanında bazı birimlerde şikayet kutuları bulunmaktadır. Öğrenciler sosyal medya hesaplarından ilgili yöneticilere doğrudan ulaşarak istek ve taleplerini iletebilmektedir. Adresler aşağıda sunulmaktadır:

Facebook(https://www.facebook.com/ibuajandam),

Twitter(https://twitter.com/ibuajanda),

Youtube (https://www.youtube.com/ibuajanda)

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları için seçmeli dersler sık sık güncellenerek güvence altına alınmaktadır. Bu konuda henüz olgunlaşmış uygulamalar olmamakla birlikte önümüzdeki süreçte öğrencilerin program çıktılarını kazanmaları konusunda denetlenebilir bir uygulamaya yakın zamanda geçilmesi hedeflenmektedir.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Bu bölümde aşağıda linklerinden de ulaşılabileceği gibi önlisans, lisans ve lisansüstü programlara kabul şartları kılavuzlarda, ilanlarda yer almakta ve duyurulmaktadır. Öğrenciler bazı derslerde önkoşulu tamamlamak ve bir üst aşamada yer alan dersleri almaktadır. Daha önceki öğrenmelerin sayılıp sayılmayacağına ilişkin yönetmelikler mevcuttur. İlgili ders saydırmaları bu çerçevede yapılmakta ve sonra ilgili akademik kurullarda görüşülmektedir.

Kurum, öğrenci kabullerinde;

-Ön lisans ve Lisans düzeyi için ÖSYM kılavuzunda belirtilen süreçler kullanılmaktadır

(www.osym.gov.tr).

-Lisansüstü düzeyde ise öğrenci kabul koşulları ilgili enstitüler tarafından her başvuru döneminde senato onayından sonra ilan edilmektedir (http://www.ibu.edu.tr/tr/akademik/enstituler).

-Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Bölümü, Güzel Sanatlar Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu bu kapsamda yetenek ve yeterlilik sınavları yapmaktadır. Sınav başvuruları web sitelerinde duyurulmaktadır (Eğitim Fakültesi, www.ef.ibu.edu.tr -Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Başvuru Sistemi, http://oys.ibu.edu.tr/-Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, http://besyo.ibu.edu.tr/tr/).

Ayrıca yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabulleri üniversitemiz senatosunca onaylanmış yönergeler doğrultusunda yapılmaktadır (http://oidb.ibu.edu.tr/mevzuat/yoenergeler).

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Bologna sürecinde tanımlanmış ön koşul dersler bulunmaktadır. Öğrenciler ön koşul dersleri tamamlamadan bazı dersleri alamamakta veya bir üst aşamaya geçememektedir.

Kurumda önceki "formal" öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kurumda daha önceki öğrenmelerin sayılıp sayılmayacağına ilişkin yönetmelikler bulunmaktadır (http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.7137&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=de%C4%9Ferlendirme). Örneğin; Bolu

Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Süresiyle Sınav ve Değerlendirme Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 21. maddesinde "Başka bir üniversiteden nakil yolu ile gelen öğrencilerin lisans diploması alabilmeleri için en az son iki dönemi Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesinde okumuş olması şarttır."

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Öğretim elemanlarının mesleki gelişim ve becerilerini artırmak amacıyla yurt içi ve dışında akademik faaliyetlere katılımları ve bu katılımların hangi koşullarda ve maddi büyüklükte olacağına ilişkin mevzuat bulunmakta ve uygulamalar bu çerçevede gerçekleştirilmektedir. Etkinliklere katılım maddi imkanlar ölçüsünde gerçekleştirilmektedir. Bunlara ek olarak öğretim elemanlarına çeşitli konularda hizmet içi seminerler düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının ders verme yetkinlikleri ve özel alanda yeterlilikleri ilgili akademik birimler tarafından denetlenmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için amacıyla hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmekte ve yurt içi ve yurt dışında farklı kurumlar tarafından düzenlenen etkinliklere (seminer, konferans, kongre, çalıştay vb.) katılım için maddi destek sağlanmaktadır. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Personelinin 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. Maddesi Uyarınca Yurtiçi Ve Yurtdışı Görevlendirmelerine İlişkin Usul Ve Esaslar, 14.01.2016 tarihinde senatoca onaylanarak yürürlüğe konmuştur (https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/69862).

Öğretim üyeleri taleplerini yazılı olarak ilettikten sonra, etkinliklere birimlerinde yönetim kurullarında alınan kararlar gereğince katılmaktadır. Bütçenin kalmadığı durumlarda ek bütçe talep edilmekte ve öğretim elemanlarına bu konuda kaynak ayrılmaya çalışılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi ilgili akademik birimlerin yetkili kurulları tarafından ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir. İlgili birimler tarafından denetlenerek güvence altına alınmaktadır. Bu kapsamda öğretim üyesinin alanı ve ders verme deneyimi dikkate alınmaktadır. Birimlerde ortak alan derslerinde alan özelleşmesine bakılmamaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun 5 yıllık stratejik plan hedefleri doğrultusunda yıllık olarak kontrol edilerek güncellenmektedir.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Yükseköğretim kanununun ilgili maddeleri gereğince ihtiyaç duyulan dersler için kurum dışından nitelikli öğretim elemanları yine ilgili maddeler gereğince davet edilmektedir (http://www.yok.gov.tr/web/denklikbirimi/2547-sayili-kanun).

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdlr? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarına ulaşımını kolaylaştıracak ve ihtiyaçlarını karşılayacak tesis ve altyapı önemli ölçüde mevcut olmasına rağmen, artan öğrenci sayısı göz önüne alınarak yeni yurt, spor alanı, teknoloji donanımlı çalışma alanları, yemekhane, sosyal tesisler vb. alanların artırılması çalışmaları ve süreci devam etmektedir. Üniversite yönetimi tarafından öğrencilerin sağlık, kültür ve spor alanlarında faaliyetleri desteklenmektedir. Bunlara ek olarak üniversitede mediko birimi ve danışman öğretim elemanları tarafından öğrencilere rehberlik ve danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Engelli öğrencilerimizin eğitime erişimleri için alt yapılar mevcuttur ve iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Uluslararası öğrenciler için dil öğrenme ve programlara devam etmeleri için yeterli alt yapı ve birimler mevcuttur. Her birimde öğrencileri temsil eden öğrenciler ve üniversite senatosunda üniversiteyi tamamıyla temsil eden bir öğrenci temsilcisi bulunmakta ve temsilci veya temsilciler tarafından ifade edilen ihtiyaç/istekler yönetim tarafından karşılanmaya çalışılmaktadır.

Öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılayacak tesis ve altyapı önemli ölçüde mevcuttur. Fakat artan öğrenci sayısı ve talebine istinaden yurt, spor alanı, teknoloji donanımlı çalışma alanları, yemekhane vb. sosyal donatılara yönelik öğrenci yasam alanlarının oluşturulması ve geliştirilmesi süreçleri devam ettirilmektedir.

YURTKUR tarafından işletilen Bolu merkezde 1264 yataklı yurt, Üniversitemiz Gölköy kampüsümüzde 773 yataklı yurt, 2017 yılında hizmete giren 1700 kapasitelik Seyit Avşar yurdu bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemiz kampüsünde üniversitemizin işlettiği 1119 yataklı yurt 2017 yılında YURTKUR'a devredilmiştir. Seben kampüsümüzde 142 yataklı yurt bulunmaktadır. Yine üniversitemiz tarafından Mengen'de 80 kişilik kız öğrenci yurdu yapılarak hizmete sunulmuştur. Gerede kampüsümüzde KYK yurdu bulunmaktadır ve yeni yurt yapılması için 2015 yılında KYK Genel Müdürlüğüne üniversitemiz arsası (10.000 m²) tahsis edilmiştir. Ayrıca şehirde özel yurt imkanları da vardır. Gölköy kampüsünde KYK- Özel Sektör tarafından yapılmakta olan 2802 kapasiteli yeni bir yurt binası yapılmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı bünyesinde (http://sksdb.ibu.edu.tr/) öğrenci kulüpleri ve toplulukları her türden sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için ortamlar (salonlar, materyaller vb.) oluşturulmakta ve bu türden faaliyetler (üniversite içi ve üniversite dısı) maddi olarak desteklenmektedir. Ayrıca son üç yıl içinde Rektörlük himayelerinde "Öğrenci Kültürel Gelişim Programı" adı altında her hafta kültürel bir etkinlik yapılmaktadır. (http://ajanda.ibu.edu.tr/?p=150679)

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Üniversitemizin her biriminde her bir öğrenciye danışman öğretim üyesi ataması yapılmakta ve eğitim süresince bu danışmanlık hizmet devam etmektedir. Danışmanlar birimlerinde aylık olarak danışmanı olduğu öğrencilerle düzenli danışmanlık toplantıları yapmakta ve bu toplantılarda dile getirilen sorunları, görüş ve önerileri bağlı oldukları birim yönetimlerine iletmektedirler. Ayrıca Üst Yönetimi olarak Öğrenci Konseyi ve Topluluk Başkanları ile öğrenci sorunlarını çözmeye yönelik yemekli toplantılar yapılmakta ve birebir sorunlarını çözmeye yönelik adımlar atılmaktadır. Bunun yanında Üniversitenin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindehttps://sksdb.ibu.edu.tr/index.php öğrencilere destek hizmetleri verilmektedir. Bu kapsamda aynı birimden kadrolu bir psikolog görevlendirilmiştir.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Engelli öğrencilerin kullanabilmesi amacıyla kampüs genelinde düzenlemeler yapılmıştır ve yapılmaya devam edilmektedir. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi 2014 yılında çıkartılan "Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi" ile faaliyetlerine başlamıştır (http://engelsiz.ibu.edu.tr/index.php/yonerge). Birimin engelli olan yüksek öğrenim öğrencilerinin diğer akranlarına sağlanan hak ve imkânlardan eşit derecede sahip olarak eğitim-öğrenim görmelerini, öğrenim süresince minimal sorun yasayarak gerek akademik faaliyetlerinde gerekse akademik olmayan her türlü etkinliklerde bulunmalarını, ulaşım, barınma, sağlık, ders materyalleri, öğretim ve değerlendirme, beslenme, fiziksel ve sosyal etkinlikler, bilinçlenme, kendini geliştirme, vb. gibi

alanlarda en üst düzeyde desteklenmelerini sağlamaktır.

- Engelli Öğrenci Danışma Ofisinde engelli öğrencilere danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

- Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilere yönelik durum tespitleri yapılır. Öğrenci sayılarının tespiti, engel tanıları, Fakülte ve Yüksekokullara göre dağılımları, öğrencilerin barınma durumları, öğrencilerin Fakülte ve Yüksekokullarına ilişkin görüşleri, öğrencilerin üniversite içerisindeki alanları kullanabilme durumları ile öğrencilerin genel olarak istekleri belirlenir.

- Üniversitemiz kütüphanesinde görme engellilere yönelik çeşitli eğitim materyallerinin yer aldığı birim (sesli kütüphane) bulunmaktadır (http://kddb.ibu.edu.tr/sesli-kuetuephane).

- Uluslararası öğrenciler için erasmus ofisi (www.erasmus.ibu.edu.tr) rehberlik hizmetleri yürütmektedir. Oryantasyon programları düzenlenmektedir. Uluslararası Öğrenci ve Erasmus Ofisleri bünyesinde uluslararası öğrencilere farklı dillerde destek ve rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. Üniversitemiz TÖMER bünyesinde (http://tomer.ibu.edu.tr/index.php/tr/) uluslararası öğrencilere yönelik Türkçe hazırlık programı bulunmaktadır.

- Uluslararası öğrenciler için 2016 yılından itibaren "Uluslararası Öğrenci Günü" düzenlenmektedir.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve destekler rektörlük tarafından kurumsal planlaması yapılmaktadır. Planlama yapılırken üniversite öğrenci konseyi başkanı tarafından belirlenen öğrencilerin ihtiyaçları ve talepleri dikkate alınır. Ayrıca öğrenci konseyi başkanı Üniversite senatosuna katılmaktadır.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından yüzdelik dağılımına öğrenci ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca karar verilmektedir. Bu dağılım beslenme, kültürel ve sportif faaliyetler ve diğer etkinlikler göz önünde tutularak yapılmaktadır.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Bolu Abant İzzet Baysal Üniveristesinin temel araştırma stratejileri; ulusal ve yerel ihtiyaçlara yönelik olarak kamu kurumları ve özel sektörün Ar-Ge faaliyetleride bulunmasını sağlamak, girişimcilik ve yenilikçilik faaliyetlerinin gelişmesini teşvik etmek; ulusal bilim, teknoloji ve yenilik strateji politikalarına uygun insan kaynağını yetiştirmek ve toplumda bu yönde yetkinliğinin geliştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu amaçla kurumun öncelikli araştırma stratejisi; Yüksek Öğretim kurumunun belirlediği öncelikli alanlar kapsamında (sensör teknolojileri, gıda teknolojileri ve kronik hastalıklar alanlarında) Ar-Ge faaliyetleri yürütmek, ulusal ve uluslararası proje odaklı işbirliği çalışmaları yapmak şeklinde tespit edilmiştir.
Ayrıca Ulusal ve yerel ölçekte araştırma öncelikli alanlarda özel sektör ve kamu olarak Ar-Ge proje sayısını ve insan gücünü artırmak, bu kapsamda Ulusal (TUBİTAK - TAGEM) ve Uluslararası (Avrupa Biriliği Fonları) projelerde yer almak, ileri teknolojinin toplum yararına kullanılmasını sağlamak Bolu Abant İzzet Baysal Üniveristesi'nin temel araştırma hedefleridir.

Kurumun araştırma stratejisi bağlamında izlediği politika şu şekilde ifade edilebilir:

I- Üniversitenin mevcut 14 araştırma ve uygulama merkezinin imkanları ve kapasiteleri ölçeğinde (YENİGIDAM, NÜRDAM, BETUM, DEHAM) 1- Sensör ve görüntüleme teknolojileri 2- Yenilikçi gıda

teknolojileri 3- Kronik nöro-dejaneratif hastalıkların tedavisi alanında ulusal ve uluslararası ARGE çalışmalarına öncelik vermektedir. Bu kapsamda halen yürütülmekte olan Kalkınma Bakanlığı TÜBİTAK TAGEM ve Avrupa Birliği projeleri yanında yeni proje önerileri de geliştirilmektedir. Bu kapsamda yeni ve güncel uygulama ve araştırma merkezleri kurulması hedeflenmektedir.

II- YÖK 100-2000 öncelikli alanlar kapsamında kontenjan alımı ve yeni multidisipliner anabilim dalları kurulması hedeflenmiştir.

Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için ilgili dış paydaşlar olan Kalkınma Bakanlığı, YÖK, TÜBİTAK, TAGEM ve Avrupa Birliği ile ikili işbirliği çalışmaları yürütülmesi üst politika olarak tespit edilmiştir. Bu politika neticesinde Kalkınma Bakanlığı,'na üç yeni alt yapı projesi önerisi yapılmış,YÖK'ten öncelikli alanlar kapsamımda toplamda 28 doktora bursu sağlanmış, TÜBİTAK ARDEP ve BİDEP projeleri kapsamında çok sayıda proje alınmıştır. Ayrıca TAGEM ve Avrupa Birliği kapsamında da kabul edilmiş ve yürütülen projeler bulunmaktadır.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kurumun Ar-Ge ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma katkı) arasındaki etkileşimi sağlamak, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesinin Ar-Ge stratejisinin öncelikli hedefleri arasındadır. Bu kapsamda kurumun araştırma merkezlerinde öncelenen alan ve projeler çerçevesinde ilgili anabilim dallarında yüksek lisans ve doktora tezlerinin teşvik edilmesi yönünde bir politika izlenmektedir. Ayrıca öncelikli alanlara özgü proje ve araştırmaların nicelik ve niteliğini artırabilme amaçlı öncelikli olarak araştırma merkezlerimiz olmak üzere üniversitenin tüm birimlerinde kısa ve uzun süreli (3-30 günlük) sertifikalı eğitim programları düzenlenmesi önemsenmektedir.

Üniversitemizin BAP yönergesinde de tanımlanan bu politika gereği bu kapsamdaki araştırma, proje ve tezler için ön görülen mali destek bu etkileşimi güçlendirmektedir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi; araştırmada öncelikli alanları, vizyonuna uygun olarak iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, bölgesel ihtiyaçları da gözeterek belirleme politikasını izlemektedir. Bu amaçla MARKA, Bolu Ticaret ve Sanayi Odası, Bolu Belediyesi, Bolu Ziraat Odası gibi dış paydaşlar ve tüm sivil toplum kuruluşları ile yürütülen işbirliği ve birebir yapılan protokoller çerçevesinde eğitim-öğretim ve Ar-Ge faaliyetlerine öncelik verilmektedir. Bu politikanın hayata geçirilmesi yönünde özellikle araştırma merkezlerimizin organize ettiği dış paydaşlara yönelik bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlemektedir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda bilim ve teknoloji alanındaki yenilikçi araştırmalara özel önem vermektedir. Bu hedefleri gerçekleştirmek için bölgenin öncelikli ihtiyaçlarına cevap verebilmek üzere Tıp, Diş Hekimliği, İlahiyat, Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakülteleri başta olmak üzere 4 Enstitü, 11 Fakülte, 6 Yüksekokul, 7 Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. Ayrıca öncelikli alanlara özgü yenilikçi çalışmaları koordine etmek üzere 14 Araştırma ve Uygulama merkezi faaliyet yürütmekte olup, yerel, bölgesel ve ulusal hedefler doğrultusunda Ar-Ge çalışmalarına devam etmektedir. Bu bağlamda kamu ve özel sektöre alt yapı ve teknik hizmet desteği sunulmakta, gelen taleplerin giderek artmasına paralel olarak sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliği de her geçen gün artmaktadır.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi bünyesinde Bolu ili ve bölgesinin sosyo-ekonomik ve kültürel dokusuna katkı sağlamak amacıyla iç dinamizm doğrultusunda kurulmuş olan dört adet (AKİMER, BAMER, SUYAM ve Okul Öncesi Araştırma ve Uygulama Merkezi) araştırma ve uygulama merkezi faaliyetlerine devam etmektedir. Bu faaliyetler çerçevesinde kurumumuza iletilen taleplerin sayısı ve çeşitliliği kurumun toplumun sosyo-ekonomik ve kültürel yapısına yönelik katkısını tespitte önemli bir kriter olarak görülmektedir. Bu kriter temelinde iç ve dış paydaşlarla periyodik olarak düzenlenen organizasyonlarla ilgili süreç sürekli teşvik edilmektedir.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Temel olarak 14 araştırma ve uygulama merkezi ve laboratuvarlar (http://www.ibu.edu.tr/uygulama-ve-arastirma-merkezleri); 4 Enstitü, 11 Fakülte, 6 yüksekokul ve 7 meslek yüksekokulu bulunmakta olup bütün bu birimlere sağlanan araştırma kaynakları şu şekilde sıralanabilir:

I- DIŞ KAYNAKLAR

1- TÜBİTAK

2- Kalkınma Bakanlığı

3- Avrupa Birliği

4- TAGEM

5- MARKA

6- YÖK (100-2000 Kapsamında)

7- Özel Sektör (ERPİLİÇ, BEYPİLİÇ, VAKIF ve DERNEKLER)

II- İÇ KAYNAKLAR

1- Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi

2- AİBÜ ARGE Vakfı

3- Araştırmaların sağladıkları bireysel destekler

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynaklar BAP bütçesinde koordine edilmektedir. İlgili kaynakalar AİBÜ BAP Yönergesi doğrultusunda planlanmakta ve uygun görülen araştırma ve projelere tahsis edilmektedir.

Ayrıca bütçe imkanlarına ek olarak araştırmacıların yukarıda sayılan dış kaynaklardan proje desteği almaları teşvik edilmekte, bu amaçla eğitim seminerleri düzenlemekte ve kurum dışı bilgilendirme süreçleri özel olarak desteklenmektedir. Bu kapsamda ilgili teşvik süreçleri stratejik planda ifadesini bulmuş olup, bu teşviklerin belli periyotlarda belli oranlarda artarak devam etmesini temin edecek tedbirler ön görülmüştür. Bu kapsamda üç adet Kalkınma Bakanlığı, elli bir adet TÜBİTAK Projesi ve iki adet Avrupa Birliği, bir adet MARKA, iki adet TAGEM ve bir adet BOREN (Türkiye Bor Enstitüsü) Projesi önerisi ilgili kurumlara sunulmuştur. Bütün bu süreçler üst yönetimce titizlikle takip edilmekte ve desteklenmektedir.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını sağlamak üzere multidisipliner, yerel ve bölgesel dış paydaşların ihtiyaçları ve katılımı odaklı proje çalışmalarına öncelik veren bir politika izlemektedir. Bu amaçla etik kurulların işleyişine mevzuat çerçevesinde bu hedefe uygun bir çerçeve kazandırılması yönünde düzenlemelerin önemi idrak edilmiştir. Bu doğrultuda önümüzdeki süreçte multidisipliner çalışmalar bağlamında farklı kurumlarla sürdürülmesi zaruri olan işbirliğinin protokole bağlanması hedeflenmektedir (Kanıtlar Kalite Yönetim Sistemi başlığı altında 3.11 de verilmiştir).

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Araştırma-Geliştirmeye ilişkin her yıl düzenli olarak faaliyet raporu alınmakta; araştırma-geliştirme konusunda başarılı olan, teşvik alan akademisyenler kendi birimlerinde duyurularak taltif edilmektedir. İç denetim biriminin ve kalite komisyonunun oluşturduğu raporlar paylaşılarak öz-denetim sağlanmaya çalışılmaktadır. Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin izleme sistemi temel olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılmakta, izleme sıklığı olarak altı aylık ve raporlama sıklığı olarak da bir yıllık periyotlara dikkat edilmektedir. Bu izleme sonuçlarını araştırmacıların duydukları destek ve karşılaştıkları güçlüklere çözüm sunabilmek ve araştırmanın hedeflenen sonuca götürülmesi ve tamamlanabilmesi amacıyla kullanmaktadır. http://bap.ibu.edu.tr/mevzuatlar.aspx?tur=6

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kanıtlar

- BAP-MEVZUAT.pdf

Araştırmacılara bilgilendirme toplantıları yapılmakta; araştırma konularına uygun merkezler açılarak ya da açılan merkezlerde araştırmalarını derinleştirme fırsatları yaratarak, ilgililer dış fonlara yönlendirilmektedir. Bu amaçla TÜBİTAK (SANTEZ, Ar-Ge Projeleri) yanısıra, MARKA, TAGEM, KOBİ Destek programları ve Bolu Ticaret Odası ve yerel işverenler ve girişimcilerle işbirliği yapılmakta; AB ile ortak projelere özel önem atfedilmektedir. Bu öneme parelel olarak dış kaynaklı proje desteği miktarını artırmak amacıyla müstakil bir proje ofisi kurulması yönünde çalışmalar devam etmektedir. Bu ofis dahilinde proje çağrıları kapsamında bilgilendirme, proje yazımı ve hazırlanması konusunda teknik ve alt yapı desteği sağlanması hedeflenmektedir.

Ayrıca bu kapsamda araştırma merkezlerimizde yürütülmekte olan bazı projelerin ticarileştirilmesi ve bu yolla elde edilecek patent ve know-how gelirleriyle Ar-Ge fonlarının artırılması stratejik hedef olarak belirlenmiştir.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Araştırmaların hem niteliğini hem de niceliğini her geçen gün artırma hedefini taşıyan ve bu itibarla giderek artan fon ihtiyacını karşılamak için özellikle dış fonların kullanımının öneminin bilincinde olan kurum, araştırmacıları hem fon miktarının yüksekliği hem de rekabet nedeniyle niteliksel olarak zorlayıcı dış fonlara yöneltmek için proje hazırlama, patent alma, proje çeşitliliğinin önemini idrak ettirmeye yönelik çeşitli seminer, eğitim ve bilgilendirme toplantıları yapmakta; kurum dışı fonlar konusunda deneyimli iç paydaşların katkılarını ve deneyimlerini kurumsal olarak yaymaktadır. Bu amaçla;

1- BİDEP proje hazırlama eğitimleri düzenlenmiştir (Sosyal ve Beşeri Bilimler Alanında TÜBİTAK ARDEB Destek Programlarının Tanıtımı ve Proje Önerisi Hazırlama Eğitimi, 23.10.2017 AİBÜ Pembe Salon;

2-Araştırmacılar kurum dışı proje hazırlama ve bilgilendirme eğitimlerine görevlendirme yapılmak suretiyle yönlendirilmişlerdir.

3- TÜBİTAK vb. proje desteği veren kurumlardan uzman desteği alınarak kurum dışı fonlar hakkında birinci elden bilgilendirme seminerleri planlanmış ve yapılmıştır.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Kanıtlar

- TÜBİTAK-ARDEB.pdf
- TÜBİTAK-ARDEB2.pdf

Kurumun iç kaynaklarına ve fonlarına yoğun bir araştırmacı ilgisi bulunduğundan kurum dışı kaynakları artırmak kurumun araştırma ve geliştirme hedeflerini yükseltmek, kurum kimliğinin önemini ve tanınırlığını artırarak dış paydaşların ilgisini ve desteklerini daimi kılmak elzem olarak görülmektedir. Kurum, eğitim-öğretim faaliyetleriyle ülkenin insan kaynağını geliştirmek hedefinde olduğu kadar; üniversite-sanayi-tarım-doğa-sağlık sektörlerine ilişkin karşılıklı işbirliği içinde bir etki ve gelişme yaratmak hedefine sahip olduğu için dış kaynakların desteğinin giderek artan bir boyuta ulaşmasını istemektedir.

Bu kapsamda özellikle sensör ve tıbbi görüntüleme teknolojileri ile yenilikçi gıda teknolojileri konusunda Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK başta olmak üzere kurumumuzun almaya hak kazandığı çok sayıda proje desteğinin, üniversitenin araştırma ve geliştirme stratejilerinde yön belirleyici bir etki oluşturduğu söylenebilir. Sağlanan bu fonlar Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) çerçevesinde lisansüstü tezlerinin niceliğini ve niteliğini artırmak, bu sayede sanayi kuruluşlarının sorunlarını çözmeye katkı sağlayacak akademik çalışmalar yaptırmak stratejik bir hedef olarak belirlenmiştir.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Kurumda iki tür araştırmacı kadrosu söz konusudur.

1- Üniversitede istihdam edilmiş bütün öğretim elemanları

2- Özel Araştırma alanlarına yönelik olarak kurulmuş üniversitemiz araştırma ve uygulama merkezlerinde görevlendirilmiş öğretim elemanları/araştırmacılar

Bu dağılıma göre; 2017 Yılı sonu itibariyle birinci kategoride; 137 Profesör, 126 Doçent, 384 Dr. Öğr. Üyesi, 269 Öğr. Görevlisi ve 430 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplamda 1346 öğretim elemanı/araştırmacı mevcuttur. (Bkz. 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu s. 47.) Aslen öğretim elemanı kadrolarında istihdam edilmiş olmakla birlikte alanı gereği araştırma ve uygulama merkezlerine araştırma ve uygulama amaçlı görevlendirilmiş personelin teşkil ettiği ikinci kategoride çalışan araştırmacıların rakamsal dağılımı ise şöyledir:

Bilimsel Endüstriyel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi **(BETUM)** 8, Bolu Halk Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi **(BAMER)**: 2, Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi **(DEHAM)**: 2, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi **(SÜYAM)**: Henüz bir araştırmacı görevlendirilmemiştir. Nükleer Radyasyon Dedektörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi **(NÜRDAM)**: (Biri lisansüstü öğrencisi, ikisi YÖK 100-2000 programı kapsamında doktora öğrencisi olmak üzere) toplamda 4, Yenilikçi Gıda Teknolojileri Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi **(YENİGIDAM)**: 4, Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi **(TTMER)**: Biri mühendis olmak üzere 2, Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi: (Henüz bir araştırmacı görevlendirilmemiştir.) Türkçe Öğretmenliği Uygulama ve Araştırma Merkezi **(TÖMER)**: Henüz bir araştırmacı görevlendirilmemiştir. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi **(İBUZEM)**: 1, Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi **(TAMER)**: Henüz bir araştırmacı görevlendirilmemiştir. Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi: (Sağlık Bakanlığı ile Afiliye kapsamında birlikte işletilmektedir.), Akşemseddin İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi **(AKİMER)**: (Henüz bir araştırmacı görevlendirilmemiştir.) Yaban Hayatı Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi **(YABANMER)**: (Henüz bir araştırmacı görevlendirilmemiştir.) Bolu Halk Kültürünü Araştırma ve Uygukama Merkezi **(BAMER)** (Henüz bir araştırmacı görevlendirilmemiştir.) toplamda 21 öğretim elemanı araştırma amaçlı merkezlerde görevlendirilmiştir. Bu sayıya araştırma merkezlerindeki idari görev yapan akademik personel dahil edilmemiştir. (http://strateji.ibu.edu.tr/images/documents/2017_faaliyet_raporu.pdf)

Kanıtlar

- KANIT 0.1 2017_faaliyet_raporu.(s.46-47).pdf

İlgili kadrolara yapılan atamalar, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltilme Kriterleri Yönetmeliği ve "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen Veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde yapıldığından, bu yönetmeliklerin belirledikleri standartlar ölçeğinde yapılmaktadır. Bu çerçevede adaylar arasından en yetkin olanların kadroya dahil edilmesi konusunda hassasiyet gösterilmektedir. Atama sonrası süreçte ise ilgili kadroda çalışan araştırmacıların faaliyetleri, yıllık faaliyet raporları üzerinden periyodik olarak izlenmekte ve her atama döneminde yeniden değerlendirilmektedir. Bütün bu süreçler bir yıllık periyotlarla ilgili birimlerce kayıt altına alınıp raporlanmaktadır.

(http://www.ibu.edu.tr/template/contents/aibu-ogretim-uyeligine-atanma-kriterleri(1-18)_6358386.pdf)

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Kanıtlar

- KANIT 1.1 aibu-ogretim-uyeligine-atanma-kriterleri(1-18)_6358386.pdf

Üniversitemizin Atama ve yükseltme kriterlerinde öğretim elemanlarımızın yapmış olduğu tüm araştırma faaliyetleri puanlanmaktadır. Bunun yanında araştırma performansını daha somut değerlendirmek için

yönergede "Araştırma- Geliştirmeye Dayalı Bilimsel Faaliyetler" isimli bir bölüm oluşturulmuş, puanlamada özellikle uluslararası alanda kabul görmüş indekslere giren çalışmalar daha yüksek puan ön görülerek teşvik edilmiştir. Ayrıca araştırma sonuçları ile ortaya çıkan patent, faydalı model vb. tüm ürünler de değerlendirmeye dahil edilmiştir. Bu sayede üniversitemiz akademisyenlerinin etki değeri çok düşük olan dergilerde makale yayımlamak yerine, kabul oranı düşük ama etki değeri yüksek olan dergilere yönelmeleri amaçlanmaktadır.

Üniversitelerin Ar-Ge ve kalite skalasındaki yerini tespit amaçlı hazırlanan ulusal ya da uluslararası endeksler bu anlamdaki yetkinlik ve başarı düzeylerini ölçme açısından önemli göstergeler olarak kabul edilmektedir. Dolayısıyla üniversitemizin bu anlamdaki yetkinlik ve başarı düzeyi her yıl periyodik olarak yayınlanan bu endekslerdeki yerine göre değerlendirilmekte ve bu sonuçlara göre yeniden değerlendirme ve planlama yapılmaktadır. Son değerlendirme ve planlamalarda üniversitemiz 1726. Sırada yer aldığı URAP (University Ranking by Academic Performance), sıralamasındaki yerinin daha üst seviyelere çıkarılabilmesi keza TÜBİTAK Yenilikçi ve Girişimci Üniversite Endeksi'ne girebilecek bir atılımın sağlanabilmesi salt hedef olarak belirlenmiştir. Bu hedefe ulaşma adına kurumun araştırma performansı verilere dayalı olarak yıl bazında ölçülmekte ve kritik edilmektedir. Bu çerçevede verilerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için üniversitemiz tarafından "Girişimci, Yenilikçi ve Akademik Performans Portalı" (https://app.ibu.edu.tr/giyu/) geliştirilmiş olup süreç içerisinde yapılması planlanan iyileştirme sonucunda tekrar aktif hale getirilecektir.

(http://www.ibu.edu.tr/tr/akademik/ogretim-uyeligineyukseltilme-ve-atanma-kriterleri)

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

19.10.2016 tarihli Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Vakfı Bilimsel Yayınları Teşvik Programı (bytp) Uygulama Esasları ile uluslararası endekslerin kriterleri çerçevesinde etki değeri yüksek bilimsel çalışmaların maddi anlamda ödüllendirilmesi ön görülerek bu tür çalışmalar özel teşvik kapsamına alınmıştır.

Ayrıca üniversitemizin BAP Yönergesinin ilgili maddeleriyle bilimsel araştırma projelerinin; ulusal bilim ve teknoloji politikalarına, ülkenin kalkınma planı hedeflerine, Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu kararlarına uygun konulara öncelik verilerek seçilmesi ön görülmüştür. Bu çerçevede ülkenin bilimsel, ekonomik, sosyal, sanatsal, kültürel gelişimine ve kalkınmasına katkı sağlayacak proje ve araştırmaların öncelikle destekleneceği karara bağlanmıştır. Keza bilimsel araştırma projelerinin seçimi ve desteklenmesinde; yerel ve bölgesel ihtiyaçlara cevap verebilecek, temel bilimler içerikli, sonuçları uygulamaya dönük, kaynakları ve faaliyetleri bakımından çok katılımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinler arası nitelikteki projeler öncelik kapsamına alınmıştır.

AİBÜ Atama ve Yükseltme Kriterlerindeki puanlama sistemi sürekli gözden geçirilerek kadrolara atanma için gerekli olan kriterlerde iyileştirmeler yapılmakta, bu iyileştirmeler çerçevesinde ilgili personelin yaptığı araştırma, proje, yayın vb.nin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir. Başka bir ifadeyle araştırma kadrosunun yetkinliği bağlamında temel belirleyen konumundaki AİBÜ Atama ve Yükseltilme Kriterlerinin kaliteli ve etki değeri yüksek araştırma ve yayını önceleyen bir perspektifle güncellenmesi önem arz etmektedir.

Yine üniversitemizin banisi tarafından kurulmuş İzzet Baysal Vakfı tarafından üniversitemizde görev yapan öğretim üyelerinin yurtdışı A-A1 yayınlarının her biri belli bir miktarda da olsa maddi olarak ödüllendirilmek suretiyle teşvik edilmektedir.

Erasmus yurt dışı eğitim alma desteğine özel bir duyarlılık gösterilmekte ve bu çerçevede uygulama ve araştırma merkezlerinde çalışan araştırmacılara öncelik verilmektedir. Bu çerçevede ilk etapta üniversitemiz bünyesindeki on beş araştırmacı desteklenmiştir. Bu destek ve imkanlardan yararlanan araştırmacılardan faaliyet raporu istenmekte ve kazanımlar kurum içi düzenlenen seminer programları çerçevesinde değerlendirilmektedir. Ar-Ge faaliyetlerindeki performans göstergeleri BAP proje değerlendirme sürecinde bir kriter olarak dikkate alınacaktır. Bunun yanında Erasmus ders verme ve eğitim

alma hareketliliğinde Ar-Ge faaliyetlerinde bulunmuş akademik personele öncelik tanınacaktır.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- KANIT 3.3. 2018 Akademik-Teşvik-Başvuru-Sonuçları1.pdf
- IZZETBAYSALTESVIK.docx
- KANIT 3.1 AİBÜ ARGE vakfı BYTP.doc
- KANIT 3.2. İzzet Baysal Vakfı Teşvik Ödülleri.docx

Araştırma-geliştirme süreci; ilgili kadronun araştırmalarına yoğunlaşabileceği iyi bir altyapı ve yeterli maddi imkanların sağlandığı sağlam bir zemine muhtaç olduğundan, üniversitemiz öncelikle bu noktaya odaklanmış durumdadır. Bu bağlamda bölgenin ihtiyaçları da dikkate alınarak kurulan araştırma ve uygulama merkezleri, bütçe imkanları ölçüsünde özel olarak desteklenmektedir. Ayrıca araştırma merkezleri dışındaki birimlerimizde yürütülen projelerde görev alanlar da dahil olmak üzere araştırmacıların, alanıyla ilgili yurt içi-yurt dışı sempozyum, kongre, kurs ve seminer vb. etkinliklere katılımları teşvik edilmekte ve imkanlar ölçüsünde öncelikli olarak desteklenmektedir. Araştırma-geliştirme edimini motive eden önemli etkenlerden biri de elde edilen başarıların kamuoyuyla etkin bir şekilde paylaşılmasıdır. Bu noktada araştırmacılarımızın başarıyla sonuçlandırdıkları proje ve çıktıları, üniversitemiz basın-ilan bürosunda görevlendirilen özel bir ekip marifetiyle gerek web sayfası gerekse periyodik olarak yayımlanan bülten vb. aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Ayrıca (araştırma merkezlerinin müstakil kütüphaneleri de dahil olmak üzere) üniversitemizin merkez kütüphanesi basılı ya da elektronik kaynakları, akademik kadrodan alınan periyodik taleplere göre sürekli güncellenmekte ve geliştirilmekte, gelen taleplere uygun olarak yeni elektronik veri tabanları araştırmacıların istifadesine sunulmaktadır.

Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiğini ölçebilmek adına, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının "Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi" sıralaması temelinde kurumun araştırma performansı verilere dayalı olarak yıl bazında analiz edilip değerlendirilmektedir. Bu çerçevede verilerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için üniversitemiz tarafından "Girişimci, Yenilikçi ve Akademik Performans Portalı" (https://app.ibu.edu.tr/giyu/) geliştirilmiştir. Ayrıca kurum tarafından hazırlanan beş yıllık stratejik planlarda araştırmalarla ilgili hedefler tespit edilmiştir. Bu hedefler, bilimsel araştırma projelerinin nicelik ve niteliğini artırma ve bu çalışmaların ürüne dönüştürülme oranlarının sürekli yükseltilebilmesini ön görmektedir.

Yıllık faaliyet raporları, "Girişimci, Yenilikçi ve Akademik Performans Portalı"na girilen verilerin analizi neticesinde araştırma faaliyetlerinin bu hedefleri karşılama durumları değerlendirilmekte ve izlenilmesi hedeflenmektedir.

Ancak veri toplama ve analiz sisteminin henüz bütün aşamalarıyla belli bir standart ve döngüye kavuşturulamamış olması önemli bir eksiklik olarak görünmektedir. Bu durumun en kısa zamanda çözüme kavuşturulması; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetlerinin nasıl ve hangi düzeyde teşvik edilmesi gereğini en verimli şekilde tespit ve sistematize etmeye imkan sağlayacaktır.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitemizin araştırma performansı yıllık periyotlarla düzenli olarak izlenmektedir. Ayrıca bütün Ar-Ge faaliyetleri Akademik Teşvik Uygulamaları düzenli olarak izlenmekte ve birim amirleri tarafından her bir akademik personelin Ar-Ge faaliyetleri bireysel olarak değerlendirilmektedir. Bu alanda üst düzey performans gösteren akademik personele; BAP, Erasmus vb. değerlendirme süreçlerinde öncelik tanınmasına imkan sağlayacak düzenlemeler planlanmaktadır.

Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının "Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi" sıralaması için kurumun araştırma performansı verilere dayalı olarak yıl bazında ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu çerçevede verilerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için üniversitemiz tarafından "Girişimci, Yenilikçi ve Akademik Performans Portalı" (https://app.ibu.edu.tr/giyu/) iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca kurum tarafından hazırlanan beş yıllık stratejik planlarda araştırmalarla ilgili hedefler de belirlenmektedir. Bu hedefler, bilimsel araştırma projelerinin nicelik ve niteliğini artırma ve bu çalışmaların ürüne dönüştürülme oranlarının belli bir seviyenin üzerine yükseltilmesini ön görmektedir. Yıllık faaliyet raporlarında, araştırma faaliyetlerinin bu hedefleri karşılama durumları değerlendirilmekte ve izlenmektedir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Her yıl birimlerin ve birimlerde görev yapan araştırmacı ve öğretim üyelerinin akademik Ar-Ge faaliyetleri, bilimsel yayınları rapor halinde istenmekte ve bu raporlar Yüksek Öğretim Kuruluna sunulmaktadır. (http://www.ibu.edu.tr/tr/universite/yillik-faaliyet-raporlari) Ayrıca yıllık akademik faaliyet raporları, birim akademik faaliyet raporları, akademik teşvik başvurusu sonuçları vb. süreçler dahilinde; araştırmaların ve tezlerin yayına ve bildiriye dönüştürülme oranları, Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında sanayi kuruluşlarının bilimsel bazda sorunlarının çözülmesi için yapılan lisansüstü tezler, tüm yayınlar içerisindeki etki katsayısı, yüksek dergilerde yayınlanan makale oranları, yayınlara yapılan ulusal ve uluslararası atıf sayıları izlenmekte ve bu göstergeler araştırmaların kalite göstergesi olarak kabul edilmektedir.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları her yıl tüm birimlerin akademik Ar-Ge faaliyetleri, bilimsel yayınları rapor halinde istenmekte ve bu raporlar Yüksek Öğretim Kuruluna sunulmaktadır (http://www.ibu.edu.tr/yillik-faaliyet-raporlari). Ayrıca yıllık akademik faaliyet raporları, birim akademik faaliyet raporları, akademik teşvik başvurusu sonuçları şeklinde üniversitemiz web sitesinde yayınlanmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Bilimsel araştırma faaliyetleri bölge, ülke ve dünya ekonomisine ait bilimsel çalışmalar yayınlandığında veya bir sempozyumda sunulduğunda, çalışmanın bulguları politika yapıcılara yol gösterici nitelikte olacağından bilimsel araştırma faaliyetleri topluma hizmet olarak değerlendirilmelidir. Araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında kurulacak etkileşime ilişkin tüm bölümleri kapsayacak ortak bir fakülte stratejisi bulunmamasına rağmen, öğretim üyeleri bazında -özellikle bölüm öğretim üyelerinin- çeşitli seminerler ve çalışma platformlarında sağladıkları sanayi kesimi ile iletişimleri, ortak yürüttükleri faaliyetler, çeşitli kurumların raporların hazırlanmasındaki katkıları, çeşitli dergilerin ve akademik etkinliklerin bilim ve danışma kurullarındaki üyelikleri, bilirkişi olarak topluma ve hukuka hizmetleri bu kapsamda sayılabilir.

Bütün bu faaliyetlerin (uluslararası, ulusal ve bölgesel konferanslar, çalıştaylar, sempozyum vb. bilimsel faaliyetler, üniversite öncülüğündeki toplum odaklı faaliyetler, üniversite sanayi işbirliğinde yürütülen proje ve organizasyonlar) kurumun istatistik birimi tarafından kayıt altına alınarak bir önceki yılla mukayesesinin yapılabileceği bir alt yapı oluşturulmuştur. İlgili alt yapı çalışmalarının kurumun; bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısını da değerlendirebilecek bir çerçeveye kavuşturulması çalışmaları

devam etmektedir.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Başta Türkiye'nin 2023 stratejileri olmak üzere Avrupa Birliği hedefleri ile de uyumlu olacak şekilde TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, bölgesel kalkınma ajansı, yerel yönetimler gibi kamu ve özel sektördeki birçok kurum ile ortak yürütülen çalışmalar bu kapsamda değerlendirilebilir. Günün koşullarına uyum sağlama amacı doğrultusunda hedefler, belirli aralıklar ile güncellenmektedir. Bilimsel araştırmalar, bölgesel, ulusal ve uluslararası açıdan değerlendirildiğinde araştırmaların ekonomik entegrasyona ve ekonomi politikalarına yenilikçi ve bilimsel yaklaşımla katkıda bulundukları söylenebilir. Ancak yapılan araştırmalar sonrasında elde edilen bilgi ve bulguların karar alma yapım sürecine aktarılması ve uygulanan politikaların etki analizlerinin yapılabilme olanaklarının maddi, teknik ve kurumsal eksiklikleri ve eylem planlarına dönüştürülememesi sebebiyle katkılarının sağlıklı şekilde tespiti mümkün olmamaktadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitemizde akademik ve idari olmak üzere iki tür yapılanma bulunmaktadır. Üst yönetim; Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu olarak belirlenmiştir. Üniversitenin akademik birimleri; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur. İdari yapıda ise Genel Sekreterlik, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Fakülte İdari Teşkilatı, Yüksekokul İdari Teşkilatı, Enstitü İdari Teşkilatı, Bölüm İdari Teşkilatı olarak belirlenmiştir.

Üniversitemiz "2547 Sayılı Kanun" ve buna bağlı mevzuat çerçevesinde belirlenen yönetim modeline göre yapılanmıştır. Bu kapsamda Üniversitemizde akademik ve idari olmak üzere iki tür yapılanma bulunmaktadır.

"2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu" uyarınca üniversitelerin organları; Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu olarak belirlenmiştir. Üniversitenin birimlerinden fakültelerin organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu, enstitülerin organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, yüksekokulların organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur. Merkez müdürleri ve yönetim kademesi bağlı oldukları yönetmeliğe göre yapılmaktadır. Akademik yapılanmada yönetim görevleri, öğretim elemanlarınca ve belirli süreler içinde yapılmaktadır. Yöneticiler "2547 Sayılı Kanunda" emredildiği üzere atanmaktadır. Yapılacak görevler yazılı kurallarla belirlendiğinden, yönetenlerin ve yönetilenlerin bu yazılı kurallara uyması, Üniversitemizin amaç ve hedeflerine uygun davranması beklenmektedir.

Yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı ve görevleri; 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin yedinci bölümünde belirtilmiştir. Anılan Kararname uyarınca Üniversitemiz idari teşkilatında yer alan birimler; Genel Sekreterlik, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve

Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Fakülte İdari Teşkilatı, Yüksekokul İdari Teşkilatı, Enstitü İdari Teşkilatı, Bölüm İdari Teşkilatı olarak belirlenmiştir.

İdari yapılanmada yöneticilerin görevi aynı zamanda kadrosu olmaktadır. Yapacağı görevler de yazılı kurallarla belirlenmiştir. Bunun yanında Üniversite hiyerarşisinde orta kademe yönetim görevi olan idari personelin ve diğer yönetilen personelin hem yazılı kurallara hem de Üniversitemizin amaç ve hedeflerine uygun davranması beklenmektedir.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi İç Kontrol Standartları Eylem Planı kapsamında şimdiye kadar;

-Üst Yönetici onayı ile 07.07.2010 tarihinde Personel Daire Başkanlığı bünyesinde Eğitim Şube Müdürlüğü oluşturulmuştur. Eğitim faaliyetlerinin usul ve esaslarını belirleyen yönerge taslağı hazırlanmış olup, 16.07.2010 tarihinde grup ve kurul toplantısında görüşülmüştür.

-Üst Yönetici onayı ile 14.07.2010 tarihinde Etik Kurul oluşturulmuştur. Etik Kurulun çalışma usul ve esaslarını belirleyen yönerge taslağı hazırlanmış olup, 25.01.2011 tarihinde grup ve kurul toplantısında görüşülmüştür.

-Üst Yönetici onayı ile 14.07.2010 tarihinde Üniversitemiz birimlerinin ve kadro unvanlarının görev tanımlarının yapılarak, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi, üniversitenin ve birimlerinin teşkilat şemaları hazırlanarak fonksiyonel görev dağılımlarının yapılması, hassas görevlerin belirlenmesi amacıyla bir Kurul oluşturulmuş olup, yapılan çalışmalar grup ve kurul toplantılarında görüşülmüştür. Personel Daire Başkanlığınca personelin yeterliliği ve performansını değerlendirmeye esas teşkil edecek performans kriterleri rehberi taslak olarak hazırlanmış olup, 12.01.2011 tarihinde grup ve kurul toplantısında görüşülmüştür.

-14.07.2010 tarihinde Üst Yönetici onayı ile Stratejik Plandaki hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, ilgili ve süreli olması açısından gözden geçirecek bir kurul kurulmuştur. 14.07.2010 tarihinde Üst Yönetici onayı ile Risk belirleme, değerlendirme ve risklere karşı eylem planı oluşturmak için bir kurul oluşturulmuştur.

-14.07.2010 tarihinde Üst Yönetici onayı ile Bilişim Sistemleri Kurulu oluşturulmuştur. Bilişim Sistemleri Kurulunca "Kabul Edilebilir Kullanıcı Sözleşmesi" taslağı hazırlanarak 23.02.2011 tarihinde grup ve kurul toplantısında görüşülmüştür.

-Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün 02.12.2013 tarih ve 10775 sayılı Genelgesi ile 10.02.2014 tarihli Kamu İç Kontrol Rehberi çerçevesinde Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Eylem Planını yeniden değerlendirilmek üzere Rektörlük Makamının 02.05.2014 tarih ve 5057 sayılı yazısı ile İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Kurulu (her birimin harcama yetkilisi) ve İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu (her birimin gerçekleştirme görevlisi) güncellenmiştir. Bu tarihten itibaren değişen mevzuat kapsamında ve idarenin talepleri doğrultusunda inceleme ve kontrol yapılarak raporlaştırılmaktadır.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitemiz insan kaynaklarını en etkin ve verimli şekilde kullanmayı, doğru insanları, doğru işlerde istihdam etmeyi ilke edinmiştir.

Kurumdaki akademik personel, idari personel, sözleşmeli personel, yabancı uyruklu personel ve diğer

şekillerde istihdam edilen tüm personel kurumun insan kaynaklarını oluşturur. Kurumdaki insan kaynağı üç grupta toplanır. Bunlar akademik personel, idari personel ve hizmet alımı ile gördürülen işlerde çalışan personeldir.

Üniversitemiz birimlerinin öğretim üyesi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından kadro kullanım izni alınarak profesör, doçent ve yardımcı doçent kadrolarına "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu" ilgili maddeleri ve "Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği" ile "Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesi" uyarınca atamalar yapılmaktadır.

Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından kadro kullanım izni alınarak; araştırma görevlisi, öğretim görevlisi, okutman, uzman, eğitim-öğretim planlamacısı ve çevirici kadrolarına "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu" ilgili maddeleri ile "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca atamalar yapılmaktadır. Ayrıca 2547 Sayılı Kanun'un 33'üncü Maddesinin 1'inci Fıkrasının (A) Bendi Uyarınca araştırma görevlisi atanmalarında "Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesinde 2547 Sayılı Kanun'un 50'inci Maddesinin 1'inci Fıkrasının (D) Bendi Uyarınca Atanmış Araştırma Görevlilerinin, Aynı Kanun'un 33'üncü Maddesinin 1'inci Fıkrasının (A) Bendi Uyarınca Atanmalarına Dair Yönerge" uygulanmaktadır.

Kurumumuzdaki insan kaynaklarından olan idari personelin istihdam şekli 657 sayılı Kanunun 4. maddesine göre yapılmakta ve bu madde dört başlık altında toplanmış olup, memurlar, sözleşmeli personel, geçici personel ve işçilerden oluşmaktadır. Bu kategoriye giren memurlar, kuruma aday memur olarak yerleştirilir.

İnsan kaynakları yönetimi, kurumun en önemli kaynağı olan insanın amaç ve hedefler doğrultusunda en uygun gücünün ve en verimli şekilde kullanılmasını, geliştirilmesini içeren tüm yöntem ve tekniklerdir. Kurumdaki insan kaynakları yönetiminde, insan kaynaklarını en etkin ve verimli şekilde kullanmayı, doğru insanları, doğru işlerde istihdam etmeyi bir başka ifadeyle, iş için gerekli bilgi, beceri ve yeteneğe sahip kişileri seçme ve bunları kendilerine en uygun birimlere ya da alanlara yerleştirmeyi, insanların performanslarına uygun şekilde işte yükselmelerini sağlamayı, çalışanları takdir ve motive etmeyi, kurumda da çalışanlar üzerinde de motivasyonu bozan faktörleri ortadan kaldırmayı, çalışanların performans değerlendirilmesini bilimsel esaslar ve standartlar dâhilinde yürütmeyi mümkün olduğu ölçüde objektif kriterler çerçevesinde yapılmasına özen gösterilmektedir.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- ogretimüyeliğineatanmayonetmeliği.pdf
- arastirmagörevlileriatamayonergesi.pdf

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev yapan personel, üniversitemize aday memur olarak atandıklarında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 55. maddesi gereğince ortak vasıfları ile ilgili temel eğitime, sınıfları ile ilgili hazırlayıcı eğitime ve staja tabi tutulurlar. Başbakanlıkça hazırlanan Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik hükümlerine göre aday memurlara; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile yazışma kuralları, iletişim, halkla ilişkiler vb. konularda eğitim verilmektedir.

Üniversitemiz kadrolarında görev yapan idari personel için Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri uyarınca verilen eğitim sonrasında görevde yükselme sınavı yapılmakta ve sınavı başaran personel, başvurdukları üst kadrolara atanmaktadır.

Ayrıca üniversite personeli, dönem dönem yeni uygulamalar veya ilgili mevzuat kapsamında kurum tarafından planlanan eğitimlere tabi tutulmaktadır. Üniversitenin tüm çalışanlarına 6331 sayılı İş Sağlığı ve

Güvenliği Kanunu uyarınca iş sağlığı ve güvenliği konularında eğitimler verilmiştir. Bunun yanında, personelin ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitim almalarına destek sağlanmaktadır. Eğitim planlaması gerekli görüldüğü durumlarda doğrudan Rektörlük Personel Daire Başkanlığı tarafından organize edilmektedir.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev yapan personel, üniversitemize aday memur olarak atandıklarında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 55. maddesi gereğince ortak vasıfları ile ilgili temel eğitime, sınıfları ile ilgili hazırlayıcı eğitime ve staja tabi tutulurlar. Başbakanlıkça hazırlanan Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik hükümlerine göre aday memurlara; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile yazışma kuralları, iletişim, halkla ilişkiler vb. konularda eğitim verilmektedir.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Mali kaynakların yönetimi; başta "5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" olmak üzere "4734 sayılı Kamu İhale Kanunu", "4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu", "5217 sayılı Özel Gelir ve Özel Ödenek Kanunu" ile diğer ilgili kanun, kanun hükmünde kararname ve yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir. Merkezi yönetim kapsamındaki diğer kamu idareleri gibi, özel bütçeli bir kamu kurumu olan üniversitemizde de "Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Plan", "Bütçe Çağrısı ve eki", "Bütçe Hazırlama Rehberi ile Yatırım Genelgesi ve eki", "Yatırım Programı Hazırlama Rehberi"nde yer alan politikalar, hedef ve gösterge niteliğindeki temel ekonomik büyüklükler, genel ilkeler ve standartlara uyularak kurum bütçesi hazırlanmaktadır.

İlgili Mali Yıl Bütçe Kanunu kapsamında üniversitemize tahsis edilen kurum bütçesi yürütmekte olduğu hizmetlere göre harcama birimlerine dağıtılmaktadır.

5018 sayılı kanun ile kaynakların etkin kullanımı için kamu malî yönetiminde görev alan kişilere (üst yöneticiler, harcama yetkilileri, mali hizmetler birimleri, mali hizmetler birimi yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri, muhasebe yetkilileri, muhasebe yetkilisi mutemetleri, iç denetçiler vb) görev, yetki ve sorumluluklar verilmiştir. Bu yetki ve sorumluluk veren hükümlerle; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlama amacı güdülmektedir. Üniversitemizin mali yönetiminde görev alan personeli de görev, yetki ve sorumluluk bilinciyle hareket ederek ilgili mevzuat çerçevesinde en etkin şekilde hizmet etmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi "5018 Sayılı Kanunun 44. Maddesi", "Taşınır Mal Yönetmeliği", "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik" ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen Taşınır Kayıt Sistemi kullanılmaktadır. Birimler tarafından yapılan ve taşınır işlemine konu olan her türlü alımda Taşınır İşlem Fişi kesilmek suretiyle taşınırlar kayıt altına alınmaktadır. Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde harcama birimlerinin kendi taşınır ambarları bulunmaktadır. Birimler kendi aralarında taşınır devri ve duruma göre hurdaya ayırma işlemlerini yapabilmektedir. Mal alımlarının büyük çoğunluğu bu konuda kendisine ödenek tahsis edilen İdari Mali İşler Daire Başkanlığı ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yapıldığından birimlerin ihtiyaç duyduğu malzemeler İhtiyaç Bildirme Formu ile İdari Mali İşler Daire Başkanlığı ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından temin edilmektedir. Kullanılmayan taşınırlar ihtiyaç doğrultusunda birimler arası devirlerle aktif hale getirilmektedir. Harcama yetkilileri tarafından ambar kayıtlarının fiili ve kaydı durumlarının denkleştirilmesi için yılın sonunda veya ihtiyaç duyulduğunda yıl içerisinde sayım komisyonu oluşturulmak koşulu ile sayımlar yapılmaktadır. Yasa gereği her birimde Taşınır Kayıt Görevlisi ve Taşınır Kontrol Görevlisi tanımlanmış, bu sayede her birimde taşınır işlemlerinde sorumlu kişiler tespit edilerek taşınır işlemlerinin daha etkin yönetilmesi sağlanmaya

çalışılmaktadır. Üniversitemize ait taşınır malların kaydı, yönetim hesabı her yılın sonunda sayım tutanağı, sayım döküm cetveli ve taşınır yönetim hesabı cetvelleri ile kesin hesabı verilmektedir. Taşınmaz kaynakların kayıt, tescil ve diğer işlemleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi mevzuatta tanımlandığı çerçevede Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Üniversitemizde taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi etkin bir şekilde yürütülmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- tasinir_mal_yonetmeligi_2016_nisan_guncel.pdf
- KAMUİDARELERİNEAİT.pdf

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversitemiz bilgi yönetim sistemi; Öğrenci Bilgi Sistemi (Öğrenci-Danışman), Araştırma-Geliştirme, İdari ve Mali İşler ile Mezunlar Bilgi Yönetim Sistemlerinden oluşmaktadır.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi, araştırma- geliştirme faaliyetleri, İdari ve Mali İşler ve mezunlara ait her türlü faaliyet ve süreçlere ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim sistemi mevcuttur.

Bilgi Yönetim Sistemine ait faaliyet ve süreçler; öğrenciler, birimler ve danışmanlar için Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleşmektedir. Öğrenciler ve danışmanlar ilgili bölümlere kendi şifreleri ile ulaşabilmektedirler. Bu sisteme Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi içindeki http://bys.ibu.edu.tr/ ağ adresinden ulaşılabilmektedir. Öğrenciler, birimler ve danışmanların eğitim öğretim faaliyetlerini daha kolay, sistemli ve kayıt altına alınabilir şekilde yönetilebilmesini sağlayan ilave modüller de mevcuttur. Bunlar şöyle sıralanabilir:

- Elektronik belge yönetim sistemi, ağ adresi: https://ebys.ibu.edu.tr

- Lisansüstü Ön Kayıt Sistemi, ağ adresi: https://app.ibu.edu.tr/enstitukayit/.

- Yabancı Öğrenci Başvuru Sistemi, ağ adresi: http://yobs.ibu.edu.tr/

-ÖYP Araştırma Görevlisi Bilgi Sistemi, ağ adresi: https://app.ibu.edu.tr/oyptakipsistemi/giris.

- Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Ders Mekanları ve Ders Programları Sistemi, ağ adresi: http://dersprog.ibu.edu.tr/

- AİBÜ Öğrenci E-posta Hizmeti: ağ adresi: https://eposta.ogrenci.ibu.edu.tr/.

- Erasmus Başvuru Sistemi ağ adresi: http://erasmusbasvuru.ibu.edu.tr/.

- Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Yeterlilik Sınavı Başvuru Sistemi ağ adresi: http://app.ibu.edu.tr/onlinerandevusistemi/.

- Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Sınavı Başvuru Sistemi ağ adresi: http://oys.ibu.edu.tr/.

- Mezun Çıkış Sistemi ağ adresi: http://ocs.ibu.edu.tr/.

- Uzaktan Eğitim Bilgi Yönetim Sistemi ağ adresi:

http://ibu.myenocta.com/ibu/akademik50/aspx/common/login_input.aspx.

Araştırma- Geliştirme Bilgi Yönetim Sistemine ait faaliyet ve süreçler; olarak Üniversitemizde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Otomasyonu, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi Gösterge Seti Otomasyonu, Teknoloji Transfer Ofisi Otomasyonu ve Sürekli Uygulama Araştırma ve Eğitim Merkezi Otomasyonu bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP): Ar-Ge faaliyetleri Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda yürütülen projelerle ilgili bilgilere http://bap.ibu.edu.tr/ adresinden ulaşılabilmektedir. Projeler 3 kategoride listelenmektedir: Devam eden projeler, tamamlanmış projeler ve diğer projeler. Projelerin otomasyona girişi proje numarası, fakülte/bölüm, proje yürütücüsü, proje başlığı, bütçe, başlangıç ve bitiş tarihi parametrelerine göre yapılmaktadır.

BAP Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülen proje çeşitleri şöyledir:

1- Üniversitemiz tarafından desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)

2- Kalkınma Bakanlığı destekli yatırım projeleri

3- Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı destekli projeleri (SAN-TEZ)

4- Gençlik ve Spor Bakanlığı destekli projeler

5- Avrupa Birliği destekli hibe projeleri

6- TÜBİTAK destekli projeler

7- Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) destekli projeler

8- Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü (TAGEM) Projeleri

Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi Gösterge Seti Otomasyonu Girişimci, Yenilikçi ve Akademik Performans Portalı ile üniversitemiz faaliyetleri yıllık olarak değerlendirilmektedir. Bu sistem; dersler, değişim programları, eğitimler-sertifika programları, fikri mülkiyet, firmalar, öğrenci listesi, projeler, Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi faaliyetlerine dair bilgileri kapsamaktadır.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TTMER) Otomasyon Yazılımı: Bu otomasyon sistemi sanayi ve üniversite işbirliğini geliştirmek için hazırlanmıştır. Sanayiden ve üniversite tarafından proje geliştirmek isteğinde bulunanların proje açma isteği oluşturabileceği yönetim işlerinin TTMER kontrolünde yürütüldüğü bir yazılımdır.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi - Sürekli Uygulama Araştırma ve Eğitim Merkezi Otomasyonu Sürekli Uygulama Araştırma ve Eğitim Merkezi (SUYAM) Otomasyon Sistemi, herhangi bir alanda eğitim veya kurs düzenlemek isteyen akademisyenlerin taleplerini elektronik ortamda karşılamak amacıyla hizmet vermektedir.

Mezunlara yönelik Bilgi Yönetim Sistemine ait faaliyet ve süreçler; Üniversitemiz tüm Lisans,Yüksek Lisans ve Doktora mezun öğrencileri Mezun Bilgi Yönetim Sistemi http://mbs.ibu.edu.tr/ içerisinde takip edilmektedir.

İdari ve Mali İşler Bilgi Yönetim Sistemine ait faaliyet ve süreçler; Maaşlarda ve ek derslerde Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemi www.kbs.gov.tr, 2018 yılından itibaren satın alma, yolluk, ödemeler, vb işlemlerde harcama yönetim sistemi www.hys.gov.tr yerine ise Muhasebat yönetim sistemi www.mys.gov.tr kullanılmaktadır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak

üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Bilgi Yönetim Sistemine ait performans göstergeleri;

- Ders izlenceleri (Syllabus) sistem üzerinden yayınlanmaktadır.

- İstenilen her öğrencinin mezuniyet programına (müfredat) ulaşılabilinir.

- Öğrenci derslerini transkript üzerinden takip edilir durumdadır.

- Sistemin öğrenci ara yüzü, mezuniyeti için eksik derslerini görebileceği ve takip edebileceği şekildedir. Öğrenciler veri girişleri yapıldığı takdirde haftalık ders programlarını görebilirler ve ders çakışmalarında ilgili derslere kayıtlanmaları engellenebilir.

- Öğretim elemanlarımız istedikleri takdirde ara sınav (vize) notlarını sistem üzerinden duyurabilir, ders yoklamaları sistem üzerinden alınabilir; hatta gerekli veriler girildiği takdirde sınav takvimlerini öğrencilerin girecekleri sınav salonlarına ve gözetmen bilgilerine kadar sistem üzerinden yayınlayabilirler.

- Danışmanlık görevi olan öğretim elemanlarımız öğrencilerine sistem üzerinden bireysel mesajlar atabilmektedirler.

- 2016 yılı bahar döneminde ilk kez öğrenci ders memnuniyet anketleri gizlilik esasıyla gerçekleştirilerek, toplu olarak birim yöneticilerine ve ders bazında sorumlu öğretim elemanlarına değerlendirilmek üzere gönderilmiştir. Buradan çıkarılan sonuçlarla memnuniyet anketlerinin gözden geçirilmesi için Üniversitemiz Senatosunca komisyon kurulmuş ve revizyonu yapılmış yeni kriterlerle 2017 yılı ders memnuniyetleri değerlendirilmiş ve her bir bölüm ile paylaşılmıştır.

Araştırma- Geliştirme Bilgi Yönetim Sistemine ait performans göstergeleri; Üniversitemiz Öğretim Üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış kurum mensubu araştırmacılar; proje başvurularını BAP Otomasyon Sistemi üzerinden herhangi bir gün kısıtılaması olmaksızın yapabilirler. Başvuru formları sistemde bulunmaktadır. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve AİBÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönerge ile proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması, BAP Komisyonu ve görevleri ile ilgili usul ve esaslar belirlenmiştir. Örneğin; üniversitemiz öğretim elemanlarının, yürütücü ve araştırmacı olarak eş zamanlı görevli olabilecekleri proje sayısı, değerlendirme kriterleri, yayım süreci, vb. pek çok performans göstergesini kapsamaktadır.

Mezunlara yönelik Bilgi Yönetim Sistemine ait performans göstergeleri; Mezun Bilgi Yönetim Sistemi (MBS): Üniversitemiz mezunlarının kayıtlarının tutulduğu, çalıştıkları yerleri ve sahip oldukları unvanları veri tabanında tutan mezunların üye olup istediklerinde bilgilerini güncellendiği bir yazılıma sahiptir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik Bilgi Yönetim Sistemine ait performans göstergeleri; her yıl düzenli olarak hazırlanan birim faaliyet raporlarında birimlerin eğitim- öğretim, araştırma, yayım, proje, vb. faaliyetleri birim bazında toplanmakta ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır. İsteyen birimler faaliyet raporlarını birim web sayfalarından paylaşabilmektedirler.

İdari ve Mali İşlere Bilgi Yönetim Sistemine ait performans göstergeleri; Muhasebat Yönetim Sistemi içerisinde raporlar bölümünden bütçe tertipleri birim yöneticileri tarafından aynı zamanda Strateji Daire Başkanlığı tarafından da görüntülenebilmektedir.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kanıtlar

- anket_sorular.pdf
- AİBÜbiliselaraştırmaprojelerihkyönerge.pdf
- Yükseköğretim Kurumları Bilimsel AraştırmaProjeleriHk.Yönetmelik.pdf

Kalite Yönetim Sistemini kullanan birimler (örn: Bolu Sağlık Yüksekokulu), yönetim sürecine ait personelin kullandığı form ya da bilgileri bilgi yönetim sistemine bildirerek entegre etmiştir. Öğrencilerin kullandığı bilgi ve belgeleri ise birimin web sayfasında bulundurmaktadır.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kanıtlar

- bsyo-kaliteyönetimsistemiformları.docx

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler; bağlı olunan üst birimler, paydaşlar, raporlama ve denetim faaliyetleri kapsamında talep edildiğinde toplanmaktadır. Bunun yanı sıra her yıl düzenli olarak hazırlanan birim faaliyet raporlarında birimlerin eğitim- öğretim, araştırma, yayım, proje, vb. faaliyetleri birim bazında toplanmakta ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Toplanan verilerin güvenliği, bilgilerin sağlandığı birim tarafından ilgili mevzuat çerçevesinde sağlanmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile de bilgilerin gizlilik derecesine göre, tasnif ve işlem süreçleri belirlenerek güvenli olarak toplanmaları amaçlanmaktadır. Bilgilerin güvenirliği, ilgili birimler tarafından teyit edilmekte olup kontrol edilmektedir.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Kurumsal hafıza oluşturması ve sürdürülebilmesi amacına yönelik; birim arşivleri, 2004 yılından bu yana Rektörlük arşiv birimi ve 2016 yılı eylül ayından itibaren kullanılan Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi kurumun operasyonel faaliyetlerini teknoloji destekli bilgi yönetim sistemlerini oluşturmaktadır. Mezunlara ilişkin verilerin Mezunlar Koordinatörlüğü tarafından muhafaza ve derleme işlemi yapılmaktadır.

Birim faaliyet raporları; stratejik planda çalışma yapılmamış, çalışma başlatılmış ancak henüz sonuç alınmamış ve yıllara yayılan süregelen faaliyetleri göstermektedir. Böylece, hem planın uygulanma süreci izlenebilmekte hem de stratejik planlama ve yönetim kültürü kurumsal hafızada belirginleşmektedir.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversitemiz dışından tedarik edilen hizmetlerin tedarik sürecinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde mal ve/veya hizmet alınmaktadır.

Üniversitemiz kurum dışı mal/hizmet alımları sürecinde kanun, yönetmelik ve tebliğler dikkate alınmaktadır. Kurumumuz satın alma sürecinde, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 18. Maddesi gereği mal ve hizmet alımları yapılmaktadır. Alım usulü ihtiyacın acili yetine ve duruma göre kanunda belirtilen yöntemlere göre yapılmaktadır. İhale sürecinde öncelikle ihaleye katılım yeterlilik kriterleri; Ekonomik ve mali yeterlilik ile Mesleki ve teknik yeterlilik belirlenmektedir. Bu kriterler yapılan işin idari şartnamesinde ayrıntılı olarak gösterilmektedir. 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde mal/hizmetin

kriterleri ihale dokümanı olan Sözleşme ihale şartnamesinde belirtilmektedir. Mal/hizmet alımlarında işin teknik kriterlerine ihale dokümanın parçası olan Teknik Şartnamede yer verilmektedir.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği "4734 sayılı Kamu İhale Kanunu", "4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanunu" basta olmak üzere diğer ilgili kanunlarla ve mevzuatla güvence altına alınmaktadır. "4734 sayılı Kamu İhale Kanunu" çerçevesinde mal/hizmet ihalesi yapıldıktan sonra, "4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanunu" gereği sözleşme yapılmaktadır. Sözleşmede mal/hizmetin nitelikleri; mal/hizmetin süresi, bedeli, teslimi, muayene ve kabul işlemleri ilişkin şartlar, cezai şartlar, garanti, vb. maddeler belirtilmektedir. Mal ve hizmet alımlarında muayene ve kabul komisyonları oluşturularak teknik şartnameye ve sözleşmeye uygun yapılıp yapılmadığı kontrol edilmektedir.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitemizin hesap verme sorumluluğunun gereği olarak; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde üniversite faaliyetlerinin tümünü kapsayan bir faaliyet raporu hazırlanarak üniversitenin resmi internet sitesi aracılığıyla iç ve dış paydaşların bilgisine sunmaktadır.

Kanıtlar

- 2016_faaliyet_raporu_8161989.pdf

Üniversitemizin faaliyet raporları kamuoyuyla paylaşılmasının yanı sıra ilgili kanun gereği Sayıştay Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı'na da gönderilmektedir (EK 2017 Yılı Faaliyet Raporu).

Ayrıca 2010 yılından bu yana her yıl projeler ve yatırımlar, akademik faaliyetler, sosyal ve kültürel etkinlikler, ziyaretler, ödüller ve sportif etkinliklerin yer aldığı "Üniversitemiz" adında bir kitapçık hazırlanarak paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşılmaktadır?

Kanıtlar

- 2017_faaliyet_raporu_5384340.pdf

Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncel, doğru ve güvenilir olması için bilgiler birincil kaynaklardan elde edilmekte ve yayın aşamasına kadar sürekli kontrole tabi tutulmaktadır. Bu bilgiler ayrıca Rektörlük Makamı ve Genel Sekreterlik gibi üst yönetim birimleri tarafından da incelendikten sonra kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kamuoyuna sunulan bilgiler kapsamında hazırlanan faaliyet raporları; güncellik, doğruluk ve güvenilirlik açısından harcama yetkilisinin imzaladığı "İç Kontrol Güvence Beyanı" ile güvence altına alınmaktadır.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnelliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kanıtlar

- 2016_universitemiz.pdf

Kalite akreditasyonun bulunduğu birimlerde akademik, idari ve öğrenci memnuniyet anketleri ile dolaylı olarak ölçülmektedir.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kanıtlar

- F-29 Personel Memnuniyet Anketi-1.pdf
- F-28 Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf

Yönetim, kurum çalışanları ile çeşitli dönemlerde toplantılar düzenleyerek, kurumun mevcut durumu, yapılan faaliyetler ve hedefler gibi konularda bilgilendirme yapmaktadır. Ayrıca dış paydaşlar olan şehirdeki kamu kurum ve kuruluşları ile medyaya da kurumun mevcut durumu, yürütülen faaliyetler ve hedefler ile ilgili bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Bunların dışında 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu kapsamında kurumumuza gelen öneri ve eleştiriler değerlendirilerek cevaplanmaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite Güvencesi

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi stratejik planlama ve kalite süreçlerini önemsemektedir. Bu amaçla tüm akademik birimlerin kendi stratejik planlarını ve kalite güvence sistemlerini oluşturma çabaları doğrudan, akreditasyon/dış değerlendirme aşamasından geçme sürecine girmiş birimlerin ise dolaylı olarak desteklenmesine gayret gösterilmektedir. Kalite Güvence Sisteminin kurulması ve stratejik planın hazırlanması aşamalarında iç ve dış paydaşların yaygın katılımının önemi muhakkaktır. Bu önemin idrakinde olan Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, hızla gelişen yükseköğretim dünyasındaki konumunu güçlendirmek için tüm faaliyetlerinin gerçekçi ve eleştirel olarak değerlendirilmesi zaruretinin bilincindedir. Binaenaleyh kurum, bu bilincin bir kalite stratejisine dönüştürülebilmesi için her surette sağlıklı öz değerlendirme süreçlerinin eşlik edeceği kalite odaklı bir kurumsallaşma kültürünü inşa edebilmeyi ana gaye olarak belirlemiştir. Bu üst gayeyi hedef edinen Kurum; etkili bir yönetişim sistemi oluşturabilmek amaçlı, eğitim-öğretim, Ar-Ge ve sosyo-kültürel içerikli tüm faaliyetlerine ilişkin periyodik olarak sağlıklı veri toplanması, toplanan verilerin nesnel analiz süreçlerinde değerlendirilmesi, sonuçların iç ve dış paydaşlarla paylaşılarak aksayan yönlerin tespiti ve giderilmesi mekanizmalarının hayata geçirilebilmesi yönünde güçlü bir irade sergilemektedir.

Eğitim-Öğretim

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi eğitim-öğretim ve Ar-Ge faaliyetlerinde Türkiye ortalamasının üzerinde donanım ve başarı grafiğine sahip öğrenciler yetiştiren bir kurum olmayı hedeflemektedir. Bunun için eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerinde hem nitelik hem de nicelik olarak kalitesini artıracak mekanizmalara işlerlik kazandırmayı öncelemektedir. Bu bağlamda eğitim-öğretim kalitesinin öğrenci düzeyindeki yansımalarını tespit ve değerlendirme amaçlı "öğrenci değerlendirme anketleri"ni devreye sokmuştur. Keza en kısa zamanda ulusal ve uluslararası proje sayılarını artırmak için proje ofisi kurmayı hedeflemektedir. Bunun yanında öğretim elemanı istihdamını tamamen liyakat temelinde sürdürmeyi, doktora derecelerini Türkiye'nin ve dünyanın önde gelen üniversitelerinden almış genç öğretim üyelerini bünyesine katmayı hedeflemektedir. Üniversitemizde alanlarında yetkin 15 yabancı uyruklu öğretim elemanının istihdam edilmiş olması eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini artırabilmek adına ön görülen

önemli bir adımdır. Bu sayının artırılması için yoğun çaba sarf edilmektedir. Üniversite, öğretim üyesi atama ve yükseltmelerinde kullandığı ölçütleri önümüzdeki süreçte yeniden gözden geçirmeyi planlamaktadır ve bu konuda da bir taslak çalışması yapılmıştır. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi; güncel gelişmeleri izleyen, disiplinler arası etkileşimlere açık, uluslararası deneyimlere imkan sunan lisans ve lisansüstü programlarımız ile öğrencilerini araştırmaya ve yaratıcılığa teşvik eden, bilmediklerini öğrenme ve öğrendiklerini sorgulama becerilerini geliştiren bir eğitim stratejisini bütün unsurlarıyla hayata geçirmeyi hedeflemektedir. Akademik birimler lisans ve lisansüstü müfredatlarını iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler çerçevesinde düzenli olarak değerlendirmekte ve gerekli gördükleri durumlarda değişiklikler yapmaktadır. Öte yandan, eğitim-öğretim faaliyetlerini sadece kendi öğrencileri ile sınırlı görmeyen Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, üniversite ile toplum arasındaki bağların sosyal sorumluluk anlayışı esas alınarak güçlendirilmesini önemsemektedir. Bu amaçla; toplumla devamlı iletişimi sağlayacak etkinlilerin, özellikle de yaşam boyu eğitime katkı sağlayacak sosyo-kültürel faaliyetlerin sürdürülmesine büyük önem vermektedir. Bu kapsamda gerektiğinde bölgedeki diğer üniversitelere de işbirliği sağlanmasına özel çaba gösterilmektedir. Amacımız, üniversite ile toplum arasındaki bağların toplumsal hizmet ve sosyal sorumluluk anlayışı esas alınarak güçlendirilmesi ve işlevselleştirilmesidir. Bu amaç doğrultusunda, toplumsal sorunlara akademik ilginin artarak sürdürülmesi, üretilen bilginin toplumla paylaşım kanallarının çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Araştırma-Geliştirme

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi için, öğretim ve araştırma birbirini tamamlayan ve destekleyen iki ana faaliyet alanıdır. Üniversitemiz, sensör ve görüntüleme teknolojileri, yenilikçi gıda teknolojileri ve nörodejeneratif hastalıklar gibi güncel ve öncelikli araştırma konularını, disiplinelerarası araştırmaları, değişik sektörler ve uluslararası aktörlerle (CERN gibi) araştırma işbirliklerini teşvik etmekte, bu kapsamda sosyal ve temel bilimlere özel önem atfetmektedir. Üniversitemizde bilim, teknoloji, yaratıcılık ve yenilikçiliğin göstergesi olan araştırma sonuçlarının nitelikli yayınlara dönüştürülüp yayımlanması, bu sonuçların topluma da katkı sağlayacak biçimde dış paydaşlarla paylaşılması ve bu sayede araştırma kültürünün hem üniversite dahilinde hem de üniversitenin hitap ettiği sanayi kesimi başta olmak toplum nezdinde yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Bu süreçlerin sağlıklı şekilde işletilebilmesi öncelikle yeteri miktarda araştırma kaynağının temini ile mümkündür. Bu kapsamda BAP, TÜBİTAK, MARKA, Kalkınma Bakanlığı gibi ulusal ve Horizon 2020 gibi uluslararası kaynaklardan proje desteği almak için yoğun proje hazırlama faaliyetlerine başlanmıştır. İlgili süreçlerin daha iyi yönetilebilmesi için en kısa zamanda bir proje ofisi kurulması hedeflenmektedir. Ayrıca periyodik olarak sertifikalı ve TÜBİTAK BİDEP destekli proje hazırlama eğitimleri düzenlemektedir. Kurumumuzun YÖK 100/2000 doktora burs imkanlarından sağladığı 20 adet öncelikli alan bursu, bu kararlılığın önemli sonuçlarından biri olarak değerlendirilebilir. Bu imkanlar sayesinde yüksek lisans ve özellikle doktora öğrencilerinin projelerde çalışmaları ve araştırmalara katkıda bulunmaları teşvik edilmektedir. Böylelikle hem üniversitemizdeki araştırmaların canlı tutulması hem de ülkemiz için araştırmacı insan kaynağına belirgin bir düzeyde katkı sağlanabilmesi hedeflenmektedir. Keza ulusal ve bölgesel kalkınma hedefleri ile uyumlu bilimsel çalışmalar yapmak, özellikle sanayi ile işbirliği çerçevesinde toplumun refahına katkıda bulunmaya çalışmak temel strateji olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda toplumsal sorunlara akademik ilginin artarak sürdürülmesine; üretilen bilginin toplumla paylaşılmasına; paylaşım kanallarının çeşitlendirilmesine ve iyileştirilmesine özen gösterilmektedir.

Yönetim Sistemi

Üniversitenin yönetim yapısının en üst kademesinde Rektör bulunmaktadır. Rektör'ün görevlendirdiği iki Rektör yardımcısı akademik işler, araştırma ve öğrenci işleri olmak üzere üç alanda sorumluluk sahibidir. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi insan odaklı kurum kültürünü geliştirmeyi ve korumayı hedeflemektedir. Bu çerçevede, iç ve dış paydaşların görüşlerine büyük önem vermektedir. Tüm birimlerde oluşturulmuş kurul ve komisyonlar aracılığı ile katılımcı bir yönetişim anlayışını temin edip etkinliğini artırmak, ilgili her alanda öğrencilerin de süreçlere katılarak etkin varlık göstermelerini desteklemek, katılımcı süreçlerin sonucunda ilgili kurullarca alınan kararların üniversite çapında etkin biçimde duyurulmasını ve uygulanmasını sağlamak somut amaçlar arasında yer almaktadır. Bu amaçlar çerçevesinde Üniversite Yönetim Kurulu'na ve Senato'ya bağlı çok sayıda komisyonlar kurulmuştur. Bu kurul ve komisyonlara üye seçiminde öneriler akademik birimlerden gelmekte, birçok kurul ve komisyonda öğrenci

ve yetkili sendika temsilcisi yer almakta, komisyon gündem ve tutanaklarından ilgili paydaşların bilgi sahibi olması gerekenler üniversitenin web sayfasında yayımlanmaktadır.

Sonuç olarak; Üniversitemiz 1992 yılından beri fiziki donanım, eğitim-öğretim ve Ar-Ge birikimine her geçen yıl stratejilerinin gerektirdiği doğrultuda yeni fakülte, yüksekokul ve araştırma-uygulama merkezlerini dahil ederek gelişimini sürdürmektedir. Halihazırda 11 fakülte, 6 yüksekokul, 7 meslek yüksekokulu, 4 enstitü ve 14 araştırma-uygulama merkezi ile faaliyetini sürdürmektedir. Önümüzdeki yıllarda Hukuk Fakültesi'nin açılması ve birkaç yüksekokulun fakülteye dönüştürülmesi ile yatay olarak büyümesini tamamlayıp dikey olarak büyüme hedeflerini hızla hayata geçirecektir. Üniversitemiz Ar-Ge faaliyetlerinde Sensör ve Görüntüleme Teknolojileri, Yenilikçi Gıda Teknolojileri ile Nörodejeneratif hastalıklar alanlarındaki altyapı ve Ar-Ge faaliyetlerini önceleyerek ve artırarak devam ettirmektedir. Ayrıca sağlık ve spor turizmi konusunda altyapı faaliyetlerini geliştirerek eğitim öğretimin kalitesi yanında araştırma ve geliştirme faaliyetlerini daha üst seviyelere taşımayı temel strateji olarak belirlemiş durumdadır. Bu amaçla;

- Öğrencilerinin; yaratıcı ve eleştirel düşünebilen, özgür ve özgürlükçü, yerele kök salmış evrensele açık bireyler olmalarını sağlayacak değer, nitelik ve becerileri kazandırmak,

- YÖK 100/2000 doktora bursu imkanlarından geniş ölçekli bir çerçevede yararlanılabilmesini temin etmek,

- Disiplinlerarası lisansüstü program sayısını artırmak

- Üniversitede bilim, araştırma, yaratıcılık, yenilikçilik kültürünü güçlendirmek, bu kültürü özümsemiş nitelikli araştırmacı ve öğretim üyesi kadrosunu geliştirmek,

- Yabancı uyruklu öğrenci sayısının her geçen yıl mümkün olduğunca artırmak,

- Erasmus, Mevlana ve Farabi eğitim programlarından yararlanan öğrenci, akademik ve idari personel mümkün olduğunca artırmak,

- BAP proje önerilerinin kalitesini artırmak,

- AB gibi uluslararası ve TÜBİTAK, TAGEM, MARKA ve Kalkınma Bakanlığı gibi ulusal kaynaklardan desteklenen proje sayısını çoğaltarak üniversitenin mali kaynaklarını çeşitlendirerek araştırma kaynaklarını ve etkinliğini artırmak,

- Özellikle dış paydaşlar olmak üzere iç ve dış paydaşlarla planlı, programlı işbirliği faaliyetlerini artırmak,

- Tematik alanda kurulmuş kültürel, sosyal ve bilimsel öğrenci topluluklarının sayısını artırmak ve faaliyetlerinin hem nicelik hem de niteliğini yükseltecek tedbirleri almak,

- Kurum içi akademik ve idari personelin aidiyet duygusunu geliştirici sosyal ve kültürel faaliyetlere katkı sağlamak

- Kariyer danışmanlık birimi kurarak öğrencilerin kariyer gelişimlerine katkı sağlamak

- Engellilere yönelik alt yapı başta olmak üzere; eğitim, sosyal ve kültürel faaliyetlerini icra edebilecekleri sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak, bu yönde güçlü bir irade sergilemek,

Bu amaçlar doğrultusunda üniversitemiz, önümüzdeki birkaç yıl içinde belirlediği kalite standartları çerçevesinde kampüs içerisindeki öğrenci memnuniyetini artırarak sürdürmeyi amaç edinen stratejisi sayesinde Türkiye'de ilk 20 üniversite arasına girmeyi hedeflemektedir. Bu hedeflere ulaşmak için tüm paydaşlarla karşılıklı iletişim ve işbirliği, bütün birimlerin katılımının ve desteğinin en üst seviyede sağlanması, en alt birimden en üst birime kadar kalite süreçlerinin benimsenmesi ve içselleştirilmesinin olmazsa olmaz bir öncelik olarak belirleyen Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi kaliteyi esas alan bir yüksek öğretim kurumu olma kararlılığını net olarak deklare eder.