

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

# ÖZET

## 1. Özet

Kurumun öz değerlendirmesini amaçlayan bu rapor, 2017 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporunu (KGBR) temel almaktadır. Üniversitemiz 12-15 Kasım 2017 tarihlerinde dış değerlendirme sürecinden geçmiştir. Süreç sonunda kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ve toplumsal katkı ile yönetim sistemi konularında Üniversitemizin bütüncül olarak değerlendirilmesini kapsayan KGBR hazırlanmıştır. Dış değerlendirmenin üzerinden üç yıl geçmesinin ardından Üniversitemiz, 21 Aralık 2020 tarihinde İzleme Programına tabi olmuştur. İzleme raporu, KGBR'de yer alan iyileştirmeye açık yönlerdeki gelişmeleri özetlemektedir.

2020 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunun hazırlık çalışmaları, Üniversitemizin stratejik plan değerlendirmesini içeren 2020 yılı İdare Faaliyet Raporunun 26 Şubat 2021 tarihinde tamamlanmasının ardından başlatılmıştır. Belirtilen tarihten 15 Nisan 2021 tarihine kadar raporun hazırlanması amacıyla 2021/02 sayılı kalite komisyonu kararıyla Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunda belirtilen her bir ana başlık (kalite güvence sistemi, uluslararasılaşma, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi) için alt çalışma grubu oluşturulmuştur. Çalışma grupları, ilgili rektör yardımcısının başkanlığında kalite komisyonu üyeleri ve her bir ana başlıkla doğrudan ilgili birimlerin yöneticileri oluşmaktadır. Çalışma gruplarının koordinasyonu Kalite Koordinatörlüğü tarafından sağlanmıştır.

7 Nisan 2021 tarihinde Kalite Komisyonunda ve 9 Nisan 2021 tarihinde Senatoda görüşülmesinin ardından 2020 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu son şeklini almıştır. Rapor, 2017 yılında hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporunda yer alan iyileştirmeye açık yönlerdeki şu temel bulgulara yer vermektedir:

### **Kalite Güvence Sistemi**

- Stratejik planlama sürecinin önemli bileşenleri olan idare faaliyet raporu, performans programı ve iç kontrol eylem planını merkeze alan kalite güvence politikasına uygun, bütünsel ve sistematik bir kalite güvencesi sistemi oluşturulmuştur. Kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesi için kalite kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlayacak faaliyetlere ihtiyaç duyulmaktadır.
- Paydaş görüşü almak için bütünlük bir anket sistemi oluşturularak önceki yıllara göre daha farklı alanlarda ve daha geniş katılımlı anketler düzenlenmiştir. Birimlerin paydaş görüşlerine ilişkin önlem alıp iyileştirme yaptıklarına ilişkin kanıtlara ihtiyaç vardır.
- Kurumun temel faaliyet alanlarındaki politikaları; amaç, hedef ve stratejileri; performans göstergeleri tanımlanmıştır. PUKÖ döngüsünün tamamlanmasına birim düzeyinde özen gösterilmelidir.

### **Eğitim-Öğretim**

- Eğitim programlarının onayı ve tasarımında iç ve dış paydaş katkısına ilişkin sınırlı sayıda kanıt bulunmaktadır.
- Yeni bir program açılması kararının hangi gerekçelerle ve nasıl alındığını tanımlayan süreçler bulunmamaktadır.
- Programların izlenmesi ve güncellenmesi faaliyetleri sınırlı düzeyde dış paydaşlar ile gerçekleştirilmektedir. Tüm paydaşların bu süreçlere nasıl katkı sağlayacağı belirlenmemiştir.
- Eğitim programlarının ulusal ve uluslararası akreditasyonuna yönelik faaliyetlere başlanmıştır. 2020 yılı itibariyle üç bölümde akreditasyon süreci başarıyla tamamlanmıştır. COVID-19

pandemisi nedeniyle üç bölümün başvurusu, akreditasyon kuruluşları tarafından ertelenmiştir. Akreditasyon süreçleri için üniversite genelinde politika belirlenmesi gerekir.

- Uzaktan eğitimin etkili bir biçimde yürütülmesi için eğitimcilerin eğitimi programı düzenlenmiştir. Öğrenci merkezli öğrenme yöntemlerini temel alan eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerinin düzenlenmesine ihtiyaç duyulmaktadır.
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısında birimler arasındaki dengesizlikler, kadro olanakları gibi dışsal faktörler nedeniyle iyileştirilememiştir.
- Çift anadal ve yandal programlarındaki iyileşme sınırlıdır.
- Öğrenci değişim programı kapsamında gelen öğrenci sayısının artırılması için uluslararası hafta düzenlenmesi ve akreditasyon çalışmaları gibi iyileştirmeler yapılmıştır ancak sonuca yansıyan bir gelişme henüz olmamıştır.
- Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performansının izlenmesi ve ödüllendirilmesine ilişkin bir mekanizma bulunmamaktadır.
- Öğrencilere psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri sunulmaya başlanmıştır.
- Öğrenci temsilcilerinin eğitim-öğretim alanı başta olmak üzere tüm karar alma mekanizmalarına doğrudan katılabilmesi için YÖK tarafından yapılan yasal düzenlemeler takip edilmektedir.

### **Araştırma-Geliştirme**

- Kurumun akademik performansını ölçmek amacıyla kullanılan Web of Science yayınlarının alanlar arasındaki dağılımı için yürürlüğe yeni giren Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesinin uygulaması beklenmektedir. Kurumsal performansı gösteren URAP sıralamasında gözle görülür bir iyileşme bulunmaktadır.
- Atıl durumda olan UYGAR Merkezleri için 2020 yılı, faaliyetlerinin izlendiği bir yıl olmuştur. UYGAR Merkezleri Komisyonunun çalışmaları devam etmektedir.
- Dış kaynak kullanımının özendirilmesi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi, 2020 yılında değiştirilerek dış paydaşlarla iş birliklerinin yapılabileceği proje türleri tanımlanmıştır.
- Zafer Teknopark bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetlerine daha fazla akademisyenin katkısını sağlamak amacıyla kira indirimi gibi özendirici kararlar alınmıştır.

### **Toplumsal Katkı**

- Sosyal ve kültürel aktivitelerde niteliksel ve niceliksel olarak iyileştirilmenin devam etmesi gerekmektedir.

### **Yönetim Sistemi**

- Yazılı olarak görev tanımlarının ve iş akış süreçlerinin olmadığı tespit edilmiştir.
- Bilgi Yönetim Sistemi ile toplanması amacıyla çalışmalar başlatıldığı, bazı iş ve işlemlerin yürütülmesinde kullanılan yazılımların birbiri ile entegrasyonunda sıkıntılar yaşandığı ve bunun giderilmesi ile ilgili çalışmaların sürdürüğü saptanmıştır.

Afyon Kocatepe Üniversitesinde gerçekleştirilen kalite çalışmalarına ilişkin ayrıntılar raporda yer almaktadır. Özetle kurumsal olarak birkaç husus üzerinde önemle durulmalıdır. Yöneticiler bütün iş ve işlemleriyle ilgili kararlarında PUKÖ döngüsünü tamamlamalıdır. Bunu yaparken her aşamada iç ve dış paydaşların görüşünü almalıdır. Ayrıca PUKÖ döngüsünün her aşamasında kanıtlar oluşturulmalıdır.

## **KURUM HAKKINDA BİLGİLER**

Yirmi bir yeni üniversite ile birlikte 3 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla kurulan Afyon

Kocatepe Üniversitesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine 10 Kasım 1992 tarihinde başlanmıştır. Ancak üniversitenin tarihi, o dönemde Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisine bağlı olarak kurulan Afyonkarahisar Maliye Muhasebe Yüksekokulunun açıldığı 1974 yılına dayanmaktadır. Afyonkarahisar Maliye Muhasebe Yüksekokulu, 1987 yılında Anadolu Üniversitesine bağlı Afyonkarahisar İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi haline dönüştürülmüştür. Bu fakülte, kuruluşu sırasında Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlanmıştır.

Afyon Kocatepe Üniversitesinin Uşak'ta bulunan 4 fakülte, 1 yüksekokul ve 6 meslek yüksekokulu 17 Mart 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5467 Sayılı Kanun uyarınca kurulan Uşak Üniversitesine devredilerek Afyon Kocatepe Üniversitesinden ayrılmıştır.

Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı bulunan Diş Hekimliği, Eczacılık ve Tıp Fakülteleri ile Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Bolvadin Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Şuhut Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile yine Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı Afyon Sağlık Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülerek 18.05.2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 7141 sayılı kanun uyarınca kurulan Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesine devredilerek Afyon Kocatepe Üniversitesinden ayrılmıştır.

2020 yılı sonu itibariyle Afyon Kocatepe Üniversitesi; 13 fakülte, 3 enstitü, 4 yüksekokul, 1 devlet konservatuarı ve 14 meslek yüksekokulu ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Üniversitenin organizasyon şeması ve tarihçesiyle birlikte akademik ve idari birimler hakkındaki bilgilere aşağıdaki broşürden ulaşabilirsiniz.

### [Akademik ve İdari Birimler Broşürü](#)

Üniversite hakkındaki diğer detaylı bilgilere üniversite anasayfasındaki (<https://aku.edu.tr>) hakkımızda ve rektörlük menüsünden ulaşılabilir. Üniversite Kalite Komisyonu Başkanı, Başkan Vekili ve Kalite Koordinatörünün iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

#### **Kalite Komisyonu İletişim Bilgileri**

Adı Soyadı	Prof. Dr. Mehmet KARAKAŞ	Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR	Doç. Dr. Gökhan DEMİRTAŞ
Komisyonadaki Görevi	Başkan	Başkan Vekili	Üye
İdari Görevi	Rektör	Rektör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü
Telefon	(272) 218 10 11	(272) 218 10 20	(272) 218 1337
e-posta	<a href="mailto:mkarakas@aku.edu.tr">mkarakas@aku.edu.tr</a>	<a href="mailto:sozdemir@aku.edu.tr">sozdemir@aku.edu.tr</a>	<a href="mailto:demirtas@aku.edu.tr">demirtas@aku.edu.tr</a>
Adres	Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü Ahmet Necdet Sezer Kampüsü A Blok Kat: 2 AFYONKARAHİSAR		

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Üniversitemizin misyonu, vizyonu, temel değerleri, amaç ve hedefleri, performans göstergeleri 2019-2023 Dönemi Stratejik Planında yer almaktadır.

**Misyon:** Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen

nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.

**Vizyon:** Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.

**Temel Değerler:** Evrensellik, Katılımcılık ve Şeffaflık, Toplumsal Duyarlılık, Adalet ve Liyakat, Kalite Odaklılık, Yenilikçilik.

Amaç ve Hedefler:

- Amaç 1- Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek
  - Hedef 1.1. Eğitim-öğretimin niteliğini sürekli iyileştirmek
  - Hedef 1.2. Akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek
  - Hedef 1.3. Üniversitenin uluslararası tanınırlığını artırmak
  - Hedef 1.4. Eğitim-öğretim süreçlerinin kalitesini artırmak
- Amaç 2- Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek
  - Hedef 2.1. Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak
  - Hedef 2.2. Ülkemizin ve bölgemizin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek
  - Hedef 2.3. Paydaşları girişimciliğe ve inovasyona özendirmek ve desteklemek
  - Hedef 2.4. Lisansüstü programların nitelik ve niceliklerinin artırılması
- Amaç 3- Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek
  - Hedef 3.1. Topluma sunulan eğitim ve sertifika programlarını artırmak
  - Hedef 3.2. Dış paydaşlarla işbirliğini artırmak
  - Hedef 3.3. Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek
  - Hedef 3.4. Paydaşların memnuniyetini sağlamak
- Amaç 4- Kurumsal Gelişimi Sürdürmek
  - Hedef 4.1. Yönetim yapısını güçlendirmek
  - Hedef 4.2. İnsan kaynaklarını güçlendirmek
  - Hedef 4.3. Mali kaynakları güçlendirmek
  - Hedef 4.4. Fiziki kaynakları güçlendirmek

Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim politikaları 2019-2023 Dönemi Stratejik Planında yer almaktadır. Politika belgeleri kanıtlar arasında yer almaktadır.

Üniversitede stratejik planlama süreçleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü tarafından 27.06.2019 tarih ve 2019/39 sayılı senato kararına dayanan [Afyon Kocatepe Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama, Uygulama ve Raporlama Yönergesine](#) göre yürütülmektedir. Bu yönergeye göre rektörün başkanlığında üniversite yönetim kurulu üyeleri, genel sekreter, genel sekreter yardımcısı, strateji geliştirme daire başkanından oluşan Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik plan hazırlama süreçlerinde en yetkili kuruldur. Bu kurul, stratejik plan hazırlama sürecini yürüten Stratejik Planlama Ekibini belirlemektedir. Bu ekip, ilgili rektör yardımcısı başkanlığında ve strateji geliştirme daire başkanlığının koordinasyonunda Strateji Geliştirme Kurulu tarafından görevlendirilen 21 üyeden oluşmaktadır. Bu ekibin görevi paydaş katılımı ve alt çalışma ekiplerinin görüşleri doğrultusunda hazırladığı misyon, vizyon, temel değerler, farklılaşma stratejisi, amaçlar, hedefler gibi stratejik plan bileşenlerine ilişkin taslakları Strateji Geliştirme Kuruluna sunmaktır. Kurul ise düzeltilmiş stratejik planı en geç yürürlük tarihinden önceki yıl haziran ayı sonuna kadar tamamlayarak Senatoya sunar. Stratejik plan, senato onayının ardından Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilir. Kaliteden sorumlu rektör yardımcısı ve kalite koordinatörünün strateji geliştirme kurulu ve stratejik planlama ekibinde yer almasıyla

stratejik plan ve kalite süreçleri arasındaki bağ kurulmaktadır.

Üniversite, bütçesi ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplamakta ve analiz etmektedir. Ayrıca izleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında yer almaktadır. Yürürlüğe girmesinin ardından stratejik planın uygulamasına yön vermek, izleme ve değerlendirmesini gerçekleştirmek amacıyla İzleme ve Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. İzleme ve Değerlendirme Kurulu, rektör başkanlığında rektör yardımcıları, hedef kartlarından sorumlu birim yöneticileri, kalite koordinatörü ve strateji geliştirme daire başkanından oluşmaktadır. Stratejik planın yıllık uygulama dönemlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ile performans programlarının hazırlık aşamasında ihtiyaç duyulan verilerin elde edilebilmesi ve konsolide edilebilmesi amacıyla 2019 yılında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığının iş birliği içinde çalışması neticesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilgi Yönetim Sisteminde stratejik plan, birim stratejik plan, bütçe plan ve birim bütçe plan modülleri hayata geçirilmiştir. Bilgi yönetim sisteminin stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin bölümleri, alt birimlerin veri girişleri neticesinde sorumlu birimlerin verileri değerlendirmesi ve eksik veya yanlış bilgileri kontrol etmesine imkân verecek şekilde tasarlanmıştır. Sistem, üniversitemizde bulunan tüm birimlerin veri girişi yapmasına imkân vermekte ve sisteme veri giriş yetkisi birim yöneticilerinde bulunmaktadır.

Stratejik planın yıllık uygulama döneminin altıncı ayının sonunda alt birimler stratejik plan modülüne altı aylık performans gerçekleşme sonuçlarını girmekte ve sorumlu birimler alt birimlerin girmiş olduğu verileri konsolide ederek izleme tablosu taslaklarını hazırlamaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, sorumlu birimlerin hazırlamış olduğu izleme tablosu taslaklarını konsolide ederek İzleme ve Değerlendirme Kuruluna sunmaktadır. İzleme ve Değerlendirme Kurulu, stratejik planın yıllık uygulama döneminin altıncı ayındaki performans gerçekleştirmelerini değerlendirmekte ve yıl sonu hedeflerine ulaşılabilmesi için gerekli önlemleri almaktadır.

Stratejik planın yıllık uygulama dönemi sonunda alt birimler stratejik plan modülüne performans gerçekleşme sonuçlarını girmekte ve sorumlu birimler alt birimlerin girmiş olduğu verileri konsolide ederek değerlendirme tablosu taslaklarını hazırlamaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, sorumlu birimlerin hazırlamış olduğu değerlendirme tablosu taslaklarını İzleme ve Değerlendirme Kuruluna sunmaktadır. İzleme ve Değerlendirme Kurulu hedef kartlarındaki performans gerçekleştirmelerini ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik ölçütlerine göre değerlendirerek hedef kartlarını nihai hale getirmektedir. Nihai hale getirilen hedef kartlarına idare faaliyet raporundaki stratejik planın değerlendirilmesi başlığı altında yer verilmektedir.

Üniversite, ilgili yasal mevzuat ve ikincil düzenlemeler doğrultusunda bütçeye uygun olarak yürüttüğü faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programını her yıl hazırlamaktadır. Bu anlamda performans programı, stratejik planın yıllık uygulama dilimidir. Üniversite, stratejik planında yer alan performans göstergeleri ve hedefleri ile kaynak ihtiyaçlarının yer aldığı performans programlarını, Üniversitemiz bütçesi ile birlikte Cumhurbaşkanlığına sunmaktadır. Performans programında yer alan hedeflere ulaşmak için yıl içinde yapılan faaliyetler, takip eden yılın şubat ayı sonuna kadar hazırlanan faaliyet raporları ile kamuoyuna duyurulmaktadır.

Üniversite için 2020 yılı, üçüncü stratejik plan döneminin (2019-2023) ikinci yılıdır. Belirtilen dönem, paydaş katılımının önceki dönemlere göre daha yüksek olması açısından önemlidir. Bununla birlikte belirtilen stratejik plan dönemi için bilgi yönetim sistemine entegre edilen Birim Stratejik Planı ve Birim Bütçe Planına ilişkin iki farklı yazılım kullanılmaya başlanmıştır. Web tabanlı olan bu yazılımlar, stratejik planla yıllık bütçeler arasındaki ilişkiyi kuran “Performans Programı” için kullanılmaktadır. Bu gelişme stratejik planın izlenmesi ve önlemler alınması için gerekli mekanizmalar oluşturulduğuna dair bir kanıt sunmaktadır. Performans programı ve idare faaliyet

raporu hazırlanırken gerçekleşen paydaş katılımı ve kullanılan bilgi yönetim sistemi ekran görüntüleri ekte yer almaktadır. Ayrıca birim faaliyet raporlarına birimlerin internet sayfasından ulaşılabilir.

2019-2023 Stratejik Planının Üniversitemizin 2019-2023 dönemindeki stratejik amaçlarına yönelik hedeflerine genel olarak 2019 yılında %75,50 ve 2020 yılında %72,40 oranında ulaşmıştır.

<b>Amaçlar</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek amacına yönelik hedefler	%73,14	%89,9
Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek amacına yönelik hedefler	%75,75	%73,03
Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek amacına yönelik hedefler	%76,38	%79,86
Kurumsal gelişimi sürdürmek amacına yönelik hedefler	%64,32	%65,23

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [AKU\\_2020\\_idareFaaliyeRaporu.pdf](#)
- [AKU\\_StratejikPlan\\_2019-2023.pdf](#)
- [AKU\\_SPH\\_ic\\_paydas\\_katilimi.pdf](#)
- [AKU\\_SPH\\_Dis\\_Paydas\\_Katilimi.pdf](#)
- [AKU\\_MisyonVizyonTemelD.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_izDeg\\_Paydas\\_Katilimi.pdf](#)

### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Bu politikalar ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [AKU\\_ArastirmaPolitikasi.pdf](#)
- [AKU\\_EgitimOgretimPolitikasi.pdf](#)
- [AKU\\_ToplumsalKatkıPolitikasi.pdf](#)
- [AKU\\_YonetimPolitikasi.pdf](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [AKU\\_2020\\_PerformanProgrami\\_PaydasKatilimi.pdf](#)

- [AKU\\_2020\\_PerformansProgrami.pdf](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

Yükseköğretim Kalite Kurulu mevzuatı gereği Üniversitedeki kalite çalışmaları 6 Haziran 2017 tarihli Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Yönergesiyle başlamıştır. Yönergenin ardından ilk olarak 7 Ağustos 2017 tarihinde Kalite Komisyonunun destek hizmetlerini sağlamak amacıyla Kalite Koordinatörlüğü kurulmuştur. Kalite Komisyonu, 23 Ağustos 2017 tarihindeki ilk toplantısında Üniversitedeki kalite süreçlerine rehberlik edecek olan kalite politika belgesine son şeklini vermiştir. Üniversitemizin [Kalite Politika Belgesi](#) ekte yer almaktadır.

Kalite politikası belgesi, kaliteden sorumlu rektör yardımcısı ve kalite koordinatörü tarafından üniversite genelinde yapılan bir toplantıyla tüm birimlere tanıtılmıştır. Bu toplantıda Üniversitede kalitenin geliştirilmesinde kalite politikasının temel nitelikte bir belge olduğu vurgulanmıştır. Birim yöneticilerinden karar ve uygulama süreçlerinde belgede yer alan ilkeleri gözetmeleri konusunda hassasiyet beklendiği belirtilmiştir. Ayrıca çerçeveli halde birimlere teslim edilen kalite politikası belgesinin paydaşlar tarafından görülebilecek bir konumda sergilenmesi istenmiştir. Ayrıca Kalite Politikası Belgesi tüm paydaşlara Üniversitemiz internet sitesi üzerinden duyurulmaktadır.

Yükseköğretim Kalite Kurulunun çalışma esaslarının 23.11.2018 tarihli Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğiyle değiştirilmesinin ardından senatonun kararıyla 27 Haziran 2019 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Yönergesi](#) yürürlüğe girmiştir. Kalite Komisyonunun görevleri, belirtilen yönergesinin 6/1. maddesinde tanımlanmaktadır.

Üniversite organizasyon şemasında Kalite Komisyonunun yeri belirgin hale getirilmiştir. ([Üniversite Organizasyon Şeması](#)) Kalite Komisyonu, akademik ve idari birimlerin üstünde Üniversitenin misyon ve vizyonunu geliştirmek amacıyla politika üretecek bir şekilde temsil edilmektedir. Üniversitede kalite geliştirme süreçlerinde Kalite Komisyonunun destek hizmetlerini yerine getiren Kalite Koordinatörlüğü ise Rektörlüğe bağlı koordinatörlüklerden birisi olarak 7 Ağustos 2017 tarihinden itibaren faaliyetlerini sürdürmektedir. Kalite koordinatörü, ilgili yönergede belirtilen faaliyetleri usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilmektedir. Koordinatör, iş ve işlemlerinde kendisine yardımcı olmak üzere eğitim-öğretim; araştırma-geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim sistemleri başlıklarını takip etmek üzere Üniversitemiz öğretim üyeleri arasından üç yardımcı görevlendirmiştir. Kalite güvence sistemi, kalite koordinatörü tarafından takip edilmektedir. Koordinatörlüğün resmi yazışmalarını ve veri toplama işlemlerini yürütmek üzere "İstatistikçi" kadrosunda bulunan bir uzman personel görevlendirilmiştir. Koordinatörlüğün giderleri Rektörlük bütçesinden karşılanmaktadır. ([Üniversite Kalite Yapılanması](#))

Üniversitenin tüm birimleri Komisyon ve Koordinatörlüğün çalışmalarına destek vermektedir. Yönerge kapsamında yer alan ve ilgili mevzuat gereğince birimlerin yapması gereken iş ve görevlerden birim yönetim kurulu sorumludur. Yönetim kurulu bulunmayan birimlerde bu sorumluluk birim yöneticilerine aittir. Ayrıca birimlerinde kalitenin geliştirilmesini sağlamak üzere birim yöneticisi tarafından görevlendirilmiş "Kalite Sorumluları" bulunmaktadır. Üniversitemizin kalite geliştirme süreci kapsamındaki faaliyetlerini içeren bilgiler Kalite Komisyonuna ait internet adresi üzerinden paylaşılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizdeki diğer birimlerimizin bilgi paylaşımları ise ilgili birimlerin web adreslerindeki "Kalite" menüsü üzerinden yapılmaktadır.

Kalite Komisyonu, rektörün başkanlığında toplanmaktadır. Komisyonun başkan vekili, kaliteden sorumlu rektör yardımcısıdır. Ayrıca genel sekreter ve strateji geliştirme daire başkanı, idari süreçleri temsilen; kalite koordinatörü, komisyonun destek hizmetlerini sürdürmek; öğrenci temsilcisi



öğrencilerin talep ve görüşlerini iletmek amacıyla komisyonun doğal üyesidir. Kalite Komisyonunda strateji geliştirme daire başkanına yer verilmesi, kalite süreçleri ile stratejik planlama çalışmaları arasındaki koordinasyonun sağlanması açısından önemlidir. Bununla birlikte kalite komisyonunda farklı akademik birimlerden birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere Senato tarafından belirlenen en az 7 üye bulunmaktadır.

Kalite Komisyonuna üyeler seçilirken eğitimin her düzeyinden (önlisans/lisans/lisansüstü) üye bulunmasına; fen bilimleri, sağlık bilimleri ve sosyal bilimler arasında dengeli bir şekilde temsil edilmesine; her unvandan akademisyenlerin yer almasına; akademik personelin yanı sıra idari personelin ve öğrenci temsilcisinin yer almasına; uygulama ve araştırma merkezlerini temsilen bir üyenin bulunmasına; yabancı dil eğitiminde görev alan en az bir öğretim elemanının olmasına önem verilmektedir. ([Kalite Komisyonu Üyeleri](#)) YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında değerlendirici olarak görev yapmış bir öğretim üyesi kalite ile ilgili konularda rektör danışmanı ([Rektör Danışmanları](#)) olarak atanmıştır. Kalite Komisyonunun 2020 yılı içindeki toplantılarına ilişkin tutanaklar, ekte yer almaktadır. Yıl sonunda yapılan toplantı önceki toplantı kararlarının sonuçlarına ve bir sonraki yılda yapılması planlanan işler üzerine odaklanmaktadır. ([Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları](#))

Son olarak kurum iç değerlendirme raporu hazırlamak için oluşturulan çalışma gruplarında Kalite Komisyonu üyelerinin yanı sıra Üniversitenin diğer akademik ve idari personeline de yer verilmiştir. Alt çalışma gruplarının listesini gösteren ekteki kanıtta üyelerin gruba seçilme nedenleri yer almaktadır.

PUKÖ döngüsünün tamamlanmasını sağlamak amacıyla iç kalite güvencesi sistemi, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Strateji Daire Başkanlığı bünyesindeki İç Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından koordine edilen çalışmalar, 27 Ağustos 2020 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Yönergesine](#) göre yürütülmektedir. Kurulun ilk toplantısı 30.09.2020 tarihinde yapılmış ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı görüşülerek kabul edilmiştir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 19.10.2020 tarihli rektörlük oluru ile uygulanmaya başlamıştır. İç kontrol sürecine rektörlük idari birimler, eğitim birimleri, koordinatörlükler ile uygulama ve araştırma merkezleri iç paydaş olarak katılmaktadır. Eylem Planı kapsamında 31.12.2020 tarihine kadar iç kontrol sürecinde yer alan 79 standarttan 46'sı tamamlanmıştır. Çalışmalar kapsamında yapılan faaliyetler, her akademik ve idari birimin internet sayfasında "KURUMSAL" menüsünde yayınlanmakta ve izlenmektedir. Kalan 33 standart ile ilgili çalışmalar, ilgili kurulun gözetiminde iç paydaşlarla birlikte yürütülmektedir.

Kalite kültürünün yaygınlaşması amacıyla eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemini doğrudan ilgilendiren toplantılarda iç ve dış paydaşlara yükseköğretimde kalite süreçleri (kurum iç değerlendirme raporunun ilgili bölümleri) hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Bu bilgilendirmeler, toplantının düzeyine göre rektör ya da yardımcıları, kalite komisyonu üyeleri ya da kalite koordinatörlüğü ekibinden öğretim üyeleri tarafından gerçekleştirilir. Bu tarzda yapılan bilgilendirmelere ilişkin beş farklı kanıt ekte yer almaktadır. Bu toplantılar haricinde 2020 yılında kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla yapılan en önemli etkinlik, kalite koordinatörlüğü tarafından tüm idari personele uzaktan eğitim aracılığıyla verilen "Yükseköğretim Kurumlarında Kalite Güvence Sistemi" başlıklı kalite eğitimidir. Bu eğitime çeşitli mazeretleri olan 19 kişi dışında 471 idari personel katılmıştır. Hizmet-içi eğitime ilişkin resmi yazışmalar, eğitim sunumu ve görseller ekte yer almaktadır.

## **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler

gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [AKU\\_2020\\_KiDR\\_CalismaGruplari.pdf](#)
- [AKU\\_Kalite\\_Politika\\_Belgesi.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_KaliteKomisyonuUyeleri.pdf](#)
- [20200206\\_KK\\_Toplanti\\_Tutunagi.pdf](#)
- [20200229\\_KK\\_Toplanti\\_Tutunagi.pdf](#)
- [20201123\\_KK\\_Toplanti\\_Tutunagi.pdf](#)
- [AKU\\_KaliteYonerge.pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [AKU\\_2020\\_KaliteYapilanmasi.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_OrganizasyonSemasi.pdf](#)
- [AKU\\_icKontrolUyumEylemPlani.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_UyumEP\\_yazismalar.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_UyumEP\\_paydas\\_katilimi.pdf](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [AKU\\_2020\\_KaliteKulturu\\_1.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_KaliteKulturu\\_2.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_KaliteKulturu\\_3.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_KaliteKulturu\\_4.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_KaliteKulturu\\_5.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_Kalite\\_Egitimi\\_Kanitlari.pdf](#)

## **3. Paydaş Katılımı**

Üniversitenin iç ve dış paydaşları, 2019-2023 Stratejik Planında sınıflandırılmıştır. Ayrıca Üniversitenin faaliyetlerini etkileme gücü ile Üniversitenin faaliyetlerinden etkilenme derecesine göre paydaşların önceliklendirilmesi yapılmıştır. Paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak ilgi ve katkısının sağlanması, Üniversite faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için tedbirler alınması, paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi, Üniversitenin güçlü ve iyileştirmeye açık yönleri hakkında fikir edinilmesi ve paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi, paydaşların Üniversite hakkındaki görüş, öneri ve beklentilerinin alınması amacıyla her yıl paydaş anketleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda Kalite Komisyonu tarafından onaylanan anketler Kalite Koordinatörlüğü tarafından iç ve dış paydaşlara uygulanmaktadır. Uygulanan anketlerin detaylı sonuçlarına ve iyileştirme için yapılan resmi yazışmalara aşağıdaki bağlantılardan

ulaşabilirsiniz.

- [Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi](#)
- [Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)
- [Dış Paydaş Memnuniyet Anketi](#)
- [İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)
- [Mezun Memnuniyet Anketi](#)
- [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
- [Uzaktan Eğitim Memnuniyet Anketi \(2019-2020 Bahar Yarıyılı ve 2020 Yaz Okulu\)](#)
- [Uzaktan Eğitim Memnuniyet Anketi \(2020-2021 Güz Yarıyılı\)](#)

Üniversitemizdeki genel memnuniyet düzeyleri 2020 yılında aşağıdaki gibidir.

<b>İç Paydaşların Memnuniyet Düzeyi</b>	2020	2019	2018
Akademik Personel	75,28	68,20	66,72
İdari Personel	71,36	62,25	62,94
Öğrenciler	63,66	61,87	62,26
Dış Paydaşlar	83,72	83,10	82,02

Özellikle iç paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri, Üniversitenin kalite güvencesi sistemi, eğitim-öğretim süreçleri, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile yönetim sisteminin değerlendirilmesini amaçlamaktadır. Ana faaliyet alanlarına göre 2020 yılında paydaşların memnuniyet düzeyleri aşağıdaki gibidir.

<b>Ana Faaliyet Başlıklarına Göre İç Paydaşların Memnuniyet Düzeyi</b>	Kalite Güvencesi Sistemi	Eğitim-Öğretim	Araştırma-Geliştirme	Toplumsal Katkı	Yönetim Sistemi
Akademik Personel	75,81	79,31	71,06	69,66	76,58
İdari Personel	72,49	-	-	64,03	71,29
Öğrenciler	70,43	64,13	63,21	59,04	65,20

2019-2023 Stratejik Planında yer alan Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek (A.3.) amacına yönelik Paydaşların memnuniyetini sağlamak (H.3.4.) hedefine ilişkin performansı ve değerlendirmeyi gösteren hedef kartı kanıtlarda yer almaktadır. Bu açıdan bakıldığında paydaşların memnuniyet düzeyi büyük oranda karşılanmaktadır. Anket çalışmaları tamamlandıktan sonra sonuçları kanıtlarda yer alan şekilde Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerine iyileştirme ve önlem alma amacıyla gönderilmektedir. Anket sonuçlarının her seviyeden birim yönetim organlarında tartışılmasının ardından iyileştirmeler yapılması beklenmektedir.

Üniversitenin kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum örgütleri gibi paydaşlarıyla iş birliğinin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla 31 Temmuz 2017 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi](#) gereği Üniversite Danışma Kurulu ve lisans düzeyinde eğitim veren fakülte ve yüksekokullar için Birim Danışma Kurulları oluşturulmuştur. Danışma kurulları üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kalitenin artırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için tavsiye kararları alarak Senatoya sunmaktadırlar. İlgili yönerge gereği rektörün başkanlığında rektör yardımcıları, kalite koordinatörü, öğrenci konseyi başkanı ile rektör tarafından uygun bulunan en fazla dokuz dış paydaştan oluşan Üniversite Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- Eğitimde ve araştırmalarda kalitenin artırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacına

- yönelik tavsiye kararları almak ve Üniversite Senatosuna sunmak,
- Birim Danışma kurullarının amaca uygun çalışmasını sağlamak ve bu kurullardan gelen görüş ve önerileri değerlendirmek,
- Birimlerin faaliyet gösterdiği alanlardaki kamu ve özel sektör, kurum, kuruluş ve meslek odaları ile iş birliğini geliştirmek,
- Kamu ve özel kuruluşlardan gelen talep ve önerileri değerlendirmek,
- Gerekli görülen durumlarda kurulun çalışmalarına yardımcı olmak üzere komisyonlar kurmak.

Üniversite Danışma Kurulu, son toplantısını 12 Kasım 2020 tarihinde gerçekleştirilmiştir. ([Danışma Kurulu Toplantı Tutanaqları](#)) Bu toplantı, önceki toplantıların gündem maddeleri gereği yapılan işlemlerin sonuçlarını, kalite süreçleriyle ilgili bilgilendirme sunumlarını ve yeni gündem maddelerini içermektedir. Yeni gündem maddeleri gereği şehir-üniversite işbirliği kapsamında TeknoFest'e katılım, iş garantili staj uygulaması ve uluslararası öğrencilerin içinde yer aldığı genç ticaret köprüsü projesi için adım atılmıştır. Toplantı tutanağı ve yeni gündem maddelerine ilişkin yapılan iş ve işlemler kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitenin lisans düzeyinde eğitim veren tüm birimlerinde birim danışma kurulları bulunmaktadır. Bu kurullar, ilgili yönerge gereği bahar ve güz yarıyılılarında olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Mühendislik Fakültesi, Turizm Fakültesi, İİBF, Hukuk Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi ve Devlet Konservatuvarı, birim danışma kurullarını ilgili yönerge doğrultusunda 2020 yılında aktif bir şekilde çalıştırmıştır. Belirtilen birimlerin danışma kurullarına ilişkin toplantı tutanaqları ve alınan bazı kararlara ilişkin somut çıktılar ve iyileştirme kanıtları ekte yer almaktadır. Belirtilenlerin dışındaki birimlerde danışma kurullarının toplanmasına rağmen somut kararlar alınması ve uygulamaya konulması açısından iyileştirme yapılması gerekmektedir.

Öğrencileri üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda yönlendirmek ve öğrenimi süresince izlemek; öğrenciyi her yarıyıl başında ders seçimi sürecinde bilgilendirmek; öğrencinin akademik durumunu değerlendirmek amacıyla 15 Ocak 2019 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi](#) çıkartılmıştır. Bu yönergenin 10. maddesine göre akademik danışmanların her yarıyılta en az bir toplantı yaparak öğrencilerin sorunlarını dinlemesini; üniversite yapısı ve işleyişini anlatmasını; eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği hakkında bilgi vermesini; kütüphane, öğrenci kulüpleri, staj, değişim programları için yönlendirmede bulunmasını gerektiğini belirtmektedir. Üniversitede başlayan bu uygulama iç paydaş olan öğrencilerin görüşlerinin alındığı tanımlı en önemli mekanizmadır.

Üniversite yönetimi önemli kararlar ya da değişimler öncesinde paydaşların görüşlerine başvurmaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, 09.10.2003 tarih ve 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 8. Maddesi gereğince halkın bilgi edinme hakkını etkin kullanabilmesini temin ve bu kanun uyarınca yapılacak bilgi edinme müracaatlarını değerlendirmek amacıyla 03.05.2004 tarihinde Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde [Bilgi Edinme Birimi](#) oluşturmuştur.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [MemAnk\\_2020\\_AkademikPersonel.pdf](#)
- [MemAnk\\_2020\\_Danismanlik.pdf](#)
- [MemAnk\\_2020\\_Dispaydas.pdf](#)
- [MemAnk\\_2020\\_idariPersonel.pdf](#)
- [MemAnk\\_2020\\_Mezun.pdf](#)
- [MemAnk\\_2020\\_Ogrenci.pdf](#)
- [MemAnk\\_2020\\_UzaktanEgitim1.pdf](#)
- [MemAnk\\_2020\\_UzaktanEgitim2.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_PaydasMem\\_PerformansKarti.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_DanismaKurulu\\_islemleri.pdf](#)
- [20201112\\_UDK\\_Toplantı\\_Tutanagi.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_Birim\\_Danisma\\_Kurullari.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_BilgiEdinme.pdf](#)

#### 4. Uluslararasılaşma

Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi [2019-2023 Dönemi Stratejik Planında](#) yer almaktadır. Bununla birlikte Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÜİM) tarafından Erasmus+ Programını merkeze alan bir [Erasmus Politika Belgesi](#) bulunmaktadır. Ekte yer alan bu belge, Üniversitenin kısa bir tarihçesini ve uluslararasılaşma süreçlerinde ön plana çıkan eğitim-öğretim birimlerine vurgu yaparak başlamaktadır. Bu strateji belgesinde öğrencilerin uluslararası düzeyde mesleki bilgi ve becerilerle donatılması amacı konulmuştur. Bununla birlikte öğrencilerin insan hakları ve çevre gibi küresel konularda farkındalığını artırma amacı üzerinde durulmaktadır. Ayrıca Afyon Kocatepe Üniversitesi öğrencilerinin Avrupa'da veya diğer ülkelerde kariyerine devam etmesi ve küresel rekabete katkıda bulunacak yetenekleri kazanması hedefi konulmuştur. Bu hedef konulurken 11. Kalkınma Planı ve Yükseköğretim Kurumu Politikaları gibi üst politika belgelerine ve Üniversitenin 2019-2023 dönemi Stratejik Planına atıflar yapılmıştır. Üniversitemiz Erasmus+ Avrupa hareketleri, uluslararası kredi hareketlilikleri ve Mevlana Programı yoluyla farklı kıta ve bölgelerde anlaşma ağını geliştirerek akademik personel ve öğrenci değişimlerini artırmayı hedeflemektedir.

Ayrıca [Üniversitenin Kalite Politika Belgesinde](#) eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin uluslararası düzeyde kabul edilen standartlara uygun bir şekilde yerine getirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması taahhüt edilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemiz uluslararası alanda tanınırlığını artırmak için yaptığı çalışmalarında "Locally inspired, globally ambitious" şeklinde slogan geliştirmiştir. Bu sloganın kullanıldığı yabancı dilde hazırlanan broşürlere kanıtlardan ulaşılabilir.

Üniversitede uluslararasılaşma stratejisine yönelik sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde ÜİM'in odakta olduğu önceden belirlenmiş bir organizasyonel yapı bulunmaktadır. ÜİM'den başlayarak Üniversitenin uluslararasılaşmasıyla ilgili diğer birimleri ve rolleri aşağıda tanımlanmıştır.

Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÜİM)

05.03.2007 tarih ve 26453 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan [Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğiyle](#) kurulmuştur. Birimin amacı, Üniversitenin uluslararası platformlarda tanıtımını yapmak, kültürel ve bilimsel konularda uluslararası ilişkileri geliştirmek, öğrenciler ve akademik personelin entellektüel, kültürel, kişisel deneyimlerini zenginleştirmek ve geliştirmektir. Rektör başkanlığında toplanan ÜİM Yönetim Kurulu; rektör yardımcısı, merkez müdürü ve müdür yardımcıları ve rektör tarafından görevlendirilen diğer öğretim üyeleriyle birlikte toplam dokuz üyeden oluşur. Bu noktadan

değerlendirildiğinde Üniversite üst yönetiminin uluslararasılaşma süreçlerine katılımı üst düzeydedir. UİM Yönetim Kurulu, birimin hedef ve stratejilerini belirleme; performans göstergelerini izleme; paydaş görüşlerine göre iyileştirmeden sorumludur. Erasmus+ Programından yararlanan öğrenci ve personelin Ulusal Ajans tarafından yapılan memnuniyet anketlerine katılımı paydaş görüşlerinin alınması için önemli kanallardan biridir.

Kalite geliştirme süreçleri kapsamında UİM tarafından Ulusal Ajansa yapılan başvuru neticesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi, 2020 yılı sonuna kadar geçerli olan Avrupa Dayanışma Programı Kalite Sertifikası (ESC-52) almaya hak kazanmıştır. Bu belgeyle Üniversite, dayanışma ve gönüllülük etkinliklerinde gençlerin katılımı hususunda gerekli çerçeve şartlarını yerine getiren Türkiye'deki 45 üniversite arasında yer almaktadır. Üniversitemiz Erasmus+ KA103 programı kapsamında 19 Avrupa Birliği üyesi ülkeden 110 üniversiteyle ikili anlaşmaya sahipken Erasmus+ KA107 programı kapsamında dünyanın değişik coğrafyasından 26 ülkenin 62 üniversitesiyle ikili anlaşmaya sahiptir. Erasmus+ Programına ilişkin öğrenci ve personel hareketliliğine ilişkin veriler ekte yer almaktadır. Bununla birlikte Üniversitemiz, Mevlana programı kapsamında 10 farklı ülkeden 19 üniversiteyle ikili anlaşmaya sahiptir.

2017 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporunda (s.10) "... 10 öğretim üyesi de ERASMUS değişim programından yararlanmıştır. Bu program kapsamında 3 öğrencinin ise ülkemizi ziyaret ettiği görülmüş olup iyileştirilmesi gereken nokta olarak dikkate alınmalıdır." şeklinde ifade edilen iyileştirmeye açık yön bulunmaktadır. Bu kapsamda performansın iyileştirilmesi amacıyla UİM tarafından yapılan iyileştirmeler kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitede 2014 yılından itibaren her yıl düzenlenen "Uluslararası Hafta" günleri paydaş görüşlerinin alındığı en önemli etkinliktir. (Uluslararası Hafta etkinliği 2020 yılında Covid-19 Pandemisi nedeniyle yapılamamıştır.) Bu hafta kapsamında çeşitli ülkelerden üniversite temsilcileri üniversitemizi ve şehrimizi ziyaret etmektedir. Söz konusu etkinlikler ile ilk olarak üniversitemizin uluslararasılaşmasının artırılması hedeflenmektedir. Bununla birlikte mevcut partnerlerle olan ilişkilerin geliştirilmesi, yeni iş birlikleri için partner olmayan üniversite ve ülkelere katılımcıların davet edilmesi, ülkemizin ve üniversitemizin yurtdışında tanınırlığının artırılması diğer amaçlar arasında yer almaktadır. Aynı zamanda uluslararası haftalar, ortak sorun ve problemlerin tartışılması, fikir alışverişlerinin yapılması, üniversite personelinin yurtdışındaki meslektaşları ile yeni işbirliği sağlaması için uygun bir ortam sunması ve kültürel etkileşimin artırılması hususunda önemli avantajlar sunmaktadır.

UİM, uluslararasılaşma faaliyetlerine ev sahipliği etmesi için Erasmus Kafeye sahiptir. Hem "Uluslararası Hafta" kapsamındaki faaliyetlerde hem de öğrenci ve öğretim elemanı değişim hareketlerindeki etkinliklerde aktif olarak kullanılan Erasmus Kafede uluslararası misafirler, üç farklı dilde işletim sistemi ve programlara sahip bilgisayarları kullanabilmektedir.

UİM'in uluslararasılaşma performansını ve iyileştirmeye açık yönlerini gösteren Erasmus KA103 Kapanış Raporu ve Erasmus KA107 Kapanış Raporu ekte yer almaktadır. Ayrıca YÖK tarafından yayınlanan 2020 yılı Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporuna göre uluslararası değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısı açısından ilk beş üniversite arasında yer almaktadır.

#### Uluslararası Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü

Üniversitede önlisans ve lisans programlarına uluslararası öğrenci alımına ilişkin öngörülebilir süreçler, 4 Mart 2020 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesine](#) (28/02/2013 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulü Hakkında Yönergesi](#) kaldırılmıştır.) göre yapılmaktadır. Ancak lisansüstü eğitim düzeyinde öngörülebilir süreçlerin tanımlanmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Üyeleri üniversite

birimlerini temsil edecek şekilde rektör tarafından görevlendirilen Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu ön lisans ve lisans programlarında öğrenim görmek isteyen uluslararası öğrencilerin değerlendirme ve kabulünü, kayıtlı öğrencilerin koordinasyonunu yapmak üzere kurulmuştur. Komisyonun sekretaryasını Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı altında kurulan Uluslararası Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü yürütmektedir. Bu komisyon, Üniversitenin uluslararası öğrenci alımı hususunda hedef ve stratejilerini belirleme; performans göstergelerini izleme; paydaş görüşlerine göre iyileştirmeden sorumludur. 2020 yılında yapılan komisyon toplantısında uluslararası öğrenci sayısını ve niteliğini artırmak amacıyla şu kararlar ekte yer almaktadır. Ayrıca 2020 yılında alınan kararlar doğrultusunda Türk Maarif Vakfı ile ortak çalışma protokolü imzalanmıştır. 2020 yılı sonu itibarıyla %75'i Asya; %13'ü Afrika ve %12'si Avrupa'dan olmak üzere 62 farklı ülkeden 1075 uluslararası öğrenci bulunmaktadır.

	2020-2021	2019 - 2020	2018 - 2019
Uluslararası Öğrenci Sayısı	1075	679	490

#### Yabancı Dil Destek Birimi Koordinatörlüğü

Üniversitenin uluslararası platformlarda görünürlüğünü ve tanınırlığını artırma yönündeki faaliyetlere gereken yabancı dil desteğini sağlamak ve akademik personelin yabancı dile ilişkin yeteneklerini değişik bakımlardan geliştirici faaliyetlerde bulunmak amacıyla 15.06.2011 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Yabancı Dil Destek Birimi Yönergesiyle](#) kurulmuştur. Bu birim, Üniversitenin birimleri tarafından hazırlanan yabancı dildeki içeriğin yanı sıra akademik personel tarafından yabancı dilde hazırlanan makale ve uluslararası proje gibi çıktıları gramer kurallarına uygunluk, anlaşılabilirlik ve akıcılık bakımından gözden geçirmektedir. Birimin iyileştirmeler yapmak amacıyla paydaş görüşlerini almasına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kapsamda bilimsel araştırmalara ve uluslararası proje başvurusu gibi faaliyetlere verilen yabancı dil destek sayıları tabloda yer almaktadır.

	2020	2019	2018
Yabancı Dil Destek Birimi Faaliyetleri	69	100	140

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yurt içinde ve yurt dışında Türkçeyi ve yabancı dilleri öğretmek amacıyla 15.05.2012 tarih ve 28293 sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğiyle](#) kurulmuştur. Merkez müdürünün başkanlığında toplanan Yönetim Kurulu, TÖMER'in hedef ve stratejilerini belirleme; performans göstergelerini izleme; paydaş görüşlerine göre iyileştirmeden sorumludur. 2020 yılında paydaş görüşlerine uygun olarak yapılan iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

	2020-2021	2019-2020	2018-2019
Türkçe Hazırlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı	93	121	55

#### Yabancı Diller Yüksekokulu

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun yabancı dil eğitimini düzenleyen 49. maddesine göre 28.04.2004 tarihinde kurulmuştur. Lisans düzeyinde eğitim veren akademik birimlerin isteğe bağlı ya da zorunlu hazırlık programlarının ve ortak zorunlu ders olan yabancı dil derslerinin yürütülmesinden sorumludur. Bu kapsamda hazırlık eğitimi verilen öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Temel misyonunun yanı sıra Yabancı Diller Yüksekokulunun Üniversitenin uluslararasılaşma düzeyini artırmak amacıyla iç paydaşların yabancı dil eğitimine yönelik faaliyet sayısını artırması gerekmektedir.

	2020-2021	2019 - 2020	2018 - 2019
Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı	458	241	198

### İngilizce İşletme Bölümü

Üniversitenin yüzde yüz İngilizce eğitim veren lisans ve yüksek lisans düzeyinde tek bölümüdür. Erasmus+ Programı ile Üniversiteye gelen öğrenci hareketliliğinin büyük bir kısmına ev sahipliği yapmaktadır. Ancak Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi içinde gelen öğrenci sayısının artırılabilmesi için tanıtım faaliyetlerinin bu program özelinde artırılması ve web sitesinin yabancı dilde etkin bir şekilde kullanımının sağlanması gerekmektedir.

### Uluslararası Öğrenci Topluluğu

Üniversitede uluslararası öğrencilerin ihtiyaç duydukları alanlarda rehberlik sağlamak, Üniversitemize ve şehrimize uyum sağlamalarını kolaylaştırmak, diğer öğrencilerle uyum sağlamalarına yardımcı olmak; Üniversitede kültürel çeşitliliği ve zenginliği tanıtmak, yurtdışı öğrencilerin farklı dil ve kültürden insanlarla kaynaşmalarını sağlamak amacıyla kurulmuş bir Uluslararası Öğrenci Topluluğu bulunmaktadır. Ancak bu topluluğun uluslararası öğrencilerin kurumsal aidiyetini ve memnuniyetini artırmak amacıyla aktif olarak faaliyetler düzenlemesi gerekmektedir.

Üniversitenin stratejik planında uluslararasılaşmaya ilişkin doğrudan hedef bulunmamakla birlikte aşağıdaki göstergeler, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin amaç ve hedefler altında izlenmektedir.

- Amaç 1- Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek
  - Hedef 1.1: Eğitim-Öğretimin Niteliğini Sürekli İyileştirmek
    - P.G. 1.1.4. Yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısının toplam lisans program sayısına oranı (%)
  - Hedef 1.2: Akademik Personelin Eğitici-Öğretici Niteliklerini Geliştirmek
    - P.G. 1.2.3. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)
  - Hedef 1.3: Üniversitenin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak
    - P.G. 1.3.2. Uluslararası etkinlik sayısı
    - P.G. 1.3.3. Uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısı
  - Hedef 1.4: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalitesini Artırmak
    - P.G. 1.4.4. Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı
- Amaç 2- Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek
  - Hedef 2.1: Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak
    - P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı
  - Hedef 2.2: Ülkemizin ve bölgemizin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek
    - P.G. 2.2.3. Uluslararası kurum ve kişilerin projelere sağladığı mali destek miktarı (€)

Bu göstergelerde belirtilen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları kullanılmaktadır. Üniversite Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından yapılan izlemelerde hedeflerin gerçekleşme oranları ele alındıktan sonra yapılması gereken iyileştirmeler hakkında ilgili birimlere bildirimde bulunmaktadır. Stratejik planın izleme ve



değerlendirme sonuçlarının da yer aldığı 2020 yılı İdare Faaliyet Raporunun uluslararasılaşmayla ilgili kısımları ekte yer almaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin paydaş görüşü, UİM'in faaliyetleri üzerine akademik personel, idari personel ve öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla alınmaktadır.

<b>Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin memnuniyet düzeyi</b>	2020	2019	2018
Akademik Personel	77,26	70,80	69,85
İdari Personel	69,47	63,31	64,86
Öğrenciler	63,80	63,20	64,20

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre uluslararasılaşma politikaları iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [AKU\\_Uluslararasılaşma\\_Politikasi.pdf](#)
- [AKU\\_Erasmus\\_Policy.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [AKU\\_UiM\\_iyilestirmeler.pdf](#)
- [AKU\\_UiM\\_Kalite\\_Sertifikasi.pdf](#)
- [AKU\\_Uluslararası\\_Hafta\\_7-2.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_protokol\\_MaarifV.pdf](#)
- [AKU\\_Uls\\_Ogr\\_Top\\_Hakkında.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [AKU\\_YDY\\_2020\\_BirimFaaliyetRaporu.pdf](#)
- [AKU\\_UiM\\_2020\\_BirimFaaliyetRaporu.pdf](#)
- [AKU\\_YDDB\\_2020\\_BirimFaaliyetRaporu.pdf](#)
- [AKU\\_İngilizce\\_Brosur.pdf](#)
- [AKU\\_TOMER\\_2020\\_FaaliyetRaporu.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma performansını uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında...

**Uygunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [AKU\\_2020\\_UluslararasılaşmaPerformansi.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_Erasmus\\_Anlaşmalar.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_Erasmus\\_Verileri.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_HazırlıkEğitimi.pdf](#)
- [AKU\\_Uluslararası\\_ogrenci\\_verisi.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_GidenPersonel.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_KA103\\_KapanisRaporu.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_KA107\\_KapanisRaporu.pdf](#)

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

Program tasarımı ve onayına ilişkin süreçler hâlihazırda aşağıda belirtildiği şekilde sürdürülmektedir. (Programların tasarımı ve onayına ilişkin süreç akış şeması kanıt olarak sunulmuştur.)

- Program açma teklifi, bölüm/ana bilim dalı/ana sanat dalı kurulunda görüşülür. Uygun bulunması hâlinde bölüm/ana bilim dalı/ana sanat dalı kurulu kararı ile ilgili birime gönderilir.
- Program açma teklifi, birim kurulunda görüşülür. Uygun bulunması hâlinde de birim kurul kararı ile Senatoda görüşülmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.
- Program açma teklifi, Senatoda görüşülmeden önce Bölüm/Program Açma ve TYYÇ Komisyonunda görüşülür. Komisyon tarafından uygun bulunan program açma teklifine ilişkin öneri Senatodan onayına sunulur. Uygun bulunmayan öneriler (eksikliklerin tamamlanması için) ilgili birime iade edilir.
- Senato tarafından onaylanıp, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilen ve açılması onaylanan programa ilişkin bilgiler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Öğrenci Bilgi Sistemine tanımlanır. Bölüm/ana bilim dalı/ana sanat dalı başkanlığı tarafından tamamlanan bilgi paketi ise Web tabanlı Bologna Bilgi Sistemi üzerinden kamuoyu ile paylaşılır.

Üniversitedeki programların büyük çoğunluğunda amaçlar ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, Öğrenci Bilgi Sistemi ile uyumlu Bologna Bilgi Sistemi web sayfasından ilan edilmiştir. Öğretim elemanları, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde yürüttükleri derslerin bilgi paketlerini tanımlamaktadırlar. Bologna Bilgi Sisteminde 2020 yılı boyunca yapılan çalışmalar sonucunda program amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile uyumu aşağıdaki oranda sağlanmıştır. (Ön lisans/lisans/lisansüstü programların amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar ekte sunulmuştur.)

- Ön lisans programlarının oranı %76'dan %81'e,
- Lisans programlarının oranı %84'ten %95'e,
- Yüksek lisans programlarının oranı %51'den %87'ye,
- Doktora programlarının oranı %56'dan %80'e.

Uzaktan eğitim programlarının tasarımı ve onayında da örgün eğitim programlarındakine benzer süreçler uygulanmaktadır. Ayrıca, Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı tarafından uzaktan eğitim programı açmak için talep edilen [Uzaktan Öğretim Sistemi Bilgi Derleme Formu](#) doldurularak diğer süreçler de takip edilmektedir.

Salgın, doğal afet gibi olağanüstü durumlarda normal ve ikinci öğretim programlarında öğretim

şeklinin uzaktan/karma olarak devam ettirilmesine ilişkin hususlar Üniversite Senatosunca karara bağlanmaktadır. Bu kapsamda, Sağlık Bakanlığı tarafından 2020-2021 eğitim-öğretim yılının güz döneminin uzaktan eğitimle yürütülmesi tavsiyesi üzerine uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında dikkate alınması gereken ilkeler ve kurallar, Üniversite Senatosunca belirlenmiştir. Bu bağlamda birimlere uzaktan öğretim ile yürütecekleri dersleri, program müfredatlarındaki derslerin %40'ını aşmayacak şekilde belirlemeleri için gönderilen kararlar kanıt olarak sunulmuştur. Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulunda açılması planlanan Elektronik Ticaret Yönetimi Uzaktan Eğitim Programı bazında öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında dikkate alınan ilkeler ve kurallar da kanıt olarak eklenmiştir.

Ön lisans ve lisans programlarının tasarım ve onayı ile amaç, içerik ve çıktıların belirlenmesinde dış paydaş katılımının sağlanmasına 2020 yılında başlanmıştır. Bu kapsamda Sandıklı Meslek Yüksekokulu bünyesinde Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü altında açılması planlanan Tarımda Jeotermal Uygulamalar Programı için kamu kurumlarından, özel sektörden ve sivil toplum kuruluşlarından görüş alındığına ilişkin kanıtlar sunulmuştur.

Programların tasarım ve onayının nasıl izlendiğine ve iyileştirildiğine dair hâlihazırda işleyen süreç ile ilgili örnek şöyledir: Dinar Meslek Yüksekokulu bünyesinde açılması planlanan Ceza İnfaz ve Güvenlik Hizmetleri ön lisans programına ilişkin (ekte kanıt olarak sunulan) Adalet Bakanlığı ile yapılması gereken protokol ile ilgili bildirilen eksiklikler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından gerekli düzeltmeler yapılarak giderilmiştir. İlgili kanıt ekte sunulmuştur.

Program açmayı teklif eden bölüm/ana bilim dalı/ana sanat dalı başkanlığı, derslerin haftalık konulara göre öğrenme-öğretme ve ölçme-değerlendirme etkinliklerini, ders öğretim planını ve dersin haftalara göre iş yükü dağılımlarını belirlemektedir. TYYÇ düzeyleri için belirlenen toplam Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredisini karşılayacak şekilde ilgili program düzeyine göre zorunlu-seçmeli, alan-alan dışı ve diğer dersler ile ders dışı etkinliklerin oranları Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ) Uyum ve Müfredat Revizyonu Kılavuzunda ifade edilen "Müfredat Revizyon İlkeleri"ne göre belirlenmektedir. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar ekte sunulmuştur. TYYÇ Kılavuzunda lisans programlarının toplam AKTS kredisinin en az %25'inin seçmeli derslerden oluşması gerektiği yer almaktadır. Bu ilke ilgili Senato kararı kanıt olarak eklenmiştir.

TYYÇ Uyum ve Müfredat Revizyonu Kılavuzuna göre derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmakta, program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmekte ve Öğrenci Bilgi Sistemi ile uyumlu Bologna Bilgi Sistemi üzerinden ilan edilmektedir. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketleri kanıt olarak sunulmuştur.

Tüm derslerin AKTS değeri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ) Uyum ve Müfredat Revizyonu Kılavuzuna göre hesaplanarak Öğrenci Bilgi Sistemi ile uyumlu Bologna Bilgi Sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Bir dersin başarı ile tamamlanması için gereken öğrenci iş yükünün hesaplanmasında göz önünde bulundurulmuş etkinlikler arasında haftalık ders saati (teorik), kütüphane, internet tarama süresi, ödev hazırlama, proje hazırlama, sunum hazırlama, haftalık ders saati (uygulamalı), kısa sınav, uygulama sınavı, ara sınavlar ve yarıyıl sonu sınavı, diğer çalışmalar dikkate alınmaktadır. Öğretim elemanlarından yürüttükleri derslere ait AKTS kredilerini, bir AKTS kredisinin 25-30 saatlik iş yüküne karşılık geldiğini göz önünde bulundurarak, güncellemeleri istenmiştir. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını da gösteren AKTS ders bilgi paketleri kanıt olarak eklenmiştir.

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin süreçler, aşağıdaki mevzuat ile

tanımlanmıştır.

- 13.07.2020 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- 27.08.2011 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)
- 25.05.2016 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi](#)

İş yükü temelli kredilerin kazanıldığını gösteren diploma eki örnekleri de kanıt olarak sunulmuştur.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülebilmekte, öğrencilerin gelişimi ve öğrenmeleri, süreç (portfolyo) ve ürün odaklı (ödev, proje) yöntemler ile ölçülebilmekte ve çıktı temelli değerlendirme yapılabilmektedir. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanabilmekte ve uygulanabilmektedir. Ölçme-değerlendirme sistemine ilişkin senato kararıyla belirlenen ilke ve kurallar, ekte yer almaktadır. Ölçme-değerlendirme tercihlerine ilişkin paydaş görüşü almak için 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde yapılan anket sonuçlarına [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının internet sayfasından](#) ulaşılabilir.

Engelli öğrenciler için sınav başlangıç ve bitiş tarih ve saatleri ölçmenin güvenilirliğini tehdit etmeyecek biçimde ve erişim kısıtları göz önünde bulundurularak belirlenmiş, engelli öğrencilere engel durumlarına göre ek süre tanınmış, bu hususla ilgili Senato kararı kanıt olarak ekte sunulmuştur.

Üniversitenin bazı birimlerinde sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) ile ilgili ilave mekanizmalar da bulunmaktadır.

- [Güzel Sanatlar Fakültesi 2020 Özel Yetenek Sınavı \(ÖYS\) Kılavuzunda](#) belirtildiği gibi sınavlar, kamera ile kayıt altına alınmakta, sınavlarda yalnızca Güzel Sanatlar Fakültesinin özel sınav kâğıtları kullanılmakta, sınav sona erdiğinde adaylar, sınav kâğıtlarının adı, soyadı ve aday numarası yazılı köşelerini kimlik tespiti yapıldıktan sonra salon sorumlularının gözü önünde kapatarak (yapıştırarak) teslim etmektedirler.
- Spor Bilimleri Fakültesi Özel Yetenek Sınavı, [fakülte kulübünün sosyal medya platformunda](#) canlı yayınlanmış olup [Spor Bilimleri Fakültesi 2020-2021 Akademik Yılı Özel Yetenek Sınav Kılavuzunda](#) belirtildiği gibi pandemi dolayısı ile sınavın yapılacağı Spor Bilimleri Fakültesi yerleşkesine adaylar dışında hiç kimse alınmamış, yerleşke içerisinde maske ve sosyal mesafe zorunlu tutulmuş, adaylar sınav salonuna teker teker alınmış, sınavı biten adaylar yerleşke dışına çıkarılmıştır.
- Fen Bilimleri Enstitüsünde 14 Eylül 2020 tarihinde yapılan [lisansüstü eğitim-öğretim sınavlarına ilişkin kurallar](#) da belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsünde de benzer kurallar belirlenmiş ve duyurulmuştur.
- 30 Ekim 2020 tarihinde pedagojik formasyon öğrencilerinin çevrimiçi-süreli ara sınavlarda dikkat etmesi gereken hususlar [Pedagojik Formasyon Öğrencilerinin Sınavlarda Dikkat Etmesi Gereken Hususlar](#) başlıklı sayfada öğrencilere duyurulmuştur.
- Çevrimiçi-süreli sınavların güvenliğini sağlamak amacıyla soruların ve seçeneklerin yeri değiştirilebilmekte, öğrencilerin sınav esnasında sorulara harcadıkları süre, İnternette kopma süreleri vb. hareketleri, IP adresleri üzerinden kayıt altına alınmaktadır. Bu mekanizmalara ilişkin kanıt ekte sunulmuştur.
- Kopya ve aşırmanın engellenmesi amacıyla öğretim elemanları iThenticate ve Turnitin veritabanlarını kullanarak öğrencilerin Uzaktan Öğretim Öğrenme Yönetim Sistemi (UÖYS)'ne yükledikleri ödevlerin/projelerin özgünlüğünü kontrol edebilmektedir. Öğrenciler için bu veritabanlarının kullanımına yönelik 22-28 Nisan 2020 tarihleri arasında TÜBİTAK EKUAL ve

TechKnowledge firması işbirliğiyle [çevrimiçi Akademik Dürüstlük seminerleri](#) (webinar) düzenlenmiştir.

UÖYS'nin öğretim elemanları tarafından verimli şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla üniversitemiz bünyesinde beş modülden oluşan “Eğiticilerin Eğitimi Programı”nın düzenlenmesi kararlaştırılmıştır. Bu beş modülden biri olarak ve ölçme-değerlendirme sisteminin iyileştirilmesi amacıyla geliştirilen “Öğrenci Merkezli Ölçme ve Değerlendirme” modülünün içeriği, performans değerlendirmede kontrol listesi, rubrik ve dereceleme ölçeği geliştirmeyi ve uzaktan eğitimde ölçme ve değerlendirme araçlarını kapsayacak biçimde düzenlenmiştir.

Programların tasarım ve onay sürecinin iyileştirilmesine yönelik Bologna Koordinatörlüğünce “[Ders Bilgi Paketlerinin Tanımlanması](#)” isimli bir eğitim videosu hazırlanmış, öğretim elemanlarından

- program amaç ve çıktılarını TYYÇ ile uyumlu bir biçimde tanımlamaları,
- ders öğrenme kazanımlarını yazmaları, ders öğrenme kazanımlarını program çıktıları ile ilişkilendirmeleri
- yürüttükleri derslerin iş yükü temelli kredilerini hesaplamaları için ilgili videoyu izlemeleri istenmiştir.

Öğretim elemanları, 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz döneminde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarında yürüttükleri derslere ait bilgi paketlerini Öğrenci Bilgi Sisteminden erişerek tanımlamış, güncellemiş ve ders bilgi paketlerindeki eksiklikleri bilişsel, duyuşsal ve psikomotor ders öğrenme çıktılarının nasıl yazılması gerektiğini göz önünde bulundurarak tamamlamışlardır.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.1.1. Programların tasarımı ve onayı\\_DERS BİLGİ PAKETLERİNİN TANIMLANMASI.pdf](#)
- [B.1.1. Programların tasarımı ve onayı\\_EĞİTİM-ÖĞRETİM POLİTİKASI, AMAÇ V HEDEFLER.pdf](#)
- [B.1.1. Programların tasarımı ve onayı\\_PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI.pdf](#)
- [B.1.1. Programların tasarımı ve onayı\\_PROGRAM ÇIKTILARININ TYYÇ İLE UYUMU.pdf](#)
- [B.1.1. Programların tasarımı ve onayı\\_PROGRAM TASARIM SÜREÇLERİNE PAYDAŞ KATILIMI.pdf](#)
- [B.1.1. Programların tasarımı ve onayı\\_UZAKTAN ÖĞRETİM DERSLERİ.pdf](#)
- [B.1.1. Programların tasarımı ve onayı\\_ELEKTRONİK TİCARET YÖNETİMİ UZAKTAN EĞİTİM PROGRAMI.pdf](#)
- [B.1.1. Programların tasarımı ve onayı\\_DİNAR MYO.pdf](#)
- [B.1.1. Programların tasarımı ve onayı\\_DİNAR MYO PROTOKOL.pdf](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

## Kanıtlar

- [B.1.2. Programın ders dağılım dengesi\\_TURİZM FAKÜLTESİ LİSANS ÖĞRETİM PLANLARI.pdf](#)
- [B.1.2. Programın ders dağılım dengesi\\_SEÇMELİ DERSLER %25.pdf](#)
- [B.1.2. Programın ders dağılım dengesi\\_Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi \(TYYÇ\) Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu.docx](#)
- [B.1.2. Programın ders dağılım dengesi\\_MÜFREDAT REVİZYONU İLKELERİ.pdf](#)

## Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

## Kanıtlar

- [B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu\\_DERS KAZANIMLARININ PROGRAM ÇIKTILARIYLA UYUMU.pdf](#)

## Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

## Kanıtlar

- [B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı\\_DİPLOMA EKLERİ.pdf](#)
- [B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı\\_AKTS DERS BİLGİ PAKETLERİ & İŞ YÜKÜ KREDİSİNİN STAJ, PROJE VB. TANIMLANDIĞINA DAİR KANITLAR.pdf](#)
- [B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı\\_AKTS HESABI.pdf](#)
- [B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı\\_Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi \(TYYÇ\) Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu.docx](#)

## Ölçme ve değerlendirme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.

## Kanıtlar

- [B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi\\_SENATO VE ÜYK KARARI.pdf](#)
- [B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi\\_ENGELLİ ÖĞRENCİLERE EK SÜRÜ VERİLMESİ.pdf](#)
- [B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi\\_SINAV GÜVENLİĞİ MEKANİZMALARI.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrenci kabulünün temelini merkezi yerleştirme sınavı oluşturmaktadır. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar, aşağıdaki mevzuat çerçevesinde tanımlanmış ve ilan edilmiştir:

- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci

- sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterleri içeren 25.05.2016 tarih ve 2016/23 sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi](#),
- Yatay/dikey geçiş yapmak suretiyle veya af kanunundan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen, özel öğrenci statüsünden faydalanan, yaz okulunda başka üniversitelerde öğrenim gören, değişim programları ile bir ya da birden fazla dönemini kayıtlı buldukları üniversite dışında tamamlayan öğrenciler ile daha önceden bir Yükseköğretim Kurumunda öğrenci iken herhangi bir nedenle ilişkisi kesilen fakat Afyon Kocatepe Üniversitesi'ne yeniden kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrencilerin alıp başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve intibaklarıyla ilgili işlemleri ve muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili işlemleri kapsayan 02.12.2016 tarih ve 2016/46 sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#),
  - Üniversitenin özel yetenek gerektiren programlarına alınacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla yapılacak özel yetenek sınavlarına başvurulması, değerlendirilmesi, sonuçların ilan edilerek duyurulması ve kesin kayıtlı ilgili işlemlerin yürütülmesine yönelik hükümleri kapsayan 21.04.2017 tarih ve 2017/4/20-f sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Özel Yetenek Sınavları Yönergesi](#),
  - Ön lisans ve lisans programlarında öğrenim görmek isteyen uluslararası öğrencilerin başvuru, kontenjan, gerekli belgeler, değerlendirme, eğitim-öğretim koşulları ve kayıt işlemleri ile Türkçe ve Yabancı Dil Hazırlık Eğitimine ilişkin hükümleri kapsayan 04.03.2020 tarih ve 2020/07/c sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi](#)

Birbiri ile tutarlı olan bu ilke ve kurallara ilişkin uygulamalar şeffaftır. Paydaşlar, birimlerin Web sayfalarında yapılan duyurular aracılığıyla bilgilendirilmektedir. Örneğin Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Teknolojisi, Harita ve Kadastro Bölümü öğrencilerinin [2020-2021 Güz Dönemi Ders Muafiyet Listesi](#) meslek yüksekokulu Web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu öğrencilerinden 2020 yılı içerisinde kayıtlı oldukları programla ilgili işlerde çalışanların zorunlu staj eğitiminden muaf olduklarına dair Yönetim Kurulu kararları kanıt olarak eklenmiştir.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Kanıt olarak eklenen Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği El Kitabında öğrenmelerin tanınmasında iş yükü temelli kredilerin kullanıldığı belirtilmiştir. Öğrencilerin yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajlar müfredatlarında zorunlu ise hesaplanan iş yükleri (AKTS), programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir. İsteğe bağlı yapılan uygulama ve stajlar ise programın toplam iş yüküne dahil edilmeksizin, hesaplanan iş yükü miktarı ile öğrencinin Diploma Ekinde gösterilmektedir.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde aşağıdaki mevzuat çerçevesinde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

- 27.08.2011 tarih ve 28038 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan [Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#),
- 13.07.2020 tarih ve 31184 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- 30.06.2020 tarih ve 2020-09/31-ç sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)

Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreçlere uygun olarak yürütülmektedir. Ön lisans, lisans ve lisansüstü derecesini veren öğretim programlarında öğrenimlerini tamamlayan öğrenciler için hazırlanacak olan diploma, diploma eki ve mezuniyet belgeleri ve diğer belgelerinin düzenlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla [Diploma, Diploma Eki ve Diğer](#)

[Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) bulunmaktadır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Öğrencilerin diploma alabilmeleri için önce birimlerin Öğrenci İşleri Bürosundan ilişik kesmeleri, İlişik Kesme Belgesi almaları gerekmektedir. Mezunlar, diplomalarını İlişik Kesme Belgesini şahsen Diploma Bürosuna getirerek, vekâlet yoluyla ya da posta yoluyla alabilmektedir. 2019-2020 eğitim-öğretim yılında mezun olan öğrencilere, COVID-19 küresel salgını nedeniyle, e-devlet şifresi ile giriş yapacakları <http://onbasvuru.aku.edu.tr> adresinden gerekli formu doldurduktan ve ilişik kesme ile ilgili gerekli işlemleri tamamladıktan sonra diplomaları ve 2020 mezuniyet hatırası kepleri, iadeli taahhütlü olarak adreslerine gönderilmiştir.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler, 25.05.2016 tarih ve 2016/23 sayılı Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesinde tanımlanmıştır. 2019 yılı ile kıyaslandığında 2020 yılında çift anadal ve yan dal program sayısı 60'a; yan dal yapılabilen bölüm sayısı 71'e, çift anadal yapan öğrenci sayısı 51'den 57'ye, yan dal yapan öğrenci sayısı ise 4'ten 11'e çıkmıştır. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren öğrenim anlaşmaları kanıt olarak ekte sunulmuştur.

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\\_ERASMUS ÖĞRENİM VE STAJ HAREKETLİLİĞİ EL KİTABI.doc](#)
- [B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\\_STAJ MUAFİYETİ.pdf](#)

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma\\_ÖĞRENİM ANLAŞMALARI.pdf](#)

## **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Uzaktan/karma öğretim süreçlerinde; uzaktan/karma eğitime uygun, aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim uygulamalarından yararlanılabilmektedir. Öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığına ilişkin ders bilgi paketleri kanıt olarak ekte sunulmuştur. UÖYS, olabildiğince kullanılmasına imkan tanısa da öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımları (probleme dayalı öğrenme, araştırma temelli öğrenme, sorgulamaya dayalı öğrenme), yöntemleri (problem çözme, tartışma, örnek olay) ve teknikleri (beyin fırtınası, kavram haritası, balık kılçığı) kullanımının yaygınlaştırılmasına ihtiyaç vardır.

Uzaktan öğretim sürecinde öğretim elemanlarının oluşturdukları videoların belirtilen format ve büyüklüğe dönüştürülmesinde kullanılan yardımcı programlar anlatılmıştır. Konu ile ilgili gerçek



yaşam olaylarının (haberler, gerçek olay videoları, vakalar vb.) linkleri sunum dosyalarında ya da e-posta ile öğrencilerle paylaşılmakta, öğrencilerden bunları eş zamanlı/eş zamansız izlemeleri istenmektedir. Öğretim elemanları, kullandıkları yazılımların ve ders içeriklerinin kaynaklarına sunum dosyalarında yer vermektedir. Ekteki kanıt uzaktan öğretimde materyal geliştirme ile ilgili hususları da içermektedir.

Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamalar mevcuttur. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz döneminde Eğitim Fakültesi son sınıf öğrencileri, Öğretmenlik Uygulaması dersi kapsamında hazırladıkları etkinlik planlarını canlı derslerde sunmuş, uygulama öğretim elemanlarının önerileri doğrultusunda iyileştirdikleri planlarını daha sonra Afyonkarahisar İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı farklı kademelerdeki okullara/sınıflara [bir video konferans aracı üzerinden bağlanarak uygulama](#) imkânı bulmuşlardır. Ayrıca, öğrencilerin yüz yüze eğitimde kütüphane, kantin ya da sınıfta ders dışı zamanlarda derslerle ilgili olarak yürüttükleri tartışmalar, UÖYS’de en az bir saati canlı olarak anlatılan derslerin kalan saatlerinde açılan forumlar ve/veya video konferans araçları (örneğin Google Meet, Zoom) üzerinden uzaktan süreçlere taşınmaktadır. Öğretim elemanları, forumlarda başlattıkları tartışmaların moderatörlüğünü yapmakta, öğrencilerin ortaya atılan konu ile ilgili tartışmalarını sağlamaktadırlar. Öğrenciler, sormak istedikleri soruları forumlar aracılığıyla öğretim elemanları ve arkadaşları ile paylaşabilmektedirler.

Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretime ilişkin ihtiyaç duydukları bilgi, beceri ve yetkinliklerin ve öğrencilerin öğrenme ihtiyaçlarının karşılanması için Üniversitede beş modülden oluşan eğitimcilerin eğitimi programının uygulanması kararlaştırılmıştır. Planlanan programda yer alan “Öğrenci Merkezli Öğrenme-Öğretme Yaklaşım, Yöntem ve Teknikleri” modülünün içeriğini öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımları (proje tabanlı öğrenme, probleme dayalı öğrenme, araştırma temelli öğrenme, sorgulamaya dayalı öğrenme, oluşturma, çoklu zekâyâ dayalı öğrenme), yöntemleri (problem çözme, tartışma, örnek olay, yaratıcı drama, gösterip yaptırma) ve teknikleri (beyin fırtınası, deney, kavram haritası, altı şapka, balık kılçığı, panel) oluşturmaktadır. Ayrıca, planlanan eğitimcilerin eğitimi programında yer alan “Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı” modülü, Web 2.0 teknolojilerini, ters yüz öğrenmeyi, öğrenme yönetim sistemlerini ve uzaktan eğitim teknolojilerini de içermektedir.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülebilmekte, öğrencilerin gelişimi ve öğrenmeleri, süreç (portfolyo) ve ürün odaklı (ödev, proje) yöntemler ile ölçülebilmekte ve çıktı temelli değerlendirme yapılabilmektedir. Ders kazanımlarına uygun sınav yöntemleri, eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) göre planlanmakta ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketlerine kanıtlarda yer verilmiştir. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz döneminde özellikle ön lisans ve lisans programlarında ara sınavların çevrimiçi-sürelili olarak yapılacağı, yarıyıl sonu (final), bütünleme ve tek ders sınavlarında öğrenci ürünlerine (ödev/proje) doğru bir esnekliğin de geliştirilebileceği kararlaştırılmıştır. Lisansüstü programlarda da çevrimiçi-sürelili olarak ya da öğrenci ürünlerine (ödev/proje) dayalı bir ölçme-değerlendirme yaklaşımı benimsenmiştir. Özellikle lisansüstü programlarda öğretim elemanlarından ölçme aracı (çevrimiçi-sürelili sınav ya da ödev/proje) tercihlerini belirtmeleri istenmektedir. Uzaktan öğretim yoluyla yürütülen derslerde kullanılan çevrimiçi-sürelili sınav ve ödev/proje seçenekleri kanıt olarak ekte sunulmuştur.

Öğrenci geri bildirim, Üniversitede anketler aracılığıyla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Mezun öğrencilerin mezun oldukları programdan memnuniyet düzeylerini ölçmek amacıyla **Mezun Memnuniyet Anketi**, akademik (öğrenci) danışmanlık sisteminin etkinliğini ölçmek amacıyla **Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi**, öğrencilerin üniversitedeki genel işleyiş ile ilgili memnuniyet düzeylerini ölçmek amacıyla [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#), uzaktan

eğitim s¼reçlerinin değerlendirilmesi amacıyla ¼đrencilere **Uzaktan ¼đretim ¼đrenci Memnuniyet Anketi** uygulanmaktadır. Anketlerin sonuçları kanıt olarak ekte sunulmuştur. ¼đrencilerin sunulan hizmetlerden duydukları memnuniyet düzeyleri aştığıdaki tabloda gösterilmiştir.

<b>¼đrencilerin Sunulan Hizmetlerden Duydukları Memnuniyet Düzeyleri (N=1977)</b>	2020	2019
Uluslararası İlişkiler Birimi Hizmetleri	63,80	63,20
¼đrenci İşlerinin Verdiği Hizmetler	63,92	61,00
Kütüphane Olanak ve Hizmetleri	67,91	67,20
Yemekhane Hizmetleri	62,64	59,60
Güvenlik Hizmetleri	65,04	62,20
Temizlik Hizmetleri	66,04	62,80
Çevre Düzenlemesi ve Peyzaj Hizmetleri	61,98	59,20
Ortalama	63,66	62,23

2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz döneminde dersler, UÖYS üzerinden senkron/eş zamanlı yürütölmüş ve sınavlar çevrimiçi-sürelili veya ödev/proje şeklinde yapılmıştır. ¼đrencilere, Uzaktan ¼đretim ¼đrenci Memnuniyet Anketi uygulanmıştır. Anketi dolduran 4835 ¼đrencinin, uzaktan öğretim sürecine ilişkin genel memnuniyetinin “orta”ya yakın bir düzeyde olduğu anlaşılmıştır (66.02). Anketi dolduran ¼đrencilerin yüksek düzeyde memnuniyet duyduklarını ifade ettikleri maddeler, UÖYS’nin özellikle “ders tekrarına imkân vermesi”, “orta-yüksek” düzeyde memnuniyet duyduklarını ifade ettikleri maddeler ise UÖYS’nin “düzenli takibi kolaylaştırması” ve “kullanıcı dostu olması” ile ilgili iken “düşük” düzeyde memnuniyet duyduklarını ifade ettikleri maddeler ise “teknik sorunlar”, “iletişim” ve “uzaktan öğretimin öğrenmeye katkısı” ile ilgilidir.

Her ne kadar anketler aracılığıyla çok fazla sayıda ¼đrenciden veri toplanmış olsa da ¼đrenci geri bildirimlerinin bireysel ve odak grup görüşmeleri ile alınması da planlanmaktadır.

¼đrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilecek iyileştirmeler ile ilgili birimlerin memnuniyet anketlerinin sonuçlarını değerlendirerek memnuniyet düzeylerinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapmaları, memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu alanlarda ise bunun sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla önlemler almaları istenmiştir. Birimlere gönderilen yazı ekte kanıt olarak sunulmuştur. Bu kapsamda sanal sınıf uygulamasında zaman zaman yaşanan teknik problemler ile bilgilendirici e-posta ve kısa mesajın yetersizliği ile ilgili AKUZEM tarafından yapılan iyileştirmeler kanıt olarak eklenmiştir.

¼đrenci danışmanlık sisteminde kullanılan süreçler, aştığıdaki mevzuat çerçevesinde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır:

- 18.12.2019 tarih ve 2019/64-a sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Ders Kayıt İşlemleri Yönergesi](#)
- 15.01.2019 tarih ve 2019/03/a sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)

¼đrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi/elemanı bulunmaktadır. Üniversitede akademik danışmanlar, 15.01.2019 tarih ve 2019/03/a sayılı Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin 5. maddesine göre ¼đrencileri üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda yönlendirmekte ve öğrenimleri süresince izlemekte; ¼đrencileri her yarıyıl başında (yaz okulu dâhil) ders seçimi sürecinde bilgilendirmekte; ¼đrencilerin

akademik durumunu kendileriyle birlikte değerlendirerek almaları gereken derse/derslere onay vermektedirler. İlgili yönergenin 10/1/d maddesine göre akademik danışmanlar, öğrencilerle her yarıyılıda en az bir toplantı yapmakta, görüşme gün ve saatlerini toplantıdan en az bir hafta önce ilan etmektedirler.

Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Uzaktan eğitimde de akademik danışmanlar, toplantılar düzenleyerek öğrencilerin görüş ve önerilerini almışlardır. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz döneminde akademik danışmanların yaptıkları toplantılara öğrenci katılımına ilişkin kanıtlar ekte sunulmuştur. Ayrıca, uzaktan/karma eğitim süreçlerinde olası iletişim sorunlarının anında çözümü için öğrenci ile uzaktan eğitim merkezi arasında çok hızlı dönüt sağlayabilen iletişim kanalları (e-posta, telefon, forum vb. aracılığıyla) mevcuttur. Öğrenciler, UÖYS’de “Yardım Masası” sekmesini kullanarak ya da [akuzem@aku.edu.tr](mailto:akuzem@aku.edu.tr) e-posta adresine ve forumlara yazarak karşılaştıkları sorunlara ilişkin destek talebinde bulunabilmektedir. Öğrencilerin herhangi bir sorunla karşılaşmaları durumunda bağlı buldukları birimin sorumlusu ile e-posta/telefon aracılığıyla iletişime geçebilecekleri [UÖYS birim sorumluları listesi](#) yayımlanmıştır. Ayrıca, dersin öğretim elemanları, öğrencilerin kendileri ile iletişime geçebilecekleri e-posta adreslerini paylaşmaktadırlar.

Akademik (öğrenci) danışmanlık sisteminin etkinliğini ölçmek amacıyla her yarıyılın son eğitim-öğretim haftasında Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi uygulanmaktadır. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz döneminde öğrencilere Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi uygulanmıştır. Anketi dolduran 5951 öğrencinin, 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz döneminde akademik danışmanlık sistemine ilişkin genel memnuniyetinin üniversite geneli için yeterli düzeyde olduğu anlaşılmıştır (70.95). Birimlerin anket sonuçlarını değerlendirerek memnuniyet düzeylerinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapmaları, memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu alanlarda ise bunun sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla önlemler almaları istenmiştir. Birimlere gönderilen yazı ve anket sonuçları kanıt olarak sunulmuştur.

### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri\\_AKTİF VE ETKİLEŞİMLİ ÖĞRETİM YÖNTEMLERİNE İLİŞKİN UYGULAMALAR.pdf](#)
- [B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri\\_DERS BİLGİ PAKETLERİNDE ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRETİM YÖNTEMLERİNİN VARLIĞI.pdf](#)
- [B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri\\_UZAKTAN EĞİTİME ÖZGÜ ÖĞRETİM MATERYALİ GELİŞTİRME.pdf](#)

### **Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.2. Ölçme ve değerlendirme\\_ÖĞRETİM ELEMANLARININ SINAV YÖNTEMLERİ.pdf](#)
- [B.3.2. Ölçme ve değerlendirme\\_TURİZM FAKÜLTESİ ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME](#)

## [UYGULAMALARININ DERS KAZANIMLARI VE PROGRAM ÇIKTILARIY İLİŞKİSİ.pdf](#)

- [B.3.2. Ölçme ve değerlendirme\\_UZAKTAN ÖLÇME-DEĞERLENDİRME SINAVLARI ÖDEVLER, PROJELER.pdf](#)

### **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri\\_AKUZEM GERİ BİLDİRİMLER DOĞRULTUSUND İYİLEŞTİRME.pdf](#)
- [B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri\\_MEMNUNİYET ANKETLERİ SONUÇLARI.pdf](#)
- [B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri\\_ÖĞRENCİ GERİ BİLDİRİMLERİ İYİLEŞTİRME.pdf](#)

### **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.4. Akademik Danışmanlık\\_AKADEMİK DANIŞMANLIK TOPLANTILARI\\_YÜKSEKOKULLAR.pdf](#)
- [B.3.4. Akademik Danışmanlık\\_AKADEMİK DANIŞMANLIK TOPLANTILARI\\_MESLE YÜKSEKOKULLARI.pdf](#)
- [B.3.4 Akademik Danışmanlık\\_AKADEMİK DANIŞMANLIK TOPLANTILARI\\_FAKÜLTELER.pdf](#)
- [B.3.4. Akademik Danışmanlık\\_AKADEMİK DANIŞMANLIK MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI.pdf](#)

## **4. Öğretim Elemanları**

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri 20.11.2018 tarih ve 2018/52 sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#) ile belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Öğretim üyesi kadrolarına müracaat edecek adayların yabancı ülkelere aldıkları diplomaların denkliklerinin (lisans ve yüksek lisans diplomaları YÖK tarafından, doktora diplomaları ÜAK tarafından) onaylanması gerekmektedir. Adaylar, 657 Sayılı Kanununun 48. maddesinin tüm şartlarını taşımalarıdır. Adayların aranan koşullara uygunluğu yukarıda belirtilen yönergeye istinaden oluşturulan “Akademik Değerlendirme Kurulu” tarafından incelenmekte, aranan koşulları taşıdığı tespit edilen adayların müracaatları kabul edilmekte, koşullarının sonradan uygun olmadığı anlaşıldığında atamaları yapılmamakta ve iptal edilmektedir.

Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi bölüm/anabilim dalı/anasanat dalı kurullarında şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması amacıyla kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 ve 40/b/c/d maddelerine göre gerçekleştirilmekte ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adil; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir. 13.07.2020 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin](#) danışman

atanması ile ilgili 17/1. maddesi gereğince tez konusu belirlendikten sonra, tez çalışması niteliğinin birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda, Enstitü Ana Bilim Dalı/Enstitü Ana Sanat Dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile ikinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışındaki öğretim üyeleri arasından da atanabilmektedir. Öğretmenlik Uygulaması 1 ve Öğretmenlik Uygulaması 2 derslerinin [Uygulama Öğrencilerinin Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamalarına İlişkin Yönergenin](#) ilgili maddeleri ve öncelik sırasına göre (i) ilgili öğretmenlik programında lisans eğitimi, lisansüstü eğitim almış veya Üniversitelerarası Kurul (ÜAK) doçentliği olan, (ii) eğitim bilimleri alanında doktora ve/veya ÜAK doçentliği olan öğretim elemanlarınca, ihtiyacın halen devam etmesi durumunda, diğer öğretim elemanlarınca yürütülmesine özen gösterilmektedir. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması amacıyla Üniversitenin farklı birimlerine gönderilen ders görevlendirme taleplerine ilişkin yazılar da kanıt olarak sunulmuştur.

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterlerinin izlendiğine ve iyileştirildiğine kanıt olarak 1 Ocak 2021 tarihinden itibaren yürürlüğe giren 24.07.2020 tarihli ve E.46562 sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#) gösterilebilir.

Öğretim elemanlarının teknopedagojik yeterliklerini sürekli geliştirmek amacıyla planlanan ve ekte kanıt olarak sunulan bir hizmet içi eğitim programı olarak Eğitimcilerin Eğitimi Programı kapsamında yer alan modüller, öğrenme yönetim sisteminin kullanımı, uzaktan öğretim yaklaşım ve yöntemleri, uzaktan ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital içerik hazırlama ve yayınlama süreçleri ile ilgili içeriklerden oluşmaktadır. Planlanan “Eğiticilerin Eğitimi Programı”nda yer alan **“Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı”** modülünün içeriğini Web 2.0 teknolojileri, ters yüz öğrenme, öğrenme yönetim sistemleri ve uzaktan eğitim teknolojileri; **“Öğrenci Merkezli Öğrenme-Öğretme Yaklaşım, Yöntem ve Teknikleri”** modülünün içeriğini öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımları (proje tabanlı öğrenme, probleme dayalı öğrenme, araştırma temelli öğrenme, sorgulamaya dayalı öğrenme, oluşturmacılık, çoklu zekâya dayalı öğrenme), yöntemleri (problem çözme, tartışma, örnek olay, yaratıcı drama, gösterip yaptırma) ve teknikleri (beyin fırtınası, deney, kavram haritası, altı şapka, balık kılçığı, panel); **“Öğrenci Merkezli Ölçme ve Değerlendirme”** modülünün içeriğini ise performans değerlendirmede kontrol listesi, rubrik ve dereceleme ölçeği geliştirme ve uzaktan eğitimde ölçme ve değerlendirme araçları oluşturmaktadır. Ayrıca, telif hakları ve etik ile ilgili bir modülün programa eklenmesi de planlanmaktadır.

Eğiticilerin Eğitimi Programı kapsamında UÖYS'nin tanıtılması ve süreç hakkındaki öğretim elemanlarının sorularına cevap verilebilmesi amacıyla AKUZEM tarafından **“Uzaktan Eğitim Sistemi Tanıtımı”** toplantıları düzenlenmiştir. AKUZEM, öğretim elemanlarını UÖYS'nin kullanımı (sisteme giriş, sisteme ödev, forum, doküman ekleme, sanal sınıf/canlı ders açma, beyaz tahta kullanımı, ekran paylaşımı vb.) ile ilgili bilgilendirmiş, öğretim elemanlarının UÖYS ile ilgili sorularını cevaplamıştır ([Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinden Öğretim Elemanlarına Uzaktan Eğitim Dersleri](#)). Eğitimcilerin Eğitimi Programı, Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Öğretim Teknolojileri Anabilim Dalı Başkanının sunduğu **“Etkili Uzaktan Eğitim: E-Eğitmenin Roller ve Sorumlulukları”** modülü ile başlamış, bu modülü öğretim elemanlarının 25.09.2020-02.10.2020 tarihleri arasında izlemeleri ve eğitim sonunda değerlendirme sınavını tamamlamaları istenmiştir. Öğretim elemanlarının ilgili modüle katılımı tebliğ-tebellüğ belgeleri ile takip edilmiştir. Afyon Kocatepe Üniversitesinde görev yapan (ders yürütmeyenler de dahil) 1040 akademisyenin 901'i ilgili modüle katılabilmektedir. Çeşitli nedenlerle modüle katılamayan akademisyenlerin çalıştıkları birimlere yazılar yazılmış, akademisyenlere modüle katılmaları için ek süre verilmiştir. Bu yazılar ekte kanıt olarak sunulmuştur.

Üniversite düzeyinde uygulanan eğitimcilerin eğitimi programlarının yanı sıra birim/bölüm/ana bilim

dalı/ana sanat dalı düzeyinde de uygulanan özel programlar mevcuttur ve kanıt olarak ekte sunulmuştur. Birim/bölüm/ana bilim dalı/ana sanat dalı, öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen programların içeriğini, katılımcı bilgilerini, paydaş görüşleri vb. sonuçlarını Personel Daire Başkanlığına iletmektedir.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansının tanınmasında son beş yılda ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde verdiği ders sayısı göz önünde bulundurulmaktadır. 20.11.2018 tarih ve 2018/52 sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#) göre öğretim üyeliğine yükseltmelerde ve atanmalarda dikkate alınan ayrıntılı puan tablosunda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında son beş yılda verdikleri lisansüstü dersler, 3 puan; lisans dersleri 2 puan, ön lisans dersleri ise 1 puan olarak puanlanmaktadır (her yarıyılta en fazla beş ders için).

Öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik üniversite genelindeki diğer teşvik ve ödüllendirme işlemleri (Bilimsel Başarı Ödülü, Genç Bilim ve Sanat İnsanı Ödülü, Patent Ödülü, Avrupa Birliği Projesi Ödülü, Akademik Hizmet Ödülleri, Akademik Yükselme ve Şal Takma, Kuruma Katkı Ödülü, Teşekkür Belgesi) ise 18.12.2019 tarih ve 2019/65/g sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül Yönergesi](#) kapsamında gerçekleştirilir. Eğitsel performansın doğrudan ödüllendirilmesine ilişkin düzenlemeye ihtiyaç vardır.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri\\_DERS GÖREVLENDİRME TALEPLERİ.pdf](#)

### **Öğretim yetkinliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.2. Öğretim yetkinliği\\_UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİ TANITIMI.pdf](#)
- [B.4.2. Öğretim yetkinliği\\_BİRİM DÜZEYİNDE UYGULANAN EĞİTİCİLERİN EĞİTİM PROGRAMLARI.pdf](#)
- [B.4.2. Öğretim yetkinliği\\_EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ PROGRAMI.pdf](#)
- [B.4.2. Öğretim yetkinliği\\_EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ PROGRAMI İZLEME.pdf](#)

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme\\_ÖĞRETİM ÜYELERİNİN](#)

## 5. Öğrenme Kaynakları

Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Merkez Kütüphanesi, öğrenme kaynaklarının başında gelmektedir. Kütüphanede 2020 yılı sonu verisine göre 168.347 adet basılı (öğrenci başına 4,7 adet) ve 9.448.528 elektronik (öğrenci başına 265 adet) kaynak olmak üzere toplam 9.616.875 adet kaynağa erişim mümkündür. Kütüphane ile ilgili hizmet alanları ve hizmet alımlarına ilişkin bilgiler kanıtlarda yer almaktadır.

Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrencilere öğrenme kaynağı ve materyalleri, hizmet alımıyla karşılanan Uzaktan Erişim Platformu (DeepKnowledge e-Kütüphane Portalı), VETİS ve [DSpace AKÜ](#) (Açık Erişim) gibi farklı veritabanlarından sağlanabilmektedir. Ekte yer alan Senato kararı gereğince COVID-19 küresel salgını nedeniyle öğrenciler, Hayat Eve Sığar (HES) kodu ile Ahmet Necdet Sezer kampüsünde bulunan Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Kütüphanesinden ve bilgisayar laboratuvarlarından hafta içi 09:00-17:00 saatleri arasında yararlanabilmişlerdir.

- DeepKnowledge e-Kütüphane Portalı, uzaktan/karma öğrenme sürecinde öğrencilerin ve öğretim elemanlarının dijital kitap, makale, diğer süreli yayınlar, ders notları, sunumlar, ses dosyaları (podcast), video kayıtları gibi kaynaklara ve materyallere kampüs dışından erişimi sağlamaktadır.
- Öğrenciler ve öğretim elemanları, Üniversite ve araştırma merkezlerinde kullanılan ulusal veya uluslararası elektronik veri tabanlarına, kampüs dışından, hızlı, kolay ve güvenli bir şekilde [VETİS](#) ile proxy, VPN veya herhangi bir ek ayar yapmadan ulaşabilmektedirler.
- Üniversitede üretilen 6520 adet bilimsel yayına (kitap, makale, tez, bildiri, rapor vb.) da [DSpace AKÜ](#) (Açık Erişim) üzerinden erişilebilmektedir.

Üniversitede uzaktan eğitim faaliyetleri, AKUZEM tarafından koordine edilmektedir. Üniversitede bulunan 3 enstitü, 12 fakülte, 5 yüksekokul ve 14 meslek yüksekokulunun özellikle pandemi sürecindeki eğitim-öğretim faaliyetleri; Sürekli Eğitim Merkezi tarafından yürütülmekte olan sertifika programları; enstitü faaliyetleri kapsamındaki tez savunmaları, tez izleme komite toplantıları ve bazı seminer dersleri UÖYS aracılığı ile yürütülmektedir. UÖYS, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahiptir. Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri ve Değerlendirme Rehberi 2020 içerisinde önemle üzerinde durulan “öğrenme yönetim sisteminin kampüs içinden yönetilmesi, tüm kayıtların kampüs içinde saklanabilmesi” ilkesi gereğince gelecek dönemler için kampüs içerisinde hizmet verecek uzaktan eğitim sistemleri planlanmış ve bütçe talebi gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda beş sunucu, yük dengeleme cihazı ve depolama sistemleri içeren ihale, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında 3 Kasım 2020 tarihinde gerçekleştirilmiştir. AKUZEM tarafından koordine edilen uzaktan eğitim-öğretim faaliyetleri için Bilgi İşlem Daire Başkanlığında sadece UÖYS kullanımı için tahsis edilmiş beş adet fiziksel sunucu bulunmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, TS EN ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi gereğince sunucular ile ilgili teknik detayları düzenlemektedir. UÖYS ile yürütülen senkron dersler, senkron derslerin tekrarları, derslerde kullanılan materyaller, ders eğitmenleri tarafından öğrencilere verilen ödevler, sınavlar gibi aktiviteler bu sunucular aracılığı ile oluşturulmakta ve kayıt altına alınmaktadır.

UÖYS, öğrenme yönetim sistemi platformu ve eş zamanlı sanal sınıf platformu olmak üzere iki ana yapıdan oluşmaktadır. Bu iki ana yapıya ilişkin teknik detaylara ekteki kanıtlardan ulaşılabilir. Uzaktan eğitimde verilen hizmet kalitesinin artırılabilmesi amacıyla AKUZEM bünyesinde kadrolaşma ve iş bölümü çalışmaları devam etmektedir. Özellikle öğretim elemanlarına ve öğrencilere verilen teknik destek hizmetinin iyileştirilmesi yönünde çalışmalar planlanmaktadır.

Mevcut [UÖYS ile ilgili altyapı ve 2020 yılına ait kullanım istatistiklerine ilişkin AKUZEM'in yazılarına](#) kanıtlardan ulaşılabilir.

Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenci ve öğretim elemanlarının öğrenme ortam ve kaynaklarına erişimini garanti altına almak için çeşitli tedbirler alınmaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları, UÖYS'ye bilgisayarları, cep telefonları ve tabletleri aracılığıyla erişebilmektedir. Herhangi bir teknik sorunla karşılaşılması durumunda öğrenciler ve öğretim elemanları, bağlı oldukları [birimin UÖYS sorumlusu](#) ile e-posta aracılığıyla iletişime geçebilmektedir. Ayrıca, öğrenciler ve öğretim elemanları için öğrenme yönetim sistemi platformu ve eş zamanlı sanal sınıf platformuna ait kullanım kılavuzlarına ve videolara [AKUZEM](#) İnternet adresindeki “Yardım Doküman ve Videoları” menüsünden ulaşılabilir. [Öğretim elemanları](#) ve [öğrenciler](#) için hazırlanan kılavuzlara, [öğretim elemanları](#) ve [öğrenciler](#) için hazırlanan videolara kolay erişilebilmektedir.

Öğrenme ortamı ve kaynakları, öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Öğretim elemanları, dersleri ile ilgili dokümanları daha hızlı paylaşabilmek amacıyla anlık mesajlaşma uygulamalarından da yararlanmaktadır. UÖYS'de öğretim elemanlarının izin verdikleri ölçüde öğrenciler, özellikle sunum yaparlarken kameralarını ve mikrofonlarını açabilmekte, dosyalarını/ekranlarını paylaşabilmektedir. Öğrenciler, yazılımlar ve ders içerikleri için tanımlı telif haklarına ve etik ilkelere bağlı kalacaklarına dair kullanım şartlarını UÖYS'ye girişlerinde kabul ettiklerini onaylayarak beyan etmektedirler.

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Uzaktan Öğretim Öğrenci Memnuniyet Anketi ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kütüphane hizmetlerinden memnuniyet düzeyi aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynaklarına ilişkin iyileştirmeler ile ilgili birimlerin memnuniyet anketlerinin sonuçlarını değerlendirerek memnuniyet düzeylerinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapmaları, memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu alanlarda ise bunun sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla önlemler almaları istenmiştir.

<b>Kütüphane Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Düzeyleri</b>	2020	2019	2018
Öğrenciler (N=1977)	67,91	67,60	73,20
Akademik Personel (N=685)	83,42	79,60	77,77

Üniversite öğrenci topluluk ve kulüplerinin kuruluş ve işleyişleri, 02.12.2016 tarihli [Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Yönergesine](#) göre sürdürülmektedir. Bir kulübün ya da topluluğun kurulması için gerekli evraklar ile Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığına başvuru yapılması gerekmektedir. Başvurular, Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları Koordinasyon Kurulu tarafından karara bağlanmaktadır. Topluluk ve kulüplerin yaptığı tüm etkinlikler, bu kurul adına ilgili Rektör Yardımcısı tarafından onaylanmaktadır. [Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Bilgi Sistemi](#) faaliyetlerin işleyişini hızlandırmakta ve verimliliğini artırmaktadır. Bu sistemle birlikte öğrenci topluluk ve kulüplerine ait doküman ve bilgilerin hem fiziksel hem de sanal ortamda saklanması sağlanmaktadır. Topluluk ve kulüplerin faaliyetleri sürekli olarak SKS Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir. Aktif olmaları konusunda gerekli destek verilmektedir. Yıllık olarak her dönem için Haziran-Temmuz aylarında topluluk ve kulüplerin faaliyetleri incelenmektedir. Bir yıl boyunca faaliyet gerçekleştirilmeyen ve genel kurulu toplanamayan topluluklar ve kulüpler, Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları Koordinasyon Kurulu kararı ile kapatılmaktadır.

Üniversitede öğrenciler tarafından kurulmuş olan 47 öğrenci topluluğu, 29 öğrenci kulübü bulunmaktadır. 2020 yılında 23 öğrenci topluluğu ve 15 öğrenci kulübü aktif faaliyet yürütmüştür. Öğrenci toplulukları ve kulüpleri tarafından gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyet (seminer, eğitim, panel, konferans, konser, film gösterimi / belgesel, tiyatro oyunu, sempozyum,



toplantı, tören, çalıştay, anma programı, gezi/teknik gezi, yarışma, sosyal sorumluluk programı, diğer) sayısı 67, kurum içi/dışı gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı 44 iken öğrenci toplulukları ve kulüpleri tarafından gerçekleştirilen halka açık faaliyet sayısı 55, kurum içi/dışı halka açık faaliyet sayısı ise 21'dir. 2020 yılı içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (faaliyet türü, konusu, vb. bilgilerle) kanıt olarak Toplumsal Katkı başlığı altında sunulmuştur. Faaliyetler erişilebilirdir ve fırsat eşitliği gözetilir. Bu amaçla Üniversitede gerçekleştirilecek sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile halka açık faaliyetler, <https://aku.edu.tr/etkinlikler/> adresi, Üniversitenin sosyal medya hesaplarında “Üniversitemizde Bugün” başlığı, [Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün Web sayfası](#) aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Paydaşların üniversitede düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden duydukları memnuniyet düzeyleri, Akademik Personel Memnuniyet Anketi, İdari Personel Memnuniyet Anketi ve Öğrenci Memnuniyet Anketi ölçülmüş ve sonuçları aşağıdaki tabloda paylaşılmıştır.

<b>Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetlerden Duyulan Memnuniyet Düzeyleri</b>	2020	2019	2018
Akademik Personel (N=685)	61,93	55,01	54,75
İdari Personel (N=454)	62,33	56,77	58,23
Öğrenciler (N=1977)	56,33	54,60	49,80

Üniversite, il merkezinde iki kampüste ve 13 ilçede eğitim-öğretim vermektedir. Bu alanlar içerisinde bulunan yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs. alanları gösteren tablolar ekte kanıt olarak sunulmuştur. Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. 11 Eylül 2020 tarihinde Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının internet sayfasında [Afyon Kocatepe Üniversitesi 2020-2021 Güz Dönemi Eğitim Öğretime İlişkin Alınan Güncel Kararlar](#) başlığı ile yayımlanan ve ekte kanıt olarak sunulan Senato kararı gereğince öğrenciler, HES kodu ile öğrenim gördükleri birimlerdeki laboratuvarlardan ve atölyelerden birim yönetiminin belirleyeceği sorumluların gözetiminde hafta içi 09:00-17:00 saatleri arasında yararlanmıştır.

Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak 2019-2020 yılı gelişim durumu ekte kanıt olarak sunulmuştur. Üniversitede yeni yapılacak yatırımlara ilişkin ilgili birimlerin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda Etüd-Proje Şube Müdürlüğü ve talepte bulunan birimler tarafından yapılan toplantılar ve yazışmalar neticesinde ihtiyaç talebine uygun uygulama projeleri hazırlanmaktadır. Örneğin 2020 yılı Kampüsler Bakım Onarım ihalesi kapsamında hazırlanan uygulama projeleri, ekte kanıt olarak sunulan birimlerden gelen talep yazıları doğrultusunda hazırlanmıştır. Tesis ve altyapı hizmetleri Öğrenci Memnuniyet Anketi ile izlenmektedir. Öğrencilerin sosyal ortamlardan ve spor alanlarından, yemekhane, kantin/kafeterya gibi fiziksel ortamlardan duydukları memnuniyet düzeyi ise aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

<b>Öğrencilerin Tesisve Altyapı Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Düzeyleri (N=1977)</b>	2020	2019
Sosyal ortamlardan ve spor alanlarından duyulan memnuniyet	57,07	54,80
Yemekhane, kantin/kafeterya gibi fiziksel ortamlardan duyulan memnuniyet	60,93	59,60

Özel gereksinimli öğrencilere ilişkin 116 farklı üniversiteden 841 başvurunun yapıldığı Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) 2020 yılı Engelsiz Üniversite Ödüllerinde, Afyon

Kocatepe Üniversitesi mekânda erişilebilirlik alanında toplam 13 ödüle layık görülmüştür. Bu başarı ile Afyon Kocatepe Üniversitesi Türkiye’de en çok ödüle layık görülen üniversite olma unvanını Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi ile paylaşmıştır. Hak temelli bir yaklaşımla engelli öğrenciler için engelsiz bir kampüs yaşamı oluşturulmuş, tüm birimlerde özellikle mekânda erişim sorunları ortadan kaldırılmış, engelli asansörü, engelli rampaları, engelli tuvaletleri, engelli takip yüzeyleri, Braille alfabesi ile yön levhaları, engelli otoparkları inşa edilmiştir. Eğitimde erişim noktasında da ciddi gayret sarf edilmektedir ([Engelsiz Üniversite Ödülleri](#)).

Üniversitede 2013/34 sayılı Senato kararıyla yürürlüğe giren [Afyon Kocatepe Üniversitesi Engelli Öğrenciler Yönergesine](#) göre kurulan Engelli Öğrenciler Birimi bulunmaktadır. Bu birim, engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamın hazırlanması, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirlerin alınması ve düzenlemelerin yapılması amacıyla kurulmuştur. Bu yönergeye göre Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararların uygulanması, yapılan çalışmaların denetlenmesi ve engelli öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması için Engelli Öğrenci Birimi ile koordineli çalışmak üzere Dekan/Müdür tarafından bir öğretim üyesi/elemanı, engelli öğrenci danışmanı olarak seçilmektedir.

2019-2023 Stratejik Planında Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Teknolojisi ve Eğitim Laboratuvarı (GETEM) ile yapılan kurumsal abonelik sözleşmesi ile görme engelli öğrencilerin kendileri için seslendirilmiş 20.000’den fazla sesli kitaba uzaktan erişim ile ulaşabilmelerinin sağlandığı, görme engelli öğrencilere yönelik Braille alfabesi çıkışlı yazıcının temin edildiği ve ders kaynaklarının görme engelli öğrencilere gönüllü okuyucularca okunduğu belirtilmiştir. Bu uygulamalara ilişkin kanıtlar ekte sunulmuştur.

Uzaktan eğitim altyapısı, dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanaklarına erişimini sağlamaktadır. Özellikle 6 Mayıs 2020 tarihinde uzaktan eğitimde engelli öğrencilerin yaşadıkları sorunların çözümüne yönelik YÖK’ün harekete geçmesiyle birlikte engelli öğrenciler ile canlı derslerde yaşadıkları sorunlar üzerine görüşülerek gereken tedbirler engel durumlarına göre alınmıştır. Engelli öğrenciler için dersi yürüten öğretim elemanı tarafından uygun ders kaynakları önerilmekte, derste görme engelliler için işitsel, işitme engelliler için de görsel materyallerin kullanılmasına özen gösterilmektedir. Dudak okuyabilen öğrenciler için ders sunumlarının yanı sıra dersi yürüten öğretim elemanının da ekranda görünmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, engelli öğrenciler için sınav başlangıç ve bitiş tarih ve saatleri ölçmenin güvenilirliğini tehdit etmeyecek biçimde ve erişim kısıtları göz önünde bulundurularak belirlenmekte, özel gereksinimli öğrencilere özellikle sınavlarda engel durumlarına göre ek süre tanınmaktadır. Bu hususla ilgili Senato kararı ve 2013/34 sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Engelli Öğrenciler Yönergesinin](#) 12. maddesi kanıt olarak ekte sunulmuştur.

13.07.2020 tarihli ve 31184 sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin](#) özel şartlı öğrenci kabulü ile ilgili 10/1. maddesi gereğince özel şartlı öğrenci kontenjanları tezli ve tezsiz yüksek lisans programları için açılmakta ve ilgili programa başvuru dönemlerinde her bir program için gaziler için azami iki, birinci derece şehit yakınları için azami iki, engelliler için azami iki olmak üzere azami altı öğrenci başvurabilmektedir. Engellilerden özel şartlı öğrenci başvurusu yaparken engel durumuna göre tüm vücut fonksiyon kayıplarının en az %40’ından yoksun olduklarını gösterir yetkili sağlık kuruluşlarından aldıkları engelli sağlık kurulu raporu istenmektedir.

- İlgili yönetmeliğin 22/9. maddesi gereğince engelli öğrencinin engeli nedeniyle herhangi bir dersin gerekliliklerini yerine getirmekte güçlük çekmesi durumunda, danışmanının ve dersin öğretim üyesinin onayıyla söz konusu güçlüklerin giderilmesine ilişkin değişiklikler, uyarlamalar, düzenlemeler yapılarak öğrencinin dersi alması sağlanmaktadır. Öğrenci dersin gerekliliklerini yerine getiremiyor ise varsa o derse eşdeğer olan bir başka ders almaktadır.
- İlgili yönetmeliğin 25/7. maddesi gereğince lisansüstü programlara kayıtlı engelli öğrencinin

performansının en iyi şekilde değerlendirilebilmesi için engeli temel alınarak dersi veren öğretim üyesi onayı ile sınav yeri, süresi, biçimi değiştirilip uygun hale getirilebilmektedir. Sınavda özel alfabe, bilgisayar, büyüteç gibi ek gereçler, okumaya ya da yazmaya yardımcı kişi ya da araçların kullanılmasına izin verilmektedir.

Engelsiz üniversite uygulamaları, Öğrenci Memnuniyet Anketi ile izlenmektedir. Öğrencilerin engelli öğrencilerin eğitim-öğretim görmesi için fiziksel koşulların uygunluğundan duydukları memnuniyet düzeyi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

<b>Öğrencilerin Engelsiz Üniversite Uygulamalarından Duyulan Memnuniyet Düzeyi (N=1977)</b>	2020	2019
Engelli öğrencilerin eğitim-öğretim görmesi için fiziksel koşulların uygunluğundan duyulan memnuniyet	66,98	67,00

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. SKS Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan Mediko Sosyal Merkezinden 28 Eylül 2020 tarihinden itibaren psikolojik destek hizmeti alınabilmektedir.

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemeye ilişkin süreçler, 28.05.2019 tarih ve 30787 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan [Afyon Kocatepe Üniversitesi Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi \(GİKAM\) Yönetmeliği](#) ile tanımlanmıştır. GİKAM tarafından tertip edilen organizasyonlar ve toplantılar aracılığıyla öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer etkinliklerine katılmaları özendirilmekte, öğrencilerin çeşitli alanlarda kariyer yapan uzman kişilerle tanışmaları ve kariyer yönelimi konusunda farkındalık kazanmaları sağlanmaktadır. GİKAM tarafından yürütülen kariyer hizmetleri kapsamında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir (Diğer etkinliklerine [GİKAM internet sayfasından](#) ulaşılabilir):

- Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hayata geçirilen Yetenek Kapısı Platformuna 8511 öğrenci, 448 işveren ile 92 etkinlik ve 498 iş ilanı kaydı oluşturulmuştur. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hayata geçirilen Kariyer Kapısı Platformuna ise toplamda 81 staj kaydı yapılmıştır.
- Üniversitemiz ile Afyonkarahisar Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü ile imzalanan protokol gereği toplam 185 öğrenci İŞKUR eğitimi almıştır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri, Öğrenci Memnuniyet Anketi ile izlenmektedir. Öğrencilerin psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden, sağlık hizmetlerinden ve kariyer gelişimine yönelik hizmetlerden duydukları memnuniyet düzeyleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

<b>Danışmanlık Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Düzeyleri (N=1977)</b>	2020	2019
Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden duyulan memnuniyet	59,13	57,00
Sağlık hizmetlerinden duyulan memnuniyet	60,64	59,00
Eğitim ve kariyer hedeflerinin karşılanmasından duyulan memnuniyet	64,68	62,80
Yeni bilgi edinme ve mesleki/kişisel gelişim sağlamadan duyulan memnuniyet	63,55	60,80
İş dünyasını tanıma imkânlarından duyulan memnuniyet	60,37	58,60

## **Öğrenme ortamı ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_UÖYS ALT YAPISI.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_UÖYS 2020 İSTATİSTİKLERİ.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_UÖYS KULLANIM ŞARTLARI EKRAK GÖRÜNTÜSÜ.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_DEEPCNOWLEDGE UZAKTAN ERİŞİM REHBERİ.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_AÇIK ERİŞİM YÖNERGESİ.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_VETİS KULLANIM KILAVUZU.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_VETİS KULLANIM ŞEKLİ.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_DSPACE AKU VERİ GİRİŞİ.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKET SONUÇLARI.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKET SONUÇLARI.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI İYİLEŞTİRME.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_BİLGİSAYAR LABORATUVARLARININ KULLANIMI.pdf](#)
- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları\\_KÜTÜPHANE KAYNAKLARI\\_2020 YILI İDARİ FAALİYET RAPORU.pdf](#)

#### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler\\_ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKET SONUÇLARI İYİLEŞTİRME.pdf](#)
- [B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler\\_ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKET SONUÇLARI.pdf](#)
- [B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler\\_AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI.pdf](#)
- [B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler\\_İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKET SONUÇLARI.pdf](#)

#### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.5.3. Tesis ve altyapılar\\_FİZİKİ ALANLAR.pdf](#)
- [B.5.3. Tesis ve altyapılar\\_TESİS VE ALTYAPININ KULLANIMI.pdf](#)

- [B.5.3. Tesis ve altyapılar\\_TESİS VE ALTYAPININ KURUMSAL BÜYÜME İLİŞKİSİ.pdf](#)
- [B.5.3. Tesis ve altyapılar\\_PAYDAŞ KATILIMI.pdf](#)
- [B.5.3. Tesis ve altyapılar\\_ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLAR İYİLEŞTİRME.pdf](#)
- [B.5.3. Tesis ve altyapılar\\_ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI.pdf](#)

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.5.4. Engelsiz üniversite\\_GETEM BRAILLE SESLİ KİTAP.pdf](#)
- [B.5.4. Engelsiz üniversite\\_ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI.pdf](#)
- [B.5.4. Engelsiz Üniversite\\_ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLAR İYİLEŞTİRME.pdf](#)

### **Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri\\_GİKAM FAALİYETLERİ.pdf](#)
- [B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri\\_ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKET SONUÇLARI.pdf](#)
- [B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri\\_ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKET SONUÇLAR İYİLEŞTİRME.pdf](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Örgün/uzaktan/karma program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler ve herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. Ancak kurumsal yapı içerisinde devam eden uygulamalar vardır: Programlar, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen program değerlendirme ilkeleri doğrultusunda izlenmekte, izlem sonuçlarına göre güncellenmektedir. Program güncelleme teklifi, bölüm/ana bilim dalı/ana sanat dalı kurulunda görüşülmektedir. Uygun bulunması hâlinde bölüm/ana bilim dalı/ana sanat dalı kurulu kararı ile ilgili birime gönderilmektedir. Program güncelleme teklifi, birim kurulunda görüşülmektedir. Uygun bulunması hâlinde de birim kurul kararı ile Senatoda görüşülmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmektedir. Program güncelleme teklifi, Senatoda görüşülmeden önce Bölüm/Program Açma ve TYYÇ Komisyonunda görüşülmektedir. Komisyon tarafından uygun bulunan program güncelleme teklifine ilişkin öneri Senatonun onayına sunulmaktadır. Senato tarafından onaylanan program güncellenmesine ilişkin bilgiler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Öğrenci Bilgi Sistemine tanımlanmaktadır. Bilgi Paketi ise bölüm/ana bilim dalı/ana sanat dalı başkanlığı tarafından güncellenmektedir. Komisyon tarafından uygun olmadığı değerlendirilen program güncelleme teklifi gerekçesi ile tekrar değerlendirilmek üzere birime iade edilmektedir. Örgün/uzaktan/karma eğitim yoluyla yürütülen programların izlenmesi ve güncellenmesi ile yıllık ve program sonu çevrimlerinin kapatılması amaçlanmaktadır.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi işlemleri, üniversitenin iç kalite güvence sistemlerinin geliştirilmesi ve güçlenmesi amacıyla YÖKAK tarafından geliştirilen Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi: Program Değerlendirme Modülü aracılığıyla yapılmaktadır. Bu modül, 2019 yılından itibaren program öz ve akran değerlendirme raporları oluşturmak amacıyla kullanılmaktadır. 2020 yılında Turizm Fakültesi bünyesindeki üç bölümde uygulanan programların (Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Turizm Rehberliği ve Turizm İşletmeciliği) öz değerlendirmesi yapılmıştır. Bölümlerin hazırladıkları öz değerlendirme raporları ile öz değerlendirmesini düzenli olarak gerçekleştiren Mühendislik Fakültesinin birim değerlendirme raporu ekte kanıt olarak sunulmuştur.

İzleme ve güncelleme çalışmalarını tamamlayan, mezunu ve öğrencisi bulunan programların dış kalite güvencesinin sağlanması amacıyla YÖKAK tarafından yetkilendirilen kuruluşlarca akreditasyonu önemsenmektedir. Üniversitemiz öncelikli alanlarını dikkate alarak akreditasyon süreçlerini planlamakta ve bu çerçevede ilgili fakültelerde belirlediği programların akreditasyon süreçleri için Üniversite Yönetim Kurulunda alınan kararlarla süreçler başlatılmaktadır. Turizm Fakültesinde Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği bölümleri, Yükseköğretim Kurulu ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yetkilendirilen Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TURAK) tarafından 07-08 Aralık 2020 ve 14-15 Aralık 2020 tarihlerinde yapılan incelemeler sonucunda akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümünün de 21-24 Aralık 2019 tarihleri arasında yapılan incelemeler sonucunda akredite olması ile [AKÜ Turizm Fakültesi tüm bölümleri akredite olan Türkiye'deki ilk ve tek turizm fakültesi](#) olma özelliğini kazanmıştır. MÜDEK'in pandemi nedeniyle süreci askıya alması nedeniyle İnşaat Mühendisliği ve Harita Mühendisliği Bölümlerinin; benzer şekilde FEDEK'in ise 2020 yılında başlayan süreçleri 2021 yılında değerlendireceğini ilan etmesi nedeniyle Tarih Bölümünün akreditasyon süreçleri ertelenmiştir.

Üniversitenin ara yüzü daha kullanıcı dostu olan yeni bir [Mezun Bilgi Sistemi](#) bulunmaktadır. Mezun Bilgi Sistemine yüklenen Mezun Bilgi Formunu mezun olmaya hak kazanan her öğrenci, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından diplomasını almadan önce doldurmaktadır. Sistem, sosyal ve kültürel kaynaşma ve iletişimin sağlanması amacıyla organizasyonların düzenlenmesine ve mezunlar tarafından takip etmesine izin vermektedir. 2020 yılı Mezun Memnuniyet Anketinin sonuçları, ilgili kurullarında görüşülerek iyileştirme yapılması için birimlere gönderilmiştir.

<b>2020 yılı Mezun Memnuniyet Anketinin Genel Sonucu (N=2514)</b>	2020
Afyon Kocatepe Üniversitesinde kaliteli bir eğitim aldığımı düşünüyorum.	72,12
Genel Memnuniyet Düzeyi	63,68

## **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

### **Kanıtlar**

- [B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi\\_GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU.pdf](#)
- [B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi\\_TURİZM İŞLETMECİLİĞİ ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU.pdf](#)
- [B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi\\_TURİZM REHBERLİĞİ ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU.pdf](#)

- [B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi\\_MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ BİRİM DEĞERLENDİRME RAPORU.pdf](#)
- [AKU\\_Muhendislik\\_Akreditasyon\\_Surecleri.pdf](#)
- [AKU\\_Turizm\\_Akreditasyon\\_Belgeleri.pdf](#)

## Mezun izleme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

## Kanıtlar

- [MemAnk\\_2020\\_Mezunlar.pdf](#)
- [B.6.2. Mezun izleme sistemi\\_MEZUN BİLGİ SİSTEMİNİN ÖZELLİKLERİ.pdf](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

Üniversitenin araştırma-geliştirme politikası ve stratejik amaçları, 2019-2023 dönemi stratejik planında belirlenmiş ve 2020 yılında yapılan güncelleme çalışmaları ile araştırma geliştirme politikası stratejik planda tanımlanmıştır. Stratejik plan hazırlıkları sırasında üst politika belgeleri analiz edilmiş ve araştırma geliştirme stratejileri Onuncu Kalkınma Planı, Yeni Ekonomi Planı, Ulusal İstihdam Stratejisinin ilgili maddelerine bağlı olarak hazırlanmış, detayları kanıtlarda verilen dosyada sunulmuştur. Stratejik plandaki faaliyetlerden araştırma-geliştirme alanında, projeler, bilimsel yayınlar, patent, ar-ge ürünleri, danışmanlıklar, teknopark hizmetleri, kamu-üniversite-sanayi iş birliği, ürün sertifikaları ve akreditasyonları ürün olarak tanımlanmıştır.

Kurum farklılaşma stratejisi olarak uzun vadede eğitim konumunun sürdürülmesinin yanında gelecekte ağırlıklı olarak araştırma odaklı bir dönüşüm sergileme planını hayata geçirmeyi hedeflemektedir. Bunu gerçekleştirmek için üniversitemiz danışma kurulunun 06.02.2020 tarihli toplantısında coğrafi konuma uygun olarak Maden ve Doğal Taşlar, Gastronomi, Gıda, Hayvan Sağlığı, Hayvancılık, Hayvansal Gıda, Jeotermal Kaynaklar ve Termal Turizm alanlarına öncelik verilmesi kararlaştırılmıştır. Başarı Bölgesi Tercihi olarak “bölgesel kalkınma odaklı” üniversite olma hedeflenmiştir. Bu noktada öne çıkan başlıklar arasında Mühendislik ve Teknoloji, Termal Turizm ve Gastronomi, Gıda, Hayvan Sağlığı ve Hayvancılık yer almaktadır. Başarı Bölge Tercihi ve öncelikli alanların belirlenmesi sürecinde Mühendislik, Turizm ve Veterinerlik Fakültelerinde ilgili birimler tarafından kanıtları eklerde de bulunan raporlar hazırlanmıştır.

Üniversite belirli periyotları kapsayan stratejik planlarında araştırma geliştirme konularında amaç, hedef ve stratejilerini net bir şekilde tanımlamıştır. 2019-2023 dönemi stratejik planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak için stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programları hazırlanmıştır. Ayrıca stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek için faaliyetlerin hangi birimlerce yapılması gerektiği tespit edilmiştir. İlgili hedeflere ne derece ulaşıldığını ölçmek için sorumlu birimler ve faaliyetler itibarı ile ayrıntılı performans göstergeleri belirlenmiştir. Üniversitenin 2019-2023 yıllarını içeren stratejik planında yer alan araştırma ile ilgili amaç, hedef ve stratejileri (ilgili sayfalar ektedir) aşağıda belirtilmiştir:

### Amaçlar

- A.2. Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek.

### Hedefler

- H.2.1. Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak.
- H.2.2. Ülkemizin ve bölgemizin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek.
- H.2.3. Paydaşları girişimciliğe ve inovasyona özendirmek ve desteklemek.
- H.2.4. Lisansüstü programların nitelik ve niceliklerinin artırılması

## Stratejiler

- Öğretim elemanlarının yayın ve proje üretmesi teşvik edilecektir.
- Döner sermaye gelirlerini artırıcı faaliyetlerde bulunulacaktır.
- Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin teknoparkta şirket kurmaları ve proje yürütmeleri teşvik edilecektir.
- Teknoloji Transfer Ofisi, patent, faydalı model ve marka üreten öğretim elemanları ile özel sektör arasındaki ilişkiyi koordine eden bir şirkete dönüştürülecektir.
- YÖK'ün belirlediği öncelikli alanlar başta olmak üzere lisansüstü programlarda kontenjanlar artırılacaktır.
- Doktora tezlerinden çıkartılan yayın sayısı üniversitemiz eğitim birimleri aracılığıyla elde edilecektir.

Üniversitemizin öncelikli alanları, 2019-2023 Stratejik Planı 2020 yılı güncel versiyonundaki Araştırma Politikası Belgesinde tanımlanmıştır. Bu süreçle ilgili Bilimsel Araştırma ve Projeler Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi, Eğitim Birimleri, İdari Birimler ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri sorumlu ve iş birliği yapılacak birimler olarak tanımlanmıştır. Üniversitenin araştırma ve geliştirme hedefleri noktasında öncelikli alanlarda faaliyet gösteren uygulama ve araştırma (UYGAR) merkezlerine sahiptir. Bu merkezlerin hedefleri ilgili yönetmelikleri ve stratejik planı dahilinde belirlenerek çıktıları faaliyet raporlarıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversitenin 2017 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporunda "Çok sayıda UYGAR merkezi olduğu halde pek çoğu atıl durumdadır. Bu merkezlerin verimli çalışabilir ve toplumsal katkı yaratabilir hale getirilmesi önerilmektedir." şeklindeki önermeye istinaden Üniversite Senatosunun 25 Nisan 2018 tarih ve 2018/15 sayılı kararıyla UYGAR Merkezleri Komisyonu kurulmuştur. Ekte yer alan yönergeye göre bu komisyonun görevleri şunlardır:

- Üniversitede UYGAR merkezlerinin idari koordinasyonunu sağlamak,
- Yeni merkez kurmaya yönelik önerileri değerlendirmek,
- Kapatılacak bir merkez hakkında veya var olan bir merkezin nitelik, nicelik, içerik, isim ve faaliyetlerinde yapılacak değişikliklerle ilgili senatoya önerilerde bulunmaktır.

UYGAR Merkezleri Komisyonu 2018, 2019 ve 2020 yıllarında 11 tane ve çeşitli gündemlerle toplantılar düzenlemiş bu toplantıların bazılarında Üniversitemiz Rektörü de katılmıştır. 2018 ve 2019 yılındaki toplantılar paydaş görüşlerinin alınması ve UYGAR Merkezlerinin aktif bir şekilde çalışmasını teşvik etme amacı taşımaktadır. 2020 yılında yapılan toplantılarda önceki yıllarda tespit edilen süreçler PUKÖ döngüsü gözetilerek takip edilmiş, bir yıl önce yapımı planlanan UYGAR Merkezleri binasının tasarım ve projelendirme aşaması tamamlanmış bütçe temin edilme aşamasına geçilmiştir. Bunun yanında UYGAR faaliyetleri hem 2017 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporuna hem de YÖK'ün 2020 yılındaki UYGAR faaliyetleri yazısı üzerine 2018, 2019 ve 2020 faaliyetleri UYGAR merkezlerinden talep edilmiş ve bunun yanında Kuruma özgü bazı ölçütler belirlenerek (aktif web sayfası, yazışma cevapları, faaliyet raporları) 35 UYGAR Merkezi değerlendirilmiş ve pasif olanların izlemeye alınması kararı verilmiştir. UYGAR Merkezleri Komisyonu'nun 2020 yılında yaptığı toplantılara ait belgeler ekte verilmiştir.

Üniversitemizde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapıdaki yeri bütünsel



ve çok boyutludur. Bu bağlamda üniversitemiz birimlerinin projeleri farklı proje tipleri (genel amaçlı, altyapı, lisansüstü tez projeleri, kariyer destek ve üniversitenin araştırma stratejisi dikkate alınarak çağrılı tematik projeler ve 2020 yılında eklenen katılımlı araştırma projeleri) ile desteklenmektedir. Proje yürütücüleri Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimine kendi araştırma alanları ile ilişkili mevcut proje tiplerinde proje verebilmekte ve destek alabilmektedir.

Üniversitenin yerel, bölgesel ya da ulusal alanda toplumsal katkısını artırmaya yönelik en önemli faaliyetlerinden biri de kurumun araştırma stratejisi dikkate alınarak yapılan çağrılı tematik projelerdir. Bu kapsamda Üniversite, bulunduğu ilin ve bölgenin istek ve ihtiyaçlarını dikkate almaktadır. Araştırmada öncelikli alanın konusu Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonunda belirlenmektedir. Bu komisyonda yapılan değerlendirmenin ardından belirlenen çağrı başlığı/başlıkları Üniversite Yönetim Kuruluna (ÜYK) sunulmaktadır. ÜYK tarafından kabulü ile birlikte çağrıya çıkılmaktadır. Proje başvuruları hakemler tarafından değerlendirilmekte ve kabul edilen projeler BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmektedir. 2020 yılı için aşağıdaki konu başlıkları belirlenmiştir ve 5 tane tematik proje kabul edilmiştir.

- Büyük Taarruz: Anılar ve Siperler
- Taze Sebze-Meyve ve Su İçeriği Yüksek Gıdaların Raf Ömrünü Uzatmada Yeni Teknolojiler
- Üniversite Öğrencilerinin Şehir Algılarına İlişkin Tutum ve Davranışlarının İncelenmesi (Afyonkarahisar Örneği)
- Hayvan Hastanesine Getirilen Travmalı Olguların Değerlendirilmesi
- 2020 Afyonkarahisar Sevgi Yılı Kapsamında Gençlik ve Değer Temalı Sosyal Sorumluluk Projesi

Tematik proje çağrıları yapılırken iki önemli noktaya dikkat edilmektedir. İlk olarak önerilen projelerde tematik alanlar belirlenirken amaçlanan katkının düzeyine göre üst politika belgelerine ya da kurum içi belgelere atıfta bulunulmalıdır. İkinci olarak Üniversite bünyesinde yapılan ya da Üniversitenin paydaşı olduğu araştırma geliştirme faaliyetlerinin toplumsal katkısını (yerel/bölgesel/ulusal varsa uluslararası) ölçmeye yönelik performans göstergelerinin belirlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi konusunda detaylı çalışmalar yapılması gerekmektedir.

Üniversitemizde araştırma-geliştirme faaliyetleriyle eğitim öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği en önemli alan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen tez projeleridir. Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/dış hekimliği uzmanlık tezleri için üst limit fen ve sağlık alanlarında 40.000 TL, diğer alanlarda 20.000 TL; yüksek lisans tezleri için üst limit fen ve sağlık alanlarında 20.000 TL, diğer alanlarda 10.000 TL'dir. Tez projelerinde yurt içi ve yurt dışı kongre katılımları üst limiti 6.000 TL olmak üzere desteklenmektedir. Tez projesi önerilerinde danışman proje yürütücüsü ve öğrenci ise yardımcı araştırmacı olarak yer almalıdır. Ayrıca disiplinler arası çalışmaları desteklemek amacıyla farklı alanlardan yardımcı araştırmacılara da tez projesinde yer verilebilir. Son 3 yıla ait tez projelerine ilişkin veri aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Detaylar için ekte yer alan tez projesi ilan metnine bakılabilir.

<b>BAPK Birimi Tarafından Desteklenen Tez Projeleri</b>	2020		2019		2018	
	Sayı	Bütçe (Milyon TL)	Sayı	Bütçe (Milyon TL)	Sayı	Bütçe (Milyon TL)
Başlayan	103	2,307	81	0,88	144	1,02
Devam eden	188	3,266	222	2,19	74	0,58
Biten	79	0,780	126	0,95	124	0,75

Mühendislik Fakültesinde ve Teknoloji Fakültesinde öğrenim gören öğrencilerin bilgi, birikim ve tecrübelerini dış kaynaklı projelere aktarabilmesi için bölüm programlarına konulan "Mühendislik Tasarımı, Mühendislik Uygulamaları ve Bitirme Projeleri" gibi derslerle, yüksek lisans ve doktora eğitiminde gerçekleştirilen Tez Çalışmaları dersleri araştırma-geliştirme süreçlerinin eğitim-öğretim süreçleriyle bütünleştiği bir diğer alandır. Bu alanda yürütülen süreçlerin dış kaynaklar ile desteklenmesi noktasında TÜBİTAK bünyesinde 2209A ve 2209B projeleri vardır. 2016 ve 2017 yılında yapılan tanıtım faaliyetleri sonucunda Üniversiteden çok sayıda akademisyen danışman olarak lisans öğrencileriyle birlikte bu proje türüne başvuru yapmışlardır. 2020 yılı ve önceki yıllarda Üniversitemiz öğrencilerinin yer aldığı 2209A ve 2209B projelerinin (tamamlanan veya devam eden) sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

<b>TÜBİTAK Destekli Öğrenci Projeleri</b>	2020	2019	2018
2209A	14 (başvuru inceleniyor)	8	8
2209B	0	0	1

Araştırma-geliştirme süreçlerinin toplumsal katkı süreçleriyle bütünleştiği alanlardan bir diğeri de Üniversite bünyesinde bulunan UYGAR merkezlerinin faaliyetleridir. UYGAR merkezlerinin faaliyetlerine ilişkin detaylara Üniversitemiz 2020 İdare Faaliyet Raporunda verilmiştir.

Üniversitemiz araştırma-geliştirme süreçlerinin paydaş katılımına dönüştüğü süreçlerden birisi akademik personel ve dış paydaşlar arasında yapılan protokollerdir. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün yürüttüğü protokoller aracılığı ile yükseköğretim kurumları dışındaki kurum, kuruluş, gerçek ya da tüzel kişilere talep ettikleri bilimsel görüş, danışmanlık, proje, araştırma ve benzeri hizmetler verilmektedir. 2020 yılında Üniversite bünyesinde farklı alanlarda toplam 621.709 TL değerinde 53 protokol yapılmış ve bu kapsamda yürütülen araştırma-geliştirme faaliyetlerinde paydaş katılımı sağlanmıştır.

<b>Üniversitemiz Birimlerinin Dış Paydaşlarıyla Yaptığı Protokoller</b>	Protokol Sayısı	Bütçe (TL)
Veteriner Fakültesi	12	171.814
Mühendislik Fakültesi	31	70.250
Jeotermal ve Maden Kaynakları UAM	1	84.800
Yapı Malzemeleri UAM	2	29.860
Devlet Konservatuvarı	1	24.750
Veteriner Sağlık UAM	1	3.833
Deprem UAM	1	26.352
Güzel Sanatlar Fakültesi	1	2.000
Teknoloji Fakültesi	2	95.000
Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	1	113.050

Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin somut çıktılarını ölçmeye yönelik en önemli süreçlerinden birisi de patentlerdir. Üniversitemiz Senatosunun 25.04.2018 tarih ve 2018/15 tarihli kararıyla Fikri Mülkiyet Hakları Kurulu Yönergesi kabul edilmiştir. Belirtilen yönergeye göre bu kurul, fikri mülkiyet hakları kapsamında hem üniversitenin hem de araştırmacıların haklarını korumada koordinasyondan sorumlu en üst kuruldur. Kurul, bu sorumluluk doğrultusunda araştırmacı, Teknoloji Transfer Ofisi, BAP Koordinasyon Birimi ve Yönetim Kurulunun yükümlülüklerini düzenlemektedir. Bu düzenlemeler doğrultusunda BAP Koordinasyon Birimi, patent başvurularının finansmanına katkı sağlamak amacıyla ekte detayları bulunan fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projesi ilanına çıkmıştır. 2019 yılında yapılan proje başvuruları sonucunda Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi aracılığıyla 8 patent başvurusunda bulunulmuş 2020 yılında detayları ekte bulunan üç buluş Üniversitemiz adına patent almaya hak kazanmıştır.

## Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [C1\\_1\\_FARKLILAŞMA STRATEJİSİ SP.pdf](#)
- [C1\\_1\\_HEDEF AMAÇ STRAJESİ POLİTİKA SP.pdf](#)
- [C\\_1\\_1\\_ÖNCELİKLİ ALANLAR\\_.pdf](#)

## Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [C1\\_2\\_2020 KİDR Veri Talebi döner sermaye protokoller.pdf](#)
- [C1\\_2\\_2020 UYGAR TOPLANTILAR.pdf](#)
- [C1\\_2\\_BAP YÖNERGE 2020.pdf](#)
- [C1\\_2\\_FAALİYET ALAN TÜRLERİ SP.pdf](#)
- [C1\\_2\\_FSMH\\_destek\\_proje\\_ilani.pdf](#)
- [C1\\_2\\_FSMH\\_Yonerge.pdf](#)
- [C1\\_2\\_GorevDagilimiWEBSayfasi.pdf](#)
- [C1\\_2\\_PAYDAŞ ANALİZİ SP.pdf](#)
- [C1\\_2\\_UYGAR\\_Yonergesi.pdf](#)

## Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [C1\\_3\\_AKU\\_2019\\_FSMH\(patent\)\\_destek\\_projeleri\\_ilani.pdf](#)
- [C1\\_3\\_BAP PROJE BAŞVURU İLANLARI 2020-2021.pdf](#)
- [C1\\_3\\_PATENT.pdf](#)
- [C1\\_3\\_TÜBİTAK 2209\\_A - 2209\\_B projeleri başvuru sayıları.pdf](#)
- [C1\\_3\\_ÜST POLİTİKA BELGE DAYANAKLARI SP.pdf](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

Üniversitenin araştırma geliştirme faaliyetlerini yürüten akademik kadronun ve araştırmacıların yetkinliğini geliştirmesine olanak tanıyan laboratuvarlar bulunmaktadır. Araştırma kadrosu özellikle fen ve mühendislik bilimleri alanında aşağıda listesi bulunan laboratuvarlar aracılığıyla yetkinliklerini geliştirme imkanına sahiptir. Üniversitenin sahip olduğu laboratuvar imkanları hakkında detaylı bilgilere Üniversitemizin internet sitesinde bulunan ana sayfasındaki [araştırma linkinden](#) ulaşılabilir.

Bu laboratuvarların takip edilmesinde, etkin kullanılabilmesinde ve hem iç hem de dış paydaşların yararlanabilmesinde kullanılmak üzere bir yazılım geliştirilmiştir. 2019 yılında faaliyete geçen

“Afyon Kocatepe Üniversitesi Laboratuvar Sistemi” kısaca LABSİS olarak adlandırılmakta ve [labsis.aku.edu.tr](http://labsis.aku.edu.tr) adresinden ulaşılabilmektedir. Bu sistem üzerinden birimlerin laboratuvarları, bu laboratuvarlarda bulunan cihazlar, cihazların kullanılabilirlik durumu, yapılabilen testler, sorumluları ve sorumluların iletişim bilgilerine ulaşılabilmektedir. 2019 yılında Mühendislik ve Teknoloji fakülteleri pilot birimler olarak veri girişlerini tamamlamışlardır. 2020 yılında bir önceki yıl hedeflendiği gibi laboratuvarı bulunan tüm programlarda bir veri giriş sorumlusu atanarak Tüm Üniversite için laboratuvar ve cihazların veri girişi tamamlanmıştır. Sistemle ilgili geri dönüşler dikkate alınarak Yönetim Bilgi Sistemleri Komisyonu tarafından 2021 yılında uygulanmak üzere bazı kararlar alınmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan bir diğer araştırma geliştirme kaynağı da bilimsel çalışmaların somut çıktılarının sergilendiği bilimsel dergilerdir. Kurum bünyesinde üniversitenin internet sitesinde bulunan ana sayfasındaki [araştırma linkinden](#) ulaşılabilecek 7 dergi bulunmaktadır.

- Akademik Müzik Araştırmaları Dergisi
- Fen ve Mühendislik Bilimleri Dergisi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi
- İslami İlimler Fakültesi Dergisi
- Kocatepe Veteriner Dergisi
- Kuramsal Eğitimbilim Dergisi
- Sosyal Bilimler Dergisi

Üniversitemiz bünyesinde araştırma kadrosunun görev alabileceği 35 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu merkezler ile ilgili bilgiler [kurum web sayfasında](#) bulunmaktadır. 2020 yılında faaliyet gösteren UYGAR merkezlerine ait listeye ve faaliyet raporlarına kanıtlarda yer verilmiştir. BAP Koordinasyon Birimi, üniversitenin tematik alanını ilgilendiren ya da ulusal düzeyde belirlenen hedeflerle ilgili araştırma merkezlerine finansman sağlamak amacıyla proje ilanına çıkmaktadır. Bu araştırma merkezleri bünyesinde görev alan araştırmacıların projelerden yararlanma imkanı yüksektir.

Araştırma kadrosunun yetkinliklerini geliştirmesi için önemli bir kaynak da üniversitemiz kütüphanesidir. 2020 yılında kütüphane kaynaklarına ek yatırım yapılarak veri tabanları daha da zenginleştirilmiştir. Ayrıca kütüphanenin kullanım oranlarının artırılması için fiziksel ortam ve çalışma saatleri sürekli iyileştirmeye çalışılmaktadır. Kütüphane, akademik personel, öğrenciler ve dış paydaşların erişimine açık olan zengin elektronik veri tabanlarına üyedir. Kütüphane Daire Başkanlığının sahip olduğu envanter aşağıdaki gibidir:

- Elektronik olarak yaklaşık 4,557 milyon e-kitap, 4,84 milyon e-tez ve 50 bin e-dergiye ulaşım imkanı bulunmaktadır.
- Basılı olarak yaklaşık 168 bin basılı yayın bulunmaktadır. Bu eserler içinde 57 adet el yazması olan 1.533 adet nadir eser bulunmaktadır.

Araştırmacıların yetkinliklerini geliştirebilmesi için en önemli mali kaynak, proje destekleridir. Üniversite içi kaynak kullanımını BAP Koordinasyon Birimi tarafından kullanılan bütçe ve yapılan harcamalar oluşturmaktadır. Araştırma faaliyetlerine ayrılan kurum içi kaynakların büyük bir kısmı, döner sermaye gelirlerinden oluşmaktadır. Bu gelirlerin araştırma faaliyetlerine tahsis edilmesi için açık kriterler mevcuttur. Bu kriterler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58/b maddesine göre döner sermaye gelirlerinden tahsil edilen kısmın en az yüzde 5'i, üniversite bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin finansmanı için kullanılmaktadır. Ayrıca 2547 sayılı Kanunun ek 27. maddesi gereğince Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri ile Yürütülecek Hizmetler fonksiyonunda Tezsiz Yüksek Lisans Gelirlerinin yüzde 30'undan az olmamak üzere, bilimsel araştırma projelerinde kullanılacak tutarlar karşılığı ödeneklere aktarılır. Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Hizmetleri fonksiyonunda yer verilir.

Üniversite BAP Koordinasyon Birimi araştırma kadrosuna araştırma ölçeklerine göre başvurabilecekleri birçok proje türü sunmaktadır. 2020 yılında araştırmacıların kullanımı için ayrılan kurum içi yıllık toplam finansman, toplam 3,91 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. BAPK Birimi tarafından desteklenen proje türleri ve finansman miktarı aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Bu projelere ilaveten BAPK biriminin desteklediği fikri sınai mülkiyet hakları destek projeleri de vardır. BAP Koordinasyon Birimi Kaynaklarına ilişkin detaylı bilgiye ekteki belgeden ulaşılabilir.

<b>BAP Koordinasyon Birimi Tarafından Desteklenen Proje Türlerine İlişkin Bilgiler</b>	2020	2019	2018
Genel Amaçlı	-	-	93
Tez Projeleri	103	81	315
Hızlı / Kariyer Destek	-	1	447
Araştırma Merkezleri için Projeler	-	-	8
Altyapı Projeleri	-	-	19
Tematik	5	-	-
Toplam Sayı	108	90	900
Toplam Bütçe (Milyon TL)	2,75	11,75	10,6
Tamamlanan Proje Sayısı	266	315	190

Projelerin nasıl yürütüleceği ve harcamaların nasıl yapılacağına ilişkin detaylar, 26 Kasım 2016 tarih ve 29900 sayılı Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, [Afyon Kocatepe Üniversitesi BAP Yönergesi](#) ve [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Uygulama İlkeleri](#) çerçevesinde belirlenmiştir. BAP Komisyonu, proje başvuru kriterlerini ilgili mevzuat hükümlerine göre her yıl yeniden değerlendirmekte ve sonrasında proje ilanına çıkmaktadır. Projenin hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan araştırmacılar, öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış akademik personelden oluşmaktadır. Proje başvurularında araştırmacıların yetkinliğine son beş yıldaki akademik yayınlarına bakılarak karar verilmektedir. BAP Koordinasyon Birimi, 2018 yılında proje bütçesinin birimlere göre dağıtılması uygulamasından vazgeçerek alan gözetmeksizin en etkin projeleri destekleme kararı almıştır. Bunun yanında Tıp Fakültesinin ayrılması ile daralan bütçeyi en etkin şekilde kullanabilmek için 2019 yılında lisansüstü tez projelerine ağırlık verilmiştir. 2020 yılında bu proje türünün yanında Tematik proje ilanına da çıkmıştır. 2020 yılında güncellenen Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi ile Katılımlı Destek Projeleri ile proje türleri genişletilmiştir.

Dış paydaşların araştırma-geliştirme faaliyetlerine katılımının sağlandığı en belirgin süreç teknopark aracılığıyla gerçekleşmektedir. 2016 yılı sonunda kurulan Üniversitenin paydaşı olduğu Zafer Teknoparkın faaliyetlerine paydaş katılımını gösteren veri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

<b>Teknopark Faaliyetlerine Paydaş Katılımı</b>	2020	2019	2018
Toplam Ar-Ge firması sayısı	21	20	19
Akademisyenlerin kurduğu Ar-Ge firması sayısı	8	6	6
Öğrencilerin kurduğu Ar-Ge firması sayısı	1	-	1
Danışmanlık için akademisyen görevlendirme sayısı	32	63	35
Tamamlanan Proje Sayısı	2	11	7
KOBİ'lere yapılan proje danışmanlık sayısı	2	20	14

Ar-Ge faaliyetlerinde iç paydaşlarımızla işbirliğini artırmak amacıyla Zafer Teknopark (Afyon Uşak Zafer Teknoloji Geliştirme Bölgesi) Yönetim Kurulunun 25.10.2018 tarih ve 2018/16 toplantısıyla "Zafer Teknopark A.Ş. bünyesinde firması ya da firma ortaklığı bulunan akademisyenlere ait ar-ge firmalarının kira ve işletme katılım bedeli ücretlerinde 01.01.2019 tarihinden geçerli olmak üzere %40 oranında indirim yapılmasına" ilişkin karar alınmıştır.

Üniversitede dış kaynaklı fonların araştırılması, sınıflandırılması ve ilgili araştırma kadrolarıyla paylaşılması için Teknoloji Transfer Ofisi bulunmaktadır. Ofis, çeşitli ulusal/ uluslararası fonlardan yararlanmaya, proje hazırlamaya ve girişimciliği artırmaya yönelik ilgi ve talebi artırmak amaçlı programların takibi, duyurulması ve bilgilendirme yapılması için Proje Destek Birimine sahiptir. Bu programlardan yararlanmak isteyen araştırmacılara projelendirme hizmetleri vermekte, yürütme aşamasına gelen projelere idari destek ve danışmanlık hizmeti sunmaktadır. 2020 yılında Teknoloji Transfer Ofisi, kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmek amacıyla detaylarına ekteki belgeden ulaşabileceğiniz etkinlikler düzenlemiştir. Bu çerçevede girişimci aday akademisyen ve öğrencilerin katıldığı 6 eğitim, 2 seminer ve 1 konferans faaliyeti düzenlenmiştir.

Kurum dışı fonların kullanılmasını özendirmek amacıyla BAPK Birimi tarafından dönem dönem kararlar alınmaktadır. 2020 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesinin yenilenmesi ile birlikte bu özendirme somut bir şekilde tanımlanmış ve 2021 yılında farklı proje türleri ile hayata geçirilmesi de planlanmaktadır.

Aşağıdaki tabloda araştırma-geliştirme faaliyetleri için kullanılan Üniversite içi ve dışı kaynaklara ilişkin veri yer almaktadır. 2020 yılında kurum dışı kaynak kullanımını adına TÜBİTAK projeleri yer almaktadır. 2020 yılında kurum dışından ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısı 2 dir.

<b>Üniversite İçi ve Dışı Araştırma-Geliştirme Kaynakları</b>	<b>Önceki Yılandan Devreden Finansman</b>	<b>Yıl İçinde Eklenen Finansman</b>	<b>Yıl İçinde Yapılan Harcamalar</b>	<b>Sonraki Yıla Devreden Finansman</b>
BAPK	1.162.510 ₺	2.754.578 ₺	2.601.200 ₺	1.315.888 ₺
TÜBİTAK	648.434 ₺	628.375 ₺	825.512 ₺	451.296 ₺

Yukarıdaki tabloda yer alan verilerden hareketle 2020 yılında araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanılan üniversite dışı kaynak miktarı 0,83 milyon TL; toplam kaynak kullanımını da 3,44 milyon TL olarak hesaplanmıştır. Buna göre, Üniversite dışı kaynak kullanımının %24,1 oranında olduğu görülmektedir. Kurum dışı kaynak kullanımının bir önceki yıllara göre değişimi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Kurum Dışı Kaynak Kullanım Oranı	24,1	23,3	11,7

Araştırma-geliştirme faaliyetleri arasında gerek iç, gerekse dış paydaşlarla yapılan işbirlikleri adına kurum içinde dışında kariyer günleri, çalıştaylar, eğitimler, paneller, sempozyumlar ve toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bunlardan bazıları 1. Uluslararası Afyonkarahisar Gastronomi Çalıştayı, 5. Yenilenebilir Enerji Sistemleri Kış Kursu, Afyonkarahisar İRAP 1. Çalıştayıdır.

### **Araştırma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [C\\_2\\_1\\_AR-GE haberleri2020.pdf](#)
- [C\\_2\\_1\\_kütüphane kaynakları.pdf](#)
- [C\\_2\\_1\\_LABSİS\\_1.pdf](#)
- [C\\_2\\_1\\_LABSİS\\_2.pdf](#)
- [C\\_2\\_1\\_LABSİS\\_3\\_YÖBSİS Komisyonu Toplantısı.pdf](#)

## Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir.

### Kanıtlar

- [C\\_2\\_2\\_BAP VE TÜBİTAK KAYNAKLARI.pdf](#)
- [C\\_2\\_2\\_BAPK 2020 FAALİYET RAPORU.pdf](#)

## Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.

### Kanıtlar

- [C\\_2\\_3\\_ UYGAR\\_ FAALİYETLERİ.pdf](#)
- [C\\_2\\_3\\_ 2020 KİDR Veri Talebi bap-tübitak proje.pdf](#)
- [C\\_2\\_3\\_ AKU\\_ 2020\\_ TTO\\_ Faaliyetleri.pdf](#)
- [C\\_2\\_3\\_ TEKNOPAR\\_ YK\\_ KARARI.pdf](#)
- [C\\_2\\_3\\_ teknopark\\_ 2020.pdf](#)

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [C\\_2\\_4\\_ 100\\_ 2000FenBilimleri.pdf](#)
- [C\\_2\\_4\\_ 100\\_ 2000SosyalBilimler.pdf](#)
- [C\\_2\\_4\\_ 2020 KİDR Veri Talebi öğrenci ögr görev sayısı.pdf](#)
- [C\\_2\\_4\\_ 2020 SOBE-BİRİM-FAALİYET\\_ RAPORU-2020.pdf](#)
- [C\\_2\\_4\\_ 2020-FBE-Faaliyet-Raporu.pdf](#)
- [C\\_2\\_4\\_ 2020-SBE yili-Birim-Faaliyet-Raporu-.pdf](#)
- [C\\_2\\_4\\_ DOKTORA TEZLERİNDEN ÇIKARILAN YAYIN.pdf](#)
- [C\\_2\\_4\\_ TÜBİTAK 2237-A – Eğitim Bilimleri Alanındaki Lisansüstü Öğrencilere Makale Yazımı Eğitimi.pdf](#)

## 3. Araştırma Yetkinliği

Kamu üniversitelerinde öğretim elemanlarının dışında ayrıca tanımlanan bir “araştırmacı” kadrosu bulunmamaktadır. Öğretim elemanları, eğitim-öğretim faaliyetleriyle birlikte araştırma faaliyetlerini de yürüten kadrodur. Yetkinlikle ilgili konularda atama kriterleri yer almaktadır. Üniversite, araştırma kadrosunun atanmasındaki işlemler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Araştırma kadrosunun atama ve yükseltme sürecindeki yetkinliği, Üniversite Senatosunun 20.11.2018 tarih ve 2018/52 sayılı kararı ile kabul edilen “Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi” ne göre belirlenmektedir. 2018 yılına kadar 24.05.2012 tarih ve 2012/66 sayılı senato kararı ile geçerli olan "Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanmalarda Aranacak Asgari Koşullar" yürürlükten

kaldırılmıştır. 2020 yılında uygulanan yönetmelik 31 Aralık 2020 tarihinden itibaren yürürlükten kaldırılıp yerine 2021 yılında yayın kalitesini arttırmayı hedefleyen yeni yönerge yürürlüğe girmiştir.

2020 yılında uygulanan mevcut öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ölçütleri, kurumun araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşmaya katkı sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. Yönergede araştırma-geliştirme hedeflerine doğrudan katkı sağlayacak iki yenilik bulunmaktadır.

- Yönergenin V/1/ç. maddesinde sosyal bilimler alanı haricindeki alanlarda Dr. Öğr. Üyesi ataması için WOS'de taranan (SCI, SSCI, AHCI, SCI-Expanded) en az bir makale; VI/1/ç. maddesi doçent atamaları için baş yazar olmak şartıyla en az iki makale; profesör atamaları için doçent unvanıyla yazılmış ve baş yazar olmak şartıyla en az iki makale zorunluluğu bulunmaktadır
- Yönergenin VII/1/g. Maddesi gereğince tüm alanlarda profesör ataması için doçentlik unvanı aldıktan sonra, Dünya Bankası, Avrupa Birliği vb. uluslararası kuruluşlar, TÜBA, TÜBİTAK ya da Bakanlıklar tarafından desteklenmiş proje türlerinden birinde yürütücü/araştırmacı/danışman olarak görev almış olmak veya alanında ulusla ya da uluslararası tescillenmiş patenti olmak veya ilgili alanda tanınmış ulusal ya da uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitabı olmak şartı bulunmaktadır.

Yukarıda belirtilen hususların dışında bu yönergede araştırma-geliştirme faaliyetlerinin hem nitelik hem de nicelik açısından yükseltilmesini hedefleyen birtakım ölçütler bulunmaktadır. İlk olarak bu atama yönergesiyle birlikte eski atama yönergesinde bulunmayan başlıca yazar olma şartı getirilmiştir. Yönergenin VI/1/ç.-d. maddesinde doçent ataması için 2 adet uluslararası alan endeksinde taranan dergide ve 2 adet ULAKBİM TR-Dizin'de endekslenen dergide başlıca yazar olarak yayın yapılması şartı bulunmaktadır. Yönergenin VII/1/e.-f. Maddelerinde profesör atanmak için aynı şartın doçent unvanı ile tekrar sağlanması koşulu bulunmaktadır.

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek amacıyla var olan tanımlı süreç, 18.12.2015 tarih ve 29566 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ile başlayan uygulamadır. Teşvik amacıyla yürürlükte olan ulusal düzeydeki bu düzenleme hem Üniversitemizin araştırma-geliştirme ve bilimsel yayın performansını etkileyen en önemli uygulamadır hem de araştırma kadrosunun performansını izlemek için kullanılan bir çıktı sağlamaktadır. Bu sürecin çıktıları somut kriterlere dayandığı için ölçümü yapılabilmektedir. Akademik teşvik ödeneğinden yararlanan (30 puan ve üzeri) akademik personele ilişkin veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Ayrıca eklerde detaylı bir raporda bulunmaktadır. 2020 yılında teşvikten yararlanan akademik personelin ortalama puanı ve buna karşılık akademisyen sayısı bir miktar yükselmesine karşın geçen sene civarında seyretmiştir.

<b>Akademik Teşvik Yönetmeliğinden Faydalanan Akademik Personel Sayıları</b>	2020	2019	2018
Akademisyen Sayısı	221	219	213
Ortalama Puan	39,74	39,58	43,79

Türkiye Maarif Vakfı ile Üniversitemiz arasında, 11.02.2020 tarihinde, birçok konunun yanında bilimsel araştırmalar ve araştırma faaliyetleri için 3 yıllığına ulusal ve uluslararası iş birliği yapmak adına bir protokol imzalanmıştır. Bunun yanında 2020 yılında yapılan bir diğer ulusal protokolde Vestel ile araştırma geliştirme faaliyetleri için bir protokol imzalanmıştır.

Kurum içerisinde disiplinler arası girişimleri özendirecek nitelikte lisansüstü programlar vardır. Disiplinler arası olan Sosyal Bilimler Enstitüsünde 1 ve Fen Bilimleri Enstitüsünde 4 ana bilim dalı mevcuttur.



## Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [C\\_3\\_1\\_Afyon-Kocatepe-Üniversitesi-Öğretim-Üyeliğine-Yükseltme-ve-Atanma-Yönergesi-1.pdf](#)
- [C\\_3\\_1\\_eğiticileri\\_eğitimi\\_haber.pdf](#)
- [C\\_3\\_1\\_tesvik-ozet.pdf](#)
- [C\\_3\\_1\\_veterinerlik\\_lab\\_eğitimi.pdf](#)

## Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [C\\_3\\_2\\_Disiplinlerarası Lisansüstü Programlar\\_SOBE.pdf](#)
- [C\\_3\\_2\\_Disiplinlerarası Lisansüstü Programları\\_FBE.pdf](#)
- [C\\_3\\_2\\_İKİLİ PROTOKOLLER SP.pdf](#)
- [C\\_3\\_2\\_MAARİF VAKFI PROTOKOLÜ.pdf](#)

## 4. Araştırma Performansı

Kurumun araştırma performansına ilişkin strateji, amaçlar, hedefler, göstergeler ve gerçekleştirmeler idare faaliyet raporu aracılığıyla takip edilmektedir. Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları, "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" esas alınarak her yıl hazırlanan İdare Faaliyet Raporları aracılığı ile yayınlanmaktadır. Bu rapor kapsamında üniversitenin kaynakları, mali bilgileri, performans bilgileri ve sunulan hizmetleri hakkında bilgi verilmektedir. Sunulan hizmetler başlığı altında araştırma-geliştirme faaliyetlerine ait bilgiler bulunmaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi araştırma geliştirme faaliyetleriyle ilgili hedeflerine ve gerçekleştirmelerine ilişkin veriye kurumun web sitesinde yayınlanan 2020 yılı İdare Faaliyet Raporundan ulaşılabilir. Bu faaliyet raporu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ulaştırılmak üzere birimler tarafından hazırlanan faaliyet raporlarının konsolide edilmesiyle oluşturulmaktadır. Araştırma-geliştirme faaliyetlerindeki iyileştirmeler, belirtilen rapor Senatoya sunulduktan sonra gerçekleştirilmektedir. Stratejik planda ortaya konan süreçler yıllık idari faaliyet raporları tam bir uyum içerisinde takip edilmekte ve Kurum İç Değerlendirme Raporlarının hazırlanmasında temel kaynak olarak kullanılmaktadır.

Kurumun araştırma performansının kurum hedeflerine ulaşmasında yeterliliğini gözden geçirirken yüksek nitelikli dergilerde yapılan yayınları içeren Web of Science (WOS) veritabanı takip edilmektedir. Bu gösterge araştırma geliştirme faaliyetlerini ölçmek için kullanılan en nesnel ölçüttür. Üniversitenin bünyesindeki araştırmacıların bu veritabanı dışında birçok makale, kitap, kitapta bölüm ve bildiri türünde yayını bulunmaktadır. Ancak bu verinin sağlıklı bir şekilde derlenmesinde kurumumuzda güçlükler olmasının yanı sıra ulusal düzeyde bu verinin ölçümünde zorluklar bulunmaktadır. Bu nedenle nesnel olarak en kabul edilebilir nitelikteki performans göstergesi, WOS'deki yayınlardır. Bu endekste yer alan yayınlar, makaleler ve makale dışındaki diğer yayınlar olarak ikiye ayrılmaktadır. Belirtilen veritabanındaki yayınlarla ilgili son üç yılın verisi

aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

<b>Web of Science yayınları (SCI-Expanded, SSCI, AHCI) ve yapılan atıflar</b>	2020	2019	2018
Makaleler	269	312	245
Makale Dışındaki Yayınlar	49	29	58
WOS'dan Yapılan Atıflar	5435	5180	5330

Üniversitenin ulusal düzeyde araştırma geliştirme performansını izlemek için kullandığı bir diğer ölçüt, URAP sıralamasıdır. Araştırma geliştirme alanında birçok kriteri dikkate alarak belirlenen URAP sıralaması, Üniversite için dışsal bir değerlendirme olarak kabul edilmektedir. Aşağıdaki tabloda Üniversitenin Türkiye'deki tüm üniversiteler genel puanına göre sıralaması son üç yıl itibariyle aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	2020-2021	2019-2020	2018-2019
URAP Sıralaması	65	78	71

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi, akademik personel ve dış paydaşlara yapılan anketler aracılığı ile ölçülmektedir. Ekte yer alan akademik personel memnuniyet anketinin 12.-21. arasındaki 10 soru iç paydaşların; ekte yer alan hizmet kalitesi anketinin tamamı ise dış paydaşların araştırma geliştirme faaliyetlerinden memnuniyet düzeylerini ölçmektedir. İç ve dış paydaşların araştırma geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyine ilişkin görüşleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır. 2016 yılında araştırma geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyine ilişkin sorular tüm dış paydaşlara sorulurken 2017 yılından itibaren doğrudan araştırma-geliştirme süreçlerine dahil olan dış paydaşlara sorulmuştur. 2020 yılı anket sonuçlarında diğer yıllara oranla memnuniyet seviyeleri artış eğilimindedir.

<b>Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Etkililiği (Memnuniyet Anketi Sonuçları)</b>	2020	2019	2018
Akademik Personel Memnuniyet Anketi (Ekteki ankette yer alan 12.-21. sorular)	71,1	63,3	63,1
Dış Paydaş Memnuniyet Anketi (Ekteki Hizmet Kalitesi Anketi)	83,7	83,1	84,2

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamaların geliştirilmesi amacıyla 25 Nisan 2018 tarih ve 2018/15 sayılı senato kararıyla "Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül Komisyonu Yönergesi" yürürlüğe girmiştir. Ekte yer alan yönergeye göre komisyonun temel görevleri aşağıdaki gibidir:

- Üniversitenin akademik, idari personeli ve öğrencilerine verilecek ödüllerin kapsamlarını belirler.
- Üniversite tarafından verilecek ödüllerin başvuru şartlarını düzenler.
- Üniversite tarafından verilecek ödüllere yapılan başvuruların değerlendirmesini yapar.
- Başvuruların değerlendirilmesi sonucunda, ödül kazanmayı hak etmiş adayları Rektörlüğe bildirir.

2019 yılında üyelerinin belirlendiği komisyondan 2021 yılında ilk somut uygulamaların yapılması beklenmektedir. Bu kapsamda aşağıda belirtilen kategorilerde ödüller verilecektir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül kategorileri

- Bilimsel Başarı Ödülü (Akademik Personel)
- Genç Bilim ve Sanat İnsanı Ödülü (Akademik Personel)

- Patent Ödülü (Akademik Personel)
- Avrupa Birliği Projesi Ödülü (Akademik Personel)
- Kuruma Katkı Ödülü (Akademik Personel)
- Örnek Öğrenci Ödülü (Öğrenci)
- Öğrenci Temsil Ödülü (Öğrenci)
- İdari Başarı Ödülü (İdari Personel)
- Toplumsal Katkı Ödülü (Dış Paydaş)
- Bilime ve Sanata Destek Ödülü (Dış Paydaş)

Üniversitenin hazırlamış olduğu stratejik planda hedef kartları vasıtası ile yıllara sair araştırma geliştirme faaliyetleri planlanmıştır. Bu planlar dahilinde üniversitenin her seviyesindeki yönetim birimleri yıllık hedefleri uygulamak için karar mekanizmalarında yer almaktadır. Hedef kartlarında takvimi ve sorumlusu tanımlanan kontrol mekanizması işletilerek nihayetinde yıl sonunda idari faaliyet raporu, somut kanıtlar ile beraber ortaya konmakta ve gelecek yıl için kurul, komisyon ve koordinatörlükler ilgili oldukları başlıklar ile ilgili durum değerlendirmeleri yapıp önem mahiyetinde kararlar almaktadırlar.

### **Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C\\_4\\_1\\_akademik anket.pdf](#)
- [C\\_4\\_1\\_URAP - Türkiye Özel Sıralaması Sayfası 2020-2021.pdf](#)
- [C\\_4\\_1\\_URAP - Türkiye Özel Sıralaması Sayfası2019-2020.pdf](#)
- [C\\_4\\_1\\_Web of Science \[v.5.34\] - Web of Science Core Collection Result Analysis.pdf](#)
- [C\\_4\\_1\\_Web of Science \[v.5.34\] - Web of Science Core Collection Result Analysis2.pdf](#)
- [C\\_4\\_1\\_Web of Science \[v.5.35\] - Citation Report.pdf](#)
- [C\\_4\\_1\\_WOS YAYIN VE ATIF SP.pdf](#)

### **Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C\\_4\\_2\\_AKU\\_Odul\\_Yonergesi.pdf](#)
- [C\\_4\\_2\\_BirimDanismaKurullari\\_Toplanti\\_Yazisi.pdf](#)
- [C\\_4\\_2\\_dış paydaş anket.pdf](#)
- [C\\_4\\_2\\_PERFORMANS SP.pdf](#)

### **Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C\\_4\\_3\\_2020 KİDR Verileri Hk ar-ge bütçe.pdf](#)
- [C\\_4\\_3\\_BÜTÇE.pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Vizyonunda bölgesel kalkınmaya katkıyı öne çıkararak, bu bağlamda toplumsal sorumluluk projelerine ve uygulamalarına da önem vermesi beklenen Afyon Kocatepe Üniversitesinin (AKÜ) toplumsal katkı amaç, hedef ve stratejileri, 2019-2023 Stratejik Planında yeniden belirlenmiştir. Üniversitenin toplumsal katkı alanındaki amaç ve hedefleri aşağıdaki şekilde güncellenmiştir:

Amaç 3 - Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek

- Hedef 3.1. Dış paydaşlarla iş birliğini artırmak
- Hedef 3.2. Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek
- Hedef 3.3. Paydaşların memnuniyetini sağlamak
- Hedef 3.4. Paydaşlara sunulan hizmetleri arttırmak

2020 yılında üniversitemiz [Toplumsal Katkı Politika Belgesi](#) hazırlanmıştır. Üniversitemizde sosyal sorumluluk bilinciyle, kültürel mirasa saygı duyan, çevresel duyarlılığı gözeterek, kültür-sanat ve spor bilincini arttırmaya yönelik sürekli eğitimi esas alan ve tüm bunları paydaşlarıyla işbirliği içerisinde ortak akılla yöneten bir toplumsal katkı politikasının yürütülmesi benimsenmiştir.

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejileri doğrultusunda;

1. Bütün birimlerden sosyal sorumluluk projesi kapsamında projeler hazırlanması ve uygulamaya geçirilmesi istenmiştir. Bu kapsamda 8 adet proje geliştirilmiştir. Bunun yanında sosyal ve kültürel yaşama katkı, üniversitenin şehir hayatına katkısı, bilimin topluma tanıtılması ve sevdirilmesi için üniversitenin konferans salonları vb. tesisleri yapılan işbirlikleri ile kamu kurumlarının hizmetine sunulmuştur.
2. Akademik personelimizin üniversitemiz öncülüğünde kurulan Zafer Teknopark aracılığı ile Afyon-Uşak Zafer Teknoloji Geliştirme Bölgesi yönetici şirkette görev alabilmesi, hakemlik ya da danışmanlık yapabilmesi, şirket kurabilmesi, ortak olabilmesi veya bu şirketlerin yönetiminde görev alabilmesi teşvik edilmiştir. Bu şekilde üniversitemiz akademik personeli endüstriye, sanayiye bilgi birikimlerini ve teknolojilerini transfer edebilmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında 32 akademik personelimiz görev almıştır.
3. Üniversitemiz teknoloji transfer ofisi aracılığı ile akademik personelimizin fikri mülkiyet, patent, marka elde edebilmeleri ve bunları ilgili kuruluşlarla paylaşarak üretime dönüştürmeleri konusunda destek verilmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında başvurusu alınan ve süreçleri takip edilen 3 personelimizin buluşları, üniversitemiz adına patent almaya hak kazanmıştır.
4. Üniversitemiz bünyesinde bulunan laboratuvarlar; şehir, bölge ve ülkemiz insanının kullanımına açılmıştır. Bu kapsamda 2020 yılında yürütülen faaliyetler, Araştırma Geliştirme başlığı altında detaylı olarak verilmiştir.
5. AKÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKÜSEM) üzerinden akademik personelimizin birikimlerini paylaşmaları amacıyla eğitimler, kurslar ve sertifika programları düzenlenmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi üzerinden 10 faaliyet düzenlenmiştir.
6. AKÜ Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (GİKAM) koordinesinde, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hayata geçirilen Yetenek Kapısı Platformuna 8511 öğrenci, 448 işveren ile 92 adet etkinlik ve 498 adet iş ilanı kaydı oluşturulmuş; Kariyer Kapısı Platformuna da toplam 81 adet staj kaydı yapılmış ve 7 öğrenci stajını tamamlamıştır. GİKAM ile Afyonkarahisar Çalışma ve İş Kurumu (İŞKUR) İl Müdürlüğü arasında 07.01.2020 tarihinde iş birliği protokolü imzalanmış ve bu kapsamda 2020

yılında toplam 185 öğrenciye eğitim verilmiştir.

Diğer taraftan 12.11.2019 tarihinde gerçekleştirilen Danışma Kurulu toplantısında dış paydaşların gündemine getirilen mühendislik, turizm ve veteriner temel alanlarının üniversitenin öncelikli alanları olarak belirlenmesi konusu, 06.02.2020 tarihli Kalite Komisyonu Toplantısının 2. maddesinde detaylandırılarak yeniden gündeme gelmiştir. Bu karar ile ilgili birimlerde görev yapan öncelikli alan sorumlularının rapor hazırlaması, bu raporların birimlerdeki çalışma grupları tarafından incelenmesi istenmiştir. Hazırlanan raporların, Stratejik Plan Güncelleme Ekibine gönderilmesinin ardından da öncelikli alanlar, 2019-2023 Stratejik Planına eklenmiştir. Üniversitenin toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri bakımından da önem taşıyan öncelikli alanları; “Maden ve Doğal Taşlar, Jeotermal Kaynaklar, Termal Turizm ve Gastronomi, Gıda, Hayvan Sağlığı ve Hayvancılık” şeklinde güncellenmiştir.

Üniversitede toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve uygulanmasına ilişkin akademik ve idari birimler bulunmaktadır. Toplumsal katkı stratejisine yönelik sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı ile AKÜSEM merkezinde yer aldığı, önceden belirlenmiş bir organizasyonel yapı yer almaktadır. Kurumun genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar da bulunmakta; ancak organizasyonel yapının ve bu alandaki süreçlerin tanımlanması gerekmektedir.

2021 yılında üniversitenin akademik ve idari birimlerinin yanı sıra öğrenci kulüp ve topluluklarının gerçekleştirecekleri toplumsal katkı faaliyetleriyle ilgili usul ve esasları düzenleyen Toplumsal Katkı Faaliyetleri Yönergesinin hazırlanması, paydaşlarla toplantılar yapılarak uygulanmaya başlanması planlanmaktadır. Organizasyonel yapı ve bu alandaki yönetim süreçleri henüz tanımlanamadığı için süreçlerin işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenememekte; önlem alma ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin henüz kanıt bulunmamaktadır.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Toplumsal Katkı Politikası.jpg](#)
- [Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinde belirlenen öncelikli alanlarının listesi ve nasıl belirlendiğine dair belgeler.pdf](#)
- [Patent Bilgisi.pdf](#)

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Rektör Yardımcıları Görev Dağılımı.pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetlerini sürdüren uygulama ve araştırma merkezleri başta olmak üzere akademik birimler, verdikleri hizmetlerden bazılarını ücretsiz olarak sunarlar, bazılarını da

gelir getirici bir hizmet olarak gerçekleştirmektedirler. Topluma yönelik söz konusu etkinliklerden elde edilen gelirlerin bütçe yönetimi de büyük ölçüde üniversitenin Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır.

Kurum iç değerlendirme göstergelerinden de görüleceği üzere 2020 yılında bütçesi olan ve kurumun kendi yürüttüğü 8 adet sosyal sorumluluk projesi bulunmaktadır. Projelerle ilgili protokol ve yazışmaların, projeler çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin detayları kanıtlarda yer almakta olup, gerçekleştirilen projeler şunlardır:

- Afyonkarahisar Valiliği Sevgi Yılı Projesi kapsamında, İslami İlimler Fakültesinin yürütücülüğünde, 2020 yılı Mart ayında başlayan ve yıl boyu farklı etkinliklerle devam eden “Gençliğe Değer Projesi”,
- Eğitim Fakültesi ile Afyonkarahisar İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülen işbirliği kapsamında, öğretmen ve idarecilere yönelik 2020 yılı Aralık ayında düzenlenen STEM (Science, Technology, Engineering, Mathematics), uzaktan eğitim vb. konulu hizmet içi eğitim programları,
- Dinar Meslek Yüksekokulu (MYO) tarafından 10.04.2020-10.05.2020 tarihleri arasında gerçekleştirilen “Sağlık Maskesi Üretimi” adlı proje,
- Şuhut MYO ile Şuhut Kaymakamlığı işbirliğinde gerçekleştirilen “Her şey Çocuklarımız İçin; Pate Çocuk Etkinliği Kitabı; Trafik Haftası Kamu Spotları ve Dijital Sanat Eğitimi” adlı 4 adet proje,
- Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi yürütücülüğünde 01.05.2020 tarihinde başlayan ve halen devam etmekte olan, 13.418,00 € bütçesi olan, “AKÜ, Dayanışma Programına Başlıyor!” adlı proje,

Diğer taraftan Dinar Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 2020 yılında gerçekleştirmeyi planladığı “Kardeş Köy Okulu; Sosyal Bütünleşme; Doğal Afet İşbirliği” adlı 3 ayrı proje için paydaşlarıyla protokol imzalamış; ancak Covid-19 süreci nedeniyle herhangi bir faaliyet gerçekleştirememiştir.

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirebilmesi için yeterli kaynağı bulunmaktadır. Söz konusu toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlama ise birimler bazında yapılmaktadır. 2021 yılında üniversitenin gerek toplumsal katkı amacıyla sunduğu konferans, toplantı, yayın, sergi, konser gibi hizmetler, gerekse sosyal sorumluluk projeleri için kendi bütçesinden kaynak tahsis etmesine ve gelir getirici hizmetlerle ilgili olarak da bütçesinin planlanmasına yönelik düzenlemelerin yapılması, kaynakların toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek yönetilmesi hedeflenmektedir.

Üniversitenin farklı birimleri tarafından 2020 yılında gerçekleştirilmiş olan faaliyetler, tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 süreci nedeniyle önceki yıllara nazaran kısıtlı bir şekilde ve çoğunlukla uzaktan erişim imkânı sunan platformlar aracılığıyla gerçekleştirilmiştir. Söz konusu faaliyetlere aşağıda değinilmektedir:

Veteriner Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Kocatepe Hayvan Hastanesi) geniş kadrosu ve güçlü altyapısı ile hayvan sağlığının devamı ve hastalıkların önlenmesi, yeni tedaviler geliştirilmesine yönelik araştırma-geliştirme çalışmalarının çıktılarıyla önemli bir toplumsal katkı sağlamaktadır. Söz konusu toplumsal katkının yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde katlanarak artırılması amacıyla 2020 yılı yatırım bütçesi kapsamında 7 bin 400 metrekarelik bir alanda yapılacak olan ve 2022 yılında hizmete girmesi planlanan Yeni Hayvan Hastanesinin Temel Atma Töreni, 13.11.2020 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Merkezin 2020 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler ise aşağıdaki şekilde sıralanmaktadır:

- Tanı ve tedavi maksadıyla Merkeze bağlı Hayvan Kliniklerine 2334 adet başvuru yapılmıştır.
- Afyonkarahisar Belediye Başkanlığı ile 15.09.2020 tarihinde imzalanan “Sahipsiz Hayvanların Hastalıklarının Muayene, Teşhis ve Tedavi Protokolü” kapsamında 100 sokak hayvanının muayene ve tedavileri yapılmıştır.
- 4. Mühimmat Bölge Komutanlığı 41. Mühimmat Bölük Komutanlığı ile Merkez arasında gerçekleştirilen protokol çerçevesinde anılan askeri birliğin köpeklerinin rutin muayeneleri, kontrolleri yapılmıştır.
- Afyon Veteriner Hekimleri Odası bünyesinde düzenlenmiş olan “Sığırlarda Rekto-Vajinal Yöntemle Suni Tohumlama” programı kapsamında 1 adet danışmanlık hizmeti verilmiştir.

AKÜSEM, üniversitenin iç ve dış paydaşlarına yönelik yıl boyunca düzenlediği eğitim programları ve kurslarla, toplumun çok değişik kesimlerindeki bireylerin farklı alanlarda yaşadıkları sorunların çözümüne katkıda bulunmaktadır. 2020 yılı başında ortaya çıkan Covid-19 süreci nedeniyle yüz yüze eğitimler sona ermiş ve uzaktan eğitim metotları kullanılmaya başlanmıştır. Özellikle Merkezin hukuk alanındaki faaliyet kalemleri arasında yer alan ve görece yaygın olan “Arabuluculuk, Uzlaştırmacılık, Bilirkişilik” gibi eğitimlere ara verilmiş; bunun yerine paydaşların kolaylıkla bulamayacağı, daha az karşılaşılan “SmartPls ile Yapısal Eşitlik, 0-36 Ay Çocuk Bakımı, Eğitim Koçluğu” gibi eğitimlerin ihtiyaç sahipleriyle buluşturulması yoluna gidilmiştir. Bu doğrultuda Merkez tarafından 2020 yılında 10 adet halka açık eğitim programı/kurs düzenlenmiş olup, bu eğitimlere toplam 1.235 kişi katılım sağlamıştır. Eğitim almaya istekli paydaşlarına uzaktan eğitim yoluyla daha geniş bir coğrafyada hizmet vermeye başlayan Merkezin söz konusu eğitimlerinin tarihine, türüne ve katılımcı sayılarına ilişkin detaylı bilgi, kanıtlar içerisinde yer almaktadır. Diğer taraftan Yaşam Boyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ise 2020 yılı Şubat ayı itibariyle kapanmış ve görevlerini AKÜSEM’e devretmiştir.

AKÜ Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (GİKAM) koordinesinde, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hayata geçirilen Yetenek Kapısı Platformuna 8511 öğrenci, 448 işveren ile 92 adet etkinlik ve 498 adet iş ilanı kaydı oluşturulmuş; Kariyer Kapısı Platformuna da toplam 81 adet staj kaydı yapılmış ve 7 öğrenci stajını tamamlamıştır. GİKAM ile Afyonkarahisar Çalışma ve İş Kurumu (İŞKUR) İl Müdürlüğü arasında 07.01.2020 tarihinde iş birliği protokolü imzalanmış ve bu kapsamda 2020 yılında toplam 185 öğrenciye eğitim verilmiştir. GİKAM’ın faaliyetlerine ilişkin kanıtlar ekte yer almaktadır.

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) tarafından yabancı uyruklu öğrencilere ve Türkçe Yeterlik Belgesi olmayıp kurumca yapılmış olan Türkçe Yeterlik Sınavına başvuru yapanlara yönelik 2020 yılında A1, A2, B1, B2 ve C1 seviyelerinde toplam 5 adet Türkçe Kursu düzenlenmiş; yılsonu Türkçe Yeterlik Sınavı yapılmıştır. Afyonkarahisar Sevgi Yılı kapsamında öğrenciler tarafından video çekimleri gerçekleştirilmiştir. TÖMER’in 2020 yılı faaliyetlerine ilişkin detaylı bilgi kanıtlarda yer almaktadır.

2020 yılı sonu itibariyle üniversitede 47 öğrenci topluluğu, 29 öğrenci kulübü bulunmaktadır. Öğrenci topluluk ve kulüplerinde yer alan öğrenci sayısı ise 1.955’tir. Üniversitede aktif faaliyet yürüten 38 öğrenci topluluğu/kulübü tarafından 2020 yılında toplam 67 adet etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bunların haricinde üniversitede düzenlenen kurum içi/dışı sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı ise 44’tür. Söz konusu etkinliklerin topluluk ve kulüpler ölçeğinde sayısal dağılımı, kanıtlar içerisinde yer almaktadır. Öte yandan 2020 yılı içerisinde TEKNOFEST yarışmalarına üç ayrı kategoride (orta irtifa roket, elektrikli araç ve insansız hava aracı) katılım sağlayan öğrenci kulüp ve topluluklarından AKÜ Havacılık ve RC Araçlar Topluluğu ile Teknoloji Kulübü ve Elektrik Kulübü öğrencileri, katıldıkları yarışmalarda başarılı olarak, önemli derecelerde elde etmişlerdir.

Üniversite Danışma Kurulunun 12.11.2019 tarihli toplantısındaki gündemin 7. maddesine istinaden

27.02.2020 tarihinde öğrenci topluluklarının ve kulüplerinin danışman öğretim elemanları ile başkanlarına, Afyonkarahisar'da faaliyet gösteren kamu kurumları, firmalar ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğini geliştirmeleri ve üniversite dışı kaynak kullanımını artırmak amacıyla "Etkili İletişim ve Girişimcilik" konulu eğitim semineri ve panel düzenlenmiştir. Etkinliğe ilişkin bilgiler, kanıtlarda yer almaktadır. Sportif etkinliklere bakıldığında ise, 2020 yılında, Covid-19 pandemisi nedeniyle üniversitede her yıl gerçekleştirilen Üniversite Spor Müsabakaları yapılamamış; Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından gerçekleştirilen müsabakaların da birçoğu iptal edilmiştir.

Toplumsal katkı etkinliklerinden elde edilen gelirlerin bütçe yönetimini sağlayan Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü üzerinden 2020 yılında kamu kurumları veya özel sektörle gerçekleştirilen ikili protokol ve sözleşme bilgilerine, protokol sayısının ve bütçenin akademik birimler bazındaki dağılımına kanıtlarda yer verilmiştir. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü üzerinden 2020 yılında toplam 621.709.32 TL bütçeye sahip, 53 adet protokol yapılmıştır. 2020 yılı TÖMER faaliyetlerinin giderleri 320.869,39 TL, AKÜSEM faaliyetlerinin giderleri ise 32.283,46 TL olarak gerçekleşmiştir. 2020 yılında toplam 2.147.279,53 TL'si (%62,63) eğitim ve danışmanlık gelirleri olmak üzere toplam 3.428.681,83 TL döner sermaye geliri elde edilmiştir. Elde edilen gelirin kodu, türü, miktarı ve oranı da kanıtlarda yer almaktadır.

Afyon Uşak Zafer Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş. (Zafer Teknopark) faaliyetlerine paydaşların katılımına bakıldığında, 2020 yılında 32 akademisyenin danışmanlık için görevlendirildiği, akademisyen firması/ortaklığı bulunan girişimci firma sayısının 2016 yılında 2 iken 2020 yılında bu sayının 8'e yükseldiği görülmektedir. 2020 yılında 2 KOSGEB projesine danışmanlık yapılmış olup AR-GE firma sayılarına ve tüm verilerin yıllar bazında dağılımına kanıtlarda yer verilmiştir.

2020 yılı içinde Teknoparkta 22 proje yürütülmüş olup hedeflenen değere ulaşılmıştır. 2020 yılında Ar-Ge proje sayısının artırılması için 1 adet toplantı düzenlenmiştir. 2021 yılında proje sayısını artırmak için daha çok kişiye ulaşılması hedeflenmektedir. 2020 yılı içinde Teknoparkta üniversitemiz öğretim elemanlarına ait 8 şirket faaliyet göstermiş olup hedeflenen değere ulaşılmıştır. 2021 yılında Teknoparkta öğretim elemanlarının şirket kurması için bilgilendirici ve özendirici toplantılar yapılması planlanmaktadır.

Akademik birimlerde yürütülen farklı türdeki çalışmaların toplumsal katkıları da alana özgü farklılık göstermektedir. Örneğin, Güzel Sanatlar Fakültesi ve Devlet Konservatuarı, gerçekleştirdikleri sanatsal-sosyal etkinliklerle bölgenin kültürel yapısının gelişimine doğrudan katkı sunmaktadırlar. Afyonkarahisar Valiliğinin katkılarıyla söz konusu etkinlikleri kamuoyuna duyurmak amacıyla 2019 yılından bu yana hazırlanan "Afyon Ajanda" adlı çalışma, (yaşanan pandemi ortamı nedeniyle Nisan-Eylül ayları arasında planlı bir etkinlik yapılamadığı için) kanıtlarda da görüleceği üzere, 2020 yılında Ocak-Mart ve Ekim-Aralık periyodundaki faaliyetlerin duyurulması amacıyla 2 sayı şeklinde yayımlanmıştır.

Üniversitenin şehir merkezi ile tek irtibat noktası olan M. Rıza Çerçel Kültür Merkezinde 2020 yılı sonu itibarıyla yeni bir yapılanmaya gidilmiş; 18.06.2020 tarih ve 2020/202 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla Merkezin 2. katında Güzel Sanatlar Fakültesinin sanatsal etkinlikleri için yeni alanlar tasarlanmıştır. Kültür ve sanat alanında doğrudan toplumsal katkı sunması beklenen ve 30.11.2020 tarihinde hizmete giren Merkezin, hem Afyonkarahisarlı sanatseverler, hem de Afyonkarahisar'a gelen yerli ve yabancı misafirler için önemli bir cazibe noktasına dönüşmesi planlanmaktadır.

Enstitülerde sürdürülen lisansüstü çalışmaların toplumsal katkıları ise tez, yayın ve proje sayıları ile takip edilmektedir. Yüksek lisans ve doktora tezlerinin toplumsal katkıya yönelik olduğu



varsayıldığında ve 2020 yılı incelendiğinde, üniversitenin Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsünde tamamlanan 158 yüksek lisans, 25 doktora tezinin 24'ünün tez başlığında doğrudan Afyonkarahisar özelindeki konulara değinildiği görülmektedir. Söz konusu tezlerin listesi, kanıtlar içerisinde yer almaktadır.

Yine üniversitenin öncelikli alanları dikkate alınarak hazırlanan, doğrudan Afyonkarahisar iline katkı sunan ulusal ve uluslararası nitelikte bilimsel faaliyetlere, kanıtlarda da görüleceği üzere, 2020 yılında da devam edilmiştir. Bu kapsamda 19-21 Şubat tarihleri arasında gerçekleştirilen “Jeotermal Enerji Teknolojileri Çalıştay”, Türkiye Bilimler Akademisi ile ortaklaşa düzenlenmiştir. Mühendislik Fakültesi Elektrik Mühendisliği Bölümü ile Güneş ve Rüzgâr Enerjisi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından 12-15 Şubat tarihlerinde “5. Yenilenebilir Enerji Sistemleri Kış Okulu” düzenlenmiş; Turizm Fakültesi tarafından da 11-12 Aralık tarihlerinde “1. Uluslararası Afyonkarahisar Gastronomi Çalıştay” gerçekleştirilmiştir.

Bununla birlikte 2020 yılında Afyonkarahisar’ın kültür turizmi potansiyelini ortaya koyan ve Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen “Afyonkarahisar Kültür Turizmi” adlı basılı eser yayımlanmış; Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde hazırlanan “Afyonkarahisar Tarihi Taş Köprüleri” isimli tez çalışması da Afyonkarahisar İl Özel İdaresinin isteği ve katkılarıyla kitap haline getirilmiştir.

Covid-19 pandemisi özelinde gerçekleştirilen çalışmalarla da başta sağlık çalışanlarına olmak üzere ihtiyaç sahiplerine yönelik, kanıtlarda da görüleceği üzere, toplumsal düzeyde birtakım katkılarda bulunmaya çalışılmıştır. Bu minvalde üniversite öğrencilerinin şehir merkezinde yoğun olarak yaşadığı, Erenler Mahallesiindeki apart, yurt ve dairelerin kira ödemelerinin ertelenmesi amacıyla “Afyonkarahisar – Öğrenci El Ele Daha Sağlıklı ve Güçlü Gelecek Günler” isimli bir kampanya başlatılmıştır. Hukuk Fakültesi öğrencileri tarafından başlatılan “AKÜ Hukuk Evde Kaldı Ama Duyarsız Kalmadı” adlı kampanya sonucunda Afyonkarahisar Belediyesi’ne bağışta bulunulmuştur. Teknoloji Fakültesi laboratuvarlarında da sağlık sektörü çalışanları için üretilen siperlikler, Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğüne ve Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesine teslim edilmiştir.

Ayrıca üniversite, İzleme ve Değerlendirme Kriterlerinin “E.Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk” başlığı altında yer alan “Üniversitenin sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı” göstergesinin (E.6.1) Çevre Yönetim Komisyonu çatısı altında yürütülen iyileştirilme çalışmaları neticesinde, dünya genelinde üniversitelerin sürdürülebilirlik programlarının ve politikalarının değerlendirildiği GreenMetric 2020 sıralamasında, 56 Türk üniversitesi arasında [13. sırada](#), dünya çapındaki 912 üniversite arasında ise [295. sırada](#) yer almıştır. 116 farklı üniversiteden 841 başvurunun yapıldığı Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı 2020 yılı Engelsiz Üniversite Ödüllerinde de mekânda erişilebilirlik alanında toplam 13 ödülle layık görülen üniversite, Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi ile [Türkiye Birinciliği](#) unvanını paylaşmıştır.

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## Kanıtlar

- [Sosyal Sorumluluk Projelerine İlişkin Kanıtlayıcı Belgeler.pdf](#)
- [AKÜSEM Faaliyetleri, Yıllık Eğitim Saati, Eğitim Alan Kişi Sayısı.pdf](#)
- [GİKAM Faaliyet Kanıtları.pdf](#)
- [SKS-Topluluk, Külüp ve Diğer Faaliyet Bilgileri.pdf](#)

- [İletişim ve Girişimcilik Eğitimi.pdf](#)
- [Döner Sermaye Bilgileri.pdf](#)
- [Zafer Teknopark Verileri.pdf](#)
- [Lisansüstü Tezlerin Listesi.pdf](#)
- [Pandemi Dönemi Toplumsal Katkı Faaliyetleri.pdf](#)
- [Afyon Ajanda Sayı 5-6.pdf](#)
- [Bilimsel Etkinlik ve Yayınların Haber Metinleri.pdf](#)
- [Veteriner Sağlık UAM Faaliyet Raporu ve Haber Metni.pdf](#)
- [Rıza Çerçel Kültür Merkezi.pdf](#)
- [TÖMER Faaliyet Raporu.pdf](#)

### 3. Toplumsal Katkı Performansı

Üniversitenin stratejik planında toplumsal katkı alanındaki stratejik amacı için belirlenen performans göstergelerinde belirtilen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları kullanılmaktadır. Üniversite Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından yapılan izlemelerde hedeflerin gerçekleşme oranları ele alındıktan sonra yapılması gereken iyileştirilmeler hakkında ilgili birimlere bildirimde bulunmaktadır.

Kanıtlar içerisinde de görüleceği üzere üniversitenin 2020 yılı İdare Faaliyet Raporunda AKÜSEM'in tespit ve ihtiyaçlarında herhangi bir değişiklik ihtiyacı bulunmadığı ve mevcut bütçesi ile faaliyetlerini gerçekleştirdiği belirtilmiştir. Keza, 2019-2023 dönemi Stratejik Planı Ocak-Haziran Dönemi İzleme Raporunda yer verilen AKÜSEM faaliyetlerine ilişkin tespitler dışında da önlem alma ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin başka bir kanıt bulunmamaktadır.

Hülasa, üniversitede tüm birimleri kapsayan uygulamalar bulunmasına rağmen, toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik tanımlanmış mekanizmalar bulunmamaktadır. Bu mekanizmaları ve toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik göstergeleri kurumsal seviyede analiz eden bir yazılımın yapım süreci için 2020 yılında yapılması planlanan çalışmalar, pandeminin yol açtığı olumsuz koşullar nedeniyle tamamlanamamıştır. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi konusunda 2021 yılı içinde ilgili kurullarda yapılacak görüşmeler neticesinde toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin esas ve usulleri düzenleyen bir Yönerge hazırlanacak ve toplumsal katkı süreçlerinde PUKO döngüsü yapılandırılmasına gidilecektir.

Üniversitede toplumsal katkı süreçleri içerisinde yer alan ve tamamı halka açık olan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin uygulanan memnuniyet anketlerinin 2018, 2019 ve 2020 yılı sonuçları ise aşağıda yer almaktadır:

<b>Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterlilik düzeyi</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Akademik Personel	61,93	55,01	54,75
İdari Personel	62,33	56,77	58,23
Öğrenciler	56,33	49,80	54,60

Etkinlikler hakkında bilgilendirme ve etkinliklerin desteklenmesi konularında öğrenci memnuniyet düzeyleri, 2018, 2019 ve 2020 yılı itibarıyla aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

<b>Etkinliklerle ilgili destekler ve bilgilendirme hakkında öğrenci memnuniyet düzeyi</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler hakkında bilgilendirme	59,47	55,60	52,60
Etkinlikler için gerekli desteğin (ulaşım vb.) sağlanması	61,31	60,60	56,60

## Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [İzleme Raporu-AKÜSEM.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Performans Göstergeleri.pdf](#)

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversite üst yönetimi, kurumun vizyonunu gerçekleştirmek ve ortak hedeflere ulaşmak üzere hem iç ve dış paydaşlarının süreçlere katılımını arttırmayı hem de onları yönlendirmeyi amaçlamaktadır. Bu amaçla kurumun yönetim organları ve idari yapılanması ile misyonu ve stratejileri arasında uyumu sağlamak öncelikli konulardan birisidir. Afyon Kocatepe Üniversitesinin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikası ve stratejik hedefleri, 2020 yılında güncellenen 2019-2023 Stratejik Planında aşağıda görüldüğü şekliyle korunmuştur.

#### Amaç 4 - Kurumsal Gelişimi Sürdürmek

- Hedef 4.1. Yönetim yapısını güçlendirmek
- Hedef 4.2. İnsan kaynaklarını güçlendirmek
- Hedef 4.3. Malî kaynakları güçlendirmek
- Hedef 4.4. Fizikî kaynakları güçlendirmek

2020 yılında üniversitenin [Yönetim Politika Belgesi](#) hazırlanmıştır. Üniversitede yönetim olarak öğrenci merkezli, kalite odaklı, şeffaf, katılımcı, denetlenebilir süreçleri olan bir yönetim anlayışı ile iş yapılması benimsenmiştir.

Yönetim alanındaki hedeflerin ölçümü için 16 farklı performans göstergesi belirlenmiştir. Performans göstergelerinde belirtilen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları kullanılmaktadır. Üniversite Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından yapılan izlemelerde hedeflerin gerçekleşme oranları ele alındıktan sonra yapılması gereken iyileştirmeler hakkında ilgili birimlere bildirimde bulunmaktadır. Üniversitenin 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporunun katılımcı yöntemlerle hazırlandığına ilişkin kanıtlar, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu Toplantı Tutanakları ve ilgili yazışmalar, ekte yer almaktadır.

Kurumun yönetim modeli ve idari yapısı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda öngörülen üniversite birimlerinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen Akademik Teşkilat Yönetmeliğine göre şekillenmektedir. Üniversitelerin örgüt yapıları, ana hatları ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda düzenlenmiş; bu minvalde hazırlanan [Afyon Kocatepe Üniversitesi Organizasyon Şeması](#) üniversite web sitesinde yayımlanmıştır. Organizasyon Şemasında yer alan birimlere ilişkin bilgiler, kanıtlar içerisinde sunulan, üniversitenin Akademik ve İdari Birimler Broşüründe yer almaktadır. Diğer taraftan kurumun iç kontrol eylem planı çalışmaları kapsamında tüm birimlerin kendilerine ait organizasyon şemaları, misyon ve vizyonları 2020 yılı sonu itibarıyla

kendi web sayfalarında ilan edilmiş; paydaşlarca bilinirliği sağlanmış ve benimsenmiştir. Rektör yardımcılarının ve danışmanlarının (üst yönetimin) yetki ve sorumlulukları, görev dağılımı da kurumun web sitesinde tanımlanmıştır.

Üniversitede operasyonel süreçler (eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme) ve idari/destek süreçleri, kurumun bundan önceki Kurum İç Değerlendirme Raporlarında da belirtildiği üzere mevcut kanun, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde belirlenen usul ve esaslara göre yapılmaktadır. Üst politika belgeleri ile yükseköğretim kurumlarına verilen görev ve ihtiyaçlar dikkate alınarak sürdürülen süreçlerdeki temel politikalar ve önceliklere ilişkin liste, kanıtlarda yer almaktadır. Karar alma söz konusu olduğunda, bağımsız hareket kabiliyeti olan kurul ve komisyonlarda çok seslilik ve paydaşların temsiliyeti sağlanarak ortaya konan görüşler, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosunda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Öğrenci temsilcisi seçimi için ilgili Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliğinin Haziran 2020’de güncellenmesinin ardından kurumsal karar alma süreçlerinde öğrenci temsiliyle ilgili üniversite genelinde 2020-2021 eğitim-öğretim yılının başlamasının ardından öğrencilerin daha etkin rol üstlenmelerine yönelik düzenlemeler yapılmasına karar verilmiştir. Konuyla ilgili kanıtlar ekte sunulmuştur.

Ayrıca kurumsal iç kontrol sistemi kurma amacıyla oluşturulan “Eylem Planı” revize çalışmaları devam etmektedir. Kanıtlarda da yer verildiği üzere, iç kontrol çalışmaları kapsamında 27.08.2020 tarihli ve 2020.36 sayılı senato kararı ile Afyon Kocatepe Üniversitesi [İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Yönergesi](#) kabul edilmiştir. 30.09.2020 tarihinde İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu’nun ilk toplantısı yapılmış ve Afyon Kocatepe Üniversitesi [Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#) görüşülerek kabul edilmiştir. Uyum Eylem Planı, 19.10.2020 tarihli rektör oluru ile uygulanmaya başlanmıştır. İç kontrol sürecine; rektörlük idari birimler, eğitim birimleri, koordinatörlükler ile uygulama ve araştırma merkezleri iç paydaş olarak katılmaktadır. Eylem Planı kapsamında 31.12.2020 tarihine kadar iç kontrol sürecinde yer alan 79 standarttan 46’sı tamamlanmış olup yapılan faaliyetler, her birimin web sayfasında “Kurumsal” menüsünde yayımlanmakta ve izlenmektedir. İç kontrol sürecindeki diğer 33 standardın ise 2021 yılı sonuna kadar tamamlanması planlanmaktadır.

İç kontrol kapsamında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinesinde, beş yıllık dönemi kapsayan stratejik plan hazırlanmakta, stratejik plan ile uyumlu yıllık performans programı ve bu programla uyumlu yıllık yatırım programı ile bütçe hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu sürecin paydaş katılımıyla yürütüldüğüne ilişkin kanıtlayıcı belgeler, ekte yer almaktadır.

Üniversitenin girişeceği taahhütlere (mal ve hizmet alımları ile yapım işleri) ilişkin sözleşme tasarıları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından “idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk” bakımından ilgili mevzuat çerçevesinde ön malî kontrol işlemine tabi tutulmaktadır. Sözleşmeli personele ait sözleşme taslakları ile memurlara ödenecek zam ve tazminatlara ilişkin cetveller de ön malî kontrol işlemine tabi tutulmaktadır.

İç kontrol kapsamında üniversitenin İç Denetim Birimi tarafından da sistem ve süreç denetimleri yapılmaktadır. İlgili birimler, iç denetim ve dış denetim sonucu düzenlenen raporlarda yer alan ve ilgili harcama birimi dışındaki harcama birimlerini de ilgilendiren hususlar konusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı aracılığı ile yazılı olarak bilgilendirilmekte ve aynı konuda diğer birimlerin hata yapmaları önlenmekte ve uygulama birliği yapmaları sağlanmaktadır. 2020 yılında, İç Denetim Birimi’nce “öğrenci soruşturma işlemleri; içme ve kullanma suyu işlemleri; hayvan sağlığı hizmetleri satış gelirleri (tahakkuk ve tahsil işlemleri)” olmak üzere 3 sistem/uygunluk denetimi yapılmıştır. Denetlenen birimler ve denetim raporlarına ilişkin bilgiler, kanıtlarda yer almaktadır.

Öte yandan üniversitenin stratejik amaçlarına ulaşmak için gerekli faaliyetlerin etkili bir biçimde yerine getirilebilmesi için oluşturulması gereken görev tanımları ve iş akış süreçleri, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen iç kontrol standartlarına göre düzenlenmektedir. Üniversitedeki görev tanımlarını ve iş akış süreçlerini belirlemeyle ilgili 2018 yılında başlatılan çalışmalar devam etmekte olup, üniversitenin tüm idari birimlerinde görev tanımları ve iş akış süreçlerinin 2021 yılı Haziran ayına kadar tamamlanması planlanmaktadır. Bu amaçla birimlerle yapılan yazışmalar ve İç Kontrol Eylem Planının ilgili bölümleri kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitede yönetim ve idari birimlerin yapısına ilişkin idari ve akademik personele son üç yılda uygulanan anket sonuçlarına göre ortaya çıkan memnuniyet düzeyleri aşağıdaki gibidir.

<b>İdari süreçlerin yapısına ilişkin memnuniyet düzeyleri</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Üniversitede İç Kontrol Sistemi çerçevesinde yapılan çalışmalarının yeterliliği (İdari Personel)	71,01	61,28	62,33
Eğitim-öğretim ve araştırmaya yönelik operasyonel süreçlerin yeterliliği (Akademik Personel)	69,41	63,03	63,12
Üniversitedeki idari/destek süreçlerinin yeterliliği (Akademik Personel)	77,46	68,08	71,26

## **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [İdare Faaliyet Raporunun Katılımcı Yöntemlerle Hazırlanmış İlişkin Kanıtlar.pdf](#)
- [Akademik ve İdari Birimler Broşürü.pdf](#)
- [Öğrencilerin Karar Alma Mekanizmalarına Katılımı.pdf](#)

## **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Temel Politikaların ve Önceliklerin Listesi.pdf](#)
- [İç Kontrol Eylem Planı Süreci.pdf](#)
- [İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [Rektör Oluru ve AKÜ Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı.pdf](#)
- [İç Denetim Birimi Faaliyetleri.pdf](#)
- [Görev Tanımları ve İş Akış Süreçleriyle İlgili Yazışmalar ve Ölçütler.pdf](#)
- [Bütçe ve Performans Programının Katılımcı Yöntemlerle Hazırlanmış İlişkin Kanıtlar.pdf](#)

## **2. Kaynakların Yönetimi**

Üniversitede insan kaynaklarının yönetimi, ilgili mevzuata göre yapılmaktadır. Üniversitede öğretim elemanlarının işe alınma, atanma süreçleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa göre yapılmakta olup bu konuda genel uygulamalar dışında

kuruma özgü herhangi bir uygulama bulunmamaktadır. Üniversitede işe alınan/atanan personelin alındığı alanla ilgili olarak gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığı, personelin işe alınması sırasında görevlendirilen sınav jürilerinin aynı alandan olması sağlanarak güvence altına alınmaktadır. Üniversitede insan kaynaklarının yönetimiyle ilgili idari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunun sağlanması, 657 ve 2547 sayılı kanunlar ile ilgili yönetmeliklerde belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Akademik ve idari personel alımları, yürütme organı tarafından her yıl Bütçe Kanunu ile belirlenen ve sınırlı sayıda verilen atama izinlerine tabi olduğundan tüm birimlerin her türlü unvandaki ihtiyaçlarının karşılanması mümkün olamamakta ve hedeflere ulaşılamamaktadır. Birimlerin ihtiyaçları ise titizlikle takip edilmekte ve alınan atama izinleri sayısı ile sınırlı olmak üzere yerine getirilmeye çalışılmaktadır. Personelin daha verimli çalışması için ihtiyaç olan her türlü fizikî ortam ve gerekli teçhizat temini ile çalışmalarına engel olabilecek olumsuzluklar kısa sürede giderilmeye çalışılmaktadır.

İdari personelin mevcut eğitim düzeyi yeterli seviyededir. İdari personelin eğitim düzeyi müktesep ve maaş durumlarını etkilediği veya kariyer atamaları için gerekli olması dolayısıyla doğal olarak eğitim seviyesini yükseltme konusunda bir talep mevcuttur. 2020 yılında toplam 254 norm kadro ihtiyacı bulunmakta olup bunlardan 46 tanesi karşılanmıştır. Açıkta atama sayılarımızın kısıtlı olması, birimlerin norm kadronun tamamını talep etmesi ve yıl içerisinde bazı programların pasif hale getirilerek yeni programların açılması gibi nedenlerden dolayı bu oran düşük çıkmıştır. İdari ve sürekli işçi kadroları için ise bir norm çalışması bulunmamaktadır.

Akademik ve idari personelin memnuniyetini/şikâyetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olup, uygulamalar gerçekleştirilmekte ve bunların sonuçları değerlendirilmektedir. 2020 yılında üniversitedeki akademik ve idari personel memnuniyeti, 2019 yılına göre artarak hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. Birim düzeyindeki sonuçlar, paydaş memnuniyet düzeyinin sürdürülmesi, iyileştirilmesi ve önlem alınması amacıyla akademik ve idari birimlere resmi yazı gönderilmiştir. Stratejik Planın izleme ve değerlendirme sonuçlarının da yer aldığı 2020 yılı İdare Faaliyet Raporunun insan kaynaklarını güçlendirme ve paydaşların memnuniyetiyle ilgili insan kaynakları performansına yönelik kısımları ekte yer almaktadır.

2019-2023 Stratejik Planında yer alan “Akademik Personelin Eğitici-Öğretici Niteliklerini Geliştirmek” ve “İnsan Kaynaklarını Güçlendirmek” başlıklı hedef kartlarında da görüldüğü üzere üniversite, uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek ve insan kaynaklarını güçlendirmek amacıyla hizmet içi eğitimler gerçekleştirmektedir. Bu doğrultuda 2020 yılında Personel Daire Başkanlığı tarafından Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKÜSEM) ile ortaklaşa, 25.09.2020-02.10.2020 ve 30.11.2020-11.12.2020 tarihleri arasında “Etkili Uzaktan Eğitim Modülü” konulu akademik personele yönelik “Eğiticilerin Eğitimi Programı” düzenlenmiştir. Söz konusu eğitim programlarına ilişkin birimlerle yapılan yazışmalar ve görseller kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversite bünyesinde yürütülen kalite süreçlerinin nitelikli biçimde sürdürülebilmesi amacıyla da 14.12.2020-25.12.2020 tarihleri arasında, üniversitenin idari personeline (657 sayılı Kanun kapsamında her düzeydeki memur statüsünde bulunan personelimize, sözleşmeli personel ile sürekli işçiler hariç) yönelik de Üniversitenin Uzaktan Eğitim Sistemi üzerinden “Kalite Eğitimi” düzenlenmiştir. 427 idari personelin katıldığı bu eğitim, 2020 yılında kalite kültürünün kurumda geliştirilmesi amacıyla yapılan en önemli eğitim faaliyetidir. Eğitime ilişkin yazışmalarla birlikte katılımcı listesi, görseller ve sunumlar kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitede insan kaynaklarının yönetimine ilişkin akademik ve idari personele son üç yılda uygulanan anket sonuçlarına göre oluşan memnuniyet düzeyleri aşağıda yer almaktadır.

İnsan Kaynakları Yönetimine İlgili Memnuniyet Düzeyleri 2020 2019 2018

<b>İnsan kaynakları yönetimine ilişkin memnuniyet düzeyleri</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Üniversitedeki insan kaynakları yönetiminin etkinliğinden memnuniyet düzeyi (Akademik Personel)	73,17	64,14	62,64
Üniversitedeki insan kaynakları yönetiminin etkinliğinden memnuniyet düzeyi (İdari Personel)	56,77	56,29	57,90
Çalışma ortamının yapılan işe uygunluğu ve gerekli donanıma sahip olması (Akademik Personel)	80,15	74,10	73,01
Çalışma ortamının yapılan işe uygunluğu ve gerekli donanıma sahip olması (İdari Personel)	76,92	70,80	72,71
Çalışanların mesleki ve bireysel gelişimini artırmak için verilen eğitimlere ilişkin memnuniyet düzeyi (İdari Personel)	63,61	58,60	53,95

Finansal kaynakların yönetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuat hükümlerine göre yapılmaktadır. Taşınır kaynakların yönetimi ise, 5018 sayılı Kanunun 44. maddesine göre Bakanlar Kurulunca çıkartılan Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda, önceki yıllarda hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporlarında belirtilen, tanımlı süreçler izlenerek gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin idaresinde veya kullanımında bulunan eklenti ve bütünleyici parçaları dâhil olmak üzere; arazi, arsa, bina, bunların yer altı ve yer üstü düzenleri, olarak da ifade edilen taşınmaz malları da Hazine ve Maliye Bakanlığınca hazırlanan ve 13.09.2006 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde yönetilmektedir.

Harcama yapılırken mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına özen gösterilmektedir. Üniversitenin 2020 yılı bütçesine ilişkin bütçe giderlerinin fonksiyonel ve ekonomik açıdan uygulama sonuçları ile bütçe gelirlerinin uygulama sonuçları, kanıtlar içerisinde yer almaktadır.

Finansal kaynakların yönetimi, kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmekte ve kaynakların verimli kullanılabilmesi bakımından birtakım önlemler alınmaktadır. 2020 yılında İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülen süreçlerdeki mevcut bütçe kalemleri, birimlere yazılmış örnek talep toplama yazısı, birimlerden gelen cevaplara örnekler ve uygulama sonucu yapılan hizmetlere ilişkin kanıtlar ile Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından toplanan taleplere örnek olarak bakım-onarım işlerine ilişkin birimlerden ihtiyaçlarının talep edildiği yazı, bu yazıya karşılık birimlerden gelen talepler ve sonucunda yapılan çalışmalara ilişkin kanıtlar, ekte sunulmaktadır.

2019-2023 Stratejik Planının izleme ve değerlendirme sonuçlarının da yer aldığı 2020 yılı İdare Faaliyet Raporunun kurumsal gelişimi sürdürmeyle ilgili mali kaynakları güçlendirme performansına yönelik kısımları ekte yer almaktadır. Kurumun gelirleri bakımından 2020 yılında pek çok göstergede hedeflenen değerlere yaklaşıldığı ya da ulaşıldığı görülmektedir. Uluslararası kaynaklı bütçe dışı gelirlerde 2020 yılı için 750.000 € gelir hedeflenmiş olup, Ulusal Ajans Değişim Programları kapsamında 598.700,00 € gelir elde edilmiş ve hedefe %80 oranında ulaşılmıştır. Ulusal kaynaklı bütçe dışı gelirlerde 2020 yılı için 1.600.000 TL gelir hedeflenmiş, 791.378,41 TL gelir elde edilmiştir. Döner sermaye kaynaklı bütçe dışı gelirlerde ise 2020 yılı için 5.000.000-₺ gelir hedeflenmiş olup, 3.452.521,36 TL gelir elde edilmiştir. 2020 yılında özel bütçenin toplam geliri 239.954.830,73 TL olup, öz gelirlerimiz 26.546.545,73 TL olarak gerçekleşmiştir. Öz gelirlerin toplam gelirlere oranı % 11,06'dır. İŞKUR İşbaşı Eğitim Programları ile TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı vb. projelerden ise beklenen gelir elde edilememiştir.

2019 yılında araştırma kaynaklarının erişimi ve kullanılabilirliğini arttırmak amacıyla geliştirilen [Afyon Kocatepe Üniversitesi Laboratuvar Sistemi \(LABSİS\)](#) 2020 yılında üniversite genelinde uygulanmaya başlanmış; işbu Raporun Araştırma-Geliştirme Bölümünde de değinildiği üzere, hazırlanan Kullanım Kılavuzu ilgili birimlere gönderilmiş ve süreç tamamlanmıştır.

Üniversitenin Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Kütüphanesine 2020 yılında 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun açık ihale usulü ile 2.838 adet basılı kitap alımı yapılmıştır. Bağış olarak gelen 1.664 adet kitapla birlikte toplamda 4.502 adet kitap koleksiyona dâhil edilmiştir. Ayrıca abone olunan 78 adet derginin aboneliği devam ettirilerek okuyucuların hizmetine sunulmuştur. 2020 yılında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına sağlanan kitapların temin türlerine göre dağılımları kanıtlarda yer almaktadır. Akademik ve idari personel ile öğrencilere yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yardımcı olmak ve araştırmacılara katkı sağlamak amacıyla basılı ve elektronik yayınların satın alımı ile abonelik işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2020 yılı sonu itibariyle hizmet alımı suretiyle edinilen elektronik veri tabanlarının ayrıntılı listesine de kanıtlar içerisinde yer verilmiştir.

2020 yılında 1.580 adet eski eserin dijitalleştirme aşaması tamamlanarak kullanıcıların hizmetine elektronik olarak sunulmuş olup kalan eski eserler için çalışmalar devam etmektedir. Ayrıca taraması yapılan nadir eserlere <http://kutuphane.aku.edu.tr/kutuphane/nadireserler/> ve ücretsiz elektronik dergilere de <http://kutuphane.aku.edu.tr/ucretsiz-elektronik-dergiler/> adresleri üzerinden ulaşma imkânı bulunmaktadır. Öte yandan 2020 yılı içerisinde üniversite kütüphanesine 72 bine yakın kişi giriş yapmış olup yaşanan pandemi süreci kullanıcı sayısının önemli ölçüde düşmesine yol açmıştır. Ödünç verme bankosunda ve otomatik ödünç-iade makinelerinde 18.512 adet ödünç verme işlemi ve 19.236 adet de iade işlemi gerçekleştirilmiştir.

Üniversitede kütüphane kaynaklarının yönetimine ilişkin öğrenciler ile akademik personele son üç yılda uygulanan anket sonuçlarına göre oluşan memnuniyet düzeyleri ise aşağıda yer almaktadır.

<b>Kütüphane olanak ve hizmetlerinden memnuniyet düzeyi</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Akademik Personel	83,42	79,60	77,77
Öğrenciler	67,91	67,60	73,20

## **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [2021 Yılı Hizmet İçi Eğitim ve Eğiticilerin Eğitimi Planlama Yazısı.pdf](#)
- [Eğiticilerin Eğitimine İlişkin Kanıtlayıcı Belgeler.pdf](#)
- [Hizmet İçi Eğitime İlişkin Kanıtlayıcı Belgeler.pdf](#)
- [İnsan Kaynakları Performansı.pdf](#)
- [Personel Daire Başkanlığından Kamıt \(Eğiticilerin Eğitimi\).pdf](#)
- [Personel Daire Başkanlığından Kamıt \(Hizmet İçi Eğitim\).pdf](#)

## **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [AKÜ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Kanıtları.pdf](#)
- [AKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Kanıtları.pdf](#)



- [Bütçe Gelir ve Giderleri Uygulama Sonuçları.pdf](#)
- [Hizmet Alımıyla Edinilen Elektronik Veri Tabanları.pdf](#)
- [Temin Türlerine Göre Alımı Yapılan Kitapların Dağılımları.pdf](#)
- [Mali Kaynakları Güçlendirme Performansı.pdf](#)

### 3. Bilgi Yönetim Sistemi

Kalite güvence sistemini de destekleyen unsurlardan biri olan [Bilgi Yönetim Sistemi \(BYS\)](#) 2019 yılı sonu itibariyle kullanılmaya başlanmıştır. Üniversite böylece hem finansal ve fizikî hem de insan kaynakları ile çıktıkları arasındaki ilişkinin sağlıklı bir şekilde ölçülmesini ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasını sağlamıştır. Aylık ve yıllık olarak verileri depolayan ve raporlayan BYS'deki iyileştirmeler, Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonu tarafından, 2020 yılında güncellenen, 28.10.2020 tarih ve 2020/51/e sayılı Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonu Yönergesine göre, PUKÖ döngüsü dikkate alınarak sürdürülmektedir. Bu doğrultuda 14.12.2020 tarihinde yapılan komisyon toplantısında alınan kararlar da kanıtlar içerisinde yer almaktadır.

Sistemin kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izleme sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Öte yandan Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından da BYS'de iç ve dış paydaşların bilgisine ve kullanımına sunulan Üniversitenin açık ve kapalı fiziki alanlarına ilişkin veriler (metrekare bilgisi), 2020 yılı sonu itibariyle güncellenmiştir. Yapılan güncelleme işlemlerinin birimler bazında listesine de kanıtlarda yer verilmiştir.

Sistem, sürekli gelişen ve devam eden bir sürece sahip olduğundan 2021 yılında da yeni modüllerin eklenmesi planlanmaktadır. BYS kapsamında Üniversitede kullanılan yerel ağ ile ilgili önceki kurum iç değerlendirme raporlarında da belirtilen pek çok verinin toplanması ve BYS'ye entegre edilmesi neticesinde, veriler grafiksel olarak analiz edilebilmekte ve raporlanabilmektedir.

BYS sayesinde Üniversitedeki ana süreçlerin birbirine entegre şekilde yürütülmesi ile birlikte bilgi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır. "Güvenli Kod Geliştirme" ilkelerine uygun olarak geliştirilen BYS, son teknoloji yazılım araçları kullanılarak üretilmiştir. Yazılım dili ve veritabanı olarak son sürüm araçlar kullanılmıştır. Hem işletim sistemi hem de yazılım ortamı güvenlik açıklarına karşı devamlı güncel tutulmaktadır. Sistemin kullanılmaya başlandığı 2019 yılından bu yana önceki kurum iç değerlendirme raporlarında da belirtildiği üzere, kişisel ve kurumsal verilerin güvenliğinin ve gizliliğinin ön planda tutulduğu ciddi tedbirler alınmıştır.

BYS'nin 2020 yılında gelişimini tamamlamasıyla birlikte her yılbaşında bir önceki yılın verilerinin toplandığı kurum iç değerlendirme ve kurumsal dış değerlendirme süreçlerinde verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanması konusunda iyileştirmelerin yapılmaya devam edilmesi, kurumsal hafızanın da bu sayede güvence altına alınması hedeflenmektedir. Sistem, kalite yönetim süreçleri dâhil olmak üzere kurumdaki hemen hemen tüm süreçlere yer vermesi ve karar alma noktasında kullanılacak olması bakımından da önem taşımaktadır.

Bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar, 2019 yılından bu yana izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından 2019 yılında başlatılan "ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi" (BGYS) çalışmaları kapsamında, kurumsal iş süreç yönetimi bazında kullanılan tüm donanım ve yazılımların, tüm sunucu sistem odası elemanlarının ve son kullanıcı bilgisayarlarıyla bunlara ait destek bakım hizmeti dâhilindeki tüm fiziksel ve elektronik bilgi varlıklarının ISO 27001:2013 standardına uydukları belgelenmiştir. Alınan BGYS Standardı Sertifikası, 24.07.2020 tarihinde yeniden düzenlenmiştir. BGYS Standardı gereği, bilişim sistemlerine güvenlik tarama testleri yapmak üzere hizmet alımı yapılmış ve bilişim sistemleri

altyapısının sürdürülebilir, güvenli kılınması ve kurumsal bilgi güvenliğinin artırılması amacıyla sızma (pentest) testi yaptırılmıştır. Üniversitenin E-Posta sunucularında Mail Gateway olarak kullanılmakta olan yazılım için lisans yenilemesi yapılmıştır. Ayrıca Üniversitenin Sistem odasında yer alan kabinetlerde bulunan ısı ve nem sensörlerinin verimliliğini arttırmak amacıyla bakım ve güncellemeleri yapılmıştır. Network ve sistem alt yapısında ve sistem odasında kullanılmak üzere bilişim ürünleri ve güvenlik duvarı alımı yapılmıştır. Veterinerlik Fakültesi Felaket Kurtarma Merkezinde bulunan yedekleme ünitesinde kapasite artışı yapılarak, çalışan sistemlere ait alınan yedeklerin birer kopyasının muhafaza edilmesi işlemi daha verimli hale getirilmiştir. Bilgi güvenliği/güvenilirliğine ilişkin yapılan faaliyetlerin kanıtları, ekte yer almaktadır.

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Açık ve Kapalı Alan Verileri Güncelleme Üst Yazısı.pdf](#)
- [Yönetim Bilgi Sistemleri Komisyonu Toplantı Tutanağı.pdf](#)

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [BGYS Kapsamında Yapılan Faaliyetler.pdf](#)
- [BGYS Sertifikası.pdf](#)
- [Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği Çalışmaları.pdf](#)

## **4. Destek Hizmetleri**

Üniversite dışından hizmet araçları hizmeti, personel taşıma hizmeti ve yemek hizmeti başta olmak üzere farklı türde ve nitelikte destek hizmetleri tedarik edilmektedir. Tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetiminde kurumsal bir politika bulunmamaktadır. Ancak, bu hizmetlerin tedarik sürecine ilişkin kriterler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkartılan yönetmeliklerde belirlenmiş olup alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi, sürekliliği ve tedarikçilerin performansı yine 4734 sayılı Kanunla birlikte 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu ile Muayene ve Kabul Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda, periyodik zaman içerisinde sözleşme süresi boyunca, sözleşme ve teknik şartnamede belirtilen özellikler bakımından takip edilmektedir. Bunun yanı sıra üniversite bütçesi hazırlanırken Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Bütçe ve Strateji Başkanlığı tarafından belirlenen kriterler de bu hizmetlerin tedarik sürecinde dikkate alınmaktadır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına tedarik edilen hizmetlerin, hizmet alım şeklinin ve tedarikçilerin listesine kanıtlarda yer verilmiştir. Kurumun iş paydaşları olan tedarikçilerle uzun dönemli işbirliği kurularak, tedarik edilen destek hizmetlerinin performans ve memnuniyet kontrolünün yapılmasına ve bu sayede sunulan hizmetlere ilişkin kalite geliştirme ve iyileştirme süreçlerinin birlikte yürütülmesine yönelik, pandemi nedeniyle alınamayan tedbirlerin 2021 yılında alınması planlanmaktadır.

Üniversite bünyesinde verilmekte olan sağlık, yemek, güvenlik, temizlik, peyzaj düzenlemesi ve çevre, personel servisi ve ulaşım hizmetlerinin niteliğine ilişkin akademik ve idari personel ile

öğrencilere son üç yılda uygulanan anket sonuçlarına göre oluşan memnuniyet düzeyleri, paydaş geribildirimleri aşağıda yer almaktadır.

<b>Üniversitedeki sağlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Akademik Personel	63,62	50,19	45,87
İdari Personel	54,98	39,45	36,36
Öğrenci	60,64	59,00	56,40

<b>Üniversitedeki yemek hizmetlerinden memnuniyet düzeyi</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Akademik Personel	65,05	56,62	58,04
İdari Personel	71,30	49,80	52,01
Öğrenci	62,64	59,60	61,80

<b>Üniversitedeki güvenlik hizmetlerinden memnuniyet düzeyi</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Akademik Personel	80,38	72,95	71,82
İdari Personel	76,34	72,54	72,22
Öğrenci	65,04	62,20	65,80

<b>Üniversitedeki temizlik hizmetlerinden memnuniyet düzeyi</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Akademik Personel	71,21	62,25	64,31
İdari Personel	71,41	64,83	64,83
Öğrenci	66,04	62,80	64,60

<b>Üniversitedeki peyzaj düzenlemesi ve çevre hizmetlerinden memnuniyet düzeyi</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Akademik Personel	72,88	64,27	63,87
İdari Personel	71,45	66,17	66,05
Öğrenci	61,98	59,20	63,20

<b>Üniversitedeki personel servisi ve ulaşım hizmetlerinden memnuniyet düzeyi</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Akademik Personel	73,64	66,13	65,36
İdari Personel	64,71	52,51	44,30

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [2020 Yılı Hizmet Alımlarına İlişkin Bilgiler.pdf](#)

## 5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversite; yürüttüğü eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleriyle ilgili güncel haber ve gelişmeleri, duyurularını doğru ve erişilebilir bir şekilde resmî web sayfasının yanı sıra [Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü](#) web sayfasında yayınlanan haber bültenleri ile resmî sosyal medya hesaplarındaki ([Facebook](#), [Twitter](#), [Youtube](#)) paylaşımları aracılığıyla kamuoyuyla paylaşmaktadır. Kurumun Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, üniversite faaliyet ve hizmetlerini her türlü iletişim aracını kullanarak, kamuoyuna doğru bir şekilde aktarma görevini yürütmektedir. Üniversite faaliyetlerinin kamuoyuna doğru bir şekilde aktarılması, iç ve dış paydaşlarla olan iletişimin güçlendirilmesine de doğrudan katkı sağlamaktadır

Bunun yanı sıra üniversitenin pek çok akademik birimi ve öğrenci topluluğu da benzer şekilde faaliyetlerini sosyal medya aracılığıyla öncesinde/sonrasında kamuoyuna duyurmaktadır. Ayrıca üniversitede yer alan tüm birimlerin web sayfalarında duyurular/etkinlikler bölümü yer almakta; birim faaliyet raporları da birimlerin web sayfalarında yayınlanmaktadır.

Kurumun iç ve dış paydaşlarına hesap verme yöntemleri kurgulanmış olup mekanizmalar etkin bir şekilde çalıştırılmaktadır. Üniversite, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince halkın bilgi edinme hakkını etkin kullanabilmesini temin ve bu kanun uyarınca yapılacak bilgi edinme müracaatlarını değerlendirmek amacıyla Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Bilgi Edinme Birimi aracılığıyla da kamuoyunu bilgilendirmektedir. 2020 yılında ilgili birime 394'ü dilekçe hakkı, 37'si bilgi edinme hakkı başvurusu olmak üzere toplam 431 adet başvuru yapılmıştır.

Üniversitenin Bilgi Edinme Birimine yapılan başvuru sayılarının 2018, 2019 ve 2020 yılı dağılımı aşağıda yer almaktadır.

<b>Bilgi Edinme Birimi Başvuru Sayıları</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Dilekçe Hakkı Başvuru Sayısı	394	304	956
Bilgi Edinme Hakkı Başvuru Sayısı	37	62	87
<b>Toplam</b>	<b>431</b>	<b>366</b>	<b>1043</b>

Kanunların izin verdiği tüm bilgilerin kamuoyu ile paylaşılması, aynı zamanda üniversitenin hesap verebilirlik ve şeffaflık politikasını oluşturmaktadır. Hesap verebilirlik ve şeffaflık politikası kapsamında yürütülen faaliyetler ile üniversitenin misyonu, vizyonu, temel değerleri, amaç ve hedefleri ile performans göstergelerini içeren Stratejik Plan doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan “Performans Programı, Kurumsal Malî Durum ve Beklentiler Raporu ve Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu”, 2020 yılında da üniversitenin Strateji Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

2019 malî yılı sonunda hesap verme sorumluluğu çerçevesinde 2020 yılında hazırlanan ve kamuoyunun bilgisine sunulan İdari Faaliyet Raporu'nun yanı sıra bütçe uygulama sonuçlarını gösteren Üniversite Kesin Hesabı; Hazine ve Maliye Bakanlığı ile mutabık kalındıktan sonra ilgili kurumlara iletilmiş ve kamuoyuyla paylaşılmıştır.

Üniversitede yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliğine ilişkin uygulanan memnuniyet anketlerinin 2018, 2019 ve 2020 yılı sonuçları ise aşağıda yer almaktadır.

<b>Yöneticilere Ulaşılabilirlik Düzeyinden Memnuniyet</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Akademik Personel	84,53	78,15	71,03

İdari Personel	78,24	67,60	66,34
<b>İdari Personelin Yöneticilerin Hesap Verebilirliği Üzerine Memnuniyet Düzeyi</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Yöneticilerin karar alırken çalışanlarının görüşlerini dikkate alması	67,22	56,67	58,23
Yönetimin çalışanlarını bilgilendirmesi	72,07	64,89	63,80
Çalışanlara önerilerini ortaya koyma imkânı sağlanması	71,41	59,71	63,32
Yöneticinin sorunlara yapıcı yaklaşımda bulunması	72,38	62,96	64,58

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Afyon Kocatepe Üniversitesi için 2020 yılı, tüm dünyada olduğu gibi COVID-19 pandemisinin etkilerinin görüldüğü bir yıldır. Ayrıca Üniversitenin sağlık bilimleri alanında faaliyet gösteren akademik birimlerinin sağlık bilimleri üniversitesi olarak ayrılmasının Üniversitede misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler ile öncelikli alanlar gibi konuların yeniden ele alındığı bir dönem olmuştur. Bu gelişmeler, Üniversitenin temel misyonlarını yerine getirebilmesi için gerekli olan kaynakların yönetimini de etkilemiştir.

Üniversitemiz 2017 yılında dış değerlendirilme sürecinden geçmiştir. Bu kapsamda 23 Ekim 2017 tarihinde ön ziyaret ve 12-15 Kasım 2017 tarihleri arasında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Dış değerlendirme sonunda Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) hazırlanmıştır. Ayrıca dış değerlendirmenin üzerinden üç yıl geçmesinin ardından 21 Aralık 2020 tarihinde İzleme Programına dahil edilmiştir. İzleme Raporunda Üniversitemizin KGBR'de bahsedilen iyileştirmeye açık yönlerin hangisinde gelişme sağladığını hangisinde daha çok odaklanmaya ihtiyacı olduğunu görmek mümkündür. KGBR'deki iyileştirmeye açık yönler üzerinde durularak kalite güvencesi sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi başlıkları altında yapılan iyileştirmeler özet olarak sunulmuştur.

### **Kalite Güvence Sistemi**

2019-2023 Stratejik Planı, kurum iç değerlendirme süreçlerindeki eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma başlıklarına göre politikaların belirlenmesi, stratejik amaç, hedef ve göstergelerin gözden geçirilmesi, öncelikli alanların stratejik plana eklenmesi gibi nedenlerle 2020 yılında güncellenmiştir. Kurumun misyon ve vizyonundan başlayarak stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesi, uygulanması ve iyileştirmelerin yapılması için idare faaliyet raporları; kurumun kaynaklarının performans göstergeleri doğrultusunda etkin bir şekilde kullanılması için performans programı; amaç ve hedeflere ulaşılırken üniversitedeki iş ve işlemlerle ilgili PUKÖ döngüsünün tamamlanabilmesi için iç kontrol uyum eylem planı, paydaş katılımıyla hazırlanarak kurum düzeyindeki stratejik yönetimin önemli bileşenlerini oluşturmaktadır. Bununla birlikte belirtilen süreçlerin kalite komisyonu çalışmalarında izlenmesi kalite güvence sisteminin önemli bir parçasıdır. Üniversite kalite komisyonunun organizasyon şemasındaki yeri

akademik ve idari birimlerin üzerinde politika belirleyici bir konumda tarif edilmiştir.

Kurum düzeyinde dış paydaşların görüşlerinden yararlanmak için en önemli mekanizma danışma kuruludur. Danışma kurulu, kalite kültürünün kurum içinde gelişimini gösterecek şekilde somut çıktılara dönüşen tavsiye kararları almaktadır. Ancak birim danışma kurulları sınırlı sayıdaki örnek uygulama göz ardı edilirse iyileştirmeye açıktır. Bununla birlikte kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılması için iç ve dış paydaşlara yönelik eğitim, seminer ve çalıştayların artırılması gerekmektedir.

Üniversite faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla önlemlerin alınabilmesi için paydaş görüşlerinin alındığı bir diğer önemli mekanizma, memnuniyet anketleridir. 2020 yılında memnuniyet anketlerinin sayısı ve katılımı artırılmıştır. Belirtilen yılda ilk defa geniş katılımlı mezun memnuniyet anketi ve dış paydaş memnuniyet anketi düzenlenmiştir. Memnuniyet düzeyi, akademik ve idari personel açısından beklenen düzeyde iken dış paydaşlar için beklenen düzeyden yüksektir. Ancak öğrencilerin memnuniyet düzeyi, beklenen düzeyin altındadır. Bu amaçla öğrenciler için akademik danışmanlık memnuniyet anketi ve uzaktan öğretim memnuniyet anketi gibi farklı konularda geniş katılımlı anketler düzenlenmiştir. Belirtilen anketlerden de benzer memnuniyet düzeylerinin elde edilmiştir. Bu nedenle paydaşların memnuniyet düzeylerini iyileştirmek için önlemler alması amacıyla anket sonuçları tüm birimlere detaylı olarak gönderilmiştir. Tüm birimler; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine paydaş katılımının artırılması, memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi, toplantı tutanaklarının tutulması, somut çıktı ve iyileştirmelerin takip edilmesine özen göstermelidir.

## **Uluslararasılaşma**

Üniversitenin uluslararasılaşma politika belgesinin ve UİM tarafından hazırlanan bir Erasmus politikası belgesinin bulunması; yabancı uyruklu öğrenciler için ilgili birimlerin faaliyette olması; yüzde yüz yabancı dilde eğitim veren bir lisans ve yüksek lisans programına sahip olması, yabancı dil eğitimi faaliyetleri düzenleyen biriminin olması; öğrenci topluluğuna sahip olması önemlidir. Bu birimler ilgili rektör yardımcısının koordinasyonu altında çalışmaktadır. Bu birimlerin uluslararasılaşma hedefi için daha etkin bir biçimde çalışabilmesi için organizasyonel yapının daha belirgin bir şekilde ortaya konması gerekmektedir.

KGBR'de gelen öğretim elemanı ve öğrenci sayısının şeklinde ifade edilen iyileştirmeye açık yön bulunmaktadır. Bu kapsamda performansın iyileştirilmesi amacıyla UİM tarafından her yıl çeşitli ülkelerden üniversite temsilcilerinin üniversitemizi ve şehrimizi ziyaret etmesi amacıyla düzenlenen Uluslararası Hafta düzenlenmektedir. Ayrıca uluslararasılaşma alanında yapılan kalite geliştirme çalışmaları kapsamında UİM tarafından Ulusal Ajansa yapılan başvuru neticesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi, Avrupa Dayanışma Programı Kalite Sertifikası almaya hak kazanmıştır. Bu belgeyle Üniversite, dayanışma ve gönüllülük etkinliklerinde gençlerin katılımı hususunda gerekli çerçeve şartlarını yerine getiren Türkiye'deki 45 üniversite arasında yer almaktadır. Bu gelişme uluslararasılaşma alanındaki önemli adımlardan birisidir.

## **Eğitim-Öğretim**

Üniversitenin eğitim-öğretim faaliyetlerinde 2020 yılındaki en önemli iyileştirme akreditasyon alanında yaşanmıştır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünün ardından Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği bölümlerinin de akredite olmasıyla Turizm Fakültesi, Türkiye'de tüm bölümleriyle akredite olan ilk Turizm Fakültesi olmuştur. Gastronomi alanı, Üniversitenin öncelikli alanları içinde yer almaktadır. Ayrıca Afyonkarahisar'ın UNESCO tarafından tescillenen Türkiye'deki üçüncü gastronomi şehri olması düşünüldüğünde üniversite-şehir iş birliğini geliştirmek açısından önemli bir adımdır. Ayrıca, termal turizmin öncelikli alanlar içinde yer alması

nedeniyle diğ er iki bölümün akreditasyonu da Üniversitenin ve şehrin öncelikleriyle uyumludur.

YÖKAK'ın üniversitelerin iç kalite güvence sistemlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla geliştirdiği Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi: Program Değerlendirme Modülü Üniversitemizdeki bölüm ve programların 2020 yılı öz değerlendirmeleri için kullanılmaya başlanmıştır. Bu uygulama ile öğrenci alan ve mezunları bulunan bölüm/programların bir sistematige kavuşması, kalite kültürünün birim bazında geliştirilip, zaman içerisinde akreditasyon süreçlerine hazır hale gelmeleri hedeflenmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin her aşamasında paydaşların katılımını sağlamak için Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi doğrultusunda öğrencilerin görüş ve önerilerini almak üzere yapılan çalışmalar, 2020 yılında iyileşmeye devam etmektedir. Ayrıca, Üniversitede öğrenim gören dezavantajlı grupların memnuniyet düzeylerini artırmak için çalışmalar 2020 yılında örnek gösterilecek düzeye ulaşmıştır. YÖK tarafından verilen 2020 yılı Engelsiz Üniversite Ödüllerinde, Afyon Kocatepe Üniversitesi mekânda erişilebilirlik alanında toplam 13 ödüle layık görülerek Türkiye'de en çok ödüle layık görülen üniversite olmuştur.

COVID-19 pandemisi nedeniyle 2020 yılı boyunca sürdürülen uzaktan öğretimde, öğretim elemanlarının yetkinliğini geliştirmek üzere Etkili Uzaktan Eğitim: E-Eğitmenin Roller ve Sorumlulukları başlıklı Eğiticilerin Eğitimi Programı, üniversite genelinde akademisyenlere uzaktan eğitim sistemi aracılığıyla gerçekleştirilmiştir.

KGBR'de belirtilen bir başka iyileştirmeye açık yön olan öğrencilere yönelik psikolojik rehberlik ve sağlık hizmetleri konusunda 2020 yılında iyileştirme yapılarak psikolojik danışmanlık hizmetleri yüz yüze veya çevrimiçi olarak başlatılmıştır. Ayrıca, üniversitenin Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, ulusal düzeydeki düzenlemeler doğrultusunda önceki yıllara göre daha etkin olarak çalışmıştır.

KGBR'de gelişmeye açık yanlardan biri olarak belirtilen çift anadal ve yandal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı konusunda 2020 yılında çift anadal ve yandal program sayısı 60'a; yandal yapılabilecek bölüm sayısı 71'e, çift anadal yapan öğrenci sayısı 51'den 57'ye, yandal yapan öğrenci sayısı ise 4'ten 11'e çıkmıştır. Öğrencilerin çift anadal ve yandal programlarına daha çok ilgi göstermelerinin yollarını aranmasına, gerekli teşvikin sağlanmasına ihtiyaç bulunmaktadır.

KGBR'de belirtilen akreditasyon, eğiticilerin eğitimi, öğrenci memnuniyeti gibi yukarıdaki hususlarda iyileştirme yapılırken programların tasarım ve onayı, programların izlenmesi ve güncellenmesi konusunda iç ve dış paydaş katılımı; öğrenci merkezli öğrenme-öğretme, akademik kadronun eğitsel performansının ölçümü ile ilgili süreçler, 2021 yılında yürürlüğe giren Eğitim Öğretim Yönergesinde daha kapsamlı bir şekilde tanımlanmıştır. Bu yönergenin uygulanmasına 2021'den itibaren başlanacaktır.

## **Araştırma-Geliştirme**

Araştırma politikası, 2019-2023 stratejik planında yer almaktadır. Öncelikli alanlar, stratejik planda belirlenirken iç ve dış paydaşların sürece doğrudan katılımları sağlanmıştır. Böylece KGBR'de belirtilen Üniversitemizin yerel dinamiklerle uyumlu ar-ge profiline sahip olma özelliği, 2020 yılında güncellenen Stratejik Planda da sürdürülmüştür.

KGBR'de Üniversitenin güçlü yönler arasında sayılan laboratuvar altyapısının kayıt altına alınması için Üniversitenin öz kaynaklarıyla hazırlanan LABSİS adında web tabanlı bir yazılım oluşturulmuştur. Laboratuvarları, cihazları, sorumluları, iletişim bilgileri ve bu laboratuvarlarda yapılabilecek analizlerin sisteme girilmesi 2020 yılında tüm birimler için tamamlanmıştır.

Laboratuvarların dış paydaşlar tarafından da kullanılmasını amaçlayan yazılım, üniversite sanayi iş birliğine katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

UYGAR merkezlerinin verimli çalışabilir hale getirilmesi eleştirisi doğrultusunda 2018 ve 2019 yılında yapılan UYGAR Merkezi Komisyonu toplantılarında teşvik edici yaklaşımlar sergilenirken 2020 yılındaki toplantılarda UYGAR merkezleri faaliyetleri detaylı bir şekilde izlenmiştir. 2020 yılında yapılan toplantılarda etkin çalışmayan UYGAR merkezlerinin önlem alması için bilgilendirmeler yapılmıştır. Belirtilen UYGAR merkezleriyle ilgili somut adımlar, 2021 yılında atılmak üzere izlemesi devam etmektedir.

Kurum dışı fonların kullanılmasını özendirmek 2020 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesinin yenilenmesi ile birlikte farklı proje türleri tanımlanmıştır. BAPK Birimi tarafından proje duyurularında güncellenen yönergeye göre proje türlerine yer verilmesi ve dış kaynak kullanımını özendirecek kararların alınması beklenmektedir.

Bir önceki yıla göre 2020 yılında WOS yayınları açısından bir düşüş söz konusudur. Buna karşın URAP sıralamasında gözle görülür bir iyileşme söz konusudur. Patent başvurularının finansmanına katkı sağlamak amacıyla fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projeleri 2020 yılında ilk sonuçlarını vermiş ve üç buluş Üniversitemiz adına patent almaya hak kazanmıştır.

## **Toplumsal Katkı**

Vizyonunda bölgesel kalkınmaya katkısı öne çıkaran, bu bağlamda toplumsal sorumluluk projelerine ve uygulamalarına da önem vermesi beklenen üniversitenin toplumsal katkı politika, amaç, hedef ve stratejileri, 2019-2023 Stratejik Planında belirlenmiştir.

Üniversitede toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve uygulanması ile toplumsal katkı stratejisine yönelik sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde SKS Daire Başkanlığı ile AKÜSEM'in merkezinde yer aldığı, önceden belirlenmiş bir organizasyonel yapı yer almaktadır. Üniversitede tüm birimleri kapsayan uygulamalar bulunmasına rağmen toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik tanımlanmış mekanizmalar bulunmamaktadır. Organizasyonel yapının ve bu alandaki süreçlerin tanımlanması gerekmektedir. Organizasyonel yapı ve bu alandaki yönetim süreçleri henüz tanımlanamadığı için süreçlerin işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenememekte; önlem alma ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin henüz kanıt bulunmamaktadır. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi konusunda 2021 yılı içinde ilgili kurullarda yapılacak görüşmeler neticesinde toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin esas ve usulleri düzenleyen bir Toplumsal Katkı Faaliyetleri Yönergesi hazırlanacak ve toplumsal katkı süreçlerinde PUKO döngüsü yapılandırılmasına gidilecektir.

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirebilmesi için yeterli kaynağı bulunmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlama ise birimler bazında yapılmaktadır. Yukarıdaki açıklamalarda da görüleceği üzere 2020 yılında bütçesi olan ve kurumun kendi yürüttüğü 8 adet sosyal sorumluluk projesi bulunmakta olup projelerde önceki yıllara nazaran niceliksel bir iyileşme yaşanmıştır. Öğrenci kulüp ve toplulukları aracılığıyla 67 adet etkinlik düzenlenmiştir. Akademik birimler tarafından üniversitenin öncelikli alanları dikkate alınarak hazırlanan, doğrudan Afyonkarahisar iline katkı sunan ulusal ve uluslararası nitelikte, farklı türde, çok sayıda bilimsel, kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyet gerçekleştirilmiştir. Araştırma-geliştirme alanında toplumsal katkıyı göstermesi açısından Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü üzerinden 53 adet protokol imzalanmıştır. Üniversite, Çevre Yönetim Komisyonu çatısı altında yürütülen iyileştirilme çalışmaları neticesinde, dünya genelinde üniversitelerin sürdürülebilirlik programlarının ve politikalarının değerlendirildiği GreenMetric 2020 sıralamasında, 56 Türk üniversitesi arasında 13.



sırada, dünya çapındaki 912 üniversite arasında ise 295. sırada yer almıştır.

## **Yönetim Sistemi**

2020 yılında Yönetim Politika Belgesi hazırlanmıştır. Üniversitenin iç kontrol eylem planı çalışmaları kapsamında tüm birimlerin kendilerine ait organizasyon şemaları, misyon ve vizyonları 2020 yılı sonu itibariyle kendi internet sayfalarında ilan edilmiş; paydaşlarca bilinirliği sağlanmış ve benimsenmiştir.

Kurumsal iç kontrol sistemi kurma amacıyla oluşturulan “Eylem Planı” revize çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesi İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Yönergesi kabul edilmiş; üniversitenin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunda görüşülerek kabul edilmiş ve uygulanmaya başlanmıştır. Eylem Planı kapsamında 2020 yılı sonuna kadar iç kontrol sürecinde yer alan 79 standarttan 46’sı tamamlanmış olup yapılan faaliyetler, her birimin web sayfasında “Kurumsal” menüsünde yayımlanmakta ve izlenmektedir. İç kontrol sürecindeki diğer 33 standardın ise 2021 yılı sonuna kadar tamamlanması planlanmaktadır. Üniversitedeki görev tanımlarını ve iş akış süreçlerine akademik ve idari birimlerin internet sayfasındaki kurumsal sekmesinden ulaşılabilir.

2020 yılında Personel Daire Başkanlığı tarafından akademik personele yönelik Etkili Uzaktan Eğitim Modülü ve Ders Bilgi Paketlerinin Tanımlanması konulu eğitimcilerin eğitimi programı düzenlenmiş; idari personele yönelik de üniversite bünyesinde yürütülen kalite süreçlerinin nitelikli biçimde sürdürülebilmesi amacıyla “Kalite Eğitimi” konulu hizmet-içi eğitim düzenlenmiştir. Söz konusu eğitim, aynı zamanda 2020 yılında kalite kültürünün kurumda geliştirilmesi amacıyla yapılan en önemli eğitim faaliyetidir.

Bilgi yönetim sisteminin kullanımına ilişkin sonuçlar, sistematik olarak izlenmekte ve izleme sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Aylık ve yıllık olarak verileri depolayan ve raporlayan bilgi yönetim sistemindeki iyileştirmeler, Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonu tarafından PUKÖ döngüsü dikkate alınarak sürdürülmektedir. Bu sayede kalite çalışmalarına dayanak teşkil edecek verilerin güvenilirliği sağlanmaktadır.