

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

Üniversitemizin 2023 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), liderlik, yönetim ve kalite, eğitim - öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin kalite düzeylerine ilişkin ulusal ve uluslararası kalite standartlarına ulaşmasında Yükseköğretim Kalite Kurulu, iç ve dış paydaşlar tarafından değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Kurumumuz, kalite güvencesi yönetmeliğine uygun olarak her yıl kurumsal değerlendirme ve kalite çalışmalarının sonuçlarını içeren bir rapor hazırlamakta ve bu raporu kamuoyuyla paylaşmaktadır. Ayrıca, iç değerlendirme çalışmaları yürütülerek ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçları da içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporu oluşturulmakta ve üniversite senatosunun onayından sonra kamuoyuna duyurulmaktadır.

KİDR oluşturma çalışmaları, kurumun güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımlamak ve iyileştirme süreçlerine katkıda bulunmak amacıyla gerçekleştirilmektedir. Bu rapor, Kalite Güvence Yazılımı aracılığıyla tüm birimlerden gelen veri ve kanıtlara dayalı olarak hazırlanmakta ve Kalite Komisyonu tarafından tüm iç ve dış paydaşların katkılarıyla planlanmaktadır.

Üniversitemizde kalite çalışmaları, yüz yüze ve çevrimiçi toplantılarla koordine edilmekte olup, tüm birimlerin katılımıyla süreç yönetimi yaklaşımı benimsenmiş ve Kalite Komisyonu çalışmaları şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Bu sayede, kurumsallaşma çalışmaları stratejik yönetim anlayışıyla sürdürülmekte ve Kurumun gelişimine katkı sağlanmaktadır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

#### Rektör- Kalite Komisyonu Başkanı

Prof. Dr. Musa Kazım ARICAN

Adres: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, Hükümet Meydanı No: 2 PK: 06030 Ulus, Altındağ/ ANKARA

İletişim: +90 312 596 44 13 / +90 312 596 44 14 E-posta: [musakazim.arican@asbu.edu.tr](mailto:musakazim.arican@asbu.edu.tr)

#### Rektör Yardımcısı- Kalite Komisyonu Başkan V.

Prof. Dr. Münire Kevser BAŞ

Adres: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, Hükümet Meydanı No: 2 PK: 06030 Ulus, Altındağ/ ANKARA

İletişim: +90 312 596 44 24 E-posta: [kevser.bas@asbu.edu.tr](mailto:kevser.bas@asbu.edu.tr)

#### Kalite Koordinatörü

Dr. Öğr. Üyesi Ali DURDU

Adres: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, Hükümet Meydanı No: 2 PK: 06030 Ulus, Altındağ/ ANKARA

İletişim: +90 312 596 44 44 (8276) E-posta: [ali.durdu@asbu.edu.tr](mailto:ali.durdu@asbu.edu.tr)

### 2. Tarihsel Gelişimi

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi (ASBÜ), 22.01.2013 tarihinde kabul edilen ve 31.01.2013 tarihli Resmî Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren 6410 sayılı Kanun ile kurulmuş olup Ulusta tarihi binalarda faaliyet göstermektedir. ASBÜ' nün idari teşkilatı, 21.11.1983 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan 124 sayılı "Yükseköğretim Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" çerçevesinde şekillenmiştir. ASBÜ' nün organizasyon yapısı web sitesinde (<https://www.asbu.edu.tr/tr/asbu-teskilat-semasi>) kamuoyuna sunulmuştur.

ASBÜ sosyal ve beşeri bilimler odaklı araştırma yapmak ve eğitim vermek üzere ülkemizde kurulan ilk üniversitedir. Üniversitemiz Hukuk Fakültesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi, Yabancı Diller Fakültesi ile Batı Dünyası Araştırmaları Enstitüsü, Doğu ve Afrika Araştırmaları Enstitüsü, Hacı Bayram Veli İslami Araştırmalar Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Türk Dünyası Araştırmaları Enstitüsü gibi Doğu ve Batı araştırmalarını temsil eden birimlerden oluşturulmuştur. Üniversitemiz sosyal bilimler alanlarındaki araştırmalarla inovatif düşüncede öncü ve faaliyet göstereceği alanda araştırmacı yetiştirmek, araştırma ve proje sonuçlarıyla topluma ve sosyal bilimler alanına katkı sağlamak hedefiyle kurulmuştur.

ASBÜ bünyesindeki Bölge Çalışmaları Enstitüsü (ASBEN) çoklu disiplinli lisansüstü programları, akademik yayınları, araştırma projeleri ve bilimsel etkinlikleri ile bölgesel ve bölgeler arası meseleleri ele almaktadır. Enstitü'de yüksek lisans düzeyinde eğitim veren beş anabilim dalının (Afrika Çalışmaları, Amerika Çalışmaları, Asya Çalışmaları, Avrupa Çalışmaları, Türk Dünyası Çalışmaları) yanı sıra doktora programları sunan Bölge Çalışmaları anabilim dalı bulunmaktadır. ASBEN'in vizyonu, akademik ve uygulamalı bilgi üretmek suretiyle önde gelen bir araştırma ve eğitim enstitüsü olmaktadır (<https://asben.asbu.edu.tr/tr/hakkimizda-0>).

ASBÜ bünyesinde ülkemiz yükseköğretiminin içerisinde kalkınma planları ve politikaları da dikkate alınarak 12.12.2016 Tarihli ve 2016/ 9648 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Sanat ve Tasarım Fakültesi, 04.06.2018 Tarihli ve 2018/11959 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İletişim Fakültesi kurulmuştur.

ASBÜ yürüttüğü araştırmalar, zengin içerikli lisans ve lisansüstü programları, çok sayıda araştırma ve uygulama merkezinin yürüttüğü araştırma faaliyetleriyle alanında etkin bir rol üstlenmiştir. Üniversitemiz güncel konularda araştırmalara öncelik vererek ülkemizin toplumsal yapısını, değerlerini, kurumlarını ve bunların değişim seyrini ortaya koymaya yönelik düzenli araştırmalar yapmayı, Sosyokent (<https://www.asbusosyokent.com/>) oluşumuyla araştırma odaklılıktan girişimci odaklılığa geçişi sağlamayı amaçlamıştır.

13 Ekim 2021 tarihinde de ASBÜ Rektörlük Binası bünyesinde Müzeler Avlusu Projesi kapsamında Hazine Müzesi açılmıştır. (<https://muze.asbu.edu.tr/tr/etkinlik/asbu-hazine-muzesi-acilis-toreni>)

Mevcut durumda ASBÜ' de 21 araştırma merkezi, 3 enstitü, 7 fakülte ve 1 yüksekokul bulunmaktadır. ASBÜ 60 Profesör, 55 Doçent, 80 Doktor Öğretim Üyesi, 92 Öğretim Görevlisi ve 95 Araştırma Görevlisi ile toplam 382 akademik personel ve 46 4B Sözleşmeli Personel, 142 Kadrolu Memur olmak üzere toplam 188 idari personeli ile yükseköğretimde hizmet vermeye devam etmektedir. ASBÜ' de 3788'ü lisans 1341'ü yüksek lisans 322'ü doktora olmak üzere toplam 5452 öğrenci eğitim görmektedir. ASBÜ Kurumsal İstatistik web sitesi ([https://obs.asbu.edu.tr/oibs/public\\_stats/index.aspx](https://obs.asbu.edu.tr/oibs/public_stats/index.aspx)) üzerinden güncel sayılar kontrol edilebilir.

### **Fakülteler**

İslami İlimler Fakültesi,

Hukuk Fakültesi,

Siyasal Bilgiler Fakültesi,

Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi,

Yabancı Diller Fakültesi,

Sanat ve Tasarım Fakültesi,

İletişim Fakültesi

### **Enstitüler**

Bölge Çalışmaları Enstitüsü,

Sosyal Bilimler Enstitüsü,

## İslami Araştırmalar Enstitüsü

ASBÜ'de fakülte ve enstitüler dışında yabancı dil eğitiminin verildiği Yabancı Diller Yüksekokulu da yer almaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu, başta İngilizce ve Arapça olmak üzere çok sayıda dili dört temel beceri alanında (okuma, yazma, dinlediğini anlama ve konuşma) en iyi şekilde öğretmek üzere yapılandırılmıştır. ASBÜ bünyesinde ayrıca aşağıda belirtildiği gibi 21 Araştırma ve Uygulama Merkezi de faaliyette bulunmaktadır:

Uluslararası İşlam Ekonomisi ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Sözlü Tarih Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yöntem Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Ahmet Özsoy Demokrasi Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Kültür ve Medeniyet Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,

İnsan Kaynakları ve Strateji Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Sosyal İnovasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Deneysel İktisat Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Saha Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Denetim ve Risk Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Rekabet ve Regülasyon Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Kudüs Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Küresel Göç Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Yükseköğretim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Uluslararası Kalkınma Çalışmaları Uygulama Araştırma Merkezi,

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Klinik Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Kent, Çevre ve Yerel Yönetim Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi.

### **3. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler**

#### **Misyon**

Sosyal bilimler alanında eğitim, araştırma, girişimcilik ve toplumsal sorumluluk faaliyetleriyle bilimin, toplumun ve insanlığın ilerlemesine katkı sağlamaktadır. (<https://www.asbu.edu.tr/tr/misyon-ve-vizyon> )

#### **Vizyon**

Bir ihtisas üniversitesi olarak gerçekleştirdiğimiz öncü çalışmalar ile sosyal bilimler alanının ilerlemesine liderlik yapmaktadır. (<https://www.asbu.edu.tr/tr/misyon-ve-vizyon> )

#### **Temel Değerler**

## **Sosyal sorumluluk ve duyarlılık:**

ASBÜ, ülkemizin ve bölgemizin önemli toplumsal sorunlarına duyarlıdır ve bu sorunların çözümü ve toplumsal barış ve refahın artırılması için çalışmayı görev olarak benimser.

**Liyakat ve hakkaniyet:** ASBÜ, mensuplarının görev ve sorumlulukları ile taltiflerini liyakata dayalı belirler. ASBÜ, mensupları arasında kuvvetli bir hakkaniyet duygusunun gelişmesini bu temelde sağlar.

**Toplumsal adalet ve erdemlilik:** ASBÜ, toplumsal düzenin temelini adalet olduğunu düşünür. Erdemli bir toplumun adalet temelinde yükseleceğini, erdemliliğin ise hem toplumumuzu hem de insanlığı yücelteceğine inanır.

**Bilimsel ahlak ve özgürlük:** ASBÜ, bilimin insanlığı yüceltmek için bir araç olduğuna, her ne şekilde olursa olsun insanları egemenlik altına almak için kullanılmayacağına inanır. ASBÜ' ye göre bilim, bu ahlakla özgürleşir ve öyle olduğu ölçüde özgürleştirir.

## **Çalışma İlkeleri**

**Performans odaklılık:** Bir dünya üniversitesi olmak amacıyla hedef ve önceliklerini rekabetçi bir temelde belirlemeyi, gerçekleştirmeyi ve rekabetçiliği üniversite içerisinde kurumsallaştırmayı hedefler.

**Etik değerlere bağlılık:** ASBÜ, ulaşmak istediğimiz hedeflere varma şeklimizin bunları elde etmek kadar önemli olduğuna inanır.

**Şeffaflık ve hesap verebilirlik:** ASBÜ, toplumun taleplerine karşı duyarlı, hesap veren, şeffaf, anlaşılır ve açık bir örgüt yapısına sahip bir kurum olmayı hedefler.

**Katılımcılık:** ASBÜ, çalışanlarının bireysel özellik ve idealizmlerini koruyarak her kademede yönetim süreçlerini kapsar.

ASBÜ, sosyal bilimler alanında bir ihtisas üniversitesidir. Sosyal, idari, siyasi ve endüstriyel konularda özgün bilgi üretmeyi, üretilen bilgiyi kamu ve özel sektör ile sivil toplum kuruluşlarının sorunlarına, ihtiyaçlarına ve beklentilerine odaklanarak toplumsal faydaya dönüştürmeyi hedef edinen bir üniversitedir. ASBÜ üniversite modeli, hem eğitim-öğretimde hem de araştırmada Türkiye'de görülen örneklerin ötesinde bir niteliğe ve özgünlüğe sahiptir.

Üniversitemiz, güncel konulardaki araştırmalara öncelik verilerek ülkemizin toplumsal yapısını, değerlerini, kurumlarını ve bunların değişim seyrini ortaya koymaya yönelik araştırmalar yapmayı planlamaktadır. Lisansüstü programların ve araştırma projelerinin tasarlanmasında ve yürütülmesinde disiplinlerarası bir yaklaşım gözetilir. ASBÜ, alanlarında başarılı uluslararası üniversitelerle çift diploma programları yürütmeyi ve böylelikle lisansüstü diploma programlarının ülke sınırları dışında tanınırlığını arttırmayı amaçlamaktadır.

ASBÜ çatısı altında, Türkiye'nin dış dünya ile ilişkilerinde önem taşıyan ülkeler konusunda uzman ve araştırmacılar hizmet vermekte ve karşılaştırmalı sosyal bilimler araştırmaları yürütmektedirler. Bu alanlarda yapılan ve yapılması planlanan çalışmaların sonuçlarının ulusal ve uluslararası alanlarda araştırmacıların kullanımına sunulması planlanmaktadır. Üniversite bünyesinde yapılan araştırmalardan elde edilen bulguların, Türkçenin yanı sıra diğer birçok farklı dilde yayımlanması ve internet ortamında paylaşılması amaçlanmaktadır.

ASBÜ eğitim-öğretim stratejisi, mesleki uzman yetiştirmenin ötesinde alanında sorunları farklı perspektiflerden anlayıp yorumlayabilecek ve bunlara çözümler üretebilecek entelektüeller yetiştirmeyi amaçlamaktadır. ASBÜ, bu stratejinin Türkiye'nin küresel ortamda etkinliğinin artırılabilmesi adına kaçınılmaz bir gereklilik olduğuna inanmaktadır. ASBÜ'nün araştırma stratejisi, Batı'da üretilen bilginin küçük katkılarla transfer edilmesinin ötesine geçerek yerel düzeyde yaşanan sosyal, beşerî, idari, siyasi ve endüstriyel sorunlara özgün çözümler sunan yerel bir araştırma modelini esas alır.

ASBÜ, araştırma merkezlerini odağa alarak sosyal sorunların çözümüne ilişkin özgün ve yenilikçi bilgi üretmeyi esas alır. Bu model, bir rastlantı değil, bilinçli ve kararlı bir tercihtir. Esasen bu üniversite modeli, özgün bilgi üretimini odağa alırken bilginin faydaya dönüştürülerek yayılımına olanak tanımakta ve onun sürdürülebilirliğini sağlamayı hedeflemektedir.

ASBÜ, özetle Araştırma odaklı, Lisansüstü eksenli, Uluslararası iş birliğine önem veren, Güncel konulardaki araştırmalara öncelik veren, İlgi alanı tüm dünyayı kuşatan, Türkiye'nin sosyal bilim araştırma ikliminin gelişiminde öncü rol üstlenen, Zengin bir kütüphaneye sahip, Çok dilli, çok kültürlü, İlim ve irfanı buluşturan, Toplumun milli ve manevi değerleriyle bütünleşmiş, topluma dokunan, Bulunduğu çevrenin dönüşümüne katkı sağlayan bir devlet üniversitesidir.

## Amaç ve Hedefler

Amaç	Hedefler
Amaç 1: Sosyal Bilimler Alanında Bir Araştırma Üniversitesi Yetkinliği Kazanmak.	<p>Hedef 1: Araştırma performansı bakımından sosyal bilimler alanında Türkiye'de ilk 10 üniversite arasına yerleşmek</p> <p>Hedef 2: Öncelikli kurumsal araştırma alanlarını belirlemek, bu alanlarda kurumsal kapasite geliştirmek, uzmanlaşmayı sağlayacak merkezler kurmak ve lisansüstü programlar açmak</p> <p>Hedef 3: Sosyal bilimler alanında öncü disiplinlerarası araştırmaları tasarlamak, desteklemek ve yürütmek</p> <p>Hedef 4: Sosyal bilimlerde araştırma altyapısını tanımlamak, geliştirmek ve yetkinliğini artırmak</p> <p>Hedef 5: Araştırma odaklı proje sayısını artırmak ve bunları bilimsel yayına dönüştürmek</p>
Amaç 2: ASBÜ Eğitim Felsefesi Doğrultusunda Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirmek.	<p>Hedef 1: Öğrencilere ASBÜ eğitim ve öğretim çerçevesinde belirlenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırmak</p> <p>Hedef 2: ASBÜ'nün eğitim felsefesi doğrultusunda kurumsal kültür, yapı, altyapı ve yöntemler geliştirmek</p> <p>Hedef 3: Çok dilli ve çok kültürlü uluslararası bir üniversite olmak</p> <p>Hedef 4: Disiplinlerarası bir yaklaşımla eğitim programları tasarlamak ve uygulamak</p>

	<p>Hedef 5: Akademisyen ve araştırmacı yetiştirmeye yönelik ulusal ve uluslararası bilinirliği olan bir üniversite olmak</p>
<p>Amaç 3: Araştırmaları ve Üretilen Bilginin Faydaya Dönüşümünü Teşvik Etmek Üzere Sosyal Yenilik ve Girişimciliği Desteklemek.</p>	<p>Hedef 1: Sosyal zenginliği teşvik etmek amacıyla Sosyokent kurmak, büyütmek ve yetkinleştirmek</p> <p>Hedef 2: Sosyal yeniliği ve girişimciliği destekleyecek kültür ve motivasyon sistemleri geliştirmek</p> <p>Hedef 3: Toplumun çeşitli kesimlerinin (kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları) bilgi ihtiyacını karşılayan eğitim, danışmanlık ve araştırma merkezi olmak</p>
<p>Amaç 4: Tüm Paydaşlarla İşbirliği İçerisinde Çevresel, Kültürel ve Sosyal Gelişmeye Destek Vererek Toplumsal Sorumluluk Anlayışını Güçlendirmek.</p>	<p>Hedef 1: Üniversiteye tahsisli mekanlarda yaşanmışlıkları yansıtan müzeler kurmak</p> <p>Hedef 2: Ulus'un bilim, kültür, sanat ve irfan merkezine dönüşmesine katkı sağlamak</p> <p>Hedef 3: Toplumsal sorumluluk çerçevesinde farklı kesimlere yönelik çalışmalar yapmak</p>
<p>Amaç 5: Misyonunu Etkin Bir Şekilde Yerine Getirebilmek İçin Kurumsal Kapasitesini Oluşturmak ve Geliştirmek.</p>	<p>Hedef 1: ASBÜ şehir kampüsünü gelişim stratejisi çerçevesinde tasarlamak, gerçekteştirmek ve geliştirmek</p> <p>Hedef 2: Akademik ve idari birimlerin sistem ve altyapısını tanımlamak, gerçekteştirmek ve geliştirmek</p> <p>Hedef 3: Kurumsallaşma doğrultusunda yönetim sistemlerini (iç kontrol, iç denetim ve kalite güvence sistemi vb.) belirlemek, kurmak ve etkinleştirmek</p>

	<p>Hedef 4: Eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde kütüphaneyi güçlendirmek ve hizmet kalitesini artırmak</p> <p>Hedef 5: Akademik ve idari birimlerin personel ihtiyacını nicelik ve nitelik olarak karşılamak ve gelişmelerini sağlamak</p>
--	---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### 1. Yönetişim modeli ve idari yapı

ASBÜ, eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve tüm hizmet alanlarında şeffaf, hesap verebilir bir üniversite olma hedefiyle kalite odaklı ve sürdürülebilir bir yönetim sistemi yapısını benimsemekte ve nitelikli akademik ve idari personelin istihdam edilmesini sağlamaktadır. Bu amaçla, paydaş memnuniyetini sağlamak ve tüm paydaşların beklentilerini karşılamak için çaba göstermektedir. Ayrıca, teknolojik alt yapıyı güçlendirerek yönetim sistemini sürdürülebilir kılmayı ve süreçlere dayalı etkin ve verimli bir yönetim modeli için dijital dönüşüm ile desteklenen bilgi yönetim sistemlerini kurmayı yönetim politikası olarak benimsemektedir. Bu yönetim politikası, paydaşlarla belirlenmiş ve üniversitenin web sitesinde paylaşılmıştır ([\(3\)\(4\)A.1.1.5.kalite\\_politikamız](#)). Üniversitenin birimleri ve yapısı da benimsenen bu ilkeler doğrultusunda şekillenmiştir.

Yönetim politikasının etkin bir şekilde uygulanması ve idari yapının sağlam bir temele dayanması amacıyla çeşitli kurullar, komisyonlar ve koordinasyon birimleri oluşturulmuştur. Bu kurul ve komisyonlarda görev alacak kişilerin üstlenecekleri görevler ve sorumluluklar, uygun ve detaylı bir şekilde tanımlanmıştır. Bu görevler ve sorumluluklara ilişkin detaylı bilgilere ilgili birimlerin internet sayfalarından ulaşmak mümkündür. Örneğin, ASBÜ Kalite Komisyonu'nun üstlendiği görevler ve sorumluluklar, ASBÜ Kalite Güvencesi Yönergesi'nde detaylı bir şekilde açıklanmıştır. ([\(3\)\(4\)A.1.1.1.asbu\\_kalite\\_guvencesi\\_yonergesi](#))

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi (ASBÜ), karar alma süreçlerini izlemek için aşağıdan yukarıya doğru bir süreç izlemektedir. Bu süreç, kurumun stratejik planındaki hedeflere ulaşmasını desteklemek amacıyla tasarlanmıştır. Üniversite içinde gerçekleşen faaliyetler hakkındaki bilgiler, teşkilat şemasına uygun bir biçimde akademik ve idari birimlerden başlamakta, faaliyeti ilgilendiren kurumsal yapılar aracılığıyla Yönetim Kurulu ve Senato'ya iletilmektedir. Benzer şekilde, üniversitedeki birimler, kendi ihtiyaçları veya önerileri doğrultusunda bu önerileri hazırlar ve ilgili komisyon veya kurullara ileterek değerlendirilmesini talep eder. Değerlendirme süreci, önerilerin stratejik amaçlarla uyumlu olup olmadığını belirlemek ve kurumun genel vizyonuna katkı sağlayıp sağlamadığını değerlendirmek amacıyla gerçekleşir. Değerlendirme sonucunda, önerilerin kabul edilip edilmeyeceği veya uygun görüldüğü takdirde hangi düzeyde değişikliklere tabi tutulacağı karara bağlanır. Yönetim Kurulu ve Senato'da yer alan üyeler belirli olup, üniversite web sayfasında açıklanmıştır ([\(3\)\(4\)A.1.1.2.yonetim\\_kurulu\\_uye\\_listesi](#)).

ASBÜ'nün 2020-2024 yılları için hazırladığı ilk stratejik plan, kurumun gelecekteki hedeflerini ve amaçlarını belirlemeye yönelik bir rehber niteliğindedir (2020-2024 Stratejik Planını ([\(3\)A.1.1.6.stratejik\\_planimiz](#))). Bu planın uygulanması, kurumun yönetim modeli ve organizasyon şemasını içerir. Bu bilgiler, hem stratejik planın detaylarında hem de üniversitenin resmi web sitesinde yer almaktadır. Bu doğrultuda üniversitenin organizasyon şeması yanında üniversite bünyesindeki her bir birimin organizasyon şeması da hazırlanmış ve ilgili birimin internet sayfasında kamuoyu ve paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Farklı birimlerimize ait olan



organizasyon şema örnekleri **(3)A.1.1.3.organizasyon\_seması\_ornekleri** isimli kanıtta verilmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2025-2029 dönemi Stratejik Plan hazırlıklarına başlamıştır. Bu doğrultuda strateji geliştirme kurulu ve strateji planlama ekibi üyeleri belirlenmiştir. Buna ek olarak 2025-2029 Dönemi Stratejik Planının Hazırlık Programı hazırlanmıştır. Program çerçevesinde Planlama ekibi toplantılar gerçekleştirmiş ve kamuoyuyla web sayfasında paylaşılmıştır (Söz konusu paylaşım bu **(3)A.1.1.7.strateji\_web\_sayfasi** ulaşabilirsiniz).

ASBÜ'nün yönetim ve idari alanlarla ilgili politikaları ile stratejik hedefleri, Kurumsal Kapasite ve Yönetim başlığı altında Stratejik Planda belirtilmiştir **(3)A.1.1.4.kurumsal\_kapasite\_ve\_yonetim**). Bu stratejik hedeflerin izlenmesi ve uygulanması, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ASBÜSYS (Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Stratejik Yönetim Sistemi) üzerinden performans göstergeleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. ASBÜSYS'e kuruma özgü ASBÜNET portalından erişim sağlanabilmektedir. Stratejik Plan kapsamında belirlenen beş farklı hedef, kurumun yönetim ve idari alanlardaki stratejik önceliklerini ortaya koymaktadır. Her hedefle ilgili belirlenen performans göstergeleri, bu hedeflere ulaşma sürecini ölçmeye ve değerlendirmeye yardımcı olmaktadır. ASBÜ'nün yönetim ve idari politikalarının ve stratejik hedeflerinin ne ölçüde hayata geçirildiğini gözlemlemek üzere altı aylık izleme raporları ve yıllık faaliyet raporları düzenlenmektedir. Bu raporlar, kurumun belirlediği hedeflere yaklaşma derecesini ve performans göstergelerine uygunluğu değerlendirmektedir. Ayrıca, raporlar paydaşlarla ve kamuoyuyla paylaşmakta kurumun şeffaflığı ve hesap verebilirliği sağlanmaktadır. İzleme ve değerlendirme raporlarına bu **(3)A.1.1.8.izleme\_ve\_degerlendirme\_raporlari** faaliyet raporlarına ise bu **(3)A.1.1.9.birim\_faaliyet\_raporu** ulaşabilirsiniz.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\)A.1.1.3.organizasyon\\_seması\\_ornekleri.pdf](#)
- [\(3\)A.1.1.4.kurumsal\\_kapasite\\_ve\\_yonetim.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.1.1.asbu\\_kalite\\_guvencesi\\_yonergesi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.1.2.yonetim\\_kurulu\\_uye\\_listesi.PNG](#)

## 2. Liderlik

Kurumda liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü, kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda etkin bir şekilde yerleşmiştir. Bu bağlamda, liderler sadece stratejiyi değil, aynı zamanda yetki paylaşımını, ilişkileri, zaman yönetimini, kurumsal motivasyonu ve stresi de dengeli bir biçimde yönetmeye çalışmakta ve bu doğrultuda adımlar atmaktadırlar. Bu doğrultuda Personel Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen hizmet içi yapılan stres yönetimi gibi eğitimler örnek verilebilir. Hizmet içi eğitim planlarına bu linkten ulaşılabilir. Kanıtlar kısmında da 2023 yılı eğitim planı verilmiştir **(3)(4)A.1.2.1.2023\_yili\_hizmet\_ici\_egitim\_plani**).

Liderler, akademik ve idari birimlerle yönetim arasında sürekli bir iletişim ağı oluşturarak etkin bir diyalog ve koordinasyon sağlamışlardır. Bu, kurum içindeki tüm paydaşların bilgilendirilmesini, yönlendirilmesini ve motivasyonunu kolaylaştırarak kurumun hedeflerine daha etkin bir şekilde ulaşmasına imkan tanır. Rektör, rektör yardımcıları, dekanlar ve yardımcıları, personel ve öğrencilerle bir araya gelerek koordinasyonun yanı sıra motivasyonda da etkin rol oynamaktadırlar. **(3)(4)A.1.2.2.liderler\_ve\_personel\_arasindaki\_iletisim** ve **(3)(4)A.1.2.3.liderler\_ve\_iletisim**).

Liderler, üniversite dışındaki kurum ve kuruluşlarla etkin iletişim kurmaktadır. Örneğin, ASBÜ İlahiyat Fakültesi, Ankara'da bulunan diğer İlahiyat Fakültelerinin dekanları ve dekan yardımcılarıyla, Valilik, Milli Eğitim Bakanlığı, Diyanet İşleri Başkanlığı ve Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığı gibi çeşitli kuruluşlarla iş birliklerine yönelik çalışmalar geliştirmek için toplantılar düzenlemektedir **(3)A.1.2.4.fotograf**).

Fakülteler ve bölümler arasında düzenlenen periyodik toplantılar, kalite süreçlerinin değerlendirilmesine ve iyileştirilmesine katkıda bulunur. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının kullandığı kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler de liderlik bağlamında kaliteyi artırmayı hedefleyen uygulamalardandır **(3)(4)A.1.2.5.performans\_degerlendirme\_formu**).

Kurumun kalite güvencesi çalışmalarının Rektör başkanlığında Kalite Komisyonu tarafından yönetilmesi, kalite güvencesi alanındaki çalışmaların ve gayretlerinin sahiplenmesine olanak tanımaktadır. Bu, kalite çalışmalarının kurum genelinde etkin bir şekilde uygulanması ve yöneticiler tarafından desteklenmesi açısından önemli bir stratejidir. Rektör ve üst yöneticiler, çeşitli faaliyetlerde yaptıkları konuşmalarda kalite güvencesi konusuna da yer vermeleri ve vurgu yapmaları, kalite çalışmaları konusundaki kararlılıklarını göstermekte ve personel ile öğrencilerin bu alandaki motivasyonunu artırmaktadır. Kalite çalışmalarının devamlılığı konusunda Rektörün de katıldığı toplantılar düzenlenmektedir ((4)A.1.2.6.kalite.toplanti.tutanagi1, (4)A.1.2.7.kalite\_komisyonu\_toplanti\_tutanagi1).

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini sağlamak amacıyla 07.12.2018 tarihinde üniversite genelinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde önemli bir adım atmıştır. Bu kapsamda, bilgi güvenliği ve iş sürekliliğini içeren, yazılım geliştirme, teknik destek, ağ ve sistem yönetimi süreçlerine rehberlik eden TS EN ISO 27001:2013 sertifikasyon sürecini başarıyla tamamlamış ve dış denetimle birlikte sertifikayı almıştır. Üniversitemiz, 2018 yılından itibaren her sene Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında denetimden geçmekte ve sonucunda da ISO 27001 BGYS sertifikası almaya hak kazanmıştır ((4)A.1.2.8\_sertifika).

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)A.1.2.1.2023\\_yili\\_hizmet\\_ici\\_egitim\\_plani.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.2.2.liderler\\_ve\\_personel\\_arasindaki\\_iletisim.jpeg](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.2.3.liderler\\_ve\\_iletisim.png](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.2.5.performans\\_degerlendirme\\_formu.pdf](#)
- [\(3\)A.1.2.4.fotograf.jpg](#)
- [\(4\)A.1.2.6.kalite\\_toplanti\\_tutanagi1.pdf](#)
- [\(4\)A.1.2.7.kalite\\_komisyonu\\_toplanti\\_tutanagi1.pdf](#)
- [\(4\)A.1.2.8\\_sertifika.pdf](#)

### 3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Değişim, organizasyonun iyileştirme hedefini ifade eden bir kavramdır ve genellikle sorunları çözmek, fırsatları değerlendirmek, iş ve stratejiyi düzenlemek veya kurum içindeki bilgi akışını kolaylaştırmak gibi amaçları içerir. Değişim yönetimi ise, organizasyonun başarısını ve sonuçlarını doğru bir şekilde yönlendirmek için bireylerin değişimi başarılı bir şekilde benimsemeleri için hazırlanmalarına ve desteklenmelerine rehberlik eden sistematik bir yaklaşımdır. Değişim ve dönüşüm amacıyla çeşitli kurum içi komisyonlar kurulmakta ve fakülte içi, toplumsal ve uluslararası düzeyde neler yapılabileceğine ilişkin fikirler geliştirilmekte ve planlamaların alt yapısı şekillendirilmeye çalışılmaktadır.

Belirtilen amaçlar doğrultusunda akademik ve idari personeller ile anketler ve toplantılar yoluyla iletişime geçilmekte ve ihtiyaçlara göre hareket edilmektedir ((3)A.1.3.1.toplanti\_fotograf1). Personel ihtiyaçları ve talepleri dikkate alınarak hizmet içi eğitim kursları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kursların etkililiği, kurs sonrasında yapılan anketlerle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Elde edilen değerlendirme sonuçları, gelecek yılın eğitim planlamasında göz önünde bulundurularak sürekli iyileştirmeye katkı sağlamaktadır. Eğitim planlamaları, faaliyetleri ve anket sonuçları sitede paydaşlara ve kamuoyuna duyurulmaktadır ((3)(4)A.1.3.2.2024\_yili\_hizmet\_ici\_egitim\_plani).

Üniversite içinde fiziki ve teknolojik anlamda yenilikçi ve geleceğe dönük hedefler konulmakta ve değişim amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda gerek eğitimdeki özgün, online ve hibrit eğitimlerin gelişmesi, gerek yazılım ve donanım anlamında her türlü donanıma sahip ve hazırlıklı sistemlerin kurulması ve süreçlerin elektronik ortamda işleyişinin kolaylaştırılmasını amaçlayan uygulamalar geliştirilmiştir ((4)A.1.3.3.performan\_gostergeleri, (3)A.1.3.4.bilgi\_guvenligi\_planlari).

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)A.1.3.2.2024\\_yili\\_hizmet\\_ici\\_egitim\\_plani.pdf](#)
- [\(3\)A.1.3.1.toplanti\\_fotograf1.jpg](#)
- [\(3\)A.1.3.4.bilgi\\_guvenligi\\_planlari.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.3.performan\\_gostergeleri.pdf](#)

#### 4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Gelişime ve değişime önem veren ASBÜ, Kalite Güvence Sistemi'nin kurulması, işleyişi ve gerekli durumlarda revize edilmesi konusunda önemli adımlar atmaktadır. Kalite Güvence Sistemi, Stratejik Plan ve bu çerçevede hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu üzerinden dokümente edilmektedir. Bu sistem, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen kalite iş ve işlemlerinin aksamadan ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır. Üniversitemiz, kalite güvence sistemi çerçevesinde enstitü, fakülte ve idari birimlerden seçilen kalite elçileri aracılığıyla YÖKAK'ın belirlediği kalite standartlarını benimsemekte ve uygulamaktadır. Bu süreçler, kalite elçilerinin etkin katılımıyla birbirleriyle paralel bir şekilde yürütülmekte ve tüm bu paralel süreçler, Kalite Komisyonu koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Kalite Koordinatörlüğü, sürecin en etkin biçimde ilerlemesi için çalışma takvimi oluşturmakta ve buna göre planlı bir şekilde hareket etmektedir ((3)(4)A.1.4.1.kalite\_calisma\_takvimi).

YÖKAK'tan alınan öneriler doğrultusunda oluşturulan yeni yapılanmada her bir akademik ve idari birimden kendi birimlerinin kalite süreçleri ile alakalı sorumluluğu taşıyan temsilciler seçilmiştir. Seçilen temsilci kalite üyeleri, kalite sorumlusu, kalite elçisi, kalite elçisi yardımcısı, kalite veri sorumlusu gibi görevleri üstlenmekte ve kalite süreçlerinin takibi, raporların oluşturulması ve verilerin girilmesinde rol oynamaktadırlar. Kalite verilerinin girilmesi, takip edilmesi ve raporlarının hazırlanmasında kalite yönetim ofisi oluşturmuş olduğu KGYS sistemi kullanılmaktadır. Tüm bu işleyiş, görev alan akademik ve idari üyeler ve sistemler, amaçlar doğrultusunda sürdürülebilirliğe katkı sağlamaktadırlar.

Kalite ile alakalı süreçlerin sağlıklı bir şekilde ilerlemesi ve sürdürülmesi için Kalite Koordinatörlüğü ile kalite üyeleri ile toplantı düzenlemiştir. Bu toplantıda, KİDR çalışması, kalite komisyonu üyelerinin güncellenmesi, kalite el kitabının incelenmesi, dış paydaş anketinin görüşülmesi, KİDR çalışma gruplarının belirlenmesi gibi konular hakkında kararlar alınmıştır. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda toplantı gündemi internet sitesinde paylaşılmıştır. ((4)A.1.4.6.kalite\_uyuru)

Birimler, her bir personelin iş tanımları, yapılacak işlemler, iş akış süreçleri ve diğer süreçler hakkında detaylı bilgiye ve iş bölümüne sahiptirler. Her bir süreç kendi içlerinde belli standartlara sahiptirler ve kontrol edilmektedirler ((3)A.1.4.2.gorev\_tanmlari, (3)A.1.4.3.ic\_kontrol\_standartlari, (3)A.1.4.4.is\_akis\_surecleri1). Faaliyet, eğitim ve performans göstergeleri gibi alanlarda yıllık hedefler konulmakta ve sene sonunda birim faaliyet raporları ile bunlar belgelenmektedir ((4)A.1.4.5.2023\_yili\_performans\_gostergeleri).

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(\(3\)A.1.4.4.is\\_akis\\_surecleri1.jpg](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.4.1.kalite\\_calisma\\_takvimi.pdf](#)
- [\(3\)A.1.4.2.gorev\\_tanmlari.pdf](#)
- [\(3\)A.1.4.3.ic\\_kontrol\\_standartlari.pdf](#)
- [\(4\)A.1.4.5.2023\\_yili\\_performans\\_gostergeleri.pdf](#)

#### 5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

ASBÜ, şeffaflık ve hesap verilebilirliğini yönetim politikası olarak belirlemiştir ve üniversite olarak yapılan faaliyetler hakkında kamuoyunu bilgilendirmeye önem vermektedir. Bunun için üniversite Rektörlüğüne bağlı Kurumsal İletişim Ofisi faaliyet göstermektedir. Hem kurumsal hem de birim düzeyinde olmak üzere internet sayfaları aracılığıyla ulusal ve uluslararası duyurular, etkinlikler ve haberler tüm kamuoyu ile paylaşılmaktadır. İnternet siteleri yanında her bir kurumsal ve birime ait sosyal medya hesaplarından aktif bir şekilde bilgilendirme yapılmaktadır. Kurum içinde gerçekleşen faaliyet ve eğitimlerin duyuruları ve diğer bilgilendirmeler tüm akademik ve idari personele ve öğrencilere kurumsal e-posta üzerinden yapılmaktadır.

Üniversitenin resmi web sitesi ve sosyal medya hesapları Facebook, Twitter, Instagram, ve YouTube üzerinden, eğitim stratejisi, güncel etkinlikler ve duyurular hakkında bilgiler paylaşılmaktadır. Bütün sosyal medya hesapları aktif olarak kullanılmakta ve güncel tutulmaktadır. Aynı zamanda, her fakülte ve bölüm kendi sosyal medya hesaplarına sahiptir ve kendi bünyelerinde gerçekleştirdikleri etkinlik ve duyuruları kamuoyuna duyurmaktadır. **((3)(4)A.1.5.1.paylasim\_ornekleri)**

Ayrı sosyal medya hesapları yanından her fakülte ve birimin kendi web siteleri de bulunmaktadır. Fakülte ve birimde web sitesinden sorumlu olacak kişiler tarafından Bilgi İşlem Daire Başkanlığına başvuru yapılmakta ve site açıldıktan sonra sorumlu kişiler site üzerinde güncellemelerde bulunmaktadır.

Üniversitenin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine dair bulgular düzenli olarak takip edilmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır. ASBÜ hakkında sunulan bilgiler arasında genel üniversite bilgileri, eğitim anlayışı, akademik personel profili, fakülteler, enstitüler ve bağlı bölümlerle ilgili detaylar, eğitim ve sertifika programı duyuruları, akademik ilanlar, sınav ve başvuru sonuçları, araştırma merkezleri ile üniversitenin düzenlediği akademik, sosyal ve kültürel etkinliklere dair bilgiler düzenli olarak paylaşılmaktadır. Bunlar yanında birimler tarafından geriye dönük olarak senelik faaliyetlerin ve diğer süreçlerin raporları web sayfalarında paylaşılmaktadır. Örneğin üniversite bünyesindeki birimler aylık ya da senelik olarak faaliyetlerini değerlendirdikleri bir rapor hazırlamakta ve bu yıllık birim faaliyet raporları da kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Öğrenciler için üniversitedeki bölümler, puanları, yatay geçiş süreçleri, başvuru ve akademik takvim gibi konularda kılavuzlar, tablolar ve duyurular hazırlanmakta ve bunlar hem okulun ve birimleri web sayfalarında hem de sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır **((3)(4)A.1.5.2.akademik\_takvim, (3)(4)A.1.5.3.yatay\_gecis\_duyurusu, (3)(4)A.1.5.4.tarih\_bolumu\_duyurular)**.

ASBÜ, finansal kaynakların hesap verilebilirliği açısından şeffaf bir politika izlemektedir. Bu doğrultuda üniversitemiz, her yıl düzenli olarak hazırlanan Yıllık Faaliyet Raporları ile birlikte, Yatırım Değerlendirme Raporu, Kesin Hesap ve benzeri raporları oluşturarak, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne sunmaktadır. Sunulan raporlar okulun **(3)(4)A.1.5.5.mali\_tablolar** sayfasında yayınlanmaktadır. Buna ek olarak Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği Tabloları da her ay düzenli olarak web sitesinde paylaşılmaktadır. Bu sayede, paydaşlar, öğrenciler, personel ve toplum geneli üniversitemizin performansı hakkında detaylı bilgi edinebilmekte ve kurumsal şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerine uygun bir şekilde sürece katılabilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [\(3\)\(4\)A.1.5.1.paylasim\\_ornekleri.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.5.2.akademik\\_takvim.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.1.5.3.yatay\\_gecis\\_duyurusu.pdf](#)

## **2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **1. Misyon, vizyon ve politikalar**

ASBÜ, 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında misyon, vizyon ve stratejik hedefler belirlemiştir. Bu planlama süreci, 22/05/2017 tarihli Rektörlük Makamı Oluru ve 23/05/2017 tarihli "Genelge/1" belgesiyle başlatılmıştır. Stratejik Planlama Ekibi, Rektör başkanlığında tüm birimleri temsil edecek şekilde oluşturulmuştur. Üniversitenin 2020-2024 Stratejik Planı, 13/09/2019 tarihli Rektörlük Makamı Oluru ile yürürlüğe konulmuştur. Misyonu, araştırma, eğitim, girişimcilik ve toplumsal sorumluluk üzerine odaklanırken, vizyonu ise sosyal bilimler alanında liderlik yapmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda, belirlenen hedefler arasında araştırma odaklı, sosyal bilimlerde disiplinler arası yaklaşımların geliştirilmesi ve sosyal bilimlerin uygulama alanlarının genişletilmesi bulunmaktadır. ASBÜ, kalite güvence politikası ile özgün bilgi üretmeyi, öğrencilerin potansiyellerini artırmayı ve topluma katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

ASBÜ, 2020-2024 Stratejik Planı'nda belirlenen performans göstergelerini altı aylık periyotlarla izlemekte ve yıllık olarak değerlendirmektedir. Bu sürecin yönetimi ve raporlanması titizlikle yürütülerek kamuoyuna

sunulmaktadır. Ayrıca, stratejik planlama süreci katılımcı yöntemlerle gerçekleştirilmiş ve bu sürece ilişkin belgeler, toplantı tutanakları ve raporlar web sitesinde yayımlanarak kamuoyunun erişimine sunulmuştur. Bununla birlikte, performans göstergeleri ve süreçler hakkında düzenli olarak eğitimler düzenlenerek paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi iç ve dış paydaşların etkin katılımını esas alan katılımcı yöntemlerle misyon, vizyon ve stratejik amaçlarını ve hedeflerini belirlenmiş ve 2022 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda ilgili başlık altında ayrıntı bir şekilde anlatılmıştır. (Bkz.(4)A.2.1.1.2022.yili\_kidr s.17)

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(4\)A.2.1.1.2022.yili\\_kidr.pdf](#)

## 2. Stratejik amaç ve hedefler

2020-2024 yılları için oluşturulan Stratejik Plan'da yer alan performans göstergelerinin izlenme sıklığı altı aylık, değerlendirme sıklığı ise yıllık olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda 7 Mart 2023 tarihinde 2020-2024 Stratejik Planı Değerlendirme toplantısı rektörümüz başkanlığında yapılmıştır [\(3\)\(4\)A.2.2.10.toplantı 1](#)).2023 yılına ilişkin amaç ve hedeflerin değerlendirildiği birinci 6 aylık dönem izleme raporu oluşturulmuştur [\(3\)\(4\)A.2.2.11.izleme\\_raporu](#)). Stratejik Planının yıl bazında değerlendirildiği 2022 Yılı Değerlendirme Raporu da Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızın internet sitesinde yayınlanmıştır [\(3\)\(4\)A.2.2.12.degerlendirme\\_raporu](#)).

Üniversitemizin 2022-2023 yılları için İç Kontrol Uyum Eylem Planı ve Stratejik Planında belirlenen hedeflere ilişkin değerlendirmeler raporlanmış ve kamuoyuna sunulmuştur [\(3\)\(4\)A.2.2.1.uyum\\_eylem\\_plani](#)).

Üniversitemizce düzenli aralıklarla faaliyet raporları hazırlamaya devam edilmiş ve hazırlanan raporlar internet sitemiz üzerinden idari faaliyet raporları, mali tablolar ve iç kontrol raporları olmak üzere kamuoyuna sunulmuştur. (Bkz. [\(3\)\(4\)A.2.2.13.idari\\_faaliyet\\_raporlari](#), [\(3\)\(4\)A.2.2.14.mali\\_tablolar](#), [\(4\)A.2.2.15.ic\\_kontrol\\_raporlari](#),[\(4\)A.2.2.8.risk\\_belirleme\\_komisyonlari](#), [\(4\)A.2.2.9.ic\\_kontrol\\_uyum\\_eylem\\_plani](#))

2023 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu da kamuoyuna sunulmuş durumdadır [\(3\)\(4\)A.2.2.2.2023\\_yili\\_mali\\_durum\\_raporu](#)).

Üniversitemiz 2025-2029 Dönemi İkinci Stratejik Plan" çalışmalarına Genelge (2023/1) ile 20.06.2023 tarihinde başlanmıştır [\(3\)A.2.2.3.genelge1](#)). Strateji Geliştirme Kurulunun görüşlerine sunmak üzere belgelerin hazırlanmasından sorumlu olan Stratejik Planlama Ekibi, bu çalışmaların yol haritası olacak olan iş takvimini oluşturmuştur [\(3\)\(4\)A.2.2.4.stratejik\\_plan\\_calisma\\_takvimi](#)). Bu iş takvimi kapsamında Ekip Koordinatörleri toplantısı alt grup koordinatörlerinin katılım ile 28 Eylül 2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Ardından Stratejik Planlama Ekibi Durum Analizi toplantısı Durum Analizi grup üyelerimizin katılımı ile 13 Ekim 2023 tarihinde yapılmıştır. 2025-2029 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında Stratejik Planlama Ekibi Durum Analizi Grubu 2. toplantısı 03 Kasım 2023 tarihinde Durum Analizi grup üyelerinin katılımı ile tekrar gerçekleştirilmiştir [\(3\)\(4\)A.2.2.5.toplantı\\_tutanagi1](#)).

Cumhurbaşkanlığı Strateji Ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in Stratejik Planın Hazırlanması başlıklı Madde 8' de yer alan ilgili hüküm gereğince Hazırlık Programı 09.08.2023 tarihinde oluşturulmuştur. Genelge (2023/2) ile tüm birimlerimize duyuru yapılmıştır [\(3\)A.2.2.6.genelge2](#)).

Plan sürecinin katılımcı yöntemlerle etkin biçimde yürütülmesi amacıyla Stratejik Planlama Ekibi toplantılar yapılarak; Durum Analizi alt başlığı kapsamında,

- 2- 2020-2024 Stratejik Planın Değerlendirilmesi
- 3- Mevzuat Analizi
- 4- Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 5- Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 6- Paydaş Analizi
- 7- İç ve Dış Paydaşlara yönelik Anketler
- 8- Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirilmesi
- 9- Paydaşların Değerlendirilmesi
- 10- Kuruluş İçi Analiz
- 11- İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi
- 12- Kurum Kültürü Analizi
- 13- Fiziki Kaynak Analizi
- 14- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi
- 15- Mali Kaynak Analizi
- 16- Akademik Faaliyetler Analizi
- 17- Yükseköğretim Sektörü Analizi
- 18- PESTLE Analizi
- 19- GZFT Analizi
- 20- Tespit ve İhtiyaçlar Analizi

çalışmaları yapılarak 2025-2029 Stratejik Planda kullanılmak üzere rapor haline getirilmiştir.

Farklılaşma Stratejisi alt başlığı kapsamında;

- 1- Konum Tercih
- 2- Başarı Bölgesi Tercih
- 3- Değer Sunumu Tercih
- 4- Temel Yetkinlik Tercih

çalışmaları yapılarak 2025-2029 Stratejik Planda kullanılmak üzere rapor haline getirilmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızın web sayfasında tüm süreç, belgeler ve kanıtlar yayımlanarak duyurulmuştur.

[\(\(3\)A.2.2.7.2020-2024\\_stratejik\\_plan\\_ozeti,\(3\) \(4\)A.2.2.16.stratejik\\_plan\\_hazirliklari\)](#)

Strateji Geliştirme Başkanlığımız tarafından stratejik plan doğrultusunda çeşitli eğitimler düzenlenmiştir. Bunlar arasında 23.02.2022 tarihinde online olarak düzenlenen [\(3\)\(4\)A.2.2.17.ic\\_kontrol\\_egitim](#) 23.02.2022 tarihinde online olarak düzenlenen "Yeni Mali Yönetim Sistemi Harcama Süreci" hakkında eğitim, 25.05. 2022 ASBÜ Güvercinlik Salonunda harcama birimlerimize yönelik olarak hazırlanan [\(3\) \(4\)A.2.2.18.dogrudan\\_temin\\_egitim](#) bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)A.2.2.1.uyum\\_eylem\\_plani.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.2.2.2.2023\\_yili\\_mali\\_durum\\_raporu.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.2.2.4.stratejik\\_plan\\_calisma\\_takvimi.xlsx](#)
- [\(3\)\(4\)A.2.2.5.toplanti\\_tutanagi1.pdf](#)
- [\(3\)A.2.2.3.genelge1.pdf](#)
- [\(3\)A.2.2.6.genelge2.pdf](#)
- [\(3\)A.2.2.7.2020-2024\\_stratejik\\_plan\\_ozeti.pdf](#)
- [\(4\)A.2.2.8.risk\\_belirleme\\_komisyonlari.pdf](#)
- [\(4\)A.2.2.9.ic\\_kontrol\\_uyum\\_eylem\\_plani.pdf](#)

### 3. Performans yönetimi

Stratejik Planda anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Anahtar performans göstergeleri üniversitemiz tarafından belirlenen beş faaliyet alanı temel alınarak hazırlanmıştır. Anahtar performans göstergeleri Stratejik Plan'da bulunmaktadır. Bunlar Araştırma, Eğitim, Girişimcilik, Toplumsal Sorumluluk, Kurumsal Kapasite olarak sıralanmaktadır. Öte yandan, hedefler ile paralel hazırlanan anahtar performans göstergeleri Stratejik Planda ayrıntılandırılmış, her bir hedef için izleme ve raporlama sıklığı belirlenmiştir. 2023 yılı Performans Programı Teklifi üniversitemiz internet sayfasında yayınlanmıştır. **(3)(4)A.2.3.1.performans\_gostergeleri\_teklifi**

Yapılan istişareler sonucunda Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin izlenme sıklığı altı aylık ve değerlendirme sıklığı ise yıllık olması öngörülmüştür. Bu kapsamda altı aylık periyotlarla söz konusu değerlendirmeler yapılmaya devam etmektedir. Bkz. **(3)(4)A.2.3.2.izleme\_ve\_degerlendirme\_raporu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)A.2.3.1.performans\\_gostergeleri\\_teklifi.pdf](#)

### 3. Yönetim Sistemleri

#### 1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizin Bilgi Yönetim Sistemi, çeşitli yazılımlar aracılığıyla kurum içi hafızanın oluşturulmasını ve faaliyetlerin analiz edilerek raporlanmasını sağlamaktadır. ASBÜBGYS yazılımıyla kurumun envanteri, varlıkları ve bilgi yönetimindeki riskler detaylı olarak takip edilmektedir. Öğrenci ve personel verileri ilgili sistemler üzerinden yönetilirken, akademik personel verileri UNİS bilgi sistemiyle toplanmakta ve performans göstergeleri ışığında birimlerin kendilerini değerlendirmesi sağlanmaktadır. Bilgi güvenliği politikalarıyla bilgi güvenliği esasları belirlenmiş ve yönetim standartları doğrultusunda ilkeler öngörülmüştür. İnsan Kaynakları Yönetimi çerçevesinde ise personel talepleri toplanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Hizmet içi eğitimler düzenlenerek personelin gelişimine katkı sağlanmakta ve memnuniyeti artırıcı çalışmalar yürütülmektedir. Finansal yönetimde ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından çeşitli raporlar sunularak finansal süreçlerin tarafsızlık ve nesnellikle yönetilmesi sağlanmaktadır. Süreç yönetimi kapsamında kurumsal kaynakların paylaşılması, iç kontrol süreçlerinin uygulanması ve mevzuata uyumun sağlanması ön plandadır. Üniversitemiz ayrıca moodle eğitim sistemiyle uzaktan eğitimi desteklemektedir.

Kurum içi hafızanın oluşması amacıyla Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız bünyesinde çeşitli yazılımlar geliştirilerek kurumumuzun her türlü faaliyet ve süreçlerine ilişkin verilerin toplanarak analizinin sağlanması ve raporlanması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, **(4)(5)A.3.1.2.asbu\_bgys** yazılımından yararlanılmaktadır. Yazılımda kurumun envanteri, varlıkları, bilgi yönetimindeki riskler ve bu riskler için kullanılacak DİF (Düzeltilici İyileştirici Faaliyetler) ayrıntılı olarak tutularak takibi sağlanmaktadır. **((4)A.3.1.1.duzeltici\_talep\_formu)**

Öğrenci verilerinin tutulması, raporlanması **(4)A.3.1.10.obs** üzerinden elde edilmeye devam edilmektedir.

Her türlü personel işlemleri [\(4\)A.3.1.11.pbs](#) üzerinden yürütülmektedir. Elektronik ortamda kurum içi ve dışı yazışmaların ulaşması amacıyla [\(4\)A.3.1.3.asbu\\_ebys](#) adresi zerinden Elektronik Belge Yönetim Sistemi aktif olarak kullanılmaya devam etmektedir.

YÖKSİS ile uyumlu hale getirilmiş UNİS bilgi sistemi ile akademik personele ilişkin veriler yönetilmekte, özellikle akademik yayın sayıları ile kalite yönetim süreçlerine ilişkin bilgi toplamaktadır. Bu sayede performans göstergeleri ışığında akademik birimlerin kendilerini değerlendirme imkânı bulması amaçlanmıştır. ( [\(4\)A.3.1.4.unis](#)) Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu sayesinde elektronik ortamda e-BAP yazılımı ile BAP projelerinde süreç takibi yapılabilmektedir. ([\(4\)A.3.1.5.ebap](#))

Uzaktan eğitim süreci, pandemi döneminde aktif olarak kullanılan moddle alt yapı sistemimiz aracılığıyla yürütülmeye devam edilmektedir. Alt yapıımızda güvenli bağlantı için SSL sertifikası kullanılmaktadır. Personel ve öğrenciler rol tabanlı yetkilendirilmekte ve sistemlerin düzenli aralıklarla yedekleri alınmaktadır. ([\(4\)\(5\)A.3.1.6.moodle](#))

Bilgi Güvenliği Politikasına ilişkin esaslar oluşturulmuş ve Bilgi Güvenliği Yönetim Standardı doğrultusunda ilkeler öngörülmüştür. Bilgi yönetimi konusu kapsamında; “Bilgi Güvenliği, Parola, Temiz Masa ve Temiz Ekran, Mobil Cihaz ve Taşınabilir Medya Kullanımı, Varlıkların Kabul Edilebilir Kullanımı, Erişim Kontrol, İnternet Erişim, E-Posta Kullanımı, Uzaktan Erişim, Kriptografik Kontroller” politikaları oluşturulmuş ve bu politikaların amaç ve kapsamı belirlenmiştir. ( [\(4\)A.3.1.7.bilgi\\_guvenligi\\_politikasi](#))

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımızda tüm evraklarımız Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemine entegredir. Ayrıca Birimimiz evrakları dış paydaşımız Maliye Bakanlığı sistemi MYS, yine Maliye Bakanlığı sistemi KBS sistemine ( [\(4\)A.3.1.8.kbs](#)) entegre olup; Birimin etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve sistem tarafından saklanmaktadır.

Kütüphane otomasyon sistemimizde kütüphane bilgilerinin kaydı ve takibi için YORDAM Kütüphane Otomasyon Sistemi halihazırda kullanılmaya devam edilmektedir. Öte yandan, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımızın veri tabanlarını genişletme yönündeki çalışmaları devam etmektedir. ([\(4\)A.3.1.9.kutuphane\\_katalog](#))

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [\(4\)A.3.1.1.duzeltici\\_talep\\_formu.pdf](#)

## **2. İnsan kaynakları yönetimi**

Üniversitemiz personel taleplerini göz önünde bulundurarak ilgili talepleri toplama, analiz etme ve raporlama faaliyetlerini sürdürmekte ve elde ettiği verileri stratejik yönetim amacıyla kullanılmaktadır. İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi çalışması ışığında göreve tanımları, iş analizleri ve iş yükü yetkinlik belirleme çalışmaları yapılmıştır. Geliştirilen hedef belirleme tabloları ile hedef belirlenirken önem taşıyan hususlar tespit edilmiş ve tüm birimlere üst yazı ile ulaştırılmıştır.

Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği çerçevesinde, kurumlar arası geçici görevlendirme yolu ile 6 aylık veya 1 yıllık deneme süreci neticesinde kişinin yetkin olup olmadığına karar verildikten sonra naklen atamalar yapılmaktadır.

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esasları belirlenmiş, Personel Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanmıştır. İdari personelin mevcut yeterliliklerinin beklenen görevlere uyumunun sağlanması ve gelişimine yönelik hizmet içi eğitim uygulamaları bulunmaktadır. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 214' üncü maddesi ve 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 29. maddesi ve Devlet Memurları Eğitimi Genel Planı gereğince; Üniversite personelinin hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin genel politika belirlemek üzere 'Hizmet İçi Eğitim Kurulu' oluşturulmuştur.

Kurul yapacağı hizmet içi eğitim programlarıyla herhangi bir çalışanın veya yöneticilerin değişen mevzuat,



sürekli gelişen ve değişen teknolojik gelişmeler hakkında güncel bilgilere sahip olmalarını sağlayarak, tüm iş süreçlerinde etkili ve verimli olabilmeleri için gerekli bilgi, beceri ve davranışları kazandırmayı amaçlamaktadır.

Üniversitemiz hizmet içi eğitim taleplerini toplamak üzere standart 'Eğitim Talep Formu' geliştirilmiştir. Birimlerin eğitim ihtiyaçlarının tespit edilmesi amacıyla her yıl Eylül ayında eğitim talepleri toplanması için birimlere yazı yazılmakta, birimlerden gelen eğitim talepleri çerçevesinde oluşturulan eğitim programı çizelgesi 'Hizmet İçi Eğitim Kurulu' tarafından değerlendirilmekte ve yapılacak eğitimlere karar verilmektedir.

2023 yılına ilişkin hizmet içi eğitim planı Kurul tarafından onaylanan eğitim programı çerçevesinde oluşturulmuş ve Personel Daire Başkanlığı web sayfasında kamuoyuna sunulmuştur. (Bkz. [\(3\)\(4\)A.2.1.1.2023\\_yili\\_hizmet\\_ici\\_egitim\\_plani](#))

Üniversitemiz hizmet içi eğitim planı gereğince eğitimler uygulanmakta ve her bir eğitim sonucunda; Eğitim içeriğinin amacına uygun olup olmadığı ve eğitimcinin yetkinliğini ölçmek üzere katılımcılara anket gönderilmektedir. Söz konusu anket sonuçları Personel Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanmaktadır. Verilen eğitimlere ilişkin anketler yapılmış ve anket sonuçlarına ilişkin değerlendirme raporları Personel Daire Başkanlığı web sitesinde yayınlanmıştır. (Bkz. [\(3\)\(4\)A.3.2.1.anket\\_raporlari](#), [\(4\)A.3.2.5.trafik\\_guvenligi\\_anket\\_rapor](#), [\(4\)A.3.2.6.egiticiler\\_egitimi\\_anket\\_rapor](#))

Üniversitemiz Stratejik planındaki hedefleri destekleyici nitelikte Personel Daire Başkanlığınca 2023 yılı amaç ve hedefleri belirlenmiştir. Birimimiz amaç ve hedef tablosuna birim faaliyet raporunda da yer verilmiştir.

Amaç hedef tablosuna ilişkin kanıtlayıcı belgeler;

1. Online ilan ve Akademik Teşvik Ödeneği Başvuruları Platformu: [\(3\)\(4\)A.3.2.2.basvuru](#)
2. Anket modülü: [\(4\)A.3.2.1.3.pbs](#)

Üniversitemiz çalışanlarının memnuniyetini arttırmaya yönelik çalışmaları arttırmak amacıyla ASBÜ Çalışan Memnuniyet anketleri düzenli aralıklarla yapılmakta ve anket sonuçları analiz edilerek anket raporu oluşturulmaktadır. Bu sayede geçmiş yıllardaki verilerin karşılaştırması yapılarak yol haritası çizmenin yanı sıra gelecek yıla ilişkin eğitim planlaması da yapılabilmektedir. (Bkz. [\(4\)A.3.2.4.pbs\\_survey](#))

Paydaş katılımına ilişkin Personel Daire Başkanlığı web sayfasında hizmet standartları tablosu yayınlanmış olup hangi işlemin ne kadar sürede sonuçlanabileceği belirlenmiştir. Ayrıca Personel Daire Başkanlığı web sayfasında 'bize yazın' linki açılmış olup paydaşların dijital ortam üzerinden öneri ve isteklerini iletme imkânı tanınmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [\(4\)A.3.2.5.trafik\\_guvenligi\\_anket\\_rapor.pdf](#)
- [\(4\)A.3.2.6.egiticiler\\_egitimi\\_anket\\_rapor.pdf](#)

### **3. Finansal yönetim**

Üniversitemiz toplumsal sorumluluğun gereği olarak finansal yönetime ilişkin belirli aralıklarla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kamuoyuna çeşitli raporlar sunularak tarafsızlık ve nesnellik korunmaktadır. Bu kapsamda hazırlanan raporlar İdare Faaliyet Raporu, İç Kontrol Güvence Beyanı, İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu, Raporu, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve Kamu Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu olarak sıralanabilir. Raporların doğru ve güncel olabilmesi amacıyla tüm birimlerin kurum içi yazışmaları, birimler arası iç yazışmalar esas alınarak raporların doğruluğu test edilmektedir. 2023 yılına ilişkin Harcama İşlemleri Genelgesi de üniversitemiz internet sayfasında yayınlanmıştır. (Bkz. [\(3\)\(4\)A.3.3.1.harcama\\_genelgesi\\_2023\\_1](#)). 2023 yılı birim kesintili başlangıç ödenekleri için (Bkz. [\(3\)\(4\)A.3.3.2.2023\\_yili\\_kesintili\\_baslangic\\_odenekleri](#)).

Üniversitemizde finansal kaynakların yÖnetime ilişkin uygulamalar tanımlı sÜreçler ve ilişkili kanıtlar 2023 yılı KİDR'ında ayrıntı olarak anlatılmıştır. (Bkz. [\(4\)A.2.1.1.2022\\_yili\\_kidr](#) s.25)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yÖnetim sÜreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)A.3.3.1.harcama\\_genelgesi\\_2023\\_1.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.3.2.2023\\_yili\\_kesintili\\_baslangic\\_odenekleri.pdf](#)

## 4. SÜreç yÖnetimi

Üniversitemizde kurumsal kaynaklar yıllık plan ve programlar, talep ve ihtiyaç durumuna göre yapılan analizler sonucu göz önünde bulundurularak paylaştırılmaktadır. Üst yÖnetici onayı ile birlikte ilgili birimlerin ihtiyaç (birim faaliyetleri, personel, öğrenci ve verilen hizmetlerin türü esas alınarak) Merkezi YÖnetim Bütçe Kanunu ile belirlenen mali yıl ödeneği ile mevcut kaynaklar doğrultusunda dağıtılmaktadır. Mali kaynakların yÖnetimi öncelikli ihtiyaçlar doğrultusunda üst yÖnetici, harcama yetkilileri, gerçekteştirme görevlileri, strateji geliştirme daire başkanlığı ve iç denetim biriminin kontrol ve denetiminde etkin bir şekilde, ilgili kanun ve diğer mevzuat çerçevesinde gerçekteştirilmektedir. Üniversitenin tüm mali işleriyle (ayrıntılı finansman programı, üniversite kesin hesabı, ödenek aktarma, bütçe hazırlama, yatırım değerlendirme) ilgili iş akış şemaları hazırlanmıştır. İş akış şemaları için bkz. [\(3\)\(4\)A.3.4.18.is\\_akis\\_surecleri](#), [\(3\)\(4\)A.3.4.3.is\\_akis\\_surecleri](#), [\(3\)\(4\)A.3.4.9.izleme\\_is\\_akis\\_sureci](#)

İç kontrol: Kurumların yÖneticileri ve çalışanları tarafından uygulanan, kurumun Faaliyetlerinin etkinliği ve verimliliği, raporlama sisteminin güvenilirliği, yasa ve düzenlemelere uygunluğu, varlık ve kaynaklarının korunması hedeflerine ulaşması için gereken makul güvenceyi sağlamak amacıyla tasarlanmış bir sÜreç olarak Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından Kamu İç Kontrol Rehberinde [\(3\)\(4\)A.3.4.19.ic\\_kontrol\\_rehberi](#), [\(3\)\(4\)A.3.4.7.kontrol\\_faaliyetleri](#), [\(3\)\(4\)A.3.4.10.kontrol\\_ortami\\_el\\_kitabi](#), [\(3\)A.3.4.12.ic\\_denetim\\_yonerge](#), [\(3\)\(4\)A.3.4.8.asbu\\_ic\\_kontrol\\_standartlari](#), [\(3\)\(4\)A.3.4.11.izleme](#), [\(3\)\(4\)A.3.4.1.ic\\_kontrol\\_bilgilendirme](#), [\(3\)\(4\)A.3.4.6.formlar](#) belirtilmiştir. Rehber kapsamında Üniversitemizce 2015'ten bu yana Kontrol ortamı, kontrol faaliyetleri, Risk değerlendirme, bilgi iletişim, izleme ve değerlendirme birleşenlerinden 18 şart ve 79 maddeden oluşan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış ve izleme ve değerlendirme raporları doğrultusunda revize edilerek uygulanmaya devam etmektedir. İç kontrol uyum eylem planında belirtilen standart maddeler COSO piramidi çerçevesinde değerlendirilmiş ve kamuya uyumunun sağlanması amacıyla Hazine ve Maliye Bakanlığınca yayınlanmıştır. ASBÜ İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı bu çerçevede hazırlanmış ve maddeleri finansal değil rehberde belirtilen uyulması zorunlu maddelerden oluşmuştur.

Üniversite birimlerimizin iş ve işlemlerinde kullanacakları mevzuat, genelge gibi dokümanlar ile el kitaplarına web sitemizden kolaylıkla ulaşılabilmesi sağlanmıştır. [\(3\)\(4\)A.3.4.20.asbu\\_mevzuat\\_ve\\_dokumanlar](#), [\(3\)A.3.4.12.ic\\_denetim\\_yonerge](#), [\(3\)A.3.4.13.etik\\_kurul\\_yonerge](#), [\(3\)\(4\)A.3.4.4.mali\\_isler\\_yonergesi](#), [\(3\)A.3.4.5.mevzuat](#)

ASBÜ TÖMER kapsamında Türkçe hazırlık eğitimi verilmeye devam edilmektedir. Akademik takvime uygun olarak hazırlanan kurslar internet sayfamızda kamuoyuna duyurulmaktadır. Ödemeler Üniversitemiz Döner Sermayesince belirlenmekte ve belirtilen hesaplara çevrimiçi olarak aktarılmaktadır. [\(3\)A.3.4.21.asbu\\_tomer](#)

Moodle eğitim sistemi ile birlikte e-materyal hazırlıkları tamamlanmasının ardından Üniversitemizin uzaktan eğitim alt yapı sistemi de kullanılarak eğitimler hem yüz yüze hem de uzaktan öğretimle sürdürölmeye devam edilmektedir. [\(4\)\(5\)A.3.4.21.moodle](#)

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı öğrenci merkezli bir üniversite olmanın bilinciyle hareket ederek akademik ve idari birimler ile uyum içerisinde çalışmakta, gelişen bilgi teknolojilerini kullanarak planlanan eğitim öğretim sÜrecinin düzenli yürütölmesini sağlamaktadır. Daire Başkanlığımız adaylara, öğrencilere, mezunlara, öğretim elemanlarına ve hizmet vermekte olduğumuz kurumlara, güvenli ve hızlı bilgi belge hizmeti sunarak öğrenci, öğretim elemanı ve çalışanların memnuniyetini ön plana çıkarmaya çalışan bir birim olma çabası içindedir. Temel değerlere saygılı, ekip çalışmasına önem veren, kalite standartlarından ödün vermeyen, toplam kalite anlayışını benimsemiş, öğrenci, personel ve dış paydaş memnuniyetini ön

planda tutan, sürdürülebilir kalkınmaya destek veren ve hesap verebilir bir çalışma anlayışını sürdürmekteyiz ((3)(4)A.3.4.14.yetki\_sorumluluklar, (3)(4)A.3.4.15.brifing\_dosyası, (3)(4)A.3.4.16.hassas\_gorevler\_listesi, (3)(4)A.3.4.17.hizmet\_envanter).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)A.3.4.1.ic\\_kontrol\\_bilgilendirme.pdf.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.2.asbu\\_sosyokent.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.3.is\\_akis\\_surecleri.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.4.mali\\_isler\\_yonergesi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.6.formlar.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.7.kontrol\\_faaliyetleri.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.8.asbu\\_ic\\_kontrol\\_standartlari.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.9.izleme\\_is\\_akis\\_sureci.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.10.kontrol\\_ortami\\_el\\_kitabi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.11.izleme.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.14.yetki\\_sorumluluklar.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.15.brifing\\_dosyası.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.16.hassas\\_gorevler\\_listesi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.3.4.17.hizmet\\_envanter.pdf](#)
- [\(3\)A.3.4.5.mevzuat.pdf](#)
- [\(3\)A.3.4.12.ic\\_denetim\\_yonerge.pdf](#)
- [\(3\)A.3.4.13.etik\\_kurul\\_yonerge.pdf](#)

## 4. Paydaş Katılımı

### 1. İç ve dış paydaş katılımı

ASBÜ'nün iç ve dış paydaşlarıyla etkili iletişim ve katılımını sağlamak için çeşitli mekanizmalar ve protokoller bulunmaktadır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, öğrenci geri bildirimlerine önem vererek sistematik anketler düzenlemekte ve öğrenci görüşlerini almak için çeşitli kanallar sunmaktadır. Ayrıca mezun ilişkileri yönetimi kapsamında, mezunlarla kurumsal ilişkilerin sürdürülmesine özel bir önem verilmekte olup, mezun bilgi sistemleri ve etkin süreç yönetimi üzerine çalışmalar yürütülmektedir.

Kent, Çevre ve Yerel Yönetim Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezimiz iç paydaşların karar alma süreçlerine katılımını Yönetim Kurulu Toplantısı yoluyla sağlamaktadır. Düzenli olan gerçekleştirilen bu toplantılara Merkez Müdürü, Müdür Yardımcıları, İdari Personeli, Yönetim Kurulu Üyeleri katılmaktadır. Asbükent etkinlikleriyle ilgili olarak fikir alışverişleri yapılmaktadır. Bunun yanında İç Paydaşlar merkez tarafından düzenlenen etkinliklere davet edilerek Merkez Faaliyetlerine katılımları sağlanmaktadır. (Bkz. (3)(4)A.4.1.1.toplantı\_maili)

Denetim ve Risk Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezimiz yetkinliğinin gerektirdiği becerileri geliştirmeyi ve yetkinliğe uluslararası ve bilimsel bir bakış açısı kazandırmak amacıyla; Mevzuat hükümleri çerçevesinde özel sektör ve kamu sektörlerine yönelik, denetim ve risk işlevlerinde uzmanlaşmaya katkı sağlamak amacıyla protokoller düzenlenerek eğitim verilmektedir. Kurum dışı talepleri doğrultusunda düzenlenen eğitim kursları web adresimizde yayımlanmaktadır ( (3)(4)A.4.1.17.egitimlerimiz).

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız iç ve dış paydaşlarımızın memnuniyetine yönelik faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak amacıyla öğrenci memnuniyeti ile ilgili anketler yapılmaktadır (Bkz. (3)(4)A.4.1.2.ogrenci\_anketi\_sonuculari). Mezun olan öğrencilerimizin istihdamlarına yardımcı olmak ve mezunlarla işbirliğini geliştirmek adına Üniversitemiz Mezunlar Portalına daha fazla mezun öğrencimizin kayıt olmasını sağlayarak onlarla iletişimi arttırmak çabası içerisindeyiz. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bağlı tüm üniversitelerin öğrenci işleri ile ilgili birimlerinin dâhil olduğu gruplarda yer alıp paydaşlarımızın görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır. YÖKSİS ve YÖK iletişim araçları da Başkanlığımız tarafından günlük olarak takip edilmektedir.

Küresel Göç Araştırmaları ve Uygulama Merkezimiz Mevzuat hükümleri çerçevesinde özel sektör ve kamu

sektörlerine yönelik, göç konusu üzerine uzmanlaşmaya katkı sağlamak amacıyla protokoller düzenlenmektedir (Bkz. **(3)A.4.1.3.protokoll1**). Ayrıca iş birliği içerisinde bulunduğumuz kurumlara bu bağlantıdan ulaşabilirsiniz (**(3)(4)A.4.1.18.paydaslar1**).

Üniversitemiz 2020-2024 stratejik planımız çerçevesinde kurumumuz Diyanet İşleri Başkanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı ve Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığı ve Müftülükler gibi paydaşlarla görüşmeler ve iş birliği süreçleri söz konusu olmaktadır (Bkz. **(3)(4)A.4.1.4.paydaslarimizla\_yurutulen\_etkinlikler**). TİDKONSEY Başkanı ve İlahiyat Fakültesi Dekanımız Prof. Dr. Selçuk Coşkun başkanlığında Diyanet İşleri Başkanlığı ev sahipliğinde Türkiye İlahiyat/İslami İlimler Fakülteleri Dekanlar konseyi organizasyonu ile “İlahiyat/İslami İlimler Fakültelerinde Niteliği Geliştirme Toplantısı” 11-12 Aralık 2023 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir (Bkz. **(3)(4)A.4.1.5.paydaslarimizla\_toplantı1**).

Sosyoloji Bölümümüz iç ve dış paydaşlarını süreçlere dahil etmekte olup, paydaşların etkin katılımı olan bu süreçlerin güncelliği ve sürekliliğini düzenli olarak gözden geçirmektedir. Bu doğrultuda ilgili düzenlemeler yapılmaktadır. Sosyoloji Bölümü iç ve dış paydaş listesi için kanıtlar kısmındaki **(3)A.4.1.6.sosyoloji\_bolumu\_paydas\_listesi** adındaki kanıtta bakılabilir. Ayrıca bölümün yan dal anlaşmaları için de **(3)A.4.1.7.sosyoloji\_bolumu\_yan\_dal\_protokolleri** adındaki kanıtta bakınız.

Uzlem birimi standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar geliştirmektedir. Uzaktan eğitim sistemi üzerinden verilen sertifika programlarına ait geliştirilen e-sertifika sistemi kanıt olarak verilmiştir. Bu sistem iç ve dış paydaşlara hizmet verecek şekilde tasarlanmıştır (Bkz. **(2)(3)A.4.1.8.sertifikasyon\_otomasyonu**).

2020-2024 Stratejik planında ASBÜ'nün temel paydaşları ‘araştırma’, ‘eğitim’, ‘girişimcilik’, ‘toplumsal sorumluluk’ ve ‘kurumsal kapasite’ başlıkları dikkate alınarak listelenmiştir. 2020-2024 Stratejik planında Paydaş Analizi Raporu, 26 ila 32. sayfalarda yer almaktadır (**(3)(4)A.4.1.9.paydas\_analizi**). Ayrıca Üniversitenin faaliyetlerini etkileme kabiliyeti ile Üniversitemizin faaliyetlerinden etkilenme derecesine göre paydaşlara önemli ölçüde değer atfedilmektedir. Paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak ilgi ve katkısının sağlanması, Üniversite faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için tedbirler alınması, paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi, Üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi ve paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi, paydaşların Üniversite hakkındaki görüş, öneri ve beklentilerinin alınması amacıyla her yıl iç ve dış paydaş anketleri düzenlenmektedir. (Bkz. **(3)(4)A.4.1.10.anket1** ve **(3)(4)A.4.1.11.anket2**)

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümümüz, müfredatı kapsamında yer alan zorunlu staj dersi bağlamında bölümümüz Staj Uygulama Esas ve İlkeleri kapsamında çeşitli iç ve dış paydaşlarımızla protokoller imzalamıştır. (Bkz. **(3)A.4.1.12.staj\_protokolleri**)

Kalite Birimimiz iç ve dış paydaşlarıyla sürekli bir iletişim halindedir. En önemli iç paydaşımız olan değerli öğrencilerimize yönelik anketler yapılmak suretiyle görüşleri alınmaktadır. Buna ek olarak ASBÜ Kalite Topluğu Başkanı aynı zamanda Üniversitemiz Kalite Komisyonu Üyesi olup toplantılara katılarak fikir ve önerilerini sunmakta ve karar alma süreçlerine doğrudan katılım sağlamaktadır. (İlgili kanıt A1.1.Maddesine yüklenmiştir, toplantı tutanağı). Kurumumuza ilişkin iç ve dış paydaşlarımızın listesi birimlerimizin katkılarıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız koordinesinde oluşturulmuştur. Birimimiz tarafından çeşitli kaynaklar araştırılarak hazırlanan 2023 yılı Dış Paydaş Anketi (Bkz. **(3)(4)A.4.1.13.2023\_yili\_dis\_paydas\_anketi**), tüm birimlerimizce ortak olan dış paydaşlarımıza EBYS üzerinden bildirilmiştir (Bkz. **(3)A.4.1.12.staj\_protokolleri** ve **(3)(4)A.4.1.15.2023\_yili\_dis\_paydas\_anketi\_dagitim\_yazisi**). Bu konuyla ilgili olarak paydaşlarımızın görüşleri alınmaya devam etmekte olup süreç tamamlandığında anket değerlendirme raporunun hazırlanarak üst yönetime sunulması ve dolayısıyla karar vermede etkili olarak kullanılması planlanmaktadır. 2022 yılı için yapılan anketin değerlendirme raporu için **(4)A.4.1.16.2022\_yili\_dis\_paydas\_anketi\_degerlendirme\_raporu** bakılabilir. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin olarak birimlerimizle doğrudan iletişim ile gerçekleştirilen izlemeler esnasında paydaş görüşlerinin ivedilikle toplandığı ve planlamalarda da direkt olarak kullanıldığı ancak raporlaştırmakta aksaklıklar olduğu tespit edilmiştir. Bu konudaki iyileştirme çalışmalarımız devam etmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)A.4.1.8.sertifikasyon\\_otomasyonu.png](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.1.toplanti\\_maili.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.2.ogrenci\\_anketi\\_sonuculari.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.4.paydaslarimizla\\_yurutulen\\_etkinlikler.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.5.paydaslarimizla\\_toplantil.docx](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.5.paydaslarimizla\\_toplantil.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.9.paydas\\_analizi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.10.anket1.xlsx](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.11.anket2.xlsx](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.13.2023\\_yili\\_dis\\_paydas\\_anketi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.14.2023\\_yili\\_dis\\_paydas\\_anketi\\_dagitim\\_listesi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)A.4.1.15.2023\\_yili\\_dis\\_paydas\\_anketi\\_dagitim\\_yazisi.pdf](#)
- [\(3\)A.4.1.3.protokol1.pdf](#)
- [\(3\)A.4.1.6.sosyoloji\\_bolumu\\_paydas\\_listesi.pdf](#)
- [\(3\)A.4.1.7.sosyoloji\\_bolumu\\_yan\\_dal\\_protokolleri.pdf](#)
- [\(3\)A.4.1.12.staj\\_protokolleri.pdf](#)
- [\(4\)A.4.1.16.2022\\_yili\\_dis\\_paydas\\_anketi\\_degerlendirme\\_raporu.pdf](#)

## 2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız tarafından tüm süreçlerle ilgili olarak öğrenci görüş ve önerilerine önem verilmektedir. Öğrencilerimizin görüş ve önerilerini tarafımıza iletebilmesi için çok amaçlı dilekçe formu oluşturulmuştur (Bkz. **(3)A.4.2.3.dilekce\_formu**). Bu kapsamda eğitim-öğretim sürecine ilişkin olarak öğrencilerden geri bildirim alınması amacıyla oidb@asbu.edu.tr mail adresinden aynı gün içerisinde dönüş sağlanmaktadır. Başkanlığımızın organizasyonu ile Öğrenci Bilgi Sisteminde düzenli olarak her yarıyıl öğrenci genel memnuniyet anketi yapılmaktadır (Bkz. **(3)A.4.2.1.2023\_yili\_ogrenci\_memnuniyet\_anketi** ve **(3)A.4.2.2.genel\_memnuniyet\_anketi**).

Tarih Bölümümüzde programın genelinde her yıl öğrenci geri bildirimleri anket olarak alınmaktadır (Bkz. **(3)A.4.2.4.tarih\_bölünü\_anket**). Ayrıca müfredatın iyileştirilmesi, güncel sorunlara cevap vermesi amacıyla programa yeni dersler eklenmiş, daha kapsamlı bir eğitim sunmak adına minör müfredat revizyonu yapılmıştır (Bkz. **(3)A.4.2.5.mufredat\_degisiklik\_formu**). Bunun yanında öğrenci temsilcisi aracılığı ile bölümümüze bildirilen talepler değerlendirilip dikkate alınıp sınav takviminde değişiklikler yapılmış, öğrenciler uygulama mekanizmasında aktif rol almıştır (Bkz. **(3)A.4.2.6.sinav\_takvim\_degisikligi**).

Öğrenci görüşü sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Bu kapsamda ve öğrenci-öğretim üyesi etkileşimini artırmak amacıyla öğrenci görüşme saatleri uygulanmaktadır. Bunun için her öğretim üyesinin önceden belirleyerek ilan ettiği haftalık iki saatlik görüşme saati uygulaması gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin geri bildirimleri için whatsapp grupları ve mail uygulamalarına başvurulmaktadır. Ayrıca kurumumuzca başlatılan haftalık ve randevusuz gerçekleştirilen iki saatlik açık kapı uygulamasıyla öğrenciler doğrudan idarecilerimizle görüşerek öneri ve taleplerini iletebilmektedir (Bkz. **(3)A.4.2.7.acik\_kapi\_uygulamasi** ve **(3)A.4.2.8.ogrenci\_gorusme\_saatleri**).

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)A.4.2.6.sinav\\_takvim\\_degisikligi.png](#)
- [\(3\)A.4.2.1.2023\\_yili\\_ogrenci\\_memnuniyet\\_anketi.pdf](#)
- [\(3\)A.4.2.2.genel\\_memnuniyet\\_anketi.jpg](#)
- [\(3\)A.4.2.4.tarih\\_bölünü\\_anket.pdf](#)
- [\(3\)A.4.2.3.dilekce\\_formu.pdf](#)
- [\(3\)A.4.2.7.acik\\_kapi\\_uygulamasi.png](#)
- [\(3\)A.4.2.8.ogrenci\\_gorusme\\_saatleri.jpg](#)

- [\(3\)\(4\)A.4.2.5.mufredat\\_degisiklik\\_formu.pdf](#)

### 3. Mezun ilişkileri yönetimi

Kurumumuzda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır ve kapsamlı şekilde tanımlanmıştır. Mezun olmak için öğrencilerden lisans eğitiminin son döneminde lisans mezuniyet tezi hazırlaması istenmektedir. Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Kurumun dâhil olduğu otomasyon veri tabanında mezun izleme sistemi mevcuttur. Bu çerçevede ASBÜ Kariyer Merkezi tarafından düzenlenen ASBÜ Mezunlar Buluşmasının ilki Üniversitemiz Güvercinlik Salonu'nda düzenlenmiştir. [\(3\)A.4.3.1.mezun\\_bulusmasi](#)

Mezun Bilgi Sistemine [\(3\)A.4.3.mezun\\_portali](#) adresinden ulaşılabilir. Mezunlarımıza ilişkin detaylı veriler ASBÜ Mezun Bilgi Sistemi'nde bulunmaktadır. Ayrıca ASBÜ Kariyer Merkezi ve ASBÜ Mezun ve Mensupları Derneği de kurumsal ilişkilerin devamlılığı noktasında rol almaktadır. Aynı zamanda telefonla ulaşarak geri dönüşler alınmaktadır. Bunun haricinde mezunlarımıza dair bilgiler bölüm Twitter sayfalarından paylaşılmaktadır.

Kurumumuz mezun öğrencilerle kurumsal ilişkilerin sürdürülmesi konusuna önem vermektedir. Bu çerçevede üniversite çapında kullanıma açılan mezun öğrenci bilgi sistemi üzerinden etkin bir süreç yönetimi sağlamaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Mezunlara ilişkin iletişim adreslerini de içeren ayrıntılı bir bilgilendirme listesi hazırlanmaktadır. Bununla birlikte henüz mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, iş veren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanıp değerlendirilmemektedir. İlerleyen dönemde mezun sayımızın artmasıyla mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi ve kurumsal aidiyetin artırılması açısından daha kapsamlı çalışmalar yapılması hedeflenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

### 5. Uluslararasılaşma

#### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

ASBÜ, uluslararasılaşma süreçlerini yönetmek için kurumsallaşmış bir yapıya sahiptir ve uluslararasılaşma politikası öğrencilerin değişim programlarına teşvik edilmesini içerir. Bununla birlikte, kurum uluslararasılaşmaya ayrılan kaynakları belirlemiş, paylaşmış ve izlemiştir. ASBÜ'nün uluslararasılaşma performansı, öğrenci değişim uygulamaları, basın yayın faaliyetleri ve uluslararası faaliyetlere katılım ile belirlenir. Örneğin, Türkiye-Afrika iş birliği gibi konuları ele alan seminerler ve uluslararası kongreler düzenlenmiştir [\(3\)A.5.1.1.uluslararası\\_kongre](#).

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Uluslararasılaşma politikası çerçevesinde öğrenciler değişim programları için teşvik edilmektedir.

Uluslararası Göç Derneği (UGDER) koordinesinde yürütülen ve Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, Kastamonu Üniversitesi ve Harran Üniversitesi'nin paydaşı olduğu Erasmus KA154 Politika Reformuna Destek kapsamında "Gençliğin Gözüyle Uluslararası Öğrenci Olmak" projesinin ikinci etkinliği olan Ankara Uluslararası Öğrenci Olmak Çalıştayı Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi ev sahipliğiyle Ankara'da gerçekleştirilecektir. [\(3\)A.5.1.2.uluslararası\\_calistay](#)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

#### 2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumumuz, uluslararasılaşma hedefine yönelik olarak belirlenen kaynakları (mali, fiziksel, insan gücü) titizlikle yönetmektedir. Bu kaynaklar, nicelik ve nitelik açısından sürekli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Özellikle, ASBÜ uluslararası ofis birimi tarafından sağlanan imkanlar ve hizmetler, kurumsal olarak paylaşılmış ve kurumsallaşmıştır [\(3\)A.5.2.1.uluslararası\\_ofis](#). Uluslararası ofis birimi,

üniversitemizin uluslararası ilişkilerini koordine ederken, Rektörlüğümüzle birlikte yurt dışındaki kişi ve kurumlarla etkili temaslar kurmak ve iş birliği yapmak amacıyla çalışmaktadır. Bu çerçevede, kültürel, sanatsal, bilimsel ve eğitim-öğretim alanlarında iş birliklerini geliştirmeyi hedefler.

Birimin ana faaliyetleri arasında, Erasmus+, Mevlana, Farabi gibi değişim programlarının yanı sıra uluslararası ikili akademik iş birliği anlaşmaları ve ortak diploma programlarını koordine etmek ve yürütmek bulunmaktadır. Bu programlar sayesinde, öğrenci ve öğretim elemanlarına uluslararası deneyimler sunulmakta ve kurumumuzun uluslararası alanda tanınırlığı artırılmaktadır.

Erasmus programı, öğrenci ve personel hareketliliği açısından kurumumuz için önemli bir fırsat sunmaktadır. Bu program kapsamında, öğrenciler ve akademik personel uluslararası deneyimler edinebilir, farklı kültürleri tanıyabilir ve akademik birikimlerini artırabilirler.

Öğrenci hareketliliği, öğrencilerin yurtdışındaki partner üniversitelerde eğitim almalarını sağlar. Bu sayede, öğrenciler farklı eğitim sistemlerini deneyimleyerek kişisel ve akademik gelişimlerine katkıda bulunurlar. Aynı zamanda, farklı kültürlerle etkileşime geçerek uluslararası anlamda daha donanımlı bireyler haline gelirler ([\(3\)A.5.2.2.ogrenci\\_hareketliliği](#)).

Personel hareketliliği ise akademik personelin yurtdışındaki üniversitelerde ders vermesi veya araştırma yapması için bir fırsat sunar. Bu sayede, akademisyenler uluslararası iş birlikleri geliştirir, yeni bilgi ve tecrübeler edinir ve uluslararası ağlarını genişletme imkânı bulurlar. Ayrıca, farklı kültürlerle etkileşim içinde olmak, akademik çalışmalarına yeni bakış açıları kazandırabilir ([\(3\)A.5.2.3.personel\\_hareketliliği](#)).

Kurumumuz, uluslararası üniversitelerle Erasmus değişim anlaşmaları yapmaktadır. Bu anlaşmalar, öğrenci ve personel hareketliliğini desteklemek ve uluslararası iş birliklerini güçlendirmek amacıyla yapılmaktadır. Bu çerçevede, öğrenciler ve akademik personel, partner üniversitelerde eğitim alabilir, ders verebilir, araştırma yapabilir veya staj yapabilirler. Erasmus değişim anlaşmaları, öğrenci ve personel hareketliliğini kolaylaştırmak için çeşitli alanlarda yapılmaktadır. Bu anlaşmalar, öğrencilerin farklı kültürleri deneyimlemesine, dil becerilerini geliştirmesine ve uluslararası ağlarını genişletmesine olanak tanıırken, akademik personelin uluslararası iş birlikleri ve bilgi alışverişi yapmasını sağlar. Bu anlaşmaların yapılması, kurumumuzun uluslararasılaşma stratejisinin bir parçasıdır ve uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmak, uluslararası iş birliklerini güçlendirmek ve öğrencilere ve akademik personele uluslararası deneyimler sunmak amacıyla gerçekleştirilir ([\(3\)A.5.2.4.erasmus\\_anlasmalar](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

### 3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumumuz uluslararası öğrenci değişim uygulamaları, basın yayın faaliyetleri ve öğretim üyelerimizin danışmanlıkları ve uluslararası faaliyetlere katılım sağlamalarıyla uluslararası nitelik taşımaktadır.

ASBÜ Bölge Çalışmaları Enstitüsü Seminer Serisi kapsamında 8 Ocak 2024 Pazartesi günü üniversitemiz Sezai Karakoç Salonu'nda "History of Sri Lanka-Türkiye Relations" semineri düzenledi. Seminer programı, Sri Lanka'nın Türkiye Büyükelçisi Hasanthi Urugodawatte Dissanayake ve Türkiye'nin Sri Lanka ve Maldivler Büyükelçisi R. Demet Şekercioğlu'nun katılımıyla gerçekleştirildi ([\(3\)A.5.3.1.etkinlik1](#)).

Yeni Yüzyılda Türkiye-Afrika İş Birliği: Açılımdan Ortaklığa" Paneli düzenlenmiştir ([\(3\)A.5.3.2.etkinlik2](#)).

VI. Uluslararası KAYES Kongresi 19-21 Ekim 2023 tarihlerinde Avrasya Sosyo-Ekonomik Araştırmalar Derneği (ASEAD) tarafından Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi (ASBÜ) Kuzey Kıbrıs Yerleşkesi iş birliğinde "Türkiye ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nin Doğu Akdeniz Vizyonu: Ekonomik ve Siyasi Yansımalar" ana teması ile online ve yüz yüze olmak üzere hibrit formatta ASBÜ Kuzey Kıbrıs Yerleşkesinde düzenlenmiştir ([\(3\)A.5.3.2.etkinlik3](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

# 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

## 1. Programların tasarımı ve onayı

ASBÜ'nün Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmelikleri ile Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programı Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, üniversite programlarının tasarımını YÖK tarafından belirlenen çerçeve içinde gerçekleştirir. Bu yönetmelikler, programların oluşturulması, onaylanması ve güncellenmesi süreçlerini düzenler. Üniversitemizdeki eğitim programlarının temel çerçevesini bu belgeler belirler.

Üniversitemiz her yıl bünyesine yeni bölümler/programlar katmaktadır. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Program Açma-Kapatma Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi ile Program açma başvuru dosyası hazırlanırken, program yeterliliklerinin belirlenmesinde iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması, program yeterlilikleri ile program düzeyindeki TYYÇ temel alan yeterlilikleri sağlaması ve varsa ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin alan yeterliliklerini sağlaması esastır. Akademik birimlerden gelen ve eğitim komisyonu tarafından değerlendirilen kararlar üniversite senatosuna sunulmaktadır. ((4)B.1.1.1\_uzaktan\_egitim\_yonerge, (4)B.1.1.2\_egitim\_komisyon\_toplantı, (4)B.1.1.3\_egitim\_komisyon\_yonerge, (4)B.1.1.4\_lisans\_egitim\_ogretim\_yonerge, (4)B.1.1.5\_program\_acma\_yonerge, (4)B.1.1.6\_egitim\_ogretim\_yonetmelik, (4)B.1.1.7\_bolum\_ilgili\_bilgiler, (4)B.1.1.8\_sbe\_mevzuat, (4)B.1.1.9\_turkdili\_edebiyat\_hizmet\_standart)

Tüm programların müfredatlarında yer alan derslerin öğrenme çıktıları da bilgi, beceri ve yetkinlik olarak ilgili programın yeterlilikleriyle ilişkilendirilmiş olup kamuoyuna açık bir şekilde Üniversitemiz <https://obs.asbu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx> web adresinde Bologna Bilgi Paketi olarak paylaşılmaktadır ((4)B.1.1.10\_psikoloji\_dersplanı, (4)B.1.1.11\_psikoloji\_dersler, (4)B.1.1.12\_psikoloji\_program\_bilgi, (4)B.1.1.13\_tarih\_bologna\_sistem, (4)B.1.1.14\_tarih\_intibak\_form, (4)B.1.1.15\_tarih\_ders\_plan, (4)B.1.1.16\_tarih\_program\_cikti, (4)B.1.1.17\_ekonomi\_program\_cikti, (4)B.1.1.18\_ekonomi\_ttyc\_iliski, (4)B.1.1.19\_ekonomi\_ders\_plan, (4)B.1.1.20\_çindili\_ve\_edebiyati\_moodle, (4)B.1.1.21\_akademik\_takvim, (4)B.1.1.22\_felsefe\_ttyc\_iliski).

Programların tasarım ve onay sürecinin izlenmesi ve iyileştirilmesi bölüm kurulu toplantıları üzerinden gerçekleştirilmektedir ve tüm süreçler ilgili her kişi veya kurum ile paylaşılmaktadır. ((4)B.1.1.23\_işletme\_bolum\_toplantisi, (4)B.1.1.24\_siyaset\_bilimi\_kamu\_yonetimi\_müfredat\_guncelleme, (4)B.1.1.25\_uluslararası\_ilişkiler\_bolum\_kurulu, (4)B.1.1.26\_hukuk\_program\_tasarlama)

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)B.1.1.1\\_uzaktan\\_egitim\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.2\\_egitim\\_komisyon\\_toplantı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.3\\_lisans\\_egitim\\_komisyon\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.4\\_egitim\\_ogretim\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.5\\_program\\_acma\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.6\\_egitim\\_ogretim\\_yonetmelik.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.7\\_bolum\\_ilgili\\_bilgiler.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.8\\_sbe\\_mevzuat.png](#)
- [\(4\)B.1.1.9\\_turkdili\\_edebiyat\\_hizmet\\_standart.xlsx](#)
- [\(4\)B.1.1.10\\_psikoloji\\_dersplanı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.11\\_psikoloji\\_dersler.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.12\\_psikoloji\\_program\\_bilgi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.13\\_tarih\\_bologna\\_sistem.png](#)
- [\(4\)B.1.1.14\\_tarih\\_intibak\\_form.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.15\\_tarih\\_ders\\_plan.pdf](#)



- [\(4\)B.1.1.16\\_tarih\\_program\\_cikti.png](#)
- [\(4\)B.1.1.17\\_ekonomi\\_program\\_cikti.jpg](#)
- [\(4\)B.1.1.18\\_ekonomi\\_ttyc\\_iliski.jpg](#)
- [\(4\)B.1.1.19\\_ekonomi\\_ders\\_plan.jpg](#)
- [\(4\)B.1.1.20\\_çindili\\_ve\\_edebiyati\\_moodle.png](#)
- [\(4\)B.1.1.21\\_akademik\\_takvim.png](#)
- [\(4\)B.1.1.22\\_felsefe\\_ttyc\\_iliski.jpg](#)
- [\(4\)B.1.1.23\\_işletme\\_bolum\\_toplantisi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.24\\_siyaset\\_bilimi\\_kamu\\_yönetimi\\_müfredat\\_guncelleme.png](#)
- [\(4\)B.1.1.25\\_uluslararası\\_ilişkiler\\_bolum\\_kurulu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.26\\_hukuk\\_program\\_tasarlama.docx](#)

## 2. Programın ders dağılım dengesi

Akademik birimlerimizde programların ders dağılımı (müfredat) düzenlenirken zorunlu, seçmeli ders, alan- alan dışı ders dengesi gözetilmekte kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sunulmaktadır. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Program Açma-Kapatma Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesine göre programlarının tümünde ders bilgi paketleri tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu sistematik olarak izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Programlarımız, eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi sürecine iç ve dış paydaşların katılımı ve iç paydaşların memnuniyeti çerçevesinde sürekli güncellenmektedir. Akademik birimlerimizin web sayfalarından ve Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi'nden de yarıyıllara göre ilgili haftalık ders programlarına ulaşılabilir.

- (4)B.1.2.1\_egitim\_komisyon\_yonerge, (4)B.1.2.2\_lisansustu\_egitim\_ogretim\_yonerge,  
 (4)B.1.2.3\_lisans\_egitim\_ogretim\_yonerge, (4)B.1.2.4\_program\_acma\_yonerge,  
 (4)B.1.2.5\_haftalik\_detay\_ders\_program, (4)B.1.2.6\_lisans\_mufredat, (4)B.1.2.7\_senato\_toplantı,  
 (4)B.1.2.8\_mufredat\_degisiklik\_form, (4)B.1.2.9\_tarih\_ders\_plan,  
 (4)B.1.2.10\_ekonomi\_ders\_plan, (4)B.1.2.14\_sosyoloji\_ders\_plan,  
 (4)B.1.2.15\_uyg\_sosyal\_arastirmalar\_yl\_ders\_plan, (4)B.1.2.16\_göç\_çalışmaları\_yl\_ders\_plan,  
 (4)B.1.2.17\_uluslararası\_ilis\_mufredat\_degisiklik\_form,  
 (4)B.1.2.18\_uluslararası\_ilisk\_ders\_gorevlendirme,  
 (4)B.1.2.19\_siyaset\_bil\_kam\_yon\_ders\_program,  
 (4)B.1.2.20\_siyaset\_bil\_kam\_yon\_ders\_program2, (4)B.1.2.21\_japonca\_müt\_tercüm\_ders\_plan,  
 (4)B.1.2.22\_ilahiyat\_bilgi, (4)B.1.2.23\_ilahiyat\_ders\_programi,  
 (4)B.1.2.24\_rusça\_müt\_tercüm\_ders\_plan, (4)B.1.2.25\_psikoloji\_ders\_plan,  
 (4)B.1.2.26\_hukuk\_program\_guncelleme, (4)B.1.2.27\_felsefe\_ders\_cikti\_iliskileri)

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [\(4\)B.1.2.22\\_ilahiyat\\_bilgi.png](#)
- [\(4\)B.1.2.23\\_ilahiyat\\_ders\\_programi.png](#)
- [\(4\)B.1.2.24\\_rusça\\_müt\\_tercüm\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.25\\_psikoloji\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.26\\_hukuk\\_program\\_guncelleme.docx](#)
- [\(4\)B.1.2.27\\_felsefe\\_ders\\_cikti\\_iliskileri.jpg](#)
- [\(4\)B.1.2.1\\_egitim\\_komisyon\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.2\\_lisansustu\\_egitim\\_ogretim\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.3\\_lisans\\_egitim\\_ogretim\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.4\\_program\\_acma\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.5\\_haftalik\\_detay\\_ders\\_program.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.6\\_lisans\\_mufredat.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.7\\_senato\\_toplantı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.8\\_mufredat\\_degisiklik\\_form.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.9\\_tarih\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.10\\_ekonomi\\_ders\\_plan.jpg](#)
- [\(4\)B.1.2.11\\_ekonomi\\_ders\\_plan.jpg](#)

- [\(4\)B.1.2.12\\_ekonomi\\_ders\\_plan.jpg](#)
- [\(4\)B.1.2.13\\_ekonomi\\_ders\\_plan.jpg](#)
- [\(4\)B.1.2.14\\_sosyoloji\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.15\\_uyg\\_sosyal\\_arastirmalar\\_yl\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.16\\_göç\\_çalışmaları\\_yl\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.17\\_uluslararası\\_ilis\\_mufredat\\_degisiklik\\_form.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.18\\_uluslararası\\_ilisk\\_ders\\_gorevlendirme.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.19\\_siyaset\\_bil\\_kam\\_yon\\_ders\\_program.xlsx](#)
- [\(4\)B.1.2.20\\_siyaset\\_bil\\_kam\\_yon\\_ders\\_program2.xlsx](#)
- [\(4\)B.1.2.21\\_japonca\\_müt\\_tercüm\\_ders\\_plan\).xlsx](#)

### 3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitenin vizyonu ve misyonuna ve Bologna çerçevesine uygun olarak program amaçları ve kazanımları belirlenir. Ders bilgi paketleri OBS sisteminden doldurulur ve sistem tarafından kamuoyuna açıktır ((4)B.1.3.1\_tarih\_program\_ciktilari, (4)B.1.3.2\_siyaset\_kamu\_yön\_program\_ciktilari, (4)B.1.3.3\_ekonomi\_program\_ciktilari, (4)B.1.3.4\_tarih\_program\_bilgileri, (4)B.1.3.5\_tarih\_program\_amaci, (4)B.1.3.6\_işletme\_program\_amaclar).

Lisans ve lisansüstü programların ekseriyetinde açılan derslerin öğrenme çıktıları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış, ((4)B.1.3.7\_işletme\_akts, (4)B.1.3.8\_felsefe\_yl\_ders\_icerigi, (4)B.1.3.9\_hukuk\_ders\_icerigi) ve program çıktılarına katkıları belirlenmiştir ((4)B.1.3.10\_isletme\_ders\_program\_cikti\_iliski, (4)B.1.3.11\_ekonomi\_ders\_program\_cikti\_iliski). Ne var ki, görece yeni açılan programlarda sunulan derslerin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla ilişkilendirmesinde hala eksikler bulunduğu da göz ardı edilemez ((4)B.1.3.12\_japonca\_müt\_terc\_ders\_icerik, (4)B.1.3.13\_rusça\_müt\_terc\_ders\_icerik). Genel olarak, ders öğrenme çıktılarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Her bir derse ait “Ders Öğrenme Çıktısı-Program Çıktısı Matrisi” dersten sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve Bologna Bilgi Paketi’nde bulunan o derse ait sayfada halka açık şekilde paylaşılmaktadır ((4)B.1.3.10\_isletme\_ders\_program\_cikti\_iliski, (4)B.1.3.11\_ekonomi\_ders\_program\_cikti\_iliski). Ayrıca, "Ders & Program Yeterlilikleri İlişkisi" her bir lisans programının Bologna web sayfasında paylaşılmaktadır ((4)B.1.3.14\_hukuk\_ders\_program\_yeterlilik\_iliski, (4)B.1.3.15\_ekonomi\_ders\_plan, (4)B.1.3.16\_uyg\_sosyal\_arastirmalar\_yl\_ders\_plan, (4)B.1.3.17\_ekonomi\_ders\_plan, (4)B.1.3.18\_siyas\_kamu\_yön\_ders\_program\_cikti\_iliski, (4)B.1.3.19\_siyas\_kamu\_yön\_ders\_program\_cikti\_iliski). Ders içeriklerinin program yeterlilikleri ile uyumunu dersi veren öğretim elemanı belirlemektedirler.

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [\(4\)B.1.3.12\\_japonca\\_müt\\_terc\\_ders\\_icerik.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.13\\_rusça\\_müt\\_terc\\_ders\\_icerik.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.14\\_hukuk\\_ders\\_program\\_yeterlilik\\_iliski.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.15\\_ekonomi\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.16\\_uyg\\_sosyal\\_arastirmalar\\_yl\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.17\\_ekonomi\\_ders\\_plan.jpg](#)
- [\(4\)B.1.3.18\\_siyas\\_kamu\\_yön\\_ders\\_program\\_cikti\\_iliski.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.19\\_siyas\\_kamu\\_yön\\_ders\\_program\\_cikti\\_iliski.png](#)
- [\(4\)B.1.3.1\\_tarih\\_program\\_ciktilari.png](#)
- [\(4\)B.1.3.2\\_siyaset\\_kamu\\_yön\\_program\\_ciktilari.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.3\\_ekonomi\\_program\\_ciktilari.png](#)
- [\(4\)B.1.3.4\\_tarih\\_program\\_bilgileri.png](#)
- [\(4\)B.1.3.5\\_tarih\\_program\\_amaci.png](#)
- [\(4\)B.1.3.6\\_işletme\\_program\\_amaclar.jpg](#)
- [\(4\)B.1.3.7\\_işletme\\_akts.png](#)

- [\(4\)B.1.3.8\\_felsefe\\_yl\\_ders\\_icerigi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.9\\_hukuk\\_ders\\_icerigi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.10\\_isletme\\_ders\\_program\\_cikti\\_iliski.png](#)
- [\(4\)B.1.3.11\\_ekonomi\\_ders\\_program\\_cikti\\_iliski.png](#)

#### 4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Derslere ilişkin ilgili açıklamalar Üniversitemizin bölümlerinin web sayfasında "Dersler ve İçerikler" bölümünde ayrıntılı bir şekilde yer almaktadır ((4)B.1.4.1\_rusca\_müt\_terc\_ders\_program, (4)B.1.4.2\_siyaset\_kamu\_yön\_ders\_icerikleri, (4)B.1.4.3\_siyaset\_kamu\_yön\_ders\_planı, (4)B.1.4.4\_diploma\_eki). Öğrenciler ve kamuoyu kurum dışından ilgili içeriğe kolayca erişebilmektedir.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır ((4)B.1.4.5\_ders\_plan). Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir ((4)B.1.4.6\_turk\_dili\_edb\_ders\_plan). Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır ((4)B.1.4.7\_siyaset\_bil\_kam\_yon\_program\_bilgi). Ayrıca, üniversitemizde uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Bu kapsamda ekonomi bölümü öğrencilerinin faydalanabileceği, Uluslararası İslam Ekonomisi ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi ((4)B.1.4.8\_ulifam\_web\_sayfası), Deneysel İktisat ve Uygulama Araştırma Merkezi ((4)B.1.4.9\_deneysel\_iktisat\_merkez\_sayfa) ve Uluslararası Kalkınma Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ((4)B.1.4.10\_cid\_merkez\_sayfa) ASBÜ bünyesinde faaliyet göstermektedir. Bölümlerin Bologna sayfasında listelenen derslerin içerikleri kanıt niteliğindedir ((4)B.1.4.11\_ekonomi\_program\_bilgisi).

Enstitülerimiz uhdesinde açılan programlar için tüm derslerin AKTS değeri tanımlanmış olup, web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. İlgili derslerin içeriklerine hem Bologna Bilgi Paketi ((4)B.1.4.12\_ekonomi\_yl\_ders\_plan) üzerinden hem de müfredat derslerini ((4)B.1.4.13\_ekonomi\_dr\_ders\_plan) gösteren siteden Üniversitemizde sunulan tüm programların müfredat bilgilerine ulaşılabilmektedir.

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. Tüm bölümlerimiz ders tasarımını öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlamakta, ilan etmekte ve uygulamaya koymaktadır ((4)B.1.4.14\_isletme\_ders\_icerik).

Enstitü derslerine ait bilgiler ve öğrencilerin her derste karşılaştıkları iş yükleri AKTS çerçevesinde enstitü sayfasında yer almaktadır. Öğrenciler ve genel olarak ilgili kişiler şeffaf bir biçimde bu bilgilere ulaşabilmektedir. Bu çerçevede her dersin iş yükünün hangi sorumluluklar yoluyla oluştuğu (derse devam, sınavlar, ödevler vb) da görülebilmektedir ((4)B.1.4.15\_ekonomi\_dr\_ders\_icerik). Bölümlerimizde derslerinin içerikleri ve yapısı öğrencilerin iş yükü gözetilerek tasarlanmıştır. Kanıtta sunulan örnek ders paketinde AKTS değerleri, değerlendirme ölçütleri, toplam iş yükü, haftalık konu dağılımları ve program çıktıkları açık şekilde sunulmuştur ((4)B.1.4.16\_ekonomi\_dr\_ders\_icerik).

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(4\)B.1.4.11\\_ekonomi\\_program\\_bilgisi.png](#)
- [\(4\)B.1.4.12\\_ekonomi\\_yl\\_ders\\_plan.png](#)
- [\(4\)B.1.4.13\\_ekonomi\\_dr\\_ders\\_plan.png](#)
- [\(4\)B.1.4.14\\_isletme\\_ders\\_icerik.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.15\\_ekonomi\\_dr\\_ders\\_icerik.png](#)
- [\(4\)B.1.4.16\\_ekonomi\\_dr\\_ders\\_icerik.png](#)
- [\(4\)B.1.4.1\\_rusca\\_müt\\_terc\\_ders\\_program.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.2\\_siyaset\\_kamu\\_yön\\_ders\\_icerikleri.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.3\\_siyaset\\_kamu\\_yön\\_ders\\_planı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.4\\_diploma\\_eki.pdf](#)

- [\(4\)B.1.4.5\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.6\\_turk\\_dili\\_edb\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.7\\_siyaset\\_bil\\_kam\\_yon\\_program\\_bilgi.png](#)
- [\(4\)B.1.4.8\\_ulifam\\_web\\_sayfasi.png](#)
- [\(4\)B.1.4.9\\_deneyisel\\_iktisat\\_merkez\\_sayfa.png](#)
- [\(4\)B.1.4.10\\_cid\\_merkez\\_sayfa.png](#)

## 5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemiz programlarında verilmekte olan dersler için derse ait tüm değerlendirme yöntemleri (ara sınav, bitirme, ödev, proje, uygulama vb.) tamamlandı öğrenci notları kesinleştikten sonra, her dersin başarısının dersi başarıyla geçen her öğrenci göz önünde bulundurularak öğrenim kazanımının değerlendirildiği sistem altyapısı mevcuttur. Eğitim ve öğretim ile ilgili her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb. istatistiki göstergeler periyodik ve sistematik şekilde izlenmektedir. Üniversitemiz tüm programlarının derslerine ait program çıktıları ders bilgi paketleri web sitemizde paylaşılmakta ve düzenli olarak güncellenmektedir

**(4)B.1.5.11\_bologna\_sistemi**

**(4)B.1.5.2\_ders\_acma\_formu\_program,**

**(4)B.1.5.4\_ikinci\_yabancidil\_egitim\_yonerge,**

**(4)B.1.5.6\_lisans\_ders\_acma\_yonerge,**

**(4)B.1.5.8\_senato\_toplanti)**

**. ((4)B.1.5.1\_bologna\_esgudum\_yonerge,**

**(4)B.1.5.3\_ders\_program\_planlama,**

**(4)B.1.5.5\_lisansustu\_ders\_acma\_yonerge,**

**(4)B.1.5.7\_sbf\_fakulte\_yonetim\_kurul,**

Enstitülerimizde programlar iç paydaşların görüşüne sunulmakta ve süreçte onayları alınmaktadır. ASBÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği 5 inci Maddesine göre, lisansüstü programların müfredatı, başvuru koşulları ve istenilen belgeler, ilgili ana bilim dalının önerisi, ilgili Enstitü Kurulunun teklifi ve Senatonun kararıyla; öğrenci kontenjanları ise ilgili ana bilim dalının önerisi ve ilgili Enstitü Kurulu kararıyla kesinleşmektedir.

Fakültelerimizde idari ve akademik olarak programların yürütülmesine azami hassasiyet gösterilmekte ve süreçler başta öğrenciler ve personel olmak üzere ilgili her kişi veya kurum ile paylaşılmaktadır **((4)B.1.5.9\_hukuk\_program\_guncelleme)**. Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi büyük oranda planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu süreçlerin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir **((4)B.1.5.10\_akademik\_takvim)**.

Bölümlerimizde açılması planlanan dersler, bahsedilen programların amaçları, öğrenme çıktıları ve öğretim üyelerinden ve öğrencilerden sözlü olarak alınan geri bildirimler göz önünde bulundurularak, her eğitim öğretim döneminin başında güncellenmektedir. Programların izlenmesi ve güncellenmesi için dönem sonlarında ve başlarında açılacak dersler ile ilgili bölüm toplantısı yapılmaktadır **((4)B.1.5.11\_sosyoloji\_bolum\_kurul, (4)B.1.5.12\_uluslararası\_iliskiler\_bolum\_kurul)**. Müfredat üzerinde yapılan değişimler, eklenen ve çıkartılan dersler öğrencilerin ve alanın gelişmelerine uygun olarak uygulanmaktadır. Ek olarak, öğrencilere gerekli bilgilendirme ve gerekçelendirme açık bir şekilde yapılmaktadır **((4)B.1.5.13\_ingiliz\_dili\_edeb\_mufreadat\_guncelleme)**. Akreditasyon planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; bölümün akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmaktadır **((4)B.1.5.14\_tarih\_ders\_plan)**. Bu amaçla bölümler farklı alanlarda öğretim elemanlarını bünyesine katmayı amaçlamaktadır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

### Kanıtlar

- [\(4\)B.1.5.6\\_lisans\\_ders\\_acma\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.7\\_sbf\\_fakulte\\_yonetim\\_kurul.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.8\\_senato\\_toplanti.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.9\\_hukuk\\_program\\_guncelleme.docx](#)
- [\(4\)B.1.5.10\\_akademik\\_takvim.png](#)
- [\(4\)B.1.5.11\\_sosyoloji\\_bolum\\_kurul.pdf](#)

- [\(4\)B.1.5.12\\_uluslararası\\_iliskiler\\_bolum\\_kurul.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.13\\_ingiliz\\_dili\\_edeb\\_mufreadat\\_guncelleme.docx](#)
- [\(4\)B.1.5.14\\_tarih\\_ders\\_plan.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.1\\_bologna\\_esgudum\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.2\\_ders\\_acma\\_formu\\_program.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.3\\_ders\\_program\\_planlama.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.4\\_ikinci\\_yabancidil\\_egitim\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.5\\_lisansustu\\_ders\\_acma\\_yonerge.pdf](#)

## 6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetilmesi, ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmekte ve mevcut durumlara göre güncellenmektedir. Bu süreçlerle ilgili bilgiler akademik takvim ve ilgili bölümün web sayfasında açıkça duyurulmaktadır ((4)B.1.6.1.ingiliz\_dili\_ed\_web\_sitesi, (4)B.1.6.2\_2023\_lisans\_akademik\_takvim, (4)B.1.6.3\_2023\_lisansustu\_akademik\_takvim).

Öğrenciler sürece dair bilgileri, ders içeriklerini, derslerin kredilerini ve ölçme-değerlendirmeye dair bilgi ve tarihleri bu kaynakları kullanarak takip edebilmektedir ((4)B.1.6.4\_rusça\_müt\_terc\_program, (4)B.1.6.6\_akademik\_takvim\_hazırlama, (4)B.1.6.9\_çince\_ders\_içeriği).

Kurumumuz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül, etkili ve güncel bir şekilde yönetmek üzere bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Her bir bölüm eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetilmesi, ölçme-değerlendirme uyumu ve ders programlarının güncellenmesine dair kendi bünyesinde kurul toplantısı gerçekleştirmektedir. Programlarda öğrenme kazanımı, program çıktıları, eğitim hizmetinin verilme şekli (örgün, uzaktan, karma, açıktan) ilke ve esaslara göre belirlenmekte ve bunun sonucunda öğrencilerin erişimine sunulmaktadır ((4)B.1.6.5\_ingiliz\_dil\_edeb\_program). Öğrenciler bu bilgilere aynı zamanda Bologna Bilgi Paketi sisteminden de eksiksiz olarak ulaşabilmektedir (<https://obs.asbu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx#>).

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetim tarafından belirlenmekte olup, bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Akademik takvim ve eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi kurum genelinde ilke esaslar ve takvim ile belirlenmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları hakkındaki kanıtlar aşağıda sunulmuştur ((4)B.1.6.6\_akademik\_takvim\_hazırlama, (4)B.1.6.8\_egitim\_komisyon\_sureci).

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin belirlenen ve uygulanan ilke ve esaslar, ASBÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine dayanmaktadır ((4)B.1.6.7\_lisans\_egitim\_yonerge).

Eğitim ve öğretim süreçleri ve bilgi yönetimi üniversitemiz akademik takvimi doğrultusunda yürütülmektedir ((4)B.1.6.3\_2023\_lisansustu\_akademik\_takvim). Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi üniversitemiz akademik bilgi yönetim sistemi üzerinden (OBS) ((4)B.1.6.10\_öğrenci\_bilgi\_sistemi) yürütülmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [\(4\)B.1.6.2\\_2023\\_lisans\\_akademik\\_takvim.pdf](#)
- [\(4\)B.1.6.3\\_2023\\_lisansustu\\_akademik\\_takvim.pdf](#)
- [\(4\)B.1.6.4\\_rusça\\_müt\\_terc\\_program.pdf](#)
- [\(4\)B.1.6.5\\_ingiliz\\_dil\\_edeb\\_program.pdf](#)
- [\(4\)B.1.6.6\\_akademik\\_takvim\\_hazırlama.pdf](#)
- [\(4\)B.1.6.7\\_lisans\\_egitim\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.1.6.8\\_egitim\\_komisyon\\_sureci.pdf](#)
- [\(4\)B.1.6.9\\_çince\\_ders\\_içeriği.png](#)
- [\(4\)B.1.6.10.png](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizde öğretim yöntemleri öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı uygulanır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünlüyci, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. 50'den fazla sınıfa hibrit öğrenme sistemi kurulumu gerçekleştirilmiştir ((4)B.2.1.14.asbuzem\_hibrit\_sinif). Aktif ve etkili öğrenmenin sürekliliği için teknolojik gelişmelere takip edilerek çağın gereksinimlerine uyum sağlanmaktadır. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin olarak ilgili materyallerin öğrencilerle haftalık Moodle sistemi üzerinden paylaşılmaktadır ((4)B.2.1.1\_çince\_moodle). Uzaktan eğitim ve dijital veri yönetimi süreçleri üniversitemiz birimi olan ASBUZEM tarafından yürütülmektedir((4)B.2.1.2.moodle\_egitim\_video). ASBUZEM birimi öğrencileri bu doğrultuda yönlendiren içerikleri internet sayfasında yayımlamaktadır ((4)B.2.1.3.asbuzem\_web\_sitesi).

Ek olarak; üniversitemiz yüksek lisans programlarında araştırmaya, uygulamaya ve tartışmaya yönelik dersler mevcuttur ((4)B.2.1.1\_çince\_moodle. (4)B.2.1.4-lisansustu-dersler, (4)B.2.1.5\_klinik\_psikoloji\_yl\_dersler). Böylece öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı ve proje temelli öğrenme süreçlerine ilişkin kanıtlar bulunmaktadır ((4)B.2.1.6\_sosyal\_paylasim, (4)B.2.1.7.iş\_gücü\_çalıştay). Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarımız öğretim yöntem ve teknikleri konusunda kendilerini yenilemektedir.

İhtiyaç duyulan lisans bölümleri için müfredata staj dersi konulmaktadır. Psikoloji ve Siyaset ve Kamu Yönetimi gibi programlara staj dersi koyularak öğrencilerin ilgilendikleri alanda uygulama fırsatı yapmaları sağlanmaktadır ((4)B.2.1.8\_siyaset\_ky\_ders\_plan, (4)B.2.1.9\_staj\_programi). Ek olarak, örgün eğitimine devam eden öğrencilere eğitim-öğretim süresi içinde pedagojik formasyon eğitimi verilmektedir ((4)B.2.1.10\_pedagojik\_formasyon). Öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme vizyonu ile uyumlu olarak, Yabancı Diller Fakültesi bünyesinde iki adet tercüme laboratuvarı öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur ((4)B.2.1.11\_tercume\_bilg\_lab, (4)B.2.1.12\_tercume\_lab, (4)B.2.1.13\_tercume\_lab). Sözlü ve yazılı çeviri derslerinde grup çalışmaları ve simultane çeviri (profesyonel kabinler aracılığı ile) gibi öğrenciyi derse ve akademik alana aktif olarak dahil edebilecek yöntemler uygulanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [\(4\)B.2.1.13\\_tercume\\_lab.jpeg](#)
- [\(4\)B.2.1.1\\_çince\\_moodle.png](#)
- [\(4\)B.2.1.2.moodle\\_egitim\\_video.png](#)
- [\(4\)B.2.1.4-lisansustu-dersler.png](#)
- [\(4\)B.2.1.5\\_klinik\\_psikoloji\\_yl\\_dersler.png](#)
- [\(4\)B.2.1.6\\_sosyal\\_paylasim.png](#)
- [\(4\)B.2.1.7.iş\\_gücü\\_çalıştay.png](#)
- [\(4\)B.2.1.8\\_siyaset\\_ky\\_ders\\_plan.png](#)
- [\(4\)B.2.1.9\\_staj\\_programi.png](#)
- [\(4\)B.2.1.10\\_pedagojik\\_formasyon.png](#)
- [\(4\)B.2.1.11\\_tercume\\_bilg\\_lab.jpeg](#)
- [\(4\)B.2.1.12\\_tercume\\_lab.jpeg](#)

## 2. Ölçme ve değerlendirme

Bölümlerimiz lisans ve lisansüstü programlarında öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Kanıtlarda örnek ders izlenceleri verilmiştir ((4)B.2.2.1 [psikoloji ders izlencesi](#), (4)B.2.2.2 [ingiliz edb ders izlencesi](#)). Ayrıca belirli engeli olan öğrenciler için olanaklar yeniden düzenlenmekte ve farklı gözetmenler görevlendirilmektedir ((4)B.2.2.3 [psikoloji sınav takvimi](#)). Sınav tarihleri ve yerleri web sayfasından öğrencilere duyurulmaktadır ((4)B.2.2.4 [sınav ilan](#)). Ayrıca sınav güvenliği ve kuralları ile ilgili bilgiler cevap kağıtlarında öğrencilere detaylı olarak sunulmaktadır ((4)B.2.2.5 [türk dili edeb vize sınavı](#), (4)B.2.2.6 [tarih vize sınavı](#)). Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı ödev, proje gibi yöntemlerle sağlanmaktadır ((4)B.2.2.7 [bologna sistem ders içeriği](#), (4)B.2.2.8 [ingiliz edb ders izlencesi](#)).

Bütün seviyelerdeki müfredatlarımızda derslerin ölçme ve değerlendirme mekanizmaları öğrencilerin farklı ölçme değerlendirme biçimlerine göre değerlendirilmesi çerçevesinde düzenlenmiştir. Kanıtlarda sunulan farklı programlardan seçilen ders içerikleri incelendiğinde ölçme ve değerlendirmenin farklı şekillerde yapıldığı görülebilmektedir ((4)B.2.2.9 [kudüs çalışmalar yıl ders içeriği](#), (4)B.2.2.10 [siyasal ders içeriği](#), (4)B.2.2.11 [uluslararası ilişkiler yıl ders içeriği](#), (4)B.2.2.12 [uluslararası ilişkiler dr ders içeriği](#), (4)B.2.2.13 [bologna sistem akts giriş](#)).

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini ve öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketleri üniversitemiz internet sayfası Bologna Paketleri bölümünde kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bölümlerimizin sınav güvenliği mekanizması bölüm öğretim üyeleri tarafından araştırma görevlilerimizin desteği ile üniversitemiz lisans ve ön lisans yönetmeliğine uygun olarak yürütülmektedir ((4)B.2.2.14 [lisans lisansüstü sınav esasları](#)). Bölümlerimizde uygulanan sınavlar çağdaş ölçme ve değerlendirme ölçütleri bağlamında yapılmaktadır ((4)B.2.2.15 [ruşça müt terc vize](#), (4)B.2.2.16 [td edebiyat vize](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [\(4\)B.2.2.16 td edebiyat vize.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.1 psikoloji ders izlencesi.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.2 ingiliz edb ders izlencesi.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.3 psikoloji sınav takvimi.png](#)
- [\(4\)B.2.2.4 sınav ilan.png](#)
- [\(4\)B.2.2.5 türk dili edeb vize sınavı.docx](#)
- [\(4\)B.2.2.6 tarih vize sınavı.docx](#)
- [\(4\)B.2.2.7 bologna sistem ders içeriği.png](#)
- [\(4\)B.2.2.8 ingiliz edb ders izlencesi.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.9 kudüs çalışmalar yıl ders içeriği.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.10 siyasal ders içeriği.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.11 uluslararası ilişkiler yıl ders içeriği.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.12 uluslararası ilişkiler dr ders içeriği.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.13 bologna sistem akts giriş.png](#)
- [\(4\)B.2.2.14 lisans lisansüstü sınav esasları.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.15 ruşça müt terc vize.pdf](#)

### 3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Bölümlerimize öğrenci kabulü başlıca ÖSYM tarafından düzenlenen merkezi sınavlar aracılığıyla gerçekleşmektedir. Bununla birlikte özellikle uluslararası öğrenci kabulünde diploma, derece ve diğer yeterlilikler aranmaktadır. Ayrıca fakültemize yatay geçiş imkânı da mevcuttur. Fakültelerimizde öğrenci kabulü ASBÜ Lisans ve Lisansüstü Programları Muafiyet ve İntibak Yönergesine ((4)B.2.3.4 [lisans lisansüstü muafiyet yönerge](#))) göre gerçekleştirilmektedir ((4)B.2.3.1 [asbu kktc öğrenci kabul](#), (4)B.2.3.2 [lisansüstü uluslararası öğrenci kabul](#), (4)B.2.3.3 [lisans uluslararası öğrenci kabul](#)).

Üniversitemizin uluslararası Lisans ve Lisansüstü öğrenci kabullerinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

tarafından Üniversitemiz bünyesinde geliştirilen online başvuru modülleri (<https://oidb.asbu.edu.tr/tr/yeni-kayit> - <https://basvuru.asbu.edu.tr/fsaweb/login>) kullanılmaktadır. Yurt dışındaki öğrencilerin Üniversitemize gelmeden önce tüm belgeleri online ortamda öğrenciden alınarak Üniversitemizde ilgili bölümlerdeki öğrenci kabul komisyonları tarafından değerlendirilerek kabul edilecek adaylar belirlenmektedir

((4)B.2.3.2\_lisansüstü\_uluslararası\_öğrenci\_kabul,  
(4)B.2.3.3\_lisans\_uluslararası\_öğrenci\_kabul).

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(4\)B.2.3.1\\_asbu\\_kktc\\_öğrenci\\_kabul.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.2\\_lisansüstü\\_uluslararası\\_öğrenci\\_kabul.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.3\\_lisans\\_uluslararası\\_öğrenci\\_kabul.pdf](#)

#### 4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Lisans ve lisansüstü düzeydeki mezuniyet koşullarına Üniversitemiz Bologna Bilgi Paketi'nden((4)B.2.4.12.bologna\_sistemi) ulaşılabilmektedir. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Bu hususlarda Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Diploma, Diploma Eki Ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge takip edilmektedir ((4)B.2.4.1\_diploma\_eki\_yonerge).

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri Üniversitemiz enstitülerinin iş akış süreci, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. Bu süreçlere ilişkin kanıtlar aşağıda sunulmuştur ((4)B.2.4.2\_diploma\_yonetmelik, (4)B.2.4.3\_yüksek\_lisans\_is\_akis). Lisansüstü programlarımızın yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır ((4)B.2.4.4\_felsefe\_yl\_program\_bilgi).

Üniversitemizde öğrencilere çift ana dal (ÇAP) ve yan dal programlarına katılma imkânı verilmektedir. Ana dal ve çift ana dal programlarını başarıyla tamamlayan öğrencilere diploma; yan dal programlarını başarıyla tamamlayan öğrencilere yan dal sertifikası verilir. Çift ana dal ve yan dal duyuruları, ASBÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında ((4)B.2.4.5.12.ogrenci\_isleri\_web\_sitesi) yayınlanmakta ve başvurular OBS üzerinden çevrimiçi alınmaktadır((4)B.2.5.13.cift\_anadal). Yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift ana dal programı (ÇAP), yan dal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler, yönergelerle tanımlıdır ((4)B.2.4.5\_cift\_anadal\_yonerge, (4)B.2.4.6\_diploma\_eki\_yonerge,

(4)B.2.4.7\_lisans\_uluslararası\_öğrenci\_kabul,

(4)B.2.4.8\_uluslararası\_öğrenci\_min\_gereksinimler,

(4)B.2.4.9\_lisansüstü\_öğrenci\_kabul\_yonerge,

(4)B.2.4.10\_yandal\_yonerge,

(4)B.2.4.11\_yurtdisi\_öğrenci\_kabul).

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(4\)B.2.4.7\\_lisans\\_uluslararası\\_öğrenci\\_kabul.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.8\\_uluslararası\\_öğrenci\\_min\\_gereksinimler.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.9\\_lisansüstü\\_öğrenci\\_kabul\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.10\\_yandal\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.11\\_yurtdisi\\_öğrenci\\_kabul.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.1\\_diploma\\_eki\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.2\\_diploma\\_yonetmelik.jpg](#)
- [\(4\)B.2.4.3\\_yüksek\\_lisans\\_is\\_akis.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.4\\_felsefe\\_yl\\_program\\_bilgi.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.5\\_cift\\_anadal\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.6\\_diploma\\_eki\\_yonerge.pdf](#)



### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### 1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizde öğrencilerimiz kütüphanemizin sunduğu zengin içeriklerdeki kaynaklardan yararlanabilmektedir ([\(4\)B.3.1.1.kutuphane\\_katalog\\_tarama](#)). Öğrencilerimize birçok imkanlar sunulmaktadır. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi'nde Bağımsız Öğrenme Merkezi (SAC), ASBÜ öğrencilerinin özerk ve yetkin dil öğrencileri olmalarına yardımcı olmak için tasarlanmış bir öğrenme alanıdır ([\(4\)B.3.1.2.sac\\_merkez](#)). Merkezin öncelikli amacı, öğrencilerimizin sınıf dışında da yabancı dile maruz kalmalarını sağlayarak dil öğrenimini sınıf dışına taşımaktır. Merkez, öğrencilerin çeşitli materyaller ve aktiviteler aracılığıyla İngilizce, Rusça gibi pek çok farklı dili öğrenebileceği renkli ve stressiz bir ortam sunar. Basılı ve dijital kaynaklarla, farklı Rusça beceri ve seviyelerine uygun öğrenme fırsatları sunar. Bu sayede merkez, öğrencilerin bireysel ihtiyaç ve hedeflerine göre öğrenmelerini ve dil becerilerini geliştirmelerini sağlar.

Bağımsız Öğrenme Merkezi, öğrencilerin dil çalışmalarına bireysel ve gruplar halinde katılabileceği aşağıdaki alanları ve odaları sunar: SAC salonu, çok amaçlı oda, interaktif alan, yazma merkezi, dinleme istasyonları, danışma odası çalışma odaları ve öğrenci aktivite odası ([\(4\)B.3.1.3.sac\\_merkez](#)). ASBÜ Bağımsız Öğrenme Merkezinin iki amacı vardır. Öğrencilerin yabancı dilden dört becerisini (okuma, yazma, dinleme ve konuşma) ve bağımsız öğrenme becerilerini (öğrenen özerkliği) geliştirmelerine yardımcı olmayı hedefler. Öğrencilerin bağımsız öğrenme becerileri edinmelerini sağlamak için merkez, bireysel çalışma becerileri konusunda düzenli çalışmalar düzenler ve Rusça öğrenme konusunda kaynaklar, web siteleri ve uygulamalar hakkında bilgi sunar. Ayrıca, öğrenme danışmanları öğrencilere dil öğrenimi konusunda en uygun yöntemleri keşfetmelerinde yardımcı olur.

Öğrencilerimiz, yabancı hocalarımızın da düzenlediği konuşma kulüplerine katılarak ya da bire-bir düzenlenen konuşma seanslarına katılarak dil becerilerini geliştirebilirler. Ayrıca ASBÜ öğrencileri randevu sistemini kullanarak yazı merkezinde uzman hocalarla görüşerek yabancı dil yazma becerilerini geliştirebilirler. Buna ek olarak, Merkez öğrencileri motive eden ve dil konusunda akıcılık ve güvenin gelişmesini kolaylaştıran bir sosyal ortam sağlar ([\(4\)B.3.1.4.sac\\_randevu](#)). Müfredat dışı etkinlikler ve öğrencileri sınıf dışında yabancı dil kullanmaya teşvik eden kültürel etkinlikler ve yarışmalar düzenler. Merkezi kullanan öğrenciler, ortak sosyal ilgi alanlarına ve akademik hedeflerine göre kendi sosyal topluluk gruplarını oluşturmaya ve dil kulüpleri düzenlemeleri ve akranlarıyla işbirliği içinde çalışmalarını konusunda teşvik edilir.

Uzaktan eğitim platformu aracılığıyla, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimi sağlanmaya çalışılmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır ([\(4\)B.3.1.5.asbu\\_moodle](#), [\(4\)B.3.1.6.moodle\\_ders](#), [\(4\)B.3.1.7.moodle\\_ders](#)) Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur ([\(4\)B.3.1.8.sinif\\_ortam](#)).

Her sene belli aralıklarla fakültelerimiz temsilcilerinden oluşan Kütüphane Komisyonu ile toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılar sonucunda fakültelerden gelen istekler doğrultusunda basılı, elektronik kitap ve veri tabanları satın alımı ya da aboneliklerine karar verilmekte ve kütüphane dermesi zenginleştirilmektedir. VPN ve abone olduğumuz VETİS veritabanı kullanılarak Üniversitemiz İP'leri üzerinden hizmete sunulan elektronik kaynaklara uzaktan erişim mümkün kılınmaktadır. Satın alınan basılı kaynaklara ilişkin bibliyografik künyelerin sınıflama sistemimize uygun şekilde yordam ([\(4\)B.3.1.1.katalog\\_tarama](#)) otomasyon programına kaydı yapılmakta ve erişime açılmaktadır.

Yabancı Diller Fakültemiz bünyesinde bulunan öğrencilerimizin eğitimi, çeviri bilim eğitimi ve dil eğitimine destek amaçlı iki adet Çeviri Eğitim Laboratuvarı tamamlanarak üniversitemiz ve öğrencilerimizin kullanımına hazır hale gelmiştir. Mütercim ve Tercümanlık ve edebiyat anabilim dallarında eğitim gören çevirmen adayları öğrencilerimizin eğitimi ve yabancı dil öğretimine destek amacıyla hazırlanan çeviri laboratuvarlarında 48 adet bilgisayar ve çift kişilik 2 adet andaş (simultane) çeviri kabini bulunmaktadır. Laboratuvarlarda bulunan kabinler Uluslararası Konferans Tercümanları Derneği (AIIC - The International Association of Conference Interpreters) ve Türkiye Konferans Tercümanları Derneği (TKTD) tarafından

önerilerin standartlara (EN ISO 2603:2016) uygun ekipmanlarla donatılmıştır. Eğitim amaçlı hazırlanan laboratuvarlar çeviri eğitimi ile birlikte ardıl ve yazılı metinden sözlü çeviri eğitimi ve dil eğitimine destek amacıyla da kullanılabilir (4)B.2.1.11\_tercume\_bilg\_lab, (4)B.2.1.12\_tercume\_lab, (4)B.2.1.13\_tercume\_lab)

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

## Kanıtlar

- [\(4\)B.3.1.8.sinif\\_ortam.png](#)
- [\(4\)B.3.1.3.sac\\_merkez.png](#)
- [\(4\)B.3.1.6.moodle\\_ders.png](#)
- [\(4\)B.3.1.7.moodle\\_ders.png](#)

## 2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilere yönelik danışmanlık faaliyetleri Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği kapsamında sistematik ve sorunsuz olarak yürütülmekte ve izlenmektedir. Akademik danışman atamaları OBS üzerinden ilgili Fakülte/Enstitü tarafından yapılmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi, mail, telefon v.b.) bulunmaktadır. Üniversitemiz tüm lisans programlarının müfredatlarında KAR402 kodu ile Kariyer Planlama dersi dahil edilmiştir ((4)B.3.2.1\_lisansüstü\_eğitim\_yönetmelik, (4)B.3.2.2.lisans\_eğitim\_yönetmelik, (4)B.3.2.3.kariyer\_planlama, (4)B.3.2.4.secmeli\_ders\_uygulama\_yönerge).

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır ((4)B.3.2.5.danisman, (4)B.3.2.6.danisman).

ASBÜ'nün Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, lisansüstü programlarda öğrencilere akademik destek sağlayan, gelişimlerini takip eden ve kariyer planlamalarına rehberlik eden bir danışman öğretim üyesinin varlığını öngörür. Bu sistem, belirlenmiş süreçlere dayanarak öğrencilerin akademik ilerlemesini ve kişisel gelişimlerini destekler. ((4)B.3.2.7.danisman\_atama).

Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin etkinliğini değerlendirmek ve sürekli iyileştirmek amacıyla, üniversitemizde düzenli olarak danışman-öğrenci memnuniyeti anketleri yapılmaktadır. Bu anketler, öğrencilerin danışmanlık sürecinden memnuniyet düzeylerini ölçerken, sundukları geri bildirimler aracılığıyla hizmetin kalitesini artırmaya yönelik ipuçları sağlar. Anketler, öğrencilerin danışmanlarıyla olan etkileşimlerini, danışmanın rehberlik ve destek sağlama becerilerini, iletişim yeteneklerini ve hızlı çözüm odaklı yaklaşımlarını değerlendirir. Ayrıca, öğrencilerin danışmanlık hizmetlerinden beklentilerini ve ihtiyaçlarını anlamak için kapsamlı bir yol sunar. Bu şekilde, anket sonuçlarına dayanarak danışmanlık hizmetleri sürekli olarak iyileştirilir ve öğrencilerin akademik ve kişisel başarılarına daha etkin bir şekilde destek olunur. Bu süreç, üniversite deneyimini daha olumlu ve tatmin edici hale getirirken, öğrencilerin gelişimleri ve ihtiyaçlarına daha iyi yanıt verilmesini sağlar ((4)B.3.2.8.danisman\_memnuniyet\_anket).

İlahiyat Fakültesi tarafından düzenlenen AKDES, ilahiyat alanında akademik kariyer yapmak isteyen öğrencilere yönelik bir destek programıdır. Program, sekiz yarıyıl boyunca devam eder ve her yıl akademik takvime uygun olarak gerçekleştirilir. Katılım için öğrencilerin birinci sınıfın ilk yarıyılında kayıt yaptırmaları gerekmektedir ve dördüncü sınıfın ikinci yarıyılına kadar devam eden öğrencilere sertifika verilir. Programa katılmak ücretsizdir ve dersler, hafta içi fakülte derslerinin ardından yapılmaktadır. AKDES'in temel amacı, öğrencilerin akademik hedeflerine ulaşmalarına yardımcı olmak için gerekli becerileri kazanmalarını sağlamaktır. Bu doğrultuda, İslami ilimler ve ilahiyat alanında mesleki ve akademik olarak kendilerini geliştirmelerine destek olur ((4)B.3.2.9.akdes, (4)B.3.2.10.akdes, (4)B.3.2.12.akdes, (4)B.3.2.9.akdes).

Kariyer Merkezi öğrencilerle iletişimini yüz yüze ve uzaktan görüşmelerle sürdürmektedir. Üniversite bünyesindeki ofisinde çalışma saatleri içinde tüm öğrencilerin kolayca erişebileceği bir konumdadır. Öğrenci ve mezunlar ayrıca Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin Yetenek Kapısı

(yetenekpisi.org) portalından randevu talebi oluşturabiliyor, hem kariyer merkezi yetkilileriyle görüşebiliyor hem de kurumumuza yardımcı olmakla görevlendirilmiş uzman İŞKUR personelinden destek alabiliyorlar **((4)B.3.2.13.yetenek-kapısı)**.

Rehberlik, psikolojik danışmanlık hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalara örnek olarak Üniversitemiz Klinik Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde psikoterapi / psikolojik danışmanlık hizmeti sunulmaktadır **((4)B.3.2.13.kpaum)**. Öğrencilere, talepleri halinde, hafta içi her gün 8.30-17.00 saatleri arasında 50 dakika süren seanslarla psikolojik danışmanlık verilmektedir **((4)B.3.2.14.psikolog)**.

Üniversitemizde, öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla atanmış danışmanlar bulunmaktadır. Bu danışmanlar, öğrencilere akademik rehberlik sağlar, kariyer planlamalarına yönlendirme yapar ve akademik sorunlarına çözüm bulmalarında yardımcı olur. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi oldukça kolaydır ve yüz yüze görüşmelerin yanı sıra çevrimiçi iletişim imkanları da mevcuttur. Öğrenciler, sorunlarını ve taleplerini OBS ve e-posta yoluyla ileterek hızlı bir şekilde geri dönüş alabilirler. Ayrıca, istedikleri zaman danışmanlarıyla iletişime geçebilir ve akademik konularda bilgi alabilirler. Danışmanların iletişim bilgileri, öğrenci bilgi sistemi üzerinden kolayca erişilebilir durumdadır **((4)B.3.2.15.obs)**.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [\(4\)B.3.2.10.akdes.pdf](#)
- [\(4\)B.3.2.11.akdes.jpg](#)
- [\(4\)B.3.2.12.akdes.jpg](#)
- [\(4\)B.3.2.13.yetenek-kapısı.png](#)
- [\(4\)B.3.2.1.lisansüstü\\_çğitim\\_yönetmelik.pdf](#)
- [\(4\)B.3.2.2.lisans\\_çğitim\\_yönetmelik.pdf](#)
- [\(4\)B.3.2.3.kariyer\\_planlama.jpg](#)
- [\(4\)B.3.2.4.secmeli\\_ders\\_uygulama\\_yönerge.pdf](#)
- [\(4\)B.3.2.5.danisman.png](#)
- [\(4\)B.3.2.6.danisman.png](#)
- [\(4\)B.3.2.7.danisman\\_atama.jpg](#)
- [\(4\)B.3.2.8.danisman\\_memnuniyet\\_anket.pdf](#)
- [\(4\)B.3.2.9.akdes.jpg](#)

### 3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz, sağlık hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak ve topluluk üyelerinin sağlığını desteklemek için Valilik ek binasında bir kurum doktoru ve bir hemşire görevlendirerek önemli bir adım atmıştır. Bu uzman ekip, öğrencilerimiz, akademik personel ve idari kadromuzla yakından ilgilenerek, 08.00 - 17.00 saatleri arasında sağlık hizmeti sunmaktadır. Kurum doktorumuz, birinci derecede ayaktan sağlık muayeneleri gerçekleştirirken, gerektiğinde reçeteleri düzenlemekte ve acil durumlarda ilk yardım ve acil müdahalelerde bulunmaktadır. Bu kapsamlı hizmetler, üniversite topluluğunun sağlık ihtiyaçlarını etkin bir şekilde karşılamayı hedeflemektedir **((4)B.3.3.1.sks\_doktor\_hemsire)**. Öğrencilere, talepleri halinde, hafta içi her gün 8.30-17.00 saatleri arasında 50 dakika süren seanslarla psikolojik danışmanlık verilmektedir **((4)B.3.2.14.psikolog)**.

SKS Daire Başkanlığımız, öğrencilerimize ve personelimize yönelik öğle yemeği hizmetini 11.30-14.00 saatleri arasında sunmaktadır. Bu öğle yemeği, başlangıç, ana yemek, garnitür, salata ve tatlıdan oluşmaktadır ve menüleri web sitemizde yayınlanmaktadır. Yemekhanelerimizden faydalanmak için kampüs kartı kullanılmakta olup, yeni katılan öğrenciler ve personel, asli kartları gelene kadar geçici bir kart alabilmektedirler. Bu kart için 50.00 TL depozito ödenir ya da nakit ücret karşılığında yemek satın alınabilir. Asli kart alındığında, depozito geri iade edilir ve yemekhanelerdeki kioks dolun noktalarından para yüklenebilir. Ayrıca, vize ve final dönemlerinde, saat 19.00'dan itibaren Sümerbank çalışma salonunda ücretsiz çorba ikramı yapılmaktadır **((4)B.3.3.2.yemek\_hizmeti)**.

Üniversitemizde, sosyal etkinlikler ve yemek hizmetlerinin öğrenci memnuniyetini ölçmek amacıyla düzenli olarak anketler yapılmaktadır. Bu anketler, öğrencilerin sosyal etkinliklere katılım düzeyini, etkinliklerin çeşitliliğini ve kalitesini, yemek hizmetlerinin lezzetini ve çeşitliliğini değerlendirmelerini sağlar. Ayrıca,

öğrencilerin hizmetlerden memnuniyet düzeyini ölçerek geri bildirimlerini alır ve iyileştirme alanlarına odaklanır. Anket sonuçları, üniversite yönetimi ve ilgili birimler tarafından dikkate alınarak hizmetlerin geliştirilmesi ve öğrenci memnuniyetinin artırılması için önlemler alınır. Bu süreç, öğrencilerin katılımını teşvik eder, üniversite yaşamının kalitesini artırır ve toplulukta daha olumlu bir deneyim sağlar **(4)B.3.3.3.sosyal\_etkinlik\_ogrenci\_memnuniyet, (4)B.3.3.4.sosyal\_yemek\_ogrenci\_memnuniyet**).

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Video Konferans Yazılım Lisansı (ZOOM) temin edilmiştir. Online eğitimler 700 megabit internet hızıyla verilmektedir. Ayrıca RADIUS tabanlı altyapı üzerinden 802.1x güvenlik standartlarını kullanarak, eduroam üyesi kurumların kullanıcılarının diğer eğitim kurumlarında da sorunsuzca ağ kullanımı sağlanabilmektedir. Eduroam ile ilgili bilgiler bilgi işlem daire başkanlığı web sitesinde detaylı bir şekilde anlatılmıştır **(4)B.3.3.5.eduroam**).

Üniversitemiz uzaktan öğrenim yönetim sistemi olarak, UZEM birimimiz tarafından kurulan ve yönetilen Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi kullanmaktadır. Sistemlerimizi kurduğumuz sunucular, Bilgi İşlem Merkezi Daire Başkanlığına aittir. Dönem başında tüm ders, dersin eğiticisi ve öğrenci listeleri verileri yazılan bir web servis aracılığı ile üniversitemiz OBS sisteminden çekilmektedir. Çekilen bu veriler dönem başında her dönem yenilenen Moodle sistemimize aktarılmaktadır. Bigbluebutton canlı ders sistemi 10 aktif ve 2 yedek Linux sistemli sunucu ile canlı derslerin yürütülmesini sağlamaktadır. Bu sistem Moodle'a entegre edilmiştir ve derslerin başlatılması ve takibi moodle üzerinden gerçekleşmektedir ve kaydedilen dersler doğrudan moodle üzerinde görüntülenmektedir. Ayrıca 25 adet Zoom lisansı alınarak, üniversitemiz çevrimiçi ders/toplantı seminer ihtiyaçları için kullanılmaktadır. Bu Zoom toplantı sistemi Moodle sistemimize entegre edilmiştir ve derslerin bu sistemde işlemek isteyen hocalarımız dönüşümlü olarak lisanslanmaktadır. Birimimiz tarafından geliştirilen e-sertifika oluşturucu yazılımı için 1 windows sunucu kullanılmaktadır. **(4)B.3.3.6.moodle, (4)B.3.3.7.asbuzem**).

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.3.3.3.sosyal\\_etkinlik\\_ogrenci\\_memnuniyet.png](#)
- [\(4\)B.3.3.4.sosyal\\_yemek\\_ogrenci\\_memnuniyet.jpeg](#)

#### **4. Dezavantajlı gruplar**

Üniversitemiz, UZEM birimi tarafından oluşturulan Öğrenme Yönetim Sistemi, dezavantajlı gruplara mensup öğrencilerin (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına eşit erişim sağlamak amacıyla tasarlanmıştır. Bu sistem, üniversite genelinde ücretsiz Wireless internet erişimi sunarak dezavantajlı grupların uzaktan eğitim altyapısına kolaylıkla ulaşmasını sağlar. Ayrıca, Görme Engelliler için Okuma Programları gibi özel araçları destekler ve bu özellikler, Üniversite Engelli Öğrenci Birimi tarafından sürekli olarak gözden geçirilir ve geliştirilir **(4)B.3.3.7.asbuzem**).

Engelli Öğrenci Birimi, üniversitede eğitim gören engelli öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel ortamlardan eşit şekilde yararlanmalarını sağlamak için çeşitli çalışmalar yürütür. Bu kapsamda, engelli öğrencilerin sınavlarının düzenlenmesi, kitapların dijital formata dönüştürülmesi, ulaşım kolaylıkları ve danışmanlık hizmetleri gibi bir dizi önlem alınır.

Ayrıca, üniversite genelinde yapılan seminerler ve eğitim programlarıyla hem öğrencilerin hem de personelin engelli bireylere karşı farkındalığının artırılması ve bilinçlenmesi hedeflenir. Engelli öğrencilerin yaşam kalitelerini yükseltmek ve karşılaştıkları sorunlara çözüm bulmalarına yardımcı olmak amacıyla düzenli olarak danışmanlık hizmetleri sunulur.

Yeni katılan engelli öğrenciler için kampüs oryantasyon programları düzenlenir. Bu programlar, öğrencilere üniversitenin imkanlarını tanıtarak uyum sürecini kolaylaştırmayı amaçlar. Öğrencilere yönelik gerekli duyurular düzenli olarak yapılır ve Üniversite Engelli Öğrenci Birimi web sayfası bu konuda önemli bir bilgilendirme kaynağıdır **(3)B.3.4.1.engelsiz**).

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

#### **5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler SKS Daire Başkanlığımız “ASBU Öğrenci Toplulukları Yönergesi” hükümleri çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir **[\(\(4\)B.3.5.1.topluluk\\_yonerge\)](#)**. Üniversitemizde faaliyet gösteren öğrenci toplulukları tüm öğrencilerimizin eğitim öğretim dışında kalan zamanlarını mesleki, bilimsel, sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenleyerek verimli şekilde değerlendirmelerini sağlamayı hedeflemektedir. Amacımız öğrencilerin sadece akademik olarak yetkinlik kazanması değil, sosyal anlamda da ekip ruhunu ve temsil yeteneklerini geliştirerek öz güvenle hayata hazırlanmalarına imkân vermektir. Topluluklar öğrencilerin ortak ilgi alanları doğrultusunda buluşma yeridir. Yaratıcı projeler ile yeni dostlukların çıkış noktasıdır. Üniversitemizde öğrencilerimiz Öğrenci Toplulukları Yönergesi kapsamında topluluk kurabilirler. Topluluk kurabilmek için Üniversitenin lisans veya lisansüstü öğrencilerinin Sağlık Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı Topluluklar Üst Kuruluna dilekçe ile başvurmaları gerekir. Öğrencilerimiz, Öğrenci Toplulukları Yönergesinde belirtilen koşulları sağladıkları takdirde farklı alanlarda yeni öğrenci toplulukları kurabilirler, istedikleri sayıda topluluğa üye olabilirler **[\(\(4\)B.3.5.1\\_topluluk\\_yonerge, \(4\)B.3.5.2\\_asbu\\_topluluk\)](#)**.

Üniversitemizde, geniş bir yelpazeye yayılan 46 farklı topluluk aracılığıyla çeşitli sosyal faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bu topluluklar, öğrencilerin ilgi alanlarına ve hobilerine hitap eden birçok farklı etkinlik ve organizasyon düzenlemektedir. Kültürel etkinlikler, sanatsal faaliyetler, spor etkinlikleri, akademik konferanslar, sosyal yardım projeleri gibi çeşitli faaliyetler topluluklar aracılığıyla sunulmaktadır. Bu sayede öğrenciler, ilgi duydukları konularda bir araya gelerek hem eğlenme hem de öğrenme fırsatı bulmaktadırlar. Topluluklar aynı zamanda öğrencilerin liderlik becerilerini geliştirmelerine, yeni yetenekler keşfetmelerine ve sosyal ağlarını genişletmelerine olanak tanır. Bu çeşitlilik, üniversite yaşamını daha zengin ve renkli hale getirirken öğrencilerin kişisel ve akademik gelişimine katkı sağlar **[\(\(4\)B.3.5.2\\_asbu\\_topluluk\)](#)**.

Üniversitemizdeki topluluk etkinliklerinin yönetimini desteklemek amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından özel bir yazılım geliştirilmiştir. Bu yazılım, toplulukların etkinlik planlama, organizasyon ve takip süreçlerini kolaylaştırmak için tasarlanmıştır. Yazılım, topluluk liderlerine etkinliklerini düzenleme, duyuru yapma, katılımcıları yönetme ve etkinliklerin geri bildirimini toplama gibi işlemlerde yardımcı olur. Ayrıca, etkinliklerin bütçe yönetimi, mekan rezervasyonu, malzeme temini gibi operasyonel detayları da içerir. Bu yazılım sayesinde, topluluk liderleri ve üyeleri etkinliklerini daha verimli bir şekilde planlayabilir, yönetebilir ve izleyebilirler. Böylece, üniversitemizdeki topluluk etkinlikleri daha organize ve etkili bir şekilde gerçekleştirilirken, toplulukların etkisi ve katılımı artırılmış olur. Bu yazılım, öğrenci yaşamını zenginleştirirken toplulukların başarılarını ve etkisini artırmaya yönelik önemli bir araç olarak hizmet vermektedir **[\(\(4\)B.3.5.3.asbu\\_topluluk\\_yonetimi\)](#)**.

ASBÜ Üniversite Sporları Federasyonu üyesidir. Tüm üniversitelerle takım turnuvalarına ve bireysel turnuvalara katılabilmektedir. Gerek kamu gerekse özel spor tesisleriyle protokoller imzalanarak öğrenci ve personelimizin yararlanması sağlanmaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi (SKS) Başkanlığımızla iletişime geçilmesi hâlinde millî veya lisanslı sporcu olan öğrencilerimize sportif faaliyetlerinde destek verilmektedir. Bu amaçla yurt içi ve dışı kuruluşlarla iş birliği yapılarak bu alandaki çalışmalar yaygınlaştırılıp öğrencilerimizin Üniversitemizi temsilen müsabakalara katılmaları sağlanmaktadır. Ankara Büyükşehir Belediyesi Spor Tesisleri, Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Merkezleri, Keçiören Belediyesi Kapalı Yüzme Havuzu, ve Keçiören Belediyesi Etlik Halı Sahaları tesislerinden öğrencilerimizin faydalanabilmektedir **[\(\(4\)B.3.5.4.spor\\_olanaklar\)](#)**.

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi tarihî Ulus semtinin yeniden yapılanmasında; manevi, kültürel ve entelektüel görünümüne tekrar kavuşması ve semtin eski sosyal yaşamının toplumun tüm kesimlerine hitap edecek biçimde yeniden canlanmasında önemli bir görev üstlenmektedir. Ulus semti Cumhuriyet Dönemi öncesine dayanan zengin bir tarihî, kültürel ve manevi mirası içinde barındırmaktadır. Bu miras, Antik Dönemin ve Osmanlı Döneminin derin izlerini taşır. Roma Caddesi, Julien Sütunu, Augustus Tapınağı, Bizans Dönemi kalıntıları; Hacı Bayramı Veli Camisi, Hacı Bayram Veli Türbesi ve pek çok tarihî han bunlardan sadece birkaçıdır. Cumhuriyet’in ilk yıllarından itibaren Ulus, Ankara’nın politik, bürokratik, finansal, kültürel ve ticari merkezi olmuştur. Kültürel ve ticari merkez olma özelliğini günümüzde de koruyan Ulus, Cumhuriyet’in erken döneminde içinde özellikle politikacı ve sanatçıların bulunduğu entelektüel bir ortama sahipti. Ancak 1950’den itibaren politik ve bürokratik merkez olma özelliğini yitirmeye başladıktan sonra mekânda ciddi bir dönüşüm oldu, Ulus kalabalığı ve trafiği ile anılan bir semt hâline geldi. Ulus, toprak üstünde olduğu kadar toprak altında da oldukça zengin bir kültürü barındırmaktadır **[\(\(4\)B.3.5.5.ulus\)](#)**. Tarihî kent merkezinde bulunan ASBÜ pek çok kültürel noktalara yürüme mesafesindedir. Etnografya Müzesi, Roma Hamamı, PTT Pul Müzesi, Ankara Kalesi, Tarihî Hacı Bayramı Veli Camii ve çevresi, İlk Meclis (Kurtuluş Savaşı Müzesi), Cumhuriyet Müzesi (II. Meclis), Anadolu

Medeniyetler Müzesi, Ulucanlar Müzesi, Devlet Resim ve Heykel Müzesi, Millî Mücadele ve Atatürk Konutu Vagonu TCDD Gar, T.C. Ziraat Bankası Müzesi, TCDD Müzesi ve Sanat Galerisi, Suluhan, Gençlik Parkı Gençlik Merkezi, Gençlik Parkı, Devlet Tiyatrosu, Devlet Opera ve Balesi, Tarihi Tiyatrolar (Küçük Tiyatro, Büyük Tiyatro) kültürel noktalardan bazılarıdır **[\(\(4\)B.3.5.6.kültürel\\_olanaklar\)](#)**.

Üniversitemiz Rektörlük binamızın bulunduğu 1926 yılında inşa edilmiş Başvekalet ve Maliye Vekaleti Binası, Türkiye Cumhuriyeti'nin ilk Hazine Dairesi'ne ev sahipliği yapmaktadır. Üniversitemizin himayesinde ASBÜ Hazine Müzesi olarak düzenlenip ziyarete açılmış olan Hazine dairesi ayrıca sanal müze olarak görselleştirilmiştir. Sanal müzeye web site bağlantısı ile erişilebilmektedir. Ayrıca tanıtım broşürü ile Hazine Müzesi hakkında detaylı bilgiler İngilizce ve Türkçe olarak sunulmaktadır **[\(\(4\)B.3.5.7.muze\)](#)**.

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [\(4\)B.3.5.1\\_topluluk\\_yonerge.pdf](#)

## **4. Öğretim Kadrosu**

### **1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Kurumumuzun Sosyal Bilimler alanında bir Araştırma Üniversitesi kimliği kazanma hedefine yönelik olarak, öğretim elemanlarının atanma ve yükselme süreçleri titizlikle yürütülmektedir. İlgili mevzuat kapsamında ve ASBÜ Öğretim Üyeliğine Atanma Esasları çerçevesinde gerçekleştirilen bu süreçler, akademik kadronun niteliğini ve yetkinliğini artırmayı amaçlamaktadır. Öğretim elemanlarının atanması, başvuru sürecinden değerlendirme aşamalarına kadar adil ve şeffaf bir şekilde ilerler. Nitelikli adayların seçilmesi ve atanması, kurumun akademik vizyonuna uygun olarak yapılan değerlendirmeler sonucunda gerçekleştirilir **[\(\(4\)B.4.1.1.basvuru\\_modulu\)](#)**. Aynı şekilde, öğretim elemanlarının yükselme süreçleri de ilgili mevzuat ve kurumsal politikalar doğrultusunda belirlenir. Performans değerlendirmeleri ve akademik başarılar göz önünde bulundurularak yapılan değerlendirmeler neticesinde, öğretim elemanlarına yükselme fırsatları tanınır. Bu süreçlerin yanı sıra, kurum içinde görev yapan akademik ve idari personelin birimler arası görevlendirmeleri de Personel Daire Başkanlığımızca hazırlanan yönergelerle belirlenmektedir. Bu yönergeler, personelin yeteneklerini ve uzmanlık alanlarını göz önünde bulundurularak verimliliği artırmaya yönelik olarak tasarlanmıştır. **[\(\(4\)B.4.1.2\\_gorevlendirme,](#)** **[\(4\)B.4.1.3\\_atama\\_gorevlendirme](#)** **[\(4\)B.4.1.4\\_atanma\\_yukselme\)](#)**.

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [\(4\)B.4.1.2\\_atama\\_gorevlendirme.pdf](#)
- [\(4\)B.4.1.3\\_atanma\\_yukselme.pdf](#)
- [\(4\)B.4.1.4\\_gorevlendirme.pdf](#)

### **2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurumumuz, öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmaya yönelik olarak belirli kriterler ve standartlar belirlemiştir. Bu kriterler, öğretim elemanlarının eğitim yöntemleri, öğretim materyalleri kullanımı, değerlendirme teknikleri ve dijital öğrenme araçlarını etkin bir şekilde kullanabilme becerileri gibi pedagojik ve teknolojik alanlarda yetkinliklerini değerlendirmektedir **[\(\(4\)B.4.2.1\\_atama\\_yukselme,](#)** Üniversitenin genel atama ve yükseltme kriterleri bölüm üyelerinin takip edebileceği şekilde erişime açıktır **[\(\(4\)B.4.2.4\\_atama\\_yukselme\\_ilan\)](#)**.

Kurum genelinde, öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmak amacıyla çeşitli eğitim ve bilgilendirme programları düzenlenmektedir. Bu programlar, öğretim elemanlarına eğitim teknolojileri ve dijital araçlar konusunda güncel bilgiler sunmayı, etkili öğretim stratejileri geliştirmeyi ve öğrenci merkezli öğrenmeyi teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, pedagojik yaklaşımların ve öğretim

tekniklerinin paylaşılması ve öğretim elemanlarının birbirinden öğrenmesi için bölüm çalışanlarına yönelik bilgilendirme ve paylaşım oturumları düzenlenmektedir ((4)B.4.2.2\_egiticilerin\_egitimi, (4)B.4.2.3\_egiticilerin\_egitimi, (4)B.4.2.5\_egiticilerin\_egitimi).

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.4.2.1\\_atama\\_yukselme.pdf](#)
- [\(4\)B.4.2.2\\_egiticilerin\\_egitimi.pdf](#)
- [\(4\)B.4.2.3\\_egiticilerin\\_egitimi.pdf](#)
- [\(4\)B.4.2.4.personel\\_secme.png](#)
- [\(4\)B.4.2.5\\_egiticilerin\\_egitimi.pdf](#)

### **3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayımlanan yönetmelik çerçevesinde, eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir, tanıma ve ödüllendirmek üzere akademik teşvik başvuruları online platformlar aracılığıyla alınmaktadır. Bu süreç, kurumumuzda Personel Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan ve web adresinde yayımlanan yönergelerle detaylı bir şekilde açıklanmaktadır ((4)B.4.3.1\_akademik\_tesvik\_ilan, (4)B.4.3.1\_akademik\_tesvik\_sonuc).

Online başvuru sistemleri aracılığıyla, akademik personel öğretim performanslarına ilişkin belgeleri ve değerlendirme kriterlerini eksiksiz olarak sunabilmektedirler ((4)B.4.3.2\_akademik\_tesvik\_basvuru). Başvuruların alınması ve değerlendirme süreçleri Personel Daire Başkanlığı tarafından belirlenen yönergeler doğrultusunda titizlikle yürütülmektedir (((4)B.4.3.3\_akademik\_tesvik).

Bu yönergeler, akademik personelin başvuru sürecinde takip etmeleri gereken adımları, gerekli belgeleri, değerlendirme kriterlerini ve sonuçların nasıl duyurulacağını ayrıntılı bir şekilde açıklamaktadır. Böylece, eğitim kadrosunun performansını teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla adil ve şeffaf bir süreç i ş l e t i l m e k t e d i r ((4)B.4.3.3\_akademik\_tesvik, (4)B.4.3.4\_akademik\_tesvik\_takvim, (4)B.4.3.1\_akademik\_tesvik\_sonuc).

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.4.3.3\\_akademik\\_tesvik.pdf](#)
- [\(4\)B.4.3.4\\_akademik\\_tesvik\\_takvim.pdf](#)

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Üniversitemizdeki öğretim elemanlarından, araştırmalarında etik ilkeleri göz önünde bulundurmaları talep edilmektedir. Bu doğrultuda, etik formu doldurarak ve etik kurula başvuruda bulunarak ilerlemeleri gerekmektedir. Etik kurul başvuruları artık otomasyona bağlanmıştır ve başvuru portalına (3) (4)C.1.1.11.portal adresi üzerinden erişilebilmektedir ((3)C.1.1.1.etik\_kurul\_basvuru\_formu ve (3)C.1.1.6.etik\_kurul\_dilekce). Aynı zamanda, öğretim elemanları Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) için de başvuruda bulunabilirler. ASBÜ BAP proje başvuruları için gerekli yönergeler(3)(4)C.1.1.12.bap adresinde bulunmakta olup, başvurular elektronik ortamda yapılabilmektedir. Araştırmacılar, proje önerilerini ASBÜ BAP'a değerlendirilmek üzere elektronik ortamda gönderebilmek için özel olarak kurulmuş olan Bap Otomasyonunu kullanabilirler ((3)C.1.1.2.bap\_koordinasyon\_birimi\_web\_sayfasi). Bap Otomasyonuna ASBÜNET portalı üzerinden erişilebilmektedir. Bu adres üzerinden süreci başlatıp,

sonrasında proje önerisinin takibini yapabilirler. Proje desteği alan araştırmacıların süreçleri, BAP komisyonu ve hakemler tarafından titizlikle takip edilmektedir.

Her yıl Strateji Daire Başkanlığı tarafından düzenli olarak idari ve akademik birimlerde gerçekleştirilen bilimsel ve sosyal-kültürel etkinlikler ile akademik personeller tarafından gerçekleştirilen bilimsel yayımlar, birim faaliyet raporları üzerinden takip edilmektedir. Bu raporlar yıllık olarak derlenmekte ve internet üzerinden erişime uygun olarak paylaşılmaktadır **((3)(4)C.1.1.3.faaliyet\_raporu)**.

Kurumumuzun araştırma faaliyetleri sürekli olarak verilere dayalı olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sonuçları ASBU Akademik Veri Yönetim Sistemi'nde (UNIS) paylaşılmaktadır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Öğretim elemanlarının YÖKSİS'e girişini yaptığı araştırma çıktıları üniversitemiz UNİS sistemine raporlanmaktadır. UNİS sistemi ile öğretim elemanının yaptığı yayınlar (makale, kitap, kitap bölümü) yayınlanmakta, ayrıca öğretim elemanının atıf sayıları, projeleri, editörlük ve hakemlikleri, girdiği dersler, sanatsal etkinlikler, tasarımları, bilimsel faaliyetleri ve birlikte çalıştığı kişilere dair raporlar yer almaktadır **((4)C.1.1.4.unis)**.

Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, teşvik edilmesi ve koordine edilmesi, ASBÜ araştırma performansının artırılması için alınan tedbirler ve araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesi ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili diğer görevleri yerine getirilmesi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu oluşturulmuştur. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları ve beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu süreçleri üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi yürütmektedir. **((3)C.1.1.5.bap\_proje\_basvuru\_formu)**

Araştırma süreçlerinin yönetimi BAP Koordinasyon Birimi'nin mevzuatı dikkate alınarak uygulanmaktadır. BAP kapsamında verilen proje destekleri Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu'nda belirtilen uygulama esaslarına bağlı kalınarak yürütülür. BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde ilgili mevzuat çerçevesinde uygulama esaslarında değişiklik yapabilir. **((3)C.1.1.7.bap\_bilgilendirme\_kilavuzu)**

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Biriminin bağlı olduğu üst birim Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörlüğüdür. Birim doğrudan Rektöre bağlı olarak görev yapan öğretim üyesi bir koordinatör tarafından yönetilmektedir. Bağlı olduğu üst yönetici ise aynı zamanda BAP komisyon başkanı olan Rektör Yardımcısıdır. BAP komisyonu 11 üyeden oluşmaktadır. BAP komisyonu ile ilgili detaylı bilgi <https://bap.asbu.edu.tr/tr/bap-komisyon-uyeleri> internet adresinde güncel olarak yer almaktadır. Ayrıca birimizde yürütülen idari ve mali süreçlerle ilgili olarak bir şube müdürü görev yapmaktadır. Birimin öz gelirlerinden fonlanan araştırma projeleri ile ilgili tüm değerlendirme ve karar verme süreçleri BAP Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Birim bu projelerin süreçlerini Komisyon kararlarına uygun olarak yürütmektedir.

İlgili mevzuatta BAP Biriminin tanımı “Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve Üniversite araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birim” olarak yapılmıştır **((3)C.1.1.7.bap\_bilgilendirme\_kilavuzu ve (2)C.1.1.8.bap\_yonerge)**.

Araştırma için ayrılan kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması, ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği oluşumlarının artırılması, araştırmacı yetiştirilmesine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, araştırmacılara fikri mülkiyet hakları ve girişimcilik konularında destek hizmetleri verilmesi ve Ar-Ge'ye ait tüm verilerin sağlıklı bir şekilde toplanarak analiz edilip yönetim politikalarının belirlenmesi süreçlerinde bu verilerden faydalanılması büyük önem arz etmektedir. Kurumun Ar-Ge potansiyelinin yükseltilebilmesi için, Ar-Ge süreçlerinin bütünlük içerisinde ve birbirini besleyecek şekilde yürütülmesi gerekmektedir.

Ar-Ge yönetimi çok özel bir alanı ifade etmektedir ve bu alandaki faaliyetleri sağlıklı bir şekilde



sürdürebilmek özel bilgi birikimi ve deneyim gerektirmektedir. Birimin üstlendiği görevleri sağlıklı bir şekilde yürütebilmek ve uzmanlaşmayı sağlayabilmek için birimde proje destek ofisi oluşturulmuştur ve birimin organizasyon şemasında yer almaktadır ((3)(4)C.1.1.9.bap\_is\_akis\_semaları).

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir. Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. 2023 yılına ait bu faaliyet raporunda, BAP Kurulu tarafından kabul edilen misyon, vizyon ve amaçlar doğrultusunda BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerine ilişkin çalışmalar ve malî bilgiler ile işleyişe yönelik güçlü ve geliştirilecek yönler yer almaktadır. Bu çerçevede, 5018 sayılı kanunun 41 inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 17/03/2006 tarih ve 26111 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” doğrultusunda, malî saydamlık ve hesap verme sorumluluğu gereği olarak hazırlanan 2023 yılı ve önceki yıllara ait BAP birim faaliyet raporlarımız web sitemizde yayınlanmıştır ((3)(4)C.1.1.11.raporlar).

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesinde BAP kapsamında Üniversite bünyesinde görev yapan öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından hazırlanan ve desteklenmesi için BAP Komisyonuna sunulan araştırma proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları düzenlemek için hazırlanmış ve web sitemizde paylaşılmıştır . İlgili yönerge “04.11.1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58.maddesi” ile Ek 34. maddesi ve “26/11/2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik” ile “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılacak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller” hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

Üniversitemizde araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, kurallar ve süreçler belirlenmiştir. Bölüm öğretim elemanları, üniversite bünyesindeki BAP birimine başvurabilmekte ve eğer destek alırlarsa süreçleri BAP Komisyonu ve hakemleri tarafından takip edilmektedir ((3)C.1.1.7.bap\_bilgilendirme\_kilavuzu ve (3)(4)C.1.1.10.45\_soruda\_bap).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [\(3\)\(4\)C.1.1.3.faaaliyet\\_raporu.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.1.9.bap\\_is\\_akis\\_semaları.xlsx](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.1.10.45\\_soruda\\_bap.pdf](#)
- [\(3\)C.1.1.1.etik\\_kurul\\_basvuru\\_formu.docx](#)
- [\(3\)C.1.1.2.bap\\_koordinasyon\\_birimi\\_web\\_sayfasi.jpg](#)
- [\(3\)C.1.1.5.bap\\_proje\\_basvuru\\_formu.docx](#)
- [\(3\)C.1.1.6.etik\\_kurul\\_dilekce.doc](#)
- [\(3\)C.1.1.7.bap\\_bilgilendirme\\_kilavuzu.pdf](#)
- [\(3\)C.1.1.8.bap\\_yonerge.pdf](#)
- [\(4\)C.1.1.4.unis.jpg](#)

## **2. İç ve dış kaynaklar**

Üniversitemiz birçok farklı kurum, STK ve kuruluş ile eğitim-öğretim ve araştırma işbirlikleri yapmaktadır. Ticaret Uzmanları Derneği ile Üniversitemiz arasında eğitim-öğretimde iş birliği protokolü imzalanmıştır. Protokolü Üniversitemiz adına Rektör yardımcımız Prof. Dr. M. Hakan Türkçapar, Ticaret Uzmanları Derneği adına da Yönetim Kurulu Başkanı Evren Yeni imzalamıştır. ((3)C.1.2.1\_ticaret\_uzmanlari\_derneği ).

Kurumumuzun fakülteler ile işbirliği içinde gerçekleştirilen proje sayıları yıllık bazda incelenmekte ve

Üniversitemiz akademik personelinin verilerinin yönetildiği bilgi sisteminin sunmuş olduğu raporlama sisteminde **(3)C.1.2.13.projelerimiz** adresinde açık bir şekilde yayımlanmaktadır. Raporla üniversite geneli yıllara göre proje sayıları, Tübitak, Avrupa Birliği, BAP ve diğer proje türlerine göre ve fakülte bazlı olarak grafik ve tablo verileri olarak verilmektedir (**(3)C.1.2.2.rapor**).

Üniversitemiz bünyesinde kurulan ASBÜ Denetim ve Risk Yönetim Merkezi (ASBÜDRM) tarafından Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü (TİGEM) bünyesinde verilen Uygulamalı Kurumsal Risk Yönetimi Eğitimi 12.01.2023 tarihinde tamamlanmıştır. Üç gün süren eğitim ASBÜDRM Müdürü Doç. Dr. Halis KIRAL tarafından verilmiştir. Eğitimin ardından TİGEM Genel Müdür Yardımcısı Kamer ERTURAN İBRİŞİM'in de katılımlarıyla sertifika töreni düzenlenmiştir (**(3)C.1.2.3.tarim\_isletmeleri\_genel\_mudurlugu**).

Üniversitemizde, Üniversite mensupları ve mezunları ile toplumun her kesiminin yaşam boyu öğrenim süreçlerinde, ihtiyaç duyulan tüm alanlara ilişkin her türlü eğitim, öğretim, kurs, seminer, sertifika programı ve etkinlik yapmak veya yapılması için ortam sağlamak, Ar-Ge faaliyetleri düzenlemek ve bu şekilde bölgede sürdürülebilir kalkınmaya katkıda bulunacak alanlarda proje hazırlamak, rehberlik, danışmanlık gibi nitelikli eğitimler düzenlemek ve ASBÜ'nün kamu, özel sektör, yerel yönetim, sivil toplum ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin geliştirilmesine katkıda bulunacak faaliyetleri yürütmek ve organize etmek amacıyla Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) Araştırma Merkezi kurulmuştur. Merkez bünyesinde birçok SGK, Kızılay, KİDDER, Adalet Bakanlığı ve Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı gibi farklı kurumlar ile eğitimler ve sınavlar gerçekleştirilerek üniversite bünyesine bütçe sağlanmaktadır. Buna göre SEM bünyesinde 2023 yılında 10 farklı eğitim programı gerçekleştirilmiştir. Eğitimlerin ve sınavların duyurusu merkezin <https://sem.asbu.edu.tr/tr> adresindeki web sitesi ve yazışma usul ve esaslarına göre Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yapılmaktadır (**(3)(4)C.1.2.4.sem\_egitimler**).

Üniversitemizde sosyal inovasyon alanında disiplinlerarası araştırma, uygulama ve politika geliştirme çalışmaları için ortak bir platform oluşturmak, sosyal sorunlara yenilikçi çözüm önerileri sunmak, inovasyon, değişim ve dönüşüm alanlarında somut toplumsal çıktısı olan akademik araştırma odaklı projeler üretmek, bölgesel kalkınmaya yönelik ekonomik, sosyal ve çevresel alanlarda disiplinlerarası araştırmalar yapmak ve bölgesel kalkınma alanında uzmanlaşmış kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, sosyal inovasyon alanında bölgesel, ulusal ve uluslararası ilgili kurumlarla işbirliği yapmak, işlevsel bir paydaş ağı kurmak ve sosyal inovasyon konusunda sürdürülebilir bir arayüz işlevi görmek ve Ankara'nın ve Türkiye'nin zengin sosyal birikim ve kültürel varlığını geliştirmeye, bireylere eşit ve kaliteli yaşam sunulmasına ve sosyal uyumun güçlendirilmesine katkı sunmak amacıyla Sosyal İnovasyon Merkezi (ASBÜ-SİM) araştırma merkezi kurulmuştur. ASBÜ-SİM birçok ulusal projede proje yürütücüsü, ortak iştirakçi şekilde yer alarak iş birliği yürütmektedir. Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. ASBÜ-SİM kuruluşundan itibaren yürütülen projeler, eğitim ve seminerler, çalıştaylar ve diğer faaliyetlere ASBÜ-SİM <https://sim.asbu.edu.tr/tr> adresli web sitesinde güncel olarak yayınlanmaktadır (**(3)(4)C.1.2.5.sim\_projeler**).

Üniversitemiz bünyesinde Türkiye'nin ve bölgenin toplumsal sorunlarının çözümüne katkı sağlamak amacıyla sosyal inovasyon ve girişimcilik konularında uzmanlaşmak amacıyla Türkiye'nin İlk Teknoloji Geliştirme Bölgesi ASBÜ Sosyokent kurulmuştur. ASBÜ Sosyokent, Türkiye'nin ve bölgenin toplumsal sorunlarının çözümüne katkı sağlamak amacıyla sosyal inovasyon ve girişimcilik konularında uzmanlaşmayı hedefleyen bir Teknoloji Geliştirme Bölgesi'dir. ASBÜ Sosyokent Teknoloji Geliştirme Bölgesi, toplumsal sorunlara yenilikçi fikirler üreten girişimcileri ve bu sorunlara çözüm arayan toplum kesimlerini kurumsal bir çatı altında bir araya getirmektedir. ASBÜ Sosyokent, sosyal inovasyon faaliyetlerinin sistematik bir şekilde yürütülmesine ve dolayısıyla paydaşların daha verimli bir şekilde etkileşmesine yönelik olarak bünyesinde barındırdığı merkezler, laboratuvarlar ve destek ofisleriyle hizmet vermektedir. Bu hizmetler bir yandan girişimcilere üniversitenin sosyal bilimler alt yapısından faydalanma imkânı vermekte bir yandan da ürünlerin ve hizmetlerin geliştirilmesi ve ticarileştirilmesi aşamalarında katkı sağlamaktadır. <https://www.asbusosyokent.com/> adresinde ASBÜ Sosyokent hakkında detaylı bilgiler kamuoyu ile paylaşılmaktadır. ASBÜ Sosyokent Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nin kurucu ortakları arasında ODTÜ, ODTÜ Teknokent, Altındağ Belediyesi, Güven Hastanesi, STM A.Ş. ve ATO yer almaktadır (**(3)(4)C.1.2.6.sosyokent\_ortaklar**).

Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planının Araştırma ekseninde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili 5 adet amaç ve 22 adet performans göstergesi yer almaktadır. Üniversitemiz Stratejilerini gerçekleştirmek için belirlediği amaç ve hedefe bağlı performans göstergeleri 6 aylık dönemler

halinde izlenmekte ve raporlanmakta, bu raporlar belirli periyotlar halinde üst yönetime iletilmekte ve şeffaf bir şekilde kamuoyuna sunulmaktadır. ((3)(4)C.1.2.7.mali\_idari\_surec\_rehberi, (3)(4)C.1.2.8.bap\_projeler, (3)C.1.2.9.asbu\_projeler, (3)(4)C.1.2.10.harcama.isleri.genelgesi, (3)C.1.2.11.kaynaklarin\_yonetim\_sureci, (3)(4)C.1.2.12.is\_akis\_semalari).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)C.1.2.1\\_ticaret\\_uzmanlari\\_dernegi.png](#)
- [\(3\)C.1.2.3.tarim\\_isletmeleri\\_genel\\_mudurlugu.png](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.2.4.sem\\_egitimler.png](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.2.6.sosyokent\\_ortaklar.png](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.2.7.mali\\_idari\\_surec\\_rehberi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.2.10.harcama.isleri.genelgesi.pdf](#)
- [\(3\)C.1.2.11.kaynaklarin\\_yonetim\\_sureci.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.2.12.is\\_akis\\_semalari.xlsx](#)
- [\(3\)C.1.2.2.rapor.png](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.2.5.sim\\_projeler.png](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.2.8.bap\\_projeler.jpg](#)
- [\(3\)C.1.2.9.asbu\\_projeler.png](#)

### **3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Üniversitemizde doktora yapan ve akademik kadroda görev yapanlara doktora sırasında yükseköğretim kurulu başkanlığı tarafından yayımlanan Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik uyarınca yurt içi ve yurt dışı görevlendirmeler yapılarak ilgili öğretim elemanlarına araştırma imkanı tanınmaktadır. Üniversitemiz bütçesinden mali destek alarak görevlendirilen tüm akademik, idari ve diğer personellerinin yıllık ödemeleri 6245 sayılı Harcırah Kanun'un hükümlerine tabi olarak yapılır. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışında bilimsel ve idari araştırma ve çalışmalarında yapacakları seyahatlerde uygulanacak kriterler ile yapılacak ödemelere, avans ve ölçütlere ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Akademik Personelinin Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirmelerine İlişkin Yönerge hazırlanmıştır. Konuyla ilgili süreç Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı [\(3\)\(4\)C.1.3.3.harcirah\\_islemleri](#) adresindeki web adresinde yayımlanan yönerge ile anlatılmaktadır ((3)(4)C.1.3.1.gorevlendirme\_yonetmeligi v e (3)(4)C.1.3.2.gorevlendirme\_yonerge).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)\(4\)C.1.3.1.gorevlendirme\\_yonetmeligi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)C.1.3.2.gorevlendirme\\_yonerge.pdf](#)

### **2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

#### **1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, projelerde görevlendirilmeleri yönerge gereğince yapılmakta görev dönüşünde faaliyet raporları istenmektedir. ((3)(4)C.2.1.1.akademik\_personel\_gorevlendirme\_yonergesi)

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama dahilinde Dijital Beşeri Bilimler alanında yetkinlik kazanmak adına bir yazılım talebinde bulunulmuş ve bu yazılım tarafımıza sağlanmıştır. Tarih Bölümü öğretim elemanlarından 5 kişi bu yazılımı kullanarak akademik çalışmalarına katkı sunmaktadır. ((3)C.2.1.2.yazilim\_talep\_formu ve (3)C.2.1.3.yazilim\_mail\_yazismasi)

2023 Yılı hizmet içi eğitim planı çerçevesinde ASBÜ akademik personeline yönelik düzenlenen Hizmet İçi

Eğitim kapsamında dzenlenen Trafik Gvenliği Eğitimi değerlendirmek amacıyla anket hazırlanmıştır. Anketimiz Eğitim iğeriniğinin amacına uygun olup olmadığı, katılımcının beklentisinin karşılanıp karşılanmadığı ve eğitimcinin yetkinliğini olęmek üzere toplam 10 sorudan oluşmaktadır. Anketin temel hedefi, toplanan bilgiler doğrultusunda ileride dzenlenecek olan hizmet içi eğitim faaliyetlerinin daha verimli yurütulmesini sağlamaktır ((3)(4)C.2.1.4.egitim\_anketi\_değerlendirme\_raporu).

Üniversitemizde doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılıımı; araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu ASBU Akademik Veri Yönetim Sistemi'nde takip edilmektedir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) kapsamında Çin Dili ve Edebiyatı bölümü dış paydaşlarından Çin Halk Cumhuriyeti Ankara Büyükelçiliği ve ODTÜ Konfüçyus Enstitüsü'nün ortak organizasyonuyla geręekleřen Türkiye'deki Çince Eğitim Kurumları I. Ortak Konferansı'na davetli konuşmacı olarak Çin Dili ve Edebiyatı Bölüm öğretim elemanı Ayşe ÖZTÜRK yer almıştır ((3)C.2.1.5.ortak\_konferans)

Ekonomi bölümü tarafından dzenlenen Stratejik Plan Akademik Durum Değerlendirme Anketi kapsamında belirtilen ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yayınlar mevcuttur ((3) (4)C.2.1.6.akademil\_durum\_değerlendirme\_anketi).

Hukuk Fakültesi öğretim elemanları 2023 yılında ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlar, seminerler ve panel bildirimleri geręekleřtirmiřtir ((3)C.2.1.7.hukuk\_fakultesi\_yayınlar).

ASBÜ İlahiyat Fakültesi, fakültenin araştırma alanında yer alan farklı branşlarda doktorasını tamamlamış ellinin üzerinde alanında yetkin akademisyene sahiptir. Bununla beraber yurt içinde ve özellikle İlahiyat Fakültelerinde doktorasını tamamlayan akademisyen sayısı ağırlık taşımakla birlikte doktorasını yurt dışında bitirmiş önemli sayıda akademisyenin varlığı da dikkat çekmektedir ((3)C.2.1.8.ilahiyat\_fakultesi\_yayınlar).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [\(3\)\(4\)C.2.1.1.akademik\\_personel\\_gorevlendirme\\_yonergesi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)C.2.1.4.egitim\\_anketi\\_değerlendirme\\_raporu.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)C.2.1.6.akademil\\_durum\\_değerlendirme\\_anketi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1.2.yazilim\\_talep\\_formu.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1.3.yazilim\\_mail\\_yazismasi.png](#)
- [\(3\)C.2.1.5.ortak\\_konferans.png](#)
- [\(3\)C.2.1.7.hukuk\\_fakultesi\\_yayınlar.pdf](#)
- [\(3\)C.2.1.8.ilahiyat\\_fakultesi\\_yayınlar.docx](#)
- [\(3\)C.2.1.8.ilahiyat\\_fakultesi\\_yayınlar.pdf](#)

## **2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Üniversitemiz bünyesinde bölümler ulusal ve uluslararası pek çok program ile iş birliği içinde araştırma ve konferanslar dzenlemektedir. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Kent, Çevre ve Yerel Yönetim Çalışmaları Merkezi bünyesinde öğretim elemanları, araştırmacılar ve öğrencilerin katılımına yönelik olarak Azerbaycan Cumhurbaşkanlığına bağlı Devlet İdarecilik Akademisinden Rektör Prof. Dr. Urkhan Alakbarov'un "New Public Administration Technology for Achieving Sustainable Development Goals and Creating Inclusive Society (Azerbaijan's Experience)" başlıklı konuşmasına ASBÜKENT ev sahipliği yapmıştır. Devlet İdarecilik Akademisi ile geğmiş yıllarda kurulan iyi ilişkiler ve işbirlikleri devam ettirmektedir ((3)C.2.2.1.asbukent\_konferans).

Üniversitemiz kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri özendirerek mekanizmalar geliştirilmektedir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri giderek daha fazla etkinlik

kazanmaktadır ((3)C.2.2.2.ulusal\_uluslararası\_etkinliklerimizden\_ornekler).

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için sunduğu olanaklara olarak ASBÜ Uluslararası Ofis aracılığıyla yürütülen Erasmus+ Personel Hareketliliği programını yürütmekte ve her yıl personellerimiz Erasmus ile değişim yapmaktadır ((3)C.2.2.3.erasmus\_sonuclari ve (3)C.2.2.4.erasmus\_bilgilendirme\_toplantisi).

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Tarih bölümünde öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek amacıyla ulusal ve uluslararası destekler ile iki öğretim üyemiz yurtdışında araştırma faaliyetlerinde bulunmuştur ((3)C.2.2.5.arastirma\_destegi ve (3)C.2.2.6.arastirmaci).

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi bünyesinde kurumlar arası işbirliklerini ve disiplinlerarası girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir ((3)C.2.2.7.is\_birligi\_buhara\_devlet\_universitesi, (3)C.2.2.8.is\_birligi\_azerbaycan\_kamu\_yonetimi\_akademisi, (3)C.2.2.9.is\_birligi\_buhara\_teknoloji\_enstitusu, (3)C.2.2.10.is\_birligi\_abu\_ali\_ibn\_sina\_buhara\_universitesi, (3)C.2.2.11.is\_birligi\_azerbaycan\_pedagoji\_universitesi, (3)C.2.2.12.is\_birligi\_azerbaycan\_iktisat\_universitesi,(3)C.2.2.13.is\_birligi\_hazar\_universitesi, (3)C.2.2.14.is\_birligi\_al\_farabi\_kazak\_milli\_universitesi, (3)C.2.2.15.is\_birligi\_kazakistan\_milli\_ilimler\_akademisi, (3)C.2.2.16.is\_birligi\_ukshin\_hoti\_universitesi).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\)C.2.2.8.is\\_birligi\\_azerbaycan\\_kamu\\_yonetimi\\_akademisi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.9.is\\_birligi\\_abu\\_ali\\_ibn\\_sina\\_buhara\\_universitesi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.10.is\\_birligi\\_buhara\\_teknoloji\\_enstitusu.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.11.is\\_birligi\\_azerbaycan\\_pedagoji\\_universitesi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.12.is\\_birligi\\_azerbaycan\\_iktisat\\_universitesi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.13.is\\_birligi\\_hazar\\_universitesi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.14.is\\_birligi\\_al\\_farabi\\_kazak\\_milli\\_universitesi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.15.is\\_birligi\\_kazakistan\\_milli\\_ilimler\\_akademisi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.16.is\\_birligi\\_ukshin\\_hoti\\_universitesi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.1.asbukent\\_konferans.jpg](#)
- [\(3\)C.2.2.2.ulusal\\_uluslararası\\_etkinliklerimizden\\_ornekler.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.3.erasmus\\_sonuclari.docx](#)
- [\(3\)C.2.2.6.arastirmaci.png](#)
- [\(3\)C.2.2.4.erasmus\\_bilgilendirme\\_toplantisi.png](#)
- [\(3\)C.2.2.5.arastirma\\_destegi.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.7.is\\_birligi\\_buhara\\_devlet\\_universitesi.pdf](#)

## 3. Araştırma Performansı

### 1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumumuzun araştırma faaliyetleri yıllık bazda incelenmekte ve ASBU Akademik Veri Yönetim Sisteminden açık bir şekilde yayımlanmaktadır. Yayın sayılarının yıllara göre karşılaştırmalı grafik ve tabloları kanıt bölümünde sunulmuştur. Ayrıca üniversitemiz stratejik planında yer aldığı üzere üniversitemizin altı aylık dönemlerde yayın ve atıf sayıları raporlanmakta ve takip edilmektedir ((3)C.3.1.1.stratejik\_plan\_yayın\_takibi).

BAP Koordinasyon birimi olarak tüm süreçlerin elektronik ortamda yürütülmesi konusunda önemli

gelişmeler sağlanmış. Bu kapsamında 2019 Mayıs ayında temin edilen EBAP otomasyon programı hizmet vermekte ve bu sistem ile fakülte/enstitü/yüksekokulların izlenmesi ve değerlendirilmesi yürütülmektedir ((3) (4)C.3.1.2.bap\_otomasyon\_sistemi\_takibi).

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlemiş ve değerlendirmeler sonucunda AHCI yayın kategorisinde en üretken yazarlar ödülü bölümümüzden 2 öğretim üyesine; Dr. Erdem Sönmez ve Doç. Dr. Evrim Türkçelik'e takdim edilmiştir ((3)C.3.1.3.en\_uretken\_yazarlar\_odulu).

Üniversitemiz öğretim elemanlarının yıl içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetlerine yönelik akademik teşvik ödeneği başvuru süreci ilgili fakültelerce gerçekleştirilerek Personel Daire Başkanlığı tarafından organize edilmektedir. Başvurular elektronik ortamda <https://basvuru.asbu.edu.tr/> adresinden online gerçekleşmektedir. Akademik teşvik süreci için her yıl düzenli olarak Personel Daire Başkanlığı tarafından akademik teşvik takvimi yayınlanmaktadır ((3)(4)C.3.1.4.akademik\_tesvik\_duyuru ve (3) (4)C.3.1.5.2024\_yili\_akademik\_tesvik\_surec\_takvimi).

Araştırma faaliyetlerinin çıktıları her yıl sonunda Strateji Daire Başkanlığı tarafından yürütülen İdare Birim Faaliyet Raporu ile mutata olarak takip edilmektedir. Araştırma çıktıları ait olduğu ilgili bölüm web sitesinde ve UNIS'te raporlar bölümünde yayınlanmaktadır. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planının Araştırma ekseninde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili 5 adet amaç ve 22 adet performans göstergesi yer almaktadır. Üniversitemiz Stratejilerini gerçekleştirmek için belirlediği amaç ve hedefe bağlı performans göstergeleri 6 aylık dönemler halinde izlenmekte ve raporlanmakta, bu raporlar belirli periyot halinde üst yönetime sunulmakta ve şeffaf bir şekilde kamuoyuna sunulmaktadır. ((3) (4)C.3.1.6.unis\_raporu, (3)(4)C.3.1.7.2023\_yili\_performans\_prog\_degerlendirme\_raporu).

Öğretim elemanlarının yıl içindeki performansı izlemek üzere bir komisyon oluşturulmuştur ((3)C.3.1.8.akademik\_tesvik\_yonetmeliği, (3)C.3.1.9.akademik\_tesvik\_yonerge).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- (3)C.3.1.1.stratejik\_plan\_yayın\_takibi.pdf
- (3)(4)C.3.1.2.bap\_otomasyon\_sistemi\_takibi.pdf
- (3)(4)C.3.1.4.akademik\_tesvik\_duyuru.png
- (3)C.3.1.8.akademik\_tesvik\_yonetmeliği.pdf
- (3)(4)C.3.1.5.2024\_yili\_akademik\_tesvik\_surec\_takvimi.pdf
- (3)C.3.1.9.akademik\_tesvik\_yonerge.pdf
- (3)(4)C.3.1.6.unis\_raporu.png
- (3)(4)C.3.1.7.2023\_yili\_performans\_prog\_degerlendirme\_raporu.pdf
- (3)C.3.1.3.en\_uretken\_yazarlar\_odulu.pdf

## 2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere her yeniden atama döneminde görev yapmış olduğu anabilim dalı başkanı, bölüm başkanı ve dekanının bulunduğu komisyon oluşturulur. Komisyon tarafından öğretim elemanının bilimsel faaliyetleri ve öğrenim durumu değerlendirilir ((3) (4)C.3.2.1.performans\_izleme\_formu).

Kurumumuzun araştırma faaliyetleri verilere dayalı olarak sürekli ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sonuçları unis.asbu.edu.tr adresinde paylaşılmaktadır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Öğretim elemanlarının YÖKSİS'e girişini yaptığı araştırma çıktıları üniversitemiz ASBU Akademik Veri Yönetim Sistemine (UNİS) raporlanmaktadır. UNİS sistemi ile öğretim elemanının yaptığı yayınlar (makale, kitap, kitap bölümü) yayınlanmakta, ayrıca öğretim elemanının atıf sayıları, projeleri, editörlük ve hakemlikleri, girdiği dersleri, sanatsal etkinlikleri, tasarımları, bilimsel faaliyetleri ve birlikte çalıştığı kişilere dair raporlar yer almaktadır.

ASBÜ Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin izlenme sıklığı altı aylık, raporlama sıklığı ise yıllık olarak belirlenmiştir. Buna göre ilk izleme Haziran 2020'de, raporlama ise 2021 sonunda

gerçekleştirilmiştir ve yıllık düzenli olarak tekrarlanmaktadır. Üniversitemizde performans göstergelerini izlemek üzere 3 bilgi işlem sistemi bulunmaktadır. UNİS (Akademik Değerlendirme Sistemi): Bu sistem, fakülte, bölüm ve akademik personel bazında bilgi alınabilen ve akademik personelin performansının izlenebildiği bir sistemdir. İPS (İdari Performans Sistemi): Bu sistem idari personelin performanslarının takip edilmesi için planlanmıştır. Çalışmalar 2019 itibarıyla tamamlanmıştır, sistem Ocak 2020 itibarıyla kurulmuş ve çalışmaya başlamıştır. EBAP (Araştırma Takip Sistemi): Üniversitemizde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin takip edilmesi amacıyla bu sistem kurulmuştur.

Çok disiplinli ve disiplinlerarası çalışmalarda, karşılaştırmalı araştırmalarda ve bağlam bağımlı bilgi üretiminde bir merkez haline gelmeyi hedefleyen ASBÜ, ulusal sınırların ötesinde Doğu ve Batı dünyasının sosyal olgularını keşfetmeyi, işbirliği ve desteklerle uzun vadeli ve büyük ölçekli araştırma projeleri gerçekleştirmeyi öncelikleştirmektedir. Bu kapsamda önceliklendirilmiş araştırma alanlarında araştırma programları tanımlanarak uzun vadede birbirini besleyen ve bilgi birikimini artıran araştırma projeleri teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Bu çerçevede sosyal bilimler alanında bilimsel birikim, ilerleme ve toplumsal faydaya en üst düzeyde katkıda bulunmaya yönelik hizmet sunmak üzere ASBÜ bünyesinde kurulan BAP Koordinasyon Birimi, araştırma projelerinin sayı ve nitelik olarak en üst düzeye ulaşması için gereken beşerî, fiziki ve sosyal altyapının geliştirilmesine ve yenilikçi kültürün güçlenmesi için üniversite destekli bilimsel araştırma projeleri ile ilgili bütün süreçleri yürütmenin yanı sıra, ASBÜ akademisyenlerine yönelik TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı ve Avrupa Birliği projelerine yönelik destek hizmetleri de sunmaktadır. Diğer yandan, BAP Birimi, performans ölçümü esasına dayalı olarak, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesi gereği ve ayrıca ASBÜ Bilimsel BAP Yönergesinin 6(1)-j maddesi doğrultusunda her yıl düzenli olarak BAP Koordinasyon Birimi faaliyet raporunu hazırlamakta ve ASBÜ Rektörlük makamına sunmaktadır. Araştırma merkezleri de gerçekleştirdiği faaliyetleri detaylı bir şekilde raporlayıp kamuoyu ile paylaşmaktadır. ASBÜ bünyesinde kurulmuş olan araştırma merkezlerinin faaliyetlerine merkezimizin web sayfalarından ulaşılabilir.

ASBÜ öğretim elemanlarının araştırma performanslarını Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi üzerinden paylaşmaktadırlar. Öğretim elemanları yayınlarını, başarı ve tanınırlıklarını, sanatsal etkinliklerini ve projelerini bu sisteme kaydetmektedirler. Bu süreçler ilgili paydaşlarca bilinmektedir. Öğretim elemanları araştırma faaliyetlerini her sene hazırladıkları raporla gerekli birimlere bildirmekte olup çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım grafikleri şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Bu şekilde performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır ((3)(4)C.3.2.2.mali\_durum\_ve\_beklentiler\_raporu, (3)(4)C.3.2.3.projeler, (3)(4)C.3.2.4.performans\_degerlendirme\_yonergesi).

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşmasını sağlayan tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(3\)\(4\)C.3.2.2.mali\\_durum\\_ve\\_beklentiler\\_raporu.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)C.3.2.3.projeler.png](#)
- [\(3\)\(4\)C.3.2.4.performans\\_degerlendirme\\_yonergesi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)C.3.2.1.performans\\_izleme\\_formu.docx](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### 1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkı kaynaklarının etkili bir şekilde kullanımı, kurumların misyonunu gerçekleştirmelerinde ve toplumla olan bağın geliştirilmesinde oldukça önemlidir. Üniversitemizin misyonunda da ifade edildiği gibi ((3)(4)D.1.1.15.Misyon\_Vizyon), üniversitemiz sosyal bilimler alanında toplumsal sorumluluk faaliyetleriyle bilimin, toplumun ve insanlığın ilerlemesine katkı

sağlamayı amaçlamaktadır.

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi'nin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, üniversitenin toplumla olan etkileşimini ve üniversitenin toplumda oynadığı rolü ifade etmektedir. Üniversitemizin topluma açık bir kurum olarak çalışması, toplumun ihtiyaçlarını ve beklentilerini karşılayacak şekilde faaliyetler yürütmesi ve toplumun refahına katkıda bulunması ile bu süreçlerin etkili yönetimi sağlanır. Bu süreçlerin yönetimi, üniversitenin topluma açık etkinlikler düzenlemesi, toplumun ihtiyaçlarını karşılamak üzere araştırma ve projeler yürütmesi, toplumsal sorunlara yönelik çözüm önerileri sunması, yerel ve uluslararası iş birlikleri geliştirmesi, toplumsal farkındalık oluşturması ve toplumla iletişim halinde kalması gibi faaliyetleri kapsar. Toplumsal katkı politikamızda belirlediğimiz üzere Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, araştırma-geliştirme, eğitim-öğretim ve yönetsel faaliyetlerinde misyon, vizyon ve değerlerine bağlı kalarak toplumsal faydayı tüm iç ve dış paydaşları için öncelikli hale getirmeyi, toplumsal duyarlılık projelerine dahil olarak işbirliklerini arttırmayı, sonuçlandırmayı toplumsal katkı politikası olarak benimsemiştir **(4)D.1.1.16.Toplumsal\_Katkı\_Politikamız)**.

Ayrıca toplumsal katkı, üniversitemizin stratejik planlamasının bir parçasıdır. 2020-2024 Stratejik Planında verilebilecek katkılar beş başlık altında özetlenmiştir:

### **(3)(4)D.1.1.17.Stratejik\_Plan)**

1. İnsan sermayesini arttırmak
2. Üniversitenin geleneksel işlevi olan sosyal bilimlerde bilgi aktarımına ek olarak, küresel bilgi ağları ile bölgesel ihtiyaçlar arasında köprü görevini üstlenmek
3. Kentleşmeye ve iş gücünün yapısal değişimine katkıda bulunmak
4. Kültürel gelişmelere yol göstermek
5. Öğrencileri bu amaçlara ulaşma yönünde teşvik etmek

Bu stratejik planlama çerçevesinde üniversitemiz akademik ve idari birimleri topluma katkı yönetimine dair çalışmalar gerçekleştirmektedir.

Üniversitemiz, sürdürülebilir kampüs hedefini gerçekleştirebilmek amacıyla sürdürülebilirlik ofisini kurmuş ve bu kapsamda çalışmalarına başlamıştır. Sürdürülebilirlik Ofisi, Atık yönetimi **(3)D.1.1.1.Atık\_Yonetimi)**, Engelsiz ASBÜ**(3)D.1.1.2.Engelsiz\_ASBU)**, Miras yapılar **(3)D.1.1.3.Asbu\_Muzeler,** **(3)D.1.1.4.Asbu\_Miras\_Yapilar)**, ASBÜ'de sağlıklı yaşam **(3)D.1.1.5.Asbu\_Saglikli\_Yasam)** çalışmaları ile toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminde aktif rol oynamaktadır **(3)D.1.1.18.Sürdürülebilirlik\_Ofisi)**.

ASBU Psikoloji bölümü bünyesinde kurulan Klinik Psikoloji Uygulama ve Araştırma merkezi toplum yararına yönelik eğitimler düzenlemiştir. Bu eğitimler ücretsiz olup klinik psikoloji ekibi tarafından düzenlenmektedir. Tüm dünyada olduğu gibi Türkiye'de de giderek artmakta olan bağımlılık, kaygı bozuklukları gibi konulara odaklanan bu eğitimler yoluyla toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlanmaya çalışılmaktadır **(3)D.1.1.6.KPAUM\_Webinarlari)**.

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir kampüs yaşamını desteklemektedir. ASBÜ'nün bu alanda iki ana hedefi vardır: Öncelikle sürdürülebilir, çevreye duyarlı bir kampüs oluşturmak. İkinci olarak, sosyal bilimler odaklı bir üniversite olarak sürdürülebilir uygulamalar hakkında sosyal araştırmalar yapmak ve bu alanda sadece öğrencileri değil toplumu da bilinçlendirecek projeler üretmektir. Üniversitenin bu vizyonu çevresinde şekillenen "Yeniden Kullan: Ekolojik Bilinci Geliştirme ve Sosyal Paylaşım Projesi" modern yaşamdaki tüketim alışkanlıklarının ekolojik sistemdeki etkileri üzerinde farkındalık yaratmayı ve alternatif tüketim modellerini teşvik etmeyi hedefleyen bir proje olarak ortaya çıkmıştır **(3)D.1.1.7.Yeniden\_Kullan\_Projesi)**.

Üniversitemiz Rektörlük binamızın bulunduğu 1926 yılında inşa edilmiş Başvekalet ve Maliye Vekaleti Binası, Türkiye Cumhuriyeti'nin ilk Hazine Dairesi'ne ev sahipliği yapmaktadır. Üniversitemizin himayesinde ASBÜ Hazine Müzesi olarak düzenlenip ziyarete açılmış olan Hazine Dairesi ayrıca sanal müze olarak görselleştirilmiştir. Sanal müzeye <https://sanalmuze.asbu.edu.tr> bağlantısı ile erişilebilmektedir. Ayrıca tanıtım broşürü ile Hazine Müzesi hakkında detaylı bilgiler İngilizce ve Türkçe olarak sunulmaktadır



### **((3)(4)D.1.1.8.Hazine\_Muzesi).**

T.C. Mamak Belediyesi tarafından Musiki Muallim Mektebi'nde Mamak Belediyesinin Kuruluşunun 40. yılı anısına Mamak'a Değer Katanlar Ödül Töreni düzenlenmiştir **(3)(4)D.1.1.19.Deger\_Katanlar\_Odul\_Toreni**). Ankara'daki diğer üniversite rektörlerinin de yer aldığı ödül töreninde Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi adına Rektörümüz Prof. Dr. Musa Kazım Arıcan'a da üniversitemizin bulunduğu bölgenin dönüşümüne katkısından dolayı ödül takdim edilmiştir **(3)(4)D.1.1.9.Bolge\_Donusumune\_Katki\_Odulu**).

Hatay Vakfı koordinatörlüğünde, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi iş birliğinde Avrupa Dayanışma Projesi kapsamında Dünya Engelliler Günü özel etkinliği olarak düzenlenen "Engellerimizle Çiçek Açıyoruz-2" proje faaliyeti, 6 Aralık 2023 Çarşamba günü Üniversitemiz Rektörlük binası Sezai Karakoç ve Fuat Sezgin Salonlarında gerçekleştirilmiştir **(3)(4)D.1.1.20.Dunya\_Engelliler\_Gunu\_Ozel\_Etkinligi**). Proje faaliyeti kapsamında özel gereksinimli bireylerin beklenti ve istekleri dinlenerek, workshop çalışması yapılmıştır. Proje etkinliğinde ayrıca Avrupa Dayanışma Programı (ESC) ve YouthPass sertifikası hakkında da bilgilendirme faaliyeti gerçekleştirilmiştir **(3)(4)D.1.1.10.Engellerimizle\_Cicek\_Aciyoruz\_Projesi**).

Hamidiye Çeşmesi adıyla bilinen, Sultan II. Abdülhamid Han'ın tahta çıkışının 25. yılı culüs törenleri kapsamında, Ankara taşından dönemin süsleme özelliklerine göre tasarlanarak inşa edilen tarihi eser, üniversitemiz tarafından restore edilerek Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörlük binası önündeki yeni yerine taşınarak, törenle açılmıştır **(3)D.1.1.11.Hamidiye\_Cesmesi, (3)D.1.1.21.Hamidiye\_Cesmesi\_Acilisi**).

Sivil toplum sektörüyle ilişkiler konusunda ASBÜ Sosyal İnovasyon Merkezi (ASBÜ-SİM) özel olarak gayret göstermektedir. Sosyal girişimcilik ve sosyal inovasyon ana hedeflerinin yanı sıra sivil toplum sektörü ile de doğrudan etkileşim halinde olan ASBÜ-SİM özellikle ASBÜ Sosyokent ve ASBÜ Sosyal Araştırmalar ve Yenilik Enstitüsü ile etkileşim halinde toplumsal hedefler belirlemektedir **(3)(4)D.1.1.12.ASBU\_SIM**). ASBÜ Sosyokent Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB), sosyal inovasyon ve girişimcilik alanında ilk model olma özelliğine sahiptir **(3)(4)D.1.1.22.ASBU\_Sosyokent**). Dünyada ve ülkemizde çok sayıda kâr amacı gütmeyen ve sosyal sorumluluk projelerine odaklanan sosyal inovasyon ve girişimcilik örneklerine rastlanmakla beraber, ASBÜ Sosyokent TGB ile, kâr amacı güden girişimcilere altyapı imkânı sunan bir teknoloji geliştirme bölgesi modellemesi olarak ilk defa uygulamaya geçmiştir. Ülkemizin temel ihtiyacı olan üniversite, özel sektör ve kamu kurumları arasında güçlü bir iş birliğiyle kurulan ASBÜ Sosyokent TGB, akademik ve teknolojik bilginin bütünleştirilmesiyle toplum için ortak fayda üretmeye istekli tüm paydaşlar için ortak bir platform olma amacını gütmektedir **(3)(4)D.1.1.13.ASBU\_SIM**).

Üniversitemiz ASBÜ Sosyal İnovasyon Merkezi ve ASBÜ Teknokent, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, çeşitli dil eğitimleri ile toplumsal katkıyı amaçlayan Dilmer **(3)D.1.1.23.ASBU\_Dilmer**, ve yine yabancılara Türkçe öğretimi gibi toplumsal katkı sağlamayı amaç edinen TÖMER **(3)D.1.1.24.ASBU\_TOMER** ile birlikte toplumsal katkı süreçlerini yürütmektedir. **(3)D.1.1.14.TOMER**).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)\(4\)D.1.1.8.Hazine\\_Muzesi.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)D.1.1.9.Bolge\\_Donusumune\\_Katki\\_Odulu.jpeg](#)
- [\(3\)\(4\)D.1.1.12.ASBU\\_SIM.jpg](#)
- [\(3\)\(4\)D.1.1.13.ASBU\\_SIM.jpg](#)
- [\(3\)D.1.1.1.Atik\\_Yonetimi.pdf](#)
- [\(3\)D.1.1.2.Engelsiz\\_ASBU.pdf](#)
- [\(3\)D.1.1.3.Asbu\\_Muzeler.pdf](#)
- [\(3\)D.1.1.4.Asbu\\_Miras\\_Yapilar.pdf](#)
- [\(3\)D.1.1.5.Asbu\\_Saglikli\\_Yasam.pdf](#)
- [\(3\)D.1.1.6.KPAUM\\_Webinarlari.pdf](#)
- [\(3\)D.1.1.7.Yeniden\\_Kullan\\_Projesi.pdf](#)

- [\(3\)D.1.1.10.Engellerimizle\\_Cicek\\_Aciyoruz\\_Projesi.jpg](#)
- [\(3\)D.1.1.11.Hamidiye\\_Cesmesi.jpg](#)
- [\(3\)D.1.1.14.TOMER.jpg](#)

## 2. Kaynaklar

Toplumsal katkı süreçlerinin ve kaynaklarının yönetiminde ASBÜ bünyesinde yer almakta olan araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler öne çıkmaktadır. Üniversitemizin toplumsal katkı stratejisi, toplumsal katkı kaynaklarının yönetiminde yön gösterici olarak işlev görmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi ve araştırma merkezlerinin katılımı ile hazırlanan ASBÜ Alt Yapı Master Planında, ASBÜ araştırma çalışmalarına yönelik öncelikli alanlar belirlenmiş; toplumsal ve ekonomik faydaya yönelik bilimsel araştırmaların teşvik edilmesi hususuna yer verilmiştir. Bu kapsamda ASBÜ BAP birimi, ulusal ve uluslararası fonlar ve hibe programlarını periyodik olarak taramakta, söz konusu konularla ilgili projeleri BAP web sayfasında tüm ayrıntılarıyla beraber araştırmacıların bilgisine sunmaktadır. **((3) (4)D.1.2.1.BAP)**

Üniversitemiz tarafından toplumsal katkıyı hedefleyen toplumsal katkı kaynaklarının elde edilmesi amacıyla çeşitli BAP projeleri **((3) (4)D.1.2.2.BAP\_Projeleri)**, TÜBİTAK Projeleri **((3)D.1.2.3.TUBITAK\_Projeleri)** ve Kalkınma Ajansı projeleri **((3)D.1.2.4.Kalkınma\_Ajansi\_Projeleri)**, AB projeleri **((3)D.1.2.5.ERASMUS\_Projeleri)** gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz mevcut projelerine Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının web sayfasından üniversitemiz projelerine erişilebilmektedir **((3)D.1.2.19.ASBU\_Projeleri)**.

ASBÜ Sosyokent TGB **((3) (4)D.1.2.6.ASBU\_Sosyokent)**, üniversitemizin sosyal bilimler alanında ülkemize öncü olarak, özel sektör ve kamu kurumları arasında işbirliği ve bütünleşmeyi sağlayarak, akademik ve teknolojik bilginin buluşturulmasıyla toplum için ortak fayda üretmeyi amaçlamaktadır **((3) (4)D.1.2.7.ASBU\_Sosyokent)**.

Üniversitemiz Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi ile çeşitli eğitim programları düzenlenerek toplumsal kalkınmaya yönelik olarak çalışmalar gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır **((3) (4)D.1.2.8.SEM)**.

Toplumsal katkı için üniversitemiz birimleri sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak toplumun dezavantajlı kesimlerinden gelen öğrencilerimize destek sağlamaktadır. Bu çerçevede üniversiteye giriş sınavında dereceye girerek ASBÜ İlahiyat Fakültesi'ni tercih eden öğrencilere ASİMDER (ASBÜ İslami İlimler Fakültesi Mezunları ve Mensupları Derneği) tarafından burs desteği sağlanmaktadır. **((3)D.1.2.9.ASIMDER\_Burs)**.

Sosyal Araştırmalar Ve Yenilik Enstitüsü Saye, sosyal sorunların tespiti ve çözümüne yönelik veri tabanı üretilmesini, verilerin analizini, geleceğe dönük sorun ve yenilik alanlarına ilişkin politika önerilerinin geliştirilmesini sağlayacak araştırma projelerinin ve akademik çalışmaların gerçekleştirilmesi amacını güderek araştırma projeleri teklif çağrısına çıkmıştır **((3)D.1.2.10.SAYE\_Teklif\_Cagrisi, (3)D.1.2.11.SAYE\_Teklif\_Cagrisi, (3)D.1.2.12.SAYE\_Teklif\_Cagrisi\_Basvuru\_Rehberi)** Bu çağrı ile, toplumsal sorun ve ihtiyaçların tespiti ve bunlara yönelik politika önerilerinin geliştirilmesi için saha çalışması yoluyla bilimsel ve teknolojik bilginin üretilmesi amaçlanmıştır.

ASBÜ-SİM'in sivil toplum sektörü ile sosyal yenilik alanında toplumsal katkı sunma hedefi doğrultusunda çok önemli bir aşama, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı desteğiyle başlatılan Disiplinlerarası Sosyal Bilimler Araştırma Altyapı Projesi'dir **((3)D.1.2.13.AltYapi\_Arastirmalari\_Projesi)**. Bu proje kapsamında sosyal etki, inovasyon, nitelikli göç ve dijitalleşme başlıklı dört farklı odak belirlenmiştir. Bu temalar çerçevesinde toplumsal katkılar sunulması hedeflenen, ASBÜ ve ODTÜ ortaklığında düzenlenen ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından desteklenen ASBÜ Disiplinlerarası Sosyal Bilimler Araştırma Altyapısı Projesi Lansman Programı 11 Aralık 2023 Pazartesi günü Üniversitemiz Sümerbank binası Konferans Salonu'nda düzenlenmiştir **((3)D.1.2.14.AltYapi\_Arastirmalari\_Projesi, (3)D.1.2.20.AltYapi\_Arastirmalari\_Lansmani)**.

Üniversitemiz Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü öğretim üyeleri öncülüğünde sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir kampüs yaşamını desteklemek amacıyla "Yeniden Kullan: Ekolojik Bilinci Geliştirme ve Sosyal Paylaşım Projesi" başlatılmıştır

**((4)D.1.2.21.Yeniden Kullan Projesi)**. Bu proje 2023 yılında da çalışmalarını sürdürmüştür. Bu kapsamda Yeniden Kullan Projesi 9. sergisi düzenlenmiştir **((4)D.1.2.15. Yeniden Kullan Projesi)**.

6 Şubat tarihinde gerçekleşen depremler, 2023 yılında ülkemizin genelinde olduğu gibi üniversitemizde de bu konuya yönelik özel bir çaba gösterilmesini zorunlu kılmıştır. Üniversitemizde bir destek masası kurulmuş **((3)D.1.2.16.Deprem Destek Masası)**, deprem konusu ile ilgili akademik toplantılar gerçekleştirilmiş **((3)D.1.2.17.6Subat Depremleri Paneli)** ve özel bir proje çağrısı oluşturulmuştur **((3)D.1.2.18.Yeniden Yapılanma Proje Çağrısı)**.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## **Kanıtlar**

- [\(3\)\(4\)D.1.2.1.BAP.png](#)
- [\(3\)\(4\)D.1.2.2.BAP Projeleri.jpg](#)
- [\(3\)\(4\)D.1.2.6.ASBU Sosyokent.jpg](#)
- [\(3\)\(4\)D.1.2.7.ASBU Sosyokent.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)D.1.2.8.SEM.jpg](#)
- [\(3\)D.1.2.3.TUBITAK Projeleri.jpg](#)
- [\(3\)D.1.2.4.Kalkınma Ajansı Projeleri.jpg](#)
- [\(3\)D.1.2.5.ERASMUS Projeleri.jpg](#)
- [\(3\)D.1.2.9.ASIMDER Burs.jpg](#)
- [\(3\)D.1.2.10.SAYE Teklif Çağrısı.jpg](#)
- [\(3\)D.1.2.11.SAYE Teklif Çağrısı.pdf](#)
- [\(3\)D.1.2.12.SAYE Teklif Çağrısı Basvuru Rehberi.pdf](#)
- [\(3\)D.1.2.13.Altyapı Arastirmalari Projesi.pdf](#)
- [\(3\)D.1.2.14.Altyapı Arastirmalari Projesi.jpg](#)
- [\(3\)D.1.2.16.Deprem Destek Masasi.jpg](#)
- [\(3\)D.1.2.17.6Subat Depremleri Paneli.jpg](#)
- [\(3\)D.1.2.18.Yeniden Yapılanma Proje Çağrısı.jpg](#)
- [\(4\)D.1.2.15.Yeniden Kullan Projesi.pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Üniversitemiz bilgi üretmenin ve aktarmanın yanında, toplumu dönüştüren ve geliştiren yönüyle toplumsal katkı bakımından önemli bir rol üstlenmektedirler. Toplumsal katkı performansı, toplumsal sorunlara yönelik araştırma ve çözüm geliştirme faaliyetleri, toplum hizmeti projeleri, endüstri ve iş dünyası ile iş birliği içinde gerçekleştirilen projeler, sosyal girişimcilik faaliyetleri ve öğrencilerin toplumda aktif bir rol almasını teşvik eden programlar gibi çeşitli dallarda değerlendirilebilir. Üniversitemiz bu dallarda çeşitli çalışmalar gerçekleştirmektedir. Bu çalışmalar açısından toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, üniversitemizin stratejik hedeflerini belirlemede ve kaynaklarını yönlendirmede önemli bir unsur olarak görülmektedir.

ASBÜ, sosyal bilimler alanında kurulmuş bir devlet üniversitesi olarak toplumsal katkı sunmayı ana misyonlarından biri olarak görmekte ve toplumsal katkı politikasını, hedeflerini ve stratejisini bu bağlamda şekillendirmektedir. Eğitim ve öğretim imkânlarının ve araştırma potansiyelinin paydaşların katkılarıyla toplumsal faydaya dönüştürülmesi temel amaçtır.

Üniversitemiz bünyesinde fakülteler, enstitüler, araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler aracılığı ile toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmektedir. Bu bağlamda 2023 yılı içerisinde toplumsal katkı amacına yönelik olarak halka açık birçok etkinlik, webinar, sempozyum, çalıştay, konferans, seminer gerçekleştirilmiştir.

Kent, Çevre ve Yerel Yönetim Çalışmaları Merkezi tarafından Prof. Dr. Aslı AKAY moderatörlüğünde Afet ve İnsani Yardım Yönetimi Anabilim Dalı öğrencileriyle birlikte “6 Şubat 2023 Kahramanmaraş Depremi: Afet ve İnsani Yardımda Saha Deneyimleri” paneli gerçekleştirilmiştir **((4)D.2.1.1.Panel)**. Panelde 6 Şubat 2023 Kahramanmaraş Depremleri sürecinde sahada çalışan kamu sektörü ve sivil toplum

sektöründen öğrencilerin deneyimleri paylaşılmıştır. Bunun yanında 15 Haziran 2023 tarihinde ASBÜKENT ve ASBÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi iş birliğiyle üniversitemiz Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Aslı AKAY tarafından Afet ve Acil Durum Eğitimi verilmiştir. Eğitim sonunda katılımcılara Katılım Belgesi verilmiştir **((4)D.2.1.2.Afet\_Egitimi\_Katirim\_Belgesi)**.

Denetim ve Risk Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Veri Analizi, Denetim, Bilgi Teknolojileri Denetimi, Finans-Ekonomi, Risk Yönetimi ve Etki Analizi, İç Denetim gibi üst başlıklar altında çeşitli eğitimler düzenlenmektedir**((4)D.2.1.3.ASBU\_DRM\_Egitimleri)**. Bu eğitimlerden Veri Analizi Eğitimleri gerçekleştirilmiş olup **((4)D.2.1.4.ASBU\_DRM\_Veri\_Analizi\_Egitimleri)**, gerçekleştirilen eğitimlerin hedeflerine ulaşır ulaşmadığını izlemek üzere dış paydaşlara anket çalışmaları yapılmıştır**((4)D.2.1.5.ASBU\_DRM\_Anket)**.

ASBÜ Hukuk fakültesi toplumsal sorumluluk misyonu kapsamında bireylerin ve toplumun gelişimine katkı sunacak faaliyetlerin yapılmasını desteklemektedir. Bu bağlamda Hukuk fakültesi toplumsal faydayı iç ve dış paydaşları için öncelikli hale getirmeyi ve toplumsal duyarlılık projelerine dahil olarak iş birliklerini arttırmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda Prof. Dr. Mustafa Çolak tarafından Fakültemiz Mali Hukuk Konferansları-1 başlığı altında "Vergi Hukukunda Dijitalleşme Serüveni ve Gelecek Vizyonu" konulu konferans gerçekleştirilmiştir **((4)D.2.1.6.Mali\_Hukuk\_Konferanslari)**. Ayrıca her yıl düzenlenmesi planlanan "İdare Hukuku Sempozyumları" serisinin ilki olan "Türkiye'de Gıda Güvenliği ve Gıda Sektörünün Regülasyonu" konulu sempozyum, 17 Mayıs 2023 tarihinde 6 oturumda çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir**((4)D.2.1.7.Idare\_Hukuku\_Sempozyumlari)**. "Bilişim Hukuku Sempozyumları" serisinin ikincisi olan "İnternet Hukukunda Çocuğun Korunması ve Mahremiyeti" konulu sempozyum, Hukuk Fakültesi öncülüğünde, ASBÜ İslami İlimler Fakültesi ve ASBÜ Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi ortak paydaşlığında gerçekleştirilmiştir **((4)D.2.1.8.Bilisim\_Hukuku\_Sempozyumlari)**. ASBÜ Hukuk Fakültesi tarafından "İnşaat Hukuku Sempozyumu" 27 Nisan 2023 tarihinde çevrim içi olarak gerçekleştirilmiştir **((4)D.2.1.9.Insaat\_Hukuku\_Sempozyumu)**.

İslami İlimler Fakültesi 2023 yılında toplumsal katkı amacına yönelik olarak sempozyum, çalıştay, konferanslar, seminer gibi pek çok faaliyet gerçekleştirmiştir. Kurumumuz misyonu çerçevesinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi şekillenmektedir. Eğitim ve öğretim imkânlarının ve araştırma potansiyelinin paydaşların katkılarıyla toplumsal faydaya dönüştürülmesi temel amaçtır. İslami İlimler fakültesi öncülüğünde 4-5 Mayıs 2023 tarihlerinde "Abidin Paşa Sempozyumu"**((4)D.2.1.10.Abidin\_Pasa\_Sempozyumu)**, 8-9 Mayıs 2023 tarihlerinde "I. Lisansüstü Dinler Tarihi Sempozyumu" **((4)D.2.1.11.Dinler\_Tarihi\_Sempozyumu)** ve 27 Kasım 2023 tarihinde "Vefatının 80. Yılında Abdülhakim Arvasi Sempozyumu" **((4)D.2.1.12.Abdulhakim\_Arvasi\_Sempozyumu)**düzenlenmiştir. 20 Temmuz 2023 tarihinde Kazakistan Ahmet Yesevi Üniversitesi ve Özbekistan Buhari Araştırma Merkezi'nden gelen misafir araştırmacı ve akademisyenlerin katılımı ile ASBÜ İlahiyat Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Selçuk COŞKUN tarafından seminer verilmiştir**((4)D.2.1.13\_Seminer)**. "İnsan ve Kaos: Filistin" seminerleri kapsamında Prof. Dr. Muhiddin ATAMAN tarafından 8 Kasım 2023 tarihinde "Filistin'de Yaşanan Son Gelişmelerin Bölgesel ve Küresel Anlamı" adlı seminer **((4)D.2.1.14.Insan\_ve\_Kaos\_Filistin1)** ile yine "İnsan ve Kaos: Filistin" seminerleri kapsamında Prof. Dr. Metin ÖZDEMİR tarafından 1 Aralık 2023 tarihinde "Yahudilerin Tanrı Tasavvuru" adlı seminer gerçekleştirilmiştir**((4)D.2.1.15.Insan\_ve\_Kaos\_Filistin2)**.

Saha Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezimiz tarafından "Önleme, Müdahale ve Politika Boyutlarıyla Türkiye'de Kadına Yönelik Şiddet ve Covid-19 Salgınlarının Etkileri" Araştırması Kasım 2021 ve Aralık 2023 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Proje raporlarının birleştirilmiş versiyonları, ses kayıtları, deşifre ve görüşme raporları, soru formları, veri toplama araçları, 30 Ocak 2023 tarihinde ilgili Bakanlığa teslim edilmiştir. Proje çıktılarının onaylanmasının ardından, 3 Mart 2023 itibarıyla proje ile ilgili çalışmalar sona ermiştir **((4)D.2.1.16.Saha\_Arastirmalari\_Projesi)**.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezimizin toplumsal katkı faaliyetleri UNİS sistemi üzerinden izlenmektedir. Üniversitemiz akademisyenleri tarafından sisteme girilen, Projeler, Fikri Mülkiyetler, Editörlük, Hakemlik, Üyelik, Ödüller, Kongre Sempozyum Görevleri, Tasarımlar, Sanatsal Etkinlikler gibi kategorik veriler toplumsal katkı anlamında izlenmektedir**((4)D.2.1.24.Unis)**. Ayrıca 10. Yıl ödülleri kapsamında toplumsal katkı kategorisinde en çok faaliyete katılan üç akademisyen ödüllendirilmiştir. Bu faaliyetler bölümümüz adresindeki web sitesinde güncel olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır **((4)D.2.1.17.ASBU\_Onuncu\_Yil\_Odulleri, (4)D.2.1.25.Onuncu\_Yil\_Odulleri\_Web\_Sitesi)**.

Çin Dili ve Edebiyatı bölümü tarafından Üniversitemiz hedefleriyle uyumlu toplumsal ve bilimsel katkı faaliyetleri kapsamında 28 - 29 Nisan 2023'te, Yabancı Diller Fakültemiz aracılığıyla "Uluslararası Dil Çalışmalarında Yeni Yönelimler Sempozyumu" düzenlenmiştir. Bölüm öğretim elemanımız Ayşe ÖZTÜRK, sempozyumda "Dahuayu Konsepti Bağlamında Çincenin Yabancı Dil Olarak Öğretimi" adlı bir bildiri sunmuştur ((4)D.2.1.18.Dil\_Calismalari).

Üniversitemiz tarafından 15 Kasım 2023 Çarşamba günü saat 13.00'te Sezai Karakoç Salonu'nda "Vefatının 2. Yılında Sezai Karakoç'u Anma ve Anı Odası Açılışı" programı düzenlenmiştir((4)D.2.1.19.Sezai\_Karakocu\_Anma\_Programi). Program ASBÜ Youtube kanalından canlı olarak yayınlanmıştır((4)D.2.1.26.Youtube\_Yayini).

ASBÜ Felsefe Bölümü tarafından Dünya Felsefe Günü Etkinliği olarak "İnsanın Geleceği" adlı panel programı düzenlenmiştir ve program ASBÜ YouTube kanalından canlı olarak yayınlanmıştır((4)D.2.1.20.Insanin\_Gelecegi\_Paneli, (4)D.2.1.27.Youtube\_Yayini).

Asbü Dinler Tarihi Öğrenci Topluluğu tarafından Sezai Karakoç Salonu'nda 13 Kasım 2023 tarihinde "Paylaşılmayan Kent Kudüs: Geçmişten Günümüze Kudüs Tarihi" konulu seminer düzenlenmiştir. Program ASBÜ Youtube kanalından canlı olarak yayınlanmıştır ((4)D.2.1.21.Paylasilamayan\_Kent\_Kudus\_Semineri, (4)D.2.1.28.Youtube\_Yayini).

2023 yılında ASBÜ Felsefe bölümü tarafından ASBÜ Felsefe Bölümü Seminerleri kapsamında Yapay Zekaya Çok Disiplinli Bir Bakış: "Bilişsel Fonksiyonlar, Sinirbilim ve Derin Öğrenme İlişkisi", Yapay Zekaya Çok Disiplinli Bir Bakış-2: "Robotlarda Bilinç, Anlama ve Özgür İrade", Yapay Zekaya Çok Disiplinli Bir Bakış-3: "Yapay Zekâ'da Yanlılık ve Açıklanabilirlik" konularında üç seminer dizisi gerçekleştirilmiştir ((4)D.2.1.22.Felsefe\_Seminerleri\_Yapay\_Zekaya\_Cok\_Disiplinli\_Bakis).

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi tarafından 19-20-21 Ekim 2023 tarihlerinde Cumhuriyetin 100. yılında sosyal bilimlerin asırlık serüveninde yaşanan süreklilik ve dönüşümlerinin ele alındığı bir sempozyum düzenlenmiştir. Sempozyumda, sosyal bilimlerdeki farklı disiplinlerin dünden bugüne geldiği nokta; sosyal bilimlerin konusu/malzemesi, araştırma soruları ve yöntemlerinde kat edilen aşama ele alınarak bütüncül bir bakışla değerlendirilmiştir ((4)D.2.1.23.Sureklilik\_ve\_Donusum\_Sempozyumu).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\(4\)D.2.1.1.Panel.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.2.Afet\\_Egitimi\\_Katilim\\_Belgesi.png](#)
- [\(4\)D.2.1.3.ASBU\\_DRM\\_Egitimleri.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1.4.ASBU\\_DRM\\_Veri\\_Analizi\\_Egitimleri.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1.5.ASBU\\_DRM\\_Anket.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1.6.Mali\\_Hukuk\\_Konferanslari.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.7.Idare\\_Hukuku\\_Sempozyumlari.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1.9.Insaat\\_Hukuku\\_Sempozyumu.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.8.Bilisim\\_Hukuku\\_Sempozyumlari.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.10.Abidin\\_Pasa\\_Sempozyumu.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.11.Dinler\\_Tarihi\\_Sempozyumu.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.12.Abdulhakim\\_Arvasi\\_Sempozyumu.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.13\\_Seminer.png](#)
- [\(4\)D.2.1.14.Insan\\_ve\\_Kaos\\_Filistin1.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.15.Insan\\_ve\\_Kaos\\_Filistin2.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.16.Saha\\_Arastirmalari\\_Projesi.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.17.ASBU\\_Onuncu\\_Yil\\_Odulleri.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.18.Dil\\_Calismalari.png](#)
- [\(4\)D.2.1.19.Sezai\\_Karakocu\\_Anma\\_Programi.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1.20.Insanin\\_Gelecegi\\_Paneli.jpg](#)
- [\(4\)D.2.1.21.Paylasilamayan\\_Kent\\_Kudus\\_Semineri.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1.22.Felsefe\\_Seminerleri\\_Yapay\\_Zekaya\\_Cok\\_Disiplinli\\_Bakis.pdf](#)

- [\(4\)D.2.1.23.Sureklilik\\_ve\\_Donusum\\_Sempozyumu.pdf](#)

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi (ASBÜ), on yıllık bir geçmişe sahip olan ve yükseköğretim alanında liderlik ve yönetim hizmetlerinde kurumsallaşma faaliyetlerini başarıyla yürüten bir kurumdur. ASBÜ, sadece eğitim-öğretim süreçlerini değil, aynı zamanda araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini etkin bir şekilde yönetmekte ve geliştirmektedir. Bu çerçevede, kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda stratejik planlar oluşturularak, belirlenen hedeflere ulaşmak için planlama ve uygulama süreçleri titizlikle yürütülmektedir.

ASBÜ, kurumsal bir kimlik ve kültür oluşturma yolunda kararlı adımlar atmaktadır. Kurum genelinde kalite kültürünün yerleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması için üst yönetimden tüm çalışanlara kadar yaygın bir katılım ve sahiplenme kültürü benimsenmektedir. Bu doğrultuda, kalite süreçlerine verilen önem ve destek, kurum içinde pozitif bir çalışma ortamının oluşmasına katkı sağlamaktadır.

ASBÜ'nün güçlü yönleri arasında, kurumun Ankara'da ve sosyal bilimlere özgü bir üniversite olarak konumlandırılması, nitelikli akademik kadrosu, ve fiziksel altyapısının tarihsel özelliklerinin yüksek bir alanda bulunması öne çıkmaktadır. Ayrıca, üniversitenin konumu ve şehir imkanlarının tercih edilebilirliği, devlet ve özel sektör kuruluşlarının paydaş olarak yer alabileceği bir yapıya sahip olması da dikkat çeken güçlü yönler arasındadır. Ancak, geliştirmeye açık yönler de bulunmaktadır. Örneğin, kalite kültürünün tüm kuruma yaygınlaştırılması, bölüm/programlarda öz değerlendirme ve akran değerlendirmesi süreçlerinin geliştirilmesi, fiziksel imkanların artırılması ve tanımlı paydaş katılım süreçlerinin güçlendirilmesi gibi alanlarda iyileştirmeler yapılması gerekmektedir.

Eğitim ve öğretim alanında, ASBÜ'nün güçlü yönleri arasında sosyal bilimler ağırlıklı tematik bir üniversite olması ve nitelikli akademik kadroya sahip olması öne çıkmaktadır. Ancak, eğitimcilerin eğitimi programının genişletilmesi, engelli öğrencilere yönelik faaliyetlerin artırılması ve danışmanlık sisteminin etkinliğinin izlenmesi gibi alanlarda iyileştirmelere ihtiyaç bulunmaktadır.

Araştırma ve geliştirme alanında ASBÜ, Türkiye'nin sosyal bilimlerde uzmanlaşmış ilk ve tek devlet üniversitesi olarak öncü bir konumdadır. Bu alandaki güçlü yönleri arasında, aktif araştırma merkezlerinin bulunması ve disiplinler arası lisansüstü programların açılması öne çıkmaktadır. Ancak, araştırma hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerinin geliştirilmesi, iç destek programlarının etkinliğinin artırılması ve araştırma-geliştirme süreçlerinin süreç yönetimi yaklaşımıyla ele alınması gibi alanlarda geliştirmeler yapılması gerekmektedir.

Toplumsal katkı alanında ASBÜ, üniversite yönetimi ve çalışanlarının toplumsal katkı sağlama iradesine sahip olması, Hazine Müzesi'nin açılması ile tarihsel mekânların korunması ve sergilenmesine duyarlı olunması gibi güçlü yönlerle öne çıkmaktadır. Ancak, toplumsal katkı politikasının kurum geneline yayılmasının artırılması ve toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının güçlendirilmesi gibi alanlarda iyileştirmelere ihtiyaç bulunmaktadır.