

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**AVRASYA ÜNİVERSİTESİ**

## GİRİŞ

Avrasya Üniversitesi, eğitim-öğretim alanlarına göre ayrı yerleşkelerde eğitim öğretim hizmetini sürdürmektedir. Rektörlük makamı Pelitli Yerleşkesinde'dir.

Rektör: Prof. Dr. Kenan İNAN

rektorluk@avrasya.edu.tr

genelsekreterlik@avrasya.edu.tr

Pelitli Yerleşkesi: Adnan Kahveci Mahallesi Rize Caddesi, No: 226 Ortahisar/TRABZON +90 462 334 0550

Yomra Yerleşkesi: Sancak Mah. Hükümet Caddesi Yomra/TRABZON +90 462 344 0511

Ömer Yıldız Yerleşkesi: Yalınca Mahallesi, Rize Caddesi No: 125/1 Ortahisar/Trabzon +90 462 335 5000

Çimenli Yerleşkesi: Rize Caddesi, Ortahisar/TRABZON +90 462 334 0550

Avrasya Üniversitesi, 25.11.2010 tarihinde TBMM'ce kabul edilen 6082 sayılı yasa ile Trabzon'da Maçka İmar, Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmet Vakfının girişimleri sonucu kurulmuş kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir.

Avrasya Üniversitesine ait beş adet yerleşke bulunmaktadır.

**Pelitli Yerleşkesi;** 22981 m<sup>2</sup> arazi üzerinde 4400 m<sup>2</sup> lik eğitim binası 1700 m<sup>2</sup> arazi üzerinde 100 kişilik öğrenci yurdu mevcuttur. Pelitli merkez binası içerisinde Mütevelli Heyet Başkanlığı, Genel Sekreterlik, Rektörlük, Rektör Yardımcısı odası, Yazı İşleri Müdürlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Daire Başkanlığı, Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler ve Tanıtma Müdürlüğü, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Erasmus+ Ofisi bulunmaktadır.

**Yomra Yerleşkesi;** Yomra İlçesinde yer alan bu yerleşke Trabzon -Rize Karayoluna cepheli 50.000 m<sup>2</sup> arazi üzerindedir. Fakülte öğrencileri eğitim ve öğretimlerini sosyal donatı alanı olarak çok geniş bir yeşil alana sahip, 7 katlı binasında sürdürmektedir. Buradaki eğitim binasında Fen Bilimleri Enstitüsü, Mühendislik Mimarlık Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi bulunmaktadır. Bu binada modern eğitim imkanları ile donatılmış Temel Elektrik, Kimya, Bilgisayar Teknolojileri, Mikroışlemciler, Makine Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Moleküler Biyoloji ve Genetik Laboratuvarları bulunmaktadır. Binada ayrıca öğrencilerin devamlı kullanımına açık internet bağlantılı bilgisayar salonu ve kütüphane bulunmaktadır.

**Ömer Yıldız Yerleşkesi;** Yalınca mevkiinde bulunan bu yerleşkede Eğitim binası, 720 kişi kapasiteli öğrenci yurtları ve sosyal alanlar bulunmaktadır. Yurt odalarında wi-fi, tv ve uydu bağlantısı bulunmaktadır. Bu yerleşkede Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu bulunmaktadır.

2017-2018 Eğitim öğretim yılında **Trabzon Çimenli Mevkiinde** 5000 m<sup>2</sup>'lik kampüs alanı alınmış olup üzerinde Kültür ve Kongre Merkezi ve bu merkezin içerisinde modern bir kütüphanenin hizmete sunulması düşünülmektedir. Halen bu kampüs alanında Sağlık Bilimleri Fakültesi Spor Bilimleri Bölümü spor etkinliklerini bu yerleşkedeki spor salonunda sürdürmektedir.

Kaşüstü Yerleşkesi:

2018-2019 Eğitim-öğretim yılında **Trabzon Yomra mevkiinde** 23.352 m<sup>2</sup> arazi içinde yatay planda 5 blokta toplam 2.930 m<sup>2</sup> kapalı alanda hizmet verecek yerleşkemizde tadilat çalışmaları tamamlanmıştır. Kapalı spor salonu inşaatı ise tamamlanmak üzeredir.

2016-2020 Stratejik Planımızda,

### **Avrasya Üniversitesi' nin misyonu:**

'Sürdürülebilir, kaliteli eğitim veren lider üniversitelerden biri olmak;

Bilimsel üretim, uygulanabilir teknoloji ve yenilikçi çalışmalar yapmak;

Topluma katkı yapmak;

Kendi kendini denetleyen, yenileyen, geliştiren bir üniversite idare sistemi kurmak;

Kendi ekonomik kaynaklarını geliştiren ve çeşitlendiren bir üniversite olmak;

Uluslararası akredite programlara sahip olmaktır.

### **Avrasya Üniversitesi' nin vizyonu:**

"Türkiye'de ve dünyada saygın üniversitelerden biri olmaktır."

### **Avrasya Üniversitesi' nin temel değerleri ise şöyledir:**

Bilimsel düşünceyi rehber edinmek;

Adalet, hoşgörü ve insan onurunu üstün tutmak,

Topluma ve çevreye karşı duyarlı ve sorumlu olmak,

Yenilikçi ve girişimci olmak,

Hayat boyu öğrenmek,

Şeffaflık, hesap verebilirlik ilkelerine bağlı olmak,  
Evrensel değerlere bağlı olmak,  
Avrasya Üniversitesinin hedefleri;  
Kalkınmaya dayalı bir dünya düzeninin kurulmasını hedeflemek,  
Eğitim-Öğretimin sürekli geliştirilmesi;  
Bilimsel üretim;  
İnsan kaynaklarının geliştirilmesi;  
Üniversite fiziksel yapısının geliştirilmesi;  
Topluma hizmet.  
olarak belirlenmiştir.

Ancak, Yükseköğretim Kurulu'nun sürekli altını çizdiği "hedef odaklı uluslararasılaşma" ve "Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma" konuları üniversitemiz tarafından yakından izlenmekte ve 24 Temmuz tarihinde Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan'ın onayı ile resmi gazetede yayımlanan 11. Kalkınma Planında yer alan üniversiteleri ilgilendiren hususlar ilgili birimlerimiz tarafından değerlendirilmektedir. Yapılan değerlendirmeler Misyon ve Vizyonda bir revizyon yapılması ihtiyacını ortaya koymuştur. Üniversitemiz ülkemizin yeni hedeflerini de gözteceği hazırlık çalışmaları devam eden 2021-2025 stratejik planında Misyon ve Vizyonunu güncellemeyi hedeflemektedir.

Avrasya Üniversitesi'nin Eğitim-Öğretim hizmeti sunduğu [önlisans](#), [lisans](#) ve [lisansüstü](#) programlarının listesine ve detaylı bilgiye web sitesinden ulaşılabilir.

Avrasya Üniversitesi araştırma faaliyetleri görevli akademik personel tarafından başta fakültelerde olmak üzere üç ayrı yerleşkede program alanlarına göre donanımlı laboratuvarlarda yürütülmekte olup aşağıda belirtilen birimler tarafından da desteklenmektedir. Avrasya Üniversitesi'nin Araştırma, Uygulama ve Eğitim Merkezleri hakkında detaylı bilgi üniversite [web sayfasında](#) bulunmaktadır.

*Bu merkezler;*

[Bağımlılıkla Mücadele Uygulama Araştırma Merkezi,](#)

[Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Göç Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Ulaştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Yenilikçilik ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Gıda Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi'](#) dir.

Üniversitemizde 2018 yılında kurulan [Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü](#), kalite ve akreditasyonla ilgili süreçleri oluşturulan kalite komisyonu ile birlikte yürütmektedir. Üniversitemiz ilk kez 2018 yılında kurumsal dış değerlendirme ziyareti geçirmiştir.

Avrasya Üniversitesi Akademik Birimleri, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Rektörlüğe Bağlı Birimleri ve İdari Birimleri [organizasyon şemasında](#) detaylı bir şekilde yer almaktadır.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Avrasya üniversitesi [2016-2020 Stratejik Planında](#) misyon ve vizyonu uyumlu stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiş bu doğrultuda performans göstergelerini tanımlamıştır. Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü izlem ve değerlendirme sürecini bu performans göstergeleri üzerinden birimlerden talep etmekte ve değerlendirmektedir.

Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Plan Hazırlık çalışmalarına başladığını 27.02.2020 tarihi itibarıyla tüm iç paydaşlarına duyurmuştur.

#### Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kantlar

- [İİBF 001 sayılı Akademik Genel Kurul Top.Tut..pdf](#)
- [Stratejik Hedef 1.1.docx](#)
- [Stratejik Hedef 1.2.docx](#)

- [Stratejik Hedef 1.3.docx](#)
- [Stratejik Hedef 1.4.docx](#)
- [Stratejik Hedef 1.5.docx](#)
- [Stratejik Hedef 3.1.docx](#)
- [Stratejik Hedef 3.2.docx](#)
- [Stratejik Hedef 3.3.docx](#)
- [Stratejik Hedef 4.1.docx](#)
- [Stratejik Hedef 4.2.docx](#)
- [Stratejik Hedef 4.3.docx](#)
- [Stratejik Hedef 5.1.docx](#)
- [Stratejik Hedef 5.2.docx](#)
- [Stratejik Hedef 5.3.docx](#)
- [Stratejik Hedef 5.4.docx](#)
- [Stratejik Hedef 5.5.docx](#)
- [Stratejik Hedef 2.1.docx](#)
- [Stratejik Hedef 2.2.docx](#)
- [Stratejik Hedef 2.3.docx](#)
- [Stratejik Hedef 2.4.docx](#)
- [AVÜ 2016-2020-Stratejik-Planı.pdf](#)
- [AVÜ Dış Paydaş Anketi 2019.pdf](#)
- [AVÜ Stratejik Plan Genelgesi.pdf](#)

#### **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Kantlar**

- [PL-003 AVÜ Kalite Politikası.docx](#)
- [PL-005 AVÜ Bilgi Güvenliği Politikası.docx](#)
- [PL-004 AVÜ Eğitim-Öğretim Politikası.docx](#)
- [PL-001 AVÜ Toplumsal Katkı Politikası.docx](#)
- [PL-002 AVÜ Araştırma Politikası.docx](#)

#### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performansı izlemek üzere bazı göstergeler ve mekanizmalar tanımlanmıştır. Ancak bu göstergeleri izlemek üzere yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları/süreçleri (kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.

#### **Kantlar**

- [2016-2020 Stratejik Planı Performans Göstergeleri.docx](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

Üniversitemiz Kalite Güvence Yönergesi'nde Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açıkça tanımlanmıştır. Kalite Komisyonumuzun süreklilik güvencesi senatomuz tarafından sağlanmaktadır. Üyelerimizde değişiklik yapılması gerektiğinde senatomuz yeni kalite Komisyonu üyelerimizi belirlemek için karar almakta ve kararlar ilgililere bildirilmektedir. Kalite Kültürü birimler bazında oluşturulmuş olan Kalite Alt Komisyonları vasıtasıyla üniversitemizin genelinde yaygın hale getirilmiştir. Kalite Politikamızın internet üzerinden yayınlanması ve paydaşlarımızla yapılan toplantılarda ilan edilmiş olması kalite güvence sistemimizin başlıca unsurlarındandır.

İç Kalite Güvence sisteminin oluşması ve gelişmesi için üniversitemizde yer alan tüm birimlere ait dökümantasyon çalışmaları devam etmektedir. Üniversitemiz dökümantasyon çalışmalarını tamamladığında ISO 9001:2015 Kalite Güvence Belgesini almayı hedeflemektedir.

Kurumsal iç değerlendirme raporu hazırlık çalışmalarında Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü vasıtasıyla süreçler ilgili birimlerle paylaşılmakta ve gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir.

Kalite politikamızda geçen, "*Paydaşlarımızın gereksinim ve beklentilerini dikkate alarak eğitim- öğretim, araştırma, geliştirme ve hizmet süreçlerini sürekli iyileştirmek*" maddesi ile vurgulanan süreçlerin iyileştirilmesi için paydaş toplantıları, eğiticinin eğitimi ve öğretim programlarının iyileştirilmesi çalışmaları yapılmaktadır.

İç Kalite Güvence Sisteminin ayrılmaz bir parçası olan İç ve Dış Paydaş toplantıları üniversitemiz birimlerinde yaygın olarak yapılmaktadır.

#### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak

yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kantlar**

- [01.04.2019 tarih 08 sayılı toplantı.pdf](#)
- [19.11.2019 tarih 22 sayılı toplantı.pdf](#)
- [AVÜ Kalite Komisyonu İdari Destek Yapılanması.pdf](#)
- [LS-001 MMF Kalite Alt Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [LS-002 FEF Kalite Alt Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [LS-003 SBF Kalite Alt Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [LS-004 İİBF Kalite Alt Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [LS-005 UYBYO Kalite Alt Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [LS-006 SHMYO Kalite Alt Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [LS-007 MYO Kalite Alt Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [AVÜ İİBF Dış Paydaş Anket Formu.pdf](#)
- [AVÜ Kalite Komisyonu Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [AVÜ Danışma Kurulu.pdf](#)
- [Ortahisar Belediyesi Temsilcisi.pdf](#)
- [TMMOB Trabzon İnşaat Mühendisleri Odası Temsilcisi.pdf](#)
- [Trabzon Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü Temsilcisi.pdf](#)
- [Trabzon Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği Temsilcisi.pdf](#)
- [Trabzon İl Sağlık Müdürlüğü Temsilcisi.pdf](#)
- [Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü Temsilcisi.pdf](#)
- [AVÜ Kalite Komisyonu Üyeleri.pdf](#)
- [AVÜ Kalite-Güvencesi-Yönergesi.pdf](#)
- [Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Alt Komisyonu Toplantısı.pdf](#)
- [LS-008 Sosyal Bilimler Enstitüsü Kalite Alt Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [LS-009 Fen Bilimleri Enstitüsü Kalite Alt Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [LS-010 Yabancı Diller Yüksekokulu Alt Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [LS-012 AVÜ Kalite Komisyonu Üye Listesi.pdf](#)

#### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kantlar**

- [SR-001 Eğitim Öğretim Süreci.pdf](#)
- [SR-002 Araştırma Geliştirme Süreci.pdf](#)
- [SR-003 Toplumsal Katkı Süreci.pdf](#)
- [SR-004 Yönetim Sistemi Süreci.pdf](#)
- [İç Denetim Yönergesi.pdf](#)

#### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### **3. Paydaş Katılımı**

Üniversitemiz paydaşlarını üniversiteyi etkileyen ve üniversiteden etkilenen grupları içinden seçmektedir. İç paydaşlarımız olan yöneticilerimiz, öğretim elemanlarımız, idari personelimiz (çalışanlar) ve öğrencilerimizin ; dış paydaş olarak işverenlerin, muhtelif sosyal grupların ve kamu kurumlarının İç Kalite Güvencesi sistemimize katılımı anketler ve yüz yüze toplantılar vasıtasıyla alınmaktadır. Bu aktörler arasında özellikle öğrencilerimizin görüşlerine üniversitemiz ayrı bir önem vermektedir. Bu sebeple Mütevelli Heyet Başkanı tarafından öğrencilere yönelik düzenlenen "Protokol Sizensiz" buluşmalarında öğrencilerin istek ve talepleri kendilerinden dinlenmektedir. Toplantıda dile getirilen talepler ivedilikle Kalite ve Akreditasyon koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmekte ve ilgili birimler tarafından yerine getirilmesi sağlanmaktadır.

Öğrencilerimizin 2018-2019 döneminde üniversite içindeki STK' lara katılımları desteklenmiş aynı zamanda yapmış oldukları faaliyetlere de üniversitemiz tarafından destek sağlanmıştır. İç ve Dış paydaşlarımız birbirleriyle olan etkileşimleri desteklenmektedir. KOSGEB, TSO MEB gibi kurumlarla iletişimleri koordine edilmiştir. Sistematik olarak yürütülen dış paydaş toplantılarıyla üniversitemiz öğrencilerine Vakıf Üniversitesi Öğrencisi olmaları sebebiyle bazı çevreler tarafından geliştirilen ön yargıların kırılması sağlanmıştır. Dış paydaş toplantılarının etkin yürütülmesi sayesinde üniversite öğrencilerimizin staj olanakları artırılmıştır. Üniversitemiz bünyesinde kurulan AVÜ Radyo ile öğrencilerimizin radyo programı hazırlama ve sunma istekleri de değerlendirilmiş ve faaliyetleri desteklenmiştir.

Üniversitemizin benimsediği katılımcı ve işbirlikçi yaklaşımlar vasıtasıyla daha etkili bir düzenleme mekanizması hedeflenmektedir.

Dış paydaşlarımızın karar verme mekanizmalarına nasıl katılacağı, seçim kriterleri ve çalışma süreçleri Danışma Kurulu Yönergesi ile güvence altına almıştır. Üniversitemiz danışma kurulu sayesinde dış paydaşlarımızın stratejik gelişimimize destek olmalarına fırsat vermek amaçlanmıştır. Periyodik ve gündemli toplantıların tutanakları tutulmakta ve kalite.avrasya.edu.tr üzerinden paylaşılmaktadır.

#### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm süreçlere ve karar almalarına paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve

paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### Kantlar

- [Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Dış Paydaş Toplantısı.pdf](#)
- [ANL-001 AVÜ Paydaş Analizi.pdf](#)
- [KAK\\_16052019.pdf](#)
- [2019-04-11 13-38-36 \(1\).pdf](#)
- [2019-04-11 13-38-37.pdf](#)
- [16.05.2019.docx](#)
- [17.05.2019 İç Paydaş Toplantısı Fotoğrafları.pdf](#)
- [17.06.2019 Uygulama ve Araştırma Merkezleri Bilgilendirme Toplantısı.docx](#)
- [22.02.2019.pdf](#)
- [22.03.2019.pdf](#)
- [08.07.2019.pdf](#)

#### 4. Uluslararasılaşma

Üniversitemiz web sitesi üzerinden ilan ettiği Uluslararasılaşma Politikası'nın gereklerini yerine getirmek için ityileştirme çalışmaları yapmaya devam etmektedir. Üniversitemizin uluslararası görünürlüğü'nün artırılması çalışmaları kapsamında basılı ve görsel medya kanalları aracılığıyla tanıtım faaliyetleri yürütmektedir. Dış İlişkiler Koordinatörlüğümüz aracılığıyla uluslararası öğrenci ve yabancı uyruklu öğretim elemanlarına danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

Öğretim elemanlarını nitelikli uluslararası yayın, çalışma, program, proje vb. yapmaya teşvik etmek amacıyla Ödül Yönergemiz güncellenmiştir.

2018-2019 akademik yılında Erasmus+ programı kapsamında 14 öğrenci öğrenim hareketliliği, 5 öğrenci staj hareketliliği olmak üzere toplam 19 öğrenci değişim hareketliliğinden faydalanmıştır. Bu program kapsamında kuruma gelen öğrenci olmamıştır.)

Erasmus+ programı kapsamında 2018-2019 akademik yılında 2 öğretim elemanı Erasmus+ personel ders verme, 2 öğretim elemanı da Erasmus+ personel eğitim alma hareketliliği olmak üzere toplamda 4 personel hareketlilikten faydalanmıştır. Bu program kapsamında kuruma gelen öğretim elemanı olmamıştır.)

Üniversitemiz 04.03.2019 tarihinde "Progress os OHS Implementations through Analysis, Education and Virtual Reality in the Construction Sector Projesi" ortağı olmuştur.

#### Uluslararasılaşma politikası

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kantlar

- [PL-005 AVÜ Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- [LITHUANIAN UNIVERSITY OF EDUCATIONAL SCIENCES.pdf](#)
- [BG PLOVDIV04-TR TRABZON03.pdf](#)
- [Baku Slavic University.pdf](#)
- [CPR INGFORMA UNIVERSITY.pdf](#)
- [IUM ACADEMY SCHOOL.pdf](#)
- [BG SOFIA06-TR TRABZON03.pdf](#)
- [CORUNA UNIVERSITY.pdf](#)
- [PL CZESTOC01 - TR TRABZON03.pdf](#)
- [PWSZ KALIZSU.pdf](#)
- [TEI OF ATHENS.pdf](#)
- [UNIVERSITY OF BUCHAREST.pdf](#)
- [JAN GRODEK STATE STATE VOCATIONAL SCHOOL.pdf](#)
- [Lankaran State University.pdf](#)
- [WEST UNIVERSITY OF TMISIORA.pdf](#)
- [ZUYD UNIVERSITY.pdf](#)
- [LUBLIN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY.pdf](#)
- [OREDEA UNIVERSITY.pdf](#)
- [UNIVERSITY OF OSIJEK.pdf](#)
- [UNIVERSITY OF PARMA.pdf](#)
- [UNIVERSITY OF RJEKA.pdf](#)
- [Azerbaycan Turizm ve Menecement Üniversitesi.pdf](#)
- [Azerbaijan National Academy of Sciences.pdf](#)

#### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

#### Kantlar

- [Eda Kuşku Sönmez Erasmus Personel Ders Verme Katılım Sertifikası.pdf](#)

- [Fatma Bülbül Erasmus Personel Eğitim Alma Katılım Sertifikası.pdf](#)
- [Anıl Yalçındağ Erasmus Öğrenim Hareketliliği Katılım Sertifikası.pdf](#)
- [Berke İnan Tozlu Erasmus Öğrenim Katılım Sertifikası.jpg](#)
- [Enez Yalçın Erasmus Öğrenim Hareketliliği Katılım Sertifikası.pdf](#)
- [Mine Ülkemen Erasmus Öğrenim Hareketliliği Katılım Sertifikası.pdf](#)
- [Ahmet Salih Özbay Erasmus Öğrenim Hareketliliği katılım sertifikası.pdf](#)
- [uluslararası\\_iliskiler\\_ofisi\\_yonergesi.pdf](#)

#### Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### Kantlar

- [2018 Projesi Kullanım Oranı.pdf](#)
- [Erasmus Hibesi Kullanım Oranı.docx](#)
- [2016 Projesi Kullanım Oranı.pdf](#)
- [2017 Projesi Kullanım Oranı.pdf](#)

#### Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kantlar

- [Erasmus+ öz değerlendirme raporu.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların tasarımı ve onayı ile ilgili süreçler 2018 KİDR dökümanında detaylı bir şekilde açıklanmıştır. Programlarla ilgili detaylı bilgiler Bologna sayfamızda yer almaktadır. Programlar ile ilgili genel bilgiler, program yeterlilikleri, öğrenim çıktıları ve ders bilgi paketlerine <https://bologna.avrasya.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir. Üniversitemizin 2016-2020 Stratejik Planında belirtilen amaçlar ve eğitim-öğretim politikamız ilişkilendirilmiştir. Bu amaçlar doğrultusunda Avrasya Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi güncellenmiştir. Performans göstergeleri arasında yer alan tüm öğrencilere açık ders sayısının artırılmasına yönelik olarak her fakülte ve yüksekokul bünyesindeki programlara Alan Dışı Seçmeli Dersler eklenmiştir. Bu doğrultuda 2019-2020 Güz döneminde tüm akademik birimlerde toplamda 71 adet alan dışı seçmeli ders açılmıştır. Her dönem ilgili akademik birim bünyesinde oluşturulan alan dışı seçmeli ders havuzlarından öğrencilerin kendi istekleri doğrultusunda ders seçmeleri sağlanmaktadır.

2018 yılında yapılan eğitim programlarının güncellenmesi çalışması ile birlikte yenilenen müfredatlarda alan içi ve alan dışı seçmeli ders oranı toplam AKTS sayısının yaklaşık %23 olarak ayarlanmıştır. Bu sayede öğrenciler zorunlu meslek derslerinin yanında diğer disiplinlerden de istedikleri dersleri alabilmektedirler. Öğrencilerimiz zorunlu meslek dersleri ile alan ve meslek bilgisi kazanımları elde ederken alan içi seçmeli dersler ile meslek ve genel kültür kazanımları elde etmektedirler. Alan dışı seçmeli dersler sayesinde de öğrencilerimiz farklı disiplinleri tanıma imkanı bulmaktadır.

Üniversitemizde tüm bölüm/programlarda her ders için yer alan Ders Bilgi Paketi'nde öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Öğrencilerin iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için de tanımlanmıştır.

Ölçme ve değerlendirme işlemleri Avrasya Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir.

#### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

#### Kantlar

- [MYO-2019-2020 Alan Dışı Seçmeli Dersler.pdf](#)
- [ÇAP YÖNERGESİ-22.12.2018-16\(167\) tarihli senato.pdf](#)
- [iA-003 AVÜ Müfredat Ders-içerik Değişikliği İş Akışı.pdf](#)

#### Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### Kantlar

- [Harita Mühendisliği Bölümü Bilgi Paketi.pdf](#)

#### Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## Kantlar

- [İç Mekan Tasarımı Programı Bilgi Paketi.pdf](#)

**Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

**Olgunluk Düzeyi:** Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

## Kantlar

- [Mimarlık Bölümü Müfredatı.pdf](#)

## Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kantlar

- [AN-003 AKTS İş Yükü Belirlenmesi Anketi.pdf](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## Kantlar

- [Avrasya Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesi.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Üniversitemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler Avrasya Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi' nde detaylı bir şekilde açıklanmıştır. Bu yönerge güncellenerek 26.09.2019 tarih ve 18(186) numaralı Senato toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Öğrencilerin diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler Avrasya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanmıştır. 2019 yılı içerisinde yönetmelikte bazı değişiklikler yapılmış olup bu değişiklikler 15.09.2019 tarihli Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Yabancı uyruklu öğrencilerin ve çift anadal, yandal programlarına öğrenci kabullerinde Yabancı Uyruklu Öğrenci kabulü Yönergesi ve Çift Anadal, Yandal yönergeleri çerçevesinde işlem yapılmaktadır.

## Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## Kantlar

- [Avrasya Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması ve İntibak Yönergesi.pdf](#)
- [Sağlık Bilimleri Fakültesi Dış Paydaş Toplantısı.pdf](#)

## Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

**Olgunluk Düzeyi:** Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## Kantlar

- [Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği-2013.pdf](#)
- [Avrasya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 15.09.2019.](#)
- [yurt\\_disindan\\_yabanci\\_uyruklu\\_ogrenci\\_kabulu.pdf](#)

## 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Eğitim-öğretim süreçlerinde, uygulama ve laboratuvar ders saatleri ile öğrencilerin daha aktif olması ve daha çok etkileşim gerçekleştirmeleri sağlanmaktadır. Bununla birlikte mentor uygulamaları, iş yerinde alınan uygulamalı dersler ve zorunlu staj dersleri sayesinde de öğrenci merkezli eğitim faaliyetleri sürdürülmektedir. Her programda verilen derslerin uygulama ve laboratuvar saatleri ders bilgi paketlerinde belirtilmiştir.

Uzaktan eğitim şeklinde yürütülen derslerde kullanılan materyaller ile öğrencilerin istedikleri yer ve zamanda eğitim almaları sağlanarak zaman ve mekan bağımlılığı ortadan kaldırılmıştır. Bu sayede her öğrenci kendi bireysel hızında eğitimini sürdürebilmektedir. Uzaktan eğitim için açık kaynak kodlu bir yazılım olan Moodle kullanılmaktadır. Moodle üzerinden UZEM derslerinin yanı sıra diğer bölüm ve programlarda yürütülen dersler için de erişim imkanı bulunmaktadır. Her öğretim elemanımız bu sistemi kullanarak ders materyallerini öğrencileri ile paylaşma imkanına sahiptir. Avrasya Üniversitesi Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi' ne <https://ogretimsistemi.avrasya.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir. Aralık 2019 itibarıyla sistemde kayıtlı yaklaşık 9000 kullanıcı bulunmaktadır. Bu kullanıcılar öğretim elemanları ve öğrenciler oluşturmakta olup sistemde toplamda 561 ders



açılmıştır.

Kurumîçi eğitimler kapsamında idari personele kalite süreçleriyle ilgili eğitim verilmiştir. Bunun dışında üniversitemizde yürütülen disiplin işlemleriyle ilgili personele Disiplin Soruşturması Eğitimi verilmiştir. Bu eğitimler neticesinde 2019 yılı YÖK olağan genel denetimlerinde önceki yıllarda tespit edilen eksiklikler giderilmiş ve bu alanla ilgili herhangi bir eksiklik tespit edilmemiştir. 2019 yılı içerisinde öğrenci bilgi sistemi yenilenmiş olup satın alımı gerçekleştirilen ve aktif olarak kullanılmaya başlanan bu sistemle ilgili akademik ve idari tüm personele eğitim verilmiştir.

Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere Sour-Öğrenme Çıktısı İlişki Formu kullanılmaktadır. Her ders ve sınav için bu forma öğretim elemanları tarafından doldurularak sınav sorularının öğrenme çıktılarıyla ilişkisi incelenmektedir.

Üniversitemizde kullanılan öğrenci bilgi sistemine entegre olmuş sms ve mesajlaşma uygulamaları ile geri bildirim mekanizması çalıştırılmaktadır. Bununla birlikte whatsapp iletişim hattı ve mail yoluyla da öğrencilere geri bildirim sağlanmaktadır.

Yeni nesil eğitim modellerinden olan etkileşimli öğretim yöntemi üniversitemizde 2015 yılından beri sürdürülen Mentörlük Programıyla uygulanmaktadır.

#### **Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Kantlar**

- [Öğrenci Bilgi Sistemi Eğitim Planı.pdf](#)
- [05.02.2019-İdari Personel Kalite Eğitimi.pdf](#)
- [13.02.2019-Disiplin Soruşturması Eğitimi.pdf](#)
- [Mentörlük Programı Sunumları.docx](#)
- [PR-001 Mentörlük Programı Prosedürü.pdf](#)

#### **Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kantlar**

- [Soru-Öğrenme Çıktısı İlişki Formu.pdf](#)

#### **Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kantlar**

- [OBS-Geri Bildirim Örneği.png](#)

#### **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kantlar**

- [Akademik Danışmanlık ve Oryantasyon Dersi Ders Bilgi Paketi.pdf](#)
- [Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)

#### **4. Öğretim Elemanları**

Öğretim elemanlarının işe alınması süreci 2018 KİDR raporunda ilgili başlıkta açıklanmıştır.

2017-2018 eğitim-öğretim yılında kadrolu öğretim elemanı sayısı 219, ders saati ücretli görevlendirilen öğretim elemanı sayısı 60 iken 2018-2019 eğitim-öğretim yılında kadrolu öğretim elemanı sayısı 272, ders saati ücretli görevlendirilen öğretim elemanı sayısı 52 olmuştur. Görüleceği üzere kadrolu öğretim elemanı sayısında ciddi bir artış olmakla birlikte ders saati ücretli şekilde görevlendirilen öğretim elemanı sayısında da azalma sağlanmıştır.

Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ile ilgili işlemler Avrasya Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Bu yönerge 2019 yılında ilgili mevzuat hükümlerine göre güncellenmiş ve Üniversite Senatosu tarafından kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan süreçler Görevde Yükseltme ve Atanma Yönergesi ile Performans Ölçme Yönergesinde tanımlanmıştır. Bu yönergeler daha önceki bölümlerin kantlar kısmına yüklenmiştir.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere belirlenen süreçler ve kriterler Avrasya Üniversitesi Ödül Yönergesi 'nde belirtilmiştir.

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### Kantlar

- [ogretim\\_uyeligine\\_yukseltilme\\_atama\\_yonergesi.pdf](#)
- [ogretim\\_uyeligine\\_yukseltilme\\_atama\\_yonergesi\\_SENATO KARARI.pdf](#)

**Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir.

### 5. Öğrenme Kaynakları

2018-2019 eğitim-öğretim yılında bir önceki yıla göre öğrenci sayısında yaklaşık %8 azalma olmasına rağmen öğrenci başına düşen açık alanda %25.40, öğrenci başına düşen kapalı alanda %60.40, öğrenci başına düşen toplam alanda ise %48.09 artış sağlanmıştır. Toplam alan 103.268 m<sup>2</sup>'den 140.828 m<sup>2</sup>'ye çıkarılmıştır. Üniversitemizin fiziki mekanlarındaki iyileşme sadece niceliksel değildir. Kaşüstü yerleşkemize ait dersliklerimiz son teknoloji araç-gereçlerle donatılmıştır. Pelitli ve Yalıncağ Yerleşkelerinde bulunan Laboratuvarların yenileme çalışmaları tamamlanmış ve kapasiteleri artırılmıştır.

Üniversitemizin derslikleri asgari standartlara uygundur. Üniversitemizin derslik/amfi/laboratuvar/kütüphane tefrisatlarının seçiminde ve düzenlenmesinde sadece asgari mekan standartları değil aynı zamanda ergonomik kriterlerde göz önünde bulundurulmaktadır.

Eğitim ve araştırma mekanlarının teknolojik ihtiyaçları ve alt yapısı için geliştirme/iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin serbest kullanımına sunulan 162 adet bilgisayarımız mevcuttur. 2018-2019 eğitim-öğretim döneminde öğrenci başına internet bağlantılı bilgisayar sayımız yaklaşık 25 katına çıkmıştır.

Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde öğrencilerimize kablolulu/kablosuz internet erişimi hizmeti sağlanmaktadır. Bu hizmet sayesinde birçok e kitabın yer aldığı veritabanına ve bilimsel çalışmalar için 16 adet elektronik veritabanına ücretsiz erişim sağlayabilmektedirler. Kütüphane otomasyon sisteminin alınması ve üniversitemizde aktif bir şekilde kullanılması için çalışmalar tamamlanmak üzeredir. Önceki denetim dönemine göre basılı ve elektronik kitap sayımızda %63,51'lik bir artış sağlanmıştır. Yaklaşık 4000 e-kitabın yer aldığı, veritabanına abone olunmuştur.

Üniversitemizin açık arşiv sistemi oluşturmak üzere bir komisyon teşkil edilmiş olup çalışmalarına devam etmektedir. Aynı zamanda kütüphane sayfamızda yer alan açık erişim sekmesinden öğrencilerimize hali hazırda ücretsiz ulaşabilecekleri açık erişim e-veritabanlarının adres bilgileri sunulmuştur. Kütüphane kaynaklarından öğrencilerimizin etkin ve verimli faydalanmalarını sağlamak için tüm bölüm ve programlarımıza Bilimsel Araştırma Yöntem ve Teknikleri dersi eklenmiştir.

#### Öğrenme kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.

#### Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### Kantlar

- [Derslik Bilgileri.pdf](#)
- [Laboratuvar ve Atölye Bilgileri.pdf](#)

#### Engelsiz üniversite

**Olgunluk Düzeyi:** Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamamaktadır.

#### Kantlar

- [Engelli Öğrenci Birimi 2018-2019 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)

#### Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm birimleri kapsayacak şekilde

sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [LS-013 AVÜ Girişimcilik, Yenilikçilik Uygulama ve Araştırma Merkezi Etkinlik Listesi.pdf](#)
- [Rektörlük Makamının Sağlık ve PDR Merkezleriyle İlgili Yazısı.pdf](#)

### **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Her programın profili, ders izlenceleri (syllabus) ve ilgili kazanımlar listesi öğrencilerimiz ve tüm paydaşlarımızla bologna.avrasya.edu.tr adresi üzerinden paylaşılmaktadır. Ayrıca yeni satın aldığımız öğrenci bilgi sisteminin içinden de öğrencilerimiz yazdıkları derslerin Ders izlencelerine (syllabus) ulaşabilmektedirler. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi sürecinde öğrencilere yönelik anketlerin uygulanması Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemimizin yeni olması sebebiyle anket verileri henüz elimize ulaşmamıştır. Bu sürecin sonuçları ilgili Akademik Birimlerin kurullarında değerlendirilecektir.

2018-2019 Tüm Akademik Birimlerimizin Eğitim Öğretim müfredatlarında ihtiyaç duyulan iyileştirme çalışmaları yapılmış ve programlarımızda yer alan dersler güncellenmiştir.

Ders kazanımlarının izlenmesi ilgili dönem sonunda ders sorumlusu tarafından yapılmaktadır. Önlem alma ve iyileştirme adımları ders değerlendirme raporunda belirtilmektedir. Eğitim öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, lab-uygulama- , lisans/lisansüstü dengeleri, yatay geçiş sayıları/nedenleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) sistematik şekilde izlenmekte, Akademik takvimde yer alan eğitim-öğretim döngüsü tamamlandığında Akademik Kurullarda , tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Program akreditasyonu planlaması üniversite bazında değerlendirilmiş ve Fen Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü akreditasyon hazırlık çalışmaları için teşvik edilmiştir. Akreditasyonun getirilmesi, iç kalite güvence sistemine katkısı hakkında ilgili akademik birimlere gerekli bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

Mezunlarımıza yönelik olarak mezun öğrencilerimiz yeni alınan Öğrenci Bilgi Sistemi'nde bulunan Mezun Portalı'na otomatik olarak aktarılmaktadır. Bunun dışında önceki yıllarda uyguladığımız Mezun Anketi uygulaması da devam etmektedir. Mezunlarımızın başarılarının izlenmesi sürecinde YÖK ATLAS, Üniversitemizin sosyal medya hesapları, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu, YÖK İstatistik verileri, ÖSYM Sonuç Raporları (ALES, KPSS vb.) verileri kullanılmaktadır. Ayrıca mezun öğrencilerimizin doldurmuş olduğu anketlerde yapılan incelemelerde kullanılmaktadır.

#### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.

#### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almada kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **1. Araştırma Stratejisi**

Konuyla ilgili 2017 KİDR dokümanında detaylı bilgi verilmiştir. 2019 yılında akademisyenlerimizi araştırmaya teşvik amacıyla "Ödül Yönergesi" güncellenmiştir. (Ek 4.1.1. Avrasya Üniversitesi Ödül Yönergesi)

Üniversitemiz Araştırma ve Geliştirme kültürünün daha erken yaşlarda öğrenilmesi için lise ve dengi okullara yönelik bilimsel faaliyetlere paydaş olarak katılmaktadır. Araştırma altyapısını geliştirme ve iyileştirme politikaları kapsamında, araştırma altyapılarının işlevliliğinin üst düzeyde tutulması yeni yatırımlarla desteklenmektedir.

Üniversitemiz 11. Kalkınma Planında yer alan ülkemiz hedeflerine ulaşma sürecine katkı sağlamak için Araştırma bütçesini güncellemiştir.

Kurum dışı fonların kullanılması için araştırmacıları teşvik etmek üzere ERASMUS+ katılımları akademik performans göstergelerinden biri olarak kullanılmaktadır.

#### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [PL-002 AVÜ Araştırma Politikası.pdf](#)

#### **Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [İT-020 AVÜ Yenilikçilik ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi İş Tanımı.pdf](#)
- [İT-021 AVÜ Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi İş Tanımı.pdf](#)
- [İT-022 AVÜ Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi İş Tanımı.pdf](#)
- [İT-023 AVÜ Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi İş Tanımı.pdf](#)

- [İT-024 AVÜ Gıda Geliştirme ve Araştırma Merkezi İş Tanımı.pdf](#)
- [İT-025 AVÜ Göç Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi İş Tanımı.pdf](#)
- [İT-026 AVÜ Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi İş Tanımı.pdf](#)
- [İT-027 AVÜ Ulaştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi İş Tanımı.pdf](#)

#### Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

## 2. Araştırma Kaynakları

Araştırma-geliştirme alt yapısı ile ilgili 2019 yılı içerisinde BAP(Bilimsel Araştırma Projeleri) Koordinatörlüğü için fiziksel mekan oluşturulmuş ve kullanılmaya başlanmıştır. Bununla birlikte BAP bütçesi olarak Mütevelli Heyeti 2019-2020 yılı için 1 Milyon, 2020-2021 yılı için 1,5 Milyon ve 2021-2022 yılı için 2 Milyon TL bütçe ayırmıştır. BAP Otomasyon sistemi <https://bap.avrasya.edu.tr/> adresinden erişime açılmıştır. Bu sistemde BAP proje başvuruları, izleme ve raporlama işlemleri, laboratuvar ve kaynak bilgileri yer almaktadır.

#### Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### Kanıtlar

- [Avü ile Taşpınar Yazılım Arasında Yapılan İşbirliği.pdf](#)
- [BAP ve Öncelikli Araştırma Çalıştayı.pdf](#)
- [TEKMER Hazırlıkları-1,2 Öncelikli Araştırma Alanı Belirleme.pdf](#)
- [TEKMER Hazırlıkları-3 Güneş Enerjisi Sistemleri Semineri.pdf](#)

#### Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [BAP Uygulama Esasları.pdf](#)
- [BAP Uygulama Yönergesi.pdf](#)

#### Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

#### Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

## 3. Araştırma Yetkinliği

Avrasya Üniversitesi akademik personelin araştırma yetkinliğini artırmak için görevde yükselme ve atanma yönergesinde belli kriterler belirtmiştir. Bu kriterler incelendiğinde öğretim elemanlarının makale, bildiri, kitap, kitap bölümü, ulusal ve uluslararası toplantılara katılım vb. bilimsel etkinlikler gerçekleştirmeleri gerekmektedir. Yine bu kapsamda hazırlanan ödül yönergesi ile akademisyenler bilimsel çalışmalara teşvik edilmekte ve çalışmaları ödüllendirilmektedir.

Üniversitemiz UNIDOKAP üyesi olmakla birlikte gerçekleştirilen toplantılara gerekli katılımı sağlanmakta ve tüm süreçleri takip etmektedir. Bu doğrultuda yapılacak olan tüm projeler üniversitemiz tarafından desteklenmekte ve tüm alt yapı imkanlarımız ortak kullanıma sunulmaktadır.

#### Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

## 4. Araştırma Performansı

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansı izlemek ve üniversitemiz kaynaklı bilimsel yayınları herkesin erişimine sunmak üzere geliştirilen Akademik Arşiv ve Açık Erişim çalışmaları devam etmektedir. Bu bağlamda gerekli altyapı çalışmaları tamamlanmak üzere. Uygulama kullanıma açıldıktan sonra akademisyenlerimiz bilimsel çalışmalarıyla ilgili bilgileri bu sisteme ekleyecek ve ilgili birimler tarafından personelin akademik performansı takip edilecektir.

## Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [personel performans olcme kriterleri usul esaslari yonergesi.pdf](#)

## Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [Avrasya Üniversitesi 2019 Yılı BAP Faaliyet Raporu.pdf](#)

## Araştırma bütçe performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Üniversitemiz gerek uygulama ve araştırma merkezleri ile gerekse de öğrenci kulüplerimiz aracılığıyla toplumsal katkı noktasında faaliyetlerini yürütmektedir. Öğrenci kulüplerinin gerçekleştirmiş olduğu birçok etkinlik sayesinde sosyal sorumluluk anlayışının gerekleri yerine getirilmeye çalışılmıştır.

#### Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

### Kanıtlar

- [AVÜ Toplumsal Katkı Hedefli Öğrenci Kulüp Etkinlikleri.pdf](#)
- [PL-001 AVÜ Toplumsal Katkı Politikası.pdf](#)

#### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

### Kanıtlar

- [Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler.pdf](#)

### 2. Toplumsal Katkı Kaynakları

#### Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

### 3. Toplumsal Katkı Performansı

#### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Avrasya Üniversitesi'nde, organizasyon şemasındaki hiyerarşi tablosuna göre, tüm süreçlerle ilgili en üst makam Mütevelli Heyet Başkanlığı'dır. Mütevelli Heyeti, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu ile koordineli bir şekilde çalışmalarını yürütmekte ve gerekli kararları almaktadır. İdari ve akademik birimlerde gerçekleştirilen işlemlere ait bilgiler hiyerarşi takip edilerek ilgili birim amirlerine gönderilmektedir. Yönetim ve idari yapılanma mevzuata göre şekillendirilmiştir. İş süreçleri üniversitenin yönetmelik ve yönergeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Görev, yetki ve sorumluluklar yönetmelik ve yönergelerde açıkça belirtilmiştir. Yönetmelik ve yönergeler <https://www.avrasya.edu.tr/yonetmelik-ve-yonergeler/> adresinden ulaşılabilir.

2019 yılı içerisinde Mütevelli Heyeti'ne bağlı Denetleme Kurulu oluşturulmuştur. Bu kurulun görevi yetki ve sorumlulukları Üniversite Senatosu

tarafından kabul edilen İç Denetim Yönergesi ile belirlenmiştir. Denetleme Kurulu birimlerin gerçekleştirmiş olduğu iş ve işlemleri mevzuat açısından incelemekte ve gerekli rehberliği sağlayarak süreçlerin mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

### Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm birimleri/alanları (vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet ve tüm yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcılarını ve danışmanlar dâhil olmak üzere) kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [Avrasya Üniversitesi Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [Rektör Yardımcıları Görev Dağılımı.pdf](#)

### Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarında kullanılmamaktadır.

## 2. Kaynakların Yönetimi

### İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitemizde İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili işlemler aşağıdaki şekilde yönetilmektedir;

#### Akademik personelle ilgili iş ve işlemler:

İlgili mevzuat çerçevesinde Üniversitemiz akademik personelinin (kadro işlemleri, ilan süreci ve takibi, atama, işten ayrılma, görev değişikliği, aylık ücret, sözleşme takibi vb.) sürecini yürütmek, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Genel Denetim ve Öz Değerlendirme Rehberindeki ilgili alanları hazırlamak ve denetim sırasında birimler arası koordinasyonu sağlamak, üniversitemize başvuruda bulunan öğretim elemanlarının işlemlerini yürütmek, Üniversitemizde 2547 sayılı YÖK Kanununun 40/a, 40/d ve 31. Maddeler uyarınca görevlendirilen ders saat ücretli öğretim elemanlarının görevlendirme süreçlerini yürütmek, Doçentlik sözlü sınav başvuru işlemleri ve işlemlerin takibinin yapılmasını sağlamaktır.

Akademik Personelin atama işlemleri, 2547 Sayılı Kanun, Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Üniversitemiz Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Kriterleri yönergesinin ilgili hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu hükümlere göre ilana çıkılmakta ve uygun şartları taşıyarak başvuruda bulunan personelin atama işlemleri yürütülmektedir. Akademik personelin görevde yükselme işlemleri Avrasya Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir.

#### İdari personelle ilgili iş ve işlemler:

Üniversitemizde istihdam edilecek idari personellerin seçme ve yerleştirme sürecini yürütmek (kadro işlemleri, ilan süreci ve takibi, atama, işten ayrılma, görev değişikliği, aylık ücret, sözleşme takibi vb.), Engelli personel istihdamı konusunda seçme yerleştirme ve kontenjan takibini yapmak, Üniversitemizde yeni işe başlayan personeller için oryantasyon sürecini yürütmek. Üniversitemiz personelinin disiplin, ödüllendirme, terfi süreçlerini yürütmek. Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi ve Personel Takip Sistemi ile İnsan Kaynakları talepleri süreçlerini yürütmek. Kurum genelinde personele yönelik anket çalışmalarını düzenlemek ve yürütmek (çalışan memnuniyet anketi vb.). Öğrenci personel çalıştırma işlemlerini yürütmek (Başvuruları kabul etme, seçme, ücret vb.), İŞKUR süreçlerinin takibini yapmak (Stajyer öğrenci, engelli personel çalıştırma), Birim bünyesinde yürütülen tüm iş ve işlemlerle ilgili kurum içi ve kurum dışı resmi yazışma vb. işlemler yürütülmektedir.

Üniversitemizde istihdam edilecek personelin mümkün olduğunca doğru işe doğru kişinin yerleştirilmesi mantığından hareketle kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda en uygun personelin değerlendirilerek istihdamın sağlanması amaçlanmaktadır. Üniversitemiz, bünyesinde mevcut ve planlanan insan kaynaklarının etkin yönetimi, çalışan personelin alınması, akabinde personelin eğitimi, gelişimi, motivasyonu, performansının artırılması, kariyeri ve sağlık, güvenlik gibi önlemler alınarak, iş süreçlerinin yönetilmesi ve Üniversitemiz politikaların belirlenmesi amacıyla İnsan Kaynaklarını mümkün olan en verimli şekilde uygulamaya çalışılmaktadır.

Personelin başarılı çalışmalarını ödüllendirmek ve özellikle akademik personelin yayın sayılarını artırmak ve bu yayınları desteklemek amacıyla 2019 yılı içerisinde Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen [Ödül Yönergesi](#) yayımlanmıştır.

### Finansal Kaynakların Yönetimi

Üniversitemiz hedeflerine ulaşmak için tüm kaynaklarını en etkili ve verimli şekilde kullanmayı amaçlamaktadır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı üniversitenin finansal kaynaklarını yönetmekte ve üst yönetime konuyla ilgili gerekli bilgilendirmeyi yapmaktadır. İç yetki onay prosedürleri çerçevesinde gerekli onay süreçleri tamamlandıktan sonra harcama ve ödeme işlemleri yapılmaktadır. Satın alma işlemleri Vakıf Yükseköğretim Kurumları Satın Alma ve İhale Yönetmeliği çerçevesinde mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

### Taşınır/Taşınmaz Kaynakların Yönetimi

Satın alma işlemlerinde öncelikle ilgili birim EBYS üzerinden Malzeme Talep Formu doldurmakta ve gerekli onaylar alındıktan sonra üniversitemiz Satın Alma Komisyonu tarafından gerekli inceleme yapılarak alımın niteliğine göre doğrudan temin ya da ihale yoluyla satın alma işlemi yapılmaktadır. Sonrasında İdari Mali İşler Daire Başkanlığı alımı yapılan kaynakların stok takibini yapar ve gerekli durumlarda tekrar talep olarak alım işlemini aynı şekilde gerçekleştirir. Taşınır ve taşınmaz kaynaklara ilişkin envanter kaydı İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından takip edilmekte gerekli işlemler envanter defterinde yapılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesindeki fiziksel mekanların inşaatı ve devam eden projelerimize ait tüm mimari, elektrik ve mekanik yenilemeler, bakım onarım çalışmaları belirlenen ve planlanan periyotlar dâhilinde Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız koordinasyonunda yürütülmektedir.

### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

#### Kanıtlar

- [AN-001 Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [Avrasya-Üniversitesi-Ödül-Yönergesi-12.11.2019.pdf](#)
- [AN-002 İdari Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)

#### Finansal kaynakların yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

### 3. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemizde tüm süreçler bilişim sistemleri ile desteklenmektedir. Kurum içi ve kurumlararası yazışmalar EBYS üzerinden gerçekleştirilmektedir. Diğer taraftan Öğrenci Bilgi Sistemi, Muhasebe Yazılımı, Envanter Uygulaması ve Moodle Öğretim Yönetim Sistemi gibi bilgi sistemleri sayesinde tüm süreçler yürütülmektedir. Bu sistemlerden gerekli durumlarda çeşitli analizlerin yapılması amacıyla raporlar alınmaktadır.

2019 yılı içerisinde yeni alınan Öğrenci Bilgi Sistemi Otomasyonu sayesinde eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin iş ve işlemler daha sağlıklı ve etkili bir şekilde yürütülmektedir. Yeni öğrenci bilgi sistemi otomasyonu ile birlikte toplu mesaj ve toplu sms uygulamaları da kullanılmaya başlanmıştır. Bu sayede hem personelimize hem de öğrencilerimize gerekli bilgilendirmeler zamanında ve en etkili biçimde yapılabilmektedir.

Bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi ve paylaşılmasına ilişkin süreçler, Bilgi Güvenliği Politikamızda, Bilgi Yönetimi Politikamızda ve ilgili yasalarda belirtilen kurallar çerçevesinde mevzuata uygun bir şekilde yürütülmektedir. Hizmet verilen tüm web uygulamalarının gerekli SSL sertifikaları ile güvenliği sağlanmıştır. Bununla birlikte internet bağlantıları için ilgili yasa gereği tüm kayıtlar alınmaktadır. Bilgi sistemlerimizin tamamına ait veriler periyodik olarak yedeklenmekte ve bu yedeklerin kontrolü yapılmaktadır.

#### Entegre bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) ve entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarda kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

#### Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### 4. Destek Hizmetleri

Kurum dışından alınan idari veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri [Vakıf Yükseköğretim Kurumları Satın Alma ve İhale Yönetmeliği](#) ile belirlenmiştir. Bu yönetmelik kapsamında üniversitemizde de ilgili yönetmelik 2018 yılında hazırlanmış ve Yükseköğretim Kurumuna onay için gönderilmiştir.

Mal ve hizmet alımına yönelik değerlendirme sürecinde; Kalite, Fiyat, Miktar, Temin, Referans vb. kriterler öncelikli olarak önem arz etmektedir. Satın alma komisyonu tarafından yapılacak alımlara ilişkin idari ve teknik şartnamede belirtilen kriterler ve kurallar çerçevesinde gerekli inceleme yapılarak ihale ya da doğrudan temin yoluyla alım gerçekleştirildikten sonra Mal Kabul Komisyonu mal ya da hizmet teslimini onaylar. Alım yapılan tedarikçilerle ilgili, yapılan iş sırasında ve iş tesliminden sonra yapılan incelemelerde zaman, kalite, uygunluk vb gibi kriterlere göre değerlendirme yapılır ve alım komisyon tarafından onaylanır. Mal kabul komisyonu onayından sonra gerekli onaylar alınarak tedarikçiye sözleşme şartlarına göre ödeme yapılır.

Envanter kayıtları üzerinden gerekli kontroller yapılarak gerçekleştirilen alımların takibi yapılmaktadır.

#### Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### 5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversitemiz kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla sosyal medya hesaplarını ve [kurumsal web sitesini](#) kullanmaktadır. Bazı sosyal medya hesaplarımız 2019 yılı içerisinde oluşturulmuş ya da güncellenmiştir. Öğrencilerimizin üniversitemizle ilgili soru ve sorunlarına daha kısa sürede çözüm bulabilmek ve öğrencilerimizin ihtiyaç duydukları bilgiye daha hızlı ulaşabilmelerini sağlamak Avrasya Üniversitesi Kurumsal Whatsapp İletişim Hattı devreye alınmış ve yaklaşık 4 aylık bir süreçte 3000' den fazla öğrenci ve velimize hizmet verilmiştir.

#### Kamuoyunu bilgilendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

#### Kanıtlar

- [sosyal medya hesapları.jpg](#)
- [Kamuoyu Bilgilendirme Raporu.pdf](#)

## Hesap verme yöntemleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Önceki yıl gerçekleşen kurumsal dış değerlendirme süreci sonrası değerlendirme takımının görüş ve önerileri doğrultusunda yürütülen iyileştirme faaliyetlerine geçtiğimiz yıl içinde devam edilmiştir. Üniversitenin Kalite Güvencesi Sistemi kapsamında gerçekleştirilen bu çalışmalarla ilgili tespitler ve değerlendirmeler aşağıda listelenmektedir.

İyileştirme çalışmalarında PUKÖ döngülerinin tüm birimlerin süreçlerinde nasıl kapatılabileceği konusunda birimlerin farkındalık düzeylerinin geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

- Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik toplantılar periyodik olarak yapılmaktadır. Kurumsal faaliyetlerin kayıt altına alınması ve süreçlerin kaliteyi güvence altına alacak şekilde geliştirilmesi için Kalite Yönetim Sistemi oluşturma çalışmaları kapsamında tüm birimler düzeyinde çalışmalar sürdürülmektedir. (Görev Tanımları, İş Akış Şemaları, Süreç tanımları v.b)
- Akademik birimler ve üniversite düzeyinde danışma kurullarının oluşturulma kriterlerini ve çalışma usullerini tanımlayan Danışım Kurulu Yönergesi Senatamız tarafından kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.
- Mezunlarla ilişkilerin sürdürülmesi için üniversite genelinde sürdürülebilir bir sistemin kurulması çalışmaları devam etmektedir. Yeni alınan öğrenci Bilgi Sistemi ile mevcuttaki öğrencilerimizin iletişim bilgileri kayıt altına alınmış ve sistem üzerinde kendileriyle iletişim kurulabilmesi olanağı sağlanmıştır. Mevcutta mezun olmuş öğrencilerimize yönelik çalışmalar devam etmektedir.
- İç paydaşlardan öğrencilerin katılımına yönelik çalışmalar Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın öncülüğünde sürdürülmekte öğrencilerin Sosyal, Kültürel Faaliyetleri desteklenmektedir. Üniversite içinde yürütülen iş süreçlerine katılımları için Akademik Birimler tarafından tedbirler alınmış öğrencilerin Akademik birimlerde yapılan yönetim toplantılarına katılımları sağlanmıştır.

## Eğitim ve Öğretim

- İlan edilmiş bir politikamız bulunmaktadır. Bölgenin ihtiyaçlarını dikkate alan eğitim öğretim ve program açmaya ilişkin politikamızın ,11.Kalkınma Planında yer alan ülkemiz hedeflerini de kapsayacak şekilde güncellenmesi için çalışmalar yapılmaktadır.
- Eğitim öğretim süreçlerinin ve programların yıllık öz değerlendirmeleri Akademik Birimler tarafından Akademik Kurullarda yapılmakta ve kayıt altına alınmaktadır.
- Seçmeli derslerin yer aldığı havuzların zenginleştirilmesi çalışmaları sürekli olarak devam etmekte ve dersler güncellenmektedir.
- Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesi için öğrenci görüşlerinin alınmasında değerlendirme formları oluşturulmuş ve uygulamaya konulmuştur.
- Kütüphane fiziksel ortamının artırılması amacıyla yerleşkelerde yeni kütüphaneler oluşturulmuştur.

## Araştırma ve Geliştirme

- Kurumun, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin bir politikası bulunmaktadır.
- Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için alt yapının geliştirilmesi, dış kaynaklardan sağlanan proje desteklerinin istenen düzeye erişebilmesini sağlamak amacıyla TTO kurulması için çalışmalar yapılmış TTO fiziki mekanları oluşturulmuş, kuruluşun tamamlanabilmesi için YÖK' e başvuru yapılmıştır. Aynı zamanda TEKMER oluşturma çalışmaları kapsamında Trabzon KOSGEB ile ortak çalışma başlatılmıştır. Bu kapsamda üniversitemize KOSGEB tarafından bilgilendirme sunumları yapılmıştır.
- Öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme faaliyetlerine katılımının artırılması için gerek Ödül Yönergesinin güncellenmesi gerekse kurulmaya çalışılan TTO; TEKMER yapılanmalarıyla güvence altına alınmaya çalışılmaktadır. Üniversitemizde bulunan BAP Birimi aracılığıyla ilgili yılda birçok projeye destek verilmiştir.

## Yönetim Sistemi

- İç kontrol eylem planının uygulanmasına, izlenmesine ve değerlendirilmesine ilişkin süreçler İç Denetim Yönergesiyle tanımlı hale getirilmiştir.
- Performans ölçme, yeterlilik, görev tanımı, iş gerekleri, uyum ve hizmet içi eğitim gibi insan kaynakları politikasını belirleyen tanımlı süreçlerin oluşturulma çalışmaları devam etmektedir.
- Uzun vadede bilgi yönetim sistemini geliştirmeye yönelik ilke, kural ve standartlarını içeren Bilgi Yönetim Politikası belirlenmiştir.