

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

Antalya Bilim Üniversitesi, YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Programı'nın (KDDP) ilan edilmesiyle birlikte 2020 yılı için dış değerlendirme programına katılmayı talep etmiştir. Bu kapsamda YÖKAK tarafından 2020 yılı güz döneminde Üniversitemize mentör ataması gerçekleştirilmiştir. Mentör ile toplantılar çevrimiçi ortamlarda gerçekleştirilmiş ve kurumsal dış değerlendirme ziyaretlerinin başlangıcına kadar tamamlanmıştır. YÖKAK tarafından görevlendirilen Değerlendirme Takımı, 22-23 Aralık 2020 tarihlerinde saha ziyareti kapsamında; Rektörlük, Mütevelli Heyeti Başkan Yardımcısı, Senato ve Yönetim Kurulu Üyeleri, Kalite Komisyonu, Mühendislik Fakültesi, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Meslek Yüksekokulu, Üniversitemizde bulunan araştırma birimleri (Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Teknopark, Teknoloji Transfer Ofisi), TTO Yetkilileri, Genel Sekreterlik, Hukuk Müşavirliği ve İdari Birim Koordinatörleri, kurumun dış paydaşları ile görüşmeler gerçekleştirmiştir.

Değerlendirme Takımı'nın 6-7 Ocak 2021 tarihinde gerçekleştirdiği ziyarette ise, Mühendislik Fakültesi, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi, Sivil Havacılık Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu akademik personeli ve öğrencileri, idari personel ve Mühendislik Fakültesi lisansüstü öğrencileri ile görüşülmüştür. Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, Covid-19 küresel salgın koşulları gereği uzaktan yürütülmüştür. Antalya Bilim Üniversitesi 2020 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu YÖKAK resmi erişim sayfasında yayınlanmıştır.

Antalya Bilim Üniversitesi, 2023 yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından "İzleme Programı"na dahil edilmesiyyle birlikte Kurumsal İzleme Programı (KİP) kapsamında görevlendirilen İzleme Takımı, 2020 yılında hazırlanmış olan "Antalya Bilim Üniversitesi Kurumsal Geri Bildirim Raporu" (KGBR-2020)'nda belirtilen Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı alanlarındaki "Güçlü Yönler" in sürdürülebilirlikleri ile "Geliştirmeye Açık Yönler" in değerlendirilmesi çerçevesinde son 3 yılda yapılan iyileştirme çalışmalarını;

- Kurumun Stratejik Planları,
- Kurum İç Değerlendirme Raporları (KİDR),
- Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR),
- Kurumsal web sayfası (<https://www.antalya.edu.tr>)
- Anahtar Performans Göstergeleri

ile diğer bilgi, belgeler oldukça detaylı şekilde incelenmiş ve ön değerlendirmesi tamamlanmıştır.

Bu ön çalışmalardan sonra Antalya Bilim Üniversitesi'ne 10-12 Ağustos 2023 tarihlerinde çok sayıda paydaşlar ile görülecek şekilde "Yüz Yüze Saha Ziyaret" gerçekleştirilmiştir.

Kurum ziyaretinde;

- Rektör,
- Rektör Yardımcısı,
- Senato Üyeleri,
- Kurum Kalite Komisyonu Üyeleri,
- Öğretim Elemanları,
- Müdürler, bazı birimlerin yöneticileri ile Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Yöneticileri
- Mezunlar ve lisans öğrencileri

ile 11 Ağustos 2023 tarihinde görüşmeler yapılmıştır.

İzleme Takımının YÖKAK değerlendirme ilkeleri ve etik kurallar çerçevesinde hazırladığı "Antalya Bilim Üniversitesi Kurumsal İzleme Raporu" YÖKAK resmi erişim sayfasında yayınlanmıştır.

10 Mayıs 2023 tarihi itibarıyla Antalya Bilim Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi yayınlanmıştır. Kalite Güvencesi Yönergesi'nde Kalite Koordinatörlüğü'nün görev ve sorumlulukları, Kalite Komisyonu'nun görev ve sorumlulukları, Birim Kalite Temsilciliği görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Antalya Bilim Üniversitesi Kalite Komisyonu'nun himayesinde ve Kalite Koordinatörlüğü'nün koordinasyonunda ilgili yönerge gereği "Birim Kalite Temsilcileri" görevlendirilerek tüm idari ve akademik bölümlerin / programların PUKÖ döngüleri sürekli iyileştirme mekanizmaları kapsamında izlenmektedir.

2020-2024 ABÜ Stratejik Planı ışığında faaliyetlerine devam eden ABÜ'de, stratejik plan ile uyumlu "Kalite Güvencesi Yazılımı" geliştirilmiştir. Dokümanite edilmiş bilgi, üniversitenin ortak ağı olan Drive K - Kalite Yönetim Sistemi klasöründe yönetilmektedir. Planlanan PUKÖ'lerin sistematik olarak izlenebilirliğini sağlamak üzere Komisyonların ve Kurulların tasarlanarak görev tanımları oluşturulmuştur. Kalite yönetim süreçlerinin iş akışları ilgili web sayfalarında yer almaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi, 2024 yılında YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı'na dahil edilmek istediğini niyet beyanı ile bildirmiştir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Görevi: Rektör

Unvanı, Adı ve Soyadı: Prof. Dr. Semih EKERCİN

Adresi: Antalya Bilim Üniversitesi Çıplaklı Mahallesi, Akdeniz Bulvarı No: 290 A Döşemealtı / ANTALYA

Telefon: +90 242 245 00 42

E-Posta: [semih.ekercin@antalya.edu.tr](mailto:semih.ekercin@antalya.edu.tr) / [rector@antalya.edu.tr](mailto:rector@antalya.edu.tr)

Tarihsel Gelişim

Antalya Bilim Üniversitesi; Gaye Eğitim, Sağlık, Spor ve Çevre Vakfı tarafından 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere, kamu tüzel kişiliğine sahip Uluslararası Antalya Üniversitesi adıyla 21.07.2010 tarihli ve 2/70 3/56 27648 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6005 sayılı kanunun ek 132. maddesi ile kurulmuş (Kabul Tarihi: 14.07.2010) ve 349 adet öğrencisi ile 2012 - 2013 Akademik yılında hizmete açılmıştır.

Vakfın amacı; herhangi bir kâr amacı gütmeyen ülkemizin eğitim hizmetlerine katkı sağlayacak yatırımlar yaparak ileri teknolojileri ülkemize kazandırmak, eğitim alanında halkımızı bilinçlendirmek ve bu alanda Türkiye'deki kalifiye insan açığının giderilmesine katkı sağlayacak eğitim kurumları açmaktır. Antalya Bilim Üniversitesi akademik ve idari kadrosu ile tüm enerjisini eğitime ve araştırmaya yapmaya odaklanmıştır. Yükseköğretim Kurulu, üniversite kuruluşundan kısa bir süre sonra öğrenci alabilme izni vermiştir. Aynı yıl içerisinde; mevcut hizmet binası, beş fakülte ve iki enstitü ile öğrencilerin hizmetine açılmıştır. 5 Ocak 2024 tarihinde Cumhurbaşkanı tarafından Prof. Dr. Semih EKERCİN Rektör olarak atanmıştır. Kurucu vakfın kararı ile değişen, üniversite Mütevelli Heyeti'nin çizdiği vizyon doğrultusunda gerek açılacak olan yeni bölüm ve programların, gerekse ulusal ve uluslararası mecrada üniversitenin yeni faaliyet odağının "bilimsel araştırma" olması sebebi ile ad değişikliği talebinde bulunulmuş olup 1 Temmuz 2017, 30111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 7033 sayılı "Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun" 24. maddesi ile Uluslararası Antalya Üniversitesi'nin ismi Antalya Bilim Üniversitesi olarak değiştirilmiştir.

Antalya Bilim Üniversitesi 2023 - 2024 Akademik yılı itibarıyla:

Dış Hekimliği Fakültesi,

Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi

Hukuk Fakültesi,

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi,

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi,

Sağlık Bilimleri Fakültesi,

Turizm Fakültesi,

Adalet Meslek Yüksekokulu,

Meslek Yüksekokulu,

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu,

Sivil Havacılık Yüksekokulu,

Yabancı Diller Yüksekokulu,

ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile eğitim faaliyetlerine devam etmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi, farklılıkları zenginlik olarak algılayan yapısı ve alanlarında uzman kadrosu ile ait olduğu toplumun ihtiyaç ve değerlerine sahip çıkma, nitelikli eğitim ve araştırma hizmetleri sunma misyonunu üstlenmektedir. Yenilikçi ve uygulama odaklı bilimsel araştırmaları ve eğitimi sayesinde girişimcilikte öncü, uluslararası platformda rekabet edebilen bir üniversite olabile vizonunu benimser. Üniversitenin nitelikli eğitim, bilimsellik, yenilikçilik, evrensel hukuka bağlılık, öğrenci odaklılık ve benzeri temel değerler ışığında eğitim ve öğretim alanındaki ana amacı eğitimin niteliğini artırmak ve geliştirmektir. Antalya Bilim Üniversitesi girişimliliği ve yenilikçiliği, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini üniversite genelinde yaygınlaştırmayı, toplumsal sorumluluk anlayışını geliştirmeyi ve topluma katkıda bulunan çalışmalarını artırmayı, kurumsallaşma ve kurum kültürünü geliştirmeyi amaçlamaktadır. Antalya Bilim Üniversitesi'nin hedefleri; toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ar-ge faaliyetlerine önem veren, akademik, idari ve mali açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi, ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğünü esas alan, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktır. ABÜ 2020 - 2024 stratejik planı bütün bu hedefler ışığında ve T.C. Kalkınma Bakanlığı'nın hazırladığı Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi'ne uygun bir şekilde hazırlanmış olup kurumun web sitesinde yayınlanmaktadır.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### 1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Antalya Bilim Üniversitesi'nin "Eğitim-Öğretim, Girişimcilik-Yenilikçilik, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Kurumsallaşma" süreçlerinin yönetimi dahil olmak üzere yönetim ve idari yapısı [organizasyon şemasında](#) yer aldığı üzere hiyerarşik bir yapıyla yönetilmektedir. Üniversitenin en üst organı [Mütevelli Heyeti](#) olup görev ve yetkileri, [Üniversite Ana Yönetmeliği](#) 6. maddesinde belirtilmiştir. Antalya Bilim Üniversitesi Senatosu'nun görev ve yetkileri, [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 5. maddesinin \(B\) bendinde](#); Antalya Bilim Üniversitesi'nin kurumsal yapısı, görev ve sorumluluklarının tanımlanması ise [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#), [Yakıf Üniversiteleri Yönetmeliği](#) ve [Antalya Bilim Üniversitesi Ana Yönetmeliği](#)nde yer almaktadır. Söz konusu yasa ve yönetmelikler başta Mütevelli Heyeti olmak üzere üniversite Rektörü, Rektör Yardımcısı, Fakülte Dekanları, Yüksekokul Müdürleri, Enstitü Müdürleri ile Senato ve Yönetim Kurulu'nun nasıl belirleneceğini ve sorumluluklarını açık bir şekilde ifade etmektedir.

Akademik ve idari birimlerin organizasyon şemaları oluşturulmuş olup Kalite Koordinatörlüğü'nün kontrolünde olan Drive K klasöründe yer almaktadır. Üniversitemizde yönetmelikler, yönergeler (79), kılavuzlar (12), prosedürler (31), talimatlar (171) ile işleyiş yürütülmektedir. Birimlere ve bölümlere ait [Görev tanımları](#) ve [İş Akış Şemaları](#) ise Kalite Koordinatörlüğü web sayfamızda paylaşmaktadır. Kalite Yönetim Sisteminin en üst karar alma organı olan Antalya Bilim Üniversitesi [Kalite Komisyonu üyeleri](#) 26.03.2018 tarih ve 05 sayılı Senato kararıyla ilan edilmiş ve son hali web sayfamızda yer almaktadır.

[3]A.1.1.1.Bilgisayar\_Mühendisliği\_Organizasyon\_Seması

[3]A.1.1.2.Kariyer\_Merkezi\_Organizasyon\_Seması

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

#### Kanıtlar

- [\(3\)A.1.1.1 Bilgisayar Mühendisliği Organizasyon Şeması.docx](#)
- [\(3\)A.1.1.2 Kariyer Merkezi Organizasyon Şeması.docx](#)

### 2. Liderlik

Antalya Bilim Üniversitesi misyonu, vizyonu ve değerleri doğrultusunda iç ve dış paydaşları ile bütünleşmiş, şeffaf, hesap verebilir, çeşitli kalite standartları ile desteklenen sürdürülebilir stratejik bir yönetim sistemi ve kültürü oluşturmayı ana hedefi olarak görmektedir. Bu doğrultuda kalite çalışmalarının tüm birimleri ve paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması ve kurumsal bir kültür haline dönüştürülmesi üniversitemiz tarafından önemli ve değerli görülmektedir.

Üst yönetim; Kalite Yönetim Sistemi'nin geliştirilmesi adına gerekli olan faaliyetlerin planlanması, stratejik planın yürütülmesi ve süreçlerin yönetilebilmesi için akademik ve idari tüm birimlere gerekli iş gücü, mali kaynak, bilgi, mekan, zaman, teçhizat sağlamaktadır.

Üst yönetimin sağladığı kaynak ve teşvikler doğrultusunda üniversitemizde yabancı uyruklu öğrenci sayısında artış sağlanmış, sıfır atık faaliyetleri güçlenmiş, yeni fakülte ve birimler kurulması için başvurularda bulunulmuş, araştırma altyapısını geliştirmek üzere laboratuvar çalışmaları yapılmış, özel sektör, kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile ilişkiler geliştirilmiş, öğrencilerin üst yönetimle iletişimi ve karar alma süreçlerine katılımı desteklenmiştir.

Üniversitemizin ana faaliyetleri olan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma katkı konularında 2023 eğitim öğretim yılı içerisinde planlı birebir görüşmeler, üst yönetim toplantıları, senato toplantıları, komisyon, kurul toplantıları ve Kalite Koordinatörlüğü toplantıları olmak üzere Kalite Koordinatörlüğü olarak toplam 24 toplantı yapılmıştır.

Üniversite [Kalite Politikası web sayfamızda](#) yayınlanmış olup kalite faaliyet takvimi, yönergelerimiz, kalite ve şikayet sistemi yöneticilerimiz ve temsilcilerimiz, kurum iç değerlendirme raporlarımız ve kaliteye ait birçok dokümanımız web sayfamızda yer almaktadır.

2023 yılı içerisinde kalite kültürünü öğrencilerimiz arasında daha da yaygınlaştırmak amacıyla Kalite Öğrenci Topluluğumuz kurulmuştur. Stratejik Planlama ve Kalite Komisyonunda ise Öğrenci Temsilcisi (Öğrenci Konsey Başkanı) yer almaktadır. <https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/kalite-koordinatörlugu/icerik/antalya-bilim-universitesi-kalite-komisyonu>

14.04.2023 tarihinde Akdeniz Üniversitesi Kurumsal Gelişim ve Kalite Kurulu'na Antalya Bilim Üniversitesi Kalite Komisyonu üyelerince bir ziyaret gerçekleştirilerek Yükseköğretim Kurumları iç kalite güvence uygulamaları, Kurumsal Akreditasyon süreci ve ölçütler hakkında bilgi ve deneyim paylaşımında bulunulmuştur. Toplantı sonrası Kurum İç Değerlendirme Raporu yanı sıra birimlerin öz değerlendirmeleri yapabilmeleri için rapor hazırlamaları önerisi Üniversite Araştırma Geliştirme (AR-GE) Komisyonu tarafından Rektörlüğe onaya sunulmuştur. Birimlerin 2023 yılına ait İç Değerlendirme Raporlarının "Fakülteler / Yüksekokullar / Enstitü / Merkezler / İdari Birimler / Koordinatörlükler" in KİDR Hazırlama Kılavuzu 3.2 eşliğinde hazırlanmalarına karar verilmiştir. Her bölümün kendi öz değerlendirme raporunu bağlı olduğu Fakülte / Yüksekokulu'na raporlamasına, Fakülte / Yüksekokul Müdürlüklerinin de birimlerden gelen raporları sentezleyerek hazırlayacakları öz değerlendirmelerini Rektörlüğe yönlendirilmesi'ne Kalite Komisyonunca karar verilmiştir. 14.12.2023 tarihinde Üniversitemize ziyarette bulunan aynı zamanda Kalite çalışmaları yürüten KOSGEB Antalya Müdürü ve Antalya Bilim Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü arasında yapılabilecek iş birlikleri görüşülerek kalite yönetim sistemlerine yönelik öneriler alınmıştır.

[4]A.1.2.1.AR-GE\_Toplantı\_Tutanak\_Formu

[4]A.1.2.2.Birinci\_Kalite\_Komisyonu\_toplantısı

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4)A.1.2.1\_AR-GE\_Toplantı\_Tutanak\_Formu\_xlsx
- (4)A.1.2.2\_1.Kalite\_Komisyonu\_toplantısı\_xlsx

### 3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemiz, yükseköğretim ekosistemindeki gelişim ve değişimleri, bunların sonucunda doğan beklentileri ve küresel eğilimleri misyon, vizyon ve temel ilkelerini de gözetenek çevik bir yönetim anlayışı benimsemektedir. Kurumsal dönüşümü; değişim yönetimi, kıyaslama ve yenilik yönetimi gibi yaklaşımları da kullanarak bütüncül bir bakış açısıyla ele almaktadır. Değişim yönetiminin temel ilkelerinden biri olan iyileştirme ve bu iyileştirimin sürdürülebilirliğine yönelik hedeflerinden biri de motivasyonun artırılarak başarının ödüllendirilmesidir.

Üniversitemizin araştırma performansı çeşitli sıralama endeksleri ile izlenebilmektedir. Bu kaynaklardan URAP Türkiye Sıralamasında üniversitemiz istikrarlı bir yükselme göstermektedir şöyle ki, 2021-2022 =131, 2022-2023=125, 2023-2024=122 olmak üzere küçük adımlarla sürekli iyileşen bir performans sergilemektedir.

TÜBİTAK tarafından hazırlanan Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde ilk 50 üniversiteye girebilmek hedeflerimiz arasındadır.

Üniversitemizin tüm akademik ve idari süreçlerinin PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü çerçevesinde değerlendirilmektedir. Girişimcilik eğitimlerinin ders programlarına dahil edilmesiyle birlikte Antalya Sanayici ve İş İnsanları Derneği (ANSIAD vb.) kuruluşlara verilen seminerler ile girişimcilik alanında Turizm Teknolojileri Kuluçka Merkezi 'nin devreye girmesi üniversitemizin yenilik yönetimi kapsamında yürütülen faaliyetlerine örnek teşkil eder.

Kampüsteki atık azaltımı, atıkların kaynağından ayrıştırılması, yeşil alanlarımızın ve çeşitliliğinin artırılarak, doğaya ve insana saygılı sürdürülebilir bir kampüs anlayışı ile Sıfır Atık Belgesini almaya hak kazanan ve UI Greenmetric Dünya Üniversiteleri sıralamasında geçtiğimiz seneye oranla 209 basamak yükselme başarısı gösteren üniversitemiz, bu açıdan rakipleri ile kıyaslanabilmektedir. Buna göre, üniversitemiz Dünya'daki üniversiteler arasında 403. sırada, Türkiye'deki Vakıf Üniversiteleri arasında 11. sırada, Türkiye'deki Üniversiteler arasında 37. sırada yer almıştır. Üniversitemizin vizyon ve misyonuna uygun olarak araştırma ve geliştirme imkanlarının daha etkin kullanılması, disiplinler arası araştırmaların gerçekleştirilmesinde iş birliklerinin teşvik edilmesi ve araştırma sonuçlarının ürüne dönüştürülmesi için gerekli olan eşgüdüm ve stratejilerin oluşturulması ve bunların uygulanmasını amacıyla 10.05.2023 tarih ve 6 nolu toplantı sayısı kararınca Araştırma Geliştirme Komisyonu kurulmuştur. Komisyona her fakülteden bir akademisyen ve Teknoloji Transfer Ofisinden bir personel dahil edilmiştir. Bilgi İşlem Müdürlüğü ve TTO'nun iş birliği ile oluşturduğu Proje Yönetim Paneli üniversitemizdeki akademisyen ve öğrencilerimizin yaptığı, patent, proje vb. faaliyetlerini bir bilgisayar programı sayesinde kayıt altına alınabilmektedir.

Toplumsal katkı anlayışı 2023 yılında Toplumsal Katkı Komisyonunun ve toplumsal katkı panelinin oluşturulmasıyla bütün birimlerde içselleştirilmiştir. Toplumsal katkı faaliyetlerimizin izlenebilirliği ve kayıt altına alınması amacıyla [Toplumsal Katkı Paneli](#) oluşturulmuştur.

Üniversitemiz için önemli bir unsur olan Uluslararasılaşma çalışmaları için ise Uluslararasılaşma Komisyonu 2023 yılında kurulmuştur. Uluslararasılaşma politikamız ise Üniversitemiz Senatosunun 12.10.2023 tarihli ve 15 sayılı toplantısında alınan karar gereğince kabul edilmiştir.

Pandemi sonrasında ülkemizde yaşanan felaket sebebiyle hibrit eğitimde LMS, Uzaktan Eğitim ve Yaz Okulu sistemleri kullanarak uzaktan eğitim ve örgün eğitim için üniversitemiz tamamında başarılı bir dönüşüm gerçekleştirilmiştir. LMS, web uygulaması şeklindedir, örgün ve uzaktan eğitimdeki tüm öğrenciler için öğretim üyelerinin eğitim materyali, ödev ve video paylaşımında bulunduğu bir [yazılımdır](#). Geçmişte ayrı ayrı kullanılan 3 ayrı sistem LMS üzerinde birleştirilerek entegre edilmiştir. Bunun amacı sistemlerin tek bir noktadan yönetimini sağlamaktır.

Canlı Ders Sistemleri (Teams): Bunun yanı sıra; teams.antalya.edu.tr üzerinden kurumumuza ait olan MS TEAMS Portalına erişim sağlanmaktadır. Microsoft tarafından sağlanan Teams, Stream, Sharepoint ve OneDrive gibi sistemler kişi ayırt etmeksizin kurumdaki tüm kullanıcıların hizmetine sunulmakta ve lisanslandırmaları yapılmaktadır.

[4]A.1.3.1.Akademik\_Kaplumbağa\_Şeması

[4]A.1.3.2.sifir\_atik

[4]A.1.3.3.greenmetric

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- (4)A.1.3.2\_sifir\_atik.png
- (4)A.1.3.3\_greenmetric.jpeg
- (4)A.1.3.1\_Akademik\_Kaplumbağa\_Şeması.xlsx

### 4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Antalya Bilim Üniversitesi Kalite Yönetim Sisteminin temelini oluşturan en üst düzey doküman olan Kalite El Kitabı; Antalya Bilim Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi'nin yapısı ve işleyişi ile Kalite Yönetim Sistemi kapsamındaki uygulamalarını içermektedir.

Kalite El Kitabı, üniversitemiz kalite yönetim sisteminin misyonu, vizyonu, politikalarını, prosedürlerini ve süreçlerini, akademik standartların korunması, öğretim kalitesi, araştırma bütünlüğü ve idari süreçlerini içermektedir. Bunların yanı sıra paydaş etkileşiminin önemsenmesi, sistemin sürekli iyileştirilmesi, süreçlerin belirlenmesi ve sistemin etkin olarak işletilmesi yoluyla tüm paydaşlarımızın memnuniyetinin artırılmasını amaçlamaktadır.

Üniversitemizde yükseköğretimde öğrencileri ve akademisyenleri bilgilendirmek amacıyla fakülte / yüksekokul ve bölüm bazında tanımlı el kitapları da bulunmaktadır. Endüstri Mühendisliği El Kitabı fakülte / yüksekokullarımızın çalışmalarına örnek olarak gösterilebilir.

ABU Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim - Öğretim, Araştırma - Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Kalite Güvencesi alt sistemlerini kapsamaktadır. Rektörlük koordinasyonunda yürütülen Kalite Koordinatörlüğü; Kalite Koordinatörü, Kalite Personeli, ABU Kalite Komisyonu Üyeleri, Akademik Kalite Yöneticisi ve temsilcileri ile İdari Kalite Yöneticisi ve Temsilcilerinden oluşmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi'nin gereklilikleri ve uygulamaları hakkında kararlar alınması ve hızla uygulanabilmesi adına her akademik ve idari birimden kalite yöneticisi ve temsilcisi belirlenmiştir. Akademik birimlerde karar alma mekanizmalarının çok yönlü yürütülebilmesi için "Birim Kalite Komisyonu" oluşturulmuştur.

Kalite Komisyonu'nun çalışma usul ve esaslarının tanımlandığı Antalya Bilim Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi 10.05.2023 Tarih ve 06 Sayılı Senato Kararı ile kabul edilmiştir.

2023 yılında stratejik paydaşımız olan Akdeniz Üniversitesi Kurumsal Gelişim ve Kalite Kurulu ile yaptığımız toplantılar sonucunda Kalite güvencesi sistemimizi destekleyecek, kurum içi değerlendirme sürecinde birimlerin ölçütler bazında birim içi değerlendirme raporları oluşturulması gelişmeye açık yönümüz olarak değerlendirilmiş ve 2023-2024 yılı itibarıyla birim/bölüm bazında Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlanmaya başlanmıştır. BİDR yazım süreci one drive üzerinden bir link oluşturularak tüm BİDR yazımından sorumlu akademik ve idari birimlere bilgilendirmeler ve yönlendirmeler şeklinde yürütülmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesinde Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında toplamda 417 adet iş akış şemamız bulunmaktadır. İş akış şemaları karar eklentilerini içeren iş adımlarını, ilgili linklerle mevzuatı, sorumluları, görevleri ve rolleri içermektedir. [Güncel iş akışlarımıza](#) Kalite web sayfamızdan ulaşılabilir.

Çalışanların görev ve sorumluluklarını gösteren 366 adet Görev Tanımı bulunmaktadır ve [genel görev tanımları](#) yine web sayfamızda yayınlanmaktadır.

Kuruma yeni başlayan akademik ve idari personel için kalite oryantasyon eğitimi verilmekte ve belirli periyodlar ile fakülte kalite komisyonları ve kalite temsilcilerine Kalite Yönetim Sistemi (KYS) bilgilendirme eğitimleri düzenlenmektedir. Doküman edilmiş bilgi yönetimi, üniversitemizin ortak ağı olan Drive K 'da Kalite Yönetim Sistemi Klasöründe yönetilmekte ve üniversitemiz Bilgi Teknolojileri Müdürlüğü tarafından geliştirilen Kalite Yönetimi Otomasyon Sistemi kullanılmaktadır. Kalite Koordinatörlüğü'ne ait klasörden, web sayfasında üniversitede kullanılan bütün onaylı formlara ve yıllık yönetimin gözden geçirme toplantılarındaki sunumlara erişilebilmektedir.

[3]A.1.4.1.Kalite\_El\_Kitabı

[3]A.1.4.2.IE\_handbook

[3]A.1.4.3.Kalite\_Güvencesi\_Yönergesi

[3]A.1.4.4.04.2023\_Oryantasyon\_analiz

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)A.1.4.3\_Kalite\_Güvencesi\_Yönergesi.docx
- (3)A.1.4.4\_04.2023\_Oryantasyon\_analiz.xlsx
- (3)A.1.4.1\_Kalite\_El\_Kitabı.xlsx
- (3)A.1.4.2\_IE\_HANDBOOK\_TR.docx

#### 5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Antalya Bilim Üniversitesi eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla internet sayfası ve sosyal medya adresleri aracılığıyla paylaşmaktadır. Antalya Bilim Üniversitesi Tanıtım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü kamuoyunu bilgilendirme çalışmalarını üstlenmiştir.

Üniversitemiz hakkındaki bilgiler web sitemizde yayınlanmaktadır. Ayrıca hızlı erişim sekmelerimizde öğrencilerimiz, idari ve akademik personellerimiz, dış kullanıcılarımızın kolay ulaşım sağlayabilmesi adına LMS, UBS, Fakülteler, Enstitü ve Araştırma Merkezlerimiz ile ilgili kısımlar bulunmaktadır. Üniversitemiz ile ilgili haber ve duyurular web sayfamızda kolay erişilebilir durumdadır. Web sitemizin footer alanında bağlı olduğumuz kurumlar, kamuya ait ulaşılması gereken linkler mevcuttur. Örneğin; YÖKSİS, E- Devlet, Yönetmelikler gibi.

Bilgi edinme hakkı kanuna istinaden web sayfamızda kullanılan Antalya Bilim Üniversitesi Bilgi Edinme Formu doldurularak bilgi talebi kabul edilmektedir. Bilgi edinme formları üniversitemizin mail adresine gönderilir ve gerekli işlemler başlatılır. Gerçek ve Tüzel kişi olmak üzere 2 ayrı form mevcuttur.

Kamuoyunun, Kalite çalışmalarımız ile ilgili tüm bilgi ve belgelere, anketlere, rapor ve dokümanlara ulaşabilecekleri kalite web sayfası oluşturulmuştur. [Web sayfamızdan](#) Kalite Komisyonu, Kalite Faaliyet Takvimi, Kalite ve Şikayet Sistemi Temsilcileri, dokümanlara, Kurum İç Değerlendirme ve Kurumsal Geri Bildirim Raporuna, YGG sunumlarına, vizyon ve misyonumuza, kalite politikalarımıza ve birçok dokümana ulaşılabilir. Bu dokümanların paylaşımı Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemiz ve akademisyenlerimizle ilgili çıkan haberler ise tüm Antalya Bilim Üniversitesi Ailesi ile e-posta yoluyla paylaşılmaktadır.

Kalite e-posta adresi (kalite@antalya.edu.tr) kalite süreçleri ile ilgili tüm çalışanlarımızla ve öğrencilerimizle iletişim halinde olduğumuz e-posta adresimizdir.

Aynı zamanda +90 242 245 00 00 numaralı çağrı merkezinden herkes üniversitemizle ilgili konular hakkında bilgi edinebilir. Kurumumuza yapılacak bilgi edinme başvurularının takibinden Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü sorumludur. 2023 yılı içerisinde bilgi edinme amaçlı olarak 29.619 çağrı yanıtlanmıştır. Öğrencilerimize, mezunlarımıza ve öğrenci adaylarına gerçekleştirilen arama sayısı ise 12.760'tır. Bilgilendirmeler Çağrı Merkezimiz tarafından yapılmakta ve gerekirse ilgili birimlere yönlendirilmektedir.

Üniversitemizin Türkçe ve İngilizce olarak paydaşlarına ulaştırdığı basılı malzemelerden biri ise tanıtım kitapçığıdır. Tanıtım kitapçığında üniversitemizin burs olanakları, lisans ve ön lisans bölümleri, kulüp ve topluluklarının bilgilerinin yer almaktadır, üniversite adaylarına bilgi vermek amacıyla her yıl hazırlanmaktadır ve ücretsiz dağıtılmaktadır.

Üniversitemizin yönetim, eğitim – öğretim ve araştırma – geliştirme faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak Kalite Güvencesi Sisteminin gelişimi bağlamında üniversitemizin mevcut durumunu analiz edebilmek amacıyla Dış Paydaş Anketi uygulanmıştır. Anket 05.01.2023 tarihinde uygulanmıştır. Durumu daha iyi analiz edebilmemiz ve gelecekle ilgili iyileştirmeleri etkin planlayabilmemiz için paydaşlarımızın görüş ve önerileri alınmıştır. Anket 24 sorudan oluşmaktadır. Ankette dış paydaşlara 19. Soru olarak 'Antalya Bilim Üniversitesi kurumsal iletişimde sosyal medyayı ve diğer iletişim araçlarını etkin kullanan bir üniversitedir.' İfadesine 17 cevaptan 6 kesinlikle katılıyorum, 8 katılıyorum yanıtı gelmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

##### 1. Misyon, vizyon ve politikalar

###### Misyon

Farklılıkları zenginlik olarak algılayan yapısı ve nitelikli akademik kadrosu ile ait olduğu toplumun değerlerine sahip çıkar, bilimsel ve sosyal gelişmeleri takip eder ve katkıda bulunur. Bireyin ve toplumun gelişmesine katkı sağlayan eğitim ve araştırma hizmetleri sunar. Yenilikçi programlar ile öğrencilerin eleştirel, özgün ve bilimsel düşünmesine olanak sağlar.

###### Vizyon

Yenilikçi ve uygulama odaklı bilimsel araştırmaları ve eğitimi sayesinde girişimcilikte öncü, uluslararası platformda rekabet edebilen bir üniversite olabilir.

###### Politikalar

Akademik ve İdari olmak üzere toplamda 30 politikamız vardır. 2022 yılına ait Kurum İç Değerlendirme Raporumuzda üst yönetim politikalarımız açıklamıştır. 2023 yılında ise Uluslararasılaşma Politikamız Üniversitemiz Senatosunun 12.10.2023 tarihli ve 15 sayılı toplantısında alınan karar gereğince kabul edilmiş olup yine üniversitemiz Senatosunun 31.03.2023 tarihli ve 05 sayılı toplantısında alınan karar gereğince [Kurumsal Gelişim Politikası](#) da kabul edilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

##### 2. Stratejik amaç ve hedefler

Antalya Bilim Üniversitesi stratejik öncelikleri, kaynağını tamamen vizyon ve misyonundan alır. Kurum; farklılıkları zenginlik olarak algılayan yapısı, nitelikli akademik kadrosu ile 'Girişimci ve Yenilikçi Üniversite' vizyonuna uyumlu olarak stratejik önceliklerini belirlemiştir. 2020-2024 Stratejik Planı; kurumda Kalite Yönetim Sistemi ve Yüksek Öğretim Kalite ve Akreditasyon Kurumunun (YÖKAK) üniversitelerden istediği performans göstergelerine uyumlu olacak şekilde hazırlanmıştır. Kurumsal Performans Göstergeleri'nin ölçüm sonuçları ve verilere ait kanıtlar ile yıllık hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporları düzenli olarak paylaşılmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi stratejik planında yer alan amaçlarımız;

- Eğitim ve öğretimin niteliğini artırmak ve geliştirmek,
- Girişimciliği ve yenilikçiliği üniversite genelinde yaygınlaştırmak,
- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak,
- Toplumsal sorumluluk anlayışını yaygınlaştırmak ve topluma katkıda bulunan çalışmaları artırmak,
- Kurumsallaşmayı ve kurum kültürünü geliştirmektir.

Bu amaçlara ulaşabilmek için stratejik planda yer alan [anahtar performans göstergelerimiz](#) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden tüm üniversite ve kamu kuruluşları ile paylaşılmakta ve üniversite web sitesi üzerinden duyurulmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi olarak hedefimiz; toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, Ar-Ge faaliyetlerine önem veren, akademik, idari ve mali açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi, ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğünü esas alan, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktır.

T.C. Kalkınma Bakanlığı ve [Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi](#)'ne uygun bir şekilde hazırlanmış olan 2020-2024 ABÜ Stratejik Planı, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Yönetişim ve Toplumsal Katkı olmak üzere dört tema etrafında şekillenmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarına bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

### 3. Performans yönetimi

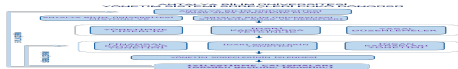
Üniversitemiz, tüm akademik ve idari süreçlerinin sürdürülebilirliği ve sürekli iyileştirme faaliyetleri Planla Uygula Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) çevrimi ile izlenmekte, performans göstergelerinin gerçekleştirme yüzdeleri yılsonu başarı oranlarıyla ve yılda bir kez iç denetçiler tarafından uygulanan standart iç denetimlerle kontrol edilmektedir. Süreçler gerçekleştirmedikleri hedef ve performans göstergeleri için Kalite Koordinatörlüğü ve iç denetçiler tarafından açılan iyileştirici faaliyetlere geçici ve kalıcı aksiyonlar planlamakta ve kök neden analizleri yapılmaktadır. İyileştirici faaliyetlerin verilen termin tarihinde gerçekleştirip gerçekleştirmediği, bir sonraki termin tarihi takip edilerek de izlenmektedir.

2020-2024 ABÜ Stratejik Planı'nda tanımlı stratejilere ulaşabilmek için stratejik hedefler doğrultusunda belirlenmiş performans göstergeleri, eğitim öğretim, girişimcilik, ARGE, toplumsal katkı ve kurumsallaşma başlıklarıyla sorumlu birimlerce Stratejik plan göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi KYS Otomasyon Sistemi üzerinden yapılmaktadır. Her başlık için ana stratejiler belirlenmiş, hedefler konulmuş ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Üniversitemizin Stratejik Planında tüm göstergeler takip edilerek izleme yapılmaktadır. Aynı zamanda Kurumsal İzleme Raporu öneriler kısmında ise "Kurumun operasyonel süreçlerini anahtar performans göstergelerle de izlemesi" maddesi yer almaktadır.

[3]A.2.3.1.İyileştirici\_Faaliyet\_Formu

[3]A.2.3.2.kök\_neden\_analizi

[3]A.2.3.3.Hedef\_Gerçekleştirme\_Yüzdeleri



**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [\(3\)A.2.3.2\\_kök\\_neden\\_analizi.xlsx](#)
- [\(3\)A.2.3.3\\_Hedef\\_Gerçekleştirme\\_Yüzdeleri.xlsx](#)
- [\(3\)A.2.3.1\\_İyileştirici\\_Faaliyet\\_Formu.xlsx](#)

### 3. Yönetim Sistemleri

#### 1. Bilgi yönetim sistemi

**LMS, Uzaktan Eğitim ve Yaz Okulu sistemleri:**Uzaktan eğitim ve örgün eğitim için kullanılan eğitim yönetim sistemidir. Web uygulaması şeklinde olup, örgün ve uzaktan eğitimdeki tüm öğrenciler için öğretim üyelerinin eğitim materyali, ödev ve video paylaşımında bulunduğu bir yazılımdır. Yazılıma <https://lms.antalya.edu.tr> adresinden ulaşılabilmektedir. Geçmişte ayrı ayrı kullanılan 3 ayrı sistem LMS üzerinde birleştirilerek entegre edilmiştir. Bunun amacı sistemlerin tek bir noktadan yönetimini sağlamaktır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler ayrıdır.

**Canlı Ders Sistemleri (BBB):**Uzaktan Eğitimin vazgeçilmez unsuru olan senkron derslerin yürütülmesi amacıyla Üniversitemiz bünyesine kurulan Open-Source yazılım BigBlueButton kurulmuştur. Bu yazılım tamamen Üniversitemiz için kişiselleştirilmiştir. LMS sistemimizle tam entegre çalışmaktadır. LMS sistemi üzerinden yazılıma erişim sağlanmaktadır.

**Canlı Ders Sistemleri (Teams):** Bunun yanı sıra; teams.antalya.edu.tr üzerinden kurumumuza ait olan MS TEAMS Portalına erişim sağlanmaktadır. Microsoft tarafından sağlanan Teams, Stream, Sharepoint ve OneDrive gibi sistemler kişi ayrırt etmaksızın kurumdaki tüm kullanıcıların hizmetine sunulmakta ve lisanslandırmaları yapılmaktadır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler ayrıdır.

**Öğrenci Bilgi Sistemi:** Öğrenci bilgi yönetim sistemidir. Genellikle öğrenci işleri ve akademisyenler tarafından kullanılır. Öğrencilerin okulla ilgili tüm işlemlerini yapabileceği bir yazılımdır. Öğrenciler; özlük bilgileri, ders alma, ders bırakma, not takibi, transkript ve öğrenci belgesi alma vb. işlemlerini yürüttüğü yazılımdır. Öğrenci Bilgi Sistemi, YÖK tarafından belirlenen yönetmelik ve yönergeler (www.yok.gov.tr), Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi (TYYÇ) (tyyc.yok.gov.tr) kapsamına uygun olarak geliştirilmiştir. Üniversitelerin Önlisans, Lisans, Lisansüstü, Yabancı diller Bölümü, uzaktan eğitim birimleri, açık öğretim fakültesi, dış hekimliği fakültesi, tıp fakültesi tüm eğitim süreçlerini yürütür. Diğer UBS yazılımlarımız ile tam entegrasyon sağlanmıştır. Organizasyon yönetiminin sağladığı birim hiyerarşisi kullanılır, birimlerin altına akademik programlar tanımlanır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler ayrıdır. Öğrenciler transkript, öğrenci belgesi gibi belgelerini elektronik imzalı olarak alabilir.

**EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi):**Kurum içi/Kurum dışı belge aktarımının elektronik imzalı olarak yapılmasına imkân sağlayan sistemdir. Organizasyon şeması ve pozisyon hiyerarşisi Elektronik Belge Yönetim Sistemi tarafından belge akışında kullanılır. Sisteme yeni dâhil olan bir personel, Personel Bilgi Sistemi'nde kaydı yapıldığı anda pozisyon hiyerarşisi otomatik güncellenir ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi tarafından kullanılır. Bu sistem sayesinde tüm belgelerin elektronik ortamda iletimini ve depolanmasını sağlanarak iş akışı hızlandırılmış ve kurum hafızasının güçlenmesine katkı sağlanmıştır. Elektronik imza kullanımı ile de bilgi güvenliği desteklenmiştir. <https://ubs.antalya.edu.tr>

**Web Sitesi:** Web sitemizin güncellemelerinin yapılması (web sitesine akademik kadro ve idari kadronun girişinin yapılması ve akademik kadronun CV güncellemelerinin yapılması, yeni web sitelerinin yayına hazırlanması, yayına başlatılması ve panele taşıma işlemlerinin yapılması, web sitelerinin arka plandaki kodlamalarının yapılması, veri tabanı yönetimi), Fakülte içerisinde ve Rektörlük binasında yer alan ekranların kontrolü sağlanmaktadır.

**Destek Hizmetleri Talep Sistemi:** Kampüs içerisinde ve şehir içi yerleşkinde destek hizmetlerinden istenen talepler için oluşturulmuş online bir sistemdir.

**Kampüs Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri Talep Sistemi:** Kampüs içerisinde ve şehir içi yerleşkinde SKS'ye gelen talepler için oluşturulmuş online bir sistemdir.

**Logo Bordro:** İnsan kaynakları yazılımdır. Personeller ile ilgili bordro, ücret pusulaları, özlük hakları, izin takibi gibi işlemler yapılmaktadır. Personel ücretleri hesaplaması ve ilgili ödemelerin gerçekleştirilmesi amacıyla finans birimine aktarılmasında görev alan yazılımdır. UBS ile entegre çalışmaktadır.

**Logo Tiger Plus:** Muhasebe ve Finans birimlerinin ön muhasebe ve genel muhasebe için kullandığı yazılımdır.

**SafeQ:**Yazıcıların yönetiminin yapıldığı yazılımdır. Okul bünyesindeki tüm yazıcılar bu sisteme dahildir. Bahsedilen yazıcılardan idari personel ve akademisyenler faydalanmaktadır. Personel kartları ile kişiye özel erişim ve kota sınırlaması yapılabilmektedir.

**Şikayet Yönetim Sistemi:**Open-Source Tabanlı geri bildirim almamızı sağlayan yazılımdır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler ayrıdır.

**Öğrenci Değişim Programları Yönetim Sistemi:**Öğrenci değişim programları yönetiminin ve öğrenci başvurularının alındığı web tabanlı sistemimizdir. Üniversite Bilgi Sistemimizle tam entegre çalışmaktadır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler ayrıdır.

**Bütünlük Kütüphane Otomasyon Sistemi (YORDAM):** Kütüphanemizde kataloglama için kullanılmakta olan sistemimiz web tabanlıdır.

**Veritabanlarına Kampüs Dışı Erişim ve İstatistik Sistemi (VETİS):** Kampüs dışından elektronik kaynaklarımıza erişim sağlamamızı sağlayan uygulamadır. Sistem, Kütüphanenin elektronik kaynaklarına uzaktan erişimin istatistiksel analizini de sağlamaktadır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

**İş Zekası Sistemi:** Üniversitemizde bulunan tüm sistemlerimizden verilerin toplanıp anlamlı hale getirilmesine yarayan uygulamamızdır. Web Tabanlı olup, iş zekası adresinden sadece kurum içinden erişim sağlanabilir.

**Kalite Yönetim Sistemi:** ISO 9001: 2015 Kalite yönetim sistemini dijitalleşmeye yönelik yapılan çalışmadır.

**TTO Proje Yönetim Sistemi** Üniversitemiz personelleri tarafından yazılan projelerin tek bir otomasyon üzerinden takip edilmesi ve yönetilmesi için geliştirilen ve dijitalleşmeyi arttırmaya yönelik yapılan uygulamadır. Sistemde 3 farklı rol bulunmaktadır. Bunlar; sistem yöneticisi, editör ve proje kullanıcısıdır.

**TELP Yönetim Sistemi:** Tourism Experiential Learning Programme – Antalya Bilim Üniversitesi Turizm Deneyimsel Öğrenme Programı.ABU Turizm Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen bir öğrenci hareketliliği projesidir. Telp sisteminde online öğrenci başvuru ve yerleştirme sistemi olarak kullanılmaktadır. Sistemde Sistem yöneticisi, Kurum Yetkilisi, Danışman ve öğrenci rolleri olmak üzere farklı rol bulunmaktadır.

Kurumda kullanılan Bilgi Yönetim Sisteminin, kalite yönetim süreçleri ile entegrasyonu; üniversitedeki tüm süreçler için özelliğine göre bilgi sistemleri kullanılarak kalite yönetim süreçleri desteklenmektedir. Kurumsal yazılımlar aracılığıyla toplanan veriler, kişiye özel tanımlanmış kullanıcı adı ve şifre ile erişilebilir olmakla birlikte, kişisel verilerin korunması kanunu gereğince üçüncü şahısla paylaşılmamakta ve güvenilirliğini korumak amaçlı yalnızca ilgili görevi yerine getiren akademik veya idari personel veya ilgili kurul tarafından saklanmaktadır. Üniversitede bir şifre politikası belirlenmiştir ve personel görev tanımlarına uygun şekilde yetkilendirmeler yapılmıştır. Buna göre bireylerin veya birimlerin görev tanımında bulunmayan bilgi depolarına erişimleri mümkün değildir. Kişisel verilerin depolanabilmesi için sadece bireylerin kendi şifreleri ile erişebildikleri bulut depolama çözümleri bireyin kendi yetkisi ve sorumluluğundadır. Kurumsal veriler bilgi işlem departmanı tarafından RSA standardında en az 256 ve üzeri bit ile şifrelenmiş biçimde storage disklerimizde saklanmaktadır.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere yapılan uygulamalar: Dijital kurumsal hafızayı oluşturmak ve saklamak üzere Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından, kurum sunucuları üzerinde iki farklı paylaşım diski oluşturulmuştur. “K” ve “L” olarak isimlendirilen bu iki disk tüm kurum personellerine açıktır. Bunlardan “K” diskinin içerisinde her birime özel kendi klasörü vardır. Birim personelleri sadece kendi klasörüne dosya ekleyebilirken, o klasöre yazılan dosyalara bütün kurum personeli ulaşabilir.” L” nin diskinin içerisinde ise birimlere özel bir klasör bulunmakta olup o klasöre sadece o birimdeki kişiler ulaşabilir, birim dışı personele kapalıdır.

**Toplumsal Katkı Paneli:** 2023 yılında Toplumsal katkı faaliyetlerimizin izlenebilirliği ve kayıt altına alınması amacıyla **Toplumsal Katkı Paneli** oluşturulmuştur.

2023 yılında Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından genel web sayfası iyileştirmeleri yapılmıştır.

[3]A.3.1.1.K\_klasörü

[3]A.3.1.2.L\_klasörü

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

#### Kantlar

- (3)A.3.1.1\_K\_klasörü.png
- (3)A.3.1.2\_L\_klasörü.png

## 2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan Kaynakları Yönetimi Politikamız: ABÜ'nün belirlediği Misyon ve Vizyon doğrultusunda hareket ederek, üniversite üst yönetimi tarafından benimsenen ilkeler doğrultusunda hazırlanan yönerge ve yönetmelikler çerçevesinde, iç ve dış paydaşları ile birlikte uyumlu olarak kurum kültürüne ve çalışanların aidiyet duygusuna katkıda bulunmaktır.

Misyon: Çalışanlarımızın sürekli öğrendiği, geliştiği ve mutlu olduğu çalışma ve yaşam alanlarını oluşturarak yükseköğretim sektöründe tercih edilen kurum olmaktır.

Vizyon: Çalışanlarımıza heyecan ve gurur veren bir çalışma ortamı yaratarak, üniversitemizin başarısında en büyük etken olan nitelikli insan kaynağının devamlılığını sağlamak; çalışana odaklı, topluma karşı sorumlu ve etik değerlere önem veren üniversitemizin yüksek nitelikli çalışanlarının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirerek; potansiyellerini ortaya çıkarıp, sürdürülebilir yüksek performans göstermelerini sağlayarak, yüksek öğretim sektöründe rol model olmak ve bu konumu korumaktır. Kurum kültürünü benimseyen, kişi haklarına saygılı ve değişen şartlara hızlı adaptasyon sağlayan personel yapısı ile sürekli gelişime ve değişime açık bir yönetim anlayışını temel alarak, personelin mesleki, kişisel ve yönetsel yetkinliklerini artırıcı yönde eğitimler gerçekleştirir.

Üniversitemizde eğitim dili İngilizce olduğu için iyi derecede İngilizce bilen akademisyenler istihdam edilmektedir. Nitelikli ve yetkin insan kaynağının üniversiteye kazandırılması ve sürekli gelişiminin sağlanması stratejik amaçlara ulaşılması konusunda büyük önem arz etmektedir. Üniversitemizde Akademik personel kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi Rektörlük, Fakülte Dekanlık ve Yönetim Kurulları ve Yazı İşleri Müdürlüğü iş birliği ile yapılmakta olup; İnsan Kaynaklarının sorumluluğu, ilan başvurularının alınması ve ilgili yerlere iletilmesi şeklindedir. İşe alınan akademik personelin SGK ve YÖKSİS'e kayıtlarının yapılması ve takip edilmesi ve benzeri özlük ve kalite kapsamında yapılan işlemlerin yerine getirilmesi şeklindedir. İdari personel kadrosu için işe alımlarda; özgeçmiş, mülakat ve deneyimleri değerlendirmeye alınmaktadır. Yetkinliğe sahip olduğunu gösteren sertifikalar, katılım belgelerine bakılır ve özlük dosyalarında muhafaza edilir. Tüm akademi ve idari personellerin izin kullanım takibi, Bordrolama işlemleri, Personel disiplin işlemleri (tutanak, savunma, ceza takipleri), SGK İŞKUR vb. resmi kurumlarla gerekli yazışmalar yapılır.

Üniversitemizde idari personelin çalışma usul ve esasları İdari Birimler Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi, İdari Personel Performans Değerlendirme Yönergesi, akademik personelin görevde yükselmeleri “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” hükümleri ve Akademik Yükselme ve Atama Ölçütleri Yönergesi doğrultusunda yerine getirilmektedir.

Tüm akademik personelimize yönelik, 2022-2023 Akademik yılı içerisinde Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi bünyesinde 2 oturum "Eğiticinin Eğitimi" programı gerçekleştirilmiştir ve toplamda 54 kişi katılmıştır.

Üniversitemizde istihdam edilmesi planlanan veya görev yapmakta olan yabancı uyruklu akademisyenlerimizin çalışma izinlerinin alınması ve uzatılması işlemleri İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından takip edilmektedir. YÖK Personel Daire Başkanlığı'na verilen çalışma izni ön onayını takiben T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı otomasyon sistemi üzerinden ilgili yabancı uyruklu personel çalışma izin işlemleri yapılmaktadır. Kurumumuzda 2023 yılı sonu itibarıyla toplam 13 yabancı uyruklu personel görev yapmaktadır. Üniversitemizde her yıl idari ve akademik personelimize iç paydaş memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Çıkan sonuçlar analiz edilerek %80'in altında kalan maddeler ve olumsuz yorumlar için gerekli aksiyonlar alınmaktadır.

[3]A.3.2.1.Eğiticinin\_Eğitimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

#### Kantlar

- (3)A.3.2.1\_Eğiticinin\_Eğitimi.xlsx

## 3. Finansal yönetim

Antalya Bilim Üniversitesi Finans Müdürlüğü, Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda mevcut sınırlı finansal kaynakların en verimli şekilde kullanılarak tüm paydaş beklentilerinin karşılanması amacıyla karar vericilere bilgi sağlamayı, alınan kararları uygulamayı, kontrol etmek ve raporlamayı misyon edinmiştir. Üniversitemizin vizyonuna ulaşılmasına katkı sağlayacak, birime verilmiş görev ve sorumluluklar çerçevesinde, finansal hizmetleri etkin şekilde verebilen bir birim olmayı vizyonu edinmiştir.

Üniversitenin Stratejik Planında bulunan Araştırma-Geliştirme ana başlığı altına Ulusal ve Uluslararası kaynaklarca desteklenen projelerin ve Öz kaynaklı Ar-Ge projelerinin

bütçesini artırmak ve Kurumsallaşma ana başlığı altında ise Öğrenci sayısını ve uluslararası öğrenci sayısını artırmak birimize ait hedefler arasında bulunmaktadır.

Üniversitemiz Finans Müdürlüğü tüm lisans, önlisans, yüksek lisans ve sürekli eğitim programlarına ait ücret tahsilatları e-ödeme sistemi üzerinden yapılmasını sağlayacak altyapıya sahiptir.

Tüm lisans, önlisans, yüksek lisans öğrencilerimizin öğrenim ücretlerini görüntülenmesi ve ödeme yapabilmesi için Öğrenci Bilgi Sistemine ve/veya e-ödeme web sayfasına yönlendirilmesi ile zaman ve yer sınırlılığı olmaksızın işlem yapabilme imkanı sağlanması paydaş memnuniyetini artırmaktadır.

Bütünlük bir otomasyon sistemi ihtiyacı gereğince kurum kaynak yönetimi yazılımı için gerekli çalışmaları hızlandırılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

#### 4. Süreç yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi Süreç yönetiminde "Kaplumbağa Metodolojisi" uygulanmaktadır. Kaplumbağa metodolojisi küçük adımlarla sürekli iyileştirme mantığını felsefe edinmiştir. Buna göre; süreçlerin her yıl bir önceki yıl gerçekleşen rakamlara göre iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Süreçlerin performansları Kalite Yönetim Sistemi Stratejik Plan başlığı altına performans göstergeleriyle takip edilmektedir. Tüm birimler için oluşturulmuş süreç şemalarında ve performans göstergeleri karnelerinde birimlerin takip ettikleri veriler, Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında kendilerine atfedilmiş olan hedefleri içermekte olduğundan, yapılan takipler, stratejik planın takibini de sağlamakta, hedefleri gerçekleştirmek adına yapılan faaliyetler aynı zamanda stratejik yönetime de hizmet etmektedir. Süreçlerin performansları birim kalite sorumluları takip etmekte, veriler Kalite Yönetim Sistemine işlenmektedir.

Stratejik Planın performans hedeflerine ilişkin gerçekleşmeleri dönemsel periyotlarda Kalite Koordinatörlüğüne takip edilmektedir. Sürekli iyileştirme kapsamında faaliyetler süreç Kalite sorumluları ve Kalite koordinatörlüğü sorumluluğunda gerçekleştirilmektedir. Öngörülen hedefe ulaşma durumu değerlendirilmekte, sağlanamaması durumunda gerekli iyileştirici faaliyetler açılarak amaca ulaşma sağlanmaktadır. Gerekli durumlarda kök-neden analizi yapılmaktadır.

Her yıl birim bazında yapılan Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında, birim liderleri ve personellerinin katılımıyla, tüm yılın değerlendirmelerinin yapılarak, sonraki yılın hedefleri sürekli iyileştirme ve sürdürülebilirlik mantığı gözetilerek görüşülmektedir. Akademik süreçlerde Kalite Komisyonları kendi sürecinin dokümanlarını hazırlar ve sisteme yüklenmesi için kalite@antalya.edu.tr e-posta adresine dokümanlarını iletir. Kalite Koordinatörlüğü tarafından kontrol edilen doküman standartlara uygun ise Drive K' da ve KYS otomasyon sisteminde güncellenir. İç ve dış denetim raporlarında bulunan uygunsuzlukların giderilmesi, gözlemlerin iyileştirilmesi ve sistemin sürdürülebilirliği için tüm paydaşlarla iş birliği yapılarak topyekün çaba sarf ederek sağlanmaktadır.

Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının sürdürülebilirliği ve iyileştirilmesinin sağlanması amacı ile kurumda KYS otomasyon sistemi oluşturulmuştur. İlk etapta performans yönetimi sisteme entegre edilmiş ve diğer dokümanların entegrasyon çalışmaları devam etmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi kalite güvencesinin gelişiminde sürekliliği anketler, raporlar, çeşitli veri toplama araçları, geri bildirim toplantıları, görüş, öneri ve şikayetlerin değerlendirilmesi ile güvence altına almaktadır;

**Anketler:** Antalya Bilim Üniversitesi Memnuniyet Anketi Uygulama Yönergesi (ÜY-YÖ-0042)nde tanımlı uygulama sıklıklarına uygun olarak Akademisyen Değerlendirme Anketleri, Ders İçeriği Değerlendirme Anketi, Danışman Değerlendirme Anketi, İdari Memnuniyet Anketleri, Etkinlik Değerlendirme Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi, Fakülte-İdari Memnuniyet Anketi uygulanmaktadır.

**Raporlar:** Akademik Faaliyet Raporları, İdari Faaliyet Raporları, Ders Dönem Sonu Raporları, Yönetimin Gözden Geçirme Toplantı Karar Raporları, Kurum İç Değerlendirme Raporları, Kurumsal Geri Bildirim Raporu, Kurumsal İzleme Raporu'dur.

**Veri Toplama Araçları:** YÖK Performans Göstergeleri, Stratejik Planda yer alan performans göstergeleri ve İç Kontrol göstergeleri ile entegre bir sistem olan KYS, süreçlerin aylık takip ettiği "Süreç Performans Karneleri", ISO 9001: 2015 kapsamında; KY-LS-0001 Güncel Doküman Listesi, KY-LS-0002 Kalite Kayıtları Listesi, KY-LS-0003 İyileştirici Faaliyet Takip Listesi, KY-LS-0004 İç denetçi listesi, KY-LS-0005 İç Denetim CheckListi, KY-LS-0006 Kalibrasyon Listesi, KY-LS-0007 Doküman Dağıtım Listesi, KY-LS-0008 Dış Kaynaklı Doküman Listesi, KY-LS-0009 Yürürlükten Kaldırılan Doküman Listesi, KY-LS-0010 Öneri Formları Listesi, KY-LS-0011 GGYS Depo Kontrol Listesi, KY-FR-0032 Değişiklik Veri Tabanı Listesidir.

**Geri Bildirim Toplantıları:** İç Paydaşlarla toplantılar, Dış Paydaşlarla toplantılar, Danışma Kurulları, Üst Yönetim-Dekanlar toplantıları, Üst Yönetim-İdari Birim Yöneticileri toplantıları, Rektör-Öğrenci buluşmaları.

**Görüş ve Öneri ve Şikayetlerin Değerlendirilmesi:** Öneri Prosedürü, Şikayet Yönetim Sistemi Prosedürü, Anket Aksiyon Planları, Reports sistemi, Öneri ve Ramak kala kutuları ve bunların yanında bulunan QR kodları.

[3]A.3.4.1.Stratejik\_Plan

[3]A.3.4.2.Kütüphane\_YGG\_Sunumu\_2023\_Toplantı\_Tutanak

[3]A.3.4.3.Öneri\_Prosedürü

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)A.3.4.2\_Kütüphane\_YGG\_Sunumu\_2023\_Toplantı\_Tutanak.xlsx
- (3)A.3.4.3\_Öneri\_Prosedürü.docx
- (3)A.3.4.1\_Stratejik\_Plan.PNG

#### 4. Paydaş Katılımı

##### 1. İç ve dış paydaş katılımı

Antalya Bilim Üniversitesi iç ve dış paydaşlarını belirlemiştir. Paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı kapsamında düzenli anketler yapılmaktadır. İç ve dış paydaş katılımının sağlanması amacıyla üniversitemizde 2023 yılında yapılan anketler 3.4 Süreç Yönetimi başlığında sıralanmıştır.

Üniversitemizin yönetim, eğitim öğretim ve araştırma geliştirme, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak Kalite Güvencesi Sisteminin gelişimi bağlamında üniversitemizin mevcut durumunu analiz edebilmek amacıyla Dış Paydaş Anketi hazırlanmıştır. Anket 05.01.2023 tarihinde uygulanmıştır.

Üniversitemizde akademik birimler ve merkezler tarafından danışma kurulları oluşturulmuştur. Bu danışma kurulları ile yıl içerisinde toplantılar yapılarak sektörde yapılan değişiklikler, sektöre getirilen yenilikler derslerin içeriği ve alan derslerini destekleyici seçmeli derslerin açılması konularında fikir alışverişleri yapılmaktadır. İdari birim olarak Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü'nde danışma kurulu bulunmaktadır. Fakülte olarak Turizm Fakültesi ve Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü Danışma Kurulu toplantı tutanakları kamt olarak mevcuttur.

Üniversiteye ait bir [şikayet yönetim sistemi](#) mevcut olup düzenli olarak kontrol edilmektedir. Aynı zamanda üniversitemizin kolay ulaşılabilir noktalarında iç ve dış paydaşlarımız için öneri kutuları ve 2023 yılında hayata geçirilen QR kodları ile öğrenciler ve personel şikayet ve önerilerini kalite koordinatörlüğüne iletebilmektedir.

[3]A.4.1.1.Rektörlük\_Paydaş\_Analizi

[3]A.4.1.2.Turizm\_Danışmanlar\_Kurulu\_Toplantı\_Tutanak\_Formu

[3]A.4.1.3.Kütüphane\_Danışma\_Kurulu\_Toplantı\_Tutanak\_Formu

[3]A.4.1.4.KAntalya\_Bilim\_Üniversitesi\_Paydaş\_Analizi

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar



- (3)A.4.1.2\_Turizm\_Danışmanlar\_Kurulu\_Toplantı\_Tutanak\_Formu.xlsx
- (3)A.4.1.3\_Kütüphane\_Danışma\_Kurulu\_Toplantı\_Tutanak\_Formu.xlsx
- (3)A.4.1.1\_Rektörlük\_Paydaş\_Analizi.xlsx
- (3)A.4.1.4\_ÜY-LS-0001\_Sektörlere\_Göre\_Paydaş\_Listesi(2).xlsx

## 2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemizde öğrencilerin akademik ve idari konularda geri bildirimlerinin alınabilmesi için farklı mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmalar şu şekilde özetlenebilir; Öğrenci Memnuniyet Anketi, Ders Değerlendirme Anketi, Call Center, Kalite Topluluğu, Stratejik Planlama ve Kalite Komisyonu (öğrenci temsilcisi bulunmaktadır), e-posta yoluyla ve öğrenci görüşme saatlerinde akademisyenlere ulaşma, Fakülte/MYO/enstitü sekreterlerine ulaşma.

2023 yılında her dönem Ders içeriği ve Akademisyen Değerlendirme Anketleri öğrenci memnuniyetini ölçülemek için Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir. Anket sonuçları analiz edildiğinde yeterli memnuniyet sağlanmadığı durumlarda iyileştirilmesi için anket aksiyon planı oluşturulmakta ve takibi yapılmaktadır. Bununla birlikte öğrencilerin danışmanlarına yönelik memnuniyetlerinin ölçülmesi için her yıl sonunda danışman memnuniyet anketi düzenlenmektedir. Bunun yanında danışman olarak atanmış hocalarımız öğrencileriyle birlikte sorunlarını, isteklerini ve tavsiyelerini bu toplantılarda yüz yüze ve çevrimiçi platformlarda gerçekleştirmektedir. Öğrencilerimizin kalite işleyiş süreçlerinde yer alabilmesi adına Kalite Öğrenci Topluluğu yanında birçok alanda ve birimde öğrenci toplulukları kurulmuştur ve bu topluluklar başkan ve başkan yardımcısını yönetiminde çalışmalarına devam etmektedir. 2023 yılında 86 öğrenci Kalite Topluluğuna kayıtlıdır.

[3]A.4.2.1.MATH 201-Anket\_Aksiyon\_Planı

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıla ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

### Kanıtlar

- (3)A.4.2.1\_MATH\_201\_Anket\_Aksiyon\_Planı.xlsx

## 3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemiz bünyesinde 2015 yılında kurulan ve Rektörlüğe bağlı bir birim olan Mezunlar Ofisi ve KariyerGeliştirme Koordinatörlüğü "Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü yönergesi" personel görev tanımları ve iş akışları ve birçok doküman ile işleyişini sürdürmekte ve bu dokümanlar gerektiğinde güncellenmektedir. Koordinatörlük bir öğretim Görevlisi koordinatör ve bir idari personel çalışandan oluşmaktadır. Merkezin organizasyon şemasında da belirtilen, mezunlarımızın kariyer gelişimlerini takip etmek, güncel iletişim bilgilerini kaydederek her daim iletişimin devamlılığını sağlamak ve Üniversitemiz ile olan aidiyet bağlarını güçlü tutmak amacıyla her bölümün kendi içinde bölüm koordinatörleri bulunmaktadır. Bölüm koordinatörleri ile birebir toplantılar yapılarak ilgili bölüm mezunları ve öğrencileri için yapılabilecek etkinlikler ve projeler değerlendirilmektedir.

Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü'nün amaçları şunlardır:

- Öğrencilerimizin kişisel gelişim eğitimleri ve seminerleri ile bilgi, beceri ve yeteneklerini tanımlarını ve farkındalık oluşturmalarını sağlamak, Onları bilgi, beceri ve yetenekleri doğrultusunda iş alanlarına yönlendirmek,
- Kariyer hedeflerine ulaşmalarında destek olmak,
- İş ve staj konularında ilk yönlendirmeleri yapmak, iş ve staj konularıyla ilgili gereken açıklamaları bireysel veya toplu olarak bilgilendirmek,
- İş dünyasından tanınmış, üst düzey yönetici/temsilci veya alanında uzman akademisyenlerle bir araya getirmek,
- Yurt içi ve yurt dışı yüksek lisans, doktora, staj ve iş imkanları konusunda bilgilendirme yapmak,
- Sertifikalı programlarla kendi alanlarında gelişmelerinde, iş alanlarıyla ilgili güncel konuları takip etmelerinde, kendilerine daha geniş network alanı kurmalarında yardımcı olmak,

Kıscacası öğrencilerimizi her alanda donanımlı, profesyonel, sosyal, ülkemizde ve dünyada istihdam edilebilen kalifiye bireyler olarak yetiştirmektedir.

Kurumda mezunlarla iletişim ve ilişki çeşitliliğini artırmak amacıyla Mezun Bilgi Sistemi oluşturulması için planlamalar bulunmaktadır. Üst yönetimin takibinde mezun bilgi sisteminin geliştirilmesine yönelik toplantılar yapılarak paydaş görüşleri ile birlikte planlama çalışmaları sürdürülmektedir. Bu kapsamda, geliştirilmesi planlanan çalışmalar arasında mezun bilgi sisteminin oluşturulmasına yönelik faaliyetler bulunmaktadır.

Mezunlarımızın iş bulma süreçlerine destek sağlamak amacıyla firmalardan gelen iş ve staj ilanları hem e-posta aracılığıyla hem de sosyal medya hesaplarımız aracılığıyla mezunlarımız ve öğrencilerimiz ile paylaşmakta olup mezunlarımızın iş başvuru süreçleri öğrencilerimizin ise staj yeri bulma süreçleri kolaylaştırılmaktadır. Ek olarak, mezunlarımızın takibinin ve izlenmesinin kolaylaştırılmasına yönelik Üniversitemizin tüm Fakülteleri ile yine 2023 yılında Mezunlar ile ilişkilerin geliştirilmesi ve üniversitemize aidiyetin sağlanması amacıyla Mezunlar Buluşması etkinliği gerçekleştirilmiştir. 2023 yılında gerçekleşen tüm etkinliklerimiz ekte yer almaktadır.

Mezunlarımız ve öğrencilerimizin istihdamına destek olmak ve paydaş iş birliğini sağlamak amacıyla firma ziyaretleri ve davetleri yapılmaktadır. 2023 yılında iş birliği yapılan paydaşlar kanıt paydaş analizinde yer almaktadır.

[2]A.4.3.1.Kariyer\_Merkezi\_Toplantı\_Tutanak\_Formu

[2]A.4.3.2.Kariyer\_Merkezi\_Paydaş\_Analizi

[2]A.4.3.3.2023\_etkinlikler

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- (2) A.4.3.3\_2023\_etkinlikler.docx
- (2)A.4.3.1\_Kariyer\_Merkezi\_Toplantı\_Tutanak\_Formu.xlsx
- (2)A.4.3.2\_Kariyer\_Merkezi\_Paydaş\_Analizi.xlsx

## 5. Uluslararasılaşma

### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını belirleyerek uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu hale getirmiştir. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyiş ve etkinliğinin zenginleşmesi, üniversitemizin, Türkiye'de farklı kültürlerin buluşma noktası haline gelmiş olan Antalya şehrinde yer almasının da bir sonucudur. Antalya, tarihi ve kültürel zenginliğiyle birlikte uluslararası bir turizm merkezi olmasıyla bilinmektedir. Bu özellik, Antalya Bilim Üniversitesi'nin uluslararasılaşma çabalarına büyük katkı sağlamaktadır. Bu çerçevede, kültürlerarası etkileşim için çok sayıda fırsat sunan bir ortam yaratır. Antalya'nın uluslararası bir turizm merkezi olması ve tarihi zenginliği, üniversitemizin uluslararasılaşma çabalarına büyük katkı sağlar. Antalya, öğrencilerin ve akademisyenlerin farklı kültürlerle etkileşimde bulunmasını ve uluslararası deneyimler kazanmasını teşvik eder. Antalya Bilim Üniversitesi, uluslararasılaşma politikasını tanımlamış ve ilan etmiş, gerektiğinde güncellemeleri gerçekleştirmiştir. Üniversitemizin güncel Stratejik Planı uluslararasılaşma başlığına yer vermektedir. Uluslararasılaşma hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler-Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü ortak birçok faaliyet yürütmektedir. Üniversitemizin misyonunda yer alan "Yenilikçi ve uygulama odaklı bilimsel araştırmaları ve eğitimi sayesinde girişimcilikte öncü, uluslararası platformda rekabet edebilen bir üniversite olabilmektir" önermesine, Erasmus Koordinatörlüğü, Dış İlişkiler-Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü ve diğer akademik birimlerimizin gerçekleştirdiği uluslararası faaliyetler doğrudan ve dolaylı olarak katkıda bulunmaktadır. Uluslararasılaşma süreçlerine katkıda bulunan idari birimlerimiz, organizasyon şemasında doğrudan Rektörlük birimine bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Üniversitemiz uluslararası saygınlığı elde etmeyi hedefleyen girişimci bir teknoloji ve araştırma üniversitesi olmayı amaçlamaktadır. Uluslararasılaşmanın eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve öğrenci deneyimi kalitesini artırdığı prensibiyle stratejik planını oluşturan Üniversitemiz, yükseköğretime ait tüm unsurları uluslararası anlayışla bütünleştirmeyi hedefler. Bu kapsamda, çok kültürlü öğrenci deneyimi yaratmayı, öğrenci ve çalışan hareketliliğini, uluslararası araştırma-geliştirme

faaliyetlerini, sektörler arası ve uluslararası iş birliklerini teşvik eder. Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejisi, uluslararası bilinirliğini artıracak etkinliklere destek vermek, lisans ve yüksek lisans öğrenci ile öğretim elemanı değişimini sağlamak, uluslararası araştırmalar ve ortak projeler geliştirmek gibi hedefleri içerir. Akademik Birimlerimizdeki Erasmus Koordinatörlerimiz, uluslararasılaşma faaliyetlerinin geliştirilmesi ve ortak üniversitelerle iş birliklerinin sağlanması için çalışmalarını yürütür. Üniversitemizin en büyük avantajı, İngilizce eğitim veren bölümlerin sayısının fazla olmasıdır. Bu sayede Erasmus kapsamında gerçekleştirilen öğrenci ve personel değişimlerinde, gelen öğrenciler rahatlıkla eğitim alabilir ve başarılı bir şekilde eğitimlerini tamamlayabilmektedirler. Antalya Bilim Üniversitesi, dünyanın dört bir yanından gelen öğrencileri ve farklı ülkelerden gelen öğretim elemanlarını aynı kampüste buluşturarak uluslararası deneyim fırsatı sunabilmektedir.

Rektörlük düzeyinde uluslararasılaşma çalışmalarının izlenmesi: İlgili mevzuatlar doğrultusunda sağlanmakta ve Rektörlük uygunluğu çıkarılmaktadır, bu kapsamda yurt içi ve yurt dışı görevlendirmeleri gibi konularda kararlar alınmaktadır. Üniversitemizde yürütülen uluslararasılaşma faaliyetleri ile diğer dış kaynaklardan gelen iş birliği talepleri, Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden kayıt altına alınmakta ve ilgili birimlere, özellikle Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler-Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü'ne yönlendirilmektedir. Ayrıca, uluslararasılaşma kapsamında Üniversitemize yapılan ziyaretler Rektörlük, Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler-Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. Bu faaliyetlerin yasal temsilcisi olarak Rektör, Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler-Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü'nün bağlı olduğu Rektör Yardımcısı üzerinden yürütülmektedir. Alınan kararların çoğu EBYS üzerinde elektronik ortamda arşivlenmekte, bazıları ise ofis arşivlerinde ıslak imzalı olarak kayıt altına alınmaktadır. Üniversitemiz, Erasmus+ Programı Seçim Komisyonu tarafından alınan kararlara uygun olarak, üniversitemize gelecek olan ve yurtdışına gitmeye hak kazanan Erasmus öğrencilerine gerekli bilgilendirmeyi, web sayfası, sosyal medya hesapları ve e-posta aracılığıyla yapmaktadır.

Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler-Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü düzeyinde uluslararasılaşma çalışmalarının izlenmesi: Üst yönetim tarafından alınan kararların uygulanmasına ilişkin kalite normları çerçevesinde kararlar oluşturulmaktadır. Bu kararlar, Üniversitemizin Stratejik Planı, Yükseköğretim Kalite Kurulu Akreditasyon Kriterleri ve ilgili kuruluşların yönergeleri (YÖK, Ulusal Ajans vb.) doğrultusunda belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Stratejik plan maddelerinin takibi ve izlenmesi için, Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler-Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü, kalite koordinatörlüğünün plan ve takibini gerçekleştirdiği kalite denetimleri doğrultusunda elde edilen bulgular ve öneriler ile hizmetlerini ve hizmet sunan çalışanlarının görev tanımlarını güncellemiştir. Gerçekleşen kalite denetimleri ile birlikte tüm süreçlerde ve dokümantasyon işlemlerinde iyileşmeler ve güncellemeler gerçekleşmiştir. Bu güncellemeler, 2022-2023 yılı itibarıyla daha etkili ve güncel gelişmelere uygun bir şekilde yapılmıştır. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı için ise hala devam etmektedir. ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde ; GZFT, Kaplumbağa Şeması, SPIK, Kalite Faaliyet Belgesi vb. belgeler sayesinde tüm mevcut uluslararasılaşma faaliyetleri belgeler üzerinde izlenebilmektedir. Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler-Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü ve performans raporları her yıl düzenli bir şekilde değerlendirilirken uluslararası öğrenci, öğretim üyesi, üniversite ortaklığı ve reel sektör iş birliklerinin sayısını artırmak ve uluslararası hareketlilikleri özendirme için yapılacaklar üzerinde durulmakta, gerektiğinde hedef, strateji ve politika revizyonları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, iç ve dış paydaşların görüşleri de toplanmakta, bunların ilgili kurul ve birim toplantılarında görüşülerek değerlendirilmesi ve karara bağlanması sağlanmaktadır. Üniversitemizin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşabilmesi için akademik personeller ofis çalışmalarına katkı sağlamak üzere görevlendirilmiştir. Ofis personelinin ve birimlerdeki koordinatörlerin görev ve sorumlulukları, kalite normları çerçevesinde açıkça belirtilmiş, ilgili personele bildirilmiş ve ilgili kişilerin bilgileri web sayfasında ilan edilmiştir. Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler-Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü, özlük işleri itibarıyla Genel Sekreterliğe bağlıdır.

Akademik birimler düzeyinde uluslararasılaşma çalışmalarının izlenmesi: Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Enstitü dahil olmak üzere değişim programlarını (Erasmus+ ve diğer değişim programları) kapsayacak şekilde sorumluluk alanına giren uluslararası faaliyetler için Bölüm/Program Koordinatörleri atanmıştır. Bu koordinatörler, fakültelerin dekanlıkları tarafından atanmakta olup, ilgili kişilerin bilgileri Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler-Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü'ne EBYS üzerinden bildirilip web sayfalarına duyurulmaktadır. Bölüm koordinatörleri ile düzenli olarak yüz yüze ve çevrimiçi olarak toplantılar düzenlenmektedir. Erasmus Koordinatörlüğü Erasmus bölüm koordinatörleri ile yıllık toplantılar düzenlemektedir. Akademik birimlerin dışında, özellikle Öğrenci İşleri Müdürlüğü, Finans ve Muhasebe Müdürlüğü, Kalite Koordinatörlüğü, Satın Alma Müdürlüğü, Spor, Kültür ve Sanat Müdürlüğü ile yönetmelikler çerçevesinde iş birliği yapılmaktadır.

Üniversitemizde "Uluslararasılaşma" PUKÖ çevriminin sistematik bir mekanizma ile takip edilebilmesi için 28/12/2023 tarihinde Antalya Bilim Üniversitesi "Uluslararasılaşma Komisyonu" kurularak görev tanımı belirlenmiştir. Komisyon bünyesinde altına yer alan konularda çalışma grupları oluşturulması planlanmıştır.

- Akademisyenlerin nitelikli yayın sayısının artırılması,
- Atıf sayılarının yükseltilmesi,
- Endekslilerde uluslararası işbirliği ile yayınlanacak yayın oranının yükseltilmesi,
- Yurt dışındaki üniversiteler veya kurum kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısının artırılması,
- Üniversite öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısının artırılması,
- İstihdam edilecek yabancı uyruklu doktoralı öğretim elemanı sayısının artırılması,
- Üniversitede yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması,
- Uluslararası değişim programları kapsamında gelen / gönderilen öğretim elemanı sayılarının artırılması,
- Uluslararası değişim programları kapsamında gelen / gönderilen öğrenci sayılarının artırılması,
- Üniversite sıralamasına yönelik faaliyet gösteren farklı kuruluşların analizlerini takip ederek üniversiteyi bilgilendirmek, veri taleplerini değerlendirmek ve ilgili kuruluşlara veri akışını sağlamak,
- Üniversite sıralama kuruluşlarının sıralama sonuçları açısından Antalya Bilim Üniversitesinin güçlü ve zayıf yönlerini değerlendirerek yıllık değerlendirme raporlarında ele alarak stratejik planlamalarına katkı sağlamak üzere analiz etmek ve arşivlemek.

28/12/2023 tarihinde gerçekleştirilen ilk toplantısında Yükseköğretim Kurulunca "9/11/2023 tarihli "Yükseköğretimde Uluslararası Görünürlüğün Artırılması" konulu toplantının iyi uygulama örneklerinin komisyon üyelerine aktarımı sağlanmıştır. YÖK'ün temel beklentisinden bahsedilerek üniversitemizin verilerine sahip çıkmak, üniversitemizin görünürlüğünün artırılması, komisyonun görev tanımı eşliğinde kendi içerisinde alt kırılımlara ayrılarak yüz yüze buluşmak suretiyle görev tanımlarının yapılması, üniversitemizin sıralama sistemlerinden hangilerini takip edeceğine dair karar alınması, Üniversite sıralama kuruluşlarının sıralama sonuçları açısından ABÜ'nün güçlü ve zayıf yönlerini değerlendirerek yıllık değerlendirme raporlarında ele alınarak stratejik planlarına katkı sağlamak üzere analiz edilerek arşivlenmesine karar verilmiştir.

### **Uluslararası Hareketlilikler**

#### **Erasmus öğrenci ve personel hareketliliği**

Dış İşleri Bakanlığı AB Bakanlığı tarafından yürütülen Türkiye Ulusal Ajansı koordinesindeki AB hibe programlarından biri olan Erasmus+ Programı (KA131/171), AB mevzuatı çerçevesinde uygulanmakta olup, Erasmus+ Programı Uygulama El Kitabı prensipleri doğrultusunda faaliyet göstermektedir. Bu programın yürütülmesinde, başta Erasmus+ Programı El Kitabı ve IPA II Çerçeve Anlaşması olmak üzere IPA II Genel Tebliği gibi AB ile Türkiye Cumhuriyeti arasındaki resmi düzenlemeler referans alınmaktadır.

Üniversitemizdeki Erasmus+ Programı Yönergesi, Erasmus Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Erasmus+ Programı KA1 projelerinin (KA131 ve KA171) hazırlanması, yürütülmesi ve raporlanması süreçleri tamamen Erasmus Koordinatörlüğü'nün yetki ve sorumluluğundadır. Erasmus+ hareketlilik başvuruları e-devlet entegrasyonu ile gerçekleştirilmekte olup, tüm kurumlararası anlaşmalar e-devlet sistemiyle entegre edilerek öğrenim, staj, ders verme ve eğitim alma hareketlilikleri için başvuru, seçim ve yerleştirme süreçleri Üniversitemiz çevrim içi sistemi üzerinden yürütülmektedir. <https://turnportal.ua.gov.tr/>

Anlaşmaların güncellenmesi ve duyurulması ise e-devlet ve Erasmus Without Paper web sitesi (EWP) üzerinden gerçekleştirilmekte olup, bu sayede tüm süreçler e-devlet uygulamaları ve kağıtsız Erasmus+ süreçlerine uygun şekilde devam etmektedir. <https://ewp-dashboard.eu/>

Erasmus anlaşmalarında öğrencilerin ve bölümlerin ihtiyaçları göz önünde bulundurulmaktadır. Programın belirlenmiş olduğu ölçütler kapsamında, öğrenciye ve personele eşit bir şekilde uluslararası hareketlilik hakkı sağlanmaktadır. Eğitim dilinin İngilizce olmasından dolayı, değişim gerçekleştiren öğrenciler partner üniversitelerimizde dersleri rahatlıkla takip edebilmekte, akademik ve idari personel de bu hareketlilikten yararlanmaktadır. Öğrencilerin gerçekleştirmiş olduğu eğitim ve staj faaliyetleri için tam tınırlık sağlanmakta olup mezuniyetleri sonrasında verilen diploma ekinde de yer almaktadır. Üniversitemiz, Erasmus öğrenci ve personel hareketliliğinde 'equality' ve 'non-discrimination' prensiplerini dikkate almakta, programın gerektirdiği kriterler çerçevesinden, din, dil, ırk, cinsiyet ayrımı yapmaksızın her öğrenciye ve personele, uluslararası hareketlilik hakkı sağlanmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi, uzun süredir Avrupa Yüksek Öğretim Alanının bir parçası olmuş ve Yüksek Öğrenim için Erasmus Beyannamesi (ECHE) ile tam puan olarak 2021-2027 dönemi için ödüllendirilmiştir. Yüksek Öğrenim için Erasmus Beyannamesi, "Bir yükseköğretim kurumunun Erasmus+ kapsamında gerçekleştirebileceği Avrupa

ve uluslararası iş birliği faaliyetleri için genel kalite çerçevesini sağlaması ve uluslararasılaşma açısından çok önemlidir. ECHE, bir Program ülkesinde bulunan ve bireylerin öğrenme hareketliliği ve / veya Erasmus + kapsamında yenilik ve iyi uygulamalar için iş birliğine katılmaya istekli olan tüm yükseköğretim kurumları için bir ön koşuldur. Erasmus+ programı, uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda bir değişim programı olma özelliği ile öğrencileri AB ülkelerine eğitim alma amaçlı veya staj faaliyetlerini gerçekleştirmeleri amacıyla göndermeye olanak sağlar. Lisans seviyesinde olduğu kadar yüksek lisans, doktora seviyesinde de öğrencilerin Erasmus+ programından maksimum düzeyde yararlandırılması hedeflenmekte olup, uluslararası düzeyde farklı kültürlerdeki, farklı akademisyenlerden farklı bilgi kaynakları yardımıyla eğitimleri desteklenerek her öğrenci için farklılaşma, bakış açılarını, ufku genişletmek ve girişimcilik ruhu kazanmaları amaçlanmaktadır. Ülkemizde uluslararasılaşmanın en önemli konulardan bir tanesi de Erasmus+ Programı hareketlilikleridir. Bu kapsamda özellikle KA1, projeleri KA131 (Avrupa Birliği Üye ülkeler arasında) ve KA171 (Avrupa Birliği Üye olmayan ülkeler arasında) olmak üzere ayrılmaktadır. 24.10.2023 tarihinde rektörlükten çıkarılan resmi yazıya istinaden üniversite bölümlerimizden K171 yazım süreçlerine ve bölüm içerikleri ile uyumlu kurumlararası anlaşmaların imzalanmasında destek olacak akademisyenlerimiz görevlendirilmiştir. Bu görevlendirmelere istinaden Erasmus K171 projesi 2024 yılı çağrısının için 12 bölge içinden toplamda 8 bölge için başvurumuzu tamamlamış bulunmaktayız.

- Bu bölgelerde ise toplamda; 26 Yükseköğretim kurumu ile anlaşma imzalanmış ve proje soruları tüm kurumlar tarafından cevaplanmıştır.
- Bölge: 8 Yükseköğretim kurumu,
- Bölge: 7 Yükseköğretim kurumu,
- Bölge: 1 Yükseköğretim kurumu,
- Bölge: 2 Yükseköğretim kurumu,
- Bölge: 5 Yükseköğretim kurumu,
- Bölge: 1 Yükseköğretim kurumu,
- Bölge: 1 Yükseköğretim kurumu,
- 12. Bölge: 1 Yükseköğretim kurumu.

Yukarıda yer alan kurumlar ile anlaşmalar aşağıdaki bölümler için imzalanmıştır;

- İşletme, Makine Mühendisliği, Turizm İşletmeciliği, İnşaat Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Hukuk, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler, Ebelik, Endüstri Mühendisliği, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Elektrik- Elektronik Mühendisliği.

Yukarıda bahsedilen çalışmalar Antalya Bilim Üniversitesi'nin KA171 proje başvurularında artış sağlamıştır.

### ***İkili İş birliği protokolleri kapsamında gerçekleştirilen değişim programı (Exchange programı)***

#### ***MOU (Memorandum of Understanding)***

MoU (Memorandum of Understanding) iki Üniversite tarafından öğrenciler, akademisyenler ve personellere için değişim fırsatı sunan bir projedir. Bu projede öğrenciler için ortak eğitim, öğretim ve/veya araştırma faaliyetleri, Akademisyenler için (fakülte, araştırma personeli ve lisansüstü öğrenciler) konferanslar, ziyaretler, deneyim paylaşımı konferans, sempozyum ve seminerlere katılımları hedeflenir.

Üniversitemizde ilk olarak 2017 senesinde University of Leicester ve National Aviation University ile başlayan bu protokol günümüze kadar 31 üniversiteyle iş birliği yapmış ve yapmaya devam etmektedir.

2017 yılı itibarıyla protokol imzaladığımız üniversiteler aşağıda verilmiştir.

- MOSTAGENEM ABDELHAMID IBN BADIS UNIVERSITY
- UNIVERSITY OF BIHAC
- HEBEBI FOREIGN STUDIES UNIVERSITY
- UNIVERSITY OF LEICESTER ENGLISH LANGUAGE TEACHING UNIT
- RENAISSANCE UNIVERSITY
- UNIVERSITE NORD-SUD
- KUALA LUMPUR
- COMRAT DEVLET UNIVERSIT OF GAGAUZI
- UNIVERSITY OF MANAGEMENT AND TECHNOLOGY
- UNIVERSITY OF TYUMEN
- KUBAN STATE TECHNOLOGICAL UNIVERSITY
- SOUTHERN UNIVERSITY IMBL
- SAMARA STATE UNIVERSITY OF ECONOMICS
- PAVLO TYCHYNA UMAN STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY
- NATIONAL AVIATION UNIVERSITY
- UNIVERSITY OF KHARKIV ECONOMIC AND LAW UNIVERSITY
- KOKAND UNIVERSITY
- KARAGANDY UNIVERSITY OF THE NAME OF ACADEMICIAN E.A. BUKETOV
- BOLASHAQ ACADEMY
- TURAN UNIVERSITY
- EUROSIA HUMANITIES INSTITUTE
- NAKHCHIVAN STATE UNIVERSITY
- TASHKENT STATE TRANSPORT UNIVERSITY
- ABAI MYRZAKHMETOV KOKSHETAU UNIVERSITY
- KAZAKH UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND BUSINESS
- TECHNICAL UNIVERSITY OF VARNA

- EUROPEAN UNIVERSITY
- KUTAIISI UNIVERSITY
- UNIVERSITY OF INTERNATIONAL BUSINESS
- ODESA NATIONAL UNIVERSITY OF TECHNOLOGY
- THE UNIVERSITY OF FAISALABAD

### TELP (Deneyimsel Öğrenme Programı-Tourism Experimantal Learning Programme)

TELP, Kazakistan gibi Türki Cumhuriyetlerindeki Üniversiteler ve ABU'nun Partner Otelleri (PH) arasında eğitim ve çalışma alanında iş birliği amaçlamaktadır. TELP öğrenci profilini üniversitelerin 2., 3. veya 4. sınıf öğrencileri oluşturmaktadır. 18 yaş altı öğrenciler TELP'e kabul edilmemektedir.

ABU'da Turizm alanında verilen teorik ve uygulama dersleri kapsamında eğitilen Kazak lisans öğrencileri, TELP projesi ile hem akademik alanlarda (ki buna yabancı dil gelişimi de dahil (Türkçe ve İngilizce) hem de Türkiye'de yaşam ve kültür konularında bilgi ve görgülerini turizm deneyimi ile birleştirerek artırmaktadırlar. Böylece TELP projesi, Kazak Turizminin ihtiyaç duyduğu nitelikli personel yani iş gücüne, Türkiye'deki Turizm sektörü çalışma ve çalışan kültürünün Kazak öğrencilere adapte edilmesiyse katkı sağlarken, paralel olarak Türkiye'nin ve üniversitenin yurtdışındaki tanıtım faaliyetlerinin daha da etkili hale gelmesine destek olmaktadır. Bununla birlikte, özellikle üniversite son sınıf TELP öğrencilerine, TELP sırasındaki performanslarına göre Kazakistan'a döndüklerinde iş birliğinde olduğumuz otellerimize yaptıkları iş başvurularında öncelik verilmektedir.

2021 yılı itibariyle TELP'e katılan ve protokol imzaladığımız Kazak üniversiteleri aşağıda verilmiştir.

1	Akhmet Yassawi University	Turkestan
2	Al-Farabi Kazakh National University	Almaty
3	International University of Tourism and Hospitality (IUTH)	Turkestan
4	Kazakh Academy Sports and Tourism University	Almaty
5	Kazakh University of Technology and Business (KAZUTB)	Astana
6	L.N. Gumilyov Eurasian National University (ENU)	Astana
7	Yessenov University	Aktau

### Erasmus+ Projeleri

Erasmus+ Programı; Ana Eylem 1 (KA1): Bireylerin Hareketliliği, Ana Eylem 2 (KA2): Kurumlararası İş birliği, Ana Eylem 3 (KA3): Politika Yapımına Katılım olmak üzere 3 ana eyleme ayrılmaktadır. Erasmus Koordinatörlüğü, üniversitemizin öğretim üyelerinin KA1, KA2 ve KA3 proje formlarının oluşturulmasına, proje yazım eğitimlerinin verilmesine, başvuru yapılmasına, kabul edilen projelerin yürütülmesine ve raporlanmasına destek olmaktadır. Bunların yanı sıra farklı proje türlerinin (Jean Monnet özel faaliyetleri vb) tanıtımını yapmaktadır.

### Uluslararası Öğrenciler

Uluslararası öğrenciler, Üniversitemin 'Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi' kuralları çerçevesinde kabul edilmektedir.

Araştırma ve eğitim faaliyetlerinde uluslararası görünürlüğünü ve saygınlığını artırmayı, “yenilikçi ve uygulama odaklı bilimsel araştırmaları ve eğitimi sayesinde girişimcilikte öncü, uluslararası platformda rekabet edebilen bir üniversite olabilmek” şeklinde tespit etmek suretiyle vizyonuna da taşıyan Antalya Bilim Üniversitesi (ABU); misyonunda da belirttiği üzere kültürlerarası farklılıkları zenginlik olarak algulayarak, toplumsal erişim ve katkı hizmetini yerel, bölgesel ve küresel düzeylerde gerçekleştirir. Uluslararasılaşma politikasını bu yaklaşımla inşa eden ABÜ, tüm faaliyetlerini uluslararası anlayışla bütünleştirerek ülkenin ve küresel toplumun sahip olduğu beşeri, toplumsal, kültürel ve iktisadi sermayesini artırmaya; kültürel çeşitliliği çoğaltmaya; ülkenin ve kurumun rekabet gücünü yükseltmeye; ve bütün bunları gerçekleştirebilecek şekilde personelini ve organizasyonel yapılarını geliştirmeye ve kurumun kendisi için gelir yaratmaya çalışır. Bu doğrultuda, uluslararasılaşma yolunda aşağıda sıralanan hedef ve stratejilerin iç ve dış paydaşlar tarafından doğru tanımlanıp benimsenmesi ile birlikte, bu politikanın sürdürülebilir bir şekilde hayata geçirilmesi üzere gerekli tedbirleri alır:

Konumlandığı coğrafya ve Antalya ilinin sunduğu fırsatları da değerlendirerek nitelikli uluslararası öğrenci ve saygın araştırmacılar için bir çekim ve cazibe merkezi olmak üzere kurumun bilinirliğini artıracak ve nakit kaynaklar yaratacak çalışma ve etkinlikleri teşvik ederek, gerekli destek birimlerini kurar ve güçlendirir;

Uluslararası ölçekte karşılıklı iletişimin, işbirliklerinin ve bilgi ve kültür aktarımının gerçekleşmesine katkı sağlamak üzere öğrencilerine ve personeline uluslararası hareketlilik kazandıran değişim anlaşmaları düzenlemek, akademik müfredatını kalite ve akreditasyon süreçleri ile uyumlandırmak, dış ortaklarla yürütülecek ortak araştırma ve geliştirme projelerini desteklemek, uluslararası bilimsel toplantılara ev sahipliği yapmak, yabancı öğretim üyesi istihdam etmek, uluslararası protokollerle karşılıklı uzlaşma/mutabakat metinleri imzalamak, vb. uygulamaları hayata geçirir;

Öğrencilerinin donanımlı, yenilikçi, öncü ve uluslararası ölçekte rekabetçi bireyler olarak yetişmelerini temin etmek üzere gerek eğitimleri süresince ihtiyaç duydukları alanlarda deneyim edimelerini sağlayacak yurt dışı staj programlarında, gerekse mezun olduktan sonra izleyecekleri kariyer planlarında danışman ve yol gösterici konumda bulunan idari ve akademik personelinin ve ilgili organizasyonel yapılarının niteliğini artırır, yabancı dil eğitimine önem verir ve kariyerine yurt dışında ya da yurt içinde bulunan yabancı veya uluslararasılaşmış yerli şirketlerde devam eden mezunlarını somut veriler üzerinden takip ederek iletişim ve karşılıklı etkileşim olanaklarını sağlar;

Bu kapsamda, uluslararasılaşma politikasıyla ilgili bütün bu süreç ve uygulamaların planlanması, hayata geçirilmesi, denetlenmesi ve sürekli iyileştirme yoluyla teşvikli konularında gerekli bilişim ve dijitalleşme teknolojilerinin yatırımlarını yaparak bunların etkin ve yaygın bir şekilde kullanımını destekler

[3]A.5.1.1.Toplantı\_Tutanak\_Formu\_Uluslararasılaşma\_Komisyonu

[3]A.5.1.2.Uluslararasılaşma\_Komisyonu\_Görev\_Tanımı

[3]A.5.1.3.Eğitim\_Öğretim

[3]A.5.1.4.Uluslararası\_Öğrenci\_Sayısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlenmektedir.

### Kanıtlar

- (3)A.5.1.1\_Toplantı\_Tutanak\_Formu\_Uluslararasılaşma\_Komisyonu.xlsx
- (3)A.5.1.2\_Uluslararasılaşma\_Komisyonu\_Görev\_Tanımı.xlsx

### 2. Uluslararasılaşma kaynakları

Antalya Bilim Üniversitesi uluslararasılaşmaya ayrılan kaynakları (emek ve sermaye) belirlenmiş ve kurumsallaştırmıştır. Erasmus+ programı çerçevesinde personelimize uluslararası yükseköğretim kurumlarında ve özel sektörde eğitim alma ve verme imkanı sağlanmakta ve bu konuda öncelik tanınmaktadır. Rektörlük, Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler – Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü çalışanlarına, bölüm koordinatörlerine süreçlerin yürütülmesi ile ilgili fiziksel ve insan gücü açısından gerekli mekân ve insan kaynağı desteğini sağlamaktadır. İlgili ofislerin web sayfalarında, uluslararasılaşma faaliyetlerini yürüten birimlerin organizasyon şemaları ile bölüm koordinatörlerinin iletişim bilgileri paylaşılarak bilinirlik çalışmaları yürütülmektedir.

<https://erasmus.antalya.edu.tr/en/coordinateurs>

Erasmus+ programına ait mali ve fiziksel kaynaklar, Avrupa Komisyonu ve Türkiye Ulusal Ajansı tarafından belirlenen uygulama usul ve esaslarına göre yönetilmektedir. Bu

kaynaklar, her yıl için taahhüt altına alınan ve Erasmus+ Yükseköğretim Beyannameleri ve Kalite Sertifikası (ECHE) ve Türkiye Ulusal Ajansı ile Antalya Bilim Üniversitesi arasında imzalanan hibe sözleşmesi esaslarına dayanarak değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Tüm hibe destekleri ve hesaplamalar, ilgili yıla ait Ulusal Ajans Erasmus El Kitabı kurallarına göre yapılmaktadır. Böylece, yukarıda belirtilen mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde bütçenin dağılımı, kullanımının izlenmesi ve iyileştirilmesi güvence altına alınmış olmaktadır.

K131 2024 Yılı için toplamda 74 kurum ve 19 farklı ülke ile Erasmus anlaşmamız bulunmaktadır. Anlaşmalı olduğumuz ülkeler arasında Slovakya, Slovenya, Polonya, Almanya, Sırbistan, Litvanya, Norveç, Hırvatistan, Hollanda, Romanya, Macaristan, Portekiz, Bulgaristan, Makedonya, Yunanistan, İtalya, Fransa, İspanya, Çek Cumhuriyeti bulunmaktadır. K171 2023 -2024 Yılında ise toplamda 26 adet anlaşma imzalanmış, anlaşma imzalandığımız ve proje başvurusunu gerçekleştirdiğimiz ülkeler arasında ise Malezya, Kazakistan, Tajikistan, Umman, Azerbaycan, Gürcistan, Moldova, Ürdün, Güney Afrika, Arnavutluk, Bosna- Hersek, Kosova, Karadağ, ABD bulunmaktadır.

Uluslararası hareketliliklerden yararlanan öğrencilerin ders/dönem/kredi kaybı yaşamaması için bağlı oldukları birimlere bilgilendirme ve yönlendirme yapılmaktadır. Değişimden yararlanacak öğrencilerimizin ders seçimleri ilgili bölüm koordinatörleri tarafından yapılmakta ve sonrasında ilgili dokümanlar üzerinde ilgili kişilere imza sunulmaktadır. Tüm imza süreçleri tamamlandıktan sonra öğrencinin fakültesinden/biriminden ders eşleştirmelerinin onaylandığına dair bir yönetim kurulu kararı talep edilmektedir. Böylece hem fakülte hem öğrenci hem de Erasmus Koordinatörlüğü açısından daha sonra yaşanabilecek potansiyel problemlerin de önüne geçilmektedir. Ayrıca iş birliği yapılan üniversitelerle görüşmelerde bu konulara dikkat çekilmekte, sorun yaşanması halinde hareketlilik iş birliği anlaşması yenilenmemektedir.

2024 yılı proje çağrısı kapsamında Üniversitemizin adına AB ve AB Üyesi Olmayan Ülkelerle Bireylerin (Öğrenci ve Personel) Öğrenme Hareketliliği proje başvuruları yapılmıştır. 2024 yılı Erasmus+ Programı KA171 (Uluslararası Kredi Hareketliliği) kapsamında 14 ülke – 26 üniversite ile iş birliği geliştirilmesi yönünde başvuru yapılmıştır. Sonuçların Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Ağustos 2024 itibarıyla açıklanması beklenmektedir. Üniversitemizin Erasmus+ Programı kapsamında kendisine tahsis edilen hibeyi kullanma kapasitesi %95 üzerindedir. Erasmus sürecinin büyük yara aldığı pandemi döneminde, pandeminin zorluklarına rağmen pandemi süresince yürütülen; 2019-1-TR01-KA103-064664 numaralı proje %99, 05, 2019-1-TR01-KA107-073730 numaralı proje %100, 2020-1-TR01-KA103-081746 numaralı proje ise %98 oranında kullanılmıştır. Pandemi döneminin zorluklarının geride kalmasına rağmen günümüzde ise vize başvuru ve kabul süreçlerinde tüm üniversiteler gibi zorluklar yaşamaktayız. Yaşanan vize randevu alma ve ret problemlerinin etkisi ile en son 2021-1-TR01-K131- HED-000009754 numaralı projemiz ise %94, 25 oranında tamamlanmıştır.

Üniversitemizde Uluslararası Fonlarca desteklenen KA2 projelerine başvuru sadece öğretim elemanlarının e-posta ile bilgilendirilmeleri ve kendi ilgileri doğrultusunda gerçekleşmektedir. KA2 Stratejik Ortaklık projeleri konusunda proje başvurusu sayısı artırmak ve proje türünü kurumda yaygınlaştırmak amacıyla kurumumuz akademisyenlerine 23-27 Ocak 2023 ve 6-10 Şubat 2023 tarihlerinde iki ayrı oturum olacak şekilde proje yazma eğitimi organize edilmiştir. Eğitim organizasyonu Erasmus Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir. Organizasyon süresince katılımcıların çevrimiçi başvuru formlarını doldurmaları istenmiş sonrasında ise katılımcılara mail aracılığı ile bilgilendirme yapılmıştır. Etkinliğin duyurulmasında ise üniversite web sayfası, sosyal medya platformları kullanılmıştır. Proje yazma eğitimlerine katılan akademisyenlerimize ise katılım sertifikası verilmiştir. Tüm kaynaklar üniversitemizin birimlerine eşit olarak dağılımı fırsatı sunmaktadır. Bu kapsamda öğrenci hareketliliklerin tamamında her bölüme eşit kontenjan vererek dağılım arasında denge gözetilmektedir. Daha önce herhangi bir Erasmus değişiminde bulunan öğrencilerimizden kesinti yapılmaktadır. Ne kadar çok Erasmus hareketliliğinden yararlandıkça, bir hareketlilikte kesilecek puan çarpılarak toplam puandan düşülmektedir. Benzer durum idari personel hareketliliği açısından da geçerlidir. Aynı bölümden ikinci bir hareketlilik yapıldığında puan kesintileri yapılarak hiç hareketlilik gerçekleştirilmemiş yerlere fırsat sunulmaktadır. Öğrencilerin gerçekleştirmiş olduğu eğitim ve staj faaliyetleri için tam tanınırlık sağlanmakta olup mezuniyetleri sonrasında verilen diploma ekinde de yer almaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

### 3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemizde uluslararasılaşma performansı izleme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır. Uluslararasılaşma performansını ölçmek, değerlendirmek, sürdürülebilirliğini sağlamak ve kurumun hedeflerine ulaşabilmesi için 2020 – 2024 stratejik planında belirtilmiş performans hedefleri aylık periyotlar ile takip edilmekte, tutmayan hedefler için düzeltici faaliyetler açılmakta gerekli hallerde kök-neden çalışmaları gerçekleştirilmekte, iyileştirilmesi, sürdürülebilmesi için üst yönetimin desteği ile ilgili birimlerle çalışmalarını sürdürmektedir. Bu bağlamda, 2020-2024 Stratejik Planının Uluslararasılaşma Hedefi altında tanımlanan ve Erasmus Koordinatörlüğü'nün doğrudan yetki ve görev tanımları içerisinde bulunan performans göstergeleri aşağıdaki gibidir:

- 1.5.1. Uluslararası değişim programı ile gelen öğrenci sayısı
- 1.5.2. Uluslararası değişim programı ile giden öğrenci sayısı
- 1.5.3. Uluslararası değişim programı ile gelen akademik ve idari personel sayısı
- 1.5.4. Uluslararası değişim programı ile giden akademik ve idari personel sayısı
- 1.5.5. Uluslararası değişim programı ile gelen-giden öğrenci ve akademik-idari personel memnuniyet oranı
- 1.5.6. Erasmus proje bütçesi
- 1.5.8. İlgili Yılda Gerçekleştirilen Erasmus Anlaşma Başvuru Sayısı

Erasmus Koordinatörlüğü performans göstergelerinden "1.5.8. İlgili Yılda Gerçekleştirilen Erasmus Anlaşma Başvuru Sayısı" maddesi tüm akademik birimler tarafından da takip edilmektedir. Yukarıdaki performans göstergelerinde kaydedilen gelişmeler üniversitemiz Stratejik Planı ile ilişkilendirilerek stratejik plan hedeflerini destekler nitelikte tanımlanmıştır. Operasyonel hedeflerde kaydedilen ilerlemeyi Erasmus Koordinatörlüğü, Dış İlişkiler – Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü ve Kalite Koordinatörlüğü ile iş birliği halinde takip etmekte, raporlamakta ve iyileştirme planları oluşturmaktadır. İlgili birimlerin personellerinin görev tanımları Kalite süreçleri kapsamında belirlenmiş ve ortak klasörlerde izlenebilmektedir.

Dış ilişkiler ve Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü performans göstergeleri aşağıda verilmiştir.

- Değişim Programları ile Gelen- Giden Öğrenci, Akademik, İdari Personel Sayısı
- Faaliyet, Etkinlik ve Gezi Memnuniyet Oranı
- Uluslararası öğrenci sayısı

Erasmus+ Programı kapsamında Avrupa Komisyonu tarafından Üniversitemizin ECHE sahibi tüm üniversitelere sunulan Erasmus Mobility Tool/Dashbord üniversitemiz tarafından kullanılmaktadır. Bu bağlamda AB komisyonu kararıyla 2021-2027 dönemi Erasmus+ programı yeşil Erasmus hedefinde Erasmus Without Paper (EWP) uygulamalarını tüm dünyada zorunlu tutmuştur. Tüm dünyada, Erasmus kapsamında süreçlerin kağıtsız yürütülmesi tam anlamıyla sistemler arası entegrasyonun da sağlanmasıyla EWP entegrasyonu ise Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından 2021 yılının sonunda tamamlanmıştır. Antalya Bilim Üniversitesi, Türkiye'deki üniversiteler arasında EWP Entegrasyonu en hızlı tamamlayan üniversitelerden biri olmuştur. Giden öğrencilerimizin Erasmus dashboard üzerinden öğrenim anlaşmalarını Ulusal Ajans'ın istediği şekilde gerçekleştirebilmektedirler. Üniversitemizdeki uluslararası faaliyetler açıkça tanımlanmış ve uluslararasılaşma performansını düzenli olarak izlenmektedir. Erasmus ve uluslararasılaşma süreçlerinden sorumlu birimler, faaliyetleri takip etmekte ve yürütmektedir, böylece sürdürülebilirlik sağlanmaktadır. Anketler aracılığıyla geri bildirimler alınmakta ve bu doğrultuda iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Tüm faaliyetlere ait veriler, Kalite Koordinatörlüğü'nün ortak klasöründe paylaşılmakta ve denetimlerde izlenebilmektedir, bu sayede hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığı net bir şekilde gözükmemektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi, uluslararasılaşma stratejisine bağlı olarak her yıl EAIE (European Association of International Education), EURIE (Eurasia Higher Education Summit) gibi büyük fuarlara, Study in Türkiye çatısı altında fiziksel ve/veya çevrimiçi olarak katılım sağlamıştır. Bu fuarlara düzenli olarak katılım, üniversitemizin uluslararası platformlardaki temsil gücünü, görünürlüğünü artırmakta, üniversitemize faydalı olabilecek iş birliklerinin kurulmasını sağlamaktadır.

K131 2024 Yılı için toplamda 74 kurum ve 19 farklı ülke ile Erasmus anlaşmamız bulunmaktadır. Anlaşmalı olduğumuz ülkeler arasında Slovakya, Slovenya, Polonya, Almanya, Sırbistan, Litvanya, Norveç, Hırvatistan, Hollanda, Romanya, Macaristan, Portekiz, Bulgaristan, Makedonya, Yunanistan, İtalya, Fransa, İspanya, Çek Cumhuriyeti bulunmaktadır. K171 2023 -2024 yılında ise toplamda 26 adet anlaşma imzalanmıştır. AB dışı ülkeler açısından, özellikle tam-zamanlı öğrenci temin etmek amacıyla yürütülen uluslararası tanıtım çalışmaları kapsamında, Kazakistan, Pakistan, Malı, Rusya, Azerbaycan, Cezayir, Fas, Tunus gibi ülkelerdeki çeşitli öğrenci fuarlarına katılım sağlanmaktadır.

Gelen Erasmus öğrencileri için de kültürel aktiviteler gerçekleştirilmektedir. Geleneksel akşam yemeği ve kahvaltısı organizasyonları gerçekleştirilmekte ve tüm gelen Erasmus

öğrencileri belirtilen aktivitelere ücretsiz olarak katılım göstermişlerdir. Antalya Bilim Üniversitesi öğrencileri için de farklı zamanlarda İngilizce bilgilendirme toplantıları düzenlenmeye devam edilmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi akademisyenlerine ise "AB Projeleri Yazma Eğitimi" düzenlenmiş ve katılan akademisyenlere ise katılım sertifikası verilmiştir. Bu eğitimle Antalya Bilim Üniversitesi'nin ulusal ve uluslararası proje başvuru sayısında artış sağlanması amaçlanmıştır.

Aynı zamanda Üniversitemiz Turizm Fakültesi ve Turizm çalışmaları uygulama ve araştırma merkezinin ortak projesi olan TELP (Tourism Experiential Learning Program), Türkiye ile Kazakistan arasında köprü görevi görmektedir, Antalya Bilim Üniversitesi'nin uluslararasılaşma çalışmalarına katkı sağlamaktadır. Kazakistan'daki ortak üniversitelerimizdeki öğrenciler hem değişim öğrencisi olarak üniversitemizde okuma hem de Antalya'da staj yapma imkânı elde etmektedir.

Erasmus Koordinatörlüğü tarafından her sene Dışişleri Bakanlığı'nda çalışan uzmanlar tarafından, üniversitemiz akademik, idari personeline ve öğrencilerine Jean Monnet Bilgilendirme toplantısı çevrimiçi olarak gerçekleştirilmektedir. Her sene gerçekleştirilen erasmusdays kapsamında Erasmus Koordinatörlüğü kampüs içinde etkinlikler (Bilgi yarışması, fotoğraf sergisi, bilgilendirme toplantıları, kampüs içi düzenlenen konserler vb.) düzenleyerek Erasmus programının yaygınlaştırılması ve öğrenci/ personelin daha fazla bilgiye sahip olmasını amaçlamaktadır.

[3]A.5.3.1.Eğitim\_Öğretim

[3]A.5.3.2.Uluslararası\_Öğrenci\_Sayısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Eğitim\\_Öğretim.PNG](#)
- [Uluslararası\\_Öğrenci\\_Sayısı.PNG](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### 1. Programların tasarımı ve onayı

Antalya Bilim Üniversitesinde programlar, sorumlu akademik birimin görev ve vizyonu doğrultusunda, tüm paydaşların (öğretim üyeleri, öğrenciler, ulusal/uluslararası meslek örgütleri, kamu kurum ve kuruluşları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerin karşılık gelen birimleri, akreditasyon kuruluşları) katkılarıyla tasarlanır. İlgili Fakülte Kurulu ve ardından Senato onayları ile kesinleştirilir. Üniversitemiz çatısı altında yer alan tüm programlar için müfredatın ve eğitim amaçlarının belirlenmesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili mevzuat hükümleri ve TYYÇ ile uyumu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında üniversite bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır. Program çıktılarının ilgili akademik yılda izlenerek iç ve dış paydaşlardan gelen geri dönüşler ışığında güncellenmesi gerekip gerekmediğine karar verilir ve gerekli durumlarda güncellenir. Tüm bu süreçler ve bilgiler, ilgili derslerin AKTS formları ile açıklanmakta ve üniversitemiz web sayfasında müfredat, ders içerikleri kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

[4]B.1.1.1.Müfredat\_Komisyonu

[4]B.1.1.2.Program\_Yeterlilikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(4\)B.1.1.1\\_psiyoloji\\_bölümü\\_Müfredat\\_Komisyonu.xlsx](#)
- [\(4\)B.1.1.2\\_psiyoloji\\_Program\\_Yeterlilikleri.docx](#)

### 2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılım dengesi, [Eğitim Öğretim Programları Uygulama Yönergesi](#)ne göre düzenlenmektedir. Program tasarımında bölüm danışma kurulunun görüşleri alınmaktadır. Öğrenciler her dönem sonunda aldıkları derslerle ilgili anket doldurmaktadırlar. Bu anketlerden derslerin verimlilik düzeyi ve öğrenci iş yüküne göre hazırlanıp hazırlanmadığı görülmektedir.

Programlarda zorunlu ve seçmeli dersler Bologna sürecine uygun olarak her dönem 30 AKTS kredisi olacak şekilde dağıtılmıştır. Programlar genelinde rektörlük ortak dersleri ve alan derslerinin yanında alan içi ve alan dışı seçmeli dersler bulunmaktadır. Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde senato kararı ile rektörlük ortak dersleri ve bazı seçmeli dersler online olarak yapılabilmektedir.

Tüm programlarda program ve [ders bilgi paketleri](#), yapı ve ders dağılım dengesi, alan ve meslek bilgisi gözetilerek hazırlanmıştır. Programlarda zorunlu ve seçmeli dersler her dönem 30 AKTS kredisi olacak şekilde dağıtılmıştır. Tüm Bölümlerin müfredatı hazırlanırken öğrencilerimize sunulan zorunlu-seçmeli ders dağılımının dengeli olmasına özen gösterilmiştir. Seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi gözetilmiş ve öğrencilerin kültürel derinlik kazanmaları ile farklı disiplinleri tanıma imkanları için gerekli koşullar iyileştirilmiştir. Alan dışı dersler ile fakültelerimizin öğrencilerinin diğer disiplinlere dair bilgi ve beceriler edinmesi ve bu bilgi ve becerileri kendi disiplinlerinde edindikleri bilgiler ile birleştirecek disiplinler arası, bütünlüklü ve derin bir bakış açısı kazanmaları amaçlanmıştır.

[4]B.1.2.1.Ders\_Programı

[4]B.1.2.2.Müfredat

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(4\)B.1.2.1\\_psiyoloji\\_Müfredat.xlsx](#)
- [\(4\)B.1.2.2\\_Ders\\_programı.docx](#)

### 3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Antalya Bilim Üniversitesinde Program çıktılarının TYYÇ ile uyumları tanımlanmıştır. Program yeterliliklerinin TYYÇ alan yeterlilikleri ile ilişkisi ve ders kazanımlarının program çıktılarıyla olan eşleşmesi AKTS formları üzerinden belirtilmiştir. AKTS formlarında dersin içeriği, öğrenim çıktıları, temel çıktılar ve program özel çıktılarının yanı sıra haftalık ders konuları yer almaktadır.

Ders Bilgi Paketlerinde, ders çıktıları program çıktılarıyla ilişkilendirilerek eşleştirilmektedir. Program öğrenme çıktılarına uygun olarak her bir ders için öğrenme çıktıları tanımlanmış ve öğrencilerin bu öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlayacak öğretim yöntemleri ile ölçme değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Ayrıca öğrencilere yapılan anketlerden ve her biri dış paydaşımız olan sektörden gelen anket sonuçları ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunu gösterir kanıtlar sunulmaktadır.

Dersi veren öğretim üyesi/elemanı AKTS tanımlı formlarına uygun olarak derslerini sürdürmekte, dönem boyunca çeşitli ölçme vasıtaları ile öğrenci kazanımları ölçülmektedir. Dönem sonunda sınav evraklarıyla AKTS tanımlı formları birlikte arşivlenmektedir. Böylelikle ölçme değerlendirme yapıyla birlikte ders kazanımları ve program çıktılarının uyumu da denetlenebilir nitelik kazanmaktadır.

Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” Ders değerlendirme Madde 18 – ile güvence altına alınmaktadır. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı “Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi” Program değerlendirme Madde 19 – belirtildiği gibi anket ve benzeri ölçüm araçları kullanılarak izlenmektedir. Her bir dersin AKTS formu hazırlanmaktadır ve AKTS formları web sitesinde yer almaktadır.

[4]B.1.3.1.AKTS\_Ders\_Tanıtım\_Formu\_Örneği

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\[4\]B.1.3.1\\_AKTS\\_Ders\\_Tanıtım\\_Formu\\_Örneği.xlsx](#)

#### 4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Antalya Bilim Üniversitesinde ders tasarımı geliştirme sürecinde dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Öğrenci yükünün belirlenmesinde öğrencinin ders içi ve dışı aktiviteler için harcadığı süreler, ders süresi, sınıf dışı ders çalışma süresi, ödev, ara sınav, final sınavı, sunum hazırlığı, rapor hazırlığı, proje hazırlığı gibi ölçütler göz önünde tutularak Bologna esasları dikkate alınmaktadır.

Üniversitemiz öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı dersin içeriğini mevcut zamanla uyumlu hale getirmeyi, öğrenci geri bildirim ve değerlendirmesini sağlamayı amaçlamaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı bir tasarım olması açısından izleneler üzerinde öğrencilerin daha faydalı bir eğitim alması amacıyla düzenli değişiklikler yapılabilmektedir.

Derslerin teorik ve uygulama iş yükleri AKTS tanıtım formlarında açıkça belirtilmiştir. İş (öğrenme) yükünün belirlenmesinde program müfredatında yer alan tüm derslerin kredileri ile (hem teori hem uygulama) AKTS iş yükü hesapları ABÜ web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

[3]B.1.4.1.AKTS\_form\_örneği

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### Kanıtlar

- [\(3\)B.1.4.1\\_AKTS\\_form\\_örneği.xlsx](#)

#### 5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Antalya Bilim Üniversitesinde tüm program ve dersler düzenli olarak izlenmekte ve her akademik yıl sonunda güncellemeye gereklilik olup olmadığı takip edilmektedir. Fakülte bünyesindeki bölümlerin ilgili sektörlerinin mezunlardan beklentileri ve teknolojik gelişmeler ışığında müfredat değişikliklerine gidilmekte ya da aynı müfredat dahilinde bazı derslerin içeriği güncellenmektedir. Ders programı, müfredat da yapılacak güncellemeler dönem başında her bir öğretim üyesi tarafından öğrencilere öğrenci bilgi sistemi veya çeşitli online platformlar aracılığı ile duyurulmaktadır. Açılan her ders için (yüz yüze, uzaktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmekte ve sürecin işleyişi, sonuçları iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

Öğretim süreçlerinde öğrenci katılımını teşvik eden güncel ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulanmaktadır. Elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır. Öğrenciler için akademik yıl içinde güz ve bahar olmak üzere iki kez ders ve dersi veren öğretim elemanı/üyesi için öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Anketlerden elde edilen dönümler doğrultusunda güçlü ve zayıf yönler tespit edilmekte ve zayıf yönlerin iyileştirilmesi için gerekli adımlar atılmaktadır.

Ayrıca, ABÜ Kalite ve şikayet politikası kapsamında bölümlerde şikayet yöneticisi ve şikayet sorumlusu mevcut olup web sayfasından erişilebilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet şartı gereğiyle yapmış oldukları zorunlu staj kapsamında mesleki tecrübe kazanmalarına teşvik edilmektedir. Staj yapan öğrencilerin staj durumları "Staj Bilgi Sistemi (IFS - Internship Follow-up System)" ile değerlendirilmektedir. Staj yapan öğrencilere ve kurum staj sorumlularına memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin durumları Mezuniyet Komisyonu üyeleri tarafından değerlendirilmektedir. Bölüm toplantılarında uygulamada yaşanan sorunlar, öğrencilerin ihtiyaçları, teknolojik gelişmeler ve mezunlardan gelen geri bildirimler dikkate alınarak da müfredatta değişiklik yapıp yapılmayacağı ilgili fakülte/yükseköğretim bünyesinde tartışılmaktadır.

[4]B.1.5.1.SHMYO\_Danışmanlık\_Toplantı

[4]B.1.5.2.Dış\_Paydaş\_Anketleri

[4]B.1.5.3.Akademisyen\_ve Ders\_Memnuniyet\_Anket\_Analizleri

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

#### Kanıtlar

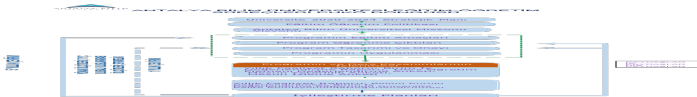
- [\[4\]B.1.5.2\\_Dış\\_Paydaş\\_Anketleri.xlsx](#)
- [\[4\]B.1.5.1\\_SHMYO\\_Danışmanlık\\_Toplantı.jpg](#)
- [\[4\]B.1.5.3\\_Akademisyen\\_ve Ders\\_Memnuniyet\\_Anket\\_Analizleri.xlsx](#)

#### 6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz genelinde eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesine yönelik usul ve esaslar Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile belirlenmiştir. 2020 - 2024 Stratejik Planında yer alan stratejik amaçlardan ilki eğitim öğretim niteliğini arttırmak ve geliştirmektir. Bu bağlamda eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi Müfredat Komisyonunun liderliğinde stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda stratejik plan ışığında ilgili yönetmelikler ve yönergeler çerçevesinde belirlenmiştir.

Bölüm kurulu kararları ile oluşturulan müfredatlar Dekanlık / Yükseköğretim Müdürü onayından geçtikten sonra Üniversite müfredat komisyonu tarafından onaylanır ve öğrencinin hizmetine verilen her dersin öğrenim çıktıları hazırlanır. Her akademik dönemde açılacak zorunlu ve seçmeli dersler, dersleri verecek olan öğretim elemanları ve derslerin haftalık programları fakülte dekanlıklar, Yükseköğretimde yüksek okul müdürlükleri ve enstitülerde ise enstitü müdürlükleri tarafından belirlenmekte ve üniversitenin bilgi yönetim sistemi aracılığıyla duyurulmaktadır. Eğitim ve Öğretim süreçleri organizasyon şemaları, iş tanımları ve iş akış şemalarında belirlenen şekilde yürütülmekte, iyi uygulama örnekleri bölüm toplantılarında paylaşmakta ve yayılımı için çaba gösterilmektedir.

Eğitim - öğretim süreci 5 yıllık PUKÖ çevrimi ile izlenmektedir.



[4]B.1.6.1.Müfredakomisyonu\_İş\_Akışı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [\(4\)B.1.6.1\\_müfredat\\_komisyonu\\_İŞ\\_AKİŞİ.pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Antalya Bilim Üniversitesi olarak aktif öğrenmeye dayalı eğitim stratejisi benimsenmiştir. Dönem başında dönemlik ders planı oluşturulurken öğrencilerin derslere aktif katılımı amaçlanmaktadır. Öğrenciler programda yer alan, alan içi ve alan dışı seçmeli kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren dersleri aralar kendilerini geliştirme fırsatı bulmaktadırlar. Öğrencilere ders seçim süreçleri ve öncesinde belirlenen dersler hakkında gerekli bilgiler çeşitli yollarla aktarılmakta ve farklı disiplinleri tanımları teşvik edilmektedir. Öğrenci taleplerine yönelik olarak güncel ve yeni seçmeli dersler açılabilen ve seçmeli ders sayısı artırılabilir.

Öğrencilerin lisans / ön lisans programını tamamlamaları için alan içi ve alan dışı programda tanımlanan sayıda ders seçmeleri beklenmektedir. Lisans programında seçmeli dersler, bölüm program müfredatlarında tek tek veya belirlenmiş ders grupları içinden seçilebilir. Seçmeli dersler, yönetim kurulu kararı ile açılır ve aynı usulle kaldırılır. Seçmeli ders yönetiminde başarı esaslı bir dersin başka bir dersin ön koşulu olması, ön koşul olan ders yüklenip başarılı olunmadan ön koşul olan derse bağlı diğer dersin/derslerin alınmayacağı anlamına gelmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi, akademisyenlerini eğitim ve öğretim standardı ve kalitesi konusunda bilgilendirir ve pedagojik yetkinliklerini arttırmalarını sağlayacak konferans ve eğitimlere katılmalarını desteklemektedir. Uluslararası hareketlilik programlarında öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi bu programların uygulandığı diğer ülkelerdeki üniversitelerin birimleri arasında yapılan öğrenim anlaşmaları çerçevesinde ve ilgili yönerge kapsamında yapılan öğrenim anlaşmaları kullanılmakta ve belirlenmektedir. Ayrıca üniversitemiz kendi bünyesinde akademik ve idari personele Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (SEM) aracılığı ile eğitimcinin eğitimi gibi akademisyenlerin eğitim kalitesini artırmak ve geliştirmek amacı ile eğitimler gerçekleştirmektedir.

[3]B.2.1.SEM eğitim memnuniyet Anket Analiz

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

#### Kanıtlar

- [3]B.2.1.\_SEM EĞİTİM Memnuniyet Anket Analiz EĞİTİCİNİN EĞİTİMİ.xlsx

### 2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme faaliyetleri [Antalya Bilim Üniversitesi, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi](#)'ne göre sürdürülmektedir. Akademik takvimde belirtildiği üzere dönem içi ve dönem sonu sınavları yapılmaktadır. Ayrıca yönergeye uygun olarak dersin kapsamı ve öğrencilerin etkin öğrenme süreçleri dikkate alınarak ara sınavlar; ödev, proje, laboratuvar, uygulama ve diğer çalışmalar da yapılabilmektedir. Sınavlarına katılmayan öğrencilerin durumu [Mazeret Sınav Yönergesi](#)'ne göre değerlendirilir.

AKTS kredi düzenlemelerinde önce derslerin amaçları ve beklenen öğrenim çıktıları belirlenmiş ve sonrasında edinilen öğrenci iş yükü öğretim elemanları tarafından düzenlenmiştir. Bir dönem için 30 AKTS bir akademik yıl için ise 60 AKTS kredisi belirlenmiştir. Antalya Bilim Üniversitesi'nde sınav haftaları ve sınav hazırlık haftaları dâhil öğrenci iş yükü bir dönem için bir kredi 30 iş saatinde karşılık gelmektedir. AKTS öğrencilerin tüm iş yüküne dayandırılmış ve sadece ders saatleriyle sınırlandırılmamıştır. AKTS bir dönemi tamamlamak için gerekli olan toplam iş miktarına bağlı olarak her bir dersin gerektirdiği iş miktarını yansıtmaktadır. Bunlara dersler, laboratuvar çalışmaları, proje hazırlama, uygulamalı işler, seminerler, özel dersler saha çalışmaları ve stajlar dâhildir. Bir dersten A+, A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D+, D veya S notlarından birini alan öğrenci o dersten geçer not almış sayılmaktadır. Öğrencinin mezun olabilmesi için programda mevcut olan derslerin tümünü yani 240 AKTS tamamlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalaması elde etmesi gerekmektedir.

Öğrencilerin ölçme değerlendirme sonuçları sınavların bitmesinin ardından 2 hafta içerisinde dersin sorumlusu öğretim üyesi/görevlisi tarafından UBS üzerinden duyurulur. Sınav evrakları; sınav kağıtları, cevap anahtarları AKTS tanıtım formları, sınav yoklama kağıtları, ders yoklama kağıtları ve ders değerlendirme raporlarından oluşur ve Arşiv ve İmha Komisyonu Üyesi tarafından dersin sorumlusu öğretim üyesi/görevlisinden inza karşılığı alınarak arşive kaldırılır.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### 3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Antalya Bilim Üniversitesi, ÖSYM ve yatay geçiş ile öğrenci kabulü yapmaktadır. ÖSYM ile yerleşen öğrenciler yine ÖSYM'nin belirlediği takvim dahilinde, gerekli belgeler ile üniversitemize başvurarak kayıt işlemlerini tamamlamaktadırlar. Yatay geçiş ile gelen öğrenciler için Yükseköğretim Kurulunun belirlediği kurallar çerçevesinde üniversite senatosu kararıyla kontenjanları ve yatay geçiş kuralları belirlenmektedir. Uluslararası öğrenciler, Üniversitemin '[Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi](#)' kuralları çerçevesinde kabul edilmektedir.

Yeni gelen tüm öğrenciler için Akademik dönem başında "Oryantasyon Programı" düzenlenmektedir. Ayrıca yatay geçiş sürecinde ders intibak dosyaları oluşturulmakta ve akademik danışman atanmaktadır.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci alımı, çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ise şu şekildedir:

Kurumlar Arası Başarı Koşulu ile Yatay Geçiş: <https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/ogrenci-isleri-mudurlugu/icerik/yatay-gecis/kurumlar-arasi-basari-kosulu-ile-yatay-gecis-1>

Kurumlar Arası Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş: <https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/ogrenci-isleri-mudurlugu/icerik/yatay-gecis/kurumlar-arasi-merkezi-yerlestirme-puani-ile-yatay-gecis>

Kurum içi Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş: <https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/ogrenci-isleri-mudurlugu/icerik/yatay-gecis/kurum-ici-merkezi-yerlestirme-puani-ile-yatay-gecis>

Yurtdışındaki Yükseköğretim Kurumlarından Yatay Geçiş: <https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/ogrenci-isleri-mudurlugu/icerik/yatay-gecis/yurtdisindaki-yuksekoğretim-kurumlarindan-yatay-gecis-1>

Çift Anadal Programı: <https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/ogrenci-isleri-mudurlugu/icerik/cift-anadal-programi-1>

Yan Dal Programı: <https://antalya.edu.tr/tr/bolumler/ogrenci-isleri-mudurlugu/icerik/yan-dal-programi>

Önlisans ve Lisans Diploma Programlarına Yatay Geçiş Yönergesi: <https://admin.antalya.edu.tr/files/418/UY-YO-0027-On-Lisans-ve-Lisans-Diploma-Programlarına-Yatay-Gecis-Yonergesi.pdf>

Başarılı öğrencilere yönelik burs yönergesi kapsamında ödüller verilmekte, çift anadal ve yandal programlarına katılım teşvik edilmektedir.

Öğrenim Bursları; Merkezi yerleştirme puan sonucuna göre üniversiteye %100 burslu statüde yerleşen öğrenciler eğitim ücreti ödemezler, %50 veya %25 burslu statüde yerleşen öğrencilerin eğitim ücretinden yerleştikleri oranda indirim yapılır.

Genel not ortalamalarına göre Akademik Başarı Bursu hak eden öğrencilere öğrenim ücreti indirimi uygulanmaktadır;

#### Genel Not Ortalaması (GNO)

##### Alt Sınır Üst Sınır Burs Oranı

3.75 GNO 4.00 ise %100

3.60 GNO 3.74 ise %75

3.45 GNO 3.59 ise %50

3.30 GNO 3.44 ise %25



## Derece bursları

(1) Üniversiteyi Merkezi yerleştirme puan türüne göre Türkiye genelinde ilk 3 bin içerisinde yer alma başarısı göstererek kazanan ve kayıt yaptıran öğrencilerden öğretim ücreti alınmaz. (2) Derece bursunun süresi hazırlık sınıfı dâhil olmak üzere toplam 5 (Beş) yıldır. (3) Derece bursunu hak eden öğrencilerin, bursun devamlı olarak verilebilmesi için her yarıyıl sonunda GNO'larının en az 2,5 olması ve ilgili yarıyıldaki öğretim planında gösterilen tüm dersleri almış olması gerekir. (4) Hazırlık sınıfının başarı ile geçemeyen veya yarıyıl genel not ortalaması 2.50 nin altına düşen öğrencilerin derece bursu kesilir. Eğer öğrencinin, bursun kesildiği yarıyıl sonunda yarıyıl genel not ortalaması 2.50 ve üzerine çıkar ise bir sonraki yarıyıl için bursu devam eder. (5) 2020-2021 yılı ve öncesi Üniversitemizi, Türkiye genelinde derece

sıralamasına girme başarısı göstererek kazanan ve kayıt yaptıran öğrencilere eğitim süresi boyunca sağlanacak nakdi bursların her öğretim yılının ekim ayında başlamak üzere toplam 9 (Dokuz) ay boyunca aylık olarak ödenir.

## TÜBİTAK veya Ulusal/ Uluslararası Proje Bursları

(1) TÜBİTAK veya Ulusal/ Uluslararası Projelerde çalışan öğrenciler okulun adına çalışma yaptıkları için ve okulun adını duyuracak bilimsel aktivitelere katıldıklarından proje yürütücüsünün teklifi ile belli oranda burs alabilirler. Proje yürütücüsünün teklifi Burs ve Finansal Destek Komisyonu tarafından incelenir. Proje bursu verilmesi uygun görülenler Rektör onayına sunulur.

## Çift Ana Dal ve Yan Dal Bursu

(1) Tam burslu, indirimli veya ücretli olmasına bakılmaksızın Antalya Bilim Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Yönergesinde belirlenen şartları sağlayan öğrenciler Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde edene kadar ücretsiz yan dal ve/veya çift ana dal yapabilirler. Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin anadal ve ikinci programa devam ettiği her yarıyıl için ilgili programlara ait takip eden dönemlerde aldıkları derslerin ücretlerinin AKTS değerleri üzerinden öğrenim ücretini öder.

[3]B.2.3.1.Mimarlık\_oryantasyon\_03.09.2023

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

## Kantlar

- [\(3\)B.2.3.1\\_Mimarlık\\_oryantasyon\\_03.09.2023.xlsx](#)

## 4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Resmi gazetede yayınlanan [Antalya Bilim Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)40. maddesine göre; “İki yıl süreli meslek yüksekokullarının program müfredatında yer alan tüm dersleri başarı ile tamamlayan, genel not ortalaması en az 2,00 ve tamamladığı toplam kredi en az 120 AKTS kredisi olan, ilgili birim tarafından belirlenen staj ve benzeri yükümlülüklerini yerine getiren öğrenciler, ön lisans diploması almaya hak kazanırlar.” Bu durumda öğrencinin programdaki tüm derslerini başarmış olması, F, FX ya da U notunun olmaması gerekir. Bu programda öğrencinin asgari 120 AKTS kredisini sağlaması ve genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekmektedir.

Çift anadal süreçleri üniversitemiz Çift Anadal Ve Yandal Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Öğrenci ikinci anadal diploma programına, anadal ön lisans diploma programında en erken ikinci yarıyılın başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvurabilir. Birimlerin önerileri ile senato tarafından belirlenen kurallara göre öğrencinin Ön lisans programlarının Çift Anadal Programına katılmaları için 3,00 GANO (Genel Ağırlıklı Not Ortalaması)'ya sahip olması gerekir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu programları dışındaki Ön lisans programlarına kayıt yaptırmak isteyenlerin ise 3,25 GANO'ya sahip olması gerekir.

Yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarından üniversitenin aynı düzeydeki eşdeğer diploma programlarına veya üniversitenin aynı düzeydeki diploma programları arasında yapılacak yatay geçiş işlemleri ve çift ana dal-yan dal programları ile ilgili hususlar 24/04/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan [Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) hükümleri ile Senato tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yapılır. Diploma programı bazında, ilgili kurullarda onaylanan program yükümlülükleri; web sayfalarımızda tüm kullanıcılara açıktır.

Öğrenciler bölüm başkanları ve öğrenci işleri aracılığı ile almış oldukları derslerin ilgili yükümlülüklerle değerlendirilmesini yapar, Bu sistem üzerinden; başarılı oldukları dersleri, notları ve kredileri ile genel not ortalaması bilgileri takip eder. Öğrencinin mezuniyet hakkı sistem üzerinden takip edilir. ABÜ'nün mezuniyet koşulları, yönetmelik kapsamında kurumsal açıdan güvence altına alınarak; [Antalya Bilim Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi](#)'nde tanımlanmıştır.

Yönetmeliklerimiz; Resmi Gazete'de yayımlanmış olup, resmi web sitemizde kamuoyuna açıktır. Mezuniyet yükümlülükleri (dersler, krediler, genel not ortalaması, ders alanları, en az geçer not, vb.); her bir diploma programı bazında, program açılışlarında YÖK tarafından onaylanmakta ve yine ABÜ'nün resmi web sitelerinde yayımlanmaktadır. Koşulları ve işletim süreci, mevzuat kapsamında tanımlanarak kurumsal güvence altına alınan mezuniyet süreci; elektronik uygulamalarla desteklenerek, hata olasılığı ortadan kaldırılmış olup; yetkilendirmeler dahilinde ilgili paydaşların (öğrenci, Fakülte, Öğrenci Kaynakları Birimi), aynı uygulama üzerinden mezuniyetlerin kontrolünü sağlaması ile güvenilirliği garanti altına alınmıştır.

Öğrencilerin derslerdeki başarı durumları, dönem içi çalışmalarının, ara sınavlarının ve dönem sonu sınavlarının sonuçlarına göre, ilgili öğretim üyeleri tarafından belirlenir ve dersin değerlendirme esasları, dönem çalışması, ara sınav ile dönem sonu sınavlarının ağırlığı net ve açık bir şekilde, dönem başında öğrenciye bildirilir. Yatay ve dikey geçişler ile öğrencilerin değişim programlarında almış oldukları derslerin tanınması ve intibakı konusunda ilgili komisyonlar yönetmelikler çerçevesinde çalışmaktadır. Lisansüstü programlarını tamamlayan ve mezun olmak için gerekli koşulları sağlayan öğrencilere “Yüksek Lisans Diploması”, doktora programlarını tamamlayan ve mezun olmak için gerekli koşulları sağlayan öğrencilere “Doktora Diploması”, alanlarında yaptıkları başarılı çalışmalarla insani ve evrensel değerlere yüksek katkı sağlamış ve toplumsal gelişime hizmet etmiş kişilere Senato kararı ile “**fahri doktora diploması**” verilir

Antalya Bilim Üniversitesi, mezun olan öğrencilerine diploma ekini europass geçerliliği ile vermektedir. Öğrencilerin derslerinde aldıkları eğitimler sertifika gerektiriyorsa gerekli sertifikasyon süreci başlatılmaktadır.

[3]B.2.4.1.Egitim\_Ogretim\_Programlari\_Uygulama\_Yonergesi

[3]B.2.4.2.Mezuniyet\_Belgelerine\_Iliskin\_Yonerge

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

## Kantlar

- [\(3\)B.2.4.1\\_Egitim\\_Ogretim\\_Programlari\\_Uygulama\\_Yonergesi.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.2\\_Mezuniyet\\_Belgelerine\\_Iliskin\\_Yonerge.pdf](#)

## 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### 1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Antalya Bilim Üniversitesi kütüphanesi misyonu gereği, Üniversitede verilen eğitimin ayrılmaz parçası olarak, bilgi hizmetlerini çağdaş gelişmeler doğrultusunda düzenleyerek, kullanıcıların bilgi gereksinimlerini karşılamaktadır. Üniversitemizin eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek üzere tüm kullanıcılarının bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılamak vizyonu ile çalışmaktadır.

Kütüphanemiz kaynaklarının kullanımı istatistiksel analizlerle izlenmektedir. Kütüphane kullanımına yönelik farkındalık eğitimleriyle kaynakların kullanılma sayıları artırılması hedeflenmektedir.

Kütüphanemiz eğitim-öğretim dönemi boyunca hafta içi / hafta sonu 08:30-24:00, yaz dönemi ise hafta içi 08:30-17:30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Okuma Salonumuz 7 gün 24 saat açık tutulmaktadır.

Antalya'nın en büyük vakıf kütüphanesi olan kütüphanemizin elektronik kaynaklarına kurum dışından herhangi bir ayar yapılmaksızın erişim sağlamak mümkündür.

2023 yılı içerisinde kullanıcılarımıza yönelik dört eğitim düzenlenmiş, eğitim sonunda anket ile eğitimden memnuniyet ölçülmüştür.

2022 yılında öğrencilerimizin kullanımına açık 9 adet bilgisayar bulunmaktayken 2023 yılında bu sayı 15'e çıkartılmıştır.

Kütüphane kaynaklarına erişimi kolaylaştırmak amacıyla katalog tarama cihazı ve shelf check cihazı sayesinde kullanıcılar personele gereksinim duymadan kütüphane hesaplarıyla ödünç-iaade işlemlerini gerçekleştirebilmektedir.

Üniversitemiz akademik personeli kütüphanemizde bulamadıkları kitap, makale ve diğer yayınları Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi ve Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS) aracılığıyla diğer üniversite kütüphaneleri ve bilgi merkezlerinden ödünç alma imkanına sahiptirler. YÖK Ulusal Tez Merkezi Arşivinde bulunan ve dijital ortamda yayınlama izni olmayan tezler, TÜBESS üzerinden sağlanabilmektedir. Akademik dönem başlarında kitap alım taleplerini toplamak için birimlere resmi yazı gönderilmiş, ayrıca e-posta yoluyla da hatırlatma e-postaları yönlendirilmiştir.

Kütüphane web sayfasında [4]B.3.1.1 erişilebilir kaynaklar derlenmekte ve linklerin çalışıp çalışmadığı belirli periyotlarla kontrol edilmektedir.

Kütüphane raf aralıkları dezavantajlı gruplar düşütülerek dizayn edilmiştir. Kütüphane tek katlıdır bu bakımdan asansör gereksinimi bulunmamaktadır.

2023 yılı Engelli Haftası faaliyetleri kapsamında 11 Aralık 2023 günü dezavantajlı öğrencilerimiz ile kütüphanede yuvarlak masa toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda dezavantajlı öğrencilerimizin tecrübelerini, isteklerini ve sorunlarını interaktif bir şekilde dilelendirilmesi hedeflenmiştir.

Dezavantajlı gruplar için kütüphanede özel alanlar oluşturmak yerine aynı ortamı kullanmalarına özen gösterilmektedir.

29-30 Kasım 2023 tarihlerinde Türkiye Engelsiz Bilişim Platformu tarafından düzenlenen III. Erişilebilir Kütüphaneler Çalıştayı'nda dezavantajlı grupların bilgiye erişimi adı ve eşit olamadığından kütüphanelerin teknik/kullanıcı/yönetmelik hizmetlerinin standartları ve sürdürülebilirlik konularında planlanacak çalışmalarda Antalya Bilim Üniversitesi Fethah Tamince Kütüphanesi de yer alacaktır.

Kütüphane çalışma saatlerinin sınava hazırlık ve sınav dönemlerinde esnetilmesi, basılı ve elektronik kaynaklarının gelişiminde kullanıcılarla aktif iletişimde olunması, web sayfasında bulunan elektronik kaynaklara uzaktan erişim, akademik personele koleksiyonunda yer almayan kaynakların diğer kütüphanelerden temin edilmesi gibi uygulamalar öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirme yapılması açısından güçlü yan olarak değerlendirilmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi Ana Yerleşkesi içerisinde A ve B blok olmak üzere 2 adet fakülte binamız bulunmakta olup, toplam 53 adet derslik (3871 m<sup>2</sup>), 33 adet laboratuvar (3045 m<sup>2</sup>), 9 adet stüdyo (1492 m<sup>2</sup>), 161 adet (3572 m<sup>2</sup>) akademik ofis, 70 adet (1955 m<sup>2</sup>) idari personel ofisi yer almaktadır.

[3]B.3.1.2.Dış\_hekimiği\_öğrencileri\_Oryantasyan\_Eğitimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

#### Kantlar

- [\(3\)B.3.1.2\\_Dış\\_hekimiği\\_öğrencileri\\_Oryantasyan\\_Eğitimi.xlsx](#)

#### 2. Akademik destek hizmetleri

Antalya Bilim Üniversitesi Ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine akademik danışmanlar bölümleri tarafından atanmaktadır ve akademik olarak destek sunmaktadır. Lisansüstü öğrencilere ders döneminde ve tez döneminde birlikte çalışmak istedikleri akademisyenler sorulmaktadır ve danışman atamaları öğrencilerin cevaplarına göre yapılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde akademik çalışmalarını sürdürmekte olan akademisyenlerin ders ve sınıf danışmanlık saatleri belirlenip öğrencilerin bilgisine sunulmaktadır. Bu sayede öğrencilere etkin bir danışmanlık sağlanmaktadır.

Her akademik yılı dönem sonunda üniversitemiz öğrencilerine akademik danışman memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Anket sonucu öğrencilerin geri bildirimine göre danışmanlık anket aksiyon planlarını yaparak sürekli danışmanlık görevlerini iyileştirmekte ve daha etkin sürdürülebilirliğini sağlamaktadır. Üniversitemin Lisans ve Ön Lisans eğitim öğretim yönetmeliğinin 20. Maddesinde akademik danışmanlık ile ilgili hükümler dahilinde danışmanların görev tanımları ve iş akışları belirlenmiştir.

#### Danışmanlık Görev Tanımı

- Sorumlu oldukları öğrencileri mesleki açıdan yönlendirmek ve rehberlik etmek.
- Sorumlu oldukları öğrencilerin ders kayıtlarını onaylamak ve ders kayıtlama raporlarını tutmak.
- Sorumlu oldukları öğrencilere yaşam boyu öğrenme alışkanlığı kazandırılması için çalışmalarda bulunmak.
- Üniversite ve Yüksekökol olanakları hakkında sorumlu oldukları öğrencileri bilgilendirmek.
- Sorumlu oldukları öğrencilerin derslerdeki başarı durumlarını izlemek ve başarısızlık durumunda başarısızlığa neden olan faktörler konusunda öğrencileri uyarmak.
- Seçmeli dersler hakkında öğrencilere bilgilendirmek ve ders kayıt süreçlerini takip ederek ders kayıtlarının düzenli bir biçimde yapılabilmesi için yardımcı olmak.
- Gerekli hallerde öğrencilerin sosyo-psikolojik rehberlik hizmeti almak üzere Üniversite bünyesindeki rehberlik servisine yönlendirilmesi için bölüm başkanlığını bilgilendirmek.
- Fakülte/Yüksekökol yönetimi tarafından iletilen anket ve formların, ilgili program komisyon üyesi ile koordineli çalışarak doldurulmasını sağlamak
- Haftalık olarak belirlenen danışmanlık saatinde görüşme talebinde bulunan öğrencilerle görüşmek ve sorunları Bölüm başkanı ve Program koordinatörüne bildirmek.
- Bölüm başkanı ve/veya Program koordinatörünün talebi üzerine öğrenci ders kayıt bilgilerini iletmek.

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) tarafından koordine edilen ve Kariyer Merkezleri sorumluluğunda üniversitelerde hayata geçirilen Yetenek Kapısı Platformu ve Kariyer Kapısı Platformu bulunmaktadır. Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından yapılan danışmanlık ve yönlendirmeler ile öğrenciler yetenek kapısında etkinlik, eğitim gibi fırsatları görüp katılabilmekte ve başvuruda bulunabilmektedirler. Ayrıca Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından yapılan ikili görüşmeler ile öğrencilerimize staj imkanı sunulmaktadır.

PDR Merkezi bünyesinde gerçekleştirilecek faaliyetler dönem başında planlanmakta olup, süreç içerisinde ihtiyaca göre önleyici ruh sağlığı çalışmaları, grupla psikolojik danışma programları, seminer programları ve atölye çalışmalarına yeni eğitimler eklenmektedir.

Gerçekleştirilecek faaliyetlerin duyuruları ve içerikleri merkeze ait sosyal medya hesabı, e-posta adresi ve web sitesi aracılığıyla ilgililerle paylaşılmaktadır, ayrıca merkeze ait sosyal medya hesabında, herkese açık bir şekilde, düzenli aralıklarla bilgilendirici paylaşımlar yapılmakta ve öğrencilerin bilgisine sunulmaktadır.

Programlar gerçekleştirildikten sonra ilgili programa ait memnuniyet anketi katılımcılara uygulanarak ölçümlenmekte ve hizmetlerin yeterliliği takip edilerek akademik personele, öğrencilere daha sürdürülebilir ve fayda sağlayıcı danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

[3]B.3.2.1.danışmanlık\_aap

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

#### Kantlar

- [\(3\)B3.2.1\\_danışmanlık\\_aap.xlsx](#)

#### 3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmelere devam edilmektedir. Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, ulaşım) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi 289,449 m<sup>2</sup> bir alana sahiptir. Şu an merkez kampüs de 1 Rektörlük, 2 eğitim binası, 1 yaşam merkezi binası, 1 kütüphane binası, 1 spor salonu, 1 kız yurdu, 1 cami ve açık spor alanları bulunmaktadır. Üniversitemiz öğrenciler, akademisyenler, idari personel ve ziyaretçiler için doğa ile iç içe kalabilecekleri yeşillikler içinde geniş bir yerleşkedir.

Güllük Yerleşkemizde ise 9029 m<sup>2</sup>'lik kapalı alanı bulunmaktadır. Bu yerleşkede Yabancı Diller Meslek Yüksekokulu yer almaktadır.

Mark Antalya Yerleşkemiz ise 8301 m<sup>2</sup>'lik kapalı alana sahip olup, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Sürekli Eğitim Merkezi, Öğrenci ve Personel Yemekhanesi binaları yer almaktadır.

Güllük Yerleşkemizde 38 adet derslik (1248 m<sup>2</sup>), 16 adet (600 m<sup>2</sup>) akademik ofis, 10 adet (273 m<sup>2</sup>) idari personel ofisi, 1 adet (71 m<sup>2</sup>) bilgisayar laboratuvarı yer almaktadır. Ayrıca yerleşkenin 2. Katında 120 m<sup>2</sup> büyüklüğünde kafeterya alanı yer almaktadır.

Markantalya yerleşkemizde 23 adet derslik (1269 m<sup>2</sup>), 20 adet (416 m<sup>2</sup>) akademik ofis, 19 adet (334 m<sup>2</sup>) idari personel ofisi, 2 adet (152 m<sup>2</sup>) bilgisayar laboratuvarı ve 3 adet (296 m<sup>2</sup>) kuluçka merkezi yer almaktadır.

Ana yerleşkemizde 2019 yılında açılışı yapılan [Fettah Tamince Kütüphanesi](#) 2264 m<sup>2</sup> alanıyla önemli bir öğrenme kaynağı merkezidir.

Sosyal alanlar arasında 1202 m<sup>2</sup>'lik yaşam merkezi alanımız yer almaktadır. Ayrıca belirtilen alan haricinde 470 m<sup>2</sup> büyüklüğünde ticari alan olup, bu alanlarda starbucks, bilim food, copy center yer almaktadır.

Ana yerleşkemize ait 18.900 m<sup>2</sup>'lik otopark alanı ile toplam 740 araç kapasitesi bulunmaktadır. Ana Yerleşke 63.387 m<sup>2</sup> yeşil alan ile banklar, puf yastıklar ve kamelyalar öğrencilerin ve üniversite personelinin dinlenme amacına göre tasarlanmış olup, öğrenciler ve personeller için organik tarım üretilen hobi bahçesi bulunmaktadır.

Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumuna bakıldığında ise Ana kampüsünde Rektörlük binası, eğitim binaları, kütüphane binası ve diğer yerleşke lerin bunların yanında internet ağının Bilgi İşlem Daire Başkanlığına düzenli bakımlarının yapılması sayesinde tesis ve alt yapının günümüz şartlarına uygun hale getirilmekte olduğunun bir kanıtıdır.

Üniversitemiz Ana yerleşkesinde 250 kişi kapasiteli bir kapalı spor salonu, 1 futbol sahası, 1 sentetik çim futbol sahası, 1 adet basketbol-voleybol sahası bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemiz, öğrencilerinin ders dışında kalan zamanlarının değerlendirilmesi, spora ilgi duyması, spor yapmaya teşvik edilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması amacıyla spor faaliyetlerini organize etmekte, üniversitemiz akademik ve idari personelin spor hizmetleri ve tesislerden yararlanabilmelerini sağlamaktadır.

Üniversitemiz Ana kampüsünde 576 kişi kapasiteli son teknoloji görüntüleme ve simultane ses sistemiyle donanımlı bir konferans salonu bulunmaktadır. Söz konusu Konferans salonunda haftanın 5 günü gerekirse hafta sonları da Konferans, Sempozyum, Panel ve Eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Zaman zaman kişisel gelişim amaçlı sertifika programları ve kariyer eğitimleri de yine Konferans Salonumuzun etkinlikleri arasında yer almaktadır.

[Engelsiz yaşam](#) alanıyla ilgili kampüsümüzde engelli otoparklarımız, dokusal kaldırım yolları, engelli rampaları, engelli wc'leri, asansörlerde sesli komut sistemi ve amfilerimizde engelli trabzanları bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### 4. Dezavantajlı gruplar

Antalya Bilim Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi, öğrenim gören ve herhangi bir engeli nedeniyle özel korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan öğrencilerin, öğrenim süreçlerini kolaylaştırmak için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde akademik, sosyal, kültürel ortamlara eşit fırsatlarla katılımlarını sağlamak ve düzenlemeler yapmaktadır.

Engelli Öğrenci Birimi; Rektör yardımcısına bağlı olarak organize olmuş ve Engelli Öğrenci Birim Koordinatörü, Engelli Öğrenci Birimi Uzmanı, Engelli Öğrenci Birimi Sorumlusu ve İdari ve Akademik temsilcilerden oluşmaktadır. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

2022-2023 Eğitim döneminde on dört (14) engelli öğrencimiz üniversitemizde eğitim görmüştür. Söz konusu öğrencilerimizin programları ile engellilik bilgileri aşağıdaki tabloda verilmektedir.

#### 2022-2023 Eğitim Döneminde Engelli Öğrencilerin Dağılımı

BÖLÜMÜ	ENGELİ
İnşaat Mühendisliği Bölümü	Engeli: rapor tarihi: 2015 geçerlilik süresi: 2 yıl travma sonrası stres bozukluğu, opere sağ femur shaft kırığı, sağ dizde hafif kısıtlılık, ne atrofi.
Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler Bölümü	Engelli oranı: %97 Engeli: Astım, yürüyüş bozukluğu, obezite, aşırı aktif mesane, Bilateral optik atefi, sağ opere retina dekolmanı
İnşaat Mühendisliği Bölümü	Diğer
Hukuk Bölümü	Görme engelli öğrenci.
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	Engeli: tetrapleji: ayakta durabilme, yürütme ve hareket bozuklukları.
Turizm İşletmeciliği Bölümü	Engeli: travmatik inkomput spinal yaralanması, üst ekstremitte bilateral fonksiyon bozukluğu, yürütme bozukluğu, mesane reflex aktivite t
Adalet Önlisans	Engeli: ağır yürütme bozukluğu, nörojen mesane.
İşletme	Talesemi major hastası.
Piskoloji Lisans	Diğer
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü	Diğer
Hukuk Bölümü	Diğer
Hukuk Bölümü	Diğer
Ekonomi Bölümü	Diğer
Diyaliz Önlisans	Diğer

#### 2022-2023 Eğitim Döneminde Yapılan Sosyal Faaliyetler

1. Antalya Büyükşehir Belediyesi Toplantı Salonunda yapılan "Engelsiz Hizmet Komisyonu" toplantısına katılım sağlanmıştır.
2. EÇHA tarafından çevrimiçi yapılan, "Çocuğa Yönelik Cinsel İstismarı Önleme ve Çocuk Hakları Paneli'ne" katılım sağlanmıştır.
3. 3 Aralık Dünya Engelliler Günü "Farkında Olunuz Duyarlılığı Artırınız" semineri düzenlenmiştir.
4. 3 Aralık Dünya Engelliler Günü için engelli öğrencilerimiz, yakınları ve temsilciler ile Döşemealtı Kampüs VIP Salonda düzenlenen yemek organizasyonu düzenlenmiştir.
5. Sağlık Bilimleri Fakültesi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü ve ABU Engelli Öğrenci Birimi 10-16 Mayıs Engelliler Haftası için "Engellilerin istihdam olanakları ve engellilerin kanuni hakları" konulu, çevrimiçi etkinlik yapılmıştır.

#### 2022-2023 Eğitim Döneminde Burs, Altyapı ve Diğer Faaliyetler

1. Engelli öğrencilerimizin toplam öğrenciler içindeki oranı 0,24'tür. Burs yönergemiz gereğince, %60-%80 oranında engel oranına sahip öğrencilere ÖSYM bursuna ek olarak %25, %81-%100 oranında engel oranına sahip öğrencilere ise ÖSYM bursuna ek olarak % 50 oranında burs sağlanmaktadır.
2. 2022-2023 eğitim döneminde 148.990,16 TL tutarında engelli öğrenci bursu verilerek, engelli öğrencilerimizin eğitim ücretinde indirim sağlanmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

## 5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemiz bünyesinde yer alan Spor, Kültür ve Sanat (SKS) Müdürlüğü, öğrencilerin sosyal, kültürel danışma ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim - öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda çeşitli kültürel ve sosyal etkinliklerin yapıldığı bir birimdir. Kültürel, sportif ve sosyal faaliyetler üniversitemizin çeşitli mecralarında öğrencilere duyurulmaktadır ve tüm öğrenciler bu faaliyetlerden eşit şekilde yararlanabilmektedir.

[SKS Bünyesindeki Topuluklarımız](#)

[SKS Bünyesinde Gerçekleştirilen Etkinlikler Sayfası](#)

Spor Kültür ve Sanat Müdürlüğü, öğrencilerin gelişimine yönelik sportif, kültürel alternatifler sunabilmektedir. Spor, Kültür ve Sanat müdürlüğü Başkanlığı (SKS) bünyesinde 2022 yılında SKS' ye bağlı, öğrenci toplulukları, üniversite okul takımları faaliyet göstermektedir. Sağlanan destekler genel olarak; salon tahsis, harcırah, konaklama giderlerinin karşılanması, kırtasiye yardımı şeklindedir. Diğer taraftan birimlerimiz öğrencilere etkinliklerde destek olmaktadır.

2023-2024 döneminde toplam 35 adet topluluk kurulmuştur. 89 adet etkinlik gerçekleştirilmiştir. Gerçekleşen faaliyetler afiş olarak okul panolarına asılmakta ve toplulukların sosyal medya hesaplarında yayınlanmaktadır.

[3]B.3.5.1.2023\_Etkinlikler

[3]B.3.5.2.etkinlik\_görsel\_Bi İyilik Yap Kardeşim Hatay-2

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

## Kantlar

- (3)B.3.5.1\_etkinlik\_görsel\_Bi İyilik Yap Kardeşim Hatay-2.docx
- (3)B.3.5.1\_2023\_Etkinlikler.xlsx

## 4. Öğretim Kadrosu

### 1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemiz, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi işlemlerini ilgili mevzuata ve kurumun yönetmelik ve yönergeleri ile tanımlı süreçlerine bağlı kalarak ve [ABÜ Kurumsal Misyon ve Vizyonu](#) dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Eğitim-Öğretim kadrosunun (profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) işe alınması, atanması, yükseltilmesi işlemleri [2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun](#) ilgili maddeleri başta olmak üzere Öğretim Üyesi ve Atama ve Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu hükümlere ilave olarak öğretim üyelerinin atama ve yükseltme işlemleri için Antalya Bilim Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen [Antalya Bilim Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri](#) uygulanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

### 2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Antalya Bilim Üniversitesi fakülte ve bölüm bazında her akademik dönem başında, tüm yeni başlayan öğrencilerimize oryantasyon eğitim programları düzenlenmektedir. Bu eğitim programları üniversitemizin genel tanıtımı, ders kayıt süreçleri ve akademik takvim, bölüm müfredatı ve ders içerikleri, akademik danışmanlık hizmetleri ve öğrenci kulüpleri gibi konuları içermektedir.

Sürekli Eğitim Merkezi ve İnsan Kaynakları tarafından 2023 yılında 11-12 Temmuz 2023 (1. Grup) veya 18-19 Temmuz 2023 (2. Grup) tarihlerinde Eğiticinin Eğitimi Programı gerçekleştirilmiştir.

Akademik birimlerin kendine özgü öğretim yetkinliklerini geliştirmek adına yaptığı çalışmalar bulunmaktadır. Örneğin; Öğretim görevlilerinin dersleri belli aralıklarla mesleki gelişim eğitimi veya tecrübeli öğretim görevlileri tarafından gözlemlenir ve sonrasında bir toplantı yapılarak dersin güçlü ve geliştirilmesi gereken yönler değerlendirilir. Bu süreçten sonra dersi izlenen öğretim görevlisi dersini yazılı olarak değerlendirir ve dersini izleyen öğretim görevlisine değerlendirilmek üzere teslim eder.

Özellikle araştırma görevlilerinin öğretim yetkinliklerini artırmak için, ilgili anabilim dalı öğretim üyeleriyle ders takibi yapılması ve pratik olay çözümlerini gerçekleştirmeleri teşvik edilmektedir. Ayrıca, öğretim elemanları ve öğretim üyelerinin öğretim becerilerini geliştirmeye yönelik talepleri desteklenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

### 3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanlarının araştırma performansının sistematik ve kalıcı olarak değerlendirilebilmesi için mekanizmalar oluşturulmuştur. [Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#) ile şeffaflığı güvence altına alınarak [Akademik Performans Bilgi Sistemi](#) adlı dijital çalışmayla iki yıldır takip edilmektedir. Akademik performansa dâhil edilecek yayınların [Antalya Bilim Üniversitesi Açık Erişim Sistemi Yönergesi](#) kapsamında değerlendirilmiş, bibliyografik künyelerinin Üniversitemin Açık Erişim Sisteminde kayıt altına alınmış olması gerekmektedir. Teşvik Yönergesinin iyileştirilmesinde öğretim elemanlarının görüşlerine başvurulmuştur.

Akademik Performans Bilgi Sisteminin Amacı:

- Akademisyenlerin APDF raporlarındaki bilgileri tutmak,
- Akademik performans kanıt bilgilerini tutmak,
- Akademisyenlerin APDF rapor dökümünü almasını sağlamak,
- Bölüm başkanlarının bölümlerindeki akademisyenlerin APDF raporlarına ilişkin düzeltmeleri yapmasını, akademisyenlere bunlarla ilgili yorumlarını iletmesini sağlamak,
- Bölüm başkanlarının ve dekanların, birimlerindeki akademisyenlerin APDF'lerini onaylamasını sağlamak, APDF raporlarını almasını sağlamak,
- APDK Üyelerinin akademisyenlerin APDF raporlarının toplam puan ve performans kodu atamasını sağlamak, bu işlemler yapılırken kağıt trafiğini ve bunun getirdiği sorunları önlemektir.

Antalya Bilim Üniversitesi Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi yıllık değerlendirmelerde araştırma faaliyetleri başarılı bulunan öğretim üyelerinin maaşlarına ek prim ödemeleri yansıtılmaktadır. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme ile ilgili olarak; 2023 yılı içerisinde 90 akademisyene teşvik ödemesi gerçekleştirilmiştir. Yüksek lisans ve doktora yapmakta olan Araştırma Görevlisi ve Öğretim Görevlisi kadrolarında yer alan akademik personelimize fakülte/bölümün onayı doğrultusunda araştırma faaliyetlerine zaman ayırbilmeleri için ücretli izin verilmektedir. Yurtdışı çalışma/araştırma yapmakta olan öğretim üyelerimize [İzin Yönergesi](#)'ne istinaden yine araştırma faaliyetlerine zaman ayırbilmeleri için izin verilmektedir ve başarıları üniversitemiz rektörlük süreci tarafından tüm personele duyurulmaktadır.

Üniversitemizde [Ders Yüklü ve Ek Ders Ödemeleri Yönergesi](#) bulunmaktadır. Bu yönerge ile Antalya Bilim Üniversitesi akademik personelinin maaş, idari görev tazminatları, ders yükü tanımlamaları ve ek ders ücreti ödemeleri ile ilgili usul ve esaslar belirlenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

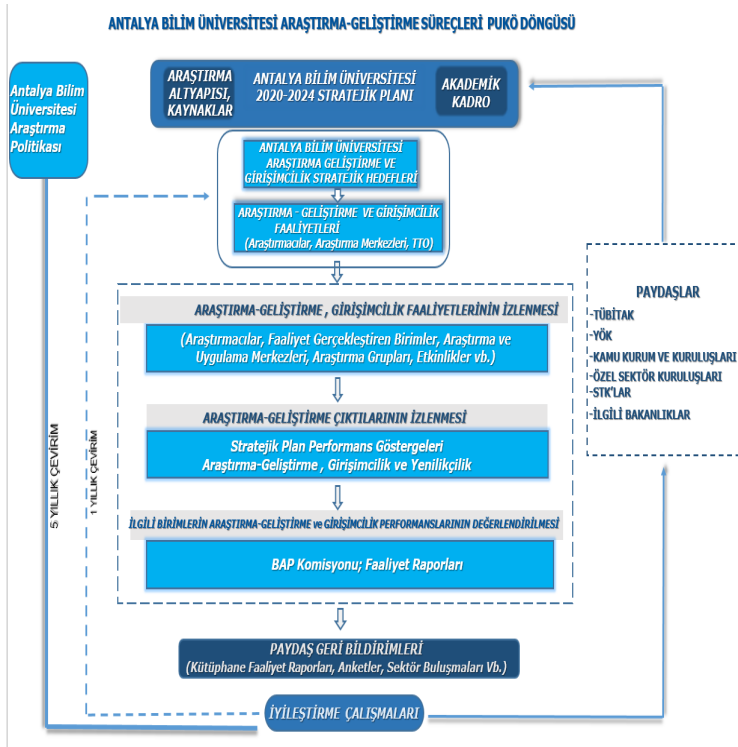
### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### 1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi, "Araştırma Politikası" ile ülkemizin teknolojik, ekonomik ve sosyal alanlardaki gelişimine katkı sağlayan, uluslararası platformlarda nitelikli ve özgün çalışmalarla ön sıralarda yer alan, diğer ulusal ve uluslararası üniversiteler, sanayi ve kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak suretiyle beşeri ve fiziki kaynaklarını zenginleştirerek araştırmacıların hizmetine sunan bir üniversite olmayı hedefler. Ulusal, bölgesel ve yerel ihtiyaçları gözetenek toplumsal faydayı amaçlayan temel ve uygulamalı araştırmalar yapar. Yaptığı araştırmalarda evrensel bilimsel değerler, etik ilkeler, düşünce ve ifade özgürlüğünü benimser.

Araştırma Geliştirme (AR-GE) Komisyonu Yönergesi (ÜY-YÖ-0097) hazırlanarak 20.06.2023 tarihinde Senatodan geçirilmiş ve yürürlüğe girmiştir. İlgili yönerge ile Ar-Ge Komisyonunun yapısı ile çalışma usul ve esasları belirlenerek üniversitenin vizyonu ve misyonuna uygun olarak araştırma ve geliştirme imkanlarını daha etkin kullanılması, disiplinler arası araştırmaların gerçekleştirilmesinde iş birliklerinin teşvik edilmesi ve araştırma sonuçlarının ürüne dönüştürülmesi için gerekli olan eşgüdüm ve stratejilerin oluşturulmasını ve bunların uygulanması amaçlanmaktadır. Böylelikle planlanan ve gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri Rektörlük bünyesinde PUKÖ mekanizması yıllar bazında izlenebilecektir.

Komisyonun temel görevleri arasında üniversitenin akademik birimleri, merkezleri ve TTO gibi diğer ilgili birimleri ile eşgüdümü sağlamak, araştırma politikaları, stratejileri doğrultusunda kapasitesini geliştirerek araştırma ve geliştirmeye yönelik projelerin teşvikini sağlamak, yürütülen Ar-Ge etkinliklerinin başlangıç ve gelişimi hakkında bilgileri kayıt altına alarak [proje panelinde](#) sistematik işlenmesi ve izlenmesini sağlamak, proje, patent ve faydalı model çıktılarının kayıt altına alınmasını sağlamak, komisyonun kapsamındaki süreçlerin Kalite Mevzuatına uygun olarak PUKÖ döngüsü ile tanımlamak, süreç yönetim mekanizmalarını izlemek, YÖKAK'ın Dereceli Değerlendirme Sisteminde var olan ölçütlere göre gerekli hazırlıkları yaparak, yıllık Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR)'nin "Araştırma Geliştirme" başlığının içeriğini oluşturabilmek için birimlerden gelen Birim İç Değerlendirme Rapor (BİDR)'lerini değerlendirmek sayılabilir.



Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Komisyonu Başkanı görev tanımından hareketle komisyonun raporlarını Rektöre sunmakta, toplantı tutanakları ve çalışmaları elektronik ortamda saklamakta ve öğretim yılı sonunda Rektörlüğe e-rapor sunmaktadır. 24/05/2023 tarihli 1. toplantısı oluşturulan gündemle toplanarak Ar-Ge Komisyonu Başkanı Görev Tanımı, AR-GE Komisyonu Yönergesi, üniversitemiz "Araştırma Politikası"nın gözden geçirilmesi, ABÜ 2020-2024 Stratejik Planının Araştırma Geliştirme ve Girişimcilik başlıklarında yer alan performans göstergelerinin gözden geçirilmesi, gerektiğinde güncellenmesi ayrıca yine ilgili başlıkların bütçe çalışmalarının yapılması yönünde izlenecek yöntem belirlenmesi, BİDR hakkında bilgilendirme, KİDR kılavuzu doğrultusunda birimlerden BİDR hazırlıklarını planlamalarının istenmesi, Üniversite'de yürütülen her türlü Araştırma Geliştirme etkinliklerinin başlangıç ve gelişimi, içeriklerine yönelik bilgileri kayıt altına alacak sistematik bir modül oluşturulmasına yönelik görüşleri almak, Ar-Ge süreçleri PUKÖ döngüsünün yılsonuna kadar hazırlanması konusunda görüşlerin alınması yönünde kararlar almıştır. 02/08/2023 tarihli 2. toplantısını oluşturulan gündemle toplanarak girişimci yenilikçi endeks sıralamasına giren diğer üniversiteler incelenmesine, Teknopark ve kuluçka merkezine öğrencilerin yönlendirilmesini sağlayarak projeye katılan öğrenci sayısının artırılması, faydalı model ve patent sayısının artırılması, proje panelinde eksik veriler için Rektörlük jenerik e-posta adresinden akademisyenlere e-posta yönlendirilmesi, Ar-Ge Proje Paneli ve Akademik Performans Sisteminin birbiriyle konuşan sistemler olması hakkında çalışmalar yapılması, öğrencilerin Ar-Ge Komisyon toplantılarına davet edilmesi, Teknopark'ın daha aktif hale getirilmesi, Ar-Ge Komisyonunun Teknopark ve Kuluçka Merkezini ziyaret etmesi, Akademik Performans Sistemi için akademisyenlerden öneriler alınması, memnuniyet anketleri uygulanması, memnuniyet anketinin akademik performans bilgi sisteminde paylaşılması, Araştırma Merkezlerinin faaliyetleri ve projelerini tanıtımları hakkında bir toplantı planlanması, BAP Yönergesinin hazırlanması hakkında kararlar almıştır.

14.04.2023 tarihinde Akdeniz Üniversitesi Kurumsal Gelişim ve Kalite Kurulu'na Antalya Bilim Üniversitesi Kalite Komisyonu üyelerin'ce bir ziyaret gerçekleştirilerek Yükseköğretim Kurumları iç kalite güvence uygulamaları, Kurumsal Akreditasyon süreci ve ölçütler hakkında bilgi ve deneyim paylaşımında bulunuldu. Toplantı sonrası Kurum İç Değerlendirme Raporu yanısıra birimlerin öz değerlendirmeleri yapabilmeleri için rapor hazırlamaları önerisi Üniversite Araştırma Geliştirme (AR-GE) Komisyonu tarafından Rektörlüğe onaya sunuldu. Birimlerin 2023 yılına ait İç Değerlendirme Raporlarının "Fakülte/Enstitü/Meslek Yüksekokulu/Müdürlüğü/Merkezi/ Koordinatörlüğü" KİDR Hazırlama Kılavuzu 3.2 eşliğinde hazırlamalarına karar verildi. Her bölümün kendi öz değerlendirme raporunu bağlı olduğu Fakülte / Yüksekokulu'na raporlamasına, Fakülte / Yüksekokul Müdürlüklerinin de birimlerden gelen raporları sentezleyerek hazırlayacakları öz değerlendirmelerini Rektörlüğe yönlendirilmesi'ne Kalite Komisyonunca karar verilmiştir.

[3]C.1.1.1.ARGE\_Komisyonu\_Başkanı\_Görev\_Tanımı

[3]C.1.1.2.Toplantı Tutanak Formulu

[3]C.1.1.3.Toplantı Tutanak Formu2

[3]C.1.1.4.Toplantı Tutanak Formu\_ARGE

[3]C.1.1.5.Kalite\_Komisyonu\_Toplantı\_Tutanak\_Formu

[3]C.1.1.6.arge\_senato\_kararı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### Kanıtlar

- [\(3\)C.1.1.2\\_Toplantı\\_Tutanak\\_Formu1.xlsx](#)
- [\(3\)C.1.1.3\\_Toplantı\\_Tutanak\\_Formu2.xlsx](#)
- [\(3\)C.1.1.4\\_Toplantı\\_Tutanak\\_Formu\\_ARGE.xlsx](#)
- [\(3\)C.1.1.5\\_Kalite\\_Komisyonu\\_Toplantı\\_Tutanak\\_Formu.xlsx](#)
- [\(3\)C.1.1.6\\_ARGE\\_senato\\_kararı.pdf](#)
- [\(3\)C.1.1.1\\_ARGE\\_Komisyonu\\_Başkanı\\_Görev\\_Tanımı.xlsx](#)

## 2. İç ve dış kaynaklar

İç kaynaklı Ar-Ge giderleri akademisyenlere verilen yayın teşvik giderleri, kütüphane geliştirme giderleri ve yüksek lisans öğrencilerine sağlanan nakit burslardan oluşmaktadır. Araştırma bütçesi kullanılmakta olup, söz konusu bütçe araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri ile gösterilen akademik performansa bağlı olarak motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri gibi kalemlere sahiptir.

ABU TTO, bölge kalkınma ajansları, KOSGEB, TÜBİTAK, AB fonları esas olmak üzere ulusal ve uluslararası fon sağlayan kuruluşların destek paketlerini ve proje ilanlarını takip ederek, akademisyenleri proje yazım konusunda teşvik etmektedir. Akademisyenlerimiz TÜBİTAK projelerinde yer almakta, Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu/Fulbright Akademik Araştırma Burs Programından faydalanmakta ayrıca proje başvuruları yapmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için [Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi](#) tanımlanmıştır.

#### Ar-Ge Harcamaları

2023 mali yılında Ar-Ge faaliyetleri kapsamında harcanan toplam bütçenin üniversitenin gerçekleşen bütçesine oranı %1,95'tir.

2023 mali yılında Ar-Ge faaliyetleri kapsamında harcanan yatırım bütçesinin üniversitenin gerçekleşen yıllık yatırım bütçesine oranı %1,88'dir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## 3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

İşletme alanında doktora programı 2020-2021 akademik yılında açılmıştır. 2023 yılında yapılan bölüm açma başvurusu sonucunda Kamu Hukuku başvurusu onaylanmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### 1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Antalya Bilim Üniversitesi, akademik personelin niteliği ve araştırma deneyimi, ulusal ve uluslararası proje, patent, yayın sayıları ve etki değerleri, araştırma altyapısının (laboratuvarlar, kütüphane vb.) yeterliliği, araştırma bütçesi ve dış kaynak kullanımı, sanayi iş birliği, lisansüstü eğitim kalitesi ve araştırma etiği unsurlarını araştırma ve geliştirme başlığı kapsamında ön planda tutmaktadır. Atama ve yükseltmelerde bilimsel yayın koşulu önemli gerekliliğe sahip bir şarttır. Bilimsel seminer ve konferanslara bildiri ile katılım hem ulusal hem de uluslararası düzeyde desteklenir.

Antalya Bilim Üniversitesi akademik personeli talepleri doğrultusunda araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik eğitimlere katılabilmektedir. Ayrıca zaman zaman Rektörlük tarafından çeşitli eğitim duyuruları yapılmaktadır. Eğitimlerin önemine göre eğitime katılacak personelin giderleri üniversite tarafından karşılanmaktadır. Antalya Bilim Üniversitesindeki tüm akademisyenlerin %55'i doktora derecesine sahiptir.

ABU TTO, akademisyenlerin, öğrencilerin, araştırmacıların ve sanayicilerin araştırma faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli fon kaynakları hakkında bilgilendirmeler yapmaktadır. Duyurular [TTO web sayfası](#) üzerinden yapılmaktadır.

10.03.2022 tarihli ve 04 sayılı Senato kararı ile Fikri haklar yönergemizin yürürlüğe girmesiyle üniversitemiz patent başvurularında görünür bir ivme kazanmıştır. 2022-2023 yılında 5 patent başvurusu yapılmıştır.

[3]C.2.1.1.patent\_başvuru

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [\[3\]C.2.1.1\\_patent\\_başvuru.xlsx](#)

## 2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz Erasmus+ Personel Hareketliliği programı kapsamında akademisyenlerimizin yurtdışında eğitim almasına, ders vermesine ve araştırma yapmasına olanak sağlar ve akademisyenleri bu bağlamda desteklemektedir. Akademisyenlerimiz sunulan uluslararası Erasmus + fırsatı sayesinde akademik üyeler ders verme faaliyetlerine ve akademik çalışmalarına anlaşmalı ülkelerden birinde geçici olarak devam edebilme imkanı kazanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde çalışmalarını sürdürmekte olan bazı akademisyenlerimizin akademik çalışmaları TÜBİTAK'ın çeşitli bursları ile desteklenmektedir.

Araştırma merkezlerinden biri olan SEPAM etkinlikleri için ulusal aktörlerle iş birliği yapmaktadır. SEPAM bünyesinde yürütülen projeler ulusal ve uluslararası konferanslarda sunulmaktadır. Aynı zamanda Üniversitemiz Turizm Fakültesi ve Turizm çalışmaları uygulama ve araştırma merkezinin ortak projesi olan TELP (Tourism Experiential Learning Program), Türkiye ile Kazakistan arasında köprü görevi görmektedir, Antalya Bilim Üniversitesi'nin uluslararasılaşma çalışmalarına katkı sağlamaktadır. Kazakistan'daki ortak üniversitelerimizdeki öğrenciler hem değişim öğrencisi olarak üniversitemizde okuma hem de Antalya'da staj yapma imkânı elde etmektedir. 2021 yılından itibaren TELP projesi her yıl yenilenen protokoller ile Kazakistan'daki 7 farklı üniversitede yürütülmektedir. Uluslararası düzeyde ortak programlar oluşturabilmek için çeşitli üniversitelerle iletişime geçilmektedir. Psikoloji bölümünün çalışmaları kanıtlarda yer almaktadır.

[3]C.2.2.1.Ulusal\_ve\_Uluslararası\_Ortak\_Programlar

[3]C.2.2.2.TELP\_ENU\_protokol

[3]C.2.2.3.Erasmus\_Komisyonu

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(3\)C.2.2.2\\_TELP\\_ENU\\_protokol.pdf](#)
- [\(3\)C.2.2.1\\_Ulusal\\_ve\\_Uluslararası\\_Ortak\\_Programlar.docx](#)
- [\(3\)C.2.2.3\\_Erasmus\\_Komisyonu.xlsx](#)

## 3. Araştırma Performansı

### 1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizin araştırma performansı kurumsal olarak 2020-2024 Stratejik Planında belirtilen hedefler doğrultusunda sistematik olarak izlenmektedir. Yılda bir kez gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarında tüm programların araştırma performansları değerlendirilmekte, tutmayan hedefleri için iyileştirici faaliyetlerinin neler olduğu sorgulanmakta, yeni hedefleri tartışılmaktadır. Araştırma yönetiminin izleme ve değerlendirme çalışmaları; Araştırma Geliştirme Komisyonu, Araştırma Geliştirme Politikası, Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü tarafından tüm araştırma çıktıları dikkate alınarak bütüncül bir yaklaşım ile yürütülmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi, öğretim elemanlarının performans değerlendirmesini "ABÜ Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi" ile yürütmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin verileri dayalı ve periyodik olarak ölçülmesinin 01.06.2018 tarihli "Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) yönergesi" 03.05.2018 tarihli "Öğretim Elemanları Bilimsel Araştırma Fonu Kullanım Yönergesi" ve 12.02.2020 tarihli "ABÜ Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi" ile daha başarılı ve sistematik hale geldiği değerlendirilmektedir. Üniversite proje, konferans, seminer ve sempozyum gibi faaliyetlere araştırma kadrosunun katılımını teşvik etmekte, maddi destek vermekte, bu tür aktivitelere katılımları ile kendilerini geliştirmelerini sağlamaktadır. Akademik personelin performansı 1. Bilimsel yayınlar, 2. Proje, Patent, 3. Eğitim Öğretime Katkı 4. Atıflar, 5. Akademik/İdari Görevler, 6. Öğrenci Memnuniyet Anketleri olmak üzere belirlenen altı temel alanda değerlendirilmektedir.

Araştırma yönetiminin izleme ve değerlendirme çalışmaları Araştırma Politikası, Teknoloji Transfer Ofisi tarafından tüm araştırma çıktıları dikkate alınarak bütüncül bir yaklaşım ile yürütülmektedir. Üniversite ve akademik birimler bazında izlenen araştırma performansı, politika ve planlama aşamalarında karar destek mekanizması mahiyetinde kullanılmaktadır.

Öğretim Üyeleri ve araştırma kadrosundan beklentilerini stratejik planı doğrultusunda hedeflere döken üniversite yönetimi araştırma çıktılarını ve kazanımlarında baz alarak periyodik performans ölçümü yapmakta ve sürekli iyileştirmeyi sağlamaktadır.

Fakülte bünyesindeki araştırma faaliyetleri değerlendirildiğinde, fakültenin güçlü yönleri, öğrenci odaklı yaklaşım, deneyimli ve dinamik akademik ve idari kadro, TÜBİTAK, AB, BAKA ve diğer dış destekli projelerin desteklenmesi, lisans müfredatının güncelliği, hızlı iletişim olanakları ve fakülte içi sistematik çalışma düzenleri ile tüm süreçlerden memnuniyetin artması hedeflenmektedir.

WoS ve Ulakbim yayınları için öğretim elemanları yıl içinde sürekli olarak bilgilendirme yapmakta ve hesaplamalara dahil edilmek üzere kayda alınmaktadır.

## 2019-2023 Web Of Science Yayın ve Alıntı Sayısı



**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## 2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi'ne göre tüm akademik personelimiz araştırma faaliyetleri başta olmak üzere, araştırma, eğitim-öğretim ve idari faaliyetlere göre performans değerlendirmesine tabii tutulmaktadır. Her yıl öğretim üyelerinin performans görüşmeleri araştırma, eğitim, hizmet ve uygulama alanındaki katkıları yazılı olarak sundukları yıllık raporları ve öğrencilerden alınan ders değerlendirme anketleri sonuçlarına göre yapılmakta ve kendilerine anket sonuçlarıyla ilgili geri bildirim verilmektedir. Performans Değerlendirme; sözleşme yenilenmesinde, performansa dayalı yıllık ücret artışının belirlenmesinde, teşvik ve ödüllerin dağıtımında, üniversite araştırma fonundan yararlanmada, bireysel araştırma fonunun belirlenmesinde, akademik yükseltmelerde, akademik ve idari görevlendirmelerde dikkate alınmaktadır. <https://ifs.antalya.edu.tr/apbs/>

Bölümün proje yapabileceği kapasitesini geliştirebilmek için 2023 senesi boyunca öğretim üyelerimiz çeşitli uluslararası ve ulusal araştırma hibeleri tanıtım ve destek toplantılarına katılmışlardır. Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü'nden 2023 yılı içerisinde 2 adet TÜBİTAK 1001 projesi yürütülmeye devam etmiştir.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü olarak başlatılan, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde akademisyenlere ve lisansüstü öğrencilere yönelik henüz yayınlanmamış/yayına sunulmamış taslak durumdaki bilimsel çalışmaların sunumunun yapıldığı ve geri bildirim alındığı seminer serisi "Sosyal Bilimciler için Araştırma Çalıştayları" (Research Workshop for Social Scientists-REWOSS) ile de fakülte'deki akademisyenlerin araştırmaları değerlendirilmekte ve geri bildirim verilmektedir.

[4]C.3.2.1.Yayın\_ve\_konferans\_katılımı\_2023

[4]C.3.2.2.Rewoss\_kamıtı

[4]C.3.2.3.Akademik\_Performans\_Bilgi\_Sistemi\_ekran\_görüntüsü

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- (4)C.3.2.1\_Yayın\_ve\_konferans\_katılımı\_2023.docx
- (4)C.3.2.2\_Rewoss\_kamıtı.png
- (4)C.3.2.3\_Akademik\_Performans\_Bilgi\_Sistemi\_ekran\_görüntüsü.png

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

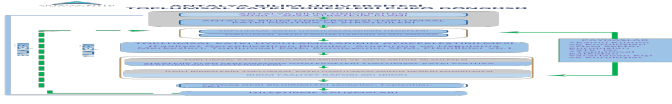
#### 1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi Toplumsal Katkı Komisyonu Yönergesi (ÜY-YÖ-0098) 20.06.2023 tarihinde Senato'dan geçerek yürürlüğe girmiştir. İlgili yönerge ile üniversitenin vizyonu, misyonu ve politikasına uygun olarak toplumsal katkı potansiyelinin daha etkin kullanılması, nitelikli, toplumun değişik katmanlarından fayda sağlayan etkinliklerin ve projelerin gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.

Toplumsal Katkı Komisyonun görevleri ; üniversitenin tüm birimleri ile eşgüdüm sağlamak, toplumsal katkı politikasını oluşturmak, stratejiler doğrultusunda kapasitesini geliştirerek toplumsal katkıya yönelik projelerin ve etkinliklerin teşvikini sağlamak, üniversitede yürütülen her türden toplumsal katkı etkinliklerinin başlangıç ve gelişimi hakkında bilgileri kayıt altına almak, mevcut toplumsal katkı olanaklarının üniversite birimleri arasında etkin kullanımı konusunda gerekli düzenlemeleri yapmak, komisyonun kapsamındaki süreçleri kalite mevzuatına uygun olarak PUKÖ döngüsü ile tanımlamak, süreç yönetimi mekanizmalarını izlemek, YÖKAK'ın Dereceli Değerlendirme Sisteminde var olan ölçüt ve alt ölçütlere göre gerekli hazırlıkları yaparak, yıllık Kurumsal İç Değerlendirme Raporu'nun "Toplumsal Katkı" başlığının içeriğini oluşturabilmek için birimlerden gelen Birim İç Değerlendirme Raporlarını değerlendirmektedir.

24.05.2023 tarihli ilk toplantısında Toplumsal Katkı Komisyonu Başkanı görev tanımları oluşturulmuş, toplumsal katkı politikasının gözden geçirilerek güncellenmesi sağlanmıştır. 2020-2024 Stratejik Planının Toplumsal Katkı başlığında yer alan performans göstergelerinin gözden geçirilerek gerektiğinde güncellenmesi ayrıca yine ilgili başlıkların bütçe çalışmalarının yapılması yönünde izlenecek yöntemin belirlenmesi kararı alınmıştır. 02/08/2023 tarihinde gerçekleştirilen 2. toplantısında ise engelli öğrencilerin kazanımları için çalışmalar yapılması, toplumsal katkıya yönelik bütçeleme çalışmaları için bir kılavuz oluşturulması, Toplumsal katkı paneline faaliyetleri gerçekleştiren sayısı ve katılımcı sayısının eklenmesi, proje ve faaliyetin hangi alanda olduğu seçeneğinin eklenmesi, faaliyetin yapıldığı mekan, zaman, bütçesi maddelerinin eklenmesi, KYS ile Toplumsal katkı panelinin entegrasyonu için çalışmalar yapılması, faaliyetin gerçekleşip gerçekleşmediği ve devam ediyor, bitti seçeneklerinin eklenmesi, Bir sonraki dönem için Cumhurbaşkanlığı 100. Yılında 100 proje için yapılacak çalışmalar ; STK'lar ile Ar-Ge Komisyon Üyeleri ve Toplumsal Katkı Komisyonu üyeleri ile "Cumhuriyetin 100.Yılında 100 Etkinlik" temalı arama konferansı düzenlenmesi, toplumsal katkı politikasının revizyonu hakkında daha önce sadece dış paydaşları hedefleyen politikaya iç paydaşlarımızın da dahil edilmesi önerilmiştir.

[4]D.1.1.1.Toplumsal\_katkı\_yönergesi



**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- (4)D.1.1\_toplumsal\_katkı\_yönergesi.pdf

#### 2. Kaynaklar

ABU TTO koordinatörlüğünde BAKA'dan alınan 2019 SOGEP kapsamında desteklenen "Antalya Bilimpark Projesi" ile kısıtlı imkânli öğrencilerin akademik ortamda bilimle tanışmaları sağlanmıştır. 2023 yılı içerisinde başta robotik kodlama olmak üzere, 3D atölyesi, sanal gerçeklik atölyesi, bilim atölyesi, ahşap şekillendirme atölyesi, gastronomi atölyesi vb. pek çok alanda 160 adet öğrenciye eğitim olanağı sağlamıştır. Eğitimler ücretsiz olarak devam etmektedir.

Bazı süreçlerimizde farklı uygulama teknikleri bulunmaktadır buna örnek olarak; Sosyal Ekonomik ve Politik Araştırmalar Merkezi (SEPAM) Öğretim üyelerimiz, katılımlı sağladıkları çeşitli seminer, panel ve konferans gibi akademik organizasyonların yanı sıra, akademik olmayan dergilerde yayınladıkları yazılar ve medya kanallarında sundukları yorumları aracılığıyla ulusal ölçekte katkı sunmaya devam etmektedir.

Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü ise mezunlarımızı ve öğrencilerimize yönelik gerçekleştirdiği tüm etkinliklerde toplumsal yararını gözetmektedir aynı zamanda dezavantajlı öğrencilerimize yönelik etkinlikler yapmaktadır. Örneğin 2023 yılında tamamladığımız Koçluk Projesinde görme engelli bir öğrencimize koçluk desteği sağlanmıştır. Mezunlar arasındaki bağları güçlendirmek ve topluma daha iyi katkı sunmalarını sağlamak amacıyla 2023 Mezunlar Buluşması Etkinliği gerçekleştirilmiştir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürü, Acıbadem Üniversitesi'nde 2023 Kurumsal Akreditasyon Programında 'İzleme Takımında' görev almıştır.

Spor Kültür Sanat Müdürlüğü bünyesindeki Öğrenci Topluluklarımız tarafından 2023 yılında:

- Meme Kanseri Farkındalık Ayı çalışmaları,
- Kardeşim Hatay Projesi ile depremzede vatandaşlarımıza ziyaret,
- Löseveli çocuklar ile Yüz Boyama Etkinliği,
- Engelli bireylerin yaptığı sanat çalışmalarına gezi,
- Dünya Diyabet günü hakkında farkındalık oluşturmak adına etkinlik,
- Lösemili çocuklara okul kampüsü tanıtılması,
- Barınaklarda kalan sevimli dostlarımıza mama desteği sağlanması,
- Sevgi evindeki çocuklarla boyamalar yapılması,
- Engelli bireylerle beraber yeni yıl kutlaması gibi toplumsal katkıya yönelik etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

[3]D.1.2.1.Mezunlar\_Afişi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)D.1.2.1\_Mezunlar\_Afişi.pdf

#### 2. Toplumsal Katkı Performansı

##### 1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Antalya Bilim Üniversitesinde toplumsal katkı üreten bütün süreçlerimizin Spor, Kültür ve Sanat Müdürlüğü, Tüm Akademik Süreçler, Tüm Merkezler ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Süreç Performans İzleme Kamelleri ile izlenmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi Toplumsal Katkı Komisyonu Yönergesi (ÜY-YÖ-0098) 20.06.2023 tarihinde Senato'dan geçerek yürürlüğe girmiştir. Gerçekleştirilen Toplumsal Katkı faaliyetlerinin takibinin yapılabilmesi için Toplumsal Katkı Paneli oluşturulmuş olup Toplumsal katkı komisyon üyelerine erişim izni verilmiştir. Komisyon üyeleri ilgili fakülte/birimin faaliyet bilgilerini alıp panele girmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için stratejik plandaki hedeflere ulaşmak üzere sorumlu her süreç planlamalarına devam etmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

##### LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

İzleme Programı kapsamında, kurumun dış değerlendirilmesi konusunda hazırlanan "Antalya Bilim Üniversitesi Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR-2020)"nda kurumun, "Liderlik, Yönetim ve Kalite" sürecine ilişkin güçlü ve gelişirmeye açık yönleri belirtilmiştir. Bu raporda, Kurumun bu alandaki "Güçlü Yönler"inin süreç içinde sürdürülebilirlikleri ile iyi uygulamaların devamlılığının "Geliştirmeye Açık Yönler"e ilişkin olarak ise 2020-2023 yılları arasında yapılan iyileştirme çalışmalarının değerlendirmeleri yapılmış, elde edilen bulgular aşağıda başlıklar halinde sunulmuştur.

##### Güçlü Yönler;

1. Üniversite'nin gelişiminde ulusal ve bölgesel dinamiklerin göz önüne alınması, Antalya Bilim Üniversitesi 2020 yılında YÖKAK değerlendirme takımı tarafından değerlendirme sürecinden geçmiştir. İzleme süreci için değerlendirildiğinde o dönemde yürürlükte olan 2018-2022 Stratejik Planının revize edildiği ve bu nedenle 2020-2024 Stratejik Planı'nın yürürlükte olduğu görülmüştür. Güncel stratejik planda, misyon "Farklılıkları zenginlik olarak algılayan yapısı ve nitelikli akademik kadrosu ile ait olduğu toplumun değerlerine sahip çıkar, bilimsel ve sosyal gelişmeleri takip eder ve katkıda bulunur. Bireyin ve toplumun gelişmesine katkı sağlayan eğitim ve araştırma hizmetleri sunar. Yenilikçi programlar ile öğrencilerin eleştirel, özgün ve bilimsel düşüncesine olanak sağlar." olarak tanımlanmış olup vizyon ise "Yenilikçi ve uygulama odaklı bilimsel araştırmaları ve eğitimi sayesinde girişimcilikte öncü, uluslararası platformda rekabet edebilen bir üniversite olabilir." olarak belirtilmiştir. Kurumun misyon ve vizyonu gerek Antalya Organize Sanayi Bölgesi (OSB), gerekse bölgedeki diğer kuruluşlarla yakın ilişkileri nedeniyle girişimcilik ve yenilikçilik odaklı, ulusal ve bölgesel dinamiklerin göz önüne alınarak yenilediği görülmüştür.

2. Üniversitenin uluslararası standartlarda kalite güvence sistemine sahip olması (ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi) ve bu sistemin kalite güvencesine dayalı yönetim anlayışına verdiği katkı, Kurumun TSE ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgesine sahip olması güçlü yönlerindedir. Kalite takviminin varlığı ve web sayfasında bulunuyor olması kalite güvencesinin yaygınlaştırılması için önemlidir. TSE ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde yapılan Yönetim Gözden Geçirme (YGG) işleyişinin yapıldığı kanıtlar ile gösterilmiştir. Kurum genelinde iş akışı şemalarının ve görev tanımlarının belirlenmiş olması, Kurumun TSE-ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi ve TSE-ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi belgelerini almış olması güçlü yönleri olarak tespit edilmiştir. Bununla birlikte ISO 9001 standardının YÖKAK İç Kalite Güvence Sistemini ile uyumlaştırılmasının Kurumun kalite süreçlerine daha fazla katkı sağlayacağı değerlendirilmiştir.

3. Sistematik olarak işleyen idari süreçlerin varlığı, idari yapılanmaya ilişkin bilgiler Antalya Bilim Üniversitesi web sayfasındaki organizasyon şemasında belirtilmiştir. Web sayfasında görev tanımları ve iş akışı süreçleri bulunmakta olup aynı zamanda gerçeği yansıtmaktadır. Ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Organizasyonel yapının üst yönetim tarafından sağlıklı bir şekilde işletildiği görülmüştür. Üniversitenin sahip olduğu Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) ve



Üniversite Bilgi Sistemine web sayfası üzerinden erişilmektedir. Bu yazılımların etkin kullanıldığına ait kanıtlara ulaşılmıştır. Raporlamalar bu yazılımlar üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte kurum genelinde bulunan yönetim sistemlerinin bütüncül bir yapıda işletilmesi önerilmektedir. Bütüncül yapı güçlü yanın sürdürülebilirliğine katkıda bulunacaktır.

4. Deneyimli ve nitelikli idari kadronun kalite güvence süreçlerine yakınlığı, Kurum değerlendirme sürecinde idari kadronun Kalite Güvence Sistemine hakim olduğu ve sürekli iyileştirme bilincine sahip oldukları görülmüştür. Kurumun güçlü yönü olarak devam etmektedir.

5. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunması süreçlerin göstergeler ile izlenmesi, finansal kaynakların yönetimi ile ilişkili mevzuata uygun süreçler bulunmaktadır. Performans göstergeleri yeni stratejik plan ile birlikte gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin süreçlerin olduğu ve göstergeler ile izlendiği görülmüştür. Finans yönetim sistemi ile ilgili bir yazılıma ihtiyaç duyulduğu birim yöneticileri tarafından ifade edilmiştir.

#### **Geliştirmeye Açık Yöneler;**

1. İdari personel için performans değerlendirmesi yapılmaması, Antalya Bilim Üniversitesi İdari Personel Performans Değerlendirme Yönergesinin 03. 05.2018'den beri yürürlükte olduğu görülmektedir. 25.04.2022 tarihinde en son revize dilerek kullanımda olan İdari Personel Performans Değerlendirme formunun kanıtlarına ulaşılmıştır. Bununla birlikte bu süreçlerin mevzuat kapsamında rutin bir uygulama olarak yapıldığı saptanmış olup değerlendirme sonuçlarının gözden geçirilmesi ve idari personelin gelişimine katkı sağlaması yönünde hizmet içi eğitim başta olmak üzere süreçlerin iyileştirilmesi geliştirmeye açık yön olarak devam etmektedir.

**İdari personelin yıllık performans değerlendirmesi İdari Personel Performans Değerlendirme Yönergesi'nde (11.08.2021 - ÜY-YÖ-006) tanımlı süreçlerle ilgili idari birim yöneticileri ve Genel Sekreterlik tarafından gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında performans değerlendirme sonuçlarına göre terfi prosedürü hazırlanması planlanmaktadır. Böylece personellerin performans durumlarına göre yetkinliklerine uygun kadrolarda çalışmalarını sağlanabilecek ve İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nce performanslarında tespit edilen gelişmeye açık yanları ile ilgili "Hizmet içi Eğitim Programları" organize edilebilecektir.**

2. Taşınır kaynakların tümünü etkin ve verimli kullanma ve yönetmeye yönelik bir yönetim sisteminin bulunmaması, Taşınır Mal Yönergesi'nin hazırlanmış olduğu ve Senato gündemine alınmış olduğu gönderilen kanıtlardan anlaşılmaktadır. Barkod sistemi ile takip metodunun kurgulandığı saptanmakla birlikte tam otomasyona geçilmemiş olmasının geliştirmeye açık bir yön olarak devam ettiği anlaşılmıştır.

**ABÜ Demirbaş Yönergesi hazırlanarak 2024 yılında taşınır kaynakların tümünü etkin ve verimli kullanma ve yönetmeye yönelik bir sistem planlanmış, iş akışları etüt edilmekte, yönerge hazırlık aşamasındadır.**

3. Kalite yönetim süreçlerini bütüncül olarak yöneten bir bilgi yönetim sistemi bulunmaması, Kalite yönetim süreçlerinin iş akışları web sayfalarında yer almaktadır. Kurum KİDR 2022'de "Dokümanite edilmiş bilgi yönetimi, üniversitenin ortak ağı olan Drive K'da Kalite Yönetim Sistemi klasöründe yönetilmekte ve üniversitemiz Bilgi Teknolojileri Müdürlüğü tarafından geliştirilen Kalite Yönetimi Otomasyon Sistemi'ne geçiş süreci devam etmektedir." ifadesi yer almaktadır. Ayrıca bahsedilen sistemlerin dışında Ar-Ge ve Toplumsal Katkı modülleri bulunan bir yazılımın devreye alınmak üzere olduğu memnuniyetle karşılanmıştır. Bununla birlikte sözü edilen sistemlerin bütüncül olmamasının geliştirmeye açık yön olarak kalmaya devam ettiği görülmüştür.

**Kurumun Bilgi İşlem Müdürlüğü'nce geliştirilen bir kalite yönetim sistemi bulunmaktadır. 2023 yılında ISO 9001-2015 Standardına göre 60sürecin iç denetimi Kalite Yönetim Sistemi üzerinden gerçekleştirilmiştir. Sistemin iyileştirme çalışmaları 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilebilmesi planlanmaktadır.**

4. Yeni açılan tüm eğitim programlarının kurumun stratejik planında yer alan öncelikler ile örtüşmemesi, Kurum yeni stratejik planında sağlık alanı, turizm alanı, mühendislik alanı ve sivil havacılık alanında başarı bölgesi tercihlerinin yapıldığı ifade edilmektedir. Yeni açılan eğitim programlarının yeni stratejik plan ile uyumlu hale getirilmesi çalışmaları memnuniyet vericidir. Bununla birlikte kurumun zaman içerisindeki strateji değişiminin uygulamalarda tam olarak karşılık bulmadığı ve bu alanın halen geliştirmeye açık yön olarak devam ettiği düşünülmektedir.

5. PUKÖ döngüsünün; yönetim sistemi, eğitim öğretimi, araştırma ve toplumsal katkı süreçleriyle idari ve yönetsel süreçlerinin tamamında işletilmemesi, süreçler bazı birimlerde ISO 9001 süreç yönetimi şemasında (Kaplumbağa Şeması vb.) açıklandığı şekilde yönetilmektedir. Bu çalışmaların Yönetimin Gözden Geçirme tutanaklarında değerlendirildiği bazı birimler için gözlenmiş olup PUKÖ döngüsünün Kurum geneline yaygınlaşmaması geliştirmeye açık yönü olarak devam ettiği görülmüştür. Her bir alanda gerçekleşen ya da planlanan PUKÖ'lerin sistematik olarak izlenirliğine dair kanıt saptanamamıştır. Operasyonel süreçlerde izleme işlevini yerine getirmek üzere bazı kurul ve komisyonların tasarlandığı, bazılarının oluşturulduğu ancak uygulama sonuçlarının elde edilmesi için Kurumun zamana ihtiyaç duyduğu değerlendirilmektedir.

**Rektörlük tarafından 2023 yılı sonunda akademik, idari ve yönetsel süreçlerin tamamından YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.2 eşiğinde "Birim İç Değerlendirme Raporu" hazırlamaları ve kendi öz değerlendirmelerini yapmaları istenmiştir. 27 Akademik Birim, 8 Merkez, 4 Koordinatörlük, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne ait 2023 BİDR raporu mevcut olup üniversitenin Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Komisyonu'na değerlendirilmek üzere yönlendirilmiştir.**

6. Tüm iç ve dış paydaşların kalite yönetim sisteminin her boyutunda yer alması, Kurum tarafından gönderilen kanıtlarda ve saha ziyareti esnasında danışma kurullarının son aylarda oluşturulduğu ve bazı programlarda kurul toplantılarının gerçekleştirildiği fakat birçok programda ise toplantıların gerçekleştirilmediği saptanmıştır. Toplantı çıktılarının iyileştirme mantığı ile eğitim programlarına, uluslararasılaşmaya ve diğer bütün süreçlere katkıları görülemediği. Bu konu kurumun geliştirmeye açık yönü olarak devam etmektedir.

**Kalite Koordinatörlüğü'ne bağlı "Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Komisyonu" periyodik olarak toplantılar gerçekleştirerek akademik personel, idari personel, öğrenciler, mezunlar, işverenler ve sivil toplum örgütleri vb. oluşan paydaşların memnuniyet anketlerinin içeriğini düzenlemekte, anket listesinde bulunan anketlerin SPİK (Süreç Performans İzleme Karnesi) ve Kalite Faaliyet Planlarında planlanan tarihleri göz önüne alınarak takvimlendirmekte, anketlerin gerçekleştirim planlaması yapmakta, hazırlan anketleri Dekanların, Yüksekokul, Enstitü ve Merkez Müdürlerinin ve Genel Sekreterlik Makamının onayına sunmakta, birimlerde uygulanan anketlerin sonuçlarını ve elektronik ortamda sayısal verilere dönüştürülmüş analizlerini değerlendirerek Genel Sekreterlik Makamının, Dekanların, Yüksekokul, Enstitü ve Merkez Müdürlüklerinin bilgisine sunmaktadır.**

**2023 yılında Kalite Güvencesi Sisteminin gelişimi bağlamında üniversitemizin mevcut durumunu analiz edebilmek amacıyla Dış Paydaş Anketi uygulanmıştır.**

**2023 yılında Antalya Bilim Üniversitesi'nin "Sektörlere göre Paydaş Listesi" hazırlanarak paydaşlarımız tarafından detaylandırılmıştır.**

**2020-2024 Stratejik Planı Akademik Birimlerin 1.3.7 performans göstergesi ile "Bölüm, Program, Danışma Kurulları toplantıları" hedefi 2022-2023 yılında en az 2 kez gerçekleştirilmesi takip edilmektedir.**

#### **EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Antalya Bilim Üniversitesi Kurumsal Geri Bildirim Raporu 2020 (KGBR-2020)'nda Kurumun "Eğitim ve Öğretim" sürecine ilişkin güçlü ve geliştirmeye açık yönleri belirtilmiştir. İzleme raporunda, Kurumun bu alandaki "Güçlü Yönleri'nin ve iyi uygulamaların süreç içinde sürdürülebilirlikleri; "Geliştirmeye Açık Yönleri"ne ilişkin olarak ise 2020-2023 yılları arasında yapılan iyileştirme çalışmalarının değerlendirmeleri yapılmış, elde edilen bulgular aşağıda başlıklar halinde sunulmuştur.

#### **Güçlü Yönler;**

1. Üniversitenin Kurum'un yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko-sosyal vb. tesis ve altyapılarının yeterli olması, Üniversitenin sosyal altyapılarının yeterli olması güçlü yön olarak devam etmektedir.

2. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin örgütlü ve sistematik olarak sunuluyor olması, Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin istenilen düzeyde sistematik olarak sunuluyor olması iç paydaşlar ile yapılan görüşmeler esnasında ifade edilmiştir.

#### **Geliştirmeye Açık Yöneler;**

1. Üniversite'nin stratejik planı ile uyumlu ve Senato onaylı bir eğitim politikası olmaması, Antalya Bilim Üniversitesinin web sitesinin ve Kurumsal İç Değerlendirme Raporu 2022 (KİDR 2022)'nin incelenmesi sonucu senato onaylı bir Eğitim Politikasının oluşturulduğu, bununla birlikte genel ifadeler içerdiği değerlendirilen Eğitim Politikasının, Kurumun misyon, vizyon, stratejik amaç ve öncelikli alanlarına uygun olarak ve KGBR-2020'de sunulan öneriler (öğrenci merkezli öğrenme politikalarının geliştirilmesi, dış paydaş katılımının artırılması) de dikkate alınarak güncelleme yapılması önerilmektedir.

**2024 yılında Müfredat Komisyonu olarak görev yapan komisyonun Eğitim Komisyonu olarak güncellenmesiyle Eğitim politikasının gözden geçirilip**

## **güncellenmesi hedeflenmiştir.**

2. Dış paydaş katılım süreçlerinin kurumsallaşmamış olması, Kurumda, dış paydaş katılımlı danışma kurullarının oluşturulması ve bazı bölümlerde müfredat güncellenmesi gibi süreçlerde paydaşların görüşlerinin dikkate alınmıyor olması gibi birtakım iyileştirmeler memnuniyetle karşılanmıştır. Bununla birlikte dış paydaş görüşlerinin dikkate alındığı danışma kurulu toplantıları gibi faaliyetlerin sistematik olarak yapılarak, izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılmıyor olması ve bu süreçlerin kurum geneline yayılmaması nedeniyle dış paydaş katılım süreci geliştirmeye açık yön olarak devam etmektedir.

**Dış paydaş görüşlerinin dikkate alındığı, danışma kurulu toplantıları faaliyetlerinin sistematik yapılarak izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapıldığına dair kanıtlar Eğitim Öğretim Başlığında yer alan alt başlıklarda değerlendirilebilir.**

**2023 yılında Rektörlüğün kapsamlı olarak hazırladığı "Sektörelere Göre Paydaş Listesi" (ÜY-LS-0001) Kalite kapsamına dahil edilmiştir.**

3. Tüm akademik birimlerde öğrenci merkezli öğretime yönelik politikalar geliştirilmemiş olması, Kurum'da Eğitim ve Öğretim süreçleri, "Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği", "Eğitim Öğretim Programları Uygulama Yönergesi" ve sınavlar, bazı uygulamalı dersler, ödevler, muafiyetler vb. konulardaki iş akış şemaları gibi tanımlı süreçler ile gerçekleştirilmektedir. Kurum tarafından bu uygulamaların sonuçları öğrenci memnuniyet anketleri ve öğrencilerin şikayet kutuları yoluyla izlendiği belirtilmektedir. Saha ziyareti öncesi yapılan çalışmalar, kurumdan istenen belgeler ve saha ziyareti esnasında bazı programlarda öğrenci merkezli öğrenime yönelik politikaların geliştirilmesi ve Anket Aksiyon Planlarının hazırlanması gibi iyileşme gösterilen alanlar saptanmıştır. Bununla birlikte bu süreçlerin kurum geneline yayılmadığı ve ayrıca anket ve şikayetlerin sistematik olarak değerlendirilerek iyileştirme süreçlerine tam olarak yansıtılmadığı anlaşılmıştır. Bu nedenle tüm akademik birimlerde öğrenci merkezli öğrenime yönelik politikalar geliştirilmemesi geliştirmeye açık yön devam etmektedir.

**Bahsi geçen alanlardan "Anket Aksiyonları"nın kurumun geneline yayılarak planlandığına ilişkin kanıtlar ilgili başlıklarda eklenmiştir.**

**Şikayet Yönetim Sistemi'ne ulaşan tüm şikayetler ve ramak kala kutularına yazılan tüm öneriler ilgili prosedürlerce takip edilerek listelenmesi, gerektiğinde iyileştirici faaliyet ve kök-neden analizleri çalışması bu alanlarda PUKÖ döngüsünün sürdürülebilirliği ve sürekli iyileştirilebilirliğinin yegane kanıtlardır.**

4. Eğitim programlarının tasarımı ve iyileştirmesinde dış paydaş görüşlerinin dikkate alınmıyor olması, Kurumda, dış paydaş katılımlı danışma kurullarının oluşturulması ve bazı bölümlerde eğitim programlarının tasarımı ve güncellenmesi gibi süreçlerde paydaşların görüşlerinin dikkate alınmamasıyla birlikte eğitim programlarının tasarımı ve iyileştirmesinde kurum genelinde dış paydaş görüşlerinin tanımlı ve sistematik olarak alınarak, özellikle bu görüşlerin izlendiğine ve iyileştirmede kullanıldığına dair somut veriler elde edilememesi nedeniyle bu yön geliştirmeye açık yön olarak devam etmektedir.

5. Tüm programlarda, program çıktıları-öğrenim kazanımları eşleştirmesinin yapılmaması ve öğrenim kazanımlarına ulaşma düzeyinin ölçülmemesi, Birçok programlarda, program çıktıları-öğrenim kazanımları eşleştirmesinin yapılmaması ve bazı programlarda öğrenim kazanımlarına ulaşma düzeyinin ölçülmesi gibi iyileştirmeler bulunmakla birlikte program çıktıları-öğrenim kazanımları eşleştirmesinin yapıldığı bazı programlarda eksiklikler, karmaşıklık ve aksaklıklar saptanmış ve birçok programda ders dosyası hazırlama ve benzeri yöntemler ile öğrenim kazanımlarına ulaşma düzeyinin izlenmesi, izleme sonuçlarına göre iyileştirilmesi ve önlemler alınarak geliştirilmesine dair somut veriler saptanamamıştır. Bu kapsamda süreçlerin kurum geneline yayılarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve önlemler alınması geliştirmeye açık yön olarak devam etmektedir.

6. Ders/program çıktıları ilişkisinin, tüm programlarda ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmiyor olması, Ders/program çıktıları ilişkisinin, tüm programlarda ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmesine ilişkin birtakım iyileştirmeler yapılmış olmakla birlikte süreçlerin izlenmemesi, iyileştirme örneklerinin saptanamaması ve kurum geneline yayılmaması geliştirmeye açık yön olarak devam etmektedir.

7. Tüm programlarda zorunlu-seçmeli, alan-meslek bilgisi-genel kültür ders dağılım dengesinin gözetilmemesi ve ilişkin uygulamaların izlenmemesi, Kurumda zorunlu/seçmeli ders dağılım dengesi ve niteliği gibi birçok sürecin "Eğitim Öğretim Programları Uygulama Yönergesi"ne göre yapılıyor olması Kurumda iyileşme gösterilen bir alan olmakla birlikte uygulamada, izleme ve gelişme süreçlerinde bazı bölümlerde var olan noksanlıkların giderilmesi ve bu dağılımın kurum geneline yayılması önerilmektedir.

8. Tüm programlarda öğrenci iş yüküne dayalı program tasarım uygulamalarının sonuçlarının izlenmemesi, Genel olarak kurum genelinde öğrenci iş yüküne dayalı bir tasarım işletmeye çalışılmakla birlikte uygulamanın çeşitlendirilerek yaygınlaştırılması önerilmektedir ve izleme ve iyileştirmelerin yapılması gerekmektedir. Bu bağlamda Kurum genelinde öğrenci iş yüküne dayalı program tasarım uygulamalarının başarıyla uygulanması ve sonuçlarının izlenmemesi geliştirmeye açık yön olarak devam etmektedir.

9. Alternatif ve farklılaştırılmış ölçme ve değerlendirme yöntem ve tekniklerine yeterince yer verilmemesi, Kurumda "Eğitim Öğretim Programları Uygulama Yönergesi" ve "Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi"nde belirtilen proje, ödev, kısa sınav, öğrenci sunumları, üniversite sanayi iş birliğine dayalı bazı uygulamalar gibi bazı alternatif ölçme ve değerlendirme yöntem ve tekniklerine yer verilmeye çalışılması gibi memnuniyet verici iyileşmeler saptanmıştır. Bununla birlikte uygulamada bazı programlarda aksaklıkların olduğu ve kurum geneline yayılmadığı tespit edilmiştir. Bu uygulamadaki aksaklıkların giderilmesi ve uygulamaların, izlemenin ve iyileştirmelerin kurum geneline yayılması gerekliliği açısından bu alanın geliştirmeye açık alan olarak devam ettiği anlaşılmaktadır.

10. Öğretim elemanlarının aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme ve değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi alanlarda yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim programları uygulanmaması, Kurumda son yıllarda öğretim elemanlarının aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme ve değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme anlamında yetkinliğini geliştirmek üzere Eğitimcilerin Eğitimleri ve Zirve Çalıştayı gibi başarılı uygulamaların yapılması memnuniyetle karşılanmıştır. Bununla birlikte uygulamaların izlenmesi, iyileştirilmesi ve önlem alınması açısından PUKÖ döngüsünün kapatılmaması geliştirmeye açık yön olarak kalmaya devam etmektedir.

11. Kurum'un kariyer hizmetlerinin henüz sistematik olarak yapılandırılmaması, Kurumda Kariyer Geliştirme Ofisi bulunmakta ve öğrencilere belirli aralıklarla "Kariyer Geliştirme Eğitimleri" verilmekte, Koçluk Projesi yürütülmekte, randevu sistemiyle "CV Hazırlama ve Kariyer Danışmanlığı" hizmeti sunulmakta, farklı firmalar davet edilerek Kariyer Günleri düzenlenmektedir. Bu geliştirmeye açık yönde uygulamada iyileştirmeler saptanmış ve memnuniyetle karşılanmıştır. Bununla birlikte uygulamaların sistematik hale getirilerek kazanımların izlenmesi ve iyileştirme (örneğin firmalar ile "Eğitimde İş Birliği" Protokollerinin imzalanması, İşveren Memnuniyet Anketlerinin yapılarak analiz edilip değerlendirilmesi, Mezunların düzenli olarak takibi vb) çalışmalarının gerçekleştirilmesi önerilmektedir.

**Kurumda, mezunlarla iletişim ve ilişki çeşitliliğini artırmak amacıyla Mezun Bilgi Sistemi oluşturulması için Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordineli olarak planlamalar bulunmaktadır. Üst yönetimin takibinde Mezun Bilgi Sisteminin geliştirilmesine yönelik toplantılar yapılarak ve paydaş görüşleri alınarak sistem planlama çalışmaları sürdürülmektedir. Mezunlarımızın iş bulma süreçlerine destek sağlamak amacıyla firmalardan gelen iş ve staj ilanları hem e-posta aracılığıyla hem de sosyal medya hesaplarımız aracılığıyla mezunlarımız ve öğrencilerimiz ile paylaşılmakta olup mezunlarımızın iş başvuru süreçleri öğrencilerimizin ise staj yeri bulma süreçleri kolaylaştırılmaktadır. Ek olarak, mezunlarımızın takibinin ve izlenmesinin kolaylaştırılmasına yönelik Üniversitemizin tüm fakülteleri ile 2023 yılında mezunlar ile ilişkilerin geliştirilmesi ve Üniversitemize aidiyetin sağlanması amacıyla 2023 Mezunlar Buluşması etkinliği gerçekleştirilmiştir. Mezunlarımız ve öğrencilerimize istihdamına destek olmak ve paydaş iş birliğini sağlamak amacıyla firma ziyaretleri ve davetleri yapılmaktadır. İŞKUR iş birliği ile mezunlarımız ve öğrencilerimize sağladığımız kariyer danışmanlığını sistematik olarak kurum devam ettirmekte ve protokol imzalanması için görüşmeler yapılmıştır. 2023 yılında mezunlarımızın iş durumlarını analiz edebilmek amacıyla Call Center (Çağrı Merkezi) aracılığıyla mezunlarımıza ulaşarak gerekli veriler elde edilmiştir. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından koordine edilen Yetenek Kapısı Platformu öğrenci ve mezunların nitelikli istihdamına katkı sağlamak amacıyla geliştirilmiş çevrimiçi platformdur. Platformda etkinlikler, iş ve staj duyuruları ve eğitim bilgileri yer almakta olup, Üniversitemiz adına koordinasyon merkezimiz tarafından yapılmaktadır. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından koordine edilen ve kamu iş ilanları ile Ulusal Staj Programının yürütülmesini sağlayan Kariyer Kapısı ise yine merkezimiz koordinasyonunda devam etmekte olup, hem Kariyer Kapısı tarafından yayınlanan hem de Antalya ili ve çevresinden iletilen iş ve staj ilanları sosyal medya hesabımızda yayınlanmaktadır.**

12. Kurum'da bütünlüklü bir program değerlendirme mekanizmasının henüz kurulmaması, Kurumda bir Müfredat Komisyonu bulunmakla birlikte program değerlendirme mekanizmasında önemli rol oynayan Eğitim ve öğretim süreçlerinin bütüncül olarak takibi açısından gerekli olduğu düşünülen Eğitim Komisyonu gibi komisyonların olmaması, Danışma Kurullarının henüz kurulmuş olması ve karar alma mekanizmasında iç ve dış paydaş görüşlerine yeterince yer verilmemesi nedeniyle bu alanın geliştirmeye açık bir yön olarak devam ettiği anlaşılmıştır.

**2024 yılında Eğitim Öğretim Programları Uygulama Yönergesi'nin gözden geçirilerek Müfredat Komisyonu maddesinin yürürlükten kaldırılarak, yerine Eğitim Komisyonu kurularak Senato ve Rektörün danışma organı olmak üzere, gerek gördüğü durumlarda bünyesinde alt komisyonlar oluşturularak yeni akademik birim ve yeni öğretim programlarının açılması/kapatılması/birleştirilmesi, eğitim öğretim programlarında müfredat değişiklikleri, eğitim öğretim ile ilgili yönetmelik/yönerge/esaslar/ilkelerin düzenlenmesi ve Rektörlük tarafından yönlendirilen diğer konuları inceleyerek Senatoya önerilerde bulunmak**

**amacı ile Rektör ve tarafından görevlendirilen akademik ve idari personelden oluşan, sekreteryasını Öğrenci İşleri Müdürlüğü'nün yürüttüğü komisyon olarak görevlendirilmesi planlanmaktadır.**

**Danışma Kurullarının henüz kurulmuş olması ve karar alma mekanizmasında iç ve dış paydaş görüşlerine yeterince yer verilmemesi nedeniyle İzleme Programı sırasında geliştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilse de "Eğitim Öğretim" başlığında yer alan kamilar değerlendirildiğinde gelişmeye açık yönden çıkarılabileceği şeklinde değerlendirilmektedir.**

## **ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

Yüksek Öğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından planlanan değerlendirme süreçleri kapsamında Antalya Bilim Üniversitesi Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR-2020)'nda Kurumun, "Araştırma ve Geliştirme" konu başlığına dair güçlü ve geliştirmeye açık yönler bildirilmiştir. Bu bölümde 2020-2024 Stratejik Planında Araştırma-Geliştirmeyle (Ar-Ge) ile ilişkili olarak belirtmiş olduğu misyonu ve vizyonu doğrultusunda, eğitim, araştırma ve topluma hizmete adanmış bir yüksek öğretim kurumu olmayı, araştırmacı bir üniversite kimliği kazanmayı, araştırmada ve lisansüstü eğitimde belirlenmiş alanlarda adres olmayı, seçilmiş akademik alanlarda ve yeni disiplinler arası alanlarda gelişmeye önem vermeyi ve gelecek 10 yıl içinde, öğrenim verdiği alanların bir çoğunda, bilimsel araştırma, yayın ve öğrenim kalitesi ile, Türkiye'nin önde gelen vakıf üniversiteleri arasına girmeyi hedefleyen Antalya Bilim Üniversitesi'nin, 2020 Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda yer verilen kurumun güçlü yönlerinin sürdürülebilirliği ve geliştirmeye açık yönlerinde ise gerçekleştirilen çalışmalar, uygulamalar ve iyileştirmelere yönelik değerlendirmelere yer verilmiştir.

### **Güçlü Yönler;**

1. Teknoloji Transfer Ofisi'nin değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etme faaliyetleri, Kurumda Teknoloji Transfer Ofisi'nin toplumsal katkı odaklı Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerine destek olma çabası dikkati çekmektedir. Kurumun Antalya OSB'ye oldukça yakın bir konumda bulunması üniversite iş dünyası işbirliğini güçlendirme odaklı faaliyet gösteren TTO için önemli bir avantaj olarak görülmektedir.
2. Teknopark ile Teknoloji Transfer Ofisi'nin birlikte yürüttükleri araştırma faaliyetleri, bu faaliyetlerde yerel ve bölgesel ihtiyaçların dikkate alınması, Teknoloji Transfer Ofisi ekibi biri Koordinatör öğretim üyesi olmak üzere dört kişiden oluşmaktadır. Üniversite Antalya OSB Teknoloji Geliştirme Bölgesi İşletim Anonim Şirketi'nin ortaklarındanıdır.
3. Öğretim üyelerinin araştırma-geliştirme performanslarının, karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılıyor olması, Kurumda performans temelli teşvik mekanizması uygulanmaktadır. Bu noktada performans odaklı iyileştirmeler kurum genelinde yapılmaktadır. Bununla birlikte öğretim üyelerinin araştırma, eğitim ve toplumsal katkı başlıklarındaki görüşlerinin de karar almalarda kullanılması önerilmektedir.

**2023 yılında ABÜ Araştırma Geliştirme Komisyonu (ÜY-GT-0048), ABÜ Toplumsal Katkı Komisyonu (ÜY-GT-0049), ABÜ Uluslararası İlişkiler Komisyonu (ÜY-GT-0050) kurularak öğretim üyeleri karar alma süreçlerine dahil edilmiştir.**

### **Geliştirmeye Açık Yönler;**

1. Araştırma merkezlerinin, Üniversite'nin öncelikli araştırma alanları ve önde gelen araştırma odakları ile uyumlu hale getirilmesi ihtiyacı ve daha etkin araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü merkezler olması için gerekli düzenlemelerin yapılması gereğini, YÖKAK İzleme Takımımızca kuruma 11 Ağustos 2023 tarihinde düzenlenen saha ziyaretinde kurumda bulunan 8 UYGAR merkezinden 7 tanesinin Yönetim Gözden Geçirme Sunumları kanıt olarak sunulmuştur. Bu sunumların ve genel olarak kurumun kalite yaklaşımının ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi standardı bakışı açısıyla oluşturulduğu genel yapılanmadan anlaşılabilir. ISO 9001 İç Kalite Güvencesini sağlamada bir araç olarak kullanıldığı anlaşılabilir birlikte bu belgelenen kurum içinde bir hedef olarak görüldüğü ve bu nedenle iç kalite güvence sisteminin kurulmasında PUKÖ odaklı süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi adımlarının tam ve verimli olarak işletilmediği görüntüsü oluşmuştur. Benzer durum Araştırma ve Geliştirme için de geçerlidir. Bu nedenle UYGAR merkezlerinin kurumun öncelikli araştırma alanları doğrultusunda faaliyetlerini yürütmesi ve bu alanlarla uyumlu hale getirilmesi halen geliştirmeye açık yön durumunu sürdürmektedir. Ayrıca Ar-Ge Komisyonunun UYGAR merkezlerinin koordinasyonu ve izlenmesi konusunda daha aktif rol alması önerilmektedir.

**2023 yılında gerçekleştirilen Ar-Ge Komisyonu toplantılarında, 2024 yılında ABÜ Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Komisyonunun tüm merkezlerin koordinasyonu ve izlenmesi konusunda aktif rol alması planlanmıştır.**

2. Öncelikli araştırma alanlarının destekleyecek Ar-Ge faaliyetleri için laboratuvar altyapısını tüm birimleri kapsamaması ve yetersizliği, laboratuvar alt yapısının yetersizliğine ilişkin geri bildirimde kurumun sağladığı kanıt belgelerden 2020 yılında 23 olan laboratuvar sayısının 2022 de 46'ya yükseldiği memnuniyete görülmüştür. Bu laboratuvarların 15 tanesi Mühendislik Fakültesi, 9 tanesi Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesinde, 6 tanesi Diş Hekimliği Fakültesi, 6 tanesi ortak kullanım, 5 tanesi Sivil Havacılık MYO, 5 tanesi de Sağlık Hizmetleri MYO alt yapısında yer almaktadır.

**İzleme Raporunda Bu tespitin gelişmeye açık yön olmaktan çıkarılabileceği değerlendirilmiştir.**

3. Akademik personelin üzerinde bulunan yoğun eğitim-öğretim yükü, saha ziyareti sırasında farklı disiplinlerden öğretim üyeleri eğitim öğretim yükünün akademik performansı etkilememesi için gerekli düzenlemelerin kurumca yapıldığını ifade etmişlerdir. Aynı konuda üst yöneticilerle yapılan görüşmelerde de ders yükü fazla olan öğretim üyelerinin araştırma performansının düşmemesi için gerekli düzenlemelerin yapıldığı ifade edilmiştir.

**İzleme Raporunda geliştirmeye açık yön olarak belirtilen bu maddenin kurum tarafından iyileştirildiği değerlendirilmektedir.**

4. Üniversite'nin odak araştırma alanları ile araştırma kadrosunun hedeflerinin uyumlu olmaması, buna yönelik bir kurumsal yaklaşım bulunmaması, Üniversitenin odak alanları ile araştırmacıların araştırma alanlarının uyumlu olmaması geri bildirimde sahadan irdelenmiş ve bu konuda Ar-Ge Komisyonunun gerekli çalışmaları başlatacağı bildirilmiştir. Bu başlıkta genel olarak KGBR de yer alan "Üniversite'nin lisansüstü eğitim konusunda politikası ve yöneliminin net olmaması; araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaması birlikte, henüz uygulamaların bulunmaması geliştirmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir" ifadesi geçerliliğini korumaktadır. Bu noktada araştırma politikasının genel ifadeler içermesi ve kurumun araştırmaya bakışına, önceliklerine ilişkin topluma ve bilim dünyasına bir mesaj vermemesi dikkati çekmektedir. Kurum'un araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlamasının bulunmaması önceki raporlarda da bir risk olarak görülmüştür.

**Ar-Ge Komisyonu (ÜY-YÖ-0048) , ÜY-YÖ- 0097 no'lu ABÜ Araştırma Geliştirme Komisyonu Yönergesi doğrultusunda "Araştırma Politikası"nın gözden geçirilerek güncellenmesi, 2020-2024 Stratejik Planının Araştırma Geliştirme ve Girişimcilik başlıklarında yer alan performans göstergelerinin gözden geçirilmesi, gerektiğinde güncellenmesi ayrıca ilgili başlıkların bütçe çalışmalarının yapılması yönünde izlenecek yöntemin belirlenmesi, üniversitede yürütülen her türden Araştırma Geliştirme etkinliklerinin başlangıç ve gelişimi, içeriklerine yönelik bilgileri kayıt altına alacak sistematik bir modül oluşturulması, Ar-Ge PUKÖ döngüsünün işletilmesine yönelik çalışmalar yapılması yönünde toplantılar gerçekleştirilmiştir.**

5. Kurumlar arası ortak program ve ortak araştırmalara katılımın az oluşu, Kurumlar arası projelere bakıldığında özellikle sanayi üniversite, kamu üniversite iş birliği projelerinin çoğunlukla sınırlı sayıda bazı bölümlerde gerçekleştirildiği görülmektedir. Proje yazma ve özellikle dış fonlardan kuruma kaynak kazandırma noktasında TÜBİTAK projelerinde benzer şekilde proje başvurusu özendirme süreçlerinin kurum geneline yaygınlaştırılmasının kurumda bir Ar-Ge kültürü oluşturulmasına katkı sunacağı değerlendirilmektedir.

**TTO modüllerinden olan farkındalık ve proje eğitimine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Batı Kalkınma Ajansı'ndan alınan hibe ile proje döngüsü eğitimi verilmiştir. Daha sonra Avrupa Birliği başlı projelere binaen eğitimler verilmiş, sınırlı olmakla birlikte akademisyenlerden katılmaya teşvik edilmiştir. PUKÖ döngüsünün kontrol et aşaması gerçekleştirildiğinde yeterli sayıda proje yazılmadığı gözlemlenmiş ancak önlem nosyonu gereği "Girişimci Yenilikçi Üniversite" endeksinde üst sıralara çıkabilmek için Üniversitemiz ölçeğinde neler yapılabileceği sunumlarla anlatılarak akademisyenlerimize iletilmiştir. Bununla birlikte yeni etkinlikler planlanmış ve akademisyenlerin proje yapma motivasyonlarını artırabilmek için Ar-Ge Komisyonu ile etkin toplantılar gerçekleştirilmiştir.**

**Üniversitemizin ortaklığı bulunan AOSB Teknopark'ın açılmasıyla birlikte dinamik sanayi aktörleriyle etkin iletişim sağlama yolları açılmıştır.**

**Batı Kalkınma Ajansından alınan hibeye kurulan Turizm Teknolojileri Kuluçka Merkezi (TURİSTEK) turizme yönelik yeni teknolojilerin kuluçkalandığı start upların kurulmaya başlandığı bu bağlamda eko sistemlerin oluşmaya başladığı yapılar olarak hayata devam edecektir.**

## **TOPLUMSAL KATKI**

Antalya Bilim Üniversitesi "Toplumsal Katkı" ile ilişkili olarak belirtmiş olduğu misyonu ve vizyonu doğrultusunda, belirli alanlara odaklanarak toplumsal katkı düzeyini artırmayı, topluma hizmette toplum ile bütünleşmeyi ve topluma öncülük etmeyi amaçlamıştır. Kurum aynı zamanda öğrencilerin kendi yeteneklerinin farkına varmasını, kültür, sanat ve spor alanlarındaki topluluk oluşturma ve toplulukları çeşitli faaliyetlerle canlı tutmalarını sağlamak amacıyla öğrencilerin kendini geliştirmesi politikasına

sahiptir.

#### **Güçlü Yönler;**

1. Kurum'un bilgi birikiminin ve tecrübelerini dış paydaşlarına aktarma istekliliği, Kurumun bulunduğu konum itibarıyla Antalya OSB ve iş dünyasıyla oldukça etkin iş birliklerinde bulunduğu saha ziyareti sırasında gözlemlenmiştir. Bununla birlikte Kurum'un bilgi birikiminin ve tecrübelerini dış paydaşlarına aktarma istekliliğinin ve dış paydaşlar ile daha verimli/etkili proje ve faaliyet birlikliklerinin birçok alanda katma değere dönüşmesi açısından daha hızlı bir şekilde yol alması gerektiği düşünülmektedir.

2. Kurum'un toplumsal katkı performansı Stratejik Plan'da tanımlanmış performansın göstergeleri ile izlemesi, Kurumun toplumsal katkı performansını stratejik planda tanımlanmış göstergelerle izlemesinin yanında bu başlıkta tanımlı anahtar performans göstergeleri ile de izlemesinin yarar sağlayacağı düşünülmektedir. Bunun nedeni bu başlığın stratejik planın gerekleri açısından zaten zorunlu olmasıdır. Etkinliklerin paydaşlarca değerlendirilmesi de bu başlığa katkı sağlayacaktır.

#### **Geliştirmeye Açık Yönler;**

1. Toplumsal Katkı Kurum'un toplumsal katkı süreçlerinin; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ile bütünlük olarak yönetilmesi, Kurumun Toplumsal Katkı süreçlerini koordine eden bir koordinatörlük, kurul vb yapılanma söz konusu değildir. Bu durum geliştirmeye açık yön olarak verilen bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile eğitim öğretim ve araştırma ile bütünlük yürütülmesindeki engel teşkil etmektedir. Toplumsal Katkıya (TK) yönelik stratejik planda tanımlanan göstergelerden daha farklı kriterler tanımlanmalı ve öncelikle TK politikası kurumun önceliklerini tanımlayacak şekilde yeniden yapılandırılmalıdır. Mevcut TK politikası genel ifadeler içermekte ve bu başlıkta bir koordinasyon yapısı bulunmadığı için birimlerin ayrı ayrı yaptıkları faaliyetlerin bütünlük olarak ele alınmadığı gözlemlenmiştir.

**ABÜ Toplumsal Katkı Komisyonu Yönergesi (ÜY-YÖ-0098) Toplumsal Katkı Komisyonu Başkanı görev tanımı (ÜY-GT-0049) tanımlanarak yıl içerisinde toplantılar organize edilmiş olup "Toplumsal Katkı" politikası gözden geçirilerek güncellenmiştir. ABÜ 2020-2024 Stratejik Planının Toplumsal Katkı başlığında yer alan performans göstergelerinin gözden geçirilmesi gerektiğinde güncellenmesi ayrıca ilgili başlıkların bütçe çalışması yapılması yönünde izlenecek yöntemin belirlenmesi, Toplumsal Katkı süreçleri PUKÖ döngüsünün yıl sonuna kadar hazırlanması, Toplumsal Katkı paneli uygulamaya alınması çalışmaları yapılarak sürecin iyileştirilmesi yönünde çalışmalar gerçekleştirilmiştir.**

Birçok program ve birimlerdeki TSE ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında Yönetim Gözden Geçirme (YGG) ve İç Denetleme süreçlerinin varlığının kurumun kalite güvence sistemi içerisinde birçok açıdan gelişiminde önemli olacağı düşünüldüğünden dolayı iyi bir uygulama örneği olarak görülmüştür. Bununla birlikte YGG ve İç Denetleme Raporları'nın YÖKAK Kalite Güvence Sistemi çerçevesinde ele alınarak güncellenmesi, geliştirilmesi, yıllar mertebesinde ana ve alt ölçütlerde izleme ve iyileştirme örneklerinin de eklenerek "Program Öz Değerlendirme" raporları şekline dönüştürülmesi ve bu süreçlerin Kurumun tümüne yaygınlaştırılması,

**İlgili öneri hayata geçirilerek ilk defa 2023 yılına ait 28 Akademik Birim, 8 Merkez, 4 Koordinatörlük, 4 İdari Birim, 1 Rektörlük olmak üzere toplamda 46 Birim tarafından İç Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.**

Ar-Ge Komisyonunun UYGAR merkezlerinin koordinasyonu ve izlenmesi konusunda daha aktif rol alması,

**Ar-Ge Komisyonu (ÜY-YÖ-0048), ÜY-YÖ-0097 no'lu ABÜ Ar-Ge Komisyonu Yönergesi ile 2024 yılında UYGAR merkezlerinin koordinasyonu ve izlenmesi konusunda daha aktif rol almayı planlamalarının arasına dahil etmiştir.**

Kurumun politika ifadelerini öncelikli alanları doğrultusunda güncellemesi, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı gibi ana süreçlerini kurul ve komisyonların yansın bir koordinatörlük yapısıyla da yürütmesi,

**"Başkan" Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Komisyonu (ÜY-GT-0048), Toplumsal Katkı Komisyonu (ÜY-GT-0049) görevlerini yerine getirmesinde Rektöre karşı sorumludur.**

Kurumun operasyonel süreçlerini anahtar performans göstergelerle de izlemesi,

**Kurumda operasyonel süreçler anahtar performans göstergeleri ile izlenmekte ve her akademik dönem sonunda performans değerlendirme toplantıları organize edilerek hedefler gözden geçirilme toplantıları organize edilmektedir.**

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (BAP) oluşturma sürecinin hızlandırılması,

**ABÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi yayınlanmış olup 2024 yılında yönergenin gerekliliklerinin yerine getirilmesi adına BAP Koordinatörlüğ'nün faaliyete geçmesi planlanmaktadır.**

Kurum akademik personeli performans ve yetkinliklerinin izlenmesinin Birim web sayfalarında Yayınlar, Projeler gibi ayrı ayrı sekmelerde Birim bazında toplu bir şekilde gösteriminden ziyade (veya birlikte) bireysel ve program bazında ve etkili bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesinde kullanılacak yazılım ve süreçlerin hızlandırılması,

**ABÜ Akademik Performans ve Teşvik Yönergesine uygun olarak geliştirilen Akademik Performans Bilgi Sistemine veri girişleri ve kanıt yüklemeleri yapılmaktadır.**

Üniversite web sayfasının Kalite Güvence Sistemi süreçlerinde PUKÖ döngüsünün kapatılmasında etkili rol oynayan etmenler (örneğin, birimler/programlar bazında misyon ve vizyonlar, programlar bazında eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme vb alanlardaki komisyonlar, Danışma Kurulları, komisyon ve kurullardaki alınan kararlar ve değerlendirmeler, bütüncül bir Kalite Süreç Rehberi (iş akış şemaları vb), Kalite web sayfasında KİDR vb. raporların varlığı vb.) çerçevesinde yeniden gözden geçirilmesi ve güncellenmesi,

**Bahsi geçen güncellemeler periyodik olarak Bilgi İşlem Müdürlüğü'nce gerçekleştirilmektedir.**

Engelli öğrencilerle ilgili mekanlarda ve eğitimde erişilebilirlikle ilgili eksikliklerin giderilmesi,

**Engelli Öğrenci Birimi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu ile öz değerlendirmesini gerçekleştirmiştir.**

Kamu-Üniversite-Sanayi İş birliği kapsamında ortak projelerin, dış kaynaklı projelerin, disiplinler arası/çok disiplinli projelerin artırılması,

**TÜBİTAK 2209-B Projelerinin alınması için akademisyenlere ve öğrencilere mental destek verilmiş ve bu sayede sanayi ile yapılan protokollerle sanayi aktörlerinin projelere aktif bir şekilde katılmaları sağlanmıştır.**

Doktora program sayısının ve öğrenci değişim programlarında özellikle gelen öğrenci sayısının artırılması, önerilmektedir. Genel olarak birçok başlıkta kontrol ve önlem alma süreçlerinin (PUKÖ döngüsünün kapatılmaması) sürdürülebilir bir şekilde hayata geçirilmesi için adımların atılması gerekmektedir.