

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ

2021

ÖZET

1. Özet

ÖZET

Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR); Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, şeklinde değerlendirme ölçütlerinden oluşan başlıklardan meydana gelmektedir. Söz konusu rapor, sürdürülen üniversite faaliyetlerinde bahsi geçen unsurların izlenebilmesi ve değerlendirilebilmesi amacıyla her yıl hazırlanmaktadır. Hazırlanan bu rapor, üniversitenin mevcut durumunun genel olarak gözden geçirilmesine ve güçlü-zayıf yönlerinin dengeli bir biçimde geliştirilebilmesine katkı sağlamaktadır. Bununla birlikte Birim Kalite Komisyonlarının değerlendirmelerinin ardından, Kalite Koordinatörlüğü öncülüğünde ve Kalite Komisyonu işbirliği ile hazırlanan raporun hazırlık süreci içerisinde üniversite paydaşları olarak nitelendirilen kesimlerin katkıda bulunmalarına önem verilmiştir.

Bu doğrultuda, hazırlanan rapor kapsamında Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nin kurumsal açıdan performans çıktılarına ait göstergeleri ile birlikte yukarıda belirtilen çeşitli değerlendirme ölçütlerine yönelik geliştirilen kalite güvence unsurları ve faaliyetlerin iyileştirilmesi adına üniversite bünyesinde sürdürülen çalışmalar detaylı bir şekilde ele alınmıştır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Üniversitemiz Rektörü ve Kalite Komisyonu Başkanı Prof. Dr. Abdulhalik KARABULUT olup iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır:

Adres: Erzurum Yolu 4. Km Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlük Binası Kat: 2 Merkez/AĞRI

Telefon: (0472) 215 98 63

E-posta: akara@agri.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanunun Ek-73. maddesi ile Ağrı Dağı Üniversitesi olarak kurulan üniversitemizin ismi 5773 sayılı kanunla Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi şeklinde değiştirilmiş ve 28.06.2008 tarih ve 26920 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Üniversitemiz; 10 Fakülte, 1 Enstitü, 4 Yüksekokul, 6 Meslek Yüksekokulu, Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı, 12 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve 7 Koordinatörlük ile hizmet vermektedir. Ayrıca üniversitemizde, Engelsiz Yaşam Merkezi, Öğrenci Yaşam Merkezi, Kongre ve Kültür Merkezi, Merkezi Kütüphane, Konukevi, yüzme havuzu, sauna, bowling salonu, spor salonları ve tenis kortları, gibi sosyal yaşam alanları bulunmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde; 13739 öğrenci, 509 akademik (26 Profesör, 66 Doçent, 153 Dr. Öğr. Üyesi, 156 Öğretim Görevlisi, 108 Araştırma Görevlisi) ve 185 idari personel mevcuttur.

Ayrıca üniversitemizde yabancı uyruklu 11 akademisyen görev yapmaktadır.

3. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi (AİÇÜ) Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Ulusal ve uluslararası alanda bilimsel kimliği ile öne çıkan, şehirle bütünleşen, bölgesel çözümler üreten; kaliteli eğitim hizmeti, nitelikli ve sürdürülebilir projelerle sosyo-ekonomik hayata katkı sağlayan, millî ve evrensel değerleri benimseyen, erdemli insanlar yetiştiren bir üniversite olmaktır.

Vizyon

Eğitim-öğretimde kaliteyi önceleyen, toplumun değişim ve gelişimine öncülük eden, uluslararası düzeyde tanınan, etik değerlere sahip, tercih edilebilir bir üniversite olmaktır.

Değerler

- Adalet
- Liyakat
- Ahlak
- Empati
- Şeffaflık
- Bilimsellik
- Özgürlük
- Girişimcilik ve Yenilikçilik
- Katılımcılık
- İnsan Odaklılık
- Doğaya ve Çevreye Duyarlılık

Hedefler

Üniversitemiz stratejik planlama ekibi tarafından hazırlanan 2019 – 2023 Stratejik Planı'nda 4 amaç ve 18 hedef belirlenmiştir. Stratejik plan hazırlık çalışmaları kapsamında üniversitemizin, durum analizi yapılmış, misyonu, vizyonu ve temel ilkeleri tespit edilmiş, orta vadede ulaşılabilecek amaçları ile hedefleri belirlenmiş ve bu amaç ve hedefleri gerçekleştirecek kaynak dağılımları yapılmıştır.

Aşağıda belirtilen amaç ve hedefler, 2019-2023 Stratejik Planı'nda detaylı bir şekilde ifade edilmiş, performans göstergeleri, riskler, ihtiyaçlar, vs. raporda sunulmuştur.

Amaç 1: Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.

- **Hedef 1:** Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak.
- **Hedef 2:** Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %10 artırmak.
- **Hedef 3:** Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek.
- **Hedef 4:** Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak.
- **Hedef 5:** Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak.

- **Hedef 6:** 2019 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapının oluşturulması ve 2020 yılından itibaren tezsiz yüksek lisans, lisans tamamlama ve sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması.

Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi Artırmak ve Kurum Kültürünü Oluşturmak

- **Hedef 1:** 2023 yılına kadar akademik personel sayısını %30, idari personel sayısını %5 artırmak.
- **Hedef 2:** 2023 yılı sonuna kadar bilişim altyapısını güçlendirmek.
- **Hedef 3:** 2023 yılı sonuna kadar yönetim bilgi sistemi kurmak.
- **Hedef 4:** Kütüphane kaynaklarının her yıl %15 arttırmak ve erişimin kolaylaştırılmasını sağlamak.
- **Hedef 5:** Mali yönetim yapısını güçlendirmek.
- **Hedef 6:** 2023 yılı sonuna kadar tıp fakültesi kuruluş işlemlerini tamamlamak.
- **Amaç 3: Fiziki altyapıyı geliştirmek.**
- **Hedef 1:** 2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan hizmet binalarını tamamlamak.
- **Hedef 2:** 2023 yılı sonuna kadar üniversitemiz kampüs alanlarında çevre düzenlemesini ve altyapı çalışmalarını tamamlamak.
- **Hedef 3:** 2020 yılı sonuna kadar sağlık kampüsü hizmet binalarının onarım işini tamamlamak.

Amaç 4: Bölgenin İhtiyaçları ve Öncelikleri Doğrultusunda Projeler Üreterek Bölgesel Kalkınmaya Öncülük Etmek.

- **Hedef 1:** Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla projeler hazırlamak.
- **Hedef 2:** Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına tarım ve hayvancılık alanlarında her yıl 1 adet eğitim düzenlemek.
- **Hedef 3:** Üniversite-Sanayi İşbirliği düzeyini 2023 yılına kadar arttırmak.

AİÇÜ Organizasyon Şeması

Yönetsel Yapı

- Genel Sekreterlik
- Hukuk Müşavirliği
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- [Personel Daire Başkanlığı](#)
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
- Basın ve Halkla İlişkiler Danışmanlığı
- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Koordinatörlükler

- Kalite Koordinatörlüğü
- AKTS/DE Koordinatörlüğü
- BAP Koordinatörlüğü
- Dış İlişkiler Birimi (Erasmus, Mevlana, Farabi)
- İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü

- Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü
- YLSY Burs Koordinatörlüğü

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları yanında çok sesliliğin ve bağımsız hareket kabiliyetinin sağlanmış olması, paydaşların temsil edilmesi; gerçekleşmesi beklenen yönetim modeli ile sonuçların karşılaştırılması, modelin kuramsallaşması yerleştirilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda başarı için Üniversitemizde rektör yardımcıları ve kurmay yöneticilerin yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik birimlerle olan iletişimi; kurum kimliği ile uyumlu şekilde yerleşmiş ve benimsenmiştir. Üniversitemizin ve birimlerinin çoğunda organizasyon şemaları kapsamında hiyerarşik ve kurmay ilişkiler tanımlanmış olup, gerçeği yansıtan kanıtlar sunulmuştur.

A.1.2. Liderlik

Rektörümüzün ve birimlerdeki birim ve süreç liderlerinin yükseköğretim yapısındaki değişim, gelişim ve yeniliği dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda kararlılıkları ve inanmışlık düzeyleri oldukça yüksektir.

Birimlerde liderlik anlayışı istenen düzeyde olmayıp, koordinasyon kültürü yeterince yerleşmemiştir. Ancak liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerini belirleme sürecindedirler. Bunun yanında; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal sinerji oluşturma konusunda çabaları ve inanmışlıkları yüksektir.

Birim organizasyon süreçleri arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulması konusunda süreç iyileştirmeleri sürmekte olup, iş süreçlerinin geliştirilmesi, kalite güvencesi kültürünün yayılması ve benimsenmesi yanında Kalite Akreditasyonu konusunda inanmışlık ve önemseme düzeyleri yüksek olup, iki birim bazında çalışmalar ve başvurular yapılmıştır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemindeki değişim ve gelişmeleri, global eğilimleri, ulusal ve kurumsal hedeflerin yanında paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan dinamik bir yönetim anlayışı hakimdir.

Kurumsal amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim isteği yüksek; değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

PUKÖ döngüsü kapsamında takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, ve mekanizmaların uygulanacağı kurumun tamamı bazında planlanmış değildir. Kuruma ait bir kalite güvencesi rehberi, kalite politikası ayrıntılarının yer aldığı herkesin erişimine açık, erişilebilen ve sürekli güncellenen bir doküman henüz bulunmamakta, ancak hazırlık çalışmaları başlamış durumdadır. Öte yandan iş akış şemaları iyileştirme çalışmaları yürütülmekte olup, sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış, ancak gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmesi istenen düzeye gelmemiştir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite çevrim süreçlerinin ise süreç kapsamına alınması çalışmaları sürmektedir. İç kalite güvencesi sisteminin kurumun geneline yayılması, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmesi çalışmaları devam etmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme kurumsal açıdan çok önemli olup, tüm birimlerde benimsenmiş, ve hangi iletişim kanallarının nasıl kullanılacağı açıktır. Bu konuda en çok web sayfalarından yararlanılmaktadır. Tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak paylaşılmaktadır.

Kurumun, akademik ve idari birimlerine ait web sayfası bilgileri doğru ve güncel olup, istenen bilgileri vermektedir. Söz konusu bilgilendirme mekanizmasının daha da geliştirilmesi ve sistematikleştirilmesi gereklidir.

Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramları gereğince iç ve dış hesap verme yöntemleri kuruludur ve zamanlı şekilde uygulanmaktadır. Ancak daha sistematik hale getirilmesi gerekmektedir. İç ve dıştan gelen geri dönüşler değerlendirilmektedir.

Kurumun bölgesindeki dış paydaşları ile birlikte yerel yönetimler, bölgedeki diğer üniversiteler, ilin kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, odalar, dernekler vb. sivil toplum kuruluşları ve toplum ile ilişkileri değerlendirilmekle birlikte gelişmeye açık olduğu vurgulanabilir.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1. \(1\).pdf](#)
- [A.1.1. \(2\).pdf](#)
- [A.1.1. \(3\).pdf](#)
- [A11 - Görev Dağılım Çizelgesi.pdf](#)
- [İÇ KONTROL.docx](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.2. İslâmî İlimler Fak Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.1.2. Kamu Hizmetleri Standartları Tablosu.pdf](#)
- [A.1.2. Üniversite Bağlı Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.2..pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.3. Birim Müdürlüğü Çevrimiçi Ders Yükleri Kararı.pdf](#)
- [A.1.3. Çevrimiçi Ders Yükleri Üniversite Senato Kararı.pdf](#)
- [A.1.3..pdf](#)
- [AİÇÜ ile Ankara Üniversitesi, Anadolu Projesi Yol Haritasını Masaya Yatırdı.docx](#)
- [AİÇÜ Rektörü Prof. Dr. KARABULUT, YÖK Anadolu Projesi Tanıtım Toplantısına Katıldı.docx](#)
- [EK-7 \(3518 Sayılı Cumhurbaşkanı Kararı\).pdf](#)
- [Üniversitemizden Beklentiler, Hedefler ve Öneriler.docx](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.4. \(1\).pdf](#)
- [A.1.4. \(2\).pdf](#)
- [A.1.4. \(3\).pdf](#)
- [Birim Kalite Komisyonu.docx](#)
- [EK-8 \(Danışmanlık Bilgi Yazısı Örneği\).pdf](#)
- [Plastik Sanatlar Daveti.docx](#)
- [SBF-2021 YILI KİDR.docx](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2021 Yılı 1. İzleme Programı Bilgilendirme Toplantısı- 27.05.2021.docx](#)
- [A.1.5. \(1\).pdf](#)
- [A.1.5. \(2\).pdf](#)
- [Üniversitemiz İzleme Programı Tamamlandı.docx](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Kurumun misyon ve vizyon ifadeleri tanımlanmıştır ve tüm çalışanlarca bilinmektedir. Kuruma özel yapısı olup, sürdürülebilir kurumsal yapı oluşturabilmek için yol göstericidir.

Paydaşların da görüşü alınarak kalite güvencesi politikası hazırlanmış, ve uygulanmaya çalışılmaktadır. Kalite politikası sade, somut ve ulaşılabilir nitelikte olup kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kalite güvencesinin yönetim yapısı, temel mekanizmaları, merkezi işleyişi ve akademik ve idari birimlere nasıl erişileceği açıktır. Ayrıca, eğitim ve öğretim, Ar-Ge, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları da vardır. Kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşımakla birlikte kurum geneline yayılması için geliştirilmeye ihtiyaç duymaktadır.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Planlama yanında mevcut dönemi kapsayan, kısa, orta ve uzun vadeli amaçlar, hedefler ve politikalarla ilgili oluşan bir kültür ve gelenek bulunmakta olup yaygınlaşması gereklidir. Ayrıca hedeflere ait alt hedefler, eylemler ve bunların iş-zaman planları, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmakta ancak uygulamada organizasyonel sorunlar bulunmaktadır.

Paydaşların da içine alındığı Stratejik Plan 2019- 2023 yıllarını kapsayacak şekilde yapılmıştır, mevcut stratejik plan hazırlanırken bir önceki plan (2013-2017) ayrıntılı bir şekilde değerlendirilerek hazırlanmış ve kullanılmaktadır. Stratejik Planda belirlenen hedeflerin yıllık gerçekleşme durumları takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli revize işlemleri titizlikle yapılmaktadır. Tüm birimlere yayılması konusunda geliştirmeye ihtiyaç duyulmaktadır.

A.2.3. Performans Yönetimi

Kurumda performans yönetim göstergelerinin dikkate alınması konusu stratejik planda da belirtilmiştir. Bunlar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasında önemli bir rehber olarak dikkate alınmaktadır. Ancak yaygınlaşması konusunda geliştirmeye açık organizasyonel değişimler gereklidir.

Performans yönetim sisteminin bilişim sistemleriyle desteklenmesi ve tüm kuruma yayılmasına öncelik verilmelidir. Bununla birlikte kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklıdır ancak paydaş katılımının daha da artırılması gereklidir.

Kurumun tüm temel etkinliklerini kapsayan kurumsal performans göstergeleri tanımlanmış, ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç, kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirileceği konusu tüm birimlere yeniden benimsetilmelidir. Göstergelerin, alınan yönetsel kararlara yansımaları detaylandırılmalıdır. Bununla birlikte yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilerek önlemler alınmalıdır.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2021-2022 Eğitim-ogretim-bahar-yili-yuksekk-lisans-sos-bil-adb.pdf](#)
- [A.2.1 Eğitim Öğretim Politikası.docx](#)
- [A.2.1..pdf](#)
- [DB. misyon-vizyon.docx](#)
- [EK-9 \(Kontrol Mekanizması-Tez İntihal Raporu Örneği\).pdf](#)
- [EK-10 \(Kontrol Kayıt Örneği\).pdf](#)
- [Mision-vizyon.docx](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [Link.docx](#)
- [Stratejik Plan link.docx](#)
- [A.2.2..pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2. 3. Performans Yönetimi.pdf](#)
- [A.2.3. İbf.pdf](#)
- [A.2.3..pdf](#)
- [A.2.3..png](#)
- [AİÇÜ ile Ankara Üniversitesi, YÖK Anadolu Projesi'nin Geniş Katılımlı İlk Toplantısını Yaptı.docx](#)
- [AİÇÜ Rektörü Prof. Dr. KARABULUT En Çok Kitap Okuyanlara Ödüllerini Verdi.docx](#)
- [AİÇÜ Rektörü Prof. Dr. KARABULUT İşbirliğinin Artması Sanayinin Gelişimini de Artırır.docx](#)
- [AİÇÜ Rektörü Prof. Dr. KARABULUT, Ağrı Turizm Tanıtım Paydaşları Ortak Akıl Toplantısı'na Katıldı.docx](#)
- [AİÇÜ, Türk Dünyası Dijital Vatandaşlık Projesi İş Birliği Protokolünü İmzaladı.docx](#)
- [AİÇÜ'de TÜBİTAK Üniversite-Sanayi İşbirliği Semineri Düzenlendi.docx](#)
- [Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirme Formu.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Kurumsal işleyiş ve önemli etkinlikler yanında iş süreçlerine ilişkin veriler düzenli olarak toplanmakta olup analiz edilmesi, sonuçların değerlendirilmesi ve raporlanması konusunda gelişmeye ihtiyaç vardır.

Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegre ve sürekli güncellenmekte, veri akışları birim ihtiyaç ve sınırlamaları kapsamında sağlanmakta, kullanılmakta ve kalite yönetim süreçlerinde değerlendirilmektedir. Ancak sistemin yaygınlaştırılması, insan kaynaklarının kullanımının mükemmelleştirilmesi açısından daha da iyileştirilmelidir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler tanımlanmış ve dikkatlice uygulanmaktadır. Bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmekte ve takibi kolaylıkla ve şeffaf bir şekilde yapılmaktadır.

İKY kapsamında eğitim yetkinlikleri ve liyakat öncelikli karar değişkenidir, bu sayede yetkinliklerin artırılması hedeflenmektedir. Tüm çalışanların memnuniyetlerine yönelik dönütler değişik sistematik araçlarla zaman zaman alınmakta, eksiklikler düzeltilerek yeniden uygulanmakta ve iyileştirilmektedir. Bu alanda da gelişmenin ihtiyaç olduğu belirlenmiştir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Kamu kurumlarının uyması gereken yasa ve yönetmelikler gereği Kurumun temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmış ve yıllar içinde izlenmesi ve rapor edilmesi bir zorunluluktur.

01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasındaki ilgili mali yıla ilişkin, son eğitim öğretim dönemi verileri üzerinden göstergelerde yer alan gelir ve gider kalemleri bilgilerinin bir yönetim sistem anlayışı kapsamında takip edilmesi gereklidir. Özellikle finansal yönlü bazı performans göstergelerinin muhasebe sistemi içerisinde direkt alınabilmesi mümkün iken bazı göstergelerin (personel geliri/gideri, öğrenci geliri/gideri, topluma hizmet gelir/gideri vb.) kurum politikaları ve yapacakları sınıflandırma gereği daha detaylı inceleme sonucunda erişebilecek veriler olması geliştirilmeye açık bir alandır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Kuruma ait tüm etkinliklere ait iş süreçleri ve alt süreçler tanımlıdır. Süreç sorumluları, iş akışı ayrıntıları, yönetim yapısı, sahiplenme düzeyleri yazılıdır ve kurum ve birimlerce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır, ancak yeterli değildir. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü (PUKÖ) kurulmuştur. İş süreçleri ve birimler düzeyinde geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması gereklidir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.1..pdf](#)
- [EK-12 \(OBS Danışmanlık Sayfası Örneği\).pdf](#)
- [https.docx](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.2..pdf](#)
- [AİÇÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru.docx](#)
- [Faaliyetler ve İşleyiş ile İlgili Memnuniyet.docx](#)
- [öü-AİÇÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları Puanlama Tablosu 22.03.2019.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.3. 3. Finansal yönetim.pdf](#)
- [A.3.3..pdf](#)
- [EK-9 BÜTÇE KULLANIMI.pdf](#)
- [EK-14 \(Rektörlük Bütçe Planı Yazısı\).pdf](#)
- [EK-15 \(Rektörlükten İstenilen Bütçeye Dair Yazı\).pdf](#)
- [EK-16 \(Bütçe Kullanımına Dair Örnek\).pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.4. \(1\).pdf](#)
- [A.3.4. \(2\).pdf](#)
- [A.3.4. Mezuniyet İşlemleri İçin İlişik Kesme Formu Hk..pdf](#)
- [EK-17 \(Anabilim Dalı Kurul Kararı Örneği\).pdf](#)
- [EK-18 \(Yönetim Kurulu Gündem Örneği\).pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmış ve uygulanmaktadır.

Gerçekleşen paydaş düzeyindeki katılım etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliğinin irdelenmesi konusunda iyileştirme çalışmaları sürmektedir. İç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği tanımlanmış ve uygulanmaya çalışılmaktadır. Sonuçların değerlendirilmesi ve bağlı iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Eğitim-öğretim süreçlerine yönelik öğrenci görüşlerinin sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınması ve kullanılması açısından yönetsel olgunluk vardır. Ancak bu süreçlerin kullanılması, dönütlerin değerlendirilmesi ve paylaşılması beklenen düzeyde değildir.

Kullanılan dönüt toplama yöntemlerinin geçerli ve güvenilir olması için kurum ve birimler bazındaki iyileştirme çalışmaları sürekli olarak yapılmaktadır.

Öğrenci şikayetlerinin ve önerilerinin alınması için farklı kanallar bulunmaktadır. Ancak bu mekanizmalar öğrenciler tarafından etkin bir şekilde kullanılmadığından, çıktı değerlendirmeleri istenen düzeye ulaşmamıştır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Kurum mezunlarının işe yerleşme, eğitim, kariyer süreçleri, gelir düzeyleri, işveren ve mezun memnuniyeti gibi istihdamlarına ait bilgilerin sistematik ve kapsamlı olarak bir sistem etrafında toplanması konusunda kurumun ve akademik birimlerin çalışmaları devam etmektedir. Söz konusu mezun dönütlerinin stratejik plan ve uygulamalarında kullanılabilmesi gereği geliştirmeye ihtiyaç duyulan bir alandır. Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır ancak mezun geri bildirimlerinin yeterli olmaması etkin bir değerlendirme yapılmasını engellemektedir.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.1 \(1\).pdf](#)
- [A.4.1. \(2\).pdf](#)
- [A.4.1. \(3\).pdf](#)
- [A.4.1. COVID-19 Kapsamında Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Normalleşme ve Alınacak Tedbirler.pdf](#)

- [AİÇÜ Danışma Kurulu İstişare Toplantısı Yapıldı.docx](#)
- [AİÇÜ İle Afet ve Acil Durum İl Müdürlüğü Arasında İş Birliği Protokolü İmzalandı.docx](#)
- [AİÇÜ ile TÜBA Arasında Türkoloji Araştırmaları Destek Programı Protokolü İmzalandı.docx](#)
- [AİÇÜ Rektörü Prof. Dr. KARABULUT ile SERKA Genel Sekreteri Dr. TAŞDEMİR Protokol İmzaladı.docx](#)
- [B"ım Kurulu Karar \(Ders G"revlendirmeleri\) \(1\).pdf](#)
- [Dipnot43 Oryantasyon Programı.pdf](#)
- [Dipnot44 Atletizm Federasyonu Ziyareti.pdf](#)
- [Dipnot45 Tenis Federasyonu Ziyareti.pdf](#)
- [EK-12 MEB OKUL DENEYİMİ ANLAŞMA.pdf](#)
- [EK-12A Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması ve Kurum Deneyimi.pdf](#)
- [EK-14 öğretmenler günü.pdf](#)
- [EK-19 \(Öğrenci Talep Dilekçesi Örneği\).pdf](#)
- [EK-20 \(Öğrenci Talebinin Anabilim Dalına İletilmesi Örneği\).pdf](#)
- [EK-21 \(Anabilim Dalının Öğrenci Talebine Yönelik Aldığı Karar Örneği\).pdf](#)
- [Paydaşların Değerlendirilmesi.docx](#)
- [Rektörümüz Prof. Dr. KARABULUT, Ağrı Dağı ve Çevresi Turizm Master Planı ve Fizibiliteleri Topla.docx](#)
- [Rektörümüz Prof. Dr. KARABULUT, IC İbrahim Çeçen Vakfı Olağan Yeni Yıl Toplantısına Katıldı- 07.01.2021.docx](#)
- [Rektörümüz, Ağrı İli 2021 Yılı Ocak Ayı 1. Olağan İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu Toplantısına.docx](#)
- [Rektörümüz, Ağrı Yeni İl Halk Kütüphanesi Tanıtım Toplantısı ve Protokol İmza Törenine katıldı- 18.06.2021.docx](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.2. \(2\).pdf](#)
- [A.4.2. \(1\).pdf](#)
- [A.4.2. Birim Öğrenci Konseyi Seçim Sonuçlarının Bildirilmesi.pdf](#)
- [A.4.2. Öğrenci Konseyi Yönergesi.pdf](#)
- [A.4.2. Öğrenci Memnuniyet anketi.docx](#)
- [Öğrenci İstek Şikayet Komisyonu.docx](#)
- [Öğrenci mesaj formu.docx](#)
- [Yök Anadolu Projesi Memnuniyet Anketi Sonuçları.docx](#)
- [Yürütülen Faaliyetler ve İşleyiş ile İlgili Rahatsızlık.docx](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [A.4.3.pdf](#)
- [Mezun Bilgi Sistemi.docx](#)

5. Uluslararasılaşma

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma süreçleri ile ilgili yönetsel yapı ve organizasyonel işleyiş kurumsallaşmıştır, ancak geliştirilmeye ihtiyaç duymaktadır. Söz konusu yapı, kurumun uluslararasılaşma politikasına uygun olup, uyumun geliştirilmesi gereklidir. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyiş ve etkinliğinin düzenli olarak takip edilmesi gerekmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan mali, fiziksel, insan kaynakları tanımlanmış, paylaşılmış ve kurumsallaşmıştır. Bu kaynakların nicelik ve nitelik bağlamında izlenmesi ve değerlendirilmesinin geliştirilmesi gerekmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma performansının izlenmesi konusunda kurum geneline yayılan uygulama ve kanıtlar bulunmamaktadır. İzleme mekanizması ve süreçleri geliştirilmektedir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [5. Uluslararası Ahmed-i Hani Sempozyumu Başladı.docx](#)
- [5. Uluslararası Temel ve Uygulamalı Bilimlerdeki Gelişmeler Konferansı \(ICANAS 2021\) Başladı.docx](#)
- [6. Uluslararası Ağrı Dağı ve Nuh'un Gemisi Sempozyumu Başladı.docx](#)
- [A.5.1.pdf](#)
- [AİÇÜ Rektörü Prof. Dr. KARABULUT, Balkan Şampiyonu AYDEMİR'i Misafir Etti.docx](#)
- [AİÇÜ'de I. Uluslararası İslami ve İnsani Araştırmalar Sempozyumu Başladı.docx](#)
- [Dış İlişkiler Ofisi.docx](#)
- [EK-17 2021-2022 YURTDIŞINDAN ÖĞRENCİ KABUL KONTENJAN.pdf](#)
- [EK-17A EĞİTİM FAKÜLTESİ 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Yurt Dışından Öğrenci Kabul Kontenjanları.pdf](#)
- [EK-24 \(Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Durumunu Gösteren Bilgi Evrakı\).pdf](#)
- [Erasmus Komisyonu.docx](#)
- [Rektörümüz Prof. Dr. KARABULUT, 1915 Olayları Uluslararası Konferansına Katıldı-20.04.2021.docx](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve

nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI 2021 yılı güncellemesi son \(1\).pdf](#)
- [Dış ilişkiler ofisi..docx](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2021-2022-bahar-liste-erasmus.pdf](#)
- [A.5.3..pdf](#)
- [EK-21 EĞİTİM FAK. yabancı uyruklu sayıları.xlsx](#)
- [ERASMUS ANLAŞMALI BİRİMLER LİSTESİ.pdf](#)
- [Üniversitemiz Yabancı Uyruklu Öğrencilerle Kültür Gezisi Düzenlendi.docx](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurum akademik birimlerinin amaçları ve öğrenme çıktıları kurum genelinde oluşturulmuştur. Kurumsal olarak yeterlilikler çerçevesi, kurumun misyon-vizyon uyumu belirtilmiş, kamuoyuna duyurulmuştur.

Ders bilgi paketleri ve bazı eğitim öğretim ölçütleri çoğu birimde dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli açıkça belirtilmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar oluşturulmuş, programlar düzeyinde yeterliliklerin nasıl kazandırılacağı belirlenmiştir.

Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde kazandırılacağı tanımlı olup, programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar yanında insan kaynağı kısıtı da dikkate alınmıştır. Sistemin işleyişinin değerlendirilmesinin bu planlamaya göre yapılması durumunun geliştirilmesi gereklidir.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı olup tüm akademik birimlerde

uygulanmaktadır.

Öğretim programlarının müfredat yapısı zorunlu seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmekte ve farklı disiplinleri tanıma olanağı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin sosyal etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslere ait öğrenme kazanımları tanımlı ve program çıktıları ile örtüşmektedir. Kazanımların ne olacağı konusu öngörülen amaçları belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımları belirtilmiş olmasına rağmen bunların nasıl gerçekleşeceği ve izleneceğine dair mekanizmaların kurum genelinde yaygınlaştırılması gerekmektedir.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Kurum birimlerinin müfredatlarına ait AKTS değerleri web sayfası üzerinden paylaşılmakta öğrencilerin staj ve meslek uygulamalı öğrenme fırsatları bulunmakta ve iş yükleri ve kredileri çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliğinin irdelenmesinde yaygınlık sorunları görülmektedir. Uzaktan eğitimle ilgili olarak ise durumsal ve konjonktürel düzeyde her türlü eğitim-öğretim çeşitliliği değerlendirilmektedir.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Akademik birimlerin tüm dersleri için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi yeterli düzeyde değildir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçların paydaşlarla birlikte değerlendirilmesine de ihtiyaç duyulmaktadır.

Eğitim ve öğretim ile ilgili göstergeler sürekli ve sistematik bir şekilde takip edilmekte ancak sapmaların düzeltilmesi ve kaliteli eğitim amaçlarının karşılanması hususunda yeterli yaygınlık sağlanamamıştır.

Program akreditasyonu konusunda YÖKAK hedefleri kapsamında 2027 yılı sonuna kadar akredite olma konusunda üst yönetimin planlama ve motive etme açısından kararlılığı görülmektedir.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Kurumun, eğitim ve öğretim süreçlerini bir bütün olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynakları mevcuttur. Bu eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda ve tüm birimleri temsilen katılımcıları olan takım çalışması kapsamında yürütülmektedir. Bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış olup, takım çalışması kapsamında ele alınmaktadır.

Eğitim-öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim açıkça tanımlanmış ve duyurulmuştur.

Programların öğrenme kazanımları, müfredatlar, eğitim hizmetinin veriliş şekilleri, öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme anlayışları üst yönetim koordinesi altında devam etmektedir.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1..pdf](#)
- [B.1.1.pdf](#)
- [B11 - Bölüm Kurulu Kararı bilgisayr.pdf](#)
- [B11 - Program açma iş akışı.pdf](#)
- [Bilgi paketi.docx](#)
- [DİPNOT53 SENATO KARARI.pdf](#)
- [EK-26 \(Anabilim Dallarına Giden Ders Açma Taleplerinin Toplanmasına Dair Yazı Örneği\).pdf](#)
- [EK-27 \(Ders Bilgi Paketi Örneği\).pdf](#)
- [Yüzyüze eğitime geçiş.docx](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.2..pdf](#)
- [B1.2 - Ders Mufredati.pdf](#)
- [EK-28 \(AİCÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği\).pdf](#)
- [LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [EK-29 \(Ders Kazanımlarını Gösteren Örnek Belge\).pdf](#)
- [Lisans Eğitim Programının Ders ve Program Çıktılarının İlişkilendirilmesi-Hemşirelik.docx](#)
- [Önlisans Eğitim Programının Ders ve Program Çıktılarının İlişkilendirilmesi.docx](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [B.1.4. \(1\).pdf](#)
- [B.1.4. \(2\).pdf](#)

- [B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.PNG](#)
- [B14 - Ders AKTS leri.pdf](#)
- [B14 - Ders içeriği örneği.pdf](#)
- [SYO Mesleki Uygulama ve Staj Yönergesi.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- [Fen Edebiyat F. Akreditasyon.pdf](#)
- [İSG UZAKTAN 09.09.2021.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.6..pdf](#)
- [egitim-ogretim-sinav-yonetmeligi-31616.pdf](#)
- [https..docx](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Kurumumuz birimlerinin öğretim yöntemleri, öğrencinin daha aktif olmasına ve etkileşimli bir öğrenmeye odaklanmıştır. Eğitim türlerine göre o eğitim türünün yapısına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, uygulama temelinde öğrenmeyi önemseyen ve önceleyen yaklaşımlar bulunmaktadır ancak yaygınlaştırılması gerekmektedir.

Bilgi aktarımından ziyade yetkin öğrenme ile öğrenci ilgisi, motivasyonu ve bağlılığını önceleyen bir kurumsal anlayış benimsenmiştir. Ayrıca örgün eğitim süreçleri, teknolojinin sunduğu olanaklar ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Kurumun akademik birimlerinde öğrenci odaklı ölçme ve değerlendirilme çalışmalarına ve öğrencilerin kendini ifade etme olanaklarına mümkün olduğunca izin verilmekte, öğrenmeyi öğrenme süreçleri gittikçe beslenmektedir.

Bu kapsamda öğrenci katılımlı, uygulama ve proje ağırlıklı çoklu sınav olanakları geliştirilmeye çalışılmaktadır. Bu amaçla, uygun sınav yöntemleri planlamakta, geliştirilmeye çalışılmakta ve uygulanmaktadır.

Sınav uygulama ve güvenliği mekanizmaları yeterlidir. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve

olanaklarını öğrenci öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir, ancak sürecin iyileştirilmesine gerek duyulmaktadır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Kurumun öğrenci kabulü kapsamındaki ilke ve kuralları tanımlanmış olup ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar topluma açıktır.

Diploma, sertifika gibi belge talepleri takip edilmektedir. Öğrencilerin elde etmiş oldukları önceki öğrenme çıktılarının tanınması ve kredilendirilmesi sistematik şekilde yapılmaktadır. Uluslararasılaşma kapsamında hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik uygulamaları ve kolaylaştırıcı tedbirler bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Kurumda öğrencilerin sahip oldukları yeterlilik onayları, mezuniyet kriterleri, mezuniyet süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış olup toplumla paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma süreçleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.1..pdf](#)
- [Ders yöntem ve teknikler.docx](#)
- [dijital çağda yükseköğretimde öğrenme ve öğretme teknikle.docx](#)
- [DIPNOT61 Ders İçerikleri Fakülte.docx](#)
- [EK-30 \(UZEM Üzerinden Yürütülecek Derslerle İlgili Bilgilendirme Yapıldığını Gösteren Yazı\).pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2. 2. Ölçme ve Değerlendirme.pdf](#)
- [B.2.2..pdf](#)
- [EK-31 \(Öğrenci Semineri, Jüri Onayı, Enstitü Yönetim Kurulu Gündemini Gösteren Örnek Yazı\).pdf](#)
- [EK-32 \(Doktora Yeterlik Sınavı, Sonucu, Enstitü Yönetim Kurulu Gündemi ve Kararı Örneği\).pdf](#)
- [Sınav Programı.docx](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.3..pdf](#)
- [EK-23 Muafiyet Sınavı.pdf](#)
- [EK-33 \(Önceki Öğrenmenin Tanındığına Dair Alınan Karar Örneği\).pdf](#)
- [yönetmelik.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AİÇÜ’de “Teknoloji İle Eğitim Kolaylaşıyor Projesi” Sertifika Töreni Yapıldı.docx](#)
- [AİÇÜ’de Sertifika Töreni Gerçekleştirildi.docx](#)
- [B.2.4. Üniversite Çift Anadal Programı Yönergesi Senato Kararı.pdf](#)
- [B.2.4..pdf](#)
- [DİPLOMA, MEZUNİYET ve DİĞER BELGELERİN DÜZENLENMESİNE DAİR YÖNERGE.pdf](#)
- [DİPNOT63 Özel Yetenek Sınav Kılavuzu.pdf](#)
- [EK-34 \(Diplomaya Hak Kazanma ile İlgili Enstitü Yönetim Kurulu Kararı Örneği\).pdf](#)
- [saglik-yuksekokulu-hemsirelik-bolumu-donem-ici-uygulama-yonergesi.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Kurumun öğrenme ortamları olarak; sınıflar, laboratuvarlar ve kütüphaneler yanında ders kitapları, çevrimiçi kaynaklar uygun durumda ve yeterli sayıdadır. Bunlar, erişilebilirdir ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen zenginleştirilmiş içerik geliştirme dışında ölçme ve değerlendirme olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi geliştirilmesi gerekmektedir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Kurumun tüm akademik birimlerinde öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmakta ve öğrenci-danışman iletişimi etkin bir şekilde gerçekleşmektedir. Tüm öğrencilerin kariyer gelişmeleri için Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARMER) adı altında kurulmuş bir organizasyon ve iş süreçleri bulunmakla birlikte geliştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Kurumun sahip olduğu tesisler ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir. Bu tesisler erişilebilirdir ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanım düzeyleri öğrenci dönüt ve kullanım oranları kapsamında sürekli yenilenmektedir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Kurumumuzun dezavantajlı gruplarının eğitim, sosyal olanak ve tesislerine erişimi eşitlik, hakkaniyet ve çeşitlilik gözetilerek sağlanmaktadır.

Uzaktan eğitim alt yapısı ile bu grupların ihtiyaçları da dikkate alınarak geliştirme ve yaygınlaştırma faaliyetleri devam etmektedir.

Üniversite yerleşkelerinde farklı engelli ihtiyaç ve sorunlarına yönelik engelsiz üniversite uygulamaları bulunmakta ve sürekli iyileştirilmektedir. Özellikle bu grupların eğitim imkanlarına erişimleri izlenmekte ve geri bildirimleri ivedilikle ve hassasiyetle değerlendirilmektedir.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Kurumumuzun öğrenci toplulukları ve toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân talepleri kapsamında yeterli destek ve alt yapı vardır.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten akademik ve/veya idari düzeyde personel olanakları vardır. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, teşvik edilmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [AİÇÜ’de “Bu Yol Nereye Gider” Konulu Konferans Düzenlendi - Kopya.docx](#)
- [AİÇÜ’de “Gençlerle Geleceğe” Semineri Düzenlendi - Kopya.docx](#)
- [AİÇÜ’lü Öğrenciler Hoş Geldin Etkinliğinde Gönüllerce Eğlendi.docx](#)
- [B.3.1. \(1\).pdf](#)
- [B.3.1. \(2\).pdf](#)
- [B.3.1. \(3\).pdf](#)
- [B.3.1. UZEP Ders Dokümanları \(13.10.2021\).pdf](#)
- [B.3.1..docx](#)
- [B31 - Sınıf ve laboratuvarlar.pdf](#)
- [EK-24 EĞİTİM ORTAMLARI \(sınıf, kütüphane\).docx](#)
- [Oryantasyon.docx](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [EK-36 \(Danışman Atamasını Gösteren Anabilim Dalı Kurul Kararı Örneği\).pdf](#)
- [Kariyer Planlama.docx](#)
- [Öğrenci odaklılık, danışman değişikliği.pdf](#)
- [Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi.docx](#)
- [B.3. 2. Akademik Destek Hizmetleri.pdf](#)
- [B.3.2. \(1\).pdf](#)

- [B.3.2. \(3\).pdf](#)
- [B.3.2. Birim Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Müfredatına Kariyer Planlama Dersinin Eklenmesi Bölüm Kurulu Kararı..pdf](#)
- [B.3.2. \(2\).pdf](#)
- [B32 - OBS üzerinden yazışma örneği.png](#)
- [B32 - Örnek danışman atama yazısı.pdf](#)
- [Danismanlik_yonergesi \(1\).doc](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.3..pdf](#)
- [Engelsiz yaşam merkezi.jpg](#)
- [Hobi bahçeleri.docx](#)
- [IMG_20220223_105415.jpg](#)
- [Konukevi.docx](#)
- [Sosyal Hizmetler.docx](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AİÇÜ Engelsiz Yaşam Merkezi İlgi Odağı Oldu.docx](#)
- [AİÇÜ’de Kadına Karşı Şiddetle Mücadele Günü Konferansı Düzenlendi.docx](#)
- [AİÇÜ’de Kulaçlar Engelleri Aşmak İçin Atıldı.docx](#)
- [AİÇÜ’ye Engelsiz Erişim Ödülü.docx](#)
- [B.3.4. \(1\).pdf](#)
- [B.3.4. \(2\).jpg](#)
- [B34 - Engelli tabelaları.jpeg](#)
- [B34 -Yoksul öğrenciler için kızılây tarafından okulumuzda butik açılış töreni fotoğrafı.jpeg](#)
- [Dezavantajlı gruplar.docx](#)
- [Engelsiz Erişim Ödülleri.docx](#)
- [Mekanda erişim belgesi.docx](#)
- [Rektörümüz Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Koordinasyon, İzleme ve Değerlendirme Toplantısına Katıldı.docx](#)
- [DİPNOT63 Özel Yetenek Sınav Kılavuzu..pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.5. Kısmı Zamanlı Öğrenci Çalıştırma.pdf](#)

- [B.3.5. Kültürel etkinlikler 2021.xlsx](#)
- [B.3.5..pdf](#)
- [Bağımlılıkla mücadele konferansı.pdf](#)
- [Geçmişten Günümüze Ülkemizde Ebelik Tarihi.docx](#)
- [Hemşirelik Geleceğin Sağlık Bakımı İçin Öncü Bir Ses.docx](#)
- [Hemşirelik Kulübünden Özel Ümit Aras Rehabilitasyon Merkezine Ziyaret.docx](#)
- [Kulüp Kurma Yönergesi ve Tüzüğü.docx](#)
- [Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetleri.docx](#)
- [SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ KULÜPLERİ.docx](#)
- [Türk Kızılayı Bilgilendirme Toplantısı.docx](#)

4. Öğretim Kadrosu

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Kurumun ihtiyaç duyduğu, öğretim elemanlarının, atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve web sayfası üzerinden kamuoyuna duyurulmuştur.

İlgili süreç ve kriterler akademik liyakat, fırsat eşitliği sağlayacak nitelikte olup devlet mekanizmasının yetkili kurumlarının belirlediği çerçeve ve esaslar kapsamında yürütülmektedir.

Diğer taraftan, öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi adalet, yetkinlik ve yeterlilik, uzmanlık kriterleri kapsamında yürütülmekte ve şeffaf olarak duyurulmaktadır.

Kurumun öğretim üyelerinden beklentisi yetkili kurullarca öğretim elemanlarına duyurulur. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve adildir.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Kurumun tüm öğretim elemanlarının aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için gerekli olan yapısal sistem mevcuttur.

Eğiticilerin eğitim etkinlikleri ve bunu gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır ve sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin artırılması için çalışmalar sürekli olarak yapılmaktadır. Ancak öğretim süreçlerinin geliştirme performansının değerlendirilmesi geliştirilmelidir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Kurumun öğretim elemanları için ihtiyaç duyulan teşvik mekanizmaları paydaş kapsamında vardır (IC Vakfı Teşvik Yönergesi) ancak kurum bünyesinde ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır. Akademik personelin geliştirilmesi kapsamında etkili olan bu tür teşvik ve ödül mekanizmalarının kurulmasında en büyük problem bütçe kısıtlarıdır.

Ayrıca, eğitim ve öğretim süreçlerini iyileştirmek amacıyla atama ve yükseltme kriterlerinde yenilikçi eğitim faaliyetlerine yeterince yer verilmesi gerekmektedir.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1. \(1\).pdf](#)
- [B.4.1. \(2\).pdf](#)
- [Güz Yarıyılı ABD Bazında Açılan Dersler.pdf](#)
- [İş Akış Şemaları.docx](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [Afet Farkındalık Eğitimi.docx](#)
- [AİÇÜ’de “Kimlik Aşısı” Konferansı Düzenlendi.docx](#)
- [AİÇÜ’de “Uluslararası Yapay Zeka Transhümanizm Posthümanizm ve Din Sempozyumu” Başladı.docx](#)
- [AİÇÜ’de 'Akılcı İlaç Kullanımı İçin Akıllı Eczacı' Konferansı Düzenlendi.docx](#)
- [AİÇÜ’de Yapay Zeka, Transhümanizm ve Din Çalıştayı.docx](#)
- [Akreditasyon eğitimi.pdf](#)
- [B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.PNG](#)
- [B.4.2..pdf](#)
- [B.4.2.pdf](#)
- [Eğitim ve Araştırma Hastanesi’nde İlk Kez Bir Akciğer Rezeksiyonu Ameliyatı Başarı ile Gerçekleştirildi-.docx](#)
- [Gözetmenler İçin Sınav Kuralları.pdf](#)
- [Yüksekokulumuzda Multidisipliner Simülasyon Laboratuvarı Eğitimi Verildi.docx](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [AİÇÜ’de Akademik Teşvik ve Cübbe Giyme Töreni Yapıldı.docx](#)
- [B.4.3. \(1\).pdf](#)
- [B.4.3. \(2\).pdf](#)
- [B.4.3-2.png](#)
- [DİPNOT81 Bilimsel Teşvik.docx](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Kurumumuz, misyonu, vizyonu ve temel değerleri kapsamında; bölgesel kalkınma odaklı ve öncelikli alanları göz önünde bulunduran bir araştırma politikasını benimsemektedir. Kurum mevcut araştırma imkânları, insan kaynakları, nitelikli araştırmacı, lisansüstü öğrenci sayısı ve teknik destek personeli gibi araştırma altyapısına katkı sunan potansiyelini etkin ve verimli kullanabilmek adına stratejik planlamalar yürütmektedir. Kurum bilimsel üretim, ekonomiye katkı ve teknolojik ilerleme esaslı sürdürülebilir akademik gelişime önem vererek iş birliği ve etkileşimi ön planda tutan çalışmalar yürütmektedir.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Kurumun misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları ve mevcuttur. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca da bilinmektedir.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Kurumumuzun gelişen akademik kadrosunun ulaştığı yeterlilik çerçevesinde yaptığı teklifler neticesinde doktora programı açılmaktadır. Program başvuruları Yönetmelikler çerçevesinde hazırlanan koşullarla, web sayfasında ilan edilen tarihlerde yapılmaktadır. Kurum henüz doktora derecesinde mezun vermemiştir.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1..pdf](#)
- [Bap.docx](#)
- [TTO.docx](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.2..pdf](#)
- [EK-26 EğİTİM FAKÜLTESİ ÖDEME EMRİ BELGESİ.pdf](#)
- [EK-39 \(Dışarıdan Görevlendirilen Jüriye Ödeme Yapılmasına Dair Rektörlük Oluru Örneği\).pdf](#)

- [EK-40 \(Burs İmkanını Gösteren Yazı Örneği\).pdf](#)
- [IC Teşvik Fen ve Sağlık Bilimleri-16-03-2021.pdf](#)
- [IC Teşvik Sosyal Bilimler ve Eğitim Bilimleri-16-03-2021.pdf](#)
- [Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi.docx](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.3..pdf](#)
- [Dipnot85 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü.pdf](#)
- [DOKTORA öğrenci alımı.docx](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Kurumda akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumlararası işbirlikleri, disiplinlerarası girişimleri özendirecek mekanizmalar kurumumuzda bulunmaktadır. Ortak araştırma, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi faaliyetler tanımlanarak, kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler planlanmaktadır.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [AİÇÜ Rektörü Prof. Dr. KARABULUT'a Türk Fizik Derneği'nden Büyük Onur.docx](#)
- [AİÇÜ'de Genel Akademik Kurul Toplantısı Gerçekleştirildi.docx](#)
- [BAP Koordinatörlüğü.docx](#)
- [C.2.1. \(1\).jpg](#)
- [C.2.1. \(2\).pdf](#)
- [C.2.1. \(3\).pdf](#)
- [C.2.1. 2021 Yılı Akademik Kadro Planlaması \(Norm Kadro\).pdf](#)
- [C.2.1. Teknoloji Transfer Ofisi.pdf](#)
- [C.2.1-2.png](#)
- [Dipnot91 Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)

- [PATENT FARKINDALIK SEMİNERİ.docx](#)
- [Teknoloji Transfer Ofisi.docx](#)
- [TÜBİTAK Lisans Önlisans ve Lisansüstü Destek Programları Tanıtım Semineri.docx](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [21-22 Kontenjan 3.8.21.pdf](#)
- [Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde İki Proje Tescil Aldı.docx](#)
- [C.2.2. \(1\).pdf](#)
- [C.2.2. \(2\).pdf](#)
- [C.2.2. \(3\).pdf](#)
- [C.2.2. \(4\).pdf](#)
- [C.2.2. Online TOEFL-IBT_ IELTS Kursu Hakkında Bilgilendirme.pdf](#)
- [EK-41 \(Ağrı Adliyesi ile İmzalanan Protokol Yazısı Örneği\).pdf](#)
- [EK-42 \(Ağrı Barosu ile İmzalanan Protokol Yazısı Örneği\).pdf](#)

3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurumuzda araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, stratejik plan hedefleri ile karşılaştırılarak, sapmaların nedenleri irdelenmektedir. Performans temelinde kullanılan teşvik ve takdir mekanizmaları sayesinde performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması için çalışmalar sürmektedir.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Kurumumuzda araştırma performansı yıl bazında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Çıktılar, grubun ortalama değerleri şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Kurumda performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması için çalışmalar sürmektedir.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [AİÇÜ'lü Mucit Öğrenciler Gurur Kaynağı Oldu.docx](#)
- [AİÇÜ'lü Mucitler Türkiye Birincisi Oldu.docx](#)
- [Akademik_Tesvik_Değerlendirme_Kesin_Sonuclari-2021_nihai..pdf](#)

- [C.3.1..pdf](#)
- [Fen ve Sağlık Bilimleri-16-03-2021.pdf](#)
- [TEKNOFEST Havacılık, Uzay ve Teknoloji Festivalinde ödül töreni.docx](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Bilimsel Yayın Sıralaması.docx](#)
- [C.3.2. \(1\).pdf](#)
- [C.3.2. Öğretim görevlisi arş. gör form.pdf](#)
- [Dipnot95 Akademik Atanma Kriterleri.pdf](#)
- [Dipnot96 Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Akademik Teşvik Başvuru ve Değerlendirme.pdf](#)
- [yetkinlik bazlı.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Kurumsal açıdan toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında çeşitli politikalar belirlenmiş olup, ilgili süreçlerin yönetimi ve organize edilmesi ile ilgili yapı oluşturulmuştur. Söz konusu faaliyetlerin sürdürülmesinde kurumun toplumsal katkı politikaları göz önünde bulundurularak görev tanımları gerçekleştirilmiştir. Ancak, bahsi geçen süreçlerin etkinliğini artırmak adına oluşturulan yapıya ilişkin değerlendirmeler ve buna bağlı olarak da aksayan adımlarla alakalı iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

D.1.2. Kaynaklar

Özünde yerel ve bölgesel sosyal sorumluluk anlayışını barındıran toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik gerek finansal gerekse fiziksel açıdan ihtiyaç duyulan kaynaklara yönelik planlamalar gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte, 2019 – 2023 Stratejik Planı'nda kurumsal açıdan sağlanan toplumsal katkı düzeyinin belirlenmesine yönelik güçlü yönler ile birlikte gelişmeye açık yönler kapsamında atılması gereken adımlara ilişkin durum değerlendirmeleri gerçekleştirilmiştir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [AİÇÜ Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde İlk Bypass Ameliyatı \(Açık Kalp Cerrahisi\) Başarı ile Gerçekleştirildi.docx](#)
- [Stratejik Plan Tablo 6 Faaliyet Alanı Ürün Hizmetler.docx](#)
- [Süt ve Süt Ürünleri konferans.docx](#)
- [Topluma Hizmet Uygulamaları.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLAN...pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurum tarafından makro ve mikro düzeyde sürdürülebilir kalkınmaya destek sağlayacak, toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmekte olup, söz konusu faaliyetlerin planlanması ve uygulanması sürecinde dezavantajlı grupların ihtiyaçları da dikkate alınmaktadır. Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [AİÇÜ, Ağrı Dağı Tenis Turnuvasına Ev Sahipliği Yapıyor.docx](#)
- [AİÇÜ'de Ağrı Dağı'nda Rehberlik Yapacaklar İçin Temel Dağcılık Eğitimi Veriliyor.docx](#)
- [AİÇÜ'de Minik Dostlar Unutulmadı.docx](#)
- [AİÇÜ'de Online Resim Sergisi.docx](#)
- [AİÇÜ'de Tarih Boyunca Türk-Polonya Diplomatik İlişkileri Konferansı Gerçekleştirildi.docx](#)
- [AİÇÜ'DE TOPRAKLA BULUŞAN 2 BİN FİDAN "GELECEĞE NEFES" OLDU.docx](#)
- [AİÇÜ'lü Akademisyenlerin Yaptığı Kar ve Buzdan Eserler Büyük Beğeni Topladı.docx](#)
- [D. 2. 1. Toplumsal Katkı Performansı İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.pdf](#)
- [D.2.1. \(1\).pdf](#)
- [D.2.1. \(2\).pdf](#)
- [D.2.1. \(3\).pdf](#)
- [D.2.1. \(4\).pdf](#)
- [D.2.1. \(5\).pdf](#)
- [D.2.1. \(6\).pdf](#)

- [D.2.1. \(7\).pdf](#)
- [D.2.1. \(8\).pdf](#)
- [D.2.1. \(9\).pdf](#)
- [dipnot 97- ENGELLİLER İÇİN YÜZME FAALİYETLERİ.pdf](#)
- [dipnot 98- ENGELLİLER İÇİN EGZERSİZ UYGULAMALARI.pdf](#)
- [dipnot 99- AĞRI DAĞI 30 AĞUSTOS ZAFER TIRMANISI.pdf](#)
- [dipnot 100- ENGELLİLER İÇİN SPORTİF ETKİNLİK.pdf](#)
- [dipnot 101-BUGÜN FİDAN YARIN AĞAÇ FAALİYETLERİ KAPSAMINDA FİDA DİKİM ETKİNLİĞİ.pdf](#)
- [dipnot 102- TEMEL DAĞCILIK EĞİTİM KAMPI VE ZİRVE TIRMANISI.pdf](#)
- [dipnot 103- ENGELLİLER İÇİN SPORTİF ETKİNLİK.pdf](#)
- [dipnot 104- ENGELLİLER İÇİN EGZERSİZ UYGULAMALARI.pdf](#)
- [Millet İradesine Darbe 27 Mayıs 1960 Darbesi Uluslararası Konferansı- 27.05.2021.docx](#)
- [Rektörümüz Prof. Dr. Abdulhalik KARABULUT 4. Bal Festivaline Katıldı.docx](#)
- [Rektörümüz, 2. Geleneksel Balık Gölü Festivali'ne katıldı- 10.07.2021.docx](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ

Gerek mali sıkıntılar gerekse çevresel, sosyo-kültürel ve pandemi sürecinde yaşanan olumsuzluklar dikkate alındığında Kurumumuz 2021 yılı içerisinde eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, kalite güvence sistemi ve toplumsal katkı alanlarında ilerleme kaydetmiştir. Bu bağlamda Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi KİDR 2021 raporu, Kurumun hem bütün hem de birim değerlendirmeleri dikkate alınarak hazırlanmıştır.

KİDR 3.0 kılavuzunda yer alan 46 ölçüte yönelik birimler düzeyindeki değerlendirmelere ilişkin olgunluk düzeyleri; 4 ana başlık ve 14 alt ana başlık altında incelenmiştir.

Yönetsel sistemlerin varlığı, işleyişi, işleyişe ait süreç değerlendirmelerine ait olgunluk puanlamalarının birimler tarafından değerlendirilerek elde edilen skorların aritmetik ortalaması alınmış; kurumsal olgunluk skorları elde edilerek daha şeffaf ve gerçeğe en yakın değerlendirmeler yapılmıştır.

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite (3.1)

A.1. Liderlik ve Kalite alt ana başlığı kapsamında Kurumumuzun Olgunluk düzeyi 3.4 olarak elde edilmiştir. Kurumuz, yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet gösterdiği; Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamalarının izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerini geliştirmesi doğrultusundaki uygulamalarının içselleştirilmesi, sistematikleştirilmesi ve sürdürülebilir hale getirilmesi gerekmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar kriterleri kapsamında; Kurumumuzun olgunluk düzeyi 3.0 olarak elde edilmiştir. Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmakla birlikte, kurumun geneline yaygınlaştırılması, süreç uygulamalarının misyon, vizyon ve politikalarla

uyumunun daha da artırılması gerekmektedir. Bu sayede gerçekleşen uygulamaların izlenmesi, geliştirilmesi ve örnek süreçlerin yakalanması mümkün olabilecektir.

A.3. Yönetim Sistemleri alt başlığı kapsamında; Kurumumuzun olgunluk düzeyi 3.0 olarak bulunmuştur. Kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesi ne destek olacak bilgi yönetim sistemleri kurulmuş olup; kurum genelinde temel süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sisteminin çalıştığı belirlenmiştir. Ancak, süreç uygulamalarının izlenmesi, iyileştirilmesi ve içselleştirilerek örnek uygulamalar haline gelebilmesi için geliştirme ihtiyacı söz konusudur.

A.4. Paydaş Katılımı başlığı kapsamında ise kurumumuzun olgunluk düzeyi 3.67 olarak belirlenmiştir. Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ döngüsü anlayışında paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. Ancak, tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımının Kurum geneline yayılması için ivedilikle çalışmaların bu alanda toplanması gerekmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma başlığı kapsamında; Kurumumuzun olgunluk düzeyi 2.33 olarak belirlenmiştir. Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmakla birlikte; Kurumda bu süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmanın geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması yanında şeffaf ve katılımcı şekilde işlemesi için geliştirilme ihtiyacı vardır.

B. Eğitim ve Öğretim (3.33)

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi başlığında Kurumumuzun olgunluk düzeyi 3.16 olarak elde edilmiştir. Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmış ve yürütülmektedir. Programların periyodik olarak değerlendirmeleri yapılmakla birlikte iyileştirme çalışmaları ve örnek uygulamalara erişim konusunda geliştirme ihtiyacı söz konusudur.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) alt başlığı kapsamında Kurumumuzun Olgunluk düzeyi 3.0 olarak elde edilmiştir. Kurumumuz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini; öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemiş tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamaktadır. İyileştirme ve içselleştirilmiş örnek uygulamalara erişme konusunda geliştirme ihtiyacı vardır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri başlığı altındaki olgunluk düzeyi 3.8'dir. Kurumumuz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara yeterince sahiptir. Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olması hususu güvence altına alınmıştır. Bunun yanında, kurumun öğrenci akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri

sunulmaktadır. Ancak söz konusu süreçlerin iyileştirilmesi ve içselleştirilmesi ihtiyacı söz konusudur.

B.4. Öğretim Kadrosu alt başlığı kapsamında Kurumumuzun olgunluk düzeyi 3.33 olarak elde edilmiştir. Kurumumuz, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık davranmaktadır. İstenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim beceri ve yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmakta; daha ileriye gidebilmek amacıyla sonuç değerlendirme ve içselleştirme çabalarının artırılması gereklidir.

C. Araştırma ve Geliştirme (2.89)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları başlığı altındaki olgunluk düzeyi 2.66 olarak elde edilmiştir. Kurumumuz, araştırma faaliyetlerini stratejik planlama kapsamında akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yürütebilmesi için uygulama planları vardır. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmuş ancak bunların yaygınlaştırılması ve etkin şekilde kullanımını konusunda uygulama sorunlarının ivedilikle çözümlenmesi gereklidir. Daha sonraki aşamada ise -varsa- sapmaların iyileştirilerek sistemin içselleştirilmesi gerçekleştirilmelidir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler başlığı altındaki olgunluk düzeyi 3.0 olarak elde edilmiştir. Kurumumuz, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için sunabileceği tüm imkânları (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmakta; Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliklerinin geliştirilmesi için gerekli uygulamaları gerçekleştirmekte ve gerekli destek ve iş birliklerini yapmaktadır. Söz konusu uygulamaların sonuçlarına göre irdelenerek iyileştirilmesi, paydaş katkılarının dâhil edilmesi ve içselleştirilerek örneklerin elde edilmesi yönünde çalışmalarını artırması gerekmektedir.

C.3. Araştırma Performansı başlığı altındaki olgunluk düzeyi ise 3.0 olarak değerlendirilmiştir. Kurumumuz, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçme ve değerlendirmek amaçlı yönetsel sisteme sahip olup uygulamaların geliştirilmesi ihtiyacı bulunmaktadır. Daha sonra elde edilen bulguların, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi, sürekli iyileştirilmesi için kullanılması ve içselleştirilmesi mümkün olabilecektir.

D. Toplumsal Katkı (2.75)

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları başlığı altındaki olgunluk düzeyi 2.50 olarak değerlendirilmiştir. Kurumumuz, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetebilmek için planları bulunmakta; Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklara sahip olup, bunların etkin şekilde kullanımının sağlanması, uygulama süreçlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması uygulamalarına ihtiyacı bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı başlığı altındaki olgunluk düzeyi 3.0 olarak değerlendirilmiştir.

Kurumumuzun, toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeleri vardır ancak bu performansların izlenmesi ve değerlendirilmesi konularında uygulama, iyileştirme ve geliştirme sorunları bulunmaktadır.