

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ

2018

1. KURUMSAL BİLGİLER

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi (BAİBÜ)

1. İletişim Bilgileri

Rektör: Prof. Dr. Mustafa ALIŞARLI

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü, Gölköy Kampüsü Bolu

Telefon: 0 374 253 42 58

Email: rektorluk@ibu.edu.tr

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Mustafa YAMAN

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü, Gölköy Kampüsü Bolu

Telefon:0 374 253 43 23

Email: mustafayaman@ibu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Türkiye'nin iki büyük şehri olan Ankara ve İstanbul illerinin arasında doğal güzelliklerle çevrili, ülkemizin seçkin üniversitelerinden biri olan Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 11 Temmuz 1992 tarihli ve 21281 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 3837 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 Sayılı Kanun ile 78 ve 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 25'inci maddesine eklenen Ek 16'ncı maddesi ile kurulmuştur.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Gazi Üniversitesine bağlı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Bolu Eğitim Yüksekokulu ve Bolu Meslek Yüksekokulu ile İstanbul Teknik Üniversitesine bağlı Düzce Meslek Yüksekokulu'nun birikimlerini temel alarak, 1992 yılında kurulan 23 üniversiteden biridir.

Başlangıçta 4.000 civarında öğrenci ve 192 akademik personele sahip olan Üniversitemizin birimleri, Bolu'dan Düzce'ye, Akçakoca'dan Gerede'ye ve Mengen'den Mudurnu'ya kadar çok geniş bir alana yayılmıştır. Bolu şehir merkezine 8 km uzaklıktaki İzzet Baysal yerleşkesi benzersiz bir doğa güzelliğinin içinde yer almaktadır. Kuruluşundan itibaren hızla gelişen Üniversitemizde 2005 yılı sonu itibariyle öğrenci sayısı 16.195'e, akademik personel sayısı 1020'ye, idari personel sayısı 817'ye ulaşmıştır.

Düzce Üniversitesi 01.03.2006 tarih ve 5467 sayılı Kanunla kurulmuş ve Üniversitemiz bünyesinde bulunan Düzce Tıp Fakültesi, Orman Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Düzce Sağlık Yüksekokulu, Akçakoca Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, Düzce Meslek Yüksekokulu ve Akçakoca Meslek Yüksekokulu, Düzce Üniversitesine bağlanmıştır.

Üniversitemiz, Düzce Üniversitesi ayrıldıktan sonra da hızlı gelişimine devam ederek bünyesine yeni fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitüler eklenmiş, bugün 13 Fakülte, 6 Yüksekokul, 8 Meslek Yüksekokulu, 4 Enstitü ve 14 Araştırma ve Uygulama Merkezinde 1353 akademik, 777 idari personel ve 32.176 öğrenci ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

09.05.2018 tarihli ve 7141 sayılı Kanununun 6 ncı maddesiyle üniversitemizin isminin başına "**Bolu**" kelimesi eklenmiştir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi; evrensel standartlarda eğitim-öğretim yaparak insanlığın gelişimine hizmet edecek nitelikli nesiller yetiştirmeyi, ülke gelişimine katkıda bulunacak bilgi ve teknoloji üretmeyi ve ülkenin ihtiyaç duyduğu toplumsal hizmetleri en iyi şekilde yapmayı kendine görev bilir.

Vizyon:

Faaliyette bulunduğu alanlarda evrensel ölçütlerde en iyi eğitimi veren, yerel ve ulusal ihtiyaçları dikkate alarak katma değer yaratan, girişimcilik ve yenilikçiliği ilke edinerek bilgi ve teknoloji üreten, araştırma geliştirme alanında uluslararası seviyeye ulaşmış saygın bir üniversite olmak.

Kalite Politikamız

<i>Ortak akıl ve Katılımcılık</i>	Çalışanların bireysel özellik ve ideallerini koruyarak her kademede yönetim süreçlerine katılmasını sağlamak ve tüm paydaşların görüş ve düşüncelerine değer vermek.
<i>Etik Değerlere Bağlılık</i>	Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen kurumsal ve bireysel tüm faaliyetlerde hukuksal, bilimsel ve ahlaki değerlere uymak.
<i>Girişimcilik ve Yenilikçilik</i>	Özgüveni yüksek, yeni fikirlere açık bireyler yetiştirerek katma değeri yüksek yeni ürün ve hizmetler üretmek.
<i>Toplumsal Katkı</i>	Eğitim-öğretim faaliyetleri ve araştırma çıktılarıyla toplumsal kalkınmaya destek olmak.
<i>Kurumsal Aidiyet</i>	Çalışanların ve öğrencilerin memnuniyetlerini artırarak kurumsal kültürü geliştirmek ve aidiyet duygularını güçlendirmek.

2018 Yılında hazırlanan Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen Amaç ve Hedeflerimiz aşağıda listelenmiştir.

Amaç 1. Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirmek ve sürdürmek

Hedef 1. Mevcut lisans ve lisansüstü programlarından 2023 yılına kadar en az 5 programın akredite olmasını sağlamak.

Hedef 2. Çift ana dal ve yan dal program sayısını 2023 yılına kadar %100 artırmak.

Hedef 3. Kütüphane bünyesindeki süreli ve süresiz yayın sayısını 2023 yılına kadar %20 artırmak.

Hedef 4. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını düşürmek

Hedef 5. Disiplinler arası yüksek lisans ve doktora programları açılmasını teşvik etmek, mevcut program sayısını %30 artırmak

Amaç 2. Bilimsel araştırmaların nitelik ve niceliğini artırmak

Hedef 1. Ulusal ve uluslararası endekslerde taranan dergilerdeki yayın sayısını 2023 yılına kadar %30 artırmak

Hedef 2. Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen etkinlik (kongre, konferans, çalıştay vb.) sayısını 2023 e kadar %20 artırmak.

Hedef 3. Dış kaynak destekli (TÜBİTAK, AB Programları, TAGEM, SAN-TEZ, Kalkınma Ajansları vb.) tarafından desteklenen proje sayısını ve çeşidini artırmak

Hedef 4. BAP tarafından desteklenen proje sayısını ve çeşitliliğini 2023 yılına kadar minimum %20 artırmak

Amaç 3. Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin sayısını ve kalitesini artırmak

Hedef 1. Her birimin kendi alanı ile ilgili hedef kitle odaklı konferans, panel, çalıştay, seminer vb. düzenlemesini sağlamak

Hedef 2. Sunulan bilirdişilik ve danışmanlık hizmetlerinin sayısını artırmak.

Hedef 3. Verilen sağlık hizmetlerinin kalitesini ve çeşidini artırmak.

Hedef 4. Farkındalık projelerinin sayı ve niteliğini artırmak.

Amaç 4. Kurumsallaşmayı geliştirmek

Hedef 1. Öğrenci ve personel memnuniyet düzeyini %20 artırmak.

Hedef 2. Mezun öğrenciler ve üniversitemizde hizmette bulunmuş personel ile ilişkileri geliştirmek.

Hedef 3. Tüm akademik personele hizmet içi eğitim kapsamında Ölçme ve Değerlendirme eğitimi vermek

Hedef 4. Akademik ve idari tüm personele Toplam Kalite Yönetimi (TKY) ve Sürekli İyileştirme eğitimleri vermek

Hedef 5. Üniversitenin tanınırlığını artırmak

Amaç 5. Paydaşlarla iletişim ve işbirliğini artırarak girişimciliği yaygınlaştırmak.

Hedef 1. Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan staj imkânlarını 2023 yılına kadar %25 artırmak.

Hedef 2. Alınan patent sayısını ve çeşitliliğini %50 artırmak.

Hedef 3. Üniversitemizin paydaşları ile olan ilişkilerinin kalitesini ve çeşitliliğini artırmak.

Hedef 4. Araştırma ve eğitim birimlerinin danışma kurullarını oluşturarak fikir alışverişi toplantıları yapmalarını sağlamak.

Hedef 5. Kariyer geliştirme etkinliklerini artırmak

4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Üniversitemiz 13 Fakülte, 6 Yüksekokul, 8 Meslek Yüksekokulu, 4 Enstitü ve 14 Araştırma ve Uygulama Merkezinde 1353 akademik, 777 idari personel ve 32.176 öğrenci ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemiz fakülteleri, enstitüleri, yüksek okulları / bölümleri / için **Ek-1.1** incelenebilir.

5. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Üniversitemizde 14 adet uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır.

Bunlar;

5.1- Bilimsel Endüstriyel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (BETUM)

Bilimsel Endüstriyel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (BETUM), 1 Haziran 2013 tarihli ve 28664 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan “Abant İzzet Baysal Üniversitesi Bilimsel, Endüstriyel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” gereği, tüm Türkiye’de gerek üniversitelerde gerekse başka kurumlarda bulunan araştırmacıların bilimsel çalışmalarına yardımcı olmak, özel ve tüzel kişi ya da kurumların analiz ihtiyaçlarına cevap vermek ve üniversite-sanayi işbirliğini güçlendirmek amacıyla Kalkınma Bakanlığı desteğiyle kurulmuştur.

BETUM, toplam 1000 m² yerleşim alanında 3350 m² kapalı alana sahip olup aşağıda belirtilen 23 araştırma laboratuvarından oluşmaktadır.

1. Nükleer Magnetik Rezonans Spektroskopisi (NMR)
2. Makina1
3. Makina2
4. Biyoteknoloji ve Biyokimya
5. Mikroskopi ve Görüntüleme
6. Mikrobiyoloji
7. Moleküler Biyoloji-Genetik
8. Biyolojik İşlem
9. MALDI TOF/TOF
10. AOX ve Cıva
11. Kromatografi
12. Çevre Analiz1
13. Çevre Analiz2
14. Genel Bileşim Analiz
15. Yıkama Otoklav Hazırlık
16. Duyusal Analiz Hazırlık
17. Duyusal Analiz
18. Kimyasal İşlem
19. Mikro İşlemci
20. Elektrik Makinaları
21. Elektrik tesisleri
22. Elektronik Tasarım
23. Elektromanyetik

5.2- Bolu Halk Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi (BAMER)

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Bolu Halk Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi (BAMER), 8 Ocak 2008 tarihli ve 26750 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan yönetmelikle kurulmuştur. Bolu'nun halk kültürü unsurlarını korumak, tanıtmak ve gelecek nesillere iletmek, Bolu ve çevresine ait tarihi, kültürel ve edebi kaynakları yayımlayarak kültürümüze hizmet etmek görevini üstlenen Merkez faaliyetlerine halen 19. yüzyıl sonlarında inşa edilen ve Bolu'nun Millî Mücadele devrine tanıklık etmiş olan Gülezler Konağında devam etmektedir. Bolu'da Üniversite ile halk arasında köprü kurarak milli ve evrensel bir sorumluluk etrafında birleşme ve bütünleşmeyi hedefleyen BAMER, yayınladığı kitaplar, düzenlediği, sempozyum, çalıştay, panel ve konferanslar, ayrıca sergi, defile, atölye çalışmaları ve konserlerle Bolu kültür ve tarihinin farklı yönlerini ortaya koymaya çalışmaktadır.

5.3- Deneysel Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Deneysel Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi, deneysel ve diğer bilimsel araştırmalar için "Deneysel Hayvanları Üretim Yerleri İle Deneysel Yapılacak olan Laboratuvarların Kuruluş ve Çalışma, Denetim, Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik" gereğince Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğünün 2316 sayılı ve 15.07.2009 tarihli kararı ile kuruluş izni, 21.10.2011 tarihli yapılan denetim ile de çalışma izni almaya hak kazanmıştır. 07.10.2010 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanan "Abant İzzet Baysal Üniversitesi Deneysel Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği" ile rat, fare, hamster ve tavşan gibi deneysel hayvanlarının üretimi ve temini konusunda çalışmalara başlamış, 2017 yılında Kanatlı Hayvan, Moğolistan Gerbili, Balık ve Aksolotl türleri üretim ve temini için gerekli izinler alınmıştır. 1200 m² kapalı alan ve 1050 m² kullanılabilir alana sahip olan Merkezde, idari bölüm, laboratuvar, hayvan kabul ve karantina odası, basit girişim odası, ameliyat hazırlık odası, ameliyathane, preoperatif-postoperatif bakım odaları, depolar ve malzeme yıkama odası mevcuttur.

5.4- Sürekli Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi (SÜYAM)

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SÜYAM), 20 Ağustos 2007 tarihli ve 26619 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SÜYAM) Yönetmeliği" gereği kurulmuştur. Merkezin amacı, kişilere, kamu ve özel sektöre, ulusal ve uluslararası kuruluşlara ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim programları, kurslar, seminerler, çalıştaylar, sportif, sanatsal eğitim, kurs ve konferanslar düzenlemek ve bu faaliyetlerin koordinasyonu sağlamaktır.

5.5- Nükleer Radyasyon Dedektörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (NÜRDAM)

Nükleer Radyasyon Dedektörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, 28.07.2013 tarihli ve 28721 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Abant İzzet Baysal Üniversitesi Nükleer Radyasyon Dedektörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği" ve Kalkınma Bakanlığının desteği ile kurulmuştur. NÜRDAM, nükleer radyasyon dedektörleri/ sensörleri ve dozimetre teknolojileri konusunda AR-GE çalışmalarının yürütüleceği disiplinlerarası iş birliğine sahiptir. NÜRDAM kendi alanında modern altyapısı bakımından Türkiye'de ilk ve tek, dünyada ise ikinci sırada yer almaktadır. Merkezin amacı, ulusal ekonomiye dayalı yerli radyasyon dedektörü/sensörü ve dozimetre teknolojilerinin üretimini gerçekleştirmek, bu alanda AR-GE çalışmalarını yapan araştırmacılara liderlik etmek ve gerekli desteği sağlamaktır. NÜRDAM, toplamda 1050 m² alana sahiptir. Bu alanın 450 m²'si temiz oda laboratuvarı ve ilgili ekipman kısmına aittir. 2018 yılında faaliyete alınan ek bina yaklaşık 750 m² kullanım alanıyla NÜRDAM'ın ofis ve laboratuvar alanlarını genişletmektedir. Yeni binada NÜRDAM'ın aktif radyasyon sensörlerinin geliştirilmesi için alınacak implantasyon cihazı ve güneş enerji hücrelerinin üretilmesinde kullanılacak bazı cihazların kurulumu yapılacaktır. Ayrıca binanın ön cephesine NÜRDAM'da üretilen güneş panellerinin konulmasıyla çevre aydınlatma sisteminin enerjisi tamamen güneş enerjisinden sağlanmaktadır.

5.6- Yenilikçi Gıda Teknolojileri Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (YENİGİDAM)

YENİGİDAM, Kalkınma Bakanlığı tarafından desteklenen 2009K120410 numaralı, “Yenilikçi Gıda Teknolojileri Geliştirme Merkezi” adlı altyapı projesinin amaçları doğrultusunda kurulmuştur. Merkez, 06.08.2012 tarihli ve 28376 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Abant İzzet Baysal Üniversitesi Yenilikçi Gıda Teknolojileri Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” gereği 2012 yılından itibaren faaliyetlerini sürdürmektedir. YENİGİDAM’ın amacı, başta gıda, çevre, kimya, malzeme, jeoloji, makine ve orman mühendisliği olmak üzere, temel bilimler (kimya, biyoloji, mikrobiyoloji, genetik, fizik, tarım bilimleri) alanlarındaki araştırma faaliyetlerine destek olmak, üniversite ve sanayi işbirliği kapsamında sanayinin araştırma ve analiz ihtiyaçlarına cevap vermek, alanı ile ilgili konularda Ar-Ge çalışmalarına ve hizmet alımı ile analizlere destek vermektir. Merkezde bulunan cihazlar, Yüksek Basınç/Proses Laboratuvarı, Fiziksel Analiz Laboratuvarı, Genel Analiz Laboratuvarı, Moleküler Biyoloji ve Mikrobiyoloji Laboratuvarı, Kromatografi Laboratuvarı ve Spektroskopi Laboratuvarı olmak üzere 6 farklı laboratuvarda ve toplam 300 m²’lik kullanım alanı içerisinde yerleşiktir.

5.7- Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi (AİBÜ-TTMER)

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Teknoloji Transferi Araştırma ve Uygulama Merkezi (BAİBÜ-TTMER), Üniversitemizde üretilen teknolojinin uygulamaya aktarılmasını gerçekleştirmek amacıyla Kasım 2014 yılında kurulmuş olup, “Abant İzzet Baysal Üniversitesi Teknoloji Transferi Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği” 3.11.2014 tarihli ve 29164 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. TTMER, üreten ve ülke ekonomisine katkı sağlayan üniversite olma yolunda Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi’nin en önemli uygulama merkezlerinden biridir. Merkez, Bolu Teknokent binasında yaklaşık 24 m² ve 13 m² lik tam donanımlı iki ofiste hizmet vermektedir.

5.8- Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinin 17 Ocak 2010 tarihli ve 27465 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanması üzerine Merkez hizmete başlamıştır. Bu tarihten itibaren Bolu il ve ilçelerinde okul öncesi eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalarını sürdürmektedir. Merkez 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında Bolu Bağışçılar Vakfı Kreşi ve Bolu Bağışçılar Vakfı Anaokulunu faaliyete geçirmiştir.

5.9- Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)

Üniversitemiz Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER), 9 Temmuz 2013 tarihli ve 28702 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan yönetmelik ile faaliyete başlamıştır. TÖMER, Üniversitemizde öğrenim görmekte olan yabancı öğrencilere ve Türkçe öğrenmek isteyenlere, modern dil öğretim yöntemleri ile Türkçeyi en etkili şekilde öğretmek amacıyla kurulmuştur. Merkezimizin hedefleri arasında, yurt içinde ve yurt dışında yabancılara Türkçeyi en etkili şekilde öğretmek, Türkiyeyi ve Türk kültürünü tanıtmak, Türkçenin ve diğer dillerin öğretimi konusunda araştırma, uygulama ve yayın faaliyetlerine ve bu alanlarda yapılan çalışmalara öncülük etmek bulunmaktadır.

5.10- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (İBUZEM)

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (İBUZEM), 7 Ağustos 2014 tarihli ve 29081 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan yönetmelik gereği kurulmuştur. Üniversitemiz bünyesinde eğitim faaliyetlerini yer, zaman ve diğer fiziksel sınırlılıkları ortadan kaldırarak uzaktan eğitim yoluyla yürütmeyi amaçlayan Merkez, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ek binasında yaklaşık 200 m²’lik dört ofis ve 60 m²’lik bir uzaktan eğitim stüdyosunda faaliyetlerine devam etmektedir.

5.11- Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (TAMER)

Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi, 12.03.2015 tarihli ve 29293 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan “Abant İzzet Baysal Üniversitesi Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” ile faaliyetlerine başlamıştır. Rektörlük Oluru ile merkezin kısa adı TAMER olarak resmileştirilmiştir. TAMER, Bolu ve yöresi ile ilgili her türlü tarımsal Ar-Ge faaliyetlerini yürütmek, Bolu'nun gelişimini ön planda tutacak projeler yaparak tarımsal kalkınmaya katkıda bulunmak amacıyla kurulmuştur.

5.12- Akşemseddin İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKİMER)

Akşemseddin İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKİMER), 11.05.2015 tarihli ve 29352 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan “Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akşemseddin İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” ile kurulmuştur. Merkezin amacı; İslâmî ilimlerin temel kaynaklarını doğru okuyarak günümüz problemlerine cevap üretebilecek nitelikli ve ufku geniş kişilerin yetişebilmesi için gereken her türlü maddî-manevî desteği araştırmacılara sunmak, araştırmacıların İslâmî ilimler üzerine ilmî çalışmalarını yürütebilmeleri için ilahiyat alanında ihtisas kütüphanesi oluşturmak, araç-gereç ve kaynak desteğinde bulunmak; sahip olduğu ilmî birikimi, ulusal ve uluslararası bilim çevrelerinde sempozyum, seminer, konferans vb. ilmî toplantılarla ilgililere ulaştırmak; dergi, kitap vb. yayınlarla üretken ve donanımlı araştırmacıların İslâmî ilimlere dair nitelikli çalışmalarını ilim dünyası ve kamuoyu ile paylaşmak; amacını gerçekleştirirken paydaş kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmak ve gerektiğinde işbirliği yapmak; İslâmî ilimler alanında gerçekleştirilecek -vizyonuna uyan- her türlü ilmî faaliyete rehberlik etmek ve destek olmaktır. Akşemseddin İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi fiziki olarak, İlahiyat Fakültesi Ali Ericek Uygulama Camii'nin altındaki yaklaşık 1800 m²'lik iki katlı alanda faaliyetlerini sürdürmektedir.

5.13- Yaban Hayatı Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yaban Hayatı Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, 19.01.2017 tarihli ve 29953 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan “Abant İzzet Baysal Üniversitesi Yaban Hayatı Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” ile faaliyetlerine başlamıştır. Merkezimiz yaban hayatı temel olmak üzere Bolu ve çevresindeki tüm ekolojik ve ekonomik flora ve fauna (tüm bitki ve hayvan türleri) varlıklarını araştırarak, ülkemizin yaban hayatı konusundaki bilimsel çalışmalarına önemli katkılar sağlamayı, ulusal kalkınma hedefleri ve dünyadaki gelişmeleri göz önünde tutarak, Bolu ve çevresindeki yaban hayatı ve kanatlı hayvancılıkta ortaya çıkan ya da çıkabilecek sorunları belirleyerek çözüm yolları üretmeyi amaç edinmiştir.

5.14- Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi

Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 7/d maddesine göre kurulmuştur. Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi hastane hizmetleri, Bolu Valiliği ile Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü arasında Birlikte Kullanıma İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında yapılan 23.06.2014 tarihli Protokol gereğince, 01.08.2014 tarihi itibarıyla Bolu Kamu Hastaneleri Birliğine yeni adıyla Bolu İl Sağlık Müdürlüğüne devredilmiştir. Merkezimizde eğitim hizmetleri BAİBÜ Tıp Fakültesi Dekanlığına bağlı Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından sunulmaktadır. Sağlık Hizmetleri ise 01.08.2014 tarihinden itibaren Bolu Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği yeni adıyla Bolu İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı birimler tarafından yürütülmektedir.

Ayrıca tüm fakülte ve yüksekokullar bünyesinde bulunan laboratuvarlar ve yürütülen Ar-Ge çalışmaları ile araştırma faaliyetleri desteklenmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Rektörlüğün 12.10.2010 tarih ve 1103/9171

sayılı yazısı Koordinatörlük olarak yapılandırılmıştır. BAP Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülen proje çeşitleri:

- 1- Üniversitemiz tarafından desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)
- 2- Kalkınma Bakanlığı destekli yatırım projeleri
- 3- Gençlik ve Spor Bakanlığı destekli projeler
- 4- Avrupa Birliği destekli AB hibe projeleri
- 5- TÜBİTAK destekli projeler
- 6- Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) destekli projeler
- 7- Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü (TAGEM) destekli projeleri
- 8- Ulusal Bor Araştırma Enstitüsü tarafından desteklenen (BOREN) Projeler

6. Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması

11 Temmuz 1992 tarihli ve 21281 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile 78 ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde değişiklik yapılması hakkında 03.07.1992 tarihli ve 3837 sayılı Kanunun 25. maddesiyle eklenen Ek Madde 16 ile “**Abant İzzet Baysal Üniversitesi**” ismiyle kurulmuş olan Üniversitemizin 09.05.2018 tarihli ve 7141 sayılı Kanunun 6 ncı maddesiyle ismi “**Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi**” olarak değişmiştir. Üniversitemizin görev, yetki ve sorumlulukları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda düzenlenmiştir. Üniversitemizin Organizasyon şeması **Ek-1. 2** de sunulmuştur.

Üniversitemizin Organları

- Rektör
- Senato
- Üniversite Yönetim Kurulu

Fakülte Organları

- Dekan
- Fakülte Kurulu
- Fakülte Yönetim Kurulu

Enstitü Organları

- Enstitü Müdürü
- Enstitü Kurulu
- Enstitü Yönetim Kurulu

Yüksekokul Organları

- Yüksekokul Müdürü
- Yüksekokul Kurulu
- Yüksekokul Yönetim Kurulu

Meslek Yüksekokulu Organları

- Meslek Yüksekokulu Müdürü
- Meslek Yüksekokul Kurulu
- Meslek Yüksekokul Yönetim Kurulu

Bölüm

- Bölüm Başkanı
- Bölüm Akademik Kurulu

Araştırma ve Uygulama Merkezi

- Merkez Müdürü
- Merkez Yönetim Kurulu

Üniversitemiz idari teşkilatı ve görevleri, 21.11.1983 tarihli ve 18228 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir:

- Genel Sekreterlik
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- Personel Daire Başkanlığı
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- Hukuk Müşavirliği
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğü
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Ayrıca iç denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere Rektöre bağlı olarak görev yapan İç Denetim Birimi mevcuttur.

Kanıtlar

- [Ek-1. 1 BAİBÜ Bölümler 2018.pdf](#)
- [Ek-1. 2 Teşkilat.pdf](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Üniversitemizin 2014-2018 stratejik planında kurumun misyon ve vizyon ile uyumlu olarak belirlediği amaçları arasında "Çağdaş ve kaliteli eğitim-öğretim ortamı sağlamak ve sürdürmek.", "Bilimsel araştırmaların nitelik ve niceliğini artırmak", "Toplumsal hizmet faaliyetlerinin sayısını ve

kalitesini artırmak", "Üniversite personeli ve öğrenci memnuniyetini artırmak" ve "Paydaşlar ile iletişim ve işbirliğini artırmak" yer almıştır. Ancak bu planda **hedeflenen amaçlara, ne düzeyde ulaşıldığına dair somut ve ölçülebilir verilere** yeterince ulaşılamamıştır (2019-2023 stratejik plan sayfa 25). Bu nedenle 2018 yılı içerisinde hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planında iyileştirmeye gidilerek oluşturulan hedef kartları ile amaçlar ve hedefler ile performans göstergelerine açık şekilde yer verilmiştir. 2018 yılı içinde Üniversitenin 2019-2023 Stratejik planı tamamlanarak onaylanmış olup (<http://www.ibu.edu.tr/template/contents/baibu-2019-2023.pdf>), bu planda misyon, vizyon, hedefler (Ek-2.1.1) ve her hedef için performans göstergeleri (Ek-2.1.2) paylaşılmıştır.

2018 yılı içerisinde 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında ve "Paydaşlar ile iletişim ve işbirliğini artırmak" amacıyla geline noktanın tespiti ve yeni dönemin planlanması için iç ve dış paydaşların katılımının sağlandığı anket çalışmaları yapılmış ve paydaş görüşleri alınarak 2019-2023 Stratejik Planı Paydaş Analizi gerçekleştirilmiştir (Ek-2.1.3 ve Ek-2.1.4). Paydaşların Görüş, Öneri ve Beklentilerinin Amaç/Hedeflere Etkisi kapsamında elde edilen sonuçlardan yola çıkılarak üniversitemiz kendisini eğitim odaklı üniversite olarak konumlandırmış (2019-2023 stratejik plan sayfa 36;76) ve bununla ilgili yeni fakültelerin kurulmasıyla için planlamalara yer vermiştir (2019-2023 stratejik plan sayfa 99).

2017 yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YKK) tarafından dış denetimden geçen üniversitemizin Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) Ek-2.1.5 de sunulmaktadır. 2019-2023 Stratejik planında KGBR'daki iyileştirmeye açık yanlara ("*Amaç 1. Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirmek ve sürdürmek*" ve "*Amaç 4. Kurumsallaşmayı geliştirmek*" amacı kapsamında "*Hedef 4. Akademik ve idari tüm personele Toplam Kalite Yönetimi (TKY) ve Sürekli İyileştirme eğitimleri vermek*" amaç ve hedefiyle ilişkilendirilen iyileştirme alanlarının) yeterince yer vermediği gözlenmiştir. Bu kapsamda 2019 yılından itibaren Kalite Komisyonunun yeniden yapılanması ile '*Stratejik Yönetim ile Kalite Yönetimi uygulamalarının entegre edilmesi ve bu entegrasyonun sürekliliğinin sağlanması*' amaçlanmaktadır. Kalite Komisyonu çalışmalarıyla, stratejik hedeflerin daha sık ve sürekli takibi, stratejik plan revizyonlarının yapılmasıyla sağlanacaktır. Revizyonlarda KGBR'da tavsiye edilen iyileştirmeye açık yanların stratejik plana uygun zaman/yol haritası şeklinde eklenmesi planlanmaktadır.

Tıp Fakültesi Dahili Bilimler Radyoloji Anabilim Dalı, Türk Radyoloji Yeterlik Kurulu (TRYK), Eğitim Kurumları ve Program Değerlendirme Komisyonu tarafından 2017 yılında aldığı bir yıllık Kurum Uzmanlık Eğitimi Koşullu Yeterlik Belge'sinin 5 yıl daha uzatılması için 26 Kasım 2018'de yeniden dış değerlendirmeden geçmiştir (<http://ajanda.ibu.edu.tr/universitemiz-tip-fakultesi-radyoloji-bolumu-turk-radyoloji-yeterlilik-kurulunun-denetiminden-gecti/>). Oldukça olumlu geçen dış değerlendirmeye ait raporunun TRYK Genel Kurulunda tartışılması ve ilamı beklenmektedir.

Erasmus değişim programı kapsamında yapılan ve yürürlükte olan toplam 23 ülkede 106 üniversite ile anlaşması, Farabi değişim programı kapsamında Türkiye'de 100 üniversite ile anlaşması, Mevlana değişim programı kapsamında ise 12 ülkede 24 üniversite ile anlaşması devam etmektedir. 2018 yılında üniversitemiz akademik personelinin katıldığı yurt dışı faaliyetler, 2018 faaliyet raporunda 94 ve 95. sayfalarında yayımlanmıştır (Ek-2.1.6)

Kanıtlar

- [Ek-2.1.1. MisyonVizyonTemelDeğerler.pdf](#)
- [Ek-2.1.2. HedefKartları2019-2023StratejikPlandan.pdf](#)
- [Ek-2.1.3. Abant İzzet Baysal Üniversitesi İç Paydaş Anketi.pdf](#)
- [Ek-2.1.4. Abant İzzet Baysal Üniversitesi Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [Ek-2.1.5. KGBRAbantİzzetBaysalÜniversitesi.pdf](#)
- [Ek-2.1.6. 2018YurtdışıFaaliyetler.pdf](#)

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

2015 yılında Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği yayımlanması ile birlikte Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi çıkarılmış (Ek-2.2.1) ve Üniversitemiz Kalite Komisyonu 2016 yılında kurulmuştur. Kalite Komisyonu çalışmaları <http://kalite.ibu.edu.tr/> adresinde yer almaktadır.

Üniversite Kalite Komisyonu üyeleri Üniversitemizin tüm birimlerini kapsayacak şekilde farklı alanlardan seçilen temsilcilerden oluşmaktadır. 2018 yılı itibariyle mevcut Kalite komisyonu üyeleri bu adreste ve Ek-2.2.2'de verilmektedir. Ayrıca 2017'deki dış denetim öncesinde her birim kendi kalite sorumlularını görevlendirmiştir. Birim Kalite Sorumlularının, Kurum Kalite Komisyonu ile irtibat halinde çalışmalarını yürütmekte, toplantılar düzenlemekte alınan kararları ise üst yönetimle paylaşmakla yükümlüdür. Bazı alt birimlerde birim Kalite Komisyonları oluşmuş olmakla birlikte (Örn:<http://shmyo.ibu.edu.tr/index.php/tr/kalite/kalite-komisyonu>, <http://yycmyo.ibu.edu.tr/tr/yonetim-tr/yueksekokul-komisyonlar>, Ek-2.2.3), üniversitemiz bünyesinde kalite yapılanması kapsamında kalite sisteminin tam ve sağlıklı işleyişini sağlamak üzere tüm birimlerde kalite organizasyonunu tamamlanamamıştır.

Üniversitemiz 2017 yılında YKK tarafından dış değerlendirmeden geçtikten sonra, Kurum İçi Değerlendirme Raporu (KİDR) oluşturulmasının, süreç yönetiminden ziyade bürokratik bir veri toplama şeklinde gerçekleştiği anlaşılmış, ancak bu durum 2017 raporunda da değiştirilememiştir. 2018 yılı KİDR hazırlama sürecinin kuruma faydalı olabilmesi için Ağustos 2018'de bir kalite Koordinatörü ve iki yardımcısından oluşan görevlendirme ile yeni bir Kalite Yönetimi yapılanması üzerinde çalışmalar başlatılmıştır (Ek-2.2.4). Yeni Üniversite Kalite Güvence Yönerge çalışmaları, 23 Kasım 2018'de yeni Yükseköğretim Kalite Yönetmeliği yayımlanması ile hız kazanmış ancak 2018 yılı içinde tamamlanamamıştır. Yeni yönerge ile yeni yönetmelik kapsamında bu eksiklikleri giderecek bir kalite organizasyonuna gidilmiştir (Ek-2.2.5 Taslak Yönerge).

Eğitim-öğretim süreçlerinde 'Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al' (PUKÖ) döngüsünün işletilmesiyle ilgili olarak 2018 yılı içinde toplam beş adet Meslek Yüksekokulunda, derslerdeki içerik tekrarı ile ilgili öğrenci şikayetleri, seçmeli ders oranının azlığı, MYO'ların amacına ve çevresel değişime uygun olmayan uygulama saatlerinin azlığı, bazı programlardaki çok düşük öğrenci sayıları ve farklı MYO'larda aynı isimli derslerin içerik ve kredi farklılıkları gibi faktörler dikkate alınarak ardışık toplantılar yapılmış, kısa sürede üniversitenin ilgili MYO'ların gerekli müfredat değişiklik teklifleri Üniversite senatosu tarafından onaylanarak, 2018-2019 Güz döneminden itibaren uygulamaya alınmıştır. Bu kapsamda Mehmet Tanrıkulu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda yapılmış çalışmaya ilişkin iyileştirme kanıtları Ek-2.2.6, Bolu Meslek Yüksekokulu kapsamında yapılmış çalışmaya ilişkin iyileştirme kanıtlarına Ek-2.2.7'de ulaşılabilir.

Ayrıca eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsünün işletilmesiyle ilgili olarak tüm akademik birimler için bahar dönemlerinde yeni dönem seçmeli ders havuzlarının güncellenmesi ve yeni dersler eklenmesine ilişkin çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda 2018 yılı içerisinde Fakültelerden Mühendislik Fakültesinin benzer müfredat düzeltmesine ilişkin örnek iyileştirme kanıtı Ek-2.2.8 de verilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-2.2.1. AİBÜ KaliteYönergesi.pdf](#)
- [Ek-2.2.2. 2018 Kalite Komisyonu Üyeleri.pdf](#)
- [Ek-2.2.3. BESYO KaliteKurulu.pdf](#)
- [Ek-2.2.4. KaliteKoordinatörGörevlendirilmesi.pdf](#)
- [Ek-2.2.5. BAİBÜ Kalite Yönergesi Taslak.docx](#)

- [Ek-2.2.6. MT SH MYO. Müfredat değişikliği.pdf](#)
- [Ek-2.2.7. BMYO PUKO.pdf](#)
- [Ek-2.2.8. Mühendislik PUKO.pdf](#)

3. Paydaş Katılımı

2018 yılı içerisinde 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında ve "Paydaşlar ile iletişim ve işbirliğini artırmak." amacıyla gelinen noktanın tespiti ve yeni dönemin planlanması için iç ve dış paydaşların katılımının sağlandığı anket çalışmaları (Ek-2.3.1, Ek-2.3.2) yapılmış ve paydaş görüşleri alınarak 2019-2023 Stratejik Planı Paydaş Analizi gerçekleştirilmiştir. Revizyona ihtiyaç göstermekle birlikte (2019-2023 stratejik planında yer aldığı şekliyle) paydaş analizi ve paydaş önceliklendirme tablosu Ek-2.3.3'dedir. Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin amaç/hedeflere etkisi kapsamında elde edilen sonuçlardan (Ek-2.3.4) yola çıkılarak üniversitemiz kendisini eğitim odaklı üniversite olarak konumlandırmış (2019-2023 stratejik plan sayfa 76) ve bununla ilgili yeni fakültelerin kurulmasıyla için planlamalara yer vermiştir (Ek-2.3.5).

Kalite yönetiminde gerçekleştirilen yeni yapılanma ile mezunların kalite süreçlerine daha aktif katılımının sağlanması için Kariyer İzleme Merkezi Kalite Alt Komisyonu oluşturulması planlanmış olup, bu durum hazırlanan yönetmelik taslağında şu şekilde yer almıştır (Ek.2.3.6 Madde 5, Madde 7): *'Buna göre oluşturulacak komisyon mezun olan eski üniversite öğrencilerinin mezuniyetten sonra hangi oranda ve hangi alandaki işlere yerleştiğini, iş yaşamında aldığı eğitimden kaynaklı bir eksiklik, aksama olup olmadığını takip eder. Mezuniyet öncesi öğrencilerin iş başvuruları için kılavuzluk eder. 'Kariyer Günleri' organizasyonlarını planlar.'*

Kalite Komisyonu çalışmalarına paydaş katılımı açısından bakıldığında; 2018 yılı Kalite Komisyonu üyelerinden biri öğrenci temsilcisidir (Ek-2.3.7). 2019 yılında Yönerge değişikliği ile birlikte iç paydaş olan öğrenci temsilcisine ek olarak komisyonda bir adette dış paydaş bulunması planlanmaktadır (Ek.2.3.6 Madde 4 (c) ve (d)).

Kanıtlar

- [Ek-2.3.3. Paydaş Analiz Önceliklendirme.pdf](#)
- [Ek-2.3.4. Paydaşların Görüş, Öneri ve Beklentilerinin Amaç ve Hedeflere Etkisi.pdf](#)
- [Ek-2.3.5. Yeni Açılacak Fakülteler.pdf](#)
- [Ek-2.3.7. 2018 Kalite Komisyonu Üyeleri.pdf](#)
- [Ek-2.3.1. Abant İzzet Baysal Üniversitesi İç Paydaş Anketi.pdf](#)
- [Ek-2.3.2. Abant İzzet Baysal Üniversitesi Dış Paydaş Anketi.pdf](#)
- [Ek-2.3.6. BAİBÜ Kalite Yönergesi Taslak.pdf](#)

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemizin Eğitim-Öğretim politikası ve stratejik amaçları (Ek-3.1.1, Ek-3.1.2) doğrultusunda gelişen bilgi, teknoloji ve insan kaynakları değerlendirilerek eğitim programları gözden geçirilmekte ve tasarlanan yeni programlar alt akademik birimler tarafından hazırlanarak fakülte, yüksekokul ve enstitüler aracılığıyla üniversite senatosunun görüşüne sunulmaktadır. İç paydaşların yazılı talepleri ve dış paydaşların daha çok sözlü önerileri programların tasarlanmasında dikkate alınmaktadır. Programlarda yer alan mevcut ve yeni dersler ve bilgiler üniversitemiz Bologna web sayfasından duyurulmaktadır (Ek-3.1.3). Üç kez değişiklik yapılarak en son 2013 yılında yapılan değişikliklerle

tüm programlar, Bologna sürecine uyumlu olacak şekilde iş yükü, saat ve faaliyetler dikkate alınarak güncellenmiştir. Ayrıca 2018 yılında yapılan toplantılarla tüm birimlerde Bologna sürecine uygunluk tam olarak sağlanmaya çalışılmıştır.

Kurumumuzda eğitim-öğretim programları dönemlik yapılan akademik değerlendirme toplantıları gibi referanslar dikkate alınarak ayrıca düzenlenmektedir. Mezun edeceğimiz öğrencilerimizde planladığımız yetkinlik ve becerilere ilişkin; her dönem yapılan öğretim elemanlarının ders ve öğrenci geri bildirimlerini içeren akademik toplantılar, öğrenci memnuniyet anketleri, dış paydaş olarak staj uygulanan kurumlardan gelen öğrenci değerlendirme cetvelleri kullanılarak yetkinlik ve becerileri ve zamanla değişip değişmedikleri saptanmaya çalışılmaktadır .

Mevcut ve güncellenen programlar Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde mevcut ve erişime açıktır. Öğrenciler çeşitli akademik faaliyetler ve destekler yoluyla öğrenme sürecinde desteklenmektedir.

3.1.1. Kurumda eğitim-öğretim programlarının tasarım yöntemi

Kurumda eğitim öğretim programları gelişen bilgi, teknoloji ve insan kaynakları doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Gerekli görülen düzenlemeler ve öneriler doğrultusunda ilgili birimler tarafından görüşülmekte ve tasarlanmaktadır. Tasarlanan eğitim öğretim programları ilgili alt akademik birimler (bölüm, anabilim-bilim dalı, anasanat dalı, program) tarafından hazırlanarak fakülte, yüksekokul ve enstitüler tarafından üniversite senatosuna teklif edilmekte ve üniversite senatosu tarafından onaylanmak suretiyle işlerlik kazanmaktadır. Bununla birlikte **Eğitim Fakültesi ders programları YÖK tarafından gönderilmekte seçmeli ders haricinde bir ekleme ya da çıkarma durumu bulunmamaktadır** (Ek-3.1.4)

Kalite Komisyonumuz, 2019 yılında eğitim-öğretim alanında, tüm programlarda Öğretim üyelerine program çıktısı belirleme yöntemleri ve program bilgi paketleri bilgilendirme toplantıları yaparak ve takip için birim kalite komisyonlarını kullanarak **'program çıktısı kalitesini'** güvence altına almayı planlanmaktadır.

3.1.2. Programların tasarımına paydaş katılımı

Kurumun eğitim-öğretim programlarında yapılan değişiklikler kurum içerisinde bulunan duyuru panoları ve kurumun web sayfası aracılığıyla duyurulmaktadır. Programların tasarımında dış paydaşların genelde sözlü talepleri alınmakta olup iç paydaşlardan da yazılı ve sözlü öneriler alınmaktadır. İlgili birimlerce bu öneriler görüşülerek uygun olanlar (dersi verecek öğretim üyesinin olup olmaması, ders kredilerinin yeterli olması gibi) program tasarımına yansıtılmaktadır (Ek-3.1.5). İlerleyen süreçte iç ve dış paydaşlara yönelik düzenli olarak bilgilendirme toplantıları yapılarak daha kapsamlı bilgi alışverişinde bulunulması öngörülmektedir.

3.1.3. Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere gerçekleştirilen faaliyetler

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere danışmanları tarafından ulusal-uluslararası yarışmalara, öğrenci sempozyum ve kongrelerine yönlendirilmekte ve rehberlik edilmektedir. Lisans üstü öğrencileri BAP, TÜBİTAK, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ve İzzet Baysal Vakfı gibi merkezlerden destek alarak araştırmalar yapabilmektedir. Ayrıca ilgili öğretim üyeleri tarafından ders içi-dışı alanlarıyla ilgili araştırmalar yapmaları ve sunmaları desteklenmektedir.

3.1.4. Kurumdaki öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin

hazırlanması ve kamuoyuyla paylaşılması

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları üniversitenin web sitesinde paylaşılmaktadır.

<http://www.ibu.edu.tr/tr>

<http://www.ibu.edu.tr/en>

<http://bologna.ibu.edu.tr/>

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara zorunlu ders olarak yansıtılmakta ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) yükü hesaplanırken stajlarda yapmaları gereken uygulamalara yönelik çalışmalar dikkate alınmaktadır.

Dolaşımdaki uygulama ve stajların iş yükleri belirlenirken öğrencinin kendi müfredatında yer alan değerlerle uyumu gözetilmiştir. (Örneğin mühendislik fakültesinde 40 iş günlük staj için 10 AKTS verilmiştir. Meslek Yüksek okullarında ise 30 iş günü staj için 8 AKTS verilmiştir. Ayrıca Fen Edebiyat Fakültesinde öğrenci yapmış olduğu uygulama ve stajları diploma ekinde gösterebilmektedir. Buna ek olarak öğrenci stajını son sınıfta almakta olduğu uygulamalı bir dersin iş yüküne dahil edebilmektedir.)

3.1.5. Program yeterliliklerinin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumunun sağlanması

Kurumdaki tüm programların “Bilgi Paketleri” tamamlandı. Bu bilgilere üniversitemiz web sayfasında bulunan Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi AKTS Bilgi Kataloğu linkinden ulaşılabilmektedir (<http://bologna.ibu.edu.tr/akts/newtr.php>). Bu paketler tamamlanırken program yeterliliklerinin TYYÇ ile ilişkilendirilmesi de yapılmıştır (Örnek dosya Ek-3.1.6). Ayrıca her yıl program yeterlilikleri gözden geçirilmekte ve güncellemeler yapılmaktadır. Güncelleme yapılan programlar için TYYÇ ile uyumu yeniden değerlendirilmektedir. 2019 yılı içinde tüm programlar için program çıktı değerlendirmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-3.1.1\(2014-2018Stratejik PlandaEğitim-Öğretim\).pdf](#)
- [Ek-3.1.2\(2019-2023Stratejik PlandaEğitim-Öğretim\).pdf](#)
- [Ek-3.1.3\(BolognaAKTSBilgiPaketi\).pdf](#)
- [Ek-3.1.4\(EğitimFakMüfredat\).pdf](#)
- [Ek-3.1.5\(ProgramTasarımı.ADAKörneği\).pdf](#)
- [Ek-3.1.6\(TYYÇ.eşleştirme.Örneği\).pdf](#)

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların güncellenmesinde paydaş katkısının nasıl alındığına dair tanımlı bir süreç bulunmamaktadır. Bununla birlikte öğrencilerle, öğretim elemanlarıyla ve dış paydaşlarla sözlü ve yazılı istişareler yapılmaktadır. Her dönem sonunda öğrencilerden dersin işlenişi ve öğretim elemanı hakkında görüşler elektronik ortamda öğrenci bilgi yönetim sistemi üzerinden alınmakta ve ortaya çıkan sonuçlar yönetim, akademik birimler ve dersi veren akademik personel ile paylaşılmakta ve gerekli değerlendirmelerin yapılması sağlanmaktadır (Ek-3.2.1).

3.2.1. Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için kullanılan yöntemler ve paydaş katılımı

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi, iç ve dış paydaşlardan gelen öneriler doğrultusunda yapılmaktadır. Yeni eğitim öğretim yılı başında programda yer alan derslerin ders sorumlusu öğretim üyesi tarafından bologna bilgi sisteminde dersler güncellenerek kaydedilmektedir. Bu kapsamda Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi amacıyla eğitim öğretim dönemi başında ve sonunda iç ve dış paydaşların görüşlerini ve önerilerini almak amacıyla senede iki defa bilgilendirme toplantıları yapılması öngörülmektedir. Ayrıca kurumumuzda her eğitim-öğretim döneminin sonunda öğretim elemanları ile ders değerlendirmelerini içeren akademik değerlendirme toplantıları yapılmakta ve öğretim elemanlarından ders değerlendirme raporlarını yazılı olarak da sunmaları istenmektedir (Ek-3.2.2).

3.2.2. Program eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşamadığı durumlarda yürütülen iyileştirme çalışmaları

Program çıktıklarına ulaşıp ulaşılmadığını düzenli olarak ölçen bir sistem henüz kurulamamış olup mezun öğrencilerden sözlü iletilen sahada yaşadığı zorlukları azaltmak için bazı birimlerde bazı programların müfredat düzeltilmesi işlemleri gerçekleştirilebilmiştir.

3.2.3. Akredite olmak isteyen programların desteklenme mekanizmaları

Akredite olmak isteyen programlar için maddi destek açısından henüz tanımlı bir süreç yoktur. Mevcut durumda alt birimler, Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı üzerinden, kendi imkanları ile ya da sponsor destekleri ile ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarına müracaat yapmaktadırlar. Önümüzdeki süreçte YKK'nın dış akreditasyona benzer şekilde, üniversite içinde bir değerlendirme sistemi kurma yaklaşımına sıcak bakılmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek3.2.1.Öğrenci.Ders.değerlendirme.anket.sonuç.örneği.pdf](#)
- [Ek-3.2.2.Örnek ders değerlendirme.pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli öğrenme (öğrenmede öğrenciye aktif rol veren, çeşitli öğrenme kaynaklarını destekleyen, öğrenmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi planlı ve programlı şekilde verebilen) konusunda genel kabul ve uygulama bulmuş bir politika olmamakla birlikte; program bazında bu tip uygulamalar yapılmaktadır. 2018 yılı içinde özellikle MYO'larında uygulama eğitim çalışmalarının artırılması için müfredat değişiklikleri başlatılmıştır (Ek-2.2.6 ve Ek-2.2.7). Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ders danışmanlığı şeklindedir. Üniversitenin öğrenci danışmanlığı yönergesi vardır. Bu danışmanlık yönergesi değişik birimlerde değişik düzeyde uygulanmaktadır (Ek-3.3.1). Bolu MYO'da müdürlük makamı belirli saatlerde öğrencilere açık kapı uygulaması başlatmış olup, 2019 yılı içinde Öğretim üyelerine de yaygınlaştırılması planlanmıştır.

Çeşitli fakültelerimizde uygulamalı eğitimler, stajlar ve gözlemler yoluyla öğrencilerin öğrenme süreçlerinde aktif rol almaları sağlanmaktadır (Ek-3.3.2, Ek-3.3.3, Ek-3.3.4, Ek-3.3.5). Ancak **Sağlık Bakanlığı'nın uygulamalı eğitim alanlarında öğrencilerin staj uygulaması gibi sigorta yaptırılmadan hastaya dokunmamalarını istemesi, Sağlık YO, FTR YO gibi birimlerde uygulama eğitimlerinin devamlılığı konusunda yüksek risk oluşturmaktadır**(Ek-3.3.6).

Öğrencilerin ders yükü ve saatleri Bologna süreciyle uyumludur ve öğrencilerden alınan geri bildirimler ve gelişen bilgi ve teknolojiler dikkate alınarak yenilenmektedir (bologna.ibu.edu.tr). Tıp fakültesi dışındaki tüm programların tüm derslerinde AKTS uygulaması vardır. Öğrenci iş yükü (AKTS kredi değeri); 2547 sayılı kanununun 44. maddesine uygun şekilde, her bir iş yükü türünü seçip sayısı ve süresini belirleyip toplam iş yükü (saat) hesaplanıp sonrasında 30 saate bölünmesiyle hesaplanmaktadır. Henüz AKTS yükü, öğrenci iş yüküne ilişkin olarak öğrenci görüşleri düzenli bir şekilde geri alınarak düzenlenememiştir. Ayrıca Erasmus programıyla yurt dışına giden öğrencilerimiz için Üniversitemiz Senatosunda kabul edilen bir AKTS dönüşüm tablosu bulunmaktadır (Ek-3-3.7).

Üniversitemizde öğrencilerin diğer birimlerden ders almaları ve seçmeli dersleri yeterince alabilmeleri için alt yapı mevcuttur.

Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme konusunda öğretim üye ve elemanlarının bilgi düzeyleri farklılıklar göstermekte olup, 2019 yılı içerisinde; (i) birim kalite komisyonları üzerinden bu konudaki bilgi ve gerekliliklerin duyurulması, (ii)Eğiticilerin Eğitimi, (iii) Ölçme ve Değerlendirme eğitimlerinin artırılması planlanmaktadır.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler fakülte ve yüksek okulların kendi iç disiplinleri arasında bulunmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin farklı fakültelerden ya da yüksek okullardan ders almasına imkân sağlayan bir ortam bulunmamaktadır. Diğer yandan enstitülerde farklı disiplinleri tanıma adına ve kültürel derinlik kazanma adına farklı Anabilim Dallarından ders alınmasına imkân tanınmaktadır. Ayrıca öğrenciler özel öğrenci sıfatıyla istedikleri enstitülerden ders alabilmektedirler.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) üniversitemiz bünyesinde bulunan tüm birimlerde vize ve final sınavları öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede tanımlı süreçlerdir. Bu süreçler öğretim elemanları tarafından belirlenerek bilgi yönetim sistemine girilmektedir. Bu süreçler ayrıca öğrencilere izlenceler yoluyla sunulmakta ve web sayfalarından duyurulmaktadır. Eğitim-öğretim yılı dönemlik vize sınavları 8 ve 9. haftalarda yapılmaktadır. Final sınavları ise dönem sonunda gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler ilgili birimlerin denetimleri doğrultusunda güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-3.3.1.Öğrenci.Danışmanlığı.Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-3.3.2.TurizmOtelcilik.Staj.Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-3.3.3.Hemşirelik.Yaz.Stajı.Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-3.3.4.Gerede.Uyg.Bil.Staj.Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-3.3.5.MeslekiTeknik.MYO.Staj.Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-3.3.6. KlinikUygulama.dersi.için.sigorta.istemi.pdf](#)
- [Ek-3.3.7.Erasmus.için.not.standardizasyonu.pdf](#)

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

3.4.1. Kurumun merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci kabullerinde uyguladığı açık ve tutarlı kriterler (yatay-dikey geçiş, yabancı ögr, özel ögr):

Üniversitemiz öğrenci kabullerinde;

- Ön lisans ve Lisans düzeyi için ÖSYM kılavuzunda belirtilen süreçler kullanılmaktadır (www.osym.gov.tr). Lisansüstü düzeyde ise öğrenci kabul koşulları ilgili enstitüler tarafından her başvuru döneminde senato onayından sonra ilan edilmektedir (<http://www.ibu.edu.tr/tr/akademik/enstituler>).

- Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Bölümü, Güzel Sanatlar Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu bu kapsamda yetenek ve yeterlilik sınavları yapmaktadır. Sınav başvuruları web sitelerinde duyurulmaktadır (Eğitim Fakültesi, www.ef.ibu.edu.tr -Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Başvuru Sistemi, <http://oys.ibu.edu.tr/>- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, <http://besyo.ibu.edu.tr/tr/>).

- Bu bölümde eklerdeki yönetmelik, yönerge ve usul ve esaslardan da görüleceği gibi önlisans, lisans ve lisansüstü programlara kabul şartları kılavuzlarda, ilanlarda yer almakta ve duyurulmaktadır. Öğrenciler bazı derslerde önkoşulu tamamlamak ve bir üst aşamada yer alan dersleri almaktadır. Daha önceki öğrenmelerin sayılıp sayılmayacağına ilişkin yönetmelikler mevcuttur. İlgili ders saydırmaları bu çerçevede yapılmakta ve sonra ilgili akademik kurullarda görüşülmektedir. Ayrıca yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabulleri, yurt dışından öğrenci kabulleri, üniversitemiz senatosunca onaylanmış yönergeler doğrultusunda yapılmaktadır (<http://oidb.ibu.edu.tr/mevzuat/yoenergeler>, EK3.4.1, EK3.4.2, EK3.4.3, EK3.4.4).

3.4.2. Kurumda, önceki formal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler:

Öğrencilerin daha önceden aldıkları formal derslerin tanınması ile ilgili intibak ve eşdeğerlik tabloları doldurulmakta ve öğrenci belirlenen derslerden muaf olabilmektedir (Örnek <http://ef.ibu.edu.tr/formlar/koordinatorkluk-ve-intibak-formlari>). İntibak ve eşdeğerlikler için ise Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Süresiyle Sınav Ve Değerlendirme Esaslarına İlişkin Yönetmeliği kullanılmaktadır (EK3.4.5).

3.4.3. Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler (yönerge, senato kararı vb.):

Üniversitemizde genel ve yaygın şekilde, önceki non-formal (*katı bir müfredat dışında kalan, sivil toplum kuruluşlarında ya da atölyelerde verilen okul-dışı eğitim*) ve informal (*herhangi bir planlı yapılandırma olmadan, kişilerin çevrelerinden ya da kendi kendine gelişen deneyimlerinden öğrenme*) öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı sürecimiz henüz bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-3.4.1.Yatay.geciş.yoenergesi.pdf](#)
- [Ek-3.4.2.Yandal.yoenergesi.pdf](#)
- [Ek-3.4.3.Çift.anadal.yoenergesi.pdf](#)
- [Ek-3.4.4.Yurt.dışından.öğrenci.kabulu.yoenergesi.pdf](#)
- [EK3.4.5.Lisans.sınav.yoenergesi.pdf](#)

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla yurt içi ve yurt dışında farklı kurumlar tarafından düzenlenen etkinliklere (seminer, konferans, kongre, çalıştay vb.) katılımları; 14.01.2016 tarihinde senatoca onaylanarak yürürlüğe konulan 'Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Personelinin 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. Maddesi Uyarınca Yurtiçi Ve Yurtdışı Görevlendirmelerine İlişkin Usul Ve Esaslar, (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/69862>) çerçevesinde bütçe imkânları dâhilinde sağlanan

maddi destek sağlanabilmektedir. Bu konuda her Fakülte ve Yüksekokulun Yönetim Kurulları yetkilidir.

Üniversitedeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin sağlanması için; Anabilim dalından gelen, Bölüm başkanlığı onayından geçen özel şartlarda akademik kadro ilamı gerçekleştirilebilmektedir. Dr. Öğretim üyelerinin ilk defa ve tekrar atanmasında, doçent ve profesör kadrolarına atanmada "T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ" kapsamında öğretim üyelerinin kendi alanlarında belirlenen kriterleri sağlaması gerekmektedir (Ek-3.5.1, Ek-3.5.2). Ancak birimlerimizde, alan uzmanlığını gözeterek ders dağılımları bazen sağlanamamakta, diğer birimlerden eğitici talepleriyle eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır. Bu nedenlerle eğitim-öğretim kadrosunun ders içerikleri ile örtüşecek şekilde yapılandırılması için 2019 yılı içinde Akademik ve İdari personel için işgücü envanteri çıkartılarak tüm personelin esas yeterlilikleri ve alan dışı diğer yeterliliklerinin dokümantasyonu planlanmaktadır.

Üniversitemizde eğiticinin eğitimi programı, düzenli uygulanan ve katılım/sonuçları takip edilebilen bir yapıya kavuşamamıştır. 2019 yılında Eğiticilerin Eğitimi ve Ölçme Değerlendirme, Eğitimde Kalite Yönetim sistemleri uygulanması konulu eğitimler planlanmaktadır.

Kanıtlar

- [EK3.5.1.BAİBÜ.Akademik.Yüks.ve.Atanma.Yönergesi.pdf](#)
- [EK3.5.2.BAİBÜ.Akademik.Yüks.Atanma.PuanTablosu.pdf](#)

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

3.6.1. Öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği ve yönetim sistemi (tesis ve altyapılar)

Öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarına ulaşımını kolaylaştıracak ve ihtiyaçlarını karşılayacak tesis ve altyapı önemli ölçüde mevcut olmasına rağmen, artan öğrenci sayısı göz önüne alınarak yeni yurt, spor alanı, teknoloji donanımlı çalışma alanları, yemekhane, sosyal tesisler, kütüphane vb. alanların artırılması çalışmaları ve süreci devam etmektedir. Tüm birimlerimizin günümüz eğitim teknolojilerine uygun şekilde donatılmaya çalışılmaktadır. Birimlerimizde bulunan dersliklerin tümünde internet erişimine sahip bilgisayarlar, projeksiyon cihazları bulunmaktadır. Bunun yanında bazı sınıflarımızda akıllı tahta teknolojileri ve koridorlarımızda kablosuz bağlantı olanakları yer almaktadır. Eduroam alt yapısı sayesinde üniversite kampüsü içerisinde tüm öğrencilerimiz kendi kullanıcı adı ve şifreleri ile internete erişim sağlayabilmektedir. Aynı şekilde Eduroam alt yapısı ile yurt dışı değişim programlarına katılan öğrenciler yine gittikleri üniversitelerde kendi kullanıcı adı ve şifreleri ile internete bağlanabilmektedir.

Üniversite yönetimi tarafından öğrencilerin sağlık, kültür ve spor alanlarında faaliyetleri desteklenmektedir. Engelli öğrencilerimizin eğitime erişimleri için alt yapılar mevcuttur ve iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Uluslararası öğrenciler için dil öğrenme ve programlara devam etmeleri için yeterli alt yapı ve birimler mevcuttur. Her birimde öğrencileri temsil eden öğrenciler ve üniversite senatosunda üniversiteyi tamamıyla temsil eden bir öğrenci temsilcisi bulunmakta ve temsilci veya temsilciler tarafından ifade edilen ihtiyaç/istekler yönetim tarafından karşılanmaya çalışılmaktadır.

Kütüphanemiz ise hem basılı hem de elektronik ortamda ücretli ve ücretsiz veri tabanlarına üye olarak öğrencilerimize bilgiye ulaşma imkânlarını kolaylaştırmaktadır. Öğrencilerimizin ihtiyaçlarını

karşılacak tesis ve altyapı önemli ölçüde mevcuttur. Fakat artan öğrenci sayısı ve talebine istinaden yurt, spor alanı, teknoloji donanımlı çalışma alanları, yemekhane vb. sosyal donatılara yönelik öğrenci yaşam alanlarının oluşturulması ve geliştirilmesi süreçleri devam ettirilmektedir.

YURTKUR tarafından işletilen Bolu merkezde 1264 yataklı yurt, Üniversitemiz Gölköy kampüsümüzde 773 yataklı yurt, 2017 yılında hizmete giren 1700 kapasiteli Seyit Avşar yurdu bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemiz kampüsünde üniversitemizin işlettiği 1119 yataklı yurt 2017 yılında YURTKUR'a devredilmiştir. Seven kampüsümüzde 142 yataklı yurt bulunmaktadır. Bu yurt da KYK'ya devredilmiştir. Yine üniversitemize ait Mengen'de 80 kişilik kız öğrenci yurdu bulunmaktadır. Gerede kampüsümüzde KYK yurdu bulunmaktadır ve yeni yurt yapılması için 2015 yılında KYK Genel Müdürlüğüne üniversitemiz arsası (10.000 m²) tahsis edilmiştir. Ayrıca şehirde özel yurt imkanları da vardır. Gölköy kampüsünde KYK- Özel Sektör tarafından yapılmakta olan 2802 kapasiteli yeni bir yurt binası yapılmaktadır.

3.6.2. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin çeşitliliği

Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı bünyesinde (<http://sksdb.ibu.edu.tr/>) öğrenci kulüpleri ve toplulukları her türden sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için ortamlar (salonlar, materyaller vb.) oluşturulmakta ve bu türden faaliyetler (üniversite içi ve üniversite dışı) maddi olarak desteklenmektedir. Ayrıca son üç yıl içinde Rektörlük himayelerinde "Öğrenci Kültürel Gelişim Programı" adı altında her hafta kültürel bir etkinlik yapılmaktadır. (<http://ajanda.ibu.edu.tr/universitemizde-3-uluslararası-ogrenci-gunu-etkinligi-duzenlendi/>). Başarılı ve maddi açıdan yardıma ihtiyacı olan öğrenciler yarı zamanlı statüde çalıştırılabilmektedir. Yarı zamanlı öğrenci sayı talebi alt birimlerden kabul edilmekte ve çalışmalarını alt birimlerce kontrol edilmektedir(Ek-3.6.1).

3.6.3. Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ve yönetim sistemi

Üniversitemizin her biriminde her bir öğrenciye danışman öğretim üyesi ataması yapılmakta ve eğitim süresince bu danışmanlık hizmet devam etmektedir. Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları daha çok akademik danışmanlık şeklindedir. Üniversitenin öğrenci danışmanlığı yönergesi vardır. Bu danışmanlık yönergesi değişik birimlerde değişik düzeyde uygulanmaktadır (Ek-3.6.2). Bolu MYO'da müdürlük makamı belirli saatlerde öğrencilere açık kapı uygulaması başlatmış olup, 2019 yılı içinde Öğretim üyelerine de yaygınlaştırılması planlanmıştır. Ayrıca Üst Yönetimi olarak Öğrenci Konseyi ve Topluluk Başkanları ile öğrenci sorunlarını çözmeye yönelik yemekli toplantılar yapılmakta ve birebir sorunlarını çözmeye yönelik adımlar atılmaktadır. Bunun yanında Üniversitenin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde <https://sksdb.ibu.edu.tr/index.php> öğrencilere destek hizmetleri verilmektedir. Bu kapsamda aynı birimden kadrolu bir psikolog görevlendirilmiştir.

3.6.4. Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler.

Engelli öğrencilerin kullanabilmesi amacıyla kampüs genelinde düzenlemeler yapılmıştır ve yapılmaya devam edilmektedir. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi 2014 yılında çıkartılan "Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi ile faaliyetlerine başlamıştır (<http://engelsiz.ibu.edu.tr/index.php/yonerge>). Birimin engelli olan yüksek öğrenim öğrencilerinin diğer akranlarına sağlanan hak ve imkânlardan eşit derecede sahip olarak eğitim-öğrenim görmelerini, öğrenim süresince minimal sorun yaşayarak gerek akademik faaliyetlerinde gerekse akademik olmayan her türlü etkinliklerde bulunmalarını, ulaşım, barınma, sağlık, ders materyalleri, öğretim ve değerlendirme, beslenme, fiziksel ve sosyal etkinlikler,

bilinçlenme, kendini geliştirme, vb. gibi alanlarda en üst düzeyde desteklenmelerini sağlamaktır.

- Engelli Öğrenci Danışma Ofisinde engelli öğrencilere danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

- Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilere yönelik durum tespitleri yapılır. Öğrenci sayılarının tespiti, engel tanıları, Fakülte ve Yüksekokullara göre dağılımları, öğrencilerin barınma durumları, öğrencilerin Fakülte ve Yüksekokullarına ilişkin görüşleri, öğrencilerin üniversite içerisindeki alanları kullanabilme durumları ile öğrencilerin genel olarak istekleri belirlenir.

- Üniversitemiz kütüphanesinde görme engellilere yönelik çeşitli eğitim materyallerinin yer aldığı birim (sesli kütüphane) bulunmaktadır (<http://kddb.ibu.edu.tr/sesli-kuetuephane>).

- Ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın fiziki mekânında engelli öğrencilerin ulaşabileceği şekilde engelli izleri ve engelli çağrı butonu bulunmaktadır.

- Uluslararası öğrenciler için erasmus ofisi (www.erasmus.ibu.edu.tr) rehberlik hizmetleri yürütmektedir. Oryantasyon programları düzenlenmektedir. Uluslararası Öğrenci ve Erasmus Ofisleri bünyesinde uluslararası öğrencilere farklı dillerde destek ve rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. Üniversitemiz TÖMER bünyesinde (<http://tomer.ibu.edu.tr/index.php/tr/>) uluslararası öğrencilere yönelik Türkçe hazırlık programı bulunmaktadır.

-Yurtdışından kabul edilen öğrencilerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının görev alanı içerisindeki iş ve işlemlerini daha kolay karşılanabilmesi için ayrı bir personel görevlendirilmiştir. Tüm öğrenciler kendine ait bilgilere (özlük, harç, not vb.) internet üzerinden öğrenci bilgi sistemine bağlanarak ulaşabilmektedir.

- Uluslararası öğrenciler için 2016 yılından itibaren "Uluslararası Öğrenci Günü" düzenlenmektedir.

Yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından yüzdeler dağılımına Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca beslenme, kültürel ve sportif faaliyetler ve diğer etkinlikler göz önünde tutularak öğrenci ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde karar verilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-3.6.1.SKS.Kısmi.Zamanlı.Öğrenci.Çalışt.Programı.pdf](#)
- [Ek-3.6.2.Engelli.Öğr.Danışma.Koord.Birimi.Yönergesi.pdf](#)

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesinin araştırma stratejisi; eğitim ve öğretim ile birlikte yürütülebilecek şekilde planlanan Ar-Ge faaliyetlerinin nicelik ve nitelik yönünden mevcut imkanlar oranında artırılarak sürdürülmesi perspektifini temel almaktadır. (Ek-4.1.1) Bu strateji çerçevesinde ön görülen hedefleri gerçekleştirebilmek için üretilen ve bir önceki KİDR'de de deklare edilen politikalar (Ek-4.1.2) şu şekilde özetlenebilir:

1- Sensör ve görüntüleme teknolojileri, yenilikçi gıda teknolojileri, kronik nöro-dejaneratif hastalıkların tedavisi alanlarında araştırma ve uygulama merkezlerimizden YENİGIDAM, NÜRDAM, BETUM, DEHAM'ın faaliyet sahalarına giren ulusal ve uluslararası Ar-Ge çalışmalarına öncelik vermek.

2- Yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlar tespit edilerek bu ihtiyaçlardan en azından öncelikli olanlara cevap verecek düzeyde üniversitenin BAP birimi ve bütçesi başta olmak üzere Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, TAGEM, MARKA ve Avrupa Birliği nezdinde kabul edilip gerçekleştirilebilecek proje önerileri geliştirmek,

3- Gerektiği takdirde yeni ve güncel uygulama ve araştırma merkezleri kurmak,

3-YÖK 100-2000 öncelikli alanlar kapsamında kontenjan tahsisini sağlamak ve bu kontenjanlara öğrenci alıp yetiştirmek,

4-Gerektiği takdirde yeni multidisipliner anabilim dalları kurmak,

5- Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi bağlamında ilgili dış paydaşlar olan Kalkınma Bakanlığı, YÖK, TÜBİTAK, TAGEM, MARKA, Avrupa Birliği Ajansları ile ikili iş birliği çalışmalarını artırarak sürdürmek

Ne var ki 2017 Yılı KİDR Raporunun hazırlanması sürecinde de tespit edildiği üzere gerçekleştirilebilir ön görülene sahip bir Ar-Ge stratejisi oluşturabilmek, bu strateji çerçevesinde kurumu belirlenen hedeflere taşıyabilecek tutarlı ve uygulanabilir politikalar geliştirebilmek öncelikle, kalite süreçlerinin sistematik olarak bütün alt birimleri de kuşatacak şekilde organize edilmesini gerektirmektedir. Dolayısıyla bu temel kabul üzerinden üniversitenin yeni yönetiminin de ön görüsü ve yönlendirmesiyle 2018 Yılı itibariyle yürürlüğe konulan yeni kalite konsepti (Ek-4.1.3) gereği bütün alt birimleri kalite sürecine entegre etmeye odaklı aktüel bir stratejik hedef belirlenmiş, daha önce öngörülen politikalar bu temel stratejik hedef bağlamında revize edilmiştir.

Bu kapsamda ilk planda, kurum dahilindeki bir yıllık kalite geliştirme çalışmalarının panoramasını sağlayacak cevapları talep eden soruları içeren bir form hazırlanmış, (Ek-4.1.4) bu form belli bir süre zarfında doldurulmak üzere bütün alt birimlere gönderilmiştir. (Ek-4.1.5) Bu sayede bütün alt birimlerin ilgili sorulara verdikleri cevaplar üzerinden interaktif olarak sürece dahil edilmesi öngörölmüş, mevzubahis bilgi ve kanıtlara bizzat ilgilisi marifetiyle ulaşabilme imkanı elde edilmiştir. Daha da önemlisi stratejik planlama ve uygulama açısından olmazsa olmaz bir aşama olan durum analizinin ilk kez bu kadar geniş katılımlı ve birinci elden temin edilen veriler eşliğinde yapılabilmesi imkanına kavuşulmuştur.

İlk uygulama olmasına rağmen ilk planda ön görölen “alt birimlerin ilgili sorulara verdikleri cevaplar üzerinden interaktif olarak sürece dahil edilmesi” hedefi büyük oranda gerçekleşmiş görünmektedir. Ancak bazı sorulara cevap verilmemiş olması, bazı cevapların oldukça genel ya da kanıt sunmaksızın takdir edilmiş olmaları vb. sonuçlardan yola çıkılarak ilgili formun geliştirmeye açık yönlerinin olduğu ayrıca cevap vermekle yükümlü muhatapların belli noktalarda bilgilendirilmeye ihtiyaç hissettikleri gerçeği iyileştirilmesi gereken yönler olarak görünmektedir.

Bu temel hedef ve bu hedefe ulaşmak için geliştirilen yeni politika sayesinde elde edilen bilgi ve belgeler üzerinden Ar-Ge açısından Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 2017 KİDR’inde ön görölen Ar-Ge hedeflerini ne derece gerçekleştirip gerçekleştiremediği, ön görölen politikaların hedeflerine ulaşmada ne derece tutarlı olup olmadığının tespitini de sağlayacak mevcut durum analizi ise şu şekilde özetlenebilir:

Kurumun 45 adet alt biriminden Ar-Ge faaliyetlerine ilişkin gönderilen bilgi ve belgelerden hareketle;

1- Son üç yılda öğrencilerin yürüttükleri toplamda 28 ÖBAP projesi tamamlanmıştır.

2- 2018 Yılında akademik kadroya mensup araştırmacılar tarafından 1 Avrupa Birliği, 3 Gençlik Spor Bakanlığı, 2 MARKA, 4 TÜBİTAK projesi olmak üzere toplamda 10 dış destekli proje bitirilmiştir. Aynı dönemde üniversite bütçesinden desteklenen araştırma projesi nihayete erdirilmiştir. Ayrıca üniversitemiz bünyesinde 2018 yılında 1 BOREN, 2 MARKA, 11 TÜBİTAK olmak üzere toplamda 14 dış destekli proje çalışması başlamış devam etmektedir. (Ek-4.1.6)

3- Üniversitemiz bütçesinden desteklenen ve 2018 yılında bitirilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı toplamda 157 adet olup (Ek-4.1.7) bunlardan bir tanesi patent alma başarisını göstermiştir. Bu kapsamda 2018 yılında başlayan proje sayısı ise 134 tür. Aynı kapsamda 2017 yılı biten BAP proje sayısı 132, başlayan BAP proje sayısı 139 dur. (Ek-4.1.8) Görüldüğü üzere bir önceki yıla nazaran biten BAP projesi sayısında bir artış söz konusudur. Bu artış genel tasarruf tedbirleri gereği bütçedeki azalmayla birlikte değerlendirildiğinde anlamlı bir artış olarak değerlendirilebilir.

4-2018 Yılı itibariyle üniversitemiz alt birimlerince 16'sı öğrenciye, 16'sı akademisyenlere, 10' u da dış paydaşlara yönelik olmak üzere toplamda 42 Ar-Ge Amaçlı Danışmanlık ve Eğitim Faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Ayrıca bu kapsamda bireysel düzeyde akademisyenlerimizce belli kuruluşlara danışmanlık hizmeti de sağlamaktadır.

5- 2017 KİDR'de de ön görülen YÖK 100-2000 doktora programından 28 kontenjan sağlanması hedefi gerçekleştirilmiş, mevzubahis kontenjan sağlanmıştır. (Ek-4.1.9) Ancak Fen Bilimleri Enstitüsü 8, (Ek-4.1.10) Sağlık Bilimleri Enstitüsü 6, Eğitim Bilimleri Enstitüsü 3, Sosyal Bilimler Enstitüsü ise 0 öğrenci alındığını deklare etmiştir. Görüleceği üzere tahsis edilen kontenjanların bir kısmı doldurulamamıştır. Dolayısıyla doldurulan kontenjan sayısının genel sayıya göre düşük kalmasının sebeplerinin tespit edilmesi ve bir düzeltmeyi sağlayacak tedbir ve politikaların geliştirilmesinin gereği açıktır.

Sonuç itibariyle BAİBÜ'nün temel misyonu gereği eğitim-öğretimle birlikte Ar-Ge faaliyetlerine de dengeli bir bütçe ayırdığı, gerek stratejik hedefleri gerekse bu hedefleri gerçekleştirmek için ön görülen Ar-Ge politikalarının tutarlılığını ve gerçekçiliğini sorgulama bağlamında önceki senelere nazaran bilgi ve belgeye dayalı daha sistematik bir analiz ve değerlendirme sürecini işletmeye başladığını, bu sayede güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerini daha net olarak gördüğünü, iyileştirme yönünde istikrarlı adımlar atabilecek bir potansiyelin şekillendiğini değerlendirmek mümkündür. Nitekim BAİBÜ'nün URAP dünya sıralamasında 2017'deki 1726. sıradaki yerinin (<http://www.urapcenter.org/2017/world.php?q=MS0yNTAw>26.03.2018) 2018 yılı sıralamasında 1773.sırada (<http://www.urapcenter.org/2018/world.php?q=MS0yNTAw> 26.03.2019) Türkiye ölçeğinde 2017 deki 46. Sıradaki yerinin (http://tr.urapcenter.org/2017/2017_t9.php 26.3.2019) 2018 sıralamasında iki basamak gerileyerek 48. Sırada, (http://tr.urapcenter.org/2018/2018_t9.php 26.3.2019), keza bünyesinde Tıp Fakültesi olan üniversiteler sıralamasındaki 2017 deki 36. Sıradaki yerinin (http://tr.urapcenter.org/2017/2017_t3.php 26.3.2019) 2018 de 37. Sırada kalmış olması (http://tr.urapcenter.org/2018/2018_t3.php 26.03.2019) bu noktada atılan adımların en azından mevcudun muhafaza edildiği ancak belli iyileştirmelere de ihtiyaç olduğu tespitini desteklemektedir. Binaenaleyh BAİBÜ Ar-Ge stratejisini ve politikalarını bu durum tespiti üzerinden yeniden organize edeceğini taahhüt etmektedir.

Üniversitenin 14 Ar-Ge merkezinden biri olan Bilimsel Endüstriyel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (BETUM), üniversite-sanayi işbirliğini güçlendirmek amacıyla Kalkınma Bakanlığı desteğiyle kurulmuştur. BETUM, toplam 1000 n² yerleşim alanında 3350 m² kapalı alana sahip olup 23 araştırma laboratuvarından biri olan NMR alışması, daha önce Türkiye'de Manyetik Rezonans Görüntüleme sistemlerinde kullanılan ve alternatiflerine göre daha ucuz bir 'MR Sargısı' geliştirmiş ekip tarafından yerli MRG cihazı geliştirilmesi üzerindedir. **Tamamlandığında toplumsal katkısı ve stratejik önemi çok yüksek çalışmalardan biri olacaktır.**

Kanıtlar

- [Ek- 4.1.1.pdf](#)
- [Ek- 4.1.2.pdf](#)
- [Ek- 4.1.3.pdf](#)
- [Ek- 4.1.4.pdf](#)
- [Ek- 4.1.5.pdf](#)
- [Ek- 4.1.6.pdf](#)
- [Ek- 4.1.7.pdf](#)
- [Ek- 4.1.8.pdf](#)
- [Ek- 4.1.9.pdf](#)
- [Ek- 4.1.10.pdf](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurumun araştırma-geliştirme alanındaki strateji ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli kaynaklarını planlama, tedarik etme ve kullanma yöntemleri kapsamında üniversitenin BAP birimi, TÜBİTAK, Avrupa Birliği ve Bakanlıklar (Tarım Orman Bakanlığı, Bilim Sanayi Bakanlığı, Gençlik Spor Bakanlığı) araştırmacılara kaynak sağlamaktadır (**Ek 4.2.1**). **Ancak, BAP'nin en önemli maddi kaynağı olan üniversite Tıp Fakültesi Uygulama ve Araştırma Hastanesinin döner sermaye gelirleri, afilyasyon nedeniyle Sağlık Bakanlığı tarafından yürütülmektedir.** 06.06.2017 tarihli ve 30098 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan ‘**Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarına Ait Sağlık Tesisleri ve Üniversitelere Ait İlgili Birimlerin Birlikte Kullanımı ve İşbirliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik**’in 11. maddesi ile daha önceki Yönetmeliklerde yer alan birlikte kullanımdaki **sağlık tesisinin döner sermaye gelirlerinden Üniversitenin bilimsel araştırma projelerinin finansmanı için öngörülen payın kaldırılması** bilimsel araştırmaların yapılmasını çok zorlaştırmıştır (2019-2023 BAİBÜ Stratejik plan sayfa 27).

BAİBÜ araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını öncelenmekte ve bunu kurum politikası olarak benimsemektedir. Ulusal, bölgesel ve yerel ölçekte paydaşlar ile projeler gerçekleştirilmekte ve sonuçlar taraflar ile paylaşılmaktadır (http://bap.ibu.edu.tr/tamamlanan_bap_projeleri.aspx?tur=1).

BAİBÜ araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izlemek amacıyla çeşitli mekanizmalar oluşturmuştur. BAP birimine sunulacak projelerde yürütücünün son üç yıl içerisinde tamamlamış olduğu projelerden SCI makalesinin olmasını zorunlu hale getirmiştir (**Ek 4.2.2**).

BAİBÜ'nün araştırma çalışmalarında kullandığı üniversite dışı fonları kuruma aktarması birincil öncelikleri arasında yer almaktadır. Kurum dışı proje desteği sağlanması ve kaynak elde edilmesi amacıyla proje hazırlama eğitimleri verilmiştir (<http://ajanda.ibu.edu.tr/tubitak-proje-yazma-seminerleri-basladi/>), (<http://ajanda.ibu.edu.tr/dogu-marmara-kalkinma-ajansi-marka-gudumlu-proje-destegi/>). Bununla birlikte araştırma geliştirme faaliyetleri için kurum dışı kaynak bulma faaliyetlerinin daha fazla desteklenmesi ve teşvik edilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

2018 Yılında akademik kadroya mensup araştırmacılar tarafından 1 Avrupa Birliği, 3 Gençlik Spor Bakanlığı, 2 MARKA, 4 TÜBİTAK projesi olmak üzere toplamda 10 dış destekli proje bitirilmiştir. Aynı dönemde üniversite bütçesinden desteklenen araştırma projesi nihayete erdirilmiştir. Ayrıca üniversitemiz bünyesinde 2018 yılında 1 BOREN, 2 MARKA, 11 TÜBİTAK olmak üzere toplamda 14 dış destekli proje çalışması başlamış devam etmektedir. (Ek-4.1.6)

Kanıtlar

- [Ek 4.2.1. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [Ek 4.2.2. BAP Yönerge \(Madde 33\).pdf](#)

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi (<http://www.ibu.edu.tr/tr>) 4 adet enstitü, 14 adet fakülte, 3 adet yüksekokul, 8 adet meslek yüksekokulu, 15 adet uygulama ve araştırma merkezi ve 8 adet rektörlüğe bağlı birim olmak üzere toplam 52 farklı akademik birimden oluşmuş olup, toplam 1358 akademik personeli ile eğitim ve araştırma faaliyetlerine devam etmektedir.

Akademik kadrolara yapılan atamalar, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Atanma ve Yükseltme Yönergesi (**Ek-4.3.1**) ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (**Ek-4.3.2**) çerçevesinde yapıldığından, bu yönetmeliklerin belirledikleri standartlar ölçüğünde yapılmaktadır. Bu çerçevede adaylar arasından en yetkin olanların kadroya dâhil edilmesi konusunda hassasiyet gösterilmektedir. Atama sonrası süreçte ise ilgili kadroda çalışan araştırmacıların faaliyetleri, yıllık faaliyet raporları üzerinden periyodik olarak izlenmekte ve her atama döneminde yeniden değerlendirilmektedir. Bütün bu süreçler bir yıllık periyotlarla ilgili birimlerce kayıt altına alınıp raporlanmaktadır.

Üniversitemizin atama ve yükseltme kriterlerinde öğretim elemanlarımızın yapmış olduğu tüm araştırma faaliyetleri puanlanmaktadır (**Ek-4.3.3**). Bunun yanında araştırma performansını daha somut değerlendirmek için yönergede "Araştırma-Geliştirmeye Dayalı Bilimsel Faaliyetler" isimli bir bölüm oluşturulmuş, puanlamada özellikle uluslararası alanda kabul görmüş indekslere giren çalışmalar daha yüksek puan ön görülerek teşvik edilmiştir. Ayrıca araştırma sonuçları ile ortaya çıkan patent, faydalı model vb. tüm ürünler de değerlendirmeye dâhil edilmiştir. Üniversitelerin Ar-Ge ve kalite ölçüğündeki yerini tespit amaçlı hazırlanan ulusal ya da uluslararası endeksler bu anlamdaki yetkinlik ve başarı düzeylerini ölçme açısından önemli göstergeler olarak kabul edilmektedir. Dolayısıyla üniversitemizin bu anlamdaki yetkinlik ve başarı düzeyi her yıl periyodik olarak yayınlanan bu endekslerdeki yerine göre değerlendirilmekte ve bu sonuçlara göre yeniden değerlendirme ve planlama yapılmaktadır.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Vakfı Bilimsel Yayınları Teşvik Programı (BYTP) Uygulama Esasları (<http://argevakfi.ibu.edu.tr/index.php/bytp-yonetmeilgi>) (**Ek-4.3.4**) ile uluslararası endekslerin kriterleri çerçevesinde etki değeri yüksek bilimsel çalışmaların maddi anlamda ödüllendirilmesi ön görülerek bu tür çalışmalar özel teşvik kapsamına alınmıştır. Söz konusu bu başvuruların daha kolay yapılması ve teşvik edilmesi adına, bir çevrimiçi başvuru sistemi (<http://yayintesvik.ibu.edu.tr/kontrol.aspx?ReturnUrl=%2fdefault.aspx>) oluşturulmuştur.

Ayrıca üniversitemizin BAP yönergesinin ilgili maddeleriyle bilimsel araştırma projelerinin; ulusal bilim ve teknoloji politikalarına, ülkenin kalkınma planı hedeflerine, Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu kararlarına uygun konulara öncelik verilerek seçilmesi ön görülmüştür. Bu çerçevede ülkenin bilimsel, ekonomik, sosyal, sanatsal, kültürel gelişimine ve kalkınmasına katkı sağlayacak proje ve araştırmaların öncelikle destekleneceği karara bağlanmıştır. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Atanma ve Yükseltme Yönergesi (**Ek-4.3.1**) kriterlerindeki puanlama sistemi (**Ek-4.3.3**) sürekli gözden geçirilerek kadrolara atanma için gerekli olan kriterlerde iyileştirmeler yapılmakta, bu iyileştirmeler çerçevesinde ilgili personelin yaptığı araştırma, proje, yayın vb. eserlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir. Erasmus yurt dışı eğitim alma desteğine özel bir duyarlılık gösterilmekte ve bu çerçevede uygulama ve araştırma merkezlerinde çalışan araştırmacılara öncelik verilmektedir. Bu destek ve imkanlardan yararlanan araştırmacılardan faaliyet raporu istenmekte ve kazanımlar kurum içi düzenlenen seminer

programları çerçevesinde değerlendirilmektedir. Ar-Ge faaliyetlerindeki performans göstergeleri BAP proje değerlendirme sürecinde bir kriter olarak dikkate alınmaktadır (<http://bap.ibu.edu.tr/mevzuatlar.aspx?tur=1>) (Ek-4.3.5). Bunun yanında Erasmus ders verme ve eğitim alma hareketliliğinde Ar-Ge faaliyetlerinde bulunmuş akademik personele öncelik tanınmaktadır (<https://erasmus.ibu.edu.tr/ders-verme-hareketliliği>).

Araştırma-geliştirme süreci, ilgili kadronun araştırmalarına yoğunlaşabileceği iyi bir altyapı ve yeterli maddi imkanların sağlandığı sağlam bir zemine muhtaç olduğundan, üniversitemiz öncelikle bu noktaya odaklanmış durumdadır. Bu bağlamda bölgenin ihtiyaçları da dikkate alınarak kurulan araştırma ve uygulama merkezleri (<http://www.ibu.edu.tr/uygulama-ve-arastirma-merkezleri>), bütçe imkanları ölçüsünde özel olarak desteklenmektedir. Ayrıca araştırma merkezleri dışındaki birimlerimizde yürütülen projelerde görev alanlar da dahil olmak üzere araştırmacıların, alanıyla ilgili yurt içi-yurt dışı sempozyum, kongre, kurs ve seminer vb. etkinliklere katılımları teşvik edilmekte ve imkanlar ölçüsünde öncelikli olarak desteklenmektedir. Araştırma geliştirme faaliyetlerini motive eden önemli etkenlerden biri de elde edilen başarıların kamuoyuyla etkin bir şekilde paylaşılmasıdır. Bu noktada araştırmacılarımızın başarıyla sonuçlandırdıkları proje ve çıktıları, üniversitemiz basın-ilan bürosunda görevlendirilen özel bir ekip marifetiyle gerek web sayfası (<http://ajanda.ibu.edu.tr/yenigidamin-projesiyle-gida-guvenligi-artacak/>; <http://ajanda.ibu.edu.tr/iza-bugdayi-bolunun-tescilli-urun-olacak/>; <http://ajanda.ibu.edu.tr/dunyanin-ilk-elektronik-kampus-dogal-florasi-ibufiora-yayinda/>) gerekse periyodik olarak yayımlanan bülten vb. aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Ayrıca üniversitemizin merkez kütüphanesi basılı ya da elektronik kaynakları, akademik kadrodan alınan periyodik taleplere göre sürekli güncellenmekte ve geliştirilmekte, gelen taleplere uygun olarak yeni elektronik veri tabanları araştırmacıların istifadesine sunulmaktadır.

Akademik personelin araştırma ve eğitim yetkinliğinin artırılmasına yönelik farklı eğitim programları rutin olarak uygulanmaktadır (Ek-4.3.6; Ek-4.3.7; Ek-4.3.8; Ek-4.3.9). Bunun yanında, üniversitemiz personelinin, başta TÜBİTAK projeleri olmak üzere, kurum dışı fon kaynaklarına proje sunma konusunda etkinliğini ve motivasyonunu artırmak amacıyla, yoğun bir eğitim ve bilgilendirme faaliyeti yürütülmektedir (<http://ajanda.ibu.edu.tr/tubitak-proje-yazma-seminerleri-basladi/>; <http://ajanda.ibu.edu.tr/baibude-tubitak-1512-big-g-programi-egitimi-basladi/>).

Üniversitemiz bünyesinde 14 Araştırma ve Uygulama Merkezi bulundurmasına rağmen, bu merkezlerde görevli araştırmacıların hemen hemen hepsi mevcut mevzuat gereği ders yükü de olan Öğretim Üye ve Görevlilerinden oluşmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-4.3.8. Tıp Fakültesi Eğitim ve Bilgilendirme Etkinlikleri.pdf](#)
- [Ek-4.3.9. İlahiyat Fakültesi Eğitim Etkinlikleri.pdf](#)
- [Ek-4.3.7. Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi.pdf](#)
- [Ek-4.3.6. Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı Eğitimler.pdf](#)
- [Ek-4.3.5. BAIBU_BAP Yonemelik.pdf](#)
- [Ek-4.3.4. BAIBU_BYTP.pdf](#)
- [Ek-4.3.1. BAIBU_Akademik Yükseltme ve Atanma Yonergesi.pdf](#)
- [Ek-4.3.2. Öğretim Uyesi Disindeki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Acıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yonemelik.pdf](#)
- [Ek-4.3.3. BAIBU Öğretim Uyeliğine Atanma Kriterleri Puan Tablosu.pdf](#)

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

BAİBÜ akademik personelinin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve yükseltilmesi amacıyla kurum içi bazı başarı ölçütleri aranmaktadır. Örneğin, BAP projelerinin değerlendirilmesinde proje yürütücünün son 3 yıl içerisinde SCI makalesinin olmaması durumunda, BAP birimine yeni bir proje başvurusunda bulunamamaktadır (**Ek 4.4.1. Madde 33**). Benzer şekilde, ERASMUS Eğitim Alma Hareketliliği (Training) ve Ders verme Hareketliliği (Teaching) kapsamında personelin seçiminde bazı kriterlerler esas alınmaktadır (<https://erasmus.ibu.edu.tr/egitim-alma-hareketliliği>) (<https://erasmus.ibu.edu.tr/ders-verme-hareketliliği>).

BAİBÜ araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için faaliyetlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek üzere; Yök Akademik (<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/search-ResultviewListAuthorAnd-Universities.jsp>), Akademik Teşvik Ödeneği (**Ek 4.4.2.**), İzzet Baysal Vakfı Bilimsel Yayın Teşvik Ödülleri (**Ek 4.4.3.**) (<https://izzetbaysalvakfi.org.tr/burslar/burslar-tesvik-odulleri-ve-yardimlar/izzet-baysal-vakfi-tesvik-odulleri/akademik-yayin-tesvik-odulleri>) yararlanan akademik personel sayısı dikkatli bir şekilde izlenmekte ve teşvik edilmektedir. **Bununla birlikte kurumun araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için faaliyetlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek amacıyla yeni yöntem ve araçların geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır** (Örneğin Tübitak, Tarım Orman Bakanlığı, Bilim Sanayi Bakanlığı, Avrupa Birliği'ne proje sunumlarının desteklenmesi).

BAİBÜ'nin araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirme sonuçlarının paydaşlarla ve kamuoyuyla paylaşılması kurumun öncelikleri arasında yer almaktadır. Bu kapsamda BAP proje sonuçlarının paydaşların sunumuna açılmaktadır (http://bap.ibu.edu.tr/tamamlanan_bap_projeleri.aspx?tur=1). Benzer şekilde akademik personelin teşvik edilmesi ve değerlendirilmesi süreçleri kamuoyu ile paylaşılmaktadır (**Ek 4.4.2.**) (**Ek 4.4.3.**).

BAİBÜ bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkı sunması ve söz konusu katkının ölçülmesini amaçlamaktadır. Kurumun ülke ekonomisine katkısı kapsamında "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Uzay Teknolojileri Araştırma Enstitüsü'nün ürettiği uydu sistemleri için Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Nükleer Radyasyon Dedektörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (NÜRDAM) altyapısı kullanılarak yüksek hassasiyete sahip NürFET sensörlerinin üretimi" yapılmaktadır (<https://www.youtube.com/channel/UCDdEwgnrmyTxpP8knO0OArw>, 3. video). Bölgesel ekonomiye katkı kapsamında ise Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA), Düzce İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve BAİBÜ Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi Bitki Koruma Bölümü iş birliği kapsamında "Düzce İlinde Ekonomik Kayba Neden Olan Hastalık ve Zararlıların Tanınması ve Mücadele Yöntemleri" Teknik destek eğitimi düzenlenmiştir (<https://düzce.tarimorman.gov.tr/Haber/713/Bitki-Hastaliklari-Ve-Zararlılari-Hakkinda-Marka-Egitimi-Duzenlendi>).

Kanıtlar

- [Ek 4. 4.3.pdf](#)
- [Ek 4. 4.2.pdf](#)
- [Ek 4. 4.1.pdf](#)

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitemiz "2547 Sayılı Kanun" ve buna bağlı mevzuat çerçevesinde belirlenen yönetim modeline

göre yapılanmıştır. Bu kapsamda Üniversitemizde akademik ve idari olmak üzere iki tür yapılanma bulunmaktadır.

“2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu” uyarınca üniversitelerin organları; Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu olarak belirlenmiştir. Üniversitenin birimlerinden fakültelerin organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu, enstitülerin organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, yüksekokulların organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur. Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlükleri ve yönetim kademesi ataması bağlı oldukları yönetmeliğe göre yapılandırılmıştır. Akademik yapılanmada yönetim görevleri, öğretim elemanlarınca ve belirli süreler içinde yapılmaktadır. Yöneticiler “2547 Sayılı Kanunda” emredildiği üzere atanmaktadır. Yapılacak görevler yazılı kurullarla belirlendiğinden, yönetenlerin ve yönetilenlerin bu yazılı kurallara uyması, Üniversitemizin amaç ve hedeflerine uygun davranması beklenmektedir.

Yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı ve görevleri; 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin yedinci bölümünde belirtilmiştir. Anılan Kararname uyarınca Üniversitemiz idari teşkilatında yer alan birimler; Genel Sekreterlik, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Fakülte İdari Teşkilatı, Yüksekokul İdari Teşkilatı, Enstitü İdari Teşkilatı, Bölüm İdari Teşkilatı olarak belirlenmiştir.

İdari yapılanmada yöneticilerin görevi aynı zamanda kadrosu olmaktadır. Yapacağı görevler de yazılı kurullarla belirlenmiştir. Bunun yanında Üniversite hiyerarşisinde orta kademe yönetim görevi olan idari personelin ve diğer yönetilen personelin hem yazılı kurallara hem de Üniversitemizin amaç ve hedeflerine uygun davranması beklenmektedir.

5.1.1. İç Kontrol Faaliyetleri

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56 ve 57'inci maddeleri uyarınca; kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, kayıtların doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini amaçlayan iç kontrol sisteminin Üniversitemizde oluşturulmasına yönelik 2009 yılında yürütülen çalışmalar sonucu hazırlanan “Abant İzzet Baysal Üniversitesi İç Kontrol Standartları Eylem Planı” 31.07.2009 tarihinde Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi İç Kontrol Standartları Eylem Planı kapsamında şimdiye kadar;

-Üst Yönetici onayı ile 07.07.2010 tarihinde Personel Daire Başkanlığı bünyesinde Eğitim Şube Müdürlüğü oluşturulmuştur. Eğitim faaliyetlerinin usul ve esaslarını belirleyen yönerge taslağı hazırlanmış olup, 16.07.2010 tarihinde grup ve kurul toplantısında görüşülmüştür.

-Üst Yönetici onayı ile 14.07.2010 tarihinde Etik Kurul oluşturulmuştur. Etik Kurulun çalışma usul ve esaslarını belirleyen yönerge taslağı hazırlanmış olup, 25.01.2011 tarihinde grup ve kurul toplantısında görüşülmüştür.

-Üst Yönetici onayı ile 14.07.2010 tarihinde Üniversitemiz birimlerinin ve kadro unvanlarının görev tanımlarının yapılarak, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi, üniversitenin ve birimlerinin teşkilat şemaları hazırlanarak fonksiyonel görev dağılımlarının yapılması, hassas görevlerin belirlenmesi

amacıyla bir Kurul oluşturulmuş olup, yapılan çalışmalar grup ve kurul toplantılarında görüşülmüştür. Personel Daire Başkanlığınca personelin yeterliliği ve performansını değerlendirmeye esas teşkil edecek performans kriterleri rehberi taslak olarak hazırlanmış olup, 12.01.2011 tarihinde grup ve kurul toplantısında görüşülmüştür.

-14.07.2010 tarihinde Üst Yönetici onayı ile Stratejik Plandaki hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, ilgili ve süreli olması açısından gözden geçirecek bir kurul kurulmuştur. 14.07.2010 tarihinde Üst Yönetici onayı ile Risk belirleme, değerlendirme ve risklere karşı eylem planı oluşturmak için bir kurul oluşturulmuştur.

-14.07.2010 tarihinde Üst Yönetici onayı ile Bilişim Sistemleri Kurulu oluşturulmuştur. Bilişim Sistemleri Kurulunca "Kabul Edilebilir Kullanıcı Sözleşmesi" taslağı hazırlanarak 23.02.2011 tarihinde grup ve kurul toplantısında görüşülmüştür.

-Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün 02.12.2013 tarih ve 10775 sayılı Genelgesi ile 10.02.2014 tarihli Kamu İç Kontrol Rehberi çerçevesinde Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Eylem Planını yeniden değerlendirilmek üzere Rektörlük Makamının 02.05.2014 tarih ve 5057 sayılı yazısı ile İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Kurulu (her birimin harcama yetkilisi) ve İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu (her birimin gerçekleştirme görevlisi) güncellenmiştir. Bu tarihten itibaren değişen mevzuat kapsamında ve idarenin talepleri doğrultusunda inceleme ve kontrol yapılarak rapor haline getirilmektedir.

2018 yılında Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Eylem Planının ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde gözden geçirilerek değerlendirilmesi, buna göre etkin bir iç kontrol sisteminin kurulması ve uygulanmasını teminen çalışmalara yeniden başlanması gerektiğine dair yeni sorumlu rektör yardımcımız bilgilendirilmiş, bu doğrultuda birimlerden değişen kurul ve grup üyelerinin güncellenmesi istenmiştir.

Kanıtlar

- [Ek-5.1.1 İç Kontrol Eylem Planı.xls](#)

2. Kaynakların Yönetimi

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

5.2.1. İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kurumdaki akademik personel, idari personel, sözleşmeli personel, yabancı uyruklu personel ve diğer şekillerde istihdam edilen tüm personel kurumun insan kaynaklarını oluşturur. Kurumdaki insan kaynağı üç grupta toplanır. Bunlar akademik personel, idari personel ve hizmet alımı ile gördürülen işlerde çalışan personeldir.

Kurumumuzdaki insan kaynaklarından olan idari personelin istihdam şekli 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesine göre yapılmakta ve bu madde dört başlık altında toplanmış olup memurlar, sözleşmeli personel, geçici personel ve işçilerden oluşmaktadır. Bu kategoriye giren memurlar kuruma aday memur olarak yerleştirilir.

Üniversitemiz birimlerinin öğretim elemanı (profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi) ihtiyacını karşılamak amacıyla kadro kullanımları 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik uyarınca yapılmaktadır.

Öğretim üyesi (profesör, doçent, doktor öğretim üyesi) kadrolarına “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu”nun ilgili maddeleri, “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” ve “Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi” uyarınca atamalar yapılmaktadır.

Öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadrolarına 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun ilgili maddeleri ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca atamalar yapılmaktadır.

Üniversitemiz Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi araştırma görevlisi kadrolarına Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği uyarınca uzmanlık eğitimi almaya hak kazananların atamaları yapılmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi, kurumun en önemli kaynağı olan insanın amaç ve hedefler doğrultusunda en uygun gücünün ve en verimli şekilde kullanılmasını, geliştirilmesini içeren tüm yöntem ve tekniklerdir. Kurumdaki insan kaynakları yönetiminde, insan kaynaklarını en etkin ve verimli şekilde kullanmayı, doğru insanları, doğru işlerde istihdam etmeyi bir başka ifadeyle, iş için gerekli bilgi, beceri ve yeteneğe sahip kişileri seçme ve bunları kendilerine en uygun birimlere ya da alanlara yerleştirmeyi, insanların performanslarına uygun şekilde işte yükselmelerini sağlamayı, çalışanları takdir ve motive etmeyi, kurumda da çalışanlar üzerinde de motivasyonu bozan faktörleri ortadan kaldırmayı, çalışanların performans değerlendirilmesini bilimsel esaslar ve standartlar dâhilinde yürütmeyi mümkün olduğu ölçüde objektif kriterler çerçevesinde yapılmasına özen gösterilmektedir.

5.2.2. Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitemiz kadrolarında görev yapan idari personel için Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri uyarınca verilen eğitim sonrasında görevde yükselme sınavı yapılmakta ve sınavı başaran personel, başvurdukları üst kadrolara atanmaktadır. Ayrıca üniversite personeli, dönem dönem yeni uygulamalar veya ilgili mevzuat kapsamında kurum tarafından planlanan eğitimlere tabi tutulmaktadır. Üniversitenin tüm çalışanlarına 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca iş sağlığı ve güvenliği konularında eğitimler verilmiştir. Bunun yanında, personelin ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitim almalarına destek sağlanmaktadır. Eğitim planlaması gerekli görüldüğü durumlarda doğrudan Rektörlük Personel Daire Başkanlığı tarafından organize edilmektedir.

5.2.3. İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev yapan personel, üniversitemize aday memur olarak atandıklarında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 55 inci maddesi gereğince ortak vasıfları ile ilgili temel eğitime, sınıfları ile ilgili hazırlayıcı eğitime ve staja tabi tutulurlar. Başbakanlıkça hazırlanan Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik hükümlerine göre aday memurlara; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile yazışma kuralları, iletişim, halkla ilişkiler vb. konularda eğitim verilmektedir.

Akademik Personel alımları için ilana çıkılmakta olup bu ilanlar Resmi Gazetede ve Üniversitemizin Web sayfasından duyurulmaktadır. Sözleşmeli Personel alımı için de yapılan ilan Web sayfamızda yayımlanmaktadır. Örnek Web sayfası görüntüsü ve İlan metinleri ekte sunulmuştur.

MALİ KAYNAKLARIN YÖNETİMİ

Mali kaynakların yönetimi; başta "5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" olmak üzere "4734 sayılı Kamu İhale Kanunu", "4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu", "5217 sayılı Özel Gelir ve Özel Ödenek Kanunu" ile diğer ilgili kanun, kanun hükmünde kararname ve yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir. Merkezi yönetim kapsamındaki diğer kamu idareleri gibi, özel bütçeli bir kamu kurumu olan üniversitemizde de "Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Plan", "Bütçe Çağrısı ve eki", "Bütçe Hazırlama Rehberi ile Yatırım Genelgesi ve eki", "Yatırım Programı Hazırlama Rehberi"nde yer alan politikalar, hedef ve gösterge niteliğindeki temel ekonomik büyüklükler, genel ilkeler ve standartlara uyularak kurum bütçesi hazırlanmaktadır.

İlgili Mali Yıl Bütçe Kanunu kapsamında üniversitemize tahsis edilen kurum bütçesi yürütmekte olduğu hizmetlere göre harcama birimlerine dağıtılmaktadır.

5018 sayılı kanun ile kaynakların etkin kullanımı için kamu malî yönetiminde görev alan kişilere (üst yöneticiler, harcama yetkilileri, mali hizmetler birimleri, mali hizmetler birimi yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri, muhasebe yetkilileri, muhasebe yetkilisi mutemetleri, iç denetçiler vb) görev, yetki ve sorumluluklar verilmiştir. Bu yetki ve sorumluluk veren hükümlerle; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlama amacı güdülmektedir. Üniversitemizin mali yönetiminde görev alan personeli de görev, yetki ve sorumluluk bilinciyle hareket ederek ilgili mevzuat çerçevesinde en etkin şekilde hizmet etmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi "5018 Sayılı Kanunun 44. Maddesi", "Taşınır Mal Yönetmeliği", "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik" ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen Taşınır Kayıt Sistemi kullanılmaktadır. Birimler tarafından yapılan ve taşınır işlemine konu olan her türlü alımda Taşınır İşlem Fişi kesilmek suretiyle taşınırlar kayıt altına alınmaktadır. Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde harcama birimlerinin kendi taşınır ambarları bulunmaktadır. Birimler kendi aralarında taşınır devri ve duruma göre hurdaya ayırma işlemlerini yapabilmektedir. Mal alımlarının büyük çoğunluğu bu konuda kendisine ödenek tahsis edilen İdari Mali İşler Daire Başkanlığı ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yapıldığından birimlerin ihtiyaç duyduğu malzemeler İhtiyaç Bildirme Formu ile İdari Mali İşler Daire Başkanlığı ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından temin edilmektedir. Kullanılmayan taşınırlar ihtiyaç doğrultusunda birimler arası devirlerle aktif hale getirilmektedir. Harcama yetkilileri tarafından ambar kayıtlarının fiili ve kaydı durumlarının denkleştirilmesi için yılın sonunda veya ihtiyaç duyulduğunda yıl içerisinde sayım komisyonu oluşturulmak koşulu ile sayımlar yapılmaktadır. Yasa gereği her birimde Taşınır Kayıt Görevlisi ve Taşınır Kontrol Görevlisi tanımlanmış, bu sayede her birimde taşınır işlemlerinde sorumlu kişiler tespit edilerek taşınır işlemlerinin daha etkin yönetilmesi sağlanmaya çalışılmaktadır. Üniversitemize ait taşınır malların kaydı, yönetim hesabı her yılın sonunda sayım tutanağı, sayım döküm cetveli ve taşınır yönetim hesabı cetvelleri ile kesin hesabı verilmektedir.

Taşınmaz kaynakların kayıt, tescil ve diğer işlemleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi mevzuatta tanımlandığı çerçevede Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Üniversitemizde taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi etkin bir şekilde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-5.2.1 Personel ilan.jpg](#)
- [Ek-5.2.2 Akademik Personel İlanı.pdf](#)
- [Ek-5.2.3 Sözleşmeli Personel İlanı.pdf](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

5.3.1. Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversitemiz bilgi yönetim sistemi; Öğrenci Bilgi Sistemi (Öğrenci-Danışman), Araştırma-Geliştirme, İdari ve Mali İşler ile Mezunlar Bilgi Yönetim Sistemlerinden oluşmaktadır.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi, araştırma- geliştirme faaliyetleri, İdari ve Mali İşler ve mezunlara ait her türlü faaliyet ve süreçlere ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim sistemi mevcuttur.

Henüz BAİBÜ Bilgi yönetim sistemlerinde kullanılan alt dijital programlar, Kalite Yönetim sistemlerinin istediği verileri toplayıp, takip sağlayabilecek, tüm alanları kapsayarak **bütünleşik bir dijital yönetim sağlayabilecek düzeye ulaşamamıştır**. 2019 yılında alt birimlerden Kalite Yönetimi açısından bilgi akışı sağlayacak, iş gücü envanteri, derslik-amfi envanteri, stok kontrol sistemleri gibi yazılım çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

5.3.2. Bilgi Yönetim Sistemine ait faaliyet ve süreçler; öğrenciler, birimler ve danışmanlar için Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler ve danışmanlar ilgili bölümlere kendi şifreleri ile ulaşabilmektedirler. Bu sisteme Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi içindeki <http://bys.ibu.edu.tr/> ağ adresinden ulaşılabilmektedir. Öğrenciler, birimler ve danışmanların eğitim öğretim faaliyetlerini daha kolay, sistemli ve kayıt altına alınabilir şekilde yönetilebilmesini sağlayan ilave modüller de mevcuttur.

Bunlar şöyle sıralanabilir:

- 1- Öğrenci Eposta sistemi ve Öğrenci e posta sistemi ve Eduroam erişim şifresi güncelleme otomasyonu <https://eposta.ogrenci.ibu.edu.tr> ve Şifre değiştirme sistemi <https://passport.ibu.edu.tr>
- 2-Erasmus öğrenci öğrenim ve staj hareketlilik Başvuru sistemi <https://erasmusbasvuru.ibu.edu.tr/>
- 3- Farabi öğrenci değişim başvuru sistemi <https://farabibasvuru.ibu.edu.tr/>
- 4- Yabancı Diller Yüksek Okulu İngilizce Yeterlilik sınavı başvuru sistemi, Mevlana, Farabi, Erasmus başvurularında kullanılmak üzere yapılan dil sınavları için başvuru sistemi <https://ydyobasvuru.ibu.edu.tr/>
- 5- Özel yetenekle öğrenci kabul eden Güzel sanatlar Fakültesi, Öğrenci Seçme Başvuru Sistemi <https://gsfbasvuru.ibu.edu.tr/>
- 6 - Özel yetenekle öğrenci kabul eden Eğitim Fakültesi, Öğrenci Seçme Başvuru Sistemi <https://efbasvuru.ibu.edu.tr/>
- 7 - Özel yetenekle öğrenci kabul eden B.E.S.Y.O. Öğrenci Seçme Başvuru Sistemi <https://besyobasvuru.ibu.edu.tr/>
- 8- Mezun Bilgi Sistemi mbs.ibu.edu.tr <https://mbs.ibu.edu.tr/>
- 9- Öğrenci Çıkış Sistemi <https://ocs.ibu.edu.tr><https://ocs.ibu.edu.tr/>
- 10- Modern Diller Bölümü Dil yeterlilik Sınavı Başvuru Sistemi <http://mdobs.ibu.edu.tr/>
- 11- Teknoloji Transfer Merkezi Eğitim Kurs ve Proje Pazarı Başvuru sistemi <https://ttmerbasvuru.ibu.edu.tr/>
- 12- Sürekli Eğitim Merkezi Eğitim Alma Kurs Açma Online Başvuru Sistemi <https://suyambasvuru.ibu.edu.tr/>
- 13- Bologna Akademik Kredi Transfer sistemi Bilgilendirme sitesi <http://bologna.ibu.edu.tr>
- 14- B.A.İ.B.Ü. telefon rehberi otomasyonu <https://rehber.ibu.edu.tr>
- 15- Yabancı Diller Konuşma Kulübü Online Randevu Sistemi <http://ydyorandevu.ibu.edu.tr/>
- 16- Uygulamalar(kılavuz, soru cevap) - uyg.ibu.edu.tr
- 17- Personel resim sistemi - uyg.ibu.edu.tr/pre
- 18 - Anket sistemi - uyg.ibu.edu.tr/anket
- 19- Lisansüstü kayıt - ebsis.ibu.edu.tr

- 20- Yabancı öğrenci başvuru sistemi - yobsis.ibu.edu.tr
- 21- Faaliyet raporu sistemi - faaliyet.ibu.edu.tr
- 22- Arayanlar sistemi - arayanlar.ibu.edu.tr
- 23- Görme engelli sitesi - gormeengelli.ibu.edu.tr
- 24- Personel bilgi sistemi - pbs.ibu.edu.tr
- 25- Elektronik Değerlendirme Sistemi - edes.ibu.edu.tr

5.3.3. Araştırma- Geliştirme Bilgi Yönetim Sistemine ait faaliyet ve süreçler; olarak Üniversitemizde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Otomasyonu, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi Gösterge Seti Otomasyonu, Teknoloji Transfer Ofisi Otomasyonu ve Sürekli Uygulama Araştırma ve Eğitim Merkezi Otomasyonu bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP): Ar-Ge faaliyetleri Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda yürütülen projelerle ilgili bilgilere <http://bap.ibu.edu.tr/> adresinden ulaşılabilmektedir. Projeler 3 kategoride listelenmektedir: Devam eden projeler, tamamlanmış projeler ve diğer projeler. Projelerin otomasyona girişi proje numarası, fakülte/bölüm, proje yürütücüsü, proje başlığı, bütçe, başlangıç ve bitiş tarihi parametrelerine göre yapılmaktadır.

BAP Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülen proje çeşitleri şöyledir:

- 1- Üniversitemiz tarafından desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)
 - 2- Kalkınma Bakanlığı destekli yatırım projeleri
 - 3- Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı destekli projeleri (SAN-TEZ)
 - 4- Gençlik ve Spor Bakanlığı destekli projeler
 - 5- Avrupa Birliği destekli hibe projeleri
 - 6- TÜBİTAK destekli projeler
 - 7- Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) destekli projeler
 - 8- Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü (TAGEM) Projeleri
- 2019 'da BAP biriminin araştırmaları **ölçme ve hedeflere göre eksikleri saptayarak düzenleme (PUKÖ'nün K ve Ö faaliyetleri) nin geliştirilmesi** öncelikli hedeflerdendir.

Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi Gösterge Seti Otomasyonu Girişimci, Yenilikçi ve Akademik Performans Portalı ile üniversitemiz faaliyetleri yıllık olarak değerlendirilmektedir. Bu sistem; dersler, değişim programları, eğitimler-sertifika programları, fikri mülkiyet, firmalar, öğrenci listesi, projeler, Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi faaliyetlerine dair bilgileri kapsamaktadır.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TTMER) Otomasyon Yazılımı: Bu otomasyon sistemi sanayi ve üniversite işbirliğini geliştirmek için hazırlanmıştır. Sanayiden ve üniversite tarafından proje geliştirmek isteğinde bulunanların proje açma isteği oluşturabileceği yönetim işlerinin TTMER kontrolünde yürütüldüğü bir yazılımdır.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi - Sürekli Uygulama Araştırma ve Eğitim Merkezi Otomasyonu, Sürekli Uygulama Araştırma ve Eğitim Merkezi (SUYAM) Otomasyon Sistemi, herhangi bir alanda eğitim veya kurs düzenlemek isteyen akademisyenlerin taleplerini elektronik ortamda karşılamak amacıyla hizmet vermektedir.

5.3.4. Mezunlara yönelik Bilgi Yönetim Sistemine ait faaliyet ve süreçler; Üniversitemiz tüm Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora mezun öğrencileri Mezun Bilgi Yönetim Sistemi <http://mbs.ibu.edu.tr/> içerisinde takip edilmektedir.

5.3.5. İdari ve Mali İşler Bilgi Yönetim Sistemine ait faaliyet ve süreçler; Maaşlarda ve ek derslerde Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemi www.kbs.gov.tr, 2018 yılından itibaren satın alma, yolluk, ödemeler, vb işlemlerde harcama yönetim sistemi www.hys.gov.tr yerine ise Muhasebat yönetim sistemi www.mys.gov.tr kullanılmaktadır.

5.3.6. Bilgi Yönetim Sistemine ait performans göstergeleri;

- Ders izlenceleri (Syllabus) sistem üzerinden yayınlanmaktadır.
- İstenilen her öğrencinin mezuniyet programına (müfredat) ulaşılabilir.
- Öğrenci derslerini transkript üzerinden takip edilir durumdadır.
- Sistemin öğrenci ara yüzü, mezuniyeti için eksik derslerini görebileceği ve takip edebileceği şeklindedir. Öğrenciler veri girişleri yapıldığı takdirde haftalık ders programlarını görebilirler ve ders çakışmalarında ilgili derslere kayıtları engellenebilir.
- Öğretim elemanlarımız istedikleri takdirde ara sınav (vize) notlarını sistem üzerinden duyurabilir, ders yoklamaları sistem üzerinden alınabilir; hatta gerekli veriler girildiği takdirde sınav takvimlerini öğrencilerin girecekleri sınav salonlarına ve gözetmen bilgilerine kadar sistem üzerinden yayımlayabilirler.
- Danışmanlık görevi olan öğretim elemanlarımız öğrencilerine sistem üzerinden bireysel mesajlar atabilmektedirler.
- 2018 yılında da 2016 yılı bahar döneminden itibaren gizlilik esasıyla gerçekleştirilen ve toplu olarak birim yöneticileri ile ders bazında sorumlu öğretim elemanlarına değerlendirilmek üzere gönderilen öğrenci ders memnuniyet anketleri yapılmıştır.

5.3.7. Araştırma- Geliştirme Bilgi Yönetim Sistemine ait performans göstergeleri; Üniversitemiz Öğretim Üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış kurum mensubu araştırmacılar; proje başvurularını BAP Otomasyon Sistemi üzerinden herhangi bir gün kısıtlaması olmaksızın yapabilirler. Başvuru formları sistemde bulunmaktadır. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve BAİBÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönerge ile proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması, BAP Komisyonu ve görevleri ile ilgili usul ve esaslar belirlenmiştir. Örneğin; üniversitemiz öğretim elemanlarının, yürütücü ve araştırmacı olarak eş zamanlı görevli olabilecekleri proje sayısı, değerlendirme kriterleri, yayım süreci, vb. pek çok performans göstergesini kapsamaktadır.

5.3.8. Mezunlara yönelik Bilgi Yönetim Sistemine ait performans göstergeleri; Mezun Bilgi Yönetim Sistemi (MBS): Üniversitemiz mezunlarının kayıtlarının tutulduğu, çalıştıkları yerleri ve sahip oldukları unvanları veri tabanında tutan mezunların üye olup istediklerinde bilgilerini güncellendiği bir yazılıma sahiptir. Ancak bu yazılım henüz mezun taleplerinin toplanması ve müfredat eksiklerinin anlaşılabilmesini sağlayacak olgunluğa erişmemiştir.

5.3.9. Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik Bilgi Yönetim Sistemine ait performans göstergeleri; her yıl düzenli olarak hazırlanan birim faaliyet raporlarında birimlerin eğitim- öğretim, araştırma, yayım, proje, vb. faaliyetleri birim bazında toplanmakta ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır. İsteyen birimler faaliyet raporlarını birim web sayfalarından paylaşabilmektedirler.

5.3.10. İdari ve Mali İşlere Bilgi Yönetim Sistemine ait performans göstergeleri; Muhasebat Yönetim Sistemi içerisinde raporlar bölümünden bütçe tertipleri birim yöneticileri tarafından aynı zamanda Strateji Daire Başkanlığı tarafından da görüntülenebilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-5.3.1 Kalite İş Akış süreci .jpg](#)
- [Ek-5.3.2 Bilgi Yönetim Sistemleri.pdf](#)
- [Ek-5.3.3 BAİBÜ Fiziksel Aktivite Anketi.pdf](#)
- [Ek-5.3.4 BAİBÜ Yemek Hizmetleri Anketi.pdf](#)

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversitemiz dışından tedarik edilen hizmetlerin tedarik sürecinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde mal ve/veya hizmet alınmaktadır.

Üniversitemiz kurum dışı mal/hizmet alımları sürecinde kanun, yönetmelik ve tebliğler dikkate alınmaktadır. Kurumumuz satın alma sürecinde, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 18. Maddesi gereği mal ve hizmet alımları yapılmaktadır. Alım usulü ihtiyacın acili yetine ve duruma göre kanunda belirtilen yöntemlere göre yapılmaktadır. İhale sürecinde öncelikle ihaleye katılım yeterlilik kriterleri; Ekonomik ve mali yeterlilik ile Mesleki ve teknik yeterlilik belirlenmektedir. Bu kriterler yapılan işin idari şartnamesinde ayrıntılı olarak gösterilmektedir. 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde mal/hizmetin kriterleri ihale dokümanı olan Sözleşme ihale şartnamesinde belirtilmektedir. Mal/hizmet alımlarında işin teknik kriterlerine ihale dokümanın parçası olan Teknik Şartnamede yer verilmektedir.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği “4734 sayılı Kamu İhale Kanunu”, “4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanunu” basta olmak üzere diğer ilgili kanunlarla ve mevzuatla güvence altına alınmaktadır. “4734 sayılı Kamu İhale Kanunu” çerçevesinde mal/hizmet ihalesi yapıldıktan sonra, “4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanunu” gereği sözleşme yapılmaktadır. Sözleşmede mal/hizmetin nitelikleri; mal/hizmetin süresi, bedeli, teslimi, muayene ve kabul işlemleri ilişkin şartlar, cezai şartlar, garanti, vb. maddeler belirtilmektedir. Mal ve hizmet alımlarında muayene ve kabul komisyonları oluşturularak teknik şartnameye ve sözleşmeye uygun yapılabildiği kontrol edilmektedir.

Kurum dışından alınan hizmetlerin Personelimiz ve öğrencilerimiz tarafından değerlendirilmesini takip etmek amacıyla zaman zaman anketler düzenlenmekte olup 28.11.2018 tarihinde Öğrenci-Personel Yemek hizmetlerini değerlendirmek üzere düzenlenen anket örneği (<http://uyg.ibu.edu.tr/anket/degerlendirme/yemek-hizmetleri-ocak/bilgi>, Ek-5.4.1), ve sonuçları (Ek-5.4.2) ekte sunulmuştur. Ancak kurum dışından tedarik edilen yemek başta olmak üzere diğer hizmetlerin Kalite Yönetim Sistemleri açısından sürekli ölçülmesi ve eksiklerinin saptanması için tanımlı süreç henüz oluşmamıştır.

Kanıtlar

- [Ek-5.4.1.Öğr.Pers.Yemek.Anketi.pdf](#)
- [Ek-5.4.2 Memnuniyet Anketi.pdf](#)

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitemizin hesap verme sorumluluğunun gereği olarak; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında

Yönetmelik hükümleri çerçevesinde **üniversite faaliyetlerinin tümünü kapsayan bir faaliyet raporu** hazırlanarak üniversitenin resmi internet sitesi aracılığıyla iç ve dış paydaşların bilgisine sunmaktadır (Ek-5.5.1).

Üniversitemizin faaliyet raporları kamuoyuyla paylaşılmasının yanı sıra ilgili kanun gereği Sayıştay Başkanlığı ve Hazine ve Maliye Bakanlığı'na da gönderilmektedir.

Ayrıca 2010 yılından bu yana her yıl projeler ve yatırımlar, akademik faaliyetler, sosyal ve kültürel etkinlikler, ziyaretler, ödüller ve sportif etkinliklerin yer aldığı "**Üniversitemiz**" adında bir kitapçık hazırlanarak paydaşlarla ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncel, doğru ve güvenilir olması için bilgiler birincil kaynaklardan elde edilmekte ve yayın aşamasına kadar sürekli kontrole tabi tutulmaktadır. Bu bilgiler ayrıca Rektörlük Makamı ve Genel Sekreterlik gibi üst yönetim birimleri tarafından da incelendikten sonra kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kamuoyuna sunulan bilgiler kapsamında hazırlanan faaliyet raporları; güncellik, doğruluk ve güvenilirlik açısından harcama yetkilisinin imzaladığı "**İç Kontrol Güvence Beyanı**" ile güvence altına alınmaktadır.

Yönetim, kurum çalışanları ile çeşitli dönemlerde **toplantılar** düzenleyerek, kurumun mevcut durumu, yapılan faaliyetler ve hedefler gibi konularda bilgilendirme yapmaktadır. Ayrıca dış paydaşlar olan şehirdeki kamu kurum ve kuruluşları ile medyaya da kurumun mevcut durumu, yürütülen faaliyetler ve hedefler ile ilgili **bilgi paylaşımı** yapılmaktadır(<http://ajanda.ibu.edu.tr/rektor-alisarli-bolunun-onde-gelen-sanayi-kurulusu-temsilcileri-ve-isadamlarini-iftarda-agirladi/>, <http://ajanda.ibu.edu.tr/anneler-universitede-projesinin-protokolu-imzalandi/>, <http://ajanda.ibu.edu.tr/yenigidamin-projesiyle-gida-guvenligi-artacak/>, <http://ajanda.ibu.edu.tr/uluslararası-guvenli-okullar-calisan-sagligi-ve-is-guvenligi-sempozyumu-duzenleniyor/>).

Bunların dışında 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu kapsamında kurumumuza gelen öneri ve eleştiriler değerlendirilerek cevaplandırılmaktadır.

Üniversitemizce düzenlenen toplantılarda paydaşlarımız da ilgilerine göre davet edilmekte ve temsil edilmeleri sağlanmaktadır. 2018 yılı içerisinde dış paydaşlarımız arasında yer alan Ticaret ve Sanayi Odası temsilcisinin ve Yetkili Sendika temsilcilerinin davet edildiği ve katıldığı toplantılara ilişkin örnekler ekte sunulmuştur.

Kanıtlar

- [Ek-5.5.1 2018 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Ek-5.5.2 Paydaş Katılımı.pdf](#)
- [Ek-5.5.3 Kurum-İdari Kurul Toplantı Tutanağı.pdf](#)

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

	<i>Güçlü Yön</i>	<i>Gelişmeye Açık yön</i>
<i>Kalite Güvence Sistemi</i>	1. 2015 yılından itibaren KYS Yönergesi ve 2016 yılından beri Üniversite Kalite Komisyonu var, 2017 Yılında üniversite Dış Değerlendirme'den geçti.	1. Mevcut Kalite Yönergesi ve Kalite Yapılanması, KİDR raporlarının amacına uygun şekil ve yöntemde çalışmasına pek olanak sağlayamıyor. Yeni

	<p>2. Dış değerlendirme nedeniyle tüm kurumda Kalite Yönetim Sistemleri konusunda farkındalık oluştu, mevcut yönetim 'Kalite Yönetim Sistemlerinin' önemine inanmaktadır.</p>	<p>Yönerge ve yeni yapılanma gerekmektedir.</p> <p>2. KİDR sürecinin Dış değerlendirmeye benzer bir iç değerlendirme mekanizması kurularak desteklenmesi kuruma fayda sağlayabilir.</p> <p>3. KGBR'da belirtilen 'Gelişmeye Açık Yönler' açısından bir yol haritası oluşturulması gerekmektedir.</p> <p>4. Akademik ve idari personelde Kalite Yönetim sistemlerinin günlük süreçlerde nasıl uygulanacağı konusunda büyük bilgi eksiği ve bilgi açlığı var; Kalite Yapılanması ve Kalite Eğitimleri ile giderilmesi gerekmektedir.</p> <p>5. Kalite uygulamaları ile ilgili veri toplama ve depolama için iyileştirmeler sağlanmalıdır.</p>
Eğitim-Öğretim	<p>1. Tüm programlardaki tüm dersler için Bologna Süreçleri dâhilinde program çıktısı, öğrenim çıktıları tanımlanması, bunların birbiri ve TYYÇ ile eşleştirilmesi, bilgi paketleri oluşumu büyük oranda tamamlanmış ve periyodik olarak güncelleniyor.</p> <p>2. Bazı birimlerde 26 yıla ulaşan Eğitim-Öğretim tecrübesi, birçok konuda yönergelerin çıkarılmış olması güçlü yöndür.</p>	<p>1. Dersleri veren öğretim üyelerinin program çıktılarının uygun şekilde belirlenmesi konusunda bilgi eksiği var; süreç bürokratik veri şeklinde algılanmış; program çıktı revizyonu için yaygın çalışmalar gereklidir. Bu sayede eğitim-öğretimde hızlı iyileşme sağlanabilir.</p> <p>2. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme konusunda daha (öğrenmeyi öğretme, farklı öğretim metodları kullanımı, program yeterliliklerine ek olarak anadilde iletişim, yabancı dil gibi bazı alan gerekliliklerini de verebilecek) yaygın uygulamalar için düzeltici faaliyetler uygulanmalıdır.</p> <p>3. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını düzenli olarak ölçen bir sistem kurulmalıdır. Mezunlardan Eğitimlerinin yeterliliğine dair bilgilere ulaşılarak mevcut müfredat güncellenmelidir.</p>
Arastırma-	<p>1. Üniversite bünyesinde bulunan 15</p>	<p>1. Ar-Ge alanında tanımlı politika ve</p>

Geliştirme	<p>Araştırma uygulama Merkezinin varlığı güçlü yöndür.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. BETUM’da topluma ve ekonomiye katkı potansiyeli yüksek laboratuvar ve çalışma alanları bulunması 3. 	<p>stratejilerin geliştirilmesi, Ar-Ge alanında daha çok ölçüm ve düzeltici faaliyet ile PUKÖ’nün çevrimlerinin tamamlanabilmesi sağlanabilir.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Bilimsel araştırmalar için BAP’a gelen maddi kaynak problemi için alternatif yaklaşımlar ve araştırma alanına dış kaynaklardan aktarım yapılabilmesini sağlamak ve arttırmak için eğitimler verilmelidir.
Toplumsal Katkı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Üniversitee 32.000 öğrenci sayısı ile 150.000 nüfusu olan şehrin önemli dinamiğidir. 2. Tıp Fakültesi ve Dış Hekimliği Fakültesinin sağladığı sağlık hizmet sunumu güçlü yöndür. 3. Çeşitli birimlerin sağladığı danışmanlık hizmetleri, toplumu bilgilendiren toplantılar 4. Sertifikasyon sağlayan eğitim uygulamaları 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim-öğretim ve Araştırma faaliyetlerinin topluma katkısı düzenli olarak ölçülmesi gerekmektedir. 2. Toplumsal Katkıyı artıracak yeni araştırma alanlarının belirlenerek araştırmacıların yönlendirilmesi sağlanabilir.
Yönetim Sistemleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Üniversitenin üçüncü stratejik planını yapması, strateji daire başkanlığının tecrübesini arttırmış ve kalite yönetim sistemlerine bilgi ve belge sağlama konularında avantaj sağlamaktadır. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kalite Yönetimi/Startejik Planlama, Bologna/Kalite eğitim-öğretim alt komisyonu, Ar-ge Merkezleri/BAP/ Kalite Araştırma Alt komisyonu gibi alanlarda birleşik ve bütünleşik yaklaşımla; üniversitenin operasyonel ve yardımcı hizmet faaliyetlerinde bütünleşik yönetim sağlanmalıdır. 2. Tüm alanları kapsayan bütünleşik elektronik bilgi ve takip sistemi kurulması, kontrol, düzeltme ve dokümantasyon açısından önemli gelişmeler sağlayabilir.