

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

2021

ÖZET

1. Özet

Üniversitemiz, YÖKAK tarafından düzenlenen mevzuat gereği 2015 yılından bu yana kurum içi değerlendirme raporu hazırlamak suretiyle kurum içi kalite süreçlerini gerçekleştirmektedir. Bu raporlar temel alınarak 12-15 Kasım 2017 tarihinde kurumsal dış değerlendirmeye tabi tutulan Üniversitemizin 2018 ve sonrasındaki kalite çalışmaları, KGBR'ye göre şekillenmiştir. Üniversitemiz, 21 Aralık 2020 tarihinde ise İzleme Programına tabi tutularak KGBR'de yer alan iyileştirmeye açık yönlerdeki gelişim değerlendirilmiştir. İzleme Raporunun ardından 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu, yeni bir aşamayı ifade etmektedir.

Üniversitemizdeki kalite süreçlerinde ana faaliyet alanlarına (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı) ilişkin izleme ve değerlendirme sonuçlarıyla iyileştirmelere ilişkin döngü, stratejik plan üzerinden yürütülmektedir. Böylece kalite çalışmalarıyla stratejik plan arasındaki uyum, sağlanmış olmaktadır. 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunun hazırlık çalışmaları, Üniversitemizin stratejik plan değerlendirmesini içeren 2021 yılı İdare Faaliyet Raporunun 28 Şubat 2022 tarihinde tamamlanmasının ardından başlatılmıştır. Belirtilen tarihten 1 Nisan 2022 tarihine kadar raporun hazırlanması amacıyla Kalite Komisyonunun 2022/01 sayılı kararıyla Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunda belirtilen her bir ana başlık (liderlik, yönetim ve kalite; uluslararasılaşma; eğitim-öğretim; araştırma-geliştirme; toplumsal katkı) için alt çalışma grubu oluşturulmuştur. Çalışma grupları, ilgili rektör yardımcısının başkanlığında kalite komisyonu üyeleri ve her bir ana başlıkla doğrudan ilgili birimlerin yöneticilerinden oluşmaktadır. Çalışma gruplarının koordinasyonu Kalite Koordinatörlüğü tarafından sağlanmıştır.

Raporda, geçen yıldan farklı olarak her alt ölçüt için PUKÖ döngüsünün anlatımına daha çok odaklanılarak sayısal veriler ve kanıtlar ekte sunulmuştur. Bu yaklaşımla görece kısalan raporda döngünün nasıl işlediği ya da hangi aşamalarda iyileştirme yapılması gerektiğiyle ilgili ifadeler göze çarpar hale gelmiştir. 24 Mart 2022 tarihinde Kalite Komisyonunda (2022/03) ve 31 Mart 2022 tarihinde Senatoda (2022/19) görüşülmesinin ardından 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu son şeklini almıştır. Afyon Kocatepe Üniversitesinde gerçekleştirilen kalite çalışmalarına ilişkin ayrıntılar raporda yer almaktadır. Özetle Üniversite üst yönetimi tarafından ana faaliyet alanlarında uygulanan kalite süreçlerinin (PUKÖ döngüsü, her aşamada paydaş katılımı ve kanıtların oluşturulması gibi) birimlerin tamamına yaygınlaştırılması gerekmektedir. Birim yöneticileri, bütün iş ve işlemleriyle ilgili kararlarında PUKÖ döngüsünü tamamlamalıdır. Bunu yaparken her aşamada iç ve dış paydaşların görüşünü almalıdır. Ayrıca PUKÖ döngüsünün her aşamasında kanıtlar oluşturulmalıdır. Rapor, 2017 yılında hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporunda yer alan iyileştirmeye açık yönlerdeki şu temel bulgulara yer vermektedir:

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Stratejik planlama sürecinin önemli bileşenleri olan idare faaliyet raporu, performans programı ve iç kontrol eylem planını merkeze alan kalite güvence politikasına uygun, bütünsel ve sistematik bir kalite güvencesi sistemi oluşturulmuştur. Kurumun stratejik amaçlarının izlenmesi ve önlem alınması için yapılan toplantılara paydaş katılımı, artarak devam etmiştir. Kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesi için kalite kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlayacak faaliyetlere ihtiyaç duyulmaktadır.

Paydaş görüşü almak için oluşturulan bütünleşik anket sisteminin uygulamasına devam edilmiştir. Önceki yıllardan farklı olarak akademik ve idari birimlerin anket sonuçlarına göre yaptığı iyileştirmelerin takip edilmesine başlanmıştır. Birimlerin paydaş görüşlerine ilişkin önlem alıp

iyileştirme yaptıklarına ilişkin kanıtlara ihtiyaç vardır.

Kurumun temel faaliyet alanlarındaki politikaları; amaç, hedef ve stratejileri; performans göstergeleri tanımlanmıştır. İç kontrol sistemi kapsamında görev tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmıştır. Ancak PUKÖ döngüsünün tamamlanmasına birimler düzeyinde özen gösterilmelidir.

Bilgi Yönetim Sistemi, temel düzeyde kullanılmaya başlamıştır. Bazı iş ve işlemlerin yürütülmesinde kullanılan yazılımların birbiri ile entegrasyonundaki sorunların giderilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir.

Eğitim-Öğretim

2021 yılında kurum iç değerlendirme kılavuzunun eğitim-öğretim başlığını temel alan Eğitim-Öğretim Yönergesi çıkartılmıştır. Yönerge doğrultusunda ön lisans ve lisans programlarında öz değerlendirme ve akran değerlendirme süreçleri tamamlanmıştır. Bu süreçlerin ardından akademik birimler, programların güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerini belirten birim faaliyet raporlarını hazırlamıştır. Bu raporlardan hareketle Üniversitede akreditasyon başvurusu yapacak programlar belirlenmiştir.

Eğitim-Öğretim yönergesiyle birlikte yeni bir program açılması kararının hangi gerekçelerle ve nasıl alındığını tanımlayan süreçler ile programların izlenmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine paydaş katılımının nasıl sağlanacağına ilişkin süreçler, tanımlanmıştır ve bu süreçlere ilişkin uygulama örnekleri bulunmaktadır.

Yukarıda belirtilen hususlar dışında eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerinin devam etmesi, eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performansının izlenmesi ve ödüllendirilmesi için mekanizma tanımlanması, öğrencilere psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin devam etmesi, öğrenci temsilcileri seçiminin tamamlanmış olması ve öğrencilerin eğitim-öğretim alanı başta olmak üzere tüm karar alma mekanizmalarına katılmaya başlaması olumlu gelişmeler arasında yer almaktadır. Ayrıca bu yıl, akademik kadronun uzmanlık alanlarıyla yürüttükleri dersler arasındaki uyum için kriterler belirlenerek ilk defa ölçümüne başlanmıştır.

Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısında birimler arasındaki dengesizlikler, kadro olanakları gibi dışsal faktörler nedeniyle iyileştirilememiştir. Çift anadal ve yandal programlarındaki iyileşme sınırlıdır. Öğrenci değişim programı kapsamında gelen öğrenci sayısının artırılması için uluslararası hafta düzenlenmesi ve akreditasyon çalışmaları gibi iyileştirmeler yapılmıştır.

Araştırma-Geliştirme

2021 yılında yürürlüğe yeni giren Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesinin uygulamasıyla Kurumun akademik performansını ölçmek amacıyla kullanılan Web of Science yayınlarında artış beklenmektedir. Kurumsal performansı gösteren URAP sıralamasında, geçen yıl yaşanan gözle görülür iyileşmenin yanında bu yıl yatay bir seyir vardır.

UYGAR Merkezleri Komisyonu, aktif olmayan merkezleri izlemeye devam ederek bazılarının kapanması yönünde tavsiye kararı almıştır. Bu tavsiye kararı Kalite Komisyonunun ardından Senatoda görüşülerek beş UYGAR Merkezinin kapatılmasına karar verilmiştir.

Dış kaynak kullanımının özendirilmesi ve araştırma-geliştirme faaliyetlerine dış paydaş katılımının sağlanması amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesinde 2020 yılında yapılan değişikliklerin uygulanması beklenmektedir.

Toplumsal Katkı

Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinin belirgin bir hale getirilmesine ihtiyaç vardır. Ayrıca sosyal ve kültürel aktivitelerde niteliksel ve niceliksel olarak iyileştirmenin devam etmesi gerekmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Yirmi bir yeni üniversite ile birlikte 3 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla kurulan Afyon Kocatepe Üniversitesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine 10 Kasım 1992 tarihinde başlanmıştır. Ancak üniversitenin tarihi, o dönemde Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisine bağlı olarak kurulan Afyonkarahisar Maliye Muhasebe Yüksekokulunun açıldığı 1974 yılına dayanmaktadır. Afyonkarahisar Maliye Muhasebe Yüksekokulu, 1987 yılında Anadolu Üniversitesine bağlı Afyonkarahisar İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi haline dönüştürülmüştür. Bu fakülte, kuruluşu sırasında Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlanmıştır.

Afyon Kocatepe Üniversitesinin Uşak'ta bulunan 4 fakülte, 1 yüksekokul ve 6 meslek yüksekokulu 17 Mart 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5467 Sayılı Kanun uyarınca kurulan Uşak Üniversitesine devredilerek Afyon Kocatepe Üniversitesinden ayrılmıştır.

Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı bulunan Diş Hekimliği, Eczacılık ve Tıp Fakülteleri ile Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Bolvadin Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Şuhut Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile yine Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı Afyon Sağlık Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülerek 18.05.2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 7141 sayılı kanun uyarınca kurulan Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesine devredilerek Afyon Kocatepe Üniversitesinden ayrılmıştır.

2021 yılı sonu itibariyle Afyon Kocatepe Üniversitesi; 13 fakülte, 3 enstitü, 3 yüksekokul, 1 devlet konservatuarı ve 14 meslek yüksekokulu ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Üniversitenin organizasyon şeması ve tarihçesiyle birlikte akademik ve idari birimler hakkındaki bilgilere aşağıdaki broşürden ulaşabilir.

[Akademik ve İdari Birimler Broşürü](#)

Üniversite hakkındaki diğer detaylı bilgilere [üniversite anasayfasındaki](#) "hakkımızda" ve "rektörlük" menüsünden ulaşılabilir. Üniversite Kalite Komisyonu Başkanı, Başkan Vekili ve Kalite Koordinatörünün iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

- Prof. Dr. Mehmet KARAKAŞ - Rektör - Kalite Komisyonu Başkanı, (272) 218 10 11, mkarakas@aku.edu.tr
- Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR, Rektör Yardımcısı - Kalite Komisyonu Başkan Vekili, (272) 218 10 20, sozdemir@aku.edu.tr
- Prof. Dr. Gökhan DEMİRTAŞ, Kalite Koordinatörü - Kalite Komisyonu Üyesi, (272) 218 13 37, demirtas@aku.edu.tr

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Üniversitenin [yönetim politikası, amaç, hedef ve stratejileriyle uyumlu bir şekilde](#) 2019-2023 Stratejik Planında yer almaktadır. Üniversite üst yönetimi, kurumun vizyonunu gerçekleştirmek ve ortak hedeflere ulaşmak üzere hem iç ve dış paydaşlarının süreçlere katılımını artırmayı hem de

onları yönlendirmeyi amaçlamaktadır. Kurumun yönetim organları ve idari yapılanması ile misyonu ve stratejileri arasında uyumu sağlamak öncelikli konulardan birisidir. Üniversitede yönetim olarak öğrenci merkezli, kalite odaklı, şeffaf, katılımcı, denetlenebilir süreçleri olan bir yönetim anlayışı benimsenmiştir. Kurumun politikaları belirlenirken yürürlükte bulunan üst politika belgeleri dikkate alınmaktadır.

Kurumun yönetim modeli ve idari yapısı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda öngörülen üniversite birimlerinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen Akademik Teşkilat Yönetmeliğine göre şekillenmektedir. Bu noktadan hareketle hazırlanan [organizasyon şeması](#), kurumun internet sitesinde yayınlanmaktadır. Organizasyon şemasında yer alan birimlere ilişkin bilgiler, ekteki [Akademik ve İdari Birimler Broşüründe](#) özet olarak yer almaktadır. [Rektör yardımcılarına bağlı birimler](#), sorumlu oldukları alanlara göre internet sitesinde yer alırken [rektör danışmanlarının çalışma alanları](#) da internet sitesinde açıkça belirtilmiştir.

Üniversitede eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki operasyonel süreçler, ilgili yasal mevzuat (kanun, yönetmelik ve yönergeler) çerçevesinde belirlenen usul ve esaslara göre yapılmaktadır. Kurumun politika belgeleri ve yasal mevzuat çerçevesinde karar alma süreçleri, bağımsız hareket eden ve paydaşların temsiliyetinin olduğu kurul ve komisyonlardan görüş alınarak başlamaktadır. Kurul ve komisyonlardaki süreçlerde öğrenci konseyi başkanı ya da konuyla ilgili diğer paydaşların görüşü alınarak paydaş katılımı sağlanmaktadır. Özellikle toplumsal katkıyla ilgili operasyonel süreçlerde [Üniversite Danışma Kurulunun](#) görüşü alınmaktadır. Karar alma süreçleri, [Üniversite Yönetim Kurulu](#) ve [Senatosundaki](#) görüşmelerle sonuçlandırılmaktadır.

Kurumun yönetim modelinin içselleştirilebilmesi için birimlerde de benzer bir idari yapı bulunmaktadır. Birimlerin kendilerine özgü organizasyon yapıları ve idari süreçleri, iç kontrol eylem planı çalışmaları kapsamında belirlenmiştir. Ayrıca bu çalışma kapsamında birimler, kurumun stratejik amaç ve hedeflerine sağlayacakları katkıyı açıkça belirtmiştir. Bu hususlara ilişkin belgeler, birimlerin internet sitesinde "kurumsal" sekmesi altında yer almaktadır. Birimler, operasyonel süreçler hakkında iç ve dış paydaşların yer aldığı birim danışma kurullarından görüş almaktadır. Ayrıca birimlerdeki karar alma süreçlerinin sonuçlandırıldığı birim kurulunda ya da birim yönetim kurulunda öğrenci temsilcilerinin ve diğer paydaşların görüşleri alınmaktadır.

Üniversite yönetimi, konuyla ilgili farkındalığı artırabilmek amacıyla [kalite kültürünün yaygınlaştırılabilmesi için faaliyetler ve eğitimler](#) düzenlemektedir. Kalite kültürünün yaygınlaşması amacıyla eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemini doğrudan ilgilendiren toplantılarda iç ve dış paydaşlara yükseköğretimde kalite süreçleri (kurum iç değerlendirme raporunun ilgili bölümleri) hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Bu bilgilendirmeler, toplantının düzeyine göre rektör ya da yardımcıları, kalite komisyonu üyeleri ya da kalite koordinatörlüğü ekibinden öğretim üyeleri tarafından gerçekleştirilir. Bu toplantılarda kurum iç değerlendirme kılavuzunun ilgili bölümlerine atıfta bulunularak iş ve işlemlerde planlama, uygulama ve iyileştirme adımlarında paydaş katılımının sağlanmasına ve kanıtların oluşturulmasına vurgu yapılmaktadır. Ayrıca kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla idari personele yönelik olarak 2020 yılında yapılan "Yükseköğretim Kurumlarında Kalite Güvence Sistemi" başlıklı kalite eğitimi, kurumda paydaş katılımı ve kanıt oluşturma konusunda farkındalık oluşturmuştur. Bu eğitime çeşitli mazeretleri olanlar dışında 471 idari personel (%96 oranında) katılmıştır. [Hizmet-içi eğitime ilişkin resmi yazışmalar, eğitim sunumu ve görseller](#), ekte yer almaktadır.

Üniversite üst yönetiminin kalite süreçlerindeki liderlik anlayışı çerçevesinde kurum iç değerlendirme kılavuzunun eğitim ve öğretim başlığındaki düzenlemelere uygun bir şekilde [8 Mart 2021 tarihli Eğitim-Öğretim Yönergesi](#) çıkartılmıştır. Bu yönerge doğrultusunda 2021 yılında kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla atılan en önemli adım; [program öz değerlendirme, program akran değerlendirme ve birim değerlendirme raporlarının](#) hazırlanması ve bu süreçte düzenlenen

faaliyetler olmuştur. Belirtilen raporlardan hareketle [Eğitim-Öğretim Komisyonu kararıyla](#) 2022 yılında akreditasyona başvuracak bölümler belirlenmiş; [Üniversite Yönetim Kurulunda ilgili bölümlerin başvuruları görüşülerek karara](#) bağlanmıştır. Ayrıca 2021 yılında Tarih Bölümünün akreditasyon sürecini tamamlamasıyla birlikte kalite kültürünün gelişmesi adına önemli bir gelişme yaşanmıştır.

Kurumsal dönüşüm kapasitesi ile ilgili olarak;

- Üniversitenin uzun vadeli gelecek yapılanmasını belirlemek üzere hazırlanmış önceki yıllarda hazırlana bir rapor bulunmaktadır. Özellikle fiziksel yapılanmayı ele alan [gelecek öngörüsü raporu](#), kanıtlarda yer almaktadır.
- Üniversite, bölgesel kalkınma modeline ve kendi altyapısına uygun olarak turizm, veteriner-sağlık ve mühendislik olmak üzere üç temel alan belirleyerek stratejik plana koymuştur.
- Üniversitenin stratejik amaçlarına uygun olarak eğitim birimlerinin hedefler belirlemesi sağlanmıştır. Bu hedefler, her birimin internet sayfasında yer almaktadır.
- Nicelik açısından büyümesinin büyük oranda tamamlanmasından hareketle Üniversite yönetimi, niteliğe önem vermek amacıyla aşağıdaki iyileştirmeleri yapmıştır:
 - Atama kriterlerini yükseltmiştir.
 - Meslek yüksekokullarına ait 24 bölüm nitelik artırıcı şekilde dönüştürülmüştür.
 - Personelin niteliğini geliştirmek üzere eğitsel performans ölçüm sistemi, memnuniyet anketleri, ödüllendirme sistemi geliştirilmiş ve uygulanmıştır.
 - Üst yönetim, her açıklamasında "öğrenci merkezli, kalite odaklı" vurgusu yaparak dönüşümün hem iç hem de dış paydaşlarca benimsemesini sağlayıcı ilke edinmiştir.

İç kalite güvence sistemi mekanizmaları, YÖKAK'ın ilgili mevzuatı doğrultusunda [Kalite Yönergesiyle](#) yürütülmektedir. Belirtilen yönergeyle kalite komisyonu ve komisyona destek hizmetlerini sağlamak amacıyla kalite koordinatörlüğü kurulmuştur. [Kalite Komisyonu](#), 23 Ağustos 2017 tarihindeki ilk toplantısında, Üniversitedeki kalite süreçlerine rehberlik edecek olan [kalite politika belgesine](#) son şeklini vermiştir. Kalite politikası belgesi, kaliteden sorumlu rektör yardımcısı ve kalite koordinatörü tarafından üniversite genelinde yapılan bir toplantıyla tüm birimlere tanıtılmıştır. Bu toplantıda Üniversitede kalitenin geliştirilmesinde kalite politikasının temel nitelikte bir belge olduğu vurgulanmıştır.

Kalite Komisyonunun görevleri, [Kalite Yönergesinin 6/1. maddesinde](#) tanımlanmıştır. Üniversite organizasyon şemasında Kalite Komisyonunun yeri belirgin hale getirilmiştir. ([Üniversite Organizasyon Şeması](#)) Kalite Komisyonu, akademik ve idari birimlerin üstünde, Üniversitenin misyon ve vizyonunu geliştirmek amacıyla politika üretecek bir şekilde temsil edilmektedir. Üniversitedeki [kalite yapılanmasına ilişkin organizasyon şeması](#), iç kalite güvence sisteminin temel yapısını göstermektedir. Üniversitede kalite geliştirme süreçlerinde Kalite Komisyonunun destek hizmetlerini yerine getiren Kalite Koordinatörlüğü ise Rektörlüğe bağlı bir birim olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Kalite koordinatörü, ilgili yönergede belirtilen faaliyetleri usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilmektedir. Koordinatör, iş ve işlemlerinde kendisine yardımcı olmak üzere eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı başlıklarını takip etmek üzere Üniversitemiz öğretim üyeleri arasından üç yardımcı görevlendirmiştir. Koordinatörlüğün resmi yazışmalarını ve veri toplama işlemlerini yürütmek üzere "İstatistikçi" kadrosunda bulunan bir uzman personel görevlendirilmiştir. Koordinatörlüğün giderleri, Rektörlük bütçesinden karşılanmaktadır. [Kalite Koordinatörlüğünün 2021 yılı Birim Faaliyet Raporu](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitenin tüm birimleri Komisyon ve Koordinatörlüğün çalışmalarına destek vermektedir. Kalite Yönergesi kapsamında yer alan ve ilgili mevzuat gereğince birimlerin yapması gereken iş ve görevlerden birim yönetim kurulu sorumludur. Yönetim kurulu bulunmayan birimlerde bu

sorumluluk birim yöneticilerine aittir. Ayrıca birimlerde kalitenin geliştirilmesini sağlamak üzere birim yöneticisi tarafından görevlendirilmiş [kalite sorumluları](#) bulunmaktadır. Akademik birimlerde kalite sorumlusuna çalışmalarında destek olmak ve alt birimlerde (bölüm/program) kalite güvencesi çalışmalarını yürütmek amacıyla alt birim yöneticileri öncelikli olarak öğretim üyeleri arasından bir kalite elçisi görevlendirmektedir. Birimler, kalite çalışmalarını internet sitelerinde “kurumsal” ya da “kalite” sekmesi altında yayınlamaktadır.

Kalite Komisyonu, rektörün başkanlığında toplanmaktadır. Komisyonun başkan vekili, kaliteden sorumlu rektör yardımcısıdır. Ayrıca genel sekreter ve strateji geliştirme daire başkanı, idari süreçleri temsilen; kalite koordinatörü, komisyonun destek hizmetlerini sürdürmek; öğrenci temsilcisi, öğrencilerin talep ve görüşlerini iletmek amacıyla komisyonun doğal üyesidir. Kalite Komisyonunda strateji geliştirme daire başkanına yer verilmesi, kalite süreçleri ile stratejik planlama çalışmaları arasındaki koordinasyonun sağlanması açısından önemlidir. Bununla birlikte kalite komisyonunda aynı akademik birimden birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere Senato tarafından seçilen en az 7 üye bulunmaktadır.

Kalite Komisyonuna üyeler seçilirken eğitimin her düzeyinden (önlisans/lisans/lisansüstü) üye bulunmasına; fen bilimleri, sağlık bilimleri ve sosyal bilimler alanlarının dengeli bir şekilde temsil edilmesine; her unvandan akademisyenlerin yer almasına; akademik personelin yanı sıra idari personelin ve öğrenci temsilcisinin yer almasına; uygulama ve araştırma merkezlerini temsilen bir üyenin bulunmasına; yabancı dil eğitiminde görev alan en az bir öğretim elemanının olmasına önem verilmektedir. YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında değerlendirici olarak görev yapmış bir öğretim üyesi, kalite ile ilgili konularda rektör danışmanı olarak atanmıştır.

Kalite Komisyonu 2021 yılında altı kez toplanarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki iş ve işlemlerin planlaması, uygulaması ve izlenmesi için kararlar almıştır. Ekteki [kalite komisyonu toplantı tutanakları](#), komisyonun internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Kalite komisyonu, ilgili yönergeye göre gerekli görmesi halinde kaliteyle ilgili çalışmalarda görüş almak için geçici konularda çalışma grubu oluştururken sürekli izlenmesi gereken konularda işbirliği yapılması planlanan komisyonların kurulması için çalışmalar yürütmektedir. [Çalışma grupları](#) ve [iş birliği yapılan komisyonların listesi](#), kanıtlarda yer almaktadır. İşbirliği yapılan Çevre Yönetimi Komisyonunun çalışmalarıyla dünya genelindeki üniversitelerde sürdürülebilirlik çalışmalarını değerlendiren GreenMetric sıralamasına üçüncü kez başvuran Üniversite, 71 Türk Üniversitesi arasında 21., dünya çapındaki 956 üniversite arasında ise 344. sırada yer almayı başarmıştır. [Çevreci üniversite çalışmalarına ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesapverebilirlik kapsamında Üniversite; yürüttüğü eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleriyle ilgili güncel haber ve gelişmeleri, duyurularını doğru ve erişilebilir bir şekilde resmî internet sayfasının yanı sıra [Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü internet sayfasında yayınlanan haber bültenleri](#) ile resmî sosyal medya hesaplarındaki (Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter, Youtube) paylaşımları aracılığıyla kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bunun yanı sıra üniversitenin pek çok akademik birimi ve öğrenci topluluğu da benzer şekilde faaliyetlerini [sosyal medya aracılığıyla](#) öncesinde ya da sonrasında kamuoyuna duyurmaktadır. Ayrıca üniversitede yer alan tüm birimlerin internet sayfalarında duyurular/etkinlikler bölümü yer almakta; birim faaliyet raporları da birimlerin internet sayfalarında yayınlanmaktadır.

Kurumun iç ve dış paydaşlarına hesap verme yöntemleri kurgulanmış olup mekanizmalar etkin bir şekilde çalıştırılmaktadır. Üniversite, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince halkın bilgi edinme hakkını etkin kullanabilmesini temin ve bu kanun uyarınca yapılacak bilgi edinme müracaatlarını değerlendirmek amacıyla Basın-Yayın ve

Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Bilgi Edinme Birimi aracılığıyla da kamuoyunu bilgilendirmektedir. [Bilgi Edinme Birimine yapılan başvuru sayıları](#) ve [başvuruların izleme ve değerlendirmesine ilişkin belge](#), kanıtlarda yer almaktadır.

[Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü](#), 2021 yılından itibaren üçer aylık (Ocak, Nisan, Temmuz ve Ekim) periyotlarda yayınladığı e-haber bülteni ile Üniversitede gerçekleşen eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri hakkında kamuoyunu bilgilendirmektedir. [2021 yılının son çeyreğine ilişkin e-haber bülteni \(Sayı 59\)](#), örnek olarak kanıtlarda yer almaktadır.

Hesap verebilirlik ve şeffaflık politikası kapsamında yürütülen faaliyetler ile üniversitenin misyonu, vizyonu, temel değerleri, amaç ve hedefleri ile performans göstergelerini içeren stratejik plan doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan idare faaliyet raporu, performans programı, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu ve yatırım programı izleme ve değerlendirme raporu gibi raporlar, düzenli olarak [Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının](#) internet sayfasında yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır. Memnuniyet anketlerindeki [yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliğine ilişkin sonuçlar](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_YonetimPolitikaAmacHedefStrateji.pdf](#)
- [AKU_LYK_OrganizasyonSemasi.pdf](#)
- [AKU_LYK_RektorYardBagliBirimler.pdf](#)
- [AKU_LYK_RektorDanismanAlanlari.pdf](#)
- [AKU_LYK_KurumsalGelisimAmaci.pdf](#)
- [AKU_LYK_BirimlerBrosuru.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_KaliteEgitimi2020.pdf](#)
- [AKU_LYK_OzAkranBirimDegRapor.pdf](#)
- [AKU_LYK_KaliteKulturu.pdf](#)
- [AKU_LYK_AkreditasyonKarari.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_GelecekOngorusuRaporu.pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_KaliteYapilanmasi.pdf](#)
- [AKU_LYK_KaliteKomTutanaklari.pdf](#)
- [AKU_LYK_KalitePolitikasi.pdf](#)
- [AKU_LYK_KaliteYonergesi.pdf](#)
- [AKU_LYK_KaliteSorumlulari.pdf](#)
- [AKU_LYK_isBirliigiYapilanKomisyonlar.pdf](#)
- [AKU_LYK_CalismaGruplari.pdf](#)
- [AKU_LYK_KaliteKoordinatorlugu.pdf](#)
- [AKU_LYK_KaliteKomisyonu.pdf](#)
- [AKU_Kalite_BFR_2021.pdf](#)
- [AKU_LYK_GreenMetric.pdf](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_BilgiEdinme.pdf](#)
- [AKU_LYK_eHaberBulteniSayi59.pdf](#)
- [AKU_LYK_UlasilabilirlikHesapverebilirlik.pdf](#)
- [AKU_LYK_ToplulukKulupSosyalMedyaBilgilendirme.pdf](#)
- [AKU_LYK_BilgiEdinmeİzleme.pdf](#)
- [AKU_LYK_BilgiEdinmeSayilari.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitede stratejik planlama süreçleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü tarafından [Stratejik Plan Hazırlama, Uygulama ve Raporlama Yönergesine](#) göre yürütülmektedir. Bu yönergeye göre rektörün başkanlığında üniversite yönetim kurulu üyeleri, genel sekreter, genel sekreter yardımcısı, strateji geliştirme daire başkanından oluşan Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik plan hazırlama süreçlerinde en yetkili kuruldur. Bu kurul, stratejik plan hazırlama sürecini yürüten Stratejik Planlama Ekibini belirlemektedir. Bu ekip, ilgili rektör yardımcısı başkanlığında ve strateji geliştirme daire başkanlığının koordinasyonunda Strateji Geliştirme Kurulu tarafından görevlendirilen 21 üyeden oluşmaktadır. Bu ekibin görevi, paydaş katılımı ve çalışma gruplarının görüşleri doğrultusunda hazırladığı misyon, vizyon, temel değerler, farklılaşma stratejisi, amaçlar, hedefler gibi stratejik plan bileşenlerine ilişkin taslakları, Strateji Geliştirme Kuruluna sunmaktır. Stratejik plan, senato onayının ardından Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilir. Kaliteden sorumlu rektör yardımcısı ve kalite koordinatörünün strateji geliştirme kurulu ve stratejik planlama ekibinde yer almasıyla stratejik plan ve kalite süreçleri arasındaki bağ kurulmaktadır.

Üniversitemizin misyonu, vizyonu, temel değerleri, politika belgeleri, amaç ve hedefleri, performans göstergeleri, [2019- 2023 Dönemi Stratejik Planında](#) yer almaktadır. Stratejik planın paydaş

katılımıyla hazırlandığına ilişkin belgeler, kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim politikaları, 2019-2023 Dönemi Stratejik Planında yer almaktadır. Politika belgeleri kanıtlar arasında yer almaktadır.

Misyon: Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.

Vizyon: Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.

Temel Değerler: Evrensellik, Katılımcılık ve Şeffaflık, Toplumsal Duyarlılık, Adalet ve Liyakat, Kalite Odaklılık, Yenilikçilik.

Politika Belgeleri: [Eğitim-Öğretim Politikası](#), [Araştırma-Geliştirme Politikası](#), [Toplumsal Katkı Politikası](#), [Uluslararasılaşma Politikası](#), [Yönetim Politikası](#)

2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Amaç ve Hedefler:

- Amaç 1- Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek
 - Hedef 1.1. Eğitim-öğretimin niteliğini sürekli iyileştirmek
 - Hedef 1.2. Akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek
 - Hedef 1.3. Üniversitenin uluslararası tanınırlığını artırmak
 - Hedef 1.4. Eğitim-öğretim süreçlerinin kalitesini artırmak
- Amaç 2- Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek
 - Hedef 2.1. Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak
 - Hedef 2.2. Ülkemizin ve bölgemizin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek
 - Hedef 2.3. Paydaşları girişimciliğe ve inovasyona özendirmek ve desteklemek
 - Hedef 2.4. Lisansüstü programların nitelik ve niceliklerinin artırılması
- Amaç 3- Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek
 - Hedef 3.1. Dış paydaşlarla işbirliğini artırmak
 - Hedef 3.2. Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek
 - Hedef 3.3. Paydaşların memnuniyetini sağlamak
 - Hedef 3.4. Paydaşlara sunulan hizmetleri artırmak
- Amaç 4- Kurumsal Gelişimi Sürdürmek
 - Hedef 4.1. Yönetim yapısını güçlendirmek
 - Hedef 4.2. İnsan kaynaklarını güçlendirmek
 - Hedef 4.3. Mali kaynakları güçlendirmek
 - Hedef 4.4. Fiziki kaynakları güçlendirmek

Üniversiteyle uyumlu bir şekilde belirlenen [birimlerin misyon, vizyon ve amaç ve hedeflerine ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır.

Üniversite, bütçesi ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplamakta ve analiz etmektedir. Ayrıca izleme ve değerlendirme sonuçları, idare faaliyet raporlarında yer almaktadır. Yürürlüğe girmesinin ardından stratejik planın uygulamasına yön vermek, izleme ve değerlendirmesini gerçekleştirmek amacıyla

İzleme ve Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. İzleme ve Değerlendirme Kurulu, rektör başkanlığında rektör yardımcıları, göstergelerden sorumlu birim yöneticileri, kalite koordinatörü ve strateji geliştirme daire başkanından oluşmaktadır. Stratejik planın yıllık uygulama dönemlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ile performans programlarının hazırlık aşamasında ihtiyaç duyulan verilerin elde edilebilmesi ve konsolide edilebilmesi amacıyla Bilgi Yönetim Sisteminde stratejik plan, birim stratejik plan, bütçe plan ve birim bütçe plan modülleri kullanılmaya devam edilmiştir. Bilgi yönetim sisteminin stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin bölümleri, alt birimlerin veri girişleri neticesinde sorumlu birimlerin verileri değerlendirmesi ve eksik veya yanlış bilgileri kontrol etmesine imkân verecek şekilde tasarlanmıştır. Sistem, üniversitede bulunan tüm birimlerin veri girişi yapmasına imkân vermekte ve sisteme veri giriş yetkisi birim yöneticilerinde bulunmaktadır. Sisteme aktarılan tüm veriler, bilgi yönetim sistemi aracılığı ile yetkili yöneticilerin kullanımına sunulmaktadır.

Stratejik planın yıllık uygulama döneminin altıncı ayının sonunda alt birimler, stratejik plan modülüne altı aylık performans gerçekleşme sonuçlarını girmekte ve sorumlu birimler alt birimlerin girmiş olduğu verileri konsolide ederek izleme tablosu taslaklarını hazırlamaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, sorumlu birimlerin hazırlamış olduğu izleme tablosu taslaklarını konsolide ederek İzleme ve Değerlendirme Kuruluna sunmaktadır. İzleme ve Değerlendirme Kurulu, stratejik planın yıllık uygulama döneminin altıncı ayındaki performans gerçekleştirmelerini değerlendirmekte ve yıl sonu hedeflerine ulaşılabilmesi için gerekli önlemleri almaktadır.

Stratejik planın yıllık uygulama dönemi sonunda alt birimler, stratejik plan modülüne performans gerçekleşme sonuçlarını girmekte ve sorumlu birimler alt birimlerin girmiş olduğu verileri konsolide ederek değerlendirme tablosu taslaklarını hazırlamaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, sorumlu birimlerin hazırlamış olduğu değerlendirme tablosu taslaklarını İzleme ve Değerlendirme Kuruluna sunmaktadır. İzleme ve Değerlendirme Kurulu, hedef kartlarındaki performans gerçekleştirmelerini ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik ölçütlerine göre değerlendirerek hedef kartlarını nihai hale getirmektedir. Nihai hale getirilen hedef kartlarına idare faaliyet raporundaki stratejik planın değerlendirilmesi başlığı altında yer verilmektedir. [2021 yılı İdare Faaliyet Raporu](#) ve [raporun paydaş katılımıyla hazırlandığını ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır.

Üniversite, yasal mevzuat ve ikincil düzenlemeler doğrultusunda bütçeye uygun olarak yürüttüğü faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programını her yıl hazırlamaktadır. Bu anlamda performans programı, stratejik planın yıllık uygulama dilimidir. Üniversite, stratejik planında yer alan performans göstergeleri ve hedefleri ile kaynak ihtiyaçlarının yer aldığı performans programlarını, Üniversitemiz bütçesi ile birlikte Cumhurbaşkanlığına sunmaktadır. Performans programında yer alan hedeflere ulaşmak için yıl içinde yapılan faaliyetler, takip eden yılın şubat ayı sonuna kadar hazırlanan faaliyet raporları ile kamuoyuna duyurulmaktadır. [2021 yılı Performans Programı](#) ve [programın paydaş katılımıyla hazırlandığını ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır.

Üniversite için 2021 yılı, üçüncü stratejik plan döneminin (2019-2023) üçüncü yılıdır. 2021 yılı, bir önceki yılda sağlanan paydaş katılımının sürdürüldüğü bir dönemdir. Bununla birlikte belirtilen stratejik plan dönemi için bilgi yönetim sistemine entegre edilen Birim Stratejik Planı ve Birim Bütçe Planına ilişkin iki farklı yazılım kullanılmaya başlanmıştır. İnternet tabanlı olan bu yazılımlar, stratejik planla yıllık bütçeler arasındaki ilişkiyi kuran Performans Programı için kullanılmaktadır. Bu gelişme stratejik planın izlenmesi ve önlemler alınması için gerekli mekanizmaların oluşturulduğuna dair bir kanıt sunmaktadır. Performans programı ve idare faaliyet raporu hazırlanırken gerçekleşen paydaş katılımı ve kullanılan bilgi yönetim sistemi ekran görüntüleri ekte yer almaktadır. Ayrıca birim faaliyet raporlarına birimlerin internet sayfasından da ulaşılabilir. 2021 yılında Üniversitenin, [2019-2023 Stratejik Planındaki stratejik amaçlara yönelik hedefleri gerçekleştirme düzeyi](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_MisyonVizyonTemelD.pdf](#)
- [AKU_LYK_PolitikaBelgeleri.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_iFR_PaydasKatilimi.pdf](#)
- [AKU_LYK_BirimMisyonVizyonHedefler.pdf](#)
- [AKU_LYK_AmacHedefGosterge.pdf](#)
- [AKU_LYK_StratejikPlan.pdf](#)
- [AKU_LYK_iFR2021.pdf](#)
- [AKU_LYK_SPH_DisPaydasKatilimi.pdf](#)
- [AKU_LYK_SPH_icPaydasKatilimi.pdf](#)
- [AKU_LYK_SP_GerceklesmeDuzeyi.pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_PerformansProgrami2021.pdf](#)
- [AKU_LYK_PerformansProgramiPaydasKatilimi.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

[Bilgi Yönetim Sistemi \(BYS\)](#) kurumun beşeri, fiziki ve finansal kaynakları ile çıktıları arasındaki ilişkinin sağlıklı bir şekilde ölçülmesini ve yönetimin güvenilir ve güncel bilgilerle sağlıklı karar almasına yardımcı olmayı amaçlamaktadır. [BYS'nin kapsamını ve teknik özelliklerini anlatan broşür](#), kanıtlar içinde yer almaktadır. BYS'deki planlama, uygulama ve iyileştirmeler, [Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonu Yönergesine](#) göre ilgili komisyon tarafından sürdürülmektedir. Bu doğrultuda [2021 yılında yapılan komisyon toplantılarına ilişkin tutanaklar ve bazı başlıklarda yapılan iyileştirmeler kanıtlar](#), içerisinde yer almaktadır.

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği alanında kalite güvence sisteminin oluşturulması amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından 2019 yılından bu yana geçerliliği olan [ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası](#) alınmıştır. Belirtilen sertifika, kurumsal iş süreç yönetimi bazında kullanılan tüm donanım ve yazılımların, tüm sunucu sistem odası elemanlarının ve son kullanıcı bilgisayarlarıyla bunlara ait destek bakım hizmeti dâhilindeki tüm fiziksel ve elektronik bilgi varlıklarının belirli standartlara uyduğunu göstermektedir.

Üniversitede insan kaynaklarının yönetimi, ilgili mevzuata göre yapılmaktadır. Üniversitede işe alınan/atanan personelin alındığı alanla ilgili olarak gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığı, personelin işe alınması sırasında sınav jürilerinin aynı alandan olmasıyla güvence altına alınmaktadır. Akademik ve idari personel alımları, yürütme organı tarafından her yıl bütçe kanunuyla belirlenen sınırlı sayıda verilen atama izinlerine tabi olduğundan ihtiyaçların karşılanmasıyla ilgili hedeflere ulaşamamaktadır.

Üniversitede öğretim elemanlarının işe alınma, atanma süreçleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun yanı sıra [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönergeye](#) göre yapılmaktadır. Üniversitede idari birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunun sağlanması, 657 ve 2547 sayılı Kanunlar ile ilgili yönetmeliklerde belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Atama süreçlerinin şeffaf bir şekilde yürütüldüğünü gösteren [idari personel için görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı duyurusu](#) ekte yer almaktadır. Sınavda başarılı olanların atamaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 2021 yılında [idari personel performans değerlendirmesi](#) yapılmıştır. Personel bilgilerinin ve personel performansının takip edildiği [AKÜPER isimli internet tabanlı bir yazılım](#), bulunmaktadır.

Üniversitenin [H.4.2. İnsan Kaynaklarını Güçlendirmek başlıklı hedefinin 2021 yılı gerçekleşme düzeyi](#), %59 oranındadır. Akademik ve idari personelin memnuniyetini/şikâyetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla gerçekleştirilen en önemli mekanizma akademik ve idari personel memnuniyet anketleri üzerinden yürütülmektedir. Birim düzeyindeki sonuçlar, paydaş memnuniyet düzeyinin sürdürülmesi, iyileştirilmesi ve önlem alınması amacıyla akademik ve idari birimlere resmi yazı gönderilmiştir. Akademik ve idari personelin [insan kaynakları yönetimine ilişkin memnuniyet düzeyi](#), kanıtlarda yer almaktadır.

2019-2023 Stratejik Planında yer alan “akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek” başlıklı hedef kartında görüldüğü üzere üniversite, uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek amacıyla Personel Daire Başkanlığı koordinasyonunda Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKÜSEM) tarafından 2021 yılında tüm akademik personele yönelik olarak “ölçme ve değerlendirme” ve “öğretim yöntem ve teknikleri” başlıklı iki farklı eğitimcilerin eğitimi programı düzenlenmiştir. Ayrıca 2021 yılında Turizm Fakültesi, kendine özgü konularda iki farklı eğitimcilerin eğitimi programı düzenlemiştir. Bununla birlikte H.4.2. İnsan Kaynaklarını Güçlendirmek başlıklı hedef kartı doğrultusunda Personel Daire Başkanlığı koordinasyonunda Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKÜSEM) tarafından 2021 yılında 21 farklı konuda ilgili idari personele hizmet-içi eğitim programı düzenlenmiştir. Söz konusu [eğiticilerin eğitimi programı](#) ve [hizmet-içi eğitim programına](#) ilişkin kanıtlar, ekte yer almaktadır.

Finansal kaynakların yönetiminde mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına özen gösterilmektedir. Harcamalar, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuat hükümlerine göre yapılmaktadır. Taşınır kaynakların yönetimi ise 5018 sayılı Kanunun 44. maddesine göre Bakanlar Kurulunca çıkartılan Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda önceki yıllarda hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporlarında belirtilen tanımlı süreçler izlenerek gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin idaresinde veya kullanımında bulunan eklenti ve bütünleyici parçaları dâhil olmak üzere; arazi, arsa, bina, bunların yer altı ve yer üstü düzenleri, olarak da ifade edilen taşınmaz malları da Hazine ve Maliye Bakanlığınca hazırlanan ve 13.09.2006 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde yönetilmektedir.

Kurumda finansal kaynakların kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yönetimi için yapılan planlama, uygulama ve iyileştirmeler bulunmaktadır. 2021 yılı bütçesine ilişkin fonksiyonel ve

ekonomik açıdan bütçe giderlerinin planlanması ve uygulama sonuçları bulunmaktadır. Mevcut bütçe kalemleri, birimlere yazılmış örnek talep toplama yazısı, birimlerden gelen cevaplara örnekler ve uygulama sonucu yapılan hizmetler, paydaş katılımıyla gerçekleştirilmektedir. [İdari Mali İşler Daire Başkanlığı](#) ve [Yapı İşleri Daire Başkanlığı](#) tarafından kullanılan finansal kaynakların kullanımına ilişkin süreçler, kanıtlarda yer almaktadır. Üniversitenin [H.4.3. Mali Kaynakları Güçlendirmek başlıklı hedefinin 2021 yılı gerçekleşme düzeyi](#), %87 oranındadır.

Üniversite dışından "hizmet araçları hizmeti, personel taşıma hizmeti ve yemek hizmeti" başta olmak üzere farklı türde ve nitelikte destek hizmetleri tedarik edilmektedir. Tedarik sürecine ilişkin kriterler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkartılan yönetmeliklerde belirlenmiş olup alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi, sürekliliği ve tedarikçilerin performansı ilgili kanunla birlikte 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu ile Muayene ve Kabul Yönetmeliğinin hükümleri doğrultusunda sözleşme ve teknik şartnamede belirtilen özellikler bakımından takip edilmektedir. Bunun yanı sıra üniversite bütçesi hazırlanırken Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Bütçe ve Strateji Başkanlığı tarafından belirlenen kriterler de bu hizmetlerin tedarik sürecinde dikkate alınmaktadır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca [tedarik edilen hizmetlerin alım şekline ve tedarikçilerin kapsamına](#), kanıtlarda yer verilmiştir. Kurumun iş paydaşları olan tedarikçilerle uzun dönemli iş birliği kurularak, tedarik edilen destek hizmetlerinin performans ve memnuniyet kontrolünün yapılmasına ve bu sayede sunulan hizmetlere ilişkin kalite geliştirme ve iyileştirme süreçlerinin birlikte yürütülmesine yönelik, pandemi nedeniyle alınamayan tedbirlerin alınması planlanmaktadır.

Üniversite bünyesinde verilmekte olan sağlık, yemek, güvenlik, temizlik, peyzaj düzenlemesi ve çevre, personel servisi ve ulaşım hizmetleri gibi [destek hizmetlerinin niteliğine ilişkin akademik ve idari personel ile öğrencilerin memnuniyet düzeyleri](#), kanıtlarda yer almaktadır.

PUKÖ döngüsünün tamamlanmasını sağlamak amacıyla iç kalite güvencesi sistemi, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Strateji Daire Başkanlığı bünyesindeki [İç Kontrol Şube Müdürlüğü](#) tarafından koordine edilen çalışmalar, [İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Yönergesine](#) göre yürütülmektedir. Kurulun 30.09.2020 tarihli ilk toplantısında [Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#) kabul edilerek 19.10.2020 tarihli rektörlük oluru ile uygulanmaya başlamıştır. İç kontrol sürecine rektörlük idari birimler, eğitim birimleri, koordinatörlükler ile uygulama ve araştırma merkezleri iç paydaş olarak katılmaktadır. Eylem Planı kapsamında 31.12.2021 tarihine kadar iç kontrol sürecinde yer alan 79 standarttan 65'i tamamlanmıştır. Çalışmalar kapsamında yapılan görev tanımları ve iş akış süreçleri ile diğer çalışmalar, her akademik ve idari birimin internet sayfasında "kurumsal" menüsünde yayınlanmakta ve izlenmektedir. Kalan 14 standart ile ilgili çalışmalar, ilgili kurulun gözetiminde iç paydaşlarla birlikte yürütülmektedir. [İç kontrol süreçlerinin paydaş katılımıyla gerçekleştiğine ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır. [Paydaşların süreçlerden memnuniyetine düzeyi](#) de kanıtlarda yer almaktadır.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_BYB_Brosuru.pdf](#)
- [AKU_LYK_BYB_Toplantilari.pdf](#)

- [AKU_LYK_BilgiGuvenligiSertifikasi.pdf](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_idariPersonelGorevdeYukselme.pdf](#)
- [AKU_LYK_AKUPer_EkranGoruntuleri.pdf](#)
- [AKU_LYK_idariPersonelPerformansDegerlendirme.pdf](#)
- [AKU_LYK_H42_iKY_Hedefi.pdf](#)
- [AKU_LYK_HizmeticiEgitim.pdf](#)
- [AKU_LYK_insanKaynaklariMemnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_LYK_EgiticilerinEgitimiProgrami.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_H43_MaliKaynakHedefi.pdf](#)
- [AKU_LYK_Tedarikciler.pdf](#)
- [AKU_LYK_Yapiisleri_FinansalKaynaklariKullanimi.pdf](#)
- [AKU_LYK_iMiD_FinansalKaynaklariKullanimi.pdf](#)
- [AKU_LYK_DestekHizmMemnuniyeti.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_UyumEylemPlani.pdf](#)
- [AKU_LYK_icKontrolToplanti2.pdf](#)
- [AKU_LYK_icKontrolToplanti1.pdf](#)
- [AKU_LYK_RiskHaritasi.pdf](#)
- [AKU_LYK_icKontrol_PaydasKatilimi.pdf](#)
- [AKU_LYK_SurecMemnuniyeti.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

Üniversitenin iç ve dış paydaşları, 2019-2023 Stratejik Planında sınıflandırılmıştır. Ayrıca Üniversitenin faaliyetlerini etkileme gücü ile Üniversitenin faaliyetlerinden etkilenme derecesine göre paydaşların önceliklendirilmesi yapılmıştır. Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin alınması amacıyla [bütünleşik bir anket sistemi](#) içerisinde her yıl paydaş anketleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda Kalite Komisyonu tarafından onaylanan anketler, Kalite Koordinatörlüğü tarafından iç ve dış paydaşlara uygulanmaktadır. [Paydaş memnuniyetine ilişkin özet tablo](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Uygulanan anketlerin detaylı sonuçlarına ve iyileştirme için yapılan resmi yazışmalara aşağıdaki bağlantılardan ulaşabilirsiniz.

- [Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)
- [Dış Paydaş Memnuniyet Anketi](#)
- [İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)
- [Mezun Memnuniyet Anketi](#)
- [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
- [Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi \(2020-2021/Bahar\)](#)
- [Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi \(2021-2022/Güz\)](#)
- [Eğitsel Performans Ölçeği \(2020-2021/Bahar\)](#) - KVKK nedeniyle sınırlı paylaşılmaktadır.
- [Eğitsel Performans Ölçeği \(2021-2022/Güz\)](#) - KVKK nedeniyle sınırlı paylaşılmaktadır.
- [Uzaktan Eğitim Memnuniyet Anketi \(2020-2021/Bahar\)](#)
- [Uzaktan Eğitim Memnuniyet Anketi \(2021-2022/Güz\)](#)

[Ana faaliyet alanlarına ilişkin paydaş memnuniyetini gösteren kanıtlar](#), ekte yer almaktadır. Üniversitemiz [Kalite Yönergesinin](#) 9/1/e. maddesi gereği kurumun hizmet kalitesini ve paydaş memnuniyetini ölçmek amacıyla üniversite genelinde yapılan memnuniyet anketlerinin sonuçları, birimler bazında analiz edilmektedir. Bu sonuçlar, paydaş memnuniyet düzeyinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapılması ve memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu alanlarda sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla birimlerin ilgili kurullarında değerlendirilerek iyileştirmeler yapılması amacıyla gönderilmektedir. Belirtilen yazışmalar ve anket sonuçları, kanıtlarda yer almaktadır. Kalite Komisyonu, birimlere düzenli olarak her yıl ya da her yarıyılıda gönderilen anket sonuçlarına ilişkin birimlerin yaptığı iyileştirmeleri izlemektedir. [Birimlerin memnuniyet anketleri sonuçlarına göre yaptığı iyileştirmelere örnekler](#), ekte kanıt olarak yer almaktadır.

Üniversitenin kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum örgütleri gibi paydaşlarıyla iş birliğinin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla [Danışma Kurulları Yönergesi](#) gereği Üniversite Danışma Kurulu ve lisans düzeyinde eğitim veren fakülte ve yüksekokullar için Birim Danışma Kurulları oluşturulmuştur. Danışma kurulları üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal faaliyetlerinde kalitenin artırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için tavsiye kararları alarak Üniversite Yönetim Kurulu ya da Senato gibi iç mekanizmalara sunmaktadır. İlgili yönerge gereği Üniversite Danışma Kurulu, rektörün başkanlığında rektör yardımcıları, kalite koordinatörü, öğrenci konseyi başkanı ile rektör tarafından uygun bulunan en fazla dokuz dış paydaştan oluşmaktadır. Son toplantısı, 5 Mayıs 2021 tarihinde gerçekleştirilen [Üniversite Danışma Kurulunun toplantı tutanağı](#) internet sitesinde yayınlanmıştır.

Üniversitenin lisans düzeyinde eğitim veren tüm birimlerinde birim danışma kurulları bulunmaktadır. Bu kurullar, ilgili yönerge gereği bahar ve güz yarıyılılarında olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. [Birimlerin danışma kurullarına ilişkin toplantı tutanakları ve alınan bazı kararlara ilişkin somut çıktılar ve iyileştirme kanıtları](#), ekte yer almaktadır. Birimlerde danışma kurullarının toplanmasına rağmen somut kararlar alınması ve uygulamaya konulması açısından iyileştirme yapılması gerekmektedir.

Üniversite yönetimi, yaptığı toplantılarda öğrencileri doğrudan ilgilendiren kararlar için öğrenci görüşüne başvurmaktadır. Bu amaçla gerekli görüldüğünde öğrenci konseyi başkanı, üniversite yönetim kurulu ve üniversite senatosuna çağrılmaktadır. Ayrıca öğrenci komisyonu başkanı, kalite komisyonunun doğal üyesidir; eğitim-öğretim komisyonunda bir öğrenci temsilcisi karar alma süreçlerine katılmaktadır. [Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 18/10/2018 tarihindeki resmi yazısıyla](#) o dönem yürürlükte bulunan ilgili yönetmeliğin güncellenmesi gerekliliği nedeniyle öğrenci konseyi seçimine ilişkin takvim durdurulmuştur. 13/06/2020 tarihli Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliğinin yürürlüğe

girmesinin ardından, Üniversitede öğrenci konseyi seçimi 30/11/2021 tarihinde tamamlanmıştır. Belirtilen bu dönemde öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımında sorunlar yaşanmıştır. Öğrenci temsilcilerinin belirlenmesinin ardından [öğrenci geri bildirimini almak amacıyla detayları kanıtlarda yer alan aşağıdaki mekanizma](#) çalıştırılmıştır.

- Öğrenci temsilcilerinin kalite eğitimi hakkında resmi yazı (6.12.2021) ve e-posta (15.12.2021) ile bilgilendirilmesi
- "[Öğrenci Temsilcileri için Yükseköğretimde Kalite Süreçleri](#)" başlıklı eğitimin düzenlenmesi (20.12.2021)
- Öğrenci temsilcilerinin atölye çalışması hakkında e-posta ile bilgilendirilmesi (22.12.2021)
- "[Öğrenci Memnuniyeti Üzerine Öğrenci Konseyi Atölye Çalışması](#)" etkinliğinin yapılması (27.12.2021)
- Atölye çalışması sonuçlarının kalite komisyonunda 2021/18 sayılı kararla görüşülmesi (30.12.2021)
- Öğrenci temsilcilerinin atölye çalışması sonuçları hakkında bilgilendirilmesi (03.01.2022)
- Kalite Komisyonunun 2021/18 sayılı kararının ilgili birimlere gönderilmesi (09.02.2022)
- Öğrenci Konseyinin bilgilendirilmesi (10.02.2022)

Öğrenci geri bildirimleri için en etkili mekanizmalardan birisi, [Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin](#) 10. maddesine göre her yarıyılıda en az bir kez akademik danışmanlar tarafından yapılan toplantılardır. Bu yönergenin amacı; üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda yönlendirmek ve öğrenimi süresince izlemek; öğrenciyi her yarıyıl başında ders seçimi sürecinde bilgilendirmek; öğrencinin akademik durumunu değerlendirmektir. Bu amaçla yapılan toplantılarda danışmanların, öğrencilerin sorunlarını dinlemesini; üniversite yapısı ve işleyişini anlatmasını; eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği hakkında bilgi vermesini; kütüphane, öğrenci kulüpleri, staj, değişim programları için yönlendirmede bulunmasını gerektiğini belirtmektedir. Bununla birlikte öğrencilerin görüş, öneri ve istekleri bu toplantılarda alınmaktadır. [Birimlerde yapılan akademik danışmanlık toplantılarına ilişkin yazışmalar ve tutanaklar](#), kanıtlarda yer almaktadır. [Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyleri](#), kanıtlarda yer almaktadır.

COVID-19 Pandemisi nedeniyle etkin bir şekilde kullanılan [Uzaktan Eğitim Sistemine](#) ilişkin öğrenci geri bildirimleri, her dönem bir kez olmak üzere düzenli bir şekilde alınmaktadır. Bu kapsamda yapılan [uzaktan eğitim memnuniyet anketi sonuçları](#), kanıtlarda yer almaktadır. Öğrenci geri bildirimleri sonucunda yapılan iyileştirmeler, [Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine](#) göre faaliyetlerini yürüten [AKUZEM](#) tarafından yapılmaktadır. [Uzaktan Öğretim Sisteminde yapılan iyileştirmelere ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır.

Üniversitenin kullanıcı dostu ara yüze sahip, yeni bir [Mezun Bilgi Sistemi](#) bulunmaktadır. Mezun Bilgi Sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesinden Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Diploma ve Mezuniyet Şube Müdürlüğü sorumludur. Mezun olmaya hak kazanan öğrenciler, Mezun Bilgi Sistemi üzerinden mezun bilgi formunu doldurduktan sonra diplomalarını almak için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına başvuru yapmaktadır. Sistem, sosyal ve kültürel kaynaşmanın yanı sıra iletişimin sağlanması amacıyla organizasyonların düzenlenmesine ve bu organizasyonların mezunlar tarafından takip edilmesine izin vermektedir. [Mezun Bilgi Sistemi hakkında bilgilendirme](#) ve [2021 yılı sonu itibarıyla sisteme kayıtlı öğrenci istatistikleri](#) ile [mezun memnuniyet anketi sonuçları](#), kanıtlarda yer almaktadır. Mezun Bilgi Sisteminin etkin kullanılmasını sağlamak amacıyla izleme ve iyileştirmeler yapılması gerekmektedir.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere

Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [MemAnk_2021_Ogrenci.pdf](#)
- [MemAnk_2122_guz_akademik_danismanlik.pdf](#)
- [MemAnk_2021_bahar_akademik_danismanlik.pdf](#)
- [MemAnk_2122_guz_uzem.pdf](#)
- [MemAnk_2021_bahar_uzem.pdf](#)
- [MemAnk_2021_Mezunlar.pdf](#)
- [MemAnk_2021_idari.pdf](#)
- [MemAnk_2021_Dispaydas.pdf](#)
- [MemAnk_2122_guz_EgitselPerOlc.pdf](#)
- [MemAnk_2021_bahar_EgitselPerOlc.pdf](#)
- [MemAnk_2021_AkademikPersonel.pdf](#)
- [AKU_LYK_MemAnk_iyilestirmeler.pdf](#)
- [AKU_LYK_2021_Bahar_BirimDanismaKuruluToplantilari.pdf](#)
- [AKU_LYK_2122_Guz_BirimDanismaKuruluToplantilari.pdf](#)
- [AKU_LYK_ButunlesikAnketSistemi.pdf](#)
- [AKU_LYK_PaydasMemnuniyetiOzetTablo.pdf](#)
- [AKU_LYK_AnaFaaliyetlerdenPaydasMemnuniyeti.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_ÖgrKonseyiSecimininDurdurulmasi.pdf](#)
- [AKU_LYK_OgrenciGeriBildirim.pdf](#)
- [AKU_LYK_UzaktanEgitimMemnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_LYK_AkademikDanismanlikMemnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_LYK_AkademikDanismanlikToplantilari.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_MezunBilgiSistemiVerileri.pdf](#)
- [AKU_LYK_MezunMemnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_LYK_MezunizlemeSistemi.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

Üniversitenin [uluslararasılaşma politikası](#), 2019-2023 Stratejik Planında belirlenmiştir. Politika belgesinde eğitim-öğretim hizmetinin ve araştırma-geliştirme çalışmalarının evrensel nitelikte olması benimsenmiştir. Ayrıca [Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi \(UİM\)](#) tarafından Erasmus+ Programını merkeze alan bir [Erasmus Strateji Belgesi](#) ve [Erasmus Dahil Etme ve](#)

[Çeşitlilik Strateji Belgesi](#) bulunmaktadır. Erasmus politika belgesinde üniversite, öğrencilerini dünya standartlarında mesleki bilgi ve becerilerle donatmayı öncelemektedir. Ayrıca öğrencilerin Avrupa'da veya diğer ülkelerde kariyerine devam etmesi ve küresel rekabete katkıda bulunacak yetenekleri kazanması hedefi konulmuştur. Bu hedef konulurken 11. Kalkınma Planı ve Yükseköğretim Kurumu Politikaları gibi üst politika belgelerine ve Üniversitenin 2019-2023 dönemi Stratejik Planına atıflar yapılmıştır. Üniversitenin yerelden ilham alan ve küresel çapta iddialı yaklaşımını ifade etmek üzere "Locally inspired, globally ambitious" şeklinde geliştirdiği slogan, uluslararası tanınırlığın artırılması amacıyla yapılan çalışmalarda kullanılmaktadır.

Kurumun uluslararasılaşma amaç ve hedefleri, 2019-2023 Stratejik Planında dolaylı olarak tanımlanmıştır. Üniversitenin stratejik planında eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme amaçlarının altında yer alan uluslararasılaşma hedeflerine ilişkin aşağıdaki [uluslararasılaşma performans göstergeleri](#) izlenmektedir.

- Amaç 1- Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek
 - Hedef 1.1: Eğitim-Öğretimin Niteliğini Sürekli İyileştirmek
 - P.G. 1.1.4. Yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısının toplam lisans program sayısına oranı (%)
 - Hedef 1.2: Akademik Personelin Eğitici-Öğretici Niteliklerini Geliştirmek
 - P.G. 1.2.3. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)
 - Hedef 1.3: Üniversitenin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak
 - P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)
 - P.G. 1.3.2. Uluslararası etkinlik sayısı
 - P.G. 1.3.3. Uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısı
 - Hedef 1.4: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalitesini Artırmak
 - P.G. 1.4.4. Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı
- Amaç 2- Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek
 - Hedef 2.1: Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak
 - P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı

Üniversitede uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve uygulanmasına ilişkin birimler bulunmaktadır. UİM'den sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde aşağıdaki birimler, uluslararasılaşma faaliyetlerinin kaynağını oluşturmaktadır. UİM, uluslararasılaşma stratejisinin merkezinde yer almaktadır. Kurumun uluslararasılaşma hedef ve stratejilerinin gerçekleştirilmesi sürecinde iç paydaş katılımını gerçekleştirmek üzere birimlerin Erasmus Koordinatörleri belirlenerek UİM ile iş birliği içerisinde çalışması hedeflenmiştir.

2021 yılında uluslararasılaşma faaliyetinde bulunan ilgili birimlerin uygulamalarına ilişkin kanıtlar ve birim faaliyet raporları, ekte yer almaktadır.

- Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi – UİM
 - [Değişim programları kapsamında 713 milyon Euro bütçe kullanımı](#)
 - [Erasmus+ programı kapsamında 123 öğrenci hareketliliği](#)
 - [Erasmus+ KA131 ve KA171 programı kapsamında 107 personel hareketliliği](#)
 - [Erasmus+ KA103 programı kapsamında 24 Avrupa Birliği üyesi ülkeden 147 üniversiteyle ikili anlaşma](#)
 - [Erasmus+ KA107 programı kapsamında dünyanın değişik coğrafyasından 33 ülkenin 76](#)

üniversitesiyle ikili anlaşma

- [Mevlana programı kapsamında 7 farklı ülkeden 16 üniversiteyle ikili anlaşma](#)
- [Yabancı Diller Yüksekokulu \(İsteğe bağlı hazırlık olan 30 programdan yabancı dil hazırlık eğitimi alan 299 öğrenci\)](#)
- [Uluslararası Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü \(65 farklı ülkeden 1539 uluslararası öğrenci\)](#)
- [Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi \(Türkçe hazırlık eğitimi alan 253 öğrenci\)](#)
- [Yabancı Dil Destek Birimi Koordinatörlüğü \(69 bilimsel faaliyet için dil desteği\)](#)
- [İngilizce İşletme Programı, Mütercim Tercümanlık Programı ve İngilizce Öğretmenliği Programı \(%100 İngilizce eğitim veren üç bölüm\)](#)
- [Uluslararası Öğrenci Topluluğu \(Herhangi bir faaliyeti bulunmuyor.\)](#)
- [Erasmus Cafe \(2 farklı uluslararası etkinliğe ev sahipliği\)](#)

Üniversitede uluslararasılaşma performansı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından izlenmektedir. Bu kapsamda uluslararasılaşma performansı, yılın ilk altı ayı için hazırlanan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ve yılın tamamını kapsayan İdare Faaliyet Raporu aracılığıyla izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Uluslararasılaşma alanında yapılması gereken iyileştirmeler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından önlem alınmak üzere ilgili birimlere bildirilmektedir.

Stratejik planda dolaylı olarak yer alan uluslararasılaşma performans göstergelerinin 2021 yılındaki gerçekleşme düzeyi, %68,60 oranındadır. [Son üç yıla ilişkin gerçekleşme düzeyleri ve kanıtları](#), ekte yer almaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin paydaş görüşleri, UİM'in faaliyetleri üzerinden alınmaktadır. [Personel ve öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla ölçülen memnuniyet düzeyleri](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Uluslararasılaşma performansının izleme sonuçlarına göre 2021 yılında kurumda yapılan başlıca iyileştirmelere aşağıda yer verilmiştir.

- Kalite geliştirme süreçleri kapsamında UİM tarafından Ulusal Ajansa yapılan başvuru neticesinde, [2027 yılı sonuna kadar geçerli olan Avrupa Dayanışma Programı Kalite Sertifikası \(ESC-52\)](#) alınmıştır. Bu belgeyle Üniversite, dayanışma ve gönüllülük etkinliklerinde gençlerin katılımı hususunda gerekli çerçeve şartlarını yerine getiren az sayıda üniversite arasında yer almaktadır.
- YÖK tarafından yayınlanan [2021 yılı Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporunun sonuçlarına](#) göre uluslararası değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısı açısından ilk beş üniversite arasında yer almaktadır.
- Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonunun, uluslararası öğrenci sayısını ve niteliğini artırmak amacıyla alınan kararlar doğrultusunda [Türk Maarif Vakfı ile 2020 yılında imzaladığı ortak çalışma protokolü](#) kapsamında çalışmalar devam etmiştir.

Üniversitenin gelen öğrenci performansını artırmak amacıyla [2021 yılında UİM tarafından yapılan iyileştirmeler](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Uluslararasılaşma performansının izleme sonuçlarına göre 2021 yılında kurumda alınması gereken önlemler aşağıda verilmiştir.

- Üniversitede 2014 yılından itibaren her yıl düzenlenen "[Uluslararası Hafta](#)" günleri paydaş görüşlerinin alındığı en önemli etkinliktir. 2020 ve 2021 yıllarında Covid-19 Pandemisi nedeniyle yapılamayan Uluslararası Hafta etkinliğinin 2022 yılında devam ettirilmesi beklenmektedir.

- TÖMER'in yönetim kurulu, hedef ve stratejilerini belirleme; performans göstergelerini izleme; paydaş görüşlerine göre iyileştirmeden sorumludur. 2021 yılında paydaş görüşlerine uygun olarak yapılan iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
- Üniversitenin uluslararasılaşma düzeyini artırmak amacıyla Yabancı Diller Yüksekokulunun düzenlediği yabancı dil eğitimine yönelik faaliyetlere iç paydaş katılımının artırılması gerekmektedir.
- İsteğe bağlı hazırlık programının lisans düzeyindeki tüm programlara yaygınlaştırılması gerekmektedir.
- Uluslararası Öğrenci Topluluğunun faaliyetler düzenlemesi beklenmektedir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_Uluslararasılaşma Politikasi.pdf](#)
- [AKU_LYK_UlsPerformansGostergeleri.pdf](#)
- [AKU_LYK_ErasmusStratejiBelgesi.pdf](#)
- [AKU_LYK_ErasmusCesitlilikBelgesi.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_UiM_2021-Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [AKU_LYK_YDDB_2021-Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [AKU_LYK_YDY_2021-Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [AKU_LYK_TOMER_2021-Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [AKU_LYK_Ingilizce Brosur.pdf](#)
- [AKU_LYK_UOB_OzetTablo.pdf](#)
- [AKU_LYK_YDY_OzetTablo.pdf](#)
- [AKU_LYK_TOMER_OzetTablo.pdf](#)
- [AKU_LYK_YDDB_OzetTablo.pdf](#)
- [AKU_LYK_ErasmusCafe.pdf](#)
- [AKU_LYK_UlsOgrToplulugu.pdf](#)
- [AKU_LYK_UOB-BirimFaaliyetRaporu.pdf](#)
- [AKU_LYK_UiM_ButceKullanimi.pdf](#)
- [AKU_LYK_UiM_OgrenciHareketlilik.pdf](#)
- [AKU_LYK_UiM-PersonelHareketlilik.pdf](#)
- [AKU_LYK_UiM_MevlanaAnlasmaliUniler.pdf](#)
- [AKU_LYK_UiM_ErasmusAnlasmaliUniler.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_LYK_2021-Giden Personel İlk 5 Üniversite.pdf](#)
- [AKU_Protokol_MaarifVakfi.pdf](#)
- [AKU_LYK_UIM_ESC-52 Kalite_Sertifikasi.pdf](#)
- [AKU_LYK_Uluslararası_Hafta.pdf](#)
- [AKU_LYK_UlsGerçekleşmeDüzeyi.pdf](#)
- [AKU_LYK_UiM_iyileştirmelerGelenOğrenci.pdf](#)
- [AKU_LYK_UluslararasıİlasmaMemnuniyeti.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Programların tasarımı ve onayı, [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 10. maddesine göre yapılmaktadır. Akademik birimler, belirtilen maddeye göre [TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzunu](#) kullanarak program açma ya da değiştirmeyi teklif etmektedir. Birimlerden gelen teklifler, Eğitim-Öğretim Komisyonunda görüşülmektedir. Komisyon tarafından uygun görülmeyen teklifler, ilgili akademik birime gerekçesiyle iade edilmektedir. Komisyon tarafından uygun bulunan program açma ya da değiştirme teklifleri, Senato onayı sonrasında ABAYS aracılığıyla YÖK'e iletilmektedir. Programların tasarım ve onayı ile amaç, içerik ve çıktılarının belirlenmesinde kamu kurum ve kuruluşlarından, özel sektörden ve sivil toplum kuruluşlarından paydaş görüşü alınmaktadır. [Program tasarım ve onayına paydaş katılımını gösteren kanıtlar](#), ekte yer almaktadır. YÖK tarafından onaylanan programlara ilişkin bilgiler, ilgili bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlığınca Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla kamuoyuna duyurulmaktadır.

Üniversitemizde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)/Diploma Eki (DE) ve Tanınma, Kalite Güvencesi, Yeterlilikler, Öğrenim Çıktıları, Hareketlilik, Öğrenci Katılımı, Sosyal Boyut konuları ile ilgili yapılan çalışmalar, [Bologna Eşgüdüm Komisyonu Yönergesine](#) göre kurulan ilgili komisyon tarafından yürütülmektedir. Ders bilgi paketlerinin tanımlanmasında bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları sorumludur. Öğretim elemanları, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yürüttükleri derslerin bilgi paketlerini tanımlamaktadırlar. Ders bilgi paketlerinin tanımlanmasında, öğretim elemanları program çıktılarının TYYÇ ve ders öğrenme çıktıları ile uyumunu gözetmektedirler. Ders bilgi paketleri, internet tabanlı [Bologna Bilgi Sistemi](#) üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Komisyon tarafından izlenen ders bilgi paketlerindeki eksiklikler, Bologna Koordinatörlüğü tarafından raporlaştırılarak iyileştirmelerin yapılması için akademik birimlere iletilmektedir. 2021 yılı itibarıyla hazırlanıp tüm akademik birimlere gönderilen [Bologna bilgi paketinin ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarına göre doluluk oranını gösteren özet tablo](#) da kanıtlarda yer almaktadır.

Uzaktan/karma eğitim ile ilgili esaslar, [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 19. maddesinde tanımlanmıştır. Uzaktan eğitim programlarının tasarımı ve onayında da örgün eğitim programlarındakine benzer süreçler işletilmektedir. Birimler, [Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar](#) doğrultusunda uzaktan eğitim programı açma/kapatma ve/veya öğrenci alma önerisinde bulunabilmektedir. Örgün eğitim programlarından farklı olarak birimler, YÖK tarafından uzaktan eğitim programı açmak için talep edilen [Uzaktan Öğretim Sistemi Bilgi Derleme Formunu](#) doldurarak diğer süreçleri takip etmektedir.

Salgın, doğal afet gibi olağanüstü durumlarda YÖK'ün ilgili düzenlemesi gereği programlardaki derslerin %10'undan az, %40'ından fazla olmamak kaydıyla uzaktan öğretim ile yürütülmesi hususu, Eğitim-Öğretim Komisyonunda görüşüldükten sonra Senato tarafından karara bağlanmaktadır. Bu planlamada bölüm ve program bazında ilke ve kurallar bulunmakta, fiziksel ve teknolojik olanaklar (sosyal mesafe, erişim) dikkate alınmaktadır. [2020-2021 bahar](#) ve [2021-2022](#)

[güz](#) dönemi eğitim-öğretim planlamasına ilişkin Senato tarafından alınan kararlar duyuru olarak, kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Programların tasarım ve onayı da [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 10. maddesi gereği Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından izlenmekte ve program açmayı teklif eden bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından iyileştirilmektedir. 2021 yılında açılması teklif edilen programlara ilişkin [Komisyonun bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıklarına bildirdikleri eksiklikler ve yapılan düzeltmeler](#), kanıt olarak ekte sunulmuştur.

Program açmayı teklif eden bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlığı, derslerin haftalık konulara göre öğrenme-öğretme ve ölçme-değerlendirme etkinliklerini, ders öğretim planını ve dersin haftalara göre iş yükü dağılımlarını [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 10. maddesine göre belirlemektedir. TYYÇ düzeyleri için belirlenen toplam AKTS kredisini karşılayacak şekilde ilgili program düzeyine göre zorunlu-seçmeli, alan-alan dışı ve diğer dersler ile ders dışı etkinliklerin oranları [TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzunda](#) ifade edilen [Müfredat Revizyon İlkelerine](#) göre belirlenmektedir. [Ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar](#), ekte sunulmuştur. TYYÇ Kılavuzunda lisans programlarının toplam AKTS kredisinin en az %25'inin seçmeli derslerden oluşması gerektiğine ilişkin [kanıt olarak ekte sunulan Senato kararı](#) uygulanmaya devam etmektedir. Program düzeyine göre zorunlu-seçmeli, alan-alan dışı ve diğer dersler ile ders dışı etkinliklerin oranları, Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından izlenmekte, ders dağılım dengesi uygun bulunmayan programlara ilişkin ilgili bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıklarına iyileştirme yapmaları için iade edilmektedir.

TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzuna göre derslerin öğrenme kazanımları (uzaktan ve karma eğitim de dahil) tanımlanmakta, program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilerek Bologna Bilgi Sistemi üzerinden ilan edilmektedir. [Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirildiğini gösteren ders bilgi paketleri](#), kanıt olarak sunulmuştur. Program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının (kazanımlarının) uyumu, [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 10/e maddesi gereği aranmakta ve Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından izlenmektedir.

Derslerin öğrenci iş yüküne dayalı tasarlanması gerektiği [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 10/g maddesinde tanımlanmıştır. Tüm derslerin AKTS değeri, [TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzundaki rehber ilkelere](#) göre hesaplanarak Bologna Bilgi Sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Öğretim elemanları yürüttükleri derslere ait AKTS kredilerini, bir AKTS kredisinin 25-30 saatlik iş yüküne karşılık geldiğini göz önünde bulundurarak hesaplamaktadırlar. Ders bilgi paketlerinde yer alan AKTS değerleri, Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından izlenmekte, uygun bulunmayan iş yükü temelli kredilendirmeler düzeltilmesi amacıyla bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıklarına iade edilmektedir. [Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren AKTS ders bilgi paketleri](#) ve [iş yükü temelli kredilerin kazanıldığını gösteren diploma eki örnekleri](#), kanıt olarak sunulmuştur.

Örgün/uzaktan/karma programların izlenmesi, güncellenmesi ve akreditasyonuna ilişkin süreçler, [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 11., 12. ve 13. maddelerinde tanımlanmıştır. İlgili yönerge gereği 2021 yılının Temmuz ayında Üniversitemizde 106 ön lisans ve lisans programının öz değerlendirme süreçleri, Kasım ayında ise 87 ön lisans ve lisans programının akran değerlendirme süreçleri tamamlanmıştır. Bu süreçte öz ve akran değerlendirme takımlarına Kalite Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen toplantılar, webinarlar ve paylaşılan dokümanlarla rehberlik edilmiştir. Süreçlerin sağlıklı yürütülebilmesi amacıyla hem [program öz değerlendirme eğitimi](#) hem de [program akran değerlendirme eğitimi](#) düzenlenmiştir. 2021 yılının Aralık ayında ise tüm akademik birimlerden programlarının öz ve akran değerlendirme sonuçlarını değerlendirerek, iyileştirmeye dönük alacakları önlemleri içeren birim değerlendirme raporlarını hazırlamaları talep edilmiştir. Üniversitemizdeki 18 akademik birim tarafından birim değerlendirme raporları hazırlanmıştır.

[Program öz değerlendirme, program akran değerlendirme ve birim değerlendirme raporlarına ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır. Bu raporlar, Eğitim-Öğretim Komisyonunda görüşüldükten sonra YÖKAK tarafından yetkilendirilen akreditasyon kuruluşlarına hangi programların başvurabileceğine ilişkin [Komisyon önerisi](#), karara bağlanması için Üniversite Yönetim Kuruluna (ÜYK) sunulmuştur. [ÜYK kararı ile akreditasyona başvuruda bulunması kesinleşen programlara \(Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Kimya, Maliye, Turizm İşletmeciliği\) ilişkin kanıtlar](#), ekte sunulmuştur. Hâlihazırda Turizm Fakültesinin Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Turizm Rehberliği ve Turizm İşletmeciliği programlarının akreditasyon belgesi bulunmaktadır. Üniversitemizde [program akreditasyona ilişkin güncel duruma](#), Kalite Koordinatörlüğünün internet sayfasından ulaşılabilir.

Üniversitemizde eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar, [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 5., 6. ve 7. maddelerinde tanımlanmıştır. Eğitim-öğretim süreçlerini Eğitim-Öğretim Komisyonu yönetmektedir. Eğitim-Öğretim Komisyonu, eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında; enstitü müdürlerinden bir üye, fakülte dekanlarından üç üye, yüksekokul müdürlerinden bir üye, Meslek Yüksekokulları Koordinatörü, Kalite Koordinatörü, Bologna Koordinatörü, üniversitemizde lisansüstü eğitim gören bir araştırma görevlisi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanı ve üniversite akademik/idari personeli arasından dört üye olmak üzere Rektör tarafından görevlendirilen toplam 15 üyeden oluşmaktadır. Programların tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ve ilgili takvim, Eğitim-Öğretim Yönergesinin 10., 11., 12. ve 13. maddelerinde belirlenmiştir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından takip edilmektedir. Programlara ilişkin bilgiler, eğitim-öğretime yönelik bilgi yönetim sistemi olan [Bologna Bilgi Sistemi](#) ile yürütülmektedir.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_BolognaOzetTablo.pdf](#)
- [AKU_EO_EğitimÖğretimPolitikasıAmaçHedefler.pdf](#)
- [AKU_EO_KomisyonTarafındanUygunGörülmeYenTeklifler.pdf](#)
- [AKU_EO_ProgramlarınTasarımıVeOnayıSenatoKararları.pdf](#)
- [AKU_EO_UzaktanÖğretimSistemiBilgiDerlemeFormu.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_EO_TYYÇUyumuVeMüfredatRevizyonuKılavuzu.pdf](#)
- [AKU_EO_MüfredatRevizyonİlkeleri.pdf](#)
- [AKU_EO_DersDağılımDengesiSeçmeliDersler.pdf](#)
- [AKU_EO_ProgramDersDağılımDengesi.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla

uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_EO_DersKazanımlarınınProgramÇıktılarıİleİlişkisi.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [AKU_EO_DiplomaEkleri.pdf](#)
- [AKU_EO_ÖğrenciİşYüküneDayalıDersTasarımı.pdf](#)
- [AKU_EO_AKTSKredisiHesabı.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_EO_oz_akran_birim_degerlendirme.pdf](#)
- [AKU_EO_AkreditasyonKararlari.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_EO_EğitimÖğretimYönergesi.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Üniversitemiz [eğitim-öğretim politikasına](#) göre öğrencilere bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasında öğrenci merkezli eğitim anlayışı benimsenmekte, öğrencilerin görüş ve beklentileri önemslenmektedir. Üniversitemizde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme süreçleri, [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 16. maddesinde tanımlanmıştır. Bu yönerge gereği öğretim elemanları, öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrencilerin yaparak-yaşayarak öğrenmelerini sağlayan yaklaşımları, yöntemleri-teknikleri ve öğretim teknolojilerini kullanarak aktif öğrenme uygulamalarını esas almaktadırlar. Öğretim elemanları, öğrencilerin aktif rol alacakları uygulamaya dayalı öğretim yaklaşımı, yöntem ve tekniklerine, teknoloji destekli uygun materyallerin kullanımına, araştırma temelli, probleme dayalı, proje tabanlı öğrenmeye ders izlencelerinde yer vermektedirler. [Öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığına ilişkin ders bilgi paketleri](#), kanıt olarak ekte sunulmuştur. Öğrenci merkezli öğrenme-öğretme uygulamaları, bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları tarafından her yıl Temmuz ayında öğrencilere her dönemin sonunda uygulanan [Eğitsel Performans Ölçeğinin öğrenci merkezli öğretime dair 5-16. maddeleri](#), analiz edilerek izlenmektedir. İzlem sonuçlarına göre gereken önlemleri bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları almaktadır.

Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretime ilişkin ihtiyaç duydukları bilgi, beceri ve yetkinlikler ve öğrencilerin öğrenme ihtiyaçlarının karşılanması için Eğitimcilerin Eğitimi Programında yer almasını istedikleri konular, Komisyona iletilmek üzere bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından birim yönetimine bildirilmektedir. Bu işleyiş doğrultusunda Üniversitemizde beş modülden oluşan eğitimcilerin eğitimi programı, tasarlanmıştır. Programda yer alan Öğrenci Merkezli Öğrenme-Öğretme Yaklaşım, Yöntem ve Teknikleri modülünün içeriğini öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımları (proje tabanlı öğrenme, probleme dayalı öğrenme, araştırma temelli öğrenme, sorgulamaya dayalı öğrenme, oluşturma, çoklu zekâya dayalı öğrenme), yöntemleri (problem çözme, tartışma, örnek olay, yaratıcı drama, gösterip yaptırma) ve teknikleri (beyin fırtınası, deney, kavram haritası, altı şapka, balık kılçığı, panel) oluşturmaktadır. Ayrıca, planlanan eğitimcilerin eğitimi programında yer alan Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı modülü, Web 2.0 teknolojilerini, ters yüz öğrenmeyi, öğrenme yönetim sistemlerini ve uzaktan eğitim teknolojilerini de içermektedir. 2021 yılı içerisinde öğrenci merkezli öğretmeye dair öğretim elemanlarının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla uygulanan [Öğretim Yöntem ve Teknikleri adlı eğitimcilerin eğitimi modülüne ilişkin kanıtlar](#), ekte sunulmuştur.

Üniversitemizde öğrenci merkezli ölçme-değerlendirme süreçleri, [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 17. maddesinde tanımlanmıştır. Öğrencilerin gelişimi ve öğrenmeleri, süreç (portfolyo) ve ürün odaklı (ödev, proje) yöntemler ile ölçülüp değerlendirilmektedir. Ders öğrenme çıktılarına uygun sınav yöntemleri, eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) göre planlanmakta ve uygulanmaktadır. [Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini](#) gösteren kanıt ekte sunulmuştur. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde ön lisans ve lisans programlarında ara sınav, mazeret, yarıyıl sonu (final), bütünlüme ve tek ders sınavlarının dönem başında öğretim elemanı tarafından duyurulmak kaydıyla çevrimiçi-süreli ya da öğrenci ürünlerine (ödev/proje) dayalı olarak yapılabileceği kararlaştırılmıştır. Lisansüstü programlarda da çevrimiçi-süreli olarak ya da öğrenci ürünlerine (ödev/proje) dayalı bir ölçme-değerlendirme yaklaşımı benimsenmiştir. Özellikle lisansüstü programlarda öğretim elemanlarından ölçme aracı (çevrimiçi-süreli sınav ya da ödev/proje) tercihlerini belirtmeleri istenmiştir. Uzaktan öğretim yoluyla yürütülen derslerde kullanılan çevrimiçi-süreli sınav ve ödev/proje seçenekleri kanıt olarak ekte sunulmuştur. Engelli öğrenciler için sınav başlangıç ve bitiş tarih ve saatleri ölçmenin güvenilirliğini tehdit etmeyecek biçimde ve erişim kısıtları göz önünde bulundurularak belirlenmekte, engelli öğrencilere engel durumlarına göre ek süre tanınmaktadır. [Engelli öğrencilere tanınan ek süreye ilişkin Senato kararının](#) uygulanmasına devam edilmektedir.

Öğrenci merkezli ölçme-değerlendirmeye ilişkin uygulamalar, bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları tarafından her yıl Temmuz ayında öğrencilere her dönemin sonunda uygulanan [Eğitsel Performans Ölçeğinin öğrenci merkezli ölçme-değerlendirmeye dair 17-26. maddeleri](#), analiz edilerek izlenmektedir. İzlem sonuçlarına göre gereken önlemleri bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları almaktadır. Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli ölçme-değerlendirmeye ilişkin ihtiyaç duydukları bilgi, beceri ve yetkinliklerin geliştirilmesi ve öğrencilerin öğrenme ihtiyaçlarının karşılanması için Eğitimcilerin Eğitimi Programında yer almasını istedikleri konular, Komisyona iletilmek üzere bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından birim yönetimine bildirilmektedir. Bu işleyiş doğrultusunda Eğitimcilerin Eğitimi Programının beş modülünden biri olarak Öğrenci Merkezli Ölçme ve Değerlendirme modülü geliştirilmiştir. Modülün içeriği, performans değerlendirmede kontrol listesi, rubrik ve dereceleme ölçeği geliştirmeyi ve uzaktan eğitimde ölçme ve değerlendirme araçlarını kapsayacak biçimde düzenlenmiştir. 2021 yılı içerisinde öğrenci merkezli ölçme-değerlendirmeye dair öğretim elemanlarının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla uygulanan [Ölçme ve Değerlendirme adlı eğitimcilerin eğitimi modülüne ilişkin kanıtlar](#), ekte sunulmuştur.

Üniversitemizde sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara

yönelik sınavlar) ile ilgili ilave mekanizmalar bulunmaktadır. Çevrimiçi-süreli sınavların güvenliğine sağlamak amacıyla soruların ve seçeneklerin yeri değiştirilebilmekte, öğrencilerin sınav esnasında sorulara harcadıkları süre, internetten kopma süreleri vb. hareketleri, IP adresleri üzerinden kayıt altına alınmaktadır. [Çevrimiçi sınav güvenliğine ilişkin kanıt](#), ekte sunulmuştur. Kopya ve aşırmanın engellenmesi amacıyla öğretim elemanları, tüm öğretim elemanlarına lisanslı kullanım hakkı sağlanan ve [2021 yılında eğitimleri düzenlenen](#) iThenticate ve Turnitin veritabanlarını kullanarak öğrencilerin UÖYS'ye yükledikleri ödevlerin/projelerin özgünlüğünü kontrol edebilmektedir.

Öğrenci kabulü, merkezi yerleştirme sınavı ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar, aşağıdaki mevzuat çerçevesinde tanımlanmış ve ilan edilmiştir:

- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterleri içeren [Yatay Geçiş Yönergesi](#)
- Muafiyet, intibak ve muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili işlemleri kapsayan [Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)
- Özel yetenek sınavlarına başvurulması, değerlendirilmesi, sonuçların ilan edilerek duyurulması ve kesin kayıt ile ilgili işlemlerin yürütülmesine yönelik hükümleri kapsayan [Özel Yetenek Sınavları Yönergesi](#)
- Uluslararası öğrencilerin kontenjan, başvuru için gerekli belgeler, başvuruların değerlendirilmesi, eğitim-öğretim koşulları ve kayıt işlemleri ile Türkçe ve Yabancı Dil Hazırlık Eğitimine ilişkin hükümleri kapsayan [Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi](#)

Birbiri ile tutarlı olan bu ilke ve kurallara ilişkin uygulamalar, şeffaftır. Paydaşlar, birimlerin internet sayfalarında yapılan duyurular aracılığıyla bilgilendirilmektedir. Örneğin Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Teknolojisi, Harita ve Kadastro programı öğrencilerinin 2021-2022 Güz Dönemi Ders Muafiyet Listesi, [birimin internet sayfasında](#) kamuoyu ile paylaşılmıştır. 2021 yılında kayıtlı oldukları programla ilgili işlerde çalışan Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu öğrencileri, zorunlu staj eğitiminden muaf sayılmıştır.

Uluslararasılaşma politikasına uygun olarak hareketlilik destekleri ile öğrenciyi teşvik eden, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar mevcuttur. Kanıt olarak eklenen [Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği El Kitabında](#) öğrenmelerin tanınmasında iş yükü temelli kredilerin kullanıldığı belirtilmiştir. Öğrencilerin yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajlar müfredatlarında zorunlu ise hesaplanan iş yükleri (AKTS), programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir. İsteğe bağlı yapılan uygulama ve stajlar ise programın toplam iş yüküne dahil edilmeksizin hesaplanan iş yükü miktarı ile öğrencinin diploma ekinde gösterilmektedir.

Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde herhangi bir şekilde fazladan alınan dersler, zorunlu staj dışında yurt içi veya yurt dışında yapılan isteğe bağlı stajlar ve Üniversite Yönetim Kurulu tarafından yapılan görevlendirmeye katılmış bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerin ortalamaya dâhil edilmeksizin transkript ve diploma eki belgesinde yer almasına ilişkin değişikliğe dair [resmi gazetede yayınlanan düzenleme](#), kanıt olarak ekte sunulmuştur.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde aşağıdaki mevzuat çerçevesinde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

- [Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreçlere uygun olarak yürütülmektedir. Öğrenimlerini tamamlayan öğrenciler için diploma, diploma eki ve mezuniyet belgeleri ile diğer belgelerin düzenlenmesine ilişkin usul ve esaslar, [Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergede](#) tanımlanmıştır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Öğrencilerin diploma alabilmeleri için önce birimlerinin öğrenci işleri bürosundan, [ilişik kesme belgesi](#) almaları gerekmektedir. Mezunlar, diplomalarını İlişik Kesme Belgesini şahsen diploma bürosuna getirerek, vekâlet yoluyla ya da [diploma talep formunu](#) doldurarak posta yoluyla alabilmektedir. Mezunlar, <http://onbasvuru.aku.edu.tr> adresinden e-devlet şifreleri ile giriş yaparak kargo yoluyla adrese diploma teslim başvurusunda da bulunabilmektedirler. Mezuniyet-ilişik kesme süreci, ilgili [iş akış semasına](#) göre yürütülmektedir.

2021 yılında çift anadal program sayısı 67, yandal program sayısı ise 70'tir. 2021 yılı itibarıyla çift anadal yapan öğrenci sayısı 100, yandal yapan öğrenci sayısı ise 13'tür. 2021 yılında çift anadal programlarından mezun sayısı 5 iken yandal programlarından mezun sayısı 2'dir. [Çift anadal ve yandal öğrenci sayılarına ilişkin son üç yıla ait veriler](#), ekteki Tablo 66 ve 67'de kanıt olarak yer almaktadır. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren öğrenim anlaşmaları kanıt olarak ekte sunulmuştur.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [MemAnk_2122_Guz_EgitselPerformans.pdf](#)
- [MemAnk_2021_Bahar_EgitselPerformans.pdf](#)
- [AKU_EO_DersBilgiPaketlerindeÖğrenciMerkezliÖğretim.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_EO_ÖDninDersKazanımProgramÇıktılarıİleİlişkisi.pdf](#)
- [AKU_EO_EngelliÖğrencilereEkSüre.pdf](#)
- [AKU_EO_SınavGüvenliğiMekanizmaları.pdf](#)
- [AKU_EO_UzaktanÖlçmeDeğerlendirmeSınavÖdevProje.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_EO_DersMuafiyetListesi.pdf](#)
- [AKU_EO_Erasmus-Bilgilendirme-El-Kitabi-2021.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_EO_FaaliyetleriDiplomaEkiTranskripteEklenmesi.pdf](#)
- [AKU_EO_DiplomaTeslimSüreci.pdf](#)
- [AKU_EO_DiplomaYönergesi.pdf](#)
- [AKU_EO_ÖğrenimAnlaşmaları.pdf](#)
- [AKU_EO_DiplomaTalepFormu.pdf](#)
- [AKU_EO_OrnekilisikKesmeFormu.pdf](#)
- [AKU_EO_CiftAnaDalYanDal.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Üniversitenin [eğitim-öğretim politikası ile uyumlu amaç, hedef ve stratejileri](#), 2019-2023 Stratejik Planında belirlenmiştir. Eğitim-Öğretim Politika Belgesi, paydaşlar arasında ayırım gözetmeksizin bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak amacıyla öncelikli alanlardan başlayarak tüm alanlarda uluslararası düzeyde eğitim vermeyi hedeflemektedir. Bu amaçla öğrenci merkezli öğrenme ve uzaktan eğitimle başlayan yenilikçi öğretim yöntem ve tekniklerini benimsemektedir.

Üniversitenin 2019-2023 Stratejik Planında eğitim-öğretim alanındaki amaç ve hedefleri ise aşağıdaki şekildedir:

- Amaç 1 – Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek
 - Hedef 1.1. Eğitim-öğretimin niteliğini sürekli iyileştirmek
 - Hedef 1.2. Akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek
 - Hedef 1.3. Üniversitenin uluslararası tanınırlığını artırmak
 - Hedef 1.4. Eğitim-öğretim süreçlerinin kalitesini artırmak

Üniversitede eğitim-öğretim süreçlerini yöneten ve uygulayan akademik ve idari birimler bulunmaktadır. Üniversite, eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla genel bütçeyle karşılanan beşerî, fiziki ve mali kaynakları kullanmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerinden sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde fiziki kaynaklar açısından büyük oranda gelişimi tamamlanan akademik birimlerin yanı sıra aşağıdaki birimlerin olanakları, eğitim-öğretim faaliyetlerinin kaynağını oluşturmaktadır.

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme kaynaklarının başında Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Merkez Kütüphanesi gelmektedir. Kütüphanede 2021 yılı sonu verisine göre 172.323 adet basılı kaynağa (öğrenci başına 5,50 adet) ve 9.267.744 elektronik bilgi kaynağına (öğrenci başına 295,79 adet) erişim mümkündür. [Kütüphane olanaklarına ve kütüphanenin hizmet alanları ile hizmet alımlarına ilişkin bilgiler](#), kanıtlarda yer almaktadır. COVID-19 küresel salgını nedeniyle Eylül ayına kadar öğrenciler, Hayat Eve Sığar (HES) kodu ile Ahmet Necdet Sezer kampüsünde bulunan Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Kütüphanesinden ve bilgisayar laboratuvarlarından hafta içi mesai saatleri içinde, yüz yüze eğitime geçiş ile birlikte hafta içi 08:30-23:00, hafta sonu 10:00-19:00 saatleri arasında yararlanmışlardır.

Uzaktan ve karma eğitim türlerinde öğrencilere öğrenme kaynak ve materyalleri, Uzaktan Erişim Platformu VETİS ve DSpace AKÜ (Açık Erişim) gibi farklı veritabanlarından sağlanabilmektedir.

- [VETİS](#), uzaktan/karma öğrenme sürecinde öğrencilerin ve öğretim elemanlarının dijital kitap, makale, diğer süreli yayımlar, ders notları, sunumlar, ses dosyaları (podcast), video kayıtları gibi kaynaklara ve materyallere kampüs dışından erişmelerini sağlamaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları, Üniversite ve araştırma merkezlerinde kullanılan ulusal veya uluslararası elektronik veri tabanlarına, kampüs dışından, hızlı, kolay ve güvenli bir şekilde [VETİS](#) ile proxy, VPN veya herhangi bir ek ayar yapmadan ulaşabilmektedirler. [2021 yılında VETİS kullanımına ilişkin istatistikler](#), kanıt olarak sunulmuştur.
- Üniversitede üretilen 7846 adet bilimsel yayına (kitap, makale, tez, bildiri, rapor vb.) da [DSpace AKÜ](#) (Açık Erişim) üzerinden erişilebilmektedir.

[Öğrencilerin ve akademik personelin kütüphane hizmetlerinden memnuniyet düzeyleri](#), kanıt olarak ekte yer almaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynaklarına ilişkin iyileştirmeler, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip Uzaktan Öğretim Öğrenme Yönetim Sistemi (UÖYS) bulunmaktadır. Üniversitemizde uzaktan eğitim faaliyetleri, [Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(AKUZEM\)](#) tarafından koordine edilmektedir. Tüm akademik birimlerde uzaktan ve karma eğitim-öğretim faaliyetleri; Sürekli Eğitim Merkezince uygulanan sertifika programları; enstitülerde tez savunmaları, tez izleme komitesi toplantıları ve bazı seminer dersleri, UÖYS aracılığı ile yürütülmektedir. UÖYS, öğrenme yönetim sistemi platformu ve eş zamanlı sanal sınıf platformu olmak üzere iki ana yapıdan oluşmaktadır. Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri ve Değerlendirme Rehberi 2020 içerisinde önemle üzerinde durulan “öğrenme yönetim sisteminin kampüs içinden yönetilmesi, tüm kayıtların kampüs içinde saklanabilmesi” ilkesi gereği Bilgi İşlem Daire Başkanlığında sadece UÖYS için tahsis edilmiş beş adet fiziksel sunucu bulunmaktadır. Böylece UÖYS ile yürütülen eş zamanlı ve eş zamansız dersler, derslerde kullanılan materyaller, öğretim elemanları tarafından öğrencilere verilen ödevler, sınavlar gibi aktiviteler bu sunucular aracılığı ile oluşturulmakta ve kayıt altına alınmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, TS EN ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi gereğince sunucular ile ilgili teknik detayları düzenlemektedir. [UÖYS'nin altyapısı ve kullanım istatistiklerine ilişkin veriler](#), ekteki Tablo 28'de kanıt olarak sunulmuştur.

Uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde öğrenci ve öğretim elemanlarının öğrenme ortam ve kaynaklarına erişimi için çeşitli önlemler alınmaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları, bilgisayarlarının yanı sıra cep telefonları ve tabletleri ile UÖYS'ye erişebilmektedirler. Ayrıca, öğrenciler ve öğretim elemanları için öğrenme yönetim sistemi platformu ve eş zamanlı sanal sınıf platformuna ilişkin kılavuz ve görsellere, AKUZEM internet sayfasından ulaşılmaktadır: [ALMS Eğitimci Kılavuzu](#), [Perculus Plus Eğitimci Kılavuzu](#), [ALMS Öğrenci Kılavuzu](#), [Perculus Plus Öğrenci Kılavuzu](#), [Eğitmenler için Videolar](#), [Öğrenciler için Videolar](#). Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir. UÖYS'de öğretim elemanlarının izin verdikleri ölçüde öğrenciler, dosyalarını ve ekranlarını paylaşım sunum yapabilmektedirler. [Yazılımlar ve ders içerikleri için tanımlı telif haklarına ve etik ilkelere bağlılık için öğrenci beyanı](#), UÖYS'ye ilk girişlerinde öğrencilere onaylatılmaktadır. [Öğrencilerin UÖYS'den memnuniyetleri](#), detayları ekte yer alan [Uzaktan Eğitim Memnuniyet Anketi](#) ile her dönem izlenmektedir. [UÖYS'deki iyileştirmeler](#), AKUZEM tarafından yapılmaktadır.

Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan süreçler, aşağıdaki mevzuat çerçevesinde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır:

- [Ön Lisans ve Lisans Ders Kayıt İşlemleri Yönergesi](#)
- [Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)

Her bir öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi/elemanı bulunmaktadır. Üniversitede akademik danışmanlar, [Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin](#) 5. maddesine göre öğrencileri üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer vb. konularda yönlendirmekte ve öğrenimleri süresince izlemekte; öğrencileri her yarıyıl başında (yaz okulu dâhil) ders seçimi sürecinde bilgilendirmekte; öğrencilerin akademik durumunu kendileriyle birlikte değerlendirerek almaları gereken derslere onay vermektedirler. İlgili yönergenin 10/1/d maddesine göre akademik danışmanlar, öğrencilerle her yarıyılıda en az bir toplantı yapmakta, görüşme gün ve saatlerini toplantıdan en az bir hafta önce ilan etmektedirler. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Akademik danışmanlar, yüz yüze ya da çevrimiçi toplantılar düzenleyerek öğrencilerin görüş ve önerilerini almaktadırlar. [2021 yılında akademik danışmanların yaptıkları toplantılara öğrenci katılımına ilişkin kanıtlar](#), ekte sunulmuştur. Ayrıca, uzaktan ve karma eğitimde olası iletişim sorunlarının anında çözümünü için öğrenciye çok hızlı dönüt sağlayabilen iletişim kanalları (e-posta, telefon, forum vb.) mevcuttur. Öğrenciler, UÖYS'deki "yardım masası" sekmesini kullanarak ya da akuzem@aku.edu.tr e-posta adresine ve forumlara yazarak karşılaştıkları sorunlara ilişkin destek talebinde bulunabilmektedirler. Öğrencilerin uzaktan eğitime ilişkin herhangi bir sorunla karşılaşmaları durumunda bağlı buldukları birimin sorumlusu ile e-posta/telefon aracılığıyla iletişime geçebilecekleri [UÖYS birim sorumluları listesi](#) yayımlanmıştır. Ayrıca, dersin öğretim elemanları, öğrencilerin kendileri ile iletişime geçebilecekleri e-posta adreslerini paylaşmaktadırlar. Akademik (öğrenci) danışmanlık sisteminin etkinliğini ölçmek amacıyla her dönemin son haftasında Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi uygulanmaktadır. [Öğrencilerin akademik danışmanlık sisteminden memnuniyet düzeylerine ilişkin sonuçlar](#), ekte kanıt olarak sunulmuştur. Birimlerin anket sonuçlarını değerlendirerek memnuniyet düzeylerinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapmaları, memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu alanlarda ise bunun sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla önlemler almaları istenmektedir. [Birimlere gönderilen resmi yazılar ve anket sonuçları](#), ekte yer almaktadır.

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemeye ilişkin süreçler, [Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi \(GİKAM\) Yönetmeliği](#) ile tanımlanmıştır. GİKAM tarafından düzenlenen organizasyon ve toplantılar aracılığıyla öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer etkinliklerine katılmaları özendirilmekte, öğrencilerin çeşitli alanlarda kariyer sahibi uzmanlarla tanışmaları ve kariyer yönelimi konusunda farkındalık kazanmaları sağlanmaktadır. GİKAM tarafından yürütülen kariyer hizmetleri kapsamında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:

- [Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hayata geçirilen Yetenek Kapısı Platformuna 9317 öğrenci kaydı oluşturulmuştur.](#)
- [Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hayata geçirilen Kariyer Kapısı Platformuna ise toplamda 1644 staj kaydı yapılmıştır.](#)
- [Afyonkarahisar Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü ile imzalanan protokol gereği 18 eğitime katılan 290 öğrenci İŞKUR eğitimi almıştır.](#)

Psikolojik danışmanlık hizmetleri, 28 Eylül 2020 tarihinden itibaren SKS Daire Başkanlığı bünyesindeki mediko sosyal merkezinde öğrencilere yüz yüze ve uzaktan verilmektedir. 2021 yılında [33 paydaşımıza psikolojik rehberlik ve danışmanlık hizmeti](#) verilmiştir. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri, Öğrenci Memnuniyet Anketi ile izlenmektedir. [Öğrencilerin psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden, sağlık hizmetlerinden ve kariyer gelişimine yönelik hizmetlerden duydukları memnuniyet düzeyleri](#), ekte kanıt olarak sunulmuştur.

Tesis ve altyapılar (yemekhane, teknoloji donanımlı çalışma alanları; bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Barınma imkânı olarak öğrenciler için [Kredi ve Yurtlar](#)

[Kurumuna ve özel sektöre ait yurtlar](#) bulunmakta, yurt talebinde bulunan öğrencilerin büyük çoğunluğu yurtlara rahatlıkla yerleştirilebilmektedir. Üniversitemiz öğrencilerinin sağlıklı ilgili ihtiyaçlarının giderilmesinde il genelinde faaliyet gösteren sağlık kurumlarından hizmet alınmaktadır. Üniversitemiz öğrencileri kampüslere ulaşımında belediye otobüslerini ve özel halk minibüslerini kullanmakta, ANS kampüsünde kampüs içi ulaşımında ise ücretsiz ring seferlerini kullanabilmektedirler. Üniversitemiz, il merkezinde iki kampüste ve 12 ilçede eğitim-öğretim vermektedir. Bu alanlar içerisinde bulunan [yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs. alanları gösteren tablolar](#), ekte kanıt olarak sunulmuştur. Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının internet sayfasında Afyon Kocatepe Üniversitesi 2020-2021 Bahar Dönemi Eğitim Öğretime İlişkin Alınan Güncel Kararlar başlığı ile yayımlanan ve ekte kanıt olarak sunulan Senato kararı gereğince öğrenciler, HES kodu ile öğrenim gördükleri birimlerdeki laboratuvarlardan, atölyelerden ve spor tesislerinden birim yönetiminin belirleyeceği sorumluların gözetiminde hafta içi 09:00-19:00 saatleri arasında yararlanmıştır. Üniversitede yeni yapılacak yatırımlara ilişkin ilgili birimlerin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda Etüd-Proje Şube Müdürlüğü ve talepte bulunan birimler tarafından yapılan toplantılar ve yazışmalar neticesinde ihtiyaç talebine uygun uygulama projeleri hazırlanmaktadır. Tesis ve altyapı hizmetleri, Öğrenci Memnuniyet Anketi ile izlenmektedir. [Öğrencilerin sosyal ortamlardan ve spor alanlarından, yemekhane, kantin/kafeterya gibi fiziksel ortamlardan duydukları memnuniyet düzeyi](#) ise kanıt olarak ekte sunulmuştur.

Üniversitemiz yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Özel gereksinimli öğrencilere ilişkin 116 farklı üniversiteden 841 başvurunun yapıldığı Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) 2020 yılı Engelsiz Üniversite Ödüllerinde, Afyon Kocatepe Üniversitesi mekânda erişilebilirlik alanında toplam 13 ödüle layık görülmüştür. Bu başarı ile Afyon Kocatepe Üniversitesi Türkiye’de en çok ödüle layık görülen üniversite olma unvanını Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi ile paylaşmıştır. Eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık temelli bir yaklaşımla engelli öğrenciler için engelsiz bir kampüs yaşamı oluşturulmuş, tüm birimlerde özellikle mekânda erişim sorunları ortadan kaldırılmıştır. İnşa edilen [engelli asansörü, engelli rampaları, engelli platformları, engelli tuvaletleri, engelli takip yüzeyleri, Braille alfabeti ile yön levhaları, engelli otoparklarına ilişkin görseller](#), ekte yer almaktadır. Eğitimde erişim noktasında da ciddi gayret sarf edilmektedir. Üniversitede 2013/34 sayılı Senato kararıyla yürürlüğe giren Afyon Kocatepe Üniversitesi Engelli Öğrenciler Yönergesine göre kurulan Engelli Öğrenciler Birimi bulunmaktadır. Bu birim, engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamın hazırlanması, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirlerin alınması ve düzenlemelerin yapılması amacıyla kurulmuştur.

Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Teknolojisi ve Eğitim Laboratuvarı (GETEM) ile yapılan kurumsal abonelik sözleşmesi ile görme engelli öğrencilerin kendileri için seslendirilmiş 20.000’den fazla sesli kitaba uzaktan erişim ile ulaşabilmeleri sağlanmış, görme engelli öğrencilere yönelik Braille alfabeti çıkışlı yazıcı temin edilmiş ve ders kaynakları görme engelli öğrencilere gönüllü okuyucularca okunmuştur. [Engelsiz uygulamalara ilişkin kanıtlar](#), ekte sunulmuştur. Uzaktan eğitim alt yapısı da dezavantajlı grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Engelli öğrencilerin canlı derslerde yaşadıkları sorunlara yönelik tedbirler, engel durumlarına göre alınmaktadır. Engelli öğrenciler için dersi yürüten öğretim elemanı tarafından uygun ders kaynakları önerilmekte, derste görme engelliler için işitsel, işitme engelliler için de görsel materyallerin kullanılmasına özen gösterilmektedir. Dudak okuyabilen öğrenciler için ders sunumlarının yanı sıra dersi yürüten öğretim elemanının da ekranda görünmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, engelli öğrenciler için sınav başlangıç ve bitiş tarih ve saatleri ölçmenin güvenilirliğini tehdit etmeyecek biçimde ve erişim kısıtları göz önünde bulundurulurken belirlenmekte, özel gereksinimli öğrencilere özellikle sınavlarda [engel durumlarına göre ek süre](#) tanınmaktadır. [Engelli Öğrenciler Yönergesinin](#) 12. maddesi, engelli öğrencilerin sınav uygulamalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin özel şartlı öğrenci kabulü ile ilgili 10/1. maddesi gereğince

özel şartlı öğrenci kontenjanları tezli ve tezsiz yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programları için açılmakta ve ilgili programa başvuru dönemlerinde her bir program için gaziler için azami iki, birinci derece şehit yakınları için azami iki, engelliler için azami iki olmak üzere azami altı öğrenci başvurabilmektedir. Aynı yönetmeliğin 22/9. maddesi herhangi bir dersin gerekliliklerini yerine getirmede öğrencilerin engel durumunu, 25/7. maddesi ise engelli öğrencilerin engel durumlarına göre ölçme-değerlendirme hususunu düzenlemektedir. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Engelsiz üniversite uygulamaları, Öğrenci Memnuniyet Anketi ile izlenmektedir. [Öğrencilerin engelsiz üniversite uygulamalarından duydukları memnuniyet düzeyi](#), kanıt olarak ekte sunulmuştur.

Öğrenci topluluk ve kulüplerinin kuruluş ve işleyişleri, 02.12.2016 tarihli ve 2016/46 sayılı Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Yönergesine göre sürdürülmektedir. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten bir idari örgütlenme mevcuttur. Topluluk ve kulüplerin faaliyetleri, Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından planlanmaktadır. Öğrenci topluluk ve kulüplerinin etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği, SKS Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. [Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri](#) internet sayfasından yeni topluluk/kulüp kurma, topluluk/kulüp güncellemeye ilişkin formlar doldurulduktan sonra Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları Koordinasyon Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. [Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Bilgi Sistemi](#) üzerinden de topluluk/kulüp üye kaydı yaptırma, faaliyet başvuruları vb. işlemler hızlandırılmaktadır. Topluluk ve kulüplerin yaptıkları tüm etkinlikler, bu koordinasyon kurulu adına ilgili Rektör Yardımcısı tarafından onaylanmaktadır. Her yıl Haziran-Temmuz aylarında topluluk ve kulüplerin faaliyetleri Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları Koordinasyon Kurulu tarafından izlenmektedir. Üniversitemizde 49 öğrenci topluluğu, 31 öğrenci kulübü olmak üzere toplam 80 topluluk/kulüp bulunmaktadır. Öğrenci topluluklarına 2.790 öğrenci üyedir. Öğrenci toplulukları ve kulüpleri tarafından gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı 93'tür. [2021 yılında öğrenci topluluk ve kulüpleri tarafından gerçekleştirilen sportif, kültürel, sosyal faaliyetlere ilişkin veriler](#), ekte kanıt olarak yer almaktadır. Faaliyetler erişilebilirdir ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde ve faaliyetlere katılımlarda fırsat eşitliği gözetilmektedir. Bu amaçla sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, [Üniversitenin etkinlikler sayfasında](#) ve sosyal medya hesaplarında “Üniversitemizde Bugün” başlığı ile Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından kamuoyu ile paylaşılmaktadır. [Paydaşların sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden duydukları memnuniyet düzeyleri](#), ekte kanıt olarak sunulmuştur.

Üniversitede eğitim-öğretim performansı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından izlenmektedir. Bu kapsamda eğitim-öğretim performansı, yılın ilk altı ayı için hazırlanan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ve yılın tamamını kapsayan İdare Faaliyet Raporu aracılığıyla izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Eğitim-öğretim alanında yapılması gereken iyileştirmeler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından önlem alınmak üzere ilgili birimlere bildirilmektedir.

Stratejik planda yer alan eğitim-öğretim hedeflerinin 2021 yılındaki gerçekleşme oranı, %81,63'tür. [Son üç yıla ilişkin gerçekleşme oranları ve kanıtları](#), ekte yer almaktadır.

[Eğitim-öğretim başlığında değerlendirilen süreçlere ilişkin memnuniyet düzeyleri](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_EO_AKUZEM_Altiyapi.pdf](#)
- [AKU_GiKAM_2021_BirimFaaliyetRaporu.pdf](#)
- [AKU_EO_EgitimSureclerindenMemnuniyet.pdf](#)
- [AKU_EO_KutuphaneOlanaklari.pdf](#)
- [AKU_EO_AKUZEMİstatistik.pdf](#)
- [AKU_EO_UzaktanEgitimMemnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_EO_KutuphaneMemnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_LYK_EgitimOgretimPolitikaAmacHedefStrateji.pdf](#)
- [AKU_EO_GerceklesmeDuzeyi.pdf](#)
- [AKU_EO_VetisBilgilendirmeGiris.pdf](#)
- [AKU_EO_DSspace.pdf](#)
- [AKU_EO_UÖYSKullanımŞartlari.pdf](#)
- [MemAnk_2122_Guz_UzaktanEgitim.pdf](#)
- [MemAnk_2021_Bahar_UzaktanEgitim.pdf](#)
- [AKU_EO_VETIS_Kullanım_istatistikleri.pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_EO_AkademikDanismanlikToplantilari.pdf](#)
- [MemAnk_2122_Guz_AkademikDanismanlik.pdf](#)
- [MemAnk_2021_Bahar_AkademikDanismanlik.pdf](#)
- [AKU_EO_AkademikDanismanlikMemnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_EO_DanismanlikHizmMemnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_EO_GiKAM_CiKO_Sayilari.pdf](#)
- [AKU_EO_GiKAM_Egitimleri.pdf](#)
- [AKU_GiKAM_StajOgrenciSayisi.pdf](#)
- [AKU_EO_PsikolojikDanRehberlikHiz.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_EO_TesisAltyapiMemnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_EO_TesisAltyapiOlanaklari.pdf](#)
- [AKU_EO_YurtTesisAltyapiBilgileri.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_EO_EngelsizÜniversiteUygulamaları.pdf](#)
- [AKU_EO_EngelsizMemnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_EO_EngelsizUniGorselleri.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_EO_SKS_Memnuniyeti.pdf](#)
- [AKU_EO_KulüpToplulukFaaliyetleri.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri, [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#) ile belirlenmiştir ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Öğretim üyesi kadrolarına müracaat edecek adayların yabancı ülkelerden aldıkları diplomaların denkliklerinin (lisans ve yüksek lisans diplomaları YÖK tarafından, doktora diplomaları ÜAK tarafından) onaylanması gerekmektedir. Adaylar, 657 Sayılı Kanununun 48. maddesinin tüm şartlarını taşımaktadır. Adayların aranan koşullara uygunluğu Üniversitemizde oluşturulan “Ön İnceleme Komisyonu” tarafından incelenmekte, aranan koşulları taşıdığı tespit edilen adayların müracaatları kabul edilmekte, koşullarının sonradan uygun olmadığı anlaşıldığında atamaları yapılmamakta ve iptal edilmektedir.

Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi bölüm/anabilim dalı/anasanat dalı kurullarında şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması amacıyla kadrolu olmayan öğretim elemanı da görevlendirilebilmektedir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 ve 40/b/c/d maddelerine göre gerçekleştirilmekte ve yarıyıl sonunda performansları Eğitsel Performans Ölçeği ile diğer öğretim elemanları gibi şeffaf bir biçimde değerlendirilmektedir. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması amacıyla 27.04.2021 tarihinde toplanan Kalite Komisyonu, aldığı tavsiye kararını görüşülmek üzere Eğitim-Öğretim Komisyonuna göndermiştir. Bu konu, Eğitim-Öğretim Komisyonunda karara bağlanmıştır. Akademik birimlerde bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları, her dönemin başında akademik kadro ile yürütecekleri ders arasındaki uyuma ilişkin ders uyum tablosunu kararda belirtilen kriterlere göre doldurmaktadır. Akademik kadro ile ders arasındaki uyum, Kalite Koordinatörlüğüne iletilmekte ve Kalite Komisyonu tarafından izlenmekte, uyum oranının artırılmasına ilişkin iyileştirmeye yönelik önlemleri ise birim kurulları almaktadır. [Akademik kadro ile yürütülecek dersler arasındaki uyumu gösteren tablolar](#), ekte kanıt olarak sunulmuştur.

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterlerinin izlendiğine ve iyileştirildiğine kanıt olarak [31.08.2021 tarih ve 2021/52-b sayılı Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge](#) gösterilebilir. İlgili yönerge, doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör atamalarında Hukuk temel alanına göre asgari şartlar ve profesör atamalarında istenen ek faaliyetler eklenerek güncellenmiştir.

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirme ile ilgili tüm süreçler, [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) 14. maddesinde tanımlanmıştır. Eğiticilerin Eğitimi Programı, [Eğitim-Öğretim Komisyonunun konuyla ilgili 2021/30 sayılı kararına](#) göre uygulanmaktadır. Öğretim elemanlarının

pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için planlanan ve ekte kanıt olarak sunulan Eğitimcilerin Eğitimi Programındaki modüller, öğrenme yönetim sisteminin kullanımı, uzaktan öğretim yaklaşım ve yöntemleri, uzaktan ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital içerik hazırlama ve yayınlama süreçleri ile ilgili içeriklerden oluşmaktadır. Eğitimcilerin Eğitimi Programında yer alan Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı modülünün içeriğini Web 2.0 teknolojileri, ters yüz öğrenme, öğrenme yönetim sistemleri ve uzaktan eğitim teknolojileri; “Öğrenci Merkezli Öğrenme-Öğretme Yaklaşım, Yöntem ve Teknikleri” modülünün içeriğini öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımları (proje tabanlı öğrenme, probleme dayalı öğrenme, araştırma temelli öğrenme, sorgulamaya dayalı öğrenme, oluşturmacılık, çoklu zekâya dayalı öğrenme), yöntemleri (problem çözme, tartışma, örnek olay, yaratıcı drama, gösterip yaptırma) ve teknikleri (beyin fırtınası, deney, kavram haritası, altı şapka, balık kılıcı, panel); Öğrenci Merkezli Ölçme ve Değerlendirme modülünün içeriğini ise performans değerlendirmede kontrol listesi, rubrik ve dereceleme ölçeği geliştirme ve uzaktan eğitimde ölçme ve değerlendirme araçları oluşturmaktadır.

2021 yılında Eğitimcilerin Eğitimi Programı kapsamında, Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanının sunduğu Öğretim Yöntem ve Teknikleri ile Ölçme ve Değerlendirme modüllerini öğretim elemanlarının sırasıyla 08.11.2021-28.11.2021 tarihleri ile 04.12.2021-26.12.2021 tarihleri arasında izlemeleri ve eğitim sonunda değerlendirme sınavını tamamlamaları istenmiştir. Üniversitemizde görevli 1043 akademisyenin 853’ü Öğretim Yöntem ve Teknikleri modülüne, 586’sı ise Ölçme ve Değerlendirme modülüne katılabilmektedir. Çeşitli nedenlerle modüle katılamayan akademisyenler için ek süre verilmiştir. Üniversite genelinde düzenlenen eğitimcilerin eğitimi programının yanı sıra 2021 yılında birim, bölüm, anabilim/ana sanat dalı düzeyinde de (Turizm Fakültesinde) bu kapsamda etkinlikler (Uzaktan Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme, Sınıf Yönetimi) yapılmıştır. Birim, bölüm, anabilim/anasanat dalı, öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen programların içeriğini, katılımcı bilgilerini, paydaş görüşleri ve memnuniyet düzeylerini Kalite Koordinatörlüğüne iletmektedir. [Üniversite genelinde ve birimler bazında uygulanan eğitimcilerin eğitimi programlarına ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansının tanınmasında; atanma ve akademik yükseltmelerde son beş yılda ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde ve Erasmus kapsamında verdiği ders sayısı göz önünde bulundurulmaktadır. [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesine](#) göre öğretim üyeliğine yükseltmelerde ve atanmalarda dikkate alınan ayrıntılı puan tablosunda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında son beş yılda verdikleri lisansüstü dersler, 3 puan; lisans dersleri 2 puan, ön lisans dersleri ise 1 puan, Erasmus kapsamında verdikleri dersler 10 puan olarak (her yarıyılıda en fazla beş ders için) puanlanmaktadır.

Eğitsel performansın ödüllendirilmesi, [Ödül Yönergesinin](#) 7/9. maddesine göre gerçekleştirilmektedir. Belirtilen maddeye göre her bir akademik birim, [Eğitim-Öğretim Yönergesinin](#) eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin tüm ilke, kural ve süreçlerle ilgili 15. maddesinde belirtilen süreci işlettikten sonra bir öğretim elemanı belirleyerek Eğitsel Performans Ödülüne aday göstermektedir. Adaylar arasından en fazla üç öğretim elemanının ödüllendirilmesine Ödül Komisyonu tarafından karar verilmektedir. Eğitsel performansın ödüllendirilmesine ilişkin uygulamanın ilk kez 2022 yılı ödül töreninde yapılması planlanmaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_EO_AkademikKadronunUzmanlikAlaniDersUyumu.pdf](#)

- [AKU_EO_ÖğretimÜyeliğineYükseltilmeAtanmaYönergeDeğişiklik.pdf](#)
- [AKU_EO_ÖğretimÜyeliğineYükseltilmeAtanmaYönergesi.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_EO_EgiticilerinEgitimiKarari.pdf](#)
- [AKU_EO_EgiticilerinEgitimi.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [AKU_EO_ÖdülYönergesi.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Afyon Kocatepe Üniversitesinin [araştırma-geliştirme politikası, amaç, hedef ve stratejileri](#), 2019-2023 stratejik planında tanımlanmıştır. Stratejik plan hazırlıkları sırasında [üst politika belgeleri](#) analiz edilerek tanımlanan araştırma-geliştirme stratejilerinde; Onbirinci Kalkınma Planı, Yeni Ekonomi Planı, Ulusal İstihdam Stratejisinin ilgili maddelerine bağlı kalınmıştır. Stratejik planda faaliyet alanları arasında yer alan projeler, bilimsel yayınlar, patent, ar-ge ürünleri, danışmanlıklar, teknopark hizmetleri, kamu-üniversite-sanayi iş birliği, ürün sertifikaları ve akreditasyonları ürün olarak tanımlanmıştır.

Kurum, [başarı bölgesi tercihi](#) olarak “bölgesel kalkınma odaklı” üniversite olmayı hedeflemiştir. Bu kapsamda stratejik planda belirtilen öncelikli alanlar, paydaşların katılımıyla Mühendislik ve Teknoloji, Termal Turizm ve Gastronomi, Gıda, Hayvan Sağlığı ve Hayvancılık olarak belirlenmiştir.

Üniversitenin 2019-2023 yıllarını içeren stratejik planında yer alan araştırma ile ilgili stratejik amaç ve hedefleri aşağıda belirtilmiştir:

- A.2. Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek.
 - H.2.1. Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak.
 - H.2.2. Ülkemizin ve bölgemizin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek.
 - H.2.3. Paydaşları girişimciliğe ve inovasyona özendirme ve desteklemek.
 - H.2.4. Lisansüstü programların nitelik ve niceliklerinin artırılması

Üniversitemizde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapıdaki yeri, bütünsel ve çok boyutludur. Araştırma-geliştirme faaliyetlerinden sorumlu [rektör yardımcısının](#) yönetiminde Enstitüler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Teknoloji Transfer Ofisi, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Zafer Teknopark A.Ş. gibi [birimler](#), araştırma faaliyetlerinin kaynağını oluşturmaktadır.

Üniversite içi kaynak kullanımı Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından ilgili mevzuatlar doğrultusunda koordine edilmekte ve harcamalar yapılmaktadır. Araştırma faaliyetlerine ayrılan kurum içi kaynakların büyük bir kısmı, döner sermaye gelirlerinden oluşmaktadır. Bu gelirler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58/b maddesine göre araştırma faaliyetlerine tahsis edilmektedir. Bu mevzuata göre döner sermaye gelirlerinden tahsil edilen kısmın en az yüzde 5'i, Üniversite bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin finansmanı için kullanılmaktadır. Ayrıca, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 27. maddesi gereğince Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri ile Yürütülecek Hizmetler fonksiyonunda Tezsiz Yüksek Lisans Gelirlerinin yüzde 30'undan az olmamak üzere, bilimsel araştırma projelerinde kullanılacak tutarlar karşılığı ödeneklere Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Hizmetleri fonksiyonunda yer verilmektedir. Bu bağlamda Üniversitemizdeki araştırmacılar Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından her yıl güncellenen Uygulama İlkelerinde tanımlanmış olan farklı proje türlerine (genel amaçlı, altyapı, lisansüstü tez projeleri, kariyer destek ve Üniversitenin araştırma stratejisi dikkate alınarak çağrılı tematik projeler ve katılımlı araştırma projeleri) başvuru yapabilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde öncelikli alanlarda faaliyet gösterenler de dahil olmak üzere araştırma kadrosunun görev alabileceği 30 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu merkezler ile ilgili bilgiler [kurum internet sayfasında](#) bulunmaktadır. 2021 yılında yürütülen çalışmalar sayesinde tüm UYGAR merkezlerinin internet sayfaları aktif hale getirilmiş ve “kurumsal” linki altında Tarihçe, Vizyon ve Misyon, Organizasyon Şeması, Görev Tanımları, İş Akış Süreçleri ile Faaliyet Raporları bağlantıları standart hale getirilerek ulaşılabilirlik ve kurumsal kimlik kazandırılmıştır.

Üniversitemizde araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaş katılımının sağlandığı en önemli süreçlerden diğeri de Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü bünyesinde yürütülen Üniversite-Sanayi-Kamu İşbirliği'ne yönelik proje ve danışmanlık hizmetleridir. Bu kapsamda 2021 yılında Üniversite genelinde farklı alanlarda 60 protokol yapılarak araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaş katılımı sağlanmıştır. [Son üç yıla ilişkin dış paydaşlarla yapılan protokollere ilişkin veriler](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Dış paydaşların araştırma-geliştirme faaliyetlerine katılımının sağlandığı en belirgin süreç, teknopark aracılığıyla gerçekleşmektedir. 2016 yılı sonunda kurulan Üniversitenin paydaşı olduğu [Zafer Teknopark A.Ş'ye ait istatistikler](#), ekte yer almaktadır.

Üniversitede dış kaynaklı fonların araştırılması, sınıflandırılması ve ilgili araştırma kadrolarıyla paylaşılması için Teknoloji Transfer Ofisi bulunmaktadır. 2021 yılında [Teknoloji Transfer Ofisi tarafından, girişimci aday akademisyen ve öğrencilerin katıldığı 9 faaliyet](#), düzenlenmiştir.

2021 yılında yürütülen TÜBİTAK projeleri Üniversitemizdeki en önemli kurum dışı araştırma kaynağını oluşturmaktadır. 2021 yılı içinde eklenen TÜBİTAK proje sayısı 8, tamamlanan proje sayısı 7 dir.

Proje bütçe harcamalarından hareketle 2021 yılında araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanılan Üniversite dışı kaynak miktarı 0,94 milyon TL; toplam kaynak kullanımı da 3,96 milyon TL dir. Buna göre, dış kaynak kullanımının %23,7 oranında olduğu görülmektedir. [Dış kaynak kullanımının son üç yıldaki değişimi](#) ile ilgili kanıtlar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliğini geliştirmesi için [abone olunan zengin elektronik veri tabanları](#) ve 160 binin üzerinde basılı kitabın yanında çok sayıda e-kitap ve e-dergi ile [kütüphanenin sahip olduğu bilgi kaynakları](#) kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan bir diğer araştırma-geliştirme kaynağı da bilimsel çalışmaların somut çıktılarının sergilendiği bilimsel dergilerdir. Kurum bünyesinde Üniversitenin internet

sitesinde bulunan ana sayfasındaki [araştırma linkinden ulaşılabilecek 8 dergi](#) bulunmaktadır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_AG_OncelikliAlanlaraPaydasKatilimi.pdf](#)
- [2021_AG_HEDEF AMAÇ STRAJESİ POLİTİKA SP.pdf](#)
- [2021_AG_ÜST POLİTİKA BELGE DAYANAKLARI SP.pdf](#)
- [2021_AG_FARKLILAŞMA STRATEJİSİ SP.pdf](#)
- [2021_AG_RektörYardımcıları_görev_dağılımı.pdf](#)
- [2021_AG_Akademik ve İdari Birimler Broşürü.pdf](#)
- [2021_AG_PAYDAŞ ANALİZİ SP.pdf](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_AG_TeknoPark.pdf](#)
- [AKU_AG_ProjeTurleriHarcama.pdf](#)
- [AKU_AG_DisKaynakKullanimi.pdf](#)
- [AKU_AG_kütüphane bilgi kaynakları.pdf](#)
- [AKU_AG_kütüphane veri tabanları.pdf](#)
- [AKU_AG_DonerSermayeFaaliyetleri.pdf](#)
- [2021_AG_Dergiler.pdf](#)
- [2021_AG_Üniversite-Sanayi İşbirliği Faaliyetleri.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [2021_AG_FBE_DoktoraProgramlari.pdf](#)
- [2021_AG_SBE_DoktoraProgramlari.pdf](#)
- [2021_AG_SOBE_DoktoraProgramlari.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Araştırmacıların yetkinliklerini geliştirebilmesi için en önemli mali kaynak, proje destekleridir. Projelerin nasıl yürütüleceği ve harcamaların nasıl yapılacağına ilişkin detaylar, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, [Afyon Kocatepe Üniversitesi BAP Yönergesi](#) ve [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Uygulama İlkeleri](#) çerçevesinde belirlenmiştir. BAP Komisyonu, proje [başvuru kriterlerini](#) ilgili mevzuat hükümlerine göre her yıl yeniden değerlendirmekte ve sonrasında proje ilanına çıkmaktadır. Projenin hazırlanmasından ve

yürütülmesinden sorumlu olan araştırmacılar, öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış akademik personelden oluşmaktadır. Proje başvurularında araştırmacıların yetkinliğine son beş yıldaki akademik yayınlarına bakılarak karar verilmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, 2018 yılında proje bütçesinin birimlere göre dağıtılması uygulamasından vazgeçerek alan gözetmeksizin en etkin projeleri destekleme kararı almıştır. 2021 yılında tez (80), genel amaçlı (24), kariyer (7), tematik (3) proje türlerinde toplam 114 projeye 3,57 milyon TL finansal destek sağlamıştır. [Son üç yılda proje türlerine göre harcamaları gösteren kanıtlar](#), ekte yer almaktadır.

Üniversitemizde araştırma-geliştirme faaliyetleriyle eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği en önemli alan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen tez projeleridir. Tez projesi önerilerinde danışman proje yürütücüsü ve öğrenci ise yardımcı araştırmacı olarak yer almaktadır. Ayrıca, disiplinler arası çalışmalarını desteklemek amacıyla farklı alanlardan yardımcı araştırmacılara da tez projesinde yer verilmektedir. 2021 yılında 80 tez projesi desteklenmiştir. [Son 3 yıla ait tez projelerine ilişkin veriler](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinin toplumsal katkı faaliyetleriyle bütünleştiği alanlardan bir diğeri de Üniversite bünyesinde bulunan UYGAR merkezlerinin faaliyetleridir. UYGAR merkezlerinin faaliyetlerine ilişkin detaylar, 2021 İdare Faaliyet Raporunda verilmiştir. Ayrıca, [UYGAR Merkezlerinin faaliyet raporları](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Araştırma-geliştirme faaliyetleri arasında gerek iç gerekse dış paydaşlarla yapılan işbirlikleri adına Üniversitenin birçok fakültesinde kariyer günleri, çalıştaylar, eğitimler, paneller, sempozyumlar ve toplantılar gerçekleştirilmiştir. [Ön plana çıkan bilimsel faaliyetler](#), kanıtlar arasında haber bülteni olarak paylaşılmıştır.

Üniversitenin sanat alanında faaliyet gösteren birimleri olan Güzel Sanatlar Fakültesi, Devlet Konservatuvarı ve Ahmed Şemseddin Karahisari Sanat UYGAR Merkezi tarafından 2021 yılında [farklı birim tarafından gerçekleştirilen toplam 47 sanat faaliyetine ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır.

Güzel Sanatlar Fakültesi, “Türkiye’de Hollanda Günlükleri Sergisi”, Devlet Konservatuvarı da “Uluslararası Hisarlı Ahmet Sempozyumu” ile Üniversitenin uluslararası tanınırlığını artırma hedefi (H.1.3.) kapsamında da katkı sunmuşlardır.

Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin somut çıktılarını ölçmeye yönelik en önemli süreçlerinden birisi patentlerdir. Fikri Mülkiyet Hakları Kurulu Yönergesine göre çalışan kurul, fikri mülkiyet hakları kapsamında hem Üniversitenin hem de araştırmacıların haklarını korumada koordinasyondan sorumlu en üst kuruldur. Kurul, bu sorumluluk doğrultusunda araştırmacı, Teknoloji Transfer Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve Yönetim Kurulunun yükümlülüklerini düzenlemektedir. Bu düzenlemeler doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, patent başvurularının finansmanına katkı sağlamak amacıyla ekte detayları bulunan fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projesi ilanına çıkmıştır. 2021 yılında gerçekleştirilen [üç yeni tescil başvurusu ve bir buluş tesciline ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır.

Kamu üniversitelerinde öğretim elemanları, eğitim-öğretim faaliyetleriyle birlikte araştırma faaliyetlerini de yürüten kadrodur. Yetkinlikle ilgili konularda atama kriterleri yer almaktadır. Üniversite, araştırma kadrosunun atanmasındaki işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Araştırma kadrosunun atama ve yükseltme sürecindeki yetkinliği, bir önceki yönergeye göre daha yüksek standartlara sahip 01.01.2021 tarihi itibarıyla yürürlüğe giren [Öğretim Üyeliliğine Yükseltme ve Atama Yönergesine](#) göre belirlenmektedir. Bu yeni yönerge ile Üniversitenin araştırma-geliştirme hedefleri doğrultusunda nitelikli yayın sayısının artırılması

amaçlanmış ve her kademe öğretim üyeliği için gerekli olan yayın sayıları artırılmıştır.

Disiplinler arası lisansüstü programlar, Lisans Üstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği ile düzenlenmekte ve uygulanmaktadır. [Disiplinler arası lisansüstü programların listesi](#), kanıtlarda yer almaktadır. Araştırmacıların yetkinliğinin geliştirilmesi için Üniversitemiz genelinde [TTO bünyesinde eğitim faaliyetleri](#), yapılmaktadır.

Üniversitenin araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürüten akademik kadronun ve araştırmacıların yetkinliğini geliştirmesine olanak tanıyan laboratuvarlar bulunmaktadır. Araştırma kadrosu özellikle fen ve mühendislik bilimleri alanında aşağıda listesi bulunan laboratuvarlar aracılığıyla yetkinliklerini geliştirme imkanına sahiptir. Üniversitenin sahip olduğu laboratuvar imkanları ve bu laboratuvarların takip edilmesinde, etkin kullanılabilmesinde ve hem iç hem de dış paydaşların yararlanabilmesine olanak tanıyan ve labsis.aku.edu.tr adresinden ulaşılabilen sistem kullanılmaktadır.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [2021_AG_UYGAR Merkezlerinin Birim Faaliyet Raporları.pdf](#)
- [2021_AG_Patent Sayıları.pdf](#)
- [2021_AG_ar-gr haber.pdf](#)
- [2021_AG_TÜBİTAK 2237-A – Eğitim Bilimleri Alanındaki Lisansüstü Öğrencilere Makale Yazımı Eğitimi.pdf](#)
- [BAP.2021 UYGULAMA İLKELERİ.pdf](#)
- [2021_AKU_AG_SanatsalFaaliyetler.pdf](#)
- [2021_Arge_Nitel_egitim.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_AG_DisiplinlerarasıLisansustuProgramlar.pdf](#)
- [2021_AG_Uluslararasıİsbirliği.pdf](#)
- [C_3_2_MAARİF VAKFI PROTOKOLÜ.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

Üniversitede araştırma-geliştirme performansı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından izlenmektedir. Bu kapsamda araştırma-geliştirme performansı, yılın ilk altı ayı için hazırlanan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ve yılın tamamını kapsayan İdare Faaliyet Raporu aracılığıyla izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Hedef kartları vasıtasıyla süreçler planlanmakta ve yıllık izleme sonuçları hedeflerin gerçekleştirilmesi oranını ortaya koymaktadır. Araştırma-geliştirme alanında yapılması gereken iyileştirmeler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından önlem alınmak üzere ilgili birimlere bildirilmektedir.

Stratejik planda yer alan araştırma-geliştirme hedeflerinin 2021 yılındaki gerçekleşme oranı, %85,25'tir. [Son üç yıla ilişkin gerçekleşme oranları ve kanıtları](#), ekte yer almaktadır.

Akademik personel ve dış paydaşlara yapılan anketler aracılığı ile ölçülen [kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitenin ulusal düzeyde araştırma geliştirme performansını izlemek için bir ölçüt olarak kullandığı [URAP sıralamasına](#) göre Üniversitemiz 2021 yılında 179 üniversite arasında 68. sırada yer almıştır. URAP sıralamasıyla birlikte [Üniversitemiz tarafından takip edilen diğer sıralamalara](#) birim internet sayfasından ulaşılabilir.

Kurumun araştırma hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliği gözden geçirilirken yüksek nitelikli dergilerde yapılan yayınları içeren Web of Science (WOS) veri tabanı takip edilmektedir. Bu gösterge araştırma geliştirme faaliyetlerini ölçmek için kullanılan en nesnel ölçüttür. Üniversitenin bünyesindeki araştırmacıların bu veri tabanı dışında birçok makale, kitap, kitap bölümü ve bildiri türünde yayını bulunmaktadır. 2021 yılında öğretim elemanı başına WOS yayın sayısı 0,78 iken öğretim elemanı başına atıf sayısı 16,6'dır. [WOS veri tabanındaki yayınlarla ilgili son üç yılın verisi](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek amacıyla var olan tanımlı süreç, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ile başlayan uygulamadır. 2021 yılında teşvikten yararlanan akademik personel sayısı 284 iken ortalama puan 41,99'dur. [Son üç yıla ilişkin akademik teşvik verileri](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere [Ödül Komisyonu Yönergesi](#) bulunmaktadır. Belirtilen yönerge ile çalışan [Ödül Komisyonu](#), ödüllendirme kriterlerini değerlendirmekte ve ödül sahiplerini belirlemektedir. Süreçlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesinden Personel İşleri Daire Başkanlığı sorumludur. Ödül kategorilerine göre [2021 yılında verilen ödüller ve işleyen süreçlere ilişkin kanıtlar](#), ekte yer almaktadır. Her yıl ödül töreninin ardından geri bildirimlere göre iyileştirmeler Ödül Komisyonu tarafından yapılmaktadır. Ayrıca Güzel Sanatlar Fakültesi öğretim elemanları, [Fakültenin 2021 Yılı Birim Faaliyet Raporunda](#) Tablo 91'de de görüldüğü üzere, gerçekleştirdikleri sanatsal çalışmalarla 2021 yılı içinde toplam 7 farklı ödüle layık görülmüşlerdir.

Üniversitenin 2017 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporunda "Çok sayıda UYGAR merkezi olduğu halde pek çoğu atıl durumdadır. Bu merkezlerin verimli çalışabilir ve toplumsal katkı yaratabilir hale getirilmesi önerilmektedir." şeklinde iyileştirmeye açık yön bulunmaktadır. KGBR'den sonra UYGAR Merkezlerinin etkin bir şekilde çalışması amacıyla yapılan iyileştirmelere ilişkin kanıtlar ekte yer almaktadır.

- [25 Nisan 2018 tarih ve 2018/15 sayılı yönergesiyle](#) UYGAR Merkezleri Komisyonu kurulmuştur.
- UYGAR Merkezleri Komisyonunun, merkezlerin aktif bir şekilde çalışmasını teşvik etmek amacıyla [2020 yılına kadar 11 farklı toplantı](#), düzenlenmiştir.
- YÖK'ün 2020 yılındaki yazısı üzerine [UYGAR'ların 2018, 2019 ve 2020 faaliyetleri](#) yeniden ele alınmıştır.
- 2021 yılında [35 UYGAR Merkezinin faaliyetleri ve kuruma özgü bazı ölçütleri \(aktif web sayfası, yazışma cevapları, faaliyet raporları\) yerine getirip getirmediği izlemeye](#) alınmıştır.
- İzleme sonucunda [28.12.2021 tarihindeki Senato kararıyla](#) 5 UYGAR Merkezi kapatılmıştır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olumluluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma performansını izlemek ve ilgili paydaşlarına değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_AG_ArGeFaaliyetEtkililik.pdf](#)
- [AKU_AG_URAP_Siralaması.pdf](#)
- [AKU_AG_GerceklesmeDuzeyi.pdf](#)
- [2021_AG_UYGARMerkezlerikapatilmasi.pdf](#)
- [AKU_AG_UYGAR_Merkezleri_Toplantilari.pdf](#)
- [AKU_AG_UYGARFaaliyetlerininİzlenmesi.pdf](#)
- [AKU_AG_UYGAR_BinaTasarimi.pdf](#)
- [AKU_AG_UYGARMerkezlerikapatilmasi.pdf](#)
- [AKU_AG_UYGARMerkezlerinin_2021Faaliyetleri.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_AG_WOS_Performansi.pdf](#)
- [AKU_AG_OdulKanitlari.pdf](#)
- [AKU_AG_AkademikTevsikVerileri.pdf](#)
- [2021ARGEtesvikkapsamlirapor.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitenin [toplumsal katkı politikası ile uyumlu bir şekilde amaç, hedef ve stratejileri](#), 2019-2023 Stratejik Planında belirlenmiştir.

Toplumsal Katkı Politika Belgesi ile benimsenen sosyal sorumluluk bilinci doğrultusunda kültürel mirasa saygı duyan, çevresel duyarlılığı gözetken, kültür-sanat ve spor bilincini arttırmaya yönelik sürekli eğitimi esas alan ve tüm bunları paydaşlarıyla işbirliği içerisinde ortak akılla yöneten bir toplumsal katkı politikasının yürütülmesi benimsenmiştir.

Üniversitenin 2019-2023 Stratejik Planında toplumsal katkı alanındaki amaç ve hedefleri ise aşağıdaki şekildedir:

- Amaç 3 - Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek
 - Hedef 3.1. Dış paydaşlarla iş birliğini artırmak
 - Hedef 3.2. Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek
 - Hedef 3.3. Paydaşların memnuniyetini sağlamak
 - Hedef 3.4. Paydaşlara sunulan hizmetleri arttırmak

Üniversitede toplumsal katkı süreçlerini yöneten ve uygulayan akademik ve idari birimler bulunmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinden sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde aşağıdaki

birimler, toplumsal katkı faaliyetlerinin kaynağını oluşturmaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı ve Sürekli Eğitim UYGAR Merkezi (AKÜSEM), toplumsal katkı faaliyetlerinin merkezinde yer almaktadır. Bunun yanı sıra Üniversitede faaliyet gösteren tüm uygulama ve araştırma merkezlerinin faaliyetleri toplumsal katkı kapsamında değerlendirilmektedir. Ayrıca tüm akademik birimler ile birlikte öğrenci kulüp ve toplulukları da bu kapsamda faaliyet yürütmektedir. Topluma yönelik söz konusu etkinliklerden elde edilen gelirlerin bütçe yönetimi ise büyük ölçüde Üniversitenin Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından protokollerle sağlanmaktadır.

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirebilmesi için yeterli kaynağı bulunmaktadır. Söz konusu toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlama, birimler bazında yapılmaktadır.

2021 yılında toplumsal katkı faaliyetinde bulunan ilgili birimlerin toplumsal katkı uygulamalarına ilişkin kanıtlar, ekte yer almaktadır.

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten başlıca birimler
 - Akademik Birimler / Uygulama ve Araştırma Merkezleri
 - [137 Halka Açık Faaliyet](#)
 - [4 Sosyal Sorumluluk Projesi](#)
 - [8 Toplumsal Katkı Kapsamında Bilimsel Faaliyetler](#)
 - [Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü \(Dış Paydaşlarla 60 Protokol\)](#)
 - [Enstitüler \(Toplumsal Katkı Kapsamındaki 25 Lisansüstü Tez\)](#)
 - [Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme UYGAR Merkezi - GİKAM \(Dış paydaşlara açık 41 Eğitim Faaliyeti\)](#)
 - [Öğrenci Kulüp ve Toplulukları \(93 Faaliyet\)](#)
 - [Sürekli Eğitim UYGAR Merkezi - AKÜSEM \(16 Farklı Eğitim 565 Sertifika\)](#)
 - [Veteriner Sağlık UYGAR Merkezi - Hayvan Hastanesi \(2875 Hasta Sayısı\)](#)
 - [Zafer TeknoPark A.Ş. \(Tamamlanan 8 Proje\)](#)

Üniversitede toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısını düzenleyen ve toplumsal katkı faaliyetleriyle ilgili tanım, usul ve esasları belirleyen Toplumsal Katkı Faaliyetleri Yönergesinin hazırlanması gerekmektedir. 2022 yılında hazırlanması planlanan bu yönerge ile Üniversitede gerçekleştirilecek toplumsal katkı faaliyetlerinin planlama, uygulama ve iyileştirmelerin nasıl yapılacağı daha belirgin hale getirilmelidir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_TK_PolitikaAmacHedefStrateji.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeli gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [AKU_TK_SSP.pdf](#)

- [AKU_TK_DonerSermayeFaaliyetleri.pdf](#)
- [AKU_TK_HayvanHastanesiFaaliyeti.pdf](#)
- [AKU_TK_SEM_Faaliyetler.pdf](#)
- [AKU_TK_BilimselFaaliyetler.pdf](#)
- [AKU_TK_GiKAM_Faaliyetleri.pdf](#)
- [AKU_TK_TeknoPark.pdf](#)
- [AKU_TK_LisansustuTezler.pdf](#)
- [AKU_TK_HalkaAcikFaaliyetler.pdf](#)
- [AKU_TK_KulupToplulukFaaliyet.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal Katkı Performansı

Üniversitede toplumsal katkı performansı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından izlenmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı performansı, yılın ilk altı ayı için hazırlanan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ve yılın tamamını kapsayan İdare Faaliyet Raporu aracılığıyla izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Toplumsal katkı alanında yapılması gereken iyileştirmeler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından önlem alınmak üzere ilgili birimlere bildirilmektedir.

Stratejik planda yer alan toplumsal katkı hedeflerinin 2021 yılındaki gerçekleşme oranı, %70'tir. [Son üç yıla ilişkin gerçekleşme oranları ve kanıtları](#), ekte yer almaktadır.

Toplumsal katkı başlığında değerlendirilen [sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin memnuniyet düzeyleri](#), kanıtlarda yer almaktadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [AKU_TK_GerceklesmeDuzeyi.pdf](#)
- [AKU_TK_SKS_YeterlikDuzeyi.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Afyon Kocatepe Üniversitesi için 2021 yılı, tüm dünyada yaşanan COVID-19 pandemisinin etkilerinin görülmeye devam ettiği bir yıldır. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki tüm faaliyetler, pandemi koşullarının kısıtlayıcı etkileri altında gerçekleştirilmiştir. Koşullar, kurumları dönüşüme zorlarken paydaşların beklentilerini de değiştirmektedir.

Üniversitemiz 2017 yılında kurumsal dış değerlendirilme sürecinden geçmiştir. Bu kapsamda 23 Ekim 2017 tarihinde ön ziyaret ve 12-15 Kasım 2017 tarihleri arasında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Dış değerlendirme sonunda Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) hazırlanmıştır. Ayrıca dış değerlendirmenin üzerinden üç yıl geçmesinin ardından 21 Aralık 2020 tarihinde İzleme Programına dahil edilmiştir. İzleme Raporunda Üniversitemizin KGBR'de bahsedilen iyileştirmeye açık yönlerin hangisinde gelişme sağladığını hangisinde daha çok iyileştirme ihtiyacı olduğunu görmek mümkündür. KGBR'deki iyileştirmeye açık yönler üzerinde durularak

liderlik, yönetim ve kalite; eğitim-öğretim; araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı başlıkları altında yapılan iyileştirmeler özet olarak sunulmuştur.

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Bir önceki yılda güncellenen 2019-2023 Stratejik Plandaki amaç ve hedeflerin izleme ve değerlendirmesinin yapıldığı 2021 yılı İdare Faaliyet Raporunun hazırlanması sürecinde paydaş katılımına özen gösterilmeye devam edilmiştir. Benzer şekilde kurumun kaynaklarının performans göstergeleri doğrultusunda etkin bir şekilde kullanılması için performans programının hazırlanması süreçleri ele alınmıştır. Amaç ve hedeflere ulaşılırken üniversitedeki iş ve işlemlerle ilgili PUKÖ döngüsünün tamamlanabilmesi için iç kontrol uyum eylem planının paydaş katılımıyla güncellenerek kurum düzeyindeki stratejik yönetimin sürdürülebilirliği sağlanmıştır. Belirtilen süreçlerin kalite komisyonu çalışmalarında izlenmesi kalite güvence sisteminin önemli bir parçasıdır.

Kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla düzenlenen en önemli etkinlikler, öz değerlendirme ve akran değerlendirme süreçlerinde verilen eğitimlerdir. Ayrıca ilgili ulusal düzenlemelerin yapılmasının ardından öğrenci konseyi seçiminin tamamlanması nedeniyle öğrencilere yükseköğretim kalite süreçleri ve paydaş katılımının önemi hakkında eğitim verildikten sonra öğrenci memnuniyeti üzerine atölye çalışması yapılmıştır. Raporda yer alan bu ve diğer faaliyetlere rağmen iç ve dış paydaşlara yönelik eğitim, seminer ve çalıştayların artırılması gerekmektedir.

Bütünleşik bir anket sistemi içinde paydaşların memnuniyeti ölçülmektedir. Memnuniyet düzeyi, akademik ve idari personel açısından beklenen düzeyde iken dış paydaşlar için beklenen düzeyden yüksektir. Ancak öğrencilerin memnuniyet düzeyi, beklenen düzeyin altındadır. Bu amaçla öğrenciler için akademik danışmanlık memnuniyet anketi ve uzaktan öğretim memnuniyet anketi gibi farklı konularda geniş katılımlı anketler, düzenlenmektedir. Belirtilen anketlerden de benzer memnuniyet düzeyleri, elde edilmiştir. Bu nedenle paydaşların memnuniyet düzeylerini iyileştirmek için önlemler alması amacıyla anket sonuçları tüm birimlere detaylı olarak gönderilmekte ve birimlerden eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine paydaş katılımının artırılması, memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi, toplantı tutanaklarının tutulması, somut çıktı ve iyileştirmelerin takip edilmesine özen göstermesi istenmiştir.

Görev tanımları ve iş akış süreçleri, kurumsal iç kontrol sistemi içinde çözüme kavuşturulmaktadır. Bu kapsamda İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında yer alan 79 standarttan 65'ini tamamlanmıştır. Görev tanımları ve iş akış şemaları, her birimin internet sayfasında "Kurumsal" menüsünde yayımlanmakta ve izlenmektedir.

2020 yılında Personel Daire Başkanlığı tarafından koordine edilen akademik personele yönelik Eğitimcilerin Eğitimi Programı ve idari personele yönelik Hizmet-içi Eğitim Programı, düzenli yapılan faaliyetler haline getirilmiştir.

Aylık ve yıllık olarak verileri depolayan ve raporlayan Bilgi yönetim sisteminin kullanımına ilişkin sonuçlar, sistematik olarak izlenmekte ve izleme sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonunun etkin bir şekilde çalışması ve iyileştirmelerin hızlandırılması gerekmektedir.

Üniversite, Çevre Yönetim Komisyonu çatısı altında yürütülen iyileştirilme çalışmaları neticesinde, dünya genelinde üniversitelerin sürdürülebilirlik programlarının ve politikalarının değerlendirildiği GreenMetric 2020 sıralamasında, 56 Türk üniversitesi arasında 13. sırada, dünya çapındaki 912 üniversite arasında ise 295. sırada yer almıştır.

Uluslararasılaşma başlığında gelen öğretim elemanı ve öğrenci sayısı, iyileştirmeye açık yön olarak ifade edilmektedir. Bu kapsamda performansın iyileştirilmesi amacıyla UİM tarafından her yıl çeşitli ülkelerden üniversite temsilcilerinin üniversitemizi ve şehrimizi ziyaret etmesi amacıyla düzenlenen Uluslararası Hafta düzenlenmektedir. Ayrıca uluslararasılaşma alanında yapılan kalite geliştirme çalışmaları kapsamında UİM tarafından Ulusal Ajansa yapılan başvuru neticesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi, 2027 yılına kadar geçerli Avrupa Dayanışma Programı Kalite Sertifikası almaya hak kazanmıştır. Bu gelişme uluslararasılaşma alanındaki önemli adımlardan birisidir. 2021 yılında Üniversitemiz, Erasmus+ kapsamında gerçekleşen personel hareketliliği konusunda Türkiye’de ilk beş üniversite arasında yer almaktadır.

Eğitim ve Öğretim

Üniversitenin eğitim-öğretim faaliyetlerinde 2021 yılındaki en önemli iyileştirme, kurum iç değerlendirme kılavuzunun eğitim ve öğretim başlığına göre hazırlanan Eğitim-Öğretim Yönergesidir. Bu yönerge ile programların tasarımı ve onayı süreçleri daha belirgin bir şekilde tarif edilmiş ve paydaş katılımı güvence altına alınmıştır. Ayrıca programların izlenmesi ve güncellenmesi alt başlığında öz değerlendirme, akran değerlendirme ve birim değerlendirme süreçlerinin nasıl yapılacağı belirlenmiştir. Bu yönergenin ilk uygulaması olarak 2021 yılında 106 ön lisans ve lisans programının öz değerlendirme ve 87 ön lisans ve lisans programının akran değerlendirmesi tamamlanmıştır. Bu raporlardan hareketle hazırlanan birim değerlendirme raporlarının sonuç kısımları, 2022 yılında akreditasyona başvuracak programların belirlenmesinde nesnel bir ölçüt olmuştur.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin her aşamasında paydaşların katılımını sağlamak için Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi doğrultusunda öğrencilerin görüş ve önerilerini almak üzere yapılan çalışmalar, 2021 yılında iyileştirilerek devam ettirilmiştir. Ayrıca, öğrenci konseyinin 2021 yılında aktif olarak çalışmaya başlamasıyla birlikte karar alma süreçlerine öğrenci katılımının giderek iyileşmesi beklenmektedir.

COVID-19 pandemisi nedeniyle uzaktan öğretimde, öğretim elemanlarının yetkinliğini geliştirmek üzere önceki yıl verilen Etkili Uzaktan Eğitim: E-Eğitmenin Roller ve Sorumlulukları başlıklı Eğitimcilerin Eğitimi Programının yanısıra 2021 yılında uzaktan eğitime ilişkin yetkinliklerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla Öğretim Yöntem ve Teknikleri ile Ölçme ve Değerlendirme başlıklı eğitimler, uzaktan eğitim sistemi aracılığıyla üniversite genelinde gerçekleştirilmiştir. Ayrıca birimler, kendi ihtiyaçlarına yönelik eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerine devam etmiştir.

KGBR’de belirtilen bir başka iyileştirmeye açık yön olan öğrencilere yönelik psikolojik rehberlik konusunda bir önceki yılda yapılan iyileştirme ile verilen yüz yüze veya çevrimiçi olarak hizmetler devam etmektedir. Ayrıca, üniversitenin Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, ulusal düzeydeki düzenlemeler doğrultusunda önceki yıllara göre daha etkin olarak çalışmaya devam etmektedir.

KGBR’de gelişmeye açık yarıdan biri olarak belirtilen çift anadal ve yandal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı konusunda 2021 yılında çift anadal ve yandal program sayısı ve öğrenci sayısında artış yaşanmıştır. Ancak öğrencilerin çift anadal ve yandal programlarına daha çok teşvik edilmesi gerekmektedir.

Araştırma-Geliştirme

Araştırma politikası, 2019-2023 stratejik planında yer almaktadır. Öncelikli alanlar, stratejik planda belirlenirken iç ve dış paydaşların sürece doğrudan katılımları sağlanmıştır. Böylece KGBR’de belirtilen Üniversitemizin yerel dinamiklerle uyumlu ar-ge profiline sahip olma özelliği, 2019-2023

Stratejik Planında yer almaktadır.

KGBR’de Üniversitenin güçlü yönler arasında sayılan laboratuvar altyapısının kayıt altına alınması için Üniversitenin öz kaynaklarıyla hazırlanan LABSİS adında web tabanlı bir yazılım oluşturulmuştur. Laboratuvarların dış paydaşlar tarafından da kullanılmasını amaçlayan yazılım, üniversite sanayi iş birliğine katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

UYGAR merkezlerinin verimli çalışabilir hale getirilmesi eleştirisi doğrultusunda UYGAR Merkezleri Komisyonu toplantılarında 2021 yılına kadar yapılan teşvik edici yaklaşımlar sergilenmiştir. 2021 yılında merkez faaliyetlerinin izleme ve değerlendirmesinin yapılmasının ardından herhangi bir faaliyeti olmayan UYGAR merkezlerinin kapatılması teklifi Senatoya gönderilmiştir. 28.12.2021 tarihli Senato kararıyla beş UYGAR merkezi kapatılmıştır. Geriye kalan 30 UYGAR merkezinin faaliyetleri, belirtilen komisyon tarafından izlenmektedir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerine dış paydaş katılımını özendirmek amacıyla bir önceki yılda Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi yenilenerek farklı proje türleri tanımlanmıştır. BAPK Biriminin, güncellenen yönergeye göre dış kaynak kullanımını ve dış paydaş katılımını özendirecek şekilde proje ilanlarına çıkması beklenmektedir.

URAP sıralamasında bir önceki yıl göze çarpan iyileşmenin ardından 2021 yılında Üniversitenin URAP sıralamasındaki yeri, yatay bir seyir izlemiştir. Patent başvurularının finansmanına katkı sağlamak amacıyla fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projelerinden 2021 yılında sonuç alınmaya devam edilmiştir Üniversitemiz adına üç yeni tescil başvurusunda bulunulmuş ve bir buluş tescil edilmiştir.

Toplumsal Katkı

Üniversitede toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve uygulanması ile toplumsal katkı stratejisine yönelik sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde SKS Daire Başkanlığı ile AKÜSEM’in merkezinde yer aldığı, önceden belirlenmiş bir organizasyonel yapı yer almaktadır. Üniversitede tüm birimleri kapsayan uygulamalar bulunmasına rağmen toplumsal katkı alanına ilişkin organizasyonel yapının ve süreçlerin belirgin hale getirilmesi gerekmektedir.

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirebilmesi için yeterli kaynağı bulunmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlama ise birimler bazında yapılmaktadır.