

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

1. KURUMSAL BİLGİLER

Bandırma Onyedİ Eylöl Üniversitesi, Türkiye'nin en genç ve dinamik üniversitelerinden biri olarak 23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 6640 sayılı Kanun ile Bandırma / BALIKESİR ilçesinde "Geleceğe Açılan Köprü" sloganı ile kurulmuştur. Üniversitemiz 2017 yılı itibarı ile toplamda 6 yerleşkede 4 enstitü, 7 fakülte, 1 yüksekokul ve 6 meslek yüksekokulu ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemizde 2017-2018 eğitim-öğretim yılı itibarıyla ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde olmak üzere 11.000 civarında öğrencimiz mevcuttur. Faaliyetlerini "Katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapısıyla eğitim, bilim, teknoloji, kültür ve sanatta ulusal alanda öncü, uluslararası alanda etki sahibi bir üniversite olmak" vizyonu ile gerçekleştiren üniversitemiz "katılımcılık ve çoğulculuk, bilimsel eğitim ve araştırma, saydamlık ve hesap verilebilirlik, kurumsal gelişim, özgün ve özgür eğitim-öğretim, toplumsal değerler ile çevreye saygı ve sorumluluk, uluslararasılık ve entegrasyon, kalite ve sürekli gelişim bilinci, disiplinlerarası yaklaşım" değerleriyle, "uluslararası nitelikte bilimsel araştırma ve yayın üretimi, nitelikli ve yeterli sayıda akademik kadroya sahip olmak, uluslararası normlarda eğitim-öğretim programları geliştirmek, özgür, özgün ve analitik düşünceye sahip bireyler yetiştirmek, bilimsel üretime ortam sağlayan, yaşanabilir ve sürdürülebilir yerleşkelere sahip olmak, bölgenin kültürel değerleri ve toplumsal gelişime yönelik araştırma ve eğitim faaliyetlerini desteklemek, kurumsal kimliği güçlendirmek ve kurumsal kültürü oluşturmak" hedeflerine ulaşmak üzere "toplumsal değerlere saygılı, bilim, teknoloji, kültür ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamak" misyonu ile faaliyet göstermektedir.

Kamtlar

- [BANDIRMA ONYEDİ EYLÖL ÜNİVERSİTESİ 2017 İDARE FAALİYET RAPORU.pdf](#)

Adres: Bandırma Onyedİ Eylöl Üniversitesi Rektörlüğü Merkez Yerleşkesi
10200 Bandırma / BALIKESİR

Telefon: +90 266 717 01 17

Faks: +90 266 717 00 30

E-posta: kurumsaliletisim@bandirma.edu.tr

KEP: bandirmaonyedieylul@hs01.kep.tr

Kant: [Üniversite web sayfası](#)

İletişim Bilgileri

Bandırma Onyedİ Eylöl Üniversitesi'nin tarihi, 3 Temmuz 1993 tarih ve 3897 sayılı yasayla Balıkesir Üniversitesi bünyesinde kurulan ve 18 Ekim 1993 tarihinde İktisat ve İşletme bölümleriyle eğitim-öğretime başlayan Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne dayanmaktadır.

Aynı yıl içerisinde Bandırma Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretime başlamış ve ilerleyen yıllarda da Gönen Meslek Yüksekokulu, Manyas Meslek Yüksek Okulu, Erdek Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Bilimleri Fakültesi yine Balıkesir Üniversitesi bünyesinde eğitim-öğretim vermeye başlamıştır.

Bölgenin ihtiyacı ve bölge insanın yoğun talebi neticesinde 23 Nisan 2015 tarih ve 6640 sayılı kanunla Balıkesir'in ikinci üniversitesi olarak Bandırma Onyedİ Eylöl Üniversitesi kuruluşu gerçekleşmiştir.

Balıkesir Üniversitesi'ne bağlı olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren; Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Bandırma Sağlık Yüksekokulu, Bandırma Meslek Yüksekokulu, Gönen Meslek Yüksekokulu, Manyas Meslek Yüksek Okulu, Erdek Meslek Yüksekokulu ve Gönen Jeotermal Enstitüsü'nün devri ile köklü eğitim kurumları ve tecrübeli akademik personeliyle kuruluşu gerçekleşen Bandırma Onyedİ Eylöl Üniversitesi "Geleceğe Açılan Köprü" sloganıyla yükseköğretim alanında mümtaz yerini almıştır.

Üniversitemiz, toplamda 6 yerleşkede 4 enstitü, 7 fakülte, 1 yüksekokul ve 6 meslek yüksekokulu ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

Üniversitemizde 2017-2018 eğitim-öğretim yılı itibarıyla ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde olmak üzere 11.000 civarında öğrencimiz mevcuttur.

Kant: [Üniversite web sayfası](#)

Tarihsel Gelişim

Misyon

Evrensel ve etik değerlere bağlı, bilim, teknoloji, kültür ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, girişimci, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi olmak

Vizyon

Katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapısıyla eğitim, bilim, teknoloji, sanat ve sporda seçkin bir üniversite olmak

Değerler

Etik değerlere bağlılık

Yenilikçilik

Evrensellik

Farklılıklara saygı

Katılımcılık

Hedefler

Uluslararası nitelikte bilimsel araştırma ve yayın üretmek

Nitelikli ve yeterli sayıda Akademik kadroya sahip olmak

Uluslararası normlarda eğitim- öğretim programları geliştirmek

Özgür, özgün ve analitik düşünceye sahip bireyler yetiştirmek

Bilimsel üretime ortam sağlayan, yaşanabilir ve sürdürülebilir yerleşkelere sahip olmak
Bölgenin kültürel değerleri ve toplumsal gelişime yönelik araştırma ve eğitim faaliyetlerini desteklemek
Kurumsal kimliği güçlendirmek ve kurumsal kültürü oluşturmak

Kanıt: [Üniversite web sayfası](#)

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Enstitüler

Sosyal Bilimler Enstitüsü
Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Fen Bilimleri Enstitüsü
Gönen Jeotermal Enstitüsü

Fakülteler

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Sağlık Bilimleri Fakültesi
Denizcilik Fakültesi
Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Ziraat Fakültesi
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

Yüksekokullar

Yabancı Diller Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

Bandırma Meslek Yüksekokulu
Gönen Meslek Yüksekokulu
Manyas Meslek Yüksekokulu
Erdek Meslek Yüksekokulu
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Rektörlüğe Bağlı Bölümleri

Türk Dili
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi

Kanıt: [Üniversite web sayfası](#)

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Üniversitemiz yeni kurulan bir üniversite olduğu için bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklere sahip yeni Uygulama ve Araştırma (UYGAR) merkezleri kurmayı hedeflemekle birlikte, ayrıca Üniversitemiz bünyesinde araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi kurulmuştur. Kariyer Geliştirme, Sürekli Eğitim ve Akıllı Ulaştırma Sistemleri uygulama ve araştırma merkezleri kurulmuştur.

Kanıt: [BANU - BAP Koordinasyon Birimi web Sayfası](#)

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kanıtlar

- [teşkilat şeması.pdf](#)

Kurum, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından daha önce değerlendirilmemiştir.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Üniversitemizin stratejik planlama çalışmaları 2017 yılı ikinci yarısı itibariyle başlamış olup ilk beş yıllık stratejik planımız 2019 yılı nda uygulanmaya başlayacaktır. Bununla birlikte kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası oluşturulması çalışmaları da henüz

devam etmektedir.

Üniversitemizin stratejik planlama çalışmaları 2017 yılının ikinci yarısı itibariyle başlamış olup ilk beş yıllık stratejik planımız 2019 yılında uygulanmaya başlayacaktır. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri, kurumsal duruşu, söz konusu stratejik plan çerçevesinde net bir şekilde tanımlanacak olup bu konudaki öncelikleri ve tercihleri de belirlenmiş olacaktır.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Üniversitemizin stratejik planlama çalışmaları 2017 yılının ikinci yarısı itibariyle başlamış olup ilk beş yıllık stratejik planımız 2019 yılında uygulanmaya başlayacaktır. Kurumun stratejileri bu plan çerçevesinde belirlenecek olup stratejilerle ilgili hedeflerin vizyon ve misyonla ilişkilendirilmesi ancak bu periyotta mümkün olabilecektir.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Üniversitemiz YÖK tarafından 2016 yılında "Akıllı Ulaşım Sistemleri" alanında ihtisas üniversitesi olarak belirlenmiştir. Üniversitemizin misyon farklılaştırılması öncelikli olarak akıllı ulaşım sistemleri alanında tanımlanacaktır. Bu kapsamda kurulan Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi Akıllı Ulaşım Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetine başlamıştır. 19-21 Nisan 2018 tarihleri arasında 1. Uluslararası Akıllı Ulaşım Sistemleri Sempozyumu düzenlenmesi kararlaştırılmıştır.

Üniversitemizin misyon farklılaştırması konusunda tanımladığı ikinci öncelik alanı, denizcilik bilimi alanında ihtisaslaşmaktır. İçerisinde bulunduğumuz coğrafi konum itibariyle Denizcilik Fakültesi, Üniversitemiz açısından stratejik bir öneme sahiptir.

Üniversitemizde, Jeotermal Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve bünyesindeki Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Bölümünün faaliyet göstermesi dolayısıyla üniversitemiz, "termal sağlık / fizik tedavi ve rehabilitasyon" alanında 2018 yılı itibariyle farklılaşmaya başlamayı hedeflemektedir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Şehir merkezinde kendi binasında faaliyet gösteren Sağlık Bilimleri Fakültesi dışındaki 6 Fakülte Üniversitemiz Merkez Yerleşkesi içerisinde eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversitemiz bünyesinde 4 farklı ilçede kurulu bulunan MYO'lar ise kendi binalarında ve yerleşkelerinde hizmet vermektedir. 2017 yılı itibari ile merkez yerleşke içerisinde bulunacak olan merkezi derslik ihalesine çıkmış olup 2018 yılı itibari ile merkezi derslik ve öğrenci yaşam merkezi inşaatlarına başlanması planlanmaktadır. Bununla birlikte diğer birim ve yerleşkelere dair yatırım planlaması 2019 yılı itibari ile yürürlüğe girecek olan stratejik plan çerçevesinde belirlenecek olup Kalkınma Bakanlığının izinleri doğrultusunda gerçekleştirilecektir.

İnsan kaynakları ve mali kaynaklar, söz konusu birimler arasında Üniversitenin hedefleri ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda optimal bir şekilde dağıtılmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası oluşturulması çalışmaları devam etmektedir.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası oluşturulması çalışmaları devam etmekte olduğundan farklı birimlerden kalite koordinatörlüğüne yapılan görevlendirmelerin oluşturulacak olan politikasının yayılımına katkı sağlaması amaçlanmaktadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası oluşturulması çalışmaları devam etmekte olduğundan bu politikaların benimsendiğini gösteren uygulamalar da henüz hayata geçirilmemiştir.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası oluşturulması çalışmaları devam etmekte olduğundan bu politikaların kurumun tercihleri ile ilişkilendirilmesi net bir şekilde gerçekleştirilememiştir.

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Üniversitemizin stratejik planlama çalışmaları 2017 yılı ikinci yarısı itibariyle başlamış olup ilk beş yıllık stratejik planımız 2019 yılında uygulanmaya başlayacaktır. Stratejik yönetim ile kurumda geçerli olan kalite yönetimi uygulamalarının entegrasyonunun ilk stratejik plan ile birlikte sağlanması amaçlanmaktadır.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Üniversitemizin stratejik planlama çalışmaları 2017 yılı ikinci yarısı itibariyle başlamış olup ilk beş yıllık stratejik planımız 2019 yılında uygulanmaya başlayacaktır. Stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamaların entegrasyonunun ilk stratejik plan ile birlikte sağlanması amaçlanmaktadır.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Üniversitemizin stratejik planlama çalışmaları 2017 yılı ikinci yarısı itibariyle başlamış olup ilk beş yıllık stratejik planımız 2019 yılında uygulanmaya başlayacaktır. İzlenmesi gereken performans göstergeleri bu plan çerçevesinde tanımlanacak olup söz konusu göstergelerin nasıl izleneceği de bu çerçevede belirlenecektir. Belirlenecek olan performans göstergeleri 6 aylık periyotlar halinde izlenecek ve yıllık olarak raporlanacaktır.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlenmesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

İzlenmesi gereken performans göstergeleri 2019 yılı itibari ile uygulanmaya başlanacak olan ilk stratejik plan çerçevesinde tanımlanacak olduğundan söz konusu göstergelerden hangilerinin anahtar performans göstergeleri olarak belirleneceği de henüz kesinleşmemiştir.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası oluşturulması çalışmaları devam etmekte olduğundan bu politikaların kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile entegrasyonu henüz tam olarak sağlanamamıştır.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Eğitim ve araştırmada uluslararası standartlara ulaşmak üzere eğitim ve araştırma faaliyetlerinde uluslararası ortak sayısını arttırmak, öğrencilerin uluslararası deneyimlerini geliştirmek, personel hareketliliği sayısını arttırmak başlıca ana hedeflerimizdendir. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik stratejiler ilk beş yıllık stratejik planımız çerçevesinde belirlenecektir. 2017 yılı itibari ile bu amaçla ulusal ve uluslararası fuarlara katılım gerçekleştirilmiş ve çeşitli üniversiteler ile işbirliği protokoller imzalanmıştır.

Kanıtlar:

- 1- [BANU - Erasmus Koordinatörlüğü \(Anlaşmalar Listesi\)](#)
- 2- [BANU - Mevlana Koordinatörlüğü \(Anlaşmalı Üniversiteler\)](#)
- 3- [Endonezya'nın En Prestijli Üniversiteleri ile İşbirliği Protokolleri İmzalandı](#)
- 4- [Üniversitemiz Dünya'nın En Büyük Uluslararası Eğitim Fuarı NAFSA'ya Katıldı](#)
- 5- [Üniversitemiz İspanya Sevilla'da "Kültürlerin Mozaği" Fuarına Katıldı](#)

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Kurum uluslararasılaşma konusundaki stratejilerine yönelik izlenmesi gereken performans göstergeleri 2019 yılı itibari ile uygulanmaya başlanacak olan ilk stratejik plan çerçevesinde tanımlanacaktır.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Uluslararası protokoller ve işbirlikleri Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte, anlaşmalar Rektörlük onayı ile hayata geçirilmektedir. Bu protokoller kapsamında karşılıklı öğrenci ve öğretim elemanı değişimi gerçekleştirilmekte ve projeler yürütülmektedir. Her yıl sonunda gerekli faaliyet raporu düzenlenerek yapılan protokol ve işbirliklerinin sonuçları değerlendirilmektedir. Üniversitemizin [Erasmus Koordinatörlüğü](#) ve [Mevlana Koordinatörlüğü](#) web adreslerinde adreslerinde yapılan anlaşmalar ve öğrenci hareketliliklerine dair detaylı bilgiler bulunmaktadır.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Kalite Komisyonunun kalite güvence sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki görev ve sorumlulukları, üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi'nde aşağıdaki gibi tanımlanmıştır.

- a) Üniversitemizin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri belirlemek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,
- b) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Senato'ya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunun, kamuoyuna duyurulmasını sağlayacak şekilde Üniversitemizin web sayfasında yer almasını sağlamak,
- c) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermektir.

Yukarıda açıklanan yetki, görev ve sorumluluklar kapsamında Kalite Komisyonu 2017 yılında oluşturularak faaliyet geçmiştir.

Kanıt: [BANU - Kalite Güvencesi Yönergesi](#)

Kanıtlar

- [BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ KALİTE GÜVENCESİ YÖNERGESİ.pdf](#)

Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi, Senatamızın 27/06/2016 tarih ve 2016/11-4 karar sayısı ile kabul edilmiştir. Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesinin 5(1)-a maddesi uyarınca Senato tarafından belirlenen Kalite Komisyonu üyeleri aşağıda gösterilen tabloda yer almaktadır;

KALİTE KOMİSYONU ÜYELERİ

Prof. Dr. Süleyman ÖZDEMİR, Başkan / Rektör

Prof. Dr. Alpaslan SEREL, Üye / Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Mustafa SARI, Üye / Kalite Koordinatörü / Denizcilik Fakültesi Dekan V.

Doç. Dr. Burak DARICI, Üye / Manyas Meslek Yüksekokulu Müdürü

Doç. Dr. Yavuz ÇOKAL, Üye / Bandırma Meslek Yüksekokulu Müdürü

Yrd. Doç. Gülnil AYDIN, Üye / İİBF Öğretim Üyesi

Yrd. Doç. Dr. Özer YILMAZ, Üye / Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekan Yard.

Yrd. Doç. Dr. Ufuk ÇELİK, Üye / Gönen Meslek Yüksekokulu Öğretim Üyesi

Yrd. Doç. Dr. Samet ÇEVİK, Üye / Erdek Meslek Yüksekokulu Müdür Yard.

Yrd. Doç. Dr. Yıldı Arzu ABA, Üye / Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi

Okut. Kazım AR, Üye / Yabancı Diller Meslek Yüksekokulu Md. Yrd.

Cihangir BOZ, Üye / Genel Sekreter

Cem POLAT, Üye / Strateji Geliştirme Daire Başkanı

Sercan HATİPOĞLU, Öğrenci Temsilcisi

birimin çalışma usul ve esasları ilgili yönergede belirlenmiştir.

Kanıt: [BANU - Kalite koordinatörlüğü \(Kalite Komisyonu Üyeleri\)](#)

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [02-kalite güvencesi yönergesi yeni.docx](#)

Kalite komisyonunun yanı sıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları oluşturma süreci devam etmektedir.

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ilişkilendirilme süreci devam etmektedir.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin birer üye ile kalite komisyonunda temsil edilmektedir. Birimler ile kalite yönetim çalışmalarını bu üyeler aracılığı ile sağlanmaktadır.

Kanıt: [BANU - Kalite Koordinatörlüğü](#)

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler bulunmamaktadır.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrendikleri ve kazanımları nelerdir?

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için 2016 yılında Kalite Koordinatörlüğü oluşturulmuş olup Koordinatörlük kalite kültürünün yaygınlaştırılması ile ilgili faaliyetlerine 2018 yılında başlayacaktır.

Kanıt: [BANU - Kalite Koordinatörlüğü](#)

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini, kurumda oluşturulan kurul ve komisyonların periyodik toplantıları aracılığıyla sağlanmaktadır.

Kanıt: [BANU - Kurul ve Komisyonlar](#)

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Eğitim - öğretim süreçlerine ilişkin ders müfredatı Bologna sürecine uygun şekilde gerçekleştirilmiştir. Her yıl dönem başı anabilim dalı ve bölüm başkanlıkları kendi içerisinde toplantılar yaparak geçen dönemin değerlendirilmesini ve gelecek dönemin planlamasını yapmakta, dönem sonu toplantıları ile de sürecin geçmişi değerlendirilmektedir. Olumlu uygulamaların yayılımının artırılması, eksik uygulamaların giderilmesi, yanlışlıkların tekrarlanmaması için gerekli kararlar alınmaktadır. Ayrıca 2017 yılında itibaren uygulamaya konulan öğrenci memnuniyet anketlerinin de PUKÖ döngüsüne katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Kanıt: [BANU - Bologna Bilgi Sistemi](#)

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsüne yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü ilişkin veriler toplama aşamasındadır.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

2017 yılı itibarıyla mevcut süreçler bütçe uygulamaları dahilinde PUKÖ döngüsü dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. 2018 yılı içinde 2019-2023 yıllarına kapsayan stratejik plan oluşturulduğunda PUKÖ döngüsünün oluşturulması istenilen seviyeye geleceği düşünülmektedir.

Kanıt: [Stratejik Plan Hazırlıkları Devam Ediyor](#)

Yönetel/İdari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Kurumumuzun paydaşlarla ilişkileri konusunda belirli uygulamaları mevcut olmakla birlikte, iç ve dış paydaşlarının tanımlanması, önceliklendirilmesi ve söz konusu paydaşlarla ilişkilerin nasıl yönetileceği ile süreçler 2019 yılında uygulamaya başlanacak olan ilk beş yıllık stratejik plan çerçevesinde net bir şekilde tanımlanacaktır.

Kanıt: [Stratejik Plan Hazırlıkları Devam Ediyor](#)

Kurumumuz stratejik plan çalışmalarını devam ettirmektedir. Bu kapsamda paydaş analizi 2019 yılında uygulanmaya başlanacak olan ilk beş yıllık stratejik plan çerçevesinde önceliklendirilecektir. Ancak iç paydaşlar olarak akademik ve idari personel ile öğrenciler belirlenmiştir. Dış paydaşlar olarak ise mezunlar, işverenler, diğer üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, meslek odaları ve diğer kamu kuruluşları belirlenmiştir.

Kanıt: [Stratejik Plan Hazırlıkları Devam Ediyor](#)

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

İç paydaşlar uygulanan anket ve görüşmelerde ya da iletilen öneri ve şikayetler aracılığıyla karar süreçlerine dahil edilecektir. Ayrıca ilgili komisyon ve kurullarda yer alan temsilciler de gerçekleşen toplantılarda ilgili gruplar adına karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlamaktadırlar.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Üniversitemizdeki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar, internet sitesinde duyurular ve haberler sayfalarında, ayrıca sosyal medya hesaplarında (Twitter, Facebook ve Instagram) yayınlamaktadır. Ayrıca iç paydaşlara birey veya grup bazında SMS, Elektronik Posta, WhatsApp aracılığı ile bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- 1- [İnternet Sayfamız - Haberler](#)
- 2- [İnternet Sayfamız - Duyurular](#)
- 3- [Facebook Sayfamız](#)
- 4- [Twitter Sayfamız](#)
- 5- [Instagram Sayfamız](#)

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak idare personele ve öğrencilere memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Ayrıca akademik birimlerin toplantılarında akademik personel görüş ve önerilerini iletme imkanı bulmaktadır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Dış paydaşların beklenti ve talepleri, resmi yazışmalar, internet ve sosyal medya gibi kanallardan kurumumuza iletilebilmektedir. Bununla birlikte çeşitli paydaşlarla kurum yöneticilerinin bir araya geldiği toplantılar sayesinde söz konusu paydaşların beklenti ve görüşleri konusunda bilgi edinilmektedir.

Üniversitemizde teknik ve sosyal alanlarda dış paydaşlardan oluşan iki farklı danışma kurulu faaliyet göstermektedir. Ayrıca 2018 yılı içerisinde Üniversite Yönetim Kuruluna ve Senatosuna tavsiyelerde bulunmak üzere bir Yükseköğretim Eğitim Programları Danışma Kurulunun oluşturulması planlanmaktadır.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Üniversitemizdeki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar, internet sitesinde duyurular ve haberler sayfalarında, ayrıca sosyal medya hesaplarında (Twitter, Facebook ve Instagram) yayınlamaktadır.

Kanıtlar:

- 1- [İnternet Sayfamız - Haberler](#)
- 2- [İnternet Sayfamız - Duyurular](#)
- 3- [Facebook Sayfamız](#)
- 4- [Twitter Sayfamız](#)
- 5- [Instagram Sayfamız](#)

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak anket uygulanmasına başlanmıştır.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kalite komisyonu 2017 yılında oluşturulduğundan dış paydaşların katılımına ilişkin tanımlı süreci bulunmamaktadır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemiz yeni kurulmuş olduğundan İİBF ve MYO'lar haricindeki birimler henüz mezun vermemiştir. Mevcut birimlerden mezun olan öğrencilerle iletişim konusunda çalışmalar henüz planlama aşamasındadır. 2017 yılı içerisinde kurulan [Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi \(BANÜ-KAGEM\)](#) mezun takip sistemi oluşturularak mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi konusunda çalışmalara başlamıştır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrenci temsilcileri ve düzenli olarak uygulanan [öğrenci anket sonuçlarının](#) ilgili karar birimleri tarafından değerlendirilmesi sayesinde öğrencilerin karar alma mekanizmalarına dahil edilmesi amaçlanmaktadır.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren öğrenci topluluklarımızın etkinliklerinde, faaliyet ve çalışmalarının gerçekleştirilebilmesinde yerel yönetimlerden ve sivil toplum kuruluşlarından zaman zaman destek alınmaktadır. Bu destekler sayesinde faaliyet ve proje geliştirilmesi kolaylaşmakta, etkinliklere yerel ve sivil toplum düzeyinde katılım gerçekleşmektedir. Bu faaliyetlerle birlikte, öğrencilerimizin sektör temsilcileriyle buluşmaları, mezunlar açısından istihdam alanı oluşması, üniversite ve şehir bütünleşmesi sağlanmaktadır.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemiz yeni kurulan bir üniversite olduğundan, pek çok birime öğrenci alımı bu yıl da dahil olmak üzere aşamalı bir şekilde planlanmıştır. Açılacak ve öğrenci alımı yapılacak olan programların tasarlanması noktasında ülkenin insan kaynakları ihtiyacının yanı sıra, ulusal ve uluslararası eğitim kurumlarındaki programlar da dikkate alınmaktadır. Programların tasarlanması ve içeriklerinin belirlenmesinde akademik ve idari personel ile öğrenciler olarak tanımlanan iç paydaşlar ile mezunlar, işverenler, diğer üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK), Meslek Odaları ve ilgili kamu kuruluşu çalışanları olarak tanımlanan dış paydaşların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınmasına çalışılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde açılan ve açılması planlanan programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmesi sağlanmaktadır. Kamuoyuna açık ve şeffaf bir şekilde ilan edilen bilgiler arasında tüm programlara ait yeterlilikler ve ders öğrenme çıktıları da yer almakta olup, bu bilgilerin ilan edilmesi aynı zamanda Bologna süreci kapsamında program yeterliliklerinin belirlenmesi açısından da önem taşımaktadır.

Kanıt: [BANU - Bologna Bilgi Sistemi](#)

Ön lisans, lisans ve lisansüstü programları ulusal ve uluslararası benzer programlar incelenerek, konuyla ilgili kişi ve kuruluşlara da danışılarak birimlerimizin yetkili kurulları tarafından tasarlanmaktadır. Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi'ndeki herhangi bir birimin hazırladığı ve ilgili kurulun onayladığı dosya (açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren) ile Rektörlüğe başvurur. Üniversite Senatosuna sunulur. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kurumuna gönderilmektedir. Program açmanın son kararını Yükseköğretim Genel Kurulu vermektedir.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kanıtlar

- [MEVCUT BÖLÜMLERE LİSANS PROGRAMI AÇARAK ÖĞRENCİ ALINMASI İÇİN ÖLÇÜTLER VE BAŞVURU FORMATI.pdf](#)
- [LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMI AÇILMASI VE YÜRÜTÜLMESİNE DAİR İLKELER.pdf](#)

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi akademik ve idari personeli ile öğrencileri iç paydaşlarını oluşturmaktadır. Dış paydaşlar ise, mezunlar, işverenler, diğer üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK), Meslek Odaları ve ilgili kamu kuruluşu çalışanlarından oluşmaktadır. Program eğitim amaçlarının belirlenmesi, müfredatın oluşturulması ve güncellenmesi Üniversite yönetimi tarafından ilgili birimlere verilmiştir. Bölüm Akademik Kurulları belirli aralıklarla programlarını öğretim elemanları ve ilgili kurumların öğrenci temsilcilerinin görüşleri doğrultusunda gözden geçirmekte ve güncellemektedir. Ayrıca üniversitemiz tarafından 2017-2018 eğitim - öğretim yılında uygulamaya konulan [öğrenci memnuniyet anketi](#) ile müfredat hakkında iç paydaşların ilk değerlendirilmeleri alınmaya başlanacaktır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Onaylanan programların bilgileri her bir program için kamuoyuna açık bir şekilde Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi web sayfasında "eğitim bilgi sistemi" paketi içinde [web sitesinden](#) ilan edilerek iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmaktadır.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Üniversitemiz yeni kurulan bir üniversite olduğundan, pek çok birime öğrenci alımı ilerleyen yıllarda yapılacaktır. Bu çerçevede öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler henüz bulunmamaktadır. Söz konusu faaliyetlerin özellikle uygulamalı bilim alanlarında eğitim veren programlara öğrenci alımı yapılması ile yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Onaylanan programların eğitim amaçları ve kazanımları [web sitesinden](#) kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Tüm programlara ait yeterlilikler ve ders öğrenme çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine göre hazırlanmış ve Eğitim Bilgi Sistemi aracılığı ile u

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Yapılan stajların AKTS değeri programlara göre farklılıklar göstermektedir.

Kanıt: [BANU - Bologna Bilgi Sistemi](#)

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Mevcut programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi konusunda iç ve dış paydaşlardan gelen öneriler ilgili komisyon ve kurullarda değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. Akredite olmak isteyen bazı programlarımızın kendi alanları ile akreditasyon kuruluşlarının belirlediği standartları sağlamak için gerekli

çalışmaları başlamış olup Denizcilik Fakültemizin Dünya Denizcilik Örgütü'ne (IMO) akreditasyonu süreci ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi program ve ders bazında ilgili komisyon ve kurullarda yapılmaktadır. Bu değişikliklerde, akademik gelişmeler, üst politik

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Paydaş anketleri ve yapılan toplantılar sonucunda ortaya çıkan öneriler bölüm akademik kurulunda değerlendirilir ve gerekli görülmesi halinde programda güncellemeler yapılması planlanmaktadır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği iç ve dış paydaşların görüşleri, her bir birime ait ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarının de

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Her dönem sonunda öğrencilere uygulanacak anketler değerlendirilerek program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı izlenmesi planlanmaktadır.

Kanıt: [BANU - Öğrenci memnuniyet Anketi](#)

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Ders planlarında, ders içeriklerinde ve ders değerlendirme yöntemlerinde uygun güncellemeler yapılması planlanmaktadır.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

[Öğrenci bilgi sisteminde](#), üniversite [web sayfasında](#) ve yayınlanan faaliyet raporlarında bilgilendirme yapılmaktadır.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen programlarımız kendi alanları ile ilgili MÜDEK, FEDEK, TEPEAD, MİAK, VEDEK gibi akreditasyon kuruluşlarının belirttiği standartları

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitemizde öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme konusundaki uygulamalar genel olarak ilgili yasa, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde sağlanmakta olup, söz konusu uygulamaların geliştirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

Öğrencilere dersleri ile ilgili araştırma konuları verilerek ve sunumlar yaptırılarak derslerde aktif rol almaları sağlanmaktadır. Ayrıca araştırma projeleri, ödevler, sunumlar laboratuvar uygulamaları öğretim süreçlerinin bir parçası haline getirilerek öğrencilerin öğrenmede aktif bir rol almaları ve farkındalıkları sağlanmaktadır ve bu süreç sürekli güncellenmektedir. Ancak kurumumuz öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda tanımlanmış bir politikası bulunmamaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda politikaların oluşturulma sürecine ilişkin çalışmalara başlanması planlanmaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi konusundaki politikaların oluşturulma sürecine ilişkin çalışmalara gelecek yıllarda başlanması planlanmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Eğitim-öğretim yapılan programlarda yer alan derslerin kredi değerlerinin hem ulusal hem de öğrenci iş yükünün hesaba katıldığı Avrupa Kredi Transfer Sistemine göre belirlenmiştir. Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Öğrencinin gireceği dersin toplam saati, sınıf dışı çalışma süresi, ödev, ara ve yıl sonu sınavlar için harcadığı süreler toplam 30 'a bölünerek iş yüküne dayalı kredi değerler bulunur.

Kanıt: [BANU - Bologna Bilgi Sistemi](#)

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

İstenilen amaca ne derece ulaşıldığının ölçülebilmesi için, ders değerlendirme anketi ve [öğrenci memnuniyet anketi](#) hazırlanmış ve 2017-2018 eğitim öğretim dönemi

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Kurumlar arası ders transferlerinin sağlanmasında AKTS kredi sistemi temel alınmakta ve aktif biçimde kullanılmaktadır. Öğrencilerin yurt dışında aldıkları tüm krediler üniversitemizce sayılmakta ve Erasmus Beyannamesi gereği Diploma Eki ve Transkriptlerinde gösterilmektedir. Örneğin, Erasmus programları çerçevesinde bir başka yükseköğretim kurumundan alınan derslerin veya stajların AKTS kredisine göre eşdeğerliği sağlanmaktadır.

Kanıt: [BANU - Erasmus Koordinatörlüğü](#)

Kanıt: [BANU - Bologna Bilgi Sistemi](#)

Öğrenci iş yükü esası kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Staj ile ilgili işlemler, Meslek yüksekokulları ile ilgili staj yönergeleri ve Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi [Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#) çerçevesinde yürütülmektedir.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [MYO Staj Yönergesi.docx](#)
- [Lisans Staj Yönergesi.docx](#)

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler henüz bulunmamaktadır.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Seçmeli Ders Uygulama Yönergesi'ne göre uygulanmaktadır.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kanıtlar

- [Seçmeli Ders Yönergesi.docx.docx](#)

Ön lisans ve lisans programlarında her öğrenciye, ilgili birim tarafından bir danışman atanmaktadır.

Lisansüstü programlarda Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre danışman atama işlemleri yapılmaktadır.

Kanıt: [BANU - Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [C_11_Oğrenci_danismanligi_yönerge_doc.docx](#)

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği' nin Sınavlar ve Değerlendirme Esasları bölümünde belirlenmiştir. Üniversite web adresinden ve üniversitemiz eğitim bilgi sisteminde ilan edilmiştir. İlgili süreçlerin uygulanması ilgili ana bilimdalı ve bölüm başkanlıklarınca kontrol edilerek güvence altına alınmıştır.

Kanıt: [BANU - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web Sitesi](#)

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği'nin 26. maddesi "Bir öğrencinin kaydolduğu programı başarıyla bitirebilmesi için genel not ortalamasının en az 2,00 ve aldığı her dersin notunun da en az DD veya YT olması gerekir." hükmü uygulanır.

Kanıt: [BANU - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web Sitesi](#)

Kanıt: https://obs.bandirma.edu.tr/oibs/bologna/program_bologna_info.aspx

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Program ve ders öğrenme çıktıları BDY yoluyla ölçülmesine dair çalışmaların ilerleyen dönemlerde yapılması planlanmaktadır.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Kurumda BDP konusunda yapılan bir bilgilendirme ve eğitim henüz gerçekleştirilmemiştir.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Öğrenci Mazeretlerinde Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi'ne göre uygulanmaktadır.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Kanıtlar

- [C.9.Oğrenci_Mazeretleri_Hakli_gecerli_nedenler_yonergesi.doc.docx](#)

Öğrencilerin öneri, dilek, şikayet ve memnuniyetlerin [anket uygulamaları](#) veya ilgili birime dilekçe ile müracaatı ya da öğrenci görüşmelerinde sözlü beyanları dikkate alınarak incelenmekte ve ilgili birime yasal sınırlar ve bütçe imkanları doğrultusunda giderilmesi amacıyla iletilmektedir.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmalarının güvence altına alınmasına yönelik uygulamaların geliştirilmesine yönelik çalışmaların ilerleyen dönemlerde yapılması planlanmaktadır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrenci kabulü yasal mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler ön lisans ve lisans programlarına merkezi yerleştirme sistemiyle, lisansüstü programlara ise lisansüstü eğitim öğretim yönetmeliğine göre kabul edilmektedir. Bu çerçevede gerekli ilan ve duyurular sınav öncesinde ilgili birimlerin web sayfalarında ilan edilmektedir. Üniversitemizde yatay geçiş için Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri uygulanmaktadır. Eğitim öğretim süreçleri Bologna süreci kapsamında yürütülmektedir. ÇAP kabullerinde ilgili yönerge hükümleri doğrultusunda işlemler gerçekleştirilmektedir. Yandal Yönergemiz hazırlık aşamasında olup kısa zaman içerisinde çıkarılacaktır.

Üniversitemizde yatay geçiş için Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri uygulanmaktadır.

YÖS kabullerinde ise Lise son sınıfta olmaları ya da mezun durumda bulunmaları koşuluyla; 1. Yabancı uyruklu olanların, 2. Doğumla Türk vatandaşı olup da İçişleri Bakanlığı'ndan Türk vatandaşlığından çıkma izni alanlar ve bunların Türk vatandaşlığından çıkma belgesinde kayıtlı reşit olmayan çocuklarının Türk Vatandaşlığı Kanunu uyarınca aldığı Tanınan Hakların Kullanılmasına İlişkin Belge sahibi olduklarını belgeleyenlerin, (5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanununun 7. Maddesinde "(1) Türkiye içinde veya dışında Türk vatandaşı ana veya babadan evlilik birliği içinde doğan çocuk Türk vatandaşıdır." hükmü bulunmakta olup, yurt dışından kabul kontenjanlarına başvuracak adayların Türk Vatandaşlığı Kanunu incelemelerinde yarar bulunmaktadır.) 3. Yabancı uyruklu iken sonradan kazanılan vatandaşlık ile TC vatandaşlığına geçenlerin / bu durumdaki çift uyrukuların, 4. a) 01.02.2013 tarihinden önce Yurtdışında ortaöğretime devam eden TC uyruklu öğrencilerden ise ortaöğretiminin (lise) son üç yılını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanların (ortaöğretiminin(lise) tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki MEB nezdinde açılmış olan Türk okullarında tamamlayanlar dahil) Yurtdışından öğrenci kabul kontenjanlarına başvuru yapabileceğine b) 01.02.2013 tarihinden sonra yurtdışında ortaöğretime başlayan adayların yurtdışından kabul kontenjanlarına ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanların (ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki MEB nezdinde açılmış olan Türk okullarında tamamlayanlar dâhil) başvuru yapabilmelerine 5. KKTC uyruklu olup; KKTC'de ikamet eden ve KKTC'de ortaöğrenimini (lise) tamamlayan GCEAL sınav sonuçlarına sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptıırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacakların, başvuruları kabul edilir.

ÇAP kabullerinde Öğrenci, duyurulmuş olan çift anadal programına, lisans programlarında anadal programının en erken üçüncü ve en geç beşinci yarıyılın başında önlisans programlarında ise en erken ikinci yarıyılın başında en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvurabilir. Başvuru sırasında anadal programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekir. Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması 4'lük sistemde en az 3.00 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst yüzde yirmisinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler. Başvuruların kontenjandan fazla olması durumunda sıralama öğrencilerin anadal genel not ortalamasına göre yapılır. Genel not ortalamasında eşitlik olması halinde öğrencinin yerleştirildiği yıldaki ÖSYM puanına bakılır. Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan Çift Anadal Diploma Programına öğrenci kabulünde bu öğrenciler için ayrıca yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

Yandal Yönergemiz hazırlık aşamasında olup kısa zaman içerisinde çıkarılacaktır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Kanıtlar

- [C.5. Ciftanadal programi yonergesi.docx](#)
- [yabanci-uyruklu-ogrenci-yönerge.pdf](#)

Kurumda önceki "formal" öğrenmelerin tanınması ile ilgili süreç Bologna süreci kapsamında yürütülmektedir.

Kanıt: [BANU - Bologna Bilgi Sistemi](#)

Kurumda önceki "formal" öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı bir süreç henüz bulunmamaktadır.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Üniversitemiz eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için bütçe imkanları dahilinde gerek yurt içi gerekse yurtdışı çalışmalarına hem destek vermekte hemde teşvik etmektedir. Bu konuda BAB koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Ayrıca akademik teşvik yönetmeliği usul ve esasları çerçevesinde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. kurumumuz dışından görevlendirmeler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31 inci, 35 inci, 39 uncu ve 40 ıncı maddeleri ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulu kararları doğrultusunda yürütülmektedir.

Eğitim- öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini desteklemek için geliştirici faaliyetlere katılımları (yüksek lisans doktora çalışmaları yapmaları), özel sektör tarafından düzenlenen etkinliklere katılımları (fuar, organizasyon gibi) ve bilimsel amaçlı programlara (konferans, kongre gibi) katılımları teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Bilimsel programlara katılımlar halinde üniversite tarafından belirlenen oranlarda yoluluk ve yevmiye desteği verilmektedir. Akademisyenlerin bilimsel çalışma yapmaları teşvik edilmekte ve bu çalışmaların nitelikleri ve nicelikleri sürekli izlenmektedir. Belirli şartların sağlanması durumunda BAP Koordinatörlüğü Birimine başvurularak ve değerlendirmeye göre destek sağlanabilecektir. Güncel durum BAP Koordinatörlüğü Birimi tarafından Web sayfasında yayınlanacaktır. Ayrıca Erasmus, Farabi, Mevlâna programları kapsamında öğretim üyesi değişimleri de yapılabilmektedir.

Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esasları doğrultusunda bölümler tarafından oluşturulan komisyonca yapılan akademik çalışmalar değerlendirilerek, puanlama yapıp, Rektörlük bünyesinde oluşturulan Akademik Kurul Teşvik Komisyonuna gönderilen bilgiler komisyon tarafından yeniden incelenerek verilen puanlamalar doğrultusunda akademik çalışması yeterli olana teşvik verilmesi sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi için öğrencilerin görüş ve değerlendirmelerini almak üzere anket çalışmaları devam etmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [bandırma akademik teşvik komisyon kararı.pdf](#)
- [Bab Bandırma Yönerge .pdf](#)

Üniversitemizdeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmekte ve ilgili bölüm kurullarında belirlenmektedir. Özellikle seçmeli dersler akademisyenlerin uzmanlık alanları üzerinden, talepleri ile açılmaktadır. Akademisyenlerin kendi çalışma alanlarıyla ilgili dersleri vermelerine özen gösterilmektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programına ilişkin çalışmalar ilerleyen dönemlerde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

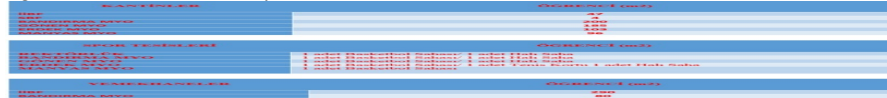
Kurum dışından görevlendirilme işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31 inci, 35 inci, 39 uncu ve 40 ncı maddeleri ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulu kararları doğrultusunda yürütülmektedir. Bu konuda Birime dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilmesi; farklı birimlerden görevlendirme talebi yoluyla, ilgili bölüm öğretim elemanlarının çalışma alanları, akademik uzmanlık alanları vb. gibi kriterlere bakılarak gerçekleştirilmektedir. Kurum bünyesindeki programların gereksinim duyduğu özel ilgi-uzmanlık gerektiren ya da ilgili uzmanlık alanı kapsamında eksikliği duyulan konularda gerek kamu Üniversite ve kurum-kuruluşları gerekse özel sektörden ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi, her dönem ilgili bölümün Anabilim/Bölüm Kurul Kararına dayanan talebi, Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ve Rektörlük Makamı onayı ile gerçekleştirilmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına yönelik mevcut fiziki alanların geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Merkez yerleşkede yer alan kütüphane, öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak nitelik ve nicelikte yayın sağlama hizmeti sunmak üzere gerekli çalışmalarını sürdürmektedir. Üniversitemiz öğrencilerin eğitim ve gelişimine dair altyapı hizmetlerinin yanında sosyo-kültürel faaliyetlere de önem vermektedir. Bu kapsamda öğrenci topluluklarının düzenledikleri teknik ve kültürel geziler için bütçe olanakları çerçevesinde araç desteği konferans, seminer, söyleşi gibi etkinliklerinde afiş, malzeme ve ikram desteği sağlanmakta ve Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından Üniversitemizde Fakülte ve Yüksekokullararası Futbol, Basketbol ve Satranç gibi spor dallarında turnuvalar düzenlenmektedir. Üniversitemizin öğrenilere sunduğu rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ve özel yaklaşım gerektiren öğrenciler konularında ise henüz istenilen düzeye ulaşmadığı söylenebilmektedir. Üniversitemizde öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması ve yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler dağılımı ise ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Öğrencilerimizin kullanımına yönelik alanlar;



Üniversitemizde Öğretim Yönetim Sistemi (LMS) 2017-2018 Güz döneminde kullanılmaya başlanmıştır. İlgili dönemde 31 Öğretim Elemanı 3095 öğrenci katılımıyla 901 ders için kullanılmış, 1958 sanal sınıf dersi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, tüm Öğretim Elemanlarımıza sistemi ders notu paylaşımı, ödev ve sınav işlemleri için kullanma imkanı sağlanmıştır.

Bandırma Onyedil Eylül Üniversitesi Merkez kampüsünde yer alan kütüphane, kuruluşundan bu yana paydaşların ihtiyaçları doğrultusunda, araştırma ve eğitim amaçlı yayın sağlama hizmeti sunmaktadır. Kütüphanemizde 17000 basılı kitap, 343 adet Osmanlıca Nadir Eser, 273 başlık altında 3620 adet dergi olmak üzere toplam 20963 adet basılı yayın ve 338918 elektronik kitap bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, gerek satın alma gerekse TÜBİTAK-EKUAL aracılığıyla sağlanan, 20 adet abone olunan veri tabanları ile Personelimiz ile öğrencilerimizin hizmetindedir. Kütüphanemizde YORDAM Akıllı Kütüphane Sistemi mevcut olup; RFID uyumlu Otomatik Ödünç/İade İstasyonu ile üyelerimiz kitap ödünç-İade işlemlerini yürütebilmektedirler. Kütüphanede bulunan elektronik kaynaklara YORDAMkatalog tarama sistemi ile ya da Kütüphane Web Sayfamızdaki tarama modülünden kurum içi ve kurum dışından ulaşılabilmektedir.

Kütüphanemize 2017 yılı içerisinde, 3174 adet yeni kitap satın alma yoluyla; 3324 kitap bağış yoluyla sağlanarak koleksiyona eklenmiş, gerekli işlemleri tamamlanarak hizmete sunulmuştur.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirebilmeleri, kültürel faaliyetler yürütebilmeleri amacıyla kurulmuş olan Öğrenci topluluklarının düzenledikleri teknik ve kültürel geziler için bütçe olanakları çerçevesinde araç desteği konferans, seminer, söyleşi gibi etkinliklerinde afiş, malzeme ve ikram desteği sağlanmaktadır.

Öğrenci Gelişimine Yönelik Sosyal, Kültürel Faaliyetler:

Panel	45
Seminer	5
Diğer Etkinlik	15
Söyleşi	5
Teatro	2
Konser	4
Kültürel Gezi	2

Öğretim yılının başlaması ile birlikte öğrencilere birbirleri ile tanışma fırsatı, topluluk kurmaları veya mevcut topluluklarda görev almaları, dinlenme ve eğlenme alışkanlıklarını kazanmaları için imkânlar sağlanmakta, öğrencilere; akademik, sosyal ve kültürel konularda yönlendirici ve destekleyici çalışmalarda bulunmaktadır. Bu amaçlar çerçevesinde birimimize başvuran öğrencilerin sorunları ile bire bir görüşmeler yapılarak ilgilendirilmektedir. Bunların yanı sıra;

-Öğrencilerin sosyal yaşamlarına ilişkin konularda çalışmalar yapmak ve bu konuda ilgili birimlerle eşgüdüm sağlamak.

-Yabancı uyruklu öğrencilerin üniversiteye ve çevreye uyumunu hızlandırmak için onlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesine yardımcı olmak.

-Öğrenci topluluklarının kurulması ve işleyişlerine ilişkin çalışmaları yürütmek.

-Öğrenci kulüp ve toplulukları ile eşgüdümlü çalışmak.

-Öğrencilerimizin Güzel Sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını temin etmek amacıyla yıl boyunca çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler Fakülte ve Yüksekokullar bünyesinde bulunan kapalı salonlarda veya açık hava gösterileri şeklinde yapılmaktadır.

-Öğrencilerimize yönelik ücretsiz dil kursları imkanı sunulmaktadır.

-Tüm Yabancı Uyruklu Öğrencilerimiz dahil olmak üzere, ihtiyaç sahibi öğrencilerimizin ücretsiz yemek bursu ve ulaşım olanaklarından faydalanmaları sağlanmaktadır.

-Fakülte ve Yüksekokullarda okuyan öğrencilerin düzenledikleri etkinliklerde gerekli durumlarda konaklama ve ulaşım bedelleri karşılanmaktadır.

Topluluklar

Üniversitemizde toplam 37 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Fakültelerde faaliyet gösteren topluluklar ile birlikte koordineli olarak etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda Fakülte topluluklarının Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesine uygun olarak kuruluş ve işleyişlerini Rektörlük adına denetlemektedir.

Bu topluluklar kültür, sanat, spor, bilim, araştırma, sosyal etkinlikler gibi birçok alanda faaliyet göstermektedirler. Öğrencilerin sosyal ve kültürel yaşamlarının zenginleşmesini sağlayan, kişilik gelişimlerine katkıda bulunan öğrenci toplulukları öğrencilerin sosyalleşmelerinin de bir aracı olmaktadır. Bu nedenle Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, öğrencilerin sosyal aktivitelerini arttırmaları yönünde desteklerini sürdürmekte, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesinin sosyal bir üniversite olması için topluluklar ile işbirliği içerisinde çalışmalarını yürütmektedir.

Öğrenci Gelişimine Yönelik Sportif Faaliyetler:

Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından Üniversitemizde Fakülte ve Yükseköğretim Fakültesi Futbol, Basketbol ve Satranç gibi spor dallarında turnuvalar düzenlenmiştir.

FAKÜLTE	FAKÜLTE BAŞKANLIĞI	FAKÜLTE BAŞKANLIĞI
İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER
İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER
İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER
İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER
İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER
İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER
İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER
İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER
İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER	İKTİSADİ İLİMLER

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Yükseköğretim gençliğinin spor ihtiyaçlarının karşılanması, öğrencilerin sosyal ilişkilerini ve özgüvenlerini geliştirmek, ülke sporuna kaynak oluşturan öğrenci ve sporcuların teşvik edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesini sağlamaktır. Bu amaçla üniversite içi spor faaliyetlerini organize etmek, öğrencilerin spora olan ilgilerinin arttırmak, Yurt içi sportif müsabakalarda Üniversitemizi en iyi şekilde temsil etmeleri amacıyla katılımlarını sağlamak üzere hazırlık yapmaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kurumumuzda öğrencilerimizin rehberlik ve psikolojik danışmanlık almasına yönelik ilk adım atılmış, Psikolojik Danışmanlık Birimi Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde 2018 yılı itibarı ile kurulması planlanmıştır. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti 2018 yılı itibarı ile ilgili Daire Başkanlığımızca verilmeye başlayacaktır.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Uluslararası öğrenciler için hizmet veren [Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#); üniversitemiz bünyesinde yer alan Erasmus, Farabi ve Mevlana Değişim Programları kapsamında giden ve gelen öğrencilere danışmanlık hizmeti vermekte ve gerekli tüm prosedürü yürütmektedir. Ayrıca, Yabancı Uyruklu Öğrenci kapsamında üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerin de kayıt, kabul, oryantasyon ve diğer süreçleri koordinatörlük bünyesinde yürütülmektedir.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Üniversitemizde öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması yıllık bütçe dahilinde, [2017 merkezi yönetim bütçe kanunu](#) ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımı [2017 merkezi yönetim bütçe kanunu](#) ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemiz yeni kurulmuş olduğundan ilk beş yıllık [stratejik plan çalışmaları](#) devam etmektedir. Söz konusu stratejik plan 2019 yılı itibarıyla yürürlüğe girerek uygulanmaya başlanacaktır. Kurumun araştırmaya yönelik politikaları, amaçları, hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak üzere izlenecek stratejiler söz konusu stratejik plan çerçevesinde netleştirilecektir.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası ilk stratejik plan (2019-2023) dahilinde oluşturulacaktır.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar ilk stratejik plan (2019-2023) dahilinde oluşturulacaktır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar ilk stratejik plan (2019-2023) dahilinde oluşturulacaktır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılacağı, ilk stratejik plan (2019-2023) dahilinde belirlenecektir.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçüleceği, Bu katkının nasıl teşvik edileceği, ilk stratejik plan (2019-2023) dahilinde belirlenecektir.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurumun araştırma kaynaklarının geliştirilmesi konusundaki uygulamalar 2017 Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmekte olup bu alandaki politikaların ilerleyen yıllarda geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlaması, tedarik edilmesi ve kullanılması 2017 [Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu](#) ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bu konudaki politikalar henüz oluşturulmamıştır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitemizde proje yürütücüleri ilgili birimlere müracaatlarını gerçekleştirerek projelerini hangi paydaşlarla yürüteceklerini beyan ederler. İlgili proje ilgili kurum ve kuruluşların onayından geçtikten sonra kabul edilerek paydaşların katılımı sağlanmış olur. Bu katılımın srekliğinin güvence altına alınması ile ilgili tanımlanmış süreçler bulunmamaktadır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın srekliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitemizde Ar-Ge faaliyetlerinin sonuçlarının izlemesine ve bu sonuçların kullanılmasına yönelik bir sistem henüz mevcut değildir.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kurumun araştırma çalışmaları için niversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlenen stratejiler henüz bulunmamaktadır.

Kurumun araştırma çalışmaları için niversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler henüz bulunmamaktadır.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

2017 yılı içerisinde niversite Kütüphanemize, çeşitli niversite kütüphanelerinin koleksiyonlarındaki fazla nüshalardan oluşan bağış yayınlar ile koleksiyonumuza destek sağlanmış olup; bir kısmının teknik işlemleri tamamlanarak hizmete sunulmuş; bir kısmının teknik işlemlerine devam edilmektedir.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Eğitim-ğretim ve araştırma faaliyetlerine yönelik [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) uyarınca kadro imkanları dahilinde ihtiyaçlara göre akademik kadro güçlendirilmesi yapılmaktadır. Personelin araştırma olanaklarına katkılar [6245 sayılı harcırah kanunu](#) kapsamında desteklenmektedir. Akademik başarı değerlendirmesi konusunda belirlenmiş atama ve yükseltme yönergesi henüz mevcut değildir. Bununla birlikte personelin [yıllık akademik gelişimi akademik teşvik puanları](#) erevesinde izlenebilmektedir.

[2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)'nun 23 nc, 24 nc, 26 ıncı, 31 inci, 33 nc ve 50 nci maddeleri, ğretim yeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmelik ve ğretim yesi Dışındaki ğretim Elemanları Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile belirlenen yetkinlikler ve seviyelere göre atamalar gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin atama ve yükseltme yönergesi henüz bulunmamaktadır.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Her yıl Ocak-şubat ayı içerisinde Akademik Teşvik deneği Yönetmeliği uyarınca hesaplanan Akademik Teşvik Puanı ile yeniden atanma sırasında 2547 sayılı Kanundaki akademik yetkinlikleri üzerinden ölçülmektedir.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Bandırma Onyediy Eyll niversitesi araştırma kadrosunun yetkinliğini geliştirmek ve iyileştirmek amacıyla yurt içi ve yurt dışı sempozyum ve konferans katılımları teşvik edilmekte ve 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre konaklama, yolluk ve yevmiye giderleri için demeler yapılmaktadır. Ayrıca, yurt içi ve yurt dışı akademik çalışma faaliyetleri de görevlendirme ile desteklenmektedir. Akademik değerlendirme toplantılarında Rektörlük bilimsel çalışmaları teşvik etmek amacıyla gerekli tüm destekleri sağlama yönünde görüşlerini dile getirmiştir.

Akademik personelin çalışmalarını yapmaları için bilgisayarları değerlendirilmiş, istedikleri yayın kaynakları için istekte bulunma olanağı yaratılmış ve internet erişimi altyapısı kısa sürede sağlanmıştır. [Katalog tarama](#) ve veri tabanlarıyla ğretim elemanlarının kaynaklara ulaşımları için bazı çalışmalar yapılmış ve daha fazla kaynağa erişim için bu çalışmalar sürdürülmektedir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Akademik faaliyetlere yönelik gerekli konaklama, yoluk ve yevmiye giderlerinin ve bütçe imkanları dahilinde katılım ücretlerinin ödemeleri yapılarak her yıl sonunda akademik etkinlikler sonucunda elde edilen puanlara göre Akademik Teşvik deneği ile araştırma ve geliştirme faaliyetlerine teşvik için gerekli tüm destek [mevzuata](#) uygun şekilde sağlanmaktadır.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumun araştırma geliştirme faaliyetleri, akademik personelin ürettiği akademik çalışmalar üzerinden akademik teşvik yönetmeliği çerçevesinde alınan puanları üzerinden ölçümlenmekte olup ayrıca bir performans izleme süreci şu an itibarı ile bulunmamaktadır. Böyle bir performans izleme sürecinin ilerleyen dönemlerde geliştirilmesi planlanmaktadır. Bununla birlikte atama ve yükseltmelerde dikkate alınacak kriterlerin belirlendiği bir yönerge henüz bulunmamaktadır. Ayrıca, personelin ürettiği yayın sayıları birimlerden belirli periyotlarla talep edilerek tablolaştırılmakta ve üst yönetim tarafından izlenmektedir.

Kanıtlar

- [Yayınlar.pdf](#)

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesine ilişkin performans ölçütleri henüz belirlenmemiştir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Üniversitemizin ilk beş yıllık stratejik planı 2019 yılı itibarı ile uygulanmaya başlanacak olup kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliği konusundaki politikalar söz konusu stratejik plan çerçevesinde oluşturulacaktır.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Personelin ürettiği yayın sayıları birimlerden belirli periyotlarla talep edilerek tablolaştırılmakta ve üst yönetim tarafından izlenmekte olup bu veriler idare faaliyet raporları içerisinde yer almaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kanıtlar

- [BANU 2017 FAALİYET RAPORU.pdf](#)

Üniversitemizin kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmesi ve bu katkıların yeterliliğinin değerlendirilmesi konusundaki süreçler henüz tanımlanmamıştır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Üniversitemiz URAP [2000 yılından sonra kurulan üniversiteler sıralamasında 77. Devlet üniversiteleri sıralamasında ise 102.](#) sırada yer almaktadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Yönetim ve idari birimlerin yapı ve işleyişleri, 2547 Sayılı Kanun, 2914 Sayılı Personel Kanunu ile 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu başta olmak üzere yürürlükte bulunan diğer kanun ve Yönetmelikler, dâhilinde belirlenmektedir. Taşeron İşçilerin sürekli işçi kadrosuna geçmesiyle 4857 Sayılı İşçi Kanunu ve ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde işlemler yapılmaktadır. Üniversitemizin [organizasyon şeması internet sitemizde yer almaktadır.](#)

Üniversitemizde yürürlükteki tüm mevzuatların usul ve esaslarına göre belirlenen bir yönetim anlayışı hâkim kılınmaktadır. Kanun, Yönetmelik, Tebliğ ve diğer mevzuatlara uygun olarak, faaliyetlerimizin etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini, kamu kaynaklarının korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını sağlamak amacıyla olan bir yönetim anlayışıyla uygun çalışma ortamları sağlanmıştır.

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi; misyonu, vizyonu, stratejisi, politikası doğrultusunda, küreselleşen dünyanın değişen şartlarını dikkate alarak, paydaş memnuniyetini esas alan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet süreçlerinde etkinliği ve verimliliği benimsemiştir.

Üniversitemiz yürürlükteki mevcut mevzuata uygun olarak;

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği çerçevesinde,

Rektörlükte; Rektör - Rektör Yardımcısı - Genel Sekreterlik ve Yardımcısı - Daire Başkanlıkları ve Daire Başkanlıkları altında iş türüne uygun olarak oluşturulmuş şube müdürlükleri ile Fakülte/Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında ise Dekan/Müdür, Dekan Yardımcıları/Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanları, Anabilim Dalları Başkanları, Fakülte/Yüksekokul Sekreterleri, şeklinde dikey bir yapılanma ile yapılandırılmıştır

Üniversitemiz eğitim-öğretim ve araştırma konularında; 2547 Sayılı Kanun ile Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği başta olmak üzere kurumun ihtiyaçları doğrultusunda günün şartlarına göre hazırlanmış olan Yönetmelikler ve Yönergeler,

İdari/Destek süreçlerinde ise; Personelin tabii olduğu 2547 Sayılı Kanun, 2914 Sayılı Personel Kanunu ile 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu başta olmak üzere yürürlükte bulunan diğer kanun ve Yönetmelikler, dâhilinde yönetilmektedir. Taşeron İşçilerin sürekli işçi kadrosuna geçmesiyle 4857 Sayılı İşçi Kanunu ve ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde işlemler yapılmaktadır.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Kanıtlar

- [Organizasyon Şeması.pdf](#)

İç Kontrol, [5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu](#)nda “İç Kontrol Sistemi” olarak düzenlenmiştir. Bu kanun kapsamında çıkarılan “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrolle İlişkin Usul ve Esaslar” ve “Strateji Birimlerinin Çalışma Usul ve Esaslarına” ilişkin Yönetmelikler ile İç Kontrol konusunda yeni düzenlemeler getirilmiştir. Ayrıca 2007 yılında yayımlanan “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde” idarelerin; iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kuralları ile tüm kamu kurumlarında tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması için gerekli standartlara yer verilmiştir.

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı; iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve ön mali kontrol faaliyetini yürütür.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Üniversitemiz devlet üniversitesidir.

Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Kurumumuzda insan kaynakları yönetimi politika ve uygulamaları bütünüyle ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Personelin performans ölçümüne dayalı herhangi bir politika henüz gerçekleştirilmemiştir.

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi İnsan Kaynakları Planlaması, Personel Daire Başkanlığımız tarafından üniversitenin görevleri doğrultusunda gereksinim duyulacak insan kaynaklarını belirlemek amacıyla yapılır. Bu planlar, Kurum görevlerindeki değişimler, personel istihdamını etkileyecek teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve yasal düzenlemeler ile hizmetin sürekli, etkin, verimli, kaliteli ve uygun sayıda personel tarafından yürütülmesinin sağlanması hususları göz önüne alınarak hazırlanır.

Her yıl atama yapılabilecek akademik ve idari kadrolarda Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun” ilgili maddesindeki esaslar çerçevesinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından verilen kullanma izni kontenjan sayısı ve ilgili mevzuat çerçevesinde belirtilen kontenjan kadar, atama yapılacak diğer idari personel için Terörle Mücadele Kanunu, Sosyal Hizmetler Kanunu ve Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavına göre personel istihdam edilir.

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi’ne bağlı tüm birimlerin Rektörlüğe iletilen Akademik ve İdari personel ihtiyaçları, birimlerin bina sayısı ve büyüklükleri, akademik ve idari personel sayısı ve öğrenci sayısı dikkate alınarak belirlenerek istihdam edilir. Belirlenen kontenjanlar ve birimlerden gelen talepler doğrultusunda yıl içinde KPSS, Terörle Mücadele Kanunu, Sosyal Hizmetler Kanunu, Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavına göre istihdam edilecek idari personelin sayı, unvan ve nitelikleri ile diğer kurumlardan naklen atanabilecek idari personel için ayrılan kontenjana ilişkin olarak Daire Başkanlığınca öneri hazırlanır. Yapılan toplantılarda öneriler incelenir ve verilen karar çerçevesinde yıl içinde idari personel istihdamına yönelik işlemler gerçekleştirilir.

Akademik personel için, istihdam edilecek personelin unvan ve birimler bazında dağılımı Rektör tarafından belirlenir. Akademik personel işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilir.

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi’nde mevcut Akademik ve İdari kadrolarla ihtiyacın karşılanamaması durumunda [Devlet Personel Başkanlığı](#), Maliye Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurumunca düzenlenen kadro çalışmalarında I sayılı cetvel ile kadro ihdası; III sayılı cetvel ile dolu kadro değişikliği; IV sayılı cetvel ile serbest bulunan idari kadrolardan unvan ve derece bakımından kullanılması elverişli olmayan boş kadroların Üniversite’nin kadro ihtiyacına göre değişimi yapılmaktadır.

Her yıl kadrosunun bulunduğu birimden farklı birimde görev yapan İdari Personelin kadrosu, bulunduğu birimden tenkis edilerek çalıştığı birime tahsis edilir.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Akademik personelin yetkinliği 2547 sayılı kanunda belirtilen nitelikleri taşıması gerekmektedir. bu personelin yetkinliği ilgili ana bilim dalı ve bölüm başkanlıkları tarafından takibi gerçekleştirilmektedir.

Kurumumuz da idari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görevli personele faaliyet alanları ile ilgili görev/yetki/sorumlulukları çerçevesinde; oryantasyon eğitimleri, hizmet içi eğitimler, genel mevzuat eğitimleri ve kişisel gelişimle ilgili eğitimler ile çeşitli sertifika ve kurs programları verilmeye çalışılacak olup düzenli olarak devam ettirilmesi hususunda koordinasyon çalışmaları takip edilecektir.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (aldığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitemizde İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere uygulanan en etkili yöntemlerden birisi işbaşında eğitimidir.

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükselme Yönetmeliği, Aday Memurların Yetiştirilmelerine Dair Yönetmelik, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Kanun gereği Rektörlük İdari personelinin sunduğu hizmetin verim ve kalitesini yükseltmek, görevleri ile ilgili bilgi ve becerilerini arttırmak, yaptıkları görevlerin önemini ve hizmete uygunluğunun farkında olmalarını sağlamak, yeni atanmaların, görevi ve görev yeri değişenlerin birime ve göreve oryantasyonunu sağlamak, görevde yükselme eğitimini gerçekleştirmek, eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek, planlanması, uygulanması ve değerlendirilebilmesini sağlamak için çalışmaları gerçekleştirir.

Üniversitesi, adil, şeffaf ve ahlaki değerler doğrultusunda, sosyal sorumluluk yaklaşımı bilinci ile çalışanın yetişmesini, öğrenmesini, bilgi aktarımını, takım çalışmasını ve yeteneklerinin gelişmesini teşvik ederek, paydaşlara değer katılmasını sağlar.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesinin mali kaynakları; yasal mevzuat doğrultusunda, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ile Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından sağlanır.

Üniversitemiz Özel Bütçeli İdare olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun, 5436 sayılı Kanunun 12’inci maddesi ile değiştirilmiş (II) Sayılı Cetvelinin (A) maddesinde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer almaktadır. Üniversitemiz, yönetim ve iç kontrol sistemi içinde söz konusu kanuna tabidir.


Üniversitemiz Yönetim ve iç kontrol sistemini kanuna uygun olarak oluşturabilmek için teşkilat yapısını düzenlemiş, 5018 Sayılı Kanuna ve Kanunun ilgili maddelerine istinaden çıkarılan Yönetmelik, Tebliğ ve diğer mevzuatlara uygun olarak işlemlerini yürütmüştür. Bu doğrultuda Üniversitemizde bütçe ile ödenek verilen Harcama Birimlerinde Harcama Yetkilisi belirlenmiş, gerçekleştirme görevlileri görevlendirilmiştir.

Üniversitemiz bütçe çalışmaları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi’ne bağlı fakülte, enstitü, yüksekokullar ve diğer harcama birimlerinin yıl içinde kullanabilecekleri ödenekler Maliye Bakanlığınca çıkarılan rehber ve tebliğler doğrultusunda yürütülmüştür.

Muhasebe ve Kesin Hesap Biriminde takibi yapılan bütçe dışı hesaplar BAP, Farabi, Mevlana projeleridir. Bu projelerin harçayabilecekleri tutarlar, projelerin ilgili olduğu bakanlık tarafından gönderilen miktarların Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemi (BKMYS) ’nde emanet hesaplarına alınan tutarlardır.

Üniversitemizin mali kaynaklarının kullanımı; yılı bütçe kanunları, faaliyet raporları ve kesin hesap kanunları ile sonuçlandırılmaktadır. Tüm mali kaynaklarına ait muhasebe işlemleri, Maliye Bakanlığınca ait Kamu Bilişim Sistemi üzerinden etkin bir şekilde gerçekleştirilerek raporlanmaktadır.

2017 Mali Yılı Bütçesinin ekonomik sınıflandırmasının 2. Düzeyinde dağılımı



Ekonomik Sınıflandırma	2017 Mali Yılı Bütçesi
1. Düzey	...
2. Düzey	...
3. Düzey	...
4. Düzey	...
5. Düzey	...
6. Düzey	...
7. Düzey	...
8. Düzey	...
9. Düzey	...
10. Düzey	...
11. Düzey	...
12. Düzey	...
13. Düzey	...
14. Düzey	...
15. Düzey	...
16. Düzey	...
17. Düzey	...
18. Düzey	...
19. Düzey	...
20. Düzey	...
21. Düzey	...
22. Düzey	...
23. Düzey	...
24. Düzey	...
25. Düzey	...
26. Düzey	...
27. Düzey	...
28. Düzey	...
29. Düzey	...
30. Düzey	...
31. Düzey	...
32. Düzey	...
33. Düzey	...
34. Düzey	...
35. Düzey	...
36. Düzey	...
37. Düzey	...
38. Düzey	...
39. Düzey	...
40. Düzey	...
41. Düzey	...
42. Düzey	...
43. Düzey	...
44. Düzey	...
45. Düzey	...
46. Düzey	...
47. Düzey	...
48. Düzey	...
49. Düzey	...
50. Düzey	...

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır kaynaklar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun çerçevesinde üniversitemiz Rektörlük ve Bağlı birimlerden gelen talepler İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Harcama Yetkilisi tarafından bütçe olanakları kapsamında belirli parasal sınırlarda doğrudan temin olarak, doğrudan teminin üstü ise ihaleye çıkılarak birimlerin talepleri etkin ve verimli bir şekilde karşılanmaktadır. Taşınır işlemlerinde 28.01.2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren, 22 Nisan 2016 tarih ve 29692 sayılı Resmi Gazetede yönetmelikte yapılan değişiklikler yayınlanan Taşınır Mal Yönetmeliği uygulanmaktadır. Taşınır Mal işlemlerinde Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sisteminden Taşınır Kayıt ve Kontrol Sistemi programı kullanılmaktadır.

2013 yılında Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğüne hazırlanan Kamu Hesapları Bilgi Sisteminin içinde açılan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemine taşınır aktarılmış, BKMYS ile entegre sağlanamadığından muhasebe tarafından kayıtlar manuel giriş yapılmaktadır. Harcama birimleri yılsonlarında fiili döküm sayımlarını yaparak muhasebe ile de mutabakat sağlanması sonucu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca görevlendirilen Taşınır Konsolide görevlisi kesin hesaba eklenecek raporları KBS üzerinden almaktadır.

Üniversitemizde birimler kendi bütçe ödeneklerini kullandıktan sonra personel için olan taleplerini; İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımıza, eğitim-öğretim ile ilgili talepler içinse Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza iletmektedirler. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından alımı gerçekleştirilen bilgisayar ve donanım gibi taşınır mal/malların teknik raporu Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca hazırlanır. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi birimlerine büro mefuruşatının alımı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir.

Üniversitemiz taşınmazlarının döküm kayıtları Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün 25/07/2014 tarih ve 8189 sayılı yazısı ve Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik doğrultusunda 2016 yılından itibaren alınmaya başlanmış, cins tahsisi yapılmayan taşınmazlar için cins tahsis çalışmaları devam etmektedir.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi birimlerinde taşınır işlemleri Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi tarafından "5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" ve "4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu"na uygun olarak gerçekleştirilir. Taşınırın edinilme şekline göre TKYS programından "Taşınır İşlem Fişi (Standart Form)" üretilir, imzalanır. KBS (TKYS) programı BKMYS ile entegre olmadığından gönderim manuel yapılmaktadır.

Birimlerimizde kullanılan bilgisayar ve donanımların hurdaya ayrılması işlemleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığının teknik raporu ile büro mefuruşatlarının hurdaya ayrılması ise konusunda uzman teknik elemanların görüşü ile yapılmaktadır.

Üniversitemizin fiziksel alan ihtiyacından kaynaklı mülkiyeti diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmaz mallar "Kamu İdarelerine Ait Tahsis Yönetmeliği" kapsamında tahsis edilerek etkin ve verimli kullanılmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kantlar

- [2017 BANU FAALİYET RAPORU.pdf](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversitemiz faaliyet ve süreçlerine ilişkin veriler farklı bilgi yönetim sistemleri üzerinden tutulmaktadır. Bu bilgi sistemleri sayesinde kullanıcılar, erişim yetkileri çerçevesinde ilgili kaynaklardan doğru ve eksiksiz bilgiye erişebilmesi ile birlikte karar alma süreçlerinde tutarlı bilginin kullanılmasyla, kurumun daha hızlı ve doğru kararların alınabilmesinde destek olunmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesine bulunan ve kurumsal bilgileri içeren sunucular güvenlik duvarı arkasına konumlandırılmış olup, erişim yetkilendirme sistemiyle yalnızca yetkisi olan personele erişim izni verilmektedir. Ayrıca, tüm erişim ve işlemler kayıt altına alınmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, ISO27001 Bilgi Güvenliği Sertifikası almak üzere çalışmalarını sürdürmektedir.

Üniversitemiz faaliyet ve süreçlerine ilişkin veriler farklı bilgi yönetim sistemleri (OBS Öğrenci Bilgi Sistemi, UBS-Üniversite Bilgi Sistemi, EBYS-Elektronik Belge Yönetim Sistemi, KYS-Kimlik Yönetim Sistemi, **KBS - Kamu Hesapları Bilgi Sistemi**vb.) üzerinden tutulmaktadır. Bu bilgi sistemleri sayesinde kullanıcılar, erişim yetkileri çerçevesinde ilgili kaynaklardan doğru ve eksiksiz bilgiye erişebilmesi ile birlikte karar alma süreçlerinde tutarlı bilginin kullanılmasyla, kurumun daha hızlı ve doğru kararların alınabilmesinde destek olunmaktadır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Hali hazırda kullanılan OBS (**Öğrenci Bilgi Sistemi**) öğrencilerin demografik bilgileri (cinsiyet, il dağılımı, Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü başarı oranları ve notları, müfredatları, çeşitli sebeplerle üniversitemizden ilişki kesilen veya mezun olan öğrencilerin Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü bazı raporları da alınabilmektedir. Ayrıca Üniversitemize öğrencilerin kaçmıcı tercihlerine göre yerleştiğine dair rapor OBS-Öğrenci Bilgi Sistemi'nden rapor halinde listelenebilmektedir.

Bu ve benzeri şekilde bir çok farklı alanda performans verileri toplanmakta olup stratejik planın hayata geçirilmesi ile bu verilerden anahtar göstergelerin belirginleştirilmesi sağlanacaktır. Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergeleri henüz tam ve belirgin olarak belirlenmemiştir.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler, Kalite Koordinatörlüğü tarafından ayrıştırılarak ilgili birimler belirlenir.

Değerlendirme raporunun hazırlanmasından önce **EBYS** ortamında ilgili birimlere gönderilerek talep edilir. Gelen bilgiler incelenerek ve bilginin güvenilirliği teyit edilerek rapor hazırlanır.

İç değerlendirmeye yönelik bilgiler Kalite Komisyonunun toplanma sürecinde (ayda en az bir defa) elde edilmektedir. Çeşitli birimler tarafından kullanılmakta olan bilgi yönetim sistemleri mevcut olup, bu sistemlerin kalite yönetim süreçlerine entegrasyonu henüz tam anlamıyla sağlanamamıştır.

[Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

[Üniversitemiz uzaktan eğitim alt yapı çalışmaları](#)

[Kütüphane veri tabanı](#)

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

İlgili bilgiler birimlerden belirli periyotlarda talep edilmekte olup bu bilgilerin talebi önceden planlanmış ve ilan edilmiş bir sıklıkta yapılmamaktadır. Ancak dış değerlendirme sürecine yönelik bir süreç henüz mevcut değildir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesine bulunan ve kurumsal bilgileri içeren sunucular güvenlik duvarı (firewall) arkasına konumlandırılmış olup, erişim yetkilendirme sistemiyle yalnızca yetkisi olan personele erişim izni verilmektedir. Ayrıca, tüm erişim ve işlemler kayıt altına (log) alınmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, 2018 yılı içerisinde ISO27001 Bilgi Güvenliği Sertifikası almak üzere çalışmalara devam etmektedir.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Yeni kurulmuş bir üniversite olmamız nedeniyle kurumsal hafızayı oluşturacak alt yapı çalışmaları yeni başlamıştır. Kalite koordinatörlüğü 2017 yılında faaliyete geçmiştir. Kalite çalışmaları kapsamında güçlü ve işleyen bir hafızanın oluşturulması için gerekli süreçlerin planlanması amaçlanmaktadır. Bilgi işlem daire başkanlığında tüm veriler depolanmaktadır. Ayrıca birimlerin faaliyet raporları ile geçmiş veriler toplanmakta, hazırlanacak stratejik raporlar kapsamında geleceğe yönelik hedefler netleştirilecektir.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [BANU 2017 İDARE FAALİYET RAPORU.pdf](#)

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan idari ve destek hizmetlerinin tedarik süreci hazırlanan teknik şartname göz önünde bulundurularak 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile diğer yönetmelikler kapsamında gerçekleştirilmektedir. Alınan hizmetler muayene kabul komisyonu tarafından teknik şartname doğrultusunda kontrol edilerek alım süreci tamamlanmaktadır.

İlgili mevzuat

Harcama birimleri ihtiyacı olan malın / hizmetin temini için yıl içinde kullanacağı miktarı belirler ve planlar; talebini destek hizmetleri sunan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına gönderir. Talep uygun görülür ise satın alma süreci başlar.

Kurum Dışından alınan mal ve hizmet alımlarının tedarik sürecine ilişkin kriterler kurumun ihtiyaçları doğrultusunda değerlendirilerek gerek görülen mal ve hizmet alımları 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Yönetmelikler ve mevzuat dâhilinde kaynakların etkili, ekonomik, verimli kullanılması çerçevesinde, rekabete dayalı hizmet üretimini sağlamak amaçlanmaktadır.

Üniversitemiz birimlerinin ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları ilgili mevzuat çerçevesinde Devlet Malzeme Ofisi'nden ve piyasadan CE ve TSE standartları göz önünde bulundurularak istenilen kalitede mal ve hizmet satın alınmaktadır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kanıtlar

- [4734 sayılı kamu ihale kanunu degisiklikler islenmis \(1\).docx](#)
- [4735 sayılı kamu ihale sozlesmeleri kanunu degisiklikler islenmis \(1\).docx](#)

Yapılan ihaleler ve Sözleşmelere ait bilgiler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 53'üncü maddesinin (b) bendi uyarınca Kamu İhale Kurumu EKAP üzerinde kayıt altına alındığından, uygunluk sağlanmaktadır. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihalelerde hizmetin uygunluğu Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve diğer birimlerde bulunan Muayene Kabul Komisyonu ve Kontrol Teşkilatlarının denetiminde ihale dokümanında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılmaktadır. Ayrıca gerekli hallerde üst yönetimin desteği sağlanarak incelemeler yapılmaktadır.

Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği hükmü gereğince kurulan kontrol teşkilatı; kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini tutanak altına alarak, güvence sağlanmaktadır. Karşılaşılan herhangi bir eksiklikte, sözleşme hükümleri uygulanmaktadır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [MUAYENE VE KABUL.docx](#)

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliği konusundaki bilgilendirmeler ağırlıklı olarak üniversitemiz internet sayfasında yer alan duyurular ve haberler bölümünden yapılmakta olup sosyal medya bu amaç için aktif şekilde kullanılmaktadır. Yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliği konusunda 13.04.2005 tarihli ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren [Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliği](#) uygun faaliyet göstermektedir.

Üniversitemiz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri, internet sitesinde [duyurular](#) ve [haberler](#) sayfalarında, ayrıca sosyal medya hesaplarında ([Twitter](#), [Facebook](#) ve [Instagram](#)) yayımlanmaktadır. Bunun yanında yılda periyodik olarak iki kez, gerek görüldüğünde ayrıca basın toplantıları düzenleyerek kamuoyu ile güncel veriler paylaşılmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Üniversitemizin kamuoyuna sunmuş olduğu bilgiler, ilgili birimin teknik hazırlığı, gerekli durumlarda hukuk müşavirliğimizin görüşünün alınması, birimimizin bu bilgiyi kamuoyu bilgilendirme formatına çevirmesi ve üst yönetimin genel kontrol ve onayı ile kamuoyuna servis edilmektedir. Bu işleyiş periyodik olarak güncellenmektedir.

Ayrıca bu amaçla [Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliği](#) 23 üncü maddesi gereğince, üniversitemizde

Kamu İç Kontrol Standartları bünyesinde mevcut olan Kontrol Ortamı Standartlarından “Etik Değerler ve Dürüstlük” standardı doğrultusunda bir Etik Sözleşme hayata geçirilmiştir.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Somut verilere ulaşılmaması sağlayacak faydalı bilgiler sunacak işleyen bir sistem kurulması yönünde geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

Ölçme ve izlemeye imkân sağlayacak “İç Kontrol Sistemi İzleme Formu” , “İç Kontrol Sistemi Soru Formu” ve yıllık dönemler itibari ile çalışan personele çeşitli anketler düzenlenmesi ve sonuçlarının açıklanması ile doğru veriler elde edilebilecek bir sistemin uygulamaya konulması öngörülmektedir.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

08.06.2004 tarihli ve 25486 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla kamu görevlilerinin uymaları gereken saydamlık, tarafsızlık, dürüstlük, hesap verebilirlik, kamu yararı gözetme gibi etik davranış ilkelerini belirlemek ve uygulamayı gözetmek üzere Kamu Görevlileri Etik Kurulu kurulmuş ve Kurula kamuda etik kültürünü yerleştirmek üzere çalışmalar yapmak veya yaptırmak ve bu konuda yapılacak çalışmalara destek vermek görevi verilmiştir. Bu kanunun 3 ve 7 nci maddelerine dayanılarak hazırlanıp 13.04.2005 tarihli ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikle; “Kamuda etik kültürünü yerleştirmek, kamu görevlilerinin görevlerini yürütürken uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek, bu ilkelere uygun davranış göstermeleri açısından onlara yardımcı olmak ve görevlerin yerine getirilmesinde adalet, dürüstlük, saydamlık ve tarafsızlık ilkelerine zarar veren ve toplumda güvensizlik yaratan durumları ortadan kaldırmak suretiyle kamu yönetimine halkın güvenini artırmak, toplumu kamu görevlilerinden bekleme hakkı olduğu davranışlar konusunda bilgilendirmek ve Kurula başvuru usul ve esaslarını” düzenlemiştir.

Hesap verebilirliğin yatay boyutunda yer alan yönetim ve paydaşlar arasındaki ilişkilerde, paydaş hak ve beklentileri ile yönetimin işlevleri hukuki olarak belirlenmektedir. Bu suretle, yönetsel hesap verebilirlik, paydaşlarla yönetim arasındaki ilişkilerde belirlilik sağladığı gibi, yönetimin paydaşlara odaklanmasını ve eşit davranmasını temin etmektedir.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu 5. Maddesi uyarınca “Kurum ve kuruluşlar, bu kanunda yer alan istisnalar dışındaki her türlü bilgi veya belgeyi başvuranların yararlanmasına sunmak ve bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru sonuçlandırmak üzere, gerekli idari ve teknik tedbirleri almakta yükümlüdürler.” ibaresi bulunmaktadır.

İç ve dış paydaşların “4982 sayılı bilgi edinme hakkı kanunu” çerçevesinde kurumun Bilgi Edinme Birimi’ne bilgi ve belge talebinde bulunulabilmesi konusunda her türlü tedbiri almaktayız.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2015 yılında kurulmuş olan Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi, yeni kurulan bir üniversite olmanın getirdiği güçlüklerin yanı sıra, yapılanma aşamasını henüz tamamlamamış olması, ciddi personel eksikliği ve fiziksel altyapı yetersizliklerine rağmen, yasal mevzuatla kendisine verilmiş yetki ve sorumluluklar çerçevesinde 2017 yılında da faaliyetlerini eksiksiz bir şekilde yerine getirmeye çalışmıştır. Bununla beraber gerek altyapı gerekse akademik ve idari personel istihdamı noktasında kanunların ve yasaların izin verdiği ölçüde gelişme ve iyileştirme sürecini devam ettirmektedir. Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi daha önce dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir.

Ancak hazırlanan raporda, Kalite İç Değerlendirme Raporunun felsefesi dahilinde öne çıkan bütünsel yaklaşımın yerleştirilmesinin gerekliliği ortaya çıkmıştır. Bu bağlamda üniversitemizin güçlü ve iyileştirmeye açık yönleri Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Yönetim Sistemi başlıkları altında genel hatlarıyla aşağıda sunulmuştur.

1. Kalite Güvencesi

Genel olarak kurumun misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşma çabalarının, kurumun geleceğe yönelik süreçlerini iyileştirme planlarının değerlendirildiği kalite güvencesi başlığı kapsamında üniversitemizin sahip olduğu güçlü yönler ve iyileştirmede öncelikli konular aşağıda özetlenmiştir.

Güçlü Yönler

- Eğitim-öğretim altyapısının güçlü olması
- Tecrübeli akademik ve idari personelin varlığı
- Güçlü bir öğrenci bilgi sistemi programına sahip olmak
- Kaliteli bir eğitim sistemine sahip olmak
- Kurumsal, kurumlar arası iletişim ve etkileşimin yüksek olması
- Üniversite programlarının çeşitliliği
- Uygulama odaklı eğitim verilmesi amacının belirlenmesi
- Akademik ve idari personel ile öğrenci memnuniyetine yönelik anket çalışmalarının yapılması ve değerlendirme aşamasına geçilmesi
- Meslek yüksekokullarına ait eğitim kalitesinin artırılması amacı Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü’nün faaliyet göstermesi

İyileşmeye Açık Yönler

- Stratejik Plan çalışmasının henüz tamamlanmamış olması
- Çeşitli kurul ve komisyonlarla ilgili mevzuat altyapısının tamamlanamaması
- Çeşitli politika ve prosedürler ile anahtar göstergelerin belirlenmemiş olması
- Henüz dış değerlendirme yapılmamış olması
- Henüz tüm paydaşlara ilişkin paydaş görüşlerinin istenilen biçimde temin edilememesi
- Kalite Güvence Yönergesi’nin uygun yapılanmanın tüm birimlerde beklenen etkiyi sağlayacak şekilde yayılımının sağlanamamış olması

2. Eğitim ve Öğretim

Üniversitemizde programların tasarımı, yeterliliklerinin belirlenmesi, başarı ölçme ve değerlendirme sistemi, özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemelere ait güçlü yönler ve iyileştirilmesine ihtiyaç duyulan yönler aşağıda özetlenmiştir.

Güçlü Yönler

- Dinamik, genç, özverili, yüksek motivasyonlu ve yeni kurulmanın heyecanını taşıyan bir akademik ve idari personele sahip olunması
- Aktivite motivasyonu yüksek öğrenci topluluklarının varlığı
- Öğrenci dostu akademik personelin varlığı
- Öğrencilerin üniversiteyi benimsemesi
- Akademik ve idari personelin özverili ve yüksek motivasyonlu çalışması
- Bologna sürecinin tamamlanmış olması
- Güçlü bir öğrenci otomasyon sisteminin kullanılıyor olması
- “Girişimcilik” dersini alan öğrenciler için KOSGEB Girişimcilik Sertifikası almaya hak kazanıyor olması
- Engelli öğrenci biriminin kurulmuş olması,
- Önlisans, lisans ve lisansüstü düzeyde program çeşitliliğinin yüksekliği ve bölgesel ihtiyaçlarla uyumlu seçilmiş olması
- Gelişmiş donanım ve bilgisayar alt yapısının varlığı
- Zengin Erasmus ve Mevlana değişim programlarının varlığı

İyileşmeye Açık Yönler

- Kampüs fiziksel altyapısının ve sosyal mekanların yetersizliği
- Kütüphane imkanlarının hedeflenen düzeyde bulunmaması
- Ortalama öğrenci profilinin düşük puanlı öğrencilerden oluşması
- Öğretim üyesi sayısının azlığı ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının fazla olması
- Program öğrenci kontenjanlarının yüksek olması
- Eğitim-öğretim, ölçme, değerlendirme konularında bilişim teknolojisi kullanımının halen yaygınlaştırılmaya ihtiyaç duyması
- Üniversite web sayfasının tam donanımlı olarak faaliyete geçirilememiş olması
- Öğrencilere yönelik danışmanlık sisteminin etkinliğinin istenile düzeyde olmaması
- Hazırlık, mesleki ve diğer yabancı dil eğitiminin yetersiz olması
- Yabancı uyruklu öğrenci sayısının istenilen seviyede bulunmaması

3. Araştırma ve Geliştirme

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri, araştırmada öncelikli alanları, yerel-bölgesel kalkınma hedefleriyle araştırma stratejisinin uyumuna ilişkin güçlü yanları ve geliştirmede öncelikli yönleri aşağıda özetlenmiştir. Üniversitemiz Stratejik Planı henüz hazırlık aşamasında olmakla birlikte, araştırma stratejisi, bölgesel, yerel gereksinimler ve ulusal öncelikler dikkate alınarak nitelikli Ar-Ge proje sayılarının artırılması, üniversitemiz bünyesinde üretilen ulusal ve uluslararası bilimsel yayınların nitelik ve nicelik yönünden geliştirilmesi üzerine kurulmuştur.

Güçlü Yönler

- Bilimsel Araştırma Projeleri biriminin kurulmuş ve çalışmalarına başlamış olması
- Bandırma'nın coğrafi konumu, tarihi ve doğal mirasa sahip, deniz kenarında ve İstanbul-İzmir- Bursa'ya yakın bir bölgede bulunması
- Üniversitemizin YÖK tarafından “Akıllı Ulaşım Sistemleri” alanında ihtisas üniversitesi olarak belirlenmiş olması
- Gelişmekte olan ve hızla sanayileşen bir bölgede yer alıyor olması
- Üst yönetimin araştırma-geliştirme faaliyetlerine destekleyici ve cesaretlendirici yaklaşımı
- Büyük kentlere yakınlık ve ulaşım imkanlarının varlığı
- Bölgenin üniversiteye pozitif bakışı ve destekleyici yaklaşımı
- Dinamik ve genç araştırmacı profiliyle yeni kurulmanın verdiği heyecanın varlığı
- İç ve dış paydaşlarla iyi ilişkiler kurulmuş olması ve Ar-Ge konularının karşılıklı fikir alış-verişi ile destekleniyor olması

İyileşmeye Açık Yönler

- Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri Enstitülerinin henüz öğrenci kabulüne başlamamış olması
- Üniversitenin fiziki altyapısının henüz tamamlanmamış olması
- Üniversite bünyesinde UYGAR Merkezlerinin ve Teknoloji Transfer Ofisi'nin henüz kurulmamış olması
- Ar-Ge faaliyet çıktılarının (proje raporu, yayın, patent vb) üniversite tarafından ayrıca ödüllendirilmesine yönelik bir sistemin henüz kurulmamış olması
- Ar-Ge projeleri için henüz yeterli dış desteğin sağlanamıyor olması
- Laboratuvar imkanlarının azlığı
- Öğretim üyeleri tarafından gerçekleştirilen yayınlarda nitelik ve özgünlüğün düşük olması, atıf sayılarının düşük olması, proje, patent ve benzeri ürünlerin eksikliği
- Teknokent'in kurulmamış olması

4. Yönetim Sistemi

Üniversitemizin yönetim ve idari yapısında benimsediği yönetim modeli, operasyonel olarak ifade edilen eğitim - öğretim ve araştırma ile idari/destek süreçlerinin yönetimi, kaynak yönetimi, bilgi yönetim sistemi ve yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliğine ilişkin güçlü yönleri ve geliştirilmesine öncelik verilmesi gereken yönler aşağıda özetlenmiştir.

Güçlü Yönler

- Yönetim bilimi stratejisine bağlı, stratejinin belirlenmesinde ve benimsenmesinde etkili, çağdaş ve yeniliğe açık bir yönetim tarzının benimsenmiş olması
- Katılımcı yönetim tarzının benimsenmiş olması
- Yönetimin ekip çalışmasına uygun olması ve ekip çalışmaları yapabilmesi
- Üst yönetimin vizyoner ve iletişime açık yaklaşımı
- Yönetim birimlerinin birbirine mekansal yakınlığı
- Kuruluş aşamasında olunmasına rağmen sahip olunan tecrübeli akademik ve idari personelin varlığı
- Yeni kurulan üniversite olmanın verdiği heyecanın yönetim kademelerine olumlu yansımaları
- Güçlü bir bilişim altyapısının kurulmuş olması
- Bazı üst yönetim birimlerinin kendi stratejik planlama çalışmalarını tamamlamış olması
- Etik Sözleşme çalışmasının uygulamaya geçirilmiş olması
- Teknolojik güvenlik ve fiziki denetim altyapısının kurulmuş olması
- Yönetim tarafından alınan kararların en küçük birime kadar hızlı ve etkin bir şekilde ulaştırılabiliyor olması

İyileşmeye Açık Yönler

- Birimlerdeki akademik ve idari personel sayılarının yetersiz olması
- Personele yönelik olarak kurum içi eğitim programlarının henüz kurulmamış olması
- Akademik ve idari personel için gerçek performans ölçümünün yapılamaması
- Çok sayıda kurumsal yapının tek bir binada toplanmış olması
- Kurumsallaşmanın henüz tamamlanmamış olması
- Stratejik Planın henüz tamamlanmamış olması
- Kurumsal kimlik çalışmalarının tam olarak yerleşmemiş olması
- Birim finansal kaynaklarının yetersizliği