

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**BİRÜNİ ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

# ÖZET

## 1. Özet

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda Kalite Komisyonu Üyeleri tarafından hazırlanan 2020 yılına ait Kurum İç Değerlendirme Raporu' nun özeti aşağıda sunulmuştur:

Biruni Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu ile *Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi* ana başlıklarında kurumun güçlü yönleri ile iyileştirmeye açık yönlerini tespit ederek sürekli gelişim ve iyileştirme ile eğitim-öğretimde en üst seviyeye gelmeyi amaçlamaktadır. Üniversitemiz 2020 yılına ait Kurum İç Değerlendirme Raporu Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 27.01.2021 tarihinde ilan edilen “*Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 2.1)*” ndabelirtilen kriterler ve değerlendirme ölçütleri kapsamında oluşturulmuştur.

Üniversitemiz Kalite Güvence Sistemleri kapsamında kalite kültürünün yaygınlaştırılması doğrultusunda gerçekleştirmiş olduğu Vizyon toplantılarını devam ettirmiş ve odak grup çalışmaları ile yetkinlik bazında gelişim ve kurum için koordinasyona katkı sağlamıştır.

Dünyayı ve ülkemizi olumsuz yönde etkileyen pandemi süreci sebebiyle eğitim-öğretim sistemini sürdürülebilir kılınması amacıyla üniversitemiz eğitim-öğretim politikasını uzaktan eğitim sürecini de kapsayacak şekilde revize etmiştir.

Uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda gerçekleştirilen tanıtım faaliyetleri, fuar katılımları ve özellikle 2020 yılında içinde bulunduğumuz pandemi sürecinde öğrenci katılımına yönelik çevrimiçi başvuru sürecinin geliştirilmesiyle yabancı uyruklu öğrenci sayısında %56 oranında artış sağlanmıştır.

Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyetleri doğrultusunda başarı ile tamamladığı Bologna Sürecini geliştirmiş olup program yeterliliklerini Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi, Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi, Avrupa Yaşam boyu Öğrenim Yeterlilikler Çerçevesi, QF-EHEA ve EQF/LLL Karşılaştırmasını kapsayacak şekilde belirlemiştir. Tüm programlarımızın eğitim amaçları ve çıktıları üniversitemiz web sitesi Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) üzerinde paydaşlarımızın ulaşımına ve bilgisine sunulmaktadır.

Öğrencilerimiz tüm akademik ve idari iş ve işlemlerini üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemleri (OBS) üzerinden gerçekleştirmektedir. Bunun yanı sıra Biruni Eğitim Metodu (BirDeHa) üzerinden çevrimiçi derslere katılım sağlanmakta ve eğitim materyallerine ders öncesinde erişilebilmektedir. Ayrıca çevrimiçi verilen derslerin tekrar izlenmesine imkân verilerek ders tekrarı olanağı sağlanmaktadır. Sınav uygulamaları da yine bu sistem üzerinden gerçekleştirilebilmektedir.

Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerimiz için kurulan Engelli Öğrenci Birimi ile engelli öğrencilerimizin görüş-öneri dilek ve ihtiyaçları ayrıca değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin görüş öneri ve şikâyetleri Sağlık, Spor ve Kültür Direktörlüğü' ne bağlı Öğrenci İletişim Birimi' ne doğrudan veya çevrimiçi çeşitli kanallar üzerinden iletebilmekte, anında çözüm odaklı hizmet sunulmaktadır.

Üniversitemiz Reyhan binasında tüm teknolojik alt yapının bulunduğu ve eğitim-öğretim sürekliliğinin sağlanması hususunda “*Uzaktan Eğitim Merkezi Stüdyosu*” kurulmuştur. Uzaktan Eğitim Merkezi Stüdyosunda canlı dersler ile seminer ve etkinlik faaliyetleri senkron/asenkron gerçekleştirilebilmekte ve tüm paydaşlarımızın erişebileceği durumda bulunmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları program derslerini önceden canlı olarak kaydetme olanağına sahip olup, kaydedilen dersleri BirDeHa sistemi üzerinden paylaşabilmektedirler. Öğrenme ortamı ve kaynakları kapsamında Yordam işbirliği ile kütüphane ile ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesi ve bilgiye erişimin anlık sağlanması hususunda “*Cep Kütüphanem*” uygulaması oluşturulmuş ve kullanıcıların hizmetine sunulmuştur. Ayrıca üniversitemiz kütüphanesinde teknolojik olanakların ve ileri düzey araştırma kapasitesinin artırılması amacıyla %91 oranında kapasite arttırımı gerçekleştirilmiş olup maksimum işlevsellik hedeflenmektedir.

Öğrencilerimiz ve mezunlarımızın kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla faaliyetlerini sürdüren Kariyer Merkezimiz pandemi sürecinde danışmanlık hizmetleri ve kariyer günlerini çevrimiçi kanallardan sürdürülebilir kılmıştır.

Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi tarafından “Eğiticinin Eğitimi” programları uygulamaktadır. Uygulanan bu program ile öğrenci merkezli eğitim modeli ve aktif öğrenme konusunda öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun gelişimlerinin sürdürülebilir kılınması ve öğretim becerilerinin artırılması kapsamında ulusal ve uluslararası projelere katılım imkânları sağlanmakta ve desteklenmektedir.

Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi Direktörlüğü (BİRATTO) araştırmalarda yerel/bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili çalışmalara ve projelere öncelik vermektedir. Bu anlamda yerel olarak Zeytinburnu belediyesi ile Dr. Nüket Güler Baysoy “Okulumuz temiz tutuyorum” projesi ile hijyen ve temizliğin hayatımıza etkisini olumlu yönde arttırmayı hedeflerken, ulusal güncel sorun olan pandemi sürecine yön tutarak ülke olarak kalkınmamıza katkı sağlamak amacıyla İstanbul Kalkınma Ajansının pandemi döneminde COVID-19 ile ilgili olarak açtığı hızlı projeye Bor içeren dezenfektan çözümleri ve kolonya ile el kremi projesi hazırlanmış ve başvurulmuştur. Bunlar araştırmalarda yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerinin önceliklendirildiğini ve hedeflerin bunlara göre güncellendiğini göstermektedir.

2020 yılında Üniversitemizin araştırma kaynaklarını artırmak için yeni bilimsel araştırma projeleri (BAP) çağrısı yapılmıştır, değerlendirme süreci devam etmektedir. Projelerde liyakata ve projenin özgün değerine göre doğru ve hakkaniyetli bir seçim yapılabilmesi için projeler tarafsız ve proje konusu ile ilgili olduğu belirlenen dış hakemlere gönderilmiştir. Ayrıca araştırma imkânları ve kaynaklarını artırmak ve çeşitlendirmek, araştırmacıları motive ederek çalışmalara hız vererek özendirme üzere TEKNOPARK başvurusu için çalışmalar başlatılmıştır. Teknoloji Transfer Direktörlüğü destek birimlerinden olan Bilimsel Araştırma Birimi ve Üniversite Sanayi İşbirliği Sağlama Birimi tarafından uluslararası protokol ve işbirlikleri gerçekleştirilmiştir (Özbekistan, İngiltere Sunderland).

Toplumsal katkı oluşturmak ve bilimin topluma tanıtılması ve sevdirmesi doğrultusunda üniversitemiz 2017-2021 stratejik planı çerçevesinde sosyal sorumluluk çalışmalarına yönelik eğitim programları düzenlenmektedir. Dezavantajlı grupların topluma sağlıklı olarak katılması ve yarar sağlayabilmesi amacıyla bu gruplarla çalışan meslek gruplarının eğitimleri öncelikli alan olarak belirlenmiştir. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde, özellikle Sosyal Hizmet alanı çalışanlarına yönelik "Bağımlılık Danışmanlığı Sertifika Programı" sektörde bu yıl ilk olarak bünyemizde düzenlenmiştir.

Yönetimsel ve organizasyonel tüm süreçler bilgi güvenliği çerçevesinde üniversitemiz Bilişim Teknolojileri Direktörlüğü'nün koordinasyonunda çeşitli otomasyon sistemleri ile yürütülmektedir. Uzaktan eğitim sürecinde Bilişim Teknolojileri Direktörlüğü tarafından alt yapısı geliştirilen Biruni Eğitim Metodu ile eğitim-öğretim faaliyetleri çevrimiçi sürdürülebilir kılınmış olup, geliştirilmeye devam edilmektedir. Ayrıca Üniversitemiz bilgi varlıklarını güvende tutmak amacıyla 2021 yılında ISO27001 belgesi ile akredite olmayı hedeflemektedir.

Üniversitemiz mezun veren programlarına yönelik akreditasyon süreçleri ve eğitim-öğretim faaliyetlerinde gerçekleştirilmesi planlanan bazı uygulamalar pandemi dönemi etkileri nedeniyle 2021 yılında gerçekleştirilmek üzere ertelenmiştir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### İletişim Bilgileri

#### Rektör

Prof. Dr. Adnan YÜKSEL

Mail Adresi: ayuksel@biruni.edu.tr

Telefon Numarası: 444 8 276 - Dahili: 1000

#### Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Sevim SAVAŞER

Mail Adresi: ssavaser@biruni.edu.tr

Telefon Numarası: 444 8 276 - Dahili: 1011 – 1004

#### Genel Sekreter

Öğr. Gör. Aysel ŞENYURT USTA

Mail Adresi: austa@biruni.edu.tr

Telefon Numarası: 444 8 276 - 1005 / 1006

Topkapı Yerleşkesi

**Adres:** 10. Yıl Caddesi Protokol Yolu No.45 34010 Topkapı İSTANBUL

**e-mail:** info@biruni.edu.tr

**Telefon:** 444 8 276

**Fax:** 0 (212) 416 46 46

### Tarihsel Gelişimi

Biruni Üniversitesi, 27.02.2014 tarihli, 28926 sayılı resmi gazetede yayımlanan, 20.02.2014 kabul tarihli ve "6525 nolu Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması 2/42 Hakkında Kanun"un 13. maddesi uyarınca; 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu

'na eklenen, Ek madde 156 kapsamında kurulmuştur. Tıp, Eczacılık, Astronomi, Matematik, Fizik, Coğrafya ve Tarih başta olmak üzere birçok alanda önemli eserler vererek dünya bilim tarihine "Evrensel Deha" olarak adını yazdıran Türk bilim insanı Ebu Reyhan El- Biruni'den ilham alarak vakıf üniversiteleri arasında yerini alan Biruni Üniversitesi, ağırlıklı olarak sağlık alanıyla ilgili 6 Fakülte ve 1 Meslek Yüksekokulu ile 2014-2015 eğitim öğretim yılı itibariyle akademik faaliyetlerine başlamıştır.

2019 - 2020 eğitim - öğretim yılında Tıp Fakültesinde; Tıp Fakültesi İngilizce, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde; İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı ile Bilgisayar Mühendisliği, Meslek Yüksekokulunda; Bilgisayar Programcılığı bölümleri eğitim - öğretim faaliyetlerine başlamış olup, Sağlık Bilimleri Fakültesinde; Sağlık Yönetimi ve Sosyal Hizmet, Meslek Yüksekokulunda Sağlık Kurumları İşletmeciliği, Sosyal Hizmet, Çocuk Gelişimi (İ.Ö), Perfüzyon Teknikleri (İ.Ö) bölümlerine öğrenci alınmamıştır.

Eğitim ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun

ek 30. Maddesi gereğince 3 Ekim 2019 Tarihinde yayımlanan Cumhurbaşkanlığı kararnamesiyle tek Enstitü adı altında birleşmek üzere kapatılmış ve aynı kararname ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kurulmuş, mevcut öğrenciler Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne devredilmiştir. 2020-2021 eğitim-öğretim yılında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 18 anabilim dalında 10 Doktora, 16 Yüksek Lisans olmak üzere 26 programı ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

## **Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler**

### **Vizyon**

Eğitim, araştırma ve topluma hizmetleri ile örnek alınan, yenilikçi, girişimci ve adı gibi iz bırakan öncü bir üniversite olmak.

### **Misyon**

Eğitime kattığı farklılıklarla; bilgi üreten, eleştirel düşünebilen, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, etik değerlere sahip, ulusal ve evrensel sorunlara duyarlı, toplumun değerlerine ve farklılıklarına saygılı, problemlere çözüm üretebilecek yetkinlikte bireyler yetiştirmek.

### **Değerler**

Bilimsellik,  
Liderlik,  
Kalite,  
Öğrenci Odaklılık,  
Toplumsal Sorumluluk,  
Farklılıklara Saygı,  
Sosyal Duyarlılık,  
Mesleki Yeterlilik,  
Hukuka ve Çevreye Saygı,  
Yaşam Boyu Öğrenme,  
Girişimcilik ve Yenilikçilik.

### **Hedefler**

- Alanında en iyiler arasından seçilen bir öğretim üyesi kadrosu oluşturmak,
- Öğretim elemanlarını teşvik eden bir alt yapı, ücretlendirme ve adil performans değerlendirme sistemi oluşturmak,
- Ülkemizin en nitelikli öğrencilerini üniversitemize kazandırmak, onlara destek sağlamak ve başarılarını ödüllendirmek,
- Kurumsal akreditasyonla birlikte, gerekli programlar için ulusal ve/veya uluslararası akreditasyonu gerçekleştirmek,
- Modern ve son teknolojilerle donatılmış temel bilim, araştırma ve beceri laboratuvarları kurmak,
- Türkiye Sağlık İnsan Gücü Durum Raporu ve Sağlıkta İnsan Kaynakları 2023 Vizyonu' nda belirtilen hedefler doğrultusunda birim ve bölümler açmak,
- Sağlıkta İnsan Kaynakları (SAİK) 2023 hedefleri doğrultusunda, ülkemizin ihtiyacı olan tüm sağlık mesleklerinde eğitim vermek,
- Yükseköğretim Kurulu ile işbirliğince tahsis edilen yeni sağlık branşlarının da nitelikli öğretim elemanlarıyla en kaliteli eğitimin yapılmasını sağlamak,
- Sağlık ağırlıklı bir üniversite olma avantajını kullanarak, yatay-dikey, kendi içinde ve

paydaşlarıyla entegrasyon gibi sağlık alanında görev geçişlerine imkân veren bir eğitim politikası yürütmek,

- Güçlü bir eğitim kadrosu ile lisansüstü programlara destek vermek,
- Yüksek Lisans ve Doktora programları için uluslararası bilim insanı dolaşım destek programları oluşturmak,
- Öğrencileri ilk yıldan itibaren araştırma projelerine yönlendirerek, mezun olmadan bir proje bitirmelerini sağlamak,
- Sağlık eğitimi verilen tüm fakülte / bölümlerde, öğrencilere sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde aktif eğitim alma ve hizmet sunma fırsatları oluşturmaktır.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Biruni Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. Maddesinde belirtilen görev ve sorumlulukları eksiksiz yerine getirmeyi benimsemektedir. Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği çerçevesinde çalışmalarını sürdürmekte ve eğitimde kaliteli hizmet sunum süreçlerinin uygulanması konusunda stratejik kararlar alarak toplumsal katkı sunmak, eğitim-öğretimde kalite bilinci ile faaliyetlerde bulunmak, dış paydaşlarından gelen istek ve öneriler doğrultusunda gerekli aksiyonları alarak iyileştirme çalışmaları ile destekleyerek kalite sistemini güvence altına almayı ve sürdürülebilir kılmayı sağlama çabasıdadır.

Biruni Üniversitesi eğitime kattığı farklılıklarla; bilgi üreten, eleştirel düşünebilen, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen etik değerlere sahip, ulusal ve evrensel sorunlara duyarlı, toplumun değerlerine ve farklılıklarına saygılı, problemlere çözüm üretebilecek yetkinlikte bireyler yetiştirme misyonu odaklı bir üniversite kültürü oluşturmakta olup, girişimcilik, ve yenilikçilik konumunu eğitim, araştırma ve toplumsal katkı ekseninde geliştirmeyi ve öncülük etmeyi hedeflemektedir.

Biruni Üniversitesi, stratejik yönetimin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemiş, web sitesinde “*Üniversitemiz*” başlığı altında kamuoyu ile paylaşmıştır.

“*Üniversitemiz Kalite Komisyonu*” tarafından 20.11.2020 tarihinde eğitim-öğretim politikası uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde revize edilmiştir.

Üniversitemiz performans yönetim sistemleri stratejik amaç ve hedefleri ile doğrudan ilişkilendirilmiştir. 2017 yılından itibaren performans göstergeleri kapsamında çalışmalar yapılmış olup, 2017 yılında dış paydaş katılımının önemi performans göstergelerinde vurgulanırken, 2018 yılında Kurum Gösterge Raporu’ na göre revize edilmiştir. 2019 yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından gerçekleştirilen Kurumsal Dış Değerlendirme sonrasında Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanan “*Biruni Üniversitesi Kurumsal Geri Bildirim Raporu*” nun Geliştirmeye Açık Yönleri maddeleri dikkate alınarak anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. 2020 yılında belirlenen performans göstergeleri 2017-2021 Stratejik Plan içerisinde yer almaktadır.

Her 5 yılda bir tüm fakültelerin temsil edildiği Stratejik Plan Komisyonu toplantıları ile Stratejik Planlar hazırlanmaktadır. Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 07.09.2020 tarihinde yayınlanan Uzaktan Eğitimde Kalite Güvence Ölçütleri ve Değerlendirme Rehberine göre Stratejik Amaç ve Hedefler 16.11.2020 tarihinde Üniversitemiz Stratejik Plan Komisyonu tarafından alınan karar doğrultusunda revize edilmiştir. Stratejik Amaç ve Hedeflerimizi içeren 2017-2021 Stratejik Planımız; Kanıtlar bölümüne ayrıntılı olarak eklenmiştir. Stratejik plan çalışmalarında dış paydaşların rolüne ilişkin dış paydaş toplantı organizasyonları 2020 yılının Mart ayında planlanmış, dünya genelinde yaşanan ve ülkemizi de olumsuz etkileyen pandemi süreci sebebiyle kısmen devam etmiştir.

23-26 Haziran 2019 tarihinde gerçekleşen Kurumsal Dış Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanan Biruni Üniversitesi Kurumsal Geri Bildirim Raporunun Geliştirilmeye Açık Yönleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerinin sürdürülebilir olması sağlanmış, 2020 yılında da Enstitü/Fakülte/MYO' nun Düzeltici-Önleyici Faaliyet (DÖF) konusunda aktif hale getirilmesinin sağlanması ile birlikte sürdürülebilir faaliyet ilkesi benimsenerek akademik personelin katılım sağladığı karar alma ve iyileştirme faaliyetleri üzerinde durulan Vizyon toplantılarına devam edilmiştir.

#### **Vizyon 5: “Web of Science” ve “Voxy İngilizce Öğrenme Sistemi”**

02 Ocak 2020 Perşembe günü saat: 16.00 – 20.00 aralığında, “Web Of Science” ve “Voxy İngilizce Öğrenme Sistemi” konu başlıklarını içeren konuya hakimiyetin sağlanarak öğrenme performansının artırılması hususunda; Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Kalite Koordinatörlüğü ve 190 Öğretim Elemanının aktif katılımıyla 5. Vizyon Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

#### **Vizyon 6: “Öğrenci Mentörlüğü/Öğrenci Danışmanlığı”**

06 Şubat 2020 Perşembe günü saat: 16.00 – 23.00 aralığında, “Öğrenci Mentörlüğü/Öğrenci Danışmanlığı” konulu; Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Kalite Koordinatörlüğü ve 182 Öğretim Elemanının katılımıyla 6. Vizyon Toplantısı gerçekleştirilmiştir. “Öğrenci Mentörlüğü” kapsamında; Öğretim Elemanları bilgilendirilmiştir. “*Akran Mentörlüğü ile ilgili Uygulama Önerileri*”, “*Mentör Adaylarına 42 Saatlik Bir Eğitim ve Sonunda Sertifika Verilmesi Planlanan Eğitimin Adı ve Eğitimin İçeriği*”, “*Öğrenci Danışmanlığı ve Danışmanlık Süreci*” olarak, 3 ana çalışma başlığı oluşturularak, Öğretim Elemanlarımızın yer aldığı 16 grup düzenlenmiş olup; ortak dilin konuşulması/ortak fikre varılması adına 16 moderatör ve 8 gözetmen eşliğinde çalışma gerçekleştirilmiştir. Yapılan çalışmalar Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreterlik ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından gözlemlenerek, moderatörler aracılığıyla 5'er dakikalık süre ile oluşturulan sunumlar izlenmiştir. Toplantının genel bir değerlendirmesi için ayrıca katılımcılardan görüş ve öneriler alınmıştır.

#### **Vizyon 7: “Olgularla Malpraktis”**

05 Mart 2020 Perşembe günü saat: 16.00 – 18.00 aralığında, Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Kalite Koordinatörlüğü ve 174 Öğretim Elemanının katılımı ile “*Olgularla Malpraktis*” ve “*Biruni Üniversitesi Engelli Birimi Bilgilendirme*” konularından oluşan vizyon toplantısı gerçekleştirilmiştir. Malpraktis ile ilgili güncel konular ile Engelli Birimi kapsamında sürecin ait olduğu birim ve ortak birimler ile işleyiş süreçleri hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.

#### **Vizyon 8: “Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Çalıştayı”**

19 Kasım 2020 Perşembe günü saat: 19.00 – 22.00 aralığında, Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Kalite Koordinatörlüğü ve 48 Öğretim Elemanının katılımıyla Biruni Üniversitesi BirDeHa Sistemi üzerinden çevrimiçi olarak “*Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Çalıştayı*” gerçekleştirilmiştir. “*Kalite Güvencesi Sistemi*”, “*Eğitim – Öğretim*”, “*Yönetim Sistemi*” olmak üzere 3 çalışma grubu oluşturulmuştur. Grupların gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar, her grubun moderatörü tarafından tüm katılımcılara sunulmuştur.

İç ve dış paydaş görüşleri çeşitli yöntemlerle Stratejik Plan Komisyonu ve Kalite Komisyonu tarafından izlenmektedir. İç paydaşlarla (çalışanlar ve öğrenciler) anketler vasıtasıyla ve Öğrenci İletişim Biriminin gerçekleştirdiği uygulamalarla sürekli ve sistematik olarak iletişim kurulmaktadır. Öğrencilerin şikâyet, talep, öneri, soru ve sorunları Öğrenci İletişim Birimi vasıtasıyla mail, sosyal medya, whatsapp, telefon ve yüz yüze iletişim kanalları ile alınmakta ve sonuçlandırılmaktadır. Başvurular ilgili birim ve üst yönetim ile paylaşılmakta olup, gerekli aksiyonlar ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

İç paydaşlarımızdan olan öğrencilerimize ve mezunlarımıza; “*Mezun Memnuniyet Anketi*”, “*Öğrenci Memnuniyet Anketi*”, “*Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi*”, “*Öğrenci*

*Bölüm/Program Memnuniyet Anketleri*” periyodik olarak uygulanmaktadır. Dünya genelini ve ülkemizi olumsuz olarak etkileyen pandemi süreci sebebiyle “*Mezun Memnuniyet Anketi*”, “*Öğrenci Memnuniyet Anketi*”, “*Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi*” öğrencilerimize çevrimiçi ortamda uygulanmış olup üst yönetime raporlanmış, üst yönetim tarafından değerlendirilmiştir. 2021 yılında öğrencilerimize uygulanmak üzere “*Kütüphane Memnuniyet Anketi*” çalışmasına yönelik planlama yapılmıştır.

İç paydaşlarımızdan olan çalışan personelimize; “*İdari Kadro Memnuniyet Anketi*”, “*Akademik Kadro Memnuniyet Anketi*”, “*Yemekhane, Temizlik, Güvenlik Hizmetleri Memnuniyet Anketi*”, “*Kafeterya Memnuniyet Anketi*” uygulanmaktadır. Dünya genelini ve ülkemizi olumsuz yönde etkileyen pandemi sürecinde kısa çalışma düzenine geçilmesi, yemekhane ve temizlik hizmetlerinde kısmi çalışmalar sebebiyle “*Yemekhane, Temizlik, Güvenlik Hizmetleri Memnuniyet Anketi*” ve “*Kafeterya Memnuniyet Anketi*” uygulanamamış olup, alınacak yeni aksiyon ve tedbirlerle 2021 yılında çalışan anketlerinin tamamının uygulanması ve gerekli iyileştirmelerin yapılması sağlanacaktır. “*İdari Kadro Memnuniyet Anketi*”, “*Akademik Kadro Memnuniyet Anketi*” tüm çalışanlarımıza çevrimiçi uygulanmış olup üst yönetim değerlendirmesine sunulmuştur. 2021 yılında tüm kullanıcılara uygulanmak üzere “*Kütüphane Memnuniyet Anketi*” çalışması planlaması yapılmıştır.

Ayrıca mezunlarımızın işe başladıkları kurumlarla “*İşveren Görüş ve Öneri Formu*” doğrultusunda görüşleri alınmakta ve eğitim-öğretim programlarının tasarımı, izlenmesi ve güncellenmesi aşamalarında paydaş görüşü olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz e-mail, SMS, bültenler, Web sitesi, sosyal medya gibi iletişim araçlarını kullanarak iç ve dış paydaşları bilgilendirmektedir.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [A.1.1 Stratejik Plan 2017-2021.pdf](#)
- [A.1.1 Stratejik Plan Komisyonu Kararları-16.11.2020.pdf](#)
- [A.1.1 Kalite Komisyonu Kararları 20.11.2020.pdf](#)
- [A.1.1 5.Vizyon Toplantısı İmza Listesi.pdf](#)
- [A.1.1 6.Vizyon Toplantısı İmza Listesi.pdf](#)
- [A.1.1 7.Vizyon Toplantısı İmza Listesi.pdf](#)
- [A.1.1 Vizyon Programları.pdf](#)
- [A.1.1 2020 Yılı Çalışan Memnuniyeti Anketi Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.1.1 2020 Yılı Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi Genel Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.1.1 Uzaktan Eğitim Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi.pdf](#)

### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [A.1.2 Biruni Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Politikaları.pdf](#)
- [A.1.2 Kalite Komisyonu Kararları.pdf](#)



## Kurumsal performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [A.1.3 Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.3 Kalite Komisyonu Kararları.pdf](#)
- [A.1.3 Stratejik Plan 2017-2021.pdf](#)
- [A.1.3 Performans Gösterge Kartı.pdf](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

Kurumumuzda sürekli iyileştirme ve kalite güvence sistemlerinin uygulanabilmesi için Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Akademik ve idari birim olarak kurulan Kalite Koordinatörlüğü, süreçleri yakından takip etmektedir. Kalite Koordinatörlüğü'ne bağlı olarak Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemleri alt komisyonlar ile kalite süreçleri yürütülmektedir. Üniversitemiz her yıl Kurum İç Değerlendirme raporu hazırlamaktadır ve Yükseköğretim Kalite Kurulu'na sunmaktadır. Bologna, Bölüm ve Program Akreditasyonları, Dokümantasyon sistemleri ve stratejik amaç ve hedefler bazında takip edilen performans göstergeleri belirli periyodlarla gözden geçirilmektedir.

Üniversite senatosu tarafından kurulan Kalite Komisyonuna ek olarak Birim Kalite Sorumluları ve Birim Kalite Sorumlu Yardımcıları da sürekli iyileştirme kapsamında yer almaktadır. Böylece birimler bazında da kalite güvence sistemlerine ait süreç ve unsurların takibi sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Kalite Komisyonu Görev, Yetki ve Sorumlulukları Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi'nde ilgili maddesinde belirtildiği gibidir.

- (1) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla ilgili kurum içi ve dışı kalite güvence sistemini kurmak, çalışmalarını yürütmek.
- (2) Kalite yönetim süreçlerinin uygulanmasında; katılımcılığa, Üniversite kaynaklarını daha etkin ve verimli kullanmaya, kalite süreçlerini iyileştirmeye ve kaliteli hizmet sunmaya dayalı kurum kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması için eğitim, toplantı, çalıştay ve benzeri faaliyetlerde bulunmak.
- (3) Akademik ve idari birim çalışanlarının kalite sistemi faaliyetlerine katılımlarını sağlamak.
- (4) Çalışmalarında ve raporlamalarında Üniversite düzeyinde standardı sağlamak için form, cetvel, tablo vb. geliştirmek.
- (5) Üniversitenin tüm idari ve akademik süreçlerinde performans standartlarını belirleyerek ölçümler yapmak, iyileştirme çabalarını kurumsallaştırmak ve ilgililerin bu süreçlerde sorumluluk almasını sağlamak.
- (6) Kalite güvencesi uygulamalarında stratejik planda öngörülen kalite hedeflerine ulaşma düzeyini düzenli olarak ölçmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
- (7) Kalite güvence çalışmaları kapsamında geçici veya sürekli olarak çalışma ekipleri oluşturmak.
- (8) İç değerlendirme çalışmaları planlamak, yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık iç değerlendirme raporunu hazırlayarak senatoya sunmak,
- (9) Stratejik eylem, iç değerlendirme ve varsa dış değerlendirme raporu sonuçlarını değerlendirerek durum analizi yapmak, eylem planı ve performans kriterlerini gözden geçirmek ve gerekli değişikliklerin ve iyileştirmelerin yapılması için önerilerde bulunmak, destek olmak.
- (10) Kararlaştırılan iyileştirici ve düzeltici faaliyetler için; eylemleri, zaman çizelgesini, sorumluları

ve performans kriterlerini belirlemek, gerekli takipleri yapmak.

(11) Senato tarafından onaylanan yıllık Kurumsal İç Değerlendirme Raporunu Nisan ayı sonuna kadar Üniversitenin internet sayfasında yayınlamak ve kamuoyu ile paylaşmak ve bilgi amaçlı olarak Yükseköğretim Kalite Kuruluna sunmak.

(12) İç paydaş (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaş (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, öğrenci aileleri vb.) analizi için değerlendirme araçları geliştirmek.

(13) Üniversitenin kurumsal dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirmek

(14) Yükseköğretim Kalite Kurulu kararlarını birimlere duyurmak.

(15) Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun belirleyeceği usul ve esaslar doğrultusunda çalışmalarını yürütmek ve örnek uygulamaları birimlerle paylaşmak.

(16) Üniversitenin anahtar performans göstergelerini tespit etmek, program değerlendirmesi yapmak ve bu kapsamdaki çalışmalarını senatoya sunmak,

Kalite Komisyonu tarafından 2020 yılında toplam 4 toplantı gerçekleştirmiş, 14 adet gündem maddesi görüşülmüş ve karara bağlanmıştır.

2019 yılında “Uygunsuzluk Bildirimi, Düzeltici-Önleyici Faaliyet Formları” aktif olarak kullanılmaya başlanmış, 2020 yılında süreç sürdürülebilirliği sağlanmıştır. Dünya genelinde ve ülkemizde yaşanan pandemi sürecinin olumsuz etkileri sebebiyle 2020 yılında alınması planlanan İç Denetçi Sertifika Eğitimi 2021 yılında faaliyete geçmek üzere planlanmıştır. İç denetçi eğitimi sonrasında Üniversitemizde bölüm bazında öz değerlendirme çalışmalarına başlanacaktır.

Biruni Üniversitesi 2019-2020 akademik yılında 5. eğitim-öğretim yılına ulaşmış bir üniversitedir. Üniversitemiz ilk beş yılında kurucu rektörün liderliğinde hacim olarak hızla büyümüştür. Sistemin kişilerden bağımsız olarak çalışması ve kurumsal işleyiş yöntemlerinin geliştirilmesine önem verilmiştir. Kurumsallaşmanın sağlanması için 2018 yılında Kalite Koordinatörlüğü kurulmuştur. Mezun veren programların akreditasyon süreçlerine 2021 yılı itibarıyla başlanacak olup, tüm programlar akredite olmayı hedeflemektedir. Kalite Koordinatörlüğünün akademik ve idari birimlerle ayrı ayrı gerçekleştirdiği bilgilendirme toplantıları ve iyileştirme çalışmaları akademik ve idari birimler ile üst yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturmuştur. Rektör ve Rektör Yardımcısının stratejik plan süreçlerine liderlik etmeleri ve stratejik plan kapsamında gerçekleştirilecek hedefler konusunda katılımcı yönetim anlayışı ile Kalite Güvence Sistemi üzerinde liderlik gösterildiğinin teminatı olmaktadır. Ayrıca Rektörün liderliğinde vizyon toplantıları yapılmaktadır. Bu vizyon toplantılarında kalite kültürünün oluşturulmasına katkı sağlayan ve kalite güvence bilincinin geliştirilmesine yönelik etkinlikler ve odak grup çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz web sayfasında yer alan “Dış Paydaş Anketi” modülü üzerinden öğrenci ve üniversite ile bağı olmayan 3. kişilerden geri bildirimler alınmaktadır. Alınan geri bildirimler doğrultusunda aksiyonlar planlanmaktadır.

## **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.

## **Kanıtlar**

- [A.2.1 Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.1 Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.2.1 Kalite komisyonu organizasyon yapısı.pdf](#)
- [A.2.1 Birim Kalite Sorumlusu Yardımcısı Üye Listesi.pdf](#)
- [A.2.1 Kalite Komisyonu Toplantı Tutanaqları.pdf](#)

## İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [A.2.2 Uygunsuzluk, Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler Prosedürü.pdf](#)
- [A.2.2 İdari Personel Ataması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.2.2 Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Atama İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.2.2 Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Ataması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [A.2.2 Düzeltici-Önleyici Faaliyet Formu.pdf](#)
- [A.2.2 Dış Paydaş Anketi Web Sitesi Görüntüsü.pdf](#)
- [A.2.2 Dış Paydaş Anket Formu.pdf](#)
- [A.2.2 Akademik Kadro Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.2.2 Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)

### Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [A.2.3 Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.3 5.Vizyon Toplantısı İmza Listesi..pdf](#)
- [A.2.3 6.Vizyon Toplantısı İmza Listesi..pdf](#)
- [A.2.3 7.Vizyon Toplantısı İmza Listesi..pdf](#)
- [A.2.3 Vizyon Programları.pdf](#)
- [A.2.3 Senato Kararı.pdf](#)

## 3. Paydaş Katılımı

Kalite Komisyonu, akademik ve idari birimler nezdinde bilgilendirme faaliyetleri yapmaktadır. Üniversitemiz, Kalite politikası doğrultusunda iç ve dış paydaşların görüşlerini almakta ve kalite çalışmalarına dış paydaş katılımlarıyla yön vermektedir. İç ve dış paydaş toplantıları birim bazında yürütülmektedir. Birimler gerçekleştirilen paydaş toplantılarının sonuçlarını değerlendirerek gerekli raporları iyileştirme planlarında kullanmaktadır.

Üniversitemiz sürekli eğitim merkezi, araştırma merkezleri ve daha birçok akademik ve idari birimlerin içinde bulunduğu toplumla yakından ilişkili olarak faaliyetlerde bulunmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinlik ve verimliliğinin değerlendirilmesinde anketler vasıtası ile dış paydaşlardan görüş ve öneriler alınmaktadır.

Üniversitemiz iç ve dış paydaşları ile stratejik ortak ve ana ortakları stratejik planda belirtilmiştir.

Öğrencilerimiz ve tüm çalışanlarımızın görüş ve önerilerini bildirebileceği dilek, öneri kutusu üniversitemiz Biruni binası protokol girişinde konumlandırılmış ve 15 günde bir Kalite Koordinatörlüğü tarafından tutanakla açılarak dilek, öneri ve şikâyetler değerlendirilmektedir. İlgili birimler ile gerekli aksiyonlar planlanarak sonuçlandırılmaktadır. 2020 yılında dilek, öneri kutusu vasıtasıyla değerlendirilmeye devam eden süreç 2019-2020 yılı güz dönemi başında faaliyete başlayan Öğrenci İletişimi Birimi ile sürdürülmüştür.

Öğrenci İletişim Birimi ile yüz yüze, sosyal medya, telefon, SMS ve ‘‘Öğrenci İletişim Formu’’ ile

öğrenciler dilek, öneri ve şikâyetlerini bildirmekte ve birim tarafından değerlendirilerek gerekli aksiyonların alınıp geri bildirimlerin iyileştirilerek sonuçlandırılma gayreti gösterilmektedir.

İç paydaşlarımızdan öğrencilerimiz ve çalışanlarımıza aşağıda belirtilen anketler uygulanarak görüş ve önerileri değerlendirilmekte üst yönetime raporlanmaktadır. 2020 yılında yaşanan ve ülkemizi de etkisi altına alan pandemi süreci nedeniyle “Öğrenci Bölüm Program Memnuniyet Anketi”, “Yemekhane, Temizlik, Güvenlik Hizmetleri Memnuniyet Anketi” gerçekleştirilememiştir.

- Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi
- Öğrenci İletişim Birimi Değerlendirme Anketi
- Mezun Memnuniyet Anketi
- Öğrenci Memnuniyet Anketi
- Öğrenci Bölüm Program Memnuniyet Anketi
- Çalışan Memnuniyet Anketi
- Yemekhane, Temizlik, Güvenlik Hizmetleri Memnuniyet Anketi

Dış paydaşlarımız için hazırlanan anket ile çevrimiçi olarak üniversitemiz web sitesi ana ekranında bulunan dış paydaş anketi modülü vasıtasıyla dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri alınarak üst yönetime raporlanmaktadır. 2020 yılı Mart ayında planlanan dış paydaş toplantıları dünya genelini ve ülkemizi etkileyen pandemi sürecinin olumsuz etkileri nedeniyle 2021 yılında gerçekleştirilmek üzere ertelenmiştir.

Üniversitemiz insan odaklı yaklaşımın bir parçası olarak öğrencilerimiz, çalışanlarımız ve dış paydaşlarımızın istek ve önerilerine azami önem göstermekte sürecin sürdürülebilir kılınması ve buna bağlı iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi gayreti içerisindeyiz.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.3.1 Paydaş Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1 Dilek,Öneri ve Şikayetlerin Alınması Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1 Öğrenci İletişim Birimi İşleyiş Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1 Öğrenci İletişim Birimi Birimlerden Gelen Yanıt Formu.pdf](#)
- [A.3.1 Öğrenci İletişim Birimi Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [A.3.1 Dış Paydaş Anketi Web Sitesi Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1 Dış Paydaş Anket Formu.pdf](#)
- [A.3.1 Dilek ve Öneri Kutusu Açılış Tutanağı.pdf](#)

## **4. Uluslararasılaşma**

Üniversitemiz Stratejik Planı içerisinde belirtilen SWOT analizinde güçlü yönler arasında bulunan uluslararasılaşma politikası ve amaçları uluslararasılaşma başlığı altında detaylandırılmış olup üniversitemiz stratejik yönetimi kapsamında önemli bir yere sahiptir. Üniversite öğrenci temini ve ikili işbirliklerinin yanı sıra proje, AR-GE ve girişimcilik faaliyetleriyle de uluslararasılaşma süreçlerini desteklemektedir.

Uluslararasılaşma stratejisinin performans hedefi uzun vadede toplam öğrenci sayısının %10 ‘u kadar uluslararası öğrencinin üniversitemiz eğitim-öğretim sürecine dâhil olmasının sağlanmasıdır.

Üniversitemiz bünyesinde 8 yabancı öğretim elemanı bulunmakta olup 408 yabancı uyruklu öğrenci öğrenim görmektedir. 2019-2020 eğitim-öğretim yılında yurtdışında çok sayıda ülkede gerçekleştirilen tanıtım faaliyetleri, fuar katılımları ve öğrenci kabulüne yönelik çevrimiçi başvuru sisteminin geliştirilmesiyle yabancı uyruklu öğrenci sayımızda %56 oranında artış görülmüştür.

2019-2020 eğitim öğretim dönemi içerisinde imzalanmış olan uluslararası anlaşmaların geçerlilik süresi devam etmekte olup, 2020 yılında 16 ülke 17 üniversite ile yeni işbirliği protokolleri imzalanmıştır.

Değişim programları kapsamında öğrencilerimiz ve akademik personelimize yönelik uluslararasılaşma boyutuna yönelik faaliyetler “*Erasmus Öğrenci Değişim Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Yönergesi*” ve “*Erasmus Personel Hareketliliği Uygulama Talimatı*” doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Dünyayı etkisi altına alan ve ülkemizin de bu noktada belirli kısıtlılığının bulunduğu pandemi döneminde öğrenci/öğretim elemanı değişim programlarına yönelik faaliyetlerde hedeflenen performansa yönelik faaliyetler gerçekleştirilememiştir.

Uluslararası Ofis Direktörlüğü temelde iki alanda faaliyetlerini sürdürmektedir. Bunlar; “*Değişim*” ve “*İşbirlikleri*” kapsamında pazarlama, tanıtım ve öğrenci temini ile ilgili tüm faaliyetleri kapsamaktadır. Uluslararası Ofis Direktörlüğü Rektörlüğe bağlı olarak çalışmakta olup, bir direktör ve direktöre bağlı olarak çalışan bir yönetici ve iki uzman yardımcısı olarak toplam dört görevliden oluşmaktadır.

Üniversite uluslararası arenada tanıtım, reklam ve işbirliklerini sağlamaya yönelik olarak belirli oranda uluslararası faaliyetlerine ilişkin bütçe ayırmaktadır. Erasmus değişim projeleri kapsamında kurumsal ihtiyaçlar adına ayrılmış olan bütçeden ihtiyaç duyulan oranda faydalanılmakta ve faturalandırılmaktadır. Ayrıca kurumumuzun başvurduğu ve ilgili kriterler doğrultusunda değerlendirilerek belirli bir oranda hibe ile üniversitelere uluslararasılaşma süreçlerinde katkı sağlayan Türkiye Ulusal Ajansı tarafından desteklenmektedir. Tüm dünyayı etkileyen pandemi sürecinde uygulanan kısıtlılıklar neticesinde uygulanamayan uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin organizasyonlar ve projeler 2021 yılı için ayrılan bütçe ve 2020 yılında kullanılmayan bütçe ile desteklenmesi planlanmaktadır.

Üniversite Uluslararası Kredi Hareketliliği çerçevesinde iki yeni proje kabulü almış ve uygulanmaya başlanmıştır.

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.1 Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- [A.4.1 Stratejik Plan - Kasım 2020.pdf](#)
- [A.4.1 Uluslararasılaşma İkili Anlaşmalar Listesi.pdf](#)
- [A.4.1 Erasmus Konsorsiyum Ortaklık Belgesi.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.2 Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü İşleyiş Prosedürü.pdf](#)
- [A.4.2 Uluslararası Hareketlilik Programlarında Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS\) Prosedürü.pdf](#)
- [A.4.2 Erasmus Değişim Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [A.4.2 Erasmus+ Personel Hareketliliği Uygulama Talimatı.pdf](#)
- [A.4.2 Kontenjan Bilgileri Senato Kararı.pdf](#)
- [A.4.2 Öğrenci Kabul Komisyon Kararı.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.3 Erasmus Değişim Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [A.4.3 Erasmus+ Personel Hareketliliği Uygulama Talimatı.pdf](#)
- [A.4.3 Program ve ortak ülkeler arasındaki öğrenci ve personel hareketliliği.pdf](#)
- [A.4.3 Türkiye Ulusal Ajansı Sözleşme.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.4 Stratejik Plan - Kasım 2020.pdf](#)
- [A.4.4 Program ve ortak ülkeler arasındaki öğrenci ve personel hareketliliği..pdf](#)
- [A.4.4 ECHE Belgesi.pdf](#)

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Biruni Üniversitesi 24 ön lisans 24 lisans, 16 yüksek lisans ve 10 doktora programı ile yükseköğretim hizmetlerini Eğitim ve Öğretim Süreci kapsamında yürüttüğü faaliyetlerle gerçekleştirmektedir.

Programların tasarımı ve güncelleme faaliyeti; öncelikli olarak ihtiyaç duyulan eğitim öğretim hizmetleri kapsamında değerlendirilerek ilgili birim yöneticileri, öğrenciler, öğretim elemanları ve diğer paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda yapılmaktadır.

Biruni Üniversitesi, eğitim-öğretim programlarının tasarımı ve onayı tanımlı süreçlere sahip olup, bu süreçler “*Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü*” ve “*Lisansüstü Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü*” kapsamında güvence altına alınmıştır. Tüm programların tasarımı üniversitemiz misyonu ile uyumlu olarak iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak tasarlanmaktadır.

Üniversitemizin tüm bölüm/programlarının ders programı tasarımında tüm paydaşların katkıları ile oluşturulan müfredat, sırası ile Enstitü Kurulu, Fakülte Kurulu, Meslek Yüksekokulu Kurulu ve Üniversite Senatosu onaylarından geçerek belirlenmektedir.

Program yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Bologna süreci

çalışmalarına uyumlu olarak belirlenmektedir. Bologna süreci ve TYYÇ' ne ilişkin çalışmalar üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden erişime sunulmuştur.

Üniversitemiz 2020 yılında çevrimiçi gerçekleştirdiği “*Mezun Memnuniyeti Anketi*” ve “*İşveren Görüş ve Öneri Formu*” vasıtasıyla ve Kariyer Merkezinin gerçekleştirdiği çalışmalarla, paydaşlarımız ile olan işbirliklerimiz ile elde ettiğimiz bilgi ve bulgular neticesinde paydaş analizleri yapılarak üniversitenin birçok faaliyetine yön verilmektedir.

Üniversitemizde süreçlere paydaş katılımı ve paydaş geri bildirimlerinin alınarak ölçümlenmesi öncelikli olarak anket uygulamaları yapılarak sağlanmaktadır. Birim bazında gerçekleştirilen paydaş toplantıları ile paydaş görüşleri alınarak elde edilen bilgiler doğrultusunda üst yönetim tarafından gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz 2020 yılında dünya genelini ve ülkemizi de olumsuz yönde etkileyen pandemi sürecinin yaşanması nedeniyle paydaş toplantılarını kısmi olarak gerçekleştirmiştir.

Üniversitemizin Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi'nde (EBS) tüm programlarımızın eğitim amaçları ve program çıktıları görülmektedir (<https://sis.biruni.edu.tr/oibs/bologna/>).

Bologna sürecini başarı ile tamamlamış olan üniversitemiz program yeterliliklerini (çıktılarını) belirlerken TYÇÇ ,Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi, Avrupa Yaşam boyu Öğrenim Yeterlilikler Çerçevesi, QF-EHEA ve EQF/LLL Karşılaştırmasını kapsayacak şekilde paydaşların katılımı ile hareket etmiştir ([TYYÇ Matrisleri ve Program Yeterlilikleri \(Çıktıları\)](#)).

Üniversitemizde programların eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına erişimi güvence altına alınmış ve tüm paydaşlarımızın ulaşımına internet sitemiz üzerinden sunulmuştur.

Eğitim Bilgi Sistemi' nin yanı sıra uzaktan ve karma eğitim sürecinin pandemi döneminde önem kazanması ve bu süreçte eğitim-öğretim faaliyetlerinin uzaktan eğitimle desteklenme ihtiyacının duyulması kapsamında üniversitemizde “Uzaktan Eğitim Merkezi” kurulmuş olup, alt yapı ve idari çalışmaları tamamlanmıştır. Uzaktan eğitim sürecine ilişkin program tasarım ve onay süreci üniversitemiz senato kararıyla belirlenmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek amacıyla gerekli iş yükü ve AKTS kredileri ilgili yöntemler (Soru-Cevap, Tartışma, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma, Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Deney/Laboratuvar/Atölye/Alan Uygulaması, Bireysel Çalışma, Problem Çözme, Proje Temelli Öğrenme gibi yöntemler) kullanılarak hesaplanmakta, 30 AKTS/yarıyıl kuralı da gözetilmektedir.

Bir yıllık iş yükü 60 AKTS olup, ön lisans programları için en az 120, 4 yıllık lisans programları için toplam en az 240, 5 yıllık lisans programları için toplam en az 300, 6 yıllık lisans programları için toplam en az 360; tezsiz yüksek lisans programları için en az 60; tezli yüksek lisans programları için en az 120; doktora programları için; yüksek lisans mezunu olarak kabul edilenler için en az 240, lisans mezunu olarak kabul edilenler için en az 300 olacak şekilde derslerin AKTS değerleri belirlenmektedir. Öğrenci stajları iş yüküne dâhil edilerek, 25-30 saatlik zaman gerektiren iş yükü bir AKTS kredisi olarak tanımlanmaktadır.

Dersler, zorunlu ve seçmeli dersler olmak üzere iki grupta toplanmakta, seçmeli dersler ilgili kurullar tarafından bölümlerin ve programların özelliği göz önünde tutularak belirlenmektedir. Öğrenciler, Üniversite seçmeli, enstitü seçmeli, alan seçmeli, bölüm seçmeli dersler olarak gruplandırılan dersler içerisinde seçmeli derslerini belirleyerek *Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)* üzerinden kayıt işlemlerini yapmaktadırlar. Program dışından alınan derslerin program çıktıları ile ders kazanım ilişkisinin uyumuna dikkat edilerek seçmeli derslerin nitelikleri senato da görüşülerek belirlenmektedir.

Öğrencilerin staj ve iş yeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmeleri gerektiğinde kurum tanımlı süreçleriyle destek bileşenleri güvence altına alınmaktadır. Öğrencilerin yurtiçi/yurtdışı staj/uygulama ve iş yeri ortamlarında gerçekleştirdikleri uygulamaların iş yükleri (AKTS)

belirlenerek, programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Tüm programların ve derslerin AKTS değeri üniversitemiz web sayfası üzerinden paydaşlar ile paylaşılmaktadır (<https://sis.biruni.edu.tr/oibs/bologna/>).

Öğrenci staj/uygulama ile ilgili düzenlemeler program bazında yapılarak üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır. Öğrenciler, staj rapor defteri, başvuru ve değerlendirme formları ve iş akış şemalarına üniversitemiz ilgili birim web sitesinden ulaşabilmektedirler. Öğrencilerin alması gereken toplam AKTS kredileri Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) kriterlerine göre hazırlanmakta olup, Eğitim Bilgi Sistemi Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir.

Üniversitemizde şeffaf ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için sınavlar, değerlendirmeler, derslerin tamamlanması, mezuniyet koşulları önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş ölçütlere dayanmakta ve izlenmektedir. Eğitim-Öğretim hizmetleri, “Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü”ne göre gerçekleştirilmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme, “Biruni Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Biruni Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” kapsamında gerçekleştirilmektedir. Ders değerlendirme yöntemi, haftalık ders programı, iş yükleri, dersin programa katkısı, dersin kazanımları ve derse ait kaynaklar detaylı olarak öğrencilerle dönem başında paylaşılmaktadır (<https://sis.biruni.edu.tr/>).

Öğrencilerin derse hazırlık süreçleri ön lisans ve lisans programlarında *Biruni Derse Hazırlık* uygulaması ile yürütülmektedir. Derse hazırlık süreçleri kapsamında öğrencilerimize BirDeHa sistemine yüklenen her bir ders için, bir dönemde en az beş kez, ders öncesinde (sınıf/sanal sınıf ortamında BirDeHa sistemi üzerinden) işlenecek konuyla ilgili olarak iki sorudan oluşan yazılı veya çevrimiçi küçük sınavlar yapılmaktadır. Öğrencinin bu sınavlara katılması ve her bir soruyu doğru cevaplandırması halinde doğru cevap verdiği soru sayısı kadar puan dönem sonunda ders başarı notuna ilave edilmektedir. Sistem öğrencilere ders öncesinde hazırlık imkânı sunmakla birlikte ölçme ve değerlendirme sürecinde de etkin rol almalarına imkân sunmaktadır.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.1.1 Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Tasarlanması ve Geliştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.1 Ön Lisans Lisans Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Tasarlanması ve Geliştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.1 Senato Kararı- Komisyonlar ve Üyeleri.pdf](#)
- [B.1.1 Program Yeterlilikleri ve TYYÇ Matrisi.pdf](#)
- [B.1.1 İşveren Değerlendirme Görüş ve Öneri Formu.pdf](#)
- [B.1.1 Mezun Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [B.1.1 Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [B.1.1 Bologna Bilgi Sistemi Ders Program Yeterlilikleri.pdf](#)
- [B.1.1 Ders Programları Revizyonu Fakülte Kurul Kararı.pdf](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**



- [B.1.2 AKTS Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.2 Ders dağılım dengesi.pdf](#)
- [B.1.2 Eczacılık Fakültesi Ders Programları Revizyonu.pdf](#)
- [B.1.2 Bologna web sitesi görüntüsü.pdf](#)
- [B.1.2 Senato Kararı-Ders Planlarına İlişkin Değişiklikler.pdf](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.3 Eğitim Bilgi Paketi Veri Girişi ve Kontrol Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.3 Alan Dışı Seçmeli Derslerin Program Çıktılarıyla Uyumu.pdf](#)
- [B.1.3 Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarının İlişkilendirilmesi.pdf](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.4 AKTS Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.4 Lisansüstü Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.4 Önlisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.4 Önlisans Eğitim - Öğretim Staj Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.4 FTR Staj Klavuzu.pdf](#)
- [B.1.4 FTR Bologna Ders İzlenesi Örnek.pdf](#)
- [B.1.4 Bologna web sitesi görüntüsü.pdf](#)

### **Ölçme ve değerlendirme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.5 Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.5 Lisansüstü Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.5 Lisansüstü Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.5 Öğretim Elemanı Eğitim-Öğretim Süreci Bilgilendirme Klavuzu.pdf](#)
- [B.1.5 Önlisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.5 Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.5 Sınav Organizasyonu İş Akışı.pdf](#)
- [B.1.5 2019 - 2020 Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi ve Sonuç Raporu.pdf](#)
- [B.1.5 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Eğitim Değerlendirme Anketi ve Sonuç Raporu- Öğretim Elemanları.pdf](#)
- [B.1.5 Yönetim Toplantısı Karar - 30.06.2020.pdf](#)
- [B.1.5 Yönetim Toplantısı Karar- 08.12.2020.pdf](#)
- [B.1.5 Senato Kararı Ölçme ve Değerlendirme Tıp Fakültesi.pdf](#)

- [B.1.5 Senato Kararı Ölçme ve Değerlendirme Online \(Çevrimiçi\) Eğitim.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Biruni Üniversitesi öğrenci kabulü ve kayıt işlemleri ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenci kabul kriterleri (merkezi yerleştirme, iç/dış yatay geçiş, değişim, yabancı uyruklu öğrenci sınavı, yan dal/ çift ana dal ile gelen), ilgili yönetmelik “*Biruni Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Yönergesi*”, “*Biruni Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*” ve “*Biruni Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*”, “*Ön lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi*”, “*Muafiyet ve İntibak Yönergesi*”, “*Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru Kabul ve Kayıt Yönergesi*”, “*Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Başvuru Kabul ve Kayıt Yönergesi*” ve “*Çift Ana dal ve Yan dal Programları Yönergesi*” çerçevesinde ve mevzuatlarda açık bir şekilde tanımlanmakta olup Biruni Üniversitesi web sayfasında paylaşılmaktadır (<https://www.biruni.edu.tr/universitemiz/yonetmelikler-ve-yonergeler>).

Üniversitemizde diploma, derece ve yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin “*Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*”, “*Biruni Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği*” ve “*AKTS Prosedürü*” tanımlanmakta olup, tüm programlarımız ilgili süreçleri mevzuatlar çerçevesinde duyarlı ve tutarlı bir şekilde takip etmektedir. İlgili tanımlamalar ve uygulanan kriterler kamuoyuna açık bir şekilde üniversitemiz web sayfasında paylaşılmaktadır (<https://www.biruni.edu.tr/universitemiz/yonetmelikler-ve-yonergeler>).

Biruni Üniversitesi öğrencileri, diploma almaya hak kazanmalarının yanı sıra üniversitemiz sürekli eğitim ve gelişim faaliyetleriyle mezuniyet sonrası süreçlerinde de desteklenmeye devam edilmektedir. Ayrıca üniversitemiz, diploma supplement sürecine yönelik olarak çalışmalarına başlamış olup, 2020-2021 eğitim-öğretim yılında mezuniyete hak kazanmış öğrencilerine diplomalarının yanı sıra birçok ülkede uluslararası geçerliliği bulunan “*diploma supplement*” belgesi verilmesi planlanmaktadır.

### Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.2.1 Çift Anadal ve Yandal Programları Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1 Lisansüstü Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.1 Muafiyet ve İntibak Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1 Önlisans ve Lisans Eğitim -Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.1 Önlisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1 Önlisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1 Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1 Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1 Muafiyet ve İntibak Formu Tıp Fakültesi Hariç- Yönerge EK - 2A.pdf](#)
- [B.2.1 Enstitü Kurulu Kontenjan ve Koşullara İlişkin Kararlar.pdf](#)
- [B.2.1 Senato Kararı- Önceki öğrenmelerin tanınmasında iş yükü temelli kredilerin kullanılması.pdf](#)
- [B.2.1 Senato Kararı-Öğrenci kabul, koşul ve kontenjanlar.pdf](#)

### Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [B.2.2 Öğrenci Yetkinlik Arttırmaya Yönelik Uygulamalar-Eğitim Sertifikaları.pdf](#)
- [B.2.2 Önlisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.2 Çift Anadal ve Yandal Programları Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2 AKTS Prosedürü.pdf](#)
- [B.2.2 Kariyer Merkezi Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2 Önlisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2 Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2 Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)

### 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Biruni Üniversitesi öğrencinin daha aktif ve katılımcı olduğu öğrenme anlayışını benimsemekte ve uygulamakta olup, “*Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü*” ve “*Lisansüstü Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü*” çerçevesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektedir.

Üniversite eğitim türlerine göre öğrenme teknikleri uygulamakla birlikte disiplinler arası ve uygulama temelli yaklaşımı esas almaktadır. Programların yürütülmesinde kısa süreli sınavlar, ara sınavlar ile ödev ve proje gibi etkinliklerle değerlendirme yapılması öğrencilerin aktif katılımlarını sağlamaktadır. Bu bağlamda üniversitemiz Biruni Derse Hazırlık (BirDeHa) ile öğrencilerin ders materyallerine ders öncesi ulaşmasını sağlamak ve gerçekleştirilen kısa sınavların geçme notlarına yansması ile ders öncesi aktif katılıma teşvik sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde TÜBİTAK, BAP, Santez vb. projeler üzerinden ilgili mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmakta ve desteklenmektedir. Bu projeler aracılığı ile öğrenciler kendi tasarım ve fikirlerini proje haline dönüştürerek araştırma yapabilmektedirler.

Üniversitemizde “*AKTS Prosedürü*” Bologna sürecinde oluşturulmuştur. Öğrencinin bir dönem için toplam çalışma süresinin hesaplanmasıyla bir yarıyıldaki 30 AKTS/dönem kredisine denk bir iş yükü planlanmıştır. “*Biruni Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri*” gereğince, sınavlar, notlar ve başarı değerlendirilmesine ilişkin koşullar tanımlanmıştır. Eğitim türlerine ve programların ders kazanımları kapsamında sınav yöntemleri planlanmaktadır. 2020 yılında tüm dünyayı etkisi altına alan pandemi sürecinin ülkemizde gösterdiği etkiler sebebiyle ölçme ve değerlendirme sürecinin sürdürülebilir kılınması doğrultusunda çoklu sınav (ödev, proje vb.) uygulamalarına ağırlık verilmiştir.

Yoğun uygulama derslerinin bulunduğu Tıp Eğitimi Programında öğrenme süreci ile ölçme ve değerlendirme süreci entegre edilmiş olup, öğrencilere Objective Structured Clinical Examination (OSCE) sınavı ile simüle hasta karşısında yetkinliklerin ölçülmesi yapılmakta ve sınav sonrasında geribildirimler verilerek öğrenme süreci desteklenmektedir.

Üniversitemizde neredeyse bütün faaliyetler öğrenci merkezli bir politika gözetilerek uygulanmaktadır. Bütün süreç iyileştirmeleri anketler, iç ve dış paydaş toplantıları ile yapılmaktadır. Öğrencilerin ilgili kurullarda temsil edilmesi sağlanmakta ve bu süreçler Senato Kararları, Kalite Komisyonu kararları ile güvence altına alınmaktadır.

Öğrencilerimizin genel memnuniyet düzeyini belirlemek ve süreç iyileştirmelerini sağlamak amacıyla her yıl düzenli olarak “*Öğrenci Memnuniyet Anketi*”, “*Öğrenci Bölüm/Program*

Memnuniyet Anketi” ve “Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi” uygulanmaktadır. 2020 yılı pandemi sürecinin olumsuz yansımaları sebebiyle Bölüm/Program Memnuniyet Anketi uygulanamamış olup, Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi çevrimiçi uygulanmış ve üniversitemiz senatosu tarafından değerlendirilmiştir.

Öğrenciler, görüş, öneri ve şikâyetlerini Öğrenci İletişim Birimine yüz yüze, mail, sosyal medya ve whatsapp gibi iletişim kanallarından iletebilmekte olup ayrıca sırasıyla Bölüm Başkanlıkları, Dekanlıklar ve Üniversite Yönetim Kuruluna direkt olarak bildirim yapabilmektedirler. Dekanlık/Müdürlükler tarafından öğrenciler ile periyodik olarak gerçekleştirilen “*Dekanımla Görüşüyorum/Biraradayız/Müdürümle Görüşüyorum*” toplantıları ile öğrenci geri bildirimleri ayrıca alınarak değerlendirilmektedir.

Biruni Üniversitesi, öğrencilerin akademik gelişimine yol göstermek, başarı durumlarını izlemek, akademik konulardaki sorunlarına çözümler üretmek ve hayat boyu öğrenme alışkanlığı becerisinin kazanılmasını sağlamaya yönelik olarak “*Lisans ve Ön Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlık Yönergesi*”, “*Lisansüstü Danışmanlık Yönergesi*” çerçevesinde akademik danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Öğrenciler program dekanlık/müdürlükleri tarafından kendilerine atanan akademik danışmanlarına yüz yüze veya çevrimiçi kanallardan (danışman mail adresleri, BirDeHa uygulaması, Google meet uygulaması vb.) kolaylıkla ulaşım sağlayabilmektedirler.

## Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

### Kanıtlar

- [B.3.1 Eğitim bilgi paketi veri girişi ve kontrol prosedürü.pdf](#)
- [B.3.1 Eğitimcinin eğitimi prosedürü.pdf](#)
- [B.3.1 Lisansüstü Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.1 Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim hizmetlerinin gerçekleştirilmesi prosedürü.pdf](#)
- [B.3.1 BirDeHa sistemi kullanım klavuzu.pdf](#)
- [B.3.1 Bologna ders bilgi paketi ve öğrenim kazanımları ilişkisi.pdf](#)
- [B.3.1 Öğrencilerle geliştirilen TÜBİTAK projeleri.pdf](#)
- [B.3.1 Eğiticinin eğitimi program içeriği öğrenme-öğretme yaklaşımları.pdf](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [B.3.2 Önlisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.3.2 Lisansüstü Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.3.2 Öğretim elemanı eğitim-öğretim süreci bilgilendirme klavuzu.pdf](#)
- [B.3.2 Dış Hekimliği Bölümü ders bilgi paketi.pdf](#)
- [B.3.2 Öğretim elemanı değerlendirme anketi.pdf](#)
- [B.3.2 Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık bölümü ders bilgi paketi.pdf](#)
- [B.3.2 Senato Kararı 15.05.2020.pdf](#)
- [B.3.2 Senato Kararı 20.03.2020.pdf](#)
- [B.3.2 Sınav Uygulama Örnekleri.pdf](#)

## Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

### Kanıtlar

- [B.3.3 Öğrenci iletişim birimi işleyiş prosedürü.pdf](#)
- [B.3.3 Akademik danışman öğrenci görüşmeleri.pdf](#)
- [B.3.3 Akademik danışman öğrenci görüşmesi- e-posta.pdf](#)
- [B.3.3 Çevrimiçi öğrenci toplantıları.pdf](#)
- [B.3.3 Öğrenci iletişim birimi bildirim formu.pdf](#)
- [B.3.3 Öğrenci iletişim birimi birimlerden gelen yanıt formu.pdf](#)
- [B.3.3 Uzaktan eğitim öğretim elemanı değerlendirme anketi.pdf](#)
- [B.3.3 Yönetim Toplantısı Karar - 30.06.2020.pdf](#)
- [B.3.3 Öğrenci Temsilcileri görüşmeleri SABİF-2020-2021 güz dönemi.pdf](#)
- [B.3.3 SABİF Öğrenci temsilci listesi-2020-2021.pdf](#)
- [B.3.3 Dekanıyla Görüşüyorum Bir' Aradayız toplantı görüntüleri.pdf](#)

## Akademik danışmanlık

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [B.3.4 Lisans ve Ön lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.4 Lisansüstü Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.4 Çevrimiçi akademik danışman görüşmeleri.pdf](#)
- [B.3.4 Danışman görüşmeleri tutanağı-mühendislik fakültesi.pdf](#)
- [B.3.4 Akademik danışman öğrenci görüşmeleri.pdf](#)
- [B.3.4 Akademik danışman öğrenci görüşmesi- e-posta.pdf](#)
- [B.3.4 Çevrimiçi öğrenci toplantıları.pdf](#)

## 4. Öğretim Elemanları

Biruni Üniversitesi; bilgiyi daha ileriye taşımak, lisans ve lisansüstü eğitim, uygulama ve araştırma faaliyetleri yürütmek ve toplumun gelişimine katkıda bulunmak felsefelerinden yola çıkarak alanında uzman öğretim elemanlarını kadrosuna dâhil etme gayreti içerisinde.

Akademik personel, 2457 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” ölçüt ve kuralları kapsamında “Yükseköğretim Kurulu Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” çerçevesinde istihdam edilmektedir.

Bölüm akademik kurullarında ders dağılımları yapılırken dersi verecek öğretim elemanının akademik özgeçmişi, daha önce ilgili dersi verip vermediği, veriyse yarıyıl sonu anketlerde sağlanan ders verme ile derse ilişkin değerlendirmeleri dikkate alınmaktadır.

Bölümler/Programlar gereksinim duyduklarında kurum dışı öğretim elemanı taleplerini bağlı buldukları dekanlığa/müdürlüğe bildirirler. Dekanlığın/müdürlüğün yönetim kurulunda konu görüşülür ve uygun görülürse yönetim kurul kararı ilgili dekan/müdür rektörlüğe iletir. Rektörlük tarafından onaylanan kadro atamaları “Yükseköğretim Kanunu’ nun ilgili maddeleri gereğince “Akademik ve İdari Personel İşe Alım Prosedürü” kapsamında yapılmaktadır. Üniversite dışından

görevlendirme ile ders vermek üzere eğitim-öğretim kadrosuna katılacak olan öğretim elemanı seçimi akademik bağlantılar ile sağlanmakla birlikte şeffaf, etkin ve adil olarak yapılmaktadır.

Kaliteli eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilmesi ve artırılması için öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı oranı düzenli olarak takip edilmekte ve gerektiğinde iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesine yönelik olarak öğrenciler tarafından cevaplandırılan “*Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi*” ile eğitim-öğretim performansı izlenmekte ve Yönetim Kurulu’nda değerlendirilmektedir. Değerlendirme sonucunda gerekli iyileştirme faaliyetleri ve aksiyonlar planlanmaktadır.

Biruni Üniversitesi öğretmek ve öğrenmeye dayalı sistemiyle öğretim elemanlarını yıl içerisinde çeşitli konularda verilen hizmet içi eğitimler, çalıştay, vizyon toplantıları, konferans ve seminerlerle desteklemektedir. Bu sayede öğretim elemanları alanlarıyla ilgili yeniliklerden haberdar olmakta ve kendilerini geliştirme imkânı bulunmaktadırlar.

Öğretim elemanları yetkinliğini arttırmak adına bölüm/program dekanlık/müdürlükleri tarafından periyodik olarak koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmektedir. Ek olarak yeni göreve başlayan öğretim elemanlarının oryantasyonunu sağlamak amacıyla oryantasyon programları düzenlenmekte, öğretim becerilerinin artırılması doğrultusunda öğretim elemanları desteklenmektedir.

Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi tarafından “Eğiticinin Eğitimi” programları uygulamaktadır. Uygulanan bu program ile öğrenci merkezli eğitim modeli ve aktif öğrenme konusunda öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun gelişimlerinin sürdürülebilir kılınması ve öğretim becerilerinin artırılması kapsamında ulusal ve uluslararası projelere katılım imkânları sağlanmakta ve desteklenmektedir.

Biruni Üniversitesi öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası indekslerde yaptıkları yayınlara önemli ölçüde teşvik ödemeleri verilmektedir. Üniversitemizde, Araştırma Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi (BİRATTO) “*Bilimsel Araştırma (BAP) Uygulama Yönergesi*” çerçevesinde öğretim elemanlarının AR-GE faaliyetlerine destek verilmekte ve çalışmalarından ötürü “*Uluslararası/Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Ödülü Uygulama Yönergesi*” kapsamında ödüllendirilmektedirler.

Öğretim Elemanı Yıllık Performans Değerlendirmeleri kapsamında; profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim üyesi ve araştırma görevlisi kadroları 2020 yılı içerisinde performans değerlendirme kriterleri kapsamında; uluslararası makaleler, uluslararası bildiriler ve uluslararası kitaplar başlıkları esas alınarak değerlendirilmiş bu kriterlerden en yüksek puanı alan ilk üç akademik personel Rektörlük tarafından ödüllendirilmiştir.

## **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [B.4.1 Akademik ve idari personel işe alım prosedürü.pdf](#)
- [B.4.1 2547 sayılı kanun 40.maddesi uyarınca öğretim elemanı kurum dışı görevlendirme iş akış şeması.pdf](#)
- [B.4.1 Ders saat ücretli öğretim elemanı görevlendirme iş akış şeması.pdf](#)
- [B.4.1 Doktor öğretim üyesi ataması iş akış şeması.pdf](#)
- [B.4.1 Öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi ataması iş akış şeması.pdf](#)
- [B.4.1 Atama dosyası örneği.pdf](#)

## Öğretim yetkinliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

### Kanıtlar

- [B.4.2 Eğitimcinin eğitimi prosedürü.pdf](#)
- [B.4.2 Eğitimcinin Eğitimi Katılım Listesi.pdf](#)
- [B.4.2 Öğretim elemanı değerlendirme anketi.pdf](#)
- [B.4.2 Yönetim toplantısı öğretim elemanı değerlendirme anketi sonuçları.pdf](#)
- [B.4.2 Tıp Fakültesi Koordinasyon Toplantıları.pdf](#)
- [B.4.2 Öğretim elemanı çevrimiçi oryantasyon programı.pdf](#)

## Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

### Kanıtlar

- [B.4.3 Öğretim Elemanı Tebrik Sertifikaları.pdf](#)
- [B.4.3 Öğretim Elemanı Teşvik ve Ödüllendirme Çalışmaları.pdf](#)
- [B.4.3 Öğretim Elemanı Yıllık Performans Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [B.4.3 Ulusal Uluslararası bilimsel araştırma projeleri ve yayın teşvik başvuru formu.pdf](#)
- [B.4.3 Uluslararası Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Ödülü Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.3 Performans Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [B.4.3 Biruni Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Uygulama Yönergesi.pdf](#)

## 5. Öğrenme Kaynakları

Biruni Üniversitesi kütüphane, ders anlatım stüdyoları, teknolojik olarak desteklenmiş, sınıf ve laboratuvar donanımları ile öğrencilerin öğrenme sürecine her türlü desteği sunmaktadır.

Üniversite, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütme hususunda uygun kaynaklara ve alt yapıya sahip olup, öğrenme kaynakları ve olanakları tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir durumdadır. Öğrenciler “BirDeHa” sistemi üzerinden aldıkları derslerle ilgili tüm kaynaklara ulaşabilmekte olup, derse hazırlıklı bulunmakla birlikte aktif katılımın sağlanmasıyla öğrenme performansı arttırılmaktadır.

Üniversitemiz Reyhan binasında tüm teknolojik alt yapının bulunduğu ve eğitim-öğretim sürekliliğinin sağlanması hususunda “Uzaktan Eğitim Merkezi Stüdyosu” kurulmuştur. Uzaktan Eğitim Merkezi Stüdyosunda canlı dersler ile seminer ve etkinlik faaliyetleri senkron/asenkron gerçekleştirilebilmekte ve tüm paydaşlar erişebilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları derslerini önceden canlı olarak kaydetme olanağına sahip olup, kaydedilen dersleri BirDeHa sistemi üzerinden paylaşabilmektedirler.

Üniversitemiz tüm laboratuvarları modern teknolojik altyapı ve donanıma sahip düzeydedir. Laboratuvar uygulaması içeren derslerde öğrencilerin derse ön hazırlığını desteklemek üzere laboratuvar el kitapları oluşturulmakta ve bu kaynaklar üniversitemiz çevrimiçi eğitim sistemi üzerinden öğrenciler ile dönem başlarında paylaşılmaktadır.

Tüm dünyayı etkisi altına alan ve ülkemizde de olumsuz etkilerini gösteren pandemi sürecinde

öğrencilerimize laboratuvar uygulamaları önce hibrit olarak uygulanmış daha sonra ki süreçte pandeminin olumsuz etkilerinin artış göstermesi ve uygulanan kısıtlamalar neticesinde tamamıyla çevrimiçi eğitime dönüştürülmüştür. Deneyler uygulamalı olarak kayıt altına alınarak öğrencilerimizin erişimine sunulmuştur.

Üniversitemiz kütüphanesi bilgiye erişimin üst düzeyde sağlandığı ve ihtiyaçlara yönelik sürekli geliştirilen dinamik bir yapıya sahiptir. 2020 yılında kütüphanemiz kaynaklarında (basılı kitap, e-dergi, basılı dergi ve multimedya) %48,2 oranında artış sağlanmıştır. TUBİTAK/ULAKBİM kapsamında 19 adet lisanslı veri tabanı Biruni Üniversitesi erişimine açık bulunmakla birlikte 1032 adet Ovid elektronik kitap kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Üniversitemiz kütüphanesi bilgi kaynaklarına uzaktan erişim sağlanmakta ve mekândan bağımsız araştırma faaliyetleri sürdürülebilmektedir. Yordam işbirliği ile kütüphaneye ilgili işlemlerin yapılmasını sağlayan “*Cep Kütüphanem*” uygulaması kullanıcıların hizmetine sunulmuş bilgiye erişimin anlık olarak ulaşımına olanak sağlanmıştır.

Biruni üniversitesi öğrenci geri bildirimleri ile gerçekleştirdiği aksiyonlar ve iyileştirme çalışmaları ile öğrenci merkezli eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmeye devam etmektedir. Öğrenciler her türlü geri bildirimlerini “Öğrenci İletişim Birimi” ne çevrimiçi kanallar veya doğrudan olarak birime başvuru ile gerçekleştirebilmektedir.

Üniversite öğrencilerinin toplumsal, kültürel, sanatsal, akademik ve bireysel gelişmelerine yardım etmek, araştırmacı ve yaratıcı özelliklerini geliştirerek hayata geçirmelerini sağlamak amacıyla; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere azami önem göstermektedir. Bünyesinde yer alan Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü tarafından koordinasyon ve organizasyonların sağlandığı çok sayıda bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Biruni Üniversitesi Kampüsünde öğrencilerin sportif faaliyetlerini gerçekleştirebilmesi için açık 1 basketbol ve 1 voleybol sahası, kapalı 1 basketbol, 1 voleybol, 1 boks ve güreş salonu ayrıca fitness salonu bulunmaktadır. Bilimsel, kültürel ve sosyal etkinliklerin gerçekleştirilebilmesi için Biruni (350 kişi kapasitesi) ve Reyhan (510 kişi kapasitesi) binalarında konferans salonları bulunmakta, her iki bina içerisinde fuaye alanıyla birlikte Reyhan binasında 2 adet seminer salonu bulunmaktadır.

2020 yılında üniversitemizde 67 öğrenci topluluğu ve 17 spor takımı aktif olarak çalışmalarını sürdürmektedir. Öğrencilerin toplumsal, kültürel, sanatsal ve kişisel gelişimlerini destekleyen ve tamamı öğrencilerin girişimleriyle kurulan topluluklar, danışman öğretim elemanları ve Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü işbirliği ile çalışmalarını sürdürmektedirler. Öğrenci topluluklarının kuruluş, işleyiş, faaliyet ve denetimi “*Biruni Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi*” ne göre gerçekleştirilir. 2020 yılında öğrenci toplulukları 124 etkinlik gerçekleştirmiş olup, etkinlikler arasında sosyal sorumluluk projeleri, belirli gün ve haftalarda farkındalık seminerleri, söyleşi, panel ve bilimsel kongreler olmak üzere birçok faaliyet yer almaktadır. Dünyayı ve ülkemizi etkisi altına alan pandemi sürecinde tüm etkinlikler çevrimiçi platformlar üzerinden gerçekleştirilmiştir.

Etkinliklerin gerçekleştirilmesinden sonraki süreçte öğrenci topluluk başkanlarına verilen “*Etkinlik Geri Bildirim Formu*” öğrenci topluluğu tarafından değerlendirilerek Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü’ne iletilmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü tarafından incelenen Etkinlik Geri Bildirim Formları’nda belirtilen etkinlik ihtiyaç ve talepleri değerlendirilerek bir sonraki etkinlikler için gerekli aksiyonlar alınmakta ve iyileştirmeler sağlanmaktadır.

Üniversitemiz 2019-2020 Eğitim-Öğretim döneminde 70800m<sup>2</sup> toplam kapalı alana, 17m<sup>2</sup> toplam nitelikli açık alana sahip Biruni ve Reyhan binası ile eğitim-öğretim süreçlerini yürütmüştür. 1780m<sup>2</sup> olan kütüphane alanı 2020 yılında 3396 m<sup>2</sup> alana çıkarılarak %91 oranında büyüme sağlanmıştır. Bu fiziksel alan içerisinde koleksiyon alanı, 10 adet okuma salonu, grup çalışma odası, 17 adet tekli çalışma kabini ve 14 adet bilgisayardan oluşan laboratuvarı olmak üzere maksimum işlevselliğin sağlanması hedeflenerek kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Üniversite ihtiyaçları doğrultusunda pandemi sürecinde eğitim faaliyetlerinin sürdürülebilmesi



hususunda kurumun kendi altyapısı ile tasarladığı ve sağladığı açık kaynak kodlu öğrenim yönetim sistemi ve derslik yerleşim sistemi geliştirilmiştir.

- <https://birdeha.biruni.edu.tr>
- <https://bem.biruni.edu.tr>
- <https://ders.biruni.edu.tr>

Üniversite tesis ve altyapı imkânları ihtiyaca uygun nitelikte tasarlanmış olup öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur ([Biruni Üniversitesi e-katalog](#)).

2019-2020 eğitim-öğretim yılında üniversitemizde; 7 fiziksel engelli, 3 görme engelli, 3 dil ve konuşma bozukluğu, 4 işitme engelli olmak üzere toplam engelli öğrenci sayısı 17 kişidir.

Üniversitemizde bulunan ve Rektörlüğe bağlı Engelli Öğrenciler Birimi, ([BirEngelli Birimi](#)) engelli öğrencilerin üniversite tarafından sunulan hizmet ve olanaklara erişimini sağlayabilmek için gerekli çalışmaları yürütmekte olup, “Engelli Öğrenciler Birimi Yönergesi” ile güvence altına alınmıştır.

2020 yılında özel gereksinimli öğrencilerimiz için engelsiz erişim kapsamında aşağıdaki aksiyonlar alınmış ve iyileştirmeler yapılmıştır:

- Uzaktan eğitim kapsamında engelli öğrencilerimizle Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü tarafından çevrimiçi toplantılar gerçekleştirilerek geri bildirimleri alınmıştır. Öğrencilerimiz tarafından iletilen talepler neticesinde vize ve final sınavları için BirDeHa sistemi üzerinden EngelsizBirDeHa alanı oluşturularak sınavlara verilen zaman kısıtlılığı kaldırılmıştır.
- Uzaktan eğitim sürecinde engelli öğrencilerimize gerekli desteği anında sağlayabilmek amacıyla Öğrenci İletişim Birimi tarafından içinde engelli öğrencilerin yer aldığı iletişim grubu oluşturulmuştur.

Üniversitemiz 2021 yılı içinde Yükseköğretim Kurulu tarafından verilen "Engelsiz Üniversite Bayrakları" ödülü için başvuru yapmayı hedeflemektedir.

Biruni Üniversitesi danışmanlık sistemi Kariyer Merkezi tarafından “*Kariyer Merkezi Yönergesi*” ve “*Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Prosedürü*” çerçevesinde yürütülmektedir.

Danışmanlık sistemi ile öğrencilerin Biruni Üniversitesi akademik ve sosyal yaşamına uyum sağlamaları, kendi yetenek ve programlarına uyumlu ders seçimlerini yapabilmeleri ve bunun sonucunda da akademik yaşamlarını başarılı bir şekilde tamamlayarak kariyerlerini oluşturmalarını ve yönetmeleri sağlanmaktadır. Öğrencilerimiz ve mezunlarımızdan gelen talepler doğrultusunda yüz yüze verilen danışmanlık hizmeti 2020 yılında üniversitemiz uzaktan eğitim platformunda (BirDeHa) çevrimiçi olarak verilmeye başlanmıştır.

Kariyer Merkezi tarafından her yıl düzenli olarak fuar şeklinde gerçekleştirilen Kariyer Günleri 2020 yılında pandemi sürecinin etkileri sebebiyle çevrimiçi sisteme taşınarak gerçekleştirilmiştir.

2020 yılında beşincisi gerçekleştirilen Biruni Kariyer Günlerine farklı sektörlerden ileri gelen temsilciler davet edilerek mezun ve öğrencilerimize kariyer yönetimi ve yolculukları hakkında deneyimler aktarılmıştır. Sektör temsilcileri, mezun ve öğrencilerimize istihdam sağlamaya yönelik faaliyetlerde bulunmalarının yanı sıra kariyer günleri kapsamında seçmiş oldukları öğrencilerimize kariyer koçluğu desteği sağlamışlardır.

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin önerileri doğrultusunda tüm lisans bölümlerinin 1. Sınıf derslerine kariyer planlama dersi eklenmiştir. Kariyer planlama dersi Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi değerlendirme kriterlerine uygun olarak planlanmakta ve değerlendirilmektedir.

Kariyer Merkezi üniversitemiz mezun öğrencilerinin istihdam durumlarını araştırmakta mezuniyet sonrası süreçte de öğrenci ve mezunlarını danışmanlık hizmetleriyle desteklemektedir.

Üniversitemiz mezunlarının iş yaşamında değerlendirilmesi kapsamında işveren geri bildirimleri ile

memnuniyet düzeyleri belirlenmektedir. “İşveren Değerlendirme Formu” ile işverenden alınan geribildirimler sonucunda gerekli aksiyonlar alınarak ilgili bölüm/programları farklı sektörler ile bir araya getirilmiş bu kapsamda kariyer planlama dersinde bu sürecin yürütülme faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz mezunlarına yönelik olarak her yıl periyodik olarak düzenlenen mezuniyet sonrası güncelleme eğitimleri 2020 yılında çevrimiçi platform üzerinden gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen 4. Mezuniyet sonrası eğitim programı kapsamında 692 mezun oturuma katılmıştır.

### **Öğrenme ortamı ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.5.1 BirDeHa sistemi kullanım klavuzu.pdf](#)
- [B.5.1 Stratejik Plan - Kasım 2020.pdf](#)
- [B.5.1 Uygulamalı Farmasötik Teknoloji Laboratuvar Kitapları.pdf](#)
- [B.5.1 BirDeHa çevrimiçi ders görüntüleri.pdf](#)
- [B.5.1 Çevrimiçi seminer ve söyleşi.pdf](#)
- [B.5.1 Lisansütu Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [B.5.1 Öğrenci memnuniyet anketi.pdf](#)

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.5.2 Öğrenci Toplulukları Yönergesi.pdf](#)
- [B.5.2 SKS direktörlüğü işleyiş prosedürü.pdf](#)
- [B.5.2 SKS Direktörlüğü Etkinlik listesi.pdf](#)
- [B.5.2 SKS Öğrenci toplulukları geri bildirim değerlendirme raporu.pdf](#)
- [B.5.2 Etkinlik geri bildirim formu.pdf](#)

### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.5.3 Kafeterya hizmetleri prosedürü.pdf](#)
- [B.5.3 Yemekhane hizmetleri prosedürü.pdf](#)
- [B.5.3 Kafeterya hizmetleri kontrol listesi.pdf](#)
- [B.5.3 Kafeterya memnuniyet anketi.pdf](#)
- [B.5.3 Yemekhane hizmetleri kontrol listesi.pdf](#)
- [B.5.3 Teknoloji donanımlı alanlar yıl bazında izlem.pdf](#)

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dokumentasyonlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı gruplarını görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.5.4 Engelli Öğrenciler Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [B.5.4 Engelli öğrenci birimi toplantı kararları.pdf](#)
- [B.5.4 Engelli öğrencilere yardımcı uygulamalar.pdf](#)

### **Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.5.5 Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri işleyiş prosedürü.pdf](#)
- [B.5.5 Kariyer Merkezi Yönergesi.pdf](#)
- [B.5.5 5. Biruni Kariyer Günleri Üst Yazı.pdf](#)
- [B.5.5 Dil ve Konuşma Terapisi- Özel Eğitim Öğretmenliği İşveren Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [B.5.5 Kariyer merkezi yönetm kurulu kararı.pdf](#)
- [B.5.5 Kariyer planlama dersi senato kararı.pdf](#)
- [B.5.5 Seminer ve eğitim bilgilendirme görselleri.pdf](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Program gözden geçirme faaliyetleri yılda en az bir kez olmak üzere iç ve dış paydaşlarımıza uygulanmaktadır. İç paydaşlarımızdan öğrencilerimize programı gözden geçirmeleri ve kendilerine uygulanan öğretim elemanı değerlendirme, bölüm/program memnuniyeti, mezun memnuniyeti ve öğrenci memnuniyet anketleri ile sağlanmaktadır.

Her program iç ve dış paydaşlarını kendi belirler ve paydaşları ile sürekli iletişim halinde olarak paydaşlarına uygulanan anket sonuçları vasıtası ile program/bölümlerini gözden geçirmeleri sağlar.

İş dünyası ve meslek temsilcileriyle birlikte mezunlara da uygulanan anketler aracılığıyla program amaç ve yeterlilikleri hususlarında görüşler alınarak her akademik yılsonunda değerlendirilmektedir. 2020 yılında dünya genelinde yaşanan ve ülkemizi de olumsuz yönde etkileyen süreç sebebiyle bölüm/programlarımızda dış paydaş toplantıları kısmi olarak gerçekleştirilmiştir.

Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi süreci “*Biruni Üniversitesi Eğitim-Öğretim İzlem, Değerlendirme ve İyileştirme Prosedürü*” ve “*Biruni Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim İzlem, Değerlendirme ve İyileştirme Prosedürü*” kapsamlarında gerçekleştirilmektedir. Bildirilen aksama ve önerilere ilişkin önlem ve güncelleme için oluşturulan teklif, ilgili akademik birimin yönetim kurullarına sunulmakta, kurul kararı doğrultusunda ders planında ve eğitim bilgi paketinde yapılması düşünülen revizyonlar Eğitim Komisyonuna iletilmektedir.

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler, her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durum istatistikleri, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama durumu her dönem sonunda bölüm/program Akademik Kurullarında değerlendirilmekte gerekli aksiyon ve iyileştirmeler planlanmaktadır.

Üniversitemizin bütün bölüm ve programların öğrenme kazanımlarına üniversitemiz [EBS](#) (Eğitim Bilgi Sistemi) sisteminden erişilebilmekte olup tüm paydaşlarımızla programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

Biruni Üniversitesi kalite güvencesinin ulusal/uluslararası akreditasyonlar ile sağlanabileceğine ve kalite güvence sisteminin dinamik yapısının akreditasyonlar ile sürdürülebilir kılınacağı inancındadır. Bu bağlamda 2021 yılında Eğitim Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Eczacılık Fakültesinin akreditasyona başvuru süreçlerini başlatması planlanmaktadır.

Üniversitemizde kurulan mezun bilgi sistemi ile mezunlarımızın istihdam alanları ve işe yerleşme analizleri yapılmaktadır. Üniversitemiz Kariyer Merkezi tarafından yürütülmekte sistemde mezunlarımızın memnuniyet düzeyleri, istihdam oranları ve istihdamı sağlayan kurum ve kuruluşlardan alınan geri bildirimlerle durum değerlendirmesi yapılarak fakülte ve dekanlıklara bildirilmektedir. Kariyer merkezi tarafından bildirilen hususlar programın amaç ve hedeflerine ulaşması noktasında alınan kararlara ışık tutmaktadır.

Kariyer merkezi birimimiz, üniversitemiz öğrencileri ve mezunlarının akademik ve kariyer hedeflerini planlamada yardımcı olmayı hedeflemektedir. Bu hususta gerçekleştirilen kariyer merkezi mezuniyet sonrası eğitim programı, mezunlarımıza yönelik olarak e- bülten çalışmaları ile kariyer gelişmelerinin sunulması, mezun kart sistemi ile mezunlarımıza sunulan ayrıcalıklar ve kariyer günleri faaliyetleri gibi bir çok çalışmanın yanı sıra 2020 yılında mezun memnuniyet anketi sonuçlarından hareketle mezun bilgi sistemine öğrenci CV oluşturma modülü eklenmiştir. Mezunlarımız CV' lerini oluşturulan CV modülü yardımıyla etkin ve etkili bir şekilde oluşturabilmektedirler.

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.6.1 Lisansüstü eğitim-öğretim izlem, değerlendirme ve iyileştirme prosedürü.pdf](#)
- [B.6.1 Önlisans ve lisans eğitim-öğretim hizmetlerinin izlem, değerlendirme ve iyileştirme prosedürü.pdf](#)
- [B.6.1 Eğitim bilgi paketi veri giriş ve kontrol prosedürü.pdf](#)
- [B.6.1 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı ve İmza Listesi.pdf](#)
- [B.6.1 Akademik Toplantı Kararları.pdf](#)
- [B.6.1 Eğitim Komisyonu Kararı.pdf](#)
- [B.6.1 Kariyer planlama dersi senato kararı.pdf](#)
- [B.6.1 Öğrenci memnuniyet anketi.pdf](#)
- [B.6.1 Sınav İstatistikleri.pdf](#)

### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.6.2 Kariyer Merkezi Yönergesi.pdf](#)
- [B.6.2 2016-2019 Yılı Mezun istihdam oranları.pdf](#)
- [B.6.2 Dil ve Konuşma Terapisi- Özel Eğitim Öğretmenliği İşveren Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [B.6.2 Dış Hekimliği Fakültesi mezun memnuniyet anketi sonuçları.pdf](#)
- [B.6.2 Etkili ve Düzgün Konuşma Semineri.pdf](#)
- [B.6.2 Kariyer Merkezi Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)

- [B.6.2 Mezun e-bülten 4. sayı.pdf](#)
- [B.6.2 Proliz mezun sistemi görüntüsü.pdf](#)
- [B.6.2 Proliz sistemi özgeçmiş oluşturma modülü görüntüsü.pdf](#)
- [B.6.2 Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezuniyet Sonrası Eğitim Programı.pdf](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

Araştırma Geliştirme (AR-GE) ve Teknoloji Transfer Ofisi (BİRATTO) Direktörlüğü Üniversite Senatosu kararı ile Mayıs 2016 tarihinde kurulmuş olup, yönergesi mevcuttur (<https://biratto.biruni.edu.tr/>). Yönergede belirtilen amaçlar doğrultusunda oluşturulan hedefler:

- Üniversitenin mevcut yapısı ve stratejisi ile uyumlu bir bilimsel araştırmalar ve teknoloji transfer direktörlüğü olmak,
- Biyomedikal ve biyoteknoloji alanları öncelikli alanlar olmak üzere, özgün bilimsel nitelikli araştırma projeleri yapılmasını teşvik etmek,
- Üniversitenin a ve b bentlerinde belirtilen alanlarda çalışan elemanlarını bir araya getirerek çok disiplinli çalışmalarını arttırmak; böylece bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma, geliştirme ve uygulama projeleri hazırlanmasına ve yürütülmesine destek sağlamak,
- İhtiyaç duyulan yetkin elemanları yetiştirmek üzere yeni ve mevcut akademik personele, eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermek,
- Üniversitede bilimsel araştırma projeleri ile üretilen bilgi ve teknolojinin uygulamaya dönüştürülerek ticarileştirilmesine katkı sağlamak,
- Üniversite ile sanayi arasında işbirliği oluşturulmasına destek olmak,
- Mevcut işbirliklerinin geliştirilmesine yardımcı olmak,
- Sanayinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknolojinin üniversitede üretilmesine yardımcı olmak,
- Yeni proje fikirlerini ve fon imkânlarını duyurmak,
- Patent başvurularının yapılması ve girişimciliğin geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Faaliyet alanlarıyla ilgili kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla ortak projeler yürütmektir.

#### Stratejisi:

- Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirmeye yönelik eğitim vermek,
- Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler,
- Proje Geliştirme/Yönetim Hizmetleri (Üniversite Sanayi İşbirliği Faaliyetleri),
- Fikri Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama Hizmetleri,
- Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri vererek etkin bir şekilde amaçlarına ulaşmak için çalışmalar yapmaktır.

BİRATTO, TÜBİTAK ve diğer projelerin arttırılması için çalışmakta, akademik personele, eğitim ve danışmanlık hizmeti vermektedir. Ayrıca, Üniversitede bilimsel araştırma projeleri ile üretilen bilgi ve teknolojinin uygulamaya dönüştürülerek ticarileştirilmesine katkı sağlamak amacıyla Teknopark kurulum çalışmalarına başlanması planlanmaktadır. Üniversite ile sanayi arasında iş birliği oluşturulmasına destek olmak ve mevcut iş birliklerinin geliştirilmesine yardımcı olmak için sanayi ile çeşitli görüşmeler, anlaşmalar, ortaklıklar ve toplantılar yapılması planlanmaktadır.

Yerel/Bölgesel/Ulusal Kalkınma hedefleri de dikkate alınarak daha önce kurulan araştırma

birimi/merkezlerine ek olarak 2020 yılında iki yeni birim/merkez eklenmesi kararı almış ve bunun için çalışmalar başlatılmış olup projeler İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA) başvuru yapılarak gerçekleştirilecektir. Üniversite bünyesine 2020 yılında iki araştırma birimi/merkezinin kurulması planlanmaktadır.

- Bor Ürünleri Nanoteknoloji Merkezi (BirBorNam)
- Otistik Bireyler Araştırma Merkezi

Uygun ve desteklenmesine karar verilen araştırma-geliştirme projeleri, faaliyetlerinin proje başvurusu ile uyumlu olup olmadığı açısından kontrol edilmektedir. Araştırmacılar döviz kurlarındaki değişiklikler nedeni ile bütçelerinin yetersiz kaldığı durumlarda dilekçe ile başvurmakta ve yönetim kurulunda durum değerlendirmesi yapılarak ek katkılar sağlanmaktadır.

Ulusal güncel sorun olan pandeminin yayılımını önlemek amacıyla İstanbul Kalkınma Ajansının açtığı "COVID-19 ile Mücadele ve Dayanıklılık Programı" kapsamında "Biruni Hijyen Merkezi (Bor İçeren Antiviral Krem, Kolonya ve Cerrahi Maske için Dezenfeksiyon Amaçlı Çözelti Üretim Merkezi)" konulu proje başvurusu gerçekleştirilmiştir (Mayıs, 2020).

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.1 Biruni üniversitesi ar-ge politikası.pdf](#)
- [C.1.1 Biruni Üniversitesi Araştırma - Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi \(Biratto\) Direktörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1 Biruni Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1 Ar-ge stratejik hedefler ve performans göstegeleri.pdf](#)
- [C.1.1 Araştırma stratejisi doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler.pdf](#)
- [C.1.1 Nanoteknolojik Bor Ürünleri Üretim ve Araştırma Merkezi Faaliyetleri.pdf](#)
- [C.1.1 Otizimli Gençlerin Teknolojiye Dayalı Ergoterapi Programı ile Geliştirme Projesi başvuru formu.pdf](#)

### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.2 Biruni Üniversitesi Araştırma - Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi \(Biratto\) Direktörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2 Ar-ge yönetim modeli ve organizasyon yapısı.pdf](#)
- [C.1.2 AR-GE PUKÖ Döngüsü.pdf](#)
- [C.1.2 2020 yılı başvuru patentler.pdf](#)
- [C.1.2 BAP Komisyon toplantısı.pdf](#)

### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

## Kanıtlar

- [C.1.3 Biruni Üniversitesi Araştırma - Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi \(Biratto\) Direktörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.3 Ar-ge stratejik hedefler ve performans göstegeleri.pdf](#)
- [C.1.3 İstanbul Kalkınma Ajansı Programı Proje Başvuru Formu.pdf](#)
- [C.1.3 Temiz Okul Sıfır Atık Projesi.pdf](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

Üniversitede mevcut cihazların listesi güncellenmektedir, bunun için dekanlıklara yazı yazılmıştır. Mevcut cihaz listesi web sayfasında mevcuttur. Araştırmalar değerlendirilirken fiziki ve teknik imkânlar yeterli olmadığı durumlarda dış kaynaklar kullanılabilir hale getirilmektedir.

Araştırmalarda kullanılacak ve acil gereksinim duyulan cihazlara ilişkin başvurular Yönetim Kurulunca değerlendirilmekte ve onay sürecinden geçenler altyapı projeleriyle de temin edilebilmektedir.

Üniversitemiz, bilimsel yayınlara erişme noktasında kütüphane altyapısını önemli ölçüde geliştirmiştir. Kütüphane kaynaklarına fiziki ve uzaktan erişim mümkündür (<https://kutuphane.biruni.edu.tr/>).

Mevcut projeler ve bütçelerinin dağılımına bakıldığında bir önceki yıla göre artış olduğu görülmektedir.

Yeni projelere ortaklıklar yapılmaya çalışılmaktadır. Bunlar arasında Özbekistan ile yapılan yurtdışı anlaşma ve firma bildirimleri vardır.

2020 yılında bilimsel araştırma projeleri (BAP) çağrısı yapılmıştır. Proje değerlendirmeleri tarafsız ve proje konusu ile ilgili olduğu belirlenen dış hakemlere gönderilerek yapılmaktadır. Ayrıca araştırma imkânları ve kaynaklarını artırmak ve çeşitlendirmek, araştırmacıları motive ederek çalışmalarına hız vererek özendirme üzere TEKNOPARK başvurusu için çalışmalar başlatılmış ve başvuru dosyası hazırlanmaya başlanmıştır. 2021 yılında başvuru yapılması planlanmaktadır ([BAP'20 – 1. Dönem Başvuruları Açılmıştır! – BİRATTO – Biruni Teknoloji Transfer Ofisi](#)).

2020 yılında destek kararı verilen projeler sistemden online olarak takip edilebilmektedir ([BAP Süreç Takip Sistemi – BİRATTO – Biruni Teknoloji Transfer Ofisi](#)).

2020 yılında tamamlanan BAP proje sayısı 11 (Toplam bütçesi 1.278.771,80 TL, Harcaması gerçekleşmiş: 1.153.146,80 TL) olarak gerçekleşmiş ve bütçelendirilmiştir.

Akademik personel belirli dönemlerde Avrupa Birliği ve TÜBİTAK uzmanları tarafından proje konusunda bilgilendirilmektedir. Bunun için BİRATTO çatısında yer alan Araştırma birimi ve Üniversite sanayi işbirliği sağlama birimi gerekli çalışmaları yürütmektedir. Bu çalışmalar sonucunda çeşitli uluslararası işbirlikleri sağlanmıştır (Özbekistan, İngiltere Sunderland Protokolü).

TÜBİTAK'ın Araştırma Burs Programları Üniversitemiz tarafından etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Ayrıca, TÜBİTAK'ın araştırma bursları ve diğer destekleri (1001, 1003, 1005,1007) Üniversitemiz araştırmacıları tarafından kullanılmaktadır. TÜBİTAK ve BAP kapsamında 2020 yılında desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan pek çok proje bulunmaktadır. BİRATTO proje tekliflerinin oluşturulması, olgunlaştırılması süreçlerinde tüm araştırmacılara destek vermektedir. Araştırma görevlilerinin Lisansüstü çalışmaları için gerekli izinler verilmekte olup, doktora sonrası çalışmalar içinse talep olması halinde değerlendirilmektedir.

### Araştırma kaynakları

**Olunluluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler

Organizasyon, Bütçe, Kaynaklar ve Geliştirme faaliyetlerinin uygulanma stratejileri ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### **Kanıtlar**

- [C.2.1 Biruni Üniversitesi Sanayi İşbirliği Prosedürü.pdf](#)
- [C.2.1 Biruni Üniversitesi Girişim ve Şirketleşme Prosedürü.pdf](#)
- [C.2.1 Kaynaklarına göre AR-GE Bütçesi ve Dağılımı.pdf](#)
- [C.2.1 Ar-GE Projeleri Bütçe ve Dağılım \(TUBITAK-BAP\).pdf](#)
- [C.2.1 Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ortaklık Protokolü.pdf](#)
- [C.2.1 Uluslararası bilimsel araştırmalar anlaşma protokolü.pdf](#)
- [C.2.1 Ar-Ge stratejik hedefler ve performans göstegeleri.pdf](#)

### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [C.2.2 Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.2 Bilimsel Toplantılara Katılım ve Ödenek Desteği Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.2 Uluslararası Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Ödülü Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.2 Ar-GE Projeleri Bütçe ve Dağılım \(TUBITAK-BAP\).pdf](#)
- [C.2.2 Kaynaklarına göre AR-GE Bütçesi ve Dağılımı.pdf](#)
- [C.2.2 Ulusal Uluslararası bilimsel araştırma projeleri ve yayın teşvik başvuru formu.pdf](#)

### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.

### **Kanıtlar**

- [C.2.3 Biruni Üniversitesi Araştırma - Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi \(Biratto\) Direktörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [C.2.3 Biruni Üniversitesi Araştırma Projeleri Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [C.2.3 BİRATTO Destek Birimler ve organizasyon yapısı.pdf](#)
- [C.2.3 Biratto destek birimleri çalışmaları.pdf](#)
- [C.2.3 Kaynaklarına göre AR-GE Bütçesi ve Dağılımı.pdf](#)
- [C.2.3 2019-2020 yılları arasındaki İç ve Dış Kaynaklı AR-GE Bütçelerinde değişimler.pdf](#)

### **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [C.2.4 Doktora Program Süreci.pdf](#)
- [C.2.4 2019 - 2020 Eğitim - Öğretim Yılı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Doktora](#)



[Programları.pdf](#)

- [C.2.4 Ar-Ge stratejik hedefler ve performans göstegeleri.pdf](#)

### 3. Araştırma Yetkinliği

Biruni Üniversitesi araştırma faaliyetleri, Fakülteler, Merkezler ve çeşitli çalıştay ve bilimsel toplantılarda bilim, teknoloji alanlarında disiplinlerarası bir yaklaşımla yürütülmektedir. Ulusal ve uluslararası gelişime olanak sağlayan ve bilime katkıda bulunan Teknoloji Transfer Ofisi Direktörlüğü (BİRATTO) öğretim elemanlarının bilimsel araştırma faaliyetlerini azami düzeyde desteklemektedir.

Araştırma, bilimsel yayın, proje, patent, faydalı model ve kuluçka şirketi gibi inovatif faaliyetler “*Uluslararası/ Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Ödülü Uygulama Yönergesi*”, “*Bilimsel Toplantılara Katılım ve Ödenek Desteği Yönergesi*” doğrultusunda desteklenmektedir. Araştırmacıların araştırma yetkinliğini geliştirmesine yardımcı olacak düzenli eğitim ve seminerler düzenlenmektedir (<https://biratto.biruni.edu.tr/index.php/etkinlik/>).

2020 yılında 25-28 Aralık tarihlerinde “Farmasötik Proje Laboratuvarı, Uygulamalı Proje Yazma Eğitimi” yapılmıştır. Öğrencilerinde Ar-Ge kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla proje eğitimleri yapılmakta olup, 2019-2020 yılında Üniversitemizde danışmanlığını akademisyenlerin yaptığı lisans öğrencilerine yönelik TÜBİTAK 2209 kapsamında toplam 18 proje desteklenmiştir. Ayrıca Biruni Üniversitesi, Eczacılık Fakültesi girişimi ile Sunderland (İngiltere) karşılıklı tanıma anlaşması imzalanmıştır. Dünyanın ve ülkemizin de bu noktada etkilendiği pandemi sürecinin yaşanması sebebiyle ulusal ve uluslararası programlar ve ortak araştırma birimleri ile gerçekleştirilmesi planlanan ar-ge faaliyetleri 2021 yılına ertelenmiştir.

#### Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.3.1 Bilimsel Toplantılara Katılım ve Ödenek Desteği Yönergesi.pdf](#)
- [C.3.1 Uluslararası Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Ödülü Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [C.3.1 Uygulamalı Proje Yazma Eğitimi Görüntüsü.pdf](#)
- [C.3.1 BİRATTO web sitesi görüntüsü- seminerlerimiz.pdf](#)
- [C.3.1 BİRATTO web sitesi görüntüsü-etkinliklerimiz.pdf](#)
- [C.3.1 Eğiticinin Eğitimi Katılım Listesi.pdf](#)

#### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.3.2 Biruni Üniversitesi Araştırma - Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi \(Biratto\) Direktörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [C.3.2 BİRATTO Destek Birimler ve organizasyon yapısı.pdf](#)
- [C.3.2 TÜBİTAK Destekli Projeler.pdf](#)

- [C.3.2 University of Sunderland protokolü.pdf](#)

#### 4. Araştırma Performansı

Biruni Üniversitesinin araştırma performansı verilere dayalı olarak periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Araştırmacıların yapmış olduğu bilimsel makale, proje, ulusal/uluslararası kongre/çalıştay/sempozyum vb. etkinliklerde bildiri sunma, araştırma kadrosunun yetkinliğinin ölçülmesinde ve değerlendirilmesinde kullanılmaktadır. Her yıl yapılan yayın sayısı, niteliği ve bu konuların güncelliği, alınan veya başlatılan proje sayıları incelenmekte, katılım sağlanan ulusal ve uluslararası konferanslar “*Öğretim Elemanı Yıllık Performans Değerlendirme Formu*” na göre değerlendirilmektedir.

Biruni Üniversitesinin araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Bilimsel yayınlar Web of Science ve Scopus veri tabanlarında listelenen indeksli dergilerde yayınlanmış Biruni Üniversitesi adresli yayınların atıf sayıları, üniversite, Fakülte ve öğretim üyesi bazında ve yıllara göre izlenmektedir. Hem üniversitenin genel ortalaması hem de öğretim üyesi başına atıf değerlendirmesi yapılarak araştırma kalitesi izlenerek raporlanmaktadır.

2020 yıllarında SCI-SSCI-AHCI-SCI Expanded indeksli dergilerde yayınlanan araştırma makalesi ve derleme sayısı 200 adettir (Sadece yayınlanan makale ve derlemeler), ve bunlara yapılan atıf sayısı 228’dir. Her öğretim üyesinin Ar-Ge ve Akademik katkıları dekanlıkça bir tabloya kayıt edilip rektörlüğe sunulmaktadır.

Biruni Üniversitesi bünyesinde yapılan araştırmalarda İç Kaynaklı ARGE için 1.153.146,80 TL bütçe ayrılmıştır. Bu bütçenin 934.248,41 TL si harcanmıştır. Yurtiçi Dış Kaynaklı AR-GE bütçesi toplamı 5.977.534,00 TL’dir. Toplam olarak 2020 yılında içerisinde toplamda dış ve iç kaynaklı tamamlanan ve devam eden projelerin bütçesi 7.258.305,80 TL’dir.

#### Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.4.1 Biruni Üniversitesi Performans Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [C.4.1 Uluslararası Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Ödülü Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [C.4.1 Öğretim Elemanı Yıllık Performans Değerlendirme Analiz Raporu- 2020 Bölüm Bazlı.pdf](#)
- [C.4.1 Öğretim Üyeleri Bilimsel Değerlendirme Analiz Raporu-2020.pdf](#)
- [C.4.1 Öğretim Elemanı Yıllık Performans Değerlendirme Formu.pdf](#)

#### Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.4.2 Biruni Üniversitesi Performans Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)

- [C.4.2 Uluslararası Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Ödülü Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [C.4.2 Ar-ge stratejik hedefler ve performans göstegeleri.pdf](#)
- [C.4.2 Web of Science Araştırma Faaliyetleri İzlem Raporu-2018-2019-2020.pdf](#)
- [C.4.2 Öğretim Üyeleri Bilimsel Değerlendirme Analiz Raporu-2020.pdf](#)
- [C.4.2 BİRATTO Öğretim Elemanı Geri Bildirim Anket Formu.pdf](#)
- [C.4.2 BİRATTO Anket Analizi.pdf](#)

### **Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.4.3 Araştırma Projeleri Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [C.4.3 Biruni Üniversitesi Araştırma - Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi \(Biratto\) Direktörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [C.4.3 2019-2020 yılları arasındaki İç ve Dış Kaynaklı AR-GE Bütçelerinde değişimler.pdf](#)
- [C.4.3 Ar-GE Projeleri Bütçe ve Dağılım \(TUBITAK-BAP\).pdf](#)
- [C.4.3 Kaynaklarına göre AR-GE Bütçesi ve Dağılımı.pdf](#)
- [C.4.3 2209 TÜBİTAK Projeleri.pdf](#)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

Biruni Üniversitesi ulusal ve uluslararası kalkınma hedeflerine uyumlu olarak oluşturduğu stratejik hedefleri doğrultusunda kuruluşundan itibaren toplum ve paydaşlarına katkı sağlayacak faaliyetler gerçekleştirme gayreti içerisinde bulunmuştur.

Üniversite beş yılda bir yayınladığı Stratejik Planında toplumsal katkıya yönelik olarak gerçekleştirilen veya gerçekleştirilecek olan çalışmalarını/planlamalarını izlemekte periyodik takibini belirlediği hedefler ışığında ölçülebilir göstergelerle sağlamaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin verimliliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için tüm paydaşlarımız ile ortak hareket ederek gelişim ve geliştirme odaklı yaklaşım göstermekteyiz. Bu hususta politikalarımızı kamuoyuna açık ve şeffaf bir şekilde sunmaktayız.

Biruni Üniversitesi, vizyonunda var olan "...topluma hizmetleri ile örnek alınan..." ifadesi ile topluma karşı sorumluluğunu temel bir prensip olarak hedeflemiştir. Aynı zamanda stratejik planımız içerisinde bulunan stratejik hedefler bölümünde "sosyal sorumluluk proje sayısının artırılması" yer almaktadır.

Üniversitemiz bilim ve teknolojinin eğitim-öğretim süreçlerinde etkinliğinin artırılması ile bu ilke doğrultusunda yetiştirilen nitelikli insan gücünün topluma kazandırılmasını sağlayarak topluma katkı sunma düşüncesiyle hareket etmektedir ve çalışmalarını bu yönde gerçekleştirmektedir.

Araştırma yönetim süreci faaliyetleri ekseninde üretilen proje, bilimsel ve teknik yayın vb. tüm araştırma çıktıları eğitim-öğretimde ve topluma hizmet amacıyla kullanılmaktadır. Üniversitemiz geliştirdiği yenilikçi yaklaşımlar ve teknikleri aynı zamanda üniversitemiz hastanesinde faaliyete geçirerek topluma fayda sağlamaktadır.

Toplumsal katkı oluşturmak ve bilimin topluma tanıtılması ve sevdirmesi doğrultusunda üniversitemiz 2017-2021 stratejik planı çerçevesinde sosyal sorumluluk çalışmalarına yönelik eğitim programları düzenlenmektedir. Dezavantajlı grupların topluma sağlıklı olarak katılması ve

yarar sağlayabilmesi amacıyla bu gruplarla çalışan meslek gruplarının eğitimleri öncelikli alan olarak belirlenmiştir.

Belirtilen gruplar ile çalışan, sosyal hizmet, psikoloji, sosyoloji vb. alanında görev alan profesyonellerin alanda yetkinliğinin artması için eğitim programları düzenlenmektedir (<https://sem.biruni.edu.tr/>).

- Otizmli Çocuklar için Uygulayıcı Eğitimi
- Aile Danışmanlığı Sertifika Programı
- Özel Gereksinimli Çocuklar için Kolaylaştırıcı Kişi Eğitimi

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde, özellikle Sosyal Hizmet alanı çalışanlarına yönelik "Bağımlılık Danışmanlığı Sertifika Programı" sektörde bu yıl ilk olarak bünyemizde düzenlenmiştir ([https://sem.biruni.edu.tr/?page\\_id=2075](https://sem.biruni.edu.tr/?page_id=2075)).

Dünya genelinde ve ülkemizde yaşanan pandemi süreci sebebiyle kamu kurum ve kuruluşlarıyla geçmiş yıllarda gerçekleştirilen faaliyetler kısmi olarak durdurulmuştur. Ancak bununla beraber dezavantajlı alanlara yönelik çevrimiçi eğitim, sürekli eğitim ve gelişim referansında çevrim içi kanallarla tüm öğrencileri kapsayacak şekilde özel nitelikli eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiş, bilime ve kişisel gelişime katkıda bulunulmuştur.

"Toplumsal Katkı" başlığı altında değerlendirilebilecek forum ve merkez çalışmalarımız üniversitemiz web sitesinde yayınlanmaktadır ([https://sem.biruni.edu.tr/?page\\_id=522](https://sem.biruni.edu.tr/?page_id=522)).

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.1.1 Stratejik Plan - Kasım 2020.pdf](#)
- [D.1.1 Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.1.1 Başvurulan Patentler.pdf](#)
- [D.1.1 Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi Kurul Toplantı Kararları.pdf](#)
- [D.1.1 Sürekli eğitim merkezi web sitesi görüntüsü.pdf](#)
- [D.1.1 Sürekli eğitim merkezi forum ve merkez çalışmaları web sitesi görüntüsü.pdf](#)
- [D.1.1 Sürekli eğitim merkezi bağımlılık danışmanlığı sertifika programı web görüntüsü.pdf](#)

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.1.2 Sürekli eğitim merkezi bağımlılık danışmanlığı sertifika programı web görüntüsü.pdf](#)
- [D.1.2 Sürekli eğitim merkezi forum ve merkez çalışmaları web sitesi görüntüsü.pdf](#)
- [D.1.2 Sürekli eğitim merkezi web sitesi görüntüsü.pdf](#)
- [D.1.2 Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.1.2 Sürekli Eğitim Merkezi Eğitim Faaliyetleri.pdf](#)
- [D.1.2 İyi Gelecek Projesi- Zeytinburnu Belediyesi.pdf](#)

## 2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Biruni Üniversitesi eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra topluma katkı sunan bir kuruluş olma amacındadır. Bu bağlamda toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek uygun nitelik ve nicelikte kaynaklara ve alt yapıya sahiptir. Bunlar; Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Laboratuvarlar, Sürekli Eğitim Merkezi olarak sınıflandırılmış olup toplumsal katkı süreçlerinde öğrencilerimize ve öğretim elemanlarına araştırma faaliyetlerini gerçekleştirerek topluma katkı sunan bilimsel çıktılara ulaşmada yardımcı kaynak ve altyapılardır.

### Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### Kanıtlar

- [D.2.1 Topluma hizmet için ayrılan mali kaynaklar.pdf](#)
- [D.2.1 Biruni Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezi İlişkisi.pdf](#)
- [D.2.1 Biruni Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.2.1 Otizm Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.2.1 Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.2.1 Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

Üniversitemiz çatısı altında faaliyet gösteren ‘toplumsal katkı’ ya destek veren araştırma ve uygulama merkezlerimiz ile sürekli eğitim merkezimiz sürdürdükleri çalışmaları paydaşlardan aldıkları geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmektedir. Ancak dünya genelini etkileyen ve ülkemizin de olumsuz etkilendiği pandemi süreci nedeniyle 2020 yılında gerçekleşmesi planlanan dış paydaş değerlendirmeleri ve toplumsal katkı hedeflerinin gerçekleşme düzeylerinin izlem ve değerlendirmeleri 2021 yılında gerçekleştirilmek üzere ertelenmiştir. 2017-2021 Stratejik Planımız içerisinde yer alan stratejik amaçlar çerçevesinde ‘Sosyal Sorumluluk Proje Sayısının Arttırılması’ anahtar performans göstergesi olarak tanımlanmıştır.

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [D.3.1 Stratejik Plan - Kasım 2020.pdf](#)

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Biruni Üniversitesi, 2547 sayılı YÖK Kanunu ve diğer kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kurumsal amaçlarını gerçekleştirmek için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanmasıyla kendi dinamik ve özgün yönetim şeklini ortaya koymuş ve bunu internet sitesinde tüm paydaşlarına ilan etmiştir.

Üniversitemiz Mütevelli Heyeti ile Senato arasında yetki dağılımı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği ve Biruni Üniversitesi Ana Yönetmeliği' nin hükümlerinde yer alan şekliyle yapılmaktadır. Mütevelli Heyeti vakıf yükseköğretim kurumunun en yüksek karar merciidir. Üniversite yasal olarak Rektör tarafından temsil edilmektedir. Mütevelli Heyeti, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen görev ve yetkileri kullanır. Akademik ve yönetim konularında Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosu yetkili olup, mali ve idari konularda Mütevelli Heyeti Başkanlığı yetkilidir. Katılımcı bir yaklaşımı benimseyen üniversitemizde; Senato, Yönetim Kurulları, Etik Kurulu, BAP Komisyonu, Kalite Komisyonu ve alt komisyonlar işler durumda olup, kurul üyeleri şeffaf bir şekilde yetkinlikler bazında belirlenmektedir.

Üniversitemizde süreçler; iş akış şemaları, kılavuzlar, talimatlar ve ilgili yardımcı dokümanlar ile ilan edilmekte ve yürütülmekte olup, "Süreç Yönetimi El Kitabı" nın oluşturulma çalışmaları; eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerini kapsayacak şekilde planlanmıştır.

Üniversitemizde kurum içi ve kurum dışı tüm yazışmalar "*Elektronik Belge Yönetim Sistemi*" ile sağlanmaktadır.

## Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

### Kanıtlar

- [E.1.1 Biruni Üniversitesi Ana Yönetmeliği.pdf](#)
- [E.1.1 Stratejik Plan.pdf](#)
- [E.1.1 Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [E.1.1 Senato Kararı-Komisyon ve üyeleri \(karar uygulama örneği\).pdf](#)
- [E.1.1 Vizyon Programları.pdf](#)
- [E.1.1 2547 Sayılı Maddesi Uyarınca Öğretim Elemanı Kurum Dışı Görevlendirme İş Akış Şeması.pdf](#)
- [E.1.1 Ders Saat Ücretli Öğretim Elemanı Görevlendirme İş Akış Şeması.pdf](#)
- [E.1.1 Doçent Ataması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [E.1.1 Doktor Öğretim Üyesi Ataması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [E.1.1 İdari Personel Ataması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [E.1.1 Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Ataması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [E.1.1 Profesör Ataması İş Akış Şeması.pdf](#)
- [E.1.1 Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İş Akış Şeması.pdf](#)
- [E.1.1 Biruni Üniversitesi web sitesi görüntüsü \(yönetmelikler ve yönergeler\).pdf](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

### Kanıtlar

- [E.1.2 Biruni Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [E.1.2 Eleştirel Düşünce Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [E.1.2 Lisansüstü eğitim-öğretim hizmetlerinin gerçekleştirilmesi prosedürü.pdf](#)
- [E.1.2 Lisansüstü eğitim-öğretim hizmetlerinin planlanması prosedürü.pdf](#)

- [E.1.2 Lisansüstü eğitim-öğretim hizmetlerinin tasarlanması ve geliştirilmesi prosedürü.pdf](#)
- [E.1.2 Lisansüstü eğitim-öğretim izlem, değerlendirme ve iyileştirme prosedürü.pdf](#)
- [E.1.2 Otizm Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [E.1.2 Önlisans Lisans eğitim-öğretim hizmetlerinin gerçekleştirilmesi prosedürü.pdf](#)
- [E.1.2 Önlisans Lisans eğitim-öğretim hizmetlerinin planlanması prosedürü.pdf](#)
- [E.1.2 Önlisans Lisans eğitim-öğretim hizmetlerinin tasarlanması ve geliştirilmesi prosedürü.pdf](#)
- [E.1.2 Önlisans Lisans eğitim-öğretim izlem, değerlendirme ve iyileştirme prosedürü.pdf](#)
- [E.1.2 Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [E.1.2 Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [E.1.2 İdari personel ataması iş akış şeması.pdf](#)
- [E.1.2 Ders planlarının ve içeriklerinin güncellenmesi iş akış şeması.pdf](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitemiz bir vakıf üniversitesi olması nedeniyle 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kanunu hükümlerine tabi değildir. Ancak kaynakların etkin ve verimli kullanılması bağlamında komisyonlarca periyodik olarak izlenen bir kaynak yönetim sistemine sahiptir. Bu hususta her düzeyde bütçenin hazırlanması, uygulanması ve tüm mali iş ve işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması adımlarında iç ve dış kontrol metodları uygulanmaktadır.

İnsan Kaynakları Direktörlüğü' nün amaçları; kurum misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda iş ahlakına sahip ve sorumluluk sahibi bireylerin kurum amaçlarına uygun etkin ve verimli bir çalışma ortamı sağlamaktır.

Biruni Üniversitesi, insan kaynakları yönetimini seçme-yerleştirme sürecinden başlayarak; oryantasyon eğitimleri, deneme süresi değerlendirmeleri, engelli personel çalıştırma takibi, performans yönetim sistemi değerlendirmeleri ve her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen çalışan memnuniyeti değerlendirmeleri ile sürdürmekte ve sürekli gelişim odaklı bir anlayışı benimsemektedir.

Akademik ve idari kadrolarımıza yüksek nitelikli kişiler istihdam edilmekte olup, kişilerin eğitim ve gelişimine önem verilmektedir. Çalışanların performans gelişimleri yakından takip edilerek etkin ücret yönetimi yürütülmektedir. Her yıl periyodik olarak gerçekleştirilen akademik ve idari kadrolara uygulanan “*Çalışan Memnuniyet Anketi*” ile çalışanların memnuniyet düzeyleri belirlenerek üst yönetime raporlanmakta ve gerekli aksiyonlar planlanmaktadır.

2020 yılında çalışan motivasyonu artırıcı faaliyet olarak idari çalışanlarımız için rol model çalışan seçimi çalışması gerçekleştirilmiştir. Çevrimiçi katılım ile gerçekleştirilen çalışmada rol model olarak belirlenen ilk üç çalışmamız ödüllendirilmiştir.

Akademik kadromuz için her yıl “*Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Formu*” kapsamında Rektörlük tarafından değerlendirilen ve derecelendirilen öğretim elemanlarımız, kurum içi gerçekleştirilen vizyon toplantılarında açıklanmakta ve ödüllendirilmektedir.

### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [E.2.1. 2020 Yılı Çalışan Memnuniyeti Anketi Analiz Raporu.pdf](#)
- [E.2.1 Akademik ve İdari Personel İşe Alım Prosedürü.pdf](#)

- [E.2.1 Çalışan Memnuniyeti Anketi Uygulama Prosedürü.pdf](#)
- [E.2.1 Hizmetiçi Eğitim Prosedürü.pdf](#)
- [E.2.1 İzin Prosedürü.pdf](#)
- [E.2.1 Performans Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [E.2.1 Yangın Eğitimi İmza Föyü 2020.pdf](#)
- [E.2.1 Akademik Kadro Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [E.2.1 Biruni Üniversitesi Motivasyon, Teşvik ve Ödüllendirme Çalışması.pdf](#)
- [E.2.1 İdari Kadro Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [E.2.1 Atama Dosyası Örneği.pdf](#)
- [E.2.1 Senato Kararı- ÇMA sonuçlarının değerlendirilmesi.pdf](#)

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.2.2 Bütçe Prosedürü.pdf](#)
- [E.2.2 Demirbaş Yönetim Prosedürü.pdf](#)
- [E.2.2 Lisansüstü Programlar için Öğrenim Ücretlerine İlişkin Mali Usül ve Esaslar Prosedürü.pdf](#)
- [E.2.2 Önlisans ve Lisans Programları için Öğrenim Ücretlerine İlişkin Usül ve Esaslar Prosedürü.pdf](#)
- [E.2.2 Stratejik Plan - Kasım 2020.pdf](#)
- [E.2.2 Taşınmazların İdaresi Prosedürü.pdf](#)
- [E.2.2 2020 yılı Finansal Analiz Raporu.pdf](#)

### **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

Üniversitemizde yönetsel ve operasyonel faaliyetlerini gerçekleştirmek, takip etmek ve raporlamak üzere kullanılan ve kısmen entegre olan Bilgi Yönetim Sistemleri mevcut olup, aşağıda detaylandırılmıştır.

- Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile öğrencilerin akademik süreçlerinin tamamı takip edilmektedir. İdari süreçleri ile ilgili iş ve işlemler yine OBS sistemi üzerinden gerçekleştirilebilmektedir.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile resmi yazışma ve belgeler yetki alanları dâhilinde ilgili kullanıcılara dağıtılmakta olup, gerekli işlemlerin yapılması noktasında takip edilerek arşivlenmektedir.
- Personel Özlük İşleri Otomasyon Sistemi (PBS) ile personel özlük ve bordro süreçleri yürütülerek tüm ik süreçlerinin takibi yapılmaktadır.
- Ek Ders Otomasyon Sistemimiz (EDS) ile öğretim elemanlarının derslerinin aynı zamana denk gelmesi önlenir. Ayrıca öğretim elemanlarının ders saatlerinin hesaplanmasında ve ders yüklerinin belirlenmesinde kullanılmaktadır.
- Mali İşler Otomasyon Sistemimiz ile mali iş ve işlemlere dair tüm kayıt ve raporlamalar takip edilmektedir.
- Kütüphane Otomasyon Sistemimiz öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımızın elektronik ve basılı kaynaklara ulaşımını desteklemekte ve 2020 yılında kullanıma sunulan “*Cep Kütüphanem*” mobil uygulaması ile bilgiye anında erişim olanağını sağlamaktadır.
- Biruni Derse Hazırlık Sistemimiz (BirDeHa) ile öğrencilerimiz; çevrimiçi derslere katılım sağlamak ve eğitim materyallerine ders öncesinde erişebilmektedir. Ayrıca ders kayıtlarının



yapılmasıyla ders tekrarı yapılabilen olup, sınav uygulamaları da bu sistem üzerinden gerçekleştirilebilmektedir.

- Derslik Otomasyon Sistemimiz ile dersliklerin kullanım planlaması yapılmakta ve takip edilmektedir.
- Kartlı Geçiş Otomasyon Sistemimiz ile üniversitemiz giriş çıkışlarının kontrol altında tutulması sağlanmaktadır. Ayrıca çalışan devam kontrolü de yine bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir.
- Çağrı Merkezi Otomasyon Sistemimiz ile şikâyet ve yardım talepleri ilgili birimlere yönlendirilerek kayıt altına alınmaktadır.

Üniversite içinden veya dışından erişim için yetkiler tanımlanmış olup “*Dijital Bilgi Güvenliği Talimatı*” nda belirtilen güncel güvenlik yazılımlarıyla kullanıcı ve sunucu sistemlerinde koruma sağlanmaktadır. Erişim yetkileri, her kullanıcının görevi ve görevine ilişkin niteliklere uygun olarak belirlenen yetkiler dâhilinde yeteri oranda sağlanmaktadır. Yetkisiz erişime izin verilmemektedir.

Her yıl Ağustos ayında, kullanılan ağ cihazları ile sunucular üzerinde zafiyet taraması ve sızma testleri dış kaynaklı bir firmaya yaptırılır. Firmanın raporuna göre, zafiyet taraması ve sızma testi analizleri yapılarak sonuçları rapor edilir. Tespit edilen zafiyetlerin ve sızmaların en hızlı şekilde giderilmesi için gerekli tüm önlemler alınır ve durum raporları hazırlanarak üst yönetime bildirilir.

Verilerin yedekleri günlük olarak alınmakta yedeklerin saklanması ve korunması hususu “*Yedekleme Yönetimi Talimatı*” na uygun olarak yapılmaktadır.

Kişisel verilerin korunması kapsamında; “*Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası*” ve “*Kişisel Verilerin Korunması Mevzuatı Uyarınca Kişisel Veri İmha Tutanağı*” politikaları hazırlanarak yayınlanmıştır. Konu ile ilgili farkındalığı arttırmak amacıyla tüm idari ve akademik kadronun eğitim almaları sağlanmıştır. Ayrıca üniversitemiz internet sayfasında “*Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin*” bilgilendirme yapılarak tüm paydaşlarımızın bilgisine sunulmuştur. “*Kişisel Verilerin Korunması Mevzuatı Uyarınca İlgili Kişi Başvuru Formu*” ile kişisel verilerin güvence altına alındığı taahhüt edilmiştir (<https://www.biruni.edu.tr/universitemiz/kvkk>).

Üniversitemiz bilgi varlıklarını güvende tutmak amacıyla 2021 yılında ISO27001 belgesi ile akredite olmayı hedeflemektedir.

## **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

### **Kanıtlar**

- [E.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi ve Fonksiyonları.pdf](#)

## **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [E.3.2 Dijital Bilgi Güvenliği Talimatı.pdf](#)
- [E.3.2 Yedekleme Yönetim Talimatı.pdf](#)
- [E.3.2 Bilgi Güvenliği Koruma Araçları ve Özgün Yaklaşımlar.pdf](#)
- [E.3.2 Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası.pdf](#)

- [E.3.2 Kişisel Verilerin Korunması Kapsamında Veri Sorumlusu ve Denetim Ekibi Görevlendirmeleri.pdf](#)
- [E.3.2 KVKK Farkındalık Eğitimi Katılım Listesi.pdf](#)
- [E.3.2 Kişisel Veri İmha Tutanağı.pdf](#)
- [E.3.2 Biruni Üniversitesi KVKK Paydaş Bilgilendirme web sitesi görüntüsü.pdf](#)

#### 4. Destek Hizmetleri

Üniversitemizin ilan ettiği “*Satın alma ve İhale Yönetmeliği*” mevcuttur. Tüm satın alma ve ihale süreçleri bu yönetmeliğe uyumlu olarak gerçekleştirilmektedir.

Biruni Üniversitesi mal/hizmet satın aldığı tedarikçilerini “*Tedarikçi Değerlendirme Prosedürü*” doğrultusunda yıllık olarak “*Tedarikçi Değerlendirme Formu*” vasıtasıyla değerlendirmektedir.

Üniversite satın alma işlemleri, idari şartname aracılığıyla ihale ve/veya teklif toplama usulüyle Satın alma ve İhale Komisyonu’ nun onayı ile gerçekleştirilmektedir.

Dış kaynak kullanım yolu ile alınan hizmetlerin performans değerlendirmesi “*Destek Hizmetleri Tedarikçi Performans Değerlendirme Prosedürü*” çerçevesinde Destek Hizmetler Direktörlüğü tarafından yapılmaktadır.

Kontratlı hizmet veren firmaların sözleşmeleri yıllık olarak yapılır, uygun olmayan hizmet tespit edildiğinde “*Uygunsuzluk Bildirimi/Düzeltilici Önleyici Faaliyet Formu*” düzenlenir ve uygunsuzluk kayıt altına alınır. Destek Hizmetleri Direktörlüğü uygun olmayan hizmet ve uygunsuz durum hakkında ilgili firmaya geri bildirimde bulunarak gerekli aksiyonların alınmasını sağlar.

Dış kaynak kullanımı ile alınan hizmetlerin kalitesi ve sürekliliği sözleşme ve teknik şartname ile güvence altına alınmış olup, muayene komisyonu değerlendirmeleri ile uygunluk kontrolleri yapılmaktadır.

#### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.4.1 Destek Hizmetleri Tedarikçi Performans Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [E.4.1 Satın Alma ve İhale Yönetmeliği.pdf](#)
- [E.4.1 Tedarikçi Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [E.4.1 2020 yılı onaylı tedarikçi listesi.pdf](#)
- [E.4.1 Girdi kontrol formu.pdf](#)
- [E.4.1 Güvenlik personeli aylık performans değerlendirme formu.pdf](#)
- [E.4.1 İhale ilanı.pdf](#)
- [E.4.1 İhale komisyonu karar tutanağı.pdf](#)
- [E.4.1 İhale onay belgesi.pdf](#)
- [E.4.1 Kafeterya hizmetleri kontrol listesi.pdf](#)
- [E.4.1 Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi formu.pdf](#)
- [E.4.1 Muayene ve kabul komisyonu tutanağı.pdf](#)
- [E.4.1 Tedarikçi değerlendirme formu.pdf](#)
- [E.4.1 Tedarikçi seçme formu.pdf](#)
- [E.4.1 Teklif zarfı alındı belgesi.pdf](#)
- [E.4.1 Tedarikçi performans değerlendirme analizi.pdf](#)
- [E.4.1 Uygunsuzluk bildirim düzeltici-önleyici faaliyet formu.pdf](#)

## 5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Biruni Üniversitesi topluma karşı olan sorumluluk bilinciyle eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri de dâhil olmak üzere tüm gerçekleştirdiği faaliyetlerini güncel olarak kamuoyu ile web sitesi üzerinden paylaşmaktadır (<https://www.biruni.edu.tr/>).

Üniversitemiz, öğretim üyelerinin projelerinin çıktıları, başarılar, ödüller, raporlar, duyurular, ilan ve etkinlikler ile ilgili paylaşımlar yapmaktadır. Bahsi geçen paylaşımlar Kurumsal İletişim Direktörlüğü ve Dijital Tasarım ve Sosyal Medya Koordinatörlüğü tarafından organize edilmekte olup, güncelliği Bilişim Teknolojileri Direktörlüğü ve Kurumsal İletişim Direktörlüğü tarafından koordineli olarak takip edilmektedir. Mezunlarımıza yönelik e-mezun dergisi ile bilgi paylaşımları yapılmakta olup, ayrıca birimler tarafından gerçekleştirilen kurumsal etkinlikler çerçevesinde üniversitenin eğitim-öğretim, ar-ge faaliyetlerine ait çıktı ve bulguları hem sözel sunu olarak hem de dağıtılan broşür ve rapor çıktısı olarak paylaşmaktadır.

Biruni Üniversitesi akademik kadrosu tarafından eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin sempozyum, kongre, konferans, söyleşi, panel vb. etkinliklerinin tamamı kamuoyu ve tüm paydaşlar ile paylaşılmakta olup, ilgili paydaş kurumlar ve kişiler bilgilendirilmekte ve davet edilmektedir. 2020 yılında tüm dünyayı etkisi altına alan ve ülkemiz üzerinde de etkilerini sürdüren pandemi süreci sebebiyle gerçekleştirilen etkinliklerin çoğu çevrim içi olarak çeşitli iletişim kanalları (youtube, zoom vb.) kullanılarak gerçekleştirilmiştir. Üniversite 2020 yılında kurum içi/dışı ve çevrimiçi olmak üzere 120 den fazla kurumsal ve akademik etkinlikler düzenleyerek tüm paydaşları ile etkileşimde bulunmuştur.

Üniversite, kamuoyu ile paylaştığı bilgilerin şeffaflığını ve tarafsızlığını güvence altına almaktadır. Numerik veriler idari ilgili birimler/bilişim sistemleri tarafından, bilimsel veriler ise akademik birikime sahip öğretim elemanlarının ifade ettiği veri/bilgilerden oluşturularak güncelliği takip edilmekte ve kolay erişimi sağlanmaktadır.

Biruni Üniversitesi web sitesi üzerinden yıl bazında Kurum İç Değerlendirme Raporlarını kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bunun dışında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı' na her yıl düzenli olarak raporlamalar yapılmaktadır.

Üniversite web sitesinde kamuoyu ile paylaşılan tüm bilgiler ve veriler üst yönetim onayı veya bilginin kaynağı olan kişi tarafından verilen onay doğrultusunda paylaşılmaktadır. Güncelliği teyit edilmemiş ve onaylanmamış hiçbir bilgi kamuoyu ile paylaşılmaz.

Biruni Üniversitesi her yıl rutin olarak YÖK denetimine tabi tutulmaktadır. Bunun yanı sıra YÖKAK tarafından yürütülmekte olan Dış Değerlendirme Sürecine de tabi bulunmaktadır. Değerlendirme sürecinde iletilen geri bildirimler doğrultusunda eğitim-öğretim ve operasyonel süreçlerde gerekli aksiyonlar planlanmakta ve iyileştirme gayreti içinde bulunmaktadır. Üniversite ayrıca mali kaynaklarını yönetmek ve uygunluğunu ve kontrolünü değerlendirmek amacıyla mali dış denetim firmalarından dış hizmet almaktadır. Mali kaynakların dış değerlendirme süreçleri belirli periyodlar ile tekrarlanmakta olup, Üniversite Mütevelli Heyeti' ne ilgili raporlamalar sunulmaktadır. Ayrıca 2021 yılında İnsan Kaynakları süreçlerinin etkinliğinin izlenmesi, uygunluğunun kontrol edilmesi ve etkin yönetimi kapsamında dış hizmet alarak insan kaynağı sürecinin kontrol ve denetiminin sağlanması planlanmaktadır.

2020 yılı stratejik hedeflerimiz doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetleri akreditasyon başvuruları pandemi sürecinin etkileri sebebiyle 2021 yılında gerçekleştirilmek üzere planlanmıştır. Ayrıca bilgi güvenliğini sağlamak ve bilgi yönetim sistemlerinde riskleri azaltmak, güvenilirliği ve kaliteyi arttırmak adına ISO27001 belgelendirme süreci ile ilgili çalışmalar başlatılmış olup 2021 yılında belgelendirme sürecinin tamamlanması hedeflenmektedir.

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## Kanıtlar

- [E.5.1 Biruni üniversitesi kurumsal iletişim politikası.pdf](#)
- [E.5.1 Biruni Üniversitesi Sosyal Medya Platformları.pdf](#)
- [E.5.1 Mütevelli Heyeti Kararları- Bütçe mali kaynaklar.pdf](#)
- [E.5.1 Dış Paydaş Anketi Web Sitesi Görüntüsü.pdf](#)
- [E.5.1 Dış Paydaş Anket Formu.pdf](#)
- [E.5.1 Biruni Üniversitesi web sitesi görüntüsü.pdf](#)

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Dünya Eğitim Vakfı tarafından kurulan Biruni Üniversitesi insanlığın yararına bilgi üretmek misyonu ile milli değerler ışığında, her düzeyde, evrensel bilgi ve teknolojiyle donatılmış, etik değerlere saygılı, nitelikli araştırmacı bireylerin yetiştirilmesini sağlama vizyonu ile hareket etmektedir.

Üniversitemiz 6 Fakülte, meslek yüksekokulu, lisansüstü eğitim enstitüsü, 6 araştırma merkezi, 391 akademik personel ve 9460 öğrencisi ile hem ülkemize hem de insanlığa hizmet etmektedir. Eğitim-öğretim, araştırma, topluma hizmet ve stratejik yönetim faaliyetlerinin etkinliğinin artırılabilmesi için sürekli iyileştirme kapsamında stratejik plan, anahtar gösterge ve hedefler ile politikalarımızda revizyonlar gerçekleştirilmiş, buna uyumlu uygulamalar faaliyete geçirilmiştir. Bu kapsamda öğretim elemanı kadrosunun yetkinliklerinin artırılması ve geliştirilmesi faaliyetleri, Lisansüstü program sayısının artırılması, eğitim-öğretimin bulunduğu pandemi döneminde sürdürülebilir kılınmasına yönelik uzaktan eğitim sistemi sürecinin geliştirilmesi, bilimsel proje sayısının artırılması, teknik ve fiziki imkânların genişletilmesi ve eğitim öğretimde kalitenin artırılmasına yönelik mezun veren programlarımızda akreditasyon süreçlerinin planlanması, eğitim-öğretim, araştırma, topluma hizmet ve stratejik yönetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi gayreti gösterilmiştir.

Bologna sürecini 2019 yılında başarıyla tamamlamış olan üniversitemiz program amaçlarını, yeterliliklerini belirlerken paydaş görüşlerine başvurmaktadır. Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerimiz için kurulan Engelli Öğrenci Birimi ile engelli öğrencilerimizin görüş-öneri dilek ve ihtiyaçları ayrıca değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin görüş öneri ve şikâyetleri Sağlık, Spor ve Kültür Direktörlüğü' ne bağlı Öğrenci İletişim Birimi' ne doğrudan veya çevrimiçi çeşitli kanallar üzerinden iletilebilmekte, anında çözüm odaklı hizmet sunulmaktadır. Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü, uluslararası ve yabancı uyruklu öğrencilerimizin her türlü soru ve sorunlarına çözüm üretmektedir. Öğretme ve sürekli gelişim prensibiyle öğrenme merkezli hareket eden üniversitemiz, yıl içinde düzenlediği seminer, çalıştay, bilimsel toplantı, söyleşi ve sempozyumlarla öğretim elemanlarının gelişim sürecini desteklemektedir. Akademik personelimizin eğitim performansları gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketleri ile periyodik olarak ölçümlenmekte ve gerekli aksiyonlar alınmaktadır. Üniversitemiz Kariyer Merkezi ve Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetleri ile öğrencilerimize ve mezunlarımıza ayrıcalıklı hizmet ve olanaklar sunmaktadır. Bunlar; mezun yerleştirme, staj/uygulama, CV oluşturma, kariyer danışmanlığı, sürekli eğitim faaliyetleri, kariyer gelişimi dersi, kariyer gelişimine yönelik eğitimlerin organizasyonu olarak öğrencilerimizi öğrenimine devam ederken ve mezuniyet sonrası da destekleyici faaliyetlerdir.

Üniversitemizde, BAP Komisyonu liderliğinde AR-GE projeleri desteklenmektedir. Üniversite tarafından ayrılan bütçelerin yanı sıra dış kuruluşlarla yapılan işbirlikleri ile desteklerin artırılması

ve daha fazla bilimsel yayın ve projenin üretilmesi sağlanmaktadır. Üniversitemiz Teknoloji Transfer Direktörlüğü çatısı altında bulunan araştırma merkezleri ile proje ve bilimsel yayına teşvik ve performansın artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca Bilişim Teknoloji Direktörlüğü tarafından alt yapısının kurulduğu Biruni eğitim metodu ile öğrenmenin sürdürülmesi ve çevrimiçi kanallarla birçok uygulamanın devamı sürdürülebilir kılınmıştır. Bilgi Güvenliği' nin üst seviyede ve kaliteli hizmet sunum süreçlerini sağlamak ve belgelemek ışığında üniversitemiz ISO 27001 standartları doğrultusunda süreçlerini planlamakta ve 2021 yılında da tüm detayı ile yerine getirmeyi hedeflemektedir.

Üniversite gerçekleştirdiği çalışmalarda şeffaflık ve hesap verilebilirlik doğrultusunda ulusal medya, görsel medya, web, sosyal medya gibi çeşitli iletişim kanallarıyla kamuoyu bilgilendirmesi yapmaktadır.

Üniversitemizde akademik ve idari personelin; nicel ve nitel özelliklerinin artırılması kapsamında hizmet içi eğitim planlamalarının genişletilmesi ile toplumsal katkıya yönelik sosyal sorumluluk uygulamalarının artırılması noktasında yönetsel süreçler bazında iyileştirmeye açık yönler teşkil etmektedir.

2020 yılında dünya genelini etkileyen ve ülkemizin de olumsuz yönde etkilendiği pandemi sürecinin yansımaları üniversitemiz uygulama süreçlerini de zorunlu olan kısıtlılıklar sebebiyle etkilemiştir. Bu bağlamda 2020 yılında planlanan bazı uygulamalar 2021 yılında gerçekleştirilmek üzere ertelenmiştir.