

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BARTIN ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

Unvanı-Adı Soyadı : Prof. Dr. Sedat YAZICI
Görevi : Rektör Yardımcısı
İş Telefonu : 0 378 223 50 40
E-Posta : syazici@bartin.edu.tr

İletişim Bilgileri

Bartın Üniversitesi 22 Mayıs 2008 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından çıkarılan 5765 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Kuruluş kanununda ilk kez kurulan İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün yanı sıra Zonguldak Karaelmas Üniversitesi bünyesinde yer olan Orman Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun Bartın Üniversitesi'ne bağlanmasıyla toplam 3 fakülte, 1 yüksekokul, 2 enstitü, 2 meslek yüksekokulu yer almıştır.

Üniversitenin kuruluş aşamasından itibaren kullanılmakta olan Ağdacı Kampüsü, Bartın şehir merkezine 5 km uzaklıkta Ağdacı Mahallesi'nde Hazineye ait 87.520 m²'lik alan üzerinde yer almaktadır. Bu kampüste halen İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Orman Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, atölyeler, idari birimler, yurt, sosyal tesisler, spor tesisleri ve lojmanlar bulunmaktadır. Ağdacı kampüsünde yer alan binaların ihtiyaca cevap verememesi nedeniyle Bartın Meslek Yüksekokulu, kampüs dışında, şehir merkezinde Türbe Yanı Mevkii Karaköy Mahallesinde üniversitemize tahsis edilen 4.483 m²'lik bir binada, Ulus ilçesindeki Ulus Meslek Yüksekokulu ise mülkiyeti Bartın İl Özel İdaresine ait 3.187 m²'lik bir binada eğitim faaliyetlerine devam etmektedir.

Bartın Meslek Yüksekokulu Gemi İnşaatı, Deniz ve Liman İşletmeciliği, Turizm ve Seyahat Hizmetleri ile Yat İşletme ve Yönetimleri programları ise Kurucaşile ilçesinde mülkiyeti belediyeye ait olan 1.391 m²'lik bir binada eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Üniversitenin fiziki kapasitesi ile birlikte personel ve öğrenci kapasitesi de hızlı bir şekilde büyümektedir. Üniversitenin yeni kampüsü, şehir merkezine 10 km uzaklıkta bulunan Kutlubeyyazıcılar köyünde 1.154.893 m²'lik alan üzerine kurulmuştur. Bu kampüste halen Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Merkezi Araştırma Laboratuvarı ile Merkezi Öğrenci ve Personel Yemekhanesi bulunmaktadır. Kutlubey Kampüsünde inşaatlar devam etmekte olup Edebiyat Fakültesi İdari Binası, Mühendislik Fakültesi İdari Binası, 30 Dairelik Lojman Binası ile Merkezi Öğrenci ve Personel Yemekhane Binasının teslimi 2017 yılında gerçekleşmiştir. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu binası ile Kütüphane binası büyük ölçüde tamamlanmış olup 2018 yılı içinde kullanıma alınmaları beklenmektedir.

Tarihsel Gelişim

Bartın Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Plan çalışmaları ile 2017 Yılı İç Değerlendirme Raporu hazırlıklarının yaklaşık aynı döneme rastlaması her iki çalışma arasında yakın ilişki ve işbirliği kurma fırsatı ortaya çıkarmıştır. Bu çerçevede önceki stratejik planda amaç, hedef ve performans göstergeleri açısından bazı değişiklikler yapılarak sonraki yıllar için hazırlanacak kurum iç değerlendirme raporlarının bu hedefler doğrultusunda hazırlanması amaçlanmıştır. Katılımcı bir yöntemle belirlenmiş olan üniversitemizin amaç, hedef ve göstergeleri ile misyon, vizyon ve temel değerleri aşağıda yer almaktadır.

Bartın Üniversitesinin misyonu, öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek, toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamaktır.

Üniversitemizin vizyonu; çözüm odaklı bir yaklaşımla bilimsel ve toplumsal sorunlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştiren, kurumsal kültürü ve aidiyet duygusu yüksek, verdiği iyi eğitimle tercih edilen bir üniversite olmaktır.

Bartın Üniversitesi;

- İnsana ve doğaya saygıyı,
- Hakkaniyetliliği,
- Hoşgörüyü,
- Etik değerlere bağlılığı,
- Katılımcılığı,
- Şeffaflığı,
- Hesap verebilirliği,
- Akademik düşünceyi ve özgürlüğü,
- Sosyal sorumluluğu,
- Girişimciliği

ilke edinmiştir.

Üniversitemiz vizyonuna ulaşmak için durum analizinde ortaya çıkan ihtiyaçları ile konum, başarı bölgesi, değer sunumu ve temel yetkinlik tercihlerinden oluşan farklılaşma stratejisi dikkate alınarak 5 amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik 23 hedef belirlenmiştir.

2018-2022 Dönemi Stratejik Plan’da belirlenen amaç ve hedefler şunlardır:

Amaç 1. Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Artırmak

Hedef 1.1. Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir.

Hedef 1.2. Eğitim-Öğretim programları iyileştirilecektir.

Hedef 1.3. Üniversitemize gelen Lisans/Ön lisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir.

Hedef 1.4. Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri geliştirilecektir.

Hedef 1.5. Engelli öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal alanlardaki erişilebilirliği artırılacaktır.

Amaç 2.Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek

Hedef 2.1.Araştırma altyapısı iyileştirilecektir.

Hedef 2.2. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı artırılacaktır.

Hedef 2.3. Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırılacaktır.

Hedef 2.4. Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği artırılacaktır.

Hedef 2.5. Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliği artırılacaktır.

Amaç 3.Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak

Hedef 3.1.Girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetleri geliştirilecektir.

Hedef 3.2. Girişimcilikle ilgili araştırma, uygulama ve proje sayısı artırılacaktır.

Hedef 3.3. Üniversite kaynaklı patent, fikri ve sınai mülkiyet hakkı sahipliği girişimleri artırılacaktır.

Hedef 3.4.Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler artırılacaktır.

Amaç 4. Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Artırmak

Hedef 4.1.Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri artırılacaktır.

Hedef 4.2. Sürekli eğitim programlarının sayısı ve niteliği artırılacaktır.

Hedef 4.3. Üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetleri artırılacaktır.

Hedef 4.4. Bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetler artırılabacaktır.

Amaç 5. Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek

Hedef 5.1. Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler geliştirilecektir.

Hedef 5.2. İç paydaşların kurumsal aidiyet düzeyi artırılabacaktır.

Hedef 5.3. Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.

Hedef 5.4. Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı artırılabacaktır.

Hedef 5.5. Kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Bartın Üniversitesi eğitim öğretim faaliyetlerine 8 Fakülte, 3 Enstitü, 1 Yüksekokul ve 3 Meslek Yüksekokulu ile devam etmekte olup bu birimler kuruluş tarihlerine göre Tablo 1’de yer almaktadır:

Tablo 1: Kuruluş Tarihlerine Göre Akademik Birimler

Fakülteler	Enstitüler	Yüksekokullar	Meslek Yüksekokulları
<ul style="list-style-type: none">• Edebiyat Fakültesi (27.09.2010)• Eğitim Fakültesi (27.09.2010)• Fen Fakültesi (04.04.2011)• İİBF (22.05.2008)• İslami İlimler Fakültesi (13.08.2012)• Mühendislik Fakültesi (22.05.2008)• Bartın Orman Fakültesi (11.07.1992)• Sağlık Bilimleri Fakültesi (16.02.2018)	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim Bilimleri Enstitüsü (25.01.2012)• Fen Bilimleri Enstitüsü (22.05.2008)• Sosyal Bilimler Enstitüsü (22.05.2008)	<ul style="list-style-type: none">• Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (19.03.2007)	<ul style="list-style-type: none">• Bartın Meslek Yüksekokulu (30.03.1994)• Bartın Sağlık Hizmetleri MYO (22.05.2008)• Ulus MYO (12.05.2017)

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Araştırma faaliyetleri esas itibariyle akademik birimlere bağlı araştırma laboratuvarları ile uygulama ve araştırma merkezleri bünyesinde yürütülmektedir. Araştırma laboratuvarlarının başlıcaları şunlardır: Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (BÜMLAB), Moleküler Biyoloji Laboratuvarı, Genetik Laboratuvarı, Mühendislik Fakültesi Laboratuvarları, Sağlık ve Bakım Hizmetleri Laboratuvarları, Optisyenlik Laboratuvarı, Grafik Tasarım Laboratuvarı ve Kurucuşile ilçesindeki laboratuvarlardır. BÜMLAB bünyesinde malzeme fiziksel, kimyasal ve mekanik karakterizasyonunda farklı disiplinlerin bilimsel araştırmalarında yararlanabileceği temel cihazlar ile hizmet verilmektedir.

Üniversitede 12 uygulama ve araştırma merkezi bulunmakta olup bunların adları Tablo 2’de gösterilmiştir.

Tablo 2: Araştırma Merkezleri

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yenilenebilir Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma

	Merkezi
Bartın ve Yöresi Tarih-Kültür Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	Spor Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
Orman Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
Dil Eğitim-Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi	Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Bartın Üniversitesi araştırma, eğitim, girişim ve topluma hizmet alanlarında nitelikli bir üniversite olmayı hedeflerken, kendisini ağırlıklı olarak eğitim odaklı bir üniversite olarak konumlandırmaktadır. Üniversitemiz 2008 yılında kurulan ve gelişmekte olan üniversitelerden biridir. Bu nedenle üniversitemiz bir yandan mevcut birimlerde öğrenci sayısını arttırmakta diğer yandan yeni bölümler açmaktadır. Üniversitemiz Bartın'da bulunan tek üniversitedir. Bu nedenle, hem bölgenin yükseköğretim ihtiyacını karşılamakta hem de artan öğrenci ve personel sayısı ile şehrin ekonomik gelişimine katkı sunmaktadır.

Üniversitemizde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı Türkiye ortalamasının üzerindedir. Mevcut öğretim elemanları zamanlarının önemli kısmını eğitim öğretim faaliyetlerine ayırmaktadır. Bu nedenle, Bartın Üniversitesi'nin eğitim odaklı bir üniversite olma konumunu başarıyla yerine getirebilmesi için öğretim üyesi başına düşen öğrenci oranını makul bir seviyeye getirmesi son derece önemlidir. Üniversitenin konum tercihinin eğitim odaklı olmasıyla birlikte, araştırma ve girişimcilğe de özel önem verilmektedir.

Bu kapsamda, üniversitenin stratejik planındaki amaç ve hedeflerle uyumlu olmak üzere akademik insan kaynağının güçlendirilmesine yönelik özel çaba gösterilerek 2017 yılından 2018 yılı başına kadar akademik atama ve yükseltme ile 39 öğretim üyesi göreve başlamıştır. Üniversitemizde fiziksel kapasite açısından da önemli iyileştirme girişimleri başlamıştır. 2017 yılında teklifi yapılmış olan Araştırma Laboratuvarı ile Eğitim Fakültesi Binası 2018 yılı yatırım planı kapsamına alınarak proje çalışmaları devam etmektedir. BESYO binası ile Kütüphane binasının 2018 yılı içinde tamamlanması ile eğitim-öğretim ve hizmet kapasitesi açısından önemli iyileşme sağlanmış olacaktır.

Proje ve Teknoloji Ofisi yeniden yapılandırılarak insan kaynakları açısından güçlendirilmiştir.

Proje yazma ve geliştirme konusunda üniversitenin bilgi ve tecrübesini artırmak üzere çalıştay ve konferanslar düzenlenmiştir.

İç ve dış paydaşlar arasında proje kültürünü ve bilincini yaygınlaştırmak üzere ilk defa 2017 yılı içinde Proje Pazarı etkinliği düzenlenmiştir. İkinci Proje Pazarı etkinliği, katılımcı sayısı ve proje niteliği açısından gelişerek devam etmiştir.

Yurtiçi ve Yurtdışı kongre katılım desteği başarı odaklı bir anlayışla yeniden düzenlenerek üniversitenin akademik etkinliklerinin artırılması amaçlanmıştır.

Üniversitede başta eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, misyon farklılaşması, topluma hizmet faaliyetleri, kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve uluslararasılaşma konuları olmak üzere katılımcı bir anlayışla toplantı, çalıştay ve beyin fırtınaları gerçekleştirilmiştir.

Katılımcı uygulama örnekleri artırılarak öğrencilerin görüş, düşünce ve tercihlerinin ortak kararlara yansımaları sağlanmıştır.

Program akreditasyon çalışmaları 2017 yılında başlatılarak dört programın hazırlık ve başvuru çalışmaları başlamıştır.

Üniversitenin tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilerek web sayfalarının kullanıcı dostu olması için güncellemeler yapılmıştır.

Mezun takip sisteminin daha etkin hale getirilmesi için UBYS sistemine uyumlu hale getirilmesi çalışmaları başlatılmıştır.

Lisans düzeyinde ortak derslerin uzaktan eğitimle verilmesi uygulamasına 2017-2018 yılında geçilmiştir.

Üniversitenin tanınırlığını artırmak ve topluma hizmet faaliyetlerini daha etkin bir şekilde sunmak üzere ilki 2017 yılı içinde gerçekleştirilen Bartın Üniversitesi Saygı Günleri: Bilime ve İnsanlığa Adanmış Hayatlar ödülü kurumsal bir yapıya kazandırılarak ileriki yıllarda da düzenlenmesi planlanmaktadır. Yine ilk uygulaması 2017 yılında başlatılmış olan Çeşm-i Cihan Sohbetleri kapsamında konferans veya panellerle kendi alanlarında başarılı olan yazar, akademisyen ve sanatçıların öğrenci, öğretim elemanı ve şehirdeki katılımcılarla buluşması sağlanmıştır.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Bartın Üniversitesi 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı çalışması kapsamında katılımcı bir yaklaşımla misyon, vizyon ve hedeflerinde bazı değişiklikler yaparak öğrenci merkezli bir anlayışla nitelikli öğrenciler yetiştirmeyi öncelikli hedefleri arasına koymuştur. Bu hedefini gerçekleştirirken öğrencilerin pratik yapma ve uygulamalı eğitim alma imkânlarını geliştirmeye özel önem vermektedir. Kurum, eğitim odaklı bir konum tercihi belirlerken araştırma ve toplumsal faydayı misyon ve amaçlarının önemli bir parçası olarak görmektedir. Bu tercih kurumun stratejik planında ve kurumsal politikalarında açıkça yer almaktadır. Eğitim-öğretimin iyileştirmesine yönelik öncelikli olarak öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ve eğitim laboratuvarlarının artırılmasına ve iyileştirilmesine özel önem verilmektedir. 2017 yılı içinde öğretim üyesi açısından bazı birimlerde ciddi iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. 2018 yılı yatırım planı kapsamında yer alan Laboratuvar Binası ile Eğitim binası tamamlandığında eğitim-öğretimde alt yapı ve fiziksel donanım açısından önemli bir iyileşme gerçekleşecektir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Stratejik planın hazırlanmasında kurumun stratejileri ile misyon ve vizyonu ile ilişkisinin uyumlu ve tutarlı olmasına özel önem verilmiştir. Kurumun anahtar göstergeleri bu uyumu ve ilişkiyi göstermektedir ([Bakınız Kanıt, Anahtar Göstergeler](#)).

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kanıtlar

- [BÜ Anahtar Göstergeler.docx](#)

Bartın Üniversitesi henüz kuruluş sürecini tamamlama aşamasındadır. 2017 yılında misyon farklılaşması ile ilgili bir dizi iç ve dış paydaş toplantısı, beyin fırtınaları ve nitel veri toplama yoluyla kurumun misyon farklılaşmasının ne olacağı sorusuna cevap aranmıştır. Bu arayışta ormancılık, turizm, dil, kültür ve toplum araştırmaları, arkeoloji araştırmaları ve davranış bilimleri ön plana çıkmıştır. Ancak, gerek insan ve araştırma alt yapısının daha da güçlenmesine imkân vermek, gerekse yeni proje ve fikirlerin ortaya çıkmasına fırsat tanımak amacıyla 2018 yılında misyon farklılaşması arayışına devam edilmesine karar verilmiştir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kurumun insan kaynakları dağıtımında belirgin bir eşitsizlik yoktur. Orman Fakültesi, kurumun en eski

eğitim birimi olması dolayısıyla akademik, idari ve araştırma altyapısı açısından diğer birimlere göre yeterlik durumu st düzeydedir. Birimler arası idari personel dağılımı iş yükü esasına göre belirlenmektedir. Kuruma her düzeyde nitelikli akademik personel kazandırmaya yönelik ciddi çaba gösterilmektedir. Bu amaçla niversite web sayfasında “CV Gnder” portalı kurularak başvuru sahipleriyle birim ve Rektörlük düzeyinde görüşmeler yapılmaktadır. Ayrıca, 2017 yılında niversitenin öncelik verdiği sekiz alan için ülke genelinde doktora düzeyinde eğitim veren bölümlerdeki tüm akademisyenlere kurum rektörünün imzasıyla e-mail gönderilerek ğretim yesi bulmada rekabetçi bir ortam sağlanmaya çalışılmıştır. BAP projelerinin dağılımda fen, mühendislik, sosyal ve beşeri bilimlere dağılımında denge gözetilmektedir.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumda hem niversite düzeyinde hem de birim düzeyinde Kalite Birimi kurulmuş olup çalışmalar belirlenen çalışma takvimine göre yürütülmektedir.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kalite politikası kurumun web sayfasından yayınlanmakta, ayrıca Kalkınma Bakanlığının yanı sıra diğer dış paydaşlara iletilmektedir.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kalite komisyonlarının kurulmuş olması, bazı birimlerde akreditasyon çalışmalarının başlatılmış olması ve kalite süreçleri ile ilgili etkin ve katılımcı bir anlayışın benimsenmiş ve uyguluyor olması kurumda kalite politikasının varlığı ve yaygınlığı ile ilgili kanıtlar arasındadır. Örneğin, 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nın hazırlığı için niversite düzeyinde yetmişin üzerinde toplantı, alıştay ve konferans yapılmıştır. Ayrıca, akreditasyon süreçleri ilk kez 2017 yılında başlatılarak 2018 yılı içinde dört program hazırlık ve başvuru sürecine girmiştir. Kalite kültürünü tabana yaymak üzere İslami İlimler Fakültesi'nce ğretim elemanları ve öğrencilere yönelik olarak proje kapsamında düzenlenen İSO9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi gibi uygulama örnekleri de mevcuttur([Bakınız Kanıt, İSO9001: 2015](#)).

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kanıtlar

- [ISO 9001 2015 KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ Haber.docx](#)
- [ISO 90012015 Kalite Yönetim st Yazı 2.pdf](#)
- [ISO 90012015 Kalite Yönetim st Yazı.pdf](#)

Bartın Üniversitesi 2018-2022 Dönemi Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında, planın yükseköğretim kalite süreçleri ve kalite güvencesi ilkeleri ile uyumlu olmasına özel önem verilmiştir. Bu çerçevede, 2017 i değerlendirme raporunun hazırlık süreci ile beş yıllık stratejik planın hazırlık sürecinin örtüşmesi bu uyumluluğun güçlü olmasını sağlamıştır. Yapılan tüm toplantılarda stratejik plan ile kalite sistemi arasındaki ilişki vurgulanarak stratejik plandaki bazı temel amaç, hedef ve göstergelerin kalite güvencesi ile ilişkili olması sağlanmıştır. Örneğin, kurumun 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'ndaki beş amaçtan biri, yirmi beş hedeften 4', 100 göstergeden 13' kalite yönetimi ve süreçleri ile ilgilidir.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kurumun stratejik planında yer alan göstergeler yıllar itibariyle maliyetlendirilmiş olup bu göstergelerin geerleşme durumu hem mali hem de hedefe ulaşma açısından altı aylık ve yıllık dönemlerde

ölçülmektedir. Tüm bu unsurlar birbirlerine bağı olarak yapılandırılmış ve tanımlanmış olduğu için kurumda entegre bir sistem söz konusudur.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

2018-2022 Dönemi Stratejik Planı kapsamında toplam 5 amaç, 23 hedef ve 100 gösterge belirlenmiş olup bu göstergeler altı aylık ve bir yıllık dönem aralığıyla ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu göstergelerin sorumlu ve ilişkili olduğu birimlerin başlıcaları üniversite üst yönetimi, daire başkanlıkları, akademik birimler, uygulama ve araştırma merkezleri, Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü ve Merkezi Araştırma Laboratuvarı gibi birimlerdir.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kurumun amaç ve stratejik hedefleri doğrultusunda belirlenmiş 21 adet anahtar performans göstergesi mevcuttur. Bunlar Tablo 3'te gösterilmiştir.

Tablo 3: Anahtar Performans Göstergeleri

Gösterge Adı	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2017)	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2022)
Eğitim amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (m ²)	39.809	65.405
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	73,19	40
Yan dal programlarına katılan öğrenci sayısı	0	200
Çift ana dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı	5	25
Üniversite giriş sınavlarında ilk yüz bine giren öğrenci sayısı	313	500
Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	60,77	75
Engellilerin yerleşke içerisindeki fiziksel erişilebilirlik düzeyi (%)	40	100
Engellilerin üniversitede eğitime erişilebilirlik düzeyi (%)	65	70
Araştırma amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (m ²)	3.452	21.500
Araştırma amaçlı araç-gereçlerin yeterlilik düzeyi (%)	50	80
Tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı	63	90
Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı	600	700
Doktora programlarını tamamlayan öğrencilerin sayısı	4	15
Öğretim üyesi başına düşen uluslararası bilimsel dergilerde (SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI) yapılan yayın sayısı	0,5	0,9
Öğretim üyesi başına düşen uluslararası bilimsel dergilerdeki (SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI) atıf sayısı	5,06	10
Öğrenci kulüplerinin yıllık faaliyet sayısı	33	60

Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı	13	30
Üniversitenin kütüphanesinde bulunan basılı ve e-kitap sayısı	84.377	144.000
Bölgeye yönelik hazırlanan proje sayısı	18	30
Uluslararası akademik sıralamalarda üniversitenin yeri	2.471	2.000
Akredite olan program sayısı	0	8

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Nesnel olarak ifade etmek gerekirse, Bartın Üniversitesi kurumsal alışkanlık ve kalite güvence sisteminin entegrasyonu açısından henüz kurumsallaşma ve yapılanma süreci aşamasındadır. Bu yönde üniversite bünyesinde ciddi adımlar atılmış olmakla birlikte, bu entegrasyonun gelişmesi için zamana da ihtiyacın olduğunu belirtmekte yarar vardır.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Uluslararasılaşma kurumun öncelikli hedefleri arasında olup bu doğrultuda belirlenmiş temel göstergeler bulunmaktadır. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile öğretim elamanı ve öğrenci düzeyinde uluslararası değişim programlarından yararlanılmaktadır. Kurumun ERASMUS+ kapsamında 42 üniversite ile toplam 74, ERASMUS+ dışında 39, Mevlana Programı kapsamında 11 üniversite ile ikili anlaşması vardır. Ancak, bu ilişki daha çok tek yönlü, giden personel ağırlıklı olduğundan gelen öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini artırmak için yapılması gereken hususlar mevcuttur. Üniversitede öğrenim gören uluslararası öğrenci sayısı 2016'da 103 iken bu sayı 2017 yılında 248'e yükselmiştir.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Uluslararasılaşma, Kurumun belirlenmiş temel hedeflerinden biri olup buna yönelik olarak dört adet performans göstergesi tespit edilmiştir. Bu performanslar dönemsel olarak izlenerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin, Erasmus+ kapsamında yurtdışına gönderilen öğrencilerin başarısında dil yeterliliğinin önemli bir sorun olduğunun, geri dönen öğrencilerin deneyimlerinden anlaşılması üzerine ücretsiz dil kurslarının saati artırılmıştır. Giden öğrencilere uygulanan yabancı dil sınavında tüm dil becerilerini ölçecek şekilde düzenlenmiş ve uygulanmıştır.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Uluslararası protokol ve işbirlikleri kapsamında yürütülen faaliyetler sistemli olarak ölçülerek hedefe ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmekte ve daha sonraki yıllarda alınması gereken tedbirler belirlenmektedir. Giden ve gelen öğrenci sayıları, öğrenci hareketliliğinin yönü ve çeşitliliği, öğretim elemanlarının hareketliliği, öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri (proje, yayın vb.), öğretim elemanlarının akademik işbirlikleri ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

İç kontrol standartları üniversitenin tüm birimlerinde yayınlanmakta olup bu standartlara uygunluğun değerlendirilmesi yapılmaktadır ([Bakınız Kanıt, İç Kontrol Değerlendirme Raporu ve Üst Yazı](#)).

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [İç Kontrol Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [İç Kontrol Üst Yazı.pdf](#)
- [İç Kontrol Değerlendirme Raporu Linki.docx](#)

2018-2022 Dönemi Stratejik Planı hazırlık süreci ile 2017 İç Değerlendirme Raporu hazırlık çalışmasının verdiği deneyim doğrultusunda kuruma özgü kalite odaklı komisyon ve birimlerin 2018 yılı içinde kurulmasına karar verilmiştir.

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kalite Komisyonu üniversitenin tüm birim temsilcilerinin katılımıyla oluşturulmuştur.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kalite Komisyonu üniversitenin tüm birim temsilcilerinin katılımıyla oluşturulduğundan komisyon üyeleri kendi birimlerinde oluşturulmuş alt birimlerle iletişim ve istişare içinde bulunmakta, bu amaçla dönemsel toplantılar yapılmaktadır.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Hâlen kurumun bir dış değerlendirme deneyimi bulunmamaktadır. Akredite olan programı veya araştırma laboratuvarı birimi de mevcut değildir. Ancak, 2017 yılı içinde akreditasyon çalışmaları başlatılarak 2018 yılı başında başvuru süreci başlamış dört program vardır.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Kalite kültürünün yaygınlaşması için konferans ve seminerler düzenlenmekte, kalite ve akreditasyon süreçlerinde yer alacak öğretim elemanlarının kurum dışı seminer ve çalıştaylara katılımı sağlanmaktadır. Öğretim elemanları ve öğrenciler arasında farkındalık yaratmak üzere proje tabanlı bazı eğitimler verilmektedir.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

2018-2022 Dönemi Stratejik Planı çalışmalarıyla katılımcı bir şekilde belirlenen amaç ve hedeflerin bilinirliği etkin bir şekilde kurum içinde ve dışında yaygınlaştırılmaktadır. Bu çerçevede, 2017 yılı içinde gerçekleştirilen tüm akademik kurullara Üniversitemiz Rektörü ile bazı üst yöneticilerin katılımıyla; tanıtım, görüş alışverişi ve beyin fırtınaları yapılmıştır. Kurumun hedef birliği stratejik plan çerçevesinde belirlenen amaç ve hedefler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Eğitim-öğretim, Araştırma-geliştirme, Toplumsal katkı ve Yönetimsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsünün tamamlanması ile ilgili Bartın Üniversitesi'nde birçok iyi uygulama örneği bulunmakla birlikte, özellikle kontrol et ve uygulama aşamalarında kurum içinde iyileştirmelerin yapılması gerektiği gözlenmiştir.

Dersler; ders bilgi paketlerinde belirlenen içerik, öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme süreçlerine göre yürütülmekte, dönem süresince ve sonunda alınan geri bildirimler doğrultusunda öğretim üyelerince ders bilgi paketlerinde düzenlemeler yapılmaktadır.

İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılarda alınan kararların uygulanıp uygulanmadığı bir sonraki toplantıda kontrol edilmektedir.

Kurum içinde yapılan ziyaretlerde akademik danışmanlık için tanımlı süreçlerin ve kuruma özgü standartların olmadığı tespit edilmiştir. Öğrencilerin öğretim elemanlarını kolaylıkla ulaşılabilir bulmaları memnuniyet verici olmakla birlikte danışmanlık hizmetlerinin belirlenmiş standartlara göre yapılması hususunda bazı uygulamaların geliştirilmesi gerekmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Nitelik ve nicelik olarak Üniversitenin araştırma-geliştirme kapsamında proje ve yayın sayısının artırılması planlanmıştır. Ancak yapılan ölçümlerde bu hedefe ulaşılamadığı görülmüştür. Hedefe ulaşılamama nedenleri arasında, ağırlıklı olarak öğretim üyelerinin ders yükünün fazla olması ve alt yapı eksikliği olduğu tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, 2017 yılı ve sonrasında öğretim üyesi ve alt yapı eksikliğinin giderilmesi öncelikli hedef olarak belirlenmiş, yatırım bütçesi kapsamına dahil edilmiştir.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Birim akademik kurullarının aktif olarak kullanılması, buralarda yapılan görüşmelerde tespit edilen sorun ve aksaklıklar yönetim birimlerince değerlendirilerek sorunlar çözülmektedir. Bu bağlamda, Fakülte ve birim akademik kurullarının düzenli olarak toplanması sağlanmaktadır.

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Dönemlik olarak gerçekleştirilen nitel ve nicel veri toplamının yanı sıra paydaşlarla yapılan yüz yüze toplantılardan elde edilen veriler, oluşturulan alt komisyonlarca analiz edilerek üniversite yönetimine ve kalite komisyonuna sunulmaktadır. Komisyon, yaptığı değerlendirmelerde kısa ve uzun vadede yapılması gereken iyileştirmeleri belirleyerek birimlere göndermektedir. Bu iyileştirmelerin gerçekleşip gerçekleşmediği bir sonraki iç değerlendirme raporunun ve stratejik plan göstergelerinin değerlendirilmesinde ele alınmaktadır.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

İç paydaşların karar alma süreçlerinde yazılı ve sözlü görüş sormak üzere katılımını sağlamak kurumda gerçekleştirilen yaygın bir uygulamadır. Bunun için akademik ve idari personel için UBYS sistemi etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Çeşitli aralıklarla yürütülen ortak karar alma uygulamalarında iç paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Örneğin, mezuniyet günü anketi, 10. Yıl ambleminin belirlenmesi anketi, kütüphaneye alınacak veri tabanlarını belirleme anketi, bilgi işleme alınacak istatistik programlarının belirlenmesi anketi gibi.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumla ilgili kararlar UBYS üzerinden ilgili birimlere ve iç paydaşlara yazılı olarak iletilmektedir. Ayrıca, üniversitenin web sayfası aktif olarak kullanılmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kurumda düzenli olarak yapılan iç paydaş anketleri mevcuttur. Bunun yanı sıra iç paydaş görüşlerini almak üzere bir dizi planlı toplantılar yapılmaktadır. Ayrıca, 2017 yılında nitel sorular yardımıyla tüm akademik personelin misyon farklılaşması ile ilgili görüşleri alınmış ve değerlendirilmiştir.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim

mekanizmaları nelerdir?

Dış paydaş anketleri 119 kamu kuruluşuna 109 üniversiteye 377 tedarikçiye ve dört binin üzerinde mezuna gönderilerek görüşleri alınmıştır. Ayrıca, üç farklı zamanda kurum içinde dış paydaşlarla fikir alışverişi toplantısı yapılmıştır. Üniversite üst yönetiminin ve kalite komisyonun bazı üyelerinin katılımıyla kurum dışına yapılan ziyaretlerle dış paydaşların görüşleri alınmıştır ([Bakınız Kanıt, Dış Paydaşlara Yapılan Anketler vb.](#)).

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [Dış Paydaş Anketi Gönderilen Kurum ve Kişi Sayısı.docx](#)
- [Dış Paydaş Anketi Kamu Kurum ve Kuruluşları Üst Yazısı.pdf](#)
- [Dış Paydaş Anketi Mezunlar Üst Yazı.pdf](#)
- [Mail Gönderilen Dış Paydaşlar.xlsx](#)

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar hakkında, içeriğine ve konusuna göre, resmi yazışma, web sayfasında duyurulma, mail yoluyla bilgilendirme ve/veya birebir görüşmeler yoluyla dış paydaşlara bilgi verilmektedir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Dış paydaş anketleri ile katılımcıların görüş ve önerileri alınmaktadır.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Dış paydaşlarla yapılan düzenli toplantılarla paydaşların görüş ve önerileri kalite komisyonunun çalışmalarına dahil edilmektedir. Bu kapsamda 2017 yılında Bartın ilinde bulunan dış paydaşlarla altı toplantı yapılmıştır ([Bakınız Kanıt, Dış Paydaşlara Yapılan Ziyaretler](#)).

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Kanıtlar

- [BARKİK Üst Yazı.pdf](#)
- [Dış Paydaşlara Yapılan Ziyaretler.docx](#)
- [Okul Müdürleri Üst Yazı.pdf](#)
- [STK Üst Yazı 1.pdf](#)
- [STK Üst Yazı 2.pdf](#)

Kurumda yapılandırılmış ve etkin olarak çalışan bir mezun sistemi henüz mevcut değildir. Bazı birimler mezun olurken iletişim bilgilerini güncellemekte, bazı birimler de iş hayatına atılan öğrencilerini video görüntü yoluyla öğrencilerine tanıtmaktadır. Bazı iyi örnek uygulamaları mevcuttur. Örneğin, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü'nde "Mezunlar ne yapıyor?" mobil uygulaması ile tüm öğrencilere bilgilendirme yapılmaktadır. Peyzaj Mimarlığı Bölümü'nde "20. Yılı" etkinliğinin yapılmış olması bir diğer güzel örnektir. 2017 yılı içerisinde alınan kararlar, mezun iletişim bilgilerinin UBYS sistemi içine entegre edilmesi uygulamasına geçilmiştir.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Kurumda, öğrencilerin kendileriyle ilgili konularda karar alma süreçlerine ve karar verme organlarına

katılımıyla ilgili bazı iyi örnekler mevcuttur. Ancak, katılımcı sayısı ve katılım mekanizmaları açısından çeşitlendirilmesi gerekmektedir. Katılımcı anketlerin (mezun gününü tespit anketi, 10. Yıl amblemini belirleme gibi) yapılıyor olması, öğrenciler tarafından da memnuniyet verici bulunmaktadır. Ancak bu gibi uygulamaların katılımcı sayısı ve katılım mekanizmaları açısından çeşitlendirilmesi ve artırılması; sonuçların duyurulması veya geri bildirimlerin yapılması üniversitemizin geliştirmeye açık yanları arasında görülmektedir.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Üniversitemiz, özellikle Valilik, İl Özel İdaresi, bakanlıklar, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları gibi dış paydaşlarıyla kurumsal gelişimi sağlamak amacıyla sürekli işbirliği yapmaya çalışmaktadır. Üniversitemiz alt yapı çalışmaları ile bilimsel ve toplumsal katkıya yönelik etkinliklerin gerçekleştirilmesi bu işbirliğine örnek olarak verilebilir. Örneğin, Üniversite ve KOSGEB işbirliği kapsamında girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla “Girişimcilik İş Planı Hazırlama” ödülü yarışması planlanarak öğrencilerin açılan girişimcilik dersi ile bu yarışmaya katılımı sağlanmıştır. İş Sağlığı ve Güvenliği alanında İtfaiye Müdürlüğü ve Trafik Şube Müdürlüğü’nün katkısı ile Üniversitemizde eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurumda eğitim-öğretim programlarının tasarımı aşamasında, yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerin programları incelenmekte, programla ilgili alan araştırması yapılmakta, iç paydaşların (öğrenciler ve öğretim elemanları gibi) ve ulaşılabilen dış paydaşların (mezunlar, uygulama/staj yapılan kurum ve kuruluşlar gibi) görüşleri alınmakta ve tüm bu verilerden elde edilen sonuçlar anabilim dalı/bölüm kurullarında değerlendirilerek ilgili kurullar tarafından programlar hazırlanmaktadır. Birimlerden gelen kararlar Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır. Senatodan çıkan karar birimlerde uygulanmaktadır. Ayrıca programların ilgili bölüm ve anabilim dalı tarafından izleme çalışmaları yapılmaktadır. YÖK tarafından zorunlu dersleri standart olarak belirlenen programlar hariç (öğretmenlik programları gibi) olmak üzere, her programın zorunlu ve seçmeli dersleri anabilim dalı/bölüm kurulları tarafından değerlendirilerek her yıl gerekli güncelleme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Programlar tüm iç ve dış paydaşların erişimine açık olarak web ortamında sunulmakta ve eğitim-öğretim süreci bu ilan edilen programlara göre yürütülerek sürekliliği sağlanmaktadır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Paydaşların bölüm/anabilim dalı kurul toplantılarına katılımı, staj gibi uygulamalara ilişkin kurum ve kuruluş yetkililerinin/görevlilerinin görüşleri görüşme, beyin fırtınası ve tarama yöntemiyle paydaş görüşleri toplanmakta ve bu görüşler program tasarımlarına yansıtılmaktadır. Program güncellemelerinde, yapılandırılmış bir yöntemle olmasa da mezun öğrencilerin görüşleri alınmaktadır. Bu görüşler doğrultusunda zorunlu derslerde değişiklik yapılırken yeni seçmeli dersler programlara eklenmektedir. Diğer üniversitelerin aynı disiplindeki programları da incelenmekte ve tecrübelerinden faydalanılmaktadır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Tasarlanan programlar, Üniversitemiz bilgi paketinde (<http://bubp.bartın.edu.tr/>) tüm paydaşların

erişimine açık olarak web ortamında sunulmaktadır. Bunun yanında her akademik yıl başında bölüm/anabilim dalları tarafından öğrencilere yapılan oryantasyon çalışmaları kapsamında programlar konusunda da bilgilendirme yapılmaktadır.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak üzere, programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları teşvik edilmektedir. Önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerin projeler konusunda bilgilendirilmelerine yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Tüm bilimsel toplantıların duyuruları sistemli olarak Proje ve Teknoloji Ofisi web sayfasında duyurulmakta ve bilgilendirmeler yapılmaktadır. Lisansüstü öğrencilerin tez araştırmaları BAP projeleri kapsamında desteklenmektedir. Bütçe imkânları doğrultusunda, öğrencilerin sempozyum gibi bilimsel toplantılara katılımı desteklenmeye çalışılmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program, ders bilgi paketleri ve açılan programların eğitim amaçları, kazanımları ve diğer tüm bilgiler Üniversitemiz web sayfasında bilgi paketinde (<http://bubp.bartın.edu.tr/>) yayınlanarak tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. Bununla birlikte üniversitemizin web sayfasında ilgili birimlerde bulunan bölümlerin programları hakkında bilgilendirmeler mevcuttur. Üniversite tanıtım günlerinde üniversitemizdeki bölüm programların tanıtımı yapılarak da paylaşımında bulunmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları, her yıl hazırlanan faaliyet ve öz değerlendirme raporları ile kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte ve Üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Program yeterlikleri; alanın/mesleğin günümüz ve uluslararası şartlardaki işlevleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ders kriterleri, ‘Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi’ ve alan/mesleki yeterlikleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Bu yeterlikler, dış paydaşların (mezunlar, kamu kurumları, meslek odaları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları gibi) anketlerinden elde edilen görüşler ve çeşitli raporlar (Mesleki yeterlik raporları, strateji belgeleri, staj komisyonlarının raporları ve sınavları buna örnek verilebilir.) kullanılarak belirlenmekte ve her yıl yapılan güncelleme çalışmaları ile sürekli iyileştirilmektedir. Programlar açık, gözlenebilir ve ölçülebilir şekilde tanımlanarak alan yeterliklerine dayalı olarak hazırlanmakta; bilgi, beceri ve yetkinlik esas alınarak oluşturulmaktadır. Tüm öğretim elemanlarına rehberlik etmek amacıyla program yeterlikleri, program ve ders bilgi paketi hazırlama kılavuzu oluşturulmuş ve Üniversitemiz web sayfasında sürekli erişime sunulmuştur. Bunun yanında Üniversitemiz bilgi paketinde, TYYÇ ve program yeterlikleri uyumunu gösteren matrislere (TYYÇ ve program yeterlikleri matrisi ile program yeterlikleri ve ders öğrenme çıktısı matrisi) yer verilmektedir.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre belirlenmektedir. Bu değerler, Üniversitemizin web sitesinde Bilgi Paketi Sistemi başlığı altında açık olarak erişime sunulmuştur. Derslerin her biri için iş yükü tabloları hem Türkçe hem de İngilizce olarak hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve yapabilecekleri stajların iş yükü Bartın Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki

uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi her yılsonunda yapılan yönetim kurulu toplantılarında üniversitemiz ile ilgili iç ve dış paydaşlardan anket ve öğrenci stajlarının değerlendirilmesi kapsamında gelen bilgiler öğretim üyelerine aktarılmakta, gerekli görülmesi halinde programda güncellemeler yapılmaktadır. Program çıktılarına ve eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin gözden geçirmeler her yılsonunda bölüm başkanının başkanlık ettiği bölüm kurulu tarafından gerçekleştirilmektedir.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Paydaşlardan gelen anket, görüş ve bilgiler aracılığıyla program güncellemeleri yapılmaktadır. Bu konuda özellikle Yüksek Öğretim Kurumu'nun yanı sıra, staj gibi uygulamaların yapıldığı kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşları önemli katkılar sağlamaktadır. Bu paydaşlardan alınan geri bildirimler, programların kapsam ve içeriklerinde değişikliğin yapılması ya da ders planlarına yeni derslerin eklenmesi şeklinde program akışına katkı sağlamaktadır. Değerlendirme sonuçları doğrultusunda programların içeriklerinde ve ders öğrenim çıktılarında güncellemeler yapılmaktadır. Dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla beyin fırtınası, anket ve görüşmeler yapılmaktadır. Ancak, program güncelleme çalışmalarında paydaş katkısının alınmasına yönelik Üniversite genelinde ya da akademik birim düzeyinde tanımlı bir iş akış süreci bulunmamaktadır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Bölüm/anabilim dalı kurullarınca hazırlanan ve Üniversitemiz Senatosu tarafından onay verilen tüm programlar web sayfasında ilan edilmekte, bilgilendirme ve oryantasyon çalışmalarında tanıtılmakta olup eğitim-öğretim sürecinde programların uygulanması hem akademik birimlerce izlenmekte hem de özellikle öğrencilere uygulanan anket vb. uygulamalar ile geri bildirimleri alınmaktadır. Bunun yanında mezunlar ve işverenlerden alınan geri bildirimler ile eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler sistematik ve yapılandırılmış bir şekilde olmasa da alınmaya çalışılmakta ve bu geri bildirimler program güncellemelerine yansıtılmaktadır. Böylece programlarda sürekli iyileşme sağlanmaya çalışılmakta ve güvence altına alınmaktadır. 2017 kurum iç değerlendirmesi için yapılan birim ziyaretlerinde bu konuda yeterince yapılandırılmış bir sürecin olmadığı tespit edilmiş olup üniversitenin iyileştirilmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla Üniversitemizde tanımlı bir iş akış süreci mekanizması olmamakla birlikte, bölüm/anabilim dalı kurulları tarafından yapılan mezunların izlenmesi, işverenlerden alınan geri bildirimler ve paydaş anket uygulamaları gibi yöntemler ile program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program ve çıktılarının iyileştirilmesine yönelik tüm paydaşlardan alınan görüşler ve alandaki gelişmeler dikkate alınmakta, bu doğrultuda her yıl program güncelleme çalışmaları yapılmakta ve sürekli iyileşme sağlanmaktadır.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program, ders bilgi paketleri ve açılan programların eğitim amaçları, kazanımları ve diğer tüm bilgiler üniversitemizin web sayfasında Üniversitemiz bilgi paketinde (<http://bubp.bartın.edu.tr/>) yayınlanarak tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. Bununla birlikte üniversitemizin web sayfasında ilgili akademik birimlerde bulunan bölümlerin programları hakkında bölüm/program web sayfalarında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Üniversite tanıtım günlerinde, yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar bilgilendirilmektedir. Her yıl bölümler tarafından yapılan tanıtım ve oryantasyon çalışmaları kapsamında çeşitli medya araçları yolu ile de duyurular ve bilgilendirmeler gerçekleştirilmektedir.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akreditasyon sürecine ilişkin tüm akademik birimlerdeki programlar teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Üniversitemizde akreditasyon ve kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik çeşitli faaliyetler ve bilgilendirme toplantıları yapılmakta olup sürece ilişkin bütçe de ayrılmaktadır. Eğitim Fakültesi Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı ilk akreditasyon başvurusunu yapan program olup özellikle mühendislik programlarına ilişkin akreditasyon başvuru süreçlerine ilişkin çalışmalar devam etmektedir. Her akademik birim bünyesinde akreditasyon sürecinin yönetimine ilişkin kurullar oluşturulmuştur. Bu kurullar programla ilgili akreditasyon kurumlarının koşullarına göre çalışmalarını yürütmektedir.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitemiz hem 2013-2017 Dönemi Stratejik Planı hem de 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nda öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmeyi kalite politikası olarak benimsemiş ve ilan etmiştir. Bu politika kapsamında, öğrenenlerin bilginin farkında olması, bilgiye ulaşma yollarını öğrenmesi, anlamlı öğrenmelerden yola çıkarak yeni bilgiler ve ürünler ortaya koyabilmesi, nitelikli ve üretken bireyler olmaları için öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinin her aşamasında aktif katılım sağlamalarına yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Programların yürütülmesinde ve güncelleme çalışmalarında öğrenciler aktif rol almaktadırlar. Özellikle öğrenci temsilcilerinin, yönetim kurulları yanında bölüm/anabilim dalı kurullarına katılımı sağlanmakta ve öğrenciler karar alma süreçlerinde aktif olarak yer almaktadırlar. Öğrenciler, danışman öğretim elemanlarınca, mevzuat, yönerge ve diğer tüm değişikliklerden haberdar edilmektedirler. Öğrencilere dersler kapsamında verilen sorumluluklar, zamana bağlı olarak ortaya çıkan gelişmeler ve öğrencilerden gelen gerek ders düzeyine gerekse programa ilişkin genel ve özel talepler değerlendirilmekte, öğrencilerin program yönetimine ve gelişimine aktif katılımları/katkıları sağlanmaktadır. Eğitimcilerin, öğrenci merkezli öğrenmeye yönelik mesleki gelişimlerini sağlayabilmek amacıyla, eğitimcilerin eğitimi çalışmalarının yapılmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu eğitimlerle, Üniversitemizdeki eğitimcilerin beş yıllık süreçte hem mesleki gelişimlerinde sürekli iyileşme sağlanmaya, hem de öğrenci merkezli eğitimin yaygınlaştırılarak bir öğrenme kültürüne dönüşmesine katkıda bulunulmaya çalışılacaktır.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlık çalışmaları kapsamında oluşturulan Üniversitemiz Değerlendirme Takımı, tüm akademik ve idari birimlere ziyaret gerçekleştirerek hem mevcut durumu tespit etmeye çalışmış hem bilgilendirme (İç Değerlendirme Raporu hazırlık süreci, paydaş katılımı ve katkısının önemi, öğrenci merkezli eğitim, danışmanlık gibi) yapmıştır. Bu ziyaretler; akademik ve idari birim yöneticileri, öğretim elemanları, öğrenciler, öğrenci temsilcileri, araştırma merkezi temsilcileri gibi gruplar halinde ayrı ayrı yapılmış ve tüm iç paydaşların görüşleri alınmıştır. Değerlendirme Takımının görüşme ziyaretleri, Üniversitemizin hem öğrenci merkezli eğitim politikasının içselleştirilmesi hem yaygınlaştırılması hem de öğrenci merkezli eğitim uygulamalarına ilişkin ihtiyaçların tespiti için önemli bir fırsat olmuş, öğrenci merkezli eğitim politikasının bilinirlik ve

farkındalığına da katkıda bulunmuştur. Bu politikanın bilinirliğinin yanında, uygulamalara yansımaya ilişkin eğitim öğretim alt yapısının iyileştirilmesi ve eğitimcilerin eğitimi çalışmalarının yapılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Öğrenci merkezli eğitim modelinin uygulanmasına ilişkin öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi için eğitimcilerin eğitimi çalışmalarının yapılmasına ihtiyaç vardır. Yeni hazırlanan stratejik planda konuyla ilgili hedef ve göstergelere yer verilerek bütçe ayrılmıştır. Eğitimcilerin sürekli mesleki gelişimine yönelik tüm faaliyetler (proje, konferans, eğitim vb.) Üniversitemiz tarafından bütçe imkânları çerçevesinde desteklenmektedir. Üniversitemiz öğretim elemanlarının mesleki ve bilimsel niteliklerini iyileştirmeye yönelik programlara katılımı teşvik edilmektedir. Bilimsel çalışmalara aktif olarak katılmak kaydıyla yurt dışı ve yurt içi kongre vb. faaliyetler için bütçe imkânları çerçevesinde destek verilmektedir.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemizde programları standart olan bölümler (öğretmenlik programları gibi) hariç olmak üzere, ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri paydaş görüşleri alınarak bölüm/anabilim dalı kurullarınca belirlenmekte ve Senatoda onaylanarak uygulanmaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri, Üniversitemizin web sitesinde Bilgi Paketi Sistemi başlığı altında açık ve net olarak erişime sunulmuştur. Derslerin her biri için iş yükü tabloları hem Türkçe hem de İngilizce olarak hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrencilere dersler kapsamında verilen sorumluluklar, zamana bağlı olarak ortaya çıkan gelişmeler ve öğrencilerden gelen gerek ders düzeyine gerekse programa ilişkin genel ve özel talepler değerlendirilmekte ve öğrencilerin program yönetimine ve gelişime aktif katılımları/katkıları sağlanmaktadır. Kredi değerlerinin gerçekçi olup olmadığı, zaman içerisinde öğretim elemanından veya ölçme ve değerlendirmeden kaynaklanan değişmelerin olup olmadığının tespiti için sistematik izleme ve değerlendirmelerin yapılmasına ihtiyaç vardır.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Üniversitemiz tüm programlarında eğitimde öğrenci hareketliliğini teşvik etmek, ders ve kredi tanınması faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere -var olan birim koordinatörlükleri (Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim, Erasmus, Farabi ve Mevlana koordinatörlükleri) vasıtasıyla- öğrencilerimize ve öğretim elemanlarımıza her türlü rehberliği ve desteği sağlamaktadır. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Üniversitemizin Bilgi Paketi Sisteminde dersler, ders içerikleri, kredileri vb. bilgiler bulunmaktadır. Erasmus ve Mevlana gibi programlarla öğrenci hareketliliğini sağlamayı kolaylaştırmak ve teşvik etmek amacıyla AKTS ve ders kredi sistemi güncel olarak kullanılmaktadır. Öğrencinin gideceği üniversiteye/programa göre alacağı ders eşleştirmeleri hususunda birebir danışmanı aracılığıyla gerekli bilgilendirmeler yapılmakta ve bunu güvenceye almak için danışman ve öğrenci tutanakları hazırlanarak bölüm/anabilim dalı kurullarınca karara bağlanmaktadır. Gelen öğrenci için de geldiği yerdeki danışmanı aracılığı ile bilgi edinilmekte ve öğrenciye gerekli destek sağlanmaktadır. Değişim Programları kapsamında farklı üniversitelerden gelen öğrencilerin denklik ve muafiyet işlemleri yapılmaktadır.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Ön lisans ve lisans eğitimi alan öğrencilerimizden zorunlu staj yapanlar için staj yönergeleri düzenlenmiştir. İlgili akademik birimlerde staj komisyonu ve stajların uygulanmasından ve kontrolünden sorumlu öğretim üyeleri bulunmaktadır. Öğrencilerin işyeri ortamlarında gerçekleştirecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Öğrencilere bu programlara katılmadan önce danışmanlar ve öğrenci işleri tarafından bu konuda destek sağlanmaktadır. Bunun yanında staj ve işyeri eğitimlerinin gerçekleştirildiği yerlerde görevli dış paydaşlar hem öğrencilerin değerlendirme sürecine dahil edilmekte hem de kurum dışı deneyim sürecinin iyileştirilmesine katkıda bulunmaları sağlanmaktadır. Kurum dışı deneyim sürecine ilişkin hem öğrenciler hem mezunlar hem de staj ve işyeri eğitimi verilen kurumlarda görevli/yetkili paydaşların görüşleri alınmakta, bölüm ve ilgili akademik birim kurulları tarafından her yıl programlarda iyileştirme yapılmaktadır.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitemiz mevzuatı ve bilgi işlem sistemi öğrencilerin akademik birim içinde ve dışında farklı bölüm ve disiplinlerden seçmeli ders alabilmesini sağlayabilecek şekilde düzenlenmiştir. Öğrenciler farklı bölüm ve disiplinlerden seçmeli dersler seçerek kültürel derinlik kazanımına yönelik farklı disiplinleri tanıma fırsatı elde edebilmektedirler. Ancak, üniversitemiz Değerlendirme Takımının tüm iç paydaş görüşlerini aldığı birim ziyaretleri sırasında, danışmanların öğrencileri farklı bölüm ve disiplinlerden ders alabilmesine yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme de yetersiz kaldığı tespit edilmiştir. Programların akreditasyon hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan program güncellemeleri ile birlikte seçmeli derslerde esnekliğin ve çeşitliliğin sağlanmasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılmasına, seçmeli dersler konusunda bilgilendirme çalışmalarının gerçekleştirilmesine ve uygulamaların izlenmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Üniversitemizde seçmeli dersler koordinatörlüğü yapılanması bulunmamakla birlikte, seçmeli dersler programın öğretim planında yer almakta ve danışmanların rehberliğinde öğrenciler tarafından seçilebilmektedir. Her yıl bölüm kurullarında program izleme ve değerlendirme çalışmaları sonucunda yeni seçmeli derslerin programa eklenmesi ve güncellenmesi görüşülerek karara bağlanmaktadır. Öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ve ders/iş yükleri ile fiziki imkânlar dikkate alınarak öğrencilerin talepleri doğrultusunda seçmeli dersler planlanmakta ve yürütülmektedir.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kurumda öğrenci danışmanlık iş ve işlemlerini öğretim üyeleri yürütmektedir. Tüm danışmanlar, öğrencilerimizin elektronik ortamda gerçekleştirdikleri kayıt işlemlerini yakından takip etmekte, akademik değerlendirmeleri ile öğrencilerimize katkı sağlamakta, üniversitemizin öğrenci işleri birimleri ile işbirliği yaparak kayıt sırasında ve sonrasında ortaya çıkabilecek problemleri engellemekte/çözmektedir. Ayrıca danışmanlık yapan tüm öğretim üyeleri her dönem başında sorumlusu oldukları öğrenciler ile toplantı yaparak öğrencilerine üniversitemizin eğitim-öğretim yönetmeliği hakkında ve bu yönetmelikte yapılan değişikliklerin güncellenmesi, program ve yenilikler, staj ve uygulamalar gibi konular kapsamında bilgilendirme toplantıları düzenlemektedirler. Diğer taraftan öğrencilerimiz bölümde karşılaştıkları genel ya da kişisel sorunları anlatmak ve bu sorunlara çözüm aramak için her zaman danışman öğretim üyelerine kolayca ulaşabilmektedir. Üniversitemiz Değerlendirme Takımı ziyaretleri sırasında öğrencilerin danışmanlık sürecinden memnun oldukları gözlenmekle birlikte; danışmanların ders yüklerinin fazla, danışman başına düşen öğrenci sayısının aşırı (Örneğin, bazı birimlerde danışman başına 240 öğrenci düşmektedir.) ve danışmanlık konusunda bilgi eksiklikleri olduğunu tespit etmiştir. Öğretim elemanı ile öğrenci arasındaki sınıf dışındaki iletişimi, öğrencilerin kişisel, sosyal ve entellektüel gelişimini, akademik başarılarını, öğrencilerin kendilerine

ilişkin algılarını, özgüvenlerini ve kendilerine saygılarını önemli düzeyde etkileyen danışmanlık sisteminin tanımlanması gerektiği tespit edilmiştir. Mevzuat çalışmaları ve bilinçlendirme çalışmaları ile bu sistemin yaygınlaştırılması ve güvence altına alınması, akademik danışmanlık ve rehberlik çalışmalarını içeren tanımlı bir danışmanlık iş akışı sürecinin belirlenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirme yöntemi, hedeflenen dersin içeriğine göre uygulamalı veya teorik olarak öğrencilerin program amaçlarına ilişkin öğrenme çıktıları yeterli düzeyde sağlayıp sağlamadığını ölçecek şekilde tasarlanmaktadır. Analitik düşünme becerileri ve bilginin ne derece kazanıldığına dair değerlendirmeler derse bağlı olarak yazılı (Ara sınav, final, bütünleme), uygulamalı, proje, ödev, sunum vb. biçimlerde yapılmaktadır. Başarı, dersin öğretim üyesinin ölçme biçimi ve ölçütlerine uygun değerlendirme sonuçlarına göre Üniversitemiz eğitim öğretim ve sınav yönetmelikleri kapsamında belirlenmekte ve web tabanlı bilgi yönetim sistemi aracılığıyla ilan edilmektedir. Tüm programlarda ölçme ve değerlendirme süreçleri mevzuat düzenlemeleri ile güvence altına alınmaktadır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekir. Bu koşulları sağlayan öğrenci normal öğretim süresinden önce diploma alabilir. Öğrenciye kayıtlı olduğu lisans programının ilk dört dönemindeki dersleri başarı ile tamamlaması, genel not ortalamasının en az 2,00 olması ve devam ettiği programdan kaydının silinmiş olması koşullarıyla önlisans diploması verilebilir. Diploması henüz düzenlenmemiş mezunlara, istekleri üzerine geçici mezuniyet belgesi verilir. Diploma ve geçici mezuniyet belgesine ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenmektedir.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Program ve ders öğrenme çıktıları; sınavlar, notlandırma, ders tamamlama, mezuniyet koşulları gibi değerlendirmeler, Bartın Üniversitesi eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliklerine göre uygulanmaktadır. Her ders için yapılacak sınav tarihleri bölümler tarafından en az on gün önce ilan edilmekte, sınav sayıları, sınav biçimleri ve mezuniyet şartları önceden belirlenmektedir.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Programlarımızda yer alan tüm derslere ilişkin alınması gereken ders sayısı (zorunlu ve seçmeli), toplam kredi ve AKTS değerleri Üniversitemiz Bilgi Paketi Sistemi'nde yer almaktadır. Bir dersin başarı ve not değerlendirilmesinin ne şekilde yapılacağı (Vize, final, proje vb.) ve bunların başarı değerlendirilmesindeki yüzdeleri öğrencilerin bilgisine web ortamında "Bilgi Paketi Sistemi" başlığı altında sunulmaktadır. Sınavlar en az on gün önceden öğrencilere ilan edilmektedir. Öğrencilerin başarı notlarının hesaplanmasında eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliklerinde belirtilen bağıl değerlendirme sistemi kullanılmaktadır. Her akademik yıl öncesi okutulacak dersler, öğrencilerin mezuniyet kriterleri (Ders saati, ders sayısı, toplam kredi, toplam AKTS) belirlenip ilgili öğrencilere duyurulmaktadır. Her yıl yapılan oryantasyon çalışmalarında bu konuyla ilgili bilgilendirmeler de yapılmaktadır.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Öğrencinin devamlılığını, sınava girişini engelleyen haklı ve yasal sebepler Bartın Üniversitesi Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde belirlenmiştir. Öğrencinin sağlık raporu ya da geçerli herhangi bir mazeret belgesinin olması, derse devam zorunluluğunu ortadan kaldırmamaktadır. Yalnız ara sınavlar için mazeret sınavı yapılmaktadır. Ara sınavlarının bitimini takip eden hafta içerisinde

müracaat edip ilgili yönetim kurulunca mazereti kabul edilen öğrenci, mazeret sınavına girebilir.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci şikâyetleri belirli aralıklarla yapılan anket çalışmaları, yüz yüze görüşmeler, gerçekleştirilen toplantılar ve üniversite web sayfasında yer alan “Rektörlük İletişim Merkezi” (RİMER) ve bazı fakülte web sayfalarında yer alan “Dekana Yaz” mekanizmalarıyla alınmaktadır. Bu şikâyetler gerekli merciler tarafından incelenmekte ve ilgililere yönlendirilmektedir. Şikâyete konu olan duruma ilişkin birebir inceleme yapılmakta olup en hızlı şekilde çözüme ulaştırılmaktadır. Şikâyete ilişkin sonuç ilgili kişi/kişilere bildirilmektedir. Şikâyetleri gidermek için danışmanlar ve bölümler çeşitli zamanlarda öğrencilerle toplantılar gerçekleştirmekte ve süreç içerisinde problemler daha önceden tespit edilerek çözümlenmeye çalışılmaktadır.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Üniversitemizin birimlerinde tanımlanmış olan programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütlerin genellikle alınan dersin başarılması ile gerçekleştirildiği kabul edilmektedir. Fakültelerde her yarıyıl başında ve sonunda birer kez olmak üzere yapılan Fakülte Kurulu toplantılarında, geçmiş dönem değerlendirme sonuçları ortaya konularak ulaşılan hedefler analiz edilmekte, gelecek dönemlerde ne tür değişikliklerin yapılacağı tartışılmakta ve iyileştirmeye yönelik tedbirler alınmaktadır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Kurum, öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. Bu kriterler Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde ve Bartın Yatay Geçiş, Dikey Geçiş Yönetmeliğinde belirtilmiştir. Öğrenci kabulünde izlenecek yol, her yıla ait Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Akademik Takviminde kronolojik olarak gösterilmektedir. Lise diplomasına sahip, T.C. Yüksek Öğretim Kurulu, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınavlarda veya Yüksek Öğretim Kurulu'nun kabul ettiği uluslararası sınavlarda belirli başarıyı gösteren adaylar, tercih ve başarı sırası göz önünde bulundurularak programlarımıza yerleştirilir. Üniversitemiz Devlet Üniversiteleri tarafından düzenlenen "Uluslararası Öğrenci Kabul Sınavı"yla öğrenci alabilmektedir. Yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerine ilişkin mevzuat düzenlemeleri bulunmakta olup tüm iş ve işlemler buna göre yürütülmektedir.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Öğrenci, bir yükseköğretim kurumunda başarmış olduğu ders için muafiyet talebinde bulunabilir. Muafiyet talebini içeren dilekçe, muafiyete esas olacak belgelerle birlikte kayıt işlemi süresi içerisinde ilgili birime verilir. Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanır. Öğrenci muaf olduğu derslerin bulunduğu dönemde 30 krediye kadar derse kayıt olabilir. Bunun yanında öğrencilerin bir yükseköğretim kurumu dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken esasları belirleyen “Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge” çerçevesinde önceki formal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin iş ve işlemler yapılmaktadır.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Öğrencilerin bir yükseköğretim kurumu dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken esasları belirleyen “Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge” çerçevesinde önceki formal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin iş ve işlemler yapılmaktadır.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla; öğretim kadrosunun önemli paydaşlarından olan öğretim üyelerinin yurt içi ve yurt dışı araştırma ve bilimsel etkinlik faaliyetleri üniversitemiz tarafından desteklenmekte, öğretim üyeleri AB, TÜBİTAK, BAP, DPT, Kalkınma Ajansları seviyesinde de proje hazırlamaları teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarının alanlarıyla ilgili olan kongre, seminer, eğitim, konferans gibi programlara katılımları teşvik edilerek bütçe imkânları çerçevesinde desteklenmektedir. 2017 yılında gerçekleştirilen akademik faaliyetlerin özeti Tablo 4’te gösterilmiştir.

Tablo 4: 2017 Yılı Akademik Faaliyetler

Faaliyet	Sayı
Konferans	27
Panel	10
Seminer	12
Düzenlenen ulusal bilimsel etkinlik sayısı	50
Düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	1
Patent başvuru sayısı	2
Alınan patent sayısı	1
Toplam bilimsel yayın sayısı	1745
Araştırma amaçlı yurtdışına giden öğretim elemanı sayısı	8
Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı	600
Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim üyesi sayısı	17
Tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı	63
Uluslararası ortaklı/destekli proje sayısı	1
Disiplinler arası AR-GE projesi sayısı	31

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi amacıyla; eğitim-öğretim kadrosunun atanmasında programa uygun nitelik ve alanda olan öğretim elemanı, Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” esasları

dikkate alınmaktadır. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde kişilerin uzmanlık alanı, özgeçmiş (Bilimsel çalışmaları ve deneyimleri), diploma ve dilekçelerine istinaden, alınan birim kurul kararları ile ders görevlendirmeleri yapılmakta ve hakları güvence altına alınmaktadır. Akademik atamalar yapılırken kendi alanında akademik kariyerini tamamlamış kişilerin atanması mutlaka gözetilmektedir. Öğretim üyeleriyle yapılan görüşmelerde ders görevlendirmelerinde bir adaletsizliğin yaşanmadığı, ancak bazı birimlerde öğretim üyesi yetersizliğinden dolayı öğretim üyelerinin girmeyi arzu etmedikleri derslere girmek zorunda kaldıkları görülmüştür.

Dışardan yapılan görevlendirmelerde de ilgili alanda en az tezli yüksek lisans mezunu olma şartı aranmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi, ilgili birimlerin akademik kurullarınca değerlendirilerek senatonun onayına sunulmaktadır. Akademik kurullar ve Senato bu kararda, eğitim elemanının kendi alanında akademik kariyerini tamamlamış kişiler olmasını gözetmektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumda eğiticinin eğitimi programı sistemli olarak gerçekleştirilememiştir. Üniversitemiz Değerlendirme Takımı'nın akademik birim ziyaretlerinde eğiticilerin eğitimine ihtiyaç olduğu tespit edilmiş olup yeni hazırlanan 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nda eğiticilerin eğitimi ile ilgili gösterge belirlenerek gelecek beş yıllık süreçte yapılacak ihtiyaç analizine göre eğiticilerin eğitiminin %80 tamamlanması öngörülmüştür.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Farklı kurumlardan ders vermek amacıyla gelen öğretim üyeleri, 2547 sayılı Kanunun ilgili maddelerine göre görevlendirilmektedir. Kuruma dışardan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi bölüm başkanının talebi ve yönetim kurulunun onayı, Rektörlük oluru ile gerçekleşmektedir. Üniversitemizin farklı birimleri ile ilgili alanlardaki öğretim elemanlarından da talepte bulunmaktadır.

Kuruma dışardan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversitemiz bünyesinde Ağdacı Kampüsü, Kutlubey Kampüsü, Ulus Meslek Yüksekokulu ve Bartın Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır.

Üniversitemiz Ağdacı kampüsü, Bartın şehir merkezine 5 km uzaklıkta Ağdacı Mahallesi'nde Hazineye ait 87.520,00 m²'lik alan üzerinde kurulmuştur. Ağdacı kampüsünde, Bartın Orman Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Mehmet Akif Ersoy Dersliği ve Öğretim Üyesi Binası, Yahya Kemal Beyatlı Dersliği, atölyeler, idari birimler, yurt ve sosyal-spor tesisleri bulunmaktadır. Üniversitemiz akademik, idari personel ve öğrencilerinin sağlık hizmetleri Ağdacı Kampüsümüzde Mediko-Sosyal Hizmetler Ünitesi tarafından verilmektedir.

Kutlubey Kampüsü şehir merkezine 13 km uzaklıktaki Kutlubey-Yazıcılar ve Esenyurt Köyleri sınırları içerisinde kalan 1.154.893,35 m²'lik alana kurulmuştur. Kutlubey Kampüsünde Merkezi Laboratuvar Binası, Sayısal ve Sözel Derslik, Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Fen Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Öğrenci ve Personel Yemekhanesi binaları yer almaktadır. Kutlubey Kampüsü içerisinde toplam 44.060 m² kapalı alan inşası devam etmektedir. Bartın Üniversitesi bünyesinde yeni açılan bölüm ve programlar üniversitenin öğrenci sayısında artışa neden olmaktadır. Bu nedenle ilerleyen yıllarda derslik, laboratuvar, atölye ve sosyal alan

gibi ihtiyaçların artacağı düşünülmektedir.

Bartın Meslek Yüksekokulumuzun derslik ve idari bina ihtiyaı, kampüs alanı dışında, Şehir merkezinde Trbeyanı Mevkii Karaköy Mahallesinde niversitemize tahsis edilen 4.483 m²'lik binada eğitim-öğretime devam edilmektedir. Bartın Meslek Yüksekokuluna bağlı Yat İŞletme ve Yönetimi ile Gemi İŐaata programları KuruaŐile ilçesinde mülkiyeti belediye ait olan binanın 1.391 m²'lik kısmında hizmet vermektedir.

Ulus Meslek Yüksekokulunda ise Tekstil Teknolojisi ile Ormancılık ve Orman rnleri programları, mülkiyeti Bartın İl zel İdaresine ait 3187 m²'lik binada eğitim faaliyetlerini yürütmektedir.

Üniversitemizde uygulamalı eğitim vermeyi zorunlu kılan programlarımızın laboratuvar ve uygulama alanlarının altyapılarında ciddi eksiklikler mevcuttur. Hem bu alt yapı eksikliklerini gidermek hem de eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, Mac Laboratuvarı, Gemi İŐa Atölyesi, Tekstil Atölyesi vb.) yeterli ve uygun seviyede donatılabilmek için çalışmalar yapılmaktadır. Yeni hazırlanan 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nda eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısının iyileştirilmesine yönelik hedef ve performans göstergeleri belirlenmiş olup beş yıllık dönem sonunda önemli lde iyileştirme planlanmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, teknik ve sportif faaliyetleri için ulaŐım hizmetleri Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından desteklenmektedir. Üniversitemizin Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren öğrencilere yönelik hizmetlerin en önemlilerinden biri beslenme hizmetidir. Üniversitemiz ğrencilerinin ve personelinin beslenme ihtiyaçları öğle ve akŐam yemeği olarak karŐılanmaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı Spor Kulübünün düzenlediği birçok etkinliğe öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Ancak niversitemiz İç Değerlendirme Takımı ziyaretleri sonucunda ğrenci kulüplerinin öğrenciler tarafından yeterince bilinmediği, kulüp faaliyetlerine çok az sayıda öğrencinin katıldığı, ğrenci gelişimine yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin az olduğu, öğrencilerin bürokratik engellerle karŐılaŐtıđı ve faaliyetlerin gerçekleŐtirilmesinde kullanılacak mekn ve altyapı eksikliği olduğu tespit edilmiştir. Yönetim ve etkin danışman desteği ile ğrenci kulüplerinin çeŐitlendirilmesine yönelik tedbirlerin alınmasına, öğrencilerin kulüpler konusunda bilgilendirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesindeki Mediko-Sosyal Hizmetler nitesi, görevli bir psikolog ile öğrencilerin sosyal ve kişisel problemleriyle baŐ etmelerine yardımcı olmayı amaçlayan ve kişisel gelişimlerini destekleyen bir birim olarak hizmet vermektedir. Öğrencilere, ğretim elemanları tarafından danışmanlık kapsamında rehberlik ve destek hizmetleri de sağlanmaktadır.

Kurumda ğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda ğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin hem ders aşamasında hem de sınav aşamasında performanslarını arttırmaya, başarılı olmaya ve öğretimleri boyunca kendilerini yalnız hissetmemelerine yönelik her türlü tedbir alınmakta ve pozitif etkili yaklaŐımlar sergilenmektedir. Engelli ğrencilerimiz için Engelli ğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmakta ve organizasyon yapılmaktadır. Engelli ğrenci Birimi Koordinatörlüğü Yönergesi'nde bu hususta gerekli düzenlemeler yapılmış olup bu düzenlemelere uygun çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitemiz Ağdacı Kampüsü'nde engellilere yönelik mekânda eriŐilebilirliđe ilişkin yetersizlikler var olmakla birlikte, mekânda eriŐilebilirliđin artırılmasına yönelik altyapı çalışmaları yapılmaktadır. Yeni kampüs alanı olan Kutlubey Kampüsü'nde ise tüm binalar tamamen engelli öğrencilerin ihtiyaçları gözetilerek planlanmakta ve inŐa süreci devam etmektedir. Öğrencinin engeli nedeniyle bir dersin yükümlülüklerini yerine getiremediği hallerde öğrencinin talebi, danıŐmanın ve ders ğretim elemanının görüŐü ve ilgili yönetim kurulunun kararıyla

kolaylaştırıcı düzenlemeler yapılabilmektedir. Engelli öğrenciler için engel durumuna göre sınav ve gözetmen görevlendirmeleri de yapılmaktadır. Uluslararası öğrenciler için, Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmaktadır. Talep eden uluslararası öğrenciler için seçmeli Türkçe dersleri hazırlanmıştır. Yabancı öğrenciler için oryantasyon programları yapılmakta; ili, çevreyi ve üniversiteyi tanıtıcı etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca her bölüm, uluslararası öğrencilerine birebir danışmanlık ve rehberlik imkânı sunmaktadır.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği Rektörlük ile akademik ve idari birimlerimiz arasındaki iş birliğiyle sağlanmaktadır. Yeni hazırlanan 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklere yönelik hedef ve performans göstergeleri yer almakta olup bu göstergelerin gerçekleştirilmesine yönelik sorumlu birim, işbirliği yapılacak birimler, stratejiler, plan döneminde yıllara göre gerçekleştirme hedefleri, tahmini maliyet ve izleme çalışmalarının nasıl yapılacağı belirlenmiştir. Böylece öğrenciye sunulan hizmetlerin planlı gerçekleştirilmesi sağlanırken aynı zamanda güvenceye alınmıştır.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Yeni hazırlanan 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nda performans göstergeleri ile plan döneminde yıllara göre gerçekleştirme hedefleri dikkate alınarak Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından dağılımı belirlenmiştir. Bu dağılımın belirlendiği karar alma süreci de olan Stratejik Plan hazırlama çalışmaları kapsamında tüm iç ve dış paydaşların beyin fırtınası, anket gibi yöntemlerle görüşleri alınmıştır. Böylece öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından dağılım belirlenmesinde geniş katılımlı paydaş görüşleri dikkate alınmıştır.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemizin 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nda '**Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek**' amacı beş temel amaçtan biri olarak yer almaktadır. Bu amaç doğrultusunda kurumun araştırma stratejisi, hedefleri ve performans göstergeleri bulunmaktadır. Kurumumuzda; araştırma stratejilerinin belirlenmesi, geliştirilmesi, amaç ve hedefleri ile bunlara ilişkin politikalar, faaliyetler ve faaliyet sorumluları Bartın Üniversitesi stratejik planlama süreci ile belirlenmektedir. Tüm bu araştırma politika ve hedeflerinin gerçekleştirilmesi ve takibini yapmak için Proje Teknoloji Ofisi (PTO) Koordinatörlüğü ve alt birimleri yönergelerine (<http://pto.bartın.edu.tr/SayfaIcerik.aspx?IzGhlsJQTYo14sGJqieung==>) göre faaliyetler yürütülmektedir. Yükseköğretim kurumlarının sanayi ile işbirliği içerisinde teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir yapıya dönüştürülmesi, özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanması ana hedeflerdendir. Bu hedeflere ulaşmak için 2018 yatırım bütçesinde laboratuvarların yapılmasına öncelik verilmiş ve yatırım programına alınmıştır. Bölgeye yönelik sosyo-ekonomik araştırma yapmak için araştırma merkezleri de bulunmaktadır.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

AR-GE süreçleri belirlenen hedefler doğrultusunda, hem lisans hem de lisansüstü düzeyde özellikle lisansüstü tez çalışmalarında bölgesel ve ulusal kapsamda katkı sağlayacak konulara önem verilerek çalışılmaktadır. Lisansüstü tezler üniversitemiz BAP birimi tarafından da desteklenmektedir. Ayrıca lisans düzeyinde girişimcilik konularına ağırlık verilerek öğrencilere bu kültürün yerleştirilmesine yönelik dış paydaş olarak KOSGEB ile işbirliği yapılmaktadır. Nitelikli insan gücü yetiştirmek için ders programlarına daha fazla uygulama eklenerek Ar-Ge'ye yönelinmektedir. TÜBİTAK öğrenci projeleri, lisans bitirme projeleri, materyal-metot geliştirme dersi, staj dersleri ve lisans düzeyinde uygulamalı 7+1'e (İş Yeri Eğitimi) geçiş yapılmıştır. Öğrencilerimize yönelik ödüllü proje pazarı ve girişimcilik yarışmaları gibi teşvik edici faaliyetler düzenlenmektedir.

Bartın Üniversitesi'nde eğitim-öğretim ve araştırma amaçlı kullanılan 51 laboratuvar bulunmaktadır. Akademisyenlerin ileri düzeyde araştırmalar yapmalarına imkân tanıyan, sanayi kuruluşlarının talepleriyle çeşitli analizler gerçekleştirilebilen bu laboratuvarların belli başlıları şunlardır: Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (BÜMLAB), Orman Fakültesi Laboratuvarları, Moleküler Biyoloji Laboratuvarı, Genetik Laboratuvarı, Mühendislik Fakültesi Laboratuvarları, Sağlık ve Bakım Hizmetleri Laboratuvarları, Optisyenlik Laboratuvarı, Grafik Tasarım Laboratuvarı ve Kurucaşile ilçesindeki laboratuvarlardır.

BÜMLAB bünyesinde malzeme fiziksel, kimyasal ve mekanik karakterizasyonunda farklı disiplinlerin bilimsel araştırmalarında yararlanabileceği temel cihazlar ile hizmet verilmektedir. 2017 yılında alımı yapılan cihazlar ile Kanser Araştırma Laboratuvarı altyapısı büyük oranda tamamlanmıştır. Bu laboratuvar bünyesinde 1702 m² alanda büyük-küçük 52 adet cihaz veya araç yer almakta olup bunların toplam bedeli 4.724.449.63 TL'dir.

Birim yetkililerinin değerlendirmesine göre araştırma amaçlı laboratuvarların yeterlilik düzeyi % 50, eğitim amaçlı laboratuvarların yeterlilik düzeyi % 65 oranındadır. Önümüzdeki beş yıllık süreçte alınacak yeni cihazlarla bu yeterliliğin daha yüksek düzeye çıkarılması planlanmaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Teknoloji ve yenilik faaliyetlerinin özel sektör odaklı artırılarak faydaya dönüştürülmesine, yeniliğe dayalı bir ekosistem oluşturularak araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesine ve markalaşmış teknoloji yoğun ürünlerle ülkemizin küresel ölçekte yüksek rekabet gücüne erişmesine katkıda bulunmak amacı ile Ar-Ge proje pazarı etkinlikleri düzenlenmektedir. Bu etkinliğe sektörden de katkı sağlanmaktadır ([Bakınız Kanıt, II. ARGE Proje Pazarı](#)). Ayrıca KÜSİ ile sektör ve üniversitenin daha etkin hale gelmesini sağlamak için ziyaretler ve toplantılar düzenlenmektedir ([Bakınız Kanıt, KUSİtoplantı tutanakları](#)). BAKKA projeleri ile bu alanlar güçlendirilmektedir. İç ve dış paydaş görüşmeleriyle belirlenen bölge sorunlarına yönelik araştırmalar gerçekleştirmek için BAKKA ve BAP projeleri yapılmaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Kanıtlar

- [Gonca GYM Tekstil Tutanak.compressed.pdf](#)
- [Işıklar İnşaat Tutanak.compressed.pdf](#)
- [KÜSİ Foto 3.jpg](#)
- [KÜSİ Haber.docx](#)
- [II. ARGE Proje Pazarı.docx](#)

2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nda yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefi kapsamında '**Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Artırmak**' amacı belirlenmiştir. Bu amaç doğrultusunda, Ar-Ge stratejileri belirlenirken bölgesel ve ulusal hedefler odak noktası olarak benimsenmekte, bölgenin ve ülkenin ihtiyaç duyduğu gerek nitelikli insan gücünün yetiştirilmesinde

gerekse teknoloji geliştirilmesi yönünde çeşitli aktivitelerde bulunmaktadır. BAP projelerinde bölgesel ihtiyaçları ve/veya bölgesel olanakları kullanarak katma değeri yüksek ürün geliştirmeye yönelik projelerin desteklenmesine öncelik verilmektedir.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Kurumda, bölgenin kalkınma hedefleri doğrultusunda araştırma stratejileri belirlenmiştir. Yenilenebilir Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından bölgenin rüzgar, su, güneş potansiyelinden yararlanarak yenilenebilir enerji elde edilebileceğine dair teşvik edici ve bilgilendirici paneller gerçekleştirilmektedir. BÜNSEM bünyesinde sertifika programları düzenlenmektedir. Bölgesel kalkınmayı önceleyen BAP projeleri yapılmaktadır. Bölgesel olarak çıkan çeşitli atıkların (endüstriyel ve/veya tarımsal atıklar) yararlı ürüne dönüştürülerek ekonomiye kazandırılmasına ilişkin çalışmalar gerçekleştirilmekte ve bunlar bölgenin sosyo-kültürel dokusuna katkı sağlamaktadır.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Kurumumuz Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Birimi aracılığı ile doğrudan araştırma faaliyetlerini yürütmekte ve kaynak planlaması yapmaktadır. Ayrıca Üniversite dışı kaynaklara sunulacak proje başvuru süreçleri, proje kabulü sonrası projenin yürütülmesiyle ilgili süreçler, üniversite-sanayi işbirliği proje süreçleri, patent başvuru ve tescil süreçleri ve girişimcilik faaliyetleri konularında akademisyenlere Proje Teknoloji Ofisi tarafından destek verilmektedir.

Üniversitenin bütçe ödenekleri esas itibarıyla beş kalemden oluşmaktadır. Ekonomik sınıflandırmaya göre tüm ödeneklerde belli bir artışın olduğu görülmektedir. Kurum içi ve kurum dışı kaynaklar yetersiz olmakla beraber döner sermayeden elde edilen gelirden BAP birimine aktarılan oran maksimuma çıkarılarak daha fazla proje desteklenmektedir. Yine TÜBİTAK vb. projelerle kaynaklar tedarik edilmektedir. Ayrıca kaynaklar mekânsal ve makine-teçhizat alt yapısının güçlendirilmesi için de kullanılmaktadır. Bunlar, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlar ana ekseninde gerçekleştirilmektedir. Dış kaynakların daha fazla geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitede iç ve dış kaynaklı projeleri koordine etmek üzere Proje ve Teknoloji Ofisi çeşitli faaliyetlerde bulunmakla birlikte geliştirilmeye açık bir alandır. Üniversitemiz Rektörü ve Yönlendirme Kurulunun da katılımıyla farklı tarihlerde Bartın ilindeki lise ve diğer orta öğretim okulları müdürleri, Bartın ilindeki STK ve BARKİK Temsilcileri ile ayrı ayrı beyin fırtınaları gerçekleştirilmiştir. Yenilenebilir enerjiye dair panel gerçekleştirilmiştir. Dış Paydaşlar için anket uygulamaları yapılarak süreklilik sağlanmaya çalışılmaktadır. Dış paydaşlardan beyin fırtınaları, anket gibi yöntemlerle toplanan veriler analiz edilmiş ve ilgili birim/kişilerle paylaşılmış, sürecin iyileştirilmesinde önemli bir veri olmuştur.

Kurum; araştırmacıların, iç ve dış paydaşlarla işbirliğini Sanayi ve Ticaret Bakanlığının Kamu-Üniversite-Sanayi-İşbirliği (KÜSİ) kapsamında etkinlikler, toplantılar, ziyaretler; kariyer günleri, paneller, davetli konuşmacılar, sempozyumlar, konferanslar, sergi, çalıştaylar ve diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan protokoller vb. faaliyetlerle sağlamaktadır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kurumun, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izlediği önemli mekanizmalardan biri yıllara göre akademik teşvik puanlarıdır. Bartın Üniversitesinin dünya üniversiteleri arasındaki yerini görmek için University Ranking by Academic Performance (URAP) araştırma sonuçları incelenmektedir. Bu sonuçlar güçlü olunan alanların ve geliştirmeye açık olan alanların tespitinde kullanılmaktadır.

Yılsonu faaliyet raporlarıyla kurumun araştırma faaliyetleri düzenli olarak izlenmektedir. Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçları, hem iç hem dış paydaşlarla (resmi süreçler, web ortamı gibi) paylaşılmakta (<http://pto.bartın.edu.tr/SayfaIcerik.aspx?Y+jI9993BGZpQF1GIKovHw==>), sürecin daha da iyileştirilmesine yönelik akademisyenler teşvik edilmektedir.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kurum dışı kaynaklarla ilgili olarak, özellikle ulusal ve uluslararası projelerin yapılması teşvik edilmekte ve Proje Teknoloji Ofisi (PTO) aracılığıyla gerekli rehberlik desteği sağlanmaya çalışılmaktadır. PTO bünyesinde, ulusal ve uluslararası projelere katılıma ilişkin eğitim gibi faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Kamu sanayi işbirliğini artırarak döner sermaye üzerinden kaynak elde edilmeye çalışılmaktadır. Üniversite bünyesindeki merkezler ve müdürlüklerin gerçekleştirdikleri faaliyetlerden de kaynak sağlanmaktadır. Buna rağmen araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlama miktarları yeterli seviyede değildir.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

PTO tarafından TÜBİTAK tarafından desteklenen ulusal (ARDEB ve TEYDEB destek programları) ve uluslararası projelerin (COST, UFUK 2020, EUREKA, EUROSTARS, İkili ve Çoklu İlişkiler) hazırlanması, başvuru süreci ve yürütme aşamalarına ilişkin araştırmacıları bilgilendirmek amaçlı eğitim, bilgilendirme toplantıları, seminerler vb. etkinlikler düzenlenmektedir (<http://pto.bartın.edu.tr/icerik.aspx?Guid=7d1767f3-7336-e811-80c7-00505680d95e>). Yine PTO tarafından dış fonlara ilişkin çağrılar güncel olarak web sitesinden duyurulmaktadır. Akademisyenlerin Erasmus+ vb. programlarla uluslararası işbirliği yapmaları teşvik edilmektedir. Bu sayede uluslararası işbirliğinin ve ortak akademik çalışmaların artırılması sağlanmaya çalışılmaktadır.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Dış kaynaklardan elde edilen gelirler düşük olduğundan dolayı stratejik hedeflere ulaşmada sınırlı bir katkısı söz konusudur. Kurumun dış kaynaklı destekleri Tablo 5’te verilmiştir.

Tablo 5. Dış kaynaklı destekler

Yıllar	Kabul Edilen Proje Sayısı	BAKKA PROJELERİ		
		Kabul Edilenlerin Toplam Bütçesi	Devam eden	Tamamlanan
2014	6	1.186.915,00	6	0
2015	4	233.692,00 TL	10	6
2016	1	30.000,00 TL	0	1
2017	1	14.899,00 TL	0	1
2018	2	60.000,00 TL	2	0
Toplam	14	1.525.506,00	18	8

Yıllar	Kabul Edilen	TÜBİTAK PROJELERİ		
		Kabul Edilenlerin Toplam Bütçesi	Devam eden	Tamamlanan
2013	5	929.375,00 TL	4	0

2014	1	155.500,00 TL	4	1
2015	0	0	3	2
2016	1	72.760,00 TL	1	3
2017	2	176.658,00 TL	2	1
2018	1	30.000,00 TL	2	2
Toplam	10	1.364.293,00 TL	16	9

Yıllar	Kabul Edilen	AB PROJELERİ		
		Kabul Edilenlerin Toplam Bütçesi	Devam eden	Tamamlanan
2015	3	400.947,00TL + 23165 €	3	0
2016	3		1	2
2017	0		0	1
2018	0		0	
Toplam	6	400.947,00TL + 23165 €	4	3

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Araştırma yetkinliklerini tayin etmek için çeşitli faaliyetleri içeren atama kriterleri (makale, atıf, proje vb.) belirlenmiştir. Araştırmacı işe alımı ve yükseltilmesi bu kriterlere göre yapılmaktadır.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Belirli aralıklarla (6 ayda bir) akademik faaliyet raporları alınmaktadır. Öğretim üyesi başına düşen yayın oranına bakılmaktadır. Ayrıca URAP kriterlerine göre karşılaştırma yapılmaktadır.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Araştırma kadrosunun yetkinliğini geliştirmek için seminerler düzenlenmektedir. PTO aktif olarak araştırmacıları projeler hakkında bilgilendirmektedir. BAP birimince mümkün olduğu kadar projeler desteklenmeye çalışılmaktadır. Özellikle sunulan ve kabul edilen BAP, TÜBİTAK ve uluslararası proje sayıları önemli bir gösterge olarak kabul edilmektedir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Araştırma kadrosu, Üniversite yönetimi tarafından, araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetlerini gerçekleştirmesi yönünde teşvik edilmektedir. Belirli bir akademik teşvik puanı alan öğretim elemanlarına kurumca kongrelere katılım desteği verilmektedir. Yurtiçi ve yurtdışı kongre ve sempozyumlara katılım destekleri performansa dayalı bir sistemle teşvik edilmektedir. Teşviklerin yeterliliği ve etkililiğinin nasıl ölçüleceği ve sonuçlarının nasıl değerlendirileceği geliştirilmeye açık bir alan olarak tespit edilmiştir.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitenin URAP sıralamasındaki konumu önemli bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Patent sayıları, yayın sayıları, atıf sayıları, proje sayıları, düzenlenen kongre sayıları AR-GE faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı için önemli birer ölçüt olarak kullanılmaktadır. Öğretim üyesi başına düşen çalışma da bir ölçüt olarak değerlendirilmektedir. Sonuçlandırılan BAP projelerinden, projenin türüne göre en az bir veya iki akademik yayın istenmektedir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Stratejik planda belirlenen hedef ve performans göstergelerine yönelik değerlere ulaşılması önemli bir yeterlik olarak görülmektedir. Bununla beraber, URAP gibi derecelendirmeler neticesinde elde edilen pozisyonda ana belirleyici olarak kabul edilmektedir.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmeler hem faaliyet raporlarında hem de Kurum içi değerlendirme raporlarında belirtilerek web sayfasında yayımlanmaktadır. Kurumun, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin proje kısmı PTO tarafından verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmektedir. Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyi/performansı verilere dayalı ve periyodik olarak BÜ birimlerinin Yıllık Faaliyet raporlarının değerlendirilerek raporlanması ile gerçekleştirilmektedir. Bu raporlar birimlerin web sitelerinde yayımlanmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Yapılan çalışmaların almış oldukları atıflar, alınan patentler birer gösterge olarak kullanılmaktadır. Bu katkıların yeterliliğinin nasıl değerlendirileceği geliştirilmeye açık bir alan olarak görülmektedir.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Kurum göstermiş olduğu akademik performansı ile derecelendirme sistemlerinde daha üst düzeylerde yer almaktadır. Bartın Üniversitesi, kadrosundaki akademisyenlerin nitelikli araştırma faaliyetleri ve yayın sayılarının artması ile Türkiye'nin tam zamanlı eşdeğer faaliyet sayısının da artmasına katkı sağlamaktadır. Yapılan akademik çalışmalar (proje, yayın, patent, vb.) ile hem bölgenin hem de ülkenin araştırma yapısının geliştirilmesine katkı sağlanmaktadır. Bunun yansısı kurumda öncelikli alanlar kapsamında kurulan araştırma merkezleri aracılığıyla bölgede faaliyet gösteren STK, kamu, sanayi kuruluşları ile iş birliği yapılmaktadır. Böylelikle önümüzdeki süreçte bu iş birliklerinden elde edilecek sonuçlar ile bölge ve ülke ekonomisine katkı sağlanacağı düşünülmektedir. Üniversitemizin bölge, ülke ve dünya üniversiteleriyle karşılaştırılması URAP'ın değerlendirme raporlarında yayımlanmaktadır. Bu ölçüm sistemlerinde yre bulmak üniversitemizin dünya çapında görünürlüğü bakımından önem taşımaktadır. Bartın Üniversitesinin dünya üniversiteleri arasındaki yerini görmek için University Ranking by Academic Performance (URAP) araştırma sonuçları incelenmiştir. Bartın Üniversitesi, akademisyenlerin bilimsel üretkenlik, atıf sayısı vb. akademik performanslara göre değerlendirildiği 2017-2018 dünya üniversiteleri sıralamasında (URAP) 2471. sırada yer almıştır. Aynı sıralamaya Türkiye'den 86 üniversite girebilmiş ve üniversitemiz Türkiye'deki üniversiteler içinde 84. sırada yer almıştır. Dünya sıralamasındaki bu sonuç, üniversitemiz ve akademik personelimizin niteliği ve başarısı açısından önemli bir göstergedir.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkı sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin etkin yönetimi açısından görev dağılımlarında yöneticilerin ilgi ve uzmanlık alanları göz önünde bulundurularak görev dağılımı yapılmaktadır. Rektör yardımcılarının görev dağılımı eğitim-öğretim, idari işler, araştırma geliştirme ve topluma katkı alanları dikkate alınarak yapılmıştır. Ayrıca, Proje ve Teknoloji Ofisi ile genel koordinatörlüklerin yeniden yapılandırılmasında, BAP biriminin iş ve işleyişinin düzenlenmesinde bu alanlar dikkate alınmış ve daha etkin bir şekilde koordine etmek üzere kurulmuştur.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği'ne uygun olarak Üniversitemiz 2017-2018 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur. Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği'nde belirtilen beş bileşenin alt standartları esas alınarak Bartın Üniversitesi'nin öngörülen eylemleri, sorumlu birimleri, iş birliği yapılacak birimler, çıktı/sonuç ve açıklama kısımları mevzuata uygun şekilde planlanmıştır. Bu çerçevede Bartın Üniversitesi sürekli izleme metodu ile yılda iki kez İç Kontrol Sisteminin işleyişini ve uygulamasını rapor hâlinde Üst Yöneticiye sunmaktadır. Aynı zamanda raporun bir örneği ve eylemlere ilişkin toplanan belgeler Maliye Bakanlığı'na Haziran ve Aralık aylarında gönderilmektedir.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Çalışanların yetkinliğini güvence altına almaya yönelik olarak, akademik personel için atama ve yükseltme kriterleri esas alınmaktadır. Ulusal ve uluslararası merkezi sınavlardan alınan sonuçlar, işe alınan personelin yetkinliğinin güvence altına alınmasına destek vermektedir.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

2017 iç değerlendirmesine yönelik yapılan görüşme ve kontrollerde kurumun tamamında görev tanımlarının yapılmış olduğu gözlenmiştir. Kurum belli aralıklarda görevde yükseltme sınavı yaparak bu sonuçları atama ve yükseltmede kullanmaktadır. Bu iş ve işlemlerin yürütülmesi Görevde Yükseltme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği'ne göre gerçekleştirilmektedir.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Üniversitemiz mali kaynakları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü biçimde kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını sağlamak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde mali kontrol süreçlerinin işletilmesi ve iç kontrol faaliyetlerinin yapılandırılmasıyla takip edilmektedir. Bu kapsamda; ön mali kontrol süreçlerinin işletilmesi, Bütçe Kanunu ile üniversitemize tahsis edilen ödeneklerin dağıtımında katılımcı yönetim anlayışının hakim olması, günlük, haftalık, aylık bütçe ve muhasebe gerçekleşme raporlarıyla ödenek üstü harcama kontrolü, üçer aylık Performans İzleme ve Değerlendirme Raporları ile kaynakların hizmet gereklerine uygun kullanımı, harcama birimlerinin talepleri doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere; ödenek-harcama dengesi göz önünde bulundurularak ödeneklerin revize edilmesi, ekleme ve aktarma işlemlerinin yapılması uygulamalarıyla üniversitemiz mali

kaynaklarının etkin kullanılması sağlanmaktadır.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kurumda taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ana hatlarıyla şu şekilde gerçekleştirilmektedir: Depo stok durumuna göre azalan ve birimler tarafından talep edilen taşınırlar satın alma birimine üst yazı ile bildirilmektedir. Satın alımı yapılan taşınırların, Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili maddeleri gereğince envanter giriş kaydı yapılmaktadır. Envanter girişi yapılan taşınırlardan birimler tarafından talep edilenler üst yazıyı müteakiben istek yapan birime çıkış kaydı yapılmakta, stok miktarına göre alınan taşınırlar depolarda gerekli önlemler alınarak muhafaza edilmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde ve bağlı bulunan birimler tarafından kullanılan ve kullanımı sonucu yıpranmış olan taşınırlar komisyon tarafından Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili maddesi gereğince işlem yapılmaktadır. Birim amirinin gerekli gördüğü zamanlarda ve yılsonlarında depo giriş ve çıkış işlemleri durdurularak depo sayımı yapılmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Kalite komisyonu bünyesinde oluşturulmuş alt komisyonlar aracılığıyla performans göstergelerine ilişkin veriler altı aylık ve yıllık dönemlerde toplanarak performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığı ölçülmektedir.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Strateji Planın hazırlanması sonrasında geliştirilen Veri Toplama Rehberi hazırlanarak verilerin doğru biçimde toplanması sağlanmaktadır.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Stratejik Planda belirlendiği üzere altı aylık ve bir yıllık aralıklarla veriler toplanmaktadır.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Üniversitenin bilgi sisteminde bilgi ve belge akışı yetkilendirme ve yetki sınırlandırması çerçevesinde yürütülmektedir. Sadece ilgili kişilerin görmesi gereken belgeler kişiye özel statüsünde gönderilmektedir.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Üniversite bünyesinde ve birim düzeyinde Arşiv ve Kanıt odaları mevcuttur.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan hizmetler; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre Teknik ve İdari Şartname ile Sözleşme Tasarısında belirtilen kriterler doğrultusunda tedarik

edilmektedir.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum dışından alınan hizmetler için; sözleşme yapılacaksa, teknik ve idari şartname ile sözleşmede belirtilen kriterler, eğer sözleşme yapılmayacaksa teknik şartnamede belirtilen kriterler doğrultusunda Kontrol Teşkilatı ile Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından kontrol ve kabulleri yapılmakta olup ihale kapsamında olanlar için sözleşme yapılmakta ve kesin teminat alınmaktadır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Kurumun temel faaliyetleri konusunda üniversitenin web sayfası etkin olarak kullanılarak, çeşitli aralıklarla basın toplantıları düzenlenerek yerel ve ulusal basın bilgilendirilmektedir.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri zaman zaman etkili iletişim seminerleri düzenlenerek geliştirilmektedir.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık kapsamında yürüttüğü bir dizi uygulamalar mevcuttur. Bunlardan bazıları şunlardır:

- Performans izleme değerlendirme sonuçları e-bütçe sistemine girilmekte ve kamuoyuna duyurulmaktadır.
- Hesap dönemi sonunda verilecek defter, mali tablo ve belgeler hazırlanarak Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir.
- Üniversitemiz yatırım detay programı hazırlanarak Kalkınma Bakanlığına gönderilmekte ve yatırım gerçekleştirmeleri üçer aylık dönemler halinde Kamu-Yat sistemine girilmektedir.
- İller Yatırım Projelerini İzleme Formu ve Yatırımcı Kuruluş Dönem Raporu hazırlanarak Valiliğe gönderilmekte ve İKİS sistemine girilmektedir.
- Bartın Valiliği resmi web sayfasında üniversitemiz yatırım bilgilerinin yayımlanması ve güncel tutulması amacıyla bilgi, belge ve görseller gönderilmektedir.
- Üniversitemiz Yıllık İdare Faaliyet Raporları web sayfamızda yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır.
- Üniversitemiz 2017-2018 İç Kontrol Uyum Eylem Planı hazırlanarak yürürlüğe konulmuş olup gerçekleştirmeleri takip edilmektedir.
- İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlükleri Görev ve Çalışma Yönergesinin 80. maddesi uyarınca altı aylık dönemler halinde yılda iki defa hazırlanan üniversitemizin Brifing Raporu Bartın Valiliğine gönderilmektedir.
- Bütçe, Performans Programı ve Muhasebe Gerçekleşmeleri Değerlendirme Dönem Raporları hazırlanarak web sayfamızda yayımlanmaktadır.
- Yıllık Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporları izleyen yılın Mart ayı içerisinde hazırlanarak Kalkınma Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmekte ve web sayfamızda yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır.
- Doğrudan temin alımlarının bütçe ödeneklerine oranı Doğrudan Temin Takip Sistemi ile izlenerek

üçer aylık dönemler içerisinde web sayfamızda yayımlanmaktadır.

- Üniversitemiz kaynaklarının kullanılmasında mali saydamlık ve hesap verilebilirliği sağlamak üzere Maliye Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığınca istenilen bilgi, belge ve dokümanlar sağlanmaktadır.
- Üniversitemiz Yıllık Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak web sayfamızda yayımlanmaktadır.
- Üniversitemiz Yıllık Kesin Hesabı kitap haline getirilerek TBMM, Sayıştay Başkanlığı ve Maliye Bakanlığına gönderilmektedir.
- Muhasebe kayıtlarına uygun Yıllık Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesap Cetveli Muhasebe Yetkilisince imzalanarak harcama birimlerine gönderilmektedir.
- Yıllık Bilanço, Nakit Akış Tablosu ile Faaliyet Sonuçları Tablosu hazırlanarak web sayfamızda kamuoyuna duyurulmaktadır.
- Mizan cetveli resmi web sayfamızda her ayın 20'sinden sonra yayımlanmaktadır.
- Üniversitemiz taşınmazlarının kiraya verilmesi suretiyle elde edilen gelirlerin takibi sağlanmaktadır.
- Mali tablo, defter ve belgeler her zaman denetime hazır halde bulundurulmaktadır.
- Üniversitemiz harcama birimlerinde üçer aylık dönemlerde gönderilen Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporları kontrol edilerek muhasebe kayıtları yapılmaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu iç değerlendirme raporunun yazıldığı 2018 yılı içerisinde Bartın Üniversitesi 10. Yıl Kuruluş Yıldönümü içerisinde bulunmaktadır. Bu süreç içerisinde Üniversitemiz önemli adımlar atmıştır. 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı hazırlık sürecinde elde edilen bilgi ve değerlendirmeler ile 2017 yılı İç Değerlendirme Raporu'nun hazırlanmasında toplanan nitel, nicel ve gözlemsel kanıtlara dayanılarak Bartın Üniversitesi'nin güçlü ve iyileşmeye açık yönleri aşağıdaki gibidir:

1. Güçlü Yönler

1.1. Kalite Güvence Sistemi

- 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nın katılımcı bir anlayışla hazırlanması.
- 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı'nda kalite güvencesine yönelik performans göstergelerine yer verilmesi.
- Üniversitenin entegre bilgi sisteminin olması.
- Üniversite üst yönetiminin kalite süreçlerini önemsemesi ve içselleştirmesi.
- Kalite kültürünün tabana yaygınlaştırılmasında eğitim faaliyetlerinin başlatılmış olması.

1.2. Eğitim ve Öğretim

- Akademik personelin kendini geliştirmeye eğilimli olması.
- BÜNSEM (Bartın Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi), BUZEM (Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi) gibi eğitim amaçlı merkezlere sahip olması.
- Öğretim elemanlarının öğrenciler için ulaşılabilir olması.
- Üniversite öğrenci sayısının makul düzeyde olması ve temkinli büyüyen lisans ağırlıklı programların varlığı.
- Üniversitenin eğitim odaklı bir stratejik konum seçmesi ve stratejik hedeflerini bu doğrultuda belirlemiş olması.
- Eğitim öğretim alt yapısının güçlendirilmesine yönelik yatırım programlarının yürürlüğe konulmuş olması.

1.3. Araştırma ve Geliştirme

- Proje ve Teknoloji Ofisi'nin yeniden yapılandırılarak insan kaynakları açısından güçlendirilmesi.
- Araştırma alt yapısının güçlendirilmesine yönelik yatırım programlarının yürürlüğe konulmuş olması.
- Aşırı ders yüküne rağmen, akademik personelin AR-GE çalışmalarına yönelik özverili çalışması.
- Üst yönetiminin, akademik personeli araştırma ve yayın yapmaya teşvik etmesi ve desteklemesi.
- Üniversitenin coğrafi konumu itibariyle bölgedeki üniversitelerle işbirliği yapma potansiyelinin olması.

1.4. Yönetim Sistemi

- Üniversitenin iş ve işlemlerin, tanımlı süreçlere ve mevcut mevzuata göre yürütülüyor olması.
- Üniversite genelinde kalite süreçleri ile ilgili arşivleme ve kanıtlama mekanizmalarının kurulmuş olması.
- Kurum faaliyetlerinin iç ve dış paydaşlara etkin bir şekilde duyuruluyor ve iletiliyor olması.

2. İyileşmeye Açık Yönler

2.1. Kalite Güvence Sistemi

- Kalite kültürünün tabana yaygınlaştırılması.
- Üniversitenin program akreditasyonu konusunda tecrübesinin olmaması.
- PUKÖ döngüsünün, çoğu alanda, özellikle "kontrol et" ve "önlem al" aşamalarının kapatılması.
- Kariyer Merkezi ve mezun izlemeye yönelik çalışmaların yapılması.
- Üniversite ve şehrin tanınırlığı.

2.2. Eğitim ve Öğretim

- Eğitim ve öğretim alt yapısı, araç-gereç ve uygulama alanlarının ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi.
- Uygulamaya yönelik eğitim ve öğretimin güçlendirilmesi.
- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının iyileştirilmesi.
- Akademik danışmanlık sistemi iş akış süreçlerinin oluşturulması ve uygulanması.
- Öğrenci kulüp faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak artırılması.
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması.
- Kampüste sosyal yaşam alanlarının oluşturulması.
- Öğrenci merkezli eğitimde Üniversite genelinde iyi uygulama örnekleri bulunmakla birlikte yeterince yaygınlık kazanmamış olması.
- Engelli öğrencilerin mekânda ve eğitimde erişilebilirlik alt yapısının iyileştirilmesi.
- Eğitimcilerin eğitimine yönelik faaliyetlerin artırılması.
- Öğretim üyesi çeşitliliğinin artırılması.
- Program güncelleme çalışmalarında paydaş katkısının alınmasına yönelik Üniversite genelinde ya da akademik birim düzeyinde tanımlı bir iş akış süreci bulunmaması.

2.3. Araştırma ve Geliştirme

- Araştırma alt yapısının güçlendirilmesi.
- Yayında nicelik kadar niteliğin de artırılması.
- Proje ve patent çalışmalarının artırılması.
- Proje ve patent geliştirme kültür ve farkındalığın yaygınlaştırılması.
- Araştırmaya yönelik dış kaynaklardan daha fazla yararlanılması.
- Kongre ve sempozyum gibi faaliyetlerin gerçekleştirileceği mekânların yapılması.
- Ödüllendirme mekanizmalarının çeşitlendirilmesi.
- Araştırma yardımcı personel sayısının artırılması.

2.4. Yönetim Sistemi

- Kurum tanıtımına yönelik faaliyetlerin artırılması.
- Yönetim bilgi sisteminin güçlendirilmesi.
- Akademik ve idari personel sayısının artırılması.