

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ

1. KURUMSAL BİLGİLER

Abdullah Gül Üniversitesi (AGÜ), Türkiye'de ilk vakıf destekli devlet üniversitesi modeli ile 21 Temmuz 2010 tarihinde kurulmuştur ve AGÜ ilk öğrencilerini 2013-2014 akademik yılında almıştır.

A.1. İletişim Bilgileri	
Prof. Dr. İhsan SABUNCUOĞLU Adres: Abdullah Gül Üniversitesi Sümer Kampüsü KAYSERİ Telefon: 0 352 2248800 E-Posta: sabun@agu.edu.tr Kişisel Sayfa: http://rektor.agu.edu.tr Kurumsal Sayfa: http://www.agu.edu.tr/	Rektör

A.2. Abdullah Gül Üniversitesi Kalite Komisyonu	
Prof. Dr. İhsan SABUNCUOĞLU	Rektör, Komisyon Başkanı
Prof. Dr. İrfan ALAN	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Cengiz YILMAZ	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. İhsan SABUNCUOĞLU	Mühendislik Fakültesi Dekanı (Uhde)
Doktor Öğretim Üyesi Alper İŞOĞLU	Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekan Yrd.
Prof. Dr. Erk HACIHASANOĞLU	Yönetim Bilimleri Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Dilek CİNDÖĞLU	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekan V.
Dr. Öğrt. Üys. Harika SÜKLÜN	Yönetim Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi
Doç. Dr. İpek Akpınar AKSUGÜR	Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi
Dr. Öğrt. Üys. N. Hande GÜREL	Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Doç. Dr. Alper Faruk UĞRAŞ	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdürü
Osman YILDIRIM	Genel Sekreter V.
Belgin AKYÜZ	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Muhsin KARAKAŞ	Öğrenci Temsilcisi

Öz Değerlendirme Alt Komisyon Üyeleri

Abdullah Gül Üniversitesi öz değerlendirme raporunun hazırlanmasında görev alan alt komisyon üyeleri Tablo 1'de listelenmektedir.

Tablo 1: Öz Değerlendirme Raporu Alt Komisyonları ve Üyeleri

Kurumun Tanıtılması	
Dr. Öğrt. Üys. Harika SÜKLÜN	Başkan, Aday Öğrenci İletişim Koordinatörü
Onur ERDOĞAN	Mali Hiz. Uzman Yrd.
Kalite Güvence Sistemi	
Prof. Dr. Cengiz YILMAZ	Başkan, Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. İbrahim AKGÜN	Endüstri Müh. Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Ali İhsan ÖZDEMİR	İşletme Bölüm Başkanı
Doktor Öğretim Üyesi Kevser KAHRAMAN	Mühendislik Fak. Öğretim Üyesi
Onur ERDOĞAN	Mali Hiz. Uzman Yrd.
Eğitim Öğretim	
Doç. Dr. Bülent YILMAZ	Başkan, Elektrik Elekt. Müh. Bölüm Başkanı
Dr. Öğrt. Üys. N. Hande GÜREL	Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Doç. Dr. Burak ASILİSKENDER	Mimarlık Bölüm Başkanı
Doktor Öğretim Üyesi Aysun ADAN	Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölüm Başkanı
Doktor Öğretim Üyesi Elif BENGÜ	Eğitim Bilimleri Fak. Öğretim Üyesi
Fikri ULUSOY	Öğrenci İşleri Daire Başkanı
Araştırma Geliştirme	
Doç. Dr. V. Çağrı GÜNGÖR	Başkan, Bilgisayar Müh. Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Evren MUTLUGÜN	Mühendislik Fak. Dekan Yrd.
Doktor Öğretim Üyesi Alper İşoğlu	TTO Müdürü
Nihal ÇOBAN (Sekretarya)	Şube Müdür V.
Yönetim Sistemi	
Prof. Dr. İrfan ALAN	Başkan, Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Cengiz Yılmaz	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Dilek CİNDÖĞLU	İnsan ve Toplum Bilim. Fak. Dekanı
Prof. Dr. Erk HACIHASANOĞLU	Yönetim Bilimleri Fakültesi Dekan V.
Doktor Öğretim Üyesi Eyüp DOĞAN	Ekonomi Bölümü Başkanı
Osman YILDIRIM	Genel Sekreter V.

İletişim Bilgileri

Abdullah Gül Üniversitesinin Tarihsel Gelişimi

Abdullah Gül Üniversitesi (AGÜ), Türkiye'de ilk vakıf destekli devlet üniversitesi modeli ile 21 Temmuz 2010 tarihinde kurulmuştur ve AGÜ ilk öğrencilerini 2013-2014 akademik yılında almıştır.

Üniversite kampüsü, Türkiye Cumhuriyeti'nin ilk ve en büyük sanayi yerleşkelerinden biri olan Sümerbank Bez Fabrikasının eğitim kampüsüne dönüşümü projesidir. Kayseri'de kurulan, 1935 yılında üretime başlayan ve Cumhuriyetin ilk sanayi tesisi olan Sümerbank Bez Fabrikası, dönemin dinamikleri doğrultusunda modernleşmenin, sanayileşmenin ve kalkınmanın önemli lokomotiflerinden biri olmuştur. Kayseri'ye yeni bir devlet üniversitesi kazandırılmasına yönelik çalışmalar, Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığının girişimiyle bir araya gelen Kayseri'nin kanaat önderleri tarafından 2007 yılında başlatılmıştır. Sümer kampüsünde yer almakta olan fabrika binaları farklı mimarlar tarafından yenilenerek ve yeniden işlevlendirilerek eğitim ve araştırma mekanları olarak kullanıma açılmıştır. **(Ek_1.1_Kurumsal Tarihçe)**

Üniversitenin ikinci kampüsü olan Mimar Sinan Kampüsünün inşaatı halen devam etmektedir.

Uluslararası düzeyde eğitim ve araştırma yapan bir kurum olması hedeflenen AGÜ'yu yeni bir model olarak ortaya çıkaran en önemli unsurlardan biri AGÜ Destekleme Vakfı'dır (AGÜV). AGÜV, 13 Temmuz 2011 tarihinde kurularak üniversitenin gelişimine nitelikli ve etkin bir destek sağlamak üzere çalışmalarına başlamıştır. <http://www.aguv.org.tr/Aguv.aspx>

Öğrenci, Öğretim Elemanı ve İdari Personel

AGÜ, 2017 Aralık ayı itibarı ile Mühendislik, Mimarlık, Yaşam ve Doğa Bilimleri ve Yönetim Bilimleri olmak üzere dört fakülte ve bir enstitü (Fen Bilimleri Enstitüsü) altında, 950 lisans ve 125 lisansüstü öğrencisiyle eğitime devam etmektedir. Üniversitemizdeki öğrenci sayısının cinsiyet bazında yüzdesel olarak %71'i erkek ve %29'u kadın öğrencidir. Üniversitede 96 uluslararası öğrenci ile 70 özel öğrenci bulunmaktadır.

AGÜ'de akademik ve idari kadrolarda yerleşik 83 araştırma görevlisi, 14 uzman, 14 okutman, 1 çevirici, 2 öğretim görevlisi, 43 yardımcı doçent, 13 doçent, 9 profesör ve 122 idari personel görev yapmaktadır. Akademisyen başına yaklaşık 8 öğrenci düşmektedir.

AGÜ'nün Konumu ve Altyapısı

AGÜ'nün Kayseri'de yer alan iki kampüsü bulunmaktadır. Şehir kampüsü olarak nitelendirilen Sümer Kampüsünde Rektörlük , Akademik birimler, Yabancı Diller Yüksekokulu, kütüphane ve öğrenci yurtları yer almaktadır. **(Ek_1.2_AGÜ Organizasyon Şeması)** Üniversitemizde 2017 yılındaki öğrenci, akademik ve idari personel sayılarındaki değişikliklerden dolayı idari ve akademik birimlerinde fiziksel alan dağılımı yeniden yapılmıştır. Sümer Kampüsü'nde idari birimlerin 2017 yılına ait fiziksel alan kullanımına ilişkin detaylı veriler Tablo 5'de verilmiştir. Akademik birimlerin 2017 yılına ait fiziksel alan kullanım bilgileri de Tablo 6'de verilmiştir. Ayrıca, Kayseri-Malatya yolu üzerinde yer alan ve şehir merkezine yaklaşık 20 km uzaklıkta bulunan Mimar Sinan Kampüsünün yapımı devam etmektedir.

Tablo 2. 31.12.2017 Tarihi İtibarıyla Birimlerdeki Akademik Personel Sayısı

BİRİMİ	Prof.	Doç.	Dr.Öğr. Üyesi	Öğr.Gör.	Okutman	Arş.Gör.	Uzman	Çevirici	Toplam
Rektörlük	-	-	-	-	4	-	7	1	12
Mühendislik Fakültesi	6	8	27	-	-	50	4	-	95
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	1	-	4	-	-	2	-	-	7
Mimarlık Fakültesi	-	2	3	-	-	14	1	-	20
Bilgisayar Bilimleri Fakültesi	-	1	1	-	-	2	1	-	5
Yönetim Bilimleri Fakültesi	1	1	3	-	-	5	-	-	10
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	1	-	3	2	-	2	-	-	8
Eğitim Bilimleri Fakültesi	-	-	2	-	-	4	0	0	6
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	-	10	-	-	-	10
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	1	-	-	-	-	1	0	2
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	4	-	0	4
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	9	13	43	2	14	83	14	1	179

Tablo 3. İdari Personelimizin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı				
GH	THS	AHS	YHS	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	Teknik Hizmetler Sınıfı	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	
90	23	2	7	122

Tablo 4. Abdullah Gül Üniversitesi 31.12.2017 tarihi itibarıyla idari personel sayımız boş ve dolu kadrolar bazında

UNVAN	Dolu Kadro	Boş Kadro
Genel Sekreter	0	1
İç Denetçi	3	0
Genel Sekreter Yardımcısı	1	0
Strateji Geliştirme Daire Başkanı	1	0
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı	1	0
Personel Daire Başkanı	0	1
Hukuk Müşaviri	0	1
Öğrenci İşleri Daire Başkanı	1	0
Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı	1	0
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Bşk.	0	1
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı	0	1
Bilgi İşlem Daire Başkanı	1	0
Fakülte Sekreteri	8	1
Yükseköğretim Sekreteri	0	2
Enstitü Sekreteri	1	2
Şube Müdürü	7	8
Mali Hizmetler Uzmanı	0	2
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	3	1
Şef	9	16
Programcı	0	6
Çözümleyici	0	2
Sivil Savunma Uzmanı	0	1
Kütüphaneci	3	3
Bilgisayar İşletmeni	34	56
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	9	49
Sekreter	0	20
Şoför	4	11
Memur	1	43
Memur (Ş)	6	0
Mühendis	6	5
Mimar	2	1
Tekniker	4	11
Teknisyen	6	9
Uzman Tabip	0	2
Tabip	0	5
Diş Tabibi	0	1
Diyetisyen	0	2
Hemşire	0	6
Sosyal Çalışmacı	0	1
Psikolog	0	2
Sosyolog	0	1
Avukat	2	1
Hizmetli	0	27
Hizmetli (Ş)	7	0
Kaloriferci	1	7
Aşçı	0	5
Şef (Özelleştirme)	0	3
Mühendis (Özelleştirme)	0	3
Tekniker (Özelleştirme)	0	3
Teknisyen (Özelleştirme)	0	4
VHKİ (Özelleştirme)	0	4
Araştırmacı (Özelleştirme)	0	3
İşletme Müdürü	0	1
GENEL TOPLAM	122	335

Tablo 5. Sümer Kampüsü İdari Birimler Fiziksel Alan Kullanımı

	Akademik	Akademik	İdari Çalışma	İdari Çalışma
--	----------	----------	---------------	---------------

Çalışma Odası ve Diğer Alanlar	Çalışma Oda Sayısı	Çalışma Odası Alanı (m ²)	Oda Sayısı	Odası Alanı (m ²)
Rektörlük	13	747	4	109
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı			3	101
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı			2	57
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı			3	99
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı			2	20
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			2	72
Personel Daire Başkanlığı			3	92
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı			2	83
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			11	230
Hukuk Müşavirliği			1	32
Genel Sekreterlik			4	202

Tablo 6. Sümer Kampüsü Akademik Birimler Fiziksel Alan Kullanımı

	Akademik Ofisler m ²	İdari Ofisler m ²	Derslikler m ²	Lab. m ²	Bilg. Lab. m ²	Kütüphane m ²	Ortak Alan m ²	Sergi/ Fuaye Alanı m ²	Konferans Salonları m ²	TOPLAM m ²
Ortak Kullanılan Alanlar					132	955	4899	2146	650	
Yabancı Diller Yüksek Okulu	265	86	570			955	4899	2146	650	9571
Mühendislik Fakültesi	1060	81	772	818	132	955	4899	2146	650	11513
Bilgisayar Bilimleri Fakültesi	40	20	772		132	955	4899	2146	650	9614
Mimarlık Fakültesi	195	60	772	584	132	955	4899	2146	650	10393
Yönetim Bilimleri Fakültesi	120	30	772		132	955	4899	2146	650	9704
Fen Bilimleri Enstitüsü	26		64	1313	132	955	4899	2146	650	10185
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	95	43	772	1313	132	955	4899	2146	650	11005
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	98	25	772		132	955	4899	2146	650	9677
Sosyal Bilimler Enstitüsü		20	64		132	955	4899	2146	650	8866

Tarihsel Gelişim

Kanıtlar

- [Ek_1.1_Kurumsal_Tarihçe.pdf](#)
- [Ek_1.2_AGÜ_Organizasyon_Şeması.pdf](#)

AGÜ'nün Vizyonu, Misyonu, Değerleri ve Stratejik Hedefleri (Ek_1.3_2018-2022 AGÜ Stratejik Plan)

Vizyon

Yenilikçiliği ve yaratıcılığı özümsemiş, bilgi üreten ve bilgiyi değere dönüştürerek bilime ve topluma ileri düzeyde katkı yapan, saygın bir uluslararası üniversite olmak.

Misyon

Gerçekleştirdiği bilimsel araştırmalar ve çağdaş eğitim ile bilime ve topluma ileri düzey katkı sağlamak.

Üniversitemiz gerçekleştirmek istediklerini, misyonunu birden fazla alan üzerinden değerlendirerek, alanlar çerçevesinde şu şekilde ifade etmektedir;

Araştırma Misyonu:

- Araştırma faaliyetlerinde temel araştırma ve uygulamalı araştırma dengesini kurarak elde edilen çıktılarla, bilime ve toplumun farklı kesimlerine yüksek katkıda bulunmak,
- Uygulamalı araştırma konularını yakın ve uzak çevre farklarını da gözетerek topluma yüksek katkı yapacak alanlardan seçmek,
- Transdisipliner araştırma kültürünü geliştirmek ve uygulamak.

Eğitim Misyonu:

- Öğrenen odaklı eğitim ve araştırma süreçleri geliştirmek ve uygulamak,
- Bilgili, kuram ve uygulama arasındaki bağı kurabilen, çok yönlü düşünebilen ve bilgisini geliştirebilen bireyler yetiştirmek,
- Öğrenenin akademik, sosyal, kişisel ve profesyonel becerilerini ve yetkinliklerini geliştirmeye odaklı bir eğitim yaklaşımı benimsemek,

•Eğitimde etik değerlerin ve sosyal sorumluluğun önemini içselleştirmiş bir anlayışı sahiplenmek.

Topluma Katkı Misyonu:

•Üniversitenin bütün süreç ve faaliyetlerini toplum kesimlerine olumlu katkıda bulunacak nitelikte düzenlemek,
•Üniversitenin toplumla, iş ve sanayi dünyasıyla, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın ve ortak çalışma süreçleri içinde olmasını sağlamak.

Yönetim Düzeni Misyonu:

•Üniversitenin yönetim süreçlerinde iç ve dış paydaşların etkin katılımını sağlamak,
•Öğretim üyelerinin ve araştırmacıların yenilikçi projeler geliştirmelerini kolaylaştıracak yönetim süreçlerini oluşturmak,
•Uluslararasılaşma süreçlerini geliştirmek.

Değerler Misyonu:

•Akademinin saygınlığının bilincinde
•Yenilikçi
•Katılımcı ve işbirliğine açık
•Girişimci
•Estetik bakış ve etik sorumluluk sahibi
•Toplumu önemseyen
•Çevreyi önemseyen
•Geleceğe odaklı
•Farklılıklara saygılı ve uzlaşılı kültürüne sahip
•Özgürlükçü

Stratejik Amaçlar ve Hedefler (Ek_1.3_2018-2022 AGÜ Stratejik Plan)

Araştırma Stratejik Amaçları ve Hedefleri

AMAÇ 1. NİTELİKLİ VE İLERİ DÜZEY ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASINI SAĞLAMAK

Stratejik Hedef 1.1. : AGÜ'nün ulusal ve uluslararası bilim çevrelerinde görünürlüğünü arttıracak (konferans, sempozyum, çalıştay, vb.) etkinliklerin sayısını plan dönemi boyunca her yıl %20 arttırmak.

Stratejik Hedef 1.2. : AGÜ bünyesindeki nitelikli uluslararası yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin ve doktora sonrası araştırmacıların sayısını plan dönemi sonuna kadar üç katına çıkarmak.

Stratejik Hedef 1.3. : Araştırmacıların acil ve öncelikli araştırma ihtiyaçlarına cevap verecek belirlenmiş laboratuvar ve altyapı tesislerini plan dönemi sonuna kadar tamamlamak.

Stratejik Hedef 1.4. : Geleceğin kritik araştırma alanlarını tespit etmek amacıyla plan dönemi boyunca her yıl en az bir çalıştay veya arama konferansı düzenlemek.

Stratejik Hedef 1.5. : AGÜ'de farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek yürüttükleri (interdisipliner) araştırma projelerinin sayısını plan dönemi sonuna kadar iki katına çıkarmak.

Eğitim Stratejik Amaçları ve Hedefleri

AMAÇ 2. YENİLİKÇİ, KALİTELİ BİR EĞİTİM ANLAYIŞIYLA; GÜNÜMÜZÜN, GELECEĞİN İŞ VE TOPLUMSAL YAŞAMI İÇİN GER BİLGİ VE BECERİLERLE DONANMIŞ LİDER BİREYLER YETİŞTİRMEK VE AGÜ'NÜN NİTELİKLİ ÖĞRENCİLER TARAFINDAN Tİ EDİLİR BİR ÜNİVERSİTE OLMASINI SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 2.1. : Plan döneminin sonuna kadar tüm programlarda ulusal ve uluslararası akreditasyon almak.

Stratejik Hedef 2.2. : Uluslararası öğrencilerin programlardaki oranını plan dönemi boyunca her yıl en az yüzde yirmi seviyesinde olmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.3. : Derslikleri ve ders süreçlerini karşılıklı etkileşimi ve aktif öğrenci katılımını en üst dereceye çıkaracak şekilde düzenlemek. Bu nitelikteki derslik oranını plan döneminin ilk üç yılı içinde %100'e çıkarmak.

Stratejik Hedef 2.4. : Yurtiçi ve yurtdışı staj uygulamaları ve konsorsiyum destekleriyle öğrencilerin iş deneyimi edinmelerine olanak yaratmak. Bu süreçlerle staj yapan öğrenci sayısını plan dönemi boyunca her yıl %10 arttırmak.

Stratejik Hedef 2.5. : Uluslararası öğrenci, akademisyen, idari personel teminini/değişimini desteklemek ve arttırmak. Plan dönemi boyunca her yıl karşılıklı değişim sayılarını en az %10 arttırmak.

Yönetim Düzeni Stratejik Amaçları ve Hedefleri

AMAÇ 3. YÖNETİM SÜREÇLERİNİ VE ALTYAPISINI EĞİTİM, ARAŞTIRMA, TOPLUMA KATKI FAALİYETLERİNİ DESTEKLEYECEK ARALARINDAKİ ETKİLEŞİMİ ARTTIRACAK ŞEKİLDE GELİŞTİRMEK. AGÜ'NÜN KURUMSAL GELİŞİMİNİN YÜKSEK KALİT KURUMSALLAŞMA ÇERÇEVESİNDE GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 3.1. : AGÜ'deki insan gücünün (akademik ve idari personel) plan dönemi sonuna kadar üniversitenin stratejik büyüme hedeflerini de dikkate alarak nitelikli bir şekilde artmasını sağlamak

Stratejik Hedef 3.2. : Mekan, altyapı ve ortamların ortak kullanımını ve kullanım süreçlerinde optimizasyonunu sağlayacak Sümer Kampüs fiziki mekan altyapı ve renovasyon çalışmalarını plan döneminin sonuna kadar % 75, Mimar Sinan Kampüsünün altyapı çalışmalarını plan döneminin sonuna kadar %80 oranında ve inşaat çalışmalarını %10 oranında tamamlamak.

Stratejik Hedef 3.3. : AGÜ bileşenlerinin (öğrenciler, akademik ve idari personel) evrensel/profesyonel/bilimsel/etik/çok kültürlü ortamda çalışma değerleri benimsemesini ve uygulamasını sağlamak amacıyla plan dönemi boyunca her yıl en az iki eğitim programı düzenlemek ve uluslararası organizasyonlarda aktif görev almasını teşvik etmek ve desteklemek. Bu nitelikteki görevlendirmeleri plan dönemi boyunca arttırmak.

Stratejik Hedef 3.4. : Uluslararası Bilimsel ve Kültürel toplantıların AGÜ'de yapılmasını desteklemek ve AGÜ'de düzenlenen bu tür toplantıların sayısını plan dönemi sonuna kadar %20 arttırmak.

Stratejik Hedef 3.5. : Plan dönemi boyunca her yıl en az bir adet olmak üzere, arama konferansları, danışma toplantıları vb. yöntemlerle AGÜ'nün ve yüksek eğitimin daha rekabetçi ve daha etkin olabilmesi için öngörü ve uzgörü çalışmaları yapmak.

Toplumsal Katkı Stratejik Amaçları ve Hedefleri

AMAÇ 4. AGÜ'NÜN YENİ NESİL ÜNİVERSİTELERİN ÖNCÜSÜ OLMA VİZYONUNA UYGUN OLARAK BÜTÜN FAALİYETLER TOPLUMA KATKI YAPAN VE GEREK EĞİTİM GEREKSE ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNDE GİRİŞİMCİLİĞİ DESTEKLEYEN GELİŞTİREN BİR ÜNİVERSİTE OLMAK

Stratejik Hedef 4.1.: Teknopark, TTO, Kuluçka Merkezleri gibi araştırma altyapısına ve süreçlerine destek olacak yapıların plan döneminin ilk üç yılı içinde ve uluslararası standartlarda oluşmasını sağlamak. Bu ofislerde yürütülen proje sayısını, patent sayısını ve öğretim elemanları tarafından kurulan şirket sayısını plan dönemi boyunca %10 artırmak.

Stratejik Hedef 4.2. : AGÜ'de yürütülen bilimsel çalışmalarda ve araştırmalarda topluma katkının gözetilmesini ve proje metinlerinde açıklanmasını sağlamak. Plan dönemi sonunda AGÜ'de gerçekleştirilen araştırma projelerinin en az %70'inde topluma katkı açıklamasının var olmasını sağlamak

Stratejik Hedef 4.3. : Tüm programlarda, öncelikli olarak çekirdek müfredat programında, küresel meseleleri, girişimciliği, tasarım ve proje odaklı düşünmeyi, topluma katkı sağlamayı vurgulayan dersler geliştirmek. Plan dönemi sonunda programlarda bu nitelikteki derslerin oranının en az %20 olmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 4.4. : Uluslararası proje işbirliklerini desteklemek ve projelerin sayısını plan dönemi boyunca %20 arttırmak.

Stratejik Hedef 4.5. : AGÜ'nün yaşam boyu eğitim faaliyetlerini (AGÜ Akademi) toplumdaki farklı grupların, iş ve sanayi dünyasının, sivil toplum ve kamu kuruluşlarının ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yaygın, erişilebilir ve sürdürülebilir nitelikte çeşitlendirmek. Plan dönemi boyunca her yıl açılan yeni kurs sayısını %10 artırmak.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Kamtlar

- [Ek_1.3_2018-2022 AGÜ Stratejik Plan Belgesi .pdf](#)

AGÜ'de Eğitim - Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Üniversitemizde eğitim-öğretim dili İngilizcedir. Eğitim dilinin İngilizce olması nedeniyle öğrencilerin İngilizce öğrenimine önem verilmekte ve Yabancı Diller Yüksekokulunda nitelikli yabancı öğretim görevlileri ders vermektedir. 7 Fakülte ve 2 adet Yüksekokul ile eğitim-öğretim faaliyetleri yapılmaktadır. Programlarda yer alan dersler; zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmakta ve öğrencilerin istedikleri alanlarda yetkinliğini arttırmalarına imkan verilmektedir. Ayrıca uygulamalı ders sayıları artırılarak öğrencilerin bilgiyi uygulamaları sağlanmakta ve iş deneyimleri arttırılmaktadır. Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrencilerimize oryantasyon eğitimleri verilerek eğitim-öğretim dönemine sorunsuz bir şekilde başlamaları sağlanmaktadır. Ayrıca üniversitedeki öğrencilerimize okula attıkları ilk adımdan mezun olana kadarki süreç boyunca akademik danışmanlık yanında psikolojik ve rehberlik hizmetleri de verilmektedir. Öğrencilere yönelik teknik gezilerle Türkiye'nin ve Dünya'nın birçok ülkesindeki başarılı çalışmalar hakkında öğrencilerin yerinde bilgi ve deneyim elde etmeleri sağlanmaktadır.

Tablo 7. Fakülteler, programlar ve enstitüler bünyesinde yer alan öğrenci sayıları

Fakülte/Enstitü/Bölüm	Haz.	1.Sınıf	2.Sınıf	3. Sınıf	4.sınıf	Ders/Tez Dönemi	Toplam
Mimarlık	24	26	21	21	15		107
Mimarlık Fak. Toplam	24	26	21	21	15		107
Bilgisayar Mühendisliği	26	26	22	24	9		107
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	40	27	24	32	32		155
Endüstri Mühendisliği	35	21	28	23	19		126
İnşaat Mühendisliği	39	25	22	26	28		140
Makine Mühendisliği	37	26	32	24	24		143
Mühendislik Fak. Toplam	177	125	128	129	112		671
İşletme	47	16	21	27	15		126
Yönetim Bilimleri Fak. Toplam	47	16	21	27	15		126
Moleküler Biyoloji ve Genetik	24	22					46
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fak. Toplam	24	22					46
Biyomühendislik (YL)						10	10
Elektrik ve Bilgisayar Mühendisliği (Doktora)						24	24
Elektrik ve Bilgisayar Mühendisliği (YL)						23	23
Endüstri Mühendisliği (Doktora)						9	9
Endüstri Mühendisliği (YL)						10	10
İleri Malzemeler ve Nanoteknoloji (YL)						13	13
Malzeme Bilimi ve Makine Mühendisliği (Doktora)						15	15
Mimarlık (Doktora)						5	5
Mimarlık (YL)						6	6
Fen Bilimleri Ens. Toplam						125	125
Üniversite Genel Toplamı	272	189	170	177	142	125	1075

Öğrencilerin kişisel ve profesyonel gelişimlerini desteklemek amacıyla, kuruma ders dışı etkinlikler ve ders kapsamında olmak üzere tüm programlardaki öğrencileri kapsayacak şekilde, farklı alanlarda uzmanlığı, iş deneyimi ve başarıları bulunan uzman kişiler davet edilmektedir. Ayrıca, fakülteler ve bölümler de, sanayi ve iş dünyasından alanın uzmanları ile iletişim kurmakta ve onların öğrencilerle buluşmalarını sağlamaktadır. "Mesleğimizi Keşfedelim" dersi kapsamında da benzer uygulamalarla dışarıdan davet edilen uzmanlarla dersler zenginleştirilmektedir. Kişisel gelişim konusundaki yetkinliklere öğrencilerin üniversitedeki ilk yıllarında daha çok ihtiyaç duydukları göz önünde bulundurularak, Kişisel ve Profesyonel Gelişim Etkinlikleri dersi, yeni öğretim yılında "University Transition (UT)" adıyla Dil Okulu'nun programına yerleştirilmiştir. Eğitim öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için çeşitli eğitimler ve çalıştaylar düzenlenmiştir. Bu eğitimler; ders tasarımı ve uygulamasında öğrenen merkezli yaklaşımlar, sınıfta teknoloji kullanımı, sınıfta tartışma yönetimi, topluma hizmetle öğrenme kavramının derslere entegrasyonu, anadili İngilizce olmayan öğrencilere ders anlatımında dikkat edilmesi gereken hususlar gibi başlıklarda yapılmıştır. Öğrenme ve eğitim konusunun uzmanlardan oluşan bir merkez tarafından daha sistemli bir şekilde yürütülebilmesi için kurulmuş olan Öğrenme-Öğretme Merkezi, hem öğretim elemanlarımıza hem de öğrencilerimize eğitimle ilgili her türlü desteği vermektedir. Öğretim üyeleri ile yapılan grup çalışmaları, bireysel danışmanlıklar, sınıf gözlemleri, farklı öğretim tekniklerinin tartışıldığı minik çalıştaylar vb. yöntemlerle öğretim üyelerinin yetkinlikleri ve dolayısıyla eğitimin niteliği yükseltilmektedir.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

AGÜ’de Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimler

AGÜ’de gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinin, eğitim öğretim ve topluma hizmet ile entegre olması kurumun öncelikli hedefleri arasındadır. Araştırma stratejisi ve hedefleri, bilim dünyasından ve sanayiden alanında yetkin insanlar davet edilerek yıl içerisinde düzenlenen toplantılar ile belirlenmekte, güncellenmekte, iç ve dış paydaşların katkılarıyla şekillenmektedir. Bu stratejik hedef doğrultusunda, nitelikli ve ileri düzey araştırma yapılabilmesine imkân sağlayacak insan kaynakları, araştırma, tesis, laboratuvar altyapıları AGÜ’ye kazandırılmış ve gerekli mali kaynakların çeşitliliğini ve sürekliliğini sağlayacak yönetim süreçleri geliştirilmiştir.

AGÜ’de 8 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Bu merkezler; I. Rehberlik ve Psikoloji, II. Kariyer ve Profesyonel Gelişim, III. Üstün Yetenekli Çocuklar Eğitimi, IV. Sürekli Eğitim, V.Gençlik Çalışmaları, VI. Dijital Yayınlar, VII. Hayat Boyu Öğrenme, ve VIII. Ortadoğu Liderlik ve Girişimcilik’tir. Üniversitemizde sosyal alanlarda faaliyet gösteren bu merkezlere ek olarak üniversitemiz bünyesinde Sürdürülebilirlik ana başlığı altında Sağlık ve Medikal Biyoteknoloji, Akıllı Sistemler (şehirler, Endüstri 4.0, İleri Malzemeler gibi) ve Toplular, İnovasyon ve Girişimcilik ve Enerji gibi küresel sorumluluk alanlarında disiplinlerarası araştırmayı özendiren nitelikli mükemmeliyet merkezlerinin de kurulması planlanmaktadır.

Ayrıca, öğretim üyelerinin çok ortaklı proje çalışmalarında farklı üniversitelerdeki öğretim üyeleri ile proje ortaklıkları gerçekleştirilmeleri desteklenmektedir. Bu anlamda kurum dışı destekli proje başvuruları teşvik edilmektedir. Bunun yanı sıra, AGÜ Bilimsel Araştırmalar Projeleri (BAP) kapsamında da çok ortaklı proje destekleri özel bir başlık altında tanımlanmıştır.

Bunlara ek olarak, Teknoloji Transfer Ofisi (**Ek 1.4_TTO Faaliyetleri**), (**Ek 1.5_TTO Bülteni**), (**Ek 1.6_TTO Bülteni Sayı 3**)üniversitemizde araştırma geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesi ve bölgemizdeki Üniversite-Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi amacıyla 2014 yılında Rektörlüğü bağlı bir koordinatörlük olarak kurulmuştur. Başta Kayseri ili olmak üzere, bölgemiz ve ölkemizde ulusal, uluslararası proje işbirliklerinin geliştirilmesi, fikri mülkiyet kültürünün oluşması, girişimciliğin artırılması, katma değeri yüksek ürünlerin ölkemize kazandırılması AGÜ TTO’nun misyon vizyonunu oluşturmaktadır. AGÜ TTO bu doğrultuda; eğitim, pazar potansiyeli olan teknolojilerin tanımlanmasını, patent sürecinin yürütülmesi, AGÜ araştırmacıları, akademisyenleri ve sanayi kuruluşları arasında işbirliğinin sağlanması, girişimciliğin artırılması, start-up şirketlerinin kurulması konularında faaliyet göstermektedir.

AGÜ TTO uygulanabilir bilim ve teknolojide ulusal ve uluslararası rekabet gücünü artırmaya yönelik sinerjiyi yakalamak amacıyla; Eğitim Farkındalık Birimi, Proje Geliştirme Birimi, Üniversite Sanayi İşbirliği Birimi, Fikri Mülkiyet Birimi ve Girişimcilik ve şirketleşme Birimi ile araştırmacılara hizmet sunmaktadır. 2017 öğretim yılı içerisinde TTO kanalı ile öğretim üyeleri tarafından 10 adet uluslararası ve 3 adet ulusal patent başvurusu yapılmıştır. TTO tarafından 2 TÜBİTAK projesi yürütölmüş ve yine TTO tarafından 10 kez farkındalık, bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri yapılmıştır.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kantlar

- [Ek_1.4_TTO Faaliyetleri.pdf](#)
- [Ek_1.5_TTO Bülteni.pdf](#)
- [Ek_1.6_TTO Bülteni Sayı 3.pdf](#)

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

AGÜ’nün başarı sıralaması pozisyonunu koruyabilmek için, burs ve olanakların tekrar gözden geçirilerek aday öğrenci ve aileleri ikna edilecek şekilde iyileştirilmesi, kontenjan artışını makul seviyelerde tutabilmek için gerekli iletişimin sağlanması ve öğretim kadrosunun güçlendirilmesi konusunda gerekli girişimlerin yapılması planlanmıştır. (**Ek 1.7_2017 LYS Yerleştirme Sonuçları Değerlendirilmeleri**) 2017 yılında yapılan dış değerlendirme sonucunda rapor kapsamında iyileştirme çalışmaları bölüm bazında alt başlıklarda atfta bulunulmuştur.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Kantlar

- [Ek_1.7_2017 LYS Yerleşirme Sonuçları Değerlendirmeleri.pdf](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

AGÜ'nün vizyon ve misyonunun özünde yenilikçi bir anlayış çerçevesinde eğitim, araştırma ve topluma katkı işlevleri arasında sinerjiler yaratacak bir üniversite modeli ortaya koyma hedefi vardır. Söz konusu vizyon, misyon, stratejik hedefler ve performans göstergeleri, stratejik yönetim bakış açısı, katılımcı bir anlayış ve geleceğe yönelik bakış odağıyla belirlenmiştir.

AGÜ, bütün işlev ve süreçlerinde kaliteyi ön plana alan ve her alanda (kültür, personel, öğrenciler, hedefler, süreçler) en yüksek kalite değerlerine ulaşmaya odaklanmış bir anlayışla AGÜ 2018-2022 Strateji Planını hazırlamıştır.

2018-2022 AGÜ Stratejik Planı hazırlık çalışmalarının, 2017 yılında yayımlanan Stratejik Planlama Rehberi Taslağına uygun bir şekilde yürütülmesi amacıyla, alt çalışma grupları oluşturularak fakülteler ve başkanlıklar düzeyinde katılım sağlanmıştır. İç ve Dış paydaşlarla toplantılar yapılarak paydaşların görüşleri alınmıştır. Paydaşların görüşleri analiz edilerek alt çalışma grupları tarafından Stratejik Planlama Komisyonuna sunulmuştur. Stratejik Planlama kurulu, alt çalışma gruplarının çalışmaları ile dış paydaşlardan gelen geri bildirimler sonucunda, 2018-2022 AGÜ Stratejik Planını hazırlamıştır (**EK_2.1_2018-2022 AGÜ Stratejik Planı**) Bütün bu süreçler AGÜ bünyesinde kurulan ve başkanlığını AGÜ Rektörü tarafından oluşturulan Kalite Komisyonu tarafından koordine edilmiştir.

Bu kapsamda AGÜ, topluma katkı ve küresel sorunlara çözüm üretme anlayışı odağında eğitim ve araştırma işlevlerini bütünleştirmeyi ve tüm bu işlevler arasında sinerjiler yaratmayı hedefleyen bir üniversite modeli olarak tasarlanmıştır.

Üniversite düzeyinde yapılan tasarım çalışmaları, fakülteler ve bölümler tarafından da benzer bir mantıkla gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede, bölümlerin vizyon ve misyonu ile programlar, öğrenme ve program çıktıları belirlenerek bölümlerin web sayfasında paylaşılmıştır. Strateji belgesinde amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiş olup yıllık izleme ve değerlendirmeler, üst yönetim ile Strateji Planlama Komisyonu tarafından yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [EK_2.1_2018-2022 AGÜ Stratejik Planı.pdf](#)

Üniversiteler, eğitim, araştırma ve topluma katkı olmak üzere, genel olarak üç temel işlevi yerine getirmektedir. Yeni nesil üniversiteler, sadece eğitime odaklanmış olan birinci nesil üniversiteler ve araştırma işlevi ağırlıklı olarak faaliyet gösteren ikinci nesil üniversitelerden farklı olarak, topluma katkısı ön plana çıkarmakta ve yeniden tanımlanmaktadır. Bu kapsamda AGÜ, yeni nesil bir üniversite olarak, topluma katkı ve küresel sorunlara çözüm üretme anlayışı odağında eğitim ve araştırma fonksiyonlarını bütünleştirmeyi ve tüm bu işlevler arasında sinerjiler yaratmayı hedefleyen bir üniversite modeli olarak tasarlanmıştır. AGÜ'nün misyon, vizyon ve hedefleri, söz konusu üniversite modeliyle uyumlu olacak şekilde, çok sayıda iç ve dış paydaşın katılımıyla, 30'dan fazla arama konferansı ve çalıştay sonucunda belirlenmiştir.

AGÜ'nün misyonunda, eğitim, araştırma ve toplumsal katkı başlıkları ayrı ayrı ele alınmıştır. Toplumsal katkı başlığı altında, “üniversitenin bütün süreç ve faaliyetlerinin toplum kesimlerine katkıda bulunacak nitelikte düzenlemesi” ve “üniversitenin toplumla, iş ve sanayi dünyasıyla kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın ve ortak çalışma süreçleri içinde olması” hususları vurgulanmıştır. Eğitim ve araştırma başlıklarında da, “sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı” hususları açık olarak ifade edilmiştir. Toplumsal sorunların çözümünün tek bir disiplinin bakış açısı ile mümkün olmadığı gerçeğinden hareketle, araştırma başlığı altında, “disiplinler arası ve transdisipliner araştırma kültürünün geliştirilmesi ve uygulanması” maddesi eklenmiştir. Aynı şekilde, AGÜ'nün vizyonunda da, topluma ve bilime katkı vurgusu açık olarak yapılmış ve bu hedefin yenilikçi bir yaklaşımla gerçekleştirileceği ifade edilmiştir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Üniversitemizin stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri, kurumun misyon ve vizyonu ile doğrudan ilişkilidir.

Üniversitemizin 2018-2022 AGÜ Stratejik Planı, iç ve dış paydaşların katılımıyla, kurumun vizyon ve misyonu ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. Stratejik Planda da görüldüğü üzere, araştırma, eğitim, yönetim süreçleri ve toplumsal katkı temel stratejik amaçları altında, stratejik hedefler belirlenmiştir. Stratejik amaçlar, vizyon ve misyonda belirtilen hususlar ile doğrudan ilişkilidir. Aynı şekilde, stratejik hedefler ve hedeflere ilişkin hedef kartları da hazırlanarak gerekli izleme ve kontrol süreçleri başlatılmıştır.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

AGÜ bilime, bilimsel bilgi üretim süreçlerine, yenilikçi eğitime ve üniversite-toplum etkileşimine uluslararası düzeyde önemli katkı yapmayı ve bu anlamda dünya çapında saygınlığı hedefleyen, yeni nesil bir araştırma üniversitesidir.

AGÜ'nün en önemli farkı araştırma, eğitim ve topluma katkı faaliyetlerini bütünleştirerek bu faaliyetler arasında sinerjiler yaratmayı hedeflemesidir. AGÜ'de araştırma, eğitim ve topluma katkı faaliyetleri birbirinden kopuk değildir; tüm faaliyetler birbirini destekleyecek ve besleyecek şekilde, bütünlük olarak ve kalite odaklı bir anlayışla yürütülmektedir. Bu anlamda AGÜ, geleneksel üniversite anlayışından uzaklaşarak, toplum ortaklarıyla (iş ve sanayi dünyası, kamu kurumları, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler, genel toplum) birlikte ve işbirliği içinde karar almakta ve faaliyetlerini yürütmektedir. AGÜ'de her faaliyetin kısa, orta ve uzun dönemde topluma ve bilime anlamlı katkı yapması en önemli hedefdir. AGÜ akademik faaliyetlerinde yeni teknolojiler, yeni ürünler, yeni iş modelleri geliştirilmesini, küresel sorunlara çözüm sunulmasını ve sosyal fayda üretimini kararlılıkla desteklemektedir. Bu bütünlük süreçlerin tamamı, eğitim ile iç içe örülerek tasarlanmakta ve öğrencilerin bu süreçlerin önemli birer paydaşı olması hedeflenmektedir.

AGÜ akademik hedeflerini gerçekleştirirken Türkiye'den ve uluslararası camiadan yüksek nitelikli öğrencileri ve akademisyenleri bünyesinde bulundurmaya hedeflemektedir. AGÜ Vakfı (AGÜV) destekleri, bu anlamda en önemli farklılık avantajıdır. AGÜV nitelikli akademisyenlerin ve öğrencilerin AGÜ bünyesine katılması için nesnel prensiplere dayalı destekler sağlayarak, AGÜ'nün dünya çapında saygınlığı olan bir akademik kurum olma hedefinde ilerlemesine katkıda bulunmaktadır.

AGÜ, aynı zamanda yenilikçi ve girişimci bir anlayışa ve kültüre sahiptir. Akademik kurumların toplumla daha bütünlük olması ve faaliyetlerinde toplumsal ve ekonomik değer üretmesi gerektiği düşüncesiyle, yeni üniversite modelinin kurgulanması sürecinde öncülük etmek, AGÜ'nün yüklediği önemli görevlerden biridir.

AGÜ'nün hedeflerini gerçekleştirme sürecince güvendiği en önemli yetkinlikleri, (1) nitelikli insan gücü, (2) yenilikçi vizyonu ve bu vizyonun değerlerini içselleştirmiş AGÜ bileşenlerinin (öğrenciler, akademik ve idari personel) paylaştığı AGÜ kültürü ve (3) yerel yönetimler, kamu yöneticileri, iş ve sanayi dünyası ve sivil toplum temsilcileriyle kurduğu güçlü bağlar ve işbirlikleridir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kurumun misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşması için belirlenen faaliyetlerin yürütülmesi, ilgili yönetici, akademisyen, araştırmacı, idari ve destek personelinin oluşturulan komisyonlar marifeti ile sürdürülmektedir. Bu komisyonlar, çalışma alanlarına uygun olarak, kaynakların paylaşımı konusunda da görev almaktadır. Örneğin, araştırma amaçlı bütçenin paylaşımında, ADEK (Araştırma Destek Komisyonu) koordinatörlük görevini üstlenmektedir. Birimler, ilgili komisyonun çağrısı üzerine, belirli dönemlerde veya ihtiyaç ortaya çıktıkça, taleplerini komisyona iletmektedir. Komisyon, ilgili tüm birimlerin katılımıyla düzenlenen toplantılarda, birimlerin mevcut durumlarını, talep gerekçelerini, ihtiyacın karşılanması durumunda ulaşılması planlanan hedefleri, vb. hususları içeren sunumlarını dinlemekte ve tüm paydaşların görüşleri, AGÜ'nün misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda, ihtiyaçlar için bir önceliklendirme yapmaktadır. Ulaşılan sonuçlar, ilgili birimlerle paylaşılmakta ve varsa ilave görüş ve önerileri alınmaktadır. Komisyon kararları, üst seviye yöneticilerin katıldığı toplantılarda yeniden değerlendirilmekte ve kaynakların paylaşımına ilişkin nihai kararlar verilmektedir. Bu yaklaşım ile, kaynaklar şeffaf bir şekilde birimler arasında paylaştırılmakta ve kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurum, "ortak akıl ile kalite" hedefiyle, kalite çalışmalarına başlayarak Kalite Komisyonunu ve kalite odaklı, Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme, Yönetim Sistemi komisyonlarını oluşturmuştur. YÖK Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında hazırlanan Abdullah Gül Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinde, Kalite Komisyonunun görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş, çalışma usul ve esasları tespit edilmiştir (**EK 2.2 Kalite Güvence Yönergesi**). Kurumun, araştırma, eğitim-öğretim, topluma katkı ve yönetim düzeni başlıkları altında kurumsal politikaları belirlenmiş ve kurumun internet sitesinde ilan edilmiştir.

AGÜ'nün farklı alanlardaki kurumsal kalite politikaları aşağıda özetlenmiştir:

Yönetim Politikaları:

- Yönetim süreçlerinde iç ve dış paydaşların katılımını sağlamak,
- Yönetim süreçlerinde kurumsallaşmayı sağlamak ve kaliteyi arttırmak,
- Yönetim süreçlerinde sürdürülebilirliği ve sürekliliği sağlamak,
- Her alanda uluslararasılaşmak,
- Yönetim süreçlerini eğitim, araştırma, topluma katkı faaliyetlerini destekleyecek ve aralarındaki etkileşimi arttıracak şekilde geliştirmek.

Eğitim - Öğretim Politikaları:

- Lisans ve lisansüstü programlarını sürekli güncellemek ve niteliğini geliştirmek, bu kapsamda gerekli kalite geliştirme çalışmalarını yürütmek,
- Uluslararası standartlara uygun programlar sunmak,
- Eğitim programlarına, öğretime ve öğrenmeye destek verecek süreç ve hizmetleri geliştirmek,
- Etkin öğrenme için iş birlikleri geliştirmek, farklı öğrenme ortamları sunmak,
- Öğrenen merkezli eğitim yaklaşımını uygulamak ve yaparak öğrenmeyi güçlendirmek,
- Eğitimi, araştırma ve topluma katkı ile bütünleştirmek, öğrencilerinin lider bireyler olarak yetişebilmesi için bu ortak deneyim ve kültürü edinmelerini sağlamak.

Araştırma Politikaları:

- Nitelikli ve ileri düzey araştırmaların yapılması için gerekli insan kaynakları, altyapı ve mali kaynak ile destek mekanizmalarını sağlamak,
- Küresel problemlere çözüm üretecek araştırmaların yapılmasını sağlamak,
- Seçilmiş araştırma alanlarında mükemmeliyet merkezleri oluşturmak,
- Araştırma çalışmalarını disiplinler arası odaklı, ulusal ve uluslararası ortaklıklar ile gerçekleştirmek.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [EK_2.2_Kalite Güvence Yönergesi.pdf](#)

AGÜ'de kalite politikası **iç ve dış paydaşlara**, aşağıdaki yöntem ve araçlarla sağlanmaktadır:

İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvence Sistemine Katılımı

- Üniversitemiz web sitesinin sürekli güncellenerek bilgi paylaşımı
- Sosyal medya platformları üzerinden bilgi paylaşımı
- AGÜ'de aylık olarak hazırlanan "AGÜ News" gazetesinin dijital ve basılı olarak paylaşımı
- Özel, genel, gizli ve açık geri bildirim süreçleri ile bilgilendirme
- Komisyonlarda farklı birimlerden temsilciler bulundurma
- İç paydaşlara açık salonlarda toplantılar düzenleme
- Tüm iç paydaşların görüş ve önerilerini bildirmesine imkan sağlayan doğrudan ve hızlı iletişim sistemleri oluşturma
- Belirli konularda görüş ve öneri almak amacıyla odak grup toplantıları düzenleme
- Önemli konularda tüm paydaşların katılımının sağlandığı arama konferansları ve çalıştaylar düzenleme
- Öğrenci konseyi ile düzenli toplantılar aracılığıyla karşılıklı görüş alışverişi

AGÜ'de dış paydaşların bilgilendirilmesi ve kalite güvence sistemine katkıları, aşağıdaki yöntem ve araçlarla sağlanmaktadır:

- Üniversitemiz web sitesinin sürekli güncellenerek bilgi paylaşımı
- Sosyal medya üzerinden bilgi paylaşımı

- AGÜ’de aylık olarak hazırlanan “AGÜ News” gazetesinin dijital ve basılı olarak paylaşımı
- Dış paydaşların katılımı ile seminerler, çalıştaylar, beyin fırtınası toplantıları ve arama konferansları düzenleme

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

AGÜ, yeni nesil üniversitelerin öncüsü olarak dünya çapında bilinen, tanınan ve akredite edilmiş bir üniversite olmayı hedeflemektedir. Bu hedefe ulaşabilmek için, yüksek bir kalite seviyesini yakalaması ve uluslararası profilini yükseltmesi gerektiğinin bilincindedir. Bu kapsamda, tasarımı çalışmalarını ile birlikte, 2023 yılına kadar gerçekleştirilmesi gereken tüm çalışmalarını içeren bir uluslararasılaşma ve kalite master planı oluşturulmuştur. Yıllar itibariyle ulaşılması planlanan hedeflerle araştırma, eğitim, toplumla bütünleşme ve idari birimler başlıkları altında eylem planları, sorumlularıyla birlikte tanımlanmıştır.

AGÜ’deki kalite çalışmalarında, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi ile Bologna Süreci ve Avrupa Standartları (ENQA-European Standards and Guidelines) esas alınmıştır. Bologna Süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesine ilişkin çalışmalara başlanmıştır. Halen üniversite genelinde, AKTS kredilendirme sistemi kullanılmaktadır. Diploma eki ve AKTS etiketlerinin alınması için çalışmalar yürütülmektedir.

AGÜ’deki programların, Türkiye’deki ve/veya dünyadaki akreditasyon komisyonları tarafından akredite edilmesi AGÜ’nün gelecek hedefleri arasında mevcuttur. Mevcut tüm programlar, başvuru koşulları oluştuğunda (örneğin mezun verdikten sonra) ilgili komisyonlara müracaat edilebilmesi için, akreditasyon koşulları dikkate alınarak tasarlanmıştır. Yönetim Bilimleri Fakültesi akreditasyon çalışmaları için AACSB (The Association to Advance Collegiate Schools of Business) veya EQUIS (European Quality Improvement System)’a; Mühendislik Fakültesi akreditasyon çalışmaları için MÜDEK (Mühendislik Eğitim Programları ve Akreditasyon Derneği) ve/veya ABET (Accreditation Board of Engineering and Technology)’e, Mimarlık Fakültesi akreditasyon çalışmaları için MİAK (Mimarlık Akreditasyon Kurulu) ve RİBA (Royal Institute of British Architects) veya NAAB (National Accrediting Architectural Board)’a müracaat edilmesi planlanmıştır.

Belirtilen hedeflere ulaşmak amacıyla, AGÜ’de ilgili akademik ve idari birimler arasındaki iş birliği ve koordinasyonu güçlendirecek bir yönetim yapısı oluşturulmuştur. Bu kapsamda, oluşturulan komisyonlar, belirli aralıklarla bir araya gelmekte ve çalışmalarını yürütmektedir. Bu yaklaşım sayesinde, akademik/idari birimler arasında uyum ve işbirliği sağlanmakta ve aynı zamanda doğrudan bilgi akışı gerçekleştirilmektedir. AGÜ’nün kalite güvence sisteminde kurum dışı katkı sağlamak üzere, söz konusu komisyonlardan uygun olanlara Kayseri Sanayi Odası’ndan, Kayseri Ticaret Odasından ve Mimarlar Odası Kayseri şubesinden temsilcilerin katılımını sağlamak yönünde önümüzdeki yıl içinde gerçekleştirilmesi planlanan yenilikçi süreçler de bulunmaktadır.

Yukarıdaki komisyonlara ilave olarak, AGÜ’de kalite güvencesini en ileri seviyede sağlamak amacıyla Rektör tarafından görevlendirilen Akademik Performans Değerlendirme ekibi, 2017 yılında da değerlendirmelerine devam etmiştir. Söz konusu ekip; öğretim üyelerinin eğitim, araştırma ve üniversiteye/toplumla katkı kriterlerine yönelik hazırladıkları kapsamlı yıllık faaliyet raporunu değerlendirmektedir.

Birimlerin ve personelin kendi performanslarını takip edebilmesi ve üniversite/fakülte/bölüm içindeki durumlarını analiz edebilmesi amacıyla kurulmuş olan akademik veri tabanı sistemi (AVESIS), 2017 yılında da aktif olarak hizmet vermeye devam etmiştir.

AGÜ kalite değerlendirme ve iyileştirme süreçlerinde paydaşların görüşleri önemli yer tutmaktadır. Öğrencilere dönük odak grup çalışmaları ve ders ile öğretim üyelerini değerlendirdikleri anket uygulamaları 2017 yılında da gerçekleştirilmiştir. İlerleyen yıllarda, mezunları da içerecek şekilde çalışmalar tekrar edilecektir. Elde edilen sonuçlara göre, gerekli iyileştirmeler ilgili komisyonlarda değerlendirilip gerçekleştirilecektir.

AGÜ, farklı endekslere göre yapılan üniversite sıralamalarında üst sıralarda yer almayı hedeflemektedir. AGÜ mevcut akademik durumu dolayısı ile uluslararası endekslere başvurma pozisyonunda olmamasına rağmen mümkün olan en yakın zamanda bu listelere girmek için gerekli hazırlıklarını yapmaktadır. AGÜ’nün bu konudaki süreçlerini planlamak ve koordine etmek amacıyla kurulan Derecelendirme ve Üniversite Endeksi Komisyonu faaliyetlerine devam etmektedir. T.C. Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürütülen Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi sıralamasında, 2015-2017 yılları arasında, sırasıyla, 12’nci, 23’üncü ve 17’nci sırada yer almıştır.

Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi 2016 yılı sıralamasında gözlemlenen gerileme ile ilgili değerlendirmeler ivedilikle yapılmış, bilgi girişimdeki eksiklikler tespit edilerek derecelendirme komisyonu tarafından gerekli önlemler alınmış ve iyileştirmeler hızla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmaların neticesinde AGÜ, 2017 yılında, 12’nci sıraya yükselmiştir. AGÜ’nün hedefi, 2023 yılı itibariyle, ülkemizdeki devlet üniversiteleri arasında ilk 5’te olmaktır.

Üniversite çapında oluşturulacak kalite yönetim sisteminin uluslararası standartlara uygun olduğunu teyit etmek amacıyla, idari birimler tarafından 2018 yılında ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alınması planlanmaktadır. AGÜ, 2015 yılından itibaren KALDER (Türkiye Kalite Derneği)’in kurumsal üyesidir. Akademik birimler için, 2021 yılında, Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) değerlendirme süreci ile ilgili hazırlıkların bitirilmesi planlanmıştır. 2023 yılında, Avrupa Mükemmellik Ödülü’nün alınması hedeflenmiştir.

AGÜ, kalite çalışmalarıyla birlikte, uluslararasılaşmaya da büyük önem vermekte ve öğrencilerine sadece İngilizce eğitim veren bir üniversite olmanın ötesinde, kültürel zenginleşmeyi sağlamayı da hedeflemektedir. Bu kapsamda, uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayısının artırılması, AB programları ve diğer uluslararası işbirlikleri ile öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliğinin desteklenmesi ve ortak lisansüstü programlar oluşturulması başlıkları altında eylem planları oluşturulmuştur. Bu çalışmaların sonucu olarak, AGÜ’deki uluslararası öğrenci sayısı, 2016 yılından 2017 yılına, % 35’lik bir artış göstererek 99 olmuştur.

Kurum araştırma geliştirme faaliyetlerini, Araştırma Destek Komisyonu (ADEK), AGÜ TTO, Enstitü, Merkezler, BAP gibi birimler ve komisyonlar yürütmektedir. Kurum, öğretim üyelerinin çok ortaklı proje çalışmalarını ve topluma katkı odaklı faaliyetlerini desteklemektedir. Bu kapsamda, hem çok ortaklı projeler ve AGÜ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), hem de topluma katkı odaklı etkinlikler, yıllık akademik faaliyet değerlendirmeleri ve atama yükseltme süreçlerinde önemli bir parametre olarak dikkate alınmaktadır.

Kurum hedeflerine ulaşmak amacıyla, ilgili akademik ve idari birimler arasındaki iş birliği ve koordinasyonu güçlendirecek bir yönetim yapısı içerisinde komisyonlar oluşturulmuştur. Bu komisyonların çalışmalarının yanı sıra kalite güvencesini en ileri seviyede sağlamak amacıyla oluşturulan “Akademik Performans Değerlendirme” ekibi, öğretim üyelerinin eğitim, araştırma ve üniversiteye/toplumla katkı kriterlerine yönelik hazırladıkları kapsamlı yıllık faaliyet raporlarını değerlendirmektedir.

Kurumda, birimlerin ve personelin kendi performanslarını takip edebilmesine ve AR-GE faaliyetlerine yönelik AVESİS ve BAPSİS; Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak öğrenci bilgi sistemi “University Information System-UIS”; öğretim yönetim sistemleri “Schology” ve “Canvas” gibi bilgi sistemleri kurulmuştur.

AGÜ’de yıllar içinde bir kalite kültürünün oluşturulması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, tüm personelde kalite bilincinin oluşması ve kalite kültürünün yaygınlaşması için eğitim, toplantı ve paneller düzenlenmiştir. Örneğin, 2017 yılı içinde, “Uluslararasılaşma Çalıştayı”, “Kariyer Mutfağı”, “Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Toplantısı” vb. etkinlikler düzenlenmiştir (**EK_2.3_Faaliyet_Raporu_Kalite**). İlerleyen dönemde, bu tür faaliyetlerin sayısının ve niteliklerinin artırılması hedeflenmektedir.

Kurumsallaşmanın sağlanması amacıyla tüm süreçler, ilkeler, görev tanımları standart hâle getirilmiştir. Faaliyetlerin, yazıldığı şekilde yürütülmesi ve yapılan tüm faaliyetlerde kalite çevriminin (planla-uygula-ölç-geliştir) tamamlanması esas olarak kabul edilmiştir.

Yıllık değerlendirme çevrimine paralel olarak, eğitim öğretimin hemen izlenmesi açısından biten akademik yarıyılın akademik faaliyetleri (açılan ders sayıları, öğrenci sayıları, tam/yarı zamanlı öğretim elemanları, sınıf büyüklükleri, not ortalamaları, zorunlu/seçmeli ders sayıları, değerlendirmeler, öğrenci anketleri vb. hususlar) gerekli değerlendirmelerin yapılması için ilgili birimlere ve komisyonlara iletilmektedir.

Yürütülen planlı faaliyetlere ilave olarak iç ve dış paydaşların herhangi bir konuya ilişkin görüş ve önerilerini bildirebileceği gerek iletişim kalitesini gerekse şeffaflığı artıracak iletişim platformları oluşturulmakta, var olanlar ise geliştirilmektedir.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kanıtlar

- [EK_2.3_Faaliyet_Raporu_Kalite_2017.docx](#)

AGÜ, yeni nesil bir üniversite olarak, topluma katkı ve küresel sorunlara çözüm üretme anlayışı odağında eğitim ve araştırma işlevlerini bütünleştirmeyi ve tüm bu AGÜ Akademik değerlendirme kapsamında, arasında sinerjiler yaratmayı hedefleyen bir üniversitedir. AGÜ Kalite Politikasında, üniversitenin tasarım amacına uygun olarak, eğitim alanında öğrenen odaklı eğitime, mükemmelliğe, lider birey yetiştirmeye; araştırma alanında, küresel problemlerin çözümüne, disiplinler arası ve disiplinler ötesi araştırmaya, topluma katkıya; yönetim düzeninde, sürekli iyileştirmeye, süreç odaklı operasyon yönetimine, kaynakların etkin kullanımına, çalışanların memnuniyetine ve uluslararasılaşma süreçlerine vurgu yapılmaktadır. Ayrıca, bu kapsamda sunulan tüm hizmetlerin, “kalite odaklı” olarak yürütülmesinin esas alınacağı belirtilmektedir.

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

AGÜ 2018-2023 Stratejik Planı, misyon, vizyon ve değerlere uygun olarak paydaş analizleri ile hazırlanmıştır. Kurum stratejik planında, stratejik amaçlara ilişkin stratejik hedefler ve göstergeler oluşturulmuştur. Kurum stratejik planında yer alan hedef ve göstergelerin gerçekleşme düzeyleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından mevzuat çerçevesinde takip edilmekte ve internet sitesinde yayımlanmaktadır. Bu durum, süreçlere fonksiyonel bir süreklilik kazandırmaktadır. Kurum stratejik planındaki süreçler arası ilişkilerin, kontrol ve önlem alma aşamalarının daha açık olarak ifade edilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir. ⁽¹¹⁾ ⁽¹²⁾ ⁽¹³⁾

AGÜ Stratejik Planındaki hedeflerin gerçekleştirilmesi için, araştırma, eğitim, yönetim düzeni ve topluma katkı süreçleri ile idari ve yönetsel süreçlerin tümünde işletilen kendine özgü ölçme, izleme ve değerlendirme ve iyileştirme sistematigi tanımlanmıştır. Stratejik yönetim ve kalite yönetimi entegrasyonunun tam olarak sağlanması amacıyla, tüm süreçler için, yazılı ve tanımlı Sürekli İyileştirme Döngüsünün oluşturulması için çalışmalara başlanmıştır ve 2018 yılı içinde tamamlanması planlanmaktadır. Bu bağlamda, süreçleri tanımlayan ve birbirleriyle ilişkilerinin ortaya konulduğu kuruma özgü bir sürekli iyileştirme döngüsünün oluşturulup işletilmesi ve ölçme, izleme ve değerlendirme verilerinden elde edilen geri bildirimlerin süreçlerin iyileştirilmesinde kullanılması; kalite süreçlerinin tüm akademik ve idari birimlerde yaygınlaştırılması ve kurum kültürü haline getirilmesi hedeflenmektedir.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

AGÜ İç Kontrol Sisteminin mevzuatta belirtilen standartlara uyumunun sağlanması amacıyla oluşturulan İç Kontrol ve Süreç Yönetimi Komisyonu, Haziran 2015’ten itibaren faaliyetlerini sürdürmektedir. Komisyon tarafından takip edilen faaliyetler aşağıda özetlenmiştir:

- Stratejik Plan hazırlıklarının koordine edilmesi ve kurum faaliyetlerinin Stratejik Plana göre yürütülmesinin izlenmesi,
- Faaliyetlere, iş ve işlemlere ait akış şemalarının hazırlanması (temel süreçler, süreçler, alt süreçler, faaliyetler, görevliler, görevler),
- Süreçlerin, süreç sahiplerinin ve sorumluluklarının tanımlanması,
- Personelin görev yetki ve sorumlulukları ile kontrol prosedürlerinin belirlenmesi,
- Kurumun hedef ve politikalarının yerine getirilmesinde karşılaşılabilecek risklere ilişkin risk yönetiminin planlanması,
- Etkileşimli bir bilgi yönetim sisteminin kurulması, bir iletişim ağı ve kontrol listeleri ile kontrol öz değerlendirme formları oluşturulması.

İç kontrol çalışmaları kapsamında, personele yönelik farkındalık eğitimlerinin yapılması, kurumsal düzeyde etik kuralların belirlenmesi ve tüm personele tebliği, her bir harcama biriminde birim iç kontrol sorumlularının tespit edilmesi ve eğitilmesi, İç Kontrol (İdari Faaliyetler için Temel Seviye) Sorun Tespit Anketi yapılması ve tespit edilen hususlara ilişkin çözüm politikalarının geliştirilmesi gibi faaliyetler yürütülmüştür. İç Kontrol Uyum Eylem Planı, akademik ve idari birimlerin katılımıyla oluşturulan bir çalışma grubu tarafından hazırlanıp İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından değerlendirilmesinin ardından onaylanmıştır. AGÜ İç Kontrol Uyum Eylem Planı, Maliye Bakanlığı’na sunulmuştur.

Bütçe Uygulama Performansı, mevzuata uygun şekilde ve kurumsal olarak belirlenen kriterlere göre, İdare Faaliyet Raporu, Üç Aylık Bütçe Gerçekleşme Raporları, Yatırım İzleme Raporları, Nakit Akış Raporları, üst yönetimin isteği üzerine hazırlanan raporlar ve birimlerin ayrıca sunduğu harcama raporları dikkate alınarak ölçülmektedir. Uygulama sonuçları, üst yönetime sunulmakta ve <http://strateji.agu.edu.tr/raporlar> adresinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

AGÜ Stratejik Planında, dört amaç ve her amaç için beş stratejik hedef belirlenmiştir. Stratejik hedefler için toplam 49 performans göstergesi tanımlanmıştır.

Stratejik amaçlar, araştırma, eğitim-öğretim, yönetim ve topluma katkıyı esas almaktadır. Bu bağlamda, hedeflerin gerçekleşme seviyelerini izlemek ve düzeltici tedbirlerin alınmasını sağlamaktan sorumlu birimler ile işbirliği yapılacak birimler, her bir hedef için ayrı ayrı tanımlanmıştır. İlgili birimler;

araştırma, eğitim-öğretim, yönetim ve topluma katkı ile ilgili akademik ve idari birimlerden oluşmaktadır.

Performans göstergeleri de, söz konusu alanlarla ilişkili hedeflerin gerçekleşme seviyesinin izlenmesini sağlayacak ve farklı seviyeleri (birim, grup, birey) kapsayacak şekilde belirlenmiştir. Performans göstergeleri, 2018-2022 Stratejik Planında (sayfa 77-81) detaylı olarak verilmiştir.

Performans göstergelerinin izlenmesi ve gerekli düzeltici tedbirlerin alınmasından, üniversite yönetimi ile Strateji Planlama Komisyonu sorumludur. Bu amaçla, performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanıp değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar birim faaliyet raporlarında belirtilmektedir. Süreç kapsamında, sorumlu birimler, dönem içerisinde yapmış oldukları faaliyetlerden elde edilen sonuçları, rapor halinde Strateji Geliştirme Daire Bşk.lığına sunmaktadır. Strateji Geliştirme D. Bşk.lığı, sorumlu birimlerden gelen faaliyet raporlarını altı aylık aralıklarla İzleme ve Değerlendirme Komisyonuna ve Rektöre rapor etmektedir. İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, bu bilgi ve raporları inceleyerek, Stratejik Planda belirlenen amaç, hedef ve performans göstergelerine ne ölçüde ulaşıldığı tespit etmekte, değerlendirmekte ve tedbirlere ilişkin öneriler hazırlamaktadır. Üst yönetim, tedbirlere ilişkin gerekli kararları almaktadır.

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme çalışmaları, aynı zamanda İdari Faaliyet Raporuyla yıllık olarak raporlanmakta ve kamuoyuna sunulmaktadır.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

AGÜ, farklı endekslere göre yapılan üniversite sıralamalarında (Times Higher Education, QS, vb.) üst sıralarda yer almayı hedeflemektedir ve indexlere müracaat etmek için gerekli minimum kriterler tutturulduğunda ilgili müracaatlar gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda, ilgili endekslere dikkate alınan ölçütleri destekleyen performans göstergeleri, anahtar göstergeler olarak belirlenmiştir. Örneğin, uluslararası lisans/yüksek lisans/doktora öğrenci sayısı, disiplinler arası proje sayısı, akreditasyon alınan programların sayısı, staj desteği anlaşması yapılan firma ve kurumların sayısı, dahil olunan uluslararası değişim programının sayısı, uluslararası değişim programından istifade eden çalışan sayısı, uluslararası akademisyen sayısı, teknoparklarda akademisyenler tarafından kurulan şirket sayısı, topluma katkı projelerinin sayısı, özel sektörle gerçekleştirilen proje sayısı ve bütçesi, akademisyen başına yayın ve atf sayısı, anahtar performans göstergeleri arasında yer almaktadır.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

AGÜ, kurulum aşamasından itibaren “kalite odaklı” ve “stratejik yönetim” bakış açısıyla ele alınmıştır. Bu kapsamda, yaklaşık bir yıl süren AGÜ Tasarım Çalışması gerçekleştirilmiştir. Tasarım çalışmasının amacı, AGÜ’nün özgün bir küresel üniversite olarak faaliyete geçmesini sağlayacak kavram, strateji ve uygulama adımlarını tasarlamak olarak benimsenmiştir.

Tasarım çalışması; akademik, idari, araştırma, eğitim ve öğretim, birlikte yaşam gibi çeşitli hususları kapsayacak şekilde, belirli bir plan ve yöntem takip edilerek yürütülmüştür. Bu kapsamda, odaklanılan alan için uzmanlar ve paydaşlar tespit edilmiş ve düzenlenen çeşitli arama konferansları, çalıştaylar, mülakatlar ve toplantılarla paydaşların ve uzmanların katkıları alınmıştır. Elde edilen bulgular, yapılan çeşitli ihtiyaç analizleri, trend analizleri ve uluslararası kıyaslamalar (benchmarklar) ile desteklenmiştir. Tüm çalışmaların sonuçları, tasarım veri tabanına kaydedilerek tasarımın entegrasyonu gerçekleştirilmiştir. Oluşturulan entegre tasarım için paydaşlardan geri bildirimler alınmıştır. Bu adımlar, çalışmanın tamamında yinelenerek tasarım netleştirilmiştir.

Bu süreç sonucunda, AGÜ’nün vizyon, misyon, stratejik hedefleri ve uygulama adımları belirlenmiştir. AGÜ’nün kurumsal tasarımı, AGÜ içinden ve dışından bilim insanları, akademisyenler, idareciler ve öğrenciler ile iş adamları, fikir önderleri ve Kayseri ilinin ileri gelenlerinden oluşan 700’den fazla katılımcıyla etkileşimli olarak gerçekleştirilmiştir. AGÜ’nün tasarımında,

- Kayseri ilinin kimliği, özellikleri ve ihtiyaçları,
- İşveren ve öğrencilerin ihtiyaçları,
- 21. yüzyıl üniversitelerinin özellikleri ve
- Türkiye üniversite sisteminin gereksinimleri dikkate alınmıştır.

AGÜ, topluma katkı ile eğitim ve araştırma işlevlerini bütünleştirmeyi hedef alan bir üniversite modeli olarak tasarlanmıştır. Toplumsal etkiyi öne çıkaran küresel bir üniversite olarak AGÜ, sürdürülebilirlik, ekonomik düzen, nüfus ve kentleşme, sağlık ve gıda, demokratik düzen, barış ve güvenlik ile yenilik olmak üzere yedi küresel sorumluluğu, hedef alanı olarak belirlemiştir. Araştırma, eğitim ve uygulamalara yön verecek bu küresel sorumluluklar, dünyanın her noktasını etkilediği gibi Türkiye’yi, bölgeyi ve Kayseri’yi etkileyen konular olacaktır. AGÜ’nün misyonunda da “küresel sorunlara çözüm arayan üniversite” olması hususu vurgulanmıştır.

Üniversite düzeyinde yapılan tasarım çalışmaları, fakülteler ve bölümlerde de benzer bir mantıkla gerçekleştirilmiş ve bölümlerin vizyon ve misyonu ile programlar, öğrenme ve program çıktıları belirlenmiştir. Tüm lisans ve lisansüstü programlarda uygulanmak üzere, küresel sorunlara yönelik programlar oluşturulmuştur. Ayrıca, öğretim üyelerinin anılan konularda araştırma yapmasını ve bu konulara derslerde de ağırlık vermesini teşvik etmek amacıyla, öğretim üyesi değerlendirme sürecinde kullanılmak üzere gerekli performans göstergeleri tanımlanmıştır. Bölümlerin yürüttükleri faaliyetlerin belirli aralıklarla değerlendirilmesi, güncel gelişmelere uygun olarak programlarda gerekli değişikliklerin yapılabilmesi ve üniversite-sanayi iş birliklerinin oluşturulabilmesi amacıyla, akademik dünyanın ve iş dünyasının farklı sektörlerinden temsilcilerin yer aldığı danışma komisyonları oluşturulmuştur.

AGÜ Stratejik Planı, tasarım çalışmasından elde edilen sonuçlar esas alınarak ve bu amaçla oluşturulan yeni bir planlama komisyonu tarafından hazırlanmıştır. Rektör başkanlığındaki komisyona, her seviyede birim ve paydaşlar temsil edilecek şekilde üyeler seçilmiştir. Komisyon tarafından yürütülen çalışmalarda, belirlenen vizyon, misyon, temel değerler, kurumsal ve çevresel değerlendirme unsurları temel alınmıştır. Ayrıca, güncel gelişmeler dikkate alınarak yapılan SWOT analizleri sonucunda, stratejik planlama sürecinin adımları gerçekleştirilmiştir.

AGÜ tasarım çalışmalarının her aşamasında, kalite kavramı vurgulanmış ve kalitenin sürdürülebilirliği üzerinde durularak yıllar içinde bir kalite kültürünün oluşturulması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, tüm personelde kalite bilincinin oluşması ve kalite kültürünün yaygınlaşması için eğitim, toplantı ve paneller düzenlenmiştir. Kurumsallaşmanın sağlanması amacıyla tüm süreçler, ilkeler, görev tanımları standart hâle getirilmiştir. Faaliyetlerin, yazıldığı şekilde yürütülmesi ve yapılan tüm faaliyetlerde kalite çevriminin (planla-uygula-ölç-geliştir) tamamlanması esas olarak kabul edilmiştir.

Yürütülen planlı faaliyetlere ilave olarak, iç ve dış paydaşların herhangi bir konuya ilişkin görüş ve önerilerini bildirebileceği gerek iletişim kalitesini gerekse şeffaflığı artıracak iletişim platformları oluşturulmuştur.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

AGÜ, yeni nesil üniversitelerin öncüsü olarak dünya çapında bilinen, tanınan ve akredite edilmiş saygın bir üniversite olmayı hedeflemektedir. Bu hedefe ulaşabilmek için, yüksek bir kalite seviyesini yakalaması ve uluslararası tanınırlığının yükseltilmesi gerektiğinin bilincindedir. Bu kapsamda, tasarım çalışmaları ile birlikte, 2023 yılına kadar gerçekleştirilmesi gereken tüm çalışmaları içeren bir uluslararasılaşma ve kalite planı oluşturulmuştur (**EK_2.4_2015-2023_Uluslararasılaşma**). Yıllar itibarıyla ulaşılması planlanan hedeflerle araştırma, eğitim, toplumla bütünleşme ve idari birimler başlıkları altında eylem planları, sorumlularıyla birlikte tanımlanmıştır. Ayrıca, 2015-2020 dönemini içeren bir Uluslararasılaşma Stratejisi hazırlanmıştır (**EK_2.5_Abdullah Gül University_2015-2020 Internationalisation_Strategy**).

Söz konusu plan çerçevesinde 2017 yılında gerçekleştirilen çalışmalar, bir rapor olarak hazırlanmıştır (**EK_2.6_Uluslararasılaşma Faaliyetleri**).

Uluslararası öğrencilerin ülkeye ve üniversiteye uyum süreci ve dönem boyunca akademik sorunları Uluslararası Ofis tarafından takip edilmekte ve öğrencilere her türlü destek sağlanmaktadır. 2017 yılında gerçekleştirilen uyum programının detayları sunulmuştur (**EK_2.7_AGU_Orientation Program_2017**). Organizasyona ilişkin kısa videoya <https://youtu.be/PG7XovfCUak> linkinden ulaşılabilir.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Kantlar

- [EK_2.4_2015_2023_Uluslararasılaşma.pdf](#)
- [EK_2.5_Abdullah Gül University_2015_2020 Internationalisation Strategy.pdf](#)
- [EK_2.6_Uluslararasılaşma Faaliyetleri.docx](#)
- [EK_2.7_AGU Orientation Program 2017.pdf](#)

AGÜ'de uluslararasılaşma faaliyetleri, bir Rektör Yardımcısının sorumluluğunda Uluslararası Ofis tarafından yürütülmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin hedefleri ve performans göstergeleri tanımlanmıştır. Bu göstergelere ilişkin veriler, Uluslararası Ofis tarafından toplanmakta ve rapor edilmektedir. Rapor sonuçlarına göre, Strateji Planlama Komisyonu tarafından gerekli tedbirlerin alınmasına ilişkin üst yönetime öneriler sunulmaktadır.

Uluslararasılaşmaya ilişkin olarak, araştırma, eğitim-öğretim, topluma katkı ve yönetsel süreçler amaçlarının tamamında, hedefler ve performans göstergeleri tanımlanmıştır. Stratejik planda yer alan, uluslararasılaşmaya ilişkin hedefler aşağıda sunulmuştur.

- AGÜ bünyesindeki nitelikli uluslararası yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin ve doktora sonrası araştırmacıların sayısını plan dönemi sonuna kadar üç katına çıkarmak. ^{[[1]]}_{[[2]]}
- Plan döneminin sonuna kadar tüm programlarda ulusal ve uluslararası akreditasyon almak. ^{[[1]]}_{[[2]]}
- Uluslararası öğrencilerin programlardaki oranını plan dönemi boyunca her yıl en az % 20 seviyesinde olmasını sağlamak. ^{[[1]]}_{[[2]]}
- Yurtiçi ve yurtdışı staj uygulamaları ve konsorsiyum destekleriyle öğrencilerin iş deneyimi edinmelerine olanak yaratmak. Bu süreçlerle staj yapan öğrenci sayısını plan dönemi boyunca her yıl %10 artırmak. ^{[[1]]}_{[[2]]}
- Uluslararası öğrenci, akademisyen, idari personel teminini/değişimini desteklemek ve arttırmak. Plan dönemi boyunca her yıl karşılıklı değişim sayılarını en az %10 artırmak.
- Uluslararası Bilimsel ve Kültürel toplantıların AGÜ'de yapılmasını desteklemek ve AGÜ'de düzenlenen bu tür toplantıların sayısını plan dönemi sonuna kadar %20 arttırmak.
- Uluslararası proje işbirliklerini desteklemek ve projelerin sayısını plan dönemi boyunca %20 arttırmak.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları, sırasıyla, Uluslararası Ofis ve Uluslararası Hareketlilik Ofisleri (örneğin, Erasmus Ofisi) ile Uluslararasılaşma Komisyonu tarafından, belirlenmiş olan kriterler (**EK_2.8_Protokol ve İşbirlikleri İzleme**) esas alınarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. İlgili birimler tarafından hazırlanan değerlendirme sonuçları ve çözüm önerileri, Rektör'e sunulularak nihai kararlar alınması sağlanmaktadır. Ayrıca, zaman zaman geniş katılımlı uluslararasılaşma toplantılarında (**EK_2.9_AGU Internationalisation Meeting Report**), gelişmeler değerlendirilmekte ve çözüm önerileri geliştirilmektedir.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

Kantlar

- [EK_2.8_Protokol ve İşbirlikleri İzleme.docx](#)
- [EK_2.9_AGU Internationalisation Meeting Report.pdf](#)

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları Abdullah Gül Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesinde açık şekilde tanımlanmıştır (**EK_2.10_Kalite_Guvence_Yonergesi**).

Kantlar

- [Ek-2.10.Kalite_Guvence_Yonerge.pdf](#)

Kalite Yönetim süreçleri, üst yönetim tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda, birimler tarafından alınması gereken aksiyonlar birim başkanları tarafından çalışanları ile birlikte planlanmaktadır. Gerçekleştirilmesi planlanan eylem üst yönetimin onayı sonrası uygulamaya konulmaktadır. Süreç içerisinde gelen dilek ve/veya şikayetler doğrultusunda alınan kararlar tekrar gözden geçirilmekte, gerekli durumlarda üst yönetim kararıyla değişiklik yapılmaktadır. Yapılan değişiklik dilek/şikayette bulunan kişiye bildirilmektedir. Sistemin sağlıklı yürütülmesi için zaman içerisinde kontroller yapılmaktadır. AGÜ'de ölçme, izleme ve değerlendirme ve iyileştirme sistematigi bulunsa da, henüz yazılı ve tanımlı "Sürekli İyileştirme Döngüsü" bulunmamaktadır.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

AGÜ, yeni nesil üniversitelerin öncüsü olarak dünya çapında bilinen, tanınan ve akredite edilmiş bir üniversite olmayı hedeflemektedir. Bologna Süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesine ilişkin çalışmalara başlanmıştır. Halen üniversite genelinde, AKTS kredilendirme sistemi kullanılmaktadır. 2019 yılında, diploma eki ve AKTS etiketlerinin alınması hedeflenmektedir. 2018 yılında ilk mezunlar verildiğinde, dünya üniversite sıralamalarına (Times Higher Education, QS, vb.) müracaat edilmesi ve ilk 500'e girilmesi hedeflenmektedir.

Belirtilen hedeflere ulaşmak amacıyla, AGÜ'de ilgili akademik ve idari birimler arasındaki iş birliği ve koordinasyonu güçlendirecek bir yönetim yapısı oluşturulmuştur. Bu kapsamda oluşturulan komisyonlar belirli periyotlarla bir araya gelmekte ve çalışmalarını yürütmektedir (**EK_2.11_Komisyonlar**). Bu yaklaşım sayesinde, akademik/idari birimler arasında uyum ve işbirliği sağlanmakta ve aynı zamanda doğrudan bilgi akışı gerçekleştirilmektedir. AGÜ'nün kalite güvence sisteminde kurum dışı katkı da sağlamak üzere söz konusu komisyonlardan uygun olanlara Kayseri Ticaret Odasından temsilcilerin katılımını sağlamak yönünde gerçekleştirilmesi planlanan yenilikçi süreçler de bulunmaktadır. Bu bağlamda, 2018 yılında AGÜ'de bulunan Araştırma Destek Komisyonu, Eğitim Komisyonu ve Stratejik Planlama Komisyonu'nun Kayseri Ticaret Odası'nın temsilcileri de komisyon üyesi olarak seçilmişlerdir (**EK_2.11_Komisyonlar**).

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kantlar

- [Ek-2.11.Komisyonlar.pdf](#)

Abdullah Gül Üniversitesi az sayıda akademik ve idari personele sahip, büyümekte olan küçük ölçekli bir üniversitedir. Bu nedenle Kalite Yönetiminden sorumlu tüm birimlerde bulunan kişiler Kalite Komisyonunda görev almıştır.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

AGÜ'de karar mekanizması, farklı idari ve yönetsel düzeylerden, ilgili birimlerden, öğrenci, akademik ve idari personelden oluşturulmuş komisyon ve kurullar yoluyla katılımcı bir yaklaşımla sağlanmaktadır.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılım/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

AGÜ, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen 4 kişilik bir değerlendirme takımı tarafından 22-25 Ekim 2017 tarihinde "Kurumsal Dış Değerlendirme Süreci"nden geçmiştir. Değerlendirici takımı ziyaretleri kapsamında kuruma yönelik kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve kurumsal karar alma süreci alanlarında yerinde incelemeler yapmış, ziyaret bulgularını ve kurumun güçlü ve gelişmeye açık yanlarını da içeren bir rapor hazırlamıştır (**EK_2.12_Nihai_Rapor_2017**). Bu rapor doğrultusunda, AGÜ'ye bildirilen Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi ve Kurumsal Karar Alma Süreci gibi başlıklarda belirtilen gelişmeye açık yönlerimizin iyileştirilmesi amacıyla çalışmalar yapılmaya başlanmıştır.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Kantlar

- [Ek-2.12.Nihai_Rapor_2017.pdf](#)

AGÜ'de yıllar içinde bir kalite kültürünün oluşturulması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, tüm personelde kalite bilincinin oluşması ve kalite kültürünün yaygınlaşması için eğitim, toplantı ve paneller düzenlenmektedir. 2017 yılında da bu kapsamda çeşitli toplantılar düzenlenmiştir (**EK_2.13_2017_Faaliyet_Raporu**).

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kantlar

- [Ek.2.13.2017_Faaliyet_Raporu.pdf](#)

Kurumda, kalite geliştirme çalışmalarını güçlü biçimde heyecanla sahiplenmiş, uluslararası alanda yükseköğretim kalite kültürünü takip eden ve katkı sağlayan, tecrübeli ve dinamik bir üst yönetim mevcuttur. Üst yönetimin, kalite güvence sisteminin kurulması ve uygulanmasına yönelik kararlılığı ve desteği; operasyonel kademedeki stratejik kademe kadar tüm akademik ve idari kadroda güçlü bir kurum kültürü oluşturma sürecindedir. YÖK tarafından görevlendirilmiş olan değerlendirme takımı tarafından hazırlanan 'Kurumsal Dış Değerlendirme Raporu'nda da, kurum misyon ve vizyonunun benimsenmesi ve kalite güvence sistemi oluşturma çabalarına özverili bir şekilde katılmaları kalite sistemini güvence altına alan güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

AGÜ öğrenci almaya başladığı 2013 yılından itibaren eğitimi önemseyen bir yaklaşımla hareket etmektedir. Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcısı, Eğitim Komisyonu ve Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Merkezinin birlikte gerçekleştirdiği çalışmalar AGÜ'de eğitim hizmetlerinin iyileştirilmesi yönünde çalıştırılmaktadır.

Öğretim üyelerinin gelişimini hedefleyen çalıştay ve seminerler, ortak dersleri veren öğretim üyeleriyle danışma toplantıları, ders ve öğretim üyesini öğrencilerin değerlendirmesine imkan sağlayan dönem sonu anketleri 2017 yılı içinde yapılan bazı etkinlikler olarak sıralanabilir. Bu süreç içinde, öğretim elemanları bilgilendirilerek planlamalarında ve uygulamalarında nelere dikkat etmeleri gerektiği hatırlatılmaktadır. Ders ve proje uygulamalarının ardından, iyileştirme gerektiren konular, aynı ya da takip eden dönem içinde anket ve toplantılarla ders sorumlularına ve program

yöneticilerine iletilmektedir.

Öğrencilerin ders içi ya da dışı olumsuz gördükleri durumları yetkililere (ilgili akademik ya da idari birim yöneticilerine) iletebildiği ve hızlı çözümlere ulaşabildiği bir sistem uygulanmakta ve giderek iyileştirilmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

AGÜ'de görev yapan tüm öğretim üyelerinden her takvim yılı sonunda, o yıl içerisinde gerçekleştirdikleri akademik araştırma, eğitim-öğretim ve üniversiteye ve topluma katkı faaliyetleri hakkında Akademik Değerlendirme Raporu istenmektedir. Bu değerlendirme sonucunda belirlenen akademik performanslar, ilgili öğretim üyesinin araştırma performansının iyileştirilmesinde önemli bir ölçüt olarak kullanılmaktadır. Böylece, hem başarılı akademisyenler desteklenmekte hem de kurum içi araştırma ve geliştirme kalitesinin artırılması sağlanmaktadır.

Yıllık olarak yapılan toplantılarda, kurum içi araştırma performanslarının değerlendirilmesi ve akademik yükseltmelerde istenilen ölçütere gözden geçirilmekte ve gerekirse iyileştirmeler yapılmaktadır. Akademik yükseltme ve atanma kriterleri 2017 yılı içerisinde güncellenmiş ve YÖK'e iletilmiştir. Böylece, dünyada hızla değişen akademik ölçütler ve gereksinimler ışığında, kurumun kalitesinin dünya ile rekabet etmesi sağlanmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

AGÜ'de toplumsal katkı süreçleri için bir tanımlı bir PUKÖ döngüsü mevcut değildir.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Üst yönetim tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda birimler tarafından alınması gereken aksiyonlar birim başkanları tarafından çalışanları ile birlikte planlanmaktadır. Gerçekleştirilmesi planlanan eylem üst yönetimin onayı sonrası uygulamaya konulmaktadır. Süreç içerisinde gelen dilek ve/veya şikayetler doğrultusunda alınan kararlar tekrar gözden geçirilmekte ve gerekli durumlarda üst yönetim kararıyla değişiklik yapılmaktadır. Yapılan değişiklik dilek/şikayette bulunan kişiye bildirilmektedir. Sistemin sağlıklı yürütülmesi için zaman içerisinde kontroller yapılmaktadır.

Sürekli iyileştirmeyi amaçlayan bir kurum olarak faaliyetlerin kontrollü bir biçimde ortaya konması sağlanmakta; ancak PUKÖ döngüsü işletilmemektedir.

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Kurumda iç ve dış paydaşların belirlenmesine dönük çalışmalar tamamlandıktan sonra hem iç paydaşların hem de dış paydaşların kalite güvence sistemine katılımı ve katkı vermelerinin sağlanmasına dönük arayış ve planlamalar yapılmaya devam etmektedir.

Bu bağlamda, çok katılımlı ve katılımcı bir yöntemle belirlenmeye çalışılan AGÜ strateji belgesinin (**EK 2.14 2018-2022 AGÜ Stratejik Planı**) oluşumu aşamasında ve ileriye dönük yansımalarının planlamasında paydaşların katılımına önem verilmiş ve verilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-2.14. 2018-2022 AGÜ Stratejik Planı.pdf](#)

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılığın sağlanabilmesi için, Üniversitemizin etkileşim içinde bulunduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmıştır. Ayrıca, "3.Nesil Üniversite" anlayışına uygun olarak tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesi hedeflenmiştir. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak paydaşlarla birçok toplantı düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda üniversitenin paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır.

Kurumun paydaşlarını belirlemek için;

-Üniversitemizin faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?

-Üniversitemizin faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?

-Üniversitemizin sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?

-Üniversitemizin faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? sorularına cevap aranmıştır.

Bu cevaplara göre paydaşlarımız belirlenerek işlevlerine göre çalışan, hizmet alan, temel ve stratejik ortak başlıkları altında sınıflandırılmıştır.

Ayrıca paydaş analizi yapılırken paydaşlık durumuna göre paydaşlar iç paydaş / dış paydaş şeklinde ayrıma tabi tutulmuş ve aşağıdaki tabloda paydaşlar verilmiştir:

Paydaşlar	Çalışan	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Paydaşlık Durumu
Akademik Personel	x				İç Paydaş
İdari Personel	x				İç Paydaş
Öğrenciler		x			İç Paydaş
AGÜ Vakfı				x	Dış Paydaş
YÖK			x	x	Dış Paydaş
Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı			x	x	Dış Paydaş
Milli Eğitim Bakanlığı			x	x	Dış Paydaş
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı			x		Dış Paydaş
Kalkınma Bakanlığı			x		Dış Paydaş
Maliye Bakanlığı			x		Dış Paydaş
TÜBİTAK			x	x	Dış Paydaş
Üniversiteler Arası Kurul (UAK)			x	x	Dış Paydaş
Meslek Odaları			x	x	Dış Paydaş
Devlet Personel Dairesi			x	x	Dış Paydaş
KOSGEB			x	x	Dış Paydaş
Yerel Yönetimler			x		Dış Paydaş

Yalılık Sivil Toplum Örgütleri	x	x	x	Dış Paydaş
Yurt İçi Üniversiteler			x	Dış Paydaş
Yurt Dışı Anlaşmalı Üniversiteler			x	Dış Paydaş
AB Birimleri		x	x	Dış Paydaş
İş ve Sanayi Dünyası	x	x		Dış Paydaş

Paydaş analizinin ikinci aşamasında, stratejik planının hazırlık çalışmaları yürütülürken paydaşlarla yapılan toplantılarda paydaşın üniversitemiz faaliyetlerini etkileme gücü ile üniversitemiz faaliyetlerinden paydaşların etkilenme derecesi dikkate alınarak bir öncelik sırası belirlenmiştir. (EK_2.14_2018-2022 AGÜ Stratejik Plan_Sayfa_20)

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kurum karar alma ve iyileştirme süreçlerinde ilgili akademik ve idari birimler arasındaki iş birliği ve koordinasyonu güçlendirecek bir yönetim yapısı içerisinde komisyonlar oluşturulmuştur (EK_2.15_AGÜ Komisyonlar) Bu komisyonlar, üniversitedeki karar alma süreçlerinin etkin çalışmasında önemli rol üstlenmektedir.

Bu komisyonların çalışmalarının yanı sıra, kalite güvencesini en ileri seviyede sağlamak amacıyla oluşturulan "Akademik Performans Değerlendirme" ekibi, öğretim üyelerinin eğitim, araştırma ve üniversiteye/topluma katkı ölçütlerine yönelik hazırladıkları kapsamlı yıllık faaliyet raporlarını değerlendirmektedir.

Ayrıca, fakülte ve bölüm kurullarında akademisyenler bölüm veya fakülteleri ile ilgili karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmaktadırlar (EK_2.16_Fakülte Kurulu). İç paydaşlardan öğrenciler tanıtım faaliyetlerinde yer alarak bu süreçlere önemli katkılar vermektedir (EK_2.17_Tanıtım öğrenci görevlendirme) ve öğrenciler müfredat güncellemeleri ve planlamaları ile ilgili bazı bölüm toplantılarına davet edilmekte ve görüşleri alınarak ders planlama karar süreçlerine dahil edilmektedir (EK_2.18_Öğrenci katılımlı bölüm kurulu). Bunlara ek olarak, öğrenciler her dönem sonunda almış oldukları ders ve dersi veren öğretim üyelerini anketler aracılığı ile değerlendirmekte ve sonuçlar ilgili öğretim üyeleri ve yöneticilerle UIS sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Bu anketlerin sonuçları, öğretim üyelerinin gerekli iyileştirmeleri yapmalarında yol gösterici olmaktadır. (EK_2.19_AGU_Ders_Deg_Email)

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kantlar

- [Ek2.15-AGÜ Komisyonlar.pdf](#)
- [Ek2.16-Fakülte Kurulu.pdf](#)
- [Ek2.17-Tanıtım öğrenci görevlendirme.jpg](#)
- [Ek2.18-Öğrenci katılımlı bölüm kurulu.pdf](#)
- [Ek-2.19-AGU_Ders_Deg_Email.pdf](#)

AGÜ’de alınan kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar aşağıdaki yöntemler kullanılarak bilgilendirilmektedir:

- Üniversitenin resmi web sayfası (www.agu.edu.tr) üzerinden doğrudan bilgilendirmelerle,
- Sosyal medya üzerinden bilgi paylaşımı yolu ile,
- AGÜ’de aylık olarak hazırlanan "AGÜ News" gazetesi aracılığı ile,
- Komisyonlarda görev alan akademik ve idari personel aracılığı ile,
- İç paydaşları (öğrenci, akademisyen, idari personel) bilgilendirme amaçlı düzenlenen toplantılar aracılığı ile,
- Tüm iç paydaşlara doğrudan e-posta ile,
- Öğrenci konseyi ile düzenli toplantılarla görüş alışverişi ile,
- Fakülte, bölüm kurulları aracılığı ile,
- Araştırma görevlilerine dönük düzenlenen yıllık bilgilendirme ve akademik yönlendirme toplantıları aracılığı ile (EK_2.20_Araştırma Görevlileri Buluşması),

iç paydaşlar bilgilendirilmektedirler.

EBYS- elektronik belge yönetim sistemi üzerinden bilgi paylaşımı yapılması konusunda çalışmalar yürütülmektedir ve yasa gereği 1 Ocak 2018'de uygulamaya başlanmıştır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kantlar

- [Ek-2.20-Araştırma Görevlileri Buluşması.docx](#)

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere çeşitli mekanizmalar vardır.

1. İç paydaşlar arasında birinci öncelikli olan öğrencilerden, her dönem ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri,
2. İç paydaşlardan akademik ve idari personelin katılımı ile oluşturulan komisyonlar ve kurullarda düzenli toplantılarda yapılan paylaşım ve görüş alışverişi,
3. Öğrenci konsey temsilcilerinin, Öğrenci Dekanlığı ve ilgili birimlerle yaptıkları düzenli toplantılardaki paylaşımları.
4. UIS sistemi üzerinden öğrencilerin ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri (<https://uis.agu.edu.tr/buis/Login.aspx>).
5. Farklı birimlerin e-posta destek hatlarına tüm iç paydaşların olumlu-olumsuz görüş bildirebilmesi,

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

AGÜ'de dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımına önem verilmektedir.

Dış paydaşlardan AGÜ Vakfı ile Rektör düzeyinde temsil ile bir araya gelinerek onların da karar alma süreçlerine katılımı sağlanmaktadır.

AGÜ'de bazı bölümlerin dış paydaşların görüş ve önerilerini dikkate almak ve iyileştirmeler yapmak üzere oluşturmuş oldukları danışma kurulları yer almaktadır. Bu bölümler danışma kurulları ile bir araya gelerek onları da karar alma süreçlerine dahil etmektedirler (Örnek: <http://ie.agu.edu.tr/danisma-kurulu>)

TTO aracılığı ile işletmelerle bir araya gelinerek onların istek ve görüşleri alınmakta ve karar alma süreçlerinde bunlar dikkate alınmaktadır. Özellikle araştırma projelerinin planlanmasında bu işbirliklerine çok önem verilmektedir. Ayrıca önemli işletmelerle ve profesyonel iş örgütleri ile işbirliği ve ortaklık anlaşmaları yapılmış ve yapılmaktadır. Bu anlaşmalar aracılığı ile de dış paydaşlarla bir araya gelinerek karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmış olmaktadır (**EK_2.21_Başyazıcı_Tekstil_Anlaşma_Örneği**).

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kantlar

- [Ek-2.21-Başyazıcı Tekstil Anlaşma Örneği.docx](#)

Kurum dış paydaşların bilgilendirilmesini başta kurumsal web sayfası olmak üzere farklı araçlarla sağlamaktadır. Bunlar arasında sosyal medya önemli bir yer tutmaktadır (**EK_2.22_AGÜ Sosyal Medya Örnek**).

Ayrıca kurumda aylık hazırlanan "AGÜ News" gazetesinde paydaşların bilgilendirilmesine dönük bilgi, haber ve duyurular yer almaktadır.

Bunların dışında AGÜ'de düzenlenen çalıştaylarda, arama konferanslarında (**EK_2.23_ARAMA Konferansı**) ve kendi bünyesinde faaliyet gösteren çağrı merkezi aracılığı ile paydaşlar bilgilendirilmektedir.

AGÜ de gelecekte potansiyel iç paydaş olacak lise ve mezun öğrencilere dönük düzenli olarak planlanan ve yürütülen tanıtım faaliyetleri ve tanıtım fuarlarında dış paydaşlara bilgi aktarımı yapılmaktadır (**EK_2.24_AGÜ Liselerle Protokol**).

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kantlar

- [Ek-2.22-AGÜ Sosyal Medya Örnek.png](#)
- [Ek-2.23-ARAMA Konferansı.pdf](#)
- [Ek-2.24-AGÜ Liselerle Protokol.docx](#)

Dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere zaman zaman toplantılar yapılmaktadır. Bunlar arasında Kayseri Sanayi Odası ve Ticaret odası ile düzenli bir araya gelinmeye çalışılmaktadır. Bu amaçla her iki paydaş ile de protokol imzalanmıştır (**EK_2.25_AGÜ KAYSO Protokol**), (**EK_2.26_AGÜ KTO Mentörlük Protokolü**).

Ayrıca Ekonomi Bakanlığı tarafından desteklenen ve AGÜ'de yürütülmekte olan Sosyo-Teknik üniversite projesi çalışmaları kapsamında ihtiyaç duyuldukça proje ekibi ile AGÜ temsilcileri bir araya gelerek görüş ve öneri olarak daha sonra geri bildirimlerde bulunmaktadır (**EK_2.27_AGÜ Sosyo Teknik Üni. Dış Paydaş Bilgilendirme**)

Bu gayretlerin daha planlı ve düzenli bir yapıya dönüştürülmesi üzerine çalışmalar devam etmektedir.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kantlar

- [Ek-2.25-AGÜ KAYSO Protokol.docx](#)
- [Ek-2.26-AGÜ KTO Mentörlük Protokolü.docx](#)
- [Ek-2.27-AGÜ Sosyo Teknik Üni Dış Paydaş Bilgilendirme .docx](#)

Kalite Komisyonu çalışmalarına henüz dış paydaşların katılımı sağlanamamıştır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

AGÜ'de henüz lisans düzeyinde mezun yoktur. Bölümler (Bilgisayar müh. ve moleküler biyoloji ve genetik hariç) bu yıl sonunda ilk mezunlarını verecektir. Kurumda mezunlarla doğrudan ilgilenmesi için AGÜ mezun koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Bu birimin yöneticiliğine de bir öğretim üyesi atanmış bulunmaktadır. Bu birim tarafından şu ana kadar yapılanlar şöyle özetlenebilir:

1. Mezun adaylarının e-mailleri ile 'mezun grup' oluşturulmuştur, . Bu grup üzerinden bilgilendirme amaçlı e-postalar ve birime gelen iş duyuruları paylaşılmaktadır.

2. Son sınıf öğrencilerinin tamamı profesyonel sosyal medya platformu olan linkedin üzerinde oluşturulan mezunlar grubuna üye olmuşlardır.

3. Birim yönetimi tarafından mezun adaylarına CV'lerini belirli bir format ile yazma eğitimi düzenlenmiş ve bütün mezun adaylarına ait bilgilerin yer aldığı Türkçe CV kitapçığı oluşturulmuştur. Mezunlarımızın uluslararası iş piyasalarında da iyi bir iş pozisyonu bulabilmelerine dönük olması amacıyla aynı kitapçığın İngilizcesi hazırlanmaktadır.

3. İlgili birim tarafından Mezunlar Derneği kurma çalışmaları devam etmektedir.

4. Birim yöneticisi ara ara mezun adayları ile bilgilendirme toplantıları yapmaktadır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrenciler bazı bölümlerde müfredat ve staj değerlendirmesi gibi bölüm kurullarına katılımı söz konusudur.

Öğrencilerin ders veren öğretim üyelerinin performansını değerlendirmede ve gelecek dönemlerde performansı düşük öğretim üyelerine ders verilmemesi ya da dikkatlerinin çekilmesi hususlarındaki karar alma süreçlerinde değerlendirmeleri dikkate alınmaktadır. Bu bağlamda her dönem sonunda ilgili ders ve öğretim üyesi öğrenciler tarafından anketler aracılığı ile değerlendirilmektedir.

Her yıl öğrenci temsilcileri seçimleri yapılmaktadır. (**EK_2.28_Öğrenci Temsilcileri Seçimleri**) Öğrenci konsey temsilcileri, Öğrenci Dekanlığı ve ilgili birimlerle yaptıkları düzenli toplantılarda paylaşımlar yapmakta ve öğrencilerden kendilerine iletilen görüşleri üst yönetime aktarabilmektedir. Ayrıca, öğrenci temsilcilerinin bazı komisyonlarda (örneğin kulüpler komisyonu) bulunması sağlanmaktadır.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Kanıtlar

- [Ek-2.28. Öğrenci Temsileri Seçimleri.png](#)

Yerel yönetimler ile zaman zaman bir araya gelinerek işbirliği yapılmaktadır. Bu işbirliğinin somut örneklerinden bir Kayseri Büyükşehir Belediyesine ait Ulaşım A.Ş ile yapılan işbirliği protokolüdür (**EK_2.29_Kayseri Belediye-Ulaşım AŞ Protokol**).

Ayrıca bazı sivil toplum örgütleri ile de işbirliği protokolleri imzalanmış ve AGÜ'nün kurumsal gelişimine katkı vermektedir (**EK_2.30_Kigder ile Mentörlük Protokolü**). Yukarıda bahsedilen Sosyo-Teknik üniversite projesi aracılığı ile Ekonomi Bakanlığında kurumsal gelişime katkı sağlanmaktadır.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

Kanıtlar

- [Ek-2.29-Kayseri Belediye-Ulaşım AŞ Protokol.docx](#)
- [Ek-2.30-Kigder ile Mentörlük Protokolü.docx](#)

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemiz, toplumsal fayda üretme hedefi kapsamında, iş ve sanayi dünyası, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile arama ve danışma toplantıları ile eğitim ve araştırma hedeflerini belirlemeyi önemsemektedir. Benzer biçimde, eğitim ve araştırma alt yapımızın geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası üniversitelerle ikili anlaşmalar kurulmaktadır. Bu bağlamda, Üniversitemizin ulusal ve uluslararası işbirliği olanaklarını artırmak amacıyla Kurumsal Öğrenme Çıktılarımızın içeriği güncellenmiştir. Değişen hedefler doğrultusunda, program yeterliliklerinin güncellenmesi süreci başlatılmıştır.

Kurumsal hedefler ile öğrenme çıktılarını karşılaştırmalı olarak takip etmektedir. Kurumsal Öğrenme Çıktıları ve TYYÇ ile Program Öğrenme Çıktılarının koordinasyonu için Bologna Eşgüdüm Komisyonu kurulmuştur. Programlarımızın hedefleri, çıktıları, sunulan derslerinin içeriklerinin görünürlüklerinin daha yaygın izlenebilmeleri için Bologna/Eğitim Portal hazırlıklarına başlanmıştır. Komisyon, programlarda ders önerme ve açılma süreçleri için de çalışmalar sürdürmektedir.

İş ve sanayi dünyası, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları başta olmak üzere, Üniversitemizin ulusal ve uluslararası işbirliği olanaklarını artırmak amacıyla; Kurumsal Öğrenme Çıktılarımızın içeriği güncellenmiştir.

Yeni Kurumsal Öğrenme Çıktıları doğrultusunda, Program Öğrenme Çıktılarını güncelleme çalışmaları sürmektedir.

Eğitim Komisyonu, kurumsal hedefler ile öğrenme çıktıları karşılaştırmalı olarak takip etmektedir. **(EK_3.1 Öğrenme Çıktıları)** Kurumsal Öğrenme Çıktıları ve TYYÇ ile Program Öğrenme Çıktılarının koordinasyonunu takip etmek için ise Bologna Eşgüdüm Komisyonu kurulmuştur.

AGÜ, arama ve danışma kurulu toplantıları ile, iş ve sanayi dünyası, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile ulusal ve uluslararası araştırma gündemini takip etmekte ve eğitim hedeflerini güncellemeyi önemsemektedir. Bu kapsamda, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ve Yönetim Bilimleri Fakültesi liderliğinde, Disiplinlerarası Sosyal Bilimler Yüksek Lisans Programı kurulması için hazırlıklar yapılmaktadır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kantlar

- [Ek_3.1_Ogrenme_Ciktilari.pdf](#)

Önceki programların tasarımında Arama Konferansı yöntemi izlenmiştir. **(EK_3.2 Arama Programı)** Bu konferanslara öğretim üyelerinin, araştırma görevlilerinin, öğrencilerin ve üniversite dışı paydaşların katılımı sağlanmaktadır.

Bu konferanslar sonucunda ortaya çıkan hususlar, odak alanlarının belirlenmesi, seçmeli dersler açılması, öğretim üyesi istihdamı ve staj politikası gibi noktalarda uygulamaya geçirilmiştir.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Kantlar

- [Ek_3.2_AGU_Arama_Programi.pdf](#)

Tasarlanan programların faaliyetlerinin paydaşlarla paylaşımı konusunda üç yöntem kullanılmaktadır. AGU News isimli bülten hem basılı olarak hem de e-posta aracılığıyla AGÜ veritabanında bulunan ve "AGÜ Dostları" olarak adlandırılan paydaşlarımıza iletilmektedir.

Ayrıca, üniversitenin ve bölümlerin web siteleri güncel etkinlikleri yakından takip edip sitelerinde yansıtarak kamuoyunu bilgilendirmektedir. (<http://www.agu.edu.tr/news>)

Kurumsal sosyal medya hesapları üzerinden iç ve dış paydaşlardan oluşan takipçiler de son gelişmeler hususunda bilgilendirilmektedir.

Ayrıca, hazırlığı devam eden Bologna/Eğitim Portalı üzerinden program bilgilerinin daha yaygın paylaşılması planlanmaktadır.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Lisans ya da lisansüstü düzeyde sunulan derslerde alanlara göre farklılıklar görülmekle beraber, öğrencilerin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi adına ders projeleri, bitirme projeleri, yazın gerçekleştirilen proje ve staj çalışmaları yürütülmektedir. **(EK_3.3 Ders Değerlendirme Formu.pdf)** Bunlara ek olarak, hem tüm öğrenciler için zorunlu derslerden olan İngilizce 101-102 derslerinde temel araştırma yetkinliklerinin kazandırılması hedeflenmekte ve GLB derslerinde birkaç haftalık ya da dönemlik grup projeleriyle bu yetkinlikler güçlendirilmeye çalışılmaktadır. **(EK_3.4_GLB101_Syllabus.pdf), (EK_3.5_GLB102.2.pdf), (EK_3.6_GLB102.pdf)**

Ayrıca, bazı mesleki odağı olan öğrenci kulüplerinin çeşitli ulusal/bölgesel yarışmalara katılmaları da teşvik edilmektedir. Yarışma hazırlıkları esnasında öğrenciler birbirlerinden öğrenme ve araştırma uygulama fırsatı bulmaktadır.

Ayrıca, lisansüstü öğrencilere araştırma teknikleri ve bilimsel etik dersi verilmektedir. Lisansüstü derslerde dönem projeleri yardımıyla araştırma yetkinliği kazandırılmaya çalışılmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Kantlar

- [Ek_3.3_Ders_Degerlendirme_Formu.pdf](#)
- [Ek_3.4_GLB101_Syllabus.pdf](#)
- [Ek_3.5_GLB102.2.pdf](#)
- [Ek_3.6_GLB102.pdf](#)

Lisans ve lisansüstü programlarımızın öğrenme çıktıları, öğrenme programları ve ders içeriklerine ilgili programın web sayfasından ulaşılabilir. Tüm programlara ait öğretim programları, ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içi ve dışından tek portal üzerinden ulaşılabilmesi için Bologna/Eğitim Portal "bologna.agu.edu.tr" hazırlıkları sürmektedir.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Önceki yıllarda gerçekleştirilen çalışmalara ek olarak, program yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumunu izlemek üzere Bologna Eşgüdüm Komisyonu kurulmuştur. Komisyon çalışmalarını sürdürmektedir. Yenilenen kurumsal öğrenme çıktıları doğrultusunda, programların da yeterliliklerini gözden geçirilmesi istenmiştir.

Kurulduğu yıldan beri yetkinlik temelli bir eğitim anlayışı sunmaya çalışan AGÜ, ilk olarak uyguladığı çekirdek program aracılığıyla küresel meselelerden haberdar, bu meselelerin çözümüne dair fikir geliştiren bir eğitim anlayışı ortaya koymaktadır. Bu derslerle yeni milenyum yetkinlikleri kazandırılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, kuruluşundan itibaren üzerinde çalışılan "Yeni Nesil Sosyoteknik Üniversite Tasarımı" projesi kapsamında bu alanda yenilikçi yaklaşımların geliştirilmesine ve uygulanmasına dair ciddi çabalar sarfedilmektedir (<https://www.youtube.com/watch?v=MOmbTQRcnNg>).

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Öğrencilerimizin yurt içi ve yurt dışında iş yeri ortamlarında gerçekleştirdikleri stajlar için, programlarımızın müfredat yapısında AKTS kredisi tanımlanmış durumdadır.

Öğrencilerimizin katıldıkları her türlü alan dışı sosyal etkinlikler diploma ekleri ile birlikte verilen "Akademik Olmayan Transkript (Non-Academic Transcript)" ile belgelenmektedir. ([EK_3.7_NAT.pdf](#)) Non Academic Transcript (NAT), öğrencinin mezuniyetine kadar gerçekleştirmiş olduğu kulüp faaliyetleri, spor etkinlikleri ve diğer ders dışı kişisel gelişime yönelik çalışmaların yer alacağı bu not dökümü diploma ile beraber verilecektir. (<http://od.agu.edu.tr/non-Academic>)

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [Ek_3.7_NAT.pdf](#)

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Lisans ve lisansüstü programların hedefleri, TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) ile üniversitenin misyon ve vizyonu ile ilişkilerinin sağlanması, eğitim amaçları ve program çıktıları ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf, katılımcı ve kullanıcı dostu süreçlerle takip edilebilmesi için Bologna/Eğitim portalı hazırlıklarına başlanmıştır. Portalın, mevcut bilgi sistemi UIS (University Information System) ve ders takip sistemi Canvas ile uyum içerisinde çalışması planlanmaktadır. Bu kapsamda, mevcut program ve derslerine ait bilgi paketleri gözden geçirilmiş, eksikler tespit edilmiştir. Öncelikle, programlar arası biçimsel farklılıkları gidermek için, kurumsal ders katalog ve ders izleme şablonları oluşturulmuştur. Ders katalog formları ile ders bilgi paketlerinde yer alacak bilgiler, Bologna Süreci ve Avrupa Standartları (ENQA) esas alınarak tanımlanmıştır. Yeni ders önerme ve açma iş akış planları tanımlanmıştır. Eş zamanlı olarak, mevcut kurumsal eğitim çıktıları, üniversitenin vizyon ve misyonu üzerinden komisyon toplantıları ile gözden geçirilmiş ve kurumsal hedefleri sadeleştirilmiştir. Kurumsal hedefler ve TYYÇ ilişkileri bağlamında, program çıktıları değerlendirme ve gözden geçirme süreçleri başlatılmıştır. İç ve dış paydaş toplantıları ile, program çıktılarının gözden geçirilmesi hedeflenmektedir. İlk mezunlarını bu yıl verecek bölümlerimizden, mezun değerlendirmelerini de sürece katmaları istenecektir. Bologna Portalı üzerinden, program çıktıları, TYYÇ ilişkileri, ders bilgi paketleri ile açılan derslerin önemlik bilgilerinin paylaşılması hedeflenmektedir. Ders değerlendirmeleri, öğrenci ve öğretim elemanı/üyesi değerlendirmeleri ile ders çıktılarının aynı sistem üzerinden toplanması; iç-dış kalite değerlendirme ile akreditasyon süreçlerin şeffaf olarak aynı portal/sistem üzerinden takip edilebilmesi amaçlanmaktadır.

Üniversitemizin eğitim ve araştırma hedeflerini geliştirmek amacıyla, iş ve sanayi dünyası, yerel yönetimler vb. çeşitli sivil toplum kuruluşları ile yerel, ulusal ve uluslararası ikili görüşmeler ve toplantılar yapılmakta; güncel ihtiyaçlar ve beklentiler takip edilmektedir.

Lisans ve lisansüstü programlarının içeriğinin güncel kalması, eğitim ve araştırma alt-yapısının geliştirilmesi için fakülte ve bölümlerimiz danışma kurulları ile ortak çalışmalar sürdürülmektedir.

Üniversitemiz ilk öğrencilerini 2013 yılında kabul etmiştir ve ilk mezunlarını 2018 Bahar yarıyılı sonunda verecektir. Öğrencilerimizin mezuniyet sonrası durumlarını takip etmek ve eğitim aldıkları programlar hakkında geri dönüşlerini değerlendirmek amacıyla AGÜ Mezunlar Ofisi kurulmuştur.

Bu ofis ilk mezunlara seminer ve bilgilendirme toplantıları aracılığıyla mezuniyet sonrası yaşama dair ipuçları sunmaktadır. ([İlgili Haber](#)) Ayrıca, LinkedIn üzerinden öğrencilerimizin takibinin sağlanması dair bir sistem oluşturulmuştur (AGÜ Alumni). Bu yaklaşım ile mezunlarımızdan ve onları istihdam eden işverenlerden programlarımızda yer alan ders ve uygulamaların değerlendirilmesi sağlanacaktır.

Hazırlıkları devam eden Bologna/Eğitim Bilgi Portalı üzerinden, her akademik yıla ait bilgiye ulaşılabilirliği ve güncellemelerin takip edilmesi amaçlanmaktadır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Programların hedeflerini belirlemek ve güncellemek için, öğretim elemanlarımız, öğrencilerimiz, iş ve sanayi dünyası, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarından katılımcılarla tüm gün süren çalıştaylar (arama konferansları) yapılmakta ve ortak hedefler belirlenmektedir. Bu kapsamda, bu yıl da 24-25 Mart 2017 tarihleri arasında Mimarlık Fakültesi, arama konferansı toplantısı yapmış; eğitim ve araştırma hedefleri konusunda, paydaşları ile bir araya gelmiştir. ([İlgili Haber](#))

İlk mezunların verilmesinin ardından programların güncelleme yapması amacıyla çalıştaylar organize edilmesi planlanmaktadır. Bu çalıştay sonuçlarına göre seçmeli dersler, ders projeleri, bitirme projeleri gibi alanlarda güncelleme yapılabileceği değerlendirilmiştir.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Lisans ve lisansüstü programların hedefleri, TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) ile üniversitenin misyon ve vizyonu ile ilişkilerinin sağlanması, eğitim amaçları ve program çıktıları ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf, katılımcı ve kullanıcı dostu süreçlerle takip edilebilmesi için Bologna Eşgüdüm Komisyonu kurulmuş ve çalışmalarına başlamıştır. ([EK_3.8_AGU_Rektorluk_BEK_Komisyon.pdf](#))

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Kanıtlar

- [Ek_3.8_AGU_Rektörlük_BEK_Komisyon.pdf](#)

Lisans ve lisansüstü programların çıktılarına ilgili programların web sayfaları üzerinden ulaşılabilir.

Üniversitemizde aktif tüm lisans ve lisansüstü programların çıktılarına, derslerine ve eğitim amaçlarına; derslerin program çıktıları ilişkilerine, programların TYYÇ ve Üniversitemizin Kurumsal Öğrenme Çıktıları ile uyumunu tek portal üzerinden izlenir kılmak için Bologna/Eğitim Portal "bologna.agu.edu.tr" web adresi oluşturulmuştur. İçerikler için hazırlıklar devam etmektedir. Bu sürecin üniversitemizde aktif olarak yürütülmesinin, program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesinde etkin olarak kullanılabilmesi düşünülmektedir. ([Ek_3.10_BEK_Toplanti_02.pdf](#)), ([Ek_3.11_BEK_Toplanti_03.pdf](#)), ([Ek_3.9_BEK_Toplanti_01.pdf](#))

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Kanıtlar

- [Ek_3.10_BEK_Toplanti_02.pdf](#)
- [Ek_3.11_BEK_Toplanti_03.pdf](#)
- [Ek_3.9_BEK_Toplanti_01.pdf](#)

Program çıktılarına ve ders bilgi paketlerine daha kolay ve tek elden ulaşmak için Bologna/Eğitim Portal hazırlıkları sürmektedir.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

İç ve dış paydaşlar, programlara ait bilgilerin bir araya getirilme çalışmalarıyla birlikte Bologna/Eğitim Portalı üzerinden tüm bilgilere eş zamanlı olarak ulaşılabilir.

AGU News isimli haber bülteninde üniversitemizdeki eğitim, araştırma ve toplumsal katkı amaçlı etkinlikler paydaşlarımızla elektronik ve basılı olarak paylaşılmaktadır. Ayrıca, iyileştirmeler ve faaliyetler sosyal medya ve basın yoluyla kamuoyuna duyurulmaktadır.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Programların ulusal ve uluslararası akredite olması, Üniversitemizin öncelikli hedefleri arasındadır. Bu amaçla, kurulmuş, Bologna Eşgüdüm Komisyonu çalışmalarına başlamıştır.

Bununla beraber özellikle mühendislik fakültesi bölüm başkanlarının MÜDEK akreditasyon eğitimlerine katılması teşvik edilmektedir.

Ayrıca, bu konuya verilen önemi ifade eden bir görevlendirme yapılarak akrediyastondan sorumlu Rektör Yardımcısı atanmıştır. Kendisi üniversitemizdeki programların ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçleri koordine etmekle görevlidir.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitemiz öğrenci almaya başladığı 2013 yılından itibaren eğitimi önemseyen bir yaklaşımla hareket etmektedir. Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcısı, Eğitim Komisyonu ve Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Merkezinin birlikte gerçekleştirdiği çalışmalar AGÜ'de eğitim hizmetlerinin daha iyiye gitmesi için ortaya konmaktadır. Öğretim üyelerinin gelişimini hedefleyen çalıştay ve seminerler, ortak dersleri veren öğretim üyeleriyle danışma toplantıları, ders ve öğretim üyesini öğrencilerin değerlendirmesine imkan sağlayan dönem sonu anketleri 2017 yılı içinde yapılan bazı etkinlikler olarak sıralanabilir. Aktif öğrenmeyi özendirilen, öğrencinin daha fazla sorumluluk aldığı ödev, proje, kısa sınav, sunum ve sınıf içi grup aktiviteleri öğrenci merkezli öğrenmeye dair uygulamaları özetlemektedir. Öğrencilerimizin ders içi ya da dışı olumsuz gördükleri durumları yetkililere iletebildiği ve hızlı çözümlere ulaşabildiği bir sistem uygulanmakta ve giderek iyileştirilmektedir.

Üniversitemizde 2016-2017 akademik yılı Güz dönemi itibarıyla küresel sorunlar/sorumluluklar dersleri (GLB kodlu) zorunlu olarak lisans eğitiminin ilk üç yılında her dönem alınacak şekilde müfredata yerleştirilmiştir. Bu derslerin temelinde dünyadaki çeşitli problemleri öğrencilerimizin daha iyi anlaması, problemlere çözüm üretmek üzere grup çalışmaları gerçekleştirilmesi ve topluluk önünde sunulması yatmaktadır. Öğrenciler sorumlu öğretim elemanlarının kolaylaştırıcılığında 5-7 kişilik gruplar halinde öğrenme, araştırma ve üretme süreçlerinde aktif olarak yer almaktadır. 2017 yılı içinde, bu nitelikte 2 farklı ders ilk defa, geçen dönem açılan bir ders de ikinci defa uygulanmıştır.

Yine aynı dönemde, klasik ders anlatımı olmadan öğrenmenin gerçekleştirildiği Lecture Free Week uygulamaya konulmuştur. Bu hafta boyunca öğretim üyeleri, çeşitli aktivitelerle öğrenme sürecini aktif olarak gerçekleştirmektedir. Yine gruplar halinde ya da bireysel olarak öğrenciler, ilgili haftada öğrenilmesi gereken içeriği/konuyu küçük projeler ve sonunda sunumlar, tartışmalar, laboratuvar çalışması, saha gezisi vb. uygulamalarla aktif olarak öğrenmektedir.

2017 yılı Güz döneminde iki bölümümüz (İnşaat ve Endüstri Mühendisliği) sanayi kuruluşlarında derslerini uygulamalı ve öğrencilerin aktif gözlem ve öğrenme gerçekleştirdiği bir şekilde yapmıştır. ([İlgili Haber](#)) 2018 Bahar döneminde de benzer tarzda bir ders devam etmektedir. Bölüm başkanlarına bu yöntemle ders uygulamaları yapılması için inisiyatif almaları konusunda önemli destekler verilmektedir.

Lisans ya da lisansüstü programların müfredatlarında yer alan derslerde, ders içi uygulamalarla öğrenme yöntemleri teşvik edilmektedir. Öğrenciyi ders esnasında dinamik tutmaya dair bu yaklaşımların yanında, ders dışında kendi öğrenmesine yardımcı olmak üzere ödev ve sunum hazırlıklarıyla bu süreç desteklenmektedir.

Özetle, AGÜ eğitim politikasının özünde, öğretim elemanlarının yürüttükleri derslerde sadece bir ara sınav ve bir yıl sonu sınavı yaparak dönem bitimlerini doğru bulmamaktadır. Bu doğrultuda projelerin, laboratuvar uygulamalarının, grup çalışmalarının, sunumların ve ders içi egzersizlerin dönem boyunca yapıldığı ve değerlendirildiği bir ders işleme sürecini her fırsatta bölüm başkanları ve Eğitim Komisyonu aracılığıyla önemseyini

belirtmektedir.

Aktif öğrenme yöntemlerinin tartışıldığı ve uygulamada bu yöntemlerin daha çok öğretim üyesi tarafından kullanılmasını hedefleyen çalışmaların organizasyonu 2018 yılı içinde planlanmaktadır. Bu organizasyonda Eğitim Komisyonu ve Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Koordinatörlüğü düzenleyici rolü oynayacaktır.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Üniversitemizde, öğrenci merkezli eğitim politikasının önemine dair çeşitli etkinliklerle bilgilendirme yapılmaktadır. Bunlardan ilki, bütün öğretim üyelerinin katıldığı dönem başında gerçekleştirilen ve Üniversite Rektör'ünün konuşma yaptığı bir etkinliktir. Bu konuşmada eğitime verilen önem ve üniversitemizin öğrenci merkezli yaklaşımı vurgulanmaktadır. Öğretim üyesi olarak aramıza yeni katılan personelimiz için düzenlenen uyum eğitimi esnasında da üniversitemizin öğrenci odaklı eğitim anlayışına ve yeni öğretim yaklaşımlarına dair bilgiler verilmektedir. Diğer yandan, üniversitemizde Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Merkezi kurularak konuya atfettiği önem vurgulanmıştır. Bu merkez, organize ettiği çeşitli faaliyetlerle öğretim elemanlarına hatırlatmalar yapmaktadır. Bunlar hazırlanan e-posta mesajlarıyla tüm öğretim elemanlarına duyurulmaktadır. Ayrıca, dekan ve bölüm başkanlarının yer aldığı toplantılarda konu ele alınmakta ve ilgili programlarda görevli personelin bilgilendirilmesi talep edilmektedir.

Bu politikanın kurumdaki bilinirliğine dair ölçümlerler 2018 yılı içinde yapılarak, eksiklikler belirlenecektir. Ayrıca, öğretim elemanlarının teorik ve pratik eksikliklerini gidermek üzere seminer ve atölye çalışmaları sürdürülecektir.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

2017 yılı Güz dönemi ortak derslerinin değerlendirmesini ve iyileştirilmesi sağlamak üzere Eğitim Komisyonu tarafından toplantılar organize edilmiştir. ([EK_3.12_LFW_2017.pdf](#)), ([EK_3.13_Sali_Toplantilari.pdf](#)) Bu toplantılara komisyon üyeleri ve ortak dersleri yürüten öğretim üyeleri katılmıştır. Ders izlencelerinin üzerinden geçilerek sınav, ders, proje ve kısa sınav (quiz) gibi uygulamaları öğretim üyelerinin nasıl yaptığı ve geliştirme gerektiren hususlarda neler yapılabileceği tartışılmıştır.

2018 yılı için akademik yıl boyunca, Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Merkezi, "İyi Uygulamalar Paylaşımı" başlığı altında öğretim elemanlarının pratik ve aktif öğretim tekniklerini geliştirecek ve akademik hayatlarına katkı sağlayacak atölye çalışması gerçekleştirilecektir. Bu atölye çalışmalarında üniversite içi ve dışından öğretim elemanları ve eğitimciler paylaşımlarda bulunacaklardır.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Kanıtlar

- [Ek_3.12_LWF2017.pdf](#)
- [Ek_3.13_Sali_Toplantilari.pdf](#)

Programlarda yer alan derslerin AKTS kredi değerlerinin belirlenmesi çalışmaları, programların müfredatları belirlenirken gerçekleştirilmiştir. Bu alanda Türkiye'de ve Avrupa'da eğitim veren öncü programların müfredatları ve AKTS sayıları toplanmıştır. İlk aşamada, programlardaki ortak derslerin kredileri, ilgili alan uzmanının görüşü alınarak belirlenmiştir. Ardından, bu bilgi göz önünde bulundurularak, bölüm başkanları ve öğretim üyelerinin katılımıyla ders yükleri ve müfredattaki diğer dersler de düşünülerek, her bir dersin AKTS değeri belirlenmiştir.

Derslerin AKTS kredisini belirlemek için gerekli olan iş yükünü hesaplayabilmek için, Ders Bilgi Paketinde (ders izlencesinde) yer alan ve dersin sorumlusunun belirleyeceği yük kalemleri kullanılmıştır.

Üniversitemizdeki programların tümünde AKTS çalışmaları tamamlanmıştır. Ayrıca, genel ağırlıklı ve dönem notlarının hesaplanması esnasında AKTS kullanılmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Bu hususta şimdiye kadar sistematik bir çalışma yapılmamıştır. 2018 yılı içinde "AKTS İş Yükü Belirleme Anketi Öğrenci Formu" Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanacaktır. Öğrencilerden bu anketi doldurmaları istenecek ve anketlerde elde edilen sonuçlar AKTS kredisi hesaplama sürecinde bölümler tarafından değerlendirilecektir. Bu süreçte bölümlerin Bologna temsilcileri diğer öğretim üyelerine kılavuzluk edecektir. Bu süreci Bologna Eşgüdüm Komisyonu koordine edecektir.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Öğrenci hareketliliği, Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ndeki ilgili maddelerle düzenlenmiştir. Bu kapsamda, uluslararası hareketlilik gerçekleşmeden önce programların Uluslararasılaşma veya Erasmus+ temsilciliklerini yapan öğretim üyeleri ve Gençlik Fabrikası'ndaki görevli personel, gidilecek programda alınacak dersleri öğrenciyle beraber belirlemektedir. Üniversitemizdeki eşdeğer ders de aynı süreçte tespit edilerek, öğrencinin transkriptine işlenmesine uygun hale getirilmektedir. Öğrencinin gittiği kurumda aldığı dersin değil buradaki eşdeğer dersin AKTS kredisi değeri not hesaplamada ve mezuniyet koşullarının kontrol edilmesi esnasında kullanılmaktadır.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Lisans eğitimi yürütülen bölümler, iş yeri deneyimi bilgilendirmesini toplantılarla ve bölüm web siteleri üzerinden gerçekleştirilmektedir. İlgili web sitelerinde hem öğrencilerin izlemesi gereken süreçleri açıklayan hem de dış kurum ve AGÜ'de kullanılmak üzere istenen evraklar şablon olarak yer almaktadır. İş yeri deneyimi raporu, takip eden yılda öğrenciler tarafından bölüm staj komisyonuna iletilmekte ve elde edilen kazanımları özetleyen sunumlar yapılmaktadır. Öğrencilerin görüşleri bu süreçte sözlü ve yazılı olarak alınmaktadır. Tüm süreçler tanımlı ve açıktır. Talep eden öğrencilere ayrıca kişisel bilgilendirme yapılmaktadır.

Tüm programlar için, iş yeri deneyimi esnasında ilgili kuruluş yetkilisinin (dış paydaş) görüşünü de göz önünde bulundurmaya yarayacak değerlendirme formu hazırlanmış ve ilgilinin staj bitiminde doldurarak üniversitemize ulaştırması sağlanmıştır. Ayrıca, kurum içi staj danışmanlarının kuruluşlarla irtibata geçerek öğrencimizle ilgili bilgi alması sağlanmaya çalışılmaktadır.

Öğrencilerin staj seçeneklerini arttırmak ve işyeri deneyimlerinde farklı firmalarla tanışmalarını sağlamak amacıyla her yıl düzenlenen 'Kariyer Mutfağı' etkinliği 2017 Nisan ayında organize edilmiştir. ([EK_3.14_AGU'de Kariyer Mutfağı basın duyurusu \(2\).docx](#)), ([EK_3.15_Kariyer Afis.jpg](#)), ([EK_3.16_Kariyer Mutfağı Etkinlik Programı.docx](#)), ([EK_3.17_Kariyer davet mektubu .docx](#))

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Ek_3.14_AGU'de Kariyer Mutfağı basın duyurusu \(2\).docx](#)
- [Ek_3.15_Kariyer Afis.jpg](#)
- [Ek_3.16_Kariyer Mutfağı Etkinlik Programı.docx](#)
- [Ek_3.17_Kariyer davet mektubu .docx](#)

Öğrencilerin kültürel derinlik kazanımına ve farklı disiplinleri tanımlarına imkan veren, teknik ve teknik olmayan dersler lisans programlarının hepsinin müfredatında zorunlu olarak alınmak üzere tanımlanmıştır. Her dönem başında sunulan tüm teknik olmayan seçmeli dersler öğrencilerin bilgisine sunulmaktadır. ([EK_3_18_Secmeli_ders_duyurusu.png](#)) 2017 yılında sunulan teknik olmayan derslerin listesi kanıtlar kısmında verilmektedir. ([EK_3_19_Teknik_Olmayan_Dersler.pdf](#))

Teknik olmayan derslerin dışında bazı bölümlerde teknik seçmeli dersler de tanımlanmıştır. Bunlar müfredat içinde belirli bir havuzdan seçilebilecek şekilde kurgulanmıştır. Bu dersler programların kendileri dışındaki programların açtığı derslerdir. Zorunlu tanımlananlar hariç not ortalaması uygun olan öğrencilerin alabileceği ve müfredata ek olarak alınabilecek derslerden de yararlanan öğrencilerimiz bulunmaktadır. Belirli bir alana ilgisi olduğu belirlenen öğrenciler danışmanlarının yönlendirmesiyle ilgili bölümden ders alabilmektedir.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Kanıtlar

- [Ek_3_18_Secmeli_ders_duyurusu.png](#)
- [Ek_3_19_Teknik_Olmayan_Dersler.pdf](#)

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının (ÖİDB) ve Eğitim Komisyonunun koordinasyonunda akademik birimlerden (bölüm ve anabilim dalı başkanlıklarından) izleyen dönemde açılacak derslerin listesi derlenmektedir. Bu derleme esnasında her bir dersin hangi bölüm öğrencileri tarafından alınabileceği bilgisinin de yer alması istenmektedir. Ardından derlenen ders listesi bölüm başkanlarıyla paylaşılmakta ve lisans programlarında alınabilecek teknik olmayan ve teknik olan dersleri içeren havuzları ÖİDB'ye bildirmesi istenmektedir. Özellikle teknik olmayan derslerin sunulması esnasında İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Yönetim Bilimleri Fakültesi ve Mimarlık Fakültesi başat rol oynamaktadır. Ayrıca, Eğitim Bilimleri Fakültesi tarafından açılan dersler de öğrenciler tarafından seçilmektedir. Üniversite içinden ya da dışından ikinci yabancı dil seçmelerinin belirlenmesinde Yabancı Diller Yüksekokulu ya da fakülteler çaba göstermektedir. Şimdiye kadar Fransızca, Rusça ve Çince dersleri sunulmuştur.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Öğrencilere lisans eğitimine başladıkları dönemden itibaren bölüm başkanları tarafından akademik danışman atanmaktadır. Dönem içinde öğrencilerin başarılarını takip etmeleri beklenmektedir. ([EK.3.20_AGU_Oğrenci_Tanima_Formu.pdf](#)) Öğrenciler dönem içinde farklı sebeplerle danışmanlarıyla görüşmektedir. 2017 yılı Güz dönemi içinde gerçekleşen Kurumsal Dış Değerlendirme ziyaretlerinde ve raporunda bu konudaki verimin artırılması adına atılması gereken adımlar olduğu uyarısında bulunulmuştur. 2018 yılı içinde daha verimli bir akademik danışmanlık sistemi kurgulanması üzerine çalışmalar başlatılmıştır.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Ek.3.20_AGU_Oğrenci_Tanima_Formu.pdf](#)

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede en sık kullanılan yöntemler küçük sınav, proje hazırlama ve sunumu, ödev, arasınava, yılsonu sınavı ya da sunumu, sınıf içi egzersizlerdir. Bu yöntemler ve izlenen süreçler dönemin başında öğrencilere ulaştırılan ders izlencelerinde belirtilmektedir. Ders izlenceleri ders sorumlusu tarafından dönem başlarında ilgili program yönetimine teslim edilmektedir. Arasınava ve yılsonu sınav tarihleri dönem başında öğrencilere öğretim elemanı tarafından ilan edilmektedir. Diğer yöntemlerin kullanılması durumunda öğrencinin yeterli süre önce bilgilendirilmesi öğretim elemanının sorumluluğundadır. Değerlendirmelerde sistematik bir şekilde rubrik kullanımını özendirilecek tedbirlerin alınması planlanmaktadır. Bölüm başkanları öğrencilerle formal ya da enformal şekilde yaptığı görüşmelerle, öğretim elemanının gerçekleştirdiği değerlendirmeler ve uygulamalardaki sıkıntılardan haberdar olmaktadır. Bunun üzerine ilgili personelle durumun düzeltilmesine dair tedbirler alınmaktadır. Dönem sonlarında ya da takip eden dönem başlarında programlar ya da fakülteler değerlendirilmeler ve uyarılar yaparak süreci güvence altına almaktadır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Mezuniyet koşulları ilgili yönetmelikte açıklanmaktadır. Öğrencinin, İngilizce hazırlık eğitimini başarıyla tamamladıktan sonra kendisine lisans eğitimine başladığı dönemde sunulan müfredattaki tüm dersleri, uygulamaları ve varsa stajları başarıyla geçmiş olması ve genel not ortalamasının 2,00'in üstünde olması şartı mezuniyette aranmaktadır.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY) hedeflenen ders öğrenme kazanımlarına ulaşıldığı ölçülebilecek şekilde tasarlanmıştır. Değerlendirme yöntemleri dersin özelliğine göre değişebilmektedir.

Henüz program bazında ölçüm yapılmamaktadır. Bunun sistematığı 2018 yılı içinde belirlenecektir.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerine dair eğitim programları 2018 yılı içinde planlanmaktadır.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde bu hususlar açıkça belirtilmektedir. Öğrenciler Dil Okulunu tamamlayıp, bölümlerine geçtikleri zaman Öğrenci Dekanlığı tarafından bir bilgilendirme toplantısı yapılarak yönetmelikte yer alan devamsızlık ve sınav hakları ile ilgili temel bilgiler aktarılmaktadır. ([EK_3.21_Lisans_yonetmelik_bilgilendirme_toplantisi.pptx](#)) Ayrıca, dönem başında öğrencilere ulaştırılan ders izlencelerinde hangi durumlarda devamsızlıktan kalmacağı ve sınava giremeyeceği belirtilmektedir.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Kantlar

- [Ek_3.21_Lisans_yonetmelik_bilgilendirme_toplantisi.pptx](#)

2016 yılı itibariyle dönem sonlarında ders değerlendirme anketleri uygulanmaya başlanmıştır. ([EK_3.22_Ders_Degerlendirme_Email.pdf](#)), ([EK_3.23_Ders_Degerlendirme_Donemi_Email.pdf](#)), ([EK_3.24_YukseK Lisans Deg_Email.pdf](#)), ([EK_3.25_Ders_Degerlendirme_Formu.pdf](#))

Bu anketler öğrencilerin derslerle ve öğretim elemanlarıyla ilgili şikayetlerini dile getirebilmelerine fırsat vermektedir. Matematiksel sonuçlar dersin öğretim elemanı, ilgili bölüm başkanı ve dekanı ile paylaşılmaktadır. Ancak yazılı yorumlar bire bir görüşmeler ile dersin öğretim elemanına aktarılmakta ve görüşmede şikayetler paylaşmakta ve bunların çözümleme yolu tartışılarak giderilmeye çalışılmaktadır. Öğrencilerin Fakülte Dekanlıklarına da dilekçe ile başvuru yapabilme ve sorunlarını iletme imkanı vardır. Bu durumda dekanlık Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimine başvurarak ders işleyişinin gözlemlenmesini ve rasgele seçilen öğrenciler ile odak grup çalışması yapmasını isteyebilir.

Bunlara ek olarak öğrenciler akademik veya yaşamsal tüm şikayetlerini Öğrenci Dekanlığına bireysel olarak iletebilmektedir. İzlenen diğer bir yol da, öğrenci temsilcilerinin öğrencilerden gelen genel sorunları Öğrenci Dekanı ile yaptıkları toplantılarda gündeme getirerek üst yönetime iletmeleridir. Dekanlık sorunun çözümüne yönelik ilgili birimlerle iletişime geçerek iyileştirmeler yapmaktadır.

Öğrencilerin üniversiteye ilk geldiklerinde katıldıkları oryantasyon etkinliklerinde, şikayetlerini yansıtacakları danışma hatları kendilerine duyurulmaktadır. Yemekhane ilgili şikayetler, bir e-posta aracılığıyla birim sorumlularına iletilmektedir. Bu şikayetler değerlendirilip, firma ile görüşülerek çözümlenmektedir. Yurt ile ilgili şikayetler yurt@agu.edu.tr adresine ya da yurt komisyonuna bir dilekçe ile iletilmektedir. Yurtla ilgili şikayetler de her hafta düzenli olarak toplanan komisyonda görüşülerek çözüm yoluna gidilmektedir. Ayrıca, kutuphane@agu.edu.tr adresinden kütüphane ile ilgili sorunlar ve helpdesk@agu.edu.tr adreslerinden de Bilgi işlem ile ilgili şikayetler alınmakta ve ilgili birimler tarafından çözümlenmektedir.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Kantlar

- [Ek_3.25_Ders_Degerlendirme_Formu.pdf](#)
- [Ek_3.22_Ders_Degerlendirme_Email.pdf](#)
- [Ek_3.23_Ders_Degerlendirme_Donemi_Email.pdf](#)
- [Ek_3.24_YukseK Lisans Deg_Email.pdf](#)

Derslerde hem alana özgü öğrenme çıktısı, hem de alana özgü olmayan çıktılar yer almaktadır. Gerçekleştirilen aktiviteler bu iki öğrenme çıktı türüne de hizmet edecek şekilde planlanmaktadır. Örneğin, Mimarlık Fakültesi alana özgü çıktısı "Kayseri bölgesindeki mimari ekolu tanımlar" şeklinde iken alana özgü olmayan çıktısı "Takım halinde çalışma becerisi kazanır." olarak ifade edilmektedir. Genel öğrenme çıktıları kazanmaları için öğrenciye takım çalışmasını içselleştirmesine ve kazanmasına yönelik aktiviteler hazırlanır. Öğrenciler takım haline getirilir ve belirli süre içerisinde Kayseri bölgesindeki ilgili kişiler ile konuşmaları, literatür taraması yapmaları ve elde ettikleri bilgileri raporlaştırmaları beklenir. Öğrencilerin kısıtlı bir zamanı olduğu için bilgileri en çabuk zamanda bir araya getirmeleri gerekir. Bu esnada öğrenci Kayseri bölgesindeki mimari ekolu da öğrenmiş ve tanımlayabilir duruma gelir. Sonucunda öz değerlendirme ile takım çalışması işleyişi değerlendirilir.

Buna ek olarak öğrencilerin zorunlu olarak aldıkları ortak GLB dersleri, alan özgü olmayan öğrenme çıktılarının kazanılmasında önemli rol oynamaktadır.

Öğrenciler aktif olarak katıldıkları kulüp etkinliklerinden, sosyal sorumluluk projelerinden ve BESYO'nun düzenlediği sportif organizasyonlardan da alana özgü olmayan öğrenme çıktıları kazanmaktadır. Öğrencilerin çeşitli etkinliklere katılmaları oluşturulan veritabanında kayıt altına alınmakta ve her öğrenci için resmi bir belge olarak 'Akademik olmayan Transkript (Nonacademic Transcript)' hazırlanmaktadır. ([EK_3.26_NAT.pdf](#)) Bu yöntemle geliştirilmesi beklenen öğrenme çıktıları konusunda öğrencilerin farkındalık geliştirmeleri, kazanımlarını geliştirmeye yönelik çaba harcamaları ve kendilerini bu çıktılarla ilgili olarak değerlendirmeleri güvence altına alınmaktadır.

Ayrıca, SKS Daire başkanlığı tarafından organize edilen kültür, sanat ve dil kursları da öğrencilerin beceri gelişimine destek olmaktadır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktıları kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kantlar

- [Ek_3.26_NAT.pdf](#)

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Üniversitemiz öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. Öğrencilerin diğer kurumlardan aldıkları derslerin tanınmasına dair bir süreç mevcuttur. Ayrıca, non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması öğrenci dekanlığı aracılığıyla uygulamaya konan akademik olmayan not dökümü kullanılarak yapılmaktadır.

Üniversitemiz öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır (2547 sayılı YÖK Kanunu, yönetmelikler/yönergeler). Üniversitemiz öğrenci kabulleri Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonucuna göre yapılmaktadır. Üniversitemizin kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş kriterleri açık ve tutarlı bir şekilde mevzuatla belirtilmiş ve Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi ile Resmi Gazetede ve web sayfamızda ilan edilmiştir. İlgili mevzuata uygun olarak belirlenen yatay geçiş kontenjanları ve başvuru tarihleri Üniversitemiz ve ÖİDB web sayfalarından duyurulmaktadır. Üniversitemizde YÖS sınavı öğrenci kabul sürecinde değerlendirmeye alınmamaktadır. Uluslararası öğrenci kabulü, Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Seçimi ve Kabulü Yönergesine göre yapılmaktadır. Bu yönergeye Üniversitemiz web sayfasından ulaşılabilir. Çift Anadal ve Yan dal programlarına yönelik çalışmalarımız devam etmektedir. 2018-2019 yılı itibarıyla yan dal programlarının başlatılması planlanmaktadır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Yatay ve dikey geçişle gelen öğrencilerimiz ile hareketlilik programlarına katılan öğrencilerimizin intibak ve eş değerlikleri mevcut yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yapılmaktadır. Başka bir üniversiteden alınan ders/dersler ilgili yönetim kurulu tarafından onaylanması durumunda, öğrenciler bu ders/derslerden muaf sayılabilmektedir.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Üniversitemizde, non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması öğrenci dekanlığı aracılığıyla uygulamaya konan Akademik olmayan not dökümü (Non-academic Transcript) kullanılarak yapılmaktadır. Non-academic Transcript (NAT) için geliştirilen veritabanı üzerinde öğrencilerin non-formal öğrenmeleri (yetkinlikleri) kayıt altına alınmaktadır. Öğrencinin mezuniyetine kadar gerçekleştirmiş olduğu kulüp faaliyetleri ve diğer ders dışı etkinlikleri boyunca hangi yetkinlikleri kazandığının yer alacağı bu not dökümü diploma ile beraber verilecektir. Bu sürecin adımlarını ve kurallarını belirten yönerge hazırlanma süreci içindedir ve Mayıs 2018 içinde Senato onayına sunulacaktır.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

AGÜ, her açıdan yüksek kaliteyi hedefleyen bir kurum olarak bilimsel açıdan başarılı çalışmalar gerçekleştirmiş ve yurtdışı tecrübesi olan öğretim üyelerini kazanmaya çalışmaktadır. Kuruma kazandırmada ciddi değerlendirme süreçleri izlenirken, göreve başlayan öğretim üyeleri için de uyum programı yürütmektedir. Bunun ardında da öğretim üyeleri ve elemanlarının gelişimi için seminer ve eğitimler gerçekleştirmektedir. Bu yıl içinde Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Merkezinin koordinasyonunda yükseköğretimde alternatif öğrenme metodlarını tartışan ve aktif öğretmenin yaygın olarak kullanılmasını hedefleyen faaliyetler yürütmüştür. Katılım isteğe bağlıdır.

Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi tarafından 2018 itibarıyla oryantasyon etkinliği başlatılmıştır. Bu etkinlik yaygınlaştırılarak dönem başlarında yapılmaya başlanacaktır. Aynı zamanda dönem içerisinde mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek amacıyla eğitim-öğretim kadrosuna seminerler sunulmaktadır. Seminerlere katılım şu esnada gönüllük esasına dayanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi ile ilgili süreç ve yöntemler geçen yıla göre farklılık arz etmemektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Bu yıl kurum yükseköğretimde alternatif öğrenme metodlarının ve aktif öğretmenin yaygın olarak kullanılmasını hedeflemiştir. Bu doğrultuda "Adil, Tutarlı ve Efektif Değerlendirme için Rubrik Kullanımı", "Yükseköğretimde Aktif Öğrenme Yöntem ve Teknikleri", "Yükseköğretimde Yenilikçi Yaklaşımlar" adlı seminerler düzenlenmiştir. Ek olarak kurum tersyüz öğrenme (flipped learning) kavramını öğrenme ve öğretme hedeflerine katmak istemektedir. Bu doğrultuda da "Neden Flipped Learning? Neden Şimdi?" konulu seminer düzenlenmiştir.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar ve bunların ilan yöntemleri geçen yıla göre farklılık arz etmemektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

AGÜ bir kampüs üniversitesi olması hasebiyle öğrencilerine çeşitli sosyal ve akademik altyapılar sunmaktadır. Öğrenci başına 3,60 metre kare derslik alanı düşmektedir. Yine öğrenci başına yaklaşık 30 kitap kütüphanede bulunmaktadır. Kütüphanede 2017 yılında 21 adet veri tabanına, 2 adet e-book veri tabanına, 1 adet gazete ve güncel dergi veri tabanına ve online-basılı olmak üzere kütüphane materyallerinde toplu tarama yapılabilmesi için bir arama motoruna EDS (keşif aracı) abonelik yapılmıştır. Ayrıca 2 adet e-book veri tabanı satın alınmıştır. AGÜ'nün kütüphane kaynaklarının listesi aşağıda tablolar halinde sunulmuştur. (<http://library.agu.edu.tr/>)

AGÜ'nün Kütüphanesi personel yetersizliği dolayısıyla henüz 24 saat çalışmamaktadır, ancak, ayrılmış bazı mekanlar gece 2'ye kadar öğrenciler çalışabilmesi için açık tutulmaktadır. Diğer yandan, açık ve kapalı spor tesisleri bulunmaktadır. Öğrenci dekanlığı aracılığıyla öğrencilere sosyal ve psikolojik destekler verilmektedir. Uluslararası ofis, gençlik fabrikası, BESYO, SKS ve öğrenci dekanlığı çeşitli kurslar ve kültürel faaliyetler organize ederek, öğrencilerin çok yönlü gelişimlerine yardımcı olmaktadır. Ayrıca, programlar aracılığıyla öğrencilerin üniversiteye uyumuna ve mesleklerine adım atmalarına dair çalışmalar organize edilmektedir. Çeşitli burs mekanizmalarıyla öğrenciler desteklenmektedir. Engelsiz Üniversite Komisyonu erişilebilirlik alanında tedbirler alınması takip etmektedir.

Kütüphane Basılı Kitap Kaynaklarının Sayısı

Toplam Basılı Kitap Sayısı	20168
İngilizce Basılı Kitap Sayısı	11621
Fransızca Basılı Kitap Sayısı	52
Almanca	28
Arapça	4
Diğer Diller	67
Elektronik Kitap Sayısı	9334
DVD Sayısı	484

Abone Olunan Veri Tabanları

1	American Chemical Society (ACS)
2	Turnitin
3	Royal Society Of Chemistry (RSC)
4	Science Finder
5	JOVE (Biyoloji,Biyoengineering,Chemistry,Medicine)
6	American Society of Civil Engineering (ASCE)
7	American Society of Mechanical Engineers (ASME Paket 9)
8	PNAS-Proceedings of the National Academy of Sciences of the United States
9	JSTOR (Bilim ve Sanat III, Bilim ve Sanat VII, Bilim ve Sanat X, Yaşam bilimleri, matematik ve istatistik, İşletme ve Ekonomi)
10	Oxford Journal Online
11	Institute Of Physics Science
12	Association for Computing Machinery (ACM)
13	EconLit with Full Text
14	Avery Index to Architectural Periodicals
15	Medline Complete
16	Informa Pubs Online
17	Cell (with all its Associated Journals)
18	Nature
19	Nature Materials
20	Refworks
21	Wiley Online Library

E-Book Veri Tabanları (Abone Olunan)

1	World E-Book Library
2	EBSCO E-book Collections (eBook Academic Collection, eBook Business Collection, eBook Engineering Core Collection)

E-Book Veri Tabanları (Satın Alınan)

1	Emerald e-book collection (Business, Management & Economics)
2	Royal Institute of British Architects (RIBA) e-book collection

Gazete ve Magazin Dergileri Veri Tabanı

1	PressReader
---	-------------

Toplu Arama Motoru (Keşif Aracı)

1	EDS(Ebsco Discovery Search)
---	-----------------------------

EDS sayesinde, kütüphanemizin satınaldığı, abone olduğu ve kataloğunda bulunan tüm kaynaklara tek noktadan erişim sağlanmaktadır.

TUBİTAK EKUAL KAPSAMINDA ERİŞİM SAĞLANAN ELEKTRONİK KAYNAKLAR

1	Ebscohost
2	IEEE Xplore Digital Library
3	IThenticate
4	Mendeley
5	Science Direct
6	Scopus
7	SpringerLink
8	Taylor & Francis
9	Web of science

Üniversitenin iki ana binasının (Rektörlük ve Büyük Ambar binalarının) tüm açık alanları öğrencilerin kullanımına yönelik olarak hazırlanmıştır. Koltuklarla, masa ve sandalyelerle tefriş edilmiş olan çeşitli açık bölümleri öğrenciler hem sosyalleşmek hem de ders çalışmak amacıyla kullanılmaktadır. Bu alanların yanı sıra bazı sınıflar da gece 02:00'ye kadar öğrencilerin kullanımına açıktır.

Kampüs tarafında 350 kişi kapasiteli yemekhane ve 3 kafe, öğrenci köyü alanında da 1 kafe öğrencilere yemek hizmeti vermektedir. Ayrıca, öğrenci yurtları içinde mutfaklar mevcut olduğu için öğrencilerimiz kendi yemeklerini yapabilmektedir.

Kütüphane, hafta içi 8:30-22:00 ve hafta sonları 10:00-17:00 arasında öğrencilerin kullanımına açıktır. Ayrıca, AGÜ kütüphanesini üniversite dışından gelen öğrenciler de sınırlı bir kontenjan dahilinde kullanabilmektedirler.

Öğrencilerin kullanımına açık diğer tesisler ise açık basketbol, voleybol ve tenis sahaları, yürüyüş parkurları ve kapalı fitness merkezidir.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetleri Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü (Öğrenci Dekanlığı) tarafından koordine edilmektedir. Öğrenciler ilgi duydukları alanlarda kulüpler kurmaya ve bu kulüplerde aktif olarak görevler alarak sosyal, teknik ve kültürel etkinlikler düzenlemeye teşvik edilmektedir. Öğrenciler tarafından düzenlenen teknik kültürel geziler, seminerler ve çeşitli etkinlikler Öğrenci Kulüpleri Komisyonu tarafından takip edilmekte ve Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından maddi destekler sağlanmaktadır. Daha önceki yıllarda 16 olan kulüp sayısı 2017 yılında 21'e ulaşmıştır.

Tüm öğretim yılı süresince, çini, karakalem, keman, diksiyon, drama gibi çeşitli kurslar düzenlenmekte ve öğrencilerin ders saatleri dışında katılımları için hizmete sunulmaktadır.

Öğrencilerin tüm sportif faaliyetleri Beden Eğitimi Yüksek Okulu (BESYO) tarafından koordine edilmekte, basketbol, voleybol, masa tenisinin yanı sıra kayak, atıcılık, dans gibi üniversite tesisleri dışındaki sportif etkinliklere de yönlendirilmektedirler.

Ayrıca, öğrencilerimiz Gençlik Fabrikası aracılığıyla Avrupa'daki projelerde görevler almakta ve sosyal kültürel gelişimlerini farklı kültürlerle tanışarak sürdürmektedirler.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kanıtlar

- [Ek 3.27_kulupler 2017 slayt .pptx](#)
- [Ek 3.28_Oğrenci Kulupleri sosyal medya ilkeleri .pdf](#)
- [Ek 3.29_Kulup Bilgileri 09_2017 .xlsx](#)
- [Ek 3.30_Kulup Etkinlikleri 2017.xlsx](#)
- [Ek 3.31_2016-2017 AGÜ Kursları .pptx](#)
- [Ek 3.32_2017 Kurs bilgilendirme.docx](#)

Öğrenci Dekanlığı bünyesinde kurulmuş olan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi'nde görevli iki psikolog tarafından öğrencilere danışmanlık hizmeti verilmektedir. Bu hizmete ihtiyaç duyan öğrenciler merkeze gelerek görüşme talebinde bulunabilmektedir. Bazen bölümdeki öğretim elemanı tarafından da yönlendirmeler yapılabilmektedir.

Ayrıca, hazırlık sınıftaki öğrencilere psikologlar tarafından üniversiteye uyum (UT) adı ile kredili bir ders verilmekte ve zaman yönetimi, stres yönetimi, motivasyon gibi konularda destekler sağlanmaktadır. ([EK_3.33_UT_syllabus_2017.pdf](#))

Öğretim elemanlarının destekleri bölüm derslerinin seçiminde Akademik Danışman olarak verilmektedir. Her öğrenciye bölümünden bir Akademik Danışman atanmakta ve ders seçimi veya bölüm dersleri ile ilgili tüm sorularını danışmanı ile görüşebilmektedir.

Ayrıca, Öğrenci Dekanlığı bünyesinde kurulmuş olan Profesyonel Gelişim ve Kariyer Ofisi aracılığıyla iki farklı proje yürütülmüştür. Birinci projede bir grup 4. sınıf öğrencisi ile iki uzman bire bir Kariyer Koçluğu görüşmeleri yapmışlardır. Görüşmelerle ilgili olarak hem uzmanların hem de katılan öğrencilerin görüşleri alınmış ve projenin değerlendirilmesi yapılmıştır. ([Ek_3.34_AGU_Kariyer_Danismanligi_21.jpeg](#))

Kariyer Ofisi tarafından yürütülen ikinci çalışma ise, 2017 Eylül ayında başlamış ve halen devam etmektedir. 'Kariyer Danışmanlığı' projesi kapsamında Kayseri Ticaret Odası ve Sanayi Odası ile yapılan işbirlikleri ile profesyonellere Kariyer danışmanlığı eğitimi verilmiş ve iş dünyasından gönüllü olan danışmanlarla gönüllü 2. sınıf öğrencileri eşleştirilmiştir. ([EK_3.35_AGU_Kariyer_Danismanligi_Egitimi_KTO.jpg](#)), ([EK_3.36_AGU_Kariyer_Danismanligi_El_Kitapçiligi_HG_2.pdf](#)), ([EK_3.37_katilim_belgesi.jpg](#)), ([EK_3.38_AGU_Kariyer_Danismanligi_Egitimi_Basin_Duyurusu.pdf](#)). Bu süreçte, öğrenciler kurum dışından profesyonellerle bire bir görüşme fırsatı bulmakta ve profesyonel hayatın içinden bir kişinin tecrübelerinden üniversite hayatlarının erken yıllarından itibaren yararlanma ve staj veya iş fırsatları yakalama imkanı bulmaktadır. Görüşmeler gerçekleştiğinde, hem danışan hem de danışman tarafından değerlendirilmesi yapılmakta ve kariyer merkezine gönderilmektedir. ([EK_3.39_Danisman_2_Gorusme_kariyer_danismanligi_degerlendirme.pdf](#)), ([EK_3.40_Oğrenci_1_gorusme_kariyer_danismanligi.pdf](#)), ([EK_3.41_Kariyer_Koclugu_Degerlendirme_Form_2.pdf](#)), ([EK_3.42_Kariyer_Koclugu_Degerlendirme_Form_3.pdf](#)) Böylece, süreç boyunca projenin eksikleri görülerek iyileştirmeler yapılabilecek ve daha geliştirilerek sürdürülecektir.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Kanıtlar

- [Ek 3.33_UT_syllabus_2017.pdf](#)
- [Ek 3.34_AGU_Kariyer_Danismanligi_21.jpeg](#)
- [Ek 3.35_AGU_Kariyer_Danismanligi_Egitimi_KTO.jpg](#)
- [Ek 3.36_AGU_Kariyer_Danismanligi_El_Kitapçiligi_HG-2.pdf](#)
- [Ek 3.37_katilim_belgesi.jpg](#)
- [Ek 3.38_AGU_Kariyer_Danismanligi_Egitimi_Basin_Duyurusu.pdf](#)
- [Ek 3.39_Danisman_2_Gorusme_kariyer_danismanligi_degerlendirme.pdf](#)
- [Ek 3.40_Oğrenci_1_gorusme_kariyer_danismanligi.pdf](#)
- [Ek 3.41_Kariyer_Koclugu_Degerlendirme_Form_2.pdf](#)
- [Ek 3.42_Kariyer_Koclugu_Degerlendirme_Form_3.pdf](#)

Uluslararası öğrencilerin seçiminden, üniversiteye uyumlarından ve tüm öğrenimleri boyunca takibinden sorumlu olan Uluslararası Ofis, uluslararası öğrencilerin devamlı olarak hizmet aldıkları bir ofistir. Uluslararası öğrenciler de diğer öğrencilere sunulan tüm hizmetlerden (PDR, Profesyonel Gelişim, Gençlik Fabrikası, BESYO) yararlanmaktadır.

Engelli öğrencilerin takibi de Engelsiz Üniversite Komisyonu tarafından yapılmaktadır.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Öğrencilere sunulan tüm hizmet ve destekler Öğrenci Dekanlığı tarafından takip edilerek ihtiyaçlar ve eksikler tespit edilmekte ve ilgili birimlere iletilerek iyileştirme planları yapılmaktadır. Her akademik yıl başında Öğrenci Temsilci seçimleri yapılmakta ve temsilcilerden oluşan Öğrenci Konseyi ile düzenli toplantılar yapılarak öğrencilerin de planlama sürecine katılımı sağlanmaktadır. ([EK_3.43_Oğrenci_Konseyi_Secimleri.png](#))
Bu toplantılarda tespit edilen sorunlar SKS, Yapı İşleri, Bilgi İşlem veya Öğrenci İşleri Daire Başkanlıkları gibi birimlere iletilerek çözüm ve iyileştirmeler hemen uygulanmaktadır.

Akademik hizmetler de Eğitim Komisyonu tarafından takip edilerek gerekli planlamalar yapılmakta, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato tarafından görüşülmektedir.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Ek_3.43_Oğrenci_Konseyi_Secimleri.png](#)

Bütçe süreci, kurum içi birimlerden gelen bütçe teklifleri sonucu toplanan kurum teklifinin, Maliye Bakanlığı nezdinde izah, talep ve teklif edilen tutarının uygun bulunan kısmının TBMM Genel Kuruluna sunularak kanunlaşmasını takiben kurumumuza ulaşması sonucunda nihayet bulmaktadır. Dolayısıyla genel anlamda, birimlerden gelen bütçe taleplerinin toplam yüzde içerisindeki payı oranında, kanunlaşan kısmın dağılımı yapılmakla birlikte özel talep ve programlara bütçe dağılımları üst yönetim tarafından değerlendirilebilmektedir. Birimlerin bütçe taleplerinin ne kadarının öğrenim kaynaklarından oluştuğu birim bazında farklılıklar gösterebilmektedir. Bunun yanı sıra, birimlerin planladıkları faaliyetlere ilişkin bütçe yetersizlikleri nedeniyle talep ettikleri ödenek miktarı, özgelir ve likit karşılığı ödenek kaydı yoluyla, üst yönetimde onay verilen tutar kadar karşılanabilmektedir.

Üniversite bütçemiz dışında Abdullah Gül Üniversitesini Destekleme Vakfı (AGÜV) aracılığıyla öğrencilerimizin yeterlilikleri sağlayanlarına burs, yurt ve yurtdışı imkanları sağlanmaktadır.

Ayrıca, ihtiyaç sahibi öğrencilere, Öğrenci Dekanlığı tarafından farklı kaynaklardan (TEV, AGÜ Öğretim Üyeleri gurubu gibi) çeşitli miktarlarda destekler ulaştırılmaktadır.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

AGÜ'nün araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği programlar çerçevesinde yapılan arama toplantıları ve bölümlerin danışma kurulu toplantıları neticesinde belirlenmiştir.

2017 Yılında yayınlanan AGÜ Strateji Belgesi'nde araştırma başlığı altında aşağıdaki stratejik amaçlar belirlenmiştir (EK_4.1_AGU_Strateji_Belgesi):

- Nitelikli ve ileri düzey araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- Küresel problemlere çözüm üretecek ve geleceğin bilimsel ilerlemelerinde söz sahibi olacak araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- Disiplinlerarası araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- Araştırmayı eğitim ve topluma katkı ile bütünleştirerek, araştırma çalışmalarının etkisini artırmak.

Bu amaçlara ulaşmak için; 2018-2022 AGU Stratejik planında yer alan araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile ilgili hedefler ve 2017 yılında ulaşılan ilgili sayısal somut performans göstergeleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

Hedef: AGÜ'nün ulusal ve uluslararası bilim çevrelerinde görünürlüğünü arttıracak (konferans, sempozyum, çalıştay, vb.) etkinliklerin sayısını plan dönemi boyunca arttırmak.

Performans Göstergeleri	2017 Başlangıç Değeri
Performans Göstergesi - 1: Etkinlik Sayısı (Konferans, Sempozyum, Çalıştay)	10
Performans Göstergesi - 2: Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	680

Hedef: AGÜ bünyesindeki nitelikli uluslararası yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin ve doktora sonrası araştırmacıların sayısını plan dönemi sonuna kadar üç katına çıkarmak.

Performans Göstergeleri	2017 Başlangıç Değeri
Performans Göstergesi - 1: Uluslararası Yüksek Lisans Öğrenci sayısı	82
Performans Göstergesi - 2: Uluslararası Doktora öğrenci sayısı	0
Performans Göstergesi - 3: Doktora sonrası araştırmacı sayısı	0

Hedef: Araştırmacıların acil ve öncelikli araştırma ihtiyaçlarına cevap verecek belirlenmiş laboratuvar ve altyapı tesislerini plan dönemi sonuna kadar tamamlamak.

Performans Göstergeleri	2017 Başlangıç Değeri
Performans Göstergesi - 1: Laboratuvar Alanı (m ²) sayısı	1673 m ²
Performans Göstergesi - 2: Laboratuvar Sayısı (adet)	26 adet

Hedef: Geleceğin kritik araştırma alanlarını tespit etmek amacıyla plan dönemi boyunca her yıl en az bir çalıştay veya arama konferansı düzenlemek.

Performans Göstergeleri	2017 Başlangıç Değeri
Performans Göstergesi - 1: Çalıştay sayısı	7
Performans Göstergesi - 2: ARAMA konferansı sayısı	4
Performans Göstergesi - 3: Çalıştay/ Arama Konferansına katılan kişi sayısı	225

Hedef: AGÜ'de farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek yürüttükleri (interdisipliner) araştırma projelerinin sayısını plan dönemi sonuna kadar iki katına çıkarmak.

Performans Göstergeleri	2017 Başlangıç Değeri
Performans Göstergesi - 1: AGÜ'de farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek yürüttükleri araştırma projelerinin sayısı	19
Performans Göstergesi - 2: AGÜ öncülüğünde gerçekleştirilen ve farklı disiplinleri bir araya getiren konferans, çalıştay, sempozyum, proje pazarı, vb. etkinliklerin sayısı	3

Hedef: AGÜ’de yürütülen bilimsel çalışmalarda ve araştırmalarda topluma katkının gözetilmesini ve proje metinlerde açıklanmasını sağlamak. Plan dönemi sonunda AGÜ’de gerçekleştirilen araştırma projelerinin en az yüzde yetmişinde topluma katkı açıklanmasını var olmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri	2017 Başlangıç Değeri
Performans Göstergesi - 1: Çalışma hedeflerinde topluma katkı kriterini gözetilen ve ilgili bölümde tartışılan tez ve araştırma projelerinin sayısı	3
Performans Göstergesi - 2: AGÜ’de yürütülen tez ve araştırma projelerinde “Topluma Katkı” başlıklı ayrı bir bölümün yer alması ve bu bölümde çalışmanın katkılarının net olarak listelenmesi şeklinde genel bir anlayış birliğinin oluşması için gerçekleştirilen eğitim/seminer/toplantı sayısı.	3

Hedef: Uluslararası proje işbirliklerini desteklemek ve projelerin sayısını plan dönemi boyunca arttırmak

Performans Göstergeleri	2017 Başlangıç Değeri
Performans Göstergesi - 1: Uluslararası proje işbirlikleri geliştirmek için yapılan girişim (teklif, başvuru) sayısı	4
Performans Göstergesi - 2: Uluslararası proje işbirliği sayısı eğitim/seminer/ toplantı sayısı.	4

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kantlar

- [EK_4.1_AGU_Strateji_Belgesi.pdf](#)

AGÜ’de gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinin eğitim öğretim ve topluma hizmet ile bütünleşmesi, kurumun öncelikli hedefleri arasındadır. Araştırma stratejisi ve hedefleri, bilim dünyasından ve sanayiden, alanında yetkin insanlar davet edilerek yıl içerisinde düzenlenen toplantılar ile belirlenmekte, güncellenmekte, iç ve dış paydaşların katkılarıyla şekillenmektedir.

AGÜ’de araştırma ve eğitim stratejisi, bilime ve topluma somut katkılar yapmayı amaçladığından bütüncül bir yaklaşımla ele alınmış, farklı disiplinlerden araştırmacının bir araya gelerek küresel sorunlara çözüm aramasına ve uluslararası düzeyde nitelikli araştırmalar yapmasına olanak sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Üniversitemizde, temel ve uygulamalı araştırma alanlarına dengeli bir şekilde yer vererek nitelikli ve özgün yayınlar yapılması ve topluma katkı sağlayan çıktılar geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Üniversitemizde, Sağlık ve Medikal Biyoteknoloji, Enerji, İleri Malzemeler, Girişimcilik ve İnovasyon, Akıllı Toplumlar/Sistemler odak araştırma alanları belirlenmiş, küresel sorumluluk alanlarında disiplinlerarası araştırmalar yapılmasına olanak sağlayacak nitelikli mükemmeliyet merkezlerinin de kurulması yönünde çalışmalar devam etmektedir.

Lisans ya da lisansüstü seviyede sunulan derslerde alanlarına göre farklılıklar mevcuttur; lakin, öğrencilerin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla ders projeleri, bitirme projeleri, yazın gerçekleştirilen proje ve staj çalışmaları yürütülmektedir. Bunlara ek olarak, GLB derslerinde birkaç haftalık ya da dönemlik grup projeleriyle bu yetkinlikler kazandırılmaya çalışılmaktadır. Bu kapsamda, mesleki odağı olan öğrenci kulüplerinin çeşitli ulusal/bölgesel yarışmalara katılmaları teşvik edilmektedir. Yarışma hazırlıkları esnasında öğrenciler, birbirlerinden öğrenme ve araştırma-uygulama fırsatı bulmaktadır.

AGÜ’nün, kurumsal öğrenme çıktılarından biri, öğrencilerin kişisel ve profesyonel yaşamda etik değerleri benimsemeleri ve uygulamalarıdır. Bu sebeple kurum, evrensel etik değerlerin uygulanmasına büyük önem vermektedir. Lisans ve lisansüstü öğrenciler sunum ve duyuru gibi çeşitli yollarla bilgilendirilmekte; ayrıca tüm lisansüstü eğitim programlarında “Bilimsel Etik” dersi zorunlu ders olarak verilmektedir. Tez çalışmalarında intihali önlemek amacıyla Turnitin, iThenticate gibi özgünlük raporlama yazılımları kullanılmaktadır. Ayrıca kurum içinde yapılan araştırmalarda, öğrenci projeleri ve çalışmalarında, bu gibi yazılımların kullanılması teşvik edilmektedir. Uygulamalı araştırma projelerinde çalışan öğrencilerin yaptığı laboratuvar çalışmalarında iş güvenliğine kurumsal olarak önem verilmektedir.

Öğrencilere uygulamalı araştırma projelerinde yer alabilmesi, laboratuvarlarda çalışabilmesi için öncesinde laboratuvar güvenliği eğitimi verilmekte ve laboratuvarlarda araştırma yapabilmek için ilgili sınavı geçmesi gerekmektedir. 2017 yılında 13 lisans ve lisansüstü öğrenciye laboratuvar güvenliği eğitimi verilmiş olup sınavı başarıyla geçen öğrenciler ilgili araştırma laboratuvarlarında çalışmaya başlamıştır. 2017 yılında iş sağlığı ve güvenliği komisyonu aktif çalışmalar yürütmüş ve kurum içerisinde işçi sağlığı, havalandırma ve ilgili uyarı tabelalarının konumlandırılması gibi konularda gerekli önlemler alınmıştır (**EK_4.2_AGU_Is_Guvenligi_Degerlendirme_Raporu**).

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Kantlar

- [EK_4.2_AGU_Is_Guvenligi_Degerlendirme_Raporu.pdf](#)

AGÜ, bünyesinde gerçekleştirilen araştırmaların topluma katkı sunmasına büyük önem vermektedir. Bu kapsamda, öğretim üyelerinin bölge teknoparkında şirket kurmaları teşvik edilmekte, öğretim üyelerinin üniversite-sanayi iş birliği kapsamında gerçekleştirdikleri projeler ve içerisinde sanayi ortaklarının bulunduğu makale ve bildiri çalışmaları özendirilmektedir. AGÜ’de, 2017 yılı itibarıyla, hem AR-GE projeleri yürütmek hem de danışmanlık hizmetleri ile bölgeye katkı sağlamak amacıyla hâlihazırda öğretim üyelerimiz tarafından 7; araştırma görevlilerimiz tarafından 2 olmak üzere toplamda 9 adet başlangıç aşaması firma, bölgedeki Erciyes Teknopark bünyesinde faaliyetlerini aktif olarak sürdürmektedir.

Rektörlük altında bir birim olarak faaliyetlerini sürdüren AGÜ TTO’nun mevcut yapısı 2017 yılı içerisinde Üniversite üst yönetimin yeni stratejisi ile AGÜ, Kayseri Büyükşehir Belediyesi Ulaşım A.Ş., Kayseri Sanayi Odası ve Mimar Sinan OSB ortaklığında profesyonel şirket yapısına dönüştürülmesi için çalışmalarına başlamış, YÖK’den şirket kurulumu ile ilgili izin aşamasına gelmiştir.

Kurulma çalışmaları başlatılmış ve ortaklar ile protokoller imzalanmış olan şirket için belirlenen sermayenin AGÜ TTO bünyesinde bir fon havuzu oluşturulması, bu kaynak ile başta AGÜ akademisyenleri olmak üzere araştırmacıların ve girişimcilerin AGÜ TTO tarafından doğrudan desteklenerek araştırmacıların, sanayi ile entegrasyonuna destek olunması, proje yapma kültüründe artış sağlanması, AGÜ’nün odak araştırma alanları çerçevesinde yeni bir ekosistem oluşturulması, araştırmacı, girişimci ve firmaların kazan-kazan yaklaşımı ile birbirine yaklaşması, güçlü ilişkiler ve işbirlikleri

geliştirmeleri sağlanacaktır. Ayrıca, söz konusu şirketin aktif olarak faaliyete geçtiğinde, AGÜ TTO'nun personel yapısı düzenlenecek ve tek işi modüler düzeyde çalışacak uzman personelin istihdam edilmesi sağlanacak, TTO faaliyetlerinin mevcut akademik personel üzerinden alınarak uzman personele aktarılmasına imkan sağlanacaktır. Ayrıca, bu şirket ile AGÜ tüm paydaşların katılımı ile ülkemize rol model olabilecek tematik bir Teknopark'ı yakın bir zamanda Kayseri'ye ve ülkemize kazandırmayı planlamaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

AGÜ, yerel ve bölgesel kalkınmayı desteklemek ve toplumun ihtiyaçlarına hizmet etmek amacıyla Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Kayseri Ticaret Odası, Kayseri Sanayi Odası ve Kayseri Organize Sanayi Bölgesi ile yakın çalışmaktadır. AGÜ'de 2017 Mart ayında Kayseri Sanayi Odası ve 2017 Nisan ayında Kayseri Ticaret Odası ile üniversite-sanayi işbirliği platformunu geliştirmek, AGÜ-sanayici etkileşimini arttırmak, nitelikli Ar-Ge projeleri ve staj programları geliştirmek üzere geniş katımlı toplantılar düzenlenmiştir. Bu toplantılar sonucunda ilgili AGÜ Strateji Belgesi düzenlenmiştir.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

AGÜ, bünyesinde gerçekleştirilen araştırmaların sosyo ekonomik kültürel dokuya ve topluma katkı sunmasına büyük önem vermektedir. Bu kapsamda, öğretim üyelerinin bölge teknoparkında şirket kurmaları teşvik edilmekte, öğretim üyelerinin üniversite-sanayi iş birliği kapsamında gerçekleştirdikleri projeler ve içerisinde sanayi ortaklarının bulunduğu makale ve bildiri çalışmaları özendirilmektedir. AGÜ'de, 2017 yılı itibariyle hem AR-GE projeleri yürütmek hem de danışmanlık hizmetleri ile bölgeye katkı sağlamak amacıyla hâlihazırda öğretim üyelerimiz tarafından 7, araştırma görevlilerimiz tarafından 2 olmak üzere toplamda 9 adet başlangıç aşaması firma, bölgedeki Erciyes Teknopark bünyesinde faaliyetlerini aktif olarak sürdürmektedir.

Bunun yanı sıra AGÜ, bünyesindeki mevcut TTO arayüzünü kullanarak 2017 yılı içerisinde girişimcilik, TÜBİTAK proje yazımı, teknoloji transfer, fikri mülkiyet hakları, gibi konularda 9 farklı eğitim düzenlenmiş, bu eğitimlerde 146 sayıda katılımcı yer almıştır (**EK_4.3_AGU_TTO_Egitimler_2017**).

Aynı zamanda, araştırma çıktılarının ekonomik değere ve toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlamak amacıyla, farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek ortak projeler yürütebilmesine imkan sunacak kurum kültürü oluşturulmuş, kurumsal yapılar ve süreçler geliştirilmiş ve ilgili mekanizmalar hayata geçirilmiştir. Bu bağlamda, araştırma altyapısının geliştirilmesi hedefi ile AGÜ, bünyesinde kurulmakta olan Merkezi Araştırma Laboratuvarı kapsamında oluşturduğu güçlü ekipman altyapısı ile ülkemizde, başarılı araştırmacılar için bir çekim merkezi olmayı hedeflemektedir.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

Kantlar

- [EK_4.3_AGU_TTO_Egitimler_2017.pdf](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

AGÜ'nün araştırma stratejisi, ulusal ve küresel sorunlara odaklanan çok disiplinli alanlarda uluslararası düzeyde araştırmalar yaparak bilime ve topluma yenilikçi ve nitelikli katkı sağlamak üzerine kuruludur. Bu stratejik hedef doğrultusunda, nitelikli ve ileri düzey araştırma yapılabilmesine imkân sağlayacak insan kaynakları, araştırma, tesis, laboratuvar altyapıları AGÜ'ye kazandırılmış ve gerekli mali kaynakların çeşitliliğini ve sürekliliğini sağlayacak yönetim süreçleri geliştirilmiştir. AGÜ Kütüphanesi 2017 yılında 21 adet veri tabanına, 2 adet e-book veri tabanına, 1 adet gazete ve güncel dergi veri tabanına ve online-basılı olmak üzere kütüphane materyallerinde toplu tarama yapılabilmesi için bir arama motoruna EDS (keşif aracı) ve 2 adet e-book veri tabanına sahiptir. AGÜ'nün kütüphane kaynaklarının listesi bu raporun "Eğitim Öğretim" başlığı altındaki "Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler" alt başlığı altında tablolar halinde verilmiştir. (<http://library.agu.edu.tr>)

Bu süreçler, ADEK, AGÜ TTO, Enstitüler, Merkezler, BAP, Kütüphane Daire Başkanlığı gibi birimler ve komisyonlar tarafından belirlenmekte ve yönetilmektedir. Aynı zamanda, araştırma çıktılarının ekonomik değere ve toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlamak amacıyla, farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek ortak projeler yürütebilmesine imkan sunacak kurum kültürü oluşturulmuş, kurumsal yapılar ve süreçler geliştirilmiş ve ilgili mekanizmalar hayata geçirilmiştir. Bu bağlamda, araştırma altyapısının geliştirilmesi hedefi ile AGÜ, bünyesinde kurulmakta olan Merkezi Araştırma Laboratuvarı kapsamında oluşturduğu güçlü ekipman altyapısı ile ülkemizde, başarılı araştırmacılar için bir çekim merkezi olmayı hedeflemektedir. (**EK_4.4_Merkezi Araştırma Lab_Makina Teçhizat Listesi**)

Ayrıca, öğretim üyelerinin çok ortaklı proje çalışmalarında farklı üniversitelerdeki öğretim üyeleri ile proje ortaklıkları gerçekleştirmeleri desteklenmektedir. Bu anlamda kurum dışı destekli proje başvuruları teşvik edilmekle beraber AGÜ Bilimsel Araştırmalar Projeleri (BAP) kapsamında da "çok ortaklı proje destekleri" özel bir başlık altında tanımlanmıştır (<http://bap.agu.edu.tr/bap-kullanici-kilavuzu>)

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanılmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kantlar

- [EK_4.4_Merkezi Araştırma Lab_Makine Teçhizat Listesi.pdf](#)

AGÜ, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmektedir. Üniversitemizde, kurum dışı proje sayılarını arttırmak ve hizmet gelirlerini çeşitlendirmek amacıyla döner sermaye birimi üzerinden çeşitli projeler yürütülmektedir. Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında AGÜ bilim insanlarının Döner Sermaye üzerinden 2017 yılında gerçekleştirmiş oldukları projeler arasında Aselsan A.Ş., Arçelik A.Ş., KUANTAG A.Ş., BİLKENT NANOTAM gibi önde gelen sanayi ve ar-ge kuruluşları ile proje çalışmaları gerçekleştirmiştir. (**EK_4.5_Döner Sermaye 2017 Projeleri**)

2017 yılında Döner Sermaye kapsamında olmayan çeşitli projeleri AGÜ bilim insanları Kayseri Ulaşım A.Ş., Başyazıcı Tekstil San. ve Tic. A.Ş., Haşçelik Kablo San. ve Tic. A.Ş., Güven Mühendislik Makina Kimya Elektrik San. ve Tic. Ltd. Şti., Aselsan A.Ş., Arçelik A.Ş., Kuantag A.Ş., Bilkent NANOTAM, Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş., Türk Telekom Aeva İletişim Hizmetleri A.Ş., Ravaber Yapı Ürünleri San. ve Tic. A.Ş., Aspilsan Enerji San. A.Ş., TurkNet İletişim Hizmetleri A.Ş. ve Alcatel Lucent Teletaş Telekomünikasyon A.Ş. gibi önde gelen sanayi ve ar-ge kuruluşları ile proje çalışmaları gerçekleştirmiştir.

AGÜ Strateji Belgesi ile uyumlu olarak AGÜ'lü araştırmacıların sanayi ile işbirliği yapmasını sağlamak ve sanayicilerin ihtiyaçlarını belirlemek ve karşılamak düşüncesiyle Kayseri'nin ve Türkiye'nin önde gelen sanayi kuruluşlarına ziyaretler gerçekleştirilmiştir. KOSGEB ile yapılan protokol sayesinde KOSGEB AR-GE ve İnovasyon Destek Programı proje başvurularının değerlendirildiği kurulun AGÜ bünyesinde toplanması sağlanarak bölge firmalarının projelerine destek verilmesinde etkin bir rol üstlenilmiştir. Bununla birlikte, AGÜ-TTO bünyesinde sanayicilere TÜBİTAK, KOSGEB ve Kalkınma Ajansı proje yazımı ve yürütülmesi konularında destekler sağlanmış ve fuar ziyaretleri ile ikili iş görüşmeleri içeren sektörel yurt dışı iş gezileri organize edilmiştir. AGÜ, çeşitli kamu kuruluşları ve şirketlerle, çalışanlarının eğitimi için işbirliği içinde çalışmaktadır. KOSGEB desteğiyle, AGÜ-TTO Kayseri merkezli KOBİ yöneticilerine; girişimci adaylarına ve akademisyenlere; Finansman Modelleri, Endüstriye Yönelik Devlet Destekleri, Ulusal ve Uluslararası Fon Programları Çağrı Analizi- Proje Geliştirme Süreçleri, İstatistiksel Proses Kontrol, Horizon 2020 Programı, Newton Katip Çelebi Fonu, Girişimcilik Ekosistemi Melek yatırım ve mentörlük alanlarında geniş kapsamlı ve sürekli eğitimler vermiştir. 2017 yılında bu eğitimlerde 146 sayıda katılımcı yer almıştır. Türk Patent ve Marka Kurumu ile gerçekleştirilen protokol sayesinde AGÜ-TTO, Türk Patent Enstitüsü Bilgi ve Doküman birimi olarak faaliyet göstermekte olup, AGÜ akademisyenlerine patent araştırması, patent ve marka araştırmasının yapılması, patent ve marka tescilli konularında da hizmet vermektedir.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [EK_4.5_Döner Sermaye 2017 projeleri.pdf](#)

AGÜ bünyesinde yürütülen bilimsel araştırmaları idari ve mali açılarından desteklemek amacıyla, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu bulunmaktadır. BAP Komisyonu, BAP projelerine ilişkin esas ve usullerin belirlenmesi, BAP projelerinin değerlendirilmesi için iç ve dış hakemlerin atanması, hakem raporları ile proje ara ve sonuç raporlarının değerlendirilmesi, desteklenecek projelere karar verilmesi, AGÜ'nün araştırma vizyonu çerçevesinde BAP proje türleri ve destek limitleri ile araştırma hedeflerine ulaşılması için stratejilerin belirlenmesi çalışmalarını yürütmektedir. Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik şeffaf ölçütler BAP yönergesinde mevcuttur. (<http://bap.agu.edu.tr/tr/agu-bap-yonerge>)

AGÜ'de, öncelikli araştırma alanları ile disiplinlerarası çalışmaları teşvik etmek amacıyla "Çok Disiplinli Araştırma Projeleri" ve "Öncelikli Alan Araştırma Projeleri", ulusal ve uluslararası işbirliklerini teşvik etmek amacıyla "Ulusal ve Uluslararası Katılımlı Araştırma Projeleri", AGÜ'ye yeni katılan genç bilim insanlarının araştırma altyapısını kurmalarını sağlamak amacıyla "Araştırmacı Başlangıç Destek Projeleri" ve lisansüstü öğrencilerin çalışmalarını teşvik etmek amacıyla "Lisansüstü Tez (TEZ) Projeleri" desteklenmektedir. AGÜ'de, BAP projelerinin desteklenmesine ilişkin idari ve mali süreçler, BAP Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden elektronik olarak yürütülmektedir. (<http://apsis.agu.edu.tr/>)

AGÜ'de, gerek birimlerin gerekse öğretim üyelerinin araştırma performansları, BAP Süreçleri Yönetim Sistemi sayesinde sürekli olarak takip edilebilmektedir. 2017 yılı sonunda yapılan değerlendirmeler ile öğretim üyelerinin araştırma performanslarının ve üniversite araştırma alt yapısının iyileştirilmesine yönelik stratejiler belirlenmiştir.

Üniversitemizde BAP Birimi'ne ilave olarak, öğretim üyelerine proje hazırlamalarında ve sanayi ile işbirlikleri kurmalarında destek sağlamak, üniversite-sanayi işbirliği faaliyetlerini koordine etmek üzere kurulmuş AGÜ Teknoloji Transfer Ofisi (AGÜ-TTO) bulunmaktadır BAP birimi ile AGÜ-TTO, birbirlerinin görevlerini tamamlayacak şekilde koordineli olarak çalışmalarını yürütmektedir. (<http://tto.agu.edu.tr/>)

Bununla birlikte öğretim üyesi iç ve dış destekli projelerin girişlerinin yapılması ve çıktılarının izlenmesi, birimlerin ve personelin kendi performanslarını takip edebilmesi ve üniversite/fakülte/bölüm içindeki durumlarını analiz edebilmesi amacıyla kurulmuş olan akademik veri tabanı sistemi (AVESIS) 2017 yılında da aktif olarak hizmet vermeye devam etmiştir. (<http://aves.agu.edu.tr/>)

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

AGÜ Strateji Belgesi ile uyumlu olarak TÜBİTAK, KOSGEB, Kalkınma Ajansı, ilgili Bakanlıklar ve Avrupa Birliği fonları ve uluslararası diğer fon destekleri gibi kurum dışı destek kuruluşları için AGÜ akademisyenlerinin proje başvuruları yapması desteklenmekte ve özendirilmektedir.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

AGÜ sahip olduğu nitelikli insan kaynakları ile özellikle yurtdışı fonların daha fazla ülkemize kazandırılması, üniversitemizde temalı ileri düzey araştırma merkezlerinin kurulması, kadrosuna kazandırdığı bilim insanlarına fiziki (laboratuvar) ve teknik araştırma altyapısının sağlanması, AGÜ'de bilimsel çalışmalara katılmak ve ulusal ve uluslararası programlardan Ar-Ge, yenilik ve girişimcilik destekleri almak üzere araştırmacılara proje yazma, ortak bulma, proje başvurusu hazırlama ve diğer proje destek hizmetleri AGÜ-TTO tarafından sunulmaktadır. Buna ek olarak, fon kaynakları, destek programları, fikrî mülkiyet hakları ve girişimcilik gibi konularda farkındalık yaratmak ve araştırmacıları bilgilendirmek için çeşitli bilgilendirme günleri ve eğitimler düzenlenmektedir. Bu sayede, TÜBİTAK, KOSGEB, Kalkınma Ajansı, ilgili Bakanlıklar ve Avrupa Birliği fonlarına proje başvuru sayılarında son dönemde önemli bir artış yakalanmış ve üniversite-sanayi işbirliği faaliyetlerine yoğunlaşmıştır.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

AGÜ, yukarıda belirtilen küresel sorumluluk alanlarını gündemine alarak teknolojinin geleceğine yön verecek araştırmalara odaklanmıştır. Üniversitemizde, bu alanlarda nitelikli araştırmacılarından kümelenmeler oluşturmuş ve teknoloji geliştiren, patent üreten, şirket kuran, sanayi projeleri yürüten, bilimin topluma yayılmasını destekleyen kurum ve süreçleri aktif olarak işletmektedir. Bu bağlamda, AGÜ'de yürütülen mevcut projelere ek olarak 2017 yılı içinde 10 adet TÜBİTAK projesi (yaklaşık toplam 3.4 milyon TL bütçeli) ve 7 adet AGÜ-BAP projesi (yaklaşık toplam 350 bin TL bütçeli) desteklenmiştir (EK_4.6_AGU_BAP_Projeleri_2017), (EK_4.7_AGU_TÜBİTAK_Projeleri_2017).

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [EK_4.6_AGU_BAP_Projeleri_2017.pdf](#)
- [EK_4.7_AGU_TÜBİTAK_Projeleri_2017.pdf](#)

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

AGÜ'de araştırma kadrosunun hemen hemen tamamı yurtdışında doktora ve/veya doktora sonrası çalışmalarda bulunmuş bilim insanlarından oluşmaktadır. AGÜ, tersine ve doğrudan beyin göçü ile 2013-2017 yılları arasında 30'dan fazla ülkeden, çok sayıda nitelikli bilim insanını ülkemize kazandırmış ve TÜBİTAK'ın tersine beyin göçü programında ilan edilen verilere göre en çok tercih edilen ilk 5 üniversiteden birisi olmuştur.

AGÜ öğretim üyeleri, üstün başarıları dolayısı ile saygın ulusal ve uluslararası kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarından 2017 yılında Tübitak Teşvik Ödülü, Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA) Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı Ödülü, BAGEP Genç Bilim İnsanı Ödülü, Küresel Genç Akademi Üyeliği, Türk Eczacılar Birliği Bilim Teşvik ödülü gibi çok sayıda bilim ödülü ve onur belgesi almıştır.

AGÜ, öğretim üyelerinin atanması ve yükseltilmesi için 2017 yılında kurum içi atama ve yükseltme ölçütlerini güncellemiştir (**EK 4.8_AGU_Atama_Yükseltme_Yonergesi**). Nesnel bir puanlama sistemine göre, fakülte ve bölüm düzeyinde eğitim, araştırma ve topluma/uzmanlık alanına/üniversiteye katkı, belirli ölçütlerle ile puanlanmakta ve öğretim üyelerinin ilan edilen kadro için uygunluğu değerlendirilmektedir. Bununla birlikte AGÜ, rekabetin son derece özendirildiği ve açılan kadroya başvuruların herkese açık olduğu öğretim üyesi atama ve yükseltme sürecinin önemli bir kısmı olarak dış değerlendirme raporlarını en üst seviyede önemsemektedir. İlgili kadroya başvuran adaylar, öz geçmişlerinin ötesinde, alanları ve mesleki deneyimleri ile ilgili olarak ayrıntılı bir uzman değerlendirme sürecinden geçmektedirler. Bu süreç içerisinde görüşlerine başvuru hakemler, bu alanın saygın bilim insanları arasından belirlenmekte ve kendilerine adayın çalıştığı alanı, bilimsel yetkinliğini, eğitim faaliyetlerini, topluma, bilim alanına ve kuruma katkılarını değerlendirmeleri istenmektedir. İlgili raporlar, AGÜ'de atama ve yükseltme komisyonu tarafından değerlendirilmektedir; kalite odaklı bu değerlendirme sürecinin sonunda, ilgili kadroya en nitelikli adayın atanması sağlanmaktadır.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Kanıtlar

- [EK 4.8_AGU_Atama_Yükseltme_Yonergesi.pdf](#)

AGÜ'de görev yapan tüm öğretim üyelerinden her takvim yılı sonunda, o yıl içerisinde gerçekleştirdikleri akademik araştırma, eğitim-öğretim ve üniversiteye ve topluma katkı faaliyetleri hakkında Akademik Değerlendirme Raporu istenmektedir. Bu değerlendirmelerin sonuçları öğretim üyelerine bildirilmektedir. Bu konuda geliştirilmiş öğretim üyesi aktivite raporuna **2016 yılının Kurum İç Değerlendirme Raporunun** (KİDR_2016) 7. ekinde ulaşılabilir. (**KİDR_2016 Ek-7**)

Devletin 3 yıldır devreye aldığı Akademik Teşvik Puan sistemi de araştırma kadrosunun ilgili yetkinlikleri başarıma düzeylerini yılda bir ölçmeye yarayan başka bir yöntemdir ve öğretim elemanlarının akademik teşvik puanları üniversite web sitesinde her yıl duyurulmaktadır.

AGÜV tarafından projeye endeksli öğretim üyelerine verilen motive edici desteklerle yürütülen projeler için altı ayda bir alınan proje gelişme raporları ile öğretim üyelerinin performansları izlenmektedir.

Ayrıca, üniversitemizde mevcut araştırma laboratuvarları, altyapıları ve kadromuza yeni dahil olacak öğretim üyelerine sağlamayı planladığımız araştırma altyapı desteklerimiz de AGÜ'nün üstün başarılı bilim insanları için ideal bir çalışma ortamı olma potansiyelini güçlendirmektedir.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Özellikle uluslararası arenadan bilimsel çalışmaları ile önemli buluşlara imza atan bilim insanlarının ve üstün başarılı lisansüstü öğrencilerin ülkemiz araştırma alanına ve üniversitemize kazandırılması için barınma olanaklarının ve AGÜV üzerinden ek gelirlerin iyileştirilmesi, kampüsümüzün sosyal ve kültürel hayatının zenginleştirilmesi, üniversitemiz çalışanlarının çocuklarına yönelik olarak bir kreş, ilköğretim veya lise düzeyinde eğitim kurumlarının açılması, özel ofislerin fiziksel şartlarının iyileştirilmesi, akademik ve idari personelimizin motivasyonunu artırıcı teşvik ödülleri hayata geçirilmesi, öğretim üyelerimizin bilimsel etkinliklere katılımının desteklenmesi konularında iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bununla birlikte 2017 yılında araştırma yetkinliğinin gelişmesi için fakülte bütçelerinden üniversitemize toplam 2 Milyon TL makine teçhizat altyapısı kazandırılmıştır ve 7 adet AGÜ-BAP projesi (yaklaşık toplam 350 bin TL bütçeli) desteklenmiştir.

Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği yayın, patent, atf, kurulan şirket sayısı değerleri ile ölçülmektedir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

AGÜ, araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için performansa dayalı AGÜV desteklerini uygulamaktadır. Öğretim üyelerinin yıllık araştırma performansları dikkate alınarak, kendilerine AGÜV tarafından motive edici destekler verilmektedir. Bu destekler ile ülkemizin veya dünyanın farklı araştırma merkezlerinden üstün başarılı araştırmacıların üniversitemize kazandırılması sağlanmaktadır. Ayrıca, üniversitemizde mevcut araştırma laboratuvarları, altyapıları ve kadroya yeni dahil olacak öğretim üyelerine sağlanması planlanan araştırma altyapı destekleri de AGÜ'nün üstün başarılı bilim insanları için ideal bir destinasyon olma potansiyelini güçlendirmektedir.

AGÜ'de görev yapan tüm öğretim üyelerinden her takvim yılı sonunda, o yıl içerisinde gerçekleştirdikleri akademik araştırma, eğitim-öğretim ve üniversiteye ve topluma katkı faaliyetleri hakkında Akademik Değerlendirme Raporu istenmektedir. Bu değerlendirmelerin sonuçları öğretim üyelerine bildirilmektedir. Ayrıca, öğretim üyelerinin akademik teşvik puanları üniversite web sitesinde yayınlanmaktadır.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

AGÜ'de görev yapan tüm öğretim üyelerinden her takvim yılı sonunda, o yıl içerisinde gerçekleştirdikleri akademik araştırma, eğitim-öğretim ve üniversiteye ve topluma katkı faaliyetleri hakkında Akademik Değerlendirme Raporu istenmektedir.

Bu değerlendirme sonucunda belirlenen akademik performanslar, ilgili öğretim üyesinin araştırma performansının iyileştirilmesinde önemli bir kriter

olarak kullanılmaktadır. Bu sayede hem başarılı akademisyenler desteklenmekte, hem de kurum içi araştırma ve geliştirme kalitesinin artırılması sağlanmaktadır.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Yıllık olarak yapılan toplantılarda kurum içi araştırma performanslarının değerlendirilmesi ve akademik yükseltmelerde istenilen ölçütler gözden geçirilmekte ve gerekirse iyileştirmeler yapılmaktadır. Akademik yükseltme ve atanma kriterleri 2017 yılı içerisinde güncellenmiş ve YÖK'e iletilmiştir. Böylece, kurumun kalitesinin dünyada hızla değişen akademik kriterler ve gereksinimlerle paralel seyretmesi ve dünya ile rekabet etmesi sağlanmaktadır.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

AGÜ'de görev yapan tüm öğretim üyelerinden her takvim yılı sonunda, o yıl içerisinde gerçekleştirdikleri akademik araştırma, eğitim-öğretim ve üniversiteye ve topluma katkı faaliyetleri hakkında Akademik Değerlendirme Raporu istenmektedir. Bu değerlendirmelerin sonuçları öğretim üyelerine bildirilmektedir. Ayrıca, öğretim üyelerinin akademik teşvik puanları üniversite web sitesinde yayınlanmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

AGÜ'de, 2017 yılı itibarıyla hem AR-GE projeleri yürütmek, hem de danışmanlık hizmetleri ile bölgeye katkı sağlamak amacıyla hâlihazırda öğretim üyelerimiz tarafından 7 ve araştırma görevlilerimiz tarafından 2 olmak üzere toplamda 9 adet başlangıç aşaması firma, bölgedeki Erciyes Teknopark bünyesinde faaliyetlerini aktif olarak sürdürmektedir. Kurulan şirketlerin ekonomik katkısı değerlendirme aşamasındadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkaların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

AGÜ'de, 2017 yılı itibarıyla hem AR-GE projeleri yürütmek, hem de danışmanlık hizmetleri ile bölgeye katkı sağlamak amacıyla hâlihazırda öğretim üyelerimiz tarafından 7 ve araştırma görevlilerimiz tarafından 2 olmak üzere toplamda 9 adet başlangıç aşaması firma, bölgedeki Erciyes Teknopark bünyesinde faaliyetlerini aktif olarak sürdürmektedir.

Bilimsel katkı noktasında, 2013-2014 güz yarıyılında lisansüstü öğrenci kabulüne başlayan üniversitemizde faaliyet gösteren dokuz farklı lisansüstü eğitim-öğretim programı yüzde yüz İngilizce olarak yürütülmektedir. Halihazırda üniversitenin Fen Bilimleri Enstitüsü altında "Malzeme Bilimi ve Makine Mühendisliği" doktora programında 19, "Elektrik ve Bilgisayar Mühendisliği" doktora Programında 42 ve "Endüstri Mühendisliği" doktora programında 9, "Mimarlık" doktora Programında 7 öğrenci kayıtlı durumdadır. Doktora programlarımızın yanı sıra "İleri Malzemeler ve Nanoteknoloji", "Elektrik ve Bilgisayar Mühendisliği", "Endüstri Mühendisliği", "Biyomühendislik" ve "Mimarlık" alanlarında yüksek lisans programlarımız aktif olarak eğitime devam etmektedir. AGÜ'de kayıtlı lisansüstü/lisans öğrenci oranı yaklaşık 1/6.5'dir. Lisansüstü tez çalışmalarında uluslararası bilimsel camiada fark yaratan, ulusal ve küresel sorunlara çözüm sunabilen nitelikli araştırmalar yapılmaktadır.

AGÜ öğretim üyesi başına düşen bilimsel makale ve atıf sayısında, Türkiye'deki üniversiteler sıralamasında en üst sıralarda yer almaktadır. 2017 Yılı verilerine göre, AGÜ'de öğretim üyesi başına düşen uluslararası endeksli dergilerde yayınlanan ortalama bilimsel makale sayısı 1,32'dir.

Uluslararası tanınırlıklara sahip güçlü akademik kadrosu ile AGÜ, nitelikli çalışmaların yapıldığı bir araştırma kurumu olma ve ülkemizi bilimsel anlamda uluslararası düzeyde daha iyi bir noktaya getirme hedefindedir. Bu hedefe yönelik olarak, lisansüstü öğrencilerinin sunmuş olduğu tez öneri konuları ve tez çalışmalarının üniversitenin genel misyonu ve vizyonu ile uyumluluğu, ilgili Enstitü ve Ana Bilim Dalı tarafından değerlendirilmektedir.

Ayrıca, lisansüstü öğrencilerinin tezlerinin kalitesine ve yayınlamış oldukları bilimsel makalelere büyük önem verilmektedir. Bu kapsamda, bazı programlarımızda öğrencinin mezun olabilmesi için tez çalışmasından ürettiği bilimsel bir makalenin bu alandaki bilimsel bir dergiye sunulma veya dergiden kabul alma şartı aranmaktadır (**EK_4.9_AGÜ_FBE_Mezuniyet_Sartları**) Öğrencilerin yayınlayacağı bu makalelerde, öncelik yüksek etki faktörüne sahip prestijli uluslararası akademik dergilere verilmiştir. Bu kapsamda öğretim üyelerimizin danışmanlığındaki lisansüstü öğrenciler tarafından 2017 yılında toplam 15 SCI makalesi yayınlanmış ve bunların içerisinde Nature Materials (Etki Faktörü = 38.89), ACS Applied Materials & Interfaces (Etki Faktörü = 7.15), Journal of Materials Chemistry C (Etki Faktörü = 5.07) gibi oldukça prestijli dergilerde yayınlar bulunmaktadır (Bkz: <http://fbe.agu.edu.tr/akademik-ogrenci-yayinlari>).

AGÜ Fen Bilimleri Enstitüsü'nün ilk mezun verdiği 2015 yılından günümüze, toplamda 20 öğrenci yüksek lisans derecesi almaya hak kazanmıştır; doktora öğrencilerimizin çalışmaları halen devam etmektedir. Lisans düzeyinde ilk mezunlarını 2018 yılında verecek olan AGÜ, uluslararası sıralama sistemlerinde değerlendirmeye henüz alınmamaktadır.

AGÜ, öğretim üyelerine sağlamış olduğu akademik özgürlük, bilimsel ve teknolojik laboratuvar ve cihaz altyapısı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri, sanayi ile kurduğu yakın ve güçlü işbirlikleri, öğretim üyelerine sağladığı ek finansal destekler, ulusal ve uluslararası arenada öncü bir araştırma üniversitesi olma misyonu ile kurduğu bilimsel ekosistem ile Türkiye'de ve uluslararası alanlarda fark yaratacak bilim insanları için ideal bir destinasyon olmaya devam edecektir.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

Kanıtlar

- [EK_4.9_AGU_FBE_Mezuniyet_Sartlari.pdf](#)

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

2017 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme Geçiren kurumumuz hakkında değerlendirici ekibin hazırlamış olduğu Kurumsal Geri Bildirim Raporunda

***Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı* alt başlığı için kurumumuzun**

Güçlü Yanları:

- Kurumun tecrübeli, samimi ve paylaşımcı üst yönetimi,
- Kurumun karar mekanizmasının, farklı idari ve yönetsel düzeyden, ilgili birimlerden, öğrenci, akademik ve idari personelden oluşturulmuş komisyon ve kurullar yoluyla katılımcı bir yaklaşımla işletilmesi
- İdari ve akademik kadronun üst yönetime rahat ulaşımı ve güçlü işbirliği
- İdari personeldeki uyum, meslek disiplini ve özveri,

Gelişmeye açık yanları:

- Kalite yönetim sistemi ve kalite güvencesi uygulamalarının tüm akademik ve idari birimlere yaygınlaştırılması, çeşitlendirilmesi ve kurum kültürü haline getirilmesi
- Öğrenci memnuniyeti, idari personelin memnuniyeti ve yöneticilerin liderliğine ilişkin ölçümün yapıldığı memnuniyet anketlerinin düzenli olarak uygulanıp değerlendirilerek sonuçlarının sürekli iyileştirme faaliyetlerine yansıtılması

olarak özetlenmiştir.

Kaliteye önem veren AGÜ, gerek akademik gerekse idari birimlerde kaliteyi artırmaya yönelik çalışmalara hızla devam etmektedir. Bu süreçler, dinamik bir şekilde gelişmekte, önlemler geri besleme ile alınmakta, uygulamaya konulmaktadır. Bununla birlikte, yapılan çalışmalar ve gerçekleştirilen toplantılar, alınan önlemler geçmişte tam olarak kayıt altına alınmadığı için kaliteye yönelik yapılan iyileştirmelerin hepsi delillendirilememiştir. Geçirilen dış değerlendirme sürecinin kurumumuza sağladığı en büyük faydalardan birisi, kaliteye yönelik yapılan çalışma ve toplantıların, alınan kararların ve uygulamaya geçirilen süreçlerin ve gerçekleştirilen iyileştirmelerin kayıt altına alınmaya başlanmasıdır.

Kurumumuzun organizasyon şeması kaliteyi artırmaya yönelik olarak güncellenmiştir. **(EK_5.1 Organizasyon Şeması)**

Mevcut komisyon, kurul veya komitelerde kaliteyi artırmaya yönelik yeni yapılanmalara gidilmiştir. **(EK_5.2 Komisyonlar)**

Öğrencilere ve personele yönelik sunulan sosyal imkanların ve hizmetlerin değerlendirilmesine yönelik anketler düzenli yapılmaktadır. Ayrıca, sunulan hizmet hakkında öğrencilere ve personele yönelik dilek ve şikayetlerini bildirebilecekleri e-posta geri bildirim mekanizmaları oluşturulmuştur.

Anketlerden ve e-posta geri bildirimlerinden elde edilen veriler ışığında hizmet veren firmaların yöneticileri ile iletişime geçilerek gerekli iyileştirmelerin yapılması sağlanmıştır. Örneğin; yenilenen yemek hizmetleri, kafe hizmetlerine ilişkin yapılan anket ve geri bildirim sonuçları ve iyileştirmeleri sağlanmıştır. **(EK_5.3 Yemek Hizmetlerine İlişkin Tutanaklar)**

Üniversite öğrencilerine yönelik bağımsız bir kuruluş olan TÜMA'nın 2017 yılında yayınlamış olduğu öğrenci memnuniyet anketi sıralamalarında kurumumuz tüm üniversiteler kategorisinde 5. Sırada, devlet üniversiteleri kategorisinde 2. sırada yer almıştır. (https://docs.wixstatic.com/ugd/779fe1_df4bc17412614459a0bc18222ca7e433.pdf)

Kantlar

- [5.1 Organizasyon Şeması.jpg](#)
- [5.2 Komisyonlar.xlsx](#)
- [5.3 Yemek Hizmetlerine İlişkin Tutanaklar.pdf](#)

Genelde kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı 2547 sayılı kanunun hükümlerine göre kurullar ve komisyonlar aracılığı ile yürütülmektedir.

Rektör başkanlığında üniversite senatosu, üniversite yönetim kurulu, fakülte dekanlıkları, dekan başkanlığında fakülte kurulları, fakülte yönetim kurulları, bölüm başkanlıkları, bölüm başkanları yönetiminde ilgili kurulları, enstitü müdürlükleri, enstitü müdürleri başkanlığında enstitü kurulu, enstitü yönetim kurulu, anabilim dalı başkanlıkları, anabilim dalı başkanları yönetiminde ilgili kurulları, yüksek okul müdürlükleri, ilgili kurul ve komisyonları, genel sekreterlik, daire başkanlıkları, şube müdürlükleri, ofisler, ofis koordinatörleri yönetiminde çalışanlar, merkezler, merkez müdürleri yönetiminde çalışanlar, kurul başkanları yönetiminde çeşitli kurullar, komite başkanları yönetiminde çeşitli komiteler, komisyon başkanları yönetiminde çeşitli komisyonlar aracılığı ile yönetilmektedir.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci "İç Kontrol ve Süreç Yönetimi Komisyonu" aracılığı ile "Stratejik Planlama Komisyonu" tarafından geliştirilen stratejik plan ile uyumlu olacak şekilde hazırlanmaktadır. İç kontrol eylem planı Rektör tarafından ilgili ofis, merkez, kurul, komite veya komisyonlar aracılığıyla yönetilmektedir; ofis ve merkez müdürleri gerek doğrudan rektörün talimatı, gerekse senato veya üniversite yönetim kurulu aracılığı ile alınan kararları icra etmekte, benzer şekilde kurul, komite ya da komisyon başkanları gerek doğrudan rektörün talimatı, gerekse senato veya üniversite yönetim kurulu aracılığı ile alınan kararları icra etmekte, düzenli aralıklarla ve ihtiyaç oldukça toplanarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinde karşılaşılan sorunlarla ilgili görüş alışverişinde bulunmakta, sorunlara çözüm üretmekte, üretilen çözüm önerilerini ya sorumlu rektör yardımcısına veya doğrudan rektöre ileterek önlem alınmasını sağlamaktadır. Bu şekilde çevrim kapatıldıktan ve üretilen çözümler uygulamaya konulmasının ardından, süreç yeniden değerlendirilmektedir.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Bir devlet üniversitesi olan AGÜ'de akademik ve idari konularda en üst yetkili rektördür.

Vakf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

2017 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme Geçiren kurumumuz hakkında değerlendirici ekibin hazırlamış olduğu Kurumsal Geri Bildirim Raporunda

Yönetim Sistemi Ana Başlığı, Kaynakların Yönetimi alt başlığı için kurumumuzun

Gelişmeye açık yanları olarak:

- Kurumun uzun vadeli ve idealist hedefleri tutturmak için kurulmuş ofislerde çalıştırılan akademik ve idari personelin, mevcut mevzuattaki çıkmazlar nedeni ilgili birimlere doğrudan alınamayıp, farklı birimlerdeki kadrolara alınarak bu birimlere görevlendirilmesi ile bazı akademik birimlerde gereksiz personel fazlası şeklinde yanlış algılamalara sebep olunması,
- Kurumun eğitim dilinin tamamıyla İngilizce olmasının ve yeni kurulmuş bir üniversite olmasının, hedeflerini gerçekleştirmesinde getirdiği kısıtları karşılayabilmesi için ilgili kamu kurumlarından bazı esnekliğe ve yatırım desteğine ihtiyacı olması,
- İdari personel için teşvik, takdir ve ödüllendirme süreçlerinin daha işlevsel hale getirilmesi

dile getirilmiştir. Bu hususlarla ilgili yapılabilecekler aşağıdaki alt başlıklarda dile getirilmiştir.

Kurum Dış Değerlendirme sonrası bu başlık altında gelişmeye açık yanlar olarak aşağıdaki hususlara değinilmiştir:

- Kurumun uzun vadeli ve idealist hedefleri çerçevesinde kurulan birimlerde görev alan akademik ve idari personelin, mevcut mevzuattaki çıkmazlar nedeni ilgili birimlere doğrudan atanamayıp farklı birimlerdeki kadrolara alınmaları; farklı birimlere görevlendirme sürecinin personel fazlası şeklinde algılamalara sebep olması,
- Kurumun eğitim dilinin tamamıyla İngilizce olmasının ve yeni kurulmuş bir üniversite olmasının, hedeflerini gerçekleştirmesinde getirdiği kısıtları karşılayabilmesi için ilgili kamu kurumlarından bazı esnekliğe ve yatırım desteğine ihtiyacı olması,
- İdari personel için teşvik, takdir ve ödüllendirme süreçlerinin daha işlevsel hale getirilmesi.

Bu hususlara yönelik olarak devlet personel mevzuatının üniversite yapılanması ve teşkilatlanması için izin verdiği ölçüde doğru personelin doğru birimlerde kullanılması hususunda gerekli tüm tedbirler alınmaktadır.

Ayrıca, eğitim dili %100 İngilizce olan üniversitemizde, gerek uluslararasılaşma gerekse nitelikli personel istihdamı açısından yabancı uyruklu personelin çalıştırılması kalite çitasının yüksek tutulması için önemlidir. Bu konuda, süreçte payı olan tüm kurumların desteğinin devamı büyük önem arz etmektedir.

Bir kamu üniversitesi olan AGÜ, teşvik, takdir ve ödüllendirme mekanizmalarını mevzuat çerçevesinde kullanmaktadır. Örneğin; kariyer olanaklarının artırılması ve bir üst unvana geçebilmeleri için gerekli olan yetkinliklerin kazandırılmasını teşvik etmek amacıyla personele eğitim imkanları

sağlanmaktadır. 2017 yılında unvan değişikliği sınavı açılarak personelin hem kendilerini mevzuat açısından geliştirmeleri, hem de unvanda yükselmelerinin önü açılarak aidiyet duygusunun artırılmasına olanak sağlanmıştır.

Akademik personelin fakültele göre farklılık arz eden ve minimum bir kaliteyi tutturacak şekilde belirlenen atanma ve yükseltmelerine yönelik minimum kriterler nesnel ve ölçülebilir bir şekilde yeniden belirlenmiş ve YÖK'ün ilgili web sitesinde yayınlanmıştır.

http://www.yok.gov.tr/documents/10279/30923982/abdullah_gul_25092017.pdf/448a876c-b1b2-4fc2-9d6c-6acf3b4e813b

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Akademik personelde işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması, atama ve yükseltme kriterlerine belirtilen en az seviyede uygun olması, müracaat sürecinde adaydan tamamlaması istenen üst yazı, detaylı özgeçmiş, öğretim, araştırma ve katkı niyet beyanları, güncel araştırma çalışmaları ile ilgili İngilizce verdirilen bir seminer, 3 referans mektubu, atanma sürecinde jürilerin belirlenmesi ve jüriye atanacak kişi ile ilgili yöneltilen ve cevaplanması istenen/beklenen sorulara verilen cevaplar, atanma ve yükseltme komisyon kararı ile güvence altına almaktadır.

İdari personelde işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması, işe alım sürecinde KPSS ile alım yerine, tecrübeli personelin nakille alınmasının tercih edilmesi; nakil ile üniversitemizde çalışmak isteyen idari personelin insan kaynakları komisyonunca mülakaata davet edilip farklı açılardan yetkinliklerinin sorgulanması suretiyle güvence altına alınmaya çalışılmaktadır.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

İdari ve destek birimlerde görev alacak personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumu, işe alma sürecinde insan kaynakları komisyonunca ve komisyona davet edilen ilgili idari birimin daire başkanı, ofis ya da merkezin müdürü aracılığı ile sorgulanmakta; eğitim ve liyakati en üst düzeyde olan personel seçilerek, atanması için rektöre önerilmektedir.

İlgili idari birimlere atanan personelin üstlendikleri görevlerle bağlantılı eğitim ve liyakatlerinde bir eksiklik ya da zayıflık belirlenmesi durumunda, eksiklik ya da zayıflık belirlenen konularda ilgili personel kurum içi ya da kurum dışı eğitimlere gönderilmektedir. **(EK_5.4_Alnan Eğitimler)**

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Kanıtlar

- [5.4 Alınan Eğitimler.docx](#)

Mali kaynakların dağıtımı ve yönetiminde eşit dağılıma değil, adil dağılıma önem verilmektedir. Üniversitenin rektörlük birimine, fakültelerine, yüksek okullarına, enstitülerine, genel sekreterliğine ve daire başkanlıklarına üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı çıktılarını çoğaltacak ve bütçe harcama performansını en üst seviyede tutacak şekilde dağıtılmakta ve yönetilmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, daha önceki kurum iç değerlendirme raporlarında belirtildiği şekilde etkin olarak gerçekleştirilmektedir.

Kurum Dış Değerlendirme sonrası bu başlık altında gelişmeye açık yanlar olarak aşağıdaki hususlara değinilmiştir:

- AGÜ'nün hedeflerini gerçekleştirmesinde, eğitim dilinin yüzde yüz İngilizce olması ve yeni kurulan bir üniversite olmasının getirdiği kısıtları mevcuttur; bu kısıtların karşılanabilmesi için, ilgili kamu kurumlarından bazı esnekliğe ve yatırım desteğine ihtiyacı vardır.

Bu kısıtlar konusunda, süreçte payı olan tüm kurumlarımızın her zaman olduğu gibi desteklerinin devamı büyük önem arz etmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Kurum Dış Değerlendirme sonrası bu başlık altında gelişmeye açık yanlar olarak aşağıdaki hususlara değinilmiştir:

- Değişik amaçlar için oluşturulmuş bilgi sistemlerinin (*UIS, Schoology, Canvas, AVESİS, BAPSİS*) sentezasyonu kalite süreçleriyle ilgili bilgilerin alımı analiz edildiği bir kurumsal kalite bilgi sisteminin oluşturulması.

Bu konuda, kurumumuzun akademik veri sistemi (AVESİS), bilimsel araştırma projeleri veri sistemi (BAPSİS), öğrenme yönetim sistemleri (Schoology, Canvas), öğrenci bilgi sistemi (UIS) gibi bilgi yönetim sistemleri, ayrı yazılım şirketlerinden temin edildiği için, bu programların birbirleri ile haberleşmeleri ve bütünleşmeleri sadece kurumumuz açısından değil, tüm üniversiteler açısından bir eksiklik. Bu sorunun aşılması için, kurumumuz bünyesinde uyum ve bütünleşme çalışmaları başlatılmıştır.

Kurumuzda farklı faaliyetlere ve süreçlere ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı farklı bilgi yönetim sistemleri mevcuttur. Bu sistemler daha önceki kurum iç değerlendirme raporlarında açıklandığı şekilde işletilmektedir.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri kullanılan bilgi yönetim sistemleri aracılığı ile ilgili fakülte, enstitü, yüksek okul, genel sekreterlik, daire başkanlıkları, ofisler, merkezler, kurullar, komiteler ve komisyonlar aracılığı ile toplanmakta ve paylaşılmaktadır. Yukarıda bahsedilen bilgi yönetim sistemleri aracılığı ile desteklenmektedir.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklenmektedir?

Gerek kalite süreçlerinin ihtiyaç duyduğu performans göstere değerlerinin toplanmasında, gerekse birim yöneticilerinin birimleri ile ilgili karar verme süreçlerinde, ihtiyaç duydukları bilgilerin toplanmasında farklı bilgi yönetim sistemleri etkin olarak kullanılmaktadır. Farklı birimlerin bu bilgileri toplamak için, kullandıkları veri yönetim sistemleri yapıları itibarı ile birbirlerinden farklılıklar arz etmektedir. Araştırma verilerinin toplanması ile ilgili kullanılan veri yönetim sistemi BAPSİS, akademik personelin faaliyetlerine yönelik veri yönetim sistemi AVEŞİS, öğrenci bilgi yönetim sistemi UİS, öğrencilerin öğrenme yönetim sistemi CANVAS ve SCHOODOLOGY, üniversitenin web sitesini ve bilgi yönetim sistemlerini siber saldırılara karşı korumak için BİLGİ GÜVENLİĞİ TEHDİT VE OLAY YÖNETİMİ sistemi gibi, pek çok farklı bilgi yönetim sistemi başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere tüm süreçleri desteklemektedir.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler, iç ve dış değerlendirme süreçlerinden edinilen tecrübeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda ilgili birimler, ofisler, merkezler, kurullar, komiteler ve komisyonlar aracılığıyla, etkinlikler gerçekleştirildikçe kayıt altına alınmaktadır.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Her birim kendi topladığı verilerin güvenliğini, gizliliğini ve güvenilirliğini sağlamakla yükümlüdür. Birim amirleri kendi personelini bu konuda uyarmakta ve eğitmektedirler. Ayrıca, üniversitemizin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kullanılan bilgi yönetim sistemlerine her hangi bir müdahale olması durumunda BİLGİ GÜVENLİĞİ TEHDİT VE OLAY YÖNETİMİ ihucu ve ağ sistemlerde yapılan işlemleri LOGLAMAKTA, güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği ihlal edecek herhangi bir durumla karşılaşıldığında geriye dönük LOGLAR incelenerek hangi sisteme, kimin, hangi IP ile, ne zaman, nereden müdahale ettiği ortaya çıkartılarak gerekli soruşturma ve tahkikatlar derhal başlatılmaktadır.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Birimler, ofisler, kurullar, komiteler ve komisyonlar marifeti ile kurumsal hafıza korunmakta ve sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Birimlerin ve ofislerin kurulları, kurullarda yer alan üyeler, diğer kurul, komite ve komisyonlar ile bunların üyeleri ve alınan kararların kayıt altına alınması kurumsal hafızanın korunmasında ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasında en önemli rolü üstlenmektedir.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından tedarik edilen hizmetlerin kalitesi, bu hizmetleri kullanan akademik veya idari personel veya öğrencilerden alınan geri bildirimlerin değerlendirilip, hizmet alınan kurumlarla doğrudan temasa geçilip sözlü veya yazılı yapılan uyarılarla sağlanmaktadır. Sözlü ve yazılı uyarılar kalitenin düzeltilmesinde yeterli sonucu üretmediği takdirde, hizmet alınan kurumlarla yapılan teknik şartname ve/veya idari sözleşmelere konulan maddelerde yer verilen cezai hükümler işletilerek sağlanmaktadır. Cezai hükümler bazen alınan hizmetin sonlandırılmasına ve yeniden ihaleye çıkılmasına kadar gidebilmektedir. (EK_5.5_Sözleşme İptali)

Kantlar

- [5.5 Sözleşme İptali.pdf](#)

Tedarik sürecine ilişkin ölçütler, yapılan hizmet alımlarının cinsine göre uzmanlarınca hazırlanan teknik şartnameler ve idari sözleşmelerle belirlenmektedir. Şöförle araç kiralama hizmet alımına yönelik teknik ve idari şartname; personel servis kiralama hizmet alımına yönelik teknik ve idari şartname; güvenlik personel istihdamına yönelik hizmet alımı ile ilgili teknik ve idari şartname, temizlik personel istihdamı ile ilgili hizmet alımına ilişkin teknik ve idari şartname, yemek hizmeti alımına yönelik teknik ve idari şartname, elektrik alımına yönelik teknik ve idari şartname, taşınma ve taşıma hizmet alımına yönelik teknik ve idari şartname farklıdır. Bu ve benzer bütün hizmet alımları için oluşturulan teknik ve idari şartnamelere, kurumu, kurum çalışanlarını ve öğrencileri korumak üzere maddeler eklenmektedir.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Hizmet kalitesinde yaşanacak herhangi bir eksiklikte ve aksaklıkta, sözlü ve yazılı uyarıların ardından, hizmet alım akdini sona erdirebilecek şekilde şartnamelere maddeler eklenmektedir; şartnameler, kurumun hukuk bürosu tarafından incelenerek yürürlüğe konulmakta ve işletilmektedir. (EK_5.6_Kira Sözleşmesi)

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kantlar

- [5.6 Kira Sözleşmesi.pdf](#)

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Daha önceki kurum iç değerlendirme raporlarında verilen bilgiler doğrultusunda yönetim etkin ve hesap verebilir şekilde çalışmaktadır.

Hangi birim, ofis, merkez, kurul ya da komisyon eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ya da toplumsal katkıya yönelik bir faaliyet gerçekleştiriyorsa ya kendi web sitesinden, ya üniversitenin sosyal medya hesaplarından, ya da aylık süreli bir kurumsal yayın olan [AGUNews](#) Haber Bülteni ve elektronik ileti grupları aracılığı kamuoyuna bilgilendirme yapılmaktadır. Ayrıca, bu faaliyetler toplumsal önemine göre basın yoluyla da kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bu paylaşımlarda, kurumun etik değerlerine riayet edilmektedir.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kantlar

- [EK_5.7_Üniversite Sosyal Medya Politikası.docx](#)
- [EK_5.8_AGU NEWS_Ocak 2017.pdf](#)
- [EK_5.9_AGU NEWS_Şubat 2017.pdf](#)
- [EK_5.10_AGU NEWS_Mart 2017.pdf](#)

- [EK_5.11_AGU NEWS_Nisan 2017.pdf.pdf](#)
- [EK_5.12_AGU NEWS_Mayıs 2017.pdf.pdf](#)
- [EK_5.13_AGU NEWS_Haziran 2017.pdf](#)
- [EK_5.14_AGU NEWS_Temmuz 2017.pdf](#)
- [EK_5.15_AGU NEWS_Ağustos 2017.pdf.pdf](#)
- [EK_5.16_AGU NEWS_Eylül 2017.pdf](#)
- [EK_5.17_AGU NEWS_Ekim 2017.pdf](#)
- [EK_5.18_AGU NEWS_Kasım 2017pdf.pdf](#)
- [EK_5.19_AGU NEWS_Aralık 2017.pdf](#)
- [EK_5.20_AGÜ Kariyer Mutfağı Buluşması.jpeg](#)
- [EK_5.21_AGÜ ile Missouri S&T İşbirliği.jpeg](#)
- [EK_5.22_En İyi Yatırım Haberi.jpeg](#)

Kamuoyuna sunulan şeffaf bilgiler düzenli olarak üniversitenin iç ve dış paydaşlarına ulaşmaktadır. Bu bilgilerin ve paylaşma biçiminin azami ölçüde nesnellığı özen gösterilmektedir. Aylık yayınlanan AGÜ bülteni, akademik perspnelin yer aldığı bir komisyon tarafından okunmakta, kontrol edilmekte ve onaylanmaktadır. Bu süreçler sonrasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. Etkinlik duyuruları ise öncelikle ilgili birimin kontrol ve onayından geçerek sanal ortamlarda paylaşılmaktadır.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Bu konuda sistematik yazılı herhangi bir uygulamamız bulunmamaktadır. Fakat, üst yönetimce enformal denetimler ve değerlendirmeler düzenli olarak yapılmaktadır.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği süreçler, geçirdiği iç ve dış değerlendirme süreçleri, sayıştay denetimi ve YÖK denetimleridir. Ayrıca, kurum stratejik planının, hesap verebilirlik ve şeffaflıkla ilgili önerdiği paylaşım ve geri besleme süreçlerinin gerçekleştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bir devlet kurumu olan AGÜ, yenilikçiliği ve yaratıcılığı özümsemiş, bilgi üreten ve bilgiyi değere dönüştürerek bilime ve topluma ileri düzeyde katkı yapan, saygın bir uluslararası üniversite olmak vizyonu; gerçekleştirdiği bilimsel araştırmalar ve çağdaş eğitim ile bilime ve topluma ileri düzey katkı sağlamak misyonu ile araştırma, eğitim, yönetim ve topluma katkı alanları çerçevesinde stratejiler geliştirmiştir. Bu stratejiler, iç ve dış paydaşların nesnel ve şeffaf süreçlerde, düzenli katkı ve değerlendirmeleri ile ilerlemektedir.

AGÜ, bütün işlev ve süreçlerinde kaliteyi ön plana alan ve her alanda (kültür, personel, öğrenciler, hedefler, süreçler) en yüksek kalite değerlerine ulaşmaya odaklanmış bir anlayışla, 2018-2022 Strateji Planını hazırlamıştır. Bu süreçler, AGÜ bünyesinde kurulan ve başkanlığını AGÜ Rektörünün yürüttüğü Kalite Komisyonu tarafından koordine edilmiştir.

Bu kapsamda AGÜ, topluma katkı ve küresel sorunlara çözüm üretme anlayışı odağında eğitim ve araştırma işlevlerini bütünleştirmeyi ve tüm bu işlevler arasında sinerjiler yaratmayı hedefleyen bir üniversite modeli olarak tasarlanmıştır. Bu çerçevede, bölümlerin vizyon ve misyonu ile programlar, öğrenme ve program çıktıları belirlenerek bölümlerin web sayfasında paylaşılmıştır. Strateji belgesinde amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiş olup, yıllık izleme ve değerlendirmeler, üst yönetim ile Strateji Planlama Komisyonu tarafından yürütülmektedir.

- **Toplumsal fayda üretme hedefi kapsamında AGÜ**, iş ve sanayi dünyası, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile arama ve danışma toplantıları ile eğitim ve araştırma hedeflerini belirlemeyi önemsemektedir. Benzer biçimde, eğitim ve araştırma alt yapısının geliştirilmesi için ulusal ve uluslararası üniversitelerle ikili anlaşmaların daha da artırılarak sürdürülmesi amaçlanmaktadır.

- **Eğitim bağlamında AGÜ'nün** ulusal ve uluslararası işbirliği olanaklarını artırmak amacıyla, Kurumsal Öğrenme Çıktılarının içeriği güncellenmiştir. Değişen hedefler doğrultusunda, program yeterliliklerinin güncellenmesi süreci başlatılmıştır. AGÜ, öğrenci almaya başladığı 2013 yılından itibaren eğitimi önemseyen bir yaklaşımla hareket etmektedir. Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcısı, Eğitim Komisyonu ve Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Merkezinin birlikte gerçekleştirdiği çalışmalar, eğitim hizmetlerinin daha iyiye gitmesi için ortaya konmaktadır. Kurumsal Öğrenme Çıktıları ve TYÇÇ ile program öğrenme çıktılarının koordinasyonu için Bologna eşgüdüm komisyonunun çalışmaları başlatılmış ve devam etmektedir.

- **AGÜ'nün araştırma stratejisi**, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği programlar çerçevesinde yapılan arama toplantıları ve bölümlerin danışma kurulu toplantıları neticesinde belirlenmiştir. 2017 yılında yayınlanan AGÜ Strateji Belgesi'nde araştırma başlığı altında stratejik amaçlar belirlenmiştir. Bu amaçlar ışığında, kurumun bölge, ülke ve dünya ölçeğindeki araştırmalara katkısı artırılarak devam etmekte ve bu konuda yapılacak teşvik ve desteklerin artırılması beklenmektedir.

- **Yönetim alanında**, 2017 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme geçiren kurum hakkında değerlendirici ekibin hazırlamış olduğu Kurumsal Geri Bildirim Raporunda **Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı için**;

Güçlü Yanları:

- Kurumun tecrübeli, samimi ve paylaşımcı üst yönetimi,
- Kurumun karar mekanizmasının, farklı idari ve yönetsel düzeyden, ilgili birimlerden, öğrenci, akademik ve idari personelden oluşturulmuş komisyon ve kurullar yoluyla katılımcı bir yaklaşımla işletilmesi,
- İdari ve akademik kadronun üst yönetime rahat ulaşımı ve güçlü işbirliği,
- İdari personeldeki uyum, meslek disiplini ve özveri.

Gelişmeye açık yanları:

- Kalite yönetim sistemi ve kalite güvencesi uygulamalarının tüm akademik ve idari birimlere yaygınlaştırılması, çeşitlendirilmesi ve kurum kültürü haline getirilmesi,
- Öğrenci memnuniyeti, idari personelin memnuniyeti ve yöneticilerin liderliğine ilişkin ölçümün yapıldığı memnuniyet anketlerinin düzenli olarak uygulanıp değerlendirilerek sonuçlarının sürekli iyileştirme faaliyetlerine yansıtılması

olarak özetlenmiştir.

Kaliteye önem veren AGÜ, gerek akademik gerekse idari birimlerde kaliteyi artırmaya yönelik çalışmalara hızla devam etmektedir. Bu süreçler, dinamik bir şekilde gelişmekte, geri bildirimler alınmakta ve önlemler hızla uygulamaya konulmaktadır.

2018 yılında ilk lisans mezunlarını verecek olan AGÜ, ulusal ve uluslararası ölçekte topluma faydalı bir araştırma ve eğitim kurumu olmak amacıyla, akademinin saygınlığının bilincinde, yenilikçi, katılımcı ve işbirliğine açık, girişimci, estetik bakış ve etik sorumluluk sahibi, toplumu ve çevreyi önemseyen, geleceğe odaklı, farklılıklara saygılı ve uzlaşılı kültürüne sahip, özgürlükçü değerlere sahip çıkan bir yaklaşım izlemektedir. Bu kapsamda eğitim, araştırma, yönetim ve topluma fayda alanlarında şeffaf ve nesnel değerlendirme mekanizmalarını işleterek gelişmeyi hedeflemektedir.