

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BATMAN ÜNİVERSİTESİ

2020

ÖZET

1. Özet

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 23 Kasım 2018 tarih ve 30604 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin 19. Maddesi uyarınca Yükseköğretim kurumları tarafından Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve beş yıl içinde en az bir defa gerçekleştirilecek dış değerlendirme sürecinde esas alınmak üzere, kurum tarafından her yıl hazırlanır.

KİDR'nin amacı, kurumun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Raporun hazırlık süreci, Kurumun Dış Değerlendirme Programından en üst düzeyde fayda görmesini sağlayan önemli fırsatlardan biridir. Paydaşlarla iletişim ve işbirliği, özdeğerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmalıdır. İç değerlendirme raporunun hazırlama sürecinin kuruma katkısının artırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmesi beklenmektedir.

Bu amaçla Üniversitemizde Kalite Güvence Sistemi, Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi alanlarında 2020 yılında yapılan kalite çalışmaları ve mevcut çalışmaların iyileştirme faaliyetlerine ilişkin düzenlemeler raporlanmıştır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1) Kurum Hakkında Bilgiler

1.1 İletişim Bilgileri

Batman Üniversitesi

Merkez Yerleşkesi 72100 Merkez / Batman

Kalite Komisyonu Başkanı : Prof. Dr. İdris DEMİR (Rektör)

Telefon : 0 488 217 38 02

E- Posta : idris.demir@batman.edu.tr

Kalite Koordinatörü : Prof. Dr. Necmettin SEZGİN (Rektör Yardımcısı)

Telefon : 0 488 217 38 08

E- Posta : necmettin.sezgin@batman.edu.tr

1.2 Tarihsel Gelişimi

Üniversiteler bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip olarak yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak üzere kurulan yükseköğretim kurumlarıdır. 1975-1976 Eğitim-Öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı Yaygın Yükseköğretim Kurumu, Örgün

Yükseköğretim Daire Başkanlığı'na bağlı olarak kurulan Batman Meslek Yüksekokulu, 1982 yılında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Dicle Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Üniversitemiz; Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Teknik Eğitim Fakültesi ile birlikte 29 Mayıs 2007 tarih ve 26536 sayılı resmi gazetede yayımlanan 5662 sayılı kanunla kurulmuştur. 2007 yılında Batman Üniversitesi ismini alarak Dicle Üniversitesi'nden ayrılmış ve İnönü Üniversitesi Rektörü tarafından tedviren yönetilmiştir. Batman Üniversitesi, 09.09.2008 tarihinde Rektörün atanmasıyla öz yönetimine kavuşmuştur. 2019 yılı itibarıyla hızlı bir ilerleme kaydederek kendisi ile birlikte kurulan üniversiteler içerisinde ilk sıralarda yerini almıştır.

Batman Üniversitesi, 7 Fakülte, 3 Enstitü, 4 Yüksekokul, 8 Meslek Yüksekokulu, 12 Araştırma ve Uygulama Merkezi, 11 Koordinatörlük olmak üzere toplam 47 birimi ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini yürütmekte olup, 445 akademik, 268 idari, 25 sözleşmeli personel ve 230 sürekli işçi kadrosu ile bilime, öğrencilerine, Batman'a ve çevre halkına hizmet vermektedir.

Üniversitemizin mevcut akademik birimlerine ait teşkilat şeması kanıt kısmında verilmiştir.

Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Açılış Tarihleri

Fakülteler	
Fen Edebiyat Fakültesi	2007
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	2007
Teknik Eğitim Fakültesi	2007
Teknoloji Fakültesi	2010
Güzel Sanatlar Fakültesi	2010
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2010
İslami Bilimler Fakültesi	2013
Enstitüler	
Fen Bilimleri Enstitüsü	2007
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2007
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2013
Yüksekokullar	
Sağlık Yüksekokulu	2010
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	2010
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	2012
Yabancı Diller Yüksekokulu	2015
Meslek Yüksekokulları	
Meslek Yüksekokulu	2007
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	2007
Kozluk Meslek Yüksekokulu	2012
Sason Meslek Yüksekokulu	2013
Hasankeyf Meslek Yüksekokulu	2018
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	2019
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	2019
Beşiri Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulu	2019

Eğitim ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezleri
Sürekli Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi
Enerji Teknolojileri Uygulama Ve Araştırma Merkezi
İleri Teknoloji Uygulama Ve Araştırma Merkezi
Üniversite Sanayi İş Dünyası İşbirliğini Geliştirme Uygulama Ve Araştırma Merkezi
Batman ve Çevresi Sosyal Araştırmalar Uygulama Ve Araştırma Merkezi
Sert Kabuklu Meyveler Uygulama Ve Araştırma Merkezi
Obezite ile Mücadele Uygulama Ve Araştırma Merkezi
Petrol Araştırmaları Uygulama Ve Araştırma Merkezi
BUMER Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Misyonumuz

Evrensel boyutta bilgi üretmek, bilim ufkunu genişletmek, çağdaş, bilimsel, teknolojik ve kültürel birikimin egemen olmasını sağlayacak toplumun gelişmesine katkıda bulunmayı hedef edinen üretken bireyleri yetiştirmek, toplumsal gelişimin sürdürülebilirliğinde etkin ve belirleyici rol oynamaktır.

Vizyonumuz

Bilimsel araştırma yapan, öğretim hizmetleriyle toplumla güçlü ilişkiler kuran, yükseköğretimde lider pozisyonunda olmaya yönelik adımlar atan ve evrensel değerleri özümseyen dünyadaki kaliteli üniversiteler arasında gösterilen bir yükseköğretim kurumu olmaktır.

Temel Değerler

Eşitlik

Özgürlük

Önderlik

Çağdaşlık

Paylaşıcılık

Tarafsızlık

Şeffaflık

Hoşgörülülük

Verimlilik

Yenilikçilik

Yaratıcılık

Çevrecilik

Hedefler

Hedef 1.1: 2022 yılı sonuna kadar yeni eğitim ve çalışma ortamları oluşturulacaktır.

Hedef 1.2: Kampüs alanı içerisinde mensupların ve dış paydaşların kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte tesis ve donatıların yapımı gerçekleştirilecektir.

Hedef 1.3: Plan dönemi içinde mensuplara daha iyi hizmet verebilmek için kampüs içerisinde uygun ortamlar oluşturulacak ve mevcut alanlar geliştirilecektir.

Hedef 1.4: Batı Raman Kampüsü, yeni yaşam alanları ile cazibe merkezi haline getirilecektir.

Hedef 2.1: Akademik teşvikten yararlanan öğretim elemanı sayısı %50 artırılabilecektir.

Hedef 2.2: Yabancı dil eğitimine önem verilecek ve yabancı dil bilgisi yeterliliği artırılabilecektir.

Hedef 2.3: Bilimsel araştırma projelerinin sayısı her yıl %10 oranında artırılabacaktır.

Hedef 2.4: Bilimsel yayın sayısı her yıl %10 oranında artırılabacaktır.

Hedef 3.1: Kamu, Üniversite, Sanayi İş Birliği (KÜSİ)'ne katkı sunacak bir eğitim modelinin benimsenmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Akademik birimlerin fiziki ve teknolojik donanımları, öğrenci sayısına ve günün şartlarına uygun hale getirilecektir.

Hedef 3.3: Yurtiçi ve yurtdışı öğrenci ve personel hareketliliği %10 oranında artırılabacaktır.

Hedef 3.4: Kurum kültürü ve kurumsal kalitenin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.5: 2022 yılı sonuna kadar Batı Raman Yerleşkesinin elektrik ihtiyacını karşılamak üzere Güneş Enerji Santrali kurulacaktır.

Organizasyon Yapısı

Batman Üniversitesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu'dur.

Rektör

Devlet üniversitelerinde Rektör, Yükseköğretim Kurulu tarafından önerilecek, profesör olarak en az üç yıl görev yapmış üç aday arasından dört yıl süre ile Cumhurbaşkanınca atanır. Bir aylık sürede önerilenlerden birisinin atanmaması ve Yükseköğretim Kurulu tarafından, iki hafta içinde yeni adaylar gösterilmemesi halinde Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır.

Senato

Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Bu kapsamda üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım yapan faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır.

Üniversite Yönetim Kurulu

Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite yönetim kurulu, idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak işlev görmektedir. Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir.

Fakülte Organları

Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'ndan oluşur.

Enstitü Organları

Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'ndan oluşur.

Yüksekokul Organları

Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu'ndan oluşur. Fakülte ve yüksekokullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılıdır. 1982 yılında kabul edilen 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu kapsamına göre oluşan Üniversitemiz bünyesinde; 7 Fakülte, 8 Meslek Yüksekokulu, 4 Yüksekokul, 3 Enstitü ve 12 Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Daire başkanları, Şube müdürleri, Danışmanlar, Hukuk müşavirleri, Uzmanlar, İç denetçiler, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır. Her fakülte dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü ve yüksekokullarda ise enstitü veya yüksekokul müdürüne bağlı enstitü veya yüksekokul sekreteri bulunur.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Misyon

Evrensel boyutta bilgi üretmek, bilim ufkunu genişletmek, çağdaş, bilimsel, teknolojik ve kültürel birikimin egemen olmasını sağlayacak toplumun gelişmesine katkıda bulunmayı hedef edinen üretken bireyleri yetiştirmek, toplumsal gelişimin sürdürülebilirliğinde etkin ve belirleyici rol oynamaktır.

Vizyon

Bilimsel araştırma yapan, öğretim hizmetleriyle toplumla güçlü ilişkiler kuran, yükseköğretimde lider pozisyonunda olmaya yönelik adımlar atan ve evrensel değerleri özümseyen dünyadaki kaliteli üniversiteler arasında gösterilen bir yükseköğretim kurumu olmaktadır.

Stratejik Amaçlar

Amaç-1

Sürdürülebilir ve yaşanabilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.

Amaç-2

Eğitim-Öğretim ve insan kaynakları kalitesini kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.

Amaç-3

Fiziksel ve yönetsel altyapısı ile ulusal ve uluslararası standartlarda kurumsal bir kimliğe sahip olmak.

Stratejik Hedefler

Hedef 1.1: 2022 yılı sonuna kadar yeni eğitim ve çalışma ortamları oluşturulacaktır.

Hedef 1.2: Kampüs alanı içerisinde mensupların ve dış paydaşların kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte tesis ve donatıların yapımı gerçekleştirilecektir.

Hedef 1.3: Plan dönemi içinde mensuplara daha iyi hizmet verebilmek için kampüs içerisinde uygun ortamlar oluşturulacak ve mevcut alanlar geliştirilecektir.

Hedef 1.4: Batı Raman Kampüsü, yeni yaşam alanları ile cazibe merkezi haline getirilecektir.

Hedef 2.1: Akademik teşvikten yararlanan öğretim elemanı sayısı %50 artırılabacaktır.

Hedef 2.2: Yabancı dil eğitime önem verilecek ve yabancı dil bilgisi yeterliliği artırılabacaktır.

Hedef 2.3: Bilimsel araştırma projelerinin sayısı her yıl %10 oranında artırılabacaktır.

Hedef 2.4: Bilimsel yayın sayısı her yıl %10 oranında artırılabacaktır.

Hedef 3.1: Kamu, Üniversite, Sanayi İş Birliği (KÜSİ)'ne katkı sunacak bir eğitim modelinin benimsenmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Akademik birimlerin fiziki ve teknolojik donanımları, öğrenci sayısına ve günün şartlarına uygun hale getirilecektir.

Hedef 3.3: Yurtiçi ve yurtdışı öğrenci ve personel hareketliliği %10 oranında artırılabacaktır.

Hedef 3.4: Kurum kültürü ve kurumsal kalitenin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.5: 2022 yılı sonuna kadar Batı Raman Yerleşkesinin elektrik ihtiyacını karşılamak üzere Güneş Enerji Santrali kurulacaktır.

1.2. Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Politikaları

Kalite Politikası

Batman Üniversitesi, stratejik hedeflerine ulaşmak için kalite güvence sistemini benimsemiş, toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, tüm paydaşlar ile etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, eğitim-öğretimi, araştırma-geliştirme faaliyetlerini, kurumun yönetim sistemini niteliksel ve niceliksel olarak geliştirmeyi esas almış, etkin, verimli, rekabetçi ve girişimci bir üniversite olmayı hedeflemiştir.

Tüm birimlerimiz kalite güvence sistemi içerisinde üstün performansa odaklanan, faaliyetlerini uluslararası standartlar ve yasal mevzuata uygun olarak yürüten, başta öğrencilerimizin ve tüm paydaşlarımızın memnuniyeti ile düzenli izlemeye dayalı, iyileştirme ve sürdürülebilirliği performans göstergeleriyle izleyen kalite odaklı yönetim sistemini esas almıştır.

Eğitim ve Öğretim Politikası

Ulusal ve uluslararası eğitim işbirliklerini güçlendirerek evrensel bilim anlayışına uygun eğitim-öğretim hizmetleri sunmak,

Öğrenci merkezli eğitim-öğretim anlayışı benimseyerek, öğrencinin öğrenmesini desteklemek amacıyla bilimsel ve teknolojik imkanlar sağlamak,

Eğitim-öğretim süreçlerini paydaşların katılımıyla, ulusal ve uluslararası işbirliklerinden faydalanarak sürekli olarak iyileştirmek,

Öğrencilere, mezuniyet sonrasında ulusal kalkınma çabalarına etkili bir biçimde katılabilecekleri yüksek kalitede bir eğitim sunmak,

Öğrencilerin sosyo-kültürel becerilerinin artırılması için, üniversite seçmeli ders havuzu oluşturmak,

Uzaktan eğitim ile eğitimde erişebilirlik fırsatı sunmak,

Çalışanların ve öğrencilerin uluslararası değişim programlarına katılımını destekleyerek Üniversitemizin ve Ülkemizin uluslararası alanda tanınırlığına katkıda bulunmak,

Araştırma-Geliştirme Politikası

Üniversite Sanayi İş Dünyası İşbirliğini Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla Üniversite sanayi işbirliğini arttırmak ve endüstrinin gelişmesine katkı sağlamak,

Öğrenci ve öğretim elemanlarının niteliklerini geliştirmek ve bilimsel başarılarını desteklemek,

Eğitim ve araştırma süreçlerini paydaşların katılımıyla ulusal ve uluslararası işbirliklerinden faydalanarak sürekli olarak iyileştirmek,

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinden elde edilen sonuçların yaygınlaştırılmasını, kullanılmasını ve ticarileştirilmesini sağlamak,

Yenilikçi Ar-Ge çalışmaları ile bilim ve teknoloji üretmek,

Yönetim Politikası

Açık, adil, şeffaf, hesap verebilen, sorumlu ve etik kurallara uygun bir yönetim tarzı ile hareket etmek,

Kurumsallaşmış ve rekabet gücüne sahip bir “şehir üniversitesi” olarak kamu, sanayi, STK ve tüm paydaşlarla işbirliği ile toplum yararına projeler üreten, bölge ve ülke kalkınmasına katkı sağlayan girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak,

Kaynakları etkin ve verimli kullanarak, tüm paydaşlar için kalite odaklı üniversite ortamı oluşturmak,

Çalışanların Batman Üniversitesine ait olma bilinci ve gururu ile hareket etmelerini sağlamak,

Kurum içerisinde liyakata dayalı sistem kurmak ve geliştirmek,

Çalışanlar ve öğrenciler için her türlü engelleri ortadan kaldırarak engelsiz bir üniversite olmak,

Her alanda sorunların çözülmesinde ve yönetime katkı sağlanmasında kadınların daha fazla söz sahibi olmasını sağlamak,

Tüm paydaşlar ile bilgi paylaşımı yapmak, İş sağlığı ve güvenliği kapsamında tüm personelin kendilerini güvende hissedeceği bir ortamı oluşturmak,

Evrensel düşünen yereli gözetken politikası ile şehrin sosyo-kültürel yaşayan değerlerini tanıtmak,

Hareketli yaşamı geliştirmek için alt yapı imkânları sunmak,

Üniversitemizde ders dışı etkinliklerle öğrencilerin sosyal gelişimlerine katkı sağlamak,

Doğa ve çevreye olan duyarlılığın gelişmesine katkıda bulunmak.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi 2018 - 2022 Stratejik Planı.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi 2020 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [Stratejik Hedefler.docx](#)
- [Batman Üniversitesi 2020 Yılı Performans Programı.pdf](#)

Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KYS-YD-001 Kalite Politikası.doc](#)
- [KYS-YD-002 Eğitim-Öğretim Politikası.doc](#)
- [KYS-YD-003 Araştırma-Geliştirme Politikası.doc](#)
- [KYS-YD-004 Yönetim Politikası.doc](#)
- [KYS-YD-005 Toplumsal Katkı Politikası.doc](#)
- [KYS-YD-007 Swot Analizi.doc](#)
- [KYS-YD-008 Misyon - Vizyon, Temel Değerler.doc](#)

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Performans Göstergelerinin Kurum Ölçeğinde Gerçekleşme Düzeyi.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi 2020 Yılı Performans Programı..pdf](#)
- [Stratejik Plan Göstergeleri Kurum Ölçeğinde Gerçekleşme Düzeyi.pdf](#)

2. İç Kalite Güvencesi

Üniversitemizdeki kalite güvence sistemine yönelik çalışmaların usul ve esasları senato tarafından kabul edilen Batman Üniversitesi Kalite Komisyonu ve kalite Koordinatörlüğü Yönergesinde yönergesinde belirlenmiştir. Üniversitemiz kalite çalışmaları Kalite Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Kalite Komisyonlarının yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmış ve kurumda kalite kültürü yaygınlaşmıştır. Her birimde bir kalite komisyonu ve birimlerin alt yapılanmasında kalite sorumluları belirlemiştir. Üniversitemiz, iç kalite güvence sistemi kapsamında akademik ve idari birimlerin bünyesinde kalite komisyonları oluşturularak kalite yönetim sistemini ve süreçlerini gözden geçirme ve sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

Üniversitemizde kurul ve komisyonlar vasıtasıyla tanımlanan süreç çalışmalarına öğretim elemanı, idari personel ve öğrenci katılımı sağlanmaktadır. Bu komisyon ve kurullara yapılan

görevlendirmelerde üniversite birimleri arasında kapsayıcılık sağlanmaya çalışılmaktadır. Üniversitemizde öğrenciler önemli bir iç paydaş olarak kabul edilmekte ve öğrenci uyum programları ile başlatılan bu paylaşımlar iç paydaş toplantıları ile sürdürülmektedir. Hem üniversite genelinde hem de birimler bazında oluşturulan komisyon ve kurullarda öğrenci temsiline özen gösterilmesi, senatoda ve birim kurullarında temsil hakkı tanınması öğrenci memnuniyet anketleri kapsamında öğrencilere yapılan bilgilendirme ve proje fırsatları önemli değerlendirme mekanizmalarını oluşturmaktadır.

2.1. Kalite Komisyonu

1. Prof. Dr. İdris DEMİR	Başkan / Rektör
2. Prof. Dr. Necmettin SEZGİN	Başkan Vekili/Rektör Yardımcısı
3. Prof. Dr. Şemsettin DURSUN	İslami İlimler Fakültesi/Üye
4. Doç. Dr. Ömer Faruk ERTUĞRUL	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi/Üye
5. Doç. Dr. Halil İbrahim AYDIN	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi/Üye
6. Doç. Dr. Bahattin İŞCAN	Fen Bilimleri Enstitüsü/Üye
7. Doç. Dr. Ferhat KORKMAZ	Sosyal Bilimleri Enstitüsü/Üye
8. Dr. Öğr. Üyesi Feridun DUMAN	Hasankeyf Meslek Yüksekokulu/Üye
9. Dr. Öğr. Üyesi Servet ULUTÜRK	Fen-Edebiyat Fakültesi/Üye
10. Dr. Öğr. Üyesi Haydar BALSEÇEN	Güzel Sanatlar Fakültesi/Üye
11. Dr. Öğr. Üyesi Musa KILIÇ	Teknoloji Fakültesi/Üye
12. Dr. Öğr. Üyesi Yusuf SÖZER	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu/Üye
13. Dr. Öğr. Üyesi Ahmet YILDIZ	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Üye
14. Dr. Öğr. Üyesi Adem YILMAZ	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/Üye
15. Öğr. Gör. Zekeriya AKSOY	Yabancı Diller Yüksekokulu/Üye
16. Öğr. Gör. Gülşah ÇATMADIM	Sason Meslek Yüksekokulu/Üye
17. Öğr. Gör. Meriç ÖNCÜL	Kozluk Meslek Yüksekokulu/Üye
18. Öğr. Gör. Salahattin Barış ÇELEBİ	Meslek Yüksekokulu/Üye
19. Öğr. Gör. Lütfü KARAKOYUNLU	Genel Sekreter
20. Ümit ÇELİK	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
21. Öğrenci Konseyi Başkanı	

Kalite Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

1. Üniversitenin Stratejik Planı doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvencesi sistemini kurmak; kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek; çalışmalarını Senato onayına sunar,
2. İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak; onaylanan raporu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşılmasını sağlar,
3. Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermekle yükümlüdür,
4. Üniversitede kalite yönetim süreçlerinin uygulanmasında katılımcılığa, kaynakları etkin ve verimli kullanmaya, süreçleri iyileştirmeye dayalı kalite kültürünün geliştirilmesini ve yaygınlaşmasını sağlar,
5. Komisyonun başkanlığını Rektör; Rektörün bulunmadığı zamanlarda ise Kalite Komisyon üyesi olan Rektör Yardımcısı yapar,
6. Kalite Komisyonu çalışmalarını ve raporlarını Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği,

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hazırlanan Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri, Kurumsal İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu ve Batman Üniversitesi Kalite, Güvencesi Yönergesi ile belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütür,

7. Her yıl düzenli olarak, bir sonraki takvim yılının başlangıcına kadar, kendi yıllık iç değerlendirme raporunu, bir sonraki yılın iş takvimini ve iyileştirme planlarını oluşturmak ve yürütmeyi sağlamak,
8. Kalite Komisyonu, akademik ve idari birimlerin akreditasyon sürecine girmesini sağlayarak bu sürecin belirlenen hedefler doğrultusunda uygulanmasını teşvik eder ve bu faaliyetlere katkıda bulunur.

Eğitim ve Öğretim Kalite Alt Komisyonu

1. Prof. Dr. İsmail ŞİRİNER (BAŞKAN)
2. Dr. Öğr. Üyesi Yusuf SÖZER
3. Dr. Öğr. Üyesi Meral SÜER
4. Dr. Öğr. Üyesi Servet ULUTÜRK
5. Dr. Öğr. Üyesi Şükrü MEREY
6. Doç. Dr. Mehmet Emin DENİZ
7. Dr. Öğr. Üyesi İlknur YEŞİLÇINAR
8. Doç. Dr. Sevgi Işık EROL
9. Öğr.Gör. Meriç ÖNCÜL
10. Mehmet Salih GARİPOĞLU

Eğitim ve Öğretim Kalite Alt Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

1. Üniversite Akademik birimlerinin eğitim-öğretim ve araştırma etkinlikleri ile ilgili uygulamaları takip etmek,
2. Kalite Komisyonunun yönlendirilmesinde eğitim-öğretim alanı itibari ile iç ve dış değerlendirme çalışmalarına katılmak,
3. Programların eğitim amaçları ve kazanımlarına yönelik anket çalışmalarının sonuçlarından yararlanarak ilgili ölçme ve değerlendirmeleri yapmak,
4. Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme çalışmalarını yapmak,
5. Öğrencinin kayıt yaptırmamasından mezuniyetine kadar geçen dönemde daha etkin eğitim-öğretim hizmeti almasını sağlayacak çalışmalar yapmak,
6. Üniversitenin eğitim-öğretim sürecinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve eğitim-öğretimin hedeflerine ulaşılmasına ilişkin eğitim-öğretim kadrosunun nitel ve nicel yeterliliği ile ilgili çalışmalar yapmak,
7. Üniversitenin eğitim-öğretim etkinliğini artıracak öğrenme ortamının (Derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, atölye, klinik, laboratuvar, uygulama alanları, sergi alanları, bireysel çalışma alanı vb.) yeterliliğini ve uygunluğunu araştırmak,
8. İç paydaşlar ile dış paydaşların sürece katılımını sağlayarak her yıl programların gözden geçirilmesini, değerlendirilmesini ve güncelleme veya iyileştirmeler için planlamalar yapmak,
9. Akademik birimlerin eğitim-öğretim ile ilgili ölçülebilir nitelikteki hedefleri, bu hedeflerle ilgili performans göstergelerinin belirlenmesini ve bunların düzenli olarak gözden geçirilmesini sağlamak,
10. Eğitim ve öğretim süreçleri, ders program ve yükleri, eğitim-öğretim programlarının etkinliği, öğrenci katılımı ve memnuniyeti başta olmak üzere öğrencilerin kalite ve performanslarını ölçmek için anketler düzenlemek,
11. İç ve dış değerlendirme raporlarında eğitim-öğretim ile ilgili ortaya çıkan ve iyileştirmeye gereksinim duyulan alanlarla ilgili iyileştirme çalışmaları yapmaktır.

Araştırma ve Geliştirme Kalite Alt Komisyonu

1. Prof. Dr. Necmettin SEZGİN (BAŞKAN)
2. Prof. Dr. Hüseyin AYDIN
3. Prof. Dr. Seçkin AYDIN
4. Doç. Dr. Ömer Faruk ERTUĞRUL
5. Dr. Öğr. Üyesi Emrullah TÜRK
6. Dr. Öğr. Üyesi Ramazan TEKİN
7. Doç.Dr. Üyesi Nesrin HAŞİMİ
8. Doç.Dr. Üyesi Tarık ARAL
9. Dr. Öğr. Üyesi Gökhan YÜRÜMEZ
10. Öğr. Gör. Lütfü KARAKOYUNLU
11. Cihat TÜRKAN

Araştırma ve Geliştirme Kalite Alt Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

1. Üniversitenin araştırma stratejileri, hedefleri ve bu hedeflere ulaşma yolları ile ilgili çalışmalar yapmak,
2. Üniversitenin Araştırma alt yapısı konusunda değerlendirmeler yapıp özellikle disiplinler arası çalışmalar yapabilecek altyapıların kurulması konusunda teşvik mekanizmaları geliştirmek,
3. TÜBİTAK, BAP, AB projeleri, makale, patent vb. araştırma sonucu ortaya çıkan bilimsel eserlerin istatistiklerini değerlendirmek ve Üniversitenin ulusal ve uluslararası derecelendirme kuruluşları tarafından yapılan değerlendirme sonuçlarını inceleyip, araştırma performansını artırmak için önerilerde bulunmak,
4. Üniversitenin araştırma kadrosunun yetkinliği, gelişimi ve sürdürülebilirliği konusunda çalışmalar yapmak,
5. Araştırma ve geliştirme etkinliklerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmek, değerlendirmek ve sonuçlarını yayımlamak,
6. İç ve dış değerlendirme raporlarında araştırma ve geliştirme ile ilgili ortaya çıkan ve iyileştirmeye gereksinim duyulan alanlarla ilgili gerekli çalışmaları yapmaktır.

Yönetim Sistemi Kalite Alt Komisyonu

1. Doç. Dr. Halil İbrahim AYDIN (BAŞKAN)
2. Dr. Öğr. Üyesi Onur OĞUZ
3. Dr. Öğr. Üyesi Gökhan KARHAN
4. Dr. Öğr. Üyesi Kazım KILINÇ
5. Dr. Öğr. Üyesi Osman YILMAZ
6. Dr. Öğr. Üyesi Özlem ÜLGER
7. Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞEKER
8. Aziz OKAY

Yönetim Sistemi Kalite Alt Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

1. Üniversitenin risk değerlendirme ve iç kontrol sistemine ilişkin çalışmalar yapmak,
2. Üniversitenin misyon ve hedeflerine ulaşma çabaları doğrultusunda yönetim etkinlikleri üzerine çalışmalar yapmak,
3. Üniversitenin insan kaynakları ve insan kaynakları yönetimine ilişkin değerlendirme çalışmaları yapmak,
4. Üniversitenin mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının yönetimine ilişkin değerlendirme çalışmaları yapmak,
5. Üniversitenin mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetleri için etkili, ekonomik ve verimli kullanımına ilişkin çalışmalar yapmak,

6. Üniversitenin bilgi yönetim sistemine ilişkin süreçlerinin tasarımı, takibi ve etkinliğini değerlendirerek iyileştirme çalışmalarını yapmak,
7. Yönetimin etkinliği ve hesap verilebilirliği kapsamında kurum kalite güvencesi sisteminin özelliklerinin belirlenmesi, verimliliğin ölçülmesi ve iyileştirme çalışmalarını yapmak,
8. Üniversitenin iç ve dış paydaşlarını bilgilendirme süreçlerini tasarlamak,
9. İç ve dış değerlendirme raporlarında yönetim sistemi ile ilgili ortaya çıkan ve iyileştirmeye gereksinim duyulan alanlarla ilgili iyileştirme çalışmaları yapmaktır.

Toplumsal Katkı Çalışma Grubu

- Doç. Dr. Ferhat KORKMAZ
- Doç. Dr. Halil İbrahim AYDIN
- Dr. Öğr. Üyesi Emrullah TÜRK
- Dr. Öğr. Üyesi Mücahit ÇAYIN
- Dr. Öğr. Üyesi Serdar NERSE
- Dr. Öğr. Üyesi Dünya BAŞOL

2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (PUKÖ Çevrimleri, Takvim, Birimlerin Yapısı)

Üniversitemizin süreçleri PUKÖ döngüsüne göre şekillenmektedir.

Planlama: Mevzuat, analizler, anketler, stratejik planlama, iç ve dış değerlendirme, akademik ve idari raporlar, memnuniyet anketleri

Uygulama: Akademik takvim, ders plan ve programları, performans programı, yürütülen faaliyetler, iç kontrol standartları uyum eylem planı

Kontrol: Mevzuat, izleme, ölçme, değerlendirme ve sonuç raporları, idari ve akademik raporlar, dilek öneri ve şikayet bildirimleri

Önem: Üniversite Yönetim Kurulu, Senato ve Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu, Bölüm Kurulu Kararları

Eğitim ve öğretimle ilgili PUKÖ döngüsü çerçevesinde her bölüm önce müfredatını oluşturarak uygun teorik ve uygulamalı olarak verecek dersleri planlamaktadır. Uygulama kısmında ise bu dersler bir plan dahilinde öğrencilere verilmektedir. Uygulama sırasında karşılaşılan aksaklıklar bölüm başkanlığı ve dersleri veren öğretim elemanları tarafından geri bildirimler olarak kontrol edilmektedir. Uygulamada karşılaşılan problemler bölüm kurullarında değerlendirilerek, gerekirse derslerin kaldırılması, yeni dersler eklenmesi, teorik derslerin yanında uygulamalı dersler koyulması, derslerin içeriğinin güncellenmesi sağlanmaktadır.

Araştırma – geliştirme PUKÖ döngüsü öğretim elemanlarının araştırma konularını tespit etmesi, araştırma konusu kapsamında literatür taraması yaparak yöntem belirlemesi, belirlediği araştırma modelini projeye dönüştürmesi ve ilgili kurumlardan finansal destek almak için Batman Üniversitesi BAP Birimi'ne başvurması ile gerçekleşmektedir. İlgili projeler hakem ve etik komisyonlarının değerlendirildikten sonra bilimsel katkı sağlayacağı düşünülen araştırma projelerine destek verilmektedir. Araştırma projelerinin sonuç raporları BAP Birimi tarafından değerlendirilerek araştırma süreci sonlandırılmaktadır.

2.3. Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü

Batman Üniversitesi başta Rektör ve üst yönetim liderliğinde Kalite Yönetim Sistemi verimliliği ve

etkinliği hususunda çalışmalara liderlik etmekte olup, aşağıdaki yöntemleri izleyerek tüm süreçlere liderlik ve taahhüt eder.

- Kalite Yönetim sistemi çerçevesinde belirlenen süreçlerin hedefleri ve bu hedeflerin izlenmesi yolu ile sistemin etkinliği ve hesap verilebilirliği ve sürekli olarak önemi sağlanmaktadır.
- alışmalar kapsamında yönetsel faaliyetler iyileştirilerek standart hale getirilmiştir.
- Üniversitemiz stratejik planı ile uyumlu Kalite politikası belirlenmiş ve amaçları oluşturulmuştur.
- İ ve dış paydaş beklentilerinin analiz edilmesi yolu ile Kalite Yönetim Sistemi ve bağlamı ile olan uyumu sağlanmaktadır.
- İyileştirmenin teşvik edilmesi, Kalite Yönetim Sisteminin içselleştirilmesi ve tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi amacı ile ISO 9001: 2015 eğitimleri verilmektedir.
- Kalite Yönetim Sistemi i tetkikleri ile amaçlanan sonuçlara ulaşılması güvence altına alınmaktadır.
- Stratejik Planın yürütülmesi için birimleri teşvik eder, ve stratejiler için kaynak sağlar.
- Olası risklerin belirlenmesi ve Risk değerlerinin azaltılması faaliyetlerine destek verir.
- Sistemsel görevlerini en iyi şekilde gerçekleştirerek tüm süreçlere liderlik eder.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [Oş-004-Batman Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Organizasyon şeması.docx](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ evrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [İş Akış şemaları, Görev ve Sorumluluklar, Süreç Kartları.xlsx](#)
- [Batman Üniversitesi Kalite El Kitabı.doc](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1.BT İDARİ PERSONEL PERFORMANS DEğerLENDİRME KRİTERLİ UYGULAMA USUL VE ESASLARI.doc](#)
- [2.ÜST AMİRE İLİşKİN PERFORMANS DEğerLENDİRME FORMU.docx](#)

3. Paydaş Katılımı

Batman niversitesi i ve dış paydaşlarını tanımlamış olup paydaşların beklentilerini belirlemiştir.

Beklentilerin karşılanmasına yönelik faaliyetler beklentilerin analizleri doğrultusunda planlanmaktadır. Bu analizler dış paydaş memnuniyet anketi, çalışan memnuniyet anketi, öğrenci memnuniyet anketi ve dilek, öneri ve şikayet sistemi sonuçlarının değerlendirilmesi ile yönetilmektedir. Sürekli iyileştirme, kalite yönetim sistemimizin temel ilkesidir. İlgili taraflardan en önemlisi YÖK'dür. İhtiyaç ve beklentileri 2547 sayılı Kanunla belirlenmiştir ve gereği yapılmaktadır. İlgili tarafların şartları sözleşmeler ve yasal mevzuatlar ile belirlenmiştir.

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KYS-PR-006 Öğrenci Memnuniyet Anketi Prosedürü.docx](#)
- [PDB-PR-012 Çalışan Memnuniyet Anketi Prosedürü.docx](#)
- [İç ve Dış Paydaş Listesi ve Beklentileri.docx](#)
- [FR-175-Dış Paydaş Memnuniyet Formu.docx](#)
- [FR-170-Öğrenci Memnuniyet Anketi Formu.doc](#)
- [FR-169-Çalışan Memnuniyet Anket Formu.doc](#)

4. Uluslararasılaşma

4.1. Uluslararasılaşma Politikası

Uluslararasılaşma Batman Üniversitesinin kuruluşundan bu yana, bulunduğu şehir ve bölgenin dezavantajına rağmen, gelişimi için çaba sarf ettiği bir alandır. Tüm stratejik planlarından öğrenci ve personel hareketliliği, yabancı uyruklu öğrenci sayısı, nitelikli eğitim ve araştırma kuruluşlarıyla yapılan işbirliği protokollerinin artırılması konularına yönelik hedef setleri geliştirmiş, izlemiş, performansını geliştirmek üzere yaklaşımlar benimsemiştir. Özellikle Erasmus, Mevlana gibi uluslararası değişim programlarını etkin kullanmaya çalışmış, bu programların ötesinde bulunduğu coğrafya ülkeleri üzerinde uluslararası ölçekte yeni işbirlikleri geliştirmeye çalışmaktadır.

4.2. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel yapısı

Batman Üniversitesinde, uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi gibi operasyonel süreçlerin sorumluluğu Uluslararası İlişkiler Ofisimiz tarafından yürütülmektedir.

4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları

Batman Üniversitesinde, uluslararasılaşma kaynakları Erasmus programları için Ulusal Ajans tarafından bütçelendirilirken, Mevlana hareketliliği için ise YÖK tarafından bütçelendirilmektedir. Her yıl Öğrenci Öğrenim, Öğrenci Staj, Personel Eğitim Alma ve Ders Verme Hareketliliklerinde kullanılacak olan hibeler hazırlanan ikişer yıllık projelerde belirlenerek sözleşmeler buna göre yapılmakta ve bu bütçe kalemleri doğrultusunda hareket edilmektedir. Kaynakların kullanımı ve izlenmesi Erasmus programları için Mobility Tool tarafından gerçekleştirilir ve Ulusal ajansa belirli periyotlarda raporlanır. Mevlana hareketliliği için tüm üniversitelerde olduğu gibi Batman Üniversitesinde de YÖK Burs Takip Sistemi kurulmuş ve izlemeler yapılmaktadır.

4.4. Uluslararasılaşma Performansı

Batman Üniversitesinde, uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi gibi operasyonel süreçlerin sorumluluğu Uluslararası İlişkiler Ofisimiz tarafından yürütülmektedir. Ayrıca, Kalite Yönetim Süreci kapsamında yıllık bazda sistematik olarak izlenmektedir. Hedeflerin ve belirlenmiş performans göstergelerinin takibini Uluslararası İlişkiler Ofisimiz yapmakta ve raporlamaktadır. Uluslararası protokoller ve sonuçları Uluslararası İlişkiler Ofisimiz tarafından izlenmektedir. Protokolün temasına/alanına/konusuna uygun olarak görevlendirilen birim/birimlerimizle koordinasyonu Uluslararası İlişkiler Ofisimiz sağlamakta, protokollerden yüksek verimin sağlanması için titizlikle çalışmaktadır.

Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk Düzeyi: Kurumun misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Uluslararası Protokol ve İş Birlikleri.docx](#)
- [Uluslararasılaşma Politikalarına İlişkin Göstergelerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.pdf](#)
- [KYS-YD-006 Uluslararasılaşma Politikası.doc](#)

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [Uluslararasılaşma Faaliyetlerini Yürüten Birimler.docx](#)
- [Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı.docx](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [Uluslararasılaşma Kaynakları \(Bütçe\) Tablosu.xls](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Uluslararasılaşma Performans Göstergeleri Sonuçları.xls](#)
- [Uluslararasılaşma Politikalarına İlişkin Göstergelerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi..pdf](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Yeni kurulan bir üniversite olduğumuzdan dolayı eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığı ancak orta vadede sağlıklı biçimde değerlendirilebilir. Eğitim amaçları, mezunların yakın bir gelecekte ulaşmak istedikleri kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini temel alacak şekilde belirlenmesi gerekir. Bu nedenle ulaşılmak istenen amaçların gerçekleştirilip gerçekleştirilemeyeceğinin belirlenebilmesi için dikkate alınacak mezun kitlesinin, amaçlarının belirlenmesinden sonra mezun olmaları ve mezuniyetlerinden belli bir süre geçmiş olması gerekmektedir. Özellikle yeni açılan bölümler göz önüne alındığında eğitim hedeflerinin ilk belirlenme tarihinden itibaren en az beş yıl sonra gözden geçirilmesi anlamlı olacaktır. İlk gözden geçirmeden sonra ölçme ve değerlendirme sisteminden ve paydaşlardan elde edilecek bilgiler ışığında, program eğitim hedeflerinin ihtiyaç halinde güncellenmesi mümkün olacaktır. Herhangi bir eğitim hedefinde belirgin bir değişiklik yapıldığında veya yeni hedefler belirlendiğinde, gözden geçirme tarihi bu hedeflerin belirlendiği tarihten en az beş yıl sonrası olacaktır.

1.1. Programların tasarımı ve onayı

Eğitim programlarının tasarlanması; programda bulunan öğretim elemanları tarafından, programla ilgili güncel gelişmeler takip edilerek, ulusal ve uluslararası benzer programların incelenerek yapılmaktadır. Bu doğrultuda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel kategorilerine uygun olarak programın temel öğrenme kazanımları, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredileri ile ders programı, ders programının program öğrenme kazanımlarıyla ilişkisi, programın ölçme-değerlendirme yaklaşımı, program hakkında bilgi, mezuniyet koşulları gibi bilgilerin yer aldığı program bilgi paketleri program sorumluları tarafından hazırlanmaktadır. Programda yer alan her bir ders için dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından ders bilgi paketi hazırlanmaktadır. Ders bilgi paketinde dersin amacı, öğrenme kazanımları, haftalık konu dağılımı, konuların işleme yöntemleri, kaynaklar, dersin ölçme değerlendirme yöntemi, dersin öğrenme kazanımlarının program öğrenme kazanımlarıyla ilişkisi ve öğrenci iş yüküne dayalı AKTS belirlenmesi yer almaktadır. Kurumumuzda eğitim-öğretim programları; kurum, misyon, vizyon ve stratejik hedeflerine ve bölge ihtiyaçlarına göre sürdürülebilir şekilde ve yıllık olarak bölüm başkanları tarafından alandaki öğretim elemanları ile gerçekleştirmiş oldukları toplantılar sonucunda gözden geçirilerek, yeniden düzenlenmektedir. Program tasarımları ve düzenlemeler bölümden gelen teklif doğrultusunda, Eğitim Komisyonu tarafından uygun bulunan program teklifleri ve ders düzenlemeleri, kurumumuz senatosuna sevk edilir ve senato tarafından karara bağlanır. Senato Kararı Yükseköğretim Kuruluna sunulmakta ve onayı alınmaktadır. Üniversitemiz tarafından eğitim – öğretim hizmetlerinin tasarlanması ve geliştirilmesiyle ilgili yöntem belirlenmiştir.

1.2. Programın ders dağılım dengesi

Batman Üniversitesi'nde derslerin yapısı ve ders sorumlularının belirlenmesi, [Batman Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 7. Maddesi](#) [Batman Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 8. Maddesi](#) belirtilen ilkeler doğrultusunda oluşturulmuştur. İlgili maddeler ilgili birimlerin, birim kurulları aracılığıyla öğrencilere kültürel ve sosyal faaliyetler için yeterli zaman ayrılmak şartı ile programlarına seçmeli, zorunlu, ön koşullu ve ortak zorunlu dersler koyabileceğini; haftalık teorik derslere, uygulama ve stajlara ilişkin düzenlemeler yapabileceğini belirtmektedir. Programa alınan dersler, yapılan ders dağılım dengeleri ve ders sorumlularının belirlenmesi birimlerin kurul kararları sonrası ilgili akademik kurullarda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Seçmeli dersler alan içi ve alan dışı olarak programlarda yer almaktadır. Programlardaki seçmeli derslerin belirlenmesinde paydaş analizi çalışmalarından yararlanılmaktadır. Programlara ait dersler ve dağılımları Üniversitemizin Web sayfasında öğrenci ve paydaşlara ilan edilmektedir. Uzaktan eğitimle verilecek olan dersler ve ders planlamaları ise [Batman Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri](#)

doğrultusunda gerçekleşmektedir.

1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Önlisans, lisans, yüksek lisans programlarında her bir programda yer alan derslerin kazanımları, program çıktılarıyla ilişkilendirilmiş olup, üniversitemizin web sayfasında ilan edilmiştir. Bu sistemde, bir dersle ilgili öğretim elemanı, derste işlenecek konular, ders hedefleri ve öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri ve değerlendirme, kullanılacak kaynaklar ile ilgili konular hakkında öğrencileri bilgilendirmektedir.

1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Önlisans, lisans, yüksek lisans programlarında öğrenci iş yükü kredileri tamamlanmış ve ilgili paydaşlarla web sitesi aracılığıyla paylaşılmaktadır. Programların güncellenmesi sürecinde AKTS kredileri, öğrenci ve öğretim elemanı görüşleri doğrultusunda güncellenmektedir. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması [Batman Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'nin 12. ve 13. Maddesi [Batman Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'nin 17. Maddesi belirtilen ilkeler doğrultusunda yapılmaktadır.

1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Ölçme ve değerlendirme [Batman Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'nin Üçüncü Bölümünde (Dersler, Sınavlar, Not Değerlendirme Esasları ve Ders Tekrarı) yer alan maddeler, ve [Batman Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'nin 21. ve 22. Maddelerinde belirtilen ilkeler doğrultusunda yapılmaktadır. Ayrıca derslerin ve yapılan stajların nasıl değerlendirileceği ve notlandırılacağı [Bilgi Paketi \(Bologna Sistemi\)](#) üzerinden ilan edilmiştir. Pandemi kaynaklı olarak tüm teorik dersler uzaktan eğitimle yapılmaktadır. Uzaktan eğitimde öğrencilerin karşılaşılabileceği zorluklar düşünülerek, uzaktan eğitimle yapılan derslerin (ödev, proje, çevirim içi sınav vb.) sınav şekilleri üniversite senatosu tarafından belirlenmiş olup dersin özelliğine ve öğretim elemanının takdirine bırakılarak yapılmaktadır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [KYS-YD-002 Eğitim-Öğretim Politikası..doc](#)
- [ÖİB-PR-008 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü.docx](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [ÖİB-PR-007 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü.docx](#)
- [Programın Ders Dağılım Dengesi Tablosu \(Örnek\).pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla

Öğrenim Düzeyi, DGS kazanımları programları, öğrenme programı çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [ÖİB-PR-009 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü.docx](#)
- [Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu \(Örnek\).pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım Örneği.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği..pdf](#)
- [ÖİB-PR-009 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü..docx](#)

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonucuna göre Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yerleştirilen adaylar ortaöğretim kurumlarından almış oldukları diploma ile kayıt yaptırmakta veya Beden Eğitimi ve Güzel Sanatlar Fakültesinin bazı bölümleri için Özel Yetenek Sınavı sonuçlarına göre yapılmaktadır. Üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrenciler, öğretim yılı başında Üniversitemizde yapılan muafiyet ve yabancı dil yeterlik sınavlarına katılarak başarılı olmaları hâlinde bazı zorunlu derslerden muaf olabilmektedir. ÖSYM tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile önlisans programlarından mezun olan adaylar, mezun oldukları alanların devamı niteliğindeki lisans programlarına yerleştirilebilmektedir. Lisans programlarına dikey geçişle kayıt yaptıracak adayların, önlisans eğitimleri sırasında başarmış oldukları eşdeğer kabul edilen derslere ait notlar, Not Durum Belgesine, Genel Not Ortalamasına katılmaksızın aynen aktarılmakta ve bu derslerin kredilerine göre programdan alınması gereken dersler belirlenmektedir.

“Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” kapsamında; Üniversite Senatosunun belirlediği esaslar doğrultusunda ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı puanıyla yatay geçiş, diğer yükseköğretim kurumlarından Üniversitemizin eşdeğer programlarına kurumlararası yatay geçiş, Üniversitenin eşdeğer düzeydeki programlarına ise kurum içi yatay geçiş ile öğrenci kabulü yapılmaktadır. Yine aynı esaslar doğrultusunda, öğrenciler gerekli koşulları sağlamaları hâlinde çift anadal ve yandal programlarına kayıt yaptırabilmektedirler.

Yurt dışından kabul edilen öğrenciler ise uluslararası sınav sonuçları ve ortaöğretim kurumlarından

almış oldukları diploma notlarına göre yerleştirilmektedir. Yabancı Öğrenci Başvuru ve Kayıt Yönergesi ve ilgili Akademik Yılı Yurtdışından Öğrenci Başvuru ve Kabul İşlemleri Özel yetenek ve uluslararası öğrenciler için başvuru kriterleri ilgili Yönerge ve Senato Esaslarına göre yürütülmekte ve süreç resmi internet sayfasında ilan edilmektedir. Bu öğrenciler için tüm işlemler başvuru hariç (başvuru kılavuzu, değerlendirme, ilan vb.) bilgisayar ortamında çevrim içi olarak gerçekleştirilmekte, sonuçlar kurum içi ve dışından erişilebilir bir şekilde üniversitenin resmi internet sayfasında duyurulmaktadır.

Özel Öğrenci olarak Üniversitemiz programlarına "Batman Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi" hükümleri gereğince, Güz ve Bahar yarıyılı olmak üzere yılda iki defa özel öğrenci statüsünde öğrenci kabul edilmektedir.

Lisansüstü öğrenciler için programların başvuru koşulları ilgili enstitü tarafından birim ve üniversitenin duyurular sayfasında ilan edilmektedir. Bu şartları sağlayan öğrenciler birimlerin ilan ettikleri özel koşullarına göre gerekirse; bilim sınavı, sözlü sınav/görüşme yapılmakta veya doğrudan ALES, Yabancı Dil, Lisans Mezuniyet Ortalaması vb. kriterlere göre şeffaf ve açık bir şekilde değerlendirilerek ilan edilmektedir. Bazı programlarda öğrencilerin üniversitemizi tanımaları ve gerekli bilgileri almaları için başladıkları dönem oryantasyon programı düzenlenmektedir ve bunun yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

Üniversite bölümlerine yeni gelen öğrencilerin uyumlarını sağlamak amacıyla, dönem başında öğrencilere, üniversite yaşamı, program yapısı, fiziki ve sosyal imkanlar, değişim programları ve yönetmelikler gibi konularda bilgiler verilmekte ve oryantasyon sağlanmaktadır. Ayrıca birimde, her sınıfa atanan danışmanlar aracılığıyla öğrencilere yönetmelikler hakkında bilgiler verilerek uyum sağlamalarına katkıda bulunmaktadır.

2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Tamamlanması gereken kredi toplamı, zorunlu stajlar, yabancı dil seviyesi ve varsa bitirme projesi gibi öğrencinin mezuniyet koşulları “Batman Üniversitesi Eğitim- Öğretim Sınav Yönetmeliği” ile üst akademik birimlerin sınav yönetmeliklerinde açık şekilde tanımlanmıştır. Mezuniyet koşullarını sağlayan öğrencilere diploma ve bu diplomanın uluslararası geçerliliğini sağlamak üzere bir diploma eki verilmektedir. Belli bir başarıyı sağlayan öğrencileri derecelendirmek için söz konusu öğrencilere onur belgesi verilmektedir. Üniversitemizin karşılıklı yapmış olduğu protokoller doğrultusunda yapılan seminer-eğitim gibi uygulamalara katılan öğrencilere üniversitemiz tarafından sertifikalar düzenlenmektedir.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [ÖİB-PR-007 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü..docx](#)
- [Batman Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Yabancı Uruklu Öğrencilerin Önlisans Ve Lisans Programlarına Başvuru Ve Kayıt Kabul Yönergesi.pdf](#)
- [Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Sınavı Yönergesi.pdf](#)
- [Lisansüstü Öğrenim veren Enstitülerde Yabancı Uruklu Öğrenci Başvuru ve Kabul Yönergesi.pdf](#)
- [Önlisans ve Lisans Programları Yurtdışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)

- [Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları Arası Geçiş Yönergesi.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi..pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge..pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Diploma Yönergesi.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasındaki Çift Anadal Programı ve Yandal Programı Yönergesi..pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Eğitmenler tarafından ilgili dersin içeriğine göre teorik ve pratik öğretim yöntemleri uygulanmaktadır. Örgün, uzaktan veya karma gibi eğitim türlerine özgün ders içeriklerinin hazırlanması öğrencinin ilgili eğitim türüne adaptasyonu için oldukça önemlidir. Öğrencilerin araştırma ve bilgiye ulaşmak için gerekli temellerinin oluşturulması üzerine odaklanılmalıdır. Her önlisans, lisans ve yüksek lisans programında özellikle tasarım ve seçmeli derslerde proje odaklı ve öğrencilerin grup çalışmalarında etkinliklerini geliştiren faaliyetler yer almaktadır. Öğrencilerin eğitmenleri ile ortak projelerde (TÜBİTAK yarışmaları gibi) görev alması gibi uygulamalar mevcuttur. Öğretim yöntem ve tekniklerinin geliştirilmesi ve güncellenmesi üzerine değerlendirilmeler yapılmaktadır.

3.2. Ölçme ve değerlendirme

Özellikle uzaktan eğitim uygulamalarında klasik sınavlar yerine öğrencilerinde isteklerini dikkate olan proje, ödev ve araştırma amaçlı ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. İlgili ders içeriğindeki amaç ve öğrenme çıktılarının ne kadar gerçekçi olduğunun öğrenciler ile muhakeme edilmesi önem arz etmektedir ve gerektiğinde güncellemeler bu konularda yapılmalıdır. Öğrencilerin, eğitmen tarafından yapılan ölçme ve değerlendirme sonuçlarına itiraz ve bilgi edinme hakkı bulunmaktadır.

3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin eğitmen ve aldıkları ders hakkında anketler vasıtasıyla görüşmelerini bildirme hakkı bulunmaktadır. İlgili anketlerde öğrencilerin kimlik bilgileri gizli tutulmaktadır. Eğitmenler tarafından bu anketlerin sadece sonuçları görüntülenmektedir. Ancak bu anket sonuçlarının eğitmenler tarafından ne kadar dikkate alındığı konusunda belirsizlikler mevcuttur. Öğrencilerin, ayrıca ders danışmanları, ders eğitmenleri ve/veya ilgili birimin idarecileri ile kolaylık görüşlerini bildirmelerine olanak sağlanmaktadır.

3.4. Akademik danışmanlık

Üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışman öğrenciye ders programında belirli bir zaman ayırmak yükümlülüğündedir. Ders kayıtları, kariyer planlanması ve diğer konularda akademik danışman öğrencisine destek vermektedir.

Öğrenciler günümüz iletişim koşullarında akademik danışmanlarına kolaylıkla ulaşabilmektedir. Gerek çevrimiçi gerekse yüz yüze görüşmeler akademik danışman ve öğrenci arasında gerçekleşmektedir.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Uzaktan Öğretim İle Verilecek Derslere İlişkin Uygulama Usul ve Esasları.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Dil Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [ÖİB-PR-009 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü...docx](#)
- [Batman Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [KYS-PR-006 Öğrenci Memnuniyet Anketi Prosedürü..docx](#)
- [FR-170-Öğrenci Memnuniyet Anketi Formu..doc](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Lisansüstü Danışman Atama ve Değişiklik Yönergesi.pdf](#)

4. Öğretim Elemanları

Kurumumuzda, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler adil ve açık bir şekilde ilgili mevzuatların yanı sıra kurumun yönetmelik ve yönergeleri ile tanımlı süreçlerine göre yapılmaktadır. Eğitim-öğretim için gerekli akademik kadronun (Profesör, Doçent Doktor, Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) işe alınması, atanması, yükseltilmesi işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri başta olmak üzere Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek ve mesleki becerilerini geliştirmek için eğitim programları, dil kursları, pedagojik yeterlilik kursları vb. programlar yürütülmektedir.

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Birimlerimizin akademik kadro talepleri ilgili kurullarının görüşleri doğrultusunda YÖK tarafından 2018 yılında yayınlanan “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” dikkate alınarak karşılanmaktadır. Öğretim Elemanları, 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, 2914 sayılı “Yükseköğretim Personel Kanunu” ve “Yükseköğretim Kurulu Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği” ile “Batman Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi” çerçevesinde atanır ve yükseltirler. Batman Üniversitesi Atama ve Yükseltme ölçütleri, misyon ve vizyonunun bir sonucu olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından uygulanan ölçütlere uygundur. Bu bağlamda, programlarda uygulanan atama ve yükseltme ölçütlerinde öğretim üyelerinde aranan nitelikler programın misyon ve vizyonuna uygun bir şekilde tanımlanmakta ve yürütülmektedir. Batman Üniversitesi’ndeki ilgili birimlerde yapılan ders görevlendirmeleri bölgenin ve üniversitenin imkânları ve insan kaynakları çerçevesinde bölüm başkanlıkları tarafından, dersi verecek öğretim elemanının çalışma alanı ve akademik uzmanlık alanı ile ders içerikleri mümkün olduğunca dikkate alınarak yapılmaktadır. Kurumumuzda süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açık olan atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

4.2. Öğretim yetkinliği

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, öğretim üyeleri yurt içi ve yurt dışı görevlendirmelerle zaman zaman desteklenmektedir. Bu kapsamda öğretim üyelerinin yurt dışındaki üniversite vb. kurumlarda araştırma imkânlarının yanında ders vermeleri de mümkün olmaktadır. Ayrıca Uluslararası İlişkiler Ofisi, öğretim üyelerinin sınırlı da olsa yurt dışında ders verme ve eğitim alma hareketliliğinden faydalanmasına destek sağlamaktadır. Akademik personelin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı sınırlı bütçe olanakları dâhilinde kısmen desteklenebilmektedir. Ayrıca, Batman Üniversitesi bünyesinde bulunan çeşitli merkezler ve birimler; kurduğu komisyonlar ve gerçekleştirdiği uygulamalarla eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimini desteklemektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi; Batman Üniversitesi Kariyer Geliştirme Merkezi, Proje Ofisi gibi birimler aracılığıyla öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği bilimsel çalışmalar ve geliştirdiği projeler desteklenmektedir. Bu konuda öğretim elemanlarına mali desteklerin (BAP) yanı sıra proje geliştirme ile ilgili eğitimler ve danışmanlık gibi destekler de sunulmaktadır. Söz konusu hizmetler ilgili birimlerin web sayfalarında da duyurulmaktadır. Öğretim elemanları ile öğrencilerin her akademik yılın sonunda bir araya gelerek ilgili dersleri değerlendirmeleri ve bu sonuçlar üzerinden iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapabileceği anketler ile öğretim elemanları bilgilendirilmektedir. Bu sonuçlar üzerinden öğretim üyeleri bir sonraki yıl değerlendirme sonuçlarına göre verdikleri dersi iyileştirmektedir. Bu anketlerin doldurulmasının yaygınlaştırılması ve sonuçlarının sistematik olarak kayıtlara geçmesi ve kalite komisyonu koordinatörlüğünde temel alınacak sonuçlar çıkarılması düşünülmektedir. Kurumun öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, kazandırma kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”, yarışma ve rekabeti

arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları bulunmamaktadır. Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmasına rağmen henüz bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamakta veya tüm alanları kapsamayan bazı uygulamalar bulunmaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi.pdf](#)
- [PDB-PR-010 İnsan Kaynakları Yönetimi Prosedürü.docx](#)
- [Kuruma Dışarıdan Ders Vermek Üzere Görevlendirilen Öğretim Elemanı Seçimi ve Davet Edilme Usullerinde Tanımlı Kurallar \(1\).xls](#)
- [PDB-PR-012 Çalışan Memnuniyet Anketi Prosedürü.docx](#)

Öğretim yetkinliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [FR-185-Öğretim Elemanı Yeniden Atanma Formu.doc](#)
- [FR-186-Öğretim Üyesi Yeniden Atanma Formu.docx](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Bilimsel Yayınları Teşvik Yönergesi.docx](#)

5. Öğrenme Kaynakları

5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Batman Üniversitesi’nde 257 sınıf, 76 atölye, 24 adet uygulama dersliği, 13 amfi, 8 adet seminer odası, 18 adet özel amaçlı eğitim alanı 1 adet dil laboratuvarı 2 adet bilgisayar laboratuvarı toplantı salonları bulunmaktadır. Birimimiz dersliklerinin 21 tanesinde sunucu teknoloji altyapısı yenilenmiş, dersliklerdeki internet bağlantı altyapısı tamamlanmıştır. Yerleşke genelinde güvenli kablosuz internet erişim teknoloji altyapısı sağlanmış, fakültelerimizin birçok programında mevcut öğrenme ortamları ve donanımları (akıllı tahta, projeksiyon bilgisayarlı derslik vb.) yeterli düzeyde görülmektedir.

Batman Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (BTÜ-UZEM) tarafından

Batman Üniversitesi ana sayfasında yer alan “Mevcut Derslerimizi Öğretim Yönetim Sistemi Üzerinden Öğrencilerimizin Erişimine Sunmak İçin Yapılması Gerekenler” başlığı altındaki kılavuz öğrenci ve öğretim elemanları için ALMS'nin nasıl kullanılacağına dair gerekli bilgileri sunmaktadır. ALMS sistemi üzerinden öğrencilerle uzaktan eğitim gerçekleştirilmektedir. ALMS sisteminde eş zamanlı ve eş zamansız çoklu öğretim yöntemlerinden (canlı sınıf, video, doküman vb.), ölçme-değerlendirme tekniklerinden (çoktan seçmeli, açık uçlu, eşleştirme vb.) yararlanma imkanı bulunmaktadır ve bunlar dersler kapsamında kullanılmaktadır. ALMS ile ilgili güncel duyurular, öğretim elemanlarına ve öğrencilere kurumsal web adresi, kurumsal e-posta ve sms ile gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Öte yandan öğrenciler, ALMS sistemi üzerinden ders hocalarına görüş, şikayet ve önerilerini iletmektedirler ve çevrimiçi olarak talepleri dikkate alınmakta ve yanıt verilmektedir. Üniversitemizde uzaktan eğitim kapsamında uygulanan ALMS programında “dokümanlar” kısmından genel ders materyalleri; “sanal sınıf” kısmından da yine hem haftalık ders materyalleri yüklenebilmekte hem de online dersler yapılabilmektedir. Haftalık dersler daha sonra öğrencilerin tarafından izlemesine olanak sağlanmaktadır. Öğrenci kendi kullanıcı adı ve şifresini girerek istediği zaman uzaktan eğitime erişim sağlayabilmektedir. Öğretim elemanları ders materyalleri olarak YÖK Dersleri Platformu'ndan “Yükseköğretim Kurumları Dersleri” kısmından gerekli ders dokümanlarından faydalanabileceği gibi kendi ders notlarını da ALMS'ye yükleyebilmektedir.

Uzaktan eğitimde hizmete sunulan öğrenme kaynakları (kullanılan öğrenme yönetim sistemi, eş zamanlı toplantı araçları, uzaktan ve çevrimiçi kütüphane hizmetleri, erişim sağlanan çoklu ortam araçları ve diğer öğrenme nesnelere vb.) ve bunların kullanımını düzenleyen mekanizmalar ise eşzamanlı olarak Microsoft Teams, Zoom, Skype, Teamlink Big Blue Button (BBB) gibi iletişim araçları kullanılırken eşzamansız yöntem araçları olarak e-posta, Whatsapp, Facebook gibi iletişim araçları kullanılmaktadır.

Özellikle sınav dönemlerinde 7 gün 24 saat ilkesiyle hizmete açık bulunan kütüphanemiz öğrenci ve çalışanlarımızın sık kullandığı alanlardan biridir. Üniversitede kütüphane hizmetleri Batı Raman kampüsünde sürdürülmektedir. Ayrıca Kozluk Meslek Yüksekokulu kampüsünde de kütüphane hizmeti verilmeye başlanmıştır. Merkez kampüste çalışma salonları da açık tutulmaktadır. Ayrıca, pandemi sürecinde Batman Üniversitesi, bilgisayar laboratuvarları, internet, teknolojik ve dijital tüm imkanların yanı sıra tüm kütüphane ve okuma salonlarını, herhangi bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olan ve Batman'da ikamet eden bütün öğrencilerin hizmetine sundu.

Batman Üniversitesi, son dönemde bölgemizde kurulan üniversiteler arasında gelişen ve hızla güçlenen altyapısı ile dikkat çekmektedir. Uluslararası öğrenciler için Rektörlük bünyesinde oluşturulan Uluslararası İlişkiler Ofisi bulunmakta olup Ofisin web sayfasında bu öğrenciler için ayrı bir link yer almaktadır. Her türlü duyuru, belge ve bilgilendirme de yine web sayfası üzerinden yapılmaktadır.

5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Batman Üniversitesi'nde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sosyal Kültürel Spor Daire Başkanlığı gözetiminde yürütülmektedir. Batman Üniversitesi'nde çeşitli alanlarda etkinlikler gerçekleştirmek üzere kurulmuş 27 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Öğrenci topluluklarına 2020 yılında 3000'er TL tahsis edilmiştir. Gerek bu öğrenci toplulukları, gerek Güzel Sanatlar Fakültesi gerek Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile işbirliği içinde pandemi öncesi dönemde çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Bu etkinliklerden bazıları şunlardır: Üniversitemiz Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu tarafından düzenlenen 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Farkındalık Etkinliği, Batı Raman Kampüsü Kapalı Spor Salonu'nda düzenlendi. Merkez Kampüs Konferans Salonu'nda Güzel Sanatlar Fakültesi Çok Sesli ve Çok Dilli Müzik Korusu, “Mutlu Yıllar Türkiye” temalı konserini verdi. Batman Barosu Av. Sedat Özevin İnsan Hakları Merkezi tarafından, İnsan Hakları Haftası

etkinlikleri kapsamında, “İnsan Hakları/Kadın Hakları/Çocuk Hakları” konulu panel Üniversitemiz Merkez Kampüsü ve Batı Raman Kampüsü’nde gerçekleştirildi. Batman Üniversitesi ile Türkiye Kardeşlik Birliği’nin (TÜRKAB) işbirliğiyle "Kampüsten Kardeşliğe Bakış-3" paneli Batı Raman Kampüsü Rektörlük Konferans Salonu’nda düzenlendi. Batman Üniversitesi’nce İstiklal Marşı’mızın yazarı Millî Şair ve Fikir Adamı Mehmet Akif Ersoy’u Anmak üzere “Mehmet Akif’in Entelektüel Yanı ve Millî Mücadeledeki Misyonu” konulu konferans, Merkez Kampüs Konferans Salonu’nda verilmiştir. Pandemi sürecinde etkinliklerde bir duraksama yaşanmıştır. Bu süreçte Batı Raman kampüs yerleşkesinde ağaçlandırma faaliyetlerine devam edilmiştir. Gerek Merkez gerekse de Batı Raman Kampüslerinde öğrencilerin kullanımına açık sportif mekanlar bulunmaktadır. Batı Raman Kampüsü spor salonunda ayrıca tüm üniversite öğrencilerinin ve personelinin kullanımına açık fitness salonu hizmet vermektedir. Tüm bu mekanlara yönelik öğrencilere ve personele adil erişim ve kullanma imkanlarına sahiptir. Üniversite genelinde gerçekleştirilmekte olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin tanıtımları/haberleştirilmesi daha etkin bir biçimde yapılmalıdır. Öte yandan bu etkinliklerin izlenmesi ve iyileştirilmesi gerçekleştirilmemektedir.

5.3. Tesis ve altyapılar

Toplamda 144.952,00 m² kapalı alanı bulunan üniversitemizde, laboratuvarlar, kütüphaneler, konferans salonu, yemekhaneler ve kantinler, kız öğrenci yurdu, spor salonu bulunmaktadır. Merkez Kampüs ve Batı Raman Kampüsünde olmak üzere Mediko Sosyal Merkezlerimiz 3 hemşire kadrosu ile görevlerini yerine getirmektedir. Merkez kampüste 4 adet eğitim amaçlı atölye, derslik, laboratuvar ve öğrenci işleri gibi hizmetlerde kullanılan toplam 4.072 m² kapalı alanlı 4 adet tek katlı prefabrik yapı ve 300 kişi kapasiteli 1.700 m² kapalı alana sahip 290 kişilik konferans salonu, 650 kişilik yemekhane, 6 bilgisayar laboratuvarı, öğrenci ve personel yemekhaneleri, öğrenci kantini, kafe derslik ve laboratuvarlar ile açık spor tesisleri (futbol, voleybol, basketbol ve tenis kortu sahaları) ve Ek Hizmet Binası içinde masa tenisi, bilardo salonumuz bulunmaktadır. bulunmaktadır.

Batı Raman Kampüsünde merkezi kütüphane, 15 alt laboratuvarı bünyesinde barındıran merkezi araştırma laboratuvar binası, merkezi kütüphane, 120-205 ve 290 kişilik 3 ayrı konferans salonu, 890 kişilik merkezi yemekhane, merkezi kafeterya, 5 adet kantin, sosyal alanlar, basketbol, voleybol, futsal, badminton, masa tenisi, jimnastik, güreş, fitness sporlarının icra edilebildiği kapalı spor salonu, Kredi Yurtlar Kurumu kız öğrenci yurdu bulunmaktadır. Bunların dışında ihale aşamasında olan 1.000 kişi kapasiteli Stadyum ve Atletizm Pisti, Kapalı Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, 1 Adet Kapalı ve 1 Adet Açık Tenis Kortu, 1 Adet Kapalı ve 1 Adet Açık Halı Saha, 1 Adet Açık Voleybol ve Basketbol Sahalarından oluşan Spor Kompleksi Projesi bulunmaktadır.

Hasankeyf Kampüsünde yer alan Hasankeyf Meslek Yüksekokulu Uygulama Oteli 49 oda 98 yatak kapasitesi ile hizmete açılmıştır. Bunlardan başka Kozluk İlçe Kampüsünde Kozluk Meslek Yüksekokulu ve Sason İlçe Kampüsünde Sason Meslek Yüksekokulu hizmet vermektedir. Üniversitemizde fonksiyonlarına göre alanların dağılımı Tablo 1’de sunulmuştur.

Tablo 1: Üniversitede Fonksiyonlarına Göre Alanların Dağılımı

FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²)
Araştırma	693,07
Eğitim	21.813,55
Barınma	12.394,49
Diğer	72.589,47
Kütüphane	6.298,15
Sağlık Hizmeti	111,91
Sosyal Alanlar	9.165,17
Spor Alanları	3.450,33
Toplantı ve Konferans	2.516,91
Yönetim	15.933,00
TOPLAM	144.966,05

Tablo 1’deki alanların dağılımı incelendiğinde eğitim faaliyetlerinin üniversitemizde odak noktasını teşkil ettiği görülmektedir. Üniversite sanayi işbirliği ve araştırma geliştirme faaliyetleri bakımından katkı sağlaması umulan Batman Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi’nin (Teknokent) 30046 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmasının ardından yapılan ihale süreçleri tamamlanmış ve 1700 metrekarelik kapalı alana sahip olacak Teknokent inşaatı başlatılmıştır.

Pandemi sürecinde yüzyüze eğitimin yerini alan uzaktan eğitim süreci de Batman Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Öğretim Yönetim Sistemi aracılığıyla gerçekleştirilmiş ve gerçekleştirilmeye devam etmektedir. ALMS Öğrenim Yönetim Sistemi, Batman Üniversitesi’ne özel şekillendirebilecek bir uzaktan eğitim platformudur. Batman Üniversitesi’nin kendi yapısını, uzaktan eğitim için elverişli hale getirmektedir. Mekândan ve zamandan bağımsız olarak eğitim almaya ya da eğitim sağlamaya, alınan eğitimleri tekrar etmeye, ölçme ve değerlendirmenin yapılmasına ve iletişim araçlarının kullanılmasına olanak sağlamaktadır. Geride kalan 2019-2020 Bahar Yarıyılı ile 2020-2021 Güz Yarıyılı Eğitim-Öğretim faaliyetlerinde ALMS temel bir fonksiyon üstlenmiş, uzaktan eğitim süreçlerinin başarıyla gerçekleşmesi sağlanmıştır.

Batman üniversitesinin kültür-spor tesisleri, uzaktan eğitim ve diğer alt yapı olanakları erişim bakımından kurumun geneline hizmet verebilmektedir.

5.4. Engelsiz üniversite

Öğrenim gören öğrenci ve engeli personelimizin karşılaştıkları sorunların çözümünde destekleyici danışmanlık hizmetleri sunmak amacıyla oluşturulan Engelli Öğrenciler Birimi Rektörlük Bünyesinde hizmet vermektedir. Genel olarak engelsiz üniversite olma yolunda sürdürülen çalışmalar ile üniversitemizin engelli otoparkı, asansörleri, rampaları ve lavaboları bulunmaktadır. Fakat fiziki durumların düzenlenmesine rağmen konu ile alakalı eğitim ve öğretime yönelik planlamalar mevcut değildir. Engelli öğrencilere daha iyi olanaklar sağlamak üzere “Engelsiz Öğrenci Birimi”, engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlar ile ilgili ihtiyaçlarını tespit etmekte, bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirlemekte, uygulanabilir çözümleri üniversitenin ilgili birimleriyle eşgüdüm ve işbirliği içerisinde planlamakta, çözüm önerileri sunmak ve sonuçları değerlendirmek üzere Batman Üniversitesi’nde eğitim gören engelli öğrencilere destek ve danışmanlık hizmeti vermek üzere hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda Engelsiz Öğrenci Birimi’nin amacı, engelli öğrencilerin yüksek öğrenim yaşantıları boyunca karşılaştıkları engelleri saptamak, ortadan kaldırmak ve “erişilebilir bir kampus” oluşturmaktır. Engelsiz Öğrenci Birim, öğrenciler ile öğretim üyesi-yönetim kademesi arasında bir köprü görevi de görmektedir. Engelsiz Öğrenci Birimi’nin Web sayfasında birimin kuruluşu, çalışma biçimi, geçmiş ve gelecekteki çalışmaları, birimde çalışanlar, basılı materyaller ile ilgili bilgi edinebilir, birimin aktiviteleri ile ilgili fotoğrafları görebilir. Bu bağlamda üniversitemizde engelli

öğrencilere yönelik burs imkanları sunulmakta, öğrencilerin sosyal aktivitelerini artırmak için BESYO'ya bağlı "Engelli Takımları" kurulmuştur. Engelsiz Öğrenci Birimi tarafından "Engelli Çalıştay Toplantısı" gerçekleştirilmiştir. Batman Üniversitesinde 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Farkındalık Etkinliği düzenlenmiştir.

5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Üniversitemizde 2019 yılında kurulan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından konferans, paneller, bireysel/grupla psikolojik danışma, oryantasyon vb. hizmetler verilmesi planlanmaktadır.

Batman Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitemizin öğrenci ve mezunlarına kariyer gelişimleri konusunda gerekli eğitim ve desteği sağlayan bir birimdir. Batman Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi 19 Eylül 2017 tarih ve 30185 sayılı Resmî Gazete ilanı ile, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7. Maddesi 1 fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14. maddesi uyarınca kurulmuştur. Batman Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin amaçları ise Batman Üniversite'nin ilgili birimlerinin ve tüm akademik programlarının işbirliğiyle kariyer danışmanlığı alanında araştırmalar yapmak; üniversite öğrencilerinin kariyer planlamalarına, liseden üniversiteye, üniversiteden çalışma yaşamına uyum sağlayabilmelerine ve mezuniyet sonrasında kendi özelliklerine uygun işlere yerleşmelerine kariyer psikolojik danışmanlığı yoluyla yardımcı olmak; yaşam boyu öğrenme merkezi ile işbirliği içinde Üniversitenin öğrencilerine ve mezunlarına mesleki yeterliklerini artırmalarına ve alanlarındaki yeni gelişmeleri takip etmelerine yönelik eğitimler vermek; üniversite adaylarına ilgi ve yeteneklerini tanıtırak özellikleriyle uyumlu lisans programları hakkında bilgi vererek Üniversitenin tercih edilebilirliğini artırmayı sağlamak; üniversite mezunlarının kariyer gelişim süreçlerine ilişkin izleme çalışmaları yapmak; üniversite öğrencilerinin staj yapabilecekleri kurum sayısını artırarak, öğrencilerin bu kurumlarla bağlantı kurmalarını sağlamak; ulusal ve uluslararası düzeyde Batman Üniversitesi mezunlarının istihdamını sağlamak ve Batman ilinde genç işsizlere yönelik kariyer gelişim ve mesleki beceri eğitimleri düzenlemek; üniversite ve sanayi arasındaki işbirliğini güçlendirmek ve Batman ilinde faaliyet gösteren firmaların kurumsal gelişimlerini artırmak amacıyla firma yetkilileri ve personellerine yönelik eğitimler vermektir.

Her yıl kariyer ve iş fuarı düzenlenmekte ve bunların kapsamı genişletilmeye çalışılmaktadır. Staj ve Kariyer Merkezi oluşumu ile akademik çalışmalar yürüterek verdiği hizmetin kalitesini artırmayı hedeflemektedir. Erasmus+ ve Farabi gibi değişim programları ile öğrencilerimiz, öğrenim ve staj hareketlilikleri, akademik ve idari personelimiz ise eğitim alma ve ders verme faaliyetleri kapsamında Yükseköğretim Kurulu ve Ulusal Ajans tarafından desteklenmektedir.

Batman Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin etkinlikleri arasında; "Güneydoğu Bölgesel Kariyer Fuarı" gerçekleştirilmiş; "Staj Seferberliği" Programı Başlatılmış; Öğrenci/mezun, Kariyer Merkezi ve İşverenlerin Buluşma Noktası yetenekkapisi.org kullanıma açılmış; "İŞKUR Kampüsü" adı altında öğrenciler ile işverenleri bir araya getirmek amacıyla üniversitemiz ile İŞKUR arasında protokol yapılması planlanmıştır. Batman Üniversitesi, Dicle Kalkınma Ajansı (DİKA) ve BATSO işbirliği ile Batman Üniversitesi Merkez Kampüs Konferans Salonu'nda "Sanayici ve Mezun Buluşması Paneli" düzenlendi. 9 Mart tarihinde Batman Üniversitesi (BATÜ), Diyarbakır Dicle Üniversitesi Kültür ve Kongre Merkezi'nde gerçekleştirilen ve birçok kurum ve kuruluşun yanı sıra özel sektörden de firmaların katıldığı İşsizliğin bertaraf edilmesi ve daha iyi kariyer planlanmasının hedeflendiği fuara Batman Üniversitesi 1100 öğrenci ile katıldı.

Öğrenme ortamı ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar,

erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Uzaktan Öğretim Yönetim Sistemi.docx](#)
- [Batman Üniversitesi Açık Erişim ve Kurumsal Arşiv Yönergesi.pdf](#)
- [Öğrenme Kaynaklarına Erişim.docx](#)
- [Batman Üniversitesi Açık Bilim Yönergesi.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [2020 Yılı Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Tüm Bina Metrekareleri ve Yapım Yılları.xls](#)

Engelsiz üniversite

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [Engelsiz Bilgi Erişim Merkezi.docx](#)

Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uygun nitelik ve nicelikte (erişilebilir, çeşitlendirilmiş, ilan edilmiş) psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Psikolojik Danışma Ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [Güneydoğu Bölgesel Kariyer Fuarı.docx](#)

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Batman Üniversitesi Senatosu tarafından tüm birimlerimizin, ulusal ve uluslararası gereklilikleri/ihtiyaçları, bölgenin ihtiyaçları ile yükseköğretim vizyonuna göre akreditasyonları ve

programların sürekli olarak izlenmesi/güncellenmesi belirtilen mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır. Programlar, her eğitim öğretim yılı planlaması öncesinde, ilgili birimlerde bölüm kurulları ya da eğitim komisyonları tarafından yıllık müfredat, mevcut akademik ve fiziki koşullar dikkate alınarak gözden geçirilmektedir. Ders programları/içerikleri ile ilgili güncelleme ve yeniden değerlendirme işleri akademik dönem başlamadan önce yapılmaktadır. Asıl işlevi ve sürekliliği sağlayan denetim mekanizması Batman Üniversitesi Kalite Komisyonu'nun oluşturulmasıyla tüm birimlerde yeniden ders planlarının/içeriklerinin ülkemizin ve bölgemizin gereksinimleri doğrultusunda çağın gereklerine ve teknolojik gelişmelere paralel olarak ve akademik öncelikler göz önünde bulundurularak yeniden değerlendirme çalışmalarına temel oluşturacak güncelleme işlemleri yapılmaktadır.

Kalite Komisyonu tarafından iyileştirme gereken durumlar için yeni bir faaliyet planı hazırlanması planlanmış ve tüm birimler tarafından yeniden çalışma başlatılmıştır. Her çalışma Batman Üniversitesi Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilmekte, her süreç toplantı tutanağı ile kayıt altına alınarak sürecin gelişimi sağlanmaktadır. Yapılan güncellemeler Ders Bilgi Paketi Sistemi'ne aktarılarak tüm iç/dış paydaşlarla elektronik ortamda paylaşılmaktadır. Ayrıca, her yıl yapılacak dış paydaş memnuniyet anketi ve her altı ayda bir toplanan Kalite Danışma Kurulunca dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Tüm birimler tarafından akreditasyon için ön hazırlık çalışmaları başlatılmış olup, birimlerimize Üniversite Yönetimi ve Kalite Komisyonu tarafından gerekli destek verilmektedir.

6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Programların eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılamadığına ilişkin değerlendirmeler Batman Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili birimlerin değerlendirme kriterlerine göre yapılmaktadır. Genellikle alınan dersin başarılması ile kazanımların elde edildiği kabul edilmektedir. Mezun geri bildirimleri, kongre, sempozyum vb. etkinliklerinde sağlanan geri bildirimler; mezunların iş bulma oranları, sektörel dağılımları, mezuniyet sonrası sınav başarıları (DGS, KPSS, Lisansüstü vb.) gibi veriler de eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılamadığının birer göstergesi olarak kullanılabilir. Program çıktıları ders çıktıları ile ilişkilendirmek amacıyla, Üniversitemizde kullanılan Öğrenci Bilgi Sistemi yazılımında "Ders Bilgi Paketi" modülü vardır. Bu modülde, dersi veren öğretim elemanları derslerinin program öğrenme çıktılarına ne derece katkı sağladığını değerlendirebilmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemi programının ve modüllerinin Üniversite çapında tüm öğretim üyeleri/elemanları tarafından kullanımı teşvik edilmektedir. Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarda ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

6.2. Mezun izleme sistemi

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi çalışmalarını yürütmek üzere Mezun Takip Sistemi oluşturulmuş, geri bildirim çalışmaları devam etmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemi'ne bütünleşmiş bir yazılım süreciyle akademik birim bazlı yürütülmesi planlanmaktadır. Bu sistem aracılığıyla mezun olan öğrencilerin işe yerleşme oranları, işlerindeki pozisyon ve kariyer gelişimleri incelenecektir. Öğrenci bilgi sisteminin ve üniversite web sayfasının daha interaktif kullanılması mezunlar ile ilgili veri tabanlarının güncel tutulması özellikle mezun istihdamının sağlanabilmesi için üniversite sanayi bilgi portalı oluşturulabilir. Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar bulunmakta ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke,

kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- [ÖİB-PR-008 Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü..docx](#)

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [Mezun İzleme Sistemi.docx](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Stratejisi

Batman Üniversitesinin araştırma stratejisi, “Üniversitemiz, Teknoloji Geliştirme Bölgesi ile Bölge Sanayisinin teknolojik ve katma değeri yüksek ürünlerin üretilmesi için lokomotif görevi üstlenecektir” olarak belirlenmiştir.

Üniversitemizin kurumsal vizyonunda “topluma her anlamda katkı sağlayan, evrensel değerlere sahip ve etik duyarlılığı olan, şehirle bütünleşmiş, çağdaş ve hatırı sayılır bir üniversite olmak” ve kurumsal misyonunda “bölgemize, ülkemize ve insanlığa büyük katkılar sağlayan, tercih edilebilirliği ve bilimsel kalitesi sürekli artan bir üniversite olmak” ilkeleri yer almaktadır. Bu ilkelere göre üniversitemizin araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu bir biçimde belirlenmektedir.

1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Üniversitenin araştırma politikaları, hedef ve stratejileri aşağıda listelenmiştir;

1. Ülke ekonomisine katkı yapacak ve aynı zamanda toplumsal ihtiyaçlara cevap verecek araştırmalara öncelik vermek ve kaynak oluşturmak,
2. Yörenin yeraltı ve yerüstü kaynaklarının araştırılması ve bunların ekonomiye kazandırılması için araştırmalar planlamak ve uygulamak,
3. Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin araştırma konusunda ilgilerini artırmak, proje geliştirmelerine ve geliştirilen projelerde görev almalarına yönelik önlemler almak ve uygulamak,
4. Yurt içi ve yurt dışı paydaşlarla işbirliği halinde araştırma çalışmalarının planlanmasını ve uygulanmasını teşvik etmek,
5. Teknoloji kullanan ülke konumundan, teknoloji geliştirecek araştırma yapan ülke konumuna geçmeye katkı yapacak araştırmalara öncelik vermek ve desteklemek,
6. Üretim sanayisiyle uyum sağlamak, araştırma imkanları konusunda akredite olmaya öncelik vererek iç ve dış paydaşlara analiz ve kalite kontrol bakımından destek sağlamak,
7. Daha önce proje desteği olan personelin başarı öykülerinin duyurulması ve dış kaynaklı projelerden elde edilecek olanaklar ile araştırma yapan araştırmacı sayısının artırılmasını sağlamak,
8. Hedef ürünlerin araştırılması ve üretimi için benzer konularda araştırma yapan yurt içi ve yurt dışı üniversitelerle işbirliği yapılmasını desteklemek,

9. Bölgenin petrol konusundaki zenginliğinden hareketle bu alanda yetkin iş gücünü oluşturarak petrol arama, petrol işleme, rafineri ve petrokimya ürünlerine yönelik araştırmaların sayısını artırmak olarak belirlenmiştir.

Üniversitemiz, disiplinler arası araştırmaya ortam sağlayacak biçimde yapılarak bu tür araştırmalara öncelik vermektedir. Bu kapsamda Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Üniversitemizin akademik birimlerindeki altyapı ve insan kaynakları ile uyumlu faaliyet göstermeleri hedeflenmektedir.

1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

İlimizin de içerisinde yer aldığı Güneydoğu Anadolu Bölgesi içerisindeki sanayileşme oranlarına bakıldığında, Batman'ın bölge içinde yaklaşık %5'lik payla oldukça düşük düzeyde olduğu anlaşılmaktadır. Bu durum bir zayıf yön olarak değerlendirilebileceği gibi, sanayinin geliştirilmesine yönelik iş birliklerinin yapılması ve Üniversitemizin sektörel iş birliklerine katkı sağlamasına dönük fırsatlar da sunmaktadır. Bu fırsatların değerlendirilmesine yönelik Üniversitemiz ve bölgemizdeki sanayi kuruluşları ile birlikte, çalışmalar yapılması amaçlanmaktadır. Bu iş birliklerinin geliştirilmesi ve kurumsal bir altyapı oluşturulması amacıyla Üniversitemiz bünyesinde Enerji Teknolojileri Uygulama Araştırma Merkezi, Üniversite Sanayi İş Dünyası İşbirliğini Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ve İleri Teknoloji Uygulama Araştırma Merkezleri kurulmuştur. Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, sanayi sektörü ile işbirliği kapsamındaki AR-GE ve Bölgesel Kalkınmaya yönelik projeleri incelemektedir. Bu kapsamda ilimizdeki firmaların kapasite geliştirme ve AR-GE amaçlı projelerinde iş birliği yapma imkanı bulunmaktadır. Ayrıca ulusal çaptaki proje destek kurumlarıyla (GAP, DİKA, TÜBİTAK) yürütülecek projelerde Üniversitemiz Enerji Teknolojileri Uygulama Araştırma Merkezi, Üniversite Sanayi İş Dünyası İşbirliğini Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ve İleri Teknoloji Uygulama Araştırma Merkezleri vasıtasıyla dış paydaşlar için Üniversitemiz öğretim elemanları danışmanlık desteği verebilecek niteliktedir. Üniversitemiz diğer kurumlarla birlikte yürüttüğü faaliyetlerde izleme ve değerlendirme süreçlerini destekleyen paydaşların kendi mevzuatındaki ilke ve esasları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Batman Ticaret ve Sanayi Odası ile Üniversitemiz arasında yapılan "Sanayi Odaklı Lisansüstü Tez İşbirliği Protokolü" çerçevesinde; Fen, Sosyal ve Sağlık Bilimleri Enstitülerinde yapılacak olan lisansüstü tezlerde kamu ve sanayinin ihtiyaçları doğrultusunda yaşadıkları sorunları çözmeyi hedefleyen ve/veya sektörde uygulama potansiyeli olan ürün/süreç iyileştirme ve/veya geliştirmeye yönelik lisansüstü tez yaptırılması için Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) kapsamında ölçülebilir ve sürdürülebilir kurumsal işbirliğinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Sanayi işbirliği kapsamında Dicle EDAŞ ile üniversitemiz arasında mezunlara yönelik istihdam, staj ve lisansüstü ortak çalışma protokolü imzalandı.

Üniversitemiz bünyesindeki Proje Ofisi, öğretim elemanlarının vizyon ve potansiyelini ortaya koyma yolunda gayret sarf etmekte ve bu yolla Üniversitedeki yayın ve proje verimini artırmayı öncelikli hedefleri arasına koymaktadır.

1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Kurumda Kamu, Üniversite, sanayi işbirliğine katkı sunacak bir araştırma politikası belirlenmiştir. Batman Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planın fiziksel ve yönetsel altyapı ile ulusal ve uluslararası standartlarda kurumsal bir kimliğe sahip olmak başlıklı amacına bağlı olarak; Üniversitemiz, Teknoloji Geliştirme Bölgesi ile Bölge Sanayisinin teknolojik ve katma değeri yüksek ürünlerin

üretilmesi için lokomotif görevi üstlenecektir” stratejisini belirlemiştir. Bununla beraber üniversitede, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerinin tümünü kapsayan öncelikli alanlarda araştırmalar yapabilmek için Batman ve Çevresi Sosyal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Petrol Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Enerji Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur.

Kurumumuzun araştırma stratejisi öncelikli olarak il ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Batman ilindeki Organize Sanayi Bölgesi, Batman Sanayi ve Ticaret Odası, Belediye ve Milli Eğitim Müdürlüğü ile Üniversitemizdeki Bölümler ve Programlar arasında iş birliği oluşturmak öncelikli hedef olarak belirlenmiştir. Bu anlamda, iç ve dış paydaşlar arasında ortak hedefler belirlenmeye çalışılmaktadır. Bununla birlikte, Üniversitemiz tarafından bilimsel amaçlı münferit projeler, tez projeleri ve öğretim elemanlarının bilimsel niteliklerini geliştirmeye yönelik projelerin desteklenmesine öncelik verilmesi hedeflenmiştir. Ayrıca, Üniversitemiz bünyesindeki Kariyer Merkezi, sanayi, araştırma ve geliştirmede öncü olan kurum ve kuruluşları öğrenciler ile buluşturmakta ve bu hizmete yönelik kariyer günleri düzenlemektedir. Bu yönüyle, Üniversitemizin araştırma stratejisi; ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencileri de sürece katmayı hedeflemektedir.

Üniversitemiz, öncelikli araştırma alanları kapsamında stratejik hedeflerini belirlerken tüm düzeylerdeki politikaları ve sistemin genel hedeflerini dikkate almaktadır. Enstitüler, Akademik Birimler, Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin, bölgesel kalkınma hedeflerini ve araştırma politikalarında meydana gelen değişim ve yenilikleri takip ederek araştırma konusunda karar mekanizması olan birimleri bilgilendirmektedir. Üniversitemizde bilim, teknoloji, araştırma ve geliştirme politikalarının sürdürülebilirliği, Üniversitemizin insan kaynağı, araştırma altyapısı ve proje çıktıları üzerinde stratejik değerlendirmenin önemli olacağını kabul etmektedir. Belirli zamanlarda il bazında, Milletvekilleri, Vali, Belediye Başkanı, İlçe Kaymakamları ve il müdürlüklerinin proje ufku yatırımcı kuruluşlarla paylaşılmakta ve il düzeyinde hem proje tekrarı önlenmekte hem de üniversite projesi paylaşılmaktadır.

Üniversitemizin araştırma ve uygulama merkezlerinde, üniversite-sanayi iş birliği ile yaptığı araştırmalar dikkate alındığında Kurumumuzun hem temel araştırma, hem de uygulamalı araştırmaya yönelik olumlu politikalar geliştirmekte olduğu görülebilir. Üniversitemiz birçok araştırma ve akademik faaliyetleri ile toplumla etkileşim halindedir. Uygulama ve araştırma merkezlerinin açılmasında eğitim-öğretime katkısı ve toplumun ihtiyaçları gözetilmektedir. Örneğin Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, akademisyenlere, öğrencilerimize, idari personelimize ve topluma günün ihtiyaçlarına cevap verecek özelliklerde kurslar açmaktadır. Açılan bu kurslar bireylerin eğitimine katkıda bulunmakta ve topluma hizmet etmektedir.

Benzer biçimde; Batman ve Çevresi Sosyal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Obezite ile Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi, Petrol Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Enerji Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversite Sanayi İş Dünyası İşbirliğini

Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ve diğer uygulama ve araştırma merkezlerinin de eğitim-öğretim ve topluma katkı sağlayacağı açıktır.

Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Enerji Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi

İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi

Üniversite Sanayi İş Dünyası İşbirliğini Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Batman ve Çevresi Sosyal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi

Sert Kabuklu Meyveler Uygulama ve Araştırma Merkezi

Obezite ile Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi

Petrol Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Tarımsal Araştırma ve Uygulama Merkezi

Kariyer Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi

Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Siber Güvenlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

BUMER-Merkezi Laboratuvar Araştırma ve Uygulama Merkezi

Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Hasankeyf Arkeolojik Kazı Başkanlığı

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KYS-YD-003 Araştırma-Geliştirme Politikası..doc](#)
- [Araştırma Stratejisi ve Hedefleri.docx](#)

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [Araştırma Faaliyetlerini Yürüten Birimler.docx](#)
- [Araştırma Yönetim Modeli.docx](#)
- [Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi.docx](#)

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Araştırmaların Yerel Bölgesel Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisi Paydaş Katılımına İlişkin Kanıtlar.docx](#)

2. Araştırma Kaynakları

Üniversitemiz, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetlerine yönelik politikalara sahiptir. Araştırma önceliklerinin belirlenmesindeki politika; yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası bilim ve teknolojik eğilimler, araştırma konularının stratejik önemi ve sürdürülebilirliği esasına dayanmaktadır. 2018-2022 Stratejik Planında, temel politikalarda araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalarla ilgili bir başlık bulunmamakla birlikte; Üniversitemiz 2020 yılı içerisinde bu politikalarla ilgili çalışmalara özen göstermiştir.

2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Batman Üniversitesinde kurum içi araştırma kaynaklarının dağılımı "Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" doğrultusunda yapılmaktadır. Üniversitenin oluşturduğu Merkezi Araştırma Laboratuvarı araştırma için ciddi bir alt yapı oluşturmaktadır. Araştırma-geliştirme faaliyetlerine katılımın sürekliliği, web sayfasından duyurular yapılarak sağlanmaktadır. Üniversite, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını BAP biriminin internet sayfasından yayınlamaktadır. Zaman zaman konuyla ilgili uzmanlar davet edilerek, proje fonlarına nasıl ulaşabileceği ve nasıl kaynak yaratabileceği hakkında eğitim seminerleri düzenlenmekte, proje yazımına ilişkin uygulamalı eğitimler verilmektedir.

BAP kapsamındaki araştırma faaliyetleri otomasyon yazılımı yardımıyla takip edilmektedir. TÜBİTAK, GAP, DİKA, SAN-TEZ vb. gibi kurumlarla ilişkili araştırma faaliyetleri de BAP birimi tarafından takip edilmektedir. Akademik birimler, fiziki altyapılar, akademik ve idari personel sayısı ile Hazine ve Maliye Bakanlığında ayrılan ödenekler dikkate alındığında Üniversitemiz, araştırma süreci odaklı gelişimini her geçen gün artırmakta ve desteklenen proje sayısı artmaktadır. Bununla birlikte, Üniversitemiz BAP kapsamında projeleri desteklemektedir. Bu kapsamdaki proje çağrıları ve uygulama esasları dair bilgilere BAP Koordinatörlüğü'nün resmi web sitesinden (<https://bap.batman.edu.tr/>) ulaşılabilir.

Üniversitemizin akademik birimlerinde çok sayıda araştırma laboratuvarları mevcuttur. Bu laboratuvarlar gerekli olan standartlara uygun fiziki ve teknik alt yapıya sahiptir. Üniversitemiz fiziki ve teknik altyapısının geliştirilmesi ihtiyaçlar doğrultusunda devam etmektedir. Bununla birlikte Batı

Raman Kampüsünde Merkezi Laboratuvar tesis edilmiş ve Merkezi Laboratuvar ihtiyaçlar doğrultusunda zenginleştirilmeye çalışılmaktadır. Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan bilimsel faaliyetlerin nitelik ve nicelik bakımından geliştirilmesi amacına yönelik olarak araştırma laboratuvarlarının geliştirilmesi, işlevselliklerinin arttırılması ve öğretim elemanları için sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamak hedefi çerçevesinde çeşitli faaliyetler planlanmıştır.

Merkezi Araştırma Laboratuvarı Bünyesindeki Laboratuvarlar

1. Sentez ve Analiz Laboratuvarı
2. Kimya Laboratuvarı
3. Biyoloji Laboratuvarı
4. Yapı Malzemeleri Laboratuvarı
5. İmalat Laboratuvarı
6. X IŞIN Laboratuvarı
7. İnce Kesit Laboratuvarı
8. Örnek Hazırlama Laboratuvarı

Batman Üniversitesi olarak Teknoloji Geliştirme Bölgesi kurulması için Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına başvuru dosyası hazırlanarak 2014 yılında müracaat edilmiştir. Üniversitemiz Batı Raman Kampüsü içerisinde 36.889 m² alanda tapu ifrazatı gerçekleştirilmiştir. 36.889 m² alan üzerine kurulacak olan Batman Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi GAP eylem planında da yer almış olup, inşaatı başlamıştır. Bunun dışında, Batman Organize Sanayi Bölgesindeki bir firma ile üniversite - sanayi - kamu işbirliği çerçevesinde petrol kuyularında oluşacak olası arızaların tespiti ve petrol verimliliğini arttırmayı sağlayacak Ar-Ge, inovasyon ve teknolojik tabanlı proje TÜBİTAK tarafından desteklenmiştir. Ayrıca GAP İdaresi Başkanlığının desteğiyle Batman Üniversitesi Hidroponik Sera projesi tamamlanmış olup sera faaliyettedir.

Bölgesel ve uluslararası düzeyde, topluma karşı duyarlılık; bilim ve teknoloji geliştirmek ve bilgiyi toplumun yararına sunmak, Üniversitemizin kuruluş felsefesinde yer alan ilkeler arasındadır. Bu ilkeler ışığında, Üniversite bünyesinde yapılan araştırmaların ekonomik ve sosyo-kültürel katkısının gözlenmesi ve gerçek anlamda toplumsal faydaya dönüştürülebilmesi önemli bir önceliktir. Bu bağlamda Üniversitemiz öğretim elemanları, TÜBİTAK, GAP, Kalkınma Ajansları, DİKA ve BAP bünyesinde açılan proje çağrılarında proje önerileri sunmakta olup, bu projeler, kamu kurumları tarafından tespit edilen sorunların çözümüne ve/veya ihtiyaçlara yönelik olarak tasarlanmaktadır.

2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

2020 yılında Üniversitemiz BAP birimi tarafından 4 adet lisansüstü tez projesi desteklenmiş olup toplam projelere 37.892,14 TL bütçe desteği sağlanmıştır.

2020 YILI BİRİM BAZINDA DESTEKLENEBİLEN PROJELERİN SAYILARI VE BÜTÇELERİ				
BİRİMİ	MÜNFERİT	TEZ	BÜTÇE TL	
1 Fen-Edebiyat Fakültesi	0	0	0,00	
2 Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	0	4	37.892,14	
3 İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	0	0	0,00	
4 Teknoloji Fakültesi	0	0	0,00	
5 Sağlık Yüksekokulu	0	0	0,00	
6 Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	0	0	0,00	
7 Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	0	0	0,00	
8 Sason Meslek Yüksekokulu	0	0	0,00	
TOPLAM	0	4	37.892,14	

Stratejik planımızda yer alan hedef ve stratejiler doğrultusunda İdare bütçesinden araştırma-geliştirmeye tahsis edilmiş kaynakların (Hazine ve Döner Sermaye), etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak temel politikamızdır. Üniversite iç araştırma kaynakları arasında;

1. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)
2. Döner sermaye gelirlerinden ayrılan %5 fon payları
3. Tezsiz yüksek lisans gelirlerinden ayrılan %60 BAP payı

2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (destek birimleri, yöntemleri)

Kurumun, mali kaynak olarak BAP kaynaklarının yanı sıra mevzuat kapsamında araştırmaya ayrabileceği kaynak kısıtlı olduğu için dış kaynaklardan (AB Projeleri, TÜBİTAK Projeleri, Dicle Kalkınma Ajansı (DİKA) Projeleri, SANTEZ Projeleri ve SODES) sağladığı destekler stratejik hedeflere ulaşmada çok büyük oranda katkıda bulunmaktadır.

2020 yılında üniversitemiz dışı araştırma kaynakları aşağıda listelenmiştir;

1. TÜBİTAK projeleri
2. AB Projeleri
3. GAP İdaresi Projesi
4. Dicle Kalkınma Ajansı (DİKA) Projeleri
5. Kültür ve Turizm Bakanlığı Projeleri
6. Gençlik ve Spor Bakanlığı Projeleri sayılabilir.

Üniversitemizin dış finansman kuruluşları tarafından sağlanan araştırma fonu, stratejik hedefleri ile uyumlu olmakla birlikte ancak dış paydaşlarla (Valilik, Belediye Başkanlığı, Ticaret Borsası, Ticaret ve Sanayi Odası vb.) ortak araştırma faaliyetlerinde katalizör veya akademik danışmanlık kapsamında önemli rol alma potansiyeli bulunmaktadır. Bu kapsamda, Üniversitemizin araştırma süreci odaklı gelişimi her geçen gün artmakta ve desteklenen projeler ile de bunu ortaya çıkarmaktadır.

2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Üniversitemizde Fen Bilimler, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri bulunmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı Arkeoloji ve Tarih Anabilim Dalları, Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı Biyoloji, Fizik, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve Makine Mühendisliği Anabilim Dallarında doktora programları bulunmaktadır. İlgili Anabilim Dallarından 2020 yılında mezun olan doktora öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

Tablo : Doktora mezun öğrenci sayıları

Program	Mezun sayısı
Fen Bilimleri Enstitüsü Makine Anabilim Dalı	1

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [Araştırma Bütçesi Dağılımı ve Yıllar İtibariyle Değişim.xls](#)
- [Araştırma-Geliştirme Bütçesi ve Dağılımı ile Öncelikli Araştırma Alanlarına Ayrılan Bütçe.docx](#)
- [Araştırma Faaliyetleri Dış Kaynaklar ve Dış Kaynaklarda Yıllar İtibariyle Gerçekleşen Değişimler.docx](#)
- [Araştırma-Geliştirme Altyapısı ve Gelişimine İlişkin Kanıtlar.docx](#)

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir.

Kanıtlar

- [İç Kaynakların Birimler Arası Dağılımı.docx](#)
- [Batman Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.docx](#)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- [Araştırma Faaliyetleri Dış Kaynaklar ve Dış Kaynaklarda Yıllar İtibariyle Gerçekleşen Değişimler.docx](#)
- [Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş birimler.docx](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Doktora Programları ve Öğrenci Sayıları.pdf](#)
- [Doktora Öğrenci Alım İlanı Duyurusu-2020.pdf](#)

3. Araştırma Yetkinliği

3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Batman Üniversitesi Öğretim Üyeleri ve Elemanları için işe alma ve atama ilke ve kuralları “Akademik Yükseltme, Atama Kriterleri Yönergesi” ile güvence altına alınmıştır. Akademik işe alım başvurularının değerlendirilmesinde adayın akademik nitelik ve performansının ayrıntılı ve analitik incelenmesi zorunludur. Başvuruların objektifliği ve şeffaflığı açısından, sürece ait bilgiler Üniversitenin web sitesinde paylaşılmaktadır. Adayların yabancı ülkelerde aldıkları diploma ya da unvanlar varsa, eşdeğerlilikleri Türkiye’de kabul edilmiş olmalıdır. Bu durumda olan adaylardan eşdeğerlik belgeleri istenmektedir. Akademik personelin yetkinlikleri, kurum tarafından belirlenen ihtiyaçlar ve kurumun hedefleri doğrultusunda değerlendirilmektedir. Batman Üniversitesi öğretim üyeleri ve elemanları için işe alma ve atama ilke ve kuralları “Akademik Yükseltme, Atama

Kriterleri Yönergesi” ile garanti altına alındığından, öğretim üyelerimiz işe alınırken detaylı bir değerlendirmeden geçmektedirler.

Kurumumuzda göreve başlayan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasının sağlanması amacıyla, personel talebinde bulunan birim yöneticilerinin görüşleri de dikkate alınarak, ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenmiş olan atanma/yeniden atanma kriterleri sağlayanlar arasından işe alım/atama işlemleri gerçekleştirilmektedir. Bu sayede, araştırma personelinin liyakat esasına göre görevlendirilmesi ve yeterlilik düzeylerinin (lisans/yüksek lisans/ doktora) en üst seviyede olması amaçlanmaktadır.

Seminer, çalıştay, kısa süreli kurs, konferans gibi akademik ve kurumsal kimliğine değer katacak etkinliklerin desteklenmesi akademik birimlerce sağlanmaktadır. Konferans için yurtiçi ve yurtdışı seyahat giderleri hem ilgili akademik birimlerce ve hem de BAP tarafından desteklenmektedir. Laboratuvar malzemesi, kartuş, internet vb. gibi sarf malzemesi giderleri Üniversitemiz bütçesinden karşılanmaktadır. Üniversitemiz bütçesinden Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile kitap ve dergi alımları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin akademik ve teknik stajları ile ilgili bütçe Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır.

3.2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik ortak programlar, ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz, öğretim üyesi ve araştırmacıların araştırma ortam ve imkanlarının iyileştirilmesi, yüksek etkiye sahip araştırmalar gerçekleştirmek ve bunların sonuçlarını yaygınlaştırmak amacıyla, BAP Koordinatörlüğünü etkin bir şekilde hizmete koyar. Kuruluşundan itibaren disiplinler arası ve çok disiplinli araştırmaya öncelik veren Üniversite, bu öncelik doğrultusunda, araştırma ufkuna önemli katkıda bulunan araştırma projelerini BAP kaynakları ile desteklemektedir. Yıl içinde çağrıya çıkılarak alınan proje önerileri arasından çok kritik/gelişmekte olan araştırma alanlarında, projeler seçilerek desteklenir. 2020 yılında toplam 4 adet lisansüstü sayıda ve toplam tutarı 37.892,14 TL olan proje desteği sağlanmıştır. Aynı zamanda dış kurumlarla ve merkezler bünyesinde yapılan ortak projeler de bu program çerçevesinde desteklenmektedir.

Akademik personelin yapacağı çalışmaların desteklenmesi ve teşvik edilmesi amacıyla TÜBİTAK, DİKA, KOSGEB ve diğer kurumlar ile Üniversitemiz tarafından sağlanan BAP gibi desteklerden haberdar edilmeleri sağlanmaktadır. Araştırma personelinin kendisini geliştirmesi amacıyla Üniversite katkısı ile bilimsel toplantılara katılım için destek verilmekte; ayrıca akademik personel için proje eğitimi seminerleri düzenlenmektedir. Bu destek ve imkânların yeterliliği ve etkililiği, akademik birimlerin görüşü ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın bütçe dağılımına bağlı olarak değerlendirilir. Araştırma kadrosuna sağlanan olanak, imkan ve destekler, atanma/yeniden atanma ve yükseltme sürecinde araştırma performansını iyileştirmek için kullanılır. Bu süreçte gerçekleştirilen atamalarda Yüksek Öğretim Kurulu'nun koymuş olduğu asgari kriterlerin yanı sıra ilgili bölümün talepleri dikkate alınmakta, ihtiyaçlara göre akademik personel istihdam edilmektedir. Ayrıca Batman Üniversitesi tarafından öğrenci ve akademisyenlere yönelik “Genç İstihdamın Desteklenmesi” isimli eğitim verilmiştir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi..pdf](#)
- [PDB-PR-010 İnsan Kaynakları Yönetimi Prosedürü..docx](#)
- [FR-185-Öğretim Elemanı Yeniden Atanma Formu..doc](#)
- [FR-186-Öğretim Üyesi Yeniden Atanma Formu..docx](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Araştırmaların Yerel Bölgesel Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisi Paydaş Katılımına İlişkin Kanıtlar..docx](#)
- [Ulusal İşbirliği Protokolleri ve Çalışmaları.docx](#)

4. Araştırma Performansı

Batman Üniversitesi birimlerinde görev yapan öğretim üyelerinin, araştırmacıların, doktora sonrası araştırma görevlilerinin ve bazı misafir öğretim üyelerinin yıl içinde gösterdikleri araştırma ve sanatsal performanslarına göre Rektörlük tarafından çeşitli şekillerde desteklenmektedir. Ayrıca, BAP Koordinatörlüğü ve akademik birimler öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı kongre ve sempozyum faaliyetlerini desteklemektedir.

4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Atama sürecinde öğretim üyesi başvuru koşulunu sağlayan adayların araştırma performansları değerlendirilirken, Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesinde belirtilen esaslar ve kriterler yanında, Yönergenin II. Bölümü'ndeki puanlama ve başvuru ölçütleri dikkate alınmaktadır. Araştırma kadrosunun performansları periyodik olarak ölçülüp, değerlendirilmektedir. Bunun için araştırmacılardan akademik faaliyet raporları istenmektedir. Araştırma kadrosundan her yıl ürettikleri yayınlarla ilgili bilgiler istenmekte, konunun uzmanı akademisyenlerden oluşturulan komisyonlarda çalışmalar değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme ise atama ve yükseltme sürecinde önem arz etmektedir. Araştırma kadrosunun gelişimine verilen önem ekseninde araştırmacılara, gerekli olan destek sağlanmaktadır. Bu bağlamda araştırmacıların proje, yayın faaliyetleri içerisinde bulunmaları teşvik edilmektedir. Batman Üniversitesi Bilimsel Yayınları Teşvik Yönergesi 23.08.2019 tarih ve 2019/18-10 sayılı Batman Üniversitesi Senato kararıyla yürürlüğe girmiştir. Bu konuyla ilgili akademik personele duyuruda bulunulmuş, ancak sonuçlar paylaşılmamıştır.

Ayrıca üniversitemizde araştırma performanslarının izlenebilmesi için akademik personellerimiz tarafından yayınlanan bilimsel çalışmalar takip edilmektedir. Ayrıca uluslararası raporlardan yararlanarak da performans takibi yapılmaktadır. Bu çerçevede bilim literatüründeki en önemli ve en çok kabul gören uluslararası atıf dizini olan, ISI Web of Knowledge platformu üzerinden erişilen ve Üniversitemizin de üye olduğu Web of Science verilerine göre, Üniversitemiz bilimsel üretkenlikte anlamlı gelişmeler kaydetmeye devam etmektedir.

4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Batman Üniversitesi Kalite Kurulu bünyesinde Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu tarafından belirli aralıklarla toplanmakta üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini değerlendirmekte ve üst komisyonlara raporlayarak sunmaktadır. Ayrıca üniversitemiz Bilimsel

Yayın Teşvik Yönetmeliği kapsamında en iyi akademik performans sergileyen akademisyenler ödüllendirilerek teşvik edilmektedir.

Batman Üniversitesi tarafından desteklenen ve yürütülen BAP projelerin sonuçların izlenmesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesinde belirtilmiş olup her 6 aylık dönem için ara raporlar, tamamlanan projeler içinde sonuç raporları Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüne sunularak BAP üst komisyonunca değerlendirilip gerekli görüldüğü hallerde konusunda uzman hakemlere yollanmakta ve sonuçlar izlenmektedir. Ayrıca tamamlanan projelerden yayın yapılması şartı aranmakta ve böylece araştırma çıktılarının ürüne dönüştürülmesi hedeflenmektedir.

Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizma bağlamında, birimler öğretim elemanlarından belirli periyodlarla (yıllık olarak) bilimsel faaliyet raporları talep etmektedirler. Ayrıca yurt içi/dışı bilimsel etkinlik desteği alan öğretim üyelerinden dönüşlerinde yazılı bir rapor istenmektedir. Böylece yapılan araştırma faaliyetlerinin kalitesi izlenmektedir.

Ülkemizde bilimsel ve akademik araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizma bağlamında, belirli periyodlarla (yıllık olarak) Ortadoğu Teknik Üniversitesi Enformatik Enstitüsü bünyesinde yer alan University Ranking by Academic Performance (URAP) Araştırma Laboratuvarı tarafından Türkiye'deki tüm üniversiteler akademik performanslarına göre sıralanmaktadır. Üniversitemiz, URAP raporlarına çok önem vermekte ve sürekli olarak takip etmektedir. Üniversitemiz, Türkiye'deki üniversitelerin araştırma-geliştirme sonuçlarını değerlendiren URAP 2020-2021 yılı raporuna göre Türkiye'deki toplam 166 devlet ve vakıf üniversitesinin makale puanı, atıf puanı, bilimsel doküman puanı, doktora puanı ve öğretim üyesi/öğrenci puanından oluşan 5 parametreye göre yapılan sıralamada 96. Sırda yer almıştır.

4.3. Araştırma bütçe performansı

Üniversitemiz 2007 kurulmuş ve çok hızlı büyümektedir. Bu nedenle kaynakların büyük kısmının alt yapı, derslik sayısının artırılması, önlisans ve lisans düzeyinde laboratuvar imkanlarının artırılması yönünden harcanmaktadır. Bu nedenle araştırma faaliyetlerine ayrılan bütçe kısıtlıdır. 2020 yılı içinde BAP aracılığıyla 37.892,14 TL'lik bütçe kurum dışı hakemlerin ve BAP alt ve üst komisyonun gözetimi altında araştırma amacıyla kullanılmıştır. Aynı dönemde toplam 15 adet proje sonuç raporları ilgili komisyonlar tarafından incelenerek sonuçlandırılmıştır.

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Bilimsel Yayınları Teşvik Yönergesi..docx](#)
- [Öğretim Elemanlarının Araştırma Performansına Yönelik Değerlendirme Kanıtları.docx](#)

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Araştırma Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi](#)

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Araştırma Bütçesi Dağılımı ve Yıllar İtibariyle Değişim.xls](#)
- [Araştırma Faaliyetleri Dış Kaynaklar ve Dış Kaynaklarda Yıllar İtibariyle Gerçekleşen Değişimler...docx](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Batman Üniversitesinin toplumsal katkı stratejisi, “toplumun ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak, akademik, sosyal, kültürel, ekonomik, sağlık, çevre vb. alanlardaki kurumsal faaliyetlerini toplumsal katkıya dönüştürmeyi dikkate alan bir politika benimsemektedir” olarak belirlenmiştir.

Üniversitemizin kurumsal vizyonunda “topluma her anlamda katkı sağlayan, evrensel değerlere sahip ve etik duyarlılığı olan, şehirle bütünleşmiş, çağdaş ve hatırı sayılır bir üniversite olmak” ve kurumsal misyonunda “bölgemize, ülkemize ve insanlığa büyük katkılar sağlayan, tercih edilebilirliği ve bilimsel kalitesi sürekli artan bir üniversite olmak” ilkeleri yer almaktadır. Bu ilkelere göre üniversitemizin toplumsal katkı stratejisi bütünsel ve çok boyutlu bir biçimde belirlenmektedir.

1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği kapsamında çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda Batman Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş olup merkezin yönetmeliği Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Teknokent’in bina yapım işleri başlatılmıştır. Batman Üniversitesi’nin bu noktada temel politikası kent ve bölge düzeyinde çeşitli işbirlikleri sayesinde sanayi ve üretim süreçlerine dahil olarak bir toplumsal katkı oluşturabilmek yönündedir.

Üniversitenin toplumsal katkı politikaları, hedef ve stratejileri aşağıda listelenmiştir;

1. Batman Üniversitesi toplumsal katkı politikası olarak katkıları bütünleştirebilecek alanlar ve biçimlerde yıl boyunca ve devamında iç ve dış paydaşları bir araya getirmek
2. Batman Üniversitesi bu kapsamda en bilimsel yönlü ve sektör odaklı çok sayıda toplantı ve etkinlik düzenlemek
3. Batman Üniversitesi sektör, sanayi ve üniversite etkileşimi için “Üniversite Sanayi İşbirliği Protokolü” hedefiyle çeşitli bilimsel çalışmalara katkı yapmak.

1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Kurumun oluşturduğu bazı mekanizmalar kanalıyla toplumsal katkı politikaların hayata geçirilmesi önem arz etmektedir. Bu çerçevede kurumumuzda Sürekli Eğitim Merkezi, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama Merkezi, Teknokent, Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Ofisi ve Döner Sermaye Birimi mevcut olup, kendi bünyelerinde çalışmalar yürütmektedir. Ayrıca kurumumuzun

farklı birimlerindeki öğretim elemanları kendi alanlarıyla ilgili ildeki bazı STK ve odalar ile ortak projeler yürütmektedir.

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Batman İli Hububat Lisanslı Depoculuk Fizibilite Raporu.pdf](#)
- [Batman İlinde Hidroponik Sistem \(Topraksız Tarım\) Serası.pdf](#)
- [KYS-YD-005 Toplumsal Katkı Politikası..doc](#)

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Yürüten Birimler.docx](#)

2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Batman Üniversitesi, toplumsal katkı politika ve stratejileri doğrultusunda çeşitli toplum hizmetleri sunmaktadır. Bu toplum hizmetleri için mali, fiziki ve emek gücünün bir bölümünü kurum içinden sağlarken, bir bölümü için başta kamu kurumları olmak üzere kurumlar arası işbirliğinden yararlanma ihtiyacı duymakta ve yerel vatandaşla etkileşimi sürdürmektedir. Bu hizmetlerin sunumları; çeşitli araştırma ve uygulama merkezleri (sürekli eğitim merkezi, kariyer merkezi vb.), bir bölümü de (özellikle Covid-19 salgını sürecinde) kamu kurumlarından alınan destekle açılan üretim üniteleri aracılığıyla yapılmaktadır.

Bu hizmet sunumlarının bazıları ücretsiz olarak sunulurken bazıları da gelir getirici bir hizmet olarak sunulmaktadır. Covid-19 salgını boyunca Batman Valiliği desteğiyle Üniversite bünyesinde kurulan sıvı sabun ve dezenfektan üretim ünitesi ile maske üretim atölyesinde üretilen malzemeler ve diğer topluma yönelik etkinliklerden elde edilen gelirlerle bütçe yönetimi için büyük ölçüde üniversiteye katkı sağlanmaktadır.

Kurumun toplumsal katkı amacıyla katılımcılara ücretsiz olarak sunduğu hizmetler için üniversite bütçesinden kaynak ayrılırken, önemli bir bölümü dijital veya ücretsiz olarak sağlanmış, bir bölümü için de farklı kurumların desteğine ihtiyaç duyulmuştur. Bu tür hizmetlere örnek olarak; konferanslar, toplantılar, sağlık taramaları, araştırma projeleri, yayınlar, gönüllü danışmanlık vb. sayılabilir. Örneğin; pandemi sürecinde il sağlık müdürlükleriyle ortak sağlık çalışmaları, il milli eğitim müdürlükleriyle ortak çalışmalar, üniversite-endüstri ortaklıkları, kalkınma ajanslarıyla ortak çalışmalar, il yönetimleriyle ortak çalışmalar, il kültür müdürlükleriyle ortak çalışmalar ile öğrenci kulüpleri etkinlikleri, Üniversite spor faaliyetleri bunlar arasındadır.

Batman Üniversitesi'nin gelir getirici bir etkinlik olarak sunduğu hizmetlere ek olarak, bilinçlendirme faaliyetleriyle de yetişkin eğitimi, bazı araştırma projeleri, sağlığa yönelik üretimle toplumsal bilincin oluşturulması, salgınla ilgili farkındalık/danışmanlık vb. hizmetlerde bulunmaktadır.

Sonuç itibariyle, Batman Üniversitesi bir taraftan ücretsiz olarak sunacağı hizmetlerle ilgili olarak kendi bütçesinden her yıl kaynak tahsis etmeli, öbür yandan da gelir getirici hizmetlerle ilgili olarak bütçesini planlamalı ve ücretsiz toplumsal faaliyetleri çeşitlendirmeye devam etmelidir.

Üniversitemiz toplumsal katkı amacıyla katılımcılara ücretsiz olarak sunduğu hizmetler için üniversite bütçesinden kaynak ayrılmaktadır. Bu tür hizmetlere örnek olarak; konferanslar, toplantılar, sağlık taramaları, araştırma projeleri, yayınlar, gönüllü danışmanlık vb. hizmetler sayılabilir. Üniversitemiz bu hizmetlerden bazılarını paydaşlarıyla ortak proje olarak gerçekleştirmektedir. Örneğin; il sağlık müdürlükleriyle ortak sağlık çalışmaları, il tarım müdürlükleriyle ortak çalışmalar, il milli eğitim müdürlükleriyle ortak çalışmalar, üniversite-endüstri ortaklıkları, kalkınma ajanslarıyla ortak çalışmalar, il yönetimleriyle ortak çalışmalar, il kültür müdürlükleriyle ortak çalışmalar vb. sayılabilir.

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kurumlardan Sosyal Sorumluluk Projeleri İçin Sağlanan Kaynaklar.docx](#)

3. Toplumsal Katkı Performansı

Araştırma-geliştirme alanındaki etkinlik ve faaliyetlerin toplumsal katkıya dönüşebilmesi amacıyla görevli akademisyenlerini ve çeşitli alanlardaki araştırma personelini daimi biçimde teşvik ederek, içerisinde bulunan pek çok uygulama ve araştırma merkezi ile ilim ve insanlığa yararlar sağlayarak değer katmaya en üst düzeyde önem vermektedir. Kurumsal kalite güvence sisteminin toplumsal katkı sürecini değerlendirmesi önemli bir etmendir. Bu toplumsal katkı sürecinin değerlendirilmesi kurumun çeşitli strateji ve hedeflerinin ve bu hedeflerin ne şekilde gerçekleşeceğinin belirlendiği, bu uygulamaların nasıl gerçekleştiği ve çıktılarının her boyutta izlenerek değerlendirildiği ve sonuçların kontrol edilerek gereken iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmaktadır.

Kurumsal kalite güvence kültürü, toplumsal katkı iç kalite sistemi bileşenlerinin en önemli öğelerindedir. Toplumsal katkı yükseköğretim kurumunun çeşitli birimleri ile ilişki içerisinde. Bu çerçevede sosyal bir etkiye sahip olarak öncü biçimde çeşitli toplumsal katkı etkinliklerine katılması büyük önem taşır. Yerel, bölgesel, ulusal veya uluslararası toplumsal katkı uygulamalarında yayın, hizmet, sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel etkinlikler gerçekleştirilebilir.

3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

1. Planlama

Öncelikli olarak, toplumsal katkı uygulamalarının planlanması gerçekleştirilmelidir. Toplumsal Katkı Politikası ile Toplumsal Katkı Stratejileri ve Hedefleri başlığı altında açıklandığı üzere planlama sürecinde dikkat edilmesi gereken ilkeler ve yapılması gerekenler şunlardır:

- Kurumun stratejik planının dikkate alınması
- Toplumsal katkıyla ilgili kanun yönetmelik ve ölçütlerin dikkate alınması
- Paydaş görüşlerinin alınması ve planlamaya yansıtılması
- Hedef ve toplumsal katkı çıktılarının belirlenmesi
- Toplumsal katkı politikaların belirlenmesi

- İçerik oluşturulması, öğrenme-öğretme süreçlerinin tasarlanması
- Rektörlüğün ilgili birimleri koordine etmesi
- Toplumsal katkı için ihtiyaç analizi yapılması
- Toplumsal katkı uygulamalarının planlanması
- Araştırma temelli bilgi ve etkinliklerin belirlenmesi
- Toplumsal katkı ortamının oluşturulması
- Toplumsal katkı veren birim kadrosunun oluşturulması

2. Uygulama

Uygulama toplumsal katkı için planlanan etkinliklerin gerçekleştirildiği süreçtir. Aşağıda uygulama sürecinde yapılması gerekenler yer almaktadır:

- Toplumsal katkı fonksiyonlarının gerçekleştirilmesi
- Toplumsal katkı uygulamalarının yapılması
- Etkinliklerin yapılması
- Toplumsal katkı için öğrenen merkezli çeşitli ğretim yöntem ve tekniklerinin uygulanması
- Pedagojik ve androgojik eğitim-ğretim ilkelerine ve yaşam boyu öğrenmeye yönelik öğretme-öğrenme süreçleri ve lme-değerlendirme

3. Kontrol Etme

Kontrol etme yapılan toplumsal katkı uygulamalarının llmesi ve değerlendirilmesini kapsar. Aşağıda kontrol etme sürecinde yapılması gerekenler yer almaktadır:

- Niteliksel ve niceliksel yöntemlerle toplumsal katkı çıktılarının llmesi ve değerlendirilmesi
- Katılımcı memnuniyeti
- Programın etkisinin değerlendirilmesi
- Paydaşların değerlendirmelerinin alınması
- Toplumsal katkının izlenmesi
- Toplumsal katkı uygulamalarının değerlendirilmesi
- Yıllık çevrimlerin kapatılması
- İlgili birimlerin toplumsal katkı uygulamalarının değerlendirilmesi
- İlgili birimlerin yıllık durum raporları
- Dört yıllık toplumsal katkı çevrimlerinin kapatılması

4. Önlem Alma

Kurumların toplumsal katkı etkinliklerini değerlendirdikten sonra yapmaları gereken süreçlerden birisi önlem alma bir başka deyişle iyileştirme çalışmaları yapmasıdır. Aşağıda nlem alma sürecinde yapılabilecekler yer almaktadır:

- Toplumsal katkı politikalarının güncellenmesi
- Yeni toplumsal katkı etkinlikleri planlanması (toplumsal katkı çıktıların belirlenmesi yeni yöntem ve tekniklerin ve lme-değerlendirmelerin belirlenmesi)
- İ ve dış paydaş görüşlerinin toplumsal katkı çalışmalarına yansıtılması
- Toplumsal katkı uygulamalarının güncellenmesi
- Toplumsal katkı için yeni paydaşların belirlenmesi
- Toplumsal katkı lt ve standartlarının güncellenmesi
- Yasal mevzuat değişikliği için öneriler sunulması

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Toplumsal Katkı Faaliyetleri Kapsamında Yürütülen Faaliyetler.docx](#)
- [Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesine İlişkin Tablo.xls](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitemiz, temel yönetim yaklaşımı olarak insan odaklı olmayı benimsemekle birlikte bu yaklaşımın gereği olarak yönetim süreçlerinde katılımıcılığı, şeffaflığı ve hesap verebilirliği temel ilke edinmiştir. Diğer taraftan insani değerlerle sahip nitelikli bir öğretim ile yenilikçilik ve gelişimcilik odaklı araştırma yapan bir kurum olmayı hedeflemektedir.

Üniversitemiz, benimsenen bu ilkeler ve değerler ışığında ilimizde bulunan kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla etkin iş birliği içerisinde. Kalite ve yenilik arayışı içerisinde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Tüm bu çalışmalar, Üniversitemizin katılımcı, paylaşımcı ve profesyonel bir yönetim anlayışı içerisinde olduğunun somut göstergesidir. Ayrıca bölgesel kalkınmada öncülük yapma irade ve sorumluluğuna sahip olduğunu göstermektedir. Üniversitemizde operasyonel ve idari destek süreçlerinin planlanmasında stratejik planda yer verilen amaç ve hedeflere ilişkin faaliyet alanları dikkate alınmaktadır. Akademik ve idari personel ihtiyacı, belirli dönemlerde birimlerden alınan personel taleplerine göre karşılanmaktadır. Benzer şekilde, ARGE ile ilgili birimlerin altyapı talepleri de, bütçe imkânları ve stratejik hedefler dikkate alınarak karşılanmaya çalışılmaktadır.

1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin idari teşkilatı, akademik ve idari yapıların organizasyonu, “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” deki düzenlemelere uygun olarak oluşturularak, bu yapılar arasındaki iletişim de yine Yükseköğretim mevzuat hükümlerine uygun olarak sağlanmaktadır.

Bu kapsamda Batman Üniversitesi, 2547 sayılı Kanun’un;

13 üncü ve 15 inci maddeleri uyarınca, üniversite organlarını,

16 ncı ve 18 inci maddeleri uyarınca, fakülte organlarını,

19 uncu madde uyarınca, enstitü organlarını,

20 nci madde uyarınca, yüksekokul organlarını,

21 inci madde uyarınca da fakülte ve yüksekokullarda bölümlerini oluşturmuştur.

Bu yapılar arasındaki yetki ve sorumluluk paylaşımı da yine Yükseköğretim mevzuatı gereklerine uygun olarak yapılmış, her bir yapının başına mevzuatta tanımlanan usullere uygun olarak Dekan, Dekan Yardımcıları, Enstitü, Yüksekokul Müdürleri ve diğer yöneticiler atanmış, ilgili kurullar oluşturulmuştur. Böylece Yükseköğretim mevzuatına uygun bir yönetim sistemi kurulmuştur.

2547 sayılı Kanun'un 13 üncü maddesi uyarınca atanan Rektör, Batman Üniversitesi tüzel kişiliğinin temsilcisi, yönetim sisteminin başıdır. Rektör, bu sistemin, yönetim erkinin en yetkili kişisi olarak 2547 sayılı Kanun'un 12 nci maddesinde tanımlanan görevlerin yerine getirilmesinden sorumludur. Bu kapsamda Rektör; Batman Üniversitesi ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması ve geliştirilmesini, sunulan sosyal-egitsel hizmetlerin sağlanmasını, gerekli güvenlik önlemlerinin alınmasını, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin ülke kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesini, bilimsel ve idari olarak izleme ve denetim yapılmasını, bu görevlerin alt birimlere aktarılmasını; bütün faaliyetlerin eşgüdüm içinde yürütülmesini ve takip/kontrol sayesinde amaçlanan sonuçların alınmasını sağlar.

Batman Üniversitesi Rektörü, bu görevlerini iki Rektör Yardımcısı ve yine "Yükseköğretim Kanunu" çerçevesinde oluşturulan Senato ve Yönetim Kurulu ile birlikte yerine getirir.

Rektör yardımcıları; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, idari ve mali işler, uluslararası ilişkiler, eşgüdüm-iletişim ve personelden sorumlu olup akademik-idari hizmetlerin sunumunda Rektöre yardımcı olurlar.

Senato; akademik ve idari konuda politika oluşturma ve karar almaya yönelik görev yapmaktadır. Batman Üniversitesi Senatosu, Rektör başkanlığında, rektör yardımcıları, fakülte dekanları, enstitü ve yüksek okul müdürleri, fakülte temsilcileri ile raportör olarak görev yapan genel sekreter dahil toplamda 25 üyeden oluşmaktadır. 2547 sayılı Kanun'un 14 üncü ve 15 inci maddeleri ile "Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği"nin 5 inci ve 6 ncı maddeleri gereğince Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanmak dışında, Rektörün gerekli gördüğü durumlarda da toplanabilir.

Yönetim Kurulu; yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Batman Üniversitesi faaliyetlerinin uygulanmasının sağlanmasında Rektöre yardım eder. Üniversite Yönetim Kurulu Rektör başkanlığında iki Rektör Yardımcısı, altı dekanı, üç profesör temsilcisi ile raportör olarak görev yapan genel sekreter dahil toplamda 10 üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kuruluna oy hakkı olmaksızın rektör yardımcıları da katılmaktadır.

Rektörlükçe yürütülecek hizmetlerin yerine getirilmesine bu yapıların yanı sıra Kalite Komisyonu, Eğitim Komisyonu, İş Sağlığı ve Güvenliği Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu ile diğer komisyonlar destek vermektedir.

Senatonun fakültelerdeki karşılığı olan Fakülte Kurulu ile Üniversite Yönetim Kurulunun karşılığı olan Fakülte Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanun'un 17 nci ve 18 inci maddelerine göre oluşturulmuştur. Fakülte kurulları mevzuat gereği her yarıyıl başında ve sonunda toplanmakta olup Dekanlar gerekli gördüğü hallerde Fakülte Kurulunu toplantıya çağırılmaktadır.

2547 sayılı Kanun kapsamında enstitü ve yüksekokullarda oluşturulan yönetim yapısı da fakültelerdekine benzerdir. Enstitü Kurulu, enstitü müdürü, müdür yardımcısı ve anabilim dalı başkanlarından oluşmaktadır. Enstitü Yönetim Kurulu, ise enstitü müdürü, müdür yardımcısı ve enstitü kurulunca seçilmiş üç üyeden oluşmaktadır.

Her bir araştırma merkezine bir müdür atanmakta ayrıca araştırma merkezlerinde iş yüküne bağlı olarak görevlendirilen idari personel de sorumluluk üstlenmektedir.

İdari yapılanmanın başı olan Genel Sekreter, yasada tanımlanan görevlerini bir Genel Sekreter Yardımcısı ile yerine getirmektedir. İdari yapıda yer alan daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşaviri, uzmanlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevliler ile her fakültede dekana bağlı olarak fakülte idari yönetim örgütünün başında bulunan

fakülte sekreteri, enstitü ve yüksekokullardaki enstitü veya yüksekokul sekreterleri idari süreçlerin yürütülmesinde genel sekreterliğe destek vermektedir.

1.2. Süreç Yönetimi

Batman Üniversitesinde akademik ve idari yapılar arasındaki ilişkiler ve iletişim, ekte yer alan Batman Üniversitesi Organizasyon Şeması ve Ocak 2011 tarihli “Batman Üniversitesi İmza Yetkileri ve Evrak Akış Yönergesi” çerçevesinde yürütülmektedir. Bu çerçevede tüm birimler kurum içi ve kurum dışı yazışmalarını “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” (EBYS) üzerinden gerçekleştirmekte, operasyonel aktivitelerin çoğu otomasyonla yürütülmektedir. Öğrenci işleri, insan kaynakları, idari ve mali işler, döner sermaye, kütüphane ve uzaktan öğretim büro yönetimi ile ilgili konular otomasyona dayalı bilgi sistemleriyle yönetilmekte ve izlenmektedir.

Üniversitemiz “Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı”nı bütün yönleriyle uygulamaya geçirmek üzere öncelikle komisyonlar oluşturulmuş, bu amaçla Üniversitemiz web sayfasında ‘**İç Kontrol**’ modülü eklenmiştir. Üniversitemizin iç kontrol sistem süreci ve belgelere <https://strateji.batman.edu.tr> adresinden ulaşılabilmektedir. Batman Üniversitesinde İç Kontrol Sistemi’ne yönelik faaliyetler bu süreçleri etkili ve verimli bir biçimde yürütmek amacıyla hazırlanan “Ön Mali Kontrol Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir.

İç kontrol ile ilgili süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere bir “İç Kontrol Komisyonu” kurulmuş ve üyeleri belirlenmiştir. İç kontrol ve Batman Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi kapsamında üniversitenin vizyon ve misyonu belirlenerek tüm birimlerin iş ve görev tanımları yapılmıştır. Bu kapsamda Üniversitenin faaliyet ve uygulamalarını yerine getirirken muhtemel riskleri belirleme ve bunlara karşı alınacak önlemleri tespit etmek amacıyla çalışmalar yapılmaktadır.

Öte yandan “Yükseköğretim Kurulu Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi” kapsamında “Üniversite Etik Kurulu ve Etik Kurul Yönergesi” Batman Üniversitesi Senatosunun kararıyla oluşturulmuş, “Etik Kodlar” tüm akademik ve idari personeli kapsayacak şekilde belirlenmiştir. Etik Kurulu olağan olarak yılda iki defa toplanmaktadır. Ancak ihtiyaç duyulması halinde Kurul Başkanının çağrısı ile de toplanan Kurul, Batman Üniversitesi mensupları ve birimlerinin; bilimsel araştırma, yayın, eğitim-öğretim, hizmet ve sanat etkinliklerinde ve toplum ile paydaşlarıyla ilişkilerinde etik ilkelere uyulmasını sağlamak, mevcut ilke ve kurallar çerçevesinde görüş bildirmek, gerektiğinde yeni ilke ve kurallar oluşturmak üzerine çalışmalar yapmaktadır.

Batman Üniversitesinde hassas görevlere ilişkin prosedürlerin belirlenmesi ve “İş Akış Şemaları ve Süreçleri”nin tüm birimleri kapsayacak şekilde hazırlanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Birim ve Kurum düzeyinde oluşturulan “Yıllık Eğitim Planları” kapsamında akademik idari tüm Üniversite personeli için ihtiyaç duyulan eğitim programları/bilgilendirme toplantıları/çalıştaylar vb. planlamalara uygun olarak yapılmaktadır. Personel ve öğrencilere yönelik olarak hazırlanan anketlerle hizmet sunumuna yönelik geri bildirimler alınmakta, uygulamadaki sorun alanları belirlenerek önlem alma ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Türkiye'nin yönetim yapısının genel ilkeleri Anayasa’da belirlenmiştir. Buna göre; idare, kuruluş ve görevleriyle bir bütündür ve kanunla düzenlenir. İdarenin kuruluş ve görevleri “merkezden yönetim” ve “yerinden yönetim” esaslarına dayanır. Merkezi idarenin yerine getirmekle yükümlü olduğu kamu hizmetleri devlet kamu tüzel kişiliği tarafından planlanır ve yürütülür. Üniversitemizin yönetim ve idari yapılanmasında da bu yönetim modeli esas alınmıştır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların

genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- [OŞ-001-BATMAN ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI.docx](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [KYS-PR-001 İç Tetkik Prosedürü.doc](#)
- [KYS-PR-002 Doküman Yönetim Prosedürü.doc](#)
- [KYS-PR-003 Uygunsuzluk Yönetimi, Düzeltici ve İyileştirici Faaliyetler Prosedürü.doc](#)
- [KYS-PR-004 Yönetim Gözden Geçirme Prosedürü.docx](#)
- [KYS-PR-005 Risk ve Fırsat Analiz Prosedürü.docx](#)

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitemizde kaynak yönetimi (mali, insan gücü, altyapı) bu konudaki mevzuat gereklerine (5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu vd. ilgili mevzuat) uygun olarak yerine getirilmektedir.

2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitemizde akademik kadroların yönetimi bölüm başkanlıkları, idari kadroların yönetimi de genel sekreterlik tarafından gerçekleştirilmektedir. Akademik ve idari tüm personelin işe alınması/atanması mevzuat ile düzenlendiğinden kurumda personelin gerekli yetkinliğe sahip olması mevzuat sınırları dahilinde güvence altına alınabilmektedir.

Üniversitemiz idari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlarının üstlendikleri görevle uyumlu olmasını sağlamak için özel düzenlemeler bulunmaktadır.

Batman Üniversitesi idari personel kadroları ihtiyaca göre belirlenmekte, Üniversite tarafından belirlenen kadro unvanını ve pozisyonlarına atama merkezi olarak gerçekleştirilen Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sonuçlarına dayanılarak yapılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde yer alan insan kaynaklarının bilgi, yetkinlik ve kendini geliştirme açılarından iyileştirilme çalışmalarıyla birlikte kalite düzeyinin gelişimi ve artırılması son derece önemsenmektedir. Bu çerçevede akademik personel için bilimsel araştırma projeleri ve yayınlara mevzuat çerçevesinde çeşitli destekler sağlanarak teşvik çalışmaları yapılmaktadır. İdari personelin gelişimi için ise hizmet içi eğitim programları uygulanmakta; ayrıca liyakate göre kariyer yapma imkanları da sunulmaktadır. Belirtilen amaçlar doğrultusunda, üniversitemizin insan kaynaklarının etkin ve verimli olabilmesi için personelin bilgi, beceri ve yeteneklerine uygun pozisyonlarda istihdam edilmelerine; bilgi ve beceri donanımlarının artırılmasına yönelik kurum içi ve kurum dışı eğitim çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca bu alanlarda kariyer yapmalarına ilişkin çalışmalar da sürdürülmektedir.

2.2. Finansal Kaynakların Yönetimi

Mali kaynakların yönetiminde tüm ihtiyaçlar üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda

belirlenmektedir. Şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim modelini benimseyen üniversitemizde bütçe harcamalarının öncelikleri “Stratejik Plan”da ortaya konduğu gibi talep ve ihtiyaçların önceliklerine göre belirlenmektedir. Bu doğrultuda üniversitemizin misyonuna uygun olarak tüm ihtiyaçlarının karşılanması açısından mali kaynakların yönetiminde etkinliğini sağlamak için Stratejik Plan ve Performans Programı ile paralel olacak şekilde harcama birimlerinden ihtiyaçlar doğrultusunda bütçe teklifleri alınmaktadır. Tahsis edilen bütçe ödenekleri ise Ayrıntılı Finansman Programı ile harcama birimlerine üçer aylık serbest dönemler itibari ile kullandırılmaktadır. Yıl içerisinde belirli dönemlerde yapılan değerlendirmeler sonunda harcama birimlerinin ihtiyaçlarına göre birimler arası ekleme, aktarma ve öz gelir karşılığı ödenek kaydı yapılmaktadır. Mevzuat ya da bütçeye uygun olmayan durumlarda ilgili birimlere geri bildirimlerde bulunarak düzeltmelere gidilmektedir.

Bütçe hazırlık ve uygulama işlemleri ile muhasebe uygulama işlemleri, e-bütçe, BKMYBS, MYS, KBS vs. otomasyon sistemleri üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bütçe ile verilen ödeneklerin etkin ve verimli kullanımının sağlanması bakımından; Kamu İç Kontrol Standartları Kontrol Faaliyetleri Standartlarının 7 nci standardı ile her birim tarafından, süreç kontrolüne dayanan iş akış şemaları, bir önceki işlemin kontrolünü içerecek şekilde hazırlanmıştır. Kontrol Faaliyetleri Standartları görevler ayrılığı ilkesince hesap işlemlerinin yapılması, uygulanması ve kontrol edilmesi, farklı kişilerce yapılmaktadır.

Ayrıca harcama birimlerinin harcamaları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından limit içi olanlar ön mali kontrole, limit dışı olanlar ise kontrole tabi tutularak harcamaların takibi yapılmaktadır. Harcama birimleri, tahsis edilen ödenekleri, 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu” gereğince bütçe uygulama tebliğlerinde belirlenen usul ve esaslara göre planlamaktadırlar. Ancak ilgili bütçe yılında planlama dışında yeni bir hizmet ihtiyacının doğması, tahsis edilen ödeneğin yetersizliği veya zorunlu tüketim harcaması gibi acil ihtiyaçların olması durumunda, harcama birimlerinin talepleri üzerine, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ödenek ihtiyacının temini sağlanmaktadır. Ödenek yokluğu veya eksikliği nedeniyle kurumun acil hizmetlerinin aksamasına müsaade edilmemektedir. İlgili bütçe yılı içindeki ilave ödenek ihtiyaçları, net finansman, öz gelir karşılığı ödenek, bütçe içi aktarma veya Maliye Bakanlığından yedek ödenek teminiyle sağlanmaktadır. Bu amaçla ihtiyaç duyuldukça net finansman yararlanılmaktadır.

Stratejik plan doğrultusunda verilecek/alınacak hizmetler belirlenen öncelik sırasına göre performans programına alınmakta ve programda belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesi için titizlik gösterilmektedir. Kaynakların etkin ve verimli kullanılması için üst yönetim ve birimler arasında koordineli çalışmaya önem verilmektedir.

Gelişim aşamasında olan üniversitemize tahsis edilen bütçenin önemli kısmı, çevre koşullarının iyileştirilmesi ile eğitim-öğretimin daha etkin ve verimli sağlanması için fiziki şartların geliştirilmesine harcanmaktadır. Bunun yanı sıra bütçemizin önemli bir kısmı da üniversitelerin varoluş gayesi olan öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla kullanılmaktadır. Ödenekler; ekonomik kodun dördüncü düzeyinde detaylandırılarak birimlerden bu doğrultuda harcama yapmaları ve takibi istenmektedir. Ayrıca, dışarıdan alınan her türlü destek hizmetlerine ilişkin kriterler, sözleşme veya şartnameler ile belirlenmektedir. Belirlenen ölçütlere uygunluk ise ilgili kabul komisyonu tarafından denetlenmektedir.

Üniversite bütçesine ek gelir kaynağı ve bütçe desteği sağlamak açısından atıl durumda bulunan iş yeri, cafe vb. yerlerin kiraya verilmek suretiyle kira geliri elde edilmesi planlanmaktadır. Özellikle şehir merkezine 14 km uzaklıkta bulunan Batı Raman Kampüsünde bu tür yerlerin faaliyete geçirilmesi hem öğrenci ve personel ihtiyaçlarının giderilmesine yardımcı olacak hem de üniversite bütçesine ek bir gelir kaynağı sağlayacaktır. Ayrıca her iki kampüste boş olan alanlara çok amaçlı küçük çaplı büfeler yapıp kiraya verilmesi planlanmaktadır. Bunun yanı sıra üniversitemiz tarafından kırtasiye, fotokopi çekim merkezi gibi bazı küçük ölçekli iş yerleri açılarak üniversiteye ek

bir gelir kaynağı sağlanmak istenmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütölmektedir.

Kanıtlar

- [PDB-PR-011 Hizmet İçi Eğitim Prosedürü.docx](#)
- [FR-187-Performans Değerlendirme Formu-Yönetici ve Çalışan.docx](#)
- [FR-188-Performans Değerlendirme Formu-Yönetici.docx](#)
- [PDB-PR-010 İnsan Kaynakları Yönetimi Prosedürü...docx](#)

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Finansal Kaynak Gider Dağılımı.pdf](#)
- [Finansal Kaynak Gelir Dağılımı.pdf](#)

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemiz, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bilgi yönetim sistemleri kullanılmakta olup,

E- Bütçe Sistemi MYS (Muhasebe Yönetim Sistemi)

KYS (Kimlik Yönetim Sistemi)

Personel Otomasyonu

Öğrenci Bilgi Sistemi

Bilgisayar işletim sistemi lisansları (Windows)

ESET anti virüs programı

Windows Server

Microsoft Office (Mail Programı)

Elektronik Belge Yönetim Sistemi – e-imza (EBYS)

Öğretim Üyeleri Portalı

İçerik Yönetim Sistemi

Personel Bilgi Sistemi

BAP Koordinatörlüğünde bilgi yönetim sistemi olarak bap@batman.edu.tr Otomasyon sistemi kullanılmakta olup, sistem öğretim üyelerimizce yürütülen projelere ilişkin hizmet vermektedir.

3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi

Öğrenci Otomasyon Sistemi, öğrenci başvurularının alınması ve analiz ve raporlama işlemlerini gerçekleştirmek için iyileştirilmiştir. Tüm öğrenci istatistikleri bu sistemden elde edilebilmektedir. Mezunlara yönelik takip işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yürütülmektedir.

Anahtar performans göstergelerinin değerleri on-line anketler, otomasyon programlarından elde edilen raporlar, yüz yüze yapılan görüşmeler, manuel anketler aracılığıyla toplanarak değerlendirilmektedir. Faaliyet Raporları, iç yazışmalar, toplantılar, birim sunumları, kamuoyu bilgilendirmeleri ve web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır.

E- Bütçe Sistemi, MYS (Muhasebe Yönetim Sistemi), Personel Otomasyonu, Öğrenci Bilgi Sistemi, Microsoft Office (Mail Programı), Elektronik Belge Yönetim Sistemi – e-imza (EBYS), Personel Bilgi Sistemlerinden üretilen raporlarla desteklenmektedir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmıştır. İç değerlendirme yılda 2 kez Kurum personeli tarafından İç Tetkik suretiyle yapılmaktadır. Dış değerlendirme çalışmaları ise devam etmektedir. Tetkik Programı tüm birimlere bildirilmektedir.

Otomasyonlarda her kullanıcının kendi belirlediği şifresi ve kullanıcı adı bulunmaktadır. Ayrıca bu otomasyon programları belirli aralıklarla yedeklenmektedir. Bilişim güvenliği konusunda çıkarılmış olan 5651 sayılı kanuna bağlı yönetmeliklerle çerçevesi tanımlanmış olan yükümlülükler sistemimizde sağlanmaktadır. Ayrıca TUBİTAK ULAKBİM tarafından yayınlanan kullanım politikası rehber alınarak hizmetler kesintisiz sürdürülmektedir.

Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği; otomasyon sistemi ve birim arşiv bürosu üzerinden yürütülmekte olup otomasyon sistemi şifreli olmakla beraber ikinci ve üçüncü şahıslara kullanım olanağı sağlamamaktadır. Yazı, fax, telefon ile talep edilen hizmetlere ait süreçlerde gerekli güvenlik sorgulaması yapılmadan işlem yapılmamaktadır. Arşiv bürosu kapalı tutulup yirmi dört saat kamera gözetimindedir. Mesai saatleri içerisinde arşiv ile alakalı yapılan iş ve işlemlere ait kontroller arşiv görevlisi tarafından denetlenmektedir.

Kurumda yapılan her türlü mali karakterli işlemler, yazışma, talimat, prosedürler kayıt altına alınmaktadır. Elektronik ortamda üretilen bilgiler periyodik olarak yedeklenmektedir. Diğer çalışmalar doküman olarak birim arşivlerinde muhafaza edilmektedir.

3-2 Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Üniversitemizde bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde; Ağ güvenliği için donanım ve lisanslı yazılımlar kullanılmakta, masaüstü bilgisayarlar için lisanslı anti virüs programları kullanılmaktadır.

Üniversitemize ilişkin tüm bilgi ve kayıtlar üniversitemiz uhdesinde ve kontrolünde lisanslı ve korumalı programlar aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Bu programlar aşağıda sıralanmıştır.

1. Proliz yazılım sistemi;
2. Netiket yazılım sistemi,
3. e-BAP 38/42 yazılım sistemi,
4. BKMYBS, MYS, e-bütçe,
5. Elektronik Belge Yönetim Sistemi
6. PDKS (Personel Devam Takip ve Kontrol Sistemi)
7. Yemekhane Para Yükleme Sistemi
8. Araç Hızlı Geçiş Sistemi Programı
9. Dergi Otomasyonu
10. Video Konferans Yönetimi Yazılımı
11. GLPI (Arıza Kayıt ve Takip Sistemi)
12. EsetNOD32 Anti Virüs Yazılımı
13. Ek Ders Hesaplama Modülü
14. AutoCad Çizim Programı
15. Loglama Yazılımı
16. Veri Yedekleme ve Replikasyon Yazılımı
17. VMware Sanallaştırma Yazılımı
18. ISO 27001 Süreç Takip Yazılımı
19. Sistem Odası Erken Uyarı Sistemi
20. Observium İnternet Ağı İzleme Yazılımı
21. Cacti Ağ Cihazları İzlem Yazılımı
22. WebCollab Proje Yönetim Programı
23. Checkpoint Güvenlik Duvarı
24. Mail Sunucusu
25. Web Sunucusu
26. Yazılım Sunucu Yönetimi
27. DNS Sunucusu
28. Kablosuz Ağ Sunucusu
29. Kütüphane Güvenlik Sistemleri Otomasyonu
30. DHCP Sunucusu

Otomasyon Sisteminin güvenliği, ISO 27001 (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) ile güvence altına alınmıştır.

Toplanan veriler Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Sistem Odasında konumlu cihazlarda tutulmakta ve üçüncü şahıslarla paylaşılmamaktadır.

Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği; otomasyon sistemi ve birim arşiv bürosu üzerinden yürütülmekte olup otomasyon sistemi şifreli olmakla beraber ikinci ve üçüncü şahıslara kullanım olanağı sağlamamaktadır. Yazı, fax, telefon ile talep edilen hizmetlere ait süreçlerde gerekli güvenlik sorgulaması yapılmadan işlem yapılmamaktadır. Arşiv bürosu kapalı tutulup yirmi dört saat kamera gözetimindedir. Mesai saatleri içerisinde arşiv ile alakalı yapılan iş ve işlemlere ait kontroller arşiv görevlisi tarafından denetlenmektedir.

Web tabanlı uygulamalar SSL Sertifikası ile güvenli olarak kullanılmakta ve İnternet altyapısı güvenliği güvenlik duvarı ile sağlanmaktadır.

Kurumda yapılan her türlü mali karakterli işlemler, yazışma, talimat, prosedürler kayıt altına alınmaktadır. Elektronik ortamda üretilen bilgiler periyodik olarak yedeklenmektedir. Diğer çalışmalar doküman olarak birim arşivlerinde muhafaza edilmektedir.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- [6.BTÜ BİLGİSAYAR, AĞ VE BİLİŞİM KAYNAKLARI KULLANIM YÖNERGESİ.pdf](#)
- [BİM-PR-016 Bilgi İşlem Sistemleri Prosedürü.docx](#)
- [Batman Üniversitesi Bilgi Yönetimi Politikası.pdf](#)
- [7.İLETİŞİM YÖNERGESİ.pdf](#)

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Yönergesi.pdf](#)
- [Batman Üniversitesi Siber Güvenlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [ISO 27001 Sertifikası.jpg](#)

4. Destek Hizmetleri

Üniversitemiz birimlerinde gerçekleştirilecek faaliyetlere yönelik olarak ihtiyaçların belirlenmesinin ardından satın alma faaliyetleri hazırlanan iş akışları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz birimleri tarafından satın alınan mal ve hizmetler, insan kaynakları, altyapı ve çalışma ortamı ile ilgilidir ve kaliteyi doğrudan etkilemektedir. Satın alma faaliyetleri harcama yetkilisinin onayına bağlı olarak ilgili yasal mevzuatlara uygun süreçler doğrultusunda yapılmaktadır.

Üniversite bünyesinde nihai hizmeti direkt etkileyen malzemelerin kontrolü seçilen Muayene Kabul Komisyonlar tarafından yapılır ve sonuçlar hakkında rapor hazırlanır. Kontrol sonucu kabul edilen ürünler ilgili kullanıcılara yönlendirilir. Kontrol sonucu red edilen ürünler tedarikçi firmaya geri gönderilir.

Tedarikçi performansları yılda en az 1 kere tedarikçiden hizmet alan birimler tarafından değerlendirilir ve Tedarikçi Listesi formu en az yılda/1 kez güncellenir. Tedarikçi performans değerlendirme sonucu çıkan uygunsuzluklar ile ilgili olarak değerlendiriciler tarafından performansı yeterli görünmeyen ve uygunsuz olanlar Tedarikçi Listesinden çıkarılır ve tedarikler çok uygun olan firmadan yapılır.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [İMD-PR-014 Satın Alma Prosedürü.docx](#)
- [FR-171-Tedarikçi Listesi Formu.docx](#)
- [FR-172-Tedarikçi Firma Değerlendirme Formu.docx](#)

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitemiz tarafından yapılan her türlü faaliyet, Üniversitemiz web sayfası ve kurumsal sosyal medya adreslerinden duyurulmaktadır. Bu kapsamda gerek eğitim-öğretim, gerekse araştırma ve yönetim süreçlerine ilişkin etkinlikler düzenli bir şekilde yayınlanmakta ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Kamuoyuyla paylaşılan bazı bilgiler şunlardır:

[Stratejik Planlar](#)

[Faaliyet Raporları](#)

[Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu](#)

[Performans Programları](#)

[Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporları](#)

[Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporları](#)

[Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Kapsamındaki Proje Destekleri](#)

Bunun dışında, Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. İdris DEMİR, görsel ve yazılı medya aracılığı ile kurumumuzun hedefleri ve faaliyetleri konusunda kamuoyunu bilgilendirmektedir. Bu kapsamda yazılı basın demeçleri yoluyla Üniversitemiz hakkında güncel bilgiler ve yürütülen projeler duyurulmaktadır. Ayrıca üniversitemiz tarafından periyodik olarak yayınlanan bültenlerden ve etkinliklere ilişkin duyuru afiş ve broşürler yardımıyla web sayfası aracılığıyla da kamuoyu bilgilendirmeleri yapılmaktadır.

Üniversitenin web sayfası ve basılı dokümanlar aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılan tüm bilgilerin güncel, doğru ve güvenilir olması için birimlerden alınan bilgiler, birim yöneticileri tarafından değerlendirilmekte ve birimler arasında sağlanan koordinasyon ile bu bilgiler ilan edilmektedir.

5.2. Hesap Verebilirlik

Kalite ve iç kontrol çalışmaları kapsamında, iç ve dış değerlendirmeler sonucunda tespit edilen eksiklikler giderilerek, yönetim ve idari sistemin etkinliği sağlanmaktadır. “Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay’a verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ile “Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği” kapsamında kamu idarelerince düzenlenerek kamuoyunun bilgisine sunulacak olan tablolar, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında (<https://strateji.batman.edu.tr>) düzenli olarak güncellenerek kamuoyuna ilan edilmektedir.

2 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik’in 4 üncü maddesinin 2 nci fıkrası uyarınca “Yükseköğretim kurumları, asgari kadro sayısının iki katına kadar norm kadro planlaması yapabilir. Yükseköğretim Kurulu tarafından Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyona Farklılaşması ve İhtisaslaşma kapsamında belirlenen yükseköğretim kurumları, ihtisas alanlarıyla doğrudan ilgili birimleri için asgari kadro sayısının üç katına kadar; Araştırma Üniversitesi olarak belirlenen yükseköğretim kurumları ise dört katına kadar norm kadro planlaması yapabilir. Araştırma Üniversiteleri tarafından planlama yapılırken önlisans ve

lisans programlarındaki öğrenci sayısı, lisansüstü programlardaki öğrenci ve mezun sayısı, programların yürütülmesindeki ders ağırlıkları, araştırma ve geliştirme ile hizmet sunumu gibi akademik faaliyetler çerçevesinde değerlendirilecek hususlar dikkate alınır. Bu fıkra kapsamında asgari kadro sayısı dışındaki norm kadro planlamalarında ilgili anabilim/anasanat dalı ve bölüm başkanının talebi ile ilgili meslek yüksekokulu, konservatuvar, yüksekokul, fakülte ve enstitü kurulunun uygun görüşü aranır.” ifadesi yer almaktadır (<http://www.resmigazete.gov.tr>).

Ayrıca üniversitemiz birimlerinde ihtiyaç duyulan norm kadro planlaması yapılarak üniversitemiz web sayfasında (<https://www.batman.edu.tr/>) kamuoyuna duyurulmuştur. Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliği ve şeffaflık gereği, yurt içi ve yurt dışı öğrenci değişim programları başvurularına yönelik ilanlar Üniversitemiz web sayfasında (<https://www.batman.edu.tr/>) duyurulmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [Batman Üniversitesi Kamuoyu Bilgilendirme Kanalları.docx](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Batman Üniversitesinin, 2020 yılına ait Kurumsal İç Değerlendirme kapsamındaki dört temaya ilişkin başarılı yönler ile iyileştirmeye / geliştirmeye açık yönler, özet olarak aşağıda belirtilmektedir.

Kalite Güvence Sistemi

Batman Üniversitesinin 2018-2022 Stratejik Planı ve bu plandaki stratejik hedefleri, Üst Yönetici tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Performans göstergelerine ilişkin veriler, altı aylık periyotlarla izlenmekte ve elde edilen sonuçlar Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporunda belirtilmektedir.

Kalite Güvence Sisteminin yapılandırılması ve uygulanması amacıyla, “Batman Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi” yürürlüğe girmiş, yönerge doğrultusunda Batman Üniversitesi Kalite Komisyonu kurulmuş ve Kalite Koordinatörü görevlendirilmiştir. Üniversite, Kalite Komisyonu, Kalite Politikası ve Kalite Hedeflerini belirleyerek yayınlamıştır.

Kalite Koordinatörlüğü Birimi, ISO 9001- 2015 standardına uygun Kalite Güvence Sisteminin yapılandırılması ve uygulanması çalışmalarına başlamıştır. Kaliteye ilişkin çalışmaların, Stratejik Plan ile uyumlu olmasına özen gösterilmektedir. Kalite kültürünün benimsenmesi ve yaygınlaşmasına ilişkin faaliyetler, akademik ve idari birim kalite temsilcilerinin katkılarıyla sürdürülmektedir. Kalite Yönetim Sistemi’ne ilişkin “Kalite El Kitabı”, prosedür, talimat vb. kalite dokümanlarını hazırlama ve mevcut dokümanların revize çalışmaları ihtiyaçlar doğrultusunda devam etmekte olup, 2021 yılında ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Sertifikalandırma işlemlerinin tamamlanması hedeflenmektedir.

Üniversitemiz, uluslararasılaşma faaliyetlerine önem vermektedir. ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) belgesi alınarak Uluslararasılaşma Stratejisi hayata geçirilmiştir. Uluslararasılaşma kapsamında farklı ulusal ve uluslararası protokollere imza atılmış, öğrencilerimizin ve personelimizin söz konusu değişim programlarından yararlanması sağlanmıştır.

Üniversitemiz, iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ve yapılan anketler doğrultusunda iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir. Ancak PUKÖ döngüsü henüz istenilen düzeyde uygulanamamaktadır.

Üniversitemizde, mezun öğrencileri takip sistemi yapılandırılmıştır. Sistemin uygulamaya alınması için çalışmalar devam etmektedir.

Eğitim – Öğretim

Eğitim- öğretim programları, akademik bölümün / programın öğretim üyeleri tarafından tasarlanmakta, önce fakülte / enstitü / yüksekokul kurullarında, sonra Üniversite Senatosunda onaylanarak yürürlüğe girmektedir. Farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslere eğitim programlarında yer verilmektedir. Tasarım aşamasında, ilgili öğretim üyelerinin deneyimleri, aynı alanda eğitim – öğretim yapan yurt içi ve yurt dışı üniversitelerin programları, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın (YÖK) çerçeve yönetmelikleri ve toplumun beklentileri göz önünde bulundurulmaktadır. Öğrenci stajları dahil, her dersin AKTS kredisi belirlenmekte ve ilgili programlarda ilan edilmektedir.

Her yarıyıl sonunda, öğrenci memnuniyetini ölçmek adına anket yapılmasına ve değerlendirme sonuçlarının eğitim-öğretim programlarını iyileştirme ve geliştirme çalışmalarında kullanılmasına karar verilmiştir. Ayrıca dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar vb.) programların güncellenmesi sürecine katılımını sağlamak adına çalışmalar başlatılmıştır.

Öğretim üyeleri akademik uzmanlık alanlarına en uygun derslerde görevlendirilmektedir. İhtiyacın karşılanamaması durumunda, akademik uzmanlığı dersin içeriğine uygun olan yetkin kişiler ders vermek üzere dışarıdan davet edilmektedir. Eğitim-öğretim sürecinin etkili bir şekilde sürdürülebilmesi ve yeni programların açılması sebebiyle stratejik plan çerçevesinde yeni akademik kadrolara ihtiyaç duyulmaktadır.

Yarıyıl sonlarında öğrencilerle yapılan ders memnuniyet anketi ile eğitim kadrosunun performansı izlenebilmektedir. Akademik personelin altı aylık dönemlerde (Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık) beyan ettiği “Hedeflenen – Gerçekleşen Akademik Faaliyet” verileri ve yılsonlarında hazırlanan faaliyet raporları ile eğitim kadrosunun performansı değerlendirilmektedir.

Hizmet binaları özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik olarak tasarlanmaktadır. Batman Üniversitesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek adına gereken önlemleri almak üzere, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur.

Öğrencilerin barınma ihtiyacı genellikle Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumuna ait yurtlar ile özel yurtlar tarafından karşılanmaktadır.

Araştırma, Geliştirme

Batman Üniversitesi, 2018-2022 Stratejik Planında belirtildiği üzere, nitelikli araştırma faaliyetleriyle ulusal ve uluslararası alanda bilime katkı sağlamayı hedef edinmiştir. Farklılaşma stratejisi kapsamında Üniversitemiz, bölgenin kalkınmasına katkı sunacak ileri düzey araştırma olanaklarına sahip olduğumuz “Kültürel Miras Çalışmaları” ve “Mühendislik Bilimleri/Enerji Teknolojileri” alanlarında eğitim ve Ar-Ge faaliyetleri ile ihtisaslaşmış bir üniversite olmayı hedeflemektedir.

Araştırma konularının belirlenmesinde, ülkenin ve bölgenin gereksinimleri, TÜBİTAK ve YÖK'ün

önerdiği öncelikli alanlar ve akademik personelin profili dikkate alınmaktadır. Özellikle öncelikli tematik alanlarda disiplinler arası çalışmalar teşvik edilmektedir. TÜBİTAK 100/2000 doktora bursu programı kapsamında Üniversitemizin 2 öğrencisi burs almaya hak kazanmıştır.

Batman Üniversitesi, bölgedeki sanayi kuruluşları, kamu kurumları ve orta ölçekli işletmeler ile yakın ilişkiler kurmakta ve bu işletmelerin problemlerine çözüm bulmak noktasında çalışmalar yapmaktadır. Merkezi Araştırma Laboratuvarı, birçok alanda dış paydaşlara test/analiz işlemleri yapmakta ve problemlerin çözümüne katkı sunmaktadır.

Batman Üniversitesi, Ar-Ge faaliyetlerinde dış kaynakların sağlanması için gayret göstermektedir. Bu kapsamda TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları ve Avrupa Birliği projelerinden kaynak sağlamak için araştırmacıları teşvik etmektedir. Yüksek lisans ve doktora programlarında, öğrencilerin tez ve projelerine Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında maddi destekler sunulmaktadır. BAP bütçesinin sınırlı olması nedeniyle, maddi destekler istenilen düzeyde sağlanamamaktadır.

Batman Üniversitesi, hem bilgi ve teknoloji üretmeyi, hem de gelecek için gerekli olan insan kaynakları ve araştırmacıları yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu amaçla araştırma kadrosunun araştırma yetkinliklerini takip etmekte ve iyileştirmeye yönelik çalışmalar sürdürmektedir. Akademik personelin performansı, yıl bazında yapılan yayın ve proje sayıları, akademik faaliyet raporları ve öğretim elemanlarının akademik teşvik puanlarıyla ölçülmektedir.

Toplumsal Katkı

Üniversitemiz, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu politikaları doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmektedir. Bu noktada; Batman Üniversitesi olarak Topluma Katkı sağlama adına tüm imkanlarımız ortaya koymaya ve yerelden evrensel doğru halka halka bu katkıyı genişletmeye kararlıyız. Batman ve çevresinden başlayıp toplumun tüm değerlerine dokunan faaliyetler gerçekleştirmek hedefimizdir. Bu hedeflere ulaşmak için, ilgili birimlerimiz tarafından toplum ihtiyaçları doğrultusunda Topluma Katkı adına programlar yapılmaktadır. Üniversitemiz toplumsal katkı uygulamalarını; yetişkin eğitimi, uygulamalı araştırma, danışmanlık ve sağlık hizmeti başlıkları altında gerçekleştirmeye gayret etmektedir.

Yönetim Sistemi

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde, iç kontrol ve risk yönetimine ilişkin kurumsal bir alt yapı mevcuttur. Yönetim faaliyetleriyle ilgili süreçler iç kontrol sisteminde tanımlanmaktadır. Stratejik Planda yer alan hedef ve faaliyetler bütçe performans programıyla ilişkilendirilerek sonuçları faaliyet raporlarında yayınlanmaktadır.

İdari kadroların işe alımı, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından verilen idari kadro kontenjanları kapsamında, yıl içerisinde açıktan veya naklen atama yöntemiyle yapılabilmektedir.

Üniversite yönetimi, daire başkanları ve gerekli gördüğü diğer yöneticilerle aylık toplantılar yaparak idari işlere ilişkin değerlendirmeler yapmaktadır.

İdari personelin performans değerlendirmeleri sonucunda gerekli yetkinlikleri artırmak amacıyla kurum içi ve kurum dışı eğitimler yapılmaktadır.

Üniversitemizin yıllık bütçe kanunu ile verilen ödeneklerinin ve çeşitli faaliyetler ile elde etmiş olduğu gelirlerinin yönetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından, döner sermaye kapsamındaki gelir getirici faaliyetler ise Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından

yürütülmektedir.

Yapılan harcamaların etkinliği ve verimliliğini takip etmek üzere, performans göstergelerinin gerçekleşmeleri, göstergenin türüne göre üç aylık, altı aylık ya da yıllık olarak izlenmekte ve yıl sonunda hazırlanan faaliyet raporu ile üst yönetime sunulmakta ve kamuoyuna web sitesinden duyurulmaktadır. Mali tablolar aylık olarak Sayıştay Başkanlığı'na raporlanmakta ve web sitesinde yayınlanmaktadır.

Üniversitemizde yürütülen faaliyetler ile mal, hizmet ve yapım işlerine ilişkin ihaleler güncel olarak web sitesinden ve EKAP üzerinden kamuoyuna duyurulmaktadır. Üniversite yönetimi ile ilgili iç ve dış kaynaklı dokümanlar da web sitesinde yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Üniversitemizin kurum dışından tedarik ettiği mal ve hizmet alımları, ilgili mevzuat ve ihale dokümanları çerçevesinde, DMO veya ihale yoluyla farklı firmalardan yapılmaktadır. Satın alma süreci, iş akış şemalarında belirtilen kontrol ve kabul işlemleri, birimlerde görevlendirilen personel tarafından yapılmaktadır.

2021 yılında, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi ile Batman Üniversitesi arasında yapılan protokol gereğince, kullanılmakta olan tüm otomasyonları "Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS)" projesi altında toplayacak proje hayata geçirilecektir.

GENEL SONUÇ

2020 yılı için hedeflenen iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerinin önemli bir bölümünde beklenen düzeyde başarı sağlanmıştır, yetersiz kalan konularda çalışmalara devam edilecektir. 2021 yılı ve sonraki dönemlerde, kaliteye ilişkin çalışmalarda aşağıda belirtilen konulara öncelik verilecektir:

1. ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemleri standardına uygun Kalite Güvence Sisteminin yapılandırılması, uygulanması ve uygunluk belgesinin alınması
2. Planla – Uygula - Kontrol et - Önlem al (PUKÖ) döngüsünün tüm iyileştirme süreçlerinde uygulanması
3. Eğitim-öğretim süreç ve programlarının yıllık öz değerlendirilmesi
4. Akademik birim ve laboratuvar akreditasyon çalışmalarının desteklenmesi
5. Mezun öğrencileri takip sisteminin geliştirilip uygulamaya alınması
6. Mezun ve diğer dış paydaşlara ilişkin geri bildirim ve anket mekanizmalarının geliştirilmesi, alınan görüşlerin her alandaki iyileştirme faaliyetlerine yansıtılması
7. Ar-Ge faaliyetleri için kamu, yerel yönetim ve özel sektör kuruluşlarından destek ve kaynak sağlama çalışmalarının artırılması
8. Ar-Ge faaliyetleriyle ilgili paydaş geri bildirimlerini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi ve Ar-Ge faaliyetlerinin yıllık öz değerlendirilmesi
9. İdari personelin performanslarının değerlendirilmesi ve ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi