

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ**

## 1. KURUMSAL BİLGİLER

### İletişim Bilgileri

Unvanı-Adı Soyadı	Prof. Dr. Azize TOPER KAYGIN
Görevi	Rektör Yardımcısı Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısı
İş Telefonu	0 378 223 50 40
Cep Telefonu	0 532 593 2243
E-Posta	atoperkaygin@bartin.edu.tr

### Tarihsel Gelişimi

Türkiye Büyük Millet Meclisinde 22 Mayıs 2008 tarihinde ülkemizin 9 ilinde üniversite kurulmasına ilişkin 5765 sayılı kanun ile Bartın'da bir üniversitenin kurulmasına karar verildi. Kuruluş kanunu ile birlikte İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü Bartın Üniversitesine bağlı olarak kuruldu.

Zonguldak Karaelmas Üniversitesine bağlı olan Orman Fakültesi, Meslek Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bartın Üniversitesi Rektörlüğüne bağlandı. Bartın Üniversitesi Rektörlüğü'ne 9 Eylül 2008'de Prof. Dr. Ramazan KAPLAN atandı. Daha sonra Bakanlar Kurulunun 27.9.2010 tarih ve 2010/936 sayılı kararı ile Eğitim Fakültesi, 27.9.2010 tarih ve 2010/937 sayılı kararı ile Edebiyat Fakültesi ve 4.4.2011 tarih, 2011/1595 sayılı kararı ile Fen Fakültesi ve 25.1.2012 tarih ve 2012/2772 sayılı kararı ile Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve 13.8.2012 tarih ve 2012/3638 sayılı kararı ile İslami İlimler Fakültesi kuruldu.

Bartın Üniversitesi, kurulduğu günden itibaren Ağdacı mevkiindeki kampüste yer almakla birlikte 2009 yılında Kutlubeyyazıcılar Köyünde bulunan 1.1711032,22 m<sup>2</sup>lik saha Üniversite Kampüsü alanı olarak belirlenmiştir. Bu amaçla kullanılmak üzere Bakanlar Kurulu tarafından Bartın Üniversitesine tahsisine karar verilmiştir.

### Öğrenci Sayıları

Üniversitemizde hâlihazırda kayıtlı olan öğrencilerin eğitim düzeylerine göre mevcut sayıları **Tablo.3**'te gösterilmiştir.

**Tablo.3:** Eğitim Düzeyine Göre Öğrenci Sayısı

EĞİTİM DÜZEYİ	BİRİNCİ ÖĞRETİM	İKİNCİ ÖĞRETİM	UZAKTAN EĞİTİM	TOPLAM
Ön Lisans	2188	995	14	3197
Lisans	4929	2793	62	7784
Tezsiz Yüksek Lisans	57	-	132	189
Tezli Yüksek Lisans	796	34	-	830
Doktora	64	-	-	64
<b>TOPLAM</b>	<b>8034</b>	<b>3822</b>	<b>208</b>	<b>12064</b>

### Akademik ve İdari Çalışan Sayıları

Üniversitemiz birimlerinde görev yapan akademik personelin unvan bazında dağılımı **Ekler Bölümü Tablo.4**'de gösterilmiştir.

**Tablo.4:** Unvan Bazında Akademik Personel Sayısı

UNVAN	SAYI
Profesör	16
Doçent	42
Yardımcı Doçent	159
<b>ÖĞRETİM ÜYESİ TOPLAMI</b>	<b>217</b>
Öğretim Görevlisi	88
Okutman	22
Araştırma Görevlisi	194
Uzman	11
Çevirici	1
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-
<b>Diğer Öğretim Elemanı Toplamı</b>	<b>316</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>533</b>

Üniversitemiz birimlerinde görev yapan idari personelin hizmet sınıfı bazında dağılımı **Ekler Bölümü Tablo.5**'te gösterilmiştir.

HİZMET SINIFLARI	SAYI
Genel İdari Hizmetler	175
Sağlık Hizmetleri	6
Teknik Hizmetler	48
Avukatlık Hizmetleri	2
Yardımcı Hizmetler	11
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>242</b>

## Altyapı Durumu

### Ağdacı Kampüsü

Üniversitemiz merkez kampüsü, Bartın şehir merkezine 5 km uzaklıkta Ağdacı Mahallesiinde Hazineye ait 87.520,00 m<sup>2</sup>lik alan üzerinde kurulmuştur.

Merkez kampüste, Orman Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, Fen Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Mehmet Akif Ersoy Dersliği ve Öğretim Üyesi Binası, Yahya Kemal Beyatlı Dersliği, atölyeler, idari birimler, yurt, sosyal-spor tesisleri ve lojmanlar bulunmaktadır.

Ağdacı Kampüsünün fiziki durumuna ilişkin detaylı bilgiler **Tablo.6**'da gösterilmiştir.

**Tablo.6:** Ağdacı Kampüsünün fiziki durumuna ilişkin detaylı bilgiler

<b>Ağdacı Kampüsü</b>	<b>87.520 m<sup>2</sup></b>
<b>Kapalı Alanlar Toplamı</b>	<b>36.297 m<sup>2</sup></b>
Rektörlük Binası	1.555 m <sup>2</sup>
Atölye ve Marangozhane	550 m <sup>2</sup>
Orman Fakültesi Binası-	11.400 m <sup>2</sup>
Edebiyat- Eğitim-Fen Fakülteleri ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Binası	5.185 m <sup>2</sup>
İslami İlimler Fakültesi Binası	1.865 m <sup>2</sup>
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Binası	1.865 m <sup>2</sup>
Prefabrik Laboratuvar Binası	120 m <sup>2</sup>
Yemekhane Binası	1.725 m <sup>2</sup>
Kütüphane Binası	3.235 m <sup>2</sup>
Lojmanlar (2*12 Daire)	3.328 m <sup>2</sup>
Ana Kapı Danışma Binası	95 m <sup>2</sup>
Seralar	1.254 m <sup>2</sup>
Trafo ve Jeneratör Binası	85 m <sup>2</sup>
Isı Merkezi	290 m <sup>2</sup>
Atık Su Arıtma Tesisi	430 m <sup>2</sup>
Kapalı Spor Salonu	1.200 m <sup>2</sup>
Açık Spor Alanları Toplamı	9.818 m <sup>2</sup>
Mehmet Akif Ersoy Dersliği	1.190 m <sup>2</sup>
Öğretim Üyesi Binası	320 m <sup>2</sup>
Yahya Kemal Beyatlı Dersliği	605 m <sup>2</sup>
<b>Toplam Fiziki Alan</b>	<b>46.115 m<sup>2</sup></b>

Açılan yeni fakültelerle birlikte öğrenci sayısı artmıştır. Bu nedenle Meslek Yüksekokulumuzun derslik ve idari bina ihtiyacı, kampüs alanı dışında, şehir merkezinde Türbe Yanı Mevkii Karaköy Mahallesiinde üniversitemize tahsis edilen 3.102 m<sup>2</sup>lik lise binasında düzenlemeler yapılarak karşılanmıştır.

Meslek Yüksekokulumuzun yeni açılan Yat İşletme ve Yönetimi ile Gemi İnşaatı programları Kurucuşile ilçesinde mülkiyeti belediye ait olan binanın 350 m<sup>2</sup>lik kısmında, Tekstil Teknolojisi ile Ormanlık ve Orman Ürünleri programları ise Ulus İlçesinde mülkiyeti Bartın İl Özel İdaresine ait olan 2758 m<sup>2</sup> binada eğitim faaliyetlerine devam etmektedir.

### Kutlubeyazıcılar Kampüsü

Üniversitemizin yeni kampüsü olarak belirlenen alanda inşaatı tamamlanan kapalı alanlara ilişkin bilgiler **Tablo.7**'de gösterilmiştir.

**Tablo.7:** Üniversitemizin yeni kampüsü olarak belirlenen alanda inşaatı tamamlanan kapalı alanlara ilişkin bilgiler

<b>Kutlubeyazıcılar Kampüsü</b>	<b>1.162.781,55 m<sup>2</sup></b>
<b>Kapalı Alanlar Toplamı</b>	<b>9.854 m<sup>2</sup></b>
Sayısal Derslik Binası	7.652 m <sup>2</sup>
Merkezi Laboratuvar Binası	1.702 m <sup>2</sup>
Trafo ve Dağıtım Merkezi Binaları	500 m <sup>2</sup>
<b>Mevcut Toplam Fiziki Alan</b>	<b>9.854 m<sup>2</sup></b>

## **Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

### **Misyon**

Bartın Üniversitesi, çağdaş bir öğrenme ve bilim ortamı oluşturarak kendini öğrenmeye, araştırmaya ve üretmeye adanmış, eleştirel düşünme, iletişim kurma, iş birliği yapma ve sorun çözmeye becerilerini geliştiren, çağımızın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri üreten, toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip, Ülkemizin geleceğine yön veren bireyler yetiştirmeyi, toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkı sağlamayı görev edinmiş bir üniversitedir.

### **Vizyon**

Bartın Üniversitesinin vizyonu, katılımcı yönetim anlayışı ile fakülteler ve disiplinler arası eğitim, araştırma ve iş birliğini geliştiren, öğrenci merkezli eğitim yapan, örgün ve uzaktan eğitim programlarını çağdaş bilim anlayışına göre etkili ve verimli yürüten, personelin mesleki gelişimini sürdüren, içinde bulunduğu bölgenin tarım, orman ve turizm yönüyle gelişmesini öneleyen, Bartın ili ve çevresi başta olmak üzere Türkiye'nin ekonomik sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunan saygın bir eğitim, bilim ve teknoloji üniversitesi olmaktır.

## **Temel Değerler ve Politikalar**

### **Temel Değerler**

**Bartın Üniversitesi öğrenciyi bütün eğitim çalışmalarının merkezine yerleştirir ve şu temel değerler üzerinde durur:**

#### **Kişiyi Saygı**

Bartın Üniversitesi, insanı merkeze alan, insana saygı ve sevgiyi önceleyen ve insanın gelişmesine katkıda bulunan çağdaş bir yönetim anlayışını benimser. Bireyin haklarına, ihtiyaçlarına, duygu ve düşüncelerine önem verir. İnsanın değeri, üstünlüğü, yararlılığı, kutsallığı nedeniyle her bireye ölçülü ve özenli davranmaya dikkat eder.

#### **Zihinsel Gelişmişlik**

Zihinsel gelişmişlik en önemli değerlerimizden biridir. Zihinsel gelişmişliğin kalbi düşünme ve sorgulamadır. Düşünme ve sorgulama karmaşık zihinsel süreçleri harekete geçirir ve geliştirir. Bu değer, araştırma yapmak, yeni bilgi üretmek ve öğrenmeyi gerçekleştirmek açısından büyük önem taşır. Yaratıcılık, yenilikçilik ve bilimsel üretkenliğin destekleyicisi olan zihinsel gelişmişlik, bireyin dil, zihinsel ve sosyal becerilerini geliştirir.

#### **Bilimsel Üretkenlik**

Bilimsel üretkenlik, yüksek bilgi üretme ve bilgiyi topluma yayma yükümlülüğü olan üniversitenin evrensel bir boyut kazanması ve içinde yaşadığı toplumun ilerlemesinde önemli bir etkidir. Bilimsel üretkenlik, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin somutlaşmasına olanak verir, özgün bilimsel çalışmaların yaşama geçirilmesini sağlar. Bartın Üniversitesi çağın gereklerine uygun araştırmalara, bilimsel üretkenliğe ve bilgi teknolojilerindeki gelişmelere ve bunların toplum yararına sunulmasına büyük önem verir. Başta internet olmak üzere bilgi teknolojilerindeki gelişmelerin bilimsel üretkenliği olumlu yönde etkileyeceğine inanır. Öğrenci, akademik ve idari personelin bilgi kaynaklarına erişimini kolaylaştıran teknolojik yenilikleri benimser ve uygular.

#### **Yenilik ve Dinamizm**

Üniversite yaratıcılık, bilimsel üretkenlik, yenilik ve dinamizm kavramlarından ayrı düşünülemez. Yenilik; mevcut düşüncelerden hareketle yeni ve farklı ürünler ve bilgiler üretme, geliştirme, zenginleştirme, sorunlara ilginç ve etkili çözümler bulma, bir fikre, ürüne çok farklı açılardan bakma vb. çalışmaları içerir. Bartın Üniversitesi yeniliklere ve gelişmelere açıktır. Bu süreçte araştırarak, keşfederek ve farklı yaklaşımları deneyerek mevcut bilginin sürekli güncellenmesini hedefler. Öğrenci, akademik ve idari personelimizin yaratıcılık, yenilik ve dinamizme değer vermelerini önemser. Üniversite olarak topluma ve çevreye yenilik getirme konusunda önderlik yapmayı amaçlar.

#### **İşbirliği Yapma**

Bartın Üniversitesi olarak yönetim anlayışımızın temel ilkesi, akademik ve idari personelimizle iş birliği ve yönetim anlayışı içinde çalışmaktır. İşbirliği yapma, bireyler arasında karşılıklı etkileşimi, bilgi alışverişini, kendi görüşüyle başkalarının düşüncelerini karşılaştırmayı, bütünleştirmeyi, saygı duymayı ve kendini geliştirmeyi sağlar. Üniversitemiz öğrenci, akademik ve idari personel ile iş birliği yapmaya ve ekip halinde çalışmaya önem verir. Bu çalışmaların Üniversitemizi geleceğe taşıyıcı güç olacağını kabul eder.

#### **Sosyal Sorumluluk**

Üniversitemiz, içinde yaşadığı topluma olan sorumluluklarının bilincindedir. Üniversite içinde üretilenleri toplumla paylaşmayı, toplumsal sorunlara bilimsel yollarla çözüm üretmeyi, toplumu bilgilendirmeyi temel değer olarak alır. Toplumun bilimsel bilgi zenginliğine ulaşmasına ve gelişmesine önem verir.

#### **Dünyaya Açılma ve Farklılık**

Dünyaya açılmak ve uluslararası bir üniversite olmak için ulusal değerlerden yararlanarak evrensel bilime katkı getirmek, başka bir ifadeyle "Uluslararasılaşma" büyük önem taşır. Bu anlayışla ulusal değerlerimizi geliştirerek evrensel boyutlara ulaşmaya önem veriyoruz. Böylece bilimsel gelişme ve çağdaşlaşma sürecini ileri taşıyarak farklılık oluşturma amacı içindeyiz.

#### **Politikalar**

Bartın Üniversitesinin misyon ve vizyonundan hareketle günlük çalışmalarda uyulması gereken ilkeler, politikalar olarak belirlenmiştir. Üniversitemizin politikaları çeşitli yönlerden ele alınmış ve aşağıdaki gibi sıralanmıştır:

## Kalite Politikası

- Katılımcı bir yönetim anlayışı ile üniversitemizde verimliliği yükseltmek,
- Eğitim, araştırma ve yayınlarda niteliğe önem vermek,
- Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak personele, öğrencilere ve çevreye daha nitelikli hizmet sunmak,
- Mevcut kaynakları etkili ve verimli kullanmak,
- Üniversitemizin hizmet ve faaliyetlerini sürekli geliştirerek kalite politikasını sürdürmek,
- Hizmetten yararlananların memnuniyetlerini artırmak için memnuniyet araştırmaları yapmak,
- Bütün bu çalışmalarını toplam kalite yönetimi çerçevesinde oluşturulacak özgün bir modele uygun olarak yürütmek.

## Eğitim, Araştırma ve Yayın Politikası

- Eğitim öğretim programlarını günümüz eğitim ve bilim anlayışına uygun olarak sürekli yenilemek,
- Üniversitemizde verilen eğitim ile alandaki uygulamalar arasında yöntem, teknik, araç-gereç vb. yönlerden bütünlük oluşturmak,
- Meslekî açıdan yetkin, dil, zihinsel ve sosyal becerileri gelişmiş, etik ve toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek,
- Öğrencilerle akademik ve idari personel ilişkisini güçlendirmek,
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin olarak kullanmak ve yaygınlaştırmak,
- Eğitimin niteliğini artırmak için ölçme ve değerlendirme çalışmalarına ağırlık vermek,
- Akademik personelin çağdaş gelişmeleri takip edebilecekleri bir ortam oluşturmak,
- Akademik personelin kendilerini sürekli geliştirmelerine olanak sağlamak,
- Bilimsel çalışmaları ve yayınları desteklemek,
- Ulusal ve uluslararası dergilerde nitelikli yayınlar yapmak, ülkemizin bilimsel ilerlemesine katkıda bulunmak.

## İnsan Kaynakları Politikası

- Katılımcı bir yönetim anlayışını benimsemek,
- Üniversitemizdeki görevlere seçilme ve atanma ölçütlerini geliştirmek ve uygulamak,
- Üniversitemiz misyon ve vizyonuna uygun kişileri seçmek ve doğru yerde istihdam etmek,
- Çalışma ortamlarını insan sağlığına ve çalışma koşullarına uygun hâle getirmek,
- Akademik ve idari personeli ortak hedeflere yönlendirmek ve motivasyonu yükseltmek,
- Sosyal ve kültürel hizmetleri geliştirmek ve desteklemek,
- Akademik ve idari personelde kuruma bağlılık ve sorumluluk bilincini oluşturmak,
- Sosyal ve kültürel hizmetleri geliştirmek ve desteklemek,
- Akademik ve idari personelde kuruma bağlılık ve sorumluluk bilincini oluşturmak,
- Çalışanların çabalarını teşvik etmek ve ödüllendirmek,

## Çevre Politikası

- Bartın ili başta olmak üzere Türkiye'nin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunmak,
- Bartın ili ve çevresinin kültürel, ekonomik ve sosyal gelişmesine yönelik bilimsel çalışmalar yapmak ve bu çalışmalarını desteklemek,
- Çevre bilincini ve kültürünü geliştirmek, çevre sağlığına yönelik bilimsel çalışmalar yapmak,
- Bartın ili ve çevresinin tarihi ve doğal zenginlikleri ile güzel sanatlarının tanıtımı ve gelişmesine katkı sağlayıcı çalışmalar yapmak.

## Tanıtım Politikası

- Tanıtım ve basın günleri düzenlemek, yazılı ve görsel basınla ilişkileri geliştirmek
- Üniversitemizdeki eğitim, araştırma ve yayın çalışmalarını düzenli olarak duyurmak,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel ve sosyal etkinlikleri desteklemek,
- Üniversitemizi tanıtıcı film, katalog, bülten, broşür gibi yayınlara önem vermek,
- Üniversitemizi tanıtıcı bilimsel, sosyal ve spor etkinlikleri düzenlemek,
- Kamu kurum ve kuruluşlarıyla bilgi paylaşımı yapmak,
- Üniversitemizin tanıtımında bilişim teknolojilerini ve interneti etkili kullanmak.

## Hedefler

**Üniversitemiz 2013-2017 dönemi Stratejik Planında yer alan hedefler aşağıda sunulmuştur.**

- Katılımcı Yönetim Anlayışı ile Altyapı ve Kaynakları Geliştirmek
- Örgün ve Uzaktan Eğitim Programlarını Etkili Yürütmek
- Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Artırmak
- Akademik ve İdari Personel Gelişimini Sürdürmek
- Bilimsel Araştırma, Yayın ve Üretkenliği Geliştirmek
- Bartın İli ile Ülkemizin Eğitim, Kültür, Sosyal ve Ekonomik Kalkınmasına Katkı Sağlamak

## Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Bartın Üniversitesi eğitim öğretim faaliyetlerine 7 Fakülte, 3 Enstitü, 1 Yüksekokul ve 2 Meslek Yüksekokulu ile devam etmektedir.

Üniversitemiz akademik birimlerinde yer alan programlar ve bu programlara ait bilgiler aşağıda yer alan **Tablo.6'** da gösterilmiştir.

**Tablo.8:** Üniversitemiz Birimleri ve Programları ve Programların Aktiflik-Pasiflik Durumları

BİRİM ADI	BÖLÜM-PROGRAMLAR	AKTİF-PASİF DURUMU	İKİNCİ ÖĞRETİM DURUMU	ÇİFT ANADAL	YANDAL
<b>EDEBİYAT FAKÜLTESİ</b>	Arkeoloji	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Antropoloji	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Bilgi ve Belge Yönetimi	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Çağdaş Türk Leh. ve Edebiyatları	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	Çeviribilim	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Dilbilim	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Felsefe	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	Psikoloji	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Sanat Tarihi	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Sosyoloji	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Sosyoloji (Uzaktan Eğitim)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Tarih	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	Türk Dili ve Edebiyatı	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
Türk Dili ve Edebiyatı (Uzaktan Eğitim)	<b>AKTİF</b>	-	-	-	
<b>EĞİTİM FAKÜLTESİ</b>	Bilgisayar ve Öğrt. Tekn. Eğitimi	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Fen Bilgisi Öğretmenliği	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği	<b>PASİF</b>	-	-	-
	İlköğretim Matematik Öğretmenliği	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Sınıf Öğretmenliği	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Sosyal Bilgiler Öğretmenliği	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Türkçe Öğretmenliği	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Müzik Öğretmenliği	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Resim-İş Öğretmenliği	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Rehberlik ve Psikolojik Dan.	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	İngiliz Dili Eğitimi	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Arap Dili Eğitimi	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Görme Engelliler Eğitimi	<b>PASİF</b>	-	-	-
	İşitme Engelliler Eğitimi	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Üstün Zekalılar Eğitimi	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Zihin Engelliler Eğitimi	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Okul Öncesi Eğitimi	<b>PASİF</b>	-	-	-
<b>FEN FAKÜLTESİ</b>	Biyoteknoloji	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	İstatistik	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Matematik	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Moleküler Biyoloji ve Genetik	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
<b>İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ</b>	Ekonometri	<b>PASİF</b>	-	-	-
	İktisat	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	İşletme	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	Kamu Yönetimi	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Maliye	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	<b>Var</b>	-
	Sosyal Hizmetler	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Turizm İşletmeciliği	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	Yönetim Bilişim Sistemleri	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Uluslararası İlişkiler	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Yönetim Bilişim Sistemleri	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	<b>Var</b>	-
<b>İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ</b>	İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği	<b>PASİF</b>	-	-	-
	İslami İlimler	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-

FAKÜL

<b>MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ</b>	Bilgisayar Mühendisliği				
	Çevre Mühendisliği	<b>PASİF</b>	<b>Var</b>	=	=
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Endüstri Mühendisliği	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Müh.	<b>PASİF</b>	-	-	-
	İnşaat Mühendisliği	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	<b>Var</b>	-
	Makine Mühendisliği	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	<b>Var</b>	-
	Mekatronik Mühendisliği	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Metalürji ve Malzeme Mühendisliği	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	<b>Var</b>	-
	Tekstil Mühendisliği	<b>PASİF</b>	-	-	-
<b>ORMAN FAKÜLTESİ</b>	Orman Endüstri Mühendisliği	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Orman Mühendisliği	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Peyzaj Mimarlığı	<b>AKTİF</b>	-	-	-
<b>BESYO</b>	Rekreasyon	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	Spor Yöneticiliği	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	Antrenörlük Eğitimi	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	<b>AKTİF</b>	-	-	-
<b>EĞİTİM BİLİMLERİ ENST.</b>	Fen Bilgisi Eğitimi (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Fen Bilgisi Eğitimi (Tezsiz Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Fen Bilgisi Eğitimi (Abant İzzet Baysal Üniversitesi Ortak Yüksek Lisans Programı)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Eğitim Programları ve Öğretim (Bülent Ecevit Üniversitesi Ortak Doktora Programı)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Sosyal Bilgiler Eğitimi (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği (Tezsiz Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	<b>Var</b>	-	-
	Eğitim Programları ve Öğretim (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Eğitim Programları ve Öğretim (Tezsiz Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Yaşam Boyu Öğrenme (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Yaşam Boyu Öğrenme (Tezsiz Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Matematik Eğitimi (Abant İzzet Baysal Üniversitesi Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Sınıf Öğretmenliği (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Sınıf Öğretmenliği (Tezsiz Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	<b>FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ</b>	Biyoloji (Bülent Ecevit Üniversitesi Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı)	<b>AKTİF</b>	-	-
İnşaat Mühendisliği (Tezli Yüksek Lisans)		<b>AKTİF</b>	-	-	-
Makine Mühendisliği (Doktora)		<b>AKTİF</b>	-	-	-
Makine Mühendisliği (Tezli Yüksek Lisans)		<b>AKTİF</b>	-	-	-
Matematik (Bülent Ecevit Üniversitesi Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı)		<b>AKTİF</b>	-	-	-
Metalürji ve Malzeme Mühendisliği (Tezli Yüksek Lisans)		<b>AKTİF</b>	-	-	-
Orman Endüstri Mühendisliği (Tezsiz Yüksek Lisans)		<b>AKTİF</b>	-	-	-
Orman Endüstri Mühendisliği (Doktora)		<b>AKTİF</b>	-	-	-

	Endüstri Mühendisliği (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Orman Endüstri Mühendisliği (Tezsiz Yüksek Lisans-Uzaktan Eğitim)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Orman Mühendisliği(Doktora)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Orman Mühendisliği (Tezli)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Peyzaj Mimarlığı(Kastamonu Üniversitesi Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Peyzaj Mimarlığı (Doktora)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Peyzaj Mimarlığı (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Tekstil Mühendisliği (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
<b>SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ</b>	İşletme (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	İşletme (Tezsiz Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	İşletme (Doktora)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (Karabük Ecevit Üniversitesi Ortak Doktora Programı)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Temel İslam Bilimleri (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Türk Dili ve Edebiyatı (Tezli Yüksek Lisans)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Türk Dili ve Edebiyatı (Doktora)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Yönetim Bilişim Sistemleri (Tezsiz Yüksek Lisans-Uzaktan Eğitim)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	İktisat (Bülent Ecevit Üniversitesi Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	İşletme (Bülent Ecevit Üniversitesi Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı)	<b>AKTİF</b>	-	-	-
<b>MESLEK YÜKSEKOKULU</b>	Bilgisayar Programcılığı	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	Bilgisayar Prog. (Uzaktan Eğitim)	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Deniz ve Liman İşletmeciliği	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Gemi İnşaatı	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Giyim Üretim Teknolojisi	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Grafik Tasarımı	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	İşletme Yönetimi	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	Mobilya ve Dekorasyon	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Organik Tarım	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Ormancılık ve Orman Ürünleri	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	Peyzaj ve Süs Bitkileri	<b>AKTİF</b>	-	-	-
	Seracılık	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Süs Bitkileri Yetiştiriciliği	<b>PASİF</b>	-	-	-
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	Yat İşletme ve Yönetimi	<b>AKTİF</b>	-	-	-
<b>SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b>	Çocuk Gelişimi	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	Evde Hasta Bakımı	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	İlk ve Acil Yardım	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	Optisyenlik	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	Tıbbi ve Dok. Sekreterlik	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
	Yaşlı Bakımı	<b>AKTİF</b>	Var	-	-
<b>ARAŞTIRMA MERKEZİNİN ADI</b>	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi				



<b>KURULUŞU (Kuruluş tarihi, Resmi gazete tarih ve sayısı)</b>	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 05.07.2010 tarihinde kurulmuş olup, 15.12.2010 tarihinde Uzaktan Eğitim Yönetmeliği Resmi Gazetede yayınlandı.
<b>FAALİYET ALANI</b>	BUZEM, yükseköğrenim görmek isteyen gençler, yoğun iş temposundan dolayı üniversiteye gitme zamanı bulamayan çalışanlar, kişisel gelişimine önem veren ve ilerletmek isteyenler ile kariyerini ilerletmek isteyenler için hazırlanmış zaman ve mekândan bağımsız bir eğitim programı sunmayı amaçlamaktadır.  Merkezimizin 4 Tezsiz yüksek lisans, 2 Lisans ve 1 Ön lisans olan programları vardır. Tezsiz Yüksek lisanslar programları; Orman Endüstri Mühendisliği, Orman Mühendisliği, İşletme ve Yönetim Bilişim Sistemleridir. Lisanslar programları; Türk Dili ve Edebiyatı ve Sosyolojidir. Ön lisans programı olarak ise, Bilgisayar Programcılığı programı eğitime devam etmektedir.
<b>YAPILMIŞ FAALİYETLER</b>	<b>01.06.2010-30.12.2010 tarihleri arasında</b> , Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin kurulum sürecinin planlanması, yönetmeliğin hazırlanması, ihtiyaç analizinin gerçekleştirilmesi <b>01.02.2011-01.08.2011 tarihleri arasında</b> , BUZEM'in ihtiyaç duyduğu video konferans sınıfları, kayıt odaları, yönetim, uzman personel ve memurlar için çalışma odalarının sağlanması; video konferans sınıfı ve kayıt odalarının ses yalıtımı, aydınlatma, akustik düzenlenmesinin yapılması, internet alt yapısının hazırlanması, elektrik tesisatı, soğutma-ısıtma sisteminin düzenlenmesi <b>01.02.2011-01.08.2011 tarihleri arasında</b> , BUZEM'in ihtiyaç duyduğu donanımsal ve yazılımsal araçların temini <b>01.02.2011-01.08.2011 tarihleri arasında</b> , BUZEM'in ihtiyaç duyduğu uzman personelin sağlanması için YÖK'te uzman ilanına çıkılması, Üniversitedeki diğer birimlerden 13/b maddesi uyarınca BUZEM'e akademik personel görevlendirilmesi. <b>01.07.2011 tarihinde</b> , Uzaktan eğitim programı açmak için YÖK'e başvuruların yapılması. <b>01.08.2011 tarihinde</b> , Öğrenme Yönetim Sistemi, İçerik Yönetim Sistemi, Video Konferans Sistemlerinin satın alınması, kurulması, yönetilmesi, kullanıma hazır hale getirilmesine başlanması. <b>01.01.2012 tarihinde</b> , Eğitim-Öğretim için gerekli meteryaller hazırlanmaya başlandı

#### TELER

- Edebiyat Fakültesi
- Eğitim Fakültesi
- Fen Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- İslami İlimler Fakültesi
- Mühendislik Fakültesi
- Orman Fakültesi

#### ENSTİTÜLER

- Eğitim Bilimleri Enstitüsü
- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

#### YÜKSEKOKUL

- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

#### MESLEK YÜKSEKOKULLARI

- Bartın Meslek Yüksekokulu
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

**Ekler Bölümü Tablo.8** ile Bartın Üniversitesi akademik birimleri ile birimlerde bulunan programlar ve bu programların aktiflik ve pasiflik durumları, ikinci öğretim durumları, çift anadal ve yandal imkanları gösterilmektedir.

#### Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

- Bartın ve Yöresi Tarih-Kültür Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Orman Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Spor Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Yenilenebilir Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi

**Tablo.9** ile Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,

ARAŞTIRMA

<b>MERKEZİNİN ADI</b>	SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
<b>KURULUŞU (Kuruluş tarihi, Resmi gazete tarih ve sayısı)</b>	Merkezimizin Yönetmeliği 15.12.2010 tarihinde Resmi Gazetede yayımlandı ve Merkez 2011 yılında faaliyete başladı.
<b>FAALİYET ALANI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hayat Boyu Öğrenme kapsamında 7' den 77'ye tüm insanların yararlanacağı Eğitim/Seminer/kurs vb. faaliyetler Merkezimizin faaliyet alanına girmektedir.</li> <li>• Bartın ili için;</li> <li>• Dil Kursları</li> <li>• Sınavlara Yönelik Kurslar</li> <li>• Bilişim Kursları</li> <li>• Seminerler/Eğitimler</li> <li>• Meslek Kazandıran Programlar</li> <li>• Bilimsel ve Teknolojik Gelişmeleri İçeren Eğitim Programları</li> <li>• İhtiyaçlara ve Güncel Taleplere Yönelik Eğitim Programları gerçekleştirilmektedir.</li> </ul>
<b>YAPILMIŞ FAALİYETLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>10 Ocak 2011 tarihinde</b>, Ankara'da Başbakanlık AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından tüm programların anlatıldığı "Çoklu Bilgilendirme Toplantısı" na Müdür Vekilimiz Okutman Hüseyin KAYGIN katılmıştır.</li> <li>2. <b>14 Şubat 2011-11 Mart 2013 tarihleri arasında</b>, 12 kişinin katılımıyla 52 saatlik "ÜDS Kursu" düzenlenmiştir.</li> <li>3. <b>06 Eylül 2011 tarihinde</b>, "2011-1-PL1-GRU06-19350 3 Referans Numaralı Grundtvig Öğrenme Ortaklığı Hibe Sözleşmesi" imzalanmıştır.</li> <li>4. <b>P14 Mayıs 2011-05 Haziran 2011 tarihleri arasında</b>, 30 kişinin katılımıyla 60 saatlik "KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik" eğitimi verildi.</li> <li>5. <b>03 Mayıs 2011 tarihinde</b>, 14.00-16.30 saatleri arasında "AB Projeleri Bilgilendirme Semineri" (Ücretsiz) gerçekleştirilmiştir.</li> <li>6. <b>04-05 Mayıs 2011 tarihleri arasında</b>, 09.00-17.00 saatleri arasında "PCM-Proje Çevirimi Yönetimi" (Ücretsiz) eğitimi düzenlenmiştir.</li> <li>7. <b>14 Mayıs 2011-14 Haziran 2011 tarihleri arasında</b>, 10 kişinin katılımıyla Yrd. Doç. Dr. Kıvanç BAKIR tarafından "Mobilya Endüstrisinde Fabrika Planlama" semineri verildi.</li> <li>8. <b>05-16 Eylül 2011 tarihleri arasında</b>, Müdür Vekili Okt. Hüseyin KAYGIN Hayat boyu Öğrenme Programı (LLP)/ Grundtvig Programı Hizmet içi Eğitim Faaliyeti kapsamında, İngiltere' nin Exeter şehrinde düzenlenen "Developing Oral Fluency for Teachers of Adult Learners: A Practical Ideas Course" başlıklı Hizmetiçi Eğitim Faaliyetine katılmıştır.</li> <li>9. <b>20 Ekim 2011 tarihinde</b>, "AB Gençlik Programları ve BÜNSEM Sonbahar Kursları Bilgilendirme Toplantısı" Üniversitemiz Konferans Salonunda yapılmıştır.</li> <li>10. <b>22-27 Kasım 2011 tarihleri arasında</b>, 2011-1-PL1-GRU06-19350 3 Referans Numaralı Grundtvig Öğrenme Ortaklığı kapsamında ilk hareketlilik İspanya'nın Cuenca şehrine gerçekleştirilmiştir. (I. Etkinlik)</li> <li>11. <b>10 Aralık 2011 tarihinde</b>, Müdür Vekili Hüseyin KAYGIN Boğaziçi Yaşam boyu Öğrenme Merkezinin ev sahipliğini yaptığı TÜSEM Konseyi Genel Kurul toplantısına</li> <li>12. <b>27 Mart 2012-31 Mart 2012 tarihleri arasında</b>; 2011-1-PL1-GRU06-19350 3 Referans Numaralı Grundtvig Öğrenme Ortaklığı kapsamında BÜNSEM öğretim elemanları ve kursiyerleri Polonya' nın Crosno şehrindeki proje etkinliklerine katılmıştır. (II. Etkinlik)</li> <li>13. <b>30 Mart 2012-09 Mayıs 2012 tarihleri arasında</b>; Bartın Üniversitesi, Türk Alman Dayanışma ve Entegrasyon Derneği (TANDEM), ve Konrad Adenauer Stiftung işbirliği ile ücretsiz Avrupa Birliği 56. Sertifika Programı gerçekleştirilmiştir. Program sonunda 170 katılımcıya sertifika verilmiştir.</li> <li>14. <b>19-21 Nisan 2012 tarihleri arasında</b>; Müdür Vekili Okt. Hüseyin KAYGIN İzmir' de, Ege Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi ev sahipliğinde düzenlenen "1. Ulusal Sürekli Eğitim Kongresi" ne katılmıştır.</li> <li>15. <b>18 Haziran 2012 tarihinde</b>; Müdür Vekili Okt. Hüseyin KAYGIN' ın, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından düzenlenen Grundtvig 2011 Öğrenme Ortaklıkları Ara Dönem Toplantısına katılmıştır.</li> <li>16. <b>27 Haziran-02 Temmuz 2012 tarihleri arasında</b>; 2012-2011-1-PL1-GRU06-19350 3 Referans Numaralı Grundtvig Öğrenme Ortaklığı projesi kapsamında üçüncü toplantıya ev sahipliği yapılmıştır.(III. Etkinlik)</li> <li>17. <b>08-14 Temmuz 2012 tarihleri arasında</b>; Araştırma ve Projeler Sorumlusu Çevirmen Neslihan KÖSE, Hayatboyu Öğrenme Programı (LLP)/Grundtvig Programı Hizmetiçi Eğitim Faaliyeti kapsamında İrlanda' nın Dublin şehrinde düzenlenen, "ES-2012-333-003" referans numaralı hizmet içi eğitim faaliyetine katılmıştır.</li> <li>18. <b>12 Eylül 2012 tarihinde</b>, Müdür Vekili Okt. Dr. Hüseyin KAYGIN ile Araştırma ve Projeler Sorumlusu Çevirmen Neslihan KÖSE, Eğitim ve Gençlik Çalışmaları Enstitüsü Derneği' nin Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Merkezi ev sahipliğinde, İzmir' de, düzenlediği "Grundtvig International Network of Course Organisers (GINCO)" isimli Grundtvig Network projesinin faaliyetleri kapsamında başarılı Grundtvig Hizmetiçi Eğitim (GRU IST) kursları düzenlemek için önerilerin ve deneyimlerin paylaşılacağı seminere katılmıştır.</li> <li>19. <b>29 Ekim 2012-09 Kasım 2012 tarihleri arasında</b>; Merkezimizde düzenlenen İngilizce kurslarında görev yapan Okt. Süheyda BASIÇ ile Merkezimizde Araştırma ve Projeler Sorumlusu olarak görev yapan Okt. Nurcan TOPAL, Hayatboyu Öğrenme Programı (LLP)/ Grundtvig Programı Hizmetiçi Eğitim Faaliyeti kapsamında, Birleşik Krallık' ın Exeter şehrinde, düzenlenen "UK-2010-1166-002" referans numaralı hizmet içi eğitim faaliyetine katılmıştır.</li> <li>20. <b>21-24 Kasım 2012 tarihleri arasında</b>; 2011-1-PL1-GRU06-19350 3 Referans Numaralı Grundtvig Öğrenme Ortaklığı kapsamında BÜNSEM öğretim elemanları ve kursiyerleri Polonya' nın Crosno şehrindeki 4. proje etkinliklerine katılmıştır. (IV. Etkinlik)</li> <li>21. <b>15 Ocak 2013 tarihleri arasında</b>; Merkez Müdür Vekili Okt. Dr. Hüseyin KAYGIN, Merkez Yönetim Kurulu üyesi Yrd. Doç. Dr. Ertuğrul ERDOĞMUŞ ile Müdür Yardımcısı Yrd. Doç. Dr. Necati HIRÇA, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi</li> </ol>

- Operasyonel Programı bünyesinde “Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Hibe Programı” bilgilendirme günlerinin Ankara programına katılmışlardır.
22. **11-15 Şubat 2013 tarihleri arasında**, Merkez Müdür Vekili Okt. Dr. Hüseyin KAYGIN Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA) Teknik Destek Programı kapsamında Bartın Valiliği AB Proje Koordinasyon Merkezi tarafından düzenlenen “Bartın İçin Hibe Projeleri Eğitimi” ne katılmıştır.
23. **12-13 Nisan 2013 tarihleri arasında**, Merkezimiz Yönetim Kurulu Üyesi Yrd. Doç. Dr. Ertuğrul ERDOĞMUŞ, Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ev sahipliğinde, Erzurum’ da, Türkiye Üniversiteler Sürekli Eğitim Merkezleri Konseyi toplantısına katılmıştır.
24. **08 Mayıs 2013-01 Haziran 2013 tarihleri arasında**, Merkezimizde Programlar Sorumluları olarak görev yapan Okt. Zafer TAKIR ile Okt. Koray TIRYAKI, Hayatboyu Öğrenme Programı (LLP) / Grundtvig Programı Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti kapsamında, İtalya’ nın Floransa şehrinde düzenlenen, “IT-2013-911-005” referans numaralı hizmet içi eğitim faaliyetine katılmışlardır.
25. **23-26 Haziran 2013 tarihleri arasında**, 2011-1-PL1-GRU06-19350 3 Referans Numaralı Grundtvig Öğrenme Ortaklığı projesi kapsamında altıncı ve son toplantıya ev sahipliği yapılmıştır.(VI. Etkinlik)
26. **22 Eylül 2014 tarihinde**, Merkez Müdürü Yrd. Doç. Dr. Hüseyin KAYGIN Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Program Otoritesi tarafından “Türkiye’de Hayat Boyu Öğrenmenin Desteklenmesi-II Hibe Programı Bilgilendirme Günleri” nin Ankara programına katılmıştır.
27. **14 Ekim 2014 tarihinde**, Merkezimizin yeni dönem kurslarının tanıtımı Üniversitemiz Konferans Salonunda gerçekleştirilen “Tanıtım Toplantısı” ile yapılmıştır.
28. **24-25 Ekim 2014 tarihleri arasında**, Merkez Müdürü Yrd. Doç. Dr. Hüseyin KAYGIN ve Yönetim Kurulu Üyesi Doç. Dr. Necati HIRÇA, Karabük Üniversitesinde düzenlenen “TÜSEM Konseyi Sonbahar Toplantısı” na katılmışlardır.
29. **2-7 Kasım 2014 tarihleri arasında**, Merkez Müdürü Yrd. Doç. Dr. Hüseyin KAYGIN, Valiliklerde AB İşleri için Kapasite Oluşturulması Projesi kapsamında dördüncüsü düzenlenen “Brüksel Çalışma Ziyareti” ne katılmıştır.
30. **16 Aralık 2014 tarihinde**, Merkez Müdürü Yrd. Doç. Dr. Hüseyin KAYGIN ve Projeler Sorumlusu Çevirmen Neslihan KÖSE Avusturya Büyükelçiliği Ticaret Müsteşarlığı Ankara Ofisinin sürekli eğitim alanında hizmet sunan ve işbirliği yapmak isteyen Avusturyalı şirketleri tanıtmak amacıyla Ankara JW Marriott otelde gerçekleştirdiği organizasyona katılmışlardır.
31. **26 Aralık 2014 tarihinde**, Merkezimiz Araştırma ve Projeler Sorumlusu Yrd. Doç. Dr. Özge GÜN Avrupa Birliği Bakanlığı AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından Ankara’da Başkanlık binasında gerçekleştirilen “2015 Teklif Çağrısı Döneminde Yetişkin Eğitimi Programı kapsamında sunulan projelerde sektörel paydaşların katılımını artırmak için yetişkin eğitimi alanında eğitim veren kurumlara yönelik (Halk Eğitim Merkezleri ve doğrudan yetişkin eğitimi sağlayan kurumlar) Erasmus+ Yetişkin Eğitimi Veren Kurumlara Yönelik Bilgilendirme Toplantısı”na katılmıştır.
32. **3 Haziran 2015 tarihinde** Boğaziçi Üniversitesinde (İstanbul’da) yapılmış olan “TÜSEM Genel Kurul Toplantısına” Merkez Müdürü Yrd. Doç. Dr. Hüseyin KAYGIN katılmıştır.
33. Türkiye Sürekli Eğitim Merkezleri (TÜSEM) Konseyinin **9-10 Ekim 2015 tarihleri** arasında Çukurova Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenmiş olan “TÜSEM Konseyi Sonbahar Toplantısı” na Merkez Müdürü Yrd. Doç. Dr. Hüseyin KAYGIN ile Öğr. Gör. Emine ARSLAN KILIÇOĞLU katılmışlardır.
34. **13-14-15 Ocak 2016 tarihlerinde** sekreteryası Mersin Üniversitesi tarafından yürütülen “Türkiye Çocuk Üniversiteleri Çalıştayı”nın Mersin Çocuk Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenmesi planlanan Programa BÜNSEM Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Emine ARSLAN KILIÇOĞLU katılmıştı **2015 Yılı Teklif Çağrısı döneminde** Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı IPA IV İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı kapsamında hibe desteği sağlanan Erasmus+ Programı Yetişkin Eğitimi Personel Hareketliliği kapsamında kabul edilen “Millenium Classrooms in the Lifelong Learning” projesinin yürütülmesi hakkında ilk hareketliliğe 7 eğitimle birlikte Roma’daki eğitime katıldılar.
35. **18-22 Nisan 2016 tarihlerinde** 2015 Yılı Teklif Çağrısı döneminde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı IPA IV İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı kapsamında hibe desteği sağlanan Erasmus+ Programı Yetişkin Eğitimi Personel Hareketliliği kapsamında kabul edilen “Millenium Classrooms in the Lifelong Learning” projesinin yürütülmesi hakkında ilk hareketliliğe 7 eğitimle birlikte Roma’daki eğitime katıldılar.
36. **11-12 Mayıs 2016 tarihlerinde** Türkiye Üniversiteler Sürekli Eğitim Merkezleri Konseyi(TÜSEM), Universities Association for lifelong learning(UALL) ve Ege Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi işbirliğinde, İzmir’de düzenlenen “Bilgiye Dayalı Bölgesel Kalkınma Çalıştayı”na Merkezimiz Müdürü Yrd. Doç. Dr. Hüseyin KAYGIN katılmıştır.
37. **“Öğrenme Şenliği Etkinlikleri”** kapsamında tanıtıcı stant çalışması yapıldı.

**HALEN DEVAM EDEN FAALİYETLER**

**YAPILMIŞ PROJELER**

**HALEN DEVAM EDEN PROJELER**

- “2011-1-PL1-GRU06-19350 3 Referans Numaralı Grundtvig Öğrenme Ortaklığı Hibe Sözleşmesi” imzalanmıştır.
- 2015 yılı Teklif Çağrısı döneminde Erasmus+KA1 Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Yetişkin Eğitimi Personel Hareketliliği çerçevesinde 2015- 1-TR01-KA104-017332 numaralı ve Millenium Classrooms in the Lifelong Learning başlıklı projemiz kabul edildi
- 2015 yılı Teklif Çağrısı döneminde Erasmus+KA1 Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Yetişkin Eğitimi Personel Hareketliliği çerçevesinde 2015- 1-TR01-KA104-017332 numaralı ve Millenium Classrooms in the Lifelong Learning başlıklı projemiz

	kabul edildi
<b>SÜRELİ/SÜRESİZ YAYINLAR</b>	

**Tablo.10** ile Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,

<b>ARAŞTIRMA MERKEZİNİN ADI</b>	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
<b>KURULUŞU (Kuruluş tarihi, Resmi gazete tarihi ve sayısı)</b>	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 05.07.2010 tarihinde kurulmuş olup, 15.12.2010 tarihinde Uzaktan Eğitim Yönetmeliği Resmi Gazetede yayımlandı.
<b>FAALİYET ALANI</b>	BUZEM, yükseköğrenim görmek isteyen gençler, yoğun iş temposundan dolayı üniversiteye gitme zamanı bulamayan çalışanlar, kişisel gelişimine önem veren ve ilerletmek isteyenler ile kariyerini ilerletmek isteyenler için hazırlanmış zaman ve mekândan bağımsız bir eğitim programı sunmayı amaçlamaktadır.  Merkezimizin 4 Tezsiz yüksek lisans, 2 Lisans ve 1 Ön lisans olan programları vardır. Tezsiz Yüksek lisanslar programları; Orman Endüstri Mühendisliği, Orman Mühendisliği, İşletme ve Yönetim Bilişim Sistemleridir. Lisanslar programları; Türk Dili ve Edebiyatı ve Sosyolojidir. Ön lisans programı olarak ise, Bilgisayar Programcılığı programı eğitime devam etmektedir.
<b>YAPILMIŞ FAALİYETLER</b>	<p><b>01.06.2010-30.12.2010 tarihleri arasında,</b> Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin kurulum sürecinin planlanması, yönetmeliğin hazırlanması, ihtiyaç analizinin gerçekleştirilmesi</p> <p><b>01.02.2011-01.08.2011 tarihleri arasında,</b> BUZEM'in ihtiyaç duyduğu video konferans sınıfları, kayıt odaları, yönetim, uzman personel ve memurlar için çalışma odalarının sağlanması; video konferans sınıfı ve kayıt odalarının ses yalıtımı, aydınlatma, akustik düzenlenmesinin yapılması, internet alt yapısının hazırlanması, elektrik tesisatı, soğutma-ısıtma sisteminin düzenlenmesi</p> <p><b>01.02.2011-01.08.2011 tarihleri arasında,</b> BUZEM'in ihtiyaç duyduğu donanımsal ve yazılımsal araçların temini</p> <p><b>01.02.2011-01.08.2011 tarihleri arasında,</b> BUZEM'in ihtiyaç duyduğu uzman personelin sağlanması için YÖK'te uzman ilanına çıkılması, Üniversitedeki diğer birimlerden 13/b maddesi uyarınca BUZEM'e akademik personel görevlendirilmesi.</p> <p><b>01.07.2011 tarihinde,</b> Uzaktan eğitim programı açmak için YÖK'e başvuruların yapılması.</p> <p><b>01.08.2011 tarihinde,</b> Öğrenme Yönetim Sistemi, İçerik Yönetim Sistemi, Video Konferans Sistemlerinin satın alınması, kurulması, yönetilmesi, kullanıma hazır hale getirilmesine başlanması.</p> <p><b>01.01.2012 tarihinde,</b> Eğitim-Öğretim için gerekli meteryaller hazırlanmaya başlandı</p> <p><b>01.01.2012-30.06.2012 tarihleri arasında,</b> BUZEM web sitesi hazırlandı ve yayına koyuldu</p> <p><b>01.01.2012-30.06.2012 tarihleri arasında,</b> Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) ile temaslarda bulunuldu ve gerekli dosyalar hazırlandı.</p> <p><b>01.01.2012-30.06.2012 tarihleri arasında,</b> BUZEM çalışma planı hazırlanarak, bu plan doğrultusunda altyapı eksiklikleri giderildi.</p> <p><b>01.01.2012-30.06.2012 tarihleri arasında,</b> YÖK ile görüşmeler ve gösterilen yeterlilik sonrasında Bilgisayar Programcılığı Önlisans, Türk Dili ve Edebiyatı, Sosyoloji Lisans ile Yönetim Bilişim Sistemleri Tezsiz Yüksek Lisans programları için onay alındı. 2012-2013 ÖSYM kılavuzu yayınlandı.</p> <p><b>01.01.2012-30.06.2012 tarihleri arasında,</b> Açılan bölümlere göre Web sitesinde güncellemeler ve düzenlemeler gerçekleştirildi.</p> <p><b>01.01.2012-30.06.2012 tarihleri arasında,</b> Redaksiyon Birimi kuruldu ve çalışmalarına başladı.</p> <p><b>01.01.2012-30.06.2012 tarihleri arasında,</b> Öğrenci yönetim sistemi (<b>moodle</b>) bölümlere göre hazırlanarak, web sitesine entegre edildi.</p> <p><b>01.09.2012 tarihinde,</b> Asenkron video kayıtları ve elektronik materyal geliştirme süreci devam etmektedir.</p> <p><b>1.09.2012-30.12.2012 tarihleri arasında,</b> Senkron (canlı) dersler için gerekli altyapı hazırlanarak uygulamaya konuldu.</p> <p><b>03-07.09.2012 tarihleri arasında,</b> BUZEM programlarında eğitim görmeyi kazanan öğrencilerin kayıtları yapıldı ve sisteme entegre edildi.</p> <p><b>08-16.09.2012 tarihleri arasında,</b> 2012-2013 Güz dönemi BUZEM ders programları internet yoğunluğunun az olduğu saatlere göre düzenlendi.</p> <p><b>17.09.2012-07.01.2013 tarihleri arasında,</b> 2012-2013 Güz dönemi BUZEM canlı dersleri, vize ve final sınavları gerçekleştirildi.</p> <p><b>08.02.2013 tarihinde,</b> 2012-2013 Bahar Dönemi BUZEM canlı dersleri devam etmektedir.</p>

**08.02.2013 tarihinde**, 2012-2013 Bahar Dönemi BUZEM asenkron video kayıtları ve elektronik materyal geliştirme süreci devam etmektedir.

Sosyoloji, Bilgisayar Programcılığı ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümü bahar dönemi dersleri yapıldı.

Bölmülerin bahar dönemi ders programları internet yoğunluğunun en az olduğu saatlere ve dersi veren akademik personelin isteği ve durumuna göre düzenlendi.

Bahar dönemi dersleri için asenkron video kayıtları ve diğer öğretim materyallerinin geliştirildi, düzenlendi.

Bölmülerin bahar dönemi senkron (Canlı) dersleri tamamlandı. Web sitesi geneli ve bölüm sayfaları güncellenmeye devam edildi.

Bölmülerin bahar dönemi sınav takvimleri akademik takvim ve personelin durumuna bağlı olarak hazırlandı.

Bahar dönemi sınavların uygulanıp değerlendirilmesi Ölçme- Değerlendirme Birimince yürütüldü.

Öğrencilere ve öğretim elemanlarına gerekli teknik destek sağlanmasına devam edildi.

Yeni bölmüler ve kurslar açılması için gerekli hazırlıklar yapıldı.

Orman Fakültesine Bağlı Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği yüksek lisans bölmülerinin açılma onayı YÖK'e başvuruldu.

Orman Fakültesine Bağlı Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği yüksek lisans bölmülerinin açılma onayı YÖK tarafından kabul edildi.

Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği yüksek lisans bölmüleri için ayrı ayrı bölüm web siteleri oluşturuldu.

Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği yüksek lisans bölmüleri için ayrı ayrı bölüm web siteleri güncellendi.

Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği yüksek lisans bölmüleri için gerekli hazırlıklar yapıldı.

Yeni bölmüler ve kurslar açılması için gerekli hazırlıklar yapıldı.

Orman Fakültesine Bağlı Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği yüksek lisans bölmülerinin açılmasında YÖK'e başvuruldu.

Orman Fakültesine Bağlı Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği yüksek lisans bölmülerinin açılma onayı YÖK tarafından kabul edildi.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezine yeni bir bölüm olarak İşletme Tezsiz Yüksek Lisans programı açıldı.

Uzaktan Eğitimde okuyan öğrencilerle 3 Haziran 2015 tarihinde Bartın Üniversitesi konferans salonunda tanışma etkinliği düzenlendi.

İşletme Bölümü Tezsiz Yüksek Lisans programı için web sitesi hazırlandı.

İşletme Bölümü Tezsiz Yüksek Lisans dersleri için gerekli hazırlıklar yapıldı.

Altyapının iyileştirilmesi için 2 adet sunucu, 1 adet depolama birimi alındı.

Sunucuların ve depolama biriminin, sunucu odasına kurulumları gerçekleştirildi.

Eski sunucular üzerinde bulunan uzaktan eğitim sisteminin yeni sunuculara aktarılma işlemi yapıldı.

Yeni sunucuların ve uzaktan eğitim sisteminin stabil çalışıp çalışmadığı test edildi.

<b>HALEN DEVAM EDEN FAALİYETLER</b>	<p>Girişimcilik ve Temel İslam Bilimleri, İktisat bölmüleri için YÖK'e başvurulmuştur.</p> <p>Eğitim seminerleri, sistem kullanım eğitimi, etkili materyal tasarlama, ölçme ve değerlendirme hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmaktadır.</p> <p>Eğiticilerin isteğine göre multimedya desteği, öğretim materyalleri tasarımı yapılmaktadır.</p> <p>Derslere yönelik ilgili video düzenlemeleri yapılmaktadır.</p>
-------------------------------------	--

**Tablo.11** ile Spor Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,

<b>ARAŞTIRMA MERKEZİNİN ADI</b>	SPOR EĞİTİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
---------------------------------	--

<b>KURULUŞU (Kuruluş tarihi, Resmi gazete tarih ve sayısı)</b>	09.02.2014 tarihinde 28908 sayılı Resmi Gazetede yönetmeliğinin yayınlanmasını takiben, 2014 yılı itibarıyla faaliyetlerine başlamıştır.
<b>FAALİYET ALANI</b>	<p>Merkezin misyonu; beden eğitimi ve spor bilimleri ile ilgili akademik çalışmalar yapmak, projeler geliştirmek, kurs ve seminerler düzenlemek, bu programlar ve uygulamalar aracılığı ile Üniversitenin kamu kurum ve kuruluşları, spor kulüpleri, spor federasyonları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak, beden eğitimi ve spor bilimlerinde bilgi üretimine yönelik imkanlar hazırlamak, araştırmalar yapmak ve yönetmektir.</p> <p>Merkez; toplumun spor kültürünün geliştirilmesi, her bireye yönelik sportif araştırma ve uygulama ile kulüp takım sporcularının ve diğer ferdi lisanslı sporcuların; sağlık ve performans durumlarının saptanması, değerlendirilmesi, korunması ve geliştirilmesi ile sportif başarının sağlanması amacıyla aşağıdaki çalışmalarını kendine vizyon edinmiştir:</p> <p>Beden eğitimi ve spor bilimleri alanlarında temel ve uygulamalı araştırmalar yapmak, yeni araştırma yöntemleri geliştirmek, araştırmalar ile kuruluşlarca bu konularda yapılan projelere yardımcı olmak ve destek sağlamak,</p> <p>Araştırma ve geliştirme çalışmalarının çağdaş düzeyde yerleşmesi ve yaygınlaşması için gerekli önlemleri almak,</p> <p>Temel ve uygulamalı araştırma konularında çağdaş düzeyde bilimsel proje üretimi için gerekli önlemleri almak,</p> <p>Lisans, lisansüstü, doktora öğrencileri ve beden eğitimi ve spor bilimlerinde çalışan araştırmacılara, istediklerinde bilimsel standartlar içerisinde yardım ve destek sağlamak,</p> <p>Öğrencileri araştırmaya yöneltmek, araştırma anlayışı ve yöntemleri konusunda eğitim vermek ve öğrencilerin araştırma projelerinin uygulanmasına yardımcı olmak, imkânlar sağlamak, uygulamalar için ortam oluşturmak,</p> <p>Her düzeyde araştırmacı, öğrenci, sporcu ve halkın gelişimine yönelik sportif eğitim programları, konferanslar, kurslar, seminerler, ulusal ve uluslararası kongreler düzenlemek, gerektiğinde bu çalışmalarla ilgili sertifikalar vermek ve faaliyetlerle ilgili yayınlar yapmak,</p> <p>Araştırmacılar arasında bilimsel proje yarışmaları düzenleyerek diğer yöntemlerle bilimsel çalışmalarını teşvik etmek ve bu çalışmaların yaygınlaştırılmasını sağlamak,</p> <p>Yurtiçi ve yurtdışındaki benzer kuruluşlarla Merkezin amacına yönelik müşterek çalışmalar yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak vizyonu ile yola çıkmıştır.</p>

<b>YAPILMIŞ FAALİYETLER</b>	<p><b>14 Yılında Öğrencilere ve Bartın Halkına Yönelik Düzenlenmiş ve Duyurulmuş Eğitimler:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiziksel Performans Kursu</li> <li>• Fitness Kursu</li> </ul> <p><b>15 Yılı Katılımcı Sayısı ve Kazanç:</b></p> <table border="1" data-bbox="443 1478 1152 1624"> <thead> <tr> <th></th> <th>2014</th> <th>TOPLAM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gerçekleştirilen faaliyet sayısı</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>katılımcı sayısı</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>toplanan gelir</td> <td></td> <td>7900</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>15 Yılında Öğrencilere ve Bartın Halkına Yönelik Düzenlenmiş ve Duyurulmuş Eğitimler:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiziksel Performans Kursu</li> <li>• Fitness Kursu</li> </ul> <p><b>15 Yılı Katılımcı Sayısı ve Kazanç:</b></p> <table border="1" data-bbox="443 1825 1152 2000"> <thead> <tr> <th>2015 Yılı</th> <th>Katılımcı</th> <th>Kazanç (₺)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Fiziksel Performans</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kursu</td> <td>130</td> <td>26.740</td> </tr> <tr> <td><b>TOPLAM</b></td> <td><b>130</b></td> <td><b>26.740</b></td> </tr> </tbody> </table>		2014	TOPLAM	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	1	katılımcı sayısı			toplanan gelir		7900	2015 Yılı	Katılımcı	Kazanç (₺)	Fiziksel Performans			Kursu	130	26.740	<b>TOPLAM</b>	<b>130</b>	<b>26.740</b>
	2014	TOPLAM																							
Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	1																							
katılımcı sayısı																									
toplanan gelir		7900																							
2015 Yılı	Katılımcı	Kazanç (₺)																							
Fiziksel Performans																									
Kursu	130	26.740																							
<b>TOPLAM</b>	<b>130</b>	<b>26.740</b>																							
<b>HALEN DEVAM EDEN FAALİYETLER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiziksel Performans Kursu</li> </ul>																								

Tablo.12 ile Orman Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi

<b>ARAŞTIRMA MERKEZİNİN ADI</b>	ORMAN ÜRÜNLERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
<b>KURULUŞU (Kuruluş tarihi, Resmi gazete tarih ve sayısı)</b>	06.06.2013 tarih ve 28669 sayılı T.C. Resmi Gazete 25.06.2013 tarihinde Bartın Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur.
<b>FAALİYET ALANI</b>	Orman ürünleri ve odun dışı ürünler
<b>YAPILMIŞ FAALİYETLER</b>	TR81/14/GPD7/01 referans numaralı Bartın Eğitim İnovasyon ve Test Merkezi Projesi (BAKKA Projesi) ne Bartın Üniversitesi adına bilimsel ve teknik destek verilmesi
<b>HALEN DEVAM EDEN FAALİYETLER</b>	BAKKA projesine destek devam etmektedir
<b>YAPILMIŞ PROJELER</b>	
<b>HALEN DEVAM EDEN PROJELER</b>	

Tablo.14 ile de Bartın ve Yöresi Tarih-Kültür Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyet bilgileri gösterilmektedir.

<b>ARAŞTIRMA MERKEZİNİN ADI</b>	T.C. Bartın Üniversitesi Bartın ve Yöresi Tarih-Kültür Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (BAYTAM)
<b>KURULUŞU (Kuruluş tarihi, Resmi gazete tarih ve sayısı)</b>	T.C. Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığının 27.02.2013 tarihli Yükseköğretim Kurulu toplantısında alınan karar gereği; 2547 sayılı K 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuş olup; 31 Mart 2013 tarihli ve 28604 sayılı T.C. Resmi Gazetesinde T.C. Bartın Ür Bartın ve Yöresi Tarih-Kültür Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (BAYTAM) Yönetmeliği'nin yayımlanmasına istinaden : tarihi itibari ile Bartın Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur.
<b>FAALİYET ALANI</b>	Merkez'in <b>Vizyonu</b> ; Bartın ve yöresi kültürü, tarihi ve edebiyatı ile ilgili çalışmalara öncülük etmek; disiplinler arası çalışmalar yapmak; Bartın ve yöresi kültürünün, tarihinin ve edebiyatının yerel, ulusal ve uluslararası ölçekte daha iyi araştırılması, tanıtılması ve öğretilmesine dönük projeler üretmek; ilgili olduğu sahalarda yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla işbirliği yapmak,  Merkezin <b>Misyonu</b> ise; Bartın ve Yöresi tarihi, edebiyatı, halkbilimi, kültürü ve diğer sahalarında araştırma ve inceleme yapmak; bu sal edilen sonuçları çeşitli yayınlar vasıtasıyla bilim dünyasıyla ve kamuoyuyla paylaşmak; konuyla ilgili sempozyum, panel, çalıştay, seminer, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemektir şeklinde belirlenmiştir.
<b>YAPILMIŞ FAALİYETLER</b>	"Somut Olmayan Kültürel Miras" adlı panel 6.4.2016 katılımcılar: UNESCO Türkiye Millî Komisyonu Başkanı Sayın Prof. Dr. M. Öcal OĞUZ, UNESCO SOKÜM İhtisas Komitesi Başkan Vekili Sayın Prof. Dr. Metin EKİCİ, UNESCO SOKÜM İhtisas Komitesi Başkan Vekili Sayın Prof. Dr. Muhtar KUTLU
<b>HALEN DEVAM EDEN FAALİYETLER</b>	Çeşm-i Cihan: Tarih kültür-Sanat Araştırmaları e-dergisi, 4. Sayısı yayınlanmıştır.
<b>YAPILMIŞ PROJELER</b>	
<b>HALEN DEVAM EDEN PROJELER</b>	
<b>SÜRELİ/SÜRESİZ YAYINLAR</b>	Çeşm-i Cihan: Tarih kültür-Sanat Araştırmaları e-dergisi, 4. Sayısı yayınlanmıştır.

### İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Üniversitemiz daha önce Yükseköğretim Kurulu tarafından değerlendirilmemiştir.

## 2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Kalite Politikası

## Kalite Güvencesi

Kalite Güvencesi; bir yükseköğretim kurumunun veya programının iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite ve performans süreçlerini tam olarak yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan tüm planlı ve sistemli işlemleri ifade eder.

Üniversitemizin misyon, vizyon ve hedefleri belirlenirken ölçülebilir somut hedefler göz önünde bulundurulmuştur. Bu durum hedef ve amaçların iç ve dış paydaşlar tarafından tam bir biçimde anlaşılmasını sağlamakla birlikte hedeflerin gerçekleştirilebilirliğini de olumlu yönde etkilemektedir. Yükseköğretim kurumları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesine göre üniversitemiz, çağdaş bir öğrenme ve bilim ortamı oluşturarak, kendini öğrenmeye, araştırmaya ve üretmeye adanmış, eleştirel düşünme, iletişim kurma, işbirliği yapma ve sorun çözme becerilerini geliştiren, çağımızın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri üreten, toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip, Ülkemizin geleceğine yön veren bireyler yetiştirmeyi, toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkı sağlamayı görev edinmiştir.

Üniversitemiz katılımcı yönetim anlayışı ile fakülteler ve disiplinler arası eğitim, araştırma ve iş birliğini geliştiren, öğrenci merkezli eğitim yapan, örgün ve uzaktan eğitim programlarını çağdaş bilim anlayışına göre etkili ve verimli yürüten, personelin mesleki gelişimini sürdüren, içinde bulunduğu bölgenin tarım, orman ve turizm yönüyle gelişmesini öncelleyen, Bartın ili ve çevresi başta olmak üzere Türkiye'nin ekonomik sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunan saygın bir eğitim, bilim ve teknoloji üniversitesi olmayı amaçlamaktadır. Bu misyon ve vizyonunu gerçekleştiren öğrenciyi bütün eğitim çalışmalarının merkezine almaktadır. Eğitim-öğretim çalışmalarında kişiye saygı, sosyal sorumluluk, yenilik ve dinamizm, zihinsel gelişmişlik, işbirliği yapma ve bilimsel üretkenlik ilkelerini temel almaktadır.

Üniversitemiz misyon ve vizyonunu da göz önünde bulundurarak eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini ve bunları destekleyen idari hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde stratejik plan ve yıllık olarak, performans programı ve faaliyet raporu ile bütünlükte yapıda bir iç değerlendirme raporu hazırlamaktadır. Üniversitemizdeki yapılacak iç ve dış değerlendirmeler;

1. Yükseköğretimin ulusal strateji ve hedefleri ışığında belirlenmiş misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri ile kalite güvencesine yönelik olarak belirlenen politika ve süreçlerini,
2. Akademik birimlerin ölçülebilir nitelikteki hedeflerini, bu hedeflerle ilgili performans göstergelerini ve bunların periyodik olarak gözden geçirilmesini,
3. Programların TYYÇ ile ilişkili ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak yapılandırılması ve akreditasyon sürecinin gereklerinin yerine getirilmesi konusundaki çalışmalarını,
4. Bir önceki iç ve dış değerlendirmede ortaya çıkan ve iyileştirilmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili çalışmalarını içerir.

Üniversitemiz iç ve dış değerlendirme raporunu Yükseköğretim Kalite Kuruluna gönderir. Üniversitede yapılan iç ve dış değerlendirmelerin sonuçları kamuoyuna açıktır. Üniversitenin yıllık iç ve dış değerlendirme raporları üniversite [www.bartın.edu.tr](http://www.bartın.edu.tr) internet sayfasında yayımlanır.

Üniversitemizin mevcut Kalite Güvence Politikaları çerçevesinde bugüne kadar gerçekleştirdiği çalışmalar aşağıda listelenmektedir.

- Tüm Fakülte ve Yüksekokullarının Bölüm ve Programlarına yönelik yeterlilikler ve ders öğrenme çıktılarının tanımlanıp web aracılığı ile yayınlanması sağlanmıştır.
- İç kontrol sistemi oluşturulmuş ve sürecin işlevsel hale getirilmesi konusunda gerekenler yapılmaktadır.

Üniversitemiz eğitim, araştırma ve toplumla etkileşim amacıyla verdiği tüm hizmetlerde "kalite odaklı" yönetim sistemini esas alır. Bu yönetim sisteminde başta öğrenci olmak üzere tüm paydaşların memnuniyeti, süreç odaklı operasyon yönetimi, düzenli gözden geçirmeye dayalı sürekli iyileştirme alışkanlığı, kaynakların etkin kullanımı göz önünde bulundurulmaktadır.

Üniversitemizin çeşitli alanlardaki kalite politikaları aşağıda özetlenmektedir.

### Eğitim Politikaları:

- Uluslararası program standartlarına uygun eğitim programları sunmak,
- Etkin öğrenme için işbirlikleri geliştirmek, farklı öğrenme ortamları sunmak.

### Yönetim Politikaları:

- Öğrenci odaklı olmak,
- Etkin iletişim kurmak, katılımcılığı sağlamak ve yenilikçiliğe açık olmak,
- Hizmetleri sürekli geliştirmek.

### Tüm Birimlerin Süreci Sahiplenme Politikaları:

- Bütün çalışmalarda stratejik planı esas almak (ortak hedeflere yönelmek),
- Fakültenin misyon, vizyon, temel değerler, stratejik amaçları ve stratejilerini biliyor, anlıyor olmak ve içselleştirmek,
- Katılımcılığı sağlamak.

Misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve bu 2013-2017 performans göstergeleri üniversitemiz bünyesinde bulunan anabilimler ve bölüm kurullarında görüşülür. Bu kurullarda öğretim elemanlarının yanı sıra öğrencilerin de görüşlerinin alınmasına dikkat edilir. Gerek duyulması durumunda öğrenci temsilcilerinin yanı sıra diğer öğrencilerden de görüş istenebilir. Anabilim dalları ve bölüm kurulları kararları fakülte yönetimlerine iletilir. İletilen kararlar Fakülte Kurulu ya da Fakülte Yönetim Kurulu'nda ele alınır. Fakülte yönetimi misyon, vizyon, hedef ve stratejileri doğrultusunda önerilen kararları onayarak rektörlük makamına arzına karar verebileceği gibi düzeltilmesi ve yeniden gözden geçirilmesi için alt birimlere de gönderebilir. Karar ve hizmet alma sırasında üniversitemiz bünyesinde uzmanlık alanları dikkate alınarak oluşturulacak olan komisyon görüşlerinin hazırlanmasına ve tartışılmasına olanak sağlayacak ortamların oluşturulmasına özen gösterilmektedir.

Akademik birimlerdeki alt komisyonlar aracılığıyla Üniversitenin stratejik amaçları ile birimlerin hedefleri ve faaliyetleri arasındaki uyum sağlanmaktadır. İzleme ve geliştirme faaliyetleri katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmektedir. Yıllık Birim Faaliyet Raporları, Stratejik Planın



uygulanması sürecinde kat edilen yolu göstermektedir.

## 2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

### Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu .Kurulun Oluşturulması ve Organizasyon Yapısı

#### Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu;

1. Rektör
2. Rektör Yardımcısı
3. Genel Sekreter
4. Strateji Geliştirme Daire Başkanı
5. Diğer Komisyon Üyeleri, fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere Üniversite Senatosu tarafından belirlenen üyeler
6. Öğrenci temsilcisi

Kalite geliştirme çalışmalarını izleyip yönlendirmek üzere, Rektör başkanlığında, kurumun değişik birimlerine mensup temsilcilerden oluşan Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu kurulmuştur.

Kurumda kalite bilincini yaygınlaştırmak, kalite geliştirme çalışmalarının yol ve yöntemlerini belirlemek, bu süreçteki gelişmeleri değerlendirmek üzere Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu Kurulunun toplantıları ve çalışmaları halen sürmektedir.

Üniversitenin kalite güvencesi hakkında personel bilgilendirilmiştir. Ardından kalite geliştirme çalışmalarının başlatılması ve sürekliliğinin sağlanması amacıyla, her birimde Birim Alt Çalışma Grupları oluşturulmuştur. Bu grupların görev tanımları, çalışma usul ve esasları Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları ile belirlenmiştir. Bağlı buldukları birimin eğitim, araştırma ve hizmet üretimi etkinlikleri için öneriler geliştirip projelendirme, idari ve akademik süreçlerdeki iyileştirme alanlarını tespit etme görevini üstlenen birim alt komisyondan Üniversite Kalite Komisyonunca değil katılımcı bir yaklaşımla, her birimin kendi birim kurullarınca belirlenmiştir.

Bütün alt birimlerden, kendilerini değerlendirerek kendi durumlarını görmelerini, gelişim alanlarını keşfetmelerini sağlamak amacıyla, bir Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlamaları istenmiştir. Üniversitenin tüm birimleri kendi Kurum İç Değerlendirme Raporlarını hazırlamışlardır. Üniversite birimlerinin hazırladığı raporlar, Kurum İç Değerlendirme Raporunun şekillendirilmesine ve hazırlanmasına temel teşkil etmiştir. Bu süreç, akademik ve idarî personelle birlikte öğrencilerin de katılımıyla

sürdürülmüş, üniversitemizi tam ve doğru tanımlamayı hedefleyen bu Kurum İç Değerlendirme Raporu böylece ortaya çıkmıştır.

Üniversite Kalite Komisyonu, bu sürecin sağlıklı işlenmesi için gerekli koordinasyon ve planlamaları yapmış, danışmanlık hizmeti sunmuştur. Üniversitemiz İç Değerlendirme Raporunun hazırlanması ise **Tablo.2**'de belirtilen süreçler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

**Tablo.2:** Bartın Üniversitesi İç Değerlendirme Raporu Hazırlık Süreci

Bartın Üniversitesi İç Değerlendirme Raporu Hazırlık Süreci					
	Faaliyet	Amaç	Sorumlu	Çıktı	Teslim
1	Kalite Komisyonunun Oluşturulması	Kalite Çalışmaları Sürecinin Başlatılması	Rektörlük	Komisyon Üye Listesi	Rektörlük
2	Kurum İç Değerlendirme Toplantıları	Kurum İç Değerlendirme Sürecinin Anlatılması	Kalite Komisyonu	Katılım Tutanağı	Kalite Komisyonu Sekreteryası
3	Bartın Üniversitesi Kalite Komisyon Toplantısı	Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu Sekreteryaya Belirlenmesi	Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu	Toplantı Tutanağı	Genel Sekreterlik
4	Kalite Komisyonunun Kendi İçinde Görev Taksimi	Üniversite Kalite İç Değerlendirme Raporu Hazırlanması ve Sunumu	Rektörlük	Tutanak/Sunum	Kalite Komisyonu Sekreteryası
5	Alt Birim Komisyonlarının Oluşturulması	Alt Birim Kalite Geliştirme Raporu Hazırlama	Birim Kalite Komisyonu Sorumlusu	Fakülte, Enstitü ve Müdürlük Değerlendirme Raporu	Birim Yönetimi / Kalite Komisyonu
6	Alt Birim Komisyonlarının Çalışmaları	Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama / Kalite Komisyonu Değerlendirme Grubu	Genel Sekreterlik	İç Değerlendirme Raporu Taslağı / Toplantı Tutanağı	Birim Yönetimi / Kalite Komisyonu

7	Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonunun Çalışmaları	BÜ Kalite Komisyonu İç Değerlendirme Raporu Hazırlama	Kalite Komisyonu	BÜ Kalite Komisyonu İç Değerlendirme Yazılı Raporu	Kalite Komisyonu
8	Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonunun Çalışmaları	BÜ Kalite Komisyonu İç Değerlendirme Raporu Hazırlama	Kalite Komisyonu	Kalite İç Değerlendirme Raporu Nihai Hali	Kalite Komisyonu

### Kurulun Oluşturulması

- Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu'nun başkanlığını Rektör, Rektörün bulunmadığı hallerde ise Rektör Yardımcısı yapar.
- Üye sayısı, senato tarafından belirlenen üyelerin üç yıldan az olmamak şartıyla üyelik süreleri ile komisyonun çalışma usul ve esasları üniversite senatolarınca belirlenir ve Bartın Üniversitesi internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılır.
- Öğrenci temsilcisi, üniversite senatoları tarafından belirlenecek ilke ve esaslar dahilinde belirlenir ve görev süresi bir yıldır.
- Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu Üyeleri arasında herhangi bir nedenle eksilme olması durumunda, eksilen üyelik için en geç bir ay içinde yeni üyenin görevlendirilmesi yapılır. Yeni üyenin görev süresi üç yıldır.
- Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu, Rektör'ün belirleyeceği tarihlerde ayda en az bir kez olmak üzere veya Bartın Üniversitesi Kalite Kurulu üyelerinin üçte birinin yazılı isteği üzerine ise her zaman toplanır.
- Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Rektör'ün oyu yönünde karar verilmiş sayılır.
- Komisyon ofis ve personel destek hizmetleri, ilgili yükseköğretim kurumunun strateji geliştirme daire başkanlığı veya ilgili birimi tarafından yürütülür.

### Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu Üyeleri

- Prof. Dr. Ramazan KAPLAN (Rektör) Başkan
- Prof. Dr. Azize TOPER KAYGIN (Rektör Yardımcısı) Üye
- Prof. Dr. Hacı İbrahim DELİCE (Edebiyat Fakültesi Dekanı) Üye
- Prof. Dr. Firdevs GÜNEŞ (Eğitim Fakültesi Dekanı) Üye
- Prof. Dr. Ali İhsan DEMİREL (Fen Fakültesi Dekanı) Üye
- Prof. Dr. Yakup CİVELEK (İslami İlimler Fakültesi Dekanı) Üye
- Prof. Dr. Fikret KOCABAŞ (Mühendislik Fakültesi Dekanı) Üye
- Prof. Dr. Selman KARAYILMAZLAR (Orman Fakültesi Dekanı) Üye
- Yrd. Doç. Dr. Murat KUL (BESYO Müdürü) Üye
- Doç. Dr. Semra SARAÇOĞLU ÇELİK (MYO Müdürü) Üye
- Doç. Dr. İbrahim TÜMEN (Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü) Üye
- Prof. Dr. Çetin SEMERCİ (Eğitim Bilimleri Ens. Müdürü) Üye
- Doç. Dr. Hatice Selma ÇELİK YAY (Fen Bilimleri Ens. Müdürü) Üye
- Yrd. Doç. Dr. Said CEYHAN (Sosyal Bilimleri Ens. Müdürü) Üye
- Doç. Dr. Mustafa HİZMETLİ (BAYTAM Müdürü) Üye
- Erturan AŞİLOĞULLARI (Genel Sekreter) Üye
- Oğuzhan TOPSOY (Öğrenci Konseyi Başkanı) Üye

### Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu Görevleri

- Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,
- İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu Üniversite'nin internet sayfasında kamuoyuna duyurmak, iç değerlendirme çalışmalarını her yıl Ocak-Mart aylarında tamamlar. Hazırladıkları İç Değerlendirme Raporunu Nisan ayı sonuna kadar Yükseköğretim Kalite Kuruluna gönderir.
- Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,
- Her yıl periyodik olarak, bir sonraki takvim yılı başına kadar, kendi yıllık iç değerlendirme raporunu, periyodik gözden geçirme sonuçlarını dikkate alarak, bir sonraki takvim yılı için iş takvimini, iyileştirme eylem planlarını oluşturmak ve yürütmek, çalışmalarında ve raporlamalarında Üniversite düzeyinde standardı sağlamak için form, cetvel, tablo vb. geliştirmek ve standartları belirlemek,
- İç ve dış değerlendirme raporlarında ortaya çıkan ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili iyileştirme çalışmaları yapmaktır.
- Akademik, idari personel ve öğrenci memnuniyet anketlerinin sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak

### 3. Paydaş Katılımı

Üniversitemizin misyon ve hedeflerine yönelik 2013-2017 Dönemi Stratejik Planı mevcuttur. Üniversitemiz bünyesinde yer alan birimlere ait Kamu Hizmet Envanterleri ve Kamu Hizmet standartları mevcut olup, <http://www.bartın.edu.tr/> web sayfasında yer almaktadır. "Bartın Üniversitesi Memnuniyet Bilgi Sistemi" adı altında Akademik Personel Memnuniyet Anketi, İdari Personel Memnuniyet Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Öğretim Sürecini Değerlendirme Anketi bulunmaktadır. Anketlerin analizlerinin yapıp, değerlendirmelere yönelik çalışmaların yapılması üniversitemizin hizmetlerini sürekli geliştirdiğini göstermektedir.

Üniversitemizce periyodik olarak yapılan performans değerlendirmeleri gözden geçirilerek yetersiz bulunan personelin performansının artırılması için çözümler üretilmekte, gerekiyorsa ilgili personelin çeşitli eğitim programlarına katılmaları veya daha uygun yerlerde

görevlendirilmeleri sağlanmaktadır.

### 3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

#### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

##### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

**-Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?**

Programların eğitim amaçlarının ve müfredatın belirlenmesinde iç ve dış paydaşlarımızın katkısı mevcuttur. Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul Kurulu yetkilidir. Ayrıca ilgili bölüm ve anabilim dalı tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Dış paydaşlarımız olan yurt içindeki fakülte ve yüksekokulların ve yurt dışı üniversitelerinin eğitim öğretim programları ve müfredatlarından örnekler gözlemlenerek anabilim dalı öğretim üyeleri tarafından müfredat belirlenmektedir. Buna ek olarak bölüm öğretim elemanları ve bölüm dışından ders veren öğretim elemanlarının yanı sıra bölüme gelen mezun öğrencilerin de fikirleri alınmaktadır. Ayrıca öğrencilerin staj yapmalarına ve mezun olduklarında istihdam edilmelerine imkân sağlayan işverenlerin ihtiyaç ve talepleri de dikkate alınarak müfredatımıza her yıl yeni seçmeli dersler eklenmektedir. Özellikle klinik uygulamalı dersler için öğrenciler ilgi alanlarına göre yönlendirilmektedir. Birimlerden gelen kararlar üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır. Senatodan çıkan karar birimlerde uygulanmaktadır. Bu kararlar doğrultusunda iç paydaşların katılımı tamamiyle sağlanmaktadır.

**-Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) nasıl belirlenmektedir?**

Program yeterlilikleri dış paydaşlar (mesleki kamu kurumları, meslek odaları, özel sektör ve sivil toplum örgütleri) anketlerinden alınan bilgiler kullanılarak belirlenmekte ve denetlenmektedir. Program yeterlilikleri, mesleğin günümüz ve uluslararası şartlardaki işlevleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ders kriterleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi dikkate alınarak belirlenmektedir. Program yeterlilikleri açık, gözlemlenebilir ve ölçülebilir şekilde tanımlanarak alan yeterliklerine dayalı olarak belirlenmekte ve bilgi, beceri ve yetkinlik esas alınarak oluşturulmaktadır. Staj komisyonlarının raporları ve sınavları örnek verilebilir.

**-Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?**

Program yeterliliklerinin belirlenmesinde öncelikli olarak Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) yararlanılmakta ve bu çerçeve kapsamında mesleki özel yeterlilik durumları da programın yeterliliklerine adapte edilmektedir. Üniversitemin Bologna Bilgi Sistemine gerekli bilgi girişleri yapılmıştır.

**-Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?**

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmıştır. Belirlenen ilişkilendirmeler üniversitemizin web sitesinde Bologna Bilgi Sistemi başlığı altında açık ve net olarak erişime sunulmuştur.

**-Kurumda programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?**

Açılması düşünülen programın Türkiye'deki diğer üniversitelerin de durumu, sayısı, doluluk oranı, istihdam olanakları gibi konular araştırılarak YÖK'ün belirlediği kriterleri içeren "Program Açma Teklif Dosyası" ilgili anabilim dalı öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta Program Açma Teklif Dosyası Birim Kurulunun onayı ile Eğitim Öğretim Komisyonuna gönderilmektedir. Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından incelenen ve olumlu görülen dosyalar üniversite senatosunda incelenerek görüşülmekte ve senato tarafından kabul edilen programlarla ilgili Program Açma Dosyası Yükseköğretim Kuruluna gönderilmektedir. Yükseköğretim Kurulunun uygun gördüğü ve onayladığı programlar açılmaktadır. Program önerileri Yükseköğretim Kurulunun belirlediği takvime göre yapılmaktadır.

**-Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?**

Programların eğitim amaçları, kazanımları ve diğer tüm bilgiler üniversitemizin web sayfasında Bologna Bilgi Sisteminde yayınlanarak öğrenci ve kamuoyu başta olmak üzere tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca yine üniversitemizin web sayfasında ilgili birimlerde bulunan bölümlerin programları hakkında bilgilendirmeler mevcuttur. Bunun yanı sıra üniversite tanıtım günlerinde üniversitemizdeki bölüm ve programların tanıtımı yapılmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde üniversitemiz her yıl hazırlanan faaliyet raporları ve öz değerlendirme raporları ile ilan edilmektedir. Ayrıca web sayfasında ilan edilmektedir.

#### 2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

##### Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

**-İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar vb.) sürece**

### **katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?**

Her yılsonunda yapılan yönetim kurulu toplantılarında üniversitemiz ile ilgili iç ve dış paydaşlardan anket ve öğrenci stajlarının değerlendirilmesi kapsamında gelen bilgiler öğretim üyelerine aktarılmakta ve gerekli görülmesi halinde ilgili dersin ders akışında ve müfredatında güncellemeler yapılmakta; diğer taraftan başta "girişimcilik", "proje döngüsü" olmak üzere öğrencilerimizin meslek hayatlarında kendilerine önemli katkılar sağlayacak alanlara ilişkin yeni dersler bölümümüz ders programında uygun görülen zaman dilimine eklenmektedir.

### **-Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır? Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir? Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?**

Program çıktılarının ve eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin gözden geçirmeler her yılsonunda gerçekleştirilmektedir. Bu gözden geçirmeler bölüm başkanının başkanlık ettiği bölüm kurulu tarafından gerçekleştirilmektedir. Geri dönüş bildirimleri yüksek oranda gelen dış paydaşlar katkı veren unsurlar olarak tespit edilmektedir. Bu konuda özellikle Yüksek Öğretim Kurumu ve diğer sivil toplum kuruluşları önemli katkılar sağlamaktadır. Bu paydaşlardan alınan geri bildirimler derslerin kapsam ve içeriklerinde değişikliğin yapılması ya da ders planlarına yeni derslerin eklenmesi şeklinde program akışına katkı sağlamaktadır.

### **-Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?**

Değerlendirme sonuçları doğrultusunda ders içeriklerinde ve ders öğrenim çıktılarında sürekli olarak güncellemeler yapılmaktadır. Meslek eğitimlerinin yeniden modellenmesi ve modüler dinamiğinin geliştirilmesi, çekirdek eğitim programının oluşturulması ve tüm okullarda müfredat ve ders bilgilerinin aynı standartlarda verilmesi, mezun olan öğrencilerimizin istihdam alanları ile ilgili konularda fikir alışverişlerinde bulunulmaktadır.

### **-Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?**

Bu konuda özellikle programımızdan mezun olan kamu ve özel sektörde iş bulmaları önemli bir ölçüt olarak değerlendirilmektedir. Diğer taraftan mezun olan öğrencilerimizin gerçekleştirdiği akademik çalışmalar da yakından takip edilip, değerlendirme kriteri olarak incelenmektedir. Dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla "Kariyer Günleri" düzenlenmektedir. Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini sosyal medya ve diğer iletişim araçlarıyla ölçülmektedir. Bunun dışında üniversitemiz web sayfasında yer alan "Mezunlar Portalı" bölümünde mezun öğrencilerin başarı hikâyeleri ve mezunlara yapılacak olan duyurular bulunmaktadır.

### **-Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Üniversitemiz Programları eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları konusunda verilen taahhütler sürekli olarak yapılan denetlemeler ve güncellemeler ile güvence altına alınmaktadır.

## **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

### **Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

#### **-Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?**

Evet. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre belirlenmektedir. Üniversitemizin web sitesinde Bologna Bilgi Sistemi başlığı altında açık ve net olarak erişime sunulmuştur. Derslerin her biri için iş yükü tabloları hem Türkçe hem de İngilizce olarak hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

#### **-Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?**

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükü Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

#### **-Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?**

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları teşvik edilmektedir. Fakültelerin, MYO'larının ve üniversitemizin karar alma kurullarında öğrenci temsilcisinin katılımı sağlanmaktadır. Öğrenciler mevzuat, yönerge ve diğer tüm değişikliklerden danışman öğretim elemanları tarafından haberdar edilmektedirler. Öğretim elemanları öğrencilerin mezun oldukları çalışma alanlarına dönem içinde öğrencilerle birlikte teknik gezi düzenlemektedirler. Stratejik amaç ve hedeflerimiz her yıl Strateji ve Performans Komisyonunda bulunan öğretim elemanları tarafından hazırlanıp dönem içinde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilere dersler kapsamında verilen sorumluluklar, zamana bağlı olarak ortaya çıkan gelişmeler ve öğrencilerden gerek ders düzeyinde gerekse programına ilişkin genel ve özel talepler değerlendirilerek program yönetimine ve gelişime aktif katkıları sağlanmaktadır. Öğrencilerin Proje ve Sempozyumlarda görev alması sağlanarak aynı zamanda seminer sunumlarının açık şekilde yapılarak öğrencilerin aktif rol almaları sağlanmaktadır. Yüksek lisans ve doktora düzeyinde öğrencilerimiz seminer ve tez konularını danışmanları ile birlikte belirlemektedirler.

#### **-Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?**

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen dersin içeriğine göre uygulamalı veya teorik olarak öğrencilerin program amaçlarına ilişkin öğrenme çıktılarını yeterli düzeyde sağlayıp sağlamadığını ölçecek şekilde tasarlanmaktadır. Analitik düşünme becerileri ve bilginin ne derece kazanıldığına dair değerlendirmeler derse bağlı olarak yazılı (Ara sınav, final, bütünlüme) ve/veya sözlü, pratik, ödev, sunuş vb. değerlendirme kriterlerinden alınan sonuçlara göre başarı, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında öngörülen şekilde değerlendirilmektedir. Örneğin öğretmenlik becerileri ile ilgili değerlendirmeler mikro öğretim uygulamaları ve diğer uygulamalarla değerlendirilmektedir. Toplumla entegrasyonu ise topluma hizmet uygulamaları etkinlikleri ile değerlendirilmektedir.

**-Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?**

Sınavlar, notlandırma, ders tamamlama, mezuniyet koşulları gibi konular Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirlenmiş olup bu koşullara göre değerlendirme yapılmaktadır. Her ders için yapılacak sınav sayısı ve sınav şekli önceden belirlenmiş, sınav tarihleri ilan edilmiş ve mezuniyet şartları belirlenmiştir. Ayrıca programlarımızda yer alan tüm derslere ilişkin alınması gereken ders sayısı (zorunlu ve seçmeli), toplam kredi ve AKTS değerleri Bologna Sisteminde yer almaktadır. Bir dersin başarı ve not değerlendirilmesinin ne şekilde yapılacağı (Vize, final veya proje ve bunların başarı değerlendirilmesindeki yüzdeleri öğrencilerin bilgisine web sitemizdeki "Bologna Bilgi Sistemi" başlığı altında sunulmaktadır. Sınavlar en az on beş gün önceden öğrencilere ilan edilir. Öğrencilerin başarı notlarının hesaplanmasında ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğimizde belirtilen bağlı değerlendirme sistemi kullanılır. Her akademik yıl öncesi okutulacak dersler belirlenip öğrencilerin mezuniyet kriterleri (Ders saati, ders sayısı, toplam kredi, toplam AKTS) belirlenip ilgili öğrencilere duyurulur. Öğrenciler YÖK' ün kriterlerine uygun şekilde mezun edilmektedir.

**-Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?**

Öğrenci devamlılığını ve sınava girişini engelleyen haklı ve yasal sebepler Bartın Üniversitesi Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde belirlenmiş olup, söz konusu bu yönetmelikte yer alan yasal düzenlemelerin kılavuzluğunda öğrenci devamları veya sınava girişleri program dahilinde ders veren öğretim üyeleri tarafından uygulanmaktadır.

**-Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?**

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için ilgi düzeyinde ek yaklaşımlar ve düzenlemeler vardır. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere programımızda hem ders aşamasında hem de sınav aşamasında performanslarını artırmaya, başarılı olmaya ve kendilerini yalnız hissetmemelerine yönelik her türlü tedbir alınmış ve pozitif etkili yaklaşımlar sağlanmıştır.

Engelli öğrencilerimiz için Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmaktadır. Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Yönergesi'nde bu konuda gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Koordinatörlüğün faaliyet alanına ilişkin çalışma konuları şunlardır:

1. Engelli öğrencilerin akademik, idari, araç-gereç, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçlarının karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaları değerlendirmek,
2. Engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik olarak yapılacak olan çalışmalarla ilgili üniversite içi birimler arası koordinasyon ve işbirliğini sağlamak,
3. Engelli öğrencilerin akademik olarak karşılaşılabilecekleri sorunları tespit ederek, eğitim-öğretim programlarının bu tespitleri dikkate alınarak hazırlanması ve ders araç-gereçleri ile materyallerinin engellilerin kullanımına uygun olarak geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapmak,
4. Engelli öğrencilerin idari olarak karşılaşılabilecekleri sorunları tespit etmek ve bu sorunlara yönelik alternatif çözüm önerileri geliştirerek ilgili birimlerle paylaşmak,
5. Engelli öğrencilerin fiziki ve çevresel olarak ulaşılabilir ve erişilebilir bir ortamda barınmalarını sağlamak için çalışmalar yapmak,
6. Engelli öğrencilerin kampüs yaşamına uyumları ve sosyal katılımları için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif aktiviteler planlamak ve düzenlemek,
7. İhtiyaç sahibi engelli öğrencilerin burs ve diğer sosyal maddi yardımlardan faydalanmaları için çalışmalar yapmak,
8. Engellilik ile ilgili olarak farkındalık ve bilinç artırmaya yönelik etkinlik ve yayın faaliyetlerinde bulunmak, bu konuda basın-yayın halkla ilişkiler birimi ile işbirliğinde bulunmak,
9. Üniversitede öğrenimine devam eden tüm öğrencilerle birlikte engelli öğrencilerin de eşitlik ilkesi çerçevesinde, adil ve doğru bir biçimde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması için çalışmalarda bulunmak, engelli öğrencilerin eğitim-öğretim ve sınav uygulamaları ile ilgili hukuki düzenlemelerin hazırlığını ve uygulanması için gerekli çalışmaları yapmak,
10. Engelli öğrencilere yönelik akademik, idari, hukuki, sosyal, sportif, mesleki, ilmi, teknolojik vb. alanlarla ilgili bilgilendirici doküman ve yayın hazırlamak.
11. Üniversiteyi kazanan engelli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek,
12. Engelli öğrencilere kampüs içerisinde öncelikli park yeri ayrılması konusunda çalışmalar ve düzenlemeler yapmak,
13. Üniversite kampüsünde bulunan yapılar ile açık ve kapalı alanların engellilerin ulaşılabilirliğine uygun hale getirilmesi için Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile ortak çalışmalar yapmak,
14. Engelli öğrencilerle ilgili çalışmalarda koordinasyon ve işbirliği sağlamak için bölgesel, ulusal ve uluslararası faaliyetlerde bulunmak, platform ve ağ oluşturmak, etkinlikler düzenlemek ve katılmak,
15. Her yıl yapılması planlanan faaliyetleri eğitim-öğretim yılı başında, bu faaliyetlerin değerlendirme sonuçlarını içeren bir raporu öğrenim yılı sonunda Rektörlüğe teslim etmek,
16. Her yıl yapılan faaliyetlere ilişkin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bilgi vermek.

Kampüs alanı içerisinde ve birçok birimlerimizde engelli öğrencilerimize yönelik olarak özel asansörler, merdiven rampaları, engelli lavabo ve tuvaletleri gibi ihtiyaç duyulan düzenlemeler mevcuttur. Yeni kampüs alanı ve kampüsteki tüm binalar ise tamamen engelli öğrencilerin ihtiyaçları gözeticilerle planlanmıştır. Öğrencinin engeli nedeniyle bir dersin yükümlülüklerini yerine getiremediği hallerde öğrencinin talebi, danışmanın ve ders öğretim elemanının görüşü ve ilgili yönetim kurulunun kararıyla kolaylaştırıcı düzenlemeler yapılabilmektedir. Engelli öğrenciler için engel durumuna göre sınav ve gözetmen görevlendirmeleri yapılmaktadır.

Uluslararası öğrenciler için Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmaktadır. Talep eden öğrenciler için seçmeli Türkçe dersleri hazırlanmıştır. Yabancı öğrenciler için oryantasyon programları yapılmakta; ili, çevreyi ve üniversiteyi tanıtıcı etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca her bölümde bölüme gelen öğrencilere yabancı dili olan araştırma görevlileri tarafından rehberlik edilmektedir.

#### 4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

##### Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

**-Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?**

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta olup bu kriterler Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde ve Bartın Yatay Geçiş, Dikey Geçiş Yönetmeliğinde belirtilmiştir. Öğrenci kabulündeki süreçler her yıla ait Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Akademik Takviminde verilmektedir. Lise diplomasına sahip adaylar, T.C. Yüksek Öğretim Kurulu, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınavlarda veya Yüksek Öğretim Kurulu'nun kabul ettiği uluslararası sınavlarda belirli başarıyı gösteren adaylar, tercih ve başarı sırası göz önünde bulundurularak yerleştirilir. Öğrenci olma hakkı kazanan aday, üniversite tarafından ilan edilen süre içerisinde belirlenen belgelerle kesin kaydını yaptırır. Belirlenen sürede kesin kaydını yaptırmayan aday kayıt hakkını kaybeder. Öğrencilerin kabulleri ile ilgili düzenlenmiş diğer yönetmelikler, esaslar ve yönergeler de üniversitenin web sayfasında ilan edilmiştir. Bunlardan bazıları; Yabancı Uruklu Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi, Batı Karadeniz Üniversiteler Birliği Uluslararası Öğrenci Kabul Sınavı Yönergesi, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Yönergesi, Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge, Bartın Üniversitesi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Özel Yetenek Sınavları Yönergesi, Bartın Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Mesleki Uygulama Yönergesi, Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Bartın Üniversitesi Kurumlar Arası Yatay Geçiş Başvuru Esasları, Bartın Üniversitesi Kurum İçi Yatay Geçiş Başvuru Esasları'dır.

**-Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?**

Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için danışman öğretim elemanları ve Öğrenci İşleri Birimi işbirliği içinde çalışmaktadır ve öğrencilerin eksiklikleri giderilmektedir. Her yıl kayıt olan öğrencilere klavuz broşürler hazırlanarak dağıtılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin istedikleri her an elektronik ortamda kullanabilmelerine imkân sağlamak için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının web sayfasında da bu kılavuzlara erişim imkanı sağlanmıştır.

Üniversitemiz tarafından her yıl yeni başlayan öğrencilerimiz için oryantasyon programları uygulanmaktadır.

**-Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik edilmekte ve/veya ödüllendirilmektedir?**

Öğrencilerimizin başarıya teşvik edilmesi ve başarılarının ödüllendirilmesi adına Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilen gerekli not ortalaması şartını sağlayarak mezun olan öğrencilerimize Onur Belgesi veya Üstün Onur Belgesi verilmektedir. Üniversitemiz tarafından başarılı öğrencilere mezuniyet hediyesi verilmektedir. İkinci öğretimde ilk %10'a giren başarılı öğrenciler ikinci öğretim katkı payını ödememektedir. Ödül yönergemizde de öğrencilerimize yönelik düzenlemeler mevcuttur.

**-Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?**

Programımızda her 40 öğrenciye 1 danışman olacak şekilde danışmanlık sistemi uygulanmaktadır. Bu kapsamda tüm danışmanlar öğrencilerimizin elektronik ortamda gerçekleştirdikleri kayıt işlemlerini yakından takip etmekte, akademik değerlendirmeleri ile öğrencilerimize katkı sağlamak, üniversitemizin öğrenci işleri birimleri ile yakından ilişki kurularak kayıt sırasında ve sonrasında ortaya çıkabilecek problemler engellenmektedir. Ayrıca danışmanlık yapan tüm öğretim üyeleri her dönem başında sorumlusu oldukları öğrenciler ile toplantı yaparak kendilerine üniversitemizin eğitim-öğretim yönetmeliği hakkında ve bu yönetmelikte yapılan değişikliklerin açıklanması kapsamında toplantılar düzenlemektedir. Diğer taraftan öğrencilerimiz bölümde karşılaştıkları genel ya da kişisel sorunlar hakkında her zaman danışman öğretim üyeleri ile kolaylıkla temasa geçebilmektedirler. Uzmanlık alan dersi ve danışmanlık dersleriyle akademik olarak gelişim sağlanmaya çalışılmaktadır.

**-Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?**

Programımızda öğrenci hareketliliğini teşvik etmek, ders ve kredi tanınması faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere var olan birim koordinatörlükleri (Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Koor., Farabi, Mevlana Koordinatörlükleri) vasıtasıyla öğrencilerimize ve öğretim elemanlarımıza her türlü kolaylık ve yardım sağlanmaktadır. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Değişim Programları kapsamında farklı üniversitelerden gelen öğrencilerin denklik ve muafiyet işlemleri yapılmaktadır.

Üniversitemizin Bologna Bilgi Sisteminde dersler, ders içerikleri, kredileri vb. bilgiler bulunmaktadır. Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi öğrenci hareketliliğini sağlamak ve teşvik etmek amacıyla AKTS ve ders kredi sistemi güncel olarak kullanılmaktadır. Öğrencinin gideceği okula göre ders eşleştirmeleri yapılarak gerekli bilgilendirmeler sağlanmaktadır. Gelen öğrenci için ise geldiği yerdeki danışmanı aracılığı ile bilgilendirme yapılmaktadır. İngilizce diploma eki verilmektedir.

Üniversitemizde Uluslararası İlişkiler Birimi; ikili işbirliği anlaşmaları yapmakta, üniversitemizde yurt dışı deneyimine sahip nitelikli öğrenciler yetiştirilmesinde katkıda bulunmaktadır. Değişim programlarını teşvik etmek amacıyla toplantılar, seminerler düzenlemektedir. Koordinatörlüğün web sayfasında güncel duyurular Türkçe ve İngilizce olarak verilmektedir.

## 5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

### Eğitim-Öğretim Kadrosu

**-Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?**

Üniversitemizde her bir anabilim dalında eğitim ve öğretim faaliyetlerini etkin şekilde sürdürecektir akademik düzeye sahip öğretim üyesi ve akademik kadrosu bulunmaktadır. İhtiyaç halinde farklı üniversitelerle ortak lisansüstü program açılmaktadır. YÖKSİS veri tabanında Üniversite Lisans Programları Yeterlilik Raporu şeklinde belirlenen öğretim elemanı bilgileri mevcuttur.

**-Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir**

Atamalarda uygun programa uygun nitelikte ve uygun alanda olan öğretim elemanı, *Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi* ve *"Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"* esasları dikkate alınarak yürütülmektedir

Üniversitemizde Eğitim Öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesinde:

- Birimlerden kadro talebi alınmakta,
- Talepler Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmekte,
- YÖK'e kadro kullanma izin talep yazısı gönderilmekte,
- İzin alınan kadrolar için ilan verilmektedir.
- Senato kararı olarak alınan akademik personele ait atanma kriterleri uyarınca atama ve yükseltme işlemleri yapılmaktadır.

**-Kuruma dışardan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?**

Farlı kuramlardan ders vermek üzere veya sınavlarda görev almak üzere gelen Öğretim Üyeleri, 2547 sayılı Kanunun ilgili maddelerine göre görevlendirilmektedir. Kuruma dışardan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi bölüm başkanının talebi ve yönetim kurulunun onayı rektörlük oluru ile olmaktadır. Üniversitemizin farklı birimleri ile ilgili alanlardaki öğretim elemanlarından talepte bulunmaktadır.

**-Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Kişilerin uzmanlık alanı, özgeçmiş (Bilimsel çalışmaları ve deneyimler), diploma ve dilekçelerine istinaden, birimlerin kurul kararı ile ders görevlendirmeleri yapılmakta ve güvence altına alınmaktadır.

**-Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?**

Öğretim kadrosunu teşkil eden öğretim üyelerinin yurt içi ve yurt dışı araştırma ve bilimsel etkinlik faaliyetleri üniversitemiz tarafından desteklenmekte olup, öğretim üyeleri TUBİTAK, BAP, DPT, Kalkınma Ajansları seviyesinde de proje önermeleri adına teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarının alanlarıyla ilgili olan kongre, seminer, eğitim, konferans gibi programlara katılımları sağlanmaktadır.

**-Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?**

Bu konuda üniversitemizde 2016 yılında Ödül Yönergesi yürürlüğe girmiş olup, bölüm öğretim üyeleri bu teşvik programına şahsi olarak her zaman kolaylıkla başvurabilmektedirler.

**-Kurum, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim- öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

Bu konuda yeni yetiştirilmek üzere gerek 2547 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanununun 33. Maddesi gerekse ÖYP Programı kapsamında yeni araştırma görevlileri, öğretim görevlileri ve uzmanlar üniversite akademik kadrosuna dahil edilerek öğretim iyi sirkülasyonu sağlanmaktadır. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi ile görev sürelerinin uzatılmasında uygulanan puan kriteri, nitelik ve nicelik açısından sürdürülebilirliği sağlamaktadır.

## 6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

### Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

**-Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlanmakta mıdır?**

Üniversitemiz kapsamında uygulama eğitim vermeyi zorunlu kılan tüm anabilim dallarımızın laboratuvar koşulları mevcut olup, ayrıca üniversitemiz düzeyinde yer alan gelişmiş bir bilgisayar laboratuvarı da yer almaktadır. Eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, Mac Laboratuvarı, Gemi İnşa Atölyesi, Tekstil Atölyesi vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamaktadır. Üniversitemiz bünyesinde Merkezi Araştırma Laboratuvarı da mevcuttur.

**-Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Kurumda ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?**

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımı teşvik edilmektedir. Güncel teknolojik donanımlar mevcuttur. Projeksiyon, güncel tüm programlar, bazı dersler için uzaktan eğitim hizmeti verilmektedir. Bazı bölümlerde aktif olarak akıllı tahta, doküman kamera, projeksiyon ve bilgisayar kullanılmaktadır ve Eduroam internet hizmeti imkanları bulunmaktadır. Wi-fi ağı öğretim elemanları ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

**-Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?**

Bu konuda mesleki kamu kurumları ve meslek kuruluşları ile yakından temasımız her zaman devam etmektedir. Bu anlamda seminer ve söyleşiler düzenlenmektedir. Öğrencilerimizin kendilerini geliştirmelerine yönelik olarak özellikle mesleki hayatlarında kullanabilecekleri bilgisayar programlarını öğrenmeleri adına kurslar açılmakta ve sertifikalar verilmektedir. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik "Kariyer Günleri" yapılmaktadır. Bu sayede öğrenciler mezuniyet sonrası çalışabilecekleri kurum ve kuruluşları daha iyi tanımaktadır. Girişimci olmak isteyen öğrencilerimize bu planlarını desteklemek

amacıyla KOSGEB, Avrupa Birliği Projeleri, Devlet Destekleri konusunda bilgiler verilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde Bartın Üniversitesi Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulması için Yönetmelik hazırlanmış, senatomuzca kabul edilmiştir.

**-Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?**

Bu kapsamda kamu kurumları ile Üniversitemiz düzeyinde yapılan protokoller gereği öğrencilerimizin staj imkanları düzenlenmekte, diğer taraftan SGK ile yapılan ortak ve yasal düzenlemeler gereği öğrencilerimizin staj süreleri dahilindeki SGK veri kaydı girişleri ve sigortalılık süreçleri özenle gerçekleştirilmektedir. Bölüm başkanlıkları ve öğretim üyelerince bilgilendirmeler ve yönlendirmeler yapılmaktadır. Örneğin Eğitim Fakültemiz; öğrencilerin stajlarını mesleki gereksinimler doğrultusunda tamamlayabilmeleri amacıyla Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde okullarda öğretmenler gözetiminde stajlar yürütülmektedir. Zaman zaman staj öğretmenleri ve öğretim elemanı bir araya gelerek öğrencinin gelişimi hakkında bilgi alışverişinde bulunmakta ve öğrencinin gelişimi desteklenmektedir.

**-Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?**

Bu konuda üniversitemizin rehberlik ve psikolojik danışmanlık merkezindeki uzman kadrodan yardım alınmakta ve öğrencilerimiz tamamen profesyonel ellere teslim edilmektedir. Üniversitemiz akademik, idari personel ve öğrencilerinin sağlık hizmetleri Üniversite Kampüsümüzde Mediko-Sosyal Hizmetler Ünitesi tarafından verilmektedir. Ünitimizde 1 diyetisyen, 1 doktor, 1 diş hekimi ve 2 hemşireden oluşan bir ekip çalışmaktadır. Üniversitemiz çalışanları ve öğrencilerinin sağlık problemlerinde başvuru yeri Mediko-Sosyal Ünitesidir. Mediko-Sosyal Ünitesi ayakta tedavi, diş sağlığı, teşhis ve tedaviler gibi sağlık sorunları ile ilgilenmektedir. Üniversitemiz Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi, öğrencilerin, personel ve personel yakınlarının eğitsel, sosyal ve kişisel problemleriyle baş etmelerine yardımcı olmayı amaçlayan ve kişisel gelişimlerini destekleyen bir birim olarak hizmet vermektedir.

**- Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?**

Üniversitemiz kuruluşundan bu yana Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren öğrencilere yönelik hizmetlerin en önemlilerinden biri beslenme hizmetidir. Bu hizmeti gerçekleştirirken en önemli faktörün insan sağlığı olduğunu bilincinde olup öğrencimize yönelik sağlıklı ve hijyenik ortamı sağlayan, en iyi koşullarda hazırlanmış, kişinin günlük alması gereken besin öğelerinden oluşan menü sunulmaktadır. Öğrencilerimize en iyi hizmeti sunabilmek adına Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde görevlendirilen personelimiz günlük denetim ve kontrollerini sürdürmektedir. Üniversitemiz öğrencilerinin ve personelinin beslenme ihtiyaçları öğle ve akşam yemeği olarak karşılanmaktadır. Şube Müdürlüğünün kontrol ve denetiminde öğrencilerimizin enerji ihtiyaçları dikkate alınarak hazırlanan yemek listeleri doğrultusunda günde yaklaşık 5000 öğrenci ve personelimize yemek hizmeti verilmektedir. Öğrencilere bir öğünde 4 çeşit yemek olmak üzere 1,5 TL karşılığında yemek hizmeti sunulmaktadır. Kurucuşile ve Ulus ilçelerinde de aynı hizmet mevcuttur. Öğrencilerimiz, Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı ve özel yurtlarda, ilçelerde ise belediyeye ait konukevlerinde ve şahıslara ait boş konutlarda barınmaktadır.

**-Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?**

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı Spor Kulübünün düzenlediği birçok etkinliğe öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, teknik ve sportif faaliyetleri için ulaşım hizmetleri sağlanmaktadır. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından desteklenmektedir. Üniversite Sporları Federasyonu tarafından çeşitli branşlarda düzenlenen spor müsabakalarına da öğrencilerimizin katılımı sağlanmıştır.

**-Kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşımlar öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?**

Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ile Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü öncülüğünde her türlü konferans, seminer vb. etkinliklerinde bütçe imkânları doğrultusunda destek verilmektedir.

**-Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46. ve 47. maddeleri ve Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkındaki 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnemenin 7. bölümünde belirtilen faaliyetleri düzenlemek amacı ile kurulmuş olup kalite politikası ile güvence altına alınmıştır.

## 4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

#### Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri tüm üniversitenin katılımı ile bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak hazırlanan stratejik planlar çerçevesinde belirlenmektedir. Bunların gerçekleştirilmesi ise tüm öğretim elemanlarının yaptıkları araştırma faaliyetleri ile kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri stratejik plan kapsamında üçer aylık periyotlarda izlenmekte ve gözden geçirilmektedir.

Üniversitemizin araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmakta ve üniversitelerin öncelikli görevi olan temel araştırmalara önem verilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde bulunan Proje ve Teknoloji Ofisi (PTO) öğretim elemanlarınca yapılacak araştırmaların yönetim süreçlerinde ilgililere yardımcı olmaktadır. Ayrıca Kamu-Üniversite- Sanayi işbirliği içerisinde araştırma projelerinin ele alınmasına bilimsel destek sağlamaktadır. Bunun için iç ve dış paydaşlarla PTO ve alt koordinatörlükleri (Uluslararası Projeler Koordinatörlüğü, Bölgesel



Kalkınma Ajansları, KOSGEB, SAN-TEZ ve Diğer Kurumlar Projeleri Koordinatörlüğü, BAP Koordinatörlüğü, TÜBİTAK Projeleri Koordinatörlüğü, Patent Koordinatörlüğü) vasıtasıyla bilimsel ve sektörel toplantılar düzenlenmekte ve araştırma çıktıları PTO tarafından izlenmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri ve araştırma bulguları, eğitim-öğretim faaliyetlerine yansımakta ve topluma da sunulabilmektedir. Bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde bu araştırmaların ekonomik ve sosyo-kültürel katkıları bulunmaktadır. Araştırmalar ve araştırma sonuçları üniversitenin Ödül Yönergesi ve Akademik Teşvik Yönetmeliği uyarınca ödüllendirilmekte ve teşvik edilmektedir. Üniversitemizde araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili Etik Komisyonu bulunmakta ve ayrıca intihali önlemeye yönelik yazılımlar tezlerin kontrolü sürecinde Enstitülerce kullanılmaktadır.

## 2. Kurumun Araştırma Kaynakları

### Araştırma Kaynakları

Üniversitemizdeki bilimsel araştırma projelerinin desteklenmesi için döner sermaye gelirlerinden %5 oranında pay aktarılmaktadır. Bu aktarım sürekli kılınarak araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği güvence altına alınmakta ve kaynakların artırımı için çalışmalar yapılmaktadır.

Üniversitemiz öğretim elemanlarınınca TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, BAKKA, KOSGEP gibi kurum ve kuruluşlara proje başvurusu yapılarak mali destek sağlanmaktadır.

Mali kaynakların verimli kullanımını sağlamak amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi'ne bağlı olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü kapsamındaki komisyonlar ve alt komisyonlar aracılığıyla ara raporlar istenmekte ve kontrol edilmektedir.

Araştırma faaliyetlerinin yürütülmesinde lisanslı yazılımlar kullanılmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine kurum içi tahsis yapılırken Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri yönergesi çerçevesindeki esaslara göre değerlendirme yapılmaktadır

## 3. Kurumun Araştırma Kadrosu

### Araştırma Kadrosu

Üniversitemiz öğretim elemanlarının araştırmacı yetkinliğine sahip olması için akademik çalışmalar ve tezler hazırlanmaktadır. Bu yetkinlik jüriler önünde ölçülerek değerlendirilmekte, araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi için de yurt dışı ve yurt içi bilimsel etkinliklere katılımları üniversitemizce desteklenmektedir. Ayrıca araştırma performanslarındaki gelişim, atanma ve yükseltme sürecinde göz önüne alınarak değerlendirilmektedir. Böylece araştırma kadrosunun nitelik ve nicelik olarak sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

## 4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

### Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitemizin araştırma performansı, verilere dayalı olarak yıllık periyotlarla ölçülmektedir. Doktora Programlarına yönelik öğrenci sayıları sürekli olarak güncellenmekte, yüksek lisans ve doktora programlarındaki öğrencilerin tez savunma aşamalarına geldiklerinde yayın yapmış olmaları senato kararı gereğince sağlanmaktadır. Her akademisyen dönemlik olarak çalışma raporu ve çalışma planı hazırlamakta, bu raporlar ilgili birimde yürütülen projelerin, araştırmalar, yayınlanan ya da yayınlanması planlanan makalelerin dökümünü sağlamaktadır. Böylece araştırma performansının izlenmesi düzenli olarak sağlanmaktadır.

BAP Yönergesine istinaden kabul edilen araştırma projesinin yürütücüsü, BAP Koordinatörlüğüne altı ayda bir geçmiş dönemdeki çalışmalarla ilgili bilgilerin yer aldığı gelişme raporu sunmaktadır. Gelişme raporları ilgili Alt Komisyon tarafından incelenmektedir. Ara rapor süresini dolduran projelerin sonraki dönemleri ile ilgili maddi desteğin devamı, Alt Komisyonların proje ile ilgili raporu doğrultusunda BAP Komisyonu tarafından kararlaştırılmaktadır.

BAP Kapsamlı Araştırma Projesi, Katılımlı Araştırma Projeleri, Dış Destekli Projeler İçin İhtiyaç Projesi ile Lisansüstü Tez Projeleri'nden üretilmiş; hakemli dergilerden birinde bilimsel makale (tam metin yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş), kitap veya kitap içerisinde bölüm ya da sözlü bildiri (sunulmuş ve tam metin yayınlanmış) niteliğinde yayın yapma şartını yerine getirmeleri gerekir. BAP Koordinatörlüğünün proje başvurularının yapılması, izlenmesi, hakem süreci vb. tüm verilerin girildiği, raporlama yapılabilen bir sistemi bulunmaktadır.

Üniversitemizin Kampüs Bilgi Sistemi içinde yer alan Proje ve Teknoloji Ofisi ile ilgili web sayfasında yürütülen tüm projelerin (TÜBİTAK, SAN-TEZ, VB.) kaydı tutulmakta, yeni proje başvuruları bu sistem üzerinden yapılmaktadır. Başvurusu yapılan fakat kabul görmeyen projeler için iyileştirme, eksiklikleri giderme vb. destekler sağlanmaktadır.

PTO (Proje ve Teknoloji Ofisi)'nde görevli, proje deneyimi olan akademik personel her yıl gerek üniversite içinde gerekse il genelinde proje eğitimleri vermektedir. Böylece daha fazla kabul gören proje sayısını artırmak hedeflenmektedir.

Ayrıca üniversitemizin kalite komisyonu, araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi konusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

## 5. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

#### Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitede karar verme mercileri kanunla belirlenmiş ve karar verme yetkisi Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu arasında paylaştırılmıştır. Kurumda en yüksek karar verme organı Üniversite Senatosu'dur. Senato; Rektörün başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekökol müdürlerinden teşekkül eder. Üniversite Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında Dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör yetkilerini üniversitenin tam zamanlı profesörleri arasından seçtiği iki Rektör Yardımcısıyla paylaşmaktadır. Ancak Rektör, üniversitenin genel şartları ve gelişiminden YÖK ve Senato'ya karşı sorumlu olan tek kişidir.

Üniversitemizin tüm akademik birimlerinde yapılanma, 2547 sayılı yasa çerçevesinde üniversite senatosu ve yönetim kuruluna benzer şekilde Dekan/Müdür, Fakülte/Enstitü/Yüksekökol Kurulu ve Fakülte/Enstitü/Yüksekökol Yönetim Kurulundan oluşur.

Üniversite idari örgütünün başında bir genel sekreter ve daire başkanlıkları, hukuk müşaviri, müdürler, uzmanlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır. Her birimde bir adet fakülte, enstitü veya yüksekökol sekreteri bulunmaktadır.

### 2. Kaynakların Yönetimi

## Kaynakların Yönetimi

Bartın Üniversitesi'nin insan kaynakları stratejisi, genel olarak eğitim, öğretim, araştırma-geliştirme ve hizmet sunumu konularında ilerleme sağlayacak ve kendisini önde gelen üniversiteler sıralamasına yükseltecek personele sahip olmaktır. Bu strateji, özellikle üniversitenin misyonunu gerçekleştirme ve stratejik amaçlarını destekleyici adımlar atma açısından önem taşımaktadır. Bununla birlikte insan kaynakları yönetimindeki önemli unsurlardan kurumsal aidiyet, kişisel gelişim, performansa dayalı ücretlendirme ve kariyer yönetimi gibi konularda ülkemizin yükseköğretim yapısından kaynaklanan stratejik amaçlara yönelik hedefleri engelleyici kısıtlar bulunmaktadır. Buna rağmen üniversitemizde çalışan akademik ve idari personelin kurumsal aidiyetini ve kişisel gelişimini destekleyici politikalar üretilmektedir.

Üniversitenin akademik ve idari personelinin alımı, terfi ve yükselmelerinde üniversitemize ait tanımlanmış bir cinsiyet politikası mevcut değildir. Her kademe ve alanda yetenek ve yetkinlikleri ölçüsünde herkes başvuru yapabilmekte ve çalışabilmektedir. Akademik ve idari kadrolara bakıldığında üniversitemizde kadın akademisyen sayısının toplam akademisyen sayısına oranının %35'tir.

## 3. Bilgi Yönetimi Sistemi

### Bilgi Yönetim Sistemi

#### Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

- Üniversitemizde merkez kampüs ve Meslek Yüksekokullarında akademik ve idari personel ile öğrencilerimize kablosuz internet hizmeti verilmektedir. Diğer üniversitelerin internet hizmetinden de faydalanmak için EDUROAM internet ağı hizmeti de ayrıca verilmektedir.
- Üniversitemiz öğrencilerinin kullanımına yönelik bilgisayar laboratuvarları ve kütüphane binasında bilgisayar salonu bulunmaktadır.
- Üniversitemiz Kampüs dışından akademik personelin kütüphane veri tabanlarına erişimi için Proxy sunucu hizmeti başlatılmıştır.
- Üniversitemiz veya diğer üniversitelerin ilgili bölümlerindeki öğrencilere staj imkânı sunulmaktadır.
- Üniversitemizde web sayfaları farklı dillerde yayın yapmakta olup geliştirilmeye devam etmektedir.
- Üniversitemiz Akademik-İdari personelimiz ve öğrencilerimizin bilgi işlem hizmetlerinden daha iyi yararlanması için talepler doğrultusunda yazılım alımları yapılmakta olup internet hızımız ve kapasitemizin geliştirilmesi için kablosuz erişim cihazı, Switch, Server alımı yapılmakta ve ilgili teknik arızalara anında müdahale edilmektedir.
- Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi hizmet vermeye devam etmektedir.
- Üniversitemiz bünyesindeki bilgisayar ve bilgisayar destekli ürünlerin donanımsal ya da yazılımsal sorunlar giderilmeye devam edilmektedir.
- Üniversitemiz Web Sitesi, akademik ve idari birimler, öğrenci kulüpleri için Web Sayfaları oluşturulmuş ve talepler doğrultusunda yeni Web Sayfaları oluşturulmaya devam etmektedir.
- Üniversitemiz kuruluş yılından itibaren internet hızımız ve kapasitemiz 512 KB'tan 200 Mbps hızına çıkmıştır. **Ekler Bölümü Şekil.1** ile Üniversitemiz internet hat kullanım grafikleri sunulmuştur.

### Bilgi Yönetim Sistemi

- Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği Üniversitemiz Sistem Odasında bulunan Güvenlik Duvarı yazılımı ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Sistem Uzmanı personelimizce sağlanmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz SOME (Siber Olayları Müdahale Ekibi) kurulmuş olup gerekli inceleme ve araştırmalar yapılmaktadır.
- Bilişim sistemleri alt yapısındaki sunucu ve donanımların belirli aralıklarla bakım onarım güncelleme işlemleri gerçekleştirilmeye devam etmektedir.
- Üniversitemiz ile İzmir Katip Çelebi Üniversitesi işbirliği sonucu Bilgi Yönetim Sistemleri satın alınarak 9 modül devreye alınmıştır. Devreye alınan modüller aşağıda listelenmiştir.

1. Öğrenci Bilgi Sistemi
2. Elektronik Belge Yönetim Sistemi
3. Akademik Personel Bilgi Sistemi
4. Servis Destek Modülü
5. Ölçme Değerlendirme Modülü
6. Proje ve Teknoloji Ofisi Modülü
7. Mal ve Hizmet Yönetim Modülü
8. Personel Bilgi Sistemi
9. Kurumsal Değerlendirme Modülü

## 4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

### Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

- Kurum dışından alınan idari veya destek hizmetlerinin tedarik süreci üniversitemiz idari ve akademik birimlerince bilgi alış verişi ve yapılan toplantılar neticesinde hizmetin gerekliliği, uygunluğu ve kalitesi değerlendirilerek karar verilmektedir.  
Üniversitemizce, kurum dışından alınan hizmetlere ilişkin taraflarca sözleşme ve protokoller imzalanarak hizmetlerin sürekliliği ve kalitesi güvence altına alınmaktadır.

## 5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

### Yönetim Etkinliği ve Hesap Verebilirliği

Üniversitemizde stratejik planlama, kaynak yönetimi, performans esaslı bütçeleme konularında idari personel yanında akademik personelimizin de bilinçlendirilmesi sağlanmıştır. Mali kaynakların yönetimi gelir, gider ve taşınır taşınmaz malları ve bunlara ilişkin hesap ve işlemler kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olarak sistem üzerinden (e-bütçe, say 2000i, KBS taşınır modülü vb.) yapılmaktadır. Üçer aylık

olarak hazırlanarak kamuoyuna, duyurulan bütçe, performans ve muhasebe gerçekleşme raporları, üniversitemiz mali tabloları, mali durum ve beklentiler raporu, faaliyet raporları ile yılsonu değerlendirme raporları hazırlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Mali rapor ve taslaklar ile bunlara dayanarak oluşturulan belgeler hiyerarşik kontroller ve ön mali kontrol gibi mekanizmalar, iç denetim ve Sayıştay denetimi ile üniversitemiz hesapları ve ilişkin belgeler esas alınarak mali tabloların güvenilirliği ve doğruluğu ile kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi, performans sonuçları gerek iç denetim gerekse dış denetim suretiyle mali ve taşınır taşınmaz kaynaklarının yönetimi, etkinliği ve verimliliği kontrol edilmekte ve raporlanmaktadır.

Söz konusu kurum raporları ve dış denetim süreklilik denetim raporları kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Taşınmaz mal kaynak yönetimi üniversitemiz kurullarında görüşülerek öncelikler belirlenerek karar verilmektedir. Taşınır mal alımları ise mali kaynaklar oranında hazırlanan detay program çerçevesinde değerlendirilerek planlanmaktadır.

Taşınır işlemleri Taşınır Mal Yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Buna göre, kaynağına ve edinme şekline bakılmaksızın taşınır malların kaydı, muhafazası, kullanılması, yönetim hesabının verilmesi, taşınır yönetim sorumlularının belirlenmesi yapılarak taşınır malların yönetimi sağlanmaktadır. Üniversitemiz birimleri ile sürekli mutabakat sağlanmaktadır. İç ve dış denetimlerle taşınır mal sorumluları olarak belirlenen harcama yetkilileri, taşınır kayıt yetkilileri ve taşınır kontrol yetkilileri taşınır modülü KBS ile denetim ve kontrol sağlanmaktadır.

## **6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**