

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ

GİRİŞ

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Beykent Üniversitesi Rektörü: Prof. Dr. Ali Murat FERMAN

Adres: Beykent Üniversitesi Ayazağa-Maslak Yerleşkesi / Ayazağa Mah. Hadım Kuru Yolu Cad. No: 19 Sarıyer/İSTANBUL

Tel: 444-1997 (2002)

Faks: 0212 289 64 87

E-Posta: muratferman@beykent.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Beykent Üniversitesi, 09.07.1997 tarih ve 4282 sayılı kanun hükümlerine dayanılarak Adem Çelik - Beykent Eğitim Vakfı tarafından 1997 yılında kurulan ve kamu tüzel kişiliği kazanmış olan bir vakıf üniversitesidir.

Bugün itibarıyla kuruluşunun 22. yılını kutlayan üniversitemiz, 4 yerleşkede toplam 289044,16 metrekare açık ve kapalı alana sahiptir. Üniversitemizde 789 kadrolu ve 128 ders saat ücretli olmak üzere toplamda 917 öğretim elemanı ve 809 idari personel görev yapmaktadır. Lisans, ön lisans ve lisansüstü düzeylerde toplam öğrenci sayımız 22.492 olup, mezun sayımız ise 56.790'a ulaşmış durumdadır.

Üniversitemizin 4 ayrı yerleşkede; 9 Fakülte, 3 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, 10 Araştırma Merkezi, 61 lisans bölümü, 43 önlisans programı ve 1 Enstitüde toplam 20 anabilim dalı altında tezli ve tezsiz yüksek lisans programları ile doktora programları bulunmaktadır.

Ayrıca Yabancı Diller Yüksekokulu'nda İngilizce ve Rusça hazırlık programları mevcuttur.

Üniversitemiz 2013 tarihi itibarıyla Bologna sürecine uyumu tamamlamış ve Kalite Güvence Sistemi'ni oluşturmuştur. Bu kapsamda ISO 9001:2015 kalite yönetim sistemi sertifikasını almıştır. Üniversitemizde kapsamlı akreditasyon çalışmaları başlatılmış olup, 1 program akredite edilmiş ve çok sayıda programlarımız akreditasyon başvuru ve ön değerlendirme süreçlerini tamamlamıştır.

Kurumun tarihsel gelişimi ile ilgili ayrıntılı bilgi kalite sayfası altında yer alan [Kilometre Taşları](#) dosyasında mevcuttur. Kurumun son üç yılını özetleyen temel veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

KURUMSAL BİLGİLER			
ÖĞRENCİ SAYILARI	2017	2018	2019
Toplam Öğrenci Sayısı	24299	26561	22492
Lisans Öğrenci Sayısı	14582	16560	15364
Önlisans Öğrenci Sayısı	5821	6482	5310
Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı (Tezli)	1209	1952	1054
Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı (Tezsiz)	2506	1298	579
Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	3715	3250	1633
Doktora Öğrenci Sayısı	181	269	185
Toplam Yabancı Uyraklı Öğrenci Sayısı	551	747	853
Öğrenci Kulübü Sayısı	53	61	61
Öğrenci Kulübüne Üye Öğrenci Sayısı	10.24	9797	5500
MEZUN SAYILARI	2017	2018	2019
Lisans Mezun Sayısı	2254	3040	2885
Önlisans Mezun Sayısı	2176	2786	1647
Yüksek Lisans Mezun Sayısı	811	1436	1042
Doktora Mezun Sayısı	15	11	39
Toplam Mezun Sayısı	5256	7273	5613

AKADEMİK BİRİMLER		2017	2018	2019
Fakülte Sayısı		9	9	9
Yüksekokul Sayısı		3	3	3
Meslek Yüksekokulu Sayısı		1	1	1
Enstitü Sayısı		2	2	1
Uygulama ve Araştırma Merkezi Sayısı		8	9	10
BÖLÜM VE PROGRAM SAYILARI		2017	2018	2019
Toplam Program Sayısı		158	164	158
Lisans Bölüm Sayısı		57	63	61
Önlisans Program Sayısı		43	43	43
Yüksek Lisans Program Sayısı		52	52	48
Sanatta Yeterlik Program Sayısı		1	1	1
Doktora Program Sayısı		5	5	5
PERSONEL SAYILARI		2017	2018	2019
Öğretim Elemanı Sayısı		842	870	917
Öğretim Üyesi Sayısı		428	468	482
Yabancı Öğretim Elemanı Sayısı		7	6	6
İdari Personel Sayısı		505	627	809
ALT YAPI		2017	2018	2019
Toplam Açık-Kapalı Alan		129722,55	280361,4	289044,16
Büyükçekmece Yerleşkesi		79836,71	117812,5	122996,67
Büyükçekmece Yerleşkesi Yeni Bina		-	103870,73	103870,73
Ayazağa-Maslak Yerleşkesi		42238,77	50038,77	53281,77
Taksim-Ortaköy Yerleşkesi		7647,07	8639,4	8894,9
Derslik	Adet	171	212	230
	Alan (m2)	12314	19341,49	22150,14
	Kapasite	9843	14851	14661
Laboratuvar ve Stüdyo	Adet	96	151	170
	Alan (m2)	8848,6	15659,79	16411,07
	Kapasite	3166	4850	4103
Konferans Salonu	Adet	5	8	8
	Alan (m2)	1847,02	5052,89	5617,25
	Kapasite	1168	3305	3555
Otopark	Adet	5	6	6
	Alan (m2)	9884,45	42811,83	60823
	Kapasite	1400	4200	4200
Kafeterya	Adet	14	18	23
	Alan (m2)	5272,59	9178,88	9404,55
	Kapasite	2358	5548	5724
Araştırma Laboratuvarı Alanı (m2)		397,95	1277,42	3135
Kütüphane Alanı (m2)		2495,23	7542,87	8704
Okuma Salonu Alanı (m2)		1055,81	1090,5	1090,5
Spor Alanı (m2)		1212,00	3962,34	3962,34
KÜTÜPHANE KAYNAKLARI		2017	2018	2019
Toplam Basılı ve Elektronik Kitap Sayısı		424335	462746	528176
Basılı Kitap		67414	103549	120176
E-Kitap		356921	359197	408000
Basılı Dergi Aboneliği		51	28	54
E-Dergi		26.000	35.000	42.666
Veritabanı		26	33	42
ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ		2017	2018	2019
Erasmus Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversite Sayısı		113	119	119
İkili İşbirliği Yapılan Üniversite Sayısı		14	23	23
DÜZENLENEN BİLİMSEL TOPLANTI SAYISI		2017	2018	2019

Uluslararası	3	3	18
Ulusal	14	4	36
ÜNİVERSİTE SIRALAMALARI (URAP)	2017	2018	2019
URAP Türkiye Geneli Sıralaması	121	136	144
URAP Vakıf Üniversiteleri Sıralaması	29	36	40
URAP Tıp Fakültesi Olmayan Üniversiteler Sıralaması	54	64	69
ÜNİVERSİTE SIRALAMALARI (WEBOMETRICS)	2017	2018	2019
Webometrics (Dünya)		3656	3270
Webometrics Sıralaması (Türkiye)	73	87	84
ÜNİVERSİTE SIRALAMALARI (UniRank)	2017	2018	2019
Türkiye Genel Sıralaması	70	62	62
Türkiye Vakıf Üniversiteleri Sıralaması	20	14	14
ÜNİVERSİTE YAYIN BİLGİLERİ	2017	2018	2019
Web Of Science Yayın Sayısı	114	216	230
Scopus Yayın Sayısı	109	199	170
Atıf Sayısı (Web Of Science)	577	1540	2650
H-Index Değeri (Web Of Science)	26	27	34

MİSYON: Bilgi ve teknoloji üreten, geliştiren ve mesleki beceriye dönüştürerek toplum yararına kullanacak nitelikli bireyler yetiştiren bir üniversite olarak, öğrencilerimize; fiziki ve teknolojik altyapı, sosyal ortam, eğitim-uygulama programları ve öğrenme kaynaklarına erişim imkanları sunarak,

Kendilerini:

- Liderlik ve sosyal yönü güçlü, ne istediğini bilen, özgüveni yüksek, hızlı karar verebilen, duygusal zekâya sahip, hayallerinin peşinde koşan,
- Sistematik düşünce ve entelektüel disipline, etkin öğrenme stratejileri ve çoklu düşünme sistemine sahip; sorgulayıcı ve analitik/inovatif düşünebilen, karmaşık sorunlarla başa çıkabilen ve kompleks problemleri çözebilen,
- Teknolojiyi takip eden, kullanan, geliştirebilen ve programlayabilen, yaşadıkları çağı algılayan, toplumunu tanıyan, etik değerlere ve çevreye duyarlı,
- Mesleki bilgi ve becerilerini dünyanın her yerinde kullanabilecek şekilde

profesyonel hayata hazırlanma fırsatı sunmak.

VİZYON: Küresel ölçekte bir yükseköğretim kurumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

Evrensellik

Bilginin evrensel olduğuna inanarak, yeni nitelikli bilgiler üretmek, mevcut bilgiye erişimi kolaylaştırmak ve beceriye dönüşmesini sağlamak suretiyle insanlık için faydaya dönüştürmek.

Yenilikçilik

Bilgiyi ve gelişen teknolojileri yakından takip ederek, eğitim programları vasıtasıyla öğrencilerimizin mesleki becerilerine yansıtma, öğrencilerin, teknolojik gelişmeleri yakından takip etmesini sağlamak.

Öğrenci ve Öğrenme Merkezli Olmak

Öğrencilerimizde odaklanma ve öğrenme ihtiyacı ortaya çıkarmak ve gerekli ortamı sağlamak suretiyle, öğrencilerimizin öğrenme konusunda daha istekli olmalarını teşvik etmek.

Katılımcılık

Öğrencilerimizin ilgi ve eğilimlerini dikkate alarak; ülkenin, toplumun ve reel sektörün beklenti ve ihtiyaçlarını dikkate alarak eğitim vermek.

Bilgiden Öteye Geçmek,

Öğrencilerimizin öğrendikleri bilgiyi hizmete ve mesleki beceriye dönüştürmelerini sağlamak ve bilgiyi sürekli geliştirmek.

Sürekli Gelişme

Genel yönetim, eğitim ve araştırma-yayında daha ileriye gitmek için sürekli çaba ve arayış içinde olmak.

Kalite

Eğitim ve kurumsal yönetim iş süreçlerini, kalite standartlarına uygun bir şekilde yürütmek suretiyle güvence altına almak.

Toplumsal Sorumluluk

Öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak şekilde eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak.

Duyarlılık

Öğrencilerimize mesleklerin icrasında, doğa, tarih, etik ve kültürel değerler ile dezavantajlı grupları anlama ve gerekli hassasiyeti gösterecek şekilde eğitim ortamı sunmak.

Kurumun Stratejik Amaç ve Hedeflerine, Kalite Güvenci Sistemi başlığı altında yer verilmiştir.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Beykent Üniversitesinde stratejik çalışmalar kurumun Misyonu (<https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkinda/universitemiz/misyon-ve-vizyon>), Vizyonu, Stratejik Amaç ve Hedefleri doğrultusunda yapılmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

[2019-2023 Stratejik Planı](#)'nda yer alan *Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler* aşağıdadır:

Amaç 1. Yenilikçi Yaklaşımlarla Eğitim-Öğretimin Kalitesini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Hedefler:

- Programları sürekli ve düzenli gözden geçirmek ve iyileştirmek
- Öğrenci merkezli (Öğrencinin öğrenme sürecinde daha etkin olacağı, bilgiyi alternatif kaynaklardan öğrenebileceği) öğrenme ve değerlendirme sistemini uygulamak, izlemek ve sürekli iyileştirmek
- Eğitim-Öğretimde araştırma ve uygulama faaliyetlerini geliştirmek
- Eğitim-Öğretim kalitesinin etkinliğini izlemek ve iyileştirmek
- Üniversitemizi tercih eden öğrenci niteliğini arttırmak
- Eğitim-Öğretim altyapısını geliştirmek
- Öğrencinin toplumda inisiyatif almasını sağlayacak şekilde gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri desteklemek
- Üniversite akademik personelinin niteliğini ve performansını arttırmak ve sürdürülebilir kılmak
- Öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarını teşvik etmek
- Programların ulusal ve uluslararası akreditasyonunu sağlamak
- Eğitim ve Öğretimde, nitelikli insan kaynağı ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yenilikçi programlar geliştirmek ve uygulamak
- Eğitimde etkin yabancı dil kullanılmasını sağlamak

Amaç 2. Doğrudan Meslek Mensubu Yetiştiren Akademik Birimleri Güçlendirmek

Hedefler:

- Doğrudan meslek mensubu yetiştiren akademik birimlerin beşeri, fiziki ve teknolojik altyapılarını güçlendirmek
- Doğrudan meslek mensubu yetiştiren akademik birimler için kütüphane kaynaklarını artırmak
- Doğrudan meslek mensubu yetiştiren akademik birimler için öğrenci kulüpleri ve sosyal çalışmalara destek vermek
- Doğrudan meslek mensubu yetiştiren akademik birimlerdeki eğitim ve öğretim kadrosunun sayısını ve niteliğini artırmak; eğitim programlarını toplumun beklentilerine hitap edecek şekilde geliştirmek

Amaç 3. Eğitim-Öğretimde Uluslararasılaşmayı Arttırmak

Hedefler:

- Yurtdışı kaynaklı öğrenci sayısını arttırmak
- Uluslararası işbirliğini geliştirmek (Erasmus, İkili Anlaşmalar, MofU (Memorandum of Understanding) vb.)
- Uluslararası kuruluşların faaliyetlerinde etkin olmak (DEİK/EEİK, EUA, ENQA, EQAR, HEA vb.)
- Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısını arttırmak

Amaç 4. Bilimsel Araştırmaların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak

Hedefler:

- Nitelikli araştırmacı sayısını arttırmak
- Araştırma altyapısını güçlendirmek
- Bilimsel araştırmaları ve sanatsal etkinlikleri daha fazla teşvik etmek ve desteklemek
- Nitelikli yayın sayısını ve etki değerini arttırmak
- BAP projelerini desteklemek
- BAP dışı (Horizon 2020, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, SANTEZ vb) projeleri desteklemek, sayısını ve destek miktarını arttırmak
- Disiplinlerarası araştırmaları desteklemek
- Etik değerleri benimsemek
- Topluma katkı sağlayan araştırmaları desteklemek
- Uluslararası araştırmalara katkıyı arttırmak
- Bilimsel araştırma faaliyetlerini periyodik olarak izlemek ve etkinliğini sürdürülebilir kılmak

Amaç 5. Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği Ve Niteliğini Arttırmak

Hedefler:

- Uygulama ve Araştırma Merkezi sayısını ve etkinliğini arttırmak
- Toplumun öncelikli sorunlarına yönelik araştırma, uygulama ve eğitim faaliyetlerini desteklemek
- Sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırmak
- Kültürel ve sosyal gelişime katkı yapacak faaliyetleri desteklemek
- Topluma hizmet faaliyetlerinde UYGAR Merkezlerinin katkılarını arttırmak

Amaç 6. Kurumsallaşma ve Kalite Kültürünü Geliştirmek

Hedefler:

- Kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmek
- Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir yönetim ve hizmet anlayışını sağlamak
- Yönetim süreçlerini bilişim teknolojileri desteği ile güçlendirmek
- Kurumsal tanınırlığı ve imajı güçlendirmek
- İdari ve destek personelinin hizmet kalitesini yükseltmek

Amaç 7. Paydaşlarla İşbirliğini Arttırmak

Hedefler:

- Paydaşlarla ilişki ve işbirliğinin geliştirilmesine yönelik planlama yapmak
- Mezunlarla işbirliğini geliştirmek
- Eğitim Öğretim alanında iç/dış paydaşlarla işbirliğini geliştirmek
- Araştırma ve Geliştirme alanlarında iç/dış paydaşlarla işbirliğini geliştirmek

Amaç 8. Beşeri, Teknik, Fiziki ve Mali Altyapıyı Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak

Hedefler:

- Artan yükseköğrenim ihtiyacını karşılamak maksadıyla kapasite artışı gerçekleştirmek

Üniversitemizde kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemek, uygulamak, izlemek ve iyileştirmek için gerekli olan süreçler hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda “Eylemlerden Süreçlere” ve “Süreçlerden Eylemlere” olmak üzere çift yönlü kalite güvencesi takip sistemi uygulanmaktadır ([A.1.1_Süreç Takip Şeması_KGS](#)). PUKÖ döngüsüne göre Kalite Güvence Sistemi Süreçleri hazırlamıştır.

- Kalite Güvence Sistemi (PUKÖ) ([A.1.1_Süreç_KGS \(PUKÖ\)](#))
- Kalite Güvence Sistemi Süreci (Planlama) ([A.1.1_Süreç_KGS_Planlama](#))
- Kalite Güvence Sistemi Süreci (Uygulama) ([A.1.1_Süreç_KGS_Uygulama](#))
- Kalite Güvence Sistemi Süreci (Kontrol) ([A.1.1_Süreç_KGS_Kontrol](#))
- Kalite Güvence Sistemi Süreci (Önlem) ([A.1.1_Süreç_KGS_Önlem Alma](#))

Beykent Üniversitesi **misyon , vizyon ve hedeflerine ulaşmak** için

- Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri ([A.1.1_Stratejik Plan](#)), ([A.1.1_Amaç ve Hedefler_Stratejik Plan](#)),
- Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi faaliyet alanları ile ilgili kalite politikaları ve süreçleri,

(Kalite Politikaları: <http://kalite.beykent.edu.tr/35/kurumsal/kalite-politikasi>)

- Uygulama, izleme-değerlendirme ve iyileştirme eylem planları

tanımlıdır ([A.1.1_Kalite El Kitabı](#))

Beykent Üniversitesinde *misyon, vizyon ve hedeflerine* ulaşıldığından emin olmak için 2019 yılında yeni adımlar atılmıştır. Bunlardan en önemlisi *Strateji ve Kalite Yönetimi Sistemi (SKYSİS)* adlı yeni bilgi yönetim sistemi geliştirilmiş ve uygulanmıştır. *Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi*, kurumun Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi süreçlerinin izleme, ölçme ve değerlendirme aşamasının yürütüldüğü ve bu sayede üniversitenin iyileşme gerektiren alanlarının tespit edildiği bir bilgi yönetim sistemidir. SKYSİS sistemi kurumun tüm faaliyetlerini güncel verilere dayanarak tek bir merkezden takip etme, analiz etme, raporlama ve arşivleme imkanını sağlamaktadır. SKYSİS’e kurum içinden <http://beysisdemo.beykent.edu.tr:8085/Portal.Web/> adresinden ulaşılmaktadır.

Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi (SKYSİS) Ekran Görüntüsü: ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_SKYSİS Giriş](#))

2018 yılında bu çalışmaların bir kısmı ENSEMBLE süreç yönetim sistemi kullanılarak yapılmıştır, ancak SKYSİS’in imkanları ve fonksiyonel çeşitliliği ENSEMBLE ile kıyaslanmayacak kadar üstün olduğu için 2019 yılında ENSEMBLE yerine SKYSİS tercih edilmiştir.

KALİTE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİ

SKYSİS (Strateji ve Kalite Yönetimi Sistemi) Modülleri:

1. Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Modülü, üniversitenin kadrosunda bulunan akademik personel makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet, üyelikler bilgileri YÖKSİS sisteminden otomatik temin edilerek anlık olarak analizinin yapıldığı bir modüldür. Ayrıca bu modülde akademik personelin performansının kadrosunun bulunduğu program, bölüm, fakülte/ yüksekokul/ meslek yüksekokulu ve üniversite performans ortalaması ile karşılaştırması yapılmaktadır.

Rapor Örneği. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_Akademik Personel Performans Modülü](#))

2. Fakülteler, MYO, Yüksekokullar, Bölümler ve Programların Performans Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Rapor Örneği. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_Akademik Birim Performans Modülü](#))

3. Kurum Performans Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Rapor Örneği. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_Kurum Performans Modülü](#))

4. Stratejik Plan Yönetim Modülü

Stratejik Plan Yönetim Modülü, üniversitenin stratejik planını oluşturan stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve performans gösterge hedeflerinin var olduğu, altı aylık ve yıllık gerçekleşme düzeylerinin takip edildiği, dinamik analizlerin oluşturulduğu ve üst yönetime raporlamasının sağlandığı bir modüldür.

Ekran Görüntüsü. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_Stratejik Plan Yönetim Modülü](#))

2019 yılında Stratejik Plan Yönetim Modülünde Stratejik Plan hedeflerine göre Kurum Performans Gösterge Raporu hazırlanmıştır.

- Performans Gösterge Raporu ([A.1.1_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge](#))

5. Anket Değerlendirme Modülü

Anket Değerlendirme Modülü üniversitemizde yapılan tüm anketlerin yer aldığı, sonuçlarının analiz edildiği ve raporlandığı bir modüldür.

Ekran Görüntüsü. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_Anket Değerlendirme Modülü](#))

Yapılan anketler ve anket analiz raporları (kanıtlar eklidir)

- Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi ([A.1.1_Anket_Öğrenci Kurum Memnuniyeti](#))
- Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi Analizi ([A.1.1_Anket Analizi_Öğrenci Kurum Memnuniyeti](#))
- Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi ([A.1.1_Anket_Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme](#))
- Öğrenci Mezuniyet Anket (Mezuniyet töreni sonrası yapılan) ([A.1.1_Anket_Öğrenci Mezuniyet Töreni Sonrası](#))
- Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi ([A.1.1_Anket Formu_Lisansüstü Öğrenci Memnuniyeti](#))
- Mezun Memnuniyet Anketi ([A.1.1_Anket ve Form_Mezun Memnuniyeti](#))

Bağımsız Şirket tarafından yapılan ve analiz edilen

- Akademik Personel Memnuniyet Anketi ([A.1.1_Anket_Akademik Kadro Memnuniyeti](#))
- Çalışan Memnuniyet Anketi (İdari Personel) ([A.1.1_Anket_Çalışan Memnuniyeti](#))
- Dış Paydaşlarla Yapılması Planlanan Anket Formu ([A.1.1_Anket Formu İşyeri Beklenti Ölçme ve Mezun Değerlendirme](#))
- Liderlik Anketi ([A.1.1_Anket_Liderlik](#))

6. Vakıf Üniversiteleri Öğrenci Yerleşme İstatistikleri ve Analiz Modülü

Bu modülde ÖSYM yerleşme sonuçları tüm kriterlere ve yıllara göre analiz edilmektedir. Yapılan analizlerle öğrenci kabulü ve gelişimi takip edilmektedir.

Program Analizi Ekran Görüntüsü. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_Program Analizi Modülü](#))

7. YÖK Göstergeleri İzleme ve Değerlendirme Raporu Modülü

Bu modülde Yükseköğretim Kurulu İzleme ve Değerlendirme Raporlarına göre tüm üniversitelerin farklı ölçütlere göre karşılaştırılmalı analizi yapılmaktadır.

Ekran Görüntüsü. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_YÖK Göstergeleri Modülü](#))

8. Rapor Merkezi

Rapor merkezinde kurumun raporlar arşivi oluşturulmuştur.

9. Denetis Modülü

Denetis Modülü, kurumun stratejik verilerini mevcut sistemlerden (Proliz, YÖKSİS, BEYSİS, ERP) otomatik olarak temin edip uygun kurallar ile harmanlayarak sunan raporlama arayüz sistemidir. Raporlar dinamiktir.

Ekran Görüntüsü. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_Denetis Modülü](#))

10. Kalite Yönetim Sistemi (QDMS)

Kalite Yönetim Sistemi (QDMS) yazılımı ile doküman yönetimi, iç ve dış paydaş şikayet yönetimi, düzenleyici önleyici faaliyetler, anket işlemleri, aksiyon yönetimi, risk değerlendirme, eğitim planlama ve öneri sistemi süreçleri bilişim ortamında etkin olarak takip edilmekte ve yönetilmektedir.

Kalite Yönetim Sistemine (QDMS), kurum çalışanları tarafından üniversite ağından bilgisayar kullanıcı adı ve şifreleri ile birlikte <http://kys.beykent.edu.tr/QDMS> adresinden ulaşılmaktadır

Ekran Görüntüsü. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_Kalite Yön. Sistemi_QDMS](#))

11. Süreç ve Performans Yönetim Sistemi (ENSEMBLE)

Üniversite süreçlerinin iş akış şemaları ile tasarlanması, RACI mantığı ile süreç adımlarındaki sorumlulukların atanmasını sağlayan süreç tasarım platformudur. Bu sistem ile süreçler bütünleşik ve sürdürülebilir bir yapıda yönetilmektedir. ENSEMBLE programı ile performans takibi ve analizi de yapılmaktadır, ancak kurumda performans izleme, ölçme ve değerlendirme sistemi olarak SKYSİS Strateji ve Kalite Yönetimi Sistemi kullanılmaktadır.

Süreç Yönetim Sistemine (ENSEMBLE), kurum çalışanları tarafından üniversite ağından bilgisayar kullanıcı adı ve şifreleri ile birlikte <http://kys.beykent.edu.tr/ENSEMBLE/> adresinden ulaşılmaktadır.

Ekran Görüntüsü. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_Süreç Perf. Sistemi_ENSEMBLE](#))

12. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Kurumda iş akışlarının ve aksiyonların takip edildiği ve yönetildiği bir sistemdir. Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS), kurum çalışanları tarafından üniversite ağından bilgisayar kullanıcı adı ve şifreleri ile birlikte <https://ebys.beykent.edu.tr/enVision-Beykent-Uni/Login.aspx?ReturnUrl=%2fenvision-beykent-uni> adresinden ulaşılmaktadır

Ekran Görüntüsü. ([A.1.1_Ekran Görüntüsü_Elektronik Belge Yön. Sistemi_EBYS](#))

Beykent Üniversitesi'nde kullanılan diğer yönetim sistemleri (<https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkinda/bilgi-sistemleri>):

- Beykent Üniversitesi Öğrenci Otomasyon Sistemi
- Beykent Üniversitesi Portalı
- Ders Planlama Sistemi
- Sınav Bilgilendirme Sistemi
- Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (Proliz)
- Eğitim Öğretim Destek Bilgi Yönetim Sistemi
- E-Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS)
- Öğretim Yönetim Sistemi-Örgün Öğretim (Pusula-Moodle)
- Eş Zamanlı Uzaktan Eğitim Platformu (Perculus)
- Ölçme Değerlendirme Yönetim Sistemi (KEYPS)

Üniversitemizde tüm politikalar ve hedefler yukarıda bahsettiğimiz Bilgi Yönetim Sistemleri ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Stratejik Plan uygulama sürecinde kurum iç ve dış paydaşlarıyla periyodik olarak toplantılar ve etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda tespit edilen gelişmeye açık yönlerin iyileştirilmesi için tedbirler alınmaktadır.

Danışma Kurulları Toplantıları

- [Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 26.11.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı \(A.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_1\)](#)
- [Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 3.12.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı \(A.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2\)](#)
- [Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 10.12.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı \(A.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3\)](#)
- [Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 31.12.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı \(A.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4\)](#)
- [Yabancı Diller Yüksekokulu Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı \(A.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu_Yabancı Diller YO\)](#)
- [Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı \(A.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu_End. Ürünleri Tasarımı\)](#)

Dosya ekinde yer almayan çok sayıda Bölüm/Program Danışma Kurul toplantıları yapılmıştır.

Beykent Üniversitesi'nin temel kalite politikası; düzenli izleme ve değerlendirmeye dayalı, sürekli iyileştirmeyi esas alan Kalite Güvence Sistemi'ni bütün yönetim alanlarında sürdürülebilir kılmaktır.

Bu temel ilke doğrultusunda üniversitemiz politikalarını aşağıdaki dört temel alanda belirlemiştir.

Kalite Güvence

- Kurumda kalite kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak,
- Tüm paydaşların katılımıyla Kalite Güvence Sistemi' nin sürdürülebilirliğini ve gelişimini sağlamak,
- Tüm süreçlerde sürekli iyileştirme ve paydaş memnuniyetine odaklanmak,

Eğitim Öğretim

- Ulusal ve uluslararası akreditasyon gerekliliklerini sağlamak,
- Eleştirel bakış açısı, yaratıcı ve üretici düşünme, dijital çağa uygun bilişim ve iletişim teknolojileri becerilerine sahip mezun profili oluşturmak,
- Tüm paydaşların katılımıyla eğitim öğretim programlarını sürekli gözden geçirmek ve iyileştirmek,

Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı

- Kurumda araştırma geliştirme faaliyetlerini ulusal öncelikler doğrultusunda geliştirmek,
- Üniversitenin bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek,
- Akademik personelin araştırma-geliştirme beceri ve yetkinlik düzeyini arttırmak,
- Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak,

Yönetim Sistemi

- İnsan kaynağının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek,
- Bilişim altyapısı vasıtasıyla idari ve hizmet süreçlerinin imkan ve kabiliyetini geliştirmek,
- Birimler arasındaki uyum ve koordinasyonu arttırmak,

Politika Belgelerimiz <http://kalite.beykent.edu.tr/35/kurumsal/kalite-politikasi> adresinden duyurulmaktadır. Paydaşlarla yapılan anketler ve Danışma Kurul toplantılarında alınan kararlar (dosyalar eklidir) ve tespit edilen gelişmeye açık yönler politikalarımızın, hedeflerimizin ve faaliyetlerimizin yeniden gözden geçirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Kalite Belgelerimiz bütüncül ilişkide hazırlanmıştır. Örneğin, Eğitim-Öğretim politikasında yer alan “Ulusal ve uluslararası akreditasyon gerekliliklerini sağlamak” şeklindeki ifadeyle bunun tüm alanlarda sağlanması gerektiği vurgulanmıştır.

Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı politikaları birlikte hazırlanmıştır ve burada yer alan “Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak” ifadesi araştırma ve topluma hizmet süreçlerini ilişkilendirmektedir.

Beykent Üniversitesi'nin temel kalite politikası; “düzenli izleme ve değerlendirmeye dayalı, sürekli iyileştirmeyi esas alan Kalite Güvence Sistemini bütün yönetim alanlarında sürdürülebilir kılmaktır” şeklinde tanımlanmıştır.

Üniversitemizde kullanılan politika belgeleri Stratejik Plan'da tanımlanan hedeflere yansıtılmıştır ve bu alandaki tüm faaliyetlerimiz Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([A.1.2_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge](#))

Tüm alanlarda tanımlı süreçlerle ilişkili performans göstergeleri sistematik olarak izlenmekte, elde edilen sonuçlar değerlendirilmekte ve bu sonuçlara göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Performans yönetimi için SKYSIS bilgi yönetim sistemi oluşturulmuştur. Performans bilgi sistemleri (Modüller) ile ilgili olarak ayrıntılara A.1.1 de yer verilmiştir. Bu kapsamda;

Beykent Üniversitesini Performans Göstergeleri ve Performans Gösterge Hedefleri, Stratejik Planda tanımlıdır ve gerçekleşme düzeyi Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ile izlenmektedir ([A.1.3_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge](#)).

Ayrıca;

- Kurumda Anahtar Performans Göstergeleri tanımlıdır ve sonuçlar sürekli takip edilmekte ve kalite web sayfasından “Sayılarla Üniversitemiz” başlığı altında duyurulmaktadır. ([http://kalite.beykent.edu.tr/Content/Photos/files/sayilarlauniversitemiz_21012020\(1\).pdf](http://kalite.beykent.edu.tr/Content/Photos/files/sayilarlauniversitemiz_21012020(1).pdf))
- Performans göstergelerinin birimler ve kurum ölçeğinde gerçekleşme düzeyi SKYSIS sistemi (<http://beysidem.beykent.edu.tr:8085/Portal.Web/>) üzerinden Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu, Kurum Performans Raporu ve Birimlerin Performans Raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Rapor Örneği. ([A.1.3_Ekran Görüntüsü_Akademik Birim Performans Raporu](#))

- Yıllık Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporu ([A.1.3_Rapor KGS Durum Değerlendirme](#)) hazırlanmakta ve raporda performans göstergelerine ilişkin tüm bulgular; kuvvetli yönler ve gelişmeye

açık yönler yer almaktadır.

SKYSIS sistemi üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün bir uygulamadır ve bu uygulama ile güncel verilere dayanan her çeşit raporların alınmasına imkan sağlanmıştır.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.1_Amaç ve Hedefler__Stratejik Plan.docx](#)
- [A.1.1_Anket_Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [A.1.1_Anket Analizi_Öğrenci Kurum Memnuniyeti.docx](#)
- [A.1.1_Anket Formu_İşyeri Beklenti Ölçme ve Mezun Değerlendirme.docx](#)
- [A.1.1_Anket Formu_Lisansüstü Öğrenci Memnuniyeti.docx](#)
- [A.1.1_Anket ve Form_Mezun Memnuniyeti.docx](#)
- [A.1.1_Anket_Öğrenci Kurum Memnuniyeti.xlsx](#)
- [A.1.1_Kalite El Kitabı.pdf](#)
- [A.1.1_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge.xlsx](#)
- [A.1.1_Stratejik Plan.pdf](#)
- [A.1.1_Süreç Takip Şeması_KGS.docx](#)
- [A.1.1_Süreç_KGS \(PUKÖ\).docx](#)
- [A.1.1_Süreç_KGS_Planlama.docx](#)
- [A.1.1_Süreç_KGS_Kontrol.docx](#)
- [A.1.1_Süreç_KGS_Önlem Alma.docx](#)
- [A.1.1_Süreç_KGS_Uygulama.docx](#)
- [A.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2.pdf](#)
- [A.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3.pdf](#)
- [A.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4.pdf](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_Akademik Birim Performans Modülü.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_Akademik Personel Performans Modülü.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_Anket Değerlendirme Modülü.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_Denetsis Modülü.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_Elektronik Belge Yön. Sistemi_EBYS.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_Kalite Yön. Sistemi_QDMS.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_Kurum Performans Modülü.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_Program Analizi Modülü.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_SKYSIS Giriş.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_Stratejik Plan Yönetim Modülü.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_Süreç Perf. Sistemi_ENSEMBLE.docx](#)
- [A.1.1_Ekran Görüntüsü_YÖK Göstergeleri Modülü.docx](#)
- [A.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu_End. Ürünleri Tasarımı.doc](#)
- [A.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu_Yabancı Diller YO.pdf](#)
- [A.1.1_Tutanak-01-MEDAK Toplantısı 2019-11-26.pdf](#)
- [A.1.1_Anket_Akademik Kadro Memnuniyet Anketi.pptx](#)
- [A.1.1_Anket_Çalışan Memnuniyet Anketi.pptx](#)
- [A.1.1_Anket_Liderlik.pptx](#)
- [A.1.1_Anket_Öğrenci Mezuniyet Töreni Sonrası.xlsx](#)

Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Olgunluk Düzeyi: Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.2_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge.xlsx](#)

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarında kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.3_Rapor_KGS Durum Değerlendirme.pdf](#)
- [A.1.3_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge.xlsx](#)
- [A.1.3_Ekran Görüntüsü_Akademik Birim Performans Raporu.docx](#)

2. İç Kalite Güvencesi

Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181123-16.htm>) esas alınarak Üniversitemizde iç kalite güvencesi sistemi oluşturulmuştur. Bu kapsamda Kalite Komisyonu ve komisyona bağlı organizasyonel yapılar oluşturulmuştur. Kalite Komisyonunun görev tanımları ilgili Yönetmelik Madde 17 kapsamında tanımlanmış ve kurumun kalite web sayfasından duyurulmuştur(<http://kalite.beykent.edu.tr/42/hakkimizda/komisyonun-gorevleri>).

Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyonunun görevleri

MADDE 17 – (1) Yükseköğretim Kalite Komisyonunun görevleri;

- a) Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kuruma özgü anahtar performans göstergelerini tespit etmek, program değerlendirmesi yapmak ve bu kapsamdaki çalışmalarını senatoya; senato bulunmayan kurumlarda ise yönetim kuruluna sunmak,
- b) İç değerlendirme çalışmalarını planlamak, yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurum iç değerlendirme raporunu hazırlayarak senatoya; senato bulunmayan kurumlarda ise yönetim kuruluna sunmak ve onaylanan yıllık kurum iç değerlendirme raporunu kurumun resmi internet sayfasından kolay erişilebilir şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- c) Kurumsal dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirmek,
- ç) Kurulunun dış değerlendirme süreci sırasındaki çalışmalarına destek vermektir.

Beykent Üniversitesi Organizasyon Şeması: ([A.2.1_Ekran Görüntüsü_Organizasyon Şeması](#))

Beykent Üniversitesi Kalite Organizasyon Şeması: ([A.2.1_Ekran Görüntüsü_Kalite Organizasyon Şeması](#))

- **Kalite Komisyonu Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Kalite Kurulu Yönetmeliği Madde 16 da belirtilen usul ve esaslara göre oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu üyeleri:** (<http://kalite.beykent.edu.tr/41/hakkimizda/komisyon-uyeleri>)
- **Kalite Komisyonuna, çalışmalarında destek olması için Eğitim Öğretimi Geliştirme, Kalite Güvence Sistemi Sağlanması, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi çalışma grupları oluşturulmuştur**(<http://kalite.beykent.edu.tr/66/hakkimizda/kalite-komisyonu-calisma-gruplari>)
- **Üniversite ve tüm akademik birimlerin Danışma Kurulları oluşturulmuştur;**
 - **Üniversite Danışma Kurulu** (<https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkinda/universite-yonetimi/kurullar/universite-danisma-kurulu>)

- Müteveli Eğitim Danışma Kurulu ([A.2.1_Karar_Danışma Kurulu_MEDAK](#))
- Fakülte ve Bölüm/Program Danışma Kurulları:
 - Diş Hekimliği Fakültesi Danışma Kurulu (<https://dis.beykent.edu.tr/yonetim/fakulte-danisma-kurulu>)
 - Fen Edebiyat Fakültesi Danışma Kurulu (<https://fef.beykent.edu.tr/yonetim/fakulte-danisma-kurulu>)
 - Güzel Sanatlar Fakültesi Danışma Kurulu (<https://gsf.beykent.edu.tr/yonetim/fakulte-danisma-kurulu>)
 - Hukuk Fakültesi Danışma Kurulu (<https://hukuk.beykent.edu.tr/yonetim/fakulte-danisma-kurulu>)
 - İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Danışma Kurulu (<https://iibf.beykent.edu.tr/yonetim/fakulte-danisma-kurulu>)
 - İletifim Fakültesi Danışma Kurulu (<https://if.beykent.edu.tr/yonetim/fakulte-danisma-kurulu>)
 - Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Danışma Kurulu (<https://mmf.beykent.edu.tr/yonetim/fakulte-danisma-kurulu>)
 - Tıp Fakültesi Danışma Kurulu (<https://tip.beykent.edu.tr/yonetim/fakulte-danisma-kurulu>)
 - Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Danışma Kurulu (<https://sbyo.beykent.edu.tr/yonetim/y%C3%BCksekokul-dan%C4%B1%C5%9Fma-kurulu>)
 - Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu (<https://ubyo.beykent.edu.tr/yonetim/danisma-kurulu>)
 - Meslek Yüksekokulu Programları Danışma Kurulları (<https://myo.beykent.edu.tr/yonetim/danisma-kurulu>)
 - Yabancı Diller Yüksekokulu Danışma Kurulu (<https://ydyo.beykent.edu.tr/yonetim/danisma-kurulu>)

Üniversitemizde Kalite alışmaları Kalite Komisyonu, Strateji Geliştirme ve Planlama Daire Başkanlığı, alışma Alt Grupları ve Danışma Kurullarının aktif katkılarıyla yürütülmektedir. Gerekli durumlarda Senato ve st Yönetim kararları ([A.2.1_Karar_MEDAK_Ama](#)) alınmaktadır.

Kurumda tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları mevcuttur. Uygulanan kalite güvence sistemi süreçleri Beykent Üniversitesi Kalite El Kitabında

yer almaktadır ([A.2.2_Kalite_El_Kitabı](#)). 2019 yılında i denetleme mekanizması uygulanmıştır ve bu kapsamda İzleme ve Denetleme Kurulu (İDK) oluşturulmuştur. İDK önceden belirlenen takvime göre tüm idari ve akademik birimlerde uygulanan süreçleri ve iş akışlarını değerlendirerek tutanaklar ve raporlar hazırlanmıştır. Her birim için SWOT analizi yapılmıştır. Bu alışmalar kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulama olarak değerlendirilebilir.

Kanıt rneği: İzleme ve Denetleme Kurulunun Strateji Geliştirme ve Planlama Daire Başkanlığının faaliyetlerinin değerlendirilmesi ([A.2.2_Tutanak_IDK_Strateji_Gel_ve_Plan_Daire_Başk.](#))

Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için iki farklı yöntem kullanılmaktadır:

- Hiyerarşik yapıya göre sicil amirleri tarafından değerlendirilmektedir

veya

- Anket uygulamaları ile değerlendirilmektedir ([A.2.3_Anket_Liderlik](#))

Kurumdaki kalite kültürünü geliştirmek, ölçmek ve izlemek için yukarıda bahsettiğimiz yöntemler kullanılmaktadır. Tüm süreçlerde PUKÖ döngüsüne dikkat edilmektedir. Üniversitemizde en s o n d ũ ũ paydaşların katılımı ile Eğitim Danışma Kurulu oluşturuldu ve eğitimde kalite ve akreditasyon çalışmalarına hız verildi ([A.2.3_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_1](#), [A.2.3_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2](#), [A.2.3_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3](#), [A.2.3_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4](#)).

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: Kalite komisyonu ve komisyona destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.2.1_Karar_Danışma Kurulu MEDAK.pdf](#)
- [A.2.1_Karar MEDAK_Amaç.pdf](#)
- [A.2.1_Ekran Görüntüsü_Kalite Organizasyon Şeması.docx](#)
- [A.2.1_Ekran Görüntüsü_Organizasyon Şeması.docx](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.2.2_Kalite El Kitabı.pdf](#)
- [A.2.2_Tutanak_IDK Strateji Gel ve Plan. Daire Başk..doc](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: Kurumda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.3_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2.pdf](#)
- [A.2.3_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3.pdf](#)
- [A.2.3_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4.pdf](#)
- [A.2.3_Anket_Liderlik.pptx](#)
- [A.2.3.Tutanak-01-MEDAK Toplantısı 2019-11-26.pdf](#)

3. Paydaş Katılımı

Üniversitemizde kalite çalışmaları paydaşların katılımı ile yürütülmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve iyileştirmeye açık yönler tespit edilerek önlem alınmaktadır. 2019-2023 Stratejik Planımızda paydaş katılımı ile ilgili olarak amaç ve bu amaca bağlı 4 hedef tanımlıdır:

S.A7	Paydaşlarla işbirliğini arttırmak	SH7.1.	Paydaşlarla ilişki ve işbirliğinin geliştirilmesine yönelik planlama yapmak
		SH7.2.	Mezunlarla işbirliğini geliştirmek
		SH7.3.	Eğitim Öğretim alanında iç/dış paydaşlarla işbirliğini geliştirmek
		SH7.4.	Araştırma ve Geliştirme alanlarında iç/dış paydaşlarla işbirliğini geliştirmek

Ayrıca paydaşlarla işbirliğinin artırılması yönündeki hedeflerin gerçekleşmesi ve izlenmesi için Stratejik Planda Faaliyetler, Performans Göstergeleri ve Performans Gösterge Hedefleri tanımlıdır ([A.3.1_Hedefler_Str.Plan_Paydaşlar](#)).

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak anketler, [Geri Bildirim Merkezi Çözüm Merkezi](#) ve Çağrı Merkezi mekanizmaları kullanılmaktadır. Öğrenci Konseyi Başkanı ilgili konularda Senato toplantılarına katılmaktadır. Aynı şekilde öğrenci temsilcileri birimlerin ilgili toplantılarına katılmaktadır. Öğrencilere yönelik yapılan [Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi](#) ve [Kurum Değerlendirme Anketi](#) ile öğrenciler görüşlerini ve eleştirilerini bildirmektedir. Anket sonuçları karar alma süreçlerinde dikkate alınmaktadır.

Dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı genellikle üniversite danışma kurulu, bölüm/program danışma kurulları ile yapılan toplantılar ve mezunlarla yapılan anketlerle sağlanmaktadır. Ayrıca, yapılan çalışmalarda akreditasyon kurumlarının standartları göz önünde bulundurulmaktadır.

Üniversitemizin en önemli paydaşları arasında mezunlarımız yer almaktadır. Mezunlarla ilişkiler Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda etkinlikler düzenlenmekte ve anketler yapılmaktadır. Geribildirim araçları mezunlar tarafından da kullanılmaktadır. Üniversitemizde [Mezunlar Derneği](#) ve Öğrenci Dekanlığı altında [Mezunlar Birimi](#) bulunmaktadır.

Danışma Kurulu Senato Kararı.

- *Beykent Üniversitesi Danışma Kurulları Oluşturma ve İşleyişine Yönelik Yönergesi* Senato kararı ile kabul edilmiştir ([A.3.1_Senato Kararı_Danışma Kurulu](#))

Çalışmalarımızda paydaş katılımını kanıtlayan bazı etkinliklerin listesi aşağıdadır.

- **Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 26.11.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_1](#))
- **Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 3.12.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2](#))
- **Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 10.12.019 Tarihli Toplantı Tutanağı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3](#))
- **Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 31.12.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4](#))
- **Yabancı Diller Yüksekokulu Danışma Kurulu Toplantısı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu_Yabancı Diller YO](#))
- **Dış Hekimliği Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_Dış Hekimliği](#))
- **Hukuk Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_Hukuk](#))
- **İİBF Danışma Kurulu Toplantısı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_İİBF](#))
- **Matematik Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_Matematik Bl.](#))
- **MYO Danışma Kurulu Toplantısı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_MYO](#))
- **Tıp Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_TIP](#))
- **Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı** ([A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu_End. Ürünleri Tasarımı](#))

- MYO Dış Paydaş toplantısı ([A.3.1_Tutanak_Dış Paydaş_MYO](#))

Kalite Konusunda Düzenlenen Etkinlikler:

- [A.3.1_Konferans_Learning Outcomes and Quality of Teaching in Higher Education](#)
- [A.3.1_Çalıştay_Birinci Lisanüstü Eğitim Öğretim Değerlendirme](#)
- 21. Yüzyıl Becerilerinin Öğretim Dili İngilizce Olan Yükseköğretim Kurumlarındaki Yeri ve Önemi ([A.3.1_Çalıştay_Yabancı Diller YO](#))

Anketler, Raporlar ve Mezunlarla Toplantılar

- Paydaş Anketleri (Tüm anketler A.1.1. bölümünde eklidir)
- Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi için yapılan analiz raporları ([A.3.1_Rapor_Mezunlarla İlişkiler](#))
- **Mezunlarla düzenli olarak toplantılar düzenlenmektedir ([A.3.1_Toplantılar_Mezunlarla](#)),**
 - <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2020/01/27/guzel-sanatlar-fakultesi-mezunlari-bulusuyor>,
 - <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2020/01/22/iletisim-fakultesi-mezunlari-bulusuyor>,
 - <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2020/01/19/fen-edebiyat-fakultesi-mezunlari-bir-araya-geldi>
 - <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2019/12/30/muhendislik-mimarlik-fakultesi-mezunlari-bulustu>
 - <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2019/12/13/iktisadi-ve-idari-bilimler-fakultesi-mezunlari-bulusuyor>

Üniversitemizin Stratejik Planında, Faaliyet Raporlarında, KİDR ve KDR raporlarında düzenli olarak paydaş analizi yapılmaktadır. Yaptığımız son güncel paydaş analizi aşağıdadır.

Paydaş Analizi

Paydaş Grubu	Paydaşlar	İç/Dış Paydaş	Etki Derecesi/Etki Puanı*	Önceliği
Üniversitenin hizmetlerinden doğrudan etkilenenler (Hedef gruplar, doğrudan yararlanıcılar)	Kurucu Vakıf	İç paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Akademik Programlar	İç paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	İdari Birimler	İç paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Öğrenciler	İç paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Öğrenci Kulüpleri	İç paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Akademik Personel	İç paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	İdari Personel	İç paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	İç paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Program Danışma Kurulları	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Mezunlar	Dış paydaş	Güçlü/4	Birlikte Çalış
	Aday Öğrenciler	Dış paydaş	Orta/3	Birlikte Çalış, Çıkarlarını gözet
	Öğrenci Aileleri	Dış paydaş	Orta/3	Birlikte Çalış, Çıkarlarını gözet
	Yükseköğretim Kurulu	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Üniversitelerarası Kurul	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	T.C. Ölçme, Seçme Ve Yerleştirme Merkezi	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış

Paydaş Grubu	Başkanlığı (ÖSYM) Paydaşlar	İç/Dış Paydaş	Etki Derecesi/Etki Puanı* Zayıf/2	Önceliğini gözet, çalışmalara dahil et
	Milli Eğitim Bakanlığı	Dış paydaş		
	Ulusal Ajans	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Yükseköğretim Kalite Kurulu	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	TÜBİTAK	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
Üniversitenin hizmetlerinden dolaylı olarak etkilenenler (Birincil paydaşlara hizmet sağlamada aracılık eden grup ya da kurumlardır)	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Dış paydaş	Orta/3	Birlikte Çalış, Çıkarlarını gözet
	İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA)	Dış paydaş	Orta/3	Birlikte Çalış, Çıkarlarını gözet
	Akreditasyon Kurumları	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Valilik ve Yerel/Bölgesel Yönetimler (Belediye, Kaymakamlık, Muhtarlık, Emniyet Müdürlüğü vb.)	Dış paydaş	Orta/3	Birlikte Çalış, Çıkarlarını gözet
	Sivil Toplum Kuruluşları	Dış paydaş	Orta/3	Birlikte Çalış, Çıkarlarını gözet
	Çevre Halkı ve Kurumları	Dış paydaş	Orta/3	Birlikte Çalış, Çıkarlarını gözet
	Sektör Kuruluşları	Dış paydaş	Güçlü/4	Bilgilendir
	Sanayi ve Meslek Odaları	Dış paydaş	Güçlü/4	Bilgilendir
	Tedarikçi Kurumlar	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Bilgilendir
	Basın-Yayın Organları	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış
	İşbirliği Yapılan Kurumlar (Askerlik Şubeleri, İETT, TÜİK vb.)	Dış paydaş	Zayıf/2	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
	Ulusal ve Uluslararası Üniversiteler	Dış paydaş	Çok Güçlü/5	Birlikte Çalış

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki tüm süreçlere ve karar almalarına paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.3.1._Rapor_Mezunlarla İlişkiler.docx](#)
- [A.3.1_Çalıştay_Birinci Lisanüstü Eğitim Öğretim Değerlendirme.jpg](#)
- [A.3.1_Çalıştay_Yabancı Diller YO.jpg](#)
- [A.3.1_Hedefler_Str.Plan_Paydaşlar.xlsx](#)
- [A.3.1_Konferans_Learning Outcomes and Quality of Teaching in Higher Educat....jpg](#)
- [A.3.1_Senato Kararı_Danışma Kurulu.pdf](#)
- [A.3.1_Toplantılar_Mezunlarla.docx](#)
- [A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2.pdf](#)
- [A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3.pdf](#)
- [A.3.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4.pdf](#)
- [A.3.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_Dış Hekimliği.pdf](#)
- [A.3.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_Hukuk.pdf](#)
- [A.3.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_İİBF.pdf](#)
- [A.3.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_Matematik Bl..pdf](#)
- [A.3.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_MYO.pdf](#)

- [A.3.1 Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı TIP.pdf](#)
- [A.3.1 Tutanak Dış Paydaş MYO.pdf](#)
- [A.3.1 Tutanak Danışma Kurulu End. Ürünleri Tasarımı.doc](#)
- [A.3.1 Tutanak Danışma Kurulu Yabancı Diller YO.pdf](#)
- [A.3.1. Tutanak-01-MEDAK Toplantısı 2019-11-26.pdf](#)

4. Uluslararasılaşma

Beykent Üniversitesi'nin uluslararasılaşma politikası ve hedefleri tanımlıdır ve bu doğrultuda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Uluslararasılaşma alanında hedeflerimizi belirlerken 11. Kalkınma Planı hedefleri de dikkate alınmıştır.

11. Kalkınma Planı Hedefleri

- Ülkemizin yükseköğretim alanında uluslararasılaşma düzeyi artırılabacaktır.
- Etkili tanıtım çalışmalarıyla yükseköğretim sistemine uluslararası erişim kolaylaştırılacaktır.
- Yükseköğretim sistemindeki nitelikli uluslararası öğrenci sayısı artırılabacaktır.
- Nitelikli yabancı uyruklu akademisyenlerin toplam istihdamı oranı içindeki payı artırılabacaktır.
- Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı artırılabacaktır, yükseköğretim kurumlarının uluslararası öğrencilere yönelik barınma imkânları geliştirilecek ve uluslararasılaşmada kurumsal kapasite artırılabacaktır

Üniversitemizin 2019 -2023 Stratejik Planında yer alan Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaç Eğitim-Öğretimde Uluslararasılaşmayı Arttırmak

S.A3	Eğitim-Öğretimde uluslararasılaşmayı arttırmak	SH3.1.	Yurtdışı kaynaklı öğrenci sayısını arttırmak
		SH3.2.	Uluslararası işbirliğini geliştirmek (Erasmus, İkili Anlaşmalar, MofU (Memorandum of Understanding) vb.)
		SH3.3.	Uluslararası kuruluşların faaliyetlerinde etkin olmak (DEİK/EEİK, EUA, ENQA, EQAR, HEA vb.)
		SH3.4.	Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısını arttırmak
S.A4	Bilimsel araştırmaların sayısını ve niteliğini arttırmak	SH4.6.	BAP dışı (Horizon 2020, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, SANTEZ vb) projeleri desteklemek, sayısını ve destek miktarını arttırmak
		SH4.10.	Uluslararası araştırmalara katkıyı arttırmak

Uluslararasılaşma hedeflerine Stratejik Planda Üniversite tarafından sunulan hizmetler bölümünde de yer verilmiştir.

Uluslararasılaşma	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci değişim programları • Akademik ve idari personel değişim programları • Uluslararası akademik işbirlikleri • Uluslararası projeler • Uluslararası düzeyde yapılan araştırmalar <p>Bu hizmetlerden öğrenciler, akademik ve idari personel, ilgili tüm kurumlar, kuruluşlar ve kişiler yararlanmaktadır.</p>
-------------------	---

Beykent Üniversitesinin Uluslararasılaşma konusunda yaptığı çalışmalar Kurum Dışı Değerlendirme Raporunda kuvvetli yön olarak “Uluslararasılaşma stratejisinin belirlenmiş ve uygulanıyor olması” şeklinde

ifade edilmiştir. Uluslararasılaşma alanında akademik ve idari personel değişim programlarına katılımının teşvik edilmesi ve uluslararası akademik işbirliklerinin geliştirilmesi hedeflediğimiz en önemli faaliyet arasındadır. Değişim programı kapsamında toplam 119 üniversite ile sözleşmemiz olup, bunların 12 tanesi 2018-2019 akademik yılında imzalanmıştır.

- Uluslararası protokol ve iş birliği örnekleri ([A.4.1 İkili Anlaşma_Beykent Üni.-Az. Mimarlık ve İnşaat Üni](#)), ([A.4.1 Erasmus Agreement_Beykent Üni. Lund](#)), ([A.4.1 Erasmus_Beykent-IED](#))

Toplamda 119 adet protokol bulunmaktadır. Bu protokoller paydaşlar arasında yapıldığına göre aynı zamanda paydaş katılımının kanıtıdır. Bilimsel çalışmalar, yayınlar, projeler, işbirlikleri, konferanslar ve diğer araştırma faaliyetleri ile ilgili çalışmaların uluslararasılaşma boyutunda raporun *C. Araştırma ve Geliştirme* bölümünde yer verilmiştir.

Stratejik planda uluslararasılaşma politikalarına ilişkin olarak tanımlanan performans gösterge hedefleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([A.4.1 Rapor_Str. Plan Perf. Gösterge_Uluslararasılaşma](#))

Kurumda uluslararasılaşma süreçleri tanımlıdır ([A.4.2 Süreç Erasmus-Personel](#), [A.4.2 Süreç Erasmus-Öğrenci](#)) ve bu süreçler Rektörlük, Genel Sekreterlik, tüm akademik birimler ve Beykent Üniversitesi Uluslararası Etkinlikler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Tüm kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini her alanda destekleyecek şekilde yönetilmekte ve yapılan faaliyetlerin sonuçları sistematik olarak izlenmektedir. Ayrıca, ihtiyaçlar doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Uluslararasılaşma hedeflerimiz doğrultusunda çalışma yapan birimler yıllık faaliyet raporlarını hazırlamaktadır. Faaliyet raporlarına göre ilgili birimlerin performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Bu kapsamda yapılan çalışmalar: Değişim Programları ve İkili Anlaşmalar;

- Uluslararası Etkinlikler Daire Başkanlığı'nın tüm faaliyetleri desteklenmektedir
- Erasmus faaliyetleri için ayrılan ve harcanan hibe miktarları ve harcama oranı düzenli takip edilmektedir ([A.4.3 Rapor_Hibe ve Kullanım Oranları](#))
- Değişim programı kapsamında toplam anlaşma yapılan kurum sayısı: 119
- İkili anlaşma yapılan kurum sayısı: 23
- Erasmus Değişim Programı ile yurt dışına giden akademik personel sayısı: 4
- Erasmus Değişim Programı ile yurt dışından gelen akademik personel sayısı: 10
- Erasmus Değişim Programı ile yurt dışına giden idari personel sayısı: 5
- Erasmus Değişim Programı ile yurt dışına giden öğrenci sayısı: 45
- Erasmus Değişim Programı ile yurt dışından üniversitemize gelen öğrenci sayısı: 19

Ar-Ge Faaliyetleri

- Üniversitemizde toplam bütçesi 23996609 TL 8 adet uluslararası proje çalışmaları yürütülmüştür. Bu projeler arasında 3 adet CERN, 2 adet Avrupa Birliği, 1 adet TÜBİTAK Uluslararası Lider Araştırmacılar Projesi, 1 adet TİKA-Kırgızistan ve 1 adet Hindistan ve Çin destekli projeler bulunmaktadır, ([A.4.3 Liste_Uluslararası Projeler](#))
- SCI/SSCI/AHCI yayın teşvik giderleri: 563666,73 TL

- Bilimsel etkinlik düzenleme gideri: 746362,52 TL
- Bilimsel etkinliklere katılım gideri: 187850,90 TL
- Yayımlanan SCI/SSCI/AHCI indeksli uluslararası yayın sayısı 230
- SCI/SSCI/AHCI indeksli uluslararası yayınlara verilen atıf sayısı 2629
- Uluslararası H-index (yayımların kalite indeksi): 34
- Uluslararası düzeyde işbirliği yapılan çalışma grup sayısı: 6 ([A.4.3_Liste_Uluslararası İşbirliği Grupları](#))
- Tüm çalışma alanlarında kurumun fiziki ve teknik altyapıları kullanılmaktadır

Sportif Alanlardaki Başarılarımız

Voleybol

- EUSA Avrupa Üniversitelerarası Voleybol Şampiyonası, **Avrupa Şampiyonluğu** (Haber: <https://www.iha.com.tr/haber-beykent-avrupa-sampiyonu-oldu-734855/>)

Basketbol

- EUSA Avrupa Üniversitelerarası Basketbol Şampiyonası, **Avrupa 2.ligi** (Haber: <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2019/07/29/basketbolda-avrupa-ikincisiyiz!>)

Kurumun uluslararasılaşma alanındaki performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler stratejik planda tanımlıdır ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere yıllık Performans Gösterge Raporu hazırlanmaktadır. (Bknz. A.4.1_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge)

Bu alanda yapılan tüm çalışmalar paydaşlarla işbirliği kapsamında yapılan çalışmalar olduğu için ayrıca kanıt gerektirmemektedir.

Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.1_Erasmus_Beykent-IED.pdf](#)
- [A.4.1_Erasmus Agreement_Beykent Üni._Lund.pdf](#)
- [A.4.1_İkili Anlaşma_Beykent Üni.-Az. Mimarlık ve İnşaat Üni.pdf](#)
- [A.4.1_Rapor_Str. Plan Perf. Gösterge_Uluslararasılaşma.xlsx](#)

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.2_Süreç_Erasmus-Öğrenci.pdf](#)
- [A.4.2_Süreç_Erasmus-Personel.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik

olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.3 Liste Uluslararası İşbirliği Grupları.docx](#)
- [A.4.3 Liste Uluslararası Projeler.xlsx](#)
- [A.4.3 Rapor Hibe ve Kullanım Oranları.docx](#)

Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Beykent Üniversitesinde Eğitim ve Öğretim Kalite Politikası, Stratejik Amaçları, Hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleşmesini sağlamak için süreçler ve prosedürler tanımlıdır.

Eğitim ve Öğretim Kalite Politikamız (<http://kalite.beykent.edu.tr/35/kurumsal/kalite-politikasi>)

- Ulusal ve uluslararası akreditasyon gerekliliklerini sağlamak,
- Eleştirel bakış açısı, yaratıcı ve üretici düşünme, dijital çağa uygun bilişim ve iletişim teknolojileri becerilerine sahip mezun profili oluşturmak,
- Tüm paydaşların katılımıyla eğitim öğretim programlarını sürekli gözden geçirmek ve iyileştirmek,

Eğitim ve Öğretim Alanında Stratejik Plan Amaç ve Hedeflerimiz ([B_Amaç ve Hedefler__Stratejik Plan](#))

NO	STRATEJİK AMAÇLAR	NO	STRATEJİK HEDEFLER
S.A1.	Yenilikçi yaklaşımlarla Eğitim-Öğretimin kalitesini geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	SH1.1.	Programları sürekli ve düzenli gözden geçirmek ve iyileştirmek
		SH1.2.	Öğrenci merkezli (Öğrencinin öğrenme sürecinde daha etkin olacağı, bilgiyi alternatif kaynaklardan öğrenebileceği) öğrenme ve değerlendirme sistemini uygulamak, izlemek ve sürekli iyileştirmek
		SH1.3.	Eğitim-Öğretimde araştırma ve uygulama faaliyetlerini geliştirmek
		SH1.4.	Eğitim-Öğretim kalitesinin etkinliğini izlemek ve iyileştirmek
		SH1.5.	Üniversitemizi tercih eden öğrenci niteliğini arttırmak
		SH1.6.	Eğitim-Öğretim altyapısını geliştirmek
		SH1.7.	Öğrencinin toplumda inisiyatif almasını sağlayacak şekilde gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri desteklemek
		SH1.8.	Üniversite akademik personelinin niteliğini ve performansını arttırmak ve sürdürülebilir kılmak
		SH1.9.	Öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarını teşvik etmek
		SH1.10.	Programların ulusal ve uluslararası akreditasyonunu sağlamak
		SH1.11.	Eğitim ve Öğretimde, nitelikli insan kaynağı ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yenilikçi programlar geliştirmek ve uygulamak
		SH1.12.	Eğitimde etkin yabancı dil kullanılmasını sağlamak
S.A2.	Doğrudan meslek mensubu yetiştiren akademik birimleri güçlendirmek	SH2.1.	Doğrudan meslek mensubu yetiştiren akademik birimlerin beşeri, fiziki ve teknolojik altyapılarını güçlendirmek
		SH2.2.	Doğrudan meslek mensubu yetiştiren akademik birimler için kütüphane kaynaklarını arttırmak
		SH2.3.	Doğrudan meslek mensubu yetiştiren akademik birimler için öğrenci kulüpleri ve sosyal çalışmalara destek vermek
			Doğrudan meslek mensubu yetiştiren akademik birimlerdeki eğitim

NO	STRATEJİK AMAÇLAR	NO	STRATEJİK HEDEFLER
		SH2.4.	ve öğretim kadrosunun sayısını ve niteliğini artırmak; Eğitim programlarını toplumun beklentilerine hitap edecek şekilde geliştirmek
S.A3.	Eğitim-Öğretimde uluslararasılaşmayı arttırmak	SH3.1.	Yurtdışı kaynaklı öğrenci sayısını arttırmak
		SH3.2.	Uluslararası işbirliğini geliştirmek (Erasmus, İkili Anlaşmalar, MoFU (Memorandum of Understanding) vb.)
		SH3.3.	Uluslararası kuruluşların faaliyetlerinde etkin olmak (DEİK/EEİK, EUA, ENQA, EQAR, HEA vb.)
		SH3.4.	Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısını arttırmak
S.A7.	Paydaşlarla işbirliğini arttırmak	SH7.1.	Paydaşlarla ilişki ve işbirliğinin geliştirilmesine yönelik planlar
		SH7.2.	Mezunlarla işbirliğini geliştirmek
		SH7.3.	Eğitim Öğretim alanında iç/dış paydaşlarla işbirliğini geliştirme
		SH7.4.	Araştırma ve Geliştirme alanlarında iç/dış paydaşlarla işbirliğini

- Eğitim ve Öğretim Performans Göstergeleri ve Performans Gösterge Hedefleri tanımlıdır [B_Performans Göstergeleri Eğitim Öğretim](#)) ve düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([B_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge](#))
- Eğitim ve Öğretim Süreçleri El Kitabı hazırlanmıştır ([B_Eğitim Öğretim Süreçleri El Kitabı](#))
- Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Süreci (PUKÖ döngüsüne göre) hazırlanmıştır [B_Süreç Eğitim ve Öğretim PUKÖ](#))
- Temel faaliyet alanlarında Prosedürler hazırlanmıştır (liste: [B_Liste_Prosedürler Eğitim Öğretim](#))
- Eğitim ve Öğretim alt süreçlerinin hazırlanması için kılavuz hazırlanmıştır ([B_Kılavuz_Eğt Öğrt Alt Süreçleri](#))
- Tüm faaliyet alanlarımızda süreçleri yönetmek için ilgili Yönetmelikler, Yönergeler ve Senato Esasları mevcuttur (<https://www.beykent.edu.tr/yonetmelikler-yonergeler>).

Eğitim ve Öğretim süreçlerinin temelini, paydaşların katılımı ile hazırlanan programların tasarımı ve onayı süreci oluşturmaktadır. Bu kapsamda programların profili, amaçları, program yeterlilikleri, ders planları ve ders çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi esas alınarak tanımlanmıştır (<http://ebs.beykent.edu.tr/2015/TR/Akademik-Programlar/Lisans>).

- Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler mevcuttur (([B_Eğitim Öğretim Süreçleri El Kitabı](#)), ([B.1.1_Süreç Eğt Öğt Prgr Tasarımı ve Uyg.](#)))
- Kurumun eğitim politikası ve stratejik amaçlarının uygulandığını izlemek amacı ile Stratejik Plan Performans Göstergeleri ve Performans Gösterge Hedefleri tanımlıdır. Performans Gösterge Hedeflerinin gerçekleşme düzeyi Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları ile takip edilmektedir (B_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge)**
- 2019 yılında Paydaşların katılımı ile yeni müfredat güncelleme ve akreditasyon çalışmaları başlatılmıştır. Kanıtlar:**
 - Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 26.11.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı ([B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_1](#))
 - Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 3.12.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı ([B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2](#))
 - Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 10.12.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı ([B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3](#))
 - Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 31.12.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı ([B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4](#))
 - Danışma Kurul toplantıları düzenli olarak yapılmaktadır

- Yabancı Diller Yüksekokulu Danışma Kurulu Toplantısı ([B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_Yabancı_Diller_YO](#))
- Diş Hekimliği Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı ([B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_Toplantısı_Diş_Hekimliği](#))
- Hukuk Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı ([B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_Toplantısı_Hukuk](#))
- İİBF Danışma Kurulu Toplantısı ([B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_Toplantısı_İİBF](#))
- Matematik Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı ([B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_Toplantısı_Matematik_BI.](#))
- MYO Danışma Kurulu Toplantısı ([B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_Toplantısı_MYO](#))
- Tıp Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı ([B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_Toplantısı_TIP](#))
- **Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı** ([B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_End_Ürünleri_Tasarımı](#))
- MYO Dış Paydaş toplantısı ([B.1.1_Tutanak_Dış_Paydaş_MYO](#))

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında tüm programların amaçları, yeterlilikleri, ders planları, ders yeterlilikleri ve bunların program yeterlilikleri ile ilişkisi hazırlanmıştır ve sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Ayrıca AKTS kataloğunun (<http://ebs.beykent.edu.tr/2015/TR/Akademik-Programlar/Lisans>) yeni Öğrenci Bilgi Sistemine (Proliz) aktarılması süreci 2019 yılında başlatılmış ve süreç tamamlanmak üzeredir (<https://obs.beykent.edu.tr/oibs/bologna/>).

Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi Program bilgileri arasında yer almaktadır.

Ekran Görüntüsü. ([B.1.2_Ekran_Görüntüsü_Program_Bilgi_Paketi](#))

Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi aşağıdaki formatta hazırlanmaktadır.

Örnek Yeni AKTS Kataloğu. ([B.1.3_Ekran_Görüntüsü_Program_Çıktıları](#))

2019 yılında paydaşların katılımı ile başlatılan Müfredat Güncelleme çalışmaları Programların yapısı ve dengesine ilişkin uygulamaları da kapsamaktadır. (Bknz. [B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_MEDAK_1](#), [B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_MEDAK_2](#), [B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_MEDAK_3](#) ve [B.1.1_Tutanak_Danışma_Kurulu_MEDAK_4](#)).

Diğer Kanıtlar

- Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası (Mevcut: <http://ebs.beykent.edu.tr/2015/TR/Akademik-Programlar/Lisans>; Yeni Ders Kataloğu: (<https://obs.beykent.edu.tr/oibs/bologna/> çalışmaları devam ediyor)
- Ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu) Müfredat Çalışmaları ile ilgili kurallarkapsamında tanımlanmıştır ([B.1.4_Kurallar_Müfredat_Calışmaları](#)).

Bu kurallara göre zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımı aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

“Seçmeli” ders grubu tüm derslerin AKTS toplamının %15’den az, %25’den fazla olamaz. Seçmeli derslerin AKTS olarak takriben %15’i “Alan-İçi-Seçmeli”, takriben “%10’u “Alan-Dışı-Seçmeli” ders olarak planlanır.

Alan-İçi-Dersler (AİD);tercihen her bir ders 3 saat olmak üzere, toplamda 6 adet ders ve toplam 30-36 AKTS iş yüküne karşılık gelen derslerdir.

2019-2020 eğitim-öğretim yılı başında bölümün uzmanlık ve temel derslerinden oluşturulmuş ikili gruplar halindeki seçmeli derslerin yanına birer adet daha ders eklenip üçlü seçmeli gruplar haline getirileceklerdir.

Alan-Dışı-Dersler (ADD) tercihen her bir ders 2 saat olmak üzere, lisans için toplamda 5 adet ders ve toplam 20 AKTS, ön lisans için toplamda 4 adet ders toplam 16 AKTS olacak biçimde planlanan derslerdir.

Tüm çalışmalar paydaşların katılımı ile gerçekleşmiştir (Bknz. B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_1, B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2, B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3, B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4 ve B.1.4_Kurallar_Müfredat Çalışmaları).

Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması paydaşlarla birlikte belirlenmekte, sistematik olarak izlenmektedir ([B.1.5_Anket_Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme](#)).

Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi soruları arasında dersin AKTS değeri ile ilgili sorularda yer almaktadır.

Örnek Anket Sorusu:

“Ders için ayırdığım zaman (iş/çalışma yükü), ders ile ilgili sınıf içi (ders) ve sınıf dışı faaliyetler (ödev, okuma, proje veya rapor hazırlama gibi çalışmalar) ile sınavlar için belirlenmiş olan toplam iş/çalışma yükü ve AKTS kredisi ile uyumluydu?”

- Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır: <http://ebs.beykent.edu.tr/2015/TR/Akademik-Programlar/Lisans>
- Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmıştır. Staj süreçleri [Beykent Üniversitesi Önlisans ve Lisans Staj Yönergesi](#) kapsamında yürütülmektedir.

Örnek. ([B.1.5_Ekran Görüntüsü_Psikoloji Böl. 8. yarıyıl dersleri](#))

- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı genelde yapılan ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi ile sağlanmaktadır. Ayrıca, öğrenci temsilcileri ilgili konularda yapılan toplantılara (Senato, Fakülte Kurulları dahil) davet edilmektedir.
- Belirlenen kurallar çerçevesinde Diploma Eki hazırlanmaktadır ([B.1.5_Diploma Eki Örneği](#))
- Üniversitemizde paydaş katılımı ile yürütülen müfredat güncellemeleri AKTS güncellemelerini de kapsamaktadır
- Üniversitemizde iş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin *T.C. Beykent Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi* uygulanmaktadır ([B.1.5_Yönerge_önceden-kazanilmis-yeterliliklerin-taninmesi](#))

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli düzenlemeler yapılmış, ilgili Yönetmelikler ve Yönergeler hazırlanmıştır.

- [Beykent Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği \(B.1.6_Yönetmelik_Lisans Önlisans Eğitim Öğretim\)](#)
- [Beykent Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesi \(B.1.6_Yönerge_ölçme-faaliyetleri-ve-sinav-uygulama\)](#)
- [Dış Hekimliği Fakültesi Ölçme Değerlendirme ve Sınav Esasları Yönergesi \(B.1.6_Yönerge_dis-hekimligi-ölçme-degerl-sinav-esaslari\)](#)
- [TIP Fakültesi Ölçme Değerlendirme ve Sınav Esasları Yönergesi \(B.1.6_Yönerge_TIP-olcme-degerlendirme-ve-sinav-esaslari\)](#)
- [Bağlı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi \(B.1.6_Yönerge_bagil-degerlendirme-sistemi-uygulama\)](#)
- [Beykent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği \(B.1.6_Yönetmelik_Lisansüstü Eğitim Öğretim\); B.1.6_Yönetmelik_Lisansüstü Eğitim Öğretim Çerçeve\).](#)

Bağlı değerlendirme Öğrenci Bilgi Sisteminde otomatik olarak yapılmaktadır

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1. Tutanak-01-MEDAK Toplantısı 2019-11-26.pdf](#)
- [B.1.1_Süreç_Eğt Öğt Prgr Tasarımı ve Uyg..xlsx](#)
- [B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2.pdf](#)
- [B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3.pdf](#)
- [B.1.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4.pdf](#)
- [B.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_Dış Hekimliği.pdf](#)
- [B.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_Hukuk.pdf](#)
- [B.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_İİBF.pdf](#)
- [B.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_Matematik Bl..pdf](#)
- [B.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_MYO.pdf](#)
- [B.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_Tıp.pdf](#)
- [B.1.1_Tutanak_Dış Paydaş_MYO.pdf](#)
- [B_Amaç ve Hedefler_Stratejik Plan.docx](#)
- [B_Eğitim Öğretim Süreçleri El Kitabı.pdf](#)
- [B_Kılavuz_Eğt Öğrt Alt Süreçleri.pdf](#)
- [B_Liste_Prosedürler_Eğitim Öğretim.docx](#)
- [B_Performans Göstergeleri_Eğitim Öğretim.xlsx](#)
- [B_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge.xlsx](#)
- [B_Süreç_Eğitim ve Öğretim_PUKÖ.docx](#)
- [B.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu_End. Ürünleri Tasarımı.doc](#)
- [B.1.1_Tutanak_Danışma Kurulu_Yabancı Diller YO.pdf](#)

Program amaçları, çıktıları ve programın TYİÇ uyumu

Olgunluk Düzeyi: Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYİÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.2_Ekran Görüntüsü_Program Bilgi Paketi.docx](#)

Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.3_Ekran Görüntüsü_Program Çıktıları.docx](#)

Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Olgunluk Düzeyi: Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.4_Kurallar_Müfredat Çalışmaları.docx](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.5_Anket_Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [B.1.5_Diploma Eki Örneği.pdf](#)
- [B.1.5_Yönerge_önceden-kazanılmış-yeterliliklerin-taninması.pdf](#)
- [B.1.5_Ekran Görüntüsü_Psikoloji Böl. 8. yarıyıl dersleri.docx](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.6_Yönerge_bağıl-değerlendirme-sistemi-uygulama.pdf](#)
- [B.1.6_Yönerge_dis-hekimligi-ölçme degerl-sinav-esaslari.pdf](#)
- [B.1.6_Yönerge_ölçme-faaliyetleri-ve-sinav-uygulama.pdf](#)
- [B.1.6_Yönerge_TIP-ölçme-değerlendirme-ve-sinav-esaslari.pdf](#)
- [B.1.6_Yönetmelik_Lisans Önlisans Eğitim Öğretim.docx](#)
- [B.1.6_Yönetmelik_Lisansüstü Eğitim Öğretim.docx](#)
- [B.1.6_Yönetmelik_Lisansüstü Eğitim Öğretim_Çerçeve.docx](#)

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Üniversitemizde öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmiştir.

Merkezi Yerleştirme dışında öğrenci kabulleri için kriterler ilgili Yönetmelik/Yönergeler kapsamında düzenlenmiştir:

- [Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi](#)
- [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)
- [Beykent Üniversitesi Çift Anadal, Yandal Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Özel Öğrencilik Esasları Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Beykent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)

Özel Yetenek Sınavları ile öğrenci kabul edilen programlar, üniversite web sitesinden öğrencilere önceden ilan edilen “*Özel Yetenek Performans Sınavları Uygulama Esasları*” na göre performans sınavı olarak yapılmaktadır.

Merkezi yerleştirme ve diğer öğrenci kabul süreçleri ile gelen öğrencilerin, önceki öğrenimlerinde edinmiş oldukları kazanımları, *T.C. Beykent Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi Ve İntibak İşlemleri Yönergesi* ve *Beykent Üniversitesi Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge* uygulanmaktadır ([B.2.1_Yönerge_önceden-kazanılmış-yeterliliklerin-taninması](#)), ([B.2.1_Yönerge_diploma-ve-diger-belgelerin-duzenlenmesi](#)).

[Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) nin 13. Maddesi gereği, üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenciye bir akademik danışman atanmaktadır. Birinci sınıf öğrencilerinin akademik danışmanı bölüm/program başkanıdır. Öğrenci, üniversite işleyişi, akademik konularda ve kariyer gelişimi hakkında danışmanına danışabilir ve görüş alabilir. Danışmanlık hizmetlerinin etkinliği öğrenci anketleri ile ölçülür, sonuçlar değerlendirilir ve gerekli önlemler alınır.

Ayrıca, Üniversitemiz tarafından, öğrenci kulüplerimizin katılımları ile her yıl “Kariyer Günleri” düzenlenmektedir. Öğrenci Dekanlığı Kariyer Merkezi, üniversitemizin öğrencileri, mezunları ve çalışanlarının kariyer planlama ve geliştirme yetkinliklerinin iyileştirilmesini sağlamaktır.

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.1_Yönerge_diploma-ve-diger-belgeler-düzenlenmesi.pdf](#)
- [B.2.1_Yönerge_önceden-kazanilmis-yeterliliklerin-taninmasi.pdf](#)

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Olgunluk Düzeyi: Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulanmakta ve uygulama sonuçları sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli görüldüğü durumlarda önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda üniversitemizde yapılan çalışmalar:

- **Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Süreci** hazırlanmıştır ([B.3.1_Süreç_Öğrenci Merkezli Öğrenme](#))
- **Beykent Üniversitesi Stratejik Planında öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreci ile ilgili Amaç, Hedef, Faaliyetler, Performans Göstergeleri ve Performans Gösterge Hedefleri tanımlanmıştır** ([B.3.1_Hedefler-Stratejik Plan_Öğrenci Merkezli Öğrenme](#)). Performans Gösterge Hedefleri düzenli olarak takip edilmekte ve sonuçlara göre gerekli önlemler alınmaktadır.
- **TYYÇ alan yeterlilikleri dikkate alınarak ders plan yapısında disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalarımız mevcuttur.**
- Eğitimcilerin eğitimi programına ilişkin uygulamalar devam etmektedir;

Üniversitemiz ile Birleşik Krallık Yüksek Öğretim Akademisi ile işbirliği halinde yürütülen “akademik personelin, öğretim, öğrenme ve ölçme-değerlendirme” konularında geliştirilmesine yönelik sertifika programı uygulanmaktadır.

Beykent Üniversitesi bu işbirliği kapsamında programın Türkiye ortamında ve kendi eğitimcileri tarafından uygulanması ve yaygınlaştırılması amacıyla HEA'ya akreditasyon başvurusu yapmış ve Meslek Sertifikası programı HEA tarafından 2018 Nisan ayında akredite edilmiştir. Üniversite söz konusu programı daha geniş bir öğretim elemanı grubuna 2018 yazı itibarı ile uygulamaya başlamıştır. Akreditasyonun alınmasını takiben Beykent Üniversitesi kendi öğretim elemanlarını ve başka yükseköğretim kurumlarından öğretim elemanlarını programa kabul etmektedir. ([B.3.1_Katılımcı Sayıları_Eğiticilerin Eğitimi](#), [B.3.1_Eğit Eğitimi Formu-1](#), [B.3.1_Eğit Eğitimi Formu-2](#), [B.3.1_Eğit Eğitimi Formu-3](#), [B.3.1_Eğit Eğitimi Formu-4](#), [B.3.1_Eğit Eğitimi Formu-5](#))

(Bknz: <http://akademi.beykent.edu.tr/>)

Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreci ile ilgili olarak tanımlanan Performans Gösterge Hedefleri düzenli olarak takip edilmekte ve sonuçlara göre gerekli önlemler alınmaktadır. ([B.3.2_Hedefler-Stratejik Plan_Öğrenci Merkezli Öğrenme](#))

Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan yöntemler arasında ders değerlendirme anketleri ve öğrencilerin sınav başarılarının analizi yer almaktadır.

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirim araçları olarak anketler, [Geri Bildirim Merkezi](#), [Çözüm Merkezi](#) ve Çağrı Merkezi mekanizmaları kullanılmaktadır.

Öğrenci Konseyi Başkanı, ilgili konularda Senato toplantılarına katılmakta ve görüş bildirmektedir. Aynı şekilde öğrenci temsilcileri birimlerin ilgili toplantılarına katılmaktadır. Öğrencilere yönelik yapılan [Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi](#) ve [Kurum Değerlendirme Anketi](#) ile öğrenciler görüşlerini/eleştirilerini bildirmektedir. Anket sonuçları karar alma süreçlerinde dikkate alınmaktadır.

Anket sonuçlarının değerlendirilmesi için Stratejik Plan ve Kalite Yönetim Sisteminde Anket Değerlendirme Modülü oluşturulmuştur. Anket Değerlendirme Modülü üniversitemizde yapılan tüm anketlerin yer aldığı, sonuçlarının analiz edildiği ve raporlandığı bir modüldür.

Ekran Görüntüsü. ([B.3.3_Ekran Görüntüsü_Anket Değerlendirme Modülü](#))

Yapılan anketler ve anket analiz raporları

- Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi ([B.3.3_Anket Öğrenci Kurum Memnuniyeti](#))
- Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi Analizi ([B.3.3_Anket Analizi Öğrenci Kurum Memnuniyeti](#))
- Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi ([B.3.3_Anket_Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme](#))
- Öğrenci Mezuniyet Anket (Mezuniyet töreni sonrası yapılan) ([B.3.3_Anket Öğrenci Mezuniyet Töreni Sonrası](#))
- Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi ([B.3.3_Anket Formu Lisansüstü Öğrenci Memnuniyeti](#))
- Mezun Memnuniyet Anketi ([B.3.3_Anket ve Form Mezun Memnuniyeti](#))
- Dış Paydaşlarla Yapılması Planlanan Anket Formu ([B.3.3_Anket Formu İşyeri Beklenti Ölçme ve Mezun Değerlendirme](#))

[Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) nin 13. Maddesi gereği, üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenciye bir akademik danışman atanmaktadır. Birinci sınıf öğrencilerinin akademik danışmanı bölüm/program başkanıdır. Akademik danışman, haftada dört saat danışmanlık programını ofisinin kapısında, haftalık ders programı ile birlikte ilan etmektedir. Öğrenci, üniversite işleyişi, akademik konularda ve kariyer gelişimi hakkında danışmanına danışabilir ve görüş alabilir. Danışmanlık hizmetlerinin etkinliği öğrenci anketleri ile ölçülür, sonuçlar değerlendirilir ve gerekli önlemler alınır. Danışmanlık sistemi Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (Proliz) üzerinden yönetilir. Üniversitemizde uygulanan akademik danışmanlık sistemi ile ilgili olarak Kurumsal Geri Bildirim Raporunda “Akademik danışmanlık sisteminin iyi uygulanıyor olması” güçlü yönlerimiz arasında gösterilmiştir.

Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.1_Eğit Eğitimi Formu-1.pdf](#)
- [B.3.1_Eğit Eğitimi Formu-2.pdf](#)
- [B.3.1_Eğit Eğitimi Formu-3.pdf](#)
- [B.3.1_Eğit Eğitimi Formu-4.pdf](#)
- [B.3.1_Eğit Eğitimi Formu-5.pdf](#)
- [B.3.1_Hedefler-Stratejik Plan Öğrenci Merkezli Öğrenme.xlsx](#)
- [B.3.1_Katılımcı Sayıları Eğitimcilerin Eğitimi.xlsx](#)
- [B.3.1_Süreç Öğrenci Merkezli Öğrenme.docx](#)

Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.2_Hedefler-Stratejik Plan_Öğrenci Merkezli Öğrenme.xlsx](#)

Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.3_Anket Analizi Öğrenci Kurum Memnuniyeti.docx](#)
- [B.3.3_Anket Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [B.3.3_Anket Formu İşyeri Beklenti Ölçme ve Mezun Değerlendirme.docx](#)
- [B.3.3_Anket Formu lisansüstü öğrenci memnuniyeti.docx](#)
- [B.3.3_Anket ve Form Mezun Memnuniyeti.docx](#)
- [B.3.3_Anket Öğrenci Kurum Memnuniyeti.xlsx](#)
- [B.3.3_Ekran Görüntüsü Anket Değerlendirme Modülü.docx](#)
- [B.3.3_Anket Öğrenci Mezuniyet Töreni Sonrası.xlsx](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

4. Öğretim Elemanları

Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planında öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi, desteklenmesi ve eğitim-öğretim yetkinliklerinin sürekli iyileştirilmesi için hedefler belirlenmiştir ([B.4.1_Hedefler-Stratejik Plan_Öğretim Elemanları](#)). Stratejik Hedeflerimiz:

- Öğretim elemanı memnuniyet düzeyini arttırmak
- Akademik personelin işe alımlarında, atanma ve yükseltmelerinde yüksek standartlar uygulamak
- Bilimsel faaliyetleri desteklemek
- Öğretim elemanlarının yurt dışındaki üniversitelerde eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek
- Yurt dışındaki Üniversitelerle yapılacak ikili ve ön anlaşma (MofU) sayısını arttırmak
- Erasmus ve Erasmus Plus anlaşma sayılarını ve etkinliğin arttırmak
- Yurt dışındaki üniversitelerle işbirliğini arttırmak
- Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının üniversitede çalışmasını desteklemek
- Akademik personelin işe alımlarında, atama ve yükseltmelerinde nitelikli araştırmacı kriterlerini uygulamak
- Düzenli araştırma yapan araştırmacıların sayısını arttırmak ve teşvik etmek
- Kütüphane hizmetlerini geliştirmek
- Araştırmaya yönelik bilgi işlem hizmetlerini geliştirmek
- Uluslararası araştırma ağlarının (ECAS vb) sunduğu projelerin tanıtımını yapmak ve katılımı özendirmek
- Bilimsel yayın teşvik ödüllerini uygulamak ve etkinliğini arttırmak
- Bilimsel toplantılara katılımı teşvik etmek ve desteklemek
- Bilimsel toplantılar düzenlenmesi teşvik etmek ve desteklemek
- BAP başvuruları işlemlerini kolaylaştırmak ve hızlandırmak
- BAP dışı projelere katılımı özendirmek ve desteklemek

Öğretim elemanlarının derslere atanması süreci tanımlanmıştır ([B.4.1_Süreç_Ders_Kord. ve Öğretim Elemanı Atanması](#)). Ders dağılımları öğretim elemanının uzmanlık alanına uygun olacak şekilde yapılmaktadır ([B.4.1_Uzmanlık Alanları-Öğretim Elemanları](#)). Yabancı dilde (İngilizce, Rusça) verilen derslere akademik personel görevlendirilmesinde ilgili yabancı dil yeterliliği koşulunun sağlanması gerekmektedir.

Öğretim elemanları haftalık fiilen yapılan derslerin yanında program danışmanlıkları, stajlar, projeler, bitirme projeleri, tez danışmanlıkları ve öğrenci alımı durdurulan programlarda az sayıda bakiye öğrencilerin ders

danışmanlıklarını yürütmektedirler.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek için yüz-yüze hizmet içi eğitim programları düzenlenmiş ve e-öğrenme desteği için portal oluşturulmuştur. Yüz yüze yapılan eğitimlere ilişkin modüller, oluşturulan Eğitim Destek Sistemi (EDS) (eds.beykent.edu.tr) üzerinden yayınlanmıştır.

Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programı'nda, Öğretim Elemanı Oryantasyon Programı, her akademik yıl açılışından önce, tüm akademik personelin katılımıyla, ortalama bir haftalık program uygulanmak suretiyle yapılmaktadır. Böylelikle, öğretim elemanlarına, yıl boyunca birlikte görev yapacağı ekip arkadaşları ile takım halinde çalışma ortamı sağlanmakta ve bir önceki akademik yılın genel değerlendirmesi yapılarak yeniden belirlenen hedefler doğrultusunda güncellenen program toplu olarak tartışılmaktadır.

Ayrıca, öğretim üyelerinin teknoloji kullanımını desteklemek için; tüm öğretim üyelerine dizüstü bilgisayar sağlanmış, gerekli yazılımlar temin edilerek eğitimleri verilmiştir. Bu konudaki eğitimlerin artırılarak Beykent Üniversitesi Eğitim Destek Sistemi üzerinden yayınlanması çalışmaları sürdürülmektedir.

Üniversitemizde aynı zamanda eğitimcilerin eğitimi uygulaması devam etmektedir.

Atama ve yükseltme işlemleri

- 2547 Sayılı Kanun
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği
- Beykent Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama Yönergesi ([B.4.1_Yönerge_ogrtm-üye-yukseltme-ve-atama](#))
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik([B.4.1_Yönetmelik_Öğretim_Üyesi_Dışındaki_Kadrolara_Atama](#))

kapsamında yapılmakta ve nitelikli akademik personelin sürdürülebilirliği, geliştirilmiş olan süreçler ile teminat altına alınmaktadır. Üniversitenin kendi kaynakları ile karşılanmayan veya özel lisans isteyen derslerin verilmesi için, diğer üniversitelerden 2547 sayılı Kanunun 40/a maddesi ile veya bir yükseköğretim kurumuna bağlı olmayan kaynaklardan 31. Madde ile öğretim elemanı görevlendirme yapılarak temin edilebilir.

Eğiticilerin eğitimi kapsamında Beykent Üniversitesi HEA' ya akreditasyon başvurusu yapmış ve Meslek Sertifikası programı HEA tarafından 2018 Nisan ayında akredite edilmiştir. Üniversite söz konusu programı daha geniş bir öğretim elemanı grubuna 2018 yazı itibarı ile uygulamaya başlamıştır. Akreditasyonun alınmasını takiben Beykent Üniversitesi kendi öğretim elemanlarını ve başka yükseköğretim kurumlarından öğretim elemanlarını programa kabul etmektedir. Bu kapsamda verilen eğitimlerin listesi ve kanıtları B.3.1 bölümünde yer almaktadır.

(Bknz: <http://akademi.beykent.edu.tr/>)

Öğretim elemanlarının faaliyetleri ile ilgili olarak tanımlı tüm süreçler sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere yapılan faaliyetler:

- Atama yükseltme kriterleri de göz önünde bulundurularak hazırlanan Performans Gösterge Hedefleri yıllık Performans Gösterge Raporları ile izlenmektedir ([B.4.1_Rapor_Stratejik_Plan_Performans_Gösterge](#))
- SKYSİS bilgi yönetim sisteminde Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme modülü hazırlanmış ve güncel raporlar alınmaktadır.

Ekran Görüntüsü. ([B.4.1_Ekran_Görüntüsü_Akademik_Personel_Per.Ölç.Modülü](#))

Düzenli anketler yapılmaktadır:

- Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi ([B.4.1_Anket_Ders_ve_Öğretim_Elemanı](#))

Değerlendirme)

- Akademik Personel Memnuniyet Anketi ([B.4.1_Anket_Akademik Kadro Memnuniyeti](#))
- Kuruma dışarıdan ders vermek üzere yapılan görevlendirmeler 2547 sayılı kanununun 40/a ve 31. maddelerine göre yapılmaktadır.
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması için kurumda YÖKSİS tabanlı hazırlanan ders-uzmanlık alanı eşleşme tablosu kullanılmaktadır (bknz: B.4.1_Uzmanlık Alanları-Öğretim Elemanları).
- Paydaş katılımına ilişkin ayrıntılara ve kanıtlara A.3 bölümünde yer verilmiştir.

2019 yılında bir önceki yıla göre öğrenci sayısında yaklaşık %15 oranında düşüş olmasına rağmen, kadrolu öğretim elemanı sayısı arttırılmaya devam edilmiş ve akademik kadromuzdaki artış oranı %13 olarak gerçekleşmiştir. Üniversitemiz kadrolu öğretim üyesi sayısını arttırmaya yönelik akademik personel ilanları yayınlanmaya devam etmektedir.

- Son üç sene içinde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 66,39'dan; 46,76'ya düşürülmüştür.
- 2019 yılında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 28,80 ile ideal seviyeye ulaşmıştır.

(Bknz. [http://kalite.beykent.edu.tr/Content/Photos/files/sayilarlauniversitemiz_21012020\(1\).pdf](http://kalite.beykent.edu.tr/Content/Photos/files/sayilarlauniversitemiz_21012020(1).pdf))

Stratejik Planda öğretim yetkinliğinin artırılmasına yönelik somut hedeflerimiz bulunmaktadır:

- Bilimsel faaliyetleri desteklemek
- Öğretim elemanlarının yurt dışındaki üniversitelerde eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek
- Yurt dışındaki Üniversitelerle yapılacak ikili ve ön anlaşma (MofU) sayısını arttırmak
- Erasmus ve Erasmus Plus anlaşma sayılarını ve etkinliğin arttırmak
- Yurt dışındaki üniversitelerle işbirliğini arttırmak

Öğretim yetkinliğinin artırılması için süreçler tanımlıdır:

([B.4.2_Eğitim Öğretim Süreçleri El Kitabı](#)), ([B.4.2_Süreç Eğitim ve Öğretim_PUKÖ](#))

Eğiticilerin eğitimi uygulaması da bu kapsamda değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirilmesine yönelik belirlenen hedefler ve bu hedeflerin gerçekleşmesini izlemek için tanımlanan Performans Gösterge Hedefleri yıllık Stratejik Plan Raporları ile izlenmekte ve gerekli görüldüğü durumlarda iyileştirme yönünde tedbirler alınmaktadır.

Kurumun öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Üniversitemizde eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek için SKYSİS bilgi yönetim sistemi altında Anketler Modülü oluşturulmuştur. Eğitim kadrosunun yüksek performansı üniversitemizde her zaman takdir edilmektedir ve ayrıca atama ve yükseltmelerde, idari görevlere atamalarda dikkate alınmaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1_Ekran Görüntüsü_Akademik Personel Per. Ölç. Modülü.docx](#)
- [B.4.1_Süreç_Ders Kord. ve Öğretim Elemanı Atanması.docx](#)
- [B.4.1_Anket_Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [B.4.1_Hedefler-Stratejik Plan_Öğretim Elemanları.xlsx](#)
- [B.4.1_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge.xlsx](#)

- [B.4.1_Uzmanlık Alanları-Öğretim Elemanları.xlsx](#)
- [B.4.1_Yönerge_ogrtm-üye-yukseltme-ve-atama.pdf](#)
- [B.4.1_Yönetmelik_Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atama.docx](#)
- [B.4.1_Anket_Akademik Kadro Memnuniyet Anketi.pptx](#)

Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.2_Eğitim Öğretim Süreçleri El Kitabı.pdf](#)
- [B.4.2_Süreç_Eğitim ve Öğretim_PUKÖ.docx](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

5. Öğrenme Kaynakları

Üniversitemiz eğitim - öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için yeterli kaynaklara sahiptir.

KÜTÜPHANE ve ÖĞRENME KAYNAKLARI

İstenen Bilgi	Değer
Kütüphane Toplam Kapalı Alanı (m^2)	8704,03 m^2
Toplam Basılı Kitap Sayısı	120176
Toplam Elektronik Kitap Sayısı	408000
Aboneli Olunan Basılı Dergi Sayısı	54
Aboneli Olunan Elektronik Dergi Sayısı	42666
Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı	42
Haftalık Toplam Hizmet Süresi (Saat)	168 saat (7/24)

- Öğrenci başına düşen kütüphane alanı; 2018 yılında 0,28 m^2 iken, bu alan, 2019 yılında 0,47 m^2 'ye genişletilerek önemli oranda iyileşme sağlanmıştır.

2019 yılında bir önceki yıla göre;

- Basılı kitap sayısı 103549'dan 120176'ya, elektronik kitap sayısı ise 359197'den 408000'e yükseltilmiştir. Böylece toplam kitap sayısı %14 oranında artırılarak 462746'dan 528176'ya ulaşmıştır.
- Yükseköğretim göstergeleri arasında yer alan kütüphane kaynaklarına açık erişim oranı; %69,4 olarak gerçekleşmiştir.
- Abone olunan elektronik dergi sayısı; %22'lik bir artış oranı ile 35000'den, 42666'ya yükseltilmiştir.

FİZİKSEL KAYNAKLAR

- Bir önceki sene öğrenci başına düşen 13,62 m^2 alanımız 15,49 m^2 'ye yükselerek 12 m^2 standardının üzerine çıkmıştır ([B.5.1_Alan Bilgileri](#)).
- Üniversitemizin kullandığı 170 adet laboratuvar ve atölye Yükseköğretim Kurulu tarafından belirtilen asgari standartlara uyum sağlamaktadır ([B.5.1_Liste_Laboratuvarlar ve Atölyeler](#)).
- 230 adet amfi ve derslik Yükseköğretim Kurulu tarafından belirtilen asgari standartlara uyum sağlamaktadır.

- Üniversite genelinde ve yerleşke bazında konferans salonları açısından yeterlilik değerlendirildiğinde, asgari standartlar sağlanmakla birlikte bir önceki seneye oranla % 10 gelişme kaydedilmiştir.

Öğrencilerin Serbest Kullanımına Bilgisayar ve Tablet Sayısı

Bilgisayar Türü	Toplam Sayı	İnternet Bağlantısı Olan Sayısı
Masaüstü Bilgisayar	942	942
I-Mac Bilgisayar	568	568
Akıllı Tahta	40	40

Tüm öğrenme kaynaklarına erişim 7/24 sağlanmaktadır.

- **Bütçede öğrencilere yönelik hizmet giderlerinin dağılımı:**

1. Direkt Eğitim – Öğretim Giderleri
2. Genel Yönetim Giderleri
3. Yürütme Gider
4. Finansman Giderleri
5. Demirbaş Giderleri

- Öğrenme kaynakların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu düzenli olarak takip edilmekte ve üniversitemizin Kalite web sayfasında [Sayılarla Üniversitemiz](#) başlığı altında yayınlanmaktadır.

- E-öğrenme uygulamaları bulunmaktadır [Öğretim Yöneti Sistemi- Uzaktan Öğretim \(ALMS\)](#)

- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.):

- Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi ([B.5.1_Anket_Öğrenci Kurum Memnuniyeti](#))
- Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi Analizi ([B.5.1_Anket Analizi Öğrenci Kurum Memnuniyeti](#))
- Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi ([B.5.1_Anket_Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme](#))
- Öğrenci Mezuniyet Anket (Mezuniyet töreni sonrası yapılan) ([B.5.1_Anket_Öğrenci Mezuniyet Töreni Sonrası](#))
- Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi ([B.5.1_Anket Formu_Lisansüstü Öğrenci Memnuniyeti](#))
- Mezunlar Memnuniyet Anketi ([B.5.1_Anket ve Form_Mezun Memnuniyeti](#))
- İşyeri Beklenti Ölçme ve Mezun Değerlendirme ([B.3.3_Anket Formu İşyeri Beklenti Ölçme ve Mezun Değerlendirme](#))
- [Geri Bildirim Merkezi](#),
- [Çözüm Merkezi](#)
- Çağrı Merkezi (tel: 444 1997) mekanizmaları kullanılmaktadır

- İyileştirme raporları

Üniversitemizin tüm faaliyetleri ile ilgili yıllık Durum Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır ([B.5.1_Rapor_KGS Durum Değerlendirme](#)). Raporla tüm faaliyetlerimiz için güçlü ve gelişmeye açık yönlerimiz analiz edilmektedir. Bu husus kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulama olarak değerlendirilebilir.

Sportif alandaki başarılarımız diğer üniversitelerinde örnek alacağı düzeydedir.

2019 yılında, geçen yılki başarılarımızı tekrarlayan Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Süper Lig Türkiye Şampiyonu olan Basketbol erkek ve Voleybol erkek takımlarımız, Temmuz ayında Polonya'nın Poznan ve

Lodz şehirlerinde düzenlenen EUSA Avrupa Üniversiteler arası Basketbol ve Voleybol Şampiyonası'na ülkemizi temsil etmiş, her iki takımımızda üst üste ikinci kez; Voleybol erkek takımımız Avrupa Voleybol Şampiyonu, Basketbol erkek takımımız Avrupa Basketbol Şampiyonası'nda Avrupa ikincisi olmuşlardır. Üniversitemize, ülkemize ve Türk spor camiasına haklı gurur yaşatan takımlarımızı; Gençlik ve Spor Bakanı Sn. Dr.Mehmet KASAPOĞLU tebrik etmek üzere makamında kabul etmiş; Yükseköğretim Kurulu Başkanı Sn. Yekta SARAÇ tebrik mesajı ile üniversitemizi ve oyuncularımızı onurlandırmıştır.

2019 yılı (kanıt)

Voleybol

- EUSA Avrupa Üniversitelerarası Voleybol Şampiyonası, **Avrupa Şampiyonluğu** (Haber: <https://www.iha.com.tr/haber-beykent-avrupa-sampiyonu-oldu-734855/>)

Basketbol

- EUSA Avrupa Üniversitelerarası Basketbol Şampiyonası, **Avrupa 2.ligi** (Haber: <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2019/07/29/basketbolda-avrupa-ikincisiyiz!>)

Üniversitemizde yeterli düzeyde kültürel, sanatsal ve spor alanlarına sahiptir.

Beykent Üniversitesi Açık Spor Alanları		
Yerleşke	Bina	Alan/m ²
Ayazağa	Ayazağa Merkez Halı Saha	7800
Ayazağa	Ayazağa Merkez Halı Saha	230
Büyükçekmece	W.P Açık Spor Tesisi	6000
Büyükçekmece	Büyükçekmece Yeni Bina Açık basket sahası	1000
	Toplam	15030

Beykent Üniversitesi Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Mekanları

Sıra	Yerleşke	Bina	Alanın Adı	Alan/m ²
1	Ayazağa	Merkez Bina	Konferans Salonu	1074,19
2	Ayazağa	Merkez Bina	Fuaye-Sergi-Keoks-Kokteyl	384,68
3	Ayazağa	Merkez Bina	Etkinlik Salonu	78,02
4	Ayazağa	Merkez Bina	Kapalı Spor Tesisi ve Tribünü	1012
5	Ayazağa	Merkez Bina	Tiyatro Salonu - Küçük Sahne	140,5
6	Büyükçekmece	Merkez Bina	Konferans Salonu	189
7	Büyükçekmece	D Blok	Konferans Salonu D Blok	420
8	Büyükçekmece	B Blok	Konferans Salonu B Blok	536
9	Büyükçekmece	Yeni Bina	Toplantı/Konferans/Etkinlik Salonu	210,06
10	Büyükçekmece	Yeni Bina	Toplantı/Konferans/Etkinlik Salonu	1198,7
11	Büyükçekmece	Yeni Bina	Adem Çelik Konferans Salonu	1797,11
12	Büyükçekmece	Yeni Bina	Fuaye-Sergi-Keoks-Kokteyl	1400
13	Büyükçekmece	Yeni Bina	Fuaye-Sergi-Keoks-Kokteyl (Orta Alan)	1000
14	Taksim/Ortaköy	Ortaköy Binası	Konferans Salonu	192,19
TOPLAM				9632,45

Üniversitemizde Öğrenci Kulüplerinin oluşumu ve kulüp faaliyetleri *Beykent Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi (B.5.2_Yönerge_ogrenci-kulupleri)* ile düzenlenmektedir. Öğrenci kulüplerine üye öğrenci sayımız 5500 olup, öğrencilerimizin %24,5'i kulüp üyesidir. Öğrenci kulüpleri, Öğrenci Dekanlığı ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen sanatsal, kültürel, sportif vb faaliyetler ve etkinliklere öğrencilerimizin katılımı desteklenmektedir.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle ilgili Stratejik Planda Hedefler ve hedeflerin gerçekleşmesi için yapılması gereken faaliyetler tanımlıdır ([B.5.2_Hedefler_Stratejik Plan_Sosyal Sportif Kültürel Faaliyetler](#)):

SH1.7. Öğrencinin Toplumda İnisiyatif Almasını Sağlayacak Şekilde Gelişimine Yönelik Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetleri Desteklemek

- Sportif faaliyetleri arttırmak
- Sportif altyapıyı geliştirmek
- Öğrenci kulüp sayılarını arttırmak ve faaliyetlerini desteklemek
- Sosyal ve Kültürel faaliyetleri desteklemek

SH5.4. Kültürel ve Sosyal Gelişime Katkı Yapacak Faaliyetleri Desteklemek

- Kültürel ve sosyal gelişim faaliyetlerini etkinleştirmek ve desteklemek

Örnek. ([B.5.2_Ekran Görüntüsü_Öğrenci Kulüp Sayısı](#)) ([B.5.2_Ekran Görüntüsü_Öğrenci Kulüplerine Üye Sayısı](#))

Öğrenci Kulüp etkinliklerinin faaliyetleri Öğrenci Dekanlığı ve Strateji Geliştirme ve Planlama Daire Başkanlığı tarafından düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([http://kalite.beykent.edu.tr/Content/Photos/files/sayilarlauniversitemiz_21012020\(1\).pdf](http://kalite.beykent.edu.tr/Content/Photos/files/sayilarlauniversitemiz_21012020(1).pdf)).

- Öğrenci Topluluklarının yıl içerisindeki faaliyetleri ayrıntılı olarak Faaliyet Raporlarında yapılmaktadır (<http://kalite.beykent.edu.tr/56/raporlar/faaliyet-raporu>)
- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi eklidir ([B.5.2_Kulüp Etkinliklerinin Listesi](#))

Etkinlik Türü	2018	2019
Kültürel	283	357
Sportif	103	93
Toplam	386	450

- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları:
 - Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi (B.5.1_Anket_Öğrenci Kurum Memnuniyeti)
 - Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi Analizi (B.5.1_Anket Analizi_Öğrenci Kurum Memnuniyeti)

Üniversitemizin tüm birimlerinde yeterli nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı sağlamak üzere Stratejik Planda Amaç, Hedefler ve bu Hedeflerin gerçekleşmesi için gerekli faaliyetler tanımlıdır. Sonuçlar yıllık Performans Gösterge Raporu izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Tesis ve Altyapılarla ilgili Stratejik Planda tanımlı Amaç, Hedef ve Faaliyetler ([B.5.3_Hedefler_Stratejik Plan_Alt Yapı](#)):

Amaç: SA8. Beşeri, Teknik, Fiziki ve Mali Altyapıyı Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak

Hedef: Artan Yükseköğrenim İhtiyacını Karşılama Maksadıyla Kapasite Artışı Gerçekleştirmek

Faaliyetler:

- Fiziki altyapıyı geliştirmek
- Teknik alt yapıyı geliştirmek
- Kütüphane altyapısını ve kaynaklarını geliştirmek
- Mali Kaynakları Geliştirmek ve sürdürülebilir kılmak

Tesis ve altyapılar ile yeterlilik durumu

- Kantin, Kafeterya ve Yemekhane

Beşkent Üniversitesi Kantin, Kafeterya ve Yemekhane Mekanları

Sıra	Yerleşke	Bina	Katı	Alanın Adı	Alan/m ²	Kapasite
1	Ayazağa	Ayazağa Yurt	B1 Katı	Yemekhane	353,83	200
2	Ayazağa	Merkez Bina	4. Kat	Kantin	298,83	250
3	Ayazağa	Merkez Bina	B1 Katı	Kantin	538,29	500
4	Ayazağa	Merkez Bina	B1 Katı	Yemekhane	577,53	30
5	Ayazağa	Merkez Bina	B2 Katı	Kantin	438,5	380
6	Ayazağa	Merkez Bina	Zemin Kat	Barnies Çadır	147	100
7	Ayazağa	Merkez Bina	Zemin Kat	Barnies Cafe	89,74	80
8	Ayazağa	Merkez Bina	Zemin Kat	Simit Sarayı	273	180
9	Büyükçekmece	A Blok	3. Kat	Yemekhane	230,31	230
10	Büyükçekmece	A Blok	3. Kat	Prof lougne	63	20
11	Büyükçekmece	A Blok	Zemin Kat	Kantin	126	48
12	Büyükçekmece	C Blok	3. Kat	Yemekhane	220	230
13	Büyükçekmece	F Blok	Zemin Kat	Kantin	116,55	60
14	Büyükçekmece	Merkez Bina	B3 Katı	Yemekhane	975,63	600
15	Büyükçekmece	Merkez Bina	Zemin Kat	Kantin	563,93	300
16	Büyükçekmece	Yeni Bina	1. Kat	Kantin	305,56	200
17	Büyükçekmece	Yeni Bina	B1 Katı	Yemekhane	2994,84	1780
18	Büyükçekmece	Yeni Bina	Zemin Kat	Kantin	605,88	275
19	Büyükçekmece	Yönetim Binası	1. Kat	Yemekhane	23,76	20
20	Büyükçekmece	Yönetim Binası	2. Kat	Yemekhane	35,11	20
21	Taksim/Ortaköy	Merkez Bina	1. Kat	Yemekhane	26,99	60
22	Taksim/Ortaköy	Merkez Bina	B1 Katı	Yemekhane	204,75	150
23	Taksim/Ortaköy	Ortaköy Binası	1. Kat	Kantin	195,52	11
TOPLAM					9404,55	5724

Kantin, kafeterya ve yemekhane alanlarına ilişkin büyüklükler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirtilen asgari standartlara uygundur.

- Öğrencilere Sunulan Barınma Amaçlı Yatak Kapasitesi

Maslak-Ayazağa Yerleşkesi öğrenci yurdu, 2008 - 2009 eğitim öğretim yılında açılmıştır. 60 odadan oluşmakta,

arttırılabilir 204 kişilik kapasiteye sahiptir. Odalarda öğrencilerin kullanabilecekleri buzdolabı, klima, televizyon, telefon ve banyo ile 24 saat internet bağlantısı mevcuttur.

- Öğrencilerin Hizmetine Tahsis Edilen Sağlık Birimi ve Uzmanlıklarına Göre Sağlık Personeli Sayısı

Üniversitemizde sağlık hizmetleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı olarak 1 iş yeri hekimi, 6 hemşire ve 1 diyetisyen tarafından yürütülmektedir.

- Ücretsiz Ulaşım Hizmeti

Ayazağa Maslak Yerleşkesi –İTÜ Maslak Metro Hattı arasında günlük ortalama 1350 öğrenci üniversitemizin anlaşmış olduğu turizm firması tarafından ücretsiz olarak taşınmaktadır. Büyükçekmece Yerleşkesi Yeni Bina - Büyükçekmece Metrobüs son durağı arasında günlük ortalama 2.160 öğrencimiz, anlaşmış olduğumuz turizm firması tarafından ücretsiz olarak taşınmaktadır. Öğrencilerimizin kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımlarını desteklemek amacıyla üniversitemizin araçları da öğrencilerimize ücretsiz tahsis edilmektedir. Öğrenci kulüpleri, Öğrenci Dekanlığı ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen sportif faaliyetler ve etkinliklerde öğrencilerimize ücretsiz ulaşım imkânı sağlanmaktadır.

- Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu Performans Gösterge Raporları ve Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporları ([B.5.3_Rapor_KGS Durum Değerlendirme](#)) ile düzenli olarak takip edilmekte gerekli durumlarda önlemler alınmaktadır.
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim sonuçları: ([B.5.3_Anket_Öğrenci_Öğrenme Kaynakları Memnuniyeti](#))
- İyileştirme raporları ([B.5.3_Rapor_KGS Durum Değerlendirme](#))

Engelli Öğrenci Birimi; Ocak 2019 tarihinde yeniden oluşturulmuştur. Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'nin 11. ve 12. Maddeleri doğrultusunda [Beykent Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#) hazırlanmıştır. Her sene Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi'nin yıllık faaliyet raporu hazırlanmaktadır.

Engelli öğrencilere sağlanan kolaylıklar:

- Üniversitemizde, 2018-2019 eğitim öğretim yılında engelsiz erişim kapsamında yapılan harcamaların tutarı 311780,83 TL dir.
- Engelli öğrencilerimize yıl içi ve yıl sonu sınavlarında adil ve eşit sınav koşulları sağlanmaya devam edilmektedir (ayrı bir gözetmen atanarak sınavın gerçekleştirilmesi, normal sınav süresinin yarısı kadar ek süre verilmesi gibi.)
- Ayazağa yerleşkesinde öğrenim gören engelli öğrencilerimize makam araçları otoparkında daimi park alanı ayrılmıştır.
- Yerleşkelerimizde öğrenim gören engelli öğrencilerimize asansör kartı tahsis edilmektedir
- Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketinde Engelli öğrencilerimizin dönem içi ve dönem sonu sınavlarında, ihtiyaçlarını tespit etmeye yönelik soru bulunmaktadır ([B.5.4_Anket_Engelli Kurum Memnuniyeti](#))
- Büyükçekmece Yerleşkesi Yeni Bina'ya servis hizmeti veren araçların talep doğrultusunda engelli öğrencilerin güzergâhlarına göre düzenlenmesi hususunda servis firması ile iş birliği sağlanmaktadır
- Yerleşkelerde bina geçişlerine yapılan rampaların, yapılan engelli tuvaletlerinin, Ayazağa yerleşkesi Ek-2 binadaki kabartma yazılı asansör göstergelerinin, Ayazağa yerleşkesine, engelli öğrencilerin kütüphaneye erişimini sağlayabilmek için yapılan engelli asansörün periyodik olarak iyileştirme ve bakım işlemleri devam etmektedir.

Üniversitemizde rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri sunulmaktadır. Bu kapsamda verilen hizmetler:

- Öğrencilere Psikolojik Danışmanlık Desteği

Üniversitemizde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi bulunmaktadır. Psikolojik Danışmanlık Birimi Bireysel Psikolojik Danışmanlık, Grupla Psikolojik Danışmanlık ve Psikometri Çalışmaları alanında hizmet vermektedir. Kurumda 3

Psikoloğumuz tarafından tüm yerleşkelerimizde rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir ve ayrıca spor takımlarında yer alan öğrencilerimizin karşılaşma öncesinde mental olarak hazırlanmalarında yardımcı olmaktadır. Bu hizmetten birebir faydalanamayan öğrencilerimiz için Rehberlik ve Psikolojik danışmanlık servisimiz eğitim-öğretim yılı boyunca çeşitli konularında seminer ve konferanslar düzenlenmektedir.

- Öğrencilere Akademik ve Sosyal Danışmanlık Desteği

Üniversitemizde kayıt yaptıran her öğrenciye öğretim elemanlarından bir danışman atanır. Lisans programlarında birinci yıl, dördüncü yıl ve artı yıllar öğrencilerinin danışmanı program başkanıdır. Ara sınıf öğrencileri için bölümün kadrolu öğretim üyeleri, öğrenci sayıları da dikkate alınarak bölüm başkanı tarafından danışman olarak atanır. Önlisans programlarında birinci yıl, ikinci yıl ve artı yıllar öğrencilerinin danışmanı program başkanıdır. Öğrenci danışmanı, öğrencileri akademik, sosyal ve mesleki oryantasyon ile kariyer planlaması konularında yönlendirir.

Ayrıca 61 öğrenci kulübünün sosyal kulüp danışmanları bulunmaktadır. Öğrenciler kulüp faaliyetlerinde danışmanlık yapacak öğretim üyesini kendileri belirlemektedir. Bu danışman öğretim üyesi kulüplerin faaliyetlerinde yol gösterici ve destekleyici bir rol üstlenmektedir. Öğrenci Dekanlığı, Uluslararası Etkinlikler Daire Başkanlığı ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın ortak çalışması ile son sınıf öğrencilerine yönelik yüksek lisans, doktora programlarına özendirme, bilgilendirme, yurt dışı eğitim olanakları, yurt dışı yüksek lisans ve doktora bursları konularında ilgili akademik danışmanlarla ortak bilgilendirme çalışması yapılmaktadır.

- Öğrencilere Kariyer Planlama Desteği Hizmeti

Üniversitemiz tarafından, Öğrenci Kulüplerimizin katılımları ile her yıl “Kariyer Günleri” düzenlenmektedir. Kariyer günlerinde; seçkin ve köklü kuruluşların üst düzey yöneticileri, Üniversitemizin akademisyenleri ve diğer üniversite kurum ve kuruluşlardan kendi alanlarında kariyer sahibi profesyoneller, öğrencilerimize iş yaşamı hakkında bilgi vererek öğrencilerin kariyer planlamalarında yardımcı olurlar. Bu etkinlikte öğrencilerimize eğitim sonrası iş ve staj imkanları, sektör ve firma tanıtımları ve uzman yöneticilerden görüş ve bilgi alışverişi imkanı sağlanmaktadır. Bu çalışmalarda öğrencilerimizin eğitim süreçleri devam ederken iş hayatıyla tanışmaları sağlanması amaçlanmaktadır. 2019 yılında 2 Kariyer Günü yapılmıştır

- Firma Ziyaretleri

Öğrencilerin, mezunların ve kulüplerin gelişimlerine ve hayata geçirmek istedikleri projelerine destek sağlamak amacıyla firma ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. İş staj, seminer, eğitim, workshop, teknik gezi ve kariyer fuarı gibi faaliyet alanlarında anlaşmalar yapılmıştır.

- Kariyer Danışmanlığı

CV hazırlama ve mülakat süreçleri ile ilgili eğitimler verilmektedir. Aynı zamanda farklı sektörlerden firmalar cv hazırlama ve mülakat süreçlerini anlatan uygulamalı eğitimler vermişlerdir. 2018-2019 Akademik yılında Otelcilik, mühendislik, pazarlama ve istihdam alanında hizmet sunan 17 firma ile simülasyon yapılmıştır. Şişli ve Büyükçekmece İşkur ile yaptığımız protokol neticesinde de her hafta ortalama 25 öğrenci olmak üzere yılda 1000'i aşkın öğrenci için İşkur'a kayıt ve cv danışmanlığı yapılmıştır

- Kişisel Gelişim ve Sektörel Eğitimler

İş ve kişisel yaşamlarında artı değerler katacak, bir adım önüne geçirecek, hayatlarını kolaylaştıracak ve daha donanımlı bir birey olmaları adına, gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimler planlanarak kariyerleri desteklenmektedir. 2019 yılında 85 eğitim ile 2.823 öğrencinin faydalanması sağlanmıştır. Bu kapsamda Düzenlenen eğitimler iş birliğinde bulunan 142 şirketten talep edilerek, toplamda eğitim alan öğrencilerin sektördeki bilgilere daha hızlı ve kolay ulaşması sağlanmaktadır. Eğitimlerimiz alanında uzman bir kadro tarafından ücretsiz olarak verilmektedir.

- Teknik Gezi

Öğrencilerimizin öğrenim hayatı boyunca ve mezun olduğu zaman iş hayatının onlardan beklentilerini, sektörün gidişatını, kendilerini sürekli değişim içerisinde tutmalarını gerektiğini üst düzey firmaları ziyaret etmeleri sağlanmaktadır.

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirimleri için anketler,

([B.5.5_Anket_Rehberlik_Psikolojik_Danış_Kariyer_Hizmetleri](#)), [Geri Bildirim Merkezi](#), [Çözüm Merkezi](#) ve [Çağrı Merkezi](#) mekanizmaları kullanılmaktadır.

Öğrencilere sunulan tüm hizmetlerle ilgili yapılan anket sonuçları ve anket analizi,

([B.5.5_Anket_Analizi_Öğrenci_Kurum_Memnuniyeti](#)) ve ([B.5.5_Anket_Öğrenci_Kurum_Memnuniyeti](#)) dosyalarında bulunmaktadır.

Öğrenme kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.5.1_Alan_Bilgileri.xlsx](#)
- [B.5.1_Anket_Ders_ve_Öğretim_Elemanı_Değerlendirme.docx](#)
- [B.5.1_Anket_Analizi_Öğrenci_Kurum_Memnuniyeti.docx](#)
- [B.5.1_Anket_Formu_lisansüstü_öğrenci_memnuniyeti.docx](#)
- [B.5.1_Anket_ve_Form_Mezun_Memnuniyeti.docx](#)
- [B.5.1_Anket_Öğrenci_Kurum_Memnuniyeti.xlsx](#)
- [B.5.1_Liste_Laboratuvarlar_ve_Atölyeler.xlsx](#)
- [B.5.1_Rapor_KGS_Durum_Değerlendirme.pdf](#)
- [B.5.1_Anket_Öğrenci_Mezuniyet_Töreni_Sonrası.xlsx](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.5.2_Kulüp_Etkinliklerinin_Listesi.docx](#)
- [B.5.2_Hedefler_Stratejik_Plan_Sosyal_Sportif_Kültürel_Faaliyetler.xlsx](#)
- [B.5.2_Yönerge_ogrenci-kulupleri.docx](#)
- [B.5.2_Ekran_Görüntüsü_Öğrenci_Kulüp_Sayısı.docx](#)
- [B.5.2_Ekran_Görüntüsü_Öğrenci_Kulüplerine_Üye_Sayısı.docx](#)

Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.5.3_Anket_Öğrenci_Öğrenme_Kaynakları_Memnuniyeti.docx](#)
- [B.5.3_Rapor_KGS_Durum_Değerlendirme.pdf](#)
- [B.5.3_Hedefler_Stratejik_Plan_Altıyapı.xlsx](#)

Engelsiz üniversite

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.5.4_Anket_Engelli Kurum Memnuniyeti.xlsx](#)

Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.5.5_Anket_Analizi_Öğrenci Kurum Memnuniyeti.docx](#)
- [B.5.5_Anket_Öğrenci Kurum Memnuniyeti.xlsx](#)
- [B.5.5_Anket_Rehberlik, Psikolojik Danış_Kariyer Hizmetler.xlsx](#)

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların izlenmesi ve ihtiyaçlara göre güncellenmesi üniversitemizin ana hedefleri arasında yer almaktadır. Stratejik Planda ilgili konularda Amaç, Hedef ve hedeflerin gerçekleşmesi için gerekli olan Faaliyetler tanımlıdır ([B.6.1_Hedefler_Str. Plan_Progr İzlenmesi Güncellenmesi](#)).

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler

Stratejik Plan Amaç: S.A1. Yenilikçi Yaklaşımlarla Eğitim-Öğretimin Kalitesini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Stratejik Hedef 1.1. Programları Sürekli ve Düzenli Gözden Geçirmek ve İyileştirmek

Faaliyetler:

- Program tasarımlarının ve kazanımlarının TYYÇ kapsamında Ulusal ve Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak hazırlamak
- Ders planlarını TYYÇ kapsamında program kazanımlarına göre oluşturmak ve güncellemek
- Programların tasarımında ve gözden geçirilmesinde iç, dış paydaşların ve Danışma Kurullarının etkinliğini arttırmak
- Programların gözden geçirilmesinde ve iyileştirilmesinde ulusal ve uluslararası standartları dikkate almak

Stratejik Hedef 1.2. Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Değerlendirme Sistemini Uygulamak, İzlemek ve Sürekli İyileştirmek

Faaliyetler:

- Ders kazanımları ve kazanımlara ulaşılması konusunu öğrenci görüşleri alınarak izlemek ve buna göre öğrenme ve öğretme sisteminde iyileşme sağlamak
- TYYÇ kapsamında öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri sağlaması için yeterli sayıda ve gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri sunmak
- Merkezi sınav (KPSS, YDS, Yöktil, ALES vb.) verilerine göre eğitim-öğretim kalitesini değerlendirmek

Stratejik Hedef 1.10. Programların Ulusal ve Uluslararası Akreditasyonunu Sağlamak

Faaliyetler:

- Akreditasyon sağlanması için gerekli gözden geçirme ve iyileştirme çalışmalarını yapmak
- Programların ulusal ve uluslararası akreditasyonuna hazırlık çalışmalarını yapmak
- Ulusal ve uluslararası akreditasyon için başvuru yapmak

Stratejik Hedef 1.11. Eğitim ve Öğretimde, Nitelikli İnsan Kaynağı İhtiyaçlarını Karşılacak Şekilde Yenilikçi Programlar Geliştirmek ve Uygulamak

Faaliyetler:

- Tüm Programlarda temel eğitim derslerini daha etkin sunmak
- Program seçmeli derslerin sayısını ve çeşitliliğinin artırmak
- Eğitim programlarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi süreçlerini kurumsallaştırılmak ve sürecin devamlılığının sağlamak
- Yenilikçi öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile öğretim teknolojilerinin kullanımını, öğretim materyalinin üretim ve paylaşımını yaygınlaştırmak

Programların izlenmesi ve güncellenmesi için süreçler hazırlanmıştır ([B.6.1_Süreç_Prog. İzlenmesi Güncellenmesi](#)), ([B.6.1_Süreç_Eğitim ve Öğretim_PUKÖ](#)).

- 2019 yılında paydaşların katılımı ile yeni müfredat güncelleme ve akreditasyon çalışmaları başlatılmıştır.
Kanıtlar:
- Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 26.11.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı ([B.6.1_Tutanak_Danışma Kurulu MEDAK_1](#))
- Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 3.12.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı ([B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2](#))
- Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 10.12.019 Tarihli Toplantı Tutanağı ([B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3](#))
- Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu 31.12.2019 Tarihli Toplantı Tutanağı ([B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4](#))

Ayrıca tüm bölümlerin Danışma Kurul toplantıları düzenli olarak yapılmaktadır

- Yabancı Diller Yüksekokulu Danışma Kurulu Toplantısı ([B.6.1_Tutanak_Danışma Kurulu_Yabancı Diller YO](#))
- Dış Hekimliği Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı ([B.6.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_Dış Hekimliği](#))
- Hukuk Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı ([B.6.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_Hukuk](#))
- İİBF Danışma Kurulu Toplantısı ([B.6.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_İİBF](#))
- Matematik Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı ([B.6.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_Matematik Bl.](#))
- MYO Danışma Kurulu Toplantısı ([B.6.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_MYO](#))
- TIP Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı ([B.6.1_Tutanak_Danışma Kurulu Toplantısı_TIP](#))
- Endüstrileri Ürünleri Tasarımı Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı ([B.6.1_Tutanak_Danışma Kurulu_End. Ürünleri Tasarımı](#))
- MYO Dış Paydaş toplantısı ([B.6.1_Tutanak_Dış Paydaş_MYO](#))

- [Yıllık Faaliyet Raporları](#) kapsamında Programların yıllık öz değerlendirme raporları hazırlanmaktadır. Raporlarda programların tüm faaliyetlerine yer verilmektedir.
- Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz) aracılığı ile yapılabilmektedir
- Programların yıllık öz değerlendirmeleri sonucunda tespit edilen gelişmeye açık yönler, kanıtları yukarıda sunulan Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu kararlarına yansıtılmıştır. Bu kurul paydaşların katılımı ile oluşturulan bir kuruldur.
- 2019 yılında tüm programların ders planlarında ve yapısında önemli değişiklikler yapılmıştır. Yapılan çalışmalar sunulan kanıtlardan görüleceği üzere paydaş katılımları ile yapılmıştır.
- 2019 yılında müfredat güncellemeleri ile birlikte akreditasyon çalışmalarına da hız verilmiştir. İngilizce Hazırlık Programı 9 Mart 2018 tarihinde [Pearson Assured Akreditasyonu almıştır](#) Mühendislik-Mimarlık Fakültesinin MÜDEK akreditasyonu almak isteyen programları müfredatlarını, seçmeli ders havuzunu, kazanımlara ulaşma sistemini bu doğrultuda güncellenmektedir. Benzer çalışmalar FEDEK ve İLEDAK akreditasyonuna başvuran programlar için de yapılmaktadır.

Üniversitemizin en önemli paydaşları arasında mezunlarımız yer almaktadır. Mezunlarla ilişkiler Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda etkinlikler düzenlenmekte ve anketler yapılmaktadır. Geribildirim araçları mezunlar tarafından da kullanılmaktadır. Üniversitemizde [Mezunlar Derneği](#) ve Öğrenci Dekanlığı altında [Mezunlar Birimi](#) bulunmaktadır. 2019 yılında üniversitemizde düzenlediğimiz Kariyer Günleri etkinlikleri çerçevesinde 80 mezunumuza iş imkanı sağlanmıştır.

Tüm mezun öğrencilerimizin iletişim bilgileri, çalıştıkları kurumlar, çalışma alanları ve yaşadıkları iller ile ilgili bilgiler her yıl güncellenmektedir. Sosyal medya üzerinden (linkedin) takiplerini gerçekleştirip çalıştıkları kurumlar ve meslek gurupları raporlanmaktadır. Mezunlarla ilişkiler konusunda her yıl analiz raporları hazırlanmaktadır ([B.6.2_Rapor_Mezunlarla İlişkiler](#)).

Mezunların buldukları yerlerden mezun bilgilerini güncelleyebilmeleri, kendilerine özel fırsatları görebilmeleri, iş ilanlarına ulaşabilmeleri ve mezun arkadaşlarını bulabilmeleri adına Raklet (Mezun Veri Tabanı) programı satın alınma işlemi gerçekleştirilmiştir. Sisteme 5400 öğrenci eklenmiş olup, bilgileri doğrulanan öğrenciler eklenmeye devam edilmektedir. Sisteme ulaşmak isteyen mezunlar, Beykent Üniversitesi Mensupları ve Mezunları Derneği sayfasından ve Beykent Üniversitesi Mezunlarla İlişkiler Ofisi internet sayfasından ilgili linki tıklayarak bilgilerini güncelleyebilirken yeni kayıta oluşturabilmektedirler. Ayrıca üniversitemizde düzenlenen etkinlikleri, eğitim programlarını ve Yüksek lisans/Doktora başvuruları gibi haberleri de görebilmektedirler.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından mezun öğrencilerimizin iletişim bilgilerinin yanı sıra MERNİS (Merkezi Nüfus İdari Sistemi) kullanılarak mezun öğrencimizin kimlik ve adres bilgileri sorgulanmaya başlanmıştır. Verinin %60'lık kısmı tamamlanmıştır. 22947 etkileşime geçilen mezunun 49380 mezun öğrenci verisi içerisinde doğrulatilması ve bilgilerinin güncellenmesi %80 oranında tamamlanmıştır.

Veri güncellemeleri ayrıca sosyal medya hesaplarından da yapılmaktadır. Beykent üniversitesi Mezunlar LinkedIn hesabında yer alan 11572 kaydın 49380 mezun datası içerisinde aratılıp verilerinin güncellenmesinin %72 si manuel olarak tamamlanmıştır.

İlgili daire başkanlıklarından alınan toplam 49380 veriye göre; 29005 mail, 19023 cep telefonu ve 18975 sabit telefon bilgisi mevcuttur.

Beykent Üniversitesi öğrencilerine üniversiteye kayıt esnasında verilen ve öğrencilerimizin yaşamları boyunca kullanabilecekleri e-posta adresleri bulunmaktadır. Beykent Üniversitesi öğrenci kulüplerinin, öğrenci konseyinin ve Üniversitemizin düzenlediği etkinliklerin, eğitimlerin, şenliklerin duyurularını düzenli olarak mezun öğrencilerimize ulaştırılmakta, mezunlarımızın üniversite ile ilişkileri canlı tutulmaktadır.

2019 yılında 15148 mezun öğrencimize telefonla ulaşılmıştır. 2019-2020 Akademik yılından itibaren geçerli olmak koşuluyla gönüllü olarak dönem temsilciliğine başvurmuşlardır.

Mezunlarımız ile etkin iletişimimize devam edebilmek adına 0531 260 0159 telefon hattımızla whatsapp business kurulmuştur. Kurulan hat üzerinden fakülte ve Meslek Yüksekokulu mezunlarımızı bir araya getiren whatsapp grupları da oluşturulmuştur.

Beykent Üniversitesi mezunlarının, üniversitenin sunduğu imkân ve hizmetler hakkındaki memnuniyet seviyesinin ve görüşlerinin saptanması amacıyla Öğrenci Dekanlığı tarafından anket hazırlanmıştır.

- Öğrenci Mezuniyet Anketi (Mezuniyet töreni sonrası yapılan) ([B.6.2_Anket_Öğrenci_Mezuniyet_Töreni_Sonrası](#))
- Mezun Memnuniyet Anketi ([B.6.2_Anket ve Form_Mezun Memnuniyeti](#))

Beykent Üniversitesi'nde öğrenime devam eden öğrencilerimizin bölümlerini daha iyi anlamaları, eğitim hayatı ve mezun olduktan sonraki karşılaşacakları ile ilgili olarak, bölümleri hakkındaki deneyimlerini paylaşmaları amacı ile mezunlarımız üniversiteye davet edilir ve Mezun-Öğrenci buluşması yapılmaktadır. Bu kapsamda 2019 yılında yapılan toplantılar:

- Mezunlarla düzenli olarak toplantılar düzenlenmektedir ([B.6.2_Mezunlarla Toplantı](#)),
 - <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2020/01/27/guzel-sanatlar-fakultesi-mezunlari-bulusuyor>,
 - <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2020/01/22/iletisim-fakultesi-mezunlari-bulusuyor>,
 - <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2020/01/19/fen-edebiyat-fakultesi-mezunlari-bir-araya-geldi>
 - <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2019/12/30/muhendislik-mimarlik-fakultesi-mezunlari-bulustu>
 - <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2019/12/13/iktisadi-ve-idari-bilimler-fakultesi-mezunlari-bulusuyor>).

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.6.1_Süreç_Eğitim ve Öğretim_PUKÖ.docx](#)
- [B.6.1_Hedefler_Str_Plan_Progr İzlenmesi Güncellenmesi.xlsx](#)
- [B.6.1_Süreç_Prog. İzlenmesi Güncellenmesi.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_1.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_2.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_3.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu MEDAK_4.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_Dış Hekimliği.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_Hukuk.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_İİBF.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_Matematik Bl..pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_MYO.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu Toplantısı_TIP.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Dış Paydaş_MYO.pdf](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu_End. Ürünleri Tasarımı.doc](#)
- [B.6.1_Tutanak Danışma Kurulu_Yabancı Diller YO.pdf](#)

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm programlarda Sistematik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm birimleri ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.6.2_Anket ve Form_Mezun Memnuniyeti.docx](#)

- [B.6.2_Mezunlarla Toplantı.docx](#)
- [B.6.2_Rapor_Mezunlarla İlişkiler.docx](#)
- [B.6.2_Anket_Öğrenci Mezuniyet Töreni Sonrası.xlsx](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Stratejisi

Üniversitemizin Stratejik Planında Araştırma ve Geliştirme Amaç ve Hedefleri tanımlanmıştır.

S.A4.	Bilimsel araştırmaların sayısını ve niteliğini arttırmak	SH4.1.	Nitelikli araştırmacı sayısını arttırmak
		SH4.2.	Araştırma altyapısını güçlendirmek
		SH4.3.	Bilimsel araştırmaları ve sanatsal etkinlikleri daha fazla teşvik ve desteklemek
		SH4.4.	Nitelikli yayın sayısını ve etki değerini arttırmak
		SH4.5.	BAP projelerini desteklemek
		SH4.6.	BAP dışı (Horizon 2020, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, SAKS) projeleri desteklemek, sayısını ve destek miktarını arttırmak
		SH4.7.	Disiplinlerarası araştırmaları desteklemek
		SH4.8.	Etik değerleri benimsemek
		SH4.9.	Topluma katkı sağlayan araştırmaları desteklemek
		SH4.10.	Uluslararası araştırmalara katkıyı arttırmak
		SH4.11.	Bilimsel araştırma faaliyetlerini periyodik olarak izlemek ve et sürdürülebilir kılmak
S.A5.	Toplumsal hizmet faaliyetlerinin niceliği ve niteliğini arttırmak	SH5.1.	Uygulama ve Araştırma Merkezi sayısını ve etkinliğini arttırmak
		SH5.2.	Toplumun öncelikli sorunlarına yönelik araştırma, uygulama ve faaliyetlerini desteklemek
		SH5.5.	Topluma hizmet faaliyetlerinde UYGAR Merkezlerinin katkıyı arttırmak

Kalite Politikamız

Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı

- Kurumda araştırma geliştirme faaliyetlerini ulusal öncelikler doğrultusunda geliştirmek,
- Üniversitenin bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek,
- Akademik personelin araştırma-geliştirme beceri ve yetkinlik düzeyini arttırmak,
- Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak,

Yönergeler:

- Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi (BEDEK) [C.1.1_Yönerge_BU-BEDEK](#)
- Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi ([C.1.1_Yönerge_BU BAP](#))

Ayrıca, Stratejik Planda hedeflerimiz arasında "Eğitim-Öğretimde araştırma ve uygulama faaliyetlerini geliştirmek (SH 1.3)" hedefi bulunmaktadır. Üniversitemizde yapılan araştırmalar aşağıdaki şekilde sınıflandırılabilir.

1. Bireysel yayınlar
2. Yurt içinde diğer üniversitelerle ortak yapılan yayınlar
3. Uluslararası işbirlikleri ile yapılan yayınlar
4. Kurum içi destekli araştırma projeleri
5. Kurum dışı destekli araştırma projeleri (ulusal)
6. Kurum dışı destekli araştırma projeleri (uluslararası)
7. Kurum destekli öğrenci araştırma projeleri
8. Kurum dışı destekli öğrenci araştırma projeleri

Üniversitemizde TÜBİTAK, TAEK, TCDD, TİKA, Türkcell, Türk Gastronomi derneği, CERN, CAST, HORIZO 2020 gibi kuruluşlarca desteklenen proje çalışmaları yürütülmektedir. Dolayısıyla, araştırma alanında yapılan çalışmaların büyük çoğunluğu iç ve dış paydaşların katılımı ile yapılmaktadır. Araştırma faaliyetleri düzenli olarak Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ([C.1.1_Rapor_Stratejik_Plan_Araştırma_Performans_Gösterge](#)) ve [Faaliyet raporları](#) ile izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Anahtar performans göstergeleri ise kalite web sayfamızda [Sayılarla Üniversitemiz](#) başlığı altında yayınlanmaktadır.

Araştırma performansını iyileştirmek amacı ile 2019 yılında Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi'nde iki önemli değişiklik yapılmış ve bu değişikliklerle teşvik alanı genişletilmiştir:

1. Yayın teşvik verilmesi için DOI numarasının yeterli olması ([C.1.1_Değişiklik_BEDEK_Yayın_tevsik](#)); ([C.1.1_Yönerge_BEDEK_Eski](#))
2. Bilimsel etkinliklere katılım için bildiri kitabının SCI/SSCI/AHCI endeksinde taranması koşulunun kaldırılması ([C.1.1_Değişiklik_BEDEK_Konferans_Katılm](#)).

Üniversitemizde araştırma faaliyetleri tüm Bölüm/Programlar ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından yürütülmektedir. Bilimsel araştırma projelerinin yürütülmesi için [BAP Komisyonu](#), yayın teşvik ve bilimsel etkinliklere katılım süreçlerinin yürütülmesi için BEDEK komisyonu oluşturulmuştur. Araştırma faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve gelişmeye açık yönlerinin tespit edilerek önlemlerin alınması için Araştırma ve Geliştirme Süreci hazırlanmıştır ([C.1.2_Süreç_Araştırma_ve_Geliştirme](#)).

Tüm araştırma faaliyetleri ile ilgili güncel bilgileri iç ve dış paydaşlarla paylaşmak için [Araştırma/TTO sayfası](#) oluşturulmuştur. Araştırma faaliyetlerinin izlenmesi ve analiz edilmesi için [SKYSIS](#) (Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi) ve alt modülleri kullanılmaktadır. SKYSIS sistemi kuruma özgü bir sistem olarak değerlendirilmektedir.

Araştırma Geliştirme Yönetim Organizasyon Şeması([C.1.2_Ekran_Görüntüsü_ARGE_Yönetim Organizasyon Şeması](#))

Üniversitemizin Stratejik Planında tanımlanan Araştırma ve Geliştirme Hedefleri yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma planı hedefleri dikkate alınarak hazırlanmıştır (Kanıt: [Stratejik Plan](#) sayfa 18, 21, 52). Bu kapsamda tanımlı Amaç ve Hedeflerimiz:

SH4.9-Topluma Katkı Sağlayan Araştırmaları Desteklemek

S.A5- Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği ve Niteliğini Arttırmak

SH5.2- Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Araştırma, Uygulama ve Eğitim Faaliyetlerini Desteklemek

SH5.5- Topluma Hizmet Faaliyetlerinde UYGAR Merkezlerinin Katkılarını Arttırmak

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1_Yönerge_BU-BEDEK.pdf](#)
- [C.1.1_Değişiklik_BEDEK_Konferans_Katılım.docx](#)
- [C.1.1_Değişiklik_BEDEK_Yayın_tevsik.docx](#)
- [C.1.1_Rapor_Stratejik_Plan_Araştırma_Performans_Gösterge.xlsx](#)
- [C.1.1_Yönerge_BEDEK_Eski.pdf](#)
- [C.1.1_Yönerge_BU_BAP.pdf](#)

Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.2_Süreç_Araştırma ve Geliştirme.docx](#)
- [C.1.2_Ekran_Görüntüsü_ARGE Yönetim Organizasyon Şeması.docx](#)

Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

2. Araştırma Kaynakları

Beykent Üniversitesi yeterli araştırma kaynaklarına sahiptir.

Kuruma Ait Bilgiler

Başlık	2015	2016	2017	2018	2019
Eğitim alanları (Derslik vb.) miktarı (m2)	13851,61	13851,61	21100,08	32366,96	34929,96
Araştırma alanları (Lab. vb.) miktarı (m2)	397,95	397,95	397,95	1277,42	3135,08
İdari alanların miktarı (m2)	8129,08	8129,08	12800,76	18765,56	17918,1
Sosyal alanların (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı, ticari alan barınma, sağlık, kütüphane, toplantı konferans salonu vb.) miktarı (m2)	21778,11	21778,11	26806,01	67841,09	60829,02
Diğer alanlar(kapalı otopark, ıslak hacim, sirkülasyon, depo arşiv alanları ve nitelikli açık alan dahil)	29336,29	29336,29	68817,8	160110,37	172232
Toplam alanların miktarı (m2)	73493,04	73493,04	129922,6	280361,4	289044,16

KÜTÜPHANE KAYNAKLARI	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Toplam Basılı ve Elektronik Kitap Sayısı	424335	462746	528176
Basılı Kitap	67414	103549	120,176
E-Kitap	356921	359197	408000
Basılı Dergi Aboneliği	51	28	54
E-Dergi	26000	35000	42666
Veritabanı	26	33	42

Kurum her türlü araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Bu kapsamda:

- Araştırmacıların yetkinliklerini geliştirmesi, güncel bilimsel çalışmalarını takip etmesi ve potansiyel işbirliklerinin oluşturulması açısından önemli olan tüm bilimsel etkinlikler, [Bilimsel Etkinlikleri Destekleme \(BEDEK\)](#) Yönergesi kapsamında desteklenmektedir.
- Bilimsel araştırma projelerine destek [Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#) kapsamında verilmektedir.
- Araştırma altyapısı (laboratuvar imkanları, kütüphane kaynaklar, veri tabanlar vb. destekler) düzenli olarak güçlendirilmektedir.
- Dış destekli projelere katılım teşvik edilmekte ve talep edildiği takdirde kurum desteği sağlanmaktadır.

2019 yılı AR-GE Harcamaları

Sıra No	AR-GE Kalemleri	2019 Yılı Gerçekleşen Harcama (TL)
---------	-----------------	------------------------------------

A	İç Kaynaklı AR-GE Harcaması	5682594,86
1	BAP Benzeri Programlar Aracılığıyla Kullanılan Araştırma Fonu	2567881,27
2	Yayın Teşvik Giderleri	452617,65
3	Kütüphane Giderleri	1555494,88
4	Araştırma Veri Tabanı Giderleri	550479,88
5	Araştırmacı Hareketlilik Destekleri (Yurtdışı/içi konferans destekleri dahil)	533116,48
6	Uluslararası Bilimsel Kuruluşlara Üyelik Amacıyla Yapılan Yıllık Aidatlar	23004,70
B	Yurtiçi Dış Kaynaklı AR-GE Harcaması	138747,55
1	Merkezi Yönetim Kuruluşlarının Destekleri	49343,63
2	Mali ve Mali Olmayan Şirketlerin Destekleri	89403,92
C	Yurtdışı Dış Kaynaklı AR-GE Harcaması	64073,10
1	Diğer ülkelerin Fon Otoriteleri Destekleri	64073,10
B+C	Toplam Dış Kaynaklı AR-GE Harcaması	202820,65
A+B+C	Genel Toplam	5885415,51

AR-GE harcamalarımız kurum gelirinin %2 i kadar olup Yüksek Öğretim Kurulu tarafından belirlenen asgari %1 oranının iki katıdır.

Araştırma Projeleri Bütçesi (İç ve Dış kaynaklı)

(Projelerin Listesi: [C.2.1_Tüm Projelere \(Kurum destekli ve Katılımcı\)](#))

	2018	2019
Araştırma Projesi Sayısı	14	69
Üniversite (Öz Kaynaklı) Araştırma Proje Bütçesi (BAP)	1044111 TL	5530206 TL
Araştırma Projelerinin Toplam Bütçesi (Bütçesi Kurumda Yürütülen)	1044111 TL	9434206 TL
Katılımcı Olunan Toplam AR-GE Portföyü (iç ve dış tüm projeler)	2000603 TL	58156486,22 TL

Yayın Teşvik Giderleri

Yıl	Ödenen Teşvik Miktarı	Bir Önceki Yıla Göre Değişim
2017	111925 TL	%24
2018	183975 TL	%64
2019	563666 TL	%206

Bilimsel Toplantı Düzenleme Giderleri

Yıl	Harcanan Miktar
2017	64075,00
2018	231462,80
2019	746362,52

Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Yurt İçi, Yurtdışı)

Kurum	Proje sayısı
Abant İzzet Baysal Üniversitesi	5
Cumhuriyet Üniversitesi	1
Ege Üniversitesi	5
Erciyes Üniversitesi	1
İnönü Üniversitesi Tıp Fakültesi	1
İstanbul Üniversitesi	5
İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa	8
Kocaeli Üniversitesi	1
TAEK	1
TCDD	1
TÜBİTAK	9
TÜBİTAK-Türkcell	1
Türk Gastroenteroloji Derneği	3
TİKA	1
CERN	1
CMS	1
FICCI (India) CCTR / HKUST (Hong Kong / China)	1
Yıldız Teknik Üniversitesi	1

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Desteği. Üniversitemizde “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak “Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” hazırlanmıştır. Bu yönerge uyarınca başvuru projeler için ön inceleme yapılmakta ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından kabul edilen ve Rektörün onayladığı projeler için ödenek ayrılması Mütevelli Heyet kararı ile gerçekleştirilmektedir.

Son iki yılda İç Kaynaklı BAP bütçesi (Proje Listesi: [C.2.2_Projeler_İç Kaynaklı BAP](#))

	2018	2019	Artış Oranı
Bütçe Miktarı (TL)	1044111	5530206	% 430

BAP Proje Sayıları

Proje Türü	2017	2018	2019
İç Kaynaklı Araştırma Projeleri (BAP)	0	6	21

İç kaynaklı projelerle ilgili tüm süreçler [Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#) kapsamında yürütülmektedir.

İç ve Dış Kaynaklı Tüm Projeler

Proje Türü	2017	2018	2019
İç Kaynaklı Araştırma Projeleri (BAP)	0	6	21
Toplam Araştırma Projeleri (BAP+Bütçesi Kuruma Aktarılan)	3	6	23
Katılımcı Olunan Toplam AR-GE Projeleri (Tüm Projeler)	7	14	69
Dış Kaynaklı Projeler	7	8	48

Proje Sayılar ve Bütçelerinin Dağılımı

	2018	2019
Araştırma Projesi Sayısı	14	69
Üniversite (İç Kaynaklı) Araştırma Proje Bütçesi (BAP)	1044111 TL	5530206 TL
Araştırma Projelerinin Toplam Bütçesi (Bütçesi Kurumda Yürütülen)	1044111 TL	9434206 TL
Katılımcı Olunan Toplam AR-GE Portföyü (iç ve dış tüm projeler)	2000603 TL	58156486,22 TL
Dış Kaynaklı Proje Bütçesi	956492 TL	52626280,22 TL

Üniversitemizde tüm proje çalışmaları BAP Komisyonu ve Bilimse Araştırmalar Koordinasyon Birimi tarafından yürütülmektedir.

Beykent Üniversitesi kendi öğretim üyelerini yetiştirme yaklaşımını benimsemiş olup, yıllardan beri araştırma görevlilerinin Beykent Üniversitesi'nde ve İstanbul'daki çeşitli üniversitelerde yüksek lisans ve doktora çalışmalarına katılmasını teşvik etmekte, ders ve diğer çalışmalara katılması için gerekli izinleri vermektedir. Doktoralarını tamamlayan ve öğretim üyeliğine yükseltilme kriterlerini sağlayan elemanların yükseltilerek atanabilmesi için çeşitli seviyede kadro ilanları verilmektedir. Üniversitemizde toplam 6 doktora programı bulunmaktadır. Bu programlarda son üç yıla ait öğrenci ve mezun sayıları:

Yıl	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
2010	125	20

2017	103	37
2018	269	11
2017	181	14

Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.1_ Tüm Projelere \(Kurum destekli ve Katılımcı\).xlsx](#)

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.2_Projeler_ İç Kaynaklı BAP.xlsx](#)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

3. Araştırma Yetkinliği

Stratejik Planında öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik Hedefler ve bu hedeflerin gerçekleşmesi için yapılması gereken faaliyetler tanımlıdır ([C.3.1_Hedefler_Str Plan Araştırma Yetkinliği](#)).

Bu kapsamda;

SH1.8. Üniversite Akademik Personelinin Niteliğini ve Performansını Arttırmak ve Sürdürülebilir Kılmak

- Akademik Personelin İşe Alımlarında, Atanma ve Yükseltmelerinde Yüksek Standartlar Uygulamak
- Bilimsel Faaliyetleri Desteklemek

SH1.9. Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişim Programlarını Teşvik Etmek

- Öğretim Elemanlarının Yurt dışındaki Üniversitelerde Eğitim ve Araştırma Faaliyetlerini Desteklemek
- Yurt dışındaki Üniversitelerle Yapılacak İkili ve Ön Anlaşma (MofU) Sayısını Arttırmak

SH3.2. Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek (Erasmus, İkili Anlaşmalar, Mofu (Memorandum Of Understanding) vb)

- Erasmus ve Erasmus Plus Anlaşma Sayılarını ve Etkinliğin Arttırmak

- Yurt dışındaki Üniversitelerle İşbirliğini Arttırmak

S.A4. Bilimsel Araştırmaların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak

SH4.1. Nitelikli Araştırmacı Sayısını Arttırmak

- Akademik Personelin İşe Alımlarında, Atanma ve Yükseltmelerinde Nitelikli Araştırmacı Kriterlerini Uygulamak
- Düzenli Araştırma Yapan Araştırmacıların Sayısını Arttırmak ve Teşvik Etmek
- Bilimsel Toplantılar Düzenlenmesi Teşvik Etmek ve Desteklemek

SH4.4. Nitelikli Yayın Sayısını ve Etki Değerini Arttırmak

- SCI/SSCI/AHCI Yayın Sayılarının Artırılmasını Teşvik Etmek
- Uluslararası Yayın Sayılarının Artırılmasını Teşvik Etmek

SH4.5. BAP Projelerini Desteklemek

- BAP Başvuruları İşlemlerini Kolaylaştırmak ve Hızlandırmak
- BAP Projeleri İçin Destek Miktarını Arttırmak
- BAP Projeleri İçin Destek Miktarını Arttırmak

SH4.6. BAP Dışı (HORIZON 2020, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, SANTEZ vb) Projeleri Desteklemek, Sayısını Ve Destek Miktarını Arttırmak

- BAP Dışı Projelere Katılımı Özendirmek ve Desteklemek

Akademik kadronun atama ve yükseltme işlemleri

- 2547 Sayılı Kanun,
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği,
- Beykent Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama Yönergesi,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

kapsamında yapılmakta ve nitelikli akademik personelin sürdürülebilirliği, geliştirilmiş olan süreçler ile teminat altına alınmaktadır.

- **Yayın Teşvik:** [Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi](#) (BEDEK) kapsamında Uluslararası atıf endekslerinden Science Citation Index (SCI) , Science Citation IndexExpanded (SCI-E), Social Sciences Citation Index (SSCI), veya Arts and Humanities Citation Index (AHCI)tarafından taranan hakemli ve sürekli uluslararası dergilerde bilimsel makalesi yayımlanan öğretim elemanları, yönergede belirlenmiş olan hesaplama sistemini kullanarak belirlenen kriterlere göre maddi olarak ödüllendirilmektedir.
- **Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği:** Araştırmacıların yetkinliklerini geliştirmesi, güncel bilimsel çalışmalarını takip etmesi ve potansiyel işbirliklerinin oluşturulması açısından önemli olan çalıştay, kongre veya konferans gibi etkinlikler, [Bilimsel Etkinlikleri Destekleme \(BEDEK\)](#) programı kapsamında desteklenmektedir.
- **Bilimsel Araştırma Projelerine Destek:** [Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#) kapsamında verilmektedir.
- **Erasmus Değişim Programları:** Öğretim elemanları Erasmus değişim programıyla yurtdışına giderek akademik çalışmalar yapmaya yönlendirilmektedir. Değişim programı kapsamında toplam 119 üniversite ile sözleşmemiz olup, bunların 12 tanesi 2019 yılında imzalanmıştır. 2019 yılında 4 öğretim elemanına yurt dışındaki üniversitelerde ortak çalışma yapmak için destek sağlanmıştır.

	2018	2019
Erasmus Değişim Programı ile Yurt Dışına Giden Akademik Personel Sayısı	4	4

- **Eğitim Programları:** Öğretim elemanlarına Learning Management System (LMS) eğitimleri periyodik olarak verilmektedir. Ayrıca eğitim teknolojileri kullanım kursları da yıl içerisinde düzenlenmektedir.
- **Akademik Genel Kurullar:** Her yarıyıl en az bir kere olmak üzere üniversite akademik genel kurul ve fakülte/ yüksekökol akademik genel kurulları yapılmaktadır. Bu toplantılarda öğretim elemanlarına üniversitedeki akademik süreçler, dersler, sınavlar ve eğitim öğretim ile ilgili diğer tüm temel bilgiler verilmektedir.
- **Eğiticilerin Eğitimi:** Eğiticilerin eğitimini sertifika programı kapsamında İngiltere'deki yükseköğretim kurumları ve akreditasyon kurumlarıyla işbirlikleri yapılmakta, temsilcilerin ülkemize gelerek öğretim elemanlarımızdan seçilen bir gruba eğitimci eğitimini vermektedirler.
- Araştırma altyapısı (laboratuvar imkanları, kütüphane kaynaklar, veri tabanlar, vb. destekler) güçlendirilmektedir.
- Akademik personele haftada 1 gün araştırma izni verilmektedir.
- Dış destekli projelere katılım teşvik edilmekte ve talep edildiği takdirde kurum desteği sağlanmaktadır.

Araştırma faaliyetlerinde iç ve dış paydaşlarla ortak çalışmaların teşvik edilmesi kurumun temel hedefleri arasında yer almaktadır. Bu kapsamda tanımlı hedeflerimiz:

- SH 7.4. Araştırma ve Geliştirme Alanlarında İç/Dış Paydaşlarla İşbirliğini Geliştirmek
- Araştırma Geliştirme Faaliyetlerinde Dış Paydaşların Desteğini Artırmak
- Üniversite, Reel Sektör, Kobi, Stk ve Benzeri Kuruluşlarla İlişkileri Artırmak
- Uluslararası İşbirliği ile Yapılan Çalışmaları Desteklemek
- Uluslararası Proje Çalışmalarına Destek Vermek

2019 yılında üniversitemizde toplam 230 adet SCI/SSCI/AHCI indeksli yayın yapılmıştır.

Not. 230 adet yayından rapor tarihinde Web of Science sayfasına yansıyan 217 adet olduğu için göstergelerde bu sayıyı esas aldık.

Bu çalışmaların büyük çoğunluğu uluslararası araştırma grupları ile ortak yapılmıştır. Bu gruplar arasında ([C.3.2 İşbirliği Grupları_Uluslararası](#)):

- CMS Collaboration
- Atlas Collaboration

yer almaktadır. Üniversitemizde dış paydaşların desteği ile yürütölen proje sayıları ve destekleyen kuruluşlarla ilgili bilgi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

TAEK	1
TCDD	1
TÜBİTAK	9
TÜBİTAK-Turkcell	1
Türk Gastroenteroloji Derneği	3
TİKA	1
CERN	1

CMS	1
FICCI (India) CCTR / HKUST (Hong Kong / China)	1
Yıldız Teknik Üniversitesi	1

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.3.1_Hedefler_Str Plan Araştırma Yetkinliği.xlsx](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetler ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.3.2_İşbirliği Grupları_Uluslararası.docx](#)

4. Araştırma Performansı

Beykent Üniversitesinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını düzenli olarak izlenmektedir. Bu amaçla, diğer üniversiteler için de örnek oluşturacak Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi (SKYSİS) oluşturulmuştur.

SKYSİS (Strateji ve Kalite Yönetimi Sistemi)

(<http://beysisdemo.beykent.edu.tr:8085/KYS.Web/birim-personel-listesi>)

SKYSİS'te yer alan **Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Modülü**, üniversitenin kadrosunda bulunan akademik personelin makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet, üyelikler bilgileri YÖKSİS sisteminden otomatik temin ederek anlık olarak raporlandığı ve analizinin yapıldığı bir modüldür. Ayrıca bu modülde akademik personelin performansının kadrosunun bulunduğu program, bölüm, fakülte/yükseköğretim/meslek yükseköğretim ve üniversite performans ortalaması ile karşılaştırması yapılmaktadır.

Rapor Örneği. ([C.4.1_Ekran Görüntüsü_Akademik Personel Değerlendirme Modülü](#))

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere süreçler tanımlıdır ([C.4.1_Süreç_Araştırma ve Geliştirme](#)) ve yıllık Faaliyet Raporları ve Performans Göstergeleri Raporları (bkz: C.1.1_Rapor_Stratejik Plan_Performans Göstergeleri) ile izlenmektedir ve araştırma performansı sonuçlarına göre gerekli önlemler alınmaktadır.

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar:

- Yayın teşvik
- Bilimsel etkinliklere katılımı destekleme

- Bilimsel etkinlikler düzenleme desteği
- Haftada 1 gün araştırma izni verilmesi
- Sanatsal etkinliklere katılımını destekleme
- Sanatsal etkinlikler düzenleme desteği

SKYSİS (Strateji ve Kalite Yönetimi Sitemi) modülleri ile sadece Öğretim Elemanlarının performansları değil, üniversitemizin tüm birimlerinin de araştırma performansı izlenerek değerlendirilmektedir. Bu uygulama diğer üniversitelere de örnek olacak düzeydedir. Bu amaçla kullanılan bilgi yönetim sistemleri:

1.Fakülteler, MYO, Yüksek Okullar, Bölümler ve Programların Performans Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Bu Modülde akademik birimlerin tüm araştırma faaliyetlerine göre karşılaştırılmalı performans analizi yapılmakta ve anlık verilere göre raporlar oluşturulmaktadır.

Rapor Örneği. ([C.4.2_Ekran Görüntüsü_Akademik Birim Performans Değerlendirme Modülü](#))

2.Kurum Performans Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Bu Modülde Üniversitenin tüm araştırma faaliyetlerine göre performans analizi yapılmakta ve güncel verilere göre raporlar oluşturulmaktadır. Ayrıca, kurumun performansının diğer üniversitelerin performansları ile karşılaştırmak için farklı modüller oluşturulmuştur.

Rapor Örneği. ([C.4.2_Ekran Görüntüsü_Kurum Performans Değerlendirme Modülü](#))

3.Stratejik Plan Yönetim Modülü

Stratejik Plan Yönetim Modülü, üniversitenin stratejik planını oluşturan stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve performans gösterge hedeflerinin var olduğu, altı aylık ve yıllık gerçekleşme düzeylerinin takip edildiği, dinamik analizlerin oluşturulduğu ve üst yönetime raporlamasının sağlandığı bir modüldür.

Ekran Görüntüsü. ([C.4.2_Ekran Görüntüsü_Stratejik Plan Yönetim Modülü](#))

Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı yıllık hazırlanan

- Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ([C.4.2_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge](#))
- Ar-Ge Gelişim Raporu ([C.4.2_Rapor_AR-GE Gelişim](#))
- Kalite Güvence Sisteme Durum Değerlendirme Raporu ([C.4.2_Rapor_KGS_Durum Değerlendirme](#))
- [Yıllık Faaliyet Raporu](#)

ile izlenmektedir.

Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık değerlendirme raporları sonuçlarına göre gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda

- 2019 yılında Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi'nde iki önemli değişiklik yapılmıştır.
 - Yayın teşvik verilmesi için DOI numarasının yeterli olması
 - Bilimsel etkinliklere katılım için bildiri kitabının SCI/SSCI/AHCI endeksinde taranması koşulunun kaldırılması (Kanıtlar C.1.1 de eklidir)
- Kurumun araştırma ve geliştirme performansını izlemek üzere kullandığı performans kriterleri
- **Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ve Ar-Ge Gelişim raporlarında yer almaktadır.**

Üniversitemizin anahtar performans göstergeleri tanımlanmış ve sonuçları kalite web sayfasında [“Sayılarla Üniversitemiz”](#) başlığı altında yayımlanmaktadır.

Kurumda araştırma bütçe performansı akademik yıllara göre düzenli olarak takip edilmektedir. Her akademik yıl sonunda son iki akademik yıl için gerçekleşen harcamaları ve bir sonraki yılın bütçesini içeren raporlar hazırlanmaktadır. Gerçekleşen harcamalar ile ayrılan bütçe karşılaştırılması yapılarak gerçekleştirme oranları tespit edilmektedir.

2017-2018 ve 2018-2019 Akademik Yıllarında Gerçekleşen AR-GE Harcamaları ve 2019-2020 Akademik Yılı Bütçesi

HESAP KODU	No	Gider Türü	Gider Tutarları		
			Gerçekleşen 01.09.2017-31.08.2018	Toplam Gerçekleşen 01.09.2018-31.08.2019	Bütçe 01.09.2019-31.08.2020
740.XXX	7	Konferans, Panel, Seminer v.b. Giderleri	91597,29	155111,05	385000,00
740.XXX	8	Bilimsel Toplantı Düzenleme Giderleri	231462,80	746362,52	883000,00
740.XXX	14	Yayın Teşvik Giderleri	295435,29	563666,73	667000,00
740.XXX	15	Öz Kaynaklı AR-GE Giderleri	564899,78	2670728,77	3910000,00
740.XXX	16	Dış Kaynaklı AR-GE Giderleri	178006,96	49343,63	2059000,00
255.XXX	4	Lab., Stüdyo ve Atölye Dem. Alım Gid.	1254134,85	769064,01	908000,00
255.XXX	8	Kütüphane Dok. Demirbaş Alım Gid.	2887076,15	3804946,12	4477000,00

Gider Türü	BÜTÇE 01.09.2018-31.08.2019	GERÇEKLEŞEN 01.09.2018-31.08.2019	GERÇEKLEŞME ORANI
Konferans, Panel, Seminer v.b. Giderleri	102588,96	155111,05	51,20
Bilimsel Toplantı Düzenleme Giderleri	259238,34	746362,52	187,91
Yayın Teşvik Giderleri	330887,52	563666,73	70,35
Proje Giderleri (İç ve Dış Kaynaklı)	832055,55	2720072,40	226,91
Lab., Stüdyo ve Atölye Dem. Alım Gid.	1404631,03	769064,01	-45,25
Kütüphane Dok. Demirbaş Alım Gid.	3233525,29	3804946,12	17,67

Proje Sayılar ve Bütçelerinin Dağılımı

	2018	2019
Araştırma Projesi Sayısı	14	69
Üniversite (İç Kaynaklı) Araştırma Proje Bütçesi (BAP)	1044111 TL	5530206 TL
Araştırma Projelerinin Toplam Bütçesi (Bütçesi Kurumda Yürütülen)	1044111 TL	9434206 TL
Katılımcı Olunan Toplam AR-GE Portföyü (iç ve dış tüm projeler)	2000603 TL	58156486,22 TL
Dış Kaynaklı Proje Bütçesi	956492 TL	52626280,22 TL

Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek

alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.4.1_Süreç_Araştırma ve Geliştirme.docx](#)
- [C.4.1_Ekran Görüntüsü_Akademik Personel Değerlendirme Modülü.docx](#)

Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.4.2_Rapor_AR-GE Gelişim.pptx](#)
- [C.4.2_Rapor_Stratejik Plan Performans Gösterge.xlsx](#)
- [C.4.2_Ekran Görüntüsü_Akademik Birim Performans Değerlendirme Modülü.docx](#)
- [C.4.2_Ekran Görüntüsü_Kurum Performans Değerlendirme Modülü.docx](#)
- [C.4.2_Ekran Görüntüsü_Stratejik Plan Yönetim Modülü.docx](#)
- [C.4.2_Rapor_KGS Durum Değerlendirme.pdf](#)

Araştırma bütçe performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin araştırma bütçe performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik politikası ve hedefleri tanımlıdır.

([D.1.1_Hedefler_Str. Plan_Toplumsal Katkı](#))

Araştırma-Geliştirme ve [Toplumsal Katkı Politikamız:](#)

- Kurumda araştırma geliştirme faaliyetlerini ulusal öncelikler doğrultusunda geliştirmek,
- Üniversitenin bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek,
- Akademik personelin araştırma-geliştirme beceri ve yetkinlik düzeyini arttırmak,
- Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak,

Toplumsal Katkı Hedeflerimiz:

- SH5.2. Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Araştırma, Uygulama Ve Eğitim Faaliyetlerini Desteklemek
 - Toplumun Sorunları ile İlgili Faaliyetler Yapmak ve Projeler Sunmak
 - Yerel Yönetimler ve STK'lar ile İşbirliğini Artırmak
- SH5.3. Sosyal Sorumluluk Projelerini Yaygınlaştırmak
 - **Toplumsal Sorunlara Fayda Sağlayacak Projeler Geliştirmek**
- SH5.4. Kültürel Ve Sosyal Gelişime Katkı Yapacak Faaliyetleri Desteklemek
 - **Kültürel ve Sosyal Gelişim Faaliyetlerini Etkinleştirmek ve Desteklemek**
 - **SEM Faaliyetlerini Geliştirmek**

- SH5.5. Topluma Hizmet Faaliyetlerinde UYGAR merkezlerinin Katkılarını Arttırmak
 - UYGAR Merkezlerinin Topluma Hizmet Faaliyetlerini Desteklemek ve Teşvik Etmek

Belirlediğimiz hedefler doğrultusunda yaptığımız toplumsal katkı faaliyetlerimiz:

- 5 adet araştırma projesi ([D.1.1_Projeler_Toplumsal Katkı](#))
- Beykent Üniversitesi öğrencilerinin katılımı ile yapılan 57 adet sosyal ve endüstriyel projeler ([D.1.1_Projeler_Sosyal ve Endüstriyel](#))
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile ortak yürütmek üzere hazırlanan 27 adet toplumsal katkı projeleri başvurusu
- Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin faaliyetleri ([D.1.1_UYGAR merkezler_Toplumsal Katkı](#))
- Şirketlerle ortak yapılan projeler
- Toplumsal katkı kapsamında yapılan kulüp etkinlikleri ([D.1.1_Kulüp Etkinlikleri_Toplumsal Katkı](#))

Sonuçları ile ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen her türlü projeler toplumsal katkı süreçlerinde belirlenen önceliklerimiz arasındadır.

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetleri

- Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ([D.1.1_Rapor_Stratejik Plan_Toplumsal Katkı_Performans Gösterge](#))
- Ar-Ge Gelişim Raporu ([D.1.1_Rapor_AR-GE Gelişim](#))
- Kalite Güvence Sisteme Durum Değerlendirme Raporu ([D.1.1_Rapor_KGS Durum Değerlendirme](#))
- [Yıllık Faaliyet Raporları](#)

ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri iç ve dış paydaşlarla birlikte yapılan faaliyetlerdir.

Beykent Üniversitesinde Toplumsal Katkı Süreçlerini Yöneten Birimler ve Organizasyonel Şeması: ([D.1.2_Ekran Görüntüsü_Toplumsal Katkı Süreçlerini Yöneten Birim. Org. Şeması](#))

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.1_Hedefler_Str. Plan_Toplumsal Katkı.xlsx](#)
- [D.1.1_KGS Durum Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [D.1.1_Kulüp Etkinlikleri_Toplumsal Katkı.xlsx](#)
- [D.1.1_Projeler_Toplumsal Katkı.xlsx](#)
- [D.1.1_Projeler_Sosyal ve Endüstriyel.docx](#)
- [D.1.1_Rapor_AR-GE Gelişim.pptx](#)
- [D.1.1_Rapor_Stratejik Plan_Toplumsal Katkı_Performans Gösterge.xlsx](#)
- [D.1.1_UYGAR merkezler_Toplumsal Katkı.xlsx](#)

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.2_Ekran Görüntüsü_Toplumsal Katkı Süreçlerini Yöneten Birim. Org. Şeması.docx](#)

2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri tüm akademik birimler; UYGAR merkezleri, Öğrenci Dekanlığı ve öğrenci kulüpleri aracılığı ile yapılmaktadır. Bu faaliyetleri için kurumun fiziki, teknik ve mali kaynakları kullanılmaktadır.

2019 yılında Yüksek Öğretim Kurulundan gelen 09/08/2019 tarih 59632 sayılı yazı ile Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik 3b) *“Bilimsel araştırma projesi: Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projelerini ifade eder”* Maddesinin kapsamı genişletilerek, tam olarak bilimsel içerikli nitelendirilemeyecek ancak sosyal sorumluluk ve topluma hizmet

alanında büyük öneme haiz projelerde bu kapsama dahil edilmiştir. İlgili yazı ile üniversitelerin topluma katkı çalışmalarına ayıracakları bütçe dahil olmak üzere 4 yıllık AR-GE bütçe planları talep edilmiştir. Beykent Üniversitesinin bu kapsamda ayırdığı ve Yükseköğretim Kuruluna sunduğu bütçenin yıllara göre dağılımı aşağıdadır:

([D.2.1_Bütçe Bildirim_YÖK -2019](#))

Ayrıca, 2019 yılında üniversitemizde yürütülen 5 adet projenin bütçesi 530.829 TL'dir. ([D.2.1_Projeler_Toplumsal Katkı](#)).

Toplumsal katkı kapsamındaki diğer harcamaların yıllara göre dağılımı eklidir ([D.2.1_Bütçe_Gelir-Gider Kalamleri](#)).

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar

- [D.2.1_Bütçe Bildirim_YÖK -2019.pdf](#)
- [D.2.1_Bütçe_Gelir-Gider Kalamleri.xlsx](#)
- [D.2.1_Projeler_Toplumsal Katkı.xlsx](#)

3. Toplumsal Katkı Performansı

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetleri

- Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ([D.3.1_Rapor_Stratejik Plan_Toplumsal Katkı Performans Gösterge](#))
- Ar-Ge Gelişim Raporu ([D.3.1_Rapor_AR-GE Gelişim](#))
- Kalite Güvence Sisteme Durum Değerlendirme Raporu ([D.3.1_Rapor_KGS Durum Değerlendirme](#))
- [Yıllık Faaliyet Raporları](#)

ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri iç ve dış paydaşlarla birlikte yapılan faaliyetlerdir.

Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu'nu izlemek ve değerlendirmek üzere SKYSİS Bilgi Yönetim Sisteminde diğer üniversitelere de örnek olacak **Stratejik Plan Yönetim Modülü** hazırlanmıştır. Stratejik Plan Yönetim Modülü, üniversitenin stratejik planını oluşturan stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve

performans gösterge hedeflerinin var olduğu, altı aylık ve yıllık gerçekleşme düzeylerinin takip edildiği, dinamik analizlerin oluşturulduğu ve üst yönetime raporlamasının sağlandığı bir modüldür.

Ekran Görüntüsü. ([D.3.1_Ekran Görüntüsü_Stratejik Plan Yönetim Modülü](#))

Kurum Ar-Ge gelişim raporunda, topluma hizmet faaliyetleri de dahil olmak üzere, tüm araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yıllara göre değişimi analiz edilmekte ve gerekli görüldüğü durumlarda iyileştirme tedbirleri alınmaktadır.

Rapordan Örnekler: Toplum Hizmet Projeleri dahil, tüm proje sayılarının yıllara göre dağılımı

Proje Türü	2017	2018	2019
Öz Kaynaklı Araştırma Projeleri (BAP)	0	6	21
Toplam Araştırma Projeleri	3	6	23
(BAP+Bütçesi Bize Aktarılan)			
Katılımcı Olunan Toplam AR-GE Projeleri	7	14	69
(Tüm Projeler)			

Toplum Hizmet Projeleri dahil, tüm proje bütçelerinin yıllara göre dağılımı

AR-GE Bütçesi Türü	2018	2019	Değişim Oranı
Öz Kaynaklı Araştırma Proje Bütçesi (TL)	₺ 1044111	₺ 5530206	%430
Toplam Araştırma Proje Bütçesi (TL)	₺ 1044111	₺ 9434206	%804
Katılımcı Olunan Toplam AR-GE Portföyü	₺ 2000603	₺58156486,22	29 kat artmıştır

Kurumda Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporu ile genelde tüm kalite süreçlerinin gelişimi değerlendirilmektedir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- [D.3.1_Rapor_AR-GE Gelişim.pptx](#)
- [D.3.1_Rapor_KGS Durum Değerlendirme.pdf](#)
- [D.3.1_Rapor_Stratejik Plan_Toplumsal Katkı_Performans Gösterge.xlsx](#)
- [D.3.1_Ekran Görüntüsü_Stratejik Plan Yönetim Modülü.docx](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun yönetim sistemi ile ilgili politikası tanımlanmış ve [kalite web sayfasında](#) yayınlanmıştır.

Kurumun Yönetim Sistemi Politikası

- İnsan kaynağının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek,
- Bilişim altyapısı vasıtasıyla idari ve hizmet süreçlerinin imkan ve kabiliyetini geliştirmek,
- Birimler arasındaki uyum ve koordinasyonu arttırmak,

Beykent Üniversitesi Stratejik Planı'nda yönetim sistemi ile ilgili tanımlanan amaç ve hedefler aşağıda yer almaktadır.

Amaç 6. Kurumsallaşma ve Kalite Kültürünü Geliştirmek

Hedefler:

- Kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmek
- Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir yönetim ve hizmet anlayışını sağlamak
- Yönetim süreçlerini bilişim teknolojileri desteği ile güçlendirmek
- Kurumsal tanınırlığı ve imajı güçlendirmek
- İdari ve destek personelin hizmet kalitesini yükseltmek

Ayrıca, Hedefleri gerçekleştirmek için Faaliyetler ve sonuçları izlemek için Performans Göstergeleri tanımlıdır ([E.1.1_Hedefler_Str.Plan_Yönetim Sistemi](#)).

Beykent Üniversitesi'nin akademik ve idari birimlerinin kuruluş, işleyiş ve görevlerine ilişkin hükümler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun ek 45 inci maddesine dayanılarak hazırlanmış olan [Beykent Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nce](#) belirtilmiştir ve bu kapsamda hazırlanan organizasyon şeması aşağıda yer almaktadır.

Organizasyon Şeması. ([E.1.1_Ekran Görüntüsü_Organizasyon Şeması](#))

Üniversitede operasyonel süreçler, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde Beykent Üniversitesi Ana [Yönetmeliği](#) ve üniversite web sitesinde yayınlanmış olan [ilgili yönetmelik ve yönergeler](#) yoluyla yürütülmektedir.

Faaliyetler bu yönetmelik/yönergelere bağlı olarak gerçekleştirilmekte, gereken yerlerde Senato kararları uygulanmaktadır. Üniversitenin yönetsel süreçlerine ait prosedürler tanımlanmış ve Kalite [Yönetim Sistemi \(QDMS\)](#) yüklenerek ([E.1.1_QDMS_Prosedürler Görüntü](#)) erişime açılmıştır. Süreçlerin tanımlanması için [Süreç ve Performans Yönetim Sistemi \(ENSEMBLE\)](#) kullanılmaktadır ([E.1.1_Süreç Ekran Görüntüleri](#)).

Ayrıca Beykent Üniversitesi'nde organizasyonel görevlendirmeyi destekleyen katılımcı bir yönetim modeli uygulanmaktadır ve toplam 8 komisyon akademik işleyişte etkin rol oynamaktadır. Bu komisyonlar aşağıdadır:

- Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Komisyonu (BAP)
- Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Komisyonu (BEDEK)
- Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK)
- Burs Komisyonu
- Kalite Komisyonu
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Değerlendirme Komisyonu
- Staj ve İşyeri Uygulamaları Komisyonu
- Sosyal ve Beşeri Bilimler için Yayın Etik Komisyonu

[Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#) ve [Beykent Üniversitesi Ana Yönetmeliği](#) gereği oluşturulan kurullara ilave olarak akademik yönetim ihtiyacına binaen aşağıdaki kurullar da oluşturulmuştur.

- Fen ve Mühendislik Bilimleri Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu
- Sağlık Bilimleri Etik Kurulu
- Üniversite Danışma Kurulu
- Program Danışma Kurulları
- Yaz Öğretimi Koordinasyon Kurulu
- Beykent Üniversitesi Klinik Araştırmalar Etik Kurulu

Üniversitemizde kurullar etkin bir şekilde çalışmaktadır. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dahil olmak üzere bütün yönetim süreçleri yasal zemin üzerinde çoğulcu ve katılımcı bir yapı üzerine oturtulmuştur. Birimlerin çalışmalarına katkı sağlamak ve kalitesini iyileştirmek için idarenin amaçlarına ve mevzuata uygun olarak süreçlerin etkin, etkili bir şekilde yürütülmesini, mali ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere iç kontrol eylem planı hazırlanmıştır ve iç denetim düzenli olarak yapılmaktadır.

Kurumda kalite güvencesi kapsamında sahip olunan ISO 9001 Kalite Yönetim Sistem Belgesi gereklilikleri yerine getirilmekte ve her yıl Kurumsal İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak kontrol mekanizması genişletilmektedir

Akademik ve idari personelin çalışma esasları, çalışma mevzuatı bakımından 2547 Yükseköğretim Kanunu'nda devlet üniversiteleri için öngörülen hükümlere tabidir. Üniversitemizde akademik personelin atama ve yükseltme işlemleri,

- [2547 Sayılı Kanun](#)
- [YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#)
- [Beykent Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama Yönergesi](#)
- [YÖK Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

çerçevesinde yürütülür.

Üniversite idari birimlerinin işe alım/atama süreçleri ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, [4857 sayılı İş Kanunu](#) ve [5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu](#) çerçevesinde, birim iş tanımları ve norm kadroları esas alınarak yürütülmektedir. İdari personel görev tanımlarında iş tanımları ve yetkinlikleri detaylı olarak yer almaktadır ([E.1.1_Görev Tanımları](#); [E.1.1_Görev Tanımı_Örnek](#)).

Üniversitemizde Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu ve Senato arasındaki yetki dağılımı [Vakıf Yükseköğretim Kurulu Yönetmeliği](#) ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde belirlenmiştir.

Üniversitemizde Yönetim Süreçlerinin etkinliğinin artırılması için paydaş katılımının sağlanmasına önem vermektedir.

Paydaş Katılımı Örnekleri:

- **2019 yılında iç denetleme mekanizması uygulanmıştır ve bu kapsamda iç ve dış paydaşlardan oluşan İzleme ve Denetleme Kurulu (İDK) önceden belirlenen takvime göre tüm idari ve akademik birimlerde uygulanan süreçleri ve iş akışlarını değerlendirerek tutanaklar ve raporlar hazırlanmıştır. Her birim için SWOT analizi yapılmıştır (Kant: [E.1.1_Tutanak_İDK Strateji Gel ve Plan. Daire Başk.](#)).**
- **2019 yılında ISO 9001 Kalite Yönetim Sistem Belgesi'nin yenilenmesi için ilgili Kurum tarafından dış değerlendirme yapılmıştır**
- **İç ve Dış Paydaşlarla anketler yapılmıştır (Bknz: Kanıtlar A.1.1 de)**
- **Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu ile düzenli toplantılar yapılmıştır (kanıtlar A.1.1 de)**
- **Bölüm/Program Danışma Kurulları ile toplantılar yapılmıştır (Kanıtlar A.3.1 de)**

Kurumda yöneticilerin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini geliştirmeleri için hizmet içi eğitimler, etkinliklere katılım destekleri vb. imkanlar sağlanmaktadır. Liderlik özelliklerinin ve yetkinliklerinin izlenmesi, kurumda hiyerarşik düzen içinde yapılmakta ve değerlendirilmektedir.

Kurumda tüm birimlerin faaliyetlerini kapsayacak şekilde süreçler tanımlanmıştır.

Üniversitede yönetim anlayışının gereği olarak işlerin kişilerden bağımsız kurumlaşmasını sağlamak için süreçler oluşturulmuş ve süreç şemaları [Süreç ve Performans Sistemi \(Ensemble\)nde](#) tanımlanmaktadır. Üniversitenin yedi ana süreç grubu olan; Kurumsal Yönetim ve Planlama, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Hizmet ve İşbirlikleri, İdari Süreçler, Destek Süreçler, Denetim ve Kontrol süreçleri ve bunların alt süreçlerinin tasarlanması, RACI mantığı ile süreç adımlarındaki sorumlulukların atanmasını sağlayan süreç tasarımı çalışmaları yürütülmektedir.

Tanımlı Süreç Örnekleri:

- **Yönetim Sistemi Süreci ([E.1.2_Yönetim Sistem](#))**
- **Süreç Yönetimi El Kitabı ([E.1.2_Süreç Yönetimi El Kitabı](#))**

- Eğitim-Öğretim Süreçleri El Kitabı ([E.1.2_Eğitim Öğretim Süreçleri El Kitabı](#))
- Araştırma-Geliştirme Süreci ([E.1.2_Süreç_Araştırma ve Geliştirme](#))
- Eğitim Öğretim Programları Tasarımı ve Uygulaması süreci ([E.1.2_Süreç_Eğitim Öğretim Prog Tasarımı ve Uygulaması](#))
- Eğitim Öğretim Süreci ([E.1.2_Süreç_Eğitim ve Öğretim](#))
- Kalite Güvence Sistemi Süreci ([E.1.2_Süreç_Kalite Güvence Sistemi](#))
- Öğrenci Merkezli Öğrenme Süreci ([E.1.2_Süreç_Öğrenci Merkezli Öğrenme](#))
- Toplumsal Katkı Süreci ([E.1.2_Süreç_Toplumsal Katkı](#))
- Bütçe Süreci ([E.1.2_Süreç-Bütçe](#))
- Erasmus Öğrenci Süreci ([E.1.2_Süreç_Erasmus-Öğrenci](#))
- Erasmus Personel Süreci ([E.1.2_Süreç_Erasmus-Personel](#))
- Ders Koordinatörü ve Öğretim Elemanı Atama Süreci ([E.1.2_Süreç_Ders Kord. ve Öğretim Elemanı Atanması](#))
- Stratejik Plan Hazırlama Süreci ([E.1.2_Süreç_Stratejik Plan Hazırlama](#))
- Tanımlı Prosedürler ([E.1.2_Tüm Prosedürler](#))

Kurumda iş akışlarının yönetimi ve takibi için Elektronik Belge Yönetim Sistemi kullanılmaktadır.

EnVision EBYS Bilgi Yönetim Sistemi üniversitenin dahili birimleri ve paydaşları ile olan yazılı iletişiminin, tanımlanmış kamu yazım standartlarına uygun olarak, sevk edilmesi, paraflanması, elektronik olarak imzalanması sürecinin yönetimi için kullanılmaktadır.

Bu sistemin kullanılmaya başlanması ile birlikte yazışmaların standartlaşması, sevk, paraf ve onay sürelerinin kısaltılması, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilmesi, yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesi sağlanmaktadır.

Süreçler ve Prosedürler, Yönetmelik ve Yönergelerde yapılan değişikliklere göre güncellenmektedir. Yukarıdaki listede yer alan süreçlerin büyük çoğunluğu 2019 yılında güncellenmiştir.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [E.1.1_Görev Tanımları.PNG](#)
- [E.1.1_Süreç Ekran Görüntüleri.docx](#)
- [E.1.1_Görev Tanımı_Örnek.docx](#)
- [E.1.1_Hedefler_Str. Plan_Yönetim Sistem.xlsx](#)
- [E.1.1_QDMS_Prosedürler_Görüntü.PNG](#)
- [E.1.1_Tutanak_IDK Strateji Gel ve Plan. Daire Başk..doc](#)
- [E.1.1_Ekran Görüntüsü_Organizasyon Şeması.docx](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar,

performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [E.1.2_Süreç_Ders Kord. ve Öğretim Elemanı Atanması.docx](#)
- [E.1.2_Süreç_Stratejik Plan Hazırlama.docx](#)
- [E.1.2_Eğitim Öğretim Süreçleri El Kitabı.pdf](#)
- [E.1.2_Süreç_Yönetimi El Kitabı.xlsx](#)
- [E.1.2_Süreç_Araştırma ve Geliştirme.docx](#)
- [E.1.2_Süreç_Eğitim Öğretim Prog Tasarımı ve Uygulaması.xlsx](#)
- [E.1.2_Süreç_Eğitim ve Öğretim.docx](#)
- [E.1.2_Süreç_Erasmus-Öğrenci.pdf](#)
- [E.1.2_Süreç_Erasmus-Personel.pdf](#)
- [E.1.2_Süreç_Kalite Güvence Sistemi.docx](#)
- [E.1.2_Süreç_Öğrenci Merkezli Öğrenme.docx](#)
- [E.1.2_Süreç_Toplumsal Katkı.docx](#)
- [E.1.2_Süreç_Yönetim Sistemi.docx](#)
- [E.1.2_Süreç-Bütçe.png](#)
- [E.1.2_Tüm Prosedürler.docx](#)

2. Kaynakların Yönetimi

Beykent Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönetim politikaları [Yönetim Sistemi Politikası](#) kapsamında tanımlıdır ve kalite web sayfası altında yayınlanmıştır.

Politikamız:

- İnsan kaynağının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek,
- Bilişim altyapısı vasıtasıyla idari ve hizmet süreçlerinin imkan ve kabiliyetini geliştirmek,
- Birimler arasındaki uyum ve koordinasyonu arttırmak

İnsan Kaynakları Yönetimi İle İlgili Hedeflerimiz ([E.2.1_Hedefler_İnsan Kaynakları](#)):

- SH6.1. Kurumsal Aidiyet Duygusunu Güçlendirmek
- SH6.2. Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir Bir Yönetim ve Hizmet Anlayışını Sağlamak
- SH6.3. Yönetim Süreçlerini Bilişim Teknolojileri Desteği ile Güçlendirmek
- SH6.5. İdari ve Destek Personelin Hizmet Kalitesini Yükseltmek

İnsan Kaynakları Yönetimi'nin etkinliğini arttırmak için temel süreçler ve prosedürler tanımlanmış ve periyodik olarak güncellenmektedir

Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 24'e göre, üniversite mali konularda Yükseköğretim Kurulu'nun gözetim ve denetimine tabidir. Yükseköğretim Kurulu vakıf yükseköğretim kurumlarının hesap, işlem ve faaliyetleri ile mallarını, yıl içinde veya yıllar itibarıyla denetleyebileceği gibi akademik birim, program, proje ve konu bazında da denetleyebilir. Vakıf yükseköğretim kurumunun mütevelli heyeti tarafından onaylanan ayrıntılı bütçesinin bir örneği ile bütçenin uygulanmasına ilişkin esaslar ve harcamaya ilişkin yetkileri gösterir mütevelli heyet kararları Yükseköğretim Kuruluna gönderilir.

Mali kaynakların etkin yönetimi [Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#) ve bu yönerge esas alınarak hazırlanan prosedür ve süreçler ile sağlanır (Örnek: [E.2.1_Süreç-Bütçe](#)).

Satın alma için Kurumsal Kaynak Yönetim Sistemi olarak Oracle ERP Sistemi ve Oracle E-Business Suite satınalma modülü kullanılmaktadır. Envanter ve stok yönetiminin takibi Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin malzeme ihtiyaçları ERP sistemi üzerinden takip edilmektedir. İhtiyaçlar için fakülte sekreterleri ve idari birimlerde görevli personeller tarafından ERP üzerinde talep oluşturulmaktadır. İletilen her talep; birim sorumlularının onayı ile iletilmektedir. Genel Sekreterlik tarafından onaylanan talepler, ihtiyacın karşılanması için sistem üzerinden Satınalma Müdürlüğü ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığına ulaşmakta ve taleplerin karşılanması işlemleri [Beykent Üniversitesi Satınalma ve İhale Yönetmeliği](#)

esas alınarak yürütülmektedir. Üniversitenin akademik ve idari personelinin tüm zimmet işlemleri, form ve imza karşılığında yapılmakta ve takip edilmektedir.

Akademik ve idari birimlerin bütçe talepleri ise [Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#) ve Bütçe Oluşturma ve Uygulama Prosedürüne göre yürütülmektedir. Bu kapsamdaki talepler [Bütçe Talep Formları \(E.2.1_Form_Bütçe Talep ve Gerekçekler-İdari, E.2.1_Form_Bütçe Talep ve Gerekçekler-Akademik\)](#) ile tüm akademik ve idari birimlerden toplanmakta, konsolide edilmesi, değerlendirilmesi ve onay süreçlerinin başlatılması için Genel Sekreterliğe iletilmesi istenmektedir.

Bakım/Onarım talepleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı' na bildirilmektedir. Yaz döneminde yapılması planlanan daha büyük ölçekli işler için 1-2 ay öncesinde çalışma takvimi oluşturulmaktadır.

Kurumda insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümü farklı yerleşkelerde olmasına rağmen etkin ve verimli şekilde kullanılmakta ve birimler arası denge sağlanmaktadır.

Üniversite idari birimlerinin işe alım/atama süreçleri ilgili mevzuatlar kapsamında birim iş tanımları ve norm kadroları esas alınarak yürütülmektedir. Kalite Yönetim Sistemi'nde (QDMS) kayıtlı formlar ([E.2.1_Form- İnsan Kaynakları](#)) ile işe alım süreçleri uygulanmakta ve birimlerin görev tanımları ([E.2.1_Görev Tanımları](#)), yetkinlikleri, eğitim katılım ve değerlendirmeleri bu formlar ile detaylı olarak yürütülmektedir.

İdari kadronun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek için eğitim programları yürütülmektedir. İnsan Kaynakları Birimi tarafından 2019 yılında idari personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek için elektronik ortamda (Kalite Yönetim Sistemi-QDMS) üzerinde Eğitim İhtiyaç Anketi düzenlenmiştir.

Anket Adı	Anket Gönderilen Personel Sayısı	Anketi Cevaplayan Personel Sayısı	Katılım Oranı
Eğitim İhtiyacı Belirleme Anketi	296	271	%91,55
Eğitim İhtiyacı Belirleme Anketi – Yeni Başlayanlar	46	45	%97,83
Elektronik Veri Tablosu (Excel) İhtiyacı Belirleme Anketi	152	152	%100,00
İngilizce Eğitim Programı Seviye Tespit Sınavı (Workinglish Kurs Programı)	155	63	%40,65

Anket sonuçları dikkate alınarak üniversitenin idari personel eğitim planı oluşturulmuştur. Ayrıca üniversiteye yeni başlayan her personele oryantasyon eğitiminin ardından Eğitim İhtiyaç Anketi doldurtulmaktadır. İdari ve destek birimlerinin hizmetine sunulan bilgi yönetim sistemlerinin kullanımı için gerekli [eğitimler](#) verilmektedir. İdari personelin performansları ise ilgili yönetmelik ve yönergeler kapsamında değerlendirilmekte olup, SKYSİS Anketler modülüne *İdari Personel Performans Değerlendirme Anketi*'nin de eklenmesi planlanmaktadır.

2019-2023 Stratejik Planı'nda "*Kurumsallaşma ve kalite kültürünü geliştirmek*" amacına bağlı hedef ve faaliyetler tanımlanmış ve yıllık *Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu* ile izlenmektedir.

Personelin yetkinliklerinin geliştirilmesi ve pozisyonun gerektirdiği sorumlulukların etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için hizmet içi eğitimler düzenlenmekte ve eğitim değerlendirme formları ile eğitimlerin etkinliği değerlendirilmektedir ([E.2.1_Form- Eğitim Değerlendirme](#)). Bu kapsamda gerçekleştirilen eğitim listesi aşağıdadır: <http://kalite.beykent.edu.tr/52/etkinlikler/egitimler>

Eğitim Adı-Detayı	Eğitim Tarihi	Eğitime Katılan Personel Sayısı
Süreç ve Performans Yönetim Sistemi (Ensemble) Admin Kullanıcı Eğitimi Bimser Çözüm Firması, Ensemble Ürün Yöneticisi Sn. Selim TAN tarafından Süreç ve Performans Yönetim Sistemi (Ensemble) eğitimi sistem yöneticileri düzeyinde gerçekleştirildi.	12.12.2018	9

Kalite Yönetim Sistemi Bilgilendirme Eğitimi	21.09.2018 – 30.11.2018	Eğitime Katılan Personel Sayısı 46
Eğitim Adı-Detayı Üniversitemiz Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mahir HASANSOY tarafından idari birim yöneticilerine kalite güvence sistemleri hakkında eğitim verildi.		
İngilizce Eğitim Programı (Workinglish Kurs Programı)	05.01.2019 – 18.05.2019	Online 126 kişi (> 0 dk), Yüz yüze 34 kişi (> 0 dk)
İdari personelimizin İngilizce dil bilgisini geliştirmek amacıyla "Online ve Yüz Yüze Destekli İngilizce Eğitim Programı" düzenlenmiştir. Beykent Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu işbirliği ile gerçekleşen bu program, Uzaktan Öğretim Yönetim Sistemi (ALMS) üzerinden canlı ve tekrar dersleri izlemeye olanak sağlamaktadır. Programın etkinliğini artırmak amacıyla, personelimizin İngilizce dil seviyesini ölçen bir seviye belirleme sınavı yapılmış ve seviye grupları oluşturulmuştur. Belirlenen gruplarla eğitim programı online olarak yürütülmüş ve iki haftada bir yüz yüze eğitim ile de desteklenmiştir.		
Empati Oryantasyonu Programı	04.02.2019 – 31.12.2019 (Program Devam Etmektedir)	160
Üniversitemiz idari personelinin katıldığı "Empati Oryantasyonu Programı"; personelin, kendi görev ve sorumluluklarının dışında diğer birimlerde gerçekleşen görev ve sorumluluklardan haberdar olması için hazırlanan kurum içi gelişim programıdır. Programın amacı; kurum faaliyetleri ve çalışanların kendi fonksiyonu dışında kalan hali hazırdaki diğer uygulamalar hakkında açık bir anlayış sağlayarak, geniş bir iş deneyimi kazandırmak, kurum çalışanlarının resmin bütününe hâkim olmasına ve diğer departmanların kilit noktalarını tanımalarına, iş alışverişi yaptıkları kişileri daha iyi anlamalarına, organizasyonel değişikliklerden daha hızlı haberdar olmalarına ve kurum içi iletişimin gelişmesine olanak sağlamaktır. Empati Oryantasyonu, kurum kültürünün gelişmesine ve çalışanlar arasında hoşgörü ortamının oluşmasına katkı sağlayarak daha mutlu, daha verimli bir çalışma ortamı için zemin hazırlamaktadır. 04 Şubat 2019 tarihi itibarıyla 2 tam gün olarak düzenlenmektedir. Empati Oryantasyonu ile; İç ve dış paydaşlara çözüm odaklı yaklaşım, birimler arası etkili, hızlı iletişim ve işbirliği, Empatinin uyum ve kurum kültürüne katkısı amaçlanmaktadır. Amaçlanan hedeflerin ne ölçüde gerçekleştiği alınan geri dönüşlerden anlaşılmaktadır.		
İleri Excel Eğitimi	16.04.2019 - 26.04.2019	71
2018-2019 Eğitim Planı çerçevesinde; idari personelimizin excel bilgi seviyesini arttırmak amacıyla geçtiğimiz eğitim öğretim yılında düzenlenen eğitimi geliştirmek amacıyla, SmartPro Bilgisayar Akademisi tarafından üniversitemiz idari personeline "İleri Excel Eğitimi" düzenlendi. Eğitim sonunda uygulanan program bitirme sınavından başarı sağlayan personellere eğitim tamamlama sertifikası verildi.		
İş Sağlığı Eğitimi	19.09.2018 – 25.03.2019	90
Üniversitemizde belirli periyotlarda Yasal/Zorunlu eğitimler konunun uzmanları tarafından gerçekleştirilmektedir.		
İş Güvenliği Eğitimi	19.09.2018 – 25.03.2019	90
Üniversitemizde belirli periyotlarda Yasal/Zorunlu eğitimler konunun uzmanları tarafından gerçekleştirilmektedir.		
Oryantasyon Eğitimi	19.09.2018 – 19.03.2019	90
Üniversitemizde yeni göreve başlayan idari personele kurumun tarihçesini, vizyon misyon ve hedeflerini, kalite yönetim sistemlerini vb. konuları içeren oryantasyon eğitimi düzenlenmektedir.		
Kurum Arşiv Kılavuzu	20.12.2019 – 20.12.2019	26
Kurum Arşivi Kılavuzu Eğitimi çerçevesinde, idari birimlerce oluşturulan belgelerin standart dosya planına uygun olarak dosyalanması, birim arşivlerinde belge klasörlerinin Devlet Arşivleri Yönetmeliğine göre hazırlanması ve resmi yazışmalarda birim ve konu kodlarının dosya planına uygun verilmesine yönelik eğitim verilmiştir.		

Eğitim Adı- Detayı	Eğitim Tarihi	Eğitime Katılan Personel Sayısı
Sitefinity Progress Kullanıcı Eğitimi	12.12.2019 – 19.12.2019	45

2018-2019 Eğitim Planı çerçevesinde; her departmanın kendi web sayfalarına ilişkin içerikleri doğrudan web sitesi düzenleyebilmesi ve zenginleştirebilmesi amacıyla, üniversitemiz akademik ve idari personeline "Sitefinity Progress Kullanıcı Eğitimi" verildi. Eğitim programı sayesinde, her birimden sorumlu olarak belirlenen akademik ya da idari personelimiz, Sitefinity Progress yazılımıyla oluşturulan web sitemizde, akademik profil oluşturulması, sayfa içeriklerinin düzenlenmesi gibi işlemleri doğrudan gerçekleştirilebilecek. yetkinliğe ulaştı.

Ayrıca birime özgü ihtiyaç duyulan takım çalışması, süreç yönetimi, zaman yönetimi, iletişim yönetimi vb. eğitimler idari personelimize konunun uzmanı kişiler tarafından verilmektedir.

Performansı yüksek olan personelin terfi imkanı bulunmaktadır. Paydaşların görüşlerini almak için anket uygulamaları yapılmakta, sonuçlar değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda bağımsız şirket tarafında üniversitemizde çalışan memnuniyet anketleri yapılmıştır. ([E.2.1_Anket_Akademik_Kadro_Memnuniyet](#), [E.2.1_Anket_Çalışan_Memnuniyeti](#))

Finans Kaynaklarının Yönetimi

- [Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#)
- [Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği](#)
- Süreçler (Örnek: [E.2.2_Süreç-Bütçe](#); [E.2.2_Süreç Yönetimi_Süreç Listesi](#)).
- Prosedürler ([E.2.2_Tüm Prosedürler](#))
- İlgili tüm yönetmelikler ve Yönergeler

esas alınarak yürütülmektedir

Üniversite, gelirleri ve nakit akışı yönünden geçtiğimiz yılları da göz önünde bulundurarak değerlendirildiğinde hem gelir/gider dengesi, hem nakti varlıklar, hem de gayrimenkul yani duran varlıklar yönünden kendi ihtiyaç ve giderlerini aksatmaksızın yürütebilecek güçlü ve süreklilik gösteren bir finansal yapıya sahiptir.

Finansal kaynakların dağılımı (gelirler ve giderler bazında ayrı ayrı) ile kurumun stratejisinin uyumu

Bütçe Gelirlerinin Dağılımı

Gelir Türü *	2017-2018	2018-2019	Değişim Oranı (%)
Eğitim-Öğretim Hizmet Gelirleri **	272686763,32	271396.337,62	-0,0047
Faiz Geliri ve Kur Farkı Gelirleri	17862578,60	23583062,68	0,3202
Gayrimenkul Satış Geliri	4340189,21	14517436,11	2,3449
Menkul Kıymet Satış Geliri	953993,25	502409,76	-0,4734
Kira Geliri	1804762,60	2374970,57	0,3159
Devlet ve Özel Bağış/Transfer Gelirleri	218800,00	0,00	-1,0000
Toplam Gelir	297867086,98	312374216,74	0,0487

Bütçe Giderlerinin Dağılımı

Bütçe Kalemleri *	Tutar (TL)		Toplam Gelire Oranı		Değişim Oranı(%)
	2017-2018	2018-2019	2017-2018	2018-2019	
Toplam Cari Giderler (TL)	202108122,55	254604730,94	0,6785	0,82	25,97

Toplam Yatırım Giderleri (TL)	21566996,55	42165228,32	0,072	0,135	0,96
Tanıtım ve Reklam Giderleri (TL)	2849809,05	6223576,59	0,0096	0,0199	118,39
Genel Yönetim Giderleri (TL)	32326700,78	49600572,09	0,1085	0,1588	53,44
Kütüphane Giderleri (TL)	2887076,15	3804946,12	0,0097	0,0122	31,79
Toplam AR-GE Giderleri (TL)	742906,74	2720072,40	0,0025	0,0087	266,14
Öz Kaynaklı AR-GE Giderleri (TL)	564899,78	2670728,77	0,0019	0,0085	372,78
Öğretim Elemanlarına Ödenen Ücretler Toplamı	55875589,94	65822023,49	0,1876	0,2107	18,00
Öğrencilere Verilen Burs, Yardım vb. Harc. Toplamı	1066467,59	870556,31	0,0036	0,0028	-18,37
Toplam Gider	223772509,31	298781605,97			

Finansal kaynakların etkin ve verimli kullanıldığı yukarıdaki tablolardan anlaşılmaktadır. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalar kurumun stratejik planı ile uyumudur ve her sene YÖK Denetleme Kurulu tarafından denetlenmektedir.

Üniversitemizde ihaleler Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği'nde belirtilen esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

İhale Süreci: İhtiyaç talebi üzerine gerekli stok kontrolleri yapılmakta, stokta olmayanlar için İhale Yetkilisinin onayı alınmakta, görevlendirmeler yapılmakta ve işin özelliğine, ihale usulüne, gereğine göre yapılması gereken ihale ilanları yapılmakta, ihale/ön yeterlilik dokümanları hazırlanmakta, geçici teminat ve kesin teminat bedelleri tespit edilmekte, tahmini bedelin/uygun bedelin tespitinde piyasa fiyat araştırması, piyasadan en az 3 istekliden teklif alınarak/ belediye, ticaret odası, sanayi odası, borsa gibi kuruluşlardan veya bilirkişilerden/taşınmaz alımı-satımı, kiralanması-kiraya verilmesi, trampası, sınırlı ayni hak tesisi işlemlerinde SPK lisanslı gayrimenkul değerlendirme şirketlerinden değer tespiti hizmetleri satın alınarak belirlenmektedir. Bu tahmini bedel, isteklilerden, ihale süreci ile resmi ilişkisi olmayan diğer kişilerden gizlenmekte ve ihale/ön yeterlilik ilanlarında yer verilmemektedir. Ayrıca, müracaat eden/yeterlilik şartlarını taşıyan/davet edilen isteklilerin teklifleri/teklif zarfları, istekliler huzurunda açıklarak değerlendirilmekte, pazarlıklar istekliler huzurunda yapılmakta ve kazanan firma, istekliler huzurunda açıklanmaktadır. İhale, karara bağlandıktan sonra İhale Yetkilisinin onayından sonra ihaleyi kazanan istekliye (Yükleniciye) ve diğer isteklilere durum yazılı olarak bildirilmektedir. İhale sürecinde ihalenin iptalini gerektiren haller, ihaleye katılamayacak olanlar dikkatle takip edilmekte, istisnai alımlar, pazarlık usulü, doğrudan alımlar için öngörülen istisnalar ve limitler aşılmamaktadır. Böylece, Üniversitemizin yaptığı ihalelerde saydamlık, rekabet, eşit muamele, güvenilirlik, gizlilik, kamuoyu denetimi, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanması, kaynakların verimli kullanılması ilkelerine uygunluk sağlanmıştır.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [E.2.1_ Görev Tanımları.PNG](#)
- [E.2.1_Form- Eğitim Değerlendirme.docx](#)
- [E.2.1_Form_Bütçe Talep ve Gerekçeler-Akademik.docx](#)
- [E.2.1_Form_Bütçe Talep ve Gerekçeler-İdari.docx](#)
- [E.2.1_Form_İnsan Kaynakları.png](#)
- [E.2.1_Hedefler_İnsan Kaynakları.xlsx](#)
- [E.2.1_Süreç-Bütçe.png](#)
- [E.2.1_Anket_Akademik Kadro Memnuniyet Anketi.pptx](#)
- [E.2.1_Anket_Çalışan Memnuniyet Anketi.pptx](#)

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [E.2.2_Süreç Yönetimi_Süreç Listesi.xlsx](#)
- [E.2.2_Tüm Prosedürler.docx](#)
- [E.2.2-Süreç_Bütçe.png](#)

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Beykent Üniversitesi bilgi yönetimi konusundaki politikası:

Bilişim altyapısı vasıtasıyla idari ve hizmet süreçlerinin imkan ve kabiliyetini geliştirmek şeklinde tanımlıdır ve [kalite web](#) sayfası altında yayınlanmıştır. Beykent Üniversitesine kaydolun her bir öğrenci ve çalışmaya başlayana her bir idari ve akademik personele bir hesap açılmakta ve e-mail adresi verilerek, bilgi yönetim sistemlerini kullanması sağlanmaktadır.

• **Oracle ERP – E-Business Suite**

Öğrencilerin finansal kayıt ve işlemleri Oracle ERP – E-Business Suite sisteminde yapılmaktadır. ERP sistem modülleri (finans, satınalma, stok, insan kaynakları, lojistik, vb.) çevre birim ve sistemlerle (öğrenci işleri bilgi sistemi, turnike sistemi, sanal POS ve banka ödeme sistemi) entegre çalışmaktadır. Ayrıca sistemin, Maliye Bakanlığı sistemlerinin e-defter, e-fatura, e-arşiv modülleri ile entegrasyonu vardır. Akademik ve İdari Personelin özlük dosyaları Oracle ERP sistemi İnsan Kaynakları modülünde tutulmakta ve maaş ve bordro tahakkuku bu sistem üzerinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin satın alma süreçleri, muhasebe ve envanter kayıtları da entegre olarak aynı sistem içerisinde yürütülmektedir.

• **Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (Proliz)**

Akademik Personel Modülü öğretim elemanlarının Ders ve Sınav Programı, Ofis Saatleri, Yoklama Listeleri, Sınav Ağırlıkları, Sınav Not Girişi, Sınav Değerlendirme, Danışmanlık İşlemleri, Ders Ödev İşlemleri, Sınıf Başarı İstatistiği, Not Başarı İstatistiği, Sınav İstatistikleri gibi modüllerden oluşmaktadır.

Öğrenci Modülü Bilgi Görüntüleme, Ders Ekle-Çıkar, Ders ve Danışman Bilgileri, Haftalık Ders Konuları, Ders Ödev İşlemleri, Öğretim Üyesi Ders Programı, Sınav Takvimi, Sınav Not Görüntüleme, Transkript, Mezuniyet Onay Bilgileri, Belge Talebi, Anketler gibi modüllerden oluşmaktadır.

AKTS Kataloğu'nda tüm programlarla ilgili bilgiler ve müfredatlar yer almaktadır.

EBS Eğitim Bilgi Yönetim Sistemi'nde oluşturulan Program Bilgi Paketi; Programın Eğitim Amaçları, Öğretim Türü, Mezuniyet Koşulları, Kazanılan Derece, Derece Düzeyi, Özel Kabul Koşulları, Önceki Öğrenmenin Tanınması, Yeterlilik Koşulları, Program Profili, Mezunların İstihdam Olanakları, Akademik İlerleme Olanakları, Sınavlar Ölçme ve Değerlendirme bilgileri ile üniversite web sitesinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Öğrenci İşleri Modülü; öğrencilerin ders bilgileri, notları ve başarı durumları takip edilmektedir. Sistemde Öğrenci, Tanımlar, Öğrenci Ders Bilgileri, Ders Planlama, Mezuniyet İşlemleri, İstatistikler ve Raporlama modülleri bulunmaktadır.

• **Elektronik Belge Yönetim Sistemi**

EnVision EBYS Bilgi Yönetim Sistemi üniversitenin dahili birimleri ve paydaşları ile olan yazılı iletişiminin, tanımlanmış kamu yazım standartlarına uygun olarak, sevk edilmesi, paraflanması, elektronik olarak imzalanması sürecinin yönetimi için kullanılmaktadır.

Bu sistemin kullanılmaya başlanması ile birlikte yazışmaların standartlaşması, sevk, paraf ve onay süreçlerinin kısaltılması, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilmesi, yazışmaların sağlıklı bir şekilde

arşivlenmesi sağlanmaktadır.

- **Kalite Yönetim Sistemleri**

Üniversitenin iç ve dış kalite süreçlerinin geliştirilmesi ve sonuç odaklı performans yönetiminin sağlanması için kalite yönetim sisteminin bilişim ortamında sevk ve idaresi yönünde yapılan çalışmalar kapsamında kalite yönetim destek yazılımları kullanılmaktadır.

Kalite Yönetim Sistemi (QDMS);Kalite Doküman Yönetim Sistemi (QDMS) yazılımı ile doküman yönetimi, iç ve dış paydaş şikayet yönetimi, düzenleyici önleyici faaliyetler, anket işlemleri, aksiyon yönetimi, risk değerlendirme, eğitim planlama, öneri sistemi süreçleri bilişim ortamında etkin olarak takip edilmekte ve yönetilmektedir.

Süreç ve Performans Yönetim Sistemi (Ensemble); Üniversite süreçlerinin iş akış şemaları ile tasarlanması, RACI mantığı ile süreç adımlarındaki sorumlulukların atanmasını sağlayan süreç tasarım platformudur. Bu sistem ile süreçler bütünlük ve sürdürülebilir bir yapıda yönetilmektedir. Aynı platformun Performans Yönetim kısmında ise üniversitenin faaliyetlerine ilişkin ölçülebilir verilerin ve tanımlanan stratejik amaç, hedef, performans göstergelerinin takip edilmesi, üst yönetime raporlanması yapılmaktadır.

- **Eğitim Öğretim Destek Bilgi Yönetim Sistemi**

E-Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS);Uzaktan öğretim programlarının sanal derslerine ilave olarak öğrenci iş yükünü tamamlamak için bilişim ortamında e-ders olarak hazırlanan dersler ve eğitim-öğretim kaynakları ve diğer ders öğrenme materyalleri e-öğrenme yönetim sistemi üzerinden öğrencilere 7/24 sunulmaktadır.

Öğretim Yönetim Sistemi-Örgün Öğretim (Pusula-Moodle); Öğrenci iş yüküne dayalı olarak oluşturulan diploma programı derslerinin yüz yüze yapılan eğitim-öğretim faaliyetine ilave olarak bilişim ortamında e-ders olarak hazırlanan dersler ile eğitim-öğretim kaynakları ve diğer ders öğrenme materyalleri e-öğrenme yönetim sistemi üzerinden 7/24 öğrencilere sunulmaktadır. Ayrıca derslerin dönem içi kısa sınavları, mevzuatın elverdiği ölçüler ve kurallar içerisinde online olarak bu sistem üzerinden yapılabilmektedir.

Eş Zamanlı Uzaktan Eğitim Platformu (Perculus);Uzaktan öğretim programlarının sanal dersleri ilan edilen programa uygun olarak bu platform üzerinden canlı ders olarak yayınlanmaktadır. Arşivlenen canlı ders kayıtlarına öğrenciler 7/24 ulaşabilmektedir.

Ölçme Değerlendirme Yönetim Sistemi (KEYPS);Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi' nin 2016 yılında açılmasıyla, bu fakültelerin tıp kurul derslerinin, öğretim amaçlarına, program çıktıklarına hizmet edecek şekilde oluşturulan ders öğrenme çıktıklarına uygun olarak ders izlenceleri hazırlanmış ve sınav soru bankası sistem üzerinde oluşturulmuştur. Bu fakültelerin, 14 haftalık yarıyıl esaslı eğitim-öğretim dışında tam yıl süreli, asimetrik olarak yapılan tıp kurul derslerinin, ölçme ve değerlendirmeleri bu sistem üzerinden yapılmaktadır.

Bilgi yönetim sistemi analiz sonuçlarının izlenmesi ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmasına ilişkin uygulamalar;

Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi (SKYSİS)

Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi kurumun Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi süreçlerinin izleme, ölçme ve değerlendirme aşamasının yürütüldüğü ve bu sayede üniversitenin iyileşme gerektiren alanlarının tespit edildiği bir bilgi yönetim sistemidir. SKYSİS sistemi kurumun tüm faaliyetlerini güncel verilere dayanarak tek bir merkezden takip etme, analiz etme, raporlama ve arşivleme imkanı sağlamaktadır.

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar:

- Üniversitemizde düzenli olarak Danışma Kurulları toplantıları yapılmaktadır (Bknz: kanıtlar A.3.1 de)
- Düzenli olarak anketler yapılmakta ve yapılan anketlerde Bilgi Yönetim Sisteminin kalitesini ve gelişmeye açık yönlerini tespit etmek sorular bulunmaktadır.

Kanıt 1. Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi ([E.3.1_Anket Analizi_ Öğrenci Kurum Memnuniyeti](#))

Anketten örnekler: ([E.3.1_Ekran Görüntüsü_Kütüphane İmkanlarından Memnuniyet Düzeyi](#)) ([E.3.1_Ekran Görüntüsü_Kütüphane İmkanlarından ve Bilgi Yön. Sis. Memnuniyet Düzeyi](#))

Kanıt 2. Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi'nde ([E.3.1_Anket Formu_lisansüstü öğrenci memnuniyeti](#)) sorulan sorular arasında

- **Bilgi teknolojileri imkânlarının kullanılabilirliği yeterlidir**
- **.Üniversitemde, projektör ve yazı tahtası gibi yeterli öğretim araç ve gereçleri mevcuttur**

şeklinde sorular bulunmaktadır

Kanıt 3. Akademik Kadro Memnuniyet Anketi ([E.3.1_Anket_Akademik Kadro Memnuniyet Anketi](#))

Kanıt 4. Çalışan Memnuniyet Anketi ([E.3.1_Anket_Çalışan Memnuniyeti](#))

Toplanan bilgilerin güvenliği ve güvenilirliği bilgi güvenliği sistemleri ile güvence altına alınmaktadır. Üniversitemizin bilgi güvenlik yapısı, Türk Telekom A.Ş. ile 2016 yılında işletmeye alınan proje ile üniversitenin güvenlik duvarı (Firewall), üst düzey atak tespit ve önleme sistemlerine sahip olan Türk Telekom'un merkezinden çıkış yapmaya başlamıştır. Üniversitenin internet erişimi Türk Telekom'un data merkezinden gelişmiş güvenlik korumasıyla yapılmaktadır.

Üniversite personelinin kullandığı masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar kurumsal ağ yapısı içerisinde Active Directory yönetimi ile çalışmakta ve veri yedeklemesi yapılmaktadır. Üniversitenin Microsoft firmasından eğitim öğretim lisansı ile kullanmakta olduğu Office 365 yazılımının bulut depolama ve iç paylaşım imkanları kullanarak kurumsal olarak üretilen veriler, yetkilendirme çerçevesinde erişilebilir durumda tutulmaktadır. Ayrıca üniversitede kullanılan bilgi yönetim sistemlerinde kullanıcıların işlem yaptıkları (dosya kaydetme, yazıcıdan çıktı alma gibi) faaliyetlere dair loglar tutulmaktadır.

Bilgi güvenilirliği ise kanıta dayalı kontrol etme mekanizması ile sağlanmaktadır.

2019 yılında gerçekleşen projelerimiz:

Proje Adı	Kazanımlar
SOC (security operation Center) kurulum ve devreye alınması	Birleşik sistemler kullanılarak sistem ve network cihazlarından loglar alınıp, sistem tarafından analiz edilerek skor seviyesine göre uyarılar oluşturup yetkili kişiler haberdar edilerek sisteme müdahale edilmesi amaçlanmıştır. Sistem sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.
Sistem ve Şaft Odalarının Aktif olarak izlenmesi	Arduino kartlar ve buna bağlı takılacak sensörler ile kendi geliştireceğimiz yazılım üzerinden server ve switchlerimizin olduğu sistem odalarını, kenar switch bloklarının olduğu şaft kabinetlerini anlık olarak ısı, nem, hareket aktivitelerini izlemeyi planlıyoruz. Herhangi bir felaket veya olumsuz bir durumda hızlı müdahale imkanını doğuracak bir ortam ortaya çıkıyor. Kendi yapacağımız arge projesi olacağı için hem sistemin gelişimi daha esnek ve kendi ihtiyaçlarımız doğrultusunda olacaktır.
Spam Filter Projesi	Mail sistemlerimiz üzerinde gelen ve giden maillerin autonom bir sistem içinde analiz edilerek tehlike puanı ile puanlandırılarak maialin iletilmesi veya karantina altına alınıp beklemede kalması sağlanacaktır. Mevcut sistemler tam olarak ihtiyaçlarımızı karşılamayıp kendi iç geliştirmelerimiz ile sistem üzerindeki eksiklikler giderilecektir.
Hyper converged Mimarisinin Devreye alınması	Global ve Yerel tüm yazılımlarımızın yürüldüğü, Kurumsal bilgilerimizin işlenip saklandığı sistemlerin yüksek erişilebilirlik, güvenli, tutarlı sistemler üzerine alınması amaç edilmektedir.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [E.3.1_Anket_Calışan Memnuniyet Anketi.pptx](#)
- [E.3.1_Anket_Akademik Kadro Memnuniyet Anketi.pptx](#)
- [E.3.1_Anket Analizi_Öğrenci Kurum Memnuniyeti.docx](#)
- [E.3.1_Anket Formu_lisansüstü öğrenci memnuniyeti.docx](#)
- [E.3.1_Ekran Görüntüsü_Kütüphane İmkanlarından Memnuniyet Düzeyi.docx](#)
- [E.3.1_Ekran Görüntüsü_Kütüphane İmkanlarından ve Bilgi Yön. Sis. Memnuniyet Düzeyi.docx](#)

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

4. Destek Hizmetleri

Satınalma talepleri [Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği](#) çerçevesinde yürütülmektedir. Satınalma için Kurumsal Kaynak Yönetim Sistemi olarak Oracle ERP Sistemi ve Oracle E-Business Suite satınalma modülü kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin malzeme ihtiyaçları ERP sistemi üzerinden takip edilmektedir. Tedarik edilen tüm malzemeler ve tedarikçiler sistem üzerinde tutulmaktadır ([E.4.1_Satınalma-Tedarik Süreci Oracle Sistem Görüntüleri](#)).

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi Tedarikçi Değerlendirme Formu ile ürün/hizmet kalitesi, tedarikçinin piyasadaki bilinen güvenilirliği/tanınırlığı, fiyat ve ödeme koşulları, terminlere uyum, istenilen ürünü/hizmeti sağlama gibi konularda firma düzeyinde periyodik olarak değerlendirilmesiyle takip edilir ([E.4.1_Tedarikçi Değerlendirme Formu](#); [E.4.1_Tedarikçi Değerlendirmesi Örnek](#)).

Tedarik hizmetlerinden memnuniyet düzeyini ölçmek için Tedarikçi Değerlendirme Formu ve ayrıca öğrenci, akademik personel ve idari personel memnuniyet anketleri kullanılmaktadır (Bknz: anketler A.1.1 de). Memnuniyet anketleri sonuçları ilgili toplantılarda değerlendirilmekte ve değerlendirme sonucunda iyileştirme aksiyonları alınmaktadır.

Kurumda yıl içerisinde iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere [Geri Bildirim Merkezi](#), [Çözüm Merkezi](#) ve [Çağrı Merkezi](#) mekanizmaları kullanılmaktadır. Tedarik edilen hizmetlerin, malların ve tedarikçilerin listesi ([E.4.1_Tedarik edilen hizmetlerin, malların ve tedarikçilerin listesi](#))

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [E.4.1_Tedarik edilen hizmetlerin, malların ve tedarikçilerin listesi.xlsx](#)
- [E.4.1_Satınalma-Tedarik Süreci Oracle Sistem Görüntüleri.docx](#)
- [E.4.1_Tedarikçi Değerlendirme Formu.xls](#)
- [E.4.1_Tedarikçi Değerlendirmesi Örnek.pdf](#)

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyunu Bilgilendirme ve hesap verebilirlik konusunda [Stratejik Hedeflerimiz](#) arasında

- SH6.2. Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir Bir Yönetim ve Hizmet Anlayışını Sağlamak
- SH6.4. Kurumsal Tanınırlığı ve İmajı Güçlendirmek

yer almaktadır.

Kurum, stratejik verilerini, yönetim ve idari kadroların faaliyetlerini düzenli aralıklarla değerlendirmekte, yıllık faaliyet raporu halinde [kalite web sayfasında](#) tüm paydaşlara yayınlamaktadır.

Ayrıca topluma karşı sorumluluğun gereği olarak, eğitim öğretim, araştırma geliştirme vb. faaliyetleri ile ilgili bilgileri ve duyuruları [ders kataloğu](#), [kurum web sayfası](#), [kalite web sayfası](#), [yıllık faaliyet raporları](#), e-bülten, sosyal medya, dergi ve diğer yayım yollarıyla kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Bilgi paylaşımı Tanıtım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü sorumluluğunda olup müdürlük, sunulan bilgilerin güncelliğini, doğruluğunu, güvenilirliğini ilgili mevzuatlar kapsamında güvence altına almaktadır. Duyurulan tüm bilgiler form aracılığıyla üst yönetime sunulmakta ve bilgilerin tarafsızlığı ve nesnelligi konusu ilgili yöneticilerin sorumluluğunda olup onay sürecinde kontrol edilmektedir.

Üniversitede tüm faaliyetlerin periyodik olarak görüldüğü ve değerlendirildiği toplantılar gerçekleştirilmektedir. Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte/MYO/SBYO Kurulları ve Yönetim Kurullarının dışında Kurum ve Program Danışma Kurul toplantıları düzenlenmekte ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır (Kanıt. A.3.1 de). Kurumun önemli faaliyetleri ile ilgili bilgi ve duyurulara web sayfamızda, görsel ve yazılı basında yer verilmektedir.

Kullandığımız Mekanizmalar:

- [Beykent Üniversitesi Web Sayfası](#)
- [Kalite Web sayfası](#)
- [Araştırma ve Teknoloji Transfer Ofisi Sayfası](#)
- <https://www.facebook.com/beykentunv>
- <https://twitter.com/beykentunv>
- <https://www.youtube.com/channel/UCULzYqMKA-EL6hXuCsmUzKQ>
- <https://www.instagram.com/beykentunv/>
- <https://www.linkedin.com/school/beykent-university/>

Kurumun hesap verme faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve sonuçları göre önlemler alınmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Hesap verme yöntemleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Beykent Üniversitesi 2018 yılında Dış Değerlendirme sürecinden geçmiştir. Kurumun Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi faaliyet alanlarındaki güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri *Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda* yer almaktadır. Dış değerlendirme sonrasında çok kısa bir süre geçmesine rağmen raporda belirtilen açık yönler ile ilgili çok önemli iyileştirmeler yapılmıştır.

Kurumsal Geri Bildirim Raporu: Kalite Güvence Sistemi

Güçlü Yönler

- Kurumun ilan edilmiş bir kalite politikasının varlığı ve bu politika dokümanının kurum web siteleri üzerinden

paydaşlarla paylaşılmış olması

- Stratejik plan, iç kontrol (Yıllık Faaliyet Raporları ve KİDR) sistemlerinin hazır ve uygulanıyor olması
- Kurum yöneticilerinde Kalite Çevrimleri konusunda farkındalık, sahiplenme ve motivasyon düzeyinin yüksek olması
- Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamalarının çeşitli yazılımlar aracılığıyla birbirine entegre ediliyor olması
- Kurumun stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış olması ve bu göstergeleri izleyecek mekanizmaları kurması
- Uluslararasılaşma stratejisinin belirlenmiş ve uygulanıyor olması
- Kurumun kalite çalışmalarını yaygınlaştırmak için tüm birimlerin temsil ettiği kalite kurulu / komisyonlarını oluşturmuş olması
- Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmalarının bulunması

Kurumsal Geri Bildirim Raporu: Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamaların yeterli düzeyde yaygınlaştırılmaması
- Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçlerinin (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) henüz başlangıç aşamasında olması ve her birimde eşit olarak bir kültür olarak benimsenmemiş olması
- Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet süreçlerinde PUKÖ döngüsünün nasıl işletildiğine dair yeteri kadar uygulama örneğinin bulunmaması
- Kurum dış paydaşlarla ilişki içinde olmasına ve zaman zaman görüş alış verişinde bulunmasına rağmen karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımında belirli bir sistematüğının bulunmaması

Kurumun yaptığı iyileşmeler:

- Tüm kalite süreçlerinde gerekli iyileştirme sağlanması için Beykent Üniversitesi [2016-2020 Strateji Planı](#), 2019 yılında yeniden hazırlanmış ve [2019-2023 Stratejik Planı](#) kabul edilmiştir. 2019-2023 Stratejik Planda tüm Amaçlar, Hedefler, Faaliyetler, Performans Göstergeleri ve Gösterge Hedefleri kurumun yeni Vizyonu ve Misyonu doğrultusunda yeniden hazırlanmıştır.
- 2019 yılında yeni Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi (SKYSİS) oluşturulmuştur. SKYSİS bilgi yönetim sistemi kurumun tüm faaliyetlerini güncel verilere dayanarak tek bir merkezden takip etme, analiz etme, raporlama ve arşivleme imkanını sağlamaktadır.
- Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar (eğitimler, toplantılar, anketler vb. etkinlikler), Danışma Kurul toplantıları düzenli olarak yapılmaktadır.
- Kalite Yönetim Sistemi (QDMS) ve Süreç ve Performans Yönetim Sistemi tam olarak uygulanmaya başlamıştır.
- Tüm süreçlerde PUKÖ döngüsünün nasıl işlediğine dair kanıtlar rapora eklenmiştir.

Eğitim ve Öğretim

Kurumsal Geri Bildirim Raporu: Güçlü Yönler

- Kurumda eğitim-öğretim programları tasarlanması konusunda oturmuş bir sistemin olması
- Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetlerin bulunması
- Akredite olmak isteyen programların desteklenmesi
- Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda politikaların uygulanması
- Staj ve iş yeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programlarının etkili bir şekilde yürütülüyor olması
- Öğrencilerin akademik personele, üniversite üst yönetimine ve idari personeline kolay erişebilir olması
- Akademik danışmanlık sisteminin iyi uygulanıyor olması
- Öğrenci şikayetlerini almak, değerlendirmek ve geri bildirim vermek için gerekli mekanizmaların kurulmuş olması
- Bazı branşlarda çeşitlilik ve sayı bakımından noksanlıklar gözlenirse de genel olarak alanında yetkin, iyi bir eğitim öğretim kadrosunun bulunması
- Sistemik olmasa da Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanların yeterli olması
- Eğitim – öğretim kadrosunun yurt içi ve yurt dışı akademik faaliyetlere katılımının üniversite yönetimi tarafından destekleniyor olması

- Dağınık yerleşke yapısı, Ayazağa yerleşkesindeki sıkışıklık ile Taksim Yerleşkesindeki kütüphane ve öğrenci ihtiyaçlarının karşılanması konusundaki imkanların kısıtlı olmasına rağmen Beylikdüzü ve Hadımköy Yerleşkelerinin fiziki imkanlarının son derece iyi olması
- Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin destekleniyor olması

Kurumsal Geri Bildirim Raporu: Geliştirmeye Açık Yönler

- Programların tasarımı ve onayı için paydaş katkılarını da göz önünde bulunduran tanımlı süreçlerin bulunmaması
- Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşlerinin yeteri kadar alınmaması ve AKTS hesaplamalarında ders saatleriyle çalışma yükü arasında yeterince objektif bir ölçüt geliştirilememiş olması. Bu durumun intibaklarda (yatay / dikey geçiş) sorun oluşturuyor olması

Kurumun yaptığı iyileşmeler:

- 2019-2023 Stratejik Planda **SH.1.1. Programları Sürekli ve Düzenli Gözden Geçirmek ve İyileştirmek** Hedefi altında programların tasarlanması ve onayı için faaliyetler, performans göstergeleri ve gösterge hedefleri tanımlandı
- Programların Tasarımı ve Onayı süreci hazırlanmış (kanıt B.6.1 de) ve uygulanmaktadır.
- 2019 yılında dış paydaşların katılımı ile **Mütevelli Eğitim Danışma Kurulu (MEDAK)** oluşturuldu ve müfredat güncelleme ve akreditasyon çalışmaları başlatıldı (toplantı tutanakları B.6.1 de). Bölüm seçmeli ve zorunlu derslerin sayıları ve AKTS değerleri yeniden değerlendirildi.
- Tüm programların Danışma Kurulları oluşturulmuş ve Stratejik Plan'da yılda en az bir kere toplantı yapılması için Stratejik Planda gösterge hedefi belirlenmiştir.
- Müfredatlarda periyodik olarak güncellemeler yapılmakta ve eksiklikler giderilmektedir

Araştırma ve Geliştirme

Kurumsal Geri Bildirim Raporu: Güçlü Yönler

- Kurumun araştırma stratejisinin varlığı ve araştırma faaliyetlerinin destekleniyor olması
- Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için kurum yönetiminin örnek teşkil edecek uygulamalar gerçekleştiriyor olması (haftada 1 gün akademik izin, kongre katılım desteği, yayın teşviği, kitap alım desteği vb.)
- Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi

Kurumsal Geri Bildirim Raporu: Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim ve topluma katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikaların bir sistematiğinin olmaması
- Teknoloji Transfer Ofisi, Teknopark, Kuluçka – Yenilikçilik - Girişimcilik Merkezi gibi üniversite – sanayi ve toplum bütünleşmesini sağlayıcı ara yüz yapılarının bulunmaması
- Bazı bölümlerde araştırma görevlisinin bulunmaması ve bazı bölümlerde ise sadece bir araştırma görevlisinin bulunması
- Hadımköy ve Beylikdüzü Yerleşkelerinde kütüphaneye ayrılan fiziki alanın yeterli olmasına rağmen kitap sayısının yeterli olmaması

Kurumun yaptığı iyileşmeler:

- Yeni Stratejik Planda “SH4.9. Topluma Katkı Sağlayan Araştırmaları Desteklemek” hedefi belirlenmiş ve 2019 yılında bu alanda çok sayıda faaliyetler gerçekleştirilmiştir (Bakınız D. Toplumsal Katkı)
- Teknoloji Transfer Ofisi kurulum aşamasındadır ve ön hazırlıklar tamamlanmıştır. Dış değerlendirme sonrası [Araştırma-TTO](#) sayfası hazırlanmıştır ve fon sağlayan kuruluşların tüm güncel duyuruları bu sayfadan yayınlanmakta ve akademik personel bilgilendirilmektedir.
- Tüm bölümlerde YÖK kriterlerine uygun olarak araştırma görevlileri istihdam edilmiştir.
- YÖK “2019 [Yakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu](#)” göre öğrenci başına düşen kitap sayıları yeterli düzeydedir.

Yönetim Sistemi

Kurumsal Geri Bildirim Raporu: Güçlü Yönler

- Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısının iyi düzeyde olması
- Etkin insan kaynakları yönetiminin gerçekleştirilmesi
- Her bir süreç için farklı sistemler kullanılıyor olmasından kaynaklı entegrasyon sorunları olsa da kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim sistemlerinin bulunması
- Kurumun, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşması

Kurumsal Geri Bildirim Raporu: Geliştirmeye Açık Yönler

- “İyileştirmeye açık herhangi bir yön tespit edilmemiştir” şeklinde değerlendirme yapılmıştır.
- Sonuç olarak Kurum tüm faaliyetlerini izlenmekte, değerlendirilmekte ve gerekli gördüğü her alanda iyileşme çalışmalarını sürdürmektedir.