

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

### 1. Özet

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere Üniversitemiz tarafından 2015 yılından beri hazırlanmaktadır.

KİDR'nin amacı, kurumun güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Kuruma ait KİDR, kurumun öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır. Olgunluk düzeyi yüksek bir KİDR ancak yıl içerisinde iç kalite güvencesi sistemi ve iç değerlendirme çalışmalarının etkin ve etkili gerçekleştirilmesi ile mümkündür.

Raporun hazırlık süreci, Kurumun Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, Kurumsal Akreditasyon Programı ve İzleme Programı süreçlerinden en üst düzeyde fayda görmesini sağlayan önemli fırsatlardan biridir. KİDR, paydaşlarla iletişim ve iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Raporun hazırlanma sürecinin kuruma katkısının artırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmiştir.

KİDR'de üniversitemizin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi irdelenmiştir. Bu kapsamda aşağıdaki sorular kanıta dayalı olarak yanıtlanmaya çalışılmıştır.

- Kurumun vizyon, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği,
- Kurumun genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği,
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı,
- Kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
- Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı.

Üniversitemizin 2021 Kurum İç Değerlendirme Raporu; Üniversitemizin Kalite Komisyonu tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri, Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, Kurumsal Akreditasyon Raporu, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) ve önceki yıllara ait KİDR'ler ve dış değerlendirme raporları dikkate alınarak Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden hazırlanmıştır ([Kalite Komisyonu](#)). Raporla yer alan bilgiler çeşitli belgeler ve kanıtlarla desteklenmiştir.

Üniversitemiz, 2017 yılına ait Kurumsal Dış Değerlendirme, 2019 yılına ait Kurumsal İç Değerlendirme ve 2020 yılına ait Kurumsal Akreditasyon Raporları kapsamındaki geliştirmeye açık yönleri iyileştirmek adına tüm akademik ve idari birimleri ile çalışmalarına devam etmektedir. Üniversitemiz, iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ve yapılan anketler doğrultusunda iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir. Liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsünün istenilen düzeyde uygulanabilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

2021 yılı için hedeflenen iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerinin önemli bir bölümünde beklenen düzeyde başarı sağlanmıştır, yetersiz kalan konularda ise çalışmalara devam edilecektir. 2022 yılı ve sonraki dönemlerde, önceliklerimiz arasında aşağıdaki konular bulunmaktadır.

- Kalite kültürünün üniversitemizin tüm birimlerinde yaygınlaştırılması
- Araştırma Üniversiteleri Performans İzleme Endeksi aracılığıyla; "Araştırma Kapasitesi", "Araştırma Kalitesi" ve "Etkileşim ve İş Birliği" başlıkları altında 32 göstergenin yıllık değerlendirilmesi
- Üniversitemizin yüzlerce lisans ve lisansüstü programının uluslararası kalite seviyesinde, güncel içeriğe sahip ve yenilikçi eğitim pedagojilerini içermesi için Öğrenme Mükemmeliyeti Modeli Uygulama ve Eğitim Programları Dönüşüm Projesinin gerçekleştirilmesi
- Üniversitemizin uluslararasılaşma alanındaki potansiyelini tam olarak hayata geçirebilmek, uluslararası öğrenci ve araştırmacı sayılarını arttırmak, üniversitemizin dünya üniversite sıralamalarında yükselmesine katkıda bulunmak amaçlarıyla yerinde Uluslararasılaşma ve Yeni Nesil Yabancı Dil Eğitimi Sistem ve Pedagoji Tasarlama Projesinin hayata geçirilmesi
- Toplumsal ihtiyaçları üniversitemizin mevcut unsurlarıyla bağlantılı işlevini görece ATA-KÖK Sistemi ile üniversitemizin Teknokent, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Enstitüler, Fakülteler, Bölümler, Toplumsal Duyarlılık Projeleri, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Dış Kaynaklı Araştırma Projeleri (DAP), veri yönetimi ofisi, laboratuvarlar, bilgi işlem daire başkanlığı, sürekli eğitim merkezi ve açık öğretim gibi çok sayıda birimiyle buluşmasının sağlanması
- PUKÖ döngüsünün tüm iyileştirme süreçlerinde uygulanması

- Liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin yıllık öz değerlendirilmesi
- Mezun ve diğer dış paydaşlara ilişkin geri bildirim ve anket mekanizmalarının geliştirilmesi, alınan görüşlerin iyileştirme ve karar alma faaliyetlerine yansıtılması
- İdari personelin performanslarının değerlendirilmesi ve ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

<b>Unvanı, Adı Soyadı</b>	Prof. Dr. Atilla KESKİN
<b>Görevi</b>	Rektör Yardımcısı
<b>E-posta adresi</b>	keskin.1@atauni.edu.tr
<b>Telefon</b>	+90 442 231 1013
<b>Telefon</b>	+90 532 768 2996
<b>Adres</b>	Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü, 25240 Yakutiye /ERZURUM
<b>İnternet adresi</b>	<a href="https://atauni.edu.tr">https://atauni.edu.tr</a>

### 2. Tarihsel Gelişimi

Cumhuriyetimizin kurucusu Mustafa Kemal Atatürk, 1 Kasım 1937 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi'nde (TBMM) yasama yılına açış konuşmasında Doğu Anadolu'da büyük bir üniversite kurmanın gereğini ifade ederek bu husustaki çalışmaları başlatma talimatı vermiştir. Atatürk'ün ölümünün ardından 1 Kasım 1950'de 3. Cumhurbaşkanı Celal Bayar Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin açış konuşmasında konuyu tekrar gündeme getirmiş ve 1951 yılında Erzurum'da üniversite kurulması için çalışmalar başlatılmıştır. 10.3.1954 tarih ve 6373 sayılı Kanun'la da Doğu'da kurulması kararlaştırılan üniversiteye "Atatürk Üniversitesi" adı verilmiştir. Bu kararla birlikte Hükümetler arası görüşmeler sonucu Nebraska Üniversitesinden (ABD) bir grup yetkili, Amerika'daki "Land Grant" tipi üniversiteleri örnek alarak Atatürk Üniversitesinin kurulmasıyla ilgili tavsiye ve tekliflerini 10 Ağustos 1955 tarihli bir raporla bildirmiş, bunun devamında Atatürk Üniversitesinin kurulmasını planlamak ve gerçekleştirmek üzere bir Türk-Amerikan Karma Komitesi oluşturulmuştur. 12 Mart 1955 tarihinde de Erzurum'un Kurtuluşunun 37. yıl dönümü kutlanırken üniversitenin adının "Atatürk Üniversitesi" olacağı duyurulmuştur. Atatürk Üniversitesi söz konusu duyurudan yaklaşık iki yıl sonra TBMM tarafından 7 Haziran 1957 tarihinde resmen kurulmuştur. 17 Kasım 1958'de Ziraat ve Fen- Edebiyat Fakülteleri ile öğretime başlayan Atatürk Üniversitesinde 1966 yılında Tıp Fakültesi açılmış, böylece fakülte sayısı üçe yükseltilmiştir. Aradan geçen yıllar Atatürk Üniversitesinin hem yapısal durumunun, hem de akademik yeterliliğinin hızlı gelişimine sahne olmuştur.

Yurt içi ve yurt dışındaki etkinliği giderek artan Atatürk Üniversitesi, günümüzde Türk yükseköğretim geleneğinin en önemli yapı taşlarından biri haline gelmiş, hali hazırda 23 fakülte, 1 yüksekokul, 1 konservatuvar, 12 meslek yüksekokulu, 8 enstitü, 44 araştırma merkezi, 551.000'i aşkın öğrencisi, 2765 akademik personeli ve 1555 idari personeliyle dev bir bilim kenti olma hüviyetini kazanmıştır.

### 2.1 Mevcut durum

#### 2.1.1 Öğrenci

Atatürk Üniversitesinin 2021-2022 Eğitim Öğretim yılı itibarıyla kayıtlı öğrenci bilgileri

	Önlisans			Lisans			Yüksek Lisans			Sanatta Yeterlik			Doktora			Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
Açık Öğretim	171.625	206.513	378.138	52.932	56.915	109.847										487.985
İkinci Öğretim	1.406	573	1.979	4.572	3.241	7.813	35	41	76							9.868
Örgün Öğretim	5.589	5.019	10.608	13.149	15.919	29.068	3.714	3.644	7.358	41	33	74	1.419	1.188	2.607	49.715
Uzaktan Eğitim				1.151	2.054	3.205	520	323	843							4.048
<b>Toplam</b>	<b>178.620</b>	<b>212.105</b>	<b>390.725</b>	<b>71.804</b>	<b>78.129</b>	<b>149.933</b>	<b>4.269</b>	<b>4.008</b>	<b>8.277</b>	<b>41</b>	<b>33</b>	<b>74</b>	<b>1.419</b>	<b>1.188</b>	<b>2.607</b>	<b>551.616</b>

## 2.1.2 Personel

Üniversitemizin öğretim üyesi, öğretim elemanı ve sözleşmeli öğretim elemanı sayısının yıllara göre gelişimi ve değişimi aşağıda verilmiştir:

### Öğretim Üyesi Sayısının Yıllara Göre Değişimi

Yıl	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Toplam
2015	490	322	596	1408
2016	511	325	589	1425
2017	517	263	596	1376
2018	582	265	646	1496
2019	590	309	642	1541
2020	625	340	602	1567
2021	638	331	588	1557

### Öğretim Elemanı Sayılarının Yıllara Göre Değişimi

Yıl	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
2015	119	116	898	69	1202
2016	124	113	939	67	1243
2017	124	101	891	61	1177
2018	283	-	821	-	1014
2019	286	-	841	-	1127
2020	296	-	849	-	1145
2021	292	-	916	-	1208

### Sözleşmeli Öğretim Elemanı Sayılarının Yıllara Göre Değişimi

Yıl	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli	T.C. Uyruklu Sözleşmeli	Toplam
2015	23		23
2016	24		24
2017	21		21
2018	9		9
2019	25		25
2020	25		25
2021	22		22

### Yıllar İtibarıyla Akademik ve İdari Personel Sayıları ve Oranlarının Yıllara Göre Değişimi

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Akademik Personel Sayısı (APS)	2610	2668	2553	2654	2668	2712	2765
İdari Personel Sayısı (İPS)	2025	1887	1828	1762	1704	1630	1555
Yüzde Oranları (İPS/APS)	0,77	0,70	0,71	0,66	0,64	0,60	0,56

## 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Atatürk Üniversitesinin geleceğe bakışını yansıtan ve Yeni Nesil Üniversite olma çabalarını vurgulayan misyon ve vizyon belirleme çalışmaları, 19 arama konferansı ve 1500'ün üzerinde katılımı tamamlanmıştır. Bu kapsamda; Atatürk Üniversitesi misyon ve vizyonunu yansıtan bir slogan (Hayatın hizmetinde, hep ileriye...) belirlemiştir. "Hayatın hizmetinde" misyon alanını, "hep ileriye" ise vizyon alanını ifade etmektedir. Hayatın hizmetinde olması Üniversitenin logosundaki hayat ağacıyla, hep ileri konsepti ise yine logodaki çift başlı kartalın bakışlarıyla bağdaştırılmıştır. Yeni nesil üniversite olma yolunda eğitim, araştırma ve topluma katkı misyonlarını bütünsel olarak ele alan üniversitemiz, vizyon ve misyonunu da bu entegrasyon açısından anlamlandırmaktadır. Bu çerçevede belirlenen misyon ve vizyon aşağıdaki gibi tanımlanmaktadır.

### 3.1. Misyon

“Hayatın Hizmetinde”

Bölgeye ve ülkeye katkı sağlamak; yüksek teknolojiye dayalı tasarım ve inovasyon faaliyetleri gerçekleştirmek; örgün ve uzaktan eğitim yoluyla nitelikli bireyler yetiştirmek, bilime ve sanata evrensel düzeyde değer katmaktır.

### 3.2. Vizyon

“Hep İleriye”

Kendisini sürekli geliştirdiği gibi bölgesindeki dönüşümlerde de ‘adı gibi öncü’ ve yeni nesil bir dünya üniversitesi olmak.

### 3.3. Etik İlkeler ve Temel Değerler

- **Bilimsellik:** Aldığı karar ve uygulamalarda bilimsel kriter ve doğruları temel alır.
- **Yenilikçilik ve Girişimcilik:** Etkinliğini artıracak alanlarda yeni ve farklı uygulamaları hayata geçirir.
- **Katılımcılık ve Paylaşımçılık:** Kararlar katılımlı şekilde alınır, bilgiler şeffaf şekilde paylaşılır.
- **Öğrenme Odaklılık:** Tüm bireylerin öğrenme deneyimlerini kolaylaştırır ve geliştirir.
- **Emeğe Saygı Gösterme ve Başarıyı Takdir Etme:** Gösterilen çabalara saygı gösterilir ve başarılar tanınır.
- **Ulusal ve Evrensel Değerlere Bağlılık:** Ülkemizin değerlerine bağlılığın yanında evrensel değerlere de sahip çıkılır.
- **Toplumsal, Kültürel, Çevresel ve Sanatsal Duyarlılık:** Toplumsal alanlardaki sorun ve ihtiyaçlara karşı duyarlı davranılır.

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### 1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Üniversitemiz, temel yönetim yaklaşımı olarak insan odaklı olmayı benimsemekle birlikte bu yaklaşımın gereği olarak yönetim süreçlerinde katılımcılığı, şeffaflığı ve hesap verebilirliği temel ilke edinmiştir. Diğer taraftan insani değerlerle sahip nitelikli bir öğretim ile yenilikçilik ve girişimcilik odaklı araştırma yapan bir kurum olmayı hedeflemektedir.

Üniversitemiz, benimsenen bu ilkeler ve değerler ışığında ilimizde bulunan kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla etkin iş birliği içerisinde. Kalite ve yenilik arayışı içerisinde eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinin niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Tüm bu çalışmalar, Üniversitemizin katılımcı, paylaşımcı ve profesyonel bir yönetim anlayışı içerisinde olduğunun somut göstergesidir. Ayrıca bölgesel kalkınmada öncülük yapma irade ve sorumluluğuna sahip olduğunu göstermektedir. Üniversitemizde operasyonel ve idari destek süreçlerinin planlanmasında stratejik planda yer verilen amaç ve hedeflere ilişkin faaliyet alanları dikkate alınmaktadır. Akademik ve idari personel ihtiyacı, belirli dönemlerde birimlerden alınan personel taleplerine göre karşılanmaktadır. Benzer şekilde, ARGE ile ilgili birimlerin altyapı talepleri de, bütçe imkânları ve stratejik hedefler dikkate alınarak karşılanmaya çalışılmaktadır.

Üniversitemizin idari teşkilatı, akademik ve idari yapıların organizasyonu, “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” deki düzenlemelere uygun olarak oluşturularak, bu yapılar arasındaki iletişim de yine Yükseköğretim mevzuat hükümlerine uygun olarak sağlanmaktadır.

Bu kapsamda Atatürk Üniversitesi, 2547 sayılı Kanun’un;

13 üncü ve 15 inci maddeleri uyarınca, üniversite organlarını,

16 ncı ve 18 inci maddeleri uyarınca, fakülte organlarını,

19 uncu madde uyarınca, enstitü organlarını,

20 nci madde uyarınca, yüksekokul organlarını,

21 inci madde uyarınca da fakülte ve yüksekokullarda bölümlerini oluşturmuştur.

Bu yapılar arasındaki yetki ve sorumluluk paylaşımı da yine Yükseköğretim mevzuatı gereklerine uygun olarak yapılmış, her bir yapının başına mevzuatta tanımlanan usullere uygun olarak Dekan, Dekan Yardımcıları, Enstitü, Yüksekokul Müdürleri ve diğer yöneticiler atanmış, ilgili kurullar oluşturulmuştur. Böylece Yükseköğretim mevzuatına uygun bir yönetim sistemi kurulmuştur.

2547 sayılı Kanun’un 13 üncü maddesi uyarınca atanan Rektör, Atatürk Üniversitesi tüzel kişiliğinin temsilcisi, yönetim sisteminin başıdır. Rektör, bu sistemin, yönetim erkinin en yetkili kişisi olarak 2547 sayılı Kanun’un 12 nci maddesinde

tanımlanan görevlerin yerine getirilmesinden sorumludur. Bu kapsamda Rektör; Atatürk Üniversitesi ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması ve geliştirilmesini, sunulan sosyal-egitsel hizmetlerin sağlanmasını, gerekli güvenlik önlemlerinin alınmasını, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin ülke kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesini, bilimsel ve idari olarak izleme ve denetim yapılmasını, bu görevlerin alt birimlere aktarılmasını; bütün faaliyetlerin eşgüdüm içinde yürütülmesini ve takip/kontrol sayesinde amaçlanan sonuçların alınmasını sağlar.

Atatürk Üniversitesi Rektörü, bu görevlerini beş Rektör Yardımcısı ve yine “Yükseköğretim Kanunu” çerçevesinde oluşturulan Senato ve Yönetim Kurulu ile birlikte yerine getirir. Rektör yardımcıları; eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve bunların kesişim alanlarından sorumlu olup akademik-idari hizmetlerin sunumunda Rektöre yardımcı olurlar (Ek A.1.1.1 Ek A.1.1.2).

Senato; akademik ve idari konuda politika oluşturma ve karar almaya yönelik görev yapmaktadır. Atatürk Üniversitesi Senatosu, Rektör başkanlığında, rektör yardımcıları, fakülte dekanları, enstitü ve yüksek okul müdürleri, fakülte temsilcileri ile raportör olarak görev yapan genel sekreterden oluşmaktadır ([Yönetim](#)).

Bu bütünleşmeyle Atatürk Üniversitesi, sahip olduğu üç misyon alanında çarpan etkisi oluşturmayı ve üniversitenin etkisini böylece genişletmeyi hedeflemektedir. Bahsedilen bütünleşmeyi gerçekleştirmek için Atatürk Üniversitesi 7 katmanlı bir yönetsel yaklaşım ile çok boyutlu bir proje yaklaşımını geliştirmiştir. Bu bağlamda eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve bunların kesişim alanlarından sorumlu olacak akademik ve idari yapılanma tüm birimlerde rektörlük organizasyon şeması içinde kendisini uyarlamıştır (ör. [Eczacılık Fakültesi](#), [Mühendislik Fakültesi](#)).

İdari yapılanmanın başı olan Genel Sekreter, yasada tanımlanan görevlerini Genel Sekreter Yardımcıları ile yerine getirmektedir. İdari yapıda yer alan daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşaviri, uzmanlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’na tabi memurlar ve diğer görevliler ile her fakültede dekana bağlı olarak fakülte idari yönetim örgütünün başında bulunan fakülte sekreteri, enstitü ve yüksekokullardaki enstitü veya yüksekokul sekreterleri idari süreçlerin yürütülmesinde genel sekreterliğe destek vermektedir.

Kurumumuz misyon ve vizyonunu gerçekleştirebilmek için, gerekli durumlarda mevzuata dayalı olarak yönetim yapısı içinde farklı koordinatörlükler, ofisler, kurullar ve çalışma grupları oluşturmaktadır.

Üniversitedeki operasyonel aktivitelerin büyük bir çoğunluğu otomasyonla yürütülmektedir. Öğrenci işleri, insan kaynakları, idari ve mali işler, döner sermaye, kütüphane ve uzaktan öğretim ve açıköğretime ilişkin büro yönetimi ile ilgili konular otomasyona dayalı bilgi sistemleriyle yönetilmektedir. Bu başlıklar altındaki tüm süreçler güncel olarak izlenebilmektedir. Ayrıca tüm birimler kurum içi ve kurum dışı yazışmalarını “[Üniversite Belge Yönetim Sistemi](#)” (ÜBYS) üzerinden gerçekleştirmektedir.

## 1.2. Liderlik

Kurum başta Rektör ve üst yönetim liderliğinde Kalite Yönetim Sistemi verimliliği ve etkinliği hususunda çalışmalara liderlik etmekte olup, aşağıdaki yöntemleri izleyerek tüm süreçlere liderlik ve taahhüt eder.

- Kalite Yönetim sistemi çerçevesinde belirlenen süreçlerin hedefleri ve bu hedeflerin izlenmesi yolu ile sistemin etkinliği ve hesap verilebilirliği ve sürekli olarak önemi sağlanmaktadır.
- Çalışmalar kapsamında yönetsel faaliyetler iyileştirilerek standart hale getirilmiştir.
- Üniversitemiz stratejik planı ile uyumlu Kalite politikası belirlenmiş ve amaçları oluşturulmuştur.
- İç ve dış paydaş beklentilerinin analiz edilmesi yolu ile Kalite Yönetim Sistemi ve bağlamı ile olan uyumu sağlanmaktadır.
- İyileştirmenin teşvik edilmesi, Kalite Yönetim Sisteminin içselleştirilmesi ve tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi amacı ile eğitimler verilmektedir.
- Stratejik Planın yürütülmesi için birimleri teşvik eder ve stratejiler için kaynak sağlar.
- Olası risklerin belirlenmesi ve Risk değerlerinin azaltılması faaliyetlerine destek verir. Sistemsel görevlerini en iyi şekilde gerçekleştirerek tüm süreçlere liderlik eder.

Rektör ve üst yönetimin yanı sıra birim ve program liderlerinin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Programda liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler programın değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Program ile fakülte yönetimi arasında ve fakülte ile Rektörlük yönetimi arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Bunun için Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri, Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, Kurumsal Akreditasyon Raporu, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) ve önceki yıllara ait KİDR’ler ve dış değerlendirme raporları dikkate alınarak Üniversitemiz [Kalite Eylem Planı](#) hazırlanmış ve kalite güvence sistemlerinin oluşması ve yönetilmesi sistematik bir takvime bağlanmıştır.

## 1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Atatürk Üniversitesi'nin misyon ve vizyonu YÖKAK hedef ve ilkeleri ile bölgenin ihtiyaçları göz önünde bulundurarak geniş katımlı arama konferansları neticesinde ortaya çıkmıştır. Aynı zamanda Üniversitemiz geleceğini planlamak amacıyla paydaşların görüşlerini ararak ortak hedef birliği sağlamak amacıyla Rektörlük Üst Yönetimi liderliğinde çeşitli arama konferansları, bilgi alışverişleri ve interaktif çalışmalarla [2019-2023 Stratejik Planını](#) hazırlamış ve Üniversite internet web sitesinde yayımlanmıştır.

Stratejik plan ve hedeflerin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumu için Üniversitemizde paydaşların beklenti ve gereksinimleri doğrultusunda uzun vadede paydaşlarla birlikte sürdürülebilirlik gerçekleşmektedir. Bu amaçla Atatürk Üniversitesi yürütmüş olduğu eğitim, araştırma ve topluma katkı faaliyetlerini Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına göre hizalamış ve resmi web sayfası üzerinden sunmuştur ([BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları](#)).

Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası stratejiler geliştirme çalışmaları devam etmektedir. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin olarak Atatürk Üniversitesi sosyal sorumluluk yaklaşımı, kurumsal yanıt verebilirlik yaklaşımı, kurumsal performans yaklaşımı, paydaş yaklaşımı, kapsayıcı yaklaşım, kurumsal topluluk yaklaşımı stratejik konularını dikkate almaktadır. Bu bütünleşmeyle Atatürk Üniversitesi, sahip olduğu üç misyon alanında çarpan etkisi oluşturmayı ve üniversitenin etkisini böylece genişletmeyi hedeflemektedir. Bahsedilen bütünleşmeyi gerçekleştirmek için Atatürk Üniversitesi 7 katmanlı bir yönetsel yaklaşım ile çok boyutlu bir proje yaklaşımını geliştirmiştir ([Farklılaşma stratejisi](#)). Bu dönüşüm çerçevesinde, Atatürk Üniversitesinin bundan sonraki yöneliminde de; Tıp ve Sağlık Bilimleri ile Eğitim, Fen, Mühendislik, Ziraat ve Veterinerlik alanlarında önceliklendirmeler öngörülmektedir.

#### 1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemiz, iç kalite yönetiminde, paydaş katılımı ve onların memnuniyetini esas alır. Kurum içi performansa yönelik hedef ve çıktılar kaliteden sorumlu kurul yardımıyla oluşturur. Bu noktada üniversitenin kalite komisyonları ve kaliteden sorumlu koordinatörlüğüyle iş birliği kurar. İlgili koordinatörlüğün eğitimlerine ve toplantılarına katılım sağlar. İlgili kurul, üniversitenin akreditasyon süreçleri sonrasında aldığı akreditasyon belgeleri hakkında bilgi sahibidir. Kurum, bu süreçlerde edinilmiş tecrübe ve gözlemi, ilgili kurul vasıtasıyla kurum içi çalışma gruplarıyla paylaşır. Böylece akademik ve idari birimler ile bütünleşik bir iç kalite güvencesi oluşturur ([Akredite programlar](#)).

Kalite çalışmalarında misyon ve vizyonun oluşturulması, bu doğrultuda stratejik planın belirlenmesi ve buna göre kurum içi değerlendirme raporları hazırlanması konusunda Atatürk Üniversitesinde eğitim ve toplumsal katkı raporlarından, Üniversite internet sitesinde yer alan bilgi ve belgelerden yararlanılmaktadır. Kurum, iç kalite güvencesi mekanizmalarını tüm alt birimlerle uyumlu olarak işletir. Kurumdaki tüm akademik ve idari birimlerin talep ve önerilerini değerlendirir ([Kurumsal Akreditasyon Programı Kapsamında Öğretim Üyeleri ile Toplantı](#)).

Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında Yükseköğretim Kalite Kurulu adına görevlendirilen değerlendirme takımı Atatürk Üniversitesini değerlendirmiştir. Değerlendirme sürecinde 3 Kasım 2020 tarihinde ön bilgilendirme amacı ile Atatürk Üniversitesi üst yönetimi ve Kalite Kurulu ile uzaktan bir görüşme gerçekleştirilmiştir. Bu görüşmede uzaktan ve yüz yüze değerlendirme sürecine ilişkin karşılıklı görüş alışverişi yapılmış ve değerlendirme ziyaretinin tarihleri ve ayrıntıları belirlenmiştir. Değerlendirme Takımı ön görüşmede belirlenen 18-19 Kasım 2020 tarihlerinde Atatürk Üniversitesine uzaktan bir saha ziyareti gerçekleştirmiştir. Yine belirlenen 10-12 Mart 2021 tarihlerinde takımın iki üyesi yüz yüze, diğer üyeleri uzaktan olmak üzere Atatürk Üniversitesi ile görüşmeler gerçekleştirilerek Kurumsal Akreditasyon programı ziyaretlerini tamamlamıştır. Bu ziyaretler sırasında; Üniversite üst yönetimi, Kalite Komisyonu üyeleri, birim yöneticileri, akademik ve idari personel, öğrenciler ve dış paydaşlarla toplantılar yapılmış ve üniversite merkez yerleşkesinde bazı birimler yerinde ziyaret edilmiştir. Değerlendirme takımı, Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında kurumun kalite güvence sistemini, kurumda yürütülen eğitim-öğretim ve araştırmageliştirme faaliyetlerini, bölgesel ve ulusal ölçekte öne çıkan toplumsal katkıyı ve kurumun yönetim sistemini değerlendirmiştir. Değerlendirme yapılırken Yükseköğretim Kurulu Kurumsal Dış Değerlendirme Yönergesi, Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri, kurumun Kalite Kuruluna sunduğu 2019 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Raporu ve halihazırda kurumun aktif uyguladığı "Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi" ve dokümanı temel alınmıştır. Atatürk Üniversitesi Kurumsal Akreditasyon Programında görev alan değerlendirme takımının raporu doğrultusunda Atatürk Üniversitesi 2 yılına akredite edilmiştir ([YÖKAK ödül töreni](#)).

Ayrıca, Üniversitemizde kurum içi değerlendirme 2015-2021 yılları arasında düzenli olarak yapılmıştır ([İç Değerlendirme Raporları](#)). Akran değerlendirmesi çalışmaları devam etmektedir. Periyodik bilgilendirme ve tanıtım toplantılarına yönelik dönemsel yapılan Akademik kurullarda rektör/dekan ve ilgili birim çalışanları tarafından bilgilendirmeler yapılmaktadır. Aynı zamanda idari odak olarak Daire başkanlarının ve ilgili memurların karar alma süreçlerine katkısını sağlar. Stratejik planın oluşturulmasında bu birimlerden görüşler alır ([Kurumsal Akreditasyon Programı Kapsamında Daire Başkanları ile Toplantı](#)).

Ayrıca 2019 yılında 50 program, 2020 yılında 49 program, 2021 yılında 148 program ve 8 Enstitünün, ÜYBS portalına ölçütler ve kanıtları yüklenerek YÖKAK ölçütleri doğrultusunda özdeğerlendirmeler gerçekleştirilmiştir ([Lisans Programlarının Özdeğerlendirme Toplantısı](#)).

Üniversitemizde tüm lisans programlarında özdeğerlendirmenin her yıl düzenli yapılması gerektiği kültürü tüm program yöneticileri tarafından benimsenmiş ve içselleştirilmiştir. Bununla ilgili PUKÖ döngüsü sürecini Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim Koordinatörlüğü yürütmektedir ([Enstitü Özdeğerlendirme Toplantısı](#)).

## 1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz tarafından yapılan her türlü faaliyet, Üniversitemiz web sayfası ve kurumsal sosyal medya adreslerinden duyurulmaktadır. Bu kapsamda gerek eğitim-öğretim, gerekse araştırma ve yönetim süreçlerine ilişkin etkinlikler düzenli bir şekilde yayınlanmakta ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Bunun dışında, Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Ömer ÇOMAKLI, görsel ve yazılı medya aracılığı ile kurumumuzun hedefleri ve faaliyetleri konusunda kamuoyunu bilgilendirmektedir. Bu kapsamda yazılı basın demeçleri yoluyla Üniversitemiz hakkında güncel bilgiler ve yürütülen projeler duyurulmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz tarafından periyodik olarak yayınlanan bültenlerden ve etkinliklere ilişkin duyuru afiş ve broşürler yardımıyla [web sayfası aracılığıyla](#) da kamuoyu bilgilendirmeleri yapılmaktadır. Üniversitemizin web sayfası ve basılı dokümanlar aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılan tüm bilgilerin güncel, doğru ve güvenilir olması için birimlerden alınan bilgiler, birim yöneticileri tarafından değerlendirilmekte ve birimler arasında sağlanan koordinasyon ile bu bilgiler ilan edilmektedir ([Kurumsal İletişim Direktörlüğü](#)).

Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahiptir.

Kurum, gerek eğitim-öğretim programları gerekse de akademik, sosyal, kültürel faaliyetleri hakkındaki bilgiyi şeffaf, doğru ve kolay ulaşılabilir şekilde takdim etmeyi önceler. Bu bağlamda Atatürk Üniversitesi Kurumsal İletişim Politikasını esas almanın ve uygulamanın yanı sıra kurumun resmi web adresi ile sosyal medya hesaplarını entegre ederek kamuoyunu bilgilendirme yönünde uygulamaları güvence altına alır. Kurum, kamuoyuna sunulan bilgileri sürekli güncelleyen ve takibini yapan mekanizmalara sahiptir ve bu kapsamda bünyesinde [Kurumsal İletişim Direktörlüğü](#) oluşturmuştur.

Kurumsal İletişim Direktörlüğü'nün temel görev ve politikaları arasında kurumu ve faaliyetlerini tanıtan bülten, broşür, dijital materyal hazırlamaya yönelik bilgi-malzeme toplama ve gerekli çalışmaları yürütme; kurumun resmî web sitesini güncelleme, gerekli bölümleri İngilizceye çevirme; kurumun etkinliklerinin ve kurumla ilgili haberlerin Atatürk Üniversitesi haber portalında, fakülte web sitesinde ve fakültenin resmi sosyal medya hesaplarında yayınlanmasını sağlama, aynı zamanda da arşiv ekibine ulaşmasını temin etme; kurumu ziyarete gelen öğrenci ve misafirlere akademik birimleri tanıtıcı etkinlikler düzenleme vb. bulunmaktadır.

Kurum akademik, sosyal ve kültürel nitelikte gerçekleştirdiği faaliyetleri kamuoyuna duyurma noktasında yerel ve ulusal basını da özel olarak bilgilendirir. Kurum sosyal medyayı etkin kullanır, takipçilerinin geri bildirimlerini dikkate alır ve gereken düzenleme-önleme faaliyetinde bulunur. Sosyal medya istatistiklerini takip ederek duyurularının ulaştığı kitle sayısını önemser. Bu kapsamda kurum, yapacağı tüm akademik ve sosyal faaliyetleri Atatürk Üniversitesi sosyal medya hesaplarında da paylaşılmasını sağlayarak faaliyetlerini daha geniş kitlelere duyurma imkânı elde eder. Ayrıca kurum, kamuoyunu bilgilendirme ağını genişletme bazında kurumsal mail adresinde mail grupları oluşturur. Böylece akademik ve sosyal faaliyetler, kurumun resmi internet adresi ve sosyal medya hesaplarının yanı sıra söz konusu toplu mail gruplarıyla duyurulur ve gerekli bilgilendirmeler yapılır.

Hesap verebilirlik açısından; Kurumun yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirme ve geliştirme yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak [Atatürk Üniversitesi İç Denetim Koordinatörlüğü](#) tarafından gerçekleştirilir.

### Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kamtlar

- [Ek A.1.1.2. Yeni Nesil Organizasyon Seması.pdf](#)
- [Ek A.1.1.1. Yeni Nesil Organizasyon Metodolojisi.pdf](#)

### Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kurumsal dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.



## Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### 2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Atatürk Üniversitesinin geleceğe bakışını yansıtan ve Yeni Nesil Üniversite olma çabalarını vurgulayan misyon ve vizyon belirleme çalışmaları, 19 arama konferansı ve 1500'ün üzerinde katılımı ile tamamlanmıştır. Bu kapsamda; Atatürk Üniversitesi misyon ve vizyonunu yansıtan bir slogan (Hayatın hizmetinde, hep ileriye...) belirlemiştir. "Hayatın hizmetinde" misyon alanını, "hep ileriye" ise vizyon alanını ifade etmektedir. Bu çerçevede belirlenen misyon ve vizyon aşağıdaki gibi tanımlanmaktadır.

#### Misyon

"Hayatın Hizmetinde"

Bölgeye ve ülkeye katkı sağlamak; yüksek teknolojiye dayalı tasarım ve inovasyon faaliyetleri gerçekleştirmek; örgün ve uzaktan eğitim yoluyla nitelikli bireyler yetiştirmek, bilime ve sanata evrensel düzeyde değer katmaktır.

#### Vizyon

"Hep İleriye"

Kendisini sürekli geliştirdiği gibi bölgesindeki dönüşümlerde de 'adı gibi öncü' ve yeni nesil bir dünya üniversitesi olmak.

Üniversitemizde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, açık bilim, uluslararasılaşma, akreditasyon, kadın güçlenmesini destekleme ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar bulunmaktadır ([Politika belgeleri](#)).

Üniversitemizde kalite süreçlerinin takip edilmesi için Kalite Koordinatörlüğü oluşturulmuş [yönergesi ile görev tanımları](#) belirlenmiş ve aşağıdaki görevleri yapmaktadır.

- a) Üniversitede kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak,
- b) İç ve dış paydaşların beklenti ve geri bildirim izlenmelerinde, akademik personel, idari personel, öğrenci, mezun ve işveren memnuniyet anketlerini hazırlamak, yapmak ve sonuçlarını raporlamak,
- c) Kalite iç değerlendirme kılavuzunda yer alan başlıkların yapılmasını sağlamak,
- ç) Kalite güvence sistemi için gerekli süreçleri belirlemek, uygulamak ve sürdürülmesini sağlamak,
- d) Kalite standartlarını takip ederek kalite güvence sisteminin yapılanmasını sağlamak,
- e) Kalite güvence sistemi ile ilgili konularda dış kuruluşlarla ilişkileri yürütmek,
- f) Birimlerde kalite iç değerlendirmelerinin yapılmasını sağlamak,
- g) Birim kalite komisyonlarının oluşturulması ve çalışma esaslarının belirlenmesine destek olmak ve faaliyetlerini izlemek,
- ğ) Üniversite ve akademik birimlerin stratejik planda yer alan hedeflerini ve bu hedeflerle ilgili performans göstergelerinin periyodik olarak izlenmesine destek olmak,
- h) Üniversitenin stratejik planındaki hedefler doğrultusunda, eğitim, araştırma ve topluma katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesine ve kalitesinin geliştirilmesine destek olmak,
- ı) Üniversitenin iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması çalışmalarına destek olmak,
- i) Programların akreditasyon süreçlerine girmesini teşvik etmek ve bu çalışmaları desteklemek,
- j) Bu yönergeyle belirlenen usul ve esaslar ile kalite komisyonunun kararları doğrultusunda gerekli çalışmaların yürütülmesinde Kalite Komisyonuna ve Birim Kalite Komisyonlarına destek olmak

### 2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemiz ana stratejisi ile uyumlu olacak şekilde kendi stratejik amaçlarını belirler ve hedeflerini bu esaslara göre

oluşturur. Bu sayede üniversite 5 yıllık stratejik planı dahilinde kendi kurumsal hedeflerini yeniden planlar ve gerçekleşen değerlerini güncelleyerek bunu stratejik plana yansıtır.

Atatürk Üniversitesi, Kalite Güvence yolculuğunun temeli sayılan “Kurum Ne Yapmaya çalışıyor?” sorusunun cevabı olan misyon ve vizyonunu belirlemiş ve bu doğrultuda stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirme yolundaki çalışmalarını Kalite Güvencesi Sisteminin gerekleri doğrultusunda yürütmektedir. Üniversitenin misyon ve vizyonu YÖKAK hedef ve ilkeleri ile bölgenin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak geniş katımlı arama konferansları neticesinde ortaya çıkmıştır.

Atatürk Üniversitesi geleceğini planlamak amacıyla paydaşların görüşlerini alarak ortak hedef birliği sağlamak amacıyla Rektörlük Üst Yönetimi liderliğinde çeşitli arama konferansları, bilgi alışverişleri ve interaktif çalışmalarla 2019-2023 Stratejik Planını hazırlamıştır. [Atatürk Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı](#) önceki yıllara ait stratejik planlarda olduğu gibi Üniversite internet sitesinde yayımlanmıştır.

Ayrıca Üniversitemiz eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve bunların kesişim alanında çarpan etkisi oluşturmayı ve üniversitenin etkisini genişletmeyi hedeflediği için 7 katmanlı yönetsel yaklaşım modeline uygun 2024-2028 yıllarını kapsayacak Stratejik Planını hazırlama çalışmalarını sürdürmektedir.

Stratejik plan ve hedeflerin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumu için Üniversitemizde paydaşların beklenti ve gereksinimleri doğrultusunda uzun vadede paydaşlarla birlikte sürdürülebilirlik gerçekleşecektir. Bu amaçla Atatürk Üniversitesi yürütmüş olduğu eğitim, araştırma ve topluma katkı faaliyetlerini Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına göre hizalamış ve resmi [web sayfası üzerinden sunmuştur](#). Kurum, sürdürülebilirliğin hem ahlaki hem de ekonomik bir zorunluluk olduğunun ve bu durumun fırsat ve risklerin en önemli kaynaklarından biri olduğunun farkındadır. Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası stratejiler geliştirme çalışmaları devam etmektedir. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin olarak Atatürk Üniversitesi sosyal sorumluluk yaklaşımı, kurumsal yanıt verebilirlik yaklaşımı, kurumsal performans yaklaşımı, paydaş yaklaşımı, kapsayıcı yaklaşım, kurumsal topluluk yaklaşımı, üçlü sorumluluk yaklaşımı gibi değişen iş paradigmasının getirdiği stratejik konuları dikkate alarak çeşitli arama konferansları eğitim alanında gerçekleştirmek için adımlar atmıştır. Kurumun farklılaşma stratejisi, başarı bölge tercihi, değer sunum tercihi, temel yetkinlik tercihi, stratejik amaç ve hedefleri aşağıda verilmiştir.

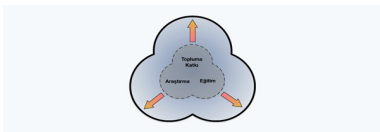
## Farklılaşma Stratejisi

Atatürk Üniversitesi farklılaşma stratejisini belirlemiş ve konum tercihinin yapmıştır. Atatürk Üniversitesi; konum tercihi olarak yeni nesil üniversite vizyonu çerçevesinde eğitim, araştırma ve topluma katkı işlevlerini bütünleştirmeyi öngörmektedir (Şekil.1).



Şekil 1. Atatürk Üniversitesi Eğitim, Araştırma ve Toplumsal Katkı Harmanlama Modeli

Bu bütünleşmeyle Atatürk Üniversitesi, sahip olduğu üç misyon alanında çarpan etkisi oluşturmayı ve üniversitenin etkisini böylece genişletmeyi hedeflemektedir (Şekil 2). Bahsedilen bütünleşmeyi gerçekleştirmek için Atatürk Üniversitesi 7 katmanlı bir yönetsel yaklaşım ile çok boyutlu bir proje yaklaşımını geliştirmiştir.



Şekil 2. Atatürk Üniversitesi Etki Alanı Genişletme Modeli

## Başarı Bölgesi Tercihi

Atatürk Üniversitesi başarı bölgesi tercihinde, Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından beş tanesini önceliklendirmiştir. Bunlar sağlıklı bireyler, nitelikli eğitim, sanayi, yenilikçilik ve altyapı, karasal yaşam ile hedefler için ortaklıklardır. Üniversite diğer odaklanma alanları ve stratejilerini de bu beş alanı destekleyecek şekilde hizalamaktadır.



Bu çerçevede, Atatürk Üniversitesinin bundan sonraki yöneliminde de; Tıp ve Sağlık Bilimleri ile Eğitim, Fen, Mühendislik,

Ziraat ve Veterinerlik alanlarında önceliklendirmeler öngörülmektedir. Atatürk Üniversitesinin öncelikli alanlarda üç ana teması bulunmaktadır. Bunlar girişimcilik ve öncülük, uluslararasılaşma ve geniş ölçekte etki üretmedir. Üniversitemiz hem yükseköğretim alanında yenilikler uygulamayı hem de girişimcilik ekosistemini geliştirmeyi amaçlamaktadır. İleri teknoloji girişimciliğinden, sosyal girişimlere kadar çeşitli fırsatlar yaratarak, bulunduğu bölgeye ve ülkeye hizmet etmeyi öngörmektedir. Ayrıca uluslararası öğrenci, öğretim üyesi ve faaliyetlerle uluslararasılaşmasını geliştirecektir. Üniversitemizin üçüncü teması geniş ölçek de yapılan faaliyetlerin dijital teknolojilerin de yardımıyla etkisinin ve ölçeğinin sürekli artırılmasıdır.

Üniversitemizde 44 Araştırma ve Uygulama Merkezi bulunmakta olup; araştırma alanlarıyla ilgili olarak iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda bilimsel toplantılar ve arama konferansları düzenlenmektedir. Bu kapsamda belirlenen öncelikli alanlar aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

- Biyocihazlar, Medikal Makine Alet ve Cihazlar
- Biyogaz Çalışması
- Biyomalzeme
- Biyomimetik Çalışmalar
- Biyoteknoloji ve İlaç Faz Çalışmaları
- Biyoteknoloji, Moleküler Biyoloji ve Genetik
- Gıda Güvenliği ve Teknolojileri
- Organ Nakli Çeşitlendirme
- Sağlık Turizmi
- Robotik ve Mekatronik Sistemler (Robot Teknolojileri Uygulama ve Araştırma)
- Savunma Sanayi (Malzeme ve Proses Teknolojileri)
- Tarım (Hayvansal Üretim ve Teknolojileri, Su Ürünleri)
- Spor Bilimi ve Teknolojisi
- Yenilenebilir Enerji Kaynakları

## Değer Sunumu Tercihleri

Üniversitemiz, konum ve başarı bölgesi tercihine bağlı olarak hizmet sunumuna değer katmak için sosyal imkânları, öğrenciyeye yönelik destekleri, eğitim-öğretim programları ve yöntemleri, araştırma-geliştirme projeleri ile toplumsal katkı açısından kalitesini yükseltmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda Üniversitemizin değer sunumuyla ilgili tercihleri belirlenmiş ve yayımlanmıştır.

Atatürk Üniversitesi Değer Sunumu Tercihleri

Değer Sunumu Tercihleri	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar
Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar
Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar
Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar
Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar
Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar
Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar
Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar
Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar
Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar	Öncelikli Alanlar

## Temel Yetkinlik Tercihleri

Atatürk Üniversitesi, dört temel yetkinliği vizyonuna ve hedeflerine ulaşmak için kullanmak istemektedir. Bunlar:

- Girişimcilik ve Öncülük
- Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Yaklaşımı
- Performans Yönetimi ve Kalite Güvence
- İletişim Yönetimi

Üniversitemiz misyon alanlarında dönüşüme öncülük eden girişimlerde bulunma iradesine ve imkanlarına sahiptir. Bunun yanında yönetim alanında ortak akla dayanan, paydaşlarının katılımını esas alan şeffaf bir yaklaşımı uygulamaktadır. Atatürk Üniversitesi son dönemde etkililiğini arttırmak amacıyla performans yönetim ve kalite sistemleri geliştirmiştir. Bu performans ve kalite yaklaşımının da zamanla kültürün bir parçası olması hedeflenmiştir. Dördüncü temel yetkinlik alanı ise etkin iç ve dış iletişimin sağlanmasıdır. İletişim yetkinliği işbirliklerinin geliştirilmesi açısından da faydalar sağlayan bir özellik olarak hayata geçmektedir.

## Stratejik Amaçlarımız

**Stratejik Amaç 1:** Üniversite Bütünündeki Faaliyetleri ve Çalışmaları Entegre Etmek

Stratejik Hedef 1.1: Çok disiplinli proje sayısı

Stratejik Hedef 1.2: Teknokent bağlantılı lisans üstü tez sayısı

Stratejik Hedef 1.3: Temel Bilimler ve Sağlık-Mühendislik projeleri sayısı

**Stratejik Amaç 1:** Üniversite Misyon Alanlarında Çarpan Etki Yaratmak

Stratejik Hedef 1.1: Üniversitenin etki seviyesi

Stratejik Hedef 1.2: Üniversitenin etki sıralamalarındaki yeri

Stratejik Hedef 1.3: ATAKÖK'den yönetilen proje sayısı

**Stratejik Amaç 1: Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek**

Stratejik Hedef 1.1: Üniversite ölçeğinde akredite olan 6 lisans program sayısını, toplam lisans program sayısının % 10'una yükseltmek

Stratejik Hedef 1.2: Uluslararası değişim programlarına katılım sağlayan öğrenci sayısını bir önceki yıla göre % 10 oranında artırmak

Stratejik Hedef 1.3: Çift ana dal eğitimi alma imkanı sunan program sayısını, toplam program sayısının % 5'i oranına yükseltmek

Stratejik Hedef 1.4: Fiziksel ve teknolojik altyapısı iyileştirilmiş akademik birim sayısını % 30 oranında artırmak

**Stratejik Amaç 2: Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak**

Stratejik Hedef 2.1: SCI, SCI-Exp., SSCI, SSCI-Exp ve AHCI indekslerine giren yayın sayısı/ öğretim üyesi oranını 0,75'e yükseltmek

Stratejik Hedef 2.2: Kurum dışı (ulusal ve uluslararası kaynaklı ) proje sayısını yıllık % 10 ve Bilimsel Araştırma Proje sayısını yıllık % 20 oranında artırmak

Stratejik Hedef 2.3: Üniversite kaynaklı patent sayısını 2 katına çıkarmak

Stratejik Hedef 2.4: Ulusal ve Uluslararası ölçekte ödül alan 2 araştırmacı sayısını % 0,15'ten % 0,5'e yükseltmek.

Stratejik Hedef 2.5: Laboratuvarların % 30'unda altyapı olanakları ve teknik donanımı iyileştirmek ve uygulamalı birimlerdeki laboratuvarların tamamını akredite etmek

**Stratejik Amaç 3: Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek**

Stratejik Hedef 3.1: Üniversite hastaneleri ve sağlık merkezlerine yeni birim ve teknolojiler kazandırmak

Stratejik Hedef 3.2: Ulusal ve Uluslararası ölçekte sağlık turizmi destinasyonu olmak

Stratejik Hedef 3.3: Bitkisel üretim, hayvansal üretim, su ürünleri yetiştiriciliği, gıda güvenliği ve veterinerlik hizmetleri alanında üretim kapasitesini ve kalitesini artırmak, eğitim ve yayın faaliyetlerini çeşitlendirerek sürekliliğini sağlamak

Stratejik Hedef 3.4: Hayvan Hastanesinin teknolojik donanımını artırmak, hizmet alanlarını çeşitlendirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek

Stratejik Hedef 3.5: Sportif etkinliklerin sayısı artırılarak özellikle kış sporlarının çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak

**Stratejik Amaç 4: Kurumsallaşmayı güçlendirmek**

Stratejik Hedef 4.1: İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyini artırmak için periyodik ölçümler yapmak ve paydaşların memnuniyet düzeylerini her yıl bir önceki yıla göre % 2 oranında artırmak

Stratejik Hedef 4.2: Mezun takip sistemini kurmak ve mezunlarla ilişkileri güçlendirmek

### **2.3. Performans yönetimi**

Üniversitemiz misyon alanlarında dönüşüme öncülük eden girişimlerde bulunma iradesine ve imkanlarına sahiptir. Bunun yanında yönetim alanında ortak akla dayanan, paydaşlarının katılımını esas alan şeffaf bir yaklaşımı uygulamaktadır. Atatürk

Üniversitesi son dönemde etkililiğini arttırmak amacıyla performans yönetim ve kalite sistemleri geliştirmiştir. Bu performans ve kalite yaklaşımının da zamanla kültürün bir parçası olması hedeflenmiştir.

Atatürk Üniversitesinde eğitim ve araştırma konusunda performans göstergeleri belirlenmiştir. Özellikle performans göstergelerinin kurum içinde tüm alanlara yayılması ve kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak uygulanması konusunda çalışmalar sürdürülmektedir. Bunun için “[Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi](#)” ve “[Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi](#)” geliştirilmiş ve uygulamaya alınmıştır ( [Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi](#)).

Üniversitemizde öğretim üyeliğine atanma süreçlerinde performans göstergeleri göz önünde bulundurularak “[Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar Ve Uygulama Esasları](#)” çerçevesinde atama olmaktadır.

2021 yılından itibaren öğretim elemanı, bölüm ve birim düzeyinde akademik performans yönetimi sitemine göre 7 boyutta (eğitim, araştırma, topluma katkı, araştırma temelli eğitim, eğitim temelli toplumsal katkı, araştırma temelli toplumsal katkı ve çarpan katkı alanlarında) [uygulanan akademik teşvik ve ödül sistemi](#) uygulanmaya başlamıştır.

### **Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

### **Performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## **3. Yönetim Sistemleri**

### **3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Üniversitemiz, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bilgi yönetim sistemlerini kullanılmaktadır.

- E- Bütçe Sistemi MYS (Muhasebe Yönetim Sistemi)
- KYS (Kimlik Yönetim Sistemi)
- Öğrenci Bilgi Sistemi
- Ders Bilgi Sistemi
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi – e-imza (EBYS)
- Öğretim Üyeleri Portalı
- İçerik Yönetim Sistemi
- Personel Bilgi Sistemi
- Mezun Bilgi Sistemi
- Bilgisayar işletim sistemi lisansları (Windows)
- Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi
- Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi

Kurumumuz, bilgi yönetimini Atatürk Üniversitesine bağlı BAUM’un [Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)) oluşturup geliştirdiği ÜBYS Sistemi yazılımı üzerinden sağlar.

Yazışmalar, Notların İlanı, Sınav Takvimi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Entegre Bilgi Sistemi, Akademik Bilgi Sistemi, Akademik Danışmanlık Sistemi gibi Üniversite ile ilgili bütün bilgi aktarımı bu yazılım ile gerçekleştirilir. İç paydaşların dekanlığa ilettikleri sorunlar ve talepler dekanlık tarafından BAUM’a iletilmek suretiyle bunların çözüme kavuşturulması sağlanır. Ayrıca üniversitemizdeki kurullar ve çalışma grupları üyeleri ile diğer personel ÜBYS ile ilgili olarak fark ettikleri hataları, eksiklikleri ve iyileştirme önerilerini doğrudan BAUM’a iletmek suretiyle bunların düzeltilmesi ve gerçekleştirilmesi sağlanır. Kurumda yapılan her türlü mali karakterli işlemler, yazışma, talimat, prosedürler kayıt altına alınmaktadır. Elektronik ortamda üretilen bilgiler periyodik olarak yedeklenmektedir. Diğer çalışmalar doküman olarak birim arşivlerinde muhafaza edilmektedir.

### **3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Kurumumuzun insan kaynaklarının yönetimi hususunda ayrıntılı bir şekilde tanımlanmış süreci bulunur. Atatürk Üniversitesinde idari personel kadroları ihtiyaca göre belirlenmekte, atama merkezi olarak gerçekleştirilen Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sonuçlarına dayalı olarak yapılmaktadır. Atamalarda, Üniversite sadece kadro unvanını ve pozisyonunu belirlemektedir. Birimlerde görev yapan personeller yaptıkları görevlerin nitelikleri bakımından sınıflandırmaya tabi tutulurlar. Bunlar yönetici personeli, büro personeli, sağlık personeli, teknik personel, işçiler vb. çalışanlardan oluşur. İnsan kaynakları fonksiyon faaliyetleri olarak iş analizi, işgücü analizi, çalışacak elemanların nitelik ve niceliklerinin belirlenmesi, çalışacak elemanların tedariki, çalışacak elemanların istihdamı, başarı değerlendirmeleri, eğitim ve geliştirme çabaları olarak personel yönetim faaliyetlerini ise atamalar, izinler, raporlar, tayinler, terfiler olarak gerçekleştirilmektedir.

### 3.3. Finansal yönetim

Üniversitemizde kaynak yönetimi (mali, insan gücü, altyapı) bu konudaki mevzuat gereklerine (5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu vd. ilgili mevzuat) uygun olarak yerine getirilmektedir.

Kurumda yapılan harcamalar katma bütçeden karşılanır. Katma bütçeden gelen fasıllar, Maliye Bakanlığı tarafından bir yıl önceden Üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak düzenlenir ve yılbaşında Üniversitelere tahsis edilir. Bu kaynağın dağıtımını Rektörlük yetkisindedir ve Fakültelelere dağıtım yoluyla kullanılır. Isınma, elektrik, su, bakım-onarım, telefon vb. genel giderler, doğrudan üniversite bütçesinden karşılanır. Kurumumuz ilgili yılsonunda bir sonraki yılın bütçe planlamasını yapar ve bunu üniversiteye bildirir. Her yılsonunda o yılın değerlendirmesi yapılır ve buna göre gerekli iyileştirmeler de düşünülerek bütçe talebini gerçekleştirir. Üniversitemiz üst yönetim bütçesinde yer alan mali kaynaklar ise; yıl içerisinde harcama birimlerinin cari harcamalarından ayrı olarak, öngörülemeyen veya yeni ortaya çıkan harcamalarını ekonomik ve etkili olarak yapmalarını sağlamak amacıyla talep üzerine, o harcama birimine özel bütçe veya döner sermaye bütçesinden kaynak aktararak üst yönetimin kontrol ve denetimi altında sorumluluk ise yine harcama biriminde olmak kaydı ile yapılması sağlanmaktadır. Atatürk Üniversitesi, mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanmasını geliştirmek amacıyla 2006 yılından itibaren “İdare Faaliyet ve Mali Durum Raporları” yayımlanmaktadır.

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ile uygulamalar, finansal kaynakların etkin ve verimli kullanıldığını gösteren kanıtlar, [finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumu](#) ve finansal kaynaklardaki çeşitlilik bulunmaktadır ([Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi](#)).

### 3.4. Süreç yönetimi

Üniversitemizde bütün süreçler tanımlı süreçlere bağlı olarak gerçekleştirilir. Atatürk Üniversitesinde kurumsal olarak uygulanan stratejik yönetim, süreç yönetimi ve risk yönetimi basta olmak üzere tüm yönetim yaklaşımları iç kontrol standartları ile uyumlu olduğu için eylem planları, bu planların izlenmesi ve değerlendirilmesi ilgili yaklaşım içerisinde gerçekleştirilir ([Kalite Eylem Planı](#)).

Bunun yanı sıra iç kontrol [özdeğerlendirme anketi](#) ile yıllık olarak mevcut durum değerlendirilir ve eylem planları birimler bazında hazırlanır.

#### Bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Finansal yönetim

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## 4. Paydaş Katılımı

### 4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemiz vizyon, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin yürütülmesinde kontrol ve izlemlerin yapılmasında paydaş görüşlerine ve katkılarına

büyük önem verir, yapılan izlemler ve geri bildirimleri doğrultusunda paydaşların süreçlere katılımını arttırmak amacıyla planlı periyotlar çerçevesinde çeşitli iyileştirmek yapar. Kurum “2019-2023 Stratejik Planı”nda paydaşların kimlerden oluşacağı ayrıntılı bir şekilde belirtilmiş, üniversite senato kararıyla (22.06.2017 tarih ve 11/89 Sayılı) paydaşlar arası işbirliğini sağlamak amacıyla bir “danışma kurulu” oluşturulmuş, paydaş memnuniyeti için çeşitli koordinatörlükler ve ofisler kurulmuştur. Kurumun iç ve dış paydaş listesi [Stratejik Planda](#) yer almaktadır

Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde veri toplama amacıyla çok sayıda arama konferansı, çalıştay ve toplantılar yapılmıştır. Kurum iç ve dış paydaşlar üzerinde bıraktığı izlenimleri yönetmek amacıyla izlenim yönetimi üzerine odaklanmıştır. Paydaş ve kapsayıcı yaklaşımla, tüm iletişim kabiliyetlerini kullanarak [iç ve dış paydaşların görüşleri](#) doğrultusunda kurum uygulamalarında değişikliğe gidilmiştir.

Paydaşların geri bildirimlerini (şikâyet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar olarak web sayfası, e-posta, sistematik toplantılar sayılabilir. Üst yönetim danışma kurulu oluşturularak paydaşların karar alma süreçlerine katılımı sağlanmıştır ve birim düzeyinde de çalışmalar başlatılmıştır.

## 4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Kurumumuzda öğrenci geri bildirimleri konusunda tanımlı bir süreç bulunur. Öğrencilerimiz istek, öneri, şikâyet ve düşüncelerini çeşitli yollarla kurum yetkililerine ulaştırabilirler. Öğrencilerin, bu taleplerini iletebilecekleri birçok yol olmakla birlikte bu talepler kurum yetkilisi tarafından bilgisayar ortamında tek bir havuzda arşivlenir. Sisteme dâhil edilen talepler yetkili görevlinin incelemesi sonucu fakülte ya da üniversite içerisinde ilgili makama ya da sorumlu kişiye iletilir. Bu yollar:

1. Kalite Koordinatörlüğü üzerinden,
2. Şikâyet, öneri, istek ve memnuniyet kutusu üzerinden,
3. Kurum mail adresi yoluyla,
4. [Memnuniyet anketleri](#)dir.

Atatürk Üniversitesi öğrencilerinin memnuniyet durumunun saptanması amacıyla özellikle son 3 yıldır her 6 ayda bir öğrenci memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Anket sonuçları ve derslerin AKTS değerleri öğretim üyelerinin [Öğrenci Bilgi Sistemine \(ÖBS\) entegre edilmiştir](#). Öğretim üyeleri bireysel veya bölüm kurullarında önlisans ve lisans programlarının eğitim kalitesinin artırılması amacıyla bu anket sonuçlarını değerlendirmekte ve iyileştirme yapılacak yerler hakkında önlem almaktadırlar.

## 4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemiz mezunları, çeşitli mekanizmalarla izlenir: Birincisi, tüm mezunların gerekli bilgilerini toplamak ve elde edilen veriler doğrultusunda önlemler almak amacıyla Atatürk Üniversitesi Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur. Mezun olup diplomasını almaya gelen öğrencilere uygulanan anketlerde öğrencilerin güncel e-mail adresi ve telefon numarası alınır. Daha sonra bu iletişim bilgileri vasıtasıyla mezunlardan bilgilerini Mezun Bilgi Sistemi'ne girmeleri talep edilir. Sisteme giriş yaparak kayıt olan kişiler, öğrencilere sunulan birçok imkândan faydalanabilir. Ayrıca iş ilanları ve staj imkânları konusunda üniversiteye iletilen talepler, mezunlarla paylaşılacak suretiyle kariyer fırsatlarını değerlendirmelerine ve istihdamlarına katkı sunulur. Kariyer planlamasına yönelik kariyer günleri kapsamında öğrencilerimiz ile sektörün önemli firma temsilcileri bir araya getirilmektedir ([Teknoloji Transfer Ofisi](#)).

Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları tarafından düzenlenen mesleki gelişim ve kariyer planlama etkinliklerine öğrencilerimizin katılımı teşvik edilmektedir. [Adı geçen Merkez](#), görev alanına giren konulardaki faaliyetlerini sürdürmektedir.

Atatürk Üniversitesi Mezunları ve Mensupları Derneği ([ERATUN](#)) Atatürk Üniversitesi mezunlarına dair yapılacak işler konusunda üniversitemiz ile işbirliği yapmaktadır.

2021 yılında Covid-19 pandemi nedeniyle yapılamayan DAKAF, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisinin desteği, Atatürk Üniversitesinin ev sahipliğinde 7-8 Mart 2022 tarihinde tekrar düzenlendi. [DAKAF](#) yaklaşık 50 bin ziyaretçi ve 450 firmanın katılımıyla gerçekleşti. Atatürk Üniversitesinin yanı sıra bölgedeki dokuz üniversitenin paydaşlığında gerçekleştirilen fuara katılım oldukça yoğun oldu. Öğrencilere ve mezunlara yönelik yüzlerce firmanın yer aldığı bu kapsamlı fuarda, mezun ve mezun adayları için iş ve staj imkânı bulabilecekleri bir ortam oluşturuldu.

Mezunlara yönelik faaliyetler alanında “[Mezun Bilgi Sistemi](#)” de bulunmaktadır.

Mezun Bilgi Sistemi'ne Mart 2022 itibari ile 15146 mezun iletişim bilgilerini girmiştir. Bu sistem sayesinde tüm mezunlarımıza çeşitli iletişim kanallarıyla duyuru yapılarak onların bu sisteme kayıt olmaları ve çalışma alanları ile ilgili detay bilgilerini sisteme girmeleri sağlanmaktadır. Daha sonra mezunların kendi kişisel kariyer planlarını yapmalarına ve bu planlarını hayata geçirmelerine yardım edilecektir. Atatürk Üniversitesi mezunlarının, mezun oldukları birimlerle ve Üniversite Üst Yönetimiyle iletişimleri devam etmektedir. Yeni düzenlenen Mezun Bilgi Sistemi ile mezunların üniversite ile arasındaki iletişim ve iş birliği daha güçlü hale gelecektir. Mezun Takip Sistemi aracılığıyla mezun ve işveren anketleri, iş ilanları, kariyer fırsatları, eğitimler, duyurular, yıllara göre grup paylaşımları yapılmaktadır.

## İç ve dış paydaş katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

### **Mezun ilişkileri yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

## **5. Uluslararasılaşma**

### **5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Üniversitemiz, kendi stratejik amaçları ve politikalarından Eğitim-Öğretim ve Araştırma Geliştirmenin ilgili maddeleri uyarınca uluslararasılaşmaya önem verir. Tüm stratejik planlarından öğrenci ve personel hareketliği, yabancı uyruklu öğrenci sayısı, nitelikli eğitim ve araştırma kuruluşlarıyla yapılan işbirliği protokollerinin artırılması konularına yönelik hedef setleri geliştirmiş, izlemiş, performansını geliştirmek üzere yaklaşımlar benimsemiştir. Özellikle Erasmus, Mevlana gibi uluslararası değişim programlarını etkin kullanmaya çalışmış, bu programların ötesinde bulunduğu coğrafya ülkeleri üzerinde uluslararası ölçekte yeni işbirlikleri geliştirmeye çalışmaktadır. Uluslararası faaliyetler yürüterek tanınırlığını artırır. Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin istatistiklere <https://oia.atauni.edu.tr/> sayfasından ulaşılabilir. Yurt dışına yönelik öğretim elemanları düzeyinde ve anlaşma yapılan üniversitelerden Atatürk Üniversitesine ziyaretler gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz, uluslararasılaşma sürecinde [Uluslararasılaşma Stratejisi ve Eylem Planı-2023](#) Politika Belgesini kendine örnek alır.

Bu sayede üniversitenin yurtdışı anlaşmalarını kullanır ve bu anlaşmalar kapsamında yeni protokoller imzalar. Kurumun uluslararası değerini ve tanınırlığını artırmaya yönelik konuşmacılar ve misafirler davet eder. Aynı zamanda düzenlemiş olduğu sempozyum ve konferanslar ile bu politikasını akademik sahada sürekli geliştirir. Dekanlar düzeyinde uluslararası akademik ziyaretler yapar. Yapılan anlaşmalar ve yurtdışı imkanlara dair gelişmeleri paydaşlarına duyurur.

Yapılan anlaşmalara aşağıdaki linklerden ulaşılabilir:

[Rusya İle İşbirliği Protokolü](#)

[Tebriiz Üniversitesi ile Protokol](#)

[Endonezya Üniversiteleri ile Protokol](#)

[University of Incarnate Word \(UIW\) Üniversitesi'nin Üniversitemizi Ziyareti](#)

[Dış İlişkiler Ofisi'nin University of Incarnate Word \(UIW\),San Antonio Ziyareti](#)

[Atatürk Üniversitesi İran-Tahran'da Türk Üniversiteleri Tanıtım Fuarında](#)

[Atatürk Üniversitesi PLANETISE Dresten Toplantısında](#)

[Hindistan Al Jamia Al Islâmiya Üniversitesi ile Protokol](#)

[Zaragoza Üniversitesi ile Protokol](#)

[Türkçe Pratik Kış Okulu Programı](#)

[Dış İlişkiler Ofisi'nin National Chung Hsing University'yi Ziyareti](#)

[MUSE Bilim Müzesi Ziyareti](#)

[Urmiye Tıp Üniversitesi ile Protokol](#)

[Tabarak Uluslararası Akademi İş Birliği İçin Atatürk Üniversitesinde](#)

[İran Urmia Üniversitesi Rektörü Üniversitemizi Ziyaret Etti](#)

[Kazakistan Bolaşak Üniversitesi ile Protokol](#)



[Malezya Putra Üniversitesi Doç. Dr. Hamidon Üniversitemizi Ziyaret Etti](#)

[Rektör Çomaklı, Rusya Temaslarını Tamamladı](#)

[University of Putra Malaysia \(UPM\) ile İşbirliği](#)

[Rektör Çomaklı, Malezya Ziyaretini Tamamladı](#)

[ST. Petersburg Devlet Üniversitesi İle İş Birliği](#)

Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin istatistiklere <https://oia.atauni.edu.tr/istatistikler/> web sayfasından ulaşılabilir.

Aynı zamanda eğitim alanında üniversitenin “Yeni Nesil Üniversite” hedefleri doğrultusunda yaratıcı ve uluslararası odaklı bir öğrenme yapısını ve buna yönelik bir eğitim programını tüm fakülte ve bölümlerinde hayata geçirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda, mevcut program derslerine uluslararası metodolojiler ve yaklaşımların eklenmesiyle öğretim programlarının uluslararasılaştırılması ve ayrıca üniversite çapında İngilizce programların açılması öngörülmektedir. Eğitim kapsamında uluslararası standartların üniversite çapında ne düzeyde uygulandığı öğrenci ve öğretim üyesi memnuniyet anketleri aracılığıyla ölçülmesi planlanmıştır. Eğitimin uluslararasılaşması açısından yurtdışı üniversiteler ile hazırlanacak ortak diploma, yüksek lisans ve doktora programlarının hazırlanması ve açılması teşvik edilmektedir. Ayrıca, uzaktan eğitim yoluyla yabancı öğretim üyelerine ders verme sürecinin başlatılması da planlama aşamasındadır.

Üniversitemizde Erasmus, Avrupa Gönüllü Hizmeti (EVS) ve benzeri programlar başarıyla yürütülmektedir. Rektörlük bünyesinde [Dış İlişkileri Ofisi](#) tarafından bu süreçler yürütülmektedir.

Atatürk Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi söz konusu süreçte görüş alışverişinde bulunduğu fakülte paydaşları ile toplantılar yaparak değerlendirmeler talep eder. Elde edilen değerlendirmeler neticesinde yurtdışı destek ve yeni imkanlar gibi bazı uluslararasılaşma odaklarında çeşitli iyileştirmeler yapar. Erasmus ve Mevlana gibi uluslararası eğitim-öğretim faaliyetlerinde üniversite [Dış İlişkiler Ofisi](#) ile iş birliği kurar.

## 5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Uluslararasılaşma çalışmaları için ayrılan kaynakların yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler, Uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar gibi) uygulama aşamasındadır.

## 5.3. Uluslararasılaşma performansı

Atatürk Üniversitesinde, uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi gibi operasyonel süreçlerin sorumluluğu Dış İlişkileri Ofisi Ofisimiz tarafından yürütülmektedir. Ayrıca, Kalite Yönetim Süreci kapsamında sistematik olarak yıllık izlenmektedir. Hedeflerin ve belirlenmiş performans göstergelerinin takibini Dış İlişkileri Ofisi yapmakta ve raporlamaktadır. Uluslararası protokoller ve sonuçları Dış İlişkileri Ofisi tarafından izlenmektedir. Protokolün temasına/alanına/konusuna uygun olarak görevlendirilen birim/birimlerimizle koordinasyonu Dış İlişkileri Ofisi sağlamakta, protokollerden yüksek verimin sağlanması için titizlikle çalışmaktadır.

Üniversitemiz, Yükseköğretim Kurulu tarafından açıklanan uluslararasılaşmada öncelikli 20 pilot üniversite arasında yer almaktadır. Bu bağlamda, Üniversitemiz uluslararasılaşma aracılığıyla uluslararası profile sahip dünya çapında tanınan bir üniversite olmayı hedeflemektedir. Üniversitenin bu yaklaşımı “Yeni Nesil Üniversite” Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında yapılan katılımcı süreç çalışmaları sonunda da ön plana çıkmış, “Uluslararasılaşma” üniversitenin “Girişimcilik ve Öncülük” ve “Geniş Ölçek” ile birlikte üç ana temasından biri olarak belirlenmiştir. Atatürk Üniversitesi [Uluslararasılaşma Stratejisi ve Eylem Planı-2023](#); Atatürk Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı çerçevesinde uluslararasılaşma alanında Üniversitemiz stratejik hedeflerini ve bu hedeflere ulaşılması için öngörülen eylem planlarını hazırlamış ve uygulamaya başlamıştır.

Üniversitemiz, eğitim alanında üniversitenin “Yeni Nesil Üniversite” hedefleri doğrultusunda yaratıcı ve uluslararası odaklı bir öğrenme yapısını ve buna yönelik bir eğitim programını tüm fakülte ve bölümlerinde hayata geçirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda, mevcut program derslerine uluslararası metodolojiler ve yaklaşımların eklenmesiyle öğretim programlarının uluslararasılaştırılması ve ayrıca üniversite çapında İngilizce programların açılması öngörülmektedir.

Üniversitemiz, araştırma odağını eğitim ve toplumsal katkı ile harmanlayan, uluslararası düzeyde bilinen ve önde gelen bir araştırma üniversitesi olmak olarak tanımlanmaktadır. Üniversitede yapılan araştırmaların bölgesel, ulusal ve evrensel düzeyde ölçülebilir katkı yapması hedeflenmektedir. Bu bağlamda üniversite uluslararası araştırma fon ve kaynaklarının yüzdesini tüm fon ve kaynak gelirleri içerisinde arttırmayı hedeflemektedir. Uluslararası kaynakları arttırmak uluslararası düzeyde araştırma yapabilme kapasitesi ile mümkün olmaktadır. Öğretim üyelerinin uluslararası ortak araştırmalar yapmaları teşvik edilecek,

performans ve yükseltme kriterleri arasına bu kriter de eklenecektir. Uluslararası düzeyde tanınan üniversiteye uzmanlık, fikir, araştırma çıktısı ve yeni ağlar getirecek uluslararası öğretim üyesi ve araştırmacıların üniversiteye kazandırılması için teşvikler hazırlanacak, doktora sonrası araştırmacıların desteklenmesine yönelik kaynak yaratılacaktır. Araştırma kapsamında doktora öğrencileri büyük önem arz etmektedir. Bu bağlamda 2023 yılı itibarıyla uluslararası lisansüstü öğrencisi sayılarının %10 düzeyine yükseltilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca her enstitünün en az bir adet İngilizce lisansüstü program açması öngörülmektedir. Doktora öğrencileri için zorunlu olan B1 düzeyinde İngilizce bilgisine sahip olmak şartı genişletilerek tüm yüksek lisans öğrencileri için koşul haline getirilecektir.

Üniversitemiz, sosyal girişimciliğin teşviki ve küresel perspektifin içselleştirilmesi aracılığıyla uluslararası bir üniversite olmayı hedeflemektedir. Üniversite tüm çalışanlarına uluslararasılaşmak için gerekli olan bilgi, beceri, destek ve uluslararası ağ erişimini sağlayarak onların hem kişisel hem de içerisinde yaşadıkları topluma katkı sağlamalarını desteklemektedir. Öğrenci, öğretim üyesi ve kampüsün uluslararasılaşması açısından uluslararası STK'lar ile kurulacak ortaklıklar önem taşımaktadır. Üniversitemiz, bu bağlamda Türkiye Cumhuriyeti dış politikası ile uyumlu çalışan, Türkiye'de hizmet vermesi konusunda bir engel bulunmayan uluslararası STK'lar ile ortak projeler geliştirmeyi ve yakın iş birliği içerisinde olmayı hedeflemektedir. Bu STK'lar ile yapılacak çalışmalar hem öğretim üyesi ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak hem de kampüs ve kampüs dışında yer alan toplum bileşenlerine katkı sağlayacaktır.

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Üniversitemizdeki akademik programlar, akademik birimlerin misyonu ve program amaçları doğrultusunda tasarlanır. Program çıktıları, programın ölçülebilir öğrenme sonuçları/program yeterlikleri olarak belirlenerek müfredat buna uygun olarak yapılandırılmıştır. Programın öğrenme çıktıları belirlenirken, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile Alan Yeterlilikleri dikkate alınır. Program öğrenme çıktılarına uygun olarak her bir ders için öğrenme çıktıları tanımlanır ve öğrencilerin bu öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlayacak öğretim yöntemleri ile ölçme-değerlendirme yöntemleri belirlenir. Ders içerikleri ise derslerle ilgili program öğrenme çıktılarının on dört haftalık periyotta öğrencilere kazandırılması amaçlanarak oluşturulur. Hazırlanan ders planları ile her ders için AKTS'ye uygun, dengeli ve uyumlu olarak öğrenci iş yükleri belirlenir. Ders planının uygulanmasını güvence altına alacak şekilde, derslerin içerik ve planı Atatürk Üniversitesi Ders Bilgi Sistemi'ne işlenmekte olup bu bilgiler tüm paydaşların erişimine açıktır ([Ders Bilgi Paketi](#)).

Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında eğitim faaliyetlerinin kalitesini arttırmak amacıyla başlatılan öğretim programı güncelleme çalışması büyük oranda tamamlanmıştır. Çalışma sonunda önlisans programlarının %100'ü ve lisans programlarının %70'inin öğretim planı senatodan geçerek 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında uygulamaya girmiştir ([Öğretim Programı Güncelleme Çalışması](#)).

2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında güncellenmesi tamamlanmayan 44 lisans programının da 2022 yılı içinde güncellenmesi için gerekli olan planlama yapılmıştır. Üniversitemizdeki akademik programlar, program amaçları ve çıktıları, programa özgü ölçütler ve ders kazanımlarının belirlenmesi, kontrol edilmesi ve güncellenmesi Atatürk Üniversitesinin stratejik amaçları doğrultusunda oluşturulan [eğitim politikası](#) doğrultusunda gerçekleştirilir.

Üniversitemiz kendi ihtiyaçları doğrultusunda uygulamaya koyduğu yönergeler ile üniversitedeki tüm birimleri bağlayan yönetmelik, yönerge ve senato esasları çerçevesinde programlanır ve onaylanır. Programın tasarımında akademik birimlerin eğitim-öğretim politikası ve özellikle kurumun [2019-2023 yılları arasındaki stratejilerinden](#) birinci strateji ile bu stratejinin altında yer alan hedefler de dikkate alınır. Üniversitemizin eğitim-öğretimle doğrudan ilgili olan stratejisi ve bu stratejinin altında yer alan hedefler akademik birimlerin stratejik planında yer almaktadır.

#### **1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Kurum, Atatürk Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği'ni esas alır ve uygular. Öğretim programı (müfredat) yapısı ortak zorunlu ders, zorunlu ders, seçmeli ders,

üniversite seçmeli ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kurumun öğretim amaçlarını dikkate alan bir denge gözetilerek müfredat oluşturulmuş ve bu müfredatın uygulanmasını güvence altına alacak şekilde derslerin içerik ve planı [Atatürk Üniversitesi Bilgi Sistemi](#)'ne işlenmiştir. Dersin amacı, içeriği, kategorisi, öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri, konuları, kaynakları, kurumun program çıktılarına katkı düzeyleri, değerlendirme sistemi, AKTS-İş Yüğü etkinliği ayrı sekmeler halinde tanımlanmış ve tüm paydaşların erişimine açık hale getirilmiştir. Kurumun program çıktılarının 14 haftalık periyotta öğrencilere kazandırılması amaçlanarak ders içerikleri oluşturulmuş ve her ders için AKTS'ye uygun, dengeli ve uyumlu olarak öğrenci iş yükleri belirlenmiştir.

Her dönem başı yapılan Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlıkları toplantılarında mevcut zorunlu-seçmeli dersler, kazanımları, kullanılan yöntem ve teknikler, öğrencilerin başarı durumları vb. hususlar hakkında öğretim elemanlarına görüş sorularak paydaşların değerlendirmelerde bulunması sağlanır. Bu değerlendirmeler kapsamında derslerde iyileştirmeler yapılır, öğrencilerin ilgi ve yönelim düzeyi tespit edilip seçmeli derslerde değişikliklere gidilir; pasif durumda olduğu tespit edilen dersler sistemden kaldırılır ve böylece kontrol sağlanarak gerekli önlemler alınır.

### 1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Kurumda program amaçları, program çıktıları, programa özgü ölçütler ve ders kazanımlarının belirlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili süreçler bulunmaktadır. Buna göre iç paydaşlar program çıktılarının gerçekleşmesini sağlayacak ders çıktıları (TYYÇ'ye uygun olarak bilgi, beceri ve yetkinlikler şeklinde) görüşmek ve Bölüm Kurulu'na teklif etmek üzere toplanır. Program çıktıları sağlayacak bölüm derslerinin çıktıları iç paydaşlarla birlikte belirlemekten ilgili bölüm başkanı sorumludur. Bölüm Kurulu'nda kabul edilen ders çıktıları onaylanmak üzere Fakülte Kurulu'na sevk edilir. Ders çıktılarının gerçekleştirilmesine yönelik olarak öğrenci merkezli eğitim için uygun ortamın hazırlanması, eğiticilerin eğitilmesi, ders programının yapılması vb. işlerin yürütülmesinden Dekan/Müdür sorumludur. Ders çıktılarının ölçülmesi sınav, ödev, uygulama ve projeler üzerinden yapılır. Toplanan veriler, her dönem sonu sınavlarından sonraki hafta içinde bölüm iç paydaş toplantısında değerlendirilir. Gerçekleşmesinde problem görülen çıktılara yönelik tedbirler alınır. Eksik ya da fazla olduğu değerlendirilen ders çıktıları güncellenerek Fakülte/MYO Kuruluna sunulur. Alınan tedbirler ve güncellenen çıktıların uygulanarak iyileştirmenin yapılmasından Dekan/Müdür sorumludur.

### 1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Kurum, programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin (AKTS) hesaplandığı bir sisteme sahiptir. Bu süreçte öğrenme çıktılarının on dört haftalık periyotta öğrencilere kazandırılması amaçlanmakta olup ders içi ve dışı tüm etkinlikler dikkate alınarak ders planları AKTS'ye uygun biçimde belirlenir.

Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında eğitim faaliyetlerinin kalitesini arttırmak amacıyla başlatılan, Atatürk Üniversitesi öğrencilerinin memnuniyet durumunun saptanması amacıyla 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Döneminden itibaren her 6 ayda bir önlisans ve lisans düzeyindeki derslerin Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları ve derslerin [AKTS değerleri Öğretim üyelerinin Öğrenci Bilgi Sistemine \(ÖBS\) entegre edilmiştir](#) Öğretim Üyeleri şifreleri ile ÖBS sistemlerine girerek Ders İşlemleri sekmesinde ilgili döneme ait derslerini seçerek anket ve öğrenci tarafından tanımlanan AKTS sonuçlarına ulaşabilir. Bu sayede iş yüküne dayalı kredi tasarımı güncelleyebilir.

Program koordinatörü tarafından; değerlendirme grupları, AKTS iş yükü, dersin kategorisi, sınav ve doküman işlemleri dersi verecek bütün öğretim elemanlarının görüşü alınarak belirlenir. Program koordinatörü tarafından, derse ait verilerde ilgili eğitim-öğretim yılı başlamadan önce Senato tarafından belirlenen tarihler arasında yılda bir kez güncelleme yapılabilir. Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ve kullanılacak yöntemler Senato tarafından kabul edilen Atatürk Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesinde belirlenir. Kurumumuzda başarıyı ölçme ve değerlendirme yönteminde mümkün olduğunca çok çeşitlilik sunulur. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) iç paydaşlarımızın görüşlerine başvurularak Ders Süresi, Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme), Ara Sınav, Kısa Sınav, Ödev, Final sayısı ve süresi belirlenerek, haftalık 25 saat iş yükü üzerinden hesaplanır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için müfredatta tanımlanan tüm derslerden başarılı olması ve gerekli AKTS'yi almış olması gerekir. Kurumda önceki öğrenmelerin tanındığı bir eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenir. Aynı şekilde Erasmus ve Mevlâna programlarıyla yurt dışında eğitim gören öğrencinin, başarılı oldukları derslerin mevcut AKTS yüküne dâhil edilmesi sağlanır.

### 1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Yeni içeriklerin eğitime yansıtılabilmesi için her yıl ders plan ve programlarının güncellenmesi çalışmaları yapılır. Nisan ayında Rektörlükçe çıkılan çağrıya istinaden akademik birimlerde ders plan güncelleme çalışmaları yapılır, paydaşlarla görüşülüp onların öneri ve teklifleri doğrultusunda değişiklikler Fakülte/MYO Yönetim Kurulu'na sunulur. Yönetim Kurulunda değerlendirilen teklifler Senato onayının ardından Öğrenci İşleri tarafından işlenir. Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Komisyonları aracılığı ile öncel politikalar hızlı bir şekilde tabana yayılır. Kurumda programlar, paydaş geri bildirimleri, anketler, program özdeğerlendirmesi ve periyodik süreç performans ölçümleri ile sürekli olarak izlenir.

Program çıktılarının güncellenmesi amacıyla Üniversitemizdeki özellikle akreditasyon kuruluşu olan lisans programları,

YÖKAK tarafından geliştirilen Üniversite Yönetim Bilgi Sisteminde (ÜYBS) ölçüt ve alt ölçütleri doldurmuş ve takım üyelerini belirlemiştir. Bu üyelere ÜYBS Özdeğerlendirme Eğitim Toplantısı yapılmıştır ([Lisans Programlarının Özdeğerlendirme Toplantısı](#), [Program Özdeğerlendirme Toplantısı](#)).

Lisans programları ÜYBS portalına ölçütler ve kanıtlarını yüklemişlerdir. Tüm bu ölçüm ve izlemeler sonucunda tespit edilen iyileştirme ihtiyaçları ise uygun komisyonlarda ve yönetim ekiplerinde görüşülerek planlanıp uygulamaya geçirilmektedir.

Kurumumuzda program amaçları, program çıktıları, programa özgü ölçütler ve ders kazanımlarının belirlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili süreçler Atatürk Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmenliğinde tanımlanmıştır. Buna göre iç paydaşlar, program öğretim çıktıları (yüz yüze, online veya yazılı olarak) görüşmek ve Fakülte/MYO Kuruluna teklif etmek üzere toplanır ve böylece çıktılar belirlenir. Program çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediği; mezuniyet aşamasına gelmiş öğrenciler ve öğretim elemanlarına yönelik anketler ile ders çıktılarına dair kanıtlar (sınav sorularının ders çıktılarıyla eşleşip-eşleşmediği, sınav sorularının başarı analizleri, projeler, ödevler ve uygulamalar) ve ÖBS üzerinden yıllık izlenir. Elde edilen veriler o yılın Haziran ayının ikinci haftasındaki iç paydaşlar toplantısında değerlendirilir. Gerçekleşmesinde problem görülen çıktılara yönelik tedbirler alınır. Eksik ya da fazla olduğu değerlendirilen program çıktıları güncellenerek Fakülte/MYO Kuruluna sunulur.

## 1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin koordinasyonu Öğrenmeyi Mükemmelleştirme ve Program Geliştirme Karar ve Koordinasyon Kurulu tarafından yürütülmekte olup bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir (Ek B.1.6.1, Ek B.1.6.2). Üniversitemiz kendi ihtiyaçları doğrultusunda uygulamaya koyduğu yönergeler ile üniversitedeki tüm birimleri bağlayan [yönetmelik, yönerge ve senato esasları](#) çerçevesinde programları ve yürütülür.

Eğitim ve öğretim süreçlerinde öğretim planı (karteks) hazırlarken dikkat edilecek kuralların güncellenmesi, program güncelleme sürecinde dikkate alınacak boyutların güncellenmesi, öğretim programı güncelleme iş akış şemasının oluşturulması, üniversite seçmeli derslerinin içerik ve uygulama açısından gözden geçirilmesi, program yeterliklerini güvence altına alacak portalın ÖBS'ye entegrasyonu, güncellenmesi tamamlanan programların izleme ve değerlendirme süreçleri [Öğrenmeyi Mükemmelleştirme ve Program Geliştirme Karar ve Koordinasyon Kurulu](#) tarafından yürütülmektedir.

### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

### Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

### Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [Ek B.1.6.2.pdf](#)
- [Ek B.1.6.1.pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Kurumumuzun program amaçlarını ve öğrenme kazanımlarını öğrencilerin elde edebilmeleri amacıyla öğretim yöntem ve teknikleri konusunda benimsemiş olduğu tanımlı bir süreci bulunur. Kurumumuz öğrenci merkezli eğitim öğretim modelini benimsemiştir. Programlar ders materyallerinin paylaşıldığı Destek sistemleri ile yürütülür. Kurum, eğitim-öğretim sürecini yürütmek üzere BAUM altyapısını kullanılır. Üniversitemizde eğitim ve öğretim süreçlerinin bir merkezde toplandığı bu sistem ile öğrenciler tarafından eğitim ve öğretim ile alakalı tüm işlemler bu sistem üzerinden online olarak yürütülür. Sadece didaktik bir aktarma yoluyla gerçekleştirilen bir öğretim modeli yerine derslerimizde klasik eğitimin yanı sıra interaktif eğitim modeli tercih edilir. Öğretme-öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, deney yapma, proje etkinlikleri, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilir. Dersler öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütülür. Üniversitemizin aktif öğrenme ve öğretim yetkinliğinin arttırılmasına yönelik olarak [Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) tarafından öğretim üyelerine öğrencilerin etkin öğrenmeleri için öğretim yöntem ve tekniklerini içeren eğitimler verilmektedir.

### 2.2. Ölçme ve değerlendirme

Kurum, Atatürk Üniversitesi [Bağlı Değerlendirme Uygulama Esasları Yönergesi](#)'ni benimser ve uygular ([Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)).

Kurumda mevcut dersler için yarıyıl/yıl içi ölçme faaliyetleri; yarıyıl içi sınav, kısa sınav, ödev, sözlü sınav, performans görevi (uygulama, laboratuvar, seminer) ve proje etkinliklerinden oluşur. Her bir ders için yarıyıl ölçmesinde en az iki ölçme faaliyeti yapılması zorunludur. Uzaktan eğitimde de her ders için yılsonu sınavı dahil en az üç adet ölçme-değerlendirme faaliyeti yapılır ve yıl içi ölçme faaliyetlerinden birinin ara sınav olması mecburi kılınır. Yarıyıl/yıl içi ve yarıyıl/yılsonu (final) ölçme sonuçlarının başarı notuna katkı oranları (ağırlıkları) eğitim öğretim yılı başlamadan önce dersin koordinatörü tarafından belirlenir ve değerlendirme yapılırken bu oranlar esas alınır. Yarıyıl/yıl içi değerlendirmesinde belirlenmiş sınavların başarı notuna katkısı en az %50'dir. Yarıyıl/yılsonu sınavının da başarı notuna katkısı %50'dir. Başarı notunun saptanmasında bağlı değerlendirme yöntemini uygulayan kurum, Atatürk Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi'ni benimser. Sınıfın başarı düzeyi, notların istatistiksel dağılımı ve sınıf ortalaması göz önünde bulundurularak değerlendirme yapılır. Bağlı değerlendirme olarak adlandırılan bu değerlendirme sonunda, derse ait başarı notu, Tablo'da karşılıkları belirlenen harf takdir olunarak verilir. Öğretim elemanları, öğrencilerin başarı değerlendirmesine yönelik tüm yarıyıl içi çalışmalarının sonuçlarını, bu çalışmanın yapıldığı tarihten itibaren iki hafta içinde öğrencilere ilan etmekle yükümlüdürler.

Harfli başarı notu verme işlemi, yarıyıl/yılsonu sınavı dâhil tüm ölçme faaliyetleri tamamlandıktan sonra verilir. Aynı kodlu ve adlı dersi alan ders gruplarındaki öğrenciler tüm grubu oluşturur. Bu grubun değerlendirmesi, ilgili dersin koordinatörü tarafından yapılır. Ancak, ilgili dersin koordinatörü ilgili öğretim elemanlarının da görüşünü alarak dersin bazı gruplarını tüm gruptan ayırıp onların ayrı bir/birer tüm grup olarak değerlendirilmesi kararını alabilmekle beraber gruplar arasında oluşabilecek değerlendirme farklılıklarını takip etmekle yükümlüdür. Bu şekilde oluşan yeni tüm grubun/grupların değerlendirmesi ilgili öğretim elemanı/elemanları tarafından yapılır. Ancak gruplara ayırma kararının derse yazılma haftasından önce tanımlanması gerekir. Harfli başarı notlarını içeren yarıyıl/yılsonu başarı listeleri her grup için ayrı ayrı ilgili öğretim elemanı tarafından imzalanarak ilan etmesi gerekir.

Kurum, uzaktan eğitimle eğitimin devam ettiği süreçte ölçme ve değerlendirmeye ilişkin paydaş görüşlerine gerek kurumsal mail sistemi gerekse de toplantılar vasıtasıyla sıkça başvurur, gelen talepleri değerlendirerek iyileştirmelerde bulunur. Çevrimiçi değerlendirmeye ilişkin Atatürk Üniversitesi Senatosunca belirlenen esasları benimseyen kurum yıl içi değerlendirmelerinde farklı ölçme yöntemlerini ders koordinatörlerine bırakır. Bu bağlamda sınav türünün ve süresinin belirlenmesinde yetki ders koordinatörlerine aittir. Aynı dersin tüm şubelerinde aynı tür sınav uygulanmakta ve sınav süreleri soru sayısı, uzunluğu vb. hususlar göz önünde bulundurularak belirlenmektedir. Öğrencilerin sisteme girişte yaşayabilecekleri muhtemel sorunlar ve sistem saatiyle öğrenci saati arasındaki ufak farklılıklar gözetilerek sınav bitiş vaktinin sınav süresine ihtiyat payı eklenmesiyle sınavda yaşanabilecek mağduriyetlerin önlenmesini yeğler. Kurumun kullandığı çevrimiçi sistem öğrencilerin sınav esnasında yaşadıkları sisteme girememe, bağlantı kopması vb. problemleri sistem üzerinden "sorun bildir" butonu vasıtasıyla ya da mail yoluyla ilgili ders hocasına bildirme imkânı sunar. Bu imkân aynı zamanda ders koordinatörü veya yetki verdiği öğretim elemanının sınavlar esnasında bilgisayar başında aktif bulunmasını ve sınavı izlemesini gerekli kılar. Mazeret bildiren öğrenciler için sınav sistemindeki "ek süre ver" seçeneği kullanılarak ilave süre verilmesi veya "hak ver" seçeneği kullanılarak aynı sınavın tanımlanan yeni başlangıç ve bitiş aralığında yapılma hakkı verilmesi veya yeni bir mazeret sınavı oluşturulmasına imkân tanır.

### 2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı, Dikey Geçiş Sınavı sonuçları çerçevesinde

tercih ve yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından gerçekleştirilmektedir. Mezun ve halen bir Yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenciler ise “Sınavsız II. Üniversite” kapsamında Üniversitemiz Açık Öğretim Fakültesi programlarına kayıt olabilmektedir. Yine Yükseköğretim Kurulunun kriterleri çerçevesinde Yatay Geçiş yoluyla öğrenci alımı yapılmaktadır. Ayrıca Lisansüstü programlara, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Atatürk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde yer alan hükümler kapsamında öğrenci alınmaktadır. Öğrenci kontenjanları birimce önerilir ve nihai karar YÖK tarafından verilir. ÖSYM tarafından yapılan sınavda SAYISAL puanları ve tercih sıralarına göre girişe hak kazanan öğrenciler Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde kayıtlarını yaptırır. Önceki formal, non-formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin süreçler Atatürk Üniversitesi Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine uygun olarak yürütülür. Önceki öğrenmelerin tanınması başvuruları Dekanlık üzerinden çevrimiçi olarak alınır. Başvuru esnasında öğrencilerden istenen yetkili eğitim kurumlarından veya kamu kurumlarından alınmış konu ile alakalı belgeler, bilgi, beceri ve yetkinlikler, yaptığı faaliyetler, çalışma/egitim sürelerini gösterme niteliklerine göre değerlendirilme Eğitim Komisyonu tarafından yapılır. Değerlendirme sonrası başvurusu kabul edilenlerin isimleri sonuçlarının açıklanması belirlenen takvime göre kurumun internet sitesinde ilan edilir.

#### 2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurum, diploma ve diğer belgelerin düzenlenmesini Atatürk Üniversitesi'nin ilgili yönergesine göre uygulamaktadır. 240 AKTS + En az 4,00 üzerinden 2,00 ortalama bir öğrencinin mezun olabilmesi için gereklidir. Öğrencilerin mezuniyetleri Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan tabloya göre denetlenir, transkriptleri tek tek incelenerek eksik derslerinin olup olmadığına bakılır. Kurumda, mezuniyet için bütün koşullarını yerine getirerek mezuniyet hakkı kazanan öğrencilere “Lisans Diploması” düzenlenir. Diplomanın ön yüzünde öğrencinin doğum tarihi, doğum yeri, adı ve soyadı\ kurum adı, mezuniyet tarihi, diploma numarası\ diplomayı onaylayanların adı, soyadı, unvanı, imzası bulunur. Diplomanın arka yüzünde ise T.C. kimlik numarası ya da yabancı uyruklular için pasaport numarası, okul numarası, anne ve baba adı, öğrenci işleri dairesi başkanı imzası vardır. Diploma ve geçici mezuniyet belgesindeki bilgiler, mezuniyet tarihi esas alınarak yazılır. Diplomalara fotoğraf yapıştırılmaz, mezuniyet ortalaması belirtilmez. [Diploma eki](#), kayıtlı oldukları programları başarıyla tamamlayan öğrencilere diploma ile birlikte verilen bir belgedir. Diploma Ekinde mezuniyet tarihi, diploma numarası, alınan derecenin düzeyi, not durum (transkript) bilgileri ve ulusal eğitim sistemi hakkında bilgiler yer alır. Diploma ekinin öğrenci ve kurumlara sunduğu kazanımlar arasında Yükseköğretimde saydamlığı sağlaması, diploma gibi eğitim belgelerinin süratle dikkate alınması, hareketliliği kolaylaştırması; yaşam boyu eğitimi ulaşılabilir kılması gibi hususlar vardır. Aynı zamanda sahip olunan diploma ve beceriler hakkında âdil, güvenilir ve yetkin bilgi verir. Diploma eki, diplomanın akademik ve profesyonel anlamda tanınmasını kolaylaştırır, ancak diplomanın yerini alamaz ve uluslararası akademik tanınırlığı garanti etmez. Diploma eki, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı tarafından imzalanır.

#### Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### 3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurumun öğrenme kaynakları arasında derslikler, kütüphane, toplantı salonları, laboratuvarlar yer alır. Kurumumuzdaki dersliklerin kullanımı tanımlı bir sürece bağlı olarak gerçekleşir. Sınıfların haftalık ders programları dönem başlamadan ilgili Dekan/Müdür Yardımcısının nezaretinde hazırlanır ve kontrol amaçlı olarak bütün akademik personele iletilir. Gelen geri bildirimler doğrultusunda son hali verilir ve uygulamaya geçilir. Sınıfların kullanımına ilişkin tanımlı süreç böylelikle tamamlanmış olur. Aynı tanımlı süreç sınav takviminin hazırlanmasında da geçerlidir. Kütüphane alanında süreli yayınlar, danışma kaynakları, tezler, ödünç verme ve danışma birimleri yer alır. [Üniversite kütüphanesinden](#) akademik ve idari personel ile dışarıdan gelen araştırmacılar yararlanabilir. Kütüphanedeki ödünç verme sistemi tanımlı bir sürece bağlı olarak gerçekleşir. Kütüphaneler arası ödünç verme hizmetlerinden öğretim elemanları, doktora ve yüksek lisans öğrencileri yararlanabilir.

Ayrıca Üniversitemizde ulusal ve uluslararası elektronik veri tabanları satın alınarak akademik personel ve öğrencilerimize ücretsiz erişim imkânı sağlanmaktadır ([Yazılım Desteği](#)).

Bunun dışında Üniversitemizde uzaktan eğitim yöntemi ile yürütülen programlarda, gerekli teknolojik altyapı başarı ile kullanılmaktadır. Öğrencilerimiz kurumumuzda her sınıfta bulunan projeksiyon cihazlarıyla etkili sunum yapabilmeye becerilerini geliştirebilme imkanına sahiptir. Ayrıca okuma odalarında bulunan bilgisayarlar ile araştırma metot ve tekniklerini geliştirebilme imkanına sahiptirler. Üniversitemizdeki öğrenci kulüplerinin kullanabilecekleri odalar da vardır. Öğrenci kulüpleri odasında öğrenciler, bağlı oldukları öğrenci toplulukları ile ilgili kararlar alma, toplantı yapma ve yapacakları faaliyetler hakkında fikir alışverişinde bulunma imkanına sahiptir. Akademik birimlerdeki tüm bu öğrenme kaynaklarının kullanımı ile ilgili süreçler Dekanlık/Müdürlük tarafından belirlenir ve iç paydaşlardan gelen talep ve öneriler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılır.

### 3.2. Akademik destek hizmetleri

Kurum, Akademik Danışmanlık ile ilgili hususları Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen "[Öğrenci Danışmanlığı Uygulama Esasları](#)"na göre yürütülmektedir.

Öğrencinin kuruma kayıt olmasıyla birlikte öğrencinin eğitim, öğrenim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek üzere öğretim elemanlarını danışman olarak görevlendirir ve Öğrenci Bilgi Sistemi'ndeki "Danışmanlık" adlı özel bir modül üzerinden danışmanlıkta saydamlık sağlar. Danışmanlık Yönetim Sistemi, tüm çevrimiçi kayıt vb. işlemlerin geçerliliği için akademik danışmanın onayını gerekli kılar. Danışman ders seçim işleminin ilgili mevzuata uygunluğunu değerlendirir ve "Ders Seçim Onayı"nı verir. "Mazeretli Derse Yazılma" ve "Ekle-Sil Haftası"nda dersten çekilme ve derse yazılma taleplerini onaylar. Öğrencinin ilgi alanına göre alması gereken seçmeli dersler konusunda önerilerde bulunur. Danışman, öğrenciyi üniversite yaşamına uyum, meslekî gelişim, kariyer ve benzeri konularda yönlendirir ve öğrenimi süresince izler, her yarıyıl başında ders seçimi sürecinde bilgilendirir; öğrencinin akademik durumunu öğrenciyle birlikte değerlendirerek alması gereken dersine/derslerine onay verir. Değişim programı kapsamında gelen öğrenciler için kurum değişim programları koordinatörü danışmanlık hizmetini yürütür. Kurum, danışmanlık sisteminin nitelikli bir şekilde icra edildiğini kontrol etme ve ihtiyaç durumunda önlem alma mekanizmalarının dinamikliğini sağlamak adına Öğrenci İşleri ile sürekli görüşür. Bu sayede danışmanlık planlamasını ve danışmanlığın sağlıklı yürütülebilmesi için gerekli çalışmaları yapar, kurumda bulunan yabancı öğrenciler ile iletişimi sağlar ve elde edilen sonuçları Dekanlığa sunar. Süreç yönetiminde Dekanlık, danışmanlık sisteminin daha iyi çalışması için 6 ayda bir Öğrenci Danışmanları ile toplantı yaparak danışmanlardan gelen talepler doğrultusunda gereken önlemleri alır.

Kurum, rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerini Danışmanlık Yönetim Sistemi'ne göre her öğrenciyeye atanan danışmanlar ve Öğrenci İşleri kanalıyla yürütür. Bu grubun temel görev ve politikalarının arasında danışmanlık planlamasını ve danışmanlığın sağlıklı yürütülebilmesi için gerekli çalışmaları yapma, kurumda bulunan yabancı öğrenciler ile iletişimi sağlama, öğrenci memnuniyetini ölçmek için anketler hazırlama, uygulama ve elde edilen sonuçları bir rapor halinde kuruma sunma vardır. Öğrencinin kuruma kayıt yaptırmasıyla birlikte tanımlanan akademik danışman, rehberlik ve kariyer hizmetleri bakımından öğrenciyeye destek sağlar; yaşam boyu öğrenme ve araştırma alışkanlığı kazanması için öğrenciyi teşvik eder. Başarısızlık durumunda, başarısızlığın nedenleri ve çözümleriyle ilgili sosyal ve psikolojik rehberlik hizmeti almak üzere öğrenciyi ilgili birimlere yönlendirir. Üniversitenin idarî ve akademik birimleri hakkında öğrenciyi bilgilendirir. Mevzuattaki ve programdaki değişiklikler hakkında öğrenciyi bilgilendirir. Yurt içi/yurt dışı değişim programları, yatay geçiş imkânları ve şartlarının yanı sıra kariyer planlamasına yönelik öğrenciyi bilgilendirir ve yönlendirir. Kurum, her dönem öğrencilerinin memnuniyetini anketler vasıtasıyla ölçer.

Öğrencilere meslekî gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak KOSGEB sertifikalı Girişimcilik dersleri verilmekte, [Teknokent](#) aracılığı ile projelerini gerçekleştirmek amacı ile ofis tahsisi gibi imkânlar sağlanmaktadır. Ayrıca, öğrencilerimizin meslekî gelişimine yönelik olarak, stajlar ve teknik geziler yapılmaktadır. Kariyer planlamasına yönelik olarak da Kariyer Günleri kapsamında öğrencilerimizin sektörün önemli firma temsilcileri ile buluşması sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları tarafından düzenlenen meslekî gelişim ve kariyer planlama etkinliklerine öğrencilerimizin katılımı teşvik edilmektedir. Yukarıda belirtilen faaliyetlerin daha kurumsal bir şekilde yürütülebilmesi için Üniversite bünyesinde [Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) kurulmuştur. Merkez, görev alanına giren konular kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Üniversitemizde öğrenciler sağlık hizmetlerine en üst düzeyde erişebilmektedir. Bölgemizin en büyük üniversite hastanesi olan [Atatürk Üniversitesi Tıp Fakültesi Araştırma Hastanesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına](#) bağlı Öğrenci Sağlık Merkezinden sağlık hizmetleri alabilmektedirler.

Ayrıca, öğrencilerimize [Atatürk Üniversitesi Öğrenci Psikolojik Danışman ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) (ATAPDREM) aracılığıyla psikolojik rehberlik ve destek hizmetleri de sunulmaktadır.

### 3.3. Tesis ve altyapılar

Kurumumuz, Üniversitesi kampüsü içerisinde yer alır. Dolayısıyla kampüs içerisindeki bütün alanlardan öğrenci ve personelimiz istifade eder. Fakültemiz, öğrencilerden yemekhane hizmetleri, yurt ve barınma imkânları gibi konularda geri

dönüşlere önem verir ve bu hususla ilgili anketler yapılır. Bu anket sonuçları da, varsa şikayetlerin çözüme kavuşturulması amacıyla ilgili mercilere iletilir.

6,5 milyon m<sup>2</sup> açık, 1 milyon m<sup>2</sup> kapalı alanı ile ülkemizin en büyük ve düzenli kampüslerinden biri olan Atatürk Üniversitesi Kampüsü; sağlıklı, rahat ve konforlu yaşam alanlarıyla öne çıkan ve bünyesinde, öğrencilerin her türlü yaşamsal ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri imkânları barındıran, çağdaş kent estetiğini temsil eden peyzajıyla modern bir yaşam ve eğitim-öğretim merkezidir. Kampüs içerisinde günlük olarak akademik, idari personel ve yaklaşık 10 bin öğrencinin yeme içme ihtiyaçlarını karşılayacak bir merkezi yemekhane, 8 küçük yemekhane, 40 kantin, 5 lokanta ve 7 kafeterya bulunmaktadır. Yemekhanelerdeki ücretler öğrenciler açısından oldukça uygun düzeydedir. Öğrencilerimize eğitim-öğretim yılı boyunca öğle, akşam yemekleri ile Ramazan ayında iftar yemekleri verilmektedir. Atatürk Üniversitesi, geniş kampüs alanında kantin, kafe, restoran, yemekhane ve her türlü fastfood mekânına sahiptir. Kampüs içerisinde farklı tarz ve konseptte sahip pek çok mekân öğrencilerimizin yeme-içme ihtiyacını karşılamaktadır ([Kampüste Yaşam](#)).

Kampüsümüz içinde tenis kortları, basketbol ve futbol sahaları, olimpik standartlarda yürüyüş ve koşu alanları, bisiklet parkuru gibi birçok spor alanının yanı sıra hayatı kolaylaştıran ve öğrencilerimizin yaşam kalitesinin yükselmesine katkı sağlayan PTT ofisi, marketler, sinemalar, banka şubeleri ve ATM'ler bulunmaktadır. Kampüs içindeki bir aile hekimliği ve Türkiye'nin en büyük hastanelerinden biri olan Araştırma Hastanesi, 24 saat boyunca tüm öğrencilerin sağlık ihtiyaçlarını karşılayacak ve bu konuda sıkıntı yaşanmasına mahal vermeyecek iki önemli merkezdir. Ulaşımın yurtiçi ve yurtdışından hava, kara ve demiryolu bağlantılarıyla yoğun olarak sağlanabildiği Erzurum bu yönü ile de öğrencilerimiz için oldukça cazip bir eğitim-öğretim yuvasıdır. Ayrıca, öğrencilerimizin eğitim-öğretim ve araştırma için gereken bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılamak üzere, yurt içinden ve dışından kitap, süreli yayın, tez, elektronik yayınlar ( e-kitap, e-dergi, etez, CDROM, veritabanları vb.), mikrofilm, görsel-işitsel materyaller vb. sağlamak, sağlanan bilgi kaynaklarını sistematik bir şekilde düzenleyerek araştırmacıların kullanımına hazır hale getirmek amacıyla [Kütüphane Daire Başkanlığı](#) hizmet vermektedir.

#### 3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemiz [Engelli Öğrenci Biriminin](#) amacı, dezavantajlı bulunan yükseköğrenim öğrencilerinin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmektir. Kurumumuz düzenli olarak öğrenci memnuniyet anketleri yapar ve bu anketlerle engelsiz fakülte ile ilgili görüşlere önem verir. Üniversitede öğrenim gören engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini sağlıklı, engelsiz, bağımsız, sosyal ve başarılı bir şekilde tamamlamaları için; özel durumları ve farklılıklarıyla uyumlu, idari, fiziki ve akademik ortamın ideal standartlarda yapılandırılması yönünde ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi için sorunları tanımlamak, çözümleri planlamak ve uygulamak, ortaya çıkan sonuçları değerlendirmek, gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak üzere üniversite bünyesinde bir rektör yardımcısı başkanlığında, tüm fakülteler ve yüksekokullardan birer öğretim üyesinin katılımıyla Engelli Öğrenci Birimi oluşturulmuştur.

Bu birimden; dikkat eksikliği ve hiperaktivite sorunu olanlar, işitme engelliler ve ağır işitenler, görme engelliler ve az görenler, hareket problemi olanlar (fiziksel engelliler), psikolojik problemleri olanlar, öğrenme güçlüğü çekenler, kronik sağlık sorunları yaşayanlar, asperger veya yüksek fonksiyonlu otistik bireyler, geçici yetersizlikleri olanlar faydalanabilmektedir. Üniversitemiz engellerin ortadan kaldırıldığı, erişilebilir bir üniversite yerleşkesi oluşturma hususunda üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmektedir. Bu kapsamda olmak üzere, Üniversite, bütün engelli öğrencilerin rahatlıkla eğitim ve öğrenimlerini sürdürebileceği altyapıya (asansör, tekerlekli sandalye rampaları, şerit yol vs.) sahiptir. Engelli öğrencilere, fiziksel mekânların ergonomik tasarımları ve eski yapılarda bina dışından asansör sistemlerinin kurulması gibi kolaylıklar da sağlanmaktadır. Üniversitemiz programlarına kayıtlı, engelli olduğunu (Engelli Sağlık Kurulu tarafından hazırlanan, bireylerin engel ve sağlık durumlarını, bu durumların öğrenimleri ile ilgili kısıtlamalar da dâhil etkilerini, durumun süresini, kalıcılığını ya da ilerleme olasılığını, akademik düzenlemelere ilişkin uzman önerilerini içeren tıbbi belgeyle) belgeleyen engelli öğrencilerin sınavlara yönelik talepleri belirlenmekte ve bu talepler engelli sağlık raporları doğrultusunda yerine getirilmektedir. Söz konusu taleplere bağlı olarak görme engelli öğrenciler için okuyucu ve işaretleyici, ellerini kullanamayan veya kullanmakta güçlük çeken engelli öğrencilere de işaretleyici görevlendirilmektedir. Ortopedik (yürüyemeyen veya yürümekte güçlük çeken) engeli bulunan öğrencilere ise rampalı, asansörlü mekânlar veya binaların giriş katları sınav yeri olarak tahsis edilmektedir. Bunun dışında, görme engelli öğrencilerin sınavlarında tespit edilen görsel ve sembolik sorular, ölçme ve değerlendirme işlemlerinde değerlendirme dışında bırakılmakta ve bu öğrenciler ilgili sorulardan muaf tutulmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde devam etmekte olan programlara kayıtlı öğrencilerden %40 oranında engelli olduğunu, engelli sağlık raporu ile belgeleyen öğrencilerin materyal ücreti ve katkı payı ücreti işlemleri de ilgili mevzuat hükümleri kapsamında gerçekleştirilmektedir.

#### 3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde öğrencilerin sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere [Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı](#) bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde 138 öğrenci kulübü bulunmaktadır.

Atatürk Üniversitesinde öğrenci olmak kış sporlarına gönül verenler için oldukça ayrıcalıklı bir deneyimdir. Hiç bir öğrencinin kayak deneyimini yaşamadan şehirden ayrılmaması nihai hedeflerimizdendir. Ayrıca Atatürk Üniversitesinde atletizm, basketbol, voleybol, futbol, hentbol, badminton, tekvando, güreş, bowling, tenis, boks, dağcılık, satranç, okçuluk, masa tenisi gibi birçok spor dalının yapılmasına imkân sağlanmaktadır. Üniversitemizde yarı olimpik yüzme havuzu, fitness salonu, SPA



alanı, sporcu performans ölçüm ve değerlendirme ve rehabilitasyon merkezi öğrencilerimize hizmet vermektedir ([Atatürk Üniversitesi Spor Merkezi](#)).

Akademik birimler bünyesindeki öğrenci kulüpleri; görevleri ve politikaları çerçevesinde olan tüm faaliyetlerin planlama, hazırlık, tanıtım ve duyurularını yapar. Ayrıca Dekanlık/Müdürlük, öğrencilerin faaliyet göstermekte oldukları kulüplerinin takibini ve kulüp faaliyetleri öncesinde gerekli birimlerle iletişim sağlayıp faaliyetin denetimini yapar. Bununla birlikte öğrencilerden elde edilen istek ve talepleri değerlendirir ve kendi kurulları içerisinde müzakere eder. Yapılan tüm faaliyetlerde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisine uygunluk gözetilir. Öğrenci kulüpleri temsilcileriyle irtibat halinde olunarak görüş alışverişinde bulunulur ve bu kulüplerle ortak faaliyetler gerçekleştirilir. Akademik birimler bünyesinde gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin ardından, Dekanlık/Müdürlük tarafından bu faaliyetin içeriği hakkında bilgi veren bir haber metni hazırlanır ve faaliyetin fotoğraflarıyla birlikte akademik birimin web sayfası ve sosyal medya hesaplarında paylaşılır. Ayrıca ilgili haber metni, Atatürk Üniversitesi Kurumsal İletişim Direktörlüğü aracılığıyla yerel ve ulusal basın ile de paylaşılarak kamuoyu bilgilendirilir. Üniversite tarafından tanınmış bir anket olan "[Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)" her yıl öğrencilere yapılır. Bu anketin "Öğrencilere Sağlanan Hizmetler ve Olanaklar Bölümündeki soruları ile "Sosyal Etkinlikler Bölümündeki soruları bizzat bu başlıkla ilgili olup anketten gelen sonuçlar periyodik olarak izlenir, eksikliklerin giderilmesi ve önlem alınması yönünde planlamalar ve iyileştirmeler yapılır.

### **Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

### **Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### **Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

## **4. Öğretim Kadrosu**

### **4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Kurumumuzun atama, yükseltme ve görevlendirme hususlarında tanımlanmış süreçleri bulunur. Kurumumuz tarafından öğretim üyeliği kadrolarına yükseltme ve atanmalarda aranacak asgari koşullar belirlenir. Bu kriterler öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adayların yetkinliğinin yeterli düzeyde olmasını ve ilan edilen kadrolara başvurularda nesnellik sağlamayı amaçlar. Yine adayların kendilerini hazırlamalarında ve durumlarını değerlendirmelerinde ölçüt oluşturmayı; bilimsel çalışmalarını teşvik etmeyi ve öğretim elemanlarının kendilerini bilimsel rekabet ortamı içerisinde yer almaya hazır hissetmelerini sağlamayı hedefler. Bu ölçütler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 23, 24 ve 26. maddeleri gereğince aynı Kanunun 65. Maddesinin (a) fıkrasının dördüncü bendine dayanılarak hazırlanmış olan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde belirtilen öğretim üyeliği kadrolarına yükseltme ve atanma işlemlerinde gerekli koşullara ilaveten, Atatürk Üniversitesi tarafından ayrıca aranacak asgari koşulları kapsar. "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadroları'nın Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" hükümleri uyarınca, ilgili birimin bölüm başkanı, bölüm kurulu kararı alarak Dekanlığa gereksinim duyulan kadro isteğini iletir. Uygun görülen kadrolar Rektörlük tarafından ilan edilir. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'nce öngörülen bilgi ve belgeler ile birlikte, [Atatürk Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri](#) kapsamında istenen bilgi ve belgeleri ilgili birime sunar.

Atama ölçütlerinde istenen puan, araştırmaya dayalı yayınlar, bilimsel faaliyetler, araştırma ve proje çalışmaları ile eğitim ve öğretim çalışmaları ile hesaplanır. Puanlamada araştırmaya dayalı ve indekslerde yer alan yayınlar, kongre bildirileri, indekslerde tanımlanmış atıflar, araştırma projeleri, dergi editörlükleri ve hakemlikleri ile kongre etkinlikleri dikkate alınır. Eğitim-öğretim çalışmaları içinde ise doktora ve yüksek lisans tez yönetimi başlıca etkinlikler olarak kabul edilir. Ayrıca verilen lisans ve lisansüstü dersler de etkinlikler içinde yer alır.

Ayrıca, Akademik Verilerin Değerlendirilmesi Sistemi (AVESİS) ile araştırmacıların performansları aylık ve yıllık olarak izlenebilmektedir. Yeniden atamalarda (Araştırma Görevliliği, Dr. Öğretim Üyeliği gibi kadrolar) nitelikli bilimsel yayın, atıf, bilimsel proje, kitap gibi performans ölçütleri istenmektedir. Yeniden atanma dönemlerinde (aynı kadroya yeniden atanmalar dâhil) personelden o döneme ait faaliyet raporu istenmektedir. Görev yaptığı birime özgü yetkinliğinin değerlendirilmesi için konuyla ilgili kurum içi veya dışı yetkin bilim adamlarının görüşlerine başvurulmaktadır. Araştırma kadrosunun akademik performansı; yayın sayısı, proje sayısı, atıf sayısı, bildiri sayısı, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarından üretilen yayın sayısı, yapılan bilimsel-sanatsal etkinlikler gibi göstergelerle ölçülmektedir.

#### 4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumumuzun öğretim kadrosunun öğretme sürecindeki yetkinliğini arttırmak için tanımlı bir süreci bulunur. Uygulamalar ve planlamalar bu sürece uygun şekilde yürütülür. Kurumumuzda programda bulunan derslerin her birinin uzmanı olan akademik yeterliliğe sahip öğretim elemanı bulunur. Öğretim kadrosunun dağılımı büyük oranda anabilim dallarına ait derslerin yoğunluğuna paralel bir biçimde oluşturulmuştur. Kurumumuz zaman zaman bazı anabilim dallarında alanında önemli katkıları olacağı düşünülen şahısları da fakültemize davet usulü ile görevlendirmelerini yaparak dersleri yürütmelerini sağlar.

Üniversitemizin aktif öğrenme ve öğretim yetkinliğinin artırılmasına yönelik olarak [Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) kurulmuştur. Bu merkez tarafından öğretim üyelerine öğrencilerin etkin öğrenmeleri için eğitimler verilmektedir.

#### 4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Akademik verilerin takibi ve değerlendirilmesi amacıyla üniversitemizde AVESİS kullanımına başlanmıştır. 2018 yılında yeniden hazırlanan ve Üniversite senatosundan geçirilerek yayımlanan Atatürk Üniversitesi Bilimsel Teşvik Ödülleri Uygulama Esasları doğrultusunda, Atatürk Üniversitesi mensubu bilim insanlarının, Eğitim Bilimleri, Fen Bilimleri, Güzel Sanatlar, Mühendislik ve Mimarlık, Sağlık, Sosyal, Su Ürünleri ve Ziraat, alanlarındaki seçkin araştırma, çalışma ve hizmetlerini değerlendirmek, üstün nitelikleri onayarak kamuoyuna duyurmak ve teşvik unsuru olmak üzere Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından her alan için bilimsel teşvik ödülleri verilmektedir.

Ayrıca, [Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü Öğretim Üyelerinin Uzun Süreli Yurt Dışı Araştırma Etkinliklerine ve Kısa Süreli Bilimsel Etkinliklere Katılımını Destekleme Programı ve Uygulama Esasları](#) kapsamında, Atatürk Üniversitesi Rektörlüğüne sağlanan mali kaynaklarla; öğretim üyelerine her yıl üç veya dört aylık süre için yurtdışı desteği sağlanmaktadır. Bunun için, yurtdışına gidecek olan öğretim üyesine, uçak biletleri kurum tarafından alınmak kaydıyla, Amerika Birleşik Devletleri ve Uzak Doğu ülkeleri için azami 1.200 \$, Avrupa için azami 600 \$ ödenir. Ayrıca yurtdışında üç ay kalma süresi karşılığı üç ay için 3300 \$ (Amerikan Doları) ödeme yapılmaktadır. Bunların yanı sıra öğretim üyelerinin yurt dışındaki kongre, konferans ve sempozyuma katılımları desteklenmektedir.

Bu amaçlar doğrultusunda öğretim üyelerine verilecek destek miktarı, uçak bileti kurum tarafından alınması şartıyla, katılım ücreti ve/veya en fazla beş günlük yevmiyeleri de dâhil olmak üzere, Avrupa Ülkeleri Amerika Birleşik Devletleri ve Uzak Doğu ülkeleri için azami 1000 \$, öğretim üyelerimizin poster olarak kabul edilen çalışmaları için ise azami 500\$ olarak belirlenmiştir. Üniversite dışı, ulusal ve uluslararası projesi olan, makaleleri belirli puan toplamına ulaşan öğretim üyelerinin aynı şartlarda ikinci ve üçüncü kez yurt dışındaki kongre, konferans ve sempozyuma katılımlarına imkan verilmektedir. Yurt dışındaki kongre, konferans ve sempozyumların incelenmesi amacıyla, Üniversitemizde, bir rektör yardımcısı başkanlığında, farklı bilim dallarından 22 bilim insanından oluşan bir komisyon oluşturulmuştur. Talepler bu komisyonun incelemesinden sonra Rektörlük makamına sunulmaktadır. Böylece hem öğretim üyelerinin gerçek, kaliteli etkinliklere katılımı hem de mali kaynakların etkin kullanımı sağlanmış olmaktadır.

#### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

#### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

#### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

## 1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin [Araştırma Politikası](#) mevcuttur. Atatürk Üniversitesi yürütmekte olduğu "Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi" kapsamında Bütünleşik Araştırma Modeli sistem tasarımı yapmıştır. Bütünleşik araştırma yönetimi, gerçek hayatla bütünleşiklik, disiplinler arası bütünleşiklik, eğitimle bütünleşiklik, inovasyon ve girişimcilikle bütünleşiklik, kaynakların bütünleşikliği, ulusal ve uluslararası bütünleşiklik ve bilimsel yayımın bütünleşikliği. Her bileşenin altını doldurmaya yönelik çalışmalar devam etmektedir. Esasen bu model Üniversitenin tüm misyonlarını birleştiren ATA- KÖK sisteminin de bir alt sistemidir. Amacı, araştırmaları değere dönüştürerek etkilerinin bütünleşiklikle artırılmasıdır.

1. Bütünleşik Proje Yönetimi üç bileşenden oluşmaktadır. Bunlar kurumun araştırma politikaları, araştırma hedefleri ve performans göstergeleri ile araştırma politikalarının bir bütün olarak yönetildiği kurumsal yapı olarak oluşturulan bilimsel araştırmalar koordinatörlüğüdür. Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü; Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP); Dış Kaynaklı Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü (DAP), Toplumsal Duyarlılık Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Proje Destek Ofisi ve Metodoloji Destek Ofislerini tek çatı altında toplamaktadır.
2. Gerçek Hayatla Bütünleşiklik; kamu-özel sektör ve sivil toplum kuruluşları (STK) ile etkileşim, araştırma ve uygulama merkezlerinin yeniden yapılandırılması ve uygulama odaklı tezler konularını kapsamaktadır.
3. Disiplinlerarası Bütünleşiklik; fakülteler/bilim alanları arası ortak projeler, interdisipliner araştırma merkezleri, interdisipliner lisansüstü programlar ve interdisipliner laboratuvarlar konularını kapsamaktadır.
4. Eğitimle Bütünleşiklik; lisans araştırma projeleri, lisansüstü tezler, lisansüstü projeler ve post-doc projelerini kapsamaktadır.
5. İnovasyon ve Girişimcilikle Bütünleşiklik; tekno-kent ile entegrasyon, faaliyetleri girişime dönüştürme ile patent ve faydalı modele dönüştürme alanlarını kapsamaktadır.
6. Kaynakların Bütünleşikliği; araştırma fonu yönetimi, fon kaynaklarının çeşitlendirilmesi ile araştırma imkanları ve laboratuvarların verimli kullanımı konularını içermektedir.
7. Ulusal ve Uluslararası Bütünleşiklik; uluslararası araştırma ağlarına katılım, ulusal projelere katılım ve araştırma ortağı geliştirme programlarından oluşmaktadır.
8. Bilimsel Yayımın Bütünleşikliği; bilimsel yayım planı, akademik yayınlar ve akademik olmayan yayınlar (basın, etkinlikler, sosyal medya vb.) konularını içermektedir. Atatürk Üniversitesi araştırma alanında sürdürülebilirlik için, Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerinden beş tanesini önceliklendirmiştir. Bunlar sağlıklı bireyler, nitelikli eğitim, erişilebilir ve temiz enerji, karasal yaşam ile hedefler için ortaklıklardır. Üniversite diğer odaklanma alanları ve stratejilerini de söz konusu beş alanı destekleyecek şekilde hizalayacaktır.

Atatürk Üniversitesinin öncelikli alanlarda üç ana teması bulunmaktadır. Bunlar girişimcilik ve öncülük, uluslararasılaşma ve geniş ölçekte etki üretmedir.

Üniversitemiz hem yükseköğretim alanında yenilikler uygulamayı hem de girişimcilik ekosistemini geliştirmeyi amaçlamaktadır. İleri teknoloji girişimciliğinden, sosyal girişimlere kadar çeşitli fırsatlar yaratarak bulunduğu bölgeye ve ülkeye hizmet etmeyi öngörmektedir. Ayrıca uluslararası öğrenci, öğretim üyesi ve faaliyetlerle uluslararasılaşmasını geliştirecektir. Üniversitemizin üçüncü teması geniş ölçekte yapılan faaliyetlerin dijital teknolojilerin de yardımıyla etkisinin ve ölçeğinin sürekli artırılmasıdır. Üniversitemizde [44 Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) bulunmaktadır. Araştırma alanlarıyla ilgili olarak iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda bilimsel toplantılar düzenlenmektedir. Bu kapsamda belirlenen öncelikli alanlar aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

Biyocihazlar,

Medikal Makine Alet ve Cihazlar

Biyogaz Çalışması Biyomalzeme

Biyomimetik çalışmalar

Biyoteknoloji ve İlaç Faz Çalışmaları

Biyoteknoloji,

Moleküler Biyoloji ve Genetik

Gıda Güvenliği ve Teknolojileri

Organ Nakli Çeşitlendirme

Sağlık Turizmi

Robotik ve Mekatronik Sistemler

Savunma Sanayi

Spor Bilimi ve Teknolojisi

Yenilenebilir Enerji Kaynakları

Atatürk Üniversitesi, araştırma süreçlerinin ve işleyişinin stratejik yönetim anlayışına uygun olmasına büyük önem vermektedir. Bu amaçla üniversitemiz bilimsel faaliyetlerine ve varlıklarına yönelik kapsamlı envanter çalışmaları yapılmakta, kurumun tüm kaynaklarını amaç ve hedefleri doğrultusunda harekete geçirmek için etkili performans yönetim modeli uygulanmaktadır. Üniversitemizde, son yetmiş beş yılın en etkili performans yönetim modeli olarak kabul edilen Kurumsal Karne Performans Yönetim Modeli (Balance Score Card, BSC) kullanılmaktadır. Bu yolla Üniversitemizde, tüm süreçlerin birbirini besleyecek şekilde yeniden yapılandırılması gerçekleştirilmiş, etkili bir performans yönetimi uygulanması ve stratejik yönetim anlayışını hakim kılacak modern yönetim araçları oluşturulmuştur. Atatürk Üniversitesi performans yönetim sistemi bireysel performansı ve araştırmacının kuruma yaptığı katkıyı ölçmeye yönelik olarak kurgulanmıştır.

Birçok akademik ve idari süreçlerin yürütülmesinde ve BAP Koordinasyon Birimi faaliyetlerinde önemli avantajlar ve kolaylıklar sağlayan bu sistem üzerinden, 420 göstergeye göre kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde performans değerlendirilmesi yapılmakta, anlık faaliyet ve performans raporları üretilebilmektedir.

Üniversitemizde performans belirlemeye yönelik altı adet anahtar performans göstergesi ve 420 parametre kullanılmaktadır. Bu göstergeler aşağıdaki tabloda gösterildiği şekilde sınıflandırılmış ve puanlandırılmıştır.

[Akademik Veri ve Performans Yönetim Sistemi](#), akademik envanterin oluşturulması, anlık veya dönemsel raporların ve istatistiksel bilgilerin üretilmesi gibi amaçlara yönelik sahip olduğu bir çok fonksiyonel modül sayesinde üniversitemizin etkili ve stratejik yönetim sergilemesine imkân sağlamaktadır. AVESİS, bilgi ağına üye kurumlar arasında iletişime, çeşitli göstergelere göre karşılaştırmalar yapabilmeye ve YÖKSİS'e veri aktarımına imkân vermektedir. AVESİS, akademik bilgi sistemi ve performans yönetim sistemi olmak üzere iki ana sistemden oluşmaktadır. Ayrıca kişisel web sayfaları, CV oluşturma ve düzenleme, yıllık faaliyet ve performans raporu, gelişmiş analiz ve raporlama, katalog üretim, yönetici işlemleri, sistem yönetimi, gruba yönelik e-duyuru, YÖKSİS ve ARBİS bilgi sistemlerine veri aktarma araçları, bilim ödülü değerlendirme, akademik irtibat ve Web of Science, Scopus ve Pubmed veri tabanı entegrasyon modüllerini içermektedir.

Üniversitemizde AVESİS ile entegre çalışan [Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi](#) (BAPSİS), [Diğer Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi](#) (DAPSİS) ve her üç sistemle de entegre çalışan Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetimi Sistemi yazılımları bulunmaktadır.

Atatürk Üniversitesi akademik veri ve performans yönetim sistemi, BAP Koordinasyon Birimi'nde, akademik ödül ve teşviklerde ve yurt içi yurt dışı bilimsel kongre ve sempozyum desteklerinde etkin olarak kullanılmaktadır. Ayrıca üniversite dışı araştırma fonlarının yoğun kullanımını teşvik etmek amacıyla da stratejik politikalar yürütülmektedir. Örneğin; Uluslararası Bilimsel Araştırma İşbirliği Projeleri, Katılımlı Araştırma Projeleri ve Diğer Kurumlarca Fonlanmış Araştırmaları Destekleme Projesi kapsamında maksimum bütçesi 50.000 TL ye varan destekler sağlanmaktadır (bkz. [BAP Koordinasyon Birimi Uygulama Esasları](#), sayfa 10). Ayrıca BAP Koordinasyon Birimi'nde araştırmacılarımız için maksimum bütçesi 6.000 TL den 300.000 TL varan bütçelerde on sekiz farklı proje türü bulunmaktadır ve 09.02 2017 den itibaren performansa dayalı bütçe uygulamasına geçilmiştir.

## 1.2. İç ve dış kaynaklar

Atatürk Üniversitesi araştırma bütçesi aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır:

### Kurum içi bütçe gelirleri

1. Döner sermaye gelirleri,
2. Hazine yardımı gelirleri,
3. Tezsiz yüksek lisans gelirleri,
4. Diğer gelirler (faiz gelirleri vb.).

### Kurum dışı bütçe gelirleri

1. Kalkınma Bakanlığı gelirleri,

2. TÜBİTAK gelirleri,
3. SANTEZ gelirleri,
4. Diğer araştırma kurumlarının gelirleri.

Atatürk Üniversitesi döner sermaye gelirlerinin %5'i, tezsiz yüksek lisans gelirlerinin %30'u kurum içi bilimsel araştırma projelerinin fonlanmasında kullanılmaktadır. Döner Sermaye gelirlerinin önemli bir kısmı Tıp Fakültesi Uygulama ve Araştırma Hastanesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Açık Öğretim Fakültesinden gelmektedir.

### Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Kurumun tüm birimlerini kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır ([BAP Uygulama Esasları](#), [BAP Uygulama Yönergesi](#)).

İç kaynakların birimlere göre dağılımı şu web adresinden görülebilmektedir: [Birimleri Proje Sayıları | AVESİS \(atauni.edu.tr\)](#)

### Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

1. [Dış Kaynaklı Proje Süreçleri Yönetim Sistemi](#)
2. [Proje Destek Ofisi](#)
3. [Metodoloji Destek Ofisi](#)

### 1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve doktora sonrası programlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır ([BAP uygulama esasları](#)).

#### Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### 2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için yurt dışına gönderme, yabancı dil desteği sağlama, fiziki/teknik altyapı desteği sağlama ve bilimsel teşvik ödülleri vb. imkanlar sunulmaktadır. Ayrıca Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesinde açılan ileri düzey kurslar ile araştırma kadrosunun yetkinliği artırılmaya çalışılmaktadır. Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği; mevcut imkanlar dahilinde proje destekleri, ileri teknoloji araştırma altyapısı ve diğer fiziki/teknik altyapı desteği sağlama ve bilimsel teşvik ödülleri gibi araçlarla güvence altına alınmaktadır. Ayrıca dış kaynaklı araştırma projeleri kapsamında 6 ay süre ile yurt dışı araştırma desteği sağlanmaktadır. Benzer şekilde BAP Koordinasyon Birimi tarafından proje kapsamında kısa süreli yurt dışı etkinlikler desteklenmektedir.

## 2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Atatürk Üniversitesi güçlü akademik kadrosuyla, sahip olduğu ileri düzey teknolojik olanakları, donanımlı araştırma-uygulama alanları ve gelişmiş fiziksel altyapısıyla fen, sağlık, sosyal ve eğitim bilimleri ile güzel sanatlar alanlarında bölgesel ölçekte yetkin, ulusal ölçekte ise önemli bir konuma sahiptir. Eğitim ve araştırma çıktılarını bütünleştirerek toplumsal katkıyı azami düzeye çıkarmayı ilke edinen Atatürk Üniversitesi, ulusal ve uluslararası etkinliği, bilinirliği ve kabul edilebilirliği bağlamında, çok disiplinli ve çözüm odaklı, bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak araştırma programlarını geliştirmeyi ve güçlendirmeyi öncelikli hedef olarak görmektedir.

Kurum, araştırma-geliştirme çalışmalarında bölgesel, ulusal ve uluslararası gereksinimleri ve öncelikleri dikkate alma; dış paydaşlarla iş birliklerini güçlendirerek araştırmalara ve geliştirme çalışmalarına katılımlarını sağlama gibi araştırma-geliştirme politikalarını uygulamak adına çeşitli kurum ve birimlerle protokollere imza atar ve muhtelif araştırmalara katkı sunar.

### Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

## 3. Araştırma Performansı

### 3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırma bütçe performansı [BAP Yönetim Sistemi](#) üzerinden aşağıda belirlen ilkeler üzerinden alınan detaylı raporlar kapsamında değerlendirilmektedir.

**Projelerin Başlatılması, Ara Raporlar ve Sonuç Raporunun Sunulması:** Komisyon değerlendirmesi neticesinde desteklenmesine karar verilen projelerin başlatılması ve proje raporlarının sunulması aşağıdaki ilkelere göre yürütülür:

1. Projelerin başlatılabilmesi için, öncelikle gerekli belgeler açıklamalara uygun olarak BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmelidir.
2. Projelerin başlama tarihi sözleşmenin ilgili Rektör Yardımcısı tarafından onaylandığı tarih olarak kabul edilir.
3. Projeler kapsamında harcama işlemleri BAP Koordinasyon Birimi tarafından yürütülmektedir. Projeler kapsamında herhangi bir satın alma/harcama işleminin başlatılabilmesi için, öncelikle araştırmacıların sistem üzerinden oluşturacakları harcama taleplerini elektronik ortamda, sistemin ürettiği harcama talebi dilekçesinin çıktısını ise ıslak imzalı olarak en kısa sürede BAP Koordinasyon Birimine ulaştırmaları zorunludur. BAP Koordinasyon Birimi tarafından ilgili talebe istinaden Harcama Onay belgesi düzenlenmeden herhangi bir harcama işleminin başlatılması veya varsa daha önceden yapılmış herhangi bir harcamanın ödenmesi mümkün değildir.
4. 6 aydan uzun süreli projeler için, 6 aylık dönemlerin sonunda ara rapor sunulmalıdır.
5. Proje yürütücüsü, protokolde belirtilen bitiş tarihini izleyen en geç 2 ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış Proje Sonuç Raporunu, lisansüstü tez projesi yürütücüsü ise jüri tarafından onaylanmış tezin elektronik ortamdaki nüshasını, Proje Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden Birime sunmalıdır. Tez projeleri için, proje yürütücülerinin tezin başarılı bulunarak tamamlandığına dair ilgili enstitüden alınmış bir belgeyi de sisteme yüklemesi zorunludur.
6. Gündümlü Projeler (GDP) ve Araştırma Destek Projeleri (ADEP) için, sonuç raporu kapak formatı aynı olmak üzere desteğin nasıl kullanıldığını, gerçekleştirilen çalışmaları ve beklenen sonuçları açıklayan bir sonuç raporu hazırlanır ve Proje Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden BAP Koordinasyon Birimi'ne sunulur.
7. Uluslararası Bilimsel Araştırma İşbirliği Projeleri (UBAİP), Fikri Mülkiyet Destek Projeleri (FMP) ile Kongre, Sempozyum Düzenleme Projeleri (KSP) için BAP Komisyonu tarafından ilgili proje türü için belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış Sonuç Raporu Proje Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden Birime sunulur.
8. Çalışmanın BAP Birimi tarafından desteklendiğine dair bir ibareye yer verilmeyen rapor ve tezler değerlendirmeye alınmaz.
9. Proje raporlarının süresi içerisinde sunulmaması durumunda, rapor teslim edilinceye kadar proje yürütücülerinin yürütmekte

olduğu tüm projelere ait işlemler durdurulur ve proje yürütücüleri yeni bir projede görev alamazlar.

10. Uyarıya rağmen rapor sunmayan veya raporu yetersiz (başarısız) bulunan araştırmacılara uygulanacak yaptırımlarla ilgili hususlar Uygulama Yönergesi Hükümlerine göre BAP Komisyonu tarafından belirlenir.

**Proje Sonuçlarının Yayımlanması:** Proje sonuçlarının yayımlanmasında aşağıdaki ilkeler uygulanır:

1. Desteklenen BTAP ve UBAİP projelerinin sonuçlarının proje sonuçlandıktan sonra en geç iki yıl içinde, TÜBİTAK ULAKBİM tarafından da yayın desteği sağlanan Web of Science'ın Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI) veya Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan dergilerde tam metin makale olarak yayımlanması beklenir.
2. TARP ve UBAİP Projeleri için yukarıda belirtilen indeksli dergilerde en az bir makale veya uluslararası kitapta bir bölüm niteliğinde yayın gerçekleştirilmesi beklenir. Sosyal ve Beşeri Bilimlerde ise Web of Science'ın Emerging Sources Citation Index (ESCI) veya Üniversitelerarası Kurul (ÜAK) tarafından doçentlik başvurularında kabul edilen alan indekslerinde taranan dergilerde tam metin bir makale, bir kitap veya kitapta bölüm yayımlanması da yeterli kabul edilir.
3. Çok Disiplinli Araştırma Projesi (ÇDAP) ve Öncelikli Alan Projelerinde (ÖNAP) yukarıda belirtilen indeksli dergilerde makale veya uluslararası kitapta bölüm niteliğinde iki adet yayın gerçekleştirilmesi beklenir. Bu tür projeler için, TÜBİTAK ULAKBİM tarafından yapılan dergi puanlandırmasına göre puanı 70'in üzerinde olan dergilerde olmak üzere tam metin bir makale yayımlanması da yeterli kabul edilir. Sosyal ve Beşeri Bilimlerde ise ESCI veya ÜAK tarafından doçentlik başvurularında kabul edilen alan indekslerinde taranan dergilerde tam metin makale ve uluslararası yayın evlerince basılmış yabancı dilde kitap bölümü olmak üzere iki yayın veya uluslararası yayın evlerince basılmış yabancı dilde bir kitap yayımlanması da yeterli kabul edilir.
4. Desteklenen lisansüstü tez projelerinin sonuçlarının, en geç iki yıl içinde, ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde veya konferans/sempozyumlarda yayımlanması zorunludur.
5. Yeni bir BTAP, UBAİP veya lisansüstü tez projesi başvurusunda bulunacak proje yürütücülerinin yayın koşulunu sağlamış olması gerekir. Proje yürütücülerinin yayınlarının basım aşamasında olduğunu belgeleri veya en az iki farklı dergiye/yayın evine sunulmasına rağmen basımının kabul edilmediğini belgeleri durumunda Komisyon sunulan yayının örneğini ve yürütücünün son iki yılda gerçekleştirdiği diğer yayınlarını da dikkate alarak ret edilen yayın ile yayın koşulunun ne düzeyde sağlandığını veya yayın koşulunun sağlanıp sağlanmadığını karara bağlar.
6. Herhangi bir yayın, yayında birden fazla proje kapsamında üretildiği belirtilmiş olsa dahi yalnızca bir projenin yayın şartının sağlanması amacıyla kullanılabilir.
7. Sonuçlarından patent alınmış veya başvurusu yapılmış ve ürün çıkarmış ise projeler için yayın gerçekleştirilmesi şartı aranmaz.
8. Öngörülen süre dolmasına rağmen yayın şartlarını yerine getirmeyen lisansüstü tez projesi yürütücülerine 2 yıla kadar, BTAP ve UBAİP projesi yürütücülerine ise 3 yıla kadar süreyle herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez ([AVESİS](#)).

### **Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

Performans değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirmeler performans yönetim sistemi üzerinde alınan raporlarla gerçekleştirilmektedir ([AVESİS](#)).

Yeni Nesil Üniversite Performans Sistemi 8 kategori ve 670 gösterge ile tasarlanmıştır. Bu sistem sadece bir performans istemi olmayıp, Yeni Nesil Üniversite sistem tasarımlarının da bir parçasıdır. Sistemin kategorileri: kurumsal gelişim (0), eğitim (1), araştırma (2), toplumsal katkı (3), eğitim-toplumsal katkı (4), araştırma-toplumsal katkı (5), eğitim-araştırma (6) ve eğitim-araştırma-toplumsal katkı (7) dir (şekil 6). Burada çarpan etkinin olduğu bölge 7. bölgedir. Her bölge için toplamı 670 olan gösterge seti belirlenmiş ve her gösterge puanlandırılmıştır.

### **Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

Kurumumuz yolluklar, hizmet alımları, tüketim malları ve malzeme alımları, bakım ve onarım gibi giderler için her yıl yapılan bütçe planlamasında bu harcamalar için bütçe artırımında bulunur. Merkezi bütçe haricinde üniversitemiz araştırma faaliyetlerine kaynak sağlamak için çeşitli araştırma merkezleri ve kuruluşlarla iş birliği yapar. Araştırma bütçe performansı [BAP Yönetim Sistemi](#) üzerinden belirlen ilkeler doğrultusunda alınan detaylı raporlar kapsamında değerlendirilmektedir.

### **3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Akademik verilerin takibi ve değerlendirilmesi amacıyla üniversitemizde AVESİS kullanılmaktadır. 2018 yılında yeniden

hazırlanan ve Üniversite senatosundan geçirilerek yayımlanan Atatürk Üniversitesi Bilimsel Teşvik Ödülleri Uygulama Esasları doğrultusunda, Atatürk Üniversitesi mensubu bilim insanlarının, Eğitim Bilimleri, Fen Bilimleri, Güzel Sanatlar, Mühendislik ve Mimarlık, Sağlık, Sosyal, Su Ürünleri ve Ziraat, alanlarındaki seçkin araştırma, çalışma ve hizmetlerini değerlendirmek, üstün nitelikleri onayarak kamuoyuna duyurmak ve teşvik unsuru olmak üzere Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından her alan için bilimsel teşvik ödülleri verilmektedir.

Bugüne kadar yapılan ödül ve teşvik törenlerinden farklı olarak 2020 yılından itibaren Üniversitemizde 7 boyutta performans değerlendirilmesi uygulanmaktadır. Her yılın sonunda akademik personel AVESİS veri güncellemelerini [apsis.atauni.edu.tr](https://apsis.atauni.edu.tr) adresinden akademik performans başvurusunu yapabilmektedir.

Yeni Nesil Üniversite çalışmaları kapsamında Eğitim, Araştırma ve Topluma Katkı misyon alanlarını harmanlayan eğitim, araştırma, topluma katkı, araştırma temelli eğitim, eğitim temelli toplumsal katkı, araştırma temelli toplumsal katkı ve çarpan katkı alanlarında Öğretim elemanı/araştırmacıların performans değerlendirilmesi yapılmaktadır. Buna göre ilgili alanlarda ödül almaya hak kazanan [akademik personele ödül takdim edilmektedir](#).

#### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **D. TOPLUMSAL KATKI**

#### **1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

##### **1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Atatürk Üniversitesi; konum tercihi olarak yeni nesil üniversite vizyonu çerçevesinde eğitim, araştırma ve topluma katkı işlevlerini bütünleştirmeyi öngörmektedir. Bu bütünleşmeyle, sahip olduğu üç misyon alanında çarpan etkisi oluşturmayı ve Üniversitenin etkisini böylece genişletmeyi hedeflemektedir.

Atatürk Üniversitesi, eğitim-öğretim ve araştırma politikaları ile bütünleşik olarak varlık nedeninin ayrılmaz bir parçası olarak kabul ettiği topluma entegrasyonu sağlamak, etki alanındaki insanlara, tabiata ve kültür varlıklarına azami hizmet verme amacı ile toplumsal katkı politikasını oluşturmuştur. Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden [toplumsal katkı politikası](#), hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.

Üniversitemizde yürütülen araştırma faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında çok yönlü bir etkileşim bulunmaktadır. Bir taraftan araştırma faaliyetleri kapsamında ulusal veya uluslararası toplantılara öğretim üyelerinin katılımları verilen desteklerle teşvik edilirken, diğer taraftan Uygulama ve Araştırma Merkezleri aracılığıyla özellikle de Üniversite'de ihdas edilen [Toplumsal Duyarlılık Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) aracılığı ile topluma hizmet sunulmaktadır.

Kurum'un ana stratejilerinden biri araştırma faaliyetlerinin yanında topluma azami oranda katkının sağlanmasıdır. Kurum'un tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Yapılan bu uygulamaların sonuçları Toplumsal Duyarlılık Projeleri Yürütme Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Yapılan değerlendirmeler bir sonraki döneme ait [toplumsal projelerin tasarım sürecinde](#) girdi olarak kullanılmaktadır.

Kurum'da tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak aylık-altı aylık ve yıllık izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır. Üniversitemizde mevcut hali ile sürdürülen toplumsal katkı süreçlerinin uygulama-izleme-değerlendirme ve önlem alma süreçlerini bir araya getirecek olan dijital altyapıya sahip sistem kurma çalışmaları devam etmektedir.

#### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Üniversitemizin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmakta olup, ilgili rektör yardımcısı başkanlığında [Toplumsal Duyarlılık Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) yönetiminde (müdür, müdür yardımcısı, proje koordinatörleri) ve [Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) yöneticilerinden (müdür ve müdür yardımcısı) oluşan yürütme kurulu tarafından toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve sürdürülmesi konusunda gerekli politikalar üretilmekte ve uygulamaya konulmaktadır.

Bu doğrultuda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları



kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak sonuçlar elde edilmiştir. Dönem itibariyle 2019 yılı içerisinde Kurum'un öncelikli alanları ve stratejik hedefleri ve Toplumsal Katkı Politikası doğrultusunda sürdürülen proje/etkinlik sayısı 426 olmuştur. Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından 6 Ocak 2020 tarihinde açıklanan 189 üniversitenin her birine ait "2019 Yılı Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu"na göre Atatürk Üniversitesi Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk Kategorisinde "Üniversite Sosyal Sorumluluk Projeleri Sayısı" alanında 426 proje ile birinci sırada yer almıştır. Üniversitemizde 2021 yılında da 1161 adet sosyal sorumluluk projesi yapılmıştır (Ek D.1.2.1).

Kurum bünyesinde toplumsal katkı faaliyetlerini çok yönlü yürüten çeşitli birimler bulunmaktadır. Bu birimler, toplumun birçok kesimiyle disiplinlerarası proje ve etkinlikleri gerçekleştirmektedirler. Özellikle [araştırma merkezleri](#) doğrudan toplumsal çalışmalara önemli katkılar sunmaktadır.

## 1.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmaktadır. Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilebilmektedir. Atatürk Üniversitesinin topluma katkı stratejisinin içeriği, iç ve dış paydaşlardan düzenli ve sistematik olarak toplanan geri bildirimlerle; dünya üniversitelerinin incelenmesi yoluyla düzenli olarak güncellenir. İç ve dış paydaşların görüşleri düzenli toplanır, düzenli toplantılarla bunları görüşülür, değerlendirilir ve karara bağlanır. Topluma katkı ve işbirliği faaliyetlerinin türü, kapsamı ve yöntemi yapılacak planlama ve ihtiyaç analizi ile tespit edilir. Üniversite'nin topluma katkı konusunda faaliyetleri koordine edecek, gelişimini izleyecek, yönlendirecek ve teşvik edecek bir Topluma Katkı İç Kalite Güvence Sistemi işler hale getirilecektir Topluma katkı faaliyetlerini sürekli iyileştirmede, üniversitenin planlama ve yönetim yaklaşımı "Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al" döngüsü ile desteklenecektir.

### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

### Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### Kanıtlar

- [Ek D.1.2.1. Sosyal Sorumluluk Projeleri.pdf](#)

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### 2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar, toplumsal katkı performansının izlenmesi ile iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmakta ve katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde işe koşulmaya azami gayret edilmektedir. 2020-2021 yıllarında sürdürülen yüzlerce proje geribildirimleri Üniversitemizin topluma katkı faaliyetlerini koordine etme, gelişimini izleyeme, yönlendirme süreçlerini işler hale getirecek Topluma Katkı İç Kalite Güvence Sistemi için girdi olarak kullanılacaktır. İlgili süreç PUKÖ çevrimiyle desteklenecektir.

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Atatürk Üniversitesinin, 2017 yılına ait Kurumsal Dış Değerlendirme ve 2020 yılına ait Kurumsal İç Değerlendirme Raporları ve Kurumsal Akreditasyon Raporu kapsamındaki dört temaya ilişkin başarılı yönler ile iyileşmeye/geliştirmeye açık yönler özet olarak aşağıda belirtilmektedir.

### Liderlik, Yönetim ve Kalite

Atatürk Üniversitesinin 2019-2023 Stratejik Planı ve bu plandaki stratejik hedefleri, Rektörlük tarafından onaylanarak

yürürlüğe girmiştir. Performans göstergelerine ilişkin veriler, altı aylık periyotlarla izlenmekte ve elde edilen sonuçlar Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporunda belirtilmektedir.

Kalite Güvence Sisteminin yapılandırılması ve uygulanması amacıyla, "Atatürk Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi" yürürlüğe girmiş, yönerge doğrultusunda Atatürk Üniversitesi Kalite Komisyonu kurulmuş ve Kalite Koordinatörü görevlendirilmiştir. Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Politikası, Kalite Hedefleri ve Kalite Eylem Planını hazırlayarak yayınlamıştır.

Kalite Koordinatörlüğü, ISO 9001- 2015 standardına uygun Kalite El Kitabını yayınlamış ve Kalite Güvence Sisteminin yapılandırılması ve uygulanması çalışmalarına başlamıştır. Kaliteye ilişkin çalışmaların, Stratejik Plan ile uyumlu olmasına özen gösterilmektedir. Kalite kültürünün benimsenmesi ve yaygınlaşmasına ilişkin faaliyetler, akademik ve idari birim kalite komisyonu temsilcilerinin katkılarıyla sürdürülmektedir.

Üniversitemiz, uluslararasılaşma faaliyetlerine önem vermektedir. Bunun için Uluslararasılaşma Stratejisi hayata geçirilmiştir. Uluslararasılaşma kapsamında ulusal ve uluslararası protokollere imza atılmış, öğrencilerimizin ve personelimizin söz konusu değişim programlarından yararlanması sağlanmıştır.

Üniversitemiz, iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ve yapılan anketler doğrultusunda iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir.

## **Eğitim ve Öğretim**

Eğitim-öğretim programları, akademik bölümün/programın öğretim üyeleri tarafından tasarlanmakta, önce fakülte/enstitü/yüksekokul kurullarında, sonra Üniversite Senatosunda onaylanarak yürürlüğe girmektedir. Farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslere eğitim programlarında yer verilmektedir. Tasarım aşamasında, ilgili öğretim üyelerinin deneyimleri, aynı alanda eğitim-öğretim yapan yurt içi ve yurt dışı üniversitelerin programları, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın (YÖK) çerçeve yönetmelikleri ve toplumun beklentileri göz önünde bulundurulmaktadır. Öğrenci stajları dâhil, her dersin AKTS kredisi belirlenmekte ve ilgili programlarda ilan edilmektedir.

Her yarıyıl sonunda, öğrenci memnuniyetini ölçmek adına anket yapılmakta ve değerlendirme sonuçlarının eğitim-öğretim programlarını iyileştirme ve geliştirme çalışmalarında kullanılması benimsenmiştir. Ayrıca dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar vb.) programların güncellenmesi sürecine katılımını sağlamak adına çalışmalar başlatılmıştır.

Öğretim üyeleri akademik uzmanlık alanlarına en uygun derslerde görevlendirilmektedir. İhtiyacın karşılanamaması durumunda, akademik uzmanlığı dersin içeriğine uygun olan yetkin kişiler ders vermek üzere dışarıdan davet edilmektedir. Eğitim-öğretim sürecinin etkili bir şekilde sürdürülebilmesi ve yeni programların açılması sebebiyle stratejik plan çerçevesinde yeni akademik kadrolara ihtiyaç duyulmaktadır.

Yarıyıl sonlarında öğrencilerle yapılan ders memnuniyet anketi ile akademik personelin performansı izlenebilmektedir. Akademik personelin yıllık performans verileri ve yılsonlarında hazırlanan faaliyet raporları ile akademik personelin performansı değerlendirilmektedir.

Hizmet binaları özel yaklaşım gerektiren dezavantajı olan öğrencilere yönelik olarak tasarlanmaktadır. Atatürk Üniversitesinde öğrenim gören dezavantajlı öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek adına gereken önlemleri almak üzere, Atatürk Üniversitesi bünyesinde Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur.

Öğrencilerin barınma ihtiyacı genellikle Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumuna ait yurtlar ile özel yurtlar tarafından karşılanmaktadır.

## **Araştırma ve Geliştirme**

Atatürk Üniversitesi, 2019-2023 Stratejik Planında belirtildiği üzere, nitelikli araştırma faaliyetleriyle ulusal ve uluslararası alanda bilime katkı sağlamayı hedef edinmiştir. Farklılaşma stratejisi kapsamında Üniversitemiz, bölgenin kalkınmasına katkı sunacak ileri düzey araştırma olanaklarına sahip olduğumuz öncelikli alanlarda eğitim ve Ar-Ge faaliyetleri ile "Araştırma Üniversitesi" unvanını almıştır.

Araştırma konularının belirlenmesinde, ülkenin ve bölgenin gereksinimleri, TÜBİTAK ve YÖK'ün önerdiği öncelikli alanlar ve akademik personelin profili dikkate alınmaktadır. Özellikle öncelikli tematik alanlarda disiplinler arası çalışmalar teşvik edilmektedir. TÜBİTAK 100/2000 doktora bursu programı kapsamında Üniversitemizde burs almaya hak kazanan öğrenciler bulunmaktadır.

Atatürk Üniversitesi, bölgedeki sanayi kuruluşları, kamu kurumları ve orta ölçekli işletmeler ile yakın ilişkiler kurmakta ve bu işletmelerin problemlerine çözüm bulma noktasında çalışmalar yapmaktadır. Merkezi Araştırma Laboratuvarı birçok alanda dış paydaşlara test/analiz işlemleri yapmakta ve problemlerin çözümüne katkı sunmaktadır.

Atatürk Üniversitesi, Ar-Ge faaliyetlerinde dış kaynakların sağlanması için gayret göstermektedir. Bu kapsamda TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları ve Avrupa Birliği projelerinden kaynak sağlamak için araştırmacıları teşvik etmektedir. Yüksek lisans ve doktora programlarında, öğrencilerin tez ve projelerine Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında maddi destekler sunulmaktadır.

Atatürk Üniversitesi, hem bilgi ve teknoloji üretmeyi, hem de gelecek için gerekli olan insan kaynakları ve araştırmacıları yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu amaçla araştırma kadrosunun araştırma yetkinliklerini takip etmekte ve iyileştirmeye yönelik çalışmalar sürdürmektedir. Akademik personelin performansı, yıl bazında yapılan yayın ve proje sayıları, akademik faaliyet raporları ve öğretim elemanlarının akademik teşvik puanlarıyla ölçülmektedir.

### **Toplumsal Katkı**

Atatürk Üniversitesi; konum tercihi olarak yeni nesil üniversite vizyonu çerçevesinde eğitim, araştırma ve topluma katkı işlevlerini bütünleştirmeyi öngörmektedir.

Bu bütünleşmeyle Atatürk Üniversitesi, sahip olduğu üç misyon alanında çarpan etkisi oluşturmayı ve üniversitenin etkisini böylece genişletmeyi hedeflemektedir. Bahsedilen bütünleşmeyi gerçekleştirmek için Atatürk Üniversitesi 7 katmanlı bir yönetsel yaklaşım ile çok boyutlu bir proje yaklaşımını geliştirmiştir.

Atatürk Üniversitesi başarı bölgesi tercihinde, Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından beş tanesini önceliklendirmiştir. Bunlar sağlıklı bireyler, nitelikli eğitim, sanayi, yenilikçilik ve altyapı, karasal yaşam ile hedefler için ortaklıklardır. Üniversite diğer odaklanma alanları ve stratejilerini de bu beş alanı destekleyecek şekilde hizalamaktadır.

Bu çerçevede, Atatürk Üniversitesinin bundan sonraki yöneliminde de; Tıp ve Sağlık Bilimleri ile Eğitim, Fen, Mühendislik, Ziraat ve Veterinerlik alanlarında önceliklendirmeler öngörülmektedir. Atatürk Üniversitesinin öncelikli alanlarda üç ana teması bulunmaktadır. Bunlar girişimcilik ve öncülük, uluslararasılaşma ve geniş ölçekte etki üretmedir. Üniversitemiz hem yükseköğretim alanında yenilikler uygulamayı hem de girişimcilik ekosistemini geliştirmeyi amaçlamaktadır. İleri teknoloji girişimciliğinden, sosyal girişimlere kadar çeşitli fırsatlar yaratarak, bulunduğu bölgeye ve ülkeye hizmet etmeyi öngörmektedir. Ayrıca uluslararası öğrenci, öğretim üyesi ve faaliyetlerle uluslararasılaşmasını geliştirecektir. Üniversitemizin üçüncü teması geniş ölçek de yapılan faaliyetlerin dijital teknolojilerin de yardımıyla etkisinin ve ölçeğinin sürekli artırılmasıdır.

### **GENEL SONUÇ**

2021 yılı için hedeflenen iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerinin önemli bir bölümünde beklenen düzeyde başarı sağlanmıştır, yetersiz kalan konularda çalışmalara devam edilecektir.

2022 yılı ve sonraki dönemlerde, kaliteye ilişkin çalışmalarda aşağıda belirtilen konulara öncelik verilecektir:

- Kalite kültürünün üniversitemizin tüm birimlerinde yaygınlaştırılması
- Araştırma Üniversiteleri Performans İzleme Endeksi aracılığıyla; “Araştırma Kapasitesi”, “Araştırma Kalitesi” ve “Etkileşim ve İş Birliği” başlıkları altında 32 göstergenin yıllık değerlendirilmesi
- Üniversitemizin yüzlerce lisans ve lisansüstü programının uluslararası kalite seviyesinde, güncel içeriğe sahip ve yenilikçi eğitim pedagojilerini içermesi için Öğrenme Mükemmeliyeti Modeli Uygulama ve Eğitim Programları Dönüşüm Projesinin gerçekleştirilmesi
- Üniversitemizin uluslararasılaşma alanındaki potansiyelini tam olarak hayata geçirebilmek, uluslararası öğrenci ve araştırmacı sayılarını arttırmak, üniversitemizin dünya üniversite sıralamalarında yükselmesine katkıda bulunmak amaçlarıyla yerinde Uluslararasılaşma ve Yeni Nesil Yabancı Dil Eğitimi Sistem ve Pedagoji Tasarlama Projesinin hayata geçirilmesi
- Toplumsal ihtiyaçları üniversitenin mevcut unsurlarıyla bağlantılı işlevini görece ATA-KÖK Sistemi ile üniversitenin Teknokent, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Enstitüler, Fakülteler, Bölümler, Toplumsal Duyarlılık Projeleri, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Dış Kaynaklı Araştırma Projeleri (DAP), veri yönetimi ofisi, laboratuvarlar, bilgi işlem daire başkanlığı, sürekli eğitim merkezi ve açık öğretim gibi çok sayıda birimiyle buluşmasının sağlanması
- PUKÖ döngüsünün tüm iyileştirme süreçlerinde uygulanması
- Liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin yıllık öz değerlendirilmesi
- Mezun ve diğer dış paydaşlara ilişkin geri bildirim ve anket mekanizmalarının geliştirilmesi, alınan görüşlerin iyileştirme ve karar alma faaliyetlerine yansıtılması
- İdari personelin performanslarının değerlendirilmesi ve ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi