

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BARTIN ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

1. Özet

Bu rapor 2022 yılı içerisinde Üniversitemizin Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı alanlarında gösterdiği faaliyetlerin KİDR 3.1 Kılavuzuna göre izleme ve değerlendirilmesinin yapılması amacıyla oluşturulmuştur. Raporun hazırlanma süreci, sorumlu Rektör Yardımcımızın liderliğinde, Kalite Koordinatörlüğü ve Koordinatörlüğe bağlı alt birimlerin, Üniversitemiz kalite komisyonunun aktif katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizin Birim Kalite Komisyonları tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları, Birim Faaliyet Raporları, Kurum ve Birim Stratejik Plan Değerlendirme Raporları, Kurum İç Değerlendirme Takımının çevrimiçi ortamda iç ve dış paydaşlarımızla yapmış olduğu saha ziyaretlerinden elde edilen bulgular ve 2022 yılı PUKÖ temelli eylem planı gerçekleştirme raporu temel alınarak rapora son hali verilmiştir. Raporun oluşturulması sürecinde bütüncül ve kapsayıcı bir tutum izlenmiştir. Elde edilen bulgular hem raporun ilgili bölümlerinde detaylı bir şekilde açıklanmış hem de raporun sonuç ve değerlendirme kısmında güçlü yönler ve geliştirmeye açık yönler olarak özetlenmiştir. Genel anlamda bakıldığında, Kurumumuzun nicelik olarak güçlü yönlerinin artarak devam ettiği görülmektedir. Bunun yanı sıra 2022 yılında Kurumumuzun gerçekleştirdiği önemli iyileştirmelerle ilgili temel bulgular aşağıdaki gibi sıralanabilir:

*2019-2023 Stratejik Planı göz önünde bulundurularak, Stratejik Planlama Ekibi (<https://sgdb.bartın.edu.tr/raporlar/stratejik-plan.html>) oluşturulmuş ve geniş paydaş katılımı ile 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına başlanılmıştır.

*Son yıllarda nitelik ve nicelik bakımından artış gösteren bilimsel yayın performansı sürdürülebilir bir şekilde devam etmiştir.

*BM Sürdürülebilir Kalkınma Taahhüdü paydaş katılımı ile belirlenmiş, Bartın Üniversitesi (BARÜ) Kalite Komisyonu ve Senato onayıyla kamuoyu ile paylaşılmıştır.

*2020 yılında TS 13811 Hijyen ve Sanitasyon Yönetim Sistemi (HSYS) Belgesi ile Güvenli Kampüs Belgesi alan Kurumumuz, gerekli denetimden geçerek yeniden belgelendirilmiştir.

*2022 yılında ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikasını tekrar almıştır.

*Akredite olan program sayısı 2022 yılında 8'e çıkmıştır. Bunun yanında akreditasyon sürecinde olup 26-29 Kasım 2022 tarihlerinde saha ziyaretleri tamamlanan programların Şubat 2023 itibarıyla akredite olmaya hak kazanmaları ile Üniversitemizde akredite program sayısı 12 olmuştur. Ayrıca Üniversitemiz çatısı altında Program Akreditasyon Komisyonu oluşturulmuş olup başvuru sürecinde olan programlara destek sağlanmıştır.

*Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA) desteği ile gerçekleştirilen "Engelsiz Yaşam Alanı" projesi kapsamında yapılan tesisin açılışı yapılmıştır.

*Kurumumuz örnek gösterilen bir Kalite Dokümantasyon Sistemine sahiptir. Bu konuda Kurumumuz geçmiş yıllarda olduğu gibi diğer Kurumlardan kalite çalışmaları ile ilgili destek talepleri almaktadır.

*2022 yılında Kurumdaki tüm ilgili paydaşların katılımı ile "Süreç Yönetimi El Kitabı" hazırlanmıştır. Kurumda yürütülen tüm süreçlerin tanımlı bir mekanizma ile güvence altına alınması sağlanmıştır.

*Önceki yıl olduğu gibi tüm akademik ve idari birimlerimizin Birim İç değerlendirme Raporları (BİDR) Birim Kalite Komisyonları tarafından hazırlanmıştır. Güçlü ve geliştirmeye açık yönler birim düzeyinde belirlenerek gerekli önlemlerin alınması birim düzeyinde güvence altına alınmıştır.

*2021 yılı KİDR raporunda belirlenen güçlü ve geliştirmeye açık yönlere yönelik hazırlanan PUKÖ Temelli Eylem Planı Kurum genelinde uygulanarak gerçekleştirme raporu hazırlanmış ve PUKÖ döngüsü işletilmiştir.

*Önceki yıllarda bazı birimlerimizde bulunan ancak 2022 yılında Üniversitemiz Senatosunun onayıyla yürürlüğe giren Danışma Kurulları Yönergesi kapsamında tüm akademik birimlerimiz Danışma Kurullarını oluşturmuş ve karar alma mekanizmalarına dahil etmiştir.

*Üniversitemizin belirlediği hedeflere ait göstergelerin izleme ve değerlendirmesi Mecra Veri Merkezi Sistemi ile takip edilmektedir.

*Sanayi ve Teknoloji Bakanı Mustafa Varank'ın katılımıyla Aydın'da gerçekleştirilen 8. Verimlilik Proje Ödülleri Töreninde, Bartın Üniversitesi (BARÜ) Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi (ALYS) Projesi ile Kamu Kategorisinde 593 proje arasından ikincilik ödülü almıştır.

*2022 yılında TÜBİTAK 2209-A kapsamında 164 projesi kabul olan BARÜ, 6 dönemdir ilk 5'te yer almaya devam etmektedir.

*Bartın Üniversitesi (BARÜ) Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Hicran Karataş, TÜBA-TESEP Bilimsel Telif Eserleri Ödülü almaya hak kazanmıştır.

*"Öğretim Elemanlarının İş Yükünün Belirlenmesi ve Dağıtılmasına İlişkin Usul ve Esaslar" hazırlanarak Senato onayıyla yürürlüğe girmiştir.

*Üniversitemiz URAP 2021-22 Dünya Sıralamasında 57 basamak yükselmiştir. Üniversitemiz Türkiye'den sıralamaya giren 112 yükseköğretim kurumundan biri olmuş ve 30 üniversiteyi geride bırakmıştır.

*Üniversitemizde Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Öğrenci Komisyonu üyelerinin katılımıyla "Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Sistemi ve Öğrenci Katılımı" semineri gerçekleştirilmiştir.

*Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından düzenlenen "2022 Engelsiz Üniversiteler Ödülleri" töreninde 16 ödül birden alan Bartın Üniversitesi'nin (BARÜ) "Engelsiz Üniversite Bayrak" sayısı 24'e yükselmiştir.

*Üniversitemiz V. Ar-Ge Proje Pazarını gerçekleştirmiştir.

*Üniversitemiz, "Sürdürülebilir ve İklim Dostu Kampüs Oluşturulması Alanında İş Birliği Protokolü" ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının koordinasyonunda seçilen 11 pilot üniversiteden biri olmuştur.

*Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğü kurulmuştur.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Kalite Komisyonu Başkanı: Rektör Prof. Dr. Orhan UZUN

E-posta: orhanuzun@bartın.edu.tr

Kaliteden Sorumlu Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Sevim ÇELİK

Telefon: 0 378 223 50 40 E-Posta: scelik@bartın.edu.tr

Adres: Bartın Üniversitesi Rektörlüğü Ağdacı Kampüsü Merkez/BARTIN 74100

2. Tarihsel Gelişimi

Kurumun tarihçesi, önceki yılların Kurum İç Değerlendirme raporlarında detaylı olarak verilmiştir. Mevcut durum göz önüne alındığında Bartın Üniversitesi bünyesinde 9 fakülte, 1 yüksekokul, 3 meslek yüksekokulu, 1 lisansüstü eğitim enstitüsü, 15 uygulama ve araştırma merkezi ve 12 koordinatörlük bulunmaktadır. 2022 yılı verileri incelendiğinde; 18512 öğrenci, 683 akademik personel ve 472 idari personele (sürekli işçiler dâhil) sahip olan Bartın Üniversitesi gelişmeye, değişmeye ve büyümeye devam etmektedir. Üniversitemiz bünyesinde yer alan tüm birimlerimizin

güncel yapılanmaları ve faaliyetleri Kurum internet sayfasında (<https://w3.bartın.edu.tr/>) yer almaktadır. Geçtiğimiz yıllarda başlayan Kutlubey Yerleşkesinde 20 bin metrekare açık alan ve 3 bin metrekare kapalı alan üzerine kurulan “Engelsiz Yaşam Alanı” projesi bu yıl tamamlanmıştır. Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA) desteği ile hayata geçirilen bu proje ile Türkiye’nin alanındaki en kapsamlı tesislerinden biri Üniversitemize kazandırılmıştır. Bu tesis ile engelli bireylere fiziksel ve sosyal imkânlar ile eğitim imkânı sağlanacaktır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz

Öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek, toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamaktır.

Vizyonumuz

Çözüm odaklı bir yaklaşımla bilimsel ve toplumsal sorunlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştiren, Kurumsal kültürü ve aidiyet duygusu yüksek, verdiği iyi eğitimle tercih edilen bir üniversite olmaktır.

Temel Değerlerimiz

Bartın Üniversitesi; insana ve doğaya saygıyı, hakkaniyeti, hoşgörüyü, etik değerlere bağlılığı, katılımcılığı, şeffaflığı, hesap verebilirliği, akademik düşünceli ve özgürlüğü, sosyal sorumluluğu ilke edinmiştir.

Hedeflerimiz

Üniversitemiz vizyonuna ulaşmak için konum, başarı bölgesi, değer sunumu ve temel yetkinlik tercihlerinden oluşan farklılaşma stratejisi dikkate alınarak eğitim, araştırma geliştirme, girişimcilik, toplumsal katkı ve Kurum kültürüne yönelik 5 (beş) amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik 23 hedef belirlemiştir. Belirtilen amaç ve hedeflere A.2.2. başlığı altında detaylı değinilmiştir. Bunun yanında tüm akademik ve idari birimlerimiz kendi Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergelerini belirlemiş olup, belirli aralıklarla izleme ve değerlendirme yaparak sürekli iyileşmeyi amaç edinmişlerdir. Geçen yıl “Kalite Güvencesi”, “Yönetim Sistemi”, “Eğitim-Öğretim”, “Araştırma-Geliştirme”, “Toplumsal Katkı” ve “Uluslararasılaşma” politikalarını geniş paydaş katılımı ile belirleyen Kurumumuz, bu yıl Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Taahhüdünü hazırlayarak kamuoyu ile paylaşmıştır. 2021 KİDR raporuna göre belirlenen güçlü ve geliştirmeye açık yönler için hazırlanan PUKÖ temelli eylem planları uygulanarak PUKÖ döngüsü işletilmekte, sürekli iyileşme sağlanmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Bartın Üniversitesi belirlemiş olduğu misyonu, vizyonu, kalite politikası ve stratejik amaçları doğrultusunda çözüm odaklı bir yönetim modeli benimsemiştir. Bu bağlamda iç ve dış paydaşların kurum içerisinde aktif rol almalarına imkân tanıyan ve hesap verilebilirlik, şeffaflık ve eşitlik ilkeleriyle eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, kalite güvencesi ve yönetim sistemi, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma faaliyetlerinde bulunan üniversitemiz akademik ve idari organizasyonel yapılanmasını oluşturmuş ve resmi internet sitesinde yayınlamıştır (<https://w3.bartın.edu.tr/genel-bilgiler/akademik-teskilat-semasi.html>) (<https://w3.bartın.edu.tr/genel-bilgiler/idari-teskilat-semasi.html>) (**Kanıt 1**). Bu kapsamda Bartın Üniversitesi akademik yapılanması, 9 fakülte, 1 yüksekokul, 3 meslek yüksekokulu, 1 enstitü ve 15 uygulama ve araştırma merkezinden oluşmaktadır (**Kanıt 2**). İdari teşkilat yapılanması da genel sekreterlik, hukuk müşavirliği, döner sermaye işletme müdürlüğü, iç denetim, 8 daire başkanlığı ve 15 koordinatörlük biriminden oluşmaktadır (**Kanıt 3**).

Üniversitemizde her bir birimin görev tanımları, süreç yönetimleri belirlenerek katılımcı bir yönetim sağlanmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosudur. Rektör Yönetim Kurulu ve Senatoya başkanlık eder (**Kanıt 4,5**). Üniversitemiz Yönetim Kurulu ve Senatosu, Yükseköğretim Kanunu’nun 14. ve 15. Maddesine göre kurumsal karar alma mekanizmalarıdır ve alınan tüm kararlar şeffaflık ilkesi gereğince Üniversitenin resmî internet sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır (**Kanıt 6**). Senato toplantılarında öğrenci konseyi başkanı, alınan ilgili kararlarda tüm öğrenciler adına oy kullanmaktadır (**Kanıt 7**).

Üniversitemizde Rektör yetkilerini, Üniversitemiz Senatosunun onayıyla kabul edilen politika belgelerinde benimsenen ilkeleri Rektör Yardımcılarının sorumluluğunda yürütülmesi için devretmiştir. Çözüm odaklı yönetim modeli kapsamında her bir rektör yardımcısının sorumlu olduğu süreçler ve bu süreçleri yöneten birimler mevcuttur. Üniversitemizin Eğitim-Öğretim ve Uluslararasılaşma ile ilgili süreçleri Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Sedat Yazıcı, Araştırma-Geliştirme süreçleri Prof. Dr. Mehmet Zahmakıran, Kalite güvencesi ve Toplumsal Katkı süreçleri Prof. Dr. Sevim Çelik sorumluluğunda yürütülmektedir (**Kanıt 8**).

Rektörümüz idari personelin naklen tayinine karar verme yetkisini Rektör Yardımcısı Başkanlığında, genel sekreter, hukuk müşaviri, personel daire başkanı, yetkili sendika temsilcisinden oluşan komisyona devretmiştir. Bu yetki devri diğer üniversitelere örnek uygulama niteliğindedir. Bu komisyon idari personelin naklen tayin taleplerini “İdari Personel Naklen Tayin Yönergesi” çerçevesinde değerlendirmekte ve tayin hakkı sıralamalarına karar vermektedir. Üniversitemizde her yıl şubat ayında akademik ve idari birim yöneticilerinin katılımıyla gerçekleşen anketten elde edilen sonuçlar doğrultusunda tayin için izin verilecek personel sayısının ortalaması alınarak senato kararı ile naklen tayin için izin verilecek personel sayısı belirlenir. Komisyon karar verilen idari personelin sayısı dahilinde belirtilen gerekçe ve kanıtlar doğrultusunda talepleri değerlendirip sıralamaları yapar. Komisyon kararı Üniversitemiz web sayfasından personelimize duyurulur, tayin hakkı kazanan personelimize kendisine yer bulduğu takdirde Rektörümüz naklen tayin talebini onaylar. Bu durum adil ve şeffaf bir mekanizma ile yürütüldüğü için personelimiz tarafından takdir edilmektedir (**Kanıt 9-14**).

Akademik birimlerde yapılanma Dekan ya da Müdür, Enstitü/Fakülte/Yüksekokul Kurulu, Enstitü/Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşmaktadır (**Kanıt 15**). Uygulama ve Araştırma Merkezlerimizde de yapılanma Merkez Müdür, Merkez Yönetim Kurulundan oluşmaktadır (**Kanıt 16**).

Üniversitemizin tüm birimlerinde karar alma süreçlerine, iç ve dış paydaşların aktif olarak katılımı sağlanmaktadır. Bu süreci de oluşturduğu Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi ile de taahhüt eder (**Kanıt 17**). Üniversitemiz kalite koordinatörlüğü (**Kanıt 18**) ve Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (**Kanıt 19**) tarafından yapılan geniş katılımlı anketler ile iç ve dış paydaşların geri bildirimlerini almakta, raporlaştırarak üst birime sunmakta (**Kanıt 20**) ve resmi internet sayfamızda yayınlayarak kamuoyuyla paylaşmaktadır. Akademik ve idari birimlerde iç paydaşlarla düzenli aralıklarla fikir alışverişinde bulunulmaktadır (**Kanıt 21**). İç ve dış paydaşların süreçlere aktif katılımı danışma kurulları yoluyla Üniversitemizin, akademik birimlerimizin, uygulama ve araştırma merkezlerimizin önceki yıllarda katılımı belirli birimlerde olmaktadır, 2022 yılında Senatonun onayıyla çıkarılan yönerge (**Kanıt 22**) ile birlikte Üniversitemizin tüm birimlerinde yaygınlaştırılmış, yılda en az bir veya iki kez yapılan danışma kurulları toplantıları ile süreçlere aktif katılımları sağlanmış, önerilerine göre gerekli önlemler alınmıştır (**Kanıt 23**). Bunun yanı sıra RİMER ile iç ve dış paydaşlarımızın Üniversitemizin süreçlerine yönelik görüş ve önerileri, şikayetleri, talepleri alınmakta ve çözüm odaklı anlayışla hızlı bir şekilde geri bildirimde bulunulmaktadır (**Kanıt 24**).

Bartın Üniversitesi Rektör Yardımcıları görev alanına giren konularda iç ve dış paydaşlarla etkileşim içerisinde olarak yönetsel süreçlerde aktif

görev almaktadırlar (**Kant 25, 26**). Bartın Üniversitesi yılda bir kez personelinin üyesi olduğu sendika temsilcileri ile Rektör Yardımcılarını bir araya getirip ilgili konularda toplantılar düzenleyerek fikir alışverişinde bulunmalarına imkân tanımaktadır. Bu bağlamda 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlıkları kapsamında sendika temsilcilerinden görüş ve önerileri talep edilmiştir (**Kant 27**). Bartın Üniversitesi, ilgili mevzuata uygun olarak kendi kurul ve komisyonları aracılığıyla belirli alanlarda çalışmalar yürütmektedir. Bu kurul ve komisyonların karar alma süreçlerinde de katılımcılık esasları benimsenmiş olup, tüm üyelerin katılımına özen gösterilmektedir (**Kant 28, 29**). Üniversitemizin kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı faaliyetlerinin izleme ve değerlendirmesi bu alanlarda kalite koordinatörlüğü bünyesinde oluşturulan birimler tarafından yapılmakta, değerlendirme sonuçları koordinatörlüğe sunularak KIDR raporu ile üst yönetime sunulmaktadır (**Kant 30**). Kurumun araştırma geliştirme süreçleri araştırma stratejileri koordinasyon kurulu ile, eğitim öğretim süreçleri eğitim programları izleme komisyonu ile, toplumsal katkı süreçleri ise toplumsal katkı koordinasyon kurulu tarafından izlenmekte ve iyileştirme için üst yönetime raporlanmaktadır.

Üniversitemizin akademik ve idari teşkilatı faaliyetlerini; Üniversitemizin [stratejik planını](#) gerçekleştirmek üzere görev tanımları, iş akışları ve birimlerin [tanımlı süreçleri](#) doğrultusunda gerçekleştirmektedir (**Kant 32**). Bunun yanı sıra iç kontrol eylem planları ve risk analizleri yapılarak sürdürmektedir (**Kant 32**). Ayrıca KIDR raporu doğrultusunda oluşturulan PUKÖ temelli yıllık eylem planı doğrultusunda Üniversitemizin tüm birimleri faaliyetlerini gerçekleştirmekte, izlemekte ve gerekli önlemleri almaktadır (**Kant 33**).

Üniversitenin yönetim modeli kapsamında gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri 6 aylık periyotlarla izleyerek rapor halinde üniversite internet sayfasında yayınlanmaktadır (**Kant 34**).

A.1.2.Liderlik

Üniversitemizin iç ve dış paydaşları kalite güvence sistemini oluşturma konusunda gayretli ve bilinçlidir. Bu doğrultuda kurumumuz stratejik planında kalite kültürünün Kurum içerisinde yaygınlaştırılması hedef olarak belirlemiştir (**Kant 1**). Bu hedefi gerçekleştirmek için Üniversite yönetimi tarafından belirlenmiş kalite komisyonu (**Kant 2**), sorumlu Rektör Yardımcısı liderliğinde görev yapan bir kalite koordinatörlüğü (**Kant 3**) ve bu koordinatörlüğe bağlı farklı alt birimler (**Kant 4-10**) oluşturulmuştur. Koordinatörlük alt birimlerinde görevli çalışanlar belirli aralıklarla yenilenerek süreç dinamik bir biçimde yürütülmektedir (**Kant 11**). Kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma ile ilgili iş ve işlemler Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesine göre yürütülmektedir (**Kant 12**). Üniversitemizde kalite kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla tüm birimlerde birim yönetici ya da yardımcılarının başkanlık ettiği toplantılar (**Kant 13**) ve eğitimler yapılmaktadır (**Kant 14**).

Kurumumuzda kalite güvencesi sistemi ve kültürünün oluşturulması ile ilgili süreçler etkili liderlik anlayışı ile sürdürülmektedir. Üniversitemiz rektörlüğü öncülüğünde tüm birimlerimizde çevik liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Bu doğrultuda birimlerde birim stratejik planları oluşturulmuş (**Kant 15-17**), 6 aylık izleme ve yıllık değerlendirme raporları oluşturularak gerekli önlemler [eylem planları](#) doğrultusunda hızlı şekilde alınmaktadır. Bu raporlar internet sitesinde paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz stratejik planında yer alan hedeflerin gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanması için Kalite Koordinatörlüğü organizasyonunda tüm birim yöneticilerinin ve ilgili Rektör Yardımcısının liderlik ettiği çalışmalar ile “BARÜ Süreç Yönetimi El Kitabı” hazırlanarak Koordinatörlük internet sitesinde paylaşılmıştır (**Kant 18**). Kurumun faaliyetlerinde kullanılan belgelerde standardın sağlanabilmesi amacıyla sık kullanılan formlar, tablolar, listeler ve belgeler standart formata çevrilmiş ve Kalite Koordinatörlüğünün internet sayfasında Kalite Dokümanları başlığı altında yayımlanmaktadır. Bu belgeler ihtiyaç oldukça sürekli güncellenmekte ve yenileri eklenmektedir (**Kant 19**).

Sürekli iyileştirme ve kalite hedefleri doğrultusunda akreditasyon süreçleri Üniversitemiz üst yönetimi tarafından önemsenmekte ve teşvik edilmektedir. Bu önemseme ve teşvik kurumun önceki yıllardaki KGBR, KİDR, Kurum izleme raporlarında güçlü yön olarak değerlendirilmiştir. Bu doğrultuda birimlerin liderliğinde çeşitli çalışmalar yapılmaktadır. Akredite edilen program sayısı sekize yükselmiş (**Kant 20**) ve 2022 yılında dört program için akreditasyon saha ziyaretleri başarıyla sonuçlandırılmış ve 3 program 5 yıllık ve 1 program 2 yıllık olmak üzere toplam 4 program daha 2023 yılında akredite olmuştur (**Kant 21**).

Üniversitemiz YÖK tarafından Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları konusunda ihtisaslaşan üniversitelerden biri olarak kabul edilmiş ve bu kapsamda çalışmalar sürdürülmektedir. İhtisaslaşan üniversitelerle belirli zamanlarda toplantılar gerçekleştirilmekte, tecrübe paylaşımı ve değerlendirmeler yapılarak sürecin sürdürülebilir olması için önlemler alınmaktadır (**Kant 22**).

Kurumumuz TSE-TS 13811 HSYS Hijyen ve Sanitasyon Yönetim Sistemi, TSE Küresel Salgın Bağlamında Güvenli Kampüs Belgesi, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü-Sıfır Atık Belgesi ve ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikalarına sahiptir. Ayrıca Üniversitemizin altı fakültesi YÖK engelsiz erişim “Mekânda Erişim-Turuncu bayrak ödülüne sahiptir. Akreditasyon ile ilgili bilgiler Kalite Koordinatörlüğü internet sayfası “Akreditasyon” sekmesinde paylaşılmaktadır (**Kant 23**). Üniversitemizin geliştirdiği ve uygulamaya koyduğu Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi (ALYS) projesi, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından düzenlenen 8. Verimlilik Proje Ödülleri kapsamında 593 proje başvurusu arasından yapılan değerlendirmeye Kamu Kategorisinde ikincilik ödülü almaya hak kazanmıştır (**Kant 24**).

Tüm bu belgeler etkin bir liderlik ve güçlü paydaş iş birliği neticesinde Üniversitemizde kalite güvencesi ve kültürünün geliştiğinin, içselleştirildiğinin ve sahiplenildiğinin somut kanıtlarıdır. Üniversitemizde sadece yönetim ile akademik ve idari birimler arasında değil öğrenciler arasında da etkin bir iletişim ağı oluşturularak onların yönetim sürecine katılımı sağlanmaktadır. Bu doğrultuda iletişim kanallarının sürekli açık tutulması amacıyla Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) kurulmuştur. RİMER ile şikâyet, talep, görüş ve öneriler oluşturulan panel ile Üniversite yönetimine kolayca iletilebilmektedir. RİMER üzerinden yapılan müracaatlar yönetim kanallarına ulaştırıldıktan sonra en kısa sürede geri dönüş gerçekleştirilebilmektedir (**Kant 25**).

Üniversitemizde liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Kurumumuzdaki her birim yılsonunda “Birim İç Değerlendirme Raporu” hazırlayarak kalite süreçleri ile ilgili yapılan çalışmaları, süreç ile ilgili güçlü ve geliştirmeye açık yönlerini değerlendirmektedir. Geliştirmeye açık yönlerin güçlendirilmesine ve güçlü yönlerin sürdürülebilir olmasına dönük eylem planları da hazırlanmaktadır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından raporun hazırlanmasına yönelik eğitimler verilmektedir (**Kant 26**). Hazırlanan bu raporlar Kalite Koordinatörlüğü İzleme ve Değerlendirme Birimi tarafından incelenerek birimlere geri bildirimler sağlanmaktadır (**Kant 27**). Ayrıca Kalite Koordinatörlüğü Kurum İç Değerlendirme Takımı tarafından tüm paydaşlarla görüşmeler yapılarak kalite süreçlerine dair rapor hazırlanmaktadır. Bu raporlar kalite koordinatörlüğü sayfasında paylaşılmaktadır (**Kant 28**).

Üniversitemiz her yıl periyodik olarak akademik ve idari personeline, öğrencilerine, dış paydaşlarına yönelik anket yapmaktadır. Bu anketlerde üst yönetimi değerlendiren sorulara yer verilmektedir. 2022 yılı anket sonuçlarında akademik personelin üst yönetimden memnun oldukları, üst yönetimin yenilikçi fikir ve gelişmeler fırsat verdiğini düşündükleri, çalışanların çabalarının takdir ve teşvik edildiği belirlenmiştir. İdari personelin de benzer şekilde üst yönetimden memnun olduğu ve üst yönetimin yenilikçi fikir ve gelişmeler fırsat verdiğini düşündükleri saptanmıştır. Öğrencilerin, yönetim-idari ve öğrenci ilişkilerinden memnun oldukları, yöneticilerine kolaylıkla ulaşabildiklerini belirttikleri görülmüştür. Mezunlarımız ile yapılan anket sonuçları da yönetim öğrenci ilişkilerinden memnun olduklarını ifade etmişlerdir. Dış paydaşların da Üniversitenin tüm yönetim birimlerinden memnun oldukları belirlenmiştir (**Kant 29**). Tüm anket sonuçları Üniversitemiz üst yönetim başta olmak üzere birimlerimizin yönetimlerinin çevik liderlik özelliklerini başarıyla gerçekleştirdikleri, bunun sonucunun memnuniyet oranlarına yansımaları göstermektedir.

Üniversitemiz Rektörü her yıl şubat ayında akademik kurullar yaparak birimlerimizin stratejik planları, YÖK izleme ve değerlendirme göstergeleri, YÖKAK performans göstergeleri kapsamında performanslarını izlemekte, geri bildirim verme yoluyla birimlerin eylem planlarına katkı sunmaktadır (**Kant 30,31**).

Üniversitemizin üst yönetiminin çevik liderliği, kalite kültürü konusunda deneyime ve stratejik bilince sahip olması Kurumumuzun en önemli güçlü yanlarındandır. Bu stratejik bilinç, birimlerde de kalite güvencesi ve kültürü ile ilgili farkındalık oluşmuştur. Dolayısıyla birimlerin de kalite konusunu içselleştirmeleri ve süreci kalite standartlarına göre yürütmeleri Kurumumuzun bir diğer güçlü yanıdır. Ayrıca Üniversitemiz kalite ile ilgili kurum dışı değerlendirmeye çok büyük önem vermektedir. Kurumumuzun kalite standartları kapsamında yürütülen süreçleri belgelendirme konusunda istekli olması ve belgelendirme süreçlerini başarı ile gerçekleştirmesi, Üniversitemizde kalite güvencesi ve kültürü konusunda gerekli beceri ve donanıma sahip olduğunu göstermektedir.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Bartın Üniversitesi 2020 yılında YÖK tarafından yürütülen Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması' projesi kapsamında 'Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları' alanında ihtisaslaşmaya hak kazanmıştır (**Kant 1**). 2020 yılından bu yana stratejik olarak amaç ve hedeflerini güncelleyerek, eğitim ve öğretim faaliyetleri yanında bölge ile bütünleşen, bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda bilimsel faaliyetler gerçekleştiren bir üniversite olmak için çalışmalarını devam ettiren bir kurumdur (**Kant 2**). İhtisaslaşma faaliyetleri kapsamında ekonomik kalkınmaya katkı sağlamak amacıyla yenilikçi Ar-Ge fikirlerinin desteklenmesi, üretime yönlendirilmesi, ticarileşmesi için araştırmacılar ile sanayiye buluşturmayı hedefleyen bir zemin oluşturmaktadır (**Kant 3, 4**).

Üniversitemiz oluşturduğu sinerjii devam ettirebilmek için akademik insan kaynağı seçiminde küresel kriterlere uygun akademik yayın ve proje açısından nitelikli akademisyenlerin istihdamına yönelik ilanlara çıkmakta (**Kant 5**) ve BAP kaynaklarını artırmaktadır (**Kant 6**). 2022 yılında BAP yönergesinde bir önceki yönergeye göre var olan Kapsamlı Araştırma Projeleri, Katılımlı Araştırma Projeleri, Lisansüstü Tez Projeleri, Altyapı Projeleri, Dış Destekli Projeler İçin İhtiyaç Projeleri türleri kaldırılmış olup; Temel Araştırma Projeleri, İhtisaslaşma Alanı Araştırma Projeleri, Hızlı Destek Araştırma Projeleri, Lisansüstü Tez Projeleri, Öncelikli Alan Araştırma Projeleri, Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projeleri, Uluslararası İş Birliği Araştırma Projeleri ve Dış Finansmanlı Araştırma Proje türleri olarak güncellenmiştir. İlgili proje türlerinin bütçeleri; Temel Araştırma Projeleri Bütçesi 30.000 TL+ Özel Destek Üst Limiti, İhtisaslaşma Alanı Araştırma Projeleri Bütçesi 60.000 TL, Hızlı Destek Araştırma Projeleri Bütçesi 5.000 TL, Öncelikli Alan Araştırma Projeleri Bütçesi 40.000 TL, Uluslararası İş Birliği Araştırma Projeleri Bütçesi 40.000 TL'dir. Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında sağlanacak mali destek, nakdi eş finansman desteğinin zorunlu tutulduğu kurum dışı araştırma projesi bütçesinin %30'u ile sınırlıdır. Lisansüstü Tez Projeleri (Yüksek Lisans) Bütçesi 10.000 TL eğer son bir yıl içerisinde başarı ile tamamlanmış tez projesinden yayın şartı yerine getirilirse 15.000 TL ve İhtisaslaşmaya yönelik ise 20.000 TL, Lisansüstü Tez Projeleri (Doktora/Uzmanlık) Bütçesi 15.000 TL eğer son bir yıl içerisinde başarı ile tamamlanmış tez projesinden yayın şartı yerine getirilirse 25.000 TL ve İhtisaslaşmaya yönelik ise 30.000 TL'dir.

Üniversitemiz yeni görsel kimliği "BARÜ" ile sürdürülebilirlik, kalite ve sağlamlık değerlerini ön plana çıkararak bir yapıya kavuşmuştur (**Kant 7**).

Üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak, yükseköğretim sisteminde meydana gelen küresel ve ulusal değişimleri yakından takip etmekte ve paydaşlarından gelen dönütleri de dikkate alarak mevcut insan kaynağının yeni eğilimlere zorlanmadan uyum sağlaması için desteğini sürdürmektedir (**Kant 8, 9, 10**).

Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına uygun olarak kamu kaynaklarının etkin bir şekilde yönetilmesi için Akıllı Yönetim Lojistik Sistemi yazılımının uygulanmasıyla verimlilik artırılmıştır (**Kant 11**). Gelecek nesillere daha yaşanabilir bir dünya bırakmak için günümüz ihtiyaçları için kaynakları daha verimli bir şekilde kullanmaya çalışan Üniversitemiz, sürdürülebilir yeşil kampüs hedefi çerçevesinde alt yapı ve üst yapı çalışmalarının yanı sıra sıfır atık projesine yönelik hassasiyeti ile Green Metric sıralamasında Türkiye'de 9., Dünya'da ise 159'uncu yeşil kampüs olmuştur (**Kant 12**). Üniversitemiz, 'Sürdürülebilir ve İklim Dostu Kampüs Oluşturulması Alanında İş Birliği Protokolü' ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının koordinasyonunda seçilen 11 pilot üniversiteden biri olmuştur (**Kant 13**). Ayrıca 110 ülkeden 1525 kurumun katıldığı Times Higher Education Impact Ranking'e göre genel sıralamada 801+ da yer alırken bilinçli üretim ve tüketim kategorisinde 101+, iklim eylemi kategorisinde 301+, sürdürülebilir şehirler ve topluluklar kategorisinde 401+, sağlıklı ve kaliteli yaşam kategorisinde 801+, hedef için ortaklıklar kategorisinde 1001+ grubunda sıralamaya dahil olmuştur (**Kant 14**).

Üniversitemiz kalite politikası çerçevesinde öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla, bölgesel kalkınmaya yönelik araştırma ve uygulamalarla, girişimci ve yenilikçi faaliyetleri kurumsallaştırmaya çaba gösterirken, iç ve dış paydaş, tedarikçi memnuniyetini de arttırmayı hedeflemekte ve bu hedefe ulaşmak için kendini sürekli yenileyerek kurumsal dönüşümü kapasitesini arttırmaktadır (**Kant 15-21**).

Ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alan Üniversitemiz, geleceğe uyum için BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri doğrultusunda 2021 yılı Ekim ayında bir çalışma grubu oluşturmuştur. Çalışma grubu, Üniversitemizin sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkılarına ilişkin verileri düzenli olarak izlemekte ve raporlandırarak kamuoyu ile paylaşmaktadır. 2022 yılında 17 kalkınma hedefine yönelik çalışmalarını sürdürmek amacıyla Üniversitemiz Sürdürülebilir Kalkınma Taahhüdünü belirleyerek Kalite Komisyonu ve Senato onayıyla birlikte Kamuoyu ile paylaşmıştır (**Kant 22**).

A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizmaları

Bartın Üniversitesinde iç kalite güvence mekanizmaları Üniversitenin misyonuna, vizyonuna ve temel değerlerine uygun olarak benimsediği kalite politikası çerçevesinde yürütülmektedir (**Kant 1**). Üniversitemizin benimsediği kalite politikası iç ve dış paydaş görüşleri alınarak misyon, vizyon ve stratejik plan ile uyumlu olarak belirlenmiştir (**Kant 2**). Üniversitemiz Kalite Komisyonu ve Senatonun onayıyla 2022 yılında kalite güvencesi, yönetim sistemi, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma alanlarında politika belgeleri oluşturarak birimlerimizin faaliyetlerini bu politika belgeleri doğrultusunda iç ve dış paydaşlarının katılımıyla sistematik olarak yürütmesi için birimleriyle ve kamuoyuyla paylaşmıştır (**Kant 3,4**).

Üniversite bünyesinde iyi bir şekilde kurgulanmış olan kalite güvence sistemi doğrultusunda Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve alt birimleri aracılığıyla Kurumda kalite güvencesini sağlamaya yönelik olarak çalışmaktadır (**Kant 5,6**). Kurumun Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü üyeleri hakkındaki bilgilere kolay erişilebilir aktif bir [internet sayfası](#) bulunmaktadır (**Kant 7**). Bunun yanında Üniversitenin her biriminde kurulmuş olan Birim Kalite Komisyonları da yıl boyunca aktif bir biçimde çalışmakta, kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına katkı sağlamaktadır (**Kant 8**). Bu komisyonlar hem birimlerin stratejik planlarının değerlendirilmesini yaparak hem de birim iç değerlendirme raporları hazırlayarak kurum içi kalite mekanizmalarının işlemesine katkı sağlamaktadır (**Kant 9,10**).

Üniversitemiz bünyesinde geçmiş yıllarda ihtiyaç duyulan verilerin tek bir kaynaktan toplanmasını sağlayarak iç kalite güvencesi mekanizmasının daha işler ve akıcı hale gelmesini sağlamak amacıyla veri toplama merkezi (MECRA) oluşturulmuştur. Bu doğrultuda birim veri sorumluları belirlenmiş ve bu sorumlular sisteme veri/kantı yükleyebilmeleri için yetkilendirilmişlerdir (**Kant 11,12**). 2022 yılı içerisinde bu sistemin aktif bir şekilde kullanılması için yetkilendirilen personele mecr veri girişi hakkında bilgilendirici ve öğretici seminerler verilmiştir (**Kant 13**). Bu

doğrultuda yetkilendirilen personeller yıl boyunca ilgili verileri sisteme girerek iç kalite güvence sisteminin efektif olarak çalışması için gerekli verileri düzenli aralıklarla toplamaktadır (**Kant 12**).

Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi hükümlerine göre, her yıl Kurum İç Değerlendirme Takımı tarafından saha ziyaretleri yapılmaktadır. Bu kapsamda takım ikinci değerlendirme çevrimini de tamamlamıştır (**Kant 14**). İç Değerlendirme Takımı tarafından Üniversitemizin "Güçlü Yönleri" ve "Geliştirmeye Açık Yönleri"ni içeren bir rapor hazırlanmış ve Kalite Koordinatörlüğünün internet sayfasında yayımlanmıştır (**Kant 15**). Rapor Üniversitemizin birimleri tarafından incelenmesi, Üniversitemizin güçlü yönlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması, gelişmeye açık yönlerinin ise dikkatlice ele alınarak iyileştirilmesine yönelik önlemlerin alınması, uygulamaların gerçekleştirilmesi ve değerlendirilmesi, tüm süreç yönetiminde PUKÖ çevriminin kapatılması için yıl boyunca çalışmalar yapılmasını sağlamak üzere Üniversitemiz tüm birimlerinde etkili bir şekilde kullanılmaktadır (**Kant 16, 17, 18**). Bartın Üniversitesi İç Değerlendirme Takım Ziyareti Raporu (2022) sonuçları "İç Kalite Güvence Mekanizmaları" kapsamında bir önceki yılda tespit edilen geliştirilmeye açık yönlerin çoğunun güçlü yöne evrildiğini, güçlü yönlerin de sürdürülebilir olduğunu göstermiştir (**Kant 19**). Yılın başında Kurum genelinde Kurum İç Değerlendirme Raporunun oluşturulması ile tespit edilen güçlü yönlerin devamı gelişmeye açık yönlerin güçlü yönlere evrilmesi için hazırlanan PUKÖ temelli eylem planları oluşturulmakta, bu planlar yıl boyunca uygulanmakta, yıl sonunda anketler ve diğer raporlarla birlikte eylemlerin gerçekleşip gerçekleşmediği izlenmektedir. Elde edilen sonuçlar kalite güvence kurgusunun sistematik bir şekilde ilerlediğini göstermektedir. Birimlerde de benzer bir mekanizma ile iç kalite güvencesi sağlanmaktadır.

Kurumumuzda kalite kültürünün gelişimine katkı sağlamak amacıyla düzenli aralıklarla akademik ve idari personellerimize Kalite Koordinatörlüğü tarafından eğitimler verilmektedir. (**Kant 21**). Ayrıca Kalite Koordinatörlüğü'nün [internet](#) sayfasında eğitimlerde kullanılan sunular da paylaşmakta, böylece ihtiyaç duyulması halinde kullanılabilir (**Kant 22**). Üniversitemiz kalite politikasının işlevsel bir şekilde uygulanmaya devam etmesi ve sürdürülebilir olmasını sağlamak amacıyla 2022 yılı içinde Kalite Koordinatörlüğü alt birimlerinde üye kompozisyonu uzmanlık alanlarına göre yeniden gözden geçirilerek takım üyeleri güncellenmiş ve üye sayıları artırılmıştır (**Kant 23**). Üniversitemiz bünyesinde kurulduğu günden bu yana kurum iç değerlendirme takımı, kurumda kalitenin sürekliliğinin sağlanması ve Üniversitemizin faaliyetlerinin benimsenen kalite politikası doğrultusunda işleyip işlemediğini değerlendirmekte ve bu doğrultuda paydaş görüşlerine de başvurmaktadır (**Kant 16**). 2022 yılında Üniversitemiz idari birimler bazında da danışma kurulu oluşturulmuştur (**Kant 24**).

Üniversitemiz aksadan işleyen bir kalite güvencesi mekanizmasına sahiptir ve bu sisteminden ötürü ulaşılabilir en güncel Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurumsal Geri Bildirim Raporunda da bahsedildiği üzere kalite güvence sistemi kurgusunun iyi bir şekilde yapılmış olması ve bu konuda Üniversitemizdeki genel farkındalığın yüksek olması hususunda takdir edilmektedir (**Kant 25**). Kalite güvencesini daha da artırabilmek için iç kontrol eylem planları hazırlanmıştır. Hazırlanan bu eylem planları birimlerimiz ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir (**Kant 26**). Ayrıca Üniversitemizin tüm birimleri yıllık faaliyet raporları hazırlayarak web sitelerinde yayımlanmaktadır (**Kant 27,28**).

PUKÖ yönetim döngüsüne özel önem verilen Üniversitemizde 2019-2023 stratejik planımızda yer alan "H.5.5. kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır" hedefi doğrultusunda 2022 yılına ait planlar yapılmış ve ilgili internet sayfalarında paylaşılmıştır (**Kant 29**). Bir diğer ifadeyle PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç mekanizmaların devreye gireceği planlanmış ve iş akış şemaları belirlenmiştir. Bu çerçevede tespit edilen eksiklikler ve aksaklıklar PUKÖ çerçevesinde tamamlanmaktadır ve sürekli iyileştirmeye çalışılmaktadır (**Kant 30**). Kurumlarda Kalite Güvencesi Siteminin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi için süreçlerin nasıl işleyeceğinin önceden belirtilmesi ve belgelenmesi hususu çok önemlidir. Bu kapsamda Üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğü organizasyonunda sorumlu tüm paydaşların katılımı ile "Süreç Yönetimi El Kitabı" hazırlanmış ve internet sitesinde yayımlanmıştır. Bu el kitabı üniversitemizdeki tüm süreçlerin nasıl işleyeceğini detaylı bir şekilde ve tüm basamaklarıyla açıklamaktadır (**Kant 31**).

Üniversitemizde iç kalite güvence mekanizmaları Üniversitemizin 2019-2023 stratejik planı (**Kant 32**) ve Kalite El Kitabı (**Kant 33**) temel alınarak yürütülmektedir. PUKÖ çevrimleri temelinde hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceği planlanmış ve her bir birim eylem planlarını hazırlayarak yayımlanmıştır (**Kant 34**). Kalite Güvencesi mekanizmasının işletilmesinde PUKÖ çevrimin kapatılıp tekrar başlatılmasına olanak sağlayan PUKÖ temelli eylem planının oluşturulması ve tüm birimlerimiz tarafından işletilmesi Üniversitemizin örnek gösterilebilir bir uygulaması olduğu düşünülmektedir. Ayrıca Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde 2022 yılında "Üniversitemiz Program Akreditasyon Komisyonu" oluşturulmuştur (**Kant 35**).

Özet olarak Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Komisyonlarının görev ve sorumluluklarını etkin bir şekilde gerçekleştirmesi, tüm izleme ve değerlendirme raporlamalarının yapılması, yıllık PUKÖ temelli eylem planı oluşturulmuş olması ve yıl boyunca uygulanarak değerlendirilmesi, görev tanımlarının, iş akışlarının ve Süreç Yönetimi El Kitabı'nın varlığı, hem kurumun hem de birimlerin danışma kurullarının belirlenmiş ve karar alma mekanizmalarına katılımının sağlanması (ilgili süreç kartı ile güvence altına alınmıştır) İç Kalite Güvence Mekanizmaları açısından güçlü yönler olarak ifade edilebilir.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik

Üniversitemizde kamuoyunu bilgilendirme tüm birimlerimizce benimsenmiş olup şeffaflık ilkesi gereğince güncelliği birim yönetimleri tarafından takip edilen Türkçe ve İngilizce internet sayfaları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir (**Kant 1,2**).

Kurumda 3 aylık, 6 aylık ya da yıllık periyotlar ile Faaliyet Raporları, Performans Programları, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları, Kurum İç Değerlendirme Raporları, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, Birim İç Değerlendirme Raporları vb. içeriğine göre Kurum ve tüm birimler düzeyinde hazırlanarak internet sayfalarında güncel olarak paylaşılmaktadır (**Kant 3-8**).

Üniversitemiz [internet sayfası](#) üzerindeki "Sayılarla Bartın Üniversitesi" başlığından Bartın Üniversitesine ait tüm istatistikler ve sayısal veriler herkesin erişimine açıktır (**Kant 9**). İç ve dış paydaşlar memnuniyet, istek, talep ve geri bildirimlerini her yıl düzenli olarak yapılan memnuniyet anketlerinde ve RİMER aracılığıyla bildirebilmektedir. İç ve dış paydaşlarımızla iletişim kanallarını açık tutmak amacıyla oluşturulan Rektörlük İletişim Merkezine ilgi giderek artmaktadır. 2022 yılında başvuru sayısı bir önceki yıla nazaran 792'den 695'e düşmüş, RİMER memnuniyet oranları artış göstermiştir (**Kant 20**). İç ve dış paydaşların memnuniyet anket sonuçları da düzenli olarak kamuoyuyla açık bir şekilde paylaşılmaktadır (**Kant 10**).

Üniversite ve tüm birimlerimizin internet sayfaları güncel ve istenen bilgiye kolayca ulaşılabilir şekilde şeffaftır. Tüm birimler iş akış süreçlerini, görev tanımlarını, kurumda kullanılan ortak formları paylaşmakta ve güncelliği sağlanmaktadır (**Kant 11, 12**). Kurum geneli uygulanan ortak formların tümü ise Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında yer almaktadır (**Kant 13**).

Öğrenci ve personelin erişimine açık olan kuruma özgü dokümantasyon sistemimiz diğer kurumlar tarafından beğenilmekte bu dokümanlara erişim talep edilmektedir. Rektörlüğümüze resmi yazı ile gelen talepler doğrultusunda doküman içerikleri diğer kurumlarla paylaşılmaktadır (**Kant 14**).

Kurumda her yılın sonunda Kurum İç Değerlendirme Takımı tarafından dış değerlendirme sürecine benzer şekilde birim ziyaretleri yapılarak iç ve dış paydaşlarla görüşmeler yapılmakta kurumun güçlü ve gelişmeye açık yönleri raporlaştırılarak hem resmi yazı ile iç paydaşlarla hem de internet sayfasında şeffaf bir şekilde tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır (**Kant 15,16**).

Üniversitemizdeki bilimsel, sosyal, sportif, kültürel ve diğer gelişmelerin ve faaliyetlerin kamuoyuna duyurulması, etkinlik takviminin oluşturulması ve etkinliklerin belgelenmesi, ulusal ve yerel düzeyde, diğer sosyal medya araçlarına servis edilmesi işlemleri İletişim

Koordinatörlüğünce “Medya, İletişim ve Stratejik Halkla İlişkiler” süreç kartı basamaklarına göre sağlanmaktadır. Bu kapsamda, ‘Bartın Üniversitesi markasını güçlendirmek’ için Üniversitenin bütüncül iletişim stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun eylem programlarının uygulama sürecini yönetmek, Üniversitenin kurumsal kimliğini, ulusal ve uluslararası alanlarda en etkin şekilde tanıttak, kurumsal itibarını geliştirecek çalışmalarda bulunmak ve tüm bunları Üniversitenin birimleri, mensupları ve dış paydaşları arasında oluşturulacak koordineli ve etkili bir iletişimle sağlamak amacıyla “Bartın Üniversitesi İletişim Koordinatörlüğü Yönergesi” 3 Kasım 2021 tarihli Senato’da kabul edilerek yürürlüğe girmiştir (**Kanıt 17**). İletişim Koordinatörlüğü tarafından Üniversitemiz ile ilgili olarak 2022 yılı içerisinde 280 adet haber yapılmış, bu haberler 21.754 farklı yerde yayınlanmıştır (**Kanıt 18**).

Üniversitemizle ilgili tüm bilgilendirmelere ve duyurulara internet sayfasından ulaşılmaktadır. Üniversitemiz internet sayfasında Bartın Üniversitesi Bülteni’nin elektronik ortamda sunulması ile Kurumumuza dair gelişmeler, eğitim-öğretim faaliyetlerine, bilimsel ve Ar-Ge çalışmalarına, öğrencilere ve kamuoyu duyurularına kolaylıkla erişim sağlanmaktadır (**Kanıt 19**).

Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planındaki Hedef (H5.4.) ve PG5.4.3. ile Üniversitemizin [internet sayfasının](#) takip edilme sayısı 2021 yılına göre 2022 yılında artış göstermiştir (**Kanıt 20**). Sonuç olarak Üniversitemizin Türkçe internet sayfasının kalite süreçlerinin yönetimi açısından güncel ve kullanıcı dostu olması, Üniversitenin hesap verebilirlik, şeffaflık ilkesi gereği kuruma ilişkin tüm raporların (Birim bazlı raporlamalar dahil) ilgili süreç kartlarında belirtildiği mekanizma dahilinde internet sayfalarında yayınlanıyor olması güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KANIT 1 - Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası _ Bartın Üniversitesi.pdf](#)
- [Kanıt 2. Akademik Teşkilat Şeması.pdf](#)
- [Kanıt 3. İdari Teşkilat Şeması.pdf](#)
- [Kanıt 4. - Bartın Üniversitesi Senato Kurulu.pdf](#)
- [Kanıt 5. - Bartın Üniversitesi Yönetim Kurulu.pdf](#)
- [Kanıt 6 - Bartın Üniversitesi Senato Kararları.pdf](#)
- [Kanıt 7. - Öğrenci Temsilcisinin Oy Kullandığı Senato Kararı.pdf](#)
- [Kanıt 8. Rektör yardımcıları görev dağılımı.pdf](#)
- [KANIT 9. İdari personel naklen tayin yönergesi.pdf](#)
- [KANIT 10. Naklen Tayin Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)
- [KANIT 11. Başvuru değerlendirme Komisyon tutanağı.pdf](#)
- [KANIT 12. Naklen Tayin Kontenjanı Görüş Bildirme Anketi.jpg](#)
- [KANIT 13. 2022_Kontenjan_Önerileri.xlsx](#)
- [KANIT 14. Naklen Tayin sonuçlarının web sayfasında ilanı.pdf](#)
- [KANIT 15. - Fakülte Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [KANIT 16. Organizasyon ŞemasıBartın Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı.pdf](#)
- [KANIT 17. yönetim-sistemi-politika-belgesi.pdf](#)
- [KANIT 18. Anketler - Kalite Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [KANIT 19. mezunmemnuniyetanketisonucraporu2022.docx](#)
- [KANIT 20. Anket sonucunun resmi yazı ile paylaşılması.pdf](#)
- [KANIT 21 - İç Paydaşlarla İlgili Toplantılar.pdf](#)
- [KANIT 21. Akademik Kurul Toplantı Tutanağı \(2022-06\) İç paydaş katılımı SHMYO.pdf](#)
- [KANIT 21. Ders Dağılımı MBG Bölüm Kurulu Kararı.pdf](#)
- [KANIT 21. İdareciler ve Sınıf Temsilcileri Topl. Tut. \(2022-01\) paydaş katılımı.pdf](#)
- [KANIT 21. Mart ayı akademik danışmanlık toplantı tutanakları.pdf](#)
- [KANIT 22. Danışma Kurulları Yönergesi.pdf](#)
- [KANIT 23. Bartın Üni danışma kurul toplantısı.pdf](#)
- [KANIT 23. Edebiyat fak. Danışma Kurulu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [KANIT 23. Fen fakültesi Danışma Kurulu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [KANIT 23. SHMYO 2022-01 Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [KANIT 23. Ulus MYO Danışma Kurulu Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [KANIT 24. RİMER örnek geri bildirim.pdf](#)
- [KANIT 25. - Bartın Üniversitesi Rektör Yardımcıları.pdf](#)
- [KANIT 26. - Rektör Yardımcıları Faaliyetleri.pdf](#)
- [KANIT 27. sendika toplantı tutanağı.pdf](#)
- [KANIT 27. - Sendikalarla Yapılan Görüşmeler.pdf](#)
- [KANIT 28. - Bartın Üniversitesi Kurulları ve Komisyonları.pdf](#)
- [KANIT 29. - Bartın Üniversitesi Senato Kararları - Kurul ve Komisyon Kararı.pdf](#)
- [KANIT 30 rapor üst yönetime sunum.pdf](#)
- [KANIT 31. Görev tanımları, iş akışları ve tanımlı süreçleri.pdf](#)
- [KANIT 32. İç Kontrol Belgeleri \(örnek\).pdf](#)
- [KANIT 32. İç kontrol eylem planı idari birim \(örnek\).pdf](#)
- [KANIT 33. 2022-yılı-puko-temelli-eylem-planı-gerçekleştirme-raporu.pdf](#)
- [KANIT 33. KAÇUAM-eylem-planı-gerçekleşme-raporu.xlsx](#)
- [KANIT 33. kariyer-merkezine-puko-temelli-eylem-planı-gerçekleşme-raporu.xlsx](#)
- [KANIT 33. PDR merkezi eylem planı.xlsx](#)
- [KANIT 34. Belirtilen tüm raporlar.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.2.Kanıt 1-Bartın Üniversitesi 2018-2023 Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 2-Kalite Komisyon Üyeleri .pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 3-Kalite Koordinatörlüğü .pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 4-Kurum İç Değerlendirme Takımı - Kalite Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 5-Araştırma Geliştirme Birimi - Kalite Koordinatörlüğü .pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 6-İzleme ve Değerlendirme Birimi - Kalite Koordinatörlüğü .pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 7-Eğitim-Öğretim Birimi - Kalite Koordinatörlüğü .pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 8-Kalite Güvencesi ve Yönetim Birimi - Kalite Koordinatörlüğü .pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 9-Toplumsal Katkı Birimi - Kalite Koordinatörlüğü .pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 10-Birim Kalite Komisyonları - Kalite Koordinatörlüğü .pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 11-Kalite Koordinatörlüğü Alt Birimlerine İlişkin Görevlendirme.pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 12-Bartın Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 13-Kalite Kurulu Toplantıları Örneği.pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 14-PUKÖ Eğitimi.pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 15-Edebiyat Fakültesi Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 16-Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 17-Genel Sekreterlik Stratejik Planı.pdf](#)
- [KANIT 18.-BARÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [KANIT 19.-Kalite Koordinatörlüğü Kalite Dokümanları Sayfası.pdf](#)
- [KANIT 20.-Akredite Edilen Program Listesi.pdf](#)
- [KANIT 21.-Akreditasyon Sürecindeki Programlar.pdf](#)
- [KANIT 22. -İhtisaslaşan Üniversiteler Toplantısı.pdf](#)
- [KANIT 23. -Akreditasyon Bilgileri.pdf](#)
- [KANIT 24. -Verimlilik Ödülüne İlişkin Haber.pdf](#)
- [KANIT 25. -RİMER Sayfası.pdf](#)
- [KANIT 26. Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlanma Eğitimi.pdf](#)
- [KANIT 27.-İzleme ve Değerlendirme Birimi.pdf](#)
- [KANIT 28. -Kurum İç Değerlendirme Takım Ziyaretleri Raporu.pdf](#)
- [KANIT 29. Paydaş memnuniyet anket sonuçları.pdf](#)
- [Kanıt 30. Rektör Akademik Kurul Toplantı Programı.docx](#)
- [Kanıt 31. akademik genel kurul Şubat 2023\(22 Şubat\).pptx](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [KANIT 1 İHTİSASLAŞMA BELGESİ.pdf](#)
- [KANIT 2 20192023-donemi-stratejik-plani.pdf](#)
- [KANIT 3 Ar-Ge Pazarı Afış.pdf](#)
- [KANIT 3 Ar-Ge Pazarı Duyuru Yazısı.pdf](#)
- [KANIT 4 Patent Başvuruları 2022.pdf](#)
- [KANIT 5 Öğretim Üyesi Alım İlanı 2022_1.pdf](#)
- [KANIT 5 Öğretim Üyesi Alım İlanı 2022_2.pdf](#)
- [KANIT 5 Öğretim Üyesi Alım İlanı 2022_3.pdf](#)
- [KANIT 5 Öğretim Üyesi Alım İlanı 2022_4.pdf](#)
- [KANIT 5 Öğretim Üyesi Alım İlanı 2022_5.pdf](#)
- [KANIT 5 Öğretim Üyesi Alım İlanı 2022_6.pdf](#)
- [Kanıt 6. Güncel BAP Yönergesi.pdf](#)
- [Kanıt 7.- baru_gorsel_kimlik_kilavuzu_mayis_Sayfa_001.pdf](#)
- [Kanıt 8. 2022 Hizmet İçi Eğitim Planı.pdf](#)
- [Kanıt 8. 2023 Yılı Birimlere Eğitim Talebi Yazısı.pdf](#)
- [Kanıt 8. 2023 Yılı Eğitim Planı Duyuru Yazısı.pdf](#)
- [Kanıt 8. Rektörlük Oluru, İştışare Kurulu Kararı ve Eğitim Planı.pdf](#)
- [Kanıt 8. Hizmet İçi Eğitim Planı Üst Yazı.pdf](#)
- [Kanıt 9. PUKÖ Döngüsü Eğitim Bilgileri.pdf](#)
- [Kanıt 9. PUKÖ Döngüsü Eğitimi Üst Yazı.pdf](#)
- [Kanıt 10. Eğitici eğitimi ihtiyaç analizi ve değerlendirme raporu.pdf](#)
- [Kanıt 11 Akıllı Yönetim Lojistik Sistemi Tasarruf Raporu.pdf](#)
- [Kanıt 12. Green Metric.pdf](#)
- [KANIT 13. Sürdürülebilir ve İklim dostu Kampüs Protokolü.pdf](#)
- [KANIT 14. Times Higer Education Impact Ranking.pdf](#)
- [KANIT 15. Ortak Zorunlu Derslerin Sınavlarının Çevrimiçi Yapılmasına Dair Yazı.pdf](#)
- [KANIT 16. Oryantasyon Eğitimleri.pdf](#)
- [KANIT 17. 2022-akademik-personel-memnuniyet-anket-sonucu.pdf](#)
- [KANIT 18. 2022-yili-idari-personel-memnuniyet-anket-sonucu.pdf](#)
- [KANIT 19. 2022-yili-Öğrenci memnuniyet-anket-sonucu.pdf](#)
- [KANIT 20. 2022-yili-dis-paydas-memnuniyet-anket-sonucu.pdf](#)
- [KANIT 21. 2022-yili-tedarikci-memnuniyet-anket-sonucu.pdf](#)
- [KANIT 22. surdurulebilir-kalkinma-taahhodu.pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanit 1.pdf](#)
- [Kanit 2.pdf](#)
- [KANIT 3. politika belgeleri resmi yazısı.pdf](#)
- [KANIT 4. Politika belgeleri.pdf](#)
- [KANIT 5.png](#)
- [KANIT 6.png](#)
- [KANIT 7. Kalite Koor. web sayfası.pdf](#)
- [KANIT 8. Birim Kalite Komisyon Üyeliği.pdf](#)
- [KANIT 9. BİDR hazırlama remi yazısı.pdf](#)
- [KANIT 10. BİDR eylem planları resmi yazısı.pdf](#)
- [KANIT 11.pdf](#)
- [KANIT 12.pdf](#)
- [KANIT 13.pdf](#)
- [KANIT 14.pdf](#)
- [KANIT 15 . KİDT ziyaret raporları.jpg](#)
- [KANIT 15.pdf](#)
- [KANIT 16.pdf](#)
- [KANIT 17.pdf](#)
- [KANIT 18.pdf](#)
- [KANIT 19.pdf](#)
- [KANIT 20. PUKÖ temelli eylem planı gerçekleşme raporu.pdf](#)
- [KANIT 21.pdf](#)
- [KANIT 22. 20192023-sp-2022-yili-değerlendirme-raporu.pdf](#)
- [KANIT 22.pdf](#)
- [KANIT 23.pdf](#)
- [KANIT 24.pdf](#)
- [KANIT 25.pdf](#)
- [KANIT 26.pdf](#)
- [KANIT 27.pdf](#)
- [KANIT 28.pdf](#)
- [KANIT 29.pdf](#)
- [KANIT 30. örnek 2.pdf](#)
- [KANIT 30.pdf](#)
- [KANIT 31.pdf](#)
- [KANIT 32.pdf](#)
- [KANIT 33.pdf](#)
- [KANIT 34.pdf](#)
- [KANIT 35.pdf](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KANIT 1. Türkçe web sayfaları.docx](#)
- [KANIT 2. ingilizce web sayfaları.docx](#)
- [Kanit 3.pdf](#)
- [Kanit 4.pdf](#)
- [KANIT 5. 20192023-sp-2022-yili-değerlendirme-raporu.pdf](#)
- [Kanit 6.pdf](#)
- [Kanit 7.pdf](#)
- [Kanit 8. bilgi-islem birim-ic-değerlendirme-raporu.pdf](#)
- [Kanit 8. Kariyer Merkezi BİDR raporları.pdf](#)
- [Kanit 8. Öğrenci İşleri BİDR rapor örnekleri.pdf](#)
- [Kanit 9.pdf](#)
- [KANIT 10. Anketler sonuçlarının kamuoyu ile paylaşılması.pdf](#)
- [Kanit 10.pdf](#)
- [KANIT 3. 2022baruidarefaaliyetraporu.pdf](#)
- [Kanit 11.pdf.pdf](#)
- [Kanit 12.pdf.pdf](#)
- [Kanit 13.pdf.pdf](#)
- [Kanit 14.pdf.pdf](#)
- [Kanit 15.pdf.pdf](#)
- [KANIT 16. kidt-2022-raporu.pdf](#)
- [Kanit 17..pdf](#)
- [Kanit 18.xlsx](#)
- [Kanit 19..pdf](#)
- [KANIT 20. web sayfası takip edilme göstergesi.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Üniversitemizin misyonu; “öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek, toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamaktır”. Üniversitemizin vizyonu ise: “çözüm odaklı bir yaklaşımla bilimsel ve toplumsal sorunlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştiren, kurumsal kültürü ve aidiyet duygusu yüksek, verdiği iyi eğitimle tercih edilen bir üniversite olmaktır” **(Kant 1, 2)**.

Üniversitemizin insana ve doğaya saygı, hakkaniyet, hoşgörü, etik değerlere bağlılık, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, akademik düşünce ve özgürlük, sosyal sorumluluk temel değerleridir **(Kant 2)**.

Bartın Üniversitesi misyonuna, vizyonuna ve temel değerlerine uygun olarak;

1. Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan nitelikli bireyler yetiştirmeyi,
2. Çözüm odaklı bir yaklaşımla bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmaya yönelik araştırma, uygulama ve projeler geliştirmeyi,
3. Katılımcı yönetim anlayışıyla aidiyet duygusu ve paydaş memnuniyetini artırarak kaliteyi bir Kurum kültürüne dönüştürmeyi,
4. Girişimci ve yenilikçi faaliyetleri yaygınlaştırmayı ve kurumsallaştırmayı,
5. Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmayı,
6. İş sağlığı ve güvenliği ile çevre konusunda duyarlılık gösteren huzurlu bir üniversite olmayı,

“Kalite Politikası” olarak benimsemektedir **(Kant 1)**.

Üniversitemiz amaç ve hedefleri doğrultusunda paydaş katılımı ile hazırlanan Kalite Güvencesi, Yönetim Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Uluslararasılaşma politikaları belgeleri senato kararıyla kabul edilmiştir **(Kant 3-9)**. Bu politikalara ek olarak Kurumumuz 2022 yılında sürdürülebilir kalkınma taahhüdünü hazırlayarak Kalite Komisyonu ve Senato onayından sonra kamuoyuyla paylaşmıştır **(Kant 10)**.

Bartın Üniversitesinin politikaları doğrultusunda gerçekleştirdiği bazı örnek faaliyetlere bakıldığında; Üniversitemiz Kalite Güvencesi Politikası gereği tüm süreçlerini tanımlı hale getirerek “Süreç Yönetimi El Kitabını” oluşturmuştur **(Kant 11)**. Kalite ve akreditasyon süreçlerinin sürdürülebilir olmasını sağlama politikası doğrultusunda akredite olan program sayısını artırılmış ve sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla akreditasyon komisyonu oluşturulmuştur **(Kant 12, 13)**. Yönetim Sistemi Politikasıyla paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirme politika maddesi doğrultusunda Kurumumuz ve birimlerimiz danışma kurullarını belirleyerek karar alma süreçlerine dahil etmektedir **(Kant 14, 15)**. Eğitim Öğretim Politikası gereği eğitimcilerin eğitimi faaliyetleri düzenli olarak işletilmekte, 21. Yüzyıl öğrenme becerileri ve çoklu ölçme-değerlendirme yöntemlerinin kullanımı konularını kapsayan eğitimler, alanında uzman kişilerce düzenlenmektedir **(Kant 16)**. Araştırma Geliştirme politika belgesi doğrultusunda “Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları” ihtisaslaşma alanı ile ilgili araştırmaların sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla Kurumumuz stratejik planını güncellemiş, izleme ve değerlendirme mekanizmasını kurgulamıştır **(Kant 11)**. Toplumsal katkı politikasında yer alan Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içinde bölgesel ve toplumsal ihtiyaçlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştirme maddesi doğrultusunda kuruluşlarla iş birliği protokolleri imzalanmaktadır **(Kant 17)**.

Bartın Üniversitesi'nin kalite politikası, misyon ve vizyonu doğrultusunda hazırlanmış ve uygulanan 2019-2023 stratejik planı internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır **(Kant 2)**. Ayrıca her birimin misyon, vizyon ve stratejik hedef ve göstergeleri hazırlanmış ve internet sayfasında yayınlanmıştır **(Kant 18,19)**. Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı kapsamında; Üniversitemiz Misyonu ve Vizyon ve kalite politikası yılda en az bir kere tüm personele e-posta olarak gönderilmektedir ve her birimin panosunda ve ofislerde asılı bulunması temin edilmektedir **(Kant 20)**. Stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesi yoluyla politikalar izlenmekte, politika belgelerimizde belirtilen hususlara ulaşıp ulaşılmadığı rapor edilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır **(Kant 21, 22)**.

Üniversitemizin misyon ve vizyonu ile kalite güvencesi, yönetim sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı politikalarını belirlenmiş olması, bu politikalar dahilinde faaliyetlerini gerçekleştirerek izleme ve değerlendirmelerini yapıyor olması, Sürdürülebilir Kalkınma Taahhüdünü belirlemiş olması ve ayrıca tüm birimlerinin stratejik planlarında kendine has misyon ve vizyonlarını belirlemiş olmaları güçlü yönlerimizdir.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik plan (SP), belirlenen dönemde Bartın Üniversitesinin hedeflerini, amaçlarını ve bu hedeflere ulaşmak için gerekli adımları belirleyen ve uygulamaya dönük bir yol haritasını içeren bir belgedir. SP, Bartın Üniversitesi'nin öncelikli olarak ele alması gereken konuları ve çözmesi gereken sorunları belirleyebilir, aynı zamanda üniversitenin misyonunu, vizyonunu ve değerlerini tanımlayabilir. SP, üniversitenin hedeflerine ulaşmasına yardımcı olmak için gerekli araçları ve kaynakları tanımlar ve ölçme mekanizmaları kurar. Bu amaçlar doğrultusunda Kurumumuzun 2019-2023 Stratejik Planı **(Kant 1)** paydaş görüşleri değerlendirme raporu sonuçları dikkate alınarak hazırlanmış ve sonrasında ihtisaslaşma alanına yönelik olarak revize edilerek son halini almıştır **(Kant 2,3)**.

SP'de mevcut dönemi kapsayan kısa ve uzun vadeli amaçlar, hedefler, performans göstergeleri bulunmaktadır. Tüm bu hedeflere yönelik gerçekleştirilecek eylemler, bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları ve mali kaynakları bulunmaktadır **(Kant 1)**.

Bartın Üniversitesi'nin [internet sayfasında](#) yayınlanarak kamuoyuyla paylaşılan 2019-2023 Stratejik Plan'a göre eğitim, araştırma, girişimcilik ve toplumsal katkıdan oluşan temel faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde aşağıda verilen hedef ve amaçlar belirlenmiştir ve BM sürdürülebilir kalkınma amaçlarıyla uyumludur **(Kant 1)**. Örneğin BM sürdürülebilir kalkınma hedefleri içerisinde yer alan “Hedef4: Nitelikli Eğitim” hedefi ile uyumlu stratejik planımızda “Hedef 1.1, 1.2, 2.4, 3.1” hedefleri yer almaktadır.

Amaç 1. Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak

Amaç 2. Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek

Amaç 3. Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak

Amaç 4. Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak

Amaç 5. Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek

Hedef 1.1. Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir.

Hedef 1.2. Eğitim-Öğretim programları iyileştirilecektir.

Hedef 1.3. Üniversitemize gelen Lisans/Ön Lisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir.

Hedef 1.4. Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri geliştirilecektir.

Hedef 1.5. Engelli öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal alanlardaki erişilebilirliği arttırılacaktır.

Hedef 2.1. Araştırma altyapısı iyileştirilecektir.

Hedef 2.2. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı arttırılacaktır.

Hedef 2.3. Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı arttırılacaktır.

Hedef 2.4. Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırılacaktır.

Hedef 2.5. Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliği arttırılacaktır.

Hedef 3.1. Girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetleri geliştirilecektir.

Hedef 3.2. Girişimcilikle ilgili araştırma, uygulama ve proje sayısı arttırılacaktır.

Hedef 3.3. Üniversite kaynaklı patent, fikri ve sınai mülkiyet hakkı sahipliği girişimleri arttırılacaktır.

Hedef 3.4. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler arttırılacaktır.

Hedef 4.1. Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırılacaktır.

Hedef 4.2. Sürekli eğitim programlarının sayısı ve niteliği arttırılacaktır.

Hedef 4.3. Üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetleri arttırılacaktır.

Hedef 4.4. Bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetler arttırılacaktır.

Hedef 5.1. Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler geliştirilecektir.

Hedef 5.2. İç paydaşların kurumsal aidiyet düzeyi arttırılacaktır.

Hedef 5.3. Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.

Hedef 5.4. Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı arttırılacaktır.

Hedef 5.5. Kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.

Üniversitemizde stratejik plan kültürü tüm birimlerimize yaygınlaşmıştır. Tüm akademik ve idari birimlerimiz stratejik planlarını oluşturmuş, [internet sayfalarında](#) yayımlanmış ve belli periyotlarla izleme ve değerlendirme raporlamalarını hazırlamaktadır. Bu raporlarda hedefe ulaşmayan göstergelerle ilgili yapılacak eylemler yer almaktadır (**Kant 4, 5**).

Bartın Üniversitesi'nin 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planının hazırlık çalışmaları için Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuş, ilgili paydaşlar ile birlikte çalışmalara başlanmış (**Kant 6-9**) ve "Stratejik Plan Yönergesi" hazırlanmıştır (**Kant 10**). Bu yeni stratejik planın, Bartın Üniversitesi'nin mevcut kaynakları ile iç ve dış paydaşların faydalarını en üst seviyeye çıkartma gayesi ile temel amaçlar üzerine yoğunlaşması, kurumsal itibarı ve kaliteyi artırması, paydaş ihtiyaçlarının anketlerle belirlenmesi (**Kant 11, 12, 13**) yönetsel karar almada katılımın üst düzeye çıkartılması ve iyileştirilmesi, değişim ve dönüşümün bir aracı olması amaçlanmaktadır (**Kant 14**).

Kurumda stratejik plan kültürünün tüm akademik (bölüm düzeylerinde de dahil olma üzere) ve idari birimlere yayılmış olması, birim kalite komisyonlarının stratejik plan hedeflerinin izleme-değerlendirmelerinin yapıyor olması, yeni oluşturulan 2024-2028 stratejik planı için paydaş katılımının sağlanması ve hedef/gösterge hazırlama çalışmalarında BM sürdürülebilir kalkınma hedefleri ile YÖK-YÖKAK gibi kurumların göstergelerini de içerecek şekilde hazırlama çalışmalarının olması güçlü yönler olarak sıralanabilir.

A.2.3. Performans Yönetimi

Bartın Üniversitesi'nin 2019-2023 Dönemi Stratejik Planının yürürlüğe girmesi ile uygulama çalışmalarına başlanmıştır. Güncel planda, kalite güvencesi sistemi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı boyutlarını kapsayan 23 adet temel hedef ve bu hedeflere bağlı performans göstergeleri bulunmaktadır. 2019-2023 Stratejik planı kapsamında Üniversitemiz 21 adet temel performans göstergelerini de belirlemiş, stratejik planın başlangıç dönemindeki mevcut durum ile bitiş dönemindeki hedefler gösterilmiştir (**Kant 1**).

Üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerlerinin Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflerinin gerçekleşme durumu için raporlar hazırlanmaktadır. 6 aylık izleme ve yıllık değerlendirme sonuçları, stratejik plan değerlendirme raporları ile paylaşılmaktadır. Yürürlükte olan güncel Stratejik Planının uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda "Süreç Yönetimi El Kitabında" yer alan süreç kartları doğrultusunda yürütülmektedir. Üniversitemiz Stratejik Planı doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Stratejik Plan Değerlendirme Raporları ile Performans Programı Raporları ve İdare Faaliyet Raporlarını internet sayfasında yayınlamaktadır (**Kant 2, 3, 4**).

Kurumun stratejik planında yer alan göstergelerin yıllar itibarıyla maliyetleri belirlenmiş olup bu göstergelerin gerçekleşme durumu hem mali açıdan hem de hedefe ulaşma açısından 6 aylık dönemlerde ve yıllık olarak ölçülmektedir (**Kant 3, 5**). Bu süreçler birbirlerine bağlı olarak yapılandırılmış ve tanımlanmış olduğu için kurumda entegre bir sistem söz konusudur. Gösterge verileri MECRA veri sistemi üzerinden kanıtları ile birlikte kayıt altına alınarak takip edilmektedir. Bunlara ek olarak, Kurum İç Değerlendirme Takımı tarafından paydaşlarla yapılan toplantılardan elde edilen bulgular (**Kant 6**), Üniversite yönetimine ve Kalite Komisyonuna sunulmaktadır (**Kant 7**). Bu iyileştirmelerin gerçekleşme durumu bir sonraki iç değerlendirme raporunun ve stratejik plan göstergelerinin değerlendirilmesinde zemin oluşturmaktadır. Stratejik Planların birimler düzeyinde, stratejik hedef ve göstergelerin de bölümler seviyesinde yapılmış olması ve izleniyor olması bir güçlü yön olarak karşımıza çıkmaktadır (**Kant 8, 9**). Birim ve bölümlerin internet sitelerinden ulaşılabilir olan bu raporların sonuçları (**Kant 9, 10**) akademik kurullarda tartışılmakta (**Kant 11**) ve gelişmeye açık yönler için Kalite Koordinatörlüğü tarafından Planla - Uygula - Kontrol et - Önlem al (PUKÖ) döngüleri kapsamındaki hazırlanan eylem planları ile iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (**Kant 12**). Bunlara ek olarak, performans göstergelerine ilişkin veriler değerlendirilmekte, görüşmelerde saptanan sorun ve aksaklıklar birim yöneticileri tarafından değerlendirilerek çözümlenmektedir (**Kant 11, 12, 13**).

Tüm bu süreçlerde Birim Kalite Komisyonları etkin rol oynamakta, birimin stratejik göstergeleri için izleme değerlendirme raporu hazırlamanın yanında "Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzuna" göre Birim İç Değerlendirme Raporlarını her yıl hazırlayarak birim performansını değerlendirmektedirler (**Kant 14**). Kurumda performans yönetimi ayrıca YÖKAK ve YÖK izleme değerlendirme göstergeleri ile yıllık değişimler göz önünde bulundurularak raporlanmaktadır (**Kant 15**). Yine bu göstergelere ilişkin veri kanıtlar MECRA veri sistemi ile kayıt altına alınmaktadır.

Sonuç olarak bölüm ve birimler düzeyinde stratejik planlama ve stratejik hedef-gösterge belirleme çalışmalarının var olması, ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesi ve bu doğrultuda izleme-değerlendirmelerin düzenli olarak yürütülmesi, birimlerin kendi BİDR raporlarında belirledikleri güçlü ve geliştirmeye açık yönler için eylem planlarını hazırlaması ve yıl boyunca uygulaması bunu yanında faaliyet raporlarında yıllık performansın değerlendirilmesi Kurumumuzun güçlü yönü olarak özetlenebilir.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- [Kant 1 Misyon Vizyon ve Kalite Politikası.jpg](#)
- [Kant 2 Bartın Üniversitesi 2019 2023 Güncellenmiş Stratejik Planı.pdf](#)
- [Kant 3 Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi.pdf](#)
- [Kant 4 Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi.pdf](#)
- [Kant 5 Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politika Belgesi.pdf](#)
- [Kant 6 Bartın Üniversitesi Araştırma-Geliştirme Politika Belgesi.pdf](#)
- [Kant 7 Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi.pdf](#)

- [Kant 8 Bartın Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi.pdf](#)
- [Kant 9 Politika Belgeleri Senato Kararı.PNG](#)
- [KANIT 10. sürdürülebilir-kalkınma-taahhodu.pdf](#)
- [KANIT 11. surec-yonetimi-el-kitabi.pdf](#)
- [KANIT 12. akreditasyon programlar.jpg](#)
- [Kant 13 Kalite Komisyonları.PNG](#)
- [KANIT 13. Akreditasyon komisyonu.jpg](#)
- [KANIT 14. Edebiyat fakültesi danışma kurulu.pdf](#)
- [KANIT 14. Fen fakültesi danışma kurulu.pdf](#)
- [KANIT 15. MYO danışma kurulu toplantısı.jpg](#)
- [KANIT 15. Spor Bilimleri danışma kurulu toplantısı.jpg](#)
- [KANIT 16. egiticilerin-egitimi-rapor-2022.pdf](#)
- [KANIT 17. 'Sürdürülebilir ve İklim Dostu Kampüs' protokolündeki 10 üniversiteden biri oldu.pdf](#)
- [KANIT 17. Protokoller - Eğitim Fakültesi - Bartın Üniversitesi.pdf](#)
- [KANIT 17. Protokoller - Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi.pdf](#)
- [KANIT 18 Ulus MYO Misyon ve Vizyonu.PNG](#)
- [KANIT 19 Fen Fakültesi Stratejik Plan Görseli.PNG](#)
- [KANIT 20. Misyon Vizyon Kalite Politikası Maili.pdf](#)
- [KANIT 21. 20192023-sp-2022-yili-degerlendirme-raporu.pdf](#)
- [KANIT 22. 2022-yili-puko-temelli-eylem-plani-gerceklestirme-raporu.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- [Kant 1..pdf](#)
- [Kant 2..pdf](#)
- [Kant 3. paydaş katılımı 2.pdf](#)
- [Kant 3. St plan güncelleme toplantısı resmi yazı.pdf](#)
- [Kant 3. Stratejik Plan güncelleme paydaş katılımı.pdf](#)
- [Kant 4. SHMYO stratejik plan.jpg](#)
- [Kant 5 İMİD izleme raporları.pdf](#)
- [Kant 5. Kütüphane DB izleme raporları.pdf](#)
- [Kant 6. Stratejik planlama ekip toplantısı 2024-2028.pdf](#)
- [Kant 7..pdf](#)
- [Kant 8..pdf](#)
- [Kant 9..pdf](#)
- [Kant 10..pdf](#)
- [Kant 11..pdf](#)
- [Kant 12..pdf](#)
- [Kant 13. Stratejik plan Dış Paydaş Anket Rapor.docx](#)
- [Kant 14..pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kantlar

- [Kant 1. BARÜ SP.pdf](#)
- [KANIT 2. 20192023-sp-2022-yili-degerlendirme-raporu.pdf](#)
- [KANIT 3 İdari Faaliyet Raporu Yeni.pdf](#)
- [Kant 4..pdf](#)
- [Kant 5..pdf](#)
- [KANIT 6. kidt-2022-raporu.pdf](#)
- [KANIT 7. KİDT raporu Kalite Komisyonuna sumun toplantısı.pdf](#)
- [KANIT 8. SBF SP.pdf](#)
- [KANIT 9. SBF SP Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [KANIT 10. BMYO SP Değerlendirme.pdf](#)
- [Kant 11 Akadmeik genel kurul karar.pdf](#)
- [KANIT 11. BMYO Akademik Kurul.pdf](#)
- [KANIT 12. Eylem Planı Resmi Yazı.pdf](#)
- [KANIT 13..pdf](#)
- [KANIT 14. BİDR Kılavuzu.pdf](#)
- [KANIT 15. YÖK YÖKAK göstergeler yıllara göre değişim.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Kalite yönetim sistemi süreçlerinin aksamadan işletilebilmesi ve stratejik hedeflere ulaşılabilmesi için kurumdaki verilere anlık olarak ulaşmak, bu bilgileri analiz ederek raporlamak ve toplanan bilginin güvenliğini sağlamak oldukça önemlidir. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi verilerin

mükerrerlikten uzak, kullanıcı hatasını minimize eden, üniversitenin tüm süreçlerinde doğru ve erişilebilir olmasını amaçlamaktadır. Bu doğrultuda Bartın Üniversitesi'nde bilgi yönetim süreçlerini etkin, verimli ve hızlı gerçekleştirebilmek için entegre bilgi yönetim sistemi yapılandırılmıştır (**Kant 1,2**). Kurumumuz faaliyetlerinde kullanılan yazılım sistemleri, ÜBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi), Doğrudan Temin Takip Sistemi, Lojman Tahsis Modülü, ALYS (Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi), Otomasyon Sistemi ve Mecradır. (**Kant 2-7**). ÜBYS bünyesine SKS Yönetim Sistemi de eklenmiştir (**Kant 8**). Ayrıca Yükseköğretim Kurumu akademik ve idari personelini ilgilendiren konuların bir arada yer aldığı Personel Bilgi Bankası başlığı altında "Kararlar Modülü", "YÖK Uygulamaları Modülü", "DPB Uygulamaları Modülü, Mali Uygulamalar Modülü", "Ombudsman Kararları", "Tamimler Modülü", "Karşılaştırma Cetvelleri", "Mevzuat Hazırlama ve Mevzuat Bilgi Sistemi" oluşturularak birçok karar ve görüş iç ve dış paydaşlarımızın yararlanabilmesi amacıyla hizmete sunulmuştur (**Kant 9**). Üniversitemiz bilgi sistemi, yönetimin ihtiyaç duyduğu gerekli bilgileri ve raporları üretebilecek ve analiz yapma imkânı sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Üniversitemizde EBYS, KBS, BKMYBS, E- BÜTÇE, TKYS, HİTAP, YÖKSİS, EKAP vb. sistemler kullanılmaktadır. Üniversitemizde tüm idarî ve akademik süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak takip edilmekte, paydaş görüşleri ve kontrol sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaç-talepler doğrultusunda güncelleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır (**Kant 10**). Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda 'ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası' yeniden alınmıştır. Bu sertifika ile Üniversitemizin bilgi güvenliği konusundaki yetkinliği geçen yıllarda olduğu gibi devam etmektedir. ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, kurumsal yapıyı, politikaları, planlama faaliyetlerini, sorumlulukları, uygulamaları, prosedürleri, prosesleri ve kaynakları içerir. Belli aralıklarla yapılan denetimler sayesinde kurulan sistemin çalışması kontrol altında tutulmaktadır. (**Kant 11**).

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS): Üniversitemiz 2015 yılından itibaren İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen Kalkınma Bakanlığı tarafından onaylı 2012H034000 numaralı ÜBYS'yi kullanmaktadır. ÜBYS, üniversitede tüm akademik, idari ve öğrenci süreçlerini kapsayacak entegre modüllerden oluşan dijital bir platformdur. Ayrıca ÜBYS kapsamında bulunan tüm modüllerden alınan veriler doğrultusunda istenilen çıktılara anlık ulaşılabilir. 2022 yılının Aralık ayı itibarıyla İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığının hazırlamış olduğu ÜBYS'de kullanılan modüller Öğrenci Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Personel Bilgi Sistemi (Sistemde çalışanlara ilişkin özlük hakları ve kişisel bilgileri yer almaktadır), Yabancı Diller Bilgi Sistemi, Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi, Teknoloji Transfer Ofisi Sistemi, Akademik Performans Bilgi Sistemi, Malzeme Yönetim Sistemi, Etik Kurullar Bilgi Sistemi, Mezun Takip Sistemi, Ek Ders Bilgi Sistemi, Kurumsal Değerlendirme Analizi, Online İlişik Kesme Süreci, Anket Yönetim Sistemi, RİMER, ÜBYS Mobil Uygulama, Servis Talep Takip Sistemi, Sistem ve Organizasyon Yönetimi, Akademik Personel Online Başvuru Süreci Sistemi, Akademik Teşvik Başvuru Süreci Sistemi, Başvuru İşlemleri (ÖSYM Ön kayıt, enstitü başvuru, uluslararası öğrenci başvuru, yatay geçiş başvuru, Farabi/Mevlana/Erasmus formasyon başvuru, özel yetenek başvuru, güzel sanatlar başvuru) olmak üzere 21 modüldür (**Kant 2**). İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi tarafından geliştirilen bu sistem Servis Talep Takip Sistemi modülünden yapılan taleplerimiz doğrultusunda Üniversitemiz ihtiyaçlarına yönelik sürekli yenilenmekte olup kurumsal hafızanın korunmasına da büyük katkı sağlamaktadır (**Kant 12**). Ayrıca ÜBYS kapsamında kullanılmakta olan Elektronik Belge Yönetim Sistemine entegre e-imza sistemi TÜBİTAK BİLGEM altyapısı üzerinden yürütülmektedir.

Doğrudan Temin Takip Sistemi: Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak hata ve usulsüzlükleri önlemeye dair hususları düzenlemek ve uygulamada birliğin sağlanması amacıyla hazırlanmış bir programdır. Üniversitemiz harcama birimleri tarafından yapılan doğrudan temin alımlarının tüm işlemlerinin internet ortamında gerçekleştirildiği ve doğrudan temin süresince gerekli tüm belgelerin üretildiği ve saklandığı bir sistemdir. Doğrudan temin yoluyla yapılacak alımlarda kullanılmak üzere harcama birimlerinin ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının kullanımına açılan internet tabanlı bir yazılımdır (**Kant 3**).

Lojman Tahsis Modülü: Üniversite akademik ve idari personelinin lojmanlara başvurusunun alınmasında ve yapılan başvurularının sıralamasının yapılmasında kullanılan internet tabanlı bir yazılım modülüdür (**Kant 4**).

ALYS (Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi): Üniversite bütçesinin etkin ve verimli harcanabilmesi ile kamusal kaynakların daha az maliyetle, hızlı, verimli, kaliteli ve yerinde harcanmasını ve israfın önlenmesi sağlayan Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi (ALYS) kullanılmaktadır (**Kant 5**).

Otomasyon Sistemi: Üniversitede her türlü başvuru, istek, bilgi edinme ve bilgi kaydı gibi konularda çevrimiçi hizmet veren bir yazılım modülüdür. Bu modül Üniversite ihtiyaçlarına göre sürekli geliştirilmektedir. Kullanılan formlar şunlardır: Atık Takip Genel Raporu, Atık Takip Raporu, Birimlerin İnternet Sayfalarındaki "Bize Ulaşın" Modülleri, Makale Düzeltilme Destek Başvuruları, Düzeltilen Makalenin Yayınlandığı Bilimsel Platform, Duyuru Panoları Veri Girişi, Elektronik İmza Talep Formu, Elektronik Posta İstek, Enerji Tüketim Raporu, Erasmus Başvuruları, Hususi / Hizmet Pasaport Başvuruları, İşçi Görev Yeri Dışı Çalışma Raporu, Çevrimiçi Kurs Başvuru Formları, Varlık Bilgi Sistemi, Yemek Bursu Başvuruları, Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuruları (**Kant 6**).

Mecra: Üniversitemiz faaliyet ve süreçlerinin değerlendirilmesinde kullanılacak göstergelerinin tek bir dijital veri havuzunda toplanması ve izlenmesi adına Mecra projesi altında veri izleme uygulaması geliştirilmiştir. Hali hazırda belirli olan Stratejik Plan, YÖKAK, YÖK İzleme ve Değerlendirme, İhtisaslaşma ve World University Ranking göstergeleri sisteme tanımlanmıştır (**Kant 7**).

Öğrenci Harçları Yönetim Sistemi: Çok çeşitlilikte ve birçok akademik birim adına yurt içinde ve yurt dışında yatırılan harçların rahatlıkla takip ve kontrolünü sağlayacak bir düzen içerisinde yürütülmesi amacıyla sistem kurulmuştur. Ayrıca harçların ödenmesinde Online Ödeme Sistemi kullanılmakta olup harçların 3D Secure sistemiyle internet üzerinden ödenmesine olanak sağlanmıştır (**Kant 13**).

E-ders Sistemi: Üniversitemiz, uzaktan öğretim derslerini yürütmek BUZEM (Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi) bünyesinde asenkron dersler için Advancity Akademik Öğrenme Sistemi'ni (ALMS) ve senkron dersler içinse Sanal Sınıf Platformunu kullanmaktadır. Öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımızın tek kurumsal mail adresi ile ulaşılabilirdiği platform, internet erişimi olması koşuluyla sanal sınıf ve senkron/asenkron ders malzemelerine zaman ve mekân ayrımı gözetmeksizin erişimi sağlayan bir uygulamadır (**Kant 14**).

Bütçe İzleme Sistemi (BİS): Üniversitemiz harcama birimlerinin ihtiyaçları için yapacakları her türlü yolluk, yapım, bakım-onarım işleri, mal ve hizmet alımlarına ait harcamaları planlamak ve yönlendirmek, yapılan harcamaların zamanında ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini izlemek, en uygun alım usulünü uygulamak, ayrıca Üniversitemizin kurumsal kimliğini temsil eden Rektöre zamanında ve doğru verileri ulaştırmak, üst yöneticilerin karar ve talimatlarına göre hareket edilmesini sağlamak, bütçenin reel verilerini takip için Bütçe İzleme Sistemi (BİS) yazılımı geliştirilmiştir (**Kant 15**).

Yukarıda sayılan bilgi sistemlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından resmi yazı, memnuniyet anketleri, iletişim formları ile destek ve iyileştirme talepleri alınmakta, değerlendirilmekte ve geliştirmeler yapılmaktadır. Kurum içerisinde ilgili birimlerden faaliyetlerin değerlendirilmesine yönelik raporlar periyodik olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir.

Sonuç olarak entegre bir Bilgi Yönetim Sisteminin varlığı, Bilgi Yönetim Sistemine eklenen yeni modüller olması, Üniversitenin ve birimlerin stratejik planlarının, YÖKAK göstergelerinin ve YÖK İzleme ve Değerlendirme göstergelerinin Mecra sistemi üzerinden izlenmesi ve iyileştirici önlemlerin planlanmasına başlanması ve veri yedekleme sistem güvenliğine ilişkin ISO27001 akreditasyon belgesinin yenilenerek sürdürülmesi güçlü yönler olarak değerlendirilmiştir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitemiz "Bartın Üniversitesi [Yönetim Sistemi Politika Belgesi](#)" ile İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını

benimsemiştir. İnsan kaynaklarının yönetimine yönelik tüm faaliyetlerini bu anlayışla gerçekleştirmektedir. Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak gibi görevler 124 sayılı "[Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname](#)"nin 29 uncu maddesi uyarınca Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır (**Kanıt 1**).

İnsan Kaynakları Yönetiminde, "*Önce İnsan*" mottosuyla akademik ve insan kaynağımıza kaliteli bir hizmet sunmaya özen gösteren onların mesleki ve kişisel gelişimine, yürütülen işlerde dijitalleşmeye, standartlaşmaya önem veren bir anlayış benimsenmektedir. Akademik kadroların yönetimi ve planlanması, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde ilgili bölümlerin görüşleri alınmak suretiyle Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir. Yükseköğretimde Büyük Veri ve Dijitalleşme Projesi dahilinde, yükseköğretimde mevcut kapasitenin daha etkin ve verimli kullanılması, bürokrasinin azaltılması ve üniversiteler için daha uzun vadeli ve rasyonel planlamalar yapılması amacıyla öğretim elemanı kadro taleplerinin üniversitelerin yıllık planı kapsamında yeni tasarlanan sistem üzerinden dijital ortamda gerçekleştirileceği bildirilmiş ve bu kapsamda Üniversitemiz birimleri de kadro planlamalarını yaparak ilgili sisteme veri girişleri yapılmıştır (**Kanıt 2**).

Akademik insan kaynağımızın yükseltilmesine ve atanmasına dair Üniversitemizce belirlenen ölçütlerin revize çalışmaları 2022 yılında tamamlanmış, Üniversitemiz Senatosunun 20.04.2022 tarihli Senato toplantısında kabul edilmiş ve "*Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi*", Yükseköğretim Genel Kurulunun 18 Temmuz 2022 tarihli toplantısında kabul edilmiştir. Söz konusu yönergenin "Yürürlük" başlıklı 15 inci maddesi çerçevesinde; öğretim üyesi kadrolarına atamalar için bu yönergede aranan koşullar 18 Temmuz 2023 tarihinden itibaren uygulanacaktır (**Kanıt 3**).

Akademik teşvik puanına endeksli olarak hazırlanan "*Bartın Üniversitesi Yurt içi ve Yurt dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi*" Üniversitemiz öğretim elemanlarının görevlendirme kriterlerini belirlemektedir. Bu kapsamda, ilgili yönergede geri bildirimler doğrultusunda 2022 yılında gerekli güncellemeler yapılarak hizmete sunulmuştur (**Kanıt 4**).

İdari insan kaynağımıza ilişkin kadroların planlaması ise Cumhurbaşkanlığı Kararı ile 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi uyarınca Üniversitemize tahsis edilen serbest memur atama izinlerine göre yapılmaktadır. 2022 yılında 17 adet olarak verilen serbest memur izinlerinin büyük bir kısmı genç nüfusa istihdam sağlamak ve nitelikli memur alınmasına imkân verilmesi amacıyla KPSS üzerinden alınmaktadır.

Yükseköğretim uygulamalarında görüş alışverişinde bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarınınca "*Yükseköğretimde İnsan Kaynakları Yönetimi Çalıştayı*" gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 20 farklı üniversiteden insan kaynakları yönetimi süreçlerinde görev alan personelin katılımlarıyla "*Yükseköğretimde İnsan Kaynakları Yönetimi Çalıştayı*"nın ikincisi 27-28 Ağustos 2022 tarihlerinde Üniversitemiz ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte "*İdari İnsan Kaynağı*", "*Akademik İnsan Kaynağı*" ile "*Yükseköğretim Politikalarına Dair Genel Sorun ve Konular*" olmak üzere üç ana başlıkta değerlendirmeler yapılmıştır. İki gün süren çalıştay kapsamında ayrıca "*Sözleşmeli Personel İstihdamı*", "*Akademik Personelin Görevlendirme İşlemleri*", "*Yükseköğretimde 50-d İstihdamı*" ve "*Yükseköğretimde Akademik İlan Süreçleri*" konularında da görüş alışverişinde bulunulmuştur. Çalıştay sonrası hazırlanan rapor Cumhurbaşkanlığı Personel ve Prensipier Genel Müdürlüğüne sunulmuştur(**Kanıt 5-9**).

Üniversitemiz personelinin günümüz koşullarına ve mevzuata uygun olarak yetişmelerini sağlamak, bilgi ve becerilerinin artırarak personelimiz tarafından sunulan hizmetin verim ve kalitesini de artırmak amacıyla üniversiteler başta olmak üzere çeşitli kurumlar ile hizmet içi eğitim faaliyetlerinde iş birliği sağlamak için protokol imzalanmaktadır. Gazi Üniversitesi, Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Bartın Valiliği, Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi, Konya Teknik Üniversitesi ve Şırnak Üniversitesi hizmet içi eğitim faaliyetlerimizde iş birliği sağlamak üzere protokol imzaladığımız kurumlardır (**Kanıt 10**). Bununla birlikte idari personelin mevcut yeterliklerinin beklenen görevlere uyumunun sağlanması için oryantasyon uygulamaları ve personelin gelişimine yönelik hizmet içi eğitimler giderek artırılmaktadır. Geçtiğimiz yıl yönetici eğitimleri dahil olmak üzere farklı konularda 30 hizmet içi eğitim gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 11**). Cumhurbaşkanlığı tarafından geliştirilen "*Uzaktan Eğitim Kapısı*"na geçen ilk yükseköğretim kurumu olarak bu alanda büyük bir başarı sağlanmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında üç ve dört aylık eğitim planları oluşturularak personelimizin Uzaktan Eğitim Kapısında yer alan eğitimlerden istifade edebilmeleri sağlanmıştır (**Kanıt 12**).

İnsan kaynakları yönetimi altında örnek uygulamalar sergilenmektedir. "*Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlar İlişkin Karara*" istinaden Üniversitemiz personelinin daha önce Bilgisayar İşletmeni kadrosunda çalışmakta iken, Şef kadrosuna atandıktan sonra halen aynı görevleri yapmaya devam edenlere yan ödeme puanı 2250 olarak ödenmektedir. Bu çerçevede başka bir devlet üniversitesinde çalışan bir personel 2250 yan ödeme puanından ödeme yapılmadığına dair Kamu Denetçiliği Kurumuna (Ombudsman) başvurmuş ve bunun üzerine Kamu Denetçiliği Kurumu tarafından verilen tavsiye kararında Üniversitemiz örnek gösterilerek Kurumumuz adına iyi uygulama örneği oluşmuştur (**Kanıt 13**). Personel Daire Başkanlığının internet sayfasında Personel Bilgi Bankası başlığı altında Kararlar Modülü, YÖK Uygulamaları Modülü, DPB Uygulamaları Modülü, Mali Uygulamalar Modülü, Ombudsman Kararları, Tamimler Modülü, Karşılaştırma Cetvelleri, Mevzuat Hazırlama ve Mevzuat Bilgi Sistemi oluşturularak birçok karar ve görüş iç ve dış paydaşlarımızın istifade edebilmesi amacıyla hizmete sunulmuştur. Böylelikle birçok karar, görüş ve yazılara internet sayfamız üzerinden erişim sağlanarak yürütülen iş ve işlemlerde kolaylıklar sağlanmaktadır. Bu kapsamda diğer yükseköğretim kurumlarından internet sayfasına yönelik duyulan memnuniyete ilişkin geri bildirimler alınmış Kurumumuz adına iyi uygulama örneği oluşmuştur (**Kanıt 14**).

Uzun süredir öğretim üyesi alımlarında fiziki evrakla yapılan başvuru sistemi *Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden* alınmaya devam edilerek, kırtasiyeciliği sona erdirdiği gibi akademik kadrolara başvurularda jüri süreçlerini de hızlandırarak atama işlemlerinin süratle tamamlanmasını sağlamıştır (**Kanıt 15**). Ayrıca, bu yıldan itibaren jüri üyelerinin dijital başvuru sisteminden ölçmeye yönelik memnuniyet anketi uygulamasına da başlanmıştır (**Kanıt 16**).

Ayrıca 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun Liyakat ve Kariyer ilkeleri çerçevesinde Üniversitemiz personelinin gelişimi için Üniversitemizde Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı açılarak personelimizin mesleki gelişimlerinin artırılması ve kariyerlerinde ilerleme imkânı sağlanmıştır. 28 Kasım 2022 tarihinde açılan görevde yükselme sınavında; 5 Şube Müdürü, 14 Şef, 1 Bilgisayar İşletmeni ve 1 Memur, 3 Mühendis ve 1 Tekniker olmak üzere toplam 25 kadro ilan edilmiştir. İlgili kadroların yazılı sınavları 4 Şubat 2023 günü Üniversitemizde Karadeniz Teknik Üniversitesiyle yapılan protokol kapsamında gerçekleştirilmiştir. Sözlü sınav sonuçlarından sonra atanmaya hak kazanan personelin atama ve göreve başlama işlemleri yapılarak süreç tamamlanacaktır (**Kanıt 17**).

Üniversitemiz birimlerinde Şef ve alt düzeyde kadrolarda görev yapan çalışanlarımızın mesleki gelişimini sağlamak ve daha üst kadrolara hazırlamak amacıyla İdari İnsan Kaynağı Gelişim Programı (İKGEP) başlatılmıştır. Gönüllü olarak katılan 27 kişiye 7 farklı başlıkta 30 eğitim verilmesi hedeflenmektedir. Bunun sonucunda ilgililerin yazılı sınavta tabi tutularak sertifikalandırılması ve önümüzdeki dönemde yönetici kadrolarına bu kişiler arasından atama yapılması hedeflenmektedir (**Kanıt 18**).

Bartın Üniversitesinde görev yapan idari personelin kurum dışı naklen tayin taleplerinin değerlendirmesi "*İdari Personel Naklen Tayin Yönergesi*" doğrultusunda yapılmaktadır.

Bu kapsamda 2022 yılında alınan 37 başvuru "*İdari Personel Naklen Tayin Başvuru Değerlendirme Komisyonu*" tarafından değerlendirilmiştir. Kurumdan naklen tayin yoluyla ayrıacak olanların kontenjan sayısının Üniversitemizin idari personel ihtiyacı, paydaşlardan alınan görüşler dikkate alınarak ilgili Komisyon tarafından 7 olarak belirlenmiştir (**Kanıt 24**).

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin iş akışları ve süreçler "*Süreç Yönetimi El Kitabında*" yer almakta, iş ve işlemler mekanizma dahilinde

belirlenen süreçlere göre yürütülmektedir (**Kant 20**). İnsan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesi stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları, akademik ve idari personel memnuniyet anketleri raporları, Personel Daire Başkanlığı BİDR raporları, birim faaliyet raporları ve PUKÖ temelli eylem planları ile gerçekleştirilmektedir (**Kant 11, Kant 21, 22, 23**).

Üniversitemizde akademik ve idari insan kaynağımızın görüşlerine oldukça önem verilmektedir. Bu çerçevede periyodik olarak süreçlere dair memnuniyet anketleri düzenlenmektedir. Anket sonuçları incelendiğinde 2017 yılından bu yana memnuniyetin artmış olduğu görülmektedir (**Kant 19**).

İdari Personel Ödül Yönergesinin olması ve kadrolara yeni alınanların mevcutlardan daha yüksek kalifikasyona sahip kişiler olması güçlü yönümüzken, Akademik ve idari personel sayısındaki yetersizlik gelişmeye açık yönümüz olarak değerlendirilmiştir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize tahsis edilen ödenekler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca takip edilmektedir. Üniversitemize tahsis edilen ödenekler; her yıl akademik ve idari birimlerimizin katılımı ile yapılan bütçenin planlanması toplantısında birimlerin gerçekleştirecekleri amaç ve hedeflere ait faaliyetleri ile takip eden yılda planladıkları cari giderleri dikkate alınarak ve bütçe imkânları dâhilinde tahsis edilmektedir (**Kant 1**).

2022 mali yılında Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize 221.631.000 TL tutarında ödenek tahsis edilmiş, yapılan harcamaların %64'ünü personel giderleri, %9'unu sosyal güvenlik kurumlarına yapılan ödemeler, %10'unu mal ve hizmet alım giderleri, yaklaşık %2'sini cari transferler ve %15'ini sermaye giderleri oluşturmaktadır. (**Kant 2**).

Bütçe gelirleri olarak; Bartın Üniversitesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na ekli II sayılı cetvelde özel bütçeli kurumlar arasında yer aldığından bütçe giderleri hazine yardımı olarak alınan gelirler ile Kurumun öz gelirlerinden finanse edilmektedir. Üniversitemiz 2022 yılını itibarıyla 326.160.372 TL gelir elde etmiştir. Elde edilen gelirden 5.727 TL tutarındaki iadeler düşüldükten sonra net 2022 geliri 326.154.645 TL'dir (**Kant 2**).

Bartın Üniversitesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na ekli II sayılı cetvelde özel bütçeli kurumlar arasında yer aldığından bütçe giderleri hazine yardımı olarak alınan gelirler ile Kurumun öz gelirlerinden finanse edilmektedir. Harcamaların takibi Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi, Kamu Harcama ve Bilişim Sistemi ve e-bütçe sistemi üzerinden yapılmaktadır. Yıl içinde ortaya çıkan ihtiyaçlar mevzuatın izin verdiği ölçüde aktarma ve ekleme yoluyla karşılanmaktadır. Ayrıca, 5018 sayılı Kanunla harcama yetkisi harcama birimlerine verilmiş olup, birimler ödeneklerini Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi doğrultusunda harcamaktadır. Yatırım projelerimiz ve yatırım ödeneklerimiz öncelikle eğitim hizmetlerinde kalitenin artırılmasına yönelik olarak planlanmakta ve kullanılmaktadır (**Kant 3**).

03.3- Yolluk Giderleri, 03.6- Temsil ve Tanıtma Giderleri, 03.7- Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri ile 03.8- Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri ekonomik kodlarını içeren tertiplerine tahsis edilen ödeneği aşmayacak şekilde harcama yapılacağı 2022 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda hüküm altına alınmıştır. Ayrıca 06 – Sermaye Giderleri tertibine ödenek ekleme işlemi Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığından izin alındıktan sonra yapılabilmektedir.

Üniversitemize ait ve tahsis edilen taşınmazların maliyet bedeli bilgileri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca, taşınmazların mevcut durumu ile ilgili bilgiler ise Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca takip edilmektedir. Üniversitemiz mülkiyetindeki taşınmazlar 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu çerçevesinde kiraya verilerek gelir elde edilmektedir. Elde edilen gelir, ihtiyaçlar doğrultusunda kullanılmaktadır. Üniversitemiz harcama birimlerine ait toplam güncel 49 adet ambar mevcut olup taşınırlara ait işlemler Hazine ve Maliye Bakanlığı yönetimindeki Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi üzerinden yürütülmektedir. TÜBİTAK, BAP ve ERASMUS gibi özel hesaplardan Üniversitemize başlı yapılan taşınırlar da yine aynı sistem üzerinden takip edilmektedir (**Kant 4**). Aynı zamanda Taşınır planlaması yapmak, ihtiyaçları tespit etmek ve kullanılan taşınırların ihtiyacı olan birimlerde değerlendirilmek üzere Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi kurulmuştur (**Kant 5**).

Ambarda bulunmayan mal ve malzemeler ise satın alma usulü ile temin edilmektedir. Temin edilen mallar Taşınır Mal Yönetmeliği kapsamında cinsine göre taşınır kod listesinin ilgili hesap koduna kaydedilmektedir. Birimlerin talep ettikleri mal ve malzemeler teslim edilme sürecinde ağırlıklı olarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kayıtlarından devir yolu ile ilgili birimin ambarına devredilmektedir. Bu şekilde taşınırların takibi sağlanmaktadır. Ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlanmadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmeyle hizmet dışı bırakılmasına karar verilenlerin hurdaya ayırma işlemi yapılarak Makine Kimya Endüstrisi Kurumuna satışı gerçekleştirilmektedir. Finansal kaynakların izlenmesi Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenmektedir (**Kant 6, 7, 8**).

Yukarıda belirtilen tüm işlemlere yönelik olarak Kurumun Finansal Yönetimi belirlenmiş mekanizmalar ile güvence altına alınmış ve "Süreç Yönetimi El Kitabında" bir araya getirilmiştir. Bütçe ve Performans Alt Süreci altınca yer alan süreç kartlarına göre Genel Sekreterlik, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün ortaklaşa çalışmaları ile Finansal Yönetim sürdürülmektedir.

Kamu kaynaklarının etkin, ekonomik, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik Üniversitemizin geliştirdiği Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi'nin etkin bir şekilde uygulanması, bu sayede önemli oranda tasarruf sağlanması ve bu tasarrufa ilişkin ödül alınması Kurumumuzun güçlü bir yönü olarak değerlendirilmiştir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Üniversitemiz ve alt birimlerin stratejik planında yönetim ve idari birimlerin yapısına ilişkin iş akışları tanımlanmıştır. Üniversitemizin stratejik planını göz önüne alarak her birim kendi birim stratejik planını hazırlamış, bu plan dâhilinde süreç yönetiminde yer alan örgütsel yapıyı ve bu yapıda yer alan çalışanların unvan ve görev tanımlarını açıkça belirtmiştir (**Kant 1**). Kurum geneline ait tüm görev tanımları, iş akış şemaları ve süreç kartları Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında mevcuttur (**Kant 2**).

Üniversitemizde her birim ve birimlerdeki tüm bölümleri kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta, izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir (**Kant 3**). Yürütülen iş ve işlemler mevzuat işlemleri iş akışına göre yapılmakta olup (**Kant 4, 5**) kalite kontrol noktasında Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ve Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi (**Kant 6, 7**) kullanılmaktadır.

06.06.2022 tarihinde Süreç Yönetimi El Kitabı hazırlık çalışmaları kapsamında akademik ve idari birimlerden konu ile ilgili görevlendirilmiş paydaşların katılımıyla toplantı gerçekleştirilmiştir (**Kant 8**). 13.06.2022 ve 14.06.2022 tarihlerinde Kalite Koordinatörlüğü'nün organizasyonunda sorumlu Rektör Yardımcımız Sevim Çelik başkanlığında Üniversitemiz Daire Başkanları ile toplantı düzenlenmiştir. Birimlerden talep edilen süreçlerin tartışıldığı toplantıda ana ve alt süreçler düzenlenerek süreç sorumluları belirlenmiştir (**Kant 9**). Üniversitemizin kalite el kitabı (**Kant 10**) mevcut olup yapılan toplantılar doğrultusunda Süreç Yönetimi El Kitabı da hazırlanmış ve Üniversitemiz internet sitesinde paylaşılmıştır (**Kant 11**). Geniş paydaş katılımı ile hazırlanmış olan El Kitabında 7 ana ve 39 Alt süreç ve bu alt

süreçlere ilişkin detay süreçler belirlenmiş, burada yer alan tüm süreç kartlarında süreç sorumluları, süreç uygulayıcıları, ilgili paydaşlar, sürecin ilişkilili olduğu iş akışları, sürecin izleme yöntem ve periyotları açıkça belirtilmiş, süreç yönetimi belirli mekanizmalar ile güvence altına alınmıştır. Süreç Yönetimi El Kitabında uzaktan eğitime de değinilmiş ve Uzaktan Eğitim Alt Süreci başlığı altında ilgili süreçlere yer verilmiştir. Üniversitemizde daha önce iş akışları ve prosedürler ile gerçekleştirilen iş ve işlemler yapılan çalışma sonrasında Süreç Yönetimi El Kitabında yer alan ve sürecin sorumluları, paydaşları, işlem basamakları, izleme yöntemleri, izleme süresi, iş akışları gibi başlıkları içeren süreç kartları ile gerçekleştirilmeye başlanmıştır. İşlemler süreç kartları doğrultusunda etkin bir şekilde gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 12**). Üniversitemizin tüm birimlerinde iş akışlarının tanımlı olması, görev tanımlarının belli olması, süreç yönetimi el kitabının hazırlanmış olması ve süreç kartlarındaki izleme yöntemi ve periyodunun belirlenmesi ile süreç iyileştirme döngüsünün kurulduğunun görülmesi süreç yönetimi ve işleyişi açısından güçlü yön olarak görülmektedir. Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler Üniversitemiz yönetmeliklerine göre tanımlıdır ve bu yönetmeliklere göre gerçekleştirilmektedir. Süreç yönetimi el kitabının bulunmaması 2021 yılı KİDR raporunda gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir. Buna yönelik hazırlanan PUKÖ temelli eylem planı uygulanarak 2022 yılında Süreç Yönetimi El Kitabı hazırlanmıştır. Süreç yönetimi işleyişi açısından PUKÖ döngüsünün işletilerek kurumun ihtiyaçları doğrultusunda sürekli iyileşmenin sağlandığı görülmektedir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [KANIT 1. Bilgi İşlem iç kontrol belgeleri.xlsx](#)
- [Kant2.png](#)
- [Kant-2.png](#)
- [Kant-3.png](#)
- [Kant-4.png](#)
- [Kant5.pdf](#)
- [Kant-5.png](#)
- [Kant 5.Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi.pdf](#)
- [Kant-6.png](#)
- [Kant7.pdf](#)
- [Kant-7.png](#)
- [Kant 7. mecrta gösterge ekranı.pdf](#)
- [Kant-8.png](#)
- [Kant-9.png](#)
- [Kant 10. Servis talep örnek 1.jpg](#)
- [Kant 10. servis talep örnek 2.jpg](#)
- [Kant 10. servis talep örnek 3.jpg](#)
- [KANIT 10. Tüketim malzemeleri dağıtım sistemi izleme raporu ve resmi yazı.pdf](#)
- [KANIT 11. bilgi işlem ISO belgesi.pdf](#)
- [KANIT 12.png](#)
- [Kant-13.png](#)
- [Kant-14.png](#)
- [Kant-15.png](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kant 1. Yükseköğretim ...KHK.pdf](#)
- [A.3.2 Kant 2-Yıllık Plan Yazısı.pdf](#)
- [A.3.2 Kant 3-Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atama Ölçütleri Yönergesi.pdf](#)
- [A.3.2 Kant 4-Bartın Üniversitesi Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi.pdf](#)
- [Kant 4. ilgili yönerge geri bildirim 1.pdf](#)
- [Kant 4. ilgili yönerge geri bildirim 2.pdf](#)
- [Kant 4. ilgili yönerge geri bildirim 3.pdf](#)
- [A.3.2 Kant 5-Çalıştay Afifi.jpeg](#)
- [A.3.2 Kant 6-Çalıştay Fotoğraf-1.jpeg](#)
- [A.3.2 Kant 6-Çalıştay Fotoğraf-2.jpeg](#)
- [A.3.2 Kant 6-Çalıştay Fotoğraf-3.jpeg](#)
- [A.3.2 Kant 6-Çalıştay Fotoğraf-4.jpeg](#)
- [A.3.2 Kant 7-Çalıştay Geri Bildirimi Fotoğrafi.jpeg](#)
- [A.3.2 Kant 8-Çalıştay Sonuç Raporu BARÜ.pdf](#)
- [A.3.2 Kant 9-Çalıştay Yazısı.pdf](#)
- [A.3.2 Kant 10-Protokollere Dair Ekran Görüntüsü.png](#)
- [A.3.2 Kant 11-Birim Faaliyet Raporu \(Eğitim Faaliyetleri ve Performans Sonuçları Tablosu S.37-39\).pdf](#)
- [A.3.2 Kant 12-Üç ve Dört Aylık Eğitim Planları ve Yazıları.pdf](#)
- [A.3.2 Kant 13-Kamu Denetçiliği Kurumu Tavsiye Kararı.pdf](#)
- [A.3.2 Kant 14-Dış Paydaş Memnuniyet Bildirimi Fotoğrafi \(1\).jpeg](#)
- [A.3.2 Kant 14-Dış Paydaş Memnuniyet Bildirimi Fotoğrafi \(2\).jpeg](#)
- [A.3.2 Kant 14-Dış Paydaş Memnuniyet Bildirimi Fotoğrafi \(3\).jpeg](#)
- [A.3.2 Kant 14-Personel Bilgi Bankası Web Sayfası Ekran Fotoğrafi.png](#)
- [A.3.2 Kant 15 web sayfası.pdf](#)
- [Kant 16 Çevrimiçi Akademik Personel Başvuru ve Jüri Değerlendirme sistemi Anket sonucu.pdf](#)
- [KANIT 17. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Duyuru Yazısı.pdf](#)

- [KANIT 18. -İKGEP Eğitim Yazısı.pdf](#)
- [KANIT 19. Memnuniyet anket sonuçları.pdf](#)
- [A.1.2.Kanıt 20-BARÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [Kanıt 21. pdb-2022-birim-ic-degerlendirme-raporu.pdf](#)
- [Kanıt 22. Personel DB gösterge izleme ve değerlendirme raporu.pdf](#)
- [Kanıt 23. Personel DB puko-temelli-eylem-plani-gerceklesme-raporu.pdf](#)
- [A3.2 Kanıt 24. Naklen tayin komisyon kararı sendika katılımlı.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt 1. Resmi Yazı.pdf](#)
- [KANIT 2. 2022 yılı itibarıyla gelir kaynakları.jpg](#)
- [KANIT 2. 2022 yılı ödeneğin ekonomik dağılımı.jpg](#)
- [KANIT 2. İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Kanıt 3. Yatırım Programı.pdf](#)
- [Kanıt 4. KBS.pdf](#)
- [Kanıt 5. ALYS.pdf](#)
- [KANIT 6.sp-2022-yili-degerlendirme-raporu.pdf](#)
- [Kanıt 7.BARÜ Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu.pdf](#)
- [Kanıt 8. 2022-yili-yatirim-izleme-ve-degerlendirme.pdf](#)
- [Kanıt 8. BARÜ 2021 Yatırım İzleme.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt 1 \(Bartın Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı\).pdf](#)
- [Kanıt 2 \(Görev Tanımı Dokümanları, İş Akış Şemaları, Süreç Kartları\).docx](#)
- [KKKanıt 3. Kalite Koor. izleme ve değerlendirme raporu.pdf](#)
- [KKKanıt 3. Orman fak. izleme ve değerlendirme raporu.pdf](#)
- [KKKanıt 3. Personel daire başkanlığı izleme raporu.pdf](#)
- [KKKanıt 4. \(Mevzuat İşlemleri İş Akışı\).pdf](#)
- [KKKanıt 5. \(Bartın Üniversitesi İş Akış Süreçleri\).docx](#)
- [KKKanıt 6. \(Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği\).pdf](#)
- [KKKanıt 7 \(Bartın Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi\).pdf](#)
- [KKKanıt 8. \(Süreç Yönetimi El Kitabı Hazırlık Süreci\).png](#)
- [KKKanıt 9. \(Süreç El Kitabı çalışmaları kapsamında Daire Başkanları ile Toplantı\).docx](#)
- [KKKanıt 10. \(Kalite El Kitabı\).pdf](#)
- [KKKanıt 11. \(Süreç Yönetimi El Kitabı\).pdf](#)
- [Kanıt 12. Süreç kartına göre işleyen bir sürecin kanıtları.docx](#)

4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Üniversitemizin paydaşlarının tespiti 2019-2023 Stratejik plan hazırlık çalışmaları çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Bu amaçla çalışma grubu içerisinde ürün ve hizmetlerden kimlerin faydalandığı, paydaşlar arası ilişkinin hangi düzeyde olduğu, paydaşların birim faaliyetlerini etkileme ve faaliyetlerden etkilene durumuna göre tespit çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olmak üzere sınıflandırılmıştır. Belirlenen paydaşların etki ve önem derecelerine göre önceliklendirme yapılmıştır (**Kanıt 1**).

Üniversitemizin eğitim-öğretim, ihtisaslaşma, araştırma ve topluma hizmet süreçlerini etkin bir şekilde gerçekleştirebilmesi için önerilerde bulunmak, Üniversitemizin gelişimine katkı sağlamak, iş dünyasıyla koordinasyon, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasında iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak, tecrübe paylaşımında bulunmak üzere Üniversitemiz Danışma Kurullarını oluşturmak ve bu kurulların çalışma usul ve esaslarını belirlemek amacıyla 19.01.2022 tarihli ve 2022/01-03 sayılı Senato Kararı ile Bartın Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi kabul edilerek yürürlüğe girmiştir (**Kanıt 2**). Yönerge sonrasında, Üniversitemizin paydaşları belirlenerek Senato kararı ile Üniversite Danışma Kurulu güncellenmiştir (**Kanıt 3**). Senatonun uygun görüşüyle bazı akademik birimlerde mevcut olan danışma kurulları yönerge doğrultusunda güncellenerek tüm akademik birimlerimizde oluşturulmuş ve karar alma süreçlerinde daha işlevsel olmaları için süreçte yer almaları sağlanmıştır (**Kanıt 4, Kanıt 7**). Öğrenci temsilcileri ve araştırma görevlileri bu danışma kurullarda görev almaktadırlar.

Yönerge gereği, Üniversitemiz dış paydaşları ile katılımcı yönetim ve organizasyon yapısı ile kurum kültürünü geliştirmek ve paydaş görüşlerini almak amacıyla sekreteryasını Genel Sekreterliğin yürüttüğü toplantılar düzenlemektedir (**Kanıt 5**). Yönergenin 8. maddesinin birinci fıkrasının (e) bendine göre birimlerimizin Danışma Kurulları raporları birleştirilerek tek bir rapor halinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına arz edilmektedir (**Kanıt 6**).

Öğrenci konsey başkanı, öğrencilerle ilgili olabilecek tüm akademik konularda Senato'ya katılmakta ve oy kullanılmaktadır (**Kanıt 8**). Ayrıca Üniversitemizin bazı birimlerinde her dönemin başında yöneticilerin bölümler ya da programlar düzeyinde öğrencilerin tümünün katılımına açık olacak şekilde dilek, şikâyet ve önerilerinin alındığı ve dönem sonunda da öğrencilerin bu talep, şikâyet ve önerilerine ne kadar cevap verilmiş olduğunun kontrolü ile dönemin genel bir değerlendirilmesinin yapıldığı periyodik olarak tüm yönetici kadrosunun (dekan ya da müdür, bölüm başkanları, fakülte ya da yüksekokul sekreteri gibi) yer aldığı yöneticiyle öğrenci buluşmaları yapılmaktadır (**Kanıt 9**). Bunun yanı sıra öğrenci temsilcileri bölüm kurulları ve fakülte kurullarında, komisyonlarda yer alarak öğrencileri ilgilendiren konularda görüşlerini dile getirmektedirler (**Kanıt 9**).

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, en alt birimden en üst birime kadar ara kademelerden geçerek bu birimlerde yer alan akademisyenlerin ve idari personelin görüşlerini bildirecekleri ortamlar oluşturulması, ortak kararlar alınması ve bunların iyileştirme süreçlerine yansıtılması şeklinde sağlanmaktadır. Bu bağlamda yazılı ve sözlü görüş alma yoluyla iç paydaşların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak Kurumda gerçekleştirilen yaygın uygulamalardan biridir (**Kanıt 10**). Bu amaçla akademik ve idari personel için ÜBYS sistemi etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Çeşitli aralıklarla yürütülen ortak karar alma uygulamalarında iç paydaşların katılımı sağlanmaktadır (**Kanıt 11**).

Üniversitemizde kalite çalışmaları kapsamında yürütülen “Ders Değerlendirme Anketleri” (**Kanıt 12**) ve “Akademik Danışmanlık Faaliyetleri Değerlendirme Formları” (**Kanıt 13**) tüm akademik birimler tarafından öğrencilerimize uygulanmaktadır. Bunun yanı sıra fakültelerde öğrenci temsilcilerinin katılımı ile toplantılar gerçekleştirilerek öğrenci ve mezunların geri bildirimleri alınmaktadır (**Kanıt 14**). Öğrencilerin ve mezunların kalite güvence süreçlerine katılımı ile ilgili tanımlı süreçlerin sürdürülebilirliği, Senatonun onayıyla uygulamaya konulan Süreç Yönetimi El Kitabında yer alan süreç kartları güvence altına alınmıştır (**Kanıt 15**).

Paydaşlarımızın Üniversitemizden memnuniyetlerinin belirlenmesi oldukça önem verilen bir diğer konudur. Bu nedenle Kurumda düzenli olarak yapılan iç ve dış paydaş anketleri mevcuttur. Bu konuda 2022 yılı içerisinde memnuniyet anketleri (akademik ve idari personel, öğrenci, dış paydaş, engelli öğrenci, mezun öğrenci, tedarikçi vb. memnuniyet anketleri) internet ortamına taşınmış olup, bu anketlerin değerlendirilmesi belirlenmiş olan süreçler içerisinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından ÜBYS üzerinden gerçekleştirilmektedir. Anket sonuçları ise Kalite Koordinatörlüğü ve Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından raporlanarak internet sayfasında yayınlanmaktadır (**Kanıt 16**), anket sonuçları resmi yazı ile ilgili birimlere iletilmektedir. Böylece gerekli önlemlerin alınarak iyileştirme adımlarının atılması sağlanmaktadır (**Kanıt 17**). Bunun yanı sıra paydaşlar Bartın Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü hakkındaki görüşlerinin alınması süreçlerinde de etkin rol oynamışlardır (**Kanıt 18**). Kurumla ilgili alınan kararlar ÜBYS üzerinden ilgili birimlere ve iç paydaşlara yazılı olarak iletilmektedir (**Kanıt 19**).

Üniversitemiz kurmuş olduğu Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) aracılığı ile paydaşların istek, öneri ve şikâyetlerini 7/24 alabilmektedir. RİMER üzerinden yapılan müracaatlar üst yönetim kanallarına ulaştırıldıktan sonra en kısa zamanda geri dönüş yapılarak çözüme çalışılmaktadır (**Kanıt 20**).

Kalite Koordinatörlüğüne bağlı Kurum İç Değerlendirme Takımı her yıl düzenli olarak tüm iç ve dış paydaşlarla yapmış olduğu toplantılarla bir araya gelerek genel bir değerlendirme yapmaktadır (**Kanıt 21**). Bu toplantılar neticesinde Kurumun güçlü ve geliştirmeye açık yönleri raporlanmaktadır. İlgili rapor Kalite Komisyonunda geniş paydaş katılımı (Rektör, öğrenci temsilcileri ve tüm birim yöneticileri dâhil) ile değerlendirilmektedir. Belirtilen rapor ayrıca ilgili paydaşlara iletilerek gerekli önlemlerin alınması tüm Kurum genelinde sağlanmaya çalışılmaktadır (**Kanıt 22**).

Paydaş geri bildirimleri almada kullanılan RİMER sisteminin etkin ve faydalı kullanımı, bu kanallara güven duyulması, paydaş anketleri uygulamalarının her yıl düzenli olarak geniş katılımı gerçekleştirilmesi ve ilgili birimlerce paylaşılarak gerekli önlemlerin alınmasının sağlanması, idari personelin karar alma süreçlerine katılım sağlanması, birimlerde danışma kurullarının aktif olarak işleyişi paydaş katılımı noktasında güçlü yönlerimizi ifade etmektedir. Ayrıca Paydaş Geri Bildirim Alt Sürecinin ve buna ilişkin süreç kartlarının oluşturulması ile kurum karar alma mekanizmasında paydaş katılımının güvence altına alınmasını sağlamıştır. Danışma kurullarının oluşması olumlu olmakla birlikte Üniversitenin genelinde danışma kurullarının işleyişinin periyodik olarak sürdürülmesi ihtiyacı geliştirmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Üniversitemizde tüm geri bildirim çeşitleri için süreçlerin nasıl işletildiği Süreç Yönetimi El Kitabında yer alan Paydaş Geri Bildirimleri alt sürecinde ve diğer ilişkili süreçlerde belirtilmiştir (**Kanıt 1**). Birimlerin faaliyetlerini bu süreç kartları doğrultusunda gerçekleştirmektedir.

Öğrenci konsey başkanı Üniversitenin Senatosuna ve birim öğrenci temsilcileri birim kurullarına katılarak aktif karar alma süreçlerinde yer almaktadır (**Kanıt 2, 3**). Akademik birimlerce kurulan danışma kurullarında öğrenciler yer almakta, yapılan toplantılara katılarak görüş ve önerilerini sunmaktadırlar (**Kanıt 4**).

Üniversitemizde öğrencilerin şikâyet, talep, görüş ve önerilerini kolayca üst yönetime iletebilmesi amacıyla kurulan Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) faaliyetlerine aktif olarak devam etmektedir. Öğrencilerimizin RİMER aracılığı ile ilettiği şikâyet, talep, görüş ve önerileri ilgili birime iletilerek en kısa sürede değerlendirilmekte ve sonuçlar öğrencilere bildirilmektedir (**Kanıt 5**). Öğrenci şikâyetleri, birimlerin ve bölümlerin sayfalarında bulunan “BİZE ULAŞIN” sekmesi aracılığıyla da yapılmaktadır (**Kanıt 6**). Öğrencilerin RİMER’i ve BİZE ULAŞIN’ı etkin kullanabilmeleri için gerekli bilgilendirmeler yapılmakta ve birimlerde yapılan oryantasyon eğitimleri ile Üniversite Kültürü adlı derste anlatılmaktadır (**Kanıt 7,8**). Akademik ve idari birimlere yapılan toplam başvurular, şikâyetler ve memnuniyetlerin sayısal değerleri RİMER’e ilişkin yıllık raporlarda değerlendirilmektedir (**Kanıt 9**).

Üniversitemiz birimlerinde öğrenme aktivitelerinin ve öğretim elemanı performansının değerlendirilmesi amacıyla dönem sonunda ders değerlendirme anketleri yapılmaktadır (**Kanıt 10, 11**). Anket sonuçları Kalite Koordinatörlüğü aracılığıyla ilgili birimlerle paylaşılarak gerekli önlemleri almaları sağlanmaktadır (**Kanıt 12, 13**). Öğrencilere sağlanan danışmanlık faaliyetlerinin değerlendirilmesi amacıyla her dönem sonunda akademik danışmanlık değerlendirme anketi ile öğrencilerden geri bildirim alınmakta ve sonuçlar öğretim elemanları ile paylaşılmakta ve birimlerin kurullarında gerekli önlemler tartışılmaktadır (**Kanıt 14**). Diğer geri bildirim seçeneği ise yılsonu yapılan genel memnuniyet anketleridir. Bunun yanında engelli öğrencilere Engelli Birim Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ayrı bir değerlendirme anketi uygulanmaktadır. Anketlerin geniş katılımı ve içselleştirilerek cevaplanması, sonuçlarının kendileri için önemi konusunda akademik danışmanlık toplantılarında bilinçlendirme eğitimi yapılmakta (**Kanıt 15**) ayrıca anket cevaplama dönemi geldiğinde öğretim elemanları öğrencileri bilinçlendirecek görüşmeler yapmaktadır. Belirtilen anket sonuçları Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında şeffaf bir şekilde paylaşılarak birimlerce gerekli önlemlerin alınması sağlanmaktadır (**Kanıt 16**).

Öğrencilerin Üniversitede birim yöneticilerine başvuru yapabilmeleri ve yüz yüze konuşup şikâyet ve dileklerini bildirebilmeleri için her türlü kanal açık tutulmaktadır. Öğrenciler Birimlere dilekçe ile de müracaat edebilmekte ve gerekli olması halinde Fakülte Yönetim Kurulu kararı alınarak öğrencilerin sorunları değerlendirilmektedir (**Kanıt 17, 18**).

Üniversitenin senatosunda öğrenci konsey başkanının ve birim kurullarında birim öğrenci temsilcilerinin yer alarak karar alma süreçlerine aktif katılımlarının sağlanması, RİMER ve BİZE ULAŞIN sistemlerinin aktif kullanılması ve kısa sürede öğrencilere geri dönüş yapılması, ders değerlendirme, akademik danışmanlık faaliyetlerini değerlendirme ve öğrenci genel memnuniyet değerlendirme anketlerinin geri bildirim noktasında sistematik olarak uygulanıyor olması ve öğrenci geri bildirimlerinin belirli bir mekanizmada gerçekleştiriliyor olması güçlü yönlerimiz olarak devam etmektedir.

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Kurumda mezunlarla iletişim ve ilişki çeşitliliğini artırmak amacıyla 2021 yılında Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuş olup (**Kanıt 1**), 2022 yılında kontroller ile iyileştirme çalışmalarına devam edilmiştir. Üst yönetimin takibinde mezun bilgi sisteminin geliştirilmesine yönelik toplantılar yapılarak paydaş görüşleri ile birlikte geliştirme çalışmaları sürdürülmektedir (**Kanıt 2**). Bu kapsamda, geliştirilmesi planlanan çalışmalar arasında mezun bilgi sisteminin iyileştirilerek, tanınırlığını artırmaya yönelik faaliyetler yapılmaktadır.

Öncelikli olarak, mezunların iş bulma süreçlerine destek sağlamak amacıyla Mezun Bilgi Sistemine iş ilanları sekmesi eklenerek, mezunlarımızın iş başvuru süreçleri kolaylaştırılmış olup, özel sektörden kuruluşlar ile tüm kamu kurumlarının iş ilanları sayfada yer almaktadır (**Kanıt 3**). Bununla birlikte, mezunlarımızın izlenmesini kolaylaştırmak amacıyla mezunumuzun bilgilerini kolaylıkla güncelleyebileceği ÜBYS yönlendirme sekmesi sisteme eklenmiştir (**Kanıt 4**).

2021 yılında mezunlarımızın takibinin ve izlenmesinin kolaylaştırılmasına yönelik Üniversitemizin tüm Fakülteleri ile birlikte, Meslek Yüksekokullarının katılımıyla en az üç üyeden oluşan toplam 12 farklı ‘Mezunlarla İletişim Komisyonları’ oluşturulmuştur (**Kanıt 5**). Mezunların izlenmesini kolaylaştırmak adına oluşturulan bu komisyonlar ile 2022 yılı boyunca pek çok faaliyet gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 6**). Komisyonların desteği ile gerçekleştirilen faaliyetler; Üniversitemiz Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Sevim Çelik başkanlığında her üç ayda bir kere olmak üzere 2022 yılında toplam 4 toplantı ile izlenmiştir (**Kanıt 7**).

Mezunlarımızın memnuniyet oranlarını ölçmek üzere ‘Mezun Memnuniyet Anketi’ revize edilerek yıl boyu uygulanmıştır (**Kanıt 8**). Anket sonuçları yılsonu itibari ile raporlaştırılarak hem UBYS üzerinden üst yazı ile birimlere iletilmiştir (**Kanıt 9**) hem de Kariyer Planlama UYGAR merkezi internet sayfasında yayınlanmıştır (**Kanıt 10**). 1540 mezun ile yapılan anket sonucunda, mezun oldukları programın eğitim içeriğinin ve düzeyinin yeterli olduğunu (%77), Üniversitede aldığı eğitimin, alanı ile ilgili bilgileri kullanabilme becerisini geliştirdiğini (%79.8) düşündükleri belirlendi. Bu anket ile mezunlarımızın Üniversitemizden genel olarak memnuniyetinin %77.8 olduğu belirlenmiştir (**Kanıt 8**).

Bu faaliyetlere ek olarak, mezunların kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla kariyer danışmanlığı hizmeti de sunulmaktadır (**Kanıt 11**). Bu kapsamda 2022 yılında toplam 166 seans kariyer danışmanlığı hizmeti verilmiş olup, kariyer danışmanlığı hizmetinden yararlanan mezun sayısı hedefine ulaşılmıştır (**Kanıt 12**). Bunun yanı sıra mezunlarımızın kariyer gelişimlerine destek olmak, Üniversitemiz ile kurdukları bağın pekiştirilmesine katkı sağlamak ve mezunlarımızın temelde izlenmesini, kendileri ile iletişim kurmalarını sağlamak amacıyla tüm akademik birimlerimizde en az bir tane olmak üzere ücretsiz kurs açılmıştır (**Kanıt 13**). Bu kapsamda, 2021 yılında başlattığımız kurslar 2022 yılı içinde de devam ettirilerek sürdürülebilirliği sağlanmış, farklı alanlarda toplam 23 ücretsiz kurs açılmıştır (**Kanıt 14**). Kurslara tam katılım sağlayan öğrenci ve mezunlarımıza kurs sonunda katılım belgesi verilmiştir (**Kanıt 15**).

Kurslar haricinde, mezunlara yönelik olarak birçok faaliyet planlanıp uygulanmıştır. Uygulanan bu faaliyetlerin sayısı Stratejik Planda P.G. 5.1.2 “mezunlara yönelik yapılan faaliyet sayısı” göstergesi ile izlenmektedir. 2022 yılı içinde toplamda 92 faaliyet gerçekleştirilerek hedefe ulaşılmıştır (**Kanıt 16**). Bunun yanında, mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısında P.G. 5.1.1 “mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısı” göstergesi ile izlenmekte olup, 16.052 öğrenci kaydı ile hedefe ulaşılmıştır (**Kanıt 17**). 2022 yılı içinde işe yerleşen mezun sayısı UBYS’de yer alan İstihdam Raporu Modülü aracılığıyla takip edilmekte olup, toplamda 1672 mezunun işe yerleştiği görülmektedir (**Kanıt 18**).

Mezunların hem Üniversitemiz ile olan aidiyetlerini güçlendirmek hem de kariyer gelişimlerini takip edebilmek amacıyla ‘Mezun Buluşmaları’ etkinlikleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda 2022 yılında toplam 12 farklı birimle her ay düzenli olarak mezun buluşması etkinlikleri yapılmış olup duyurular hem UBYS üzerinden yazı ile hem sosyal medya hesaplarından paylaşım ile hem de [internet sayfası](#) üzerinden yayınlanmaktadır (**Kanıt 19**). Ayrıca, mezunlarımız ile kariyer sohbeti etkinlikleri düzenleyerek mezunlarımızın öğrencilerimiz ile buluşması ve kariyer gelişimlerini paylaşması amaçlanmıştır. Bu kapsamda başlattığımız ‘Mezunlar Anlatıyor’ etkinlik serisi 2022 yılında da sürdürülmüş olup yıl boyu farklı sektörlerde çalışan mezunlarımız ile bir araya gelinmiştir (**Kanıt 20**).

Kalite Süreçleri kapsamında 2022 yılında Kariyer Planlama UYGAR merkezi sorumluluğunda gerçekleştirilen iş ve işlemleri tanımlı hale getirmek, süreçleri uzun soluklu kullanılabılır kılmak adına; mezunlara yönelik dış paydaş destekli eğitim düzenleme, kariyer danışmanlığı işlemleri, mezun buluşmaları etkinlikleri ve mezunların istihdam edilmesine destek olmak amacıyla organize edilen eğitimlere yönelik süreç kartları oluşturulmuştur. Oluşturulan süreç kartları Süreç Yönetimi El Kitabında “Kariyer Merkezi ve Mezun İlişkileri” alt süreci altında yer almaktadır (**Kanıt 21**). Kurumda mezun ilişkileri yönetimi belirlenen süreç basamakları ve sorumlu paydaşların iş birliği ile yürütülmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, mezun izleme sisteminin geliştirilmesine yönelik, mezun bilgi sistemine kaydolun mezun sayısının artırılması çalışmalarına öncelik vermek amacıyla, gerçekleştirilen mezun buluşması etkinliklerinin sürdürülmesi planlanmaktadır. Ayrıca, mezun izleme süreçlerinin hızlandırılması ve mezuna yönelik faaliyet sayılarının artırılmasına yönelik Kariyer Planlama UYGAR merkezinde çalışan uzman personel sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır (**Kanıt 22**).

Sonuç olarak, 2022 yılı içinde gerçekleştirilen faaliyetler incelediğinde mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayılarında ve çeşitlerinde artış görülmektedir. Gerçekleştirilen faaliyetler 2022 yılı içinde tanımlı ve sürdürülebilir hale getirilerek kalite güvence sistemine dâhil edilmiştir. Ayrıca, Üniversitemiz tüm akademik birimlerinde mezunlarla iletişim komisyonlarının oluşturulması, mezunların kariyer gelişimlerinin izlenmeye devam edilmesi ve mezunlarla kurulan iletişimin geliştirilmesi açısından güçlü yön olarak karşımıza çıkmaktadır. Bununla birlikte, mezunların kariyer gelişimlerinin izlenmesine yönelik yapılan faaliyetler ile mezunlarla iletişim komisyonlarının oluşturulması ve aktif olarak mezun buluşmaları ile mezunlar anlatıyor etkinliklerinin yapılması olumlu bir süreç olarak tanımlanmaktadır. Mezun olan öğrencilerimizin mezuniyetten sonraki kariyer süreçlerinde ve eğitimlerinde destek olmak amacıyla Kariyer Merkezimiz koordinasyonunda geliştirilen ücretsiz kursların açılması ve kaydolma süreçlerinde mezunlara öncelik verilmesi, kurslar sonunda katılımcılara sertifikalar verilerek özgeçmişlerine katkı sağlanması olumlu bir süreç olarak değerlendirilmektedir.

Mezun katılımının dış paydaş olarak karar alma süreçlerine katılımının yeterli düzeyde olmaması Kurum İç Değerlendirme Takımı tarafından geliştirmeye açık yön olarak değerlendirilmiş olup bu durumdan danışma kurullarının tüm birimlerimizde aktifleştirilmesiyle birlikte 2023 yılında güçlü yöne evrileceği düşünülmektedir.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt 1- Paydaş Önceliklendirme Tablosu.pdf](#)
- [Kanıt 2- Danışma Kurulları Yönergesi.pdf](#)
- [Kanıt 3- Üniversite Danışma Kurulu.pdf](#)
- [Kanıt 4- Bartın Orman Fak. Danışma Kurulu.pdf](#)
- [Kanıt 5- Üniversite Danışma Kurulu Toplantı Haberi.docx](#)
- [Kanıt 6- YÖK'e Sunulan Danışma Kurulu Raporu.pdf](#)
- [Kanıt 7- BOF Danışma Kurulu Toplantı Haberi.docx](#)
- [Kanıt 7- Müh.Mim. ve Tas. Fak. Danışma Kurulu Toplantı Haberi.docx](#)
- [Kanıt 8- Bartın MYO Danışma Kurulu Listesi.pdf](#)
- [Kanıt 8- Senato Karar Tutanağı.pdf](#)
- [Kanıt 9. Akademik Danışmanların öğrencileriyle yaptığı toplantı.pdf](#)
- [Kanıt 9. Bölüm başkanları ve öğrenci temsilcileri toplantısı \(2022-01\).pdf](#)
- [Kanıt 9. Bölüm kurul kararı öğrenci katılımı.pdf](#)
- [Kanıt 9. danışma kurulu öğrenci katılımı.pdf](#)

- [Kant 9. Fakülte Danışma Kurul Kararı öğrenci katılımı.pdf](#)
- [KANIT 9. Fen Fakültesi Yönetici öğrenci toplantısı.pdf](#)
- [KANIT 9. İİBF öğrenciler ile toplantı.pdf](#)
- [KANIT 9. MYO öğrenci dönem değerlendirme toplantısı.pdf](#)
- [Kant 9. Öğrenci katılımı Danışmanlık Faaliyeti Raporları.pdf](#)
- [KANIT 9. SHMYO öğrenci temsilcileri toplantısı.pdf](#)
- [KANIT 10. - Kurum İç Değerlendirme Ziyaret Planı Yazısı.pdf](#)
- [KANIT 11- Senato Kararı Tutanağı.pdf](#)
- [KANIT 11- Yemekhane Denetimi.pdf](#)
- [KANIT 11.- KOOP-İş ile Üniversitemiz Arasında Toplantı Karar Tutanağı.pdf](#)
- [KANIT 12- Ders Değerlendirme Anket Sonuçları.pdf](#)
- [KANIT 13- Akademik Danışmanlık Faaliyetleri Değerlendirme Formu.docx](#)
- [Kant 13. Danışmanlık değerlendirme anket sonucu.pdf](#)
- [KANIT 14- SHMYO Öğrenci Buluşması.jpg](#)
- [KANIT 15. öğrenci geri bildirim ile ilgili süreç kartları.png](#)
- [KANIT 16- Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonucu.pdf](#)
- [KANIT 16- Tedarikçi Memnuniyet Anket Sonucu.pdf](#)
- [KANIT 16. - Dış Paydaş Anket Yapma Yazısı.pdf](#)
- [KANIT 16.- Dış Paydaş Memnuniyet Anket Sonucu.pdf](#)
- [KANIT 16.- İdari Personel Memnuniyet Anket Sonucu.pdf](#)
- [KANIT 16. mezunmemnuniyetanketisonucuraporu2022.docx](#)
- [KANIT 16.- Öğrenci Memnuniyet Anket Sonucu.pdf](#)
- [KANIT 17. - Anket Sonuçlarının Bildirimi.pdf](#)
- [KANIT 18- Bartın Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Hakkında Paydaş Görüşlerinin Alınması.pdf](#)
- [KANIT 18. Kalite Koordinatörlüğü Hakkında Paydaş Görüşleri sonuç.pdf](#)
- [KANIT 19.- Yemek Fiyatlarının Tüm Birimlere Bildirilmesi.pdf](#)
- [KANIT 20- RİMER Raporu.docx](#)
- [KANIT 21. - Kurum İç Değerlendirme Ziyaret Planı Yazısı.pdf](#)
- [KANIT 22- Kurum İç Değerlendirme Takımı Ziyaret Raporu.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kantlar

- [KANIT 1. paydaş geri bildirim ile ilgili süreç kartları.png](#)
- [KANIT 2. Senato Kararı Tutanağı.pdf](#)
- [Kant 3 öğrenci paydaş görüşü.pdf](#)
- [Kant 3 Öğrenci temsilcisi katılımı.docx](#)
- [Kant 3. Bölüm kurul kararı öğrenci.pdf](#)
- [Kant 3. Öğrenci katılımı.docx](#)
- [Kant 3. Öğrenci katılımı örnek 1.pdf](#)
- [Kant 3. öğrenci paydaş görüşü 1.pdf](#)
- [Kant 3. Öğrenci temsilcisi katılımı 1.docx](#)
- [KANIT 4. Danışma Kurulu - Lisansüstü Eğitim Enstitüsü.pdf](#)
- [KANIT 4. Danışma Kurulu - Orman Fakültesi.pdf](#)
- [KANIT 4. Danışman Kurulu Üye Listesi - Meslek Yüksekokulu - Bartın Üniversitesi.pdf](#)
- [Kant 5. Rimer.docx](#)
- [KANIT 6. Bize ULAŞIN.pdf](#)
- [KANIT 7. Oryantasyon Eğitimi.pdf](#)
- [KANIT 7. Öğrenci uyum rehberi oryantasyon.pdf](#)
- [KANIT 8. Üniversite Kültürü Ders İçeriği.pdf](#)
- [KANIT 9. 2022 RİMER faaliyet raporu.pdf](#)
- [Kant 9. Rapor Dokümanları.docx](#)
- [KANIT 10. 2022-yılı-öğrenci memnuniyet-anket-sonucu.pdf](#)
- [KANIT 11. Ders değerlendirme anketleri_BOF.pdf](#)
- [KANIT 12.1 Ders değerlendirme sonuçları resmi yazısı.pdf](#)
- [KANIT 12.2 Ders değerlendirme sonuçları resmi yazısı.pdf](#)
- [KANIT 13. Birimlerin Ders Değerlendirme Anketleri ile İlgili Aldığı Önlemler.pdf](#)
- [KANIT 14. . Akademik Danışmanlık Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [Kant 14. Akademik Danışman Memnuniyet Anketi Sonuçları örnekleri.pdf](#)
- [Kant 14. Akademik Danışmanlık faaliyet raporu.pdf](#)
- [Kant 14. Akademik Danışmanlık Faaliyetleri Değerlendirme Raporu 2022-2023 Güz.pdf](#)
- [Kant 14. Akademik Danışmanlık faaliyetlerinin değerlendirilmesi.pdf](#)
- [Kant 14. Akademik Danışmanlık iş planı Birim Üst Yazı.pdf](#)
- [Kant 14. Danışmanlık değerlendirem anket sonuçları önlem alma toplantı tutanağı.pdf](#)
- [KANIT 15. 2022-2023 Güz Dönemi Akademik Danışmanlık Bilgilendirme Toplantısı Yapıldı..pdf](#)
- [KANIT 15. 2022-2023 GÜZ DÖNEMİ AKADEMİK DANIŞMANLIK TOPLANTISITasarım Bölümü.pdf](#)
- [KANIT 16. 2022-engelli-ogrenci-memnuniyet-anket-sonucu.pdf](#)
- [KANIT 17. .1 Öğrenci Dilekçeleri.pdf](#)
- [KANIT 17. .2 Öğrenci Dilekçeleri.pdf](#)
- [KANIT 18.1 Fakülte Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)
- [KANIT 18.2 Fakülte Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kantlar

- [A.4.3 - Kanıt 1. mezun bil sis web sayfası.png](#)
- [A.4.3 - Kanıt 2. mezun bil sis veri raporlama üst yazısı.pdf](#)
- [A.4.3 - Kanıt 3. Mezun Bilgi Sistemine eklenen iş ilanları sekmesi.pdf](#)
- [A.4.3 - Kanıt 4. UBYS yönlendirme sekmesi görseli.png](#)
- [A.4.3 - Kanıt 5. mezunlara iletişim komisyonu toplantı yazısı.pdf](#)
- [A.4.3 - KANIT 6. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı Mezun Buluşması Gerçekleştirildi.pdf](#)
- [A.4.3 - KANIT 7. toplantı tutanağı örneği.pdf](#)
- [A.4.3 - KANIT 8. mezun memnuniyet anketi.png](#)
- [A.4.3. KANIT 8. Mezun Memnuniyet Anketi Sonuçlar-2022.docx](#)
- [A.4.3 - KANIT 9. mezun memnuniyet anket sonucu.pdf](#)
- [A.4.3 - KANIT 10. mezun memnuniyet anket sonucu web görseli.png](#)
- [A.4.3 - KANIT 11 yetenek kapısı platformu danışmanlık hizmet.png](#)
- [A.4.3 - KANIT 12 performans gösterge gerçekleştirme raporu.docx](#)
- [A.4.3 - KANIT 13.pdf](#)
- [A.4.3 - KANIT 14.docx](#)
- [A.4.3 - KANIT 15.pdf](#)
- [A.4.3 - KANIT 16.docx](#)
- [A.4.3 - KANIT 17.xlsx](#)
- [A.4.3 - KANIT 18.png](#)
- [A.4.3 - KANIT 19.pdf](#)
- [A.4.3 - KANIT 20.pdf](#)
- [A.4.3 - KANIT 21.pdf](#)
- [A.4.3 - KANIT 22.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

BARÜ uluslararasılaşma süreçleri büyük oranda Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü (DİGK) yönetimi altında yürütülmektedir. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ve alt koordinatörlük faaliyet alanları ile ilgili yönergelerdeki yönetim modeli ve idari yapı kurulmuş olup, iş ve işlemler bu çerçevede yürütülmektedir. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü altında Erasmus Koordinatörlüğü, Farabi Koordinatörlüğü, Mevlâna Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü olmak üzere 4 koordinatörlük bulunmaktadır. Erasmus, Farabi ve Mevlâna Koordinatörlükleri değişim programları kapsamında öğrenci ve personel hareketliliklerini içeren koordinatörlüklerdir. Uluslararası Öğrenci ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü ise Üniversitemize yurtdışından öğrenci temininde başvuru ve kayıt süreçlerini ilgili akademik ve idari birimlerle eşgüdümü bir şekilde yürüten birim olarak faaliyet göstermektedirler. Dış İlişkiler Genel Koordinatörü birimin bağlı olduğu Rektör Yardımcısı iken, alt koordinatörlüklerde 3 farklı değişim programından sorumlu tek bir koordinatör ve uluslararası öğrenci alım süreçlerinden sorumlu ayrı bir koordinatör görev yapmaktadır. Her alt koordinatörlüğün idari personelinin görev yeri ve sorumlulukları bağlı olduğu alt koordinatörlüktedir (**Kanıt 1**).

DİGK altında bulunan alt koordinatörlüklere ait Birim Faaliyet Raporları ve 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2022 Yılı Birinci ve İkinci Altı Aylık İzleme Değerlendirme Raporları vasıtasıyla izleme ve iyileştirmeler sağlanmaktadır (**Kanıt 2-5**). Örnek olarak; Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim üyesi sayısı 2021 yılında 43 iken, 2022 yılında 64 olarak gerçekleşmiştir. Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısı 2021 yılında 5 iken, 2022 yılında 7'ye yükselmiştir. İlgili iyileştirme örnekleri performans başlığında detaylı açıklanmıştır.

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi gereğince, Akademik Birimlerde görevlendirme yapılması birimlerden talep edilmiş olup, bölüm ve program bazlı görevlendirmeler yapılmıştır (**Kanıt 6, 7**).

Uluslararası Öğrenci ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü, Üniversitemizin uluslararası öğrenci alım süreçleriyle ilgili iş ve işlemlerin yönetilmesi, diğer paydaşlarla olan eşgüdüm çalışmalarının yürütülmesi, öğrenci kayıtları ve kayıt sonrası ikamet ve denklik süreçleriyle ilgilenmektedir. Başvurular için yıl içerisinde, birimlerde ilan edilen uluslararası öğrenci kontenjanlarının doluluk oranına göre en az 4 farklı dönemde Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenen kontenjanlar çerçevesinde ilana çıkmaktadır. Bu ilanlarda adayların başvuru tarihleri, değerlendirme, sonuçların açıklanması, kayıt tarihleri gibi tarihler başvuru kılavuzunda yer alan takvimde açık bir şekilde yer almaktadır. Her başvuru döneminde başvuru ilan, aday başvuruları, aday yerleştirmeleri ve kayıt süreçleri daha önce belirlenen standart iş akış şemalarına göre yapılmaktadır. İş akış şemaları ilgili alt koordinatörlüğümüzün internet sayfasında yer almaktadır (**Kanıt 8-12**).

Erasmus Hareketlilik süreçleri ile ilgili olarak da iş akış süreçlerinden giden ve gelen öğrencilere ait olanlar mevcut olup, internet sayfamızda ilan edilmiş, kalite formlarında da yer almaktadır (**Kanıt 13, 14, 15, 16**).

Uluslararası öğrenci başvuruları için akademik birimlerde ilgili akademik yıl için ayrılan, Üniversite Senatosu tarafından teklif edilen ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından onaylanan kontenjanlar dahilinde yıl içerisinde farklı dönemlerde başvuru ilanlarına çıkmaktadır. Bu aşamada sürecin şeffaf bir şekilde başlatılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması için bazı iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir. Öncelikle her bir ilan dönemi için internet sayfası ve hazırlanan görseller üzerinden tüm adaylara duyuru yapılmakta, bu duyuru ve görseller yurtdışı temsilciliklerimize ve ilgili diğer paydaşlara gönderilmektedir (**Kanıt 17**). Bu sayede ulaşılabilecek tüm adaylara erişme hedefiyle tüm resmi kanallar bilgilendirilmektedir. Öğrencilerin başvuruları UBYS sisteminden çevrimiçi olarak alınarak başvuru için istenen evrakların ve yapılan beyanların sistem üzerinde kayıtlanması sağlanmaktadır (**Kanıt 18**). Başvuran adayların yerleştirilmeleri de başarı puanı, ülke kotası ve bölüm kontenjanları dâhilinde aynı sistem üzerinden (UBYS) yapılmaktadır (**Kanıt 19**). Adayların başvuruları Uluslararası Öğrenci Seçim Değerlendirme Komisyonu tarafından incelendikten sonra tutanak ile kayıt altına alınmakta ve internet sayfamızda sonuçlar KVKK kapsamında kişisel bilgiler açıkça beyan edilmeden, ancak başvuran adayın anlayabileceği şekilde ilan edilmektedir (**Kanıt 20**). Tüm süreçlerle ilgili gerekli bilgilendirmeler ayrıca koordinatörlüğümüzün sosyal medya hesaplarından da yapılmaktadır (**Kanıt 21, 22, 23**).

Erasmus Koordinatörlüğü de şeffaf ve hesap verebilir bir yaklaşımla hareketlilik faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Ulusal Ajans Uygulama El Kitabı'na göre öğrenci ve personel seçimleri yapılmaktadır (**Kanıt 24**). Öğrenci Erasmus başvurularında yabancı dil sınavı Yabancı Diller Yüksekokulu (YDYO) tarafından yapılmakta (**Kanıt 25**), nihai değerlendirme ise bağımsız komisyon tarafından gerçekleştirilmektedir (**Kanıt**

26). Sonuçlar KVKK'ya uygun şekilde isimler gizlenerek, tüm değerlendirmeler açık bir şekilde ilan edilmekte ve itiraz süreci duyurularda açıkça belirtilmektedir (**Kanıt 27**).

Uluslararasılaşma süreçleri; uluslararası anlaşmalar, öğrenci ve personel hareketlilikleri, uluslararası öğrenci alımı, uluslararası bilimsel yayın ve proje çalışmalarını içermektedir. DİGK ise bu süreçlerden uluslararası anlaşmalar, öğrenci ve personel hareketlilikleri, uluslararası öğrenci alımını yönetmekle yükümlüdür. Ulusal öğrenci değişim programı Farabi Koordinatörlüğü, uluslararası anlaşma ve öğrenci-personel değişimleri Erasmus ve Mevlâna Koordinatörlükleri, uluslararası öğrenci alım süreçleri ise Uluslararası Öğrenci ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir. Bu bağlamda, DİGK yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurum Uluslararasılaşma Politika Belgesi ve Erasmus Politika Beyannamesi mevcut olup internet sayfasında ilan edilmiştir (**Kanıt 28, 29**). Uluslararasılaşma süreçleri kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur.

Kurumumuzda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Süreç Yönetimi El Kitabında belirlenen "Uluslararasılaşma Alt Süreci" altında yer alan tanımlı süreçlere göre gerçekleştirilmektedir. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetiminin tanımlı iş akışı ve süreç kartlarına göre yürütülmesi kalite süreçleri açısından güçlü yön olarak ortaya çıkmaktadır. Süreçlerin yönetimi açısından bir önceki yıl belirlenen Uluslararasılaşma alanına yönelik belirlenen gelişmeye açık yönler için hazırlanan PUKÖ temelli eylem planlarının yıl boyunca uygulanması iyileştirme çalışmalarının en büyük kanıtıdır (**Kanıt 30**). Bunu yanında uluslararasılaşma süreçleri anlamında BARÜ'nün güçlü yönü DİGK'nün organizasyon yapısının kurumsallaşmış olması, personelinin deneyimli olması ve yönetim süreçlerinin dijital dönüşüme uygun sürdürülmesidir.

Uluslararasılaşma süreçleri anlamında BARÜ'nün geliştirmeye açık yönü DİGK sorumluluk alanına giren çalışmalar ile PTO Uluslararası Projeler sorumluluk alanına giren çalışmaların tanımlanması, iki birim arasında uyumlu çalışmaların sürdürülmesi olarak ifade edilebilir.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşma süreci için maddi kaynaklar Erasmus Hareketlilik projeleri için Avrupa Komisyonu tarafından sağlanmaktadır (**Kanıt 1**). Ayrıca insan kaynağı olarak DİGK alt birimlerinde gerekli iş bölümü yapılmıştır. Buna göre Erasmus Koordinatörlüğü'nde 1 akademik, 2 idari 1 proje personeli; Mevlâna Koordinatörlüğü'nde 1 akademik 1 idari personel; Farabi Koordinatörlüğü'nde 1 akademik 1 idari personel; Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü'nde 1 akademik 4 idari personel görev yapmaktadır. Uluslararası kaynaklara ilişkin izleme ve değerlendirme yıllık BİDR raporları ve PUKÖ temelli eylem planlarının gerçekleştirme raporları ile izlenmektedir (**Kanıt 2, 3**).

DİGK sorumluluğunda olan başlıca uluslararasılaşma kaynağı olan Erasmus Hareketlilik Projelerine tahsis edilen hibeler Türkiye Ulusal Ajansı (UA) aracılığı ile proje başlangıcından önce imzalanmakta ve nihai hibe miktarları Üniversitemizdeki yararlanıcılarının hareketliliklerinin ardından raporlandırılması yapılarak Beneficiary Module platformu üzerinden Avrupa Komisyonu'na iletilmektedir. Son yıllarda yükseköğretim kurumlarındaki artış ve buna paralel olarak Erasmus Yükseköğretim Beyannamesine sahip olan kurumlardaki artış nedeniyle daha önceki yıllarda yaklaşık 90 bin Euro civarında olan hibe miktarı yaklaşık 70.000 avro olarak 2022 proje döneminde Üniversitemize tahsis edilmiştir (**Kanıt 4**). Ayrıca Kastamonu, Çankırı Karatekin Üniversitesi ve Bartın TSO ortaklığında konsorsiyum ortaklığında koordinatör olduğumuz proje için ayrıca 2023 yılı için 40.000 avro tahsis edilmiştir (**Kanıt 5**). 26 aylık proje dönemlerine her yıl başvuruda bulunarak ve aralıksız olarak bu projeleri yürüterek bu miktarların her yıl Üniversitemize teminini sağlamaktayız. Bartın Üniversitesinde ilk kez onaylanan KA171 projesi kapsamında ayrıca 75000 avro Üniversitemize tahsis edilmiştir (**Kanıt 6**). Bunlara ek olarak, Kurumumuz Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi'nin koordinatör olduğu BİLKON Öğrenci Staj ve Personel Eğitim Alma hareketliliklerini içeren konsorsiyumun ortağıdır. Bu konsorsiyum yoluyla her yıl 4 öğrenci ve 4 personel kurum bütçelerine ek olarak Erasmus hareketlilikleri gerçekleştirilebilmektedirler. Bu hareketliliklerin ortalama bütçesi 14.000 avrodur (**Kanıt 7**).

Kurumumuzda uluslararasılaşma kaynaklarının yönetiminin tanımlı mekanizma doğrultusunda belirlenen süreç kartları basamaklarına göre işletiliyor olması bu konuda kurumsallaşmanın göstergesidir. Uluslararasılaşma kaynakları anlamında BARÜ'nün güçlü yönü hibe çeşitliliğini artırması, özellikle hareketlilik projelerinde kurum bütçesini artırmaması, AB dışı ülkelerle olan ilişkilerini güçlendirmesi sayılabilir.

Uluslararasılaşma kaynakları anlamında BARÜ'nün geliştirmeye açık yönü ise Erasmus ve Horizon projelerinde daha büyük kapsamlı projelere olan ihtiyacı, üst yönetim düzeyinde oluşturulan ortaklıkların ve imzalanan anlaşmaların akademik birimler tarafından sahiplenilmesi ve ortak çalışmalar yapılmasıdır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Üniversitemizde uluslararası performans "Uluslararasılaşma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi" süreç kartına ve iş akışına göre gerçekleştirilmektedir. Uluslararasılaşma göstergelerinden birisi olan uluslararası öğrenci sayısı ve toplam öğrenciye oranı stratejik planda belirtilen hedeflerin üstünde gerçekleşmiştir Buna göre 2022 yılı aralık ayının sonu itibarıyla toplam öğrenci sayısı 18512, uluslararası öğrenci sayısı 1956'dır. Birim Faaliyet raporunda öğrenci sayıları yer almaktadır. Tüm öğrenciler içinde uluslararası öğrenci oranı ise %10,61'dir. Buna göre Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Birim Stratejik Planında yer alan toplam öğrenci sayısı içindeki uluslararası öğrenci oranı %10'u geçmektedir (**Kanıt 1**).

2022 yılında Kurumumuzda Erasmus Yüksek Öğretim Programı kapsamında 33 öğrenim, 15 staj, 17 personel hareketliliği olmak üzere toplam 65 giden yönlü hareketlilik gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 2**). Buna ek olarak Erasmus Dayanışma Programı (ESC) kapsamında ise kısa dönem gönüllülük faaliyeti için 8 öğrenci Portekiz'e (**Kanıt 3**) ve 11 öğrenci Yunanistan'a (**Kanıt 4**) hareketlilik gerçekleştirirken, 12 genç katılımcı ise Üniversitemize bir aylık süreyle hareketlilik gerçekleştirmiştir (**Kanıt 5**). Erasmus Yüksek Öğretim Hareketlilik programı kapsamında 2022 yılı içerisinde Polonya'dan 2 öğrenci Kurumumuz ev sahipliğinde öğrenim hareketliliğine katılmıştır (**Kanıt 6**). Farabi ve Mevlâna Değişim Programı YÖK tarafından 2022-2023 akademik yılında askıya alınmış (**Kanıt 7, 8**), program kapsamında herhangi bir hareketlilik gerçekleştirilememiştir.

Erasmus Hareketliliği kapsamında öğrenci ve personel hareketliliğini artırmak için KA171 projeleri aktif olarak uygulanacaktır (**Kanıt 9**). AB ülkelerinden gelen öğrenci sayısını artırmak hedefiyle akademik birimlerimizce İngilizce dilinde verilmek üzere ERAS kodlu dersler açılmıştır (**Kanıt 10**).

Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliklerini istenilen düzeye çıkarmak için bazı tedbirler alınmaktadır. Bunlardan birisi KA131 Konsorsiyum proje başvurusudur. Öğrenci staj ve öğretim elemanı hareketliliklerinde kurum bütçesine ek olarak hareketlilik yapılmasına olanak sağlayacaktır (**Kanıt 11**). 2022 yılında Üniversitemizin koordinatör olduğu bir konsorsiyum projesi; Kurumumuzun ortak, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi'nin koordinatör olduğu bir konsorsiyum projesi devam etmekte olup kapsadığı bölümler genişletilmiştir.

2023 yılında, gerek 2022 gerek 2023 bütçeleri ve yeni konsorsiyum başvuruları yoluyla hareketlilik sayılarının artırılması planlanmaktadır. Ayrıca uluslararası kredi hareketliliği (KA171) proje başvuruları yapılacak ve dünyanın farklı ülkelerine ve bu ülkelerden Kurumumuza Erasmus hareketlilikleri yapılması sağlanacaktır. 2022 yılı içerisinde uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliklerini artırmak ve yeni iş birlikleri kurmak için uluslararası Azerbaycan, Fransa ve İspanya'da çeşitli etkinliklere katılım sağlanmıştır (**Kanıt 12, 13, 14**). 2023 yılı içerisinde yüz yüze ve çevrimiçi etkinliklere daha çok katılım planlanmaktadır.

Uluslararası performansın izleme ve değerlendirmesinin belirli bir mekanizma doğrultusunda yapılması, sürekli iyileşme sağlanarak performans hedeflerine ulaşılması, bunun yanında düzenli BİDR raporları, faaliyet raporları, izleme-değerlendirme raporları, PUKÖ temelli eylem planı gerçekleştirme raporlarının hazırlanıyor olması performans değerlendirmesi ve sürdürülmesi konusunda güçlü yönümüzü göstermektedir. Bunun

yanında Uluslararasılaşma performansı anlamında BARÜ'nün güçlü yönü, uluslararası hareketlilik sayılarının ve çeşitliliğinin artması, uluslararası öğrenci sayısının hedeflenen sayıların üzerinde olması ve yeni uluslararası iş birliği anlaşmalarının artmasıdır. Uluslararasılaşma performansı açısından BARÜ'nün geliştirmeye açık yönü ise Erasmus hareketliliklerinde ülke çeşitliliğinin ve gelen öğrenci-personel sayılarının artırılmasıdır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A5.1. Kanıt 1 - DİGK Yönergesi...pdf](#)
- [A5.1. Kanıt 2 - İzleme Ve Değerlendirme \(2\)...pdf](#)
- [A5.1. Kanıt 3 - İzleme Ve Değerlendirme Birinci AltıAy Üstyazı.pdf](#)
- [A5.1. Kanıt 4 - İzleme Ve Değerlendirme İkinci Altı Aylık Üstyazı.pdf](#)
- [A5.1. Kanıt 5 - İzleme Ve Değerlendirme...pdf](#)
- [Kanıt 6 - Danışman atanması üstyazısı.pdf](#)
- [Kanıt 7 - Erasmus Birim Koordinatörleri.pdf](#)
- [Kanıt 8 - İas0311 Uluslararası Öğrenci Kayıt İşlemleri İş Akış Şeması.pd.pdf](#)
- [Kanıt 9 - İas0328 Uluslararası Öğrenci Kurum İçi Yatay Geçiş İş Akış Şeması.pd.pdf](#)
- [Kanıt 10 - İas0551 Uluslararası Öğrenci Alım İlanı İş Akış Şeması.pd.pdf](#)
- [Kanıt 11 - İas0552 Uluslararası Öğrenci Başvuru Değerlendirme Ve Yerleştirme İş Akış Şeması.p.pdf](#)
- [Kanıt 12 - İas0553 Uluslararası Öğrenci Kontenjanlarının Belirlenmesi İş Akış Şeması.p.pdf](#)
- [Kanıt 13 - İAŞ-0212 Erasmus+ Gelen Öğrenci Öğrenim Hareketliliği..pdf](#)
- [Kanıt 14 - İAŞ-0213 Erasmus+ Giden Öğrenim Hareketliliği..pdf](#)
- [Kanıt 15 - İAŞ-0214 Erasmus+ Giden Staj Hareketliliği..pdf](#)
- [Kanıt 16 - Erasmus Öğrenim Hareketliliği İlanı..pdf](#)
- [Kanıt 17- Uluslararası Öğrenci Başvuruları Yurtdışı Temsilcilikleri Üstyazı.pdf](#)
- [Kanıt 18 - UBYS Uluslararası Öğrenci Başvuru Ekran Görüntüsü.PNG](#)
- [Kanıt 19 - UBYS Uluslararası Öğrenci Başvuru Ekran Görüntüsü.PNG](#)
- [Kanıt 20 - Uluslararası Öğrenci Seçim ve Değerlendirme Komisyon Tutanakları.pdf](#)
- [Kanıt 21 - Instagram ekran alıntısı.jpeg](#)
- [Kanıt 22 - Twitter ekran alıntısı.jpeg](#)
- [Kanıt 23- Facebook ekran alıntısı.jpeg](#)
- [Kanıt 24 - 2022 UA Uygulama El Kitabı.pdf](#)
- [Kanıt 25 - Yabancı Dil Sınavı Üst Yazısı.pdf](#)
- [Kanıt 26- Erasmus Seçim ve Değerlendirme Komisyonu.pdf](#)
- [Kanıt 27 - KVKK'ya Uygun İlan Listesi...pdf](#)
- [A5.1. Kanıt 28- Erasmus Politika Beyanı.pdf](#)
- [Kanıt 29 - Uluslararasılaşma Politika Belgesi.pdf](#)
- [A5.1. KANIT 30. 2022-yılı-puko-temelli-eylem-plani-gerceklestirme-raporu.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A5.2. Kanıt 1 - KA171 Sözleşmesi.pdf](#)
- [A5.2. KANIT 2.digk-bidr raporu 2022.pdf](#)
- [A5.2. KANIT 3. 2022-yılı-puko-temelli-eylem-plani-gerceklestirme-raporu.pdf](#)
- [A5.2.KANIT 4 KA131 Projesi 2022 yılı Ulusal Ajans ile Yapılan Hibe Sözleşmesi.pdf](#)
- [A5.2 KANIT 5 - Konsorsiyum Sözleşmesi.pdf](#)
- [A5.2. KANIT 6 KA171 Projesi 2022 yılı Ulusal Ajans ile Yapılan Hibe Sözleşmesi.pdf](#)
- [A5.2.KANIT 7- BİLKON İlahiyat Konsorsiyumu Karar Tutanağı.p.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A5.3. Kanıt 1 - 2022 ISO Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [A5.3. Kanıt 2 - 2022 Erasmus Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [A5.3. Kanıt 3 - Erasmus ESC Giden Yunanistan.pdf](#)
- [A5.3. Kanıt 4 - Erasmus ESC Giden Portekiz.pdf](#)
- [A5.3. Kanıt 5 - Erasmus ESC Gelen Öğrenci.pdf](#)
- [A5.3. Kanıt 6 - Erasmus Öğrenim Gelen Öğrenci.pdf](#)
- [A5.3. Kanıt 7 - Farabi Yök Kararı.PNG](#)
- [A5.3. Kanıt 8 - Mevlana Yök Kararı.PNG](#)
- [A5.3. Kanıt 9 - KA171 Sözleşmesi.pdf](#)
- [A5.3. Kanıt 10 - ERAS kodlu dersler.pdf](#)
- [A5.3. Kanıt 11 - Konsorsiyum Sözleşmesi.pdf](#)
- [A5.3. Kanıt 12 - Azerbaycan görevlendirme.pdf](#)
- [A5.3. Kanıt 13 - Fransa Görevlendirme.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemiz girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi eğitim öğretim kalite politikası olarak benimsemiştir (**Kamt 1**). Bu politika çerçevesinde Üniversitemiz programlarının tasarım ve onay süreci; Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlikler Çerçevesi kapsamında geliştirilmiş olan Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ), alan yeterlikleri ve YÖK'ün ilgili mevzuat ve standartlarına uygun olarak belirlenen ölçütler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (**Kamt 2**). Üniversitemiz bu kapsamda YÖK ve YÖKAK onayıyla TYÇ veri tabanına yerleştirilen Türkçe Öğretmenliği programımız 21 Aralık 2021 tarihinde TYÇ ve AYÇ logosunu kullanmaya hak kazanan ülkemizdeki ilk 129 programdan birisi olmuştur (<https://w3.bartın.edu.tr/haberler/universitemizde-turkce-ogretmenligi-programina-avrupa-vizesi-cikti.html>). Günümüzde TYÇ portalında TYÇ logosunu kullanan 110 programımız mevcuttur (https://portal.tyc.gov.tr/yeterlilikkarama?yeterlilikkodu=&yeterlilikkadi=&router_yeterlilikler_path_tpublish=2&belgetipi=0&kurulus=20572&tycseviye=0&tematikodu=0&page_limit=100)

Ulusal ve uluslararası benzer programlar incelenmekte, açılması planlanan programların ulusal çekirdek programları varsa bu çekirdek programlara uygun tasarımın yapılması sağlanmakta, sektörün ve çağın gereksinimlerine göre gözetilerek iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda programlar tasarlanmaktadır (**Kamt 3, 4, 5**). Bu kapsamda gerçekleştirilen gereksinim analiziyle programların amaçları ve öğrenme çıktıları belirlenmekte, açılacak programın öneri dosyası gereğiyle birlikte Bölüm Kurulunun talebiyle ilgili Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul Kurullarında incelenmektedir. Program tasarımı ve sürecine ilişkin kararlar Üniversitemiz Eğitim Komisyonunca değerlendirilmekte ve Senatoya sunulmak üzere karar alınmaktadır (**Kamt 6, 7, 8**). Senatodan çıkan kararlar Yükseköğretim Kurulunun olurlarıyla sunularak birimlerde uygulamaya konulmaktadır. Yeni bir program açılması ya da mevcut bir programın kapatılması gibi düzenlemelere yönelik son karar Yükseköğretim Kurulu tarafından verilmektedir. Programların tasarım ve onayı sürecine yönelik uygulamada birlikteliği sağlamak adına YÖK standartlarına uygun olarak standart formlar hazırlanmıştır (**Kamt 9**). Program tasarımlarında ve yapılacak değişikliklerde iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması, katkı ve katılımlarının alınması eğitim komisyonuna sunulması için zorunludur. Bu katkılarının tanımlı süreçler dahilinde yürütülmesi için Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabında program tasarımı, onayı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili detay süreçler tanımlanmış, birimlerimizde yeni program tasarımı teklifleri bu süreç kartına uygun olarak gerçekleştirilmektedir (**Kamt 10, 11, 12**).

YÖK tarafından onaylanan programlara ilişkin bilgiler Üniversitemiz Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (ÜBYS) işlenmekte, ders bilgi paketlerinin yer aldığı Eğitim Kataloğu ve bölümlerin internet sayfalarında paylaşılmaktadır (**Kamt 13**). Eğitim kataloğu aracılığıyla programların tanımı, program çıktıları, derslerin öğretim planları, öğrencilere kazandırılmak istenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kapsayan öğrenme çıktıları, dersi iş yüküne dayalı AKTS kredileri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler görünür hale getirilmiştir. Programlarda yer alan derslerin öğrenme çıktıları program çıktılarına uygun olarak düzenlemekte ve program çıktıları ile eşleştirilmektedir. Derslerin eğitim türü (yüz yüze-karma-çevrimiçi), duyuşsal ve devinimsel seviyeyi de içeren kazanımları ve öğretim yöntemleri de ders bilgi paketlerinde belirtilmektedir (**Kamt 14**). Programların tasarımı, onayı ve güncellenmesinde yönetmelik ve yönergeler esas alınmış; konu ile ilgili rehber ve kılavuzlar hazırlanmış, kullanıma sunulmuştur. “Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu” ve “Ders Bilgi Paketi Ölçme ve Değerlendirme Rehberi” (<https://kalite.bartın.edu.tr/ders-bilgi-paketi-hazirlama-klavuzu.html>) gibi çeşitli bilgilendirme metinleri internet sayfalarından ilan edilmiştir (**Kamt 15, 16**). Bu kılavuzlar sayesinde programlar oluşturulurken gerçekleştirilmesi gereken adımların eksiksiz olarak Bologna süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesine (TYYÇ) uygun olması amaçlanmıştır.

Mevcut programlardaki değişiklik ve iyileştirme çalışmaları; bilimsel, teknolojik, toplumsal değişikliklerle birlikte güncelliğini ve sürekliliğini sağlamak için iç ve dış paydaş görüşleri (danışma kurulları, öğrenci, akademik personel, mezun, sivil toplum örgütleri, meslek odaları vs.), akreditasyon ölçütlerine göre bölüm/program/anabilim dalı kurullarından gelen öneriler doğrultusunda ilgili fakülte, meslek yüksekokulu ve enstitü kurullarında görüşülmekte ve Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Görüşler e-posta, resmi yazı ya da danışma kurulları toplantıları gibi yollarla alındığı gibi aynı zamanda anketlerden alınan sonuçlarla da desteklenmektedir. Bu kapsamda mezun memnuniyet anketine soru eklenmiş olup sonuçlar Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından birimlere gönderilmekte, aynı zamanda genel sonuçlar da internet sayfasında yayınlanmaktadır (**Kamt 17, 18**).

Üniversitemiz programlarında bölüm dışı seçmeli derslerin birimler bazında sayısı artırılarak öğrencilerin daha fazla ders seçimine imkân sağlanmıştır (**Kamt 19**). Öğretim planında yer alan derslerin izlencesi, ölçme ve değerlendirilmesi, program çıktılarına ulaşılma durumları “Ders Dosyası Formları” aracılığıyla izlenmektedir (**Kamt 20**). İzleme sonuçlarına göre her eğitim öğretim yılı başında ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumları birimler tarafından güncellenmektedir. Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesi esas alınarak anketler yoluyla paydaş görüşleri alınmaktadır. Bu görüşler, program yeterlikleri, program amaçları, ders kazanımları ve etkinlik planlamaları yoluyla program tasarımlarına yansıtılmaktadır. Her dönem sonunda ders veren öğretim elemanlarına yönelik ve dersin öğretim programına yönelik ders değerlendirme anketleri yapılmakta, öğrencilerden alınan geribildirimler doğrultusunda güncellemeler yapılmaktadır (**Kamt 21**). Ayrıca öğrenci, akademik ve idari personele yönelik memnuniyet anketi sonuçları da yılsonunda yayınlanmaktadır (**Kamt 22**).

Stratejik plan kapsamında hedeflenen performans göstergesine göre güncellenen programlara ilişkin bilgiler değerlendirme raporlarında yayımlanmaktadır. 2022 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporuna göre plan başlangıcından bu yana 986 programın güncellendiği belirtilmiştir (**Kamt 23**). Uzaktan/Karma eğitim anlayışı içerisinde bir programın ne kadarının yüz yüze ne kadarının uzaktan süreçlerle yürütüleceği; kazandırılması hedeflenen yeterliklerin bir başka ifadeyle kazanımların düzeyi bölüm bazında karşılaştırılmaktadır. Bu nedenle uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretim İlişkin Usul ve Esaslara uygun olarak Senato kararlarına göre yürütülmektedir (**Kamt 24, 25**).

Kurumumuz genelinde program akreditasyonu konusunda Üst Yönetim Desteği bulunmaktadır. Desteklerin sistematik ilerlemesi için 2022 Yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı doğrultusunda Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde Program Akreditasyon Komisyonu oluşturulmuştur (**Kamt 26, 27**). Belirtilen komisyon program akreditasyonuna hazırlanan birimleri ziyaret ederek ihtiyaç duydukları alanlarda destek sağlamışlardır (**Kamt 28**). Teşvikler sonucunda akredite olan program sayısı yıldan yıla artmaktadır. 2021 Yılında 5 olan akredite olan program sayısı 2022 yılında 8'e çıkmış 4 program da 2022 yılında saha ziyaretlerini tamamlamıştır (**Kamt 29**). Saha ziyareti sonuçları rapor yazımı aşamasında açıklanmış ve akredite olan program sayımız 12'ye yükselmiştir.

Akredite olan program sayısının yıllara göre artış göstermesi, program akreditasyonu konusunda teşviklerin olması, program tasarımı ve onayının paydaş görüşleri alınarak Süreç Yönetimi El Kitabı ile tanımlı süreçler doğrultusunda yürütülmesi Kurumumuzun güçlü yönleri olarak göze çarpmaktadır.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Üniversitemiz akademik programlarının yapısı ve derslerin dağılımı Bartın Üniversitesi Ders Bilgi Paketi internet sayfasında Eğitim Kataloğu (dersler, bölümler vs.) şeklinde görünür hale getirilmiştir (**Kanit 1**). Eğitim kataloğunda yer alan öğretim planlarında bölüm içi/dışı dersler, Bologna süreciyle uyumlu olarak detaylı bilgileriyle (kod, kredi ağırlıkları vs.) birlikte sunulmuştur. Ders dağılımları, Bologna süreci ve TYÇÇ doğrultusunda Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (**Kanit 2**), Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (**Kanit 3**) ve Eğitim Komisyonu Yönergesinde (**Kanit 4**) yer alan ölçütler dikkate alınarak gerçekleştirilmekte ve bu süreç belirlenen iş-akış süreçleriyle sürdürülmektedir (**Kanit 5**). Eğitim Kataloğu internet sayfasında programın “Öğretim Planı” başlığı altında yer alan dağılımlarda, zorunlu dersler ile bölüm içi ve bölüm dışı seçmeli dersler kredi transfer ağırlıklarıyla birlikte detaylandırılarak sunulmuştur (**Kanit 6**). Ayrıca iç ve dış paydaş görüşleri ile gerekli ihtiyaçlar dikkate alınarak öğretim planlarındaki ders dağılımları iyileştirilmektedir (**Kanit 7**). Ders dağılımlarının iyileştirilmesine yönelik kararlar Eğitim Komisyonunca değerlendirilmektedir (**Kanit 8**).

Programlarda yer alan dersler; zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır ve öğrencilerin istedikleri alanlarda yetkinliğini artırmalarına imkân verilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere kültürel derinlik kazandırma ve farklı disiplinleri tanınmasına yardımcı olma amacıyla seçmeli ders havuzu oluşturulmuştur (**Kanit 9, 10**). Programlarda disiplinler arası bir anlayışla, bölüm dışı seçmeli dersler ile öğrencilerin farklı alanları da tanımları teşvik edilmektedir. Öğrenci, programda yer alan zorunlu derslere ek olarak kişisel, mesleki, sosyal yetkinliklerini geliştirmede seçmeli derslerden gerekli sayıda almak ve başarılı olmakla yükümlüdür.

Üniversitemizde bazı programların yapısına uygun olarak meslek bilgisi, staj, uygulama vs. gibi derslerin dağılımları, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uygulama esasları dikkate alınarak belirlenmekte ve uygulamada yer bulmaktadır (**Kanit 12, 13**). Bu uygulamaların gerçekleştirilmesine yönelik gerekli iş-akış şemaları belirlenmiş ve uygulamalar süreç yönetimi el kitabında tanımlı hale getirilmiştir (**Kanit 14, 15**). Ayrıca ders dağılımlarının planlanmasında dersi verecek öğretim elemanının daha dengeli ve sürdürülebilir olması için akademik dönem başlangıcında tüm öğretim elemanlarının katılım sağladığı toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu uygulama kurum geneline yaygınlaşmış bir uygulamadır (**Kanit 16**). Yılsonunda çıkarılan Öğretim Elemanlarının İş Yükünün Belirlenmesi ve Dağıtılmasına İlişkin Usul ve Esaslar kapsamında öğretim elemanları arasında dengeli dağıtılmış idari ve akademik iş yükü amaçlanmıştır (**Kanit 17**).

Ders dağılımlarında dersin işleniş biçimi (yüz yüze, uzaktan) de dikkate alınarak, uzaktan öğretimle verilecek dersler ve dağılımları Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar (**Kanit 18**) göre Senato kararıyla belirlenmekte ve uygulamalar bu doğrultuda gerçekleştirilmektedir (**Kanit 19, 20**). Ders sayısı ve haftalık ders saatleri öğrencilerin akademik faaliyetlerinin yanında ders dışı kişisel, sosyal, kültürel ve bilimsel gelişimlerini de destekleyici etkinliklere (seminer, kulüp faaliyetleri, söyleşi, toplantı, eğitim vs.) katılmalarına engel olmayacak şekilde düzenlenmiştir ve planlamalar bu yönde yapılmaya çalışılmaktadır. Bu doğrultuda tüm programlarda haftalık teorik ders saati 20'yi ve öğrencilerin aldığı derslerin AKTS değerinin ise 30'u geçmeyecek şekilde planlandığı açıkça ders bilgi paketlerinde düzenlenmiştir (**Kanit 6**).

Seçmeli ders havuzunun zenginleştirilmesi, öğrencilerin ilgi ve gereksinimleri doğrultusunda daha esnek hale getirilmesi hedefi Bartın Üniversitesi Stratejik Planında da yer almaktadır (**Kanit 21**). 2022 Yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Raporunda da belirtildiği gibi 2021 yılında 362 olan seçmeli ders sayısı 2022 yılında 387'ye çıkmıştır (**Kanit 22**). Tüm programların öğretim planlarında zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözletilmektedir. Derslerin dışında ya da dersleri destekleyici olarak ve Üniversitemiz eğitim-öğretim kalite politikasına uygun şekilde 21. yüzyıl becerilerinin geliştirilmesi ve hayat boyu öğrenme anlayışıyla (**Kanit 23**), Akademik Birimler, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Öğrenci Kulüplerince düzenlenen hem yüz yüze hem de çevrimiçi etkinliklerin planlamaları bu yönde gerçekleştirilerek öğrencilerin gelişimsel süreçleri desteklenmektedir (**Kanit 24, 25**).

Ders bilgi paketlerinin daha verimli izlenebilirliğinin ve sürekliliğinin sağlanması için Üniversitemizde “Ders Dosyası” formu standartları oluşturulmuş (**Kanit 26**), bu dosyalar aracılığıyla her derse yönelik PUKÖ döngüsü süreçlerinin işletilmesi, ders ve programla ilgili izlem ve güncellemelerin gerçekleştirilmesi amaçlanmıştır. Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden ilgili öğretim elemanlarına verilen yetkiyle her akademik dönemde derslerin tanımlanmalarına yönelik bilgi girişleri ve kontrolleri yapılmaktadır (**Kanit 27, 28**).

Kapsamlı bir seçmeli ders havuzumuzun olması ve öğretim elemanlarının gerekli yeterliliklere sahip olması güçlü yanımız olarak göze çarpmaktadır. Ancak Kurum İç Değerlendirme Takımı Ziyareti Raporunda da (**Kanit 29**) belirtildiği üzere bölüm dışı seçmeli ders havuzundaki derslerin kontenjanlarının artırılması ve bu derslerin öğretim elemanına ulaşmakta yaşanan sıkıntılar gelişmeye açık yön olarak göze çarpmaktadır.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim yönetmelikleri yer almaktadır (**Kanit 1**). Üniversitemizde lisans, ön lisans ve lisansüstü düzeydeki eğitim-öğretim programlarındaki yeterlilikler, TYÇÇ'deki temel alan yeterliliklerine göre oluşturulmuştur ve düzenlenmiştir (**Kanit 2**). Ders bilgi paketlerinde lisans, ön lisans ve lisansüstü programlara ait yeterlilikler, her bir program yeterliliğinin hangi temel alan yeterliliğini karşıladığı matrisler yardımıyla gösterilmektedir (**Kanit 3**).

Üniversitemizdeki lisans, ön lisans ve lisansüstü programların ders bilgi paketlerinde ayrıca ders/program çıktıları ilişkisini gösteren matrisler yer almaktadır. Programın Öğretim Planı başlığı altında yer alan bu matrislerde öğretim programındaki derslerin tümünün program yeterliliklerine hangi oranda katkısı olduğu gösterilmektedir (**Kanit 4**). Programın Öğretim Planı başlığı, bu sayede tüm öğretim programını bir bütün olarak gözlemlemeye katkı sağlamaktadır (**Kanit 5, 6**).

Ders bilgi paketlerindeki kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi belirtmekte, kazanımların kazanılma seviyelerinin nasıl ölçüleceği ve değerlendirileceği de yine burada yer almaktadır (**Kanit 7**). Ders bilgi paketleri ile ilgili tüm bilgilere Kurumun Bartın Üniversitesi Bologna Bilgi Paketi internet sayfasından ulaşılabilir (**Kanit 8, 9**).

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, her bir ders için hazırlanan “Ders Dosyası Formları”nda yer almaktadır. Öğrencilerin kazanımları elde etmedikleri daha detaylı bir şekilde bu formlar yoluyla planlanmakta, uygulanmakta ve irdelenmektedir (**Kanit 10, 11**).

Üniversitemizdeki öğrencilerin mezun olabilmeleri için lisans düzeyinde en az iki dönem, ön lisans düzeyinde ise en az bir dönem bölüm dışı seçmeli ders almaları gerekmektedir (**Kanit 12**). Her dönem açılan bölüm dışı seçmeli listesi, dönem başlamadan önce Rektörlük tarafından yayımlanmakta ve ders seçimleri başlamadan önce öğrencileri bilgilendirmek üzere birimlere duyurulmaktadır (**Kanit 13, 14, 15**). Birimlerde akademik danışmanlar öğrencilerin program kazanımları doğrultusunda bölüm dışı seçmeli derslerin seçimine yardımcı olmaktadır (**Kanit 16, 17, 18**).

Dersin kazanımları ile program çıktılarının eşleştirilmesi hususundaki geçtiğimiz yıllarda görülen eksiklikler 2022 yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Raporunda da belirtildiği üzere büyük oranda giderilmiştir (**Kanit 19**).

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Üniversitemizde akademik programlarda yer alan derslerin AKTS değerleri Bologna Süreci ve TYÇÇ'ye uygun olarak Bartın Üniversitesi Ders

Bilgi Paketi internet sayfasında Eğitim Kataloğu olarak açık bir şekilde paylaşılmış ve bu değerler bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yüküne göre belirlenmiştir (**Kanıt 1**). Ders bilgi paketi internet sayfasında tüm programların tanımı, yapısı, dersleri, çıktıları ve TYÇÇ ile ilişkisi, programların “Öğretim Planında” açıkça sunulmuştur. Öğrenci iş yükünün ve ders bilgi paketlerinin oluşturulmasına yönelik kılavuz kullanıcılarla paylaşılmıştır. Üniversitemiz için 1 AKTS, 25 saatlik iş yükü olarak belirlenmiştir. İş yükleri ve AKTS değerleri dersi veren yetkili öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve UBYS üzerinden sisteme tanımlamaları yapılmaktadır (**Kanıt 2, 3**).

Programlarda yer alan derslerin iş yükünün belirlenmesinde ders içi ve ders dışı aktiviteler için öğrenciye gerekli olan çalışma süreleri ve sayıları göz önünde bulundurulmaktadır. Öğrencilerin ödev, sınıf içi sunum, yıl içi uygulama faaliyetleri dersin ilk haftasında öğrencilerle paylaşılan ve ders dosyası formlarının bir parçası olan “Ders İzlencelerinde” yer almakta ve mezuniyet sonrasında da diploma ekinde AKTS iş yükü ve aldıkları tüm dersler ile belirtilmektedir (**Kanıt 4, 5**). Programlarda verilen eğitimin gerekliliklerine uygun farklı uygulamalar mevcuttur. Staj, iş yeri ve meslek uygulamaları bulunan birimlerde iş yükleri Bartın Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir (**Kanıt 6, 7**). Bu uygulamaların olduğu programlarda gerekli yapı ve süreç oluşturulmuştur. Ders iş yükleri eğitim-öğretim sürecindeki tüm uygulamalara yansıtılmış (öğrenci hareketliliği, uzaktan eğitim vs.) ve önceki öğrenmelerin tanınması süreçlerinde kullanılmaktadır (**Kanıt 8, 9**).

Gerçekleşen uygulamaların niteliği ve belirlenen iş yükleri; iş-akış süreci doğrultusunda (**Kanıt 10**) öğrenci değerlendirme anketleri (**Kanıt 11, 12**), ders dosyası formları ve ders izlencelerinin kullanımı ile kontrol edilmektedir (**Kanıt 13, 14**). Üniversitemiz bu doğrultuda her akademik dönem sonunda tüm bölümlere ders değerlendirme anketleri uygulamakta, dersin AKTS bilgileri de öğrenciler tarafından değerlendirilmektedir. Gerçekleştirilen anket sonuçları ile öğrencilerin ilgili ders için harcadığı ders saati içinde ve dışındaki tüm çalışmaların toplamı karşılaştırılmakta ve ihtiyaç duyulması halinde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır (**Kanıt 11, 12**). İş yeri, staj uygulamalarına yönelik derslerin AKTS kredileri ve iş yüklerinin belirlenmesinde ilgili temsili paydaşların (iş yeri temsilcisi, kurum amiri vs.) görüşleri alınarak gerekli güncellemeler gerçekleştirilmektedir. İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar sonucunda alınan geri bildirimler ve değerlendirmeler sonucunda ilgili bölüm/programda yeni dersler eklenerek/çıkartılarak ya da programlarda gerekli düzenlemeler yapılarak güncelleme sağlanmaktadır (**Kanıt 15**). Kurum genelinde Stratejik Planın P.G.1.2.4 Paydaş ve Toplum Beklentileri Doğrultusunda Güncellenen Ders Programı Sayısı” göstergesi ile her yıl programlar PUKÖ döngüsü bağlamında güncellenmekte ve raporu yayımlanmaktadır (**Kanıt 16**).

Programların iş yüklerinin belirlenmesi ve ilgili uygulamaların yapılması için tanımlı bir mekanizma oluşturulmuştur. Bu mekanizma yoluyla PUKÖ Döngüsü basamaklarına göre iyileştirmeler sağlanmaktadır. Akademik birimlerce eğitim-öğretim dönemi başlangıcında ders bilgi paketlerinin kontrolü ve gerekli güncellemeleri yapılmaktadır (**Kanıt 17, 18, 19**). Bu doğrultuda AKTS değerlerinin hesaplanmasında ve ders bilgi paketlerinin oluşturulmasında standart bir anlayış geliştirilmekte ve tüm birimlere yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca bazı birimlerde dış kalite güvencesi kapsamında gerçekleştirilen ve tamamlanan akreditasyon sürecindeki öğretim programının tutarlılık göstergelerinin uygunluğu bu sürecin planlı olmasına ve sistematikliğine kanıt oluşturmaktadır (**Kanıt 20**).

Öğrenci iş yüklerinin açılması planlanan her ders için hazırlanması, bunların internet sitesinde görünür hale getirilmesi, dersin uygulanması sonrasında ders dosyaları, her öğrenciye diploma ekinin verilmesi, anketler ve stratejik plan göstergesiyle izlenmesi ve sonuçlara göre gerekli önlemlerin alınarak güncellemelerin yapılması Kurumumuzda öğrenci iş yükünün program tasarımı, onayı ve güncellenmesi süreçleri ile birlikte gerçekleştirildiğini göstermektedir. Sistematik olarak sürdürülen öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının Kurumumuzun güçlü yönü olarak ortaya çıktığı görülmektedir.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların izlenmesi öğrencilerin kazanması gereken yeterlilikler, bilgi ve beceriler, programda yer alan derslerin “ders amaç ve hedefleri ve ders öğrenme çıktıları” ile sağlanmaktadır. Programların hazırlanmasının yanı sıra yeni programların eklenmesi, mevcut programların yenilenmesi ve güncellenmesi de sağlanmaktadır. Bartın Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi ile bu hususlar göz önüne alınarak programları açma-kapama süreçleri, çift ana dal ve yan dal işlemleri, eğitim birimlerinin program müfredatlarında yeni ders açılması, mevcut dersin adı, kodu, içeriği, kredisi, vb. değişiklik yapılması veya kapatılması ve eğitim komisyonuna gönderilmeden önce ilgili akademik birimlerde uyulması gereken hususlar belirtilmiştir (**Kanıt 1-8**). Tüm bu süreçler aynı zamanda Süreç Yönetimi El Kitabı ile tanımlı hale getirilmiştir (**Kanıt 9**).

Programların izlenmesi sürecinde 2021 yılında Senato kararı ile Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ‘Ders Dosyası Formları’ (**Kanıt 10**) tüm fakülte ve akademik birimlere gönderilmiş ve öğretim elemanları tarafından ders dosyaları kullanılmaya başlanmıştır. Ders dosyalarının düzenli olarak yapılması sayesinde derslerin öğrenme çıktılarının ne düzeyde gerçekleştirildiği, öğrencilerin o derste başarı durumu ve dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarına hizmet etme düzeyleri izlenebilmektedir. Buradan elde edilen veriler program izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde de kullanılmaktadır (**Kanıt 11**).

Programların izlenmesi ve güncellenmesinde ders dosyası formları ve programların akredite edilmesinin yanı sıra Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesi (**Kanıt 12, 13**) gereğince her dönem sonunda ders değerlendirme anketleri, her yıl onunda ise memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda özellikle eğitim komisyonlarında ve akademik kurullarda ders dosyası formlarında ortaya çıkan güncelleme ihtiyaçları tartışılmakta, iyileştirmeler planlanmakta ve gerekli görüldüğü hallerde ilgili güncellemeler yapılmaktadır (**Kanıt 14, 15**).

Program amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığı Üniversitemiz mezun memnuniyet anketi ve birimlerin mezunlarına yaptıkları mezun anketlerinin sonuçları ile değerlendirilmektedir (<https://kariyer.bartın.edu.tr/raporlar.html>).

Yapılan program güncellemeleri Üniversitemiz Stratejik Planında bulunan “P.G.1.2.4 Paydaş ve toplum beklentileri doğrultusunda güncellenen ders programı sayısı” göstergesi ile takip edilmektedir. 2022 yılı itibarıyla stratejik plan başlangıcından bu yana güncellenen ders programı sayısı 986 olarak kayda geçmiştir (**Kanıt 16, 17, 18**).

Bartın Üniversitesi lisans düzeyinde şu ana kadar 12 program akredite edilmiştir (**Kanıt 19, 20**). Akreditasyon konusunda sürekli iyileştirme çalışmaları sürdürülebilir şekilde devam etmektedir. Akreditasyon sayısı yıldan yıla artmaktadır. 2022 yılında bazı programlar ara değerlendirmelerini tamamlamış (**Kanıt 21**), bazıları da 2023 için öz değerlendirme raporunu hazırlamışlar, başvurularını yapmışlar ve akredite olmuşlardır (**Kanıt 20, 22**). 2023 yılı içinde de akreditasyona başvurmayı planlayan programlar öz değerlendirme raporlarını hazırlamaya başlamıştır.

Sonuç olarak Üniversitemizde program açma-kapama-güncelleme işlemleri, yeni programların eklenmesi veya akreditasyon gibi süreçler büyük bir titizlikle yürütülmektedir. Özellikle geçmiş yıllar içerisinde sınırlı program ile başlanan akreditasyon çalışmaları yıldan yıla artarak devam etmektedir. Akredite olan program sayısının yıldan yıla artması güçlü yönümüz olarak ifade edilebilir. 2021 yılı Üniversitemiz Kurum İç Değerlendirme Raporunda da (**Kanıt 23**) belirtildiği gibi programların izlenmesi ve değerlendirmesine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Aynı raporda belirtilen program izleme ve güncelleme çalışmalarında öğrenci ve mezun katılımı Üniversitemiz Süreç Yönetimi El Kitabında tanımlı hale getirilmiştir.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Kurumda, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere organizasyonel yapılanma mevcuttur. Eğitim öğretimden sorumlu rektör

yardımcısı bulunmaktadır. Aynı rektör yardımcısı organizasyonel yapılanmanın bir parçası olan Üniversite Eğitim Komisyonunun da başkanı olarak görev yapmaktadır. (Kant 1).

Üniversite Eğitim Komisyonu, Eğitim Komisyonu Yönergesine göre görevlerini yürütmektedir (Kant 2). 2022 yılı içerisinde Eğitim Komisyonu ihtiyaçlara yönelik eğitim öğretim planı ve ders değişikliği, staj ve işyeri eğitimi yönergesi gibi kararlar almaya devam etmiştir (Kant 3-7). Kurumumuzdaki Eğitim Komisyonu görev ve sorumluluklarına paralel olarak ihtiyaca yönelik birimlerde de alt komisyonlar bulunmakta, buralardaki ders ve sınav programları hazırlama, yatay ve dikey geçiş, intibak vb. işlemler ile eğitimsel süreçlerin hedef ve planlarının gerçekleştirilmesine yönelik olarak çalışmaktadır (Kant 8-11). Bununla birlikte Eğitim Komisyonu akademik birimler arasında eşgüdümlü çalışma olması ve süreçlerin daha hızlı ilerleyebilmesi için akademik bölümlerin takip etmesi gereken hususları detaylıca listelemiştir (Kant 12). Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin Kurum genelinde ilke, esaslar ve bunlara yönelik yönetim belirlerdir. Ayrıca tüm bu süreçlerin nasıl yönetileceğini belirten Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı hazırlanarak yayınlanmıştır (Kant 13). Kurumumuz ihtiyaca yönelik olarak 2022 yılında Ders Planı ve Ders Değişiklik İşlemleri için İş Akış Şemasında güncellemeye gitmiştir ve sorumlu olan birimleri net bir şekilde açıklamıştır (Kant 14).

Bununla birlikte, Kurumumuzda eğitim-öğretim süreçlerinde aktif olarak yer alan çeşitli eğitim ve araştırma merkezleri görevlerine devam etmektedir (Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi). Bu merkezler yönergeleri doğrultusunda Kurumumuzda eğitim ve öğretimi desteklemektedir (Kant 15). Ayrıca, bu merkezlerin detaylıca belirlenmiş iş akış şemaları faaliyetlere yön vermeye devam etmektedir (Kant 16-21). Uzman insan kaynağına sahip bu merkezlerde yönetimde ve eğitim-öğretimde çalışanların görev tanımları açıkça belirtilmiştir (Kant 21-27). Kurumumuzun tüm birimlerindeki ortak zorunlu dersler (Türk Dili, Yabancı Dil, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi) tamamen uzaktan eğitim yoluyla verilmektedir ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bu derslerin eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme süreçlerinden sorumludur (Kant 28, 29). Üniversitemiz eğitim öğretim faaliyetlerimizin yönetimine katkı sağlamak üzere YÖK'e öğrenme ve öğretme merkezi açılması talebini resmi olarak iletmış ancak olumsuz yanıt alınmıştır (Kant 30).

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile ilgili takvim belirlerdir (Kant 31). Kurumlararası, Kurum içi ve Yurtdışı Yatay Geçiş iş ve işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda ve hazırlanan kılavuzlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (Kant 32). Kurumda tüm bu iş ve işlemlerin yürütülmesine olanak veren bilgi yönetim sistemi uygulaması (ÜBYS) da aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı akademik dönemler öncesi eğitim-öğretim faaliyetleriyle ilgili bilgilerin akademik birimlerce kontrol edilmesi gerektiğine dair yönlendirmelerine devam etmektedir (Kant 33, 34). Ayrıca uzaktan eğitim derslerinin yönetimi için oluşturulan e-ders sistemi hem uzaktan hem de yüz yüze yürütülen dersler için etkin bir şekilde kullanılmaktadır (Kant 35).

Süreçlerin tanımlı mekanizmalar doğrultusunda etkin bir şekilde yürütülmesi Kurumumuzun güçlü yönü olarak görülmektedir.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [B1.1.Kant 1. Eğitim-Öğretim Kalite Politikası.pdf](#)
- [B1.1.Kant 2. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi.docx](#)
- [B1.1.Kant 3. Paydaş Toplantıları.pdf](#)
- [B1.1.Kant 4. Ulusal Çekirdek Eğitimi Programları.docx](#)
- [B1.1.Kant 5. Öğretmenlik Lisans Programları.pdf](#)
- [B1.1.Kant 6. BARÜ Eğitim Kom. Uyulması Gerekenler \(1\).pdf](#)
- [B1.1.Kant 7. Eğitim Komisyonu Kararları.docx](#)
- [B1.1.Kant 8. Senato Kararları.docx](#)
- [B1.1.Kant 9. Bartın Üniversitesi Program açma ölçütleri formları.docx](#)
- [B1.1. Kant 10. BARÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [B1.1. Kant 11. Kontrol Formu \(Akademik\).pdf](#)
- [B1.1. Kant 12. Kontrol Formu \(Komisyon\).pdf](#)
- [B1.1. Kant 13- Bartın Üniversitesi Eğitim Kataloğu.pdf](#)
- [B1.1. Kant 14. Ders Bilgi Paketi Örneği.docx](#)
- [B1.1. Kant 15. Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu.pdf](#)
- [B1.1. Kant 16. Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu.pdf](#)
- [B1.1. Kant 17. Paydaş Görüşleri.pdf](#)
- [B1.1. Kant 18. Mezun Memnuniyet Anketi Resmi Yazısı.pdf](#)
- [B1.1. Kant 19. Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu.pdf](#)
- [B1.1.Kant 20. Ders Dosyası Örneği \(1\).pdf](#)
- [B1.1.Kant 21. Ders Değerlendirme Anketi Sonucu Örneği.pdf](#)
- [B1.1.Kant 22. Anket Sonuçları.docx](#)
- [B1.1.Kant 23. 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B1.1.Kant 24. Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [B1.1.Kant 25. Eğitim-Öğretim Sürecine İlişkin Kararlar.pdf](#)
- [B1.1.Kant 26. 2022 Yılı PUKÖ Temelli Eylem Planları.pdf](#)
- [B1.1.Kant 27. Program Akreditasyon Komisyonu Görevlendirme Yazısı.pdf](#)
- [B1.1.Kant 28. Program Akreditasyon Komisyonu Program Ziyaretleri.docx](#)
- [B1.1.Kant 29. Akreditasyon Belgeleri.docx](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [B1.2. Kant 1- Bartın Üniversitesi Eğitim Kataloğu.pdf](#)
- [B1.2.Kant 2-Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B1.2.Kant 3- Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B1.2.Kant 4. Eğitim Komisyonu Yönergesi.pdf](#)

- [B1.2.Kanıt 5. Ders programlarının hazırlanmasına yönelik iş akış süreci.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 6. Öğretim Planı Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 7. Paydaş Toplantıları.docx](#)
- [B1.2.Kanıt 8. Eğitim Komisyonu Kararları-Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 9. Bölüm Dışı Seçmeli Dersler.pdf](#)
- [B1.2. Kanıt 10. Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu.pdf](#)
- [B1.2. Kanıt 11. Akademik Danışmanlık Yönergesi .pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 12. Staj ve İş Yeri Dokümanları..docx](#)
- [B1.2.Kanıt 13. İşyeri Uygulama Eğitimi Yönergesi..pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 14. İşyeri Uygulama Eğitimine Yönelik İş-Akış Şeması.p.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 15. BARÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 16. Ders Dağılım Toplantı Tutanaqları.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 17. Öğretim Elemanlarının İş Yükünün Belirlenmesi ve Dağıtılması UE..pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 18. Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Düzenlenmiş Usul ve Esaslar..pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 19. Yüz yüze ve Uzaktan Eğitimle İlgili Uygulanacak İlkeler.p.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 20. Eğitim-Öğretim Sürecine ilişkin kararlar.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 21. Stratejik Plan.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 22. 2022 Yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Raporu.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 23. Eğitim-Öğretim Kalite Politikası.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 24. Kişisel, Mesleki Gelişimlerini Destekleyici Örnek Uygulamalar.docx](#)
- [B1.2.Kanıt 25. Ders İçi-Dışı Öğrenci Gelişimini Destekleyici Etkinlikler..docx](#)
- [B1.2.Kanıt 26. Ders Dosyası Formu.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 27. Ders Bilgi Paketleri Kontrolü.pdf](#)
- [B1.2.Kanıt 28. Eğitim-Öğretim Hazırlık Kontrol Listesi.docx](#)
- [B1.2.Kanıt 29. BARÜ KİDT Ziyaret Raporu..pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B1.3.Kanıt 1-BARÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yön..pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 2-TYÇÇ-Program ilişkisi.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 3-TYÇÇ-Yeterlilik ilişkisi.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 4-Ders-Program Çıktıları İlişkisi..pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 5-Program Tanımı Örnekleri.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 6-Program Öğretim Planı Örnekleri.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 7. Ders kazanımlarının Yazımı-Öğretim Planı.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 8-Ders Bilgi Paketi Erişimi.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 9. Öğretim Planından Örnekler.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 10. Ders Dosyası Formu.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 11. Örnek Ders Dosyası.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 12. Bölüm Dışı Seçmeli Dersler.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 13. Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu Hakkında Bilgilendirme.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 14. Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 15. Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzunda Yapılan Düzeltmeler.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 16. Transkript Örneği 1.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 17. Transkript Örneği 2.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 18. Transkript Örneği 3.pdf](#)
- [B1.3.Kanıt 19. 2022 Yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Raporu.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B1.4.Kanıt 1. Eğitim Kataloğu.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 2. Ders Bilgi Paketi Kılavuzu.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 3. Ders Bilgi Paketi-Sıkça Sorulan Sorular.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 4. Kanıt Diploma Eki Örneği.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 5. Kanıt Diploma Eki Örneği-Tezli.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 6. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 7. İşyeri Uygulama Kılavuzu..pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 8. Uzaktan Eğitim Ders Örneği.docx](#)
- [B1.4.Kanıt 9. ERAS Kodlu Ders Listesi.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 10. Ders değerlendirme anketi-iş akış.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 11. Ders Değerlendirme Anketi Sonuç Örneği-Lisans.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 12. Ders Değerlendirme Anketi Sonuç Örneği-Lisansüstü.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 13. Ders Dosyası Formu.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 14. Ders İzlencesi-Syllabus Örneği..pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 15. İç ve Dış paydaş toplantı ve planlamalar .pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 16. Stratejik Plan Değerlendirme Raporları.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 17. Ders Bilgi Paketleri Kontrolü.pdf](#)

- [B1.4.Kanıt 18. Ders Bilgi Paketleri Toplantı.pdf](#)
- [B1.4.Kanıt 19. Eğitim-Öğretim Hazırlık Kontrol Listesi.docx](#)
- [B1.4.Kanıt 20. Akreditasyon Bilgileri.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B1.5.Kanıt 1. Bartın Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 2. Eğitim Komisyonu İş ve İşlemlerinde Uyulması Gereken Hususlar.p.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 3. Eğitim Komisyonu Tarafından Programlara Yönelik Formlar.png](#)
- [B1.5.Kanıt 4. Program Açma-Öğrenci Alma Form Örnekleri.png](#)
- [B1.5.Kanıt 5. Eğitim Komisyonu Kararları.png](#)
- [B1.5.Kanıt 6. Eğitim Komisyonu Karar Tutanağı 1.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 7. Eğitim Komisyonu Karar Tutanağı 2.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 8. Eğitim Komisyonu Karar Tutanağı 3.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 9. BARÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 10. Ders Dosyası Formları Senato Kararı.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 11. Örnek Ders Dosyası Formu.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 12. Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 13. Anket Analiz ve Önlem Raporu Örneği.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 14. Program Güncelleme Teklifi.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 15. Program Güncelleme Teklifi-2.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 16. BARÜ Stratejik Planı.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 17. BÜ Stratejik Plan Değerlendirme Raporları.docx](#)
- [B1.5.Kanıt 18. BARÜ 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 19. Akredite Edilen Programlar.png](#)
- [B1.5.Kanıt 20. Akreditasyon Resmi Yazıları.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 21. Sosyal Bilgiler Ara Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 22. TDE ÖDR - 08.11.2022.pdf](#)
- [B1.5.Kanıt 23. BARÜ 2021 KİDR...pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B1.6.Kanıt 1 BARÜ Eğitim Komisyonu Üyeleri.png](#)
- [B1.6.Kanıt 2. BARÜ Eğitim Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 3. Eğitim Komisyonu Kararı 05.04.2022.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 4. Eğitim Komisyonu Kararı 18.05.2022 .pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 5. Eğitim Komisyonu Kararı 06.06.2022.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 6. Eğitim Komisyonu Kararları 02.08.2022.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 7. Eğitim Komisyonu Kararları 23.08.2022.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 8. BARÜ Edebiyat Fakültesi Ders ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 9. BARÜ Eğitim Fakültesi Ders ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 10. BARÜ Edebiyat Fakültesi Ders Muafiyet ve İntibak Komisyonu...pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 11. BARÜ Eğitim Fakültesi Ders Muafiyet ve İntibak Komisyonu...pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 12. Akademik Birimlerin Eğitim Komisyonuna Gönderecekleri İş ve İşlemlerde Uyulması Gereken Hususlar.p.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 13. BARÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 14. BARÜ Ders Planı ve Ders Degisiklik İşlemleri İş Akış Şeması.p.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 15. Bartın Üniversitesi Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 16. BARÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitim Talebi İş Akış Şeması..pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 17. BARÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitim Verme İş Akış Şeması..pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 18. BARÜ Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Sınav Faaliyetleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 19. Türkçe Dil Hazırlık Kursu Açılması İş Akış Şeması..pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 20. BARÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Dijital İçerik Hazırlama İş Akışı.p.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 21. BARÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Öğrenme Yönetim Sistemi İş Akışı..pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 22. BARÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Danışma Kurulu.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 23. BARÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 24. BARÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 25. BARÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Danışma Kurulu.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 26. Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü İş Tanımı Müdür..pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 27. Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü İş Tanımı Müdür Yardımcısı..pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 28. Ortak Zorunlu Derslerin Sınav Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 29. Uzaktan Eğitim Merak Edilenler Öğrenciler İçin..pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 30. BARÜ Öğrenmeyi ve Öğretmeyi Geliştirme UYGAR Ret Yazısı.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 31. Program Güncelleme Takvimi.docx](#)
- [B1.6.Kanıt 32. 2022-2023 Güz Kurum İçi Kurumlararası Ve Yurtdışı Yatay Geçiş Kılavuzu.pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 33. Yaz Okulu Haftalık Ders Programları Hk. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yazısı..pdf](#)
- [B1.6.Kanıt 34. Haftalık Ders Programları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yazısı..pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrenci odaklı bir anlayışla aktif katılım ve etkileşime dayalı olarak yürütülmektedir. Bu doğrultuda odağa öğrenciyi alarak eğiticilerin rehber ve yönlendirici bir rolde olduğu, her yönüyle donanımlı bireyler yetiştirmek amaçlanmaktadır. Bu durum Kurum misyonu olarak 2019-2023 Stratejik Planında “Öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek” şeklinde açıkça belirtilmiş, öğrenciler eğitim-öğretim etkinliklerinin her aşamasında merkeze yerleştirilmiştir. Kurumun misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak belirlenen kalite politikamızda da “öğrenci merkezlilik” ana unsur olarak belirlenmiştir (**Kanıt 1**). Kurumumuz Eğitim-Öğretim Politika belgesinde “21. yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi” ve “çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin kullanımı ile programların amaç, yeterlilik ve öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemeyi” kalite politikası olarak belirlemiştir (**Kanıt 2**).

Öğrenci temelli aktiviteler, programların öğretim planlarında yer almaktadır. Mevcut programlardaki yeterlilikler; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇÇ) kapsamında şeffaflık, tanınma ve hareketliliği artırma amacıyla uyumlu olarak belirlenmiş, tüm bileşenleri ile ders bilgi paketleri görünür hale getirilmiştir (**Kanıt 3**).

Üniversitemizde teori ile uygulamayı birleştiren, öğrencilerin yaparak yaşayarak öğrenmelerini destekleyici bir anlayışla, örgün, uzaktan ya da karma eğitim türlerinin yapısına uygun yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Üniversitemiz ön lisans/lisans/lisansüstü programlarında öğrencinin pasif rolde olduğu geleneksel öğretimden ziyade yenilikçi ve farklı teknolojilerle desteklenen öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanımı teşvik edilmektedir. Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde eğitim-öğretim sürecinin, ilgili akademik birimlerin özelliklerine göre teorik dersler ile pratik çalışma, atölye, laboratuvar çalışması, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, staj, ödev çalışması ve seminer gibi uygulamalardan oluştuğu açıkça belirtilmiştir (**Kanıt 4**). Öğretmenler, derin öğrenmeye odaklanan, öğrencilerin ilgi, tutum, motivasyon gibi duyuşsal özelliklerini geliştiren yöntem ve tekniklere teşvik edilmektedir.

Akademik birimlerde programların yapısına uygun olarak beyin fırtınası, soru-cevap, grup çalışması, işbirlikli öğrenme, simülasyon, altı şapkalı düşünme, görüş geliştirme, proje tabanlı öğrenme, akran öğrenme gibi aktif öğrenme teknikleri öğrenme süreçlerinde uygulanmakta, bu yöntem ve teknikler ders bilgi paketlerinde ve ders dosyalarında yer alan ders izlenmelerinde paylaşılmaktadır (**Kanıt 5**). Dönem sonunda öğretim elemanlarının hazırladıkları ders dosyalarının içeriğinde öğrenci merkezli eğitime yönelik uygulama örnekleri sunulmaktadır (**Kanıt 6**).

Üniversitemizdeki fiziki ve teknolojik imkânlar da bu doğrultuda oluşturulmaya çalışılmaktadır. Bölgenin fizik olarak en büyük kütüphanesi ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının öğrenci merkezli eğitime doğrudan katkı sağlayan yayın alımlarını gerçekleştirmesi öğrenci merkezli eğitimi destekleyen yaklaşımlara örnek olarak verilebilir (**Kanıt 7, 8, 9**). Diğer taraftan akademik birimler ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı iş birliği içerisinde öğrenme ortamlarındaki teknoloji entegrasyonunu daha sistematik bir şekilde gerçekleştirebilmek için gerekli alt yapı iyileştirmeleri yapılmaktadır. Derslik, atölye, laboratuvar gibi ortamlardaki fiziki şartlar öğrenci merkezli etkinlikleri destekleyici şekilde çağdaş bir yaklaşımla tasarlanmaktadır. Ders dönemi başlamadan bu hazırlıklar belirli bir iş-akış şeması doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 10**). Bunun yanı sıra öğretim planlarında yer alan öğrenme çıktılarıyla tutarlı olacak şekilde saha çalışmaları, teknik geziler, deney, seminer, laboratuvar/atölye uygulamaları, panel, sempozyum, topluma destek uygulamaları ve sınıf dışı uygulamalı etkinliklerine ağırlık verilerek öğrenme süreci zenginleştirilmektedir (**Kanıt 11**).

Örgün öğretim süreci, Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) alt yapısıyla zenginleştirilmekte, Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) olarak “e-Ders” öğrenme ortamı aracılığıyla tüm programlardaki dersleri destekleyici öğretim aktiviteleri (asenkron ders videoları, sunu, forum vs.) öğrencilerle paylaşmakta böylelikle öğrencilerin hem kendi hızlarında hem de iş birlikli öğrenmelerine fırsat tanınmaktadır (**Kanıt 12**). Öğrencilerin eğiticilerle etkileşimini artıran yüz yüze danışmanlık planlamalarının yanında, çevrimiçi iletişim mekanizmaları da mevcuttur (**Kanıt 13**). Aynı bir eğitim türü olmasının yanı sıra örgün eğitimin de güçlü bir tamamlayıcısı olarak uzaktan eğitimin öğrenci merkezli eğitim anlayışına uygun bir şekilde daha etkili kullanılmasına yönelik gerekli eğitimler öğretmenlere verilmektedir. Ayrıca öğrenci ve öğretmenlere yönelik rehber dokümanlar uzaktan eğitim internet sayfasından paylaşılmıştır (**Kanıt 14, 15**).

Çevrimiçi öğrenme platformunun ve derslerdeki kullanılan öğretim materyallerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik öğrencilerin görüşleri her dönem alınmakta ve bu doğrultuda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır (**Kanıt 16, 17**). Eğitimde zaman ve mekân engelini ortadan kaldırmasının yanında uygulama ve öğrenci katılımını destekleyen bu anlayışın daha sistematik ve planlı bir şekilde uygulanabilmesi için hem yüz yüze hem de çevrimiçi öğrenme ortamlarının avantajlarını birleştiren harmanlanmış öğretim anlayışı (ters yüz öğrenme modeli gibi) yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır. Bu doğrultuda Üniversitemiz akademik birimlerindeki görevli öğretim elemanlarına yönelik farklı eğitim türlerine (yüz yüze, uzaktan, harmanlanmış) ilişkin etkileşimi artıran, aktif öğrenmeyi ve yenilikçi teknolojileri konu alan teorik ve uygulamalı eğitimler ve bunlara ilişkin detaylar “Öğretim Yetkinliği ve Gelişimi” başlığında verilen eğiticilerin eğitimi programı ile sunulmaktadır (**Kanıt 18, 19**). Harmanlanmış öğrenmeyi desteklemeye yönelik tüm derslerin eğitim-öğretim sürecinde çevrimiçi öğretim ve ders materyalleriyle zenginleştirilmesini konu alan esaslar Üniversitemiz senato kararıyla tüm akademik birimlerle paylaşılmıştır (**Kanıt 20**).

Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrencilerin akademik, mesleki, sosyal ve kültürel gelişimlerini esas alan öğretimin bütünlük ilkesi benimsenerek öğretim tasarımı bu yönde yapılmaya çalışılmaktadır. Bu doğrultuda araştırma süreçlerine katılım için TÜBİTAK ya da farklı kurum ve kuruluşlarca desteklenen proje etkinliklerine (Teknofest yarışmaları, 2209 öğrenci projeleri, 2242 araştırma proje yarışmaları gibi) öğrenci ve öğrenci takımları yönlendirilmektedir. 2022 yılında 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında toplam 297 öğrenci projesi desteklenmeye hak kazanmıştır (**Kanıt 21**). Proje kültürünün yaygınlaştırılması için proje yazım ve başvurularına yönelik eğitim ve seminerler verilmektedir (**Kanıt 22, 23**). Aynı amaç doğrultusunda akademik programlarda proje hazırlama ile ilgili seçmeli dersler (Proje Kültürü, Eğitimde Proje Hazırlama gibi) eklenmiştir (**Kanıt 24, 25**). Proje çalışmalarında öğrencilerin bursiyer, araştırmacı gibi farklı rollerde yer alması ve katılımlarının sağlanması teşvik edilmektedir (**Kanıt 26**).

Kurumumuz genelinde öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, performans odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta, uygulanan bu tekniklerin etkinliği ders dosyası formları ile izlenmekte, izlem sonuçları, ders güncellemeleri için kullanılmaktadır (**Kanıt 27**). Öğretim elemanlarına öğrenci merkezli eğitim konusunda farklı eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) yönelik olarak eğiticilerin eğitimi sunulmaktadır. Bu eğitimlerden memnuniyet oranı oldukça yüksektir (**Kanıt 28**). 2022 yılında gerçekleştirilen eğiticilerin eğitimi organizasyonu öğrenme merkezli öğretim yöntem ve tekniklerin çevrimiçi öğrenme ortamlarına dönük teknoloji entegrasyonunun sağlanmasını da güvence altına alacak şekilde düzenlenmiştir. Bu durum bir önceki yılda ortaya çıkan gelişmeye açık yönün giderildiğini göstermektedir (**Kanıt 29**). Ancak diğer bir geliştirmeye açık yön olan ders bilgi paketinin niteliksel gelişiminin sağlanması gerekliliği devam etmektedir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Kurumda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversite senatosu tarafından, 2020-2021 Güz akademik yarıyılı

için, ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin çeşitlendirilmesine ilişkin karar alınmış ve bu karar akademik birimlerin internet sayfalarında ilan edilmiştir (**Kanıt 1**). 2020 yılında deneyimlenen uzaktan eğitim süreciyle birlikte ölçme ve değerlendirme faaliyetleri çeşitli yöntemler (ödev, rapor, proje vb.) kullanılarak sürdürülmüştür (**Kanıt 2**).

2021-2022 Bahar ve 2022-2023 Güz akademik yarıyollarında, Yükseköğretim Kurulu resmi yazısı (**Kanıt 3**) ve Üniversite Senato kararı (**Kanıt 4**) uyarınca eğitim öğretim ile ölçme değerlendirme süreçleri yüz yüze yürütülmüştür. Yürütülen bu ölçme değerlendirme faaliyetleri süreç odaklı bir şekilde farklı yöntemlerle gerçekleştirilmektedir. Sınavların yanında ödev, portfolyo hazırlama gibi tekniklerle de ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır (**Kanıt 5, 6**). Sınavlar haricindeki ölçme ve değerlendirme uygulamaları Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Sistemi içerisinde gerçekleştirilmiş; proje, portfolyo gibi dijital belgeler kurumsal Office 365 bulut sistemi üzerinde güvenli ortamda toplanmış ve saklanmıştır (**Kanıt 7**). Genel olarak sistem kullanımı, mobil cihazlardan sistem kullanımı (**Kanıt 8**), e-ders sisteminin kullanım kılavuzu (**Kanıt 9**), öğrencilerin ödevleri nasıl gönderecekleri ve sınavı nasıl gerçekleştirecekleri (**Kanıt 10**) videolarla ve dokümanlarla anlatılmıştır. Aynı zamanda, sınavlarla ilgili bilgilendirmeler ilgili birimlerce internet sayfalarında yapılmaktadır (**Kanıt 11**). Sınavda uyulması gereken hususlar ders izlencelerinde belirtilerek öğrencilere bilgilendirmeler yapılmakta, sınav güvenliğinin sürdürülmesine ilişkin de öğretim elemanları resmi yazı ile bilgilendirilip desteklenmektedir (**Kanıt 12**).

Öğrenci başarısının ölçülmesinde kullanılan ölçme araç ve yöntemleri ile ders öğrenme çıktılarının uyumunun sağlanması ile ilgili olarak Eğitim Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Anabilim Dalı öğretim elemanları tarafından 2020 yılında TÜBİTAK 1001 projesi kapsamında "Adım Adım Uzaktan Ölçme Portalı" hazırlanmıştır (**Kanıt 13**). Söz konusu portal, eğitim öğretim ile ölçme değerlendirme faaliyetlerinin uzaktan yürütüldüğü dönemde hazırlanmıştır. Ancak yüz yüze eğitim öğretim ve ölçme değerlendirme faaliyetler konusunda da bilgiler içermektedir. Portalın tanıtımı ve kazanım-ölçme ilişkisini belirlemek amacıyla eğitimler düzenlenmiştir, ardından portalın kullanımı tüm öğretim elemanlarına açılmış olup, ölçme değerlendirme ile ilgili eğitimcilerin eğitimi faaliyetleri stratejik plan dâhilinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir (**Kanıt 14, 15**).

2022 yılı için çoklu ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ve iyileştirilmesiyle ilgili olarak eğitimcilerin eğitimi faaliyetleri için ihtiyaç analizi yapılmış ve rapor hazırlanmıştır (**Kanıt 16**). İhtiyaç analizleri sonuçları doğrultusunda 19-23 Eylül 2022 ve 07-12 Kasım 2022 tarihleri arasında eğitimcilerin eğitimleri düzenlenmiştir (**Kanıt 17**). Düzenlenen eğitimler sonrasında, eğitimcilerin eğitimi değerlendirme raporu hazırlanarak Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında paylaşılmıştır (**Kanıt 18**).

Her dersin ölçme ve değerlendirmesine ilişkin bilgiler dönem başlarında öğrencilere verilen ders izlencelerinde ve Bartın Üniversitesi Ders Bilgi Paketinde mevcuttur (**Kanıt 19**). Öğrenciler, dönem başında hangi ölçme araçları ile dersin sürdürüleceği hakkında bilgi sahibi olarak derse başlangıç yapmaktadır. Ayrıca her eğitim öğretim yılı başlangıcında dezavantajlı gruplara yönelik yapılacak ölçme değerlendirme uyarlamaları Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü koordinasyonunda akademik birimlerde görüşülmekte ve uygulanmaktadır (**Kanıt 20**). Dönem sonlarında yapılan ders değerlendirme anketleri ile dersin ölçme ve değerlendirilmesine ilişkin memnuniyet ölçülerek geribildirim alınmakta ve gerektiğinde önlemlerin alınması sağlanmaktadır (**Kanıt 21**). Bunun yanında öğretim elemanı vermiş olduğu derslerle ilgili ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ile ilişkilendirildiği ders dosyalarını hazırlayarak dekanlığa teslim etmektedir (**Kanıt 22**).

Üniversitemiz genelinde öğrenci merkezi ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Üniversite senatosunun aldığı karar doğrultusunda çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin uygulanması ve bu uygulamaların Birim İç Değerlendirme Raporlarıyla izlenerek gerekli önlemlerin alınması güçlü yönümüz olarak öne çıkmıştır (**Kanıt 23, 24, 25**).

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 45. maddesi kapsamında (**Kanıt 1**) yükseköğretim kurumlarına öğrenci seçme ve yerleştirme esaslarını belirleyen 2022 Yükseköğretim Kurumları Sınavı (2022-YKS) Kılavuzunun (**Kanıt 2**) yayımlanması ve uygulanması, Yükseköğretim Genel Kurulunun 04/02/2022 tarihli toplantısında kabul edilmiştir. Bu kılavuza göre 2022-2023 öğretim yılında Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı tarafından merkezî yerleştirme veya ilgili yükseköğretim kurumlarınca yapılan özel yetenek sınav sonucu yükseköğretim programlarına yerleştirme işlemine alınan tüm adaylar 2022-YKS'ye başvuru yapmaktadır. Adayların yükseköğretim kurumlarının merkezî yerleştirme yapılan ön lisans ve lisans programlarını tercih edebilmeleri için ilgili puan türünde (TYT, SAY, SÖZ, EA ve DİL) sınav puanlarının hesaplanmış olması gerekmektedir. Özel yetenek gerektiren öğretmenlik programlarına ön kayıt yaptırabilmek için en düşük sekiz yüz bininci (800.000) olmak gerekmektedir. Mühendislik programlarına başvurabilmek için en düşük üç yüz bininci (300.000), mimarlık programlarına başvurabilmek için en düşük iki yüz elli bininci (250.000) ve öğretmenlik programlarına yerleştirme işlemlerinde (Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık programı dâhil) en düşük üç yüz bininci (300.000) olmak gerekmektedir. Yükseköğretim programlarına yapılacak merkezî yerleştirme işlemine giren adaylar, 2022-YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzundan (**Kanıt 3**) faydalanarak tercih bildiriminde bulunmaktadır. Merkezî yerleştirme yapılan Üniversitemiz ön lisans ve lisans programları ile bu programların kontenjan ve giriş koşulları ilgili kılavuzda yer almıştır. 2022-YKS yükseköğretim programlarına yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından 15 Ağustos 2022 tarihinde tamamlanmış, yerleştirme sonuçlarına ilişkin sayısal bilgiler yayımlanmıştır (**Kanıt 4, 5**).

Ek yerleştirmede merkezî yerleştirmede kontenjanı dolan ve en küçük puanı oluşan ancak yerleştirilen adaylardan birkaçının kayıt yaptırmaması nedeniyle kontenjan açığı oluşan 2022-YKS Yükseköğretim Programlarına Ek Yerleştirme Kılavuzunda (**Kanıt 6**) yer alan Üniversitemiz ön lisans ve lisans programlarını (**Kanıt 7, 8**), ilgili programın puan türünde programın en küçük puanına eşit veya daha büyük puana sahip olan adaylar tercih edebilmişlerdir. Kontenjanı dolmayan ve en küçük puanı oluşmayan programları ilgili yerleştirme puanı hesaplanmış tüm adaylar tercih edebilmişlerdir. 2022-YKS'de özel yetenek sınavı ile bir yükseköğretim programına öğrenci alınmasına ilişkin usul ve esaslar Bartın Üniversitesi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Özel Yetenek Sınavları Yönergesi (**Kanıt 11**) ile düzenlenmektedir. Resim-İş Öğretmenliği ve Antrenörlük Eğitimi programlarına çevrimiçi ön kayıt ve özel yetenek sınavına ilişkin duyurular ilgili bölümlerin internet sayfalarından ilan edilmiş olup sınav kılavuzları yayımlanmıştır (**Kanıt 12, 13**). Bu programlara yerleştirme işlemleri ilgili bölümler tarafından tamamlanarak sonuçları bölümlerin internet sayfalarında duyurulmuştur.

Uluslararası öğrencilerin yükseköğretim programlarına yerleştirme işlemleri Yükseköğretim Kurulunun belirlediği usul ve esaslar doğrultusunda ilgili yükseköğretim kurumu tarafından yapılmaktadır. Bartın Üniversitesi uluslararası öğrenci kontenjanına yapılacak başvurular ile kabul, kayıt, muafiyet ve yatay geçiş esasları Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi ile düzenlenmektedir (**Kanıt 14**). 2022-2023 Akademik Yılı için başvurular, kayıtlar, genel bilgiler, Türkçe dil hazırlık, ikamet işlemleri, denklik işlemleri kontenjanlar ve öğrenim ücretleri Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Ofisi internet sayfasında yayımlanmıştır (**Kanıt 15**).

Üniversitemiz ön lisans ve lisans programlarına kayıtlarında uygulanan usul ve esaslar 2/8/2011 tarihli ve 28013 sayılı Resmî Gazete'de

yayımlanan Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğince düzenlenmektedir(**Kamıt 16**). Buna göre Üniversiteye kayıt; ÖSYM tarafından yapılan sınavda, birimlere kayıt hakkı kazanan ve başka bir yükseköğretim kurumunda örgün öğretime kayıtlı olmayan adayın başvurusu ile yapılır. Kayıt tarihleri, kayıta istenecek belgeler ve uygulanacak esaslar, Üniversite Senatosu tarafından belirlenerek Bartın Üniversitesi 2022-2023 Akademik Yılı Kayıt Kılavuzunda yer almıştır(**Kamıt 17**). Ek yerleştirme sonuçlarına göre Üniversitemiz ön lisans ve lisans programlarına kayıt tarihleri, kayıta istenecek belgeler ve uygulanacak esaslar, Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenerek Bartın Üniversitesi 2022-2023 Akademik Yılı 2022-YKS Ek Yerleştirme ile Üniversitemize Yerleşen Öğrenciler için Kayıt Kılavuzunda yer almıştır (**Kamıt 18**).

Üniversitemiz lisansüstü eğitim-öğretim ile sınavlarda uygulanan usul ve esaslar 9/11/2017 tarihli ve 30235 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğince düzenlenmektedir(**Kamıt 19**). Buna göre Üniversitemiz lisansüstü programlarına öğrenci alınması, kontenjanları, başvuru koşulları, başvuru için gerekli belgeler, başvuru ve sınav tarihleri ile diğer hususlar dönem başında anabilim ve sanat dalı başkanlıklarının teklifleri ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetim Kurulunun kararı ve Üniversitemiz Senatosunun onayından geçtikten sonra Üniversitemiz ve Enstitünün internet sayfalarında yayımlanır. Buna göre adaylar, 2021-2022 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı ve 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılı için ilanlarda belirtilen son başvuru tarihine kadar lisans diplomaları, mezuniyet not durumu ve varsa yabancı dil belgelerini, ilanda belirtilen ve değerlendirilmesinde yarar gördükleri diğer kişisel bilgi ve belgeleriyle birlikte girmek istedikleri programa başvurur. Programlara öğrenci kabulüne ilişkin koşullar Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 8’inci maddesinde yer almaktadır. 2021-2022 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı ve 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılı yerleştirme sonuçları Enstitü internet sayfasından yayımlanmıştır. Uluslararası öğrencilerin lisansüstü programlara kaydı ve kabulü için ise Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi oluşturularak Üniversitemiz Senatosunda kabul edilmiştir (**Kamıt 20**).

Ön lisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin Üniversitemizdeki diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş ile çift anadal, yan dal ve yükseköğretim kurumları arasında kredi aktarımında uyulması gereken usul ve esaslar 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğine göre düzenlenmektedir (**Kamıt 21**). Bu doğrultuda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14’üncü maddesi ve ilgili yönetmelik hükümlerince, anadal programlarını başarı ile yürüten lisans öğrencilerimizin aynı zamanda ikinci bir dalda lisans/ön lisans diploması almak üzere, ön lisans öğrencilerimizin ise ikinci bir dalda ön lisans diploması almak üzere öğrenim görmelerini sağlamak için Bartın Üniversitesi Çift Anadal, Yan Dal ve Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi düzenlenmiştir (**Kamıt 22**). Ayrıca Üniversitemiz diploma programlarına diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarından yatay geçiş başvuru ve değerlendirmede Bartın Üniversitesi Kurumlar Arası Yatay Geçiş Başvuru Esasları dikkate alınır(**Kamıt 23**). Bu kapsamda Üniversitemiz 2021-2022 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı ve 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılında çift anadal ve yan dal programlarına başvuracak öğrenciler için başvuru takvimi, başvuru koşulları ve kontenjanlar ile istenen belgeler Bartın Üniversitesi 2021-2022 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Çift Anadal (ÇAP)/Yan Dal Başvuru Kılavuzu (**Kamıt 24, 25, 26**) ve Bartın Üniversitesi 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Çift Anadal (ÇAP)/Yan Dal Başvuru Kılavuzunda yer almıştır (**Kamıt 27, 28, 29**).

Bartın Üniversitesi 2021-2022 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Kurum İçi, Kurumlar Arası ve Yurt Dışı Yatay Geçiş Kılavuzu (Ön Lisans-Lisans Öğrencileri için) ile 2021-2022 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Merkezî Yerleştirme Sınavı ile (Ek Madde-1) Yatay Geçiş Kılavuzu (Ön Lisans-Lisans Öğrencileri için) ve Bartın Üniversitesi 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Kurum İçi, Kurumlar Arası ve Yurt Dışı Yatay Geçiş Kılavuzu (Ön Lisans-Lisans Öğrencileri için) ile 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Merkezî Yerleştirme Sınavı ile (Ek Madde-1) Yatay Geçiş Kılavuzu (Ön Lisans-Lisans Öğrencileri için) yayımlanmıştır(**Kamıt 29-33**). Ayrıca Üniversitemiz programlarına kayıtlı uluslararası öğrencilerin kurum içi yatay geçiş işlemleri ile ilgili duyurular yayımlanmıştır (**Kamıt 34**). Kesinleşen başvurular birimlerin internet sayfalarında duyurulmuştur.

Üniversitemizin iç kalite güvencesi sisteminde öğrenci kabulüne ilişkin güçlü alanları olarak öncelikle 2022-YKS genel kayıtlanma oranının (%98,37), 2021-YKS genel kayıtlanma oranından (%76,21) yüksek olması gösterilebilir. Bu artış özellikle lisans programlarına kayıtlanma oranında dikkati çekmektedir (2021-YKS lisans kayıtlanma oranı %60,63 iken, 2022-YKS’de %98,65’tir). Üniversitemize yatay geçişle gelen öğrenci sayısı incelendiğinde 2021 Yılı için 250 iken, 2022 Yılı için bu sayı 196’dır. Benzer şekilde 2021 Yılı dikey geçişle gelen öğrenci sayısı 76 iken, 2022 Yılı için bu sayı 64 olmuştur (**Kamıt 35, 36**).

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 44’üncü maddesinin b fıkrasına dayanılarak öğrencilerin bir Yükseköğretim Kurumu dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken esaslar Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmelerin Tanınmasına İlişkin Yönerge ile belirlenmektedir (**Kamıt 37**). Bu kapsamda Üniversitemize kayıt yaptırmış öğrenciler; özel ilgi ile kazanılmış bilgi, beceri ve yetkinliklerinin tanınması, iş yeri deneyimlerinin tanınması veya akredite olmuş kuruluşlardan aldıkları sertifikaların tanınması ve intibakı için başvuruda bulunabilirler. Başvurular, her eğitim-öğretim yılı başında akademik takvimde belirtilen kesin kayıt haftası içinde yapılmaktadır. Sınavlar ise ilgili akademik birim tarafından eğitim-öğretim yılı başında derslerin başlangıcından itibaren bir hafta içerisinde yılda bir kez yapılmaktadır. Özel ilgi ile kazanılmış bilgi, beceri ve yetkinlikler ile iş yeri deneyimlerine dayalı tanıma yaklaşımları ile toplamda en çok 15 kredilik ders tanınabilmektedir. Yeterlilik değerlendirmesinde başarılı olmak için, Üniversitemizin ilgili yönetmelik hükümlerine göre başarılı olma şartı aranmaktadır. Başarılı olunan dersler harf notuna göre değerlendirilerek ortalamaya katılmaktadır. Öğrenciler sertifikalandırılmamış veya belgelendirilememiş, kendi özel gayreti ile edindiği kazanımlar için, öğretim yılı başında açılan muafiyet sınavlarına başvurabilmektedir. Senato uygun görmesi halinde 15 kredi sınırının dışında kalmak üzere Yabancı Dil ve Bilişim Teknolojileri, Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı vb. dersler için topluca ilave yeterlilik sınavları açılmaktadır.

Üniversitemizde Yabancı Dil eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esaslar Bartın Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Diller Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ile düzenlenmektedir(**Kamıt 38**). Üniversitemiz Edebiyat Fakültesi İngilizce Mütercim Tercümanlık ile Eğitim Fakültesi İngilizce Öğretmenliği programlarının öğretim dili İngilizce olup öğretim dilinde bir yıl süreli zorunlu hazırlık programı uygulanmaktadır. Üniversitemizde kabul edilen ulusal ve/veya uluslararası İngilizce sınavlarının birinden yine Üniversitemizde belirlenen düzeyde başarılı olduğunu belgeleyen veya öğretim yılı başında yapılan İngilizce yeterlik sınavında başarılı olanlar doğrudan birinci sınıfa alınmaktadır. Bu öğrencilere ilgili yönerge hükümleri uygulanır. 2022-2023 Akademik Yılında Üniversitemizin İngilizce Mütercim Tercümanlık ve İngilizce Öğretmenliği programlarına yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz için zorunlu hazırlık programı muafiyet sınavı, sınav başvurusu, muafiyet listeleri, sınav sonuçlarına ilişkin duyurular Yabancı Diller Yüksekokulunun internet sayfasından ilan edilmiştir. Bunun yanı sıra Üniversitemiz İslami İlimler Fakültesi programlarının öğretim dili Arapça olmakla birlikte zorunlu Arapça hazırlık sınıfında yürütülen eğitim-öğretimin uygulanması ve sınavları Bartın Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ile düzenlenmektedir (**Kamıt 39**). Öğrencilerin zorunlu hazırlık sınıfından muafiyetlerine ilişkin koşullar ilgili yönergede belirtilmektedir.

Öğretim dili Türkçe olan Üniversitemiz programlarına ilk defa kayıt yaptıran öğrenciler birinci ve ikinci yarıyıldan ortak zorunlu yabancı dil dersleri olan Yabancı Dil I ve II derslerini almak zorundadır. Öğrencinin, ortak zorunlu yabancı dil derslerinden muaf olup olmayacağı yabancı dil dersi muafiyet sınavı ile tespit edilmektedir. Bu doğrultuda 2021-2022 Akademik Yılı Bahar Yarıyılında yapılan YDİ 102 Yabancı Dil İngilizce II dersi ve 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılında yapılan YDİ 101 Yabancı Dil İngilizce I dersi muafiyet sınavlarına ilişkin duyurular ile 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılı için Bilişim Teknolojileri dersi muafiyet sınavı ve sınav sonuçlarına ilişkin duyurular birimlerin internet sayfalarından yayımlanmıştır (**Kamıt 40**).

Öğrencinin bir yükseköğretim kurumunda başarmış olduğu dersin muafiyetine ilişkin açıklamalar Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim

Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 12 inci maddesinin 6 fıkrasında yer almaktadır. Buna göre 2022-2023 Akademik Yılında Üniversitemize yeni kayıt yaptıran ve daha önce kayıt yaptırmış öğrencilerin ders muafiyet işlemleri hakkında bir duyuru yayımlanmıştır (**Kanıt 41**). Bu kapsamda Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrencilerimizin farklı üniversitelerden aldıkları dersleri saydırarak muaf olabilmeleri için, diğer üniversitelerden aldıkları onaylı (ıslak imzalı veya e-imzalı veya doğrulama kodlu) transkripti ıslak imzalı dilekçelerine ekleyerek kayıtlı olduğu akademik birime elden ya da kargo/posta teslim etmeleri gerekmektedir. Muafiyet talebinde bulunan her öğrenci için ilgili birimlerin muafiyet ve intibak komisyonu tarafından bir muafiyet çizelgesi hazırlanarak ilgili yönetim kurulu kararıyla birlikte öğrenciye tebliğ edilmektedir. Yatay geçişle gelen öğrenciler başvurdukları ve merkezi yerleştirmede sınavları ile gelen öğrenciler ise birinci yarıyla intibak ettirilmektedir. Öğrenciler muafiyet işleminin tamamlanıp taraflarına bildirildiği tarihten itibaren en geç bir hafta içinde ilgili birime dilekçe ile itirazda bulunabilmektedirler. Öğrenciler ders muafiyet işlemleri ile ilgili açıklamalara ve belgelere buldukları programların internet sayfalarından ulaşabilmektedir (**Kanıt 42**).

ERASMUS+ proje hareketliliklerinde yurt dışına gönderilen ve geri dönen öğrencilerimizin yurt dışından aldığı derslerin tanınması için öğrencilerin yanında getirdikleri transkript, öğrenci - gönderen üniversite - ev sahibi üniversite arasında imzalanan öğrenim sözleşmesi ile birlikte Erasmus Koordinatörlüğünden öğrencilerin kayıtlı olduğu birimlere resmi yazı ile gönderilir. Birimlerdeki intibak komisyonları anlaşma doğrultusunda bu derslerin kabul edilip edilmeyeceğini karara bağlar. Bu kapsamda 2022 yılında 23 öğrencimizin işlemleri tamamlanmıştır (**Kanıt 43, 44**).

Üniversitemizde öğrencilerin kabulü, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi işlemleri tanımlı mekanizmalar doğrultusunda ilerlemektedir. Bu husus bir önceki yılda da belirtildiği üzere güçlü yönümüz olarak ortaya çıkmaktadır. Uluslararası öğrenciler için yönerge çalışmalarının tamamlanması 2022 PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Raporunda da belirtildiği üzere bu konudaki gelişmeye açık yönümüzün giderildiğini göstermektedir (**Kanıt 45**). Başka üniversitelerden mezun olan veya ilişik kesen öğrencilerin başarılı oldukları derslerin muafiyetini ve intibakını kapsayan bir yönerge çalışmalarının başlamakla birlikte henüz çıkarılmaması ise geliştirmeye açık yönümüz olarak devam etmektedir.

B.2.4.Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Üniversitemizde yeterliliklerin onaylanması, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri gibi kriterler ilgili yönetmeliklerle belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (**Kanıt 1, 2**). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri ilgili yönetmeliklerle tanımlanmış süreçlere uygun olarak yürütülmektedir (**Kanıt 3**).

Üniversitemiz tarafından verilen diploma ve diploma eki yurt içinde ve yurt dışında tanınmaktadır. Üniversitemiz *Europass* Logolu Diploma Ekini (DE) mezun olan tüm öğrencilerine otomatik olarak ve ücretsiz vermektedir (**Kanıt 4**). Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin Ders Bilgi Paketi, Üniversitemizin internet sayfasında 'Ders Bilgi Paketi' başlığı altında yer almakta olup kamuya açık, anlaşılabilir ve ölçülebilir niteliktedir (**Kanıt 5**).

Bartın Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (BARTIN-TÖMER), Bartın Üniversitesi'ne uluslararası öğrenci kontenjanından kaydolun öğrencileri eğitim-öğretime hazırlamak amacıyla Türkçe Dil Kursu açmaktadır. Bu kursa yukarıda zikredilen uluslararası öğrencilerin yanında Türkçe öğrenmek isteyen diğer kişilerde başvuru yapabilmektedir (**Kanıt 6**).

Üniversitemizde uluslararası öğrenciler için akademik bölüm ve programlarda kontenjan ayrılmakta ve yılın belli dönemlerinde ilana çıkmaktadır. Üniversitemiz akademik programlarına yerleşen ve kendilerine kabul mektubu gönderilen öğrencilere TÖMER tarafından Türkçe dil yeterlilik sınavı yapılmaktadır. Türkçe dil yeterlilik sınavında yeterli puanı alan (Türkçe programlar içinden en az 70) öğrencilere Türkçe dil yeterlilik belgesi verilmektedir (**Kanıt 7**). Bu sınavla birlikte aynı zamanda Türkçe dil seviye belirleme sınavı da yapılmakta olup 70 puanın altında kalan öğrencilerin seviyelerine uygun olarak kurslara kayıtları alınmaktadır (**Kanıt 8**). BARTIN-TÖMER Türkçe Dil Hazırlık Programı'nda bir kura kaydolun öğrenci eğitim sonunda yapılan kur atlama sınavından en az 60 (altmış) puan alarak bir sonraki kura kayıt yapmaya hak kazanmaktadır (**Kanıt 9**). Eğitim-öğretim faaliyeti sırasında belge ve sertifika talebi olan öğrenciler için öğrenci belgesi, başarı belgesi ve eğitim sürecinin başarı ile bitiren öğrencilere dil yeterlilik sertifikası (C1 düzeyi) verilmektedir (**Kanıt 10**). Türkçe Dil Yeterlik Sınavından ya da kurs sonunda yapılan kur atlama sınavından başarılı olup belge talep eden kursiyerlere; kur seviyesine göre (A1-A2-B1-B2-C1) elektronik imzalı belge ile başarılı olduklarına dair yazı verilmektedir (**Kanıt 11**). TÖMER Türkçe Dil Kursuna kaydolun C1 seviyesi kur atlama sınavından başarılı olan kursiyerlere C1 düzeyi başarı sertifikası takdim edilmektedir (**Kanıt 12**).

Sürekli Eğitim Merkezi bünyesinde verilen sertifikalar Bartın Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'nde tanımlanmış olup (**Kanıt 13**) ayrıca açılacak olan eğitim programının türüne göre varsa ayrı bir uygulama gerekli çalışmalar yapılarak internet sayfası aracılığı ile kamuoyuna duyurulmaktadır (**Kanıt 14**). BÜNSEM olarak bugüne kadar düzenlenen eğitim programları sonunda birçok paydaşa sertifika, katılım belgesi verilmiştir ve bu belgeler veri merkezi sisteminde kayıt altına alınmaktadır (**Kanıt 15**). Belgelendirmeye yönelik uygulamalar BÜNSEM stratejik planı ve faaliyet raporları ile izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (**Kanıt 16, 17**).

Üniversitemiz bünyesinde kurulan Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi üzerinden öğrencilerimizin ve mezunlarımızın kariyer gelişimlerine katkı sağlamak üzere kurslar açılarak kurs sonunda sertifika verilmektedir (**Kanıt 18, 19**). Ayrıca Üniversitemiz Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Kurulu tarafından Üniversitemiz Türkçe Öğretmenliği Programı TYÇ ve AYÇ logosunu kullanmaya uygun bulunmuştur. Böylece bu programdan mezun olan öğrencilerin diplomasının yurtdışında tanınırlığı hızlanacak, istihdam edilme imkânı artacak, yatay ve dikey öğrenci hareketliliğinde kolaylık sağlanacaktır (**Kanıt 20**).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B2.1.Kanıt 1. Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası.jpg](#)
- [B2.1.Kanıt 2. BARÜ Eğitim Öğretim Politika Belgesi.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 3. Ders Bilgi Paketi.docx](#)
- [B2.1.Kanıt 4. BARÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 5. Ders İzlenesi Örnekleri..pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 6. Ödev Örneği.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 7. Kütüphane 2022 Yılı Kapı Geçiş İstatistikleri.jpg](#)
- [B2.1.Kanıt 8. Basılı Kitap İhale İlanı.jpg](#)
- [B2.1.Kanıt 9. Veritabanı Sözleşme Örnekleri.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 10. Ders Hazırlıkları İş-Akış Şeması.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 11. Uygulamalı ve öğrenci merkezli ders etkinlik örnekleri.docx](#)

- [B2.1.Kanıt 12. Uzaktan Eğitim.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 13. Çevrimiçi iletişim mekanizmaları-Ekran Görüntüleri.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 14. Öğrenci Kullanım Rehberi-Uzaktan Eğitim.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 15. Eğitimci Kullanım Rehberi-Uzaktan Eğitim.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 16. Uzaktan Eğitim Anket Formu Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 17. Uzaktan Eğitim Anketi Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 18. Eğitimcilerin Eğitimi Yol Haritası.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 19. Eğitimcilerin Eğitimi Yol Haritası-2.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 20. Eğitim-Öğretim Senato kararları.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 21. TÜBİTAK 2209 Öğrenci Projeleri..pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 22. TÜBİTAK Proje Eğitimi Bilgilendirme..pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 23. Proje Bilgilendirme Toplantısı.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 24. Bölüm Dışı Dersler.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 25. Seçmeli Dersler.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 26. Bursiyer Öğrenci Listesi.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 27. Ders Dosyası Formu.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 28. Eğitim-Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B2.1.Kanıt 29. 2022 Yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Raporu.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [B2.2.Kanıt 1. Ölçme ve Değerlendirme Faaliyetleri Senato Kararı.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 2. Proje Örnekleri.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 3. YÖK Resmi Yazısı.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 4. Senato Kararı.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 5. Öğretmenlik Uygulaması Portfolyo Dosyası.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 6. Portfolyo Örneği.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 7. Office 365 Bulut Hesapları Hakkında.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 8. Uzaktan Ders Katılımı.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 9. E-Ders Sisteminde Sınava Katılımı.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 10. E-Ders Sisteminde Ödev Gönderimi.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 11. Sınav Hakkında Bilgilendirme.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 12. Resmi Yazı - Vize Sınav Programı ve Sınav Kuralları Hk..pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 13. Adım Adım Uzaktan Ölçme Portalı.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 14. Adım Adım Uzaktan Ölçme Portalının Tanıtımı.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 15. 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı İlgili Gösterge..pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 16. Eğitimcilerin Eğitim İhtiyaç Analizi Raporu..pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 17. Eğitimcilerin Eğitimi Kapsamında Gerçekleştirilen Eğitimler.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 18. Eğitimcilerin Eğitimi Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 19. Ders İzlencesi Örneği...pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 20. Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Resmi Yazısı.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 21. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 22. Ders Dosyası Örneği.pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 23. Eğitim Fak. BİDR..pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 24. Sağlık Bil. Fak. BİDR..pdf](#)
- [B2.2.Kanıt 25. Fen Fak. BİDR..pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [B2.3.Kanıt 1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 2. 2022 Yükseköğretim Kurumları Sınavı \(YKS\) Kılavuzu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 3. 2022 Yükseköğretim Kurumları Sınavı \(YKS\).pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 4. 2022 Yılı Merkezî Yerleştirme ile Öğrenci Alan Yükseköğretim Ön Lisans Programları.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 5. 2022 Yılı Merkezî Yerleştirme ile Öğrenci Alan Yükseköğretim Lisans Programları.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 6. 2022-YKS Yükseköğretim Programlarına Ek Yerleştirme Kılavuzu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 7. Devlet Üniversiteleri Ön Lisans Programları \(Ek Yerleştirme\).pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 8. Devlet Üniversiteleri Lisans Programları \(Ek Yerleştirme\).pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 9. 2022 Yılı Ek Yerleştirme ile Öğrenci Alan Yükseköğretim Ön Lisans Programları.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 10. 2022 Yılı Ek Yerleştirme ile Öğrenci Alan Yükseköğretim Lisans Programları.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 11. Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Özel Yetenek Sınavları Yönergesi.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 12. 2022-2023 Resim-İş Öğretmenliği Lisans Programı Özel Yetenek Sınav Kılavuzu..pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 13. Spor Bilimleri Fakültesi Özel Yetenek Sınavı Kılavuzu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 14. Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 15. Uluslararası Öğrenci Koor. İnternet Sayfası..docx](#)
- [B2.3.Kanıt 31. Merkezî Yerleştirme Sınavı ile \(Ek Madde-1\) Yatay Geçiş Kılavuzu-Bahar.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 32. BARÜ Güz Yarıyılı Kurum İçi, Kurumlar Arası ve Yurt Dışı Yatay Geçiş Kılavuzu..pdf](#)

- [B2.3.Kanıt 33. 2022-2023 Güz Yarıyılı Merkezi Yerleştirme Sınavı ile \(Ek Madde-1\) Yatay Geçiş Kılavuzu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 34. Ön Lisans ve Lisans Programlarına Kayıtlı Uluslararası Öğrencilerin Kurum İçi Yatay Geçiş....docx](#)
- [B2.3.Kanıt 35. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 2021 Yılı Birim Faaliyet Raporu..pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 36. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu..pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 37. Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmelerin Tanınmasına İlişkin Yönerge..pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 38. BARÜ YDYO Eğitim-Öğretim Yön..pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 39. BARÜ İslami İlimler Fakültesi Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı Yön..pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 40. Muafiyet Sınav Duyurusu.docx](#)
- [B2.3.Kanıt 41. Üniversitemize Yeni Kayıt Yaptıran ve Daha Önce Kayıt Yaptırmış Öğrencilerin Ders Muafiyet İşlemleri..pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 42. Muafiyet Başvuru Belgeleri.docx](#)
- [B2.3.Kanıt 43. Erasmus Derslerin Tanınması için Örnek Yazı.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 44. İntibak Komisyonu Kararı_kopyası \(1\)..pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 45. BARÜ 2022 Yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Raporu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 16. Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 17. Bartın Üniversitesi 2022-2023 Akademik Yılı Kayıt Kılavuzu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 18. BARÜ 2022-2023 YKS Ek Yerleştirme Öğrenci Kılavuzu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 19. Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 20. BARÜ Uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Yönergesi.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 21. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş....pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 22. Çift Anadal, Yan Dal ve Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi..pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 23. Kurumlar Arası Yatay Geçiş Başvuru Esasları.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 24. 2021-2022 Bahar Yarıyılı Çift Anadal \(ÇAP\)Yan Dal Başvuru Kılavuzu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 25. 2021-2022 Bahar Dönemi Çift Anadal \(Önlisans-Lisans\) Programları Koşulları ve Kontenjan Tablosu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 26. 2021-2022 Bahar Dönemi Yandal \(Lisans\) Programları Koşulları ve Kontenjan Tablosu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 27. 2022-2023 Güz Yarıyılı Çift Anadal \(ÇAP\)Yan Dal Başvuru Kılavuzu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 28. 2022-2023 Güz Dönemi Çift Anadal \(Önlisans-Lisans\) Programları Koşulları ve Kontenjan Tablosu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 29. 2022-2023 Güz Dönemi Yandal \(Lisans\) Programları Koşulları ve Kontenjan Tablosu.pdf](#)
- [B2.3.Kanıt 30. BARÜ Kurum İçi, Kurumlar Arası ve Yurt Dışı Yatay Geçiş Kıl...pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B2.4.Kanıt 1. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B2.4.Kanıt 2. Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B2.4.Kanıt 3. BARÜ Diploma, Diploma Eki ve Geçici Mezuniyet Belgelerinin Düz.Yön..pdf](#)
- [B2.4.Kanıt 4. Diploma Eki Örneği.pdf](#)
- [B2.4.Kanıt 5. Ders Bilgi Paketi.docx](#)
- [B2.4.Kanıt 6. Bartın Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [B2.4.Kanıt 7. Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi.pdf](#)
- [B2.4.Kanıt 8. Türkçe Dil Yeterlik Sınavı Sonuçları.pdf](#)
- [B2.4.Kanıt 9. Başarı Sertifikası.jpg](#)
- [B2.4.Kanıt 9. Başarı Sertifikası~2.jpg](#)
- [B2.4.Kanıt 10. C1 Sertifika Örneği.jpg](#)
- [B2.4.Kanıt 11. Başarı Belgesi Resmi Yazı.jpg](#)
- [B2.4.Kanıt 12. Örnek Başarı Belgesi C1.jpg](#)
- [B2.4.Kanıt 13. Sürekli Eğitim Merkezi Yönetmelik.jpeg](#)
- [B2.4.Kanıt 14. Örnek Sertifika Programı Duyurusu Afişi.jpg](#)
- [B2.4.Kanıt 15. Katılım Belgelerinin Tutulduğu Veri Merkezi Sistemi.jpeg](#)
- [B2.4.Kanıt 16. Sürekli Eğitim Merkezi Stratejik Planı.pdf](#)
- [B2.4.Kanıt 17. Sürekli Eğitim Merkezi 2022 Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [B2.4.Kanıt 18. Kurs Afişi.jpeg](#)
- [B2.4.Kanıt 19. Kurs İlanı..jpeg](#)
- [B2.4.Kanıt 20. Türkçe Öğretmenliği TYÇ AYÇ.docx](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. Üniversitemizde Ağdacı Yerleşkesi, Kutlubey Yerleşkesi, Ulus Meslek Yüksekokulu ve Bartın Meslek Yüksekokulu Kurucaşile Yerleşkesi bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde yer alan dokuz fakülte, üç meslek yüksekokulu, bir yüksekokul ve bir enstitüde yer alan öğrenme ortamları ve ilgili kaynaklar eğitim öğretimin verimliliğini artırma nihai hedefi doğrultusunda sürekli olarak iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Bu anlayış özellikle öğrenme ortamlarına ve kaynaklarına erişilmesi, bu kaynakların tüm öğrencilerin ilgi, ihtiyaç ve beklentilerine cevap verebilecek ölçüde çeşitlendirilmesi gibi konuları da kapsamaktadır. Bunu sağlayacak alt yapı ve donanım desteği uzman birimlerce sağlanmaktadır.

Bu birimler arasında Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır. Belli derslerin yönetilmesinden dersi verecek olan öğretim elemanlarına teknik destek sunulmasına, uzaktan eğitim faaliyetlerinin izlenmesinden rapor edilmesine ve değerlendirilmesine kadar bir dizi işlem Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi (BUZEM) tarafından gerçekleştirilmektedir. BUZEM'in amaçları, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri ve çalışma şekline ilişkin usul ve esaslar yönetmelikle düzenlenmiştir (**Kanıt 1**). BUZEM bünyesinde oluşturulan iletişim ve destek hattı öğrenci ve öğretim elemanlarının tüm soru ve sorunlarının çözümünde etkin şekilde kullanılmaktadır. Birimin genel ağ sayfasında sosyal ağlar, elektronik posta, internet sitesi ve "BUZEM'e Yazın" başlıklı özel bir alana yönelik bilgilere yer almaktadır (**Kanıt 2**). Üniversitemizde görevli olan tüm eğitimcilerin ders videolarını, sunularını ve diğer öğretim materyallerini ne

şekilde hazırlayabileceklerini gösteren kaynaklar, birimin sayfasında sunulmaktadır (**Kanıt 3**). Bununla birlikte uzaktan eğitimde merak edilenlerin yer aldığı yardımcı dokümanlar, bilgilendirme videoları, sıkça sorulan sorular ve Office 365 hesabının kullanımına yönelik metin ve kılavuzlar öğrencilerin kullanımına sunulmuş durumdadır (**Kanıt 4**). Uzaktan eğitimde eğitmenlere e-ders sisteminin kullanımına ilişkin bilgi vermek amacıyla toplantılar düzenlenmektedir (**Kanıt 5**). Bunun yanı sıra başta Üniversitemizi yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz olmak üzere tüm öğrencilere yönelik olarak “Uzaktan Eğitim Oryantasyon Etkinliği” yapılmaktadır. Bu etkinlikler Youtube gibi platformlar üzerinden canlı olarak takip edilebilmektedir (**Kanıt 6**).

Öğrencilerin hazırlanmış oldukları ödevlerdeki intihal oranını tespit etmek ve öğrenci ürünlerinin niteliğini artırmak amacıyla Üniversitemiz Kütüphanesi iş birliğiyle Turnitin ve e-ders sistemi arasında LTI entegrasyonu oluşturulmuştur. Bu entegrasyon, ödevlerin intihal oranının otomatik olarak görülmesine imkân vermektedir (**Kanıt 7**). Öğrenciler dersi yürüten öğretim elemanına e-ders sisteminde yer alan “İletişime Geç” bölümünden soru ya da taleplerini iletebilmektedir (**Kanıt 8**). E-ders sisteminde yer alan “Soru Bankası” bölümünde Üniversite içerisinde ortak yapılacak sınavlar için geniş bir soru havuzu oluşturulmuştur. Belirli özelliklere göre (soru zorluk seviyesi, konu dağılımı vs.) çevrimiçi sınavlar, güvenlik özellikleri güçlendirilerek (screenshot takibi, bir kez giriş, soru ve seçenek karıştırma, zorluk düzeylerine göre soru dağılımı, sınav hareketlerini izleme vs.) geniş çaplı olarak e-ders sistemi üzerinden yapılabilmektedir (**Kanıt 9**). Sınav sistemi ve ders takibi ayrı server üzerinden yapılarak sisteme girişlerin daha hızlı olması amaçlanmaktadır (**Kanıt 10**). Ders izlenceleri öğrencilerle paylaşılmakta ve bu izlencede engeli olan öğrencilerimizin taleplerini iletebilecekleri bir bölüme yer verilmektedir. Öğrenme kaynaklarının ve ortamlarının uyarlanmasında bu talepler dikkate alınmaktadır (**Kanıt 11, 12**).

Çevrimiçi aktif kullanıcı girişi, materyal paylaşımı istatistikleri, devam eden sınavlar ve raporlamalar Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden kontrol edilmektedir (**Kanıt 13**). Uzaktan eğitim anketleriyle öğrencilerden sisteme ilişkin geri bildirimler alınmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (**Kanıt 14**). Öğrenme yönetim sistemi ara yüzü tasarımında da sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Mevcut arayüzde e-ders girişi, yardım, ortak dersler-sınav, BUZEM’e yazın ve “Sınav Yeri Sorgula” sekmeleri yer almaktadır (**Kanıt 15**). Bunun yanında e-ders kullanımına yönelik olarak hazırlanan kılavuzlar mütemediyen güncellenmekte ve öğrencilerle öğretim elemanlarının kullanımına sunulmaktadır (**Kanıt 16, 17**). Sınavlarla ilgili gerekli yardım dokümanları da sisteme bulunmaktadır (**Kanıt 18**). Uzaktan eğitim sisteminin gelişimine yönelik farklı üniversitelerin yazılım destek birimleriyle iş birliği yapılmaktadır (**Kanıt 19**). Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi sitesinde yer alan “Buzem’e Yazın” sekmesinden gelen talepler ivedilikle işleme alınmakta ve bu doğrultuda çözümler sunulmaktadır (**Kanıt 20**).

Ortak derslerin uzaktan eğitimle verilmesine yönelik öğrencileri bilgilendirmek için gerekli afiş, rehber, video gibi bilgilendirici materyaller güncellenmiştir (**Kanıt 21**). Eğitim-öğretimle ilgili uygulamalar Üniversite Senatosu kararlarına uygun olarak yürütülmektedir (**Kanıt 22**).

Üniversitemizin kütüphanesi ANKOS ve TÜBİTAK-ULAKBİM gibi kütüphanecilik alanında büyük konsorsiyum ve kuruluşlara üyedir ve bu kuruluşlarla lisans anlaşmaları yapmış durumdadır. Devlet ve özel üniversitelerin yanında Kültür ve Turizm Bakanlığı ile de kütüphane alanında ortak iş birliği içindedir. Tüm iş ve işlemler “Kütüphane İşlemleri Yönergesi”ne uygun şekilde gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 23**). Bununla birlikte Üniversitede yapılan eğitim-öğretim ve araştırmalarını desteklemek, akademik personel, öğrenci ve diğer kullanıcıların gereksinim duyduğu bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılamak üzere basılı ve elektronik yayınların satın alma, abonelik ve bağış yoluyla sağlanması sırasında uyulması gereken ilkeleri saptamak, koleksiyon geliştirmede önceliklerin neler olacağına karar vermek, koleksiyonun dengeli, kalıcı ve sürekli olmasını sağlamak ve Kütüphaneye tahsis edilen kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmayı temin etmek amacıyla “Koleksiyon Geliştirme ve Yayın Sağlama Yönergesi” oluşturulmuş durumdadır (**Kanıt 24**).

Hâlihazırdaki durumuyula Batı Karadeniz’in en büyük kütüphanesi olan Üniversitemiz kütüphanesinin birçok veri tabanına üyeliği bulunmaktadır (**Kanıt 25**). Kutlubey Kampüsü’nde yer alan Merkez Kütüphane haftanın 7 günü 24 saat hizmet vermektedir (**Kanıt 26**). Kurumsal Akademik Açık Erişim Sistemi Üniversitemizin akademik çıktılarını uluslararası standartlarda dijital ortamda depolamak ve açık erişime sunmak amacıyla 2014 yılından bu yana kullanılmaktadır. Bu doğrultuda Üniversite bünyesinde üretilen tüm kaynaklar telif haklarına uygun şekilde açık erişime sunulmaktadır (**Kanıt 27**). Üniversitemiz akademik personeli ile doktora ve yüksek lisans öğrencileri kütüphanede bulunmayan fakat diğer üniversitelerin kütüphanelerinde bulunan kaynakları Kütüphanelerarası İşbirliği Sistemi (KİTS) aracılığıyla ödünç alabilmektedir (**Kanıt 28**). Ayrıca Ulusal Tez Merkezi arşivinde bulunan ancak dijital ortamda yayımlanma hakkı olmayan tezler Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi (TÜBESS) üzerinden sağlanmaktadır (**Kanıt 29**). “Cep Kütüphanem” mobil uygulaması ile kütüphaneye akıllı telefonlardan erişilebilmekte, katalog taramadan ödünç kitap almaya kadar bir dizi işlem bu uygulama kullanılarak gerçekleştirilebilmektedir (**Kanıt 30**). 2021 yılında “DeepKnowledge” bulut tabanlı kütüphane hizmet platformu aracılığıyla kütüphanemizin abone olduğu elektronik kaynaklara, kurumsal e-posta ve şifre ile dünyanın her yerinden proxy ayarı yapmadan erişim sağlanabilmekteydi (**Kanıt 31**). Ancak DeepKnowledge’ın maliyetinin yüksek olması ve DeepKnowledge’ı kullanmak için ek bir hesap açılması gerektiği için aynı işlemlere sahip, tek bir hespla yönetilebilen ve daha az maliyetli olan VETİS sistemine geçilerek 2022 yılında bu konuda iyileştirme gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 32**). Kutlubey Yerleşkesi Merkez Kütüphanesi’nde 24 adet bireysel çalışma odası yer almaktadır. Ayrıca her salonda dörder kişilik 6 adet, altışar kişilik 6 adet olmak üzere toplamda 12 adet grup çalışma odası bulunmaktadır. Bu odalarda yapılacak çalışmalar “Bireysel ve Grup Çalışma Odaları Rezervasyon Talimatı” ile düzenlenmektedir (**Kanıt 33**).

Kurum genelinde fiziksel altyapıyı yıldan yıla iyileştirme çalışmaları da devam etmektedir. Bu kapsamda bir önceki yıl toplam 9400 kişi kapasitesi olan 132 sınıf sayısı 2022 yılında 10575 kişi kapasiteli 143 sınıfa çıkarılmıştır. Amfi sayısı 24’ten 28’e, bilgisayar laboratuvarı sayısı 18’den 21’e, diğer laboratuvarların sayısı 50’den 54’e, atölye sayısı 19’dan 20’ye, teknik resim salonu ise 5’ten 6’ya çıkarılarak Kurumdaki eğitim öğretimi ait fiziksel kapasite iyileştirilmiştir (**Kanıt 34**).

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının yeterlilik düzeyi idare faaliyet raporu (**Kanıt 34**) stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu (**Kanıt 35**), yıllık performans programı raporu (**Kanıt 36**), kurumsal mali durum ve beklentiler raporu (**Kanıt 37**), Üniversite genelinde yapılan anketler (**Kanıt 38, 39**), Kurum İç Değerlendirme Takımı’nın paydaş ziyaretleri ile izlenmektedir (**Kanıt 40**). Bu doğrultuda, Üniversitemiz Kütüphanesinin sunduğu kesintisiz hizmetler ve kaynaklarının sayı ve niteliğini sürekli geliştirmesi güçlü yönümüz olarak devam etmektedir. Ancak Kurum İç Değerlendirme Takımının yaptığı paydaş ziyaretlerinde Ulus ve Kurucaşile Yerleşkelerinde öğrenme kaynaklarına erişim sıkıntılı olduğu tespit edilmiştir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Kurumda akademik danışmanlık hizmetleri Bartın Üniversitesi ön lisans ve lisans akademik danışmanlık yönergesi ve Bartın Üniversitesi lisansüstü akademik danışmanlık yönergesi ile yürütülmektedir (**Kanıt 1, 2**). Bu yönergeler kapsamında, Kurumda tüm öğrencilerin akademik gelişimini izleyen, yön/yol gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir akademik danışman bulunmaktadır. Bu danışmanlar tüm yüksekokul/MYO/fakülte ve enstitülere kayıtlı öğrencilere atanmaktadır. Akademik danışmanların iş akış şeması yayınlanmış olup (**Kanıt 3**), bölümlerin internet sayfalarında danışmanlık dağılımı ilan edilmiştir (**Kanıt 4**). Danışmanlık faaliyetleri ayrıca Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabında da tanımlı hale getirilmiştir (**Kanıt 5**). Bu kapsamda akademik danışmanlar yönerge kapsamında gündemli olarak yüz yüze ve çevrim içi toplantılar gerçekleştirmekte ve toplantı raporlarını birim yöneticilerine sunmaktadırlar (**Kanıt 6, 7, 8**).

Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Öğrenciler ÜBYS sistemi üzerinden (**Kanıt 9**), e-ders sistemi üzerinden (**Kanıt 10**), danışman öğretim üyelerinin dâhili telefon numaraları ve e-posta adreslerinden (**Kanıt 11**) danışmanlarına rahatlıkla ulaşabilmektedirler ve danışmanları görüşmeye ait bilgileri kayıt altına almaktadır (**Kanıt 12**). Öğrencilerin

danışmanları ile düzenli görüşmeyi sağlayabilmesi için danışmanlık saatleri belirlenmiştir ve öğrencilere duyurulmuştur. Ayrıca her eğitim öğretim yılının başında öğretim elemanlarının danışmanlık saatlerini odalarının kapılarına asmaları istenmektedir (**Kant 13**). Akademik danışmanlık faaliyetlerinin etkililiğinin ölçümü için ise yönergede belirtildiği üzere “Akademik Danışmanlık Faaliyetleri Değerlendirme Formları” oluşturulmuş (**Kant 14**) ve birimlerde uygulanmıştır. Uygulanan bu faaliyetlerin raporları birimler tarafından gerçekleştirilmiştir. Her birim kendi değerlendirme sonuçlarına göre bir sonraki yıl için gerekli önlemleri almaktadır (**Kant 15**). Üniversitemiz birimleri arasında Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama, Araştırma Merkezi (**Kant 16**) ve Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (**Kant 17**) yer almaktadır. Bu merkezlere öğrenciler rahatlıkla erişebilmektedir. Öğrencilere yönelik olarak uyum eğitimleri düzenlenip, bu eğitimlerde merkezlerin tanıtımı yapılmıştır (**Kant 18, 19**). Ayrıca merkezlerin faaliyet alanlarına yönelik bir video da hazırlanmış, Üniversitemizin sosyal medya hesaplarında paylaşılarak öğrencilerin farkındalıkları artırılmaya çalışılmıştır (**Kant 20**). Kariyer merkezi öğrencilerin kariyer ve iş bulma/seçme durumlarının iyileşebilmesi için çeşitli faaliyetler ve eğitimler gerçekleştirmektedirler (**Kant 21**). Alanında uzman öğretim elemanlarının görevli olduğu Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Bartın Üniversitesi öğrencilerine ve personeline ücretsiz danışmanlık hizmeti vermektedir. Ayrıca bu merkez çevrimiçi seminerler düzenleyerek öğrencilerimize rehberlik yapmaktadır. Bu doğrultuda 2022 yılında Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinden hizmet alan öğrenci sayısı 444’ dür. Merkezlerimizin faaliyetlerine yönelik öğrencilerimize memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Kariyer Planlama ve Uygulama merkezinin faaliyetlerinden memnuniyet oranı %83 Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama, Araştırma Merkezinin ise %88’dir (**Kant 22, 23**). Öğrencilerin uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçleri yer almakta, bölümlerde UZEM koordinatörü danışmanlar bulunmakta, bu danışmanlar aracılığıyla uzaktan eğitimle ilgili gerekli bilgi akışı sağlanmaktadır (**Kant 24**).

Bir önceki yılın Kurum İç Değerlendirme Raporunda (KİDR) güçlü yön olarak ortaya çıkan öğrencilere uyum eğitimlerinin verilmesi, çap ve yan dal bilgilendirmelerinin yapılması, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezinin olması ve etkinliğini günden güne arttırması güçlü yön olarak devam etmektedir. Ayrıca akademik danışmanlık yönergeleri ile hem ön lisans ve lisans hem de lisansüstü akademik danışmanlık süreçlerinin tanımlı bir mekanizma haline bürünmesi Kurumumuz için güçlü bir yöndür. Ancak uygulamaların tam anlamıyla Kurum geneline yaygınlaşmamış olması gelişmeye açık bir yöndür. 2021 KİDR’de gelişmeye açık yön olarak ortaya çıkan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinin ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezlerinden haberdar olan öğrenci sayısının azlığının giderildiği 2022 yılı Kurum İç Değerlendirme Takımı paydaş ziyaretlerinde ortaya çıkmıştır (**Kant 25**). Dolayısıyla gelişmeye açık yönün güçlü yöne evrildiği düşünülmektedir.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Bartın Üniversitesi Bartın Merkezde Ağdacı ve Kutlubey olmak üzere iki farklı yerleşkeye, diğer ilçelerde ise Ulus Meslek Yüksekokulu ve Bartın Meslek Yüksekokulu Kurucuşile Yerleşkesine sahiptir.

Ağdacı Yerleşkesinde, Bartın Orman Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Öğretim Üyesi Binası, Yahya Kemal Beyatlı Dersliği, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Okul Öncesi Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkez, Orman Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yenilenebilir Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dil Eğitim-Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü, atölyeler, idari birimler, yurt ve sosyal-spor tesisleri bulunmaktadır (**Kant 1**).

Kutlubey Yerleşkesi ise 1.154.893,35 m²’lik alan üzerine kurulmuştur. Bu yerleşkede Merkezi Laboratuvar Binası, Sayısal ve Sözel Derslik, Edebiyat Fakültesi, Mühendislik- Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Fen Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Eğitim Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Spor Bilimleri Fakültesi, Merkezi Kütüphane, Öğrenci ve Personel Yemekhanesi binaları yer almaktadır. Kutlubey Yerleşkesinde inşası tamamlanan ve 2021 yılında açılışı yapılan Merkez Kütüphanesi 10.599 m² alanıyla önemli bir öğrenme kaynağı merkezidir (**Kant 2**). Öğrencilerin sosyalleşmesi için kurulan Öğrenci Yaşam Merkezinin ise 2387 m² alanı, 2100 m² otopark alanı ve 10.000 m² yeşil alanı bulunmaktadır. (**Kant 3**). Gölet alanımız 19730 m² yeşil alanı, oturma birimleri ve piknik masalarıyla öğrencilerin ve Üniversite personelinin dinlenme amacına göre tasarlanmıştır (**Kant 4**). Gölet alanının ön bölümünden başlayarak Spor Bilimleri Fakülte binasını ve açık spor sahalarını çevreleyerek devam eden 1350 m bisiklet yolu bulunmaktadır. Bunun yanında 580 m koşu yolu tüm öğrencilerimize hizmet vermektedir (**Kant 5**). Şimdiye kadar Kutlubey Yerleşkesi’nde 282.050m² alan yeşillendirilmiştir (**Kant 6**).

Üniversitemizin, Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA) desteği ile hayata geçirdiği “Engelsiz Yaşam Alanı Projesi”, ülkemizin bu alandaki en kapsamlı tesislerinden birisi olan ve burada gerçekleştirilecek bilimsel çalışmalar ile öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin gelişmelerine katkı sağlaması beklenen önemli olan bir diğer adımdır. Engelsiz Yaşam Alanında; 2510 m² araç yolu, 1737 m²’lik bisiklet yolu ve 3475 m²’lik yaya yürüyüş yolları yapılmıştır. Ayrıca yaklaşık 9000 m²’lik peyzaj alanı çimlendirilmiştir (**Kant 7**).

Üniversitemiz Ağdacı Yerleşkesinde 250 kişi kapasiteli bir kapalı spor salonu, 1 sentetik çim futbol sahası, 1 adet basketbol sahası bulunmaktadır. Kutlubey Yerleşkesinde Spor Bilimleri Fakültesi içerisinde 650 kişilik kapalı spor salonu, tenis sahası, voleybol sahası basketbol ve hentbol sahası, Badminton sahası bulunmaktadır. Ayrıca açık alanda 2 adet basketbol sahası, 2 adet tenis sahası ve 2 adet voleybol sahası bulunmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz, öğrencilerinin ders dışında kalan zamanlarının değerlendirilmesi, spora ilgi duyması, spor yapmaya teşvik edilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması amacıyla spor faaliyetlerini organize etmekte, Üniversitemiz akademik ve idari personelin spor hizmetleri ve tesislerden yararlanabilmelerini sağlamaktadır (**Kant 8**).

Üniversitemiz Ağdacı Yerleşkesinde 210 kişi kapasiteli son teknoloji görüntüleme ve simultane ses sistemiyle donanımlı bir konferans salonu bulunmaktadır. Ayrıca Kutlubey Yerleşkesinde Kütüphane Binasındaki Konferans salonu 274 kişi kapasitelidir. Derslik Binası’nda 500 kişi kapasiteli Konser ve Sinema Salonu bulunmaktadır. Bunun yanı sıra Mimar Sinan Sayısal Derslik Binasında 1 adet konferans salonu bulunmaktadır. Söz konusu Konferans salonunda haftanın 5 günü gerekirse hafta sonları da Konferans, Sempozyum, Panel ve Eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Zaman zaman kişisel gelişim amaçlı sertifika programları ve kariyer eğitimleri yine Konferans Salonumuzun etkinlikleri arasında yer almaktadır (**Kant 9**).

Kutlubey Yerleşkesi içerisinde toplam 14.332 m² kapalı alan inşası devam etmektedir. Ayrıca yapımı tamamlanan Rektörlük Binası 11.137 m² kapalı alanıyla Rektörlüğe bağlı birimler ve Daire Başkanlıklarının ihtiyaçlarına uzun yıllar cevap verebilecek kapasitedir. 2022 yılı içerisinde yapımı tamamlanan Rektörlük Binasında 58 araçlık ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 75 araçlık otoparkların tamamlanmasıyla Kutlubey Yerleşkesinin artan otopark ihtiyacı karşılanmıştır (**Kant 10**). Fiziksel altyapıya ilişkin iyileştirmeler sürdürülebilir bir şekilde devam etmektedir. Bu kapsamda fiziksel altyapıya ilişkin 2023 yılı bütçesinde ciddi artışlar olmuştur (**Kantlar 11, 12**).

Üniversitemizde salgın hastalıklar döneminde eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde kullanılan çevrimiçi sistem ve altyapı, ders kayıtları, öğrenci bilgi sisteminin kullanılabilirliği, göz önünde bulundurulduğunda Kurumda uygun nitelikte ve nicelikte altyapının bulunduğu görülmektedir. Uzaktan eğitimde kullanılan yeni yazılım teknolojileri UZEM tarafından takip edilmektedir. Üniversitemizin bütçesi doğrultusunda ve ilgili teknolojik gelişmeler doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi için uzaktan eğitim öğrenme yönetim sistemini ihtiyaçlar dâhilinde yenilemektedir. Uzaktan eğitim öğretim faaliyetleri Akademik Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS) teknolojisi ile sağlanmaktadır. ALMS birçok kurumda kullanılan ve Üniversite Bilgi Yönetim Sistemiyle (UBYS) entegre olarak çalışan bir öğrenme yönetim sistemidir. UBYS’nin, ALMS sistemi ile senkronizasyonu gerçekleştirilerek, öğrencilerimizin UBYS öğrenci hesapları ile

uzaktan eğitim hizmetlerini gerçekleştirebilmeleri sağlanmaktadır. Böylece UBYS içerisindeki değişikliklerin hızlı bir şekilde ALMS'ye aktarılmasıyla uzaktan eğitim yoluyla verilen ders bilgilerinin her zaman güncel olması sağlanmaktadır. Uzaktan eğitimde derslerin yürütülmesinde ve ders içeriklerinin geliştirilmesinde kullanılan yazılımlar; Advancity-ALMS, Adobe CS6, Perculus, Sony Vegas şeklinde sıralanabilir (**Kanıt 13**). Üniversitemizde uzaktan eğitim hizmetlerinin verimli bir şekilde sürdürülebilmesi için Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından internet alt yapısı ve hızına yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda birçok yazılım lisansı alınmış, ihtiyaç duyulan tadilat işlemleri gerçekleştirilmiş, Üniversitemiz sistem altyapısının güçlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla Switch, Kablosuz Cihaz gibi donanımsal cihaz alımları yapılmıştır. Tüm bu faaliyetler Bilgi İşlem Daire Başkanlığının Faaliyet Raporuna detaylı olarak yansıtılmıştır (**Kanıt 14**).

Üniversitemizde öğrencilerin, halihazırda çalışan veya emekli olan personelin birinci basamak sağlık hizmetlerinin yerine getirilmesi, ikinci ve üçüncü basamak sağlık hizmetlerinin takip edilmesi amacıyla Mediko Sosyal Merkezi faaliyet göstermektedir. İlgili paydaşlarımızın merkezden faaliyetlerinden haberdar olabilmesi için Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı internet sitesinde tanıtım materyali yayınlanmıştır (**Kanıt 15**). Bu merkezde bir tabip, iki hemşire, bir diyetisyen bir de psikolog hizmet vermektedir. Bu merkezin faaliyetleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Birim Faaliyet Raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir (**Kanıt 16**).

Sonuç olarak Kurumda tesis ve altyapılar hem niteliksel hem de niceliksel olarak iyileştirilmeye devam etmektedir. BAKKA desteğiyle tamamlanma aşamasına gelen Engelsiz Yaşam Alanı gibi bir tesisin Üniversitemiz bünyesinde bulunması güçlü bir yöndür. Ancak bazı yerleşkelerde internet çekim hızında sorunların olması ve bazı laboratuvar ve atölyelerde donanımsal ve mekânsal iyileştirilmelere ihtiyaç duyulması geliştirmeye açık bir yöndür.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Bartın Üniversitesi, dezavantajlı gruplar içerisinde yer alan özel gereksinimli bireyler için Engelsiz Üniversite anlayışı kapsamında çalışma ve planlamalarını Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından gizlilik, gönüllülük, saygı, sorumluluk, iş birliği ve erişilebilirlik temel ilkeleri çerçevesinde planlanmakta ve yürütülmektedir. Rektör Yardımcısına bağlı olarak faaliyet gösteren Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğünün uygulamalarının tüm birimlerde benimsenmesini ve yürütülmesini kolaylaştırmak amacıyla her akademik birimde birim temsilcileri belirlenmiştir (**Kanıt 1**).

Dezavantajlı gruplara yönelik düzenlemeler çerçevesinde UZEM tarafından uluslararası öğrenciler için farklı dil seçeneği sunulmaktadır (**Kanıt 2**). Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığının özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarını desteklemek amacıyla engelsiz kütüphane uygulamaları bulunmaktadır (**Kanıt 3, 4**). Öğrenim gören özel gereksinimli bireyler için programda okutulan tüm derslerin erişilebilirliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmakta ve ilgili öğrenciler için engelsiz lisans ve lisansüstü eğitim düzenlemelerine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bu çalışmalar Üniversite Rektörlüğünün izni, Akademik-İdari Birimler ve Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü iş birliğinde gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 5, 6**). Özel gereksinimli öğrencilerin Üniversitemize kaydoldukları ilk dönem oryantasyon etkinliğinde ve bireysel görüşmelerde talep ve ihtiyaçları konusunda bilgileri alınmakta ve burs başvuruları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır (**Kanıt 7-11**).

Her eğitim öğretim dönemi başında ilgililer tarafından doldurulmak üzere, öğrencinin aldığı zorunlu ve seçmeli dersleri kapsayan uyarlama ve sınav uygulamaları anlaşılmasına yönelik olarak anlaşma formları hazırlanmıştır. Bu anlaşma, öğrenci, birim koordinatörlüğü ve öğrencinin devam ettiği Fakülte ve Bölüm temsilcisi tarafından imzalanacak formatta düzenlenmiştir. Anlaşma, öğrenci tüm derslere ve derslerin sınavlarına yönelik olarak ihtiyacı olan uyarlamaları (Ön sırada oturma, büyük punto ile ders notu, sesli kitap, ses kaydı alma, ayrı ortamda sınav olma, okuyucu/yazıcı/işaretleyici yardımı gibi) belirtir. Uyarlama Anlaşmaları daha sonra öğrencinin derslerinden sorumlu her bir öğretim elemanı tarafından imzalanarak yürürlüğe girer. Öğretim elemanları öğrencinin istediği uyarlamaları yerine getireceğini; yetersizlikten etkilenmiş öğrenci de kendisi için yapılan düzenlemeleri sadece ders amaçlı kullanacağını ve başkaları ile paylaşmayacağını taahhüt eder. Her bir uyarlama anlaşması bir dönemin derslerini kapsar ve her dönemin başında yenilenir (**Kanıt 8**). Uyarlama formlarına ek olarak, Akademik ve İdari Personel Kılavuzu aracılığıyla Koordinatörlüğün hizmetleri hakkındaki bilgiler ve farklı yetersizlik gruplarına yönelik akademik uyarlamaları konusunda rehberlik edilmektedir (**Kanıt 9**).

Öğrencilerimiz, ders dışı vakitlerinde, bireysel öğrenmelerini desteklemek, akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını etkin hale getirmek, kişisel gelişimlerini sağlamak ve sosyalleşmek için Üniversitemizin ve kampüsümüzün sunduğu kültürel ve sanatsal etkinliklere katılım gösterebilmektedir. Her yıl dönem başlangıcında, öğrencilere akademik birimler tarafından erişilebilir konferans salonunda oryantasyon eğitimi verilerek bu imkânlardan haberdar olmaları sağlanmakta, öğrenci kulüpleri tanıtılmakta ve öğrencilerin bu etkinliklere katılımı teşvik edilmektedir (**Kanıt 7**).

Akademik birimlerin iş birliği çerçevesinde her yıl Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren çeşitli kulüplerin, akademisyenlerin, sivil toplum kuruluşları temsilcilerinin ve öğrencilerimizin katılımıyla 3 Aralık Dünya Engelliler Farkındalık Günü, 21 Mart Down Sendromu Farkındalık Günü ve Engelliler Haftası kapsamında panel, sergi vb. etkinlikler düzenlenmektedir. Özel gereksinimli bireylere yönelik farkındalığın artırılması amacıyla 10-16 Mayıs Engelliler Haftası kapsamında Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü tarafından "Müzik Terapi ile Engelli Aşmak" başlıklı etkinlik çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir. 21 Mart Dünya Down Sendromlular Günü Kapsamında Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Koordinatörlük iş birliği kapsamında "Her Yönüyle Down Sendromu Etkinliği" başlıklı etkinlik düzenlenmiştir. Özel gereksinimli bireylerin tekerlekli sandalye edinmeleri için "Kapaklar Tekerleklerle Dönüşün" başlıklı mavi kapak toplama etkinliği Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim elemanları ve öğrencileri tarafından gerçekleştirilmiştir. 13 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında "Sağlık Kontrollerimi Yapıyorum, Sporla Eğleniyorum." başlıklı etkinlik Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından gerçekleştirilmiştir. Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencileri ve Bartın Otizmli ve Engelliler Destek Eğitim Dayanışma Spor Kulübü Derneği iş birliğinde "Hayatı Paylaşmaya Engelimiz Yok." temasıyla etkinlik gerçekleştirilmiştir. Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim üyeleri ve elemanlarınca oluşturulan Türkiye İş Kurumu destekli "Sağlıklı Yaşama Destek İçin Biz de Varız." projesi kapsamında eğitimler gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 12, 25**). Özel gereksinimli (engelli) bireyler için mekânda, eğitimde ve sosyo-kültürel faaliyetlerde memnuniyet anket sonuçlarına göre memnuniyet oranları yüksektir (**Kanıt, 26**).

Özel gereksinimli (engelli) bireylerin talep ve ihtiyaçların karşılanabilmesi için elzem bir önkoşul olan mekânda erişilebilirlik koşulu "Merkez Kütüphanesi, Öğrenci Yaşam Merkezi, Yemekhane Binası, Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, İİBF, İslami İlimler Fakültesi, Fen Fakültesi, Mimarlık, Mühendislik ve Tasarım Fakültesi, Sayısal-Sözel Derslik Binaları, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Spor Bilimleri Fakültesi"nde sağlanmıştır. 2022 yılında YÖK Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında eğitimde erişilebilirlik alanında "Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen Fakültesi, İİBF, Mimarlık, Mühendislik ve Tasarım Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi" ödül almıştır. Sosyo-kültürel faaliyetlerde erişilebilirlik kapsamında "Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen Fakültesi, İİBF, Spor Bilimleri Fakültesi" ödül almıştır. Ayrıca Kurumumuza 2022 yılı mayıs ayında Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından "Erişilebilirlik Belgesi" ve "Erişilebilirlik Bayrağı" verilmiştir (**Kanıt 27**).

Mekânda, eğitimde, sosyo-kültürel faaliyetlerde erişilebilirlik başvurularının yanı sıra ilk defa 2023 yılı başvuruları kapsamında "Engelsiz Program Nişan" başvurusu yapılmıştır. Engelsiz Üniversite çalışmalar kapsamında 2023 yılında 11 mekânda erişilebilirlik, 6 Fakülte eğitimde erişilebilirlik, 6 Fakülte de sosyo-kültürel faaliyetlerde erişilebilirlik ve son olarak 9 lisans programı için engelsiz program nişan başvurusu olmak üzere toplam 32 başvuru yapılmıştır. (**Kanıt 28**).

Üniversitemizde engelli öğrencilerimize her yıl düzenli olarak memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Bu anket sonuçlarında engelli öğrencilerimizin fiziksel ve eğitim öğretime yönelik erişim memnuniyetleri %80'nin üzerindedir **(Kant 29)**.

Sonuç olarak dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimleri konusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenerek yıldı yıla iyileştirilmektedir. Bir önceki yılın Kurum İç Değerlendirme Raporunda da ortaya konduğu gibi özellikle erişilebilirlik ödülleri konusunda sürdürülebilir bir iyileşme söz konusudur. Dolayısıyla bu konudaki güçlü yönümüz devam etmektedir.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, teknik ve sportif faaliyetleri için ulaşım hizmetleri Rektör Yardımcısına bağlı Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından desteklenmektedir. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için Üniversitemizin tesisleri sürekli kullanıma açıktır. Bu hizmetler; Stratejik Plandaki hedef ve stratejilere uygun şekilde yürütülmektedir **(Kant 1)**. Her yıl düzenli olarak yayımlanan stratejik plan değerlendirme raporu ve birim faaliyet raporlarıyla bütçe ve harcamalardan sunulan hizmetlere ve gerçekleştirilen etkinliklere kadar bir dizi faaliyet raporlaştırılmaktadır **(Kant 2, 41)**.

Üniversitemizde 2 adet kapalı spor salonu, 1 sentetik çim futbol sahası, 1 basketbol sahası, 1 adet açık tenis kortu, 1 adet vücut geliştirme ve fitness salonu bulunmaktadır. Üniversitemiz, öğrencilerinin ders dışında kalan zamanlarının değerlendirilmesi, spora ilgi duyması, spor yapmaya teşvik edilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması amacıyla spor faaliyetlerini organize etmekte, Üniversitemiz akademik ve idari personelinin spor hizmetleri ve tesislerden yararlanabilmelerini sağlamaktadır **(Kant 2)**.

Üniversitemizde öğrenci kulüplerinin kurulması, faaliyetleri ve faaliyet destekleri, izlenmesi, değerlendirme sistemi, Üniversitemiz öğrenci toplulukları yönergesi doğrultusunda yapılmaktadır **(Kant 3)**. Üniversitemizde 69 öğrenci kulübü faaliyetlerini sürdürmektedir **(Kant 4)**. Üniversitemiz birimleri bünyesinde yer alan diğer salon/sahnelerin öğrenci kulüplerine tahsisi sağlanmaktadır. 2022 yılı içerisinde öğrenci kulüpleri ile öğrenci konseyi tarafından öğrencilerin gelişimlerine katkı sunacak türden 406 etkinlik düzenlenmiştir. 2022 yılı içerisinde düzenlenen etkinlikler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca desteklenmekte, izlenmekte ve değerlendirilmektedir **(Kant 5)**. Öğrencilerin yurtiçi ve yurtdışı etkinliklere katılması için destekler sunulmakta olup, çıkarılan bir yönergeyle konu ile ilgili usul ve esaslar belirlenmiştir **(Kant 6)**. Bu kapsamda;

- Havacılık ve Uzay Kulübü 28.10.2022 tarihinde Saha Expo Fuarı'na
- Bilim ve Teknoloji Kulübü 10.11.2022 tarihinde Ampeino Firması'na
- Elektrik Elektronik Kulübü 19.12.2022 tarihinde Kirazlı Köprü Barajı'na
- Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü 01.04.2022 tarihinde Ankara Lojistik Üssü'ne,
- Sağlık Kulübü 18.05.2022 tarihinde VI Tralli Travma Rallisi'ne,
- Yönetim Bilişim Sistemleri Kulübü 12-13.03.2022 tarihinde 7.Ulusal Bilişim Zirvesi'ne,
- Bilim ve Teknoloji Kulübü 20.05.2022 tarihinde Teknik Gezi XI'e ve
- Siber Güvenlik ve Akıllı Sistemler Kulübü 27.05.2022 tarihinde Game Of Pwners'22 Siber Güvenlik Ctf Yarışması'na teknik gezilere ve etkinliklere katılım sağlamışlardır **(Kant 7)**.

Öğrenci kulüplerimiz yıl içerisinde birçok etkinlik düzenlemekte ve düzenlenen etkinliklere katılım sağlamaktadır. Arçelik tarafından hackerların kullandığı yöntemlerin bilinmesini ve bunların iyi amaçlar için kullanılmasının sağlanması hedefiyle "IoT Siber Güvenlik Eğitimi ve CTF" etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlik sonunda gerçekleştirilen siber güvenlik yarışmasında Bartın Üniversitesi (BARÜ) Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği öğrencileri ile Bartın Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı mezunu öğrencimiz ilk 3'te yer almıştır **(Kant 8)**. Ayrıca, Bartın Üniversitesi (BARÜ) öğrencileri cebir öğrenme alanına ilişkin dijital materyal tasarladıkları projeleriyle TEKNOFEST'te ikincilik elde etmişlerdir BARÜ Eğitim Fakültesi İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programı öğrencileri hazırladıkları projeye TEKNOFEST'te ikinci olmayı başarmışlardır **(Kant 9)**. Bununla birlikte, BARÜ öğrencileri tarafından yüzde 100 yerli olarak üretilen Simurg V2 isimli elektrikli otomobil, TEKNOFEST kapsamında düzenlenen TÜBİTAK Efficiency Challenge Elektrikli Araç Yarışlarından 2 ödül almıştır. Yüzde 100 yerli imkânlarla üretilen elektrikli otomobile "Teknik Tasarım Ödülü" ile "Tanıtım ve Yaygınlaştırma Ödülü" takdim edilmiştir **(Kant 10)**.

Bir diğer ödül olarak, Bartın Üniversitesi Siber Güvenlik ve Akıllı Sistemler Kulübü öğrencileri Türkiye'nin en büyük Siber Güvenlik Konferansı "HACKTRICK" kapsamında düzenlenen Capture The Flag-CTF (Bayrağı Yakala) yarışmasında birincilik ödülü almışlardır **(Kant 11)**. Üniversitemizin BARÜFEST'22 kapsamında gerçekleştirdiği bilim, kültür, sanat ve spor etkinliklerine binlerce öğrenci, mezun ve üniversite adayı öğrenci katılmıştır. BARÜFEST'22 kapsamında Kutlubey Yerleşkesinde gerçekleştirilen etkinliklerde 8. Kariyer ve İstihdam Günleri, "Başarı Yolcuğu" semineri, Türk Sanat Müziği Konseri, I. Uluslararası Gelenekten Geleceğe Bilgi ve Belge Yönetimi Sempozyumu, Girişimcilik, İnovasyon ve KOSGEB Destekleri ve Bilim, girişimcilik ve metaverse konularında söyleşiler düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra BARÜFEST kapsamında yapılan etkinliklerde resimler, fotoğraflar, heykeller, projeler, tiyatrolar, sinemalar, sergiler, ilginç deneyler, oyunlar ve uluslararası öğrencilerin kendi kültürlerden kesitler de sunulmuştur. Öte yandan BARÜFEST'22 kapsamında bir ay boyunca 5 farklı branşta devam eden spor müsabakalarında dereceye girenler düzenlenen törenle ilan edilmiştir. Tenis, ayak tenisi, basketbol, voleybol ve futbol karşılaşmalarında bireysel ya da takım halinde ilk üçe girenlere madalya ve kupaları verilmiştir. Sonrasında ise BARÜFEST'22'de toplam 7 konser gerçekleştirilmiştir **(Kant 12)**.

Bunun yanında milli sporcuların Üniversitemizi tercih etmesine yönelik stratejiler uygulanmakta, Spor Kulübü ve Spor Bilimleri Fakültesi öğrencileri sportif alanlarda Üniversitemiz tarafından desteklenmekte ve bu durum spor başarılarını beraberinde getirmekte, başarılar hem Üniversitemizi hem de ülkemizi gururlandırmaktadır. Öyle ki, Bartın Üniversitesi Futbol Takımı, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu (TÜSF) tarafından organize edilen Üniversiteler Futbol 1. Lig'de ikincilik kupasının sahibi olurken yine Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu (TÜSF) tarafından Bartın'da düzenlenen Üniversiteler Voleybol 1. Lig müsabakalarında Bartın Üniversitesi Kadın Voleybol Takımı ikincilik kupasının sahibi olmuştur **(Kant 13, 14)**. Ayrıca Üniversite öğrencilerimiz ulusal ve uluslararası sportif arenada yarışarak birçok altın, gümüş ve bronz madalya kazanmıştır **(Kant 15-31)**. Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu (TÜSF) tarafından organize edilen Türkiye Üniversiteler Voleybol 1. Lig müsabakaları Üniversitemiz tarafından ev sahipliği ile tamamlanmıştır **(Kant 32)**. Öğrencilerimizin kültürel gelişimlerini artırmak amacıyla da birçok etkinlik düzenlenmektedir. Bunlar arasında Ar-Ge Proje Pazarı etkinliği, Kariyer Günleri etkinliği, Kütüphane Haftası etkinlikleri, Yaşlılara Saygı Haftası etkinliği, Ormanlık Haftası Etkinliği, Down Sendromu Farkındalık Günü etkinliği, Kadınlar Günü etkinliği gibi etkinlikler bulunmaktadır **(Kant 33-39)**. Ayrıca "11 Kasım Millî Ağaçlandırma Günü" kapsamında "Türkiye Yüzyılı'na Nefes" temasıyla düzenlenen fidan dikme etkinliğine BARÜ'lü öğrenciler katılım sağlamıştır **(Kant 40)**.

Üniversitemiz öğrencilerinin öğrenci kulüplerini tanımaları, faaliyetlerinden haberdar olmalarını sağlamak ve kulüplere üye sayılarını da artırmak bu yolla kulüp faaliyetlerini artırmak üzere 09 Kasım 2022 tarihinde Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Tanıtım Etkinliği düzenlemiştir **(Kant 41)**. Yoğun katılımı gerçekleştiren etkinlik sonrası öğrencilerin kulüp faaliyetlerinde ve üye sayılarında belirgin artışlar olmuştur **(Kant 42)**.

Bartın Üniversitesinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda öğrenci toplulukları üzerinden yürütülmektedir. Yürütülen bu faaliyetler stratejik plan değerlendirme ve birim faaliyet raporlarıyla izlenmektedir. Ayrıca Kurum İç Değerlendirme Takım ziyaretlerinde öğrencilerin öğrenci toplulukları hakkındaki görüşleri alınmaktadır. Tüm bu faaliyetler sonunda gerekli önlemleri almak için eylem planları oluşturulmaktadır. Bir önceki yılın Kurum İç Değerlendirme Raporunda ortaya çıkan gelişmeye açık yönlerle ilişkin 2022 yılı PUKÖ Temelli Eylem Planında hazırlanan eylemler yıl boyunca uygulanmıştır. PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Raporu ve Kurum İç Değerlendirme Takımı Ziyaret Raporunda ortaya çıkan sonuçlara göre öğrenci kulüp sayısı, üye sayısı ve etkinlik sayılarında ciddi artışlar olmuştur (**Kanıt 43, 44**).

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B3.1.Kanıt 1. BARÜ UZEM Yönetmeliği.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 2. BUZEM İletişim ve Destek Hattı..png](#)
- [B3.1.Kanıt 3. BUZEM Yardımcı Dokümanlar \(Eğitmen\).png](#)
- [B3.1.Kanıt 4. BUZEM Yardımcı Dokümanlar \(Öğrenci\).png](#)
- [B3.1.Kanıt 5. Eğitmenlere Yönelik Sistem Kullanımı Eğitimleri.docx](#)
- [B3.1.Kanıt 6. Öğrencilere Yönelik Sistem Kullanımı Eğitimleri.docx](#)
- [B3.1.Kanıt 7. LTI Entegrasyon.png](#)
- [B3.1.Kanıt 8. Eğitmen ve Öğrenci İletişimi..png](#)
- [B3.1.Kanıt 9. Sınavlarda yararlanılabilecek soru havuzu.png](#)
- [B3.1.Kanıt 10. E-ders sistemi.png](#)
- [B3.1.Kanıt 11. Örnek Ders İzlenesi..pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 12. Örnek Ders İzlenesi..png](#)
- [B3.1.Kanıt 13. Uzaktan Eğitim Yönetim Paneli İstatistik Veriler..png](#)
- [B3.1.Kanıt 14. Uzaktan eğitime yönelik geri bildirim mekanizması.png](#)
- [B3.1.Kanıt 15. BUZEM Arayüz Tasarımında İyileştirme..png](#)
- [B3.1.Kanıt 16. Öğrencilere Yönelik Kılavuz.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 17. Eğitmenlere Yönelik Kılavuz.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 18. Yardım Dokümanları.png](#)
- [B3.1.Kanıt 19. Uzaktan Eğitim Farklı Üniversitelerle İş Birliği..png](#)
- [B3.1.Kanıt 20. Buzem'e Yazın Sekmesi.png](#)
- [B3.1.Kanıt 21. Ortak Derslere Yönelik Uzaktan Eğitim Bilgilendirici Afişi.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 22. Uzaktan Eğitim Senato Karar Örneği.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 23. Kütüphane Hizmetleri Yönergesi.docx](#)
- [B3.1.Kanıt 24. Koleksiyon Geliştirme ve Yayın Sağlama Yönergesi.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 25. Abone Olunan Veritabanları.docx](#)
- [B3.1.Kanıt 26. Merkez Kütüphane'nin 724 Açık olması.jpg](#)
- [B3.1.Kanıt 27. Kurumsal Akademik Açık Erişim Sistemi.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 28. Kütüphanelerarası İşbirliği Sistemi..pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 29. TÜBESS Belge Sağlama Sistemi.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 30. Cep Kütüphanem Uygulaması.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 31. DeepKnowledge Kütüphane Hizmet Platformu.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 32. VETİS Uzaktan Erişim Sistemi..docx](#)
- [B3.1.Kanıt 33. Kütüphane Bireysel ve Grup Çalışma Odaları Rez. Tal..pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 34. 2022 Yılı BARÜ İdare Faaliyet Raporu..pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 35. BARÜ 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 36. BARÜ 2022 Yılı Performans Programı.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 37. Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 38. Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 39. Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonucu.pdf](#)
- [B3.1.Kanıt 40. BARÜ 2022 Yılı KİDT Ziyaret Raporu..pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B3.2.Kanıt 1. Bartın Üniversitesi ön lisans ve lisans akademik danışmanlık yönergesi.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 2. Bartın Üniversitesi lisansüstü akademik danışmanlık yönergesi.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 3. Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık İşlemleri İş Akış Şeması.p.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 4. Danışmanlık Görev Dağılımı \(örnek\).pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 5. BARÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 6. İİİBF Toplantı Tutanakları.do.docx](#)
- [B3.2.Kanıt 7. Edebiyat Akademik Danışmanlık Toplantı Tut..pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 8. Ulus MYO Akademik Dan. Top. Tut..pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 9. UBYS Öğrenci Mesaj Menüsü.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 10. E-ders Sistemi Mesaj Menüsü.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 11. Öğretim Elemanı İletişim Adresleri..pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 12. Danışman Görüşme Formu.docx](#)
- [B3.2.Kanıt 13. Danışmanlık Saatleri Resmi Yazısı.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 14. Akademik Danışmanlık Faaliyetleri Değerlendirme Formu.docx](#)

- [B3.2.Kanıt 15. BMYO Akademik Danışmanlık Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 16. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 17. Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 18. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi tanıtım toplantıları.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 19. Kariyer Merkezi tanıtım toplantıları.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 20. UYGAR Merkezlerinin Sosyal Medya Tanıtları.docx](#)
- [B3.2.Kanıt 21. Kariyer Planlama UYGAR Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 22. 2022 yılı PDREM SP İzleme Raporu..pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 23. Kariyer UYGAR SP Değerlendirme R..pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 24. Birim UZEM Sorumlusu \(Örnek Birim\).pdf](#)
- [B3.2.Kanıt 25. BARÜ KİDT Ziyaret Raporu..pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B3.3.Kanıt 1. BARÜ İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [B3.3.Kanıt 2. Kutlubey Yerleşkesi.docx](#)
- [B3.3.Kanıt 3. Öğrenci Yaşam Merkezi.docx](#)
- [B3.3.Kanıt 4. Gölet Alanı.docx](#)
- [B3.3.Kanıt 5. Bisiklet ve Yürüyüş Yolu.docx](#)
- [B3.3.Kanıt 6. Kutlubey Kampüsü.docx](#)
- [B3.3.Kanıt 7. Engelsiz Yaşam Alanı.docx](#)
- [B3.3.Kanıt 8. Spor Tesisleri.docx](#)
- [B3.3.Kanıt 9. Konferans Salonu.docx](#)
- [B3.3.Kanıt 10. Açık sahalar.jpg](#)
- [B3.3.Kanıt 11. BARÜ 2022 Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu..pdf](#)
- [B3.3.Kanıt 12. Bütçeler.docx](#)
- [B3.3.Kanıt 13. Yönetim Sistemleri ve Yazılım Altyapısı.docx](#)
- [B3.3.Kanıt 14. BİDB Birim Faaliyet Raporu..pdf](#)
- [B3.3.Kanıt 15. Medikososyal Merkezi Tanıtımı.pdf](#)
- [B3.3.Kanıt 16. SKSDB Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B3.4.Kanıt 1. Akademik Birim Temsilcileri.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 2. E-Ders Sistemi Ekran Görüntüsü \(Dil Seçenekleri\).jpg](#)
- [B3.4.Kanıt 3. Kütüphane Görseli.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 4. Kütüphane Erişilebilirlik Sertifikası.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 5. Senato Kararı.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 6. Örnek Fakülte Yönetim Kurul Kararı.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 7. Oryantasyon Etkinliği.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 8. Akademik Uyarılma Form Belgeleri.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 9. Akademik ve İdari Personeli Bilgilendirme Kılavuzu..pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 10. TESYEY Burs Başvuru Bilgilendirmesi.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 11. TESYEY Burs Başvuru Bilgilendirmesi.jpg](#)
- [B3.4.Kanıt 12. Sağlıklı Yaşama Destek İçin Bizde Varız Projesi..pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 13. Her Yönüyle Down Sendromu Semineri.jpg](#)
- [B3.4.Kanıt 14. Otizm Spektrum Bozukluğunun Farkındamız Projesi.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 15. 2 Nisan Dünya Otizm Farkındalık Günü Etkinliği.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 16. Müzik Terapisi ile Engelleri Aşmak Etkinliği.jpg](#)
- [B3.4.Kanıt 17. Her Çocuk Bir Dünya Etkinliği.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 18. Özel Eğitimde Aile Sempozyumu.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 19. Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Oryantasyon Etkinliği.jpg](#)
- [B3.4.Kanıt 20. Engelsiz Üniversite Farkındalık Eğitimi.jpg](#)
- [B3.4.Kanıt 21. İnsan Hakları Paneli..jpeg](#)
- [B3.4.Kanıt 22. Sağlık Kontrollerimi Yaptırıyorum; Sporla Eğleniyorum.jpg](#)
- [B3.4.Kanıt 23. Yatağa Bağlı Engellilerin Bakımı.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 24. 2. Geleneksel Paralimpik Spor Şenliği.jpeg](#)
- [B3.4.Kanıt 25. Aşılamayacak Engel Yoktur” Söyleyişisi.jpeg](#)
- [B3.4.Kanıt 26. Memnuniyet Anket Sonucu.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 27. YÖK Engelsiz Üniversite Ödülleri.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 28. 2023 YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri Başvurusu.pdf](#)
- [B3.4.Kanıt 29. Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonucu.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte

ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B3.5.Kanıt 1. BARÜ 2019-2023 Stratejik Planı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 2. 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 3. BARÜ Öğrenci Kulüpleri Yönergesi.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 4. BARÜ Öğrenci Kulüpleri Listesi.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 5. Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 6. BARÜ Öğrencilerin Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 7. Teknik Geziler ve Etkinlikler.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 8. Siber Güvenlik Yarışması.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 9. Teknofest 2.ligi.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 10. Teknofest 1.ligi.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 11. CTF 1.Ligi.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 12. Barüfest 2022.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 13. BARÜ Futbol Takımı 2.ligi.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 14. BARÜ Voleybol Takımı 2.ligi.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 15. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 16. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 17. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 18. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 19. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 20. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 21. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 22. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 23. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 24. Ulusal Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 25. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 26. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 27. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 28. Ulusal Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 29. Uluslararası Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 30. Ulusal Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 31. Ulusal Sportif Başarı.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 32. TÜSF Voleybol Müsabakaları Ev Sahipliği.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 33. Ar-GE Proje Pazarı etkinliği.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 34. Kariyer Günleri etkinliği.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 35. Kütüphane Haftası etkinlikleri.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 36. Yaşlılara Saygı Haftası etkinliği.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 37. Ormancılık Haftası etkinliği.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 38. Down Sendromu Farkındalık etkinliği.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 39. Kadınlar Günü etkinliği.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 40. Milli Ağaçlandırma Günü etkinliği.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 41. Kulüp Tanıtım Etkinliği.docx](#)
- [B3.5.Kanıt 42. SKSDB Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 43. PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Raporu.pdf](#)
- [B3.5.Kanıt 44. Kurum İç Değerlendirme Takımı Ziyaret Raporu..pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Kurumumuzda öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir. İlgili süreçlerde ve kriterlerde akademik liyakati gözetmek ve fırsat eşitliğinin sağlanması benimsenmiştir. Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması ve yükseltilmesi “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu” (**Kanıt 1**), “2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu” (**Kanıt 2**) ile 16 Ağustos 2019 tarihinde yürürlüğe giren “Bartın Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönetmeliği” (**Kanıt 3**) esas alınarak yürütülmektedir.

Bartın Üniversitesi Öğretim üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve öğretim üyesi dışındaki akademik personelin atama işlemleri “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu” ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” kapsamında adil ve açık şekilde yürütülmektedir. İlgili yönetmelik 09 Kasım 2018 tarihli ve 30590 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir (**Kanıt 4**). 02 Kasım 2019 Tarihli ve 30936 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” (**Kanıt 5**), “Öncelikli Alanlardaki Araştırma Görevlisi Kadrolarına Atananların Lisansüstü Eğitimleri ile Diğer Hususlara İlişkin Usul ve Esaslar” (**Kanıt 6**) ve “Yabancı Uyuşuk Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar” (**Kanıt 7**) ile bu mevzuatlarda gerçekleştirilen değişiklikler takip edilerek uygulamalar yapılmaktadır.

Öğretim üyelğine atama süreçlerinde şeffaflığı sağlamak amacıyla işlemler, “Bartın Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarının İlan, Başvuru ve Jüri Süreçlerinin Elektronik Ortamda Yürütülmesine Dair Usul ve Esaslar” (**Kanıt 8**) doğrultusunda elektronik ortamda yürütülmekte ve kayıt altına alınmaktadır (**Kanıt 9**). “Öğretim Üyesi Kadrolarına İlk Defa veya Yeniden Başvuracak Adayların Yayın ve Faaliyetlerine Değerlendirme Formu-Beyanname” (**Kanıt 10**) ve ilgili formlar internet sayfasından erişime açıktır (**Kanıt 11**).

2022 Yılı Norm Kadro Planlamasında yer alan öğretim elemanı kadroları ‘Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik’ doğrultusunda ilgili yıldaki muhtemel tüm ihtiyaçlar dikkate alınarak planlanmıştır. Bu kapsamda, Üniversitemizin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına önerdiği ihtisaslaşma alanı, öncelikli ihtiyaçları, “2019-2023 Stratejik Planı”nda (**Kanıt 12**) belirtilen akademik performans hedefleri ile birbirlerine bağlı olarak değerlendirilmiş ve bu kapsamda,

Üniversitemizin 2022 yılı norm kadro planlaması “Ocak-Haziran 2022 Ara Dönem Faaliyet Raporu”nda **(Kant 13)** yayımlanmıştır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları yıllık akademik personel faaliyet raporları, performans analizleri, birim faaliyet raporları ve öğrenci anketleri talepleri-şikâyet önerileri gibi araçlarla değerlendirilerek bir sonraki ders görevlendirme süreçlerinde göz önünde bulundurulmaktadır. Öğretim elemanı niteliğinin artırılması, “2019-2023 Stratejik Planı”nın **(Kant 12)** önemli hedeflerinden biri olup bu durum, “Eğiticilerin Eğitimine Katılan Öğretim Üyesi Sayısı”, “Öğrencilerin Öğretim Elemanı Değerlendirme Memnuniyet Oranı” gibi göstergelerle izlenmektedir.

Öğretim elemanlarının ders görevlendirilmelerine ilişkin hususlar da “Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar”a **(Kant 14)** uygun olarak öğretim elemanlarının çalışma/akademik uzmanlık alanları dikkate alınarak ana bilim dallarından başlamak üzere, bölüm ve fakülte kurulları gibi ilgili kurullarda alınan kararlar doğrultusunda yapılmaktadır **(Kant 15)**. Akademik uzmanlık ve yetkinliği kanıtlanmış (belgelenmiş) diğer uzmanlık alanları da dikkate alınarak öğretim elemanları arasında yasal yükümlülük dikkate alınarak ders yükü ve ders dağılımı hassasiyetle yapılmasına özen gösterilmektedir. Ayrıca, öğretim elemanlarının verdiği derslere ilişkin performansları ders memnuniyet anketleri ile değerlendirilmektedir. Öğrencilerden alınan geri bildirimler de takip eden ders görevlendirmelerinde göz önünde bulundurulmaktadır **(Kant 16)**. Öğretim elemanlarının sadece ders yüklerinin değil idari yüklerinin de hesaplanmasını ve tüm yüklerin eşit dağıtılmasını güvence altına almak için “Bartın Üniversitesi Öğretim Elemanlarının İş Yüklerinin Belirlenmesi ve Dağıtılmasına İlişkin Usul ve Esaslar 27.12.2022 tarihli Senato Kararı ile yürürlüğe girmiş 2023 yılında uygulanmaya başlayacaktır **(Kant 17)**. Ayrıca tüm atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin tanımlı bir mekanizma dahilinde gerçekleşebilmesi için de Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı oluşturularak yayımlanmıştır **(Kant 18)**.

Kurumumuzun Stratejik Planında yer alan hedefler doğrultusunda başta Web of Science (WoS) kapsamında indekslenen dergilerdeki yayın sayıları ile kurum dışı fonlarca desteklenen projeler önem arz etmektedir. Bu gelişmeler doğrultusunda etik kurallar çerçevesinde akademik kalitenin artırılması için önlemler alınmakta ve planlamalar yapılmaktadır. Bu kapsamda “Bartın Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atama Ölçütleri Yönergesi” **(Kant 19)** Bartın Üniversitesi Senatosu’nun 20.04.2022 tarih ve 2022/07-11 sayılı kararı ve Yükseköğretim Genel Kurulunun 18.07.2022 tarihli onayı doğrultusunda 18.07.2023 **(Kant 20)** tarihinde yürürlüğe girecektir.

Üniversitemizin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri dönemin ve mevzuatın gereklilikleri doğrultusunda güncellenerek iyileştirilmektedir. Bu bakımdan atama yükseltme kriterlerinin liyakat temelinde güncellenmesi Kurumumuzun güçlü yönü olarak göze çarpmaktadır.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim elemanlarına yönelik olarak sistematik olarak düzenlenen eğiticilerin eğitimi programı her yılın başında Kalite Koordinatörlüğü tarafından planlanmaktadır. Planlamalar Koordinatörlüğün yaptığı ihtiyaç analizleri ve bir önceki yılın değerlendirme raporu sonucunda alınması öngörülen önlemler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda 2022 yılı için ihtiyaç analizi Kalite Koordinatörlüğü tarafından uygulanarak raporlaştırılmıştır **(Kant 1)**. Öğretim elemanlarının ihtiyaç analizi sorularına verdikleri cevaplara göre eğitimlerin “Eğitim Teknolojileri”, “Öğretim Yöntem ve Teknikleri” ve “Ölçme ve Değerlendirme” alanlarında gerçekleşmesi gerektiği sonucuna varılmıştır. Buna ek olarak 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen eğitimlerin daha spesifik ve alana özgü konularda hazırlanması konusunda da 2022 yılı PUKÖ temelli eylem planı kapsamında bir eğitim planlanmıştır **(Kant 2, 3)** İhtiyaç analizi sonuçlarından elde edilen diğer bulgulara göre eğitimlerin akademik takvim içerisindeki hafta içi günlerde, 1-2 saatlik seminerler şeklinde, çoğunluğunun çevrimiçi olarak gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

Yapılan planlamalar doğrultusunda 2022 yılında uzaktan ve yüz yüze eğitimde öğretim elemanlarının pedagojik yetkinliklerini geliştirmeleri ve bu kazanımları kullanmaları için Kurum içi ve Kurum dışından öğretim üyeleri tarafından “Sınıf Yönetimi”, “Etkili İletişim ve Problem Çözme”, “Bilgisayar Destekli Öğretim”, “Farklı Disiplinlere Özgü Yöntem ve Teknik Uygulamalar”, “Çevrimiçi Ortamlarda Öğrenen Merkezli Yöntem Teknikler”, Web 2.0 Araçları ile Yöntem Teknik Uygulamaları”, “Oyunlaştırma Tekniği”, “Çoklu Ölçme Araçlarının Planlanması”, “Rubrik Hazırlama”, “Dijital Ölçme Araçları” ve “Güvenirlilik” eğitimleri verilmiştir. Ayrıca Kurumumuzun öğretim elemanları tarafından TUBİTAK projesi kapsamında hazırlanan “Adım Adım Uzaktan Ölçme” platformunun tanıtımı da öğretim elemanlarının ölçme değerlendirme uygulamalarına yol göstermesi için gerçekleştirilmiştir **(Kant 4)**. Bu eğitimlere Kurumumuza yeni başlayan öğretim elemanlarının katılması zorunlu tutulmuştur. Kalite Koordinatörlüğünün 2022 yılı Stratejik Hedef ve Gösterge Değerlendirme Raporunda da belirtildiği gibi bu eğitimlerden toplamda 873 öğretim elemanı faydalanmıştır **(Kant 5)**.

Gerçekleştirilen bu faaliyetlerin etkililiği her eğitim sonrasında yapılan memnuniyet anketi ile değerlendirme anketi sonuçlarına göre yapılmaktadır. Bu anketlerin nitel ve nicel sonuçları yılsonunda hazırlanan “Eğiticilerin Eğitimi Değerlendirme Raporuna” yansıtılmaktadır **(Kant 6)**. 2022 yılı raporunun sonuçlarına göre genel memnuniyet %94,79 olarak tespit edilmiştir. Değerlendirme anketinden alınan puanların ortalaması ise %77,45 olarak hesaplanmıştır. Dolayısıyla eğiticilerin eğitimi etkinliklerinden memnuniyet düzeyi oldukça yüksek, değerlendirme anketi sonuçları da tatmin edici düzeydedir. Nitel sonuçlar incelendiğinde ise çoğunlukla katılımcıların memnuniyetini belirttiği, az sayıda da olsa zamanlama ile ilgili önerilerin yer aldığı görülmektedir.

2021 yılı KİDR’de gelişmeye açık yön olarak tespit edilen ve 2022 PUKÖ döngüsü temelli eylem planında yer alan “eğitimlerin daha spesifik ve birime özgü konularda hazırlanması” hususunda bir eğitim verilmiştir. Ancak her birime özgü ayrı ayrı eğitimler gerçekleştirilememiştir. Bu konudaki çalışmalar sürmektedir. 2021 KİDR’de belirtilen diğer hususlar olan “eğitim sayısı ve çeşidinin artması, katılımın sağlanması için öğretim elemanlarına uygun oldukları zaman dilimlerinin sorulması” gibi önlemler 2022 yılı için alınmış ve katılımcı sayısındaki artış doğrultusunda alınan bu önlemlerin sonuçlarının olumlu olduğu saptanmıştır.

Eğitimlerin belirli bir takvim dahilinde PUKÖ döngüsü basamaklarına uygun olarak yürütülmesi, aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini kapsayacak şekilde planlanması ve gerçekleştirilen eğitimlerden memnuniyet düzeyinin yüksek olması Kurumumuzun güçlü yönü olarak tespit edilmiştir. Eğiticilerin Eğitimi organizasyonunu üstlenecek bir “Öğretme-Öğrenme Merkezi” yapılmasının oluşturulması için 2022 Yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı doğrultusunda Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) “Bartın Üniversitesi Öğrenmeyi ve Öğretmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi” açılması için dosya hazırlanarak sunulmuş ancak bu talep reddedilmiştir **(Kant 7)**. Dolayısıyla bu husus geliştirmeye açık yön olarak devam etmektedir. Ayrıca alana özgü eğitim planlamalarının tespiti ve uygulamalı olarak programa eklenmesi sürekli iyileştirme çalışmalarına katkı sunacaktır.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Üniversitemizde “Bartın Üniversitesi Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi” ve “Bartın Üniversitesi Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirme Yönergesi” doğrultusunda insan kaynağının performansının artırılması teşvik edilmektedir. Ayrıca Üniversitemizde uluslararası saygın dizinlerde taranan dergilerde en çok yayın yapan ve en yüksek etki değerli dergilerde yayın yapan öğretim elemanlarına “Akademik Performans Ödülü” verilmektedir **(Kant 1, 2)**.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının uluslararası ve ulusal bilimsel makale, kitap, kitap bölümü, bildiri, proje, atf, patent, endüstriyel tasarım gibi akademik ve Ar-Ge çalışmalarını teşvik etmek ve yapılan çalışmaları ödüllendirmek amacıyla Akademik Teşvik Yönetmeliği uygulanmaktadır

(Kant 3). Bu amaçla akademik teşvik başvurularında öğretim elemanlarına kolaylık sağlaması amacıyla başvuru kılavuzları oluşturulmakta ve yayımlanmaktadır **(Kant 4).** 2022 yılı bilimsel çalışmaları esas alındığında, Üniversitemiz bünyesinde çalışan 264 öğretim elemanı akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanmıştır **(Kant 5).** Akademik teşvikten yararlanan öğretim elemanlarımız Bartın Üniversitesi Yurt içi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere katılımı Destekleme Yönergesi kapsamında akademik teşvikten aldıkları puana göre desteklenmektedir **(Kant 6, 7).** Üniversitemizde eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi, öğrenci merkezli öğrenmeye yönelik mesleki gelişimlerini sağlayabilmek amacıyla, eğitimcilerin eğitimi çalışmalarına önem verilmiştir. Bu amaçla birçok eğitim gerçekleştirilmiş, bu süreçte Üniversitemizdeki eğitimcilerin hem mesleki gelişimlerinde sürekli iyileşme sağlanması, hem de öğrenci merkezli eğitimin yaygınlaştırılarak bir öğrenme kültürüne dönüşmesine katkıda bulunulması hedeflenmiştir **(Kant 8).** Eğitim öğretim faaliyetlerini teşvik etmek için yapılan çalışmalardan bir diğeri ise "Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesinin" güncellenmesidir. 18 Temmuz 2023 yılında yürürlüğe girecek olan bu yönergede eğitim faaliyetlerine ilişkin maddelere de yer verilmiştir **(Kant 9).** Ayrıca 2022 yılında Senato tarafından kabul edilen "Öğretim Elemanlarının İş Yükünün Belirlenmesi ve Dağıtılmasına İlişkin Usul ve Esaslar" ile de öğretim elemanlarının iş yükünün dengelenerek eğitim öğretim hizmetlerinin niteliğinin artırılması hedeflenmiştir **(Kant 10).** Öğretim elemanlarımızın yürütmüş oldukları derslere ilişkin eğitim faaliyetleri birimlerimizde değerlendirilerek ilk 3 öğretim elemanı ödüllendirilmektedir **(Kant 11).** Kurumumuzda eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik teşviklerimiz bulunmaktadır. Ancak eğitim öğretim faaliyetlerini doğrudan izleyecek ve performansa göre ödüllendirme sağlayacak bir mekanizmanın oluşmaması gelişmeye açık bir yöndür.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kantlar

- [B4.1.Kant 1. 2547 Kanun Numaralı Yükseköğretim Kanunu.pdf](#)
- [B4.1.Kant 2. 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu.pdf](#)
- [B4.1.Kant 3. Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönetmeliği.pdf](#)
- [B4.1.Kant 4. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi.pdf](#)
- [B4.1.Kant 5. Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine....pdf](#)
- [B4.1.Kant 6. Öncelikli Alanlardaki Araştırma Görevlisi Kadrolarına Atananların Lisansüstü Eğitimleri....pdf](#)
- [B4.1.Kant 7. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar.p.pdf](#)
- [B4.1.Kant 8. Bartın Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarının İlan, Başvuru ve Jüri Süreçlerinin.....pdf](#)
- [B4.1.Kant 9. Bartın Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Çevrim İçi Başvuru Kılavuzu..pdf](#)
- [B4.1.Kant 10. Öğretim Üyesi Kadrolarına İlk Defa veya Yeniden Başvuracak Adayların Yayın.....pdf](#)
- [B4.1.Kant 11. Formlar.pdf](#)
- [B4.1.Kant 12. 2019-2023 Stratejik Planı.pdf](#)
- [B4.1.Kant 13. Ocak-Haziran 2022 Ara Dönem Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [B4.1.Kant 14. Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulanacak Esaslar.pdf](#)
- [B4.1.Kant 15. Ders Paylaşımın Yapıldığı Ana Bilim Dalı Kurulu Kararı.pdf](#)
- [B4.1.Kant 16. 2021-2022 Bahar Dönemi Ders Değerlendirme Anket Sonuçları.pdf](#)
- [B4.1.Kant 17. BARÜ Öğretim Elemanların İş Yüklerinin Belirlenmesi ve Dağıtılması UE..pdf](#)
- [B4.1.Kant 18. BARÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [B4.1.Kant 19. Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi \(18072023\).pdf](#)
- [B4.1.Kant 20. Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi RY.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kantlar

- [B4.2.Kant 1. Eğitimcilerin Eğitimi İhtiyaç Analiz Raporu..pdf](#)
- [B4.2.Kant 2. 2021 BARÜ KİDR..pdf](#)
- [B4.2.Kant 3. 2022 Yılı Eylem Planları.pdf](#)
- [B4.2.Kant 4. Eğitimcilerin Eğitimi Programı Resmi Yazısı.pdf](#)
- [B4.2.Kant 5. Kalite Koor. 2022 Stratejik Hedef ve Gösterge Değ. Raporu.pdf](#)
- [B4.2.Kant 6. Eğitimcilerin Eğitimi Programı Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B4.2.Kant 7. BARÜ Öğrenmeyi ve Öğretmeyi Geliştirme UYGAR Red Yazısı.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kantlar

- [B4.3.Kant 1. Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi.pdf](#)
- [B4.3.Kant 2. Bartın Üniversitesi Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [B4.3.Kant 3. 2022 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği.pdf](#)
- [B4.3.Kant 4. Öğretim Elemanı Akademik Teşvik Başvuru İşlemleri Kılavuzu..pdf](#)
- [B4.3.Kant 5. Akademik Teşvik Başvuru Sonuçları.docx](#)
- [B4.3.Kant 6. Yurt içi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yön..pdf](#)
- [B4.3.Kant 7. Akademik Teşvik Sonuçları.docx](#)
- [B4.3.Kant 8. Eğitimcilerin Eğitimi Programı Resmi Yazısı.pdf](#)
- [B4.3.Kant 9. BARÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi.pdf](#)
- [B4.3.Kant 10. Öğretim Elemanlarının İş Yükünün Belirlenmesi ve Dağıtılması..pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Bartın Üniversitesi, misyonu ve vizyonu, araştırma geliştirme politikası doğrultusunda araştırma ve geliştirme süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini ve geliştirilmesini sağlamak, gerçekleştirilen çalışmaların kalitesini arttırmak için katılımcı bir yönetim anlayışı içerisinde çözüm odaklı bir yaklaşımla Ar-Ge yönetim modeli geliştirmiş ve bu model doğrultusunda araştırma geliştirme süreçlerini yönetmektedir (**Kanıt 1, 2, 3, 4**).

Üniversite bünyesinde araştırma süreçleri kapsamında yürütülen proje iş ve işlemleri rektörlüğe bağlı araştırma birimi olarak faaliyet gösteren Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü (PTOGK) bünyesinde yürütülmekle birlikte uygulama ve araştırma merkezleri (UYGAR) aracılığıyla araştırma ve geliştirme faaliyetleri desteklenmektedir (**Kanıt 5, 6**).

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında proje iş ve işlemlerinin yürütüldüğü PTOGK, sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde, 1 koordinatör, 3 koordinatör yardımcısı, 6 idari personel ve 2 öğretim görevlisi ve kendisine bağlı 5 alt birimi ile süreçleri yönetmektedir (**Kanıt 7**). Genel Koordinatörlüğün alanlarına göre oluşturulan her alt biriminden sorumlu bir öğretim üyesi görevlendirilmiştir. PTOGK'nın görev ve çalışma alanları da açık olarak internet sayfasında yayınlanmıştır (**Kanıt 8**). Bunun yanı sıra PTO bünyesinde süreçlere paydaşların aktif katılımını sağlamak üzere komisyonlar oluşturulmuştur (**Kanıt 9**). Tüm bu organizasyonel yapının işlerliği birim stratejik hedef ve göstergelere yönelik izleme ve değerlendirme raporu, BİDR ve Birim Faaliyet raporu ile izlenmekte ve eylem planı ile gerekli önlemler alınmaktadır (**Kanıt 10**).

PTO'nun organizasyonel yapılanması ve yönetim modelinde paydaşlar önemli rol oynamaktadır. Paydaşların süreçlere aktif katılımı için Süreç Yönetimi El Kitabında yer alan ölçütlerin süreç kartlarına tanımlama yapılarak güvence altına alınmıştır (**Kanıt 11**). Üniversitemizin farklı bölümlerinden belirlenen öğretim elemanlarının yer aldığı Yönerge Komisyonu oluşturularak akademik birimlerden alınan paydaş görüşleri doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Usul ve Esasları güncellenerek internet sayfasında yayınlanmıştır. Bu yönergede proje destek türlerinin çeşidi ve proje destek miktarları artırılmıştır (**Kanıt 12**). Üniversitemiz, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından üniversitelerin buldukları bölgeye olan katkılarını arttırmak hem de belirli alanlarda ihtisaslaşmaya teşvik etmek amacıyla başlattığı "Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması" çalışması çerçevesinde "Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları" alanında ihtisaslaşmaya hak kazanmıştır. Bu kapsamda anahtar kelimelerin belirlenmesine için paydaş toplantıları yapılmış, oluşturulan anahtar kelimeler üzerinden Bartın Üniversitesi IV. Ar-Ge Proje pazarında proje kabulü yapılmıştır. Filyos Vadisindeki gelişmeler neticesinde ihtisaslaşmaya yönelik anahtar kelimelerin üzerinde paydaş görüşleri doğrultusunda güncelleme çalışmaları yapılmış, güncellenen anahtar kelimelerden Bartın Üniversitesi V. Ar-Ge proje pazarında projelerin kabulü için yararlanılmıştır (**Kanıt 13**). İhtisaslaşma alanı ile ilgili çalışmaların detaylı takibinin yapılması amacıyla 2023 yılında İhtisaslaşma Koordinatörlüğünün kurulmasına yönelik planlamalar yapılacaktır. Ayrıca anahtar kelimeler BAP başvurularında da kullanılmaya başlanmıştır (**Kanıt 14**). Ayrıca Üniversitemiz araştırma-geliştirme yönetim modelini geliştirmek üzere Teknokent kurma çalışmaları devam etmektedir (**Kanıt 15**).

PTOGK bünyesinde, akademisyen ve öğrencilere yönelik olarak bilimsel araştırma ilke ve çevreleri kapsamında belirli dönemlerde gerçekleştirilen bilgilendirme faaliyetlerinin yanı sıra, proje başvuru ve yürütme süreçlerine ilişkin de destekler sağlanmaktadır. Bu desteğin kapsamının genişletilmesi ve daha aktif olarak sağlanabilmesi amacıyla, tamamen gönüllülük esasına dayalı olarak daha önce birimler tarafından bildirilen akademisyenlerden oluşan Bartın Üniversitesi Proje Destek Grubu güncellenerek çalışmalarına devam etmektedir (**Kanıt 16**). Aynı zamanda proje süreçlerinde uzman desteği, mentörlük sağlanması amacıyla 2 öğretim görevlisi ile PTOGK çalışma ofisi güçlendirilmiştir (**Kanıt 17**). Bunun yanı sıra Üniversitemiz bünyesinde bilimsel analizlerin/çalışmaların yürütüldüğü Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi başta olmak üzere farklı alanlarda toplam 15 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır (**Kanıt 18**). Üniversitemiz laboratuvarları, laboratuvar da yer alan cihaz-ekipman, yapılan analiz ve eğitimler vb. ilgili tüm bilgiler "Laboratuvar Altyapısı" aracılığıyla iş ve dış paydaşlarımıza duyurulmaktadır. Kurulan sistemle öncelikle "T.C. Bartın Üniversitesi" bünyesindeki laboratuvarların olanak ve kabiliyetlerinin belirlenmesi, öğretim üyelerinin laboratuvar altyapısına kolayca erişebilmeleri ve verilen endüstriyel hizmetlerin listelenmesi yoluyla sanayi-üniversite bağlantısını pekiştirecek bir ara yüz oluşturulması hedeflenmiştir (**Kanıt 19**).

Bölgenin kalkınmasına yönelik stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda yönetim modelini geliştirmek üzere Bartın'da sanayi ve teknoloji iş birliğinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Üniversitemiz Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü, Bölgesel Kalkınma Ajansları ve Diğer Kamu Kurumları Projeleri Koordinasyon Birimi Sorumlusu Sanayi ve Teknoloji İşbirliği Kurulu (SANTEK) süreçlerinde aktif rol oynamakta, bu bağlamda belirli aralıklarla gerçekleştirilen SANTEK toplantılarına katılım sağlayarak, sektörlerle yönelik değerlendirmelerde bulunmaktadır (**Kanıt 20**).

Bunun yanı sıra bölgemizde gerçekleştirilmesi planlanan; ülkemizin ilk mega endüstri bölgesi olan "Filyos Endüstri Bölgesi" için hazırlanan Bartın Eylem Planı kapsamında 'Bartın Filyos Vadisi Projesine Entegrasyon 2' başlığı çerçevesinde Üniversitemizin Koordinasyonunda Bartın Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü, BAKKA Bartın YDO, Bartın KOSGEB Müdürlüğü, Bartın TSO ve Bartın OSB' den oluşan bir kurul marifetiyle "Filyos Vadi Projesi"ne ilimizin entegre edilmesi kapsamında bölgemizde gelişmesi öngörülen sektörlerin belirlenmesine yönelik çalışmaların yapılması amacıyla Üniversitemiz tarafından kapsamlı bir rapor hazırlanmış ve kurula teslim edilmiştir (**Kanıt 21-25**).

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında PTOGK ve alt Birimleri ile UYGAR Merkezlerinde yürütülen çalışmalar Üniversitemiz tarafından hazırlanarak yürürlüğe konulan "Süreç Yönetimi El Kitabı" ile tanımlı hale getirilmiştir (**Kanıt 11**).

Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü bünyesinde sürdürülen projelere ait iş ve işlemler, genel koordinatörlük alt birimleri tarafından, kurum dışı destekli projeler için proje türüne (TÜBİTAK, BAKKA, AB vd.) bağlı olarak ilgili mevzuat, kurum içi destekli bilimsel araştırma projelerinde ise BAP çerçevesinde ilgili yönetmelik ve yönerge doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 26, 27**). Kurum içi destekli bilimsel araştırma projeleri BAP yönergesi gereği ilgili komisyonlarca bilimsel açıdan değerlendirilerek karara bağlanmaktadır.

Kurum dışı (TÜBİTAK, BAKKA, AB, KOSGEB vb.) destekli projeler, kendi mevzuatları doğrultusunda ilgili hükümlerle Koordinatörlük bünyesinde koordine edilerek yürütülmektedir (**Kanıt 28,29**). Ayrıca Koordinatörlük alt birimi olan Patent Koordinasyon Birimi bünyesinde de Üniversitemiz akademik-idari personeli ve öğrencilere ait buluşların başvuru, tescil, raporlama, protokol, karşı görüş dosyası ve yıllık sicil yenileme gibi iş ve işlemleri yürütülmektedir. Buluşların değerlendirilmesi ise Patent Koordinasyon Birimi Sorumlusunun başkan olarak yer aldığı Fikri ve Sınai Mülkiyet Değerlendirme Kurulu tarafından yapılmaktadır (**Kanıt 30,31**).

Belirtilen tüm süreçler Kurum genelinde kullanılan standart dokümantasyon sistemi çerçevesinde ortak formlar aracılığıyla yürütülmektedir (**Kanıt 32**).

Kurumda yürütülen araştırmaların takibi Üniversitemiz bilgi sistemi üzerinde yer alan PTO ve BAP modülleri üzerinden yapılmaktadır. BAP projelerinin başvuru, yürütme, raporlandırma, satın alma, avans gibi işlemlerinin tamamı bu modüller üzerinden takip edilmektedir (**Kanıt 33**).

Araştırma süreçlerinin yönetiminin izlenmesi ve iyileştirilmesi yıllık stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu (**Kanıt 34**), YÖKAK performans göstergeleri, YÖK izleme ve değerlendirme Raporu (**Kanıt 35**). PTOGK tarafından BİDR raporları (**Kanıt 10**) ile

gerçekleştirilmektedir. Kurum geneli hazırlanan eylem planı ile araştırma süreçlerinin yönetimi için PUKÖ temelli eylem planı gerçekleştirme raporları ile değerlendirmeler yapılmaktadır (**Kanıt 36**).

Sonuç olarak bölgeye yönelik sosyo-ekonomik ve kültürel UYGAR merkezlerinin varlığı, PTOGK çatısı altında organizasyonel yapının kapsayıcı olması, araştırma süreçleri ile ilgili dokümantasyon sisteminin oluşturulmuş olması, araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin süreç yönetimi el kitabının oluşturulmuş olması ve el kitabında süreçlerin izleme ve değerlendirme basamaklarının nasıl ve kimler tarafından yapılacağı belirlenmiş olması güçlü yönler olarak ifade edilebilir. Araştırma süreçleri yönetiminin KİDR, BİDR ve eylem planı raporları ile değerlendiriliyor olması bir diğer güçlü yönü göstermektedir. UYGAR merkezlerinin faaliyetlerinin belirlenmiş olan tanımlı süreçler dahilinde yürütülmesi ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Araştırma süreçlerinin sağlıklı ve sistemli bir şekilde yürütülmesi PTO ve BAP yönergeleri ile güvence altına alınmıştır (**Kanıt 1, 2**).

Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü olarak Kurum içi (BAP) ve Kurum dışı (TÜBİTAK, BAKKA, AB, KOSGEB vb.) fonlarla desteklenen projelerin kayıtları izlenmekte ve bütçelere ilişkin harcamalar gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 3, 4**). Bu bağlamda Kurum içi destekli projeler için merkezi yönetim bütçesinden ve öz kaynaklardan sağlanan fonlarla projeler desteklenmektedir. Bu kapsamda üniversitemizde Merkezi bütçeden araştırma payı olarak 10.915.220 TL ayrılmıştır. Ayrıca BAP'tan gelen hazine yardımı 509.000TL, İhtisaslaşma projeleri için 100.000.000TL, Döner sermayeden BAP'a ayrılan pay ile 406.220 TL araştırma bütçesine pay ayrılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde yürütülen projelerin detaylarına bakıldığında;

Kurum içi fonlarla;

2022 yılı içerisinde devam eden 80 bilimsel araştırma projesine, 1.737.354,78 TL ile destek verilmiş olup bunlar içerisinde 2022 yılı içerisinde başlatılan 14 bilimsel araştırma projesi, 597.889,78 TL bütçe ile desteklenmiştir (**Kanıt 5, 6, 7**).

Kurum dışı (TÜBİTAK, BAKKA, AB, KOSGEB vb.) fonlarla;

2022 yılı içerisinde devam eden 401 adet projeye 21.286.883,38 TL ile destek verilmiş olup bunlar içerisinde 2022 yılı içerisinde başlayan 287 proje ise 4.571.541,19 TL bütçe ile desteklenmiştir (**Kanıt 7, 8, 9**). İlgili kurum/kuruluşlar tarafından kabul edilen ve 2022 yılında başlayan 12 adet proje 3.375.812,22 TL ile öğretim elemanlarının yürütücülüğünde sürdürülmüş olup 269 adet TÜBİTAK 2209-A projesi 1.170.628,97 TL ile 6 adet 2209-B projesi ise 25.000,00 TL ile desteklenmiştir (**Kanıt 10, 11,12**).

2022 yılında gerçekleştirilen yönerge değişikliği ve uygulama usul ve esasları ile kurum içi fonlarla desteklenen bilimsel araştırma projelerinin çeşitliliği artırılmış ve bütçe destek üst limitleri artırılmıştır (**Kanıt 1, 7, 13**).

Ayrıca başarılı öğretim elemanlarına, akademik teşvik puanı sıralaması ve "Bartın Üniversitesi Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi" kapsamında ek bütçe üst limiti uygulaması kararlaştırılmış ve öğretim elemanlarının teşvik edilmesi hedeflenmiştir (**Kanıt 13**).

Öğretim elemanlarının yanı sıra öğrenci projelerinin de teşvik edilmesi amacıyla doktora tez projelerinde 30.000,00 TL ve kadar yüksek lisans tez projelerine 20.000,00 TL'ye kadar destek verilmesi kararlaştırılmıştır (**Kanıt 7, 14**).

Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları, Batı Karadeniz Bölgesi, Bartın İli ve öncelikli alan kapsamındaki proje önerilerine öncelik verilip bu doğrultuda hazırlanacak projelere öncelik verilmektedir. Bölgesel ve sektörel kalkınmaya yönelik somut, ekonomik fayda sağlama potansiyeline sahip, ilimizin ve bölgemizin ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte olmaları şartı da önceliklidir. Bu çerçevede önerilen/önerilecek yüksek lisans tez projelerine 20.000,00 TL, doktora tez projelerine 30.000,00 TL, ihtisaslaşma alanı araştırma projelerine 60.000,00 TL destek verilmektedir (**Kanıt 13**).

Ayrıca kurum dışından sağlanan fon desteğinin artırılması amacıyla 2022 yılı içerisinde ilgililerin bu yönde bilgilendirilmesine ve farkındalık oluşturulmasına yönelik etkinlikler yürütülmüştür (**Kanıt 15-21**). Bunların dışında, T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından Erasmus+ Programı Yetişkin Eğitimi Stratejik Ortaklıklar (KA204) kapsamında kabul edilmiştir. Üniversitemizin koordinatör kurum olarak yer aldığı "2019-1-TR01-KA204-074155" numaralı ve "Speak English-MOOC English Language MOOC to Improve Speaking Skills" başlıklı stratejik ortaklık projesinin kapanış toplantısı 01 Haziran 2022 tarihinde gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 22**).

Üniversitemizin araştırma faaliyetleri merkezi araştırma laboratuvarı ve fakülteler bünyesinde bulunan araştırma ve öğrenci laboratuvarlarında yürütülmektedir. Merkezi Araştırma Laboratuvarı Kurum içi çalışmaların yanı sıra Kurum dışındaki araştırmacılara da hizmet vermektedir (**Kanıt 23**). Üniversitemizin dış kaynaklarını artırmak üzere labsis sistemi kurulmuş, bu sisteme 17 laboratuvar kaydedilmiştir (**Kanıt 24**). Merkez laboratuvarının akreditasyon ihtiyacını değerlendirmek üzere, ilimiz sanayileriyle paydaş görüşmeleri yapılmış, mevcut koşullarda öncelikli olmadığı, ileriki zamanlarda tekrar değerlendirilmesi yönünde görüş ortaya çıkmıştır (**Kanıt 25**).

Araştırmalara ilişkin veriler incelendiğinde Üniversitemizde yürütülen kurum dışı projelerin sayısının ve çeşidinin arttığı görülmüştür (**Kanıt 8**).

2019 yılından itibaren TÜBİTAK Öğrenci Projeleri kapsamında yüksek sayıda başvurusu bulunan Kurumumuzun 2022 yılında da başarısı artarak devam etmiş olup toplamda 297 proje kabul edilerek desteklenmeye hak kazanmış ve kabul edilen proje sayısında Türkiye sıralamasında üçüncü sırada yer aldığı görülmüştür.

Ayrıca BAP kaynaklarının miktarı artırılarak daha fazla projenin desteklenebilmesi sağlanmıştır (**Kanıt 1, 13**).

Kurumumuzda iç ve dış araştırma kaynaklarının yönetimi Süreç Yönetimi El Kitabında yer alan tanımlı mekanizmalar doğrultusunda işletilmektedir. BİDR raporu (**Kanıt 26**) stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları (**Kanıt 27**) faaliyet raporu (**Kanıt 26**) ile izlenmektedir.

Gerekli iyileştirmeler PUKÖ temelli eylem planı oluşturularak yapılmakta ve gerçekleştirme raporu ile de izlenmektedir (**Kanıt 28**).

Sonuç olarak BAP kaynaklarının çeşitlendirilmesi ve ilgili kaynakların miktarı artırılarak daha fazla projenin desteklenmesi, kaynaklardan yararlanmada ihtisaslaşma alanına öncelik verilmesi, BAP kaynaklarından temel araştırmalara fon ayrılması, dış kaynakların kullanımının her yıl artıyor olması güçlü yönler olarak belirlenmiştir. Tüm birimlerin laboratuvar ihtiyacının karşılanamaması, mevcut laboratuvarlardan kapasite ve zaman yetersizliği nedeniyle yararlanılamaması geliştirmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Üniversitemizin [misyonu ve vizyonu](#), araştırma [geliştirme politikası](#) ve stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda doktora programları doktora eğitiminin yanı sıra tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans ve uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında eğitim veren Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından yürütülmektedir. Lisansüstü doktora eğitimi, kurumca belirlenmiş yönetmeliğe, lisansüstü eğitim usul ve esaslarına, lisansüstü akademik danışmanlık yönergesine ve doktora açma ölçütlerine uygun şekilde sürdürülmektedir (**Kanıt 1-4**). Enstitü bünyesinde 12 anabilim dalına bağlı toplam 13 doktora programı bulunmakta olup bunlarda 10'u aktif, 3'ü ise pasif durumdadır. Programlarla ilgili detaylı bilgiler enstitü internet sayfasında paylaşılmıştır. Söz konusu doktora programlarına öğrenci kabulünde gereken şartlar ilgili yönetmeliklerin belirlediği çerçeveler doğrultusunda bilim dalları kurullarınca belirlenmektedir (**Kanıt 5**). Bilim dalı kurullarından gelen kararlar, enstitü yönetim kurulu tarafından incelenerek öğrenci alımında uygulanmak üzere Üniversitemiz senatosuna gönderilir ve senato tarafından uygun bulunan kontenjanlar dâhilinde öğrenci kabul sınavları gerçekleştirilir. Enstitümüz anabilim dallarında kayıtlı doktora öğrenci sayısı 2023 yılı şubat ayı itibarıyla 107 (47 Erkek - 60 Kadın) iken mezun olan öğrenci sayısı ise 2022 yılında 5, 2023 şubat ayı itibarıyla 2 olarak gerçekleşmiştir (**Kanıt**

6, 7). Üniversitemiz Stratejik Planında Lisansüstü öğrenci oranını, doktora programlarını tamamlayan öğrenci sayısını, disiplinler arası lisansüstü program sayısını ve lisansüstü öğrencilerin yayın sayılarını artırmaya yönelik hedefler belirlenmiştir (PG 2.4.1, PG 2.4.3, PG 2.4.4 ve PG 2.4.5 göstergeleri) ve 6'şar aylık dönemlerle izlemeleri gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 8**). İleriki dönemlerde yeni doktora programlarına başvuru için planlamalar yapılmaktadır.

Üniversitemiz doktora programlarından mezun olan 27 öğrencisi şu anda araştırma görevlisinden profesör kadrosuna kadar değişen görevlerde istihdam edilmiştir. Bu durum Üniversitemizin doktora programlarımızdan mezun olanları istihdam etme politikasına sahip olduğunu göstermektedir. Ayrıca doktora programlarımızın araştırma açısından nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi ve Üniversitemize kazandırılması yönünde etkili olduğunu göstermektedir (**Kanıt 9**).

Doktora sonrası TÜBİTAK yurt içi ve yurt dışı veya MEB yurt dışı yabancı hükümet burs imkânlarından yararlanma imkânları bulunmaktadır (**Kanıt 10**). Bu kapsamda 2021 yılında Tübitak yurtdışı bursundan 1 kişi 2022 yılında ise 2 kişi yararlanmıştır. MEB yurt dışı bursundan ise 2021 ve 2022 yıllarında 3 er kişi yararlanmıştır (**Kanıt 11**). Bunun yanında çeşitli anabilim dallarında 100/2000 doktora bursiyer öğrencileri bulunmakta olup Tablo 1'de gösterilmiştir. Kurumun ihtisaslaşma alanına yönelik planlamaları kapsamında, ihtisaslaşma alanına yönelik olarak doktora tez proje bütçeleri de revize edilmiştir (**Kanıt 12**).

Üniversitemizde doktora programları ve doktora sonrası olanaklar, stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu, BİDR, faaliyet raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. PUKÖ temelli eylem planı ile gerekli önlemler alınmaktadır (**Kanıt 13**).

Tablo 1. 2022-2023 Akademik Yılı Doktora Programları ve 100/2000 YÖK Doktora Burs Öğrenci Sayısı

<i>Anabilim Dalı</i>	<i>100/2000 YÖK Doktora Burs Öğrenci Sayısı</i>
<i>Orman Endüstri Mühendisliği</i>	4
<i>Orman Mühendisliği</i>	9
<i>Peyzaj Mimarlığı</i>	1
<i>Makine Mühendisliği</i>	3

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C1.1. Kanıt 1.docx](#)
- [C1.1.Kanıt 2.docx](#)
- [C1.1.KANIT 3. arastirma-gelistirme-politika-belgesi.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 4. Araştırma-Geliştirme Yönetişim Modeli.pdf](#)
- [C1.1. KANIT 5.pdf](#)
- [C1.1. KANIT 6.docx](#)
- [C1.1. KANIT 7.docx](#)
- [C1.1. KANIT 8.docx](#)
- [C1.1.KANIT 9. Proje Destek Grubu \(2021\).pdf](#)
- [C1.1.KANIT 9. Proje Destek Grubu \(2022\).pdf](#)
- [C1.1.KANIT 10. PTO 2022-yili-faaliyet-raporu.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 10. PTO İzleme ve değerlendirme raporu..docx](#)
- [C1.1.KANIT 10. pto-bidr-2022-son.docx](#)
- [C1.1.KANIT 11. \(Süreç Yönetimi El Kitabı\).pdf](#)
- [C1.1.KANIT 12. BAP Yönerge ile Usul ve Esaslar Paydaş Görüşü 2.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 12. BAP Yönerge ile Usul ve Esaslar Paydaş Görüşü 3.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 12. BAP Yönerge ile Usul ve Esaslar Paydaş Görüşü 4.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 12. BAP Yönerge ile Usul ve Esaslar Paydaş Görüşü 5.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 12. BAP Yönerge ile Usul ve Esaslar Paydaş Görüşü 6.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 12.BAP Yönerge ile Usul ve Esaslar Paydaş Görüşü 1.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 13. Anahtar Kelimeler 1.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 14. BAP Başvuru Anahtar Kelimeler.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 15 Başvuru dosyası.doc](#)
- [C1.1.KANIT 16.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 17.docx](#)
- [C1.1. KANIT 18.docx](#)
- [C1.1. KANIT 19.docx](#)
- [C1.1. KANIT 20.docx](#)
- [C1.1. KANIT 21.pdf](#)
- [C1.1. KANIT 22.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 23.pdf](#)
- [C1.1. KANIT 24.pdf](#)
- [C1.1. KANIT 25.pdf](#)
- [C1.1. KANIT 26.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 26. BAP yönergesi güncelleme web sayfası.pdf](#)
- [C1.1. KANIT 27.pdf](#)
- [C1.1. KANIT 28.pdf](#)
- [C1.1. KANIT 29.docx](#)
- [C1.1. KANIT 30.docx](#)
- [C1.1. KANIT 31.pdf](#)

- [C1.1. KANIT 32.docx](#)
- [C1.1. KANIT 33.png](#)
- [C1.1.KANIT 35. Kuruma Ait Raporlar.pdf](#)
- [C1.1. KANIT 36.pdf](#)
- [C1.1.KANIT 34. 20192023-sp-2022-yili-degerlendirme-raporu.pdf](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C1.2. Kanıt 1.pdf](#)
- [C1.2. Kanıt 2.pdf](#)
- [C1.2. Kanıt 3.docx](#)
- [C1.2. Kanıt 4.docx](#)
- [C1.2. Kanıt 5.xlsx](#)
- [C1.2. Kanıt 6.xlsx](#)
- [C1.2.KANIT 7. Başvurulan Onaylanan Proje Sayıları.docx](#)
- [C1.2. KANIT 8.xlsx](#)
- [C1.2. KANIT 9.xlsx](#)
- [C1.2. KANIT 10.xlsx](#)
- [C1.2. KANIT 11.xlsx](#)
- [C1.2. KANIT 12.xlsx](#)
- [C1.2. KANIT 13.pdf](#)
- [C1.2. KANIT 14.docx](#)
- [C1.2. KANIT 15.jpg](#)
- [C1.2. KANIT 16.jpg](#)
- [C1.2. KANIT 17.jpeg](#)
- [C1.2. KANIT 18.jpg](#)
- [C1.2. KANIT 19.png](#)
- [C1.2 KANIT 20.jpg](#)
- [C1.2 KANIT 21.jpg](#)
- [C1.2. KANIT 22.jpeg](#)
- [C1.2 KANIT 23.docx](#)
- [C1.2.KANIT 24. Labs Sistemine Kayıtlı Laboratuvarlarımız.jpg](#)
- [C1.2.KANIT 25. Bal üretimi Toplantı kararı dış paydaş .pdf](#)
- [C1.2.Kanıt 25. Bartın OSM paydaş toplantı tutanağı.pdf](#)
- [C1.2.KANIT 25. KOSGEB ve paydaş toplantı foto.jpg](#)
- [C1.2.KANIT 25. KOSGEB ve paydaş toplantı resmi yazısı.pdf](#)
- [C1.2 Kanıt 25 Bal üretimi fotoğraf.jpeg](#)
- [C1.2 Kanıt 25 Bal üretimi fotoğraf toplantı.jpeg](#)
- [C1.2.KANIT 26. PTO 2022-yili-faaliyet-raporu.pdf](#)
- [C1.2.KANIT 26. PTO İzleme ve değerlendirme raporu..docx](#)
- [C1.2.KANIT 26. pto-bidr-2022-son.docx](#)
- [C1.2.KANIT 27. 20192023-sp-2022-yili-degerlendirme-raporu.pdf](#)
- [C1.2. KANIT 28.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C1.3.Kanıt-1 Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [C1.3.Kanıt-2 Lisansustu Eğitim ve Öğretim ile İlgili Usul ve Esaslar..pdf](#)
- [C1.3.Kanıt-3 Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [C1.3.Kanıt-4 Doktora Programı Açma Ölçütleri.pdf](#)
- [C1.3.Kanıt-5 Doktora programları.pdf](#)
- [C1.3.Kanıt-6 Mezun Öğrenci Sayıları Tablosu.pdf](#)
- [C1.3.Kanıt-7 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Doktora Programı Öğrenci Sayıları..pdf](#)
- [C1.3.KANIT 8 izleme raporu.pdf](#)
- [C1.3.Kanıt 9 Doktora Mezunu Çalışanlar..pdf](#)
- [C1.3.Kanıt-10 İmkanlardan Yararlanma .pdf](#)
- [C1.3.Kanıt 11. burslardan yararlanan kişi sayıları TÜBİTAK son.docx](#)
- [C1.3.Kanıt-12 Bilimsel Araştırma Projeleri 2022 Uygulama Usul ve Esasları.pdf](#)
- [C1.3.KANIT 13. 20192023-sp-2022-yili-degerlendirme-raporu.pdf](#)
- [C1.3.KANIT 13. Enstitü faaliyet raporu 2022.pdf](#)
- [C1.3.KANIT 13. eylem planı gerçekleşme raporu.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Üniversitemizdeki 2022 yılındaki akademik personel sayısı, unvanlara dağılım dikkate alındığında 2021 yılına kıyasla %0.76'lık artış ile 47

profesöre, %1.97'lik artışla 118 doçente, %8.58'lik artışla 181 doktor öğretim üyesine, %0.36'lık azalış ile 168 öğretim görevlisine, %1.74'lük azalış ile 169 araştırma görevlisine ulaşmıştır. Bir önceki yıla göre doktoralı akademisyen sayısı ise %1'lik artış ile 409'e ulaşmıştır. Söz konusu kadroların birimlere dağılımı Kurumumuz Personel Daire Başkanlığı Faaliyet Raporlarına yansıtılmaktadır (**Kanıt 1**). Kurumun araştırma geliştirme hedefleri ve politikası ile uyumlu olarak Üniversitemiz akademisyenlerinin araştırma yetkinliğini arttıracak şekilde atama ve yükseltme kriterlerinde güncellemeler yapılmıştır. Bu güncellemelere göre 16.08.2019 tarihinde yürürlüğe girmiş olan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi, 18.07.2023 tarihinde yürürlüğe girecek şekliyle güncellenmiştir (**Kanıt 2, 3**).

Kurum genelinde izlenen araştırma performanslarının devamını teşvik etmek için "Bartın Üniversitesi Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi" dâhilinde önlemler alınmaktadır. Yönergede belirtilen hususlar doğrultusunda başarı gösteren akademisyenler "Elmas, Altın, Gümüş ve Bronz" kategorilerde ödüllendirilmektedir (**Kanıt 6**). Ayrıca, Üniversitemizde akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanan kişi sayısı 2021 yılına göre %17'lik artış ile 264 kişiye ulaşmıştır. 2021 yılına göre %0.5'lik düşüş ile 2022 yılında kişi başı Akademik Teşvik Ödeneği 43.21 puan olmuştur (**Kanıt 7**).

Akademik personelin araştırma ve geliştirmeye yönelik yetkinliklerini geliştirmek üzere Bartın Üniversitesi Stratejik Planında belirtilen hedefler doğrultusunda Proje ve Teknoloji Ofisi tarafından 680 öğrenci, 465 akademisyen ve 28 idari personelin katıldığı 20 adet eğitim gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 8-28**). Gerçekleştirilen bu eğitimlerin detayları "Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü Birim İç Değerlendirme Raporunda" belirtilmekte ve izlenmektedir (**Kanıt 29**). Ayrıca bu etkinliklerin izleme ve değerlendirmesi "Bartın Üniversitesi 2022 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporunda" yapılmaktadır. Bunun yanı sıra Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi adına veri tabanlarının kullanımı, literatür tarama teknikleri, kaynakça ve benzerlik raporu hazırlama programlarının kullanımı, oryantasyon eğitimi, açık erişim çalışmaları gibi başlıklarda 22 adet eğitim düzenlenmiştir (**Kanıt 30**). Stratejik Plan Değerlendirme Raporuna göre kümülatif olarak izlenen "P.G.2.1.3. Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliklerini artırmaya yönelik yapılan faaliyet sayısı" 2022 yılında 172 olarak hesaplanmıştır. Bu değer hedefe ulaşıldığını göstermektedir. Öğretim elemanlarımız araştırma yetkinliklerini artırmak üzere uluslararası ağlar kurarak projeler üretmektedir. 2021 yılında bu kapsamda üretilen proje sayısı 8 iken, 2022 yılında 10' çıkmıştır (**Kanıt 31**).

Grafik C.2.1.1. Öğretim elemanlarının araştırma yeterliliklerini artırmaya yönelik yapılan faaliyet sayısının yıllara göre değişimi



Üniversitemizde AR-GE faaliyetlerinin artırılması ve bu kültürün geliştirilmesi için geleneksel olarak düzenlenmeye devam edilen AR- GE Proje Pazarı etkinliğinin beşincisi 2022 yılında "Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları" ihtisaslaşma alanını da kapsayan 14 ana temada düzenlenmiştir. Ar-Ge Proje Pazarında bu ana temalar doğrultusunda proje başvuruları gerçekleştirilmiş olup 110 proje ön değerlendirmeyi geçmiştir. Düzenleme Kurulu üyelerimiz ve Türkiye'nin farklı illeri ve üniversitelerinden sunulan projelerin hakemlik süreçlerinde ise öğretim elemanları ve sektör temsilcilerinden oluşan 63 bilim kurulu üyesi katkı sunmuştur (**Kanıt 32**).

2022 yılında Kurumumuz bünyesinde gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri ile University Ranking by Academic Performance (URAP) 2022-2023 Dünya Sıralaması listesinde yıldan yıla yükselmektedir ve bu yıl 2427. sıradan 2280. sıraya yükselmiştir (**Kanıt 33**). Türkiye'den sıralamaya giren üniversiteler arasında ise 90. sıradan 84. Sıraya yükselmiştir (**Kanıt 34**). SCIMAGO sıralamalarında ise Üniversitemiz 820. Sıradan 719. Sıraya yükselerek gelişimini sürdürmüştür (**Kanıt 35**). Ayrıca bu yıl bir öğretim üyemiz TÜBA ödülünü almaya hak kazanmıştır (**Kanıt 36**).

Kurumdaki araştırma faaliyetleri stratejik plandaki hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda uygulanmakta, sonuçlar stratejik plan izleme ve değerlendirme raporlarında, ulusal ve uluslararası sıralama sonuçları ile ortaya konmakta, gerekli önlemler PUKÖ temelli eylem planı ile alınmakta ve gerçekleştirme raporu ile izlenmektedir (**Kanıt 4, 5, 37, 38**).

Kurumumuzda bilimsel yayınlarda nitelik artışını sağlamak için gerçekleştirilen eğitim, seminer vb. teşvik edici uygulamaların sürdürülebilir bir şekilde yapılması, öğrencilerimizde araştırma kültürünün yerleşmesi ve artması çabaları güçlü yönümüz olarak gözükmektedir. Bir önceki raporda ortaya çıkan ihtisaslaşmaya yönelik öğretim elemanı farkındalığının arttığı düşünülmektedir. Özellikle 2021 KİDR raporunda belirtilen ve Kurum İç Değerlendirme Takımının paydaş ziyaretleri sırasında da ortaya çıktığı ifade edilen Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları İhtisaslaşma Alanına yönelik düşük farkındalığın Kurumumuzda ihtisaslaşmaya yönelik proje sayısının artması nedeniyle giderildiği düşünülmektedir (**Kanıt 31, 39**).

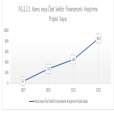
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Üniversitemiz kurumlar arası iş birliği ve disiplinler arası çalışmalara/araştırmalara değer veren ve teşvik eden mekanizmalara sahiptir. Üniversitemizin Ar-Ge çalışmalarına olanak sağlayan ve takibini gerçekleştiren Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü birimi tarafından ulusal ve uluslararası iş birliğini teşvik etmek amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda yapılacak araştırmaları projelendirerek değer katma kültürünün gelişmesi ve araştırma iş birliklerine olanak sağlaması bakımından 2022 yılında ulusal (TÜBİTAK vb.) programlara yönelik çeşitli toplantı ve eğitimler gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 1, 2**).

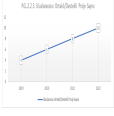
Kurumumuzda ulusal ve uluslararası ortak programlar ve araştırmalara katılım teşvik edilmektedir. Bu kapsamda 23.02.2022 tarihinde güncellenen Bartın Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesine "Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projeleri (EFP)", "Uluslararası İş Birliği Araştırma Projeleri (UİP)" ve "Dış Finansmanlı Araştırma Projeleri (DFAP)" birer proje türü olarak eklenmiştir (**Kanıt 3**). Buna ek olarak 2022 yılında "Bartın Üniversitesi Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi" oluşturularak Kurum bünyesindeki araştırmacıların gelecekte oluşturabilecekleri iş birlikleri için zemin oluşturmaları da amaçlanmıştır (**Kanıt 4**). Öğrencilerimizin benzer bir şekilde yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımlarını desteklemek için "Bartın Üniversitesi Öğrencilerin Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi" (**Kanıt 5**) doğrultusunda uygulamalar devam etmektedir.

Diğer yandan, Üniversitemizin uluslararası üniversitelerle yapmış olduğu iş birliği protokolleri çerçevesinde ortak çalışmaların artırılması hedeflenmektedir (**Kanıt 6, 7**). Belirli bir düzen dahilinde gerçekleştirilen bu eğitimler stratejik plan değerlendirme raporları ile periyodik olarak izlenmektedir (**Kanıt 8**). 2022 yılı değerlendirmesine göre "P.G.2.1.3. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliklerini Artırmaya Yönelik Yapılan Faaliyet Sayısı" 172 olarak belirlenmiştir. Stratejik Plan Değerlendirme Raporlarında gerçekleştirilen faaliyetlerin ulusal veya uluslararası ortaklı araştırmalar üzerine etkisi de izlenmektedir. 2022 yılı verilerine göre P.G.2.2.1 Kamu veya özel sektör finansmanlı araştırma projesi sayısı 850, P.G.2.2.3 Uluslararası ortaklı/destekli proje sayısı 10, P.G.2.3.3. Araştırma amaçlı yurtdışına giden öğretim elemanı sayısı 48, P.G.4.4.5 Bölgedeki Kurumlarla Yapılan Ortak Çalışma Sayısı 65 olarak belirlenmiştir. Bu veriler planlamada ortaya konulan hedeflerin büyük ölçüde gerçekleştiğini göstermektedir (**Kanıt 8**). İlgili verilerin yıllara göre değişimi aşağıdaki grafiklerde belirtilmektedir.

Grafik C.2.2.1. Kamu veya Özel Sektör Finansmanlı Araştırma Projesi Sayısı



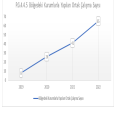
Grafik C.2.2.2. Uluslararası Ortaklı/Destekli Proje Sayısı



Grafik C.2.2.3. Araştırma Amaçlı Yurtdışına Giden Öğretim Elemanı Sayısı



Grafik C.2.2.4. Bölgedeki Kurumlarla Yapılan Ortak Çalışma Sayısı



Kurum genelinde ulusal ve uluslararası ortak araştırma programları ve birimleri teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Teşvik ve desteklerin sonuçları stratejik plan değerlendirme raporları ve birim faaliyet raporları ile izlenmekte, izlem sonuçları doğrultusunda gerekli önlemler alınmaktadır. Grafiklerde de görüldüğü gibi ulusal ve uluslararası araştırma ve iş birliği performansı yıldan yıla artış göstermektedir. 2022 yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Raporunda da belirtildiği üzere bir önceki yıl gelişmeye açık yön olarak ortaya çıkan araştırma ve proje konularındaki iş birliklerinin yetersizliği ve birimler arası iş birliğine dayalı araştırma ve proje sayılarının artırılması ihtiyacı giderilmiştir (**Kanıt 9**). Ancak ulusal ve uluslararası araştırma iş birliklerinin iyileştirilmesi ve ilgili tüm birimlere yaygınlaştırma çalışmalarına devam edilmesi gerekmektedir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C2.1.Kanıt 1. PDB Birim faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 2. Atama Yükseltme Kriterleri 18.03.2023.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 3. Atama Yükseltme Kriterleri 2022.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 4. BARÜ Stratejik Planı.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 5. Stratejik Plan Değerlendirme Raporları.docx](#)
- [C2.1.Kanıt 6. Bartın Üniversitesi Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 7. Akademik Teşvik Ödeneği Nihai Sonuçları.docx](#)
- [C2.1.Kanıt 8. 2022 yılında PTO tarafından geliştirilen etkinlik listesi.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 9. THE Impact Ranking ve GreenMetric Ortak Çalışma Grubu Toplantısı.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 10. \(TEKNOFEST\) Havaçılık, Uzay ve Teknoloji Festivali Toplantısı.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 11. 2022 Yılı SOGEP Bilgilendirme ve Eğitim Toplantısı.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 12. TÜSEB A ve B Grubu Proje Destekleri Bilgilendirme Toplantısı.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 13. THE Impact Ranking ve GreenMetric Ortak Çalışma Grubu Toplantısı-2.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 14. BAP Yönerge Değişikliği ve BAP Başvuruları Hakkında Bilgilendirme Toplantı.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 15. TÜBİTAK 2242 Üniversite Öğrencileri Araştırma Proje Yarışmaları 2022 Yılı..pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 16. Projeme Nereden Başlamalıyım Öğrenci Projelerinde Kabul Sonrası Proje Yöne.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 17. TÜBİTAK 2209 Projeleri 2022 Yılı Başvuruları Bilgilendirme Semineri..pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 18-19-20. 2209-A ,B Bilgilendirme.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 21. Bartın Üniversitesi Greenmetric Komisyonu 2022 Hazırlık Toplantısı.png](#)
- [C2.1.Kanıt 22. \(2209-A ve B projeleri\) Spor Bilimleri Fakültesi.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 23. Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı \(TÜSE B\) A grubu \(A1 ve A2\) Acil Ar-.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 24-25. 2209-A Projeleri \(2022-2. Dönem Başvurusu Bilgilendirme Seminerleri\).pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 26. Patent Eğitimi \(Yüksek Öğretim kurumlarında gerçekleşen Buluşlar ve Buluş.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 27. TÜBİTAK ARDEB Eğitimi..pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 28. BAP Harcamaları ve BAP Uygulama Usul ve Esasları Bilgilendirme Eğitimi.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 29. PTOGK Birim İç Değerlendirme Raporu..pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 30. 2022 yılında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştiril.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 31. BARÜ 2022 SP Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 32. V. AR- GE Proje Pazarı.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 33. URAP Dünya Sıralaması.docx](#)
- [C2.1.Kanıt 34. URAP Türkiye Sıralaması.docx](#)
- [C2.1.Kanıt 35. SCIMAGO Sıralaması.jpg](#)
- [C2.1.Kanıt 36. TÜBA Ödülü.docx](#)
- [C2.1.Kanıt 37. 2022 Yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı.pdf](#)
- [C2.1.Kanıt 38. 2022 Yılı PUKÖ Temelli Eylem Planı Gerçekleşme Rap..pdf](#)

- [C2.1.Kanıt 39. KİDT Ziyaret Raporu..pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C2.2.Kanıt 1. PTOGK Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C2.2.Kanıt 2. Girişimcilik, İnovasyon ve KOSGEB Destekleri Panel..pdf](#)
- [C2.2.Kanıt 3. BAP Yönergesi.pdf](#)
- [C2.2.Kanıt 4. BARÜ Yurtiçi Yurtdışı Bilim. Etk. Kat. Yön.pdf](#)
- [C2.2.Kanıt 5. BARÜ Öğrencilerin Bil. Etk. Kat. Yön.pdf](#)
- [C2.2.Kanıt 6. BARÜ-Zarqa Üniversitesi İş Birliği Protokl...pdf](#)
- [C2.2.Kanıt 7. BARÜ-Azerbaycan Protokolleri.pdf](#)
- [C2.2.Kanıt 8. 2022 SP Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [C2.2.Kanıt 9. 2022 yılı PUKÖ Eylem Planı Gerçekleşme Rap..pdf](#)

3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Araştırma faaliyetleri Kurum genelinde stratejik plan izleme ve değerlendirme raporlarıyla ve PTOGK tarafından hazırlanan yıllık raporlarla, birimlerde ise yine stratejik plan/hedef gösterge ve birim faaliyet raporlarıyla izlenerek değerlendirilmektedir (**Kanıt 1-4**). Bu istatistikler ise ilgili internet sayfaları üzerinden kamuoyu ile güncel bir şekilde paylaşılmaktadır. 2022 yılı içerisinde hareketliliği bulunan Kurum içi proje sayısı 82, Kurum dışı proje sayısı ise 434 olarak gerçekleşmiştir (**Kanıt 1**). Kurum içi projelere (BAP) yönelik olarak ise altı aylık dönemler halinde ara raporlar ve proje bitimlerinde sonuç raporları alınmaktadır. Bu raporlar yoluyla proje süreçlerinin takip edilmesi ve sonuçların değerlendirilmesi BAP Yönergesi ile güvence altına alınmıştır (**Kanıt 5**).

Araştırma süreçlerini teşvik etmek amacıyla, her akademik yılın başlangıcında gerçekleştirilen Akademik Yıl Açılış Töreni etkinliklerinde bir önceki yılda proje ve yayın çalışmalarında yüksek performans gösteren akademisyenler Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi doğrultusunda farklı kategoriler altında ödüllendirilmektedir (**Kanıt 6**). 2022 yılında Kurumumuz bünyesinde gerçekleşen araştırma faaliyetleri ile University Ranking by Academic Performance (URAP) 2022-2023 Dünya Sıralaması listesinde yıldan yıla yükselmektedir ve bu yıl 2280. sırada yer almıştır (**Kanıt 7**). Türkiye’den sıralamaya giren üniversiteler arasında 84, devlet üniversiteleri arasında ise Kurumumuz 70. sırayı almıştır. 2000 yılından sonra kurulmuş olan 112 üniversite arasında da Üniversitemiz 28. sırada yer almıştır (**Kanıt 8**). Ayrıca, iş birliği sıralamasında 61., makale sıralamasında 65., atıf sıralamasında 72., toplam yayın etkisi sıralamasında 72., toplam atıf etkisi sıralamasında 71. ve toplam doküman sıralamasında ise 92. sırada yer almıştır. Diğer yandan, yükseköğretim kurumlarını görünürlük, açıklık ve mükemmeliyet göstergeleri üzerinden değerlendiren Webometrics Dünya Üniversite Sıralaması’nda 200’den fazla ülkede değerlendirilmeye alınan 31 bin yükseköğretim kurumu arasından 2591. sırada yer almıştır (**Kanıt 9**).

TÜBİTAK Öğrenci Projeleri kapsamında önceki yıllarda olduğu gibi yüksek sayıda başvuru ile katılım sağlayan Kurumumuzun 2022 yılında kabul edilen toplam 297 2209-A, 10 2209-B projesi ile Türkiye sıralamasında 2021/2 çağrı dönemi kapsamında 3. sırada, 2022/1. Çağrı dönemi kapsamında da 5. sırada yer aldığı görülmüştür (**Kanıt 10, 11**).

Üniversite İzleme ve Değerlendirme Çalışması kapsamında bilimsel üretkenlik göstergesine göre; uluslararası saygın dergilerde (SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksi) 2022 yılı içinde 327 makale yayınlanmıştır ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı ortalaması 0,939 olarak gerçekleşmiştir. Web of Science verilerinde, öğretim üyelerinin tüm indekslerde yer alan yayınlarına 6684 atıf yapılırken, en yüksek yüzde 10’luk dilimde alınan atıf sayısı bir önceki yıla göre artarak 6250’ye yükselmiştir. (**Kanıt 10**). Üniversitemiz yayın sayılarının, Scopus Veritabanında Dizinlenen Dergilerin Çeyreklik (Quartile) Değerlerine Göre Yayın Oranları, nitel olarak değerlendirildiğinde, Q1 yayın oranı %45,00, Q2 yayın oranı %34,80, Q3 yayın oranı ise %13,00 ve Q4 yayın oranı ise %7,20 olarak tespit edilmekle birlikte, Q1 yayın oranında önemli bir artış olduğu belirlenmiştir. SCOPUS’ta 2022 yılında Bartın Üniversitesi adresli 470 makale-inceleme taranmaktadır. SCOPUS’ta ilk %10’luk dilimde yer alan dergilerdeki yayın sayısı 89, yayın oranı ise %19,3 olarak gerçekleşmiştir. Bu veriler sürekli olarak güncellenerek Üniversitemiz Kütüphanesinin internet sitesinde yayınlanmaktadır. (**Kanıt 12**). Bu sayede Üniversitemizin araştırma performansı Kurum içinde ve dışında bilinir hale gelmektedir. Bunların yanında Scimago Institutions Ranking sıralamalarında farklı alanlarda üst sıralarda yer alan Üniversitemiz “Building and Construction” alanında ülkemizdeki üniversiteler arasında ilk sırada yer almıştır (**Kanıt 13**).

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı (CSBB) tarafından sağlanacak bütçe ile desteklenmek üzere 4 proje uygulamaya geçirilmiştir. Ayrıca kabul edilen 4 proje de sözleşme imza aşamasında olup 2023 yılı itibarıyla uygulamaya konulması planlanmaktadır (**Kanıt 14-21**).

Genel olarak değerlendirme yapıldığında Kurumda araştırma performansının yıllık bazda stratejik plan değerlendirme ve birim faaliyet raporları ile izlendiği, sonuçların değerlendirildiği ve gerekli önlemlerin alındığı görülmektedir. Araştırma performansına göre öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve takdir mekanizması geliştirilmiş ve uygulanmaktadır. Performans değerlendirmesinin Kurum içi ve dışından görünürlüğü de sağlanmıştır. Bunun yanında yıldan yıla artan araştırma performansı Kurumun güçlü yönüdür. Ancak bu performans artışının birimler arasındaki dağılım dengesi iyileştirilmelidir. Ayrıca araştırma merkezlerinde de izlem ve değerlendirmelerin daha etkin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi, Üniversitemizin araştırma stratejilerinin belirlenmesi, geliştirilmesi, amaç ve hedefleri ile bunlara ilişkin politikalar, faaliyetler ve faaliyet sorumluları 2019-2023 Stratejik Planı çerçevesinde yapılmaktadır (**Kanıt 1**). Üniversitemiz akademik teşvik ödül yönetmeliği kapsamında, her takvim yılı başında akademik personelin bir önceki akademik yıla ait araştırma geliştirme etkinliklerine yönelik yaptığı çalışmaların raporlanması bir diğer ölçme aracı olarak kullanılmaktadır (**Kanıt 2**). Bunun yanında akademik birimin kendi stratejik planı kapsamında belirlemiş olduğu performans göstergeleri aracılığıyla gerekli izleme ve değerlendirmeler birim bazında da 6 aylık raporlarla yapılmaktadır ve internet sitelerinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır (**Kanıt 3-5**).

Bartın Üniversitesi’nde görev yapan öğretim elemanlarının akademik performanslarını arttırmayı teşvik etmek için “Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi”ne dayalı olarak; Üniversitemiz tarafından akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek amacıyla Üniversitemiz “Bartın Üniversitesi V. Ar-Ge Proje Pazarı” ödül töreninde 4 farklı kategoride (Elmas, Altın, Gümüş, Bronz) olmak üzere uluslararası saygın dizinlerde taranan dergilerde en çok yayın yapan ve en yüksek etki değerli dergilerde yayın yapan öğretim elemanlarına “Akademik Performans Ödülü” takdim edilmiştir. Ayrıca kurum dışı fonlarca desteklenen, 12 ay ve 12 aydan uzun olan projelerin

yürütücülüğünü yapan akademisyenlere de “Proje Ödülü” verilmiştir. (Kant 6, 7).

Hollanda merkezli yayıncılık şirketi olan Elsevier tarafından yayınlanan ve Stanford Üniversitesi’nden bilim insanlarının her yıl gerçekleştirdiği dünyanın en etkili bilim insanlarının sıralandığı listede Üniversitemizden 8 isim yer almıştır. “Kariyer Boyu Etki” ve “Yıllık Etki” olarak iki farklı kategorinin yer aldığı listede nitelikli yayın sayısı, yayınların yer aldığı derginin etkisi, patent sayısı, yapılan atıf sayısı, h-indeks, hm-indeks, makale sayısı, atıf alan makale sayısı ve yayımlandığı derginin etkisi gibi uluslararası ölçütler kullanılmaktadır. “Yıllık Etki” değerlendirmesine göre “Tıbbi ve Biyomoleküler Kimya” alanında Doç. Dr. Parham Taslimi 46. sırada, “Yapı ve İnşaat” alanında Prof. Dr. Osman Gençel 117. sırada, “Fiziksel Kimya” alanında Prof. Dr. Mehmet Zahmakıran 195. sırada, “Eğitim” alanında Doç. Dr. Ramazan Yılmaz 1360. sırada, “Enerji” alanında Prof. Dr. Murat Rakap 3033. sırada, “Uygulamalı Fizik” alanında Doç. Dr. Azmi Erdoğan 4814. sırada, “Malzeme” alanında Dr. Öğr. Üyesi Shashanka Rajendrachari 5173. sırada ve yine “Malzeme” alanında Doç. Dr. Abdullah Cahit Karaoğlanlı ise 5827. sırada yer almıştır. “Kariyer Boyu Etki” değerlendirmesinde ise “Fiziksel Kimya” alanında Prof. Dr. Mehmet Zahmakıran 249. sırada, “Yapı ve İnşaat” alanında Prof. Dr. Osman Gençel 275. sırada, “Tıbbi ve Biyomoleküler Kimya” alanında Doç. Dr. Parham Taslimi 651. sırada ve “Enerji” alanında Prof. Dr. Murat Rakap 3224. sırada yer almayı başarmıştır (Kant 8, 9).

Üniversitemiz öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası ödülleri düzenli olarak izlenmektedir. Bu kapsamda 2022 yılı içerisinde, Üniversitemiz Fen Fakültesi Biyoteknoloji Bölümü öğretim elemanı Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Bulut, Hidrojen Teknolojileri Derneği tarafından “Genç Araştırmacı Ödülü”ne layık görülmüştür. Bu ödülü alanında önemli kişilerin yer aldığı bilim kurulu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda ödül almaya hak kazanmıştır (Kant 10). Üniversitemiz Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanı Doç. Dr. Selçuk Baş’ın yazarları arasında olduğu makaleye, Yollar Türk Milli Komitesi (YTMK) tarafından “En İyi Makale Ödülü” verilmiştir. Yapılan değerlendirmede Doç. Dr. Selçuk Baş’ın Chuan-Zhi Dong, Nurdan M. Apaydın, Alper İlki, F. Necati Çatbaş ile hazırladığı “Hanger Replacement Influence on Seismic Response of Suspension Bridges: Implementation to the Bosphorus Bridge Subjected to Multi-Support Excitation (Asma Köprülerin Askı Değişiminin Sismik Davranışına Olan Etkisi: Çoklu Mesnet Uyarısına Maruz Boğaziçi Köprüsti Uygulaması)” konulu makale “En İyi Makale Ödülü” almıştır (Kant 11). Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesinden Öğr. Gör. Ebru Cirban Ekrem, “Asistan Biberon” başlıklı projesiyle İnovatif Hemşirelik Derneği tarafından düzenlenen “İnovasyon Yarışması”nda Türkiye ikinciliği ödülünü almıştır (Kant 12). Bartın Üniversitesi (BARÜ) adına Cambridge Üniversitesinde doktora sonrası araştırmalarını sürdüren Dr. Ümit Demirbaga, IEEE Technical Committee on Scalable Computing (TCSC) tarafından “Üstün Doktora Tez Ödülü”nü almaya hak kazanmıştır (Kant 13).

Üniversitemiz öğretim elemanlarının Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından desteklenen çalışmaları 3. Uluslararası 9. Ulusal Yoğun Bakım Hemşireliği Kongresinde “En İyi Sözel Bildiri Ödülü” almıştır. Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Sevim Çelik’in yürütücüsü olduğu ve Doç. Dr. Elif Karahan, Dr. Öğr. Üyesi Sibel Altıntaş ile Arş. Gör. Özge Uçar’ın araştırmacı olarak yer aldığı ‘Yoğun Bakım Hastalarında Ergonomik Uyku Maskesi Kullanımının Uyku Kalitesi ve Konforu Üzerine Etkisi’ başlıklı projeye “En İyi Sözel Bildiri Ödülü” verilmiştir (Kant 14). Üniversitemiz Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Hicran Karataş, TÜBA-TESEP (Bilimsel Telif Eser) Kayda Değer Telif Eser (Mansiyon) Ödülünü ‘Defineci Folkloru’ adlı çalışmasıyla almaya hak kazanmıştır (Kant 15).

Öğretim elemanlarının araştırma performansının yıl boyunca izlenmesi için kurulan diğer bir mekanizma Üniversitemizin de kullandığı bilgi yönetim sistemi olan UBYS sistemine eklenen akademik performans bilgi sistemi modülüdür. Bu modülde öğretim elemanlarımızın araştırma performansları detaylarıyla yer almakta ve kullanıcılara açık erişimde sunulmaktadır (Kant 16). Bu izleme verileri ile birlikte her yıl Rektör katılımı ile düzenli olarak yapılan akademik kurullarda, fakülte ve bölümler bazında öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performans değerlendirilmesi bölüm başkanlıkları düzeyinde

hazırlanan istatistik raporların tüm öğretim üyelerine duyurulması ile öz değerlendirme yapılarak gerçekleştirilmektedir (Kant 17, 18).

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performanslarının nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi amacıyla akademik birimlerle toplantılar gerçekleştirilerek istişareler yapılmış, sonrasında da Üniversitemiz Senatosunun 20 Nisan 2022 tarihli Senato toplantısında kabul edilen “Bartın Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi”, Yükseköğretim Genel Kurulunun 18 Temmuz 2022 tarihli toplantısında kabul edilmiştir. Söz konusu yönergenin “Yürürlük” başlıklı 15’inci maddesi çerçevesinde; bu yönergede aranan koşullar 18 Temmuz 2023 tarihinden itibaren uygulanacaktır (Kant 19).

2022 yılında hazırlanan Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabında Kurum Geneli ve birimlerde araştırma performansının nasıl izleneceğinin detayları belirlenerek tanımlı hale getirilmiştir (Kant 20).

Genel bir değerlendirme yapmak gerekirse, Üniversitemiz öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetleri sürekli olarak izlenmekte ve performansları takdir-teşvik amacıyla ödüllendirilmektedir. Ayrıca Üniversitemiz mensubu öğretim elemanlarının araştırma çıktıları ulusal ve uluslararası kuruluşlarca nitelikli bulunmakta ve ödüllendirilmektedir. Araştırma çıktılarının nitelik ve nicelik yönünden artışını teşvik etmek amacıyla paydaşlarla istişareler sonucu buna yönelik yönerge yayınlanması da iyileştirme çalışmalarına kanıt niteliğindedir. Bütün bu hususlar öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesinin güçlü yönleri olarak ifade edilebilir. Kurumda öğretim elemanı sayısının günden güne giderek artması ile birlikte idari ve ders yüklerinin azalacağı ve Ar-Ge faaliyetlerine daha fazla zaman ayrılarak araştırmacı performansının artacağı düşünülmektedir. Ancak öğretim elemanlarının araştırma performanslarının Kurum ve birim düzeyinde ortalama değerler ve saçılımının şeffaf bir şekilde paylaşılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilebilir.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [C3.1.Kant 1-PTOGK 2022 Yıllık Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C3.1.Kant 2. 2022 SP Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [C3.1.Kant 3. Sağlık Bilimleri SP Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [C3.1.Kant 4. Spor Bilimleri Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C3.1.Kant 5-BAP Yönergesi.pdf](#)
- [C3.1.Kant 6- Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi.pdf](#)
- [C3.1.Kant 7. URAP Dünya Sıralaması.docx](#)
- [C3.1.Kant 8. URAP Türkiye Sıralaması.docx](#)
- [C3.1.Kant 9. Webometrics Sıralamaları.docx](#)
- [C3.1.Kant 10- TÜBİTAK 2209A 2021_2 Sonuçları..pdf](#)
- [C3.1.Kant 11- TÜBİTAK 2209A 2022_1 Sonuçları..pdf](#)
- [C3.1.Kant 12. Bibliyometrik Analiz Sayfası.docx](#)
- [C3.1.KANT 13 scimago sıralaması inşaat alanı.pdf](#)
- [C3.1.Kant 14. Akıllı Prototip YK.pdf](#)
- [C3.1.Kant 15. Dijital Yetkinlik Merkezi YK.pdf](#)

- [C3.1.Kanıt 16. Kablosuz Sensör YK.pdf](#)
- [C3.1.Kanıt 17. Sınıflandırma Makinesi YK.pdf](#)
- [C3.1.Kanıt 18. Siber Güvenlik Lab. YK.pdf](#)
- [C3.1.Kanıt 19. Midye Kabouğu Biyo-Bozunur YK.pdf](#)
- [C3.1.Kanıt 20. Fonksiyonel Metal YK.pdf](#)
- [C3.1.Kanıt 21. Yüksek Kapasiteli Süperkapasitörler YK.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [C3.2.KANIT 1 BARÜ 2019-2023 STRATEJİK PLANI..pdf](#)
- [C3.2.KANIT 2 Akademik Teşvik Ödeneği Sonuçları.jpg](#)
- [C3.2.KANIT 3 Ulus MYO Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme..jpg](#)
- [C3.2.KANIT 4 Felsefe Bölümü SP İzleme ve Değerlendirme Raporu \(1\)..pdf](#)
- [C3.2.KANIT 5 SBF SP İzleme ve Değerlendirme Raporu \(2\)..pdf](#)
- [C3.2.KANIT 6 V. AR-GE PROJE PAZARI ÖDÜL TÖRENİ..jpg](#)
- [C3.2.KANIT 7 Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi.pdf](#)
- [C3.2.KANIT 8 DÜNYANIN EN ETKİLİ BİLİM İNSANLARI HABER METNİ.jpg.jpg](#)
- [C3.2.KANIT 9 DÜNYANIN EN ETKİLİ BİLİM İNSANLARI LİSTESİ-ELSEVIER.jpg.jpg](#)
- [C3.2.KANIT 10 EN İYİ MAKALE ÖDÜLÜ.j.jpg](#)
- [C3.2.KANIT 11 GENÇ ARAŞTIRMACI ÖDÜLÜ.jpg](#)
- [C3.2.KANIT 12 AKILLI ASİSTAN PROJESİ ÖDÜLÜ.j.jpg](#)
- [C3.2.KANIT 13 ÜSTÜN DOKTORA TEZ ÖDÜLÜ.jpg](#)
- [C3.2.KANIT 14 EN İYİ SÖZEL BİLDİRİ ÖDÜLÜ.jpg.jpg](#)
- [C3.2.KANIT 15 TÜBA-TESEP ÖDÜLÜ.jpg](#)
- [C3.2.Kanıt 16. UBYS-Akademik Performans Modülü.docx](#)
- [C3.2.KANIT 17 AKADEMİK KURUL TOPLANTILARI.jpg](#)
- [C3.2.KANIT 18 AKADEMİK KURUL TOPLANTILARI-FOTOĞRAFLAR..pdf](#)
- [C3.2.KANIT 19 BARÜ ÖĞR. ÜYELİĞİNE YÜK. VE ATANMA ÖLÇÜTLERİ YÖN..pd.pdf](#)
- [C3.2.Kanıt 20. BARÜ Sürec Yönetimi El Kitabı.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi Kalite Koordinatörlüğü alt birimlerinden olan “Toplumsal Katkı Alt Birimi” tarafından gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 1**). Paydaş katılımı ve senato onayıyla belirlenmiş olan Toplumsal Katkı Politikası Üniversitemizin Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası ile uyum içerisindedir (**Kanıt 2, 3**). Toplumsal katkı amaçlı gerçekleştirilecek projeler 2022 yılında kurulmuş olan Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülecektir. Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü’nde toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik birim organizasyon ve yönetişim modeli şeması, misyon ve vizyonu ve ilgili yönergesi internet sayfasında yayınlanmıştır (**Kanıt 4, 5, 6**). Kurumumuzda toplumsal katkı süreçleri ile ilgili iş akışları Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında yayındır. Bunun yanında 2022 yılı içerisinde daha kapsamlı bir çalışma neticesinde Kurumumuz toplumsal katkı süreçlerini belirleyerek “Süreç Yönetimi El Kitabını” hazırlamış ve ilgili süreçlerin yönetimi için tanımlı mekanizmayı oluşturmuştur (**Kanıt 7**). Belirlenen toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi akademik birimler, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı, Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü, Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğü ve ilgili UYGAR merkezleri ile bir bütün halinde gerçekleştirilmektedir. El kitabında her sürecin sorumluları, uygulayıcıları ve paydaşları açıkça belirtilmiştir.

Kalite Koordinatörlüğü Toplumsal Katkı Alt Birimi’nde görevli akademik personelin Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğünün görev ve sorumluluklarını etkin bir şekilde yerine getirmek amacıyla görevlendirmeleri Rektörlük tarafından sağlanmaktadır (**Kanıt 8, 9**).

Üniversitemizin toplumsal katkı hedeflerine uygun olarak Stratejik Planında toplumsal katkı faaliyet alanı bulunmaktadır (**Kanıt 10**). Toplumsal katkı faaliyet alanıyla ilgili olarak bölgenin kalkınması ve gelişmesine yönelik bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetler ile sürekli eğitim faaliyetlerine ve performans göstergelerine yer verilmiştir. Bu performans göstergeleri doğrultusunda konulan hedefler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenerek Bartın Üniversitesi Stratejik Plan Değerlendirme Raporlarına ve performans programı raporlarına yansıtılmaktadır (**Kanıt 11**). Stratejik Planlama çalışmalarının birim düzeyinde, stratejik hedef ve gösterge çalışmalarının da bölümler düzeyinde uygulanmasıyla birim ve bölümler düzeyinde de toplumsal katkı çalışmaları Birim Kalite Komisyonları tarafından izlenmektedir (**Kanıt 12, 13**). 2021 yılında hazırlanan KİDR raporunda Toplumsal Katkı başlığı ile ilgili belirlenmiş güçlü ve geliştirmeye açık yönlere yönelik eylem planları hazırlanmıştır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından tüm birimlere gönderilen eylem planları yıl boyu kurum genelinde uygulanmış, uygulamalar takip edilmiştir (**Kanıt 14**).

Toplumsal katkı faaliyetleri akademik birimler, UYGAR merkezleri ve bazı koordinatörlükler düzeyinde organize edilmektedir. Akademik birimlerde toplumsal katkı ile ilgili sosyal sorumluluk faaliyetleri için “Topluma Hizmet Uygulamaları”, “Sosyal Sorumluluk Projesi” ve “Gönüllülük Çalışmaları” gibi dersler yürütülmektedir (**Kanıt 15-18**). Bu derslerin koordinasyonunu sağlamak için birimlerin içerisinde organizasyonel yapılar kurulmuştur. Bartın Üniversitesi “Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü” nün oluşturulması ve Eğitim Fakültesinde bulunan “Topluma Hizmet Uygulamaları” birimi buna örnek olarak gösterilebilir (**Kanıt 19, 20**).

Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi kapsamında yapılan projeler PUKÖ döngüsü temelli gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 21**). Bu kapsamda planlanan tüm faaliyetlere yönelik PUKÖ Döngüsü Formu kullanılmakta ve PUKÖ basamakları takip edilmektedir (**Kanıt 22, 23**).

Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde Toplumsal Katkı Alt Birimi bulunması, toplumsal katkı politikasının olması ve politikalara uygun çalışmaları yürütecek birimlerin ve gerekli kaynakların olması, var olan iş akışlarına ek olarak Süreç Yönetimi El Kitabı içerisinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminin tanımlı hale gelmiş olması, mevcut birimlerine ek olarak Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün kurulması

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi açısından güçlü yönler olarak belirtilebilir.

Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün yeni kurulması güçlü yön olarak değerlendirilirken, sorumlu olduğu faaliyetleri ve gerekli izleme ve değerlendirme çalışmalarını henüz gerçekleştirememiş olması gelişmeye açık yöndür.

D.1.2. Kaynaklar

Üniversitemiz bünyesinde toplumsal katkı çalışmalarını planlamak ve yürütmek üzere faaliyet gösteren uygulama ve araştırma merkezi sayısı 15'tir. Bunun yanında ilgili faaliyetleri sürdüren akademik birimler, Sağlık Spor Kültür Daire Başkanlığı ile çeşitli Koordinatörlükler yer almaktadır. Üniversitemizin toplumsal katkı alanındaki amaçları ve bu amaçların içerikleri 2019-2023 stratejik planında yer alan Tablo 8'de açıkça belirtilmiştir (**Kanıt 1**). Bu amaçlar dört ana başlık altında toplanabilir; 1) Gayri safi milli hasılaya katma değer üretmek, 2) Sosyal sorumluluk projeleri geliştirip, sorunların çözümüne katkıda bulunmak, 3) Toplumun ekonomik sosyal ve kültürel düzeyinin yükselmesine katkıda bulunmak için bilimsel etkinlikler düzenlemek (konferans, sempozyum, yayın yapmak), 4) Yöresel ve bölgesel kalkınmaya destek olmak. Bu amaçlara yönelik hedef ve göstergeler 2019-2023 stratejik planında mevcuttur.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan uygulama ve araştırma merkezlerinin birçoğu toplumsal katkıya yönelik doğrudan etkinlikler ve uygulamalar düzenlemekte ve internet sayfalarında kamuoyu ile paylaşmaktadır (**Kanıt 2-5**). Bu etkinlikler yoluyla, toplumsal açıdan sorun teşkil eden durumların giderilmesi, sorun teşkil etme potansiyeli mevcut olan durumlar için önleyici hizmet sağlanması ve geliştirilmeye açık yönlerin iyileştirilmesi amaçlanmaktadır. Uygulama ve araştırma merkezlerine ek olarak, Üniversitemizde bulunan fakülte ve yüksekokullarda da toplumsal katkıya yönelik dersler yürütülmekte, çeşitli proje ve uygulamalar gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 6**). Örneğin, Topluma Hizmet Uygulamaları başlığı altında öğrenciler tarafından gerçekleştirilen 2022 yılına ait toplamda 61 proje bulunmaktadır (**Kanıt 7, 8**). Buna ek olarak, Üniversitemiz tarafından bölgesel kalkınmaya destek olunması amacıyla tamamlanan 'Bartın Üniversitesi Engelsiz Yaşam Alanı' projesi sayesinde özel gereksinimi olan bireylerin ve ailelerin ihtiyaçlarının giderilmesi amaçlanmakta olup projenin 2022 yılındaki toplam bütçesi 12.995.425,26 olarak belirlenmiştir (**Kanıt 9**).

Üniversitemizin 2022 yılında Merkezi Bütçe Kanunu ile Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projelerine ait faaliyetinde 509.000 TL hazine yardımı sağlanmıştır. 2022 yılı içerisindeki Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projelerine ait faaliyetlerinde 7.000 TL gelir öngörülmüş, toplam elde edilen gelir ise 426.280 TL'dir. Gelir fazlası miktar olarak 419.280 TL belirlenmiştir (**Kanıt 10**).

Üniversitemizde hizmet gösteren uygulama ve araştırma merkezleri tarafından çeşitli iç paydaşlar (akademik personel, idari personel, öğrenciler) ve dış paydaşlarla (çeşitli kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri) düzenli aralıklarla toplantılar ve etkinlikler gerçekleştirilerek hem merkezlerin çalışma alanları tanıtılmakta hem de olası iş birlikleri üzerinde çalışmalar yapılmaktadır (**Kanıt 11-13**).

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında etkinlik düzenleyen 69 adet öğrenci kulübü bulunmaktadır. Öğrenci kulüpleri yıl boyunca belirli bir takvim ile konferans, panel, söyleşi, eğitim vb. faaliyetleri düzenlemektedir. Kulüpler tarafından 2022 yılı içerisinde 406 etkinlik düzenlenmiştir (**Kanıt 14**). Kulüplerin yapmış olduğu faaliyetler yılsonu kulüplerden sorumlu Rektör Yardımcısı ile yapılan toplantılarda değerlendirilmektedir (**Kanıt 15**).

Yıl bazında topluma hizmet gelir ve gider tutarları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kayıt altına alınmakta, ayrıca kayıtlar kanıtları ile birlikte YÖKAK gösterge raporuna işlenmektedir. 2022 yılı topluma hizmet gelirleri 4.999.299 TL, giderleri ise 6.360.364 TL olarak belirtilmiştir (**Kanıt 16**). Üniversitemizin toplumsal katkı süreçleri ile doğrudan ilişkili olan birimleri, yıllık hazırlanmış oldukları Birim İç Değerlendirme Raporlarında (BİDR) mali, fiziksel ve insan gücü kaynaklarını ortaya koymaktadırlar (**Kanıt 17**).

Kurumumuz toplumsal katkı kaynaklarına ilişkin eylem planını hazırlanmış ilgili birimler ve kamuoyu ile paylaşarak yıl boyunca uygulamıştır. Buna yönelik gerçekleştirilen raporun Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında yer almaktadır (**Kanıt 18**). Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin alanında uzman insan gücüne sahip olması, yeterli altyapı kaynakları barındırması ve bu alandaki faaliyet sayılarının giderek artması, toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik yeni birim kurması güçlü yönler olarak değerlendirilebilirken; UYGAR merkezlerine yönelik mali kaynakların görece kısıtlı olması ve Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün yeni kurulmuş olması sebebiyle etkin çalışmalarının henüz gözlenmemiş olması geliştirilmeye açık bir yön olarak değerlendirilebilir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [D1.1.Kanıt 1. Toplumsal Katkı Kalite Alt Birimi.pdf](#)
- [D1.1.Kanıt 2. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi.pdf](#)
- [D1.1.Kanıt 3. Bartın Üniversitesi Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası.jpg](#)
- [D1.1.Kanıt 4. Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü -Misyon-Vizyon.pdf](#)
- [D1.1.Kanıt 5. Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 6. Organizasyon ve Yönetişim Modeli Sosyal Sorumluluk Proje Koor.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 7. Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 8. Kalite Koordinatörlüğü Alt Birimlerine İlişkin Görevlendirme..pdf](#)
- [D1.1.KANIT 9. Kalite Koordinatörlüğü Alt Birimleri Listesi.pdf](#)
- [D1.1.Kanıt 9. Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği.pdf](#)
- [D1.1.Kanıt 10. Bartın Üniversitesi 2019 2023 Stratejik Planı.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 11. Yıllara göre Performans programı raporları.jpg](#)
- [D1.1.KANIT 12. Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Planda Yer Alan 2022 Yılı Performans Programı Gerçekleşme Raporu.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 13 Eğitim Fakültesi Stratejik Planda Yer Alan 2022 Yılı Performans Programı Gerçekleşme Raporu.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 14. Bartın Üniversitesi PUKO döngüsü Temelli Eylem Planı \(2022\).pdf](#)
- [D1.1.KANIT 15. Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Sorumluluk Projesi Ders Bilgi Paketi.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 16. Sağlık Hizmetleri MYO Topluma Hizmet Uygulamaları Ders Bilgi Paketi.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 17. Sağlık Hizmetleri MYO Gönüllülük Çalışmaları Ders Bilgi Paketi.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 18. Eğitim Fakültesi Topluma Hizmet Uygulamaları Ders Bilgi Paketi.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 19. Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü'nün Kurulması ve Görevlendirilmesi Üst Yazı.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 20. Topluma Hizmet Uygulamaları Birimi.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 21. 2022-yılı-puko-temelli-eylem-planı-gerçekleştirme-raporu.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 21. PUKÖ Formu.pdf](#)
- [D1.1.KANIT 22. PUKÖ Döngüsü Formu Örneği. Flash Kartlarla İngilizce Öğreniyorum ..pdf](#)

- [D1.1.KANIT 23. PUKÖ Döngüsü Formu Örneği. Fidan Dikme.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [D1.2. Kanıt 1.pdf](#)
- [D1.2 Kanıt 2.docx](#)
- [D1.2 Kanıt 3.docx](#)
- [D1.2. Kanıt 4.docx](#)
- [D1.2 Kanıt 5.docx](#)
- [D1.2 Kanıt 6.docx](#)
- [D1.2. Kanıt 7.docx](#)
- [D1.2 Kanıt 8.docx](#)
- [D1.2 Kanıt 9.docx](#)
- [D1.2 Kanıt 10.pdf](#)
- [D1.2. Kanıt 11.docx](#)
- [D1.2 Kanıt 12.docx](#)
- [D1.2 Kanıt 13.docx](#)
- [D1.2.Kanıt 14. SKS 2022 faaliyet raporu.pdf](#)
- [D1.2.Kanıt 15 değerlendirme toplantısı.jpg](#)
- [D1.2.Kanıt 16 mecrâ veri sistemi ekran görüntüsü.jpg](#)
- [D1.2.Kanıt 17. İİBF BİDR raporları.jp.jpg](#)
- [D1.2.Kanıt 17. Orman Fakültesi BİDR raporları.jpg](#)
- [D1.2.Kanıt 18. Kaynaklar eylem planı gerçekleştirme raporu.jpg](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetleri akademik birimler araştırma uygulama merkezleri ve koordinatörlükler tarafından iş birliği içerisinde yürütülmektedir. Üniversitemizde kalite güvence sisteminin bir parçası olarak; toplumsal katkı sürecinin değerlendirilmesi yapılmaktadır. Performansa ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmaları Süreç Yönetimi El Kitabında yer alan “Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin İzleme ve Değerlendirilmesi” süreç kartına göre belli bir mekanizma dahilinde gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 1**). Kurum geneli toplumsal katkı göstergelerine ilişkin izleme raporlarını Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, birimlerin göstergelerine ilişkin izleme raporlarını ise Birim Kalite Komisyonları hazırlamaktadır (**Kanıt 2**). Birimler izleme raporlarında hedefe ulaşılamayan göstergelerle ilgili bir sonraki yıl yapacakları eylemleri belirlemiştir. Bunun yanında Üniversitemizde toplumsal katkı süreçlerinin uygulanması ve sürdürülebilmesi için PUKÖ temelli eylem planları oluşturulmuş, kurum geneli yıl boyunca uygulanarak değerlendirilmiş ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirme raporu hazırlanmıştır (**Kanıt 3, 4**). Bu sayede KİDR raporlarında toplumsal katkı performansı değerlendirilmekte, buna yönelik geliştirmeye açık yönler belirlenerek eylem planı hazırlanmakta ve bu eylem planı yıl boyunca sorumlu birimlerce uygulanmakta ve yılsonunda tekrar değerlendirilerek PUKÖ döngüsü işletilmeye çalışılmaktadır.

Hem Üniversitemizin Stratejik Planında hem de birimlerin stratejik hedef ve göstergelerinde toplumsal katkı faaliyetleri bölgesel, çevresel ve dezavantajlı gruplar olarak ayrı ayrı planlanmakta ve nitelik ve nicelik olarak ölçülmektedir. Üniversitemiz Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar da dahil olmak üzere toplumun ve bölgenin ihtiyaçlarına cevap verebilen toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır. (**Kanıt 2**).

Sayısal değerlerle belirlenen hedef ve göstergeleri gerçekleştirmek için 2022 yılı içerisinde Üniversitemizde çeşitli faaliyetler düzenlenmiştir. Kurs, sempozyum, panel, söyleşi ve projeler Üniversitemizde toplumsal katkı amaçlı gerçekleştirilen faaliyetlerdendir (**Kanıt 5-9**). Bu faaliyetler bir plan dahilinde Üniversitemiz etkinlik takvimine göre eğitim-öğretim yılı içerisinde uygulanmıştır (**Kanıt 10**). Akademik birimlerde eğitim-öğretim faaliyetleri içerisinde toplumsal katkı faaliyetleri için “Topluma Hizmet Uygulamaları”, “Sosyal Sorumluluk Projesi”, “Gönüllülük Çalışmaları” ve “Çevre Koruma” dersleri yürütülmektedir (**Kanıt 11, 12**). Bu dersler kapsamında öğrencilerin topluma olan ilişkileri ve topluma katkı sağlama yönleri artırılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca akademik birimler kendi bünyesinde “Toplumsal ve Kültürel Faaliyetler Komisyonu” ile planlı etkinlikler düzenleyerek toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektedir (**Kanıt 13**). Üniversitemiz araştırma ve uygulama merkezleri de toplumsal katkı faaliyetlerine akademik birimler ve dış paydaşlar ile iş birliği kurarak destek vermektedir (**Kanıt 14, 15, 16**). Toplumsal katkı amaçlı planlanan sosyal sorumluluk projelerinin daha düzenli ve sürdürülebilir olması amacıyla Üniversitemiz bünyesinde “Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü” kurulmuştur (**Kanıt 17**). Tüm birimlerden koordinatörlük için birim temsilcileri seçilmiştir (**Kanıt 18**). Koordinatörlüğün 2023 yılında çalışmalarına başlaması ile birlikte yapılan projelerin sayısı hedeflenmektedir ve projelerin toplumsal katkı performansının izleme ve değerlendirme takibi tek bir birim tarafından sağlanabilecektir. Ayrıca kalite güvence sistemi kapsamında toplumsal faaliyetlere yönelik iş birliği kurma, bölgesel kalkınma ve sosyal sorumluluk amaçlı faaliyetlerin belirlenmesi, uygulanması ve izlenmesine ilişkin süreçler belirlenmiştir (**Kanıt 19, 20**).

Üniversitemiz öğrencileri TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı ve 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı ile toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürmektedir. Öğrencilerimizin TÜBİTAK 2209 A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2022/1.Dönem 164 projesi ve TÜBİTAK 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı 2022/1. Dönem çağrısında 5 adet projesi desteklenmeye hak kazanmıştır (**Kanıt 21, 22**). Öğrencilerimizin projeleri Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü tarafından Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına uygunluğu açısından izlenmektedir (**Kanıt 23, 24**). Diğer TÜBİTAK, BAKKA vb. projelerinin de kalkınma hedefleri ile uyumu değerlendirilmektedir (**Kanıt 25**).

Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliği, bu faaliyetlerden yararlanan grupların memnuniyet düzeyleri anket yoluyla değerlendirilmektedir. Bu şekilde faaliyetlerin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için katılımcı geri bildirimleri alınmaktadır (**Kanıt 26,27**). Bu hizmetlerden yararlananların memnuniyet düzeyleri hem Üniversitemiz Stratejik Planında hem de birimlerin hedef ve gösterge değerlendirme raporlarında ilgili göstergeler ile ölçülmektedir (**Kanıt 28**).

Stratejik plan değerlendirme raporuna bakıldığında “topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı” 2019 yılında 123 iken yıllar itibarıyla artış göstermiş ve 2022 yılında 678 etkinlik gerçekleştirilmiştir. “Bölgenin gelişmesine yönelik açılan programlardan yararlananların sayısı” 2019

yılında 2447 iken, 2022 yılında 3113 olarak gerçekleşmiştir. “Bölgeye yönelik hazırlanan proje sayısı” 2019 yılında 65 iken, 2022 yılında 420 dir. “Sosyal sorumluluk proje sayısı” 2019 yılında 30 iken, 2022 yılında 125 projeye çıkmıştır. “Çevre duyarlılığına ilişkin yapılan toplam faaliyet sayısı” 2019 yılında 24 iken, 2022 yılında 209 olmuştur. “Bölgedeki kurumlarla yapılan ortak çalışma sayısı” 2019 yılında 8 iken, 2022 yılında 65’e çıkarılmıştır. “Hizmet verilen toplum kesimlerinin memnuniyet düzeyi” 2019 yılında %63,4 iken, 2022 yılında %69’a yükselmiştir. Kurumumuzdaki tüm izleme değerlendirme vb. raporlar incelendiğinde hedeflere ulaşıldığı, toplumsal katkı performansı yıllar itibariyle iyileştirilerek sürdürüldüğü görülmektedir (**Kamıt 29**).

Üniversitemizde toplumsal katkı performansı Kurum İç Değerlendirme Takımının yılsonu birim ziyaretleri gerçekleştirilerek kurumun toplumsal katkı alanı ile ilgili güçlü ve geliştirmeye açık yönlerinin takip ve raporlanması ile ayrıca değerlendirilmektedir (**Kamıt 30**).

Üniversitemizin ve tüm birimlerin toplumsal katkıya yönelik faaliyet ve proje hedeflerinin stratejik planda belirlenmiş olması, bu faaliyetlerin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar da dâhil olmak üzere toplumun ve bölgenin ihtiyaçlarına cevap verebilen nitelikte olması ve sürdürülebilirliği güçlü yönüdür. Ayrıca toplumsal katkı performansının belirlenmiş mekanizma dahilinde gerçekleştirilerek güvence altına alınmış olması bir diğer güçlü yönüdür. Toplumsal katkı faaliyetlerinin ihtisaslaşma ve sanayi konuları kapsamında gerçekleştirilmesi, Ar-Ge çalışmalarının topluma katkı düzeyinin ölçülmesi geliştirmeye açık yön olarak değerlendirilebilir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kamıtlar

- [D2.1.KANIT 1. İlgili süreç Kartı..jpg](#)
- [D2.1.KANIT 2. Birim Stratejik izleme raporu \(Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü\).pdf](#)
- [D2.1.KANIT 2. 20192023-sp-2022-yili-izleme raporu.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 2. Birim Stratejik izleme raporu ve faaliyetler \(Kadın ve Aile Çalışma Uygulama ve Araştırma Merkezi\).pdf](#)
- [D2.1.KANIT 2. Birim Stratejik Planı izleme raporu ve faaliyetler \(Sağlık Bilimleri Fakültesi\).pdf](#)
- [D2.1.KANIT 3. Bartın Üniversitesi PUKO döngüsü Temelli Eylem Planı \(2022\).pdf](#)
- [D2.1.KANIT 4. 2022-yili-puko-temelli-eylem-planı-gerçekleştirme-raporu.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 5. Öğrenme Güçlüğü Olan Öğrenciler İçin Kapsayıcı İklim Değişikliği Eğitim Projesi.p.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 6. Konuşma Kampı Fen Bilgisi ile Entegre Edilmiş Oyun Temelli İngilizce Eğitimi Etkinliği..pdf](#)
- [D2.1. KANIT 7..pdf](#)
- [D2.1.KANIT 8. Gebe Masajı Kursu.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 9. Gençlerde Beceri Artırma Eğitimi Sertifika Programı.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 10. Bartın Üniversitesi 2022 Yılı Etkinlik Takvimi.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 11. Hemşirelik Bölümü öğrencileri Sosyal Sorumluluk Projesi dersi kapsamında “Hayatı Paylaşmaya Engelimiz Yok” etkinliği.pdf](#)
- [D2.1 KANIT 12.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 13. Bartın Meslek Yüksekokulu Toplumsal ve Kültürel Faaliyetler Komisyonu İş Planı..pdf](#)
- [D2.1.KANIT 14. İngilizce Kursu \(Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi\)..pdf](#)
- [D2.1.KANIT 15. “Gençlerde İntiharı Önleme ve Müdahale” semineri \(Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi\)..pdf](#)
- [D2.1 KANIT 16.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 17. Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 18. Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü birim temsilcileri örnek yazı.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 19. Toplumsal Katkı Faaliyetlerine Yönelik İş Birlikleri Kurma İş Akışı.p.pdf](#)
- [D2.1.KANIT 20. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri Yürütme İş Akışı..pdf](#)
- [D2.1.KANIT 21. TÜBİTAK 2209 A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2022-1.Dönem çağrı sonuçları..pdf](#)
- [D2.1.KANIT 22. TÜBİTAK2209B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı 2022-1. Dönem çağrı sonuçları..pdf](#)
- [D2.1.KANIT 23. TÜBİTAK 2209 A-B Proje Bilgileri Formu..pdf](#)
- [D2.1.Kamıt 24. TÜBİTAK 2209 Haziran Dönemi Başvuru BM sürdürülebilir ilişkisi..xlsx](#)
- [D2.1.Kamıt 25. Proje BM Sürdürülebilir İle İlgili Tablo.x.xlsx](#)
- [D2.1.Kamıt 26. FRM0119- Etkinlik Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [D2.1.Kamıt 27. Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Etkinlik “Akıl ve Zeka Atölyesi” Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [D2.1.Kamıt 28. Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Etkinlik 2022 yılı gerçekleştirme raporu.pdf](#)
- [D2.1.Kamıt 29. 20192023-sp-2022-yili-değerlendirme-raporu.pdf](#)
- [D2.1.Kamıt 30. kidt-2022-raporu.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurum İç Değerlendirme raporunda sunulan bilgiler ve kamıtlar doğrultusunda Üniversitemizin "Güçlü Yönleri" ve "Gelişmeye Açık Yönleri" başlıkdaki başlıklar altında maddelenmiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Güçlü Yönler

- Stratejik Planların tüm akademik ve idari birimlerde yapılmış olması,
- Tüm bölümlerin stratejik hedef ve göstergelerini belirlemiş olmaları,
- Paydaş geri bildirimleri almak için oluşturulan RİMER sisteminin etkin ve faydalı kullanılması,
- RİMER, BİZE ULAŞIN gibi iletişim kanallarına yönelik memnuniyet düzeyinin ve güvenin yüksek olması,
- Akredite program sayısının yıldan yıla artması,
- Kalite Güvencesi Sistemi kurgusunun iyi bir şekilde hazırlanmış olması ve bu konudaki Üniversite genel farkındalığının yüksek olması,
- Kurum İç Değerlendirme Takımının oluşturulması ve her yıl iç değerlendirme faaliyetleri kapsamında birimleri ziyaret ediyor olması,
- Üniversitemizin kalite politikasının kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemleri

boyutlarını içermesi,

- Üniversitemizin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Taahhüdünün etkin paydaş katılımıyla belirlenmiş olması,
- Birim Kalite Komisyonlarının varlığı ve kalite süreçlerinde aktif olarak rol alması,
- Birimlerin kendi öz değerlendirmelerini yaparak Birim İç Değerlendirme raporlarını hazırlaması,
- Tüm akademik birimlerin Danışma Kurullarını oluşturmuş olması ve karar alma mekanizmalarına dahil etmesi,
- Kalite El Kitabının, Süreç Yönetimi El Kitabının ve örnek gösterilen bir dokümantasyon sisteminin olması,
- Tüm süreçlerin Süreç Yönetimi El Kitabı ile tanımlı hale getirilmiş olması,
- Entegre bir Bilgi Yönetim Sisteminin varlığı ve eklenen yeni modüller ile daha güçlü hale gelmesi,
- İdari personel alımlarında Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda ilanların yapılması ve liyakata dayalı atamaların yapılması,
- Kalite ve dokümantasyon belgelerine/formlarına yönelik bilincin olması,
- İdari personel için görevde yükselme sınavlarının yapılması,
- İdari personelimize tanımlı süreç dâhilinde yetkinliklerini artırıcı eğitimlerin verilmesi,
- Üniversitemiz ve birimlerinin Türkçe ve İngilizce internet sayfalarının olması,
- Üniversitemizin ve birimlerinin Türkçe internet sayfalarının kalite süreçlerinin yönetimi açısından güncel ve kullanıcı dostu olması,
- Üniversitemizin geliştirdiği “Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi’nin” etkin bir şekilde uygulanması, bu sayede önemli oranda tasarruf sağlanması,
- Üniversitemizin geliştirdiği “Tüketim Malzemelerinin Toplu Olarak Dağıtılma Sisteminin” kullanılıyor olması,
- Üniversitemizin geliştirdiği “Öğrenci Harçları Yönetim Sisteminin” kullanılıyor olması,
- Üniversitemizin Türk Standartları Enstitüsü’nden TS 13811 Hijyen ve Sanitasyon Yönetim Sistemi (HSYS) Belgesini ve Güvenli Kampüs belgesini yenilemiş olması,
- Sıfır Atık ile ilgili çalışmaların kararlılıkla uygulanması izlenmesi ve önleyici eylemlerin planlanması,
- Enerji Verimliliği Yönetim Sisteminin kurulması, bu sayede enerji tüketiminde önemli ölçüde tasarruf sağlanması,
- Yenilenebilir Enerji çalışmalarının aktif olarak devam etmesi,
- Üniversitemizin ve birimlerinin stratejik planlarının, Kurumsal Akreditasyon ölçütlerinin ve YÖK İzleme Değerlendirme kriterlerinin Mecra sistemi üzerinden izlenmesi,
- Üniversitemizin TSE ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi akreditasyon belgesinin yenilenerek sürdürülmesi,
- İdari Personel Ödül Yönergesi ile idari personelin tanımlı süreçler dahilinde ödüllendirilmesi,
- Uluslararası öğrenci sayısı ve çeşitliliğinde artış görülmesi,
- Anket Yönergesinin hazırlanmış olması ve her yıl düzenli olarak evreni temsil gücüne sahip memnuniyet anketlerinin yapılması ve anket sonuçlarına yönelik önlemlerin alınması,
- Birimlerde Mezunlarla İletişim Komisyonlarının oluşturulması,
- İç paydaşların karar alma süreçlerine aktif katılım sağlanması,
- Öğrencilerin kalite süreçlerinde aktif katılımını sağlamak üzere bilinçlendirme faaliyetlerini yürüten Genç Kalite Kulübünün varlığı,
- Üniversitemizin hesap verebilirlik, şeffaflık ilkesi gereği Kuruma ilişkin tüm raporları üniversite internet sayfasında yayınlıyor olmasıdır.

Gelişmeye Açık Yönler

- Öğrenci ve öğretim elemanı (özellikle gelen yönlü) hareketliliğinin istenen düzeyde olmaması,
- UYGAR merkezleri ve koordinatörlüklerde PUKÖ döngüsünün sürdürülmesine yönelik bilincin geliştirilmesi gerekliliği,
- Paydaş anketlerinin paydaşlar tarafından önemini yeterince anlayamamış olması,
- Üniversitemizin genelinde danışma kurullarının işleyişinin periyodik olarak sürdürülmesi ihtiyacının olması,
- Akademik ve idari personel sayısındaki yetersizlik,
- Bazı birimlerde idari personel yetersizliğine bağlı görev dağılımında sorunlar olması,
- Birimlere göre farklı Kurum İç Değerlendirme Takımları oluşturulması,
- İdari personel motivasyonunu artırma araçlarının hedefe etkisinin izlenerek iyileştirilmesi ihtiyacıdır.

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

- Program akreditasyonunun üst yönetimin teşvikleri doğrultusunda yıldan yıla artması,
- Ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve internet sayfası aracılığıyla görünür kılınması,
- Program tasarımı ve onayının paydaş görüşleri alınmasını güvence altına alacak şekilde Süreç Yönetimi El Kitabı ile tanımlı süreçler doğrultusunda yürütülmesi,
- Program değerlendirme ve güncelleme çalışmalarının paydaş görüşleri alınmasını güvence altına alacak şekilde Süreç Yönetimi El Kitabı ile tanımlı süreçler doğrultusunda yürütülmesi,
- Kapsamlı bir seçmeli ders havuzumuzun olması ve öğretim elamanlarının gerekli yeterliliklere sahip olması,
- Sistematik olarak sürdürülen öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının bulunması,
- Eğitim-öğretim süreçlerinin Süreç Yönetimi El Kitabı ile tanımlı mekanizmalar doğrultusunda ilerlemesi,
- Üniversite senatosunun aldığı karar doğrultusunda çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin uygulanması,
- Öğrencilerin kabulü, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi işlemlerinin “Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge” ile tanımlı mekanizmalar doğrultusunda ilerlemesi,
- Üniversitemiz Kütüphanesinin sunduğu kesintisiz hizmetler ve kaynaklarının sayı ve niteliğini sürekli geliştirmesi,
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezimizi çalışmalarına yönelik farkındalığın artmaya başlaması,
- BAKKA desteğiyle tamamlanma aşamasına gelen Engelsiz Yaşam Alanı gibi bir tesisin Üniversitemiz bünyesinde bulunması,
- Paydaş görüşleri de dikkate alınarak Üniversite’de yaygınlaştırılmış Çift Ana Dal ve Yan Dal Programlarının hızla hayata geçmiş olması,
- Kurumda mezun izleme çalışmalarının sonuçlarının alınması,
- Erişebilirlik ve bu konuda alınan ödüller konusunda sürdürülebilir bir iyileşme olması,
- Öğrenci kulüp sayısı, üye sayısı ve etkinlik sayılarında ciddi artışlar olması,
- Üniversite Üst Yönetiminin fiziki iyileştirmeye ilişkin yoğun çabasının varlığı,
- Atama yükseltme kriterlerinin liyakat temelinde güncellenmesi,
- Eğiticilerin eğitimi organizasyonlarının belirli bir takvim dahilinde PUKÖ döngüsü basamaklarına uygun olarak yürütülmesi, aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini kapsayacak şekilde planlanması ve gerçekleştirilen eğitimlerden memnuniyet düzeyinin yüksek olmasıdır.

Gelişmeye Açık Yönler

- Bölüm dışı seçmeli ders havuzundaki derslerin kontenjanlarının artırılması ve bu derslerin öğretim elemanlarına ulaşmakta yaşanan sıkıntılar,
- Öğrenme-Öğretme Merkezinin kurulma talebinin reddedilmesi nedeniyle kurulamamış olması,
- Derslerin muafiyetini ve intibakımı kapsayan bir yönergenin henüz çıkarılmaması,
- Ulus ve Kurucuşile Yerleşkelerinde öğrenme kaynaklarına erişim sıkıntılarının olması,
- Bazı yerleşkelerde internet çekim hızında sorunların olması ve bazı laboratuvar ve atölyelerde donanımsal ve mekânsal iyileştirilmelere ihtiyaç duyulması,
- Öğrenci kulüp faaliyetlerinde, risk analizi yapılarak eylem planlamalarının hayata geçirilmesi,
- Eğitim-öğretim faaliyetlerini doğrudan izleyecek ve performansa göre ödüllendirme sağlayacak bir mekanizmanın oluşmamasıdır.

C. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

- Bölgeye yönelik sosyo-ekonomik ve kültürel UYGAR Merkezlerinin varlığı,
- Proje ve Teknoloji Ofisi (PTO) Genel Koordinatörlüğü çatısı altında organizasyonel yapının oluşturmuş olması ve kapsayıcılığı,
- Araştırma yönetim modelinin oluşturulması ve Ar-Ge eylem planlamalarının yapılması ve çıktılarının alınması,
- Bilimsel yayınlarda önemli ölçüde nicelik ve nitelik artışının olması,
- BAP kapsamında yapılan projelerden projenin türüne göre en az bir veya iki akademik yayın beklenmesi gibi kurumda Ar-Ge performansını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması,
- Araştırma alt yapısını güçlendirmek için laboratuvar kurulmasına öncelik verilmesi,
- Öğrencilerde girişimcilik kültürünün geliştirilmesine yönelik derslerin ve proje bilinçlendirme faaliyetlerinin varlığı,
- BAP kaynaklarının miktarının artırılarak daha fazla proje desteklenmesinin sağlanması,
- BAP kaynaklarının artırılmasına ve çeşitlendirilmesine yönelik çalışmaların yapılması,
- Öğretim elemanları ve öğrencilerimizde proje çalışmalarının artırılmasına yönelik önemli bilinç artışının gözlenmesi,
- Öğrencilerin TUBİTAK projelerine yönlendirilmesi,
- Bilimsel çalışmalara ilişkin ödül yönergesi ve uygulamasının olması,
- BAP'tan yararlanmada ihtisaslaşma alanına öncelik verilmesi,
- Üniversitemiz BAP Yönergesinde temel araştırma çalışmalarına da fon ayrılması,
- Araştırma yönetim sürecine ilişkin dokümantasyonun oluşturulmuş ve UBYS sistemine entegre edilmiş olması,
- Dış kaynaklı fonlara yönelik yapılan projelerle birlikte proje sayılarında artış gözlenmesidir.

Gelişmeye Açık Yönler

- Ar-Ge çalışmalarının nitelik ve çeşitliliğinin bazı birimlerde istenilen düzeyde olmaması,
- Tüm birimlerin laboratuvar ihtiyacının karşılanamaması,
- Öğretim elemanlarının mevcut laboratuvarlardan kapasite ve zaman yetersizliği nedeniyle yararlanamaması,
- Araştırma ve proje konularındaki ikili iş birliklerinde uluslararasılaşmanın istenilen düzeyde olmaması,
- Birimler arası iş birliklerine dayalı araştırma ve proje sayıları artmakla birlikte yaygınlaştırılmasına ihtiyaç olmasıdır.

D. TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

- Üniversitemizin toplumsal katkı politika ve stratejisini belirlemiş olması,
- Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesine olanak sağlayacak yeterli alt yapı ve nitelikli insan kaynağına sahip olması,
- Kurumumuzun ildeki kurum ve kuruluşlarla etkili iletişime sahip olması,
- Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü ve akademik birimler tarafından toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştiriliyor olması,
- Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde toplumsal katkı alt biriminin olması,
- Toplumsal Katkı Süreçlerinin tanımlı mekanizma ile belirlenmiş olması,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin izleme ve değerlendirilmelerinin yapılması,
- Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün kurulmuş olması, organizasyon ve yönetim modelini belirlemiş olmasıdır.

Gelişmeye Açık Yönler

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin izleme ve değerlendirilmelerinin istenen düzeyde yapılamaması,
- Ar-Ge çalışmalarının topluma katkı düzeyinin ölçülmemesidir.