KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ

2025

ÖZET

Antalya Bilim Üniversitesi, kalite güvencesi kültürünü kurumsallaştırma ve sürdürülebilir gelişim stratejilerini güçlendirme hedefi doğrultusunda, 27.02.2024 tarihli Senato kararı ile Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurumsal Akreditasyon Programı'na (KAP) dahil olmuştur. Bu kapsamda, YÖKAK Değerlendirme Takımı tarafından 07.11.2024 tarihinde ön ziyaret, 08-11.12.2024 tarihleri arasında ise saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Dış değerlendirme süreci neticesinde paylaşılan Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR), Üniversitemiz tarafından stratejik bir girdi olarak kabul edilmiş ve belirlenen iyileştirmeye açık alanlara yönelik eylem planları ivedilikle hazırlanmaya başlamıştır.

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); YÖKAK tarafından yayımlanan "Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2.1)" kriterleri esas alınarak hazırlanmıştır. Rapor; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altında Üniversitemizin mevcut performansını, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngülerini ve gelecek projeksiyonunu kapsamlı bir şekilde ortaya koymaktadır.

Bu rapor YÖKAK'ın "Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu-Sürüm 3.2.1" esas alınarak, Antalya Bilim Üniversitesinin "Liderlik, Yönetişim ve Kalite", "Eğitim-Öğretim", "Araştırma Geliştirme", "Toplumsal Katkı" süreçleri açısından mevcut durumunu ve geleceğe bakış açısını ortaya koymak amacıyla hazırlanmıştır. Rapor, Kalite Komisyonuna bağlı komisyonların yıllık çalışma takvimi içinde hazırlanmış olup, Antalya Bilim Üniversitesinin gelecek planlamalarına, iyileştirme kararlarına, kurumsal gelişim uygulama ve stratejilerine önemli bir girdi sağlamaktadır.

"Antalya Bilim Üniversitesi 2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu" Antalya Bilim Üniversitesi Senatosunun 25.03.2026 tarihli ve 3 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Görevi:Rektör

Unvanı, Adı-Soyadı: Prof.Dr. Semih EKERCİN

Adresi: Antalya Bilim Üniversitesi Çıplaklı Mahallesi, Akdeniz Bulvarı No: 290 A Döşemealtı/ ANTALYA

Telefon: +90 242 245 0042

e-posta: semih.ekercin@antalyaedu.tr /rector@antalya.edu.tr

Tarihsel Gelişim

Antalya Bilim Üniversitesi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere, kamu tüzel kişiliğine sahip Uluslararası Antalya Üniversitesi adıyla 21.07.2010 tarihli ve 2/70 3/56 27648 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6005 sayılı kanunun ek 132. maddesi ile kurulmuştur (Kabul Tarihi: 14.07.2010). 1 Temmuz 2017 tarihli ve 30111 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan 7033 sayılı "Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun "un 24. maddesi ile "Uluslararası Antalya Üniversitesi" ismi "Antalya Bilim Üniversitesi" olarak değiştirilmiştir. 6 Ocak 2024 tarihli ve 32421 Sayılı Resmî Gazete atama kararı ile Cumhurbaşkanımız tarafından Prof. Dr. Semih EKERCİN, Antalya Bilim Üniversitesi Rektörü olarak atanmıştır.

Antalya Bilim Üniversitesi, 2012-2013 eğitim-öğretim döneminde mevcut hizmet binası, beş fakülte ve bir enstitü ile faaliyete başlamıştır. Açıldığı yıl 349 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetine başlayan Antalya Bilim Üniversitesi'nde 2024-2025 eğitim öğretim döneminde 8903 öğrenci öğrenim görmüştür, kayıtlı uluslararası öğrenci sayısı 1516' dir. Toplam lisansüstü öğrenci sayısı ise 535 'dir. Kurum'da 319 akademik, 247 idari personel görev yapmaktadır.

Üniversite, 2024 – 2025 eğitim-öğretim dönemi itibariyle dört yerleşkede; bir enstitü, yedi fakülte, iki yüksekokul ve iki meslek yüksekokulu ile toplam otuz dört ön lisans ve lisans, yirmi bir yüksek lisans ve iki doktora programında eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversitede dokuz adet uygulama ve araştırma merkezi, altı koordinatörlük ve Rektörlüğe bağlı idari birimler bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Antalya Bilim Üniversitesi, "Öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla ortak eğitim uygulamaları ve uluslararasılaşma da fark yaratan, toplumsal etki üreten yenilikçi bir üniversite olmak" vizyonunu hayata geçirmek üzere çalışmalarını yürütmektedir [1_OD3] [2_OD3]. Bu vizyona ulaşmayı destekleyecek kurumsal yaklaşımlar Kalite Güvence Politikalarımızda tanımlanmıştır [OD3]. Üniversitenin organizasyon yapısı ve karar organlarının görev ve yetkileri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliği ve Antalya Bilim Üniversitesi Ana Yönetmeliği'ne dayanmaktadır [OD2] [OD2] [OD2] [OD2]. Üniversite ihtiyaçları dahilinde 5 Şubat 2026 tarihinde Ana Yönetmeliğini güncellemiş ve kamuoyu ile paylaşmıştır.

Antalya Bilim Üniversitesi yönetim ve idari yapısı organizasyon şemasında yer aldığı üzere hiyerarşik bir yapılanma ile yönetilmektedir [OD3]. Üniversitenin en üst organı Mütevelli Heyeti olup görev ve yetkileri, Üniversite Ana Yönetmeliği 6. maddesinde belirtilmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD2].

Üniversitede fakülte/yüksekokul/enstitü/meslek yüksekokulu kurulları ve yönetim kurulları ilgili mevzuat hükümlerine göre oluşturulmuştur. Üniversitede idari yapılanma, iş ve süreçlerinin yürütülmesine dair geniş bir mevzuat altyapısı mevcuttur ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD2].

Üniversitede, üst yönetime destek sağlamak ve çalışmaları etkin bir şekilde yürütmek amacıyla 22 kurul ve 144 komisyon oluşturulmuştur. Stratejik Planlama ve Kalite Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, Toplumsal Katkı Komisyonu, Uluslararasılaşma Komisyonu, Sürdürülebilirlik Komisyonu ile tematik Etik Kurullar (Sağlık Bilimleri Girişimsel Olmayan Araştırmalar Etik Kurulu, Fen ve Mühendislik Bilimleri Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu, Sosyal ve Beşerî Bilimler Yayın Etik Kurulu) bu kapsamda faaliyet göstermektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. Bu kurullar ve komisyonlar, Üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda akademik ve idari süreçleri destekleyerek kurumsal gelişime katkıda bulunmakta ve bu doğrultuda, tüm kurulların ve komisyonların çalışma usul ve esasları, görev tanımları, karar alma süreçleri, raporlama mekanizmaları ve faaliyet takvimleri gibi bilgilerin sistemli bir şekilde sunulmasını sağlamaktadır [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. Farklı uzmanlık alanlarında yetkin gerek akademiden gerekse de sektörden 10 Rektör danışmanı görev yapmaktadır [OD3].

Antalya Bilim Üniversitesi yönetişim modeli ve idari yapısı, her yıl düzenli iç ve dış paydaşları ile Memnuniyet Anketi Uygulama Yönergesi [OD2] ve Anket Yönetim Prosedürü [3_OD3] doğrultusunda değerlendirilmekte ve bu sonuçlara göre iyileştirme faaliyetleri planlayarak gerçekleştirmektedir [4_OD4] [5_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.1-(3)A.1.1.1.Misyon.docx
- [2](3)A.1.1-(3)A.1.1.2.Vizyon.docx
- [3](3)A.1.1-(3)A.1.1.3. Anket_Yönetimi_Prosedürü.docx
- [4](4)A.1.1-(4)A.1.1.4. Çalışan_Memnuniyet_Anketi_Analiz_Formu.xlsx
- [5](4)A.1.1-(4)A.1.1.5. Çalışan_Memnuniyeti_AAP.xlsx

2. Liderlik

Üniversite yönetimi, yönetim süreçlerinde şeffaflığı ön planda tutarak, akademik ve idari birimlerde görev alan üst yöneticilerin görev tanımlarını internet sayfasında kamuoyuyla paylaşmaktadır. Üniversite yönetimi, görev dağılımları kapsamında akademik ve idari birimlerin faaliyetlerine liderlik etmektedir [OD3].

Üniversitede, her ayın son haftasında çeşitli gündem maddelerini görüşmek üzere Rektör başkanlığında Senato Toplantısı gerçekleştirilir. 2025 yılında gerçekleşen senato toplantılarından biri, üniversitenin toplumsal etki çalışmalarını destekleyen, sadece eğitim kurumu olmanın dışında tarihe ve kültüre sahip çıkan bir vizyonla hareket ettiğini gösteren bir etkinlik olarak Termessos Antik Kenti'nde

gerçekleştirilmiştir [OD4].

Rektör, kalite güvencesi çalışmalarının yürütüldüğü ve iyileştirme kararlarının alındığı Stratejik Plan ve Kalite Komisyonunun başkanlığını yapmakta, rektörün bulunmadığı zamanlarda ise rektörün görevlendirdiği rektör yardımcısı başkanlık yapmaktadır.

Genel Sekreterlik makamına bağlı idari birim yöneticileri Genel Sekreter liderliğinde aylık periyotlarda toplantılar planlamakta ve gerçekleştirmekte, birimlerin faaliyetleri PUKÖ çerçevesinde değerlendirilmektedir. 07.10.2025 tarihinde yapılan toplantı sonucunda Liderlik Yönetişim ve Kalite alanında KAR' u için eylem planı oluşturulması için karar alınmıştır [1_OD3] [2_OD4].

Üniversitede kalite güvencesi sisteminin sürekliliğini, uygunluğunu ve etkinliğini sağlamak amacıyla Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) toplantıları, liderlik stratejisinin temel taşlarından birini oluşturmaktadır. Bu toplantılar, sadece bir denetim mekanizması değil; üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşma düzeyinin izlendiği ve iyileştirme faaliyetlerinin karara bağlandığı bir yönetim platformudur.

Üniversite genelinde düzenli olarak uygulanan öğrenci genel memnuniyet, akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinde liderlik-yönetim yaklaşımlarının algılamalarıyla ilgili sorulara yer verilmekte ve ölçüm yapılmaktadır [3_OD3]. Bu anketlerde paydaşlara yönelik kalite kültürünün gelişimiyle üniversite/birim yöneticilerinin liderlik özellikleri ve yetkinlikleri de ölçülerek izlenmekte ve iyileştirilmektedir [4_OD3].

Üniversite bünyesinde yönetim, akademik ve idari birimler arasındaki iletişimin etkin ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla çeşitli kurumsal iletişim kanalları aktif olarak kullanılmaktadır. E- posta duyuru sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), kurumsal web sayfaları, sosyal medya platformları ve düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla bilgi akışı sağlanmakta; alınan kararlar, duyurular ve kurumsal süreçlere ilişkin bilgiler tüm birimlere zamanında iletilmektedir. Bu iletişim araçları birimler arasında koordinasyonu güçlenmekte, kurumsal süreçlerin şeffaf, hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesine katkı sağlamaktadır [5_OD4] [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.2-(3)A.1.2.1.İdari_Birimler_Toplantı_Tutanak_Formu.xlsx
- [2](3)A.1.2-(3)A.1.2.3. Memnuniyet_Anketi_Çalışan.xlsx
- [3](3)A.1.2-(3)A.1.2.4. Memnuniyet_Anketi_Analizi.xlsx
- [4](4)A.1.2-(4)A.1.2.2.Liderlik_KAP_Eylem_Planı.xlsx
- [5](4)A.1.2-(4)A.1.2.5.Rektörlük_AAP_Formu.xlsx

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Antalya Bilim Üniversitesi, yükseköğretimde değişen küresel dinamikler, dijitalleşme, sürdürülebilirlik, uluslararası rekabet ve paydaş beklentileri doğrultusunda kurumsal dönüşümünü 2026-2030 Stratejik Planı'nda stratejik bir öncelik olarak ele almaktadır. Üniversitenin dönüşüm kapasitesi; ortak eğitim modeli, uluslararasılaşma vizyonu, sektörle güçlü iş birlikleri, dijital dönüşüm yatırımları, çok kültürlü kampüs yapısı, nitelikli insan kaynağı politikaları, sürdürülebilirlik yaklaşımı ve sosyal etki odaklı faaliyetleri üzerinden şekillenmektedir.

Üniversitenin ayırt edici yönlerinden biri olan ortak eğitim modeli, öğrencilerin öğrenim süreçleri boyunca sektör deneyimi kazanmalarını sağlamaktadır. Ortak eğitim uygulamaları, üniversitenin esnek ve paydaş temelli dönüşüm kapasitesinin önemli bir göstergesidir [1_OD2] [2_OD3].

Antalya Bilim Üniversitesi, uluslararası öğrenci ve akademik personel çeşitliliği ile çok kültürlü bir kampüs yapısına sahiptir. Çok kültürlü yapı; kapsayıcılık, kültürlerarası etkileşim ve küresel vatandaşlık becerilerini destekleyerek üniversitenin dönüşüm kapasitesine katkı sağlamaktadır.

Üniversite, kamu ve özel sektör ile kurduğu iş birlikleri sayesinde eğitim ve araştırma süreçlerini gerçek yaşam ihtiyaçlarıyla entegre etmektedir [3_OD4]. Bu yaklaşım, üniversitenin bölgesel kalkınmaya katkı sunan, çözüm odaklı bir yapıya dönüşmesini desteklemektedir.

Üniversitede sürdürülebilirlik yaklaşımının kurumsal süreçlere entegrasyonu amacıyla Sürdürülebilirlik Komisyonu [OD3] oluşturulmuş olup, komisyon sürdürülebilirlik politikalarının uygulanmasını izlemekte ve ilgili faaliyetleri koordine etmektedir. Komisyon, üniversitenin stratejik planı doğrultusunda çevresel, sosyal ve yönetişim boyutlarında sürdürülebilirlik çalışmalarının geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Sürdürülebilirlik Komisyonu, üniversite genelinde yürütülen sürdürülebilirlik faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanması süreçlerine destek vermektedir. Sürdürülebilirlik politikaları, stratejik plan ve kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilerek kurumsal yönetişim yapısına entegre edilmiştir [4_OD3].

Kurumsal dönüşüm, stratejik plan, performans göstergeleri ve kalite güvencesi mekanizmaları çerçevesinde sistematik olarak izlenmekte ve PUKÖ döngüsü kapsamında sürekli iyileştirilmektedir [5_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.3-(2)A.1.3.1.Ortak Eğitim_Koordinatörlüğü_Senato_Kararı.pdf
- [2](3)A.1.3-(3)A.1.2.4.Su¨rdu¨ru¨lebilirlik Politikası.docx
- [3](3)A.1.3-(3)A.1.3.2.ABU_Ortak_Eg˘itim_Yo¨nergesi.docx
- [5](4)A.1.3-(4)A.1.3.5.2026_2030_Stratejik_Plan_.pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Antalya Bilim Üniversitesi, kalite güvencesi sistemini ISO 9001:2015 ve YÖKAK uygulamaları rehberliğinde yapılandırarak kurum içi süreçlerin izlenebilirliğini ve iyileştirilmesini esas alan bir anlayışı benimsemektedir [1_OD4].

Antalya Bilim Üniversitesi, "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği" çerçevesinde, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen programlar, değerlendirme süreçleri ve referans dokümanlar doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu doğrultuda Stratejik Planlama ve Kalite Komisyonu'nun çalışma usul ve esasları Kalite Güvencesi Yönergesi [OD3] ile belirlenmiştir.

Antalya Bilim Üniversitesinde kalite güvence çalışmalarının hayata geçirildiği yapılar şu şekildedir:

Stratejik Planlama ve Kalite Komisyonu; temsil çeşitliliği yüksek, güçlü bir uzmanlık havuzunu barındıracak şekilde oluşturulmuştur. Komisyon üyeleri Kurumsal Akreditasyon Program ölçütleri alanlarında uzmanlığı bulunan ve her bir ölçüt/alt ölçütle ilgili katkı sunabilecek üniversite mensupları arasından belirlenmiştir [OD3].

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Komisyonu; Üniversitenin kurumsal yönetim anlayışının geliştirilmesi ve kalite güvence sisteminin etkinliğinin artırılmasına yönelik çalışmalarda aktif rol üstlenir. Bu kapsamda görevleri; "Liderlik ve Yönetişim Yapılarının Değerlendirilmesi", "Kurumsal Kalite Güvence Sistemine Katkı Sağlama", "Stratejik Yönetim Süreçlerine Katkı Sağlama", "İç ve Dış Paydaş Katılımının Güçlendirilmesi", "İzleme, Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme" ve "Kurumsal Kültür ve Etik Değerlerle Uyum" olarak belirlenmiştir [OD3].

Kalite Koordinatörlüğü: İç kalite güvence sistemlerinin uygulanması, dış değerlendirme süreçlerine yönelik hazırlık çalışmalarının yapılması, kalite yönetim sistemi araçlarının kullanımına yönelik eğitimlerin verilmesi, iç değerlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi vb. konularda kalite takvimi doğrultusunda çalışmalarını yürütür [OD3] [2_OD3]. Yıllık "Kurum İç Değerlendirme Raporu"nun oluşturulması sürecini koordine eder. Akreditasyon süreçlerine aktif katkı sağlar, yükseköğretim alanına yönelik güncel gelişmelerin takip edilmesi, iyi uygulama örnekleri ile kıyaslamaların yapılması, genel anket uygulamaları gibi faaliyetleri yürütür [OD4].

Birim Kalite Temsilcileri: Birimin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitenin geliştirilmesi, birimde kalite güvence sistemi ile ilgili bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından yapılacak belgelendirme ve sonrası değerlendirme çalışmaları için gerekli hazırlıkları yaparak bu kuruluşlara her türlü desteği vermek; Kalite Koordinatörlüğü kararlarını birimin ilgili bölüm, program, alt birimlerine duyurmak; uygulamalarına katkı sağlamak ve sonuçlarını izlemek; Kalite Koordinatörlüğü tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda gerekli diğer çalışmaları yürütmektir [OD3].

Kalite ve Gelişim Topluluğu: Öğrencilerin yükseköğretimdeki kalite güvencesi süreçlerine ilişkin katılımlarını arttırma ve kalite kültürünün yaygınlaştırma çalışmalarına katkı sağlamaktadır [OD3].

Antalya Bilim Üniversitesi iç kalite güvence sistemini oluşturmak ve bu sistem ile tüm süreçlerini gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamak amacıyla idari ve akademik birimlerimizde ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi uygulanmakta ve standardın gereklilikleri periyodik olarak izlenmektedir [OD3]. Ayrıca Üniversite, ISO 22000:2018 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi belgesine sahiptir [OD3] [3_OD2] [4_OD3] [5_OD4]. Bunun yanında ABÜ Ağız Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezinde Sağlıkta Kalite Standartları uygulanmaktadır.

Üniversitede kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla yürütülen Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) süreçleri; toplantı olmanın ötesinde, üniversitenin tüm stratejik ve operasyonel çıktılarının değerlendirildiği bütünleşik bir denetim ve iyileştirme mekanizması olarak işletilmektedir. YGG toplantıları, üniversitenin gelişimini izlemek adına aşağıda belirtilen 3 ana alan üzerinde kurgulanmıştır:

İç Tetkik Sonuçlarının Analizi;Üniversitenintüm akademik ve idari birimlerinde periyodik olarak gerçekleştirilen iç tetkiklerden elde edilen bulgular, YGG toplantılarında üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Tespit edilen uygunsuzluklara yönelik başlatılan düzeltici faaliyetlerin etkinliği izlenerek, sistemin iyileştirilmesi için gerekli kaynak tahsisi bu aşamada kararlaştırılmaktadır[6_OD4].

Stratejik Performans Değerlendirme;kurumsal göstergelerin (mezun istihdam oranları, Ar-Geçıktıları, toplumsal katkı faaliyetleri) hedeflenen değerlerle kıyaslanması yapılmaktadır [7_OD4].

Program Değerlendirme(öz değerlendirme); Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ölçmek amacıyla; program çıktılarına ulaşılma düzeyi, ders bilgi paketlerinin güncelliği, mezun izleme verileri ve paydaş geri bildirimleri YGG gündemine alınmaktadır.

Akademik birimlerde program akreditasyonu teşvik edilmekte ve üst yönetim tarafından desteklenmektedir [8_OD2]. 2026 yılı içerisinde başvuruları üniversite tarafından kabul edilen programlar şu şekildedir : Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği programı için MÜDEK akreditasyonu çalışmalarına; Turizm Fakültesi, Turizm İşletmeciliği ve Gastronomi Mutfak Sanatları programları için TURAK akreditasyonu çalışmalarına; İktisadi İdari Sosyal Bilimler Fakültesi, İşletme, Ekonomi ve Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler programları için STAR akreditasyonu çalışmalarına; Yabancı Diller Yüksekokulu ise yabancı dil öğrenimi için EAQUALS (Evaluation and Accreditation of Quality Language Services) akreditasyonu çalışmalarına başlamış olup 2026 yılında Kurum ziyaretleri gerçekleştirilecektir [9_OD3] [10_OD3].

Kalite güvence çalışmaları kapsamında toplam 62 anket bulunmaktadır **[11_OD3]**. Bu anketlerden "Öğretim Elemanı Değerlendirme", "Ders Değerlendirme Anketi" ve "Öğrenci Memnuniyet Anketi" Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) üzerinden her dönem için tüm programlarda, dersler bazında uygulanmaktadır. Ayrıca akademik birimler de kendi ihtiyaçları dahilinde geliştirdikleri anketleri uygulamaktadır **[12_OD3]**. Üniversitedeki öğrenci geri bildirimlerine yönelik detaylı bilgiler "A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri" başlığında anlatılmıştır. Ayrıca "Akademik Çalışan Memnuniyet Anketi"

ve “İdari Çalışan Memnuniyet Anketi” ise yılda bir kez uygulanmaktadır. Bunun yanında akademik birimler özelinde oluşturulmuş “Danışma Kurulları”ndan alınan geri bildirimler özellikle programların değerlendirilmesinde önemli katkılar sağlamaktadır **[13_OD4] [14_OD4]**. Üniversitemiz iç kalite mekanizmalarında sürdürülebilirlik yaklaşımı uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.4-(3)A.1.4.1. Kalite_El_Kitabı.xlsx
- [2](3)A.1.4-(3)A.1.4.2.Kalite_Süreçleri.pdf
- [3](3)A.1.4-(3)A.1.4.3.İç Dış Denetim Planı .pdf
- [4](3)A.1.4-(3)A.1.4.4.Dişçilik_Hizmerleri_Denetim_Raporu_Formu.pdf
- [5](4)A.1.4-(4)A.1.4.5.Düzeltici_Faaliyet_Formu.pdf
- [6](4)A.1.4-(4)A.1.4.6.YGG_2025_Sunumu.pptx
- [7](4)A.1.4-(4)A.1.4.7. Hemşirelik_Bölümü_SPİK.xlsx
- [8](2)A.1.4-(2)A.1.4.8. 2026_2030_Eğitim_Öğretim_PGleri.pdf
- [9](3)A.1.4-(3)A.1.4.9. EQUALS_Akreditasyon_Süreci_YDYO.pdf
- [10](4)A.1.4-(4)A.1.4.10.GMS_TURAK_.docx
- [11](4)A.1.4-(4)A.1.4.11.Anketlerin_Listesi.xlsx
- [12](3)A.1.4-(3)A.1.4.12.Klinil_Uygulama_Anketİ.xlsx
- [13](4)A.1.4-(4)A.1.4.13.Danışma_Kurulu_Toplantı_Tutanağı.pdf
- [14](4)A.1.4-(4)A.1.4.14.Danışmanlar Kurulu.xlsx

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitenin internet sitesi, kurumun ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtıldığı bilimsel faaliyetlerin, güncel ilan, haber ve duyuruların, Üniversite Tanıtım Kataloğu ve Tanıtım Filmi gibi materyallerin paylaşıldığı önemli bir platformdur [OD3] [OD3] [OD3].

Genel Sekreterliğe bağlı olarak faaliyet gösteren Tanıtım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, kurumun tanıtımı ve kamuoyunu bilgilendirme çalışmalarını etkin bir şekilde yürütmektedir [OD3] [OD3] [OD3]. Sosyal medya paylaşımları ve çağrı merkezi yönetimi gibi süreçlerle ilgili iş akışları, görev tanımları ve yönergeler belirlenmiş ve internet sayfasında şeffaf bir şekilde paylaşılmıştır.

2025 yılında akademik ve idari birimlerin sosyal medya hesaplarının da aktive edilmesi sağlanarak paydaşları ile etkileşimin daha da arttırılması hedeflenmiş ve uygulamaya başlanmıştır [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3].

Etkin iletişim, güçlü görünürlük, sürdürülebilir tanıtım ilkeleri çerçevesinde; 54 okul ziyareti ile doğrudan tanıtım yapılmış, 5 fuara katılım sağlanarak Türkiye genelinde aday öğrencilere ulaşılmış, 2.257 öğrenci kampüs ziyaretleri kapsamında Üniversitemizi yerinde tanıma fırsatı bulmuştur. Mezuniyet töreni, Bahar Festivali, Hoşgeldin Partisi, Çevre Semineri ve çeşitli sosyal etkinlikleri organize edilmiştir. Ayrıca üniversite tanıtımına yönelik bilgilerin kurumsal internet sayfasında

Türkçe ve İngilizce olarak iki dilli şekilde sunulması, üniversitenin küresel görünürlüğünü artırmaktadır [OD3] [OD3]. Paydaşların ihtiyaç duyduğu bilgilere hızlı erişimini sağlamak amacıyla iletişim adresleri ve mesaj kutuları oluşturulmuş, ayrıca kullanıcı dostu bir yapı sunan "Hızlı Erişim" paneli devreye alınmıştır.

Üniversite, yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirliği en üst düzeyde tutarak, Kurum İç Değerlendirme Raporları [OD3], Kurumsal Geri Bildirim Raporları [OD3] ve Stratejik Plan Performans Göstergeleri Gerçekleştirmelerini internet sayfasında paylaşmaktadır. Ayrıca, tüm idari, akademik, araştırma ve yönetim birimlerinin yıllık Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) sunumları [OD3] da kamuoyuna açık şekilde yayınlanmaktadır. Diğer kurumsal faaliyetler ise üniversite ana sayfasında yer alan basında biz, duyurular, etkinlikler başlığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda (KAR) "Kurum (özellikle akademik ve idari birim sayfaları) internet sayfasında içeriği tamamlanmamış arayüzlerin bulunduğu" tespiti yer almaktadır. Üniversite, akademik ve idari birimlerin web sayfaları da aynı şekilde planlanmış ve birim web sorumluları aracılığıyla içeriklerinin titizlikle paylaşılması sağlanmaktadır. KAR'da gelişmeye açık yön olarak bildirilen web sayfası düzenlemeleri dijital dönüşümün bir parçası olarak planlanmış ve 2026 yılı içerisinde tamamlanacaktır.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon, vizyon ve politikaların üniversite genelinde içselleştirilmesi amacıyla başta ana kampüs olmak üzere diğer üç kampüste de öğrencilerin ve çalışanların görebileceği alanlara yerleştirilmiş ve üniversite web sayfasında paylaşılmıştır [OD3]. Böylece hem kalite güvence çalışmalarına bağlılığı güçlendirmekte hem de kurum kültürünün oluşmasına katkı sağlamaktadır. Ayrıca üniversitede yeni başlayan akademik ve idari tüm personeller için düzenlenen oryantasyon programlarında da misyon, vizyon ve politikalar anlatılmaktadır [1_OD3].

Üniversitenin yönetsel araçlarından biri olan politikalar, bütüncül bir bakış açısıyla Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politikası, Eğitim Öğretim Politikası, Araştırma Geliştirme Politikası, Toplumsal Katkı Politikası, Uluslararasılaşma Politikası, Sürdürülebilirlik Politikası ana başlıkları altında belirlenmiştir.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda "Politika belgelerinin hazırlanmasında paydaş katılımının yetersiz olması" tespiti yer almaktadır. Üniversite, 2026-2030 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, akademik ve idari birim temsilcilerinin yanı sıra sanayi, kamu ve sivil toplum kuruluşlarından değerli temsilcilerinin geniş katılımı ile gerçekleşen Stratejik Plan Çalıştayı'nda alınan öneriler doğrultusunda üniversite misyonu, vizyonu, politikaları ve temel değerleri güncellenmiş ve üniversite web sayfasında yayımlanmaktadır [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.2.1-(3)A.2.1.1.ABÜ_Personel_Genel_Uyum_Rehberi.pdf
- [2](4)A.2.1-(4)A.2.1.2.ABU_2026_2030_Çalıştay_Raporu.docx
- [3](4)A.2.1-(4)A.2.1.3. Senato_Kararı.pdf
- [4](4)A.2.1-(4)A.2.1.3. Toplantı Tutanak Formu.xlsx

2. Stratejik amaç ve hedefler

Antalya Bilim Üniversitesi 2026-2030 Stratejik Planı, 2026 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, On İkinci Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program (2025-2027), Yükseköğretim Kurulu Stratejik Planı (2024-2028), Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde T.C. Kalkınma Bakanlığı'nın Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi'ne uygun şekilde hazırlanmıştır [1_OD3].

Antalya Bilim Üniversitesi 2026-2030 Stratejik Planı'nı hazırlarken yükseköğretim sisteminin gelecek beş yılına ışık tutan "2030'a Doğru Türk Yükseköğretiminin Yol Haritası" belgesini referans olarak alınmıştır. Üniversite, vizyonunu belirlerken YÖK 2030 vizyonunun temel öncelikleri olan kalite odaklı gelişim, dijital dönüşüm, uluslararası görünürlük ve istihdam odaklı eğitim ilkelerini destekleyen amaç ve hedefleri de belirlemiştir.

Üniversite KAR'da belirtilen güçlü yönlerini pekiştirmek ve gelişmeye açık yönlerini iyileştirmek amacıyla eylem planları hazırlamış ve Stratejik Plan performans göstergeleri ile izlemeyi amaçlamıştır. Eylem planları ile ilişkili performans göstergeleri ilgili ölçütlerde konu edinilmektedir [2_OD2].

Stratejik Plan ve Kalite Komisyonuna bağlı tematik komisyonlarla gerçekleştirilen toplantılar sonucunda Üniversite Stratejik Planında [1_OD3, sy. 44-62] 5 stratejik amaç ve 24 hedef, her bir alt hedef için toplamda 119 performans göstergesi belirlemiştir [3_OD3]. Üniversite, performans göstergelerini belirlerken misyon ve vizyonuna uygun olarak YÖKAK Ölçütlerini, Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterlerini göz önünde bulundurmuştur. Bu performans göstergeleri arasından farklılaşma stratejisi olarak "Ortak Eğitim" ve "Uluslararasılaşma" hedefini benimseyen 33 göstergeyi "Temel Performans Göstergesi" olarak belirlemiştir [4_OD3].

Belirlenen performans göstergeleri, kaliteden sorumlu Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı ve Kalite Koordinatörlüğü ile tüm akademik birimler ziyaret edilerek "Akademik Stratejik Plan Toplantıları" gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılarda belirlenen performans göstergelerinin izleme sıklığı, sorumlu birimleri, yapılacak faaliyetleri, kanıt sistematiği ile ilgili bilgilendirmeler ve iyileştirmeler yapılmıştır [5_OD4]. Gerçekleştirilen bu akademik stratejik plan toplantılarıyla amaç, hedef ve performans göstergelerinin sürdürülebilirliği sağlanmıştır. Stratejik Plan Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları takip edilmekte ve üniversite internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [2](3)A.2.2-(3)A.2.2.1.2026_2030 Stratejik_Plan.pdf
- [2](2)A.2.2-(2)A.2.1.2.Liderlik-KAP-Eylem-Planı- .xlsx
- [3](3)A.2.2-(3)A.2.2.3.Endu¨stri_Mu¨hendisliği_SPİK.xlsx
- [4](3)A.2.2-(3)A.2.2.4.Temel_Performans_Göstergeleri.pdf
- [5](3)A.2.2-(3)A.2.2.5.Toplantı_Tutanak_Formu.xlsx

3. Performans yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi, 2026-2030 Stratejik Planı performans göstergeleri ve sorumlu birimleri, paydaş görüşleri ile Stratejik Plan ve Kalite Komisyonları tarafından belirlenmiştir.

2026-2030 Stratejik Plan performans göstergeleri için üniversite genelinde, akademik stratejik plan toplantıları ve idari stratejik plan toplantıları ile performans hedeflerinin anlaşılabilir olması ve içselleştirilmesine katkı sağlanması amaçlanmıştır.

Stratejik Plan Performans Göstergelerini izlemek amacıyla hazırlanacak performans raporları için "Performans Göstergeleri Kılavuzu" esas alınacaktır. Kılavuz, performans izleme süreçlerinin niteliğini arttırmak amacıyla performans açıklaması, performansa yönelik faaliyetler, hesaplama yöntemi, veri kaynağı doğrulama, riskler, ihtiyaçlar gibi bilgileri içermektedir [1_OD2]. ABÜ 2026-2030 Stratejik Planında belirlenen performans göstergelerinin yönetimi için akademik ve idari birimler tarafından aylık olarak izlenmesi ve 6 aylık periyotlarla olmak üzere yılda iki kez Kalite Koordinatörlüğüne raporlanması planlanmıştır [2_OD3]. İlgili yılın sonunda Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan yıllık performans raporlarının üniversite üst yönetimine sunulması sağlanacaktır. Raporda hedeflerin gerçekleşme düzeyleri değerlendirilerek gerçekleşmeyen hedefler için aksiyonlar alınacaktır [3_OD4].

Kurumsal performansın izlenmesinde kalite güvence çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen iç ve dış tetkikler, birim yıllık faaliyet ve/veya özdeğerlendirme raporlarının yanı sıra kurumsal dış değerlendirme raporları da dikkate alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır

Kanıtlar

- [1](2)A.2.3-(2)A.2.3.1.Performans_Göstergeleri_Kılavuzu.pdf
- [2](3)A.2.3-(3)A.2.3.2.Akademik_Performans_Go¨stergeleri .xlsx
- [3](4)A.2.3-(4)A.2.3.3._2025_0062_Düzeltici_Faaliyet_Formu .xlsx

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Antalya Bilim Üniversitesi, eğitim-öğretim, yönetim, kalite ve öğrenci hizmetleri süreçlerini dijital sistemler ve yazılımlar aracılığıyla etkin bir şekilde yönetmektedir. Üniversitede gereksinim duyulan yazılım ve uygulamaların temin edilmesini ve uygulanmasını sağlamak, tüm yerleşkelerdeki bilişim sistemleri ve ağ altyapısını planlamak, yönetmek ve işletmek, e-posta ve diğer hizmetlerin kesintisiz çalışmasını sağlayacak planlamaları yapmak Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün görev ve sorumlulukları arasındadır [1_OD3].

Kurumsal Akreditasyon Raporunda "Entegre bilgi yönetim sisteminin bulunmaması" tespiti yer almaktadır. Üniversite, raporda gelişmeye açık yön olarak bildirilen bu hususu iyileştirebilmek amacıyla eylem planlarını hazırlayarak 2026-2030 Stratejik Plan'ında "Dijital dönüşüm kapsamında veriye dayalı yönetim sistemi geliştirmek" hedefini benimsemiş ve dört performans göstergesi ile süreçlerini izlemeyi planlamıştır.

Üniversitede bilgi teknolojileri altyapısının güçlendirilmesi ve dijital dönüşüm süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla, alanında yetkin yeni yazılım uzmanları istihdam edilmiştir. Bu kapsamda kurumsal ihtiyaçlara uygun, sürdürülebilir ve güvenli yazılım çözümleri geliştirilmesi hedeflenmiş; akademik ve idari süreçlerin dijital ortamda daha etkin yönetilmesini sağlayacak çalışmalar hızlandırılmıştır [2_OD3].

Kurum'da halen eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlerin yönetimi amacıyla; LMS [OD3], BigBlueButton, Teams ve Öğrenci Bilgi Sistemi gibi akademik çözümlerin yanı sıra EBYS [OD3], UyumSoft (İK), Logo Tiger Plus (Finans), SafeQ ve YORDAM [OD3] gibi operasyonel sistemler etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Sosyal süreçler, proje yönetimi ve toplumsal katkı faaliyetleri de özgün dijital paneller [OD3] üzerinden takip edilmekte; tüm bu dijital ekosistemin sürdürülebilirliği ve güvenliği ise belirlenen politikalarla güvence altına alınmaktadır [OD3]. Ayrıca 2025 yılı içerisinde geliştirilmiş olan "Media Arşiv Programı", "Uluslararası Öğrenci Takip Sistemi", "Ortak Eğitim Programı", "Sağlık Bilimleri Girişimsel Olmayan Etik Kurul Portalı" dijitalleşme süreçlerinde Üniversitenin kararlılığını göstermesi bakımından önemlidir. Yine bu kapsamda, 2025 yılı içerisinde yazılmaya başlanan bütünleşik bilgi yönetim sisteminin omurgasını oluşturan öğrenci bilgi sisteminin yazılımı tamamlanmış ve 2025-2026 eğitim-öğretim dönemi bahar yarıyılında kullanılmaya başlanmıştır [3_OD3].

Üniversite, 6698 sayılı KVKK kapsamındaki yükümlülüklerini kurumsal bir öncelik olarak benimsemekte; bu doğrultuda göreve başlayan tüm personele 'Kamu Aydınlatma Metni' imzalatılarak veri güvenliği farkındalığı ve yasal uyum süreci işe alım aşamasında tesis edilmektedir [4_OD3]. Söz konusu sürecin, üniversitede geliştirilmeye devam eden entegre bilgi yönetim sistemi çalışmaları kapsamında dijital ortama aktarılarak tüm aşamalarıyla sistem üzerinden takip edilmesi hedeflenmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi, dijital dönüşüm yolculuğunda güçlü adımlarla ilerleyerek, akademik ve idari süreçlerimizi daha etkin, verimli ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturmayı amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve

geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.1-(3)A.3.1.1. BT-GT-0001 Bilgi_İşlem_Müdürü.xlsx
- [2](3)A.3.1-(3)A.3.1.2.Yazılımlar_listesi.xlsx
- [3](3)A.3.1-(3)A.3.1.3.OBS_Arayüzü.png
- [4](3)A.3.1-(3)A.3.1.4.Kişisel_Verilerin_Korunması_Kanunu_-_Antalya Bilim Üniversitesi.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi, insan kaynakları yönetimi konusunda şeffaf, adil ve sürdürülebilir politikalar benimsemekte ve bu politikalarını kamuoyu ile paylaşmaktadır **[1_OD3]**. İdari ve akademik personel yönetimine ilişkin mevzuat altyapısı güçlü bir şekilde oluşturulmuş olup; bu kapsamda "İdari Birimler Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi" [OD3], "İdari Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" **[OD3]** ve "Antalya Bilim Üniversitesi Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Yönergesi" **[OD3]** yürürlüktedir. İnsan kaynakları sürecine ilişkin görev tanımları belirlenmiş ve internet sayfasında kamuoyunun erişimine sunulmuştur **[2_OD3]**.

Akademik personelin işe alınması, atanması ve yükseltilmesi gibi süreçler; Rektörlük, ilgili birim yönetim kurulları ve Yazı İşleri Müdürlüğü iş birliğiyle gerçekleştirilmektedir. İnsan Kaynakları Müdürlüğü, bu süreçlerde başvuru ve kayıt işlemlerinin yürütülmesi, özlük haklarının takibi **[3_OD3]** ve resmî kurumlarla koordinasyon sağlanması gibi önemli görevleri yerine getirmektedir. İdari personelin işe alım ve kariyer yönetimi süreçleri de İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından titizlikle yürütülmektedir **[4_OD3]**. Üniversitemizde yeni göreve başlayan personelin adaptasyon sürecini ve verimini artırmak amacıyla "Antalya Bilim Üniversitesi Genel Uyum Rehberi" çalışmalarına başlanmıştır **[5_OD4]**.

Üniversitede 13'ü yabancı uyruklu olmak üzere 322 öğretim elemanı ve 247 idari personel görev yapmaktadır. Üniversite, idari personelin niteliklerini ve yetkinliklerini artırmaya yönelik çeşitli eğitim ve gelişim programları düzenlemekte, böylece kurumsal kapasiteyi sürekli güçlendirmektedir. Bu kapsamda 2024-2025 yılı için detaylandırılmış bir eğitim planı hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur **[6_OD3]** **[7_OD3]**. 2025 yılında hizmet içi eğitim programlarının Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) Uzaktan Eğitim Portalı üzerinden gerçekleştirilmesi sağlanmıştır. 2026 yılında ise CBİKO portalına ek olarak, yönetimce uygun bulunan farklı bir platform üzerinden de eğitimlerin çeşitlendirilmesi planlanmaktadır **[8_OD4]**.

ABÜ, çalışanlarına lisansüstü eğitim desteği sağlamaktadır. Lisansüstü programlara kabul edilen çalışanlar %50 burslu olarak eğitim görmekte ve bu sayede idari personelin kariyer gelişimleri teşvik edilmektedir **[9_OD3]**. Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) aracılığıyla kadrolu akademisyenlere yönelik ücretsiz "Eğitici Eğitimi Sertifikası" programları düzenlenmektedir. 2025 yılının son döneminde Rektörlük önderliğinde başlatılan bu programların 2025-2026 akademik yılı boyunca devam etmesi

hedeflenmektedir **[OD2]**. Üniversite, 2026-2030 Stratejik Planı kapsamında eğiticilerin eğitimi sertifikasının her 5 yılda bir güncellenmesini takip edecektir.

Üniversitede çalışan memnuniyeti düzenli aralıklarla ölçülmekte ve iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. 2025 yılında gerçekleştirilen "Çalışan Memnuniyet Anketi" sonucunda memnuniyet oranı %68 olarak ölçümlenmiştir **[10_OD3]**. Üniversite 2026-2030 Stratejik Plan'ında çalışan memnuniyetini bir performans göstergesi olarak izlemeyi planlamakta ve en az %70 memnuniyet hedeflemektedir.

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda yer alan "personel gelişimine yönelik hizmet içi eğitimlerin sınırlı olması" tespiti üzerine, akademik ve idari personelin hem mesleki hem de kişisel gelişimine katkı sağlayacak eğitimler gerçekleştirilmiştir (OD3) (OD3). 2026-2030 Stratejik Planı döneminde bu süreçler sistematik bir izleme mekanizmasına bağlanarak hizmet içi eğitimlerin kurumsallaşması tamamlanacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.2-(3)A.3.2.1. İnsan_Kaynakları_Politikası.docx
- [2](2)A.3.2-(2)A.3.2.2. İK_GT_0001_İnsan_Kaynakları_Müdürü Görev Tanımı. .xlsx
- [3](3)A.3.2-(3)A.3.2.3. Özlük_Dosyası_Hazırlama.pdf
- [4](3)A.3.2-(3)A.3.2.4. İK_FR_0052_Personel_Alım_Kriterleri.xlsx
- [5](4)A.3.2-(4)A.3.2.5. ABÜ_Personel_Genel_Uyum_Rehberi.pdf
- [6](3)A.3.2-(3)A.3.2.6. Eğitim_Talep_Formu..xlsx
- [7](3)A.3.2-(3)A.3.2.7. 2025_Yılı_Eğitim_Planı.pdf
- [8](4)A.3.2-(4)A.3.2.8. CBİKO_Platformu_ve_Eğitim_Anket AAP Formu.xlsx
- [9](3)A.3.2-(3)A.3.2.9 Antalya_Bilim_Universitesi_Burs_Yonergesi.pdf
- [10](4)A.3.2-(3)A.3.2.10. Çalışan_Memnuniyet_Anketi Anket Analiz Formu.xlsx

3. Finansal yönetim

Antalya Bilim Üniversitesi olarak, finansal süreçlerin yönetimi "Finans Müdürlüğü", "Muhasebe Müdürlüğü" ve "Satın Alma Müdürlüğü" iş birliğiyle etkin, şeffaf ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmektedir. Üniversite stratejik hedefleri doğrultusunda, mevcut finansal kaynaklarını en verimli şekilde kullanarak tüm paydaşlarının beklentilerini karşılamayı önemsemektedir. Finans Müdürlüğü, karar vericilere doğru ve zamanında bilgi sağlama, alınan kararları uygulama, süreçleri kontrol etme ve detaylı raporlamalar yapma misyonunu benimsemektedir.

Kurucu Vakıf, finansal kaynakları çeşitli gelir kaynaklarından elde ederek kurumsal sürdürülebilirliği desteklemektedir. Üniversitenin finansal kaynakları; öğretim gelirleri (ön lisans, lisans, lisansüstü öğrencileri ve sürekli eğitim merkezi programları), kira gelirleri, uygulama ve araştırma merkezi gelirleri, proje gelirleri ve bağışlardan oluşmaktadır. Öğrenim ücretleri ve tahsilat yöntemleri, Üniversite Mütevelli Heyeti ve ilgili merkez yönetim kurulu kararları doğrultusunda belirlenmekte ve şeffaf bir şekilde

yönetilmektedir **[1_OD4]**.

Öğrenciler ve katılımcıların tahsilat süreçleri Logo programı ve "Öğrenci Bilgi Sistemi" entegrasyonu sayesinde etkin ve hatasız şekilde yürütülmektedir. Bu sistem sayesinde, borç bakiyesi bulunan cari hesaplara ait bilgiler anlık olarak "Öğrenci Bilgi Sistemine" aktarılmakta ve öğrencilerin ders kayıt süreçlerine entegre edilmektedir. EFT/havale, kredi kartı ve okul tahsilat sistemleri aracılığıyla yapılan tahsilatlar, günlük ve aylık bazda analiz edilerek ilgili raporlamalar yapılmaktadır **[2_OD4] [3_OD4] [4_OD4]**.

Üniversite kira gelirleri; kampüs içerisindeki kantin, kopyalama merkezi, sınıf, salon ve baz istasyonu gibi alanların yanı sıra kolej niteliğindeki eğitim kurumlarına yapılan kiralamalar yoluyla sağlanmaktadır. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla dışarıya verilen tedavi hizmetlerinden elde edilen gelirler ise ayrı banka hesapları ve POS cihazları kullanılarak yönetilmektedir. Proje gelirleri ise, Teknoloji Transfer Ofisi aracılığıyla yürütülen projeler kapsamında yapılan sözleşmelere istinaden tahsil edilen faturalardan oluşmaktadır. Bağış gelirleri şeffaf bir süreçle kayıt altına alınmakta ve Muhasebe Müdürlüğü ile koordineli şekilde bağış makbuzları düzenlenmektedir **[5_OD4]**.

Bütçe yönetimi konusunda her yıl düzenli olarak birimlerden bütçe tasarısı çalışmaları istenmektedir; bu tasarılar Genel Sekreterlik tarafından titizlikle değerlendirilmekte ve konsolide listeler Üniversite Yönetimine sunulduktan sonra Mütevelli Heyeti onayına gönderilmektedir. Tüm satın alma işlemleri Satın Alma Birimi ile koordineli yürütülmekte, bütçe dışı talepler ise Üniversite yönetiminin değerlendirmesine sunulmaktadır. Ödemeler, belirlenen süreçler doğrultusunda her ay iki defa olmak üzere banka aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Gelir-gider bütçelerinin gerçekleşmeleri günlük ve aylık nakit akış raporlarıyla takip edilerek finansal yönetimin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır **[6_OD4]**.

Üniversite Finans Müdürlüğü, Muhasebe Müdürlüğü ve Satın Alma Müdürlüğü tarafından yürütülen faaliyetler, kurumsal internet sayfamızda paydaşların erişimine açıktır. Üniversite, tüm ön lisans, lisans, lisansüstü ve sürekli eğitim programlarına ait ücret tahsilatlarını e-ödeme sistemleri ve farklı ödeme yöntemleriyle kolaylaştırarak öğrenci ve paydaşların finansal işlemlerini güvenli ve hızlı bir şekilde gerçekleştirmelerini sağlamaktadır **[OD3]**.

2025 yılında gerçekleşmesi planlanan Üniversitenin finansal süreçlerinin daha etkin ve bütünleşmiş bir yapıya kavuşması adına bütünleşik bir bilgi sistemi geliştirme çalışmaları devam etmektedir. Üniversite dijitalleşme süreçlerinin bir adımı olarak IRP programını satın alarak, kendi dijital sistemlerine entegre etme çalışmalarını sürdürmektedir. Böylece personel bilgi sistemi, öğrenci otomasyonu, finans sistemleri arasındaki entegrasyonun geliştirilmesi sağlanacaktır. İlgili birimler süreçlerin iyileştirilmesine yönelik taleplerini iletmiş olup, bu doğrultuda gerekli adımlar atılmaktadır. Paydaşların finansal hizmetlere dair görüşlerini alarak iyileştirme çalışmalarına da hız verilmiştir. Bu kapsamda Anket Aksiyon Planı (AAP) geliştirilmiş olup, anket katılım oranlarının artırılması için teşvik edici önlemler alınmaktadır **[7_OD4] [8_OD4]**.

Antalya Bilim Üniversitesi, finansal süreçlerde dijitalleşme, şeffaflık ve verimliliği esas

alarak, akademik ve idari sürdürülebilirliği destekleyen güçlü bir finansal yönetim anlayışını benimsemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.3-(4)A.3.3.1.Finansal_Kaynak_Yonetimi_Surecleri_Aciklama_Yazisi.docx
- [2](4)A.3.3-(4)A.3.3.2.Odeme_Secenekleri_Finans_Mudurlugu.pdf
- [3](4)A.3.3-(4)A.3.3.3.E-Odeme_Tahsilat_Bilgilendirme_SEM.pdf
- [4](4)A.3.3-(4)A.3.3.4 Ogrenci_Egitim_Ucret_Tahsilatları_Is_Akisi.pdf
- [5](4)A.3.3-(4)A.3.3.5.TUBİTAK_Is_Akisi.pdf
- [6](4)A.3.3-(4)A.3.3.6.Gelir_Gider_Butcesi_MHK.pdf
- [7](4)A.3.3-(4)A.3.3.7.Anket_Analiz_Formu_Finans Müdürlüğü_2025.xlsx
- [8](4)A.3.3-(4)A.3.3.8.-Anket_Aksiyon_Plani_Finans_Mudurlugu_2025.xlsx

4. Süreç yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesinde, akademik ve idari birimlerde süreçler yıllık çevrimlerde izlenmekte ve iyileştirmeye yönelik kararlar ilgili kurul ve komisyonlarda alınmaktadır [1_OD4].

Üniversitede süreç yönetimi çalışmaları, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi uygulamaları çerçevesinde yürütülmektedir [2_OD4]. Üniversitenin hem kurumsal hem de birimler bazında tanımlı süreçleri bulunmaktadır [3_OD4] [4_OD3]. Tanımlanan süreçler yıllık olarak birim sorumluları tarafından gözden geçirilmekte, güncellenen verilerle takip edilerek analiz edilmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [5_OD4].

Üniversite, Yükseköğretim Denetleme Kurulu, Yükseköğretim Kalite ve Akreditasyon Kurulu, Sağlık Bakanlığı, bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından dış değerlendirme süreçlerinden geçmektedir. Ayrıca ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi uygulamaları çerçevesinde birimlerde iç ve dış değerlendirme faaliyetleri süreç bazlı yapılmakta, süreçler gözden geçirilmekte, iyileştirme alanları tespit edilenler güncellenmektedir [6_OD2][7_OD3] [8_OD4].

Üniversitemizin tüm süreçleri Stratejik Plan ile uyumlu olarak yönetilmektedir. Süreç performansları, Stratejik Plan çerçevesinde belirlenen performans göstergeleri ile düzenli olarak takip edilmekte ve birim kalite sorumluları tarafından düzenli olarak ve Kalite Yönetim Sistemi'ne işlenmektedir. Tüm akademik ve idari birimler Üniversite Stratejik Planı doğrultusunda kendileri için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarını süreç şemaları ve performans gösterge karneleri aracılığıyla izlemektedir. Üniversitede gelişim alanları tespit edildiğinde düzeltici faaliyet formları doldurularak sürekli iyileştirme ve sürdürülebilirlik hedeflemektedir [9_OD4]. Bu süreçte kök-neden analizleri uygulanarak yapılan iyileştirme çalışmalarının etkinliği artırılmaktadır [10_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.4-(4)A.3.4.1.ÜY_EK_0001_Kalite_El_Kitabı.xlsx
- [2](2)A.3.4-(2)A.3.4.2.Yönetim_Sistemi_Süreçleri_PUKÖ_Döngüsü.pdf.pdf
- [3](3)A.3.4-(3)A.3.4.3.Kalite_Süreçleri.pdf
- [4](3)A.3.4-(3)A.3.4.4. Kaplumbağa_Şeması.xlsx
- [5](2)A.3.4-(2)A.3.4.510İç_Denetim_Ekonomi.pdf
- [6](2)A.3.4-(2)A.3.4.6.Iç_Dış_Denetim_Planı .xlsx
- [7](3)A.3.4-(3)A.3.4.7.Dişçilik_Hizmerleri_Denetim_Raporu Formu.pdf
- [8](4)A.3.4-(4)A.3.4.8. Düzeltici_Faaliyet_Formu .pdf
- [9](4)A.3.4-(4)A.3.4.9.Düzeltici_Faaliyet_Formu.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Antalya Bilim Üniversitesi, 2026 – 2030 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında "Paydaş Analizi ve Paydaş Önceliklendirme" çalışmasında iç ve dış paydaş gruplarını tanımlamıştır [1_OD3]. Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, akademik ve idari birim temsilcilerinin yanı sıra sanayi, kamu ve sivil toplum kuruluşlarından değerli temsilcilerinin geniş katılımı ile gerçekleşen Stratejik Plan Çalıştayı gerçekleştirilmiştir [2_OD3].

Üniversite Birim Danışma Kurulları'nın çalışma usul ve esaslarını düzenleyerek dış paydaşlarından düzenli geri bildirim alınmasını güvence altına alacak yasal düzenlemelerini gerçekleştirmiştir **[3_OD3].** Birim Danışma Kurulları yılda iki kez toplanarak kurumsal süreçlere katkı sağlamaktadır. Danışma Kurullarında dış paydaş olarak ilgili meslek örgütleri, sektör temsilcileri ve mezunların katılımı özellikle önemsenmektedir. Bu yaklaşımla tüm akademik birimlerde ve bazı idari birimlerde (TTO, Kütüphane Müdürlüğü vb.) Birim Danışma Kurulları oluşturulmuştur. Akademik birimlerdeki birim danışma kurullarında, mezun öğrencilerin temsil edilmesi sağlanmaktadır. Birim Danışma Kurullarının süreçlere somut katkılarının bir örneği olarak; Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nün Kurul görüş ve önerileri doğrultusunda gerçekleştirilen müfredat değişikliği sunulmaktadır **[4_OD4]**.

Üniversitede kalite çalışmaları kapsamında süreçlerin etkin ve dinamik olarak yürütülebilmesi için oluşturulan Kalite Komisyonlarında öğrencilerin komisyon üyesi olarak görevlendirilmektedir. Yıl içinde gerçekleştirilen toplantılarda öğrencilerin görüşleri alınarak kararlara katılımları sağlanmaktadır [5_OD3]. Ayrıca yalnızca Rektörlüğe bağlı komisyonlarda değil akademik birimlerdeki kurul ve komisyonlarda da öğrenci temsiliyeti sağlanmaktadır [OD3].

Üniversitede paydaşların görüşlerini sistematik bir şekilde almak ve değerlendirmek amacıyla, çeşitli memnuniyet anketleri ve geri bildirim mekanizmaları oluşturulmuştur. "Antalya Bilim Üniversitesi Memnuniyet Anketi Uygulama Yönergesi" [OD3], anketlerin uygulama zamanı ve değerlendirilmesine dair tüm usul

ve esasları içermektedir. Ayrıca, bu yönerge doğrultusunda "Anket Yönetimi Prosedürü" hazırlanmıştır [6_OD3]. Üniversitede uygulanan anketlerin içeriği, Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Komisyonu tarafından gözden geçirilmektedir [7_OD4].

İç ve dış paydaşların çeşitli konulardaki istek, öneri ve şikayetlerinin alınarak hızlı bir şekilde çözümlenebilmesi amacıyla bazı uygulamalar geliştirilmiştir. Bunlar; internet sayfasında şikayet yönetim iş akışlarını yayımlamış ve sürecin şeffaf bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır [OD3]. Ayrıca, öneri kutuları ve QR kod uygulamaları ile öğrenciler ve personeller, geri bildirimlerini doğrudan Kalite Koordinatörlüğüne iletebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.1-(3)A.4.1.1.Rektörlük_Paydaş_Analizi.xlsx
- [2](3)A.4.1-(3)A.4.1.2.Çalıştay_Raporu.docx
- [3](3)A.4.1-(3)A.4.1.3.Birim_Mezun_Komisyonu_ve_Birim-Danisma-Kurulu-Yonergesi.pdf
- [4](4)A.4.1-(4)A.4.1.4.FTR_Toplantı_Tutanak_Formu_Danışma_Kurulu 10.06.2025.xlsx
- [5](3)A.4.1-(3)A.4.1.5.Toplantı_Tutanak_Formu.xlsx
- [6](3)A.4.1-(3)A.4.1.6.Anket_Yönetimi_Prosedürü.docx
- [7](3)A.4.1-(3)A.4.1.7.Anket_Komisyonu_Toplantı_Tutanağı.xlsx

2. Öğrenci geri bildirimleri

Antalya Bilim Üniversitesi, öğrenci geri bildirimlerini almak üzere çok yönlü mekanizmalar oluşturmuştur. Bunlar mekanizmalar arasında; Üniversite genelinde uygulanan anketler, e-posta, dilek öneri kutuları, şikayet yönetimi, QR kod uygulaması, Çağrı Merkezi, Kalite ve Gelişim Topluluğu, kurul ve komisyonlarda yer alan öğrenci temsilcileri, akademik danışmanlık uygulamaları, resmi kanallar aracılığıyla alınan öğrenci iletileri vb. yer almaktadır.

Süreçlerin değerlendirme çalışmaları kapsamında, her yıl “Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi”, “Kampüs Değerlendirme Anketi”, “Bölüm Değerlendirme Anketi”, “Danışman Değerlendirme Anketi”, “Çalışan ve Fakülte İdari Kısım Memnuniyet Anketleri” gibi çeşitli anketler uygulanmaktadır. 2025 yılında güz ve bahar dönemi olmak üzere “Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi” 7221 öğrenciye uygulanmıştır [1_OD3] [2_OD3]. Uygulanan anketin güz dönemi için ortalaması %85, bahar dönemi için ise %86 olarak ölçümlenmiştir. Anketin 2025 yılı genel ortalaması %85,5 olarak ölçümlenmiştir. Yılda bir kez öğrencilere uygulanan “Kampüs Değerlendirme Anketi” 2025 yılında 7221 öğrenciye uygulanmış ve memnuniyet oranı %94,21 olarak ölçümlenmiştir. Anket sonuçları ilgili birimlere e-posta ile gönderilmekte ve birimlerin anket sonuçları ile ilgili gerekli aksiyonlarının alması sağlanmaktadır.

Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri, öğrencilerin ders deneyimlerini detaylı bir şekilde değerlendirmelerini sağlamaktadır. Bu anketler, öğrencilerin ders içeriği, öğretim yöntemleri, öğretim elemanları ve genel ders memnuniyeti gibi konulardaki görüşlerini ifade etmelerine olanak tanımaktadır. Her öğretim üyesi, verdiği derslere ve kendisiyle ilgili değerlendirme sonuçlarına erişebilmekte; bölüm başkanları ve dekanlar, bölümlerindeki dersler ve öğretim elemanları hakkında detaylı bilgi alabilmektedir. Geliştirilmesi gereken bir durum tespit edildiğinde, akademik birim yöneticisi öğretim elemanı ile görüşerek gerekli iyileştirme adımlarını belirlemektedir. Bölüm veya fakülteyi ilgilendiren genel konular, yetkili kurullar olan bölüm kurulu, fakülte kurulu veya fakülte yönetim kurulunda ele alınmakta; üst kurulların yetkisinde olan konular ise Üniversite Senatosu veya Üniversite Yönetim Kurulu'nda görüşülmek üzere Rektörlük makamına iletilmektedir.

Ayrıca staj, uygulamalı dersler ve teknik gezilerin her biri içinde memnuniyet anketleri uygulanmakta ve öğrencilerin değerlendirmeleri alınmaktadır. Yurt olanakları, kampüs olanakları, kütüphane hizmetleri, Spor, Kültür ve Sanat Müdürlüğü etkinlikleri, diğer sosyal etkinliklerden öğrenci memnuniyeti ve akademik birimler dışında hizmet veren idari birimlerden olan memnuniyetler anketlerle ölçülmektedir.

Geri bildirimler Öneri Prosedürü ve Anket Yönetimi Prosedürü'ne göre sistematik ve düzenli bir şekilde değerlendirilmektedir [3_OD3]. Bu geri bildirimler öğrenci merkezli eğitim anlayışımız gereği eğitim ve hizmet kalitesini arttırmak için kullanılmaktadır.

Yıl içinde uygulanan anketlerle alınan geri bildirimler doğrultusunda birimler Anket Aksiyon Planları (AAP) oluşturulmakta ve iyileştirme planları hazırlanmaktadır [4_OD4]. Ayrıca birimlerin anket sonuçları yılda en az bir kez gerçekleştirilen Yönetimi Gözden Geçirme Toplantılarında görüşülerek süreç takipleri yapılmaktadır [5_OD4].

Turizm Fakültemizin "Dekanla Çay Saati" uygulaması gibi akademik birimlerimizin yöneticileri tarafından öğrencilerin görüşlerini ifade edebilecekleri etkinlikler düzenlenmekte, öğrencilerin görüş ve önerilerini sunmalarını kolaylaştıracak açık kapı politikaları izlenmektedir.

Üniversitemizin akademik birimlerinde öğrencilerin Birim Kalite Komisyonlarında temsiliyeti sağlanmakta ve eğitimle ilgili komisyonlarda kendileri ile ilgili gündemlerde görüşleri alınmaktadır [OD3].

Kurumsal Akreditasyon Raporunda "Kurum genelinde öğrenci iş yüküne dayalı program tasarım uygulamalarının başarıyla uygulanması ve sonuçlarının izlenmemesi "geliştirmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Bu değerlendirmenin giderilebilmesi için AKTS İş Yükü Değerlendirme Anketi hazırlanmış ve 2025 yılında öğrencilerimize uygulanmıştır.

Akademik birimlerin danışma kurullarında mezun öğrencilerimiz bulunmaktadır. Mezunlarımız, danışma kurullarında sundukları öneri ve tavsiyeleri ile yeni eğitim öğretim programlarının oluşturulması ve mevcut programların geliştirilmesine katkıda bulunmaktadırlar.

Üniversite 2026-2030 Stratejik Planında öğrenci merkezli yaklaşımını özellikle

öncelemekte ve belirlediği performans göstergeleri aracılığıyla izlemlerini yapmayı planlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.2-(3)A.4.2.1.Öneri_ Prosedürü.docx
- [2](3)A.4.2-(3)A.4.2.2.Bölüm Değerlendirme (Güz).xlsx
- [3](3)A.4.2-(3)A.4.2.3.Toplantı Tutanağı 2025.xlsx
- [4](4)A.4.2-(4)A.4.2.4.AAP Formu - HUK 411.xlsx
- [5](4)A.4.2-(4)A.4.2.5.Akademikler için Anket Sonuçları)..xlsx

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi, öğrencileri ve mezunlarının yeteneklerini, bilgi ve becerilerini geliştirmeye, kariyer planlama ve mesleki gelişim süreçlerini desteklemeye büyük önem vermektedir. Bu doğrultuda, öğrencilerinin ve mezunlarının saygınlığını ve tercih edilirliğini artırarak hem üniversitenin hem de ülkemizin insan kaynakları potansiyeline katkı sağlamayı amaçlayan "Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü (Kariyer Merkezi)" aktif olarak faaliyet göstermektedir. Bu koordinatörlük, mezunlar ile olan ilişkilerin yönetimini sağlamakta olup, "Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü Yönergesi" çerçevesinde çalışmalarını yürütmektedir. Mezunlar Ofisi'nin organizasyon yapısı net bir şekilde tanımlanmış olup, ilgili komisyon üyeleri ve birim temsilcileri belirlenmiştir [OD3].

Mezun izlemleri hem akademik birimler hem de Antalya Bilim Üniversitesi Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Mezunların memnuniyet analizleri, yapılan anketler ile her yıl düzenli olarak ölçülmektedir. 2025 yılında uygulanan "Mezun Memnuniyet Anketi" sonucu %67, "Mezun Yeterlilik Anketi" sonucu %74 olarak ölçümlenmiştir **[1_OD3] [2_OD4]**. Ayrıca program akreditasyon çalışmalarına başlayan bazı akademik birimler tarafından uygulanması planlanan bazı anketler hazırlanmıştır **[3_OD2]**.

Üniversitenin Kariyer Merkezi internet sayfasında, kariyer gelişimi ve mezun ilişkileri ile ilgili duyurular paylaşılmakta, iş/staj konuları için "Yetenek Kapısı" ve "Kariyer Kapısı" gibi online platformlara yönlendirme yapılmaktadır [OD3]. Üniversitede öğrenci ve mezunların bu platformu daha aktif kullanarak etkinlik duyuruları ve mezun başarı hikâyeleri daha görünür hale getirmek için çalışmalar devam etmektedir. Üniversite öğrenci ve mezunlarının iş/staj ve kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla kamu/özel sektör iş birliklerinin güçlendirilmesi için kuruluşlar/firmalar ziyaret edilmekte ve network ağı genişletilmektedir.

Üniversite öğrencilerinin erken dönemde sektör ile buluşmasını önemsenmektedir. Bu anlamda 15-16 Nisan 2025 tarihlerinde Döşemealtı ana yerleşkesinde çok sayıda firma temsilcisinin katıldığı öğrenci-sektor buluşması gerçekleştirilmiştir. Etkinlik günlerinde ana kampüs konferans salonunda kariyer geliştirme odaklı seminerler de öğrenci ve

mezunlarımıza sunulmuştur. Ayrıca mezuniyet öncesi farkındalık yaratmak adına, üniversitenin her bir fakülte/bölümlerinin derslerine entegre edilerek "Özgeçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri" eğitimleri verilmiştir **[2_OD3]**.

Mezun-Öğrenci etkileşimlerinin daha planlı ve sistematik hale getirmek amacıyla, "Mezun-Öğrenci Buluşması" etkinliği ana kampüsümüzde gerçekleştirilmektedir. 17.02.2025 tarihinde Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi 5. Mezunlar Forumunu gerçekleştirmiştir. Etkinlikte, deneyim paylaşımlarıyla öğrencilerin mezuniyet sonrası iş planlama ve kariyer yolu çizmelerine destek olmak hedeflenmektedir.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda "Kurumda mezunlarla ilişkiler süreçlerinin sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesini ve izlenmesini sağlayacak mezun izleme sisteminin bulunmaması" tespitine yer verilmiştir. 28.05.2025 tarihli Senato toplantısında üniversitedeki tüm akademik birimlerde uygulanmak üzere "Birim Mezun Komisyonu ve Birim Danışma Kurulu Yönergesi" çıkarılmıştır. Bu yönerge doğrultusunda her akademik birim kendi "Birim Mezun Komisyonu"nu oluşturmaya başlamıştır **[OD3] [OD3] [OD3]**. Böylece üniversite, mezunlarını sistematik bir şekilde izleme çalışmalarına başlamış ve paydaş geri bildirimleri, üniversite politikaları ve stratejik planı doğrultusunda izlenerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.3-(3)A.4.3.1.Mezun_Memnuniyet_Anketi.xlsx
- [2](3)A.4.3-(3)A.4.3.2.Mezunlar_Ofisi_ve_Kariyer_Geliştirme_Koordinatörlüğü_Faaliyet_Raporu.d
- [3](3)A.4.3-(3)A.4.3.3.GMS_TURAK .docx

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitede uluslararasılaşma süreci Rektör ve uluslararasılaşmadan sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından yönetilmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi, uluslararasılaşmayı stratejik bir öncelik ve temel bir "farklılaşma stratejisi" olarak benimsemektedir [1_OD3]. Bu vizyon doğrultusunda eğitim, araştırma ve toplumsal katkı süreçleri, "Uluslararasılaşma Politikası" çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla yönetilmektedir [2_OD2].

Süreçlerin sistematik bir şekilde izlenmesi ve koordine edilmesi amacıyla "Uluslararasılaşma Komisyonu" kurulmuştur [OD3]. Bu komisyon, yurt dışındaki kurumlarla ortak yürütülen projelerin artırılması ve akademik işbirliklerinin güçlendirilmesi için stratejiler geliştirmektedir. Operasyonel düzeyde ise değişim programları Erasmus Koordinatörlüğü tarafından, uluslararası öğrenci kabul süreçleri, tanımlı iş akışları doğrultusunda Dış İlişkiler ve Uluslararası Öğrenci Ofisi Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir **[3_OD3] [4_OD3]**.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.1-(3)A.5.1.1. Uluslararasılaşma PGleri.xlsx
- [2](4)A.5.1-(4)A.5.1.2.Uluslararasılaşma Politikası.docx
- [3](3)A.5.1-(3)A.5.1.3.Programı Yönergesi.docx
- [4](3)A.5.1-(3)A.5.1.4.Ulualararası_Öğrenci_Kabul_İş_Akışı.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversite, uluslararasılaşma hedeflerine ulaşabilmek için fiziksel, finansal ve insan kaynaklarını stratejik bir biçimde tahsis etmektedir. Uluslararası öğrenci ve akademik personel çeşitliliği ile çok kültürlü bir kampüs yapısına sahip olan üniversitede, 13 yabancı uyruklu akademisyen görev yapmaktadır.

Üniversite, uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda akademik personelin küresel ölçekte bilimsel etkinliklere katılımını teşvik etmekte ve yurt dışı konferans, sempozyum ve çalıştaylara katılan öğretim elemanlarına maddi destek sağlamaktadır. Bu destekler; ulaşım, konaklama ve katılım ücretlerini kapsayacak şekilde planlanmakta olup, akademik personelin uluslararası bilimsel ağlara dahil olması, bilgi ve deneyim paylaşımını artırması ve üniversitenin uluslararası görünürlüğünün güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. Sağlanan finansal katkılar, belirli kriterler ve başvuru süreçleri çerçevesinde şeffaf ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmektedir [OD3].

Bunun yanı sıra, Avrupa Birliği başta olmak üzere uluslararası fon kaynaklarına yönelik proje geliştirme ve yürütme faaliyetleri de üniversitenin uluslararasılaşma kaynakları arasında önemli bir yer tutmaktadır. Akademik personel ve araştırmacılar, AB proje desteklerinden etkin şekilde yararlanmaya teşvik edilmekte; proje yazımı, başvuru ve yürütme süreçlerinde kurumsal destek mekanizmaları sağlanmaktadır [OD3]. Bu kapsamda elde edilen dış kaynaklı fonlar, hem araştırma kapasitesinin artırılmasına hem de uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesine katkı sunarak üniversitenin sürdürülebilir uluslararasılaşma stratejisini desteklemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma, Üniversitenin 2026-2030 Stratejik Plan'ında ayrı ve 5. Stratejik Amaç olarak tarif edilmektedir. "Uluslararası iş birliklerini ve değişim programlarını güçlendirerek çok kültürlü bir kampüs ortamı oluşturma" şeklinde tanımlanan Stratejik Amaç, toplam 19 performans göstergesi aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Uluslararasılaşma performansını, akademik birimler "Süreç Performans İzleme Karnesi" ile aylık periyotlarla takibi yapılır, Uluslararasılaşma Komisyonu tarafından 6 aylık ve yıllık raporlaması yönetime

yapılması planlanmıştır. Bir önceki stratejik planda gerçekleşmeyen uluslararasılaşma ile ilgili performans göstergeleri için gerekli iyileştirmeler yapılmıştır [1_OD4].

Üniversite, MoU (Memorandum of Understanding) kapsamında 22 yabancı üniversite ile ortak çalışmalar yürütmektedir **[2_OD3]**. Erasmus+ kapsamında 87 kurum ile ikili anlaşma sağlanmış olup, hareketlilik rakamları sistematik olarak artırılmaktadır **[3_OD3]**. Bu kapsamda 2025 yılı itibarıyla değişim programları kapsamında 33 giden öğrenci, 26 gelen öğrenci, 22 gelen akademik ve idari personel, 10 giden akademik ve idari personel olup uluslararası ortak eğitimden yararlanan öğrenci sayısı ise 2 olarak gerçekleşmiştir.

2024–2025 akademik yılında, üniversitemizi temsilen önemli uluslararası fuarlara katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda, Fransa'nın Toulouse şehrinde düzenlenen EAIE Fuarı'na Antalya Bilim Üniversitesi'ni temsilen Rektör, Dış İlişkiler ve Uluslararası Öğrenciler Ofisi Direktörü ve Erasmus Kurum Koordinatörü katılım göstermiştir [4_OD3]. Ayrıca, İstanbul'da gerçekleştirilen EURIE Fuarı'nda da üniversitemizi temsilen Dış İlişkiler ve Uluslararası Öğrenciler Ofisi Direktörü ve Erasmus Kurum Koordinatörü yer almıştır. Bu katılımlar sayesinde üniversitemiz, uluslararası düzeyde yeni iş birlikleri geliştirme ve görünürlüğünü artırma yönünde önemli kazanımlar elde etmiştir.

2025 yılında ErasmusDays etkinlikleri kapsamında, Antalya Bilim Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi öğretim üyesi tarafından K2 Projeleri hakkında bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir **[5_OD3]**. Üniversitede K2 projesi kapsamında "DigiBoost", "Digit2Me", "Refresh", "SmartStart" ve "2C4Kidney" projeleri yürütülmektedir **[6_OD3]**.

Üniversitedeki toplam 210 akademik yayının 70'inin uluslararası nitelikte olması, üniversitenin araştırma çıktılarının küresel ölçekte görünürlüğünü artırdığını ve uluslararası bilimsel üretime etkin katkı sağladığını göstermektedir.

Üniversite uluslararası akademik işbirliklerini 2026-2030 Stratejik Plan'ında performans göstergesi olarak izleyecektir. Rapor döneminde 6. IPSA Yaz Okulu gibi Almanya, Hindistan, Norveç, Tayvan, Güney Kore, Belçika, Mısır ve ABD ülkelerden katılımcıların yer aldığı akademik iş birliklerinin yanı sıra, uluslararası ödül törenleri ve konferanslara da ev sahipliği yapmıştır.

YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu 2025'e göre Antalya Bilim Üniversitesi, 2024 yılı itibarıyla; uluslararası öğrenci oranı en yüksek olan üniversiteler arasında %17,74 ile 16.sırada, uluslararası ödül sayısının en yüksek olduğu üniversiteler arasında 28 ödül ile 5.sırada yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.3-(4)A.5.1.İnşaat Mühendisliği Düzeltici Faaliyet Formu.pdf
- [2](3)A.5.3-(3)A.5.2.ABU_Faaliyet_Raporu-106.pdf
- [3](3)A.5.3-(3)A.5.3.3.MOU_İş_Birlikleri.pdf

- [4](3)A.5.3-(3)A.5.3.4.Resmi_Yazı.pdf
- [5](3)A.5.3-(3)A.5.3.5.Erasmus_Projeleri_Tanitim_Sunumu_Melike_Cetin_TR (1).pptx
- [6](3)A.5.3-(3)A.5.3.6.Antalya_Bilim_Universitesi).pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Antalya Bilim Üniversitesi'nde eğitim programları, ilgili akademik birimin misyonu, vizyonu ve temel değerleri esas alınarak ve öğretim üyeleri, öğrenciler, ulusal ve uluslararası meslek örgütleri, kamu kurum ve kuruluşları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerin karşılık gelen akademik birimleri ile akreditasyon kuruluşlarının katkıları dikkate alınarak oluşturulmaktadır. Programların tasarlanması, açılması ve yürürlüğe konulmasına ilişkin süreçler Üniversitenin Eğitim Öğretim Programları Uygulama Yönergesinde ve bu yönerge doğrultusunda oluşturulmuş iş akışları çerçevesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmış olup; program ve derslere ilişkin amaç, kapsam, öğrenme çıktıları, ders planı yapısı, kredi sistemi ile zorunlu ve seçmeli ders dağılımları söz konusu düzenlemeler esas alınarak belirlenmektedir [OD3] [1_OD3].

Program ve ders çıktılarının oluşturulmasında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınmaktadır. Ders bilgi paketi sisteminde program çıktıları ile TYYÇ yeterlilikleri arasındaki ilişki matrisler aracılığıyla kurgulanmış; program yeterlilikleri ile ulusal yeterlilik çerçevesi arasındaki uyum bu yapı üzerinden ortaya konmuştur [OD3] [OD3] [OD3]. Program çıktılarının yalnızca TYYÇ ile sınırlandırılmayıp ilgili alan yeterlilikleri ve mesleki/program akreditasyon sistematikleri doğrultusunda ele alınmasına yönelik yaklaşım da program tasarımı süreçleri içinde yer almaktadır [2_OD3].

Kurumsal Akreditasyon Raporunda "Bazı ön lisans, lisans ve lisansüstü programların program çıktılarının TYYÇ uyumlu olmaması" şeklinde belirtilen gelişmeye açık yön kapsamında Üniversite Eğitim Komisyonu tarafından "TYYÇ Program Çıktıları Uyumlandırma Kılavuzu" oluşturulmuştur. Kılavuz sayesinde program tasarımları ve güncelleştirmelerini gerçekleştirilirken program çıktılarının TYYÇ ile eşleştirilmesi sistematik olarak gerçekleştirilmektedir [OD3].

Zorunlu ve seçmeli ders dağılımlarının bazı programlarda yönergede hedeflenen oranlarla tam uyumlu olmaması ve seçmeli ders oranlarının ilgili yönerge hükümleriyle örtüşmemesi hususu, KAR'da gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Bu doğrultuda seçmeli derslerin açılması, sürdürülmesi ve pasife alınmasına ilişkin ölçütler belirlenmiş; açılması önerilen ortak seçmeli derslerin kontrol listesi çerçevesinde değerlendirilmesi karara bağlanmış ve iki dönem üst üste öğrenci tarafından tercih edilmeyen derslerin sistemde pasife alınmasına yönelik düzenleme yapılmıştır [3_OD4]. Nitekim Üniversitede ortak eğitime geçiş süreçleri ile pek çok programda müfredat düzenlemeleri yapılırken seçmeli ders oranları da arttırılmış ve %25'in üstünde gerçekleşme sağlanmıştır.

Program ve ders öğrenme çıktılarının yazımında bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alanlara ilişkin düzeylerin açık biçimde belirtilmemesi ile programlar arasında çıktı yazım biçimi, ifade tarzı ve kapsam açısından birlik sağlanamaması hususu, saha ziyareti sonrasında KAR'da gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Bu kapsamda "Antalya Bilim Üniversitesi Program Tasarımı Kılavuzu" hazırlanmış; program ve ders çıktılarının ölçülebilirlik, düzey tanımları ve yazım ilkeleri bakımından ortak bir standart çerçevesinde yeniden yapılandırılmasına yönelik düzenlemeler başlatılmıştır [4_OD4]. Ayrıca dijital olarak tasarlanan ders bilgi paketinde bu husus dikkate alınarak tüm akademik birimlerin düzenlemelerini yapmaları sağlanacaktır.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda, AKTS hesaplamalarında üniversite genelinde bütüncül ve ortak bir yöntemin bulunmaması ve uygulamaların programlar arasında farklılık göstermesi hususu gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Bu doğrultuda AKTS hesaplamalarına ilişkin süreçlerin standartlaştırılması amacıyla "AKTS Kullanıcı Kılavuzu", "AKTS Formu Hazırlama Kılavuzu" ve "AKTS Formu Doldurulurken Sık Yapılan Hatalar" dokümanları hazırlanmış; ders iş yükü hesaplamalarının ortak ilke ve ölçütler çerçevesinde yürütülmesine yönelik düzenlemeler yapılmıştır [OD4] [OD4] [OD4]. Yeni ders bilgi paketi modülünde iş yükü hesaplama süreçleri iyileştirilerek, öğrencilerin tüm çabalarının iş yükü hesabına dahil edilmesi sağlanmıştır. Ayrıca iş yükü tasarımında öğrenci görüşü alınmaya başlanmıştır.

Program tasarımı süreçlerinde iç ve dış paydaş katkısı temel bir ilke olarak benimsenmiş; bu doğrultuda akademik birimler bünyesinde Program Danışma Kurulları kurulmuştur. Programların tasarımı süreçleri, tanımlı iş akışları çerçevesinde yürütülmekte; öğretim üyeleri, öğrenciler, mezunlar, sektör temsilcileri, meslek örgütleri ve ilgili diğer paydaşlardan alınan görüş ve öneriler program tasarımına yansıtılmaktadır. Bu kapsamda Hemşirelik Fakültesi Danışma Kurulu toplantısında, Hemşirelik Anabilim Dalı bünyesinde Halk Sağlığı Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği ve İç Hastalıkları Hemşireliği tezli yüksek lisans programlarının açılmasına yönelik karar alınmış; söz konusu karar tutanak altına alınarak program geliştirme sürecine dâhil edilmiştir [OD3] [5_OD3]. Ayrıca, On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) ve Milli Uzay Programı hedefleri doğrultusunda; uzay ve havacılık ekosisteminin ihtiyaç duyduğu nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamak amacıyla hazırlanan "Uzay Çalışanı" ön lisans programının açılmasına ilişkin Eğitim Komisyonu ve Senato kararları alınmıştır. Programın müfredat oluşturma süreçlerinde, ulusal stratejik hedeflerde vurgulanan yetkinlikler temel alınmış ve akademik onay süreçleri tamamlanmıştır.

Bilgi paketi sisteminin güncellenebilir, izlenebilir ve paydaşlar tarafından kolay erişilebilir bir yapıya kavuşturulması ile programların akademik düzeyi esas alan terminolojik açıdan tutarlı bir kategori yapısına göre yeniden yapılandırılması gerekliliği, KAR'da gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Bu doğrultuda bilgi paketi sistemi yeniden düzenlenmiş; program sınıflandırması "Ön Lisans", "Lisans" ve "Lisansüstü" başlıkları altında akademik düzey esas alınarak yapılandırılmıştır [OD4]. Ayrıca 2026–2030 Stratejik Planında yer alan "Dijital dönüşümü önceleyen, nitelikli insan kaynağına ve yüksek kurumsal itibara sahip bir üniversite olmak" amacı kapsamında kuruma özgü Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) yazılımı geliştirilmiş; Program Bilgi Paketi ve Ders Bilgi Paketi modülleri sistem üzerinden düzenlenebilir,

güncellenebilir ve izlenebilir hale getirilmiştir [OD4] [6_OD4] [7_OD4].

Ders bilgi paketlerinde öğretim yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin ders öğrenme çıktılarıyla doğrudan ve ölçülebilir biçimde ilişkilendirilmesine yönelik ihtiyacın Kurumsal Akreditasyon Raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilmesi üzerine, ders bazında "Sınav Soruları ile Öğrenme Çıktıları İlişki Formu" uygulamaya alınmıştır. Bu kapsamda her bir sınav sorusunun hangi öğrenme çıktısını ölçtüğü işaretlenmekte; soru bazlı başarı oranları üzerinden çıktı gerçekleşme düzeyleri analiz edilebilmektedir. Böylece ölçme-değerlendirme süreçleri ders öğrenme çıktılarıyla doğrudan ilişkilendirilmiş ve ölçülebilir hale getirilmiştir [8_OD4].

Program tasarımı ve onayı başta olmak üzere eğitim-öğretim süreçlerinin Bologna süreci ile uyumunun sistematik biçimde izlenmesi amacıyla, KAR'da gelişmeye açık yön olarak belirtilen husus doğrultusunda Eğitim Komisyonu'na bağlı "Bologna Alt Komisyonu" kurulmuştur. Söz konusu Alt Komisyon, program ve ders bilgi paketlerinin Bologna ilkeleri, AKTS hesaplamaları, öğrenme çıktıları ve yeterlilik ilişkileri bakımından düzenli olarak gözden geçirilmesi, tespit edilen uyumsuzlukların giderilmesi ve gerekli güncellemelerin yapılması süreçlerini yürütmek üzere görevlendirilmiştir [OD4]. Ayrıca Rektörlüğe bağlı bu üst yapılanmanın dışında akademik birimlerin her birinin de bir Bologna Temsilcisi belirlenerek öncelikle birim bazında izlemlerin yapılmasının ardından üst yönetimce izlenmesi sağlanmıştır. Üniversitenin 2025-2026 yılı akademik takvimi ve yeni akademik takviminde ders bilgi paketlerinin güncellenmesi için tarih belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.1-(3)B.1.1.1.Eğitim_Öğretim_Yönergesi .pdf
- [2](3)B.1.1-(3)B.1.1.2.Program_Yeterlilikleri.xlsx
- [3](4)B.1.1-(4)B.1.1.3.Toplantı_Tutanağı.xlsx
- [4](4)B.1.1-(4)B.1.1.4.Program_Yeterlilik_Klavuzu.pdf
- [5](3)B.1.1-(3)B.1.1.5.Toplantı_Tutanağı.pdf
- [6](4)B.1.1-(4)B.1.1.6.Program_Bilgi_Paketi_Bilgilendirme_Klavuzu..pdf
- [7](4)B.1.1-(4)B.1.1.7.Program_Bilgi_Paketi_Bilgilendirme_Klavuzu..pdf
- [8](4)B.1.1-(4)B.1.1.8.Dersin Öğrenme Çıktıları.xlsx

2. Programın ders dağılım dengesi

Antalya Bilim Üniversitesi'nde programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler "Eğitim Öğretim Programları Uygulama Yönergesi" hükümleri doğrultusunda düzenlenmektedir [OD3]. Önlisans, lisans ve lisansüstü düzeyde yürütülen programlarda ders dağılımı; zorunlu ve seçmeli ders dengesi, alan içi ve alan dışı seçmeli dersler, alan-meslek bilgisi, genel kültür ve disiplinlerarası ders dağılımı ölçütleri dikkate alınarak oluşturulmaktadır. Programların ders planları Bologna süreci gereklilikleri çerçevesinde her yarıyılda 30 AKTS olacak şekilde yapılandırılmaktadır. Ders dağılım oranlarında yapılan değişiklikler bölüm kurulu, fakülte kurulu, ilgili komisyonlar ve Senato kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir [1_OD3]

[2_OD3] [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3].

Antalya Bilim Üniversitesi Bologna süreci kapsamında programlarını şekillendirmekte; programların doğasına uygun olarak mesleki zorunlu dersler ile alan içi ve alan dışı seçmeli derslere müfredatlarda yer vermektedir. "Eğitim Öğretim Programları Uygulama Yönergesi"nin 9. maddesinde önlisans ve lisans programlarında toplam seçmeli ders AKTS'sinin toplam ders AKTS'sinin en az %25'i olması hüküm altına alınmıştır [OD3].

Önlisans ve lisans programlarında güz, bahar ve yaz dönemlerinde yürütülen ortak zorunlu ve ortak seçmeli derslerin koordinasyonunu sağlamak amacıyla "Ortak Dersler Koordinatörlüğü" kurulmuştur. Koordinatörlük, 2547 sayılı Kanun'un 5. maddesinin ı fıkrasında yer alan ortak zorunlu dersler ile Senato tarafından belirlenen ortak zorunlu ve seçmeli derslerin yürütülmesini koordine etmekle görevlendirilmiştir [OD3]. Koordinatörlüğün görev ve yetkileri yönerge ile tanımlanmış; "Ortak Seçmeli Derslerin Belirlenmesi, Teklifi ve Açılması" ile "Ders Seçimi, Kayıtlanma ve Değerlendirme" süreçleri düzenlenmiştir. Ortak zorunlu ve seçmeli ders açma ile sınav programı hazırlama süreçlerine ilişkin iş akışları oluşturulmuş ve Koordinatörlüğün internet sayfasında paydaşlarla paylaşılmıştır [OD3]. Bu çerçevede açılan ortak zorunlu ve ortak seçmeli derslerin planlanması, teklif edilmesi, görevlendirilmesi ve yürütülmesi süreçleri tanımlı iş akışları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir [2_OD3] [7_OD3].

Bu kapsamda açılan ortak seçmeli dersler, öğrencilerin yalnızca alan bilgilerini değil; toplumsal duyarlılık, kültürel derinlik, disiplinlerarası bakış açısı ve kişisel gelişim yetkinliklerini de destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Örneğin "Toplumsal Cinsiyet", "Bağımlılıkla Mücadele" ve "Kanser ve Korunma Yolları" dersleri öğrencilerin sosyal sorumluluk ve toplum sağlığı konularında bilinç düzeylerini artırmayı hedeflemektedir [8_OD3] [9_OD3] [10_OD3]. "Müzik Kültürü", "Mutfak Kültürü Araştırmaları" ve "Archaeology and Art History I–II" gibi dersler kültürel farkındalık ve estetik bakış açısını geliştirmeye yöneliktir [11_OD3] [12_OD3] [13_OD3] [14_OD3]. "Basic Presentation Techniques" ve "Economic Literacy" dersleri ise öğrencilerin finansal okuryazarlık ve sunum becerilerini güçlendirmeyi amaçlamaktadır [15_OD3] [16_OD3]. Nitekim 2025-2026 eğitim-öğretim güz ve bahar döneminde toplam 59 adet ortak seçmeli ders açılarak öğrencinin bu derslere katılımı gerçekleşmiştir.

Programların ders dağılımları ile zorunlu ve seçmeli ders içerikleri, üniversitenin misyonu, vizyonu ve stratejik plan hedefleri doğrultusunda sistematik bir yaklaşımla belirlenmektedir. Bu kapsamda, 2020–2025 Stratejik Planı'nda yer alan "Yenilikçi-Girişimci Üniversite olma" hedefi doğrultusunda girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla Girişimcilik dersi program müfredatlarına entegre edilmiştir [OD3].

2026–2030 Stratejik Planı'nda tanımlanan "Yenilikçi müfredat uygulamalarını yaygınlaştırmak" hedefi kapsamında ise sürdürülebilirlik ve yapay zekâ temelli dersler açılarak müfredat güncellenmiştir [17_OD3] [18_OD3] [19_OD3]. Ayrıca, "Öğrencilerin sektörün ihtiyaçlarına uygun olarak yetiştirilmesi" hedefi doğrultusunda Ortak Eğitim Koordinatörlüğü kurulmuş; sektör temsilcileriyle iş birliği protokolleri gerçekleştirilerek eğitim programlarının uygulama ve istihdam odaklı yapısı

güçlendirilmiştir [OD_3].

Sosyal ve Kültürel Etkinlikler dersi; öğrencilerin akademik programlar dışında sosyal, kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinliklere katılımlarını teşvik ederek kişisel ve toplumsal gelişimlerine katkı sağlama, araştırıcı ve yaratıcı bireyler olarak yetişmelerini destekleme ve üniversitenin kurumsal kimliğini güçlendirme amacı doğrultusunda yapılandırılmış olup, 2026–2030 Stratejik Planında yer alan öğrenci merkezli öğrenme anlayışının güçlendirilmesi, yaşam boyu öğrenme becerilerinin geliştirilmesi ve paydaş katılımının artırılması hedefleri ile doğrudan uyumlu bir uygulama olarak eğitim-öğretim süreçlerine entegre edilmiştir [20_OD3] [21_OD3]. Üniversitede gerçekleştirilen etkinliklerin hangilerinin ders kapsamına alınacağı ve dersin değerlendirme usulleri tarif edilmiştir. Akademik dönemin başında usul ve esaslar öğrencilere duyurulmaktadır. İlgili komisyon tarafından ders kapsamına alınması planlanan etkinliklerin afişine "UNI500" logosu eklenmektedir. 2025-2026 güz döneminde ders geri bildirim anketleri dikkate alınarak kontenjan ve yaygınlığı arttırılmıştır [26_OD4]

Öğrencilerin ders dağılım dengesine ilişkin memnuniyet düzeyleri, genel ders memnuniyet ve program memnuniyet anketlerinden ayrı olarak uygulanan "Ders Dağılım Dengesi Memnuniyet Anketi" aracılığıyla ölçülmektedir [22_OD4] [23_OD4]. Bunun yanı sıra ders ve program memnuniyet anketlerinden elde edilen bulgular da ders havuzunun niteliği ve dağılımına ilişkin değerlendirmelerde dikkate alınmaktadır. Geri bildirimler doğrultusunda yeni seçmeli derslerin açılması, mevcut ders içeriklerinin güncellenmesi ve ders dağılım oranlarının gözden geçirilmesi yönünde kararlar alınmaktadır.

Söz konusu derslerin açılması ve sürdürülmesi üniversitenin 2026–2030 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergeleri ile de izlenmekte; her dönem gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla derslerin etkililiği değerlendirilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmaktadır. Sürdürülebilirlik, yeşil dönüşüm veya yeşil ekonomi temasını içeren derslerin sayısı Performans Göstergesi (PG) 2.5.1 ile; mesleki derslerde simülasyon, veri analitiği veya yapay zekâ tabanlı uygulamaların kullanıldığı ders oranı PG 2.5.2 ile; yapay zekâ temelli derslerden yararlanan öğrenci oranı PG 2.5.3 ile takip edilmektedir. Programların sektörle entegrasyonu ve uygulama boyutu ise ortak eğitimden yararlanan öğrenci sayısının PG 2.6.1 ile, ortak eğitim iş birliği protokol sayısının PG 2.6.2 ile ve uygulamalı eğitim yapan program sayısının PG 2.6.3 ile izlenmesi suretiyle değerlendirilmektedir. Bu göstergeler doğrultusunda ders dağılım dengesi düzenli olarak gözden geçirilmektedir [24_OD3].

Üniversitede uzaktan öğretim uygulamaları, yürürlükte bulunan Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. Uzaktan yöntemle verilecek dersler her akademik yıl öncesinde ilgili akademik birimlerin teklifleri doğrultusunda değerlendirilmekte ve Senato onayı ile kesinleşmektedir.

Senato tarafından uygun görülen ders listeleri ve karar ekleri, mevzuat gereği eğitim-öğretim döneminin başlamasından en geç bir ay önce Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına resmi yazı ile iletilmektedir. Uzaktan öğretim kapsamında açılan dersler

program bazında izlenmekte; ilgili mevzuatta belirtilen azami %10 oranı aşılmadan uygulama gerçekleştirilmektedir.

Uzaktan yürütülen dersler, üniversitenin öğrenme yönetim sistemi altyapısı üzerinden gerçekleştirilmekte; ders içerikleri, materyaller, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve öğrenci etkileşimi dijital ortamda yapılandırılmış süreçler çerçevesinde sürdürülmektedir. Sürecin işleyişi akademik ve idari birimler tarafından takip edilmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda, uzaktan öğretim kapsamına alınan derslerin gerekçelerinin senato kararlarında açık biçimde yer almamasının gelişmeye açık yön olduğu belirtilmiştir. Bu doğrultuda iyileştirme çalışması gerçekleştirilmiş; uzaktan öğretim yoluyla yürütülmesine karar verilen zorunlu ve seçmeli derslerin akademik, pedagojik ve teknik gerekçeleri ayrıntılı şekilde hazırlanarak Senato'ya sunulmuştur [25_OD3]. Hazırlanan gerekçelendirme metni karar ekine bağlanmış ve resmi yazışmalar kapsamında kanıt belgesi olarak kayıt altına alınmıştır.

Bu düzenleme ile uzaktan öğretime ilişkin karar süreçlerinde şeffaflık, gerekçelendirme ve izlenebilirlik güçlendirilmiş; uygulama kurumsal düzeyde dokümante edilerek güvence altına alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- [1](3)B.1.2-(3)B.1.2.1.Resmi_Yazı.pdf
- [2](3)B.1.2-(3)B.1.2.2.Mimarlık_Alan_Seçmeli_Ders.pdf
- [3](3)B.1.2-(3)B.1.2.3.Alan_İçi_Seçmeli_Ders_Önerisi.pdf
- [4](3)B.1.2-(3)B.1.2.4.Alan_İçi_Seçmeli_Ders_Önerisi.pdf
- [5](3)B.1.2-(3)B.1.2.5.Alan_İçi_Seçmeli Ders Önerisi.pdf
- [6](3)B.1.2-(3)B.1.2.6.Üniversite_Ortak_Seçmeli_Ders.pdf
- [7](3)B.1.2-(3)B.1.2.7.Toplantı_Tutanağı.xlsx
- [8](3)B.1.2-(3)B.1.2.8.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [9](3)B.1.2-(3)B.1.2.9.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [10](3)B.1.2-(3)B.1.2.10.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [11](3)B.1.2-(3)B.1.2.11.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [12](3)B.1.2-(3)B.1.2.12.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [13](3)B.1.2-(3)B.1.2.13.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [14](3)B.1.2-(3)B.1.2.14.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [15](3)B.1.2-(3)B.1.2.15.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [16](3)B.1.2-(3)B.1.2.16.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [17](3)B.1.2-(3)B.1.2.17.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [18](3)B.1.2-(3)B.1.2.18.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [19](3)B.1.2-(3)B.1.2.19.Sosyal_ve_Kültürel_Etkinlikler.pdf
- [20](3)B.1.2-(3)B.1.2.20.Usul_Esaslar.docx
- [21](3)B.1.2-(3)B.1.2.21. Yeni Ders Açma.pdf
- [22](3)B.1.2-(3)B.1.2.22. Ders_Dağılım_Dengesi_Anketi.pdf
- [23](3)B.1.2-(3)B.1.2.23.Anket_Analizi.xlsx

- [24](3)B.1.2-(3)B.1.2.24.Performans_Göstergeleri.xlsx
- [25](3)B.1.2-(3)B.1.2.25.Online_Ders_Talep.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Antalya Bilim Üniversitesi'nde program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu biçimde tanımlanmakta ve ilgili alan yeterlilikleriyle ilişkilendirilmektedir. Program yeterlilikleri ile ders öğrenme kazanımları arasında sistematik bir eşleştirme yapılmakta; her bir dersin program çıktılarına katkı düzeyi AKTS ders bilgi formlarında ayrıntılı olarak gösterilmektedir [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3]. Bu formlar üniversite web sitesinde "ders bilgi paketleri" başlığı altında kamuoyuyla paylaşılmaktadır [OD3]. Ayrıca ders formlarında öğrenme kazanımlarını destekleyen öğretim yöntemleri ile ölçme-değerlendirme araçları da açık biçimde tanımlanmaktadır [4_OD3].

Derslerin yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin esaslar "Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi" kapsamında düzenlenmiş olup süreç güvence altına alınmıştır [OD3]. Program çıktılarına erişim düzeyi, ilgili yönergede belirtilen ölçme araçları (anketler vb.) aracılığıyla düzenli olarak takip edilmektedir. Her dönem uygulanan "Ders Değerlendirme Anketi" ile derslerin işleyişi ve öğrenme kazanımlarına ulaşma düzeyi izlenmektedir [A.4.2. kanıt 5_OD3]. Anket sonuçları analiz edilmekte; özellikle olumsuz geri bildirimler ile 70 puanın altında kalan değerlendirme başlıkları için iyileştirme planları hazırlanmakta ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu uygulama ile ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyumun sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumunun ve gerçekleşme düzeyinin sistematik olarak izlenmesine ilişkin mekanizmaların geliştirilmesi gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Bu kapsamda "Sınav Soruları ile Ders Öğrenme Çıktıları İlişki Formu" oluşturularak uygulamaya alınmıştır. Söz konusu form aracılığıyla sınavlarda yer alan her bir sorunun ilgili ders öğrenme çıktısı ile eşleştirilmesi sağlanmakta; böylece ders öğrenme çıktılarına erişim düzeyi doğrudan ölçülebilir hale getirilmektedir [5_OD4]. Bu uygulama ile sınavların kapsam geçerliliği güvence altına alınmakta ve öğrenci kazanımlarının gerçekleşme düzeyi somut veriler üzerinden izlenmektedir. Ders bazında hazırlanan bu formlar her dönem sonunda sınav evrakları ile birlikte arşivlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda ölçme-değerlendirme süreçleri gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Böylece ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla bütünlüğü daha sistematik, sürdürülebilir ve kanıta dayalı bir yapıda güvence altına alınmaktadır.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumunun tüm programlarda tutarlı biçimde sağlanması, TYYÇ uyumunun sistematik olarak izlenmesi, ders bilgi paketlerinin periyodik güncellenmesi ve bu süreci yürütecek yapısal bir mekanizmanın oluşturulmasına ilişkin gelişmeye açık yönler belirtilmiştir. Bu kapsamda Kurum tarafından somut iyileştirme adımları atılmıştır.

Öncelikle program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının hazırlanmasına ilişkin

standartların sağlanması amacıyla "Program Tasarımı Kılavuzu" yayımlanmış; çıktılarının bilişsel, duyuşsal ve devinimsel düzeyleri açıkça ifade edecek biçimde yazılmasına yönelik esaslar belirlenmiştir [6_OD4]. Böylece programlar arası tutarlılığın artırılması hedeflenmiştir.

Ders ve program bilgi paketlerinin güncellenmesi ve izlenmesine yönelik olarak üniversiteye özgü geliştirilen Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) yazılımı devreye alınmış; program bilgi paketi ve ders bilgi paketlerinin sistem üzerinden düzenli olarak güncellenmesi ve izlenmesi mümkün hale getirilmiştir [OD4]. Bu sistem sayesinde program yeterlilikleri ile TYYÇ uyumları ve ders öğrenme çıktılarındaki değişiklikler sistematik olarak takip edilerek ve gerekli güncellemeler kayıt altına alınacaktır [7_OD4] [8_OD4].

Ayrıca süreçlerin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla Eğitim Komisyonu bünyesinde Bologna Alt Komisyonu kurulmuş; program ve ders bilgi paketlerinin periyodik olarak incelenmesi, DÖÇ–PÇ uyumunun değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirme önerilerinin ilgili kurullara sunulması yönünde görev tanımları yapılmıştır [OD4].

Üniversite bütünleşik bilgi sistemi ile ilgili çalışmalarının 2026 yılı içerisinde öğrenci bilgi sistemi ile öğrenme kaynakları merkezinin entegrasyonunu sağlayarak dijital sınav alt yapısı ve program kazanımlarının gerçekleşme düzeyini ölçmeyi planlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.3-(3)B.1.3.1.AKTS_Tanıtım_Formu..xlsx
- [2](3)B.1.3-(3)B.1.3.2.AKTS_Tanıtım_Formu..xlsx
- [3](3)B.1.3-(3)B.1.3.3.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [4](3)B.1.3-(3)B.1.3.4.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [5](3)B.1.3-(3)B.1.3.5.Dersin_Öğrenme_Çıktıları.xlsx
- [6](4)B.1.3-(4)B.1.3.6.Program_Tasarımı_Kılavuzu.pdf
- [7](4)B.1.3-(4)B.1.3.7.Program_Bilgi_Paketi.pdf
- [8](4)B.1.3-(4)B.1.3.8.Ders_Bilgş_Paketi_Bilgilendirme_Klavuzu.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Antalya Bilim Üniversitesi'nde derslerin tasarımında temel ilke, öğrencinin dönem boyunca harcadığı toplam akademik iş yükünün esas alınmasıdır. Bu çerçevede AKTS hesaplamaları yalnızca haftalık ders saatine dayandırılmamakta; öğrencilerin bireysel ve grup çalışmaları, proje ve ödev hazırlıkları, sınavlara hazırlık süreçleri ile diğer tüm öğrenme etkinlikleri dikkate alınarak yapılmaktadır. Söz konusu yaklaşım, "Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi"nin 12. maddesinde açıkça tanımlanmış olup, 1 AKTS kredisinin 25–30 saatlik toplam öğrenci iş yüküne karşılık geldiği hüküm altına alınarak güvence altına alınmıştır. [OD3].

Kurum bünyesinde, iş yükü hesaplama ilkelerinin yanı sıra not dönüşüm esaslarını ayrıntılı biçimde düzenleyen "Antalya Bilim Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer

Sistemi Uygulama Yönergesi" yürürlüktedir [OD3]. Akademik birimler, derslerin AKTS değerlerini belirlerken bu düzenlemelere ek olarak "AKTS Kullanıcı Kılavuzu"nu referans almakta ve süreci bu çerçevede yürütmektedirler [OD3].

Üniversitede yürütülen tüm programlara ait derslerin AKTS kredileri ders bilgi paketlerinde yer almakta ve kamuoyunun erişimine açık biçimde yayımlanmaktadır [OD3].

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda öğrenci iş yüküne dayalı AKTS hesaplamalarının Bologna ilkeleri doğrultusunda daha sistematik ve tutarlı biçimde yürütülmesi ile formlarda yapılan değişikliklerin yapısal bir mekanizma aracılığıyla izlenmesi gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Sürecin koordinasyonu ve periyodik izlenmesi amacıyla Eğitim Komisyonu bünyesinde Bologna Alt Komisyonu kurulmuş; AKTS formlarında yapılan değişiklikler komisyon tarafından değerlendirilerek Senato'ya iletilmeye başlanmıştır [OD4] [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4].

AKTS hesaplamalarında uygulama birliğinin sağlanması ve sık karşılaşılan hataların önüne geçilmesi amacıyla ayrıca "AKTS Formu Doldururken Yapılan Hatalar Kılavuzu" hazırlanarak akademik birimlerin kullanımına sunulmuştur [OD4].

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda gerçekçi iş yükü belirleme süreçlerinin güçlendirilmesi gelişmeye açık yön olarak ifade edilmiştir. Bu doğrultuda, öğrenci deneyimine dayalı veri üretmek amacıyla "AKTS İş Yükü Değerlendirme Anketi" hazırlanmış ve uygulamaya alınmıştır. Söz konusu anket, her dönem sonunda öğrenciler tarafından her ders için ayrı ayrı doldurulmakta; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda derslerin iş yükü tasarımları gözden geçirilerek gerekli güncellemeler yapılmaktadır [4_OD3].

Ayrıca, derslerin öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenen AKTS kredileri Diploma Eki'nde açık biçimde yer almakta; böylece mezunların akademik kazanımlarının ve kredi yüklerinin ulusal ve uluslararası düzeyde şeffaf biçimde tanınması sağlanmaktadır [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4]. Bu uygulama, AKTS'nin yalnızca ders tasarımı aşamasında değil, kredi transferi ve akademik tanınırlık boyutunda da etkin biçimde kullanıldığını göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.4-(4)B.1.4.1.Yeni_Ders_Açma.pdf
- [2](4)B.1.4-(4)B.1.4.2.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [3](4)B.1.4-(4)B.1.4.3.Elektrik_Elektronik_Mühendisliği.pdf
- [4](4)B.1.4-(4)B.1.4.4.AKTS_İş_Yükü_Anketi.pdf
- [5](4)B.1.4-(4)B.1.4.5.Diploma_Supplement.doc
- [6](4)B.1.4-(4)B.1.4.6.Diploma_Supplement.doc
- [7](4)B.1.4-(4)B.1.4.7.Diploma_Supplement.doc

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitede programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri mevzuatla tanımlanmış mekanizmalar ve paydaş katılımı esas alınarak yürütülmektedir.

Programların güncellenmesi süreçleri "Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi"nde; ders muafiyeti, intibak ve eşdeğerlik işlemleri ise "Önlisans ve Lisans Programları İçin Ders Muafiyeti, İntibak ve Eşdeğerlik Yönergesi"nde ayrıntılı biçimde tanımlanmış olup, müfredat değişikliklerine ve intibak işlemlerine ilişkin iş akışları oluşturulmuştur [OD3] [OD3] [1_OD3]. Müfredat düzenlemeleri küçük, orta ve büyük ölçekli olmak üzere üç düzeyde gerçekleştirilmektedir. Küçük ölçekli değişiklikler mevcut müfredat yapısını etkilemeyen düzenlemeleri, orta ölçekli değişiklikler intibak gerektiren güncellemeleri, büyük ölçekli değişiklikler ise programın yeniden yapılandırılmasını içermektedir. Süreç, ilgili bölüm ve fakülte kurullarında alınan kararların "Üniversite Eğitim Komisyonu"na iletilmesiyle ilerlemekte; Eğitim Komisyonu'nun alt komisyonu olan "Müfredat Alt Komisyonu" tarafından dayanak belgeler ve kontrol listeleri doğrultusunda incelenen program değişiklikleri Senato onayına sunulmaktadır [2_OD3] [3_OD3]. Bu yapı sayesinde program güncelleme süreçleri kurumsal, sistematik ve sürdürülebilir yaklaşımlar çerçevesinde yürütülmektedir.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde danışma kurullarının kurumsal ölçekte sistematik ve yaygın biçimde işletilmediği gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Bu doğrultuda Üniversite genelinde bölüm danışma kurulları oluşturulmuş ve dış paydaş katılımı yapısal bir mekanizma ile güvence altına alınmıştır. Sürecin mevzuat temelli ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla "Birim Mezun Komisyonu ve Birim Danışma Kurulu Yönergesi" hazırlanarak yürürlüğe konulmuş; danışma kurullarının görev, yetki ve çalışma usulleri açık biçimde tanımlanmıştır [OD4]. Yönerge kapsamında danışma kurullarının her dönem en az bir kez olmak üzere yılda en az iki kez toplanması hüküm altına alınarak sürecin düzenli ve periyodik biçimde işletilmesi güvence altına alınmıştır.

Danışma kurullarında alınan görüş ve öneriler müfredat güncelleme süreçlerine entegre edilmekte; kararlar Danışma Kurulu Kararı, Bölüm Kurulu Kararı, Fakülte Kurulu Kararı, Eğitim Komisyonu incelemesi ve Senato onayı aşamalarından geçirilerek yürürlüğe girmektedir [4_OD4][5_OD4][6_OD4][7_OD4][8_OD4]. Böylece program güncelleme süreçlerinde dış paydaş katılımı kurumsal, izlenebilir ve kanıta dayalı bir yapıya kavuşturulmuş; uygulama üniversite genelinde sistematik ve sürdürülebilir hale getirilmiştir. Dış paydaş katılımının kurumsal çerçeveye kavuşturulmasının yanı sıra, programların öğrenci geri bildirimleri temelinde izlenmesi de düzenli mekanizmalar aracılığıyla yürütülmektedir.

Üniversitede öğretim süreçleri öğrenci odaklı bir yaklaşımla yürütülmekte; öğrenci katılımı ve geri bildirimleri düzenli biçimde değerlendirilmektedir. Her akademik yılda güz ve bahar dönemlerinde ders ve öğretim elemanı bazlı öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Anket sonuçları analiz edilerek güçlü ve gelişmeye açık alanlar belirlenmekte; tespit edilen zayıf yönlere yönelik iyileştirme adımları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Elde edilen bulgular, ilgili akademik birimlerde

değerlendirilerek ders ve program düzeyinde gerekli görülen güncellemelerin yapılmasına katkı sağlamaktadır. Örneğin; Hemşirelik Bölümü'nde Cerrahi ve Dahiliye Hemşireliği derslerinin yoğunluğu ile klinik uygulamalara hazırlık düzeyine ilişkin öğrenci geri bildirimleri memnuniyet anketleri kapsamında değerlendirilmiş; söz konusu geri bildirimler Bölüm Danışma Kurulu toplantısında dış paydaş temsilcileri ile birlikte ele alınmıştır [9_OD4] [10_OD4]. Danışma Kurulu görüşlerinde, teorik derslerin kısa sürede yoğun biçimde yürütülmesinin klinik uygulama sürecinde öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyini etkileyebileceği değerlendirilmiş; teori–uygulama entegrasyonunun güçlendirilmesi önerilmiştir. Bu doğrultuda konu Bölüm Kurulu gündemine alınmış, son sınıfta tam zamanlı saha deneyimi sağlayan Ortak Eğitim uygulamasının yapılandırılması ve müfredatın uygulama ağırlıklı biçimde yeniden düzenlenmesi kararlaştırılmıştır [11_OD4]. Böylece öğrenci geri bildirimleri ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda program güncellemesi kurumsal karar mekanizmaları ile hayata geçirilmiştir. "Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Komisyonu" toplantılarında eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin bütüncül değerlendirmeler yapılmakta ve sonuçlara dayalı aksiyon planları oluşturulmaktadır [12_OD3]. Benzer bir yaklaşımla, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi bünyesindeki bölümler de 'Ortak Eğitim' modeliyle tam uyum sağlamak amacıyla müfredat güncelleme çalışmalarını tamamlamıştır. Söz konusu güncellemeler, tanımlı iş akışları çerçevesinde ilgili Bölüm ve Fakülte Kurulu kararları ile Eğitim Komisyonu'na sunulmuş; komisyon incelemesinin ardından Senato onayı ile yürürlüğe konularak eğitim-öğretim süreçlerine dahil edilmiştir.

Öğrencilerin mesleki deneyim kazanmaları amacıyla yürütülen zorunlu staj süreçleri de sistematik biçimde izlenmektedir. Staj uygulamaları "Staj Bilgi Sistemi (IFS - Internship Follow-up System)" üzerinden takip edilmekte ve değerlendirilmektedir [OD3]. Staj yapan öğrencilere ve kurum staj sorumlularına uygulanan memnuniyet anketlerinden elde edilen veriler analiz edilmekte; gerekli görülen durumlarda bu geri bildirimler müfredat güncellemelerine yansıtılmaktadır [13_OD3] [14_OD3]. Bu izleme mekanizmaları, Üniversitenin stratejik planlarında tanımlanan eğitim kalitesini geliştirme yaklaşımı ile bütünleşik biçimde yürütülmektedir.

Üniversite, vizyonu ve misyonu ile uyumlu biçimde eğitim-öğretim faaliyetlerine verdiği önemi 2020–2025 Stratejik Planı kapsamında "Eğitim-öğretimin niteliğini artırmak ve geliştirmek" stratejik amacı doğrultusunda ortaya koymuş; bu amaç çerçevesinde eğitim süreçlerinin izlenmesine yönelik hedefler ve performans göstergeleri belirlemiştir. Bu yaklaşım 2026–2030 Stratejik Planı döneminde de sürdürülmüş; öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla sektörle güçlü bağlara sahip nitelikli mezun yetiştirme amacı doğrultusunda üniversiteye özgü "Ortak Eğitim Koordinatörlüğü" kurulmuştur [OD4] [OD4].

Koordinatörlük aracılığıyla öğrencilerin öğrenimlerinin son yılında sektörde uygulamalı eğitim almaları sağlanmakta; böylece teorik bilgi ile mesleki uygulama bütünleştirilmektedir. Ortak eğitim sürecinin işleyişi ilgili yönerge ile tanımlanmış, sektör temsilcileri ile iş birliği protokolleri imzalanarak uygulamanın kurumsal çerçevesi güvence altına alınmıştır [OD3] [OD4]. Uygulamanın programlara entegrasyonu amacıyla gerekli müfredat düzenlemeleri yapılmakta ve

ders planları uygulama ağırlıklı biçimde yeniden yapılandırılmaktadır[4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

2026-2030 Stratejik Planı'nda eğitim-öğretim programlarının paydaş görüşleri ile iyileştirilmesi hedefi kapsamında akredite olan program oranları, öz değerlendirme yapılan program oranı, iç ve dış paydaş görüşü ile açılan veya iyileştirilen ders sayısı ile birim danışma kurullarının toplantı sayısı izlenmektedir [15_OD3]. Eğitim-öğretim kalitesinin öğrenci merkezli anlayışla geliştirilmesi amacıyla aktif öğrenme yöntemleri kullanılan ders oranı, sınav dışında ölçme ve değerlendirme yöntemi kullanılan ders sayısı, öğrenci temsilcilerinin yer aldığı kurul ve komisyon sayısı ile öğrenci memnuniyet anket sonuçları takip edilmektedir.

Ayrıca eğitim ve öğretimde izleme süreçlerinin oluşturulması hedefi doğrultusunda öğretim elemanı başına düşen aktif öğrenci sayısı, programların doluluk oranı, normal öğrenim süresinde tamamlama oranı ve birinci yıl tutunma oranı düzenli olarak değerlendirilmektedir. Yenilikçi müfredat uygulamalarının yaygınlaştırılması ve öğrencilerin sektör ihtiyaçlarına uygun olarak yetiştirilmesi hedefleri kapsamında ise sürdürülebilirlik ve yapay zekâ temelli ders sayısı, mesleki derslerde simülasyon ve veri analitiği uygulamalarının kullanım oranı, ortak eğitimden yararlanan öğrenci sayısı, iş birliği protokol sayısı ve uygulamalı eğitim yapan program sayısı izleme kapsamına alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.5-(3)B.1.5.1.Müfredat_Değişikliği_İş_Akışı.pdf
- [2](3)B.1.5-(3)B.1.5.2.Yeni_Ders_Açma.pdf
- [3](3)B.1.5-(3)B.1.5.3.Bölümü_Yeni_Ders_Açma.pdf
- [4](4)B.1.5-(4)B.1.5.4.Toplantı_Tutanağı.xlsx
- [5](4)B.1.5-(4)B.1.5.5.Müfredat_Değişikliği_2025_2026 .pdf
- [6](4)B.1.5-(4)B.1.5.6.Toplantı_Tutanağı.xlsx
- [7](4)B.1.5-(4)B.1.5.7. Ortak_Eğitim_Programı_Müfredat.pdf
- [8](4)B.1.5-(4)B.1.5.8.Karar_Örneği.pdf
- [9](4)B.1.5-(4)B.1.5.9.AAP.xlsx
- [10](4)B.1.5-(4)B.1.5.10.Toplantı_Tutanağı.pdf
- [11](4)B.1.5-(4)B.1.5.11. Hemşirelik_Bölümü_2025_2026.pdf
- [12](3)B.1.5-(3)B.1.5.12.Toplantı_Tutanağı.xlsx
- [13](3)B.1.5-(3)B.1.5.13.Anket_Analizi.xlsx
- [14](3)B.1.5-(3)B.1.5.14.Staj_Sorumlusu_Anket.xlsx
- [15](3)B.1.5-(3)B.1.5.15.Performans_Göstergeleri.xlsx

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi; Senato, Eğitim Komisyonu ve ilgili akademik birimler tarafından yürütülen bütünleşik bir yönetim anlayışı çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Süreçler tanımlı mevzuat, iş akışları ve geri bildirim mekanizmaları doğrultusunda işletilmekte; elde edilen veriler

analiz edilerek sürekli iyileştirme uygulamaları hayata geçirilmektedir.

Bu çerçevede, üniversitede 2020–2024 Stratejik Planı döneminde yürürlükte olan bir Eğitim Politikası bulunmakta olup eğitim-öğretim süreçleri bu politika doğrultusunda yürütülmüştür [OD3]. 2026–2030 Stratejik Planı hazırlık sürecinde ise iç ve dış paydaşların katılımıyla çalıştaylar gerçekleştirilmiş; bu çalıştaylardan elde edilen görüş ve öneriler doğrultusunda Üniversitenin misyon ve vizyonu gözden geçirilerek güncellenmiştir [OD4].

Güncellenen misyon ve vizyon çerçevesinde 2026–2030 Stratejik Planı oluşturulmuş; stratejik planın eğitim alanındaki amaç ve hedefleri esas alınarak Eğitim Politikası kalite komisyonlarının çalışmalarıyla yeniden değerlendirilmiş ve güncellenmiştir [1_OD4] [2_OD4]. Böylece eğitim-öğretime ilişkin ilke, esas ve uygulama süreçleri yeni stratejik dönemle uyumlu hale getirilmiş; akademik faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin planlama ve takvimlendirme Senato onaylı akademik takvim üzerinden sürdürülerek kamuoyu ile paylaşılmaya devam edilmiştir [OD3].

Güncellenen Eğitim Politikası'nda yer alan öğrenci merkezli öğrenme, paydaş katılımı, sosyal ve yaşam boyu öğrenme becerilerinin geliştirilmesi, sektör iş birlikleri yoluyla mesleki yetkinliklerin güçlendirilmesi ve ulusal/uluslararası kalite standartlarına uyum ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretim süreçleri bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir. Öğrenci memnuniyet anketleri, staj değerlendirme formları ve bölüm danışma kurulları aracılığıyla iç ve dış paydaş geri bildirimleri düzenli olarak toplanmakta; elde edilen sonuçlar analiz edilerek gerekli durumlarda aksiyon alınmaktadır [3_OD3] [4_OD3].

Öğrencilerin sosyal gelişimlerini ve yaşam boyu öğrenme becerilerini desteklemek amacıyla seçmeli ders havuzu genişletilmiş, Ortak Dersler Koordinatörlüğü oluşturulmuştur [OD3]. Mesleki yetkinliklerin güçlendirilmesi kapsamında kurulan Ortak Eğitim Koordinatörlüğü aracılığıyla öğrencilerin son sınıfta sektörde uygulamalı eğitim almaları sağlanmış; sektör temsilcileri ile imzalanan iş birliği protokolleri doğrultusunda program müfredatlarında gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmiştir [OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4]. Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kalite standartları esas alınmakta; akreditasyon çalışmaları, öz değerlendirme süreçleri, aktif öğrenme yöntemlerinin kullanımı ve öğrenci memnuniyet göstergeleri stratejik plan çerçevesinde izlenmektedir [7_OD3]. Böylece Eğitim Politikası, mevzuat temelli, paydaş katılımlı ve veri odaklı bir yaklaşımla üniversite genelinde uygulanmakta ve sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda geliştirilmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yönetimi üst yönetim koordinasyonunda yürütülmekte olup, Rektör Yardımcısı başkanlığında görev yapan Eğitim Komisyonu süreçlerin düzenleyici ve yönlendirici üst kurulu olarak faaliyet göstermektedir [OD3]. Komisyonun çalışma usul ve esasları oluşturularak işleyişi kurumsal çerçevede tanımlanmış ve güçlendirilmiştir [8_OD3].

Eğitim Komisyonu bünyesinde faaliyet alanlarına göre Müfredat Alt Komisyonu, Mevzuat Alt Komisyonu ve Geliştirme ve Planlama Alt Komisyonu oluşturulmuş; böylece karar alma ve değerlendirme süreçlerinin daha etkin, katılımcı ve sistematik biçimde yürütülmesi sağlanmıştır [OD3]. Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda

gelişmeye açık yön olarak belirtilen program ve ders bilgi paketlerinin koordinasyonuna ilişkin mekanizmaların güçlendirilmesi önerisi doğrultusunda Bologna Alt Komisyonu kurulmuş; böylece eğitim yönetim yapısı bütüncül bir kurumsal çerçeveye kavuşturulmuştur [9_OD4].

Eğitim süreçlerinin standart ve bütüncül biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla çeşitli rehber dokümanlar hazırlanmıştır. Öğrenci Merkezli Uygulamalar Kılavuzu ve Akademik Soru Hazırlama Kılavuzu bu kapsamda oluşturulmuş; ilgili belgeler Eğitim Komisyonu web sayfası ve Bilgi Belge alanında erişime açılmıştır [OD3]. Ayrıca eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin geri bildirim mekanizmaları etkin biçimde işletilmekte; memnuniyet anketlerinden elde edilen analiz sonuçları ile birlikte üniversitenin şikâyet ve talep yönetim sistemi üzerinden iletilen bildirimler de değerlendirilerek gerekli iyileştirme ve önlem süreçleri yürütülmektedir [10_OD4].

Akademik birimler düzeyinde eğitim yönetimini desteklemek amacıyla birim eğitim komisyonları oluşturulmuş; birimlere özgü yönerge ve iş akışları geliştirilmiştir. Söz konusu düzenlemeler ve iş akışları Kalite Koordinatörlüğü'nün internet sitesinde yer alan "Dokümanlar" bölümünde kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3]. Böylece merkezi yönetim ile birim uygulamaları arasında eşgüdüm sağlanmıştır.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda bilgi yönetim sistemlerinin entegrasyonuna ilişkin gelişmeye açık yön olarak belirtilen husus doğrultusunda, Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından OBS altyapısı geliştirilmiş ve sistemin kapsamı genişletilmiştir [OD4]. Bu kapsamda ders bilgi paketleri ve program bilgi paketleri OBS üzerinden izlenmekte ve güncellenmektedir [11_OD4] [12_OD4]. Böylece eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin verilerin merkezi bir sistem üzerinden takip edilmesi ve güncel tutulması sağlanmıştır.

Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde stratejik plan göstergelerine ilişkin izleme faaliyetleri ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında her yıl gerçekleştirilen üniversite içi iç denetimler aracılığıyla da değerlendirilmektedir [13_OD3]. 2025 yılında yapılan güncelleme ile akademik birimler için YÖKAK süreçleriyle uyumlu bir kontrol listesi (check-list) hazırlanmış; böylece idari süreçlerin yanı sıra eğitim-öğretim süreçleri de iç denetim kapsamına alınarak sistematik biçimde izlenmeye başlanmıştır [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4]. İç denetim sonuçları her yıl gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantılarında üst yönetime sunulmakta, analiz edilmekte ve tespit edilen iyileştirme alanlarına yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanarak uygulanmaktadır [17_OD4] [18_OD4]. Gerçekleştirilen sunumlar, Kalite Koordinatörlüğünün internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.6-(4)B.1.6.1.E_Posta.pdf
- [2](4)B.1.6-(4)B.1.6.2.Eğitim_Politi,kası.docx
- [3](3)B.1.6-(3)B.1.6.3.pdf
- [4](4)B.1.6-(4)B.1.6.4.Toplantı_Tutanağı.xlsx

- [5](4)B.1.6-(4)B.1.6.5.Müfredat_Değişikliği.pdf
- [6](4)B.1.6-(4)B.1.6.6.Karar_Örneği.pdf
- [7](4)B.1.6-(4)B.1.6.7.Performans_Göstergeler.xlsx
- [8](4)B.1.6-(4)B.1.6.8.YGG_Takvimi.xlsx
- [9](4)B.1.6-(4)B.1.6.9.Eğitim_Komisyonu_Görevlendirme.pdf
- [10](4)B.1.6-(4)B.1.6.10.DÖF.xlsx
- [11](4)B.1.6-(4)B.1.6.11.Ders_Bilgi_Paketi.pdf
- [12](4)B.1.6-(4)B.1.6.12.Bilgilendirme_Kullanım_Kılavuzu.pdf
- [13](4)B.1.6-(4)B.1.6.13.İç_Denetim_Planı.xlsx
- [14](4)B.1.6-(4)B.1.6.14.Check_List.xlsx
- [15](4)B.1.6-(4)B.1.6.15.İç_Denetçi_Klavuzu.docx
- [16](4)B.1.6-(4)B.1.6.16.İç_Denetim_Klavuzu.xlsx
- [17](4)B.1.6-(4)B.1.6.17.E_Posta_Örneği.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Antalya Bilim Üniversitesi, 2020–2025 Stratejik Planı'nda "Eğitim-öğretimin niteliğini artırmak ve geliştirmek" olarak tanımladığı stratejik önceliğini, 2026–2030 Stratejik Planı döneminde "Öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla, sektörle güçlü bağları olan nitelikli mezunlar yetiştirmek" amacı doğrultusunda daha da güçlendirmiştir [1_OD3]. Bu stratejik yönelim doğrultusunda, Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda eğitim politikasında öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımının açık ve bağlayıcı biçimde ifade edilmemesinin gelişmeye açık yön olarak belirtilmesi üzerine, eğitim-öğretim süreçlerinin öğrenci merkezli öğrenme anlayışıyla planlanması, uygulanması ve sürekli iyileştirilmesi ile iç ve dış paydaş görüşleri ve öğrencilerin aktif katılımının eğitim süreçlerinin temeli olarak benimsenmesi politika metninde açık ve net biçimde tanımlanarak güncellenmiştir [2_OD4].

Bu politikaya uyumlu biçimde Üniversite, eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli ve aktif öğrenmeye dayalı bir yaklaşımı benimsemekte; derslerde tartışma, vaka analizi, proje tabanlı öğrenme, grup çalışmaları, laboratuvar uygulamaları ve saha deneyimleri gibi farklı öğretim yöntemlerini sistematik biçimde uygulamaktadır. Bu doğrultuda öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımı teşvik edilmekte ve teorik bilginin uygulama ile bütünleştirilmesi hedeflenmektedir. Öğrenci merkezli yaklaşımın kurumsal düzeyde ortak bir çerçevede uygulanmasını sağlamak amacıyla Eğitim Komisyonu tarafından "Öğrenci Merkezli Eğitim Kılavuzu" yayımlanmış; böylece KAR'da da gelişmeye açık yön olarak belirtilen öğrenci merkezli öğretim uygulamalarının politika ve uygulama düzeyinde açık ve sistematik biçimde tanımlanmaması hususu giderilerek öğretim elemanlarına rehberlik edecek kurumsal bir referans doküman oluşturulmuştur [OD3].

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda, ders bilgi paketlerinde (AKTS formlarında) öğretim yöntem ve tekniklerinin açık ve sistematik biçimde görünür olmadığı gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Bu doğrultuda AKTS Ders Tanıtım Formu güncellenmiş; öğretim süreçleri sınıf dersi, etkileşimli ders, problem dersi, laboratuvar,

uygulama ve saha çalışması gibi öğretim yöntemlerine göre ayrıştırılarak yapılandırılmıştır. Güncellenen formlarda her ders için kullanılan öğretim yöntemi, süresi ve uygulama biçimi açık biçimde tanımlanmış olup tüm programların bilgi paketleri bu çerçevede revize edilmiştir [3_OD4] [4_OD4][5_OD4].

Bu güncelleme ile öğretim yöntemlerinin planlama düzeyinde görünür hale getirilmesinin yanı sıra, uygulama boyutunda da programların niteliğine uygun öğretim yaklaşımları sistematik biçimde yürütülmektedir. Akademik birimler, programlarının doğasına uygun öğretim yöntemlerini yapılandırılmış yönergeler çerçevesinde uygulamaktadır. Sağlık alanındaki programlarda uygulamalı eğitimler önemli bir yer tutmaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencileri ise Antalya İl Sağlık Müdürlüğü ile yapılan protokoller kapsamında kamu hastanelerinde uygulama yapmaktadır. Uygulamalı dersler ilgili birimlere özgü yönergeler doğrultusunda yürütülmekte; Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Hemşirelik Bölümlerine ait uygulama yönergeleri bu kapsamda örnek teşkil etmektedir [OD3] [OD3].

Diş Hekimliği Fakültesi öğrencileri üçüncü sınıftan itibaren uygulamalı klinik eğitimlere başlamakta olup, bu eğitimlerini Üniversitenin Ağız Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezinde akademisyenlerin rehberliğinde sürdürmektedirler. Klinik eğitim sürecine ilişkin esaslar, Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi'nin 4. maddesinde açıkça tanımlanmış olup, söz konusu uygulamalar ders bilgi paketlerinde (AKTS formlarında) laboratuvar ve uygulama başlıkları altında görünür biçimde gösterilmektedir [OD3] [6_OD4]. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde yürütülen bitirme projeleri ile öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamaya aktarmaları sağlanmakta; benzer şekilde birçok fakültede zorunlu yaz stajı uygulamaları birimlere özgü staj yönergeleri ve iş akışları çerçevesinde yürütülmektedir [OD3] [OD3]. Staj süreçleri üniversitenin Staj Bilgi Sistemi üzerinden izlenmekte ve süreç sonunda öğrenci ile kurum staj sorumlularına yönelik memnuniyet anketleri uygulanmaktadır [OD3] [7_OD3][8_OD3][9_OD3]. Böylece uygulamalı öğrenme faaliyetleri hem izlenmekte hem de geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilmektedir.

Mevzuat ve bilgi sistemleri ile izlenen staj ve laboratuvar süreçlerini desteklemek amacıyla, özellikle uygulama yoğunluklu bölümlerde müfredat dışı teknik faaliyetler çeşitlendirilmektedir. Turizm Fakültesi özelinde gerçekleştirilen saha deneyimleri bu yaklaşımın somut bir örneğini teşkil etmektedir. Nitekim; öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla Secen Gıda tesislerine teknik gezi gerçekleştirilmiştir. 3 Aralık 2025 tarihinde düzenlenen bu gezi kapsamında; baklava, yaş pasta, mantı, börek ve çikolata üretimi dâhil olmak üzere toplam 17 farklı üretim alanı yerinde incelenmiş, öğrenciler sektörü geniş bir perspektiften tanıma imkânı elde etmiştir. Aşçılık Programı öğrencileriyle birlikte 9 Aralık 2025 tarihinde Demre'ye kültür gezisi düzenlenmiş, bölgenin tarihi ve kültürel dokusu yerinde deneyim edilmiştir. Bu tür faaliyetlerin, önümüzdeki yıllarda Antalya'da kültürel mirasın belgelenmesine ihtiyaç duyulan farklı yerleşimleri kapsayacak biçimde genişletilmesi planlanmaktadır. İçecekler dersi kapsamında Aşçılık Programı öğrencileri barista eğitimine katılmıştır. 23 Aralık 2025 tarihinde alanında uzman eğitmenler tarafından uygulamalı olarak gerçekleştirilen bu eğitim, öğrencilerin mesleki

bilgi ve becerilerini güçlendirmiş; aynı zamanda içecek kültürüne yönelik bakış açılarını derinleştirmiştir [15_OD3].

Birimler düzeyinde özgün uygulamalar da geliştirilmiştir. Turizm Fakültesinde yürütülen "Gölge Yöneticilik Programı" ile öğrenciler sektörde yöneticilerin yanında aktif rol almaktadır [OD3] [10_OD3]. Mimarlık Fakültesinde proje tabanlı eğitim modeli uygulanmakta ve dönem sonu sergileriyle öğrencilerin tasarım yetkinlikleri görünür kılınmaktadır. Optisyenlik ve Aşçılık programlarında laboratuvar ve atölye uygulamaları ile mesleki beceriler geliştirilmektedir. Hemşirelik Bölümünde uygulanan "Akran Önderliği" programı ile son sınıf öğrencileri mentörlük yaparak öğrenme sürecine katkı sağlamaktadır [11_OD3] [12_OD3] [13_OD3].

Antalya Bilim Üniversitesi, eğitim-öğretim süreçlerini profesyonel iş dünyasıyla entegre etmek amacıyla 2025-2026 akademik yılı itibarıyla 'Uluslararası Ortak Eğitim Programı' modelini hayata geçirmiştir. Bu model, öğrencilerin akademik dönemlerini sektördeki tam zamanlı iş deneyimleriyle yapılandırarak, teorik bilginin profesyonel uygulama ile pekiştirilmesini sağlayan dinamik bir yapı sunmaktadır. Böylece, akademik disiplinlerle uyumlu sektörlerde gerçekleştirilen tam zamanlı yerleştirmeler sayesinde öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam edilebilirliği ve sektörel adaptasyonu artırılmakta; ulusal ve uluslararası ölçekteki kuruluşlarla yapılan iş birlikleri aracılığıyla, öğrencilere farklı kurumsal kültürleri ve güncel endüstriyel uygulamaları yerinde gözlemleme fırsatı sunulmakta; öğrenciler teknik becerilerin yanı sıra, iş yeri dinamikleri, profesyonel ağ kurma ve mentorluk gibi kariyer yetkinliklerini doğrudan uygulama sahasında geliştirmektedir. 2025-2026 Güz yarıyılı verileri uyarınca, 2'si yurt dışında olmak üzere toplam 33 öğrenci bu model kapsamında eğitimine devam ederek üniversitenin uluslararasılaşma stratejisine katkı sağlamaktadır.

Üniversitede öğretim elemanlarının pedagojik yetkinliklerini geliştirmek amacıyla 2024 yılında yapay zekâ destekli eğitim video serisi hazırlanmış; bu kapsamda aktif öğrenme ve teknoloji destekli öğretim stratejilerine ilişkin içerikler geliştirilerek LMS üzerinden akademisyenlerin erişimine açılmıştır. Ancak KAR'da, aktif öğrenme yaklaşımının doğası gereği eğiticilerin eğitimi faaliyetlerinin yalnızca dijital içeriklerle sınırlı kalmaması, yüz yüze, etkileşimli ve uygulama temelli biçimde yürütülmesinin daha uygun olacağı değerlendirilmiştir. Bu tespit doğrultusunda eğiticinin eğitimi programı genişletilmiş; yüz yüze, etkileşimli ve uygulama temelli bir yapıda yeniden tasarlanmıştır [OD4] (14_OD4). Program kapsamında yalnızca kuramsal içerik aktarımı yapılmamış; simülasyon uygulamaları, vaka analizi, problem çözme oturumları, rol play çalışmaları, mikro öğretim uygulamaları, mentorluk ve süpervizyon teknikleri gibi katılımcının aktif yer aldığı öğrenci merkezli yöntemler doğrudan deneyimletilmiştir. Ayrıca OSCE, rubrik ve gözlem formları gibi çağdaş ölçme-değerlendirme araçları uygulamalı biçimde ele alınmış; dijital sağlık eğitimi başlığı altında VR/AR uygulamaları ve dijital simülasyon örnekleri üzerinde çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Böylece program, aktif öğrenme yaklaşımının yalnızca teorik olarak anlatıldığı değil, eğiticiler tarafından deneyimlendiği ve uygulanabilirliğinin somutlaştırıldığı bir pedagojik gelişim modeline dönüştürülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.1-(4)B.2.1.1.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [2](4)B.2.1-(4)B.2.1.2.Performans_Göstergeleri_İZLEME.xlsx
- [3](4)B.2.1-(4)B.2.1.3.Eğitim_Politikası.docx
- [4](4)B.2.1-(4)B.2.1.4.AKTS_Tanıtım_Formu.pdf
- [5](4)B.2.1-(4)B.2.1.5.AKTS_Tanıtım_Formu..xlsx
- [6](4)B.2.1-(4)B.2.1.6.AKTS_Tanıtım_Formu.xlsx
- [7](3)B.2.1-(3)B.2.1.7.Anket_Analizi.xlsx
- [8](3)B.2.1-(3)B.2.1.8.Anket_Analizi.xlsx
- [9](3)B.2.1-(3)B.2.1.9.Anket_Analizi.xlsx
- [10](3)B.2.1-(3)B.2.1.10.Gölge_Yöneticiliği.png
- [11](3)B.2.1-(3)B.2.1.11.Program_Değerlendirme_Formu.docx
- [12](3)B.2.1-(3)B.2.1.12.Akran_Yönderliği_Katılım_Onay_Formu.docx
- [13](3)B.2.1-(3)B.2.1.13.Akran_Yönderliği_Değerlendirme_Formu.docx
- [14](4)B.2.1-(4)B.2.1.14.Ekran_Görüntüsü.png

2. Ölçme ve değerlendirme

Antalya Bilim Üniversitesi, 2026–2030 Stratejik Planı kapsamında “Eğitim-öğretim kalitesini öğrenci merkezli bir anlayışla geliştirmek” hedefi doğrultusunda, “Aktif öğrenme yöntemleri kullanılan ders oranı” performans göstergesini düzenli olarak izlemekte ve değerlendirmektedir. Bu stratejik yaklaşım doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreçleri de öğrenci merkezli eğitim anlayışını destekleyecek biçimde kurgulanmakta ve kurumsal düzeyde tanımlanmış mevzuat çerçevesinde sistematik olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda süreçler, “Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi” doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır [OD3].Yönergede; dönem içi ve dönem sonu değerlendirmelerinin başarı notuna katkı oranları, bağıl değerlendirme sistemi esasları ile not dönüşüm tabloları açık biçimde tanımlanmıştır. Bununla birlikte, “Mazeret Sınav Yönergesi” kapsamında mazeret türleri, başvuru ve değerlendirme süreçleri ile sınav uygulama esasları belirlenmiş olup Üniversite genelinde, iş akışlarına uygun şekilde işletilmektedir [OD3] [OD3] [1_OD3] [2_OD3].

Akademik birimler, programlarının özgün yapısı ve mesleki yeterlilik gereklilikleri doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin tamamlayıcı düzenlemeler yapabilmektedir. Bu doğrultuda Diş Hekimliği Fakültesi, Pilotaj Bölümü ve Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından hazırlanan birim bazlı sınav yönergeleri yürürlüğe alınmış; ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ilgili yönergeler çerçevesinde sürdürülmektedir [OD3] [OD3] [OD3].

Kurumsal Akreditasyon Raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen ders öğrenme çıktıları ile ölçme araçlarının sistematik biçimde eşleştirilmesi ve çıktı bazlı kazanım değerlendirmesi yapılmasına yönelik olarak “Sınav Soruları ile Ders Öğrenme Çıktıları İlişki Formu” geliştirilmiş ve uygulamaya alınmıştır [3_OD4]. Bu form aracılığıyla sınav soruları ilgili öğrenme çıktılarıyla eşleştirilmekte, soru bazlı başarı oranları analiz

edilmekte ve ders düzeyinde öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi izlenebilir hale getirilmektedir. Böylece ölçme ve değerlendirme süreçleri yalnızca notlandırma odaklı değil, öğrenme çıktılarının kazanım düzeyini ortaya koyan veri temelli bir yapıya kavuşturulmuştur. Klasik yazılı sınavlar ve çoktan seçmeli testlerin yanı sıra; ödev, proje, performans görevi ve süreç temelli değerlendirme uygulamaları da kullanılmaktadır. Derslerde kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri, AKTS Ders Tanıtım Formlarında açık biçimde belirtilmekte ve üniversitenin web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır [4_OD3] [5_OD3]. Uygulama ağırlıklı eğitim sunan Diş Hekimliği ve Mimarlık Fakültelerinde, öğrenci performansını çok boyutlu değerlendirmeye imkân veren dereceli puanlama anahtarları ve öğrenci değerlendirme karneleri kullanılmakta; bu uygulamalara ilişkin örnekler kanıt olarak sunulmaktadır [6_OD3] [7_OD3].

AKTS kredi hesaplamaları, derslerin amaç ve öğrenme çıktıları temel alınarak öğrenci iş yüküne dayalı biçimde yapılandırılmıştır. İş yükü hesaplamalarında yalnızca sınav haftaları değil; sınava hazırlık süreleri, proje ve ödev çalışmaları gibi öğrenci merkezli öğrenme faaliyetleri de dikkate alınmaktadır [8_OD3] [9_OD3].

Eğitim Komisyonu tarafından sınav süreçlerinin adil, şeffaf ve güvenilir biçimde yürütülmesini teminen “Sınav Kuralları ve Uygulama Esasları” belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD3]. Akademik değerlendirme süreçlerinde standardizasyonu güçlendirmek amacıyla “Akademik Soru Hazırlama Kılavuzu” hazırlanarak ilgili paydaşlara duyurulmuştur [OD3].

Akademik birimlerde ölçme-değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesine yönelik uygulamalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda, Hemşirelik Bölümü ve Diş Hekimliği Fakültesinde bazı derslerde Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav (OSCE) yöntemi uygulanmaktadır. Söz konusu sınav yöntemi, ilgili derslerin AKTS ders tanıtım formlarında ölçme-değerlendirme başlığı altında açık ve görünür biçimde belirtilmekte; böylece ölçme sürecinin şeffaflığı ve planlama düzeyinde izlenebilirliği sağlanmaktadır [9_OD3]. Bu uygulama ile öğrencilerin klinik bilgi, beceri ve karar verme yetkinlikleri yapılandırılmış ve objektif kriterler doğrultusunda değerlendirilmektedir.

Kurumsal Akreditasyon Raporu’nda dezavantajlı gruplara yönelik ölçme-değerlendirme uygulamalarının geliştirilmesinin gelişmeye açık yön olarak belirtilmesi üzerine, Engelli Öğrenci Birimi tarafından engel türü ve derecesine uygun bireyselleştirilmiş sınav uygulamalarını içeren düzenlemeler tanımlanmış ve uygulamaya alınmıştır. Bu kapsamda sınav süresi uyarlamaları, alternatif sınav ortamları ve bireysel destek mekanizmaları oluşturularak ölçme-değerlendirme süreçlerinde kapsayıcılık güçlendirilmiştir [10_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.2-(3)B.2.2.1.Mazeret_Sınavı_Talebi_Kabulü.pdf
- [2](3)B.2.2-(3)B.2.2.2.Mazeret_Sınavı_Talebi.pdf
- [3](3)B.2.2-(3)B.2.2.3.Dersin_Öğrenme_Çıktıları.xlsx

- [4](3)B.2.2-(3)B.2.2.4.AKTS_Formu.pdf
- [5](3)B.2.2-(3)B.2.2.5.AKTS_Formu.pdf
- [6](3)B.2.2-(3)B.2.2.6..Ders_Çıktısı.xlsx
- [7](3)B.2.2-(3)B.2.2.7.Klinik_Uygulama_Eğitim_Karnesi.docx
- [8](3)B.2.2-(3)B.2.2.8.AKTS_Formu.pdf
- [9](3)B.2.2-(3)B.2.2.9.AKTS_Formu.pdf
- [10](3)B.2.2-(3)B.2.2.10.Usul_Esaslar.docx

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Antalya Bilim Üniversitesi'nde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler, ilgili yönetmelikler, iç mevzuat düzenlemeleri ve tanımlı iş akışları çerçevesinde yürütülmektedir [OD3]. Öğrenci kabulü; merkezi yerleştirme yoluyla ilk kayıt, yatay geçiş, dikey geçiş, uluslararası öğrenci kabulü, çift anadal ve yandal programları gibi farklı mekanizmalar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Ders muafiyetleri ve intibak işlemleri, "Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği"nin ilgili maddeleri ile "Ön Lisans ve Lisans Diploma Programlarına Yatay Geçiş Yönergesi" hükümleriyle koordineli olarak 2025 yılında yürürlüğe giren "Ön Lisans ve Lisans Programları İçin Ders Muafiyeti, İntibak ve Eşdeğerlik Yönergesi" kapsamında yürütülmektedir [OD3]. Bu çerçevede süreçler, Öğrenci İşleri Müdürlüğü koordinasyonunda akademik birimlerle iş birliği içinde uygulanmakta; tanımlı iş akışları doğrultusunda fakülte ve yüksekokullarda oluşturulan intibak komisyonları tarafından değerlendirilmekte, yönetim kurulu kararı ile de Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne iletilmektedir [OD3] [1_OD3][2_OD3][3_OD3]. İlgili yönerge ile muafiyet, eşdeğerlik ve intibak süreçleri bütüncül bir yapıya kavuşturulmuş ve uygulamada standartlık sağlanmıştır.

Çift anadal ve yandal programları, Yükseköğretim Kurulu mevzuatı ile "Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasındaki Çift Anadal ve Yandal Yönergesi" doğrultusunda uygulanmaktadır [OD3]. Başvuru koşulları, değerlendirme esasları ve kayıt süreçleri Öğrenci İşleri Müdürlüğü web sayfasında yayımlanmakta; işlemler tanımlı iş akışları çerçevesinde yürütülmektedir [OD3] [OD3].

Uluslararası öğrenci kabulü, "Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi" kapsamında düzenlenmekte olup süreç Dış İlişkiler ve Uluslararası Öğrenci Ofisi Koordinatörlüğü tarafında, ilgili iş akışları doğrultusunda yönetilmektedir [OD3]. Başvuru kriterleri, program bilgileri, öğrenim ücretleri ve kayıt prosedürleri üniversitenin web sayfası üzerinden duyurulmakta ve çevrimiçi başvuru imkânı sunulmaktadır [OD3].

Değişim programları kapsamında hareketlilik gerçekleştiren öğrencilerin ders eşleştirme ve intibak işlemleri ilgili yönergelere uygun şekilde yürütülmektedir [OD3]. Bu kapsamda öğrenciler için hazırlanan "Öğrenim Anlaşması" belgelerinde yer alan ders eşleştirmeleri bölüm kurulunun görüşü doğrultusunda ilgili yönetim kurulunca karara bağlanmaktadır. KAR'da uluslararası öğrenci kabulü ve değişim programları kapsamında öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçler gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir. Bu doğrultuda gerekli düzenlemeler yapılmış, süreçlere ilişkin iş akışları

tanımlanarak uygulamaya alınmıştır [OD3]. Ayrıca 2025 yılında yürürlüğe giren "Ön Lisans ve Lisans Programları İçin Ders Muafiyeti, İntibak ve Eşdeğerlik Yönergesi"nin 1. maddesinde açıkça belirtildiği üzere, değişim programı öğrencilerinin öğrenme tanınma ve kredilendirme işlemleri de bu yönerge kapsamında yürütülmektedir [OD3]. Böylece değişim/staj sonrası öğrenmenin tanınması ve iş yükü temelli kredilendirme süreçleri mevzuat düzeyinde netleştirilmiş ve uygulamada standartlık sağlanmıştır.

Dikey geçiş kontenjanları ise üniversitenin resmi web sitesi aracılığıyla ilan edilmektedir [OD3]. KAR'da gelişmeye açık yön olarak belirtilen dikey geçiş süreçlerine ilişkin olarak ise Eğitim Komisyonu çalışmaları sonucunda "Dikey Geçiş Yönergesi" hazırlanmış ve yürürlüğe alınmıştır [OD3].

Eğitim dili İngilizce olan programlara kabul edilen öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri, Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Eğitim Programı Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda belirlenmektedir [OD3]. B2 düzeyindeki yeterlilik sınavında başarılı olan öğrenciler doğrudan programlarına başlayabilmekte; daha önce hazırlık eğitimini tamamlamış veya Senato tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası sınavlardan yeterli puanı almış öğrenciler muafiyet talebinde bulunabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.3-(3)B.2.3.1.Yatay_Geçiş_İntibak .pdf
- [2](3)B.2.3-(3)B.2.3.2.Karar_Örneği.pdf
- [3](3)B.2.3-(3)B.2.3.3.İntibak_İşlemler.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Antalya Bilim Üniversitesi'nde mezuniyet, diploma düzenleme ve yeterliliklerin belgelendirilmesine ilişkin süreçler, kurumsal mevzuat ve tanımlanmış uygulama mekanizmaları çerçevesinde sistematik olarak yürütülmektedir. Süreçlerin koordinasyonu Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından sağlanmakta; akademik birimler karar alma aşamalarında aktif rol almaktadır.

Ön lisans ve lisans programlarına ilişkin mezuniyet koşulları ilgili yönetmelikte açık biçimde düzenlenmiş olup; lisans programlarında en az 240 AKTS kredinin tamamlanması ve genel ağırlıklı not ortalamasının (AGNO) en az 2.00 olması, ön lisans programlarında ise en az 120 AKTS kredinin tamamlanması ve genel ağırlıklı not ortalamasının en az 2.00 olması mezuniyet için temel şart olarak belirlenmiştir [OD3]. Öğrencilerin mezuniyet uygunlukları, birim mezuniyet komisyonları ve fakülte/yüksekokul kurulları tarafından değerlendirilmekte ve karar altına alınmaktadır. Alınan kararlar Öğrenci İşleri Müdürlüğüne iletilerek diploma düzenleme süreci başlatılmaktadır [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3]. Mezuniyetin kesinleşmesi, diploma basımı ve teslimine ilişkin adımlar tanımlı iş akışları doğrultusunda yürütülmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3].

Mezuniyet süreçlerinin daha etkin, hızlı ve hatasız yürütülmesini sağlamak amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yeni bir Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) yazılımı geliştirilmiş ve uygulamaya alınmıştır [OD3]. Bu sistemle birlikte mezuniyet kontrolleri dijital ortamda gerçekleştirilmekte; öğrencilerin mezuniyet senaryoları görüntülenebilmekte, kredi ve not durumları anlık olarak izlenebilmekte ve mezuniyet uygunluk değerlendirmeleri standart bir çerçevede yapılabilmektedir. Yeni sistem sayesinde süreçlerde şeffaflık, izlenebilirlik ve işlem güvenilirliği artırılmıştır.

Üniversite, öğrencilerin akademik gelişimlerini çok disiplinli bir perspektifle zenginleştirmeyi eğitim politikasının merkezine koymaktadır. Bu kapsamda, KAR'da da belirtildiği gibi "Kurum programları arasında çift ana dal (ÇAP) ve yan dal uygulamalarının bulunması ve bu imkanların geniş bir yelpazede sunulması" üniversitemizin öne çıkan güçlü yönlerinden biridir. Çift anadal ve yandal programlarına ilişkin başvuru, kabul ve kayıt esasları ilgili yönerge kapsamında düzenlenmiş olup, süreç şeffaflık ilkesi doğrultusunda web sayfası üzerinden duyurulmaktadır [OD3]. Başvuru takvimi, kontenjanlar ve değerlendirme adımları belirlenmiş iş akışları çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversite, öğrencilerin çok disiplinli gelişimini desteklemek amacıyla ÇAP ve yandal uygulamalarını teşvik etmektedir. Bu doğrultuda 2023 yılında toplam 13 olan ÇAP–Yandal öğrenci sayısı, 2024 yılında 40'a, 2025 yılında ise 47'e yükselmişti [3_OD4].

Yurt içi ve yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin tanınması ve kredilendirilmesi, ilgili yönetmelik hükümleri ile Avrupa Kredi Transfer Sistemi uygulama esasları çerçevesinde yürütülmektedir [OD3]. Değişim programlarına katılan öğrencilerin iş yüküne dayalı kredi eşleştirmeleri yapılmakta ve kazanımları akademik kayıtlara yansıtılmaktadır. KAR'da gelişmeye açık yön olarak belirtilen intibak ve muafiyet süreçlerinin başvuru usulü, zamanlaması ve iş akışlarının netleştirilmesine yönelik olarak 2025 yılında yürürlüğe giren "Ön Lisans ve Lisans Programları İçin Ders Muafiyeti, İntibak ve Eşdeğerlik Yönergesi" kapsamında süreçler yeniden yapılandırılmıştır [OD3]. Bu doğrultuda başvuru şekli, değerlendirme takvimi ve karar mekanizmaları açık biçimde tanımlanmış; işlemler söz konusu yönergeye bağlı olarak standart ve izlenebilir bir yapıda yürütülmeye başlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.4-(3)B.3.1.1.Güz_Dönemi_Mezun.pdf
- [3](3)B.2.4-(3)B.3.1.2.Mezuniyet_Şartlarını_Yerine.pdf
- [3](3)B.2.4-(3)B.3.1.3.Karar_Örneği.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Antalya Bilim Üniversitesi, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini Merkez-Döşemealtı, Mark Antalya, Güllük ve Perge yerleşkelerinde sürdürmektedir. Yerleşke planlamaları, kurumsal gelişim perspektifi doğrultusunda hazırlanan Master

Plan çerçevesinde yapılmakta ve fiziksel kapasite planlamaları bu esaslara göre şekillendirilmektedir [1_OD2].

2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla üniversite bünyesinde toplam 117 derslik bulunmakta olup bu derslikler 2987 öğrenci kapasitesine ve 6426 m² alana sahiptir. Ayrıca 12 amfi 1625 öğrenci kapasitesi ve 2449 m² alan ile hizmet vermektedir. Laboratuvar altyapısı 55 adet laboratuvardan oluşmakta ve toplam 5087 m² alana yayılmaktadır. Mimarlık Fakültesi tarafından kullanılan 12 mimarlık stüdyosu ise 594 öğrenci kapasitesine sahiptir. Laboratuvarlar; 5 bilgisayar laboratuvarı, 12 medikal laboratuvar, 13 mühendislik laboratuvarı, 1 dil laboratuvarı ve 16 diğer laboratuvar olmak üzere farklı disiplinlere yönelik olarak yapılandırılmıştır [2_OD3]. Programların eğitim niteliğini güçlendirmek ve akreditasyon gerekliliklerini karşılamak amacıyla mekânsal iyileştirmeler planlı biçimde yürütülmekte; Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi laboratuvar altyapısının program akreditasyon ölçütleri doğrultusunda geliştirilmesine başlanmıştır.

Üniversite kütüphane koleksiyonu 61.838 basılı kaynaktan (9.397 basılı dergi, 469 basılı ciltli dergi, 51.972 basılı kitap), 97.877 elektronik kaynaktan (55.253 e-kitap, 42.624 e-dergi) ve 1.508 multimedya materyalden oluşmaktadır [4_OD4]. Elektronik kaynaklara kampüs dışından erişim imkânı sağlanmakta; katalog tarama ve shelf-check sistemleri ile ödünç-iade işlemleri dijital ortamda gerçekleştirilebilmektedir. Bunun yanında 2025 yılı başından itibaren iki konuda kütüphane iyileştirmesi gerçekleştirilmiştir. Kütüphanedeki Mekânsal İyileştirmeler; Döşemealtı yerleşkesinde yer alan 430 kişilik 2264 m² lik yerine ek olarak, 12 kişilik Karşılaştırmalı Hukuk Uygulama ve Araştırma Kütüphanesi için 61 m², 50 kişilik Yabancı Diller Yüksek Okulu Kütüphanesi için 81 m², 50 kişilik Markantalya Kütüphanesi için 90 m², 64 kişilik A Blok Ders Çalışma Alanı için 230 m² olmak üzere kütüphanemize tahsis olunan alan 2726 m² ye çıkarılmıştır.

Kütüphane Çalışma Saatleri İyileştirmeleri; 2025 yılı başından itibaren 7/24 Okuma Salonuna ek olarak Döşemealtı yerleşkesinde bulunan kütüphanede 7 gün 24 saat olmak üzere kesintisiz kütüphane hizmetleri sunmaya başlamıştır.

Öğrenme ortamlarının planlanması ve tahsisi merkezi bir yaklaşımla yürütülmekte; ders programlarına bağlı mekân kullanımı Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir. Kısa süreli kullanım gereksinimlerinde işlemler Mekân Tahsis Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir [OD3]. Derslik, laboratuvar, stüdyo ve ofis alanlarının dağılımı analiz edilmiş; kapasite ve yeterlilik verileri doğrultusunda planlama yapılmıştır [3_OD3]. Böylece kaynakların dengeli ve verimli kullanımı hedeflenmektedir.

Üniversitede kullanılan Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS), örgün ve uzaktan eğitim süreçlerini destekleyecek biçimde yapılandırılmıştır [OD3]. LMS altyapısı, 2020–2025 Stratejik Planı'nda yer alan uzaktan eğitimin niteliğini geliştirme hedefiyle uyumlu biçimde yapılandırılmış ve etkin şekilde kullanılmıştır. Üniversitenin dijital öğrenmeye yönelik bu yaklaşımı 2026–2030 Stratejik Planı döneminde de sürdürülmekte; "Yenilikçi müfredat uygulamalarını yaygınlaştırmak" hedefi kapsamında, "Derslerin dijital öğrenme yönetim sistemi üzerinden yürütülme oranı" performans göstergesi aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Plan dönemi sonunda tüm derslerin

dijital ortamdan da yürütülmesi hedeflenmektedir. Kullanım kılavuzları ve dijital altyapı bilgilendirmeleri web sitesi üzerinden erişime açıktır [OD3] [OD3] [OD3].

Öğrenme ortamları ve kaynakları, stratejik plan hedefleri doğrultusunda bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmekte; kullanım verileri ve paydaş geri bildirimleri esas alınarak kapasite planlamaları ve geliştirme çalışmaları güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2](3)B.3.1-(3)B.3.1.2.Laboratuar_ve_Atölye_Listesi.xlsx
- [3](3)B.3.1-(3)B.3.1.3.Detay_Alan_Bilgileri.xlsx
- [1](2)B.3.1-(2)B.3.1.1.Master_Plan.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Antalya Bilim Üniversitesi, 2026–2030 Stratejik Planı'nda yer alan öğrenci merkezli eğitim anlayışını güçlendirme hedefi ve Eğitim-Öğretim Politikası doğrultusunda, öğrencilerin akademik gelişimlerini planlı biçimde sürdürebilmeleri ve kariyer hedeflerini bilinçli şekilde oluşturabilmeleri amacıyla kurumsal düzeyde yapılandırılmış danışmanlık ve rehberlik mekanizmaları uygulamaktadır. KAR'da gelişmeye açık yön olarak belirtilen akademik danışmanlık süreçlerinin kurumsal bütünlük içerisinde standartlaştırılması amacıyla "Akademik Danışmanlık Yönergesi" hazırlanarak yürürlüğe alınmıştır [OD3]. Bu kapsamda danışmanların görev, yetki ve sorumlulukları ayrıntılı biçimde tanımlanmış; danışmanlık faaliyetleri mevcut iş akışları çerçevesinde yürütülmeye devam etmektedir [OD3] [OD3]. Akademik birimler tarafından görevlendirilen danışman öğretim elemanları, öğrencilerin ders seçimi, akademik ilerleme takibi ve uyum süreçlerine ilişkin rehberlik faaliyetlerini yürütmektedir [OD3].

Lisansüstü programlarda danışman atama süreçleri öğrencilerin akademik ilgi alanları dikkate alınarak yürütülmekte; ders ve tez dönemlerinde birlikte çalışılacak öğretim üyelerinin belirlenmesi öğrenci tercihleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu süreçte öğrencilere yönelik anket uygulamaları yapılmakta ve tercihleri sistematik olarak toplanmaktadır [1_OD3].

Danışmanlık hizmetlerinin erişilebilirliğini sağlamak amacıyla öğretim elemanlarının haftalık programlarında danışmanlık saatleri tanımlanmakta; bu saatler e-posta, web sayfası ve ofis duyuruları aracılığıyla öğrencilere bildirilmektedir [2_OD3] [OD3]. Böylece öğrencilerin danışmanlarına düzenli ve planlı biçimde ulaşmaları güvence altına alınmaktadır. Danışmanlık hizmetlerinin niteliğini izlemek üzere her akademik yıl sonunda "Danışman Memnuniyet Anketi" uygulanmakta; elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [3_OD3].

Öğrencilerin kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla faaliyet gösteren Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü, staj ve istihdam olanaklarına erişim konusunda yönlendirici rol üstlenmektedir. Kariyer duyuruları ve etkinlikler

koordinatörlük ve akademik danışmanlar aracılığıyla öğrencilere iletilmektedir. Öğrenciler ve mezunlar, Cumhurbaşkanlığı himayesinde yürütülen "Yetenek Kapısı" ve "Kariyer Kapısı" platformları üzerinden iş ve staj fırsatlarına erişim sağlayabilmektedir [OD3]. Kariyer planlamaya yönelik seminer, atölye ve bilgilendirme etkinlikleri düzenlenmekte; ayrıca ön lisans ve lisans programlarının müfredatında yer alan "Kariyer Planlama" dersi ile öğrencilerin erken dönemde mesleki farkındalık kazanmaları hedeflenmektedir. Düzenlenen etkinliklere ilişkin, memnuniyet anketleri düzenlenmedir [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3] [7_OD3] [8_OD3]. Ayrıca Turizm Fakültesi ve İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültelerinde öğrencilerine kariyer rehberliği gerçekleştirmek üzere özgün uygulamalar yürütülmektedir [9_OD3]

Öğrencilerin psikolojik ve sosyal iyilik hallerini desteklemek amacıyla kurulan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi, tanımlı mevzuat ve iş akışları doğrultusunda hizmet vermektedir [OD3]. Merkezin faaliyetleri; bireysel psikolojik danışma, grupla psikolojik danışma, psikiyatrik yardım, koruyucu ruh sağlığı çalışmaları, konsültasyon çalışmaları ve psikolojik test uygulamaları gibi farklı hizmet alanları üzerinden yürütülmekte; her bir hizmet sürecine ilişkin uygulama adımları ayrı iş akışı dokümanlarıyla tanımlanarak sistematik biçimde uygulanmaktadır [OD3] [9_OD3] [10_OD3] [11_OD3] [12_OD3]. Merkez tarafından düzenlenen etkinliklere ilişkini memnuniyet anketleri düzenlenerek, analiz edilmektedir [13_OD3] [14_OD3] [15_OD3] [16_OD3].

Gerçekleştirilen eğitim ve etkinliklere yönelik yapılan ölçme ve değerlendirme çalışmaları sonucunda katılımcı memnuniyet oranları %98 ile %100 arasında değişmektedir. Birim faaliyet planları her dönem başında hazırlanmakta; paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda süreç içerisinde yeni program ve çalışmalar planlamaya dahil edilmektedir.
Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversite paydaşlarının bütüncül esenliğini desteklemek amacıyla hizmetlerini hibrit (yüz yüze ve çevrimiçi) bir modelle gerçekleştirilmektedir. Hizmetlerin görünürlüğü ve erişilebilirliği; kurumsal web sitesi, e-posta ve sosyal medya kanalları üzerinden gerçekleştirilen sistematik duyurularla güvence altına alınmıştır.

Merkezin 2025 yılı içerisindeki faaliyetleri kapsamında; Döşemealtı Kampüsünde lisans öğrencilerine yönelik altı hafta süren "Farkındalık Temelli Stres Azaltma ve Yoga Programı"; bireyle psikolojik danışma programları kapsamında 68 danışan ile 221 bireysel görüşme seansı gerçekleştirilmiştir. Bu danışanların 63 üniversite öğrencisi, 3 akademik personel ve 2 idari personelden oluşmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [14](3)B.3.2-(3)B.3.2.14.Anket_Analiz_Formu.xlsx
- [15](3)B.3.2-(3)B.3.2.15.Anket_Analiz_Formu.xlsx
- [1](3)B.3.2-(3)B.3.2.1.Danışman_Seçimi.pdf
- [2](3)B.3.2-(3)B.3.2.2.Ofis_Saatleri_ve_Ders_Programı.docx
- [3](3)B.3.2-(3)B.3.2.3.Anket_Analiz_Formu.xlsx

- [4](3)B.3.2-(3)B.3.2.4.Anket_Analiz_Formu.xlsx
- [5](3)B.3.2-(3)B.3.2.5.Memnuniyet_Anketi.xlsx
- [6](3)B.3.2-(3)B.3.2.6.Memnuniyet_Anketi.xlsx
- [7](3)B.3.2-(3)B.3.2.7.Anket_Analiz_Formu.xlsx
- [8](3)B.3.2-(3)B.3.2.8.Süreç_İş_Akışı.pdf
- [9](3)B.3.2-(3)B.3.2.9.Süreç_İş_Akışı.pdf
- [10](3)B.3.2-(3)B.3.2.10.Süreç_İş_Akışı.pdf
- [11](3)B.3.2-(3)B.3.2.11.Süreç_İş_Akışı.pdf
- [12](3)B.3.2-(3)B.3.2.12.Anket_Analiz_Formu.xlsx
- [13](3)B.3.2-(3)B.3.2.13.Anket_Analiz_Formu.xlsx

3. Tesis ve altyapılar

Antalya Bilim Üniversitesi; Merkez Yerleşke (Döşemealtı), Güllük Yerleşkesi, MarkAntalya Yerleşkesi ve Perge Yerleşkesi olmak üzere dört farklı lokasyonda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Toplam 289.449 m² alana sahip olan üniversite yerleşkeleri, öğrenci ve personelin akademik, idari ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak bütüncül bir yaklaşımla planlanmıştır. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin şekilde yürütülebilmesi amacıyla derslik, ofis ve ortak kullanım alanlarının kapasite ve kullanım oranları düzenli olarak izlenmekte; mekânsal yeterlilik analizleri, alan büyüklüğü ve kullanıcı yoğunluğu esas alınarak hesaplanmakta ve planlamalar bu doğrultuda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda oluşturulan alan yeterlilik tablosu kanıt olarak sunulmaktadır [1_OD4].

Merkez Yerleşke, doğal çevre ile bütünleşmiş geniş bir kampüs yapısına sahiptir. Yerleşkede Rektörlük binası, iki eğitim binası, yaşam merkezi, kütüphane, spor salonu, kız öğrenci yurdu, cami ve açık spor alanları yer almaktadır. 2.264 m² büyüklüğündeki Fettah Tamince Kütüphanesi, öğrencilerin akademik gelişimini destekleyen temel öğrenme kaynak merkezi olarak hizmet vermektedir. 1.202 m²'lik yaşam merkezi ve 470 m²'lik ticari alan; öğrencilerin sosyalleşme, etkileşim ve temel ihtiyaçlarını karşılama süreçlerine katkı sunacak şekilde yapılandırılmıştır.

Yerleşkede 8.900 m² otopark alanı ve 740 araç kapasitesi bulunmaktadır. 63.387 m²'lik yeşil alan; dinlenme, sosyal etkileşim ve açık hava etkinliklerine imkân tanıyacak biçimde donatılmıştır. Üniversite, sürdürülebilirlik alanında halihazırda elde ettiği ulusal ve uluslararası başarıları (UI GreenMetric göstergeleri dâhil) kurumsal bir stratejik çerçeveye taşıyarak, paydaş görüş ve önerileri doğrultusunda hazırlanan 2026–2030 Stratejik Planında sürdürülebilirliği öncelikli gelişim alanı olarak konumlandırmış; bu kapsamda "Sürdürülebilir Çevre ve Kalkınma Politikası"nı da stratejik plan çalışmalarıyla uyumlu şekilde güncelleyerek çevresel, sosyal ve yönetsel sürdürülebilirlik boyutlarını bütüncül bir yaklaşımla güçlendirmiştir [2_OD3] [OD3]. GreenMetric sıralamasında ise Türkiye'deki vakıf üniversiteleri arasında 2022 yılında 13. sırada iken 2023 yılında 11. sıraya; Türkiye'deki tüm üniversiteler arasında 2022 yılında 51. sıradan 2023 yılında 37. sıraya; dünya genelinde ise 2022 yılında 613. sıradan 2023 yılında 403. sıraya yükseldiği izlenmiştir. 2024 yılı itibarıyla bu ilerleyişin devam ederek Türkiye'deki vakıf üniversiteleri arasında 9. sıraya, Türkiye'deki üniversiteler arasında 29. sıraya ve dünya genelinde 298. sıraya ulaştığı görülmektedir. 2025 GreenMetric Dünya Üniversiteleri

sıralamasında ise Üniversite dünya genelinde 415. sırada yer almış; Türkiye'deki üniversiteler arasında 43. sıraya, vakıf üniversiteleri arasında ise 12. sıraya yerleşmiştir [OD3]. Bu sonuçlar, üniversitenin sürdürülebilirlik odaklı çalışmalarının ulusal ve uluslararası düzeyde izlenebilir ve karşılaştırılabilir çıktılar ürettiğini göstermektedir. Üniversitenin "Sıfır Atık Belgesi"ne sahip olması, çevresel sürdürülebilirliği kurumsal politika düzeyinde benimsediğini göstermektedir [OD4].

Spor altyapısı kapsamında 250 kişi kapasiteli kapalı spor salonu, futbol sahası, sentetik çim saha ve basketbol-voleybol sahası yer almakta olup, 2025 yılı içerisinde spor tesislerinin iyileştirilmesine yönelik bakım-onarım çalışmalarının tamamlanması planlanmaktadır.

Ulaşım hizmetleri, tanımlı iş akışları çerçevesinde Ulaşım Hizmetleri Birimi tarafından yönetilmekte; akademik ve idari faaliyetler ile sportif organizasyonlara yönelik araç talepleri bütçe ve planlama kriterleri doğrultusunda değerlendirilmektedir [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3].

Erişilebilirlik kapsamında yerleşkede engelli tuvaletleri, asansörler, rampalar, trabzanlar, engelli otopark alanları ve erişilebilir yürüyüş yolları bulunmaktadır [6_OD3].

Toplu taşıma olanaklarının geliştirilmesi amacıyla Antalya Büyükşehir Belediyesi ile yürütülen iş birliği sonucunda Üniversite hattında sefer sıklığı artırılmış; Eğitim-Öğretim Dönemlerinin yoğun saatlerinde 7 dakikalık aralıklarla hizmet sunulmaya başlanmıştır. Ulaşım hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik iş birliğinin sürdürülmesi planlanmaktadır.

9.029 m² kapalı alana sahip Güllük Yerleşkesi, Yabancı Diller Meslek Yüksekokulu'na ev sahipliği yapmaktadır. Yerleşkede küçük grup öğretim modeline uygun olarak tasarlanmış 38 derslik (1.248 m²), 16 akademik ofis (600 m²), 10 idari ofis (273 m²) ve bir bilgisayar laboratuvarı (71 m²) bulunmaktadır. Ayrıca 120 m²'lik kafeterya alanı ile sosyal alanlar, öğrenci ve personelin ihtiyaçlarını destekleyecek biçimde düzenlenmiştir. Misafirhane ve ortak kullanım alanlarının tahsis ve işletme süreçleri ilgili yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir [OD3].

8.301 m² kapalı alana sahip MarkAntalya Yerleşkesi; Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Sürekli Eğitim Merkezi ve Ağız Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi'ni bünyesinde barındırmaktadır [OD3]. Diş Hekimliği Fakültesi öğrencileri klinik uygulamalarını bu merkezde gerçekleştirmekte; merkez, SGK ile anlaşmalı olarak topluma sağlık hizmeti sunarak toplumsal katkı işlevini yerine getirmektedir. Yerleşkede 23 derslik (1.269 m²), 20 akademik ofis (416 m²), 19 idari ofis (334 m²), 2 bilgisayar laboratuvarı (152 m²) ve 296 m² büyüklüğünde bir kuluçka merkezi bulunmaktadır. Üniversite genelinde tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin ilke ve esaslar tanımlanmış; uygulama süreçlerine yönelik iş akış şemaları oluşturulmuştur [7_OD3] [8_OD3].

Üniversite, tesis ve altyapıların etkin kullanımını düzenli olarak izlemekte ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütmektedir. 2025 yılı yemekhane memnuniyet anketi sonuçlarına göre akademik ve idari personelde

memnuniyet oranı XX üzerinde, öğrencilerde ise yaklaşık XX düzeyindedir. Bu sonuçlar doğrultusunda aksiyon planı hazırlanmış ve uygulamaya alınmıştır. [8_OD3] [9_OD3] [10_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.3-(4)B.3.3.1.Kullanım_Bilgileri.xlsx
- [2](3)B.3.3-(3)B.3.3.2.Performans_Göstergeleri_İzleme.xlsx
- [3](3)B.3.3-(3)B.3.3.3.İş_Akışı.pdf
- [4](3)B.3.3-(3)B.3.3.4.İş_Akışı.pdf
- [5](3)B.3.3-(3)B.3.3.5.İş_Akışı.pdf
- [6](3)B.3.3-(3)B.3.3.6.Liste.xlsx
- [7](3)B.3.3-(3)B.3.3.7.İş_Akış_Şeması.pdf
- [8](3)B.3.3-(3)B.3.3.8.İş_Akış_Şeması.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Antalya Bilim Üniversitesi, misyon ve vizyonu doğrultusunda 2020–2025 Stratejik Planında yer alan “dezavantajlı gruplara duyarlılık düzeyinin artırılması” hedefini kurumsal öncelik olarak benimsemiş; bu yaklaşımı 2026–2030 Stratejik Planında “dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen bireylere yönelik hizmetlerin güçlendirilmesi ve toplumsal eşitliğin gözetilmesi” hedefiyle daha kapsayıcı bir çerçevede geliştirmiştir. Bu stratejik hedefler doğrultusunda Engelli Öğrenci Birimi yapılandırılmış, birimin görev, yetki ve sorumlulukları yönerge ile tanımlanarak destek mekanizmaları kurumsal bir sistematik içinde güvence altına alınmıştır [OD3]. Söz konusu kurumsal taahhüdün bir yansıması olarak; kampüs sınırları içerisinde engelsiz ekosistemin güçlendirilmesi ve öğrenme süreçlerinin herkes için erişilebilir kılınması amacıyla Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından düzenlenen 'Engelsiz Üniversite Ödülleri' kapsamında 'Eğitimde Erişilebilirlik' (Yeşil Bayrak) kategorisinde başvuru süreci tamamlanmıştır. Bu başvuru, üniversite üst yönetiminin kampüs genelinde tam erişilebilirliği sağlama ve 'engelsiz üniversite' hedefini kalıcı bir kurum kültürü haline getirme konusundaki kararlılığının somut bir göstergesidir.

Üniversite genelindeki tüm akademik birimlerde engelli öğrenci temsilcileri belirlenerek, destek hizmetlerinin koordineli ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi hedeflenmiştir [OD3]. Süreçlerin kurumsal bir çerçevede yürütülmesini sağlamak amacıyla usul ve esaslar oluşturulmuş; uygulama aşamasında ise tanımlı iş akışları devreye alınarak faaliyetlerin standart, izlenebilir ve sistematik biçimde yürütülmesi güvence altına alınmıştır [OD3] [OD3]. KAR’da, engelli öğrencilere yönelik eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme uygulamalarının yönerge ile düzenlendiği; ayrıca kütüphane internet sayfasında engelli öğrencilere özel öğrenme ve bilgi kaynaklarını içeren ayrı bir arayüz hazırlanmasının iyi uygulama örneği olarak değerlendirildiği ifade edilmiştir.

Engelli öğrenci sayısı düzenli olarak izlenmekte; 2024–2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla bu sayı 15’e ulaşmış olup toplam öğrenci sayısına oranı %0,149 olarak

güncellenmiştir. Öğrencilerin engel durumları ile kayıtlı oldukları programlara ilişkin dağılımlar, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında isim bilgileri gizli tutularak yıllık faaliyet raporlarında yer almakta ve süreçler veri güvenliği esas alınarak yürütülmektedir [1_OD3]. Üniversite Burs Yönergesinde engelli öğrencilere yönelik özel düzenlemeler ve ilave destek mekanizmaları tanımlanmış olup; bu kapsamda %60–%80 engel oranına sahip öğrencilere ÖSYM bursuna ek olarak %25, %81–%100 engel oranına sahip öğrencilere ise ÖSYM bursuna ek olarak %50 oranında ilave burs imkânı sağlanmaktadır [OD3]. 2023–2024 Eğitim-Öğretim yılında 384.375 TL tutarında burs desteği sağlanarak engelli öğrencilerin eğitim ücretlerinde indirim uygulanmıştır. Bu kapsayıcı yaklaşım artarak devam etmiş; 2024–2025 Eğitim-Öğretim döneminde 851.587 TL (KDV dâhil) tutarında engelli öğrenci bursu verilerek engelli öğrencilerimizin eğitim ücretlerinde ilave destek sağlanmıştır. [1_OD3].

Engelli öğrencilere yönelik fiziksel erişilebilirlik kapsamında üniversite yerleşkelerinde gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Merkez Yerleşkede erişilebilir tuvaletler, asansörler, rampalar, trabzanlar, engelli otopark alanları ve erişilebilir yürüyüş yolları bulunmaktadır. A Blok'ta bodrum, zemin, birinci ve ikinci katlarda olmak üzere toplam dört adet erişilebilir WC yer almakta olup, tüm yerleşkelerdeki engelli tuvaletlerinin standartlara tam uyumlu hale getirilmesine yönelik iyileştirme planları hazırlanmıştır [2_OD3].

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda ayrıca, yerleşkelerde kayıtlı engelli öğrencilerin düzenli olarak izlendiği, engelli öğrenci temsilcisi aracılığıyla öğrencilerle toplantılar yapıldığı ve bu toplantılar yoluyla ihtiyaç, talep ve beklentilerin sistematik biçimde toplandığı belirtilmiştir. Eğitim olanaklarına erişim izlenmekte ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında; 3 Aralık 2024 tarihinde "Paralimpik Spor Dallarında Fizyoterapistin Rolü" başlıklı çevrimiçi etkinlik düzenlenmiş, aynı gün Döşemealtı Kampüsünde Rektörlük Makamı ve Engelli Öğrenci Birimi üyelerinin katılımıyla farkındalık ve dayanışma temelli bir organizasyon gerçekleştirilmiştir [3_OD3]. Ayrıca Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü ile Engelli Öğrenci Birimi iş birliğinde 5 Aralık 2024 tarihinde "Empati Parkurları ile Engellilik Farkındalığı" başlıklı sosyal sorumluluk etkinliği düzenlenmiş; etkinlikte Ragıp Ali Yaman tarafından konferans verilerek toplumsal duyarlılığın artırılması hedeflenmiştir [4_OD3]. Yapılan etkinliklere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlenerek analizleri gerçekleştirilmiştir [5_OD3] [6_OD3]

28 Kasım 2025 tarihinde "Aynı Gökyüzü Altında: Engelsiz Bir Toplum İçin Farkındalık Buluşması" başlıklı etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlik, Kariyer Merkezi ve ilgili paydaşların iş birliğinde düzenlenmiş olup, kapsayıcılık ve erişilebilirlik farkındalığının artırılmasına yönelik olarak yürütülmüştür [7_OD3].

10–16 Mayıs tarihleri arasında, Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü tarafından "Erişilebilirlik ve Evrensel Tasarım" temalı proje sergisi düzenlenmiştir. Döşemealtı Kampüsünde gerçekleştirilen sergide, Human Factors ve Universal Design dersleri kapsamında geliştirilen öğrenci projeleri kamuoyunun ve üniversite paydaşlarının erişimine sunulmuştur [8_OD3].

Erişilebilir bilgiye erişim alanında ise 12–13 Mayıs 2025 tarihlerinde Cumhurbaşkanlığı Millet Kütüphanesinde gerçekleştirilen IV. Erişilebilir Kütüphaneler Çalıştayı'na katılım sağlanarak ulusal düzeyde iyi uygulama örnekleri takip edilmiştir. Dünya Engelliler Farkındalık Haftası kapsamında 14–15 Mayıs 2025 tarihlerinde Güllük Yerleşkesinde "Engelleri Birlikte Aşalım: Farkındalık ve İletişim Semineri 1 ve 2" başlıklı etkinlikler düzenlenmiştir. Söz konusu etkinlikler, Yabancı Diller Yüksekokulu ile Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi iş birliğinde gerçekleştirilmiş; ilk gün öğrenciler, ikinci gün ise akademisyenler hedef kitle olarak belirlenmiştir [1_OD3].

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda gelişmeye açık yön olarak belirtilen dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen diğer grupların (yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi konusunda politika ve uygulamaların geliştirilmesi ihtiyacına istinaden; üniversitenin ilgili uygulama ve araştırma merkezleri ile koordineli biçimde süreç iyileştirme çalışmaları başlatılmış ve politika geliştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Ekonomik ve Politik Araştırmalar Merkezi tarafından "2026-2030 Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eylem Planları" hazırlanmıştır. Bu planlar kapsamında 4 temel hedef belirlenmiştir. Belirlenen her bir hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler, performans göstergeleri, yıllık hedefleri ve sürdürülebilir kalkınma amaçları ile ilişkilerini gösteren planlar hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.4-(3)B.3.4.1.Yıllık_Faaliyet_Raporu.docx
- [2](3)B.3.4-(3)B.3.4.2.Liste.xlsx
- [3](3)B.3.4-(3)B.3.4.3.Afiş.jpg
- [4](3)B.3.4-(3)B.3.4.4.Afiş.jpeg
- [5](3)B.3.4-(3)B.3.4.5.Değerlendirme_Anketi.xlsx
- [6](3)B.3.4-(3)B.3.4.6.Anket_Analiz_Formu.xlsx
- [7](3)B.3.4-(3)B.3.4.7.Afiş.jpeg
- [8](3)B.3.4-(3)B.3.4.8.Afiş.png

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

2020–2024 Stratejik Planında "eğitim-öğretimi destekleyecek ve öğrencilerin kişisel gelişimine katkı sağlayacak sosyal, kültürel ve mesleki faaliyetlerin desteklenmesi" hedefi doğrultusunda yürütülen çalışmalar, 2026–2030 Stratejik Planında "öğrencilerin sosyal becerilerini ve kültürel yeterliliklerini bütüncül olarak geliştirme" (H3) hedefi ile güçlendirilerek sürdürülmektedir. Bu çerçevede sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler eğitim-öğretim süreçlerinin tamamlayıcı ve stratejik bir bileşeni olarak ele alınmakta; planlama, koordinasyon ve izleme süreçleri Spor, Kültür ve Sanat (SKS) Müdürlüğü tarafından kurumsal bir yapı içinde yürütülmektedir. Süreçler tanımlı mevzuat, performans göstergeleri ve düzenli izleme mekanizmaları ile güvence altına alınmaktadır [OD3] [1_OD3].

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda aktif katılımını teşvik etmek üzere "Antalya Bilim Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi" uygulanmaktadır [OD3]. Öğrenci topluluklarına ilişkin güncel bilgiler, yönergeler ve faaliyet formları ilgili birim web sayfasında erişime açık tutulmakta; toplulukların tüm süreçleri SKS Müdürlüğü koordinasyonunda yürütülmektedir [OD3].

Üniversitede öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını artırmak amacıyla çeşitli öğrenci toplulukları faaliyet göstermektedir. SKS Müdürlüğüne bağlı 46 aktif öğrenci topluluğu bulunmaktadır [OD3]. 2025 yılında öğrenci toplulukları toplamda 142 etkinlik düzenlemiştir.

Üniversite, öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra fiziksel, sosyal ve kültürel gelişimlerini desteklemeyi kurumsal eğitim yaklaşımının önemli bir bileşeni olarak benimsemektedir. Bu doğrultuda spor, kültür ve sanat faaliyetleri öğrencilerin çok yönlü gelişimini desteklemek, üniversite yaşamını zenginleştirmek ve öğrencilerin sosyal etkileşimlerini artırmak amacıyla planlanmakta ve yürütülmektedir.

Üniversitemizde öğrencilerin fiziksel gelişimlerini desteklemek ve sağlıklı yaşam alışkanlıklarını teşvik etmek amacıyla çeşitli spor branşlarında faaliyetler yürütülmektedir. Voleybol, Kar Voleybolu, Bilek Güreşi, Muay Thai, Korumalı Futbol, Sportif Dron ve benzeri branşlarda oluşturulan öğrenci takımları hem üniversite içi organizasyonlara hem de üniversiteler arası müsabakalara katılım sağlamaktadır.

Üniversite yerleşkelerinde öğrencilerin spor faaliyetlerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla çeşitli spor tesisleri oluşturulmuştur. Bu tesisler öğrencilerin bireysel veya takım halinde spor yapmalarına olanak sağlamaktadır.

Ayrıca üniversite spor takımlarımızın çeşitli üniversiteler arası spor organizasyonlarına katılımı sağlanarak öğrencilerin sportif başarılarının desteklenmesi ve üniversitemizin ulusal düzeyde kurumsal görünürlüğünün artırılması amaçlanmaktadır. 2025 yılında üniversiteler arasında düzenlenen 9 farklı müsabakaya 71 kişilik bir katılım sağlanmıştır.

Üniversitede öğrencilerin kültürel gelişimini desteklemek amacıyla yıl boyunca çeşitli konferanslar, seminerler, paneller, söyleşiler ve kültür gezileri düzenlenmektedir. Bu etkinlikler öğrencilerin farklı disiplinler hakkında bilgi edinmelerine, güncel toplumsal konular hakkında farkındalık kazanmalarına ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda 2025 yılında 10 konferans, 1 panel, 3 söyleşi ve 7 farklı kültür gezisi gerçekleşmiştir.

Üniversitede öğrencilerin sanatsal yeteneklerini geliştirmelerini desteklemek amacıyla çeşitli sanatsal faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda müzik, tiyatro, fotoğraf, resim ve sinema alanlarında faaliyet gösteren öğrenci toplulukları bulunmaktadır. Söz konusu topluluklar tarafından düzenlenen konserler, tiyatro gösterimleri, fotoğraf sergileri ve sanat atölyeleri öğrencilerin sanatsal üretim süreçlerine aktif katılımını sağlamaktadır. Bu kapsamda 2025 yılında 5 konser, 1 tiyatro gösterimi, 2 fotoğraf sergisi, 17 sanat atölyesi gerçekleşmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.5-(3)B.3.5.1.Performans_Göstergeleri_İzleme.xlsx

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Antalya Bilim Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının istihdamı, akademik yükseltmeleri ve görevlendirmeleri; tanımlı, mevzuata dayalı ve şeffaf süreçler çerçevesinde yürütülmektedir. Bu süreçlerin kurumsal çerçevesi "Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Yönergesi" ile belirlenmiş olup uygulamalar ilgili yasal düzenlemelerle uyumlu şekilde gerçekleştirilmektedir [OD3].

Akademik personelin işe alınması ve kariyer ilerlemesi; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanlarının Atamalarına Dair Merkezi Sınav ve Giriş Sınavı Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir. Üniversitenin kendi yönergesi, ulusal mevzuat hükümlerini esas almakta; kurumsal akademik kalite beklentileri doğrultusunda ölçütleri ayrıntılandırarak güvence altına almaktadır.

Akademik kadro planlaması, birimlerin mevcut insan kaynağı yapısı, ders yükü dağılımları ve programın akademik gelişim hedefleri dikkate alınarak sistematik biçimde yürütülmektedir. İhtiyaç analizi doğrultusunda ayrıca programın gereksinim duyduğu alan ve dersler için "Kadro Talep Formu" doldurulmakta; talep Bölüm Kurulu kararı ile gerekçelendirilerek Fakülte/Yüksekokul Yönetimine sunulmaktadır. Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu'nda yapılan değerlendirme sonrasında uygun görülen talepler Rektörlüğe iletilmekte; Rektörlük onayı ve ilgili yasal prosedürlerin tamamlanmasının ardından ilan süreci başlatılmaktadır. İlanlar Resmî Gazete'de yayımlanmakta ve yayımlandığı gün Üniversitenin resmî web sitesinde de duyurularak şeffaflık ve eş zamanlı bilgilendirme ilkesi doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3]. Bu yapı, kadro planlamasının ihtiyaç temelli, veri odaklı ve kalite güvencesi perspektifiyle yürütüldüğünü göstermektedir. Bu tanımlı süreç, karar alma mekanizmalarının hiyerarşik ve mevzuata uygun biçimde işletildiğini göstermektedir. 01.12.2025 tarihli akademik kadro ilanı da süreçlerin şeffaf ve yasal çerçevede yürütüldüğünün somut göstergesi niteliğindedir [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3].

Üniversitede öğretim elemanlarının akademik uzmanlık alanları ile yürüttükleri dersler arasındaki uyum, planlama ve izleme süreçleri kapsamında sistematik olarak gözetilmektedir. Ders görevlendirmeleri yapılırken öğretim elemanlarının lisans, yüksek lisans ve doktora mezuniyet alanları, doçentlik alanları ve bilimsel uzmanlıkları dikkate alınmakta; ders dağılımları bu çerçevede gerçekleştirilmektedir. Bu uyumun kurumsal düzeyde izlenmesi amacıyla her yıl YÖK Denetleme Kurulu hazırlıkları kapsamında Tablo 16a ve Tablo 16b düzenlenmektedir [7_OD3]. Söz konusu tablolarda öğretim elemanlarının; unvanı, kadrosunun bulunduğu bölüm/program, mezuniyet bilgileri (lisans, yüksek lisans, doktora), doçentlik alanı ile yürüttükleri derslerin adı ve

dönemi gibi bilgiler yer almaktadır. Bu belgeler aracılığıyla her bir dersin, ilgili öğretim elemanının akademik geçmişi ve uzmanlık alanı ile uyumu somut veriler üzerinden kontrol edilmektedir. Bu uygulama sayesinde: Derslerin alanında yetkin öğretim elemanları tarafından yürütülmesi sağlanmakta, Programın akademik bütünlüğü korunmakta, gerektiğinde ders görevlendirmelerinde iyileştirme yapılmasına imkân tanınmaktadır. Ders görevlendirme süreçleri ise "Ders Görevlendirme ve Ek Ders Ödemeleri Yönergesi" kapsamında düzenlenmiştir [OD3]. Kurum içi ve kurum dışı görevlendirmeler, ilgili yasa ve yönergelere dayalı iş akışları doğrultusunda Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla Rektörlüğe sunulmakta ve onay süreçleri tamamlanmaktadır. Ders dağılımları, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve akademik yeterlilikleri dikkate alınarak dengeli ve şeffaf biçimde yapılmakta; ilgili birimlerde paylaşılarak erişilebilir kılınmaktadır [7_OD3].

Üniversite, Ders Görevlendirme ve Ek Ders Yönergesini güncelleyerek akademisyenlerin maaş karşılığı zorunlu ders yüklerini azaltarak eğitim performanslarını ödüllendirmek konusunda adım atmıştır. Bir önceki yönergede öğretim görevlileri için 24 saat olan zorunlu ders yükü 12 saate düşürülmüştür. Yine Yönerge ile idari görevde bulunan akademisyenlerin maaş karşılığı zorunlu ders yükleri konusu iyileştirilerek idari faaliyetlere katılım desteklenmiştir.

Yabancı dilde eğitim verilen programlarda görev alacak öğretim elemanları için asgari yabancı dil yeterlilik kriteri tanımlanmış olup YDS, e-YDS, YÖKDİL veya eşdeğer uluslararası sınavlardan en az 85 puan alma şartı aranmaktadır. Bu düzenleme, Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Yönergesinin ilgili maddelerinde açıkça hükme bağlanmıştır.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen atama ve yükseltme sonrasında öğretim elemanlarının performanslarının izlenmesine ilişkin mekanizmaların güçlendirilmesi ihtiyacı doğrultusunda, "Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi" kapsamında öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri sistematik olarak izlenmektedir. Bu çerçevede atama ve yükseltme sonrasında da akademik çıktıların değerlendirilmesine yönelik süreçler işletilmekte; performans göstergeleri üzerinden düzenli takip yapılmaktadır [OD3]. 2024 Eğitim dönemine ilişkşin performans raporu kanıt olarak sunulmuştur [8_OD3]. Böylece süreç yalnızca atama aşamasıyla sınırlı kalmayıp, sürdürülebilir kalite güvence yaklaşımı çerçevesinde izleme ve değerlendirme döngüsü ile desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır

Kanıtlar

- [2](3)B.4.1-(3)B.4.1.2.Kadro_İstek_Formu.pdf
- [3](3)B.4.1-(3)B.4.1.3.Bölüm_Kurulu_Karar_Örneği.pdf
- [4](3)B.4.1-(3)B.4.1.4.Kadro_İhtiyacı.pdf
- [5](3)B.4.1-(3)B.4.1.5.Karar_Örneği.pdf
- [6](3)B.4.1-(3)B.4.1.6.Başvuru_Bilgileri.pdf

- [7](3)B.4.1-(3)B.4.1.7.Tez_Danışmanlıkları.xlsx
- [8](3)B.4.1-(3)B.4.1.8.Değerlendirme_Raporu.pdf
- [1](3)B.4.1-(3)B.4.1.1.Mevcut_Kadro_Bilgileri_Formu.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Antalya Bilim Üniversitesi, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim süreçlerindeki pedagojik ve dijital yetkinliklerini geliştirmeyi kurumsal bir öncelik olarak ele almakta; bu doğrultuda planlı, sistematik ve izlenebilir mekanizmalar yürütmektedir. Öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar, ilgili politika belgeleri ve stratejik hedefler doğrultusunda tasarlanmakta; uygulama sonuçları düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Yeni göreve başlayan öğretim elemanlarının kuruma uyum süreçlerini desteklemek için ABÜ Personel Genel Uyum Rehberi ile oryantasyon programları uygulanmakta; akademik, idari ve dijital süreçlere ilişkin bilgilendirmeler sistematik biçimde gerçekleştirilmektedir [1_OD2] (ek kanıt). Söz konusu süreç, İnsan Kaynakları Müdürlüğü koordinasyonunda hazırlanan Personel Eğitim Planı ve Kalite Faaliyet Planları çerçevesinde planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda oryantasyon faaliyetleri belirli bir takvime bağlanmakta, sorumluluklar tanımlanmakta ve uygulama çıktıları izlenmektedir [2_OD3]. Ayrıca, Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) ve Üniversite Bilgi Yönetim Sistemlerinin etkin kullanımına yönelik kılavuzlar paylaşılmakta; öğretim elemanlarının kurumsal işleyişe hızlı ve etkin entegrasyonu sağlanmaktadır [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3].

Eğitim planlamaları, öğretim elemanlarının ihtiyaç analizleri temel alınarak oluşturulmakta; elde edilen veriler doğrultusunda hedefe yönelik gelişim programları uygulanmaktadır. Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda gelişmeye açık yön olarak tanımlanan "öğretim elemanlarının pedagojik yetkinliklerinin sistematik, ihtiyaç temelli ve kurum geneline yaygın bir yapı içerisinde geliştirilmesi" hususu doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmıştır.

Bu kapsamda, Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) koordinasyonunda, disiplin temelli ve grup bazlı yapılandırılmış "Kurum İçi Genişletilmiş Eğiticinin Eğitimi" programları tasarlanmıştır. Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri alanlarına yönelik olarak planlanan programlar; 23–25 Mart 2026, 30 Mart–1 Nisan 2026, 1–3 Nisan 2026 ve 13–15 Nisan 2026 tarihlerinde yüz yüze gerçekleştirilecektir [OD2].

Söz konusu programlar; öğrenci merkezli öğretim yöntemleri, aktif öğrenme teknikleri, ölçme ve değerlendirme uygulamaları, uzaktan öğretim süreçleri, dijital öğrenme ortamlarının etkin kullanımı ve kalite güvencesi sistemleri gibi alanları kapsayacak şekilde genişletilmiş içerikle ve sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır.

Program sonunda katılımcılara yönelik memnuniyet ve etkililik anketleri uygulanacak; elde edilen veriler analiz edilerek sonuçlar doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Süreç, PUKÖ döngüsü çerçevesinde izlenecek ve sonraki dönem planlamalarına veri temelli olarak yansıtılacaktır. Bu uygulama ile öğretim yetkinliği geliştirme faaliyetlerinin kurumsal düzeyde planlı, yaygın ve izlenebilir bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

Bununla birlikte, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin kurumsal ilke, usul ve standartlara dijital ortamda sürekli erişimini sağlamak amacıyla Eğitim Komisyonu tarafından çeşitli rehber dokümanlar hazırlanmıştır. Bu kapsamda Program Tasarımı Kılavuzu, Sınav Kuralları ve Uygulama Esasları, Öğrenci Merkezli Eğitim Kılavuzu, AKTS Kullanıcı Kılavuzu, Akademik Soru Hazırlama Kılavuzu, AKTS Formu Hazırlama Kılavuzu ve AKTS Formu Doldurulurken Sık Yapılan Hatalar dokümanları oluşturulmuş; söz konusu kılavuzlar Eğitim Komisyonu web sayfasında "Bilgi ve Belgeler" sekmesi altında kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD3].

Akademik birimler de kendi disiplinlerine özgü öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik uygulamalar yürütmektedir. Örneğin, Yabancı Diller Yüksekokulu'nda yeni göreve başlayan öğretim elemanlarının dersleri mentör öğretim elemanları tarafından önceden tanımlanmış kriterler çerçevesinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir [7_OD3]. Bu süreçte standartlaştırılmış izleme formları, gözlem şablonları ve dereceli puanlama anahtarları kullanılmakta; elde edilen bulgular doğrultusunda geri bildirim ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik tüm faaliyetler izleme-değerlendirme mekanizmaları ile desteklenmekte; eğitim sonrası geri bildirim formları ve memnuniyet anketleri aracılığıyla etkililik analizleri yapılmaktadır. Elde edilen veriler doğrultusunda program içerikleri güncellenmekte, uygulamalar iyileştirilmekte ve süreçler PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürekli geliştirme anlayışıyla yönetilmektedir. Bu yapı sayesinde öğretim elemanlarının mesleki gelişimi sürdürülebilir ve kanıta dayalı bir sistem içerisinde güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [7](3)B.4.2-(3)B.4.2.7.Checklist.pdf
- [6](3)B.4.2-(3)B.4.2.6.Kullanım_Kılavuzu.pdf
- [5](3)B.4.2-(3)B.4.2.5.Kullanıcı_Kılavuzu.pdf
- [2](3)B.4.2-(3)B.4.2.2.Kalite_Faaliyet_Planı.xlsx
- [3](3)B.4.2-(3)B.4.2.3.Ders_Bilgi_Paketi.pdf
- [4](3)B.4.2-(3)B.4.2.4.Kullanıcı_Kılavuzu.pdf
- [1](2)B.4.2-(2)B.4.2.1.Personel_Eğitim_Planı.xlsx

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Antalya Bilim Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının akademik üretkenlikleri ve eğitim-öğretim faaliyetleri bütünleşik bir performans yaklaşımı çerçevesinde ele alınmaktadır. Üniversitede yürürlükte bulunan Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi doğrultusunda, öğretim elemanlarının yalnızca bilimsel çıktıları değil, eğitim faaliyetlerine katkıları da performans değerlendirme sistemine dâhil edilmektedir [OD3].

Bu sürecin etkin, şeffaf ve izlenebilir biçimde yürütülebilmesi amacıyla tanımlanan iş akışları, kurum tarafından geliştirilen Akademik Performans Bilgi Sistemi üzerinden

dijital ortamda yürütülmekte ve kayıt altına alınmaktadır [1_OD3] [2_OD3] [OD3]. Söz konusu sistem aracılığıyla öğretim elemanlarının yürüttükleri dersler, ders yükleri, tez danışmanlıkları ve öğrenci geri bildirimleri dijital ortamda kayıt altına alınmakta; performans göstergeleri şeffaf bir yapı içinde takip edilmektedir [3_OD3]. Böylece eğitim-öğretim faaliyetleri nicel ve nitel veriler temelinde değerlendirilebilmektedir.

Üniversitemizde akademik üretkenliği artırmak ve araştırma ekosistemini sürdürülebilir kılmak amacıyla kurumsal bir performans yönetim sistemi işletilmektedir. Bu kapsamda, KAR'da da belirtildiği gibi "Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi'nin bulunması ve teşvik mekanizmasının sistematik olarak işletilmesi" üniversitemiz araştırma-geliştirme süreçlerindeki güçlü yönlerinden biridir. Üniversitede performans değerlendirme sonuçları doğrultusunda teşvik ve ödüllendirme uygulamaları hayata geçirilmekte; aynı zamanda sistemin işleyişine ilişkin öğretim elemanlarının görüşleri düzenli olarak alınarak analiz edilmektedir [4_OD3]. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda süreçlerin daha şeffaf, standart ve izlenebilir bir yapıya kavuşturulması amacıyla Akademik Teşvik Komisyonu kurulmuş; teşvik başvurularının değerlendirilmesi komisyon tarafından yürütülmeye başlanmıştır [5_OD4]. Bununla birlikte, mevcut uygulamaların geliştirilmesi ve kurumsal çerçevenin güçlendirilmesi amacıyla komisyon tarafından yeni bir yönerge hazırlık süreci başlatılmıştır [6_OD3].

Ders Yükü ve Ek Ders Ödemeleri Yönergesi kapsamında, belirlenen ders yükünün üzerinde görev alan öğretim elemanlarına ek ders ödemesi yapılmakta; bu uygulama eğitim-öğretim faaliyetlerinin kurumsal düzeyde desteklenmesini güçlendirmektedir [OD3].

Akademik birimlere, kendi iç dinamiklerine uygun teşvik uygulamaları geliştirme esnekliği tanınmaktadır. Bu çerçevede, öğrenci memnuniyet anketlerinde yüksek performans gösteren öğretim elemanları resmi yazı/plaketlerle takdir edilmekte ve iyi uygulamalar görünür kılınmaktadır [7_OD3].

Genel olarak üniversitede, eğitim-öğretim performansının izlenmesi, değerlendirilmesi ve teşvik edilmesine yönelik dijital altyapı, mevzuat düzenlemeleri ve birim temelli uygulamalar birlikte işletilmekte; performans yönetimi süreçlerinin etkinliğinin artırılmasına yönelik geliştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [5](3)B.4.3-(4)B.4.3.5.Akademik_Teşvik_Komisyonu.pdf
- [6](3)B.4.3-(3)B.4.3.6.Toplantı_Tutanağı.xlsx
- [7](3,4)B.4.3-(3)B.4.3.7.Plaket.jpg
- [1](3)B.4.3-(3)B.4.3.1.Akış_Şeması.pdf
- [2](3)B.4.3-(3)B.4.3.2.Apdf_Kayıtları.pdf
- [3](3)B.4.3-(3)B.4.3.3.Değerlendirme_Raporu.pdf
- [4](3)B.4.3-(3)B.4.3.4.Anket_Girişi.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi, araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) süreçlerini stratejik bir bakış açısıyla ele alarak, bilimsel üretkenliği artırmayı, geliştirmeyi ve ülkemizin teknolojik, ekonomik ve sosyal gelişimine 2026-2030 Stratejik Plan çerçevesinde katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Üniversite "Araştırma geliştirme faaliyetlerini arttırmak" stratejik amacı için stratejik hedefler tanımlamıştır. Üniversitenin "Yenilikçi ve uygulama odaklı bilimsel araştırmaları ve eğitimi sayesinde girişimcilikte öncü, uluslararası platformda rekabet edebilen bir üniversite olabilmek" vizyonu ile uyumlu şekilde sürdürülebilir bir "Araştırma Politikası" güncellenmiştir [1_OD3].

Üniversitede araştırma süreçleri Rektör, Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı ve Komisyon Başkanı yönetiminde "Araştırma Geliştirme Komisyonu" koordinasyonunda [2_OD3] yürütülmektedir (OD3).

Antalya Bilim Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Komisyonunun yapısı ile çalışma usul ve esaslarını belirlemek ve Üniversitenin araştırma politikası doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmek için 20.06.2023 tarihinde Senato tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiş olan "Araştırma Geliştirme (AR-GE) Komisyonu Yönergesi" bulunmaktadır [3_OD3]. Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Komisyon başkanı yürütücülüğünde her yarıyıl için en az bir kez Ar-Ge süreçlerinin koordinasyonu ve yönetimi için gerekli faaliyetleri gerçekleştirmek amacı ile toplantılar gerçekleştirmektedir [4_OD4].

Üniversitede Ar-Ge süreçlerinin koordinasyonu ve yönetiminde etkin rolü bulunan ve doğrudan Rektör Yardımcısına bağlı Teknoloji Transfer Ofisi bulunmaktadır [5_OD3]. Antalya Bilim Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi, girişimci ve yenilikçi fikirlerle üniversite sanayi işbirliğinin gelişimine katkı sağlamayı, akademik araştırmalara üretim sektörünün ihtiyaçları temelinde destek sağlamak amacıyla, inovasyonel bilgi ve teknolojiye dayalı yaklaşımlarla, Ar-Ge projeleri oluşturmayı ve geliştirmeyi, patentlenebilir ve ticarileştirilebilir fikir ve ürünlerle yatırımcı ve buluşçularla bir arada çalışmayı misyon edinmiştir. Antalya Bilim Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi'nin vizyonu, üniversitelerde üretilen bilimsel birikimi sanayi ile buluşturup ülke sanayisinin uluslararası rekabette söz sahibi olmasını, akademisyenlerin sanayi ile işbirliğini yenilikçi düşüncelerle ve fikri mülkiyet hakları temelinde ticarileştirilmesini ve bu anlamda yenilikçiliği ve girişimciliği şiar edinerek ülke kalkınmasına katkı sağlamaktır.

Antalya Bilim Üniversitesi'nde Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuş olan "Antalya Bilim Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi'nin üniversiteye ait Fikri ve Mülkiyet Haklarının koruma altına alınması ile oluşumunu, işleyişini, yetkilerini, görevlerini, hedeflerini, çalışma usul ve esaslarını belirleyen "Antalya Bilim Üniversitesi Teknoloji Transfer

Ofisi Yönergesi" bulunmaktadır [6_OD3]. Teknoloji Transfer Ofisi Üniversitede bünyesinde Ar-Ge kültürünü ve iklimini yaymak için farkındalık ve bilgi paylaşımı faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Teknoloji Transfer Ofisi 2025 yılı faaliyetleri arasında "Girişimciliğe Başlangıç Rehberi" (14-28 Ekim 2025), "TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B Proje Yazım Eğitimi" (4 Kasım 2025), "Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek Programı Proje Yazım Eğitimi" (26 Kasım 2025) " Patent ve Diğer Fikri Mülkiyet Hakları Eğitimi" (9 Aralık 2025), "Literatür Taramada Yapay Zeka Araçları" (18 Aralık 2025) ve "Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi" (24 Aralık 2025) gibi eğitim programları yer almaktadır [7_OD3].

Araştırma süreçlerinin sistematik bir şekilde yönetilmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla, KYS'nin yanı sıra "Proje Paneli" oluşturulmuş ve veriye dayalı değerlendirme mekanizmaları ile süreçlerin düzenli olarak takibi sağlanmıştır [8_OD3]. Proje Paneli üniversite bünyesinde yürütülen "projelerin hangi performans göstergesine karşılık geldiği", "yürütüldüğü birim", "bütçesi", "hedeflerin gerçekleşme durumuna" yönelik detaylı veri sağlamaktadır [9_OD3].

Antalya Bilim Üniversitesinin proje sahibi olduğu Turizm Teknolojileri Kuluçka Merkezi turizm teknolojileri alanında çalışan girişimcilerle çalışmalarını sürdürmektedir [10_OD3]. Proje, Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın (BAKA) 2022 Girişimcilik Ekosisteminin Geliştirilmesi Mali Destek Programı kapsamında desteklenmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi MarkAntalya Yerleşkesi 10. katta yer alan ve 2023 yılında faaliyete geçen merkez, Türkiye'nin turizm teknolojileri dikeyindeki ilk kuluçka merkezi olma özelliğini taşımaktadır. TourisTech Hub, girişimcilerin fikirlerini ticarileştirebilmeleri için yeni nesil bir ekosistem fırsatı sunmaktadır. Proje; Antalya'nın teknoloji ve inovasyon yetkinliklerini artırarak turizm odaklı yeni ürünlerin geliştirilmesini, erken aşamadaki girişimlerin ticarileşmesini destekleyecek hizmetlerin sunulmasını ve bölgedeki turizm girişimcilik ekosisteminin güçlendirilmesini hedeflemektedir. Yeni dönemde "İdea Fikir Kampı" ve "Kuluçka Programı" eş zamanlı olarak yürütülmektedir. Bu süreçte girişimcilere yönelik eğitimler planlanarak, mentörlük desteği, iş geliştirme faaliyetleri gibi hizmetler sunulmaktadır [11_OD4]. Turizm Teknolojileri Kuluçkası, farklı kurumlar tarafından örnek alınarak, içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar arasında yer alması bakımından üniversitemiz için oldukça büyük bir önem taşımaktadır [12_OD3].

Antalya Bilim Üniversitesi, misyon ve vizyonu doğrultusunda Ar-Ge ve yenilikçilik alanındaki stratejik rolünü güçlendirmek amacıyla Antalya Organize Sanayi Bölgesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi İşletim A.Ş. (Antalya OSB Teknopark) kurucu ortakları arasında yer almaktadır. Üniversitenin sanayi ile bütünleşme hedefine doğrudan hizmet eden bu ortaklık kapsamında; öğretim üyelerinin Ar-Ge projeleri ve danışmanlık çalışmaları aracılığıyla akademik bilginin sanayiye aktarımı sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.1-(3)C.1.1.1_Araştırma_Geliştirme_Politikası.docx
- [2](3)C.1.1-(3)C.1.1.2_AR-GE_Komisyonu_Gorev_Tanimi.xlsx
- [3](3)C.1.1-(3)C.1.1.3_Araştırma_Geliştirme_Komisyonu_Yönergesi.docx
- [4](4)C.1.1-(4)C.1.1.4_ArGe_Komisyonu_Toplantı_Tutanağı.pdf
- [5](3)C.1.1-(3)C.1.1.5_ABÜ_Turizm_Teknolojileri_Kuluçka_Merkezi.jpg
- [6](3)C.1.1-(3)C.1.1.6_Teknoloji_Transfer_Ofisi_Yönergesi.docx
- [7](3)C.1.1-(3)C.1.1.7_Teknoloji_Transfer_Ofisi_Faaliyetleri.pdf
- [8](3)C.1.1-(3)C.1.1.8_TTO_Proje_Paneli.png
- [9](3)C.1.1-(3)C.1.1.9_TTO_Proje_Paneli.png
- [10](3)C.1.1-(3)C.1.1.10_Turizm_Teknolojileri_Kuluçkası_Faaliyet_Raporu.pdf
- [11](4)C.1.1-(4)C.1.1.11_Turizm_Teknolojileri_Kuluçkası_Faaliyet_Görselleri.pdf
- [12](3)C.1.1-(3)C.1.1.12_Turizm_Teknolojileri_Kuluçkası_Mülakat_talebi.png

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitede Ar-Ge faaliyetleri, akademik birimler ile uygulama ve araştırma merkezleri aracılığıyla yürütülmektedir. Üniversite, stratejik hedefleri doğrultusunda Ar-Ge çalışmalarını sürdürebilecek nitelikte insan kaynağına, fiziki altyapıya ve laboratuvar olanaklarına sahiptir. Üniversite bünyesinde, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde kullanılan laboratuvarların yanı sıra Ar-Ge'ye özel olarak tahsis edilmiş laboratuvarlar da bulunmaktadır. Söz konusu altyapı, öğretim elemanları ve öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. [1_OD3]. Üniversite kendi bünyesinde yer almayan alanlarda çalışma yürüten akademisyenlerine gerekli desteği sağlamaktadır. KAP değerlendirmesi sonucu tarafımıza iletilen KAR'da da değerlendiriciler bu yöndeki olumlu gözlemlerini rapor etmişlerdir [2_OD3].

Üniversitenin finansal kaynakları; eğitim-öğretim, kira, proje, merkez müdürlüklerinin gelirleri, bağış ve yardımlardan oluşmaktadır. Bu mali kaynakların yönetimine ilişkin süreçler tanımlıdır. Üniversite stratejik hedefleri ve "Gelişim Politikası" doğrultusunda tüm alanları kapsayacak şekilde bütçe planlamaları yapılmaktadır. Yönerge ve yönetmelikler, ilgili birimlerin iş akışları oluşturulmuştur, kalite yönetim sistemi gereğince takip edilen göstergeler ile izlenmektedir [3_OD3]. Antalya Bilim Üniversitesi bünyesinde iç ve dış mali kaynaklar, "İdari Birimler Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi" doğrultusunda "Muhasebe Müdürlüğü ve Finans Müdürlüğü" birimlerince yürütülmektedir [4_OD3].

Üniversitenin insan kaynağı, laboratuvar, makine, teçhizat, yazılım, yayın, malzeme, ofis vb. araştırma alt yapı kaynakları üniversitenin kendi özel bütçesi ile karşılanmaktadır. Ayrıca Üniversitede gerçekleştirilen seminer, çalıştay, kısa süreli kurs, konferans gibi Antalya Bilim Üniversitesi'nin akademik ve kurumsal kimliğine değer katacak etkinliklerin desteklenmesi sağlanmaktadır [3_OD3]. Araştırma kaynakları öncelikli olarak dış kaynaklar (TÜBİTAK, AB, BAKA, KOSGEB, Üniversite-Sanayi İşbirliği) olarak belirlenmiştir. Üniversite bu doğrultuda "Girişimciliği ve yenilikçiliği üniversite genelinde yaygınlaştırmak" amacı doğrultusunda üçüncü hedefi olan "Dış kaynaklı proje sayısının artırılması" hedefini beş performans göstergesi ile izlemektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir [5_OD3]. Dış kaynak desteği sağlanması konusunda TTO; bölge

kalkınma ajansları, KOSGEB, TÜBİTAK, AB fonları esas olmak üzere ulusal ve uluslararası fon sağlayan kuruluşların destek paketlerini ve proje ilanlarını birim web sayfasından duyurmaktadır [OD3]. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Akademik personelimiz girişimcilik yenilikçilik alanındaki ikinci hedefimiz doğrultusunda öğrencilerin projelere katılımını teşvik etmektedir. Bu amaçla TÜBİTAK 2209 A ve 2209 B destek projeleriyle öğrencilerin projelere katılımlarını sağlamakta ve her yıl öğrenci projelerinin ve öğrencilerin dahil olduğu projelerin sayısını arttırmak amaçlanmaktadır, kanıt olarak 2025 yılında onaylanan öğrenci proje örnekleri sunulmaktadır [6_OD3]. Antalya Bilim Üniversitesi akademisyenlerinin yürüttüğü Ar-Ge faaliyetleri birimler tarafından izlenmekte, iyileştirilmekte ve üniversite çalışanları ve öğrencileri ile paylaşılmaktadır. Ayrıca Ar-Ge faaliyetlerinde elde edilen başarılar takdir edilmekte, tüm üniversite çalışanları ve öğrencilerine mail yolu ile de duyurulmaktadır [7_OD3].

Üniversite doktora ve tezli yüksek lisans öğrencilerine burs indirimleri uygulamaktadır. Lisansüstü öğrencilerin bir kısmı tez danışmanlarının dış kaynaklı araştırma projelerinden de araştırma bursu almaktadır [3_OD3]. Bu destekler ile Üniversiteye başarılı lisansüstü öğrencilerin katılması amaçlanmaktadır.

Üniversite'de hem "YÖK İzleme Kriterleri" hem de Stratejik Hedefler gereği Ar-Ge harcamaları izlenmektedir. Kurum'da; akademisyenlere verilen yayın teşvik giderleri, kütüphane geliştirme giderleri ve yüksek lisans öğrencilerine sağlanan bursların yanı sıra araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti gibi çeşitli Ar-Ge harcama kalemleri mevcuttur [3_OD3]. Antalya Bilim Üniversitesi iç ve dış kaynaklarının, Stratejik Amaçları, Gelişim Politikası göz önünde bulundurularak yönetilmesine özen göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.2-(3)C.1.2.1_Ana_Yerleşke_Laboratuvarlar.xlsx
- [2](3)C.1.2-(3)C.1.2.2_KAR_Raporu_Laboratuvarlar.docx
- [3](3)C.1.2-(3)C.1.2.3_2024_2025_Dönemi_Haziran_2025_Arge_Giderleri_04.08.2025.pdf
- [4](3)C.1.2-(3)C.1.2.4_Idari_Birimler_Çalısma_Usul_ve_Esasları_Yonergesi.docx
- [5](3)C.1.2-(3)C.1.2.5_2024_2025_Akademik_Yılı_Proje_Listesi.xlsx
- [6](3)C.1.2-(3)C.1.2.6_TÜBİTAK_2209A_Öğrenci_Projesi_Duyuruları.pdf
- [7](3)C.1.2-(3)C.1.2.7_Yayın_ve_Proje_Duyuruları.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Antalya Bilim Üniversitesi, eğitim öğretim alanındaki stratejik amacının hedefleri doğrultusunda yürütülen lisans ve lisansüstü programlarının sayısını ve bu programlardaki öğrenci sayılarını izlemekte ve arttırabilmek için faaliyet

göstermektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi, lisansüstü eğitime 2014 yılında Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü ile başlamış, 2019 yılında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün kurulmasıyla tüm programlarını tek çatı altında toplamıştır. Enstitü, başlangıçta İşletme (MBA) Programı ile bölgeye yönelik nitelikli insan kaynağı yetiştirmeye odaklanmış; izleyen süreçte teknolojik gelişmelerle uyumlu fiziki ve dijital altyapı yatırımlarıyla eğitim-öğretim ortamlarını güçlendirmiştir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, yaşam boyu öğrenme yaklaşımı doğrultusunda program çeşitliliğini artırmayı ve akademik kadrosunu nitelik ve nicelik açısından geliştirmeyi sürdürmektedir. Halen işletme, hukuk, mühendislik, siber güvenlik, veri bilimi, mimarlık ve klinik psikoloji gibi farklı alanlarda, Türkçe ve İngilizce dillerinde, tezli ve tezsiz programlarla ulusal ve uluslararası öğrencilere lisansüstü eğitim sunulmaktadır [OD3]. Enstitünün toplam 522 kayıtlı lisansüstü öğrencisi bulunmaktadır [1_OD3]. Daha önce başvurusu tamamlanan "Kamu Hukuku" doktora programının açılma izni ise 2023 yılında onaylanmıştır [2_OD3]. "İşletme" doktora programı ise 2020-2021 akademik yılından bu yana başarıyla yürütülmektedir. Ayrıca, 17.07.2024 tarihli Senato toplantısında "Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği", "Halk Sağlığı Hemşireliği" ve "Küresel Siyaset ve Göç Çalışmaları" yüksek lisans programının açılmasına yönelik karar alınmış olması Üniversitenin lisansüstü eğitimdeki gelişim sürecine verdiği önemin bir göstergesidir [3_OD3]. YÖK'ün 18.03.2024 tarihli lisansüstü eğitimde kalitenin arttırılması amacıyla uygulamaya koyduğu kriterlerden Üniversite için en temel teşkil eden, bünyesinde akredite program bulunmayışı gelişmeye açık yönümüzdür. Genç bir eğitim kurumu olan Antalya Bilim Üniversitesi yeni doktora programları açabilmek için eğitim programlarının akreditasyon süreçlerine yönelik teşvik ve motivasyon çalışmalarına başlamıştır. YÖKAK Kalite Güvence Sistemi mekanizmalarının Üniversitede benimsenmesi ve uygulanmasıyla birlikte, program akreditasyonu süreçleri daha da güçlenecektir.

Antalya Bilim Üniversitesi, akademisyenlerinin doktora sonrası araştırmalarına yönelik destekleyici bir yaklaşım sergilemektedir. TÜBİTAK 2219 Yurt dışı doktora sonrası araştırma bursu kazanan öğretim elemanları teşvik edilmekte ve bu süreçte onlara destek sağlanmaktadır [4_OD3]. Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik bölümünde görev yapmakta olan öğretim üyemizin TÜBİTAK bursuyla doktora sonrası araştırmasını tamamlayarak Üniversiteye geri dönmesi, bu desteğin somut bir göstergesi olmuştur [5_OD3].

Üniversitemizin lisansüstü eğitimi desteklemek amacıyla çeşitli kurumlar ile yaptığı ikili işbirliği anlaşmaları bulunmaktadır. Bu işbirliği protokolleri çerçevesinde ilgili kurumlarda çalışan ve kabul şartlarını sağlayan personelin Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yüksek lisans ve doktora programlarında eğitim görebilmeleri amaçlanmaktadır [6_OD3]. ABU TTO ve Antalya OSB Teknopark arasında yapılan işbirliği protokolü kapsamında, Üniversite-Sanayi işbirliğine dayalı proje faaliyetleri, destek programlarından yararlanmaya yönelik hizmetler, eşleştirme, fikri sınai mülkiyet haklarının yönetimi ve lisanslama hizmetleri, girişimcilik ve şirketleşme konularında karşılıklı görüş alışverişinde bulunmak, ortak faaliyetler ve etkinlikler ile kurumsal yetkinliklerin arttırılması hedeflenmiştir [7_OD3].

Üniversite sürekli iyileşme hedefi doğrultusunda, öncelikle doktora programları açabilmek için program akreditasyonlarının sağlanması ve işbirliklerinin arttırılması konusunda çalışmalarına devam edecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.3-(3)C.1.3.1_Lisansüstü_Eğitim_Enstitüsü_Öğrenci_sayıları.pdf
- [2](3)C.1.3-(3)C.1.3.2_Kamu_Hukuku_Doktora_Programı_Onayı.png
- [3](3)C.1.3-(3)C.1.3.3_Yuksek_Lisans_Basvuru_Kararı.pdf
- [4](3)C.1.3-(3)C.1.3.4_Doktora_Sonrası_Araştırma.jpg
- [5](3)C.1.3-(3)C.1.3.5_Doktora_Sonrasi_Imkanlar.pdf
- [6](3)C.1.3-(3)C.1.3.6_İşbirliği_Protokolü.pdf
- [7](3)C.1.3-(3)C.1.3.7_TTO_OSB_TEKNOPARK_İşbirliği_protokolü.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Antalya Bilim Üniversitesi'nde 2024/2025 Eğitim-Öğretim Yılı itibari ile 322 Akademik personel görev yapmıştır. Söz konusu akademik personelin 41'i Profesör, 25'si Doçent, 111'i Dr. Öğretim Üyesi, 80'i Öğretim Görevlisi, 65'i Araştırma Görevlisidir [1_OD3]. Akademik personelin %55'i (177 akademik personel) doktora derecesine sahiptir.

Akademik personel alımları ilgili akademik birimden kadro talepleri alınıp tanımlanmış ilan edilmiş süreçlerle yürürlükteki kanunlar ve yönetmelikler ile yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir şeffaf şekilde yürütülmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır [2_OD3][OD3].

Doktorası derecesi olmayan akademik personelin doktora yapmaları teşvik edilmekte ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde bulunmayan programlar için akademik personele farklı üniversitelerde lisansüstü eğitimlerine devam edebilmeleri için idari izin verilmektedir. [3_OD3].

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde Türkçe ve İngilizce olmak üzere toplam 23 programda doktora eğitimi verilmektedir [OD3]. Öğrenci kabul şartları ve süreçler şeffaf şekilde yürütülmekte ve sonuçları kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Araştırmacı performansını artırmak üzere Üniversitemiz akademik personeli Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi çerçevesinde yurtiçi ve yurtdışı kongre/sempozyum/çalıştay/ sanatsal etkinlikler gibi faaliyetlerde bulunmak veya yurtiçinde/yurtdışında eğitim almak ve araştırma yapmak üzere görevlendirilmektedir. [4_OD3] [OD3]. Söz konusu kongre/sempozyum/çalıştay/ sanatsal etkinlikler gibi faaliyetlerde, akademik personelin talebi doğrultusunda destek sağlanmaktadır.

Patent başvuru süreci kapsamında, 2022 yılında yürürlüğe giren "Antalya Bilim Üniversitesi Fikri ve Sınai Haklar Yönergesi" gereği Üniversitede tüm fikri sınai haklar konularında bildirimlerin alınması, yanıtlanması ve ticarileştirme dâhil tüm işlerin yürütülmesiyle ilgili işlem ve süreçleri TTO aracılığı ile yürütülmektedir. Patent başvuru süreçlerinde mentör ataması gerçekleştirilerek öğretim üyelerinin yetkinliklerinin gelişimi ve süreçlerin hızlanması sağlanmaktadır [OD3].

Akademisyen, öğrenci ve araştırmacılara yönelik proje yazma eğitimleri düzenleyen Teknoloji Transfer Ofisi (TTO); ulusal ve uluslararası fon programları hakkında düzenli bilgilendirmeler yaparak proje süreçlerine rehberlik etmektedir. Tüm bu faaliyetlerini yıllık bir takvim çerçevesinde planlı bir şekilde ve kamuoyu ile paylaşarak gerçekleştirmektedir. İlgili birim, web sitesi aracılığıyla güncel duyurular paylaşarak öğrenci ve akademisyenlerin araştırma fonlarına erişim süreçleri hakkında bilgilendirme yaparak dış kaynaklı fonların etkin şekilde yararlanması sürecini teşvik edilmektedir [OD3].

Kurumsal Akreditasyon Raporunda “Akademik personelin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik sistematik etkinliklerin planlanmaması ve gerçekleştirilmesi” tespiti yer almaktadır. Bu kapsamda, TÜBİTAK 1702 – 1707 Destek Programları Eğitimi, TÜBİTAK Üniversite–Sanayi İşbirliği Destek Programı - 1505 Proje Yazma Eğitimi, Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi, 2209-A ve 2209-B Proje Yazma Eğitimi gibi eğitimler düzenlenmiş ve 2026 yılı için de TÜBİTAK 1001 ve 1002 Proje Yazımı – Tecrübe Paylaşımı gibi etkinlikler planlanmıştır. [5_OD3][6_OD3] [7_OD3][8_OD3][9_OD3].

Antalya Bilim Üniversitesi bünyesinde yürütülen ve Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı desteği ile Üniversite Stratejik Planı ve misyonu doğrultusunda Turizm alanında bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak amacıyla hayata geçirilen TourisTech Turizm Teknolojileri Kuluçka Programı, Turizm sektöründe dijitalleşme, sürdürülebilirlik ve yenilikçi teknolojilerin geliştirilmesini amaçlayan girişimleri desteklemekte ve ilgili alanlarda fikirlerin yatırıma dönüşmesi süreçlerine rehberlik etmektedir. Bu kapsamda girişimcilere mentör desteği sağlandığı gibi farklı paydaşların da bir araya gelerek fikir alış alışverişi yapmaları sağlayan Mentor Tanışma ve Eşleşme Toplantıları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, periyodik olarak Nasıl Başlanır?, Bir Startup Fikrine Sahip Olmak, Yaratıcı ve İnovatif Düşünce Teknikleri ve Startup Finansmanı gibi eğitimler yürütülmektedir [10_OD3]. Bu kapsamda, 2024/2025 Eğitim-Öğretim Yılında bahsi TourisTech Fikir Kampı ve Kuluçka Programı, TourisTech, Demo Day ve Şirket Ortağım Melek Yatırımcı Ağı gibi etkinlikleri ile düzenlemiştir [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4]. Söz konusu faaliyetler farklı Üniversitelerin de dikkati çekmiş ve mülakat talebinde bulunulmuştur [15_OD4]. Bu bağlamda, İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.1-

(3)C.2.1.1_Öğr._El._Akad_Birim_Bölüm_Program_Sayısal_Dağılımı.xlsx
- [2](3)C.2.1-(3)C.2.1.2_Akademik_Kadro_Alım_İlanı.pdf
- [3](3)C.2.1-(3)C.2.1.3_Öğretim_Elemanları_Lisansüstü.pdf
- [4](3)C.2.1-(3)C.2.1.4_Proje_Görevlendirme_Yazısı.pdf
- [5](3)C.2.1-(3)C.2.1.5_1505_Proje_Yazma_Eğitimi.png
- [6](3)C.2.1-(3)C.2.1.6_TUBİTAK_1001_1002_Proje_Yazma_Eğitimi.png
- [7](3)C.2.1-(3)C.2.1.7_2209A_2209B_Proje_Yazma_Eğitimi.png
- [8](3)C.2.1-(3)C.2.1.8_Proje_Döngüsü_Eğitimi.jpg
- [9](3)C.2.1-(3)C.2.1.9_TÜBİTAK_1702_1707_Destek_Programları_Eğitimi.jpg
- [10](3)C.2.1-(3)C.2.1.10_Kuluçka_Eğitim.png
- [11](4)C.2.1-(4)C.2.1.11_TURİZM_TEKNOLOJİLERİ_KULUÇKA_PROGRAMI_FAALİYET_RAPO
- [12](4)C.2.1-(4)C.2.1.12_IDEA_Fikir_Kampı_Kuluçka_Programı.jpg
- [13](4)C.2.1-(4)C.2.1.13_DemoDay.xlsx
- [14](4)C.2.1-(4)C.2.1.14_Şirket_Ortağım_Melek_Yatırımcı_Ağı.pdf
- [15](4)C.2.1-(4)C.2.1.15_Mülakat_Talebi.jpg

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitenin 2026-2030 Stratejik Planı kapsamında belirlediği 5 ana hedeften biri "Uluslararasılaşma"dır. Uluslararasılaşma hedefi doğrultusunda belirlediği performans göstergeleri ile uluslararası öğrenci ve akademik personel çeşitliliğini sağlayarak çok kültürlü bir kampüs ortamını oluşturmayı, uluslararası akademik ortaklıkları güçlendirmeyi, uluslararası işbirliklerini arttırmayı, öğrenci ve akademisyen hareketliliğini yaygınlaştırmayı planlamıştır. Üniversitenin bu vizyonuyla paralel olarak KAR'da yer alan "Ulusal ve uluslararası iş birliklerinin yaygınlığı ve niteliği" üniversitenin öne çıkan en temel güçlü yönlerinden birini oluşturmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi, hem eğitim-öğretim alanında hem de araştırma alanındaki Stratejik amaçlarının göstergeleri ile ulusal ve uluslararası iş birliklerini arttırmayı amaçlamaktadır. Uluslararasılaşma stratejilerinin daha sistematik bir şekilde izlenebilmesi amacıyla 28 Aralık 2023 tarihinde kurulan Uluslararasılaşma Komisyonu, üniversitenin uluslararası projelerdeki etkinliğini artırmak için önemli bir adım olmuştur. Komisyon bünyesinde oluşturulan 'Yurt dışındaki üniversiteler veya kurumlarla ortak yürütülen projelerin artırılması' konusundaki çalışma grubu, akademik birimlerinin işbirliklerini güçlendirme ve yeni projeler geliştirme sürecine önemli katkılar sağlamaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü çatısı altında, 23 yüksek lisans (12 farklı Yüksek Lisans Programı) ve 2 doktora programı başarıyla sürdürülmektedir. Üniversite, misyonunda belirtilen "yenilikçi, uygulama odaklı ve uluslararası düzeyde rekabetçi bir girişimcilik öncüsü olma" vizyonuyla paralel olarak, lisansüstü eğitimlerini girişimcilik ve inovasyon ekseninde geliştirmeye devam etmektedir.

Kurumlar arası iş birliği ve disiplinler arası projelere büyük önem veren Antalya Bilim Üniversitesi, bu alanda stratejik adımlar atmaktadır. Özellikle iş dünyasıyla kurulan güçlü bağlar ve Akdeniz & Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi özelleşmiş birimler vasıtasıyla çok yönlü araştırma projeleri

yürütülmektedir (Kanıt – Kalite Koordinatörlüğü). Ar-Ge ve uluslararasılaşma vizyonu doğrultusunda, tüm akademik programların küresel araştırma ağlarına ve ortak programlara katılımı desteklenmektedir. Fiziki, teknik ve insan kaynağı altyapısı, yabancı dilde eğitim sunabilecek güçlü bir akademik kadroya sahip olunması ve uluslararası işbirliklerinin sürekli genişletmesi sayesinde, ortak diploma programları ve araştırma projeleri hayata geçirilerek bilimsel üretkenliğin daha da arttırılması amaçlanmaktadır [1_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.2-(3)C.2.2.1_Erasmus_Projeleri.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Antalya Bilim Üniversitesi, vizyonu ve misyonu ile uyumlu biçimde Ar-Ge faaliyetlerine verdiği önemi 2023–2024 Stratejik Planı kapsamında açık şekilde ortaya koymaktadır. Bu kapsamda "Girişimciliği ve yenilikçiliği üniversite genelinde yaygınlaştırmak" ile "Araştırma-geliştirme faaliyetlerini artırmak" başlıkları Ar-Ge alanındaki yönelimi güçlendiren stratejik amaçlar olarak tanımlanmış; bu amaçların izlenebilmesi için kurumsal düzeyde stratejik hedefler belirlenmiştir [1_OD2]. Üniversitenin Ar-Ge alanındaki bu yaklaşımını süreklilik arz edecek biçimde sürdürdüğü, 2026–2030 Stratejik Planı incelendiğinde de görülmektedir. Yeni plan döneminde Ar-Ge ve araştırma performansının geliştirilmesine yönelik olarak "Girişimcilik ve yenilikçilik etkinliklerini artırmak", "Ar-Ge projelerine başvuru sayısını artırarak proje üretme kültürünü yaygınlaştırmak" ve "Araştırma çıktılarının niteliğini ve niceliğini artırmak" hedeflerinin belirlendiği izlenmektedir [2_OD2].

Performans göstergelerinin oluşturulması ve hedeflerin netleştirilmesi sürecinde birim toplantıları yapılmakta; akademik kadronun yetkinlik alanları dikkate alınarak anahtar performans göstergeleri ve hedefler belirlenmekte; dönem sonlarında ise gelişim düzeyi süreç izleme karneleri aracılığıyla izlenmektedir [3_OD3] [4_OD3]. Kurumsal Akreditasyon Programı sonrası Üniversite ile paylaşılan değerlendirme raporunda, performansın izlenmesine yönelik bu yaklaşımın olumlu karşılandığı görülmüştür. 2026–2030 Stratejik Planı kapsamında performans göstergelerinin oluşturulması ve hedeflerin netleştirilmesi sürecinde, Stratejik Plan Komisyonuna bağlı komisyonlar kurulmuş; bu komisyonlar kendi içlerinde toplantılar ve dış paydaşlarla çalıştay gerçekleştirerek akademik kadronun yetkinlik alanları ve kurumsal öncelikler doğrultusunda anahtar performans göstergeleri ile hedefleri belirlemiştir [5_OD3] [OD4].

Araştırma geliştirme süreçlerine ilişkin hedef ve göstergelerin gerçekleşme düzeyinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, dönem sonlarında birimlerin hedef gerçekleşmelerini birim kalite temsilcileri aracılığıyla Kalite Yönetim Sistemine girmesiyle yürütülmektedir. Akademik birimler ve Araştırma Merkezlerinin belirledikleri

hedeflere ulaşma düzeyleri ile stratejik planda üzerlerine düşen sorumluluklara ilişkin süreçler, ISO 9001:2015 kalite yönetim sistemi kapsamında her yıl gerçekleştirilen iç denetimler aracılığıyla izlenmekte; denetim sonuçları Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında değerlendirilmektedir [6_OD3] [7_OD3] [8_OD3].

Üniversitenin Ar-Ge performansının izlenmesinde yayın çıktıları temel göstergeler arasında yer almakta; Web of Science, Scopus ve TR Dizin gibi indekslerde taranan yayınlar ile diğer hakemli dergi yayınları düzenli olarak takip edilmektedir. Stratejik plan dönemi boyunca yıllar bazında yayın hedeflerinin izlenmesi ve gerçekleşme verilerinin değerlendirilmesi sağlanmış; plan dönemi kapanışına yönelik veriler kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu çerçevede SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki yayın sayısının 2022 yılında 131, 2023 yılında 155, 2024 yılında 175 ve 2025 yılında 202 olarak gerçekleştiği; yıllar itibarıyla artan bu eğilimin Üniversitenin araştırma performansında sürdürülebilir bir gelişime işaret ettiği görülmektedir [9_OD3]. ULAKBİM TR Dizin kapsamındaki yayın sayılarının 2022 yılında 64, 2023 yılında 63, 2024 yılında 64 ve 2025 yılında 63 olarak gerçekleştiği izlenmiştir; bu dağılım, Üniversitenin TR Dizin kapsamındaki yayın üretimini yıllar itibarıyla istikrarlı biçimde sürdürdüğünü göstermektedir [10_OD3]. Kadrolu öğretim üyesi başına düşen yayın sayısının 2023–2024 döneminde 0,42 olarak gerçekleştiği, 2024–2025 döneminde ise 0,82'ye yükseldiği izlenmiş; bu artış, Üniversitenin araştırma üretkenliğinde öğretim üyesi başına düşen yayın performansının güçlendiğine işaret etmektedir [11_OD3].

Üniversite, stratejik plan hedefleri ve YÖK izleme ölçütleri doğrultusunda ulusal ve uluslararası sıralamalardaki konumunu düzenli olarak takip etmektedir. THE, QS, ARWU gibi uluslararası sıralamalar ile Impact, girişimcilik ve yenilikçilik odaklı endeksler ve GreenMetric gibi göstergeler Üniversite tarafından izlenmekte; sıralamalarda daha üst basamaklara çıkma hedefi kurumsal öncelikler arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda indeks izlemlerinin ve verilerinin düzenli biçimde derlenmesini teminen "İndeks İzleme Sorumlusu" olarak bir rektör yardımcısının görevlendirilmesi, araştırma performansının izlenmesine yönelik kurumsal koordinasyonu güçlendiren bir uygulamadır. Buna ek olarak, 2026–2030 Stratejik Plan hedefleri kapsamında Üniversitenin ulusal ve uluslararası akademik sıralamalardaki konumunun sistematik biçimde izlenmesi, analiz edilmesi ve elde edilen bulgular doğrultusunda kurumsal gelişime katkı sağlayacak önerilerin oluşturulması amacıyla, ilgili sıralamalar ve değerlendirme ölçütlerini esas alan kurumsal düzeyde bir çalışma/komisyon yapısı oluşturulmuştur. Bu yapı aracılığıyla akademik sıralamalara ilişkin verilerin düzenli olarak analiz edilmesi, güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerin belirlenmesi ile kısa, orta ve uzun vadeli akademik gelişim önerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir [12_OD2].

URAP Türkiye sıralamasında ilk 50 üniversite içinde yer alma hedefi doğrultusunda Üniversitenin performansı izlenmekte; 2022–2023 döneminde 125 olan sıralamanın 2023–2024 döneminde 122'ye yükseldiği, 2024–2025 döneminde de 122. sıradaki konumunu koruduğu görülmektedir [13_OD3]. Bu sonuçlar, Üniversitenin sürdürülebilirlik odaklı çalışmalarının ulusal ve uluslararası düzeyde izlenebilir ve karşılaştırılabilir çıktılar ürettiğini göstermektedir. Bu yükseliş eğiliminin Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme raporunda olumlu şekilde

izlenmiş olması da Üniversite açısından güçlü bir geri bildirim olarak değerlendirilmektedir.

Kurumsal Akreditasyon Programı saha ziyareti sonrasında paylaşılan değerlendirme raporunda, araştırma yönetim sürecinin izleme ve değerlendirme çalışmalarının Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörlüğü ve üst yönetim tarafından bütüncül bir yaklaşımla yürütüldüğü ifade edilmiştir. Bu kapsamda Araştırma Geliştirme Komisyonunun kurulması, Komisyon Başkanının görev tanımının belirlenmesi ve Komisyon Yönergesinin yürürlüğe girmesiyle birlikte, stratejik plan kapsamında Ar-Ge performans göstergelerinin Komisyon toplantılarında ele alınarak belirlendiği ve izlendiği görülmektedir [14_OD3] [15_OD3].

Bu çerçevede Üniversitenin, araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturduğu mekanizmaları kurumsal ölçekte kullandığı; stratejik plan Ar-Ge performans göstergelerini Araştırma Geliştirme Komisyonu aracılığıyla toplantılar yoluyla ele aldığı ve izlediği; değerlendirme sonuçlarını kalite güvencesi süreçleriyle ilişkilendirerek Ar-Ge alanındaki kurumsal yönetişimi desteklediği görülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)C.3.1-(2)C.3.1.1_2023_2024_SP_ArGe.xlsx
- [2](2)C.3.1-(2)C.3.1.2_2026_2030_SP_ArGe_Amaç_Hedef_PG.pdf
- [3](3)C.3.1-(3)C.3.1.3_Toplantı_Tutanağı.xlsx
- [4](3)C.3.1-(3)C.3.1.4_SPİK_Örneği_Elektrik_Elektronik_Muhendisligi.xlsx
- [5](3)C.3.1-(3)C.3.1.5_Stratejik_Plan_Komisyonu_Toplantı_Tutanağı.xlsx
- [6](3)C.3.1-(3)C.3.1.6_ABÜ_İç_Tetkik_Planı_2025.xlsx
- [7](3)C.3.1-(3)C.3.1.7_YGG_Toplantı_Duyurusu_2025.pdf
- [8](3)C.3.1-(3)C.3.1.8_YGG_Takvimi.xlsx
- [9](3)C.3.1-(3)C.3.1.9_WOS_Yayın_Sayıları.pdf
- [10](3)C.3.1-(3)C.3.1.10_TR_Dizin.png
- [11](3)C.3.1-(3)C.3.1.11_Öğretim_Elemanlarının_Yüzdesel_Dağılımı.xlsx
- [12](2)C.3.1-(2)C.3.1.12_Akademik_Sıralama_İzleme_Çalışma_Grubu.pdf
- [13](3)C.3.1-(3)C.3.1.13_URAP_Sıralama.png
- [14](3)C.3.1-(3)C.3.1.14_Kalite_Komisyon_Üyeliği.pdf
- [15](3)C.3.1-(3)C.3.1.15_Toplantı_Tutanağı.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Antalya Bilim Üniversitesi, öğretim elemanlarının araştırma performansını düzenli, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde değerlendirmek amacıyla kurumsal düzenlemeler hayata geçirmiş; bu sürecin açık ve izlenebilir biçimde yürütülmesini sağlamak üzere “Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi”ni yürürlüğe almıştır [OD4]. Öğretim elemanlarının araştırma performansları, ilgili Yönerge çerçevesinde geliştirilen “Akademik Performans Bilgi Sistemi (APBS)” üzerinden izlenmektedir [1_OD3]. APBS’ye girilen performans verileri, öncelikle ilgili öğretim elemanının bölüm

başkanı tarafından incelenmekte; bu incelemenin ardından değerlendirme süreci Akademik Performans Değerlendirme Kurulu tarafından tamamlanarak sonuçlar tanımlı iş akışları doğrultusunda öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır [2_OD3]. Sürecin şeffaflığını artırmak amacıyla öğretim elemanlarının kendi performans değerlendirme raporlarına sistem üzerinden erişebilmelerine imkân tanınmıştır [3_OD3].

Yönerge hükümleri doğrultusunda, her yıl bir önceki yıla ait akademik performans verileri APBS'ye aktarılmakta; performans puanlaması yapılırken araştırma faaliyetlerinin yanı sıra eğitim, hizmet ve uygulama alanlarındaki katkılar ile öğrenci ders değerlendirme anketi sonuçları birlikte dikkate alınmaktadır. Akademik Performans Değerlendirme Kurulu tarafından yapılan puanlama sonucunda A ve B kategorilerinde yer alan öğretim elemanlarına, Mütevelli Heyet tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde teşvik ödemeleri gerçekleştirilmektedir [4_OD3] [5_OD3].

Elde edilen performans değerlendirme sonuçları; sözleşme yenileme süreçlerinde, teşvik ve ödül mekanizmalarının işletilmesinde, üniversite içi ve bireysel araştırma fonlarının tahsisinde, akademik yükseltmelerde ve akademik ya da idari görevlendirmelerde karar destek unsuru olarak kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra Üniversite, öğretim elemanlarının proje, konferans, seminer ve sempozyum gibi bilimsel faaliyetlere katılımını teşvik etmekte; bu faaliyetler için maddi destek sağlamaktadır [OD3]. TÜBİTAK, COST gibi ulusal ve uluslararası destek programları kapsamında proje yürüten ya da SCI/SCI-E kapsamındaki dergilerde yüksek sayıda yayın gerçekleştiren öğretim elemanları, birim yöneticileri aracılığıyla yürütülen takdir mekanizmaları ile desteklenmektedir [6_OD3] [7_OD3][8_OD3].

Akademik performans değerlendirme sürecinin iyileştirilmesine yönelik olarak, öğretim elemanlarının görüşlerini almak amacıyla anketler uygulanmakta; anket sonuçları ilgili komisyonlar tarafından analiz edilmektedir [9_OD3]. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda performans değerlendirme ölçütlerinin güncellenmesine ve uygulamaların geliştirilmesine yönelik çalışmalar başlatılmış; bu kapsamda mevcut Yönergenin gözden geçirilmesine yönelik komisyon çalışmaları yürütülmektedir [10_OD3]. Bu kapsamda performans değerlendirme sonuçları yalnızca bireysel düzeyde geri bildirim olarak kullanılmamakta; ilgili komisyonlar aracılığıyla analiz edilerek ölçütlerin güncellenmesine, uygulamaların iyileştirilmesine ve izleyen dönemlere yönelik kurumsal düzenlemelere girdi oluşturmaktadır. Bu yaklaşım, Antalya Bilim Üniversitesinin öğretim elemanlarının araştırma performansını yalnızca izlemekle kalmayıp, değerlendirme sonuçlarını esas alan iyileştirme adımlarını da sistematik biçimde hayata geçirdiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.2-(3)C.3.2.1_Akademik_Performans_Bilgi_Sistemi.pdf
- [2](3)C.3.2-(3)C.3.2.2_APBS_İş_Akışı.pdf
- [3](3)C.3.2-(3)C.3.2.3_Akademik_Performans_Değerlendirme_Raporu.pdf

- [4](3)C.3.2-(3)C.3.2.4_APDK_Akademik_Performans_Teşvik_Ödeme_Yazısı.pdf
- [5](3)C.3.2-(3)C.3.2.5_APDK_Akademik_Performans_Teşvik_Ödeme_Mütevelli_Heyeti_Kararı.pd
- [6](3)C.3.2-(3)C.3.2.6_TÜBİTAK_Proje_Desteği.pdf
- [7](3)C.3.2-(3)C.3.2.7_COST_Proje_Kabulü.pdf
- [8](3)C.3.2-(3)C.3.2.8_Yayın_Kabulü_Duyurusu.pdf
- [9](3)C.3.2-(3)C.3.2.9_Akademik_Performans_Girişi.pdf
- [10](3)C.3.2-(3)C.3.2.10_Toplantı_Tutanğı.xlsx

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesinde Toplumsal Katkı Yönetimi; kurumsal misyon ve vizyonuyla uyumlu bir yapıda, 20.06.2023 tarihinde yürürlüğe giren "Antalya Bilim Üniversitesi Toplumsal Katkı Yönergesi" ve "Toplumsal Katkı Politikası" çerçevesinde yürütmektedir [OD3] [OD3] [1_OD2].

Yükseköğretim Kalite Süreçleri kapsamında oluşturulan Toplumsal Katkı Komisyonu toplumsal katkı sürecinin yürütülmesinde rol almaktadır. Toplumsal Katkı Komisyonu; akademik birim temsilcileri ve öğrenci temsilcisinin katılımıyla oluşturulmuş olup, çalışmaların üniversite genelinde bütüncül bir yaklaşımla ele alınmasını sağlamaktadır. Komisyonun temel faaliyet alanları şunlardır: Öğrenci, akademik ve idari personeli sosyal sorumluluk projelerine teşvik etmek, dış paydaşlarla sosyal etki odaklı stratejik iş birlikleri geliştirmek, üniversitenin farklı birim ve merkezleri ile koordinasyon sağlayarak Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) gerçekleştirilmesine katkı sunmaktır.

Toplumsal katkı süreçleri, 2026-2030 Stratejik Planı hedefleriyle tam uyumlu hale getirilmiş ve bütünleştirilmiştir. Bu kapsamda, toplumsal katkı performansı belirlenen 19 gösterge üzerinden sistematik olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır [2_OD3]. Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetleri yürütme konusundaki kararlılığı olumlu bir yön olarak KAR'da da bildirilmektedir. Kurum 2025 yılı içerisinde toplumsal katkı faaliyetlerinin paydaşlarınca anlaşılırlığını arttırmak için "Toplumsal Katkı Kılavuzunu" yayınlamıştır [3_OD3].

Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik veriler, kurumsal hafızayı güçlendirmek adına "Toplumsal Katkı Paneli" aracılığıyla dijital ortamda takip edilmektedir [OD3]. Panele, kalite birim temsilcileri tarafından fakülte/birim bazlı faaliyet girişleri yapılmakta olup, 2025 yılı içerisinde panele 59 etkinlik kaydı girilmiştir [4_OD3]. Ayrıca stratejik plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Sistemi (KYS) üzerinden birim temsilcilerince raporlanmakta ve her akademik yıl sonunda üst yönetimce değerlendirilmektedir [5_OD3].

Üniversite, toplumsal katkı anlamında, kamu kurumları, STK'lar ve özel sektör dâhil

olmak üzere toplumun tüm kesimleriyle yakın ilişkiler kurmaya çalışır.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda yer alan "Toplumsal Katkı Komisyonu internet sayfasında bilgi/belge eksikliği" tespiti doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. Bunlar; komisyon üye listesi, uygulama yönergesi ve ilgili belgeler üniversite web sayfasında kamuoyunun erişimine açık hale getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)D.1.1-(2)D.1.1.1.Toplumsal_Katkı_Politikası.docx
- [2](3)D.1.1-(3)D.1.1.2 Toplumsal_Katkı_SP_Performans_Göstergeleri.pdf
- [3](3)D.1.1-(3)D.1.1.3 Toplumsal_Katkı_Kılavuzu.pdf
- [4](3)D.1.1-(3)D.1.1.4 ETKINLIK_LİSTESİ_ABU.xlsx
- [5](3)D.1.1-(3)D.1.1.5 KYS_Toplumsal_Katkı.PNG

2. Kaynaklar

Antalya Bilim Üniversitesi, topluma katkı sağlamak için insan kaynağını, mali ve fiziki kaynaklarını, ayrıca nitelikli insan gücünü etkin şekilde kullanarak yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası gereksinimlere yönelik çalışmalar yürütmektedir.

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürmek için geliştirdiği kaynakları, Stratejik Planında yer alan Performans Göstergeleri ile altı (6) aylık sürelerle izlenmekte, yıllık Stratejik Plan İzleme Karnesi ile değerlendirilmektedir. Toplumsal Katkı faaliyetlerinin büyük bir bölümü (konferanslar, sempozyumlar, söyleşiler, konserler, sağlık taramaları ve benzeri faaliyetler), halka açık ve ücretsizdir.

Uygulama ve Araştırma Merkezlerimizin (UYGAR) faaliyetleri ve çıktıları da Toplumsal Katkı alanına önemli değer katmaktadır. Antalya Bilim Üniversitesinde 2026-2030 Stratejik Planı, Stratejik Amaçları ve Hedefleri doğrultusunda aktif hizmet veren 9 Uygulama Araştırma Merkezi bulunmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi "Bilimdent Ağız ve Diş Sağlığı Tedavi Merkezi" topluma doğrudan sunulan hizmetler açısından, sağlık hizmetleri başlığında önemli kaynaktır. Klinik bünyesinde 53 ünite, bir ameliyathane, CAD-CAM teknolojisi ve iki alçı odası gibi modern tıbbi olanaklar bulunmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla sunulan sertifika programları, çalıştaylar ve eğitim seminerleri; iş dünyasının ihtiyaç duyduğu nitelikli iş gücü gelişimine, yaşam boyu öğrenme bilincinin yaygınlaştırılmasına, dezavantajlı gruplara yönelik sosyal sorumluluk projelerine kaynaklık etmektedir [OD3].

Üniversitede toplumsal sorun, ihtiyaç ve beklentilere yönelik bilimsel çalışmalar ve toplantılar gerçekleştirilmekte; gerçekleştirilen bu faaliyetler Üniversite İnternet Sayfası, sosyal medya hesapları aracılığı ile kamuoyuyla da paylaşılarak yaygınlaştırılmaktadır [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, Antalya Bilim Üniversitesi 2026-2030 Stratejik Planı doğrultusunda sistematik olarak yürütülmesi planlanmıştır. Üniversitenin 2026-2030 Stratejik Planında "Toplumsal eşitlik ve kapsayıcılığı güçlendirerek, yaşam boyu öğrenme ve katılımla toplumsal gelişime katkı sağlamak" stratejik amacı doğrultusunda dört stratejik hedef tanımlanmıştır. Üniversite toplumsal katkı alanındaki faaliyetlerini 19 performans göstergesi ile izlemeyi hedeflemektedir [bkz.D.1.1.2].

Üniversite, toplumsal katkı faaliyetlerini yerel, ulusal ve uluslararası ölçekte, sistematik bir yapı içinde yürütmektedir. 2025 yılı verileri ışığında, üniversitemizin toplumsal katkı performansı; eğitim, kamu güvenliği, sosyal sorumluluk, kültürel miras, sağlık hizmetleri, yaşam boyu öğrenme ve dezavantajlı gruplara yönelik kapsayıcılık olmak üzere beş ana eksende gerçekleşmiştir [OD3].

Sosyal Sorumluluk Projeleri ve Öğrenci Katılımı

Üniversite SKS Müdürlüğü, akademik birimler ve öğrenci toplulukları, toplumsal duyarlılığı yüksek projeleri hayata geçirmede etkin rol oynamaktadır. "Bi İyilik Yap Topluluğu" tarafından yürütülen "Haydi Tatile" projesi ile ihtiyaç sahibi ailelerin sosyal yaşama katılımı sağlanmıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencileri, "Minik Yarınlara Kitap" projesi ile Korkuteli Tatköy İlkokulu'na kütüphane desteği sunmuş; bu faaliyet yerel basında geniş yer bularak kurumsal görünürlüğe katkı sağlamıştır. Sosyal sorumluluk, eğitim-öğretim süreçlerine entegre edilmiştir. Halk Sağlığı Hemşireliği dersi kapsamında 6 farklı devlet okulunda sağlıklı yaşam ve teknoloji bağımlılığı eğitimleri verilmiş; UNI 500 "Sosyal ve Kültürel Etkinlikler" ortak seçmeli dersi ile tüm öğrencilerin sosyal proje üretmesi teşvik edilmiştir.

Kültürel Mirasın Korunması ve Yaşatılması

Üniversite, Antalya'nın zengin kültürel mirasını korumayı stratejik bir öncelik (2026-2030 Stratejik Planı) olarak belirlemiştir. Turizm İşletmeciliği Bölümü, 2024 yılı itibarıyla Avrupa Konseyi Kültür Rotaları Üniversite Ağı'na üye olarak bu alandaki akademik çalışmaları uluslararası düzleme taşımıştır. Mimarlık Fakültesi; Akseki, Manavgat ve Elmalı Belediyeleri ile iş birliği içinde kırsal mimarlık mirasını belgeleme projeleri yürütmektedir. Ayrıca, öğretim üyelerimizin Termessos Antik Kenti Kazı Başkanlığı ve Patara kazılarındaki görevleri, kurumun arkeolojik mirasa sunduğu doğrudan katkının göstergesidir. Antalya Kent Konseyi Kültürel Miras Çalışma Grubu Başkanlığı'nın üniversitenin ilgili öğretim üyesi tarafından yürütülmesi, üniversitenin kent kararlarındaki etkinliğini doğrulamaktadır.

Sağlık Hizmetleri ve Toplum Sağlığı

Üniversite, uygulama merkezleri aracılığıyla doğrudan sağlık hizmeti sunarak toplumsal refahı desteklemektedir. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2024'te SGK anlaşmasını tamamlayarak hizmet kapasitesini artırmıştır. 2024 yılında 14.000 olan hasta sayısı, 2025 yılında 42.050'ye ulaşmış; %96,8 gibi yüksek bir hasta memnuniyet oranı yakalanmıştır. PDR Merkezi aracılığıyla 2025 yılının ilk yarısında 91 bireysel seans gerçekleştirilmiş; bağımlılıkla mücadele ve psikolojik dayanıklılık konularında dijital rehberler halkın erişimine açılmıştır. Üniversite 2025 yılında kuruluş izni alınan Klinik Psikoloji Uygulama Araştırma Merkezi aracılığıyla da sağlık hizmeti sunumunda uygulamalarını genişletmeyi hedeflemektedir.

Yaşam Boyu Öğrenme ve Sektörel Etkileşim

Sürekli Eğitim Merkezi (SEM), yaşam boyu öğrenme hedeflerini 2025-2026 akademik yılında 9305 katılımcıya eğitim verilmiş, 337 sertifika düzenlenmiştir. Özellikle "Arabuluculuk Eğitimleri" sektörde referans noktası haline gelmiştir. Ayrıca Gastronomi bölümü öğrencilerinin uluslararası yarışmalarda (GastroAntalya vb.) kazandığı altın ve gümüş madalyalar, mesleki eğitimin toplumsal başarıya dönüşümüne kanıttır.

Dezavantajlı Gruplara Yönelik Kapsayıcılık

Stratejik planın birinci hedefi doğrultusunda, kırılgan gruplara yönelik somut adımlar atılmıştır:

Erişilebilirlik ve Engelsiz Kampüs: "Engelsiz Üniversite" ödülleri hedefiyle fiziki ve akademik düzenlemeler sürdürülmektedir.

Sosyal Destek Projeleri: Kimsesiz çocuklara yönelik "Masal Gibi Bi Gün", ihtiyaç sahibi öğrencilere yönelik "Çocuklar Üşümesin" (Demre Yaylakaya İlkokulu ziyareti) ve Akdeniz Otizm Derneği ile yapılan tarımsal rehabilitasyon çalışmaları (zeytin hasadı vb.) kurumun kapsayıcılık vizyonunu yansıtmaktadır.

Kadın ve Aile: "Toplumda Kadının Güçlenmesi" ve "Otoimmün Hastalıklarda Beslenme" gibi çevrimiçi etkinliklerle toplumun farklı kesimlerine farkındalık kazandırılmıştır.

Üniversitenin toplumsal katkı odaklı iş birlikleri ve projeleri, paydaş katılımı ve toplumsal fayda ekseninde 2025 yılında şu faaliyetler gerçekleşmiştir:

Kurumsal İş Birliği ve Eğitim Etkinlikleri

Bağımlılıkla Mücadele İş Birliği Protokolü; T.C. İletişim Başkanlığı ve Yeşilay iş birliğiyle imzalanan protokol kapsamında, toplumsal farkındalık yaratma ve önleyici faaliyetlerde "güç birliği" modeli benimsenmiştir [OD3].

DERYA Projesi; Döşemealtı Kaymakamlığı ile imzalanan stratejik iş birliği protokolü ile yerel kalkınma ve sosyal uyum projelerine akademik destek sağlanmaktadır [OD3].

İHA Ticari Pilot Eğitimi; Antalya Valiliği ile yapılan protokol çerçevesinde, kamu

personelinin teknolojik yetkinliklerini artırmak amacıyla insansız hava aracı eğitimleri verilerek kamu hizmet kapasitesine doğrudan katkı sunulmuştur [OD3].

Emniyet Teşkilatı Dil Eğitimi; Antalya İl Emniyet Müdürlüğü personeline yönelik düzenlenen "Mesleki İngilizce ve Rusça" programları ile turizm şehri olan Antalya'da kamu hizmetinin niteliği artırılmıştır [OD3].

Kültür, Sanat ve Sosyal Etkinlikler

Dillerin Renkleri Projesi; Çoklu yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımları içeren bu proje ile dil öğrenimi toplumsal bir yaygınlaştırma aracı olarak kullanılmıştır [OD3].

Aşkın Mızrabı ve Cihana Sığmayanlar Konserleri; Geleneksel ve evrensel müzik değerlerini bir araya getiren bu etkinlikler, üniversitenin yerel halkla kültürel bir köprü kurmasını sağlamıştır [OD3] [OD3].

Dünya Tiyatro Günü Etkinliği; Sanatın toplumsallaşması amacıyla düzenlenen bu faaliyetle, kampüs içindeki sanatsal üretimin dış paydaşlarla paylaşılması hedeflenmiştir [OD3].

Sağlık ve Sosyal Farkındalık

Hemşirelik Haftası Sempozyumu; Sağlık sektörü paydaşlarıyla gerçekleştirilen bu sempozyum, güncel tıbbi yaklaşımların ve bakım standartlarının toplum sağlığına etkilerini ele almıştır [OD3].

Toplum sağlığını koruma ve dayanışma kültürünü güçlendirme misyonu çerçevesinde "Organ Bağışı Farkındalık Etkinliği" gerçekleştirilmiştir.

Bilim, Çevre ve Gelecek Vizyonu

Grönland'ın Dünü, Bugünü ve Geleceği; İklim değişikliği ve küresel ısınma gibi dünya gündemindeki kritik konuların bilimsel bir perspektifle topluma aktarılması sağlanarak, çevresel farkındalık oluşturulmuştur [OD3].

Üniversite, iklim kriziyle mücadele ve temiz enerji kaynaklarının yaygınlaştırılması amacıyla "Yeşil Enerjiye Dönüşüm Öğrenci Çalıştayı" düzenlemiştir. Bu çalıştay, genç kuşaklarda çevresel sürdürülebilirlik bilincini artırmanın yanı sıra, enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji teknolojileri konularında teorik bilginin pratik çözüm önerilerine dönüşmesine zemin hazırlamıştır.

Geleceğin Hukukçuları Zirvesi; Hukuk camiası ile öğrencileri buluşturarak, sektörel sorunların ve etik değerlerin tartışıldığı bir platform oluşturulmuştur [OD3].

Antalya Bilim Üniversitesi, Akdeniz Üniversitesi ev sahipliğinde Mimar Sinan Kongre Merkezi'nde düzenlenen Güney Bölgesinin en büyük fuarı olan GÜNKAF'25'e (Güney Kariyer Fuarı) aktif katılım sağlayarak iş dünyası ile öğrencileri buluşturdu. 24-25 Şubat tarihlerinde gerçekleşen fuarda üniversite; stantları, teknik tanıtımları ve aşçılık gibi uygulamalı atölye çalışmalarıyla yer almıştır.

Antalya Bilim Üniversitesi'nde öğrencilerin kısmi zamanlı (part-time) çalışma sistemi,

hem öğrencilerin bütçelerine katkıda bulunmalarını sağlamak hem de onlara iş disiplini kazandırmak amacıyla Kariyer Merkezi ile İnsan Kaynakları işbirliği ile yürütülmektedir. 2025-2026 eğitim öğretim yılı içinde, toplam 104 öğrenciye "kısmi zamanlı çalışma" imkânı sağlanmıştır.

Kurumsal Akreditasyon Raporunda "Toplumsal katkı performansının izleme ve değerlendirmelerinin henüz yerleşik, sistematik ve sürdürülebilir olmaması" ve "Toplumsal katkı faaliyetlerinin Kurum genelinde tüm birimlerde yaygınlaşmaması" tespitleri yer almaktadır. Bu konuda yapılan iyileştirmeler şu şekildedir: Toplumsal Katkı Komisyonunda öğrenci temsiliyeti sağlanmış; toplumsal katkı faaliyetlerinin yayılımını sağlamak ve sosyal sorumluluk bilinci gelişmiş öğrenciler yetiştirilmesi için müfredat entegrasyonu yapılarak OBS'de "Gönüllülük Çalışmaları", "Gönüllülük Çalışmaları ve Toplumsal Katkı" vb. dersler eklenmiştir [1_OD3] [2_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)D.2.1-(3)D.2.1.1_Kalite_Alt_Komisyonları_Öğrenci_Görevlendirilmesi.pdf
- [2](3)D.2.1-(3)D.2.1.2_Gönüllülük_Çalışmaları.xlsx

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Antalya Bilim Üniversitesi'nin 2025 yılı Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında, Yükseköğretim Kalite Kurulu Değerlendirme Takımı tarafından raporlanan gelişime açık alanlar dikkate alınarak süreç iyileştirmelerini gerçekleştirmiş ya da gerçekleştirmeyi planlamıştır.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

1. Kaliteye önem veren dinamik ve heyecanlı bir üst yönetimin olması,

2. Kurumda kalite güvence sistemi yapılanmasının Kurum geneline yaygınlaştırılması,

3. Kurumun yönetim yapısı, organizasyon şeması misyonu, vizyonu, değerleri, politikaları ve temel (anahtar) performans göstergelerinin belirlenmiş ve kamuoyuna ilan edilmiş olması,

4.Kurumun kendi ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği ve kalite yönetim süreçlerini destekleyen Kalite Bilgi Yönetim Sisteminin (KBYS) bulunması,

5. Kurumda stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmaların oluşturulmuş olması,

6. Kurumda öğrenci geri bildirim alma mekanizmalarının bulunması,

7. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik konusunda uygulamaların bulunması,

8. Kurumun misyon, vizyon ve stratejik amaçlarının belirgin olması ve kamuoyuyla paylaşılmış olması,

9. Kurumun kalite, eğitim öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı gibi çeşitli alanlarda politikalara sahip olması ve bunların kamuoyuyla paylaşılmış olması,

10. Kurumda süreç yönetimi uygulamalarının bulunması (*görev tanımları, iş akış şemaları, düzeltici ve önleyici faaliyetler, yönetimi gözden geçirme sunumları, risk analizi, anket aksiyon planları*, vb.),

11. Akademik ve idari personelin Kuruma bağlılığı ve motivasyonunun yüksek olması.

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Kurumda birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini geliştirmeye yönelik faaliyetlerin düzenlenmemesi,

2. Politika belgelerinin hazırlanmasında paydaş katılımının yetersiz olması,

3. Kurumun genelinde süreçlerin PUKÖ çevrimlerinin yaygın olmaması,

4. PUKO çevrimlerinin gerçekleştirilmesinde (özellikle önlem alma aşamasında) iç ve dış paydaş katılımının çok az veya hiç bulunmaması,

5. Birim/bölüm İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlama uygulamalarının Kurum genelinde yaygınlaşmaması,

6. Programların tüm akademik kurul ve komisyonlarına öğrenci katılımının düşük olması,

7. Birim danışma kurullarının sistematik ve periyodik toplanmaması,

8. Kurum (özellikle akademik ve idari birim sayfaları) internet sayfasında içeriği tamamlanmamış veya boş bırakılmış çok fazla ara yüzlerin bulunması,

9. Kurumda mezunlarla ilişkiler süreçlerinin sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesini ve izlenmesini sağlayacak mezun izleme sisteminin bulunmaması,

10. Entegre bilgi yönetim sisteminin bulunmaması,

11. Kurumda idari ve akademik personelin kişisel ve mesleki gelişiminin desteklenmesine ve yetkinliğinin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitim, eğiticilerin eğitimi gibi uygulamaların sınırlı sayıda düzenleniyor olması,

12. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarının sistematik ve sürdürülebilir olması,

13. Öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve bağlı iyileştirmelerin yapılmasının Kurum genelindeki akademik programlarda yaygınlaştırılması,

14. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik açısından Kurumda uygulanan memnuniyet anketlerinin ve alınan geri bildirimlerin değerlendirme sonuçlarının ve

yapılan iyileştirmelerin

ilgili paydaşlarla paylaşılması,

15. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin daha çok öğrenci ve personel hareketliliği üzerine odaklanması,

16. Uluslararasılaşma süreçlerinin ve faaliyetlerinin izlendiği ve iyileştirmelerin yapılması.

Rapor Dönemi İyileştirmeleri

Kurumda, liderlik yönetişim ve kalite ile ilgili geliştirmeye açık yönler doğrultusunda aşağıdaki iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir;

1. Üst yönetim politika belgeleri paydaş görüşleri doğrultusunda gözden geçirilmiş ve 2026–2030 Stratejik Planı yürürlüğe alınmıştır.

2. Birim kurul ve komisyonlarında paydaş katılımı artırılmış; özellikle öğrenci katılımının sağlanmasına yönelik düzenlemeler yapılmış ve toplantıların daha sistematik yürütülmesi sağlanmıştır.

3. PUKÖ çevriminin yaygınlaştırılmasına yönelik bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiş ve birimlerden öz değerlendirme raporlarını hazırlamaları talep edilmiştir.

4. Entegre bilgi yönetim sistemine altyapı oluşturmak amacıyla kurum bünyesinde geliştirilen Öğrenci Bilgi Sistemi devreye alınmış; mezun bilgi sistemi ve diğer modüllerle entegrasyon süreci planlanmıştır.

5. Kurum internet sayfasında boş olan ara yüzlerin tamamlanmasına başlanmıştır.

6. Mezunlarla ilişkilerin sistematik şekilde yürütülmesine yönelik mezun izleme sisteminin kurulmasına ilişkin çalışmalar başlatılmıştır.2026-2030 Stratejik planında mezun sayısı ve mezun memnuniyeti performans göstergeleri ile takip edilecektir.

7. İdari ve akademik personelin eğitim ihtiyaçları belirlenmiş; hizmet içi eğitimler planlanmış ve büyük ölçüde Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden gerçekleştirilmiştir.

8. Öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmaların yaygınlaştırılması yönünde çalışmalar başlatılmıştır.

9. Uluslararasılaşma alanında, 2026-2030 stratejik planında “Uluslararası iş birliklerini ve değişim programlarını güçlendirerek çok kültürlü bir kampüs ortamı oluşturmak” amacı benimsemiş ve 4 hedef ile izlenmesine yönelik çerçeve oluşturulmuştur.

Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

1. Kurumda programların geliştirilmesi, yürütülmesi, izlenmesi ve güncellenmesi

süreçlerinde

iç ve dış paydaş katılımının sağlandığı iyi uygulama örnekleri bulunması,

2. Yüzde yüz İngilizce eğitim ile yürütülen programlarının bulunması,

3. Kurumda, eğitim-öğretim süreçlerine yönelik yönetmelik, yönerge, uygulama usul ve esasları, vb. temel mevzuatın bulunması,

4. Genç, dinamik ve uluslararası deneyimli akademik kadro ile eğitim-öğretim süreçlerin yürütülmesi,

5. Liderlik kapasitesi yüksek, eğitim-öğretim süreçlerinde deneyimli üst yöneticilerin bulunması,

6. İlgili temel yönetmelik ve yönergeler ile uyumlu tanımlı eğitim-öğretim süreçlerinin bulunması,

7. Performans değerlendirmelerinde, Açık Erişim Yönergesi ile üretilen akademik çalışmaların arşivlenmesi ve paylaşımının garantiye alınmış olması,

8. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı

ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış olması ve sertifikalandırma ile diploma işlemleri tanımlı süreçlere uygun olarak yürütülmesi,

9. Kurum programları arasında çift ana dal ve yan dal uygulamalarının bulunması,

10. Bazı birimlerde öğrenci merkezli aktif öğrenme yaklaşımlarını benimseyen öğretim uygulamalarının bulunması,

11. Programların özelliklerine göre değişmekle birlikte uygulamalı eğitimler başta olmak üzere yüksek teknoloji içeren, deneysel öğrenme imkânları sunan ve simülasyona dayalı pratik imkânı sağlayan öğrenme ortamları ve kaynaklarının bulunması,

12. Akademik danışmanlık uygulamalarının belirlenmiş kural ve ilkeler doğrultusunda yürütülüyor olması,

13. Öğrenciler ile öğretim elemanları arasında güçlü bir iletişim ve etkileşimin bulunması,

14. Kurum bünyesinde “Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü”nün kurulmuş olması,

15. Kurum kütüphanesinin internet sayfasında engelli öğrencilere yönelik öğrenme/bilgi kaynakları ve hizmetleri içeren ayrı bir ara yüzün hazırlanması ve ilgili öğrencilerin kullanımına sunulması,

16. Derslerin ve öğretim elemanlarının öğrenciler tarafından değerlendirilebileceği mekanizmaların bulunması,

17. Kurum genelinde öğrenme kaynakları ve mekânlarının, eğitim öğretim taleplerini karşılaması,

18. Kurumda öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarına ilişkin kriterleri ve tanımlı süreçleri içeren mevzuat düzenlemelerinin bulunması,

19. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek yönünde eğiticilerin eğitimi etkinliklerinin bulunması.

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Bazı ön lisans, lisans ve lisansüstü programların program çıktılarının TYYÇ ve mesleki akreditasyon ilkelerine uyumlu olmaması,

2. Kurum genelinde tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında yer alan derslerde standart ve tutarlı bilgi paketi uygulamalarının bulunmaması,

3. Kurumun bilgi paketi yapısının, periyodik olarak güncellenebilmesi, izlenebilmesi ve paydaşlar tarafından da kolaylıkla erişilebilecek ve kullanılabilecek dinamik bir yapıya sahip olmaması,

4. Program ve ders bilgi paketlerini, Bologna süreci hedefleri ile Kurumun eğitim öğretim mevzuatına göre sürekli olarak izleyecek, düzenleyecek ve gerekli iyileştirmeleri yapacak

Bologna Koordinatörlüğü gibi yapısal mekanizmaların bulunmaması,

5. Öğretim programlarındaki seçmeli ders oranının, Bologna süreci hedefleri doğrultusunda, en az %25 seviyesinde olmaması,

6. Kurum genelinde program akreditasyonu çalışmalarının yaygınlaşmaması ve akredite programların bulunmaması,

7. Program çıktıları ile ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyini belirleyebilecek ölçme-değerlendirme yöntemi/sınav soruları ile ders öğrenme çıktılarının eşleştirilmesini sağlayacak mekanizmaların Kurum genelinde kullanılmaması,

8. Bölüm kurullarında ders süreçleri ve değerlendirmelerinin yeteri kadar ve sıklıkta yapılmaması,

9. Programların yürütülmesi, izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde iç ve dış paydaş katılımlarının sınırlı olması,

10. Eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde PUKÖ çevrimi uygulamalarının yaygın olmaması,

11. Her kademe programlarda sistematik izleme, değerlendirme ve güncelleme yaklaşımının tam olarak yaygınlaşmaması,

12. Öğrenci merkezli, aktif öğrenme yaklaşımı ile öğrenci merkezli, süreç temelli ölçme

ve değerlendirme yaklaşımının tüm akademik birimlerde yaygınlaştırılması,

13. Akademik destek ve sağlık hizmetlerinde (psikolojik danışma ve rehberlik, kariyer hizmetleri, mezunlarla iletişim, engelli birimi, vb.) sürdürülebilir ve tanımlanmış etkinliklerin bulunmaması,

14. Kurumda ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarda engelli öğrencilerin sınav uygulamalarına ilişkin usul ve esasların belirlenmemiş olması,

15. Kurumdaki dezavantajlı grupların tamamının yönelik hizmetler ile bu grupların görüş ve önerilerinin toplanması ve iyileştirme uygulamaların yerleşik ve sistematik olmaması,

16. Merkez yerleşke dışındaki Perge, Güllük ve MarkAntalya Yerleşkelerinde mevcut öğrenme ortam ve kaynaklarının, yükseköğretimde eğitim-öğretim için gerekli mekânsal standartlar açısından uygunluğu,

17. Kurum tesislerinin (yemekhane, bilgisayar laboratuvar altyapısı, bilişim hizmetleri, spor tesisleri, ulaşım hizmetleri, kantin, kafeterya vb.) öğrenci talep ve ihtiyaçlarını karşılama düzeyine ilişkin değerlendirme uygulamalarının sonuçlarına göre yapılan iyileştirmelerin raporlanması ve paylaşılması,

18. Engelsiz erişimin Kurumun genelinde yaygınlaşmaması,

19. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerini ihtiyaç temelli planlayan, yaygın biçimde yürüten ve düzenli olarak izleyen sistematik bir birim veya mekanizmanın bulunmaması,

20. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik eğiticilerin eğitimi etkinliklerinin sınırlı olması ve bu etkinliklere de katılımın düşük olması,

21. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performanslarına yönelik (ders anketleri dışında) bir izleme mekanizması bulunmaması,

22. Kurumda öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamalarını ve bu alanda rekabeti artırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının bulunmaması.

Rapor Dönemi İyileştirmeleri

Kurumda eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin geliştirmeye açık yönler doğrultusunda, kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesi amacıyla aşağıdaki iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir;

1. Program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve akreditasyon ilkeleri ile uyumunun sağlanmasına yönelik olarak Üniversite Eğitim Komisyonu tarafından “TYYÇ Program Çıktıları Uyumlandırma Kılavuzu” hazırlanmış ve tüm akademik birimlerle paylaşılmıştır. Ayrıca “Antalya Bilim Üniversitesi Program Tasarımı Kılavuzu” oluşturularak program ve ders çıktılarının ölçüle bilirlik, düzey tanımları ve yazım ilkeleri açısından standart bir çerçevede yeniden yapılandırılmasına yönelik süreç başlatılmıştır.

2. Program ve ders bilgi paketlerinin standardizasyonu, güncellenmesi ve izlenmesine yönelik olarak kuruma özgü geliştirilen Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) devreye alınmış; bilgi paketlerinin sistem üzerinden düzenli olarak güncellenebilmesi, izlenebilmesi ve erişilebilirliğinin artırılması sağlanmıştır.

3. Bologna süreci kapsamında kurumsal düzeyde yapısal bir mekanizma oluşturulmuş; Eğitim Komisyonu'na bağlı "Bologna Alt Komisyonu" kurulmuştur. Bu komisyon, program ve ders bilgi paketlerinin Bologna ilkeleri, AKTS hesaplamaları, öğrenme çıktıları ve yeterlilik ilişkileri açısından düzenli olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi süreçlerini yürütmek üzere görevlendirilmiştir.

4. Eğitim programlarında seçmeli ders oranlarının artırılmasına yönelik olarak müfredatlar gözden geçirilmiş ve seçmeli ders oranının en az %25 seviyesine çıkarılması sağlanmıştır. Ayrıca seçmeli derslerin açılması, sürdürülmesi ve pasife alınmasına ilişkin ölçütler belirlenmiş; derslerin etkinliğinin izlenmesine yönelik mekanizmalar tanımlanmıştır.

5. Program akreditasyonu süreçlerinin yaygınlaştırılması amacıyla Turizm Fakültesi, İİSBF, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ile Yabancı Diller Yüksekokulu için akreditasyon başvuruları yapılmış; diğer akademik birimler için hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.

6. Öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak ders bazında "Sınav Soruları ile Öğrenme Çıktıları İlişki Formu" uygulamaya alınmış; her bir sınav sorusunun ilgili öğrenme çıktısı ile eşleştirilmesi sağlanarak çıktı bazlı başarı düzeylerinin analiz edilmesine imkân tanınmıştır.

7. İç ve dış paydaş katılımının artırılması amacıyla bölüm danışma kurulları oluşturulmuş ve paydaş katılımı kurumsal bir mekanizma ile güvence altına alınmıştır. Bu kapsamda "Birim Mezun Komisyonu ve Birim Danışma Kurulu Yönergesi" hazırlanarak yürürlüğe konulmuş ve süreçlerin sistematik ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır.

8. Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın güçlendirilmesi amacıyla 2026–2030 Stratejik Planı'nda ilgili politika ve hedefler açık biçimde tanımlanmış; eğitim süreçlerinde öğrenci katılımı ve paydaş geri bildirimlerinin esas alınacağı vurgulanmıştır.

9. Engelli ve dezavantajlı öğrencilere yönelik olarak "Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim Uygulamaları Usul ve Esasları" hazırlanmış; dezavantajlı gruplara yönelik geri bildirimlerin alınması amacıyla anket uygulamaları başlatılmış ve elde edilen sonuçlara göre iyileştirme faaliyetleri yürütülmeye başlanmıştır. Engelsiz erişimin kurum genelinde yaygınlaştırılması amacıyla bütçe kaynakları planlanmıştır.

10. Öğrenci destek hizmetleri ve fiziksel olanaklara ilişkin olarak öğrenci memnuniyet düzeyi anketler aracılığıyla ölçülmekte; elde edilen veriler analiz edilerek raporlanmakta ve iyileştirme süreçlerine temel oluşturmaktadır.

11. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) tarafından eğiticilerin eğitimi programları düzenlenmiş;

bu faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla 2026–2030 Stratejik Planı'nda performans göstergeleri tanımlanmıştır.

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

1. Araştırma Politikasının bulunması, Ar-Ge komisyonu kurulması çalışma usul ve esaslarının yönergeyle belirlenmesi,

2. Stratejik planda Ar-Ge hedef ve göstergelerinin belirlenmiş olması ve ilgili birimlerin gerçekleştirdikleri hedefleri sistem üzerinden kayıt altına alabilmesi,

3. Kurumun amaç ve hedeflerine uygun uygulama ve araştırma merkezlerinin bulunması,

4. Lisansüstü program açılmasına yönelik çalışmaların bulunması ve Stratejik Planda bu alana yönelik gösterge ve hedeflerin belirtilmesi,

5. Teknoloji Transfer Ofisinin araştırma olanaklarını internet sayfasından paylaşması,

6. Kurumun araştırma görevlileri, öğretim görevlileri ve idari personelin lisansüstü eğitim taleplerinin desteklemesi,

7. Ulusal ve uluslararası işbirliklerinin bulunması,

8. Ar-Ge laboratuvarlarının bulunması,

9. Merkez Yerleşkenin, Antalya Organize Sanayii Bölgesine (OSB) yakın olması ve işbirliklerinin bulunması,

10. Kurumun girişimcilik faaliyetlerine önem vermesi,

11. Stratejik Plan performanslarının raporlanması,

12. Akademik personelin 'Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) Proje Yönetim Paneli' kullanarak proje süreçlerini tek bir otomasyon sistemi üzerinden yönetebilmesi,

13. Akademik Performans Bilgi Yönetim Sisteminin bulunması,

14. Akademik Performans ve Teşvik Yönergesinin bulunması ve teşvik mekanizmasının işletilmesi.

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) biriminin bulunmaması,

2. Komisyon ve alt komisyonların yeni kurulmuş olması nedeniyle sistematik ve aktif bir şekilde çalışmalarını sürdürememesi,

3. Araştırma ve Geliştirme Komisyonu internet sayfasının herhangi bir bilgi veya belge içermemesi,

4. Araştırma ve Geliştirme Komisyonu internet sayfasında komisyon ve komisyon faaliyetleriyle ilgili herhangi bir bilgi veya belgenin bulunmaması ve sayfanın boş olması,

5. Öğretim elemanlarının araştırma süreçlerine ilişkin motivasyon ve yönlendirmelerinin daha sistematik bir şekilde süreç bazlı sürdürülmemesi,

6. Bilimsel araştırma süreçlerinin yönetiminin etkinliği ve başarısının izleme ve iyileştirilmesinin yeterli düzeyde yapılmaması,

7. Araştırma ve projelere iç kaynak desteği sağlanamaması,

8. Uygulama ve Araştırma Merkezlerine araştırma ve projeler için mali destek sağlanamaması,

9. Araştırmaya yönelik bütçe dağılımlarına yönelik iyileştirme faaliyetlerinin yapılmaması,

10. Akademik personelin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik sistematik etkinliklerin planlanmaması ve yapılmaması,

11. Doktora sonrası araştırma imkânlarına yönelik planlamaların bulunmaması,

12. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde izleme ve iyileştirme süreçlerinin tamamlanmaması,

13. Kurumda uluslararası doktora derecesine sahip araştırmacıların sayısı göz önüne alındığında uluslararası işbirliği sayısının yeterli olmaması,

14. Ulusal ve uluslararası işbirliklerin sonuçlarının izlenmemesi,

15. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin bulunmaması,

16. Disiplinlerarası Ar-GE çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması,

17. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde paydaş geri bildirimlerinin alınmaması,

18. Akademik Performans Bilgi Yönetim Sisteminin çalışmaları devam eden Bütünleşik Bilgi Yönetim Sistemi ile eşleştirilmemesi,

19. Stratejik Plan Performanslarının sistematik metodoloji ile izlenmemesi,

20. Kurumun takip etmeyi belirlediği sıralama indekslerini açık ve anlaşılır tanımlamamış olması,

21. Araştırmacı performansının değerlendirilmesinde ve iyileştirilmesinde öğretim elemanından geri bildirim alma mekanizmasının kısıtlı işletilmesi.

Rapor Dönemi İyileştirmeleri

Kurumda araştırma ve geliştirme süreçlerine ilişkin geliştirmeye açık yönler doğrultusunda, kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde aşağıdaki iyileştirme

faaliyetleri planlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır;

1. Bilimsel araştırma projelerine yönelik iç kaynak kullanımına ilişkin olarak kurum, stratejik bir yaklaşım benimseyerek Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) fonu oluşturmak yerine dış kaynaklı fonlardan yararlanmayı önceliklendirmiş, bu doğrultuda mevcut bütçe kaynaklarının diğer Ar-Ge faaliyetlerine yönlendirilmesi esas alınmıştır.

2.Araştırma süreçlerinin yönetiminin güçlendirilmesi amacıyla Araştırma ve Geliştirme Komisyonu aktif hale getirilmiş, süreçlerin Rektör, sorumlu Rektör Yardımcısı ve ilgili komisyon koordinasyonunda yürütülmesi sağlanmıştır.

3. Araştırma süreçlerinin dijital altyapı ile desteklenmesi amacıyla bütünleşik bilgi yönetim sistemine geçiş çalışmaları sürdürülmekte; bu kapsamda akademik performans, proje ve araştırma verilerinin entegre şekilde izlenebilmesine yönelik sistem geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Komisyonlara ait web sayfalarının içeriklerinin geliştirilmesi ve şeffaflığın artırılması da dijital dönüşüm sürecinin tamamlanmasına paralel olarak planlanmıştır.

4. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve araştırma süreçlerine yönlendirilmesine yönelik olarak Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tarafından yıl boyunca bilgilendirme, deneyim paylaşımı ve proje geliştirme odaklı etkinlikler düzenlenmiş; bu faaliyetlerin sistematik hale getirilmesine yönelik planlamalar yapılmıştır.

5. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak 2026–2030 Stratejik Planı kapsamında kapsamlı bir performans izleme çerçevesi oluşturulmuştur. Bu doğrultuda:

“Araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik kültürünü güçlendirerek nitelikli bilimsel üretimi artırmak” stratejik amacı altında 23 performans göstergesi tanımlanmış,m Uluslararasılaşma boyutu ise “Uluslararası akademik ortaklıkları güçlendirmek” hedefi kapsamında belirlenen performans göstergeleri ile izlenebilir hale getirilmiştir.

6. Stratejik plan performans göstergelerinin izlenmesine yönelik metodoloji “Performans Göstergeleri Kılavuzu” ile tanımlanmış ve izleme süreçlerinin sistematik bir yapıya kavuşturulması sağlanmıştır.

7. Kurumun ulusal ve uluslararası sıralama sistemlerindeki konumunun izlenmesine yönelik süreçler belirlenmiş; bu faaliyetler sorumlu Rektör Yardımcısı koordinasyonunda yürütülmeye başlanmış ve “Kurumsal itibarın ve uluslararası görünürlüğün artırılması” amacı doğrultusunda sistematik hale getirilmiştir.

8. Uluslararası iş birlikleri, disiplinlerarası çalışmalar ve ortak araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik hedefler stratejik plan kapsamında tanımlanmış; bu alanlarda iyileştirme faaliyetlerinin önümüzdeki dönemde yaygınlaştırılması planlanmıştır.

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

1. Kurumun toplumsal katkı politikasının bulunması,

2. Stratejik planda toplumsal katkı ile ilgili amaç, hedef ve anahtar performans göstergelerinin belirlenmiş olması,

3. Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerine mali, fiziki ve insani kaynaklar tahsis etmede istekli olması ve çeşitli toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesi,

4. Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında, ulusal ve uluslararası kurumsal iş birliklerinin bulunması,

5. Öğrencilerin toplumsal katkı süreçlerinde aktif olarak rol almaları,

6. Toplumsal katkı bağlamında eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin bulunması.

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Kurum toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının Kurumun tüm birimlerde geliştirilmemesi,

2. Toplumsal Katkı Komisyonu internet sayfasında komisyonla ilgili herhangi bir bilgi veya belgenin bulunmaması ve sayfanın boş olması,

3. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin mali kaynakların tanımlanmaması,

4. Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında PUKO çevriminin tamamlanmaması,

5. İzleme mekanizmalarının ve iyileştirme adımlarının kanıta dayalı ilerlememesi.

6. Toplumsal katkı faaliyetlerinin Kurum genelinde tüm birimlerde yaygınlaşmaması,

7. Toplumsal katkı performansının izleme ve değerlendirmelerinin henüz yerleşik, sistematik ve sürdürülebilir olmaması.

Rapor Dönemi İyileştirmeleri

Kurumda toplumsal katkı süreçlerine ilişkin geliştirmeye açık yönler doğrultusunda, süreçlerin kurumsal düzeyde yapılandırılması, izlenmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik aşağıdaki iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir;

1.Toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminin güçlendirilmesi amacıyla süreçler; Rektör, sorumlu Rektör Yardımcısı ve Toplumsal Katkı Komisyonu koordinasyonunda yürütülmeye başlanmıştır. Komisyon bünyesinde, toplumsal katkı faaliyetlerinde aktif rol alan birim temsilcilerine yer verilerek organizasyonel yapı güçlendirilmiş ve birimler arası koordinasyon artırılmıştır.

2. Toplumsal katkı faaliyetlerinin kurum genelinde yaygınlaştırılması ve YÖKAK ölçütleri ile uyumlu şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla “Toplumsal Katkı Bilgilendirme Kılavuzu” hazırlanmış ve 2025 yılında yayımlanmıştır. Söz konusu kılavuz ile birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerini planlama, uygulama ve raporlama süreçlerine rehberlik edilmesi hedeflenmiştir.

3. Toplumsal katkı süreçlerinin planlı ve izlenebilir bir yapıya kavuşturulması amacıyla 2026–2030 Stratejik Planı kapsamında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik amaç, hedef ve performans göstergeleri tanımlanmış; bu sayede faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik sistematik bir çerçeve oluşturulmuştur.

4. Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ çevriminin etkin şekilde işletilmesine yönelik farkındalık oluşturulmuş; özellikle planlama ve uygulama aşamalarının kurumsal düzeyde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. İzleme ve iyileştirme aşamalarının güçlendirilmesine yönelik mekanizmaların geliştirilmesi ise öncelikli gelişim alanı olarak belirlenmiştir.

5. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik süreçlerin kanıta dayalı olarak yürütülmesi amacıyla veri toplama, raporlama ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

6. Kurumun dijital dönüşüm süreci kapsamında, komisyonlara ait internet sayfalarının içeriklerinin geliştirilmesi, faaliyetlerin şeffaf biçimde paylaşılması ve paydaş erişiminin artırılması planlanmıştır.