

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

# ÖZET

## 1. Özet

23.07.2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'ne bağlı olarak üniversitemiz 03.05.2018 tarihi itibariyle ISO 2015:9001 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 2014:10002 Şikayet Yönetim Sistemi ile Kalite sürecine dahil olmuştur. Kurum, İç Kalite Güvencesi sistemi ve YÖKAK değerlendirme süreçleri ile sunulan hizmetlerin paydaşların beklentilerine uygun olarak ve sürdürülebilir iyileştirme baz alınarak uygulanması, kurum içi ve dışında kalite kültürünü güçlendirecek şartları sağlayarak, güçlü bir iç kalite güvence sistemi oluşturmak hedeflenmiştir.

Kurumda kalite kültürünün oluşması ve içselleştirilmesi ile tüm karar ve değerlendirme süreçlerinde paydaş etkisinin önem arz ettiği, kurumun organize sanayi bölgesi fırsatlarını değerlendirerek proje işbirliklerine ağırlık vermesi gerektiği, ar-ge faaliyetlerinin ve kurum kaynaklarının içinde bulunduğu topluma hizmet etmek üzere kullanılması ve fayda sağlaması konularında farkındalık sağlanmıştır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### İletişim Bilgileri

**Görevi:** Rektör

**Unvanı, Adı ve Soyadı:** Prof. Dr. İsmail YÜKSEK

**Adresi:** Antalya Bilim Üniversitesi

Çıplaklı Mahallesi, Akdeniz Bulvarı No:290 A

Döşemealtı / ANTALYA

**Telefon:** 0242 245 00 42

**E-Posta:** [yukseki@antalya.edu.tr](mailto:yukseki@antalya.edu.tr)

### Tarihsel Gelişimi

Doğru, eksiksiz ve kaliteli eğitimi kendine hedefleyen uluslararası standartlarda eğitim vermeyi görev kabul edip, merkezine öğrencilerinin ve tüm çalışanlarının mutluluğunu koyan, insanlığa hizmet sunmak gyesi ile bütünleşen Antalya Bilim Üniversitesi; Hukuk Fakültesi, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi, Turizm Fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Yabancı Diller Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Adalet Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu’ndan oluşmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi, Gaye Eğitim, Sağlık, Spor ve Çevre Vakfı tarafından 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere, kamu tüzel kişiliğine sahip Uluslararası Antalya Üniversitesi adıyla 21.07.2010 tarihli ve

27648 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6005 Sayılı Kanunun ek 132. maddesi ile kurulmuş (Kabul Tarihi 14.07.2010) ve 349 adet öğrencisi ile 2012 – 2013 eğitim – öğretim yılında hizmete açılmıştır.

Vakfın amacı; herhangi bir kâr amacı gütmeyen ülkemizin eğitim hizmetlerine katkı sağlayacak yatırımlar yaparak ileri teknolojileri ülkemize kazandırmak, eğitim alanında halkımızı bilinçlendirmek ve bu alanda Türkiye’deki kalifiye insan açığının giderilmesine katkı sağlayacak eğitim kurumları açmaktır. Antalya Bilim Üniversitesi, akademik ve idari kadrosu ile tüm enerjisini eğitim ve araştırma yapmaya odaklanmıştır.

Yükseköğretim Kurulu, Üniversitemize kuruluşundan kısa bir süre sonra öğrenci alabilme iznini vermiştir. Aynı yıl içerisinde; mevcut hizmet binası, beş fakülte ve iki enstitü ile öğrencilerin hizmetine açılmıştır. Bu ihtiyaçlar doğrultusunda süratle akademik personel ve idari personel temini yoluna gidilmiştir. 23/12/2016 tarihinde Cumhurbaşkanımız tarafından Prof. Dr. İsmail YÜKSEK’in Rektör olarak atanması, kurucu vakfımız olan Gaye Eğitim, Sağlık, Spor ve Çevre Vakfı Yönetim Kurul kararı ile değişen, Üniversite Mütevelli Heyetinin çizdiği vizyon doğrultusunda gerek açılacak olan yeni bölüm ve programlarının, gerekse ulusal ve uluslararası mecrada üniversitenin yeni faaliyet odağının ‘bilimsel araştırma’ olması sebebi ile ad değişikliği talebinde bulunulmuş olup, 1 Temmuz 2017 tarih ve 30111 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 7033 sayılı “Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”un 24. maddesi ile Uluslararası Antalya Üniversitesinin ismi Antalya Bilim Üniversitesi olarak değiştirilmiştir.

## **Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

### **Misyon**

- Farklılıkları zenginlik olarak algılayan yapısı ve nitelikli akademik kadrosu ile ait olduğu toplumun değerlerine sahip çıkar, bilimsel ve sosyal gelişmeleri takip eder ve katkıda bulunur.
- Bireyin ve toplumun gelişmesine katkı sağlayan eğitim ve araştırma hizmetleri sunar.
- Yenilikçi programlar ile öğrencilerin eleştirel, özgün ve bilimsel düşünmesine olanak sağlar.

### **Vizyon**

Yenilikçi ve uygulama odaklı bilimsel araştırmaları ve eğitimi sayesinde girişimcilikte öncü, uluslararası platformda rekabet edebilen bir üniversite olabilmektir.

### **Değerleri**

Antalya Bilim Üniversitesi, misyonunu başarabilmek için aşağıda yönetsel değerlere ve ilkelere bağlı hareket eder.

- Bilimsellik
- Öğrenci Odaklılık
- Araştırmacılık
- Akademik Özgürlük
- Nitelikli Eğitim
- Akılcılık
- Şeffaflık
- Evrensel Hukuka Bağlılık

- Yenilikçilik
- Liyakat

## Hedefleri

### [Antalya Bilim Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı](#)

Hedef 1.1. Öğrenci Memnuniyetlerinin Artırılması

Hedef 1.2. Birimsel Bütçeleme Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi

Hedef 1.3. Yönetim Sistemlerinin Kurulması

Hedef 1.4. Organizasyon Yapısının Güçlendirilmesi

Hedef 1.5. Kütüphanenin Kaynak ve Fiziksel Yeterlilik Açısından Geliştirilmesi

Hedef 1.6. Kulüp Çalışmalarının Desteklenmesi ve Değerlendirilmesi

Hedef 1.7. Altyapı Eksikliklerinin Giderilmesi

Hedef 1.8. Personel Niteliğini Artırıcı Çalışmalar Yapılması

Hedef 1.9. Kurum İçi İletişimi Artırıcı Aktiviteler Düzenlenmesi

Hedef 1.10. Kariyer Merkezinin Etkinliğinin Artırılması

Hedef 1.11. Mezun İletişimi ve Etkileşiminin Canlı Tutulması

Hedef 1.12. Sosyal Sorumluluk Projeleri Vasıtası ile Toplum Hizmet Edilmesi

Hedef 1.13. Gelirleri Artırıcı Yönde Katma Değerli Çalışmalar Gerçekleştirilmesi

Hedef 1.14. Süreç Memnuniyetlerinin Ölçümlenmesi ve İyileştirilmelerin Planlanması

Hedef 2.1. Eğitim ve Programların İlgili Sektörler ile Entegrasyonunun Sağlanması

Hedef 2.2. Fark Yaratacak Eğitim Metodolojileri Geliştirilmesi

Hedef 2.3. Ulusal ve Uluslararası İhtiyaçlara Cevap Verebilecek Nitelikte Lisans ve Lisansüstü Programlar Açılması

Hedef 2.4. Nitelikli Akademik Çalışmaların Artırılması

Hedef 2.5. Girişimci ve Yenilikçi Endekslerde Yer Almayı Sağlayıcı Çalışmalar Gerçekleştirilmesi

Hedef 2.6. Uzaktan Eğitim Programları ile Zaman ve Mekan Yönetimi Gerçekleştirilmesi

Hedef 3.1. Tanıtım Faaliyetlerinin Artırılması Sayesinde Tercih Edilebilirliğin Yükseltilmesi

Hedef 3.2 Uluslararası Değişim Programlarının Verimliliğini Artırıcı Çalışmalar Organize Edilmesi

## Organizasyon Yapısı

### [ABÜ Organizasyon Şeması](#)

## İyileştirme Alanları

Antalya Bilim Üniversitesi [politikaları](#), [prosedürleri](#), yönetmelik-yönergeleri ışığında ve PUKÖ çevrimi baz alınarak Kalite Yönetim Sistemi hedeflerini gerçekleştirmekte, tüm süreçlerinde her yıl bir önceki yıldan daha iyi bir performans göstererek sürdürülebilir iyileştirmeyi hedeflemektedir.

- İç ve dış denetimler
- Şikayet sistemi,
- Üniversitenin merkezi noktalarına yerleştirilen öneri kutuları,
- Paydaş anketleri ve bu anketlerden alınan geri bildirimler
- Süreç performans izleme karneleri
- Düzeltici faaliyetler
- Yönetimin Gözden Geçirmesi

uygulamaları ve Kalite Koordinatörlüğünün her yıl sonu tüm süreçlerin SPİK Karnesinde bulunan tutmayan hedefler için açtığı Düzeltici Faaliyetler ile iyileştirme alanlarında hedeflenen sürekli iyileştirmeyi sağlamaya her geçen yıl biraz daha yaklaşmaktadır.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Antalya Bilim Üniversitesi, stratejik yönetiminin bir parçası olan kalite güvencesini ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 10002:2014 Şikayet Yönetim Sistemi standartları referans alarak geliştirmiş, yönetmekte ve sürekli iyileştirmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi'nin kalitesi 09.01.2019 tarihinde belgelendirilmiştir. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 10002:2014 Şikayet Yönetim Sistemi belgeleri TÜRKAK' tan akredite TÜRKLOYDU' ndan alınmıştır.

Antalya Bilim Üniversitesi, kalite güvence sisteminin oluşturulmasını, mevzuat ve standartları sürdürülebilir şekilde uygulanmasını, uygulanabilir gerekliliklerin yerine getirilmesini ve tüm süreçlerini sürekli iyileştiren bir kurum olmayı taahhüt etmektedir. Bu taahhüdünün somut kanıtı olarak misyon, vizyon, kalite ve şikayet politikasını belirlemiş, 2018-2022 Stratejik Planını oluşturmuş ve yönetimini sağlamaktadır.

### MİSYON

- Farklılıkları zenginlik olarak algılayan yapısı ve nitelikli akademik kadrosu ile ait olduğu toplumun değerlerine sahip çıkar, bilimsel ve sosyal gelişmeleri takip eder ve katkıda bulunur.
- Bireyin ve toplumun gelişmesine katkı sağlayan eğitim ve araştırma hizmetleri sunar.
- Yenilikçi programlar ile öğrencilerin eleştirel, özgün ve bilimsel düşünmesine olanak sağlar.

### VİZYON

Yenilikçi ve uygulama odaklı bilimsel araştırmaları ve eğitimi sayesinde girişimcilikte öncü, uluslararası platformda rekabet edebilen bir üniversite olabilmektir.

### **1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

Antalya Bilim Üniversitesi'nin stratejik öncelikleri, kaynağını tamamen vizyon ve misyonundan alır. Üniversitemiz farklılıkları zenginlik olarak algılayan yapısı ve nitelikli akademik kadrosu ile 'Girişimci ve Yenilikçi Üniversite' vizyonu ile uyumlu olarak stratejik önceliklerini belirlemiştir. 2018-2022 Stratejik Plan hedef alınarak sürekli iyileştirme çalışmaları devam etmekte olup YÖKAK, YÖK kriterleriyle uyumlu şekilde hazırlanmaktadır. Kurumsal Performans Göstergeleri'nin ölçüm sonuçları ve verilere ait kanıtlar ile yıllık hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporları kurumun resmi internet sayfası üzerinden kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılmaktadır. Stratejik hedeflere yönelik faaliyetlerin gözlenmesi ve çıktıların raporlanarak izlenmesi; KYS Yönetim Sistemi Prensipleri rehberliğinde; öğrencisi, idari ve akademik kadrosu ile her gün daha fazla oranda değer üreten bir eğitim ve bilim kurumuna dönüşmeyi hedeflemektedir. **(KG-1 Stratejik Plan Sunumu)**

### **1.2. Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

Sürdürülebilir iyileştirme hedeflenerek üniversitemiz iç paydaşları ile birlikte hazırlanan politikalar, kurumun internet sayfası üzerinden iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır.

#### **\*Kalite Politikası**

- Tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak,
- Teknolojiyi her alanda etkili kullanmak,
- Çalışanların niteliklerini artırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,
- Eğitim öğretim kalitesini artırmak,
- Araştırma konusundaki çalışmalara hız vermek,
- Mevzuat ve standartları sürdürülebilir şekilde uygulamak,
- Uygulanabilir gereklilikleri yerine getirmek ve tüm süreçlerini sürekli iyileştiren bir kurum olabilmektir.

#### **\*Şikayet Politikası**

- Tüm paydaşlardan gelen şikayetleri değerlendirmek,
- Şikayetlerin kök nedenlerini bulmak ve gidermek,
- Şikayetçileri cevaplayarak çözümlerinden olan memnuniyeti ölçümlemek,
- Her şikayette tarafsız, şeffaf, objektif, hesap verebilir ve erişilebilir olmak politikamızın temelini oluşturmaktadır.

Kurumsal politikalar doğrultusunda olgunlaşmış ve sürdürülebilir uygulamalar üniversitemizin tamamında benimsenmekte, karar alma süreçlerinde esas alınmaktadır. Kurumun stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirebilmesi için tanımlı politikalar ışığında yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **\*Açık Erişim Politikası**

Antalya Bilim Üniversitesi, bilimin ve teknolojinin ilerlemesine katkı sağlamayı, açık, tekrarlanabilir ve güvenilir araştırma çıktıları ile uygulamaları benimseyerek; toplum ve dış paydaşları yararına bilginin geniş yayılımını taahhüt eder.

Antalya Bilim Üniversitesi “açıklık” ı yol gösterici ilkelerinden biri olarak kabul eder ve bu ilkenin yanı sıra yeni çalışma modellerini ve yeni sosyal ilişkileri mümkün kılan, işbirliğini, bilginin yayılmasını, araştırma çıktılarının erişilebilirliğini, yeniden kullanılabilirliğini etkin kılmak adına, yayınlara ve verilere açık erişimi teşvik eden, açık bilimi desteklemek için gerekli altyapıyı inşa eden araçlar ve araştırma süreçlerini özendirerek ve destekleyerek geliştirmeyi taahhüt eder.

Açık bilim, araştırmayı daha şeffaf, titiz ve verimli kılar; yenilikçiliği ve halkın katılımını teşvik eder. Antalya Bilim Üniversitesi kamu tarafından finanse edilen tüm araştırma ve araştırma verilerinin halka ve dünyadaki tüm araştırmacılara ücretsiz olarak sunulması gerektiğine inanmaktadır.

### **\*Eğitim Öğretim Politikası**

Öğrencilerimizin üniversitemizde eğitimlerini tamamladıktan sonra, gerek iş hayatında gerekse sosyal hayatta toplumun değerlerini sahiplenen, sorumluluk sahibi, özgün ve bilimsel düşünebilen, mesleğini uluslararası platformlarda da icra edebilecek yeterlilikte bireyler olabilmeleri için; öğrencileriyle iletişim içinde olan, kişisel gelişimlerini destekleyen ve bu bağlamda akademik, sosyal ve sektörel eğitimler sağlayan bir üniversite olmayı hedefler. Antalya Bilim Üniversitesi, öğrencilerinin, alanlarında akademik yetkinliğe sahip, özgüveni yüksek, ait olduğu topluma karşı saygılı ve sorumlu bireyler olarak yetişmesi için çaba gösterir.

### **\*Araştırma Politikası**

Ülkemizin teknolojik, ekonomik ve sosyal alanlardaki gelişimine katkı sağlayan, uluslararası platformlarda nitelikli ve özgün çalışmalarla ön sıralarda yer alan, diğer ulusal ve uluslararası üniversiteler, sanayi ve kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak suretiyle beşeri ve fiziki kaynaklarını zenginleştirerek araştırmacıların hizmetine sunan bir üniversite olmayı hedefler. Antalya Bilim Üniversitesi, ulusal, bölgesel ve yerel ihtiyaçları gözeterek toplumsal faydayı amaçlayan temel ve uygulamalı araştırmalar yapar. Yaptığı araştırmalarda evrensel bilimsel değerler, etik ilkeler, düşünce ve ifade özgürlüğünü benimser.

### **\*Toplumsal Katkı Politikası**

Bilgi birikimini ve tecrübelerini dış paydaşlarına aktararak toplumun bilimsel, ekonomik, kültürel, sosyal seviyesini yükselten, ulusal /uluslararası bilimsel ve kültürel etkinlikler düzenleyerek bulunduğu bölgeye katma değer sağlayan ve bölgenin sorunlarına çözüm üreten, sosyal sorumluluk projeleri ile topluma katkı sağlayan bir üniversite olmayı hedefler. Antalya Bilim Üniversitesi eğitim ve araştırma faaliyetlerinin toplumsal katkı temelli olmasını benimser

### **\*İnsan Kaynakları Politikası**

Tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini hızlı ve adil bir şekilde karşılayan, mevzuat ve standartları sürdürülebilir şekilde uygulayan, nitelikli insan kaynağı ile çalışanlarının mesleki, yönetsel ve kişisel yetkinliklerini çağın gerekli ile uyumlu olacak yönde geliştiren bir üniversite olmayı hedefler. Antalya Bilim Üniversitesi kurum kültürünü benimseyen, kişi haklarına saygılı ve değişen şartlara hızlı adaptasyon sağlayan personel yapısını benimser.

### **\*Uzaktan Eğitim Politikası**

Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkili bir şekilde kullanarak, zaman ve mekan sınırlılığında bağımsız olarak öğrencilerimizin eğitimlerini sürdürmelerini sağlamak. Bilişim teknolojileriyle örgün eğitimi desteklemek suretiyle öğrencilerimizin farklı ve çeşitli bilgi kaynaklarına erişmelerine imkan vermek. Fırsat eşitliğini güçlendirmek yoluyla üniversitemizin bilgi birikiminden daha geniş kitleleri faydalandırmak.

### 1.3 Kurumsal Performans Yönetimi

2018-2022 ABÜ Stratejik Planında tanımlı stratejilere ulaşabilmek için stratejik hedefler doğrultusunda belirlenmiş performans göstergeleri, sorumlu birimlerce SPİK (Süreç Performans İzleme Karnesi) formu (**KG-2 Kütüphane Müdürlüğü SPİK, KG-3 Endüstri Mühendisliği SPİK**) ile aylık periyotlarda doldurarak izlenmektedir. SPİK'ler (Süreç Performans İzleme Karneleri) ilgili strateji numaraları ile ilişkilendirilmiştir. Tüm Akademik ve idari birimler kalite hedeflerine ulaşabilmek için gerçekleştirdikleri faaliyetleri de kalite faaliyet planı formunu haftalık doldurarak takip etmektedir. (**KG-4 GZMF Dekanlığı KFP, KG-5 Finans Müdürlüğü KFP**)

Belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin ne düzeyde gerçekleştirildiğinin takip edilmesi için faaliyet ve performans göstergelerinin izlenmesi, faaliyetlerin maliyetlerinin belirlenmesi ve takibi ile hedef ve faaliyetler bazında sorumlu birimler ve hangi birimin hangi faaliyeti hangi yıl gerçekleştireceğinin sistematik ve hatasız takibi planlanmıştır. 2021 Yılında tüm bu çalışmaların daha sistematik yapılması yönünde üst yönetim tarafından teşvik edilmekte ve cesaretlendirilmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi, tüm akademik ve idari süreçlerinin sürekli iyileştirme faaliyetleri PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al) çevrimi ile izlenmekte, performans göstergelerinin gerçekleştirme yüzdelerinin yıl sonu başarı oranlarıyla ve yılda bir kez iç denetçiler tarafından uygulanan standart iç denetimlerle kontrol edilmektedir. Süreçler gerçekleştiremedikleri stratejik faaliyetleri ve iç denetimlerinde ortaya çıkan uygunsuzluklar için kalite koordinatörlüğü ve iç denetçiler tarafından açılan düzeltici faaliyetler için geçici ve kalıcı aksiyonlar planlamakta ve kök-neden analizleri yapılmaktadır. Ayrıca Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantısında elde edilen çıktılar kontrol edilerek , öneri prosedürü ve anket aksiyon planları ile de önlemler alınarak ISO 9001-2015 KYS'nin ve ISO 10002-2014 Şikayet Yönetim Sisteminin sürdürülebilirliği ve iyileştirilmesi sağlanmaktadır. 2020 yılı sonunda tüm süreçlerin "Yönetimin Gözden Geçirme" çıktıları, Antalya Bilim Üniversitesinin sürekli iyileşme sürecine katkı sağlamaktadır. (**KG-6 İnsan Kaynakları Müdürlüğü YGG Sunumu**)

Süreçlere açılan düzeltici faaliyetlerin verilen terminlerde kapatılıp kapatılmadığı izlenerek "Düzeltilen Faaliyet Takip Listesi" ne kapanış tarihleri yazılır. Belirtilen terminlerde kapatılmayan Düzeltilen Faaliyetler denetçiler veya kalite ofisi yetkililerince takip edilerek neden kapatılmadıkları sorgulanır. Kök-neden analizleri ile hatalar giderilerek uygunsuzlukların tekrarlanması önlenir. (**KG-7 DF Formu- DF Listesi**)

#### ■ Eğitim-Öğretim Kalite Güvencesi Alt Sistemi

Memnuniyet anketleri tüm idari ve akademik birimlerin yanında ilgili paydaşlara uygulanmakta ve olumsuz bulgular için aksiyonlar planlanmaktadır. (**KG-8 Kök Neden Analizi**) Anket sonucu yapılan iyileştirmelerin Kalite Koordinatörlüğü tarafından PUKÖ çevrimi esas alınarak uygulanması gerekliliği vurgulanmaktadır. Paydaş memnuniyetini sağlamak adına öneri kutuları kampüste ve yerleşelerde genel alanlara konulmuştur. Gelen öneri formları her ayın ilk günü toplanmakta ve



ilgili birimlere gönderilmektedir. Önerilerin hayata geçirilme oranı Süreç Performans İzleme karnelerinden izlenmektedir.

Mühendislik Fakültesi öğrencileri ile ders kapsamında sektörden önemli konuşmacılarla çevrimiçi seminerler yapılmış, öğrencilerin eğitimlerine destek olabilecek nitelikte bir Matematik Yardım Merkezi kurulmuştur. Öğrenciler TUTOR (asistanlık hizmeti ) olarak diğer öğrencilere "Problem Solving Sessions" (problem çözümüne yönelik etüdler) yapmışlardır. Pandemi döneminde merkez uygulamalarına çevrimiçi olarak devam etmektedir. Öğrenci ve araştırma görevlilerinin Yönetim Kurulları'nda yer alması, iç paydaşın fakülte ile ilgili görüşünü bildirmesine ve karar almasına katkı sağlamaktadır. 2020 yılı müfredatları hazırlanırken, sektörden katılım sağlayan Bölüm Danışma Kurullarındaki üyeler ile görüşülerek ihtiyaca uygun güncellemeler yapılmıştır. Müfredata Sektörden destek alınarak oluşturulan yeni seçmeli dersler IE 465, IE 467 eklenmiştir. 2021 yılında öğrencilerin Profesyonel Mühendislik Sınavı'na hazırlanmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. 2021 Eylül ayından itibaren programlarımız üzerindeki laboratuvar engeli kaldırılacağından 2022 Ocak ayında MÜDEK başvurularını yapabilecektir(**KG-9 Endüstri Mühendisliği Syllabus**) Pandemi nedeniyle tüm programların online eğitim sürecine girmesi nedeni ile eğitimlerin verimliliği ile ilgili akademik personele online eğitim platformları hakkında eğitim verilmiştir.(**KG-10 Online Eğitim**) pandemi süresince performans hedefleri doğrultusunda fakülteler tarafından öğrenciler için etkinlikler düzenlenmiştir. Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi öğrencilerinin etkinliklere katılım oranı % 166' dır. Etkinliklerden % 84 memnuniyet sağlanmıştır. İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi öğrencileri etkinliklere % 159 katılmış olup etkinliklerden % 98 memnuniyet sağlanmıştır.

Lisansüstü programların sayısı 2019-2020 yılında 10 iken 2020-2021 eğitim öğretim yılında program sayısı 20'ye çıkarılmış ve İşletme Doktora programı açılmıştır. Gelecek yıllarda program tasarımlarının paydaşların beklenti ve talepleri dikkate alınarak açılması Kalite Koordinatörlüğümüzce teşvik edilecektir.

Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından tüm öğrenciler Yetenek Kapısı'na üyelik yaptırması için teşvik edilmektedir. Koordinatörlük 2020 yılı içerisinde Kriz ve Zaman Yönetimi Eğitimi Semineri, Mezuniyet Sonrası Yurtdışı Eğitim ve Staj Olanakları Semineri, İŞKUR Eğitimleri Semineri gibi seminerler düzenleyerek öğrencilerin kariyer planlama sürecine katkı sağlamıştır.(**KG-11 Kariyer Merkezi Semineri**)

#### ■ Araştırma-Geliştirme Kalite Güvencesi Alt Sistemi

YÖK "2023'e Doğru Türkiye'de Üniversite Kütüphaneleri Mevcut Durum, Sorunlar, Standartlar ve Çözüm Önerileri" raporu rehberliğinde kütüphane binaları hakkında çalışmalar gerçekleştirilerek Antalya Bilim Üniversitesi üst yönetimine sunulmuştur. 2020 yılında kütüphanemiz 2264 m<sup>2</sup>'lik çağdaş, modern loft tasarım binasına kavuşmuştur. Kampüste bulunan çarşı kompleksinde yerini alan kütüphane binası sesli, yarı sesli ve sessiz çalışma alanlarıyla toplamda 330 kişilik oturma kapasitesi ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

Araştırma merkezleri faaliyetleri pandemi süresince devam etmiştir. Toplumun kendisini geliştirmesine olanak sağlayan Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi 2021 yılı Ocak ayı için 21 program ile 737 kişiye, Şubat ayında 28 program ile 768 kişiye eğitim hizmeti verilmiştir. 2020 yılında Sürekli Eğitim Merkezi tarafından 42 Eğitim düzenlenerek 927 kişiye eğitim verilmiştir.

Akademik performansı artırmak amacıyla [Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#) yürürlüğe girmiştir. Bu yönergenin amacı Antalya Bilim Üniversitesi akademik personelinin akademik

performansının değerlendirilmesi, üstün performans gösteren akademik personelin ödüllendirilmesi ve akademik personeli yayın yapmaya teşvik edilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir. Akademik performans düzeyinin bu yönerge ile belirlenen usul ve esasta ölçülmesi neticesi belirlenen performans düzeyleri ücret artış oranlarının tespitinde, prim ve ödül kararlarında, sözleşmelerin devamı ve sona erdirilmesinde ölçüt olarak alınacaktır.

Akademik personel değerlendirme formlarını inceleyerek Akademik personelin nihai performans puanına Akademik Performans Değerlendirme Kurulu karar verir. Akademik Performans Değerlendirme Kurulu, Rektör, ilgili Rektör Yardımcısı, Fakülte Dekanları ve Yüksekokul Müdürleri ile Kütüphane ve Dokümantasyon Müdüründen oluşur. Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürü toplantılara raportör sıfatı ile katılır ancak oylamalara katılmaz. APDK her yıl 1-15 Mayıs tarihleri arasında Rektör başkanlığında toplanır. Rektör'ün katılmadığı toplantılara Rektör Yardımcısı başkanlık eder. APDK, fakülte ve yüksekokullardan gelen performans puanlarını inceleyerek her bir akademik personelin akademik performans puanını değerlendirir ve karara bağlar. Performans değerlendirmesi, bilimsel yayınlar, proje-patent sayısı, eğitim öğretime katkı, atıflar, akademik idari görevler ve öğrenci memnuniyet anketleri başlıklarında değerlendirilir. **(KG-32 Akademik personel değerlendirme formları)**

#### ■ Toplumsal Katkı Kalite Güvencesi Alt Sistemi

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, lisans programlarından mezun olan adaylara akademik bir kariyer fırsatı sunarak, bilim üretmeye teşvik ederek, araştırma tez, proje, makale çıktıları ile ait olduğu topluma hizmet eder. **(KG-12 Yüksek Lisans Tezi)** Şirketlerin ve kurumların ihtiyacı olan lider yöneticileri yetiştirmeyi hedefler.

Antalya Bilim Üniversitesi bünyesindeki, merkezler, eğitim, seminer, söyleşi gibi uygulamalar ile bölge halkına ve ait olduğu toplumun bireylerine kendini eğitime ve yetkinliklerini geliştirme fırsatı sağlar. Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi Endüstriyel Modelleme, Genel İngilizce, Görsel Mimari, Aktüerya, Uzlaştırıcılık, Arabuluculuk, Bilirkişilik Eğitimleri gibi eğitimleri sayesinde kişilerin işe hazırlanmasına, meslek edinmelerine katkı sağlar ve yeni kariyer fırsatları sunar.

Stratejik Plan kapsamında, 2020 yılı içerisinde üniversite hazırlık sürecinde olan öğrencilerden oluşan grupların yer aldığı 30 lise Antalya Bilim Üniversitesi'ni ziyaret ederek üniversiteyi yakından görme fırsatı elde etmiştir. Üniversitedeki ihtiyaç sahibi öğrenciler için üniversite içinde bir butik açılarak, ihtiyacı olan öğrencilerin kıyafetlerden ücretsiz olarak faydalanması sağlanmıştır. Stratejik plan kapsamında her yıl bir köy okulu kütüphanesi açılması hedeflenmiştir. 2018 ve 2019 yıllarında uygulaması gerçekleştirilmiş olup, 2020 yılında açılması planlanan köy okulu kütüphanesinin tüm tefrişatı tamamlanmış ancak pandemi sebebiyle açılışı gerçekleştirilememiştir. **(KG-13 Köy Okulu Kütüphanesi)**

#### ■ Yönetim Sistemi Kalite Güvencesi Alt Sistemi

03/05/2018 itibarıyla ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 10002:2014 Şikayet Yönetim Sistemi'ne geçilmiştir. Kurumda kalite kültürü ve farkındalık oluşması adına üst yönetimin öncülüğünde Kalite Koordinatörlüğü süreci yürütmektedir. ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi ile ilgili belgelendirme çalışmaları 2021 yılı için planlanmakta olup Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile yapılan görüşmelere istinaden atıkların üniversite içerisindeki ofislerden masa çöpleri kaldırılarak genel alanlara ayrıştırmayı sağlamak amacıyla etiketli atık çöp kutuları yerleştirilmiştir. ISO

22000:2005 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında BİX Kurumsal Firması ile anlaşma imzalanmıştır. Nisan ve Mayıs aylarında danışmanlık hizmeti alınarak Haziran ayı içerisinde ISO 22000 (Royal Cert) belgesi alınması hedeflenmektedir. ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi 2021 yılı için planlanmakta olup, çalışanlara İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri verilmektedir. Stratejik Plan kapsamında kalibrasyon süresi dolmuş cihazların kalibrasyonları 2020 yılında yapılmıştır. Teknik bakımlar ve bahçe bakımları düzenli olarak yapılmaktadır. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi için hazırlık çalışmaları devam etmekte olup 2020 Haziran ayında yeni RAM, yeni donanım cihazları ve AP Controller takviyesi yapılmıştır. İnternet sözleşmesi yenilerek bant takviyesi 4 katına 200 MBPS' den 700 MBPS' ye çıkarılmıştır. 2018 yılında ISO 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi kullanımına geçilmiştir.

Oryantasyon eğitimleri akademik ve idari personelimize düzenli olarak verilmektedir. 2020 yılında oryantasyon sunum çalışmalarına başlanmıştır. Personel işbaşı yaptıktan 2 ay sonra (Pandemi süreci hariç) yöneticisi tarafından oryantasyon sonu başarı oranı değerlendirilmektedir. 2021 yılı itibariyle oryantasyon powerpoint sunumu olarak paylaşılmaktadır. İdari birimlere hizmet içi eğitimler planlanma aşamasındadır. **(KG-14 Oryantasyon Sunumu)**

Akademik personelin gelişimini desteklemek amacıyla Sürekli Eğitim Merkezi tarafından Eğiticinin Eğitimi, öğretim üyeleri için Eğiticinin Eğitimi Sertifikası verilmesi planlanmaktadır. Kurum için paydaşların gelişimi ve iletişimi artırıcı faaliyetlerine yönelik Ekim ve Kasım aylarında akademik ve idari personele İş ve Özel Yaşamda Duygusal Dayanıklılık Eğitimi verilmiştir. **(KG-15 İnsan Kaynakları Müdürlüğü İdari Personel Eğitimi)**

Kampüs içi alışveriş merkezi toplam 1392 metrekarelik ticari alana kurulmuştur ve pandemi nedeniyle kapasitenin tamamı kullanılmamaktadır. Öğrencilerin kullanımına yönelik 1,26 ve 7,42 ölçülerinde Mini Golf sahası yapılmıştır.

## **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [KG-1 STRATEJİK PLAN SUNUMU-BilimÜni \(1\).pptx](#)

## **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Bu politikalar ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

## **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [\(KG-9 Endüstri Mühendisliği Syllabus\).pdf](#)

- [KG-2 KD-SP-0001 Kütüphane SPİK.xlsx](#)
- [KG-3 EM-SP-0001 ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ SPİK.xlsx](#)
- [KG-4 GM-FP-0001 GSMF\\_KaliteFaaliyetPlanı\\_12122020.xlsx](#)
- [KG-5 FM-FP-0001 Finans Kalite Faaliyet Planı.xlsx](#)
- [KG-6 İnsan Kaynakları - ABÜ 2020 YILI YGG SUNUMU.pptx](#)
- [KG-7 İK-2020 İç Denetim DF'leri-KY-FR-0010 Düzeltici Faaliyet Formu-İK.xlsx](#)
- [KG-8 Kök Neden Analizi 2020-0205.xlsx](#)
- [KG-10 Online Eğitim.png](#)
- [KG-11 Kariyer Merkezi.jpg](#)
- [KG-12 Yüksek Lisans Tezi.pdf](#)
- [KG-13 Abu-kovanlik-koyu-ne-kutuphane-kurdu5c9b8ab7298e9-image\(275x175-crop\).jpg](#)
- [KG-13 Köy Okulu Kütüphanesi.jpg](#)
- [KG-14 Oryantasyon-ABU.pptx](#)
- [KG-15 19.11.2020 İş ve Özel Yaşamda Duygusal Dayanıklılık Eğitimi Eğitim Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [KG-32 ÜY-FR-0889 Akademik Performans Değerlendirme Formu.docx](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

Antalya Bilim Üniversitesi Kalite Komisyonu'nun faaliyetleri; üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitenin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri belirlemek, bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi'nde yürütülen tüm faaliyetlerin YÖK Kalite Güvence Sistemi'ne bağlı olarak TS EN ISO 9001:2015 ve TS EN ISO 1002:2014 Standartlarına uygun olarak yerine getirilmesini teminen 07.02.2020/03 tarih ve sayılı Senato Kararı ile Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. **(KG-16 Kalite Komisyonu Senato Karar Örneği)** Üniversitemiz Kalite Komisyonu üniversite Rektörü başkanlığında Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Dekan, Enstitü Müdürü, Yüksekokul Müdürleri ve Öğrenci Temsilcisi'nden oluşur. Kalite komisyonu (<https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/kalite-koordinatorlugu/icerik/antalya-bilim-universitesi-kalite-komisyonu>) görev ve sorumlulukları **(KG-17 Kalite Komisyonu Görev ve Sorumluluklar)** ekte tanımlanmıştır.

Üniversitenin kalite yönetim sisteminden [Kalite Koordinatörlüğü](#) sorumludur. Birim çalışmalarını Yükseköğretim Kalite Kurulunun mevzuatına uygun bir şekilde yürütülmektedir. (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181123-16.htm>) Tüm birimlerin KYS çalışmalarına katılımını sağlamak için; Akademik Kalite Temsilcileri, diğer tüm süreçler için İdari Birim Kalite Temsilcileri belirlenmiştir. Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörü, Kalite Komisyonu, 18 Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Komisyonu Üyesi, 16 İç Denetçi, 72 Akademik Kalite Temsilcisi (<https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/kalite-koordinatorlugu/icerik/akademik-kalite-temsilcileri>), 35 İdari Birim Kalite Temsilcisi (<https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/kalite-koordinatorlugu/icerik/idari-kalite-temsilcileri>), 50 Şikayet Birim Yöneticisi (<https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/kalite-koordinatorlugu/icerik/sikayet-birimi-yoneticileri>) ve 50 Şikayet Birim Sorumlusu (<https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/kalite-koordinatorlugu/icerik/sikayet-yonetim-sistemi-sorumlulari>)'ndan oluşmaktadır. Kalite Koordinatörlüğü Görev Tanımı ekte **(KG-18 Kalite Koordinatörlüğü Görev Tanımı)** tanımlanmıştır.

Kalite Yönetim Sistemi El Kitabı **(KG-19 KEK)**, **Kalite Politikası**, **Şikayet Politikası** iş akış

şemaları (**KG-20 Enstitü İş Akışı Örneği**) ve **prosedürler** kalite kültürünün oluşmasına katkı sağlamakta ve KYS'nin etkin ve sürdürülebilir olmasını sağlamaktadır. Antalya Bilim Üniversitesi'nin sahip olduğu kalite kültürünün temelini oluşturan Kalite Politikası ve Şikayet Politikası tüm paydaşlara web sitesi ve duyuru panoları aracılığı ile duyurulmaktadır. Kalite sistemlerine ilişkin tüm faaliyetleri planlı bir şekilde yürütmek amacıyla **Kalite Takvimi** hazırlanmakta ve tüm birimler ile paylaşılmaktadır. Bu çerçevede yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporlarında da yıl içerisinde gerçekleştirilen tüm faaliyetlere yer verilmektedir. (**KG-21 Kalite Koordinatörlüğü Faaliyet Raporu**)

## KALİTE EL KİTABI KAPSAMI

### **4.Kuruluşun Bağlamı**

- 4.1.Kuruluş ve Bağlamının Anlaşılması
- 4.2.İlgili Tarafların İhtiyaç ve Beklentilerinin Anlaşılması
- 4.3.Kalite Yönetim Sisteminin Kapsamının Belirlenmesi
- 4.4.Kalite Yönetim Sistemi ve Prosesleri

### **5.Liderlik**

- 5.1.Liderlik ve Taahhüt
- 5.2.Politika
- 5.3.Kurumsal Görev, Yetki ve Sorumluluklar

### **6.Planlama**

- 6.1.Risk ve Fırsatları Belirleme Faaliyetleri
- 6.2.Kalite Amaçları ve Bunlara Erişmek İçin Planlama
- 6.3.Değişikliklerin Planlanması

### **7.Destek**

- 7.1.Kaynaklar
- 7.2.Yeterlilik
- 7.3.Farkındalık
- 7.4.İletişim
- 7.5.Dokümante Edilmiş Bilgi

### **8.Operasyon**

- 8.1.Operasyon Planlama ve Kontrol
- 8.2.Ürün ve Hizmetler İçin Şartlar

8.3.Ürün ve Hizmetlerin Tasarımı ve Geliştirilmesi

8.4.Dışarıdan Tedarik Edilen Proses, Ürün ve Hizmetlerin Kontrolü

8.5.Üretim ve Hizmetin Sunumu

8.6.Ürün ve Hizmet Sunumu

8.7.Uygun Olmayan Çıktının Kontrolü

## 9.Performans Değerlendirme

9.1.İzleme, Ölçme, Analiz ve Değerlendirme

9.2.İç Tetkik

9.3.Yönetimin Gözden Geçirmesi

## 10.İyileştirme

Kalite Yönetim Sistemi'nin entegrasyonu ile üniversitedeki tüm birimler, vizyon, misyon ve hedef alındığı, komisyon/kurulların benimsendiği, kalite odaklı bir yaklaşım benimsemiştir. Üniversitemizde bir çok kurul ve komisyon yer almaktadır. Kurul ve komisyonlar, birbirlerini tamamlayıcı şekilde üniversitenin tüm faaliyet alanlarında niteliğini ve kaliteyi arttırmaya yönelik çalışmalar yaptığı söylenebilir. Hepsi kendi görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda, Kalite Komisyonuna destek vermektedirler.(<https://antalya.edu.tr/tr/fakulte-ve-enstituler/saglik-meslek-yuksekokulu/icerik/hakkimizda/yuksekokul-komisyonlari>) Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte, Yüksekokul, Enstitü Kurulları, Yönetim Kurullarının ve diğer kurul ve komisyonların kararları ilgili akademik birim ve kişilere elektronik bilgi yönetim sistemi üzerinden ya da basılı olarak iletilmektedir.

Bu şekilde, akademik ve idari kadronun kalite konusunda yapılan çalışmalara katılım göstermesi konusunda herhangi bir sorun yaşanmamaktadır. Öğrencilerin de karar alma süreçlerine katılımı söz konusudur. Üniversitemizdeki kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilcileri yer almaktadır ve öğrenciler aktif olarak karar alma süreçlerine dahil olmaktadır.(**KG-22 Mezuniyet Komisyonu**)

Antalya Bilim Üniversitesi Üst Yönetimi Kalite Yönetim sisteminin uygulanabilmesi için gerekli olan her konuda destek olmakta ve liderlik yapmaktadır. Rektör bizzat Yönetim Temsilciliği görevini yerine getirmektedir.

- Öğrenci ve çalışan memnuniyetinin ölçülmesi, şikayet, öneri ve taleplerin ISO 10002 kapsamında değerlendirilmesi ve çözüm sürecini takibi
- Üniversite Rektörünün bizzat Yönetimin Gözden Geçirme Toplantılarına katılarak KYS' nin geliştirilmesi adına gerekli olan faaliyetlerin planlanması
- Stratejik Planın yürütülmesi için üst yönetim tarafından Akademik ve İdari tüm birimlerin teşvik edilmesi ve kaynak sağlanması
- Risk Analizi'nin güncellenmesi ve RÖF değerlerinin azaltılması faaliyetlerine destek verilmesi
- KYS'nin olumlu katkılarının tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi

- Kalite Yönetim Sistemine katkı sağlayacak kalifikasyona sahip kişilerin işe alınması
- Tüm süreçlerin yönetilebilmesi için maddi ve manevi kaynakların sağlanması
- Memnuniyet anketlerinin yılda iki kez uygulanması, analiz edilmesi ve sonuçların değerlendirilmesi, hedeflenen memnuniyet oranının altında kalınan durumlar için aksiyon alınmasında tüm birimlerin bilgilendirilmesi
- Çalışan, işveren ve mezun memnuniyetlerinin ölçülmesi, iyileştirmelerin planlanması
- Gelen şikayetlerin kök nedenlerinin belirlenmesi için paydaşların teşvik edilmesi

Antalya Bilim Üniversitesi kurumda Kalite Yönetim Sistemi politikalarının uygulamasına yönelik, gelişmelerin tüm paydaşlara duyurulması, KYS' nin etkin ve sürdürülebilirliği adına paydaşların teşvik edilmesi, süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi, farklı uygulamalara açıklık konularında Kalite Yönetim Sistemi'ni destekleyen titiz bir lidere sahiptir.

## **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [KG-16 Kalite Komisyonu Senato Karar Örneği.pdf](#)
- [KG-17 KY-GT-0001 Kalite Komisyonu Görev Tanımı.xlsx](#)
- [KG-18 KY-GT-0007 Kalite Koordinatörü Görev Tanımı.xlsx](#)
- [KG-19 .Kalite El Kitabı \(KEK\).xlsx](#)
- [KG-21 Kalite Koordinatörlüğü Faaliyet Raporu.docx](#)
- [KG-22 Mezuniyet Komisyonu Görevlendirme.pdf](#)

## **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

## **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## **3. Paydaş Katılımı**

Antalya Bilim Üniversitesi'nin faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olan, bu faaliyet ve hizmetleri yönlendiren, yararlanan, etkilenen ve etkileyen paydaşlarının yer aldığı bir paydaş analizi oluşturulmuştur. Paydaş analizinin amacı, Antalya Bilim Üniversitesi paydaşlarının kimler olduğu ve bu paydaşların etki ve önem dereceleri, neler olduğu, beklentilerinin belirlenmesi ve bunların sürdürülebilir değer yaratarak rekabet avantajı sağlama potansiyelini ortaya koymaktır. **(KG-23 Rektörlük Paydaş Analizi)**

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı toplantılar ve e-posta yazışmaları ile sağlanmaktadır. Uygulamalar konusunda iç ve dış paydaşlar web sayfası aracılığı ile bilgilendirilmektedir. Paydaşların görüş ve önerileri toplantı ve anketlerle alınmaktadır. Öğrenci konseyi aracılığıyla öğrenciler karar alma süreçlerine katılmaktadır. **(KG-24 Mühendislik Fakültesi Kurul Karar Örneği)** Temel paydaş olan öğrenci, akademik ve idari personellerin görüşleri ve memnuniyetleri anketler aracılığıyla alınmaktadır. Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme

Koordinatörlüğü, Sürekli Eğitim Merkezi, SKS Koordinatörlüğü, Satın Alma Müdürlüğü gibi dış paydaşlarla ilişkili olan birimler tarafından paydaşların görüşlerini almak üzere anket yapılmakta, ilişkileri geliştirmeye yönelik kurum ziyaretleri gerçekleştirilmektedir. **(KG-25 Anket Analizi)** Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri tarafından öğrencilerin sektör ihtiyaçlarını belirlemek adına işveren memnuniyet anketi yapılmaktadır. **(KG-26 İşveren Memnuniyet Anketi Örneği)** MÜDEK kapsamında diğer mühendislik fakültesi aynı uygulamayı geliştirmeye yönelik çalışmalara başlamıştır.

Paydaş görüşlerini izleme açısından **öneri prosedürü** gereğince kurumun merkezi alanlara ve yerleşkelere öneri kutuları yerleştirilmiştir.

ISO 10002: 2014 Şikayet Yönetim Sistemi kapsamında paydaş şikayetleri şikayet sistemi üzerinden alınmaktadır. Şikayet sistemi yanında CİMER, Şikayet Var vb. Cumhurbaşkanlığı ve kurum dışı şikayet sitelerinden gelen şikayetler takip edilmekte ve ilgili birimlere yönlendirmektedir.

Uluslararası öğrencilerin yüksek oranda yer aldığı Antalya Bilim Üniversitesi'nde yönetim ile öğrenciler arasında fiilen bir bürokratik yapılandırma bulunmamaktadır. Dileyen her öğrenci tüm yöneticiler ile görüşüp süreçler ile ilgili katkıda geri bildirimde bulunabilmektedir.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [KG-23 ÜY-PA-0001 Rektörlük Paydaş Analizi.xlsx](#)
- [KG-24 Yönetim Kurulu Öğrenci Katılımı Karar Örneği.pdf](#)
- [KG-25 Tedarikçi Memnuniyet Anketi 2020.xlsx](#)
- [KG-26 İşveren Memnuniyet Anket Analizi.xlsx](#)

## **4. Uluslararasılaşma**

Küreselleşen dünyada uluslararasılaşmak, varlığını sürdürmek ve hedeflerine ulaşmak isteyen tüm üniversiteler için gerekli bir olgu haline gelmiştir. Antalya Bilim Üniversitesi bu doğrultuda eğitim ve araştırmada uluslararası ölçekte varlığını güçlendirmek, uluslararası bilgi üretim ve paylaşım ağlarında tercih edilen ve rekabet edebilen bir üniversite olmayı hedeflemektedir. Üniversiteler öğrencilerini dünya ekonomisi bağlamında istihdam edilecek şekilde yetiştirmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi % 13.50 uluslararası öğrenci oranı ile bir çok ülkenin öğrencisine ev sahipliği yapan, bulunduğu bölge için stratejik konuma sahip olan bir üniversitedir. Eğitim dilinin lisans programlarında % 100 İngilizce olması (Hukuk Fakültesi hariç) ve akademik kadronun uluslararası alanda doktorasının olması, Antalya Bilim Üniversitesi'nin uluslararasılaşmaya verdiği önemi ifade etmektedir.

Üniversitemizde akademik ve idari personelin yanı sıra öğrencilerin uluslararası hareketliliği teşvik edilmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi Orta Asya, Rusya, Orta Doğu, Kuzey Afrika ve Güneydoğu Avrupa ülkelerinden gelen uluslararası öğrenciler ve Türk öğrenciler arasında eğitim, dil, kültür alışverişine ortam sağlamaktadır.

Kalite sistemi ile veriler yıl içinde belirli periyodlarla izlenmekte ve üst yönetime sunulmaktadır.



Öğrenci ve personele yapılan memnuniyet anketleri ve bu anketlerden alınan geri bildirimler ile eksikliklerin giderilmesi adına aksiyonlar planlanmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisi, belirli periyodlarla ihtiyaçlara göre yenilenmektedir. Uluslararasılaşma stratejisi hedefleri aşağıda belirtilmiştir:

- Antalya Bilim Üniversitesi'nin uluslararası bilinirliğinin artırılması ve kültür aktarımının gerçekleşmesine katkı sağlayacak tüm etkinliklere destek verilmesi,
- Lisans , yüksek lisans öğrenci ve öğretim elamanı değişimi,
- Tam zamanlı olarak uluslararası öğrencilerin Antalya Bilim Üniversitesi'ni tercih etmeleri için gerekli çalışmaların yürütülmesi,
- Farklı ülkelerden akademik geçmişli olan ve farklı ülkelerden gelen akademisyen sayısının artırılması,
- Uluslararası araştırmalar ve ortak projeler geliştirme,
- Uluslararası bilimsel yayınların sayısının artırılması,
- Değişim programlarıyla gelen ve tam zamanlı eğitim için Antalya Bilim Üniversitesi'ni tercih eden yabancı öğrencilere oryantasyon programlarının organize edilmesi, farklı sosyal etkinliklere katılımlarının sağlanması ve kendilerini evlerinde hissetmelerini sağlayacak çalışmaların yürütülmesi,
- Uluslararası standartlara uygun bir şekilde tüm öğrencilerin ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak kampüslerinin ve kütüphane olanaklarının artırılması,
- Bu kapsamdaki ilgili süreçlerinin geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi, nitelikli insan gücüne sahiplik,
- Kalite çalışmaları ve performans izleme ölçütleri ile birlikte uluslararasılaşma yolundaki nihai hedeflere ulaşılması olarak tanımlanmıştır.

Üniversitemiz uluslararasılaşma stratejisi kapsamında fuarlara katılmakta, kurumlar ile iş birliği protokolleri yapmaktadır. Erasmus programı çerçevesinde, lisans ve lisansüstü program öğrencileri, akademik ve idari çalışanlar AB ülkelerine eğitim ve staj için gitmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi ikili anlaşmalar ile aynı zamanda uluslararası öğrenci, akademik/idari personele ev sahipliği yapmaktadır. **(KG-27 Giden Akademik Personel, KG-28 Gelen Öğrenci)** Hukuk Fakültesi için Erasmus kapsamı dışında olan İsviçre ile İsviçre Değişim Programı uygulanmaktadır**(KG-29 Değişim Programı Protokolü)**

Erasmus+ programı kapsamında açılan tüm çağrılar takip edilmekte, üniversitemiz ilgili birimleri tarafından da gerekli başvurular gerçekleştirilmektedir. Erasmus Koordinatörlüğü tarafından 2020 yılı Mayıs ayında başvurusu gerçekleştirilen 2021-2027 yılında geçerli olacak olan Yükseköğretim Kurumları için Erasmus Belgesini (ECHE) üniversitemiz 100 değerlendirme puanı ile almaya hak kazanmıştır. ECHE ödülü, bir Program ülkesinde bulunan ve bireylerin öğrenme hareketliliği ve / veya Erasmus + kapsamında yenilik ve iyi uygulamalar için işbirliğine katılmaya istekli olan tüm yükseköğretim kurumları için bir ön koşuldur.

Covid-19 sebebi ile fiziksel seyahati zor kılan 2020 yılında ise Antalya Bilim Üniversitesi çevrimiçi fuarlara katılmaya devam etmiş ve katıldığı fuarlar sonucunda da iş birliklerini geliştirmiştir. **(KG-30 Fuar Katılımı)** Çevrimiçi fuarların yanı sıra, fiziksel hareketlilik gerçekleştiremeyen öğrenciler, partner üniversitelerde dersleri çevrimiçi takip etmeye başlamışlardır. Erasmus Değişim Programı kapsamında üniversitemize gelmek isteyen ama fiziksel olarak değişim gerçekleştiremeyen öğrenciler uzaktan üniversite derslerimizi takip edebilir duruma gelmişlerdir. Antalya Bilim Üniversitesi hem fiziksel hem çevrimiçi değişimin aynı anda yürütüldüğü ve "blended mobility" denilen bu sürece hızlı bir şekilde adapte olmuştur. Öğrencilerimizin gerçekleştirmiş olduğu eğitim ve staj faaliyetleri için tam tanınırlık sağlanmakta olup mezuniyetleri sonrasında verilen diploma ekinde de yer almaktadır.

Dış İlişkiler ve Uluslararası Öğrenciler Ofisi uluslararası öğrencilerin tüm kayıt, eğitim ve mezuniyet sürecinde gerekli desteği vermekte ve kültür alışverişini arttırmaya yönelik etkinlikler yapmaktadır. Pandemi süresince etkinlik ve eğitimler Erasmus Koordinatörlüğü ile birlikte online olarak yapılmıştır.(KG-31 Etkinlik Örneği)

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre uluslararasılaşma politikaları iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [KG-27 Emre Demir Görevlendirme.pdf](#)
- [KG-30 .Kanıt 2.pdf](#)
- [KG-31 Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Etkinlik.jpg](#)

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **1. Programların Tasarımı ve Onayı**

#### **1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Antalya Bilim Üniversitesi lisans ve önlisans programları, 3 Aralık 2017 tarihli ve 30259 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan Antalya Bilim Üniversitesi “ Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliği”ne tabidir. Tüm programlar için müfredatın ve eğitim amaçlarının belirlenmesi, [ABÜ Stratejik Planı](#), [ABÜ Kalite ve Şikayet Politikası](#) ve [ABÜ Kurumsal Misyon ve Vizyonuna](#) bağlı kalarak ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili mevzuat hükümleri ve TYYÇ ile uyumu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Meslek Yüksekokulunun başarılı öğrencileri Çift Anadal yapma, Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile dört yıllık lisans programlarına geçiş imkânlarına sahiptir. Çift Anadal [Çift Anadal ve Yandal Yönergesi - ÜY-YÖ-0005](#) ve Yatay Geçiş [Ön Lisans ve Lisans Diploma Programlarına Yatay Geçiş Yönergesi - ÜY-YÖ-0027](#) yönergelerine bağlı olarak gerçekleştirilmektedir.

Fakültelerde programlar, tüm paydaşlar (öğretim üyeleri, öğrenciler, ulusal/uluslararası meslek örgütleri, kamu kurum ve kuruluşları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerin karşılık gelen birimleri, akreditasyon kuruluşları) katkılarıyla tasarlanır, ilgili Enstitü/Fakülte/Meslek Yüksek

Okulu Kurulu ve ardından Senato onayları ile kesinleştirilir. Mühendislik Fakültesi'nde tasarlanan programlar konusunda paydaşlar toplantılar ve e-mail yazışmaları ile bilgilendirilmektedir. Program bilgileri, müfredat ve ders içerikleri her Enstitü/Fakülte/Meslek Yüksek Okulu'nun web sayfasında yayınlanmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu'nda müfredat, öğrencilerin ders yükleri, zorunlu ve seçmeli ders dengesi ve eğitim sonrasındaki ihtiyaçları göz önünde bulundurularak geliştirilmiştir. Program müfredatlarına ait bilgiler, dersi verecek öğretim elemanları tarafından ders içeriği şekline getirilip öğrencilerle paylaşmakta ve internet ortamına aktarılmaktadır. Program müfredatlarının paydaş görüşleri ve teknolojik yenilikler ve çağın gereklilikleri kapsamında takip edilmesi ve güncellenmesi kapsamında [SHMYO Müfredat \(Eğitim\) Komisyonu](#) tarafından gerçekleştirilmektedir.

İİSBF Fakültesinde öğrencilerin sadece teoride değil, iş hayatına atıldıklarında da yararlanabilecekleri, veya yükseköğrenime devam etmeleri durumunda gerekli altyapıyı edinebilecekleri dersler müfredata eklenmiştir. Akademik Beceriler, Mesleki Beceriler ve Bitirme Projesi gibi akademik ve meslek edinme becerilerin gelişimine yönelik yeni dersler oluşturulmuştur. Müfredat değişikliğinde karşılaşılabilecek sorunlar ve uygulama süreçlerine ilişkin destek için, yakın dönemde müfredat değişikliği yapmış bölümler ve öğrenci işleri birimi gibi paydaşların görüşleri de dikkate alınmıştır. **(EÖ-2 İİSBF Müfredatı Hakkında Paydaş Görüşü)**

Ders dağılım dengesi, [Eğitim Öğretim Programları Uygulama Yönergesine](#) göre düzenlenmektedir.

YDYO Hazırlık Kısmı 4 ana modül olmak üzere 8 haftalık modülden oluşur. Her modül bir İngilizce seviyesine eş değerdir. Her modül içerisinde öğretim görevlileri ile her hafta düzenli seviye toplantıları yapılır. Müfredat öğretim görevlerinin de katkılarıyla belirlenir ve her hafta yapılan seviye toplantılarında düzenli şekilde gözden geçirilir. Modül sonunda isimlerini paylaşmadıkları modül sonu değerlendirme formu doldurmaları istenir. Ayrıca öğrencilere memnuniyet anketi verilir. Alınan dönütlerle modüller tekrar değerlendirilip gerekli önlemler veya değişiklikler yapılır. Öğretim Görevlileri ve öğrenciler her modül öncesinde modül takvimi kendileriyle paylaşılır. Her paydaşla sınavların hangi tarihlerde olacağı bilgisi paylaşılır.

Turizm Fakültesi öğrencilerinin, ülkenin turizm sektörü için önemli görülen alternatif turizm türleri hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak, farklı turizm türlerine yönelik farkındalıklarını artırmak ve alternatif turizm türlerini tanıtarak turizm faaliyetlerinin bütün bir yıla yayılabileceği düşüncesini öğrencilere aşılatabilmek için TRM 384 Spor Turizmi ve TRM 466 Sağlık Turizmi dersleri, turizm işletmeciliği bölüm müfredatı alan seçmeli ders havuzuna eklenmiştir. Müfredatın seçmeli ders havuzunda yer alan TRM472 Gölge Yönetici dersi ile öğrencilerin aktif disiplinler arası çalışma becerilerini geliştirerek yönetim kültürünü öğrenmeleri amaçlanmıştır. Turizm İngilizcesini de kapsayan ileri İngilizce ve diğer bir seçmeli yabancı dil ile öğrenciler birinci sınıftan itibaren mezun olana kadar yabancı dil bilgi ve becerilerini geliştirmektedirler. Öğrencilerin derslere davet edilen konuşmacılar ve seminerler ile meslek bilgilerini geliştirmelerini ve kültürel bir derinlik kazanmaları amaçlanmaktadır. **(EÖ-1 Misafir Konuşmacı)**

Sivil Havacılık Yüksekokulu, Pilotaj Bölümü, 2020 yılı akademik ve Ulusal/Uluslararası mevzuatta belirlenmiş Öğrenim hedefleri (Learning Objectives) dahilinde, ders içerikleri hazırlanmaktadır. Seçmeli ders havuzu, ulusal hedefler doğrultusunda yer alan, uzay ortamıyla ilgili dersler, İHA tasarım ve uygulamalarına yönelik yaklaşımlarla büyütülmektedir. Müfredat ve önerilen yeni seçmeli dersler Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak yürürlüğe girer.

Öğrenciler her dönem sonunda aldıkları derslerle ilgili anket doldurmaktadırlar. Bu anketlerden derslerin verimlilik düzeyi ve eksik yönleri anlaşılmakta, program içeriği bunlar doğrultusunda

geliştirilmektedir. Aynı zamanda her eğitim-öğretim yılı sonunda öğretim elemanlarıyla toplantı yapılmakta ve mevcut derslerin yeterliliği tartışılmaktadır. Öğretim elemanlarının öğrencilerin gelişimine daha fazla katkı sağlayabileceğini düşündükleri konular seçmeli ders kataloğuna eklenerek hem öğretim elemanlarının hem de öğrencilerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda program geliştirilmektedir. Öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlı dokümanlar ve öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış dokümanlar, üniversitemiz internet adresinde yayınlanmaktadır. İş yükü temelli kredilerin transferleri, Avrupa Kredi Sistemi Uygulama Yönergesi uyarınca yürütülmektedir.

**İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü hem akademik hem profesyonel hayata yönelik ihtiyaçlar belirlenerek teorik ve uygulamalı ders içerikleri hazırlanır ve bu dersler staj, atölye çalışması, alan gezisi gibi ek aktivitelerle desteklenir.**

Her program çıktısının, her alan yeterliğini ne oranda karşıladığı, ayrıntılı ders bilgi paketleri incelenerek oluşturulmuş ders/program çıktıları ilişkisi kullanılarak, bir matriste toplanmıştır. Antalya Bilim Üniversitesi'nde öğrencilerinin lisans programlarından (İİSBF hariç) mezun olabilmesi için en az 40 iş günü (20+20) staj yapması zorunludur. Staj uygulamalarında yönergeler baz alınmaktadır.

Endüstri Mühendisliği Bölümü Danışma Kurulunda 12 üyemiz bulunmaktadır ve ders tasarımında Bölüm Danışma Kurulu'nun görüşleri alınmaktadır.(**EÖ-3 Bölüm Danışma Kurulu Görev Tanımı**) Programların eğitim amaçları, kazanımları ve ayrıntılı ders bilgi paketleri ilgili birimlerin web sayfalarında paylaşılmaktadır.(**EÖ-4 Endüstri Mühendisliği AKTS Formu**) Programların müfredatlarında yer alan bitirme projesi kapsamında öğrencilerin problem odaklı araştırma yapmaları sağlanmakta ve bu tarz odaklı araştırmaları destekleyen fonlara (TÜBİTAK 2209-A, 2209- B) başvuruları teşvik edilmektedir. Bu bağlamda 2019 yılında Mühendislik Fakültesi öğrencilerinden TÜBİTAK 2209-B programına sekiz başvurunun kabul edildiği bilgisi edinilmiştir. 2020 yılı içinse TÜBİTAK 1001-A programında 2 öğrenci bursiyer olarak çalıştırılmaktadır(**EÖ-5 Tübitak Proje Başvurusu**)

## 1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Tüm bölümlerin müfredatı hazırlanırken öğrencilere sunulan zorunlu-seçmeli ders dağılımı eğitim programlarının yapısı ve programın kendine özgü nitelikleri doğrultusunda (sağlık, sosyal, fen bilimleri, güzel sanatlar vb.) değişiklik göstermektedir. Her eğitim programı seçmeli ders oranına özerk olarak karar vermektedir. Programlarda zorunlu dersler her dönem en az 30 AKTS kredisi olacak şekilde dağıtılmıştır.

[Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Dersler ve Krediler | Antalya Bilim Üniversitesi](#) İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde Seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi gözetilmiş ve öğrencilerin kültürel derinlik kazanmaları ile farklı disiplinleri tanıma imkanları için gerekli koşullar iyileştirilmiştir. Alan dışı dersler ile fakültemizin öğrencilerinin diğer disiplinlere dair bilgi ve beceriler edinmesi ve bu bilgi ve becerileri kendi disiplinlerinde edindikleri bilgiler ile birleştirerek disiplinler arası, bütünlüklü ve derin bir bakış açısı kazanmaları amaçlanmıştır.

Örnek olarak Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi'nde toplam 167 saat zorunluya karşılık 33 saat seçmeli ders bulunmaktadır. Seçmeli derslerin oranı saat bazında: %19.7; AKTS bazında % 15'dir. Seçmeli derslerden biri (3 AKTS) genel kültür alanındadır, diğer dersler alan dersleridir. Alan seçmeli dersleri, ikinci ve üçüncü sınıflarda 3 AKTS iken, dördüncü sınıf alan seçmeliler 4 AKTS'

dir. Fakültemizde görevli arkeolog öğretim üyesi sayesinde sadece bu alanla ilgili disiplinler arası perspektifli dersler sunulmaktadır.

Lisansüstü programlarda mevzuat kapsamında belirtilmiş olan zorunlu derslerin açılması temelinde öğrencilerin uzmanlaşmak istedikleri alanlarda ders seçimi yapabilmelerini sağlamaya yönelik seçmeli ders alternatiflerinin fazla olmasına özen gösterilmektedir. Bu şekilde öğrenciler uzmanlaşacakları tez veya proje aşamasına geçmeden ders hakkında yeterli bilgiye sahibi olurlar. **(EÖ-6 Kamu Hukuku Anabilim Dalı Tezli Ders Müfredatı)**

### 1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Antalya Bilim Üniversitesi programlarının amaç ve çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlikleri(TYÇÇ) ile uyumlu olup kamuya ilan edilmektedir.**(EÖ-7 Elektrik Elektronik Mühendisliği Lisans Programı Örneği)**

### 1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm bölümlerde öğrencilerin derse aktif katılmalarını teşvik etmek için farklı yöntemler uygulanmaktadır. Uzaktan eğitime geçilmesi ile bu alanda bazı zorluklar yaşansa da hocalarımız bu farklı yöntemlerin bir çoğunu online eğitimde de etkin bir şekilde uygulayabilmişlerdir. Öğrencilerin derse aktif katılımlarını sağlamak amacıyla ders planlamalarına öğrenci iş yüküne dayalı tasarımlar eklenmiştir. Öğrencilerin ders içi sunumları, araştırma projeleri ve stajları iş yükleri belirlenerek programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir. **(EÖ-8 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Programı Örneği)**

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında fakülteler öğrencilerden ders değerlendirmelerine ilişkin 'Ders İçeriği Memnuniyet Anketi' uygulanmakta ve öğrenci görüşleri izlenmekte ve değerlendirilmektedir. **(EÖ-9 Ders İçeriği Memnuniyet Anketi)**

### 1.5. Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

Eğitim öğretim döneminde yapılan sınavlar; ara sınav, final sınavı ve gerekli durumlarda mazeret sınavından oluşmaktadır. Ara sınav, lisans programı müfredatında bulunan bir dersin verildiği yarıyıl içinde yapılan sınav olup final sınavı dönem sonunda akademik takvimde belirlenen tarihlerde yapılan sınavdır. Final sınavlarına katılabilmek için derslere %70 devam mecburiyetinin tamamlanması gerekmektedir. Ders içerisinde yapılan ödev, proje ve benzeri çalışmalar bir ara sınav yerine kullanılabilir. Dönem sonu başarı notları sınav performansına ek olarak ödev, proje, sunum, sınıf katılımı ve derslere devam durumu gibi çeşitli ölçme ve değerlendirme kriterleri ile belirlenebilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreci Antalya Bilim Üniversitesi "[Lisans ve Ön Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)" ve "[Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi](#)" doğrultusunda sürdürülmektedir. Syllabuslarda hangi ölçme yöntemlerinin (sunum, proje, sınav, rapor yazma gibi) kullanıldığı verilmiştir. Ölçme ve değerlendirme ile ilgili "Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi" esas alınmıştır. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler [Mazeret Sınavı Yönergesi](#)' nde oluşturulmuştur.

Sivil Havacılık ve Pilotaj Bölümünde ölçme ve değerlendirme her bir ders için, bölümümüz özelinde oluşturulmuş, interaktif sınav sistemi kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğrencilerin uygulamalı derslerde göstermiş olduğu performans göz önüne alınarak, o dersin eğitmeni tarafından değerlendirilir ve not karşılığı belirlenir. Oluşturulan interaktif sınav sisteminin soru havuzu, uluslararası/ulusal mevzuatın belirlediği standartlar dahilinde oluşturulmuştur. Soruların yapıları, ITC (International Test Commission) kriterlerine uygun olarak üretilmiştir. Ayrıca, öğrencilerin değerlendirme süreçleri, sadece akademik yapıyla sınırlı olmayıp, ilgili otorite (SHGM) değerlendirme testleri ve lisanslandırma kontrol uçuşları da sürece dahil olup aynı zamanda performans değerlendirme süreçlerinde uçuş psikoloğu raporları da göz önüne alınmaktadır.

Yabancı Diller Yüksek Okulu'nda daha önceden öğrencilere akademik takvimde ilan edilen tarihlerde sınavlar yapılır. Öğretim Görevlileri sınav başladığında soruları sisteme yükler. Sınav esnasında öğretim görevlileri sorumlu oldukları sınıflarda gözetmenlik yaparlar. Sınav esnasında tüm öğrencilerin kamerası ve mikrofonu açık olması gerekmektedir. Aynı zamanda sınav odaları sınav güvenliği amacı ile kayıt altına alınmaktadır. Sınav biter bitmez kameraları kapatmadan tüm öğrenciler cevap kağıtlarının fotoğrafını çekip gözetmen öğretim görevlisine gönderirler. Cevap kağıdı kullanılmayan sözlü sınavlarda canlı olarak öğrencinin performansı gözetmenler tarafından kriterlere göre değerlendirilir.

Yabancı Diller Yüksek Okulu, Hazırlık Bölümünde öğretim görevlilerinin kendi verdikleri ödevler yanında, ölçme değerlendirmeye dahil edilen öğrencilerin yapmakla yükümlü olduğu kullandıkları ders kitaplarının her ünitesi için online alıştırmalar vardır. Seviye sonunda öğrencilerin yaptıkları kadar olan puanları ölçme ve değerlendirmeye dahil edilir. Akademik İngilizce ve Modern Diller Kısmında da öğretim görevlileri ödev verir ve ölçme değerlendirmeye dahil ederler.

## **Uzaktan Eğitim Süreci**

### **• Senkron (eş zamanlı):**

a. Canlı dersler MS Teams ve LMS' de ekran paylaşımı ve slaytlar üzerinden ders anlatımı yapılarak, bu dersin video kaydının LMS' de öğrencilerle paylaşılması şeklinde gerçekleştirilmiştir. Big Blue Botton kullanılarak yapılan derslerin kaydı otomatik olarak LMS'den erişilebilir olduğu halde aynı durum diğer platformlar için geçerli değildir. Dolayısıyla diğer platformlarda yapılan dersin video kaydına öğrenci erişiminin sağlanabilmesi için, ders kayıt videoları YouTube ve MS Stream gibi paylaşım platformlarına yüklendikten sonra, LMS' de ilgili videoların bağlantıları paylaşmıştır.

b. Canlı dersin LMS ve MS Teams gibi gibi platformlarda yapılması ama kaydının olmaması.

### **• Asenkron:**

Dersin MS Teams veya diğer ekran kaydeden platformlarda, önceden videosunun yapılması, videoların Youtube ve MS Stream gibi paylaşım platformlarına yüklendikten sonra, bağlantılarının LMS'de paylaşılması sağlanır.

Sınavlar için uzaktan eğitim platformu olan LMS içerisinde elektronik soru bankası, sınav oluşturma, sınav yoklamaları uygulama mekanizmaları kullanılmış olmakla birlikte bazı hocalarımız üniversite e-mail adresinden öğrencilere sınav sorularını mail vasıtasıyla iletmiştir. Bireysel olarak verilen ödev, rapor yazma, sunum, grup çalışmaları da ölçme ve değerlendirme de kullanılmıştır. Sınavlarda kamera kullanımı yanında bazı hocalarımız sınav kağıtlarındaki benzerlik kontrollerini Turnitin programını kullanarak raporlandırmıştır. [LMS Linki](#)

## **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [EÖ-1 Misafir Konuşmacı.docx](#)
- [EÖ-5 Proje Tübitak Başvurusu..jpg](#)
- [EÖ-5 Tübitak Başvurusu.jpg](#)
- [EÖ-2 İİSBF Müfredatı Hakkında Paydaş Görüşü\).docx](#)
- [EÖ-3 Bölüm Danışma Kurulu Görev Tanımı.xlsx](#)
- [EÖ-4 Endüstri Mühendisliği AKTS Formu.docx](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [EÖ-6 Kamu Hukuku Anabilim Dalı Tezli Ders Müfredatı.doc](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [EÖ-7 Elektrik Elektronik Mühendisliği Lisans Programı Örneği.xlsx](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

### **Kanıtlar**

- [EÖ-8 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Programı Örneği.xlsx](#)
- [EÖ-9 Ders İçeriği Memnuniyet Anketi\).xlsx](#)

### **Ölçme ve değerlendirme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

## **2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

### **2.1 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Antalya Bilim Üniversitesi, ÖSYM ve yatay geçiş ile öğrenci kabulü yapmaktadır. ÖSYM ile yerleşen öğrenciler ÖSYM'nin belirlediği takvim dahilinde [Antalya Bilim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)'ne bağlı olarak, gerekli belgeler ile üniversitemize başvurur ve kayıt işlemlerini tamamlar. Yatay geçiş ile gelen öğrenciler için kontenjanlar ve yatay geçiş kuralları

Yükseköğretim Kurulunun belirlediği kurallar çerçevesinde ve [ABÜ Yatay Geçiş Yönergesi](#) baz alınarak belirlenmektedir. Sivil Havacılık Meslek Yüksek Okulu, Bakanlığı mevzuatına; Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu ve Dış Hekimliği Fakültesi Sağlık Bakanlığı mevzuatına uygun olarak işlemlerini yürütmektedir. Lisansüstü programlarda öğrenciler Anabilim Dalı Başkanlığı'nın belirlediği ve Senato kararı ile onaylanan [başvuru şartlarını](#) ve [Lisansüstü Eğitim Öğretim Mevzuatı](#)'nda belirlenen asgari koşulları sağlamakla yükümlüdür.

Uluslararası öğrenciler, Üniversitenin "[Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi](#)" kuralları çerçevesinde kabul edilmektedir. Gerekli koşulları sağlaması durumunda adaya üç iş günü içerisinde ön kabul mektubu gönderilir. Aday ön ödemeyi gerçekleştirdikten sonra vize ve kayıt işlemlerine başlamak üzere Kabul Mektubu'nu alır.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci alımı, çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler:

- Kurum İçi Başarı Koşulu ile Yatay Geçiş
- Kurumlararası Başarı Koşulu ile Yatay Geçiş
- Kurumlararası Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş
- Kurum içi Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş
- Yurt dışındaki Yükseköğretim Kurumlarından Yatay Geçiş

### **Anadal ve Yandal Programları**

Başarılı öğrencilere yönelik "Burs Yönergesi" kapsamında ödüller verilmekte, çift anadal ve yandal programlarına katılım teşvik edilmektedir.

Tam burslu, indirimli veya ücretli olmasına bakılmaksızın [Antalya Bilim Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Yönergesinde](#) belirlenen şartları sağlayan öğrenciler Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde edene kadar ücretsiz yan dal ve/veya çift ana dal yapabilirler. Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin anadal ve ikinci programa devam ettiği her yarıyıl için ilgili programlara ait takip eden dönemlerde aldıkları derslerin ücretlerinin AKTS değerleri üzerinden öğrenim ücretini öder.

### **Nakdi Burs**

Derece Bursu, LYS ile üniversitemize yerleşen 1-10000 arasındaki öğrencilere verilir. Üniversiteyi, Türkiye genelinde derece sıralamasına girme başarısı göstererek kazanan ve kayıt yaptıran öğrencilere nakdi olarak verilen finansal destektir.

Öğrencinin yerleştirilme statülerine bakılmaksızın kayıt yaptırdıkları puan türündeki Türkiye Genel başarı sıralarına göre,

a) 1–100 arasında dereceye girenlere %100 öğrenim ücreti indirimi ve aylık cari net asgari ücret miktarı kadar,

b) 101–500 arasında dereceye girenlere %100 öğrenim ücreti indirimi ve aylık cari net asgari ücretin  $\frac{3}{4}$ 'ü kadar,

c) 501–1000 arasında dereceye girenlere %100 öğrenim ücreti indirimi ve aylık cari net asgari ücretin  $\frac{1}{2}$  'si kadar,



d) 1001–3000 arasında dereceye girenlere %100 öğrenim ücreti indirimi ve aylık cari net asgari ücretin 1/4 'ü kadar,

e) 3001-10000 arasında dereceye girenlere aylık cari net asgari ücretin 1/5 'i kadar, aylık finansal destek sağlanır.

### **Akademik Başarı Bursu**

Öğrencinin Akademik Başarı Bursuna başvuruda bulunabilmesi için;

a) Öğrencinin Üniversitede Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı hariç en az iki yarıyıl öğrenim görmüş olması,

b) Öğretim planlarında ilgili yarıyıllara ilişkin gösterilmiş olan tüm dersleri almış olması,

c) Öğrenci Üniversitede lisans eğitimine bahar yarıyılında başlamış ise ilgili mevzuata göre ilgili yarıyıla ilişkin alması gereken tüm dersleri almış olması,

d) Öğrenim gördüğü en son yarıyılın sonunda hesaplanan GNO' sunun 3.30'a eşit veya büyük olması,

Öğrencilere GNO' suna göre öğrencinin öğrenim ücretinden aşağıda belirtilen oranda indirim uygulanır. Genel not ortalaması:

Alt Sınır Üst Sınır Burs Oranı

3.75 GNO 4.00 ise %100

3.60 GNO 3.74 ise %75

3.45 GNO 3.59 ise %50

3.30 GNO 3.44 ise %25

### **Şehit ve Gazi Çocukları Bursu**

Şehit ve Gazi çocukları bursu, her yıl ÖSYM merkezi yerleştirme puanına göre kayıt yaptıracak olan programın bağlı olduğu puan türünde en üst sırada bulunan Şehit ve Gazi çocuğu olan adaydan başlamak üzere sıralama yapılarak, sıralamada ilk 10'a giren şehit ve gazilerin eş ve çocuklarına verilecek bursdur.

Destek, öğrenim ücretinin tamamını kapsamakta olup eğitim-öğretim süresince (hazırlık sınıfı dâhil toplam 5 yıl) devam eder.

Şehit ve Gazi çocukları bursundan yararlanmak isteyen öğrencilerin kayıt için akademik takvimde ilan edilen sürede başvuru için gerekli evraklar ile birlikte Öğrenci İşleri Müdürlüğüne ön başvuru yapmaları gerekir.

### **Engelli Öğrenci Bursu**

Engelli öğrenciler raporlarını ibraz etmek kaydı ile 1/07/05 tarihli ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun ve Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik uyarınca %60 ve üzerinde engel oranına sahip öğrencilere öğrenim

ücreti üzerinden ücretli programlarda %25, %25 Öğrenim burslu programlarda %50 ve %50 Öğrenim burslu programlarda % 75 oranında indirim sağlanır. Engelli öğrenciler için sağlanacak ilave destekler Komisyon tarafından değerlendirilir ve Mütevelli heyeti onayı ile karara bağlanır.

## **Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarından Üniversitenin aynı düzeydeki eşdeğer diploma programlarına veya Üniversitenin aynı düzeydeki diploma programları arasında yapılacak yatay geçiş işlemleri ve çift ana dal-yan dal programları ile ilgili hususlar 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri](#) ile Senato tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yapılır.

Meslek yüksekokulları mezunlarının lisans programına dikey geçiş işlemleri, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan [Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümleri](#) ile Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılır.

Yatay veya dikey geçiş yapacak öğrenciler, yabancı dil yeterliğine ilişkin koşulları da sağlamak zorundadırlar. Bu koşulları sağlayamayan öğrenciler Üniversitenin İngilizce hazırlık sınıfına devam etmekle yükümlüdürler.

## **Ders Muafiyetleri ve İntibak**

### **• Önlisans ve Lisans Programları**

Yeni kayıt yaptıran öğrenciler, yurt içi veya yurt dışında daha önce kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumunda alıp başarılı oldukları eşdeğer derslerden muafiyet talep edebilirler.

Öğrencilerin muafiyet başvurularını ders kayıtları başlangıcından bir hafta öncesine kadar, ekinde transkripti, ders içerikleri bulunan bir dilekçe ile Öğrenci İşleri Müdürlüğüne yapmaları gerekir. Muafiyet talepleri, ilgili birim yönetim kurulunca Senato tarafından belirlenen esaslara göre değerlendirilir, karara bağlanır ve öğrenci ders kaydını yapar.

Eşdeğerliği kabul edilerek AKTS kredisi ve harf notu belirlenen dersler, kayıtlı buldukları diploma programındaki transkriptlerine işlenir. Muaf olunan dersler mezuniyet kredisine dahil olup, not ortalaması hesabına katılır. Muaf olunan derslerin AKTS kredi toplamı 180 AKTS’yi geçemez. Eğer 180 AKTS’yi geçer durumda ise muaf olunacak dersler, öğrencinin almış olduğu en yüksek nottan başlayarak belirlenir. Derslerden muaf sayılarak intibakı yapılan öğrencilerin mezuniyet hakkı kazanabilmeleri için Üniversitede en az iki yarıyıl kayıtlı olma ve en az 60 AKTS kredisi ders almış olma şartları aranır.

İntibak işleminde, muaf tutulan derslerin ilgili birimin yönetim kurulu tarafından onaylanmış miktarda AKTS kredi toplamı dikkate alınarak, muafiyet verilen her 30 AKTS kredisi için bir yarıyıl olmak üzere hesaplanan yarıyıl sayısı, yabancı dil hazırlık programlarında geçirilen süre hariç öğrencilerin öğrenim süresine dâhil edilir. Sayılan AKTS kredisinin 30’un tam katı olmaması durumunda kalan AKTS kredisi 24 veya üzerindeyse öğrenim süresine bir yarıyıl daha dâhil edilir.

İlgili bölüm tarafından uygulanan muafiyet sınavı sonucunda başarılı olunan dersler için ilgili birim yönetim kurulunca muafiyet verilir ve ders EX harf notu ile transkripte işlenir. <https://admin.antalya.edu.tr/files/418/UY-YO-0027-On-Lisans-ve-Lisans-Diploma-Programlarına-Yatay-Geçis-Yonergesi.pdf>

- **Lisansüstü Programları**

Üniversite içindeki başka bir enstitü anabilim/ana sanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyıl tamamlamış olan başarılı öğrenci, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçiş koşulları [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Programlar Arası Geçiş Yönergesi](#) ile belirlenir.

Yatay geçiş yapmak isteyen öğrenci, devam etmekte olduğu programı tanıtan ve kayıtlı olduğu derslerden başarı durumunu belirten belgeleri dilekçesine ekleyerek, izleyen yarıyıl öğretiminin başlama tarihinden en az on beş gün önce, Enstitü Müdürlüğüne başvurur. Enstitü Müdürlüğü, başvuru belgelerini ilgili anabilim/ana sanat dalı başkanlığının da görüşünü alarak, Enstitü Yönetim Kurulunda öğretimin başlama tarihinden önce karara bağlar.

- **Uluslararası Öğrenciler**

Öğrenmelerin tanınması, Antalya Bilim Üniversitesi Yönetmelikleri /Yönergeleri ve Uygulama Esasları ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde kayıtlı olunan programda tanınarak ders muafiyetleri sağlanmaktadır. Ayrıca yurt dışındaki lise ve üniversitelerden alınan diplomaların tanınırlığı ile ilgili olarak YÖK mevzuatındaki esaslar çerçevesinde ilerlenmektedir.

## **Özel öğrenci statüsü**

- **Önlisans ve Lisans Programları**

Özel öğrenciler, bilgi ve becerilerini geliştirmeleri amacıyla kendilerine dışarıdan derslere katılma izni verilen öğrencilerdir. Özel öğrencilerin başvuruları, alabilecekleri dersler ve ders saati toplamı ilgili bölüm başkanlığının görüşü alınarak ilgili birim yönetim kurulunca karara bağlanır. Bu öğrenciler, üniversite öğrencisi sayılmazlar ancak, üniversite öğrencilerine uygulanan akademik ve idari kurallara tabidirler. Bu öğrencilere, talep etmeleri durumunda kayıtlı oldukları dersleri ve bu derslerden aldıkları notları gösteren bir belge verilir. Bu belge, diploma yerine geçmez veya akademik bir dereceyi göstermez.

Üniversite lisans diploma programlarına kayıtlı bir öğrencinin diğer bir yükseköğretim kurumunda lisans düzeyinde verilen dersleri özel öğrenci olarak alması, bu şekilde alıp başardığı derslerin kayıtlı olduğu lisans diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine sayılması öğrencinin başvurusu üzerine ilgili birim yönetim kurulunun onayına bağlıdır.

- **Lisansüstü Programları**

Bir yükseköğretim kurumunun lisans ya da lisansüstü programlarında öğrenim gören öğrenciler, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı'nın görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulu' nun onayı ile misafir öğrenci olarak kabul edilerek danışmanlık ve seminer dersleri hariç belirlenen derslere devam edebilirler. Bu statüdeki öğrenciler bir yarıyıl en çok iki ders alabilirler. Bu öğrenciler tam zamanlı öğrenciler gibi izledikleri derslerin bütün koşullarına uymak ve derslerin bütün gereklerini yerine getirmek zorundadırlar.

Misafir öğrencilere devam ettikleri ders veya derslerin kredisi ile başarı notunu belirten belge verilir.

Özel öğrencilik, ilgili programda doğrudan derece elde etmeye yönelik bir eğitim olmayıp süresi iki yarıyılı geçemez. Özel öğrenci statüsünde ders alanlar öğrencilik haklarından yararlanamaz. Özel öğrenci statüsünde öğrencinin aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemlerinde, muafiyet verilen dersler, tezsiz yüksek lisans programları hariç olmak üzere ilgili lisansüstü programda verilen derslerin toplam kredisinin veya AKTS değerinin yarısını geçemez.

## 2.2 Yeterliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Herhangi bir yarıyıl sonunda, kayıtlı olduğu lisans diploma programının program müfredatında yer alan tüm dersleri başarı ile tamamlayan, genel not ortalaması en az 2,00 ve tamamladığı toplam kredi en az 240 AKTS kredisi olan, varsa staj, bitirme projesi ve benzeri yükümlülüklerini yerine getiren öğrenciler lisans diploması almaya hak kazanırlar. Lisansüstü programlarda [A B Ü Lisansüstü Yönetmeliği](#)'nde belirlenen koşulları tamamlayan öğrenci mezuniyete hak kazanır. Lisansüstü, lisans ve ön lisans programları mezuniyet süreci ve anadal ve yandal sertifikalandırma işlemleri [Antalya Bilim Üniversitesi Mezuniyet Belgeleri' ne ilişkin Yönerge](#) ile yürütülür.

### Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

### Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

## 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

**Üniversitelerin Kalite Yönetim Sistemi'ne dahil olması ile birlikte,** ders içeriği ve danışman değerlendirme anketleri, öneri-şikayet sistemi ile öğrencilerin öğrenme ve öğretim şekli süreçlerinde aktif rol almalarının önü açılmakta ve görüşlerini bildirmelerine sınırsız olanak tanınmaktadır. Öğretim üyelerinin öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda yurt içi veya yurtdışındaki eğitim, çalıştay ve diğer etkinliklere katılımları teşvik edilmektedir.

### 3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Üniversitemizde öğrenci ve öğrenme merkezli eğitim-öğretim yaklaşımı, aktif etkileşimli öğrenme odaklı ders yöntem ve teknikleri olan tartışma, örnek olay, gösterip yapma, konuşmacıların davet edilmesi, kullanılmaktadır. Bu yöntemler syllabuslarda tanımlanmıştır. **(EÖ-10 Sağlık Yönetiminde Endüstri Mühendisliği Syllabus, EÖ-11 Gastronomi Syllabus)** Birimlerde eğitim ve öğretimin; teorik dersler, birden fazla bölüm tarafından verilen çok disiplinli dersler, modüller, seminerler, uygulamalar, proje ve stüdyo, laboratuvar ve atölye çalışmaları, pratik çalışmalar, stajlar, eskizler, arazi üzerinde uygulamalar, bitirme projeleri ve benzeri çalışmalardan oluştuğu [Antalya Bilim Üniversitesi Lisans ve Ön lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde](#) bildirilmiştir. Ders programı, müfredatı ve yapılacak çalışmalar dönem başında her bir öğretim üyesi tarafından öğrencilere öğrenci bilgi sistemi veya çeşitli online platformlar aracılığı ile duyurulmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi, akademisyenlerini eğitim ve öğretim standardı ve kalitesi konusunda bilgilendirmek ve pedagojik yetkinliklerini arttırmalarını sağlamak amacıyla konferans ve eğitimlere katılımlarını desteklemektedir. 2020 yılında pandemi nedeniyle öğrencilere daha iyi online eğitim verebilmek için öğretim üyelerinin kullanacağı [LMS](#), [\(BBB\)](#), [MS Teams](#), [OBS](#) gibi araçlarda ders

oluşturma, kaynak yükleme, sınav oluşturma, ödev yükleme, kayıt yapma gibi işlemlerin nasıl gerçekleştirileceğinin eğitimi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından verilmiştir. Deneyimli öğretim üyeleri ve eğitim uzmanları tarafından mentörlük ve destek hizmetleri sağlanmaktadır. **(EÖ-12 Mentörlük)** Uluslararası hareketlilik programlarında ise öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi bu programların uygulandığı diğer ülkelerdeki üniversitelerin birimleri arasında yapılan öğrenim anlaşmaları çerçevesinde ve ilgili yönerge kapsamında “Yapılan Öğrenim Anlaşmaları” kullanılmakta ve belirlenmektedir.

Fakülte programları, öğrencilerin ilgi alanlarına uygun şekilde kendilerini geliştirmelerine ve uzmanlaşmalarına olanak tanımak amacıyla lisans programı içerisinde sunulan bir dizi seçmeli ders almalarını gerektirmektedir. Öğrencilerin alan içi ve alan dışı seçmeli olarak iki grupta ders seçme imkânı programda tanımlanmış ve AKTS sistemi kapsamında mezuniyet kredisine dahil edilmiştir. Lisans programını tamamlamaları için alan içi ve alan dışı programda tanımlanan sayıda ders seçmeleri beklenmektedir. Lisans programında seçmeli dersler, bölüm program müfredatlarında tek tek veya belirlenmiş ders grupları içinden seçilebilir. Seçmeli dersler, yönetim kurulu kararı ile açılır ve aynı usulle kaldırılır. Yönetim kurulu, her bir seçmeli derse kaydolacak öğrenci sayısına alt ve üst sınır getirebilir ve başka birimlerden alınabilecek seçmeli derslerle ilgili esasları belirler. Seçmeli ders yönetiminde başarı esaslı bir dersin başka bir dersin ön koşulu olması, ön koşul olan ders yüklenilip başarılı olunmadan ön koşul olan derse bağlı diğer dersin/derslerin alınamayacağı anlamına gelmektedir. Fakülte öğrencileri Almanca, Rusça, İspanyolca, Çince, gibi alan dışı seçmeli kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren dersleri alarak kendilerini geliştirme fırsatı bulmaktadırlar. Öğrencilere ders seçim süreçleri ve öncesinde belirtilen dersler hakkında gerekli bilgiler çeşitli yollarla aktarılmakta ve farklı disiplinleri tanımaları teşvik edilmektedir.

2020 yılı Güz döneminde Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü mutfak uygulama dersleri, Döşemealtı kampüsteki mutfak derslerine katılabilen öğrenciler için birebir gerçekleştirilmişken, Pandemi nedeniyle gelemeyen öğrenciler için dersler online videolarla ve canlı yayınlarla desteklenmiş, ve öğrencilere buldukları yerden derse katılım imkanı tanınmıştır. **(EÖ-13 Gastronomi Programı Ders Videosu)** Fakülte öğretim üyelerinin uluslararası üniversitelerde konuk konuşmacı olarak ders vermeleri ve öğrencilerin derslerine konuk konuşmacı olarak katılan uluslararası akademisyenlerden ders dinleyip farklı eğitim tekniklerini tecrübeleri için Rochester Institute of Technology, Hırvatistan ve Primorska, Slovenya Üniversiteleri ile 2020-2021 bahar dönemini kapsayacak işbirlikleri planlanmıştır. Bu işbirliklerinin fakültemizin uluslararasılaşmasına da katkısı olmaktadır. Turizm İşletmeciliği Bölümü öğrencilerimiz, 4. sınıf bahar yarıyılında TRM472 “Gölge Yönetici” (Management Shadowing) dersi ile haftada 3 gün tam zamanlı olarak sektörde bir yöneticinin yanında çalışarak karar verme süreçlerinde deneyim kazanmakta ve yönetime aktif bir şekilde katılma fırsatı yakalamaktadırlar. Öğrenciler yönetim kültürünü öğrenme ve farklı disiplinleri tanıma fırsatını bulmaktadırlar. Derse kabul için öğrencilerin iş görüşmelerinden başarılı olmaları gerekmektedir.

Öğrencilerin derslere aktif katılımı her dönem başında dönemlik ders planı oluşturulurken göz önünde bulundurulmaktadır. Örneğin, öğrencilerin ara sınav ve final sınavları dışında hafta ya da iki haftada bir o haftaya yönelik kısa sınavlar, ödevler veya proje-grup çalışmaları da uygun bir şekilde dönemlik ders planına dahil edilerek öğretilen konuların pekiştirilmesi ve öğrencilerin pratiklerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca dönem sonunda alacakları harf notlarına belli bir yüzde olarak dahil edilerek öğrencilerin bu çalışmaları yapması teşvik edilmektedir. **(EÖ-14 Endüstri Mühendisliği Proje-Grup Çalışmaları)** Diğer yandan uygun olan her ders için ders saatleri dışında her hafta bir uygulama saati dönem planına dahil edilerek öğrencilerin öğrendikleri konularla ilgili uygulamalı örnekler görmeleri sağlanmaktadır. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin bölüm müfredatlarında zorunlu olarak bulunan staj ve bitirme projesi dersleri bulunmaktadır. Öğrencilerin yapması gereken iki staj dışında son sınıf öğrencilerin vermesi gereken bitirme projeleri

de önem teşkil etmektedir. Bitirme projelerini [Antalya Bilim Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Lisans Öğretimi Bitirme Projesi İlkeleri Yönergesi](#)' nde bulunan esaslara göre öğrenciler sürdürmektedir. Bunların yanı sıra Bağımsız Çalışma, Gölge Mühendislik gibi dersler ile öğrenciler sektöre yönlendirilmekte ve sektörün sorunlarına yönelik projeler yapılmaktadır. **(EÖ-15 Gölge Mühendislik)** Bu dersler aynı zamanda disiplinler arası çalışmayı teşvik etmek amacıyla fakültenin bütün bölümlerine açılmaktadır. Öğrenciler bu çalışmalarla kendi özgün bakış açılarını ve öğrendikleri bilgileri kullanarak, yaratıcı ve yenilikçi projeler geliştirmeyi ve grup içinde çalışmayı öğrenirler. Fakülte içinde kurulan Kalite Stratejik Plan Komisyonu tarafından da gerekli değerlendirme ve yönlendirmenin yapılması hedeflenmektedir. **(EÖ-16 Mühendislik Fakültesi Stratejik Plan Komisyonu)**

2020 yılında [Antalya Bilim Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Lisans Öğretimi Staj Yönergesi](#)' nde yürürlüğe girmiştir. Bölümler bazında yeni staj sistemiyle ilgili bilgilendirme dokümanları hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır. Örnek uygulamalar olan, Makine Mühendisliği bölümünün Makine Mühendisliği Staj Rehberi, Endüstri Mühendisliği bölümü **Staj İş Akışı** ve **IFS Online Staj Sistemi** ve Staj İşlemleri Hakkında Bilgilendirme dokümanları hazırlanarak web sayfasında öğrencilere duyurulmuştur. Yeni gelen staj sistemi kapsamında öğrenciler staja başlamadan önce Staj Bilgi ve Onay Formunu IFS sistemi üzerinden stajla ilgili sorumluya iletir.

Antalya Bilim Üniversitesi Stratejik Planında bulunan ve Mühendislik Fakültesine atanan "Matematik Yardım Merkezi" kurulmuş olup gönüllü öğrenciler ile bu çalışmalar COVID 19 sebebi ile çevrimiçi yürütülmektedir. **(EÖ-17 Matematik Yardım Merkezi Çalışma Örneği)**

2020 yılında canlı derslerde Big Blue Botton, Zoom ve MS Teams üzerinden ekran paylaşımı, slaytlar, OneNote NoteBook, Whiteboard kullanılarak mühendislik dersleri verilmiştir. Ders video kayıtları öğrencilerle Youtube'a yüklendikten sonra Youtube linki veya TEAMS linki LMS, TEAMS ve emailar üzerinden paylaşılmıştır. Canlı ders ve destekleyici ders saatleri dışında ders konusu ile ilgili videolar çekilmiş ve benzer şekilde LMS, TEAMS ve emailar üzerinden paylaşılmıştır. Ders ile ilgili tüm materyaller de hem LMS ve TEAMS'deki ders gruplarında hem de emailardan paylaşılmıştır. Pandemi nedeniyle gerçekleştirilemeyen laboratuvar derslerindeki deneyler (Fizik deneyleri) ve soru çözüm saatleri video olarak kaydedilerek Youtube veya LMS üzerinden öğrencilerle paylaşılmıştır. **(EÖ-18 Laboratuvar Soru Çözüm Saatleri Örneği)**

İİSBF bünyesindeki tüm programlarda öğrenciler ders esnasında soru sormaya ve öğretim üyesi tarafından sorulan sorulara cevap vermeye teşvik edilmektedir. Öğrenciler ile oluşturulmuş Whatsapp grupları, uzaktan eğitim sisteminin mesajlaşma sistemi ve öğrenci kayıt sistemi üzerinde bulunan toplu e mail gönderme sistemi ile sürekli iletişim halinde bulunmaktadır. Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümünde öğrencilerin derse aktif katılımını sağlamak amacıyla derslerde öğrencilere sunum yaptırma, katılımlarını puanlandırma, derste işlenen okumaları ele aldıkları tartışma yazıları (*reaction papers*), problem temelli eğitim (*problem based learning*) gibi uygulamalara geniş yer verilir. Özellikle 3. ve 4. sınıf derslerinde metot dersinde öğretilen teknikleri kullanabilecekleri araştırmalar yapılır. İşletme Bölümü derslerinde pasif bir anlatımdan ziyade, öğrencinin aktif olarak derse katılımını sağlayacak öğretim teknikleri benimsenmiştir. Proje, sunum gibi faaliyetler ile öğrenciler arasında ve öğrenci hoca arasında etkileşim sağlanmaktadır. Psikoloji Bölümünde öğrenci merkezli, etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan ve araştırma/öğrenme odaklı öğretim yaklaşımı uygulanmaktadır. Bu uygulamalardan biri öğrenciye deneysel ve kavramsal tartışma ortamı sağlayan Discussion Leading (Tartışma Ortamı Liderliği) uygulamasıdır. Öğrencilerden biri o haftadaki tartışmadan sorumlu olmakta ve dersin bitimine 20 dk kala öğrencilere soru ve örnekler sorarak, öğrencilerin birbirleri hakkındaki görüşlerini yorumlayarak

## tartışmaya liderlik eder. (EÖ-19 Psikoloji Programı Tartışma Liderliği Uygulaması)

Sivil Havacılık Yüksekokulu, Pilotaj Bölümü bünyesinde eğitim-öğretim süreçlerinde, öğrenci katılımının zorunlu olduğu, halihazırda uluslararası havacılık öğretilerinde uygulanmaya uğraş gösterilen EBT (Evidence Based Training) kanıta dayalı eğitim yaklaşımı uygulanmaktadır. Uygulanan bilişsel ve duyuşsal alanların çıktılarının, birleştirilmesi, yorumlanması ve sonucunda simülasyon eğitimleri ile psikomotor çıktısına dönüştürülmesi süreci takip edilmektedir. Elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek değerlendirilmekte ve sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

Yabancı Diller Yüksek Okulu'nda öğrenci merkezli bir eğitim verilme amaçlanmakta ve bu konuda yoğun çalışmalar yapılmaktadır. Öğretim görevlileri akademik yıl boyunca peer observation denilen birbirlerinin derslerini gözlerler ve sonrasında tecrübeli bir öğretim elemanı ile izledikleri dersi değerlendirirler. Her modül her öğretim görevlisine en az bir kere ders gözlemi yapılır. Bu gözlemlerin amacı öğretim görevlilerini öğrenci merkezli öğretime daha fazla teşvik etmektir. Gözlem sonrasında tecrübeli eğitmen ve öğretim görevlisi dersi değerlendirme için bir toplantı yaparlar. Bu toplantı sonrası her öğretim görevlisi ders değerlendirme formu 'lesson reflection form' doldurur ve gözlemi yapan öğretim görevlisi ile paylaşır.(EÖ-20 Lesson Reflection Form)

### 3.2. Ölçme ve Değerlendirme

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) dersler ve müfredatlarla birlikte oluşturulmuştur. Mesleki uygulama dersleri ve staj için iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir. Mesleki derslerde uygulamaya daha fazla önem verilerek öğrencilerin teorik bilgileri uygulama yoluyla pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Bu amaçla öğrencilerin ders ile ilgili projeler üretmelerine imkân verilmektedir. Bunun yanı sıra meslek yüksekokulu öğrencilerimiz özel ve kamu kuruluşlarına giderek yerinde öğrenmeleri sağlanmaktadır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için her programın koordinatörü yarıyıl başında ders programı, ders içerikleri, sınavların nasıl yapıldığı, not sistemi ve mezuniyet koşulları hakkında öğrencileri bilgilendirmektedir. Ayrıca birinci dönem başında düzenlenen oryantasyon eğitimlerinde yeni kayıt yaptıran öğrenciler bu konularda bilgilendirilmektedirler. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen nedenlerin haklı ve geçerli olup olmadığının değerlendirilmesi noktasında [Antalya Bilim Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) temel alınmaktadır.

Uzaktan eğitimde ölçme ve değerlendirme uzaktan eğitimde kullanılan platformlar aracılığıyla gerçekleştirilmiş, her dersin ihtiyacına göre sunum, ödev, test ve kısa soru cevaplama gibi farklı yöntemler kullanılmıştır. Uzaktan eğitim platformunun ölçme araçlarının kullanımına yönelik kullanım kılavuzları Rektörlük tarafından dönem başında tüm öğretim üyelerine gönderilmektedir.(EÖ-21 Uzaktan Eğitim Kullanım Kılavuzu)

[Antalya Bilim Üniversitesi Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi](#) nde belirtildiği üzere bir ders için yarıyıl/yıl içi değerlendirme araçları ara sınav, ödev, proje, laboratuvar, uygulama ve diğer çalışmalardan oluşmaktadır. Öğrencilerin sorumlu oldukları ara sınav, ödev, uygulama ve diğer çalışmaların başarı notuna katkı oranları (ağırlıkları) ders izleme programında belirtilir. Bu oranlar, ilgili dersin değerlendirilmesinde esas alınır. Yarıyıl/ yıl içi değerlendirmesi 100 puan üzerinden yapılır ve herhangi bir başarı değerlendirme yöntemi kullanılmaz. Yarıyıl/yıl sonu puanı 100 puan üzerinden hesaplanmaktadır. Başarı değerlendirmesi yapılırken yani harf notu belirlenirken durumlara göre değişecek şekilde başarı değerlendirme yöntemleri kullanılır.

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması

durumunu kapsayan açık düzenlemeler [Antalya Bilim Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliğinde](#) tanımlanmıştır. Bu yönetmeliklere göre; Derslere %70, laboratuvar ve atölye gibi bağımsız uygulamalı derslere %80 oranında devam zorunludur. Öğrencilerin devam durumları, ilgili öğretim elemanı tarafından izlenir. Devam koşulunu sağlayamayan öğrenciler final sınavına giremezler. Bu durumdaki öğrencilere bu dersten FX notu verilir ve bu öğrencilerin listesi derslerin son haftası içerisinde ilan edilir. Daha önce devam koşulu bir kere sağlanmış teorik derslerin ve Laboratuvar uygulamalarının tekrarında, ilgili öğretim elemanının onayı ile devam koşulu aranmayabilir. Her durumda öğrencinin derse devam dışındaki yükümlülükleri devam eder. Ancak “Dersin öğretim üyesince geçerli görülen bir nedenle, ara sınav veya dönem sonu sınavlarına girmeyen öğrencilere mazeret sınavı verilir” ifadesi ile öğrencinin sınava girmesini engelleyen haklı bir neden olması halinde öğrencilere mazeret sınavı düzenleneceği yine [Mazeret Sınav Yönerge](#)’sinde yer alan mazeret sınavının kabulüne ilişkin esaslarda Mazeret sınavlarına açık bir şekilde belirtilmiştir. Diğer yandan öğrencilerin devamına engel teşkil edecek durumların oluşması halinde; yine yukarıda belirtilmiş olan yönetmelikler kapsamında; öğrenciler, belgelemek koşulu ile sağlık, maddi, ailevi, kişisel, akademik, beklenmedik zorunlu olaylar vb. gibi nedenlerle dönem izni için talepte bulunabilir.

Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere her yarıyıl sonunda ilgili dönemlerde açılan dersler için ders anketleri öğrencilere Antalya Bilim Üniversitesi Bilgi Sistemleri (UBS) üzerinden yapılmaktadır. Yapılan bu anket sonuçları dersi veren öğretim elemanı tarafından değerlendirilerek düşük olan anket sorularına ve ders içeriği ile ilgili gelen yorumlara yönelik Anket Aksiyon Planları doldurulmaktadır.

LMS (Uzaktan Eğitim Sistemi) dâhilinde elektronik soru bankası/sınav oluşturma/uygulama sisteminin kullanımı dışında, ders kitapları yayıncılarının oluşturduğu çevrimiçi ödev/sınav sistemleri (Örnek: Pearson Mylab) kullanılmıştır. Proje hazırlama ve sunum yapma ödevleri de canlı sunum şeklinde (LMS/TEAMS/Zoom üzerinden) veya öğrencinin önceden hazırlayıp çevrimiçi sınıfta sunduğu video kaydı ve dinleyicilerin daha sonra sorular sorduğu/konuşmacının soruları cevapladığı çalışmalar şeklinde yapılmıştır. Hazırlanan bu kayıtlı videolar çevrimiçi sınıfta Watch2gether (<https://w2g.tv/?lang=en>) ile TEAMS bir taraftan açıkken öğrencilerin videoyu birlikte izleyip, TEAMS üzerinde konuşmacıya sorularını chatten/sözlü ileterek ve tartışma ortamı oluşturularak birbirinden öğrenmeleri sağlanmıştır. Kanıt olarak eklenen syllabuslarda (öğretim izlencesi) hangi ölçme yöntemlerinin (sunum, proje, sınav, rapor yazma gibi) kullanıldığı verilmiştir. Ölçme ve değerlendirme ile ilgili ÜY-FR-0013-Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi esas alınmaktadır. Uygulamalı derslerimiz (Örnek: Fizik Labı, Bilgisayar Labı, Matematik Dersleri Soru Çözüm Saatleri) çevrimiçi yapılmıştır. Mühendislik Fakültesi sınav arşivimiz softcopy olarak \\AIUCHQFSX03\Mühendislik Fakültesi Arşiv Dokümanları linkinde saklanmaktadır.

Tüm derslerde öğrenci başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi her öğretim üyesi tarafından öğrenim çıktılarına uyumlu olarak tasarlanır. Öğrencilerin ders öğrenim çıktılarının başarılarını belirleyebilmek için yapılan sınavlardaki sorular, verilen ödevler ve projeler ayrı ayrı Ders Öğrenim Çıktıları ile eşleştirilerek, öğrencilerin notları bu ayrımlara göre hesaplanır. Bu uygulamalar haftalık yapılan çalışmalar için takip eden diğer hafta; ara sınav ve finaller için en geç iki hafta içinde öğrenci bilgi sistemi veya öğretim üyesinin ders için kurduğu çeşitli online platformlar (e-mail grupları) vasıtasıyla duyurulmakta ve ilgili süreçler dönem başında dönemlik ders programı ve müfredatında yansıtılarak aynı sistem ve platform üzerinden öğrencilere ilan edilmektedir. **(EÖ-22 Mühendislik Fakültesi Ders Öğrenim Çıktısı)**

AKTS kredi düzenlemelerinde önce derslerin amaçları ve beklenen öğrenim çıktıları belirlenmiş ve sonrasında edinilen öğrenci iş yükü öğretim elemanları tarafından düzenlenmiştir. Bir dönem için 30 AKTS bir akademik yıl için ise 60 AKTS kredisi belirlenmiştir. Antalya Bilim Üniversitesi'nde sınav



haftaları ve sınava hazırlık haftaları dâhil öğrenci iş yükü bir dönem için bir kredi 30 iş saatine karşılık gelmektedir. AKTS öğrencilerin tüm iş yüküne dayandırılmış ve sadece ders saatleriyle sınırlandırılmamıştır. AKTS bir dönemi tamamlamak için gerekli olan toplam iş miktarına bağlı olarak her bir dersin gerektirdiği iş miktarını yansıtmaktadır. Bunlara dersler, laboratuvar çalışmaları, proje hazırlama, uygulamalı işler, seminerler, özel dersler saha çalışmaları ve stajlar dâhildir. Bir dersten A+, A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D+, D veya S notlarından birini alan öğrenci o dersten geçer not almış sayılmaktadır. Öğrencinin mezun olabilmesi için programda mevcut olan derslerin tümünü yani 240 AKTS tamamlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalaması elde etmesi gerekmektedir.

Diploma programı bazında, ilgili kurullarda onaylanan program yükümlülükleri; web sayfalarımızda tüm kullanıcılara açıktır. Öğrenciler, mezuniyetleri için almaları gereken dersleri bu yükümlülük sayfalarından takip eder. Öğrenciler bölüm başkanları ve öğrenci işleri aracılığı ile almış oldukları derslerin ilgili yükümlülüklerle göre değerlendirmesini yapar. Bu sistem üzerinden; başarılı oldukları dersleri, notları ve kredileri ile genel not ortalaması bilgileri takip eder. Öğrencinin mezuniyet hakkı sistem üzerinden takip edilir. ABÜ 'nün mezuniyet koşulları, yönetmelik kapsamında kurumsal açıdan güvence altına alınarak; [Antalya Bilim Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi](#)' nde tanımlanmıştır. Lisans ve lisansüstü programlarda mezuniyet yükümlülükleri koşulları ve işletim süreci, mevzuat kapsamında tanımlanmış ve Antalya Bilim Üniversitesi'nin web sayfasında kamuoyuna açılmıştır. **(EÖ-23 ABÜ Lisans Yönetmeliği, EÖ-24 Lisansüstü Yönetmeliği)** Öğrencilerin derslerdeki başarı durumları, dönem içi çalışmalarının, ara sınavlarının ve dönem sonu sınavlarının sonuçlarına göre, ilgili öğretim üyeleri tarafından belirlenir ve dersin değerlendirme esasları, dönem çalışması, ara sınav ile dönem sonu sınavlarının ağırlığı net ve açık bir şekilde, dönem başında öğrenciye bildirilir.

Mühendislik Fakültesi olarak öğrencilerin genel program öğrenme çıktıları, stajlarda yaptıkları çalışmalar için hazırladıkları rapor ve sunumların değerlendirilmesinde belli bir yüzde olarak yansıtılarak ve öğrenim sürelerinin son yılında aldıkları alan derslerinde ya da bitirme projelerinde yaptıkları tüm çalışmaları bu çıktıları da göz önünde bulundurup değerlendirerek ve planlayarak güvence altına alınması sağlanır. Bu kapsamda çalışmalar devam etmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi'nde dönem içi genel not ortalaması 3.30'un üzerinde olan öğrencilere burs uygulanmasıyla çıktıların kazanılmasına teşvik edilmektedir.

### 3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri

Üniversitemizde öğrencileri 2019-2020 eğitim-öğretim yılında iki kez öğrenci memnuniyet anketi uygulamaktadır. Bu anketler her dönem sonunda yapılmakta ve değerlendirilmektedir. Elde edilen geribildirimler doğrultusunda alınan aksiyonlar ile iyileştirilmesi için gerekli adımlar atılmaktadır. Öğrenciler tarafından gelen olumsuz bildirimler risk barındırdığı için bölümlerin Risk Analizlerine eklenmektedir. Şikâyet yönetim sistemi ve öneri kutuları öğrencilerin fikirlerini ve memnuniyetsizliklerini doğrudan iletmelerine olanak tanımaktadır. Ayrıca öğrenciler, her türlü şikâyet/öneri/fikirlerini sözel olarak da hem danışmanlarına hem de bölüm başkanına iletebilmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi bünyesinde “Öğrenci Konseyi” bulunmaktadır. Bu konseyin başlıca görevi öğrenciler ile üniversite yönetim kurulu arasında bir köprü görevi görüp, öğrencilerin görüş ve dileklerini ilgili birimlere iletmektir. Konu ile ilgili ayrıntılı bilgi Antalya Bilim Üniversitesi [Öğrenci Konseyi Yönergesi](#)' nde yer almaktadır.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü öğrencilerin danışmanlarına ulaşmalarına imkân

tanıdığı “Bahar ve Limonata” etkinliği Covid-19 salgını nedeniyle yapılamamış, ancak güz döneminde uzaktan eğitimde kullanılan platformlar aracılığıyla “Kış ve Salep” etkinliği gerçekleştirilmiştir. **(EÖ-25 “Kış ve Salep” Etkinliği)**

Sivil Havacılık Yüksek Okulu öğrencilerine, eğitim-öğretim yılı içinde girdikleri interaktif sınavların başlangıcında yer alan, o dersin öğretim elemanı/üyesini değerlendiren, algoritmik yapılı etki değerlendirme formu uygulanmaktadır. Etki değeri azalan öğretmenler atılı oldukları programdan alınmaktadır. Elde edilen sonuçlar, 6 aylık ve yıllık süreçlerle gerçekleştirilen EGS (Eğitmen Geliştirme Semineri) programlarının oluşturulmasında göz önüne alınmaktadır. Ayrıca ilgili ulusal sivil havacılık mevzuatı gereği, <http://docs.praxis.aero/> sitesinde yer alan raporlama sistemi kullanılmakta ve bağlayıcılığı bulunmaktadır.

### **3.4. Akademik danışmanlık**

Mevzuatta belirtilen esaslar doğrultusunda ve belirtilen tarihlerde her lisans ve önlisans programı öğrencisi için bir akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışman, öğrenimi boyunca öğrenciyi izler ve öğrencinin devam etmekte olduğu lisans programı çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye tavsiyelerde bulunur; her dönem ders kaydı ve ekle-bırak süreçlerinde öğrencilerin aldığı dersleri takip eder ve onaylar. Akademik danışmanı vasıtasıyla öğrenci, bölüm başkanlığına, dekanlığa/müdürlüğe kolaylıkla erişim sağlayabilmekte ve sorunlarını dile getirerek çözüm sağlayabilmektedir. Ayrıca danışmanlar dönem başlangıçlarında çevrimiçi oryantasyon toplantıları ve dönem içinde de belirli aralıklar ile çevrimiçi danışmanlık toplantıları düzenlemektedir. **(E Ö - 2 6 Çevrimiçi Oryantasyon Toplantısı)** Öğrenciler, danışmanlarına ulaşmak istediklerinde danışmanın ofis kapısında asılı olan ofis saatleribelirtilen çizelgedeki saatlerde veya uygunluğun belirtildiği ortak bir zamanda görüşebilmektedir. 2020 yılında pandemi nedeniyle öğrenciler danışmanlarına e-mail aracılığıyla ulaşmışlardır. **(EÖ-27 Danışmanlık Saati Uygulaması)**

Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalar mevcuttur ve bu uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Öğrenciler akademik danışman memnuniyet anketi ile danışmanlarını değerlendirmekte, memnuniyet oranı belirli bir oranın altında kalan danışman memnuniyeti artırmak ve daha verimli danışmanlık yapabilmek için anket aksiyon planları hazırlamakta ve bu planları uygulamaya koymaktadırlar. **(EÖ-28 Danışmanlık Memnuniyet Anketi)**

Eğitim-Öğretim programında “öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme” program tasarımı aşamasında, öğrenenlerin gereksinimlerinin dikkate alındığı, öğrenci geri bildirimleri ile yapılandırıldığı, program geliştirme aşamalarında öğrenci ya da öğrenci temsilcilerinin etkin katılımının sağlanarak yalnızca eğitim programının uygulanması aşaması ile sınırlı kalmamaya özen gösteren bir süreç işletilmektedir. Akademik birim eğitim programının uygulama aşamasında öğrenenlerin doğrudan ya da temsilcileri ile sürece katılmasına özen gösterilmektedir. Eğitim programının niteliğinin geliştirilmesi ve sürdürülmesi için program geliştirme, program değerlendirme ve ölçme değerlendirme süreçlerinde, öğrenenlerin ve öğretim üyelerinin geri bildirimleri birlikte ele alınarak değerlendirilmektedir. Üniversitemiz akademik birimleri eğitim programlarında aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerini temel alarak sürekli uyarıma alışkın olan yeni nesil öğrencilerin aktif katılımının sağlanmasında etkili bir teknik olan interaktif öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır. Bu kapsamda kullanılan yöntemlerin bazıları; rol alma oyunları, yüksek gerçeklikte simülasyon, akran mentörlüğü, giyilebilir teknoloji, bilgisayar destekli prelinik eğitimde kullanılan fantomlardır. **(EÖ-29 Prelinik Eğitim)**

Mühendislik Fakültesi son sınıf öğrencileri, onlara danışmanlık yapan öğretim üyeleri, bölüm öğretim üyeleri aracılığıyla ya da kendi çabalarıyla bitirme projelerini özel sektör ve devlet sektörü kuruluşlarında aktif işbirliği içinde geliştirmeleri sağlanmaktadır. Bitirme projesi sayesinde, öğrenciler öğrenim hayatları boyunca öğrendikleri teorik bilgileri gerçek hayat problemlerini çözmeye kullanmayı öğrenirler. Bitirme projesi sürecinde öğrenciler düzenli olarak görüştüğü ve süreci raporladıkları danışman hoca tarafından desteklenmekte ve yönlendirilmektedir. Son yıllarda, birçok Antalya Bilim Üniversitesi Mühendislik Fakültesi son sınıf öğrencisi, bitirme projesini TÜBİTAK (TUBİTAK 2209, TUBİTAK 1001 gibi) destekli projeler olarak gerçekleştirmiş ve üniversiteden bilim ve teknolojiye katkı sağlamış birey olarak mezun olmuş ve mesleki hayatlarına başlamışlardır. **(EÖ-30 Tübitak Destekli Proje)**

Bölümlerde öğrenciler LinkedIn' e (<https://www.linkedin.com/feed/>) kayıt olmaları için davet yollanmaktadır. Bölümlerin LinkedIn'de sayfaları bulunmakta ve aktif kullanılmaktadır. LinkedIn'deki bölüm sayfalarında öğrencilere daha mezun olmadan LinkedIn' de aktif olmaları için yönlendiriyor ve staj yeri bulma konusunda sıkıntı yaşamamaları sağlanıyor. Böylece öğrencilerimizin staj ve/veya iş durumları, ilgi alanları, aldıkları sertifikalar, yetkinlikleri vb güncel olarak takip edilmekte ve kayıt altına alınmaktadır. LinkedIn bu anlamda en güncel şekilde öğrencileri takip etme sistemi haline gelmektedir.

Öğrencilerin kısa biyografileri zaman zaman LinkedIn'deki bölüm sayfalarında paylaşarak onlara staj/iş kapılarının aralanması sağlanmaktadır. Öğrencilerin bu zor dönemde (Pandemi Süreci) staj/iş bulma konusunda psikolojik desteğe de ihtiyaçları vardır. Bu kısa biyografilerin zaman zaman paylaşılması öğrencinin kendine güvenini artırarak yalnız olmadığını hissettirmektedir.

## Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [EÖ-10 Sağlık Yönetiminde Endüstri Mühendisliği Syllabus.docx](#)
- [EÖ-11 Gastronomi ve Mühendislik Syllabus.docx](#)
- [EÖ-12 Mentör.png](#)
- [EÖ-13 Gastronomi Programı Ders Videosu.docx](#)
- [EÖ-14 Endüstri Mühendisliği Proje-Grup Çalışmaları.docx](#)
- [EÖ-15 Gölge Mühendislik.docx](#)
- [EÖ-18 Laboratuvar Soru Çözüm Saatleri Örneği.docx](#)
- [EÖ-16 Mühendislik Fakültesi Kalite ve Stratejik Plan Komisyonu Görev Tanımı.xlsx](#)
- [EÖ-17 Guideline Student Tutoring \(1\).docx](#)
- [EÖ-17 Matematik Yardım Merkezi.pdf](#)
- [EÖ-18 Laboratuvar Kanıt.10.2.docx](#)
- [EÖ-19 Discussion Leading.docx](#)
- [EÖ-19 PSYC203\\_Fall20-21\\_syllabus.docx](#)
- [EÖ-20 Post Observation Reflection Form.docx](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

### Kanıtlar

- [EÖ-21 Uzaktan Eğitim Kullanım.pdf](#)
- [EÖ-22 Mühendislik Fakültesi Ders Öğrenim Çıktısı.docx](#)
- [EÖ-23 ABÜ Lisans Yönetmeliği.pdf](#)
- [EÖ-24 Lisansüstü Yönetmeliği.pdf](#)

## Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

### Kanıtlar

- [EÖ-25 Kış ve Salep” Etkinliği.pdf](#)

## Akademik danışmanlık

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [EÖ-29 Dış Hekimliği Fakültesi dış uygulaması yoklaması.jpg](#)
- [EÖ-27 Danışmanlık Saati Uygulaması.docx](#)
- [EÖ-28 Danışmanlık Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [EÖ-30 Tübitak Destekli Proje..pdf](#)
- [EÖ-30 Tübitak Destekli Proje.pdf](#)

## 4. Öğretim Elemanları

Üniversitemiz, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi işlemlerini ilgili mevzuata ve kurumun yönetmelik ve yönergeleri ile tanımlı süreçlerine bağlı kalarak ve [ABÜ Kurumsal Misyon ve Vizyonu](#) dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Eğitim-Öğretim kadrosunun (profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) işe alınması, atanması, yükseltilmesi işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri başta olmak üzere [Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#) hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu hükümlere ilave olarak öğretim üyelerinin atama ve yükseltme işlemleri için Antalya Bilim Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen [Antalya Bilim Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri](#) uygulanmaktadır. Kadrolu öğretim üyelerinin uzmanlık alanı dışında verilen dersler için Kısmi Zamanlı Öğretim Elemanı istihdam edilmektedir. Saat ücretli öğretim elemanının seçiminde yabancı dil hakimiyeti, vereceği ders ile ilgili geçmiş tecrübeleri önemli rol oynamaktadır. Öğretim elemanları ile iletişim Bölüm Başkanları tarafından kurulmakta ve dekan/direktörün onayı alınmaktadır. Görevlendirme süreci ilgili Fakülte tarafından yürütülmektedir.

2020 yılı sonu itibariyle 2 öğretim üyemiz Eğiticinin Eğitimi Sertifikasına sahiptir.

Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar kapsamında, Mühendislik Fakültesi'ne alınacak Öğretim Elemanı/Öğretim Üyesi için “İş Görüşmesi – Interview” gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, başvurular detaylı incelemelerden sonra ön elemeyi geçenler arasından seçilen Öğretim Elemanı/Öğretim Üyesi için yaklaşık bir gün süren “İş Görüşmesi –

Interview” gerçekleştirilir. Bu bir günlük iş Öğretim Elemanı/Öğretim Üyesinden 40 dakika bir dersi anlatması ve 40 dakika da araştırma konularını anlatması beklenir. Pandemi döneminde bu görüşmeler çevrimiçi yapılmaktadır. Sunumları başarı ile tamamlayan ve fakülteye katıldığında uyumlu çalışılacağına ikna olunan Öğretim Elemanı/Öğretim Üyesi işe alınır. Yeni öğretim elemanlarına, fakültenin eğitim/araştırma/hizmet işleyişi ile ilgili kısa bir oryantasyon eğitimi verilir. **(EÖ-31 Sunum Örneği)**

Mühendislik Fakültesinde bulunan her bölüm ders dönemi öncesinde müfredatta bulunan zorunlu dersler dışında açılacak alan seçmeli dersleri belirlemektedir. Açılacak dersleri verebilecek alanında uzman Öğretim Üyeleri derslere atanmaktadır. Bu ders dağılımı bölüm kurul kararı ile EBYS üzerinden Mühendislik Fakültesi Dekanlığına iletilmektedir. Dekanlık, bölümlerden gelen kararları Rektörlüğe arz etmektedir. Rektörlüğün onayı ile ilgili ders atamaları gerçekleştirilmektedir.

## 4.2. Öğretim Yetkinliği

Antalya Bilim Üniversitesi bünyesinde Eğitim-Öğretim süreçlerinde öğrenci katılımını teşvik eden güncel ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulanmaktadır. Elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır. Dersler öğretim üyelerinin bireysel anlatımlarının yanında, öğrencilerin dahil edildiği uygulamalarla zenginleştirilmiş bir yapıda işlenmektedir. Uzaktan eğitim sürecinde ders yönetimi “Öğrenme Yönetim Sistemi – LMS” ortamında gerçekleştirilmektedir. Ders anlatımları online olarak Big Blue Button, Microsoft Teams ve Zoom gibi online ortamlarda öğrenci katılımı sağlanarak yapılmaktadır. Her dersin video kayıtları ve ders notları/sunumları her hafta periyodik olarak LMS’ye eklenmektedir. Bununla birlikte üniversitemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından akademik personele ilgili programların etkin kullanımı ile ilgili güncel eğitimler verilerek iyileştirme sağlanmaktadır. Ayrıca akademik personel ve öğrencilere Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kullanılan sistemler ile ilgili kılavuzlar her dönem güncellenip iyileştirilerek e-posta ile gönderilmektedir.

Bununla birlikte, 2020 yılında pandemi süreci ile birlikte, Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin büyük kısmının çevrimiçi yürütülmek zorunluluğu ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda, Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin aksamaması ve eğitimcilerin çevrimiçi sisteme ayak uydurmalarını hızlandırmak üzere ABÜ bünyesinde çevrimiçi eğitimler gerçekleştirilmiştir. **ABÜ Bilişim Kurulu** Mart 2020’de kurularak pandemi sürecinde haftada 3 kez toplantılar gerçekleştirmiştir. Kurul, pandemi sürecinin sorumsuz atlatılması için doküman üretme, çevrimiçi dersler için gerekli teknik altyapı sorunlarını belirleme ve çözüm üretme, sınavların adaletli şekilde planlanmasının sağlanması için çözüm üretilmesine fayda sağlamıştır. Kurulun 2 üyesi Mühendislik Fakültesi bünyesinde bulunan Öğretim Elemanlarıdır. Bu sebeple süreç çok yakından takip edilmiştir. Mühendislik Fakültesi Öğretim Elemanlarının hemen bilgilendirilmesi ve yeni sisteme hemen adapte olması açısından faydalı olmuştur.

Bilişim Kurulu ve Bilgi-İşlem Merkezi işbirliğinde yapılanlar:

1. Bilgi-İşlem Merkezi öncülüğünde LMS sistemimiz ve Microsoft Teams üzerinden verilen eğitimler düzenlendi.
2. Çevrimiçi eğitim için kullanılan ve Bilişim Kurulu ve Bilgi-İşlem Merkezi işbirliğince hazırlanan kılavuzlar paylaşıldı. Mühendislik fakültesi öğretim elemanları da bu toplantılara katıldılar.
3. LMS sisteminde “LMS Eğitimi” başlıklı Öğretim Elemanlarımız için çevrimiçi eğitimle ilgili tüm faydalı dokümanların bulunduğu bir ortak alan oluşturuldu. Burada eğitim linkleri de bulunmaktadır.

Varsa ilgili kurulun toplantı tutanakları verilebilir.

### 4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Akademisyenlerin eğitim faaliyetleri performansları yıllık olarak Akademik Performans Değerlendirme Kurulu (APDK) tarafından “[Antalya Bilim Üniversitesi Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#)” kapsamında incelenmektedir.

#### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### Öğretim yetkinliği

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [EÖ-31 Oryantasyon Sunumu.pptx](#)

#### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## 5. Öğrenme Kaynakları

### 5.1. Öğrenme Kaynakları

Döşemealtı, Markantalya, Perge ve Güllük yerleşkeleri olmak üzere dört yerleşkede konumlanan Antalya Bilim Üniversitesi'nde yüksekokul, fakülte ve enstitülere ek olarak sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yürütüldüğü tesisler (kapalı spor salonu, çarşı, öğrenci yurdu ve misafirhane vb.) ve öğrenme kaynakları (kütüphane) yer almaktadır.

YÖK "2023'e Doğru Türkiye'de Üniversite Kütüphaneleri Mevcut Durum, Sorunlar, Standartlar ve Çözüm Önerileri" raporu rehberliğinde çalışmalar gerçekleştirilerek Antalya Bilim Üniversitesi üst yönetimine sunulmuştur. 2020 yılında kütüphanemiz 2264 m<sup>2</sup>'lik çağdaş, modern loft tasarım binasına kavuşmuştur. Kampüste bulunan çarşı kompleksinde yerini alan kütüphane binası sesli, yarı sesli ve sessiz çalışma alanlarıyla toplamda 330 kişilik oturma kapasitesi ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

Üniversitenin 2019 yılı KİDR' inde “[Kütüphane Yönergesi](#)”, “Kütüphane 2019 Faaliyet Raporu”, “[Kütüphane Koleksiyon Geliştirme Politikası](#)”, “[Açık Erişim Sistemi Yönergesi](#)” dikkate alındığında, öğrenme kaynaklarına ilişkin tanımlı süreçlerinin olduğu ispatlanmıştır. Üniversite kütüphanesi çevrimiçi hizmetleri hakkında düzenli olarak bilgilendirme yapmaktadır. Dokümantasyon Müdürlüğü [web sayfası](#) incelendiğinde, öğretim elemanları ve öğrenciler için

kaynaklara kolay ulaşım imkanı görülebilir. **(EÖ-32 Kütüphane 2019 Faaliyet Raporu)**

Antalya Bilim Üniversitesi Kütüphanesindeki abone/deneme/serbest erişimli elektronik veri tabanlarına kampüs dışından masaüstü, laptop ve mobil cihazlarla LDAP , LMS, UBS bağlantıları ile [VETİS](#)' e kolay erişim sağlanması mümkün olmuştur. Kurum'un eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağının kütüphanede bulunduğu, YÖKAK Kurumsal Geri Bildirim Raporunda da yer almaktadır. Kütüphane Danışma Kurulu toplantıları koordine edilerek koleksiyon oluşturulurken birimler arası dengeye önem verilmeye çalışılmaktadır.

Her yıl öğrencilere sunulan hizmetlere ilişkin öğrenci anketleri yoluyla düzenli olarak kütüphane memnuniyetinin ölçülmesi kütüphanenin güçlü yanlarından. Yalnız 2020 yılında pandemi sebebiyle uzaktan eğitim süreci dolayısıyla basılı anketler uygulanamamış ancak kütüphaneye "Uzaktan Erişim Memnuniyet Anketi" uygulanmıştır. Genel olarak kaynakların kullanım süreci izlenmekte ve izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi sağlanmaya çalışılmaktadır. **(EÖ-33 Uzaktan Erişim Memnuniyet Anketi)**

Kütüphane kaynakların kullanımı ile ilgili her ay sonu ve yıl sonlarında yıllık istatistiksel analizler çalışılmaktadır ayrıca 2020 yılında üniversitemiz denemeye açılan VETİS Uzaktan Erişim kullanım istatistikleri ile veri tabanı sağlayıcılarından kullanım analizleri düzenli olarak alınmaktadır. İstatistiksel dökümler YÖKSİS Üniversite Kütüphaneleri Veri Toplama Uygulamasına her yıl sonu yüklenmektedir. Ayrıca kütüphane kullanım istatistikleri her yıl dış paydaşlarımız olan YÖK Denetleme Kurulu ve TÜİK'e sunulmaktadır. **(EÖ-34 Kütüphane İstatistikleri- 2020 Faaliyet Raporu)**

2020 yılı Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü Faaliyet Raporuna, 2020 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda 5.1 maddesi kanıtlar kısmından ulaşılabilir. **(EÖ-35 Kütüphane 2020 Faaliyet Raporu)** Bahsi geçen raporda kaynakların kullanım istatistikleri ödünç verilen kaynak sayısı grafiği, Kütüphaneler arası kaynak kullanım İstatistiği (Ödünç verilen) (Ödünç alınan), Kütüphane içi kaynak yerleştirme istatistiği yer almaktadır. Ayrıca 2019-2020 yılları basılı kaynak ödünç verilme sayıları ve tam metin indirme sayıları karşılaştırılarak anlamlı istatistiksel analizler sunulmuştur. Örneğin, 2019 yılında 2932 kaynak ödünç verilmişken 2020 yılında bu sayı 845'e kadar düşmüş, indirilen tam metin 2019 yılında 44733 iken 2020 yılında 97761'e ulaşmıştır. Pandemi sürecinde ödünç verilen kaynak sayısında düşüş kütüphane için bir tehdit oluştururken indirilen tam metin sayısında artış uzaktan erişimi fırsata çevirmiştir. Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü materyal türleri artış oranı ve materyal türlerden artış oranından memnuniyet oranlarını SPİK kartesiyle izlemektedir. Kütüphane memnuniyet anketlerinde kullanıcıların koleksiyon türlerinden memnuniyeti de sorgulanmakta, gerek anket yorumlarından ve gerekse sorularından gelen uygunsuzluklar için Anket Aksiyon Planları çalışılmaktadır. **(EÖ-36 Kütüphane AAP - SPİK Kartesi)**

### **Antalya Bilim Üniversitesi Açık Erişim Sistemi**

Antalya Bilim Üniversitesi [Açık Erişim Sistemi](#), Antalya Bilim Üniversitesi bünyesinde üretilen kitap, kitap bölümü, makale, tez, bildiri gibi tüm akademik kaynakları uluslararası standartlarda dijital ortamda depolar, etkisini artırmak için telif haklarına uygun olarak Açık Erişime sunar.

### **2020 yılı sonu ABÜ Açık Erişim Sistemi'nde kayıtlı veri sayısı : 429**

ABÜ Açık Erişim Sistemi Yönergesi gereğince Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü, Antalya Bilim Üniversitesi mensuplarının Antalya Bilim Üniversitesi Açık Erişim Sistemi'ne aktardıkları bilimsel çalışmaların kayıtlarını Açık Arşivler Girişimi Üst Veri Harmanlama Protokolü (OAI-PMH) standartlarına göre kontrol eder. Gerekli durumlarda düzeltme için Antalya Bilim Üniversitesi

mensuplarıyla birlikte çalışır.

Uzaktan eğitimde üniversite bünyesinde kullanılan sistem eş zamanlı toplantılara olanak sağlamaktadır. Ayrıca uzaktan eş zamanlı toplantılar için Zoom ve Microsoft Teams uygulamaları da yaygın olarak kullanılmaktadır. Dersler sadece eş zamanlı ya da video kayıtlı ders süreçleri ile değil ayrıca öğrencilerin öğrenmelerine katkı sağlayacak her türlü doküman (pdf, ppt vs.) ile başka kaynaklardan elde edilen videolar ile de desteklenmektedir. Ayrıca öğrencilere ders dönemi boyunca faydalı olacak kaynaklar öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

Mühendislik Fakültesi'nde kullanımına tahsis edilmiş; her birinde 44 bilgisayar bulunan 3 adet Bilgisayar Uygulama Laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarımızda derslerimizde kullanılan Java ve Python dillerinde program geliştirme için gereken yazılımları bulunur. Bu yazılımlara ek olarak Bilgisayar Mühendisliği eğitiminde kullanılan bir çok yazılım bulunur. Ayrıca elektronik bazlı dersler için Devreler ve Sistemler Laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarında da elektronik eğitime odaklı deney setleri ve gerekli tüm ekipmanlar öğrenciler tarafından kullanılmaktadır. Devre Teorisi I, Devre Teorisi II, Sayısal Sistemler, Analog Elektronik ve Mikroişlemciler derslerinin uygulama çalışmaları bu laboratuvarında gerçekleştirilir. Uygulama çalışmalarının yapıldığı laboratuvarların yanında Makine Öğrenmesi Laboratuvarı öğrencilerin öğretim elemanları ile birlikte proje çalışmaları için tasarlanmıştır. Fizik Laboratuvarında öğrenciler ikişer kişilik gruplar halinde, Fizik I ve Fizik II derslerinin içeriğini destekleyecek Newton Yasaları, Momentum, Serbest Düşme, Eğik Atış, Açısal Hız ve İvme, Merkezci Kuvvet, Temel Elektrostatik, Seri ve Paralel Devreler, RC Devreleri, Transformatör ve Bobin, Akım Terazisi, Helmholtz bobini, Manyetik İndüksiyon deneylerini yapmaktadırlar.

GSMF Bölümü öğrencilerinin uygulamalı derslerini yürüttükleri 3 adet 60 kişilik, 6 adet 50 kişilik ve 1 adet 90 kişilik çalışma stüdyoları mevcuttur.

Sağlık lisans ve önlisans programları ile ilgili olarak üniversitemizde kullanıma açık [Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Laboratuvarı](#), [Fizyoterapi Laboratuvarı](#) yer almaktadır.

Turizm Fakültesi bünyesinde yiyecek ve içecek sektörüne mutfak şefi ve yönetici olmaya aday, konaklama ve yiyecek-içecek sektörlerinde eksikliği hissedilen, nitelikli ve eğitilmiş eleman sayısının artmasına katkı sağlamak için kurulan 1 adet Gastronomi mutfağı mevcuttur. Mutfak içerisinde 38 kişilik ana mutfak, 20 kişilik pastane mutfağı, 2 adet kuru depo, 1 adet bulaşıkhanesi, 1 adet şef istasyonu mevcuttur.

## 5.2. Spor, Kültür ve Sanat (SKS)

Spor Kültür ve Sanat Müdürlüğü, öğrencilerin gelişimine yönelik sportif, kültürel alternatifler sunabilmektedir. Spor, Kültür ve Sanat müdürlüğü Başkanlığı (SKS) bünyesinde 2020 yılında SKS'ye bağlı, öğrenci toplulukları, üniversite okul takımları faaliyet göstermektedir. Sağlanan destekler genel olarak; salon tahsisi, yolluk, konaklama giderlerinin karşılanması, kırtasiye yardımı şeklindedir. Diğer taraftan birimlerimiz öğrencilere etkinliklerde destek olmaktadır. Üst yönetim tarafından öğrencilerin iş hayatına alıştırmaları ve gelişimleri açısından personel ihtiyacı olan birimlerde kısmi zamanlı personel olarak çalışmalarını desteklenmektedir.

Müdürlük işbirliklerini arttırmak için düzenli ziyaretler gerçekleştirmektedir. Ziyaretlerde üniversitenin tanıtımı yapılarak yapılan faaliyetler hakkında bilgi verilmektedir. 2020 yılı, Ekim, Kasım, Aralık, aylarında Akdeniz Üniversitesi SKS Daire Başkanlığı, Büyükşehir Belediyesi, Konyaaltı Belediyesi ve Muratpaşa Belediyesi Spor Şube Müdürleri, Antalya Emniyet Müdürlüğü



Spor Güvenliği Şube M¼d¼rl¼đ¼ ziyaret edilerek birlikte yap¼labilecek iŐ birlikleri g¼r¼Ő¼lm¼Őt¼r.(EÖ-36 SKS Ziyaret Edilen Yerler)

## **Spor K¼lt¼r ve Sanat M¼d¼rl¼đ¼ Etkinlikleri;**

### **1. Online Topluluk Tanıtım G¼nleri**

27-28 Ekim tarihlerinde gerćekleŐtirilen etkinlikte 12 topluluk tanıtıma katılmıŐtır. Toplam katılımcı sayısı yaklaŐık 700 d¼r. Topluluklar bu etkinlikten verim almıŐ olup ardından yeni ¼yeleri ile kendileri toplantı gerćekleŐtirdiler.

### **2. 29 Metre DalıŐ Etkinliği**

Spor Koordinat¼r¼ G¼khan Dinćer ve 2 kiŐilik ekibi, 29 Ekim anısına 29 metre dalıŐ yaptı. İkinci D¼nya SavaŐı'nda batırılan St.Didier gemisi aćıđına dalıŐ yapan ekip okulumuz anısına T¼rk bayrağı aćarak etkinliği tamamladı.

### **3. 10 Km Atat¼rk KoŐusu**

10 Kasım saat 9.05' de Konyaaltı İlćesi Varyantta BaŐlayan etkinlik yaklaŐık 70 profesyonel koŐucunun katılımı ile gerćekleŐti. İstiklal MarŐı ve Sayđı DuruŐunun ardından baŐlayan koŐu madalya takdimi ile sona erdi.

### **4. 24 Kasım Öğretmenler G¼n¼**

24 Kasım Öđretmenler G¼n¼ vesilesi ile okulumuzda bulunan öđretmenler ve personeller adına, Rekt¼r hocamıza ziyarette bulunarak ćićek takdim ettik.

### **5.3. Tesis ve Altyapılar**

Altyapı ve tesisler ile ilgili metrekare bazındaki veriler(EÖ-37 Altyapı ve Tesis) yer almaktadır. Yemekhane Hizmetleri Birimi; ana yerleŐke A blok -1. Katta yer alan toplam 1000 m2'lik kapalı alana sahip, 3 adet öğrenci yemekhanesi, 1 adet personel yemekhanesi ve 1 adet VIP Yemek Salonu ile hizmet vermektedir. Öđrenci yemekhanesi, tek seferde 592 öğrenciye hizmet verebilecek kapasitededir. Yemekler yerinde ¼retim hizmeti ile 232 m2'lik ¼retim alanımızda Gıda M¼hendisi denetiminde, ¼niversite kadrosuna bağlı AŐıclar tarafından piŐirilmektedir. Men¼ler; öğrencilerin ve personelin g¼nl¼k almaları gereken protein miktarları, beslenme ihtiyaćları ve istekleri baz alınarak oluŐturulmaktadır.(EÖ-38 Yemekhane Hizmetleri Birimi Anket Analizi)

UlaŐım Hizmetleri; öğrenciler toplu taŐıma araćlarını kullanarak, kendi ulaŐım araćlarını kullanarak ve dıŐarıdan servis hizmeti alarak kamp¼se ulaŐımlarını sağlayabilmektedirler.(E Ö-39 UlaŐım Hizmetleri Birimi Anket Analizi)

### **5.4. Engelsiz ¼niversite**

¼niversitemiz engelsiz ¼niversite olmaya y¼nelik faaliyetlerini s¼rd¼rmektedir. 04/01/2021-01 tarih ve sayılı Senato Kararı ile Engelli Hizmetler Birimi Koordinat¼rl¼đ¼'n¼n, Spor K¼lt¼r ve Sanat M¼d¼rl¼đ¼ tarafından y¼r¼t¼lmesi ile ilgili karar alınmıŐtır. G¼rme engelli bireylere y¼nelik kamp¼s ićinde y¼r¼me Őeridi bulunmaktadır. Ayrıca y¼r¼me engeli olan bireyler ićin bina giriŐlerinde d¼z

zemin, rampalar ve katlara erişim için ise asansör bulunmaktadır. Görme engelli öğrencilerin yaşadıkları sorunları dile getirmelerini sağlamak amacıyla memnuniyet anketi uygulanmaktadır. **(EÖ-40 Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi, EÖ-41 Engelli Öğrenci AAP)** Konuşma engelli öğrenciler ile ilgili farkındalığı arttırmak adına seçmeli İşaret Dili Dersi verilmektedir. **(EÖ-42 İşaret Dili Dersi AKTS Formu)**

İİSBF Fakültesi'nde, öğrencilerin derslerden en yüksek performansı alabilmeleri amacıyla gerekli tedbirleri almaya yönelik olarak görme engelli öğrencileri ile iletişim içerisinde olarak öğrencilerin derslerinde yaşadıkları sorunları takip edilmektedir. Öğrencilerin tabi oldukları ölçme değerlendirme aktivitelerinde engelli öğrencilerin durumu göz önüne alınarak aktiviteler planlanmaktadır. Engelli öğrencilerin sınavları engel durum ve düzeyleri göz önüne alınarak planlanmaktadır. Görme engelli öğrencilerde sınav, sınav saatinde çoktan seçmeli sınav soruları telefonla aranarak kendisine soruların ve şıklarının okunması ve öğrencinin cevabının öğretim üyesi tarafından not edilmesi yoluyla yapılmıştır. Öğrenci ile yapılan telefon görüşmesinin öğrencinin açık onayı alınarak gerektiğinde incelenebilmesi için ses kaydı alınmıştır.

### **5.5. Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri**

Antalya Bilim Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi başta üniversite öğrencileri ve personeli olmak üzere merkeze başvuru yapan bireylerin problemlerini etkili bir şekilde çözmeleri, psikoloji iyi oluş düzeylerini artırmaları, sosyal, duygusal ve bilişsel yönden gelişimlerini devam ettirmeleri amacıyla gelişimsel ve önleyici çalışmalar gerçekleştirmektedir.

Merkez kapsamında, müdahale çalışmaları içerisinde bireyle psikolojik danışma, koruyucu ruh sağlığı çalışmaları çerçevesinde ise psiko-eğitim grupları ve seminer programları yürütülmektedir. Bireyle psikolojik danışma uygulaması etik ilkeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Grupla psikolojik danışma, atölye çalışmaları ve seminer programlarının duyuruları hazırlanarak öğrenciler ile e-posta, web sitesi ve sosyal medya üzerinden paylaşılmaktadır. Program saatleri öğrencilerin ders programlarına göre düzenlenmektedir, gerektiğinde ulaşılabilirliği kolaylaştırmak adına aynı içerikteki çalışma birkaç oturumda tekrar etmektedir.

Öğrencilere yönelik farklı konularda broşürler hazırlanarak kendileri ile paylaşılmaktadır. Psikoloji ile ilgili konularda öğrencilerin farkındalık kazanması için merkeze ait sosyal medya hesabı üzerinden içerikler düzenli olarak paylaşılmaktadır. Öğrencilerin merkeze erişiminin kolay olması için, üniversitenin üç ayrı kampüsü içerisinde merkeze ait psikolojik danışma odaları bulunmaktadır.

Pandemi sürecinde fiziksel mesafeyi korumak adına bireysel ve grupla psikolojik danışma, atölye çalışmaları ve seminer programları çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir. Bu durum e-posta ve sosyal medya üzerinden öğrenciler ile paylaşılmıştır. Bu süreç içerisinde merkez tarafından yapılan uygulamalar ile sosyal, duygusal, zihinsel ve akademik her türlü gelişim sürecinde öğrencilere destek sağlanmaktadır. Bireyle psikolojik danışma ve psiko-eğitim gruplarımızda uygulanan egzersizler yoluyla öğrencilerin sadece problem yaşadıkları alanları değil, güçlü oldukları alanlarını da destekleyerek onların kendileri ile barışık, ruhen sağlıklı, problemlerini çözebilen, zorluklarla baş edebilen bireyler olabilmelerine olanak sağlanmıştır. Merkez, Antalya Bilim Üniversitesi Sivil Havacılık Yüksekokulu Pilotaj bölümü öğrencilerinin periyodik takibini, öğrenci alımında kişilik testi uygulamalarını gerçekleştirmektedir. Bireyle psikolojik danışma memnuniyet anketi ortalaması ise %99'dur. **(EÖ-43 Psikolojik Danışma Memnuniyet Anketi)**

2020 yılı içerisinde merkez tarafından, 'Kriz ve Zaman Yönetimi', 'Pandemi Psikolojisi' gibi on üç

seminer programı, ‘Çözüm Odaklı Olmak’, ‘Sürekli Tekrar Eden Düşünceleri Fark Etmek’ ve ‘Pandemi Sürecinde Üniversite Öğrencisi Olmak’ gibi on atölye çalışması, ‘Sanat Yoluyla Psikolojik Dayanıklılığımızı Güçlü Tutmak Grubu’, ‘Kaygı Yönetimi’, ‘Kendine Yardım Stratejilerini Geliştirme Grubu’ şeklinde ise on Psiko-eğitim çalışması gerçekleştirilmiştir.(EÖ-44 Seminer Anketi)

Öğrencilerimizin sosyal medya üzerinden de ilgilerini çekebilmek adına düzenli olarak her hafta psikoloji konuları ve terimlerini içeren paylaşımlar yapılmaktadır. Bu paylaşımlarımız arasında ‘Corona süreci içerisinde hangi alandayım?’, ‘Spotlight Etkisi’, ‘Carl Gustav Jung’a göre Mutluluğumuzu Etkileyen Unsurlar’, ‘Tükenmişlik Sendromu ve Bu Süreçte Yapılacaklar’, ‘Duygusal Öz Bakım’, ‘Bilişsel Çelişki Teorisi’, ‘Özgüvenli insanların 10 Kuralı’, ‘Günlük Öz-Kontrol’, ‘Duygusal Zeka’, ‘Psikolojik iyi oluş’, ‘Pandemi Sürecinde Ruh Sağlığımızı Korumak’, ‘Öz Farkındalığı Geliştirmek’ ve ‘Dijital Detoks’ vb. konular ile ilgili bilgilere yer verilmiştir. Ayrıca merkezin ‘Uygulama ve Araştırma Merkezi’ özelliği taşıması itibarıyla de merkez müdür yardımcısının birinci yazarlığında "Effectiveness of a Mindfulness-Based Skill Development Program on Elite Archers’ Mental Skills and Mindfulness Levels", "Examining the effectiveness of mindfulness based training program on female handball players’ psychological skills and coping with stress strategies" ve "Üniversite öğrencilerinde öznel iyi oluş ve stres belirtilerinin yordayıcılarının incelenmesi" başlıklı üç bilimsel yayın ulusal ve uluslararası dergilerde yayımlanmıştır. (EÖ-50 Bilimsel Yayın Dökümanı)

Psikolojik danışma hizmeti içerisinde, öğrencilerimizin duygu ve düşüncelerini daha iyi anlaması, kendi davranışlarını etkileyen iç ve dış etkenlerin farkında olması, problemlerini tanımlayarak etkili çözümler bulması, kendi potansiyelini keşfetmesi ve çevresi ile sağlıklı ilişkiler kurabilmesi, depresyon, yalnızlık, benlik saygısı ve farkındalık gibi konular temel alınarak uzman kişiler tarafından profesyonel bir yardım süreci verilmiştir.(EÖ-45 Seminer Memnuniyet Anketi)

Merkez çalışanları, mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla, Yeşilay’ın düzenlediği ‘Pandemi ve sonrasında Okul Fobisi ve Davranışsal Bağımlılıklarla Mücadele Programı’ ve ‘Madde Bağımlılığı ile Mücadele Günü/ İyileşmek Mümkündür Online Eğitim Programı’, Türk PDR Derneği Kahramanmaraş Şubesi’nin düzenlediği ‘Psikolojik Danışma Ekolleri Zirvesi’, Türk PDR Derneği İstanbul Şubesinin düzenlediği ‘3. PDR Zirvesi’, ‘Enneagram Eğitimi’, ‘Engelleri Aşan Fikirler Çalıştayı’ ve ‘Filial Terapi Online Terapide Çocuklarla ve Ailelerle Çalışmak Atölye Programı’ başlıklı eğitim programlarına çevrim içi olarak katılım sağlanmıştır. (EÖ-46 PDR Eğitim Programı)

2020 Yılı içerisinde yapılan Mezunlar Ofisi ve Kariyer geliştirme Koordinatörlüğü faaliyetleri ekteki tabloda belirtilmiştir. (EÖ-51 Kariyer Merkezi Etkinlikleri)

### Öğrenme ortamı ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [EÖ-34 2020 KÜTÜPHANE FAALİYET RAPORU\\_KD.docx](#)
- [EÖ-35 KD-SP-0001 Kütüphane SPİK.xlsx](#)
- [EÖ-35 Kütüphane AAP- .xlsx](#)
- [EÖ-32 Kütüphane 2019 Faaliyet Raporu.docx](#)
- [EÖ-33 Uzaktan Erişim Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [EÖ-34 Kütüphane İstatistikleri.docx](#)

## Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### Kanıtlar

- [EÖ-36 SKS Ziyaret ve Faaliyetler.pdf](#)

## Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [EÖ-37 ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ 7-A Tablosu.xlsx](#)
- [EÖ-38 Yemekhane Hizmetleri Birimi Anket Analizi-2020.xlsx](#)
- [EÖ-39 Ulaşım Hizmetleri Birimi Memnuniyet Anket Analizi-2020.xlsx](#)

## Engelsiz üniversite

**Olgunluk Düzeyi:** Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [EÖ-40 İdari ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü Engelli Öğrenci Anket Analizi 2021.xlsx](#)
- [EÖ-41 İdari ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü Engelli Öğrenci AAP Formu-2021 - Copy.xlsx](#)
- [EÖ-41 İdari ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü Engelli Öğrenci AAP Formu-2021.xlsx](#)

## Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [EÖ-42 TID 101 AKTS İŞARET DİLİ 1.docx](#)
- [EÖ-42.TID 102 AKTS İŞARET DİLİ 2.docx](#)
- [EÖ-50 - bilimsel yayın Dokümanı .pdf](#)
- [EÖ-44 PD-Sporda Yüksek Performans Psikolojisi Semineri Anket Sonuçları.xlsx](#)
- [EÖ-44 PD-Sporda yüksek performans psikolojisi.jpg](#)
- [EÖ-46 Eğitim Programı-Psikolojik Danışma Ekolleri Zirvesi.pdf](#)
- [EÖ-46 Eğitim Programı-Psikolojik danışma ekolleri.. zirvesi.pdf](#)
- [EÖ-43 2019-2020 Bireyle psikolojik danışma memnuniyet anketi sonuçları.xlsx](#)
- [EÖ-42 Türk işaret dili.png](#)
- [EÖ-45 Pandemi Psikolojisi Semineri Anket sonuçları.xlsx](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

## 6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Antalya Bilim Üniversitesi'nde uzaktan/karma eğitim yolu ile yürütülen program ve dersler düzenli olarak izlenmekte ve her eğitim öğretim yılı sonunda güncellemeye gereklilik olup olmadığı takip edilmektedir. Fakülte bünyesindeki bölümlerin ilgili sektörlerinin mezunlardan beklentileri ve teknolojik gelişmeler ışığında müfredat değişikliklerine gidilmekte ya da aynı müfredat dâhilinde bazı derslerin içeriği güncellenmektedir. Uzaktan eğitim sürecinde yapılan dersler LMS (Learning Management System) sistemine kaydedilmektedir.

Yapılan sınavların sonuçları üniversitenin intranet ağındaki L klasörü üzerinde fakülte alt klasöründe Sınav Arşivi adı altında tutulmaktadır.

2020 yılı içerisinde Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü'nde yeni müfredat çalışması yapılmış olup 2020-2021 akademik yılı Bahar dönemi itibariyle uygulamaya başlanmıştır. Bu kapsamda, öğretim üyelerinin tecrübelerine ve öğrencilerden alınan sözlü geri bildirimlere dayanarak bazı derslerin AKTS kredileri değiştirilmiş, bazı zorunlu derslerde değişiklikler yapılmış ve bazı derslerin müfredattaki yeri değiştirilmiştir. Müfredat, öğrencilerin ders yükleri, zorunlu ve seçmeli ders dengesi ve eğitim sonrasındaki ihtiyaçları göz önünde bulundurularak geliştirilmiştir.

Turizm Fakültesi'nde öğrencilerden geri bildirim alabilmek için hazırlık sınıfı ve birinci sınıf öğrencileri ile toplantılar düzenlenmiştir. [1st Night Owl - Tourism Management Semester Meeting Orientation Meeting of ABU School of Tourism 2020](#), 1st Tea Time - Gastronomy and Culinary Arts Semester Meeting. Haziran 2020'de ABU Geleceğin Turizmcileri Projesini geliştirebilmek için turizm sanayinden paydaşlarla birlikte üniversite kampüsünde toplanılmıştır. **(EÖ-47 Toplantı Örneği)**

Meslek Yüksekokulunda eğitim öğretim ortamının geliştirilmesine katkı sağlayacak ölçme değerlendirme yöntemleri çalışması, akademik danışmanlık sisteminin değerlendirilmesi çalışması, öğrenci memnuniyeti araştırması, üniversite yaşamı araştırması ve özlük bilgi araştırması yer almaktadır MYO Müdürlüğü bünyesinde yapılan toplantılarda, akademik personel ve öğrencilere programlar ve işleyişler hakkında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Geri bildirimler dahilinde de gerekli görülen iyileştirme aksiyonları planlanarak gerçekleştirilmektedir. **(EÖ-48 MYO AAP Örneği)**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu Müdürlüğü bünyesinde yapılan toplantılarda, akademik personel ve öğrencilere programlar ve işleyişler hakkında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Geri bildirimler dahilinde de gerekli görülen iyileştirme aksiyonları planlanarak gerçekleştirilmektedir. Yapılan düzenlemeler hakkında öğretim görevlilerine toplantılarda bilgilendirme yapılmakta ve öğretim görevlileri değişiklikleri online toplantılar veya e-posta aracılığı ile öğrencilerle paylaşılmaktadır.

Yabancı Diller Yüksek Okulu Hazırlık Bölümü'nde, her modül içerisinde öğretim görevlileri ile her hafta düzenli seviye toplantıları yapılmaktadır. Müfredat öğretim görevlerinin de katkılarıyla belirlenir ve her hafta yapılan seviye toplantılarında düzenli şekilde gözden geçirilir. Modül sonunda isimlerini paylaşmadıkları modül sonu değerlendirme formu doldurmaları istenir. Ayrıca öğrencilere memnuniyet anketi verilir. Alınan geri dönüşlerle modüller tekrar değerlendirilip gerekli önlemler veya değişiklikler yapılır. Öğretim Görevlileri ve öğrenciler her modül öncesinde modül takvimi kendileriyle paylaşılır. Her paydaşla sınavların hangi tarihlerde olacağı bilgisi paylaşılır. **(EÖ-49 Modül Sonu Değerlendirme Formu)**

Diş Hekimliği Fakültesi, 2020-2021 eğitim öğretim döneminde öğrenci kabulü gerçekleştirilmiştir. Akademik personel ve öğrencilerle birlikte işleyiş konusunda görüş alışverişleri gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda programda güncellemeler ve iyileştirmeler yapılması hedeflenmektedir.

## 6.2. Mezun İzleme Sistemi

Mezunlar ile ilişkilerin yönetilmesi ve izlenmesi ile ilgili Mezun İzleme Sistemi'nin oluşturulmasına yönelik, öğrenci verilerinin toplanması süreci devam etmektedir. T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından "Yetenek Kapısı" adlı bir portal oluşturulmuş olup bu portal ile güncel öğrenci, mezun, firma, staj ilanı, iş ilanı, etkinlik duyurusu gibi yükseköğretim kurumları bünyesindeki pek çok veri tek bir çatıda toplamıştır. Bu sistemin kullanıma açılması tarihi 14.02.2020'dir. Bu tarihten itibaren mevcut öğrencilerimize, mezunlara, akademisyenlere e-posta ve sosyal medya paylaşımları aracılığı ile portal tanıtılmakta, üye olmaları teşvik edilmektedir. Ancak sistemde 07.12.2020 itibari ile Antalya Bilim Üniversitesi üzerinden kayıtlı 606 öğrenci/mezun bulunmaktadır. Yetenek Kapısı'nın etkili bir veri tabanı olarak kullanılabilmesi için öğrenci/mezunların sisteme giriş yaparak kayıt yapmaları teşvik edilmekte ve [CBİKO Yetenek Kapısı Portalı](#)'na öğrenci ve mezun kayıtları artırılarak çalışan bir veri tabanı haline gelmesi planlanmaktadır.

Bölümlerimizin [LINKEDIN](#)'de sayfaları bulunmaktadır ve program, bölümlerimiz tarafından aktif kullanılmaktadır. Böylece mezunların iş durumları güncel olarak takip edilmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Mezunların kısa biyografilerinin zaman zaman LinkedIn'deki bölüm sayfalarından paylaşılması ile onlara iş kapılarının aralanması sağlanmaktadır.

Turizm Fakültesi mezunlarının iş hayatına entegrasyonunu önemsemektedir. Bunun için mezun öğrencilerin olduğu bir Whats App grubu bulunmaktadır.

Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi'nde mezunlarla iletişim süreklilik göstermekte, bölüm tarafından düzenlenen etkinlik ve jüriye mezunlar davet edilerek öğrenciler ve mezunlar arasında etkileşim sağlanmaktadır. Mimarlık ortamında aktif faaliyet gösteren yarı zamanlı akademisyenlerimizin ve mezunlarımızın görüşleri müfredat, seçmeli ders ve ders içerikleri oluştururken değerlendirmeye alınmaktadır.

### Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde program çıktıların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

#### Kanıtlar

- [EÖ-47 Turizm öğrenciler toplantı.pdf](#)
- [EÖ-49 Testing and Assessment Commission Meeting Agenda.docx](#)
- [EÖ-48 BTP 104 ANKET AKSİYON PLANI.xlsx](#)

### Mezun izleme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

Kurumun temel araştırma amacı üniversitenin **2018-2022 Stratejik Plan'**nda belirlenmiştir.

Üniversitenin Ana Kampüsü Antalya Organize Sanayi Bölgesi'ne (AOSB) konumsal yakınlığından dolayı öğrenciler ve akademisyenlerimiz için proje ve diğer araştırma alanlarında OSB ile etkin bir iş birliği sürdürülmektedir. Sanayinin dinamik yapısını üniversitemizin akademik aklıyla buluşturup yenilikçi fikirlerin daha hızlı ve serbest hareketini sağlamak ve Ar-Ge kültürü oluşturmak için çalışmalar yapılmaktadır. Uluslararası çalışmalar yanında hızlı büyüyen Antalya bölgesinin turizm, sanayi, ticaret gibi sektörlerde ortaya çıkacak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik araştırmalar gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda, girişimci ve yenilikçi üniversite endeksinde üst sıralarda yer almayı sağlayacak çalışmaların içerisinde bulunulması hedeflenmektedir. Sanayi ve nihayetinde ülkemiz ekonomisine değer katan her bir fikrin önem kazandığı günümüzde bilindiği gibi Ar-Ge ve ortak yayınlar vazgeçilmez unsurlardır. Teknoloji Transferi Ofisi (ABU TTO) öğretim, eğitim, tanıtım ve araştırma faaliyetlerini üst seviyelere çıkarmak ve takvime bağlı etkinlikler yapmak için çalışmalar yürütmektedir. Bu anlamda akademisyen ve araştırmacılar, yeni icat, faydalı model ve sonucu olarak patentli ürün geliştirmek için organizasyonun bir parçası olduğumuz Antalya Organize Sanayi Bölgesi (AOSB) TEKNOPARK' ta şirket açmaya özendirilmektedir. TEKNOPARK ile ABU TTO' nun İnovasyon ve girişimcilik programları ile entegrasyonu, bölgenin ve ülkenin imkân ve sorunlarına yönelik araştırmalar yapılması, akademisyenlerin projelerine öğrencilerin de dâhil edilmesi gibi faaliyetler stratejik planımızın en önemli argümanlarıdır. Sanayici, akademisyen, öğrenci ve girişimcilere yönelik etkinlikler pandemi nedeniyle zorlaşmış olsa da stratejik hedefte 25 olan etkinliğimiz 51 olarak gerçekleşmiştir.(**AG-1 TTO Etkinlik**)

Araştırma geliştirme süreçlerini yürütmek adına Mühendislik Fakültesi'nde Girişimci Yenilikçi Üniversite Komisyonu kurulmuştur. Girişimci Yenilikçi Üniversite Komisyonu ayrıca TTO ile birlikte de çalışmalar yapmaktadır. Bu kapsamda mühendislik fakültesindeki akademisyenlerin araştırma konuları, uzmanlık alanları, bilimsel teknolojik faaliyetleri, ekonomik faaliyetleri ve projeleri hakkında bilgiler toplanmaktadır. Bu bilgiler sayesinde AOSB' ndeki işletmelerin karşılaştığı sorunlara, hızlı bir şekilde üniversite bünyesindeki akademisyenlerin yönlendirilmesi amaçlanmaktadır.(**AG-2 Komisyon Çalışması**)

Karşılaştırmalı Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi (KHUAM) karşılaştırmalı hukuk alanına ilişkin derin bilgi, kavrayış ve araştırma ortamı yaratma amacı ile ilgili bilimsel araştırmalar yapmakta, bilimsel çalışmalar gerçekleştirmekte, konferanslar düzenlemekte ve karşılaştırmalı hukuk alanındaki bilimsel çalışmalarını teşvik etmektedir. Türkiye'deki ve dünyadaki bir çok üniversiteyle, seçkin bilim insanlarıyla, ve araştırma merkezleriyle işbirliği ve ortaklıklar gerçekleştirmektedir. Merkez karşılaştırmalı hukuk alanında üstün bilimsel çalışmalara ve yayınlara imza atmıştır ve bu yönde çalışmalarına devam etmektedir. 2020 yılı içerisinde Yabancıların Türkiye'de Taşınmaz Mal Edinmeleri ve Hükümet Sistemi Tercihinin Parlamento Etkinliğine Etkisi konferansları gerçekleştirilmiştir.(**AG-3 Konferans**)

SEPAM Merkezi ulusal ve uluslararası düzeylerde ortaya çıkan çeşitli sosyal, ekonomik ve politik konuları disiplinlerarası bir yaklaşımla inceler ve araştırır. Bu konularda yaptığı çalışmalar ve düzenlediği çeşitli aktiviteler ile Üniversiteyi ve tüm toplumu bilgilendirir. Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşları bir araya getirerek uluslararası işbirliğinin ve bilgi paylaşım ağlarının geliştirilmesine katkıda bulunmayı hedefler, sektörel ve akademik eğitim imkanı sunar. 2020 yılı içerisinde farklı disiplinlerden öğretim üyesi ve konuşmacıların katıldığı dokuz panel, seminer ve faaliyet gerçekleştirilmiştir.(**AG-4 Seminer Anket Analizi**)

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ANTALYA SEM) Antalya Bilim Üniversitesi Sürekli Eğitim Araştırma Ve Uygulama Merkezi akademik öncelikleri ile uyumlu bir faaliyet göstermektedir. Üniversite bünyesinde yer alan akademik bölümlerin öğrenci, idari personel ve akademisyenlerine yönelik ihtiyaçlar tespit edilmekte ve planlamalar yapılmaktadır. Bu bağlamda açılan eğitimler hem bireysel gelişime katkı sağlamakta hem de toplumsal düzeyde bireylerin mesleki gelişimleri için fayda sağlamaktadır.

### **1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

Antalya Bilim Üniversitesi'nin araştırma politikası; ülkemizin teknolojik, ekonomik ve sosyal alanlardaki gelişimine katkı sağlayan, uluslararası platformlarda nitelikli ve özgün çalışmalarla ön sıralarda yer alan, diğer ulusal ve uluslararası üniversiteler, sanayi ve kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak suretiyle beşeri ve fiziki kaynaklarını zenginleştirerek araştırmacıların hizmetine sunan bir üniversite olmayı hedefler. Antalya Bilim Üniversitesi, ulusal, bölgesel ve yerel ihtiyaçları gözeterek toplumsal faydayı amaçlayan temel ve uygulamalı araştırmalar yapar. Yaptığı araştırmalarda evrensel bilimsel değerler, etik ilkeler, düşünce ve ifade özgürlüğünü benimser.

Stratejik Plan ışığında Nitelikli Akademik çalışanların artırılması, Girişimci ve Yenilikçi endekslerde yer almayı sağlayıcı çalışmalar gerçekleştirilmesi, Uluslararası değişim programlarının verimliliğini arttırıcı çalışmalar organize edilmesi, Kütüphanenin kaynak ve fiziksel yeterlilik açısından geliştirilmesi stratejik hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Üniversitemiz araştırma faaliyetlerine yönergeler ışığında devam etmektedir.

#### **[Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#)**

#### **[Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi \(BAP\)](#)**

#### **[Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#)**

#### **[Öğretim Elemanları Bireysel Araştırma Fonu Kullanım Yönergesi](#)**

### **1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Antalya Bilim Üniversitesi araştırma faaliyetlerini **[Teknoloji Transfer Ofisi \(TTO\)](#)** ile yürütür. Başvurusu yapılan ve onay almış proje bilgileri TTO' da dosyalanır. Aylık olarak kontrolleri Tübitak Takip Sistemi (TTS) üzerinden mali işler birimi ile takibi gerçekleştirilir. Proje sürecindeki çalışmalar dosyaya işlenir. Tanımlandıkları şekliyle hedeflere büyük ölçüde üniversitenin araştırmacı niteliğine sahip öğretim elemanlarının çabası ile erişilecektir. Üniversitenin girişimci ve yenilikçi üniversite çalışmalarına destek olmak amacıyla bir öğretim üyesi Rektör Danışmanı olarak görevlendirilmiştir. **(AG-5 Görevlendirme)** Gelecekte farklı disiplinlerden öğretim üyelerinin sürece entegre edilerek, araştırma faaliyetlerinin daha sistematik bir şekilde yürütülebilmesi için araştırma organizasyon yapısı üzerinde değişiklikler yapılması planlanmaktadır.

Üniversitemiz için güzel bir örnek olan Mühendislik Fakültesi'nde Girişimci Yenilikçi Üniversite Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon TTO ile birlikte de çalışmalar yapmaktadır. Bu kapsamda mühendislik fakültesindeki akademisyenlerin araştırma konuları, uzmanlık alanları, bilimsel teknolojik faaliyetleri, ekonomik faaliyetleri ve projeleri hakkında bilgiler toplanmaktadır. Bu



bilgiler sayesinde AOSB' ndeki işletmelerin karşılaştığı sorunlara, hızlı bir şekilde üniversite bünyesindeki akademisyenlerin yönlendirilmesi amaçlamaktadır.

Mühendislik Fakültesi Girişimci Yenilikçi Üniversite Komisyonunun Görevleri;

- 1) Kamu, özel sektör, uluslararası kuruluşlar ve topluma yönelik ihtiyaç duyulan alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde, eğitim programları, sertifika programları, çalıştaylar, seminerler, konferanslar düzenlemek, araştırma ve danışmanlık projeleri geliştirmek ve yönlendirmek, Üniversite içi ve dışı paydaşlarla sinerji oluşturmak, iş birliğini geliştirerek Üniversite imkanlarının tanıtımını yapmak,
- 2) Girişimcilik ve yenilikçilik konularındaki ulusal ve uluslararası gelişmeleri izleyerek, zamanında ve eksiksiz olarak bilgilendirilmesini sağlayacak çalışmaları yapmak,
- 3) Girişimcilik ve yenilikçilik alanlarına giren ulusal ve uluslararası mevzuat, yargı kararları ve diğer yazılı ve görsel belgeleri toplamak, bu konularda Türkçe ve yabancı dillerde yayınlar yapmak ve bu tür çalışmalara katkıda bulunmak,
- 4) Konuyla ilgili olarak yurtiçi ve yurtdışında düzenlenen etkinliklerden üniversite personeli ve öğrencilerini haberdar etmek ve katılımlarını sağlamak,
- 5) Her türlü seminer, konferans ve kongre gibi toplantılar düzenlemek,
- 6) Konunun uzmanlarınca verilecek kısa kurs ya da sertifika programları düzenlemek,
- 7) İlgili alanlarında etkili olan ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla, yabancı ülkelerde bulunan ulusal veya uluslararası nitelikteki araştırma, uygulama ve eğitim merkezleri, enstitüleri ve benzeri kurumlarla ilişki kurmak ve iş birliğinde bulunmak,
- 8) Konuyla ilgili çeşitli etkinlikler ve yarışmalar düzenleyerek girişimcilik ve yenilikçilik bilincinin yaygınlaşmasını sağlamak,
- 9) Girişimci ve yenilikçilere geliştirdikleri işi başlatabilmeleri için kuluçka merkezi oluşturarak liderlik etmek ve destekte bulunmak,
- 10) Desteklenen projelerin gelişmelerini izlemek, denetlemek ve başarıyla sonuçlanmasını sağlamak,
- 11) Projelerin ticarileşmesi aşamasında teknoloji transfer ofisi fonksiyonlarını yerine getirerek her türlü katkıda bulunmak,
- 12) Çalışma konularıyla ilgili gerekli arşiv, kütüphane, sinematek, videotek ve diğer bilgi ve uygulama tesislerini kurmak, konuyla ilgili ulusal ve uluslararası yayınları izlemek ve Merkeze kazandırmak,
- 13) Girişimcilik ve yenilikçilik alanında araştırma, inceleme ve benzeri çalışmaları gerçekleştirmek üzere gerektiğinde geçici ya da sürekli komisyonlar ve çalışma grupları kurmak,
- 14) Yükseköğretim mevzuatı çerçevesinde hukuksal danışmanlık ve bilirkişilik hizmeti vermek,

### **1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

Araştırma çıktılarının ekonomik değer skalasında yer edinebilmesi için stratejik planın özüne uygun olarak çalışılmaktadır. Üniversite sanayi işbirliğinin sağlanması, ulusal ve uluslararası rekabet gücü yüksek, ileri teknoloji üreten ve kullanan paydaşlara, araştırma, analiz ve inovasyon desteği için uygun koşulların sunulması önemli hedeflerdendir. Kalkınma hedeflerine yönelik faaliyetler Süreç Performans İzleme Karnesinde tanımlanıp hayata geçirilmiştir.(AG-6 TTO SPİK)

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [AG-1 Teknoloji Transfer Ofisi Etkinlik .jpg](#)
- [AG-2 Akademik Kurul Toplantısı ÜY-FR-0006 Toplantı Tutanak Fo....pdf](#)
- [AG-2 TUBITAK 1001 Projeleri Bilgi Aktarımı Toplantısı ÜY-FR-000....xlsx](#)
- [AG-3 Karşılaştırmalı Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi .docx](#)
- [AG-4 SEPAM “YENİ DÜNYA DÜZENİ VE KÜRESEL SİYASET”.jpg](#)

### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [AG-5 Rektör Danışmanı.png](#)
- [AG-6 Teknoloji Transver Ofisi SPİK.xlsx](#)

### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

## **2. Araştırma Kaynakları**

### **2.1. Araştırma Kaynakları**

Üniversitedeki araştırma faaliyetleri öğretim elemanları tarafından yürütülmekte olup, araştırma kayıtları Teknoloji Transfer Ofisi tarafından tutulmaktadır. Araştırma ile ilgili kurum bazlı çalışmalar Üniversite içinde akademisyenlerin danışmanlığında öğrenciler tarafında gerçekleştirilen araştırma projelerinin yanında özel sektör bağlantısı kurularak kazan-kazan stratejisi göz önüne alınarak projeler yönetilmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi'nde üst yönetim araştırma faaliyetleri konusunda akademisyenleri teşvik etmektedir. Proje ve yayınlarda yenilikçi, kaliteli içerik sağlanarak paydaşların katılımı amaçlanmaktadır.

Öğrencilerin araştırma faaliyetleri için yurt içi ve yurt dışında staj olanakları hakkında bilgilendirilmekte ve uygun şartları sağlayan öğrencilere özel sektörde ya da farklı ülkelerdeki üniversitelerde araştırma imkânları sağlanmaktadır. Üst yönetim öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası akademik ağlar ile işbirliği ve ortak projeler geliştirmesini desteklemektedir.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölümünün bir öğretim üyesi Horizon 2020 kapsamında 6 uluslararası ortakla bir proje başvurusunda bulunmuştur. Ayrıca, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümünün iki öğretim üyesinin 2019 Bahar ve 2019 Güz yarı yıllarını doktora sonrası araştırmaları kapsamında yurtdışında prestijli akademik kurumlarda araştırma izninde geçirdikleri dönemlerin ürünleri olarak 2020 yılında kitap, makale gibi yayınların oluşmasına önemli katkı sağlamış ve öğretim üyelerimiz bu dönemde oluşturdukları araştırma bağlarını sürdürerek ortak çalışmalar yürütmektedirler. Aynı zamanda tüm hocalarımız araştırma faaliyetlerini destekleyecek ve araştırma sonuçlarını paylaştıkları ulusal ve uluslararası kongrelere katılmaktadırlar. Fakülte olarak Üniversitenin araştırma politikası doğrultusunda saygın dergilerde ve yayınevlerinden makale, kitap ve kitap bölümü gibi akademik yayınlar yapmaya devam edilmektedir. Fakültede yayın çeşitliğine önem verilmektedir ve süreç performans karnelerinde bölümlerin farklı yayın alanlarında hedefleri mevcuttur.

Ekonomi Bölümünde belirli aralıklarla gerçekleştirilen bölüm toplantılarında öğretim üyelerinin birlikte çalışabileceği alanlar belirlenmektedir. Bu toplantılarda ayrıca yılın çeşitli zamanlarında başvuruları açılan proje çağrılarını hakkında da bilgilendirmeler yapılmaktadır. 2020 yılı içerisinde Mersin'de gerçekleştirilen Göç Çalıştayına Ekonomi bölümü öğretim üyelerimizden biri katılım sağlamıştır. Ekonomi Bölümü, üniversite iç kalite güvencesini sağlama ve iyileştirme kapsamında her yıl stratejik plana göre güncellediği akademik araştırma hedeflerini gerçekleştirebilmek için planlamalar yapmaktadır. Yıl sonlarında gerçekleştirilen faaliyetler verilere dayalı ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sonuçlar raporlanmaktadır. Öğretim elemanlarının akademik performans değerlendirilme süreci her yıl Mart ayında yapılmaktadır. Üniversitenin [Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#)' ne göre hesaplanan bireysel performanslar üst yönetimin değerlendirmesine sunulmaktadır. Belirli performans düzeyinin üzerine çıkılması konusunda motivasyon olarak teşvik primleri verilmektedir

Psikoloji Bölümü öğretim elemanlarını araştırma faaliyetlerine teşvik etmek amacıyla yılda bir defa motivasyon toplantısı yapılmaktadır. Buna ek olarak, 2021 yılı için, öğretim elemanlarının çalışmalarını birbirleriyle paylaşabilmeleri ve geribildirim alabilmeleri için 2 aylık periyotlarla Psikoloji Seminerleri Serisi planlanmıştır. Psikoloji Bölümü için laboratuvar gözlem görüşme odası gibi fiziki kaynaklar için üst yönetimden talepte bulunulmuştur. Eylül 2021 tarihine kadar tamamlanması planlanmaktadır. Psikoloji Bölümünde kurumlar arası iş birliği ile TÜBİTAK 1001 projesi tamamlanmıştır.

## **2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

İç kaynaklı Ar-ge giderleri akademisyenlere verilen yayın teşvik giderleri, kütüphane geliştirme giderleri ve yüksek lisans öğrencilerine sağlanan nakit burslardan oluşmaktadır. Araştırma faaliyetleri için üniversitenin stratejik planında yer alan araştırma bütçesi kullanılabilecek olup, söz konusu bütçe araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri ile gösterilen akademik performansla bağlı olarak motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri gibi kalemlere sahiptir. Amaçları doğrultusunda oluşturulan ABUTTO, bölge kalkınma ajansları, KOSGEB, TÜBİTAK, AB fonları esas olmak üzere ulusal ve uluslararası fon sağlayan kuruluşların destek paketlerini ve proje ilanlarını takip ederek, akademisyenleri proje yazım konusunda teşvik etmektedir. Yapılan proje çağrılarını akademisyenlere ilan edip, eğitim çalışmalarlarıyla süreci yönetmektedir.

## **2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

Yurtiçi Dış kaynaklı ar-ge giderlerinin büyük kısmı Tübitak Projelerinden sağlanan kaynakların ar-ge harcaması olarak kullanılmasıdır. Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB) ile birlikte yürütülen TA-Sistem Biyolojisi ve Biyoinformatik Stratejik Ar-Ge projesi bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemizin Aselsan Bilkent Mikro Nano Teknolojileri A.Ş. (GAN-ALD) ile yürütmekte olduğu “Gan Tabanlı Yüksek elektron mobiliteli transistor aygıtlarında oluşan kaçak akımlar ALD tekniği ile büyütülerek dielektrik malzemelerle passivize edilmesi” isimli projesi için yapılan Ar-Ge harcamaları bulunmaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı Öğretim tarafından, 1002-Hızlı Destek Programı kapsamında desteklenen 1 adet araştırma projesi tamamlanmış ve 1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı kapsamında desteklenen 1 adet araştırma projesi devam etmektedir. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Kütüphane’deki basılı ve elektronik kaynaklar üniversitede yürütülen araştırmalara fiziki altyapıyı oluşturmaktadır.

#### **2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar**

Ulusal ve uluslararası fon sağlayan kuruluşların doktora öğrencileri ve doktora bitirmiş akademisyenler için sağladığı proje imkânlarının takip edilip duyurunun yapıldıktan sonra mental destek sağlamaktadır. 2020 yılında İşletme Doktora Programı açılmış olup farklı doktora program dosyaları hazırlanarak üst yönetime sunulmuştur.

##### **Araştırma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

##### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.

##### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.

##### **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

### **3. Araştırma Yetkinliği**

Üniversitede yürütülen araştırma, geliştirme ve yenilikçilik çalışmaları ile süreçlerinin çıktı, etki, fayda/maliyet, uygunluk ve performans açısından değerlendirilmesine ve sürekli iyileştirilmesine olanak sağlayacak, iç ve dış değerlendirme süreçlerini içeren bir değerlendirme ve kalite güvencesi sistemi oluşturmak için adımlar atılmaktadır. Bu sayede öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için sunulan olanaklar daha belirgin ve işlerlik kazanacak niteliğe

ulaşacaktır. [ABU TTO](#) bu amaçla bilgilendirme toplantıları düzenlemektedir.(**AG-7 TTO Akademisyen Teşvik Toplantısı**) Antalya Bilim Üniversitesi mensupları tarafından yürütülen veya desteklenen çalışmalardan üretilen yayınlar ile araştırma verilerinin yönetimi, saklanması, arşivlenmesi, derlenmesi ve dijital korunması, Antalya Bilim Üniversitesi Açık Erişim Sistemi' aracılığı ile sağlanmakta olup, sistemin işleyişine ilişkin usul ve esaslar [Açık Erişim Sistemi Yönergesi](#) ile düzenlenmiştir. Akademik yayın veri tabanları ile yapılan kurum anlaşmaları, araştırma faaliyetlerinde kullanılmak üzere gerekli olan ilgili yayınlara erişim imkanı VETIS web sayfası arayüzü aracılığı sayesinde uzaktan erişim ile sağlanabilmektedir. Ayrıca, Öğretim elemanları tarafından araştırmalarında kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan ücretli yazılımların her yıl düzenli olarak bilgi işlem birimi tarafından takip edilerek, ihtiyaçlar sorgulanmakta olup, ilgili talepler üniversite imkanları dahilinde karşılanmaktadır.

Mühendislik Fakültesi ders görevlendirmelerine ek olarak, eş danışmanlık mekanizması ile, dekanlık bünyesinde görev yapmakta olan araştırma görevlilerinin çalışmakta oldukları konularda araştırma yetkinliklerinin artırılması adına ABU bünyesinden bir öğretim üyesinin eş danışman olarak atanması teşvik edilmektedir. Bu sayede iki üniversite imkanlarının kullanımı ve ilgili öğretim elemanları danışmanlıkları dahilinde kurum içi bilgi ve yetkinlik düzeyinin artırılmasına yönelik mekanizma işletilmektedir. Bunlara ek olarak, bölümler içerisinde yürütülmekte olan araştırma faaliyetlerinde yer almak üzere yetkin öğrenci ve mezunların yetiştirilmesi ve program yükümlülüklerinin yerine getirilmesi kapsamında, her dönem hangi derslerin açılacağı ve bunların kimler tarafından verileceği yönetim kurulu toplantılarında kararlaştırılır ve her öğretim elemanına yetkinliklerine uygun dersler atanır. Program yükümlülükleri kapsamında açılması gereken bir dersi vermek üzere üniversitemiz kadrosu içinde uygun yetkinlikte bir akademik kadronun bulunamaması durumunda ise bu niteliklere sahip bir öğretim elemanı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri kapsamında kurum dışından Ders Saati Ücretli (DSÜ) olarak görevlendirilir. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere yürürlükte bulunan Antalya Bilim Üniversitesi Yönergeleri aşağıda listelenmiştir.

1. [Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi](#)
2. [Akademik Yayınları Teşvik Yönergesi](#)
3. [Memnuniyet Anketi Uygulama Yönergesi](#)
4. [Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Yönergesi](#)
5. [Öğretim Elemanlar Bilimsel Araştırma Fonu Kullanım Yönergesi](#)

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri ile ilgili tüm süreçler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun performansının değerlendirilmesi "[ABÜ Performans ve Teşvik Yönergesi](#)" kapsamı dahilinde gerçekleştirilmektedir.

### 3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Öğretim üyelerinin alanlarındaki akademik yeterliliği, öğretim üyelerimizin özgeçmişlerinden, yaptıkları yayın ve projelerinden anlaşılmaktadır. Bu veriler, tam zamanlı öğretim üyesinin niteliklerinin, programın sürdürülmesi ve araştırma faaliyetleri için yeterli olduğunu göstermektedir. Öğretim üyelerinin akademik performanslarının değerlendirilmesinde araştırma yetkinliklerini geliştirmelerine yönelik önemli teşvikler sağlanmaktadır. Kanıtlarda yer alan "Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi bölümünde anlatıldığı üzere, yıllık değerlendirmelerde araştırma faaliyetleri başarılı bulunan öğretim üyelerinin maaşlarına ek prim ödemeleri yansıtılmaktadır. Yüksek lisans ve doktora yapmakta olan Araştırma Görevlisi ve Öğretim Görevlisi kadrolarında yer alan akademik

personelimize fakülte/bölümün onayı doğrultusunda araştırma faaliyetlerine zaman ayırabilmeleri için ücretli izin verilmektedir. Yurtdışı çalışma/araştırma yapmakta olan öğretim üyelerimize İzin Yönergesi'ne istinaden yine araştırma faaliyetlerine zaman ayırabilmeleri için izin verilmektedir.

### 3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitede gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri stratejik plan doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

#### Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [AG 7 BUSI\\_TTO Proje yazma eğitimi ekran görüntüsü.docx](#)

#### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

## 4. Araştırma Performansı

Antalya Bilim Üniversitesi'nin 2020 yılı yayın performansının önceki yıllarla karşılaştırıldığında nitelik ve nicelik bakımından artma eğiliminde olduğu anlaşılmaktadır. . SCI, SSCI ve AHCI endeksli dergilerdeki yayın sayısı 2019'da 69 iken 2020 yılında 83 e yükselmiştir Aynı olumlu gösterge Öğretim Üyesi başına düşen yayınlarda da gözlenmiştir. Normalleştirilmiş Kategorik Atıf Etkisi bakımından Antalya Bilim Üniversitesi'nin kurumsal H indeks değeri 8 olarak belirlenmiştir.(AG-9-2019 SSAWOS , AG-10-2020 SSAWOS)

Dünya ortalama değeri 2.23 görülmektedir ki, bu sayı kaliteli atıf yapıldığı anlamını taşır. Antalya Bilim Üniversitesi adresli 130 farklı kurum ile 125 ortak yayın çıkarılmış, ortak yayın en çok Akdeniz ile çıkarılmış olmasına rağmen etki değeri düşüktür. ODTÜ, Helmholtz, DESY, Doğu Akdeniz gibi kurumlarla yapılmış işbirlikleri daha etkilidir.

Mühendislik-Teknoloji konu başlıklarında %43 oranında yayın çıkarılmış Fizik konusu ikinci sırada yer almaktadır.(AG-11-Incite Report)

Fon desteklerinde bakıldığında en büyük katkının TÜBİTAK tarafından sağlandığı ve dünya etki değerinin yüksek olduğu görülebilmektedir.

Kurum, öğretim elemanlarının performans değerlendirmesini 2019 yılı boyunca "Akademik Yayınları Teşvik Yönergesi" kapsamında yürütmüş, daha sonraki dönemlerde söz konusu yönergeyi yürürlükten kaldırarak 12.02.2020 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere "[ABÜ Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#)" ile devam etmiştir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmesinin 01.06.2018 tarihli "[Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\)Yönergesi](#)", 03.05.2018 tarihli "[Öğretim Elemanları Bilimsel Araştırma Fonu Kullanım Yönergesi](#)" ve 12.02.2020 tarihli "[ABÜ Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#)" ile daha başarılı ve sistematik hale getireceği düşünülmektedir.

Üniversite; proje, konferans, seminer ve sempozyum gibi faaliyetlere araştırma kadrosunun katılımını teşvik etmekte, belirli miktarlarda maddi destek vermekte, bu tür aktivitelere katılımları ile kendilerini geliştirmelerini sağlamaktadır. Bu bağlamda fakültelerde projeler ve atölye çalışmaları desteklenmekte, yapılan çalışmalardan yayınlar üretilmesi beklenmektedir.

#### 4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Tüm akademik personel eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ile akademik ve idari hizmetlerin verimliliğini arttırmak ve kalitesini yükseltmek üzere 2020 yılından itibaren kuruma özgü bir Akademik Personel Performans Değerlendirme sürecine tabidir. Yıllık rapor, 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında bir akademik yılı kapsamaktadır. Akademik personelin performansı fakülte/yüksekokul bazında bilimsel yayınlar, proje, patent, eğitim-öğretime katkı, atıflar, akademik-idari görevler ve öğrenci memnuniyet anketleri olmak üzere belirlenen altı temel alanda değerlendirilmektedir.

Her yıl öğretim üyelerinin performans görüşmeleri araştırma, eğitim, hizmet ve uygulama alanındaki katkılarını yazılı olarak sundukları yıllık raporları ve öğrencilerden alınan ders değerlendirme anketleri sonuçlarına göre yapılmakta ve kendilerine anket sonuçlarıyla ilgili geri bildirim verilmektedir. Performans değerlendirme sözleşme yenilenmesinde, performansa dayalı yıllık ücret artışının belirlenmesinde, teşvik ve ödüllerin dağıtımında, üniversite araştırma fonundan yararlanmada, bireysel araştırma fonunun belirlenmesinde, akademik yükseltmelerde, akademik ve idari görevlendirmelerde dikkate alınmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi akademik personelinin akademik performansının değerlendirilmesi, üstün performans gösteren akademik personelin ödüllendirilmesi ve akademik personeli yayın yapmaya teşvik edilmesine ilişkin usul ve esaslar [Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#) ile düzenlenmekte olup, bu yönerge ile belirlenen usul ve esasta ölçülmesi neticesi belirlenen performans düzeyleri ücret artış oranlarının tespitinde, prim ve ödül kararlarında, sözleşmelerin devamı ve sona erdirilmesinde ölçüt olarak kullanılmaktadır.

#### 4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Antalya Bilim Üniversitesi araştırma ve geliştirme faaliyetleri verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırma ve Geliştirme Faaliyeti yürüten süreçlerin Süreç Performans İzleme Karneleri aylık olarak gözden geçirilir ve güncellenir. Yıl sonu stratejik plana bağlı olarak hedefler kontrol edilir tutmayan hedefler için Düzeltici Faaliyeter hazırlanır ve gerekli aksiyonlar alınarak araştırma ve geliştirme performansının gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır.

2020 yılında Mühendislik Fakültesi öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmiş olan araştırma faaliyetleri sonucunda 2 adet patent yayını gerçekleşmiş olup, Öğretim Üyesi Başına Düşen Başvurulan Proje Sayısı 0.25, Öğretim Üyesi Başına Düşen Endeksli Yayın sayısı 1.72, Öğretim Üyesi Başına Düşen Atıf Sayısı 53.25, Öğretim Üyesi Başına Düşen Yürütülmekte Olan Araştırma Projesi Sayısı 0.56, Öğretim Üyesi Başına Düşen Toplam Yayın sayısı 2.72 olarak ölçülmüştür. 2020 yılında Antalya Bilim Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu adresli bilimsel [makaleler](#) yayınlanmıştır. Akademik çalışmalara devam edilmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi Açık Erişim Sistemi 2020 yılı sonu kayıt sayısı:429(AG-8 Açık Erisim

## Verileri)

### 4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

31.12.2020 itibarıyla aktif olan ve önceki dönemlerde başlamış toplam 85 proje bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemiz öğretim elemanları tarafından 2020 yılında TÜBİTAK tarafından fonlanan 4 yeni proje kabul almıştır. Yine TÜBİTAK tarafından fon sağlanan, 31.12.2020 itibarıyla aktif olan ve önceki dönemlerde başlamış toplam 14 proje bulunmaktadır. Üniversitemiz akademisyenleri tarafından 2020 yılında Avrupa Birliği tarafından fonlanan 2 proje devam etmektedir. Ayrıca 2020 Yılında Üniversitemiz ile Batı Kalkınma Ajansı işbirliği ile sürdürülen bir proje bulunmaktadır. Bahsedilen projeler gibi çeşitli kamu-özel kurum ve kuruluşlarınca fon sağlanan, akademik birimlerimiz nezdinde sürdürülebilecek projeler için etkin bir çalışma programı üzerinde durulmaktadır. Ar-Ge faaliyetlerinin artırılmasına yönelik olarak Fikri Haklar Yönergesi hazırlık aşamasında olup önümüzdeki süreçte tamamlanıp yürürlüğe konulacaktır. AOSB ile üniversitemizin ortak kurucusu olduğu Teknoparkın açılmasıyla oluşacak ekosistem sayesinde proje sayıları ve Ar-Ge faaliyetlerinde görünür bir artış olacaktır.

#### Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [AG-9 2019 SSA.png](#)
- [AG-10 2020 SSA.png](#)
- [AG-11 Incite Report.pdf](#)
- [AG-8\(AçıkErişim Verileri\).xlsx](#)

#### Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Gelişen ve değişen üniversite anlayışı ile üniversitelerin geleneksel "araştırma" ve "öğretim" işlevlerine "toplum hizmetleri" işlevi de eklenmiştir. Üniversitemiz topluma karşı sorumluluklarını yerine getiren, bireysel inisiyatiflerini kullanan, takım çalışması yapan, yarının çalışanları olarak insanlığın gelişimine katkıda bulunacak, bilgi ve becerileri ile topluma ve bilime fayda sağlayan mezunlar vermeyi hedeflemektedir.



## 1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Antalya Bilim Üniversitesi **2018-2022 Stratejik Plan** kapsamında, Üniversitenin misyonunda yer aldığı şekilde ‘‘Toplumun değerlerine sahip çıkma, bilimsel ve sosyal gelişmeleri takip edip katkıda bulunma ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlama’’ bakış açısıyla ve sosyal sorumluluk projeleri ile topluma hizmet çalışmalarını yürütmektedir. Kalite Yönetim Sistemi ile birlikte Antalya Bilim Üniversitesi Politikası oluşturulmuş ve web sayfasında yayınlanarak paydaşlara duyurulmuştur.

### Toplumsal Katkı Politikası

Bilgi birikimini ve tecrübelerini dış paydaşlarına aktararak toplumun bilimsel, ekonomik, kültürel, sosyal seviyesini yükselten, ulusal /uluslararası bilimsel ve kültürel etkinlikler düzenleyerek bulunduğu bölgeye katma değer sağlayan ve bölgenin sorunlarına çözüm üreten, sosyal sorumluluk projeleri ile topluma katkı sağlayan bir üniversite olmayı hedefler. Antalya Bilim Üniversitesi eğitim ve araştırma faaliyetlerinin toplumsal katkı temelli olmasını benimser.

## 1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Üniversitesi'nin fakültelerinden araştırma merkezlerine, öğrenci topluluklarından idari oluşumlarına kadar tüm birimleri toplumsal katkı farkındalığını benimsemiş olarak faaliyetlerini sürdürmektedirler. Spor, Kültür ve Sanat Müdürlüğü, İdari ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Tanıtım, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Tüm Akademik Süreçler, Tüm Dekanlıklar ve Enstitüler, Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi (SEM), Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (PDR), Sosyal Ekonomik ve Politik Araştırmalar Merkezi (SEPAM) ve Karşılaştırmalı Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi (KHUAM) Süreç Performans İzleme Karneleriyle Stratejik Planda ilgili anahtar performans göstergeleriyle Toplumsal Katkı Performanslarını takip etmektedir. Özellikle Üniversitelerin uygulama ve araştırma Merkezlerine Toplumdaki bireylere yaşam boyu öğrenme becerilerinin kazandırılmasında büyük görevler düşmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi ile Kepez Belediyesi arasında bulunan protokol gereği, Kepez Belediyesi Cemil Meriç Kütüphanesi kurma çalışmalarında Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü kaynak seçim komisyonunun bir üyesi olarak kütüphanenin "Derme Geliştirme Politikası", "Bağış Kaynak Kabul Formu" nu oluşturmuş, bütünleşik kütüphane otomasyon sistemi seçimi ve kurulumuna katkı sağlanmış ayrıca koleksiyona dahil edilecek basılı ve elektronik kaynakların seçiminde ve kaynakların belirlenen politikalar ışığında uluslararası standartlara uygun şekilde kataloglanarak kullanıcıların hizmetine sunulmasında rehberlik etmiştir.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, topluma hizmet çalışmaları kapsamında faaliyetler göstermektedir. Merkez, Antalya ili Aksu Kaymakamlığı bünyesinde Kadına Şiddetle Mücadele Ekibinde yer alarak Aksu Kaymakamlığı'na başvuruda bulunan şiddete maruz kalan kadınlara veya psikolojik danışma desteğine ihtiyaç duyan bireylere ücretsiz bir şekilde danışma hizmeti verilmektedir. **(TK-8 Kaymakamlığı Uygulaması)** Merkez bünyesinde farklı disiplinlerden alanlarında yetkin konuşmacılar ile ücretsiz çevrimiçi seminer programları yapılmış, programlara üniversite dışından konuşmacıların katılımı sağlanarak toplumda farkındalık yaratmak hedeflenmiştir. **(TK-9 Kaymakamlığı Uygulaması)**

Merkez bünyesinde 2020 yılı içerisinde alanlarında yetkin konuşmacı konuklar ile birbirinden farklı konularda gerçekleştirilen çevrim içi seminer programlarına, Antalya Bilim Üniversitesi öğrencileri, akademik ve idari personelinin yanı sıra kurumumuz dışında bulunan katılımcılara da ulaşılarak

katılımlarına olanak sağlanmıştır. Her bir seminer konusu hakkında toplumumuzun bilinçlendirilmesi ve gerçekleşen seminer programının konusu üzerinde katılımcıların farkındalık kazanmaları amaçlanmıştır. Merkez, 2020 yılı içerisinde Kepez Belediyesi bünyesinde gerçekleştirilen Üniversite Tercih Danışmanlığı etkinliğinde de yer alarak üniversite tercihinde bulunacak öğrencilere yönelik ücretsiz tercih danışmanlığı hizmetinde bulunmuştur. **(TK-1 Ücretsiz Tercih Danışmanlığı)**

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler öğretim üyelerinin göç, aktif vatandaşlık, sivil toplum, enerji politikaları gibi alanlarda yaptıkları yayınlar topluma katkı sağlamıştır. Öğretim üyelerimiz katıldıkları çeşitli seminer, panel ve konferans gibi akademik organizasyonların yanı sıra, çeşitli gazetelerde çıkan yorum yazıları ve televizyon kanallarında yorumlarıyla ulusal ölçekte katkıları sunmuştur. Akademisyenlerimizin koordinatörlüğünde sivil toplum proje yarışması düzenlenmiş ve bu kapsamda öğrenciler dönem boyunca hem seçtikleri sivil toplum kuruluşlarının işleyişini öğrenmişler hem de onlara o alanda yeni proje fikirleri sunmuşlardır. **(TK-2 Proje Yarışması)**

Antalya Sanayici ve İş İnsanları Derneği (ANSİAD) ve Antalya Bilim Üniversitesi İşletme Bölümü lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin eğitimi kapsamında eğitim-öğretim programlarının güncellenmesi, gereklilik ve ihtiyaçların belirlenerek gelecek programlara yansıtılması ve öğrencilerin vizyon ve hazırlık düzeylerinin yükseltilmesi amacıyla iş birliğine varılmıştır. Bütün bunlarla birlikte edindiği bilgi ve tecrübeyle toplumsal katkı sağlayacak faaliyetlerin yönetiminde gelişimini sürdürmektedir. **(TK-3 Ansiad-İşletme Programı Etkinliği)**

Antalya Bilim Üniversitesi Mühendislik Fakültesi toplumsal katkı politikası, Ulusal ve uluslararası yükseköğretim politikalarını içeren toplumsal gelişime katkı kalite güvence sistemi kapsamında, ulusal ve uluslararası aynı zamanda yerel problemlerin çözümü konusunda, diğer disiplinler ile bilimsel araştırma odaklı sosyal sorumluluk çalışmaları yapmakta ve bu süreçlere duyarlılıkla katkı sunmaktadır. Covid-19 Pandemisi sebebiyle 2020 Bahar Döneminden itibaren çevrimiçi olarak sürdürülen eğitim öğretim faaliyetlerinin yanı sıra, fakültemiz tüm toplumsal katkı temalı etkinlikleri de yeni düzene entegre ederek sürdürmüş ve halen sürdürmektedir. Bu bağlamda Antalya Bilim Üniversitesi Mühendislik Fakültesi; ülkemizde ve dünyada yer alan üniversitelere kıyasla hem eğitim hem sosyal-kültürel faaliyetlere devamlılıkta öncü konumda bulunmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tarafından [Toplumsal Duyarlılık Projeleri Komisyonu](#) oluşturulmuş ve öğretim elemanları/öğretim üyeleri aşağıda belirtilen komisyon görevlerinin yerinin getirilmesi üzere görevlendirilmiştir;

- Yapılan gönüllü çalışmaları idari açıdan tek noktada toplamak ve koordinasyon sağlamak amacıyla gerekli süreçleri yönetmek.
- Toplumsal sorunlara yönelik farkındalık yaratmak, sivil toplum bilincini arttırmak ve kurumlar arası iş birliklerini güçlendirmek amacıyla projeler üretmek.
- Öğrencilerin yaşadıkları topluma karşı sorumluluklarını bireysel inisiyatiflerini kullanarak ve takım çalışması yaparak yerine getirmeleri için temel bilgi ve becerileri kazandırmayı amaçlayan faaliyetleri planlamak, yürütmek.
- Sorumluluk, gönüllülük ve takım çalışması konularında öğrencileri bilgilendirmek ve yönlendirmek.

Karşılaştırmalı Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2020 yılı içerisinde alanlarında yetkin konuşmacı konuklar ile birbirinden farklı konularda gerçekleştirilen çevrim içi seminer programlarına, Antalya Bilim Üniversitesi öğrencileri, akademik ve idari personelinin yanı sıra kurumumuz dışında bulunan katılımcılara da ulaşılarak katılımları sağlanmaktadır. Her bir seminer konusu hakkında toplumumuzun bilinçlendirilmesi ve gerçekleşen seminer programının konusu üzerinde farkındalık kazanmaları amaçlanmaktadır. **(TK-4 KHUAM Çevrim İçi Seminer)**

Antalya Bilim Üniversitesi Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi, mesleki gelişim ve becerileri arttırmaya yönelik eğitimler, yeni mezunlara iş dünyasına atılmalarında yardımcı olacak teknik - mesleki eğitimler ve bireysel gelişim eğitimleri ile topluma katkı sağlamakta; Pandemi süresince açık öğrenme faaliyetleri ile katılımcının yaratıcılığına hitap etmektedir. Sektörel bazda ön plana çıkan sektörlerin ihtiyaçları da göz önüne alınmakta özellikle bir turizm şehri olan Antalya ve turizm sektörüne yönelik yabancı dil eğitimleri, hijyen-sanitasyon, iletişim, diksiyon gibi eğitimler planlanmaktadır.

Sosyal Ekonomik Politik Araştırma Merkezi (SEPAM), topluma, öncelikle bilimsel araştırma sonuçlarının toplumla paylaşılması yönüyle katkı sağlamaktadır. SEPAM seminer ve panelleri yerel ve ulusal paydaşlara duyurulmaktadır. Pandemi sürecinde online yapılan etkinliklere sadece Üniversite ve Antalya çevresinden değil, tüm Türkiye'den katılımcılar katılmıştır. SEPAM, ayrıca, ulusal ve uluslararası iş birliği ağlarını güçlendirmek, sektörel ve akademik eğitimler sunmak gibi topluma dolaylı yoldan fayda sağlayan etkinliklere de ev sahipliği yapmaktadır. Ancak bu tür etkinlikler 2020 senesinde pandemi sebebi ile yapılamamıştır.

Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi (ADSUAM) Kurumu kliniklerinde en gelişmiş teknolojileri kullanarak Oral Diagnoz ve Radyoloji, Protetik Diş Tedavileri, Pedodonti, Endodonti, Ortodonti, Periodontoloji, Ağız ve Çene Cerrahisi ve Restoratif Diş tedavileri gerçekleştirerek öğrencileri ve çalışanları tüm yeniliklere hâkim, öğrenmeyi ve bilgiye erişmeyi bilen, koruyucu ve önleyici tedavileri ön planda tutan ve insani, mesleki ve etik değerlere bağlı şekilde eğiterek, ulusal ve uluslararası hastalarımıza etkin bir ağız ve diş sağlığı hizmeti sunmayı amaçlamaktadır.

Bu amaçlar doğrultusunda ADSUA Merkezimiz öncelikli olarak hastalarımıza Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Akreditasyon Standartlarına uygun olarak en iyi sağlık hizmetini sunmayı ve toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında sağlığı teşvik edici çalışmalar yapmayı hedeflemektedir. Bu kapsamdaki çalışmalar aşağıda belirtilmiştir.

- Sigara ile mücadele,
- Toplumun diş sağlığı ile ilgili farkındalık ve bilgi düzeyinin artırılması,
- Okul taramaları,
- Ücretsiz ağız ve diş sağlığı taramaları,
- Çocukluk çağı ağız ve diş hastalıkları ve bakımı konulu halk eğitimleri,
- Kronik hastalıklarla mücadele için geliştiren eğitici ve önleyici faaliyetler,
- Sağlıklı yaşam için sağlıklı beslenme,
- Sağlıklı yaşam için genç nüfusun spor faaliyetleri ile ilgili teşvik edilmesi,
- Anne sütü ile beslenmenin teşviki,
- Gebe hastalara yönelik eğitim faaliyetleri,
- Toplum sağlığını tehdit eden bölgesel etkenlerle mücadele kapsamında yerel yönetimlerle iş birliği,
- Ağız kanserlerine yönelik tespit ve bilgilendirme,
- Yaşlı ve engelli hastaların ağız ve diş sağlığı uygulamaları
- Kemoterapi ve radyoterapi alan hastaların ağız ve diş sağlığı uygulamaları

SKS Müdürlüğü işbirliklerini arttırmak için düzenli ziyaretler gerçekleştirmektedir. Ekim, Kasım, Aralık, aylarında Akdeniz Üniversitesi SKS Daire Başkanlığı, Büyükşehir belediyesi, Konyaaltı belediyesi ve Muratpaşa belediyesi Spor Şube Müdürleri, Antalya Emniyet Müdürlüğü Spor Güvenliği Şube Müdürlüğü ziyaret edilerek üniversitenin tanıtımının yanı sıra birlikte yapılabilecek iş birlikleri hakkında görüşülmüştür. **(TK-5 Görüşme Etkinliği)** Spor, Kültür ve Sanat Müdürlüğü olarak toplumsal duyarlılık gerektiren ve topluma katkıda bulunan ve bulunacak konularda imkanlar dahilinde doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal projeler, yardımlar ve etkinlikler gerçekleştirmek ve yürütmektedir.

Rektörlüğün öncülüğünde, İzmir depremi ardından “İZMİR İÇİN TEK YÜREK” sloganı ile başlatılan yardım kampanyasına personel ve öğrencilerin desteği ile toplanan 2000 battaniye, 600 gıda kolisi, 6480 paket süt 102 paket Bebek bezi 2000 paket hijyen kiti, 1000 paket çocuk atıştırma Kit, 20 koli ayakkabı ve birçok yardım malzemesi deprem mağduru vatandaşlarımıza gönderilmiştir. STK’lar, İş İnsanları ve Gönüllüler yardım çağrısına destek olmuştur. 11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü Kapsamında, Destek Hizmetleri ile birlikte “Bugün Fidan Yarın Nefes” etkinliği altında “200 orkide ağacı, 400 kara Selvi, 10 adet zakkum fidanı dikimi gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz tarafından Şehit çocuklarına %100 burslu eğitim imkanı sunulmaktadır.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [TK-8 PD-Aksu kaymakamlığı-Kadına Şiddetle Mücadele Ekibi...pdf](#)
- [TK-8 PD-Aksu kaymakamlığı-Kadına Şiddetle Mücadele Ekibi.pdf](#)
- [TK-9 PD-Kendi Yolunda Yürümenin El Kitabı Semineri Anket Sonuçları.xlsx](#)
- [TK-9 PD-Kendi yolunda yürümenin el kitabı.jpg](#)
- [TK-1.Ücretsiz Tercih Danışmanlığı.docx](#)
- [TK-2 project seminar toygar halistoprak.pdf](#)
- [TK-3 İşletme Programı Etkinliği .pdf](#)
- [TK-4 Hükümet-Sistemi.jpg](#)
- [TK-4 Yabancıların Türkiyede Taşınmaz Mal Edinmesi .jpg](#)
- [TK-1 Ücretsiz Tercih Danışmanlığı.jpeg](#)
- [TK-4 uyusturucu\\_ile\\_mucadele\\_2-min.jpg](#)
- [TK-5 SKS Ziyaret Görüşme .png](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

### **2.1. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Toplumsal katkı kapsamında değerlendirilebilecek projelerin kaynak yönetimi Muhasebe ve Finans Müdürlükleri tarafından takip edilmektedir.(TK-6 Mali Kaynakların Kullanımı)

Kampüslerde yer alan tüm demirbaş ve sosyal alanlar, üniversitenin içinde bulunduğu bölgeye katkı sağlamaktadır.(TK-7 Alan Listesi) Üniversitede etkin olarak kullanılacak fiziki alanlarda bütün sorunları giderebilecek, alanında yetkin teknik personeller mevcuttur. Toplumsal katkı konusunda üniversite süreçleri bilgilendirilerek 2021 yılı için daha etkin ve verimli çalışmalar yapmaları için teşvik edilecektir.

### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve

iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [TK-6 Mali Kaynakların Kullanımı.xlsx](#)
- [TK-7 Antalya Bilim Üniversitesi Alan Listesi.xlsx](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

### 3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Spor, Kültür ve Sanat Müdürlüğü, İdari ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Tanıtım, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Tüm Akademik Süreçler, Tüm Dekanlıklar ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, SEM, SEPAM ve KHUAM Süreç Performans İzleme Karneleri ile izlenmektedir. Kalite koordinatörlüğü tarafından yıl sonunda gerçekleştirilemeyen performans hedefleri için düzeltici faaliyet açılır; aksiyonlar alınarak belirlenen termin tarihinde tamamlanması istenir.

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Antalya Bilim Üniversitesi Senatosu'nun görev ve yetkileri [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#)'nin 5. maddesinin b. bendinde, Üniversitemiz Mütevelli Heyeti'nin görev ve yetkileri ise [Üniversitemiz Ana Yönetmeliğinin](#) 6. ve 7. maddelerinde belirlenmiştir. Bu kapsamda; Mütevelli Heyeti ile Senato arasında aşağıdaki maddeler doğrultusunda arz-onay ilişkisi bulunmakta olup, harici bir ilişki ve çalışma usulleri belirlenmemiştir.

Antalya Bilim Üniversitesi'nin kurumsal yapısı, görev ve sorumlulukların tanımı ve görev yetkileri [2547 sayılı Yükseköğretim yasa](#), [Vakf Üniversiteleri Yönetmeliği](#) ve [Antalya Bilim Üniversitesi Ana Yönetmeliği](#)nde belirtilmiştir. Söz konusu yasa ve yönetmelikler başta Mütevelli Heyeti olmak üzere üniversitenin Rektörü, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları, Yüksekokul Müdürleri, Enstitü Müdürleri ile Senato ve Yönetim Kurulunun nasıl belirleneceğini, görev ve sorumluluklarını açık bir şekilde ifade eder. Üniversitenin akademik ve idari yapısı, [Üniversite Organizasyon Şeması](#)'nda görülmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir. İdari kadrolar, deneyimli ve alanında yetkin kişiler tarafından oluşturulmuştur.

### Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Uygunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## 2. Kaynakların Yönetimi

### 2.1. Kaynakların Yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi, İnsan Kaynakları Müdürlüğü; tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini hızlı ve adil bir şekilde karşılayan, mevzuat ve standartları sürdürülebilir şekilde uygulayan, çalışanların niteliklerini artırıcı eğitim ve organizasyonlar yapan bir üniversite olmayı benimseyerek kurum kültürünü benimseyen, kişi haklarına saygılı ve değişen şartlara hızlı adaptasyon sağlayan personel yapısını hedefler. Bu doğrultuda sürekli gelişime ve değişime açık bir yönetim anlayışını temel alarak, personelin mesleki, kişisel ve yönetsel yetkinliklerini artırıcı yönde eğitimler gerçekleştirir. 2020 yılı verileri incelendiğinde; 238'i akademik olmak üzere toplam 422 personelimiz olduğu görülmektedir.

Üniversitemizde idari personelin çalışma usul ve esasları **İdari Birimler Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi**, **İdari Personel Performans Değerlendirme Yönergesi** akademik personelin görevde yükselmeleri "**Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği**" hükümleri ve **Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi** doğrultusunda yerine getirilmektedir.

2020 yılında KYS'nin etkin bir şekilde sürdürülebilirliği adına Kalite ve Şikayet Yönetimi'ne yönelik Hizmet İçi Eğitimler düzenlenmiş ve hizmet içi eğitimlerin etkinlikleri 6 ay sonra değerlendirilmiştir. (Gıda Zehirlenmesi Eğitimi, Gıda ve Su Hijyeni ve Mikrobiyoloji Eğitimi, EBYS Eğitimi vb.) Ayrıca yıllık planda yer almayan, fakültelerden gelen talep doğrultusunda EBYS eğitimi ve Destek Hizmetleri personelinin tamamına İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir. Eğitim Memnuniyetleri ölçülmüş ve öğretmenler ile sonuçlar paylaşılmış ve olumsuz yorumlara karşı aksiyonlar alınmıştır. **(YS-1 Anket, YS-2 Aksiyon Planı)** 2020 yılında idari personelin kendini geliştirmesini teşvik eden için performans değerlendirme sistemine geçilmemiş deneme niteliğinde ön çalışması yapılmıştır. 2020 yılında yapılan anket sonuçlarına göre idari çalışanların üniversite yönetiminden memnuniyet oranının % 88, akademik çalışanların üniversite yönetiminden memnuniyet oranının %86 olduğu görülmüştür. Anket sonuçlarına ve yorumlara bakılarak aksiyonlar alınmıştır. **(YS-3 Akademik Personel Memnuniyet Anketi, YS-4 İdari Memnuniyet Anketi)**

2020 İnsan Kaynaklarına Birimi'nin yönelik iyileştirmeler:

- Çalışanlarımızın kişisel ve yönetsel becerileri ile ve akademik kadromuzun öğrenci merkezli eğiticilik becerilerinin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler ile hem İK Sürecinin hem de diğer süreçlerin iyileştirilmesi.
- Akademik kadromuzda kadın Prof. sayımız ve kadın yönetici sayımızın erkek meslektaşları ile eşit düzeyde temsil edilmesi yönünde çalışmalar yapmak.
- Performans hedeflerimizin revize edilecek stratejik plan ile uyumlandırılması.
- İç denetim eğitimlerinin tazelenerek iç denetçi sayısının artırılması ve kalite süreçlerinin henüz yeni oturuyor olması nedeniyle sistemin desteklenmesi

### 2.2 Finansal Kaynakların Yönetimi

Üniversitenin finansal kaynakları arasında öğretim gelirleri, kira gelirleri, proje gelirleri, bağış ve yardımlardan oluşmaktadır. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin süreçler, kurumun stratejik hedefleri doğrultusunda tüm alanları kapsayacak şekilde, Mütevelli Heyetince uygun görülen bütçe,

yönerge ve yönetmelikler, ilgili birimlerin iş akışları, kalite yönetim sistemi gereğince takip edilen göstergeler ile şeffaf, etkin ve verimli şekilde sürdürülmektedir. Antalya Bilim Üniversite bünyesinde finansal kaynaklar, **İdari Birimler Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi** doğrultusunda Muhasebe Müdürlüğü ve Finans Müdürlüğü birimlerince yürütülmektedir. Üniversitemizde mali kaynakların kullanımı ve yıllara göre değişimi de ekte yer almaktadır. **(YS-5 Mali Kaynakların Yıllara Göre Değişimi)**

Üniversitemizin kullanımında bulunan taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Muhasebe Müdürlüğü ve Genel Sekreterlik birimleri tarafından yürütülmektedir. Üniversitemizin mevcut demirbaşlarının envanteri çıkarılmış ve muhasebe programında kayıt altına alınarak barkotlama yöntemi ile takibi amaçlanmıştır. Barkotlama çalışmaları devam etmektedir

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [YS-1 08.01.2020 İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Eğitim Memnuniyet Analizi.xlsx](#)
- [YS-1 28.09.2020 EBYS-UBS Eğitim Memnuniyet Analizi.xlsx](#)
- [YS-2 -Eğitimler..xlsx](#)
- [YS-3 Akademik Personel Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [YS-4 İdari Personel Memnuniyet Anketi.xlsx](#)

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [YS-5 Mali Kaynakların Yıllara Göre Değişimi.xlsx](#)

## **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

### **3.1. Entegre Bilgi Yönetimi Sistemi**

Kurum içi faaliyet ve süreçlere ilişkin verileri toplamak, analiz etmek, işlemek ve raporlamak üzere çeşitli yazılımlar kullanılmaktadır. Tüm sistemlerimiz için kullanıcı adı ve şifreler aynı olup, ABUPASS olarak adlandırılmıştır. Bu yazılımlar aşağıda ki şekilde listelenmiştir:

**LMS, Uzaktan Eğitim ve Yazokulu sistemleri:** Uzaktan eğitim ve örgün eğitim için kullanılan eğitim yönetim sistemidir. Web uygulaması şeklinde olup, örgün ve uzaktan eğitimdeki tüm öğrenciler için öğretim üyelerinin eğitim materyali, ödev ve video paylaşımında bulunduğu bir yazılımdır. Yazılıma [lms.antalya.edu.tr](http://lms.antalya.edu.tr) adresinden ulaşılabilir. Geçmişte 3 ayrı sistem varken yeni geliştirmemiz üzerine hepsini LMS üzerinde birleştirdik. Bunun amacı sistemlerin tek bir yerden yönetimini sağlamaktır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

**Canlı Ders Sistemleri (BBB):** Uzaktan Eğitimin vazgeçilmez unsuru olan senkron derslerin yürütülmesi amacıyla Üniversitemiz bünyesine kurulan Open-Source yazılım BigBlueButton

kurulmuştur. Bu yazılım tamamen Üniversitemiz için kişiselleştirilmiştir. LMS sistemimizle tam entegre çalışmaktadır. LMS sistemi üzerinden yazılıma erişim sağlanmaktadır. Web Tabanlı bir yazılım olup, webconf.antalya.edu.tr üzerinden demo uygulamamıza erişim sağlanmaktadır.

**Canlı Ders Sistemleri (Teams):**Bunun yanı sıra; teams.antalya.edu.tr üzerinden kurumumuza ait olan MS TEAMS Portalına erişim sağlanmaktadır. Microsoft tarafından sağlanan hizmet olan Teams, Stream, Sharepoint ve OneDrive gibi hizmetler kurumumuzda kişi ayırt etmeksizin tüm kullanıcılarımıza lisanslandırma yapılmaktadır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

**Öğrenci Bilgi Sistemi:** Öğrenci bilgi yönetim sistemidir. Genellikle öğrenci işleri ve akademisyenler tarafından kullanılır. Öğrencilerin okulla ilgili tüm işlemlerini yapabileceği bir yazılımdır. Öğrenciler; özlük bilgileri, ders alma, ders bırakma, not takibi, transkript ve öğrenci belgesi alma vb. işlemlerini yürüttüğü yazılımdır. INOVERA Öğrenci Bilgi Sistemi, YÖK tarafından belirlenen yönetmelik ve yönergeler ([www.yok.gov.tr](http://www.yok.gov.tr)), Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi (TYYÇ) ([tyyc.yok.gov.tr](http://tyyc.yok.gov.tr)) kapsamına uygun olarak geliştirilmiştir. Üniversitelerin Önlisans, Lisans, Lisansüstü, Yabancı diller Bölümü, uzaktan eğitim birimleri, açık öğretim fakültesi, diş hekimliği fakültesi, tıp fakültesi tüm eğitim süreçlerini yürütür. Diğer UBS yazılımlarımız ile tam entegrasyon sağlanmıştır. Organizasyon yönetiminin sağladığı birim hiyerarşisi kullanılır, birimlerin altına akademik programlar tanımlanır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır. Öğrenciler transkript, öğrenci belgesi gibi belgelerini elektronik imzalı olarak alabilir.

**EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi):**Kurum içi/Kurum dışı belge aktarımının elektronik imzalı olarak yapılmasına imkân sağlayan sistemdir. Organizasyon şeması ve pozisyon hiyerarşisi Elektronik Belge Yönetim Sistemi tarafından belge akışında kullanılır. Sisteme yeni dâhil olan bir personel, Personel Bilgi Sistemi'nde kaydı yapıldığı anda pozisyon hiyerarşisi otomatik güncellenir ve **Elektronik Belge Yönetim Sistemi** tarafından kullanılır. Bu sistem sayesinde tüm belgelerin elektronik ortamda iletimi ve depolanması sağlanarak iş akışı hızlandırılmış ve kurum hafızasının güçlenmesine katkı sağlanmıştır. Elektronik imza kullanımı ile de bilgi güvenliği desteklenmiştir.

**Talep Sistemi:** Kurum içi taleplerin sistem üzerinden yapılmasına imkân sağlayan sistemdir.

**SafeQ:** Yazıcıların yönetiminin yapıldığı yazılımdır. Okul bünyesindeki tüm yazıcılar bu sisteme dahildir. Bahsedilen yazıcılardan idari personel ve akademisyenler faydalanmaktadır. Personel kartları ile kişiye özel erişim ve kota sınırlaması yapılabilmektedir.

**Web Sitesi:** Web sitemizin güncellemelerinin yapılması (web sitesine akademik kadro ve idari kadronun girişinin yapılması ve akademik kadronun CV güncellemelerinin yapılması, yeni web sitelerinin yayına hazırlanması, yayına başlatılması ve panele taşınma işlemlerinin yapılması, web sitelerinin arka planda ki kodlamalarının yapılması, veri tabanı yönetimi), Fakülte içerisinde ve Rektörlük binasında yer alan ekranların kontrolünün sağlanması

**Kampüs Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri Talep Sistemi** Kampüs içerisinde ve şehir içi yerleşkesinde SKS'ye gelen talepler için oluşturulmuş online bir sistemdir [ogrencitalep.antalya.edu.tr](http://ogrencitalep.antalya.edu.tr) adresinden ulaşılmaktadır.

**Logo Bordro:** İnsan kaynakları yazılımıdır. Personeller ile ilgili bordro, ücret pusulaları, özlük hakları, izin takibi gibi işlemler yapılmaktadır. Personel ücretleri hesaplaması ve ilgili ödemelerin gerçekleştirilmesi amacıyla finans birimine aktarılmasında görev alan yazılımdır. UBS ile entegre çalışmaktadır.



**Logo Tiger Plus:** Muhasebe ve Finans birimlerinin ön muhasebe ve genel muhasebe için kullandığı yazılımdır.

**SafeQ:** Yazıcıların yönetiminin yapıldığı yazılımdır. Okul bünyesindeki tüm yazıcılar bu sisteme dahildir. Bahsedilen yazıcılardan idari personel ve akademisyenler faydalanmaktadır. Personel kartları ile kişiye özel erişim ve kota sınırlaması yapılabilmektedir.

**Sikayet Yönetim Sistemi** ISO 10002 yeterliliği kapsamında oluşturduğumuz Open-Source Tabanlı geri bildirim almamızı sağlayan yazılımdır; [sikayet.antalya.edu.tr](https://sikayet.antalya.edu.tr) adresi üzerinden ulaşılabilir. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

**Öğrenci Değişim Programları Yönetim Sistemi:** Öğrenci değişim programları yönetiminin ve öğrenci başvurularının alındığı web tabanlı sistemimizdir. <https://exchange.antalya.edu.tr> adresinden erişim sağlanabilir. Üniversite Bilgi Sistemimizle **tam entegre** çalışmaktadır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

**Kütüphane Bütünleşik Kütüphane Otomasyon Sistemi:** Kütüphanemizde bütünleşik kütüphane otomasyon sistemi olarak YORDAM kullanılmaktadır. Sisteme <https://libraryportal.antalya.edu.tr/yordambt/yordam.php> adresinden ulaşılabilir.

**VETİS:** Kampüs dışından elektronik kaynaklarımıza erişim sağlamamızı sağlayan uygulamadır. Ayrıca ilgili sistem, kaynaklara erişimin istatikselleştirilmektedir. Sisteme [libraryportal.antalya.edu.tr/vetisbt](https://libraryportal.antalya.edu.tr/vetisbt) adresinden ulaşılabilir. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

**İş Zekâsı Sistemi:** Üniversitemizde bulunan tüm sistemlerimizden verilerin toplanıp anlamlı hale getirilmesine yarayan uygulamamızdır. Web Tabanlı olup, “reports.antalya.edu.tr” adresinden sadece kurum içinden erişim sağlanabilir.

### **Kurumda kullanılan BYS'nin, kalite yönetim süreçleri ile entegrasyonu**

Üniversitedeki tüm süreçler için özelliğine göre bilgi sistemleri kullanılarak kalite yönetim süreçleri desteklenmektedir. Kurumsal yazılımlar aracılığıyla toplanan veriler, kişiye özel tanımlanmış kullanıcı adı ve şifre ile erişilebilir olmakla birlikte, kişisel verilerin korunması kanunu gereğince üçüncü şahısla paylaşılmamakta ve güvenilirliğini korumak amaçlı yalnızca ilgili görevi yerine getiren akademik veya idari personel veya ilgili kurul tarafından saklanmaktadır.

Üniversitede bir şifre politikası belirlenmiştir ve personel görev tanımlarına uygun şekilde yetkilendirmeler yapılmıştır. Buna göre bireylerin veya birimlerin görev tanımında bulunmayan bilgi depolarına erişimleri mümkün değildir

Kişisel verilerin depolanabilmesi için sadece bireylerin kendi şifreleri ile erişebildikleri bulut depolama çözümleri bireyin kendi yetkisi ve sorumluluğundadır. Kurumsal veriler bilgi işlem departmanı tarafından RSA standardında en az 256 ve üzeri bit ile şifrelenmiş biçimde storage disklerimizde saklanmaktadır.

Dijital kurumsal hafızayı oluşturmak ve saklamak üzere Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından, kurum sunucuları üzerinde iki farklı paylaşım diski oluşturulmuştur. “K” ve “L” olarak isimlendirilen bu iki disk tüm kurum personellerine açıktır. Bunlardan “K” diskinin içerisinde her birime özel kendi klasörü vardır. Birim personelleri sadece kendi klasörüne dosya ekleyebilirken, o klasöre yazılan

dosyalara bütün kurum personeli ulaşabilir. "L"nin diskinin içerisinde ise birimlere özel bir klasör bulunmakta olup o klasöre sadece o birimdeki kişiler ulaşabilir, birim dışı personele kapalıdır.

### **3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

Kişisel veriler konusunda tüm Üniversitemiz personeline eğitim verilmiştir. KVKK Kapsamında uyum süreci tamamlanmış, veri envanteri, yetki matrisleri, veri imha politikası hazırlanmıştır. Kişisel verilerin korunması mevzuatına uyum sürecini takip etmek amacıyla kurulmuş olan komisyon bugüne kadar beş toplantı yapmıştır. VERBİS kapsamında irtibat kişisi olarak Antalya Bilim Üniversitesi Rektör Yardımcısı yetkilidir.

#### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

#### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmaktadır.

## **4. Destek Hizmetleri**

### **4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

Antalya Bilim Üniversitesi dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçiler ile yakın işbirlikleri yürütülmektedir. Satın Alma faaliyetlerinde yönetmeliğimiz doğrultusunda saydamlık, rekabet, eşit muamele, güvenilirlik, gizlilik, kamuoyu denetimi, satın alma prensibi, kaynakların verimli kullanılması dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Tedarikçi seçim talimatına uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

#### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

### **5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Üniversitemiz; öğrencilerine, çalışanlarına ve topluma hizmet sorumluluğunun gereği olarak tüm faaliyet ve bilgilendirmelerini sosyal medya kanalları, [web sitesi](#) ve gerektiğinde basın yayın organları yolu ile paydaşlarına bildirmeyi ilke edinmiştir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra düzenlenen seminer, sempozyum, kongre, konferans vb. etkinlikler, gerek etkinlik öncesi davet metinleri hazırlanarak gerekse etkinlik sonrası haber yapılarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversite sosyal medya hesaplarından yapılan bilgilendirme paylaşımları Tanıtım, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. Birimlerden gelen paylaşım talepleri de yine Tanıtım, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından değerlendirilip, paylaşılmaktadır. Kurum dışından gelen

röportaj, program, reklam ve etkinlik talepleri Tanıtım, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından değerlendirilir; üst yönetim ile istişare edilerek değerlendirilir.

31 Ağustos 2020 tarihi itibarıyla üniversitemizin Bilanço ve Gelir Tablosu hesapları ilgili muavin defterlerinden örnekleme yöntemiyle seçilerek incelenmiş, incelenen belgeler ve ilgili işlemlerin doğruluğu ve vergi mevzuatına uygunlukları kontrol edilmiştir. Mali açıdan erişilebilirlik; üniversite kayıtlarında yer alan banka, öğrenci, satıcı, avans, banka hesapları mizan bakiyelerinin banka ekstreleriyle mutabakatı, kasa nakit hareketlerinin kontrolü, personele ve satıcılara verilen iş avanslarının kontrolü, gelecek aylara ait peşin ödenen gider hesaplarının kontrolü, satış faturaları, iskonto oranları, sabit kıymet alım ve satım işlemleri, örnekleme gibi uygulamalar ile ve mevzuata uygun bir biçimde kontrol edilmektedir. Ayrıca tabi olduğumuz özel hesap dönemi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Yönetmelikleri dikkate alınarak irdelenmiş, burslu öğrencilerle ilgili işlemler ayrıca dikkate alınmıştır. Yeminli Mali Müşavirlik firmasının bulguları ve iyileştirme önerileri dikkate alınmaktadır. Denetim sonucu düzenlenen rapor mütevelli heyetine sunulmaktadır. Onaylı mali tablolar Yüksek Öğretim Kurulu, paydaşlarımız olan finans ve özel finans kuruluşları ile paylaşılmaktadır.

Bilgi edinme hakkı kanuna istinaden web sayfamızda kullanılan ilgili form doldurularak bilgi talebi kabul edilmektedir. Bilgi edinme formları üniversitemizin mail adresine gönderilir ve gerekli işlemler başlatılır. Gerçek ve Tüzel kişi olmak üzere 2 ayrı form mevcuttur. <https://antalya.edu.tr/tr/bilgi-edinme>

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **Stratejik Yön**

Antalya Bilim Üniversitesi yürüttüğü eğitim – öğretim, araştırma – geliştirme ve girişimcilik faaliyetlerinden eğitim – öğretim ve girişimcilik alanlarına öncelik vererek, **girişim odaklı** bir üniversite olmayı tercih etmiştir. Üniversitenin eğitim kadrosu, yönetim modeli ve organizasyon yapısı girişim odaklı bir üniversite olma yönündeki stratejik tercihini destekleyici niteliktedir.

Üniversite başta Hukuk, Mimarlık, Turizm, Mühendislik, Yönetim Bilimleri, Sağlık ve Sivil Havacılık alanları olmak üzere birçok alanda eğitim – öğretim programları yürütmektedir. Üniversite, eğitim kalitesinin korunması açısından programlar arasında ayırım yapmamaktadır. Ancak, başarı sağlayabileceği ve girişimcilik özelliğini ön plana çıkaracak alanları **Sağlık, Turizm, Mühendislik ve Sivil Havacılık** alanları olarak belirlemiştir.

### **Bölgesel Fırsatlar**

Üniversite, coğrafi konum itibarı ile ülkemizin turizm ve tarım başkenti olarak tanımlanan Antalya ilinde yer almaktadır. **İzmir’den Mersin’e kadar olan kıyı şeridindeki en güçlü vakıf üniversitesidir.** Antalya, tarım ve turizmin yanında güçlü sanayi ve teknoloji kuruluşları ile de ön plana çıkmaktadır. Ulaşım ve konaklama imkânları, iklimsel özellikleri, tarihi dokusu, kültür ve tabiat varlıkları ile aynı zamanda uluslararası akademisyen ve öğrenciler için de bir cazibe merkezidir.

**1-Sağlık Alanı:** Üniversite, tıp, eczacılık, sağlık bilimleri ve diş hekimliği alanlarında lisans ve lisansüstü eğitimler ile bu alanları destekleyici ön lisans programlarını açmayı hedeflemektedir. Bu alanlarda ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücü yetiştirmenin yanı sıra uluslararası düzeyde eğitim ve sağlık hizmeti ihraç etmek için girişimlerde bulunmaktadır. Sağlık alanındaki fırsatların faydaya dönüştürülebilmesi için YÖK tarafından gerekli program onaylarının verilmesi ve hastane altyapısının gerekmektedir. Hali hazırda Diş Hekimliği ve Sağlık Bilimleri Fakültesi kuruluş çalışmalarını tamamlamış ve 2020 – 2021 eğitim – öğretim döneminde eğitime başlamıştır. Bu alandaki hedefler;

- Tıp, Eczacılık, Diş Hekimliği ve Sağlık Bilimleri alanında nitelikli eğitim programları geliştirmek,
- Sağlık turizmine yönelik çalışmalar yapmak sureti ile ülkemizin cari dengesine katkıda bulunmak,
- Avrupa Birliği ülkelerinde de çalışabilecek yetkinlikte sertifikalı ve iş garantili sağlık ön lisans eğitim programları geliştirmektir

**2-Turizm Alanı:** Lisans, lisansüstü ve önlisans programları ile Antalya'daki turizm işletmelerinin nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamayı hedeflemektedir. Turizm işletmeciliği ve Gastronomi bölümlerini başarı ile tamamlayan tüm mezunlara iş garantisi verilebilmektedir. Turizm alanındaki öncelik hedefler;

- Uluslararası işbirlikleri ile turizm alanında lider bir üniversite konumuna gelmek,
- Turizm odaklı bilişim ve hukuk programları geliştirmek,
- Turizm veri merkezi, turizm verilerinin siber güvenliği, turizm bilgi ağı gibi projeleri hayata geçirmektir.

**3-Mühendislik Alanı:** Antalya güçlü sanayi ve teknoloji şirketlerine ev sahipliği yapan bir şehirdir. Üniversitenin Organize Sanayi Bölgesine sınır olması ve OSB ile teknoloji bölgesi geliştirme alanında stratejik ortaklık yapılmış olması önemli bir avantajdır. Mühendislik alanı ile ilgili hedefler;

- Bölgedeki sanayi ve teknoloji kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücü talebini karşılamak,
- Avrupa Birliği, TÜBİTAK, KOSGEB, Kalkınma Ajansı gibi kuruluşların sunmuş olduğu ar-ge desteklerinden faydalanarak araştırma altyapısını geliştirmek ve ürün odaklı araştırmalar yapmaktır.

**4-Sivil Havacılık:** Antalya ili ve Üniversitenin coğrafi konumu sivil havacılık alanındaki eğitim faaliyetleri için son derece avantajlıdır. Üniversite bu avantajları kullanmak adına Kampüs içerisine insansız hava araçlarının eğitim uçuşlarına uygun olarak tasarlanmış bir pist inşa etmiştir. Ayrıca, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün "Yetkili Eğitim Organizasyonu" olabilmek için istediği tüm teknik ve insan gücü altyapısını tamamlayarak söz konusu belgeyi almaya hak kazanmıştır. Üniversiteye çok yakın bir mesafedeki Karain Havaalanının Üniversite tarafından da kullanılabilmesi için girişimlerde bulunmuş ve Türk Hava Kurumu ile mutabakat zaptı imzalamıştır. Bu alandaki hedefler;

- Ülkemizde her geçen gün hızla gelişen sivil havacılığın her seviyesindeki işgücü talebini karşılamak için nitelikli öğrenciler yetiştirmek,
- İnsansız hava araçlarının geliştirilmesi, test edilmesi ve eğitim uçuşlarının koordinasyonunu sağlamak,
- Havacılık faaliyetlerinin üç temel unsuru; personel (eğitim), işletme (yönetim) ve üretim (mühendislik) bütünlük bir şekilde ele alarak lider konuma yükselmek,
- Uluslararası öğrenci potansiyelini değerlendirerek ülkemize döviz girdisi sağlamaktır.

Antalya Bilim Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YKK) tarafından 2019 yılında yazılmış olan KİDR raporu ve 22-23 Aralık 2020 ile 6-7 Ocak 2021 tarihlerindeki Saha Ziyaretine istinaden değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Değerlendirme takvimi ve süreci titizlikle planlanmış olup heyetin talep ettiği tüm görüşmeler sorunsuz olarak tamamlanmıştır. 25 Ocak 2021'de Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) tarafımıza ulaşmıştır. Dış değerlendirme süreci, Antalya Üniversitesi'nin iyileştirme sürecine ayna tutan bir rehberlik sağlamıştır. Üniversitemiz 2018 yılında Kalite Güvencesi Sistemi ile tanışmış; bu doğrultuda kurumda kalite kültürü oluşmuş ve kurum hızlı bir şekilde sürece adapte olmuştur. Kurumumuz sürdürülebilir iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir.

## **Güçlü Alanlar**

- Kütüphane Müdürlüğü'nde öğrencilere sunulan hizmetlere ilişkin verilerin öğrenci anketleri yoluyla düzenli olarak alınarak kütüphane memnuniyetinin ölçülmesi
- Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin örgütlü ve sistematik olarak yürütülmesi
- Üniversite'nin yerel/bölgesel potansiyeli ve bölgedeki kurumlar ile işbirliklerini artırma çabası, üniversite bünyesinde bulunan TTO'nun, Sahil Güvenlik Komutanlığı, AOSB ve ATSO gibi birçok kurum ve kuruluş ile iyi ilişkiler içerisinde olup ortak proje yapma potansiyeli bulunması, kurulma sürecinde bulunan AOSB Teknopark bünyesinde öğretim üyelerinin şirket açmaya özendirilmesi
- Antalya Bilim Üniversitesi'nin bilgi birikimini ve tecrübelerini dış paydaşlarına aktararak toplumun bilimsel, ekonomik, kültürel ve sosyal seviyesini arttıran, ulusal/uluslararası bilimsel, kültürel etkinlikler düzenleyerek bulunduğu bölgeye katma değer sağlayan ve sorunlarına çözüm üreten, sosyal sorumluluk projeleri ile topluma katkı sağlayan bir üniversite olmayı hedeflemesi, eğitim ve araştırma faaliyetlerinin toplumsal katkı temelli olmasını benimsemesi ve bütün dış paydaşlarla oluşturduğu yakın iş birliği içinde olması
- ISO kapsamında süreçlerin izlendiği ve analiz edildiği SPIK ve Kaplumbağa Şeması Formları, Kök Neden Analizleri Kurum'un süreç yönetimi
- Akademik ve idari personele yönelik olarak uygulanan çalışan memnuniyet anketleri ve anket sonuçlarına göre gerçekleştirilen aksiyonlar,
- Tedarik hizmetlerinden iç paydaşların memnuniyetine yönelik yapılan memnuniyet anketi analizleri
- Antalya Bilim Üniversitesi'nde şikâyet yönetim sisteminden elde edilen sonuçların düzeltici faaliyet takip listesi olarak izlenmesi,
- Uzaktan eğitim sistemine ilişkin tüm öğretim elemanlarına sistemin teknik olarak kullanımına yönelik eğitimler verildiği, bu eğitimlerin video şeklinde öğretim elemanlarının kullanımına açıldığı, benzer şekilde eğitim videolarının öğrencilere yönelik olarak da hazırlandığı ve öğrencilerin kullanımına sunulduğu ve sisteme yüklendiği güçlü yanlarımız olarak belirtilmiştir.

## **Gelişmeye Açık Alanlar**

- Üniversite genelinde bütüncül bir ders bilgi paketi oluşturulmamış olması, ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumuna özen gösterilmesi paketlerin TYÇÇ ile uyumluluğu, analizi ve paydaşlar ile değerlendirilmesi
- Üniversite'deki tüm programların zorunlu-seçmeli, alan-meslek bilgisi-genel kültür ders dağılım dengesi gözetilerek düzenlenmesi,
- Üniversite genelinde tüm programlarda öğrenci iş yüklerinin tanımlanması ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi
- Kurum'da bütünlüklü bir program değerlendirme mekanizmasının henüz kurulmamış olması, program çıktılarının izlenmesi ve sonuçlarının iç ve dış paydaşlarla değerlendirilerek güncelleme işlemlerinin gerçekleştirilmemiş olması

- Araştırma merkezlerinin Üniversite'nin öncelikli araştırma alanları ve önde gelen araştırma odakları ile uyumlu hale getirilmesi ve daha etkin araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü merkezler olması için gerekli düzenlemelerin yapılması
- Önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamaların ve bu uygulamalar sonucunda elde edilen bulguların sistematik olarak izlenmemesi ve bu izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilmemesi,
- Öğretim elemanlarının aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme ve değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi alanlarda yetkinliğini geliştirmek adına yapılan eğitimlerin (eğiticinin eğitimi gibi) izlenmesi
- Üniversite'nin lisansüstü eğitim konusunda politikası ve yöneliminin net olmaması; araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmakla birlikte, henüz uygulamaların bulunmaması
- Kurum'un öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek Ar-Ge faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı tüm birimleri kapsayacak şekilde dengeli olarak dağıtılması
- Kurum'da mezunların izlenmesine ve izlem sonuçlarının iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirilmesine yönelik bütünlüklü bir yapının kurulup işletilmesi
- Üniversite dışı araştırma kaynaklarının kullanımının tüm birimleri kapsamaması,
- İdari personelin işe alımlarında yazılı, tanımlı ve kamuoyuna açık bir sürecin bulunmayışı
- Personele sunulan hizmet içi eğitim uygulamaları dışında, idari personelin performans değerlendirmeleri ve bu değerlendirmeler sonucunda yapılan iyileştirmelerin bulunmayışı,
- Deneme süresi içindeki oryantasyonlarına bağlı olarak işe devam edip etmeyeceğine karar verilmektedir. İdari personelin işe alımlarında yazılı, tanımlı ve kamuoyuna açık bir sürecin bulunmayışı,
- Kurum'un araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır. Araştırma merkezlerinin ve akademik birimlerin bünyesinde yapılan faaliyetlerin araştırma ağırlıklı olmaması
- Bu kapsamda; kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyet ve uygulamaların artırılması ihtiyacı
- Mevcut akademik personelin üzerinde bulunmakta olan yoğun eğitim-öğretim yükünün yanında, idari görev ve sorumluluklar
- Personele sunulan hizmet içi eğitim uygulamaları dışında, idari personelin performans değerlendirmeleri ve bu değerlendirmeler sonucunda yapılan iyileştirmelerin bulunmayışı
- Finansal kaynakların yönetimi ile ilgili sistematik olarak izlenen ve önlem alınan uygulamaların bulunmayışı
- Taşınır kaynakların tümünü etkin ve verimli kullanmak ve yönetmek üzere bir yönetim sisteminin bulunmayışı,
- Yazılımlardan ilgili verileri toplayıp, analiz etmek veya raporlamak üzere "*reports.antalya.edu.tr*" sisteminin mevcut olduğu anlaşılmaktadır. Bu yazılımların entegre özellikte olmayışı, kalite yönetim süreçlerini bütünlüklü olarak yöneten bir bilgi yönetim sistemi bulunmayışı
- Bilgi yönetimine yönelik olarak tanımlı süreçlerin bulunmayışı gelişmeye açık yanlarımız olarak belirtilmiştir.