KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

2025

ÖZET

Üniversitemizde kalite güvencesi süreçleri, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği uyarınca hazırlanan Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir. Kalite güvencesi sisteminin izlenmesi ve değerlendirilmesi stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu, performans programı ve idare faaliyet raporu ile bütünleşik bir yapıda; üniversitenin vizyonu, misyonu ve hedefleri doğrultusunda yapılmaktadır.

2017 yılında kurumsal dış değerlendirmeye, 2020 yılında ise İzleme Programına dâhil edilen üniversitemiz, 2023 yılında Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında dış değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Dış değerlendirme raporu ve YÖKAK'ın değerlendirmeleri sonucunda üniversitemiz 5 yıllık kurumsal akreditasyon almıştır. Kalite güvencesi sisteminin iyileştirilmesi yönünde üniversite yöneticilerine yardımcı olabilecek nitelikte olan Kurumsal Akreditasyon Raporunda (KAR) yer alan önerilerden hareketle bir kalite eylem planı hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Yönergesi doğrultusunda planlanan kalite süreçleri; kurulların paydaş katılımının artırılmasını, kalite kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını ve tüm süreçlerde PUKÖ çevrimlerinin tamamlanmasını esas alan bir yaklaşımla sürdürülmektedir. Üniversitemizdeki kalite çalışmalarıyla stratejik plan arasındaki uyumu sağlamak amacıyla kalite süreçlerinde ana faaliyet alanlarına (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı) ilişkin izleme ve değerlendirme sonuçlarıyla iyileştirmelere ilişkin döngü, stratejik planla koordineli olarak kalite koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Stratejik planda tanımlanan stratejik amaç ve hedefler ile bu hedeflere yönelik belirlenen performans göstergeleri ve kalite eylem planında yapılması planlanan eylemler kalite güvence sisteminin izlenmesi ve iyileştirilmesi için güvence sağlamaktadır.

2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunun hazırlık çalışmaları için, Kalite Komisyonunun 2025/4 sayılı kararıyla kurum iç değerlendirme raporu hazırlama kılavuzunda belirtilen her bir ana başlık (liderlik, yönetişim ve kalite; uluslararasılaşma; eğitim-öğretim; araştırma-geliştirme; toplumsal katkı) için alt çalışma grupları oluşturulmuştur. Çalışma grupları, ilgili rektör yardımcısının başkanlığında kalite komisyonu üyeleri ve her bir ana başlıkla doğrudan ilgili birimlerin yöneticilerinden oluşmaktadır. Çalışma gruplarının koordinasyonu kalite koordinatörlüğü tarafından sağlanmıştır.

23 Mart 2026 tarihinde Kalite Komisyonunda (2026/01) ve 25 Mart 2026 tarihinde Senatoda (2026/24) görüşülmesinin ardından 2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu son halini almıştır. Afyon Kocatepe Üniversitesinde gerçekleştirilen kalite çalışmalarına ilişkin ayrıntılar raporda yer almaktadır. Özetle üniversite üst yönetimi tarafından ana faaliyet alanlarında uygulanan kalite süreçlerinin (PUKÖ döngüsü, her aşamada paydaş katılımı ve kanıtların oluşturulması gibi) birimlerin tamamına yaygınlaştırılması ve bunun bir kültür olarak benimsenmesine yönelik çalışmalar ve çabalar devam ettirilmektedir. Birim yöneticilerinin, bütün iş ve işlemleriyle ilgili kararlarında PUKÖ döngüsünü tamamlaması teşvik edilmektedir.

Rapor hazırlanırken, kurum iç değerlendirme raporu hazırlama kılavuzunda yer alan

yazım kılavuzunda kanıt gösterimi ile ilgili yönergeler takip edilerek ilgili kanıtlar numaralandırılmış ve olgunluk seviyeleri belirlenmiştir. Buna ek olarak, rapor hazırlayanların PUKÖ döngüsünü esas alan değerlendirmeler ve kanıtları somut olarak ortaya koyabilmeleri ve değerlendiricilerin işini kolaylaştırmak amacıyla her bir ölçüte ilişkin açıklamalar, kendi içinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma başlıkları altında yapılmıştır. Bu sayede ilgili açıklamaların ve kanıtların PUKÖ döngüsünün hangi aşamasını temsil ettiği net olarak ortaya konulmaya çalışılmıştır.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Kurumda kalite güvence sistemi, öğrenci merkezli ve kalite odaklı bir yaklaşımla kalite güvence politikasına uygun, bütünsel ve sistematik bir yapıda yönetilmektedir. Kurum 2024-2028 stratejik planında belirtilen stratejik amaçlarının izlenmesi ve önlem alınması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGDB) koordinasyonunda Strateji Geliştirme Kurulu kontrolünde yapılan toplantılara ilgili birimlerin katılımıyla devam edilmiştir. Bu sayede stratejik plan ve performans programı, üniversitenin kalite odaklı anlayışı ile uyumlaştırılmaktadır.

Kurumun temel faaliyet alanlarındaki politikaları; amaç, hedef ve stratejileri ile performans göstergeleri tanımlanmıştır. İç kontrol sistemi kapsamında görev tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmış, tüm birimlerde misyon-vizyon ve hedefler ile önceki yıl hedeflerinin gerçekleşme düzeyi belirlenmiş, kurumun risk haritası çıkarılmış ve kurumun ve birimlerin konsolide risk raporları hazırlanmıştır. Kurumun kamuoyunu bilgilendirme kapsamında hazırlanan Hesap Verebilirlik, Bilgilendirme ve Şeffaflık Politika belgesi süreçler yürütülürken dikkate alınmaktadır. Finansal kaynakların kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yönetimi için yapılan planlama, uygulama ve iyileştirmelere devam edilmiştir.

Kurumda 2025 yılında gerçekleştirilen değerlendirmeler sonucunda daha önce akreditasyon alan programların akreditasyon süreçlerinin yenilenmesine ek olarak değerlendirme sürecini başarıyla tamamlayan dört program daha 2026 yılından geçerli olmak üzere tam akreditasyon almaya hak kazanmıştır.

Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) Komisyonu tarafından gerçekleştirilen komisyon toplantıları ile üst yönetim tarafından ihtiyaç duyulan verilerin belirli bir formata kavuşturulması çalışmalarına devam edilmiştir. Gelinen noktada üniversitenin varlıkları, faaliyetleri ve süreçlerini takip etmeye uygun bir sistem önemli ölçüde geliştirilmiştir. Komisyonda alınan kararlar doğrultusunda, BYS'de KİDR başlıklarıyla uyumlu bir modül geliştirilerek, kanıtların izlenebilir, sürdürülebilir ve bütüncül biçimde toplanmasına imkân sağlanmıştır. İlgili modül, 2025 yılı KİDR hazırlık sürecinde kanıtların toplanmasında aktif olarak kullanılmıştır.

Üniversitenin faaliyet alanlarına yönelik paydaş beklentilerini belirlemek için sistematik ve düzenli olarak veri elde etmek ve elde edilen verilerin stratejik kararlara yansıtılması amacıyla oluşturulan bütünleşik anket sisteminin uygulamasına devam edilmiştir. Akademik ve idari birimlerin anket sonuçlarına göre yaptığı iyileştirmelerin ve aldıkları önlemlerin takip edilmesi çalışmaları sürdürülmüştür. Birimlerin paydaş görüşlerine ilişkin önlem alıp iyileştirme yaptıklarına ilişkin kanıtlar oluşturulmaya devam etmektedir.

Üniversitede yapılan kalite çalışmalarının daha iyi yürütülebilmesi amacıyla 2025 yılı Temmuz ayında kalite sorumlularıyla bir dizi toplantı yapılmıştır. 2025 yılında birimlerin kanıtları daha amaca uygun şekilde hazırladığı gözlemlenmiştir. Bunun temel nedeninin, Temmuz ayı içerisinde birim kalite sorumluları ile yapılan geribildirim toplantıları olduğu düşünülmektedir.

Öğrenci geri bildirimleri tanımlı süreçler doğrultusunda akademik danışmanlık toplantıları, kurul ve komisyonlara katılım, eğitsel performans ölçeği ve memnuniyet anketleri ile alınmaya devam edilmiştir. Bu geri bildirimler doğrultusunda PUKÖ döngüsü işletilerek iyileştirme kararları alınmıştır.

Üniversitenin mezun takip sisteminin işletilebilmesi için bir yönerge oluşturulmuş ve yönerge gereğince mezun koordinatörü görevlendirilerek mezun izleme süreçlerinin daha etkin ve sistematik bir biçimde yürütülmesi amaçlanmıştır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi kapsamında ilgili tüm birimler (uluslararası ilişkiler uygulama ve araştırma merkezi, uluslararası öğrenciler birimi, misafir araştırmacı koordinatörlüğü vb.) bir araya getirilmiş, Uluslararasılaşma Komisyonu uluslararasılaşma politikası, uluslararasılaşma eylem planının izlenmesi, uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin mali, fiziksel ve insan gücü kaynağının planlanması gibi konularda kararlar almıştır.

Eğitim ve Öğretim

Üniversitedeki program tasarımı ve onay süreçleri, Eğitim-Öğretim Yönergesinin 10. maddesi ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Uyum ve Müfredat Revizyon Kılavuzu çerçevesinde yürütülmektedir. Yeni program açılması veya müfredat değişikliği önerilerinde, program çıktıları TYYÇ temel yeterlilikleriyle ilişkilendirilmekte ve ders öğrenme çıktıları açıkça tanımlanmaktadır. Bölüm ve birim kurullarında görüşülen öneriler, Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından incelendikten sonra onay için Senato'ya sunulmakta ve ABAYS aracılığıyla Yüksek Öğretim Kurulu'na (YÖK) iletilmektedir. Uygun bulunmayan öneriler, ret gerekçeleriyle birlikte iyileştirme için birime iade edilmektedir. Örgün eğitim programlarına uygulanan süreçler, uzaktan eğitim programlarına da uygulanmakta ve YÖK tarafından belirlenen Uzaktan Eğitim Sistemi Bilgi Toplama Formu doldurulmaktadır. Zorunlu-seçmeli, alan içi ve alan dışı ders oranları TYYÇ seviyelerine göre belirlenmektedir. Ders dağılımları, öğretim kadrosunun uzmanlığı ve iş yükü dikkate alınarak katılımcı bir yaklaşımla yapılmaktadır. Aralık 2025 itibarıyla programların %80,35'i bilgi paketlerini tamamlamıştır.

Üniversite, programlarının izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerini sistematize ederek, öz değerlendirmeyi tamamlayan lisans programlarının sayısını 2023'te 64'ten 2025'te 66'ya çıkarmıştır. Senato kararıyla, öz değerlendirme süreçlerinin yıllık olarak, akran değerlendirme süreçlerinin ise çift yıllarda yapılmasına karar verilmiştir. Şu anda Turizm Fakültesi (Turizm Rehberliği, Turizm İşletmeciliği ile Gastronomi ve Mutfak Sanatları programları), Fen ve Edebiyat Fakültesi (Kimya ve Tarih programları), Mühendislik Fakültesi (Biyomedikal Mühendisliği programı) ve Spor Bilimleri Fakültesi (Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği programı) akredite edilmiştir. 2026 yılında İngilizce Öğretmenliği, Okul Öncesi Eğitimi, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı, İktisat,

İşletme, Maliye, İşletme (İngilizce), Bilgisayar Mühendisliği, Gıda Mühendisliği ve İlahiyat programları dahil olmak üzere 10 program için daha akreditasyon süreci başlatılacaktır.

Üniversitenin eğitim-öğretim politikası, öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik kazanımlarında geri bildirimlerine odaklanan bir yaklaşım benimsemektedir. 2025 yılında öğretim elemanları için “Yapay Zekâ ve Öğrenmenin Geleceği” ve “Sınav Akreditasyonu Bağlamında Program Çıktılarına Ulaşma Düzeylerinin Değerlendirilmesi ve İyileştirilmesi" konularında eğitimler düzenlenmiştir. 2025 yılında TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B kapsamında 72 öğrenci projesine destek verilmiştir. ÜNİDES kapsamında ise 29 öğrenci kulübü projesine destek sağlanmıştır. Müfredat güncellemeleriyle, özellikle YÖK yetkisindeki ön lisans ve lisans programlarında, işletmede mesleki eğitim uygulamalarına öncelik verilmiştir. Öğrenci gelişimini ve öğrenimini ölçmek ve değerlendirmek için portfolyo, proje ve ödev gibi süreç odaklı araçlar kullanılmaktadır. Sınav sorularını ders öğrenme çıktıları ve program çıktılarıyla eşleştirmek için Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü kullanılmaktadır. Bu sistemin güncellenmiş versiyonu 2026 yılından itibaren kullanıma sunulacaktır. Çevrim içi sınavlarda güvenliği sağlamak için iThenticate ve Turnitin gibi intihal önleme veritabanları kullanılmaktadır.

Üniversite, fiziksel ve dijital kaynaklarını öğrenci ihtiyaçlarına göre modernize etmektedir. AKUZEM tarafından koordine edilen uzaktan eğitim süreçleri, TSE ISO 27001 standartlarına uygun 5 fiziksel sunucuda çalışan Eğitim 365 ve Sınıf 365 platformları üzerinden yürütülmektedir. Öğrenciler, VPN’e ihtiyaç duymadan kampüs dışından veritabanlarına erişebilmektedirler. 2025 yılında İscehisar, Sinanpaşa ve Bolvadin Meslek Yüksekokulu ile Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesinin ortak kullanımında olan bilgisayar ve simülasyon laboratuvarları; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Mühendislik Fakültesinde BİSTLAB, Yazılım Mühendisliği, Bilgisayar ve Donanım, Biyomedikal Mühendisliği laboratuvarları; Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokulu ile Güzel Sanatlar Fakültesindeki bilişim laboratuvarları açılmıştır.

Her öğrenciye kariyer planlaması ve akademik gelişim için bir danışman atanmıştır. 2025 yılında danışmanlık toplantılarına katılım resmi yazışmalar yoluyla takip edilmiştir. GİKAM aracılığıyla Yetenek Kapısı Platformuna kayıtlı üye sayısı 15.417'ye ulaşmıştır. AKÜFEST’25 kapsamında bir Kariyer ve İstihdam Fuarı düzenlenmiştir. 2025 yılında 168 öğrenci/personele psikolojik danışmanlık hizmeti, 302 öğrenci/personele ise beslenme ve diyet danışmanlığı hizmeti verilmiştir. Bu hizmetlerin şeffaf hâle getirilmesi için Medikososyal Uygulama İlkeleri belirlenmiştir. Üniversite, 2025 yılı itibarıyla erişilebilirlik alanında toplam 31 adet Turuncu Bayrak ödülüne sahiptir. 2025 yılında bir mekân (Emirdağ Aziziye Kampüsü) Turuncu Bayrak adayı olarak nitelendirilmiştir. Görme engelli öğrenciler için 140 sesli kitap ve Braille yazıcı sağlanmıştır. Ayrıca, Devlet Konservatuvarında Braille nota sistemi eğitimi verilmektedir. Engelli öğrencilere sınavlar için ek süre tanınmakta ve özel şartlı öğrenci kontenjanları tahsis edilmektedir (2025 yılında lisansüstü programlara 9 öğrenci kayıt olmuştur). 2025 yılında 38 öğrenciye barınma bursu ve 232 öğrenciye yemek bursu verilmiştir.

Akademik personel süreci, liyakat ve şeffaflık ilkelerine dayalı Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi ile yönetilmektedir. 2025 yılında üniversite

bünyesinde bir uluslararası öğretim elemanı istihdam edilmiştir. Atama ve yükseltmelerde lisansüstü dersler (3 puan), uluslararası hareketlilik kapsamındaki dersler (10 puan) ve TÜBİTAK 4005 projeleri (100 puan) gibi kriterler de dikkate alınmaktadır. 25 Mart 2025 tarihinde güncellenen Ödül Yönergesi ile eğitsel performans ödülleri, yalnızca puan bazlı olmaktan çıkarılarak öğrenci başarı düzeyi, mentörlük faaliyetleri ve yenilikçi yaklaşımları da içerecek şekilde genişletilmiştir. Ayrıca, bu güncelleme ile Üniversitenin her bir enstitüsünde önceki takvim yılında tamamlanan yüksek lisans ve doktora tezleri arasından seçilen birer tezin yazarlarına yüksek lisans ve doktora tez ödülleri verilmesine karar verilmiştir. 19 Aralık 2025 tarihinde düzenlenen 2025 Ödül ve Akademik Yükseltme Töreninde, yüksek lisans ve doktora tez ödülleri, lisansüstü mezunlarına ve danışmanlarına takdim edilmiştir.

Araştırma-Geliştirme

Üniversitenin araştırma süreçleri, Rektör Yardımcısının koordinasyonunda çalışan Ar-Ge Komisyonu, BAP, TTO ve UYGAR merkezlerinin yer aldığı bütüncül bir "Ar-Ge Yönetişim Modeli" ile PUKÖ döngüsü çerçevesinde yönetilmektedir. Üniversite, bölgesel kalkınma vizyonu doğrultusunda "Mühendislik ve Teknoloji", "Gastronomi ve Termal Turizm", "Gıda" ve "Hayvan Sağlığı ve Hayvancılık" alanlarını öncelikli "Başarı Bölgesi" olarak belirlemiştir.

Araştırma altyapısı ve cihaz envanteri, mükerrer alımları önlemek ve cihazların kullanım durumunun takibi amacıyla LABSİS sistemi üzerinden izlenmektedir. İç kaynaklı BAP projelerinin yanı sıra TÜBİTAK, TÜSEB, Döner Sermaye ve Cumhurbaşkanlığı gibi dış kaynaklı projelerle üniversiteye milyonlarca liralık dış bütçe sağlanmıştır. Ayrıca, Zafer Teknopark bünyesindeki 40'tan fazla şirket aracılığıyla sanayi iş birlikleri gerçekleştirilmekte ve üniversiteye döner sermaye girdisi sağlanmaktadır.

Kurumda Fen, Sosyal ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri ile YÖK 100/2000 kapsamında birçok doktora programı yürütülürken, doktora sonrası ve misafir araştırmacılar için MİSAK yönergesi aktif hale getirilerek yabancı araştırmacıların üniversite projelerine katılımı desteklenmektedir.

Üniversitede görev yapan 1100'ü aşkın akademik personelin araştırma yetkinliğini geliştirmek amacıyla Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Teknopark aracılığıyla TÜBİTAK ve BİGG proje bilgilendirmeleri ile TEKNOFEST etkinliklerine katılım ve patent eğitimleri gibi faaliyetler düzenlenmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde mühendislik, fen, veteriner ve sosyal alanlarda faaliyet gösteren uygulama ve araştırma merkezlerinin (UYGAR) faaliyetleri 6 aylık periyotlar halinde düzenli olarak izlenmekte, yapılan toplantılarla pasif kalan UYGAR merkezleriyle ilgili tedbirler karara bağlanmaktadır. Ortak programlar bağlamında, Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (UİM) vasıtasıyla Erasmus+ programları ve farklı ülkelerdeki kurumlarla (Slovenya, Moldova vb.) ikili araştırma projeleri yürütülmüştür. Ayrıca, yurt dışı araştırmacıların yer aldığı veya farklı kurumlarla ortaklaşa yapılan BAP projelerine özel puanlama teşviki sunulmaktadır. Disiplinlerarası girişimleri teşvik etmek için sanayi ve akademi iş birliğinde "Ar-Ge Proje Pazarı" gibi etkinlikler organize edilmiştir.

Üniversitenin 2025 yılı itibarıyla stratejik plandaki araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşma oranı %87 olarak gerçekleşmiştir. Araştırma performansı ölçümünde en nesnel gösterge olarak Web of Science (WoS) veri tabanındaki nitelikli yayın ve atıf sayıları baz alınmakta olup, uluslararası alanda URAP, THE ve QS gibi derecelendirme sıralamaları ile performans sürekli takip edilmektedir.

Bireysel akademik yayın ve proje performansları AKÜ Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) ve dijital e-BAP otomasyonu ile düzenli bir biçimde izlenmektedir. Akademik teşvik ödeneklerinin yanı sıra, öğretim elemanlarını doğrudan teşvik etmek amacıyla Q1 ve Q2 sınıfı dergilerde yapılan yayınlar ile alınan patent ve faydalı model tescilleri için BAP projelerinde 10.000 TL ile 20.000 TL arasında değişen ek bütçe imkânları sağlanmıştır.

Toplumsal Katkı

Üniversitemizde toplumsal katkı politika belgesi ve bu politika ile uyumlu stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında kurulan Toplumsal Katkı Komisyonu, 2025 yılı boyunca da çalışmalarını sürdürmüş ve toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, bu faaliyetlere ayrılan kaynakların kullanımı ile performansın izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik çeşitli kararlar almıştır.

Üniversitemizde birim danışma kurulları aracılığıyla dış paydaşlardan toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin görüş ve öneriler alınması uygulaması sürdürülmüş olup, 2025 yılında bu kapsamda 2024 yılına göre artış meydana gelmiştir. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe, Toplumsal Katkı Komisyonunun planlaması doğrultusunda 2025 yılında 2024 yılına kıyasla %50 oranında yükseltilmiştir.

Toplumsal katkı faaliyetleri 2024 yılından itibaren Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı internet sayfasında sistematik olarak paylaşılmaya başlanmış olup, bu uygulama 2025 yılında da devam ettirilmiştir. Ayrıca Toplumsal katkı performansının izlenebilmesi ve değerlendirebilmesi amacıyla birimler ile öğrenci kulüp ve toplulukları yapılan faaliyetler sonrası etkinlik beklenti memnuniyet anketi uygulamakta ve anket sonuçları birim kurullarında değerlendirilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin yaygınlaştırılması kapsamında, Üniversitemiz birimleri 2026 yılı hedeflerinde bu faaliyetlere yer vermeyi sürdürmüş olup, 2025 yılı hedefleri ile kıyaslandığında artış meydana gelmiştir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi kapsamında Toplumsal Katkı Komisyonunun önümüzdeki dönemlerde çalışmalarına devam etmesi beklenmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Yirmi bir yeni üniversite ile birlikte 3 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla kurulan Afyon Kocatepe Üniversitesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine 10 Kasım 1992 tarihinde üç akademik birimle başlanmıştır. Ancak üniversitenin tarihi, o dönemde Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisine bağlı olarak kurulan Afyonkarahisar Maliye Muhasebe Yüksekokulunun açıldığı 1974 yılına dayanmaktadır. Üniversitenin o zamandan bu yana, 180 binden fazla mezunu bulunmaktadır.

2025 yılı sonu itibarıyla Afyon Kocatepe Üniversitesi; 12 fakülte, 3 enstitü, 3 yüksekokul, 1 devlet konservatuvarı ve 15 meslek yüksekokulu ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Üniversitenin organizasyon şeması ve tarihçesiyle birlikte akademik ve idari birimler hakkındaki bilgilere aşağıdaki broşürden ulaşılabilir.

Akademik ve İdari Birimler Broşürü

Üniversite hakkındaki diğer detaylı bilgilere üniversite ana sayfasındaki "hakkımızda" ve "rektörlük" menüsünden ulaşılabilir. Üniversite Kalite Komisyonu Başkanı, Başkan Vekili ve Kalite Koordinatörünün iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

Prof. Dr. Mehmet KARAKAŞ - Rektör - Kalite Komisyonu Başkanı, (272) 218 10 11, mkarakas@aku.edu.tr

Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR, Rektör Yardımcısı - Kalite Komisyonu Başkan Vekili, (272) 218 10 20, sozdemir@aku.edu.tr

Doç. Dr. Ali AVAN, Kalite Koordinatörü - Kalite Komisyonu Üyesi, (272) 218 13 88, aliavan@aku.edu.tr

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Planlama

Üniversitenin yönetişim modeli ve idari yapısı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda öngörülen üniversite birimlerinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen Akademik Teşkilat Yönetmeliği çerçevesinde; 2024-2028 Stratejik Planında tanımlanan yönetim politikası ile uyumlu olacak şekilde oluşturulmuştur. Buradan hareketle oluşturulan Afyon Kocatepe Üniversitesi Organizasyon Şeması, kurumun internet sayfasında yayınlanmaktadır (OD2). Rektör danışmanlarını ve Kalite Komisyonunun yönetişim yapısındaki yerini belirten üniversite organizasyon şeması 2019 yılından itibaren organizasyon yapısında değişiklik oldukça güncellenmektedir. Organizasyon şemasında yer alan birimlere ilişkin bilgiler, ekteki akademik ve idari birimler broşüründe özet olarak yer almaktadır [1_OD2]. Organizasyon şemasının daha iyi anlaşılması açısından şemada rektör yardımcılarına bağlı birimler detaylı olarak gösterilmemiştir. Daha detaylı olmak üzere rektör yardımcılarını tanıtan web sayfasında sorumlu oldukları birimler ayrıca verilmiştir. Rektör yardımcılarının görev dağılımında bir rektör yardımcısı liderlik, yönetişim ve kalite, araştırma ve geliştirme ile uluslararası ilişkiler süreç yönetiminden, diğer rektör yardımcısı ise eğitim-öğretim ve toplumsal katkı süreç yönetiminden sorumludur. Rektör yardımcılarının sorumlu oldukları alanlara göre kendilerine bağlı birimler (OD2) ve rektör danışmanlarının çalışma alanları (OD2) kurumun internet sitesinde açıkça belirtilmiştir. Kurumsal Akreditasyon Raporunda belirtilen iyileştirmeye açık yönlerden hareketle Kalite Komisyonunun 2024/07 sayılı kararıyla (OD2) kabul edilen Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite eylem planında yer alan ilk dört eylem organizasyon şemasının

güncellenmesi ile ilgilidir. Bu kapsamda üniversite organizasyon şeması güncellenerek interaktif bir şekle dönüştürülmüştür ve Koordinatörlükler ile Kurul ve Komisyonlar için ayrı organizasyon şemaları hazırlanmıştır.

Kurumun politika belgeleri ve yasal mevzuat çerçevesinde karar alma süreçleri, bağımsız hareket eden ve paydaşların temsilinin olduğu kurul ve komisyonlardan görüş alınarak başlamaktadır. Sorumluluk alanlarına göre ilgili rektör yardımcıları, akademik ve idari personel ve diğer paydaşlardan oluşan kurul ve komisyonlarda, üst politika belgeleri ve ilgili mevzuat uyarınca alınan kararlarda iş birliği ile bilgi üretme, müşterek karar verme ve karşılıklı güven esas alınmaktadır. Ayrıca üst yönetim karar alma süreçlerinde, uzmanlıklarına göre rektör danışmanlarının bilgisine de başvurmaktadır. Bu sayede karar alma mekanizmalarında yatay ve dikey koordinasyonun sağlanması, kurumsal aidiyetin artırılması ve kararların kolektif akıl doğrultusunda, çoğulcu bir yönetişim anlayışıyla alınması mümkün kılınmaktadır. Yönetsel süreçlerin takibi kapsamında Rektör, yardımcıları ve genel sekreter ile birlikte, her gün mesai bitiminde, gerektiğinde ilgili gündem dahilinde birim yöneticilerinin davet edildiği toplantılarda bilgi paylaşımında bulunmakta, kararlar istişare edilmektedir.

“Evrensellik, katılımcılık ve şeffaflık, toplumsal duyarlılık, adalet ve liyakat, kalite odaklılık ve yenilikçilik” üniversitenin benimsediği temel değerler olarak kurumun yönetişim anlayışının temelini oluşturmaktadır. Kurul ve komisyonlardaki süreçlerde öğrenci konseyi başkanı ve konuyla ilgili diğer paydaşların görüşü alınarak paydaş katılımı sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim ile ilgili konularda Eğitim-Öğretim Komisyonunun, araştırma ve geliştirme ile ilgili konularda Araştırma-Geliştirme Komisyonunun, toplumsal katkıyla ilgili konularda Toplumsal Katkı Komisyonunun müzakereleri ve oluşan ortak görüşü karar almada etkili olmaktadır. Araştırma-Geliştirme, Sürdürülebilirlik, Mezun, Bilimsel Yayın, Uluslararasılaşma gibi koordinatörlükler, ilgili birimlerden seçilen kişilerden oluşan bir komisyon marifetiyle hem etki bakımından güçlendirilmekte hem de izlemesi sağlanmaktadır.

Üniversite yönetiminin şehirdeki paydaşlarla yakın ilişkisi bulunmakta pek çok konu bu şekilde çözülmektedir. Ayrıca birlikte ele alınması gereken konularda da Üniversite Danışma Kurulunun görüşü alınmaktadır. Karar alma süreçleri, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosundaki görüşmeler ile sonuçlandırılmaktadır. Üniversite yönetim kurulu her hafta, toplanmaktadır. Senato ise en az ayda bir kez toplanmakta ve kararlar almaktadır.

Birimler, kurumun stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerine sağlayacakları katkıyı açıkça belirtmiştir. Bir önceki yılda belirlenmiş hedeflere ulaşılma durumu da kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmaktadır. Bu hususlara ilişkin belgeler, birimlerin internet sitesinde "kurumsal" sekmesi altında yer almaktadır.

Akademik birimlerde mevzuat tarafından tanımlanmış kurulların işletilmesine özen gösterilmektedir. Anabilim dalı kurulu, bölüm kurulu, fakülte kurulu, akademik kurul, yönetim kurulu gibi kurulların çalıştırılmasına ve kararların müzakere yoluyla alınmasına özen gösterilmektedir. Tüm birimlerin, dış paydaşların iç paydaşlardan daha fazla sayıda olduğu danışma kurullarını düzenli olarak toplaması sağlanmaktadır.

Birimlerde yönetişim modeli ve idari yapının kalite güvence sistemi ile uyumlaştırılması ve kalite kültürünün birim düzeyinde de içselleştirilmesi amacıyla birim kalite sorumluları ve bölüm kalite elçileri belirlenmiştir [2_OD2]. Birimlerde karar alma süreçlerinde birim kalite sorumluları ve bölüm kalite elçilerinin görüşlerine başvurulmaktadır.

Uygulama

Üniversite üst yönetimi, kurumun vizyonunu gerçekleştirmek ve ortak hedeflere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlarının süreçlere katılımını artırmayı ve kurulların çok sesliliğini önemsemektedir. Üniversitedeki kurul ve komisyonlarda farklı birimlerden ve alanlardan temsilciler olmasına özen gösterilmektedir. Birimlerde aynı yöneticiye birden fazla idari görev verilmemekte, akademik ve idari birimlerdeki yöneticiler görevlerini -mevzuata göre bir engel olmadığı sürece- vekaleten değil asaleten yürütmektedirler. Dış paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek ve karar alma süreçlerine dış paydaşların da dâhil olmasını sağlamak amacıyla akademik birimlerin tamamında danışma kurulları oluşturulmuş ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi ile her yıl toplanmaları güvence altına alınmıştır.

Kurumun yönetişim organları ve idari yapılanması ile misyonu ve stratejileri arasında uyumu sağlamak öncelikli konulardan birisidir. Kalite kültürünün yaygınlaşması ve konuyla ilgili farkındalığı artırabilmek amacıyla düzenlenen toplantılarda iç ve dış paydaşlara yükseköğretimde kalite süreçleri (kurum iç değerlendirme raporunun ilgili bölümleri) hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Bu bilgilendirmeler, toplantının düzeyine göre Rektör ya da yardımcıları, kalite komisyonu üyeleri ya da kalite koordinatörlüğü ekibinden öğretim üyeleri tarafından gerçekleştirilmekte; toplantılarda kurum iç değerlendirme raporu hazırlama kılavuzunun ilgili bölümlerine atıfta bulunularak tüm süreçlerde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma adımlarında paydaş katılımının önemine ve kanıtların oluşturulmasına vurgu yapılmaktadır [3_OD3]. Ayrıca Rektör veya yardımcıları birim akademik kurullarına katılarak doğrudan birim yönetimi ve personeli ile Yükseköğretimde Kalite Süreçleri ve bu kapsamda atılan adımlar ve beklentiler konusunda bilgi paylaşımında bulunmaktadır. Bu uygulamalara ek olarak, 2025 yılında Üniversitemiz Rektörü beraberindeki heyet ile birlikte özellikle ilçelerdeki meslek yüksekokullarına ziyarette bulunarak üniversite yönetiminin hedefleri, stratejileri, beklentileri ve kalite süreçleri gibi konularda bizzat bilgilendirme yapmış ve birimlerin taleplerini dinlemiştir [4_OD3]. Ayrıca genel sekreter, idari birim yöneticileri ile haftalık düzenli toplantılar yaparak süreçlerin takibini ve yönetişimini mümkün kılmaktadır [5_OD3].

İdari birim yöneticileri, üniversiteye emek vermiş kişilerden ve üniversite içinden seçilmektedir. Ayrıca 2025 yılında yapılan unvan değişikliği ve görevde yükselme sınavında şube müdürlüğü, şeflik, teknisyenlik ve teknikerlik sınavına girenlerin tamamına 100 puan verilerek adalet ve çalışanın kazanacağı duygusu verilmeye çalışılmıştır.

Kontrol etme

Üniversitenin yönetişim modeli ve idari yapısıyla ilgili paydaş görüşleri akademik personel memnuniyet anketinin 22., 24., 33. ve 41. maddeleri ve idari personel

memnuniyet anketinin 13-20. ve 34. maddeleri ile alınmaktadır. Ayrıca dış paydaş memnuniyet anketinin 6., 10. ve 22. maddeleri yönetişim modeli ve idari yapı ile ilgilidir. Paydaşların yönetişim modeli ve idari yapı ile ilgili memnuniyet düzeyleri, kanıt olarak sunulmuştur [6_OD4]. 2024-2028 stratejik planında "Kurumsal Gelişimi Sürdürmek (Amaç 4)" amacı altında "Hedef 4.1. Yönetim yapısını güçlendirmek" hedefi, yönetişim modeli ve idari yapının izlenmesi amacını taşımaktadır. Bu kapsamda belirlenen göstergelere ilişkin izleme ve değerlendirme raporlarıyla ortaya koyulan gerçekleşme sonuçları, Strateji Geliştirme Kurulu toplantılarında ve stratejik plan görüşmelerinde ele alınmaktadır [7_OD4]. Stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecinde bu amaçla alt çalışma grupları oluşturulmuştur. Stratejik planda yönetim yapısını güçlendirmeyle ilgili hedeflere %100 oranında ulaşılmıştır.

Önlem alma

Kurumda yönetim yapısını güçlendirmek hedefi gerçekleşme sonuçlarına göre yapılan tespitler doğrultusunda; kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve kanıt oluşturma alışkanlığının oluşturulması amacıyla birim hedef ve göstergelerinin belirlenmesi, öz ve akran değerlendirme raporlarının hazırlanması, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumlaştırılması süreçlerinde gerçekleştirilen bilgilendirme toplantılarında ve Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarında sürekli olarak kalite odaklı yönetişim anlayışı vurgulanmıştır. Akademik personel, idari personel ve dış paydaş memnuniyet anketlerinin sonuçları ilgili birimlerle paylaşılarak süreçlerle ilgili gerekli önlemlerin ve iyileştirme kararlarının alınması birimlerden talep edilmektedir. Bu süreci kalite koordinatörlüğü koordine etmektedir. Birimlerin memnuniyet anketlerindeki özellikle yönetişim modeli ve idari yapı ile ilgili ifadelere yönelik iyileştirme kararları ekte kanıt olarak paylaşılmaktadır [8_OD4]. Akademik ve idari birimlerde görev yapmakta olan akademik personelin yönetici olarak atandığı birimde iki dönemden daha uzun süre görev yapmaması bir teamül olarak uygulanmaktadır [9_OD4]. Bu aynı zamanda yönetişim modeli ve idari yapıyla ilgili bir önlem olarak önemsenmektedir. Bu sayede üniversite akademik personelinin birçoğu yönetişim sürecine dâhil olmaktadır. Bu durum, kurumun kalite güvencesi temelli öğrenen bir yönetişim modelini benimsemesi için özellikle önemsenmektedir. KAR'da belirtilen geliştirmeye açık yönleri olan konularda iyileştirme yapılarak Araştırma-Geliştirme, Uluslararasılaşma, Sürdürülebilirlik, Mezun ilişkileri, Bilimsel yayınlar konularında yönergeler çıkartılmış ve uygulamaya konulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [6](4)A.1.1-6_OD4_Paydaslarin_Yonetisim_Modeli_ve_Idari_Yapidan_Memnuniyet_Duzeyi.pdf
- [7](4)A.1.1-7_OD4_Strateji_Gelistirme_Kurulu_Toplanti_Tutanaklari.pdf
- [8](4)A.1.1-8_OD4_Yonetisim_Idari_Yapi_Memnuniyete_gore_Iyilestirmeler.pdf
- [9](4)A.1.1-9_OD4_Yonetici_Gorev_Suresi.pdf
- [1](2)A.1.1-1_OD2_Akademik_ve_Idari_Birimler_Brosuru.pdf
- [2](2)A.1.1-2_OD2_Birim_Kalite_Sorumlulari.pdf

- [3](3)A.1.1-3_OD3_Birimlerde_Kalite_Toplantilari.pdf
- [4](3)A.1.1-4_OD3_Dıs_Kampus_Ziyeretleri.pdf
- [5](3)A.1.1-5_OD3_Genel_Sekreterlik_Koordinasyon_Toplantilari.pdf

2. Liderlik

Planlama ve uygulama

Kurumda üst yönetimin ve süreç liderlerinin üniversite yönetiminde kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu, kalite kültürünün üniversite genelinde yerleşmesi için önemsenmektedir. Kurumun liderlik anlayışının bir sonucu olarak kararlar her ünvandan ve birimden temsilin olduğu kurul ve komisyonlarda, yetki paylaşımı ilkesi gözetilerek alınmaktadır. Üniversitede süreçler Kalite Komisyonu, Eğitim-Öğretim Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, Toplumsal Katkı Komisyonu, Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonu, Mevzuat Komisyonu, Uluslararasılaşma Komisyonu gibi çok sayıda komisyon marifetiyle yönetilmektedir. Bu komisyonlara ilgili rektör yardımcıları başkanlık etmekte, bu sayede üst yönetimin liderlik anlayışı üniversitenin geneline yansımaktadır. Komisyonlarda üniversitenin işleyişi ile ilgili önemli kararlar alınmakta ve uygulanmaktadır. Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarında alınan kararlar genellikle müzakere ve oy birliği ile alınmaktadır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Rektör, Kalite Komisyonu, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarına bizzat başkanlık etmektedir. Ayrıca rektör yardımcıları, sorumluluk ve uzmanlık alanları doğrultusunda ilgili daire başkanlıkları ile koordineli bir şekilde çalışmalar yürütmekte, kurul ve komisyonlara başkanlık etmekte, birlikte üretme kültürünü önemsemektedirler. Özellikle Kalite Komisyonunun kararları doğrultusunda çalışma grupları oluşturulmakta, çalışma grupları raporlarını komisyona sunmaktadır [1_OD3]. Böylelikle karar alma süreçlerinde hem paydaş katılımı sağlanmakta hem de kararlar daha hızlı alınmaktadır.

Üniversite üst yönetiminin kalite süreçlerindeki liderlik anlayışı çerçevesinde, Eğitim-Öğretim Yönergesi kapsamında ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki tüm programlarda öz değerlendirme ve akran değerlendirme süreçleri düzenli olarak işletilmiştir. Bu kapsamda hazırlanan program öz değerlendirme, program akran değerlendirme ve birim değerlendirme raporlarının, üniversitedeki kalite kültürüne ilişkin farkındalığın artmasına büyük ölçüde katkıda bulunduğu gözlenmiştir [2_OD3]. Eğitim Öğretim Yönergesi, Toplumsal Katkı Yönergesi ve Araştırma-Geliştirme Yönergesinde tanımlı süreçlerin, kalite kültürünün tabana yayılmasında önemli bir rol oynadığı düşünülmektedir.

2025 yılında tam akreditasyon almaya hak kazanan Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği programı ile birlikte Fen-Edebiyat Fakültesi Tarih programı tam akreditasyon ve Veteriner Fakültesi koşullu akreditasyon almaya hak kazanmıştır. 2025 yılında değerlendirme sürecini başarıyla tamamlayan Fen-Edebiyat Fakültesi Sosyoloji, Matematik, Moleküler Biyoloji ve Genetik ve Kimya örgün öğretim programlarının da 2026 yılından itibaren geçerli olmak üzere tam akredite edilmesiyle birlikte kalite kültürünün gelişmesi adına önemli gelişmeler yaşanmaya devam etmiştir [3_OD3]. Ayrıca Veteriner Fakültesinin uluslararası akreditasyon kuruluşuna (The

European Association of Establishments for Veterinary Education) yapmış olduğu akreditasyon başvurusu ile ilgili süreç devam etmektedir.

Kontrol etme

Birimler, kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda hedefler belirleyerek stratejik plandaki göstergelerin gerçekleşmesinde rol almaktadırlar. Birim hedefleri, üniversitenin hedeflerle yönetim anlayışının bir parçasıdır ve bu hedeflere yönelik riskler belirlenmekte, hedefler her yıl izlenmekte, gerekli önlemler birim kurullarında alınmaktadır [4_OD4]. Üniversite yöneticilerinin liderlik özellikleri ve yetkinlikleri, akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinde yer alan ve yönetici davranışlarından memnuniyeti belirleyen 10 ifade aracılığıyla ölçülmektedir [5_OD4]. Mevzuatta tanımlanan süreçler doğrultusunda düzenli olarak toplanan kurul ve komisyonlar, hemen her konuda kontrol işlevinin yerine getirilmesini sağlamaktadır. Liderlik uygulamalarının kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkıları program akreditasyonu, öz değerlendirme raporları, sınav akreditasyon işlemleri gibi somut uygulamalar ve çıktılar ile izlenmektedir.

Önlem alma

Kurumda süreçlerin PUKÖ döngüsüne uyumlaştırılabilmesini güvence altına almak amacıyla, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı alanları başta olmak üzere belirli alanlarda yönergeler tanımlanmış ve iş akış süreçleri hazırlanmıştır. Kalite koordinatörlüğü birimlere gönderdiği resmi yazılarda ilgili yönergelere atıf yapmakta ve resmi yazıların ekine ilgili iş akış şemalarını eklemektedir. Yönergelerde yer alan usul ve esaslar, ilgili yönerge kapsamında oluşturulan kurul ve komisyonlarda alınan kararlar doğrultusunda işletilmektedir. Kurulların yıllık faaliyet raporları ve komisyonların rapor ve kararlarından hareketle, üst yönetime öneriler sunulmaktadır. Komisyonlar, kalite süreçlerinde önlem alma ve iyileştirme kararlarının alındığı önemli bir mekanizmadır. Buna ek olarak, üniversite üst yönetimi tarafından bir politika olarak idarecilere birden fazla görev verilmemesi, kurulların çok sesliliğinin sağlanması; birim akademik kurulları, kalite komisyonu, eğitim-öğretim komisyonu, Üniversite Yönetim Kurulu, Senato toplantılarında kalite güvencesi sistemi kapsamında takip edilmesi gereken süreçlere sürekli vurgu yapılması gibi yaklaşımların etkisiyle iç paydaşların yönetici davranışlarından memnuniyet düzeyleri makul düzeyde seyretmektedir [5_OD4]. Kurullarda ve komisyonlarda ve idari görevlerde daha önce görev almamış personelin görev almasına çalışılmakta ve daha çok kişi ile birlikte yönetimde bulunma duygusu ve daha dinamik bir ortam sağlanmaya çalışılmaktadır. Kurullarda ve komisyonlarda ve idari pozisyonlarda çalışanlara atanma ve yükseltilme yönergesinde puanlar tanımlanmış ve bu şekilde görev alma teşvik edilmiştir.

Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine etkisi, stratejik plan üzerinden izlenmektedir. 2024-2028 Stratejik Planında yönetim yapısını güçlendirmek hedefi kapsamında tanımlı performans göstergeleri, kalitenin geliştirilmesine ve birim yöneticilerinin yetkinliklerinin arttırılmasına yönelik olacak şekilde tasarlanmıştır. İlgili performans göstergelerinin gerçekleşme sonuçları kanıtlarda paylaşılmaktadır [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi

sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.2-1_OD3_Kalite_Komisyonu_Calisma_Gruplari.pdf
- [2](3)A.1.2-2_OD3_Oz_Akran_Birim_Degerlendirme_Surecine_Iliskin_Yazismalar.pdf
- [3](3)A.1.2-3_OD3_Akredite_Edilen_Programlar.pdf
- [4](4)A.1.2-4_OD4_Birim_Hedeflerinin_Izlenmesi_ve_Iyileştirmeler.pdf
- [5](4)A.1.2-5_OD4_Yonetici_Davranislarindan_Memnuniyet_Duzeyi.pdf
- [6](4)A.1.2-6_OD4_SP_Liderlik_ile_ilgili_Hedef_Kartlari_İzleme_Sonuclari.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Planlama

Afyon Kocatepe Üniversitesi, geleceğe uyum sağlamak amacıyla kurumsal dönüşüm kapasitesini 2024-2028 Stratejik Planının "Geleceğe Bakış" ve "Farklılaşma Stratejisi" başlıkları altında tanımlamaktadır [1_OD2]. Üniversite, farklılaşma stratejisi kapsamında konum tercihini eğitim odaklı bir üniversite olarak belirlemiştir. Bununla beraber, başarı bölgesi tercihi kapsamında bölgesel kalkınma odaklı üniversite olma hedefi doğrultusunda araştırma ve girişimcilik alanlarında da gelişim beklenmektedir. Üniversite genelinde bölgesel kalkınma hedefi çerçevesinde Mühendislik ve Teknoloji, Gıda, Hayvan Sağlığı ve Hayvancılık ile Gastronomi ve Termal Turizm olarak belirlenmiştir. Üniversitenin içinde bulunduğu ekosistemde meydana gelen değişimler, "Yükseköğretim Sektörü Analizi"; değişimlerin neden olduğu paydaş beklentileri, "Paydaş Analizi"; değişimin çerçevesi, "Mevzuat Analizi"; kurumun amaç ve hedeflerine yön veren belgeler ise "Üst Politika Belgesi Analizi" başlıklarında ele alınmaktadır [2_OD2]. Bu analizler doğrultusunda değişimin ne yönde olacağını gösteren amaçlar ve hedefler belirlenmektedir. Ayrıca gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları stratejik plan kapsamında izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Uygulama

Üniversitenin uzun vadeli gelecek yapılanmasını belirlemek üzere önceki yıllarda hazırlanan bir rapor bulunmaktadır. Özellikle fiziksel yapılanmayı ele alan gelecek öngörüsü raporu, 2024 KİDR'de kanıt olarak yer almaktadır (bkz. [3](2)A.1.3.). Söz konusu rapor, üniversitenin mevcut altyapısı, bölgesel ihtiyaçlar ve kalkınma öncelikleri dikkate alınarak hazırlanmış olup kurumsal gelişim yönelimlerine rehberlik etmektedir. Bu doğrultuda üniversite, bölgesel kalkınma yaklaşımıyla uyumlu şekilde belirlediği öncelikli alanları stratejik plana dâhil etmiştir. Kurumsal dönüşüm kapasitesini güçlendiren bir diğer unsur ise üniversitede benimsenen hedeflerle yönetim yaklaşımıdır. Bu kapsamda, üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine uygun olarak eğitim birimlerinin, daire başkanlıklarının, araştırma merkezleri ve koordinatörlüklerin hedefler ve hedeflere yönelik riskler belirlemeleri sağlanmış, bu yolla yönetime katılma sağlanmıştır. Bu hedefler, her birimin internet sayfasında yer almaktadır.

Üniversitenin stratejik planda belirlenmiş hedeflerinin gerçekleşme düzeyi stratejik planda izlenmekle birlikte, birim hedeflerinin izlenmesi ile ilgili süreç, iç kontrol eylem planı kapsamında sürdürülmektedir. Birimler hedeflere yönelik risk değerlendirmelerini de yaparak konsolide risk raporları hazırlamaktadır. [3_OD3].

Değişen dünyada üniversitenin çağa uygun davranması amacıyla Uzaktan eğitim MYO, Bilişim Teknolojileri MYO'ya dönüştürülmüş, yeni okulda yeni programlar açılmıştır. Bilişimle ilgili eğitim almış personel bu bölümlere görevlendirilerek bu dönüşüm minimum maliyetle gerçekleştirilmiştir [4_OD3,4].

Kurumun sürdürülebilirliğini sağlamak ve sürdürülebilirlikle ilgili sağladığı katkıları izlemek üzere Sürdürülebilirlik koordinatörlüğü ve komisyonu kurulmuştur. Komisyon sürdürülebilirlik eylem planı hazırlanmıştır.

İlahiyat Fakültesinin ANS kampüsündeki binasına taşınmasıyla boşalan bina tadilattan geçirilerek Yabancı Diller Yüksekokulu olarak dönüştürülmüş ve bu sayede Yabancı Diller Yüksekokulunun daha yüksek kapasiteye ulaşması sağlanmıştır. Ayrıca Yabancı Diller Yüksekokulu ile aynı binayı paylaşan Turizm Fakültesinde de yeni atölyeler ve uygulama alanları oluşturularak kapasitenin etkin kullanımı sağlanmıştır.

Kontrol etme

Üniversitenin kurumsal dönüşüm kapasitesi, 2024-2028 Stratejik Planında tanımlanan performans göstergeleri aracılığıyla değerlendirilmektedir [5_OD4]. Ayrıca bölgenin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek hedefi altında, üniversitenin öncelikli alanlarına yönelik performans göstergeleri de tanımlanmıştır [6_OD4]. Performans göstergeleri altı ayda bir izlenmekte ve yıl sonunda değerlendirilmektedir. Performans gerçekleşme düzeyleri stratejik plan izleme raporlarında ve idare faaliyet raporlarında ortaya konulmaktadır. Bu izleme sonucunda, performans göstergesi ile ilgili birimlerin önlem almaları ve gerekli iyileştirmeleri yapmaları talep edilmektedir [7_OD4].

Önlem alma

Üst yönetim, her açıklamasında "öğrenci merkezli, kalite odaklı" vurgusu yaparak dönüşümün hem iç hem de dış paydaşlarca benimsemesini sağlamayı ilke edinmiştir. Nicelik açısından büyümesinin büyük oranda tamamlanmasından hareketle üniversite yönetimi, niteliğe önem vermek amacıyla kurumsal dönüşüm kapasitesini de dikkate alarak aşağıdaki iyileştirmeleri yapmıştır:

- Atama kriterlerini yükseltmiştir. Bu adım, WoS yayınlarında gözle görülür bir artışı da beraberinde getirmiştir.
- Üniversitemizin bölgesel kalkınma odaklı misyonu ve öncelikli alan tercihleri doğrultusunda meslek yüksekokullarının nitelik arttırıcı şekilde dönüştürülmesi bir ihtiyaç olarak görülmüştür. Bu kapsamda 2025 yılında yapay zekâ ve dijital dönüşüm odaklı programlar ile öğrencileri geleceğe hazırlamak amacıyla Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur [4_OD3,4]. 2025 yılında da meslek yüksekokullarının nitelikli dönüşümü için altyapı imkânları ile bölgesel ihtiyaçlar ve öncelikli alan tercihleri dikkate alınarak yeni programların açılması kararlaştırılmıştır [8_OD4].

- 2024 yılında %33,87 olan ön lisans öğrenci oranı %32,81'e gerilemiştir. 2024-2028 Stratejik Planında da değer sunumu faktörlerine ilişkin uygulanması öngörülen eylemlerde ön lisans programlarının sayısının azaltılması tercih edilmiştir [9_OD4].
- Lisansüstü programların öğrenci sayısının artırılması hedefi doğrultusunda 2018 yılında % 7,9 olan lisansüstü öğrenci oranı 2025 yılı itibarıyla %8,37'ye yükselmiştir.
- Personelin niteliğini geliştirmek üzere hizmet-içi eğitimler planlanmış; eğitsel performans ölçüm sistemi, memnuniyet anketleri, ödüllendirme sistemi geliştirilmiş ve uygulanmıştır.
- 2025 yılında asgari koşulları sağlamayan lisansüstü programlar kapatılmıştır [10_OD4].
- Yapılan izleme sonucunda faaliyeti bulunmayan uygulama ve araştırma merkezleri kapatılarak faal olanların niteliğinin iyileştirilmesi sağlanmıştır [11_OD4]. 2024-2028 Stratejik Planında da değer sunumu faktörlerine ilişkin uygulanması öngörülen eylemlerde uygulama ve araştırma merkezlerinin azaltılması öngörülmüştür.
- Bilim İletişimi Koordinatörlüğü, Ar-Ge Koordinatörlüğü, Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü gibi koordinatörlükler kurulmuştur [12_OD4]. Mezunlarla iletişim koordinatörü atanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.3-1_OD2_Gelecege_Bakis_ve_Farklilasma_Stratejisi.pdf
- [2](2)A.1.3-2_OD2_SP_Kurumsal_Donusum_Kapasitesine_Yonelik_Analizler.pdf
- [3](3)A.1.3-3_OD3_Birim_Konsolide_Risk_Raporlari.pdf
- [4](3,4)A.1.3-4_OD3,4_MYOların_Nitelik_Arttırıcı_Sekilde_Donusturulmesi.pdf
- [5](4)A.1.3-5_OD4_Kurumsal_Donusum_Kapasitesi_Performans_Gostergeleri.pdf
- [6](4)A.1.3-6_OD4_SP_Oncelikli_Alanlar_Projeleri_Destekleme_Hedefi.pdf
- [7](4)A.1.3-7_OD4_Performans_Gostergelerine_Gore_Alinan_Onlemler.pdf
- [8](4)A.1.3-8_OD4_Oncelikli_Alanlarda_Acilan_Yeni_Programlar.pdf
- [9](4)A.1.3-9_OD4_SP_Deger_Sunumu_Tercihleri.pdf
- [10](4)A.1.3-10_OD4_Kapatilan_Programlar.pdf
- [11](4)A.1.3-11_OD4_Faaliyeti_Olmayan_UYGAR_Merkezlerinin_Kapatilmasi.pdf
- [12](4)A.1.3-12_OD4_Yeni_Kurulan_Komisyon_Koordinatörlükler.pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Planlama

İç kalite güvence sistemi mekanizmaları, YÖKAK'ın ilgili mevzuatı doğrultusunda

oluşturulan Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Yönergesine göre yürütülmektedir [1_OD2]. Üniversitede iç kalite güvencesi sisteminin temelinde Kalite Komisyonu, kalite koordinatörlüğü ve Strateji Geliştirme Kurulu yer almaktadır. Üniversitenin kalite güvencesi süreç, işlem ve mekanizmalarının belirlenmesi ve koordinasyonundan Kalite Komisyonu sorumludur. Kalite Komisyonu tarafından belirlenen Kalite Politikası, süreçlere yön vermektedir [2_OD2]. Eğitim öğretimle ilgili konularda eğitim öğretim komisyonu etkin bir şekilde çalışmakta ve Senato toplantısı öncesinde müzakereleri olgunlaştırmakta ve Senatoya görüş bildirmektedir. Ayrıca yeni kurulacak mekanizmaların güvence altına alınmasını sağlayacak mevzuatın oluşmasında mevzuat komisyonu etkin bir şekilde çalışmaktadır. Oluşturulan mevzuatın işletilmesi ise ilgili görevlendirmeler yoluyla sağlanmaktadır.

Kalite Komisyonunun görevleri, Kalite Yönergesinin 6/1. Maddesinde tanımlanmıştır (OD2)(syf.2). Üniversite organizasyon şemasında Kalite Komisyonunun yeri belirgin hale getirilmiştir. Kalite Komisyonunda alınan karar doğrultusunda, kurum iç değerlendirme raporu hazırlama kılavuzuna göre üniversitedeki kalite organizasyonu şeması yeniden yapılandırılmıştır (OD2). Kalite Komisyonu, akademik ve idari birimlerin üstünde, üniversitenin misyon ve vizyonunu geliştirmek amacıyla politika üretecek bir şekilde temsil edilmektedir. Kalite Komisyonu, Rektörün başkanlığında toplanmaktadır. Ayrıca genel sekreter ve strateji geliştirme daire başkanı, idari süreçleri temsilen; kalite koordinatörü, komisyonun destek hizmetlerini sürdürmek; öğrenci temsilcisi, öğrencilerin talep ve görüşlerini iletmek amacıyla komisyonun doğal üyesidir. Kalite Komisyonunda strateji geliştirme daire başkanına yer verilmesi, kalite süreçleri ile stratejik planlama çalışmaları arasındaki koordinasyonun sağlanması açısından önemlidir. Bununla birlikte kalite komisyonunda aynı akademik birimden birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere Senato tarafından seçilen en az 7 üye bulunmaktadır [3_OD2]. Kalite Komisyonuna üyeler seçilirken eğitimin her düzeyinden (ön lisans/lisans/lisansüstü) üye bulunmasına; fen bilimleri, sağlık bilimleri ve sosyal bilimler alanlarının dengeli bir şekilde temsil edilmesine; her unvandan akademisyenlerin yer almasına; akademik personelin yanı sıra idari personelin ve öğrenci temsilcisinin yer almasına; uygulama ve araştırma merkezlerini temsilen bir üyenin bulunmasına önem verilmektedir. 2025 yılında görev süresi dolan üyelerin yerine komisyona yeni üyeler dahil edilmiştir. YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında değerlendirici olarak görev yapmış bir öğretim üyesi, kalite ile ilgili konularda rektör danışmanı olarak atanmıştır.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda belirtilen iyileştirmeye açık yönlerden hareketle Kalite Komisyonu tarafından kalite eylem planı hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur (OD2). Kalite eylem planı, kalite süreçlerindeki iyileştirilebilir alanlara yönelik güvenceyi sağlamaktadır ve Kalite Komisyonu tarafından izlenmektedir. Üniversitedeki kalite yapılanmasına ilişkin organizasyon şeması, iç kalite güvence sisteminin temel yapısını göstermektedir (OD2). Üniversitede kalite geliştirme süreçlerinde Kalite Komisyonunun destek hizmetlerini yerine getiren kalite koordinatörlüğü ise Rektörlüğe bağlı bir birim olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Kalite koordinatörü, ilgili yönergede belirtilen faaliyetleri usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilmektedir. Koordinatör, iş ve işlemlerinde kendisine yardımcı olmaları için eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı başlıklarını takip etmek üzere

üç yardımcı görevlendirmiştir. 2024 yılında kalite koordinatör yardımcıları görevlerini yeni yardımcılara bırakmışlardır. Görev değişimi sayesinde üniversitedeki kalite süreçlerinde daha fazla personelin yer alması sağlanarak kalite kültürünün birimlere de yansıtılması hedeflenmektedir. Kalite koordinatörünün yeni yardımcılarının sürece uyumu eski ve yeni yardımcıların belirli bir süre birlikte çalışmasıyla sağlanmıştır.

İç kalite güvencesi mekanizmalarının birimlere ve programlara yansıtılmasında birim kalite sorumluları ve bölüm kalite elçileri süreçlere destek olmaktadır. Birim kalite sorumluları, yönetici yardımcıları arasından seçilmektedir. Akademik birimlerde kalite sorumlusuna çalışmalarında destek olmak ve alt birimlerde (bölüm/program) kalite güvencesi çalışmalarını yürütmek amacıyla alt birim yöneticileri öncelikli olarak öğretim üyeleri arasından bir kalite elçisi görevlendirmektedir. Birimler, kalite çalışmalarını internet sitelerinde “kurumsal" ya da "kalite” sekmesi altında yayınlamaktadır. Üniversite Kalite Komisyonu kararlarından hareketle kalite koordinatörlüğünce planlanan tanımlı süreçlerin uygulanması ve izlenmesiyle birlikte, akademik birimi ilgilendiren tüm kalite süreçlerindeki iyileştirme ve önlem alma aşamalarından birim yönetim kurulu sorumludur.

Uygulama

Kalite Komisyonu 2025 yılında üç kez toplanarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki iş ve işlemlerin planlaması, uygulaması ve izlenmesi için kararlar almıştır. Ekteki kalite komisyonu toplantı tutanakları, komisyonun internet sitesinde yayınlanmaktadır [4_OD3]. Kalite Komisyonu, ilgili yönergeye göre gerekli görmesi halinde kaliteyle ilgili çalışmalarda görüş almak için geçici konularda çalışma grubu oluştururken sürekli izlenmesi gereken konularda iş birliği yapılması planlanan komisyonların kurulması için çalışmalar yürütmektedir. Çalışma grupları ve iş birliği yapılan komisyonların listesi, kanıtlarda yer almaktadır [5_OD3].

İç kalite güvencesi mekanizmalarının, mevzuat ile uyumlu şekilde sonuç vermesini güvence altına almak amacıyla iş akış şemaları oluşturulmuştur. Birimlerde, süreçler ile ilgili paydaş görüşüne başvurma, önlem ve iyileştirme kararları alma ve kanıt oluşturma konusundaki alışkanlığın oluşturulması amacıyla, birimlere gönderilen resmi yazıların ekinde ilgili sürece ilişkin iş akış şemaları da gönderilmektedir. Kalite koordinatörlüğünün yıl içindeki faaliyetleri, birim faaliyet raporunda derlenmekte ve paylaşılmaktadır [6_OD3].

Kontrol etme

Üniversitede iç kalite güvencesi sistemi kapsamında takip edilen ve PUKÖ döngüsünün işletildiği süreçlere örnekler aşağıda sunulmuştur:

- Üniversitede iç kalite güvencesi KİDR üzerinden izlenmektedir. Önceki yıl raporunda tespit edilen iyileştirmeye açık yönler, sonraki dönemde yapılması gerekenler ile ilgili bir yol haritası sunmaktadır.
- KAR'dan hareketle hazırlanan ve Kalite Komisyonun 2024/04 sayılı toplantısında alınan kararla onaylanan ve uygulanmaya başlanan kalite eylem planı (OD2), iç kalite güvencesi ile ilgili izlemenin yapıldığı bir diğer mekanizmadır.
- Stratejik planda yer alan hedefler doğrultusunda belirlenen performans

göstergeleri, ilgili ve sorumlu birimlerin katılımıyla yapılan toplantılar sonucunda belirlenen hususların yansıtıldığı stratejik plan izleme ve değerlendirme raporlarında 6 aylık periyotlarda izlenmektedir.
- Hedeflerle yönetim anlayışı çerçevesinde birim hedeflerinin izlenmesi, hedefe ulaşılamayan alanlarda gerekli önlemlerin alınması amacıyla birimlere geri bildirim yapılmaktadır.
- Üniversite danışma kurulu yılda en az bir kez ve birim danışma kurulları her dönem en az bir kez olmak üzere toplanmaktadır. Danışma kurulunda üniversitedeki tüm süreçler hakkında kararlar alınmaktadır.
- Programların izlenmesi kapsamında öz, akran ve birim değerlendirme sürecinin işletilmesi ve program akreditasyonuna başvuracak programların bu raporlara göre belirlenmesi sağlanmaktadır. Bu raporlara kalite koordinatörlüğü tarafından geri bildirim yapılmaktadır [7_OD4].
- İç denetim birimi tarafından hazırlanan iç denetim raporları, iç kalite güvencesinin izlendiği bir diğer mekanizmadır. Birimler bu raporlardan ve tespitlerden hareketle önlemler almaktadır.

Önlem alma

Yeni program açma teklifleri Eğitim-Öğretim Komisyonunda ele alınmakta; tekliflerde iç-dış paydaş görüşü alınması, program açma gerekçeleri gibi hususlar bizzat komisyon tarafından takip edilmektedir [8_OD4]. Komisyon ayrıca açılması önerilen programların program açma ilkelerine uygunluğunun değerlendirilmesi, bölgesel önceliklere uygun olmayan ve öğrencisi olmayan programların kapatılması/dönüştürülmesi, programların müfredatının güncellenmesi gibi konularda gerekli önlemleri almaktadır. Komisyon, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımları ile ilgili akademik personelin yetkinliklerini artırmak amacıyla ilgili eğiticilerin eğitimi modüllerinin uygulanmasını kararlaştırmış ve eğitimler gerçekleştirilmiştir. Bologna Koordinatörlüğü aracılığıyla, Bologna bilgi paketleri izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır [9_OD4].

Paydaş görüşlerinin sistematik olarak alınması amacıyla tasarlanan bütünleşik anket sistemi ile elde edilen verilerin ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmesi, memnuniyet düzeyinin düşük olduğu alanlarda önlemler alınması ve memnuniyetin yüksek olduğu alanlarda sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla iyileştirme kararlarının alınması sağlanmaktadır [10_OD4].

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.4-1_OD2_AKU_Kalite_Yonergesi.pdf
- [2](2)A.1.4-2_OD2_AKU_Kalite_Politikasi.pdf
- [3](2)A.1.4-3_OD2_Kalite_Komisyonu.pdf
- [4](3)A.1.4-4_OD3_Kalite_Komisyonu_Toplanti_Tutanaklari.pdf
- [5](3)A.1.4-5_OD3_Kalite_Calisma_Gruplari_Isbirligi_Yapilan_Komisyonlar.pdf
- [6](3)A.1.4-6_OD3_2025_Kalite_Koordinatorlugu_Birim_Faaliyet_Raporu.pdf

- [7](4)A.1.4-7_OD4_Birim_Degerlendirme_Raporlarina_Geribildirim.pdf
- [8](4)A.1.4-8_OD4_Egitim_Ogretim_Komisyonu_Program_Acma_Teklifleri_Incelenmesi.pdf
- [9](4)A.1.4-9_OD4_Bologna_Bilgi_Paketlerinin_Kontrolu_Alinan_Onlemler.pdf
- [10](4)A.1.4-10_OD4_Birimlerin_Memnuniyet_Duzeyine_Gore_Yaptiklari_Iyilestirmeler.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Planlama

Üniversite tüm faaliyetlerini, Hesap Verebilirlik, Bilgilendirme ve Şeffaflık Politikasında tanımlı ilke ve kurallara göre tasarladığı süreçler doğrultusunda yürütmektedir [1_OD2]. Kurumun iç ve dış paydaşlarına hesap verme yöntemleri kurgulanmış olup mekanizmalar etkin bir şekilde çalıştırılmaktadır. Hesap verebilirlik ve şeffaflık politikası kapsamında yürütülen faaliyetler ile stratejik plan doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan idare faaliyet raporu, performans programı, iç kontrol sistemi değerlendirme raporu, konsolide risk raporu, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu ve yatırım programı izleme ve değerlendirme raporu gibi raporlar, düzenli olarak SGDB internet sayfasında yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Bilgi Edinme Birimi aracılığıyla bilgi edinme müracaatları değerlendirilmekte ve geribildirim sağlanmaktadır (OD2). Bu süreç, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilgi Edinme Yönergesi uyarınca sürdürülmektedir [2_OD2]. Kamuoyunu bilgilendirme ile ilgili görev tanımları ve iş akış süreçleri, Basın-Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğünün internet sayfasında Kurumsal > İç Kontrol sekmesinde yer almaktadır [3_OD2].

Uygulama

Üniversitede haber değeri taşıyan gelişmeler ve duyurular, doğru ve erişilebilir şekilde resmi internet sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Aynı zamanda üniversitede gerçekleşen eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri, düzenli olarak yayımlanan üniversite e-bülteni ile birlikte Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü internet sayfasında yayınlanan haber bültenleri ile kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. E-haber bülteninin Aralık 2025 (Sayı 78) sayısı, örnek olarak incelenebilir (OD3). Kamuoyunu bilgilendirme kapsamında ayrıca Facebook (OD3), Instagram (OD3), Linkedin (OD3), Twitter (OD3) ve Youtube (OD3) gibi resmi sosyal medya hesaplarındaki paylaşımlar ile gelişmeler paylaşılmaktadır. Öğrenci kulüp ve toplulukları ile akademik birimler de faaliyetlerini sosyal medya sayfaları aracılığıyla duyurmaktadırlar. Üniversitede yer alan tüm birimlerin internet sayfalarında duyurular/etkinlikler bölümü yer almakta; birim faaliyet raporları da birimlerin internet sayfalarında yayınlanmakta ve yıllara göre SGDB internet sayfasında toplu olarak paylaşılmaktadır (OD3). SGDB, bu uygulamaya ek olarak stratejik yönetim kapsamındaki toplantı, rapor vb. paylaşımları, birimin web sayfasında stratejik yönetim sekmesi altında yer alan stratejik yönetim çalışmaları alt sekmesinde yer verdiği stratejik yönetim güncesi kısmından günce olarak yapmaktadır. Ayrıca tüm akademik birimlerin internet sayfalarında yer alan kurumsal sekmesinde, birimlerdeki kalite çalışmaları ve ilgili dokumanlar paylaşılmaktadır. Buna

ek olarak yine kurumsal sekmesinde yer alan iç kontrol ve sonrasında göstergeler sekmesi altında yıllar itibarıyla öğrenci ve mezun sayıları, kontenjan doluluk oranları, ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları, öğretim elemanlarının yayınları, tamamlanan proje sayıları gibi veriler paylaşılmaktadır [4_OD3]. Üst yönetim bu verilere, BYS aracılığıyla ulaşabilmekte ve mevcut durumu takip edebilmektedir [5_OD3]. Bu uygulamaların yanı sıra üniversitenin bazı birimlerinde yayınlanan haftalık/aylık bültenler, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamındaki diğer bir uygulamadır. İlgili birimin akademik ve idari faaliyetleri, akademi-sektör buluşmaları, işbirlikleri, akademik yayınlar, idari hizmetler vb. konularda sistematik veri ve bilgi oluşturan bu bültenler, aynı zamanda kurumsal hafızanın oluşmasına da hizmet etmektedir [6_OD3]. Ayrıca duyurular, etkinlikler ve haberler günlük olarak yayınlanmaktadır. Yerel medya üniversite tarafından yayınlanan haberleri fotoğraflarıyla birlikte alabilmekte kendi mecrasında yayınlayabilmektedir.

Kontrol etme

Üniversitede kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilgili iç paydaş memnuniyeti akademik ve idari personel memnuniyet anketlerindeki yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliğine ilişkin ifadeler, dış paydaş memnuniyeti ise üniversitenin dış paydaş memnuniyet anketinde yer alan 11-14. ifadeler ile ölçülmektedir [7_OD3]. İç ve dış paydaş memnuniyet anketleri uygulandıktan sonra anket sonuçları kalite koordinatörlüğü tarafından birimlere iletilmekte ve memnuniyetin düşük olduğu alanlarda önlemler alınması, memnuniyetin yüksek olduğu alanlarda ise sürdürülebilirliğin sağlanması talep edilmektedir. Birimler, izleme ve iyileştirme kararlarını kanıtları ile birlikte kalite koordinatörlüğüne iletmektedirler. Bilgi edinme ile ilgili başvurular, bilgi edinme birimi tarafından takip edilmektedir. Bilgi Edinme Birimine yapılan başvuru sayıları kanıtlarda yer almaktadır [8_OD4].

Önlem alma

Üniversitenin dış denetimi Sayıştay Başkanlığı tarafından görevlendirilen Sayıştay denetçileri tarafından, iç denetimi ise üniversitemiz iç denetim birimindeki iç denetçiler tarafından gerçekleştirilmektedir. Denetimler sonucunda paylaşılan denetim raporunda yer alan bulgular ve öneriler doğrultusunda gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler yapılmaktadır [9_OD4]. Ayrıca CİMER aracılığıyla gelen tüm başvurular ilgili birimlere iletilmekte ve birimlerin bildirim konularıyla ilgili önlem almaları talep edilmektedir [10_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.5-1_OD2_Hesap_Verebilirlik_Bilgilendirme_Seffaflik_Politikasi.pdf
- [2](2)A.1.5-2_OD2_AKU_Bilgi_Edinme_Yonergesi.pdf
- [3](2)A.1.5-3_OD2_Kamuoyunu_Bilgilendirme_Gorev_Tanimlari_Is_Akis_Surecleri.pdf
- [4](3)A.1.5-4_OD3_Birim_Gostergeler.pdf

- [5](3)A.1.5-5_OD3_BYSde_Birim_Gostergeler_Erisim.pdf
- [6](3)A.1.5-6_OD3_Haftalik_Aylik_Bultenler.pdf
- [7](3)A.1.5-7_OD3_Kamuoyunu_Bilgilendirme_Hesap_Verebilirlik_Paydas_Memnuniyeti.pdf
- [8](4)A.1.5-8_OD4_Bilgi_Edinme_Birimine_Yapilan_Basvuru_Sayilari.pdf
- [10](4)A.1.5-10_OD4_CIMER_Basvurulari_Alinan_Onlemler.pdf
- [9](4)A.1.5-9_OD4_Sayistay_Ic_Denetim_Raporlarina_Gore_Alinan_Onlemler.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Planlama

2024-2028 Stratejik Planında üniversitenin misyonu "Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarına öncülük edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek, bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sağlamaktır" ve vizyon ifadesi ise "Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer alan uluslararası bir üniversite haline gelmektir" olarak paylaşılmıştır. Üniversitenin temel değerleri, Yükseköğretim Kurulunun ve üniversitenin yapısında meydana gelen değişimler dikkate alınarak yeni stratejik planda güncellenmiştir. Çalışanların görevlerini en iyi şekilde ifa edecekleri ve hakkaniyetin korunacağı bir çerçeve sağlamasına, üniversitenin karar alma süreçlerine rehberlik etmesine, vizyonun gerçekleştirilmesine yönelik kurumsal dönüşümü desteklemesine dikkat edilerek güncellenen temel değerler "Evrensellik", "Adalet", "Aidiyet", "Emek", "Katılımcılık ve Şeffaflık", "Kalite Odaklılık", "Öğrenci Merkezlilik", "Yenilikçilik" ve "Toplumsal Duyarlılık" olarak belirlenmiştir [1_OD2].

Üniversitenin birbiri arasında bütüncül ilişki bulunan Yönetim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Hesap Verebilirlik, Bilgilendirme ve Şeffaflık Politikası bulunmaktadır [2_OD2]. Bu politikalar, stratejik amaç ve hedeflerle ilişkilendirilmiştir. Buna göre; Eğitim-Öğretim Politikası stratejik amaç 1 ile (uluslararası standartlara uygun, öğrenci merkezli eğitim-öğretim vermek), Araştırma-Geliştirme Politikası stratejik amaç 2 ile (Bilimsel araştırma çıktılarını toplumsal ve ekonomik faydaya dönüştürülmesi sürecini güçlendirmek), Toplumsal Katkı Politikası stratejik amaç 3 ile (paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek), Yönetim Politikası ise stratejik amaç 4 ile (kurumsal gelişimi sürdürmek) ilişkilendirilmiştir. Politika belgelerinde üniversitenin öncelikli alanlarına ve başarı bölgesi tercihlerine yer verilmektedir. Bu politika belgeleriyle birlikte, kalite güvencesinin sürdürülebilirliğine odaklanan Kalite Politikası, Kalite Komisyonunun ve tüm birimlerin internet sayfalarında paylaşılmıştır. Kalite politikası Kalite Komisyonu tarafından belirlenmiştir.

Uygulama ve kontrol etme

Başarı bölgesi tercihi olarak bölgesel kalkınma odaklı üniversite olmayı hedefleyen ve

bu hedef kapsamında öncelikli alanlarını paydaşların katılımıyla belirleyen üniversitede [3_OD3], politikaların gerçekleşme durumu stratejik planda yer alan hedefler ve bu doğrultuda belirlenen performans göstergeleri yardımıyla izlenmektedir. Aynı zamanda birimler, stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerden hareketle her yıl kendilerine hedefler belirlemektedirler. Bu hedeflerin gerçekleşme durumu birim yönetimi tarafından analiz edilmekte ve ayrıca üst yönetim tarafından da izlenmektedir. Konuyla ilgili kanıtlar ekte sunulmuştur [4_OD4][5_OD4]. Memnuniyet anketlerinde misyon, vizyon ve politikalar ile ilgili ifadeler de yer almakta ve akademik ve idari personel ile dış paydaşların bu konudaki memnuniyet düzeyleri izlenmektedir [6_OD4].

Önlem alma

Üniversitenin misyon ve vizyon ifadeleri, danışma kurulunun da önerileriyle güncellenmiştir. Danışma kurulundaki paydaş görüşleri doğrultusunda, üniversitenin misyon ifadesinde bölgesel kalkınma vurgusunun yanına ulusal kalkınma vurgusu da eklenmiş, vizyon ifadesinde ise uluslararası bir üniversite olma hedefi vurgulanmıştır. Politikalarını niteliksel büyümeye odaklayan üniversitede, atama yükseltme kriterlerindeki güncelleme ile birlikte akademik personelin niteliklerini artırmak hedeflenmiştir. 2025 yılında WoS yayınlarında 2024 yılına oranla bir iyileşme olduğu görülmüştür [7_OD4]. Akademik ve idari personelin niteliklerinin eğiticilerin eğitimi ve hizmet-içi eğitim programlarıyla sürekli iyileştirilmesi hedeflenmiştir. İlgili eğitimler sonucunda, tüm akademik personelin ders çıktısı, program çıktısı ilişkilerini kurmak ve ders kazanımlarının program çıktılarına katkısını belirlemek amacıyla sınav akreditasyon işlemleri modülünü kullanması ve bunun sürdürülebilirliği mümkün olmuştur. Bu süreç ile ilgili kanıtlar, raporun B.2.2.Ölçme ve Değerlendirme kısmında kanıt olarak sunulmaktadır [B.2.2. Kanıt: 3_OD3].

2024-2028 Stratejik Planında değer sunumu tercihlerine ilişkin uygulanması öngörülen eylemlerde de belirtildiği üzere; ön lisans programlarının sayısının azaltılması, lisans ve lisansüstü programların sayısının artırılması tercih edilmiştir. Bu sayede 2018 yılında %35,7 olan ön lisans öğrenci oranı 2025 yılında %32,81'e gerilemiştir. 2018 yılında %7,9 olan lisansüstü öğrenci oranı ise 2025 yılı itibarıyla %8,37'ye yükselmiştir [8_OD4]. İhtisaslaşma ve tematikleşme yoluyla eğitimin niteliğini artırma hedefinden hareketle meslek yüksekokullarının tematik olarak dönüştürülmesi kapsamında Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu "Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokulu" olarak dönüştürülmüştür [9_OD4]. Üniversitenin politika belgeleriyle uyumlu iyi uygulama örnekleri aşağıda sıralanmıştır:

- Kalite Komisyonu koordinasyonunda düzenli olarak öz, akran ve birim değerlendirme raporlarının hazırlanması ve kamuoyu ile paylaşılması [10_OD4].
- Her akademik yılda program çıktılarının; mezun, dış paydaş ve öğrenci geri bildirimleri ve bölüm/birim kurullarında sistematik olarak gözden geçirilmesi ve Bologna bilgi paketlerine ilgili güncellemelerin yansıtılması [11_OD4].
- Eğitsel performans ölçeği ile memnuniyet anketleri raporlanmakta, akabinde bölüm kurullarında iyileştirme kararları alınmaktadır [12_OD4].
- Yayın ve proje performansını esas alan teşvik ve ödül mekanizmalarının uygulanması [13_OD4].
- Değişim programları kapsamında bütçenin etkin kullanımı ve öğrenci ve personel

hareketliliğinin yıllık hedefler doğrultusunda izlenmesi [14_OD4].
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin komisyon marifetiyle izlenmesi ve gerekli iyileştirme kararlarının alınması [15_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.2.1-1_OD2_Misyon_Vizyon_Temel_Degerler.pdf
- [2](2)A.2.1-2_OD2_Politika_Belgeleri.pdf
- [3](3)A.2.1-3_OD3_Oncelikli_Alanlarin_Paydas_Katilimiyla_Belirlenmesi.pdf
- [4](4)A.2.1-4_OD4_Birimlerde_Hedeflerin_Gerçeklesme_Durumu_Analizi.pdf
- [5](4)A.2.1-5_OD4_Hedeflere_Yönelik_Ust_Yonetim_Toplantilari.pdf
- [6](4)A.2.1-6_OD4_Misyon_Vizyon_Politikalar_Memnuniyet_Duzeyi.pdf
- [7](4)A.2.1-7_OD4_WoS_Yayinlari_ve_Atiflari.pdf
- [8](4)A.2.1-8_OD4_Yillara_Gore_Onlisans-Lisansustu_Ogrenci_Sayilari.pdf
- [9](4)A.2.1-9_OD4_MYOlarin_Donusturulmesi_Senato_Karari.pdf
- [10](4)A.2.1-10_OD4_Oz-Akran_Birim_Degerlendirme_Raporları.pdf
- [11](4)A.2.1-11_OD4_Program_Ciktilarina_Ulasma_Duzeyinin_İzlenmesi.pdf
- [12](4)A.2.1-12_OD4_Egitsel_Performans_Memnuniyet_Iyilestirme_Kararlari.pdf
- [13](4)A.2.1-13_OD4_Yayın_Proje_Atif_Tesvik_Odul_Mekanizmasi.pdf
- [14](4)A.2.1-14_OD4_Degisim_Programlari_Hedefleri.pdf
- [15](4)A.2.1-15_OD4_Toplumsal_Katki_Iyilestirme_Kararlari.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Planlama

Üniversitede stratejik planlama süreçleri, Afyon Kocatepe Üniversitesince Hazırlanacak Stratejik Plan ve Performans Programı ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usûl ve Esaslar Hakkında Yönergeye göre yürütülmektedir (OD2). Bu yönergeye göre Rektörün başkanlığında üniversite yönetim kurulu üyeleri, genel sekreter, strateji geliştirme daire başkanı, kalite koordinatörü ve Rektör tarafından belirlenen diğer üyelerden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik plan hazırlama süreçlerinde en yetkili kuruldur [1_OD2]. Bu kurul, stratejik plan hazırlama sürecini yürüten Stratejik Planlama Ekibini belirlemektedir. Stratejik Planlama Ekibi, ilgili rektör yardımcısı başkanlığında ve strateji geliştirme daire başkanlığının koordinasyonunda Strateji Geliştirme Kurulu tarafından görevlendirilen en az 21 üyeden oluşmaktadır [2_OD2]. Kalite koordinatörü, bu kurulun doğal üyesidir. Bu ekibin görevi, paydaş katılımı ve çalışma gruplarının görüşleri doğrultusunda hazırladığı misyon, vizyon, temel değerler, farklılaşma stratejisi, amaçlar, hedefler gibi stratejik plan bileşenlerine ilişkin taslakları, Strateji Geliştirme Kuruluna sunmaktır.

Stratejik amaçlar, hedefler, stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçlar ve maliyetler stratejik planda yer alan hedef kartlarında tanımlıdır [3_OD2]. Stratejik plan amaç ve hedeflerinin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla bağlantısı, izleme

ve değerlendirme sürecinde kurulmaktadır. Bu uygulama, kalite eylem planında yer alan "A.2.2.2. Stratejik Plan amaç ve hedeflerinin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla bağlantısının kurulması" eyleminin yerine getirilmesine yönelik olarak hayata geçirilmiştir.

Uygulama

2024-2028 Stratejik Planının hazırlık sürecinde akademik ve idari personelin, öğrenci temsilcilerinin, Üniversite Danışma Kurulu ve akademik birim danışma kurullarının görüşleri alınmıştır. Üniversite bölgesel kalkınma hedefini misyon olarak almış bulunmaktadır. Ayrıca bölgenin ihtiyaçları ve üniversitenin yetenekleri doğrultusunda bölgesel kalkınmaya katkı sunmak üzere öncelikli alanlar Mühendislik ve Teknoloji, Gıda, Hayvan Sağlığı ve Hayvancılık ile Gastronomi ve Termal Turizm olarak belirlenmiştir. Stratejik planda da yer alan öncelikli alanlar sık sık vurgulanmakta ve bütçe yönetimi de buna göre yapılmaktadır. Stratejik plandaki hedeflerin de bu amaçlara hizmet edecek şekilde oluşması sağlanmıştır.

Kontrol etme

Kurumda stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumu, performans izleme raporları ve idare faaliyet raporlarıyla izlenmektedir. Bu izleme, ilgili rektör yardımcısının başkanlığında, SGDB koordinasyonunda ilgili birim amirlerinin katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Toplantılar öncesinde, performans göstergelerinden sorumlu birimler, BYS'de yer alan stratejik plan modülüne ilgili verileri açıklamaları, iyileştirme önerileri ve kanıtları ile birlikte girmektedirler. Devamında ilgili alanlarda (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma, kurumsal gelişim) çalışma grupları oluşturularak düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılarda, ilgili performans göstergesinin gerçekleşme durumu analiz edilmekte, önlem alma ve iyileştirme ile ilgili hangi eylemlerin tasarlanması gerektiği tartışılmaktadır.

Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planı'nın 2025 yılı Ocak-Haziran dönemi izlemesi Ağustos ayında değerlendirmesi ise yıl sonunda gerçekleştirilen toplantılarda yapılmıştır. İlgili dönem verileri, ilgili birimlerin yöneticileri tarafından BYS'deki (OD4) Stratejik Plan Göstergeleri Modülü üzerinden sisteme girilmiştir. Birimlerin koordinasyondan sorumlu olduğu performans göstergelerinin 2025 yılı performans sonuçları kanıtlarda sunulmuştur [4_OD4]. Bu doğrultuda performans göstergelerine ilişkin açıklamalar birimler tarafından yapılmakta, önümüzdeki dönem için eylemler ve önlemler planlanmakta ve bu eylem ve önlemlerin gerçekleşme durumlarının izlemesi yapılmaktadır.

Üniversitenin, 2024-2028 stratejik planındaki stratejik amaçlara yönelik hedefleri gerçekleştirme düzeyi kanıtlarda yer almaktadır [5_OD4]. Stratejik planın paydaş katılımıyla izlendiğine ilişkin belgeler, kanıtlarda sunulmuştur [6_OD4]. Kalite eylem planında yer alan "A.2.2.3. Stratejik plan uygulamalarının etkililiğinin paydaşlarla birlikte sistematik ve periyodik olarak değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi" eylemi, stratejik planın paydaş katılımıyla izlenmesi ve iyileştirilmesi ile ilgilidir.

Önlem alma

Strateji Geliştirme Kurulu performans göstergelerinin koordinasyonundan sorumlu birim yöneticilerinin katılımıyla ayrı ayrı gerçekleşen toplantılarda; stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin hedeflenen değere ulaşmasını engelleyecek hususların ve risklerin değerlendirilmesi yapılmakta ve hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler belirlenmektedir. Ayrıca Strateji Geliştirme Kurulu, performans programı gerçekleşmelerini alt program hedefleri düzeyinde değerlendirmekte ve iyileştirme yapılması gereken performans göstergesinin gerçekleşmesinden ya da koordinasyonundan sorumlu birimlere SGDB aracılığıyla resmi yazı ile bilgilendirme yapmaktadır [7_OD4].

Kalite eylem planında yer alan dış paydaşların stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecine dâhil edilmesi (A.2.2.1.) eylemi kapsamında, 25 Kasım 2025 tarihinde yapılan Üniversite Danışma Kurulunda Stratejik Plan gerçekleşme sonuçları gündeme alınmıştır. Dış paydaşlarla iş birliğini artırma ile ilgili hedefin gerçekleştirilmesi kapsamında 2026 yılında üniversitenin Afyonkarahisar Ticaret Borsası, Afyonkarahisar Ticaret ve Sanayi Odası, OSB ve diğer sektörel kuruluşlarla bir araya gelerek en az 3 ortak proje yapılması hususunun Üniversite Yönetim Kuruluna tavsiye edilmesine karar verilmiştir [8_OD4].

Kurumun 2024-2028 Stratejik Planında tanımladığı amaç ve hedefleri aşağıda sunulmaktadır:

Amaç 1. Uluslararası standartlara uygun, öğrenci merkezli eğitim-öğretim vermek

- Hedef 1.1. Programların niteliğini sürekli iyileştirmek
- Hedef 1.2. Akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek
- Hedef 1.3. Üniversitenin uluslararası tanınırlığını artırmak
- Hedef 1.4. Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirmek

Amaç 2. Bilimsel araştırma çıktılarını toplumsal ve ekonomik faydaya dönüştürülmesi sürecini güçlendirmek

- Hedef 2.1. Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak
- Hedef 2.2. Bölgenin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek
- Hedef 2.3. Paydaşları girişimciliğe ve inovasyona özendirmek ve desteklemek
- Hedef 2.4. Lisansüstü programların nitelik ve niceliklerinin artırılması

Amaç 3. Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek

- Hedef 3.1. Dış paydaşlarla iş birliğini artırmak
- Hedef 3.2. Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek
- Hedef 3.3. Paydaşların memnuniyetini sağlamak
- Hedef 3.4. Paydaşlara sunulan hizmetleri artırmak

Amaç 4. Kurumsal Gelişimi Sürdürmek

- Hedef 4.1. Yönetim yapısını güçlendirmek
- Hedef 4.2. İnsan kaynaklarını güçlendirmek
- Hedef 4.3. Mali kaynakları güçlendirmek

- Hedef 4.4. Fiziki kaynakları güçlendirmek
- Hedef 4.5. Teknoloji ve bilişim altyapısını güçlendirmek

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır

Kanıtlar

- [1](2)A.2.2-1_OD2_Strateji_Gelistirme_Kurulu.pdf
- [2](2)A.2.2-2_OD2_Stratejik_Planlama_Ekibi.pdf
- [3](2)A.2.2-3_OD2_Ornek_Hedef_Karti.pdf
- [4](4)A.2.2-4_OD4_Performans_Gostergeleri_2025_Yili_Gerceklesme_Sonuclari.pdf
- [5](4)A.2.2-5_OD4_2024-2028-SP_Amaclari_Gerceklestirme_Duzeyi.pdf
- [6](4)A.2.2-6_OD4_SP_Paydas_Katilimiyla_Izlenmesi.pdf
- [7](4)A.2.2-7_OD4_Strateji_Gelistirme_Kurulunun_Iyilestirme_Onerileri.pdf
- [8](4)A.2.2-8_OD4_Stratejik_Plan_Izleme_Degerlendirme_Surecine_Dis_Paydas_Katilimi.pdf

3. Performans yönetimi

Planlama

Üniversitede performans yönetiminin temel bileşenlerini stratejik plan doğrultusunda hazırlanan performans programı, performans izleme raporları ve idare faaliyet raporları oluşturmaktadır. Üniversite, birincil ve ikincil mevzuat doğrultusunda bütçeye uygun olarak yürüttüğü faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programını her yıl hazırlamaktadır [1_OD2]. Bu anlamda performans programı, stratejik planın yıllık uygulama dilimidir. Performans programında yer alan performans göstergelerinin bir sonraki yıla ilişkin hedefleri ve sonraki iki yıla dair hedef tahminleri, ilgili birim yöneticilerinin katılımıyla strateji geliştirme kurulu tarafından yapılmaktadır. Üniversite, performans göstergeleri ve hedefleri ile kaynak ihtiyaçlarının yer aldığı performans programlarını, Üniversite bütçesi ile birlikte Cumhurbaşkanlığına sunmaktadır. Performans programında yer alan hedeflere ulaşmak için yıl içinde yapılan faaliyetlerin çeyrek dönemler halinde değerlendirmeleri ile gerçekleşme sonuçları, takip eden yılın Şubat ayı sonuna kadar hazırlanan idare faaliyet raporu ile kamuoyuna duyurulmaktadır (OD2).

Üniversitede YÖK izleme verileri ve YÖKAK izleme süreçlerine göre performans hedefleri belirlenmektedir. Akademik teşvik, döner sermaye uygulamaları ve iç kontrol mekanizmaları performans yönetiminin diğer bileşenleridir. Ulusal mevzuat ve üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda belirlenen akademik teşvik kriterleri ve birim bazlı yayın hedefleri ile akademik performansın artırılması hedeflenmektedir. Döner sermaye gelir ve gider tahminleri yıllık performans hedefleri doğrultusunda oluşturulmakta, kaynak planlaması birimlerin hizmet kapasitesi, insan kaynağı ve altyapı olanakları dikkate alınarak planlanmaktadır. İç kontrol eylem planı doğrultusunda gerçekleştirilen eylemler, süreçlerin etkinliği ve verimliliği bakımından performans yönetiminin bir parçasıdır. YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Raporunda ve

diğer geri bildirim raporlarındaki öneriler doğrultusunda iyileştirme planları hazırlanmaktadır.

Uygulama

Üniversite, bütçesi ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplamakta ve analiz etmektedir. Stratejik planın yıllık uygulama dönemlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ile performans programlarının hazırlık aşamasında ihtiyaç duyulan verilerin elde edilebilmesi ve konsolide edilebilmesi amacıyla BYS'de ilgili modüller kullanılmaktadır. BYS'nin stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin bölümleri, hedef kartı yerine performans göstergesinin koordinasyonundan sorumlu birimlerin verileri ve açıklamaları girmelerine imkân verecek şekilde tasarlanmıştır. Sisteme veri giriş yetkisi birim yöneticilerinde bulunmaktadır [2_OD3].

Kontrol etme

Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere yönelik performans göstergelerinin gerçekleşme durumu, altı aylık ve yıllık uygulama dönemi sonunda, performans göstergelerinin gerçekleşmesinden sorumlu birimler tarafından stratejik plan modülüne girilen veriler doğrultusunda izlenmektedir. Bu veriler, sorumlu birimler tarafından konsolide edilmekte ve nihayetinde SGDB, değerlendirmeleri içeren raporları Strateji Geliştirme Kuruluna sunmaktadır. Strateji Geliştirme Kurulunun ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik ölçütlerine göre yaptığı değerlendirmelerin ardından performans göstergelerinin gerçekleşme durumu, idare faaliyet raporunun stratejik plan değerlendirme tabloları kısmında paylaşılmaktadır [3_OD4]. Strateji Geliştirme Kurulunun altı aylık performans izleme ve değerlendirmesi, performans yönetiminin iç kalite güvencesi sistemiyle ilişkilendirildiği noktadır.

Birimlerde tüm faaliyetlere ilişkin performans gerçekleşme durumu, her yıl birimler tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları aracılığıyla kontrol edilmektedir. Hizmet sunumundaki değişiklikler dikkate alınarak birim faaliyet raporu şablonları her yıl güncellenmektedir. 2025 yılında birim faaliyet raporlarında YÖK'ün izleme raporlarında talep ettiği göstergeler de talep edilmiştir. Böylelikle birimlerden sürekli veri talep edilmesinin önüne geçilmesi sağlanmıştır. Birim faaliyet raporlarına Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının internet sayfasından ulaşılabilmektedir (OD4).

Performans yönetimi kapsamında üniversitenin performansı performans izleme raporları, idare faaliyet raporu ve YÖKAK performans göstergeleriyle, akademik personelin performansı stratejik planda yer alan performans göstergeleri, akademik teşvik süreçleri, eğitsel performans ölçeği ve BYS'de yer alan akademik personel performans özeti ile, idari personelin performansı personel bilgi sistemiyle, üniversitenin finansal performansı kurumsal mali durum ve beklentiler raporları ve yatırım izleme ve değerlendirme raporlarıyla izlenmektedir. Üniversitede, stratejik planda tanımlı amaç ve hedeflerin ve bu hedeflere yönelik performans göstergelerinin izlendiği ve BYS ile entegre stratejik plan ve performans programı yazılımların yanı sıra bilimsel araştırma projeleri süreçlerinin takip edildiği e-BAP otomasyonu, uluslararası değişim programlarının takip edildiği uluslararası değişim programları başvuru sistemi, araştırma performansı ile birlikte personel bilgilerinin ve performansının izlendiği

personel bilgi sistemi AKÜPER, uluslararası öğrenci başvuru ve değerlendirme sistemi, mezun bilgi sistemi gibi yazılımlar, performans göstergelerinin izlenmesine katkı sağlamaktadır. Kalite eylem planında yer alan "*Kurumsal performans göstergelerinin düzenli olarak izlenebileceği performans yönetim sisteminin oluşturulması*" eylemi doğrultusunda, BYS'de gerekli güncellemeler yapılarak performans yönetimine yönelik izleme süreçleri daha işlevsel hâle getirilmiştir.

Önlem alma

Strateji Geliştirme Kurulunun, performans göstergelerine ilişkin iyileştirme kararları, kalite güvencesi için alınan kararlara yansıtılmaktadır. 2025 yılı performans programı, performans programının ve stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere yönelik performans göstergelerinin paydaş katılımı ile izlendiğine ve iyileştirildiğinde dair kanıtlar ekte yer almaktadır [4_OD4]. Ayrıca idare faaliyet raporunun paydaş katılımı ile hazırlandığını gösteren belgeler de kanıt olarak sunulmaktadır [5_OD4]. Birimlerde hedeflerin gerçekleşme durumu her yılın sonunda ilgili birim kurullarında değerlendirilmektedir. Bu sürece örnekler, raporun A.2.1.Misyon, Vizyon ve Politikalar kısmında kanıt olarak sunulmaktadır [A.2.1. Kanıt: 4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5](4)A.2.3-5_OD4_Idare_Faaliyet_Raporu_Paydas_Katilimiyla_Hazirlanmasi.pdf
- [1](2)A.2.3-1_OD2_Performans_Programi.pdf
- [2](3)A.2.3-2_OD3_Birimlerin_BYS_Veri_Girisi.pdf
- [3](4)A.2.3-3_OD4_PG_Gerceklesme_Duzeyi.pdf
- [4](4)A.2.3-4_OD4_PG_Paydas_Katilimi_ile_Izlenmesi_ve_Iyilestirilmesi.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Planlama

Üniversitenin, faaliyetlerini yerine getirirken yararlandığı fiziki, beşeri ve finansal kaynakları ile çıktıları arasındaki ilişkinin sağlıklı, sistematik ve düzenli bir şekilde ölçülmesini, analiz edilmesini ve elde edilen sonuçların yönetimin güvenilir ve güncel bilgilerle sağlıklı karar almasına katkı sağlamasını amaçlayan bir BYS'si vardır. BYS'deki planlama, uygulama ve iyileştirmeler, ilgili rektör yardımcısının başkanlığında ve kalite koordinatörünün de dâhil olduğu Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonu tarafından Bilgi Yönetim Sistemi Yönergesine göre sürdürülmektedir [1_OD2]. Komisyonda BYS ile ilgili iyileştirmeler için gündem oluşturulmaktadır. Bu sürece bir örnek olarak satın alınacak yazılımların belirlenmesi amacıyla komisyonda gündem oluşturularak birimlerin kullandıkları yazılımların belirlenmesi ve mükerrer satın almaların önüne geçilmesi planlanmıştır.

Uygulama

BYS için ihtiyaç duyulan temel veri, tüm birimlerin belirlenen göstergeler yardımıyla hazırladıkları veriyi sisteme entegre şekilde girebildikleri BYS modülleri aracılığıyla toplanmaktadır. BYS'de 2025 yılında yapılan güncelleme ile Kalite koordinatörlüğü talep ettiği verileri ve bilgileri oluşturulan menüler aracılığıyla toplamaya başlamıştır. SGDB stratejik plan ve performans programı menüleri aracılığıyla ihtiyaç duyduğu verileri ilgili birimlerden talep etmekte ve ilgili verilerin BYS üzerinden girilmesini sağlamaktadır. Benzer şekilde Kalite Koordinatörlüğü, talep ettiği verileri ve kanıtları, KİDR hazırlama kılavuzuna uygun olacak şekilde oluşturulan menüler (liderlik ve yönetim, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma) aracılığıyla toplamaktadır. Bu düzenleme, kalite eylem planında yer alan "*Bilgi Yönetim Sisteminin iç kalite güvencesi sistemi ile entegre edilmesi ve kalite yönetim süreçlerini besleyecek BYS'nin oluşturulması*" eylemi doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Ayrıca akademik ve idari birimler, belirledikleri göstergeleri belirli aralıklarla güncellemekteyken 2025 yılında birimlerin göstergeleri güncellemelerine gerek kalmadan BYS'de otomatik olarak verilerin çekilebileceği iyileştirmeler yapılmıştır [2_OD3].

Üniversitede yönetsel süreçlerde ihtiyaç duyulan verinin toplanması, derlenmesi, analiz edilmesi ve iyileştirme amaçlı kullanımı için yararlanılan farklı otomasyon sistemleri vardır. Bu sistemler BYS'de araştırma yönetim sistemi, başvuru yönetim sistemi, eğitim-öğretim sistemi, etkinlik yönetim sistemi, iletişim yönetim sistemi, insan kaynakları yönetim sistemi, kontrol-izleme sistemi, öğrenci yönetim sistemi ve varlık yönetim sistemi olmak üzere dokuz temel başlıkta toplanmıştır [3_OD3].

Üniversitede bilgi güvenliği ve güvenirliği, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası ile güvence altına alınmıştır [4_OD3]. Bu sertifika ile kurumsal iş süreç yönetimi bazında kullanılan tüm donanım ve yazılımların, tüm sunucu sistem odası elemanlarının ve son kullanıcı bilgisayarlarıyla bunlara ait destek bakım hizmeti dâhilindeki tüm fiziksel ve elektronik bilgi varlıklarının belirli standartlara uyduğu güvencesi sağlanmıştır. Bilgi Güvenliği Komisyonu, ilgili politikaların belirlenmesine ve uygulanmasına ilişkin kararlar almaktadır.

Üniversitede, kişisel verilerin işlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası dikkate alınarak yürütülmektedir.

Kontrol etme

BYS ile ilgili süreçlerin planlanmasını ve takibini yapma ve sistemin gelişimini izleme görevi Bilgi Yönetim Sistemi Yönergesine göre Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonuna verilmiştir. Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonu, belirli aralıklarla düzenlediği toplantılarda, belirlenen gündem maddelerine göre iyileştirilmesi gereken alanları tespit etmektedir ve gerekli kararları almaktadır. Bu doğrultuda 2025 yılında yapılan komisyon toplantılarına ilişkin tutanaklar, ekte sunulmuştur [5_OD4]. Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonunda sürekli gündeme alınan konular arasında kurum bünyesinde geliştirilen program/yazılımların artırılması ve bu konudaki dış kaynak kullanımını azaltılması yer almaktadır. Bu hususun sürdürülebilirliği, 2024-2028 Stratejik Planında

yer alan “P.G. 4.5.2. Üniversite bünyesinde kendi yazılım birimlerimiz tarafından üretilen yazılım sayısı” performans göstergesi ile güvence altına alınmıştır. İlgili göstergenin izleme döneminde 58 olan gerçekleşme hedefi 65 olarak gerçekleşmiştir [6_OD4].

Önlem alma

BYS Komisyonunda alınan kararlar doğrultusunda, üniversitenin BYS'sinde ve entegre kullanılan yazılımlarda bazı iyileştirmeler yapılmıştır. Bu kapsamda Komisyonun 19.11.2024 tarihli toplantısında birbiriyle ilgili verilerin bir araya getirilmesi ve sistematik olarak takibi için stratejik plan izleme verilerinin, performans programının, YÖK izleme verilerinin, YÖKAK göstergelerinin, KİDR ölçütlerinin, birim göstergelerinin ve URAP göstergelerinin BYS'ye eklenmesi/entegre edilmesi kararından hareketle; BYS'de ilgili güncellemeler yapılmış ve ilgili menüler oluşturulmuştur. Bu iyileştirme ile birlikte başta kalite koordinatörlüğü olmak üzere ilgili birimler talep ettikleri kanıtları BYS üzerinden toplamaya başlamıştır. Üniversitemiz personel programına (AKÜ-PER) kampüs dışından giriş işlemleri için iki faktörlü kimlik doğrulama uygulaması devreye alınmıştır. Bu gelişme Bilgi Güvenliği Komisyonunda alınan kararlar doğrultusunda gerçekleşmiştir. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinde tüm akademik ve idari personele hesap açılması ve yazı yazma yetkisi tanımlaması kararı verilmiş ve hayata geçirilmiştir. Ayrıca güvenlik birimlerinin olay bildirimlerinin dijital olarak saklanması, takip edilmesi ve raporlanması işlemleri için, plaka tanımlama ve engelleme programı içerisine menü oluşturulmuştur. Bu iyileştirmeler ve bazı başlıklarda yapılan iyileştirmeler, kanıtlar içerisinde yer almaktadır [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.1-1_OD2_Bilgi_Yonetim_Sistemi_Komisyonu_Yonergesi.pdf
- [2](3)A.3.1-2_OD3_BYS_Veri_ve_Kanit_Toplama.pdf
- [3](3)A.3.1-3_OD3_BYS_Yonetsel_Ihtiyac_Duyulan_Verilerin_Izlendigi_Sistemler.pdf
- [4](3)A.3.1-4_OD3_ISO27001_Bilgi_Guvenligi_Yonetim_Sistemi_Sertifikasi.pdf
- [5](4)A.3.1-5_OD4_2025_BYS_Toplanti_Tutanaklari.pdf
- [6](4)A.3.1-6_OD4_BYS_Performans_Gostergesi_Gerceklesme_Duzeyi.pdf
- [7](4)A.3.1-7_OD4_BYS_Komisyonu_Kararlarina_Istinaden_Iyilestirmeler.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

Planlama

Üniversitede insan kaynakları yönetimi, ilgili mevzuata göre yapılmaktadır. 2024-2028 Stratejik Planında yer alan Yönetim Politikasında, insan kaynakları politikasının odaklandığı hususlar akademik ve idari personelin özlük haklarının iyileştirilmesi ve atamalarda ve yükseltmelerde kamu yararı gözetilerek, adalet ve liyakatin esas

alınmasıdır [1_OD2] (A.3.2.1). İnsan kaynakları yönetimine ilişkin görev tanımları (OD2) ve iş akış süreçleri (OD2) tanımlıdır. Üniversitede öğretim elemanlarının işe alınma, atanma süreçleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun yanı sıra Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi ve Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönergeye göre yapılmaktadır [2_OD2]. Üniversitede işe alınan/atanan personelin alındığı alanla ilgili olarak gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığı, personelin işe alınması sırasında sınav jürilerinin aynı alandan olmasıyla güvence altına alınmaktadır. İnsan kaynağının niteliğini arttırabilmek amacıyla ihtiyaç duyulan eğitimler (eğiticilerin eğitimi, hizmet içi eğitim ve yönetici eğitimi) üniversite genelinde yılbaşında toplanmakta ve bir plan dahilinde yıl boyunca uygulanmaktadır. Ayrıca idari personele yönelik görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı yapılmaktadır.

Uygulama

Atama süreçleri şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Üniversitede idari birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunun sağlanması, 657 ve 2547 sayılı Kanunlar ile ilgili yönetmeliklerde belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. İdari personelin yetkinlikleri dikkate alınarak, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri uyarınca birimlere duyurulan kadrolar için görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı yapılmıştır (OD3). Bu sınav sonunda başarılı olanların ataması 2026 yılı başında gerçekleştirilmiştir.

Akademik ve idari personelin memnuniyetini/şikâyetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla, bütünleşik anket sistemi üzerinden uygulanan akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinden yararlanılmaktadır. Birim düzeyindeki sonuçlar, paydaş memnuniyet düzeyinin sürdürülmesi, iyileştirilmesi ve önlem alınması amacıyla akademik ve idari birimlere resmi yazı ile gönderilmektedir. Akademik ve idari personelin insan kaynakları yönetimine ilişkin memnuniyet düzeyi, kanıtlarda yer almaktadır [3_OD3].

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek için eğiticilerin eğitimi uygulaması yapılmaktadır. Bu kapsamda 2025 yılında Personel Daire Başkanlığı koordinasyonunda akademik personele yönelik “Yapay Zekâ ve Öğrenmenin Geleceği” ve “Program Çıktılarına Ulaşma Düzeylerinin Değerlendirilmesi” eğitimleri düzenlenmiştir. Bu eğitimlere yönelik istatistiki bilgiler kanıtlarda paylaşılmaktadır [4_OD3]. Akademik personelin öğretim yetkinliklerini arttırmak amaçlı düzenlenen eğiticilerin eğitimi programı, özellikle Eğitim-Öğretim Yönergesinin eğiticilerin eğitimi programının içeriğini tanımlayan maddesi dikkate alınarak öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımları ve yenilikçi uygulamalar başta olmak üzere farklı konularda paydaş görüşü de alınarak Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından belirlenmektedir. Eğiticilerin eğitimi programının paydaş görüşü doğrultusunda Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından planlandığını gösteren kanıtlar, ekte paylaşılmaktadır [5_OD3].

Üniversitede, tüm birimlere gönderilen resmi yazı ile 2025 yılında düzenlenecek hizmet-içi eğitim programı hakkında paydaş görüşü alınmıştır [6_OD3]. Paydaş görüşlerinden hareketle belirlenen hizmet-içi eğitim süreci planlanan takvime göre

işletilmektedir. H.4.2. İnsan Kaynaklarını Güçlendirmek başlıklı hedef kartı doğrultusunda Personel Daire Başkanlığı koordinasyonunda AKÜSEM tarafından 2025 yılında farklı konularda ilgili idari personele hizmet-içi eğitim programı düzenlenmiştir [7_OD3].

Kontrol etme

Personel bilgileri ve personel performansı AKÜPER isimli internet tabanlı bir yazılım ile takip edilmektedir. Akademik personelin performansı, birim düzeyinde izlenen göstergeler yardımıyla takip edilmektedir. Ayrıca 2024-2028 Stratejik Planında yer alan performans göstergeleri, kurum düzeyinde akademik personelin performansının ölçüldüğü bir mekanizmadır. Bu kapsamda, P.G.2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı, P.G.2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı, P.G.2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı, P.G.2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science) ve P.G.2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science) göstergeleri akademik personelin performansını göstermektedir [8_OD4]. Akademik personelin yayın ve atıf performansı (Web of Science, SCOPUS ve TR dizin), 2025 yılında yapılan çalışmalar neticesinde BYS'ye eklenen "Araştırmacı Performans" sekmesi ile takip edilmektedir [9_OD4].

2019-2023 Stratejik Planında Kurumsal Gelişimi Sürdürmek amacı altında "Hedef 4.2. İnsan kaynaklarını güçlendirmek" hedefi 2024-2028 Stratejik Planında da bulunmaktadır. Üniversitenin H.4.2. İnsan Kaynaklarını Güçlendirmek başlıklı hedefinin 2025 yılı gerçekleşme düzeyi, %97 oranındadır [10_OD4]. Akademik ve idari personelin yetkinliklerini sürekli iyileştirmek, stratejik planda yer alan bu hedef ve öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini tanımlayan Eğitim-Öğretim Yönergesinin 14. Maddesi ile güvence altına alınmıştır.

Akademik personelin eğitsel performansı, Eğitim-Öğretim Yönergesinin 15. Maddesinde tanımlı süreçler doğrultusunda; Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından hazırlanan Eğitsel Performans Ölçeği ile izlenmektedir. İlgili uygulama kalite koordinatörlüğü tarafından birimlere gönderilen resmi yazı ile başlamakta, akademik personelin dersteki performansı ölçülmekte ve ölçüm sonuçları yine kalite koordinatörlüğü tarafından ilgili akademik birimlere iletilmektedir. Birimler eğitsel performans ölçeği ile ilgili iyileştirme kararları almaktadırlar [11_OD4].

İdari personelin performans değerlendirmesi, BYS üzerinden performans değerlendirme sistemi ile gerçekleştirilmektedir. 2025 yılında da idari personel performans değerlendirmesi yapılmıştır [12_OD4].

Önlem alma

Akademik ve idari personelin memnuniyetini ölçmek amacıyla uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları, kalite koordinatörlüğü tarafından birimlere resmi yazı ile gönderilmektedir. Memnuniyet düzeyleri birim kalite sorumlusu tarafından analiz edilerek iyileştirmeye açık yönler ile ilgili tespitler rapor halinde birim kuruluna sunulmakta; birimin güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerine ilişkin eylemler

planlanmakta ve bu konularda atılacak adımlar karara bağlanmaktadır. İdari personel memnuniyet anketi sonuçları da benzer bir süreç içerisinde ele alınmaktadır. Akademik ve idari personel memnuniyet anketleri sonuçlarına göre alınan önlemlere ilişkin kanıtlar, raporun A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları kısmında kanıt olarak sunulmuştur [A.1.4. Kanıt: 10_OD4].

Akademik birimler, eğitsel performans ölçüm sonuçlarına göre ilgili kurullarında gerekli önlemleri ve iyileştirme kararlarını almakla yükümlüdür. Eğitsel performans ölçümü ile ilgili süreç ve kanıtlar, ekte paylaşılmaktadır [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.2-1_OD2_Yonetim_Politikasinda_Insan_Kaynaklari_Vurgusu.pdf
- [2](2)A.3.2-2_OD2_Ogretim_Uyeligine_Yukseltilme_Atanma_Yonergesi.pdf
- [3](3)A.3.2-3_OD3_Insan_Kaynaklari_Yonetimine_Iliskin_Memnuniyet.pdf
- [4](3)A.3.2-4_OD3_2025_Egiticilerin_Egitimi_İstatistiki_Bilgiler.pdf
- [5](3)A.3.2-5_OD3_Egiticilerin_Egitimi_Egitim-Ogretim_Komisyonu_Kararlari.pdf
- [6](3)A.3.2-6_OD3_Hizmet-içi_Egitim_Paydaş_Gorusu.pdf
- [7](3)A.3.2-7_OD3_2025_Hizmet-ici_Egitimler.pdf
- [8](4)A.3.2-8_OD4_Akademik_Personel_PG_Gerceklesme_Duzeyi.pdf
- [9](4)A.3.2-9_OD4_BYS-Araştırmacı_Performans_Izleme.pdf
- [10](4)A.3.2-10_OD4_İK_Guclendirme_Hedefi_Gerceklesme_Duzeyi.pdf
- [11](4)A.3.2-11_OD4_Egitsel_Performans_Sonuclarina_Gore_Iyilestirmeler.pdf
- [11](4)A.3.2-12_OD4_İdari_Personel_Performans_Değerlendirmesi.pdf
- [12](4)A.3.2-13_OD4_Egitsel_Performans_Olcumu_Sureci.pdf

3. Finansal yönetim

Planlama

Finansal kaynakların yönetiminde mali şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına özen gösterilmektedir. Harcamalar, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuat hükümlerine göre yapılmaktadır. Taşınır kaynakların yönetimi ise 5018 sayılı Kanunun 44. maddesine göre Bakanlar Kurulunca çıkartılan Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Finansal kaynakların kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yönetimi için yapılan planlama, uygulama ve iyileştirmeler bulunmaktadır. Finansal kaynakların etkin bir şekilde kullanılabilmesi için tüm birimlerden talepler toplanmaktadır. Finansal kaynakların dağılımı, her yıl başında Rektör başkanlığında yapılan, harcama yapan idari birimlerin (İdari Mali İşler, Yapı İşleri, Bilgi İşlem, Kütüphane ve Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlıkları) daire başkanları ile bütçe yönetiminden sorumlu strateji geliştirme daire başkanı ve genel sekreterin, rektör yardımcılarının ve gerektiğinde

ilgili paydaşların katıldığı toplantılarda planlanmaktadır [1_OD2]. 2025 yılı bütçesine ilişkin fonksiyonel ve ekonomik açıdan bütçe giderlerinin planlanması ve uygulama sonuçları bulunmaktadır [2_OD2]. Mevcut bütçe kalemleri, birimlere yazılmış örnek talep toplama yazısı, birimlerden gelen cevaplara örnekler ve uygulama sonucu yapılan hizmetler, paydaş katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Finansal kaynaklara ilişkin planlamalar doğrultusunda ve ödeneklerin serbest bırakılması durumuna göre takvim yılına yayılan şekilde ihaleler planlanmakta ve yapılmaktadır.

Uygulama

Üniversite dışından tedarik edilen hizmetlerin başında hizmet araçları, personel taşıma ve yemek hizmeti gelmektedir. Buna ek olarak, farklı türde ve nitelikte mal ve destek hizmetleri tedarik edilmektedir. İhtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin tedarikinde, hazırlanan teknik ve idari şartname kapsamında piyasa araştırması ile kontrol, muayene ve kabul işlemleri yapılmakta ve hizmetin sürekliliği ve uygunluğu konusunda yasal teminatlar alınmaktadır. Tedarik sürecine ilişkin kriterler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkartılan yönetmeliklerde belirlenmiş olup alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi, sürekliliği ve tedarikçilerin performansı ilgili kanunla birlikte 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu ile Muayene ve Kabul Yönetmeliğinin hükümleri doğrultusunda sözleşme ve teknik şartnamede belirtilen özellikler bakımından takip edilmektedir. Bunun yanı sıra üniversite bütçesi hazırlanırken Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Bütçe ve Strateji Başkanlığı tarafından belirlenen kriterler de bu hizmetlerin tedarik sürecinde dikkate alınmaktadır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca tedarik edilen hizmetlerin alım şekline ve tedarikçilerin kapsamına, kanıtlarda yer verilmiştir [3_OD3].

Kontrol etme

Üniversitenin, mali kaynakları kullanımı, 2024-2028 Stratejik Planında yer alan H.4.3. Mali Kaynakları Güçlendirmek hedefi altında tanımlanan performans göstergeleri ile izlenmektedir. H.4.3. Mali Kaynakları Güçlendirmek başlıklı hedefin 2025 yılı gerçekleşme düzeyi, %80 oranındadır [4_OD4]. Buna ek olarak, finansal kaynakların yönetimi kapsamında kaynakların dağılımı ve etkin kullanımı ve finansal kaynak kullanımı performansı, yıllık olarak hazırlanan ve SGDB internet sitesinde Stratejik Yönetim menüsünün altında yer verilen stratejik yönetim raporları sekmesi altında paylaşılan idare faaliyet raporu, performans programları, birim faaliyet raporları, bütçe teklifi (OD4), kurumsal mali durum ve beklentiler raporları (OD4) ve yatırım izleme ve değerlendirme raporları (OD4) ile izlenmektedir. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından kullanılan finansal kaynakların kullanımına ilişkin bilgiler, kanıtlarda yer almaktadır [5_OD4][6_OD4]. Bütçe gerçekleştirme oranları da kanıtlarda paylaşılmaktadır [7_OD4]. Üniversite bünyesinde verilmekte olan sağlık, yemek, güvenlik, temizlik, peyzaj düzenlemesi ve çevre, personel servisi ve ulaşım hizmetleri gibi destek hizmetleri bütçenin etkin kullanımıyla sağlanmakta ve bütçenin gerçekleşme oranı yoluyla da izlenmektedir. Üniversitenin 2025 yılı bütçe gerçekleşme oranı %99'dur. Destek hizmetlerinin niteliğine ilişkin akademik ve idari personel ile öğrencilerin memnuniyet düzeyleri [8_OD4], bütünleşik anket sistemi üzerinden uygulanan akademik personel, idari personel ve öğrenci memnuniyet

anketleri ile ölçülmektedir.

Önlem alma

Kurumda finansal kaynakların kullanımına ilişkin izleme sonuçlarına bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Kurumsal mali durum ve beklentiler raporları, yılın ilk altı ayı için finansal kaynak kullanımına ilişkin tespitleri, ekonomik sınıflandırmaya göre bir önceki yılın aynı dönemine göre bütçe gider ve gelirlerindeki değişimi ve gerçekleşme sonuçlarını, program ve alt programlara göre bütçe giderlerini ve yılsonu gerçekleşme tahminlerini içermektedir. Rapor aynı zamanda ilgili dönemdeki bütçe ve yatırım gerçekleşmelerini de ortaya koymaktadır. Raporda sonraki altı aylık dönemde yürütülecek faaliyetlere ilişkin finansman ihtiyacına yönelik tahminler ve ihtiyaçlar da ortaya konmaktadır. Üniversite yönetimi, bu rapordan hareketle finansman kullanım kararını vermektedir.

Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin raporlardan yatırım izleme ve değerlendirme raporları, ilgili yıla ait proje finansman kaynaklarını, hedeflenen ve gerçekleşen kapasite artışını, yatırım uygulamalarını ve harcamalarını göstermektedir. Yatırım projelerinin planlanan zamanda tamamlanabilmesi için bütçe planlamasına ek ödenek talepleri, öncelikli yatırım alanlarına göre Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına iletilmektedir. İlgili talebin karşılanma durumuna göre harcamalar yapılmaktadır. Ödenek talepleri ile yapılan harcamalara ilişkin kanıtlar ekte yer almaktadır [9_OD4]. İlgili yıl başında Maliye Bakanlığı tarafından kuruma tahsis edilen bütçe, kurumun kendi eforuyla artırılmaktadır [10_OD4]. Buna ek olarak, 2025 yılında alınan hibe ve bağışlar ile kamu kaynaklarından tasarruf sağlanmıştır [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.3-1_OD2_Finansal_Kaynakların_Dagilimi_Paydas_Katilimi.pdf
- [2](2)A.3.3-2_OD2_Fonksiyonel_Ekonomik_Acidan_Bütce_Giderleri_Planlamasi.pdf
- [3](3)A.3.3-3_OD3_Tedarik_Edilen_Hizmetler_Tedarikcilerin_Kapsami.pdf
- [4](4)A.3.3-4_OD4_Mali_Kaynaklari_Guclendirmek_Hedefi_Gerceklesme_Duzeyi.pdf
- [5](4)A.3.3-5_OD4_IMID_Finansal_Kaynak_Kullanimi.pdf
- [6](4)A.3.3-6_OD4_Yapi-Isleri_Finansal_Kaynak_Kullanimi.pdf
- [7](4)A.3.3-7_OD4_Butce_Gerceklestirme_Oranlari.pdf
- [8](4)A.3.3-8_OD4_Destek_Hizmetlerinden_Memnuniyet_Duzeyi.pdf
- [9](4)A.3.3-9_OD4_Finansal_Kaynak_Talebi_Onlemler.pdf
- [10](4)A.3.3-10_OD4_Ek_Butce_Kazandirilmasi.pdf
- [11](4)A.3.3-11_OD4_Kamu_Kaynaklarindan_Tasarruf.pdf

4. Süreç yönetimi

Planlama

Üniversitede tüm akademik ve idari birimlerde görev tanımları ve iş akış süreçleri tanımlıdır ve iş akışı ve süreç sorumluları belirlenmiştir. Üniversitede süreçler üst politika belgelerinde tanımlı mekanizmalar doğrultusunda yönetilmektedir. Bu kapsamda Liderlik, Yönetişim ve Kalite süreçleri Kalite Yönergesinde (OD2) tanımlanan mekanizmalar doğrultusunda Kalite Komisyonu tarafından, eğitim-öğretim süreçleri Eğitim-Öğretim Yönergesinde (OD2) tanımlı süreçler doğrultusunda Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından, araştırma-geliştirme süreçleri Araştırma ve Geliştirme Yönergesindeki (OD2) tanımlı mekanizmalar doğrultusunda Araştırma ve Geliştirme Komisyonu tarafından, toplumsal katkı faaliyetleri Toplumsal Katkı Faaliyetleri Yönergesinde (OD2) tanımlı süreçler dikkate alınarak Toplumsal Katkı Komisyonu tarafından, uluslararasılaşma süreçleri Uluslararasılaşma Yönergesi (OD2) doğrultusunda Uluslararasılaşma Komisyonu tarafından, bilgi yönetimi süreçleri ise Bilgi Yönetim Sistemi Yönergesi (OD2) doğrultusunda Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonu tarafından yönetilmektedir. Bu yaklaşım, süreçlerin koordinasyonu, yönetişim ve iç kalite güvencesinin sağlanması bakımından önemsenmektedir.

Üniversitede iç kontrol çalışmaları, İç Kontrol Yönergesine göre (OD2) Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çerçevesinde, SGDB bünyesindeki İç Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir. Bu yönerge doğrultusunda hazırlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı uygulanmaya devam etmektedir [1_OD2].

Uygulama

Üniversitede ana faaliyet alanlarındaki komisyonlar, ilgili yönergelerdeki süreçler doğrultusunda belirli aralıklarla toplanarak kararlar almakta, bu kararlar ilgili birimlere resmi yazılar ile ve üst yönetim toplantılarında iletilmektedir. Rektör yardımcıları komisyonlara sorumluluk alanlarına göre başkanlık etmekte, komisyonlarda eğitimin her düzeyinden (ön lisans/lisans/lisansüstü) üye bulunmasına; fen bilimleri, sağlık bilimleri ve sosyal bilimler alanlarının dengeli bir şekilde temsil edilmesine; her unvandan akademisyenlerin yer almasına; akademik personelin yanı sıra idari personelin ve öğrenci temsilcisinin yer almasına; uygulama ve araştırma merkezlerini temsilin olmasına ve yabancı dil eğitiminde görev alan öğretim elemanlarının olmasına özen gösterilmektedir. İç kontrol sürecine ise Rektörlük idari birimleri, eğitim birimleri, koordinatörlükler ile uygulama ve araştırma merkezleri iç paydaş olarak katılmaktadır. 2025 yılı içerisinde öngörülen eylemler ile ilgili tüm birimlerle yapılan toplantılar neticesinde birim hedefleri ve hedeflere yönelik riskler analiz edilmiştir ve birim bazında konsolide risk raporları hazırlanmıştır. Bu uygulama, kalite eylem planında yer alan "*A.1.4. Risk değerlendirmesi ve risk haritaları üzerinden iyileştirme eylem planları oluşturularak gerekli önlemlerin alınması ve döngülerin kapatılması*" eyleminin yerine getirilmesine yönelik olarak hayata geçirilmiştir.

Kontrol etme ve önlem alma

Üniversitede süreç yönetimi, yukarıda planlama kısmında anlatılan ilgili komisyonlar marifetiyle izlenmektedir. Bilgi yönetimi, bilgi güvenliği, uluslararasılaşma, sürdürülebilirlik, yayın, ödül, Bologna eşgüdüm, mevzuat, BAP, uygar merkezleri komisyonları ve diğer komisyonlarda da benzer bir mekanizma işlemektedir. Döner sermaye faaliyetleri ve kurumsal protokoller, üniversitenin mali sürdürülebilirliğini

desteklemek, toplumsal katkıyı artırmak ve paydaşlarla iş birliğini güçlendirmek amacıyla süreç yönetiminin bir parçası olarak değerlendirilmektedir. İç kontrol ile ilgili süreçler ise İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından takip edilmektedir. İç kontrol standartlarına uyum eylem planında yapılması öngörülen eylemlerin gerçekleşme sonuçları İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu'nun Haziran ayında gerçekleştirdiği toplantıda izlenmiştir. 2025 yılı içerisinde uyum eylem planı kapsamında öngörülen eylemlerin gerçekleştirilebilmesi için üniversitenin eğitim birimleriyle, idari birimler ile ve uygulama ve araştırma merkezleri ile toplamda 5 toplantı gerçekleştirilmiştir [2_OD3].

İç kontrol çalışmaları, iç kontrol eylem planında öngörülen eylemlerin yanı sıra 2024-2028 Stratejik Planında yer alan yönetim yapısını güçlendirmek hedefi kapsamında belirlenen "P.G.4.1.1. İç denetime tabi tutulan süreç sayısı" göstergesi ile izlenmektedir. İç kontrol çalışmalarından memnuniyet düzeyi ise akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinde üniversitede iç kontrol sistemi çerçevesinde yapılan çalışmaların yeterliliğini, üniversitedeki idari/destek süreçlerinin yeterliliğini ve eğitim-öğretim ve araştırmaya yönelik operasyonel süreçlerin yeterliliğini sorgulayan ifadelerle ölçülmektedir. İç kontrol süreçlerinin paydaş katılımıyla gerçekleştiğini ve paydaşların süreçlerden memnuniyet düzeyini gösteren kanıtlar ekte yer almaktadır [3_OD4]; [4_OD4]. Üniversitede iç kontrol süreçlerinin işlerliği, iç denetçiler tarafından birimlerin değerlendirilmesi sonucu ortaya çıkan iç denetim raporları aracılığıyla kontrol edilmektedir. 2025 yılında iç denetim birimi tarafından 8 farklı denetim faaliyeti gerçekleştirilmiştir [5_OD4]. İç denetim raporları ve bu raporlar doğrultusunda birimler tarafından alınan önlemler kanıtlarda sunulmaktadır [6_OD4].

İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu, eylemlerin gerçekleşme sonuçlarını izlemekte, izlem sonuçları ile ilgili gerekli eylem planları oluşturulmakta ve ilgili birimler de sürece dâhil edilerek iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir [7_OD4]. İlgili çalışmalar, akademik ve idari birimlerin internet sayfasında "kurumsal" menüsünde yayınlanmakta ve izlenmektedir.

Üniversitede süreç yönetimi kapsamında sürdürülebilirlik süreçlerinin tanımlı olmaması nedeniyle alınan bir önlem olarak 2025 yılında Sürdürülebilirlik Yönergesi çıkarılmıştır. Buna ek olarak Sürdürülebilirlik Komisyonu tarafından Kurumsal Sürdürülebilirlik Eylem Planı hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.4-1_OD2_Kamu_Ic_Kontrol_Standartlarina_Uyum_Eylem_Plani.pdf
- [2](3)A.3.4-2_OD3_Ic_Kontrol_Toplantilari.pdf
- [3](4)A.3.4-3_OD4_Ic_Kontrol_Sureclerine_Paydas_Katilimi.pdf
- [4](4)A.3.4-4_OD4_Ic_Kontrol_Sureclerinden_Memnuniyet_Duzeyi.pdf
- [5](4)A.3.4-5_OD4_2025_Yili_Ic_Denetim_Faaliyetleri.pdf
- [6](4)A.3.4-6_OD4_Ic_Denetim_Raporlarina_Gore_Alinan_Onlemler.pdf
- [7](4)A.3.4-7_OD4_Ic_Kontrol_Izleme_Iyilestirme_Kararlari.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Planlama

Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planında yapılan paydaş analizi ile iç ve dış paydaşları sınıflandırılmıştır. Ayrıca Üniversitenin faaliyetlerini etkileme gücü ile Üniversitenin faaliyetlerinden etkilenme derecesine göre paydaşlar önceliklendirilmiştir [1_OD2]. Üniversitenin ve birimlerinin, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla oluşturulan Afyon Kocatepe Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi (OD2) gereği Üniversite Danışma Kurulu ve ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde Birim Danışma Kurulları oluşturulmuştur. Danışma kurulları üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerinde kalitenin artırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için tavsiye kararları alarak Üniversite Yönetim Kurulu ya da Senato gibi iç mekanizmalara sunmaktadır. İlgili yönerge gereği Üniversite Danışma Kurulu, Rektörün başkanlığında rektör yardımcıları, kalite koordinatörü, öğrenci konseyi başkanı ile Rektör tarafından uygun bulunan dış paydaşlardan oluşmaktadır.

Uygulama

Kalite Yönergesinin 9/1/e. maddesi gereği kurumun hizmet kalitesini ve paydaş memnuniyetini ölçmek kalite koordinatörlüğünün görevidir. Bu kapsamda Kalite Komisyonu tarafından onaylanan paydaş (öğrenci, akademik personel, idari personel, dış paydaş, mezun) memnuniyet anketleri, kalite koordinatörlüğü tarafından bütünleşik anket sistemi üzerinden iç ve dış paydaşlara uygulanmaktadır. Anket sonuçları, birimlere gönderilmekte ve sonuçlar birimler bazında analiz edilmektedir. Birimler, paydaş memnuniyet düzeyinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapılması ve memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu alanlarda sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla ilgili kurullarında kararlar almakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [2_OD3].

Üniversite Danışma Kurulu, yönerge gereği yılda en az bir kez toplanmaktadır. Üniversite Danışma Kurulunun toplantı tutanakları Kalite Komisyonunun internet sayfasında paylaşılmaktadır (OD3). Üniversitenin ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim veren tüm birimlerinde birim danışma kurulları ilgili yönerge gereği bahar ve güz yarıyıllarında olmak üzere yılda en az iki kez toplanmaktadır.

Üniversite yönetimi, yaptığı toplantılarda öğrencileri doğrudan ilgilendiren kararlar için öğrenci görüşüne başvurmaktadır. Bu amaçla gerekli görüldüğünde öğrenci konseyi başkanı, Üniversite Yönetim Kurulu ve Üniversite Senatosuna çağrılmaktadır. Ayrıca öğrenci komisyonu başkanı, kalite komisyonunun doğal üyesidir; eğitim-öğretim komisyonunda bir öğrenci temsilcisi karar alma süreçlerine katılmaktadır.

Kontrol etme

Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planında tanımlanan dış paydaşlarla iş birliğini

arttırmak, paydaşların memnuniyetini sağlamak ve paydaşlara sunulan hizmetleri arttırmak hedefleri, paydaş katılımına ilişkin süreçlerin izlenmesi amacını da taşımaktadır. İlgili performans göstergeleri, Strateji Geliştirme Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve stratejik plan izleme raporları ile gerçekleşme sonuçları paylaşılmaktadır [3_OD4]. Paydaş memnuniyeti, bütünleşik anket sistemi kapsamında uygulanan paydaş memnuniyet anketleri ile izlenmekte ve ölçülmektedir. Kalite Komisyonu, birimlere düzenli olarak her yıl ya da her yarıyılda gönderilen anket sonuçlarına ilişkin birimlerin yaptığı iyileştirmeleri izlemektedir [4_OD4][5_OD4].

Önlem alma

Üniversitede, paydaş memnuniyet anketleri aracılığıyla alınan iç ve dış paydaş geri bildirimleri doğrultusunda gerekli önlemler birimler tarafından alınmaktadır. Paydaş memnuniyet anketlerinin sonuçları Kalite Komisyonunun internet sayfasında paylaşılmaktadır (OD3). Birimlerin memnuniyet anketleri sonuçlarına göre yaptığı iyileştirmelere örnekler, raporun iç kalite güvencesi mekanizmaları kısmında kanıt olarak sunulmaktadır [A.1.4. Kanıt: 11_OD4]. Birimler ayrıca birim danışma kurullarında dış paydaş geribildirimlerini almakta ve bu geri bildirimlerden hareketle alınması gereken önlemleri karara bağlamaktadırlar [6_OD4].

Programlar bazında yürütülen öz değerlendirme süreci iç paydaş görüşünün, akran değerlendirme süreci ise dış paydaş görüşünün alındığı, dolayısıyla süreçlere iç ve dış paydaş katılımının sağlandığı bir mekanizmadır. Öz ve akran değerlendirme süreci sonunda hazırlanan raporlarda, program akreditasyonu ile ilgili tespitler doğrultusunda hangi programların akreditasyon sürecine başvuru yapabileceği karara bağlanmaktadır. Bu süreç ile ilgili kanıtlar, raporun eğitim ve öğretim başlığı altında kanıt olarak sunulmuştur [B.1.5. Kanıt: 4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril mektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.4.1-1_OD2_Stratejik_Plan_Paydas_Analizi.pdf
- [2](3)A.4.1-2_OD3_Paydas_Memnuniyet_Anketleri_Uygulanma_Sureci.pdf
- [3](4)A.4.1-3_OD4_Paydaslara_Yonelik_Hedeflerin_Gerceklesme_Sonuclari.pdf
- [4](4)A.4.1-4_OD4_Paydas_Memnuniyeti_Duzeyleri.pdf
- [5](4)A.4.1-5_OD4_Ana_Faaliyet_Alanlari_Paydas_Memnuniyeti_Duzeyleri.pdf
- [6](4)A.4.1-6_OD4_Birim_Danisma_Kurullarinda_Iyilestirme_Kararlari.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Planlama ve uygulama

Üniversitede, öğrenci geri bildirimlerinin alındığı en etkili mekanizmalardan birisi, Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin (OD2) 10. Maddesine göre her yarıyılda en az bir kez akademik danışmanlar tarafından yapılan toplantılardır. Bu

toplantılarda, eğitim-öğretim süreçleri, değişim programları, staj ve uygulamalı eğitim süreçleri gibi konularda bilgilendirme yapılmakta; öğrencilerin görüş, öneri ve istekleri alınmaktadır. Akademik danışmanlar toplantılarda elde ettikleri bilgileri rapor halinde bölüm kuruluna sunmaktadır. Gerekli iyileştirmeler ile ilgili kararlar bölüm kurullarında alınarak birim kuruluna sunulmaktadır. Birimlerde yapılan akademik danışmanlık toplantılarına ilişkin yazışmalar ve tutanaklar, raporun B.3.2.Akademik Destek Hizmetleri kısmında kanıt olarak paylaşılmıştır [B.3.2. Kanıt: 4].

Öğrenci geri bildirimlerinin alındığı diğer uygulamalar ise bütünleşik anket sistemi üzerinden uygulanan eğitsel performans ölçeği ve memnuniyet anketleridir. Öğrenciler, eğitsel performans ölçeği aracılığıyla her dersin öğretim elemanını dersin içeriği, işlenişi, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımlarının kullanılması, sınavlar gibi konularda değerlendirmektedir [1_OD2]. Eğitsel performans ölçüm sonuçları kalite koordinatörlüğü tarafından ilgili birimlere gönderilmekte, kişilerden bağımsız olarak değerlendirme yapılması ve gerekli önlemlerin ve iyileştirme kararlarının alınması ile ilgili sürecin işletilmesi talep edilmektedir. Aynı süreç, memnuniyet anketlerinin sonuçları için de işletilmektedir. Akademik birimler bazında süzülen sonuçlar, gerekli değerlendirmelerin yapılması ve iyileştirme süreçlerinin işletilmesi amacıyla kalite koordinatörlüğü aracılığıyla ilgili birimlere iletilmektedir.

Kontrol etme

Öğrenci geri bildirimleri, akademik danışmanlık toplantıları, eğitsel performans ölçeği ve memnuniyet anketlerinin yanı sıra 2024-2028 Stratejik Planında tanımlanan "Paydaşların memnuniyetini sağlamak" hedefi kapsamında belirlenen "P.G. 3.3.1. Öğrenci memnuniyet düzeyi" performans göstergesi ile izlenmektedir. İlgili hedef doğrultusunda, öğrenci memnuniyetinin arttırılması için izlenecek stratejiler de belirlenmiştir. Stratejik plan izleme toplantılarında, altı aylık periyotlarla sonuçlar izlenmekte ve raporlanmaktadır [2_OD4]. Ayrıca öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyleri, akademik danışmanlık memnuniyet anketi ile ölçülmektedir [3_OD4].

Önlem alma

Üniversitede, öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı önemsenmektedir. Bu kapsamda öğrenci konseyi başkanı Kalite Komisyonu toplantılarına katılmakta, Eğitim Öğretim Komisyonunda bir öğrenci temsilcisi yer almaktadır. Birimlerde bölüm ve birim öğrenci temsilcileri bulunmaktadır. Bölüm öğrenci temsilcileri, öğrencileri doğrudan ilgilendiren konularda anabilim/anasanat dalı, bölüm, birim kurullarına katılmaktadırlar. İlgili kurul ve komisyonlarda, akademik danışmanlık toplantılarında, eğitsel performans ölçümü ve memnuniyet anketleri sonuçlarına göre birimlerde alınan kararlar ve iyileştirme uygulamaları kanıtlarda sunulmaktadır [4_OD4][5_OD4] [6_OD4].

Uzaktan öğretim ile ilgili öğrenci geri bildirimleri sonucunda yapılan iyileştirmeler, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine (OD4) göre faaliyetlerini yürüten AKUZEM tarafından yapılmaktadır. Uzaktan öğretim sisteminde yapılan iyileştirmelere ilişkin kanıtlar, ekte yer almaktadır [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2,3)A.4.2-1_OD2_Egitsel_Performans_Olcegi.pdf
- [2](4)A.4.2-2_OD4_Ogrenci_Memnuniyeti_Gostergesi_Gerceklesme_Duzeyi.pdf
- [3](4)A.4.2-3_OD4_Akademik_Danismanlik_Memnuniyet_Duzeyleri.pdf
- [4](4)A.4.2-4_OD4_Akademik_Danismanlik_Iyilestirmeler.pdf
- [5](4)A.4.2-5_OD4_Egitsel_Performans_Iyilestirmeler.pdf
- [6](4)A.4.2-6_OD4_Ogrenci_Memnuniyet_Iyilestirmeler.pdf
- [7](4)A.4.2-7_OD4_Uzaktan_Öğrenim_Sisteminde_Yapilan_Iyılestirmeler.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Planlama ve uygulama

Kurumsal Akreditasyon Raporunda mezun bilgi sisteminin yönetimi ve mezunlarla iletişim konularındaki geribildirimlerden ve iyileştirmeye açık yönlerden hareketle, kalite eylem planında yer alan "*A.4.3.1. Mezun ilişkileri, takibi ve geribildirimlerine yönelik organizasyonel yapılanmanın ve süreçlerin tanımlanması*" eylemi doğrultusunda; mezun ilişkilerini koordine edebilmek ve mezunlarla iletişimi artırmak amacıyla Afyon Kocatepe Üniversitesi Mezun İlişkileri Yönetimi Yönergesi hazırlanmış ve Mezunlarla İletişim Komisyonu oluşturulmuştur [1_OD2]. Komisyonun görevleri arasında mezun bilgi sisteminin sürdürülebilirliğine yönelik önerilerde bulunmak, mezun ilişkilerini güçlendirmek için anahtar performans göstergeleri belirlemek, bu performans göstergelerinin iyileştirilmesine ilişkin çalışmaları planlamak, izlemek ve gerekli önlemleri almak gibi görevler bulunmaktadır. Mezunlarla iletişimin daha sağlıklı ve etkin bir şekilde yürütülmesi ve komisyonun aldığı kararların takibi ve uygulaması için Üniversitenin mezun koordinatörü atanmıştır [2_OD2].

Üniversitenin kullanıcı dostu ara yüze sahip, yeni bir mezun bilgi sistemi bulunmaktadır. Mezun bilgi sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesinden Mezun Koordinatörlüğü sorumludur. Mezun olmaya hak kazanan öğrenciler, mezun bilgi sistemi üzerinden mezun bilgi formunu doldurduktan sonra diplomalarını almak için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına başvuru yapmaktadır. Sistem, sosyal ve kültürel kaynaşmanın yanı sıra iletişimin sağlanması amacıyla organizasyonların düzenlenmesine ve bu organizasyonların mezunlar tarafından takip edilmesine izin vermektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği (OD2) uyarınca mezunların mezuniyet sonrasında uygun işe yerleşmesi, mezun istihdamının artırılması, mezunların kariyer gelişiminin izlenmesi ve mezunlarla iletişimin güçlendirilmesi görevleri Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (GİKAM) tarafından üstlenilmiştir. GİKAM, bu doğrultuda mezun ilişkilerini güçlendirmek ve mezunların kariyer bağlantıları kurmalarını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlemektedir. Mezunlarla

ilişkileri güçlendirmek amacıyla, mezun buluşmaları, mezunların davet edildiği seminer, konferans vb. etkinlikler, kariyer buluşmaları gibi organizasyonlar gerçekleştirilmektedir. Ayrıca birimler de kendi mezunlarına yönelik etkinlikler düzenlemektedirler. Bu etkinliklere örnekler, kanıtlarda paylaşılmaktadır [3_OD3].

Kariyer olanaklarının mezunlara duyurulması ve iş bağlantılarının kurulmasının kolaylaştırılması amacıyla iş ilanları sayfası aktif olarak kullanılmaktadır. Mezunlar ilgili ilanlara sistem üzerinden ulaşabilmekte, mezun olduktan sonra üç yıl süreyle iş ilanlarını görebilmektedirler.

Üniversite ile sektör iş birliğinin ve dış paydaşların süreçlere katılımının artırılması bakımından önemsenen birim danışma kurullarında mezunlar da yer almaktadırlar. Danışma kurullarında yer alan mezunlar ile ilgili bilgi kanıtlarda sunulmaktadır [4_OD3].

Kontrol etme

Mezun geri bildirimleri, Eğitim-Öğretim Yönergesinde (Madde 18) tanımlı süreçler doğrultusunda alınmaktadır. Buna göre, mezunlara yönelik olarak her yıl kalite koordinatörlüğü tarafından mezun memnuniyet anketi uygulanmakta, anket sonuçları birimlere resmi yazı ekinde gönderilmekte ve gerekli iyileştirme süreçlerinin işletilmesi talep edilmektedir. Mezun memnuniyet anketi sonuçları, kanıtlarda paylaşılmaktadır [5_OD4]. Mezun geri bildirimleri, mezun memnuniyet anketlerinin yanı sıra 2024-2028 Stratejik Planında tanımlı mezunlarla ilişkileri güçlendirmek hedefi kapsamında belirlenen performans göstergeleri aracılığıyla izlenmektedir [6_OD4]. Stratejik plan izleme raporlarında, ilgili performans göstergelerinin gerçekleşme sonuçları analiz edilmekte, gerekli önlemlerin alınması için ilgili birimler bilgilendirilmektedir. Mezun geribildirimleri ayrıca üniversitenin yaklaşık 50.000 mezununun takip ettiği LinkedIn hesabı üzerinden izlenmektedir. Bu hesap, mezunlar ile ilişkilerin güçlendirilmesi ve mezunların izlenmesi amaçlarıyla da kullanılmaktadır.

Önlem alma

Mezun memnuniyet anketi ile alınan mezun geribildirimleri, birimler tarafından analiz edilmekte; analiz sonuçlarına göre iyileştirilmesi gereken alanlar tespit edilerek gerekli önlemler birim kurullarında alınmaktadır. Bu kapsamda; Devlet Konservatuvarı birim kurulu tarafından mezunlara yönelik iyileştirme faaliyetleri kapsamında müfredata sektörle ilişkili derslerin eklenmesi, yabancı dil ve dijital becerileri geliştirmeye yönelik destekleyici faaliyetlerin planlanması ve mezun-sektör-öğrenci buluşmaları ve kariyer etkinliklerinin düzenlenmesi kararlaştırılmıştır. Dinar Meslek Yüksekokulunun 2026-7 sayılı birim yönetim kurulu karar tutanağında mezuniyet sonrası iş hayatına hazırlık açısından daha kapsamlı çalışmalar yapılması, bölümlerin sanayi ve iş insanları ile diyaloglarının artırılması ve mezun iletişimin güçlendirilmesine yönelik adımlar atılması kararları yer almaktadır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Kurulunun 2026/13 sayılı karar tutanağında mezun memnuniyet düzeyini artırmak amacıyla programların müfredat revizyonlarında uygulamalı veri analizi ile ilgili derslerin eklenmesi, yabancı dil yetkinliğini artırmak için yabancı dil hazırlık sınıfını özendirecek içerikler hazırlanması ve müfredattaki mesleki yabancı dil derslerinin içeriklerinin zenginleştirilmesi, uygulamalı eğitimi güçlendirmek için vaka analizi ve laboratuvar

imkanlarının artırılarak sektör beklentileri ve dış paydaş görüşlerinin müfredat revizyonlarında dikkate alınması yönünde tavsiye kararları yer almaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsünün 2025/40 sayılı yönetim kurulunda yabancı dil ve bilgisayar eğitimine yönelik ders içeriklerinin gözden geçirilmesi ve mezun ağının etkinleştirilmesi kararlaştırılmıştır. Turizm fakültesinin 2026/03 sayılı yönetim kurulunda mezuniyet sonrası iş bulma olanakları ve ilgili bağlantıların nasıl kurulacağı konularında öğrencilerin daha detaylı bilgilendirilmesi ve danışmanlık toplantılarında bu hususların gündeme alınması ve sektör beklentilerine uygun bilgisayar ve yabancı dil eğitiminin verilebilmesi için müfredatların yeniden gözden geçirilmesi kararlaştırılmıştır. Birimlerin mezun memnuniyet anketi sonuçlarına göre aldıkları bu ve benzeri iyileştirme kararları, kanıt olarak paylaşılmaktadır [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [1](2)A.4.3-1_OD2_Mezun_Iliskileri_Yonetimi_Yonergesi.pdf
- [2](2)A.4.3-2_OD2_Mezun_Koordinatoru_Atamasi.pdf
- [3](3)A.4.3-3_OD3_Mezunlara_Yonelik_Etkinlikler.pdf
- [4](3)A.4.3-4_OD3_Danisma_Kurullarinda_Mezun_Temsili.pdf
- [5](4)A.4.3-5_OD4_Mezun_Memnuniyet_Anketi_Sonuclari.pdf
- [6](4)A.4.3-6_OD4_Mezunlarla_Iletisimi_Guclendirme_Gerceklesme_Sonuclari.pdf
- [7](4)A.4.3-7_OD4_Memnuniyet_Duzeyine_Gore_Iyilestirmeler.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Planlama

Üniversitenin uluslararasılaşmayı önceleyen politikası, en başta halihazırda yürürlükte olan 2024-2028 Stratejik Planında izlenmektedir. Belgede Üniversitenin vizyonu "... uluslararası bir üniversite olmak" ifadesini içermiş, uluslararasılaşma amacı daha fazla vurgulanmış, eğitim-öğretim hizmetleri ile araştırma-geliştirme çalışmalarının evrensel nitelikle olması benimsenmiştir [1_OD2] 30.04.2024 tarihli Uluslararasılaşma Yönergesi ile uluslararasılaşmayla ilgili üniversite içi paydaşlardan oluşan bir komisyon kurulmuş ve komisyonun yürütme organı niteliğinde bir koordinatörlük kurulmuştur. Uluslararasılaşma süreçleri yönergede tanımlandığı şekilde planlanmakta ve yürütülmektedir [2_OD2].

Üniversitenin *"Locally inspired, globally ambitious"* şeklinde kabul ettiği sloganı da uluslararasılaşmaya verilen önemi yansıtmaktadır [3_OD2]. Ayrıca, Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin (UİM) hazırlamış olduğu Erasmus+ programını merkeze alan bir Uluslararasılaşma Strateji Belgesi [4_OD2] ve Erasmus Dahil Etme ve Çeşitlilik Strateji Belgesi [5_OD2] yürürlükte bulunmaktadır. Uluslararasılaşma Strateji Belgesinde Üniversitenin Stratejik Planı, 11. Kalkınma Planı ve Yükseköğretim Kurumu Politikaları gibi üst politika belgelerine atıf yapılarak

öğrencilerin dünya standartlarında mesleki bilgi ve becerilerle donatılması, Avrupa veya Avrupa dışı ülkelerde kariyerlerine devam etmede ve küresel rekabette kendilerine avantaj sağlayacak yetenekleri kazanmaları hedefi konulmuştur. Ayrıca, akademik birimlerin ilgili kurullarınca kabul edilip web sitelerinde kurumsal-iç kontrol sekmesi altındaki misyon ve vizyon başlığı altında yayınlanan yıllık hedefleri arasında uluslararasılaşmaya ilişkin hedeflere yer verilmektedir [6_OD2].

Uygulama

Üniversitede uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, ilgili rektör yardımcısına bağlı olarak faaliyete geçirilmiş olan Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü koordinasyonunda daha etkin bir şekilde işletilmektedir [7_OD3] Uluslararasılaşma Koordinatörlüğünün organizasyon yapısı kanıtlarda yer almaktadır [8_OD3] Merkezinde karar alma ve izleme görevleri bulunan Uluslararasılaşma Komisyonu [9_OD3] ile uygulamanın koordinasyonundan sorumlu olan koordinatör ve yardımcıları yer almaktadır. Komisyonda *kurumsal alanı* temsil etmek üzere Rektörlük, UİM, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile Uluslararası Öğrenciler Birimi, YLSY Burs Programı Koordinatörlüğü, Yabancı Dil Destek Birimi Koordinatörlüğü, Türk Dünyası Stratejik Uygulamalar ve Araştırma Merkezi ile uluslararası boyutu olan diğer araştırma merkezleri, Kalite Komisyonu, Ar-Ge Koordinatörlüğü ve Teknoloji Transfer Ofisi yer almaktadır. Komisyonda *Eğitim-Öğretim* alanında Akademik birimlerin yanı sıra Yabancı Diller Yüksekokulu müdürü ve TÖMER müdürü bulunmaktadır. Komisyonun *Bilimsel Araştırmalar alanında* Ar-Ge Koordinatörü, MİSAK ve Teknoloji Transfer Ofisi koordinatörü yer alırken, yayınlar alanında Bilimsel Yayınlar Koordinatörü bulunmaktadır. *Görünürlük alanında* ise Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü ile Radyo Televizyon Uygulama ve Araştırma Merkezi müdürü komisyona dahildir. Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilen üç öğretim elemanını da içermektedir. Bu haliyle uluslararasılaşmayla ilgili alanların yöneticilerinden oluşan güçlü bir yapı olarak işlev görmektedir.

Üniversitenin uluslararasılaşma politikasını geliştirmek, uluslararasılaşma eylem planını hazırlamak ve uluslararasılaşma kaynaklarını geliştirecek öneriler oluşturmak gibi amaçları olan Uluslararasılaşma Komisyonu'nun 23 Aralık 2024 tarihindeki toplantısında [10_OD2] üyelerin görüş ve önerileri alınarak hazırlanmış olan Uluslararasılaşma Eylem Planı 2025 yılında uygulamaya konulmuştur. Odağında *Çeşitlendirme ve Artırma* stratejilerinin yer aldığı, kurumsal alanda 15, Eğitim-Öğretim alanında 18, Bilimsel Araştırmalar alanında 8, Yayınlar alanında 7 ve Görünürlük alanında 12 olmak üzere toplam 60 eylemi içeren plan, Üniversitenin uluslararasılaşma çalışmalarına bir dinamizm kazandırmıştır [11_OD3].

Kontrol etme

Uluslararasılaşma Komisyonu yönergeye göre aynı zamanda izlemeyle görevlidir. Komisyon, Uluslararasılaşma Eylem Planının uygulanma düzeyini değerlendirmek ve ek önerilerde bulunmak üzere 30 Aralık 2025 tarihinde toplanmıştır. Eylem Planında Kurumsal alanda öngörülen 15 eylemden 7 tanesinin, Eğitim-Öğretim alanında öngörülen 18 eylemden 9 tanesinin, bilimsel araştırma alanında öngörülen 8 eylemden 5 tanesinin, yayınlar alanında öngörülen 7 eylemden 2 tanesinin, görünürlük alanında ise öngörülen 12 eylemden 6 tanesinin ilgili paydaşlar tarafından gerçekleştirilmeye

başlandığını tespit etmiştir [12_OD3,4][13_OD4]. Ayrıca, akademik birimlerin yıllık hedefleri arasında yer alan uluslararasılaşmaya ilişkin hedeflerini kısmen gerçekleştirdikleri görülmüştür [14_OD4].

Önlem Alma

Uluslararasılaşma Yönergesi doğrultusunda, Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü ve Uluslararasılaşma Komisyonunun kurulmasıyla oluşturulan yeni organizasyonel yapılanma ile birlikte Üniversitenin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve uluslararasılaşma faaliyetlerinin izlenmesi daha kapsamlı ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Bu bağlamda Uluslararasılaşma Komisyonu, 30 Aralık 2025 tarihli toplantısında Uluslararasılaşma Eylem Planındaki eylemlerden gerçekleştirilmesine henüz başlanmamış olan eylemlerin hayata geçirilmesi yönünde Üniversitemizin ilgili birimlerine Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü tarafından hatırlatmada bulunulmasına karar vermiştir. Ayrıca, aşağıda listelenen eylemlerin Uluslararasılaşma Eylem Planına eklenmesini kararlaştırmıştır.

- Uluslararasılaşma endeksinin geliştirilmesi.

- Tüm birimlerin Web sitelerinin İngilizce versiyonlarının hazırlanması.

- Uluslararasılaşma eğitim fuarlarının takibi ve daha fazla katılım sağlanması.

- Uluslararası yarışmaların takibi ve duyurulması.

- Sosyal medya platformlarında paylaşmak üzere İngilizce içerik oluşturulması.

- Uluslararasılaşma faaliyetleri planlanırken Türk vatandaşların yoğun yaşadığı ülke ve bölgelere öncelik verilmesi.

- Birimlerin Erasmus Koordinatörlerinin uluslararası öğrenciler ile de ilgilenmelerinin sağlanması.

- Uluslararası öğrenciler için sportif, sanatsal ve kültürel yarışmalar düzenlenmesi [12_OD3,4].

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5](2)A.5.1-5_OD2_Erasmus_Dahil_Etme_ve_Çeşitlilik_Strateji_Belgesi.pdf
- [6](2)A.5.1-6_OD2_Akademik_Birimlerin_Yıllık_Hedefleri.pdf
- [7](3)A.5.1-7_OD3_Uluslararasılaşma_Koordinatörlüğüne_Görevlendirme.pdf
- [8](3)A.5.1-8_OD3_Uluslararasılaşma_Organizasyon_Yapısı.pdf
- [9](3)A.5.1-9_OD3_Uluslarasılaşma_Komisyon_Kuruluş.pdf
- [10](2)A.5.1-10_OD2_Uluslararasılaşma_Komisyonu_İlk_Toplantı.pdf
- [11](3)A.5.1-11_OD3_Uluslararasılaşma_Eylem_Planı.pdf
- [12](3,4)A.5.1-12_OD3,4_Uluslararasılaşma_Komisyon_Kararları.pdf
- [13](4)A.5.1-13_OD4_Eylem_Planı_Uygulanma_Düzeyi.pdf
- [14](4)A.5.1-

14_OD4_Akademik_Birimlerin_Yıllık_Hedeflerinin_Gerçekleşme_Düzeyi.pdf
- [1](2)A.5.1-1_OD2_24-28_Stratejik_Plan_Vizyon.pdf
- [2](2)A.5.1-2_OD2_Uluslararsılaşma_Yonergesi.pdf
- [3](2)A.5.1-3_OD2_Slogan.pdf
- [4](2)A.5.1-4_OD2_Uluslararasılaşma_Strateji_Belgesi.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Planlama

Üniversitede uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmıştır. Uluslararasılaşma süreçlerinin paydaş birimleri kendilerine tahsisli uluslararasılaşma kaynaklarının etkin kullanımı için planlama süreçlerini yürütmektedir. Uluslararasılaşma Komisyonunun görevleri arasında ise Üniversitenin uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin mali, fiziksel ve insan gücü kaynaklarının kullanımı ve iyileştirilmesine yönelik öneriler geliştirmek; Uluslararasılaşma Koordinatörlüğünün görevleri arasında ise üniversite tarafından veya ortaklığında yürütülebilecek yurt dışı kaynaklı proje çağrılarını takip ederek iç paydaşlara duyurmak ve Üniversite tarafından veya ortaklığında yürütülebilecek yurt dışı kaynaklı projelere ilişkin iç ve dış paydaşlarla gerekli koordinasyonu sağlamak yer almaktadır [1_OD2].

Uluslararasılaşma süreçlerinde en çok mali kaynağa erişimi olan UİM, Erasmus+ projeleri kapsamında alınan hibeleri yıllık olarak planlamakta ve değişim programı kontenjanlarını buna göre belirlemektedir. UİM, etkin kullanım için öğrenci ve personel hareketliliği başvuru ve seçim süreçlerini şeffaf kriterler çerçevesinde yürütmekte, gerektiğinde ek ilanlara çıkmaktadır. Hibelerin daha etkin kullanılması için ikili işbirliği anlaşmaları ve yeni protokollerin geliştirilmesi ve mevcut anlaşmaların devamlılığının sağlanması yoluyla ortaklık sayısının artırılması planlanmaktadır [2_OD4].

Uygulama

Uluslararasılaşma süreçlerinin paydaş birimleri, kendilerine tahsisli uluslararasılaşma kaynaklarını etkin bir şekilde kullanmaktadır. Bu birimlerinden birisi olan UİM'in mali kaynakları Erasmus+ programı kapsamında Avrupa Komisyonu tarafından sağlanan hibe desteği kapsamında Ulusal Ajans tarafından tahsis edilen fon ve ek hibelerden oluşmaktadır. Kaynakların Üniversitenin akademik personeli, öğrencileri ve idari personeli arasında dengeli bir şekilde kullanılabilmesi için birimlere kontenjan ayrılmaktadır [3_OD4]. Bu şekilde tüm birimlerin uluslararasılaşma kaynaklarından yararlanabilmesi mümkün olmaktadır.

Mali kaynaklarını geliştirmek için çalışmalar yürüten UİM, Erasmus+ KA171 Avrupa Dışı Hareketlilik Programı kapsamında yürütmekte olduğu "2024-1-TR01-KA171-HED-000224249" numaralı projeye ek bütçe sağlamıştır. Türkiye Ulusal Ajansı tarafından ara rapor değerlendirmeleri sonrasında yapılan 32 bin 751 Avro'luk ek hibe Proje'ye tahsis edilen toplam hibe tutarı 221 bin 309 Avro'ya yükseltilmiştir. Bu artışla birlikte Üniversite 2024 yılı KA171 projesinde ek hibe elde etmede Türkiye genelinde 54 üniversite arasında 7. sırada yer almıştır. Bu artışta Erasmus hibe kullanım oranının yüksekliği, KA171 proje başvurularında alınan eşik üstü puanlar ve stratejik hibe

taleplerinin etkin şekilde gerçekleştirilmesi belirleyici olmuştur. Sağlanan ek bütçe sayesinde öğrencilere ve personele daha fazla uluslararası hareketlilik fırsatı doğmuştur [4_OD4][5_OD4].

UIM 2025 yılında Türkiye'nin staj konsorsiyum bütçesi en yüksek iki üniversitesinden biri olmuştur. UIM, 2025 yılında 933.926 Avro bütçe kullanmıştır. UIM'in fiziksel kaynakları da 2755m^2 alandan oluşan 10 odadan oluşmaktadır. Kafeterya, toplantı salonu ve arşiv alanları da bulunmaktadır. Personel kaynaklarının artırılması için çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda 2025 yılında 1 yeni akademik personel UIM'de göreve başlamıştır. 2025 yılı itibariyle UIM'de 4 idari personel ve 5 akademik personel görev yapmaktadır [6_OD4].

Uluslararası Öğrenciler Birimi Koordinatörlüğünde 3 akademik, 1 genel idari hizmet sınıfında personel görev yapmaktadır. İdari amaçlı ve sosyal amaçlı olarak toplam 92,83 m^2 alan kullanılmaktadır. Birim, 2025 yılında Üniversitenin farklı birimlerinde öğrenim gören 1822_uluslararası öğrenciye hizmet vermiştir [7_OD4].

TÖMER'de 2025 yılında 4_akademik ve 2 idari personel görev yapmıştır. TÖMER 2025 yılında 3.155.363,15 TL döner sermaye gelirine ulaşmıştır [8_OD4]. TÖMER'de kurslar öğrenci sayısına bağlı olarak eylül-ekim aylarında başlamaktadır. TÖMER'e tahsis edilen binada imkânlar elverişli olduğu için kur açmaya yeter sayıda başvuru olduğunda yeni bir kurs başlatılmaktadır. Eğitimini tamamlayan öğrenciler lisans ya da lisansüstü eğitim için hazır hâle gelmektedir. Ayrıca, Merkez tarafından çeşitli sertifika programları düzenlenmekte, seviye tespit sınavları ve yeterlik sınavları yapılmaktadır [9_OD4].

Yabancı Diller Yüksekokulu, 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle eğitim öğretimi Ahmet Karahisari Yerleşkesi'nde sürdürmeye başlamış, böylece 14 sınıf, 1 kütüphane, 1 kantin, 1 kapalı spor tesisi, 33 ofis, 1 yemekhane, açık otopark olmak üzere toplam 4172 m2'lik bir fiziki kapasiteye kavuşmuştur. 2025-2026 Eğitim- Öğretim yılında 2 İngilizce ve 1 Almanca öğretim görevlisinin göreve başlamasıyla birlikte Yüksekokulda görev yapan akademik personel sayısı ise 22'ye ulaşmıştır. [10_OD4]

Uluslararasılaşma süreçlerinin bir diğer paydaşı olan Yabancı Dil Destek Birimi 3 personel ile hizmet vermektedir. Birim, Rektörlük çeviri işlerinin yanı sıra diğer birimlerden, akademisyenlerden ve lisansüstü öğrencilerden gelen çeviri, çeviri kontrolü ve makale kontrolü gibi talepleri ekte belirtilen iş akışına göre karşılamaktadır [11_OD4]

Kontrol etme

Üniversitenin uluslararasılaşma kaynaklarının kullanımı birim faaliyet raporları üzerinden izlenmektedir. UIM [12_OD4], TÖMER [13_OD4], YDYO [14_OD4] birim faaliyet raporları ekte sunulmuştur.

Önlem alma

Değişim programlarının bütçelerinin verimli şekilde kullanılması ve mali kaynakların etkin kullanımı için öğrencilerin başvurularda kullanacağı yabancı dil yeterlik sınavı

yılda iki defa gerçekleştirilmektedir. 2025 yılı için sınav bilgileri kanıtlarda sunulmuştur [15_OD4]. Mali kaynakların etkin kullanımını artırmak için UIM tarafından ek önlemler alınmıştır. Örneğin, kaynak kullanımını artırmak için personel ve öğrenci değişim ilanının yanı sıra kısa dönem doktora staj hareketliliği ve projelerden kalan hibelerin kullanımı için ek ilanlara çıkılmıştır [16_OD4].

Uluslararasılaşma süreçlerinin önemli bir boyutu olan yabancı dil eğitiminin güçlendirilmesi amacıyla Yabancı Diller Yüksekokulunun fiziki ve akademik kapasitesiyle ilgili iyileştirmeler yapılmıştır [10_OD4]. 2025 yılında Üniversitede 1 yabancı uyruklu akademik personel istihdam edilmiş [17_OD4], bu sayıyı artırmak için başvuruları kolaylaştıran bir sistem geliştirilmiştir [18_OD4].

AR-GE Koordinatörlüğü tarafından Dış Kaynaklı Projelerden Yararlanma Rehberi hazırlanmıştır. Rehberde AB Horizon Europe Programına da yer verilmiştir [19_OD4]. Ayrıca, 11 Kasım 2025 tarihinde Ulusal Ajans tarafından üniversitemizde gerçekleştirilen 2025 Yılı Yıldızlar Ligi toplantısında Jean Monnet faaliyetleri hakkında üniversitemiz personeline bilgilendirme yapılmıştır [20_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [9](4)A.5.2-9_OD4_TÖMER_Sertifika_Programları,.pdf
- [10](4)A.5.2-10_OD4_YDYO_Akademik_ve_Fiziki_Kapasite.pdf
- [11](4)A.5.2-11_OD4_Yabancı_Dil_Destek_Birimi_Faaliyet_ve_Kapasite.pdf
- [12](4)A.5.2-12_OD4_UİM_Birim_Faaliyet_Raporu.pdf
- [13](4)A.5.2-13_OD4_TÖMER_Birim_Faaliyet_Raporu.pdf
- [14](4)A.5.2-14_OD4_YDYO_Birim_Faaliyet_Raporu.pdf
- [15](4)A.5.2-15_OD4_UIM_Yabancı_Dil_Sınavı_Uygulaması.pdf
- [16](4)A.5.2-16_OD4_UIM_Ek_İlanlar.pdf
- [17](4)A.5.2-17_OD4_Yabancı_Uyruklu_Personel_İstihdamı.pdf
- [18](4)A.5.2-18_OD4_Yabancı_Uyruklu_Akademisyen_İstihdam_Süreci.pdf
- [19](4)A.5.2-19_OD4_Dış_Kaynaklı_Projelerden_Yararlanma_Rehberi.pdf
- [20](4)A.5.2-20_OD4_Jean_Monnet_Faaliyetlerinin_Tanıtılması.pdf
- [1](2)A.5.2-1_OD2_Uluslararasılaşma_Komisyon_Koordinatörlük_Görevleri.pdf
- [2](4)A.5.2-2_OD4_Uluslararası_Anlasmalar.pdf
- [3](4)A.5.2-3_OD4_UİM_Kontenjan_ve_Hibelerin_Belirlenmesi.pdf
- [4](4)A.5.2-4_OD4_Ek_Hibe_Haberi.pdf
- [5](4)A.5.2-5_OD4_Ek_Hibe_Sonuc_Tablosu.pdf
- [6](4)A.5.2-6_OD4_UIM_2025_Konsorsiyum_Butcesi_ve_Butce_Kullanımı_Fiziksel_Alan_Person
- [7](4)A.5.2-7_OD4_Uluslararası_Öğrenci_Birimi_Altyapı_ve_Hizmet.pdf
- [8](4)A.5.2-8_OD4_TÖMER_Personel_Döner_Sermaye_Gelir.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

Planlama

Kurumun uluslararasılaşma amaç ve hedefleri, 2024-2028 Stratejik Planında [1_OD2] dolaylı olarak tanımlanmıştır. Üniversitenin stratejik planında eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme amaçlarının altında yer alan uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma düzeylerini izlemek için aşağıdaki uluslararasılaşma performans göstergeleri oluşturulmuştur.

Amaç 1- Uluslararası standartlara uygun, öğrenci merkezli eğitim-öğretim vermek

Hedef 1.1: Programların Niteliğini Sürekli İyileştirmek

P.G. 1.1.4. Bologna Bilgi Paketi tamamlanan program sayısının toplam program sayısına oranı (%)

P.G. 1.1.5. Yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısının toplam lisans program sayısına oranı (%)

Hedef 1.2: Akademik Personelin Eğitici-Öğretici Niteliklerini Geliştirmek

P.G. 1.2.3. Değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)

Hedef 1.3: Üniversitenin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak

P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)

P.G. 1.3.2. Uluslararası etkinlik sayısı

P.G. 1.3.3. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci ve personel sayısı

P.G. 1.3.4. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğrenci ve personel sayısı

P.G. 1.3.5 Uluslararası işbirliği ve protokol sayısı

Amaç 2- Bilimsel araştırma çıktılarını toplumsal ve ekonomik faydaya dönüştürülmesi sürecini güçlendirmek

Hedef 2.1: Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak

P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı

P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)

P.G. 2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)

Akademik birimler ve uygulama ve araştırma merkezleri her yıl birim hedefleri belirlemektedir. 2025 yılında bu birimlerin yıllık hedefleri arasına uluslararasılaşma ile ilgili en az bir hedef eklemesi sağlanmıştır. Bu yolla, uluslararasılaşma süreçlerin birimlere yayılması ve birim düzeyinde de izlenmesi planlanmıştır [A.5.1. Kanıt:

6_OD2].

Uygulama

2025 yılında Üniversitenin uluslararasılaşma faaliyetleri Uluslararasılaşma Eylem Planı çerçevesinde artarak ve çeşitlenerek devam etmiştir. Bu faaliyetlerin başlıcaları aşağıda sıralanmıştır.

Kurumsal alanda atılan en önemli uluslararasılaşma adımlarından birisi, hali hazırda Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) üyesi olan Üniversitenin 15 Ekim 2025 tarihinde Özbekistan'ın başkenti Taşkent'te gerçekleştirilen Türk Üniversiteler Birliği (TÜRKİNİB) 8. Genel Kurulunda alınan karar doğrultusunda 172 üyesi bulunan TURKUNIB üyeliğine kabul edilmesi olmuştur. Böylece Üniversite, Türk dünyasında yükseköğretim alanında yürütülecek ortak projeler, araştırmalar ve akademik değişim faaliyetlerinde aktif rol üstlenebilecektir. Ayrıca, Veteriner Fakültesi Avrupa Veteriner Eğitim Kurumları Birliği'ne (EAEVE) tam üyelik statüsü kazanmıştır. 10 Aralık 2025'te toplanan EAEVE Yürütme Kurulunun oybirliğiyle onayladığı tam üyelik statüsü 28 Mayıs 2026 tarihinde toplanacak olan EAEVE Genel Kurulunda açıklanacaktır. Eğitim Fakültesi ise eğitimde dijitalleşme odaklı yürüttüğü çalışmalarla Avrupa'nın en büyük dijital eğitim iş birliği platformu olan eTwinning'den Uluslararası Kalite Etiketi almaya hak kazanmıştır [2_OD4].

Üniversitenin uluslararası işbirlikleri geliştirmesine ve görünürlüğüne katkı sağlayan çeşitli uluslararası temas ve ziyaretler gerçekleştirilmiştir. Bunlar arasında Rektör Prof. Dr. Karakaş'ın, 5. Türk-Arap Üniversiteleri Rektörleri Kongresi'ne katılması ve KKTC'de temaslarda bulunması yer almaktadır. Kuzey Makedonya'nın Ankara Büyükelçisi Jovan Manasijevski, Rektör Prof. Dr. Karakaş'ı makamında ziyaret etmiştir. AKÜ JUAM heyeti de Çin'e ziyaret gerçekleştirmiştir. Ayrıca Üniversite, Avrupa Atık Azaltım Haftası Etkinliklerinde ve Küresel Sıfır Atık Forumu'nda temsil edilmiştir. Uluslararası Gençlik Programları kapsamında yürütülen "Zaferin Adasından Zaferin Şehrine Kardeşlik Köprüsü" Projesi ile Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ve Afyonkarahisar'dan gelen lise öğrencileri, Üniversite'de ağırlanmıştır [2_OD4].

Üniversitenin Erasmus+ dışındaki uluslararası ikili anlaşma/protokollerinin sayısı 12'ye ulaşmış olup, Azerbaycan, Rusya Federasyonu, Polonya, Pakistan, Çin Halk Cumhuriyeti, Malezya, Cezayir, Birleşik Krallık, Almanya ve İtalya'dan ortakları içermektedir [3_OD2]. 2025 yılı içerisinde yurt dışı izni verilen öğretim elemanı sayısı toplam 234 olarak gerçekleşmiş, izin kapsamında 54 farklı ülkeye gitmişlerdir. Bu ülkeler; ABD, Almanya, Arnavutluk, Avusturalya, Avusturya, Azerbaycan, Belçika, Birleşik Krallık, Bosna Hersek, Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Çin, Danimarka, Estonya, Fas, Fransa, Gana, Güney Afrika, Güney Kore, Gürcistan, Hırvatistan, Hollanda, Irak, İspanya, İsveç, İsviçre, İtalya, Kenya, Kırgızistan, KKTC, Kolombiya, Kosova, Letonya, Litvanya, Macaristan, Madagaskar, Makedonya, Mısır, Moldova, Moritus, Nepal, Polonya, Portekiz, Romanya, Rusya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Suudi Arabistan, Tayland, Tunus, Ürdün ve Yunanistan şeklindedir [4_OD3].

Rapor döneminde Üniversite uluslararası niteliği olan birçok akademik veya kültürel etkinliğin düzenlenmesinde ev sahibi veya paydaş olarak yer almıştır. 12. Uluslararası Mermer ve Doğaltaş Kongresi (MERSEM'25), 39. Uluslararası Maliye Sempozyumu ve

I. Uluslararası Yük Hayvanları Çalıştayı'na ev sahipliği yaparken, ISC'25 Sempozyumu, Büyük Taarruz 4. Uluslararası Kısa Film Festivali, Türk Dünyası 1. Su Çalıştayı'nın paydaşı olmuştur. Ayrıca, Uluslararası Biyolojik Çeşitlilik Günü Etkinliği, Avrupa Enerji Güvenliği, Your European Gama Plan: CV Tips & Education Path in the Netherlands konulu konferanslar ve Türkmenistan'ın Daimi Tarafsızlığının 30. Yıl Dönümü'nde Türkmenistan Türkiye İlişkileri paneli düzenlenmiş, Yusuf Hasanova ile Masterclass (Yaylı Çalgılar) ve Rus Müzisyen Peter Theremin konserleri icra edilmiştir [2_OD4].

2025 yılı itibariyle Üniversite adına YLSY burslusu araştırmacı sayısı 3 olup kök hücre, aşı ve depreme dayanıklılık üzerine çalışma yapmaktadırlar [5_OD3]. Aynı yıl içinde Üniversite Cezayir ve Romanya'dan 2 misafir araştırmacıya ev sahipliği yapmıştır [6_OD3].

Sosyal Bilimler Enstitüsünde bu yıl içinde 4 YL, 1 DR tezi İngilizce olarak hazırlanmış olup, böylece yabancı dilde hazırlanmış olan toplam lisansüstü tez sayısı 30'a ulaşmıştır (26 YL, 4 DR Tezi) [7_OD3]. Fen Bilimleri Enstitüsünde ise 1 adet yabancı dilde hazırlanmış YL tezi bulunmaktadır [8_OD3].

2025 yılında, Erasmus+ programı kapsamında 21 gelen 166 giden öğrenci hareketliliği gerçekleştirilmiştir. Erasmus+ KA131 ve KA171 projeleri kapsamında 45 gelen, 119 giden personel hareketliliği gerçekleştirilmiştir. Erasmus+ KA131 ve KA171 programları kapsamında çeşitli ülkelerden üniversitelerle yapılan ikili anlaşma sayısı, 2025'te 263 olmuştur [9_OD2,3].

UİM Personeli 2025 yılında toplam 15 yurt dışı ziyareti gerçekleştirmiştir. Veterinerlik, Gastronomi, Yeraltı Kaynakları ve Enerji, İşletme, Ekonomi, Yönetim ve Genel (Avrupa Staj Fırsatları) alanlarda koordinatör olunan 5, Frigya, Teknostaj, Eğitim Bilimleri ve Dumlupınar olmak üzere ortak olunan 4 staj konsorsiyumu bulunmaktadır. Üniversite, 2025 yılında Türkiye'nin Staj Konsorsiyum bütçesi bakımından başka bir üniversite ile birlikte 1. sırada yer almıştır [10_OD4].

Üniversitemizde Yabancı Diller Yüksekokulu ve İlahiyat Fakültesi tarafından isteğe bağlı ve zorunlu şekilde İngilizce ve Arapça hazırlık eğitimi verilmektedir. 2025 yılında 228 öğrenci isteğe bağlı, 178 öğrenci ise zorunlu olarak İngilizce hazırlık eğitimi alırken 196 öğrenci zorunlu Arapça hazırlık eğitimi almıştır. Üniversite genelinde 2025 yılında 602 öğrenci yabancı dil hazırlık eğitimi almıştır [11_OD4].

2025 yılında Uluslararası Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü kapsamında Üniversite bünyesinde 69 ülkeden 1822 uluslararası öğrenci yer almıştır [A.5.2. Kanıt: 7_OD4]. Diğer bir uluslararasılaşma paydaş birimi olan TÖMER'de 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında 25 ülkeden 134 öğrenci, 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılında 19 ülkeden 69 öğrenci Türkçe kursu hizmeti almıştır [A.5.2. Kanıt: 9_OD4]. Yabancı dil destek birimi koordinatörlüğü tarafından 2025 yılında 26 çeviri, 5 çeviri kontrolü ve 20 makale kontrolü hizmeti verilmiştir [12_OD3]. Uluslararasılaşma etkinlikleri için önemli bir mekân olan Erasmus Cafe, 2025 yılında 11. Uluslararası Hafta Etkinliğine ev sahipliği yapmıştır. Hafta kapsamında 15 farklı ülkeden 33 uluslararası katılımcı Üniversiteyi ziyaret etmiş ve düzenlenen etkinliklere katılmıştır [13_OD3].

Kontrol etme

Üniversitenin ve birimlerin uluslararasılaşma performansını ölçmek Uluslararasılaşma Koordinatörlüğünün görevidir. Uluslararasılaşma performansı, yılın ilk altı ayı için hazırlanan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ve yılın tamamını kapsayan İdare Faaliyet Raporu aracılığıyla izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Uluslararası öğrencilere Kalite Komisyonu tarafından 2025 yılında bir memnuniyet anketi uygulanmıştır. 361 öğrencinin cevapladığı ankette ortalama memnuniyet düzeyi 4 üzerinden 3,19; 100 üzerinden ise 63,83 olarak belirtilmiştir. Bu sonuçla uluslararası öğrencilerin memnuniyet düzeyi, tüm öğrencilerin 3.30/65.96 olan memnuniyet düzeyine çok yakındır. Uluslararası öğrencilerin memnuniyetlerinin en düşük olduğu konular internet hizmetleri (3,02/60,36), yabancı öğrencilere sunulan hizmetlerin yeterliliği (3,07 61,32) ve yeni öğrencilerin üniversiteye ve bölüme uyumunu sağlayan etkinliklerin yeterliliği (3,08/61,57) şeklindedir. Uluslararası öğrencilerin memnuniyetlerinin en yüksek olduğu konular ise akademik personelin niteliği (3,32/66,37), eğitim ve kariyer hedeflerinin karşılanması (3,32/66,36) ve güvenlik hizmetleri (3,32/66,40) şeklinde tespit edilmiştir [14_OD4]

Önlem alma

2025 yılında Üniversitenin uluslararasılaşma performansını iyileştirmeye yönelik faaliyetlere aşağıda yer verilmiştir.

Üniversitenin uluslararası alanda tanıtımını yapmak ve uluslararası öğrenci sayısını artırmak amacıyla 2025 yılı içerisinde Avrupa'dan Afrika'ya, Amerika'dan Asya'ya uzanan geniş bir coğrafyada düzenlenen uluslararası fuarlara katılmaya devam edilmiştir. Bunlar arasında dünyanın en prestijli eğitim fuarı olan NAFSA ile Avrupa'nın en büyük eğitim fuarlarından biri olan EAIE bulunmaktadır. İsveç'te 9-12 Eylül 2025 tarihlerinde düzenlenen EAIE 2025 Eğitim Fuarına ve Tunus'ta gerçekleşen Türk Üniversiteleri Tanıtım Fuarına Rektör düzeyinde katılım sağlanmıştır [2_OD4].

2025 yılı içerisinde Eğitim-Öğretim alanında uluslararasılaşmaya ilişkin önemli iyileştirmeler yapılmıştır. Bu bağlamda, Turizm Fakültesi bünyesinde Turizm ve Gastronomi Yönetimi Programları Bölümü altında Turizm ve Gastronomi Yönetimi Programları Programı (İngilizce) açılmıştır. Böylece Üniversitemizde yüzde yüz İngilizce eğitim veren program sayısı 4'e çıkmıştır. Diğerleri İngilizce İşletme Programı (OD4), İngilizce Öğretmenliği Programı (OD4), Mütercim ve Tercümanlık Programı (OD4) şeklindedir. Yeni programda İngilizce eğitiminin yanı sıra Rusça eğitimi de sunulmaktadır [15_OD2].

Üniversitemiz bünyesindeki tezli lisansüstü programlarda da isteğe bağlı yabancı dil (İngilizce) hazırlık programı uygulanmasına karar verilmiştir [16_OD2]. İlahiyat Fakültesi, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı hazırlık sınıfını başarıyla tamamlayan 10 öğrenciye yurt dışında Arapça eğitimi alma imkânı sağlamıştır. Afyonkarahisar İslami İlimler Derneğinin organizasyonu ve hayırseverlerin desteğiyle hayata geçirilen proje kapsamında öğrenciler, 28 Temmuz – 8 Eylül tarihleri arasında Ürdün'ün Amman şehrindeki al-Mujam Dil Merkezinde Arapça eğitimi almışlardır [2_OD4]. Üniversitemiz Alan Dışı Seçmeli ders grubuna yabancı dilde eğitim yapan programlarda öğrenim gören ve Erasmus+ değişim programı ile gelen öğrenciler için ders

eklenmesine ilişkin Üniversite Senatosu karar almıştır [17_OD4]. Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından Türkçe ve İngilizce olarak Öğrenci El Kitabı hazırlanmıştır [18_OD3].

TÖMER'de 2025 yılı içerisinde uluslararası öğrencilere yönelik olarak gerçekleştirilen sosyal ve kültürel etkinler ise eğitimcilerle etkileşim yemeği, iftar daveti, futbol turnuvası, sinema etkinliği, kermes düzenlenmesi, saz resitali, şehir ve kültür gezisi, ikamet izni semineri ve etkili iletişim eğitimi şeklindedir [19_OD3]. Uluslararası öğrencilere yönelik olarak veya onların katılımıyla diğer birimlerde düzenlenen etkinlikler arasında ise Dinar Meslek Yüksekokulu ve İİBF'de gerçekleştirilen Uluslararası Öğrenciler Kültür Buluşması yer almaktadır [2_OD4].

2025 yılı içerisinde Bilimsel Araştırmalar alanındaki uluslararasılaşma faaliyetlerini desteklemek amacıyla uluslararası projelere katılım imkânlarının tanıtılmasına yönelik olarak AR-GE Koordinatörlüğü tarafından Dış Kaynaklı Projelerden Yararlanma Rehberi hazırlanmıştır. Rehberde AB Horizon Europe Programına da yer verilmiştir [A.5.2. Kanıt: 19_OD4]. Uluslararası boyutu olan projelerin teşvik edilmesi için proje ekibinde yurt dışı araştırmacı/lar bulunması durumunun puanlamaya dahil edilmesi için BAP proje değerlendirme formunda düzenleme yapılmıştır [20_OD4]. 11 Kasım 2025 tarihinde Ulusal Ajans tarafından üniversitemizde gerçekleştirilen 2025 Yılı Yıldızlar Ligi toplantısında Jean Monnet faaliyetleri hakkında üniversitemiz personeline bilgilendirme yapılmıştır [A.5.2. Kanıt: 20_OD4].

2025 yılı içerisinde Yayınlar alanında uluslararasılaşma düzeyini artırmak amacıyla Üniversite bünyesinde İngilizce olarak yayın hayatına devam eden Eğitim Fakültesi bünyesindeki "Kuramsal Eğitimbilim Dergisi"ne ek olarak 2 yeni dergi kurulmuştur. Senato tarafından İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde "Kocatepe Applied Economics" ve "Public Policy & Administration Studies" dergilerinin yayıma başlatılmasına karar verilerek dergi yönergeleri kabul edilmiştir [21_OD4] [22_OD4].

Lisans ve lisansüstü düzeyde İngilizce verilen ders havuzu uygulamasına devam edilmiştir [23_OD4]. Aynı şekilde, öğrencilerin ve personelin değişim programlarına katılımını teşvik etmek, kendilerini bilgilendirmek ve sorularını cevaplamak için merkez ve ilçelerdeki birçok birimde tanıtım ve bilgilendirme toplantıları yapılmaya devam edilmiştir [24_OD3].

Erasmus programlarına katılmak için düzenlenen dil sınavları uluslararasılaşmayı teşvik etmek için yılda iki kez ücreti Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Kurumsal Destek bütçesinden karşılanarak öğrencilerden ücret alınmadan gerçekleştirilmiş [A.5.2. Kanıt: 15_OD4]. Harcanmayan Erasmus bütçesinden öğrencilerin faydalanabilmesi için ek ilanlara çıkılmıştır [A.5.2. Kanıt: 16_OD4]. Üniversitenin uluslararasılaşma faaliyetlerinin tanıtımı için kocatepeerasmus Youtube kanalında içerikler paylaşılmasına devam edilmiştir [25_OD3].

Üniversitemiz önemli sıralama kuruluşlarından Times Higher Education (THE) endeksinde 1501+ bandında yer almaya devam etmiştir. [26_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.5.3-1-OD2_Uluslararasılaşma_Amaç_ve_Hedefleri.pdf
- [2](4)A.5.3-2_OD4_Uluslararası_Etkinlikler.pdf
- [3](2)A.5.3-3_OD2_İsbirliği_Protokolleri.pdf
- [4](3)A.5.3-4_OD3_Yurtdışı_İzin_Bilgileri.pdf
- [5](3)A.5.3-5_OD3_YLYS_Bursluları.pdf
- [6](3)A.5.3-6_OD3_Misafir_Araştırmacılar.pdf
- [7](3)A.5.3-7_OD3_SBE_Yabancı_Dilde_Tezler.pdf
- [8](3)A.5.3-8_OD3_FBE_Yabancı_Dilde_Tezler.pdf
- [9](2,3)A.5.3-9_OD2,3_Erasmus_Hareketlilikler_ve_Anlaşmalar.pdf
- [10](4)A.5.3-10_OD4_Staj_Konsorsiyumları_ve_Bütçesi.pdf
- [11](4)A.5.3-11_OD4_Hazırlık_Okuyan_Öğrenci.pdf
- [12](3)A.5.3-12_OD3_Yabancı_Dil_Destek_Faaliyetleri.pdf
- [13](3)A.5.3-13_OD3_Uluslararası_Hafta.pdf
- [14](4)A.5.3-14_OD4_Uluslararası_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi.pdf
- [15](2)A.5.3-15_OD2_Turizm_ve_Gastronomi_Yönetimi_Programı_Müfredatı.pdf
- [16](2)A.5.3-16_OD2_İsteğe_Bağlı_Hazırlık_Kararı.pdf
- [17](3)A.5.3-17_OD3_Erasmus_Ders_Havuzu.pdf
- [18](3)A.5.3-18_OD3_Yabancı_Öğrenci_El_Kitabı.pdf
- [19](3)A.5.3-19_OD3_TÖMER_Faaliyetleri.pdf
- [20](4)A.5.3-20_OD4_BAP_Değerlendirme_Formu.pdf
- [21](4)A.5.3-21_OD4_Kocatepe_Apllied_Economics_Yönergesi.pdf
- [22](4)A.5.3-22_OD4_Public_Policy&Administration_Studies_Yönergesi.pdf
- [23](4)A.5.3-23_OD4_İngilizce_Ders_Havuzu.pdf
- [24](3)A.5.3-24-OD3_UİM_Bilgilendirme_Toplantıları.pdf
- [25](3)A.5.3-25_OD3_Erasmus_Youtube.pdf
- [26](4)A.5.3-26_OD4_THE_Sıralaması.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Planlama

Üniversitede, programların tasarım ve onay süreçleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönergesi'nin 10. maddesi [1_OD2] uyarınca yürütülmektedir. Akademik birimler; yeni bir program açma veya mevcut programlarda değişiklik yapma tekliflerini, TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu'nu [2_OD2] esas alarak ve ilgili yönergenin 10. maddesine göre sunmaktadır. Tekliflerin hazırlanmasında Program ile İlgili Bilgiler Formu [3_OD2] kullanılmaktadır. Bu form aracılığıyla; program açma gerekçelerinin üniversitenin stratejik plan hedefleri, öncelikli alanları ve politikalarıyla olan uyumu açıklanmakta, paydaş görüşleri [4_OD3] raporlanmakta ve program yeterlilikleri TYYÇ temel alan yeterlilikleri ile ilişkilendirilmektedir. Program tasarım aşamasında ayrıca, ders öğrenme çıktılarının

TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu'nun 14-18. sayfalarında yer alan açıklamalar [5_OD2] çerçevesinde net bir şekilde tanımlanması esastır. Uzaktan ve karma eğitime yönelik temel esaslar, Eğitim-Öğretim Yönergesi'nin 19. maddesinde [6_OD2] belirlenmiştir. Örgün eğitim programları için uygulanan tasarım ve onay süreçleri, uzaktan eğitim programları için de geçerlidir. Birimler, Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar [7_OD2] doğrultusunda program açma veya öğrenci alımı teklifinde bulunabilmektedir. Bu kapsamda uzaktan eğitim programı açma talebinde bulunan birimlerin YÖK tarafından belirlenen Uzaktan Öğretim Sistemi Bilgi Derleme Formu'nu [8_OD2] doldurarak süreci tamamlamaları gerekmektedir. Programlara ilişkin uzaktan eğitim taleplerinin değerlendirmeye alındığını gösteren kanıtlar [9_OD3] ekte sunulmuştur.

Uygulama

Örgütsel yapısı ve işleyişi [10_OD2-3] kanıtlarda sunulan Eğitim-Öğretim Komisyonunda, amaç ve çıktıları Eğitim-Öğretim Yönergesi ile TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu doğrultusunda belirlenen [11_OD3] programların tasarımı ve onayına ilişkin teklifler, bölüm ve birim kurulu kararı ile görüşülmektedir. Komisyon tarafından uygun görülmeyen teklifler, ilgili akademik birime gerekçesiyle birlikte iade edilmektedir [12_OD3]. Uygun bulunan program açma ya da ad değiştirme teklifleri ise Senatoya sunulmakta, Senato onayından sonra ABAYS aracılığıyla YÖK'e iletilmektedir.
Programlar, program açma iş akış süreci [13_OD3] gözetilerek tasarlanmakta ve onaylanmaktadır. YÖK'ün onayladığı programlara ilişkin bilgiler, Bologna Bilgi Sistemi aracılığıyla ilgili bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlığınca kamuoyuna ilan edilmektedir. Komisyon tarafından uygun bulunan program kapatma teklifleri ise Senatoya sunulmakta, Senato onayından sonra YÖK'e iletilmektedir. YÖK'ün kapatılmasını onayladığı programlara ilişkin bilgilendirmeler üst yazı ile ilgili birimlere iletilmektedir [14_OD3].

Kontrol etme

Programların tasarım ve onayı, Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından Eğitim-Öğretim Yönergesinin 10. maddesi [15_OD4] gereği izlenmektedir. 2025 yılında açılan ya da kapatılan programlardan bazılarının tasarım ve onay sürecine ilişkin işlemler kanıt olarak sunulmuştur [16_OD4].

Önlem alma

Programların tasarımı ve onayına ilişkin hazırlanan teklifler, Eğitim-Öğretim Yönergesi ile TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzuna uygun olmadığı belirlendiğinde, Eğitim-Öğretim Komisyonunca ilgili akademik birime gerekçesiyle birlikte iade edilmekte, program açmayı teklif eden bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından iyileştirilmektedir. 2025 yılında Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulunun kapatılarak Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokuluna dönüştürülmesine, Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu bünyesindeki Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Teknolojisi ile Harita ve Kadastro ön lisans programlarının kapatılmasına, Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokulu bünyesinde Yazılım, Uygulama Geliştirme ve Çözümleme bölümü altında Oyun Geliştirme ve Programlama ile İstatistik Bölümü

altında Büyük Veri Analistliği ön lisans programlarının açılmasına ve öğrenci alımına, Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesindeki Makine ön lisans programının Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi ön lisans programına, Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesindeki Makine ön lisans programının Kaynak Teknolojisi ön lisans programına, Mekatronik ön lisans programının Otonom Sistemler Teknikerliği ön lisans programına, Sandıklı Meslek Yüksekokulu bünyesindeki Seracılık ön lisans programının Akıllı Sera Teknolojileri ön lisans programına dönüştürülmesine, Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesinde Elektrik ve Enerji Bölümü altında Yenilenebilir Enerji Teknikerliği ön lisans programının, Sandıklı Meslek Yüksekokulu bünyesinde Tarım Makineleri ve Teknolojileri ön lisans programının açılmasına ve öğrenci alımına karar verilmiştir. Turizm Fakültesi bünyesinde Turizm ve Gastronomi Yönetimi Programları Bölümü altında Gastronomi ve Mutfak Sanatları ile Turizm İşletmeciliği anabilim dallarının, Turizm ve Gastronomi Yönetimi Programları lisans programının açılmasına ve öğrenci alımına, Mühendislik Fakültesi bünyesindeki açık bulunan Malzeme Bilimi ve Mühendisliği lisans programına öğrenci alımına karar verilmiştir. Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Bilgisayar Mühendisliği tezli yüksek lisans programının, Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Öğretim Teknolojileri, İngiliz Dili Eğitimi, Türk Müziği tezli yüksek lisans programları ile Felsefe ve Din Bilimleri, Temel İslam Bilimleri doktora programlarının açılmasına karar verilmiştir. Bununla birlikte Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesindeki 9 tezsiz yüksek lisans, 7 tezli yüksek lisans ve 2 doktora programı olmak üzere toplam 18 lisansüstü program, Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesindeki 4 tezsiz yüksek lisans, 18 tezli yüksek lisans ve 5 doktora programı olmak üzere toplam 27 lisansüstü program, Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesindeki 8 tezsiz yüksek lisans, 20 tezli yüksek lisans, 11 doktora programı olmak üzere toplam 39 lisansüstü program kapatılmıştır. Bu bağlamda Eğitim-Öğretim Komisyonunun 2025 yılında açılması/dönüştürülmesi/kapatılması teklif edilen programlara ilişkin bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları tarafından sağladığı geri bildirimler ve yapılan iyileştirmeler [17_OD4], kanıt olarak ekte sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [14](3)B.1.1-yok_tarafindan_kapatilmasi_onaylanan_programlara_iliskin_egitim_ögretim_komisyor
- [15](4)B.1.1-egitim_ogretim_yonergesi_madde_10.pdf
- [1](2)B.1.1-egitim_ogretim_yonergesi_madde_10.pdf
- [2](2)B.1.1-tyyc_uyumu_ve_mufredat_revizyonu_kılavuzu.pdf
- [3](2)B.1.1-program_ile_ilgili_bilgiler_formu.pdf
- [4](3)B.1.1-program_tasarim_sureclerine_paydas_katilimini_gosteren_kanitlar.pdf
- [5](2)B.1.1-tyyc_uyumu_ve_mufredat_revizyonu_kılavuzu_14-18._sayfalar.pdf
- [6](2)B.1.1-egitim_ogretim_yonergesi_madde_19.pdf
- [7](2)B.1.1-yuksekogretim_kurumlarinda_uzaktan_ogretime_iliskin_usul_ve_esaslar.pdf
- [8](2)B.1.1-uzaktan_ogretim_sistemi_bilgi_derleme_formu.pdf

- [9](3)B.1.1-programlarin_uzaktan_egitim_taleplerinin_dikkate_alindigini_gosteren_kanitlar.pdf
- [10](2,3)B.1.1-egitim_ogretim_komisyonunun_organizasyonel_yapisi_ve_isleyisinin_is_akis_sureci.pd
- [11](3)B.1.1-program_amac_ve_ciktilarinin_tyc_ile_uyumunu_gosteren_program_bilgi_paketleri.p
- [12](3)B.1.1-komisyon_tarafindan_akademik_birimlere_iade_edilen_teklifler.pdf
- [13](3)B.1.1-bolum_program_acma_is_akis_sureci.pdf
- [17](4)B.1.1-programlarin_tasarim_ve_onayina_iliskin_iyilestirmeler.pdf
- [16](4)B.1.1-2025_yilinda_acilan_ve_kapatilan_programlarin_tasarim_ve_onay_surecine_iliskin_is

2. Programın ders dağılım dengesi

Planlama

Program düzeylerine göre zorunlu-seçmeli, alan-alan dışı ve diğer dersler ile ders dışı etkinliklerin oranları; ilgili TYYÇ düzeyleri için belirlenen toplam AKTS kredi miktarını karşılayacak şekilde düzenlenmektedir. Bu oranların saptanmasında, TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu'nun 11-14. sayfalarında yer alan "Müfredat Revizyon İlkeleri" temel alınmaktadır [1_OD2]. Üniversite bünyesindeki ön lisans ve lisans programlarında yer alan ortak zorunlu, seçmeli ve alan dışı seçmeli dersler ile lisansüstü programlardaki zorunlu ve seçmeli dersleri yürütme usulü; Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarında Ortak Zorunlu ve Seçmeli Derslerin Yürütülmesine İlişkin Yönerge'nin 5-11. maddeleri kapsamında açıkça tanımlanmıştır [2_OD2].

Uygulama ve kontrol etme

Ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki programların müfredatındaki ders dağılımı, bu ilkeler doğrultusunda Program İle İlgili Bilgiler Formunun 3. sayfasındaki tablo [3_OD3] aracılığıyla yapılmaktadır. Ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki programların müfredatında ders dağılım dengesine dikkat edildiğine dair kanıtlar [4_OD3-4] ekte paylaşılmıştır. Ayrıca, ekte yer alan Eğitim- Öğretim Komisyonu kararı gereği; bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları, her dönemin başında akademik kadro ile yürütecekleri dersler arasındaki uyuma ilişkin ders uyum tablolarını doldurup ilgili kanıtları (makale, kitap vb. yayınlar) sunmaktadır [5_OD3-4]. Katılımcı bir anlayışla belirlenen ders dağılımında [6_OD3] öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri göz önünde bulundurulmaktadır. Buna ilişkin kanıtlar [7_OD3] da ekte sunulmuştur. Program düzeyine göre zorunlu-seçmeli, alan-alan dışı ve diğer dersler ile ders dışı etkinliklerin oranları Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından, akademik kadro ile ders arasındaki uyum ise Kalite Koordinatörlüğünce izlenmektedir.

Önlem alma

Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından toplam teorik ve uygulama ders saati sayısının, toplam seçmeli ders saati sayısının, toplam seçmeli ders AKTS kredisinin, toplam staj

AKTS kredisinin, toplam AKTS kredisinin, uygulamalı ders saatinin toplam ders saatine oranının, toplam seçmeli ders AKTS kredisinin toplam AKTS kredisine oranının belirtildiği müfredat hazırlama şablonu sonundaki tablolar [8_OD4] incelenerek ders dağılım dengesinin uygun olmadığı tespit edildiğinde ilgili programları yürüten bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıklarının Komisyon toplantısı sırasında sözel görüşü alınarak ders dağılım dengesini iyileştirmeleri önerilmekte, bu şekilde ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Ayrıca, Üniversite bünyesinde hazırlanan ilgili mevzuat kapsamında da bazı düzenlemelerle bu konuda iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarında Ortak Zorunlu ve Seçmeli Derslerin Yürütülmesine İlişkin Yönergede 24 Haziran 2025 tarihinde yapılan güncelleme, programların ders dağılım dengesinin izlenip iyileştirildiğine kanıt gösterilebilir [9_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.2-tyyc_uyumu_ve_mufredat_revizyonu_kılavuzu_11-14._sayfalar.pdf
- [2](2)B.1.2-onlisans_lisans_ve_lisansustu_programlarinda_ortak_zorunlu_ve_secmeli_derslerin_y
- [3](3)B.1.2-program_ile_ilgili_bilgiler_formu_sayfa_3.pdf
- [4](3,4)B.1.2-on_lisans_lisans_ve_lisansustu_programlarin_mufredatinda_ders_dagilim_dengesinin_
- [5](3,4)B.1.2-akademik_kadronun_uzmanlik_alani_ile_yuruttukleri_derslerin_uyumunun_saglanmas
- [6](3)B.1.2-ders_dagiliminin_katilimci_bir_sekilde_belirlendigine_iliskin_kanitlar.pdf
- [7](3)B.1.2-ders_dagiliminda_ogretim_elemanlarinin_uzmanlik_alanlari_ve_is_yuklerinin_gozetildi
- [8](4)B.1.2-mufredat_hazirlama_sablonu_sonundaki_tablolarda_ders_dagilim_dengesinin_izlendigi
- [9](4)B.1.2-onlisans_lisans_ve_lisansustu_programlarinda_ortak_zorunlu_ve_secmeli_derslerin_y

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Planlama

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun nasıl sağlanacağı Eğitim-Öğretim Yönergesinin 10/2/e maddesinde açıklanmıştır [1_OD2]. TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu kapsamında; derslerin (uzaktan ve karma eğitim de dâhil) kazanımları tanımlanmakta, program çıktıları ile eşleştirilip Bologna Bilgi Sistemi aracılığıyla duyurulmaktadır. Ayrıca, Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü aracılığı ile öğrenci bilgi sistemi üzerinden değerlendirilecek her dersin kazanımlarının program çıktıları ile nasıl eşleştirilmesi gerektiği ekteki kanıtlarda sunulan ve Kalite Koordinatörlüğünün internet sayfasında ilan edilen sınav akreditasyonu kılavuzunda da açıkça tanımlanmıştır [2_OD2].

Uygulama

Bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları, ders bilgi paketlerinin tanımlanmasından sorumludur. Öğretim elemanları, yürüttükleri derslerin bilgi paketlerini Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden tanımlamakta, ders kazanımlarının program çıktıları ve TYYÇ ile uyumunu sağlamaktadır. Ders bilgi paketleri, kamuoyu ile Bologna Bilgi Sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Programı yürüten bölüm, anabilim/anasanat dalından veya program dışından alınan derslerin kazanımlarının program çıktıları ile ilişkilendirildiğini gösteren Bologna bilgi paketleri [3_OD3], kanıt olarak sunulmuştur. Ayrıca, sınavlarda sorulan soruların ders kazanımları ve program çıktıları ile eşleştirildiği ve öğrencilerin o dersteki başarısı ile program çıktılarını karşılama durumlarına ilişkin bazı örnekler ekte kanıt olarak sunulmuştur [4_OD3].

Kontrol etme

Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu, Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından TYYÇ Ders Tanıtım Formu ile [5_OD4], Bologna Koordinatörlüğü tarafından da ders bilgi paketinin tamamlanma oranı [6_OD4] ile izlenmektedir. Ayrıca, 2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporundaki “ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin paydaşların görüşlerinin sistematik bir şekilde alınarak gerekli iyileştirmelerin yapılması” önerisine Kalite Komisyonunun 1 Temmuz 2024 tarihli ve 2024/4 sayılı toplantısında alınan kararla onaylanan Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Eylem Planında yer verilmiştir. Bu öneri doğrultusunda Kalite Koordinatörlüğü ve tüm akademik birimler ile iş birliği yapan Eğitim-Öğretim Komisyonunun ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kararları kanıt olarak ekte sunulmuştur [7_OD4].

Önlem alma

Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından programları yürüten bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıklarının Komisyon toplantısı sırasında sözel görüşü alınarak izlenen ders bilgi paketlerinin Bologna Bilgi Sistemine girilmesinde görülen eksiklikler, ders bilgi paketlerini iyileştirmeleri için Bologna Koordinatörlüğü tarafından raporlaştırılarak akademik birimlere iletilmektedir. Birimlere 4 Şubat 2025, 10 Eylül 2025, 1 Ekim 2025 ve 13 Kasım 2025 tarihlerinde gönderilen resmî yazılar, kanıt olarak ekte sunulmuştur [8_OD4]. 2025 yılı itibarıyla Bologna bilgi paketi tamamlanan program sayısının toplam program sayısına oranını gösteren tabloya da kanıtlarda yer verilmiştir [6_OD4]. Aralık 2025 itibarıyla Bologna bilgi paketi tamamlanan program sayısının toplam program sayısına oranının %80,35 olduğu görülmüştür. Gönderilen resmî yazılara rağmen tüm programlar için ders bilgi paketi doluluk oranının %20 oranında eksik hesaplanması, özellikle bazı lisans programlarındaki seçmeli derslerin bilgi paketlerinin doldurulamaması (birim bazındaki ortak derslerin farklı program çıktıları ile eşleştirilememesi) ile açıklanabilir. Bologna Bilgi sisteminde yer alan ders bilgi paketlerinin iyileştirilmesine ilişkin çalışmalara devam edilmektedir. Ayrıca, sınavlarda sorulan soruların ders kazanımları ve program çıktıları ile eşleştirilmesinde karşılaşılan sorunların giderilmesi amacıyla eğiticilerin eğitimi programı kapsamında 2025 yılında tüm öğretim elemanlarına yönelik “sınav akreditasyonu bağlamında program çıktılarına ulaşma düzeylerinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi” konulu

eğitim verilmiş ve bu konuda önlem alınmıştır [9_OD4]. Yine öğrenci bilgi sistemine entegre sınav akreditasyon işlemleri modülünün güncel versiyonu olan sınav kazanımı akreditasyon uyum ve raporlama işlemleri modülünün de alınması kararlaştırılmış olup 2026 yılından itibaren öğretim elemanlarının kullanımına sunulacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.3-egitim_ogretim_yonergesi_madde_10e.pdf
- [2](2)B.1.3-sinav_akreditasyonu_kilavuzu.pdf
- [3](3)B.1.3-derslerin_kazanimlarinin_program_ciktilari_ile_iliskilendirildigini_gosteren_bologna_bi
- [4](3)B.1.3-sinav_sorulariyla_ders_kazanimlarinin_ve_program_ciktilarinin_eslestirildigini_goster
- [5](4)B.1.3-tyyc_ders_tanitim_formu.pdf
- [6](4)B.1.3-bologna_koordinatorlugu_tarafindan_izlenen_ders_bilgi_paketlerinin_tamamlanma_ora
- [7](4)B.1.3-derslerin_kazanimlarinin_program_ciktilari_ile_uyumunun_izlenip_iyilestirilmesine_ilis
- [8](4)B.1.3-bologna_koordinatorlugu_tarafindan_birimlere_yazilan_resmî_yazilar.pdf
- [9](4)B.1.3-program_ciktilarina_ulasma_duzeylerinin_degerlendirilmesi_ve_iyilestirilmesine_iliskin

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Planlama

Eğitim-Öğretim Yönergesinin 10/2/g maddesinde [1_OD2] derslerin öğrenci iş yüküne dayalı tasarlanması gerektiği açıkça ifade edilmiştir.

Uygulama

Derslerin haftalık konulara göre öğrenme-öğretme ve ölçme-değerlendirme etkinliklerini, ders öğretim planını ve dersin haftalara göre iş yükü dağılımlarını TYYÇ Ders Tanıtım Formu ile dersi yürüten öğretim elemanı ve bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlığı belirlemektedir [2_OD3]. Bu kapsamda derslerin AKTS kredileri, TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzunun 21-22. sayfalarındaki ilkelere göre hesaplanmaktadır [3_OD3]. Derslerin AKTS kredileri; ilgili bölüm, anabilim/anasanat dalı kurullarında görüşüldükten sonra birim kurulu, Eğitim-Öğretim Komisyonu ve Senato onayının ardından Bologna Bilgi Sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Ekte AKTS kredilerini içeren ders bilgi paketleri kanıt olarak sunulmuştur [4_OD3]. Ayrıca, bazı akademik birimlerde yürütülen staj ve işletmede mesleki eğitim dersleri de öğrenci iş yüküne dayalı tasarlanmakta ve değerlendirilmektedir. Ekte mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için de AKTS kredisinin tanımlandığını gösterir ders bilgi paketleri [5_OD3] ve kazanıldığını gösterir diploma eki örnekleri [6_OD3] kanıt olarak sunulmuştur.

Kontrol etme

Eğitim-Öğretim Komisyonu ve Bologna Koordinatörlüğü, ders bilgi paketlerindeki AKTS kredilerini TYYÇ Ders Tanıtım Formu ile izlemektedir [2_OD4].

Önlem alma

Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından ders bilgi paketlerindeki AKTS kredilerinin uygun olmadığı belirlendiğinde AKTS kredilerinin iyileştirilmesi için ilgili ders bilgi paketleri, bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıklarına iade edilmektedir [7_OD4]. Ayrıca, eğitsel performans ölçeğinde öğrencilere sorulan "derse, ders saatleri dışında haftada ortalama olarak ayırdıkları süre" sorusu ile öğretimin öğrenci iş yüküne uygun olup olmadığı izlenmekte, eğitsel performans ölçeği sonuçlarına göre öğretim elemanı tarafından gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [7](4)B.1.4-is_yuku_temelli_kredilendirmelerin_duzeltilmesine_ve_akts_hesaplama_tablolarinin_t
- [1](2)B.1.4-egitim_ogretim_yonergesi_madde_10_2_g.pdf
- [2](3)B.1.4-tyyc_ders_tanitim_formu.pdf
- [3](3)B.1.4-tyyc_uyumu_ve_mufredat_revizyonu_kılavuzu_21-22._sayfalar.pdf
- [4](3)B.1.4-akts_kredilerini_iceren_ders_bilgi_paketleri.pdf
- [5](3)B.1.4-ogrenci_is_yuku_kredisinin_mesleki_uygulamalar_staj_ve_projeler_icin_tanimlandigin
- [6](3)B.1.4-is_yuku_temelli_kredilerin_kazanildigini_gosteren_diploma_eki_ornegi.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Planlama

Eğitim-Öğretim Yönergesinin 11, 12 ve 13. maddelerinde programların izlenmesi, güncellenmesi ve akreditasyonuna ilişkin süreçler açıkça tanımlanmıştır [1_OD2].

Uygulama

İlgili yönerge gereği 2025 yılının Temmuz ayında 66 lisans programının öz değerlendirme süreçleri tamamlanmıştır. Bu süreçte öz değerlendirme takımlarına, Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen toplantılar ve iletilen dokümanlar aracılığıyla rehberlik desteği sağlanmıştır. Lisans programlarındaki değerlendirme faaliyetlerinin niteliğini artırmak amacıyla, Kalite Koordinatörlüğü tarafından 23 Haziran 2025'te "program öz değerlendirme" eğitimi verilmiştir. 2025 yılı Aralık ayı içerisinde tüm fakülte ve yüksekokullardan, öz değerlendirme sonuçlarını ve bir önceki akran değerlendirme sonuçlarını analiz eden ve iyileştirme önlemlerini içeren birim değerlendirme raporlarını oluşturmaları istenmiş; 12 akademik birim hazırladıkları

raporları internet sayfaları üzerinden kamuoyuna duyurmuştur. Ekte Güzel Sanatlar Fakültesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı lisans programına ait öz değerlendirme raporu ile İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi birim değerlendirme raporu [2_OD3] kanıt olarak paylaşılmıştır. Üniversite genelinde hazırlanan program öz değerlendirme ve birim değerlendirme raporlarına dair diğer kanıtlar da ekte sunulmuştur [3_OD3].

Kontrol etme

Söz konusu raporlar çerçevesinde akreditasyon başvurusunda bulunmayı hedefleyen programlar, ilgili tekliflerini Eğitim-Öğretim Komisyonu'na iletmektedir; Komisyon ise bu teklifleri değerlendirerek YÖKAK tarafından yetkilendirilmiş kuruluşlara başvuru yapacak programlara dair önerisini Üniversite Yönetim Kurulu'na (ÜYK) sunmaktadır. 2026 yılında akreditasyon sürecinin başlatılmasına karar verilen 10 lisans programına (İngilizce Öğretmenliği, Okul Öncesi Öğretmenliği, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı, İktisat, İşletme, İşletme (İngilizce), Maliye, Bilgisayar Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, İlahiyat) ait kanıtlar [4_OD4], ekte paylaşılmıştır. Mevcut durumda Turizm Fakültesi'nin Turizm Rehberliği, Turizm İşletmeciliği ile Gastronomi ve Mutfak Sanatları programları; Fen-Edebiyat Fakültesi'nin Kimya ve Tarih programları; Mühendislik Fakültesi'nin Biyomedikal Mühendisliği programı ile Spor Bilimleri Fakültesi'nin Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği programı akreditasyon belgesine sahiptir. Üniversite genelindeki program akreditasyonlarına ilişkin güncel verilere, Kalite Koordinatörlüğü'nün internet sayfası üzerinden erişim sağlanabilmektedir.

Önlem alma

2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporundaki "üniversite genelinde program çıktılarına ulaşma düzeylerinin sistematik ve periyodik izlenmesi ve elde edilen bulguların iyileştirme süreçlerine dahil edilmesi" önerisine Kalite Komisyonunun 1 Temmuz 2024 tarihli ve 2024/4 sayılı toplantısında alınan kararla onaylanan Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Eylem Planında yer verilmiştir. Bu öneri doğrultusunda Eğitim-Öğretim Komisyonu ile tüm akademik birimler iş birliği yapmaktadır. Üniversite genelinde programları izleme, güncelleme ve akredite etme süreçlerindeki iyileştirmelere kanıt olarak; ders kazanımlarına ve dolayısıyla program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla 2024-2025 bahar ve 2025-2026 güz dönemlerinde yapılan sınavlardan önce akademik birimlere gönderilen "Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü"nün kullanımına ilişkin resmî yazılar [5_OD4] sunulabilir. Ayrıca, öz değerlendirme süreçleri 2023 yılında 64 lisans programında tamamlanmışken bu sayı, 2025 yılında 66 lisans programına yükselmiştir. Mevcut istatistikler, yürütülen bu mekanizmalar sayesinde izlenen ve revize edilen program sayısında düzenli bir artış olduğunu kanıtlamaktadır. Kurumsal Akreditasyon Raporu doğrultusunda hazırlanan ve Kalite Komisyonunun 1 Temmuz 2024 tarihli ve 2024/4 sayılı toplantısında alınan kararla onaylanan Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Eylem Planında "Eğitim-Öğretim Yönergesinin program öz ve akran değerlendirme raporlarına yönelik izleme ve iyileştirme süreçlerini kapsayacak şekilde güncellenmesi." eylemine yer verilmiştir. Söz konusu eyleme istinaden 24 Haziran 2025 tarihli Senato kararı ile Eğitim-Öğretim Yönergesinin 11. maddesinde değişiklik yapılarak öz ve akran değerlendirmeleri sonrasında birim değerlendirme raporlarının hazırlanması ve her bir programın iyileştirilmesine ilişkin görüş ve önerilerin birim

yönetimi tarafından bölüm başkanlığına, anabilim/anasanat dalı başkanlığına ve kalite koordinatörlüğüne iletilmesi kararı alınmıştır. Ekte program öz değerlendirme ve birim değerlendirme raporlarının Kalite Komisyonu tarafından Birim Değerlendirme Raporu Değerlendirme Rubriği ile izlenip iyileştirildiğine dair alınan kararlar [6_OD4] kanıt olarak paylaşılmıştır. Bununla birlikte Eğitim-Öğretim Yönergesinin 11. maddesine göre öğrenci alan lisans programlarında tekli yıllarda, öğrenci alan ön lisans programlarında ve lisansüstü programlarda çiftli yıllarda program öz değerlendirme ve akran değerlendirme raporu hazırlanmakta iken, öz değerlendirmenin her yıl yapılması gerektiği göz önünde bulundurularak 24 Haziran 2025 tarihli Senato kararı ile bu maddede değişiklik yapılarak öz değerlendirmenin tüm programlarda her yıl, akran değerlendirmenin ise çiftli yıllarda yapılması kararı alınmıştır [1_OD4]. Kurumsal Akreditasyon Raporundaki "öz/akran değerlendirme temelli iyileştirme süreçlerinin üniversite geneline yaygınlaştırılması" önerisine Kalite Eylem Planında yer verilmiştir. Bu öneri doğrultusunda Eğitim-Öğretim Komisyonu ile iş birliği yapan akademik birimlerin programlarında öz/akran değerlendirme temelli yaptıkları iyileştirmeler, kanıt olarak ekte sunulmuştur [7_OD4]. Yine Kurumsal Akreditasyon Raporundaki "Üniversitenin kurumsal dönüşüm kapsamında kendisi için belirttiği gelişmeye açık yanları içerisinde ön lisans ve lisans programlarında aynı isimde veya birbirine yakın çok sayıda eğitim programının bulunması ve öğrencilerin tercih etmediği veya devam etmediği eğitim programlarının olması yer almaktadır." tespitine yönelik bazı ön lisans programlarının kapatılmasına ilişkin kanıt ekte paylaşılmıştır [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.5-egitim_ogretim_yonergesi_madde_11_12_13.pdf
- [2](3)B.1.5-imct_oz_degerlendirme_raporu_iibf_birim_degerlendirme_raporu.pdf
- [3](3)B.1.5-universite_genelinde_program_oz_degerlendirme_ve_birim_degerlendirme_raporlari.p
- [4](4)B.1.5-program_akreditasyonuna_iliskin_komisyon_onerisi.pdf
- [5](4)B.1.5-sinav_akreditasyon_islemleri_modulunun_kullanilmasina_yonelik_akademik_birimlere
- [6](4)B.1.5-oz_ve_birim_degerlendirme_raporlarinin_izlenip_iyilestirilmesine_iliskin_kalite_komis
- [7](4)B.1.5-akademik_birimlerin_programlarinda_oz_ve_birim_degerlendirme_raporlari_temelli_y
- [8](4)B.1.5-egitim_ogretim_komisyonunun_kapatilmasini_onerdigi_programlar.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Planlama

Eğitim-Öğretim Yönergesinin 5, 6 ve 7. maddelerinde [1_OD2], Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından yönetilen eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görev ve

sorumluluklar; aynı yönergenin 10, 11, 12 ve 13. maddelerinde [2_OD2] ise programların tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin ilke, esaslar ve takvim açıkça tanımlanmıştır.

Uygulama

Eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme faaliyetlerine dair akademik takvim, Senato tarafından belirlenmekte ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın internet sitesinde yayımlanmaktadır [3_OD3]. Programların müfredat yapıları, çıktıları, eğitim türleri (örgün, uzaktan, karma), öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri arasındaki koordinasyon, Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Programlara ait tüm bilgiler, Bologna Bilgi Sistemi üzerinden yönetilmektedir. Ayrıca, Kurumsal Akreditasyon Raporu doğrultusunda hazırlanan ve Kalite Komisyonunun 1 Temmuz 2024 tarihli ve 2024/4 sayılı toplantısında alınan kararla onaylanan Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Eylem Planında yer alan "müfredat güncellemesi önerilebilecek ve takip edilebilecek bir yazılımın geliştirilmesi." eylemine ilişkin program açma, kapatma, isim değişikliği ve müfredat revizyonu gibi işlemlerin takibi için özel bir yazılım geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir. Söz konusu eylem doğrultusunda Eğitim-Öğretim Komisyonu, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Bilgi Yönetim Sistemi Komisyonu ile iş birliği yapmaktadır.

Kontrol etme

Üniversitenin eğitim-öğretim performansı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından takip edilmektedir. 4 Ağustos 2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda Eğitim-Öğretim alt çalışma grubu, 2024-2028 Stratejik Planının eğitim-öğretim ile ilgili 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.2.2, 1.4.1, 1.4.2, 2.3.1, 3.2.1 ve 3.2.2 numaralı performans göstergeleri izlenmiştir. İlk altı aylık dönemi kapsayan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ile yılın genelini içeren İdare Faaliyet Raporu üzerinden izlenen bu performans, ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir [4_OD4].

Önlem alma

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, eğitim-öğretim faaliyetlerinde geliştirmeye açık alanları ilgili akademik birimlere iletmektedir. 2025 yılı itibarıyla, stratejik plandaki eğitim-öğretim hedeflerine ulaşılma oranı %94 [5_OD4] olarak gerçekleşmiştir. Eğitim süreçlerine yönelik öğrenci ve akademik personel memnuniyeti anketler aracılığıyla takip edilmektedir. Kalite Koordinatörlüğü, anket verileri ışığında gerekli tedbirlerin alınması için tüm birimlere resmî yazılar göndermekte, akademik birimler ise kurul kararlarıyla gerekli iyileştirmeleri hayata geçirmektedir. Bu kapsamda yapılan çalışmalara dair kanıtlar, rapor ekinde [6_OD4] paylaşılmıştır. Ayrıca, eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin 20 toplantı yapılan ve 224 karar alınan Eğitim-Öğretim Komisyonu'nda alınan kararlar ve birimlere gönderilen resmî yazılar ekte kanıt olarak paylaşılmıştır [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [7](4)B.1.6-egitim_ogretim_sureclerinin_iyilestirilmesine_iliskin_komisyon_kararlari.pdf
- [1](2)B.1.6-egitim_ogretim_yonergesi_madde_5_6_7.pdf
- [2](2)B.1.6-egitim_ogretim_yonergesi_madde_10_11_12_13.pdf
- [3](3)B.1.6-egitim_ogretim_olcme_degerlendirme_faaliyetlerini_gosterir_akademik_takvime_iliski
- [4](4)B.1.6-stratejik_plan_izleme_ve_degerlendirme_ekibince_yapilan_izleme_ve_iyilestirme_cali
- [5](4)B.1.6-2025_yili_stratejik_planındaki_egitim_ogretim_hedeflerine_ulasilma_orani.pdf
- [6](4)B.1.6-ogrenci_ve_akademik_personel_memnuniyet_anketi_sonuçlarına_gore_alinan_iyilestir

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Planlama

Üniversitenin eğitim-öğretim politikası doğrultusunda, öğrencilere bilgi, beceri ve yetkinlik kazandırılmasında öğrenci merkezli bir yaklaşım esas alınmakta ve öğrencilerin geri bildirimleri ile beklentilerine öncelik verilmektedir. Kurumdaki öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme süreçlerine ilişkin esaslar, Eğitim-Öğretim Yönergesi'nin 16. maddesinde [1_OD2] açıkça tanımlanmıştır. Ayrıca, Üniversitenin eğitim-öğretim politikasında öğrencilerin nitelik ve değerlerini artıracak meslekî ve insanî becerilerin kazandırılması ve eğitim-öğretim, uygulama ve değerlendirme süreçlerinde öğrenci görüş ve beklentilerinin önemsendiği öğrenci merkezli eğitim anlayışının benimsendiği belirtilmiştir [2_OD2].

Uygulama

Kalite Eylem Planında yer alan "Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine yer verilip verilmediğinin kurum genelinde takip edilmesi ve kurum genelinde bu yöntemlere yer verilmesinin sağlanması." eylemine ilişkin Bologna Koordinatörlüğü tarafından tüm akademik birimlere resmî yazılar gönderilmiştir [3_OD3]. Ayrıca, öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin uygulandığını gösteren Bologna bilgi paketleri, ekte kanıt olarak sunulmuştur [4_OD3]. Bununla birlikte öğretim elemanları, Eğiticilerin Eğitimi Programı kapsamında işlenmesini istedikleri konu başlıklarını Eğitim-Öğretim Komisyonu'na iletilmek üzere ilgili bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıklarına ve birim yönetimlerine bildirmektedirler. Bu süreç doğrultusunda, 2025 yılında öğretim elemanlarının öğretme sürecinde yapay zekâyı verimli ve etik kullanmalarını sağlamak amacıyla "Yapay Zekâ ve Öğrenmenin Geleceği" başlıklı bir eğiticilerin eğitimi programı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu eğitime dair kanıtlar rapor ekinde [5_OD3] mevcuttur. Ayrıca, programların müfredatında uygulamalı derslerin yer almasına da önem verilmekte, özellikle son

yıllardaki müfredat güncellemelerinde YÖK tarafından izin verilen ön lisans ve lisans programlarında işletmede mesleki eğitim uygulamalarına yer verilmesi sağlanmaktadır [6_OD3]. Yine Kurumsal Akreditasyon Raporundaki "farklı yöntem ve yaklaşımlarla öğrencilerin proje yazma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımının teşvik edilmesi" önerisinden hareketle Kalite Eylem Planında "öğrencilerin proje yazma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve araştırma süreçlerine katılımlarının teşvik edilmesi amacıyla eğitimler ve atölye çalışmalarının planlanması" eylemine yer verilmiştir. Bu eylem doğrultusunda 2025 yılında yapılan çalışmalara ilişkin Araştırma-Geliştirme Komisyonunun kararları kanıt olarak ekte sunulmuştur [7_OD3]. Ayrıca, 31 Ekim 2025 tarihinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde lisans öğrencilerini projeler yoluyla araştırmaya teşvik etmek amacıyla TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B proje başvuruları bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir [8_OD3].

Kontrol etme

Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme uygulamaları, her dönem sonunda öğrencilere uygulanan Eğitsel Performans Ölçeği'nin 1-13. maddeleri üzerinden takip edilmektedir. Bu maddelerin analizi her yılın Temmuz ayında ilgili bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıklarınca gerçekleştirilmektedir. Bu konuda gerekli hassasiyetin gösterilmesi için her dönem birimlere resmî yazı gönderilmektedir [9_OD4]. Eğitsel Performans Ölçeği'nin söz konusu maddelerine dair 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi ile 2025-2026 güz dönemi verileri, ekte kanıt [10_OD4] olarak sunulmuştur. Ayrıca, 4 Ağustos 2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda Eğitim-Öğretim alt çalışma grubu tarafından 2024-2028 Stratejik Planının eğitim-öğretim ile ilgili 1.2.2 numaralı performans göstergesi izlenmiştir. 2025 yılı idare faaliyet raporundan eğitsel performansın izlenmesi ile ilgili kanıt ekte paylaşılmıştır [11_OD4]. Ayrıca öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme uygulamalarının bir sonucu olarak TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B projelerinde 2025 yılında üniversitemiz öğrencilerinin 72 projesi desteklenmiştir [12_OD4]. Bununla birlikte öğrenci kulüp ve topluluklarının Ünides kapsamında 29 projesi desteklenmiştir [13_OD4].

Önlem alma

Bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları, izleme sonuçlarına göre gerekli önlemleri almaktadır. Eğitsel Performans Ölçeğinin ilgili maddelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin kurulların aldıkları iyileştirme kararları, ekte kanıt olarak paylaşılmıştır [14_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.2.1-egitim_ogretim_yonergesi_madde_16.pdf
- [2](2)B.2.1-egitim_ogretim_politikasi.pdf
- [3](3)B.2.1-bologna_koordinatorlugu_tarafindan_birimlere_ders_bilgi_paketlerinde_ogrenci_merk
- [4](3)B.2.1-ders_bilgi_paketlerinde_ogrenci_merkezli_yontemlere_yer_verildigine_iliskin_kanitlar

- [5](3)B.2.1-
yapay_zekâ_ve_ogrenmenin_gelecegi_baslikli_egiticilerin_egitimi_programi.pdf
- [6](3)B.2.1-
on_lisans_ve_lisans_programlarinin_mufredatinda_uygulamali_derslerin_yer_aldigina
- [7](3)B.2.1-
arastirma_gelistirme_komisyonunun_proje_yazma_egitim_ve_atolyelerinin_planlanma
- [8](3)B.2.1-
iibf_tarafindan_yapilan_2209A_ve_2209B_proje_basvurulari_bilgilendirme_toplantisi.
- [9](4)B.2.1-
ogrenci_merkezli_ogretimin_izlenmesine_iliskin_akademik_birimlere_yazilan_resmî_y
- [10](4)B.2.1-egitsel_performans_olceginin_1_ila_13._maddelerine_dair_2024-
2025_bahar_ve_2025-2026_guz_donemi_verileri.pdf
- [11](4)B.2.1-
2025_yili_idare_faaliyet_raporundaki_egitsel_performans_olcegi_sonuclarinin_ortalam
- [12](4)B.2.1-
aku_ogrencilerinin_72_projesi_TÜBİTAK_tarafindan_desteklenmeye_hak_kazandi.pdf
- [13](4)B.2.1-
aku_ogrenci_kulup_ve_topluluklarinin_ünides_4._basvuru_doneminde_18_toplam_29
- [14](4)B.2.1-
egitsel_performans_olceginin_ogrenci_merkezli_ogretime_dair_maddelerinden_elde_e

2. Ölçme ve değerlendirme

Planlama

Eğitim-Öğretim Yönergesinin 17. maddesinde Üniversitedeki öğrenci merkezli ölçme-değerlendirme süreçleri, açıkça tanımlanmıştır [1_OD2]. Ayrıca, Üniversitenin eğitim-öğretim politikasında öğrencilerin nitelik ve değerlerini artıracak meslekî ve insanî becerilerin kazandırılması ve eğitim-öğretim, uygulama ve değerlendirme süreçlerinde öğrenci görüş ve beklentilerinin önemsendiği öğrenci merkezli eğitim anlayışının benimsendiği belirtilmiştir [2_OD2].

Uygulama

Öğrencilerin gelişim ve öğrenmeleri; portfolyo gibi süreç odaklı ve ödev, proje gibi ürün odaklı araçlarla ölçülüp değerlendirilmektedir. Ders kazanımlarına uygun sınav yöntemleri, eğitimin türüne (örgün veya uzaktan) göre planlanarak hayata geçirilmektedir. Sınav sorularının, öğrenci bilgi sistemi bünyesindeki "Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü" aracılığıyla ders kazanımları ve program çıktılarıyla eşleştirilmesi sağlanmaktadır. Ölçme-değerlendirme araçlarının bu çıktılarla ilişkilendirildiğini belgeleyen kanıtlar, rapor ekinde [3_OD3] paylaşılmıştır. Engelli öğrenciler için sınav saatleri, ölçme güvenliğini sarsmayacak şekilde ve erişim kısıtları gözetilerek düzenlenmekte; engel durumlarına göre bu öğrencilere ek süre tanınmaktadır. Bu kapsamdaki Senato kararının uygulanmasına titizlikle devam edilmektedir [4_OD3]. Üniversite bünyesinde sınav güvenliğini artırmak amacıyla ek mekanizmalar kullanılmakta olup özellikle çevrim içi ve süreli sınavların güvenirliğini sağlamaya yönelik stratejiler kanıt olarak ekte sunulmuştur [5_OD3]. Ayrıca, kopya ve aşırmayı önlemek amacıyla öğretim elemanları, lisanslı iThenticate ve Turnitin veri

tabanlarını kullanarak Uzaktan Öğretim Öğrenme Yönetim Sistemi'ne (UÖYS) yüklenen ödev, proje ve tezlerin özgünlüğünü denetleyebilmektedir.

Kontrol etme

Öğrenci merkezli ölçme-değerlendirme uygulamaları, her dönem sonunda öğrencilere uygulanan Eğitsel Performans Ölçeği'nin 14-20. maddeleri üzerinden takip edilmekte; bu verilerin analizi her yılın Temmuz ayında ilgili bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıklarınca gerçekleştirilmektedir. Kurumsal Akreditasyon Raporundaki "Programlar bazında izlenmekte olan öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamalarının, önümüzdeki dönemde Üniversitenin geneline yansıyacak şekilde akademik birim ve programların kurullarında değerlendirilerek iyileştirme süreçlerine yansıtılması" önerisinden hareketle Kalite Eylem Planında "öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme (kısa süreli sınav, performans ödevi, ödev, proje, portfolyo vb.) tekniklerinin kullanımının teşvik edilmesi ve izlenmesi." eylemine yer verilmiştir. Bu konuda gerekli hassasiyetin gösterilmesi için Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından alınan karar birimlere resmî yazılar ile gönderilmiştir [6_OD4]. Eğitsel Performans Ölçeği'nin söz konusu maddelerine dair 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi ile 2025-2026 eğitim-öğretim yılı güz dönemi verileri, rapor ekinde kanıt [7_OD4] olarak sunulmuştur. Ayrıca, 4 Ağustos 2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda Eğitim-Öğretim alt çalışma grubu tarafından 2024-2028 Stratejik Planının eğitim-öğretim ile ilgili 1.2.2 numaralı performans göstergesi izlenmiştir. 2025 yılı idare faaliyet raporundan eğitsel performansın izlenmesi ile ilgili kanıt ekte paylaşılmıştır [8_OD4].

Önlem alma

Bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları izleme sonuçlarına göre gereken önlemleri almaktadır. Eğitsel Performans Ölçeğinin ilgili maddelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin kurulların aldıkları iyileştirme kararları, kanıt olarak ekte sunulmuştur [9_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [8](4)B.2.2-2025_yili_idare_faaliyet_raporundaki_egitsel_performans_olcegi_sonuclarinin_ortalam
- [9](4)B.2.2-ogrenci_merkezli_olcme_degerlendirmenin_izlenmesine_iliskin_akademik_birimlere_y
- [1](2)B.2.2-egitim_ogretim_yonergesi_madde_17.pdf
- [2](2)B.2.2-egitim_ogretim_politikasi.pdf
- [3](3)B.2.2-olcme_degerlendirme_araclarinin_ders_kazanimlari_ve_program_ciktilariyla_iliskilend
- [4](3)B.2.2-engelli_ogrencilere_sinavlarda_ek_sure.pdf
- [5](3)B.2.2-cevrim_ici_sureli_sinav_guvenligi.pdf
- [6](4)B.2.2-ogrenci_merkezli_ve_cesitlendirilmis_olcme_degerlendirme_araclarinin_kullaniminin_t

- [7](4)B.2.2-egitsel_performans_olceginin_14_ila_20._maddelerine_dair_2024-2025_bahar_ve_2025-2026_guz_donemi_verileri.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Planlama

Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan programlar dışındaki tüm ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kabulü, merkezi yerleştirme sınavı sonuçlarına göre yapılmaktadır. Öğrenci kabul süreçleri ile önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesine dair temel ilke ve kurallar; Yatay Geçiş Yönergesi [1_OD2], Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi [2_OD2], Özel Yetenek Sınavları Yönergesi [3_OD2], Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi [4_OD2], Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği [5_OD2] ile Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği [6_OD2] çerçevesinde açıkça tanımlanarak ilan edilmiştir.

Uygulama

Birbiriyle tutarlı olan bu ilke ve kurallara dair uygulamalar, birimlerin internet sayfaları üzerinden şeffaf bir şekilde duyurulmaktadır. Örneğin Güzel Sanatlar Fakültesi öğrencilerinin 2025-2026 eğitim-öğretim yılına ait İngilizce I-II ders muafiyet listeleri [7_OD3] ilgili birimin internet sayfasında ilan edilmiştir. Diğer birimlere ait aynı dönemleri kapsayan muafiyet listeleri de rapor ekinde [8_OD3] sunulmuştur. Kapatılan Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu'nda bilgisayar programcılığı, bilgisayar teknolojisi, harita ve kadastro alanında en az üç ay sigortalı ve aktif çalışan öğrenciler, ilgili kurul kararıyla stajdan muaf tutulabilmektedir; bu sürece dair yönetim kurulu kararları [9_OD3] ve zorunlu staj muafiyeti iş akış şeması [10_OD3] ekte paylaşılmıştır. Staj başvurularının Staj Başvuru Sistemi üzerinden alındığı Fen-Edebiyat (Kimya), Güzel Sanatlar, Mühendislik, Teknoloji ve Turizm Fakülteleri gibi birimlerde de benzer prosedürler uygulanmaktadır. Örneğin Turizm Fakültesi'ne dikey veya yatay geçişle gelen ya da ilgili sektörde çalıştığını belgeleyen öğrenciler, önceki öğrenmelerinin tanınması için başvuruda bulunabilmekte; bu talepler intibak komisyonlarınca karara bağlanmaktadır. Söz konusu dönemlere ait staj muafiyet listeleri kanıt olarak sunulmuştur [11_OD3]. Üniversitenin uluslararasılaşma politikası kapsamında, öğrenci hareketliliğini teşvik eden uygulamalarla yurt dışındaki öğrenim kazanımları kredi kaybı yaşanmadan değerlendirilmektedir. Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği El Kitabı'nda [12_OD3] öğrenmelerin tanınmasında AKTS kredilerinin esas alındığı belirtilmiştir. Zorunlu staj ve uygulamaların AKTS kredileri program toplamına dâhil edilirken; isteğe bağlı stajlar diploma ekinde, AKTS kredileri program toplamına dâhil edilmeden gösterilmektedir. Ayrıca, Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 9 uncu maddesinin yedinci fıkrası uyarınca; fazladan alınan dersler, isteğe bağlı yurt içi/yurt dışı stajlar ve üniversite görevlendirmesiyle katılım sağlanan bilimsel, kültürel veya sportif faaliyetler ortalamaya dâhil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer almaktadır [13_OD3].

Kontrol etme

Bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları ve birim yönetim kurullarınca, önceki

öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalar, izlenmektedir.

Önlem alma

Bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları ve birim yönetim kurullarınca, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin yanlışlıklar, düzeltilmektedir. Örneğin İç Denetim Biriminin önerileri doğrultusunda Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi 2025 yılında güncellenmiştir [14_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.2.3-yatay_gecis_yonergesi.pdf
- [2](2)B.2.3-onlisans_ve_lisans_muafiyet_ve_intibak_islemleri_yonergesi.pdf
- [3](2)B.2.3-ozel_yetenek_sinavlari_yonergesi.pdf
- [4](2)B.2.3-uluslararasi_ogrenci_kabul_yonergesi.pdf
- [5](2)B.2.3-onlisans_ve_lisans_egitim_ogretim_ve_sinav_yonetmeligi.pdf
- [6](2)B.2.3-lisansustu_egitim_ogretim_ve_sinav_yonetmeligi.pdf
- [7](3)B.2.3-gsf_2025-2026_ingilizceI-II_ders_muafiyet_listesi.pdf
- [8](3)B.2.3-2024-2025_bahar_ve_2025-2026_guz_donemleri_ders_muafiyet_listeleri.pdf
- [9](3)B.2.3-uemyo_staj_muafiyeti_yonetim_kurulu_kararlari.pdf
- [10](3)B.2.3-zorunlu_staj_muafiyeti_is_akis_semasi.pdf
- [11](3)B.2.3-diger_birimler_2024-2025_bahar_donemi_ile_2025-2026_guz_donemi_staj_muafiyet_listeleri.pdf
- [12](3)B.2.3-erasmus_ogrenim_ve_staj_hareketliligi_el_kitabi.pdf
- [13](3)B.2.3-transkript_ve_diploma_eki_örnekleri.pdf
- [14](4)B.2.3-guncellenen_uluslararasi_ogrenci_kabul_yonergesi.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Planlama

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve karar süreçleri, “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” [1_OD2] ile “Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” [2_OD2], “Yabancı Dil Hazırlık Programı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi” [3_OD2], “Türkçe Öğretimi Sertifika Programı Yönergesi” [4_OD2], “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Yönergesi”nde [5_OD2] açık tanımlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır. “Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge”de öğrenimlerini tamamlayan öğrenciler için diploma, diploma eki ve mezuniyet belgeleri ile diğer belgelerin düzenlenmesine ilişkin usul ve esaslar tanımlanmıştır [6_OD2].

Uygulama

Sertifikalandırma ve diploma işlemleri, önceden tanımlanmış bu süreçler doğrultusunda yürütülmektedir. Diplomalar; akademik danışman onayı ile ilgili bölüm,

anabilim/anasanat dalı ve birim yönetim kurullarının kararıyla hazırlanmaktadır. Diploma ve sertifika talepleri titizlikle takip edilmekte; mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin diploma alabilmeleri için öncelikle ilgili birimin öğrenci işleri bürosundan ilişik kesme belgesi almaları gerekmektedir. Mezunlar, diplomalarını şahsen, vekâlet yoluyla, posta yoluyla (diploma talep formu [7_OD3] ile) veya e-devlet üzerinden (OD3) online başvuru yaparak kargo aracılığıyla teslim alabilmektedir. Mezuniyet ve ilişik kesme işlemleri, belirlenen iş akış şemasına [8_OD3] uygun olarak yönetilmektedir. Yandal ve çift anadal programlarına kayıtlı öğrenciler, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde müfredatlarında yer alan AKTS yükümlülüklerini tamamlayarak mezun olmaktadır. 2025 yılı itibarıyla üniversite bünyesinde 93 çift anadal ve 85 yandal programı bulunmaktadır. Bu programlarda aktif olarak 120 öğrenci çift anadal, 34 öğrenci ise yandal eğitimine devam etmektedir. 2025 yılı içinde çift anadal programlarından 13, yandal programlarından ise 2 öğrenci mezun olmuştur. Bu verilere ilişkin son üç yıllık istatistikler, ekte [9_OD3] paylaşılmıştır. Ayrıca, değişim programları kapsamında kazanılan AKTS kredileri, ek bir çalışma şartı aranmaksızın doğrudan tanınmaktadır [10_OD3]. Sertifikasyon süreçlerinde ise; Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM) eğitimlerini, pedagojik formasyon eğitimi ve Türkçe öğretimi sertifika programlarını başarıyla tamamlayanlara belgeleri mevzuata uygun şekilde verilmektedir. Türkçe yeterlik belgeleri Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından, pedagojik formasyon sertifikaları Eğitim Fakültesi öğrenci işleri bürosu tarafından, SEM bünyesindeki eğitimlerin belgeleri ise e-devlet üzerinden "e-sertifika" olarak iletilmektedir.

Kontrol etme

Sertifikalandırma işlemlerini, sertifikanın verildiği birimin yöneticileri ve personelleri; diploma işlemlerini ise akademik danışman, ilgili bölüm/anabilim dalı/anasanat dalı başkanlıkları, ilgili birim yöneticileri, birim öğrenci işleri büro personelleri ve öğrenci işleri daire başkanlığı izlemektedir.

Önlem alma

İlgili birim yöneticileri, ilgili bölüm/anabilim dalı/anasanat dalı başkanlıkları, akademik danışman, birim öğrenci işleri büro personelleri ve öğrenci işleri daire başkanlığınca sertifikalandırma ve diploma işlemlerine ilişkin eksiklik ya da aksaklıklar giderilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [1](2)B.2.4-onlisans_ve_lisans_egitim_ogretim_ve_sinav_yonetmeligi.pdf
- [2](2)B.2.4-lisansustu_egitim_ogretim_ve_sinav_yonetmeligi.pdf
- [3](2)B.2.4-yabanci_dil_hazirlik_programi_egitim_ogretim_ve_sinav_yonergesi.pdf
- [4](2)B.2.4-turkce_ogretimi_sertifika_programi_yönergesi.pdf
- [5](2)B.2.4-pedagojik_formasyon_egitimi_sertifika_programi_yonergesi.pdf

- [6](2)B.2.4-diploma_diploma_eki_ve_diger_belgelerin_duzenlenmesine_iliskin_yonerge.pdf
- [7](3)B.2.4-diploma_talep_formu.pdf
- [8](3)B.2.4-mezuniyet_ve_ilisik_kesme_is_akis_semasi.pdf
- [9](3)B.2.4-son_uc_yilda_cift_anadal_ve_yandal_programlarindaki_ogrenci_ve_mezun_sayilari.pd
- [10](3)B.2.4-akts_kredisinin_degisim_programlarinda_herhangi_bir_ek_calismaya_gerek_kalmaksi

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Planlama

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphane Yönergesi [1_OD2], Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar [2_OD2], Afyon Kocatepe Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği [3_OD2], Afyon Kocatepe Üniversitesi Açık Erişim Sistemi Yönergesi [4_OD2], Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi [5_OD2] ile öğrenme ortam ve kaynakları ve bunların kullanımına ilişkin süreçler açıkça tanımlanmıştır.

Uygulama

Üniversitedeki eğitim-öğretim süreçlerinin temelini teşkil eden sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi fiziksel alanlar ile ders kitapları, dijital dokümanlar ve videolar gibi kaynaklar; gerekli kalite ve kapasiteye sahip şekilde öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Bu imkânlara ilave olarak, TEKNOFEST ve benzeri yarışmalara hazırlanan öğrencilerin kullanımına kesintisiz olarak açılmış özel atölyeler de bulunmaktadır. Öğrenme kaynaklarının başında Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Merkez Kütüphanesi gelmektedir. Kütüphanede 2025 yıl sonu verisine göre 189.548 adet basılı kaynağa (öğrenci başına 6,04 adet) ve 10.512.824 adet elektronik bilgi kaynağına (öğrenci başına 335,16 adet) erişim mümkündür. Kütüphanenin olanakları ile hizmet alanları ve alımlarına ilişkin bilgiler, kanıt olarak ekte sunulmuştur [6_OD3]. Öğrenciler, önceki yıllarda olduğu gibi 2025 yılında da hafta içi 08:30-21:30 (sınav dönemi hafta içi 08:30-23:00), hafta sonu 10:00-19:00 saatleri arasında Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Kütüphanesinden ve bilgisayar laboratuvarlarından yararlanmışlardır. Ayrıca, öğrencilere 7 gün 24 saat açık olan 7/24 Çalışma Salonu da hizmet vermeye devam etmiştir. Üniversitede merkez kütüphaneye ek olarak İlahiyat Fakültesi Şube Kütüphanesi ile öğrencilere öğrenme ortamı ve kaynakları sunulmaktadır.

Öğrencilere uzaktan ve karma eğitimde öğrenme kaynak ve materyalleri, Uzaktan Erişim Platformu VETİS ve DSpace AKÜ (Açık Erişim) gibi farklı veri tabanlarından sunulmaktadır. VETİS sayesinde öğrenciler ve öğretim elemanları, kampüs dışından, hızlı, kolay ve güvenli bir şekilde proxy, VPN veya herhangi bir ek ayar yapmadan ulusal veya uluslararası elektronik veri tabanlarına ulaşmaktadırlar. 2025 yılında VETİS kullanımına ilişkin istatistikler, kanıt olarak ekte sunulmuştur [7_OD3]. Ayrıca,

DSpace AKÜ (Açık Erişim) üzerinden Üniversitede üretilen 26.584 adet bilimsel yayına (kitap, kitap bölümü, proje, makale, bildiri, tez, kayıt/müzikal vb.) da erişilmektedir. Üniversitede Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKUZEM) uzaktan eğitim faaliyetlerini koordine etmektedir. Üniversitede eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ölçme-değerlendirme ve hizmet içi eğitim imkânlarına sahip UÖYS mevcut olup öğrenme yönetim sistemi platformu ve eş zamanlı sanal sınıf platformu olmak üzere iki ana yapıdan oluşmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, sadece UÖYS için 5 adet fiziksel sunucuyu tahsis etmekte ve sunucular ile ilgili teknik detayları TSE ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi gereğince düzenlemektedir. UÖYS'nin altyapısı ve kullanım istatistiklerine ilişkin veriler, ekte kanıt olarak paylaşılmıştır [8_OD3]. Bu sunucular aracılığıyla UÖYS ile yürütülen eş zamanlı ve eş zamansız dersler, derslerde kullanılan materyaller, öğretim elemanları tarafından öğrencilere verilen ödevler, sınavlar gibi etkinlikler oluşturularak kayıt altına alınmaktadır. UÖYS üzerinden tüm akademik ve idari birimlerde uzaktan ve karma eğitim-öğretim faaliyetleri; SEM Müdürlüğünce uygulanan sertifika programları; enstitülerde tez savunmaları, tez izleme komitesi toplantıları ve bazı seminer dersleri yürütülmektedir. Öğrenci ve öğretim elemanlarının öğrenme ortam ve kaynaklarına erişebilmeleri için uzaktan ve karma eğitimde çeşitli önlemler alınmaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları, UÖYS'ye bilgisayarlarının yanı sıra cep telefonları ve tabletleri ile erişebilmektedirler. Ayrıca, öğrenciler ve öğretim elemanları, öğrenme yönetim sistemi platformu ve eş zamanlı sanal sınıf platformuna ilişkin kılavuz ve kullanım videolarına AKUZEM internet sayfasından ulaşabilmektedir: (1) Eğitim 365 eğitmen kılavuzu [9_OD3], (2) Sınıf 365 eğitmen kılavuzu [10_OD3], (3) Eğitim 365 öğrenci kılavuzu [11_OD3], (4) Sınıf 365 öğrenci kılavuzu [12_OD3], (5) eğitmen kullanım videoları, (6) öğrenci kullanım videoları. Öğrenciler arası, öğrenci ile öğretim elemanı ve öğrenci ile materyal arasındaki etkileşimi en verimli hale getirecek şekilde eğitim ortamları ve mevcut kaynaklar tasarlanmıştır. UÖYS'de öğrenciler, dosyalarını ve ekranlarını, öğretim elemanları izin verdikleri ölçüde, paylaşıp sunum yapabilmektedirler. Yazılımlar ve ders içerikleri için tanımlı telif haklarına ve etik ilkelere bağlı kalacaklarına dair öğrenci beyanı, öğrencilere UÖYS'ye ilk girişlerinde onaylatılmaktadır [13_OD3]. Ayrıca, spor bilimleri alanında eğitim alan öğrenciler; yarı olimpik yüzme havuzu, futbol sahası, tenis kortu ve kapalı spor salonu gibi spor tesislerinden, Devlet Konservatuvarı öğrencileri ise müzik enstrümanlarından ve İbrahim Alimoğlu Müzik Aletleri Koleksiyonu'ndan birer öğrenme kaynağı olarak faydalanmaktadır.

Kontrol etme

Öğrencilerin ve akademik personelin kütüphane hizmetlerinden [14_OD4] ve laboratuvar ve atölye olanaklarından duydukları memnuniyet düzeyleri [15_OD4] kanıt olarak ekte sunulmuştur.

Önlem alma

Öğrenme ortam ve kaynaklarını, birim yöneticileri ile Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı [16_OD4]; UÖYS'yi ise AKUZEM [17_OD4] iyileştirmektedir. Spor ve müzik alanları ile ilgili öğrenme kaynaklarının iyileştirilmesini Spor Bilimleri Fakültesi

ve Devlet Konservatuvarı yöneticileri takip etmektedirler. Örneğin ilçelerdeki ve il merkezindeki akademik birimlerde bilgisayar laboratuvarlarının yetersizliği göz önünde bulundurularak 6 adet bilgisayar ya da simülasyon laboratuvarı açılmış, 2 adet bilişim laboratuvarı yenilenmiştir [18_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.1-kutuphane_yonergesi.pdf
- [2](2)B.3.1-yuksekogretim_kurumlarinda_uzaktan_ogretime_iliskin_usul_ve_esaslar.pdf
- [3](2)B.3.1-uzaktan_egitim_uygulama_ve_arastirma_merkezi_yonetmeligi.pdf
- [4](2)B.3.1-acik_erisim_sistemi_yonergesi.pdf
- [5](2)B.3.1-bilisim_kaynaklari_kullanim_yonergesi.pdf
- [6](3)B.3.1-kutuphanenin_olanaklari_ile_hizmet_alanlari_ve_alimlarina_iliskin_bilgiler.pdf
- [7](3)B.3.1-vetis_kullanimina_iliskin_istatistikler.pdf
- [8](3)B.3.1-uoysnin_altyapisi_ve_iyilestirilmesine_iliskin_veriler.pdf
- [9](3)B.3.1-egitim365_egitmen_kullanim_kilavuzu.pdf
- [10](3)B.3.1-sinif365_egitmen_kullanim_kilavuzu.pdf
- [11](3)B.3.1-egitim365_ogrenci_kullanim_kilavuzu.pdf
- [12](3)B.3.1-sinif365_ogrenci_kullanim_kilavuzu.pdf
- [13](3)B.3.1-uoys_etik_kullanim_beyani.pdf
- [14](4)B.3.1-kutuphane_hizmetleri_memnuniyet_duzeyi_ogrenci_akademik_personel.pdf
- [15](4)B.3.1-laboratuvar_hizmetleri_memnuniyet_duzeyi_ogrenci_akademik_personel.pdf
- [16](4)B.3.1-kutuphane_hizmetlerine_iliskin_iyilestirme_kararlari.pdf
- [17](4)B.3.1-uoysnin_iyilestirilmesine_iliskin_kararlar.pdf
- [18](4)B.3.1-laboratuvarlarin_iyilestirilmesine_iliskin_karar_ve_uygulamalar.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Planlama

Öğrenci danışmanlık sistemine dair işleyiş; Önlisans ve Lisans Ders Kayıt İşlemleri Yönergesi [1_OD2] ile Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi [2_OD2] çerçevesinde yürütülmektedir. Bununla birlikte, öğrencilerin akademik başarıları ile kariyer yolculuklarının takip edilmesine yönelik süreçler, “Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (GİKAM) Yönetmeliği” [3_OD2] dahilinde net bir şekilde belirlenerek kamuoyuna ilan edilmiştir.

Uygulama

Üniversitede görev yapan bir danışman öğretim üyesi/elemanı; öğrencilerin akademik ilerleyişini izlemek, karşılaştıkları eğitimsel sorunlara çözüm üretmek ve kariyer

planlamalarına rehberlik etmekle yükümlüdür. Öğrenciler, danışmanları ile etkileşimlerini hem yüz yüze görüşmeler hem de dijital platformlar aracılığıyla kolaylıkla sürdürebilmektedir. Bu süreçte akademik danışmanlar, gerçekleştirdikleri toplantılar ile öğrencilerin görüş, beklenti ve önerilerini kayıt altına almaktadır. 2025 yılı içerisinde düzenlenen bu akademik danışmanlık toplantılarına öğrenci katılımının sağlandığını teyit eden akademik birimlere ait resmî yazışmalar, ekte kanıt olarak sunulmuştur [4_OD3]. Ayrıca, uzaktan ve karma eğitimde olası iletişim sorunlarını anında çözmek için e-posta, telefon vb. gibi farklı iletişim kanalları ile öğrencilere çok hızlı geri bildirim sağlanmaktadır. Öğrenciler, UÖYS'deki "destek masası" sekmesini kullanarak ya da akuzem@aku.edu.tr e-posta adresine yazarak karşılaştıkları sorunlara ilişkin destek talebinde bulunmaktadır. Öğrencilerin uzaktan eğitimde herhangi bir sorun yaşamaları halinde e-posta/telefon aracılığıyla iletişim kurabilecekleri UÖYS birim sorumluları listesi de yayımlanmıştır. Ayrıca, öğretim elemanları, öğrencilerin kendileri ile iletişime geçebilmeleri için e-posta adreslerini öğrencilerle paylaşmaktadır.

GİKAM tarafından düzenlenen organizasyon ve toplantılar ile öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer etkinliklerine katılmaları, çeşitli alanlarda kariyer sahibi uzmanlarla tanışmaları ve kariyer yönelimi konusunda farkındalık kazanmaları sağlanmaktadır [5_OD3]. GİKAM tarafından sunulan kariyer hizmetleri kapsamında 2025 yılında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hayata geçirilen Yetenek Kapısı Platformuna üye olan aktif öğrenci-mezun sayısı 15.417'dir [6_OD3]. Ayrıca, Üniversitede 12-15 Mayıs 2025 tarihlerinde düzenlenen Bilim, Teknoloji, Sanat ve Spor Festivali (AKÜFEST'25) kapsamında 12 Mayıs 2025 tarihinde Kariyer ve İstihdam Fuarı gerçekleştirilmiş, sektördeki profesyonellerle bir araya gelme fırsatı bulan öğrenciler, iş dünyasındaki gelişmeler hakkında bilgi edinirken çeşitli firmaların insan kaynakları temsilcileriyle tanışma şansı yakalamış, iş/staj olanaklarını değerlendirmişlerdir. Bu faaliyetlerin yanı sıra Üniversitenin farklı akademik birimleri, kulüp ve toplulukları tarafından aşağıdaki kariyer etkinlikleri düzenlenmiştir [7_OD3]:

- 26 Aralık 2025 - İİBF'de "Kariyer Söyleşisi" Gerçekleştirildi
- 22 Aralık 2025 - Güzel Sanatlar Fakültesinde "İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Kariyer Söyleşisi" Gerçekleştirildi
- 12 Aralık 2025 - Eğitim Fakültesinde Kariyer Söyleşisi Gerçekleştirildi
- 08 Aralık 2025 - Afyon MYO'da Muhasebe Mesleğinde Kariyer Planlaması Anlatıldı
- 04 Aralık 2025 - İİBF'de Yurtdışındaki Kariyer İmkanlarına Dair Webinar Düzenlendi
- 04 Aralık 2025 - Tarih Bölümü Tarafından "Mezun Kariyer Buluşmaları" Söyleşisi Düzenlendi
- 01 Aralık 2025 - Geleneksel Türk Sanatları Bölümü Tarafından "Kariyer Söyleşisi" Gerçekleştirildi
- 27 Kasım 2025 - Devlet Konservatuvarında Mezun Kariyer Buluşmaları Programı Sürüyor
- 27 Kasım 2025 - İİBF'de Mesleki Kariyer Olanakları Anlatıldı
- 22 Ekim 2025 - "Kariyer Yolunda Etkili İletişim-Konuşuyorum O Halde Varım!"

Semineri Gerçekleştirildi
- 13 Ekim 2025 - Afyon MYO'da "Kariyerin Yeni Rotası Meslek, Finansal Okuryazarlık ve Proje Yönetimi" Söyleşisi Düzenlendi
- 23 Mayıs 2025 - "Kariyer Yolculuğu Paneli" Gerçekleştirildi
- 14 Mayıs 2025 - "Girişimcilik ve Kariyer Gelişiminde Yeni Fırsatlar ve Destekler" Paneli Düzenlendi
- 12 Mayıs 2025 - AKÜFEST'25 Kapsamında "Afyon Kocatepe'den Globale Bir Kariyer Yolculuğu" Konferansı Düzenlendi
- 06 Mayıs 2025 - İİBF'de "Kariyer Meslekleri Tanıtımı" Yapıldı
- 21 Mart 2025 - AKÜ'de "STK'da Kariyer: LÖSEV" Konulu Söyleşi Düzenlendi
- 20 Mart 2025 - "Mühendislik Alanında Kariyer Gelişimi" Konferansı Gerçekleştirildi
- 26 Şubat 2025 - AKÜ, İç Anadolu Kariyer Fuarı'na Katıldı
- 20 Şubat 2025 - Turizm Fakültesi, "11. Turizmde İstihdam ve Kariyer Günleri" Etkinliği Gerçekleştirildi

Duygu durum, sosyal uyum, dürtü kontrol ve madde kullanım bozukluklarına ilişkin psikolojik danışmanlık hizmetleri; Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde görevli 2 psikolog tarafından sunulmaktadır. 2025 yılında 168 öğrenciye/personele psikolojik rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmiştir. Yeterli ve dengeli beslenme, sağlıklı kilo alma ve zayıflama, bireysel beslenme programları ve hastalıklarda beslenmeye ilişkin beslenme ve diyet danışmanlık hizmetleri de ilgili merkezde verilmektedir. 2025 yılında 302 öğrenciye/personele beslenme ve diyet danışmanlık hizmeti verilmiştir. Üniversitede diyetisyen tarafından kalori değerleri hesaplanarak öğle yemeği menüleri oluşturulmaktadır. Söz konusu hizmetlerden faydalananların sayısı, kanıt olarak ekte paylaşılmıştır [8_OD3].

Kontrol etme

Akademik destek hizmetlerinin verimliliği, her dönemin son haftasında Öğrenci Bilgi Sistemi aracılığıyla gerçekleştirilen "Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi" üzerinden düzenli olarak takip edilmektedir. Öğrencilerin akademik destek hizmetlerinden duydukları memnuniyet düzeyleri, ekte kanıt olarak sunulmuştur [9_OD4]. GİKAM'ın sunduğu hizmetlerin niteliği, öğrenci memnuniyet anketinde yer alan ilgili maddeler ile izlenmektedir. Ayrıca, Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketinin "Kariyer gelişimimle ilgili tavsiyelerde bulunur" maddesi ile akademik danışmanların öğrencilerin kariyer planlamasına katkıda bulunup bulunmadıkları da ölçülmektedir. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri de öğrenci memnuniyet anketi ile izlenmektedir. Öğrencilerin psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden ve kariyer gelişimine yönelik hizmetlerden duydukları memnuniyet düzeyleri ve yapılan iyileştirmeler, ekte kanıt olarak paylaşılmıştır [10_OD4].

Önlem alma

Akademik birimler, Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi sonuçlarını değerlendirmekte, memnuniyet düzeylerinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapmakta, memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu alanlarda ise sürdürülebilirlik açısından önlemler almaktadır. Kanıt olarak akademik birimlere gönderilen resmî yazılar ve yapılan iyileştirmeler, ekte sunulmuştur [11_OD4]. Öğrenci memnuniyetine

ilişkin GİKAM tarafından yapılan iyileştirmeler de ekte kanıt olarak sunulmuştur [12_OD4]. Kurumsal Akreditasyon Raporundaki "Kurumun ... rehberlik ve psikolojik danışmanlık ile beslenme ve diyet danışmanlık hizmetlerine ilişkin tanımlı süreçleri/kuralları oluşturması önerilmektedir." önerisine ilişkin olarak Kalite Eylem Planında "Rehberlik ve psikolojik danışmanlık ile beslenme ve diyet danışmanlık hizmetlerine ilişkin süreç ve mekanizmaların tanımlanması" eylemine yer verilmiştir. Söz konusu eylem doğrultusunda Afyon Kocatepe Üniversitesi Medikososyal Uygulama İlkeleri tanımlanmış ve Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığının internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.2-onlisans_ve_lisans_ders_kayit_islemleri_yonergesi.pdf
- [2](2)B.3.2-onlisans_ve_lisans_akademik_danismanlik_yonergesi.pdf
- [3](2)B.3.2-girisimcilik_ve_kariyer_gelistirme_uygulama_ve_arastirma_merkezi_yonetmeligi.pdf
- [4](3)B.3.2-2024-2025_bahar_ve_2025-2026_guz_akademik_danismanlik_toplantilari.pdf
- [5](3)B.3.2-gikam_tarafindan_duzenlenen_organizasyon_ve_toplantilar.pdf
- [6](3)B.3.2-yetenek_kapisina_kayitli_aktif_ogrenci_mezun_sayisi.pdf
- [7](3)B.3.2-universitenin_farkli_akademik_birimleri_kulup_ve_topluluklari_tarafindan_duzenlene
- [8](3)B.3.2-psikolojik_danismanlik_ve_rehberlik_ile_beslenme_ve_diyet_danismanlik_hizmetlerin
- [9](4)B.3.2-ogrencilerin_akademik_destek_hizmetlerinden_duyduklari_memnuniyet_duzeyleri.pdf
- [10](4)B.3.2-psikolojik_danismanlik_ve_rehberlik_ile_beslenme_ve_diyet_danismanlik_hizmetlerin
- [11](4)B.3.2-2024-2025_bahar_ve_2025-2026_guz_akademik_danismanlik_hizmetlerine_iliskin_iyilestirme_kararlari.pdf
- [12](4)B.3.2-gikam_hizmetlerine_iliskin_iyilestirme_kararlari.pdf
- [13](4)B.3.2-medikososyal_uygulama_ilkeleri.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Planlama

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kongre ve Toplantı Salonları Kullanım Yönergesi [1_OD2], Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Tesisleri İktisadi İşletmesi Yönergesi [2_OD2] ve Afyon Kocatepe Üniversitesi AKÜKART Geçiş Kontrol ve Yemekhane Otomasyonu Yönergesi [3_OD2] ile Üniversitedeki tesis ve altyapılar ile bunların kullanım süreçleri açıkça tanımlanmıştır.

Uygulama

Üniversite bünyesinde bulunan tesisler ve altyapılar (yemekhane, bilişim hizmetleri,

teknoloji donanımlı çalışma alanları; uzaktan eğitim altyapısı) öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun nitelik ve nicelikte olup tüm öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrencilere barınma imkânları Kredi ve Yurtlar Kurumuna ve özel sektöre ait yurtlar tarafından sunulmakta [4_OD3], yurt talebinde bulunan öğrencilerin büyük çoğunluğu yurtlara rahatlıkla yerleştirilebilmektedir. Öğrencilerin sağlıkla ilgili gereksinimleri, il genelinde hizmet veren sağlık kuruluşları aracılığıyla karşılanmaktadır. Ulaşım açısından ise öğrenciler kampüslere erişim için belediye otobüslerinden ve özel halk minibüslerinden faydalanmaktadır; ayrıca, ANS Kampüsü içerisinde ücretsiz ring seferlerinden istifade edebilmektedir. Üniversite, il merkezinde bulunan iki kampüsünde ve 12 ilçede eğitim-öğretim vermektedir. Bu alanlar içerisindeki yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs. alanları gösteren tablolar, ekte kanıt olarak paylaşılmıştır. [5_OD3]. Üniversite, paydaşlarına özgün yarı olimpik yüzme havuzu, açık ve kapalı futbol sahaları, tenis kortları, kapalı spor salonları, jimnastik salonu, açık basketbol-plaj voleybol-plaj futbol sahaları, atletizm pisti, RC araçlar yarış pisti gibi pek çok tesis ve altyapı ile geniş perspektifte spor yapma imkânı sağlamaktadır [6_OD3]. Ayrıca, öğrenciler, teknoloji yarışmalarına hazırlanmak amacıyla yeniden tasarlanarak öğrencilerin hizmetine sunulan teknoloji yarışmaları takım atölyesini de kullanmaktadır [7_OD3]. Ayrıca, 2025 yılında İscehisar Meslek Yüksekokulu ve Sinanpaşa Meslek Yüksekokulunda Bilgisayar Laboratuvarı, Bolvadin Meslek Yüksekokulunda Bolvadinliler Dayanışma Vakfı Bilgisayar Laboratuvarı ile AXA Sigortacılık Uygulamaları ve Simülasyon Laboratuvarı, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde Borsa İstanbul Uygulama ve Finans Simülasyonu Laboratuvarı (BİSTLAB), Mühendislik Fakültesinde Yazılım Mühendisliği Laboratuvarı, Bilgisayar Mühendisliği Bilgisayar ve Donanım Laboratuvarı, Biyomedikal Mühendisliği Laboratuvarı açılmış, Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokulu ile Güzel Sanatlar Fakültesindeki Bilişim Laboratuvarı yenilenmiştir. Üniversitede Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı Etüt-Proje Şube Müdürlüğü ve talepte bulunan birimler tarafından yapılan toplantı ve yazışmalar sonucu yeni yatırımlara ilişkin uygulama projeleri hazırlanmaktadır [8_OD3].

Kontrol etme

Tesis ve altyapı hizmetlerine ilişkin öğrencilerin sosyal ortamlardan ve spor alanlarından, yemekhane, kantin/kafeterya gibi fiziksel ortamlardan duydukları memnuniyet düzeyleri, öğrenci memnuniyet anketi ile izlenmektedir. Buna kanıt olarak memnuniyet düzeyleri [9_OD4], ekte sunulmuştur.

Önlem alma

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; yemekhane, kantin/kafeterya gibi fiziksel ortamlar [10_OD4] ile sosyal ortamlar ve spor alanlarına ilişkin iyileştirmeleri, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ise ulaşım hizmetlerine ilişkin iyileştirmeleri [11_OD4] yapmaktadır. Ayrıca, bilişim hizmetlerine ilişkin iyileştirmeleri [12_OD4] Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yapmaktadır. Kurumsal Akreditasyon Raporundaki “Üniversitede bulunan tesis ve altyapıların kullanımına yönelik ilke ve kuralların belirlenmesi (örn. Kültür ve Kongre Merkezleri Kullanım Yönergesi, Konukevi Yönergesi, Beslenme Hizmetleri Yönergesi vb.), kamuoyuna açık bir şekilde web sitesinde yayımlanması önerilmektedir.” ifadesine ilişkin olarak Kalite Eylem Planında “Tesis ve altyapı

kullanım yönergesinin hazırlanması.” eylemine yer verilmiştir. Söz konusu eylem doğrultusunda Kütüphane Yönergesi, Sosyal Tesisleri İktisadi İşletmesi Yönergesi, Kongre ve Toplantı Salonları Kullanım Yönergesi de ulaşılabilir hale getirilmiş, ayrıca Yemekhane Uygulama İlkeleri, Medikososyal Uygulama İlkeleri hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.3-kongre_ve_toplanti_salonlari_kullanim_yonergesi.pdf
- [2](2)B.3.3-sosyal_tesisleri_iktisadi_isletmesi_yonergesi.pdf
- [3](2)B.3.3-akukart_gecis_kontrol_ve_yemekhane_otomasyonu_yonergesi.pdf
- [4](3)B.3.3-barinma_imkanlari.pdf
- [5](3)B.3.3-yemekhane_yurt_teknoloji_donanimli_calisma_alanlari_mediko_vs_alanlari_gosteren_
- [6](3)B.3.3-spor_tesislerine_iliskin_bilgiler.pdf
- [7](3)B.3.3-teknoloji_yarismalari_takim_atolyesinin_kullanimi.pdf
- [8](3)B.3.3-tesis_ve_altyapiya_iliskin_birimlerin_yeni_talep_ve_ihtiyaclari.pdf
- [9](4)B.3.3-ogrencilerin_sosyal_ortamlardan_ve_spor_alanlarindan_yemekhane_kantin_kafeterya
- [10](4)B.3.3-yemekhane_kantin_ve_kafeterya_gibi_fiziksel_ortamlara_iliskin_iyilestirme_kararlari.
- [11](4)B.3.3-ulasim_hizmetlerine_iliskin_iyilestirme_kararlari.pdf
- [12](4)B.3.3-bilisim_hizmetlerine_iliskin_iyilestirmeler.pdf
- [13](4)B.3.3-tesis_ve_altyapi_kullanim_yonergeleri.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Planlama

Afyon Kocatepe Üniversitesi Engelli Öğrenciler Yönergesi [1_OD2] ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Barınma Bursu ve Öğle Yemeği Bursu Yönergesi [2_OD2] ile Üniversitedeki engelsiz üniversite uygulamaları açıkça tanımlanmıştır.

Uygulama

Üniversite yerleşkelerinde, gereksinimler doğrultusunda "engelsiz üniversite" uygulamaları titizlikle hayata geçirilmektedir. Engelli öğrenciler için eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkelerine dayalı bir yaşam alanı oluşturma vizyonuyla hareket edilen Üniversitenin hiçbir biriminde mekanda erişim engeli bulunmamaktadır. YÖK tarafından düzenlenen Engelsiz Üniversite Ödüllerinde mekânda erişilebilirlik alanında 2025 yılı itibarıyla toplam 31 mekân, turuncu bayrak almaya hak kazanmıştır. 2025 yılında ise bir mekân (Emirdağ Aziziye Kampüsü) turuncu bayrak adayı olmaya hak kazanmıştır [3_OD3]. Birimlerdeki engelli asansörleri, rampaları, platformları, tuvaletleri, takip yüzeyleri, otoparkları ve Braille alfabesi ile yön levhalarına ilişkin görseller [4_OD3], ekte kanıt olarak sunulmuştur. Eğitimde erişim açısından da ciddi çaba sarf eden Üniversitede Engelli Öğrenci Komisyonu ve Afyon Kocatepe

Üniversitesi Engelli Öğrenciler Yönergesine göre kurulan Engelli Öğrenciler Birimi bulunmaktadır. Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Merkez Kütüphanesinin sunduğu hizmet ile görme engelli öğrenciler, kendileri için seslendirilmiş 140 sesli kitaba [5_OD3] uzaktan erişebilmektedirler. Görme engelli öğrencilere ayrıca ders kaynaklarını gönüllü okuyucular okumaktadır. Ayrıca, Braille alfabesi çıkışlı yazıcı görme engelli öğrencilerin kullanımına sunulmakta, Braille nota sistemi ile Devlet Konservatuvarındaki görme engelli öğrencilerin müziksel okuma ve yazma becerileri geliştirilmektedir [6_OD3]. Dezavantajlı grupların ihtiyaçları, uzaktan eğitim altyapısının oluşturulmasında da dikkate alınmaktadır. Engelli öğrencilerin engel durumlarına göre canlı derslerde yaşadıkları sorunlara ilişkin önlemler alınmakta, özellikle sınavlarda engelli öğrencilere ek süre verilmektedir. Engelli öğrencilerin sınav uygulamalarına ilişkin usul ve esaslar, Engelli Öğrenciler Yönergesinin 12. maddesi ile düzenlenmektedir. Tezli ve tezsiz yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programları için özel şartlı öğrenci kontenjanları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin özel şartlı öğrenci kabulü ile ilgili 10/1. maddesi gereğince açılmaktadır. Bu kapsamda fen bilimleri, sağlık bilimleri ve sosyal bilimler enstitüleri tarafından 2025 yılında ilan edilen engelli öğrenci kontenjanları, ekte kanıt olarak paylaşılmıştır [7_OD3]. Bu kapsamda 2025 yılında kayıt yaptıran lisansüstü öğrenci sayısı da 9'dur [8_OD3]. Engelli öğrencilerin mevcut durumlarına uygun şekilde ders gerekliliklerini tamamlama süreçleri, söz konusu yönetmeliğin 22/9. maddesi; engel durumlarına göre özelleştirilmiş ölçme ve değerlendirme esasları ise 25/7. maddesi uyarınca düzenlenmiştir. Bununla birlikte, sekretaryası Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülen Afyon Kocatepe Üniversitesi Barınma ve Öğle Yemeği Bursu değerlendirme süreçlerinde engelli öğrencilerin yanı sıra diğer dezavantajlı gruplara da ek puan verilerek destek sağlanmaktadır. 2025 yılında 38 öğrenciye barınma bursu, 232 öğrenciye de yemek bursu verilmiştir [9_OD3]. Tüm akademik birimlerde engelli öğrenci danışmanı belirlenmiştir [10_OD3]. Uluslararası öğrencilerin Türkçe dil ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla bazı programların müfredatında Mesleki Türkçe dersi yer almaktadır [11_OD3]. Ayrıca, 2025 yılında dezavantajlı gruplara yönelik Üniversitenin farklı akademik birimleri, kulüp ve toplulukları tarafından aşağıdaki etkinlikler düzenlenmiştir [12_OD3]:

- 26 Aralık 2025 - AKÜ Bilim Kafe'de Özel Gereksinimli Çocukların Katılım Hakkı Konuşuldu
- 05 Aralık 2025 - GSF'de "Tasarım: Herkes İçin" Söyleşi ve Çalıştayı Gerçekleştirildi
- 27 Ekim 2025 - "Rehberlik ve Araştırma Merkezini Tanıyoruz" Semineri Gerçekleştirildi
- 28 Haziran 2025 - AKÜ Bilim Kafe'de NEUROSOUND Konuşuldu
- 09 Mayıs 2025 - Fakültemiz Öğretim Üyelerinin TÜBİTAK-4008 Projesi Kabul Edildi
- 29 Nisan 2025 - Milletvekili Bayram, "Yönetime Eşit Katılım ve Engelsiz Yaşam"ı Anlattı
- 15 Nisan 2025 - "Otizmde Aile Olmak: Zorluklar ve Güzel Anlar" Konuşuldu
- 25 Şubat 2025 - "FarkıMda mısın? Projesi"nin Açılış Toplantısı Gerçekleştirildi
- 09 Ocak 2025 - AKÜ ile Kent ve İnsan Derneği Arasında İş Birliği Protokolü

Kontrol etme

Üniversitede engelsiz üniversite uygulamaları, öğrenci memnuniyet anketi ile izlenmektedir. Öğrencilerin engelsiz üniversite uygulamalarından duydukları memnuniyet düzeyleri [13_OD4], ekte kanıt olarak sunulmuştur.

Önlem alma

Dezavantajlı grupların mekâna ve eğitim imkânlarına erişimini birim yöneticileri izlemekte ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmektedir [14_OD4]. 2025 yılı Ödül ve Akademik Yükseltme Töreninde Devlet Konservatuvarından Öğr. Gör. Dr. Emrah Kalın, görme engelli öğrencisi için Braille nota sistemini kendi çabasıyla öğrendiği ve öğrencisine nota okumayı bu sistem ile öğrettiği için Eğitsel Performans Ödülüne layık görülmüştür [15_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.4-engelli_ogrenciler_yonergesi.pdf
- [2](2)B.3.4-barinma_bursu_ve_ogle_yemegi_bursu_yonergesi.pdf
- [3](3)B.3.4-turuncu_bayrak_alan_ve_almaya_aday_birim_binalarina_iliskin_bilgiler.pdf
- [4](3)B.3.4-birimlerdeki_engelsiz_universite_uygulamalari.pdf
- [5](3)B.3.4-sesli_kitap_sayisi.pdf
- [6](3)B.3.4-braille_nota_sistemi.pdf
- [7](3)B.3.4-saglik_bilimleri_fen_bilimleri_ve_sosyal bilimler_enstituleri_tarafindan_2025_yilinda_ilan_edilen_engelli_ogrenci_kontenjanlar
- [8](3)B.3.4-lisansustu_programlara_kayit_yaptiran_engelli_ogrenci_sayisi.pdf
- [9](3)B.3.4-barinma_bursu_ve_yemek_bursu_verilen_ogrenci_sayisi.pdf
- [10](3)B.3.4-engelli_ogrenci_danismanlari.pdf
- [11](3)B.3.4-mufredatinda_mesleki_turkce_dersinin_yer_aldigi_programlar.pdf
- [12](3)B.3.4-2025_yilinda_dezavantajli_gruplara_yonelik_farkli_akademik_birimlerin_kulup_ve_to
- [13](4)B.3.4-ogrencilerin_engelsiz_universite_uygulamalarindan_duyduklari_memnuniyet_duzeyi.pd
- [14](4)B.3.4-engelsiz_universite_uygulamalarina_iliskin_iyilestirme_kararlari.pdf
- [15](4)B.3.4-braille_nota_sistemini_gorme_engelli_ogrencisi_icin_ogrenen_ve_ogreten_ogretim_ele

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Planlama

Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğrenci Kulüp ve Toplulukları Yönergesi [1_OD2] ile öğrenci kulüp ve topluluklarının kuruluş ve işleyişleri açık şekilde tanımlanmıştır. Kulüp ve toplulukların faaliyetleri, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmektedir.

Uygulama

Öğrenci kulüpleri ile topluluklarının gerçekleştirdiği sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, mekân, bütçe ve rehberlik desteği sunmaktadır. Bu kapsamda kulüplerin faaliyetlerine afiş, teknik gezilerine ise araç desteği sağlanmaktadır. Ayrıca, üniversiteyi TÜBİTAK ve TEKNOFEST gibi prestijli yarışmalarda temsil eden takım ve topluluklara, Üniversite-Sanayi İş Birliği çerçevesinde çeşitli kuruluşlar tarafından malzeme desteği de verilmektedir. Kulüp ve topluluklara sağlanan bu imkânlar, kanıt olarak ekte sunulmuştur [2_OD3]. Üniversitede aktif olarak faaliyet gösteren toplam 107 kulüp ve topluluğa 10.401 öğrenci kayıtlıdır. 2025 yılı içerisinde öğrenci kulüpleri tarafından hayata geçirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı 348'e ulaşmıştır. Bu etkinliklere dair veriler kanıt olarak ekte paylaşılmıştır [3_OD3]. Gerçekleştirilen tüm sportif, kültürel ve sosyal etkinlikler herkes için erişilebilir olup katılım süreçlerinde fırsat eşitliği temel ilke olarak benimsenmektedir. Söz konusu faaliyetler, Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından "Üniversitemizde Bugün" başlığı altında Üniversitenin etkinlikler sayfasında ve sosyal medya hesaplarında kamuoyuna duyurulmaktadır.

Kontrol etme

Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları Koordinasyon Kurulu, öğrenci kulüplerinin ve topluluklarının yürüttüğü faaliyetleri her yıl Haziran-Temmuz aylarında izlemektedir. 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen tüm sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin nicelik ve niteliğine dair sistematik raporlar, tüm paydaşların erişimine açık olacak şekilde https://skultur.aku.edu.tr/# adresindeki "ETKİNLİKLER" sekmesinde yayımlanmaktadır. Bu faaliyetlere yönelik memnuniyet düzeylerini gösteren veriler, ekte kanıt olarak sunulmuştur [4_OD4].

Önlem alma

Bazı kulüp ve topluluklar, izleme sonuçlarına bağlı olarak uyarılmakta ya da faaliyetlerine son verilerek kapatılmaktadır [5_OD4]. Bununla birlikte uygulanan memnuniyet anketleri aracılığıyla öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere dair geri bildirimleri analiz edilmekte ve bu dönütler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilerek iyileştirilmektedir. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Spor Oyunları; Spor Bilimleri Fakültesi ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı iş birliği ile düzenlenmiş, voleybol, basketbol, futbol gibi takım müsabakaları ile badminton, masa tenisi ve satranç gibi bireysel müsabakalarda dereceye giren takımlara ödülleri, 12-15 Mayıs 2025 tarihlerinde Ahmet Necdet Sezer Kampüsünde gerçekleştirilen Bilim, Teknoloji, Sanat ve Spor Festivalinde (AKÜFEST) verilmiştir. 23 Eylül 2025 tarihinde Turizm Fakültesinde düzenlenen tavuklu pilav ikramı etkinliği ile öğrenciler, 2025-2026 akademik yılına başlamışlardır. 1 Ekim 2025 tarihinde Üniversite kulüp ve topluluklarının öğrencilere tanıtıldığı "Kulüp ve Topluluklarımız Öğrencilerimizle Buluşuyor" etkinliği gerçekleştirilmiştir. Öğrenci kulüp ve topluluklarının Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından yürütülen Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı (ÜNİDES) kapsamında gerçekleştirdiği projelerin 29'u desteklenmeye hak kazanmış, öğrencilerin sadece dördüncü dönemde 18 projesi desteklenmeye uygun görülmüştür. 22-30 Eylül 2025 tarihlerinde Üniversite akademik ve idari personeli ile öğrencileri, Filistin'e destek yürüyüşü için bir araya

gelmişlerdir. 6 Kasım 2025 tarihinde Mühendislik Fakültesinde “Pilav Günü ve Fidan Dikme” etkinliği, 11 Kasım 2025 Milli Ağaçlandırma Gününde fidan dikme etkinliği, 4 Aralık 2025 tarihinde Dazkırı Meslek Yüksekokulunda fidan dikim etkinliği düzenlenmiştir. 25 Kasım 2025 tarihinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde “Uluslararası Öğrenciler Kültür Buluşması” gerçekleştirilmiştir. Buna ilişkin kanıtlar ekte sunulmuştur [6_OD4]. Ayrıca, 2024 yılı Aralık ayında güncellenen Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğrenci Kulüp ve Toplulukları Yönergesi uyarınca; 2024-2025 bahar ve 2025-2026 güz dönemlerinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan raporlar temel alınarak kulüp faaliyetleri değerlendirilmiş ve gerekli görülen iyileştirici önlemler alınmıştır. Yapılan değerlendirmelere ve alınan önlemlere ilişkin ekte kanıt olarak sunulmuştur [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.5-ogrenci_kulup_ve_topluluklari_yonergesi.pdf
- [2](3)B.3.5-kulup_ve_topluluklara_saglanan_destekler.pdf
- [3](3)B.3.5-2025_yilinda_ogrenci_kulup_ve_topluluklari_tarafindan_gerceklestirilen_sosyal_kultu
- [4](4)B.3.5-ogrencilerin_sosyal_kulturel_ve_sportif_faaliyetlerden_duyduklari_memnuniyet_duzey
- [5](4)B.3.5-2025_itibariyla_uyarilan_ve_kapatilan_kulup_ve_topluluk_bilgileri.pdf
- [6](4)B.3.5-ogrenci_geribildirimlerine_gore_cesitlendirilip_iyilestirilen_sosyal_kulturel_ve_sportif_
- [7](4)B.3.5-sosyal_kulturel_ve_sportif_faaliyetleri_iyilestirmeye_iliskin_alinan_kararlar.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Planlama

Öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi [1_OD2] ile açıkça tanımlanmış ve kamuoyuna ilan edilmiştir. Söz konusu süreçlerde akademik liyakat esas alınmakta ve tüm adaylar için fırsat eşitliği sağlanmaktadır. Uluslararası öğretim elemanlarının istihdamında ise Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı [2_OD2] ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar [3_OD2] gözetilmektedir. Bunlara ek olarak, akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri derslerin uyumunun sağlanmasına ilişkin süreçler, Eğitim-Öğretim Komisyonunun kararı ile tanımlanmıştır [4_OD2].

Uygulama

Öğretim üyesi kadrolarına müracaat edecek adayların aranan koşulları sağlayıp sağlamadıkları, üniversitenin oluşturduğu "Ön İnceleme Komisyonu" tarafından incelenmekte, aranan koşulları taşıdığı belirlenen adayların başvuruları kabul edilmekte, koşulları taşımadığı belirlenen adayların müracaatları ise geçersiz kabul edilmektedir. Uluslararası öğretim elemanlarının istihdamına ilişkin süreçler, Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Üniversitede 2025 yılında 1 uluslararası öğretim elemanı istihdam edilmiştir [5_OD3]. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi, bölüm/anabilim dalı/anasanat dalı kurullarında şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile yürüttükleri derslerin uyumunun sağlanması için kadrolu olmayan öğretim elemanları da görevlendirilebilmektedir. Akademik birimlerde her dönemin başında bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları, öğretim elemanları ile yürütecekleri dersler arasındaki uyuma ilişkin tabloyu kararda belirtilen ölçütlere göre doldurmaktadır. Akademik kadro ile derslerinin uyumunu gösteren tablolar, ekte kanıt olarak sunulmuştur [6_OD3]. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 ve 40/b/c/d maddelerine göre kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanları, uzmanlık alanları ile yürütecekleri dersler arasındaki uyum da dikkate alınarak görevlendirilmekte, bu öğretim elemanlarının performansları da diğer öğretim elemanları gibi Eğitsel Performans Ölçeği ile dönem sonunda şeffaf bir şekilde değerlendirilmektedir.

Kontrol etme

Personel Daire Başkanlığı ile Personel Daire Başkanlığı'ndan sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerine dair işleyiş düzenli olarak takip edilmektedir. Akademik kadronun uzmanlık alanları ile yürüttükleri derslerin uyumu, Kalite Koordinatörlüğü'ne iletilen tablolar üzerinden Kalite Komisyonu tarafından izlenmektedir. Ayrıca, uluslararası öğretim elemanlarının istihdam süreçleri, Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları Komisyonu tarafından izlenmektedir.

Önlem alma

Akademik kadro ile ders arasındaki uyum oranının artırılmasına yönelik iyileştirme önlemleri [7_OD4], birim kurulları tarafından alınmaktadır. Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesinde iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.4.1-ogretim_uyeligine_yukseltilme_ve_atanma_yonergesi.pdf
- [2](2)B.4.1-yuksekogretim_kurumlarinda_yabanci_uyruklu_ogretim_elemani_calistirilmasina_ilisk
- [3](2)B.4.1-yabanci_uyruklu_ogretim_elemani_istihdamiyla_ilgili_usul_ve_esaslar.pdf
- [4](2)B.4.1-akademik_kadronun_uzmanlik_alani_ile_yuruttukleri_derslerin_uyumunun_saglanmas

- [5](3)B.4.1-2025_itibariyla_uluslararasi_ogretim_elemani_sayisi.pdf
- [6](3)B.4.1-akademik_kadro_ile_derslerin_uyumunu_gosteren_tablolar.pdf
- [7](4)B.4.1-akademik_kadro_ile_derslerin_uyumunun_saglanmasina_iliskin_birim_kurul_kararlar

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Planlama

Eğitim-Öğretim Yönergesinin 14. maddesi ile öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin gelişimi ile ilgili tüm süreçler açıkça tanımlanmıştır [1_OD2].

Uygulama

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik düzenlenen "Eğiticilerin Eğitimi Programı", her yıl Eylül ayı içerisinde yüz yüze katılımla ya da UÖYS üzerinden gerçekleştirilmektedir. Programın içeriği, tüm birimlerden gelen talepler ve akademik personelin gereksinim duyduğu konu başlıkları değerlendirilerek Haziran ayı içerisinde Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından kararlaştırılmaktadır. Bu süreçte öğretim elemanları, eğitim programında yer almasını arzu ettikleri konu başlıklarını; bölüm veya anabilim/anasanat dalı başkanlıkları aracılığıyla birim yönetimlerine ve Komisyona iletmektedir. İçeriği belirlenen eğiticilerin eğitimi programı, Üniversite Yönetim Kuruluna (ÜYK), ÜYK tarafından kabul edilmesi durumunda hazırlanmak üzere Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkez (SEM) Müdürlüğüne iletilmektedir. Hazırlanan programın uygulanmasında Personel Daire Başkanlığı ve SEM Müdürlüğü iş birliği yapmaktadır. SEM Müdürlüğü, uygulanan programa ilişkin sonuçları ve paydaş görüşlerini ilgili birimlere ulaştırması için Personel Daire Başkanlığına göndermektedir. 2025 yılında ise paydaş görüşlerinden hareketle Eğitim-Öğretim Komisyonunun kararı ve ÜYK onayı ile Sınav Akreditasyonu Bağlamında Program Çıktılarına Ulaşma Düzeylerinin Değerlendirilmesi ve İyileştirilmesi (368 akademik personel katılmıştır) ve Yapay Zekâ ve Öğrenmenin Geleceği (302 akademik personel katılmıştır) eğitimleri verilmiştir. 2025 yılı itibarıyla Eğiticilerin Eğitimi programına katılan akademik personel sayıları, ekte kanıt olarak sunulmuştur [2_OD3].

Kontrol etme

2025 yılında uygulanan eğiticilerin eğitimi programının izlendiğine yönelik kanıt ekte sunulmuştur [3_OD4].

Önlem alma

Memnuniyet anketleri ile eğiticilerin eğitimi programı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu anketler aracılığıyla gerçekleştirilen eğitimin hedeflerine ulaşıp ulaşmadığı, içeriğin ve ayrılan sürenin yeterliliği, eğitimcinin bilgi birikimi ile sunum ve iletişim becerilerinin düzeyi analiz edilmektedir. Ayrıca, analiz sonuçlarının değerlendirilmesi aşamasında öğretim elemanlarının eğitime dair spesifik görüş ve iyileştirme önerilerini sunmalarına imkân tanınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.4.2-egitim_ogretim_yonergesi_madde_14.pdf
- [2](3)B.4.2-2025_yili_egiticilerin_egitimi_programina_katilan_akademik_personel_sayilari.pdf
- [3](4)B.4.2-egiticilerin_egitimi_programina_katilmayan_akademik_personele_gonderilen_yazi.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Planlama

Ödül Yönergesinin 7/10. maddesine [1_OD2] göre öğretim elemanlarının eğitsel performansı ödüllendirilmektedir.

Uygulama

İlgili madde uyarınca her akademik birim; Eğitim-Öğretim Yönergesi'nin teşvik ve ödüllendirmeyi düzenleyen 15. maddesindeki ilke, kural ve süreçleri [2_OD2] eksiksiz işleterek belirlediği bir öğretim elemanını Eğitsel Performans Ödülüne aday göstermektedir. Bu adaylar arasından ödüllendirilecek en fazla üç öğretim elemanı, Ödül Komisyonu tarafından kararlaştırılmaktadır. 19 Aralık 2025 tarihinde düzenlenen bir törenle, bu yönerge kapsamındaki değerlendirmeler neticesinde ödül almaya hak kazanan akademik personele ödülleri (OD3) takdim edilmiştir [3_OD3]. Ayrıca, öğretim elemanlarının son beş yıl içerisinde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde ve Ulusal Ajans hibelerinden yararlanarak yurt dışı hareketlilik kapsamında verdikleri dersler; eğitsel performansın tanınmasında, atanma ve akademik yükseltilmelerde temel kriterler arasında yer almaktadır. Öğretim üyeliğine yükseltilmelerde ve atanmalarda dikkate alınan ayrıntılı puan tablosunda öğretim elemanlarının son beş yılda verdikleri lisansüstü dersler, 3 puan; lisans dersleri 2 puan, ön lisans dersleri ise 1 puan, Ulusal Ajans tarafından desteklenen hibelerden yararlanarak yurt dışı hareketlilik kapsamında verdikleri dersler 10 puan olarak puanlanmaktadır (her yarıyılda en fazla beş ders için). Ayrıca, sonuçlandırılmış TÜBİTAK destekli 4005 Yenilikçi Eğitim Uygulamaları projesinde yürütücü olan öğretim elemanları 100 puan alırken araştırmacı/danışman/bursiyer olan öğretim elemanları ise ilgili puanın %50'sini almaktadır.

Kontrol etme

Kurumsal Akreditasyon Raporundaki "Eğitsel Performans Ölçeğinin öğrenci merkezli öğrenme-öğretme uygulamalarına dair sorgulama sonuçları (5-16. maddeleri) her yıl Temmuz ayında bölüm, anabilim/ana sanat dalı başkanlıklarınca analiz edilerek izlenmektedir. Ancak izlem sonuçlarının iyileştirme süreçlerine nasıl yansıtıldığı ile ilgili kanıtlara rastlanmamıştır." tespitinden hareketle Kalite Eylem Planında "Eğitsel performans ölçeğinin öğrenci merkezli öğrenme-öğretme uygulamalarına dair

maddelerine (5-16. maddeler) yönelik iyileştirme adımlarının atılması" eylemine yer verilmiş, öğretim elemanlarının eğitsel performansının ölçülmesinde kullanılan Eğitsel Performans Ölçeği, 28.12.2023 tarihli ÜYK kararı ile maddeleri yaratıcı ve yenilikçi öğretim uygulamaları ile ilgili olacak biçimde güncellenmiştir [4_OD4]. Akademik birimler, öğretim elemanlarının eğitsel performansının ölçülmesinde kullanılan Eğitsel Performans Ölçeğini izlemekte, Ödül Komisyonuna ödüle layık görülen öğretim elemanlarını iletmektedir [5_OD4].

Önlem alma

Kurumsal Akreditasyon Raporundaki "Önümüzdeki dönemde, eğitim faaliyetlerine yönelik ödüllendirme kapsamının eğitsel performans ölçeğinin ötesinde eğitim-öğretimde yenilikçi yaklaşımları ve yaratıcı eğitim faaliyetleri de içerecek şekilde genişletilmesi önerilmektedir." ifadesine ilişkin olarak Kalite Eylem Planında "Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül Yönergesinin eğitim-öğretimde yenilikçi yaklaşımları ve yaratıcı eğitim faaliyetlerini içeren uygulamaları teşvik edecek şekilde güncellenmesi." eylemine yer verilmiştir. Bu eylem doğrultusunda eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine kanıt olarak 25 Mart 2025 tarihinde güncellenen Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül Yönergesi [6_OD4] gösterilebilir. Güncellenen yönergenin 7 nci maddesinin onuncu fıkrası uyarınca Eğitsel Performans Ödülüne önerilen adaylar, yalnızca "Eğitsel Performans Ölçeği" puanlarına göre değil, aynı zamanda öğrencilerinin başarı düzeylerine, yürüttükleri derslerdeki program çıktılarına uyumuna, öğrencileri ile ders içi ve ders dışı iletişimine, danışmanlık faaliyetlerine, lisansüstü tez yönetimine ve diğer eğitsel faaliyetlerine göre değerlendirilmektedir. Ayrıca, bu güncelleme ile yüksek lisans ve doktora tez ödüllerinin Üniversitedeki her bir enstitüde bir önceki takvim yılında tamamlanmış yüksek lisans ve doktora tezleri arasından seçilen birer tez için tezlerin yazarlarına verilmesi kararlaştırılmıştır. Nitekim 19 Aralık 2025 tarihinde gerçekleştirilen 2025 Yılı Ödül ve Akademik Yükseltme Töreninde yüksek lisans ve doktora tez ödülleri lisansüstü mezunlara ve danışmanlarına takdim edilmiştir. İlgili kanıt ekte sunulmuştur [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.4.3-odul_yonergesi.pdf
- [2](2)B.4.3-egitim_ogretim_yonergesi_madde_15.pdf
- [3](3)B.4.3-egitsel_performans_odullerinin_takdimi.pdf
- [4](4)B.4.3-guncellenen_egitsel_performans_olcegi.pdf
- [5](4)B.4.3-egitsel_performans_odulune_aday_akademik_personele_iliskin_birim_kurul_kararlari.
- [6](4)B.4.3-guncellenen_odul_yonergesi.pdf
- [7](4)B.4.3-2025_lisansustu_tez_odullerine_aday_ogrencilere_iliskin_birim_kurul_kararlari.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Planlama

Üniversitemiz, araştırma süreçlerini kurumsal stratejisiyle bütünleştirmek amacıyla 2024-2028 Stratejik Planı'nı temel rehber olarak kabul etmiştir. Stratejik Planın "Amaç 2" başlığı altında, bilimsel araştırma çıktılarının toplumsal ve ekonomik faydaya dönüştürülmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda araştırmacı insan kaynağının kapasitesinin artırılması, bölgenin öncelikli alanlarına yönelik projelerin desteklenmesi, paydaşların inovasyona özendirilmesi ve lisansüstü programların niteliğinin artırılması gibi stratejiler belirlenmiştir. Planda ayrıca, öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın ve atıf sayıları ile dış kaynaklı proje sayıları gibi performans göstergeleri tanımlanmıştır [1_OD2].

Araştırma süreçlerinin kalite güvencesi, AKÜ Kalite Yönergesi ile sağlanmaktadır. Bu yönerge, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin iç ve dış kalite güvence süreçlerini, akreditasyon çalışmalarını ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarıyla ilişkileri düzenlemektedir. Yönerge, Kalite Komisyonu ve ilgili alt birimlerin, araştırma kalitesinin izlenmesi ve geliştirilmesindeki görev ve sorumluluklarını yasal bir zemine oturtmuştur [2_OD2].

Üst yönetim düzeyinde araştırma süreçlerinin koordinasyonu, Rektör Yardımcıları Görev Dağılımı ile netleştirilmiştir. Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerinden sorumlu rektör yardımcısı, "Araştırma ve Geliştirme", "Bilimsel Araştırma Projeleri", "UYGAR Merkezleri", "Teknoloji Transfer Ofisi" ve "Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü" gibi AR-GE faaliyetlerinin yürütüldüğü kritik birimlerin sorumluluğunu üstlenmiştir. Bu görev dağılımı, Ar-Ge süreçlerinin tek bir çatı altında ve bütüncül bir yaklaşımla yönetilmesini sağlamaktadır [3_OD2].

Araştırma faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar, AKÜ Araştırma ve Geliştirme Yönergesi ile belirlenmiştir. Bu yönerge, Ar-Ge Komisyonu ve Koordinatörlüğünün oluşumunu, görevlerini ve çalışma esaslarını düzenlemektedir. Yönergeye göre Ar-Ge Komisyonu; üniversitenin araştırma politikasını oluşturmak, fiziki ve mali kaynakları takip etmek, akademik teşvik faaliyetlerinin Ar-Ge etkinliği ile ilişkisini değerlendirmek ve UYGAR merkezlerinin performansını değerlendirmek gibi kritik görevleri yerine getirmektedir [4_OD2].

Üniversitemizin araştırma vizyonu, Araştırma Politika Belgesi ile somutlaştırılmıştır. Bu belge, üniversitenin araştırma kaynaklarının büyük kısmının iç kaynaklardan karşılandığı tespitinden yola çıkarak, dış kaynaklı Ar-Ge faaliyetlerinin nitelik ve niceliğini artırmayı hedeflemektedir. Üniversite-Sanayi-İş Birliği Kurulu ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) aracılığıyla ulusal ve uluslararası fonlara erişimin artırılması, dış kaynaklı proje imkanlarının artırılması, açık erişim politikalarının benimsenmesi ve araştırmacıların proje süreçlerinde desteklenmesi politikanın temel taşlarını oluşturmaktadır [5_OD2].

Üniversite, bölgesel kalkınma hedefleri doğrultusunda 2024-2028 Stratejik Planı (Farklılaşma Stratejisi) kapsamında "Mühendislik ve Teknoloji", "Gastronomi ve Termal Turizm", "Gıda", "Hayvan Sağlığı ve Hayvancılık" alanlarını "Başarı Bölgesi

Tercihi" olarak belirlemiştir. Bu alanlarda yetkin akademik kadrosu ve laboratuvar altyapısı ile bölgesel sorunlara çözüm üretilmesi, katma değeri yüksek ürünler geliştirilmesi ve ihtisaslaşmanın sağlanması amaçlanmaktadır. Ayrıca stratejik planda, bu alanlardaki araştırma çıktılarını artırmaya yönelik "değer sunumu tercihleri" de tanımlanmıştır [1_OD2], [6_OD2].

Ar-Ge yönetişim modeli, komisyon önerileri doğrultusunda yeniden değerlendirilerek güncellenmiştir [7_OD2]. Ar-Ge yönetişim modeli, üniversitemiz web sayfası üzerinde yer alan araştırma başlığı altında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Araştırma ekosisteminin işleyişi, tüm paydaşları kapsayan Ar-Ge Yönetişim Modeli ile şematize edilmiştir. Bu model; TÜBİTAK, YÖK, Kalkınma Ajansları ve özel sektör gibi dış paydaşlardan gelen girdilerin, Ar-Ge Komisyonu, Koordinatörlük ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı gibi yönlendirici birimler aracılığıyla yönetilmesini ve BAPK, TTO, Laboratuvar Bilgi Sistemi (LABSİS) gibi destekleyici birimler üzerinden proje, yayın, patent ve faydalı model gibi çıktılara dönüşmesini göstermektedir. Model, PUKÖ döngüsü içerisinde sürekli iyileştirmeyi esas almaktadır [7_OD2].

2023 Yılı Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda Üniversitede araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yönetişim modelinin belirgin olmaması, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kalite eylem planı kapsamında "Araştırma-geliştirme ile ilgili kaynakların yönetilmesine ilişkin süreçlerin oluşturularak paydaşların görebileceği şekilde yayımlanması" tavsiye edilmiştir.

Bu amaçla KAR'daki gelişmeye açık yan olarak değerlendirilen bu hususla ilgili olarak AKÜ Ar-Ge Yönetişim Modeli hazırlanmış ve söz konusu model üzerinde Araştırma-Geliştirme ile ilgili kaynakların yönetilmesine ilişkin süreçler oluşturularak paydaşların görebileceği şekilde Üniversitemiz web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonunun tüm elemanları ile işleyişinin ortaya konulması ve şeffaf bir şekilde iç ve dış paydaşlarla paylaşılması için, Ar-Ge Organizasyon şeması oluşturulmuştur [8_OD2]. Araştırma süreçlerindeki hiyerarşik yapı ve birimler arası ilişkiler, Ar-Ge Organizasyon Şeması ile net bir şekilde ortaya konulmuştur. Şemada; Rektör ve Ar-Ge'den Sorumlu Rektör Yardımcısı'na bağlı olarak çalışan "Destekleyici Birimler" (TTO, BAP vb.), "Ar-Ge Faaliyeti Yürüten Birimler" (Akademik birimler, UYGAR Merkezleri) ve "Performans İzleme Birimleri" (Kalite Koordinatörlüğü, Strateji Geliştirme Daire Bşk.) arasındaki fonksiyonel bağlar tanımlanmıştır [8_OD2].

Uygulama

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ar-Ge Yönergesinin 8/1. maddesine göre Ar-Ge koordinatörü, Rektör tarafından üç yıllığına görevlendirilmiştir. Süreçlerde Ar-Ge Koordinatörüne yardımcı olması amacıyla, iki koordinatör yardımcısı da görevlendirilmiştir. Koordinatör yardımcıları arasında performans ölçümü ve derecelendirme ile proje destek ve dış kaynaklı projeler alanları olmak üzere görev paylaşımı yapılmıştır [9_OD3].

2024-2028 Stratejik Planı'nda Araştırma hedeflerinin Üniversite geneline yayılması ve izlenmesi amacıyla AR-GE'den sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında Birim Hedef

Belirleme Toplantıları düzenlenmiştir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda gerçekleştirilen bu süreçte, birimlerin 2024 yılı hedeflerinin gerçekleşme durumları değerlendirilmiş ve 2025 yılı hedefleri risk analizleri ile değerlendirilmiştir. Toplantılarda, eğitim birimlerinin yanı sıra Üniversitemiz bünyesindeki UYGAR merkezlerinin de 2024 yılı birim hedefleri ve riskler değerlendirilerek 2025 yılı hedefleri belirlenerek, birim web sayfalarında yayınlanmak suretiyle kamuoyuyla paylaşılmıştır [10_OD2,3].

Afyonkarahisar genelinde Üniversite-Sanayi iş birliğini somut projelerle desteklemek amacıyla Üniversite-Sanayi İşbirliği Komisyonu Toplantıları düzenlenmiş ve bu kapsamda ildeki önemli sanayi kuruluşlarına ziyaretler gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda, Üniversite Sanayi İş Birliği Kurulu ile MÜSİAD Afyonkarahisar Şubesi arasında yapılan toplantıda; mermer ve doğaltaş ile mermer makineleri sektörüne yönelik kapsamlı envanter çalışması yapılması, İscehisar ilçesine bir Mermer Müzesi kurulması ve öğrencilere yönelik mermer odaklı tasarım yarışmaları düzenlenmesi gibi sektörel projeler ele alınmıştır. Toplantılar, sektör temsilcileri ile akademisyenleri bir araya getirerek ortak proje fırsatlarını değerlendirme imkânı sunmuştur [11_OD2,3].

Kontrol Etme

Üniversitenin dış paydaşlarla ilişkilerini değerlendirdiği Üniversite Danışma Kurulu 2025 yılı toplantı kararları, araştırma süreçlerinin dış gözle izlenmesini sağlamaktadır. Toplantıda, Ar-Ge altyapısındaki gelişmeler (yeni laboratuvarlar, Teknopark ek binası vb.) paylaşılmış ve Üniversite-Sanayi iş birliğinin artırılmasına yönelik, 2026 yılında Afyonkarahisar Ticaret Borsası, Ticaret ve Sanayi Odası ve OSB ile “en az 3 ortak proje yapılması” hedefi Yönetim Kuruluna tavsiye edilmiştir. Ayrıca, OSB içerisine bir meslek yüksekokulu kurulması ve tarım içerikli akademik birimlerin oluşturulması gibi stratejik konular dış paydaşların görüşleriyle ele alınmıştır [12_OD3,4].

KAR’da Ar-Ge konusunda sağlanan gelişmelerden elde edilecek sonuçların sistematik olarak takip edilmesi ve akademik personelin Ar-Ge konusundaki memnuniyet düzeyinin artırılmasına katkı sağlanarak sürecin izlenmesi önerisi halen gelişmeye açık yan olarak devam ettiği belirtilmiştir. Bu amaçla bu hususla ilgili olarak Üniversitemizdeki Ar-Ge faaliyetleri Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan yıllık AR-GE Eylem Planı aracılığıyla takip edilmektedir. Bu plan kapsamında hem bireysel hem de birim düzeyinde Ar-Ge performansı izleme sisteminin kurulmasına ve sürekli kontrol edilmesine karar verilmiştir. Ayrıca UYGAR merkezlerinin performanslarının ölçülmesi ve proje duyuru sistemlerinin kontrolünün belirli bir takvime bağlanması gibi birçok eylem yapılmakta ve kontrol edilmektedir [13_OD4]. Buna ek olarak, akademik personelin Ar-Ge süreçlerine yönelik memnuniyet düzeyleri anketler aracılığıyla ölçülmekte ve izlenmektedir.

Önlem Alma

Araştırma süreçlerinin performansı her yılın şubat-mart ayında yapılan Araştırma-Geliştirme Komisyonu toplantıları ile düzenli olarak izlenmektedir. Komisyon, 2025 yılı içerisinde aldığı kararlarla; Ar-Ge Yönetişim Modeli’ni kabul etmiş, UYGAR merkezlerinin performans değerlendirme kriterlerini belirlemiş ve Ar-Ge faaliyet raporlarının tek bir rapor haline getirilmesine karar vermiştir. Ayrıca, uluslararası

sıralamalarda üniversitenin konumunu yükseltmek amacıyla bir "Derecelendirme Hazırlık ve İzleme Çalışma Grubu" oluşturularak iyileştirici önlemler alınmıştır [14_OD3,4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)C.1.1-24_28_Stratejik_Plan_Amac_2.pdf
- [2](2)C.1.1-AKÜ_Kalite_Yönergesi.pdf
- [3](2)C.1.1-Rektör_Yardımcıları_Görev_Dağılımları.pdf
- [4](2)C.1.1-AKÜ_Araştırma_Geliştirme_Yönergesi.pdf
- [5](2)C.1.1-Araştırma_Politika_Belgesi.pdf
- [6](2)C.1.1-2024_2028_Stratejik_Plan_(Farklılaşma_Stratejisi_konum_tercihi_ve_başarı_bölgesi_(1).pdf
- [7](2)C.1.1-AKÜ_Ar_Ge_Yönetisim_Modeli.pdf
- [8](2)C.1.1-AR_GE_Organizasyon_semasi.pdf
- [9](3)C.1.1-Ar-Ge_koordinatörlüğü_atama.pdf
- [10](2,3)C.1.1-Birim Hedef Belirleme Toplantıları.pdf
- [11](2,3)C.1.1-Üniversite-Sanayi İşbirliği Komisyonu Toplantıları ve Ziyaretleri.pdf
- [12](3,4)C.1.1-Üniversite Danışma Kurulu 2025 yılı Toplantı Kararları.pdf
- [13](4)C.1.1-2025 yılı AR-GE_Eylem_Planı.pdf
- [14](3,4)C.1.1-Araştırma-Geliştirme Komisyonu 2025 yılı Toplantı Tutanakları.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Planlama

Üniversitemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak ve araştırma kaynaklarını stratejik hedefler doğrultusunda yönetmek amacıyla kapsamlı bir planlama süreci yürütmektedir. 2024-2028 Stratejik Planı'nda (Amaç 2; Hedef 2.1) belirtildiği üzere, üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısının 2024 yılındaki 110 seviyesinden 2028 yılında 130'a çıkarılması, öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın ve atıf sayılarının artırılması hedeflenmiş ve sorumlu birim olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü belirlenmiştir [1_OD2].

Araştırma süreçlerinin kurumsal bir çerçevede yürütülmesi amacıyla "AKÜ Araştırma Geliştirme Yönergesi" yürürlüğe konulmuştur. Bu yönerge, Ar-Ge birimlerinin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının envanterinin takip edilmesini, kaynak yeterliliğinin her yıl Şubat ayında raporlanmasını ve Haziran ayında Ar-Ge imkanlarının gözden geçirilerek iyileştirme önerilerinin geliştirilmesini hükme bağlamaktadır. Her yılın şubat ve haziran aylarında komisyon tarafından LABSİS'in etkinliği, güncelliği ve varsa aksayan yönleri tespit edilmektedir. İyileştirmeye yönelik öneriler geliştirilmekte ve bu öneriler koordinatörlük tarafından ilgili birimlere iletilmektedir. Ayrıca, üniversitenin iç ve dış mali kaynaklarının yıllık dağılımı ile

lisansüstü tez verilerinin komisyon tarafından değerlendirilerek rektörlüğe sunulması süreci tanımlanmıştır [2_OD2].

İç kaynaklı projelerin yasal çerçevesi, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik esas alınarak oluşturulmuştur. Bu yönetmelik; komisyonun görevlerini, proje değerlendirme süreçlerini, özel hesap işleyişini ve proje ekibinin sorumluluklarını tanımlayarak, bilimsel araştırma projelerinin seçimi, desteklenmesi ve izlenmesi süreçlerinin yürütülmesini sağlamaktadır [3_OD2]. Üniversite özelindeki süreçler ise "Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi" ile detaylandırılmıştır. Yönerge; komisyonun görevlerini, proje başvuru takvimini, ara ve sonuç raporu süreçlerini ve yayın zorunluluklarını tanımlayarak iç kaynakların bilimsel performansı artıracak şekilde kullanılmasını planlamaktadır [4_OD2].

Üniversitemizde proje süreçlerinin yönetimi her yıl BAP Komisyonu tarafından karara bağlanan "BAP Uygulama İlkeleri"ne göre gerçekleştirilmektedir. Söz konusu Uygulama İlkeleri proje başvuruları ve değerlendirilmesi ile projelerin yürütülmesi, harcama ilkeleri ve proje ara ve sonuç raporlarının teslimi gibi hususları kapsamaktadır [5_OD2].

Proje başvuru ve değerlendirme süreçlerinin hızlı ve standart bir akışta yürütülmesi için "BAP İş Akış Şeması" oluşturulmuştur. Bu şema, başvurunun birim proje sorumlusundan başlayarak alt komisyon ve hakem değerlendirmesi (7-10 gün) süreçlerinden geçip nihai karara varılmasını şematize ederek, uygulanmasını sağlamaktadır [6_OD2].

Araştırmacıların motivasyonunu artırmak ve başarıyı teşvik etmek amacıyla "AKÜ Ödül Yönergesi" kapsamında planlamalar yapılmıştır. Bu yönerge; bilimsel başarı, genç bilim insanı, patent, Avrupa Birliği projesi, akademik hizmet, vefa, akademik yükselme ve şal takma, kuruma katkı, eğitsel performans ve proje performans gibi kategorilerde verilecek ödüllerin usul ve esaslarını belirleyerek, akademik personelin araştırma performansını artırmaya yönelik kurumsal bir teşvik mekanizması oluşturmayı hedeflemektedir [7_OD2].

KAR'da Araştırma performansı temelinde oluşturulan ödül sisteminin kapsayıcı ve motive edici olmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. 25.03.2025 tarihinde yürürlüğe giren yeni Ödül Yönergesi ile idari personelden öğrenciye, projesi kabul edilen tüm araştırmacılara kadar her türlü bireysel ve kurumsal katkının görüldüğü, takdir edildiği, oldukça kapsayıcı ve yüksek motivasyonlu bir ödüllendirme sistemi inşa edilmiştir.

Proje çalışanlarına yönelik bilimsel toplantılara katılım destekleri BAP tarafından düzenlenmiştir. BAP 2025 yılı uygulama ilkeleri çerçevesinde, yurt içi ve yurt dışı kongre katılımları için proje bütçelerinden destek sağlanması (üst limit 7.500 TL) ve bu desteklerin kullanım koşulları hükme bağlanmıştır [8_OD2].

Uygulama

Üniversitenin araştırma altyapısının fiziki yeterliliği, fakülteler, meslek yüksekokulları ve uygulama araştırma merkezleri bazında detaylı olarak izlenmektedir. Ahmet Necdet

Sezer Kampüsü başta olmak üzere, Üniversite bünyesindeki çeşitli yerleşkelerde toplamda 13.725 m²'lik alan araştırma geliştirme faaliyetlerine tahsis edilmiştir. Söz konusu araştırma geliştirme alanlarında araştırma geliştirme faaliyetlerinin yanı sıra eğitim-öğretim faaliyetleri de yürütülerek, araştırma geliştirme faaliyetlerinin eğitim öğretim faaliyetine entegrasyonu sağlanmaktadır [9_OD3]. Afyon Kocatepe Üniversitesi Veteriner Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Kocatepe Hayvan Hastanesi) 11.09.2023 tarihinde ANS kampüsü içerisinde yer alan yeni binasına taşınmış ve burada hizmet vermeye başlamıştır. Ülkemizin en modern ve donanımlı hastanelerinden biri olan yeni hastane 7657 m^2 kapalı alana ve 21.000 m^2 açık alana sahip olup alanında uzman kadrosu ile bölge ve ülke hayvan sağlına hizmet vermektedir. Aynı zamanda veteriner fakültesi öğrencileri yeni hastane ile en üst düzeyde uygulamalı eğitim olanağına kavuşmuşlardır [10_OD3].

Araştırma altyapısının etkin ve verimli bir şekilde kullanımı ve yönetimi için Laboratuvar Bilgi Sistemi (LABSİS) aktif olarak kullanılmaktadır. Özellikle BAP projeleri kapsamındaki satın alma işlemlerinde mükerrer alımların önüne geçebilmek için projelerde talep edilen cihazların Üniversite envanterinde bulunup bulunmadığı LABSİS üzerinden kontrol edilebilmektedir [11_OD3]. Ayrıca 2025 yılına ait LABSİS Envanter Özeti Labsis koordinatörlüğü tarafından çıkartılmıştır [12_OD3].

Zafer Teknopark bünyesinde faaliyet gösteren şirketlere ait veriler, üniversitenin dış paydaşlarla geliştirdiği iş birliklerinin ve uygulamalı araştırma kapasitesinin somut birer göstergesidir. ANS Kampüs ve OSB Teknopark alanlarında akademisyenlerin ve girişimcilerin kurduğu; yazılım, biyoteknoloji, madencilik, mühendislik ve hayvancılık alanlarında faaliyet gösteren 40'tan fazla şirket, üniversitenin Ar-Ge altyapısını sanayi ile buluşturmakta ve elde edilen çıktıları ekonomik değere dönüştürmektedir [13_OD3]. Afyonkarahisar Organize Sanayi Bölgesinde (OSB) inşası tamamlanan OSB Zafer Teknopark ek alanı da 2025 yılında kullanıma açılmıştır [14_OD3].

Araştırmacıların bilgiye erişimini desteklemek amacıyla kütüphane kaynakları sürekli olarak geliştirilmektedir. 2025 yılı itibariyle kütüphane koleksiyonunda 175 binin üzerinde basılı kitabın yanında çok sayıda e-kitap ve e-dergi bulunmaktadır [15_OD3]. Özellikle elektronik kaynak sayısındaki artış, araştırmacıların güncel bilgiye hızlı erişimini sağlama stratejisinin bir parçası olarak uygulanmaktadır. Ayrıca kütüphane 2025 yılında abone olunan ve erişime açılan veri tabanları, multidisipliner alanlardan fen ve sağlık bilimlerine kadar geniş bir yelpazeyi kapsamaktadır [16_OD3].

İç kaynaklı proje destekleri kapsamında 2025 yılında önemli bir bütçe, araştırmacıların kullanımına sunulmuştur. Fen ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri ile Mühendislik ve Veteriner Fakülteleri başta olmak üzere, toplam 90 adet iç kaynaklı proje (Lisansüstü Tez, Genel Amaçlı vb.) için yaklaşık 5.88 milyon TL harcama yapılmış ve bu kaynaklar birimlere dağıtılmıştır [17_OD3].

Dış kaynaklı fonlara erişim konusunda da aktif bir performans sergilenmiştir. 2025 yılında TÜBİTAK, TÜSEB ve Cumhurbaşkanlığı kaynaklı toplam 15 proje yürütülmüş; bu projeler için yaklaşık 27.5 milyon TL bütçe kullanılarak üniversitenin araştırma bütçesine önemli bir dış kaynak girişi sağlanmıştır. Özellikle Uygulama ve Araştırma

Merkezleri ile Mühendislik ve Veteriner Fakülteleri, yüksek bütçeli dış kaynaklı projelerin yürütülmesinde öne çıkan birimler olmuştur [18_OD3].

Araştırmalarda dış kaynak kullanımının yapıldığı ve Üniversite ile sanayiyi bir araya getiren bir diğer birim Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'dür. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü bünyesinde yürütülen Proje verileri doğrultusunda, akademisyenler tarafından özel şirketlere ve kamu kurumlarına yönelik deprem performans analizleri, maden risk analizleri, jeotermal kaynak arama ve hayvan hastalıkları gibi konularda çok sayıda proje ve bilimsel danışmanlık hizmeti sunularak üniversiteye dış kaynaklı bütçe aktarımı gerçekleştirilmiş, ayrıca sanayinin ihtiyaç duyduğu konularda bilgi üretilmiştir [19_OD3].

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından desteklenen "Araştırma Altyapısı Geliştirme Projesi" kapsamında, UYGAR merkezlerinin ihtiyaç duyduğu ileri teknoloji cihazlar satın alınarak, Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (TUAM), Jeotermal ve Maden Kaynakları Uygulama ve Araştırma Merkezi (JUAM) ve Mermer ve Doğal Taş Teknolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin araştırma altyapısı teknolojik cihazlarla desteklenmiştir [20_OD3].

Öğretim elemanlarının üniversite dışı araştırma kapasitesi ve performansı, Zafer Teknopark'taki AKÜ Akademisyenlerinin proje verileri ile somut bir şekilde ortaya konmaktadır. İlgili veriler incelendiğinde; deprem erken uyarı sistemleri, çocuklarda gelişimsel değerlendirme ve erken müdahale yazılımları ile mikrokapsül üretimi gibi yenilikçi alanlarda, bütçeleri 2 Milyon TL ile 17 Milyon TL arasında değişen çok sayıda dış kaynaklı projenin akademisyenler tarafından başarıyla yürütüldüğü görülmektedir [21_OD3].

Akademik personelin başarıları, düzenlenen "Ödül ve Görevde Yükseltme Töreni" ile taçlandırılmıştır. 2023-2025 yıllarını kapsayan törende, patent tescili alan, dış kaynaklı proje yürüten ve akademik yükselme kaydeden personel ödüllendirilmiştir. Bu uygulama ile araştırmacıların motivasyonu artırılmıştır [22_OD3].

Bilimsel etkileşimi artırmak amacıyla akademik personelin konferans katılımları yoğun bir şekilde desteklenmiştir. 2025 yılı içerisinde Veteriner, Mühendislik ve Eğitim Fakülteleri başta olmak üzere toplam 176 akademik personel, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılım sağlamıştır [23_OD3].

Üniversite dışı kaynaklara yönelimi artırmak için TÜBİTAK, Bakanlık, KOSGEB gibi kurumların güncel hibe ve desteklerini içeren proje tanıtım ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir [24_OD3].

Kontrol Etme

Araştırma süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü'nün her yıl şubat ve mart aylarında yaptığı toplantılarla gerçekleştirilmektedir. 2025 yılında yapılan toplantılarda, Ar-Ge Yönetişim Modeli'nin kabulü, dış kaynaklı proje çağrılarının (INTERREG NEXT MED) duyurulması ve UYGAR merkezlerinin performans değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi, derecelendirme kuruluşlarına veri sağlanması amacıyla çalışma gruplarının

oluşturulması gibi konularda kararlar alınmıştır [25_OD3,4].

Birimlerin hedeflerine ulaşma düzeyleri "Birim Hedef Değerlendirme Toplantıları" ile kontrol edilmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda, birimlerin hedef gerçekleşmeleri ve risk durumları analiz edilmekte, geri bildirim toplantıları ile süreç izlenmektedir [26_OD3,4].

Üniversite-sanayi ve kamu iş birliğini değerlendirmek üzere "Üniversite Danışma Kurulu" toplantıları yapılmaktadır. 2025 yılı toplantısında, öğrencilerin TEKNOFEST başarıları ve OSB bünyesinde meslek yüksekokulu kurulması, 2024 İdare Faaliyet Raporunun sunulması ve paydaş görüşlerinin alınması, tarım içerikli bir akademik birim kurulması gibi konular görüşülerek kayıt altına alınmıştır [27_OD4].

Kütüphane kaynaklarının yeterliliği, "İç Paydaş Görüşleri" alınarak kontrol edilmektedir. Kütüphane Daire Başkanlığı, mevcut veritabanı aboneliklerinin devamı ve yeni talepler konusunda akademik birimlerden (Mühendislik, İİBF, İlahiyat vb.) resmi görüş istemiş, gelen talepler doğrultusunda abonelik planlaması yapmıştır [28_OD4].

Önlem Alma

Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü eylem planında LABSİS sistemi ve envanterinin güncellenmesi ve iyileştirmesi için kararlar alınmıştır. Eylem planı dahilinde LABSİS sistemi ile ilgili yeni cihazların eksiksiz olarak sisteme girilmesi, BAP'ta yeni cihaz alma süreçlerinde kontrol mekanizmasının kurulması, birimlerdeki laboratuvar çıktılarının LABSİS'e işlenmesi, arayüz güncellemesi, mevcut cihazların kullanım ilkelerinin oluşturulması gibi kararlar alınmıştır [29_OD4].

BAP yönerge iyileştirmeleri yapılmıştır [30_OD4]. Araştırma projelerinin daha etkin yürütülmesi amacıyla BAP Uygulama İlkelerinde iyileştirmeler yapılmıştır. Yapılan değişikliklerle, bir araştırmacının görev alabileceği proje sayısı 8'den 10'a çıkarılmış, proje bütçesinden yapılabilecek ek alımların kapsamı genişletilmiş ve arşivden belge alımı gibi kalemlerin desteklenmesi karara bağlanmıştır. Bu düzenlemeler, araştırmacıların talepleri ve komisyon kararları doğrultusunda hayata geçirilmiştir [31_OD4].

Proje başvurularını teşvik etmek ve niteliği artırmak amacıyla "BAP İlan Metinlerinde İyileştirmeler" yapılmıştır. 2025 yılı ilanlarında, Q1 ve Q2 sınıfı dergilerde yayın yapan araştırmacılara ek ödenek (13.000 TL) verilmesi, patent tescili için ek bütçe sağlanması gibi teşvik edici mekanizmalar devreye alınmıştır [32_OD4]. Ayrıca, üniversitemizde üretilen bilimsel bilgi ve araştırma çıktıları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilim İletişimi Ofisi aracılığıyla birimin web sayfasında ve sosyal medya kanallarında duyurularak kamuoyuyla paylaşılmaktadır [33_OD4]. BAPK Birimi, Sayıştay denetimleri kapsamında izlenmekte olup bu denetimlerin gerektirdiği çeşitli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir [34_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)C.1.2-2024-2028 Stratejik Plan (Amaç 2; Hedef 2.1).pdf
- [2](2)C.1.2-AKÜ Araştırma Geliştirme Yönergesi (Madde 9-b;c;ç).pdf
- [3](2)C.1.2-İç kaynaklı proje süreçleri (YÖK BAP Yönetmelik).pdf
- [4](2)C.1.2-İç kaynaklı proje süreçleri (BAP Yönergesi).pdf
- [5](2)C.1.2-İç kaynaklı proje süreçleri (BAP 2025 yılı Usül ve Esaslar).pdf
- [6](2)C.1.2-BAP İş Akış Şeması.pdf
- [7](2)C.1.2-AKÜ Ödül Yönergesi.pdf
- [8](2)C.1.2-BAP'ın proje çalışanlarına yönelik bilimsel toplantılara katılım destekleri.pdf
- [9](3)C.1.2-Üniversite araştırma birimlerinin (Fakülte ve Uygar merkezleri) araştırma alt yapıları fiziki alan dağılımları.pdf
- [10](3)C.1.2-Kocatepe hayvan hastanesi tanıtımı.pdf
- [11](3)C.1.2-LABSİS Sistemi.pdf
- [12](3)C.1.2-Üniversite araştırma birimlerinin (Fakülte ve Uygar merkezleri) araştırma alt yapıları cihaz dağılımları ve kullanım oranları.pdf
- [13](3)C.1.2-Zafer Teknopark'taki şirket sayıları, bu şirketlerin faaliyet gösterdiği alanlar, şirket kurucuları ve çalışanları (AKÜ).pdf
- [14](3)C.1.2-OSB Zafer Teknopark ek alanı.pdf
- [15](3)C.1.2-Kütüphane Bilgi Kaynakları.pdf
- [16](3)C.1.2-Kütüphane Veri Tabanları.pdf
- [17](3)C.1.2-2025 yılı iç kaynaklı proje sayıları, türleri, konuları, birimlere dağılımları (sayı ve bütçe olarak).pdf
- [18](3)C.1.2-Dış kaynaklı proje olarak TÜBİTAK, TÜSEB ve AB verileri (Proje türü, sayısı, konusu ve bütçeleri).pdf
- [19](3)C.1.2-Dış kaynaklı proje olarak Döner Sermaye proje verileri (Proje türü, sayısı, konusu, bütçeleri ve birimlere dağılımı).pdf
- [20](3)C.1.2-Dış kaynaklı proje olarak Cumhur Başkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Araştırma Altyapısı Geliştirme Projesi (UYGAR Birimleri).pdf
- [21](3)C.1.2-Dış kaynaklı proje olarak Zafer Teknopark'taki AKÜ akademisyenlerinin proje verileri (Proje türü, sayısı, konusu ve bütçeleri).pdf
- [22](3)C.1.2-2023-2024-2025 Yılları Ödül ve Görevde Yükseltme Töreni.pdf
- [23](3)C.1.2-Akademik personelin 2025 yılı konferans katılımı rakamları (görevlendirmelerin birimlere dağılımı).pdf
- [24](3)C.1.2-Üniversite dışı kaynaklara yönelim için yapılan proje tanıtım toplantıları (TÜBİTAK, Bakanlık, KOSGEB vb.).pdf
- [25](3,4)C.1.2-Araştırma Geliştirme Komisyonu 2025 yılı Toplantı Tutanakları.pdf
- [26](3,4)C.1.2-Birim Hedef Değerlendirme Toplantıları.pdf
- [27](4)C.1.2-Üniversite Danışma Kurulu 2025 yılı 2. Toplantı Tutanağı.pdf
- [28](4)C.1.2-Kütüphane veritabanı satınalma ile ilgili iç paydaş görüş yazısı.pdf
- [29](4)C.1.2-LABSİS Ar-Ge komisyonu iyileştirme faaliyetleri.pdf
- [30](4)C.1.2-BAP Yönerge İyileştirmeleri.pdf
- [31](4)C.1.2-BAP Uygulama İlkeleri ve İyileştirmeler.pdf
- [32](4)C.1.2-BAP İlan Metinleri ve İyileştirmeler.pdf
- [33](4)C.1.2-Bilim iletişimi ofisi.pdf
- [34](4)C.1.2-Sayıştay raporları ve İyileştirmeler.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Planlama

Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin süreçler öncelikle "2024-2028 Stratejik Planı (Amaç 2, Hedef 2.4)" kapsamında stratejik bir temele oturtularak planlanmıştır. Bu planda; lisansüstü programları tamamlayan öğrenci sayısının artırılması, doktora programı mezun sayılarının belirlenen hedeflere ulaştırılması ve lisansüstü tezlerden üretilen bilimsel yayın sayısının artırılması kurumsal birer performans göstergesi ve hedef olarak belirlenmiştir [1_OD2].

Bu planlamalar, "YÖK Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği" ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Söz konusu yönetmelik; doktora programlarına başvuru, kabul şartları, asgari ders yükü kredileri, yeterlik sınavı ile tez aşamaları ve mezuniyet standartlarını açıkça tanımlayarak doktora süreçlerinin yasal çerçevesini oluşturmaktadır [2_OD2].

Üst yönetmelikler temel alınarak hazırlanan "AKÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği", üniversitenin kalite politikalarına uygun olarak doktora ve sanatta yeterlik programlarındaki öğrenci kabulü, yatay geçiş esasları, tez izleme komiteleri (TİK) ve tez savunmasına girmeden önce yerine getirilmesi gereken bilimsel yayın zorunlulukları gibi süreçleri detaylı bir şekilde planlamaktadır [3_OD2].

Planlama aşamasının son adımı olarak, öğrenci alım sürecinin işletilmesi amacıyla her eğitim-öğretim yarıyılı öncesinde "Doktora Programlarının İlanları" hazırlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır. Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri enstitüleri tarafından ilan edilen bu kılavuzlarda; anabilim dallarının ALES puan türleri, genel kontenjan sayıları, bilimsel hazırlık gereksinimleri ve dezavantajlı gruplar için belirlenen özel şartlı kontenjanlar detaylı şekilde planlanmaktadır [4_OD2].

Uygulama

Fen Bilimleri Enstitüsünde 16 doktora programı ve 111 doktora öğrencisi, Sosyal Bilimler Enstitüsü 12 adet doktora programı ve 123 doktora öğrencisi ve Sağlık Bilimleri Enstitüsünde 16 doktora programı 119 doktora öğrencisi bulunmaktadır [5_OD3]. Ayrıca YÖK 100/2000 kapsamında 3 adet doktora programında 5 adet doktora bursiyeri öğrenim görmektedir [6_OD3].

Kurumda doktora sonrası araştırmalar ve misafir araştırmacı ekosistemi yaratabilmek amacıyla "Misafir veya Doktora Sonrası Araştırmacı Kabul Yönergesi (MİSAK)" uygulamaya alınmıştır. Misafir Araştırmacı Koordinatörlüğü'ne ait Türkçe ve İngilizce bir web sitesi oluşturulmuş; iş akış süreçleri, başvuru formları, yönerge, misyon ve vizyon gibi bilgilere kolay erişim sağlanmıştır [7_OD3]. 2025 yılı içerisinde Romanya'daki Bucharest University of Economic Studies ve Cezayir'deki National Polytechnic School kurumlarından lisansüstü araştırmacılar ve misafir araştırmacılar üniversitemize gelerek projelerde bizzat uygulama ve araştırma faaliyetleri yürütmüşlerdir [8_OD3].

KAR'da MİSAK yönergesinin uygulanmasına henüz başlanmamış olması, izleme ve

iyileştirme süreçlerinin işletilmemesi, doktora sonrası imkanlara ilişkin yapılanmanın tamamlanamaması ve dolayısıyla doktora sonrası araştırmacıların bulunmaması gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Bu amaçla KAR raporunda belirtilen gelişmeye açık yanın iyileştirilebilmesi için Doktora sonrası araştırmalar için "Misafir veya Doktora Sonrası Araştırmacı Kabul Yönergesi (MİSAK)" yürürlüğe konmuş ve Misafir Araştırmacı Koordinatörlüğü aktif hale getirilmiştir.

Kontrol Etme

Üniversitemiz bünyesindeki Enstitüler yıllık birim faaliyet raporları ile faaliyetlerini izlemekte ve birim web sayfalarında yayınlayarak kamuoyuyla paylaşmaktadır [9_OD4; 10_OD4; 11_OD4]. 2025 yılı için doktoradan mezun olanların sayısının doktoraya başlayanların sayısına oranı (Doktora mezun / Doktora başlayan) tüm enstitüler için belirlenmiştir [12_OD4].

Kurumun sağladığı doktora sonrası imkanların kalitesini arttırmak için "Misafir Araştırmacı faaliyetlerine yönelik 2025 yılı Sonuç Raporları" incelenmektedir. Tamamlanan BAP projelerinin bilimsel bulguları ve bütçe kullanımları denetlenerek fonların amaca uygun kullanıldığı teyit edilmektedir [13_OD4].

Önlem Alma

Enstitülerin, doktora öğrenimi görmekte olan öğrencilere uyguladığı "Eğitsel Performans Anketi" sonucunda öğrenci memnuniyetinin genel anlamda yüksek olduğu görülmüştür. Lisansüstü eğitim öğretim kalitesini daha da yukarı taşımak için ders materyallerinde dijital kaynak desteğinin artırılması, öğrenci merkezli öğrenme uygulamalarının artırılması, dersler ile ilgili vaka analizleri, güncel makaleler ve gerçek uygulamaların derslere entegre edilmesi önerilmiştir [14_OD4].

Enstitüler öğrenci, mezun ve dış paydaş memnuniyet anketleri ile yıllık bazda anket ve görüşler alarak yönetmelik ve yönergelerinde çeşitli iyileştirmeler yapmaktadır. Programlardan gelen geri bildirimler enstitüler tarafından toplanıp değerlendirilmektedir ve gerekli önlemler alınmaktadır [15_OD4].

KAR'da Doktora programlarının izlenmesine yönelik memnuniyet anketleri dışında özdeğerlendirme ve akran değerlendirme raporlarının da olduğu görülmektedir. Ancak iyileştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesini esas alan eylemlere ihtiyaç olması, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. KAR'da belirtilen söz konusu gelişmeye açık yanla ilgili olarak Mühendislik alanındaki tüm doktora programları için somut adımlar içeren izleme ve iyileştirme planları devreye alınmıştır. Sadece anketlerle yetinilmeyip ders değerlendirme süreçlerine "Önceki İyileştirme Planı Gerçekleşme Durumu" ve "Yeni İyileştirme Planı" zorunlulukları eklenerek fakülte genelinde sistematik bir yapı oluşturulmuştur. Bu yeni eylem planları kapsamında; ders müfredatları güncel gelişmelere göre yenilenerek yeni eğitim materyalleriyle (kitap, makale, tez vb.) desteklenmekte, öğrencilerin araştırma ödevlerine rapor haricinde sunum yapma şartı getirilmekte ve ders içi bilimsel tartışma ortamları kurularak öğrencilerin aktif katılımı sağlanmaktadır. Böylece raporda belirtilen gelişmeye açık yön, fakültedeki tüm bölümlerde doğrudan ve ölçülebilir eylemlerle giderilmektedir [16_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)C.1.3-2024-2028 Stratejik Plan (Amaç 2, Hedef 2.4).pdf
- [2](2)C.1.3-YÖK Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf
- [3](2)C.1.3-AKÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf
- [4](2)C.1.3-Doktora Programlarının İlanları.pdf
- [5](3)C.1.3-Doktora Programları ve öğrenci sayıları.pdf
- [6](3)C.1.3-100-2000 doktora programları ve öğrenci sayıları.pdf
- [7](3)C.1.3-MİSAK Yönergesi, Web Sitesi, İş akış Çizelgeleri, BAPK Komisyon Görüşü.pdf
- [8](3)C.1.3-Misafir Araştırmacı 2025 yılı Faaliyetleri.pdf
- [9](4)C.1.3-FBE Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [10](4)C.1.3-SBE Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [11](4)C.1.3-SOBE Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [12](4)C.1.3-Doktora mezun Doktora Başlayan oranı (2025 yılı için) fen.pdf
- [13](4)C.1.3-Misafir Araştırmacı faaliyetlerine yönelik 2025 yılı Sonuç Raporları.pdf
- [14](4)C.1.3-Eğitsel Performans Anketi sonuçlarına ilişkin yapılan değerlendirmeler ve iyileştirmeler.pdf
- [15](4)C.1.3-Enstitüler Öğrenci, Mezun ve Dış Paydaş Memnuniyet Anketi sonuçlarına ilişkin yapılan değerlendirmeler.pdf
- [16](4)C.1.3-[16](4)C.1.3-Doktora programları için izleme ve iyileştirme planları.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Planlama

Afyon Kocatepe Üniversitesi, araştırma yetkinliklerini geliştirmeyi temel bir yönetim stratejisi olarak ele almış ve 2024-2028 Stratejik Planında “Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak” (H.2.1) hedefini belirleyerek, bu konuda uygulamaları planlamıştır. Bu hedef doğrultusunda üniversite mali kaynaklarıyla yürütülen ve ulusal/uluslararası kurumlarca desteklenen proje sayılarının artırılması ile Web of Science veritabanında kişi başı düşen yayın ve atıf sayılarının yıllar bazında yükseltilmesi ölçülebilir performans göstergeleri olarak belirlenmiştir. Ayrıca, paydaşları girişimciliğe ve inovasyona özendirmek (H.2.3) amacıyla Teknopark’ta yürütülen proje, kurulan şirket ve üniversite adına tescil edilen patent/faydalı model sayılarının artırılmasına yönelik detaylı planlamalar yapılmıştır [1_OD2].

Uygulama

Kurumun bilimsel araştırma potansiyelinin temelini oluşturan akademik kadro dağılımı düzenli olarak izlenmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi’nde 210 profesör, 171

doçent, 306 doktor öğretim üyesi olmak üzere toplam 687 öğretim üyesi görev yapmaktadır. Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi sayısı toplamı da 424'tür. Böylece toplam 1111 akademik personel Afyon Kocatepe Üniversitesi'nde görev yapmaktadır [2_OD3].

Akademik personelin doktora derecesini aldıkları kurumların dağılımı oldukça çeşitlilik göstermektedir. Öğretim üyelerinin doktora derecelerini aldıkları kurumlara bakıldığında; kurum içi enstitülerin yanı sıra yurt içi ve yurt dışındaki çeşitli saygın eğitim kurumlarının olduğu görülmektedir. Böylece farklı ekollerden mezun akademisyenlerin bir araya gelerek kurumun disiplinlerarası araştırma yetkinliğini inşa ettikleri görülmektedir [3_OD3].

Öğretim elemanlarının yenilikçi fikirler üreterek projelendirme becerisi kazanması için üniversite bünyesinde yıl boyunca çok sayıda eğitim, bilgilendirme ve çalıştay faaliyeti yürütülmektedir. Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Zafer Teknopark koordinasyonunda "TÜBİTAK BİGG 1812 Yatırım Tabanlı Girişimcilik Destek Programı", "Girişimciler İçin Güncel Hibe Destekleri Bilgilendirme Toplantısı" düzenlenmiştir. Ayrıca fikri mülkiyet süreçlerini kapsayan "Ar-Ge'den Önce Fikrin Patentle Güvende" temalı seminer de düzenlenmiştir. Fakültelerde akademik personelin gelişimini desteklemek üzere "Eğiticilerin Eğitimi Programı" ve "Yeniden Yapılanma ve Akreditasyon Çalıştayı" gerçekleştirilmiştir [4_OD3].

Akademik personelin araştırma yetkinliğinin artırılması amacıyla çeşitli Ar-Ge eğitimleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca TÜBİTAK, AKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Zafer Teknopark A.Ş., Afyonkarahisar Ticaret ve Sanayi Odası, Afyonkarahisar Organize Sanayi Bölgesi ve MÜSİAD Afyonkarahisar iş birliği ile Proje Pazarı düzenlenmiştir [5_OD3; 6_OD3]. Ayrıca araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla öğretim elemanları başka üniversitelere doktora sonrası araştırmacı olarak görevlendirilmektedir [7_OD3].

Teknoloji Yarışmaları Koordinatörlüğü Atölyesi aktif bir uygulama süreci yürütmektedir. 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen 12 farklı etkinlik çerçevesinde, katılımcılara çeşitli konularda teknik eğitimler verilmiş; bunlara ek olarak farklı meslek yüksekokulları ve fakültelerde çok sayıda kişinin katıldığı TEKNOFEST 2026 bilgilendirme söyleşileri organize edilerek öğrencilerin proje takımlarına katılımı sağlanmıştır [8_OD3].

Kontrol Etme

Lisans öğrencilerinin araştırma kültürünün geliştirilmesi için Mühendislik Fakültesi bünyesinde geleneksel olarak düzenlenen Kocatepe Mühendislik Bilimleri Öğrenci Sempozyumu'nun dördüncüsü 2025 yılında gerçekleştirilmiştir. Çeşitli kurumlardan ve 13 farklı mühendislik disiplininden 17 poster, 46 sözlü olmak üzere toplam 63 bildirinin sunulduğu bu etkinlikte; akademisyenler, öğrenciler ve sektör temsilcileri bir araya gelerek güncel teknolojik gelişmeleri tartışmıştır [9_OD3,4].

Üniversitenin araştırma stratejilerinin ve eğitim faaliyetlerinin sanayi/sektör beklentileriyle ne derece örtüştüğünü kontrol etmek için Akademik Birimlerin Danışma Kurulu Toplantıları periyodik olarak icra edilmektedir. Bu toplantılar tüm eğitim

birimleri ile UYGAR merkezlerinde gerçekleştirilmektedir [10_OD4].

Üniversitenin stratejik hedefleriyle birim faaliyetlerinin uyumunu denetlemek için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda "Birim Hedef Değerlendirme Toplantıları" düzenlenmektedir. Bu sistematik çalışmalarda tüm eğitim birimleri ile UYGAR merkezlerinden, hedeflerin gerçekleşme durumunu raporlamaları; yayın (WoS) sayısı, toplumsal katkı etkinlikleri, uluslararasılaşma ve bilimsel etkinlik hedeflerini güncellemeleri istenmiştir [11_OD4]. Ayrıca Üniversite bünyesindeki UYGAR Merkezlerinin faaliyetleri 6 aylık dönemler halinde yılda 2 kez izlenerek, YÖKSİS bünyesindeki veri giriş modülüne işlenmekte, aynı zamanda söz konusu faaliyetlere ait veriler UYGAR Komisyonunun yaptığı toplantılarda değerlendirilerek, alınan kararlar Kalite Koordinatörlüğü ve Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğüne gönderilmektedir.

Önlem Alma

TTO tarafından yapılan faaliyetlerinin ne ölçüde faydalı olduğunu tespit etmek ve süreçleri iyileştirmek için etkinlik sonrasında anket yapılmaktadır. Yapılan anket sonuçları ve elde edilen görüş ve öneriler değerlendirilerek her yıl düzenlenecek eğitimler belirlenmektedir [12_OD4].

Üniversitenin araştırma-geliştirme hedefleri doğrultusunda nitelikli yayın sayısının artırılması amacıyla, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesini düzenlemek için geniş katılımlı paydaş görüşleri e-posta yoluyla alınmıştır [13_OD4]. Alınan paydaş görüşleri dikkate alınarak, mevzuat komisyonunda irdelenmiş ve Senato'da görüşülmüştür. Senato kararı doğrultusunda, söz konusu düzenlemeler Yükseköğretim Kurulu'na (YÖK) sunulmuş ve yönerge 1 Eylül 2024 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Araştırmacıların araştırma yetkinliklerini izlemek, gerekli önlemleri almak üzere UYGAR komisyonu tarafından UYGAR merkezlerinin etkinliğini ölçmek için bir ölçek geliştirilmiştir [14_OD4]. Üniversite bünyesindeki Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) verimliliğini değerlendirmek ve pasif kalan birimleri canlandırmak adına somut performans kriterleri üzerinden denetimler yürütülmektedir. Uzun süredir faaliyet bildirmeyen 7 merkezin uyarılarak resmi kanallarla Rektörlüğe raporlanmasına karar verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)C.2.1-2024-2028 Stratejik Plan (Amaç 2 Hedef 2.1; 2.3).pdf
- [2](3)C.2.1-AKÜ Öğretim Elemanlarının Ünvanlarına göre Dağılımları.pdf
- [3](3)C.2.1-AKÜ Öğretim Üyelerinin Doktora Aldıkları Yerlere (Üniversite İçi ve Dışı) Göre Dağılımı.pdf
- [4](3)C.2.1-Akademik personelin araştırma yetkinliğinin artırılmasına yönelik faaliyetler (eğitim, çalıştay, seminer vs.).pdf
- [5](3)C.2.1-Ar-Ge Eğitim Haberleri.pdf

- [6](3)C.2.1-Proje Pazarı Düzenlenmesi ve Tübitak proje pazarı başvurusu.pdf
- [7](3)C.2.1-Doktora sonrası araştırmacı olarak görevlendirilenler.pdf
- [8](3)C.2.1-Teknoloji Yarışmaları Koordinatörlüğü Atölyesinin 2025 yılı faaliyetleri.pdf
- [9](3,4)C.2.1-Mühendislik Fakültesi 2025 yılı Öğrenci Sempozyumu.pdf
- [10](4)C.2.1-Akademik Birim Danışma Kurulu Toplantıları (Etkinlik, eğitim vs. konularının değerlendirilmesi).pdf
- [11](4)C.2.1-Birim Hedef Değerlendirme Toplantıları (Etkinlik, eğitim vs. konularının değerlendirilmesi).pdf
- [12](4)C.2.1-TTO tarafından öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen eğitim faaliyetlerine ait anketler.pdf
- [13](4)C.2.1-Akü Atanma Yükseltilme Yönergesi Değişiklikleri, Paydaş görüşleri (mail vs.).pdf
- [14](4)C.2.1-UYGAR Performans Ölçek Çalışması ve Toplantı Tutanaklarına ait bilgiler.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Planlama

Üniversitenin ulusal ve uluslararası ortak programlar ve araştırma faaliyetlerine yönelik temel planlamaları, 2024-2028 Stratejik Planı'nda "Üniversitenin uluslararası tanınırlığını artırmak" (Hedef 1.3) başlığı altında yapılandırılmıştır. Bu hedef doğrultusunda, Erasmus ve Mevlana gibi uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci ile personel sayıları, uluslararası etkinlik sayıları ve uluslararası iş birliği protokolü sayıları kurumun performans göstergeleri olarak belirlenmiştir. Ayrıca programlara katılımı teşvik edecek bütçe ve stratejiler planlanmıştır [1_OD2].

Stratejik plan hedefleri doğrultusunda kurumlararası iş birliklerini ve ortak araştırmaları özendirecek mekanizmaların sağlanması amacıyla Ar-Ge Yönergesi yürürlüğe konmuştur. Bu yönergenin 7. maddesinin (e) fıkrası gereğince Araştırma-Geliştirme Komisyonuna; üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve/veya kurumlar arası ortak Ar-Ge faaliyetlerini izlemek, değerlendirmek ve iyileştirmeye yönelik öneriler geliştirmek görevi verilmiştir [2_OD2].

Kurumun planlama adımlarının bir diğer önemli bileşeni olarak "Uluslararasılaşma Komisyonu Eylem Planı" hazırlanmış ve üniversitenin uluslararası araştırma hedefleri detaylı eylemlere dönüştürülmüştür. Bu bağlamda, AB Çerçeve Programları ve TÜBİTAK'ın uluslararası programlarından yararlanma imkânlarının araştırmacılara tanıtılması ile üniversitemizin uluslararası boyutu olan tematik ve BAP projelerinin teşvik edilmesi komisyon kararıyla bir takvime bağlanmıştır [3_OD2].

Uygulama

Üniversitenin Ar-Ge faaliyetlerine ve üniversite sanayi işbirliğine katkı sağlayan ve Uşak Üniversitesi işbirliği ile kurulan ve daha sonra Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi (AFSÜ)'nin de ortak olduğu Zafer Teknopark çoklu üniversite ortaklığıyla faaliyet gösteren bir araştırma birimidir. Ayrıca Zafer Teknopark'a organize sanayi bölgeleri, ticaret ve sanayi odaları gibi toplam 13 kurumun daha ortaklığı

bulunmaktadır [4_OD3].

Disiplinlerarası girişimleri özendirmek adına gerçekleştirilen "I. Kocatepe AR-GE Proje Pazarı", kurumun uygulama yönündeki bir diğer başarılı girişimidir. TÜBİTAK, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Zafer Teknopark A.Ş. ve yerel sanayi ile ticaret odalarının iş birliğinde düzenlenen bu etkinlikte; lise, ön lisans, lisans, lisansüstü, akademisyen ve sektör temsilcisi kategorilerindeki projeler bir araya getirilerek ödüllendirilmiş ve akademi-sanayi ekseninde ortak bir inovasyon kültürü inşa edilmiştir [5_OD3].

Ortak araştırma programları bağlamında, Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (UİM) aracılığıyla geniş çaplı ikili işbirliği ağları kurulmuştur. Merkez aracılığıyla Erasmus+ KA131 (Avrupa), Erasmus+ KA171 (Avrupa Dışı) ve ikili işbirliği anlaşmaları imzalanarak, dünyanın farklı bölgelerindeki yükseköğretim kurumlarıyla araştırma yapma imkanı sağlanmıştır [6_OD3].

Ayrıca, farklı ulusal ve uluslararası üniversitelerdeki araştırmacılarla ortaklaşa önerilecek araştırma projelerini kurum içinde mali olarak desteklemek amacıyla BAP Birimi değerlendirme süreçlerinde özel bir teşvik mekanizması geliştirmiştir. Proje Değerlendirme Formu içerisindeki "Yaygın Etki" ve "Proje Yönetimi" bölümlerinde, projenin dış kurum ve kuruluşlarla iş birliği potansiyeli taşıması ile proje ekibinde yurtdışı araştırmacıların bulunması gibi durumlar puanlama sistemine dahil edilmiştir [7_OD3].

Üniversitemiz ve uluslararası kuruluşların, işbirliklerinin ve uluslararası araştırma geliştirme faaliyetlerinin geliştirilmesi için uluslararası hafta etkinlikleri düzenlenmektedir. 2025 yılında üniversitemizde tamamlanan uluslararası işbirliği faaliyetleri bulunmaktadır. Bu önemli ikili işbirliği faaliyetlerinden birisi öğretim üyesi Prof. Dr. Koray Kasapoğlu ile Moldova Ion Creanga Devlet Pedagoji Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Liubomir Chiriac'ın yürütücülüğünü yaptığı "Daha Sürdürülebilir Bir Gelecek İçin Küresel Sorun Odaklı STEAM Öğretimi" başlıklı proje, 2530 TÜBİTAK – NARD (Moldova) İkili İş Birliği Programı kapsamında desteklenen projedir. Dr. Öğr. Üyesi Süleyman GÜCEK ile Slovenya Maribor Üniversitesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Primož Jalušič'in yürütücülüğünü yaptığı "Yol Kaplama Tabakaları için Farklı Atık Malzemelerin Kullanımı" başlıklı proje, TÜBİTAK – ARRS (Slovenya) İkili İş Birliği Çağrısı kapsamında desteklenen projedir. Bir diğer proje ise Öğr. Gör. Dr. Özcan ÖZYILDIRIM yürütücülüğünde devam eden "Çoklu Levha Etkileşimlerinin Litosferik Dinamikleri ve 2023 Kahramanmaraş-Türkiye Depremleri ile İlişkileri Üzerine Kapsamlı Bir Jeofizik Çalışma" başlıklı Türkiye-Çin İkili İşbirliği projesidir [8_OD3]. Başka bir proje ise Prof. Dr. Tuğba Selanik Ay ve Prof. Dr. Bülent Aydoğdu tarafından yürütülen, Üniversitemizin de ortağı olduğu Erasmus+ KA220-SCH Okul Eğitimi programı kapsamındaki "Ecological Education and Out-of-School Learning Activities (Ekolojik Eğitim ve Okul Dışı Öğrenme Aktiviteleri)" projesidir [9_OD3]. Özellikle uluslararası işbirliği projelerinin güçlendirilmesi ve ortak araştırma geliştirme faaliyetlerinin geliştirilmesi amacı ile Türkiye Maarif Vakfı ile yapılan işbirliği protokolü bulunmaktadır [10_OD3].

Ulusal ve uluslararası üniversitelerle yürütülen lisansüstü tez projeleri, genel amaçlı projeler ve TÜBİTAK araştırma projeleri gibi Ar-Ge iş birlikleri bulunmaktadır. Çeşitli

ulusal ve uluslararası üniversitelerle farklı alanlarda birçok ortak bilimsel proje eş zamanlı olarak yürütülmektedir [11_OD3].

Ortak araştırma faaliyetleri, "Disiplinlerarası Lisansüstü Programlar" ile desteklenmektedir. Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesindeki Nanobilim ve Nanoteknoloji, İnternet ve Bilişim Teknolojileri Yönetimi, İş Güvenliği ve Bilgisayar gibi anabilim dalları bulunmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsünde ise Sanat ve Tasarım anabilim dalı bulunmaktadır. Bu programlar ile farklı alanlar bir araya getirilmekte ve disiplinlerarası araştırmacıların yetiştirilmesi sağlanmaktadır [12_OD3].

KAR'da Üniversitedeki çoklu araştırma faaliyetleri kapsamında, tanımlı süreçlerin bulunmadığı ve sistematik izleme ve sürekli iyileştirmelerle ilgili kanıtlarla desteklenmediği gözlenmiştir. Çoklu araştırma faaliyetlerinin tanımlı süreçlerinin bulunmaması ve PUKÖ çevrimlerinin kapatılarak belgelendirilmemesi, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

KAR'daki gelişmeye açık yanla ilgili olarak Üniversitemiz BAP yönergesinin 9 (1) b) maddesinde Genel Amaçlı Proje türünde disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesine dair destek ve teşvik edici hükümler bulunmaktadır. Ayrıca aynı yönergenin 9 (1) c) maddesinde tanımlanan Katılımlı Araştırma Projeleri türünde de Üniversitemizle Ülkemizin diğer kurum, kuruluş ve sanayi işbirliğini artırmak hedeflenmiştir. Böylece hem disiplinler arası çalışmalar hem de kurumlar arası işbirliğinin artırılması planlanmıştır. Yine aynı madde uyarınca, bu çok disiplinli ve dış paydaş katılımlı projelerin başvuru koşulları ile başvuruların değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi ve sonuçlandırılmasına yönelik süreçlerin BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulması hükme bağlanmıştır. Bu durum, üniversitemizdeki çoklu araştırma faaliyetlerinin kuralsız olmadığını ve tanımlı süreçler çerçevesinde yürütüldüğünü açıkça göstermektedir. Bununla birlikte, Yönergenin 9 uncu maddesinin giriş fıkrasında BAP Komisyonuna söz konusu projelerin kapsamında ve uygulama ilkelerinde değişiklik yapma, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırma ve ortaya çıkan yeni ihtiyaçlara göre yeni proje türleri oluşturma yetkisi verilmiştir. Bu yasal esneklik, araştırma faaliyetlerinin statik bir şekilde bırakılmadığını; aksine sonuçların izlenip değerlendirilerek süreçlerin sürekli güncellendiğini ve eksikliği ifade edilen sürekli iyileştirme (PUKÖ) çevrimlerinin sistematik olarak kapatıldığını göstermektedir.

Kontrol Etme

Üniversitedeki Ar-Ge faaliyetlerinin kontrol görevi genel olarak Üniversite Yönetimi, BAP, TTO, AR-GE Komisyonu ve UYGAR Komisyonu arasında paylaştırılmıştır. Ayrıca uluslararası araştırma birimlerinin oluşturulmasında UİM'e ve Uluslararasılaşma Komisyonuna da uygulama ve kontrol etme görevleri verilmiştir.

Önlem alma

Araştırma-Geliştirme komisyonu tarafından ilgili birimlerin görüşleri de alınarak ulusal ve uluslararası düzeyde Üniversite içi ve Üniversite ortaklığında yürütülen program ve araştırma faaliyetleri değerlendirilmekte ve iyileştirme önerileri Rektöre sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)C.2.2-2024-2028 Stratejik Plan (Amaç 1 Hedef 1.3).pdf
- [2](2)C.2.2-Ar-Ge_Yönergesi_Madde 7e.pdf
- [3](2)C.2.2-Uluslararasılaşma Komisyonu Eylem Planı.pdf
- [4](3)C.2.2-Teknopark Ortaklık Yapısı.pdf
- [5](3)C.2.2-AR-GE İşbirliği Haberleri.pdf
- [6](3)C.2.2-Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi İkili İşbirliği Anlaşmaları.pdf
- [7](3)C.2.2-BAP'ın farklı ulusal ve uluslararası üniversitedeki akademisyenlerle ortaklaşa önerilen projeler için teşvik mekanizması.pdf
- [8](3)C.2.2-Proje detaylarına ait bilgiler.pdf
- [9](3)C.2.2-Prof. Dr. Tuğba Selanik Ay ve Prof. Dr. Bülent Aydoğdu projesi.pdf
- [10](3)C.2.2-Maarif Vakfı Protokolü.pdf
- [11](3)C.2.2-AR-GE İşbirlikleri (Diğer Ulusal ve Uluslararası üniversiteler ile ortak yapılan proje vs çalışmaları).pdf
- [12](3)C.2.2-Disiplinlerarasi Lisansustu Programlar.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Planlama

Üniversitenin araştırma performansının artırılması amacıyla hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planı'nda "Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak" ana hedef olarak belirlenmiştir. Bu hedef doğrultusunda üniversite dışı ulusal ve uluslararası mali kaynaklarla tamamlanan proje sayıları ile öğretim elemanı başına düşen Web of Science yayın ve atıf sayıları gibi temel performans göstergeleri tanımlanmıştır [1_OD2].

Performans hedeflerinin kurumsal düzeyde ölçülebilmesi ve sistematik olarak izlenebilmesi için Afyon Kocatepe Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Yönergesi oluşturulmuştur. Bu yönergenin 11 inci maddesi ile üniversite, birim, bölüm anabilim dalı, anasanat dalı, ön lisans programı ve UYGAR merkezleri bazında araştırma performansına ilişkin raporların her yılın ocak ayında hazırlanarak komisyona sunulması gerekmektedir [2_OD2].

Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü'nün 3 Ekim 2024 tarihli ve 2024/02 sayılı kararı ile hem bireysel hem de birim düzeyindeki çıktıları takip edecek merkezi bir araştırma geliştirme performansı izleme sisteminin kurulması kararlaştırılmıştır [3_OD2].

Akademik personelin araştırma çıktılarını kurumsal hedeflerle uyumlu hale getirmek ve bilimsel kaliteyi teşvik etmek amacıyla Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi güncellenmiştir. Atanma ve yükseltilme süreçlerinde makale, patent, tescilli

buluş ve projeler gibi somut Ar-Ge faaliyetleri puanlama esasına dayandırılarak ölçülebilir asgari ve ek koşullar planlanmıştır [4_OD2].

Uygulama

Üniversitede araştırma-geliştirme performansı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından izlenmektedir. Bu kapsamda araştırma-geliştirme performansı, yılın ilk altı ayı için hazırlanan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ve yılın tamamını kapsayan İdare Faaliyet Raporu aracılığıyla izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Hedef kartları vasıtasıyla süreçler planlanmakta ve yıllık izleme sonuçları hedeflerin gerçekleştirilmesi oranını ortaya koymaktadır. Araştırma-geliştirme alanında yapılması gereken iyileştirmeler, önlem alınmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ilgili birimlere bildirilmektedir. Ayrıca birimlerin AR-GE faaliyetleri, yıllık birim faaliyet raporları, öz değerlendirme raporları ve akran değerlendirme raporları doğrultusunda izlenmekte ve iyileştirilmektedir [5_OD3] [6_OD3].

Ayrıca tüm eğitim birimlerinden ve UYGAR merkezlerinden, üniversite yönetimi tarafından araştırma ile ilgili hedefler konulması istenmiştir. Bu hedeflere ulaşılma düzeyi her yıl başında izlenmektedir.

Kontrol Etme

Araştırma hedeflerinin yıl içindeki gerçekleşme durumları Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan yıllık Ar-Ge Raporu ile kontrol edilmektedir. Bu raporda Üniversite derecelendirme kuruluşları tarafından yürütülen derecelendirme ve sıralama sonuçları, dış kaynaklı projelerin dağılımı, Ar-Ge birimlerinin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının envanteri, LABSİS'in etkinliği, güncelliği ve varsa aksayan yönleri, TTO koordinatörlüğünün öğrenci ve öğretim elemanlarının Ar-Ge faaliyetlerine ilişkin bilgilendirme ve eğitim çalışmaları, UYGAR merkezleri komisyonunun Ar-Ge faaliyetlerine ilişkin kararları, Üniversitenin iç ve dış mali kaynaklarının yıllık dağılımı ile ilgili veriler, Lisansüstü tezlerle ilgili veriler, Üniversitedeki misafir ve doktora sonrası araştırmacı sayıları ve etkinliğine ilişkin bilgiler, Akademik teşvik faaliyetlerinin Ar-Ge etkinliğiyle ilişkisi, Ar-Ge performansına ilişkin ölçümler gibi veriler analiz edilerek kurumsal Ar-Ge ekosisteminin mevcut durumu denetlenmektedir [7_OD4].

2025 yılı itibarıyla, stratejik plandaki araştırma-geliştirme hedeflerinin gerçekleşme oranı %87 olarak kaydedilmiştir. Bu oran, geçen yıla benzer şekilde gerçekleşmiştir [8_OD4]. Ayrıca her yıl, akademik personel ve dış paydaşlara yapılan anketler aracılığı ile kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi ölçülmektedir. 2025 yılı için akademik personel anketine göre etkililik düzeyi %70.51, dış paydaş anketine göre %84.98 olarak belirlenmiştir [9_OD4].

2025-2026 University Ranking by Academic Performance (URAP) sonuçlarına göre Afyon Kocatepe Üniversitesi tüm üniversiteler arasında 97/198 sıralamasında yer almakta olup %48.98'lik yüzdelik dilimde konumlanmaktadır. Devlet üniversiteleri kategorisinde üniversite 79/125 sıralaması ile %63.20'lik yüzdelik dilimde yer almıştır. Tıp fakültesi olmayan üniversiteler kategorisinde ise Afyon Kocatepe Üniversitesi

27/87 sıralamasıyla %31.03'lük yüzdelik dilimde bulunmaktadır. 2000 yılı öncesinde kurulan üniversiteler arasında yapılan değerlendirmede üniversite 57/72 sıralamasıyla %79.16'lık yüzdelik dilimde yer almıştır [10_OD4].

THE sıralaması için başvuru yapılmış ve Üniversite sıralamada yer almıştır [11_OD4]. Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin araştırma-geliştirme performansı Times Higher Education 2026 World University Rankings (WUR), Interdisciplinary Science Rankings (ISR) ve Subject Rankings sonuçları çerçevesinde değerlendirildiğinde; üniversitenin WUR 2026 sıralamasında 1501+ bandında yer aldığı görülmektedir. THE tarafından ilk kez uygulanan ISR 2026 kapsamında Afyon Kocatepe Üniversitesi 601-800 bandında yer almıştır [12_OD4].

Quacquarelli Symonds (QS) sıralamaları açısından değerlendirildiğinde, Afyon Kocatepe Üniversitesi önceki yıllarda QS veri sunma sürecine dahil olmamış olup 2026 yılı itibarıyla bu sürece ilk kez kurumsal düzeyde katılım sağlamaya başlayacaktır. Bu nedenle QS World University Rankings, QS World University Rankings by Subject ve QS Sustainability Rankings kapsamında üniversite daha önceki yıllarda sıralamada yer almamıştır. Bununla birlikte üniversite, QS World University Rankings: Europe sıralamasında 2024 ve 2025 yıllarında 601+ bandında, 2026 yılında ise 701-900 bandında yer almıştır. 2026 yılı itibarıyla QS veri sunma ve değerlendirme süreçlerine düzenli katılımın başlatılması, üniversitenin önümüzdeki dönemlerde QS küresel ve alan bazlı sıralamalarında yer alabilmesi açısından kurumsal bir başlangıç niteliği taşımaktadır [12_OD4].

Kurumun araştırma hedeflerine ulaşma düzeyi, Web of Science (WoS) veri tabanındaki yüksek nitelikli yayınlar temel alınarak değerlendirilmektedir. Bu gösterge araştırma geliştirme faaliyetlerini ölçmek için kullanılan en nesnel ölçüttür. Üniversite bünyesindeki araştırmacıların bu veri tabanı dışında birçok makale, kitap, kitap bölümü ve bildiri türünde yayını bulunmaktadır. 2025 yılı itibarıyla, öğretim elemanı başına düşen WoS yayın sayısı 0.68, atıf sayısı ise 15.86 olarak belirlenmiştir. WOS veri tabanındaki yayınlarla ilgili son üç yılın verisi, kanıtlarda yer almaktadır [13_OD4].

UYGAR Merkezlerinin faaliyetleri, her altı ayda bir UYGAR Merkezleri Komisyonu tarafından incelenmektedir. Değerlendirmeler sonucunda, hazırlanan izleme raporları kalite koordinatörlüğü ile paylaşılmaktadır [14_OD4]. Ayrıca birimlerin Ar-Ge Hedefleri ve gerçekleştirme durumları da izlenmektedir [15_OD4].

2024-2028 Stratejik Planında yer alan Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısının gerçekleşme düzeyi %100, öğretim üyesi başına düşen yayın ile atıf sayılarının gerçekleşme düzeyleri sırasıyla %97 ve %99 olarak belirlenmiştir. Hedeflerin plan dönemi başlangıç değerlerinden güncel duruma kadar olan gelişimleri izlenerek muhtemel sapma riskleri değerlendirilmektedir [16_OD4].

Kurum kaynaklarının araştırma vizyonu ile uyumlu kullanımını denetlemek için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından Performans Programı hazırlanmaktadır. Bu doğrultuda Araştırma Geliştirme faaliyetlerine ayrılan bütçenin toplam bütçeye oranı, Ar-Ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı, Ar-Ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı, araştırma merkezlerinin gelirleri, BAP

kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı gibi birçok performans göstergesi izlenmektedir [17_OD4].

Araştırma Geliştirme Komisyonu, belirli aralıklarla toplanarak eylem planlarını gözden geçirmiş ve UYGAR Merkezlerinin performans değerlendirme kriterlerini netleştirmiştir. Uluslararası sıralamalar için "Derecelendirme Hazırlık ve İzleme Çalışma Grubu" oluşturmuş ve Ar-Ge ile ilgili birimlerin faaliyetlerine ilişkin raporlarının tamamlanarak tek bir rapor haline getirilmesine karar verilmiştir [18_OD4].

Önlem Alma

KAR'da akademik birimlerin araştırma performansının etkin düzeyde entegre bilgi yönetim sistemini de devreye alarak izlenip değerlendirilememesi ve Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaştığı entegre bilgi yönetim sistemi temelli bir sistemin bulunmaması ve bu kapsamda yıllık araştırma performansının etkin şekilde izlenememesi gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kalite eylem planı kapsamında "Akademik performans izleme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması" kararı alınmıştır.

Ar-Ge performans ölçümlerinin her yıl Ocak ayında yapılması öngörülmektedir. Üniversitede bütünleşik bir akademik performans izleme sistemi kurularak AR-GE faaliyetlerinin merkezi ve doğrulanabilir biçimde yürütülmesi için hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca KAR'daki geri bildirimlere istinaden akademik performans izleme faaliyetlerinin iyileştirilmesi amacıyla AKÜ Bilgi Yönetim Sisteminin "Performans Özeti" modülü aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Bu sistem üzerinden araştırmacıların Web of Science, Scopus ve TR Dizin gibi akademik platformlardaki yayın ve atıf sayıları anlık ve yıllara göre izlenebilir hale getirilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda 2026 yılı itibarıyla InCites Benchmarking & Analytics üyeliği sağlanarak gerekli veri altyapısı oluşturulmuş ve AVESİS veya benzeri bir sistem satın alınması yerine InCites verilerine dayalı üniversiteye özgü bir yazılım modülünün geliştirilmesi yönünde süreç yürütülmektedir. 2026 yılı itibarıyla teknik altyapı çalışmaları devam etmekte olup 2026 yılı ortasında devreye alınması ve Ar-Ge performans verilerinin bu tarihten itibaren düzenli olarak raporlanması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)C.3.1-2024-2028 Stratejik Plan (Amaç 2 Hedef 2.1; Performans Göstergeleri).pdf
- [2](2)C.3.1-AKÜ Araştırma Geliştirme Yönergesi (Madde 11).pdf
- [3](2)C.3.1-Performans izleme sistemi kurulmasına dair karar.pdf
- [4](2)C.3.1-AKÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi.pdf
- [5](3)C.3.1-Özdeğerlendirme Raporları.pdf
- [6](3)C.3.1-Birim faaliyet raporları.pdf
- [7](4)C.3.1-2025 yılı Ar-Ge Raporu.pdf

- [8](4)C.3.1-Ar-Ge Gerçekleşme Düzeyleri.pdf
- [9](4)C.3.1-Ar-Ge Faaliyet Etkililik Düzeyleri.pdf
- [10](4)C.3.1-2025 yılı URAP Sıralaması.pdf
- [11](4)C.3.1-THE başvurusu.pdf
- [12](4)C.3.1-THE ve QS başvuru sonuçları.pdf
- [13](4)C.3.1-WOS Performansı.pdf
- [14](4)C.3.1-UYGAR Faaliyetlerinin İzlenme Raporları.pdf
- [15](4)C.3.1-Birimlerin Ar-Ge Hedefleri ve gerçekleştirme durumları.pdf
- [16](4)C.3.1-2024-2028 Stratejik Plan (Amaç 2 Hedef 2.1; Performans Göstergeleri Gerçekleşme Düzeyleri).pdf
- [17](4)C.3.1-Strateji Geliştirme Dairesi 2025 Yılı Performans Programı.pdf
- [18](4)C.3.1-AKÜ Araştırma Geliştirme Komisyonu ARGE Faaliyetleri Değerlendirme Toplantı Tutanakları.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Planlama

Üniversitede öğretim elemanı ve araştırmacı performansının geliştirilmesine yönelik planlama süreçlerinin temelini 2024-2028 Stratejik Planı oluşturmaktadır. Bu planın Hedef 2.1 kapsamında, araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması amaçlanmıştır. Öğretim elemanlarının proje üretmeleri ve bilimsel yayın yapmaları teşvik edilerek, öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın ve atıf (Web of Science) sayılarının plan dönemi boyunca düzenli olarak artırılması stratejik bir gösterge olarak belirlenmiştir [1_OD2].

Planlama faaliyetlerinin takip edilebilmesi için kurumsal AKÜ Bilgi Yönetim Sisteminin performans özeti bölümü aktif olarak kullanılmaktadır. Bu sistem üzerinden akademik personelin Web of Science, Scopus ve TR Dizin gibi akademik platformlardaki yayın ve atıf sayıları yıllara göre izlenmekte, performans özeti olarak hem araştırmacıların hem de yönetimin değerlendirmesine sunulmaktadır [2_OD2].

Ar-Ge Yönergesi kapsamında, akademik personelin araştırma performansı düzenli olarak Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve Ar-Ge Komisyonu tarafından raporlanması planlanmaktadır [3_OD2].

Araştırma süreçlerinin planlanması ve izlenmesi amacıyla dijital bir altyapıya sahip olan “e-BAP Otomasyon Sistemi” kullanılmaktadır. Proje yürütücüleri kendi kurumsal kimlik bilgileriyle (kullanıcı adı ve şifre) bu otomasyona giriş yaparak yürütmekte oldukları bilimsel projelere dair ara rapor, sonuç raporu ve yayın izleme süreçlerini sisteme işlemekte ve böylece projelerin dijital ortamda şeffafça takip edilmesi sağlanmaktadır [4_OD2].

Uygulama

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansı, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında izlenmektedir. 2025 yılında, teşvikten yararlanan akademik personel sayısı 466 olup, ortalama puan 45.52 olarak hesaplanmıştır. Son üç yıla ilişkin akademik teşvik verileri, kanıtlarda yer almaktadır [5_OD3].

Kontrol Etme

Akademik personelin performansı, ayrıntılı akademik teşvik raporları ile izlenmektedir. Bu raporlarda, akademik faaliyet türlerine, birimlere, bölümlere ve unvanlara göre çeşitli istatistikler oluşturulup izlenmektedir. 2025 yılına ait Akademik Teşvik Kapsamlı Raporu da hazırlanmıştır [6_OD4]. Ayrıca akademik personelin Ar-Ge memnuniyet düzeyleri anketlerle ölçülüp izlenmektedir [7_OD4].

Hayata geçirilen stratejik iyileştirmelerin akademik personel üzerindeki etkisi, "2025 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi" aracılığıyla ölçülmüştür. Anket sonuçlarına göre, personelin %80.50'si "akademik personelin eğitsel performansının izlenmesinden" memnun olduğunu ifade ederken, "üniversitede performans ve kalite geliştirme süreçlerinin yeterliliği" başlığı %78.17 oranında olumlu değerlendirilmiştir. Kurumun kaliteye önem verdiği yönündeki görüşlerin %80.38 seviyesine ulaşması, uygulanan süreçlerin geniş çapta kabul gördüğünü kanıtlamaktadır [8_OD4].

KAR'da öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarını üstlenecek organizasyonel ve yönetsel bir birimin oluşturulmasına, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamaların izlenmesine, izlem sonuçlarının öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemlerin alınmasına ve iyileştirmelerin yapılmasına yönelik ihtiyaç, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. KAR'daki gelişmeye açık yan olarak değerlendirilen bu hususla ilgili olarak öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlemek ve iyileştirilme çalışmalarını üstlenmek amacıyla AR-GE Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Ayrıca performans ölçümü alanında çalışmak üzere bir koordinatör yardımcısı da görevlendirilmiştir. AKÜ Bilgi Yönetim Sisteminin "Performans Özeti" modülü aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Bu sistem üzerinden araştırmacıların Web of Science, Scopus ve TR Dizin gibi akademik platformlardaki yayın ve atıf sayıları anlık ve yıllara göre izlenebilir hale getirilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda 2026 yılı itibarıyla InCites üyeliği alınarak InCites verilerine dayalı üniversiteye özgü bir yazılım modülünün geliştirilmesi yönünde süreç yürütülmektedir. Böylece Ar-Ge performans verileri düzenli olarak raporlanabilecektir.

Önlem Alma

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünün "2025 Yılı Genel Amaçlı Proje Başvuru İlanı" metninde yapısal iyileştirmelere gidilmiştir. Nitelikli akademik yayın performansını ödüllendirmek amacıyla; Q1 veya Q2 (Web of Science) sınıfı dergilerde yapılan her bir yayın için proje üst limitine 13.000 TL, alınan patentler için 20.000 TL ve faydalı modeller için 10.000 TL ek bütçe tahsis edilmesi hakkı tanınmıştır [9_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)C.3.2-2024-2028 Stratejik Plan (Amaç 2 Hedef 2.1).pdf

- [2](2)C.3.2-AKÜ Bilgi Yönetim Sistemi Akademik Personel ARGE Performansı İzleme.pdf
- [3](2)C.3.2-AKÜ Araştırma Geliştirme Yönergesi (Madde 9-f).pdf
- [4](2)C.3.2-BAP projeleri ara rapor, sonuç raporu, yayın izleme sistemi (eBAP).pdf
- [5](3)C.3.2-Akademik Teşvik Verileri.pdf
- [6](4)C.3.2-Akademik Teşvik Kapsamlı Rapor.pdf
- [7](4)C.3.2-AR-GE ile ilgili memnuniyet anketleri.pdf
- [8](4)C.3.2-Akademik Personel Memnuniyet Anketleri.pdf
- [9](4)C.3.2-Bap ilan metni Q1 ve Q2 yayın ek bütçesi, Faydalı model ve tescilli patent ek bütçesi.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Planlama

Üniversitemizin toplumsal katkı politikası ile uyumlu bir şekilde amaç, hedef ve stratejileri, 2024-2028 Stratejik Planında da yer almıştır [1_OD2].

Toplumsal Katkı Politika Belgesi ile sosyal sorumluluk bilinci doğrultusunda yerel ve bölgesel kalkınmayı güçlendiren, kültürel mirasa saygı duyan, çevresel duyarlılığı gözeten, kültür-sanat ve spor bilincini arttırmaya yönelik sürekli eğitimi esas alan ve tüm bunları paydaşlarıyla iş birliği içerisinde ortak akılla yöneten bir toplumsal katkı politikasının yürütülmesi benimsenmiştir.

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planında da yer alan toplumsal katkı alanındaki amaç ve hedefleri aşağıdaki şekildedir:

Amaç 3- Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek

- Hedef 3.1. Dış paydaşlarla iş birliğini artırmak
- Hedef 3.2. Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek
- Hedef 3.3. Paydaşların memnuniyetini sağlamak
- Hedef 3.4. Paydaşlara sunulan hizmetleri arttırmak

Üniversitemizin toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısını düzenleyen ve toplumsal katkı faaliyetleriyle ilgili tanım, usul ve esasları belirleyen Toplumsal Katkı Faaliyetleri Yönergesi bulunmaktadır [2_OD2].

Toplumsal katkı süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar, Toplumsal Katkı Faaliyetleri Yönergesinin 7. maddesinde tanımlanmıştır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin ilke ve esaslar, Toplumsal Katkı Faaliyetleri Yönergesinin 8., 9. ve 10. maddelerinde belirlenmiştir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin komisyon tarafından izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik ilgili Yönerge kapsamında oluşturulan Toplumsal Katkı

Komisyonu, 2025 yılında da 19.03.2025 ve 15.12.2025 tarihlerinde 2 kez toplanarak çalışmalarını sürdürmüştür [3_OD2].

Uygulama

Toplumsal Katkı Faaliyetleri Yönergesi kapsamında Üniversitemiz birimlerinin genelinde toplumsal katkı süreçleri uygulanmaktadır. 2025 yılında Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri aşağıda sunulmuştur.

Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri:

- Enstitüler [4_OD3]
- Fakülteler [5_OD3]
- Devlet Konservatuvarı [6_OD3]
- Yüksekokullar [7_OD3]
- Meslek Yüksekokulları [8_OD3]
- Uygulama ve Araştırma Merkezleri [9_OD3]
- Rektörlüğe Bağlı Bölüm Başkanlıkları [10_OD3]
- Öğrenci Kulüp ve Toplulukları [11_OD3]

Birimler ve uygulama örneklerinin yanı sıra toplumun gündemi ve gereksinimleri doğrultusunda Üniversitemizin gerçekleştirdiği çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri de bulunmaktadır. Üniversitemizde geleneksel olarak her yıl halka da açık olarak düzenlenen AKÜ Bilim, Teknoloji, Sanat ve Spor Festivali (AKÜFEST) 12-15 Mayıs 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. AKÜFEST'25'te; çeşitli konferanslar, kariyer ve istihdam fuarı, TEKNOFEST takımları sergisi, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü/Emniyet Müdürlüğü Terörle Mücadele Şube Müdürlüğü Bilgilendirme ve Önleme Faaliyetleri Amirliği/AFAD/Kızılay/Yeşilay stantları gibi AKÜ akademik/idari birimlerinin ve paydaşlarının etkinliklerine ev sahipliği yapılmıştır (OD3). Bunun yanı sıra "Uluslararası Kültür Buluşmaları" kapsamında "Afrika Günleri" etkinliği gerçekleştirilmiş ve bu yıl ilk kez "Kocatepe AR-GE Proje Pazarı" sergisi açılmıştır.

Üniversite-Yerel Medya iş birliği kapsamında, üniversitede üretilen bilimsel bilginin topluma aktarılması amacıyla 2020 yılından bu yana kesintisiz şekilde koordine edilen "Kampüs" adlı radyo programı 5. sezonunda da farklı bölümler halinde gerçekleştirilmeye devam edilmiştir. Afyon Gün FM'de yayınlanan radyo programına Enstitülerimizde hazırlanmış, nitelikli yüksek lisans ve doktora tezlerinin bizzat yazarları katılmıştır. Söz konusu bilimsel bilgiler, yerel ve bölgesel sorunların çözümüne sunulan destekler kamuoyuyla paylaşılmıştır (OD3). Yerel radyo programlarının yanı sıra Üniversitemiz öğretim üyeleri, Afyonkarahisar merkezli medya hizmet sağlayıcısı olan Kanal 3'te çevre, hayvan sağlığı ve bakımı, jeoloji ve deprem gibi toplumsal katkı alanlarında çeşitli programlar düzenlemiş veya programlara konuk olmuştur. Buna yönelik kanıtlar ekte sunulmuştur [12_OD3]. Bununla birlikte Medya 03'te yayınlanan "Akademi Dünyası" isimli programa üniversitemizin çeşitli birimlerinde görev yapan öğretim üyeleri, bilimsel üretimi topluma yayma ve farkındalık oluşturma bilinciyle kadınların toplumdaki rolü, girişimcilik, yenilikçilik ve eğitim temalarında düzenlenen programlara konuk olmuştur [13_OD3].

Bilim İletişimi Ofisi, üniversitemizin toplumsal katkı anlayışının somut bir yansıması olarak 24.06.2025 tarihinde kabul edilen "Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilim İletişimi Koordinatörlüğü Yönergesi" (OD3) kapsamında faaliyetlerine başlamıştır. Ofis, Üniversitemizde üretilen bilimsel bilgiyi toplumla paylaşmayı ve yaygınlaştırmayı amaçlamaktadır (OD3). Bu çerçevede üniversitemizin toplumsal katkı misyonuna katkıda bulunmak üzere bilim insanları ile toplum arasında sürdürülebilir bağların kurulmasını sağlamaya yönelik etkinlikler düzenlenmektedir. Bilim İletişimi Ofisi tarafından bu kapsamda gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin kanıtlar ekte sunulmuştur [14_OD3].

Kültür ve Turizm Bakanlığı himayelerinde ve Afyonkarahisar Valiliği tarafından düzenlenen 4. Büyük Taarruz Kısa Film Festivalinde Üniversitemiz paydaş olarak yer almıştır. Festival kapsamında halka açık olarak gerçekleştirilen film gösterileri ve söyleşilerin yanı sıra Türk sinemasının duayen isimlerinden Türkan Şoray, "Yeşilçam'da Aile" başlıklı söyleşide sinemaseverlerle buluşmuştur (OD3).

Üniversitemizde öğrenci kulüp ve toplulukları tarafından İsrail'in Gazze'ye yönelik saldırılarına tepki göstermek, küresel sorunlara ve yaşanan insanlık dramına karşı duyarlılık oluşturmak amacıyla "Filistin'e destek yürüyüşleri" gerçekleştirilmiştir (OD3).

Çevre Yönetim Komisyonunun himayesinde AKÜ Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) ve Turizm Fakültesi öğrencileri tarafından Afyonkarahisar Frigya bölgesinde temizlik çalışmaları gerçekleştirilerek atık sorununa dikkat çekilmiştir [15_OD3].

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü kapsamında çeşitli konferans ve etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Afyonkarahisar Valiliği, Afyon Kocatepe Üniversitesi ve Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi iş birliğiyle M. Rıza Çerçel Kültür ve Sanat Merkezinde düzenlenen "Güncel Uluslararası Gelişmeler Işığında 15 Temmuz'a Bakış" başlıklı konferans, AKÜ Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Mustafa Fişne tarafından verilmiştir (OD3).

Kontrol etme

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, Toplumsal Katkı Komisyonu tarafından izlenmektedir. Toplumsal Katkı Komisyonu yukarıda da belirtildiği üzere, 2025 yılında iki kez toplanarak Üniversitenin toplumsal katkı alanındaki iş ve işlemlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kararlar almıştır. Toplumsal Katkı Komisyonu toplantı tutanakları [16_OD4] ve toplantı kararları kapsamında birimlere gönderilen yazılara ilişkin kanıtlar ekte yer almaktadır [17_OD4].

Önlem Alma

Üniversitemiz genelinde toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik dış paydaş görüşleri, 2025 yılında da düzenli bir şekilde alınmaya devam edilmiştir. Üniversitemiz akademik birimleri ile uygulama ve araştırma merkezleri, danışma kurulu toplantılarında toplumsal katkı çalışmalarına ilişkin değerlendirme ve

önerileri sistematik bir şekilde gündemlerine almayı sürdürmüştür. Toplumsal Katkı Komisyonu 2025/3 ve 2025/9 kararları doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme faaliyetlerini yürütmüş ve birim danışma kurullarında toplumsal katkı faaliyetlerine yer verme düzeylerini değerlendirmiştir. Bu süreçlere yönelik kanıtlar ekte yer almaktadır [18_OD4].

2025 yılı danışma kurulu toplantı tutanakları değerlendirildiğinde toplam 63 birimden 40 birimin (%63,49) toplumsal katkı faaliyetleri konusunu toplantı gündemine aldığı belirlenmiştir. Birimlerin bu toplantılarda toplumsal katkı faaliyetleri konusunda değerlendirmeler yaptıkları ve iyileştirmeye yönelik kararlar aldıkları görülmüştür. Bu kararlara yönelik örnek kanıtlar ekte yer almaktadır [19_OD4]. Yapılan izleme sonucunda; birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin dış paydaşların memnuniyetlerini artırmak amacıyla birim danışma kurulu toplantılarında konunun sistematik bir şekilde değerlendirilmeye ve raporlandırılmasına devam edilmesine karar verilmiş ve buna ilişkin resmi yazıyla birimler tekrar bilgilendirilmiştir [20_OD4].

2022 yılından bu yana Üniversitemiz genelinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri, 2024 yılından itibaren Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Toplumsal katkı süreçlerini sürdürülebilir bir şekilde yönetebilmek ve izleyebilmek amacıyla Üniversitemizde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin bilgiler, 2025 yılı boyunca da ilgili internet sayfasında paylaşılmıştır (OD4).

Ayrıca toplumsal katkı faaliyetlerinin süreç yönetiminin yanı sıra bütçe yönetiminin izlenmesi ve değerlendirmesine yönelik olarak 2025 yılında Toplumsal Katkı Komisyonu çalışmalarını sürdürmüştür. Buna ilişkin kanıtlar ekte yer almaktadır [21_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)D.1.1-1.Toplumsal Katkı Politika_Hedef.pdf
- [2](2)D.1.1-2.Toplumsal Katkı Yo¨nergesi.pdf
- [3](2)D.1.1-3.Toplumsal Katkı Komisyon Kararları.pdf
- [4](3)D.1.1-4.Enstitu¨ Toplumsal Katkı Faaliyeti O¨rnek.pdf
- [5](3)D.1.1-5.Faku¨lteler Toplumsal Katkı Faaliyeti O¨rnek.pdf
- [6](3)D.1.1-6.Devlet Konservatuarı Toplumsal Katkı Faaliyeti O¨rnek.pdf
- [7](3)D.1.1-7.Yu¨ksekokul Toplumsal Katkı Faaliyeti O¨rnek pdf.pdf
- [8](3)D.1.1-8.MYO Toplumsal Katkı Faaliyeti O¨rnek.pdf
- [9](3)D.1.1-9.Uygulama Araştırma Merkezleri Toplumsal Katkı Faaliyeti O¨rnek.pdf
- [10](3)D.1.1-10.Rekto¨rlu¨g˘e Bag˘. Bo¨l. Bask.Toplumsal Katkı Faaliyeti O¨rnek.pdf
- [11](3)D.1.1-11.Kulu¨p ve Topluluklar Faaliyet Bilgileri.pdf
- [12](3)D.1.1-12.KANAL 3 Programlarına Ait Bilgiler.pdf
- [13](3)D.1.1-13. Medya03 Akademi Du¨nyası Programına Ait Bilgiler.pdf

- [14](3)D.1.1-14.Bilim İletişim Koord. Etkinlikler.pdf
- [15](3)D.1.1-15.To¨mer-Turizm Çevre Temizliği.pdf
- [16](4)D.1.1-16.Toplumsal Katkı Komisyon Kararları kopyası.pdf
- [17](4)D.1.1-17.TK Karar. Birimlere Go¨nd. Yazılar.pdf
- [18](4)D.1.1-18.Toplumsal Katkı Komisyon Kararları 3-9.pdf
- [19](4)D.1.1-19.O¨rnek Birim Danışma Kurulu.pdf
- [20](4)D.1.1-20.Birim Danışma Kurulu Hatırlatma Yazısı.pdf
- [21](4)D.1.1-21.Toplumsal Katkı Komisyon Kararları 1-7.pdf

2. Kaynaklar

Planlama

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunan birimler, aynı zamanda toplumsal katkı faaliyetlerinin kaynağını oluşturmaktadır. Toplumsal Katkı Komisyonunun 2023/7 kararı doğrultusunda insan gücü kaynağı, fiziksel kaynaklar ve mali kaynaklar olarak belirlenen toplumsal katkı kaynaklarının kullanımına 2025 yılında da devam edilmiştir [1_OD2].

Toplumsal katkı çerçevesinde Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen faaliyetler, dış paydaşlarla yapılan protokoller (38 adet) [2_OD2] aracılığıyla sağlanmaktadır. Söz konusu faaliyetlerden elde edilen gelirlerin bütçe yönetimi ise büyük ölçüde Üniversitemizin Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Buna ilişkin döner sermaye geliri elde eden birimlere, döner sermaye işletmesi bütçe giderleri uygulama sonuçlarına ve döner sermaye gelirlerine yönelik bilgiler kanıtlarda yer almaktadır [3_OD2].

Ayrıca Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı adına tefrik edilen ve toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılmak üzere ilave bütçe ayrılmış, söz konusu bütçe toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında birimlerden veya öğrenci kulüp ve topluluklarından gelen talepler doğrultusunda harcanmıştır [4_OD2].

Uygulama

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için yeterli düzeyde, uygun nitelik ve nicelikte çeşitli kaynakları bulunmakta olup bu kaynakların kullanımına yönelik uygulamalar birimler bazında yapılmaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi (AKÜ) Devlet Konservatuvarı İbrahim Alimoğlu Müzik Aletleri Koleksiyonunda, dünyanın 7 kıtasından 433 çeşit enstrüman hem görsel hem de işitsel olarak sergilenmektedir (OD3). Üniversitemiz Gıda Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından, Üniversitemizin toplumsal katkı kaynaklarının çeşitlendirilmesine ve toplumsal katkı kapasitesinin görünür kılınmasına yönelik somut ürün ve hizmetler sunulmaktadır. Bu kapsamda, “AKÜ Herbal” markası altında uçucu yağlar ve bitkisel çaylar üretilerek, Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından Üniversitemiz adına 10 yıl süreyle tescillenmiş olup söz konusu ürünler topluma sunulmaktadır (OD3). Ayrıca 2022 yılında AKÜ adına tescillenen ve 12 farklı çeşitle Gıda Uyguma ve Araştırma Merkezi tarafından manda sütü kullanılarak üretilen AKÜDO marka dondurma hâlihazırda 17 farklı çeşitte üretilmektedir. AKÜDO ürünleri, Üniversitemiz kampüsü

içerisinde ve Afyonkarahisar ilinde farklı satış noktalarında satışa sunulmakta olup bu uygulama, Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetleri ve kaynakları bakımından önemli bir çıktı niteliği taşımaktadır. Söz konusu ürünlere ait bilgiler kanıtlarda yer almaktadır [5_OD3].

Veteriner Fakültesi bünyesinde yer alan çeşitli birimler, topluma fayda sağlayacak ve ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte ürün ve hizmetler sunmaktadır. Söz konusu ürün ve hizmetler, üniversitemizin toplumsal katkı kaynaklarını güçlendirmekte ve çeşitlendirmektedir. Türkiye'nin en modern hayvan hastanelerinden biri olan Veteriner Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Kocatepe Hayvan Hastanesi), hayvan sağlığı üzerine tanı, tedavi ve araştırma-uygulama hizmetleri vermekte olup 2025 yılında Merkeze tanı ve tedavi maksadıyla getirilen hayvan sayıları kanıtlarda sunulmuştur [6_OD3]. Ayrıca Afyonkarahisar Belediyesi, 1.Ana Jet Üs Komutanlığı, 41.Mu¨himmat Bölük Komutanlığı, Afyonkarahisar İl Jandarma Komutanlığı ve Afyonkarahisar İl Emniyet Müdürlüğü kurumları ile yapılan protokoller kapsamında 152 hayvanın tedavisi gerçekleştirilmiştir [7_OD3]. Veteriner Fakültesi bünyesinde kurulan ve yurt çapında tanınırlığı bulunan Veteriner Teşhis Analiz Laboratuvarı ve bu laboratuvar üzerinden sunulan analiz hizmetleri de hayvan sağlığı, biyogüvenlik ve gıda güvenliği alanında önemli bir gereksinimi karşılamaya devam etmektedir [8_OD3]. Veteriner Fakültesi Eğitim Araştırma ve Uygulama Çiftliğinde özel ırklar ve hayvanlar bulunmaktadır [9_OD3]. Ayrıca Veteriner Fakültesi Süt ve Süt ürünleri Ünitesi tarafından üretilen marka değerine sahip tescilli "süt, kaymak ve yoğurt" gibi ürünler çeşitli noktalarda satışa sunulmaktadır. Söz konusu ürünlere ait üretim ve satış bilgileri kanıtlarda yer almaktadır [10_OD3]. Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi, laboratuvar altyapısı ise hem araştırma faaliyetlerine destek olmakta hem de dış paydaşlara yönelik analiz hizmetleri sunmaktadır. Merkezde deney hayvanı (rat, fare, tavşan) üretimi yapılmakta olup ayrıca günlük bakım ve barınma, inhalasyon anestezi, katı anestezi, kadavraların imhası, karantina, karbondioksit solutarak ötenazi hizmetleri verilmektedir. Bu hizmetlere ilişkin kanıtlar, ekte sunulmuştur [11_OD3].

Üniversitemiz Sürekli Eğitim ve Uygulama Araştırma Merkezi (AKÜSEM) tarafından toplumun değişen ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte halka açık çeşitli eğitim programları düzenlenmektedir. 2025 yılında tarım-hayvancılık, hukuk, çocuk gelişimi, mesleki yeterlilik, kültür-sanat ve yabancı dil gibi farklı alanlarda 25 eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiş ve söz konusu eğitimlere 560 kişi katılım sağlamıştır. Buna yönelik bilgiler kanıtlarda sunulmuştur [12_OD3].

Üniversitemizde basılı ve dijital yayın açısından yeterli bir merkezi kütüphanenin bulunması topluma önemli bir katkı sağlamaktadır. 2025 yılında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı envanterine yeni eklenen yayın ve veri tabanı sayıları kanıtlarda sunulmaktadır [13_OD3]. AFSÜ ve Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği protokolü kapsamında Üniversitemiz kütüphanesindeki kaynaklardan ilköğretim, ortaöğretim ve diğer üniversite öğrencileri 2025 yılında da yararlanmaya devam etmiştir [14_OD3].

Güzel Sanatlar Fakültesi ev sahipliğinde M. Rıza Çerçel Kültür ve Sanat Merkezinde toplumsal katkı faaliyeti niteliğinde 12 adet halka açık etkinlik gerçekleştirilmiştir [15_OD3]. Ayrıca Güzel Sanatlar Fakültesi öğretim elemanları ve öğrencileri 2025

yılında da halka açık sergiler ile çok sayıda atölye çalışmaları gerçekleştirmiştir [16_OD3].

Spor Bilimleri Fakültesi'nin modern alt yapısı da Üniversitemizin toplumsal katkı kaynakları arasında önemli bir yere sahiptir. 2025 yılında gerçekleştirilen sportif etkinliklere ve spor tesislerinden faydalanan kurum bilgilerine yönelik kanıtlar ekte sunulmuştur [17_OD3]. Türkiye'de ilk defa bir üniversite kampüs alanında uluslararası standartlarda inşa edilen pist olma özelliği taşıyan RC Yarış Pistinde 2025 yılında gerçekleştirilen yarışlardan örnekler ve 2025 yılında RC Yarış Pistinin tahsisine ilişkin veriler, kanıtlarda yer almaktır [18_OD3]. Ayrıca Afyonkarahisar Belediyesi ile imzalanan protokol kapsamında yaz ve kış dönemine yönelik çeşitli spor okulları faaliyetleri yürütülmüştür. Diğer taraftan Gençlik Spor İl Müdürlüğü ile birlikte düzenlenen özel gereksinimli bireylere yönelik 1. kademe yüzme antrenörlüğü kursu açılmıştır. Afyonkarahisar'da bulunan otellerden gelen talep doğrultusunda cankurtaran eğitimi düzenlenmiştir. Türkiye Futbol Federasyonu tarafından düzenlenen UEFA (C) Futbol Antrenörlüğü semineri gerçekleştirilmiştir [19_OD3]

Üniversitemiz Çevre Yönetim Komisyonu tarafından toplumsal katkı kapsamında değerlendirilebilecek çeşitli çalışmalar 2025 yılında da gerçekleştirilmiştir. Üniversitemizin sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda kaynakların korunması ve gelecek nesillere temiz bir dünya bırakılması amacıyla 2018 yılında uygulanmaya başlanan proje kapsamında, "Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi"ni yeniden 5 yıl süreyle almaya hak kazanmıştır [20_OD3]. Ayrıca "Uluslararası Sıfır Atık Mutfak Atölyesi" projesi, 2025 yılında 16.'sı düzenlenen Avrupa Atık Azaltım Haftası (EWWR) etkinliklerinde başarılı üç projeden biri olarak finale kalmış ve Hollanda'nın Leeuwarden kentinde düzenlenen ödül töreninde başarı sertifikası takdim edilmiştir [21_OD3].

17-21 Eylül 2025 tarihleri arasında düzenlenen TEKNOFEST 2025 etkinliklerinde üniversitemiz öğrencileri tarafından geliştirilen projeler dış paydaşlara tanıtılmış ve düzenlenen yarışmalarda önemli başarılar elde edilmiştir. Yarışmalara başvuran Üniversitemizin 229 takımından 11'i finalist olarak yarışma hakkı kazanmış ve 3 takım ise dereceye girmiştir (OD3). TEKNOFEST kapsamında yapılan harcamalara yönelik kanıt da ekte sunulmuştur [22_OD3].

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerinin insan gücü kaynağı kapsamında 2025 yılında diğer kurumlara görevlendirilen akademik personele ilişkin kanıtlar ekte sunulmuştur [23_OD3]. Ayrıca üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında yer alan fiziksel kaynakların kullanımına/tahsisine yönelik kanıtlar da ekte yer almaktadır [24_OD3].

Kontrol etme

Kurumsal Akreditasyon Raporunun değerlendirilmesi sonucunda hazırlanan Kalite Eylem Planında yer alan *"D.1.2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynakların yeterliliği ve çeşitliliğinin izlenmesi ve iyileştirmelerin yapılması"* eylemi doğrultusunda üniversitemiz toplumsal katkı kaynakları ve çeşitliliği, Toplumsal Katkı Komisyonu tarafından yıl içerisinde yapılan toplantılarda değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen Komisyon toplantılarında kaynakların yeterliliği ve

çeşitliliği hususu gündeme alınarak 2025/1 ve 2025/7 kararları kapsamında izlenmiş ve iyileştirme yönlü kararlar alınmıştır. Ayrıca ilgili eyleme yönelik olarak yürütülen faaliyetler 2025/11 kararı kapsamında izlenmiştir. Bu kararlara yönelik kanıtlar ekte sunulmuştur [25_OD4].

Önlem Alma

Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan mali kaynak 2024 yılına kıyasla güçlendirilmiş ve 2025/1 kararı kapsamında 600.000,00 TL olarak belirlenmiştir. Komisyonun 2025/7 kararı ile bir önceki toplantıda bütçeye yönelik alınan karara istinaden yapılan harcamaların gerçekleşme düzeyleri izlenmiş; sonraki yıllarda da toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında yapılan tüm harcamaların ve harcama kanıtlarının raporlanması karara bağlanmıştır [26_OD4]. Karar 2025/7'ye istinaden Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan 600.000,00 TL tutarında bütçeden hizmet alımı şeklinde 438.630,00 TL harcanmıştır. Bu doğrultuda 2025 yılında yapılan harcamalara ilişkin kanıtlar ekte sunulmuştur [27_OD4].

Komisyonun 2025/7 kararı ile toplumsal katkı kaynağı olarak fiziksel kaynakların farklı paydaş grupları tarafından yaygın bir şekilde kullanıldığı izlenmiştir. Ayrıca fiziksel ve insan gücü kaynaklarının toplumsal katkı faaliyetlerinde sistematik ve etkin bir şekilde kullanılmasına ve izlenilmesine devam edilmesi amacıyla iyileştirme yönlü kararlar alınmıştır [28_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)D.1.2-1.Toplumsal Katkı Komisyonu 2023_7Karar.pdf
- [2](2)D.1.2-2.Do¨ner Sermaye Ikili Protokol pdf.pdf
- [3](2)D.1.2-3.Do¨ner Sermaye Gelir ve Giderleri.pdf
- [4](2)D.1.2-4.SKS-TK Bu¨tçe Yapılan Harcamalar.pdf
- [5](3)D.1.2-5.AKU¨DO_AKU¨HERBAL Tescil-U¨retim.pdf
- [6](3)D.1.2-6.Kocatepe Hayvan Hastanesi Tedavi Edilen Hayvan Sayısı.pdf
- [7](3)D.1.2-7.Kocatepe Hayvan Hastanesi Protokol_Tedavi Sayıları.pdf
- [8](3)D.1.2-8.VTA Laboratuvarı Analiz Hizmetleri.pdf
- [9](3)D.1.2-9.Vet. Fak. Eg˘itim Aras, Uyg. Cjftlig˘i Hayvan_ırk Bilgisi.pdf
- [10](3)D.1.2-10.Vet. Fak. Su¨t ve Su¨t U¨ru¨nleri Bilgileri.pdf
- [11](3)D.1.2-11.Deney Hay. Uyg. Ars, Analiz Hizmetleri.pdf
- [12](3)D.1.2-12.AKU¨SEM Eg˘itim Bilgileri.pdf
- [13](3)D.1.2-13.Ku¨tu¨phane Veritabanları-Kaynak Bilgileri.pdf
- [14](3)D.1.2-14.Ku¨tu¨phane Ikili Protokol.pdf
- [15](3)D.1.2-15.GSF Rıza Cercel Halka Acık Tk Faaliyeti.pdf
- [16](3)D.1.2-16.GSF Halka Acık Ato¨lye-Sergi Faaliyetleri.pdf
- [17](3)D.1.2-17.SBF Spor Salonları Kullanımı.pdf
- [18](3)D.1.2-18.RC Yaris Pisti.pdf
- [19](3)D.1.2-19.SBF Ikili Protokol-Kurslara Ilisjkin Bilgiler.pdf
- [20](3)D.1.2-20.Sıfır Atık Belgesi.pdf
- [21](3)D.1.2-21.Avrupa Atık Azaltım Haftası Etkinlig˘i .pdf

- [22](3)D.1.2-22.TEKNOFEST Harcamalar.pdf
- [23](3)D.1.2-23.Personel Go¨revlendirmelerine Ilişkin Bilgiler.pdf
- [24](3)D.1.2-24.SKS Fiziksel Kaynakların Tahsisi.pdf
- [25](4)D.1.2-25.Toplumsal Katkı Komisyon Kararları 1,7,11.pdf
- [26](4)D.1.2-26.Toplumsal Katkı Komisyon Kararı-7.pdf
- [27](4)D.1.2-27.SKS-TK Bu¨tçe Yapılan Harcamalar.pdf
- [28](4)D.1.2-28.Toplumsal Katkı Komisyon Kararı-7(Fiziksel-Insan Gu¨cu¨ Kaynag˘ı).pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Planlama

Üniversitemizde toplumsal katkı performansı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi ile birlikte Toplumsal Katkı Faaliyetleri Yönergesinin 10. ve 11. maddeleri kapsamında Toplumsal Katkı Komisyonu tarafından izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumsal Akreditasyon Raporunun değerlendirilmesi sonucunda hazırlanan Kalite Eylem Planında yer alan *"D.2.1. Üniversitemizde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik beklenti ve memnuniyetin düzenli olarak ölçülmesi ve iyileştirmelerin yapılması"* eylemine yönelik Toplumsal Katkı Komisyonu'nun 2025/4 kararı doğrultusunda planlama yapılmış; yıl içerisinde gerçekleştirilecek toplumsal katkı faaliyetleri sonrasında "etkinlik beklenti memnuniyet anketi"nin uygulanması ve yıl sonunda birim kurullarında görüşülerek raporlanması gerektiğine karar verilmiştir [1_OD2].

Uygulama

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecine ilişkin stratejik planda yer alan toplumsal katkı hedeflerinin 2025 yılındaki gerçekleşme oranı %78'dir. Son üç yıla ilişkin gerçekleşme oranları ve kanıtları ekte yer almaktadır [2_OD3]. Toplumsal katkı başlığında değerlendirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin memnuniyet düzeyleri de kanıtlarda yer almaktadır [3_OD3].

Toplumsal katkı performansının izlenebilmesi için Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından üçer aylık periyotlarla tüm birimlerden toplumsal katkı faaliyeti kapsamında gerçekleştirilen çalışmaların talep edilmesi uygulamasına 2025 yılında da devam edilmiştir [4_OD3]. Bu kapsamda 2025 yılında toplam 176 toplumsal katkı faaliyeti gerçekleştirilmiştir [5_OD3].

Toplumsal katkı performansının izlenebilmesi ve değerlendirebilmesi amacıyla Karar 2025/4'e istinaden birimler ile öğrenci kulüp ve topluluklarına yapılan faaliyetler sonrası etkinlik beklenti memnuniyet anketinin uygulanması gerektiği Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından gönderilen resmi yazıyla bildirilmiştir [6_OD3]. Birimler ile öğrenci kulüp ve toplulukları tarafından yapılan örnek etkinlik beklenti memnuniyet anketi sonuçları ekte sunulmuştur [7_OD3].

Kontrol etme

Üniversitemizin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi kapsamında yürütülen çalışmalar Toplumsal Katkı Komisyonu tarafından izlenmektedir. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin genel olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi Toplumsal Katkı Komisyonunda görüşülmüş ve değerlendirme sonuçları ekte sunulmuştur [8_OD4].

Toplumsal Katkı Komisyonu tarafından birimler ile kulüp ve topluluklarınca uygulanan etkinlik beklenti memnuniyet anketinin sonuçları 2025/10 kararı kapsamında izlenmiş ve değerlendirilmiştir [9_OD4]. Komisyon tarafından değerlendirme çalışmalarının yapılmasına da devam edilmektedir.

Önlem alma

Toplumsal katkı performansının artırılmasına ve iyileştirilmesine yönelik tüm akademik ve idari birimlerin sistematik bir şekilde toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri ve izlemeleri amacıyla yıllık hedeflerinde toplumsal katkı faaliyetlerine yer vermesi uygulamasına devam edilmektedir.

Birimler bazında 2025 yılı toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin hedeflerin gerçekleşme durumları kanıtta yer almaktadır [10_OD4]. Birimlerin hedeflerine yönelik gerçekleşme oranları birim internet sayfalarında da mevcuttur. Bu kapsamda üniversitemizdeki toplam 63 birimin 2025 yılında ve 2026 yılında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik hedeflere yer verme durumlarının karşılaştırmalı verileri, kanıtlarda yer almaktadır [11_OD4]. Bu veriler değerlendirildiğinde Üniversitemiz genelinde toplumsal katkı faaliyetleri kapsamındaki hedeflerin 2026 yılında %2,22 oranında arttığı görülmektedir. Bu artış, üniversitemizin toplumsal katkı performansını ve faaliyetlerini iyileştirme çabalarının bir göstergesidir. 2026 yılında Toplumsal Katkı Komisyonu aracılığı ile Üniversitemiz toplumsal katkı performansı izlenecek ve iyileştirmelerin yapılmasına yönelik çalışmalar yapılmaya devam edilecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)D.2.1-1.Toplumsal Katkı Komisyonu 4.-10. kararlar.pdf
- [2](3)D.2.1-2.Toplumsal Katkı Amaç-Hedeflerin Gerçekleşme Du¨zeyi.pdf
- [3](3)D.2.1-3.Sosyal, ku¨ltu¨rel ve Sportif Faaliyetler Memnuniyet.pdf
- [4](3)D.2.1-4.SKS Birimler Plan. TK Faaliyeti O¨rnek Yazılar.pdf
- [5](3)D.2.1-5.2025-Toplumsal Katkı Faaliyetleri Bilgiler.pdf
- [6](3)D.2.1-6.Etkinlik Beklenti Memnuniyet Anketi Resmi Yazı.pdf
- [7](3)D.2.1-7.Birimler-Kulu¨p ve Topluluklar Etk. Anket.pdf
- [8](4)D.2.1-8.Toplumsal Katkı Komisyonu 2.-8. kararlar.pdf
- [9](4)D.2.1-9.Toplumsal Katkı Komisyonu 10. karar.pdf
- [10](4)D.2.1-10.Birimlerin 2025 Hedef Sayıları-Gerçekleşme Durumu.pdf
- [11](4)D.2.1-11.Birimlerin 2025 Yılı ve 2026 Yılı Karşılaştırmalı Birim Hedefleri.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Afyon Kocatepe Üniversitesi için 2025 yılı, üniversitenin tam akreditasyon almaya hak kazanması nedeniyle kalite süreçleri konusunda oluşan farkındalığın, kanıt oluşturma kültürüne olumlu yansımalarının hissedildiği bir yıl olmuştur. Kurumsal Akreditasyon Raporunda (KAR) belirtilen iyileştirmeye açık yönler, Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan kalite eylem planı ile takip edilmiştir. Kalite eylem planında yer alan toplam 45 eylemin 41'inde büyük ölçüde başarıya ulaşılmıştır. KİDR'nin sonuç ve değerlendirme kısmında iyileştirmeye açık yönler üzerinde durularak liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı başlıkları altında yapılan iyileştirmeler özet olarak sunulmuştur.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında 2023 yılında yapılan değerlendirme süreci sonunda hazırlanan KAR'a göre liderlik, yönetişim ve kalite başlığında üniversitenin güçlü yanları; (a) üniversitenin ve tüm akademik birimlerin organizasyonel karar alma süreçlerinde Danışma Kurullarının yer alması, paydaş katılımı bölümünde de ifade edildiği üzere Üniversitenin güçlü yanlarından birisidir, (b) üniversite ve akademik birimlerde farklı konularda destek alınan aktif danışma kurullarının oluşturulmuş olması, güçlü yan olarak değerlendirilmektedir, (c) üniversitede tüm akademik ve idari birimlerde gerçeği yansıtan sistematik iş akış süreçleri ve görev tanımlarının bulunması ve söz konusu birimlerin yıllık faaliyet raporları ile yönetim ve iç kontrol faaliyetlerini şeffaf bir şekilde paydaşlara sunması güçlü yan olarak değerlendirilmektedir, (ç) üniversitenin akademik birimlerinde öz değerlendirme ve akran değerlendirme süreçleri sayesinde kalite kültürünün farkındalığının Kurum genelinde artması, güçlü yan olarak değerlendirilmektedir, (d) Rektör ve üst yönetimin kalite kültürünün oluşturulması ve yayılması yönündeki etkili liderliği, Üniversitenin güçlü yanlarından birisi olarak değerlendirilmektedir, (e) üniversitenin bölgesel ihtiyaçlar ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumsal dönüşüme yönelik öncelikli alanlarını belirlemesi, güçlü yan olarak değerlendirilmektedir, (f), kalite koordinatörlüğünün ve Kalite Komisyonunun iç kalite güvence sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol üstlenmesi, Üniversitenin güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir, (g) Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin Üniversitenin ihtiyaçları, stratejik hedefleri ve tanımlı süreçleri kapsamında eğiticilerin eğitimi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerini yürütmesi, Üniversitenin güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir, (h) üniversitenin bünyesinde yürüttüğü değişik çalışmalarla uluslararası öğrenci sayısını artırması güçlü yan olarak değerlendirilmektedir.

2023 yılı KAR'a göre liderlik, yönetişim ve kalite başlığı için üniversitenin iyileştirmeye açık yanları ise (a) üniversitede araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yönetişim modelinin belirgin olmaması, (b) üniversitenin değişim yönetimi uygulamalarını etkin olarak izlemesi ve önlem alması yönünde henüz olgunlaşma sürecinde olması nedeniyle söz konusu alan gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir, (c) üniversitenin performans yönetim sisteminin iç kalite güvence sistemini sistematik şekilde besleyecek düzeyde bütünleşik olmaması, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir, (ç) Bilgi Yönetim Sisteminin iç kalite güvencesi sistemi ile

entegre edilememiş olması, Üniversitenin gelişmeye açık yanı olarak değerlendirilmektedir, (d) idari personele yönelik hedef ve süreç odaklı bir performans değerlendirme sisteminin bulunmaması, üniversitenin gelişmeye açık yanı olarak değerlendirilmektedir, (e) mezun ilişkileri, takibi ve geribildirimlerine yönelik organizasyonel yapılanma ve süreçlerin yeterli düzeyde tanımlanmamış olması, Üniversitenin gelişmeye açık yanı olarak değerlendirilmektedir, (f) üniversitenin uluslararasılaşma politikasını ve stratejik hedeflerini karşılayabilecek düzeyde etkin yönetim ve organizasyon yapısının olmaması, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. Kurumsal akreditasyon raporunda belirtilen iyileştirmeye açık yanlardan hareketle Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan kalite eylem planında liderlik, yönetişim ve kalite başlığı için belirlenen eylemlere ilişkin gerçekleştirilen iyileştirmeler aşağıda sunulmuştur:

(1) KAR'da iyileştirmeye açık yan olarak belirtilen "*üniversitede araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yönetişim modelinin belirgin olmaması*" eleştirisinden hareketle kalite eylem planına eklenen "A.1.3.1. Araştırma odaklı dönüşümün belirgin hale getirilmesi" eylemine istinaden Ar-Ge Yönetişim Modeli oluşturulmuş ve araştırma-geliştirme ile ilgili kaynakların yönetilmesine ilişkin süreçler oluşturularak paydaşların görebileceği şekilde üniversitemiz web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

(2) KAR'da belirtilen iyileştirmeye açık yanlardan "*üniversitenin değişim yönetimi uygulamalarını etkin olarak izlemesi ve önlem alması yönünde henüz olgunlaşma sürecinde olması*" değerlendirmesine istinaden 2024-2028 stratejik planına üniversitenin öncelikli alanlarına yönelik performans göstergeleri eklenmiştir. Değişim yönetimi uygulamaları stratejik planda yer alan performans göstergeleri ile izlenmektedir. Bununla ilgili kanıtlar raporun kurumsal dönüşüm kapasitesi kısmında paylaşılmaktadır. Üniversitenin bölgesel kalkınma odaklı misyonu ve öncelikli alan tercihleri doğrultusunda meslek yüksekokulları nitelik arttırıcı şekilde dönüştürülmüştür. Ayrıca atama yükseltme kriterleri güncellenerek yayın performansının artırılması hedeflenmiştir. Bununla birlikte; değişim yönetimi sürecinin değişim yönetim modeli, değişim planlarının uygulanması, gelecek senaryolarının değerlendirilmesi, önceki dönemlere göre kıyaslama raporları gibi kriterlere göre analiz edilmesi ve iyileştirilmesine ihtiyaç vardır.

(3) KAR'da iyileştirmeye açık yan olarak belirtilen bir diğer husus olan "*üniversitenin performans yönetim sisteminin iç kalite güvence sistemini sistematik şekilde besleyecek düzeyde bütünleşik olmaması*" eleştirisine istinaden kurumsal performans göstergelerinin düzenli olarak izlenebileceği performans yönetim sistemi BYS'de oluşturulmuştur. Bu iyileştirmenin detayları raporun performans yönetimi kısmında anlatılmıştır.

(4) Bir diğer iyileştirmeye açık yan olarak KAR'da belirtilen "*Bilgi Yönetim Sisteminin iç kalite güvencesi sistemi ile entegre edilememiş olması*" eleştirisinden hareketle BYS'de önemli iyileştirmeler yapılmıştır. BYS'de 2025 yılında yapılan güncelleme ile Kalite koordinatörlüğü talep ettiği verileri ve bilgileri oluşturulan menüler aracılığıyla toplamaya başlamıştır. SGDB stratejik plan ve performans programı menüleri aracılığıyla ihtiyaç duyduğu verileri ilgili birimlerden talep etmekte ve ilgili verilerin BYS üzerinden girilmesini sağlamaktadır. Ayrıca akademik ve idari birimler,

belirledikleri göstergeleri belirli aralıklarla güncellemekteyken 2025 yılında birimlerin göstergeleri güncellemelerine gerek kalmadan BYS'de otomatik olarak verileri çekilebileceği iyileştirmeler yapılmıştır.

(5) KAR'da belirtilen "*mezun ilişkileri, takibi ve geribildirimlerine yönelik organizasyonel yapılanma ve süreçlerin yeterli düzeyde tanımlanmamış olması* eleştirisine istinaden mezun ilişkilerini koordine edebilmek ve mezunlarla iletişimi güçlendirmek amacıyla Afyon Kocatepe Üniversitesi Mezun İlişkileri Yönetimi Yönergesi hazırlanmış ve Mezunlarla İletişim Komisyonu oluşturulmuştur. Mezunlarla iletişimin daha sağlıklı ve etkin bir şekilde yürütülmesi ve komisyonun aldığı kararların takibi ve uygulaması için Üniversitenin mezun koordinatörü atanmıştır. Ayrıca birimlerde mezun ilişkileri yönetimi çalışmalarını yürütmek üzere birim mezun koordinatörleri belirlenmiştir.

(6) KAR'da iyileştirmeye açık yan olarak belirtilen "*üniversitenin uluslararasılaşma politikasını ve stratejik hedeflerini karşılayabilecek düzeyde etkin yönetim ve organizasyon yapısının olmaması*" eleştirisinden hareketle Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararasılaşma Yönergesi oluşturulmuş ve Uluslararasılaşma Komisyonu kurulmuştur. Böylelikle Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi için Uluslararasılaşma ile ilgili tüm birimler (uluslararası ilişkiler uygulama ve araştırma merkezi, uluslararası öğrenciler birimi, misafir araştırmacı koordinatörlüğü vb.) bir araya getirilmiştir. Komisyon, tüm ilgili birimlerden üyelerin yer aldığı toplantılarda uluslararasılaşma politikası, uluslararasılaşma eylem planının izlenmesi, uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin mali, fiziksel ve insan gücü kaynağının planlanması gibi konularda kararlar almaktadır.

(7) KAR'da yer alan diğer önerilerden hareketle kalite eylem planına eylemler eklenmiştir. Kalite eylem planında yer alan ilk dört eylem organizasyon şemasının güncellenmesi ile ilgilidir. Bu kapsamda üniversite organizasyon şeması güncellenerek interaktif bir şekle dönüştürülmüştür ve Koordinatörlükler ile Kurul ve Komisyonlar için ayrı organizasyon şemaları hazırlanmıştır.

(8) Eylem planında önerilen bir diğer eylem risk değerlendirmesi ve risk haritaları üzerinden iyileştirme eylem planları oluşturularak gerekli önlemlerin alınması ve döngülerin kapatılması eylemidir. Bu eylemin gerçekleştirilmesi için tüm birimlerde risk eylem planlarını içeren birim konsolide risk raporları hazırlanmıştır. Bu süreç ile ilgili kanıtlar raporun kurumsal dönüşüm kapasitesi kısmında paylaşılmıştır (A.1.3., Kanıt: 3).

(9) Eylem planında önerilen diğer eylem olan "dış paydaşların stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecine dâhil edilmesi" eyleminden hareketle üniversite danışma kurulunda konu gündeme alınmış ve dış paydaşlarla iş birliğini artırma ile ilgili hedefin gerçekleştirilmesi kapsamında 2026 yılında üniversitenin Afyonkarahisar Ticaret Borsası, Afyonkarahisar Ticaret ve Sanayi Odası, OSB ve diğer sektörel kuruluşlarla bir araya gelerek en az 3 ortak proje yapılması hususunun Üniversite Yönetim Kuruluna tavsiye edilmesine karar verilmiştir.

(10) Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısının artırılması kalite eylem planında yer alan diğer bir eylemdir. Bu eyleme yönelik olarak akademik

ve idari personele resmi yazılar ile hatırlatmalar yapılmıştır. Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı son iki yılda %17 artmıştır.

(11) Kalite eylem planında yer alan bir diğer eylem olan "akademik personel ödül ve teşvik sisteminin kapsayıcı ve motive edici bir hale getirilmesi" eylemine istinaden ödül yönergesi güncellenmiştir. Bu kapsamda yönergede ödül verilecek alanlara mühendislik de eklenmiştir. Yeni yönerge ile her alandan 1 kişiye ödül verilmesi planlanmış; eğitsel performans ödülü ile ilgili değerlendirme kriterleri (öğrenci başarı düzeyi, program çıktılarına uyum, danışmanlık, tez yönetimi) daha ayrıntılı olarak vurgulanmıştır.

(12) Üniversitede KAR'da iyileştirmeye açık yan olarak belirtilen ancak henüz istenen düzeyde ilerleme kaydedilemeyen noktalardan birisi idari personele yönelik hedef ve süreç odaklı bir performans değerlendirme sisteminin oluşturulamamasıdır. İdari personelin performansı BYS üzerinden izlenmektedir. Birimler kendi iç işleyişlerinde idari personele bazı görevler vermekte ve bu görevlerin başarısını kontrol ederek süreçleri yönlendirmektedir. Ancak bu uygulama hedef ve süreç odaklı olarak tanımlı değildir. Önümüzdeki dönemde bu konuda iyileştirme yapılması planlanmaktadır.

Eğitim ve Öğretim

2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporuna göre eğitim ve öğretim başlığı açısından Üniversitenin güçlü yanları; (a) programların tasarımı, onaylanması ve revizyonu süreçlerinin öz değerlendirme ve akran değerlendirmesi yoluyla desteklenmesi ve ilgili kılavuz/yönergelerle güvence altına alınmış olması, (b) bazı bölüm ve programlarda 7+1 ve 3+1 uygulama modelinin hayata geçirilmesiyle program çıktılarının sağlanması konusunda işyeri bildirimleri ve staj formlarıyla geri bildirim alınması, (c) önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin geliştirilmiş süreçlerin bulunması, (ç) teknik bölümler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarındaki atölye ve laboratuvarların uygulamalı eğitime destek verici nitelikte olması, (d) program akreditasyonu planlaması ve teşvik edilmesi yönünde tanımlı süreçlerin bulunması ve uygulanması, (e) öğrenme ortamları ve kaynakları açısından yeterli olması, (f) Üniversitenin paydaşlarına yönelik geniş perspektifte spor yapma imkânlarını sunan özgün tesis ve altyapısının bulunması, (g) Üniversitede ihtiyaç doğrultusunda periyodik olarak eğiticilerin eğitimi programlarının düzenlenmesi ve öğretim kadrosunun yetkinliklerine uygun olarak ders görevlendirmelerinin yapılması açısından tanımlanmış süreçlerin olması ve işletilmesidir.

2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporuna göre eğitim ve öğretim başlığı açısından Üniversitenin geliştirmeye açık yanları ise (a) Üniversite geneline yayılmış olarak program çıktılarına ulaşma düzeylerinin sistematik olarak ölçümünün ve izleminin yapılamaması, mezun takibine ve geri bildirimlerine dayalı olarak program yeterliliklerine ulaşma düzeylerinin henüz etkin olarak izlenememesi ve bu nedenle eğitim-öğretimde PUKÖ döngüsünün kapatılamaması, (b) program bazında öğrenme çıktılarına ulaşma düzeylerinin sistematik olarak izleme eksikliklerine bağlı olarak iyileştirme çalışmalarının kısıtlılığı nedeniyle eğitim-öğretim süreçlerinde ölçme ve değerlendirme yöntem/teknik ve araçlarına ilişkin PUKÖ döngüsünün kapatılamamasıdır. Söz konusu geliştirmeye açık yanların iyileştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonunun 1 Temmuz 2024 tarihli ve 2024/4 sayılı toplantısında alınan kararla Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Eylem Planı onaylanmış ve eğitim ve öğretim ile

ilgili aşağıdaki 13 eylem planlanmıştır. Kalite Eylem Planında yer alan 2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporundaki iyileştirme önerileri dikkate alınarak eylemler planlanmış ve uygulanmıştır.

(1) Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin paydaşların görüşleri sistematik bir şekilde alınmakta ve Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından kararlar alınmaktadır.

(2) KAR'da "Üniversite genelinde program çıktılarına ulaşma düzeylerinin sistematik ve periyodik izlenmesi ve elde edilen bulguların iyileştirme süreçlerine dahil edilmesi" önerisine istinaden ders kazanımlarına ve dolayısıyla program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla sınavlardan önce akademik birimlere "Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü"nün kullanımı teşvik edilmekte ve süreç izlenmektedir.

(3) Kalite Eylem Planında yer alan "Eğitim-Öğretim Yönergesinin program öz ve akran değerlendirme raporlarına yönelik izleme ve iyileştirme süreçlerini kapsayacak şekilde güncellenmesi." eylemine istinaden öz değerlendirmenin her yıl yapılmasının eğitim öğretime ve kalite süreçlerine katkısı göz önünde bulundurularak 24 Haziran 2025 tarihli Senato kararı ile öz değerlendirmenin tüm programlarda her yıl, akran değerlendirmenin ise çiftli yıllarda yapılması kararı alınmıştır.

(4) "Farklı yöntem ve yaklaşımlarla öğrencilerin proje yazma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımının teşvik edilmesi" önerisine istinaden Kalite Eylem Planında "öğrencilerin proje yazma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve araştırma süreçlerine katılımlarının teşvik edilmesi amacıyla eğitimler ve atölye çalışmalarının planlanması" eylemine yer verilmiştir. Bu eyleme ilişkin karar, Araştırma-Geliştirme Komisyonu tarafından alınmış farkındalık oluşturmak amacıyla birimlerde hatırlatmalar yapılmış ve önceki yıllara kıyasla çok daha fazla başvuru yapılması sağlanmıştır.

(5) "Programlar bazında izlenmekte olan öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamalarının, (kısa süreli sınav, performans ödevi, ödev, proje, portfolyo vb.) akademik birim ve programların kurullarında değerlendirilerek iyileştirme süreçlerine yansıtılması" önerisine istinaden Kalite Eylem Planında "öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme tekniklerinin kullanımının teşvik edilmesi ve izlenmesi" eylemine yer verilmiştir. Yapılan hatırlatmalar sonuç vermiş, birimlerde kısa süreli sınav, ödevler gibi farklı değerlendirme uygulamalarının arttığı gözlenmiştir.

(6) Kurumun rehberlik ve psikolojik danışmanlık ile beslenme ve diyet danışmanlık hizmetlerine ilişkin tanımlı süreçleri/kuralları oluşturulması amacıyla Afyon Kocatepe Üniversitesi Medikososyal Uygulama İlkeleri tanımlanmış ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır.

(7) Eğitsel Performans Ölçeğinin öğrenci merkezli öğrenme-öğretme uygulamalarını kapsaması ve teşvik etmesi amacıyla öğretim elemanlarının eğitsel performansının ölçülmesinde kullanılan Eğitsel Performans Ölçeği yaratıcı ve yenilikçi öğretim uygulamaları ile ilgili olacak biçimde güncellenmiştir.

(8) Ödül Yönergesi, eğitim-öğretimde yenilikçi yaklaşımları ve yaratıcı eğitim faaliyetlerini içeren uygulamaları teşvik edecek ve enstitülerde yazılan tezleri kapsayacak şekilde güncellenmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Araştırma ve Geliştirme

KAR raporuna araştırma ve geliştirme başlığı açısından Üniversitenin güçlü yanları; (a) UYGAR Komisyonu aracılığıyla Uygulama ve Araştırma Merkezleri performansının etkin şekilde izlenmesi, (b) Mermer ve Doğal Taş Teknolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Jeotermal ve Maden Kaynakları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi Üniversitenin belirlediği öncelikli alanlarda güçlü UYGAR merkezlerinin bulunması ve söz konusu merkezlerin güçlü altyapılarının kullanarak üniversite dışı kaynak sağlama düzeyinin memnuniyet verici olması, (c) Üniversitede araştırma potansiyeli ve proje yürütme yeteneği yüksek akademik personelin olmasıdır.

KAR raporuna göre araştırma ve geliştirme başlığı ile ilgili gelişmeye açık yanlar ise (a) Üniversitede araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yönetişim modelinin belirgin olmaması, (b) Doktora programlarının izlenmesine yönelik memnuniyet anketleri dışında özdeğerlendirme ve akran değerlendirme raporlarının da olduğu... . Ancak iyileştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesini esas alan eylemlere ihtiyaç olması, (c) doktora sonrası imkanlara ilişkin yapılanmanın tamamlanamaması ve dolayısıyla doktora sonrası araştırmacıların bulunmaması, (ç) Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarını üstlenecek organizasyonel ve yönetsel bir birimin oluşturulmasına, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamaların izlenmesine, izlem sonuçlarının öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemlerin alınmasına ve iyileştirmelerin yapılmasına ihtiyaç olması, (d) Çoklu araştırma faaliyetlerinin tanımlı süreçlerinin bulunmaması ve PUKÖ çevrimlerinin kapatılarak belgelendirilmemesi, (e) akademik birimlerin araştırma performansının etkin düzeyde entegre bilgi yönetim sistemini de devreye alarak izlenip değerlendirilememesi ve Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaştığı entegre bilgi yönetim sistemi temelli bir sistemin bulunmaması ve bu kapsamda yıllık araştırma performansının etkin şekilde izlenememesi, (f) araştırma performansı temelinde oluşturulan ödül sisteminin kapsayıcı ve motive edici olmamasıdır. Söz konusu geliştirmeye açık yanların iyileştirilmesi amacıyla hazırlanan Kalite Eylem Planına araştırma ve geliştirme alanı ile ilgili eylemler eklenmiş ve 2025 yılı itibarıyla şu sonuçlar elde edilmiştir:

(1) Üniversitede araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yönetişim modelinin belirgin olmaması tespitinden hareketle Ar-Ge Yönetişim Modeli oluşturulmuş ve araştırma-geliştirme ile ilgili kaynakların yönetilmesine ilişkin süreçler oluşturularak paydaşların görebileceği şekilde üniversitemiz web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

(2) Ar-Ge konusunda sağlanan gelişmelerden elde edilecek sonuçların sistematik olarak takip edilmesi ve akademik personelin Ar-Ge konusundaki memnuniyet düzeyinin artırılmasına katkı sağlanarak sürecin izlenmesi önerisine istinaden kurum içi Ar-Ge faaliyetleri Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan AR-GE Eylem Planı aracılığıyla takip edilmektedir. Bu plan kapsamında hem bireysel hem de birim düzeyinde Ar-Ge performansı izleme sisteminin kurulmasına ve sürekli kontrol

edilmesine karar verilmiştir. Ayrıca UYGAR merkezlerinin performanslarının ölçülmesi ve proje duyuru sistemlerinin kontrolünün belirli bir takvime bağlanması gibi birçok eylem yapılmakta ve kontrol edilmektedir. Buna ek olarak, akademik personelin Ar-Ge süreçlerine yönelik memnuniyet düzeyleri anketler aracılığıyla ölçülmekte ve izlenmektedir.

(3) Doktora programlarının iyileştirme süreçlerinin gerçekleştirilmesini esas alan eylemlere ihtiyaç olması tespitine yönelik olarak mühendislik alanlarındaki tüm doktora programları için somut adımlar içeren izleme ve iyileştirme planları devreye alınmıştır. Sadece anketlerle yetinilmeyip ders değerlendirme süreçlerine "Önceki İyileştirme Planı Gerçekleşme Durumu" ve "Yeni İyileştirme Planı" zorunlulukları eklenerek fakülte genelinde sistematik bir yapı oluşturulmuştur. Bu yeni eylem planları kapsamında; ders müfredatları güncel gelişmelere göre yenilenerek yeni eğitim materyalleriyle (kitap, makale, tez vb.) desteklenmekte, öğrencilerin araştırma ödevlerine rapor haricinde sunum yapma şartı getirilmekte ve ders içi bilimsel tartışma ortamları kurularak öğrencilerin aktif katılımı sağlanmaktadır. Böylece raporda belirtilen gelişmeye açık yön, fakültedeki tüm bölümlerde doğrudan ve ölçülebilir eylemlerle giderilmektedir.

(4) MİSAK yönergesinin uygulanmasına henüz başlanmamış olması, izleme ve iyileştirme süreçlerinin işletilmemesi, doktora sonrası imkanlara ilişkin yapılanmanın tamamlanamaması ve dolayısıyla doktora sonrası araştırmacıların bulunmaması tespitinden hareketle doktora sonrası araştırmalar için "Misafir veya Doktora Sonrası Araştırmacı Kabul Yönergesi (MİSAK)" yürürlüğe konmuş ve Misafir Araştırmacı Koordinatörlüğü aktif hale getirilmiştir.

(5) Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarını üstlenecek organizasyonel ve yönetsel bir birimin oluşturulmasına, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamaların izlenmesine, izlem sonuçlarının öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemlerin alınmasına ve iyileştirmelerin yapılmasına yönelik olarak öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini izlemek ve iyileştirme çalışmalarını üstlenmek amacıyla Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Ayrıca performans ölçümü alanında çalışmak üzere bir koordinatör yardımcısı da görevlendirilmiştir. AKÜ Bilgi Yönetim Sisteminin "Performans Özeti" modülü aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Bu sistem üzerinden araştırmacıların Web of Science, Scopus ve TR Dizin gibi akademik platformlardaki yayın ve atıf sayıları anlık ve yıllara göre izlenebilir hale getirilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda 2026 yılı itibarıyla InCites üyeliği alınarak InCites verilerine dayalı üniversiteye özgü bir yazılım modülünün geliştirilmesi yönünde süreç yürütülmektedir. Böylece Ar-Ge performans verileri düzenli olarak raporlanabilecektir.

(6) Üniversitedeki çoklu araştırma faaliyetleri kapsamında, tanımlı süreçlerin bulunmadığı ve sistematik izleme ve sürekli iyileştirmelerle ilgili kanıtlarla desteklenmediğine yönelik gözlem ve çoklu araştırma faaliyetlerinin tanımlı süreçlerinin bulunmaması ve PUKÖ çevrimlerinin kapatılarak belgelendirilmemesi tespitine istinaden Üniversitemiz BAP yönergesinin 9 (1b) ve 9 (1c) maddelerinde tanımlanan Genel Amaçlı Projeler ile Katılımlı Araştırma Proje türlerinde disiplinler

arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinden yürütülmesine dair destek ve teşvik edici hükümler bulunmaktadır. Ayrıca Katılımlı Araştırma Proje türünde Ülkemizin diğer kurum, kuruluş ve sanayi işbirliğini artırmak hedeflenmiştir. Böylece hem disiplinler arası çalışmalar hem de kurumlar arası işbirliğinin artırılması planlanmıştır. Yine aynı madde uyarınca, bu çok disiplinli ve dış paydaş katılımlı projelerin başvuru koşulları ile başvuruların değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi ve sonuçlandırılmasına yönelik süreçlerin BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulması hükme bağlanmıştır. Bu durum, üniversitemizdeki çoklu araştırma faaliyetlerinin kuralsız olmadığını ve tanımlı süreçler çerçevesinde yürütüldüğünü açıkça göstermektedir. Bununla birlikte, Yönergenin 9. maddesinin giriş fıkrasında BAP Komisyonuna söz konusu projelerin kapsamında ve uygulama ilkelerinde değişiklik yapma, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırma ve ortaya çıkan yeni ihtiyaçlara göre yeni proje türleri oluşturma yetkisi verilmiştir. Bu yasal esneklik, araştırma faaliyetlerinin statik bir şekilde bırakılmadığını; aksine sonuçların izlenip değerlendirilerek süreçlerin sürekli güncellendiğini ve eksikliği ifade edilen sürekli iyileştirme (PUKÖ) çevrimlerinin sistematik olarak kapatıldığını göstermektedir.

(7) Akademik birimlerin araştırma performansının etkin düzeyde entegre bilgi yönetim sistemini de devreye alarak izlenip değerlendirilememesi ve öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaştığı entegre bilgi yönetim sistemi temelli bir sistemin bulunmaması ve bu kapsamda yıllık araştırma performansının etkin şekilde izlenememesi tespitine yönelik olarak üniversitemizde bütünleşik bir akademik performans izleme sistemi kurularak AR-GE faaliyetlerinin merkezi ve doğrulanabilir biçimde yürütülmesi için hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca KAR'daki geri bildirimlere istinaden akademik performans izleme faaliyetlerinin iyileştirilmesi amacıyla AKÜ Bilgi Yönetim Sisteminin "Performans Özeti" modülü aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Bu sistem üzerinden araştırmacıların Web of Science, Scopus ve TR Dizin gibi akademik platformlardaki yayın ve atıf sayıları anlık ve yıllara göre izlenebilir hale getirilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda 2026 yılı itibarıyla InCites Benchmarking & Analytics üyeliği sağlanarak gerekli veri altyapısı oluşturulmuş ve AVESİS veya benzeri bir sistem satın alınması yerine InCites verilerine dayalı üniversiteye özgü bir yazılım modülünün geliştirilmesi yönünde süreç yürütülmektedir. 2026 yılı itibarıyla teknik altyapı çalışmaları devam etmekte olup 2026 yılı ortasında devreye alınması ve Ar-Ge performans verilerinin bu tarihten itibaren düzenli olarak raporlanması planlanmaktadır.

(8) Araştırma performansı temelinde oluşturulan ödül sisteminin kapsayıcı ve motive edici olmaması ile ilgili gelişmeye açık yan hakkında 25.03.2025 tarihinde yürürlüğe giren yeni Ödül Yönergesi ile "sadece az sayıda en başarılıyı" seçen sistem terk edilmiş; idari personelden öğrenciye, projesi kabul edilen tüm araştırmacılara kadar her türlü bireysel ve kurumsal katkının görüldüğü, takdir edildiği, oldukça kapsayıcı ve yüksek motivasyonlu bir sistem inşa edilmiştir.

Toplumsal Katkı

KAR'a göre toplumsal katkı alanında üniversitemizin güçlü yanları; (a) Üniversitenin toplumsal katkı politikasıyla uyumlu olacak şekilde toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin usul ve esasları düzenleyen yönergenin oluşturulması ve bu kapsamda toplumsal katkı

yönetim yapısının esasını teşkil edecek şekilde Toplumsal Katkı Faaliyetleri Komisyonunun kurulması, (b) Üniversitede dünya kültür mirasına önemli katkı yapabilecek düzeye sahip Müzik Müzesinin bulunmasıdır. Bu güçlü yanlara ek olarak Üniversitemizde Türkiye'nin en modern hayvan hastanelerinden biri olan Veteriner Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin (Kocatepe Hayvan Hastanesi) varlığı ile bölgesel olarak hayvan sağlığı üzerine tanı, tedavi ve araştırma-uygulama hizmetlerinin sunulması da güçlü bir yan olarak değerlendirilmektedir.

KAR'da Üniversitemiz Toplumsal Katkı başlığının gelişmeye açık yönleri ise; (a) Üniversitenin ve paydaşlarının toplumsal katkı alanındaki potansiyelini ortaya koymaya yönelik alt bileşenlerinin (faaliyet alanlarının) henüz belirlenmemiş olması nedeniyle toplumsal katkı faaliyetlerinin bütüncül ve sistematik olarak sunulamaması, (b) Üniversitede yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin etkililiğinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik sistematik mekanizmaların henüz oluşturulamamış olmasıdır.

Kurumsal akreditasyon raporunda gelişmeye açık yönlere ilişkin öneriler dikkate alınarak Kalite Komisyonun 2024/4 sayılı toplantısında alınan kararla hazırlanan Kalite Eylem Planında toplumsal katkı başlığında gelişmeye açık alanların iyileştirilmesi amacıyla iki eylem belirlenmiştir. Belirlenen eylemler ve bu eylemlere yönelik yürütülen süreçler aşağıdaki gibidir:

(1) Kalite eylem planındaki toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynakların yeterliliği ve çeşitliliğinin izlenmesi ve iyileştirmelerin yapılması eylemine istinaden Toplumsal Katkı Komisyonunun 2023/7 sayılı kararı ile üniversitemizin toplumsal katkı kaynakları insan gücü kaynağı, fiziksel kaynaklar ve mali kaynaklar şeklinde üç başlık olarak belirlenmiştir. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan mali kaynağı belirlemek ve sürdürülebilirliğini desteklemek amacıyla 2024/4 kararı ile bütçe planlaması yapılmıştır. 2025 yılında da söz konusu uygulama devam ettirilerek toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılmak üzere bir bütçe ayrılmıştır. Ayrıca, Üniversitemizin toplumsal katkı alanındaki alt bileşenleri Toplumsal Katkı Komisyonunun 2024/7 Kararı ile 9 başlık altında belirlenmiş ve buna yönelik birim yönetici yardımcıları ve ilgili personele hizmet içi eğitim düzenlenmiştir.

(2) Kalite eylem planında yer alan "Üniversitemizde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik beklenti ve memnuniyetin düzenli olarak ölçülmesi ve iyileştirmelerin yapılması" eylemine yönelik olarak toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi doğrultusunda Komisyonun 2025/4 kararı ile yıl boyunca gerçekleştirilecek faaliyetler sonrasında uygulanacak etkinlik beklenti memnuniyet anketi hazırlanmıştır. Etkinlik beklenti memnuniyet anketinin sistematik bir şekilde uygulayabilmek amacıyla Kulüp ve Topluluklar Bilgi Sisteminde gerekli güncellemeler yapılmıştır. 2025 yılı içerisinde Üniversitemiz birimleri ile kulüp ve topluluklar tarafından gerçekleştirilen faaliyetler sonrasında etkinlik beklenti memnuniyet anketi uygulanmıştır. Bununlar beraber uygulanan anket sonuçları ilgili birim kurullarında görüşülmüş ve değerlendirilmiştir.