

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

## ÖZET

### 1. Özet

Beykent Üniversitesi 2020 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği” Madde 17 kapsamında Kalite Komisyonu, Kalite Komisyonu Çalışma Grupları, Strateji Geliştirme ve Planlama Daire Başkanlığı ve ilgili tüm idari ve akademik birimlerin katkılarıyla hazırlanmıştır.

Rapor, kurumda düzenli izleme ve değerlendirmeye dayalı, sürekli iyileştirmeyi esas alan Kalite Güvence Sistemi'nin tüm faaliyet alanlarında uygulama düzeyini tespit edip, sonuçlarını analiz ederek ve iyileşmeye açık yönleri ortaya koyarak gerekli önlemler almak amacıyla hazırlanmaktadır.

Kurumun öz değerlendirme çalışmalarının ayrıntılarına raporun ilgili bölümlerinde yer verilmekte olup, ayrıca temel bulgulara sonuç ve değerlendirme bölümünde de yer verilmiştir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

Beykent Üniversitesi Rektörü: Prof. Dr. Ali Murat FERMAN

Adres: Beykent Üniversitesi Ayazağa-Maslak Yerleşkesi / Ayazağa Mah. Hadım Kuru Yolu Cad. No: 19 Sarıyer/İSTANBUL

Tel: 444-1997 (2002)

Faks: 0212 289 64 87

E-Posta: [muratferman@beykent.edu.tr](mailto:muratferman@beykent.edu.tr)

### 2. Tarihsel Gelişimi

Beykent Üniversitesi, Adem Çelik - Beykent Eğitim Vakfı tarafından 1997 yılında 09.07.1997 tarih ve 4282 sayılı kanun hükümlerine dayanılarak kurulmuş ve 15.07.1997 tarihinde yayınlanan Resmi Gazetede kuruluşu ilan edilmiş, kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir.

1997-1998 Akademik Yılında eğitim-öğretime başlayan Beykent Üniversitesi, eğitimde yılların verdiği deneyimle her geçen gün daha da büyüyerek dünya standartlarındaki eğitim kalitesini öğrencilerine sunmaya devam etmektedir.

Üniversitemizin Beylikdüzü, Hadımköy, Ayazağa-Maslak ve Taksim olmak üzere 4 ayrı yerleşkede; 345.494,5 metrekare kapalı ve nitelikli açık alanda 9 Fakülte, 3 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, Uzaktan Öğretim Sistemi, 1 Enstitü, 13 Araştırma Merkezi, 61 lisans bölümü, 43 ön lisans programı, Enstitü'de toplam 20 anabilim dalı altında tezli ve tezsiz yüksek lisans programları ile doktora programları bulunmaktadır.

Beykent Üniversitesi, lisans-ön lisans ve lisansüstü seviyelerinde toplam 22.103 öğrencisine, 869 seçkin öğretim elemanı ile dünya standartlarında teknik donanım ve uygulama alanı ile eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.

Beykent Üniversitesi'nde 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında öğrenim gören öğrencilerin %53,77'si burslu olarak eğitim almıştır.

Beykent Üniversitesi'nde eğitim-öğretim dili olarak Türkçe, İngilizce, Türkçe-İngilizce (Karma) ile Rusçaya dayalı bölüm ve programlar bulunmaktadır.

Ayrıca Yabancı Diller Yüksekokulunda İngilizce ve Rusça hazırlık sınıfı ile Meslek Yüksekokulunda Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik ile Uygulamalı Rusça ve Çevirmenlik programlarında İngilizce ve Rusça eğitim verilmektedir.

Kurumun tarihsel gelişimi ile ilgili ayrıntılı bilgi, kalite sayfası altında yer alan [Kilometre Taşları](#) dosyasında mevcuttur. Kurumun son dört yılını özetleyen temel veriler tablosu A1.1 klasörüne eklidir. (Bknz. A1.1.Kurumun Temel Verileri)

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

**Misyon:** Bilgi ve teknoloji üreten, geliştiren ve mesleki beceriye dönüştürerek toplum yararına kullanacak nitelikli bireyler yetiştiren bir üniversite olarak, öğrencilerimize; fiziki ve teknolojik altyapı, sosyal ortam, eğitim-uygulama programları ve öğrenme kaynaklarına erişim imkanları sunarak

Kendilerini;

- Liderlik ve sosyal yönü güçlü, ne istediğini bilen, özgüveni yüksek, hızlı karar verebilen, duygusal zekâyâ sahip, hayallerinin peşinde koşan,
- Sistematik düşünce ve entelektüel disipline, etkin öğrenme stratejileri ve çoklu düşünme sistemine sahip; sorgulayıcı ve analitik/inovatif düşünebilen, karmaşık sorunlarla başa çıkabilen ve kompleks problemleri çözebilen,
- Teknolojiyi takip eden, kullanan, geliştirebilen ve programlayabilen; yaşadıkları çağı algılayan, toplumunu tanıyan, etik değerlere ve çevreye duyarlı,
- Mesleki bilgi ve becerilerini dünyanın her yerinde kullanabilecek şekilde profesyonel hayata hazırlanma fırsatı sunmak

**Vizyon:** Küresel ölçekte bir yükseköğretim kurumu olmaktır.

#### Temel Değerler

##### Evrensellik

Bilginin evrensel olduğuna inanarak, yeni nitelikli bilgiler üretmek, mevcut bilgiye erişimi kolaylaştırmak ve beceriye dönüşmesini sağlamak suretiyle insanlık için faydaya dönüştürmek.

##### Yenilikçilik

Bilgiyi ve gelişen teknolojileri yakından takip ederek, eğitim programları vasıtasıyla öğrencilerimizin mesleki becerilerine yansıtma, öğrencilerin, teknolojik gelişmeleri yakından takip etmesini sağlamak.

##### Öğrenci ve Öğrenme Merkezli Olmak

Öğrencilerimizde odaklanmak ve öğrenme ihtiyacı ortaya çıkarmak ve gerekli ortamı sağlamak suretiyle, öğrencilerimizin öğrenme konusunda daha istekli olmalarını teşvik etmek.

##### Katılımcılık

Öğrencilerimizin ilgi ve eğilimlerini dikkate alarak; ülkenin, toplumun ve reel sektörün beklenti ve ihtiyaçlarını dikkate alarak eğitim vermek.

##### Bilgiden Öteye Geçmek,

Öğrencilerimizin öğrendikleri bilgiyi hizmete ve mesleki beceriye dönüştürmelerini sağlamak ve bilgiyi sürekli geliştirmek.

##### Sürekli Gelişme

Genel yönetim, eğitim ve araştırma-yayımda daha ileriye gitmek için sürekli çaba ve arayış içinde olmak.

##### Kalite

Eğitim ve kurumsal yönetim iş süreçlerini, kalite standartlarına uygun bir şekilde yürütmek suretiyle güvence altına almak

##### Toplumsal Sorumluluk

Öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak şekilde eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak

##### Duyarlılık

Öğrencilerimize mesleklerin icrasında, doğa, tarih, etik ve kültürel değerler ile dezavantajlı grupları anlama ve gerekli hassasiyeti gösterecek şekilde eğitim ortamı sunmak

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Beykent Üniversitesi'nde stratejik çalışmalar, kurumun Misyonu, Vizyonu, Stratejik Amaç ve Hedefleri doğrultusunda yapılmaktadır. Kurumun Vizyonu ve Misyonuna aşağıdaki web sayfasından ulaşılmaktadır.

(<https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkinda/universitemiz/misyon-ve-vizyon>),

2019-2023 [Stratejik Plan](#)'nda yer alan *Stratejik Amaçlar* ve *Stratejik Hedefler* aşağıda yer almaktadır:

#### Stratejik Amaç-1

S.A1. Yenilikçi Yaklaşımlarla Eğitim-Öğretimin Kalitesini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

#### Stratejik Hedefler

SH1.1. Programları Sürekli ve Düzenli Olarak Gözden Geçirmek ve İyileştirmek

SH1.2. Öğrenci Merkezli (Öğrencinin Öğrenme Sürecinde Daha Etkin Olacağı, Bilgiyi Alternatif Kaynaklardan Öğrenebileceği) Öğrenme ve Değerlendirme Sistemini Uygulamak, İzlemek Ve Sürekli İyileştirmek

SH1.3. Eğitim-Öğretimde Araştırma ve Uygulama Faaliyetlerini Geliştirmek

SH1.4. Eğitim-Öğretim Kalitesinin Etkinliğini İzlemek ve İyileştirmek

SH1.5. Üniversitemizi Tercih Eden Öğrenci Niteliğini Arttırmak

SH1.6. Eğitim-Öğretim Altyapısının Geliştirilmesi

SH1.7. Öğrencinin Toplumda İnisiyatif Almasını Sağlayacak Şekilde Gelişimine Yönelik Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetleri Desteklemek

SH1.8. Üniversite Akademik Personelinin Niteliğini ve Performansını Arttırmak ve Sürdürülebilir Kılmak

SH1.9. Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişim Programlarını Teşvik Etmek

SH1.10. Programların Ulusal ve Uluslararası Akreditasyonunu Sağlamak

SH1.11. Eğitim ve Öğretimde, Nitelikli İnsan Kaynağı İhtiyaçlarını Karşılacak Şekilde Yenilikçi Programlar Geliştirmek ve Uygulamak

SH1.12. Eğitimde Etkin Yabancı Dil Kullanılmasını Sağlamak

#### Stratejik Amaç-2

S.A2. Doğrudan Meslek Mensubu Yetiştiren Akademik Birimleri Güçlendirmek

#### Stratejik Hedefler

SH2.1. Doğrudan Meslek Mensubu Yetiştiren Akademik Birimlerin Beşeri, Fiziki ve Teknolojik Altyapılarını Güçlendirmek

SH2.2. Doğrudan Meslek Mensubu Yetiştiren Akademik Birimler İçin Kütüphane Kaynaklarını Arttırmak

SH2.3. Doğrudan Meslek Mensubu Yetiştiren Akademik Birimler İçin Öğrenci Kulüpleri ve Sosyal Çalışmalara Destek Vermek

SH2.4. Doğrudan Meslek Mensubu Yetiştiren Akademik Birimlerdeki Eğitim Ve Öğretim Kadrosunun Sayısını ve

Niteleğini Arttırmak; Eğitim Programlarını Toplumun Beklentilerine Hitap Edecek Şekilde Geliştirmek

### **Stratejik Amaç-3**

S.A3. Eğitim-Öğretimde Uluslararasılaşmayı Arttırmak

#### **Stratejik Hedefler**

SH3.1. Yurt Dışı Kaynaklı Öğrenci Sayısını Arttırmak

SH3.2. Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek (Erasmus, İkili Anlaşmalar, Mofu [Memorandum Of Understanding] vb.)

SH3.3. Uluslararası Kuruluşların Faaliyetlerinde Etkin Olmak (Deik/Eeik, Eua, Enqa, Eqar, Hea vb.)

SH3.4. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısını Arttırmak

### **Stratejik Amaç-4**

S.A4. Bilimsel Araştırmaların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak

#### **Stratejik Hedefler**

SH4.1. Nitelikli Araştırmacı Sayısını Arttırmak

SH4.2. Araştırma Altyapısını Güçlendirmek

SH4.3. Bilimsel Araştırmaları ve Sanatsal Etkinlikleri Daha Fazla Teşvik Etmek ve Desteklemek

SH4.4. Nitelikli Yayın Sayısını ve Etki Değerini Arttırmak

SH4.5. BAP Projelerini Desteklemek

SH4.6. BAP Dışı (Horizon 2020, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, Santez vb.) Projeleri Desteklemek, Sayısını ve Destek Miktarını Arttırmak

SH4.7. Disiplinlerarası Araştırmaları Desteklemek

SH4.8. Etik Değerleri Benimsemek

SH4.9. Topluma Katkı Sağlayan Araştırmaları Desteklemek

SH4.10. Uluslararası Araştırmalara Katkısını Arttırmak

SH4.11. Bilimsel Araştırma Faaliyetlerini Periyodik Olarak İzlemek ve Etkinliğini Sürdürülebilir Kılmak

### **Stratejik Amaç-5**

SA5. Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği ve Niteliğini Arttırmak

#### **Stratejik Hedefler**

SH5.1. Uygulama ve Araştırma Merkezi Sayısını ve Etkinliğini Arttırmak

SH5.2. Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Araştırma, Uygulama ve Eğitim Faaliyetlerini Desteklemek

SH5.3. Sosyal Sorumluluk Projelerini Yaygınlaştırmak

SH5.4. Kültürel ve Sosyal Gelişime Katkı Yapacak Faaliyetleri Desteklemek

SH5.5. Topluma Hizmet Faaliyetlerinde Uygur Merkezlerinin Katkılarını Arttırmak

### **Stratejik Amaç-6**

SA6. Kurumsallaşma ve Kalite Kültürünü Geliştirmek

### **Stratejik Hedefler**

SH6.1. Kurumsal Aidiyet Duygusunu Güçlendirmek

SH6.2. Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir Bir Yönetim ve Hizmet Anlayışını Sağlamak

SH6.3. Yönetim Süreçlerini Bilişim Teknolojileri Desteği ile Güçlendirmek

SH6.4. Kurumsal Tanınırlığı ve İmajı Güçlendirmek

SH6.5. İdari ve Destek Personelin Hizmet Kalitesini Yükseltmek

### **Stratejik Amaç-7**

SA7. Paydaşlarla İşbirliğini Arttırmak

### **Stratejik Hedefler**

SH7.1. Paydaşlarla İlişki ve İşbirliğinin Geliştirilmesine Yönelik Planlama Yapmak

SH7.2. Mezunlarla İşbirliğini Geliştirmek

SH7.3. Eğitim-Öğretim Alanında İç/Dış Paydaşlarla İşbirliğini Geliştirmek

SH7.4. Araştırma ve Geliştirme Alanlarında İç/Dış Paydaşlarla İşbirliğini Geliştirmek

### **Stratejik Amaç-8**

SA8. Beşeri, Teknik, Fiziki ve Mali Altyapıyı Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak

### **Stratejik Hedefler**

SH8.1. Artan Yükseköğrenim İhtiyacını Karşılama Maksadıyla Kapasite Artışı Gerçekleştirmek,

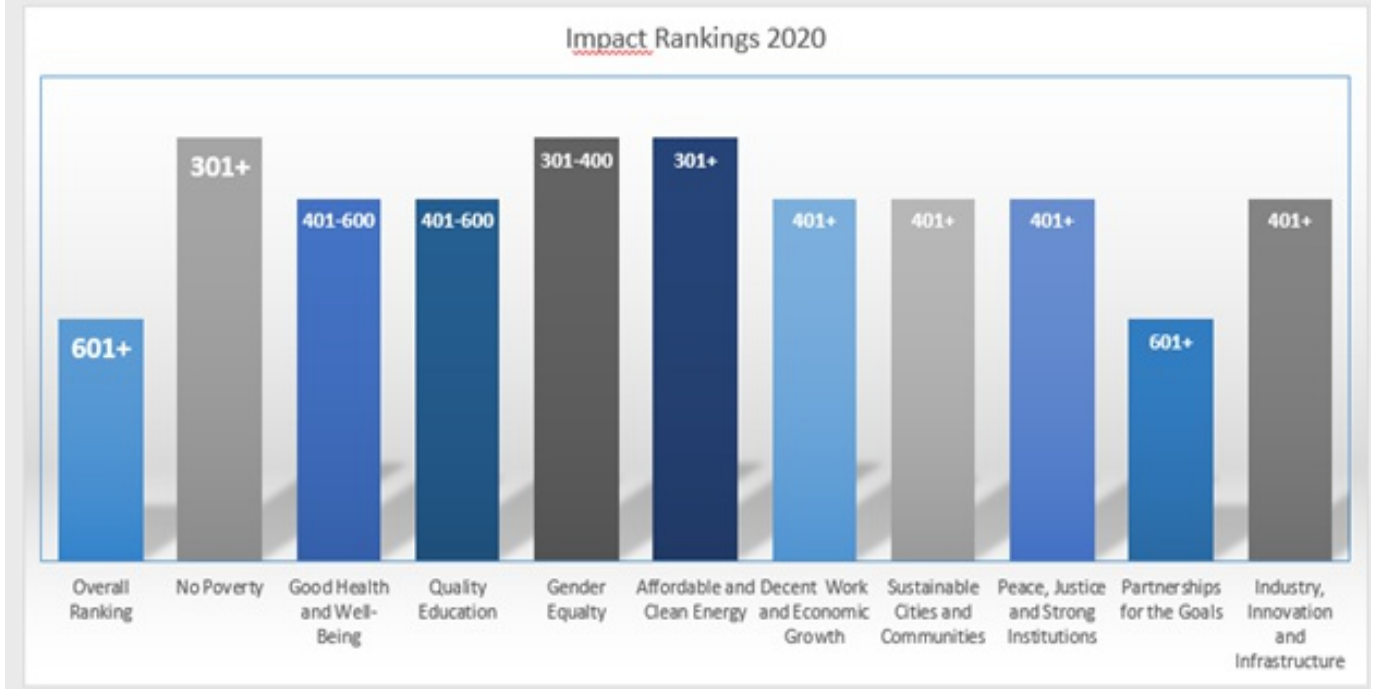
Kurumda Stratejik Plan hazırlama süreci tanımlıdır (Bknz. Kantıt A.1.1\_Stratejik Plan Sayfa 7).

Stratejik Plan hazırlama aşamasında aşağıdaki başlıklara göre analiz yapılmıştır;

- Stratejik Planın Önemi ve Hukuki Çerçevesi
- 2016-2020 Stratejik Planın Değerlendirilmesi
- Mevzuat Analizi
- Üst Politika Belgelerinin Analizi
- Faaliyet Alanları ile Sunulan Hizmetlerin Belirlenmesi
- Paydaş Analizi
- Kuruluş İçi Analiz
- İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi
- Kurum Kültürü Analizi
- Fiziki Kaynak Analizi
- Bilgi Kaynakları, Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi
- Mali Kaynak Analizi
- Akademik Faaliyetler Analizi
- Yükseköğretim Sektörü Analizi
- GZFT (SWOT) Analizi
- Farklılaşma Stratejisi

Stratejik Plan Hedefleri ve kurumdaki uygulamalar Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla doğrudan ilgilidir. Bu kapsamda *The Times Higher Education sıralama kuruluşunun* Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na göre yaptığı sıralamada Beykent Üniversitesi on yedi amacın on birine ait sıralamada yer almıştır.

## Beykent Üniversitesi'nin The Times Higher Education Impact Sıralamasındaki Yeri



Stratejik Plan Hedefleri'nin uygulamasında PUKÖ döngüsünü tamamlamak için, kanıtları A1.1'de bulunan aşağıdaki çalışmalar yapılmaktadır:

1. Paydaşların katılımı ile Beykent Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Bu bağlamda Amaç ve Hedefler de belirlenmiş olup uygulamaya konmuştur.
2. Beykent Üniversitesi Kalite El Kitabı'nda uygulama, izleme-değerlendirme ve iyileştirme eylem planları tanımlıdır.
3. Stratejik Plan Hedefleri'nin gerçekleşme düzeyini kontrol etmek için her sene Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu hazırlanmaktadır.
4. Tüm faaliyetler takip edilmekte, veriler toplanarak SWOT analizi yapılmakta ve Yıllık Faaliyet Raporu ve Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporları hazırlanmaktadır.

Değerlendirmeler sonucunda gerek görülen alanlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.2020 yılında yapılan yeni iyileştirme çalışmaları arasında;

- Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Sistemi,
- İdari Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Sistemi,
- Müfredat Güncelleme Çalışmaları,
- Akreditasyon Öz Değerlendirme ve Başvuru Çalışmaları,
- Uzaktan Eğitim Alt Yapısının Geliştirilmesi

çalışmaları yer almakta olup çalışmaların ayrıntılarına ve kanıtlarına raporun ilgili bölümlerinde yer verilecektir.

Bu çalışmalar arasında kuruma özgü uygulamalar da mevcuttur. Bu kapsamda Kalite Güvence Sistemi bilgi işlem altyapısı oluşturulmuş olup tüm verilerin takibi, analizi, raporlanması ve arşivlenmesi bu sistem üzerinde yapılmaktadır. 2019 yılında oluşturduğumuz Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi (SKYSİS) genişletilerek Kurumsal WEB Portalı kurulmuştur.

Kurumsal WEB portalı altında Kalite Güvence Sistemi ile ilgili 13 adet farklı Modül oluşturulmuştur.

1. İdari Personel Performans Yönetim Sistemi
2. Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi
3. Akademik Kadro Yeterlilik Sistemi
4. Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi
5. Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

6. Fakülte/YO/MYO/Enstitü Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü
7. Akademik Personel Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü
8. YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu Analiz Modülü
9. Stratejik Plan Performans Göstergeler Modülü
10. Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu Modülü
11. ÖSYM Verileri Analiz Modülü
12. Anket Değerlendirme Modülü
13. Strateji Geliştirme ve Planlama Daire Başkanlığı Rapor Merkezi Modülü

Kurumda Kullanılan Diğer Yönetim Sistemleri:

### **Kalite Yönetim Sistemi ( QDMS)**

Kalite Yönetim Sistemi (QDMS) yazılımı ile doküman yönetimi, iç ve dış paydaş şikayet yönetimi, düzenleyici-önleyici faaliyetler, anket işlemleri, aksiyon yönetimi, risk değerlendirme, eğitim planlama ve öneri sistemi süreçleri bilişim ortamında etkin olarak takip edilmekte ve yönetilmektedir. Kalite Yönetim Sistemi'ne (QDMS), üniversite ağından kurum çalışanlarına ait bilgisayar kullanıcı adı ve şifreleri ile birlikte

<http://kys.beykent.edu.tr/QDMS> adresinden ulaşılmaktadır.

### **Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)**

Kurumda iş akışlarının ve aksiyonların takip edildiği ve yönetildiği bir sistemdir. Elektronik Belge Yönetim Sistemi'ne (EBYS), üniversite ağından kurum çalışanlarına ait bilgisayar kullanıcı adı ve şifreleri ile ulaşılmaktadır.

Üniversitemizde tüm faaliyetler ve hedefler yukarıda bahsettiğimiz Bilgi Yönetim Sistemleri ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda tespit edilen gelişmeye açık yönlerin iyileştirilmesi için tedbirler alınmaktadır.

Beykent Üniversitesi'nin temel [kalite politikası](#); düzenli izleme ve değerlendirmeye dayalı, sürekli iyileştirmeyi esas alan Kalite Güvence Sistemi'ni bütün yönetim alanlarında sürdürülebilir kılmaktır. Bu temel ilke doğrultusunda üniversitemiz, politikalarını aşağıdaki dört temel alanda belirlemiştir:

### **Kalite Güvence**

- Kurumda kalite kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak,
- Tüm paydaşların katılımıyla Kalite Güvence Sistemi'nin sürdürülebilirliğini ve gelişimini sağlamak,
- Tüm süreçlerde sürekli iyileştirme ve paydaş memnuniyetine odaklanmak,

### **Eğitim Öğretim**

- Ulusal ve uluslararası akreditasyon gerekliliklerini sağlamak,
- Eleştirel bakış açısı, yaratıcı ve üretici düşünme, dijital çağa uygun bilişim ve iletişim teknolojileri becerilerine sahip mezun profili oluşturmak,
- Tüm paydaşların katılımıyla eğitim öğretim programlarını sürekli gözden geçirmek ve iyileştirmek,

### **Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı**

- Kurumda araştırma-geliştirme faaliyetlerini ulusal öncelikler doğrultusunda geliştirmek,
- Üniversitenin bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek,
- Akademik personelin araştırma-geliştirme beceri ve yetkinlik düzeyini arttırmak,
- Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak,

### **Yönetim Sistemi**

- İnsan kaynağının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek,
- Bilişim altyapısı vasıtasıyla idari ve hizmet süreçlerinin imkan ve kabiliyetini geliştirmek,
- Birimler arasındaki uyum ve koordinasyonu arttırmak,

Politika belgelerimiz <https://kalite.beykent.edu.tr/kurumsal/kalite-politikasi> adresinden duyurulmaktadır.

Kalite belgelerimiz bütüncül ilişkide hazırlanmıştır. Örneğin, Eğitim-Öğretim politikasında yer alan "Ulusal ve



uluslararası akreditasyon gerekliliklerini sağlamak” şeklindeki ifadeyle bunun tüm alanlarda sağlanması gerektiği vurgulanmıştır.

Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı politikaları birlikte hazırlanmıştır ve burada yer alan “Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak” ifadesi araştırma ve topluma hizmet süreçlerini ilişkilendirmektedir.

Politika belgelerimiz Stratejik Plan’da tanımlanan hedeflere yansıtılmıştır ve bu alandaki tüm faaliyetlerimiz Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Pandemi sürecinin başlaması ile birlikte kurumun genel stratejik hedefleri doğrultusunda uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin somut hedefler belirlenmiştir.

- Uzaktan eğitim sürecinde teknik alt yapının güçlendirilmesi
- Etkinlik araçlarının öğrencilerle birlikte kullanılması
- Uzaktan eğitim güvenlik araçlarının geliştirilmesi
- Derslerde dijital araçların kullanılması
- Öğretim ortamının sanal ortamlarda paylaşılması
- Sanal depolama platformunun depolama ve paylaşım için kullanılması
- Uzaktan eğitim altyapısının engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına göre geliştirilmesi
- Dijital teknolojilerle öğrenci geri bildirimlerinin alınması
- Öğrenci merkezli (Öğrencinin öğrenme sürecinde daha etkin olacağı, bilgiyi alternatif kaynaklardan öğrenebileceği) öğrenme ve değerlendirme sistemini uygulamak, izlemek ve sürekli iyileştirmek
- Eğitim-öğretimde araştırma ve uygulama faaliyetlerini geliştirmek
- Eğitim-öğretim kalitesinin etkinliğini izlemek ve iyileştirmek
- Eğitim-öğretim altyapısını geliştirmek
- Eğitim-öğretim alanında iç/dış paydaşlarla işbirliğini geliştirmek
- Araştırma ve geliştirme alanlarında iç/dış paydaşlarla işbirliğini geliştirmek

Kurumda örnek gösterilebilir Performans Yönetim Sistemi oluşturulmuş ve tüm faaliyet alanlarında tanımlı süreçlerle ilişkili performans göstergeleri de tanımlanmıştır. (Bakınız. [Stratejik Plan](#)).

Kurumsal Web Portalı altında çok sayıda performans yönetim sistemleri ve modülleri yer almaktadır.

Kurumda Uygulanan Performans Yönetim Sistemleri ve Modülleri (Kanıtlar A1.3’te):

#### 1. Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi.

Akademik Personel Performans Yönetimi Sistemi “Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi” esas alınarak hazırlanmıştır. Buna göre tüm öğretim elemanlarının yıllık araştırmaya, eğitime ve yönetime katkıları değerlendirilmekte ve öğretim elemanları Yönergede belirlenen kriterlere göre ödüllendirilmektedir.

#### 2. İdari Personel Performans Yönetim Sistemi

İdari Personel Performans Yönetimi Sistemi “Beykent Üniversitesi İdari Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi” esas alınarak hazırlanmıştır. Buna göre tüm idari personelin performansı hiyerarşik yapıda ve üç aylık periyotlarla ölçülmektedir.

#### 3. Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi

Çoklu modüllerden oluşan bir sistemdir.

#### 4. Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Üniversite kadrosunda bulunan akademik personelin makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb. bilgilerinin, YÖKSİS’ten otomatik olarak temin edildiği ve veri analizlerinin de anlık olarak yapıldığı bir modüldür.

#### 5. Fakülte/YO/MYO/Enstitü Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Fakülte/YO/MYO/Enstitü kadrosunda bulunan akademik personelin makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen

lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb. bilgilerinin, YÖKSİS'ten otomatik olarak temin edildiği ve veri analizlerinin yapılarak tüm akademik birimlerin araştırma performansının analizlerinin yapıldığı bir modüldür.

#### 6. Akademik Personel Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Bu modülle her akademik personelin performansı izlenmekte ve Bölüm/Program/Fakülte ve Kurum performansı ile karşılaştırmalı analizler yapılmaktadır.

#### 7. YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu Analiz Modülü

Yükseköğretim Kurulu İzleme ve Değerlendirme Raporlarına göre tüm vakıf üniversitelerinin farklı ölçütlere göre karşılaştırmalı analizleri yapılmakta ve buna göre kurumun performansı değerlendirilmektedir.

#### 8. Stratejik Plan Performans Göstergeler Modülü

Üniversitenin stratejik planını oluşturan stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve performans gösterge hedeflerinin bulunduğu, yıllık gerçekleşme düzeylerinin takip edildiği, dinamik analizlerin oluşturulduğu ve üst yönetime raporlanmasının sağlandığı modüldür.

#### 9. Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu Modülü

Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporlarına göre tüm vakıf üniversitelerinin farklı ölçütlere göre karşılaştırmalı analizleri yapılmakta ve buna göre kurumun performansı değerlendirilmektedir. Modülün 2020-2021 Akademik Yılı içerisinde faaliyete geçmesi planlanmıştır.

#### 10. ÖSYM Verileri Analiz Modülü

ÖSYM yerleştirme sonuçlarının bulunduğu kriterler referans alınarak yıllık analizler yapılmaktadır. Yapılan analizlerle, öğrencilerin yerleştikleri puan sıralamaları, kontenjan dolulukları, bursluluk düzeyleri vb. gelişimlerin takip edildiği modüldür.

#### 11. Anket Değerlendirme Modülü

Kalite Güvence Sistemi kapsamında üniversitede öğrenciye yönelik olarak uygulanan tüm anketlerin yer aldığı ve ilgili anket sonuçlarının analiz edilip raporlandığı bir modüldür.

Ayrıca kurumda Anahtar Performans Göstergeleri tanımlıdır ve sonuçlar sürekli takip edilmekte ve kalite web sayfasından "[Sayılarla Üniversitemiz](#)" başlığı altında duyurulmaktadır.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A1.1\\_2019-2020 Akademik Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [A1.1\\_Beykent Üniversitesi Kalite El Kitabı\\_2020.pdf](#)
- [A1.1\\_Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporu\\_Ekran Görüntüsü.PNG](#)
- [A1.1\\_Kurumsal Web Portalı\\_Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A1.1\\_Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu\\_2019-2020.pdf](#)
- [A1.1\\_Stratejik Plan.pdf](#)
- [A1.1.Kurumun Temel Verileri.docx](#)

### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Bu politikalar ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.1.2\\_Stratejik Plan\\_Paydaşlarla İşbirliği\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)

- [A1.2\\_Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu\\_2019-2020.pdf](#)
- [A1.2\\_Stratejik Plan Araştırma ve Geliştirme Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [A1.2\\_Stratejik Plan Eğitim ve Öğretim Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [A1.2\\_Stratejik Plan Toplumsal Katkı Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [A1.2\\_Stratejik Plan Uluslararası Faaliyetler Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [A1.2\\_Stratejik Plan Yönetim Sistemi Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [A1.3\\_Kurumsal Web Portalı.PNG](#)
- [A1.3\\_Modül\\_Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi.PNG](#)
- [A1.3\\_Modül\\_Akademik Birimler Performans Ölçme ve Değerlendirme.PNG](#)
- [A1.3\\_Modül\\_Akademik Personel Araştırma Performansı.docx](#)
- [A1.3\\_Modül\\_Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi.PNG](#)
- [A1.3\\_Modül\\_Anket Değerlendirme.docx](#)
- [A1.3\\_Modül İdari Personel Performans Yönetim Sistemi.PNG](#)
- [A1.3\\_Modül\\_Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme.PNG](#)
- [A1.3\\_Modül\\_ÖSYM Verileri Analiz Modülü.PNG](#)
- [A1.3\\_Modül\\_Stratejik Plan Performans Göstergeler.PNG](#)
- [A1.3\\_Modül\\_YOK İzleme ve Değerlendirme Raporu Analizi.docx](#)
- [A1.3\\_Stratejik Plan.pdf](#)
- [A1.3\\_Yönerge İdari Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları.pdf](#)
- [A1.3\\_Yönerge Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları.pdf](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğiesas alınarak üniversitemizde İç Kalite Güvencesi Sistemi oluşturulmuştur. Bu kapsamda Kalite Komisyonu ve komisyona bağlı organizasyonel yapılar kurulmuştur. Kalite Komisyonun görev tanımları ilgili Yönetmelik Madde 17 kapsamında tanımlanmış ve kurumun kalite web sayfasından duyurulmuştur (<https://kalite.beykent.edu.tr/hakkimizda/komisyon-gorevleri>).

### **Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyonunun görevleri**

**MADDE 17 – (1)** Yükseköğretim Kalite Komisyonunun görevleri;

- Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kuruma özgü anahtar performans göstergelerini tespit etmek, program değerlendirmesi yapmak ve bu kapsamdaki çalışmaları senatoya; senato bulunmayan kurumlarda ise yönetim kuruluna sunmak,
- İç değerlendirme çalışmalarını planlamak, yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık Kurum İç Değerlendirme Raporu'nu hazırlayarak senatoya; senato bulunmayan kurumlarda ise yönetim kuruluna sunmak ve onaylanan yıllık Kurum İç Değerlendirme Raporu'nu kurumun resmi internet sayfasından kolay erişilebilir şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- Kurumsal dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirmek,
- Kurulun dış değerlendirme süreci sırasındaki çalışmalarına destek vermektir.

Bu kapsamda, kurumda kalite organizasyon yapısı tanımlanmıştır.

[Beykent Üniversitesi Organizasyon Yapısı](#)

[Beykent Üniversitesi Kalite Organizasyon Şeması](#)

Kalite Komisyonu Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Kalite Kurulu Yönetmeliği Madde 16’da belirtilen usul ve esaslara göre oluşturulmuştur.

<https://kalite.beykent.edu.tr/hakkimizda/komisyon-uyeleri>

Kalite Komisyonuna çalışmalarında yardımcı olmak üzere Kalite Komisyonu Çalışma Alt Grupları oluşturulmuştur.

Eğitim-Öğretimi Geliştirme Çalışma Grubu

Kalite Güvence Sistemi Sağlanması Çalışma Grubu

Araştırma-Geliştirme Çalışma Grubu

Yönetim Sistemi Çalışma Grubu

Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu

<https://kalite.beykent.edu.tr/hakkimizda/kalite-komisyonu-calisma-gruplari>

Kalite Güvence Sistemi’nin oluşturulmasında dış paydaşların katkısını sağlamak için tüm akademik birimlerde Danışma Kurulları oluşturulmuştur.

Kurumda faaliyet gösteren Danışma Kurulları;

[Üniversite Danışma Kurulu,](#)

[Diş Hekimliği Fakültesi Danışma Kurulu ,](#)

[Fen-Edebiyat Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları,](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları,](#)

[Hukuk Fakültesi Danışma Kurulu.](#)

[İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları,](#)

[İletişim Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları ,](#)

[Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları](#)

[Tıp Fakültesi Danışma Kurulu,](#)

[Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Danışma Kurulu,](#)

[Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ,](#)

[Meslek Yüksekokulu Programları Danışma Kurulları ,](#)

[Yabancı Diller Yüksekokulu Danışma Kurulu](#)

Kalite Komisyonu Çalışma Grupları ve Danışma Kurulları; Kalite Güvence Sistemi’nin oluşturulmasında etkin rol almaktadır. 2020 Yılında çok sayıda Bölüm/Program Danışma Kurulları toplantı yapmıştır (Kanıtlar A2.1 de).

Kurumda tüm faaliyet süreçlerini kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları mevcuttur (Kanıtlar içim bakınız A2.2). Bu kapsamda;

- Eğitim ve öğretim faaliyetleri [Akademik Takvime](#) göre yürütülmektedir.
- Süreç ve prosedürlerin yer aldığı Beykent Üniversitesi Kalite El Kitabı hazırlanmıştır.
- 2019-2023 [Stratejik Plan](#)’da tüm faaliyet alanlarında hedefler ve performans göstergeleri tanımlıdır. Bu hedef ve performans göstergeleri düzenli olarak takip edilmekte olup yine bu bağlamda yıllık Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları hazırlanmaktadır (kanıt A1.1’de).
- Kurumda Akademik ve İdari Performans Sistemi uygulanmaktadır. Performans süreçlerinin ayrıntıları ve takvimi “Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları

Yönergesi” ile “Beykent Üniversitesi İdari Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi'nde tanımlıdır.

- Tüm faaliyet alanlarını kapsayan ve yıllık olarak hazırlanan Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporunda GZFT analizi yapılmaktadır.

Kalite süreçleri; Strateji Geliştirme ve Planlama Daire Başkanlığı tarafından, Kalite Komisyonu ile koordineli olarak takip edilmektedir. Bu amaçla yıllık takvim hazırlanmıştır.

Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini geliştirmek, ölçmek ve izlemek için farklı yöntemler kullanılmaktadır. İdari Personel Performans Yönetim Sistemi'nin bir parçası olarak yöneticiler hiyerarşik yapıya göre sicil amirleri tarafından değerlendirilmektedir. Değerlendirmede yöneticilerin stratejik ve süreç hedeflerine hangi düzeyde ulaştığı düzenli olarak ölçülmekte ve aynı zamanda gelişmeye açık ve kuvvetli yönler tespit edilmektedir. Ayrıca, paydaşlar arasında yapılan anket değerlendirmesi performans yönetim sisteminin önemli aşamalarından bir tanesidir.

### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantıları\\_İİBF.pdf](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_Hukuk Fakültesi.pdf](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_Mühendislik-Mimarlık\\_Endüstriyel Tasarım \(EN-TR\).doc](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Adalet Programı.pdf](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Dış Protez Teknolojisi.pdf](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Dış Ticaret.pdf](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Eczane Hizmetleri.pdf](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Sosyal Hizmet ve Danışmanlık.pdf](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Terapi ve Rehabilitasyon.pdf](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Tıbbi Hizmetler ve Teknikler.pdf](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik.pdf](#)
- [A2.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Yönetim ve Organizasyon.pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A2.2\\_Kurumsal Web Portalı.PNG](#)
- [A2.2\\_Modül\\_Akademik Personel Performans Yönetimi.PNG](#)
- [A2.2\\_Modül\\_İdari Birimler Süreç ve Stratejik hedefleri.PNG](#)
- [A2.2\\_Modül\\_İdari Performans Ara Değerlendirme Dönemleri.PNG](#)
- [A2.2\\_Modül\\_İdari Personel Performans Yönetim Sistemi.PNG](#)
- [A2.2\\_Stratejik Plan.pdf](#)
- [A2.2\\_Takvim\\_SGPD\\_Kalite Süreçleri Takibi.xlsx](#)
- [A2.2\\_Takvim\\_İdari Personel Performans Değerlendirme.pdf](#)
- [A2.2\\_Yönerge\\_Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları.pdf](#)
- [A2.2\\_Yönerge\\_İdari Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları.pdf](#)
- [A2.2-Beykent Üniversitesi Kalite El Kitabı\\_2020.pdf](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [A2.3\\_Modül\\_Performans Yönetim Sistemi\\_Yönetici.PNG](#)

### 3. Paydaş Katılımı

Kurumda iç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı konularına önem verilmektedir. Bu amaçla *Beykent Üniversitesi Danışma Kurulları Oluşturma ve İşleyişine Yönelik Yönerge* Senatoda kabul edilmiştir.

Stratejik Plan'da paydaşlarla işbirliğinin artırılması yönünde Amaç ve Hedefler belirlenmiştir. Belirlenen hedefler düzenli olarak kontrol edilmekte ve sonuçlarla ilgili rapor hazırlanmaktadır.

Paydaşlarla İlgili Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri:

SA7. Paydaşlarla İşbirliğini Arttırmak

SH7.1. Paydaşlarla İlişki ve İşbirliğinin Geliştirilmesine Yönelik Planlama Yapmak

SH7.2. Mezunlarla İşbirliğini Geliştirmek

SH7.3. Eğitim-Öğretim Alanında İç/Dış Paydaşlarla İşbirliğini Geliştirmek

SH7.4. Araştırma ve Geliştirme Alanlarında İç/Dış Paydaşlarla İşbirliğini Geliştirmek

Stratejik Plan'da paydaş analizi yapılmıştır.

*Danışma Kurulları.*

Dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı genellikle Üniversite Danışma Kurulu, Bölüm/Program Danışma Kurulları ile yapılan toplantılar ve yapılan anketlerle sağlanmaktadır. Bu kapsamda 2020 yılında Danışma Kurulları, faaliyetlerini arttırarak sürdürmüştür ve çok sayıda Bölüm/Program Danışma Kurulları toplantılar düzenlemiştir.

*[Mezunlarla İşbirliği.](#)*

Üniversitemizin en önemli paydaşları arasında mezunlarımız yer almaktadır. Mezunlarla ilişkiler Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda etkinlikler düzenlenmekte ve anketler yapılmaktadır. Geri bildirim araçları mezunlar tarafından da kullanılmaktadır. Üniversitemizde [Mezunlar Derneği](#) ve Öğrenci Dekanlığı altında [Mezunlar Birimi](#) bulunmaktadır. 2020 yılında Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi ve Mühendislik-Mimarlık Fakültesinde mezunlarla birlikte etkinlikler düzenlenmiştir.

- <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2020/01/27/guzel-sanatlar-fakultesi-mezunlari-bulusuyor>, (25 Ocak 2020)
- <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2020/01/22/iletisim-fakultesi-mezunlari-bulusuyor>, (15 Şubat 2020)
- <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2020/01/19/fen-edebiyat-fakultesi-mezunlari-bir-araya-geldi> (18 Ocak 2020)
- <https://www.beykent.edu.tr/haberler/detay/2020/12/30/muhendislik-mimarlik-fakultesi-mezunlari-bulustu> (11 Ocak 2020)

*Anket Uygulamaları*

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak anketler yapılmaktadır. Yapılan anketler analiz edilmekte ve gelişmeye açık yönlerimiz tespit edilerek iyileştirme tedbirleri alınmaktadır.

2020 yılında yapılan anketler:

- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı

Değerlendirme Anketi

- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi

- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi
- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı ERASMUS Öğrencileri Memnuniyet Anketi
- 2020-2021 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı

#### Değerlendirme Anketi

- 2020-2021 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi
- Uzaktan Eğitimde Dijital Yeterlilik Öğretim Elemanı Anket Analizi
- 2020-2021 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi
- 2020-2021 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi

#### Araştırma-Geliştirme Alanında Paydaşlarla İşbirliği

2020 yılında paydaşların katılımı ile çok sayıda uluslararası yayınlar yapılmış ve araştırma projeleri desteklenmiştir;

Proje Türü	Sayı	Bütçesi
BAP	24	9.604.494
BAP DIŞI Projeler	48	29.643.802
Genel Toplam	72	39.248.296

Destek Türü	Sayı	Bütçesi
TÜBİTAK	10	22.698.884
Uluslararası	9	4.019.252
Diğer Ulusal	53	12.530.160
Genel Toplam	72	39.248.296

Kurumda [Geri Bildirim Merkezi](#) ve [Çözüm Merkezi](#) mekanizmaları kullanılmaktadır. Ayrıca, Öğrenci Konseyi Başkanı ilgili konularda Senato toplantılarına katılmaktadır. Aynı şekilde öğrenci temsilcileri birimlerin ilgili toplantılarına katılmaktadır.

#### İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Eczane Hizmetleri.pdf](#)
- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Terapi ve Rehabilitasyon.pdf](#)
- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Tıbbi Hizmetler ve Teknikler.pdf](#)
- [A3.1\\_Anket Formu\\_2020-2021 GÜZ\\_Akademik Personel Memnuniyeti.docx](#)
- [A3.1\\_Anket Formu\\_2020-2021 GÜZ\\_İdari Personel Memnuniyeti.docx](#)
- [A3.1\\_Anket ve Analiz\\_2019-2020 BAHAR\\_Eramus Öğrencileri Memnuniyeti.docx](#)
- [A3.1\\_Anket ve Analiz\\_2019-2020 BAHAR\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [A3.1\\_Anket ve Analiz\\_2019-2020 BAHAR\\_Öğrenci Kurum Memnuniyeti.docx](#)
- [A3.1\\_Anket ve Analiz\\_2019-2020 BAHAR\\_Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme.docx](#)
- [A3.1\\_Anket ve Analiz\\_2020-2021 GÜZ\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [A3.1\\_Anket ve Analiz\\_2020-2021 GÜZ\\_Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme.docx](#)
- [A3.1\\_Anket ve Analiz\\_Uzaktan Eğitimde Dijital Yeterlilik Öğretim Elemanı.pptx](#)
- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantıları\\_İİBF.pdf](#)
- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_Hukuk Fakültesi.pdf](#)
- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_İktisat Bölümü \(TR-EN\).pdf](#)
- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_Mühendislik-Mimarlık\\_Endüstriyel Tasarım \(EN-TR\).doc](#)
- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Adalet Programı.pdf](#)



- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Dış Ticaret.pdf](#)
- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Sosyal Hizmet ve Danışmanlık.pdf](#)
- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik.pdf](#)
- [A3.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Yönetim ve Organizasyon.pdf](#)
- [A3.1\\_Paydaş Analizi.docx](#)
- [A3.1\\_Stratejik Plan Paydaş Hedefleri ve Performans Gösterge Raporu\\_2019-2020.xlsx](#)
- [A3.1\\_Yönerge\\_Beykent-üniversitesi-danışma-kurullari-olusturma-ve-isleyisine-yönelik-yönerge.pdf](#)

#### 4. Uluslararasılaşma

Beykent Üniversitesi'nin uluslararasılaşma politikası, hedefleri ve performans göstergeleri tanımlıdır ve bu doğrultuda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

[Stratejik Plan'da](#) Uluslararasılaşma ile ilgili tanımlı Hedefler aşağıdadır (kanıt eklidir);

SH1.9. Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişim Programlarını Teşvik Etmek,

Öğrencilerin yurt dışındaki üniversitelerde eğitim faaliyetlerini desteklemek

Öğretim elemanlarının yurt dışındaki üniversitelerde eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek,

yurt dışındaki üniversitelerle yapılacak ikili ve ön anlaşma (MofU) sayısını arttırmak,

SH1.10. Programların Ulusal ve Uluslararası Akreditasyonunu Sağlamak

Programların ulusal ve uluslararası akreditasyonuna hazırlık çalışmalarını yapmak

Ulusal ve uluslararası akreditasyon için başvuru yapmak

S.A3. Eğitim-Öğretimde Uluslararasılaşmayı Arttırmak

SH3.1. Yurt Dışı Kaynaklı Öğrenci Sayısını Arttırmak

Yurt dışı kaynaklı öğrencilere yönelik gerekli ek destek hizmetleri sunmak

SH3.2. Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek (Erasmus, İkili Anlaşmalar, Mofu [Memorandum Of Understanding] vb.)

ERASMUS ve ERASMUS PLUS anlaşma sayılarını ve etkinliklerini arttırmak

ERASMUS dışı ikili anlaşmalar ve MofU anlaşmaları yapmak

Yurt dışındaki üniversitelerle işbirliğini arttırmak

Öğrencilerin uluslararası kuruluşlarda staj yapmalarını desteklemek

SH3.3. Uluslararası Kuruluşların Faaliyetlerinde Etkin Olmak (Deik/Eeik, Eua, Enqa, Eqar, Hea vb.)

SH4.10. Uluslararası Araştırmalara Katkısı Arttırmak

Kurumda uluslararasılaşma süreçleri tanımlıdır ve bu süreçler Rektörlük, Genel Sekreterlik ve Beykent Üniversitesi Uluslararası Etkinlikler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Uluslararasılaşma alanında öğrenci, akademik ve idari personel değişim programlarına katılımın teşvik edilmesi ve uluslararası akademik işbirliklerinin geliştirilmesi önceliklerimiz arasında yer almaktadır. "Avrupa Birliği Hayatboyu Öğrenme Programları" arasında bulunan Erasmus Değişim Programı kapsamında, Beykent Üniversitesi'nden programa dahil olan üniversite ve diğer yüksek öğretim kurumlarına eğitim ve öğretim amacıyla gidecek personel ve öğrencilere ilişkin hususlar [Beykent Üniversitesi Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi](#) ile düzenlenmektedir.

Bilimsel çalışmalar, yayınlar, projeler, işbirlikleri, konferanslar ve diğer araştırma faaliyetleri ile ilgili çalışmaların uluslararasılaşma boyutuna ekli Uluslararasılaşma Faaliyet Raporu'nda ve raporun C. Araştırma ve



Geliştirme bölümünde yer verilmiştir.

### *Anahtar Performans Verileri*

Uluslararasılaşma alanında anahtar performans verileri düzenli olarak takip edilmekte ve sonuçları Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ve Uluslararasılaşma Faaliyet Raporunda yayımlanmaktadır. 2020 yılında hazırlanan rapor verilerine göre Beykent Üniversitesinde;

- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı: 714
- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı: 9
- Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayısı: 3
- Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayısı: 2
- Erasmus+ kapsamında toplam 127 üniversite ile sözleşmemiz olup, bunların 8 tanesi 2019-2020 eğitim öğretim yılında imzalanmıştır.
- Erasmus değişim programı ile yurt dışına giden toplam öğrenci sayısı 36 (3 staj için )'dır. Bu öğrencilerin 22 tanesi 2019-2020 eğitim öğretim yılı güz döneminde, 10 tanesi bahar ve 4 tanesi ise güz ve bahar dönemlerinde bu programdan faydalanmıştır.
- Erasmus değişim programı ile yurtdışından üniversitemize toplam 31 öğrenci gelmiştir.
- Toplamda 23 Üniversite ile ikili anlaşma yapılmıştır (MofU)
- MofU anlaşması ile yurtdışından gelen öğrenci sayısı: 13

Tüm kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini her alanda destekleyecek şekilde yönetilmekte ve yapılan faaliyetlerin sonuçları sistematik olarak izlenmektedir. Ayrıca, ihtiyaçlar doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Uluslararasılaşma hedeflerimiz doğrultusunda çalışma yapan birimler yıllık faaliyet raporlarını hazırlamaktadır. Faaliyet raporlarına göre ilgili birimlerin performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Bu kapsamda ayrılan kaynaklar:

- Uluslararası Etkinlikler Daire Başkanlığı'nın tüm faaliyetleri desteklenmektedir
- Erasmus faaliyetleri için ayrılan ve harcanan hibe miktarları ve harcama oranı düzenli takip edilmektedir ([Rapor\\_Hibe ve Kullanım Oranları](#))
- SCI/SSCI/AHCI yayın teşvik giderleri: 550.053,02 TL
- Bilimsel etkinlik düzenleme gideri: 738 382,79TL
- Konferans, Panel, Seminer v.b. giderleri: 111406,16
- Üniversitemizde toplam bütçesi 4.019.252 TL olan 9 adet uluslararası proje çalışmaları yürütülmüştür. Projeleri destekleyen kuruluşlar arasında
- Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD)
- Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO)
- UNİCEF
- UNODC
- CERN (İsviçre), Fermi National Accelerator Laboratory - Fermilab (ABD)
- TÜBİTAK - 2232 International Fellowship for Outstanding Researchers
- CERN
- Bayera Araştırma İttifakı (Bavarian Research Alliance / Almanca adı: Bayerische Forschungsallianze - BayFOR)
- The Raoul Wallenberg Institute of Human Rights and Humanitarian Law (RWI)

yer almaktadır.

Tüm çalışma alanlarında kurumun fiziki ve teknik altyapıları kullanılmaktadır.

Kurumun uluslararasılaşma alanında belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek ve değerlendirmek üzere yıllık Performans Gösterge Raporu ve Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır.

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre uluslararasılaşma politikaları iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [A4.1\\_Erasmus\\_Beykent-IED.pdf](#)
- [A4.1\\_Erasmus Agreement\\_Beykent Üni.\\_Lund.pdf](#)
- [A4.1\\_İkili Anlaşma\\_Beykent Üni.-Az. Mimarlık ve İnşaat Üni.pdf](#)
- [A4.1\\_Stratejik Plan\\_Uluslararası Faaliyetler\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [A4.1\\_Uluslararasılaşma Faaliyetleri\\_Raporu\\_2020.docx](#)

## Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [A4.2\\_erasmus-ogrenci-ve-personel-hareketliliği-yonergesi.pdf](#)
- [A4.2\\_Süreç\\_Erasmus-Öğrenci.pdf](#)
- [A4.2-Süreç\\_Erasmus-Personel.pdf](#)

## Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [A4.3\\_Rapor\\_Hibe ve Kullanım Oranları.docx](#)
- [A4.3\\_Uluslararası Projeler\\_2020.xlsx](#)

## Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [A4.4\\_Stratejik Plan\\_Uluslararası Faaliyetler\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [A4.4\\_Uluslararasılaşma Faaliyetleri\\_Raporu\\_2020.docx](#)

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

Beykent Üniversitesi'nde Eğitim ve Öğretim Kalite Politikası, Stratejik Amaçları, Hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleşmesini sağlamak için süreçler ve prosedürler tanımlıdır.

[Eğitim ve Öğretim Kalite Politikamız](#) kurumun Web sayfasında yayınlanmaktadır.

1. Eleştirel bakış açısı, yaratıcı ve üretici düşünme, dijital çağa uygun bilişim ve iletişim teknolojileri becerilerine sahip mezun profili oluşturmak,
2. Tüm paydaşların katılımıyla eğitim-öğretim programlarını sürekli gözden geçirmek ve iyileştirmek,

Eğitim-öğretim alanında kurumun Stratejik Amaç ve Hedefleri tanımlanmıştır (dosya eklidir). Tüm hedefler Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ile izlenmekte, analiz edilmekte ve gerekli durumlarda iyileştirme tedbirleri alınmaktadır.

COVID-19 dolayısıyla uzaktan eğitim sürecine geçilmiştir ve bu alanda yeni hedefler belirlenmiştir. Kurumda uzaktan eğitim ölçme ve değerlendirme sistemi, mevcut yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sistemi kapsamında değerlendirilmektedir. Ancak, uzaktan eğitim ölçme ve değerlendirme sistemi ile örgün eğitimde uygulanan sistemin aynı standardı korumasını, kurumun genel eğitim öğretim politikasıyla uyumlu olmasını garanti altına almak için bu sürece özgü bazı tedbirler ve gerekli kararlar alınmaktadır.

Alınan tedbirler arasında;

- Uzaktan eğitim ölçme ve değerlendirme sisteminin teknik alt yapısının hazırlanması,
- Uzaktan eğitim süreçlerinde sınav güvenliğinin sağlanması,
- Sınavların sağlıklı biçimde gerçekleştirilmesine yönelik tedbirlerin alınması,
- Ölçme ve değerlendirme sisteminde dijital imkânların kullanılması yer almaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinin temelini, paydaşların katılımı ile hazırlanan programların tasarımı ve onayı süreci oluşturmaktadır. Bu kapsamda programların profili, amaçları, program yeterlilikleri, program yeterlilikler-TYYÇ ilişkisi, ders planları, AKTS iş yükleri ve ders kazanımları, ders kazanımları-program yeterlilikleri ilişkisi; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi esas alınarak tanımlanmıştır ve kurumun Web sayfasında bulunan [Ders Kataloğu](#) altında yayınlanmaktadır.

Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler mevcuttur. Program tasarımı ve onayı ile ilgili Stratejik Plan Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri tanımlıdır. Performans Gösterge Hedeflerinin gerçekleşme düzeyi Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları ile takip edilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili tüm süreçlerde paydaş katılımına önem verilmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında çok sayıda Bölüm ve Program Danışma Kurulları toplantısı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca anketler aracılığıyla öğrenci geri bildirimleri alınmış ve anket analizleri yapılmıştır (yapılan tüm anketler ve anket analizleri kanıtları A3.1’de).

2020 yılında tüm bölüm ve programlar akreditasyon hazırlıkları kapsamında ön değerlendirme çalışmalarını tamamlamıştır. Bu çalışmalar ilgili akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri doğrultusunda hazırlanan ön değerlendirme formları esas alınarak yapılmıştır. Ön değerlendirme raporları ilgili Fakülte/Yükseköğretim Kurumları/MYO kurullarınca değerlendirilmiş ve kriterleri sağlayan programlar tespit edilmiştir. Akreditasyon çalışmaları ile ilgili dosyalar kanıtlar bölümüne ekliktir.

Programın ders dağılım dengesi akreditasyon ölçütleri arasında yer almakta olup ve aynı zamanda TYYÇ kapsamında tanımlı yetkinliklerin tamamlanması için önem arz etmektedir.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (Madde 12)’de tanımlıdır. Buna göre ders müfredatında zorunlu, seçmeli, alan-alan dışı dersler bulunmaktadır. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Ayrıca, Stratejik Plan SH1.2 altında tanımlı hedeflerden bir tanesi “TYYÇ kapsamında öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri sağlaması için yeterli sayıda ve gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri sunmak” hedefidir. Tüm hedefler düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Ders ve program yeterlilikleri ilişkisi matrisi tanımlıdır ve [Ders Bilgi Paketinde](#) yer almaktadır.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Bu amaçla farklı yöntemler kullanılmaktadır. Bunlardan bir tanesi Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleridir.

Anket Soru Örnekleri

Soru No	Sorular	Genel Memnuniyet Düzeyi – 2020 Bahar
<b>DERS</b>		
1	Ders, amaç ve içeriğine uygun yürütüldü.	%79
2	Dersin içeriği, ders için tanımlanmış olan öğrenme kazanımlarını karşılayacak şekilde tasarlanmıştır.	%78
3	Ders materyalleri (ör. ders kitabı, ders notları ve elektronik kaynaklar) yeterliydi.	%77
4	Dersten elde ettiğim öğrenme kazanımları bölüm/program öğrenme kazanımları ile uyumluydu.	%77
5	Dersin haftalık saati ve AKTS kredisi ders içeriği ile uyumluydu.	%79
6	Derste verilen ödev, proje, örnek olay vb. çalışmalar başarıma katkı sağlamıştır.	%76
7	Derste verilen bilgi mesleki gelişimim için gerekliydi.	%78

Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır. Öğrenci iş yüküne dayalı ders ve müfredat tasarımı ile ilgili kurallar [Beykent Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) (Madde 12)’de tanımlıdır. Tüm müfredatlar bu

kurallara göre tasarlanmış olup kurumun Web sayfasında AKTS Kataloğu altında yayınlanmaktadır.

Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması paydaşlarla birlikte belirlenmekte ve sistematik olarak izlenmektedir.

Belirlenen kurallar çerçevesinde Diploma Eki hazırlanmaktadır.

Üniversitemizde iş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin *T.C. Beykent Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi* uygulanmaktadır.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli düzenlemeler yapılmış, ilgili Yönetmelikler ve Yönergeler hazırlanmıştır. Bu kapsamda kurumda uygulanan Yönetmelik ve Yönergeler:

Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği,

[Beykent Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesi](#)

Diş Hekimliği Fakültesi Ölçme-Değerlendirme ve Sınav Esasları Yönergesi

Tıp Fakültesi Ölçme-Değerlendirme ve Sınav Esasları Yönergesi

Bağlı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi

Beykent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği

Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

Bağlı değerlendirme Öğrenci Bilgi Sistemi'nde otomatik olarak yapılmaktadır.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Eczane Hizmetleri.pdf](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Terapi ve Rehabilitasyon.pdf](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Tıbbi Hizmetler ve Teknikler.pdf](#)
- [B1.1\\_Akreditasyon\\_Mütercim Tercümanlık \(İng\) Bölümü\\_Ön değerlendirme Raporu.docx](#)
- [B1.1\\_Akreditasyon\\_Ön Değerlendirme Kriterleri\\_FEDEK.docx](#)
- [B1.1\\_Akreditasyon\\_Ön Değerlendirme Kriterleri\\_MÜDEK.docx](#)
- [B1.1\\_Akreditasyon\\_Sosyoloji \(İngilizce\) Bölümü Ön Değer. Raporu.docx](#)
- [B1.1\\_Akreditasyon\\_Sosyoloji \(Türkçe\) Bölümü Ön Değer. Raporu.docx](#)
- [B1.1\\_Akreditasyon\\_Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Ön Değer. Raporu.docx](#)
- [B1.1\\_Akreditasyon\\_İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü Ön Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantıları\\_İİBF.pdf](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_Hukuk Fakültesi.pdf](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_İİBF İktisat Bölümü \(TR-EN\).pdf](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_Mühendislik-Mimarlık\\_Endüstriyel Tasarım \(EN-TR\).doc](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Adalet Programı.pdf](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Dış Protez Teknolojisi.pdf](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Dış Ticaret.pdf](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Sosyal Hizmet ve Danışmanlık.pdf](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik.pdf](#)
- [B1.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Yönetim ve Organizasyon.pdf](#)
- [B1.1\\_Eğitim Öğretim Süreçleri El Kitabı.pdf](#)
- [B1.1\\_Prosedürler\\_Eğitim Öğretim.docx](#)
- [B1.1\\_Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu\\_2019-2020.pdf](#)
- [B1.1\\_Stratejik Plan\\_Eğitim ve Öğretim\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [B1.1\\_Süreç\\_Programların Tasarımı\\_Yürütülmesi\\_İzlenmesi.xlsx](#)

- [B1.1\\_Süreç\\_Eğitim ve Öğretim\\_PUKÖ.docx](#)
- [B1.1\\_Uzaktan Eğitim\\_Alinan Tüm Kararlar ve Uygulamalar.docx](#)
- [B1.1\\_Akreditasyon Çalışmaları.xlsx](#)
- [B1.1\\_Akreditasyon\\_Mühendislik ve Mimarlık Fak. Bölümleri Ön Değerlend Raporu.docx](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B1.2\\_Yönetmelik\\_Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim.pdf](#)
- [B1.2\\_Örnek Ders Müfredatı.pdf](#)
- [B1.2\\_Stratejik Plan\\_Eğitim ve Öğretim\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B1.2\\_Program Bilgi Paketi\\_Ekran Alıntısı.PNG](#)
- [B1.3\\_Anket ve Analiz\\_2019-2020 BAHAR\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [B1.3\\_Anket ve Analiz\\_2020-2021 GÜZ\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [B1.3\\_Ders\\_Program Yeterlilikleri\\_Ekran alıntısı.PNG](#)
- [B1.3\\_Örnek Zorunlu Ders İzlenesi.pdf](#)
- [B1.3\\_Örnek Seçimlik Ders İzlenesi.pdf](#)
- [B1.3\\_TYYÇ\\_Program Kazanımları\\_Ekran Alıntısı.PNG](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B1.4\\_Anket ve Analiz\\_2020-2021 GÜZ\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [B1.4\\_Diploma Eki Örneği.pdf](#)
- [B1.4\\_Örnek Müfredat\\_Psikoloji Programı.pdf](#)
- [B1.4\\_Yönerge\\_önceden-kazanılmış-yeterliliklerin-taninması.pdf](#)

### **Ölçme ve değerlendirme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.5\\_Yönerge\\_bagil-degerlendirme-sistemi-uygulama.pdf](#)
- [B.1.5\\_Yönerge\\_dis-hekimligi-ölçme degerl-sinav-esaslari.pdf](#)
- [B.1.5\\_Yönerge\\_ölçme-faaliyetleri-ve-sinav-uygulama.pdf](#)
- [B.1.5\\_Yönerge\\_TIP-ölçme-degerlendirme-ve-sinav-esaslari.pdf](#)
- [B.1.5\\_Yönetmelik\\_Lisansüstü Eğitim Öğretim.docx](#)
- [B.1.5\\_Yönetmelik\\_Lisansüstü Eğitim Öğretim\\_Çerçeve.docx](#)
- [B1.5\\_Yönetmelik\\_Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim.pdf](#)

## **2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

Üniversitemizde öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmiştir.

Merkezi Yerleştirme dışında öğrenci kabulleri için kriterler ilgili Yönetmelik/Yönergeler kapsamında düzenlenmiştir:

- [Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Kriterleri \(EK-1\)](#)
- [Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)
- [Beykent Üniversitesi Çift Ana Dal, Yan Dal Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Özel Öğrencilik Esasları Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Beykent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)

Özel Yetenek Sınavları ile öğrenci kabul edilen programlar, üniversite Web sitesinden öğrencilere önceden ilan edilen “Özel Yetenek Performans Sınavları Uygulama Esasları”na göre performans sınavı yapmaktadır.

Merkezi yerleştirme ve diğer öğrenci kabul süreçleri ile gelen öğrencilerin, önceki öğrenimlerinde edinmiş oldukları kazanımlarda, “T.C. Beykent Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi” ve “Beykent Üniversitesi Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” uygulanmaktadır .

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma verilmesi ile ilgili uygulanan Yönetmelik ve Yönergeler aşağıdadır:

- [Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)
- [Beykent Üniversitesi Çift Ana Dal, Yan Dal Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)
- [Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.2.1\\_Yönerge\\_diploma-ve-diger-belgelerin-duzenlenmesi.pdf](#)
- [B.2.1\\_Yönerge\\_önceden-kazanilmis-yeterliliklerin-taninmasi.pdf](#)

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

## **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Üniversitemizde Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Süreci hazırlanmıştır.

Beykent Üniversitesi Stratejik Planında öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve

değerlendirme süreci ile ilgili Amaç, Hedef, Faaliyetler, Performans Göstergeleri ve Performans Gösterge Hedefleri tanımlanmıştır. Performans Gösterge Hedefleri düzenli olarak takip edilmekte ve sonuçlara göre gerekli önlemler alınmaktadır.

TYYÇ alan yeterlilikleri dikkate alınarak ders plan yapısında proje, tez, disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalarımız mevcuttur.

- [AKTS Kataloğu](#)

2020 yılında uzaktan eğitim süreçleri ile ilgili eğitimler verilmiştir. Kurumda uzaktan eğitim için ağırlıklı olarak Blackboard öğrenme sistemi kullanılmaktadır.

Bu uygulamalar kurumun geliştirdiği PUSULA Öğretim Yönetim Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi ile entegre

edilmiştir.

- <https://pusula.beykent.edu.tr/giris.html>
- <https://obs.beykent.edu.tr/>

Kurumda Kullanılan Diğer Bilgi Yönetim Sistemleri:

- [Öğretim Yönetim Sistemi - Uzaktan Öğretim \(ALMS\)](#)
- [Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri Eğitim Yönetim Sistemi- KEYPS](#)
- <https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkinda/bilgi-sistemleri>

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli düzenlemeler yapılmış, ilgili Yönetmelikler ve Yönergeler hazırlanmıştır. Bu kapsamda kurumda uygulanan Yönetmelik ve Yönergeler:

Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği,

[Beykent Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesi](#)

Diş Hekimliği Fakültesi Ölçme-Değerlendirme ve Sınav Esasları Yönergesi

Tıp Fakültesi Ölçme-Değerlendirme ve Sınav Esasları Yönergesi

Bağlı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi

Beykent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

Bağlı değerlendirme Öğrenci Bilgi Sistemi'nde otomatik olarak yapılmaktadır.

Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan yöntemler arasında ders değerlendirme anketleri ve öğrencilerin sınav başarılarının analizi yer almaktadır.

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirim araçları olarak anketler, Geri Bildirim Merkezi, Çözüm Merkezi ve Çağrı Merkezi mekanizmaları kullanılmaktadır.

Ayrıca, Öğrenci Konseyi Başkanı, ilgili konularda Senato toplantılarına katılmakta ve görüş bildirmektedir. Aynı şekilde öğrenci temsilcileri birimlerin ilgili toplantılarına katılmaktadır.

Kurumda öğrenci geri bildirimlerini almak üzere düzenli olarak anketler yapılmaktadır. Yapılan anketler analiz edilmekte ve gelişmeye açık yönlerimiz tespit edilerek iyileştirme tedbirleri alınmaktadır.

2020 yılında yapılan anketler:

- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı

Değerlendirme Anketi

- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Öğrenci Kurum Memnuniyet
- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi
- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı ERASMUS Öğrencileri Memnuniyet Anketi
- 2020-2021 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı

Değerlendirme Anketi

- 2020-2021 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi
- Uzaktan Eğitimde Dijital Yeterlilik Öğretim Elemanı Anket Analizi

Anket sonuçlarının değerlendirilmesi için Anket Değerlendirme Modülü oluşturulmuştur. Anket Değerlendirme Modülü üniversitemizde yapılan tüm anketlerin yer aldığı, sonuçlarının analiz edildiği ve raporlandığı bir modüldür.

Üniversitemiz akademik danışmanlık sistemine büyük önem vermektedir. Üniversitemizin tüm öğrencilerine



üniversiteye girişinden itibaren, üniversiteden ilişığı kesilinceye kadar geçen süre içinde kayıt, eğitim-öğretim çalışmaları ve öğrencinin üniversitedeki yaşamı ile ilgili problemlerinde yardımcı olmak üzere ilgili bölüm başkanlığınca atanan tam zamanlı bir öğretim elemanı akademik danışman olarak görevlendirilmektedir.

#### Sunulan Diğer Hizmetler

Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetleri Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülmektedir. Öğrenci Dekanlığı; Kişisel Gelişim ve Kariyer Birimi, Öğrenci Kulüpleri ve Etkinlikleri Destek Birimi, Uluslararası Öğrenci Etkinlikleri Birimi, Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi ve Mezunlar Birimi'nden oluşmaktadır.

Kişisel Gelişim ve Kariyer Birimi; öğrenci ve mezunlarımızın kişisel ve akademik gelişimlerini, üniversiteye adım attıkları ilk andan başlayarak eğitim hayatları süresince ve mezuniyetleri sonrasında da desteklemeyi; onların iş hayatına hazırlanmaları için gereken donanımı sağlamayı hedeflemektedir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi içerisinde 220, Bahar Dönemi içerisinde ise 215 firma olmak üzere toplam 435 firma ile görüşme sağlanmıştır. Kariyer Birimi ve birçok firmanın desteğı ile kariyer adımları, kurumsal yaşama hazırlık ve kişisel gelişim eğitimleri gibi programlar sayesinde, öğrenci ve mezunlarımıza her alanda destek verilmektedir. Ayrıca, 2019-2020 Akademik Yılı içerisinde açılan 103 adet kişisel gelişim ve sektörel eğitim programından 15.882 öğrencimiz faydalanmıştır.

Mezunlar Birimi ile mezunların, kişisel ve akademik gelişimlerine mezuniyetlerinden sonra da destek verilerek kendilerine, iş hayatına hazırlanmaları için gerekli tecrübe ve donanımın sağlanması amaçlanmaktadır. Bu amaçla Mentörlük programları gerçekleştirilerek eğitimler, sertifika programları, CV ve ön mülakat teknikleri, diksiyon eğitimleri, iletişim teknikleri düzenlenmektedir.

#### Uluslararası Öğrenci Etkinlikleri Birimi

Yurt dışı ile bağlantılı öğrencilere has problemler, istek ve öneriler, bu birim aracılığı ile görüşülmekte ve projelendirilmektedir.

Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından geliştirilen projeler ile öğrencilerin sosyal aktifliğine katkıda bulunulurken; onların liderlik, takım çalışması, toplumsal duyarlılık, girişimcilik gibi konularda iş hayatına farkındalığı gelişmiş bireyler olarak başlamalarına da fayda sağlanmaktadır.

Öğrenci kulüpleri; eğitim, teknik gezi, sosyal sorumluluk projeleri ve etkinlikler düzenleyerek öğrencilerimizin organizasyon becerilerini, iletişim düzeylerini ve takım çalışması yetkinliklerini geliştirmekte, böylece öğrenciler de proje yönetiminin her safhasını tecrübe edinerek öğrenmektedirler. Öğrencilerimiz, gerçekleştirilen faaliyetlerle birlikte çevre iletişim ağlarını da geliştirme fırsatına sahip olabilmektedirler.

Beykent Üniversitesi'nde aktif olarak etkinlik düzenleyen çok sayıda nitelikli öğrenci kulübü ve topluluğı bulunmaktadır. 2020 yılında kurumda aktif faaliyet gösteren kulüp sayısı 86'ya yükseltilmiş ve etkinliklerde aktif rol alan öğrenci sayısı da arttırılmıştır.

2020 yılında uzaktan eğitim süreçleri ile ilgili gerekli eğitimler verilmiştir ve gerekli tüm önlemler alınmıştır.

#### Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [B3.1\\_BlackBoard\\_Genel Bilgi.pdf](#)
- [B3.1\\_Blackboard Collaborate Sistemi.png](#)
- [B3.1\\_Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu\\_2019-2020.xlsx](#)
- [B3.1\\_Stratejik Plan Öğrenci Merkezli Öğrenme Hedefleri\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [B3.1\\_Süreç Öğrenci Merkezli Öğrenme.docx](#)

#### Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir



## Kanıtlar

- [B3.2\\_Yönerge\\_bağıl-değerlendirme-sistemi-uygulama.pdf](#)
- [B3.2\\_Yönerge\\_dis-hekimligi-ölçme-değerl-sinav-esaslari.pdf](#)
- [B3.2\\_Yönerge\\_ölçme-faaliyetleri-ve-sinav-uygulama.pdf](#)
- [B3.2\\_Yönerge\\_TIP-ölçme-değerlendirme-ve-sinav-esaslari.pdf](#)
- [B3.2\\_Yönetmelik\\_Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim.pdf](#)
- [B3.2\\_Yönetmelik\\_Lisansüstü Eğitim Öğretim.docx](#)
- [B3.2\\_Yönetmelik\\_Lisansüstü Eğitim Öğretim\\_Çerçeve.docx](#)

## Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

## Kanıtlar

- [B3.3\\_2019-2020 BAHAR\\_Eramus Öğrencileri Memnuniyet Anketi.docx](#)
- [B3.3\\_2019-2020 BAHAR\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [B3.3\\_2019-2020 BAHAR\\_Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi Analiz Raporu.docx](#)
- [B3.3\\_2019-2020 BAHAR\\_Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [B3.3\\_2020-2021 GÜZ\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [B3.3\\_2020-2021 GÜZ\\_Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [B3.3\\_Uzaktan Eğitimde Dijital Yeterlilik Öğretim Elemanı Anket Analizi.pptx](#)

## Akademik danışmanlık

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## 4. Öğretim Elemanları

Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planı'nda öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi, desteklenmesi ve eğitim-öğretim yetkinliklerinin sürekli iyileştirilmesi için hedefler belirlenmiştir.

Kurumda atama ve yükseltme ölçütleri tanımlıdır ve atama ve yükseltme işlemleri

- 2547 Sayılı Kanun
- [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#)
- Beykent Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

kapsamında yapılmaktadır. Üniversitenin kendi kaynakları ile karşılanmayan veya özel lisans isteyen derslerin verilmesi için, diğer üniversitelerden 2547 sayılı Kanunun 40/a maddesi ile veya bir yükseköğretim kurumuna bağlı olmayan kaynaklardan 31. Madde ile öğretim elemanı görevlendirme yapılarak temin edilebilir.

Öğretim elemanlarının derslere atanması süreci tanımlanmıştır. Ders dağılımları öğretim elemanının uzmanlık alanına uygun olacak şekilde yapılmaktadır. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması için kurumda YÖKSİS tabanlı hazırlanan ders-uzmanlık alanı eşleşme tablosu kullanılmaktadır.

Yabancı dilde verilen derslere akademik personel görevlendirilmesinde ilgili yabancı dil yeterliliği koşulunun sağlanması gerekmektedir.

Öğretim elemanları haftalık fiilen yapılan derslerin yanında program danışmanlıkları, stajlar, projeler, bitirme projeleri, tez danışmanlıkları ve öğrenci alımı durdurulan programlarda az sayıda bakiye öğrencilerin ders danışmanlıklarını yürütmektedirler.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek için eğitim programları düzenlenmiştir. Uzaktan eğitim sürecinde öğretim üyelerinin teknoloji kullanımını desteklemek amacıyla gerekli olan eğitimleri verilmiştir. Üniversitemizde aynı zamanda eğitimcilerin eğitim uygulaması devam etmektedir.

Öğretim elemanlarının faaliyetleri ile ilgili olarak tanımlı tüm süreçler sistematik olarak Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu amaçla kurumda performans yönetim sistemi modülleri oluşturulmuştur. Ayrıca, düzenli olarak yapılan anketlerle geri bildirimler alınmaktadır.

Öğretim yetkinliğinin artırılmasına yönelik somut hedeflerimiz bulunmaktadır:

- Bilimsel faaliyetleri desteklemek
- Öğretim elemanlarının yurt dışındaki üniversitelerde eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek
- Yurt dışındaki üniversitelerle yapılacak ikili ve ön anlaşma (MofU) sayısını artırmak
- ERASMUS ve ERASMUS PLUS anlaşma sayılarını ve etkinliğini arttırmak
- Yurt dışındaki üniversitelerle işbirliğini arttırmak

Öğretim yetkinliğinin artırılması için süreçler tanımlıdır:

Eğiticilerin eğitimi uygulaması da bu kapsamda değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik belirlenen hedefler ve bu hedeflerin gerçekleşmesini izlemek için tanımlanan Performans Gösterge Hedefleri, yıllık Stratejik Plan Raporları ile izlenmekte ve gerekli görüldüğü durumlarda iyileştirme yönünde tedbirler alınmaktadır.

Eğitim faaliyetlerine göre teşvik ve ödüllendirme Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi kapsamında yapılmaktadır (Bakınız Madde 13, Madde 14).

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.1\\_Anket\\_2019-2020\\_BAHAR\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [B.4.1\\_Anket\\_2020-2021\\_GÜZ\\_Akademik Personel Memnuniyet Anketi\\_Form.docx](#)
- [B.4.1\\_Anket\\_2020-2021\\_GÜZ\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [B.4.1\\_Ekran Görüntüsü\\_Akademik Personel Performans Ölme Modülü.docx](#)
- [B.4.1\\_Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu\\_2019-2020.xlsx](#)
- [B.4.1\\_Stratejik Plan Öğretim Elemanları Hedefler.xlsx](#)
- [B.4.1\\_Süreç\\_Ders Kord. ve Öğretim Elemanı Atanması.docx](#)
- [B.4.1\\_Yönetmelik\\_Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atama.docx](#)
- [B.4.1\\_Yönerge\\_Öğretim üyeliğine yükseltme ve atama.pdf](#)

### **Öğretim yetkinliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.2\\_Eğitim Öğretim Süreçleri El Kitabı.pdf](#)
- [B.4.2\\_Süreç\\_Eğitim ve Öğretim\\_PUKÖ.docx](#)
- [Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu\\_2019-2020.pdf](#)

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.3\\_Yönerge\\_Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları.pdf](#)

## **5. Öğrenme Kaynakları**

Üniversitemiz eğitim - öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için yeterli kaynaklara sahiptir.

Kütüphane ve Öğrenme Kaynakları

İstenen Bilgi	Değer
Kütüphane Toplam Kapalı Alanı ( $m^2$ )	8.749,60
Sesli Alanlar ( $m^2$ )	160,77
Sessiz Alanlar ( $m^2$ )	6.326,68
Özel Çalışma/Okuma Alanları ( $m^2$ ve adet)	2.010.083 $m^2$ , 26 adet
Grup Çalışma Odaları ( $m^2$ ve adet)	160,77 $m^2$ , 2 adet
Oturma Kapasitesi (Kişi)	2.398
Toplam Yararlanan Üye Sayısı	25.314
Toplam Basılı Kitap Sayısı	124.547
Toplam Elektronik Kitap Sayısı	487.505
Aboneli Olunan Basılı Dergi Sayısı	63
Aboneli Olunan Elektronik Dergi Sayısı	44.495
Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı	49
Haftalık Toplam Hizmet Süresi (Saat)	7/24
Kütüphanede Çalışan Toplam Personel Sayısı	30
Kütüphaneci Unvanlı Personel Sayısı	8

Öğrenci başına düşen kütüphane alanı 2020 eğitim yılında 0,47  $m^2$  olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca basılı kitap sayısı 120.176'dan 124.547'ye, elektronik kitap sayısı ise 408.000'den 487.505'e yükselmiştir. Böylece toplam kitap sayısı %15,88 oranında artırılarak 528.176'dan 612.052'ye yükselmiştir. Abone olunan dergi sayısı 42.720'den 44.558'ye yükselmiştir.

Fiziksel Kaynaklar

Üniversitemiz yerleşkeler toplamında öğrenci başına 18,41  $m^2$  ile standardı sağlamaktadır. Tüm yerleşkelerimizde fiziksel alanların yeterliliğini gösteren tablo aşağıda yer almaktadır:

		2019-2020	
<b>BEYLİKDÜZÜ YERLEŞKESİ</b>	Toplam Kapalı Alan ( $m^2$ ) (1)	109.789,99	Yükseköğretim Kurulu Standardı
	Toplam Nitelikli Açık Alan ( $m^2$ ) (2)	13.660,19	
	Kapalı ve Nitelikli Açık Alan Toplamı ( $m^2$ ) (3=1+2)	123.450,18	
	Tam Zamanlı Öğrenci Sayısı (Kişi) (4)	5.417	
	Toplam Zamanlı Öğrenci Başına Düşen Kampüs Alanı ( $m^2$ ) (5=3/4)	22,79	12 / TZÖB
<b>AYAZAĞA - MASLAK</b>	Toplam Kapalı Alan ( $m^2$ ) (1)	41.360,12	Yükseköğretim Kurulu Standardı
	Toplam Nitelikli Açık Alan ( $m^2$ ) (2)	67.918,50	
	Kapalı ve Nitelikli Açık Alan Toplamı ( $m^2$ ) (3=1+2)	109.278,62	
	Tam Zamanlı Öğrenci Sayısı (Kişi) (4)	7.813	
	Toplam Zamanlı Öğrenci Başına Düşen Kampüs Alanı ( $m^2$ ) (5=3/4)	13,99	12 / TZÖB
<b>HADIMKÖY YERLEŞKESİ</b>	Toplam Kapalı Alan ( $m^2$ ) (1)	88.924,82	Yükseköğretim Kurulu Standardı
	Toplam Nitelikli Açık Alan ( $m^2$ ) (2)	14.946	
	Kapalı ve Nitelikli Açık Alan Toplamı ( $m^2$ ) (3=1+2)	103.870,82	
	Tam Zamanlı Öğrenci Sayısı (Kişi) (4)	4.834	
	Toplam Zamanlı Öğrenci Başına Düşen Kampüs Alanı ( $m^2$ ) (5=3/4)	21,49	12 / TZÖB
<b>TAKSİM/ORTAKÖY</b>	Toplam Kapalı Alan ( $m^2$ ) (1)	8.495,72	Yükseköğretim Kurulu Standardı
	Toplam Nitelikli Açık Alan ( $m^2$ ) (2)	399,16	
	Kapalı ve Nitelikli Açık Alan Toplamı ( $m^2$ ) (3=1+2)	8.894,9	
	Tam Zamanlı Öğrenci Sayısı (Kişi) (4)	705	

Tam Zamanlı Öğrenci Başına Düşen Kampüs Alanı (m <sup>2</sup> ) (5=3/4)	12,62	12 / TZÖB
--	-------	-----------

Üniversitemizin 2020 yılında kullandığı 298 adet Amfi ve Derslik, 171 adet laboratuvar ve atölye için Yükseköğretim Kurulu tarafından belirtilen asgari standartlara uyum sağlamaktadır.

Öğrencilerin Serbest Kullanımı İçin Sunulan Bilgisayar ve Tablet Sayısı

	2018-2019 (a)	2019-2020 (b)	Değişim Oranı (%) (b-a)/ax100
Masaüstü ve Dizüstü Bilgisayar Sayısı ile Tablet Sayısı (1)	2.314	3.100	% 33,97
İnternet Bağlantılı Bilgisayar ve Tablet Sayısı (2)	2.314	3.100	% 33,97
Öğrenci Sayısı (3)	22.492	22.103	- % 1,73
Öğrenci Başına Düşen İnternet Bağlantılı Bilgisayar Sayısı (4=2/3)	0,10	0,14	%40

Tüm öğrenme kaynaklarına erişim 7/24 sağlanmaktadır.

Öğrenme kaynaklarının, kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu düzenli bir şekilde takip edilmekte ve üniversitemizin kalite Web sayfasında [Sayılarla Üniversitemiz](#) başlığı altında yayınlanmaktadır. Öğrencilerin hizmetine sunulan bilgi sistemlerine <https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkında/bilgi-sistemleri> adresinden ulaşılmaktadır.

Sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirimlerini almak için düzenli olarak anketler yapılmamaktadır. Yapılan anketler analiz edilmekte ve gelişmeye açık yönlerimiz tespit edilerek iyileştirme tedbirleri alınmaktadır.

2020 yılında yapılan anketler:

- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı

Değerlendirme Anketi

- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi
- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi
- 2019-2020 Akademik Yılı Bahar Yarıyılı ERASMUS Öğrencileri Memnuniyet Anketi
- 2020-2021 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı

Değerlendirme Anketi

- 2020-2021 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi
- Uzaktan Eğitimde Dijital Yeterlilik Öğretim Elemanı Anket Analizi
- 2020-2021 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi
- 2020-2021 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Ayrıca [Geri Bildirim Merkezi](#), [Çözüm Merkezi](#) ve Çağrı Merkezi (tel: 444 1997) mekanizmaları kullanılmaktadır.

Stratejik Plan'da öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi için Amaç ve Hedefler tanımlıdır.

Amaç

SA8. Beşeri, Teknik, Fiziki ve Mali Altyapıyı Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak

Hedef

SH8.1. Artan Yükseköğrenim İhtiyacını Karşılama Maksadıyla Kapasite Artışı Gerçekleştirmek

Kaynakların yeterliliği düzenli olarak takip edilmekte ve sonuçlar değerlendirilmektedir. Üniversitemizin tüm faaliyetleri ile ilgili yıllık Durum Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır. Raporda tüm faaliyetlerimiz için güçlü ve gelişmeye açık yönlerimiz analiz edilmektedir.

Kurumda öğrenci kulüplerinin faaliyetleri ve sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için her türlü destek verilmektedir.

Üniversitemizde Öğrenci Kulüplerinin oluşumu ve kulüp faaliyetleri *Beykent Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi* ile düzenlenmektedir.

Öğrenci Dekanlığı koordinasyonunda öğrencilerin girişimleriyle kurulan öğrenci kulüpleri; eğitim, teknik gezi, sosyal sorumluluk projeleri ve etkinlikler düzenleyerek öğrencilerimizin organizasyon becerilerini, iletişim düzeylerini ve takım çalışması yetkinliklerini geliştirmekte, böylece öğrenciler de proje yönetiminin her safhasını tecrübe ederek öğrenmektedirler. Öğrencilerimiz, gerçekleştirilen faaliyetlerle birlikte çevre iletişim ağlarını da geliştirme fırsatına sahip olabilmektedirler. Beykent Üniversitesi'nde aktif olarak etkinlik düzenleyen çok sayıda nitelikli öğrenci kulübü ve topluluğu bulunmaktadır. 2019 yılında 61 olan kulüp sayısı, 2020 yılında 86'ya yükseltilmiş ve etkinliklerde aktif rol alan öğrenci sayısı da arttırılmıştır.

Bu kulüp ve topluluklarımızın her birisi, kendi alanlarında önemli projeler üretmekte, başarılarına imza atmakta ve başarılarını da ulusal/uluslararası alanlarda aldıkları ödüllerle ortaya koymaktadır.

- IEEE Kulübü – IEEE Regional Exemplary Student Branch Ödülü
- Dans Kulübü – Türkiye Geneli En İyi Sportif Latin Ödülü
- Dans Kulübü – Türkiye Geneli En İyi 3. Show Ödülü
- Tiyatro Kulübü – Gençlik ve Spor Bakanlığı Tiyatro Yarışması 2. lik Ödülü

2020 yılında **86 öğrenci kulübümüze toplamda 15.793 öğrencimiz üyedir.** 2020 yılında gerçekleştirilen 691 etkinliğe hem Beykent Üniversitesi'nin hem de diğer üniversitelerin öğrencileri katılım sağlamıştır. Son dört yılda gerçekleştirilen etkinlik sayılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir:

<b>Etkinlik Türü</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Kültürel	254	283	357	691
Sportif	86	103	93	772
<b>Toplam</b>	<b>340</b>	<b>386</b>	<b>450</b>	<b>1.463</b>

2020 yılında gerçekleştirilen tüm etkinliklerin listesi B.5.2 kanıt dosyasına eklidir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının başlıca görevleri öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif çalışmalara katılımlarını sağlamak, üniversite içi ve üniversiteler arası sportif etkinlikler düzenlemek, düzenlenen sportif ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılımını sağlamaktır.

Üniversitenin Katıldığı Ulusal Müsabakalar

<b>Müsabaka Adı</b>	<b>Müsabaka Yeri</b>
Bilek Güreşi	Antalya
Badminton	Antalya
Kar Voleybolu	Erzurum
Kayak Alp Disiplini	Erzurum
Karate	Antalya
Masa Tenisi	Antalya
Snowboard	Erzurum
Salon Futbolu	İstanbul
Tenis	Antalya

Üniversitenin Katıldığı Uluslararası Müsabakalar

İlgili Uluslararası Şampiyona, yaşanan Covid – 19 pandemisi sebebiyle bu yıl gerçekleşmemiş olup bir sonraki yıla ertelenmiştir.

**Voleybol;** İlgili Uluslararası Şampiyona, yaşanan Covid – 19 pandemisi sebebiyle bu yıl gerçekleşmemiş olup bir sonraki yıl (2021) Sırbistan’da yapılacaktır.

**Basketbol;** İlgili Uluslararası Şampiyona, yaşanan Covid – 19 pandemisi sebebiyle bu yıl gerçekleşmemiş olup bir sonraki yıl (2021) Sırbistan’da yapılacaktır.

### Üniversitenin Katıldığı Ulusal ve Uluslararası Müsabakalar

Ulusal Müsabaka Sayısı	Uluslararası Müsabaka Sayısı
9	2

### Üniversite Tarafından Düzenlenen Turnuva Sayısı – Turnuvaya Katılan Öğrenci Sayısı

BRANŞ	ÖĞRENCİ SAYISI
Futbol	402
Basketbol	82
Badminton	44
Voleybol	95
Satranç	30
Masa Tenisi	53
Bowling	52
E – Spor	753
Toplam	1.514

### Spor Alanlarının Yerleşkelere Göre Dağılımı

Yerleşke Adı	Spor Alanları
<b>ÜNİVERSİTE TOPLAMI</b>	<b>7.002,99</b>
Beylikdüzü Yerleşkesi	5.419
Hadımköy Yerleşkesi	512,59
Ayazağa-Maslak Yerleşkesi	1.071,4

Öğrenci Kulüp etkinliklerinin faaliyetleri Öğrenci Dekanlığı ve Strateji Geliştirme ve Planlama Daire Başkanlığı tarafından düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Öğrenci topluluklarının yıl içerisindeki faaliyetleri ayrıntılı olarak Faaliyet Raporlarında yer almaktadır.

#### Kurumda Sunulan Diğer Hizmetler

- Yemek Hizmeti

Pandemi dolayısıyla kurumda yemek kartı uygulamaları başlatılmıştır.

Kantin, kafeterya ve yemekhane alanlarına ilişkin büyüklükler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirtilen asgari standartlara uygundur.

- Konaklama Hizmeti

Beykent Üniversitesi öğrencilerine sunulan imkânlar arasında konaklama hizmeti de yer almaktadır. Bu kapsamda üniversitenin 242 kişilik kapasitesi olan bir öğrenci yurdu bulunmaktadır. Odalarda öğrencilerin kullanabilecekleri buzdolabı, klima, televizyon, telefon ve banyo ile 24 saatlik internet bağlantısı mevcuttur.

- Sağlık Hizmeti

Beykent Üniversitesi’nde sağlık hizmetleri; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak bir iş yeri hekimi, dört hemşire, bir hemşir tarafından yürütülmektedir.

- Ücretsiz Ulaşım Hizmeti

Pandemi süreci öncesinde öğrencilerimize ücretsiz ulaşım desteği sağlamak amacıyla 4 ayrı noktadan servis hizmeti verilmiştir.

İTÜ-Ayazağa Metro İstasyonu-Ayazağa-Maslak Yerleşkesi

Beylikdüzü Yerleşkesi, Beylikdüzü Metrobüs Son Durağı- Hadımköy Yerleşkesi

Ayazağa Öğrenci Konukevi – Taksim Yerleşkesi

Ayazağa-Maslak Yerleşkesi- Ayazağa Öğrenci Konukevi hatlarında verilmektedir.

Öğrenci servis hizmetinden günlük ortalama 4733 öğrenci istifade etmektedir.

Tekrar örgün eğitime geçilmesi halinde bu hizmetlerin sağlanmasına devam edilecektir.

- Engelsiz Öğrenci Hizmeti

Beykent Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerimizin, eğitim-öğretim hayatlarını uygun şartlarda sürdürebilmeleri ve üniversite olanaklarına etkin bir şekilde erişebilmeleri için gereken destek hizmetlerinin sağlanması amaçlanmaktadır. Bu amaçla Engelli Öğrenci Birimi, engelli öğrencilerimizin akademik, sosyal, kişisel ve mesleki hedeflerini belirlemeleri ve gerçekleştirmeleri için destekleyici bir üniversite ortamı oluşturmak gayretiyle çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kapsamda engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını tespit edebilmek adına sürekli iletişim halinde olunmaktadır.

Kütüphanelerimiz, engelli öğrencilerimizin erişimini ve kütüphanede yer alan kaynakların kullanımını mümkün kılacak araç ve donanımlara sahiptir.

Ayazağa-Maslak kütüphanemizde erişim için engelli asansörü kurulmuştur. Bunun yanı sıra Ayazağa-Maslak, Beylikdüzü ve Hadımköy kütüphanelerinde yalnızca görme engelli öğrencilerin kullanımına açık bilgisayarlar ve bu bilgisayarlarda görme engellilerin kullanımına özel yazılım ve ekipmanlar mevcuttur.

Engelli öğrencilerin engel türlerine göre somut kolaylıklar sağlanmaktadır.

Engelli Öğrenci Birimi; Ocak 2019 tarihinde yeniden oluşturulmuştur. Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'nin 11. ve 12. Maddeleri doğrultusunda [Beykent Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#) hazırlanmıştır. Her sene üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi'nin yıllık faaliyet raporu hazırlanmaktadır

Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi'nde engelli öğrencilerimizin dönem içi ve dönem sonu sınavlarında, ihtiyaçlarını tespit etmeye yönelik sorular bulunmaktadır.

- Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri

Beykent Üniversitesi'nin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde kurulan Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Biriminde 3 adet psikolog görev yapmaktadır. Bu birim, ortaya çıkabilecek olan problemlere yönelik "önleyici" çalışmalar yürütmekte; yaşanabilecek sorunlara karşı daha hazırlıklı olmaya çalışmaktadır. Covid-19 salgını sebebiyle online eğitime geçildiğinden danışanlarımıza verilen psikolojik danışmanlık desteği, online ortamda sürdürülmektedir.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetinin Amacı;

Öğrencilerin;

- Bireysel farklılıklarını dikkate alarak kendilerini gerçekleştirmelerine destek vermek.
- Bireysel özelliklerini değerlendirip farkındalık düzeylerini arttırmak: "Ben kimim?" sorusuna doğru ve uygun yanıtlar verebilmeleri için özsaygı oluşumunu desteklemek.
- İnsanlarla sağlıklı ilişkiler kurabilmeleri için gerekli iletişim becerilerini kazanmalarına, yaşama dair olumlu tutum ve tavırlar içinde olmalarına yardımcı olmak.
- Amaç belirleme, sorun çözme, karar verme, tercih yapma, sorumluluk alma gibi yaşam becerilerinde yeterlilik kazanmalarına yardımcı olmak.

- Etkili öğrenme ve çalışma becerileri ile motivasyonlarının arttırılmasını sağlamak.
- Stres, sınav kaygısı, zaman yönetimi konularında stratejiler geliştirmelerine yardımcı olmak.
- Bilimsel anlayışa, yaratıcılığa, hoşgörüyü sahip, Atatürk ilkeleri ve insan haklarına saygılı, kendisi ve çevresi ile barışık bireylerin yetişmesine yardımcı olmak.
- Öğrencilere Akademik ve Sosyal Danışmanlık Desteği

Üniversitemizde, kayıt yaptıran her öğrenciye öğretim elemanlarından bir danışman atanır. Lisans programlarında birinci yıl, dördüncü yıl ve artı yıllar öğrencilerinin danışmanı program başkanıdır. Ara sınıf öğrencileri için bölümün kadrolu öğretim üyeleri, öğrenci sayıları da dikkate alınarak bölüm başkanı tarafından danışman olarak atanır. Ön lisans programlarında birinci yıl, ikinci yıl ve artı yıllar öğrencilerinin danışmanı program başkanıdır. Öğrenci danışmanı, öğrencileri akademik, sosyal ve mesleki oryantasyon ile kariyer planlaması konularında yönlendirir.

Ayrıca öğrenci kulüplerinin sosyal kulüp danışmanları bulunmaktadır. Öğrenciler kulüp faaliyetlerinde danışmanlık yapacak öğretim üyesini kendileri belirlemektedir. Danışman öğretim üyesi kulüplerin faaliyetlerinde yol gösterici ve destekleyici bir rol üstlenmektedir.

- Kariyer Planlama Desteği

Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülen ve Öğrenci Kulüplerinin de katılımları ile her yıl “Kariyer Günleri” düzenlenmektedir. Kariyer günlerinde; lider ve köklü kuruluşların üst düzey yöneticileri, Beykent Üniversitesi’nin akademik kadrosu ve diğer kurum ve kuruluşlardan kendi alanlarında deneyim sahibi olan kişileri, öğrencilerimize iş yaşamı hakkında bilgiler vererek onların kariyer planlamalarına yardımcı olmaktadır. Bu etkinliklerle öğrencilerin; eğitim hayatları sonrası iş ve staj süreçleri hakkında bilgi sahibi olmaları, sektör ve şirket tanıtımlarına katılarak mevcut piyasa durumunu öğrenmeleri ve uzman yöneticilerden görüşler alarak onlarla bilgi alışverişinde bulunmaları sağlanmaktadır.

- Kariyer Danışmanlığı

CV hazırlama ve mülakat süreçleri ile ilgili eğitimler verilmektedir. Aynı zamanda farklı sektörlerden firmalar CV hazırlama ve mülakat süreçlerini anlatan uygulamalı eğitimler vermişlerdir.

Ayrıca Öğrenci Dekanlığı tarafından teknik gezi, firma ziyaretleri ve benzeri çok sayıda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

## Öğrenme ortamı ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [B.5.1 Alan Bilgisi.xlsx](#)
- [B.5.1 Anket Formu\\_2020-2021 GÜZ\\_Akademik Personel Memnuniyeti.docx](#)
- [B.5.1 Anket Formu\\_2020-2021 GÜZ İdari Personel Memnuniyeti.docx](#)
- [B.5.1 Anket\\_2019-2020 BAHAR\\_Eramus Öğrencileri Memnuniyeti.docx](#)
- [B.5.1 Anket\\_2019-2020 BAHAR\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [B.5.1 Anket\\_2019-2020 BAHAR\\_Öğrenci Kurum Memnuniyeti.docx](#)
- [B.5.1 Anket\\_2019-2020 BAHAR\\_Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme.docx](#)
- [B.5.1 Anket\\_2020-2021 GÜZ\\_Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme.docx](#)
- [B.5.1 Anket\\_2020-2021 GÜZ\\_Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme.docx](#)
- [B.5.1 Anket\\_A.1.2\\_Uzaktan Eğitimde Dijital Yeterlilik Öğretim Elemanı Anket Analizi.pptx](#)
- [B.5.1 Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporu\\_Ekran Alıntısı.PNG](#)
- [B.5.1 Laboratuvar ve Atolyeler.xlsx](#)
- [B.5.1 Stratejik Plan\\_ALT YAPI\\_HEDEFLER\\_2019-2020.xlsx](#)

## Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar



- [B.5.2\\_Kulüp Etkinliklerinin Listesi.docx](#)
- [B.5.2\\_Hedefler\\_Stratejik Plan\\_Sosyal Sportif Kültürel Faaliyetler.xlsx](#)
- [B.5.2\\_Yönerge\\_ogrenci-kulupleri.docx](#)

### Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.5.3\\_Anket\\_2019-2020 BAHAR\\_Öğrenci Öğrenme Kaynakları Memnuniyeti.docx](#)
- [B.5.3\\_Stratejik Plan\\_ALT YAPI HEDEFLER\\_2019-2020.xlsx](#)

### Engelsiz üniversite

**Olgunluk Düzeyi:** Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.5.3\\_Anket\\_2019-2020 BAHAR\\_Engelli Öğrenci\\_Memnuniyeti.docx](#)

### Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.5.5\\_Anket\\_2019-2020 BAHAR\\_Öğrenci Kurum Memnuniyeti.docx](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesi üniversitemizin ana hedefleri arasında yer almaktadır. Strateji Plan'ında bu konularda Amaç, Hedef ve hedeflerin gerçekleşmesi için gerekli olan faaliyetler tanımlıdır. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçler tanımlıdır. Yapılan çalışmalar düzenli olarak Faaliyet Raporları ve Stratejik Plan Performans Göstergeleri Raporları ile izlenmektedir (kanıtlar eklidir).

2020 Yılında Yapılan Çalışmalar:

- Dış paydaşların katılımı ile oluşturulan Bölüm/Program Danışma Kurul toplantıları yapılmıştır.
- 2020 yılında tüm programların ders planlarında ve yapısında önemli değişiklikler yapılmıştır.
- Tüm bölüm ve programlar akreditasyon hazırlıkları kapsamında ön değerlendirme çalışmalarını tamamlamıştır. Bu kapsamda programlar güncellenmiştir. Bu çalışmalar ilgili akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri doğrultusunda hazırlanan ön değerlendirme formları esas alınarak yapılmıştır. Ön değerlendirme raporları ilgili Fakülte/Yüksekokul/MYO kurullarınca değerlendirilmiş ve kriterleri sağlayan programlar tespit edilmiştir. Akreditasyon çalışmaları ile ilgili dosyalar kanıtlar bölümüne eklidir.
- [Yıllık Faaliyet Raporları](#) kapsamında programların özdeğerlendirme raporları hazırlanmaktadır. Raporlarda programların tüm faaliyetlerine yer verilmektedir.
- Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı ve ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu amaçla farklı yöntemler kullanılmaktadır. Bunlardan bir tanesi Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri'dir. Ankette yer alan bazı sorular şu şekildedir:

Ders, amaç ve içeriğine uygun yürütüldü.

Dersin içeriği, ders için tanımlanmış olan öğrenme kazanımlarını karşılayacak şekilde tasarlanmıştır.

Dersten elde ettiğim öğrenme kazanımları bölüm/program

öğrenme kazanımları ile uyumluydu.

Dersin haftalık saati ve AKTS kredisi ders içeriği ile uyumluydu.

Derste verilen bilgi mesleki gelişimim için gerekiydi.

Üniversitemizin en önemli paydaşları arasında mezunlarımız yer almaktadır. Mezunlarla ilişkiler Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda etkinlikler düzenlenmekte ve anketler yapılmaktadır. Geri bildirim araçları mezunlar tarafından da kullanılmaktadır. Üniversitemizde [Mezunlar Derneği](#) ve Öğrenci Dekanlığı altında [Mezunlar Birimi](#) bulunmaktadır.

Mezunların, kişisel ve akademik gelişimlerine mezuniyetlerinden sonra da destek verilerek kendilerine, iş hayatına hazırlanmaları için gerekli tecrübe ve donanımın sağlanması amaçlanmaktadır. Bu amaçla Mentörlük programları gerçekleştirilerek eğitimler, sertifika programları, CV ve ön mülakat teknikleri, diksiyon eğitimleri, iletişim teknikleri düzenlenmektedir.

### [Beykent Üniversitesi Mezun Ağı](#)

Mezunların buldukları yerlerden mezuniyet bilgilerini güncelleyebilmeleri, buradan kendilerine sunulan özel fırsatları görebilmeleri, iş ilanlarına ulaşabilmeleri ve mezun olan arkadaşlarına ulaşabilmeleri için Mezun Veri Tabanı programı yazılmış olup bu bağlamda “mezunagi.beykent.edu.tr” adresi kurulmuştur. Sisteme 61.256 öğrenci eklenmiş olup bilgileri doğrulanan öğrencilerin eklenme işlemi sürdürülmektedir. Sisteme ulaşmak isteyen mezunlar, Beykent Üniversitesi Mensupları ve Mezunları Derneği sayfasından ve Beykent Üniversitesi Mezunlarla İlişkiler Ofisi internet sayfasından ilgili linki tıklayarak bilgilerini güncelleyebilirken yeni bir kayıt da oluşturabilmektedirler.

Mezunlar, buradan Beykent Üniversitesi’nde düzenlenen etkinliklere, eğitim programlarına ve Yüksek Lisans/Doktora başvurularına dair haberleri de görebilmektedirler. Etkileşime geçilen 32.284 mezunun; 61.256 mezun öğrenci verisi içerisinde doğrulanması ve öğrenci bilgilerinin güncellenmesi %80 oranında tamamlanmıştır. Veri güncellemeleri, sosyal medya hesaplarından da gerçekleştirilmektedir. “Beykent Üniversitesi Mezunlar LinkedIn” hesabında yer alan 13.159 kaydı; 61.256 mezun datası içerisinde aratılıp ilgili veriler hakkındaki güncellemelerin %83’ü manuel olarak yapılmıştır.

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Tıbbi Hizmetler ve Teknikler.pdf](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Eczane Hizmetleri.pdf](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Terapi ve Rehabilitasyon.pdf](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Adalet Programı.pdf](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Dış Protez Teknolojisi.pdf](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Dış Ticaret.pdf](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Sosyal Hizmet ve Danışmanlık.pdf](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik.pdf](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_MYO\\_Yönetim ve Organizasyon.pdf](#)
- [B.6.1\\_Hedefler\\_Str.Plan\\_Progr İzlenmesi Güncellenmesi.xlsx](#)
- [B.6.1\\_Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu\\_2019-2020.docx](#)
- [B.6.1\\_Stratejik Plan Eğitim ve Öğretim Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [B.6.1\\_Süreç\\_Prog. İzlenmesi Güncellenmesi.pdf](#)
- [B.6.1\\_Akreditasyon Çalışmaları.xlsx](#)
- [B.6.1\\_Akreditasyon\\_Mühendislik ve Mimarlık Fak. Bölümleri Ön Değerlend Raporu.docx](#)
- [B.6.1\\_Akreditasyon\\_Mütercim Tercümanlık \(İng\) Bölümü Ön değerlendirme Raporu.docx](#)
- [B.6.1\\_Akreditasyon\\_Ön Değerlendirme Kriterleri\\_FEDEK.docx](#)
- [B.6.1\\_Akreditasyon\\_Ön Değerlendirme Kriterleri\\_MÜDEK.docx](#)
- [B.6.1\\_Akreditasyon\\_Sosyoloji \(İngilizce\) Bölümü Ön Değer. Raporu.docx](#)
- [B.6.1\\_Akreditasyon\\_Sosyoloji \(Türkçe\) Bölümü Ön Değer. Raporu.docx](#)
- [B.6.1\\_Akreditasyon\\_Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Ön Değer. Raporu.docx](#)
- [B.6.1\\_Akreditasyon\\_İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü Ön Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [B.6.1\\_Anket\\_2019-2020\\_BAHAR\\_Program Kazanımlarına Ulaşma.docx](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantıları\\_İİBF.pdf](#)

- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_Hukuk Fakültesi.pdf](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_İİBF İktisat Bölümü \(TR-EN\).pdf](#)
- [B.6.1\\_Danışma Kurulu Toplantısı\\_Mühendislik-Mimarlık\\_Endüstriyel Tasarım \(EN-TR\).doc](#)

## **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [B.6.2\\_Anket Formu\\_Mezun Memnuniyeti.docx](#)

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Stratejisi**

Kurumun araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ve öncelikli araştırma alanları tanımlıdır. Beykent Üniversitesi'nin temel [kalite politikası](#);

### **Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı**

- Kurumda araştırma-geliştirme faaliyetlerini ulusal öncelikler doğrultusunda geliştirmek,
- Üniversitenin bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek,
- Akademik personelin araştırma-geliştirme beceri ve yetkinlik düzeyini arttırmak,
- Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak,

Stratejik Amaç ve Hedefler;

### **Stratejik Amaç-4**

S.A4. Bilimsel Araştırmaların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak

### **Stratejik Hedefler**

SH4.1. Nitelikli Araştırmacı Sayısını Arttırmak

SH4.2. Araştırma Altyapısını Güçlendirmek

SH4.3. Bilimsel Araştırmaları ve Sanatsal Etkinlikleri Daha Fazla Teşvik Etmek ve Desteklemek

SH4.4. Nitelikli Yayın Sayısını ve Etki Değerini Arttırmak

SH4.5. Bap Projelerini Desteklemek

SH4.6. Bap Dışı (Horizon 2020, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, Santez vb.) Projeleri Desteklemek, Sayısını ve Destek Miktarını Arttırmak

SH4.7. Disiplinlerarası Araştırmaları Desteklemek

SH4.8. Etik Değerleri Benimsemek

SH4.9. Topluma Katkı Sağlayan Araştırmaları Desteklemek

SH4.10. Uluslararası Araştırmalara Katkısını Arttırmak

SH4.11. Bilimsel Araştırma Faaliyetlerini Periyodik Olarak İzlemek ve Etkinliğini Sürdürülebilir Kılmak

### **Stratejik Amaç-5**

SA5. Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği ve Niteliğini Arttırmak

## Stratejik Hedefler

SH5.1. Uygulama ve Araştırma Merkezi Sayısını ve Etkinliğini Arttırmak

SH5.2. Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Araştırma, Uygulama ve Eğitim Faaliyetlerini Desteklemek

Araştırma stratejilerinin uygulanması için farklı yöntemler uygulanmaktadır.

*Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Destekleme Yönergesi* kapsamında belirlenen ölçütlere göre bu bağlamdaki temel amaç, kurumda görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda ortaya koydukları bilimsel eserlerini (bilimsel makaleler/patentler/faydalı model veya tasarımlar/uluslararası saygın yayın evleri tarafından yayımlanmış kitaplar) değerlendirerek ödüllendirmek ve bilimsel/sanatsal etkinliklere katılıma destek vermektir. Araştırma performansını iyileştirmek amacı ile 2020 yılında *Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi'nde* önemli ölçüde değişiklik yapılmış ve teşvik kapsamı genişletilmiştir.

Bilimsel araştırma projeleri de desteklenmektedir. Destek kapsamı ve araştırma projeleri ile ilgili tüm süreçler *Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'nde* tanımlıdır.

Beykent Üniversitesi'nde görevli akademik personelin performanslarını nesnel esaslara göre belirlemek suretiyle eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve akademik/idari hizmetlerin verimliliğini arttırmak, üniversitenin kurumsal anlamda, ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmek amacıyla *Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi* kabul edilmiştir.

Üniversitemizde araştırma faaliyetleri tüm Akademik Birimler, [Teknoloji Transfer Ofisi](#) ve [Uygulama ve Araştırma Merkezleri](#) tarafından yürütülmektedir. Bilimsel araştırma projelerinin yürütülmesi için [BAP Komisyonu](#), yayın teşvik ve bilimsel etkinliklere katılım süreçlerinin yürütülmesi için BEDEK komisyonu oluşturulmuştur.

Üniversitemizin Stratejik Plan'ında tanımlanan Araştırma ve Geliştirme Hedefleri yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma planı hedefleri dikkate alınarak hazırlanmıştır ([Stratejik Plan](#) sayfa 18, 21, 52). Bu kapsamda tanımlı Amaç ve Hedeflerimiz:

SH4.9-Topluma Katkı Sağlayan Araştırmaları Desteklemek

S.A5- Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği ve Niteliğini Arttırmak

SH5.2- Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Araştırma, Uygulama ve Eğitim Faaliyetlerini Desteklemek

SH5.5- Topluma Hizmet Faaliyetlerinde UYGAR Merkezlerinin Katkılarını Arttırmak

Bu kapsamda çok sayıda faaliyet yapılmıştır (Kanıt C.1.3 )

Kurumda tüm araştırma faaliyetleri ile ilgili güncel bilgileri iç ve dış paydaşlarla paylaşmak için [Araştırma/TTO sayfası](#) oluşturulmuştur. Araştırma faaliyetlerinin izlenmesi ve analiz edilmesi için [SKYSIS](#) (Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi) ve alt modülleri kullanılmaktadır.

Araştırma hedefleri düzenli olarak Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ve Faaliyet Raporları ile izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Anahtar performans göstergeleri ise kalite Web sayfamızda [Sayılarla Üniversitemiz](#) başlığı altında yayınlanmaktadır.

### Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [C.1.1\\_2019-2020 Akademik Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.1.1\\_akademik-personel-performans-olcme-degerlendirme-usul-ve-esaslari-yonergesi.pdf](#)
- [C.1.1\\_Beykent-universitesi-bilimsel-arastirma-projeleri-uygulama-yonergesi.pdf](#)
- [C.1.1\\_beykent-universitesi-bilimsel-ve-sanatsal-etkinliklerini-destekleme-yonergesi-bedek.pdf](#)
- [C.1.1\\_Stratejik Plan\\_AR-GE\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)

- [C.1.1\\_Stratejik Plan\\_Araştırma ve Geliştirme\\_HEDFELERİ.xlsx](#)

### Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.1.2\\_Ekran\\_Görüntüsü\\_ARGE Yönetim Organizasyon Şeması.docx](#)

### Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.1.3\\_Stratejik Plan\\_Toplumsal Katkı\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

Beykent Üniversitesi yeterli araştırma kaynaklarına sahiptir. Son dört yıla ait temel veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

<b>KURUMSAL BİLGİLER</b>					
<b>EĞİTİM ÖĞRETİM ve ARGE HARCAMALARI</b>		<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>
Kütüphane Harcamaları (Toplam)		606.493,20	2.887.076,15	3.804.946,12	3.730.578,30
Kurumun İç Kaynakları ile Gerçekleşen Bilimsel İçerikli Yayınlar İçin Harcanan Tutar (Ders kitabı, ders notu, text book hariç)		320.412,61	1.429.382,26	1.555.494,88	586.607,97
Öz Kaynaklı Bilimsel Araştırma Proje (BAP) Harcamaları		0,00	598.423,95	2.567.881,27	4.685.661,55
Araştırmacı Hareketlilik Destekleri (Yurt dışı/içi konferans destekleri dahil)		110.123,90	121.141,75	533.116,48	738.382,79
Özkaynaklı ARGE Harcamaları		1.076.172,20	2.740.350,16	5.682.594,86	8.086.475,42
Toplam ARGE Harcamaları		1.193.531,38	2.866.701,87	5.885.415,51	8.900.929,24
<b>ALTYAPI</b>		<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>
<b>Laboratuvar ve Stüdyo</b>	Adet	96	151	171	171
	Alan (m <sup>2</sup> )	8.848,6	15.659,79	16.411,07	16.527,22
	Kapasite	3.166	4.850	4.375	3.645
Araştırma Laboratuvarı Alanı (m <sup>2</sup> )		397,95	1.277,4	3.135,08	3.411,10
Kütüphane Alanı (m <sup>2</sup> )		2.495,23	7.542,87	8.704,03	8.749,60
<b>KÜTÜPHANE KAYNAKLARI</b>		<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>
<b>Toplam Basılı ve Elektronik Kitap Sayısı</b>		<b>424.335</b>	<b>462.746</b>	<b>528.176</b>	<b>612.052</b>
Basılı Kitap		67.414	103.549	120.176	124.547
E-Kitap		356.921	359.197	408.000	487.505
Basılı Dergi Aboneliği		51	28	54	63
E-Dergi		26.000	35.000	42.666	44.495
Veritabanı		26	33	42	49
<b>ÜNİVERSİTE YAYIN BİLGİLERİ</b>		<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<i>(veriler 10.02.2021 tarihinde)</i>					

KURUMSAL BİLGİLER				
Web of Science Yayın Sayısı	115	222	244	236
Scopus Yayın Sayısı	109	199	171	175
Atıf Sayısı (Web Of Science)	577	1.546	2.712	2.781
H-Index Değeri (Web Of Science)	30	34	35	39

Kurumda her türlü araştırma faaliyetleri desteklenmektedir. Bu kapsamda:

- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda ortaya koydukları bilimsel eserler (bilimsel makaleler/patentler/faydalı model veya tasarımlar/ uluslararası saygın yayın evleri tarafından yayımlanmış kitaplar) değerlendirilerek ödüllendirilmekte ve ayrıca bilimsel/sanatsal etkinliklere katılımlar da desteklenmektedir.
- Bilimsel araştırma projelerine destek verilmektedir.
- Araştırma altyapısı (laboratuvar imkanları, kütüphane kaynaklar, veri tabanlar vb. destekler) düzenli olarak güçlendirilmektedir.
- Dış destekli projelere katılım teşvik edilmekte ve talep edildiği takdirde kurum desteği sağlanmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projelerini (BAP) desteklemek için üniversitemizde “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak “Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” hazırlanmıştır. Bu yönerge uyarınca başvuru projeler için ön inceleme yapılmakta ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından kabul edilen ve Rektörün onayladığı projeler için ödenek ayrılması Mütevelli Heyet kararı ile gerçekleştirilmektedir.

Son iki yılda iç kaynaklı projeler için ayrılan bütçe miktarı ve desteklenen proje sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

	2018	2019	2020
Bütçe Miktarı (TL)	1.044111	5.530.206	9.604.494

#### BAP Proje Sayıları

Proje Türü	2018	2019	2020
İç Kaynaklı Araştırma Projeleri (BAP)6		21	24

İç kaynaklı projelerin listesi ve akademik birimlere göre dağılımı ekli ( C.2.2\_BAP Projeleri) dosyada yer almaktadır. Kurumda yapılan araştırmalar için önemli miktarda dış kaynak da sağlanmıştır. Bu kapsamda toplam proje bütçesi 39.248.296 TL olup bunun 29.643.902 TL’lik kısmı dış kaynaklarla sağlanmıştır.

Proje Türü	Sayı	Bütçesi
BAP	24	9.604.494
BAP Dışı Projeler	48	29.643.802
Genel Toplam	72	39.248.296

Destek Türü	Sayı	Bütçesi
TÜBİTAK	10	22.698.884
Uluslararası	9	4.019.252
Ulusal	53	12.530.160
Genel Toplam	72	39.248.296

İç ve dış kaynaklı proje bütçesinin fakültelere göre dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Fakülte/Yüksekokul	Proje Sayısı	Proje Bütçesi
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	18	26.520.898,40
Tıp Fakültesi	15	1.639.143,56
Diş Hekimliği Fakültesi	8	902.544
Meslek Yüksekokulu	8	709.228,00
Güzel Sanatlar Fakültesi	7	816.975,15
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	5	519.997,50
Fen-Edebiyat Fakültesi	4	7.760.619
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	4	188.840,76

Hukuk Fakültesi	2	160.050
İletişim Fakültesi	1	30.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>72</b>	<b>39.248.296</b>

Proje bütçesinin yıllara göre değişimi ise şu şekildedir:

	2018	2019	2020
Araştırma Projesi Sayısı	14	69	72
Üniversite (İç Kaynaklı) Araştırma Proje Bütçesi	1.044.111 TL	5.5302.06 TL	9.604.494
Dış Kaynaklı Proje Bütçesi	9.564.92 TL	52.626.280,22 TL	29.643.802
Katılımcı Olunan Toplam AR-GE Portföyü (iç ve dış tüm projeler)	2.000.603 TL	58.156.486,22 TL	39.248.296

Kurumda yürütülen araştırma projelerinde doktora öğrencileri ve Araştırma Görevlileri de yer almaktadır. Ayrıca, Beykent Üniversitesi kendi öğretim üyelerini yetiştirme yaklaşımını benimsemiş olup yıllardan beri araştırma görevlilerinin Beykent Üniversitesi'nde ve İstanbul'daki çeşitli üniversitelerde yüksek lisans ve doktora çalışmalarına katılmasını teşvik etmekte, ders ve diğer çalışmalara katılması için de gerekli izinleri vermektedir. Doktoralarını tamamlayan ve öğretim üyeliğine yükseltilme kriterlerini sağlayan elemanların yükseltilerek atanabilmesi için çeşitli seviyede kadro ilanları verilmektedir. Üniversitemizde toplam 5 doktora ve 2 sanatta yeterlilik programı bulunmaktadır. Bu programlarda son üç yıla ait öğrenci ve mezun sayıları aşağıdaki gibidir:

Yıl	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
2020	146	26
2019	185	39
2018	269	11
2017	181	14

#### Araştırma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.2.1\\_Stratejik Plan\\_Araştırma ve Geliştirme\\_HEDFELER\\_2019-2020.xlsx](#)
- [C.2.1\\_Stratejik Plan\\_Araştırma ve Geliştirme\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)

#### Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.2.2\\_BAP Projeleri.xlsx](#)
- [C.2.2\\_Beykent-universitesi-bilimsel-arastirma-projeleri-uygulama-yonergesi.pdf](#)

#### Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.2.3\\_İç ve Dış Kaynaklı Tüm Projeler.xlsx](#)

#### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.



## Kanıtlar

- [C.2.4\\_Doktora Öğrencileri.xlsx](#)

### 3. Araştırma Yetkinliği

Stratejik Plan'da öğretim elemanlarının araştırma yetkiliğinin geliştirilmesine yönelik hedefler ve bu hedeflerin gerçekleşmesi için yapılması gereken faaliyetler tanımlıdır (kanıt C.3.1'e eklidir). Bu kapsamda;

Akademik kadronun atama ve yükseltme işlemleri

- 2547 Sayılı Kanun,
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği,
- Beykent Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

kapsamında yapılmakta ve nitelikli akademik personelin sürdürülebilirliği, geliştirilmiş olan süreçler ile teminat altına alınmaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için kurumda çeşitli destekler sağlanmaktadır.

*Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Destekleme Yönergesi* kapsamında belirlenen ölçütlere göre bu bağlamdaki temel amaç, kurumda görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda ortaya koydukları bilimsel eserlerini (bilimsel makaleler/patentler/faydalı model veya tasarımlar/uluslararası saygın yayın evleri tarafından yayımlanmış kitaplar) değerlendirerek ödüllendirmek ve bilimsel/sanatsal etkinliklere katılıma destek vermektir. Bilimsel Araştırma projeleri de desteklenmektedir. Destek kapsamı ve araştırma projeleri ile ilgili tüm süreçler *Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi*'nde tanımlıdır.

Öğretim elemanları Erasmus değişim programıyla yurt dışına giderek akademik çalışmalar yapmaya yönlendirilmektedir.

Öğretim elemanlarına Learning Management System (LMS) eğitimleri periyodik olarak verilmektedir. Ayrıca eğitim teknolojileri kullanım kursları da yıl içerisinde düzenlenmektedir.

Eğiticilerin eğitimi sertifika programı kapsamında İngiltere'deki yükseköğretim kurumları ve akreditasyon kurumlarıyla işbirlikleri yapılmakta, buradan temsilciler de ülkemize gelerek öğretim elemanlarımızdan seçilen bir gruba eğitici eğitimi vermektedirler.

Araştırma altyapısı (laboratuvar imkanları, kütüphane kaynaklar, veri tabanlar, vb. destekler) güçlendirilmektedir.

Akademik personele haftada 1 gün araştırma izni verilmektedir.

Dış destekli projelere katılım teşvik edilmekte ve talep edildiği takdirde kurum desteği sağlanmaktadır.

Üniversitenin Teknoloji Transfer Uygulama Araştırma Merkezi de araştırmacılara çeşitli konularda destek vermektedir.

Araştırma faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası çalışmaların teşvik edilmesi kurumun temel hedefleri arasında yer almaktadır. Bu kapsamda tanımlı hedeflerimiz şunlardır:

- Araştırma ve Geliştirme Alanlarında İç/Dış Paydaşlarla İşbirliğini Geliştirmek
- Araştırma Geliştirme Faaliyetlerinde Dış Paydaşların Desteğini Artırmak
- Üniversite, Reel Sektör, KOBİ, STK ve Benzeri Kuruluşlarla İlişkileri Artırmak
- Uluslararası İşbirliği ile Yapılan Çalışmaları Desteklemek
- Uluslararası Proje Çalışmalarına Destek Vermek

Kurumda 9 adet araştırma projesi uluslararası kuruluşlarla birlikte yürütülmektedir. Bu projelere destek veren kuruluşlar arasında;

Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD)



Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO)

UNICEF

UNODC

CERN (İsviçre), Fermi National Accelerator Laboratory - Fermilab (ABD)

TÜBİTAK - 2232 International Fellowship for Outstanding Researchers

Bavyera Araştırma İttifakı (Bavarian Research Alliance / Almanca adı: Bayerische Forschungsallianze)

The Raoul Wallenberg Institute of Human Rights and Humanitarian Law (RWI)

yer almaktadır.

Ayrıca, 10 adet proje TÜBİTAK desteği ile ve 29 proje ise diğer üniversitelerle yapılan işbirliği ile yürütülmektedir.

2020 yılında üniversitemizde toplam 236 adet SCI/SSCI/AHCI indeksli yayın yapılmıştır.

Bu çalışmaların bir kısmı uluslararası araştırma grupları ile ortak yapılmıştır. Bu gruplar arasında;

CMS Collaboration – 86 yayın

Atlas Collaboration -1 yayın

DUNE Colobarotin- 5 yayın

yer almaktadır. Üniversitemizde dış paydaşların desteği ile yürütülen proje sayıları ve destekleyen kuruluşlarla ilgili bilgi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.3.1\\_Hedefler\\_Str Plan Araştırma Yetkinliği.xlsx](#)
- [C.3.1\\_Stratejik Plan\\_Araştırma ve Geliştirme\\_Performans Göstergesi Raporu.xlsx](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.3.2\\_İşbirliği Grupları\\_Uluslararası.docx](#)
- [C.3.2\\_Ortak Proje Çalışmaları.xlsx](#)

## **4. Araştırma Performansı**

Beykent Üniversitesi'nde görevli akademik personelin performanslarını nesnel esaslara göre belirlemek suretiyle eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve akademik/idari hizmetlerin verimliliğini arttırmak, üniversitenin kurumsal anlamda, ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmek amacıyla Beykent *Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi* kabul edilmiştir.

Bu yönerge kapsamında akademik personelin araştırma performansının değerlendirilmesi için ölçütler ve takvim belirlenmiştir.

Beykent Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı düzenli olarak izlenmektedir. Bu

amaçla, Performans Yönetim Sistemi ve alt modülleri oluşturulmuştur.

Performans Yönetim Sistemleri ve Alt Modülleri;

- Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi

Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi “Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi” esas alınarak hazırlanmıştır. Buna göre tüm öğretim elemanlarının yıllık araştırmaya, eğitime ve yönetime katkıları değerlendirilmekte ve Yönergede belirlenen kriterlere göre kendileri ödüllendirilmektedir.

- Akademik Personel Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Bu modülle araştırma performansı takip edilmektedir.

- Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Kurum adresli makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb. bilgilerin, YÖKSİS'ten otomatik olarak temin edildiği ve veri analizlerinin de anlık olarak yapıldığı bir modüldür.

- Fakülte/YO/MYO/Enstitü Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Fakülte/YO/MYO/Enstitü kadrosunda bulunan akademik personelin makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb. bilgilerinin, YÖKSİS'ten otomatik olarak temin edildiği ve tüm akademik birimlerin araştırma performansının analizinin yapıldığı bir modüldür.

Kurumda araştırma faaliyetleri düzenli olarak takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda yıllık tüm faaliyet alanlarını kapsayan Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ve Yıllık Faaliyet Raporları hazırlanmaktadır.

2020 yılında araştırma performansının iyileştirilmesi için;

*Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi* güncellenmiş ve teşvik kapsamı genişletilmiştir,

*Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi* kabul edilmiştir.

Kurumda araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi için her yıl önemli miktarda bütçe ayrılmaktadır. Aşağıdaki tabloda son iki yılın AR-GE harcamaları yer almaktadır.

Sıra No	AR-GE Kalemleri	2018-2019 Gerçekleşen Harcama (TL)	2019-2020 Yılı Gerçekleşen Harcama (TL)
<b>A</b>	<b>İç Kaynaklı AR-GE Harcaması (A1 – A9)</b>	<b>5.682.594,86</b>	<b>8.086.475,42</b>
1	Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencileri Nakit Bursları	-	-
2	BAP Benzeri Programlar Aracılığıyla Kullanılan Araştırma Fonu	2.567.881,27	4.685.661,55
3	Bireysel Araştırma Fonu	-	-
4	Yayın Teşvik Giderleri	452.617,65	550.053,02
5	Kütüphane Giderleri	1.555.494,88	586.607,97
6	Araştırma Veri Tabanı Giderleri	550.479,88	1.525.770,09
7	Fikri Mülkiyet Hakları Giderleri	-	-
8	Araştırmacı Hareketlilik Destekleri (Yurt dışı/içi konferans destekleri dâhil)	533.116,48	738.382,79
9	Uluslararası Bilimsel Kuruluşlara Üyelik Amacıyla Yapılan Yıllık Aidatlar	23.004,70	-
<b>B</b>	<b>Yurtiçi Dış Kaynaklı AR-GE Harcaması (B1 – B3)</b>	<b>138.747,55</b>	<b>814.453,82</b>
1	Merkezi Yönetim Kuruluşlarının Destekleri	49.343,63	777.478,82

2	Mali ve Mali Olmayan Şirketlerin Destekleri	89.403,92	36.975,00
3	Yerel Yönetimlerin (Belediyeler, vb.) Destekleri	-	-
C	<b>Yurt Dışı Dış Kaynaklı AR-GE Harcaması (C1 – A5)</b>	<b>64.073,10</b>	-
1	Diğer Ülkelerin Fon Otoriteleri Destekleri	64.073,10	-
2	Avrupa Birliği Kurumları Destekleri	-	-
3	Uluslararası Kuruluşlar (OECD, FAO, UNCTAD, UNICEF) Destekleri	-	-
4	Mali ve Mali Olmayan Şirketlerin Destekleri	-	-
5	Yükseköğretim Kuruluşları Destekleri	-	-
B+C	<b>Toplam Dış Kaynaklı AR-GE Harcaması</b>	202.820,65	814.453,82
A+B+C	<b>Genel Toplam</b>	5.885.415,51	8.900.929,24

### Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.4.1\\_ akademik-personel-performans-olcme-degerlendirme-usul-ve-esaslari-yonergesi.pdf](#)
- [C.4.1\\_Kurumsal Web Portalı.PNG](#)
- [C.4.1\\_Modül\\_Akademik Birimler Performans Ölçme ve Değerlendirme.PNG](#)
- [C.4.1\\_Modül\\_Akademik Personel Araştırma Performansı.PNG](#)
- [C.4.1\\_Modül\\_Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi.PNG](#)
- [C.4.1\\_Modül\\_Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme.PNG](#)
- [C.4.1\\_Süreç\\_Araştırma ve Geliştirme.docx](#)

### Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.4.2\\_2019-2020 Akademik Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.4.2\\_Akademik-personel-performans-olcme-degerlendirme-usul-ve-esaslari-yonergesi.pdf](#)
- [C.4.2\\_Beykent-universitesi-bilimsel-ve-sanatsal-etkinliklerini-destekleme-yonergesi-bedek.pdf](#)
- [C.4.2\\_Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu\\_2019-2020.docx](#)
- [C.4.2\\_Stratejik Plan\\_Araştırma ve Geliştirme\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)

### Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik politikası ve Stratejik Hedefleri tanımlıdır. Toplumsal Sorumluluk kurumun [Temel Değerleri](#) arasında yer almaktadır.

#### Temel Değerler;

Toplumsal Sorumluluk

Öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak şekilde eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak.

## Duyarlılık

Öğrencilerimize mesleklerin icrasında, doğa, tarih, etik ve kültürel değerler ile dezavantajlı grupları anlama ve gerekli hassasiyeti gösterecek şekilde eğitim ortamı sunmak.

### **Kalite Politikası;**

#### **Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı Politikamız:**

- Kurumda araştırma-geliştirme faaliyetlerini ulusal öncelikler doğrultusunda geliştirmek,
- Üniversitenin bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek,
- Akademik personelin araştırma-geliştirme beceri ve yetkinlik düzeyini arttırmak,
- Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak,

#### **Toplumsal Katkı Stratejik Hedeflerimiz:**

##### SH4.9. Topluma Katkı Sağlayan Araştırmaları Desteklemek

- Sosyal sorumluluk projelerini desteklemek
- Üniversite, Reel Sektör, KOBİ, STK ve benzeri kuruluşlarla ilişkileri arttırmak
- Topluma katkı sağlayan projelerin teşvik edilmesi
- SA5. Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği ve Niteliğini Arttırmak
- SH5.2. Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Araştırma, Uygulama ve Eğitim Faaliyetlerini Desteklemek
- Toplumun Sorunları ile İlgili Faaliyetler Yapmak ve Projeler Sunmak
- Yerel Yönetimler ve STK'lar ile İşbirliğini Arttırmak
- SH5.3. Sosyal Sorumluluk Projelerini Yaygınlaştırmak
- Toplumsal Sorunlara Fayda Sağlayacak Projeler Geliştirmek
- SH5.4. Kültürel ve Sosyal Gelişime Katkı Yapacak Faaliyetleri Desteklemek
- Kültürel ve Sosyal Gelişim Faaliyetlerini Etkinleştirmek ve Desteklemek
- SEM Faaliyetlerini Geliştirmek
- SH5.5. Topluma Hizmet Faaliyetlerinde UYGAR Merkezlerinin Katkılarını Arttırmak
- UYGAR Merkezlerinin Topluma Hizmet Faaliyetlerini Desteklemek ve Teşvik Etmek

Öğrenci Dekanlığı altında Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi faaliyet göstermektedir. Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi, üstlendiği faaliyetler ile ülkemizi ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan zenginleştirmeyi ve sürdürülebilir dünyaya hizmet etmeyi kendine misyon edinmiştir. Sorun tespit ve çözümlerini projelendirirken kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarında yürütülen sosyal sorumluluk projelerini değerlendirip gerektiği zaman bir bütün olarak hareket etmek amacı ile çalışmalarını devam ettirmeyi hedeflemektedir. Geliştirilen projeler ile öğrencilerin sosyal aktifliğine katkıda bulunulurken; onların liderlik, takım çalışması, toplumsal duyarlılık, girişimcilik gibi konularda iş hayatına farkındalığı gelişmiş bireyler olarak başlamalarına da fayda sağlanmaktadır. 2019-2020 Akademik Yılında gerçekleştirilen Darülaceze ziyaretleri, okul boyama etkinlikleri, köy okulları projeleri, derneklerle yapılan eğitim çalışmaları kapsamında yoğun bir katılım gören toplam 37 etkinlik düzenlenmiştir. Ayrıca toplumsal sorunlarla ilgili yapılan faaliyet (panel, konferans, eğitim vb.) sayısı 26'ya yükselmiştir. Düzenlenen etkinliklere toplamda 443 öğrencimiz gönüllü olarak katılmıştır.

Ayrıca, toplumsal katkı kapsamında

- 5 adet araştırma projesi,
- Beykent Üniversitesi öğrencilerinin katılımı ile yapılan çok sayıda sosyal ve endüstriyel projeler
- Toplumsal katkı kapsamında yapılan kulüp etkinlikleri bulunmaktadır.

Sonuçları ile ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen her türlü projelerin yürütülmesi, toplumsal katkı süreçlerinde belirlenen önceliklerimiz arasındadır.

Beykent Üniversitesi'nde Toplumsal Katkı Süreçlerini Yöneten Birimler ve Organizasyonel Şeması ektedir.

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetleri Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu,

Yıllık Faaliyet Raporu ve Kalite Sistemi Durum Değerlendirme Raporu ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

#### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [D.1.1\\_ Öğrenci Kulüplerinin Düzenlediği Etkinlikler.docx](#)
- [D.1.1\\_ Stratejik Plan\\_ Toplumsal Katkı\\_ HEDEFLER.xlsx](#)
- [D.1.1\\_ Stratejik Plan\\_ Toplumsal Katkı\\_ Performans Göstergeli Raporu.xlsx](#)
- [D.1.1\\_ Toplumsal Katkı Projeleri.xlsx](#)
- [D.1.1\\_ UYGAR Merkezlerin Faaliyetleri.xlsx](#)

## Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [D.1.2\\_ Ekran Görüntüsü\\_ Toplumsal Katkı Süreçlerini Yöneten Birim. Org. Şeması.docx](#)

## 2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri tüm akademik ve idari birimler, UYGAR merkezleri, Öğrenci Dekanlığı ve öğrenci kulüpleri aracılığı ile yapılmaktadır. Bu faaliyetler için kurumun fiziki, teknik ve mali kaynakları kullanılmaktadır.

Bu alanda faaliyet gösteren birimlere;

[Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Uygulama ve Araştırma Merkezleri](#)

[Öğrenci Dekanlığı](#)

- [Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi](#)
- [Öğrenci Kulüpleri Etkinlikleri ve Destek Birimi](#)

Öğrenci kulüpleri faaliyetlerine (topluma hizmet faaliyetleri dahildir) yapılan harcamalar aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

	2018-2019	2019-2020
Öğrenci Kulübü Toplam Sayısı	61	86
Kulüplere Üye Olan Öğrenci Sayısı	5.500	15.793
Kulüplere Üye Olan Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	$5.500/22.492=0,24$	$15.793/22.103=0,71$
Kulüplerce Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	357	691
Kulüp Faaliyetlerine Ayrılan Ödenek (TL)	3.789.356,41	3.500.000,00
Kulüpler İçin Yapılan Harcamaların Toplamı (TL)	3.789.356,41	2.633.518,85
Kulüpler İçin Yapılan Harcamaların Toplam Bütçe Gelirine Oranı	0,012	0,008324

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [D.2.1\\_ Toplumsal Katkı Projeleri.xlsx](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetleri düzenli olarak

- Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu
- Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporu
- [Yıllık Faaliyet Raporları](#)

ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri iç ve dış paydaşlarla birlikte yapılan faaliyetlerdir.

Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu'nu izlemek ve değerlendirmek üzere Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi'nde diğer üniversitelere de örnek olacak *Stratejik Plan Yönetim Modülü* hazırlanmıştır. Stratejik Plan Yönetim Modülü, üniversitenin stratejik planını oluşturan stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve performans gösterge hedeflerinin var olduğu, altı aylık ve yıllık gerçekleşme düzeylerinin takip edildiği, dinamik analizlerin oluşturulduğu ve üst yönetime raporlamasının sağlandığı bir modüldür.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [D.3.1\\_Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporu\\_Ekran Alıntısı.PNG](#)
- [D.3.1\\_Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi.PNG](#)
- [D.3.1\\_Stratejik Plan Yönetim Modülü.PNG](#)
- [D.3.1\\_Stratejik Plan\\_Toplumsal Katkı\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

Kurumun yönetim sistemi ile ilgili politikası tanımlanmış ve [Kalite Web Sayfası'nda](#) yayınlanmıştır.

Kurumun Yönetim Sistemi Politikası

- İnsan kaynağının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek,
- Bilişim altyapısı vasıtasıyla idari ve hizmet süreçlerinin imkan ve kabiliyetini geliştirmek,
- Birimler arasındaki uyum ve koordinasyonu arttırmak,

Beykent Üniversitesi Stratejik Planı'nda yönetim sistemi ile ilgili tanımlanan amaç ve hedefler aşağıda yer almaktadır:

**Amaç 6.** Kurumsallaşma ve Kalite Kültürünü Geliştirmek

#### **Hedefler:**

- Kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmek
- Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir yönetim ve hizmet anlayışı sağlamak
- Yönetim süreçlerini bilişim teknolojileri desteği ile güçlendirmek
- Kurumsal tanınırlığı ve imajı güçlendirmek
- İdari ve destek personelin hizmet kalitesini yükseltmek

Beykent Üniversitesi'nin akademik ve idari birimlerinin kuruluş, işleyiş ve görevlerine ilişkin hükümler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek. 45'inci maddesine dayanılarak hazırlanmış olan [Beykent Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nce](#) belirtilmiştir ve bu kapsamda hazırlanan organizasyon şeması <https://kalite.beykent.edu.tr/images/default-source/kalite/organizasyon-yapisi> web sitesinde, Akademik Yönetim ise <https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkinda/universite-yonetimi/akademik-yonetim> adresinde yayınlanmıştır.

Beykent Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nde yöneticilerin, akademik birimlerin, kurulların, Genel Sekreterliğin, Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin ve öğretim elemanlarının görevleri ve kurumun idari teşkilat yapısı tanımlıdır. Üniversitede operasyonel süreçler, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde üniversite

web sitesinde yayınlanmış olan [ilgili yönetmelik ve yönergeler](#) yoluyla yürütülmektedir.

Üniversitenin yönetsel süreçlerine ait prosedürler tanımlanmış ve Kalite [Yönetim Sistemi \(QDMS\)](#)'ne yüklenerek erişime açılmıştır. Süreçlerin tanımlanması için Süreç ve Performans Yönetim Sistemi (Ensemble) kullanılmaktadır.

Ayrıca Beykent Üniversitesi'nde organizasyonel görevlendirmeyi destekleyen katılımcı bir yönetim modeli uygulanmaktadır. Bu kapsamda oluşturulan Komisyonlar ve kurullar akademik işleyişte etkin rol oynamaktadır.

Komisyon ve Kurullar:

- Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Komisyonu (BAP)
- Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Komisyonu (BEDEK)
- Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK)
- Burs Komisyonu
- Kalite Komisyonu
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Değerlendirme Komisyonu
- Staj ve İşyeri Uygulamaları Komisyonu
- Etik Kurulları
- Danışma Kurulları

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dahil olmak üzere bütün yönetim süreçleri yasal zemin üzerinde çoğulcu ve katılımcı bir yapı üzerine oturtulmuştur. Birimlerin çalışmalarına katkı sağlamak ve kalitesini iyileştirmek için idarenin amaçlarına ve mevzuata uygun olarak süreçlerin etkin, etkili bir şekilde yürütülmesini, mali ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere iç kontrol eylem planı hazırlanmıştır ve iç denetim düzenli olarak yapılmaktadır.

Kurumda kalite güvencesi kapsamında sahip olunan ISO 9001 Kalite Yönetim Sistem Belgesi gereklilikleri yerine getirilmekte ve her yıl Kurumsal İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak kontrol mekanizması genişletilmektedir.

Akademik ve idari personelin çalışma esasları, çalışma mevzuatı bakımından 2547 Yükseköğretim Kanununda devlet üniversiteleri için öngörülen hükümlere tabidir. Üniversitemizde akademik personelin atama ve yükseltme işlemleri,

- *2547 Sayılı Kanun*
- *YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği*
- *Beykent Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi*
- *YÖK Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik*

çerçevesinde yürütülür.

Üniversite idari birimlerinin işe alım/atama süreçleri ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, [4857 sayılı İş Kanunu](#) ve [5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu](#) çerçevesinde, birim iş tanımları ve norm kadroları esas alınarak yürütülmektedir. İdari personel görev tanımlarında iş tanımları ve yetkinlikleri detaylı olarak yer almaktadır (Örnekleri kanıtlar dosyasına eklidir).

Üniversitemizde Mütevelli Heyet ile Yönetim Kurulu ve Senato arasındaki yetki dağılımı [Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği](#) ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde belirlenmiştir.

Kurumda tüm birimlerin faaliyetlerini kapsayacak şekilde süreçler tanımlanmıştır.

Üniversitede yönetim anlayışının gereği olarak işlerin kişilerden bağımsız olarak kurumsallaşmasını sağlamak için süreçler oluşturulmuş ve süreç şemaları [Süreç ve Performans Sistemi \(Ensemble\)](#)'nde tanımlanmıştır. Üniversitenin yedi ana süreç grubu olan; Kurumsal Yönetim ve Planlama, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Hizmet ve İşbirlikleri, İdari Süreçler, Destek Süreçleri, Denetim ve Kontrol Süreçleri ve bunların alt süreçlerinin tasarlanması, RACI mantığı ile süreç adımlarındaki sorumlulukların atanmasını sağlayan süreç tasarım çalışmaları yürütülmektedir.

**Tanımlı Süreç Örnekleri:**

- Yönetim Sistemi Süreci



- Süreç Yönetimi El Kitabı
- Eğitim-Öğretim Süreçleri El Kitabı
- Araştırma-Geliştirme Süreci
- Eğitim-Öğretim Programları Tasarımı ve Uygulaması süreci
- Eğitim-Öğretim Süreci
- Kalite Güvence Sistemi Süreci
- Öğrenci Merkezli Öğrenme Süreci
- Toplumsal Katkı Süreci
- Bütçe Süreci
- Erasmus Öğrenci Süreci
- Erasmus Personel Süreci
- Ders Koordinatörü ve Öğretim Elemanı Atama Süreci
- Stratejik Plan Hazırlama Süreci

Bunların dışında çok sayıda Süreç ve Prosedür tanımlıdır (Listesi eklidir).

Kurumda iş akışlarının yönetimi ve takibi için Elektronik Belge Yönetim Sistemi kullanılmaktadır.

**EnVision EBYS Bilgi Yönetim Sistemi** üniversitenin dahili birimleri ve paydaşları ile olan yazılı iletişiminin, tanımlanmış kamu yazım standartlarına uygun olarak sevk edilmesi, paraflanması, elektronik olarak imzalanması sürecinin yönetimi için kullanılmaktadır.

Bu sistemin kullanılmaya başlanması ile birlikte yazışmaların standartlaşması, sevk, paraf ve onay sürelerinin kısaltılması, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilmesi, yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesi sağlanmaktadır.

Kurumda Yönetim Sistemleri ile ilgi tanımlanan hedefler düzenli olarak Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

### Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [E.1.1\\_Görev Tanımları.PNG](#)
- [E.1.1\\_Süreç Ekran Görüntüleri.docx](#)
- [E.1.1\\_Beykent Üniversitesi Ana Yönetmeliği.pdf](#)
- [E.1.1\\_Görev Tanımı\\_Örnek.docx](#)
- [E.1.1\\_Organizasyon Şeması.PNG](#)
- [E.1.1\\_QDMS\\_Prosedürler\\_Görüntü.PNG](#)
- [E.1.1\\_Stratejik Plan\\_Yönetim Sistemi\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [E.1.1\\_Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu\\_2019-2020.docx](#)

### Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [E.1.2\\_Süreç\\_Ders Kord. ve Öğretim Elemanı Atanması.docx](#)
- [E.1.2\\_Süreç\\_Stratejik Plan Hazırlama.docx](#)
- [E.1.2\\_Eğitim Öğretim Süreçleri El Kitabı.pdf](#)
- [E.1.2\\_Süreç Yönetimi El Kitabı.xlsx](#)
- [E.1.2\\_Süreç\\_Araştırma ve Geliştirme\\_PUKÖ.docx](#)
- [E.1.2\\_Süreç\\_Eğitim Öğretim Prog Tasarımı ve Uygulaması.xlsx](#)
- [E.1.2\\_Süreç\\_Eğitim ve Öğretim\\_PUKÖ.docx](#)
- [E.1.2\\_Süreç\\_Erasmus-Öğrenci.pdf](#)
- [E.1.2\\_Süreç\\_Erasmus-Personel.pdf](#)



- [E.1.2 Süreç Kalite Güvence Sistemi\\_PUKÖ.docx](#)
- [E.1.2 Süreç Öğrenci Merkezli Öğrenme.docx](#)
- [E.1.2 Süreç Toplumsal Katkı\\_PUKÖ.docx](#)
- [E.1.2 Süreç Yönetim Sistemi\\_PUKÖ.docx](#)
- [E.1.2 Süreç-Bütçe.png](#)
- [E.1.2 Tüm Prosedürler.docx](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

Beykent Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönetim politikaları, [Yönetim Sistemi Politikası](#) kapsamında tanımlıdır ve kalite web sayfası altında yayınlanmıştır.

### Politikamız:

- İnsan kaynağının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek,
- Bilişim altyapısı vasıtasıyla idari ve hizmet süreçlerinin imkan ve kabiliyetini geliştirmek,
- Birimler arasındaki uyum ve koordinasyonu arttırmak

### İnsan Kaynakları Yönetimi İle İlgili Hedeflerimiz

- **SH6.1.** Kurumsal Aidiyet Duyusunu Güçlendirmek
- **SH6.2.** Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir Bir Yönetim ve Hizmet Anlayışını Sağlamak
- **SH6.3** Yönetim Süreçlerini Bilişim Teknolojileri Desteği ile Güçlendirmek
- **SH6.5.** İdari ve Destek Personelin Hizmet Kalitesini Yükseltmek

İnsan Kaynakları Yönetimi'nin etkinliğini arttırmak için temel süreçler ve prosedürler tanımlanmış olup periyodik olarak güncellenmektedir.

Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 24'e göre, üniversite mali konularda Yükseköğretim Kurulunun gözetim ve denetimine tabidir. Yükseköğretim Kurulu vakıf yükseköğretim kurumlarının hesap, işlem ve faaliyetleri ile mallarını, yıl içinde veya yıllar itibarıyla denetleyebileceği gibi akademik birim, program, proje ve konu bazında da denetleyebilir. Vakıf yükseköğretim kurumunun mütevelli heyet tarafından onaylanan ayrıntılı bütçesinin bir örneği ile bütçenin uygulanmasına ilişkin esaslar ve harcamaya ilişkin yetkileri gösteren mütevelli heyet kararları Yükseköğretim Kuruluna gönderilir.

Mali kaynakların etkin yönetimi [Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#) ve bu yönerge esas alınarak hazırlanan prosedür ve süreçler ile sağlanmaktadır.

Satın alma için Kurumsal Kaynak Yönetim Sistemi olarak Oracle ERP Sistemi ve Oracle E-Business Suite Satın alma modülü kullanılmaktadır. Envanter ve stok yönetiminin takibi Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin malzeme ihtiyaçları ERP sistemi üzerinden takip edilmektedir. İhtiyaçlar için fakülte sekreterleri ve idari birimlerde görevli personeller tarafından ERP üzerinden talep oluşturulmaktadır. İletilen her talep; birim sorumlularının onayı ile ulaştırılmaktadır. Genel Sekreterlik tarafından onaylanan talepler, ihtiyacın karşılanması için sistem üzerinden Satın Alma Müdürlüğü ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığına ulaşmakta ve taleplerin karşılanması işlemleri [Beykent Üniversitesi Satınalma ve İhale Yönetmeliği](#) esas alınarak yürütülmektedir. Üniversitenin akademik ve idari personelinin tüm zimmet işlemleri, form ve imza karşılığında yapılmakta ve takip edilmektedir.

Akademik ve idari birimlerin bütçe talepleri ise [Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#) ve Bütçe Oluşturma ve Uygulama Prosedürüne göre yürütülmektedir. Bu kapsamdaki talepler [Bütçe Talep Formları](#) ile tüm akademik ve idari birimlerden toplanmakta, konsolide edilmesi, değerlendirilmesi ve onay süreçlerinin başlatılması için Genel Sekreterliğe iletilmektedir.

Bakım/Onarım talepleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirilmektedir. Yaz döneminde yapılması planlanan daha büyük ölçekli işler için 1-2 ay öncesinden bir çalışma takvimi oluşturulmaktadır.

Kurumda insan kaynakları, mali kaynaklar ile taşınır ve taşınmaz kaynakların tümü farklı yerleşkelerde olmasına rağmen etkin ve verimli şekilde kullanılmakta ve birimler arası denge sağlanmaktadır.

Üniversite idari birimlerinin işe alım/atama süreçleri ilgili mevzuatlar kapsamında birim iş tanımları ve norm

kadroları esas alınarak yürütülmektedir. Kalite Yönetim Sistemi'nde kayıtlı formlar ile işe alım süreçleri uygulanmakta ve birimlerin görev yetkinlikleri, eğitimlere katılım ve değerlendirmeleri bu formlar ile detaylı olarak yürütülmektedir.

İdari kadronun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek için eğitim programları gerçekleştirilmektedir. İnsan Kaynakları Birimi tarafından idari personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek için elektronik ortamda (Kalite Yönetim Sistemi-QDMS) Eğitim İhtiyaç Anketi düzenlenmektedir. Anket sonuçları dikkate alınarak üniversitenin idari personel eğitim planı oluşturulmaktadır. Ayrıca üniversiteye yeni başlayan her personele oryantasyon eğitiminin ardından Eğitim İhtiyaç Anketi doldurtulmaktadır. İdari ve destek birimlerinin hizmetine sunulan bilgi yönetim sistemlerinin kullanımı için gerekli eğitimler verilmektedir.

Personelin yetkinliklerinin geliştirilmesi ve pozisyonunun gerektirdiği sorumlulukların etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için hizmet içi eğitimler düzenlenmekte ve eğitim değerlendirme formları ile eğitimlerin etkinliği değerlendirilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen eğitim listesi aşağıdadır:

Eğitim Adı-Detayı	Eğitime Katılan Personel Sayısı
<b>Sitefinity Progress Kullanıcı Eğitimi</b> Eğitim planı çerçevesinde; her birimin kendi web sayfasına ilişkin içeriklerini düzenleyebilmesi ve zenginleştirebilmesi amacıyla, üniversitemiz akademik ve idari personeline "Sitefinity Progress Kullanıcı Eğitimi" verilmiştir.	29
<b>Kurum Arşiv Kılavuzu Eğitimi</b> Kurum Arşiv Kılavuzu Eğitimi çerçevesinde, idari birimlerce oluşturulan belgelerin standart dosya planına uygun olarak dosyalanması, birim arşivlerinde belge klasörlerinin Devlet Arşivleri Yönetmeliği'ne göre hazırlanması ve resmi yazışmalarda birim ve konu kodlarının dosya planına uygun verilmesine yönelik eğitim düzenlenmiştir.	77
<b>Mevzuat Eğitimi</b> Yönetim kurulu ve kurul kararlarında fakülte, yüksekokul ve enstitü sekreterliği sorumluluğundaki görevler ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa yönelik eğitim düzenlenmiştir.	23
<b>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) Kapsamında Eğitim</b>	Konu ile ilgili tüm idari personel
<b>Empati Oryantasyonu Eğitimi</b> İdari personelimize kendi fonksiyonu dışında kalan diğer uygulamalar hakkında açık bir anlayış ve geniş bir iş deneyimi kazandırmak ve organizasyonel değişikliklerden daha hızlı haberdar olmalarına olanak sağlamak amacıyla Empati Oryantasyonu eğitimi verilmiştir.	21
<b>Word Eğitimi</b> 2019-2020 Eğitim Planı çerçevesinde; idari personelimizin MS Word bilgi seviyesini arttırmak amacıyla SmartPro Bilgisayar Akademisi tarafından üniversitemiz idari personeline "Word Eğitimi" verilmiştir.	87
<b>İdari Kadro Performans Yönetimi Sistem Eğitimi</b> Üniversitemiz idari personelinin yıl içindeki performansını gözlemlemek ve ölçmek amacıyla hazırlanan performans sisteminin detayları "İdari Kadro Performans Yönetimi Sistem Eğitimi" başlığında verilmiştir. Eğitimin içeriği; bireysel performans hedefleri oluşturma, mesleki yeterlilik - yetkinlik setleri, kurumsal davranış değerleri ve sistem ile ilgili iş planını kapsamaktadır.	245
<b>Yıllık İzin Modülü</b> Beykent Üniversitesi'nde manuel yürütülen yıllık izin sürecinin, sistem üzerinde online olarak düzenlenebilmesi amacıyla bir modül oluşturulmuştur. Bu modülün kullanımına yönelik eğitim verilmiştir.	36
<b>Microsoft Teams Kullanım Eğitimi</b> Tüm akademik ve idari personele pandemi süreci ile birlikte uygulanmakta olan teknolojik altyapı ve kullanımı ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.	Tüm akademik ve idari personel
<b>Disiplin Süreci Eğitimi</b> İlgili idari birimlere disiplin süreçleri ile ilgili gerekli eğitim verilmiştir.	50
<b>İş Güvenliği Eğitimi</b> Personelimize iş hayatlarında karşılaşılabilecekleri iş riskleri ve bu risklerden korunma	29

yöntemlerine ilişkin eğitim verilmiştir. <b>Eğitim Adı-Detayı</b> Personelimize iş hayatında karşılaşılabilecekleri meslek hastalıkları ve mesleki riskleri engellemeye yönelik eğitim verilmiştir.	<b>Eğitime Katılan Personel Sayısı</b>
<b>Acil Durum Takımlarının Eğitimleri - Yangın Eğitimi ve Tatbikatı</b> Personele, acil durumlar karşısında uygulayacakları sevk ve idare işlerine ilişkin eğitim verilmiştir.	44

Ayrıca, birime özgü ihtiyaç duyulan takım çalışması, süreç yönetimi, zaman yönetimi, iletişim yönetimi vb. eğitimler idari personelimize konunun uzmanı kişiler tarafından verilmektedir. Performansı yüksek olan personelin terfi imkanı bulunmaktadır. Paydaşların görüşlerini almak için anket uygulamaları yapılmakta, sonuçlar değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda 2020 yılında Akademik Personel Memnuniyet Anketi ve İdari Personel Memnuniyet Anketi yapılmıştır.

2019-2023 Stratejik Planı'nda "Kurumsallaşma ve kalite kültürünü geliştirmek" amacına bağlı hedef ve faaliyetler tanımlanmış olup yıllık *Stratejik Plan Performans Göstergesi Raporu* ile izlenmektedir.

Finans kaynaklarının yönetimi

- [Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#)
- [Beykent Üniversitesi İhale Yönetmeliği](#)
- [Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği](#)

ve ilgili diğer mevzuatlar, süreçler ve prosedürler esas alınarak yürütülmektedir.

Üniversite, gelirleri ve nakit akışı yönünden geçtiğimiz yılları da göz önünde bulundurarak değerlendirildiğinde hem gelir/gider dengesi hem nakdi varlıklar hem de gayrimenkul yani duran varlıklar yönünden kendi ihtiyaç ve giderlerini aksatmaksızın yürütebilecek güçlü ve süreklilik gösteren bir finansal yapıya sahiptir.

Finansal kaynakların dağılımı (gelirler ve giderler bazında ayrı ayrı) ile kurumun stratejisinin uyumu düzenli olarak takip edilmektedir ve her sene YÖK Denetleme Kurulu tarafından denetlenmektedir.

Üniversitede ihaleler, Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği'nde belirtilen esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. 16.11.2018 tarihi itibarıyla Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği'nde kaynakların daha etkin ve verimli kullanılmasına yönelik düzenlemeler yapılmıştır. İhaleler; mal, hizmet alımları ihaleleri ile yapım ihalelerinden oluşmaktadır. Vakıf yükseköğretim kurumları ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetleri en uygun fiyata almak üzere bu ihaleler üzerinden temin etmektedir. 16.11.2018 tarihli yönetmelik, idarelerin ihtiyaçlarının belirlenmesinden sonra ihale dokümanının hazırlanması ile başlamakta olup ihale sözleşmenin imzalanmasına kadar sürmektedir.

Saydamlık ilkesi gereği yapılan tüm ihaleler Basın İlan Kurumu sitesinde ve yerel gazetelerde yayınlanmakla birlikte; Beykent Üniversitesi'nin web sitesinde ihaleler başlığı altında ihale metni, teknik şartname, idari şartname, sözleşme taslağı ve standart formlar ihale süresince ulaşılabilir şekilde düzenlenmektedir. Böylelikle rekabet ve eşitlik ortamı sağlanarak vakıf yükseköğretim kurumunun tüm ihtiyaçları en uygun şekilde karşılanmaktadır. İhale metninde paylaşılan ihale tarih ve saatinde teslim alınan kapalı zarflar ihale saatinde tüm katılımcıların önünde tek tek açılır ve okunur. Bilgiler, ihaleyle ilgisi olmayan kişilerle bilgi ve belgeler gizlilik esasları gereği paylaşılmamaktadır.

Kaynakların verimli kullanılması göz önünde bulundurulduğunda değerlendirmede ve öncesinde sadece fiyatın uygunluğu değil ihtiyacın zamanında karşılanması ve uzun vadede en çok faydayı sağlayacak fiyatın alınması amaçlanmaktadır. Böylece alımlar, fiyat ve kalite dengesine göre yapılmaktadır.

### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [E.2.1\\_Görev Tanımları.PNG](#)
- [E.2.1\\_2020-2021 GÜZ\\_Akademik Personel Memnuniyet Anketi\\_Form.docx](#)
- [E.2.1\\_2020-2021 GÜZ\\_İdari Personel Memnuniyet Anketi\\_Form.docx](#)
- [E.2.1\\_Form- Eğitim Değerlendirme.docx](#)

- [E.2.1\\_Form\\_Bütçe Talep ve Gerekçeler-Akademik.docx](#)
- [E.2.1\\_Form\\_Bütçe Talep ve Gerekçeler-İdari.docx](#)
- [E.2.1\\_Form\\_İnsan Kaynakları.png](#)
- [E.2.1\\_Hedefler\\_İnsan Kaynakları.xlsx](#)
- [E.2.1\\_Stratejik Plan\\_Yönetim Sistemi\\_Performans Gösterge Raporu.xlsx](#)
- [E.2.1\\_Süreç-Bütçe.png](#)

### Finansal kaynakların yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [E.2.2\\_Prosedürler Listesi.docx](#)
- [E.2.2\\_Süreç Yönetimi\\_Süreç Listesi.xlsx](#)
- [E.2.2-Bütçe Süreci.png](#)

### 3. Bilgi Yönetim Sistemi

Beykent Üniversitesi'ne kaydolun her bir öğrenci ve çalışmaya başlayan her bir idari ve akademik personele bir hesap açılmakta ve bir e-mail adresi verilerek kendilerinin bilgi yönetim sistemlerini kullanmaları sağlanmaktadır.

#### • Oracle ERP – E-Business Suite

Öğrencilerin finansal kayıt ve işlemleri Oracle ERP – E-Business Suite sisteminde yapılmaktadır. ERP sistem modülleri (finans, satın alma, stok, insan kaynakları, lojistik, vb.) çevre birim ve sistemlerle (öğrenci işleri bilgi sistemi, turnike sistemi, sanal POS ve banka ödeme sistemi) entegre çalışmaktadır. Ayrıca sistemin, Maliye Bakanlığı sistemlerinin e-defter, e-fatura, e-arşiv modülleri ile entegrasyonu vardır.

Akademik ve idari personelin özlük dosyaları Oracle ERP Sistemi İnsan Kaynakları modülünde tutulmakta ve maaş/bordro tahakkuku bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin satın alma süreçleri, muhasebe ve envanter kayıtları da entegre olarak aynı sistem içerisinde yürütülmektedir.

#### • Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (Proliz)

**Akademik Personel Modülü** Öğretim elemanlarının Ders ve Sınav Programı, Ofis Saatleri, Yoklama Listeleri, Sınav Ağırlıkları, Sınav Not Girişi, Sınav Değerlendirme, Danışmanlık İşlemleri, Ders Ödev İşlemleri, Sınıf Başarı İstatistiği, Not Başarı İstatistiği, Sınav İstatistikleri gibi modüllerinden oluşmaktadır.

**Öğrenci Modülü** Bilgi Görüntüleme, Ders Ekle-Çıkar, Ders ve Danışman Bilgileri, Haftalık Ders Konuları, Ders Ödev İşlemleri, Öğretim Üyesi Ders Programı, Sınav Takvimi, Sınav Not Görüntüleme, Transkript, Mezuniyet Onay Bilgileri, Belge Talebi, Anketler gibi modüllerden oluşmaktadır.

**AKTS Kataloğu'nda** tüm programlarla ilgili bilgiler ve müfredatlar yer almaktadır.

EBS Eğitim Bilgi Yönetim Sistemi'nde oluşturulan Program Bilgi Paketi; Programın Eğitim Amaçları, Öğretim Türü, Mezuniyet Koşulları, Kazanılan Derece, Derece Düzeyi, Özel Kabul Koşulları, Önceki Öğrenmenin Tanınması, Yeterlilik Koşulları, Program Profili, Mezunların İstihdam Olanakları, Akademik İlerleme Olanakları, Sınavlar Ölçme ve Değerlendirme bilgileri ile üniversite web sitesinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

**Öğrenci İşleri Modülü** Buradan öğrencilerin ders bilgileri, notları ve başarı durumları takip edilmektedir. Sistemde Öğrenci, Tanımlar, Öğrenci Ders Bilgileri, Ders Planlama, Mezuniyet İşlemleri, İstatistikler ve Raporlama modülleri bulunmaktadır.

#### • Online Öğretim Yönetim ve Sınav Sistemi

**Yapılanma:** Uzaktan eğitim sistemimizin asenkron kısmını; Pusula, Pusula Belge Paylaşım ve Pusula Sınav platformları oluşturmaktadır. Bu platformların tamamı, öğrenci otomasyonu ile entegre olup tüm öğrenciler, akademisyenler ve dersler otomatik olarak sisteme aktarılmaktadır. Öğrencilerin online ortamda yapılacak vize, final vb. sınavlarda yaşayabileceği sorunları en aza indirmek için sistem üç ayrı platforma bölünmüştür.

**Pusula:** Önceki eğitim-öğretim dönemlerinde örgün eğitime ek olarak kullanılan ve öğretim üyelerinin öğrenciler ile ders materyali, ek kaynak, ödev gibi aktiviteleri paylaşması için tasarlanan Pusula, 2020 yılında üniversitemizde uzaktan eğitimin temeli konumuna gelmiştir. Pusula, canlı derslerin oluşturulduğu ve yapılan derslerin arşiv bağlantılarının listelendiği platform olarak hizmet vermektedir. Öğrenciler, öğrenci otomasyonu hesapları ile sisteme girip daha önceden işlenen dersleri istedikleri zaman indirebilmekte veya dersin tekrarını izleyebilmektedir.

**Blackboard Collaborate:** Pusula üzerinden oluşturulan canlı ders etkinliği, Blackboard Collaborate üzerinden gerçekleştirilmektedir. Akademisyenler ve öğrenciler, sınıf ortamındaki birçok etkinliği burada da uygulayabilmektedir. Ekran paylaşımı, slayt üzerinden ders anlatımı, kamera ve mikrofon kullanımı sayesinde etkili bir ders sunumu yapılabilir. Ayrıca sohbet bölümünden öğrenci ve akademisyenler ders hakkında da rahatlıkla konuşabilmektedir. Bir derse aynı anda 500 öğrenci katılabilmekte ve sınırsız sayıda eş zamanlı ders işlenebilmektedir. Blackboard Collaborate ile birleştirilen Pusula platformunda canlı ders aktiviteleri başarı ile yürütülmüştür.

**Pusula Sınav:** Kısa sınav, vize, proje/ödev ve final gibi notlandırılması gereken her türlü aktivite için Pusula Sınav platformu kurulmuştur. Öğretim üyeleri ile öğrencilerimizin çevrim içi (online) sınav sistemini kolay kullanabilmeleri ve sisteme hızlıca adapte olabilmeleri için gelişmiş özelliklere sahip arayüz iyileştirmeleri ile yapısal geliştirmeler yapılmıştır.

Öğrenci otomasyonu ile entegre çalışan Pusula Sınav platformunda tüm derslere ait kısa sınav, ara sınav, proje/ödev ve final sınavı aktiviteleri; öğretim üyelerine sınav oluşturma aşamasından, öğrencilerin sınavlarını tamamlama aşamasına kadar işlenen bilgilendirici ve yönlendirici uyarılar sayesinde başarı ile tamamlanmıştır. Öğrencilere çoktan seçmeli, yazılı, proje/ödev toplama ve evde cevaplanan (take home exam) sınav türleri uygulanmıştır.

**Not Aktarımı:** Tamamlanan sınavlara ait sayısal notların, öğrenci otomasyonuna otomatik olarak aktarılması için geliştirmeler tamamlanmış ve böylece not girişlerine dair ortaya çıkması muhtemel hataların önüne geçilmiştir. Not aktarımı, aynı zamanda sınav sonuçlarının ilan edilmesini de hızlandırmıştır.

**Arşivleme:** 2019-2020 Bahar döneminde tamamlanan Üç Ders, 44/C, Yaz Okulu türündeki tüm sınavların Kütüphane Arşiv Sistemi'ne (Arşivist/Arşiv Otomasyon Programı) tek tuşla gönderilmesi üzerine entegrasyon çalışmaları yapılmış ve arşivleme süreci de birimlerarası olarak kontrollü bir biçimde gerçekleştirilmiştir.

**Pusula Belge Paylaşım:** Online eğitime geçilme kararından sonra sistemde yaşanabilecek yoğunlukları önlemek adına daha önceden yapılan tüm etkinliklerin tutulduğu bir arşiv platformu görevini görmektedir. Öğrencilerin staj dosyalarını teslim etmeleri için kullanılan yardımcı bir platform olmuştur.

**Keyps:** Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerimizde halihazırda kullanılmakta olan Keyps Platformu, pandemi ile birlikte canlı dersler için de uygun hale getirilmiştir. Pusula platformunun Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerindeki karşılığı olarak kullanılan Keyps, Big Blue Button adlı platform ile birleştirilerek canlı derslerin sorunsuz olarak yapılması sağlanmıştır. Ders kayıtları da Keyps'e aktarılmış ve sistem; öğrencilerin ders kayıtlarını tekrar izleyebilmelerini sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. Buna ilaveten Keyps'in Proliz ile arasındaki entegrasyon çalışmaları devam etmektedir. Öğrencilerin entegrasyonu tamamlanmış olup ilerleyen zamanlarda tam entegrasyon sağlamak için çalışmalar yapılmaktadır.

- **Elektronik Belge Yönetim Sistemi**

**EnVision EBYS Bilgi Yönetim Sistemi** üniversitenin dahili birimleri ve paydaşları ile olan yazılı iletişiminin, tanımlanmış kamu yazım standartlarına uygun olarak sevk edilmesi, paraflanması, elektronik olarak imzalanması sürecinin yönetimi için kullanılmaktadır.

Bu sistemin kullanılmaya başlanması ile birlikte yazışmaların standartlaşması, sevk, paraf ve onay sürelerinin kısaltılması, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilmesi, yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesi sağlanmaktadır.

- **Eğitim Öğretim Destek Bilgi Yönetim Sistemi**

**E-Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS);** Uzaktan öğretim programlarının sanal derslerine ilave olarak öğrenci iş yükünü tamamlamak için bilişim ortamında e-ders olarak hazırlanan dersler ve eğitim-öğretim kaynakları ve diğer ders öğrenme materyalleri e-öğrenme yönetim sistemi üzerinden öğrencilere 7/24 sunulmaktadır.

**Öğretim Yönetim Sistemi-Örgün Öğretim (Pusula-Moodle);** Öğrenci iş yüküne dayalı olarak oluşturulan diploma

programı derslerinin yüz yüze yapılan eğitim-öğretim faaliyetine ilaveten bilişim ortamında e-ders olarak hazırlanan dersler ile eğitim-öğretim kaynakları ve diğer ders öğrenme materyalleri de e-öğrenme yönetim sistemi üzerinden 7/24 öğrencilere sunulmaktadır. Ayrıca derslerin dönem içi kısa sınavları, mevzuatın elverdiği ölçüler ve kurallar çerçevesinde online olarak bu sistem üzerinden yapılabilmektedir.

**Eş Zamanlı Uzaktan Eğitim Platformu (Perculus);** Uzaktan öğretim programlarının sanal dersleri, ilan edilen programa uygun olarak bu platform üzerinden canlı ders formatında yayınlanmaktadır. Arşivlenen canlı ders kayıtlarına öğrenciler 7/24 ulaşabilmektedir.

**Ölçme Değerlendirme Yönetim Sistemi (KEYPS);** Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi'nin 2016 yılında açılmasıyla; bu fakültelere ait tıp kurul derslerinin öğretim amaçları ve program çıktıklarına hizmet edecek şekilde oluşturulan ders öğrenme çıktıklarına uygun ders izleneleri hazırlanmış ve sınav soru bankası da bu sistem üzerinden oluşturulmuştur. Bu fakültelerin, 14 haftalık yarıyıl esaslı eğitim-öğretim sürecinin dışında tam yıl süreli ve asimetrik olarak yapılan tıp kurul derslerinin, ölçme ve değerlendirmeleri bu sistem üzerinden yapılmaktadır.

- **Kurumsal Web Portalı**

Kurumsal Web Portalı, entegre yönetim sistemidir. Kurumsal WEB Portalı altında çok sayıda kalite, süreç ve performans yönetim sistemleri ve modülleri yer almaktadır.

- Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi

Akademik Personel Performans Yönetimi Sistemi "Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi" esas alınarak hazırlanmıştır. Buna göre tüm öğretim elamanlarının yıllık araştırmaya, eğitime ve yönetime katkıları değerlendirilmekte ve öğretim elemanları, Yönergede belirlenen kriterlere göre ödüllendirilmektedir.

- İdari Personel Performans Yönetim Sistemi

İdari Personel Performans Yönetimi Sistemi "Beykent Üniversitesi İdari Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi" esas alınarak hazırlanmıştır. Buna göre tüm idari personelin performansı, hiyerarşik yapıda ve üç aylık periyotlarla ölçülmektedir.

- Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi (SKYSİS)

SKYSİS çoklu modüllerden oluşan bir sistemdir.

- Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Üniversite kadrosunda bulunan akademik personelin makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb. bilgilerinin, YÖKSİS'ten otomatik olarak temin edildiği ve veri analizlerinin de anlık olarak yapıldığı bir modüldür.

- Fakülte/YO/MYO/Enstitü Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Fakülte/YO/MYO/Enstitü kadrosunda bulunan akademik personelin makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb. bilgilerinin, YÖKSİS'ten otomatik olarak temin edildiği ve veri analizleri ile tüm akademik birimlerin araştırma performansının analizlerinin yapıldığı bir modüldür.

- Akademik Personel Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü

Bu modülle her akademik personelin performansı izlenmekte ve bölüm/program/fakülte ve kurum performansı ile karşılaştırmalı analizler yapılmaktadır.

- YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu Analiz Modülü

Yükseköğretim Kurulu İzleme ve Değerlendirme Raporlarına göre tüm vakıf üniversitelerinin farklı ölçütlere göre karşılaştırmalı analizleri yapılmakta ve buna göre kurumun performansı değerlendirilmektedir.

- Stratejik Plan Performans Göstergeler Modülü

Üniversitenin stratejik planını oluşturan stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve performans

gösterge hedeflerinin bulunduğu, yıllık gerçekleşme düzeylerinin takip edildiği, dinamik analizlerin oluşturulduğu ve üst yönetime raporlanmasının sağlandığı modüldür.

- Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu Modülü

Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporlarına göre tüm vakıf üniversitelerinin farklı ölçütlere göre karşılaştırmalı analizleri yapılmakta ve buna göre kurumun performansı değerlendirilmektedir. Modülün 2020-2021 Akademik Yılı içerisinde faaliyete geçmesi planlanmıştır.

- ÖSYM Verileri Analiz Modülü

ÖSYM yerleştirme sonuçlarının bulunduğu kriterler referans alınarak yıllık analizler yapılmaktadır. Yapılan analizlerle, öğrencilerin yerleştikleri puan sıralamaları, kontenjan dolulukları, bursluluk düzeyleri vb. gelişimlerin takip edildiği modüldür.

- Anket Değerlendirme Modülü

Kalite Güvence Sistemi kapsamında üniversitede öğrenciye yönelik olarak uygulanan tüm anketlerin yer aldığı ve ilgili anket sonuçlarının analiz edilip raporlandığı bir modüldür.

Bilgi Yönetim Sistemlerinin yeterliliğini ve kalitesini ölçmek için yapılan anketlerde bilgi sistemleri ile ilgili sorular mevcuttur.

Bu kapsamda yapılan anketler;

Akademik Personel Kurum Memnuniyet Anketi

İdari Personel Kurum Memnuniyet Anketi

Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi

Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi

Uzaktan Eğitimde Dijital Yeterlilik Anketi

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği her zaman önceliklerimiz arasındadır.

Toplanan bilgilerin güvenliği ve güvenilirliği bilgi güvenliği sistemleri ile güvence altına alınmaktadır. Üniversitemizin bilgi güvenlik yapısı, Türk Telekom A.Ş. ile 2016 yılında işletmeye alınan proje aracılığıyla üniversitenin güvenlik duvarı (Firewall), üst düzey atak tespit ve önleme sistemlerine sahip olan Türk Telekom merkezinden çıkış yapmaya başlamıştır. Üniversitenin internet erişimi Türk Telekom'un data merkezinden gelişmiş güvenlik korumasıyla sağlanmaktadır.

Üniversite personelinin kullandığı masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar kurumsal ağ yapısı içerisinde Active Directory yönetimi ile çalışmakta ve veri yedeklemesi yapılmaktadır. Üniversitenin Microsoft firmasından eğitim-öğretim lisansı ile kullanmakta olduğu Office 365 yazılımının bulut depolama ve iç paylaşım imkanları kullanılarak kurumsal veriler, yetkilendirme çerçevesinde erişilebilir durumda tutulmaktadır. Ayrıca üniversitede kullanılan bilgi yönetim sistemlerinde kullanıcıların işlem yaptıkları (dosya kaydetme, yazıcıdan çıktı alma gibi) faaliyetlere dair loglar tutulmaktadır.

Bilgi güvenliği ise kanıta dayalı kontrol etme mekanizması ile sağlanmaktadır.

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.3.1\\_2019-2020 BAHAR\\_Öğrenci Kurum Memnuniyet Anketi Analiz Raporu.docx](#)
- [E.3.1\\_2020-2021 GÜZ\\_Akademik Personel Memnuniyet Anketi\\_Form.docx](#)
- [E.3.1\\_2020-2021 GÜZ\\_İdari Personel Memnuniyet Anketi\\_Form.docx](#)
- [E.3.1\\_2020-2021 GÜZ\\_Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi.docx](#)



- [E.3.1\\_Uzaktan Eğitimde Dijital Yeterlilik Öğretim Elemanı Anket Analizi.pptx](#)

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **4. Destek Hizmetleri**

Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Satın alma talepleri [Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği](#) çerçevesinde yürütülmektedir. Satın alma için Kurumsal Kaynak Yönetim Sistemi olarak Oracle ERP Sistemi ve Oracle E-Business Suite satın alma modülü kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin malzeme ihtiyaçları ERP sistemi üzerinden takip edilmektedir. Tedarik edilen tüm malzemeler ve tedarikçiler sistem üzerinde tutulmaktadır.

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi; Tedarikçi Değerlendirme Formu ile

ürün/hizmet kalitesi, tedarikçinin piyasadaki bilinen güvenilirliği/tanınırlığı, fiyat ve ödeme koşulları, terminlere uyum, istenilen ürünü/hizmeti sağlama gibi konularda firma düzeyinde periyodik olarak değerlendirilmesiyle takip edilir.

Tedarik hizmetlerinden memnuniyet düzeyini ölçmek için Tedarikçi Değerlendirme Formu ve ayrıca öğrenci, akademik personel ve idari personel memnuniyet anketleri kullanılmaktadır. Memnuniyet anketleri sonuçları ilgili toplantılarda değerlendirilmekte ve değerlendirme sonucunda iyileştirme aksiyonları alınmaktadır.

Kurumda yıl içerisinde iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere [Geri Bildirim Merkezi](#), [Çözüm Merkezi](#) ve [Çağrı Merkezi](#) mekanizmaları kullanılmaktadır.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.4.1\\_Satınalma-Tedarik Süreci Oracle Sistem Görüntüleri.docx](#)
- [E.4.1\\_Tedarikçi Değerlendirme Formu.xls](#)
- [E.4.1\\_Tedarikçi Değerlendirmesi Örnek.pdf](#)

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik konusunda [Stratejik Hedeflerimiz](#) arasında

- SH6.2. Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir Bir Yönetim ve Hizmet Anlayışını Sağlamak
- SH6.4. Kurumsal Tanınırlığı ve İmajı Güçlendirmek

yer almaktadır.

Kurum; stratejik verilerini, yönetim ve idari kadroların faaliyetlerini düzenli aralıklarla değerlendirmekte ve bunları yıllık [faaliyet raporu](#) halinde kalite web sayfasında tüm paydaşlara yayınlamaktadır.

Kurum ayrıca topluma karşı sorumluluğun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme vb. faaliyetleri ile ilgili bilgileri ve duyuruları, ders kataloğunu; [kurum web sayfası](#), [kalite web sayfası](#), e-bülten, sosyal medya, dergi ve diğer yayım yollarıyla kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Bilgi paylaşımı Tanıtım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü sorumluluğunda olup müdürlük, sunulan bilgilerin güncelliğini, doğruluğunu, güvenilirliğini ilgili mevzuatlar kapsamında güvence altına almaktadır. Duyurulan tüm bilgiler form aracılığıyla üst yönetime sunulmakta ve bilgilerin tarafsızlığı ile nesnelliği konusu ilgili yöneticilerin



sorumluluğunda olup bu husus, onay sürecinde kontrol edilmektedir.

Üniversitede tüm faaliyetlerin periyodik olarak görüldüğü ve değerlendirildiği toplantılar gerçekleştirilmektedir. Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte/MYO/SBYO Kurulları ve Yönetim Kurullarının dışında Kurum ve Program Danışma Kurul toplantıları düzenlenmekte ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Kurumun önemli faaliyetleri ile ilgili bilgi ve duyurulara web sayfamızda, görsel ve yazılı basında yer verilmektedir.

Kullandığımız Mekanizmalar:

- [Beykent Üniversitesi Web Sayfası](#)
- [Kalite Web sayfası](#)
- [Araştırma ve Teknoloji Transfer Ofisi Sayfası](#)
- <https://www.facebook.com/beykentunv>
- <https://twitter.com/beykentunv>
- <https://www.youtube.com/channel/UCULzYqMKA-EL6hXuCsmUzKQ>
- <https://www.instagram.com/beykentunv/>
- <https://www.linkedin.com/school/beykent-university/>

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **Kalite Güvence Sistemi**

Beykent Üniversitesi'nde düzenli izleme ve değerlendirmeye dayalı, sürekli iyileştirmeyi esas alan Kalite Güvence Sistemi; Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi faaliyet alanlarında uygulanmaktadır. Kurumun kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejileri belirlenmiş olup kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Beykent Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen Amaç ve Hedefler uygulamaya konmuştur. Stratejik Plan hedeflerinin gerçekleşme düzeyi periyodik olarak hazırlanan Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ile takip edilmektedir.

Kalite çalışmalarını yaygınlaştırmak için tüm birimlerin temsil edildiği Kalite Komisyonu ve komisyona bağlı alt gruplar oluşturulmuştur. Kalite süreçlerinin düzenli takibi ve analizi için Kalite Yönetim Sistemi kurulmuştur.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları mevcuttur.

Beykent Üniversitesi 2018 yılında Dış Değerlendirme sürecinden geçmiştir. Kurumun Kalite Güvencesi Sistemi alanındaki "Gelişmeye Açık Yönleri" *Kurumsal Geri Bildirim Raporunda* yer almaktadır.

### **Kurumsal Geri Bildirim Raporunda Tespit Edilen Gelişmeye Açık Yönler**

1. Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamaların yeterli düzeyde yaygınlaştırılmaması
2. Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçlerinin (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) henüz başlangıç aşamasında olması ve her birimde eşit olarak bir kültür olarak benimsenmemiş olması
3. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet süreçlerinde PUKÖ döngüsünün nasıl işletildiğine dair yeteri kadar uygulama örneğinin bulunmaması
4. Kurum dış paydaşlarla ilişki içinde olmasına ve zaman zaman görüş alış verişinde bulunmasına rağmen karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımında belirli bir sistematüğının bulunmaması

### **Yapılan Çalışmalar**

Beykent Üniversitesi'nde stratejik çalışmalar; kurumun [Misyonu](#), [Vizyonu](#) ve 2019-2023 [Stratejik Planı'nda](#) bulunup Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi'nin tüm alanlarında tanımlı olan Stratejik Amaç ve Hedefleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Beykent Üniversitesi'nin temel kalite politikası; düzenli izleme ve değerlendirmeye dayalı, sürekli iyileştirmeyi esas

alan Kalite Güvence Sistemi'ni bütün yönetim alanlarında sürdürülebilir kılmaktır. Bu temel ilke doğrultusunda belirlenen politika belgelerimiz <https://kalite.beykent.edu.tr/kurumsal/kalite-politikasi> adresinden duyurulmaktadır.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği

esas alınarak üniversitemizde İç Kalite Güvencesi Sistemi oluşturulmuştur. Bu kapsamda Kalite Komisyonu ve komisyona bağlı [organizasyonel yapılar](#) kurulmuştur. Kalite Komisyonuna çalışmalarında yardımcı olmak üzere Kalite Komisyonu Çalışma Alt Grupları oluşturulmuştur.

Eğitim-Öğretimi Geliştirme Çalışma Grubu

Kalite Güvence Sistemi Sağlanması Çalışma Grubu

Araştırma-Geliştirme Çalışma Grubu

Yönetim Sistemi Çalışma Grubu

Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu

<https://kalite.beykent.edu.tr/hakimizda/kalite-komisyonu-calisma-gruplari>

Kalite Güvence Sistemi'nin oluşturulmasında dış paydaşların katkısını sağlamak için tüm akademik birimlerde [Danışma Kurulları](#) faaliyet göstermektedir.

[Üniversite Danışma Kurulu,](#)

[Dış Hekimliği Fakültesi Danışma Kurulu ,](#)

[Fen-Edebiyat Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları,](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları,](#)

[Hukuk Fakültesi Danışma Kurulu.](#)

[İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları,](#)

[İletişim Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları ,](#)

[Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları](#)

[Tıp Fakültesi Danışma Kurulu,](#)

[Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Danışma Kurulu,](#)

[Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ,](#)

[Meslek Yüksekokulu Programları Danışma Kurulları ,](#)

[Yabancı Diller Yüksekokulu Danışma Kurulu](#)

Kalite Komisyonu, Kalite Komisyonu Çalışma Grupları ve Danışma Kurulları; Kalite Güvence Sistemi'nin oluşturulmasında etkin rol almaktadır.

Kurumda periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim Sistemi mevcuttur.

- 2019-2023 [Stratejik Plan](#)'nda Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi'nin tüm faaliyet alanlarında hedefler ve performans göstergeleri tanımlıdır. Bu hedefler ve performans göstergeleri düzenli olarak takip edilmekte olup yine bu bağlamda yıllık Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları hazırlanmaktadır (kanıtlar A1.1 ve A 1.2'de).
- Her sene hazırlanan Stratejik Plan Performans Gösterge Raporunun SWOT analizi yapılmakta ve sonuçları Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporunda yayımlanmaktadır. Sonuçlara göre gerekli görülen alanlarda iyileştirme yönünde tedbirler alınmaktadır.

Dış değerlendirme sürecinden sonra kalite süreçleri ile ilgili olarak önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Yapılan çalışmalarının bazı örnekleri aşağıda yer almaktadır.

- 2020 Yılında çok sayıda Bölüm/Program Danışma Kurulları toplantı yapmıştır (Kanıtlar A2.1 de).
- Son iki yılda dış paydaşların görüşleri de alınarak ders müfredatlarında ve zorunlu/seçimlik ders havuzlarında kapsamlı güncellemeler yapılmıştır.
- 2020 Yılında tüm bölüm ve programlar akreditasyon hazırlıkları kapsamında ön değerlendirme çalışmalarını tamamlamıştır. Bu çalışmalar ilgili akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri doğrultusunda hazırlanan ön değerlendirme formları esas alınarak yapılmıştır. Ön değerlendirme raporları Fakülte/Yüksekokul/MYO kurullarınca değerlendirilmiş ve kriterleri sağlayan programlar tespit edilerek akreditasyon için ilgili kurumlara başvurular yapılmıştır (kanıtlar B.1.1 de).
- 2020 yılında diğer kurumlar için de örnek teşkil edecek Uzaktan Eğitim alt yapısı oluşturulmuştur.
- Kurumda Akademik ve İdari Performans Sistemi uygulanmaktadır. Bu amaçla, “Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi” ile “Beykent Üniversitesi İdari Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi” hazırlanmıştır.
- İç ve dış paydaş görüşlerinin alınması için periyodik olarak yapılan anket uygulamaları mevcuttur (kanıtlar A.3.1).
- Tüm faaliyet alanlarını kapsayan ve yıllık olarak hazırlanan Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporunda GZFT analizi yapılmaktadır.
- Kalite Güvence Sistemi bilgi işlem altyapısı oluşturulmuş olup tüm verilerin takibi, analizi, raporlanması ve arşivlenmesi bu sistem üzerinden yapılmaktadır. 2019 yılında oluşturduğumuz Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi (SKYSIS) 2020 yılında genişletilerek Kurumsal Web Portalı kurulmuştur.

Kurumsal Web Portalı altında Kalite Güvence Sistemi ile ilgili 13 adet farklı Modül oluşturulmuştur (kanıtlar A.1.3 te).

1. İdari Personel Performans Yönetim Sistemi
2. Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi
3. Akademik Kadro Yeterlilik Sistemi
4. Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi
5. Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü
6. Fakülte/YO/MYO/Enstitü Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü
7. Akademik Personel Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü
8. YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu Analiz Modülü
9. Stratejik Plan Performans Göstergeler Modülü
10. Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu Modülü
11. ÖSYM Verileri Analiz Modülü
12. Anket Değerlendirme Modülü
13. Strateji Geliştirme ve Planlama Daire Başkanlığı Rapor Merkezi Modülü

## **Eğitim ve Öğretim**

Beykent Üniversitesi'nde Eğitim ve Öğretim [Kalite Politikası](#), Stratejik Amaçları, Hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleşmesini sağlamak için süreçler ve prosedürler tanımlıdır.

Kurumda eğitim-öğretim programlarının tasarlanması konusunda oturmuş bir sistem bulunmaktadır.

Üniversitemizde öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmiştir.

Merkezi Yerleştirme dışında öğrenci kabulleri için kriterler ilgili [Yönetmelik/Yönergeler](#) kapsamında düzenlenmiştir.

Üniversitemizde Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Süreci hazırlanmıştır (Kanıt B.3.1 de).

Beykent Üniversitesi Stratejik Plan'da öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve

değerlendirme süreci ile ilgili Amaç, Hedef, Faaliyetler, Performans Göstergeleri ve Performans Gösterge Hedefleri tanımlanmıştır ([Stratejik Plan](#), s. 68).

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projeler, uygulamalı dersler ve staj uygulamaları ile desteklenen faaliyetler bulunmaktadır. Kurumda, etkili akademik danışmanlık sistemi

uygulanmaktadır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler desteklenmektedir.

Öğrenci görüşlerini ve şikâyetlerini almak, değerlendirmek ve bunlara geri bildirim vermek için gerekli mekanizmalar kurulmuştur.

Kurum, alanında yetkin ve donanımlı bir eğitim-öğretim kadrosuna sahiptir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için kendilerine çeşitli destek ve teşvikler sağlanmaktadır.

Programların akredite olması kurum tarafından desteklenmektedir.

Eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ilgili tanımlı olan tüm hedefler Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ile periyodik olarak izlenmekte, analiz edilmekte ve gerekli durumlarda iyileştirme tedbirleri alınmaktadır.

Beykent Üniversitesi'nin 2018 yılında Dış Değerlendirme *Kurumsal Geri Bildirim Raporunda* Eğitim ve Öğretim faaliyetleri ile ilgili olarak tespit edilen "Gelişmeye Açık Yönleri" aşağıda yer almaktadır.

### **Kurumsal Geri Bildirim Raporunda Tespit Edilen Gelişmeye Açık Yönler**

1. Programların tasarımı ve onayı için paydaş katkılarını da göz önünde bulunduran tanımlı süreçlerin bulunmaması
2. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşlerinin yeteri kadar alınmaması ve AKTS hesaplamalarında ders saatleriyle çalışma yükü arasında yeterince objektif bir ölçüt geliştirilememiş olması. Bu durumun intibaklarda (yatay / dikey geçiş) sorun oluşturuyor olması

### **Kurumda Yapılan Çalışmalar**

Kurumda programın tasarımı, yürütülmesi ve izlenmesi süreci tanımlanmıştır (Kanıt B.1.1 de eklidir). Stratejik Plan'da programın tasarımı ile ilgili hedefler ve performans göstergeleri yer almaktadır ([Stratejik Plan](#) s. 67-69).

Stratejik Plan'da yer alan Hedefler aşağıdadır:

- Programları sürekli ve düzenli olarak gözden geçirmek ve iyileştirmek
- Program tasarım ve kazanımlarını, TYYÇ kapsamındaki ulusal ve alan yeterliliklerini dikkate alarak hazırlamak
- Ders planlarını TYYÇ kapsamındaki program kazanımlarına göre oluşturmak ve güncellemek
- Programların tasarımında, gözden geçirilmesinde iç, dış paydaşların ve Danışma Kurullarının etkinliğini arttırmak
- Programların gözden geçirilmesinde ve iyileştirilmesinde ulusal ve uluslararası standartları dikkate almak
- Öğrenci merkezli öğrenme ve değerlendirme sistemini uygulamak, izlemek ve sürekli iyileştirmek
- Tüm derslerin AKTS kredisini öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlemek
- AKTS iş yükünün belirlenmesinde öğrenci görüşünü dikkate almak
- Ders kazanımları ve kazanımlara ulaşılması konusunu öğrenci görüşleri alınarak izlemek ve buna göre öğrenme-öğretme sisteminde iyileşme sağlamak
- TYYÇ kapsamında öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri sağlaması için yeterli sayıda ve gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri sunmak
- Öğrenci danışmanlık hizmeti vermek ve geliştirmek
- Eğitim ve öğretimde araştırma ve uygulama faaliyetlerini geliştirmek

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler; Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Madde 12'de tanımlıdır.

Belirlenen hedefler ve tanımlanan süreçler esas alınarak programların profili, amaçları, program yeterlilikleri, program yeterlilikleri-TYYÇ ilişkisi, ders planları, AKTS iş yükleri ve ders kazanımları, ders kazanımları-program yeterlilikleri ilişkisi tanımlanmıştır ve kurumun Web sayfasında bulunan [Ders Kataloğu](#) altında yayınlanmaktadır.

Ders Kataloğunda "AKTS Hesaplama İçeriği" başlığı altında AKTS hesaplamaları için ders saatleri, çalışma yükü ve sınavlara ayrılan zaman dikkate alınarak objektif bir hesaplama yöntemi geliştirilmiştir.

Program tasarımında öğrenci görüşlerinin alınması Stratejik Hedeflerimiz arasında bulunmaktadır (Bkz. [Stratejik Plan](#) s. 68).

- AKTS iş yükünün belirlenmesinde öğrenci görüşlerini dikkate almak
- Ders kazanımları ve kazanımlara ulaşılması konusunu öğrenci görüşleri alınarak izlemek ve buna göre öğrenme ve öğretim sisteminde iyileşme sağlamak

Bu amaçla yapılan anketlerde aşağıdaki sorular yer almaktadır (Anket B.1.3 kanıtlara eklidir).

- Dersin içeriği, ders için tanımlanmış olan öğrenme kazanımlarını karşılayacak şekilde tasarlanmıştır.
- Dersten elde ettiğim öğrenme kazanımları bölüm/program öğrenme kazanımları ile uyumluydu.
- Dersin haftalık saati ve AKTS kredisi ders içeriği ile uyumluydu.

Ders intibak işlemleri “Beykent Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi”nde tanımlı kurallara göre yapılmaktadır.

## **Araştırma ve Geliştirme**

Kurumun Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı [Politikası](#), Stratejik Hedefleri ve Performans Göstergeleri tanımlıdır ([Stratejik Plan](#), s. 80-84).

Stratejik Plan’da öğretim elemanlarının araştırma yetkiliğinin geliştirilmesine yönelik hedefler ve bu hedeflerin gerçekleşmesi için yapılması gereken faaliyetler tanımlıdır (kanıt C.3.1’e eklidir). Bu kapsamda;

Akademik kadronun atama ve yükseltme işlemleri

- 2547 Sayılı Kanun,
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği,
- Beykent Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

kapsamında yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için kurumda çeşitli destekler sağlanmaktadır.

- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda ortaya koydukları bilimsel eserler (bilimsel makaleler/patentler/faydalı model veya tasarımlar/ uluslararası saygın yayın evleri tarafından yayımlanmış kitaplar) değerlendirilerek ödüllendirilmekte ve ayrıca bilimsel/sanatsal etkinliklere katılımlar da desteklenmektedir.
- Bilimsel araştırma projelerine destek verilmektedir.
- Araştırma altyapısı (laboratuvar imkânları, kütüphane kaynakları, veri tabanları vb. destekler) düzenli olarak güçlendirilmektedir.
- Dış destekli projelere katılım teşvik edilmekte ve talep edildiği takdirde kurum desteği sağlanmaktadır.
- Uluslararası işbirlikleri desteklenmektedir.
- Öğretim elemanları Erasmus değişim programıyla yurt dışına giderek akademik çalışmalar yapmaya yönlendirilmektedir.
- Öğretim elemanlarına Learning Management System (LMS) eğitimleri periyodik olarak verilmektedir. Ayrıca eğitim teknolojileri kullanım kursları da yıl içerisinde düzenlenmektedir.
- Eğiticilerin eğitimi sertifika programı kapsamında İngiltere’deki yükseköğretim kurumları ve akreditasyon kurumlarıyla işbirlikleri yapılmakta, buradan temsilciler de ülkemize gelerek öğretim elemanlarımızdan seçilen bir gruba eğitici eğitimi vermektedirler.
- Araştırma altyapısı (laboratuvar imkânları, kütüphane kaynaklar, veri tabanlar, vb. destekler) güçlendirilmektedir.
- Akademik personele haftada 1 gün araştırma izni verilmektedir.
- Üniversitenin Teknoloji Transfer Uygulama Araştırma Merkezi araştırmacılara çeşitli konularda destek vermektedir.
- Kurumda araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi için her yıl önemli miktarda bütçe ayrılmaktadır.

Beykent Üniversitesi’nde görevli akademik personelin performanslarını nesnel esaslara göre belirlemek suretiyle

eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve akademik/idari hizmetlerin verimliliğini arttırmak, üniversitenin kurumsal anlamda, ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmek amacıyla Beykent *Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi* kabul edilmiştir.

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı düzenli olarak izlenmektedir. Bu amaçla, Performans Yönetim Sistemi oluşturulmuştur. Stratejik Plan'da yer alan araştırma hedefleri periyodik olarak Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir (Rapor C.1.1 kanıtlara eklidir).

Beykent Üniversitesi'nin 2018 yılında *Dış Değerlendirme Kurumsal Geri Bildirim Raporunda* Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri ile ilgili olarak tespit edilen "Gelişmeye Açık Yönleri" aşağıda yer almaktadır:

### **Kurumsal Geri Bildirim Raporunda Tespit Edilen Gelişmeye Açık Yönler**

1. Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim ve topluma katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikaların bir sistematiğinin olmaması
2. Teknoloji Transfer Ofisi, Teknopark, Kuluçka – Yenilikçilik - Girişimcilik Merkezi gibi üniversite – sanayi ve toplum bütünleşmesini sağlayıcı ara yüz yapılarının bulunmaması
3. Bazı bölümlerde araştırma görevlisinin bulunmaması ve bazı bölümlerde ise sadece bir araştırma görevlisinin bulunması
4. Hadımköy ve Beylikdüzü Yerleşkelerinde kütüphaneye ayrılan fiziki alanın yeterli olmasına rağmen kitap sayısının yeterli olmaması

### **Kurumda Yapılan Çalışmalar**

1. Kurum [Misyonu'nda](#) "bilgi ve teknoloji üreten, geliştiren ve bunları mesleki beceriye dönüştürerek toplum yararına kullanacak; teknolojiyi takip eden, kullanan, geliştirebilen ve programlayabilen, yaşadıkları çağı algılayan, toplumunu tanıyan, etik değerlere ve çevreye duyarlı, nitelikli bireyler yetiştiren bir üniversite olunması" ifadesi bulunmaktadır. Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı politikamızda ulusal öncelikler dikkate alınarak, bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarına öncelik verilerek iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlanması hedeflenmiştir,

### **[Kalite politikamız](#) : Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı**

- Kurumda araştırma geliştirme faaliyetlerini ulusal öncelikler doğrultusunda geliştirmek
- Üniversitenin bilim, kültür, sanat ve teknoloji çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirmek
- Akademik personelin araştırma-geliştirme beceri ve yetkinlik düzeyini arttırmak
- Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak

Stratejik Plan'da araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim ve topluma katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlarla ilgili hedeflerimiz bulunmaktadır ( [Stratejik Plan](#) s. 65-66).

Bu konuda tanımlanan aşağıdaki hedefler öne çıkmaktadır:

SH1.3. Eğitim-Öğretimde Araştırma ve Uygulama Faaliyetlerini Geliştirmek

SH1.7. Öğrencinin Toplumda İnisyatif Almasını Sağlayacak şekilde Gelişimine Yönelik Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetleri Desteklemek

SH4.9. Topluma Katkı Sağlayan Araştırmaları Desteklemek

SA5. Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği ve Niteliğini Arttırmak

SH5.2. Toplumun Öncelikli Sorunlarına Yönelik Araştırma, Uygulama ve Eğitim Faaliyetlerini Desteklemek

SH5.3. Sosyal Sorumluluk Projelerini Yaygınlaştırmak

SH5.4. Kültürel ve Sosyal Gelişime Katkı Yapacak Faaliyetleri Desteklemek

SH5.5. Topluma Hizmet Faaliyetlerinde Uygur Merkezlerinin Katkılarını Arttırmak

Stratejik Plan'da yer alan tüm hedefler periyodik olarak Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir (Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları A.1.2 kanıtlara eklidir).



2 ) Üniversitemizde 2020 yılında Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş olup aktif şekilde faaliyetini sürdürmektedir. Merkeze <https://tto.beykent.edu.tr/> adresinden ulaşılmaktadır.

3 ) Yükseköğretim kurumlarının çoğu programlarda ilk defa öğrenci alınması aşamasında ve eğitim-öğretimin sürdürülmesindeki öğretim elemanı, laboratuvar ve uygulama alanı yönünden asgari koşulları ile programın açılmasını takip eden üçüncü yılın sonuna kadar olması gereken asgari öğretim elemanı sayısı, laboratuvar ve uygulama alanlarının koşulları Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenmiştir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının (Araştırma Görevlileri dahil) sayısal olarak yeterliliği düzenli olarak takip edilmektedir. Bu amaçla kurumda “Akademik Kadro Yeterlilik Yönetim Sistemi” oluşturulmuştur ve düzenli olarak takip edilmektedir. Üniversitemizin tüm programlarında yeterli sayıda Öğretim Elemanı ve Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Kurumun denetleme kapsamında Yükseköğretim Kuruluna sunduğu verilere göre son üç akademik yıldaki Araştırma Görevlisi sayısı aşağıdadır:

2017-2018: 80

2018-2019: 92

2019-2020: 163

Bu verilere göre son üç yılda Araştırma Görevlisi sayısı iki kat artmıştır.

4) Üniversite kütüphanesinde bulunan toplam basılı ve elektronik kaynak sayılarına ve ayrıca Hadımköy ve Beylikdüzü Yerleşkelerinde bulunan basılı ve elektronik kaynak sayılarına aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir (Kaynak: 2019-2020 YÖK Denetleme Rehberi ve Denetleme Tablosu 7A.)

Beylikdüzü Yerleşkesi	2018-2019			2019-2020		
	Basılı	Elektronik	Toplam (a)	Basılı	Elektronik	Toplam (b)
Kitap Sayısı	48.858	408.000	456.858	50.789	487.505	538.924
Abone Olunan Dergi Sayısı	54	42.666	42.720	63	44.495	44.558
Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı	-	42	42	-	49	49
Multimedya Kaynak Sayısı	-	2336	2.336	-	2363	2.363
<b>Toplam</b>	<b>48.912</b>	<b>453.044</b>	<b>501.956</b>	<b>50.852</b>	<b>534.412</b>	<b>585.894</b>

Hadımköy Yerleşkesi	2018-2019			2019-2020		
	Basılı	Elektronik	Toplam (a)	Basılı	Elektronik	Toplam (b)
Kitap Sayısı	31.515	408.000	439.515	31.800	487.505	519.305
Abone Olunan Dergi Sayısı	54	42.666	42.720	63	44.495	44.558
Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı	-	42	42	-	49	49
Multimedya Kaynak Sayısı	-	666	666	-	666	666
<b>Toplam</b>	<b>31.569</b>	<b>451.374</b>	<b>482.943</b>	<b>31.863</b>	<b>532.715</b>	<b>564.578</b>

Tüm Yerleşkelerdeki Kaynak Sayısı	2018-2019			2019-2020		
	Basılı	Elektronik	Toplam (a)	Basılı	Elektronik	Toplam (b)
Kitap Sayısı	120.176	408.000	528.176	124.547	487.505	612.052
Abone Olunan Dergi Sayısı	54	42.666	42.720	63	44.495	44.558
Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı	-	42	42	-	49	49

<b>Multimedya Kaynak Sayısı</b>	3.879		3.879	4.011		4.011
<b>Toplam</b>	124.109	450.708	574.817	128.621	532.049	660.670

Yükseköğretim Kuruluna sunulan denetleme raporu verilerine göre;

Hadımköy ve Beylikdüzü Yerleşkelerinde Ön Lisans ve Lisans programı toplam öğrenci sayısı 10251 iken üniversite genelinde ise bu sayı 18769'a çıkmaktadır.

Dolayısıyla, öğrencilerin %54,6'sı Hadımköy ve Beylikdüzü Yerleşkelerinde eğitim almaktadır. Kütüphane kaynaklarına baktığımızda ise elektronik kaynaklar ve veri tabanları ortak kullanımda olup toplam 125.547 adet basılı kitabın 82.589 adeti, yani %65,8'i bu iki yerleşkede bulunmaktadır.

Bu verilere göre, öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı, bu iki yerleşkede üniversite ortalamasının %10 üzerinde olduğu görülmektedir.

Ayrıca üniversite genelinde öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı da yeterli düzeydedir.

## Toplumsal Katkı

Beykent Üniversitesi'nin 2018 yılında *Dış Değerlendirme Kurumsal Geri Bildirim Raporunda* toplumsal katkı ile ilgili tespit edilen gelişmeye açık yönlerine "Araştırma ve Geliştirme" başlığı altında yer verilmiştir. Bu bağlamda tespit edilen gelişmeye açık yön, "Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim ve topluma katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikaların bir sistematığının olmaması" şeklindedir. Bu kapsamda kurumun yaptığı çalışmalara "Araştırma ve Geliştirme" bölümünde yer verilmiştir.

Toplumsal Katkı alanında kurumda yapılan önemli faaliyetler bulunmaktadır. Bu faaliyetlerin bir kısmına aşağıda yer verilmiştir:

- Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik [politikası](#) ve Stratejik Hedefleri tanımlıdır ([Stratejik Plan](#) s. 84-85.). "Toplumsal Sorumluluk" kurumun [Temel Değerleri](#) arasında yer almaktadır.
- [Öğrenci Dekanlığı](#) altında Sosyal [Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Birimi](#) faaliyet göstermektedir.
- Toplumsal katkı kapsamında 5 adet araştırma projesi, çok sayıda sosyal ve endüstriyel projeler ve kulüp etkinlikleri bulunmaktadır.
- Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri; tüm akademik ve idari birimler, UYGAR merkezleri, Öğrenci Dekanlığı ve öğrenci kulüpleri aracılığı ile yapılmaktadır. Bu faaliyetler için kurumun fiziki, teknik ve mali kaynakları kullanılmaktadır.
- Toplumsal katkı faaliyetleri düzenli olarak Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu (rapor D.3.1. de kanıtlara eklidir) ve [Yıllık Faaliyet Raporları](#) ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

## Yönetim Sistemi

Beykent Üniversitesi bu hususta; 2018 yılında yapılan *Dış Değerlendirme Kurumsal Geri Bildirim Raporuna* göre "İyileştirmeye açık herhangi bir yön tespit edilmemiştir." şeklinde değerlendirilmiştir.

Yönetim Sistemi kurumun en başarılı olduğu faaliyet alanlarından bir tanesidir. Önemli gördüğümüz bazı faaliyetlerimize aşağıda yer verilmiştir.

- Kurumun "Yönetim Sistemi [Politikası](#)" tanımlanmıştır.
- Beykent Üniversitesi Stratejik Planı'nda yönetim sistemi ile ilgili tanımlanan amaç ve hedefler aşağıda yer almaktadır (Stratejik Plan, s. 88-89).
- Organizasyon şeması <https://kalite.beykent.edu.tr/images/default-source/kalite/organizasyon-yapisi> web sitesinde, Akademik Yönetim ise <https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakkinda/universite-yonetimi/akademik-yonetim> adresinde yayınlanmıştır.
- İlgili alanlarda Komisyonlar ve Kurullar faaliyet göstermektedir.
- Akademik ve idari personelin çalışma esasları, ilgili mevzuatlarda öngörülen hükümlere tabidir.
- Beykent Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönetim politikaları, [Yönetim Sistemi Politikası](#) kapsamında tanımlıdır ve kalite web sayfası altında yayınlanmıştır.
- Mali kaynakların etkin yönetimi [Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#) ve bu yönerge esas alınarak hazırlanan prosedür ve süreçler ile sağlanmaktadır.
- Finans kaynaklarının yönetimi;



[Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi](#)

[Beykent Üniversitesi İhale Yönetmeliği](#)

[Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği](#)

ve ilgili diğer mevzuatlar, süreçler ve prosedürler esas alınarak yürütülmektedir.

- Kurumda çok sayıda Bilgi ve Performans Yönetim Sistemleri kurulmuştur.

Kurumda düzenli izleme ve değerlendirmeye dayalı, sürekli iyileştirmeyi esas alan Kalite Güvence Sistemi tüm faaliyet alanlarında uygulanmaktadır.