

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ**

## 1. KURUMSAL BİLGİLER

### İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

#### A. Kurum Hakkında Genel Bilgiler

##### A.1. İletişim Bilgileri

Rektör Prof.Dr. Mustafa ÜNAL

Adres : Akdeniz Üniversitesi Dumlupınar Bulvarı 07058  
Kampüs Antalya

Telefon Numarası : 0242 227 44 00

e-mail : mustafaunal@akdeniz.edu.tr

(\*) Akdeniz Üniversitesi Senatosu'nun 24.06.2016 tarih ve 15/99 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

##### A.2. Tarihsel Gelişimi

Akdeniz Üniversitesi 1982 yılında Batı Akdeniz bölgesindeki yükseköğretim kurumlarını da kapsayacak şekilde Antalya'da kurulmuştur. Akdeniz Üniversitesi Isparta'daki birimlerini, 1992 yılında Süleyman Demirel Üniversitesine, Burdur'daki birimlerini 2006 yılında Mehmet Akif Ersoy Üniversitesine, Alanya'daki birimlerini ise 2015 yılında kurulan Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesine devretmiştir. Kuruluşundan bugüne Akdeniz Üniversitesi eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve topluma hizmet alanlarında çok önemli faaliyetlerde bulunmuştur. Ulusal ve uluslararası düzeyde sağlık, fen, sosyal, eğitim, dil, sanat vb. alanlarda üstün başarılarla imza atılmıştır. 21.06.2016 itibarıyla üniversitemizde toplam 58.746 öğrenci, 4.351 akademik ve idari çalışan vardır. Üniversitemizin ana yerleşkesi Dumlupınar Bulvarı Uncalı semti arasında yer alan bölgede kurulmuştur. Merkez yerleşke 3.483.589 m<sup>2</sup> arazi yüzölçümü ve 615.105 m<sup>2</sup> yapı alanına sahiptir. Tüm yerleşkelerin toplamında 681.598 m<sup>2</sup> kapalı alan bulunmaktadır. Akdeniz Üniversitesi bugün itibarıyla 19 Fakülte, 7 Enstitü, 4 Yüksekokul, 11 Meslek Yüksekokulu ve çok sayıda araştırma ve uygulama merkezinde eğitim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerine devam etmektedir. (E.K.A.L.)

##### A.3. Akdeniz Üniversitesi Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Akdeniz Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planında yer alan misyonu, vizyonu, değerleri, stratejik amaç ve hedefleri aşağıda yer almaktadır.

###### Akdeniz Üniversitesi Misyonu

*“Yüksek nitelikli akademik programlar ile evrensel düzeyde eğitim-öğretim ve bilimsel üretim yapmak, bilginin teknolojiye dönüşümüne katkı sağlamak, toplumun bilgi, teknoloji, sanat, kültür ve diğer alanlardaki gereksinimlerini üst düzeyde karşılamaktır.”*

###### Akdeniz Üniversitesi Vizyonu

*“Eğitim-öğretim, araştırma, sanat ve teknolojiye kaliteyi sürekli iyileştiren, çevreye duyarlı, girişimci ve bilimsel yönüyle uluslararası alanda tanınan seçkin bir üniversite olmaktır.”*

###### Akdeniz Üniversitesi Değerleri

Paydaşları ile ilişkilerinde Akdeniz Üniversitesi Değerleri:

İnsan Odaklılık	Şeffaflık
Liyakat	Hakkaniyet
Katılımcılık	Çevreye Duyarlılık
Paylaşıcılık	Toplumsal Sorumluluk
Güvenirlilik	Girişimcilik
Fırsat Eşitliği	Sürekli Gelişme ve Mükemmeliyetçilik

Eğitim, Araştırma ve Hizmet Etkinliklerinde Akdeniz Üniversitesi Değerleri:

Etik Değerlere Bağlılık	Araştırmacılık
Akılcılık	Akademik Özgürlük
Nesnellik	Evrensellik
Hukuka Bağlılık	Verimlilik
Öğrenci Odaklılık	Yenilikçilik
Bilimsellik	Yaratıcılık
Nitelikli Eğitim	Yaşam Boyu Eğitim
Başarıyı Ödüllendirme	Araştırmacılık

###### Akdeniz Üniversitesi Stratejik Amaç ve Hedefleri

1. Eğitim-öğretim kalitesini sürekli geliştirmek/iyileştirmek
2. Bilime ve sanata katkı sağlayacak ürün ve teknoloji üretmek
3. Altyapı ve fiziksel alanları sürekli geliştirmek/iyileştirmek
4. Kurumsal yapının ve insan kaynaklarının geliştirilmesi
5. Girişimciliği ve finansal kaynakları geliştirmek
6. Paydaşlarla ilişkileri geliştirmek ve uluslararası tanınırlığı arttırmak

## 7. İletişim ve enformasyon sistemlerinin geliştirilmesi

(E.K.A.2.)

### A.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

#### Fakülteler

Tıp Fakültesi	Eğitim Fakültesi
Fen Fakültesi	Diş Hekimliği Fakültesi
Ziraat Fakültesi	Edebiyat Fakültesi
Hukuk Fakültesi	Turizm Fakültesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Hemşirelik Fakültesi
Güzel Sanatlar Fakültesi	Manavgat Turizm Fakültesi
İlahiyat Fakültesi	Mimarlık Fakültesi
Mühendislik Fakültesi	Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi
İletişim Fakültesi	Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Su Ürünleri Fakültesi	

#### Enstitüler

Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Akdeniz Uygarıkları Araştırma Ens.
Güzel Sanatlar Enstitüsü	Fen Bilimleri Enstitüsü
Prof. Dr. Tuncer Karpuzoğlu Enstitüsü	

#### Yüksekokullar

Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik YO*	Antalya Devlet Konservatuvarı
Beden Eğitimi ve Spor YO	Yabancı Diller YO
Antalya Sağlık YO	Ayşe Sak Uygulamalı Bilimler YO**

\*Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu 10.01.2012 tarih ve 28169 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu kararıyla Turizm Fakültesine dönüştürülmüştür.

\*\*Ayşe Sak Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 08.04.2016 tarih ve 29678 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu kararıyla Uygulamalı Bilimler Fakültesine dönüştürülmüştür.

#### Meslek Yüksekokulları

Sağlık Hizmetleri MYO	Serik Gülşin Süleyman Süral MYO
Elmalı MYO	Manavgat MYO
Sosyal Bilimler MYO	Finike MYO
Teknik Bilimler MYO	Adalet MYO
Kumluca MYO	Göynük Mutfak Sanatları MYO
Korkuteli MYO	

#### Eğitim Merkezleri

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKUZEM) Sürekli Eğitim Merkezi (AKÜNSEM)	İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü
---	---

\* Tüm birimler kuruluş tarihlerine göre sıralanmıştır

(E.K. A.3.)

### A.5. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Üniversitemizde araştırma faaliyetleri yoğun olarak Fakülteler, Araştırma Uygulama Merkezleri, Enstitüler ve bu yapılara bağlı kurulmuş araştırma laboratuvarlarında yürütülmektedir. 19 Fakülte, 48 Araştırma Uygulama Merkezi, 7 Enstitü'ye bağlı çalışan yaklaşık 52 laboratuvar bulunmaktadır. (E.K.A.4) Bu laboratuvarların 14'ü özellikli altyapıları ve sundukları teknik imkânlar araştırma alanının itici unsurları olmuşlardır.

Bu araştırma ünitelerinin bazıları; *Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi, Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gen ve Hücre Tedavisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Kansere Moleküler Araştırma Laboratuvarı, Biyomedikal Optik Araştırma Ünitesi, Deneysel Tıbbi Farmakoloji Laboratuvarı, Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırmalar Merkezi, Tohumculuk ve Tarımsal Biyoteknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi, Uzaktan Uygulama Araştırma ve Uygulama Merkezi, Nükleer Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Endüstriyel ve Medikal Uygulamalar Mikrodalga Araştırma ve Uygulama Merkezi, Nanomalzeme Araştırma ve Geliştirme Laboratuvarı, Çevre Biyoteknolojisi Laboratuvarı, İnşaat Mühendisliği Yapı Laboratuvarı, Su Ürünleri Araştırma Laboratuvarı, Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi, Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi'dir.*

Üniversitemizde araştırma süreçlerinin etkin işletilmesi amacıyla bir dizi birim yapılandırılmıştır. Bu birimler, üniversite-sanayi işbirliğinin Ar-Ge projeleri öncelikli artırılması, proje yapma kültürünün geliştirilmesi, girişimcilik ekosisteminin desteklenmesi, fikri mülkiyet varlıklarının korunması, üniversite kaynaklı teknolojilerin ticarileştirilmesi gibi alanlarda faaliyetlerine devam etmektedir. Bu birimler:

*Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP):*

Ülkemiz stratejisine uygun ve TÜBİTAK 'ın öncelik verdiği alanlara göre sorumluluk alanında olan iç ve dış kaynaklı tüm bilimsel araştırma projelerini düzenli olarak yürütülmesine ve sonuçlandırılmasına destek olan bir birimdir. (<http://aproje.akdeniz.edu.tr/tr>)

*AKİŞMER TTM – Teknoloji Transfer Ofisi:*

Akdeniz Üniversitesi İş Dünyası ile İş Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKİŞMER TTM), Üniversitemiz ile İş Dünyası arasında köprü görevini üstlenerek, Üniversitemizde üretilen bilimsel ve teknolojik bilginin toplumsal faydaya ve ekonomik değere dönüşmesini sağlamak amacıyla 2010 yılında kurulmuştur. Akdeniz Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi olarak hizmet veren merkez 2015 yılından itibaren “TÜBİTAK Teknoloji Transfer Ofisleri Destek Programından” yararlanan Batı Akdeniz Bölgesinin ilk Teknoloji Transfer Ofisi olmuştur.

AKİŞMER TTM Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde, Proje Destek Hizmetleri, Üniversite Sanayi İşbirliği Hizmetleri, Fikri Mülkiyet Hakları ve Yönetimi Hizmetleri, Girişimcilik Hizmetleri, Eğitim Tanıtım ve Farkındalık Hizmet birimleri faaliyet göstermektedir. Hukuk, İşletme, Mühendislik, Bilişim ve İletişim alanlarında, alanında uzman 12 kişilik bir ekiple çalışmalarını yürütmektedir. Üniversite ve iş dünyasında ortak, interdisipliner çalışmalar başta olmak üzere proje yapma kültürünün geliştirilmesi, araştırmacılar ile bölge iş dünyası kuruluşlarının bir araya getirilmesi, üniversite araştırma alt yapılarının İş Dünyasına tanıtımı, ortak Ar-Ge projelerinin geliştirilmesi, projeler sonucunda ortaya çıkan fikri mülkiyet varlıklarının (patent, bitki çeşidi, marka vb.) korunması ve yönetimi, özgün fikirlerin, buluşların ticarileştirilmesi, girişimcilerin desteklenmesi ve girişimcilik ekosisteminin bölgede güçlenmesi alanlarında faaliyetlerini yogan bir şekilde sürdürmektedir. ([www.akismerttm.com](http://www.akismerttm.com))

*Türk Patent Enstitüsü Bilgi ve Doküman Birimi:*

Üniversitemizde, akademisyen ve araştırmacıların patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, bitki çeşidi ile ilgili kaynaklara ve mevcut araştırma sistemlerine kolayca ulaşabilmesi, süreçler hakkında bilgi ve destek almaları amacıyla Türk Patent Enstitüsü Bilgi Doküman Birimi açılmıştır. Bu alanda 2014 yılında imzalanan Patent Bilgi Merkezlerinin Yeniden Yapılandırılması Projesine (PATLIB Patent Bilgi Merkezleri) imza atan 14 üniversite arasında yer alınmıştır. Bölgede fikri mülkiyet varlıkları bilincinin geliştirilmesi amacı ve TPE işbirliğiyle pek çok etkinlik gerçekleştirilmiş, Üniversitemiz araştırmacılarına, öğrencilerine ve bölge iş dünyası kuruluşlarına etkin şekilde hizmet verilmektedir. (<http://akismer.akdeniz.edu.tr/tpe-dokuman-birimi>).

*Proje Geliştirme Uygulamaları ve Araştırma Merkezi (APGEM):*

APGEM, iç ve dış kaynaklı proje hazırlama ve uygulama kapasitesini geliştirecek faaliyetler ve eğitim çalışmalarında bulunarak, başta Akdeniz Üniversitesi olmak üzere bölge, ulusal ve uluslararası düzeydeki tüm taleplere cevap vermeyi ve sosyal, kültürel, ekonomik ve teknolojik gelişim sürecine katkıda bulunmayı hedefleyen bir birimdir. (<http://apgem.akdeniz.edu.tr/>)

*Antalya Teknokent:*

Antalya Teknokent A.Ş. 2004 yılında Akdeniz Üniversitesi Kampüsü içerisinde kurulmuştur. Ülkemizdeki faaliyete geçen ilk teknoloji geliştirme bölgelerinden birisidir. Antalya Teknokent'in asli görevi Ar-Ge faaliyeti yürüten, özellikle yeni ve yüksek teknolojilerle uğraşan araştırmacılara, öğrencilere, girişimcilere, teknoloji firmalarına uluslararası standartlarda teknokent hizmetleri sunmaktır.

Kurulduğu günden bu yana kuluçka merkezinde yer alan projelere ve Teknokent alanlarında faaliyet gösteren şirketlere yönelik hızlandırma ortamı yaratmış, üniversite insan kaynağını teknokent firmalarıyla buluşturmuş, bölgede girişimcilik ekosisteminin oluşmasına katkı sağlamıştır. 2015 yılı sonu itibariyle bölgede faaliyet gösteren şirketlerin %45'i yazılım, %32'si sağlık, %8'i elektronik, %36'sı diğer sektörlerde. Üniversite araştırmacılarının fikirden, şirketleşmeye giden yolculuklarında önemli destek mekanizmasıdır. (<http://www.ateknokent.com/>)

*Girişimcilik ve İş Geliştirme Merkezi (AKGİM):*

Üniversite-sanayi işbirliği projeleri ve insan kaynakları yönetimi konusunda yapılan bilimsel ve uygulamalı çalışmalara katkıda bulunan, yeni çalışmaların yapılmasını teşvik eden, üniversite ile kamu ve özel sektör kurum-kuruluş ve kişiler arasında koordinasyonu sağlayan, öğrencilere gerekli bilincin verilmesini ve kişisel gelişim desteğini sağlayan, öğrencilerde girişimcilik kültürünü geliştirmeye çalışan bir birimdir. (<http://akgim.akdeniz.edu.tr/>)

[\(E.K.A.5\)](#)

## A.6. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Akdeniz Üniversitesi Yüksek Öğretim Kalite Kurulu tarafından daha önce herhangi bir değerlendirme sürecinden geçmemiştir.

### Kantlar

- [EKA1.docx](#)
- [EKA2.docx](#)
- [EKA3.docx](#)
- [EKA4.docx](#)
- [EKA5.docx](#)
- [senato kararı.pdf](#)

## 2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Kalite Politikası

Akdeniz Üniversitesinin, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin metodolojisi bu kısımda detaylarıyla anlatılmıştır.

#### B.1. “Kurum misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?”

**Kurumun kalite güvencesi süreçleri, iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları;**

#### Akdeniz Üniversitesi Kalite Organizasyonu

Akdeniz Üniversitesi detaylandırılmış, yıllara yayılmış, sistematik olarak farklı fazlarda uygulanmış ve uygulanmaya devam eden bir “kalite geliştirme programına” sahiptir. Yaklaşık olarak on dört yılı bulan Kalite Yönetim Sistemi uygulamaları farklı birimlerde hayata geçirilmiştir. Başarılı örneklerin yaratılması ve üniversite içi yayılım prensibine dayalı programın en önemli hedeflerinden birisi kültürel değişim olmuştur. Hedeflerle yönetim, veriye dayalı karar verme, yazılı, ölçülen, denetimden geçirilen ve iyileştirilen süreçler gibi ana kalite yönetim sistemi adımları dikkatle uygulanmıştır.

Akdeniz Üniversitesi “kalite geliştirme programının” kesintisiz ve etkili yürütülebilmesi amacıyla üniversite bünyesinde “Kalite Organizasyonu”nu

oluşturmuş, çalışma usul ve esaslarını belirlemiştir (EK. B.82, EK. B.83) Akdeniz Üniversitesi Üst Yönetimi, Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü, Birim Kalite Komisyonları (KYS sistemi çalışmalarının yapıldığı birimlerde), Birim Kalite Sorumluları, Kalite Geliştirme Ekipleri, İç Tetkikçiler ve Kalite Elçileri bu organizasyonun bileşenleridir.

Üst Yönetim: Aşağıda detayları verilen Akdeniz Üniversitesinin ondürt yıllık kalite tarihçesinde de görülebileceği üzere üniversite bünyesinde yürütülen kalite çalışmalarında üst yönetimin liderliği vardır. Kalite Komisyonu/Kurulu'nun başkanlığını Rektör yapmaktadır. Ayrıca Rektör Yardımcılarından birisi "Kaliteden" sorumludur.

Kalite Komisyonu: Rektör'ün başkanlığını yaptığı kalite komisyonun üyelerinden biriside kaliteden sorumlu Rektör Yardımcısıdır. Rektörün bulunmadığı hallerde komisyona başkanlık yapar. Komisyonun üyeleri arasında kalite ve kurumsal gelişim süreçlerinde deneyimli Senato tarafından belirlenmiş farklı bölümlerden Öğretim Üyeleri, Genel Sekreter, Üniversite Kalite Koordinatörü, Strateji Geliştirme Daire Başkanı, Öğrenci İşleri Daire Başkanı ve Öğrenci Temsilcisi bulunur.

Komisyon üniversite kalite politika ve stratejilerinin belirlenmesi, eylem planlarının oluşturulması, uygulamalarının takip edilmesi ve değerlendirilmesinden sorumludur. Belgelendirme ve akreditasyon planları, hedef gerçekleştirmeleri, geri bildirim raporları, hizmet kalitesi ölçümleri ve iyileştirmelerin durumlarını düzenli gözden geçirme toplantılarında değerlendirir. Gerekli gördüğü durumlarda uygulama planlarını, hedefleri revize eder.

Kalite Koordinatörlüğü: Kaliteden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Üniversite Kalite Komisyonuna karşı sorumludur. Birim Üniversite "kalite geliştirme programlarının" uygulanmasından, hedeflerin ve süreçlerin takibinden, belgelendirme ve akreditasyon süreçlerinden, alanla ilgili eğitimlerin verilmesinden, üniversite içinde Kalite Kültürünün geliştirilmesinden, ölçüm ve analiz işlemlerinin yapılmasından, düzenli gözden geçirme ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesinden, B.2. maddesinde detayları verilen Kalite Yönetim Sistemi uygulamalarından sorumludur.

2003 yılından itibaren çalışmalarına devam eden birim Rektörlük bünyesinde yapılandırılmıştır. Üniversitenin kalite alanında yürüttüğü çalışmaları koordine eden birim, bu alanda kurumsal hafızayı oluşturmuş, akademik ve idari birimlerin yönetimlerinde oluşan değişimlerde bilgi aktarımı yaparak kurumsal-yönetimsel sürekliliği sağlamıştır. Kalite alanında uzmanlaşmış çalışanları ve alt yapısıyla üniversite genelinde faaliyetlerini yürütmektedir.

Kalite yönetim ve güvence sistemleri uygulamalarında girdi kalitesi, süreç tanımlaması, yönetimi ve performansı, çıktı kalitesi gibi konulara odaklanmış, değerlendirme ortamları yaratarak, alınan iyileştirme kararlarının hayata geçirilmesini sağlamıştır. Yönetim ve hizmet kalitesinin artırılması için üniversite genelinde oluşan farklı ihtiyaçlara yönelik sistem ve uygulama önerileri getirmiş üst yönetim tarafından uygun görülenler hayata geçirilmiştir. Kalite yönetim sistemi ve akreditasyon çalışmalarının devamı olarak Stratejik Yönetim ve Planlama, Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi, İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistemi, Çevre Yönetim Sistemi, EFQM Mükemmellik Modeli, Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi, Geri Bildirim ve Kayıt Sistemleri vb. konularda ihtiyaca göre üniversitenin farklı birimlerinde çalışmalar yürütmüştür.

Birimin'in en önemli görevlerinden biriside üniversite genelinde "Kalite Kültürü'nün" yaygınlaştırılmasını sağlamaktır. Bu kapsamda kurulduğu günden itibaren yoğun bir çalışmanın içerisinde olmuştur. İki bine yakın çalışana farkındalık eğitimleri verilmiş, yüz'e yakın çalışan "Kalite Elçisi" (Kalite Sorumlusu) eğitiminden geçirilmiş, yüz elli'nin üzerinde çalışana iç tetkikçi eğitimi verilmiştir. Üniversite'de göreve yeni başlayan çalışanlara verilen oryantasyon eğitimi konularından bir tanesi de "Kalite Yönetim Sistemleri ve Üniversite Uygulamaları"dır". Bu alanda verilen eğitimler, eğitim materyalleriyle birlikte Kalite Koordinatörlüğü tarafından standartlaştırılmıştır. Kalite Kültürünün öğrenciler arasında yayılımının sağlanması için "Genç Kalite Öğrenci Topluluğu" kurulmuştur (Bu topluluk üniversitenin en aktif çalışan toplulukları arasındadır, akademik danışmanlığını üniversite kalite koordinatörü yapmaktadır). Topluluğun öğrencilere yönelik paneller, eğitimler düzenlemesine, firma saha ziyaretleri yapmalarına, farklı üniversitelerde benzer amaçlarla kurulmuş topluluklarla iletişime geçmelerine katkı verilmiştir. Kalite Kültürünün üniversite ve bölgede yaygınlaştırılmasına çok önemli bir katkı da Kalite Koordinatörlüğünün yürüttüğü etkinliklerden birisi olan "Akdeniz Kalite Sempozyumu'dur". Akdeniz Üniversitesi'nin yürütücülüğünü yaptığı sempozyumun ana paydaşları Türkiye Kalite Derneği (KALDER), Türk Standardları Enstitüsü ve Genç Kalite Öğrenci Topluluğu'dur. Ulusal ve uluslararası düzeyde kalite alanında başarı kazanmış kuruluşların deneyimlerini aktardıkları sempozyum her yıl yoğun bir katılımı gerçekleştirilmiştir (dört yılda toplam 2000'kişinin üzerinde bir kat Birim Kalite Temsilcisi Akademik ve idari birimlerde yürütülen kalite çalışmalarından "Birim Kalite Temsilcisi" sorumludur. Birim Kalite Temsilcileri birimin en üst yöneticisi ya da görevlendireceği konuyla ilgili bir başka yönetici olabilir. Birim kalite temsilcileri, belgelendirme ve akreditasyon süreçleri, iç raporlama sistematığı, yönetim sistemlerinin oluşturulması ve işletilmesi, birim hizmet süreçleri, ölçme, değerlendirme ve düzenli gözden geçirme faaliyetlerinden sorumludurlar.

Birim Kalite Komisyonları: Akademik ve idari birimlerde, üniversite politika, strateji ve hedefleriyle uyumlu, birim kalite politika, strateji ve hedeflerini oluşturmak, izlemek, değerlendirmek, yürütülecek belgelendirme ve akreditasyon süreçlerine karar vermek, yürütmek, süreçleri değerlendirmek, iyileştirmek, kurumsal iç değerlendirme sürecini yürütmek, sunulan hizmet kalitesini arttırmaya yönelik yöntem ve araçları uygulamaktan sorumludur. Başkanlığını ilgili birimin en üst yöneticisi yapar.

Birim Kalite Ofisi, Akademik ve idari birimlerde kalite çalışmalarının yürütüldüğü birimdir. Birim Kalite Temsilcisi'ne bağlı çalışır. Birim Kalite Komisyonu çalışmalarını asiste eder (toplantılar, kararlar, uygulamaların izlenmesi, raporlama vb.). Kalite ve akreditasyon süreçlerine yönelik oluşturulmuş her türlü uygulama, sistem gereklilikleri, dokümantasyon ve raporlama'nın yürütüldüğü birimdir ve Birim Kalite Temsilcisine karşı sorumludur.

Birim Kalite Geliştirme Ekipleri: Akademik ve idari birimlerde geliştirilmesi istenilen alan ya da konularda oluşturulmuş, o alana ya da konuya özel çalışmaların yürütüldüğü görev odaklı ekiptir. Birim Kalite Temsilcisi'ne karşı sorumludur. Birim kalite ofisi tarafından asiste edilir.

Bu bölümde Akdeniz Üniversitesi "Kalite Geliştirme Programı" tarihçesi, uygulama detaylarıyla aktarılacaktır. Ayrıca Kurumsallaşma süreçleriyle yakından ilintili olan Akdeniz Üniversitesi stratejik planlama sürecine de kısaca değinilecektir.

### **Kalite Geliştirme Çalışmaları**

Akdeniz Üniversitesi'nde ilk kalite geliştirme çalışmaları 1996 yılı sonlarında Üniversite Hastanesi'nde başlatılmıştır. 1997'den 2003'e kadar üniversite ve hastane yönetimi tarafından, kalite güvence ve yönetim sistemi geliştirme konusunda yoğun bir çaba harcanmış bu süreç 2003'te hastanenin Almanya'nın TÜV Yönetim Sistemleri Sertifikasyon Enstitüsü'nden ve ardından 2006'da TSE'den TSE EN ISO 9001: 2000 belgesi alması ile sonuçlanmıştır.

2001 yılında üniversite rektörlüğünde üniversite genelini kapsayacak bir kalite yönetim programının geliştirilmesi için çalışma başlatılmış ve proje için bir rektör danışmanı görevlendirilmiştir. 2002 Ocak ayından başlayarak 2003 sonuna kadar üniversite çapında bir dizi farkındalık seminerleri, toplam kalite yönetimi eğitimleri, süreçlerin yeniden tasarlanması çalışmaları yürütülmüş ve üniversitenin kalite geliştirme çabalarını ele almak üzere çeşitli seviyelerde kalite yönetimi komisyonları oluşturulmuştur. Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde, kalite yönetiminin örgütlenmesi ve yürütülmesine üniversite çapında rehberlik sağlamak için hazırlanan "Toplam Kalite Yönetimi Yönergesi" Senatoda kabul edilmiştir. İlk hedef üniversitenin tüm personeline toplam kalite yönetimi farkındalığı ve kültürü oluşturmaya başlamak olmuştur. Uzun soluklu bu çalışmaların sonucunda 2008 yılında Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü, 2011 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Turizm ve Otelcilik Yüksek Okulu, 2015 yılında Tıp Fakültesi ve 2016 yılında Hemşirelik Fakültesi TSE'den TSE EN ISO 9001:2008 belgesi almaya hak kazanmışlardır. Ayrıca Akdeniz Üniversitesi Stratejik Planında belirtilen akreditasyon çalışmaları da yürütülmektedir. Tıp Fakültesi geneli ve Tıp Fakültesindeki bazı Anabilim dalları ile Turizm Fakültesi eğitim programlarının akreditasyon süreçlerini tamamlamışlardır. (EK. B.1.)

Üniversite genelindeki kalite geliştirme çalışmalarının kronolojik gelişimiasağda sunulmuştur.

### **Üniversite genelinde kalite geliştirme çalışmaları**

**2001'de** Üniversite Yönetimi üniversite çapında bir kalite yönetimi programı başlatmaya karar vermiş ve 2001 Kasım'ında bu proje için bir Rektör Danışmanı atamıştır.

**2002'de** kalite geliştirme programına idari birimlerden başlama gerekliliği ortaya konmuştur. Rektörlük İdari Birimlerinin süreçlerinin yeniden kurgulanması proje teklifi değerlendirilmek üzere üniversite yönetimine sunulmuştur. Ardından proje ekibi idari birimlerle çalışmaya ve Kalite Yönetim Kurulu'na dönemsel raporlarını sunmaya başlamıştır.

**Kasım 2002'de** "Akdeniz Üniversitesi Toplam Kalite Yönetimi Yönergesi" Üniversite Senatosu tarafından kabul edilmiştir. Akdeniz Üniversitesi Türkiye'de bu amaçla yönerge çıkaran ilk üniversite olmuştur. Bu yönerge, üniversite düzeyinde Kalite Yönetim Kurulu ve akademik ve idari birimler düzeyinde Kalite Yürütme Kurulları, Kalite Değerlendirme Kurulları ve Kalite İyileştirme Takımları oluşturulmasını öngörerek Toplam Kalite Yönetimi (TKY) için kurulacak organizasyon ile ilgili rehberlik sağlamıştır.

**Ocak 2003'de** Kalite Yönetim Kurulu'nun üyeleri atanmış ve Rektör Yardımcısı başkanlığında çalışmaya başlamıştır. Kurul üniversite çapında bir kalite yönetimi programı başlatmak için bir eylem planı geliştirmiştir. Yöneticiler izlenecek eylem planı hakkında bilgilendirilmiştir. İlk uygulamalarla 2003 yılı sonuna kadar tüm akademik ve idari personelin farkındalık eğitimleri tamamlanmıştır. Ayrıca, 20 Mayıs 2003'de bir grup TKY eğitimcisi 'TKY Eğitici Eğitimi Sertifika Programı'nı başlatmışlardır. Her akademik ve bazı idari birimlerden bir veya iki katılımcının bu eğitime katılması sağlanmıştır.

**Kasım 2003'de** TKY Farkındalık Eğitimi CD'leri dağıtılmış ve eğitimcilerden kendi okul veya bölümlerinin tüm akademik ve idari personelini kapsayacak eğitimleri programlamaları ve yürütmeleri istenmiştir.

**Kasım 2004'de** Kalite Geliştirme programı kapsamında Rektörlük İdari Birimlerinin süreç tanımlama ve dokümantasyon çalışmaları başlatılmıştır.

**2005, 2006 ve 2007** yıllarında bir dizi kurumsal gelişim projesi yürütülmüş ve bu dönemde önemli stratejik adımlar atılmıştır. Bu projelerden başlıcaları, Antalya Teknokenti'nin yapılması, "Akdeniz Üniversitesi Stratejik Planlama çalışmaları", "Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programı" (EUA-EIP) ndan (EK. B.2. EK. B.3.) geçilmesidir. Kurum kültürüne son derece pozitif etki eden bu çalışmaların olumlu sonuçları ilerleyen yıllarda alınmıştır.

**Mart 2007'de** Üniversite Rektörlüğü üniversitenin idari birimlerinin ISO 9001: 2000 belgelendirme sürecini başlatmış; projeyi yürütmek üzere Toplam Kalite Birimini yeniden düzenlemiş ve ihtiyaç duyulan eğitim ve danışmanlık hizmetleri alınmıştır.

**2008 yılı** Temmuz ayında Rektörlük İdari Birimleri TSE'den erken gözetim tetkiki koşuluyla TSE ISO 9001:2000 belgesi (EK. B.4) almaya hak kazanmıştır. Standardın gerekleri, dokümantasyon yapısı, iç tetkik sistematigi, düzenli gözden geçirme aksiyonları alanındaki eksiklikler giderilerek erken gözetim tetkiki süreci de başarıyla tamamlanmıştır. Yine bu süreçte TSE ile ortak bir eğitim programı yürütülmüş, ikiyüzün üzerinde Rektörlük idari personeline ISO 9001: 2000 KYS temel eğitimi verilerek farkındalık sürecine katkı sağlanmıştır. Bu tarihten itibaren, daha önce başlatılan eğitim programına devam edilmiş, Kalite Yönetim Birimi ve TSE tetkik ekibinin ortak görüşü olan dokümantasyon yapısının sadeleştirilmesi konusunda iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır.

2008 yılında "Akdeniz Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönergesi" (EK. B.5) ve "KYS Uygulama Yönergesi" (EK. B.6) senatoya sunulmuş ve onaylanmıştır. Her iki yönerge de 31 Ocak 2008 tarihinde yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. (Bu yönergelerin yürürlüğe girmesiyle "Akdeniz Üniversitesi Toplam Kalite Yönergesi" yürürlükten kaldırılmıştır.).

**2009 yılı sonunda** TSE bu kez normal gözetim tetkiki için üniversitemize gelmiştir. Bu tetkik süreci de son derece olumlu geçmiş, bu tarihten itibaren özellikle süreç yönetimi ve ölçüm parametreleri konularına odaklanılmış, standardın 7. (Ürün gerçekleştirme) ve 8. (Ölçme, analiz ve iyileştirme) maddelerinin gereklerinin etkin şekilde yerine getirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır. (EK. B.7 EK. B.8 EK. B.9 EK. B.10 EK. B.11 EK. B.12)

**2009 yılı sonunda** Tıp Fakültesi ulusal akreditasyon sürecine başlamıştır. Ülkemizde eğitim programı ilk akredite olan sekiz tıp fakültesinden birisi olmuştur. Program akreditasyonu 2017 yılına kadar geçerlidir. Ayrıca 2013 yılında ara değerlendirme sürecinden de geçmiştir. Yine Tıp Fakültesi uluslararası düzeyde Medical Board of California tarafından da ülkemizde tanınan az sayıda Tıp Fakültesinden biridir. Ayrıca, bazı anabilim dalları (Üroloji, Dermatoloji Radyoloji gibi) ulusal ve uluslararası düzeyde akreditasyon belgelerine sahiptir.

**2010 yılında** gerçekleştirilen TSE dış tetkiki, standardın 2008 yılında çıkan versiyonuna (ISO 9001:2008) göre gerçekleşmiştir. Tüm dokümantasyon yapısı ve uygulamalar standardın bu versiyonuna göre düzenlenmiş, tetkik süreci başarılı bir şekilde sonuçlandırılmıştır. Yine aynı yıl Kalite Yönetim Kurulu bölgede kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla daha önceki dönemlerde gerçekleştirilen etkinliklerin ışığında bir sempozyum düzenleme kararı almıştır. Sempozyum Akdeniz Üniversitesi, Türk Standartları Enstitüsü ve Türkiye Kalite Derneği (KALDER) işbirliği ile gerçekleştirilmiş ve "Akdeniz Kalite Sempozyumu" olarak adlandırılmıştır. Katılımın son derece yüksek olduğu etkinliğin her yıl geleneksel olarak yapılması kararı alınmıştır. Sempozyum dört yıl

ard arda yapılmış ve gelenekselleştirilmiştir. [\(EK.B.14.\)](#)Sempozyum bölgede kalite kültürünün geliştirilmesi adına önemli bir referans etkinliği haline gelmiştir.

Yine aynı yıl Akdeniz Üniversitesi ile Türkiye Kalite Derneği (KALDER) arasında iyi niyet bildirgesi imzalanmış, Akdeniz Üniversitesi KALDER Ulusal Kalite Hareketine [\(EK. B.15.\)](#) üye olmuştur. Bu tarihten itibaren Türkiye Kalite Derneği ile kurumsal düzeyde önemli bir iş birliği geliştirilmiş; başta üniversite olmak üzere, bölge genelinde ve ulusal düzeyde bir dizi etkinliğe imza atılmıştır. Akdeniz Üniversitesi kalite kültürünün geliştirilmesine ulusal düzeyde de destek veren az sayıdaki kamu üniversitelerinden biri olmuştur.

**2010 yılı sonunda başlayıp 2011 yılında** çalışmalarına hız verilen Akdeniz Üniversitesi Bologna Süreci kapsamında Bologna Süreci Koordinatörü belirlenmiş ve “Bologna Eş Güdüm Komisyonu” (BEK) kurularak çalışmalarına aktif bir şekilde başlamıştır. Bologna Eşgüdüm Komisyonuna bağlı olarak çalışacak dört alt kurul tasarlanmıştır:

1. Yeterlikler Çerçevesi Alt Kurulu,
2. Diploma Derecelerinin Tanınması Alt Kurulu (DE, AKTS),
3. Kalite Güvencesi Alt Kurulu,
4. Öğrenci Katılımı ve Sosyal Alt Kurulu.

Bu alt kurulların aktif şekilde çalışması “Kalite Güvence Alt Kurulunda” gerçekleştirilen somut çalışmalar neticesinde 2011 yılında “2011 – 2014” yıllarını kapsayan “Diploma Eki Etiketi Ödülü” alınmıştır. [b/EK/B16.jpghttp://bologna.akdeniz.edu.tr/bologna-sureci-2a4](#)

**2011 yılında** Akdeniz Üniversitesi Kalite Geliştirme Programının ilk aşaması olarak nitelendirilebilecek Rektörlük İdari Birimleri KYS belgelendirmesinin yarattığı olumlu sonuçların ardından ikinci aşama olarak akademik birimlerin belgelendirilmesi çalışmaları başlatılmıştır. İktisadi İdari Bilimler Fakültesi'nin bu alandaki deneyim ve birikimlerinin ışığında eşzamanlı olarak *İktisadi İdari Bilimler Fakültesi ve Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu'nda* ISO 9001: 2008 KYS belgelendirmesi çalışmaları başlatılmış, 2011 yılı içerisinde her iki akademik birimimiz de ISO 9001:2008 KYS belgelendirmesini [\(EK. B.17.\)](#), [\(EK. B.18.\)](#) Türk Standartları Enstitüsü'nden almaya hak kazanmıştır. Bu örnek iki akademik birimimizin deneyimleri ile diğer akademik birimler de belgelendirme sürecine bir program dahilinde katılmaya başlamıştır.

**2012 yılına** kadar yaşanan bu olumlu gelişmelerin ışığında üniversitemiz akademik birimlerinde akreditasyon süreçleri hız kazanmıştır. Bu çalışmalar kapsamında Turizm Fakültesi *Birleşmiş Milletler Dünya Turizm Örgütünden TedQual* [\(EK. B.19.\)](#) akreditasyon belgesi almaya hak kazanmıştır.

**2012 yılında başlayıp 2013 yılı başına kadar** devam eden Akdeniz Üniversitesi 2013 – 2017 stratejik planı oluşturma sürecinde yedi ana stratejik amaçtan bir tanesi de “*Kurumsal Yapının ve İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi*” olmuştur. Bu başlığın altında yürütülen planlama çalışmaları üniversitenin kurumsal gelişim sürecine yön vermiş, belgelendirmeden akreditasyona, yönetim bilgi sisteminden raporlama süreçlerine kadar pek çok kurumsal öğeye değinilmiş, hedefler oluşturulmuştur.

**2014 yılında** Turizm Fakültesi yaklaşık bir yıl süren çalışmaların ardından Türkiye Kalite Derneği Mükemmellik Aşamaları programına başvurmuş [\(EK. B.20.\)](#) “*EFQM Mükemmellikte Kararlılık Belgesi*” almaya hak kazanılmıştır.

**2015 yılında** bir buçuk yıla yakın sürede gerçekleştirilen sistem kurma çalışmalarının ardından TSE tarafından yapılan belgelendirme tetkiki neticesinde *Tıp Fakültesi* ISO 9001: 2008 KYS [\(EK. B.21.\)](#) belgelendirmesi almaya hak kazanmıştır.

**2016 yılında** yaklaşık iki yıllık bir çalışmanın ardından *Hemşirelik Fakültesi* TSE tarafından yapılan belgelendirme tetkiki neticesinde ISO 9001: 2008 KYS belgelendirmesi almaya hak kazanmıştır. [\(EK. B.22.\)](#)

Üniversitemizde 2016-2017 yılı içerisinde Mühendislik Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi, Uzaktan Eğitim Merkezi, Adalet Meslek Yüksekokulu birimlerimizin ISO 9001:2008 KYS belgelendirme sürecinden geçmesi planlanmıştır. Ayrıca kullanım alanlarına göre farklı standartların uygulanması da planlanmaktadır.

Akdeniz Üniversitesi yukarıda kronolojik sırayla özetlenmeye çalışılan “Kalite Geliştirme Programı” kapsamında yıllara yayılan faaliyetlerini yürütmüştür. İzlenebileceği gibi Avrupa Yükseköğretim Alanının gelişim yönelimleri ve YÖK’ün benimsediği yaklaşım ve uygulamalar çerçevesi yakından takip edilmiş, kurumsal farklılıklar korunarak sonuç veren planlar hayata geçirilmiştir. Yürütülen çalışmaların çok boyutlu çıktılarının detayları ilerleyen bölümlerde ele alınacaktır.

Son olarak Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 2016 Nisan ayı itibariyle başlatılan “Kurumsal Dış Değerlendirme” sürecine başvurulmasına Üniversitemiz Senatosu tarafından karar verilmiştir.

### **Akdeniz Üniversitesi Stratejik Planlama Çalışmaları**

Üniversitenin fiili ilk stratejik planlama girişimleri 2005 yılının ilk aylarında başlamış, 2007-2012 Stratejik Planı 2006 Aralık ayında onaylanmış ve Ocak 2007’de ilan edilmiştir. İlk planlama dönemi, bu yeni uygulamanın ardındaki mantık ve gerekçeleri yaymaya, farklı akademik ve idari birimlerden, öğrenciler ve iş dünyasından temsilcileri içeren paydaş gruplarından olabildiğince fazla kişiyi katmaya özen gösterilerek yönetilmiştir. Dönemin Rektörü, süreçte yer almış ve üniversitenin gelecek performansının artırılmasında anlamlı gördüğü bu çabanın arkasında olduğu mesajını vermiştir. Bu sürece teknik destek sağlamak üzere bir ofis oluşturulmuş ve stratejik planlama terimlerinin, kavramlarının ve araçlarının yaygınlaştırılması amacıyla panel, konferans, çalışma atölyesi gibi etkinlikler düzenlenmiş, “Üniversitelerde Stratejik Planlama Sempozyumu” yapılarak Türk yükseköğretim sektörünün ve üniversite kamuoyunun konuyu tartışması ve bilgilenebilmesi sağlanmıştır. Üniversite, enerjisini bu süreç üzerine odaklamış ve süreci mümkün olduğunca farklı paydaşların katkısı ve akademik personelin rehberliğinde tamamlamıştır. Akdeniz Üniversitesi 2007-2012 Stratejik Planının son taslağı Üniversite Senatosu tarafından 17 Aralık 2006’da kabul edilerek basılmış [\(EK. B.23.\)](#) üniversitenin akademik ve idari personeline dağıtılmış ve ayrıca web sitesinde ilan edilmiştir. Bu plan Türk Kamu Kurumlarında yapılmış 7. Stratejik Plan olma özelliğini de taşımıştır (“*5018 Kamu Mali Yönetimi Kanunu Kapsamında*”).

2007-2012 Stratejik Planının gözden geçirme süreci 2009 Mart ayında başlamıştır. 2008 yılı Ağustos ayında atanan Rektör üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerine 15 Nisan 2009 tarihine kadar kendi stratejik planlarını hazırlamalarını bildirmiştir. Birimlere gerekli mevzuat ve belgeler sağlanmış, üniversitenin yeni atanan akademik ve idari personeline Stratejik Plan Revizyonu hakkında bilgi aktarmak için bir takım adımlar atılmıştır. Üniversitenin revize edilmiş 2009 - 2012 Stratejik Plan taslağı, 15 Nisan-15 Mayıs tarihleri arasında Strateji Geliştirme Dairesinin Stratejik Planlama Müdürlüğü ve Stratejik Planlama Kurulu tarafından 12 önemli toplantıda tekrar gözden geçirilmiştir. Son taslak Rektörün onayına sunulmadan önce akademik ve idari birimlerin yöneticilerinin fikir ve katkıları istenmiş, gözden geçirilmiş plan Senatoya sunularak onaylanmıştır. [\(EK. B.24.\)](#)

Son olarak üniversitenin Stratejik Planı 2013- 2017 yıllarını kapsayacak şekilde yenilenmiştir. Her iki stratejik planda da kurumun misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşacağı Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyet alanlarıyla detaylıca tanımlanmıştır. Kurumsal Gelişim ve Kalite Güvence Sistemleri her iki planda da yedi ana stratejik amaçtan birisi olmuştur. Planın izleme ve değerlendirme süreçleri aşağıda detaylıca aktarılmıştır. [\(EK. B.1.\)](#)

### **Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programı**

Akdeniz Üniversitesi, 2007 yılı başında yürürlüğe koyduğu 2007-2012 yıllarını kapsayacak birinci stratejik planı ile birlikte Kurumsal Değerlendirme Sürecini de başlatmayı uygun bulmuştur. Bu amaçla, Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programına (EUA-IEP) 2006 yaz döneminde başvurulmuş ve bu çalışmaları yönlendirmek ve Öz Değerlendirme Raporu’nu hazırlamak üzere 8 kişiden oluşan bir komisyon görevlendirilmiştir.

Öz Değerlendirme Çalışmalarının akademik ve idari bütün birimlere incek şekilde sürdürülmesine özen gösterilmiştir. Sürecin fiilen başladığı 2006 Ekim ayı başında, bütün birim yöneticilerinin konuyla ilgili olarak görevlendirdikleri ve genellikle birimlerin kalite kurullarından oluşan ekipleriyle birlikte katıldıkları Üniversite Rektörü'nün liderlik ettiği bir toplantı düzenlenmiştir. Bu toplantı sonrasında, birimlerden Avrupa Üniversiteler Birliği Öz Değerlendirme Kılavuzu esas alınarak hazırlanan bir iç dokümana uyumlu olarak, kendi durumlarını yansıtan bir raporu Aralık 2006 başına kadar Öz Değerlendirme Kuruluna iletmeleri istenmiştir. Bu dönemde, Akdeniz Üniversitesi Rektörlük Daire Başkanlıkları ve Öğrenci Konseyi ile ayrı ayrı toplantılar düzenlenerek, rapora yansıtılmak istedikleri görüşler alınmıştır.

Öz Değerlendirme Raporu Taslağı 9 Ocak 2007 tarihinde Akdeniz Üniversitesi Senatosu'na sunulmuş, senatonun görüşleri rapora eklenmiştir. 23-30 Ocak 2007 tarihleri arasında rapor intranet üzerinden Akdeniz Üniversitelerinin değerlendirilmesine açılmış, bu değerlendirmeler ışığında rapora son şekli verilerek Avrupa Üniversiteler Birliğine gönderilmiştir.

EUA Değerlendirme ekibinin Üniversiteyi tanımasını sağlayan ilk ziyaret (ön ziyaret) Mart 2007'de yapılmış, bu ziyarette özel önem gerektiren ana stratejik konular belirlenmiş ve heyet bu konularda ek bilgiler almıştır. Heyet Haziran 2007'de gerçekleştirdiği asıl ziyaretinde Üniversitenin öz değerlendirme raporunu çeşitli iç ve dış paydaşlarla görüşerek sınamış ve Üniversitenin stratejik ve kalite yönetim kapasiteleri hakkında sonuçlara varmıştır. Asıl ziyaret sonrasında, bulguların ana hatları, sonuçlar ve öneriler Değerlendirme Ekibi tarafından sözlü olarak ifade edilmiştir. Bu ziyaretlerin ardından yazılı rapor hazırlanmış Değerlendirme Ekibinin bulguları, vardıkları sonuçlar ve önerileri hakkında daha detaylı bilgiler verilmiştir.

Süreç sonucunda Akdeniz Üniversitesi kurumsal değerlendirme ve stratejik bakış/yönelim alanlarında çok önemli deneyimlere sahip olmuştur. Bugün bakıldığında Öz Değerlendirme Raporu Gelecek Perspektifi bölümünde yer alan maddelerin çok önemli bir kısmının hayata geçtiği görülebilir. EUA Değerlendirme Ekibi "Kurumsal Değerlendirme Süreci" ve "Öz Değerlendirme Raporu" nedeniyle takdirlerini sonuç raporunda yazılı olarak iletilmişlerdir.([EK. B.2.](#), [EK. B.3.](#))

## **Bologna Süreci**

Akdeniz Üniversitesi Bologna Süreci Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 20 Kasım 2008 tarihli Genel Kurul Kararı doğrultusunda 26 Aralık 2008 tarihinde Akdeniz Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) kurulmuştur. Akdeniz Üniversitesi Bologna Süreci çalışmalarını koordine etmek üzere 8 Aralık 2010 tarihinde Bologna Süreci Kurum Koordinatörü görevlendirilmiştir. Koordinatör görevlendirilmesini takiben Bologna Süreci çalışmalarının üniversitenin tüm birimlerinde etkin ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla Bologna Koordinatörlüğü (ABKO) oluşturulmuştur. Bologna Sürecinin temel alanlarını oluşturan "Yeterlilikler Çerçevesi", "Diploma ve Derecelerin Tanınması", "Kalite Güvencesi" ve "Öğrenci Katılımı ve Sosyal Boyut" konularında ABKO'ya bağlı olarak çalışacak dört alt komisyon tasarlanmıştır. Her komisyon için üyeler belirlendiği gibi her bölüm/program için de Birim Koordinatörleri belirlenmiştir.

Bologna Süreci Koordinatörlüğü, 24 Aralık 2010 tarihli toplantısını takiben Bologna Süreci Stratejisi ve Eylem Planı ile ilgili alınan kararları hayata geçirmek için çalışmalarına başlamıştır. Bu doğrultuda Bologna Süreci Organizasyonunda yer alan tüm Kurulların ve Birim Koordinatörlerinin "görev tanımları"nın belirlenmesi ve Akdeniz Üniversitesi Bologna Süreci Koordinatörlüğü web sitesinin hazırlanması çalışmalarına öncelik verilmiştir. Bologna Süreci Koordinatörlüğü web sayfası; Bologna Sürecine ilişkin bilgilerin bulunabileceği, üniversitemizde Süreç ile ilgili yürütülen tüm çalışmaların, toplantılarda alınan kararların/tutanakların yer aldığı şeffaflık, görünürlük ve dinamik bir veri tabanı işlevi göre tasarlanmıştır.

Bologna Süreci Koordinatörlüğü tarafından 6 adet BEK Toplantısı, Bologna Uzmanlarının katılımı ile 3 adet Çalıştay, 45 adet BS Koordinasyon Kurulu Toplantısı, 32 adet Bilgi Paylaşımı Toplantısı, 3 adet Öğrenci Bilgilendirme Toplantısı düzenlenmiştir.

Bologna Koordinatörlüğü tarafından koordine edilen yoğun çalışmaları takiben Avrupa Komisyonu tarafından 7 Ekim 2011 tarihinde yapılan açıklama ile 2011-2014 dönemi için Akdeniz Üniversitesine "Diploma Eki Etiketi Ödülü" verildiği ilan edilmiştir. AKTS Etiketi için çalışmalar ise devam etmektedir.

Bologna Süreci norm ve ilkeleri ile uyumlu olarak derslerin en az % 25'inin seçmeli olması sağlanmış, AKTS'ye geçiş yapılmış ve önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin Bologna kapsamında belirlenen AKTS Puanlarını toplamaları neticesinde mezun olmaları sağlanmıştır.

## **B.2. "Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?"**

### **Kurumun kalite güvencesi süreçleri ve iç değerlendirme süreçleri kapsamındaki ölçme ve izleme sistemi,**

Akdeniz Üniversitesi kalite güvence süreçleri kapsamında bir dizi ölçme, izleme ve değerlendirme yöntemi tanımlanmış ve sistematik olarak uygulanmaktadır. Bu uygulamalardan bazıları:

#### **Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü Kalite Politikası ve Hedef Koyma Sistematiği:**

Kalite Politikası "*Etkin, verimli, rekabetçi, üstün performansla odaklanmış, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı olan girişimci bir dünya üniversitesi olmak amacı ile toplam kalite yönetimi anlayışına uygun bir kalite kültürü oluşturmak, iç ve dış paydaşlarımızın bugün ve gelecekteki gereksinim ve beklentilerini karşılamak üzere eğitim, araştırma ve hizmet süreçlerimizi iyileştirerek, değişim ve gelişimin sürekliliğini sağlamaktadır*" ([EK. B.25.](#)) şeklinde tanımlanmıştır.

Üniversitemiz birimleri bu politika doğrultusunda birim düzeyinde kalite hedeflerini Stratejik Planı dikkate alarak yıllık olarak oluşturup her yıl gerçekleştirmeleri ile ilgili Rektörlüğe bilgi verirler. Bu bilgiler Üniversite Kalite Komisyonu toplantılarında değerlendirilir.

#### **Süreçlerle Yönetim:**

Akdeniz Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemini süreç bazlı oluşturmak noktasında önemli bir gayretin içinde olmuştur. Destek, operasyonel ve eğitim-öğretim temelli süreçlerini Kalite El Kitaplarında tanımlanmış belgelendirme alt yapısını bu süreç yapısından beslenecek şekilde oluşturmuştur. Süreç performanslarının izleneceği yöntemler tanımlanmış ve KYS sisteminin kurulduğu birimlerden dönemsel raporlar yıllık bazda düzenli olarak talep edilmiştir.

([EK. B.26.](#))

#### **Dokümantasyon Yapısı:**

Akdeniz Üniversitesi hizmet kalitesinde standardizasyonu sağlamak üzere tüm idari süreçlerini belgelendirmiş ve güncelliğini takip etmektedir. Uygulamada karşılaşılan sorunlar, iyileştirme önerileri, öğrenci geri bildirimleri ve mevzuattaki değişiklikler dokümantasyon sistemine yansıtılmakta, iç ve dış tetkiklerde uygulanmaktadır. Mevzuata ek olarak üretilen ve üniversite içi uygulamaları anlatan dokümanlar, üniversite web sayfasında şifreli bir alanda tutulmakta Kalite Koordinatörlüğü tarafından güncellemeler takip edilmektedir ([EK. B.27.](#))

#### **İç Tetkik Süreci:**

Üniversitemizde ISO 9001:2008 KYS'nin oluşturulduğu alanlarda yılda en az bir kez iç tetkik süreci işletilmektedir. Üniversite mensuplarımızdan iç tetkikçi eğitimi verilerek yetiştirilmiş tetkikçilerimiz kendi birimlerinin dışındaki çalışma alanlarına planlı denetimler gerçekleştirmekte, bu alanlarda hizmet



standartlarının şartlarının yerine getirilip getirilmediğini kontrol etmektedir. Bu planlı denetimlerde kullanılan soru formları yardımıyla tetkik edilen birim tüm unsurlarıyla denetlenebilmekte, İç Tetkik Raporları ile aksayan yönler hem ilgili birime hem de üniversite Kalite Komisyonuna raporlanabilmektedir. Üniversitemizde 2007 yılından itibaren yürütülen İç Tetkik sürecinin hizmet kalitemizin artırılmasına çok önemli katkıları olmuştur [\(EK. B.28.\)](#)

#### **Dış Tetkik Süreci:**

Üniversitemizde gerçekleştirilen iç tetkik sürecinin akabinde, bağımsız belgelendirme kuruluşu (TSE) tarafından dış tetkikler gerçekleştirilmektedir. Dış tetkikler kapsamında süreç odaklı yapılan tetkikler ve raporlamalar gelişim fırsatlarını da beraberinde getirmektedir. ISO 9001:2008 KYS'sine sahip bir birimimiz yılda iki kez (iç ve dış tetkik olmak üzere) tetkik süreçlerinden geçmekte ve hizmet kalitesi unsurları sorgulanmaktadır.

#### **Geri Bildirim Sistemi - Anket Yönetim Sistemi:**

Üniversitemizde paydaşlarımızın (öğrenciler, çalışanlar, vb.) verilen hizmetlerle ilgili görüş ve önerilerini sisteme yansıtmak amacıyla bir dizi anket düzenlenmekte, ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili odak grup çalışmaları yapılmaktadır. Düzenli olarak yapılması planlanan başlıca anketlerimiz; Öğrenci Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi, Öğretim Elemanı - Ders Değerlendirme Anketi ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) anketleridir [\(EK. B.29. EK. B.30. EK. B.31. EK. B.32. EK. B.33.\)](#) Geçtiğimiz yıllarda otomasyon sisteminde yaşanan sıkıntılar nedeniyle sistematik olarak uygulanamamıştır. YÖK tarafından başlatılan akreditasyon süreciyle birlikte 2016 güz eğitim öğretim döneminden itibaren devreye alınacak "Anket Yönetim Sistemi" programı aracılığıyla otomasyon sistemi üzerinden yapılacaktır. Ayrıca birimlerimiz geri bildirim almak istedikleri alanlarla ilgili bir dizi özel anket uygulamaları da yapmaktadır. (Sosyal Tesisler, Spor, Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü) [\(EK. B.34. EK. B.35. EK. B.36. EK. B.37. EK. B.38. EK. B.39. EK. B.40. EK. B.41. EK. B.42. EK. B.43. EK. B.44. EK. B.45. EK. B.46. EK. B.47. EK. B.48. EK. B.49. EK. B.50. EK. B.51. EK. B.52. EK. B.53.\)](#) Üniversitemizde sunulan ürün ve hizmetlerin algısının/performansının ölçülmesi, paydaşların sesinin sisteme yansıtılması, iyileştirme alanlarının belirlenmesi açısından son derece önemlidir.

Akademik birimlerimizde süreçlere yönelik farklı anket uygulamaları yapılmaktadır. Örneğin Tıp Fakültesinde 2001 yılından bu yana öğretim üyesi, öğrenci ve eğitim programına yönelik anketler uygulanmaktadır, İİBF, Turizm, Hemşirelik Fakültesi gibi akademik birimlerimizde verilen hizmetlerin performansına yönelik öğrenci, idari ve akademik çalışanlara yönelik anketler yapılmaktadır. [\(EK. B.54. EK. B.55. EK. B.56. EK. B.57. EK. B.58. EK. B.59. EK. B.60. EK. B.61. EK. B.62. EK. B.63. EK. B.64. EK. B.65. EK. B.66. EK. B.67. EK. B.68. EK. B.69. EK. B.70. EK. B.71.\)](#)

#### **Geri Bildirim Sistemi - Dilek Öneri Bildirim Sistemi:**

Üniversitemizde uygulanmakta olan diğer bir geri bildirim aracı da Dilek Öneri Bildirim sistemidir. Kampus alanımızda hizmet birimlerimize yerleştirilen dilek öneri kutuları ve üniversitemiz web sayfasında yer alan dilek öneri linki aracılığıyla iletilen dilek ve öneriler Kalite Koordinatörlüğünde kayıt altına alınarak ilgili birime yönlendirilmekte, gelen dilek ve öneriye verilen cevaplar ise takip edilmektedir. Ayrıca her yıl gerçekleştirilen iç ve dış tetkik süreçlerinde birimlerimize gelen dilek ve öneriler ile ilgili alınan aksiyonlar ve uygulamaya koyulan iyileştirme projeleri sorgulanmaktadır [\(EK. B.72. EK. B.73.\)](#)

#### **Düzeltilici ve Önleyici Faaliyet Süreci:**

Üniversitemizde, bireysel öneriler, anket sonuçları, iç ve dış tetkik sonuçları gibi geri bildirim kanallarıyla gelen uygunsuzluk ya da potansiyel uygunsuzluk iletileri düzeltilici ve önleyici faaliyet prosedürlerine göre işlem görmektedir. Ortaya çıkan, algılanan uygunsuzlukların kayıt altına alınması başlamadan ya da büyümmeden alınan önlemlerle ortadan kaldırılması bu faaliyetler kapsamında gerçekleştirilmektedir. [\(EK. B.74. EK. B.75. EK. B.76.\)](#)

#### **Düzenli Gözden Geçirme Faaliyetleri:**

Üniversitemizde yıl boyu gerçekleştirilen faaliyetlerin ölçüm sonuçları, paydaş geri bildirimleri Kalite Komisyonunda yıllık olarak değerlendirilir. Benzer bir değerlendirme alt birimlerde yapılır. Rektörlük idari birimleri, kalite yönetim sisteminin kurulduğu akademik birimler ve Üniversite Hastanesinde mevzuatın talep ettiği gözden geçirmelere ek olarak, verilere dayalı gözden geçirme ve iyileştirme kararlarının alındığı toplantılar en az yıl da bir kez yapılır. [\(EK. B.77.\)](#)

#### **Akdeniz Kalite Sempozyumu:**

Üniversitemiz Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü üniversite düzeyinde yürütülen Kalite Kültürü oluşturma çalışmalarını bölgeyle de paylaşma ihtiyacı duymuştur. Türkiye Kalite Derneği (KALDER) ve Türk Standartları Enstitüsü işbirliğiyle "Akdeniz Kalite Sempozyumu" [\(EK. B.14.\)](#) hayata geçirmiştir. Dört yıl düzenli olarak gerçekleştirilen sempozyuma 1000'e yakın öğrenci, 600'ün üzerinde akademik ve idari personel, 1400'e yakın da bölge kuruluşlarında çalışan profesyonel katılım göstermiştir. Kalite alanında ilerlemek isteyen kurum ve kuruluşların buluşma ve bilgilendirme platformu olmuştur. Sempozyum programında yer alan kuruluşların (Bu kuruluşlardan bazıları; Siemens, Turckcell, Tüpraş, Bilim İlaç, Sakarya Üniversitesi, LC Waikiki, Kordsa, İstikbal, Şişecam, Swissotel, Rixos Hotels, TUI, ODEON, Opet vb.) temsilcileri, kalite yolculuğu deneyimlerini paylaşmışlar, mükemmellik yaklaşımlarını, başarılı uygulamalarını anlatmışlardır. Sempozyuma ait internet sitesinde sempozyum sunumları ve faydalı bilgiler katılımcılarla paylaşılmış, kıyaslama çalışmaları için bir dizi eşleştirme yapılmıştır. Bu çabaların olumlu sonuçlarından birisi de üniversitede sunulan hizmet süreçlerinin farklı kurum ve kuruluşların süreçleriyle kıyaslanması ve iyi uygulama örneklerinin alınması olmuştur.

#### **Yönetim Sistemleri Eğitimleri:**

Hizmet kalitesinin yakalanmasında, belirlenmiş standartların sürekli sağlanmasında en önemli unsur şüphesiz insan kaynağıdır. Kalite Yönetim ve Kalite Güvence sistemleri alanlarında akademik ve idari birimlerimizde çok çeşitli eğitim etkinlikleri gerçekleştirilmektedir. Bu eğitimler Kalite Koordinatörlüğü tarafından standart getirilmiş, sistemin yeni kurulduğu birimlerde, yenileme, oryantasyon süreçlerinde verilmektedir. Bu eğitimlerden bazıları:

#### *Yönetim Sistemleri Eğitim Örnekleri*

1. Kalite Yönetim Sistemi Farkındalık Eğitimi
• Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi
• Kalite Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitimi
• Süreç Yönetimi Eğitimi
• İç Tetkikçi Yetiştirme Eğitimi
• Kalite Yönetim Sistemi Üniversite Uygulamaları Eğitimi
• EFQM Farkındalık Eğitimi
• Stratejik Planlama Eğitimi
• Bologna Süreci Bilgilendirme Eğitimi
• Anket Uygulamaları Eğitimi

Çalışanlarımıza verilen düzenli eğitimlerle kalite kültürü geliştirilmeye çalışılmıştır.

#### **Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme:**

Stratejik Plan izleme ve değerlendirilmesi için oluşturulan SP İzleme ve Değerlendirme Kurulu çalışmalarını sürdürmektedir. Her bir stratejik amaç için belirlenen grup lideri kendi çalışma ekibini oluşturmuştur. (EK. B.78.) ile sorumlu olunan hedeflerin gerçekleşme durumu altı aylık dönemler halinde harcama birimlerinden talep edilmektedir. Buna göre oluşturulan rapor üst yönetime sunulmaktadır. Raporlar stratejik planda çalışma yapılmamış, çalışma başlatılmış ancak henüz sonuç alınmamış ve yıllara yayılan süregelen faaliyetleri göstermektedir. Böylece, hem planın uygulanma süreci izlenebilmekte hem de stratejik planlama ve yönetim kültürü kurumsal hafızada belirginleşmektedir (EK B.79.)

#### **Akdeniz Üniversitesi Tanınırılık Araştırmaları:**

Akdeniz Üniversitesi stratejik planlama süreçlerinde, 2006 ve 2013 yıllarında Antalya halkının üniversitenin performans ve kalitesi hakkındaki izlenimlerini tespit etmek amacıyla son derece detaylı saha araştırmaları yapmış ve bu araştırmaların sonuçları üniversite stratejik planında kullanılmıştır.(EK. B.80. EK. B.13.)

#### **İç Denetim Birim Başkanlığı**

Üniversitemiz İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından birimlerimize yönelik “İç Kontrol Eylem Planını” referans alan iç denetim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu denetim faaliyetlerinde birimlerimizin mevzuata uygun çalışma, risk analizi, mali ve idari süreçleri denetlenmekte denetim raporları hazırlanarak üst yönetim ve ilgili birimle paylaşılmaktadır.

#### **B.6. Kurum, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini nasıl belirlemekte, izlemekte ve iyileştirmektedir?**

Akdeniz Üniversitesi misyon, vizyon ve stratejik hedeflerini Stratejik Yönetim / Planlama Süreci içerisinde çok paydaşlı ve katılımcı bir anlayışla belirlemektedir. 2007-2012 plan dönemi, 2009 revizyonu ve 2013-2017 plan dönemleri Üniversite içi ve dışından paydaşların katıldığı, ana temalarda verilere dayalı girdinin sağlandığı bir yaklaşımla yapılmıştır. Kurumun önceliklerini ve yönelimlerini bu planlarda görmek mümkündür.

Yukarıdaki bölümlerde de değinildiği üzere, stratejik plan gerçekleştirmeleri altışar aylık dönemlerde birimlerden istenilen raporlarla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Ayrıca yedi ana stratejik amaç grubu yılda bir kez toplanıp gelen geribildirimleri, gerçekleştirmeleri değerlendirmekte, öneriler sunmaktadır. (EK. B.1. EK. B.23. EK. B.24.)

#### **B.7. Kurum, kurumsal performansın ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl bir strateji izlemektedir?**

Kurumsal performansın ölçümü için belirlenmiş bir gösterge kriteri ve rapor formatı henüz olmamakla birlikte farklı alanlarda yapılmış kurumsal ölçüm ve değerlendirmeler mevcuttur. Kalite Yönetim Sistemi uygulamaları kapsamında süreç performansları ölçülmektedir

(EK. B.27.)

Bu ölçüm ve izleme süreçlerinden bazıları:

- Stratejik Plan Gerçekleşmeleri,
- Bütçe Performansı,
- Akademik Performans (Yayın sayıları, H Faktörü vb.),
- Süreç Performansları (Bakım ve onarım, öğrencilere sunulan hizmetler, kültürel sportif etkinlikler vb.),
- Üniversite genelinde uygulanan anketler,
- İç ve dış tetkik sonuçları şeklindedir.

Yukarıda sayılan alanlardan gelen bilgiler üst yönetimin değerlendirmesine sunulmaktadır. Ayrıca, Kalite Komisyonu, Stratejik Plan Komisyonu gibi çalışmakta ve iyileştirmeye yönelik önerileri sunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [EKB44.docx](#)
- [EKB45.doc](#)
- [EKB46.doc](#)
- [EKB47.doc](#)
- [EKB48.xls](#)
- [EKB49.doc](#)
- [EKB50.doc](#)
- [EKB31.pdf](#)
- [EKB32.pdf](#)
- [EKB33.doc](#)
- [EKB34.docx](#)
- [EKB35.doc](#)
- [EKB36.doc](#)
- [EKB37.doc](#)
- [EKB38.doc](#)
- [EKB39.doc](#)
- [EKB52.docx](#)
- [EKB53.doc](#)
- [EKB54.docx](#)
- [EKB55.docx](#)
- [EKB56.doc](#)
- [EKB57.docx](#)
- [EKB58.doc](#)
- [EKB59.pdf](#)

- [EKB60.doc](#)
- [EKB61.doc](#)
- [EKB62.doc](#)
- [EKB63.doc](#)
- [EKB64.doc](#)
- [EKB65.doc](#)
- [EKB66.doc](#)
- [EKB67.doc](#)
- [EKB68.doc](#)
- [EKB69.pdf](#)
- [EKB70.pdf](#)
- [EKB71.docx](#)
- [EKB72.doc](#)
- [EKB73.doc](#)
- [EKB74.doc](#)
- [EKB75.doc](#)
- [EKB76.doc](#)
- [EKB77.doc](#)
- [EKB78.docx](#)
- [EKB79.docx](#)
- [EKB80.pdf](#)
- [EKB81.docx](#)
- [EKB82.pdf](#)
- [EKB1.pdf](#)
- [EKB2.pdf](#)
- [EKB3.pdf](#)
- [EKB4.pdf](#)
- [EKB5.pdf](#)
- [EKB6.pdf](#)
- [EKB7.pdf](#)
- [EKB8.jpg](#)
- [EKB9.jpg](#)
- [EKB10.jpg](#)
- [EKB11.jpg](#)
- [EKB12.jpg](#)
- [EKB13.docx](#)
- [EKB14.pdf](#)
- [EKB15.jpg](#)
- [EKB16.jpg](#)
- [EKB17.pdf](#)
- [EKB18.pdf](#)
- [EKB19.pdf](#)
- [EKB20.pdf](#)
- [EKB21.jpg](#)
- [EKB22.jpg](#)
- [EKB23.pdf](#)
- [EKB24.pdf](#)
- [EKB25.pdf](#)
- [EKB26.doc](#)
- [EKB27.xls](#)
- [EKB28.doc](#)
- [EKB29.pdf](#)
- [EKB30.pdf](#)

## 2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

### B.8. Kurumun Kalite Komisyonu üyeleri nasıl belirlenmiştir ve kimlerden oluşmaktadır?

Kurumun Kalite Komisyonu üyeleri “*Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği*” dikkate alınarak, Rektör ve kaliteden sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından belirlenmiş, Senato’da görüşülerek karara bağlanmıştır. Komisyonun politika ve strateji geliştirme fonksiyonu kadar, operasyonel olabilmesine de dikkat edilmiştir. Bu nedenle komisyon üyesi sayısı makul bir seviyede tutulmuştur. Komisyon, Rektör, kaliteden sorumlu Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, üniversitede uzun yıllar üst düzey yöneticilik yapmış ve kurumsal gelişim projelerinin içinde yer almış İşletme Bölümü öğretim üyesi, Kalite Koordinatörü, Strateji Geliştirme Daire Başkanı ve Öğrenci Konseyi Başkanı’ndan oluşmuştur([EK. B.81.](#)) Ayrıca Kalite Komisyonuna bağlı çalışacak Eğitim-Öğretim Kalite Üst Komisyonu (kalite çalışması deneyimi olan dört yönetici akademisyen) ve Araştırma Kalite Üst Komisyonu (sağlık, fen, mühendislik ve sosyal bilimler alanında H-faktörü yüksek olan ve Rektör BAP Danışmanından oluşan beş akademisyen) oluşturulmuştur. Eğitim ve Araştırma alanında bu komisyonlara destek ve bilgi verecek alt komisyonlar (kırkbir akademik birimin eğitimden sorumlu dekan veya müdür yardımcıları, yirmioç araştırma merkezinin müdürleri) görevlendirilmiştir. Kalite ve Yönetim Sistemi alanındaki idari komisyonlar için Rektörlüğe bağlı tüm idari birimlerin başkanları görevlendirilmiştir.

### B.9. Kurumun Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları nedir? Komisyon, kalite güvencesi sürecini nasıl işletmektedir?

Akdeniz Üniversitesinde 2003 yılından itibaren görevlendirilen Kalite Kurulları/Komisyonları’nın çalışma usul ve esaslarını belirleyen yönergeler çıkarılmıştır. İlk “*Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi*” olarak Senatodan geçmiş mevzuattaki değişikliklere paralel olarak 2008 yılında güncellenmiş ve iki farklı yönerge haline getirilmiştir: “*ADEK Uygulama Yönergesi*”, “*Kalite Yönetim Sistemi Uygulama Yönergesi*”. Temmuz 2015 tarihinde yenilenen “*Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği*” referans alınarak bu yönergelerde revizyon yapılacaktır. ([EK. B.82.](#) [EK. B.83.](#))

### 3. Paydaş Katılımı

#### B.10. İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri nasıl sağlanmaktadır?

İç paydaşlara yönelik bu tarihe kadar sistematik olmayan anket çalışmaları farklı dönemleri kapsayacak şekilde yapılmıştır. Bunlar; Öğrenci Memnuniyet, Akademik ve İdari Personel Memnuniyet, Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri olarak sıralanabilir. Ayrıca birimlerimizin hizmet verdikleri kimselere uyguladıkları anketlerde Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları içinde kayıt altına alınmış geri bildirimlerin nasıl değerlendirildiği iç tetkik faaliyetlerinde sorgulanmıştır. Bu anketlerden bazıları Merkezi Yemekhane, Ulaştırma Hizmetleri, Sosyal Tesisler konaklama ve restaurant hizmetleri, öğrenci topluluklarına yönelik yapılan anketler şeklinde sıralanabilir. [\(EK. B.34. EK. B.35. EK. B.36. EK. B.37. EK. B.38. EK. B.39 EK. B.40 EK. B.41 EK. B.42 EK. B.43. EK. B.44. EK. B.45. EK. B.46. EK. B.47. EK. B.48. EK. B.49. EK. B.50. EK. B.51. EK. B.52. EK. B.53.\)](#)

### 3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

#### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

##### C.1. Programların Tasarımı ve Onayı

##### C.1.1. Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?

Akdeniz Üniversitesinde programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde fakültelerimizin tamamına yakınında iç paydaşların ve on fakültede ise dış paydaşların [\(EK. C.1.EK. C.2.EK. C.3.EK. C.4.EK. C.5.EK. C.6.EK. C.7.EK. C.8.EK. C.9.EK. C.10.EK. C.11.\)](#) görüşlerinden yararlanılmıştır.

İç paydaşlardan görüş almayı sistematik olarak Dış Hekimliği Fakültesi dışındaki tüm fakülteler yapmaktadır. [\(EK. C.12.EK. C.13.EK. C.14.EK. C.15.EK. C.16.EK. C.17.\)](#) Tüm fakültelerde iç paydaş olarak anabilim dalları, akademik kurullar, öğretim üyeleri ve öğrenciler aktif rol üstlenmiştir. [\(EK. C.18.\)](#) Mevcut öğrencilerin derslerle ilgili görüşlerini öğrenmek [\(EK. C.19.EK. C.20.EK. C.21.\)](#) ve özellikle ders yükünü (AKTS) belirlemek üzere her bir ders için anketler yapılmaktadır. Ayrıca bölüm öğrenci temsilcileri ile gerekli görülen konularda toplantılar yapılmaktadır. [\(EK. C.22.\)](#)

- Mühendislik fakültesinde henüz öğrenci olarak eğitim-öğretime başlamayan bölümler dışında diğer bölümlerde bu süreçler uygulanmaktadır. [\(EK. C.23.EK. C.24.EK. C.25.EK. C.26.\)](#) Dış paydaş olarak konu ile ilgili kamu kurumları, özel sektör temsilcileri, dernekler, TÜBİTAK, işverenler ve meslek odalarının görüşleri alınmakta, kongrelerde konu ile ilgili görüş alışverişi yapılmaktadır. [\(EK. C.27.EK. C.28.EK. C.29.EK. C.30.\)](#)
- Dış Hekimliği Fakültesinin eğitim amaçlarının belirlenmesi ve müfredatın tasarımında dış paydaşların görüşlerinden kısmen yararlanılmaktadır. [\(EK. C.31. C.31.\)](#)

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Devlet Konservatuvarı ve Yabancı Diller Yüksekokulu programlarının eğitim amaçlarının belirlenmesinde, özellikle iç paydaşların görüş, öneri ve eleştirilerinden yararlanılmaktadır. [\(EK. C.32.\)](#) Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun bir bölümünde (Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği), eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında, iç ve dış paydaş katkıları değerlendirilmemektedir. Bu bölümde, Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 04. 11. 1997 tarih ve 97.39.2761 sayılı kararı ile 2006-2007 eğitim-öğretim yılından itibaren, Öğretmen Yetiştirme Programları uygulanmakta; müfredatta, seçmeli dersler dışında, herhangi bir değişiklik yapılamamaktadır. [http://www.yok.gov.tr/web/guest/icerik/-/journal\\_content/56\\_INSTANCE\\_rEHF8BI5YRrX/10279/49875](http://www.yok.gov.tr/web/guest/icerik/-/journal_content/56_INSTANCE_rEHF8BI5YRrX/10279/49875)

- Antalya Sağlık Yüksekokulunun tüm bölümlerinde öğrenci bulunmadığı için yeterliklerine yer verilememiştir. Meslek Yüksekokullarında müfredatın belirlenmesinde iç ve dış paydaşların katkılarından yararlanılmaktadır. Tüm çalışmalarda iç paydaş olarak Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) aktif rol üstlenmiştir. Çalışmalar süresince MEYOK ile birlikte ilgili staj, ders kurulu ve eğitim dönemleri ile ilgili toplantılar yapılmıştır. Genel olarak 2011 yılından itibaren YÖK ve MEB ortaklığında yürütülen bir Avrupa Birliği Projesi İnsan Kaynaklarının Mesleki Eğitim Yoluyla Geliştirilmesi Projesi (İKMEP) kapsamında oluşturulan müfredatlar kullanılmaktadır. Mesleki ve teknik ön lisans programlarının tamamına yakınında ortak müfredat geliştirmek için 2010 yılında sonuçlanmış geniş kapsamlı bir çalışma yürütülmüştür. Avrupa meslek eğitimi kredi sistemi uyumluluğu çerçevesinde yerel sektör temsilcilerinin de katılımları sağlanarak müfredatlar geliştirilmiş olup, tüm meslek yüksekokullarında uygulanmaya devam edilmektedir. Proje çıktılarına dahil edilmemiş programlarda da İKMEP esaslarına uygun olacak şekilde, yurt içi ve dışındaki eşdeğer eğitim müfredatları paralelinde program koordinatörlüğünün müfredat önerileri değerlendirilmektedir. Ayrıca, Akdeniz Üniversitesindeki tüm meslek yüksekokullarında eşdeğer programlarda aynı müfredatlar kullanılmaktadır. Eşgüdümün sağlanması amacıyla program bölüm başkanlığından gelen değişiklik önerileri üniversite bünyesindeki MEYOK Komisyonunca incelenir ve kabul edildiği takdirde birim yönetim kurullarından geçerek Senatoya sevk edilir. Müfredat değişikliğine ilişkin Senato onayının ardından Bologna ve İKMEP <http://ikmep.yok.gov.tr> uyumlu ders bilgi formları ve modülleri oluşturulur ya da güncellenir. [\(EK. C.33.EK. C.34.EK. C.35.EK. C.36.EK. C.37.\)](#)

- İlk ve Acil Yardım Programında Paramedik Eğitim Koordinasyon Kurul Toplantılarında alınan kararlardan yararlanılmaktadır. Bu kurul çeşitli üniversitelerin İlk ve Acil Yardım Programı öğretim elemanlarından/yöneticilerinden oluşmakta ve her yıl bir önceki toplantıda belirlenen üniversitede toplanmaktadır. [\(EK. C.38.EK. C.39.\)](#) 13.03 2005 yılında bu kurul tarafından Eğitim Hedefleri Matrisi hazırlanmış ve bütün meslek yüksekokullara örnek oluşturması açısından gönderilmiştir. Meslek yüksekokulunun ev sahipliği yaptığı kurulun son toplantısında paramedik eğitiminde akreditasyon çalışmaları, eğitimlerde kullanılan vaka çalışmalarının standardizasyonu ve atölye çalışmaları ele alınmıştır.
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak güz ve bahar yarıyılları başlangıcında tüm öğretim elemanlarının katıldığı bir akademik kurul toplantısı düzenlenmektedir. [\(EK. C.40.\)](#) Bu toplantıda eğitim programına ilişkin ihtiyaçların belirlenmesi ve sorunların ortaya çıkarılması için görüşler alınıp karara bağlanmaktadır. [\(EK. C.41.\)](#)

Tüm enstitüler, eğitim programının belirlenmesinde iç paydaşların görüşlerinden yararlanılmaktadır. Eğitim programı oluşturulurken anabilim dalları aktif rol üstlenmektedir. Anabilim dalları gerekli teorik ders ve uygulamalı dersler ile ilgili görüşlerini bildirmekte ve bu çerçevede her anabilim dalı ve her bir anasana dalı lisansüstü eğitim programı oluşturulmaktadır. Her yılın Mart ayında anabilim dallarından gelen eğitim programlarına ilişkin ihtiyaç ve görüşler sorulmaktadır. [\(EK. C.42.EK. C.43.EK. C.44.EK. C.45.\)](#) Her yılın Nisan ayında yapılan Enstitü Kurullarında anabilim ve anasana dallarından gelen program önerileri ve değişiklik önerileri değerlendirilmektedir. [\(EK. C.46.\)](#) Her programın müfredatı, enstitü kurulunda değerlendirilerek Senatodan onayına sunulur

Fen Bilimleri Enstitüsünde ek olarak mezunlar, işverenler, kamu kurumları (Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma Bakanlığı, Tarım ve Köyişleri Bakanlığı, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Çevre ve Orman Bakanlığı, YÖK, ÖSYM, TÜBİTAK, TAİK, TÜBA, belediye, hastane, okul vb.), diğer üniversiteler, sivil toplum ve meslek örgütlerinden oluşan dış paydaşlardan görüş alınmaktadır.

##### C.1.2. Programların yeterlikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri ) nasıl belirlenmektedir?

Program yeterliklerinin belirlenmesinde izlenen süreçler fakültele göre aşağıda belirtilmiştir.

Tüm lisans mezunlarının bilgi, beceri ve yetkinliklerinin belirlenmesinde ulusal ve uluslararası ilgili kuruluşlar tarafından belirlenen mesleki yeterlikler göz önünde bulundurulmaktadır. [\(EK. C.47.EK. C.48.EK. C.49.\)](#)

- Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Hemşirelik Fakültesinde ilgili alanların YÖK tarafından onaylanan ulusal çekirdek programından yararlanılmıştır. (EK. C.13.EK. C.50.EK. C.51.)
- Bologna sürecinde gerçekleştirilen çalıştaylarda da bu yeterlikleri gözden geçirilmiş ve gerekli iyileştirmeler yapılmıştır
- Eğitim Fakültesinde, YÖK'ün belirlediği program yeterlikleri ve Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği öğretmen yeterlikleri göz önünde bulundurularak eğitim öğretim faaliyetleri yapılmaktadır.
- İletişim Fakültesinde yukarıda yer alan maddelere ek olarak her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen Dekanlar toplantısının 23. toplantısında konu gündeme alınmıştır.
- Antalya Devlet Konservatuvarında, mezunların bilgi, beceri ve yetkinliklerinin belirlenmesinde ulusal ve uluslararası sanat eğitimi veren kuruluşlar tarafından belirtilen mesleki yeterlikler göz önünde bulundurulur. Konservatuarda gerçekleştirilen çalıştaylar, ustalık sınıfları ve alana özgü yayınlar takibinde hazırlanan eğitim-öğretim hedefleri belirli aralıklarla revize edilerek öğrenciler alana hazırlanır.
- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda, programların yeterlikleri, Bologna -çalışmaları kapsamında, beden eğitimi ve spor alanında bölge, ülke ve dünya gerçekleri(öncelikler, ihtiyaçlar ve beklentiler) dikkate alınarak, bölüm öğretim elemanlarıca belirlenmiştir. (EK. C.52.)
- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümüne yönelik olarak ise "1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 45. Maddesi gereği, öğretmen yeterliklerinin belirlenmesine yönelik bir çalışma yapılmış; öğretmen yeterlikleri, Kasım-2006 tarihli 2590 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bunun dışına çıkılmamakta, farklı yeterlikler belirlenmemektedir. (<http://otmg.meb.gov.tr>).
- Yabancı Diller Yüksekokulunda kayıtlı öğrenci bulunmaması nedeniyle öğrencilerin mezuniyetine yönelik herhangi bir program yeterliğinden bahsedilmemektedir. Ancak öğrencilerden hazırlık eğitimi sonunda beklenen başarı ölçütleri, Avrupa Ortak Dil Çerçeve Metni'nde belirtilen standart ölçütlere göre oluşturulmuştur.

Meslek yüksekokullarının program yeterlikleri İKMEP (<http://ikmep.yok.gov.tr/>) ve Bologna sürecinde gerçekleştirilen çalıştay ve program toplantılarında oluşturulmuştur. (EK. C.53.) Erişim adresi: (<http://bologna.akdeniz.edu.tr>)

- 2012-2013 eğitim-öğretim yılında açılan Çağrı Merkezi Hizmetleri, 2012-2013 eğitim-öğretim yılında açılan Sosyal Hizmetler, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında açılan Medya ve İletişim ve 2014-2015 eğitim-öğretim yılında açılan Özel Güvenlik ve Koruma programlarımızın 2016-2017 eğitim-öğretim döneminde program yeterliklerinin oluşturulması planlanmaktadır.
- Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunun 2015-2016 eğitim-öğretim döneminde programların yeterlikleri tekrar gözden geçirilmiş ve bölüm koordinatörlüklerinde yapılan toplantı tutanaklarında yer almıştır.
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 2014-2015 eğitim döneminde bir kez Sağlık Bakanlığı tarafından paramedik eğitimleri ve stajları, görev yetki ve sorumluluklarının da konu alındığı paramedik yenilikçi yaklaşımla çalıştayda İlk ve Acil Yardım Program hedefleri gözden geçirilmiştir. (EK. C.54.EK. C.55.) Ayrıca 2014 yılında Türk Medikal Radyoteknoloji Derneğinin düzenlediği çalıştayda, Tıbbi Görüntüleme Teknikerliğinin eğitim müfredatı gözden geçirilerek, meslek tanımı, görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir

Sağlık Bilimleri, Fen Bilimleri, Güzel Sanatlar ve Akdeniz Uygarlıkları Araştırma Enstitüsünde lisansüstü programlarının müfredatları Bologna Süreci dikkate alınarak oluşturulmuştur. Programlardaki her dersin amacı, içeriği, öğrenme çıktıları, bu öğrenme çıktılarının nasıl ölçüleceği YÖK ve "Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" dikkate alınarak belirlenmiştir. (EK. C.56.)

Sosyal Bilimler Enstitüsünde mezunların bilgi, beceri ve yetkinliklerinin belirlenmesinde ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından belirtilen mesleki yeterlikler göz önünde bulundurulmaktadır. Ayrıca lisansüstü programlardan mezun olanlardan beklenen yeterlikler programlarda görev alan öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilen toplantılarla belirlenmektedir. Programların yeterliklerinin belirlenmesi sürecinde, anabilim dallarından hem yüksek lisans hem de doktora programları için program yeterliklerinin belirlenmesi istenmiştir. Anabilim dalları kendi kurullarında toplantılar yaparak program yeterliklerini oluşturmuşlardır. Bu süreç ilk kez 2011-2012 eğitim-öğretim döneminde başlamış olup toplam 30 adet (18 adet yüksek lisans ve 12 adet doktora) programın program yeterlikleri hazırlanmıştır. (EK. C.57.EK. C.58.)

### C.1.3. Programların yeterlikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?

2010 yılından itibaren Bologna çalışmaları sürecinde tüm programların TYYÇ'ye göre, ders içerikleri ve kredilerinin uygunluğunun incelenmesi tüm lisans ve ön lisans programlarından talep edilmiş, yapılan çalışmalar müfredatlarla karşılaştırılarak ilgili kurulların onayından sonra tamamlanmıştır. (EK. C.12.EK. C.59.EK. C.60.EK. C.61.EK. C.34.EK. C.62.EK. C.63.) (<http://bologna.akdeniz.edu.tr>)

- Üniversitemiz yeni açılan programlarının (örneğin Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü, Yönetim ve Organizasyon Bölümü), yeterlik çalışmalarına ilişkin düzenlemelerin 2016-2017 eğitim öğretim yılında tamamlanması planlanmaktadır.

### C.1.4. Programların yeterlikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?

Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitülerde, Bologna süreci kapsamında, programlarda verilen her bir ders için program yeterlikleri ile ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmıştır. Bu süreçle ilgili izlenen yol ve bilgi (<http://bologna.akdeniz.edu.tr/sikca-sorulan-sorular>) erişim adresindedir.

Her bir yeterlik alanı ile ders çıktılarının ilişkilendirilmesi her bir bölümde ders bazında yapılmıştır. Tüm derslere ait ilişkilendirmelere (<http://dersbilgipaketi.akdeniz.edu.tr>) web adresindeki ilgili menülerden erişilebilmektedir.

Meslek Yüksekokullarının tümünde her bir yeterlik alanı ile ilgili ders çıktılarının ilişkilendirilmesi her bir program için ders bazında Bologna Sürecinde tamamlanmıştır.

- 2012-2013 eğitim-öğretim yılında açılan Çağrı Merkezi Hizmetleri ile Sosyal Hizmetler Programlarımızın, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında açılan Medya ve İletişim ile Özel Güvenlik ve Koruma programlarımızın ve 2016-2017 eğitim-öğretim yılından itibaren açılacak olan programlarımızın yeterlik alanları ile ilgili ders çıktılarının ilişkilendirilmelerinin ders bazında yapılması planlanmaktadır.
- Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Bologna Komisyonu tarafından Bologna Sürecinde programların yeterlikleri ile ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirilmesi ve ders tanıtım formlarının hazırlanması konusunda "İyi Uygulamalar" örneği olarak değerlendirilmiştir.

Bologna süreci ile ilgili yapılan çalışmalar kapsamında enstitülerimize bağlı tüm anabilim dallarından, yürütülen programlardaki dersler ile ilgili ders tanıtım formları alınmıştır. (<http://dersbilgipaketi.akdeniz.edu.tr>)

### C.1.5. Kurumda programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?

Programların onaylanma süreci Fakülteler bazında benzerlikler göstermektedir.

Tıp Fakültesinde Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu (EÖKK) iş şemasına göre ders programına ilişkin görüş alma ve ihtiyaç belirleme yazıları Şubat ayı içerisinde anabilim dallarına gönderilmektedir. Anabilim dallarından gelen istekler EÖKK'da ilgili koordinatörlük tarafından sunulmakta ve oylama ile uygun olup olmadığına karar verilmektedir. Nisan ayında programın son şekline karar verilerek Dekanlığa gönderilmektedir. (EK. C.64.)

Diğer fakülte, yüksekokul ve MYO'larda "Akdeniz Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 12. Maddesine göre hareket edilmektedir. (EK. C.65.EK. C.66.)

Tüm akademik birimlerimizde hazırlanan program teklifleri ilgili birim kurulunun onayına sunulmaktadır. (EK. C.67.EK. C.68.EK. C.69.EK. C.70.) Birim kurul kararının olumlu olması halinde taslak Üniversite Senatosu'na gönderilmektedir. (EK. C.71.) Senato onayından sonra da program taslağı ve diğer gerekli dosyalar YÖK'e gönderilmektedir. YÖK'ün olumlu görüş bildirmesi durumunda programın onaylanma süreci tamamlanmış olmaktadır.

Akdeniz Üniversitesindeki tüm meslek yüksekokullarında eşdeğer programlar aynı müfredatları kullanmak durumundadır. Eşgüdümün sağlanması amacıyla program-bölüm başkanlığından gelen değişiklik önerileri üniversite bünyesindeki MEYOK Komisyonunca incelenir ve kabul edildiği takdirde birim yönetim kurullarından geçerek senatoya sevk edilir. (EK. C.72.EK. C.73.EK. C.74.) Senato onayından sonra ise gerekli dosyalar hazırlanıp YÖK'e gönderilmektedir, YÖK'ten gelen olumlu karara göre programın onaylanma süreci tamamlanmış olmaktadır. (EK. C.75.EK. C.76.EK. C.77.) Müfredat değişikliği önerileri senato onayının ardından Bologna ve İKMEP uyumlu ders bilgi formları ve modülleri oluşturulur ya da güncellenir. Her yıl müfredatlar E-akdeniz otomasyon programına girilir.

Tüm enstitülerde YÖK kriterlerine göre anabilim/anasanat dalları tarafından hazırlanan programlar ilgili akademikkurulda görüşülerek enstitüye sunulur. Enstitü kurulunda görüşülüp karara bağlanan programlar senatonun onayıyla YÖK'e gönderilir. (EK. C.78.EK. C.79.EK. C.80.EK. C.81.)

#### C.1.6. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?

Fakülteler ve yüksekokullarda programın eğitim amaçları ve kazanımları, yeterlikleri, ders kataloğu, her bir dersin amacı, öğrenim çıktıları gibi bilgiler açık bir şekilde ilan edilmektedir. (EK. C.82.) (<http://dersbilgipaketi.akdeniz.edu.tr>).

Dış Hekimliği Fakültesi programının eğitim amaçları ve kazanımları henüz kamuoyu ile paylaşılmamış olup, 2016-2017 eğitim öğretim yılında açıklanacaktır.

Yabancı dil hazırlık öğretim programının amaç ve kazanımları eğitim öğretim yılı başında öğretim elemanları ve öğrencilerin katılımıyla gerçekleştirilen oryantasyon toplantısında paylaşılmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları tarafından kullanılan ortak paylaşım alanında gerekli dosyalar paylaşılıp dönem içinde gerekli görüldüğünde revize edilip güncellenmektedir. Amaç ve kazanımların ilerleyen yıllarda Yabancı Diller Yüksekokulu web sitesinde de yayınlanması düşünülmektedir.

- **Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü:** Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü; El Sanatları Bölümü; Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü; Tasarım Bölümü; Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölümü; Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü; Yönetim ve Organizasyon Bölümü eğitim kazanımlarının 2016-17 eğitim öğretim döneminde web sitesine eklenmesi planlanmaktadır. Yönetim ve Organizasyon Bölümü öğrenci alımına 2016-17 eğitim öğretim yılında başlayacağı için, bu bölümün eğitim amaçlarının ve kazanımlarının, 2016-17 eğitim öğretim döneminde okulumuzun web sitesine eklenmesi planlanmaktadır.
- Adalet MYO ders programının içeriği de -2016-2017 güz yarıyılında yeni ders kataloğuna geçiş yapılacak olması nedeniyle en kısa zamanda okulun web sayfamızda yer alacaktır (<http://adaletmyo.akdeniz.edu.tr/>).

Her yıl yüksek lisans ve doktora programı ders içerikleri ve kredileri tüm enstitülerimizin web sayfasında ve (<http://dersbilgipaketi.akdeniz.edu.tr>) adresinde yayınlanmaktadır.

## 2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

### C.6. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

#### C.6.1. İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımları sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?

Akdeniz Üniversitesinde programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi sürecine iç ve dış paydaşların katılımı 2011 yılında Bologna çalışmaları kapsamında anket veya toplantı uygulamaları ile tüm birimlerde, İKMEP çalışmaları kapsamında da meslek yüksekokullarında sağlanmıştır.

Mimarlık Fakültesinde gerçekleştirilen 1. Peyzaj Mimarlığı Eğitim-Öğretim Çalıştayı kapsamında tüm paydaşlara (iç ve dış) on-line anket uygulanmış ve sonuçlar program revizyonunda kullanılmıştır. 2011 yılında mimarlık alanında önemli akademisyenlerin ve kamu ve özel sektörde faaliyet gösteren meslek insanlarının katıldığı toplantılar düzenlenerek ders programları tüm paydaşlar ile şeffaf bir ortamda tartışılmış ve sonuçlar kitap halinde raporlanmıştır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, iç paydaşlardan öğrencilerin katılımı çoğunlukla öğrenci veya öğrenci temsilcileri ile yapılan toplantılar ya da dainformal bildirimler ile sağlanmaktadır. (EK. C.11.EK. C.119.) Deneyim, gözlem ve diğer paydaşlardan (iç ve dış) edindikleri geri bildirim ile süreçteki en etkin katılım öğretim elemanlarının katılımıdır. Bu katılım ilgili kurullarda görüşlerin dile getirilmesi ile sağlanmaktadır. Dış paydaşlar ise sürece genellikle sempozyum, kongre ve söyleşi gibi etkinliklerde paylaştıkları deneyim ve görüşleri ile katılmaktadırlar. (EK. C.31.EK. C.197.)

Bazı birimlerde ise periyodik uygulamalar söz konusudur:

- Tıp ve Hemşirelik Fakülteleri ile Antalya Sağlık Yüksekokulu öğrencilerine belirli aralıklarla ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi uygulamaktadır. (EK. C.206.EK. C.174.EK. C.176.)
- Tıp, İİBF ve Hemşirelik Fakülteleri ile Antalya Sağlık Yüksekokulu öğrenci, akademik ve idari personellerine memnuniyet anketleri uygulamakta ve analiz sonuçlarını ilgililerle paylaşmaktadır. (EK. C.207. EK. C.208. EK. C.209. EK. C.210. EK. C.173. EK. C.175. EK. C.211. EK. C.212. EK. C.213. EK. C.214. EK. C.215. EK. C.216.)
- Tıp ve Hemşirelik Fakültelerinde dış paydaşların görüşleri alınmaktadır.
- Ziraat Fakültesinde mezunlar görüşlerini web uygulaması ile iletebilmektedirler.
- Antalya Devlet Konservatuvarında verilen eğitimin özelliğinden kaynaklı sürekli bir iç ve dış paydaş iletişimi söz konusudur. (EK. C.217.)
- Uygulamalı Bilimler Fakültesi, her öğrenciye iş yerinde eğitim ve stajları süresince bir akademik temsilcisi atamakta ve bu temsilci öğrencinin staj dönemi boyunca mevcut çalışmalarını denetlemekte ve değerlendirmektedir. (EK. C.218.)

#### C.6.2. Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır? Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir? Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?

Akdeniz Üniversitesinde programların gözden geçirilme faaliyeti "Akdeniz Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin (EK. C.102.) 12. maddesi kapsamında yürütülmektedir. Bu faaliyet akademik takvime uygun olarak her yıl Ocak ayında başlatılmakta ve en geç Mayıs ayına kadar tamamlanmaktadır. Birimler bazında yürütülen bu çalışmada, ilgili öğretim elemanları Birim Kurullarında güncellemeleri değerlendirip müfredata son halini vermekte ve Üniversite Senatosunun onayına sunmaktadır. (EK. C.219. EK. C.220. EK. C.32.)

İç paydaşlardan öğrencilerin ve diğer dış paydaşların (mezunlar, işverenler, kamu kuruluşları, meslek örgütleri vb.) sürece katılımı genellikle düzenlenen toplantı, sempozyum ve söyleşi gibi etkinliklerde paylaşılan görüşler veya informal bildirimler ile sağlanmaktadır. Bu görüş ve katkılar güncellemeler esnasında ilgili kurul üyesi öğretim elemanları tarafından değerlendirilmektedir. Ancak aktif katılımı tanımlanmış bir prosedüre uygun olarak sağlayacak sistematik bir yapı oluşturulmamıştır. Bununla birlikte bazı fakültelerde özel uygulamalar mevcuttur:

- 2010 yılında Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TEPDAD) tarafından akredite edilen Tıp Fakültesinde akreditasyon sürecinde Öz Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Fakülte Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu (EÖKK) tarafından hazırlanan programa öğrenci temsilcileri de görüş sunmakta, program değerlendirme ve geliştirme kurulu, ölçme değerlendirme kurulu her yıl sonuçları değerlendirmekte ve sonuçlar iki yılda bir rapor haline getirilmektedir.
- İletişim Fakültesi iç paydaşlarıyla yılda iki ya da üç kez üst yönetimin ve bölüm başkanlarının da katıldığı toplantılar düzenlemektedir. Dış paydaşlarla yapılan toplantıların ise 3 yılda bir şekilde olağan hale getirilmesi planlanmaktadır. Fakültenin katkı veren dış paydaşlarını sektörde yer alan ajanslar, cemiyetler ilgili kurum ve kuruluşlar oluşturmaktadır. Bu paydaşlar karar verme sürecinin başlangıç ve sonuç aşamalarına katılabilmektedir.

### C.6.3. Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?

Akdeniz Üniversitesinde programlara ait değerlendirmeler genellikle öğretim elemanlarının gözlemlerine, sınav sonuçlarından elde edilen izlenimlere, öğrenci ve dış paydaşlarla yapılan toplantı, söyleşi vb etkinlikler ile bireysel geribildirimlere dayanmaktadır. Her yıl bir sonraki eğitim-öğretim yılının müfredatları hazırlanmaktadır. Bu aşamada ilgili kurullar, değerlendirmeleri ve sonuçlarını mevcut koşulları da dikkate alarak güncelleme ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadırlar.

Bazı birimlerde ise aşağıdaki uygulamalar mevcuttur.

- Tıp Fakültesinde öncelikli olarak iyileştirme gerekli alanlarda öğrenci ve öğretim üyesinin katılımıyla çalıştay tarzında çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmaların sonuçları, tüm öğretim üyelerine e-posta ya da yazılı metin olarak iletilmektedir. Gerek görüldüğünde web sitesinden de yayınlanmaktadır. Ayrıca bu veriler yıllık program oluşturma sürecinde düzenli olarak Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu tarafından kullanılmaktadır. Öğrencilerden düzenli olarak alınan geri bildirimlerin sonuçları ilgili öğretim üyesi ile kapalı zarf usulü paylaşılmaktadır.(EK. C.210.)
- Ziraat Fakültesinin bazı bölümlerinde isteğe bağlı olarak yapılan öğretim üyelerinin ders değerlendirme anketleri resmi mevzuatın izin verdiği ölçüde güncelleme ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.
- Mühendislik Fakültesinin bazı bölümlerinde öğrenci anketleri uygulanmakta ve sonuçlar ilgili öğretim üyesi ile paylaşılmaktadır. Öğretim üyesi bu sonuçları güncelleme ve iyileştirme amaçlı kullanabilmektedir.

### C.6.4. Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?

Akdeniz Üniversitesinde Bologna çalışmaları kapsamında derslerin hedef ve çıktı tanımlamaları yapılmıştır. Dersin öğretim üyesi bu hedefler doğrultusunda ders içeriğini oluşturmakta, dersleri yürütmekte ve dersin hedefleri doğrultusunda belirlediği yöntem ile ölçme değerlendirme yapmaktadır. Her yıl müfredat çalışmalarının yürütüldüğü Bahar döneminde hedef ve çıktılar ile ölçme yöntemleri ilgili öğretim üyesi tarafından gözden geçirilmekte, gerekli durumlarda revizyonlar yapılmaktadır.

Hedeflere ulaşma ve ihtiyaçlara cevap verme düzeyinin tespitinde kongre, sempozyum vb. gibi etkinliklerde işveren, meslek ve yetiştirici örgüt temsilcilerinden sağlanan geri bildirimlerden; mezunların iş bulma oranı ve sektörel dağılımları, yurtdışı burs programlarını kazanan öğrenci sayıları vb. göstergelerden yararlanılmaktadır.

Bazı birimlerde yukarıdaki bilgilere ek olarak aşağıdaki uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

- Tıp Fakültesinde beş yıllık süre ile mezunlardan geribildirim toplanmakta ve çalıştıkları kurumlarda verilen eğitimlerden yararlanma durumları sorulmaktadır. Yeterliklerin oluşturulması ve revize edilmesi aşamasında Sağlık Müdürlüğü, Halk Sağlığı Müdürlüğü, Halk Sağlığı Uzmanları Derneği (HASUDER), Aile Hekimliği Derneklerinden görüş alınmaktadır.
- İletişim Fakültesinde programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşma durumu, bitirme projelerindeki öğrenci performansları, staj sonrası öğrenci geri bildirimleri, mezun geri bildirimleri, uluslararası örneklerin incelenmesi ve sektördeki firmaların mezunlara ilişkin geri bildirimleri ile izlenmektedir.
- Su Ürünleri Fakültesi izleme ve ölçmede farklı sektörlerde çalışan fakülte mezunları ile yapılan görüşme sonuçlarını kullanmaktadır.
- Fen Fakültesinde önemli göstergelerden biri öğrencilerin bitirme dersi ve projeleridir. Bu projelerde öğrencilerin bir öğretim üyesinin danışmanlığı altında kendilerine sunulan problemi anlayarak çözüm yollarını araştırmaları, yeni bilgiler edinmeleri ve becerilerini uygulamalı olarak kullanıp çözüme ulaşmaları gerekmektedir. Diğer bir önemli gösterge ise mezun öğrencilerin lisansüstü sınavlarında ve Öğretmenlik Alan Sınavındaki başarı durumlarıdır.
- Dış Hekimliği Fakültesinde pratik sınavlar yapılarak öğrencilerin teorik bilgileri ile pratik becerilerini birlikte kullanıp kullanamadıkları test edilmektedir. Eksiklik saptanan konularda öğrencilere ek staj süresi ve eğitimler verilerek bu eksikliklerini kapatmalarına imkân sağlanmaktadır
- Hemşirelik ve Uygulamalı Bilimler Fakültelerinde derslere alanda aktif çalışan meslektaş ve yöneticiler davet edilmekte, teorik ve uygulama arasındaki bütünleşme sağlanmaya çalışılmaktadır.(EK. C.4.)
- Antalya Devlet Konservatuarında öğrencilerin birbir eğitimini ve takibini zorunlu kılan programlar yürütülmektedir. Dolayısıyla Bologna kapsamındaki ölçme, değerlendirme kriterlerinin yanı sıra performans takibi de yapılmaktadır.
- Meslek Yüksek Okullarında dikey geçiş sınavını kazanan öğrenci sayıları eğitimin amacına ulaşmasının bir göstergesi olarak kabul edilebilmektedir.(EK. C.22L)

### C.6.5. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır?

Akdeniz Üniversitesinin birçok biriminde programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları tanımlanmıştır. Dersin öğretim üyesi, "Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi" ve ilgili birimlerin değerlendirme kriterlerine göre öğrencilerin başarısını değerlendirmektedir. Derslerden başarılı olan öğrencilerin öğrenme çıktılarına dolayısıyla programın eğitim amaçlarını karşılayabildikleri kabul edilmektedir. Bu kabul dışında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri güvence altına alacak aşağıda belirtilen fakültelerimizin ek uygulamaları dışında sistematik bir ölçüm yöntemi veya uygulama bulunmamaktadır.

Tıp ve Hemşirelik Fakültelerinde, YÖK, Sağlık Bakanlığı, uzmanlık dernekleri gibi dış paydaşlardan gelen öneriler ilUlusal Çekirdek Eğitim Programı(UÇEP)/HemşirelikUlusal Çekirdek Eğitim Programı(HUÇEP,dikkate alınarak eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları belirlenmektedir. Programın eğitim amaçlarını ve öğrenme çıktılarını karşılayabilen öğrenciler başarılı kabul edilmektedir.

Dış Hekimliği Fakültesinde öğrenciler son sınıfta aldıkları her bir stajda beş yıllık dış hekimliği eğitimleri boyunca o konu ile ilgili öğrendikleri ders ve uygulamalardan sorumlu tutulmaktadırlar. İlgili staj sınavında başarısız olan öğrenciler mezun olamamakta ve başarılı oluncaya kadar stajı tekrar etmektedirler.

## 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

### C.2.Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

### C.2.1. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?

Bu konu, "Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin Derslerin kredi değeri ve saati başlıklı 11. maddesinin 1. fıkrasının (b) bendinde "AKTS Kredisi, bir akademik yılı herhangi bir yükseköğretim kurumunda tam zamanlı olarak tamamlamak için gereken toplam çalışma zamanına göre ilgili dersin ne kadarlık çalışma gerektirdiğini belirten sayıdır." olarak belirlenmiş olup, diploma programları tarafından hazırlanan müfredatlarda yer almaktadır.(EK. C.83.EK. C.84.EK. C.70.)

### C.2.2. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?

Yurt içi ve/veya yurt dışındaki zorunlu stajlar eşdeğerlik dersleri ile AKTS Kredisi olarak değerlendirilmektedir. Ancak isteğe bağlı stajlara herhangi bir AKTS Kredisi verilmemektedir. Bologna Süreci normları gereği öğrenci tarafından yapılan her uygulama için AKTS kredisi verilmekte ve bu durum öğrenciye mezuniyeti ile birlikte verilen Diploma Eki'nde gösterilmektedir.(EK. C.85.)

### C.2.3. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?

Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitüler arasında öğrenci merkezli uygulamalar açısından farklılıklar bulunmaktadır. Aşağıda fakültelerde uygulanan öğrenci merkezli uygulamaların örnekleri sıralanmıştır.

- Tıp Fakültesinin altı yıllık eğitim programında: Probleme Dayalı Öğrenim, Özel Çalışma Modülleri (ÖÇM), Toplumsal Duyarlılık Projeleri, Mesleki Yabancı Dil, Klinik ÖÇM gibi öğrenci merkezli uygulamalar yapılmaktadır.
- Ziraat Fakültesi son sınıf öğrencileri için VII. ve VIII. yarıyıl ders müfredatında yer alan uygulamaya dayalı derslerde öğrencilerin üniversitede yürütülen konu ile ilgili alandaki çalışmalara doğrudan katılımları sağlanmaktadır. Ayrıca sektöre yönelik uygulamalı derslerde de üniversite dışındaki tarım ile ilgili paydaşlar öğrencilerle buluşturularak öğrencilerin bilgi ve deneyim kazanımlarında aktif rol almaları teşvik edilmektedir.(EK. C.86.)
- İİBF'de ders içi aktif katılım, sorumlu öğretim elemanının belirlediği yöntemlerle (sınıf içi sunumlar, soru-cevap, grup çalışması, vaka çalışması vb.) gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin mesleki gelişimleri açısından, ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay, konferans, seminer ve eğitim toplantılarına katılımları teşvik edilmekte, bu gibi etkinliklerin düzenlenmesi aşamasında aktif rol almaları sağlanmaktadır.
- Mühendislik Fakültesinde Uygulamalı Eğitim, Araştırmaya Dayalı Eğitim, Mesleki Yabancı Dil, Teknik Gezi, Birim Dışı Uygulama (Mesleki Staj), Seminer, Sosyal Sorumluluk çalışmaları yapılmaktadır.(EK. C.87.)
- Eğitim Fakültesine bağlı anabilim dallarında öğrencilerin derse aktif katılımını sağlamaya yönelik öğretim modelleri benimsenmektedir.
- Güzel Sanatlar Fakültesinde, öğrencilerin mesleki gelişimleri açısından, kişisel sergi, karma sergiler açmaları teşvik edilmekte, sosyal sorumluluklarının geliştirilmesine yönelik okul, cezaevi, belediye alanlarının görsel tasarımlarla renklendirilmesi işlemleri yürütülmektedir.
- Hukuk öğretiminde öğrencilerin aktif rol almaları özellikle kurgusal duruşma etkinlikleri çerçevesinde sağlanmaktadır. Akdeniz Üniversitesi Hukuk Fakültesi ulusal çapta düzenlenen kurgusal duruşma yarışmalarına düzenli olarak katılım sağlamakta ve önemli başarılar kaydederek ulusal kamuoyunda üniversitemizin kurumsal değer algısını yükseltmektedir.
- İletişim Fakültesinde öğrenci merkezli uygulamalarda ders içi sunumlar, kampanya sunumları, bitirme projeleri, sosyal sorumluluk projeleri, atölye çalışmaları ve öğrenci çalışmalarının gönderildiği yarışmalar bulunmaktadır.
- Su Ürünleri Fakültesinde dersler çoğunlukla uygulamalı derslerden oluşmaktadır. Teknik inceleme gezileri ile de öğrencilerin uygulamalara aktif katılımları sağlanmaktadır.
- İlahiyat Fakültesi ve Edebiyat Fakültesinde, ders içi aktif katılım sorumlu öğretim elemanının belirlediği yöntemlerle (sınıf içi sunumlar, soru-cevap, grup çalışması, vaka çalışması vb) gerçekleştirilmektedir. Edebiyat Fakültesinde bitirme çalışması derslerinde ve seminer sınavı amacıyla belirlenen konular ile ilgili öğrencilerin araştırma yapmaları ve çalışma sonuçlarını diğer öğrencilerle paylaşmaları istenmektedir.
- Fen Fakültesindeki, Fizik, Kimya, Biyoloji, Matematik ile Uzay Bilimleri ve Teknolojileri programlarında, öğrencilerin aktif rol almaları için uyguladıkları yöntemler: Proje, gözlem veya yazılım odaklı çalışmalar, bitirme çalışması, teknik gezi, mesleki yabancı dil uygulaması, problem çözme, ispat yapma şeklindedir.
- Dış Hekimliği Fakültesinde eğitim programının ilk üç yılı, temel ve klinik bilimler ağırlıklı yürütülmektedir.(EK. C.88.)Bu üç yıllık dönemde öğrenciler fantom modeller üzerinde eğitim almakta ve klinikte karşılaşılabilen problemleri öğretim elemanları ile karşılıklı tartışabilmektedirler. Dördüncü ve beşinci sınıflarda hasta başında uygulamalı eğitim verilmektedir. Öğrenciler rutin dış hekimliği işlemlerini bizzat uygulayarak öğrenmektedirler.(EK. C.89.)
- Hemşirelik Fakültesi, Hemşirelik Fakültesi eğitim programının yürütülmesinde; klinik / saha / laboratuvar uygulamaları / vaka tartışmaları, intörn uygulaması, toplumsal duyarlılık projeleri, mesleki yabancı dil, sosyo-kültürel ve bilimsel etkinlikler bulunmaktadır.
- Turizm Fakültesinde Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde, ülke genelinde çeşitli üniversiteler veya kurumlar tarafından düzenlenen açılış yarışmalarına öğrencilerin katılımı sağlanmakta, yapılan teknik geziler, panel ve konferansların öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesine önem verilmektedir.

Turizm Rehberliği Bölümünde ise, öğrencilerin aktif rol almalarını sağlayabilmek için turizm rehberleri öğrencileri platformu oluşturulmaktadır. Çeşitli sosyal sorumluluk projeleri, fotoğraf yarışmaları yapılmaktadır. Öğrencilerinin topluma ve turistlere karşı sosyal sorumluluklarının gereğini yerine getirmelerine yardımcı olmak, duyarlılık ve farkındalık yaratmak için etkinlikler, kültür gezileri planlanmaktadır.

- Mimarlık Fakültesinde öğrencilerin yılsonu sergileri düzenlenmesi teşvik edilmektedir.
- Uygulamalı Bilimler Fakültesinde ders içi aktif katılım sorumlu öğretim elemanının belirlediği yöntemlerle (sınıf içi sunumlar, soru-cevap, grup çalışması, vaka çalışması gibi) gerçekleştirilmektedir. Halen öğrenci almamış olan Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü hariç diğer programların 3. ve 4. sınıflarında staj uygulaması ve işyerinde eğitim dersi bulunmaktadır.(EK. C.90.EK. C.91.EK. C.92.) Ayrıca, programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları; uygulamalı dersler, atölye çalışmaları ve sosyal sorumluluk projeleri ile özendirilmektedir.
- Antalya Sağlık Yüksekokulunda klinik / saha / laboratuvar uygulamaları / vaka tartışmaları, intörn uygulaması, toplumsal duyarlılık projeleri, mesleki yabancı dil, ulusal ve uluslararası değişim programları, sosyo-kültürel ve bilimsel etkinlikler, hemşirelik haftası etkinlikleri öğrencilerin aktif olarak katıldıkları programlardır.
- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda, programların yürütülmesinde, öğrencilerin aktif rol almaları, Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri(EK. C.93.), Mesleki Yabancı Dil Dersleri, Araştırma Projeleri, Antrenörlük Deneyimleri, Öğretmenlik Uygulamaları, Uygulama Stajları, Su Sporları-Doğa Sporları ve Kayak Kampları, Etkinlik Tasarımları, Arama-Kurtarma, Suda Can Kurtarma uygulamaları vb. ile sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin, yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarında aktif görev almaları sağlanmaktadır. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda, 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminden itibaren, öğrencilere Yüksekokuldaki sorunlarını, ihtiyaçlarını ve beklentilerini belirlemeye yönelik, "Öğrenci Dönem Değerlendirme Anketi"uygulanmaktadır.
- Yabancı Diller Hazırlık Programlarında öğrencilerin aktif rol almaları için yabancı uyruklu öğretim elemanlarının uyguladıkları öğrencilerin konuşma becerilerini geliştirmeye yönelik konuşma kulübü uygulaması yapılmaktadır. Buna ek olarak her yıl öğrencileri dil öğrenmeye motive ve teşvik etmek amacıyla öğrendikleri yabancı dilde sunum yarışması düzenlenmektedir.
- Konservatuvar Programı ağırlıklı olarak uygulamalı ve performans yönelik derslerden oluşmaktadır. Bölümler yarıyıl sonu, eğitim-öğretim dönemi sonu ve önemli günlerde alana ilişkin performans düzenlemektedir. Tiyatro salonu hafta içi 18.00 sonrası sınıfların sunumlarına, konserlerine, etkinliklerine açıktır. Öğrencilerin mesleki gelişimleri açısından, ulusal ve uluslararası yarışmalara, festivallere katılımları teşvik edilmekte sonuçlar gözlemlenmektedir.



Meslek Yüksekokullarında yer alan bölümlerde yapılan teknik geziler, sosyal sorumluluk projeleri, örnek proje yazı ve fotoğraflar, konferanslar, uygulamalı dersler, ders içi beceri laboratuvarı uygulamaları, birim dışı uygulamaları, mesleki yabancı dil uygulamaları öğrenci katılımını sağlayan uygulamalardır. (EK. C.94.EK. C.95.EK. C.96.EK. C.97.EK. C.98.)

- Sivil Hava Ulaştırma Programının 2015-2016 eğitim-öğretim yılında Antalya Havalimanı Devlet Hava Meydanları Hava Trafik Kontrol Kulesine düzenlenmiş olduğu teknik gezi buna örnek olarak verilebilmektedir. (EK. C.99.)
- Sosyal Sorumluluk Projeleri öğrenci merkezli eğitimlerimizin vazgeçilmez çalışmalarıdır. Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Programının “Sinemada Buluşalım Projesi” (EK. C.100.), “Bir Avuç Sevgi Projesi”, “Yarınlarmı Aydınlat Projesi”, “Çallı İştme Engellilerin Sesi Olacak Projesi” bu çalışmalara verilebilecek örneklerdendir. Bölümlerde aynı zamanda konferans, seminer ve paneller düzenlenmektedir.

Tüm Enstitülerde Bologna Süreci çerçevesinde her dersin amacı, içeriği, hangi öğrenme teknikleri çerçevesinde anlatılacağı (Sözel Anlatım, Örnek Olay, Bilgisayar Destekli, Problem Çözme, Buluş Yoluyla, Tartışma, Laboratuvar, Deney, Proje vs.), öğrenme çıktıları ve bu çıktıların nasıl ölçüleceği belirlenmiştir. Uzmanlık alan dersi ve tez danışmanlığı dersleri ile öğrenci ile öğretim üyesinin birebir etkileşime geçerek öğrencinin daha verimli öğrenme, araştırma, laboratuvar çalışmaları yapmaları ve seminer dersleri ile öğrencinin aktif olarak eğitim sürecine dâhil olması sağlanır. (EK. C.101.)

#### C.2.4. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?

Başarı ölçme değerlendirme yöntem ve ölçütleri “Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi” ile belirlenmiş ve ilan edilmiş durumdadır. Bu yönergeye (<http://oidb.akdeniz.edu.tr/mevzuat/mevzuat/>) adresinden erişilebilmektedir. (EK. C.102.EK. C.103.EK. C.104.)

Tıp Fakültesinde ölçme değerlendirme yöntemleri ders amaç ve hedeflerine göre belirlenmektedir. Fakültenin ölçme değerlendirme yöntem ve ölçütleri, “Akdeniz Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi” ile belirlenmiş ve ilan edilmiş durumdadır. Bu yönergeye (<http://proje.akdeniz.edu.tr/tip/sinavyonetmeli.doc>) adresinden erişilebilmektedir. Yönetmeliğin 17.Maddesi, 18. maddesi ve 19. maddesi konuyla ilgili ayrıntılara sahiptir.

Yüksekokullarda ölçme ve değerlendirmeye ilişkin esaslar “Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi” ile belirlenmiş ve ilan edilmiş durumdadır. Tüm yüksekokullarda ölçme değerlendirme işlemleri bu yönergeye uygun yapılmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulunda ise ölçme ve değerlendirme uygulamaları için öğretim elemanlarının gönüllü olarak görev aldıkları Sınav Hazırlama ve Değerlendirme Birimleri olarak adlandırılan iki ayrı birim bulunmaktadır. Bu birimlerde görev alan öğretim elemanları birimdeki diğer bir birim olan Program Hazırlama Birimi ile koordineli olarak çalışmalarını yürütmektedirler. Bu bağlamda belirlenen ders öğrenme çıktıları her bir yabancı dil ve seviye için müfredatta yer almakta ve ölçme araçları buna göre tasarlanmaktadır.

Meslek Yüksekokullarında da ölçme değerlendirme yöntem ve ölçütleri, “Akdeniz Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi” ile belirlenmiş ve ilan edilmiş durumdadır. Bu yönetmelik ve yönergeye (<http://oidb.akdeniz.edu.tr/mevzuat/mevzuat/>) adresinden erişilebilmektedir.

- 2012-2013 eğitim-öğretim yılında açılan Çağrı Merkezi Hizmetleri, 2012-2013 eğitim-öğretim yılında açılan Sosyal Hizmetler, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında açılan Medya ve İletişim ve 2014-2015 eğitim-öğretim yılında açılan Özel Güvenlik ve Koruma programlarımızın 2016-2017 eğitim-öğretim döneminde ilgili programlarda başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına uygun ölçme değerlendirme yapılacak şekilde planlanmaktadır.

“Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”nin sınav ve değerlendirme başlıklı 23. Maddesinin 1. fıkrasında ölçme ve değerlendirmenin nasıl yapılması gerektiğine ilişkin esaslar yer almaktadır. Her bir öğretim elemanı bu esasları göz önüne alarak ders tanıtım formunda her bir ders için ölçme ve değerlendirme araçlarını ve bunların oranlarını belirlemektedir.

#### C.2.5. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?

Tıp Fakültesinde ders niteliği ve öğrenci sayısı dikkate alınarak, sınavlarda tıp eğitiminde geçerliliği kabul edilmiş tüm yöntemlerin (yazılı, sözlü, yazılı-sözlü, yazılı-uygulamalı, sözlü-uygulamalı, objektif yapılandırılmış klinik veya klinik öncesi sınavlar, ödevler, vb.) kullanılacağı söz konusu yönergede tanımlanmıştır. (EK. C.105.) Ayrıca söz konusu yönerge web aracılığı ile öğrenci ve öğretim üyelerine duyurulmaktadır.

Diğer fakültelerde “Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi”nin 11.Madde 2.bendinde derslerin her biri için yarıyıl esasına göre eğitim yapan birimlerde en az bir ara sınav, yıl esasına göre eğitim yapan birimlerde ise en az iki ara sınav ve bir yıl/yarıyıl sonu sınavı yapılmasının zorunlu olduğu, ayrıca öğrenci iş yükünün dikkate alınarak yıl/yarıyıl içi ölçme araçlarından (ara sınav, kısa sınav, uygulama, dönem ödevi/proje, ödev/seminer, derse devam vb.) en az bir tanesinin de kullanılması gerektiği ifade edilmiştir. Ayrıca, derslerin alınması, tamamlanması, mezuniyet koşulları gibi durumlar “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde ayrıntılı olarak tanımlanmıştır. İlgili yönetmelik ve yönerge web aracılığı ile öğrenci ve öğretim üyelerine duyurulmaktadır. (EK. C.102.EK. C.103.)

- Hemşirelik Fakültesinde ve Antalya Sağlık Yüksekokulunda, klinik / saha uygulamalı derslerde tüm öğrenciler en az iki öğretim elemanı rotasyonundan geçmekte, dönem sonunda dersten görevli tüm öğretim elemanlarının bir araya geldikleri toplantılarda, ilgili dersi alan tüm öğrencilerin klinik / saha notları gerekçeleri ile birlikte tartışılarak, adil ve tutarlı notlar verilmeye çalışılmaktadır. (EK. C.16.) Klinik / saha uygulama değerlendirme formlarında yer alan koşullar, uygulamalar süresince öğrenci ve ilgili öğretim elemanı tarafından geribildirimler verilerek tartışılmaktadır. Dönem sonunda öğrenci ve ilgili öğretim elemanları tarafından doldurularak imzalanan formlar, anabilim dalları tarafından öğrenci mezun oluncaya kadar arşivlenmektedir. Klinik / saha uygulamalı derslere ait mesleki beceri formlarında yer alan koşulların sağlanması ilgili dersten başarılı olabilmek ve mezuniyet için gereklidir.
- Antalya Sağlık Yüksekokulunda ayrıca ders niteliği ve öğrenci sayısı dikkate alınarak, sınavlarda hemşirelik eğitiminde geçerliliği kabul edilmiş tüm yöntemler (yazılı, sözlü, yazılı-sözlü, yazılı-uygulamalı, sözlü-uygulamalı, objektif yapılandırılmış klinik veya klinik öncesi sınavlar, ödevler vb.) kullanılmaktadır. Yüksekokulda tüm kuramsal derslere ait yazılı sınavlar optik okuyucu ile değerlendirilmektedir. Sınavların değerlendirilmesi aşamasında “Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi” esas alınmaktadır. Klinik / saha uygulamalı derslerde tüm öğrenciler en az iki öğretim elemanı rotasyonundan geçmekte, dönem sonunda dersten görevli tüm öğretim elemanlarının bir araya geldikleri toplantılarda, ilgili dersi alan tüm öğrencilerin klinik / saha notları gerekçeleri ile birlikte tartışılarak, adil ve tutarlı notlar verilmeye çalışılmaktadır.
- Konservatuarda alana yönelik sınavlar komisyon önünde gerçekleştirilmektedir. Dolayısıyla öğrencinin başarı değerlendirmesinde daha objektif bir bakış açısı getirilmesi sağlanmaktadır. Puanlama sistemi sınav tutanaklarında hazırlanan kriterlere uygun olarak yapılmaktadır. Mezuniyet resitalleri ve mezuniyet sınavları, Atatürk Konferans Salonunda kamuoyuna açık şekilde, komisyonlu olarak yapılmaktadır. Sınav Takvimi ve komisyon üyelikleri her dönem başında öğretim elemanlarına duyurulmaktadır.

Meslek Yüksekokullarında başarı değerlendirmesi ve mezuniyet ile ilgili tüm detayların açıklandığı “Akdeniz Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” üniversitemiz web sayfasında yayınlanmaktadır (<http://icerik.akdeniz.edu.tr/tr.i186.rektorluk-ust-yonetim/>).

Enstitülerde ise “Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” üniversitemizin ve enstitülerin web sayfasında herkesin ulaşabileceği bir

şekilde ilan edilmektedir. Ayrıca her bir ders için değerlendirmenin nasıl yapılacağına ilişkin bilgilerin yer aldığı ders tanıtım formlarına web ortamından ulaşılabilir.

(<http://dersbilgipaketi.akdeniz.edu.tr/>).

#### C.2.6. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?

Devam yeterliği ve mazeret sınavı uygulamalarına ilişkin yürürlükteki eğitim ve öğretim yönetmeliği aynen uygulanmaktadır. İstisnai durumlarda ise her bölüm kurulunda görüşülmekte güncel mevzuat çerçevesinde karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurulları ve Fakülte Yönetim Kurulları bu konudaki müracaat ve sorunları çözme konusunda yetkilendirilmiştir.

(“Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 29. Maddesine göre;

(1) Bir dersten veya uygulamadan yıl/yarıyıl sonu sınavlarına girebilmek için öğrencinin;

a) Teorik derslerin en az %70'ine,

b) Uygulamalı derslerin en az %80'ine ve

c) Yabancı dil ve Türkçe hazırlık programları derslerinin en az %85'ine devam şartı aranır.)

“Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde ve “Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi”nde öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler bulunmaktadır. Madde 29 ve Madde 13 yönetmeliğin ilgili maddeleridir.

Enstitülerde “Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ve YÖK tarafından yayınlanan “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Çerçeve Yönetmeliği” dikkate alınmaktadır.

#### C.2.7. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?

Akdeniz Üniversitesinde özel yaklaşım gerektiren engelli öğrenciler için düzenlemeler “Akdeniz Üniversitesi Engelli Öğrenci Destek Birimi Yönergesi” ve “Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi” hükümleri ile uluslararası öğrenciler için düzenlemeler ise “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” hükümleri ile belirlenmektedir.

Akdeniz Üniversitesinde engelli öğrenciler için yapılan çalışmalar 2006 yılında Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı altında Engelli Öğrenci Destek Birimi'nin kurulmasıyla başlamıştır. Birim, 3 Ocak 2013 tarih ve 28517 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma Ve Koordinasyon Yönetmeliği”, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 20.02.2015 tarih ve 75850160-199-1127/ 56374 ile 02.12.2015 tarih ve 75850160-199-1127 sayılı yazıları doğrultusunda alınan 24 Şubat 2016 tarih ve (04-27) sayılı Senato kararıyla doğrudan bir Rektör Yardımcısına bağlı olarak Üniversitemiz Rektörlüğü uhdesinde hizmet vermektedir.

Akdeniz Üniversitesi yerleşkesinde tesis edilen yeni yapıların ve hizmet noktalarının tamamı erişilebilirlik standartlarına uygun olarak yapılmakta, eski bina ve alanların erişilebilirliğini sağlamak için alt ve üstyapı çalışmaları devam ettirilmektedir.

Öğrencilerin yoğun olarak kullandığı yemekhaneler, yaşam alanları, kantinler ve kütüphaneler engelli rampaları, asansörler ve engelli tuvaletleri gibi erişilebilirlik niteliklerine sahiptir.

### 4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

#### C.3. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

##### C.3.1. Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?

Öğrenci kabulü ile ilgili süreçler “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 9, 23 ve 24. Maddelerinde açık bir şekilde tanımlanmıştır.(EK. C.102.)

Farklı program ve uygulamalara öğrenci kabulünde Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen yönergeler bulunmaktadır. Çift anadal programından faydalanmak isteyenler için “Akdeniz Üniversitesi Çift Ana Dal Programı Yönergesi”(EK. C.106.), yandal programından faydalanmak isteyenler için “Akdeniz Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi”(EK. C.107.), uluslararası öğrencilerin seçim ve yerleştirme işlemleri için “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Yönergesi”(EK. C.108.), yatay geçişle öğrenci kabulü için “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge”(EK. C.109.)ve özel öğrenci olarak başvuranların kabulü için “Akdeniz Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi” uygulanmaktadır. Söz konusu programlara öğrenci kabulünde ise bu yönergelere uygun hareket edilmektedir. Tüm bu yönetmelik ve yönergelere(<http://icerik.akdeniz.edu.tr/tr.il86.rektorluk-ust-yonetim>)adresinden erişilebilmektedir.

Mevlana Değişim Programı kapsamında öğrenim göreceğ öğrencilerin kabul işlemleri 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik hükümlerine göre ve (<http://mevlana.akdeniz.edu.tr/dinamik/234/249.pdf>) adresinde yayımlanan şartlara göre yürütülmektedir.

Erasmus+ Değişim Programı aracılığı ile gelen yabancı uyruklu öğrencilerin kabulüne ilişkin işlemler (<http://erasmus.akdeniz.edu.tr/duyurular.i985.2016-2017-academic-year-first-autumn-semester-erasmus-incomi>) adresinde belirtilen hususlara göre yürütülmektedir.

Farabi Değişim Programı kapsamında öğrenim göreceğ öğrencilerin kabul işlemleri ise (<http://farabi.akdeniz.edu.tr/akdeniz-universitesine-gelecek-ogrenciler-icin-izlenecek-yol>) adresinde yayımlanan şartlara göre yürütülmektedir.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Güzel Sanatlar Fakültesi (Sinema - TV bölümü hariç) ve Devlet Konservatuvarı ilgili yönetmelik, yönerge ve esaslar çerçevesinde Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci kabul etmektedirler.(EK. C.110, EK. C.111, EK. C.52, EK. C.112.)

Lisansüstü programlara öğrenci kabulü ile ilgili tüm süreçler ilgili yönetmelik çerçevesinde yürütülmektedir. Kabul şartları Üniversite web sayfasında da ilan edilmektedir (<http://icerik.akdeniz.edu.tr/tr.il88.enstituler>).

Anabilim/Anasanaat dalları her dönem öğrenci kabul koşulunda kontenjan önerilerini Enstitülere göndermektedir. Enstitü yönetim kurulları tarafından kabul edilen program kontenjan ve koşul bilgileri üniversite senatosunda görüşülüp nihai karar alındıktan sonra öğrenci kabul edilecek lisansüstü programların adları, kontenjanları, son başvuru tarihi ve sınav tarihleri ile başvuru ve sınavlara ilişkin diğer bilgiler enstitü web adreslerinden duyurulmaktadır.(EK. C.113.) Kayıt hakkı kazanan adaylar enstitü müdürlükleri tarafından ilan edilmektedir. Ayrıca yatay geçiş işlemleri, adı geçen yönetmeliğin 10. maddesi uyarınca gerçekleştirilir.

##### C.3.2. Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?

Üniversitenin tüm birimlerinde yeni gelen öğrencilerin kuruma ve programa uyumlarının sağlanması için çeşitli uygulamalar yapılmaktadır.(EK. C.114, EK. C.115.) Bu uygulamaların en yaygın olanı oryantasyon eğitimi ve bilgilendirme toplantılarıdır.(EK. C.116.) Bu toplantılarda öğrencilere üniversitede yaşam,

öğrencilerin hakları ve sorumlulukları vb. konularda bilgiler verilmekte, öğrencilerin soruları cevaplandırılmakta ve böylece uyumları kolaylaştırılmaktadır. Her öğrenciye danışman öğretim elemanlarının kim olduğu ve herhangi bir konu ile ilgili danışman hocaları ile iletişime geçebilecekleri söylenmektedir. (EK. C.117. EK. C.118.) Ayrıca üniversitenin ve birimlerin web sitelerinden, ilan panolarından ve e-panolarından yaptıkları duyurular ile de öğrenciler ihtiyaç duyabilecekleri konularda (yönetmelikler, barınma, burs, öğrenci toplulukları vb.) bilgilendirilmektedirler. (EK. C.119.)

Birimlerin sosyal medya hesaplarından da (facebook, twitter vb.) yaşanan sorunların çözümü veya netlik kazanmayan soruların cevaplanmasında yararlanılmaktadır. Bazı fakültelerimizin sosyal medya hesapları:

Edebiyat Fakültesi (<https://www.facebook.com/Akdeniz-Üniversitesi-Edebiyat-Fakültesi-113790005362996/?fref=ts;>)

Turizm Fakültesi (EK. C.120.)

(<https://www.facebook.com/akdenizturizm/fakultesi/><https://twitter.com/AkdenizTurizm>)

Diş Hekimliği Fakültesi (<https://www.facebook.com/AkdenizUniversitesiDisHekimligiFakultesi/><https://plus.google.com/115137304597463826341/posts>)

Bunların dışında bazı bölümlerimizde başka uygulamalar da yürütülmektedir. Uzay Bilimleri ve Teknolojileri programında, yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için yeni gelen öğrencilere bölüm tanıtımı yapılması, bölüm öğrencilerinin kurmuş olduğu Capella Uzay Topluluğu etkinliklerine katılım ve destek, ve teknik geziler ve gözlem etkinlikleri düzenlenmektedir.

### C.3.3. Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik edilmekte ve/veya ödüllendirilmektedir?

Başarılı öğrencileri kuruma kazandırmak için birimlerin yaptığı çeşitli uygulamalar mevcuttur. Programda akademik başarı gösteren öğrencilere bir üst yarıyıldan ders alabilme, çift anadal veya yandal programından yararlanma imkânı sunulmaktadır. (EK. C.103.) İkinci öğretim programlarında başarı derecesi açısından belirli bir dönemde %10'luk dilime giren öğrenciler bir sonraki dönemde birinci öğretim öğrencileri için belirlenen öğrenci katkı payı kadar öğrenim ücreti ödemektedirler. (EK. C.121.)

Başarılı olan öğrencilerimizden GANO'su;

1. 3,00'dan yüksek ve 3,50 den düşük olan öğrenciler, onur öğrencisi ve
2. 3,50 ve üstü olan öğrenciler ise yüksek onur öğrencisi olarak mezun olurlar. Bu bilgi, öğrencinin not döküm belgesi ve diploma ekinde belirtilmektedir. Üniversitemizin "Öğrenci Burs ve Sosyal Hizmetler Uygulama Yönergesi" kapsamında üniversiteye yeni başlayan birinci sınıf öğrencilerine sosyal ve ekonomik ihtiyaçları göz önünde bulundurularak burslar sağlanmaktadır. Başarılı öğrencilerle, herhangi bir engeli ve/veya sürekli hastalığı olan öğrencilere öncelik tanınır. Karşılıksız nakit para, yarı zamanlı çalışma, ücretsiz yemek ve alternatif barınma gibi olanaklar sağlanmaktadır.

Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitülerin yaptıkları uygulama örnekleri de aşağıda verilmektedir.

- Tıp Fakültesinde tanıtım faaliyetleri yürütülmektedir. Fakülte web sitesinde; fakültenin Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmış tanıtım videosu, okul gezileri, okullardan gelen talepler doğrultusunda randevu ile kurumun eğitim ve araştırma altyapı olanaklarını tanıtan toplantılar, sivil toplum kuruluşları tarafından gerçekleştirilen tanıtım günlerine katılım vb etkinlikler yapılmaktadır. Fakültemize binde birlik dilimle giren öğrencilere başarı bursu verilmektedir. (EK. C.122. EK. C.123.)
- Ziraat Fakültesinde başarılı ve özellikle mesleğinde iyi yerlere gelmek isteyen öğrenciler, yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmektedirler. Ziraat Fakültesi uygulamalı bir fakülte olması nedeni ile başarılı öğrenciler bölümde yürütülen projelerde görev alarak teorik eğitimleri pekiştirilirken uygulama alanlarında da gelişmeleri sağlanmaktadır. Başarılı öğrencilere, Ziraat Fakültesinin ilgili alanlarında staj yapma imkânı sağlanmaktadır. Mevlana, Erasmus gibi yurtdışında eğitim imkânı sunan programlara, başarılı öğrencilerimizin katılımı teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Eğitim-öğretim hayatları süresince mesleki alanımızda yapılan büyük fuarlara ve dış paydaşların yaptıkları organizasyonlara katılmaları sağlanmaktadır. (EK. C.124.)
- Mühendislik Fakültesinde başarılı bir öğrencinin kuruma/programa kazandırılması için Antalya bazında lise öğrencilerine bölüm tanıtım etkinlikleri düzenlenmektedir. (EK. C.125.) Fakültemiz öğrencileri akademik başarılarına göre (ilk 3 sırada olanlar), Adopen firması tarafından para ödülü ile ödüllendirilmektedirler. (EK. C.126.) Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümünde, Mezuniyet Projesi dersi kapsamında, projelerini başarıyla tamamlayan öğrencilerden poster hazırlamaları ve herkese açık şekilde sunmaları istenmektedir. (EK. C.127.) Söz konusu projeler bölümün öğretim üyelerinin tamamını katılımı ile oluşan komisyon tarafından değerlendirilme tabii tutulmakta ve başarıya giren ilk 3 öğrenciye başarı belgesi verilmektedir. (EK. C.128.) Akademik vizyona sahip başarılı öğrenciler Araştırma Görevlisi kadro ilanlarına başvurmaları konusunda teşvik edilmektedirler. Başarılı öğrenciler fakülte öğretim elemanlarının teşviki ile kendi projelerinde görev almaktadırlar. Başarılı öğrencilere iyi firmalarda staj yapabilmeleri veya çalışmaya başlamaları için girişimlerde bulunmakta, yurt içinde ve/veya dışında eğitime devam etmeleri konusunda motive edilmekte ve referans mektupları verilmektedir.
- Fen Fakültesi Fizik bölümünde 3 ve 4. sınıf öğrencilerine Üniversitemiz Nükleer Bilimler Merkezinde devam eden projelerde ve Tıp Fakültesi Radyasyon Onkolojisi Ana Bilim Dalı ile ortak yürütülen çalışmalarda iş imkânı sağlanmaktadır (<http://fizik.fen.akdeniz.edu.tr/>). Bitirme çalışması kapsamında öğrencilere Akademik Danışmanlar tarafından yönlendirme yapılmakta ve TÜBİTAK Yurtiçi Araştırma Projesi kapsamında burs yardımı alabilmeleri konusunda yardımcı olmaktadır. Kimya Bölümünde, başarılı öğrenciler öğretim üyelerinin projelerine katılmakta ve böylece burs yardımı alabilmektedir. Ayrıca, elde ettikleri sonuçları ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılarda sunma imkânını bulmaktadırlar. Biyoloji Bölümünde ise başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması için TÜBİTAK ve Milli Eğitim Bakanlığı işbirliği ile bazı okullarda gerçekleştirilen TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarlarında Biyoloji Bölümü stant kurmakta ve bölümü tanıtıcı faaliyetlerde bulunmaktadırlar. Ayrıca Büyükşehir Belediyesinin her sene düzenlenmekte olduğu bilim fuarına Biyoloji Bölümü düzenli olarak katılmakta ve bölümü tanıtmaktadır.
- Hemşirelik Fakültesinde başarılı öğrencileri kuruma kazandırmak için çeşitli tanıtım faaliyetleri yürütülmektedir. Fakülte web sitesinde; okul tanıtım bilgileri, Türkçe ve İngilizce hazırlanmış fakültenin tanıtım broşürü (EK. C.129. EK. C.130. EK. C.131. EK. C.132. EK. C.133.) (Türkçe ve İngilizce dillerinde hazırlanmış ve fakültenin misyon, vizyon, tarihçe, fiziki olanaklar, uygulama olanakları) Hemşirelik Fakültesi dersler kataloğu (EK. C.134.) fotoğraf galerisi ve "basında biz" (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/>) yer almaktadır. Fakülte web sayfası, web sorumlu komisyonu tarafından sürekli güncellenmektedir. Antalya ilinde fakülteden tanıtım talep eden liselerin ziyaretleri kabul edilerek, okul tanıtımından sorumlu öğretim elemanları eşliğinde öğrencilere fakültenin eğitimi, sunduğu imkânlar vb. anlatılmakta, fakültenin yüksek profilli öğrenciler tarafından tercih edilmesine çalışılmaktadır. Başarılı liselere fakülte ziyaretleri ile ilgili planlamalar yapılmaktadır. Mesleki derslerde, özellikle fakülte 3. ve 4. sınıflarda fakültedeki lisansüstü eğitimlere yönelik bilgilendirmeler programda görevli öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır. Başarılı öğrenciler fakülte lisansüstü programlarına girmeleri ve öğretim elemanı yetiştirme programı kapsamında fakülteyi tercih etmeleri yönünde teşvik edilmektedirler. Öğrenci/ öğretim elemanı değişim programı sayı ve niteliklerinin artırılması için çalışmalar sürdürülmektedir. Değişim programlarından yararlanan başarılı öğrencilerin sayı olarak artırılmasına yönelik, fakülte değişim programları koordinatörleri (Erasmus, Mevlana, Farabi vb) ve öğretim elemanları tarafından bilgi ve destek sağlanmaktadır. Bu programlar aracılığı ile başarılı öğrenciler yurt içi ve yurt dışı bir veya iki dönem eğitim alabilmektedirler. Uluslararası etkinliklere giderken fakülte tanıtım broşürleri götürülmekte ya da kurum tanıtımları yapılmaktadır. Toplumsal duyarlılık projelerine katılım konusunda öğrenciler teşvik edilmekte, proje ile bilgilerin üniversite ve yerel basında yer alması yönünde uygulamalar yapılmaktadır. (EK. C.135.) Bu projelerde yer alan öğrencilere teşekkür belgeleri takdim edilmektedir. (EK. C.136.) Fakültenin spor takımlarında oynayan ve ödül alan öğrencilerine ilgili öğretim elemanlarına, Dekanlık tarafından kahvaltısı ve teşekkür belgesi takdimi gibi etkinlikler yapılmaktadır. Başarılı öğrenciler fakültenin düzenlediği ulusal ve uluslararası konferans, kongre vb. etkinliklerde görev alma ya da fakülte öğrencisi olarak bu etkinliklere katılma şansı elde etmektedirler. Fakülteden onur / yüksek onur derecesi ile mezun olacak öğrencilere başarı belgeleri verilmesi, mezuniyet başarısında ilk üçe giren öğrencilere hediyeler verilmesi, fakülte yaş kütüğüne plaket çakılması planlanmaktadır. Öğrencilerin motivasyonlarını artırmak için mezun verdikten sonra, geçmiş dönem mezunları arasından başarılı yönetici ve hemşirelerin konuşmacı olarak fakülteye davet edilmeleri ve öğrencilerle söyleşi yapmaları planlanmaktadır.
- Turizm Fakültesinde başarılı öğrencileri kuruma kazandırmak için çeşitli tanıtım faaliyetleri yürütülmektedir. Fakülte web sitesinde; okul tanıtım videosu,

“Neden Turizm Fakültesi?” adıyla Türkçe ve İngilizce hazırlanmış Fakültenin interaktif tanıtım materyali (<http://www.akdenizturizm/fakultesi.com>) (Türkçe ve İngilizce dillerinde hazırlanmış ve fakültenin eğitim kalitesi, uluslararası faaliyetleri, turizm sektörü ve kariyer imkânları ve üniversitede yaşam ile ilgili bilgiler yer almakta), Turizm Fakültesi Kataloğu (<http://turizm.akdeniz.edu.tr/turizm-fakultesi-katalogu/>), fotoğraf galerisi ve (<http://proje.akdeniz.edu.tr/turizm/foto.mp4>) 360 derece sanal tur yer almaktadır. Bunun yanı sıra Antalya ilindeki başarılı liselere ziyaretler gerçekleştirilerek öğrencilere fakültenin eğitimi, sunduğu imkânlar vb. anlatılmakta, fakültenin yüksek profilli öğrenciler tarafından tercih edilmesine çalışılmaktadır. (EK. C.137.) Liselerin fakülteyi ziyaret etme istekleri de karşılanmaktadır. Önceki yıllarda, seçilmiş liselere okulun afişi gönderilmiş ve okullarında öğrencilerin görebilecekleri yerlere asılması sağlanmıştır. Profesyonel Otel Yöneticileri Derneği (POYD) ile yapılan işbirliği ile öğrencilere yönelik proje yarışmaları (Yeni Bir Fikirin mi var?) (EK. C.138) düzenlenmiş ve dereceye giren öğrencilere çeşitli hediyeler verilmiştir. Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümü önderliğinde öğrencilerin okul açılış takımına girebilmesi için fırsatlar yaratılmıştır. Fakülte açılış takımı çeşitli ulusal yarışmalara katılmakta, bireysel olarak ve takım halinde birçok ödül almaktadır. (EK. C.139) Fakültemiz, kâr amacı gütmeyen Eurhodip birliğine üyedir. (EK. C.140) Bu birlik, Avrupa’da turizm ve otelcilik alanında birçok alanda faaliyet vermekle beraber üye okulların öğrencilerine yapılan bir sınav sonucunda Eurhodip diploması vermektedir. Öğrenciler de bu diploması almak için başvuru yapabilmektedir. Biletleme dersini alan öğrenciler IATA (Uluslararası Hava Taşımacılığı Örgütü) Acente Temel Yolcu Sertifikası alma şansına sahip olmaktadır. Bu belge ile IATA yetkilisi acentelerde çalışılma olanağı elde etmektedirler. (EK. C.141.)

Öğrencilerin motivasyonlarını artırmak için geçmiş dönem mezunları arasından başarılı yönetici ve işadamları konuşmacı olarak okula davet edilmekte ve öğrencilerle söyleşi yapmaları sağlanmaktadır. (EK. C.142) Başarılı öğrenciler fakültenin düzenlediği ulusal ve uluslararası konferans, kongre vb. etkinliklerde görev alma şansını elde etmektedirler. Fakültenin yapmış olduğu uluslararası işbirlikleri sayesinde başarılı öğrenciler yurt dışında eğitim ve staj imkânlarına sahiptir. Örnek olarak, Almanya ile yapılan staj anlaşmasıyla her yıl 50-100 arası öğrenci Almanya’da çeşitli turizm firmalarında staj yapma fırsatı bulmaktadır. (EK. C.143.)

- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunu ziyaret etmek isteyen liseler için, tanıtım programları düzenlenmekte; Özel Yetenek Sınavı (EK. C.144) Akademik Takvimin izin verdiği ölçüde, olabileceği kadar erken (diğer üniversitelerin yüksek okul ve fakültelerinden önce) yapılmakta ve başarılı ve milli sporcuları kuruma kazandırmak için, adayların “Spor Özgeçmişleri” değerlendirilmeye katılmaktadır.
- Antalya Devlet Konservatuvarında yetenekli öğrencileri kuruma kazandırmak için çeşitli tanıtım faaliyetleri yürütülmektedir. (EK. C.145) Konservatuvar 2013 yılından bu yana ilk öğretim ve liselere giderek kurum etkinlikleri gerçekleştirmekte, potansiyel gördükleri öğrencileri/velileri bilgilendirmektedir. Ayrıca Özel Yetenek Sınavına girmek isteyen aday öğrencileri bilgilendirme konusunda açık kapı politikası izlenmektedir.
- Elmalı Meslek Yüksekokulunda her yıl düzenli olarak okulu tanıtıcı EMYO HABER adlı dergi çıkartılarak ilçedeki liselere dağıtımı yapılmaktadır. (<http://elmali.akdeniz.edu.tr/emyo-haber>)
- Gönük Mutfak Sanatları Meslek Yüksekokulunda başarılı öğrencilerin kuruma kazandırılması için özellikle bölgedeki mesleki liselere okul tanıtımı için ziyaretler yapılmaktadır. Akademik ya da mesleki alanlarda başarılı olan öğrenciler ilgi alanlarına göre farklı aktivitelere, programlara, yarışmalara vb. etkinliklere okul tarafından görevlendirilmektedir.
- Sağlık Bilimleri Enstitüsünde başarılı öğrenciler öğretim üyesinin yürütücülüğünü yaptığı araştırma projelerinde (TÜBİTAK, BAP, Sanayi, DPT v.b.) yer almaktadır. Proje kapsamında burs olanağı var ise başarılı öğrenciler burs ile ödüllendirilmektedirler.
- Fen Bilimleri Enstitüsünde başarılı öğrencilere danışmanlarıyla birlikte hazırladıkları projelerini TÜBİTAK (BİDEP, Hızlı Destek, 1001 vb.), Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı (SANTEZ vb. ), Kalkınma Bakanlığı gibi kurumlara sunarak burs desteği sağlanmaktadır
- Sosyal Bilimler Enstitüsünde başarılı öğrenciler öğretim üyesinin yürütücülüğünü yaptığı araştırma projelerinde (TÜBİTAK, BAP, Sanayi, DPT v.b.) yer almaktadır. Proje kapsamında burs olanağı var ise başarılı öğrenciler burs ile ödüllendirilmektedirler.
- Akdeniz Uygarlıkları Araştırma Enstitüsünde lisansüstü öğrenci adayları için hem Türkçe hem de İngilizce olarak hazırlanmış tanıtım broşürü, uluslararası ofiste ve başvuru öncesi dönemde öğrencilerin görebilecekleri alanlarda duyurulur. “Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”nin 16. maddesinde belirtilen koşullarla başvurular alınır ve yine yönetmelikte belirtilen kriterlerle başarı notu hesaplaması sonrasında başarılı öğrenciler kontenjan dâhilinde programa kazandırılır. Başarılı öğrenciler anabilim dalı başkanları ya da öğretim üyeleri tarafından gerek TÜBİTAK, BAP, AB projeleri, ulusal ya da yerel kuruluşlarca desteklenen projelerde görev almaları, gerekse makale, bildiri, sergi, poster sunumu gibi bilimsel çalışmaların yayına çevrilmesi konularında teşvik edilir ve desteklenir.

#### C.3.4. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?

Fakültemizdeki her öğrenciye öğretim üyeleri arasından akademik danışmanlar atanmaktadır. Akademik danışmanlık hizmeti “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans / Lisans Öğrenci Danışmanlığı İlkeleri” (EK. C.146) göre yürütülmektedir. Öğrenciler herhangi bir problemlerinde akademik danışmanlarına başvurabilmektedir. Akademik danışmanlar genellikle açık kapı politikası izlemekle birlikte, danışmanlık saatlerini de ilan edebilmektedirler. Danışmanlar öğrenci otomasyon sisteminden öğrencilerine ait tüm bilgilere ulaşabilmekte ve akademik gelişimlerini takip edebilmektedirler.

Aşağıda bazı birimlerden akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin çeşitli uygulamalar yer almaktadır.

- Tıp Fakültesinde birinci sınıf öğrencileri için ilk yarıyıl içinde öğretim üyeleri arasından akademik danışmanlar atanmaktadır. Akademik danışmanlar altı yıllık eğitim süresince değişmemekte ve öğrencilerin mezuniyetinde diplomaları danışman öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Öğrenciler herhangi bir problemlerinde akademik danışmanlarına başvurabilmektedir. Akademik danışmanlar genellikle açık kapı politikaları izlemekle birlikte, danışmanlık saatlerini de ilan edebilmektedirler (EK. C.147.)
- Ziraat Fakültesinde mezuniyet izin verdiği çerçevede öğrencilere danışmanlık hizmeti tam anlamıyla sunulmakta ve danışman öğretim elemanı tüm öğrencilerin bilgilerini e-Akdeniz otomasyon sisteminden görebilmektedir. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri, özellikle önemsenmekte ve öğrenciler ile sıcak- eğitsel bir ilişki kurulmaya çalışılmaktadır. Her öğrenci, öncelikle danışman hocası ve daha sonra da tüm bölüm hocaları ile uygun zamanlarında, her türlü özel ve akademik problemini paylaşabilmekte ve çözüm üretebilmektedir. Öğrenciler dersleri, stajları (EK. C.148) ve bitirme tezleri konusunda sıkı bir takip altında tutulmaktadır. Öğrencilerin CV hazırlamaktan, iş görüşmelerinde ne giyip nasıl konuşacaklarına, nasıl sunuş yapacaklarına, mesleğimizi ilgilendiren bölge ve ülke sorunlarından, çözüm önerilerine, yeni teknolojilerin tanıtımına, mesleğimizi ilgilendiren kurum ve kuruluşların tanıtımından, ziyaretlerine kadar birçok aktiviteye danışmanları tarafından yönlendirilmektedir. Öğretim üyeleri tarafından, mesleki anlamda başarılı, aydın ve ülke değerlerine sahip çıkan gençler olarak yetiştirmeleri konusunda gayret gösterilmektedir.
- Hukuk Fakültesinde öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetleri kayıt döneminde belirlenmiş olan öğretim üyesi danışmanlarca yürütülmekte olup ayrıca öğretim yardımcıları açık kapı politikası çerçevesinde öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmeti gerçekleştirmektedir. Bunun dışında öğrencilerin ulusal ve uluslararası değişim programları ve yurtdışında öğretim konularında danışabileceği Erasmus, Farabi ve Mevlana program koordinatörlüğü oluşturulmaktadır.
- Fen Fakültesinde, her programdaki her sınıf için, akademik danışmanlar belirlenmektedir. Akademik danışmanlar öğrencinin mezuniyeti, ders değişikliği (ekle-sil), ders seçimi konularında öğrencilere rehberlik hizmeti ile yardımcı olmaktadır. İlk yıllarda etkin şekilde uygulanan danışmanlık, sonraki yıllarda öğrencilerden danışmanlık talebinin nadir gelmesi nedeniyle verimli şekilde uygulanamamaktadır. Bununla birlikte 4. Sınıf öğrencilerinin bitirme çalışması kapsamında öğrenci ilgi duyduğu alandan bir öğretim üyesini danışman seçerek danışmanlık hizmeti almaktadırlar. Buna ilaveten, öğretim üyelerimiz tarafından öğrencilere staj danışmanlığı ve proje danışmanlığı hizmetleri de verilmektedir. Mezuniyet aşamasında, mezun durumundaki öğrencinin danışmanı, öğrencinin transkriptini incelemek ve öğrencinin mezuniyetine onay vermektedir.
- Hemşirelik Fakültesi; Her eğitim öğretim yılı başlangıcında fakülte yönetim kurulu kararı ile öğretim elemanı başına ortalama 20-25 öğrenci düşecek şekilde her sınıf için ayrı ayrı akademik danışman atanmaktadır. (EK. C.149) Öğrenci ve akademik danışmanın ismi fakültemiz web sayfasında kayıt haftalarında excel dosyası ile ilan edilmektedir. Akademik danışmanlar genellikle açık kapı politikaları izlemekle birlikte, danışmanlık saatlerini de ilan edebilmektedirler. Akademik danışman her eğitim – öğretim döneminde öğrenciler ile en az iki toplantı yaparak eğitim – öğretim süreçleri, yönetmelikler, burs – barınma olanakları vb konularda bilgiler vermektedirler. Öğrenciler herhangi bir problemlerinde akademik danışmanlarına başvurabilmektedir.

Öğrencilerin danışmanlarına rahat ulaşımını sağlamak adına, öğretim elemanlarının ofis kapılarında nerede olduklarına dair yönlendirmeler asıdır. Akademik danışmanlık hizmetleri “Akdeniz Üniversitesi Ön lisans, Lisans Öğrenci Danışmanlığı İlkeleri”ne göre yürütülmektedir.

- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda, kayıt işlemlerini tamamlayan yeni öğrencilere, öncelikle, Bölüm Öğretim Elemanları arasında bir akademik danışman atanmakta; isteyen, ihtiyaç duyan öğrenciler, hemen danışmanlarına yönlendirilmektedir. Akademik danışmanlık hizmeti, “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı İlkelerine” göre yürütülmektedir. (EK. C.150.) Eğitim-öğretim yılının ilk günü, bütün öğretim elemanlarına, - özellikle de akademik danışman olan öğretim elemanlarına- eğitim-öğretim yılı boyunca ihtiyaç duyabilecekleri mevzuat, “BESYO Resmi Duyuruları” e-posta hesabından iletilmektedir. Aynı yazıyla, sınıf danışmanı olan öğretim elemanlarının, danışmanı oldukları sınıfları ile -henüz yapmadılar ise- ilk toplantılarını, belirtilen tarihe kadar yapmaları, öğrencilerine gerekli bilgilendirme ve yönlendirmelerde bulunmaları ve ilgili yönergeye göre, sınıf temsilcisi ve sınıf temsilcisi yardımcısı seçimi yapmaları gerektiği hatırlatılmaktadır. Ayrıca, seçilen sınıf temsilcilerinin ve sınıf temsilcisi yardımcılarının isimlerini ve iletişim bilgilerini, belirtilen tarihe kadar, Yüksekokul Müdürlüğü’ne dilekçe ile bildirmeleri ve bu tür toplantıları, en az, ayda bir kez yapmaları istenmektedir. Ayrıca, sınıf danışmanlarından, “Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu / Danışman Öğretim Elemanı / Öğrenci Tanıma Formunu”; “gizlilik” güvencesi vererek bütün öğrencileri için düzenlemeleri; öğrencilerinin akademik gelişimlerini otomasyon sisteminden takip etmeleri ve dört yıl boyunca bir dosyada saklamaları istenmektedir.2014-2015 eğitim-öğretim yılı Bahar Döneminden itibaren de, öğrencilerimizin Yüksekokuldaki sorunlarını, ihtiyaçlarını ve beklentilerini belirlemeye yönelik, “Öğrenci Dönem Değerlendirme Anketi”uygulanmaktadır. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda, akademik danışmanlar, genellikle, danışmanlık saatlerini, haftalık program panolarında duyurmakla birlikte; öğrencilerini, “açık kapı” uygulaması ile her zaman kabul etmektedirler.
- Serik Gülsün-Süleyman Süral Meslek Yüksekokulu öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetlerinin etkinliğini artırmak ve öğrencilerin akademik gelişmelerinin (alttan aldığı dersler, not ortalaması vb.) izlenmesi amacıyla tüm bölümlerde 2016-2017 eğitim-öğretim yılından itibaren, kayıt dönemlerinde, öğrencilerin kayıt işlemlerini tamamladıktan sonra seçtiği derslere ait ekran çıktılarının bir nüshasını danışmanlarına, bir nüshasını da öğrenci işlerine teslim etmesi şartı getirilecektir.
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü; Danışman öğretim üyesi öğrencinin kendini geliştirmesi için yardımcı olmak ve kariyer hedefleri doğrultusunda iyi bir bilim insanı olması için yol göstermektedir. Bu sürecin değerlendirilmesinde eğitim programında mevcut bulunan danışmanlık dersleri yapılmakta ve eğitim programımızda yer alan seminer dersi kapsamında bulunduğu seminer içeriği danışman tarafından değerlendirilerek öğrencilere not verilmektedir.(EK. C.151.) Bunun yanı sıra doktora öğrencilerimizin tez süreçlerinde tez izleme komitesi (TİK) tarafından 6 aylık sürelerle yapılan çalışmalar başarılı/başarısız olarak değerlendirilmektedir. (EK. C.152.)
- Fen Bilimleri Enstitüsü; Eğitim-öğretimin döneminin başında öğrencinin akademik danışmanları Enstitünün danışman atama kriterleri dikkate alınarak belirlenmektedir.Danışman öğrencinin akademik gelişim sürecini bizzat takip eder, tez çalışmasına uygun dersler almasını sağlar. Ayrıca her öğrenci için Uzmanlık alan dersi ve danışmanlık dersi her dönem açılarak öğrencinin tezine yönelik ön hazırlık yapması istenir.
- Akdeniz Uygarlıkları Araştırma Enstitüsü; lisansüstü öğrenciler, uygulamalı ve teorik dersleri kapsamında danışmanlarına kendilerinin belirledikleri zamanlarda ve yöntemlerle (yüz yüze, telefon ya da e-posta gibi ortamlarda) ulaşabilmekte ve danışmanlarından, yaptıkları çalışmalarla ilgili bir bildirim alabilmektedirler. Öğrencilerin akademik gelişimleri iki aşamada izlenir: 1) öğrencilerin ders aşamasında öğretim elemanının verdiği sorumlulukları ne kadar etkin yerine getirdikleri öğretim elemanının geri bildirimleriyle değerlendirilir. Doktora programında ders aşamasını tamamlayan öğrenciler, doktora yeterlik sınavına alınarak tez aşamasına geçmek için akademik yeterlikleri sağlayıp sağlamadıkları izlenir. 2) tez aşamasında olan öğrencinin çalışmalarındaki ilerleme, periyodik olarak gerek danışmanı gerekse oluşturulan tez izleme komiteleri tarafından izlenir ve değerlendirilir. Tez çalışmasını tamamlamaya hazır hale gelen öğrenci savunma sınavına alınarak çalışması onaylanır ya da geliştirmesi için öneriler sunulur akademik gelişimi izlenir.

### C.3.5. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?

Akdeniz Üniversitesi tarafından yürütülen değişim programları (Erasmus+, Mevlana, Farabi ve FreeMover) kapsamında yurtiçi ve yurt dışı üniversiteler ile imzalanan değişim protokolleri çerçevesinde değişimde bulunan öğrencilerimizin ders ve kredi tanınması ilgili yönetmelik ve yönergeler gereği sağlanmaktadır.

Farabi Değişim Programı kapsamında ([http://www.yok.gov.tr/documents/\\_/745778/769370/farabi\\_yonetmeli.pdf/4b7e5f83-490e-40cc-89ba-3f55cd49ac46](http://www.yok.gov.tr/documents/_/745778/769370/farabi_yonetmeli.pdf/4b7e5f83-490e-40cc-89ba-3f55cd49ac46))linkinde yer alan “Farabi Değişim Programı Yönetmeliği” Madde 9/4: İlgili bölüm sorumluları, öğrencilerin kendi yükseköğretim kurumlarında aldıkları veya alacakları dersler nedeniyle ortaya çıkabilecek ders tekrarlarının önlenmesi, değişim döneminde kendi kurumlarında alacakları derslerle gidecekleri kuruma alacakları derslerin eşleştirilmesi konuları ile öğrencilerin değişim süresince kredi, ders, dönem veya yıl kaybına uğramaması için gerekli tedbirleri alır. Bu amaçla kredilerin tamamlanmasında ders tekrarlarının önlenmesi amacıyla, gidilen yükseköğretim kurumunun alt ve üst sınıflarından da dersler seçilebilir. Değişim Programı Protokolünde derslerin kredileri ile derslerin hangi derslere denk sayılacağı önceden belirlenir. Denklikler, ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından onaylanır. “Değişim Programında yararlan öğrencilerin başarılı oldukları dersler, kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumlarının ders çizelgelerinde (transkript) yazılı olarak belirtilir.” gereği öğrencilerin ders ve kredi tanınması öğrencinin bağlı bulunduğu akademik birimi tarafından Birim Yönetim Kurulu Kararı ile yapılmaktadır.

Mevlana Değişim Programı kapsamında değişimde bulunan öğrencilerimizin ders ve kredi tanınması (<http://mevlana.akdeniz.edu.tr/yonnetmelik>) (<http://yok.gov.tr/web/mevlana/mevlana-yonnetmelik>) linkinde bulunan “Mevlana Değişim Programına İlişkin Yönetmelik”, “MADDE 13 – (1): Öğrenim protokolü, değişimi gerçekleştiren yükseköğretim kurumları arasında imzalanan ve değişim dönemi başlamadan önce tanımlanmış ders programı ve bu derslere ilişkin kredileri içeren protokoldür. Bu protokole ilgili öğrencinin gidilen yükseköğretim kurumunda alacağı dersler ve kredileri ile bu derslerin hangi derslerin yerine alınacağı ve kredileri açıkça belirtilir. Öğrenci dersleri uygun bulduğunu ve takip edeceğini imza ile beyan eder. Gönderen yükseköğretim kurumu da bu protokole alınan derslerin kabul edildiğini taahhüt eder. Derslerin denklikleri ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından onaylanır. Bu protokole kabul edilen öğrenim programı, öğrencinin hâlihazırda öğrenim gördüğü programın amacına yönelik olmalıdır.” gereği öğrencilerin ders ve kredi tanınması öğrencinin bağlı bulunduğu akademik birimi tarafından Birim Yönetim Kurulu Kararı ile yapılmaktadır.

Erasmus+ Programı kapsamında (<http://icerik.akdeniz.edu.tr/tr.i186.rektorluk-ust-yonetim>) linkinde yer alan “Akdeniz Üniversitesi Erasmus+ Yükseköğretim Programı Yönergesi” “MADDE 7 - (8): “Programa katılım için işlemlerini tamamlayan öğrencilere davetiyeleri geldikten sonra öğrenim izni ve akademik tanınma belgesi, ilgili birimin yönetim kurulu tarafından verilir. Söz konusu birim tarafından öğrenim izin ve akademik tanınma belgesinin bir nüshası Uluslararası İlişkiler Ofisine gönderilir” gereği öğrenim ve staj hareketliliğinde bulunan öğrencilerimizin ders eşleştirmeleri ve kredi tanınması öğrencinin bağlı bulunduğu akademik birimi tarafından Birim Yönetim Kurulu Kararı ile yapılmaktadır. Örnek Yönetim Kurulu Kararları ekte gönderilmiştir.

Yurtdışındaki üniversitelerde önlisans/lisans eğitimi veya yüksek lisans/ doktora eğitimi alan ve Erasmus+ ve Mevlana Değişim Programları kapsamı dışında üniversitemizde bir dönem veya bir akademik yıl eğitim almak için gelmek isteyen öğrencilere yönelik Free Mover Programı uygulanmaktadır. Bu program herhangi bir üst kuruma (AB, YÖK vb) bağlı olmayıp, uluslararası öğrenci hareketliliğini arttırmaya yönelik olarak üniversitelerin girişimi ile başlatılmış ve üniversitelerin YÖK mevzuatlarına bağlı olarak üst yönetimleri tarafından alınan kurallar doğrultusunda yürütülmektedir. Üniversitemize gelen öğrencilerin ders ve kredi eşleştirmeleri gönderen kurum tarafından yapılmakta olup, Üniversitemiz öğrencilerinin yurtdışında öğrenimlerine bir veya iki dönem devam etme talepleri ve ders/kredi eşleştirmeleri öğrencinin bağlı bulunduğu akademik Birim Yönetim Kurulu tarafından sağlanmaktadır.

## 5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

### C.4.Eğitim - Öğretim Kadrosu

#### C.4.1. Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?

Akdeniz Üniversitesi akademik personelinin görev yaptığı birimler ve unvanlarına göre dağılımı 21.06.2016 tarihi itibarıyla aşağıdaki gibidir (<http://aves.akdeniz.edu.tr/RaporDetay.aspx?NO=19801>).

**Akademik Personelin Görev Yaptığı Birimler ve Unvanlarına Göre Dağılımı**

Birimler	Profesör	Doçent	Yrd. Doç. Dr.	Öğret. Gör.	Okutman	Araş. Gör.	Uzman	TOPLAM
	Dolu	Dolu	Dolu	Dolu	Dolu	Dolu	Dolu	Dolu
Tıp Fakültesi	205	65	58	8		352	28	716
Ziraat Fakültesi	38	13	35			7	1	94
İktisadi ve İdari Bilimler Fak	24	25	39	3		23		114
Mühendislik Fakültesi	21	26	39			16	1	103
Eğitim Fakültesi	12	16	38	7		17	2	92
Güzel Sanatlar Fakültesi	2	6	21	19		11	1	60
Hukuk Fakültesi	5	5	16			20		46
İletişim Fakültesi	4	7	13	4		4	4	36
Su Ürünleri Fakültesi	5	7	7			1	1	21
İlahiyat Fakültesi	4	3	13	8		5		33
Diş Hekimliği Fakültesi	3	9	16			40	7	75
Fen Fakültesi	32	15	33	1		3	3	87
Edebiyat Fakültesi	23	20	53	8		14		118
Turizm Fakültesi	5	8	10	3		4	1	31
Hemşirelik Fakültesi	5	6	13	14		15		53
Uygulamalı Bilimler Fakültesi		3	8	7		2		20
Manavgat Turizm Fakültesi			3					3
Mimarlık Fakültesi	3	6	10	3		2		24
Antalya Devlet Konservatuvarı	1	3	1	14				19
Beden Eğitimi ve Spor YO.	1	6	16	13				36
Antalya Sağlık YO.			3	5		6		14
Yabancı Diller YO.			3	2	13		1	19
Teknik Bilimler M.YO.	2	2	20	67			2	93
Sosyal Bilimler M.Y.O.			7	40	1			48
Sağlık Hizmetleri Meslek YO.	1		4	21			3	29
Korkuteli Meslek YO.		1	2	21	2			26
Elmalı Meslek YO.				23	3			26
Kumluca Meslek YO.			2	10	2			14
Manavgat Meslek YO.	1		2	17	3			23
Finike Meslek Y.O.			3	10				13
Adalet Meslek YO.				5				5
Serik Gülsün-Süleyman Süral M.				41	6		1	48
Göynük Mutfak Sanatları M.Y.O.			1	5				6
Sağlık Bilimleri Enstitüsü						37		37
Fen Bilimleri Enstitüsü						80		80
Sosyal Bilimler Enstitüsü						49		49
Güzel Sanatlar Enstitüsü						5		5
Eğitim Bilimleri Enstitüsü						8		8
Akdeniz Uygarlıkları Araştırma						5		5
Organ Nakli Eğitim, Araş. ve U							1	1
Enformatik Bölümü			1	6				7
Beden Eğitimi ve Spor Bölüm Ba					2			2
Rektörlük					97		40	137
<b>TOPLAM.:</b>	<b>397</b>	<b>252</b>	<b>490</b>	<b>385</b>	<b>129</b>	<b>726</b>	<b>97</b>	<b>2476</b>

Akdeniz Üniversitesinde 21.06.2016 tarihi itibarıyla 397 Profesör, 252 Doçent, 490 Yrd.Doç. ve 1337 öğretim elemanı (Öğr.Gör., Okutman, Ar.Gör., Uzman) ile birlikte 2476 akademik personel bulunmaktadır. Fakültelerde öğretim üyesi ve öğretim elemanı sayısı daha fazla olmakla birlikte, süreç içerisinde Üniversite hızlı bir büyüme göstermektedir.

Üniversitenin tüm birimlerinde akademik personel başına düşen öğrenci sayısı dağılımı 21.06.2016 tarihi itibarıyla aşağıdaki gibidir. (<http://proje.akdeniz.edu.tr/yeniweb/2015/ijr.pdf>).

**Birimlerdeki Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı Dağılımı**

Akademik Adı	Birim Öğr. Sayısı	Öğretim Üyesi Sayısı	Öğr. Üy. Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğr. Ele.-Yard. Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğr. Ele.-Yard. Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Ele.-Yard. Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Toplam Akad. Pers.Sayısı	Toplam Akd. Pers. Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Tıp Fakültesi	1.885	328	6	388	5	716	3	
Ziraat Fakültesi	1.633	86	19	8	204	94	17	
İktisadi ve İdari Bilimler Fak	5.709	88	65	26	220	114	50	
Mühendislik Fakültesi	2.859	86	33	17	168	103	28	
Eğitim Fakültesi	3.046	66	46	26	117	92	33	
Güzel Sanatlar Fakültesi	1.461	29	50	31	47	60	24	
Hukuk Fakültesi	1.008	26	39	20	50	46	22	
İletişim Fakültesi	1.635	24	68	12	136	36	45	
Su Ürünleri Fakültesi	67	19	4	2	34	21	3	
İlahiyat Fakültesi	435	20	22	13	33	33	13	
Diş Hekimliği Fakültesi	246	28	9	47	5	75	3	
Fen Fakültesi	1.332	80	17	7	190	87	15	
Edebiyat Fakültesi	4.098	96	43	22	186	118	35	

Turizm Fakültesi	2.168	23	94	8	271	31	70
Hemşirelik Fakültesi	737	24	31	29	25	53	14
Uygulamalı Bilimler Fakültesi	575	11	52	9	64	20	29
Manavgat Turizm Fakültesi		3		0		3	
Mimarlık Fakültesi		19	0	5	0	24	0
Antalya Devlet Konservatuarı	124	5	25	14	9	19	7
Beden Eğitimi ve Spor YO.	784	23	34	13	60	36	22
Antalya Sağlık YO.	84	3	28	11	8	14	6
Yabancı Diller YO.		3	0	16	0	19	0
Teknik Bilimler M.Y.O.	8.037	24	335	69	116	93	86
Sosyal Bilimler M.Y.O.	6.065	7	866	41	148	48	126
Sağlık Hizmetleri Meslek YO.	1.769	5	354	24	74	29	61
Korkuteli Meslek YO.	1.065	3	355	23	46	26	41
Elmalı Meslek YO.	1.304	0		26	50	26	50
Kumluca Meslek YO.	408	2	204	12	34	14	29
Manavgat Meslek YO.	2.807	3	935	20	140	23	122
Finike Meslek Y.O.	911	3	304	10	91	13	70
Adalet Meslek YO.	228	0		5	46	5	46
Serik Gülsün-Süleyman Süral M. Göynük Mutfak Sanatları M.Y.O.	730	0		48	15	48	15
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	425	0		37	11	37	11
Fen Bilimleri Enstitüsü	1.413	0		80	18	80	18
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2.816	0		49	57	49	57
Güzel Sanatlar Enstitüsü	129	0		5	26	5	26
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	647	0		8	81	8	81
Akdeniz Uygarılıkları Araştırma	49	0		5	10	5	10
Organ Nakli Eğitim, Araş. ve U		0		1	0	1	0
Enformatik Bölümü		1	0	6	0	7	0
Beden Eğitimi ve Spor Bölüm Ba		0		2	0	2	0
Rektörlük		0		137	0	137	0
<b>TOPLAM:</b>	<b>58.746</b>	<b>1.139</b>	<b>52</b>	<b>1.337</b>	<b>44</b>	<b>2.476</b>	<b>24</b>

Üniversitede 2016 yılı itibarıyla 58.746 öğrenci bulunmaktadır. Fakülteelerde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ortalama 24'tür. Özellikle uygulama temelli birimlerde bu oranın 15 ve altında olmasına özen gösterilmektedir.

Yükseköğretim ve Meslek Yüksekokullarında öğretim üyesi sayıları daha az olup, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ortalama Yükseköğretimde 12, Meslek Yüksekokullarında 62'dir.

Üniversitenin 2016 yılı verilerine göre toplam akademik personel başına düşen öğrenci sayısı 18'dir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı verilerinden derlenen bilgilere göre, 2013-2014 eğitim - öğretim yılında 181 devlet ve vakıf üniversitesinde 2 milyon 877 bin 256 kişi öğrenim görmekte, toplam 143 bin 766 akademisyen görev yapmakta ve akademisyen başına 20 öğrenci düşmektedir. Yine Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 2014 yılı verilerine göre, 184 üniversitede akademisyen başına düşen öğrenci sayısı 20'dir. Mevcut bilgiler doğrultusunda Akdeniz Üniversitesi öğretim elemanı ve öğrenci oranlarının Türkiye ortalamasına yakın olduğu görülmektedir.

#### C.4.2. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması ile ilgili, Öğretim Üyesi (Yrd. Doçent, Doçent, Profesör) alımları "Akdeniz Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri" uyarınca yapılmaktadır. (<http://akademikyukseltme.akdeniz.edu.tr/tr.i2.akademik-yukseltme-ve-atama-kriterleri>). Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı (öğretim görevlisi, okutman, uzman, araştırma görevlisi) alımları "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeli" uyarınca yapılmaktadır ([http://www.yok.gov.tr/web/guest/icerik/-/journal\\_content/56\\_INSTANCE\\_rEHF8BIşfYRr/10279/17576](http://www.yok.gov.tr/web/guest/icerik/-/journal_content/56_INSTANCE_rEHF8BIşfYRr/10279/17576)).

Personel Daire Başkanlığı tarafından Nisan ve Eylül aylarında olmak üzere yılda 2 kez düzenli olarak Akademik Birimlere herhangi bir kadro talebinin olup olmadığı sorulmaktadır. Birimler varsa kadro taleplerini bu yazışmalara cevap olarak veya münferit olarak kadro ihtiyacını gerekçelerini de belirtilerek talep etmektedirler. Üniversite yönetimi kadro taleplerini mevcut kadro durumuna göre değerlendirerek ilana çıkarmaktadır. Üniversitemizde boş bulunan akademik kadrolara ilan yolu ile öğretim üyesi alımında "Kadro Hizmetleri Akademik İlan Başvuru Süreci Prosedürüne" ([EK. C.153.](#)) göre işlemleri yapılmaktadır.

Tıpta Uzmanlık Sınavı (TUS) ve [Dış Hekimliği Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı](#) (DUS) ÖSYM tarafından yapılmakta, sınav sonucuna göre araştırma görevlilerinin yerleştirmeleri yine ÖSYM tarafından yapılmaktadır.

Tüm akademik personel atamalarında “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu”nda belirtilen atanma şartları ile “657 sayılı Kanun”un 48.maddesinde yer alan genel ve özel şartlar aranmaktadır.

#### **C.4.3. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?**

Akdeniz Üniversitesi’nde kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu”nun 40/a ve 40/d maddeleri ile “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri (14. madde) gereğince yapılmaktadır. (EK. C.102. EK. C.154. EK. C.155. EK. C.156. EK. C.157. EK. C.158. EK. C.159.) Birimlerden görevlendirme talep yazıları yazılarak Rektörlük Birimine gönderilmektedir.

Kurumda birim dışında 51 dersleri olarak bilinen ve birinci sınıf öğrencilerinin aldığı temel düzeyde dersler için görevlendirmeler yapılmaktadır. Bu dersler için görevlendirmeler yine kurum bünyesinde ilgili alanlardaki öğretim elemanları tarafından verilmektedir.

Birim içi ve birim dışı ders görevlendirme işlemleri kalite belgesi almış olan bazı fakültelerde (İktisadi ve İdari Bilimler, Turizm, Tıp, Hemşirelik Fakülteleri) ilgili prosedürlerle açıklanmaktadır. (EK. C.160.)

Bazı fakülte ve yüksekokullarda öğretim elemanı eksikliği ya da bazı özel yetenek uygulamaları gerektiren dersler için konusunda tecrübeli, en az lisans ya da lisansüstü eğitimi olan, alanla ilgili projeleri bulunan, tasarım alanlarında ödül sahibi olan, deneyimli, profesyonel uzmanlar ya da meslek üyeleri tercih edilmektedir. (EK. C.161.) Bu amaçla Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Antalya Devlet Senfoni Orkestrası, Antalya Devlet Opera ve Balesi, Antalya Devlet Tiyatrosu, özel sektör, diğer kamu kurumlarında çalışan yetkin kişiler birimlerin gereksinim durumlarına göre seçilerek ders vermek üzere davet edilmektedirler. (EK. C.162.) Başvuru ve ders görevlendirme süreci resmi yazışmalar ile “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans - Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde sağlanmaktadır.

Bazı fakültelerde (Tıp Fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi, Hemşirelik Fakültesi, Antalya Sağlık Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu) kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanı gereksinimi bulunmamaktadır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi kapsamında ulusal ve uluslararası değişim programları aracılığı ile öğretim üyesi değişimi program kurallarına göre gerçekleştirilmektedir (<http://uo.akdeniz.edu.tr/student-exchange-a3e>, (<http://erasmus.akdeniz.edu.tr/en>); <http://mevlana.akdeniz.edu.tr/en>).

Enstitülerde kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri, “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu”nun 40/a ve 40/d maddeleri ile “Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri gereğince yapılmaktadır. (EK. C.163.)

#### **C.4.4. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Akdeniz Üniversitesi’nde ders görevlendirmeleri “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 14. maddesinde belirtildiği üzere yapılmaktadır. (EK. C.102.) Ayrıca, Meslek Yüksekokullarında programlara/ bölümlere öğretim görevlisi alırken, YÖK’ün “Mevcut Programlara Ön lisans Öğrenci Alınması için Ölçütler ve Başvuru Formatı”nda ([http://www.yok.gov.tr/web/guest/icerik/journal\\_content/56\\_INSTANCE\\_rEHF8BIsfYR/10279/18738](http://www.yok.gov.tr/web/guest/icerik/journal_content/56_INSTANCE_rEHF8BIsfYR/10279/18738)) istenen şartları karşılayan, alanında uzman kişilerin alınması sağlanarak, eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi güvence altına alınmakta, gerekli olmadıkça öğretim görevlilerine atanan derslerde değişiklik yapılmamaktadır.

Ders görevlendirmeleri, öğretim elemanının lisans-yüksek lisans mezuniyeti, akademik uzmanlık alanı, doktora çalışması, doçentlik alanı, yaptığı yayınlar, aldığı atıflar, görevlendirilen derste daha önce görev alma ile ilgili deneyimleri, sektörle ilgili deneyimin olması, zorunlu ders yükleri, beden eğitimi ile ilgili birimde antrenörlük belgeleri ve kademeleri, yabancı dillerde öğretim elemanının kendi yabancı dil alanında eğitim almış olması gibi faktörler dikkate alınarak yapılmaktadır. Oluşturulan ders görevlendirmeleri ilgili kurul kararları alınarak Rektörlük birimine gönderilmektedir. (EK. C.164. EK. C.165. EK. C.166. EK. C.167. EK. C.168. EK. C.169.)

Tıp Fakültesinde Probleme Dayalı Öğretimde (PDÖ) tüm öğretim üyeleri uzmanlık alanları dışında da görev alabilmekte, oturmaldan önce öğretim üyesi ile toplantı yapılarak standart formlarla uygulamanın nasıl yapılacağı anlatılmaktadır. Öğretim üyeleri PDÖ uygulamalarına katılmadan önce beş günlük uygulamalı PDÖ kursuna katılmaktadır. (EK. C.170.)

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde Bologna Sürecinde hazırlanan dersler ve bu derslere ait içerikler, birim içerisindeki çalışma alanları dikkate alınarak alanında uzman olan öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Bazı birimlerde (Hemşirelik Fakültesi) ulusal çekirdek eğitim programında yer alan konu başlıkları, ders görevlendirmesinde yer alan tüm öğretim elemanlarına gönderilmektedir.

Kalite belgesi almış olan İktisadi ve İdari Bilimler, Turizm, Tıp ve Hemşirelik Fakültelerinde ders görevlendirme prosedürlerine göre uygulamalar yapılmaktadır. (EK. C.160.)

Ders içerikleri ile birimdeki akademik kadronun örtüşmesinde araştırma ve akademik süreçler dikkate alınmakta, öğretim elemanlarının bilimsel araştırmaları ile birimdeki derslerin içerikleri paralellik göstermekle birlikte özellikle yöredeki mevcut sorunlar ve bu sorunların çözümlerine yönelik araştırmaların sonuçları teorik bilgilerle pratik bilgilerin birbirlerini tamamlamasını sağlamaktadır. Ders görevlendirmeleri ve ilgili öğretim üyesinin yeterliliği Bölüm Kurulları, Program Koordinatörleri, Bölüm Akademik Kurulları, Fakülte Yönetim Kurulları, Yüksekokul Kurulları tarafından uzmanlık alanları dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir.

Enstitülerde ilgili anabilim dallarından ders görevlendirmelerini akademik kurul kararı ile gönderilmeleri istenmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliği ile ders içeriklerinin örtüşme süreci Anabilim / Anasanat Dalı Kuruluna bırakılmaktadır. (EK. C.171.)

#### **C.4.5. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?**

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) tarafından proje desteği, yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılım ve yayın teşvik desteği sağlanmaktadır ([http://aproje.akdeniz.edu.tr/\\_dinamik/118/69.pdf](http://aproje.akdeniz.edu.tr/_dinamik/118/69.pdf)). Bu destekler sayesinde öğretim elemanlarının yayın ve proje sayıları nitelik ve nicelik olarak her geçen gün artmaktadır.

Eğitim ve araştırma konuları ile ilgili olarak öğretim elemanlarının kendilerini geliştirmeleri ve uygulama tecrübelerini güncellemeleri amacıyla, kongre, konferans, çalıştay, sempozyum, seminer, toplantı vb. etkinliklere konuşmacı, düzenleme kurulu üyesi, katılımcı vb. görevlerle katılımları maddi olarak da (yurtiçi iki, yurtdışı bir bilimsel toplantıya katılım) desteklenmektedir.

Araştırma görevlilerinin YÖK onayı ile “2547 sayılı Kanun”un 35. maddesi kapsamında diğer kurumlarda görevlendirilmeleri sağlanmaktadır.

TÜBİTAK ve Erasmuskapsamında yapılacak çalışmalar desteklenmektedir. Öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri 1 yıla kadar yurtiçi veya yurtdışında bilgi ve becerilerini arttırmak, bilimsel çalışma yapmak üzere görevlendirilebilmektedir. Öğretim elemanları 3 aya kadar yurtiçi veya yurtdışında bilgi ve becerilerini arttırmak, bilimsel çalışma yapmak üzere görevlendirilebilmektedir.

Akdeniz Üniversitesi bünyesinde 2010 yılında kurulan AKİŞMER (Akdeniz Üniversitesi İş Dünyası ile İş Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi), Üniversite ile İş Dünyası arasındaki köprü görevini üstlenerek, Üniversitede üretilen bilimsel ve teknolojik bilginin toplumsal faydaya ve ekonomik değere dönüşmesini sağlamaktadır (<http://akismertm.com/>).



Akdeniz Üniversitesi TPE Bilgi ve Doküman Birimi, marka, patent, endüstriyel tasarım, coğrafi işaretler, faydalı model konularında başvuru yapmak isteyen paydaşlara danışmanlık, bilgi ve dokümantasyon hizmeti vermektedir (<http://akismer.akdeniz.edu.tr/tpe-dokuman-birimi>).

Akdeniz Üniversitesi Proje Geliştirme, Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla proje başvurusu yapabileceği, projelere fon desteği sağlayan kuruluşlar hakkında bilgi alma, Üniversitenin danışmanlığında yürütülen projelerin konu başlıklarını inceleme, danışmanlık hizmeti alınabilecek birimleri ve akademisyenleri öğrenme, yayın ve projeleri takip etme gibi olanaklar sayesinde eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimleri sürdürülebilmektedir (<http://apgem.akdeniz.edu.tr/v2/template/>).

Akdeniz Üniversitesi Teknokent birimi, Üniversitenin akademik bilgi birikimi ile yüksek teknoloji kullanan firmaların inovatif fikirlerini birleştirerek ülke ekonomisindeki teknolojiye dayalı payı sürekli arttırmayı ve teknoloji kullanan veya üreten firmalar arasında sinerji yaratarak küresel rekabete kaynak oluşturmayı planlamakta, bu birim aynı zamanda eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmelerine destek olabilmektedir (<http://www.atknokent.com/sayfa-139-kurumsal.html>).

#### **C.4.6. Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?**

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitim performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik YÖKSİS ve AVES bilgi sistemlerine veri girişleri sağlanmakta olup, yeni "Akademik Teşvik Düzenlemesi" ile akademik çalışmaların ödüllendirilmesi sağlanmaktadır (<http://www.yok.gov.tr/web/guest/mevzuat>).

Birimlerin büyük çoğunluğunda eğitim-öğretim kadrosunun eğitim performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamakla birlikte, bu konuda planlamalar yapılmaktadır (eğitsel performansı yüksek olarak değerlendirilen akademik personele, ders görevlendirmeleri ile yurtiçi ve yurt dışı etkinlik/egitim ve toplantılara katılma konusunda öncelik sağlanması, personelin kadro gereksinimleri ve kariyer gelişimlerinin öncelikli olarak dikkate alınması vb.).

Ayrıca 2016-2017 eğitim dönemi ile birlikte tüm öğrencilerden öğretim üyesi ve program geri bildiriminin online olarak alınması planlanmaktadır. Bu amaçla elektronik olarak bir geri bildirim anketi hazırlanmış, 2015-2016 eğitim döneminin sonunda bazı fakültelerde pilot çalışmalar yapılmıştır.

Akdeniz Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde uygulanan eğitim programının hedeflerine ne kadar ulaştığını, uygulamanın zayıf ve güçlü yönlerini, etkilerini ve daha iyi uygulanabilmesi için neler yapılması gerektiğini belirlemek amacıyla, 2002-2003 eğitim-öğretim yılından itibaren düzenli bir şekilde sürekli ve sistematik eğitim programı değerlendirme ve geliştirme çalışmaları sürdürülmektedir. (EK. C.172) Eğitim programını değerlendirmek için nicel ve nitel yöntemler bir arada kullanılmaktadır. Ayrıca 2001 yılından bu yana tüm öğrencilerden düzenli olarak öğretim üyesi, ders kurulu/staj geri bildirim alınmakta, sonuçlar eğitim programının iyileştirilmesi amacı ile kullanılmaktadır. Ayrıca sonuçlar öğretim üyelerine şahsen gönderilmekte, en yüksek geri bildirim sonucuna sahip öğretim üyeleri ve anabilim dalları, mail ile tüm fakülteye duyurulmakta, akademik genel kurulda da teşekkür belgeleri sunulmaktadır. (EK. C.222.)

Hemşirelik Fakültesi ve Antalya Sağlık Yüksekokulu'nda teorik dersler, klinik ve laboratuvar uygulamalarının yürütülmesi sırasında ve sonrasında öğrencilerden geribildirimler sözlü olarak ve anketler aracılığı ile alınmakta; dönem sonunda tüm öğrenci ve öğretim elemanlarının katıldığı bir toplantıda bu sonuçlar paylaşılmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının yürüttükleri derslere ilişkin değerlendirmeleri her dönem yapılan akademik kurulda paylaşılmaktadır. (EK. C.149) Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performansları TSE ISO 9001: 2008 kapsamında 2015-2016 eğitim-öğretim yılı güz döneminden itibaren daha kapsamlı olarak yapılmaya başlanan "Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi" (EK. C.173, EK. C.174.) ve "Fakülte Klinik / Saha Uygulamaları Değerlendirme Anketi" (EK. C.175, EK. C.176.) uygulanarak izlenmekte ve ilgili öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır.

Turizm Fakültesi'nde eğitim - öğretim kadrosunun eğitsel performansları fakülte bünyesinde gerçekleştirilen öğrenci anketleri ve öğrencilerden gelen geribildirimler ile belirlenmektedir. (EK. C.177.)

Mimarlık Fakültesi'nde uygulama derslerinin değerlendirmeleri jüri ile yapılmakta, bu uygulamalar öğretim elemanının yıl içindeki performansının göstergesi olarak kabul edilmekte ve bu değerlendirmeler her dönem yapılan akademik kurulda paylaşılmaktadır.

Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nde her eğitim-öğretim döneminin sonunda öğrenciler tarafından derslerine girmiş olan eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının değerlendirilmesine ilişkin anket yapılmaktadır. (EK. C.21) Bölüm başkanları ve fakülte yönetimi tarafından akademik personelin eğitsel performansları izlenmekte, ancak ortaya çıkan puanlar bir ödüllendirme ya da yaptırım niteliği taşımamaktadır.

Ayrıca bazı birimlerde (Mühendislik Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu) eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesine yönelik öğrenci anketleri zaman zaman uygulanmakta ve bu anket sonuçları ilgili öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Ayrıca bazı birimlerde sınıf temsilcileri ile dönemsel olarak toplantılar yapılarak öğrencilerin değerlendirmeleri sorulmaktadır.

Eğitim Fakültesinde eğitim-öğretim kadrosunun eğitim performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik, birimdeki öğretim elemanı değerlendirme ölçeği kullanılarak öğretim elemanlarının eğitsel performansları izlenmektedir.

Antalya Devlet Konservatuarında ilgilili yarışmalarda ödül almış öğrencilere ve öğretim elemanlarına idare tarafından plaket verilmektedir.

Bazı birimlerde "Akademik Teşvik Yönetmeliği" çerçevesinde yapılan yıl için faaliyetler (ders kitabı, bölüm yazarlığı vb) performans değerlendirmesinde yer almaktadır.

#### **C.4.7. Kurum, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

Eğitim-öğretim kadrosunun nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği yükseltme/atama ölçütleri, performansa dayalı ödüllendirme sistemi, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere verilen destekler, proje ve yayın destekleri gibi uygulamalarla güvence altına alınmaktadır.

Akdeniz Üniversitesi bünyesinde Tıp Fakültesi'nde teorik dersler, klinik, pratik ve laboratuvar uygulamaları için öğrencilerden düzenli aralıklarla geribildirimler alınmakta, öğretim üyelerinin sonuçları Dekanlık tarafından bireye özel bildirilmektedir. Tüm geri bildirim anketleri (EK. C.178) ve sonuçları, konuya özel olarak oluşturulan Eğitim Destek Birimiofisinde analiz edilmekte ve arşivlenmekte; geribildirim sonuçları iki yılda bir program değerlendirme kurulu tarafından raporlanıp Dekanlığa teslim edilmekte ve rapor Tıp Fakültesi web sayfasında yayınlanmaktadır. (EK. C.172.)

Bazı birimlerde her eğitim-öğretim dönemi sonunda yapılan Akademik Kurul toplantılarında eğitim-öğretim faaliyetleri değerlendirilmekte, gelecek dönemler için etkinlikler planlanmakta, kurum içerisindeki eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili performans değerlendirmeleri ve kurumun işlerliğinin artırılmasına yönelik planlamalar yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamak için, tüm birimlerde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) tarafından proje desteği, yurtiçi (yılıda iki kez 1.000 TL) ve yurtdışı (yılıda bir kez 4.500 TL) bilimsel toplantılara katılım ve yayın teşvik desteği sağlanmaktadır ([http://aproje.akdeniz.edu.tr/\\_dinamik/118/69.pdf](http://aproje.akdeniz.edu.tr/_dinamik/118/69.pdf)).

Ayrıca öğretim üyeleri kendi girişimleri ile BAP dışındaki ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlardan sağladıkları projeler ile araştırma ve yurtdışı deneyimleri kazanmakta, öğrencilere burs imkânı sağlamaktadırlar.

Eğitim ve araştırma konuları ile ilgili olarak öğretim üyelerinin kendilerini geliştirmeleri ve uygulama tecrübelerini güncellemeleri amacıyla, kamu kurum ve kuruluşlarının ya da özel sektörün yaptığı kongre, çalıştay, sempozyum, seminer, toplantı vb. etkinliklere konuşmacı, düzenleme kurulu üyesi, katılımcı vb. görevlerle katılmaları, eğitim programlarını aksatmamaları şartı ile tüm birimlerimizde desteklenmektedir.

Fakültelerin birçoğunda yüksek lisans ve doktora programları yürütülmektedir. Eğitim öğretim kadrosunun niceliksel sürdürülebilirliği için ilgili yönetmelik

ve yönergeler kapsamında hareket edilmektedir. Öğretim üyelerinin lisansüstü öğrenci danışmanı olabilmesi için “Enstitü İlke Kararları” uygulanmaktadır. Bu kararlar yoluyla öğretim üyesi performanslarının sürekli geliştirilmesi ve sürdürülebilir olması sağlanmaktadır (<http://fenbilim.akdeniz.edu.tr/wp-content/uploads/2016/04/danismanlik-kriterleri.v1.docx>).

Fen Fakültesi Fizik Bölümünde öğretim üyelerinin gelişmelerini sürdürebilmeleri için Üniversite BAP birimi dışında, Nükleer Fizik Anabilim Dalının kurucusu olduğu Nükleer Bilimler Araştırma Merkezi (NUBA), TÜBİTAK, TAEK vb. kuruluşlardan sağlanan desteklerle güvence altına alınmaktadır. Her bölümde, öğretim üyesi sayısından daha fazla sayıda, yüksek lisans ve doktora öğrencisi bulunmaktadır.

Dış Hekimliği Fakültesinin tüm bölümlerinde uzmanlık eğitimi verilmekte ve her yıl DUS sınavı sonuçları doğrultusunda yeni uzmanlık öğrencileri göreve başlanmaktadır. (EK. C.179.)

Hemşirelik Fakültesinde 2014 yılından itibaren Dekanlık tarafından önerilen ve Fakülte Akademik Kurulunda onaylanan ‘Hemşirelik Fakültesi Başarı Ödülü Koşulları’ nı karşılayan öğretim elemanlarına Fakülte Başarı Ödülü verilmekte, ödüle ait bilgiler fakülte web sayfasında duyurulmaktadır. (EK. C.180.)

Birimlerde öğrenci ve program sayısının artmasına paralel olarak akademik kadronun da anabilim dalı, bölüm ve dekanlık oluruyla oransal artışı da hedeflenmektedir. Akademik personelin yanında her bir bölümü destekleyecek ve fiziksel altyapıyı idame ettirecek sayı ve yeterlikte idari ve teknik personelin de görevlendirilmesi yapılmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu’nda eğitim öğretim kadrosunun nicelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamak amacı ile gerekli görüldüğü hallerde sözleşmeli olarak yabancı uyruklu öğretim elemanlarının tahsis edilmesi hususunda girişimler yapılmaktadır. Ayrıca zaman zaman çeşitli sosyal ve bilimsel etkinlikler düzenlenerek öğretim elemanlarının motivasyon ve yeterliklerine katkı sağlamaya çalışılmaktadır.

YÖK’ün “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” (EK. C.181) ve “Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkele” çerçevesinde programların açılabilmesi ve yürütülebilmesi için sahip olması gereken öğretim üyesi için asgari sayılar ve nitelikler belirlenmiştir. Enstitülerde bu şartları sağlayamayan programlara öğrenci alımı durdurulmakta; bu sayıların altına düşülmemesi ve yeni öğretim üyelerinin programlara kazandırabilmesi için anabilim dalı ihtiyaçları konusunda Rektörlük ile iletişime geçilmektedir.

## 6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

### C.5. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

**C.5.1. Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?**

Akdeniz Üniversitesi merkez ve çevre yerleşkelerinde 19 Fakülte, 7 Enstitü, 4 Yüksekokul, 11 Meslek Yüksek Okulu, 4 Bölüm Başkanlığı ve 48 Araştırma ve Uygulama Merkezi ile eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Tüm yerleşkelerin toplamında 681.598 m<sup>2</sup> kapalı alan bulunmaktadır. Fakülte binaları, laboratuvarlar, kütüphane, konferans salonları ve spor tesisleri çoğunlukla ana yerleşkede yer almaktadır. Eğitim alanlarının dağılımı 2015 yılı itibariyle aşağıda verildiği gibidir. (EK. C.182, EK. C.183.)

Derslik 119.137 m<sup>2</sup>

- Laboratuvar, atölye 46.812 m<sup>2</sup>
- Sosyal alan, kantin, yemekhane 39.369 m<sup>2</sup>
- Diğer (İdari, Tesis, Depo) 137.597 m<sup>2</sup>
- Toplam 342.915 m<sup>2</sup>

Dersliklerin 2015 yılı itibariyle sayısal dağılımı aşağıdaki gibidir. Mevcut laboratuvar/atölyelerin sayı ve kapasitelerine ise Akdeniz Üniversitesi 2015 İdare Faaliyet Raporundan ulaşılabilmektedir.

Dersliklerin Sayısal Dağılımı (2015)			
Eğitim alanı	Amfi (adet)	Sınıf (adet)	Toplam (adet)
0-50 Kişilik	1	240	241
51-75 Kişilik	6	109	115
76-100 Kişilik	9	128	137
101-150 Kişilik	9	26	35
151-250 Kişilik	12	3	15
251-Üzeri Kişilik	10	0	10
Toplam	47	506	553

Kaynak: (EK. C.182.)-Akdeniz Üniversitesi 2015 İdare Faaliyet Raporu

Ana yerleşkedeki merkezi kütüphanenin 2015 yılı itibari ile tıp, fen bilimleri, sosyal bilimler ve mevzuat (kanun ve yönetmelik) alanlarına göre sahip olduğu kitap, periyodik yayın ve elektronik yayın kaynaklarının dağılımı aşağıdaki gibidir.

Merkezi kütüphanenin kaynak dağılımı				
Bölüm	Kitap	Periyodik Yayın	Elektronik Yayın	Toplam
Tıp	4.631	427	122.192	127.250
Fen	10.409	207	261.509	272.125
Sosyal	36.096	207	3.308.172	3.344.475
Mevzuat (Kanun Yönetmelik vs)	5.557		7	5.564
Diğerleri	-	388	356.523	356.911
Toplam	56.693	1.229	4.048.403	4.106.325

Kaynak: (EK. C.182.)Akdeniz Üniversitesi 2015 İdare Faaliyet Raporu

Merkezi kütüphane dışında birimlerin kendilerine ait kütüphanelerinde de çeşitli kaynaklar bulunmaktadır. Bu kaynakların dağılımı ise aşağıda verildiği gibidir.

Merkezi kütüphane dışındaki birim kütüphanelerinde yer alan kaynakların dağılımı				
	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasite	Basılı kitap sayısı	Basılı dergi sayısı
Manavgat M.Y.O		50	5.126	

Hukuk Fakültesi	163		5.300	3.376
Göynük Mutfak Sanatlar. M.Y.O	58	25	38	
Elmalı M.Y.O	50	40		9
Turizm Fakültesi	50	50	4.119	4.119
Tıp Fakültesi	180	50	4.259	621
İletişim Fakültesi	40	20	1.863	1.137
Güzel Sanatlar Fakültesi	80	50	1.550	348
Serik M.Y.O	210	100	1.421	938
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi AUM	57		4.251	463
Korkuteli M.Y.O	50	30		
Kumluca M.Y.O	30		1.350	
Akdeniz Uygurlukları Araştırma Enstitüsü (Halil İnançık Kütüphanesi)	114	10.000	3.800	
Akdeniz Uygurlukları Araştırma Enstitüsü (Dokümantasyon Merkezi)	76	4.000		
Görme Engelliler Salonu	45	6	75	
Uygulamalı Bilimler Fakültesi	60	12	1.054	64

Kaynak: (EK. C.182.)Akdeniz Üniversitesi 2015 İdare Faaliyet Raporu

Akdeniz Üniversitesinin tüm birimlerinde mevcut öğrenme ortamları ve donanımları yeterli düzeyde görülmekle birlikte, özellikle öğrenci sayısı fazla olan veya henüz bina tahsis yapılmamış yeni birimlerin derslik sayı ve kapasitelerinde; uygulamalı eğitim veren bazı birimlerin ise laboratuvar ve donanımlarında eksiklikler bulunmaktadır.

### C.5.2. Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Kurumda ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?

Akdeniz üniversitesinin tüm birimlerinde teknolojinin kullanımı teşvik edilmektedir.(EK. C.147.EK. C.184.)Dersliklerin büyük bir bölümünde projeksiyon cihazı bulunmakta, dersin öğretim üyesi ihtiyaç halinde kendine tahsis edilmiş dizüstü bilgisayar veya dersliklerdeki masa üstü bilgisayarlardan yararlanabilmektedir.(EK. C.185.) Ayrıca birimlerin birçoğunda öğrencilerin kullanımına tahsis edilmiş bilgisayarlar bulunmaktadır. Üniversitede kurulu bulunan eduroam ağı ile kampüsün tüm sınırları içerisinde personel ve öğrencilere ücretsiz wi-fi internet erişimi sağlanmaktadır. Öğretim elemanları, online ders notu paylaşımı (cafe.akdeniz.edu.tr), FTP aracılığıyla materyal paylaşımı gerçekleştirilebilmektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Noodle benzeri sistemlerin de kampus içinde kullanımı için destek vermektedir.

Bilgisayar kaynakları			
	Akademik personele tahsis edilmiş bilgisayar sayısı	Eğitim amaçlı öğrencilerin kullanımına açık bilgisayar sayısı	Toplam
Masaüstü Bilgisayarlar	2.308	1.798	7.012
Dizüstü Bilgisayarlar	1.570	93	2.335
Toplam	3.878	1.891	9.347

Kaynak: (EK. C.182.)Akdeniz Üniversitesi 2015 İdare Faaliyet Raporu

Uygulamalı eğitim verilen birim ve derslerde yazılım teknolojilerinden, laboratuvar/atölye teknolojilerinden yararlanılmaktave öğrenciler bu konuda teşvik edilmektedir. Akdeniz Üniversitesinde kullanılan yazılım teknolojilerinin birimlere göre dağılımı aşağıda verildiği gibidir.

Yazılım kaynakları			
Birim	Yazılım Adı	Adet	Kullanım Amacı
Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi	Microsoft CAL lisans	600	Kullanıcı bilgisayarları İşletim Sistemi için gerekli lisans
Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi	Microsoft Server 200x, 2012	600	Sunulan hizmetler için sunucu sistemi
Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi	Microsoft Office 2007, 2010, 2013 Pro	600	Kullanıcı bilgisayarları için ofis programı
Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi	SPSS istatistik Yazılımı (Eş Zamanlı 100)	100	Kullanıcılar için SPSS istatistik yazılımı
Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi	EsetAntivirus	3000	Kullanıcı bilgisayarlarına yüklenen antivirus yazılımı
Endüstriyel ve Medikal Uyg. Mikrodalga AUM	CST MicrowaveStudio	1	Mikrodalga Tasarım
Endüstriyel ve Medikal Uyg. Mikrodalga AUM	Yakın Alan Anten Ölçüm Sistemi	1	Anten Ölçümleri
İletişim Fakültesi	EDIUS 7	5	Web TV için (Film Kurgu Programı için)
Tıp Fakültesi	Tıp Fakültesi Öğrencileri Uzaktan Eğitim Sistemi	1	Öğrenci Mesleksel Beceri Eğitimi ile ilgili Kaynaklara Ulaşabilmesi
Turizm Fakültesi	Fidelio	1	Otel Otomasyonları Dersi
Turizm Fakültesi	Elektra	1	Otel Otomasyonları Dersi
Turizm Fakültesi	Sedona	1	Otel Otomasyonları Dersi
Turizm Fakültesi	Sejour	1	Acente
Turizm Fakültesi	Newage	1	Acente
Turizm Fakültesi	Sinaps	1	Acente
Turizm Fakültesi	San finans	1	Muhasebe Programı
Turizm Fakültesi	Eta	1	Muhasebe Programı

Kaynak: (EK. C.182.)Akdeniz Üniversitesi 2015 İdare Faaliyet Raporu

Üniversitenin idari ve akademik tüm birimlerinde bulunan bilgi ve teknolojik kaynakların dağılımı ise 2015 yılı itibariyle aşağıdaki gibidir.

Diğer bilgi ve teknoloji kaynakları			
	Eğitim Amaçlı (adet)	Araştırma Amaçlı (adet)	Toplam
Akıllı Tahta	14		14
Slayt Makinesi	17	1	18
Tepegöz	61	1	62
Episkop	1	1	2

Barkod Okuyucu	4		4
Baskı Makinesi	16		16
Fotokopi Makinesi	47	1	48
Faks	6	2	8
Fotoğraf Makinesi	224	37	261
Kameralar	102	76	178
Tarayıcılar	73	10	83
Müzik Setleri	21		21
Mikroskoplara	569	38	607
DVD ler	3127	21	3148
Diğer	54	62	116
Kaynak: (EK. C.182.) Akdeniz Üniversitesi 2015 İdare Faaliyet Raporu			

### C.5.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?

Akdeniz Üniversitesinin birçok biriminde öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak, "Kariyer Günleri", "Söyleşiler", "Seminerler" vb etkinlikler düzenlenerek farklı sektörlerden, alanında uzman kişilerle öğrencilerin buluşması sağlanmaktadır.(EK. C.186. EK. C.187. EK. C.188. EK. C.189. EK. C.190. EK. C.191. EK. C.192. EK. C.193.)

Bazı birimler düzenlemiş oldukları teknik geziler(EK. C.194. EK. C.195. EK. C.196.)veya staj ve işbaşında eğitim uygulamaları(EK. C.90. EK. C.197) ile öğrencilere kariyer düşündükleri alanı yakından inceleme imkânı sunmaktadır.

Birçok birimde akademik danışmanlık çerçevesinde öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek sağlanırken, bazı birimlerde özelliği uygulamalar da mevcuttur. Örneğin Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda web sayfasından alınan personel talepleri incelenip öğrencilere duyurulmaktadır. İİBF İşletme Bölümünde öğrenciler, KOSGEB'in uygulamalı girişimcilik eğitimleri ile uyumlu hale getirilen Girişimcilik ve İş Kurma dersini alıp başarılı olmaları durumunda KOSGEB Girişimcilik sertifikası almaya hak kazanmaktadır. Benzer şekilde Akdeniz Üniversitesi Girişimcilik ve İş Geliştirme Merkezinin yürüttüğü Girişimcinin Çatısı Projesi kapsamında, üniversite öğrencilerine ve öğretim elemanlarına yönelik girişimcilik sertifika programları düzenlenmiş ve 106 üniversite öğrencisine kariyer planlama desteği verilmiştir. Turizm Fakültesi her dönem öğrencileri ile Antalya Rehberler Odası'na mensup deneyimli rehberleri bir araya getirmektedir. Güzel Sanatlar Fakültesinde ANSIAD üyesi alanında uzman bir kişi tarafından her yıl Girişimcilik Dersi verilmektedir. Antalya Devlet Konservatuvarı ise Antalya Devlet Senfoni Orkestrası, Antalya Devlet Opera ve Balesi ve Antalya Devlet Tiyatrosu gibi sanat kurumlarıyla iletişime geçerek ihtiyaçları doğrultusunda öğrencilerine kısmi zamanlı çalışma veya mezunlarına istihdam konusunda destek sağlamaktadır.

### C.5.4. Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?

Akdeniz Üniversitesinde bazı birimlerde zorunlu staj, bazı birimlerde ise isteğe bağlı staj uygulanmaktadır. Lisans programlarında bu uygulama "Akdeniz Üniversitesi Lisans Eğitimi Yapan Programlar İçin Birim İçi/Dışı Uygulama Yönergesi"(EK. C.198.)kapsamında yürütülmektedir.

Zorunlu Staj Uygulaması Bulunan Birimler:

- Ziraat Fakültesi: 3. sınıf öğrencilerinin yaz döneminde, bölüm öğretim üyelerinin ve sınıf danışmanlarının uygun gördükleri yerlerde 30 iş günü staj yapmaları gerekmektedir.(EK. C.199.)
- Turizm Fakültesi: 75 işgünü staj yapma zorunluluğu bulunmaktadır. Ayrıca Almanya ile yapılan anlaşma sonucu her yıl 50-100 arası öğrenciye Almanya'da çeşitli işletmelerde staj yapma imkânı sağlanmaktadır.
- Hukuk Fakültesi: Stajlar, Adalet Bakanlığı ve il baroları tarafından düzenlenmektedir.
- Fen Fakültesi-Kimya Bölümü: 120 kredilik ders alan her öğrenci 45 işgünü staj yapmaktadır.
- Güzel Sanatlar Fakültesi, Geleneksel Türk Sanatları ve Seramik Bölümü
- Uygulamalı Bilimler Fakültesi: Antalya Ticaret ve Sanayi Odası (ATSO) ve İŞKUR ile yapılan protokoller kapsamında öğrencilere staj imkânı sunulmaktadır.(EK. C.91. EK. C.200.)
- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu: Öğrencilerin,Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması derslerini İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içinde yapmaları sağlanmaktadır.(EK. C.201. EK. C.202. EK. C.203.)
- Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Programında zorunlu staj uygulaması bulunmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulunda, Adalet Meslek Yüksekokulunda, Fen Fakültesinin Matematik ve Fizik bölümlerinde, Edebiyat Fakültesinin Gerontoloji Bölümü dışındaki tüm bölümlerinde, staj ve iş yeri eğitim uygulaması bulunmamaktadır. Tıp Fakültesinde gönüllü öğrenciler için yaz stajı imkânı bulunmaktadır. Benzer şekilde Diş Hekimliği ve Hemşirelik Fakültelerinde, Antalya Sağlık Yüksekokulunda, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda klinik dersler kapsamında hasta üzerinde gözlem ve pratik uygulamalar yapılmakta, fakülte/yüksekokul dışında işyeri eğitimi/staj gibi bir uygulama bulunmamaktadır.

Eğitim Fakültesinde öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyimleri, okul deneyimi, öğretmenlik uygulaması ve topluma hizmet dersleri kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bu deneyimler fakülte tarafından belirlenen eğitim-öğretim koordinatörleri ve milli eğitim bakanlığı işbirliği ile organize edilmektedir.

Yukarıda adı geçen birimler dışındaki tüm birimlerde isteğe bağlı staj uygulaması yapılmaktadır. Staj yeri bulamayan öğrencilere öğretim elemanlarının kişisel girişimleri veya kurumsal ilişkileri (İŞKUR, Sanayi Odaları, Meslek Odaları vb) staj olanağı yaratılmaya çalışılmaktadır. Staj yapan öğrencilerin kaza sigortaları ise yönetmelikler çerçevesinde üniversite birimleri tarafından yapılmaktadır.

Ayrıca öğrencilerimiz, Akdeniz Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından koordine edilen öğrenci değişim programları kapsamında yurt dışı staj imkânlarından da faydalanabilmektedir. Ofis bu konuda her türlü desteği ve yönlendirmeyi sağlamaktadır.

### C.5.5. Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?

Akdeniz Üniversitesinde öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb destek hizmetler, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Üniversite yerleşke içerisinde ulaşımı sağlamak için öğrencilerine ring hizmeti, sosyal-kültürel ve sportif etkinliklerde araç temini, web tasarımı ve ses-ışık görüntü hizmetlerini sunmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğünde dört tabip, üç diş tabibi ve dört hemşire görev yapmakta olup, ayaktan poliklinik hizmeti şeklinde birinci basamak sağlık hizmeti sunulmaktadır. Akdeniz Üniversitesi öğrencileri, akademik ve idari personeli beraberinde kurum emeklileri bu hizmetten yararlanabilmektedir. 2015 yılı itibarıyla 6.228'i öğrenci ve 2.689'u personel (akademik/idari) olmak üzere toplam 8.917 kişiye hizmet verilmiştir.

Üniversite öğrencilerine Psiko-Sosyal Şube Müdürlüğü bünyesinde görev yapan 2 psikolog ve bir sosyal hizmet uzmanı ile psikolojik rehberlik, danışmalık, eğitim hizmetleri sunulmaktadır.

### C.5.6. Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?

Akdeniz Üniversitesi ana yerleşkesinde yaklaşık 2.000 kapasiteli bir merkez yemekhane, Yakut Çarşısında ve Edebiyat Fakültesinde yaklaşık 800 kişi kapasiteli iki yemekhane bulunmaktadır. Bu yemekhanelerde günlük 7.000-8.000 adet yemek verilmektedir.

Öğrencilerin sosyal ve kültürel amaçlı etkinliklerde kullanımlarına yönelik 14 adet salon mevcuttur ([EK. C.204.](#))

#### Akdeniz Üniversitesi Merkez kampüs alanı içerisinde bulunan ve tüm birimlerin kullanımına açık spor alanları

Salonun Adı	Açık/Kapalı	Yapım Yılı	Kat Sayısı	Oda Sayısı	Alan (m2)	Kapasitesi
A.Ü. Stadyumu	Açık				7500	7500
	Kapalı	2012	3	53	17000	
Gazi Mustafa Kemal Spor Salonu	Kapalı	2015				
Fitness Merkezi	Kapalı	2008	2	32	350	59
Çadır Spor Salonu	Kapalı		1	-	935	156
Mavi Spor Salonu	Kapalı	2006	2	24	2350	501
Halı Saha	Açık				1196	468
	Kapalı	2004	1	5	320	26
Yüzme Havuzu	Kapalı				680	150
Yüzme Havuzu Tesis	Kapalı	2000	1	9	890	108
Kapalı Kort	Kapalı		1		576	22
Zeki Budak Sahası (Çim Saha)	Açık	1993			20000	564
Çim Saha-2	Açık				6000	104
Basketbol-Voleybol Sahaları	Açık	1993			1400	57
Tırmanma Duvarı	Açık	1997			225	9
Plaj Voleybol oyun alanı (5 adet)	Açık	1995-2007			3060	186
Tenis Kortları (8 adet)	Açık	1995-2007			6708	176
Tenis Kortları/Sosyal Tesis içinde (4 adet)	Açık	1995-2007			3350	85
Stadyum (Boks Sahası)	Kapalı	2012			400	40
Stadyum (Okçuluk Sahası)	Kapalı	2012			400	60

Öğrencilerin kullanımına yönelik Akseki Öğrenci Yurdu ve Alanya Hamdullah Emin Paşa Öğrenci Yurtları bulunmaktadır. Akseki Öğrenci Yurdu 72 kız, 144 erkek olmak üzere toplam 216 kapasiteli, Alanya Hamdullah Emin Paşa Öğrenci Yurdu ise 110 kişilik kız öğrenci kapasitelidir. Akseki Öğrenci Yurdu ve Alanya Hamdullah Emin Paşa Öğrenci Yurdu 2015-2016 eğitim öğretim yılı sonunda kapatılacaktır.

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesindeki Spor Tesisleri 08:30-24:00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Tesisler eğitim öğretim saatlerinde Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu öğrencilerine hizmet verirken, diğer zamanlarda üniversite öğrenci, personel ve kamu çalışanlarına hizmet vermektedir. Spor tesislerinden aylık, 3 aylık ve 6 aylık düzenlenmiş olan üyeliklerle faydalanılmaktadır. Üniversitenin sahip olduğu spor tesisleri ekte sunulmuştur. ([EK. C.205.](#))

#### C.5.7. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?

Akdeniz Üniversitesinde sağlanan destekler genel olarak; öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerini yapabilecekleri salonların tahsis edilmesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımlarının sağlanması adına araç temin edilmesi, sosyal ve kültürel faaliyetlerde öğrencilerin yoluk, konaklama giderlerinin karşılanması, öğrenci topluluklarının faaliyetlerinde kullanacakları kırtasiye, basılı evrak, demirbaş ve sarf malzemelerinin temin edilmesi, öğrenci topluluklarına oda tahsis edilmesi, konser, panel, sunum vb. faaliyetler için davet edilen konukların bütçe dâhilinde giderlerinin karşılanmasıdır.

Üniversitede öğrencileri spora yönlendirmek, boş zamanlarını sporla geçirmelerini sağlamak ve ilgilendikleri branşa (yüzme, tenis, voleybol, vb.) ilgili ücretsiz eğitim almalarını sağlamak amacı ile Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde 25 Spor Topluluğu kurulmuştur. 2015-2016 eğitim öğretim yılında toplam 9.330 üye öğrenci ile 2.167 faaliyet, 5 ulusal ve 1 uluslararası etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca herhangi bir spor branşında yetisi olan veya üniversitenin spor bölümlerinde okuyan öğrencilerin eğitimlerini pekiştirmek, tecrübelerini artırmak amacı ile Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ve diğer spor federasyonlarının üniversitelerarası spor faaliyetlerinde yılda 25 ila 35 kategoride takım veya ferdi sporcu (öğrenci) ile yarışılmakta ve 14 ila 17 branşta başarı elde edilmektedir. Bu şampiyonalarda ilk ikiye giren öğrenci ve takımlarımızın Avrupa Üniversitesi Şampiyonaları'na katılımları sağlanmaktadır. Tüm bu etkinlik, aktivite veya karşılaşmalara katılan öğrencilere üniversite malzeme ve bütçe desteği sağlanmaktadır.

ÜNİVERSİTEMİZDE 2016 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN SPOR FAALİYETLERİ											
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ 2015-2016 YILI DERECE ALAN SPOR TAKIMLARI VE FERDİ BRANŞLAR							TAKIM DERECE (KUPA)			FERDİ SPORCU DERECE (MADALYA)	
MÜSABAKA ADI	TARİH	YER	İDARECİ SAYISI	ANTRENÖR SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	1	2	3	1		2
									1	2	
1	ÜNİVERSİTELERARASI KADIN VOLEYBOL 1. LİG MÜSABAKALARI	11-15 NİSAN 2016	ANTALYA-BELEK		1	10	X				
2	ÜNİVERSİTELERARASI ERKEK VOLEYBOL 2. LİG MÜSABAKALARI	15-19 ARALIK 2015	BİLECİK	1	1	12	X				
3	ÜNİVERSİTELERARASI KADIN BASKETBOL 1.	19-23 NİSAN	KARAMAN	1	2	13		X			

4	LİG MÜSABAKALARI TÜRKİYE ÜNİVERSİTELER BOKS ŞAMPİYONASI	2016 01-05 MART 2016	ORDU		1	3				X	
5	TÜRKİYE ÜNİVERSİTELER MUAY THAI ŞAMPİYONASI	18-24 NİSAN 2016	ANTALYA-KEMER		1	15				X	X
6	ÜNİVERSİTELERARASI ERKEK HENTBOL 1. LİG MÜSABAKALARI	26-30 NİSAN 2016	MANİSA		2	13		X			
7	ÜNİVERSİTELERARASI KADIN HENTBOL SÜPER LİG KOÇ SPOR FEST BÜYÜK FİNAL MÜSABAKALARI	11-15 MAYIS 2016	ANTALYA	1	2	11		X			
8	ÜNİVERSİTELERARASI BADMİNTON 1.LİG MÜSABAKALARI	24-28 ŞUBAT 2016	ANTALYA-BELEK		1	8	X				
9	TÜRKİYE ÜNİVERSİTELER GÜREŞ ŞAMPİYONASI	06-10 NİSAN 2016	ÇORUM		1	12			X		X
10	ÜNİVERSİTELERARASI KADIN FUTSAL 1.LİG MÜSABAKALARI	17-21 NİSAN 2016	ANTALYA-KEMER	2	1	15	X				
11	KADIN FUTSAL SÜPERLİGE YÜKSELME MÜSABAKALARI	25-29 MAYIS 2016	İZMİR	2	1	15	X				
12	ÜNİVERSİTELERARASI ERKEK TENİS 2. LİG MÜSABAKALARI	13-16 MART 2016	ANTALYAMANAVGAT		1	6	X				
13	TÜRKİYE ÜNİVERSİTELER KICK BOKS ŞAMPİYONASI	18-20 MART 2016	MUĞLA-MARMARİS		1	21				X	X
14	TÜRKİYE ÜNİVERSİTELER TEAKWONDO ŞAMPİYONASI	18-20 NİSAN 2016	KARABÜK			5				X	
15	TÜRKİYE ÜNİVERSİTELERARASI TRİATLON TÜRKİYE BİRİNCİLİĞİ	10.May.16	ANTALYA		1	7	X		X		
16	TÜRKİYE ÜNİVERSİTELERARASI BİSİKLET ŞAMPİYONASI(KOÇFEST)	11.May.16	ANTALYA		1	13		X			
17	TÜRKİYE ÜNİVERSİTELER SPOR TIRMANIŞ ŞAMPİYONASI(KOÇFEST)	28-29 NİSAN 2016	ANKARA	1	1	8	XX			X	X
18	TÜRKİYE ÜNİVERSİTELER BRİÇ ŞAMPİYONASI	29-30 MART 2016	ESKİŞEHİR		2	10	X		X		
19	ÜNİVERSİTELERARASI WUSHU TÜRKİYE ŞAMPİYONASI	10-11 MAYIS 2016	ANTALYA			1					
20	ÜNİVERSİTELERARASI KANOTÜRKİYE ŞAMPİYONASI	21.May.16	İSTANBUL			1					X
21	TÜRKİYE ÜNİVERSİTELER FUTBOL TENİSİ ŞAMPİYONASI	23-27 MAYIS 2016	SAMSUN	1	1	12			X		
22	OKÇULUK TÜRKİYE ŞAMPİYONASI KOÇ SPOR FEST	13-14 MAYIS 2016	ANTALYA		1	7	X	XX	X	X	X

Not: Akdeniz Üniversitesi, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunun 2015-2016 eğitim-öğretim yılında düzenlemiş olduğu spor branşlarından toplam 32 kategoride takım veya ferdi sporcu ile yarışmış ve 22 branşta başarı elde etmiştir. 32 branşın ikisi (Wushu, Bilardo) kendi imkanları ile otuz branşın tüm masrafları başkanlığımızca karşılanmıştır. Ayrıca diğer federasyonlar tarafından 2015-2016 eğitim-öğretim yılında düzenlemiş olan ÜNİLİG Üniversitelerarası Deplasmanlı Liglerde: Üniversitemiz, voleybol, basketbol, salon futbolu, masa tenisi, tenis ve korumalı futbol takımları mücadele etmiştir. (voleybol, basketbol, tenis branşlarında tüm masraflar federasyon tarafından karşılanmıştır. Salon futbolu branşında harcırah, masa tenisi branşında konaklama, korumalı futbol branşında tüm masraflar üniversitemizce karşılanmıştır. Bu yıl üniversitemiz ev sahipliğinde 09-17 Mayıs 2016 tarihleri, arasında Antalya'da "13. TÜRKİYE KOÇSPORFEST ÜNİVERSİTE OYUNLARI" spor branşında yapılmış 96 üniversiteden yaklaşık 4.695 sporcu, antrenör, hakem ve yönetici katılmıştır.

ÜNİVERSİTEMİZDE AKTİF OLARAK FAALİYET GÖSTEREN SPOR

TOPLULUKLARI				
NO	TOPLULUK ADI	KURULUŞ YILI	ÜYE SAYISI	A/P
1	Dağcılık Topluluğu	1993	1238	A
2	Havacılık Topluluğu	1996	1810	A
3	Bisiklet Topluluğu	2007	1196	A
4	Kaya Tırmanışı Topluluğu	2008	280	A
5	Satranç Topluluğu	2009	320	A
6	Suda Can Kurtarma ve Yüzme Topluluğu	2008	92	A
7	Golf Topluluğu	2003	69	P
8	Sualtı Sporları Topluluğu	2005	904	A
9	Tenis Topluluğu	2008	300	A
10	Muay Thai Topluluğu	2010	192	A
11	Oryantiring Topluluğu	2010	244	A
12	Masa Tenisi Topluluğu	2011	96	A
13	Korumalı Futbol Topluluğu	2008	250	A
14	Briç Topluluğu	1993	238	A
15	Motor Sporları ve Trafik Topluluğu	2005	96	A
16	Sağlıklı Yaşam İçin Spor Topluluğu	2012	139	A
17	Boks Topluluğu	2013	352	A
18	Paten Topluluğu	2012	81	A
19	Spor ve Medya Topluluğu	2008	0	P
20	Hentbol ve Plaj Hentbolu Topluluğu	2009	0	P
21	Yelken Topluluğu	2006	376	A
22	Badminton Topluluğu	2008	291	A
23	Elektronik Sporlar Topluluğu	2014	640	A
24	Step Aerobik ve Zumba Topluluğu	2015	80	A
25	Voleybol ve Plaj Voleybolu Topluluğu	2015	46	P
TOPLAM ÜYE SAYISI			9.330	

**C.5.8. Kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşırlar öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?**

Engelli Öğrenciler Birimi ve Uluslararası İlişkiler Birimi Rektörlük Bünyesinde hizmet vermektedir. Engelli öğrenci birimi, öğrenim gören öğrenci ve engeli personelimizin karşılaştıkları sorunların çözümünde destekleyici danışmanlık hizmetleri sunmaktadır. Engellilere yönelik sunulan hizmetlerden bazıları şunlardır:

- Engelli Öğrenciler Birimi tarafından engelli öğrencilerimize akademik konularda sınav ve ders uygulamaları hakkında destek verilmekte ve yönlendirme yapılmaktadır.
- <http://gesek.akdeniz.edu.tr/tr> web adresi üzerinden 75.000 elektronik kitaba erişim imkânı sunulmaktadır.
- Android ve IOS işletim sistemine sahip cihazlarla görme engelliler için, sesli olarak yerleşke içinde 229 noktaya erişim imkânı sağlayan Erişilebilir Navigasyon Projesi hayata geçirilmiştir.
- İletişim fakültesinde öğrenim gören engelli öğrencilere sınavlarda özel gözetmen tahsis edilmektedir. Ayrıca fakülte ile ve “(www.koruz.biz)” adlı internet sitesi arasında görme engellileri iletişim alanında destekleme projesi için protokol imzalanmıştır.
- Genel olarak engelsiz üniversite olma yolunda kapsamlı çalışmalar sürdürülmektedir. Engelli asansörleri, rampaları, lavaboları birçok birimde tamamlanmıştır. Yol, kaldırım, aydınlatma, asansör yapım çalışmaları %60 oranında tamamlanmıştır ve ilgili çalışmalar devam etmektedir (EK. C.182.)

Uluslararası öğrencilere Uluslararası İlişkiler Ofisi etkin destek sağlamaktadır. Ofisin web sayfasında bu öğrenciler için ayrı bir link bulunmaktadır. Ayrıca [akus.akdeniz.edu.tr](http://akus.akdeniz.edu.tr) adresinde de her türlü duyuru, doküman ve bilgilendirme yapılmaktadır. ([instudents@akdeniz.edu.tr](mailto:instudents@akdeniz.edu.tr)) ve ([akus@akdeniz.edu.tr](mailto:akus@akdeniz.edu.tr)) adresine gelen her türlü soru da aynı gün içerisinde cevaplanmaktadır. Ayrıca ofise gelen öğrencilerle de birebir görüşme yapılmaktadır.

**C.5.9. Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Akdeniz Üniversitesi Rektörlük İdari Birimleri, Hastanesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Turizm Fakültesi, Tıp ve Hemşirelik Fakülteleri TSE EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgesine sahiptirler. Üniversitenin farklı birimlerinde de belgelendirme çalışmaları başlatılmıştır. Üniversite ilgili yasalar (2547sayılı yasa, 5018 sayılı yasa vb) ve yönetmelikler çerçevesinde TSE EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi anlayışı güvencesi içerisinde hizmetlerini sürdürmektedir.

**4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

**1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri**

**Ç.1.Araştırma Stratejisi ve Hedefleri**

**Ç.1.1. Kurumun araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiş midir?**

Türkiye’deki bilim, teknoloji ve yenilikçilik politikalarının belirlendiği en yüksek makam Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu (BTYK)’dur. Türk bilim politikalarının yürütülmesi, ilgili kamu kuruluşlarının görevlendirilmesi, araştırma merkezlerinin kurulması ve öncelikli alanların saptanmasıyla araştırmacı

insan gücünün yetiştirilmesi gibi birçok görevi olan BTYK, yayınladığı *Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları: 2003-2023 Strateji Belgesi*'nde, sekiz öncelikli araştırma alanı belirlemiştir. Bunlar: (1) Entegre devre ve tasarım teknolojileri, (2) Sağlık teknolojileri ve biyoenformatik gibi biyoteknoloji ve gen teknolojileri, (3) Yenilenebilirler başta olmak üzere enerji ve çevre teknolojileri, (4) Bor teknolojileri ve akıllı malzemeler gibi malzeme teknolojileri, (5) Mekatronik, (6) Nanoteknoloji, (7) GRID gibi tasarım teknolojileri ve 8) Üretim süreçleri teknolojileri. Söz konusu öncelikli alanlarda oluşturulan araştırma projelerinin fonlanmasına *Vizyon 2023* eylem planı çerçevesinde öncelik verilmektedir. 2004'te faaliyete geçen Türkiye Araştırma Alanı (TARAL) da, kamu kuruluşları, üniversiteler ve endüstri arasındaki işbirliğini teşvik ederek, AR-GE çalışmalarının söz konusu öncelikli alanlar doğrultusunda kaynak kullanımını sağlamayı amaçlamaktadır. Dolayısıyla, kurumumuzun araştırma stratejileri ve AR-GE destek politikaları bu üst düzey politika belgeleri ile belirlenmiştir.

Kurumumuzda; kalkınma planları, orta vadeli planlar, yıllık programlar ve diğer üst düzey politika dokümanlarıyla uyumlu olarak stratejiler, bunlara ilişkin hedefler, faaliyetler ve faaliyet sorumluları stratejik planlama süreci ile belirlenmektedir.

#### **Planlanan iyileştirmeler:**

Fakülte ve Yüksekokullarda ARGE Kurulları oluşturularak ilgili birimlerden ve Araştırma Merkezlerinden bilgi ve veri alınarak stratejinin bu birimler tarafından belirlenmesi ve bunun üniversite stratejik planına dahil edilmesi öngörülmektedir.

Kurumun öncelikli araştırma alanları gözetilerek gerekli yeni Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin açılması ve mevcut olanların güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Yerel, bölgesel, ulusal, uluslararası düzeyde yetkin olan ve sektör temsilcilerinden oluşan Danışma Kurulları oluşturularak yıllık toplantılar yapılacaktır. Buradan çıkacak kararların üniversite stratejik planının hazırlanmasında ve öncelikli araştırma alanlarının belirlenmesinde kullanılacaktır.

#### **Ç.1.2. Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri nelerdir? Bu hedefler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?**

Katılımcı yöntemlerle hazırlanan Akdeniz Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planının hazırlanmasında takip edilen çalışmalar aşağıda sıralanmıştır.

Kurumumuz 2013-2017 stratejik planında araştırma stratejisi olarak "Bilim ve Sanata Katkı Sağlayacak Ürün ve Teknoloji Üretmek" amacını belirlemiş ve bu amaca yönelik bir dizi hedef ve faaliyet oluşturmuştur. Hedefler:

1. Yurtdışı seçkin Yükseköğretim kurumlarından üniversitemize kazandırılan bilim insanlarının 2017 yılı sonuna kadar %100 arttırılması,
2. Üniversite araştırma alt yapısının her yıl %20 iyileştirilmesi,
3. AR-GE hizmetlerinde çalışan teknik personel sayısının her yıl %20 arttırılması,
4. Akdeniz Üniversitesinin Türkiye'deki Üniversitelerin "yayınlanan yayın sayılarına göre üniversite" sıralamasında 2013-2017 yılları arasında ilk 15'e girmesi,
5. Öğrenciler düzeyinde araştırma kültürünün geliştirilmesi,
6. Her yıl en az 3 patent, faydalı model veya tescil almak ve 2017 yılı sonuna kadar 5 ticari teknolojik ürün üretme ve/veya yöntem geliştirme,
7. Sanata evrensel düzeyde katkı sağlayacak sanatsal ürünler ve faaliyetler üretmektir.

Stratejik plan yılda iki kez olmak üzere altı aylık zaman aralıklarıyla gözden geçirilerek üst yönetime rapor edilmekte (Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları) ve Milli Eğitim Bakanlığına gönderilmektedir. Stratejik planlama süreci ilgili kanuna ("*5018 sayılı Kanun*"), yönetmeliklere (*Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik*) ve kılavuzlara/rehberlere göre yürütülmektedir. Hedeflerde yapılan nicel değişikliklerle sınırlı kalmak koşulu ile stratejik planlar 2 yıllık uygulamadan sonra geri kalan süre için güncellenebilmektedir.

Yukarıda detaylarıyla belirtilen araştırma stratejisi ve hedefleriyle aynı doğrultuda olmak üzere, araştırma merkezlerinin kendi çalışma alanlarına özgü araştırma stratejisi ve hedefleri de bulunmaktadır. Bunlardan bazılarının örnekleri aşağıdaki şekildedir:

Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi (AKVAM), araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, kendi işbirliğine dahil Türkiye'den ve AB ülkelerinden araştırma, uygulama ve geliştirme faaliyetlerinde bulunan kurum ve kuruluşlarla yapmaktadır. Kurumun araştırma hedefleri, Akdeniz Üniversitesi'nin akademik birimlerinin faaliyetlerini desteklemeye yöneliktir. Yapılan araştırmalar, eğitim öğretimin uluslararasılaşmasını, AB kriterlerine uyumunu ve Avrupa içeriklerinin entegre edilmesine yöneliktir. Bu hedefler, ilgili akademik birim temsilcileri ve araştırmacılarla yapılan görüşmeler sonucu tespit edilmektedir. Yıllık araştırma hedefleri ve konuları, bir önceki yılın son çeyreğinde AKVAM'ın işbirliği ağına dahil araştırmacı, birim temsilcileri ve AKVAM Yönetim Kurulu ve çalışanları ile yapılan çeşitli toplantılar sonucu belirlenmektedir. Hedeflere yönelik çalışmalar da yıl içerisinde her altı ayda bir gözden geçirilmektedir.

Endüstriyel ve Medikal Uygulamalar Mikrodalga Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin hedefi uluslararası akreditasyona ulaşmış, fiziksel boyutu 1 m'den küçük elektronik cihazlar için standart (akredite) EMC testler yapabilen, buna paralel olarak ise katı ve sıvı malzemelerin dielektrik özelliklerini ölçebilecek bir altyapı üzerine kurulu mikrodalga görüntüleme sistemleri konusunda arge faaliyetleri yürütmektir. Merkezin hedefleri iki yıllık periyotlarla merkez yönetim kurulu tarafından gözden geçirilmektedir.

Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırmalar Merkezi'nin stratejisi, gıda güvenliği ve tarım başta olmak üzere fen ve sağlık bilimleri alanlarındaki Araştırma-Geliştirme (AR-GE) faaliyetlerini merkezi bir organizasyon çerçevesinde düzenleyerek sağlıklı ve verimli bir araştırma ortamı oluşturmak suretiyle bu faaliyetleri nitelik ve nicelik yönünden arttırmaktır. Merkezin hedeflerinden birisi ise gıda maddelerinde, tarımsal ürünlerde, fen ve sağlık bilimleri alanlarındaki araştırmalara konu olan materyallerde gerek ana bileşen gerekse toksik kimyasalların belirlenmesine yönelik hızlı, kesin ve güvenilir test ve analiz metodlarını geliştirmektir.

Nükleer Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi kuruluş gerekçeleri doğrultusunda hedef ve araştırma stratejilerini şu şekilde saptamıştır: Ulusal ve uluslararası standartlar çerçevesinde nükleer bilimler araştırma ve uygulamalar konusunda yapılacak çalışmalar için gerekli olan teknolojik altyapıyı oluşturarak, nükleer güvenlik açısından risk oluşturan her türlü unsur için ileri araştırmalar yapılmasını sağlamak.

Temiz Enerji Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin araştırma stratejileri ve hedefleri: Ülkemiz temiz ve yenilenebilir enerji kaynaklarının potansiyelini belirlemek, toplam enerji üretiminde ve tüketiminde enerji kaynakları içindeki payını yükseltmek, yenilenebilir enerji kaynaklarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve bunun sonucunda ülkenin enerji ithalatının azaltılmasında rol oynamaktır. Ayrıca bu kaynaklara yönelik araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamaktır. Hedefler, Enerji Bakanlığı'nın açıklamış olduğu stratejik planlara, dünyadaki gelişmelere ve dünya ülkelerinin belirlemiş olduğu kaynak bazında hedeflere bağlı olarak belirlenmektedir. Hedefler ülkenin enerji ile ilgili stratejik planları yayımlandığında gözden geçirilmektedir.

Tohumculuk ve Tarımsal Biyoteknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin araştırma stratejisinin temelinde tohum ve ilgili biyoteknoloji araştırmaları bulunmaktadır. Bu stratejiye ulaşmak için merkez doğrudan araştırma yürüttüğü gibi, tohum ve ilgili teknolojilerde araştırma yapmak isteyen üniversitemiz araştırmacılarına sera ve laboratuvar altyapı imkanı da sunmaktadır. Merkezin kendi araştırma ana hedefi ise tohumculuk sektörünün ihtiyaç duyduğu moleküler tanımlama testlemelerin iyileştirilmesi ve güvenilirliğinin artırılmasıdır.

Uzaktan Algılama Araştırma ve Uygulama Merkezi (AKUZAL)'nin stratejisi, 20.yy son çeyreğinin ve 21. yy'ın en önemli bilim ve teknoloji alanlarından birisi olan Uzak Uzay Teknolojisi ve Uzaktan Algılama Biliminin sunduğu olanaklardan yararlanarak doğal ve kültürel kaynakların sürdürülebilir kullanımına yönelik ekonomik ve stratejik planlamaların yapılmasına katkıda bulunmaktadır.

Yukarıda yer alan araştırma merkezlerimizle birlikte diğer bazı merkezlerimizde araştırma stratejisi ve hedefleri detaylarıyla birlikte (*EK.Ç.4.*) yer almaktadır.



### **Planlanan iyileştirmeler:**

Fakülte ve Yüksekokullarda ARGE Kurulları oluşturularak ilgili birimlerden ve Araştırma Merkezlerinden bilgi ve veri alınarak stratejinin bu birimler tarafından belirlenmesi ve bunun üniversite stratejik planına dahil edilmesi öngörülmektedir.

Yerel, bölgesel, ulusal, uluslararası düzeyde yetkin olan ve sektör temsilcilerinden oluşan Danışma Kurulları oluşturularak yıllık toplantılar yapılacaktır. Buradan çıkacak kararlar üniversite stratejik planının hazırlanmasında ve öncelikli araştırma alanlarının belirlenmesinde kullanılacaktır.

### **Ç.1.3. Kurumun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak mı ya da tek bir araştırma alanına yönelik olarak mı ele alınmıştır? Kurumun temel araştırma ve uygulamalı araştırmaya bakışı nasıldır?**

Kurumumuzun araştırma stratejisi çok boyutlu olarak ele alınmaktadır. Mevcut fakültelerimiz, yüksekokullarımız ve araştırma merkezlerimiz veri olarak alındığında temel bilimler, uygulamalı bilimler ve sosyal bilimler alanında araştırmalar yapılmakta ve araştırmacı kapasitesi yetiştirilmektedir. Kurumumuz, temel ve uygulamalı araştırmaları öncelikli araştırma alanları gözetmeksizin desteklemektedir.

### **Planlanan iyileştirmeler:**

Fakülte ve Yüksekokullarda ARGE Kurulları oluşturularak ilgili birimlerden ve araştırma merkezlerinden bilgi ve veri alınarak stratejinin bu birimler tarafından belirlenmesi sonrasında kurumun araştırma stratejisinin bütünselliğinin sağlanması planlanmaktadır.

Sağlık, sosyal ve fen bilimleri alanında çok disiplinli danışma kurullarının oluşturulması ve bu birimlerin kurumun araştırma stratejisinin bütünselliğinin sağlanması için çalışmalar yapmasının düzenlenmesi planlanmaktadır.

ATSO ve alt girişimci kurulları, Ziraat Odaları, Ticaret Borsası, ANSİAD, Organize Sanayi Bölge Başkanlığı, AKTOB, TÜROFED, TÜRSAB, Antalya Serbest Bölge Başkanlığı, Antalya Esnaf ve Sanatkar Odaları Birliği, diğer meslek odaları ve sivil toplum kuruluşları (vakıf ve dernekler) katılımıyla danışma kurullarının oluşturulması ve bu birimlerin kurumun araştırma stratejisinin bütünselliğinin sağlanması için çalışmalar yapmasının düzenlenmesi planlanmaktadır.

### **Ç.1.4. Kurum, araştırmada öncelikli alanları ile ilgili araştırma faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?**

#### **a. Araştırmada öncelikli alanlarında UYGAR merkezleri var mı? Varsa bu merkezlerin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?**

Kurumumuzun öncelikli araştırma alanları henüz belirlenmemiş olmasına rağmen, Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırmalar Merkezi, Alkol ve Madde Bağımlılığı Araştırma ve Uygulama Merkezi, Gen ve Hücre Tedavisi Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi çoğunluğu araştırma amaçlı kurulan toplam 48 araştırma ve uygulama merkezi mevcuttur.

Merkezlerin amaç ve hedefleri ilgili yönetmeliklerde belirlenmiş ve yıllık faaliyet raporları hazırlanmaktadır. Çıktılarıhenüz sistematik şekilde izlenememekte ve istatistiksel veriler oluşturulamamaktadır.

### **Planlanan iyileştirmeler:**

- Kurumumuzun öncelikli araştırma alanları fakültelerde, yüksekokullarda oluşturulacak olan, ARGE kurulları ile yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde yetkin sektör temsilcilerinden oluşan danışma kurulları arasında yapılması planlanan toplantılar sonucunda belirlenerek, kurumun ve merkezlerin hedefleri belirlenecektir.
- Merkezlerin izleme ve değerlendirme sürecini gerçekleştirecek bir üst kurulun oluşturulması planlanmaktadır. Kurul; izleme ve denetleme süreçlerini merkezlerin önceden bildirdiği hedef ve çıktıların yapılandırılmış biçimde değerlendirilmesi şeklinde yürütecektir.
- Merkezlerin yıllık faaliyetleri raporlanmakta olup, ayrıca çıktıları sistematik olarak izlenecek bir veri tabanı oluşturulması uzun vadede planlanmaktadır.

#### **b Araştırmada öncelikli alanları ile ilgili, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlenmekte midir?**

Üniversitemizde İç ve dış paydaşların ilgi alanları gözetilerek bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlenmektedir. Bu konuda akademik birimlerin kendi içinde yürüttüğü bilimsel kongre, sempozyum, seminer, workshop gibi etkinlikler bulunmaktadır. Birimlerin önemli bölümü ilgili olduğu sektörlerle bir araya geldiği etkinlikler düzenlemektedir. Ancak bunlar yapısal ve sistematik bir yaklaşımla öncelikli alanlar göz önünde tutulacak şekilde yapılandırılmamış, daha çok birimlerin kendi önceliklerine göre düzenledikleri etkinlikler olmaktadır.

Diğer yandan İş Dünyası ile İşbirliği ve Teknoloji Transfer Merkezi (AKİŞMER TTM-Teknoloji Transfer Ofisi), bölgenin ve sektörlerin ihtiyaçlarını gözeterek tematik olarak ön plana çıkmış alanlarda iş dünyası ile üniversitemin iş birliklerini geliştirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmektedir. Özellikle bölgede önemli bir üretime sahip, Tarım, Turizm ve Sağlık alanlarında bir dizi bilimsel-sektörel toplantılar düzenlenmektedir, bunlardan bazıları;

- Akdeniz Üniversitesi Tohumculuk ve Tarımsal Biyoteknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi Tanıtım toplantısı
- Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi Tanıtım etkinliği
- TUSAŞ Türk Havacılık ve Uzay Sanayi A.Ş - NUBA iş birliği değerlendirme etkinliğidir.
- Sağlık Turizmi değerlendirme ve geliştirme etkinliği

### **Planlanan iyileştirmeler:**

Kurumumuzun öncelikli araştırma alanları fakültelerde, yüksekokullarda oluşturulacak olan ARGE kurulları ile yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde yetkin sektör temsilcilerinden oluşan danışma kurulları arasında yapılması planlanan toplantılar sonucunda belirlenerek, kurumun hedefleri kararlaştırılacaktır. Bu toplantılardan çıkan bilgiler ve öneriler doğrultusunda araştırmada öncelikli alanlarda bilimsel ve sektörel toplantılar düzenlenecektir.

### **Ç.1.5. Kurumun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında nasıl bir etkileşim bulunmaktadır? Buna yönelik bir stratejisi var mıdır?**

Kurumun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri arasında henüz sistematik şekilde belirlenmiş bir stratejisi olmamakla birlikte, eğitim-öğretim ve topluma hizmet arasında etkileşimleri aşağıdaki anlaşmalar ve süreçlerle sağlamaktadır.

ANSİAD-Üniversite anlaşması

ATSO- Fen Bilimleri Enstitüsü anlaşması (Tezlere destek verilmektedir.)

21 yıldır gerçekleştirilen Matematik Olimpiyatları (EK.C.L.)

Lisans öğrencilerinin araştırmaya katılımının sağlanması (Tıp Fakültesi örneği: Ders programında yer almaktadır.)

Tezsiz yüksek lisans programlarında verilen derslerde üniversite tarafından sektöre yapılan projelerden örnekler verilerek yeni araştırma taleplerinin

yaratılmasına alt yapı oluşturulmaktadır.

Üniversitedeki araştırmacılar tarafından sektöre ARGE danışmanlıkları yapılmaktadır.

Üniversitedeki araştırmacılar tarafından yapılan araştırmaların sonuçları ulusal ve yerel medyada yazı, röportaj ve konuşmalar şeklinde paylaşılmaktadır.

Antalya Kent Konseyi ile yapılan ortak etkinliklerdir. (Öğretim üyeleri çalıştıkları araştırma alanlarında toplumu bilgilendirme panelleri düzenlenmektedirler.)

Kurumun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri arasındaki etkileşim bazı araştırma merkezleri düzeyinde aşağıda şekilde gerçekleşmektedir.

Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin (AKVAM) genel eğitim ve toplumsal faaliyet konuları genellikle yaptığı araştırma ve geliştirme konuları ekseninde belirlenmektedir. Seminer, konferans, panel, sempozyum ve benzer faaliyetler çerçevesinde hem araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sonuçları yaygınlaştırılmakta hem de ilgili uzman katılımcılarla tartışmaya açılarak, sonuçların gözden geçirilmesi, geliştirilmesi veya yeni araştırma ve geliştirme konularının belirlenmesi sağlanmaktadır.

Akdeniz Ülkeleri Ekonomik Araştırmalar Merkezi, toplumsal hizmet alanında özellikle ekonomik kalkınma alanında yerel aktörlerle işbirliği içerisindedir. Merkezin yürüttüğü projelerde, İktisat Bölümünde lisansüstü öğrenim gören öğrenciler bursiyer veya yardımcı araştırmacı olarak çalıştırılmakta ve bu yolla çok uluslu ve çok disiplinli araştırmaları yürütecek araştırmacı kapasitesinin inşasına katkıda bulunmaktadır. Ayrıca, bazı araştırma projelerinde (örneğin TraceBack) Antalya'da yaş meyve ve sebze sektörünün önemli paydaşlarıyla çalıştaylar düzenlenmiş ve izlenebilirlik konusunda çözümler paylaşılmıştır.

Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin Antalya ili ve çevresinden gelen araştırma projelerine deney hayvanı temini, postoperatif bakım ve danışmanlık hizmetleri sorunsuz bir şekilde devam etmektedir. Bu kapsamda araştırma faaliyetinin yanında Deney Hayvanları Sertifikası Kursu yılda en az bir kez yapılmakta ve araştırmacılar tarafından düzenlenen kurslar için gerekli denek, makina-tehizat ve danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

Endüstriyel ve Medikal Uygulamalar Mikrodalga Uygulama ve Araştırma Merkezi, laboratuvar imkanlarını (Karabük Üniversitesi, SDÜ, Dicle Üniversitesi, Pamukkale Üniversitesi, Bursa Teknik Üniversitesi) gibi dış paydaşların arge faaliyetlerinin yürütülmesi ile üniversitemiz Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü yüksek lisans programına kayıtlı çok sayıda öğrencinin tez çalışması için kullanmaktadır.

Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırmalar Merkezi'nin temel çalışma alanı araştırma faaliyetleri olmasına rağmen merkezde çalışma alanına giren konularda öğrencilerin laboratuvar bilgi ve tecrübesini artırmak amacıyla staj yapabileme imkanları mevcuttur. Ayrıca lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerine, laboratuvar analizleri ile ilgili derslerinin enstrümantal analizler ile ilgili bölümlerinde, dersin hocası ile birlikte merkez laboratuvarlarına gelerek uzman personeller eşliğinde, cihazlar ve analizler hakkında bilgi ve tecrübeler aktarılmaktadır. Topluma hizmet çerçevesinde ise gerek şahıs gerekse firma bazında merkezden analiz hizmeti almak için müracaat eden bireylerin, merkezin çalışma alanına giren materyallerinde, belirlenen belirli bir ücret karşılığında, analizler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca ilgili mahkemeler kanalıyla talep edilen numunelerin analizleri konusunda hizmetler verilmektedir. Bunlarla birlikte merkez, endüstrinin ihtiyacı olan araştırma alanlarında çözüm odaklı stratejiler geliştirmekte ve bu kuruluşlara yönelik yine eğitim ve kurs çalışmalarını düzenleyerek topluma hizmet sağlamaktadır. Belirtilen hizmetlerin gerçekleştirilmesi amacıyla gerek üniversitedeki araştırmacılar gerekse şahıs ve kuruluşlar merkezde görev yapan müdür ve müdür yardımcılarını ile iletişime geçmekte ve ilgili hizmetin gerçekleşmesi çerçevesinde yol haritası çizilmektedir.

Nükleer Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi, ulusal ve uluslararası program standartlarına uygun olacak şekilde, öğrencilerin ve genç akademisyenlerin nükleer bilimler araştırmalarına yönelik etkin öğrenme hedefli işbirlikleri geliştirmeyi, farklı öğrenme ortamları sunmak için çalıştaylar ve yaz okulları düzenlemeyi başlıca stratejilerinden biri kabul ederek bunu periyodik hale getirmiştir.

Spor Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, lisansüstü eğitim için yapılan yüksek lisans ve doktora projeleri için merkezden faydalanmak isteyen araştırmalara, izin ve teklif dilekçeleri ile EBYS sistemi üzerinden, en geç 3 gün içinde cevap vermektedir. Topluma hizmet kapsamında yapılan projelerde, proje yürütücüsü/yürütücülerinin herhangi bir kurum ya da kuruluşlarca desteklenmediği durumda, yapılan ölçüm ve uygulamaların verilerinin hiçbir yerde "yayın yapılmaması" şartıyla merkez tarafından karşılıksız hizmet verilmektedir.

Tohumculuk ve Tarımsal Biyoteknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin araştırma faaliyetlerine altyapı desteği vermektedir ayrıca tohumculuk sektörüne sunulan analiz hizmetleri ile topluma hizmet gerçekleştirilmektedir.

#### **Planlanan iyileştirmeler:**

- BAP tarafından desteklenmesi öngörülen proje önerilerinin değerlendirilme kriterlerine projenin eğitim-öğretim ve topluma hizmet katkısı olma niteliği eklenmesi planlanmaktadır.
- Araştırma sonuçlarını toplumun bilgilenebilmesi ve faydalanması için yayan, sektörde danışmanlık yapan ve bunları belgeleyen araştırmacıların faaliyetlerinin atama-yükseltme kriterlerinde ek bir kriter olarak değerlendirilmesi öngörülmektedir.

#### **Ç.1.6. Kurum, araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?**

Kurum yerel ölçekte kurumlar arası araştırma faaliyetlerini özendirilmekte ve teşvik etmektedir. Bu konuda ANSİAD, Antalya Emniyet Müdürlüğü ve ATSO ile yapılan projeler örnek verilebilir. ATSO projelerinde, Yüksek lisans öğrencilerine verilen destek tutarı kadar BAP kaynaklarından araştırma desteği sağlanmaktadır. Ulusal ölçekte ise kurumlar arası işbirliğini teşvik etmek adına TÜBİTAK 1001 ve 1003 projesi veya Avrupa Birliği Projesi gibi geniş ölçekli projeler yürüten araştırmacılara desteklenen bütçesi oranında aynı destek (sempozyum katılımı, araç gereç ve hizmet alımı vb) sağlanmaktadır. Diğer yandan, özel sektör veya dış kaynaklı destek almış bir projeye kurumumuz BAP kaynaklarından 50.000 TL'ye kadar destek sağlamaktadır. Bu araştırmaların çıktıları BAP ve APGEM tarafından izlenmekte ve yıllık raporlar halinde değerlendirilmektedir.

Kurumun ortaklarından birisi olan TEKNOKENT aracılığıyla da bölge içi ve bölge dışı girişimcilerinin Ar-Ge faaliyetlerini geliştirmek için gerekli finansmanlarını sağlamak üzere TÜBİTAK, KOSGEB, BAKA ve Avrupa Birliği projeleri konularında bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte ve proje yazım ve yönetim süreci firmalar ile birlikte yürütülmektedir. Bu proje çıktıları, ilgili kurumların belirlediği ara faaliyet ve proje sonuç raporları ile izlenmekte ve işletmeye ve kuruma raporlanmaktadır.

Bunlara ek olarak bazı araştırma merkezleri düzeyinde aşağıdaki faaliyetler yürütülmektedir:

Akdeniz Ülkeleri Ekonomik Araştırmalar Merkezi, araştırmalarında üniversitemiz İİBF bölümleriyle ve konu bazında diğer fakültelerle (Turizm, Ziraat, Su Ürünleri vb.) işbirliği yapmaktadır. Örnek olarak 2016 yılı içerisinde ERA-NET çağrısına önerilen tatlı su balıkçılığında sürdürülebilirlik ve TÜBİTAK'a önerilen turizmde destinasyon rekabetçiliği projeleri değerlendirilebilir.

Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Antalya Eğitim Araştırma Hastanesi ve Antalya ilinde bulunan orta öğretim kurumlarından gelen araştırma projeleri için deney hayvanı temini, postoperatif bakım ve danışmanlık hizmetleri sunmaktadır. Bu araştırma projelerinin çıktılarının izlenmesi Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yönetmelik açısından yapılamamaktadır. Bu izleme ve değerlendirme faaliyeti, yönetmelik açısından, Akdeniz Üniversitesi Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu tarafından yapılabilmektedir. Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'na araştırma projelerinde veya Eğitimsel faaliyetlerde kullanılan denek sayıları, desteklenen projeler konularında raporlama yapılmaktadır.

Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırmalar Merkezi, bölgemizde ve ülkemizde faaliyet gösteren kurumların araştırma faaliyetleri konularındaki ihtiyaçlarına yönelik çalışmalarına destek vermektedir. Bu kapsamda merkezden hizmet alma potansiyeline sahip kurumlar olarak T.C. Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, T.C. Sağlık Bakanlığı, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, belediyeler ve bunlara bağlı İl Kontrol Laboratuvar Müdürlükleri, Halk Sağlığı Müdürlükleri ve Devlet Su İşleri Müdürlükleri gibi kuruluşlar sayılabilmektedir. Belirtilen kurumların araştırma faaliyetleri, genel çerçevede özel bir takım analiz metodları gerektiren izleme çalışmaları kapsamında cereyan etmektedir. İlgili kurumların gerek kendi bünyelerinde gerekse kurumlar arası yürütülen bu araştırma faaliyetleri, merkez yönetimi tarafından izlenmekte ve ilgili faaliyetlere merkezin katılımı çerçevesinde gerekli müracaatlar yapılmaktadır. Müracaat

sonrası araştırma faaliyetlerine katılımın kabul edildiği durumlarda, merkezde bir akış sistematiğinde, konu ile alakalı birimler oluşturulmakta ve ihtiyaç duyulan uzmanlık alanında ve sayıda personeller görevlendirilmektedir. Merkez araştırma faaliyetinin çıktılarını ilgili kuruma analiz raporu olarak sunmakta ve bu çıktılarının değerlendirilmesi kurum yetkili elemanlarınca gerçekleştirilmektedir.

Nükleer Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi, disiplinler arası faaliyetlerini sektör ile işbirliği stratejilerini ve gelişim planlarını, ülkemizin ulusal hedefleri ve bölgesel hedeflerini gözeterek ve bunların üniversitemizin güçlü olduğu alanlarla birleştirmeye çalışarak desteklemeyi ve geliştirmeyi prensip edinmiştir. Çalıştaylar, yaz okulları ve seminerler düzenleyerek kurumlar arası yakınlaşmayı ve işbirliklerini teşvik eden merkezimiz bu alandaki faaliyetlerini ve çıktılarını kendi WEB sayfasından veya basın/yayın yoluyla erişime hazır hale getirerek, akademik araştırmaların sektör ile işbirliği içinde yürütülmesini, katma değeri yüksek ve nitelikli bilimsel çalışmalar üretilmesini destekleyerek ve bu alandaki başarıları ödüllendirerek değerlendirmektedir.

#### **Planlanan iyileştirmeler:**

Kurumun araştırma stratejisinin bir parçası olarak sürdürülebilir işbirlikleri ve araştırma platformları oluşturması için aşağıdaki iyileştirmeler önümüzdeki dönem planlanmaktadır.

- BAP tarafından desteklenmesi ön görülen proje önerilerinin değerlendirilme kriterlerine projenin kurumlararası olma niteliğinin eklenmesi,
- Hazırlanacak bir yazılımla ortak araştırmaların ve çıktılarının nicel analizlerle yorumlanması ve bunların detaylı istatistiksel tablo ve grafiklerle desteklenmesinin sağlanması,
- TÜBİTAK gibi fonlardan gelen kurum hisselerinin Rektörlük ve Dekanlık tarafından kullanılması uygun görülen (2016 Nisan itibarıyla) kısımlarının üniversitede ARGE faaliyeti yüksek birimlerce araştırma faaliyetleri için kullanılması ve o kaynağı getiren proje yürütücülerine alt yapı projeleri ile ulusal ve uluslararası yeni araştırmaların yürütülmesi için platformlar oluşturulmasında öncelikli olarak destek verilmesi süreci planlanmaktadır.

#### **Ç.1.7. Kurum, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?**

Kurumumuzun araştırma stratejisi çok disiplinli ve disiplinler arası işbirliğini desteklemektedir. Mevcut fakültelerimiz, yüksekokullarımız ve araştırma merkezlerimiz veri olarak alındığında temel bilimler, uygulamalı bilimler ve sosyal bilimler alanında araştırmalar yapılmakta ve araştırmacılar yetiştirilmektedir. Diğer yandan, bu tür araştırmalara yönelik mevcut platformlar olmamasına karşın elde edilen çıktılar, örneğin patent hakkı veya tescil hakkı gibi, takip ederek bunların başvuruları ve süreçlerin sonuçlandırılması için gerekli yasal ücretleri karşılamaktadır.

Kurumumuz araştırma merkezleri düzeyinde gerçekleştirilen bazı faaliyet örnekleri aşağıdaki gibidir:

Akdeniz Ülkeleri Ekonomik Araştırmalar Merkezi'nin, yürüttüğü araştırma projeleri arasında çok disiplinli araştırmalar da bulunmakta, dolayısıyla değişik disiplinlerden araştırmacılarla işbirliği yapılmaktadır. Son yıllarda merkez, bölgenin önemli iktisadi sektörlerinin sürdürülebilir büyümesini sağlamak için turizm ve tarım konularında AB üyesi ülkeler ve diğer Akdeniz ülkeleriyle, AB 7. Çerçeve FEMISE, EuroMesco tarafından sağlanan fonlardan araştırmalar yürütmüştür.

Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırmalar Merkezi'nin temel faaliyet alanı sahip olduğu donanım altyapısını kullanarak araştırma ve geliştirme çalışmalarına destek vermektedir. Mevcut laboratuvar altyapısı disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini destekleyebilecek niteliklerde olup ilgili donanım sadece gıda ve tarım alanlarında değil aynı zamanda kimya, biyoloji, fizik, kimya mühendisliği, çevre mühendisliği, jeoloji mühendisliği, tıp, eczacılık ve diş hekimliği gibi fen ve sağlık bilimleri alanlarında da hizmet verebilecek özelliklerdedir. Bununla birlikte merkezde görevlendirilen personellerin uzmanlık alanları göz önünde bulundurulduğunda gıda mühendisliği, ziraat, kimya, biyoloji ve fizik gibi farklı alanlardan uzmanlar yer almaktadır. Bu çerçevede laboratuvar donanım altyapısı ve görevlendirilen personellerin uzmanlık alanları değerlendirildiğinde merkez disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemede elverişli konumda olup bu kapsamda merkeze müracaat edilen konularda katılımlar gerçekleştirilmektedir. İlgili müracaatlar merkez yönetimi ve müracaat edilen alanda uzman personeller tarafından araştırma altyapısı ve kapasite açılarından değerlendirilerek sonuca bağlanmaktadır. Araştırmaların çıktıları belirli zaman aralıklarında yine merkez yönetimi ve uzman personeller tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Gen ve Hücre Tedavisi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde yapılan çalışmalar gen ve hücre nakli alanında interdisipliner ortak çalışmayı gerektirmektedir. Proje planlaması esnasında ilgili interdisipliner birimlerle temasa geçilmekte ve bu birimlerin projeye katılımları bu şekilde sağlanmaktadır. Projenin başlama, gelişme ve sonuç evrelerinde proje gelişmeleriyle ilgili bilgiler proje yürütücüsü tarafından ilgili birimlere proje ilerleme raporu, seminer, konferans ve yayın şeklindeki aktivitelerle aktarılmaktadır.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, sosyal ve fen bilimleri içinde farklı disiplinlerden araştırmacı ve eğitiminin bir arada çalışmasına imkan tanıyacak eğitim projelerine teknik alt yapıyla destek vermektedir. Bu amaçla internet portalı üzerinde çalışan web tabanlı yazılımlar (sanal sınıf, sınav ve anket çalışmaları) kullanmakta ve gerektiğinde bu yazılımları geliştirerek hizmete sunmaktadır.

#### **Planlanan iyileştirmeler:**

Kurumun araştırma stratejisinin bir parçası olarak disiplinler arası ve çok disiplinli araştırmaları ve platformları oluşturması için aşağıdaki iyileştirmeler planlanmaktadır.

- BAP tarafından desteklenmesi ön görülen proje önerilerinin değerlendirilme kriterlerine projenin disiplinler arası ve/veya çok disiplinli olma niteliği eklenmesi,
- Projelerde daha çok işbirliğinin önündeki engellerden birisi olan çıkar çakışması/çatışması konusunda araştırmacılara danışmanlık verilmesi ve gerekli önlemlerin alınması,
- Disiplinlerarası projelerin özellikle de temel bilimlerdeki araştırmacıların dahil edildiği projelerin öncelikli olarak desteklenmesi için stratejiler geliştirilmesi,
- Enstitüler düzeyinde lisansüstü eğitime başvuru koşullarında disiplinler arası öğrencilerin hareketliliğini sağlamak amacıyla, giriş koşullarının sınırlanmaması ve teşvik edici önlemlerin alınması,
- Fakülteler ve yüksekokullarda istihdam edilecek öğretim elemanlarının disiplinler arası, özellikle de temel bilimler düzeyinde araştırma yapan, araştırmacılar oluşturmasına yönelik stratejilerin oluşturulması,
- Kurumun üniversite genelinde yıllık Bilimsel Paylaşım Toplantıları düzenleyerek (birkaç gün sürebilecek, çalıştay niteliğinde) disiplinler arası projeler hakkında bilgilendirme akışını sağlayıp, ortak projelerin geliştirilmesine katkı sağlanmasının planlanması.

#### **Ç.1.8. Kurum, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında nasıl bir bağ kurmaktadır?**

Kurum kaynak sağladığı araştırma projelerinde şu an itibarıyla özellikle yerel ve bölgesel kalkınmaya katkı adına bir bağ oluşturulmasına karşın, kurumumuz TÜBİTAK ve Kalkınma Bakanlığı'nın önceliklerini takip ederek ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma ve altyapısını geliştirme konusunda bir bağlantı oluşturmaktadır (Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırma Merkezi, NUBA vb.)

#### **Planlanan iyileştirmeler:**

- BAP tarafından desteklenmesi öngörülen proje önerilerinin değerlendirilme kriterlerine projenin yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle bağ kurma ilişkisi eklenmesi,
- Kalkınma Bakanlığı planları ve TÜBİTAK öncelikli alanlar esas alınarak ulusal, Batı Antalya Kalkınma Ajansı (BAKA) ve Bakanlıkların il ve bölge teşkilatları ile özel sektör üst kuruluşları (ATSO vb.), belediyelerin bölgesel ve yerel strateji belgeleri incelenerek bundan sonra yürütülecek projeler bu stratejileri gerçekleştirecek şekilde önceliklendirilmesi.

#### **Ç.1.9. Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyokültürel katkısı var mıdır? Nasıl teşvik edilmektedir?**

Kurumumuz araştırma birimi olan BAP'ın desteklediği proje önerilerinin değerlendirilme kriterlerinden birisi de yaygın etkidir. Burada proje çıktılarının ekonomiye ve/veya ulusal faydaya dönüşü irdelenmektedir. Dolayısıyla yapılan araştırmalar bölgesel kısmi katkılar sağlayabilmektedir.

##### **Planlanan iyileştirmeler:**

- BAP tarafından desteklenmesi öngörülen proje önerilerinin değerlendirilme kriterlerine projenin ekonomik ve sosyo-kültürel katkı boyutları dikkate alınacaktır.
- BAP kaynaklı projelerin belli dönemler halinde çıktılarının ölçülmesi için etki analizleri yapılacaktır. Bunun gerçekleştirilebilmesi için BAP'ta bir proje performans çıktısı izleme ve değerlendirme kurulu kurularak projelerin ekonomik ve sosyo-kültürel etkileri de değerlendirilecektir.

#### **Ç.1.10. Kurumun, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri (Etik Komisyonu, İntihali önlemeye yönelik özel yazılımlar, vs.) var mıdır?**

Kurum etik kuralların içselleştirilmesi için gerekli adımları atmaktadır. Rektörlüğe bağlı ve konularında uzman akademisyenlerden oluşmuş olan Etik Kurul akademisyen, araştırma görevlisi ve tez öğrencileri arasında çıkmakta olan etik sorunları ilgili yönetmelik çerçevesinde inceleyip karara bağlamaktadır. Tez yazımı ve makale yazımında etik ihlalleri azaltmak için dünyadaki gelişmelere paralel olarak Merkezi Kütüphane bünyesinde bilgisayar destekli yazılımlar (iThenticate ve Turnitin) araştırmacıların hizmetine sunulmuştur. Ayrıca kurumumuza bağlı bazı birimlerde örneğin; İİBF Etik Bildirgeleri yayınlanarak bu konuda uygulamalar başlatılmıştır. Yine Enstitülerimiz bünyesinde bazı anabilim dallarında (örn, Gıda Mühendisliği ve Biyoloji) bilimsel etik ve makale yazımı konusunda yüksek lisans dersleri verilmektedir.

##### **Planlanan iyileştirmeler:**

- Özellikle Lisansüstü programlarına kaydolun öğrenciler için tüm enstitülerde etik ve intihal konusunda ortak zorunlu ders ya da sertifika kurslarının planlanması ve mezun olunması koşulu eklenmesi öngörülmektedir.
- Her türlü tez çalışmasında (bitirme tezi, yüksek lisans ve doktora tezlerinde) benzeşme oranı (%25-30'dan fazla benzeşme kabul edilemez) ilgili birimlerce belirlenip yayımlanacak ve öğrencilere fakülteler, yüksekokullar ve enstitüler aracılığıyla duyuru yapılacaktır.
- Ayrıca kurum bünyesindeki resmi basımevleri ile özel sektör tarafından işletilen kırtasiye ve basımevlerinde yazarından yasal izin alınmadan kitap ve ders notu basılmasına izin verilmemesi yönünde hukuki düzenlemeler hakkında bilgilendirilme yapılması planlanmaktadır.

#### **Ç.1.11. Araştırmaların çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) ödüllendirilmekte midir?**

Araştırma çıktıları; bilim insanı yetiştirme projesi kapsamında (yayın teşvik ve yayın sürekliliği) ödüllendirilmektedir.

##### **Planlanan iyileştirmeler:**

- Patent alma, çeşit tescilive koruması ile faydalı model geliştirme sürecinde araştırmacıların yönlendirilerek desteklenmesi için yeni iyileştirmeler yapılması öngörülmektedir.
- BAP projesi yürüten ve projesi kapsamında kaliteli uluslararası yayın yapmış araştırmacıların birden fazla proje sunabilmeleri için yenilenen BAP yönergemizde değişiklik önerisi getirilmiştir.

#### **Ç.1.12. Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmakta mıdır?**

Araştırma fırsatları ile ilgilim kurum içi gerekli bilgi paylaşımı için AKİşMER düzenli olarak toplantılar ve duyurular yapmaktadır.

BAP yönergemiz tüm araştırmacılarla bir anket aracılığıyla paylaşılmış ve alınan geri bildirimler ve öneriler doğrudusunda iyileştirmeler Akademik Teşvik Komisyonu tarafından gözden geçirilerek düzenlenmiştir. Bu düzenlemede, araştırma olanaklarının tüm birimlerle ve araştırmacılarla internet üzerinden paylaşılması planlanmıştır.

##### **Planlanan iyileştirmeler:**

Yürütülen ve bitirilen tezlerin başlıklar şeklinde internet üzerinden enstitüler tarafından yayınlanması öngörülmektedir.

#### **Ç.1.13. Verilen doktora derecelerinin çeşitliliği ve doktora öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde öğretim görevlisi olarak işe başlama oranları takip ediliyor mu? Kurum tarafından verilen doktora derecesi ile akademik ortamda iş bulan öğrencilerin oranı nedir?**

Kalite planlaması kapsamında bazı fakülte, yüksekokullarda mezunların iletişim bilgileri ve çalıştığı kurumlarla ilgili verilerin toplanmasına ilişkin çalışmalar başlatılmıştır. Mezun iletişim sistemi ile ilgili üniversitemiz ana sayfasına bir sekme eklenmiştir ve duyurulmuştur.

##### **Planlanan iyileştirmeler:**

Üniversite düzeyinde mezun yönetim bilgi sisteminin kurumsal olarak kurulması ve yıllık raporlarının Rektörlüğe sunulmasının zorunlu hale getirilmesi öngörülmektedir.

#### **Ç.1.14. Kurum, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahip midir?**

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından desteklenen projelerde kullanılan fiziki/teknik altyapı mevcuttur. Ayrıca, BAP yönergemiz tüm araştırmacılarla bir anket aracılığıyla paylaşılmış ve alınan geri bildirimler ve öneriler doğrudusunda iyileştirmeler Akademik Teşvik Komisyonu tarafından gözden geçirilerek düzenlenmiştir. Bu düzenlemede, araştırma olanaklarının tüm birimlerle ve araştırmacılarla internet üzerinden paylaşılması planlanmıştır.

Üniversitemiz araştırma merkezleri özelinde gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalarından örnekler aşağıdaki gibidir:

Ahşap Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, merkez adına elde edilen gelir sayesinde imkanlar ölçüsünde fiziki altyapının oluşturulmasında önemli aşamalar kaydedilmiştir. Teknik altyapının oluşturulmasında da önemli cihazlar temin edilmiş ve var olanlar revize edilmiştir.

Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi, araştırma ve uygulama önceliklerini yerine getirmek amacıyla, mümkün olduğunca ek kaynak oluşturma çabası içindedir. Bunun için üniversite içi, Türkiye'deki veya AB ülkelerindeki uygun destekleme programlarını takip etmekte ve ilgili kurum ve kuruluşlarla iletişim içinde bulunmaktadır.

Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Akdeniz Üniversitesi personeli tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimine sunulan projeler

kapsamında denek temini, postoperatif bakım ve danışmanlık hizmetlerini ücretsiz olarak karşılamaktadır. Bunun dışında sunulan projelerden ise (Tübitak, diğer proje destekleyici kuruluşlar) maddi destek talep edilerek ilgili hizmetler sunulmaktadır.

Nükleer Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitemizde ar-ge çalışmalarının sonuç odaklı hale getirilip üniversite içi kaynakları verimli kullanmak, üniversitede yaratılacak bilginin sanayiye buluşmasını sağlayarak en üst düzeyde değere dönüşmesini sağlamak, sanayinin de üniversite insan kaynakları ve cihaz altyapısını daha etkin şekilde kullanmasına imkân vererek sağlıklı ve sürdürülebilir bir üniversite-sanayi işbirliği ortamı yaratmak için üniversite içinde birimler arası ve üniversite-sanayi arasında bir uyumlaştırıcı olarak 2013 yılında yeniden yapılandırılarak kurulan AKİŞMER (Akdeniz Üniversitesi İş Dünyası ile İş Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi) ile çok sıkı ilişkiler çerçevesinde çalışmaktadır.

Spor Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, kurum içi ve kurum dışı lisansüstü eğitimde yüksek lisans ve doktora çalışmalarında talep edilen hizmetlerden, kurumlar arası hizmet taleplerinden ve özel araştırma projelerinden mali kaynaklar sağlamaktadır.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, kuruluşundan bu yana beş yıl boyunca uzaktan eğitimde kullanılan mevcut ileri teknolojileri sürekli takip ederek alt yapısını güncel tutmakta ve güçlendirmektedir. Diploma ve sertifika programları ile üniversiteye mali kaynak sağlamaktadır. Merkez kendi alt yapısı için gerekli kaynağı kendi oluşturmaktadır. Elde edilen mali kaynak her eğitim öğretim dönemi için yeniden planlanmakta, demirbaş ve kırtasiye alımları bu planlamaya göre yapılmaktadır.

#### **Planlanan iyileştirmeler:**

Araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulması ve uygun şekilde kullanımı için Araştırma ve Uygulama Merkezlerinde ortak bir yönerge oluşturularak bu konuda iyileştirme yapılması öngörülmektedir.

#### **Ç.1.15. Kurum, öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini güvence altına almakta mıdır?**

Kurum araştırma faaliyetlerini çeşitli yasa ve yönetmeliklerle güvence altına almış ve sürdürmektedir.

#### **Planlanan iyileştirmeler:**

Öncelikli araştırma alanlarının belirlenmesi süreçlerinin tamamlanmasını takiben sürdürülebilirliğin güvence altına alınması için gerekli düzenlemelerin yapılması öngörülmektedir.

## **2. Kurumun Araştırma Kaynakları**

### **Ç.2. Araştırma Kaynakları**

#### **Ç.2.1. Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterli midir?**

Kurumun araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için fiziki/teknik alt yapı uygun bir biçimde oluşturulmuştur. Mali kaynakların öncelikli alanlar konusundaki tahsisi ise bazı araştırma merkezleri tarafından yönetmeliklerinde belirtilmiş ve dikkate alınarak sağlanıyor olsa da, kurum genelinde mali kaynaklar öncelikli alanlara göre henüz düzenlenmemiştir. Genel olarak mali kaynaklarımız ve bunların kullanımı aşağıdaki şekildedir:

“5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 12’nci maddesine göre merkezi yönetim bütçesi içinde özel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinden olan devlet üniversiteleri; belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere kurulan, gelir tahsis edilen, bu gelirlerden harcama yapma yetkisi olan, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla (“2547 sayılı Kanun”) düzenlenen ve başka bir ad altında bütçe oluşturamayan idarelerdir. Ülkemizdeki devlet üniversitelerinin gelir kaynaklarının en önemli bölümünü, hazine yardımı oluşturur. “Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu” çerçevesinde kamu kurumlarına aktarılan ödenekler; (1) Genel bütçeli idareler (I sayılı cetvel), (2) Özel bütçeli idareler (II sayılı cetvel) ve (3) Düzenleyici ve denetleyici kuruluşlar olmak üzere üç ana başlık altında oluşturulmuştur. Yükseköğretim Kurulu ve üniversitelerin bütçesi, özel bütçeli idareler kapsamında tahsis edilmiştir (II nolu cetvel). Dolayısıyla, devlet üniversitelerinde mali kaynakların elde edilmesi ve kullanılması kanunla düzenlenir.

Uygulanan analitik bütçe sisteminde, üniversitelerin finansman kaynakları Hazine yardımı ve özgelirler olarak iki ana başlık altında toplanabilir. Bu başlıklardan Hazine Yardımı üniversitelerin bütçe ihtiyaçlarının finansmanı amacıyla karşılıksız olarak aktarılan tutarlardır. Özgelirler ise; alınacak harç ve ücretler, yayın ve satış gelirleri, taşınır ve taşınmaz malların gelirleri, döner sermaye işletmelerinden elde edilecek kârlar ve/veya aktarımlar, bağışlar, vasiyetler ve diğer gelirlerdir (“2547 sayılı Kanun”, Madde 55).

Kurumumuzun mali kaynakları merkezi bütçeden alınan paylar (Hazine yardımı ve özgelirler) ve kurum dışından sağlanan dış destekler olmak üzere iki ana başlık altında toplanmaktadır. Merkezi bütçeden alınan paylar doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projeleri bütçesi hazine yardımı ve özgelir olmak üzere iki tür fonksiyona ayrılmaktadır. Bu iki kaynaktan hazine yardımı bütçenin kanunlaşmasıyla kesinleşen, kullanıma uygun hale gelen bir kaynaktır. Özgelirler ise kurum tarafından kaynak sağlandıkça kullanılabilen bir kaynak türüdür (döner sermaye gelirleri).

“5018 sayılı Kanun”un ikinci bölümünde 15-19. maddeleri hazine yardımı ve öz gelirlerin bütçeleme sürecini düzenlemektedir. Haziran ayında Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanan Bütçe Çağrısı ve Hazırlama Rehberi ile kurumumuzda bütçe çalışmaları başlamaktadır. Bütçe çalışmalarında kullanılmak üzere Maliye Bakanlığı tarafından rehberde ilan edilen tavan değerlere göre 3 yıllık tahmini bütçe teklifi hazırlanmaktadır. AR-GE ve Diğer Projeler Bilgi Formu ile kurumumuzun araştırma önceliklerine göre, bütçesi yapılan yıla özgü mali kaynak talepleri Bakanlığa iletilerek bütçe teklifleri müzakere edilmektedir. Ekim ayında Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanan Orta Vadeli Mali Plan ile kurumumuzun kullanabileceği bütçe tavan değeri nihai şeklini almakta ve 17 Ekim tarihi itibarıyla de kurum bütçesi bütçe tasarısı haline gelmektedir.

Özel gelir ve özel ödeneklere ilişkin düzenlemeler “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik”te yer almaktadır (Madde 11). Buna göre; kurumumuzun döner sermaye işletmelerinden elde edilen her türlü gayrisafi hâsılâtın yüzde beşinden az olmamak üzere, üniversitemiz Yönetim Kurulunun belirleyeceği oranda tutarlar, bağış ve yardımlar ile proje gelirleri ve ortak araştırmalar için ilgili kuruluşlar tarafından ödenecek tutarlar bilimsel araştırma projelerinin finansmanında kullanılan gelirlerdir.

2015 yılında üniversitemizin toplam bütçe gerçekleşmesi 373.075.996 TL’dir. Merkezi Yönetim Bütçesinin % 68’i personel-sosyal güvenlik giderlerine harcanırken ancak % 4’ü üniversitemiz içinde araştırma geliştirme alanına kullanılmaktadır. Ayrıca Üniversite Hastanemiz Döner Sermaye gelirinin her ay %1’i (yaklaşık yıllık 12 milyon TL) BAP Koordinatörlüğüne aktarılmaktadır. Özgelirler hesaba katılmadan üniversitemizin merkezi yönetim bütçesinden aldığı hazine payı 332.916.617 TL’dir.

#### **Planlanan iyileştirmeler:**

Yukarıda yapılan mevzuat incelemesi ve bütçe rakamları göstermektedir ki mali kaynaklarımız kurumumuzun araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetlerini gerçekleştirmek için arttırmamız gerekmektedir. Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin sürdürülebilirliklerini sağlayabilmeleri için dağınık haldeki merkezlerin ortak fikirler geliştirebileceği platformlar oluşturulması öngörülmektedir. Böylece kurum önceliklerini belirleyen hem de kurum önceliği yönünde araştırma yapan ortak proje fikirleri geliştirilmesi mümkün olabilecektir. Bu başlıkla ilişkili olarak, araştırma önceliklerini belirleme sürecimiz sonucunda iyileştirmeler yapılması öngörülmektedir.

#### **Ç.2.2. Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler mevcut mudur? Bu kriterler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?**

Akdeniz Üniversitesi Senatosu’na kabul edilen “Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde” araştırma projelerinin desteklenme kriterleri, proje süreçleri açık olarak belirtilmektedir. Mevcut mevzuatlarda meydana gelen değişikliklere göre bu kriterler gözden geçirilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

### **Planlanan iyileştirmeler:**

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine aktarımına yönelik açık kriterlerin sistematik bir biçimde oluşturulması için fakültelerde oluşturulması planlanan ARGE Kurulları, Araştırma ve Uygulama Merkezleri ve BAP ile düzenli toplantılar yapılması öngörülmektedir. Bu kriterlerin oluşturulması sürecinin kurum geneline ve tabanına yayılması, oradan gelecek bilgi ve önerilerle sistematik bir şekilde oluşturulması öngörülmektedir. Diğer yandan, bu kriterlerin gözden geçirilme sıklığı için kurumun önceliğine göre aylık/yıllık düzenli toplantılar yapılması planlanmaktadır.

### **Ç.2.3. Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler mevcut ise ne tür parametreler (kurumun araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb.) dikkate alınmaktadır?**

Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler; çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans şeklinde hali hazırda pek çok Fakülte, Yüksekokul ve Araştırma Uygulama Merkezinde belirlenmiştir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından projenin özgün değeri, yenilikçi ve çok disiplinli olması durumu göz önünde tutularak araştırmalar öncelikli olarak desteklenmektedir. Diğer yandan bu tahsisin kurumun araştırma öncelikleri ile uyumu için gerekli kriterler sistematik biçimde düzenlenmemiştir. Bu düzenlemelerin yürütülmesi için akademik teşvik puanı yüksek, her araştırma alanını temsil eden öğretim üyelerinden oluşan Akademik Teşvik Komisyonu kurulmuştur.

Yukarıdakilere ek ve bunlarla aynı doğrultuda olmak üzere bazı araştırma merkezlerimiz düzeyinde kaynak tahsisine yönelik öncelikler aşağıdaki örneklerde belirtildiği şekilde olmaktadır:

Akdeniz Ülkeleri Ekonomik Araştırmalar Merkezi'nin, kaynak tahsisindeki öncelikleri: Uluslararası ortaklıkların geliştirilmesi, Türkiye'nin Akdeniz-Orta Doğu-Avrupa bölgesindeki dış ekonomik ilişkilerinde uzman-referans kurum haline gelmesi ve sürdürülebilir kalkınma temelli çok ortaklı/çok ülkeli/disiplinlerarası uygulamalı araştırmalarda yer alması şeklindedir.

Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırmalar Merkezi'nin araştırma ve geliştirme faaliyetleri çerçevesinde elde etmiş olduğu gelirler merkezin mali kaynağını oluşturmaktadır. Bu kaynak temel olarak merkezin araştırma öncelikleri kapsamında kullanılması planlanan cihaz ve donanımların ihtiyaç duyduğu sarf malzeme alımları, bakım giderleri, analizler sırasında ihtiyaç duyulan kimyasal malzeme alım giderleri kapsamında harcanmaktadır.

Uzaktan Algılama Araştırma ve Uygulama Merkezi kaynaklarının araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik öncelik parametreleri sırasıyla, kurumun araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans şeklindedir.

### **Planlanan iyileştirmeler:**

Bu konuda aşağıda ifade ettiğimiz noktaları dikkate alarak düzenlemeler yapılması öngörülmektedir:

- Alt yapı projelerinin öncelikli desteklenme kriterlerinin belirlenmesi
- Disiplinler arası projelerin bütçe ve benzeri açılardan öncelikli olarak desteklenmesi
- Kurumumuzun öncelikli olarak desteklemeyi düşündüğü projelerde; yeni projelerin ortaya çıkma potansiyeli, uluslararası işbirliği potansiyeli, ürün/patent ortaya çıkarma, araştırmacı yetiştirme potansiyeli gibi kriterleri dikkate alması

Bu düzenlemelerin, akademik teşvik puanı yüksek, her araştırma alanını temsil eden öğretim üyelerinden oluşan kurumumuz Akademik Teşvik Komisyonu tarafından yapılması öngörülmektedir.

### **Ç.2.4. Kurum, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini nasıl teşvik etmekte ve desteklemektedir?**

Kurumumuz BAP Koordinatörlüğü tarafından Uluslararası Katılımlı Araştırma Projesi (UAP), Üniversite-Sektör İşbirliği Projesi (ÜSP) başlıkları kapsamında destekler verilmektedir.

Yurtdışı/uluslararası kurum ve kuruluşlardan (dış finansmana) proje alan araştırmacılara proje başlangıç toplantılarına katılım ve benzeri amaçlı kullanılmak üzere BAP'tan destek sağlanmaktadır.

Antalya Ticaret ve Sanayi Odası (ATSO) ile Fen Bilimleri Enstitüsü arasında yapılan işbirliği protokolü çerçevesinde özel sektörden yüksek lisans tezlerine destek sağlanmaktadır.

Araştırma merkezleri bünyesinde yürütülen faaliyetler aşağıdaki şekilde olmuştur:

Akdeniz Ülkeleri Ekonomik Araştırmalar Merkezi, 2015 yılı içerisinde Antalya Sanayici ve İşadamları Derneği (ANSİAD) ve ATSO ile inovasyon alanında işbirliği için girişimlerde bulunmuştur. Son dönemde turizmde lokal rekabet gücü, kırsal kalkınma, kırsal turizm gibi alanlarda uluslararası ve yerel düzeyde işbirliğini geliştirmek ve araştırmalarını iletirmek üzere TÜBİTAK'a araştırma projeleri sunmuş, ayrıca bu konularda yine ATSO, AKTOB gibi yerel ve sektörel kurumlarla da görüşmelere başlamıştır.

Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırmalar Merkezi, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak amacıyla araştırma faaliyetlerinde ön plana çıkan cihaz ve donanımların giderlerine öncelik vermektedir. Ayrıca ilave kaynak temin edebilmek amacıyla sektörün ihtiyaç duyduğu analiz parametreleri, ürün ve analiz gruplarına göre sınıflandırılarak, paketler oluşturulmakta ve oluşturulan paketler detayları ile birlikte merkezin internet sayfasında yayınlanmaktadır. İlgili paketlere ihtiyaç duyan sektör temsilcilerinin haberdar olmaları amacı için ise web sayfasında duyuru yapıldığı gibi bu temsilcilerin e-posta adreslerine de bilgilendirmeler gönderilmektedir. Buna ilave olarak kurum dışı kaynak teminini artırmak amacı ile hazırlanan merkez tanıtım broşürleri mevcuttur.

### **Planlanan iyileştirmeler:**

- TÜBİTAK 1001 kapsamında proje öneren ve proje değerlendirme sürecinde özgün değer bakımından yeterli bulunan ancak desteklenmeyen projelerin bütçesinin %10'u kadar bir teşvik ödeneği BAP kaynaklarından proje önerisi yapan yürütüciye ve araştırmacılara tahsis edilmesi öngörülmektedir.
- Avrupa Birliği proje çağrularına konsorsiyum lideri olarak proje önerisi hazırlayan araştırmacılara, proje önerisini yapmış olmak koşuluyla, proje geliştirme teşvik ödeneği tahsis edilmesi öngörülmektedir.

### **Ç.2.5. Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu ve yeterli midir?**

Bu konuda hali hazırda bir istatistik izleme ve değerlendirme sistemi yoktur. Ancak, geçmiş yıllarda APGEM tarafından hazırlanan raporda yıllara göre tamamlanmış ve yürütülmekte olan dış kaynaklı projeler ve bütçeleri veri alındığında, kurum dışından sağlanan destek stratejik hedeflerle uyumlu olmakla birlikte mevcut haliyle yetersizdir.

### **Planlanan iyileştirmeler:**

- Akdeniz Üniversitesi Mezunları yönetim bilgi sistemi kurularak, mezunlardan bağış toplanması planlanabilir.
- Antalya Araştırma Platformu oluşturularak, yerel aktörlerden finansman desteği temin edilmesi öngörülmektedir.

#### Ç.2.6. Kurum, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için ne tür destekler (Fikir ve Sanat Eserleri Kanununun gereğini yerine getirme, lisanslı yazılım kullanımı, sunmaktadır?)

“Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu”un gereğini yerine getirme hususunda BAP proje başvurularında ilgili belgeler imzalatılmakta ve ortaya çıkabilecek potansiyel çatışmalara yönelik önlemler alınmaktadır.

##### Planlanan iyileştirmeler:

- Farklı disiplinlerce kullanılan paket programların lisanslı olarak temin edilmesi ve araştırmacıların kullanımına sunulması planlanmaktadır.
- “Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu”un gereğini yerine getirmede farklı üniversitelerde uygulamada olan iyi örnekler incelenecek ve kurumumuzda uygulamaya aktarılması öngörülmektedir.

#### Ç.2.7. Kurum, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar) sürdürülebilirliğini nasıl sağlamaktadır?

Üniversitemizin yıllık bütçesinden ayrılan pay ve Akdeniz Üniversitesi Hastanesi tarafından üretilen döner sermaye gelirlerindeki artış yoluyla sürdürülebilirlik sağlanmaktadır.

Üniversitemizde araştırma odaklı çok sayıda merkez bulunmaktadır. Bu merkezlerden bir kısmı: Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi, Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gen ve Hücre Tedavisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Kanser Moleküler Araştırma Laboratuvarı, Biyomedikal Optik Araştırma Ünitesi, Deneysel Tıbbi Farmakoloji Laboratuvarı/Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırmalar Merkezi, Tohumculuk ve Tarımsal Biyoteknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi, Uzaktan Algılama Araştırma ve Uygulama Merkezi, Nükleer Bilimler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Endüstriyel ve Medikal Uygulamalar/Mikrodalga Araştırma ve Uygulama Merkezi, Nanomalzeme Araştırma ve Geliştirme Laboratuvarı, Çevre Biyoteknolojisi Laboratuvarı, İnşaat Mühendisliği Yapı Laboratuvarı, Su Ürünleri Araştırma Laboratuvarı, Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi, Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi'dir. Bu merkezlerimizin tamamına yakını kendi kaynaklarını yurtiçi/yurtdışı projeler, hizmet satımı, sponsorluk, bağış gibi yollarla sürdürmekte ve fiziki ve teknik altyapısını sürekli olarak güncellemektedir.

Ayrıca Kalkınma Bakanlığı Altyapı Projeleri (örneğin, Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırma Merkezi, Tohumculuk ve Biyoteknoloji Araştırma Merkezi vb.), Akdeniz Üniversitesi Geliştirme Vakfı katkıları (bilgisayar laboratuvarları, derslik vb.), hayırseverlik kapsamında yapılan binalar, sponsorluklar, kampus içinden sağlanan kira gelirleri (Olbia Çarşısı vb.) gibi farklı kaynaklarla desteklenmektedir.

##### Planlanan iyileştirmeler:

- Mali kaynakları geliştirme hususunda mezun yönetim bilgi sistemi kurulduktan sonra bağış talep etme girişimlerine başlanması öngörülmektedir.
- Hayırseverlik ve sponsorluk yoluyla bütçe artışı öngörülmektedir.
- BAP kaynaklarının kullanımında yenilikçi odaklı projelere öncelik verilerek araştırma sonuçlarının patente ve ürüne dönüştürülmesi teşvik edilerek kaynakların çeşitlendirilmesi öngörülmektedir.
- Avrupa Birliği proje çağrılarında konsorsiyum liderliği üstlenerek proje önercek araştırmacıları desteklemek suretiyle proje gelirlerinin artırılması öngörülmektedir. Bu bağlamdaki teşviklerle, insan gücü ve diğer teknik desteklerin sürdürülebilirliğinin sağlanması öngörülmektedir.

### 3. Kurumun Araştırma Kadrosu

#### Ç.3. Araştırma Kadrosu

##### Ç.3.1. Kurum, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Öğretim Üyesi (Yrd. Doçent, Doçent, Profesör) alımları “Akdeniz Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri” uyarınca yapılmaktadır. Atama kriterlerinde yayın koşulları ve her bir fakülteye ve ünvana özgü ayrı bir puanlama sistemi bulunmaktadır.

Öğretim Üyesi dışındaki Öğretim Elemanı (Öğretim Görevlisi, Okutman, Uzman, Araştırma Görevlisi) alımları Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca yapılmaktadır.

Personel Daire Başkanlığı tarafından Nisan ve Eylül aylarında olmak üzere yılda iki kez düzenli olarak Akademik Birimlere herhangi bir kadro talebinin olup olmadığı gerekçesiyle birlikte sorulmaktadır. Birimlerin varsa kadro taleplerini bu yazışmalara cevap olarak veya münferit olarak kadro ihtiyacını gerektirlerini de belirtilerek talep eder. Üniversite yönetimi kadro taleplerini mevcut kadro durumuna göre değerlendirerek ilana çıkar. Objektif bir sıralama sistemi mevcut değildir. Üniversitemizde boş bulunan akademik kadrolara ilan yolu ile öğretim üyesi alımında “Kadro Hizmetleri Akademik İlan Başvuru Süreci Prosedürü”ne göre işlemler yapılmaktadır.

Tıpta Uzmanlık Sınavı (TUS) ve [Dış Hekimliği Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı](#) (DUS) ÖSYM tarafından yapılmakta, sınav sonucuna göre personel atamaları yine ÖSYM tarafından yapılmaktadır.

Atamalarda “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu”nda belirtilen atanma şartları ile “657 sayılı Kanun”un 48.maddesinde yer alan genel ve özel şartlar aranmaktadır.

##### Planlanan iyileştirmeler:

Rekabetçiliği ve yüksek nitelikli araştırma kadrosunun sürdürülebilirliğini temin etmek için kurumun atama-yükseltme kriterlerinin belli aralıklarla ve çağın evrensel bilimsel kriterlerine uygun olarak iyileştirilmesine devam edilecektir. (EK. C.2.)

##### Ç.3.2. Araştırma kadrosunun yetkinliği nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Öğretim elemanlarının asli görevlerini istendiği gibi yerine getirip getirmediğini Bölüm Başkanları/ Enstitü Müdürleri/ Fakülte Dekanları takip ederler ve sözleşme süresinin uzatılıp uzatılmaması hakkındaki görüşleri, ilgili birimin Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanarak Rektörlük Makamına arz edilir. Bu işlem atama/yükseltme aşamasında yapılmakta, sözleşme süresinin sonrasında, süreli atanan öğretim elemanları için faaliyet değerlendirme raporu düzenlenmektedir. Fakat bu rapor performans amaçlı kullanılmamaktadır.

Araştırma kadrosunun yayın sayıları, H-Faktörü, bu yıl uygulamaya konulan akademik teşvik puanları üniversite genelinde düzenli olarak yayınlanmaktadır(<http://performansgosterge.akdeniz.edu.tr/>) Başarılı olan akademisyenlere Rektörlük tarafından “Teşekkür Belgesi” sunulmaktadır. (EK. Ç.3.)

#### Planlanan iyileştirmeler:

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi sürecinde H-faktörü ve Akademik Teşvik Puanının da belirleyici olması öngörülmektedir.

#### Ç.3.3. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için ne gibi imkânlar sunulmaktadır?

- Araştırma görevlilerinin YÖK onayı ile “2547 sayılı Kanun”un 35.maddesi kapsamında diğer kurumlarda görevlendirilmeleri sağlanmaktadır
- TÜBİTAK ve Erasmus desteği sağlanmakta, bu kapsamda yapılacak çalışmalar desteklenmektedir.
- Öğretim üyeleri, araştırma görevlileri ve doktora sonrası araştırmacılara bir yıla kadar yurtiçi veya yurtdışında bilgi ve becerilerini arttırmak, bilimsel çalışma yapmak üzere görevlendirilebilmektedir.
- Öğretim elemanları üç aya kadar yurtiçi veya yurtdışında bilgi ve becerilerini arttırmak, bilimsel çalışma yapmak üzere görevlendirilebilmektedir.
- Doktora sonrası araştırma bursu sağlayanlar görevlendirilebilmektedir.
- Öğretim üyelerine BAP Koordinatörlüğünce yayın teşviği ve yurtiçi (2.000 TL) / yurtdışı (4.500 TL) kongre desteği sağlanmaktadır.
- Öğretim üyelerine BAP Koordinatörlüğünce araştırma projelerine 50.000 TL, yüksek lisans, doktora, tıpta ve dış hekimliğinde uzmanlık tez projelerine 25.000 TL’ye kadar destek sağlanmaktadır.

#### Planlanan iyileştirmeler:

- Kurum tarafından belirlenmiş öncelikli araştırma alanlarında doktora yapan araştırmacıların ve yetkinliği H-faktörü ve akademik teşvik puanıyla değerlendirilen, araştırma kapasitesi yüksek öğretim üyelerine yurtdışında ve yurtiçinde araştırma/bilgi ve tecrübelerini geliştirmeleri için BAP kaynaklarından destek sağlanması öngörülmektedir.
- Fakülte ve yükseköğretim mezuniyetlerinde ilk üçe giren (derece yapan) öğrencilerin yüksek lisans ve doktora programlarına öncelikli olarak başvurularını teşvik çalışmalarının yapılması öngörülmektedir.
- Lisans öğrencilerinin ise lisansüstü çalışmalara özendirilmeleri için öğrenci sempozyumu, çalıştay ve öğrenci asistanlığı gibi programların yaygınlaştırılması öngörülmektedir.
- Uzun vadede özel araştırma enstitüleri veya merkezleri (Uygulamalı Matematik Enstitüsü, Uygulamalı Matematik Merkezi (Kore, Japonya, Çin gibi ülkelerde olduğu gibi), Uygulamalı Temel Bilimler Enstitüsü, Fizik ve Mühendislik Enstitüleri v.s.) açılması ve uluslararası belirli kriterleri sağlayan her daldan lisansüstü öğrenciler ile bu enstitülerde bilgi ve teknoloji üretilmesi hem ülkeye hem de dünyaya katma değer sağlayacaktır. Bunun sonucunda kaliteli öğrencilerin iş bulma kaygıları da önlenmiş olacaktır.

#### Ç.3.4. Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansını nasıl değerlendirmektedir?

Atama ve yükseltmelerde tüm performans değerlendirmeleri ilgili jüri tarafından “Akdeniz Üniversitesi Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri” doğrultusunda yapılmaktadır.

Bu kriterlerin tamamına yakını araştırma içerikli çalışmaları kapsayan bilimsel bir puanlama sistemi içermektedir. *Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik* uyarınca değerlendirilme yapılmaktadır. Bu kriterlerde uluslararası/ulusal yayın, bildiri, kitap, atf, proje, patent gibi bilimsel faaliyetler puanlanmakta ve Senato kararıyla belirlenmiş puanın altında olanların ataması yapılmamaktadır.

#### Planlanan iyileştirmeler:

- Rekabetçiliği ve yüksek nitelikli araştırma kadrosunun performansını değerlendirmek için kurumun atama-yükseltme kriterlerinin ciddi seviyede, belli aralıklarla ve çağın evrensel bilimsel kriterlerine uygun olarak iyileştirilmesi öngörülmektedir.
- Kurumun belirlediği öncelikli araştırma ve uzmanlık alanlarında kendi içinden ve dışarıdan araştırmacı kaynaklarıyla bütünlük olarak büyümesi sağlanarak dengelenmesi öngörülmektedir.

#### Ç.3.5. Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

“2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu”, “2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu” ve “657 sayılı Devlet Memurları Kanunu”nda belirtilen memuriyetten çıkarılma halleri dışında araştırma kadrosu görevlilerinin görevlerinin devamının sağlanacağı garantisinin bulunması; araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini güvence altına almaktadır.

#### Planlanan iyileştirmeler:

Yetkinliği H-faktörü ve akademik teşvik puanıyla değerlendirilen, araştırma kapasitesi yüksek araştırmacıların öncelikle desteklemeleri öngörülmektedir.

### 4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

#### Ç.4. Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

##### Ç.4.1. Kurumun araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmekte midir?

Araştırma performansının değerlendirilmesinde,

-Doktora programlarına yönelik bilgiler (doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları, mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışında çalışma oranları vb.)

-Bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkıları,

Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlenmekte midir?



#### **Araştırma performansının değerlendirilmesinde,**

**Doktora programlarına yönelik bilgiler (doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları, mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışında çalışma oranları vb.)**

Doktora programlarına kayıtlı ve mezun öğrenci istatistikleri Enstitülerde mevcuttur. Üniversitenin yıllık akademik performansının değerlendirilmesinde yıllara göre bu veriler sunulmaktadır. Ancak, doktora programlarından mezun olanların istihdamı ile ilgili özellikle kurum dışında çalışanların takip sistemi henüz mevcut değildir.

#### **Bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkıları,**

Araştırma proje önerilerinin değerlendirilmesinde, yapılacak araştırmanın bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkıları BAP projelerinde doğrudan değerlendirme kriteri olarak dikkate alınmamaktadır. Bu katkı dolaylı olarak yaygın etki içinde yer almaktadır.

#### **Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlenmekte midir?**

Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı BAP'ın desteklediği projeler olarak görülmektedir. Ancak, BAP tarafından sağlanan proje desteklerinde üniversitenin önerilen projenin kurumun stratejik hedefleriyle uyumlu olup olmadığı sorgulanmamaktadır.

#### **Planlanan iyileştirmeler:**

- BAP araştırma projesi değerlendirme kriterleri arasında ekonomik katkı kriteri de ilave edilerek iyileştirme yapılması öngörülmektedir.
- BAP araştırma projesi değerlendirme kriterleri arasında üniversitenin stratejik planı ve ülkenin kalkınma planlarında belirtilen hedef ve eylem planlarıyla uyumu değerlendirme kriterlerine eklenerek bu konuda iyileştirme yapılması öngörülmektedir.
- Ayrıca, üniversitede araştırma yapan insan gücünün yaptığı tüm araştırma faaliyetlerinde kurumun stratejik planında belirlenen öncelikli araştırma konularına odaklanmaları teşvik edilmesi öngörülmektedir.

#### **Ç.4.2. Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizma mevcut mudur?**

BAP, TÜBİTAK ve AB fonlarından desteklenen projelerin, proje öneri süreci ve desteklenen projelerin ara raporları ve sonuç raporlarının kabulü aşamasında hakem süreci mevcuttur.

BAP projelerinde projenin sonuç raporunun kapanması ile ilgili olarak yayın şartı aranmaktadır. Ayrıca, projeden yayın yapmış olmak daha sonraki proje başvurularında değerlendirme kriteri olarak yer almaktadır.

#### **Ç.4.3. Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini nasıl gerçekleştirmektedir?**

Yıllık olarak hazırlanan akademik değerlendirme raporları, H-indeksi izleme sistemi, proje takip sistemi (önerilen ve kabul edilen projeler), bilimsel toplantılarda sunulan bildiriler izlenmektedir. Bazı fakültelerde (Tıp, İİBF, Turizm, Hemşirelik) toplam kalite yönetim sistemi kapsamında hedefler ve gerçekleştirmeler izlenmektedir.

Bazı araştırma merkezlerinde gerçekleşen gözden geçirme ve iyileştirilmeler aşağıdaki şekilde olmaktadır:

Akdeniz Ülkeleri Ekonomik Araştırmalar Merkezi'nin araştırma performansı Üniversite Rektörlüğümüz tarafından yıllık olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Merkezin yıllık araştırma faaliyet raporları Rektörlüğe sunulmaktadır. Ayrıca, Akdeniz Ülkeleri üzerine uzmanlaşmış FEMISE ve EuroMesco gibi araştırma ağlarına üyeliği sürekli kılmak kurumsal araştırma performansı ile ilişkilendirilmektedir.

Gen ve Hücre Tedavisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini bu konuda uzmanlaşmış ulusal ve uluslararası danışmanları aracılığıyla (<http://genetherapy.akdeniz.edu.tr>) her yıl gözden geçirmekte ve buna bağlı olarak yeni öneriler sunmaktadır.

Gıda Güvenliği ve Tarımsal Araştırmalar Merkezi, sahip olduğu fiziksel, teknik ve personel altyapısını kullanarak kurum hedeflerine ulaşma noktasında belirli zaman aralıklarında değerlendirme toplantıları yapmaktadır. Bu toplantılarda altyapıyı oluşturan her bir birimin merkezin araştırma performansına olan katkıları değerlendirilmektedir. Performansa olan katkının zayıf olduğu birimlerde iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Bu çalışmalar personel bazında eğitim çalışmalarına katılımların artırılması, laboratuvar altyapısı bazında ise sektörel ve akademik toplantıların düzenlenmesi şeklinde öngörülmektedir.

Spor Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından her dönem sonu desteklenen projeler ve desteklenmiş projelerden yapılan yayınların kaydı yapılmaktadır. Böylelikle merkezin araştırmaya yönelik faaliyetleri gözden geçirilirken, diğer faaliyetler ile ilgili başvurular gözden geçirilerek eksiklikler bir sonraki dönem için tamamlanmaya ve iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Merkezimiz yukarıda anlatılan araştırma kalitesinin izlenmesi ve değerlendirmesine yönelik mekanizma ışığında, izlenen performans göstergelerine ait verileri yetkin kişilerden oluşmuş kurullarla değerlendirmekte ve analiz etmektedir. Bu veriler, kurumun önceki yıllara ait verileriyle ve kaynaklarda sunulan standartlarla kıyaslanmaktadır. Elde edilen sonuçlara göre gerekli önlemler ve iyileştirici faaliyetler planlanmaktadır.

#### **Planlanan iyileştirmeler:**

- Kurumun araştırma performansının izlenme ve iyileştirmesinin hem akademik personeli hem de lisansüstü öğrencileri kapsayacak şekilde (SSCI/SCI/AHCI kapsamında yayın yapan, ulusal ve uluslararası projelerde yer alan) genişletilmesi öngörülmektedir. Böylece daha kaliteli ve rekabetçi lisansüstü öğrencileri yetişmesi sağlanabilecektir. Bunun sonucunda da yalnızca bölgeye değil ülkemize de katma değeri yüksek ve uluslararası rekabete dayalı insan gücü sağlanmış olacaktır.
- Kurumun alt birimleri olan BAP, enstitüler, fakülteler, yüksekokullar üniversite sanayi işbirliği gibi faaliyetlerle projeler çeşitlendirilerek, belirli kriterleri sağlayan (SSCI/SCI/AHCI kapsamında yayın yapan, ulusal ve uluslararası projelerde yer alan) akademisyen ve lisansüstü öğrencilerin desteklenmesi öngörülmektedir.

## 5. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

#### D.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

##### D.1.1. Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği bir yönetim modeli bulunmakta mıdır?

“5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile kamu yönetiminde planlama, bütçeleme ve raporlamaya ilişkin yeni bir yönetim modeli tanımlanmıştır. Kanunda stratejik yönetim döngüsünün temel dokümanları stratejik planlar, performans programı ve faaliyet raporları yeni yönetim modelinin uygulama araçları olarak belirlenmiştir. Kanunun 9. maddesinde kamu kurumlarının stratejik plan hazırlama gerekçeleri belirtilmiştir. Buna göre, “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” Mevzuat gereği yapılması, uygulanması ve izlenmesi gereken stratejik planlama aslında bir yönetim modeline işaret etmektedir. Stratejik yönetim modelinin birçok kurumsal aracı ve süreci kurumumuzda işletilmektedir. Ancak temel bir yönetim anlayışı ve hesap verebilirlik aracı haline gelmesi kurumsal düzeyde içselleştirilme düzeyi ve farkındalığın oluşturulması yanında makro düzeydeki hedefler, eylemler ve stratejilerle de ilgilidir. Stratejik yönetim süreci orta ve uzun vadeli planlama, çok yıllık bütçeleme, performans göstergeleri belirleme ve faaliyetleri belirlenen göstergelere izleme, değerlendirme ve raporlamayı kapsamaktadır. Kaynakların etkili, ekonomik verimli yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlanan iç denetim, yönetim sürecinin etkili bir şekilde işlenmesini sağlayan önemli bir araçtır. Sayıştay tarafından gerçekleştirilen dış denetimlerin ise stratejik yönetim sürecinin başarısını güvence altına aldığı söylenebilir. Üniversitemizin ilk stratejik planı 07.12.2006 tarih ve 10/74 sayılı Senato kararıyla onaylanarak 2007-2012 yıllarında uygulanmak üzere yürürlüğe girmiştir. Stratejik yönetim kültürünün oluşması bizzat 2013-2017 Stratejik Plan döneminin temel amaçları arasında yer almıştır. Üniversitemiz Mevcut Stratejik Planı, 7 stratejik amaç 52 hedef ve 330 faaliyet içermektedir. Faaliyetler 81 birimin sorumluluk ve çalışma alanlarına göre dağıtılmıştır. Aynı zamanda faaliyetler, birim bazında 2013-2017 yıllarını kapsayacak biçimde çalışma takvimine bağlanmıştır. Üniversitemizde stratejik plan izleme ve değerlendirme süreci için bir eylem planı 06.09.2013 tarih ve 837 sayılı Rektörlük Oluru ile oluşturulmuştur. Ayrıca akademik ve idari tüm birimlerin sorumlu olduğu hedef ve faaliyetler *Stratejik Plan Yönetici El Kitabı* ile çalışma takvimine bağlanmıştır. Stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesi için oluşturulan *SP İzleme ve Değerlendirme Kurulu çalışmalarını sürdürmektedir*. Her bir stratejik amaç için belirlenen grup lideri kendi çalışma ekibini oluşturmuştur. *Stratejik Plan Performans Sonuçları Takip ve Değerlendirme Formları* sorumlu olunan hedeflerin gerçekleşme durumu altı aylık dönemler halinde harcama birimlerinden takip edilmektedir. Buna göre oluşturulan rapor üst yönetime sunulmaktadır. Raporlar stratejik planda çalışma yapılmamış, çalışma başlatılmış ancak henüz sonuç alınmamış ve yıllara yaygın süregelen faaliyetleri göstermektedir. Böylece, hem planın uygulanma süreci izlenebilmekte hem de stratejik planlama ve yönetim kültürü kurumsal hafızada belirlenmektedir.

Kurumumuzda stratejik yönetim sürecinin tüm gereklilikleri yerine getiriliyor olsa da makro düzeyde sürecin aşamalarına ilişkin koordinasyon engeli bulunmaktadır. Kılavuz ve rehberlerde dil birliği bulunmamaktadır. Örneğin, stratejik planlamadan Kalkınma Bakanlığı, performans programı, faaliyet raporu ve iç kontrol aşamalarından Maliye Bakanlığının çeşitli birimleri, iç denetimden İç Denetim Koordinasyon Kurulu ve dış denetimden Sayıştay sorumludur. Her kurum sürece kendi perspektifinden baktığından stratejik yönetim bütünsel bir uygulama süreci haline gelememiştir. Sürecin mali yönetim ve kontrol perspektifine ilişkin vurgu, bütçeleme ile sınırlı görülmesine ve kapsamının daraltılmasına neden olmaktadır. Kurumumuzda makro düzeyde tespit edilen bu sorunun mikro düzeydeki yansımaları görülmektedir. Planlama, bütçeleme ve iç kontrol süreçlerinin yönetsel açıdan sistem yaklaşımı çerçevesinde bir bütün olarak değerlendirilmeye ihtiyacı vardır. Tüm bu deneyimlerden yeni planlama döneminde yararlanma ve sürecin geliştirilmesine yönelik adımlar atma gereği vardır.

##### D.1.2. Operasyonel süreçlerini (eğitim-öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçlerini nasıl yönetmektedir?

Üniversitemiz idari ve akademik birimleri ilgili Kanunlar, Yönetmelikler, Bakanlar Kurulu Kararları, Kararnameler ve Kanun Hükmünde Kararnameler ile kurulmuştur. Buna göre; Akdeniz Üniversitesi 19 fakülte, 7 enstitü, 4 yüksekokul, 11 meslek yüksekokulu, 48 araştırma ve uygulama merkezi, konservatuar ve iç denetim birimi ile 21 idari birimden oluşmaktadır.

Üniversitemizin teşkilat yapısının kanuni temeli “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu” ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamedir. Mali işlem ve faaliyetlere ilişkin gelir, gider ve yükümlülükler amacına ve mevzuata uygun olarak “5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nda belirtilen hükümler çerçevesinde yürütülmektedir.

Eğitim-öğretim ve araştırmaya ilişkin operasyonel süreçler ve idari/destek süreçlerinin yönetimi yürürlükteki Kanun, Kanun Hükmünde Kararnameler, Tüzükler, Yönetmelikler, Tebliğler, Başbakanlık Genelgeleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere bütçe tasarılarında belirlenen plan ve program esasına göre işlemler yürütülmektedir.

##### D.1.3. İç kontrol standartlarına uyum eylem planını ne kadar etkin düzeyde uygulanmaktadır?

“5018 sayılı Kanun”un 55. maddesine göre, iç kontrol kamu idarelerinin mali işlem ve faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amacına ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi için uygulanan mali yönetim, harcama öncesi kontrol ile harcama sonrası iç denetim faaliyetlerini kapsamaktadır. Üniversitemizde yasaya uygun olarak tesis edilmiş olan etkin bir harcama öncesi kontrol süreci işletilmektedir. Harcama öncesi kontrol süreci harcama birimlerimiz ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan ön mali kontrolden oluşmaktadır. Ön mali kontrol ise, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan kontrolleri kapsamaktadır. Ön mali kontrol süreci, mali karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşmaktadır. Kurumumuzda ön mali kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülmektedir.

Ayrıca, Üniversitemiz İç Kontrol Eylem Planı; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme standartlarını kapsayacak şekilde oluşturulmuştur. Sorumlu birimler ve eylemler ile tamamlanma tarihleri 2014 yılında güncellenerek Üst Yöneticinin onayına müteakiben Maliye Bakanlığı’na gönderilmiştir.

İç kontrol standartları uyum eylem planı çalışması kapsamında yapılan analizler sonucunda kurumumuzda her bir standart grubunda makul güvence sağlayan mevcut uygulamalar tespit edilmiştir. Kontrol ortamı, risk değerlendirme, bilgi ve iletişim ve izleme standartlarına ilişkin değerlendirmeye aşağıda yer verilmektedir. Buna göre, üniversitemizin “Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu” özellikle bilim etiği, eğitim-öğretim, danışmanlık, yönetim ve hizmet alanlarında uluslararası etik normlara uygun görüş bildirmek ve bunların uygulamalarına ait ilkeleri saptamak için oluşturulmuş ve faaliyetlerine devam etmektedir. Ancak, Üniversitemiz personelinin uyması beklenen etik davranış kurallarına uyulup uyulmadığını denetleyen komisyon bulunmamaktadır. Kurumun stratejik planı, faaliyet raporu, performans programı, mali durum ve beklentiler raporu vb. bilgiler kurumun web sayfasından yayınlanmakta ve ayrıca Bilgi Edindirme Birimi aracılığıyla kurumumuza gelen her türlü soru yanıtlanmaktadır. Üniversitemizde verilen hizmetlerde, personel ile paydaşlarına adil ve eşit davranılmasına yönelik geri bildirim sistemleri (Dilek öneri şikâyet kutuları, paydaş memnuniyet anketleri vb.) oluşturulmuştur. (“Anayasa, 657, 2914, 2547 sayılı Kanunlar, Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, İkincil düzenlemeler vb.”)

Birim faaliyet raporları ve idare faaliyet raporunda iç kontrol güvence beyanı, üst yönetici/harcama yetkilisi/mali hizmetler birimi yöneticisi tarafından imzalanmaktadır. İdarenin misyonu stratejik planda yazılı olarak belirlenmiştir. Birim yöneticilerine ve personele duyuru yapılmıştır. Ayrıca üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında Rektörlük idari birimleri ile bazı akademik birimlerde görev tanımları yapılmıştır. Mevzuat çerçevesinde birim yöneticilerinin görev tanımları mevcuttur. Ayrıca kalite yönetim sistemi çalışmaları kapsamında Rektörlük idari birimleri ve bazı akademik birimlerinde görev dağılım çizelgeleri yapılmıştır. Üniversitemiz birimlerinde organizasyon şeması oluşturulmuş ve buna bağlı olarak fonksiyonel görev dağılımı belirlenmiştir. Üniversitemizin organizasyon yapısında temel yetki ve sorumluluk dağılımları belirlenmiştir. Ayrıca, hesap verebilirlik ve

saydamlığı sağlayacak nitelikte raporlama ağı tanımlanmıştır. Üniversitemizde, hassas görevlere ilişkin liste ve prosedürlerde eksiklikler bulunduğu tespit edilmiştir. Kurumumuzda her düzeydeki yönetici verilen görevlerin sonucunu izlemeye yönelik mekanizmaları oluşturmaktadır.

## 2. Kaynakların Yönetimi

### D.2. Kaynakların Yönetimi

#### D.2.1. İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Her yıl birim yöneticileri tarafından tespit edilen personel ihtiyaçları Rektörlük Personel Daire Başkanlığı'na bildirilerek personel planlaması yapılmakta ve bu doğrultuda personel görevlendirme ve atamaları gerçekleştirilmektedir. Ancak personel optimizasyonu açısından "ideal kadro" çalışmasına ihtiyaç duyulmaktadır. (657, 2914, 2547, 190 sayılı KHK., ve ilgili yönetmelikler uyarınca). Üniversitemizde personel atamaları yürürlükte olan mevzuat (657, 2914, 2547, 190 sayılı KHK., ilgili yönetmelikler) ve ek olarak geliştirilen kriterler çerçevesinde yapılmaktadır. Üniversitemizde "Atama ve Yükseltme Kriterleri" ile "Görevde Yükselme ve İlerleme Kriterleri" uygulanmaktadır. Üniversitemizin idari birimleri ile bazı akademik birimlerinde personelin yeterliliği ve performans kalite çalışmaları çerçevesinde değerlendirilmektedir. Ayrıca üniversitemizde başarılı olan akademisyenlerimize her yıl "Bilim, Hizmet ve Teşvik Ödülleri" (657 ve 2547 sayılı kanunlar) verilmektedir.

Kurumumuzda ("5018, 2547, 657, 2886 sayılı kanunlar ile Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliği") ve üniversitemiz "İmza Yönergesi" gereğince imza ve onay mercileri belirlenmiştir. Yetki devri, ilgili mevzuatlar ("5018, 2547, 657, 2886 sayılı kanunlar ile Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliği") çerçevesinde uyumlu pozisyon ve hiyerarşik durum gözetilerek yapılmaktadır.

#### D.2.2. İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere nasıl bir sistem kullanılmaktadır?

Üniversitemizin 2013-2017 Stratejik Planında tüm birimleri kapsayan insan kaynakları planlaması ve norm kadro çalışmasının 2017 yılı sonuna kadar tamamlanması hedeflenmektedir. Rektörlük ve diğer birimlerdeki tüm idari ve akademik görevler için norm kadro sayılarının tespit edilmesine yönelik olarak Personel Daire Başkanlığımız tarafından çalışmalar başlatılmıştır. Ayrıca, Devlet Personel Başkanlığının talebi ile 2013-2023 İnsan Kaynakları Planlaması çalışmasını tamamlamıştır. Personel Daire Başkanlığının kullandığı Personel Otomasyon Sisteminde kadrolu tüm personelimizin özlük ve kadro bilgilerinin veri girişi mevcuttur. 2016 yılı itibarı ile 2.476 akademik görevlerde ve 1.875 idari görevlerde olmak üzere toplam 4.351 çalışmamız mevcuttur.

#### D.2.3. Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemiz; misyon ve vizyonunu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamıştır. "5018 sayılı kanun" göre idaremizin bütçe teklifini stratejik plana uygun hazırlaması gerekmektedir. Ancak, Bütçe Hazırlama Rehberinde bütçelerin stratejik plana uygun olmasına ilişkin vurgu yapılmamakta; kamu idarelerinin bütçelerini hizmet gereklilikleri ve performans hedeflerini dikkate alarak Orta Vadeli Mali Plan ekinde yer alan ödenek teklif tavanları dâhilinde hazırlayacakları ifade edilmektedir. Makro düzeyde uygulamada hem Maliye Bakanlığındaki bütçe görüşmelerinde hem de Kalkınma Bakanlığında yapılan yatırım kararlarında stratejik planın uygulama dilimlerini oluşturan performans programlarının yeterince temel alındığı söylenememektedir. Mikro düzeyde, kurumumuzdaki uygulamada da, birimler bütçelerini yaptıktan sonra stratejik planda yer alan faaliyet kodlarını seçtiklerinden, faaliyet seçimleri talep edilen bütçe ile uyumsuz olabilmektedir. Sonuç olarak, uygulamada stratejik plan ve performans programları kaynak tahsisine ilişkin süreçlere tam olarak entegre olamamıştır. Planlama ve bütçeleme bütünsel bir açıdan değerlendirilmeye ihtiyacı vardır. Yeni stratejik plan çalışmalarında stratejik planda yer alan faaliyetlerin analitik bütçe ekonomik sınıflandırma gider kodları ile uyumlu hale getirilmesi, her bir faaliyetin analitik bütçe sınıflandırmasına göre analiz edilerek kodunun belirlenmesi gereği önerilmektedir.

#### D.2.4. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

"Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Taşınır Mal Yönetmeliği" kapsamında yapılacak tüm işlemleri tek çatı altında toplamıştır. Kurumumuz muhasebe ve iç kontrol birimlerince 2012 yılı Aralık ayı itibarı ile kullanıcı eğitimleri ve gerekli ön çalışmalar tamamlanmıştır. Bu bağlamda, üniversitemizde halen kullanılmakta olan taşınırların ikinci düzey toplamları ile muhasebe kayıtlarının birebir uygunluğu kontrol edilmiştir. Tüm harcama birimlerinde Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi olarak görevlendirilen personelin Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) içinde yer alan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) modülünde kullanıcı olarak yetkilendirme işlemleri yapılmıştır. Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi olarak görevlendirilen personele, taşınırları tanımlama ve envanter giriş işlemlerinin yapılışı ile sistemin kullanımına yönelik kurumsal düzeyde eğitimler verilmiştir. 01.01.2013 tarihi itibarı ile üniversitemizde taşınır işlemleri Kamu Harcama ve Bilişim Sistemi (KBS) altında bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) kullanılarak yürütülmektedir. Mali yıl sonunda harcama birimlerince hazırlanan Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri Mali Hizmetler Birimince konsolide edilerek Kurum Taşınır Kesin Hesabı Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına belirlenen süreler içerisinde gönderilmektedir.

Üniversitemiz taşınmazları "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik" hükümleri gereğince hazırlanan icmal cetvelleri doğrultusunda rayiç bedelleri üzerinden muhasebe kayıtlarına alınmış bulunmaktadır. Üniversitemiz mülkiyetinde, kullanımında veya yönetiminde bulunan taşınmazların mevcut kullanım şekilleri ile tapu kayıtları uygun hale getirilerek cins tahsisleri yapılmış bulunmaktadır. Taşınmazların yönetim işlemleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan Emlak Şube müdürlüğüne gerçekleştirilmektedir. Mevcut kullanım şekilleri değişen taşınmazlara ait muhasebe kayıtları da güncellenerek yapılmaktadır.

## 3. Bilgi Yönetimi Sistemi

### D.3. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemizde yatay ve dikey iç ve dış iletişim e-akdeniz, e-posta, EBYS ve web sayfaları vb. ile gerçekleştirilmektedir. 2015 yılı itibarı ile kurumumuzda kullanılan yönetim sistemleri, BAPSİS (Proje Yönetim Sistemi), AVESİS (Akademik Veri Yönetim Sistemi), EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi), Akdeniz Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi (BYS), Hasta Bilgi Yönetim Sistemi, Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS), Taşınır ve Kayıt Yönetim Sistemi (TKYS), Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYS), Paperplus Doküman Yönetim Sistemidir.

AVESİS akademik etkinliklerin envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının ölçülerek değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla geliştirilen akademik performans yönetim modelini de ihtiva eden bir yazılım sistemidir. BAPSİS, Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projelerin başvurusundan sonuçlandırılmasına kadar tüm süreçlerin elektronik ortamda yürütülmesini sağlamaktadır. APSİS, araştırmacılar için BAP Koordinatörlüğü ile iletişim kurma, talepte bulunabilme, rapor ve yayınlarını BAP Koordinatörlüğüne ulaştırabilme, yürüten ve kapanan projelerinin detaylarına erişebilme gibi muhtelif olanaklar sunmaktadır. APSİS'in sahip olduğu çeşitli modüller sayesinde BAP Koordinatörlüğü bünyesinde gerçekleştirilen tüm akademik ve idari süreçler elektronik ortamda yürütülmekte, süreçlerin süratle ve doğru bir şekilde tamamlanması sağlanmaktadır. Ayrıca, araştırmacıların üzerinde kayıtlı bulunan teçhizat ve malzemelerin detayları

sistem üzerinde izlenmekte ve rapor gibi muhtelif proje yükümlülükleri sistem tarafından takip edilmektedir. Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile faaliyetlerimiz esnasında oluşturduğumuz dokümantasyon içerisinde faaliyetlerimizin delili olabilecek belgelerin ayıklanarak bunların içerik, format ve ilişkisel özelliklerini koruyan ve bu belgelerin üretiminden nihai tasfiyesine kadar olan süreç içerisinde yönetimi sağlanmaktadır. Üniversitemizin öğretim elemanları için kullanıma açılan Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) ile amaçlanan öğretim elemanlarımızın ders ve sınav işlemlerini kolaylıkla web üzerinden yönetebilmelerini sağlamaktır. Sistemimizin en önemli özelliği, web tarayıcısı üzerinden internet ortamında her yerden kullanılabilirliğidir. Üniversitemizde performans programı bütçenin uygulanması ile kaynak kullanımına ilişkin bilgilere ise e-bütçe ortamında ulaşılabilirliktedir.

Mezunlarla üniversite arasındaki iletişimde istenilen düzeye ulaşamamıştır. Stratejik planda yer alan “Bilgi Sisteminin 2014 yılına kadar oluşturulması ve mezunların sisteme erişiminin sağlanarak sistemin bir bilgi paylaşımı platformu olarak kullanılmasının sağlanması” - “Akdeniz Üniversitesi Mezunlarla İletişim Ofisi” nin 2015 yılına kadar kurulması ve Üniversite Mezunlar Derneği ile birimler adına kurulmuş olan mezun dernekleri arasında koordinasyon sağlanması” ve 2014 yılı sonuna kadar Akdeniz Üniversitesi Mezunlarının andacımlı oluşturacak bir aracın (alan, anıt, orman vb.) geliştirilmesi faaliyet alanlarında çalışma yapılmamıştır.

#### 4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

##### D.4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

###### D.4.1. Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri belirlenmiş midir?

Kamu Satın Alma Platformunun [Elektronik Kamu Alımları Platformuna](#) taşınmasıyla birlikte tüm kamu sektörünün Mal ve Hizmet Alımları tek bir sistem üzerinde yürütülmekte olup, Üniversitemiz de söz konusu platform üzerinden kayıt işlemlerini yürütmektedir. Söz konusu mal, hizmet ve yapım işleri için niteliğine göre aşağıda belirtilen kanun, yönetmelik ve tebliğlerde belirlenen hükümlere dayanılarak yürütülmektedir: (“4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, Kanun Hükmünde Kararnameler, Bakanlar Kurulu Kararları, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Yönetmeliği, Çerçeve Anlaşma İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Kamu İhale Kurumu Tebliğleri, Elektronik İhale Uygulama Yönetmelikleri.”)

###### D.4.2. Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği üniversitemiz ilgili birimlerince hazırlanan İdari Şartname, Sözleşme Tasarısı, Teknik Şartname ile hizmetin kalitesi ve uygunluğuna yönelik İhale ve Doğrudan temin sürecinde rekabet koşullarını ve katılımı sağlayacak şekilde bilgi belge ve yeterlik kriterleri istenerek belirlenmekte olup, mal hizmet ve yapım işinin istenilen yeterlik kriterlerini taşıyıp taşımadığı “*Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik, Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği*”nde belirlenen standartlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

#### 5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

##### D.5. Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitemizde her yıl “5018 sayılı kanun” kapsamında eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetleri ile sağlık, kültür sanat ve spor alanındaki faaliyetleri, ulusal ve uluslararası ilişkiler alanındaki ürün ve hizmetler ile topluma hizmete yönelik diğer faaliyetlerin sonuçlarını kapsayan ve performans sonuçlarını içeren idare faaliyet raporunu hazırlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır. Ayrıca, kurum bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerimiz “5018 sayılı Kanun” kapsamında kamuoyuna açıklanmaktadır. Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliğini, doğruluğunu ve güvenilirliğini güvence altına almak üzere; birim ve idare faaliyet raporunda yer alan iç kontrol güvence beyanı, üst yönetici/harcama yetkilisi/mali hizmetler birim yöneticisi tarafından imzalanmaktadır.

##### D.6. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği

###### D.6.1. Kurum kalite güvence sistemini, mevcut yönetim ve idare sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanmış mıdır?

Kalite güvence sistemi içerisinde tanımlanmış geri bildirim unsurlarından bir tanesinde “Akademik Ve İdari Çalışan Memnuniyet Anketleri”dir. Üniversite genelinde yapılan anketlerde bağlı bulunan yöneticilerin, üst yönetimin ve idari organizasyonun, liderlik ve performansını ölçmeye yarayan önermelerde yer almaktadır. Veri analiz prosedüründe üniversite genelinde iki yılda bir kez yapılması öngörülen anketler Otomasyon Sisteminin geliştirilmesinden kaynaklı sorunlar nedeniyle bugüne kadar bir kaç kez uygulanabilmiştir. Yaklaşım ve performans algulamalarının ölçümlendiği anketlerden bir tanesinde “Öğrenci Memnuniyet Anketi”dir. Üniversite genelinde yapılması tanımlanmış anketlerde yönetim, üst yönetim ve idari organizasyonun performansına yönelik önermelere yerilmiştir. Her yıl yapılması öngörülen anketler Otomasyon Sisteminin geliştirilmesi nedeniyle bir kaç kez uygulanabilmiştir. Her iki ankette üniversite “Veri Analiz Prosedüründe” (EK.D.1.) diğer ölçüm yöntemleriyle birlikte tanımlanmıştır.

Bu anketlerin benzerleri Kalite Yönetim Sisteminin işletildiği/belgelendirildiği birimlerde dikkatle uygulanmaktadır. Her birimin kendi gerçekliğine uygun ve genel memnuniyet anketleri dikkate alınarak hazırlanmış anketlerde idari organizasyonun performansı, yönetici ve üst yöneticilerin liderlik yaklaşımları ölçümlenmektedir. (EK.D.2. EK.D.3. EK.D.4. EK.D.5.)

Geri bildirim araçlarından “Dilek Öneri ve Şikâyet” süreci de üniversitemizde yapılandırılmıştır. Paydaşlardan gelen bildirimler Kalite Koordinatörlüğünde kayıt altına alınmakta ve ilgili birime iletilmektedir. Gelen geri bildirimlerin sıklığı, sayısı ve niteliği izlenmekte iç ve dış tetkik süreçlerine konu olmakta, yönetim gözden geçirme toplantılarında değerlendirilmektedir.

Bir başka izleme aracı iç ve dış tetkiklerdir. Kalite Yönetim Sistemi Kurulunun bulunduğu birimlerde iç ve dış tetkik süreçleri işletilmekte tetkik süresince ilgili birimin ve üst yönetimin liderlik ve operasyonel performansına yönelik incelemeler yapılmaktadır. Bu tetkiklerde yönetim takımlarına yönelik, politika oluşturma, hedef koyma ve izleme sistematiği, kurum içi görev yetki ve sorumlulukların dağıtılması, iç iletişim, insan kaynakları yönetimi, süreçlerin izlenmesi, ölçülmesi ve iyileştirilmesi gibi konular irdelenmekte, bulgular tetkik raporlarında kayıt altına alınarak, düzeltici önlemler faaliyetler açılmakta, Yönetim Gözden Geçirme toplantılarında değerlendirilmektedir.

Anket ve ölçümlenme süreçleri her ne kadar Veri Analiz Prosedüründe tanımlanmışsa da sistematik uygulamalar istenilen düzeyde yapılamamıştır. Anketlerin ve diğer ölçüm araçlarının Kurumsal İç Değerlendirme sürecinde yeniden yapılandırılacak “İzleme ve Değerlendirme Sistemi” ile birlikte sistematik olarak uygulanması ve değerlendirilmesi sağlanacaktır. “İzleme ve Değerlendirme Sisteminin” farklı birimlerimizin performans ölçüm ihtiyaçları ve operasyonel gerçeklikleri göz önünde bulundurulacak çok boyutlu ölçümlemeye müsade edecek şekilde tasarlanması planlanmıştır. Kurumsal Performansın ölçümünde,

bugüne kadar Yükseköğretim sektöründe yapılmış ölçümleme süreçlerinin incelenmesi/kıyaslanması (Benchmarking), kurumsal hedeflerin bireysel hedeflere indirgenmesi (Hedef Koyma Sistematiği), “Balance Score Card” gibi tekniklerden yararlanılarak oluşturulması, yönetim takımlarının performanslarını da ölçümlemeye izin verecek şekilde yapılandırılması öngörülmüştür.

#### D.6.2. Yönetim ve İdarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası var mıdır?

Yönetim ve İdarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası kanundan kaynaklanmaktadır. “5018 sayılı Kanun”, kamu kaynaklarının kullanılmasının genel esaslarını mali saydamlık, hesap verme sorumluluğu, stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme olarak saymıştır. Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır. “5018 sayılı Kanun”un üçüncü bölümü yaptırımlar ve yetkili mercileri düzenlemiştir. Buna göre, kamu zararı oluşturmamakla birlikte bütçelere, ayrıntılı harcama programlarına, serbest bırakma oranlarına aykırı olarak veya ödenek gönderme belgelerindeki ödenek miktarını aşan harcama talimatı veren harcama yetkililerine, her türlü aylık, ödenek, zam ve tazminat dâhil yapılan bir aylık net ödemeler toplamının iki katı tutarına kadar para cezası verilir. Kontrol, denetim, inceleme, kesin hükme bağlama veya yargılama sonucunda tespit edilen kamu zararı, zararın oluştuğu tarihten itibaren ilgili mevzuatına göre hesaplanacak faiziyle birlikte ilgililerden tahsil edilir. Alınmamış para, mal ve değerleri alınmış; sağlanmamış hizmetleri sağlanmış; yapılmamış inşaat, onarım ve üretimi yapılmış veya bitmiş gibi gösteren gerçek dışı belge düzenlemek suretiyle kamu kaynağında bir artışa engel veya bir eksilmeye neden olanlar ile bu gibi kanıtlayıcı belgeleri bilerek düzenlemiş, imzalamış veya onaylamış bulunanlar hakkında “Türk Ceza Kanunu” veya diğer kanunların bu fiillere ilişkin hükümleri uygulanır. Ayrıca, bu fiilleri işleyenlere her türlü aylık, ödenek, zam, tazminat dâhil yapılan bir aylık net ödemelerin iki katı tutarına kadar para cezası verilir. Bu bağlamda, kurumumuz bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirmektedir. Üniversitede her bir harcama birimi, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlamaktadır. Birim faaliyet raporları esas alınarak idare faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Üniversitemizin ilk idare faaliyet raporu 2006 yılında hazırlanmış olup bu yıl onuncusu kamuoyunun denetimine sunulmuştur. İlk faaliyet raporu hazırlama zorunluluğu, stratejik planların ve performans programlarının hazırlanmasından önce getirilmiştir. Bu nedenle ilk faaliyet raporu stratejik plan ve performans programı ile bağlantısız bir şekilde hazırlanmıştır. Bu nedenle faaliyet raporu sürecimiz tam olarak kurumsal performansımızı yansıtan bir gelenek içinde olgunlaşmamıştır. Ayrıca, üniversiteler için faaliyet raporlarının hazırlanmasında yol gösterici bir kılavuzun eksikliği aşikârdır.

“5018 sayılı Kanun”a göre hiyerarşide üst kademede yer alan yöneticilerin daha alt kademede yer alan yöneticilerden hesap sormaları beklenmektedir. Ancak uygulamada TBMM’nde Plan Bütçe Komisyonunda stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları üzerinden hesap verme mekanizmaları yeterince işletilmemektedir. Stratejik yönetim süreci makro düzeyde sahiplenilme sorunu yaşamaktadır.

## 6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### E. Sonuç ve Değerlendirme

#### Kalite Güvencesi /Güçlü ve İyileşmeye Açık Yönler

Akdeniz Üniversitesi detaylandırılmış, yıllara yayılmış, sistematik olarak farklı fazlarda uygulanmış ve uygulanmaya devam eden bir “kalite geliştirme programına” sahiptir. Yaklaşık olarak on dört yılı bulan Kalite Yönetim Sistemi uygulamaları farklı birimlerde hayata geçirilmiştir. Başarılı örneklerin yaratılması ve üniversite içi yayılım prensibine dayalı programın en önemli hedeflerinden birisi kültürel değişim olmuştur. Hedeflerle yönetim, veriye dayalı karar verme, yazılı, ölçülen, denetimden geçirilen ve iyileştirilen süreçler gibi ana kalite yönetim sistemi adımları dikkatle uygulanmıştır.

Akdeniz Üniversitesi “kalite geliştirme programının” kesintisiz ve etkili yürütülebilmesi amacıyla üniversite bünyesinde “Kalite Organizasyonu”nu oluşturmuş, çalışma usul ve esaslarını belirlemiştir. Kalite Güvence alanıyla ilgili geleceğe yönelik hedeflerini Stratejik Planında yer alan “İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim” stratejik amacında tüm detaylarıyla ortaya koymuştur. Akdeniz üniversitesinin uygulamaya aldığı üç stratejik planında da bu ana başlık altında o plan dönemine ilişkin yapılacaklara yer verilmiştir. Ayrıca Akdeniz Üniversitesi bu stratejik hedefler ve geliştirme programlarını uygulayacak, yönetecek yetmiş insan kaynağına sahiptir.

Kalite Güvence ve Yönetim Sistemi uygulamaları geçen yıllar içinde kurumsallaşmıştır. Birimlere yönelik Kalite Yönetim Sistemi kurma metodolojisi, iç denetim sistematiği, dokümantasyon altyapısı ve takibi, geri bildirim sistemleri, ölçümleme, raporlama, veriye dayalı düzenli gözden geçirme ortamları, eğitimler gibi uygulamalar yapısal hale getirilmiş, yöntemleri ve uygulama adımları tanımlanmıştır.

Kalite kültürünün oluşturulması amacıyla ikibine yakın çalışana eğitimler verilmiştir. Bu eğitimler bugün itibarıyla Kalite Koordinatörlüğü tarafından standartlaştırılmış eğitim setlerine dönüştürülmüştür. Ayrıca Türk Standartları Enstitüsü ve Türkiye Kalite Derneği ile işbirliğine gidilmiş, protokol imzalanmış (EK. E.1.) sertifikalı bir dizi eğitim bu kuruluşlardan alınmıştır. Yine bu kuruluşların katkı sağladığı önemli bir etkinlik “Akdeniz Kalite Sempozyumu” düzenli olarak her yıl üniversitemizde yapılmaya devam etmiştir (en son 4.’sü gerçekleştirildi). Sempozyumda yer alan, kalite yönetimi alanında başarılı yakalamış kuruluşların aktardığı iyi uygulama örnekleri ve deneyim paylaşımları kalite kültürünün üniversite içerisinde yerleşmesine çok önemli bir katkı sağlamıştır.

Eğitim öğretim alanında Bologna süreci dikkatle uygulanmıştır. Akdeniz Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Kurulu’nun hazırladığı program eğitim-öğretim faaliyeti yürüten tüm akademik birimleri kapsayacak şekilde uygulanmıştır. Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu, öğrenci geri bildirimlerini dikkate alan yoğun bir çalışma dönemi yürütülmüş, Akdeniz Üniversitesi otomasyon sistemine Bologna Süreci özelinde bir dizi modül eklenmiştir. Bu çabaların olumlu sonuçlarından birisi “Diploma Eki Etiketli Ödülü’nün” alınması olmuştur. Her şeyin ötesinde üniversitenin üç ana prosesinden birisi olan eğitim-öğretim alanında önemli bir gözden geçirme süreci işletilmiştir. Süreçte bazı sıkıntılarda yaşanmıştır. İş yapma biçimleriyle ilgili kültürel zorluklar, bilişim altyapısı kaynaklı sorunlar, öğrencilerin geri bildirim alışkanlıkları gibi etkiler yaşanmıştır. Ancak her aşamasıyla üniversite için öğretici ve devam niteliğinde çıktılarla sonuçlanmıştır.

Eğitim-öğretim alanıyla ilgili bir başka önemli gelişmede iki önemli akademik birimizin akreditasyon süreçlerinden geçmesidir. Detaylarına B bölümünde yer verilen programlardan, Tıp Fakültesi TEPDAD, Turizm Fakültesi ise Dünya Turizm Örgütü’nün TEQUAL akreditasyon süreçlerini başarıyla tamamlamışlardır. İyi uygulama örneklerinin yaratılması ve üniversite içi yayılımın sağlanması prensibi gereği son derece önemli çalışmalar olmuşlardır. Stratejik planda belirtilen akreditasyon hedefleri doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir.

Akdeniz Üniversitenin gündeminde sürekli olarak yer almış Kurumsal Gelişim hedefi farklı programların özenle uygulanmasına neden olmuştur. Bunlardan bazıları; Stratejik Planlama’nın yapıldığı öncü üniversitelerden olmuş, Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programından geçmiş, Bologna Sürecini dikkatle uygulamış, bazı birimlerinde Akreditasyon süreçlerinden geçmiş, bir biriminde EFQM Mükemmellik modelini uygulamış, sağlık hizmeti sunan hastanesi, idari birimlerinin tamamı ve akademik birimlerinin bir kısmına ISO 9001 Kalite Yönetim Yönetim sistemini kurmuştur.

Tüm bu çabaların kuşkusuz en anlamlı kısmı on dört yıl sürekli olarak devam eden ve yükseköğretim sisteminde ki değişimleri yakından izleyen yönüdür. Akdeniz üniversitesinde Kalite Güvence ve Yönetim Sistemleri önemli bir uğraşı alanı olmuş, organizasyonu, hedefleri, uygulamaları ve bütçesi sürekli geliştirilmiştir.

#### Güçlü Yönler

- Üst Yönetimin Kalite ve Kurumsal Gelişim alanına verdiği önem.
- Kalite ve Kurumsal gelişim alanında yetmiş kadroların varlığı (Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü vd.).

- On dört yıl gibi uzun sayılabilecek bir süre Kalite Geliştirme Programlarının üniversitede yürütülmesi.
- Kalite Örgütlenmesinin tanımlanması ve uzun süredir aktif çalışması.
- Stratejik Planda Kalite Güvence, Yönetim Sistemleri ve Akreditasyon Süreçlerini de kapsayan Kurumsal Gelişim bölümünün varlığı (her üç stratejik planda da yer almıştır)
- Başarılı birimlerin ve iyi uygulama örneklerinin bulunması.
- Farkındalığı yüksek eğitimden geçirilmiş önemli bir çalışan sayısına ulaşılması.
- İş birliği yapılan kuruluşlarla olumlu ilişkiler (TSE, KALDER)
- Bologna Süreci uygulamaları
- Akreditasyon programlarında geçen birimlerin varlığı (Tıp Fakültesi, Turizm Fakültesi vb.)
- Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programının geçilmiş olması,
- Üniversite Hastanesi, İdari birimlerin tamamı ve Fakültelerin bir bölümünün ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemine (belgelendirmesi) sahip olması
- Kalite Kültürünün uzun soluklu programlarla geliştirilmeye devam etmesi

### İyileştirmeye Açık Yönler

- Stratejik Planda belirtilen hedeflerin bir miktar gerisinden gidilmesi.
- Bu alanda yetişmiş çalışan sayısının azlığı.
- Bologna sürecinde yaşanan teknik sıkıntılar.
- Raporlama ve Düzenli Gözden Geçirme faaliyetlerinin istenilen niteliğe henüz ulaşamaması (Bazı birimlerde).
- Geri bildirim (Anket Yönetim Sistemi) sisteminde bugüne kadar yaşanan teknik sıkıntılar.

### Eğitim-Öğretim / Güçlü ve İyileşmeye Açık Yönler

Akdeniz Üniversitesi eğitim öğretim sisteminin düzenlenmesinin de hedefe giden yolda yapılması gereken adımları atmış, paydaşlarla değerlendirmeler, yeterliklerin gözden geçirilmesi, öğrenme, öğretme, değerlendirmeye ilişkin yapılması gerekenler ve eğitim öğretimin ana unsuru olan kadrolar ve görevlendirmeleri konusunda yönetmelikler, yönergeler, usul ve esaslar belirleyerek standardı oluşturmuştur.

Eğitim öğretim süreçlerinde programların tasarlanması ve onaylanması iç ve dış paydaş değerlendirmeleri dikkate alınarak yapılmakta, tüm lisans mezunlarının bilgi, beceri ve yetkinliklerinin belirlenmesinde ulusal ve uluslararası ilgili kuruluşlar tarafından belirlenen mesleki yeterlikler göz önünde bulundurulmaktadır. Meslek yükseköğretiminin program yeterlikleri İKMEP ve Bologna sürecinde gerçekleştirilen çalıştay ve program toplantılarında oluşturulmuştur. Tüm akademik birimlerimizde uygulanan müfredatlarda 2010 yılından itibaren Bologna süreçleri dikkate alınmakta ve uygulanmaktadır. Bologna çalışmaları sürecinde tüm programların, TYYÇ'ye göre, ders içerikleri ve kredilerinin uygunluğunun incelenmesi tüm lisans ve önlisans programlarından talep edilmiş, yapılan çalışmalar müfredatlara yansıtılarak ilgili kurulların onayından sonra tamamlanmıştır. Tüm akademik birimlerimizdeki programların eğitim amaçları ve kazanımları, yeterlilikleri, ders kataloğu, her bir dersin amacı, öğrenim çıktıları gibi bilgiler açık bir şekilde ilan edilmektedir (<http://dersbilgipaketi.akdeniz.edu.tr>).

Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçlerinde müfredatlarımızda bulunan tüm dersler ve uygulama faaliyetleri için gerekli iş yükü hesabı yapılarak AKTS'leri belirlenmiş olup, öğrencilerimiz tamamlaması gereken dereceler için yönetmeliklerce belirlenmiş olan almakla yükümlü olduğu en az AKTS'yi tamamlamadan yetkinlik alamamaktadırlar. Belirtilen bu süreçlerde tüm uygulamalar YÖK ün çerçeve yönetmeliklerinde dikkate alınarak hazırlanmış olan “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, “Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” doğrultusunda yürütülmektedir.

Üniversitemiz öğrenci hareketliliklerinde aktif bir yükseköğretim kurumudur. Uluslararası hareketlilikler konusunda öğrencilerimiz sürekli yönlendirilmekte ve teşvik edilmektedir. Bu hareketlilikler sürecinde ders, kredi tanınması işlemleri yapılmakta ve diploma eki etiketimiz bulunmaktadır.

Üniversitemiz belirlenen hedefler doğrultusunda eğitim öğretim kadrosunu oluşturmuş, görevlendirmeler YÖK ün ve üniversitemizin yönetmelikleri dikkate alınarak yapılmaktadır. Kurumumuzda öğretim elemanı başına 2015-2016 yılı itibarı ile 24 öğrenci düşmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) tarafından proje desteği, yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılım ve yayın teşvik desteği sağlanmaktadır.

### İyileştirmeye Açık Yönler

- Kurumumuz eğitim öğretim süreçlerinde kullanılan otomasyon programlarında 2016-2017 yılından itibaren iyileştirme, yenileme planlanmakta olup, yapılan tüm iyileştirme aktivitelerinin elektronik ortam sunumları güçlendirilmeye çalışılacaktır.
- Öğrencilerin, öğretim üyesi, eğitim programı hakkındaki geri bildirimlerinin tüm birimlerimizde 2016-2017 yılından itibaren alınmaya başlanması, geri bildirimlerin etkin bir biçimde (eğitim programını iyileştirme ve geliştirme amaçlı) kullanılması planlanmaktadır.

### Araştırma ve Geliştirme / Güçlü ve İyileşmeye Açık Yönler

İkibine yaklaşan akademisyenimizin çoğunluğu, alanında ülkemizin önde gelen araştırmacıları arasındadır. 2015 yılında YÖK tarafından uygulamaya başlanan akademik teşvik uygulamasında, öğretim üyelerimizin aldığı puanlara göre, ülkemizdeki devlet üniversiteleri arasında ilkler arasında olmamız, 100 puan ve üzeri alan 13 akademisyenimizin olması bunların bir göstergesidir.

Üniversitemizde uzun yıllardır kullanılan “Akdeniz Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri” aracılığı ile bilimsel yayın, proje gibi araştırma odaklı etkinliklerin varlığı güçlü yönlerimizdendir.

Akdeniz Üniversitesi olarak, bilimsel araştırma konusunda alanında yetkin ve ülkemizdeki pek çok üniversite için örnek düzeyde olan Bilimsel Araştırma projeleri Koordinatörlüğüne sahip olmamız güçlü yanlarımızdan biridir. İlgili koordinatörlük aracılığı ile araştırma projeleri için, öğretim üyelerine her bir projede 50.000 TL, tez araştırmaları içinde 25.000 TL ye kadar destek verilmesi, yılda iki kez yurtiçi, yılda bir kez yurtdışı bilimsel etkinliğe katılım, bilimsel yayın desteği gibi araştırmacılara pozitif katkı sağlayacak destekler üniversitemizde uzun yıllardır devam eden uygulamalardır.

Araştırma konusunda etkin olarak çalışan çok sayıda araştırma uygulama merkezimiz bulunmaktadır. Bu merkezlerimiz aracılığı ile çok sayıda ulusal ve uluslararası düzeyde proje üniversitemize kazandırılmakta, lisansüstü düzeyde nitelikli insan gücünün yetişmesine olumlu katkılar sağlanmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz bünyesindeki Teknokent aracılığı ile, üniversite insan kaynağının teknokent firmalarıyla buluşturulması, bölgede girişimcilik ekosisteminin yaratılmasına olumlu katkılar sağlamıştır.

Araştırma altyapısı ve fiziksel mekân anlamında da üniversitemiz son derece yeterli düzeydedir. Kalkınma bakanlığı desteği ile inşaatı devam eden “Merkezi Laboratuvar (ARGE)” binamızın yakın zamanda hizmete girmesi ile disiplinlerarası çalışma ve araştırma olanaklarımız daha da artacaktır.

### İyileştirmeye Açık Yönler

- Araştırma ve uygulama merkezlerimizin daha düzenli olarak izlenmesi ve faaliyetlerinin takip edilmesi,

- BAP kaynaklarının çeşitlendirilerek bütçesinin arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması,
- Özellikle doktora programlarına alınan öğrencilerin sayılarının ve niteliğinin arttırılması ve mezun takibinin daha sağlıklı yapılması,
- Üniversitemiz bilimsel araştırma konusundaki önceliklerinin belirlenmesi olarak sayılabilir.

### **Yönetim Sistemi /Güçlü ve İyileşmeye Açık Yönler**

Devletin ekonomik yaşamdaki rolünün değişmesine paralel olarak kamu ekonomisi ve kamu harcamalarının nitelik ve niceliğindeki dönüşüm beraberinde kamu yönetimi anlayışında da bir değişimi getirmiştir. Bu değişim ile devlet bütçesi için yeni işlevler tanımlanmıştır. Bunlardan en önemlisi devlet bütçesinin mali disiplini sağlama aracı olarak görülmesidir. Saydamlık ve hesap verebilirlik, harcamalardaki etkililik ve ekonomiklik yeni kamu yönetimi anlayışı ile her düzeydeki kamu idaresinin yönetim modelinde yerini almıştır. Geçtiğimiz son 15 yılda kamu yönetiminde yaşanan köklü değişim ile kamu sektöründe daha fazla rekabet, kaynak kullanımında daha fazla disiplin ve tutumluluk, profesyonel yönetim anlayışı, açıkça tanımlanmış standartlar ve performans ölçütleri yönetim sistemindeki ilkesel dönüşüme işaret etmektedir. Böylece, kanıtlanmış özel sektör yönetim araçları kamuda kullanılmaya başlanmıştır. Hesap verebilirlik ise sorumlulukların açıkça tanımlanmasını gerektirmiştir.

Bir devlet üniversitesi olarak Akdeniz Üniversitesi bu büyük dönüşüm sürecinin içinde yer almaktadır. Kurumumuzda stratejik yönetim sürecinin tüm gereklilikleri yerine getirilmekle birlikte, geleneksel kamu yönetimi anlayışına özgü bazı ilke ve araçlar zımni olarak varlığını sürdürebilmektedir. Eskiye ait kurumsal yöntem ve alışkanlıklar, yeni kamu yönetimi anlayışına ve onun sunduğu yeni yönetim araçlarına uyumu geciktirebilmiştir. Stratejik yönetim sürecinin mali yönetim ve kontrol perspektifine ilişkin vurgu, bütçeleme ile sınırlı görülmesine ve kapsamının daraltılmasına neden olmakla birlikte, stratejik planlama yönetimin her düzeyinde sahiplenilmektedir. Ancak işleyişte çok farklı süreçler gibi algılanabilen planlama, bütçeleme ve iç kontrol süreçlerinin yönetimsel açıdan sistem yaklaşımı çerçevesinde bir bütün olarak değerlendirilmeye ihtiyacı vardır. Ayrıca, stratejik yönetimin yapı taşı olarak risk yönetimi konusunda bir çalışmanın yapılması da üniversitemizde yönetim süreçlerinin gelişimi açısından önem arz etmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 31.12.2005 tarih ve 26040 Mükerrer sayılı İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ev Esaslar ile Kamu İç Kontrol Standartları Genel Tebliği risk yönetimi sürecinin dayanaklarıdır.

Uygulamada makro ve mikro düzeyde stratejik plan ve performans programları kaynak tahsisine ilişkin süreçlerle tam olarak bütünleşmemiştir. Planlama ve bütçelemenin bütünsel bir açıdan değerlendirilmeye ihtiyacı vardır. Yeni stratejik plan çalışmalarında stratejik planda yer alan faaliyetlerin analitik bütçe ekonomik sınıflandırma gider kodları ile uyumlu hale getirilmesi, her bir faaliyetin analitik bütçe sınıflandırmasına göre analiz edilerek kodunun belirlenmesi gereği tespit edilmiştir.

Her yıl birim yöneticileri tarafından tespit edilen personel ihtiyaçları Personel Daire Başkanlığı'na bildirilerek personel planlaması yapılmakta ve bu doğrultuda personel görevlendirme ve atamaları gerçekleştirilmektedir. Ancak personel optimizasyonu açısından "ideal kadro" çalışmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Mezunlarla üniversite arasındaki iletişimde istenilen düzeye ulaşılamamıştır. Stratejik planda yer alan "*Bilgi Sisteminin 2014 yılına kadar oluşturulması ve mezunların sisteme erişiminin sağlanarak sistemin bir bilgi paylaşımı platformu olarak kullanılmasının sağlanması*" - "*Akdeniz Üniversitesi Mezunlarla İletişim Ofisi*" nin 2015 yılına kadar kurulması ve Üniversite Mezunlar Derneği ile birimler adına kurulmuş olan mezun dernekleri arasında koordinasyon sağlanması" ve 2014 yılı sonuna kadar Akdeniz Üniversitesi Mezunlarının andacını oluşturacak bir aracın (alan, anıt, orman vb.) geliştirilmesi faaliyet alanlarında çalışma yapılmamıştır. Yeni stratejik plan döneminde mezunlarla iletişim konusundaki bu faaliyetlerin gözden geçirilerek yeni stratejiler belirlenmesi gereği tespit edilmiştir.