

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BİRÜNİ ÜNİVERSİTESİ

2021

ÖZET

1. Özet

Biruni Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Başkanlığınca Kasım 2019’ da dış değerlendirmeye tabi tutulmuş, 1 Mart 2022 tarihinde ise “İzleme Programı” na alınmıştır.

Üniversitemizde bu kapsamda 2019 yılından bu yana yapılan çalışmalarla tüm programlarda öğretim üyelerimiz ve idari personelimizin kalite kültürü gelişmesine yönelik çalışmalar yapılmış, bilgi ve yetkinlikleri artmıştır.

Biruni Üniversitesinde kalite süreçlerinin daha ileriye götürülmesi mevcut işleyişin sürekli olarak daha iyiye taşınması amacıyla 2021-2022 yılları Kalite yılları olarak ilan edilmiştir.

Üniversite genelini kapsayıcı olan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Kalite Komisyonu önderliğinde, komisyona idari destek vermekte olan Kalite Koordinatörlüğü tarafından yıllık olarak koordine edilmektedir.

Üniversitemizde her yıl düzenli olarak, rapora katkı sağlayacak tüm birimlerle yılın değerlendirmesinin yapıldığı toplantılar organize edilmekte, süreçte değişiklik ve revizyon varsa bu konular birimlere aktarılmaktadır. Değerlendirilecek konu başlıkları ve değerlendirme ölçütü hakkında birimlere bilgi verilmekte, belge ve kanıt olarak sunulacak belgelerin özellikleri hatırlatılmaktadır. PUKÖ döngüsü çerçevesinde ilgili yıl için yeni projeler ve faaliyetler rapora eklenmekte, bu gelişmeler ışığında raporun yazım kısmı tamamlanmaktadır. Rapor akışı Kalite Komisyonunca yapılan toplantılarda kontrol edilmekte, Kalite Komisyonu üyelerinin görüş ve katkılarıyla oluşan rapor, Senato onayına sunulmaktadır

Üniversitemiz 2021 yılında güçlü yanlarını korumuştur. Sürekli gelişim anlayışıyla iyileştirmeye açık yönleri üzerinde çalışmaya devam etmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Rektör

Prof. Dr. Adnan YÜKSEL

Mail Adresi: ayuksel@biruni.edu.tr

Telefon Numarası: 444 8 276 - Dahili: 1000

Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Mustafa SOLAK

Mail Adresi: msolak@biruni.edu.tr

Telefon Numarası: 444 8 276 - Dahili: 1012

Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Sevim SAVAŞER

Mail Adresi: ssavaser@biruni.edu.tr

Telefon Numarası: 444 8 276 - Dahili: 1011 – 1004

e-mail: info@biruni.edu.tr

Telefon: 444 8 276

Fax: 0 (212) 416 46 46

Tarihsel Gelişimi

Biruni Üniversitesi, 27.02.2014 tarihli, 28926 sayılı resmi gazetede yayımlanan, 20.02.2014 kabul tarihli ve "6525 nolu Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması 2/42 Hakkında Kanun"un 13. maddesi uyarınca; 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu'na eklenen, Ek madde 156 kapsamında kurulmuştur. Tıp, Eczacılık, Astronomi, Matematik, Fizik, Coğrafya ve Tarih başta olmak üzere birçok alanda önemli eserler vererek dünya bilim tarihine "Evrensel Deha" olarak adını yazdıran Türk bilim insanı Ebu Reyhan El-Biruni'den ilham alarak vakıf üniversiteleri arasında yerini alan Biruni Üniversitesi, ağırlıklı olarak sağlık alanıyla ilgili 6 Fakülte ve 1 Meslek Yüksekokulu ile 2014-2015 eğitim öğretim yılı itibariyle akademik faaliyetlerine başlamıştır.

2020 - 2021 eğitim - öğretim yılında;

Sağlık Bilimleri Fakültesinde; Hemşirelik (İngilizce) Bölümü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde; Ağız Diş ve Çene Cerrahisi (Doktora), Ergoterapi (Tezli yüksek lisans), Farmasotik Teknoloji (Doktora), Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (Doktora) Programları, Meslek yüksekokulunda; Eczacılık Hizmetleri, eğitim - öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Meslek Yüksekokulunda; Ortopedik Protez ve Ortez, Perfüzyon Teknikleri, Podoloji, Sağlık Kurumları İşletmeciliği, Sosyal Hizmet, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Bölümleri kapatılmıştır.

Meslek yüksekokulunda; Elektronörofizyoloji (İ.Ö), Sağlık Bilimleri Fakültesi; Sağlık Yönetimi, Acil Durum ve Afet Yönetimi ve Sosyal Hizmet Bölümlerine öğrenci alınmamıştır.

Eğitim Bilimleri Enstitüsü ile Sağlık Bilimleri Enstitüsü; 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun ek 30. Maddesi gereğince 3 Ekim 2019 Tarihinde yayımlanan Cumhurbaşkanlığı kararnamesiyle iptal edilerek **Lisansüstü Eğitim Enstitüsü** adı altında tek Enstitü olarak kurulmuştur. Lağvedilen enstitülerde eğitim gören öğrenciler yeni kurulan Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne devredilmiştir.

2020-2021 eğitim-öğretim yılında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 18 Anabilim Dalında 10 Doktora, 16 Yüksek Lisans olmak üzere 26 programı ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Misyon, Vizyon, Değerler, Amaç ve Hedefler

Misyon

Eğitime kattığı farklılıklarla nitelikli bireyler yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde özgün bilgi üreten, toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlayan yenilikçi ve lider bir üniversite olmaktır.

Vizyon

Adı gibi iz bırakan öncü bir üniversite olmak.

Değerler

- Öğrenci Odaklılık,
- Kalite Kültürü,
- Eleştirel Düşünme,
- Yaşam Boyu Öğrenme,
- Etik Yaklaşım,
- Farklılıklara Saygı,
- Toplumsal Sorumluluk,

Amaç ve Hedefler

- Üniversitemizde yer alan eğitim programları ile çağın gerektirdiği bilgi ve becerilere sahip, edindiği bilgileri uygulayabilen güncel eğitim modelleriyle desteklenen yetkin bireyler yetiştirmek.
- Katma değeri yüksek AR-GE faaliyetlerini artırarak araştırma üniversitesi statüsü kazanmak, üniversite sanayi iş birliğini geliştirmek ve dünyada ilk 500 üniversite arasında yer almak.
- Üniversitenin uluslararası düzeyde tanınırlığının sağlanması ile Uluslararası standartlarda sunulan sağlık hizmetlerini daha da geliştirmek, çeşitlendirmek, sürdürülebilirliğini ve erişilebilirliğini sağlamak.
- Üniversitenin kurumsal yapısını güçlendirmek ve kapasitesini geliştirmek.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Üniversitemiz, 2547 sayılı YÖK Kanun' una göre yönetim yapısını düzenlemiştir. Üniversitenin organizasyonel şemasında da görüldüğü üzere tasarlanan yönetim biçimi fonksiyonel bir yapıya sahiptir.

Biruni Üniversitesi, 6 Fakülte, 1 Enstitü, 1 Meslek Yüksekokulu; 47 Bölüm, 79 Anabilim Dalı, 84 Bilim Dalı ile Genel Sekreterlik çatısı altında 12 Direktörlük ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Mütevelli Heyeti mali konularda yetkisini daha güçlü kullanırken akademik ve idari konularda yetkisini üniversite Senato ve Yönetim Kurulu aracılığı ile yürütmektedir.

Üniversitemizde katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı ile çalışmalar sürdürülmektedir. Bu bağlamda oluşturulan kurul ve komisyonlarda alınan kararlar ile dış paydaşların görüş ve önerilerinin değerlendirilmesi katılımcı, çevik-sürdürülebilir yönetim anlayışının kanıtıdır.

Üniversitemiz, kalite yönetim sistemine ait tüm dokümanlar (yönetmelik, yönerge, prosedür, talimat, liste, plan, yardımcı doküman, görev tanımları, iş akışları vb.) ortak ağda yer almaktadır ve tüm çalışanların erişimine açıktır. Ayrıca iç ve dış paydaşlarımızın erişimine açık olarak sunulan iş akışları ve dokümanlar ihtiyaca yönelik belirlenerek üniversitemiz ilgili birim web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (<https://lisansustu.biruni.edu.tr/index.php/surecler>).

Üniversitemiz eğitim-öğretim ve idari süreçlerinin yönetimine ilişkin tüm süreçler “**Süreç Yönetimi El Kitabı**” nda tanımlanmıştır. Bağlı olma/rapor verme ilişkilerini de kapsayan kitap web sayfamızda tüm paydaşların bilgisine sunulmuştur (<https://kalite.biruni.edu.tr/wp-content/uploads/2022/02/Kalite-El-Kitabi-2021-2022.pdf>).

Biruni Üniversitesi 2017-2021 Stratejik Planında yer alan kurumsal yapının güçlendirilmesine ilişkin amacı ve bu amaca yönelik tanımlanan stratejik hedeflerine 2021 yılı ilk altı aylık izleme döneminde genel olarak ulaştığı görülmüştür (*Bkz. Kanıt A.1.1. Stratejik Plan İzleme Raporu*).

Üniversite üst yönetimi, eğitimde kalite güvence sisteminin temelini oluşturan; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemlerinin sorumluluğunu üstlenmiş durumdadır.

02.12.2021 tarihinde revize edilen **Biruni Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi**'nde Üniversite Kalite Komisyonu yapılanması ve Birim Alt Kalite Komisyonları ile Birim Kalite Komisyonlarında yapılan görevlendirmelere yönelik değişiklikler liderlik mekanizmasının kalite güvence sisteminde uygulanması ve kalite kültürünün artırılması ilkesel olarak öncelenmiştir (*Bkz. A.1.2. Kalite Güvence Yönergesi*).

Bu doğrultuda Rektörlük makamı tarafından Kalite Koordinatörlüğü Birimi' nin faaliyetlerini daha da olgunlaştırmak ve organizasyonel yapısını güçlendirmek adına Kaliteden Sorumlu Rektör Yardımcısı görevlendirmesi yapılmıştır. Ayrıca Kaliteden Sorumlu Rektör Yardımcısı Kalite Koordinatörü görevini de sürdürmektedir.

Rektöre karşı doğrudan sorumlu olan Fakülte/MYO/Lisansüstü, Dekanlıkların/Müdürlüklerin yanında ilgili Rektör Yardımcılarına bağlı olan çeşitli akademik birim, araştırma merkezleri ile Genel Sekreterliğe bağlı idari birimler alanlarında yetkin ve nitelikli yöneticilerden oluşmaktadır.

Üniversitede stratejik yönetim faaliyetleri, üst yönetimin organizasyonu ile planlama aşamasında belirlenen “**Stratejik Planlama Ekibi**” ile beraber yürütülür. Hazırlanan Stratejik Plan Rektör onayı ile paydaşlar ve kamuoyuna duyurulur.

Üniversite 2022-2026 Stratejik Plan hazırlık sürecinde üst yönetim ve stratejik planlama ekibi katılımıyla stratejik planlama ve liderlik konulu eğitimler düzenlenerek stratejik yönetimde liderliğin önemi vurgulanmıştır.

Akademik ve idari birimlerin üst yönetim ile iletişim ağının güçlendirilmesi ve kalite kültürü bilinciyle hareket edilmesi doğrultusunda akademik kurullar ile, akademik ve idari birim yöneticilerinin katılımıyla belirlenen günlerde haftalık/aylık değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir.

Toplantılarda üst yönetime iletilen görüş ve öneriler ile kurumsal gelişim ve dönüşümü sağlamak amacıyla birimlerin kendi alanlarıyla ilgili belirledikleri konular ele alınarak eğitim ve bilgilendirme sunumları yapılmaktadır. Toplantıda yapılan değerlendirmelere yönelik alınan kararlar doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir (*Bkz. A.1.2. Koordinasyon toplantıları-iyileştirme*).

Üniversitemizde kaliteyi kalıcı ve sürdürülebilir kılmayı sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordinasyonunu sağlayan ve kalite çalışmalarını sahiplenen bir liderlik anlayışı söz konusudur. Bu anlayışı daha da geliştirmek ve kurumda tüm çalışanların bu anlayışı benimseyerek içselleştirmelerini sağlamak amacıyla birim yöneticileri için “**Liderlik**” konulu eğitim ve seminerlerin organize edilmesi planlanmıştır.

Birim Yöneticilerinin liderlik özelliklerinin ve yetkinliklerinin ölçülmesi, ölçümlenen sonuçlar neticesinde elde edilen veriler ışığında yöneticilerin liderlik özelliklerinin geliştirilmesine yönelik değerlendirmelerin yapılması planlanmıştır (*Bkz. A.1.2. Lider Davranış Değerlendirme Anketi*).

Üniversitemiz, verimlilik ve büyüme stratejileri ile yükseköğretim ekosistemi içerisinde fark oluşturmayı aynı zamanda iş süreçlerini iyileştirerek bu anlamda kurumsal yapısını güçlendirerek bütünsel dönüşümü sağlamayı hedeflemektedir.

Üniversitede stratejik amaçlarla uyumlu iş süreçlerinin organizasyonunun yeniden tasarlanması ve yalınlaştırılmasını sağlayarak iş odağının sürekli gelişim ve dönüşüme evrilmesi konusunda çalışmaları sürdürülmektedir. Bu bağlamda; dijital dönüşüme uyum sağlamak, kurumsal anlamda öncelikli hedefimizdir.

Bu hususta dijital dönüşüme yönelik çevik yönetim anlayışı ile veriye göre karar alan, açık/şeffaf, tamamen dijital/sayısal ve mobil olan bir kurumsal akıl oluşturmak amacıyla; istatistik takip modülü, akademik envanter sistemi ve performans yönetim modülü entegrasyon çalışmaları başlatılmıştır.

Ek olarak üniversite stratejik planlama çerçevesinde performans yönetim sisteminin tasarlanmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır. Tasarlanan modelde;

Kurum/bölüm hedeflerinin belirlenerek birim/birey bazında detaylandırılması,

Performans sisteminde yetki ve yetkinlik tanımlamalarının yapılması,

Performans değerlendirmesi yapılması,

Performans sonuçlarının değerlendirilerek geri bildirimlerin yapılmasına yönelik süreçlerin çalışılması öngörülmektedir.

Üniversitemiz, İkinci Dönem Stratejik Plan Çalışmalarını yükseköğretim alanında gerçekleşen sosyal ve teknolojik dönüşümlere çevik bir şekilde cevap verme misyonunda gerçekleştirmiş, 2022-2026 Strateji Plan hazırlık çalışmaları çevik yönetim anlayışı ile belirlenen öncelikli alan ve hedeflere göre şekillendirilmiştir.

Üniversitemiz Kalite Komisyonu, üniversite kalite çalışmalarını ve faaliyetlerini, yasal mevzuat ve standartlara uygun olarak yürütür, değişim ve dönüşümü koordine eder.

Sürekli gelişim uygulamalarıyla eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemleri faaliyetleri çerçevesinde sürekli iyileştirme ve geliştirme ilkesiyle çalışmalarını sürdürür.

Üniversite Senatosu tarafından kurulan Kalite Komisyonu kapsamında **Kurumsal Gelişim ve Dönüşüm Alt Komisyonları** ile **Birim Kalite Komisyonları** kurulmuştur.

Kurumsal Gelişim ve Dönüşüm Alt Komisyonları; Eğitim-Öğretim, Araştırma-geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemleri alt ekiplerinden oluşmaktadır. Ekipler; kalite çalışmalarının yanı sıra kurumsal gelişim ve dönüşüm kapasitesini artırmak, eğitim-öğretimde stratejik gelişimlerin takibi ve entegrasyonu ile kurumsal yapı güçlendirme çalışmalarını yapmak, bunlara yönelik faaliyetler gerçekleştirmekle görevlidir.

Diğer yandan Birim Kalite Komisyonlarında ise her birim temelinde gerçekleştirilen kalite güvence sistemi çalışmaları takip edilmektedir.

Biruni Üniversitesi Kalite Komisyonu, Kurumsal Gelişim ve Dönüşüm Alt Komisyonları ile Birim Kalite Komisyonlarının görevleri Biruni Üniversitesi **Kalite Güvencesi Yönergesinin** 5' inci maddesinde tanımlanmıştır (*Bkz. A.1.2. Kalite Güvence Yönergesi*).

İç kalite güvencesi çerçevesinde **takvim yılı** temelinde tasarlanan kalite faaliyetlerine yönelik **“Kalite El Kitabı”** oluşturulmuş, kalite güvence sistemi web sayfası ile tüm paydaşlarımızın bilgisine sunulmuştur. (<https://kalite.biruni.edu.tr/wp-content/uploads/2022/02/Kalite-El-Kitabi-2021-2022.pdf>)

Kalite kültürünü yaygınlaştırmak ve kalite bilincini artırmak amacıyla üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından hizmet içi eğitim planının oluşturulması ve uygulanması doğrultusunda **“Eğitim İhtiyaç Anketi”** yapılmıştır. Birimlerden gelen kalite eğitim ihtiyaçları tespit edilerek raporlanmıştır. Raporda belirlenen eğitim konularına ilişkin **“Kalite Koordinatörlüğü Hizmet İçi Eğitim Planı”** oluşturulmuştur. Eğitim planında yer alan eğitimler gerçekleştirilerek akademik ve idari personelin kalite bilinci artırılmıştır.

2021 yılı içerisinde ülkemizde ve dünyada etkisini sürdürmeye devam eden Pandemi döneminde üniversitemizde salgınla mücadelede Hijyen ve Sanitasyon uygulamalarının yanı sıra akademik ve idari personel ile öğrencileri salgından korumaya yönelik tedbirler; **“Küresel Salgın Bağlamında Yükseköğretim Kurumlarında Sağlıklı Ve Temiz Ortamların Geliştirilmesi Kılavuzu”**na göre alınmıştır.

Bu bağlamda üniversitemiz 29-30 Temmuz 2021 tarihinde Türk Standartları Enstitüsü tarafından değerlendirilmiş, tüm standartları başarı ile yerine getirerek ilk örnek uygulamaları ile **“Güvenli Kampüs Belgesi”** ni almıştır.

Kalite Güvence Sistemi çerçevesinde paydaşlardan alınan geri bildirimler üniversitemiz kalite güvence sistemi web sayfasında yayınlanan anketler vasıtasıyla elde edilmiştir. (<https://kalite.biruni.edu.tr/index.php/anketler-2/>) Elde edilen geri bildirimler Üniversite Yönetim Kurulu toplantılarında değerlendirilmiş ve gerekli önlemlerin alınmasına ilişkin çalışmalar gerçekleştirilmiştir (*Bkz. A.1.4. PUKÖ Döngüsü ile Kalite İyileştirme Çalışması*3-4).

Bunlara ek olarak geri bildirimler Üniversitemiz protokol girişinde bulunan dilek, öneri ve şikayet

kutusu üzerinden yazılı olarak da alınmaktadır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından aylık olarak açılan; dilek, öneri ve şikayet kutusu vasıtasıyla iletilen geri bildirimler ilgili birimler ile paylaşılmaktadır. Elde edilen geri bildirimler analiz edilerek süreçlerin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Geri bildirimlerin anket, dilek, öneri ve şikayet kutusu dışında sistem üzerinden detaylı olarak alınabilmesi, analiz ve raporlama sürecinin daha etkin olması amacıyla “**Geri Bildirim Sistemi**” kurulmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Bilişim Teknolojileri altyapısı kullanılarak oluşturulacak olan sistemde süreçlerin daha etkin ve etkili yönetilmesi öngörülmektedir.

Üniversitemiz, 2022-2026 Stratejik Plan hazırlık sürecinde dış paydaşlarından özellikle stratejik ortaklarından görüş ve değerlendirmelerini almak, durum analizini gerçekleştirmek amacıyla “**Dış Paydaş Anketi**” uygulamıştır.

Anket sonuçları Üniversite Yönetim Kurulunda Stratejik Plan Hazırlık Ekibi ile Değerlendirilmiş Üniversite Durum Analizi (SWOT) raporu hazırlanarak 2022-2026 Stratejik Planına yansıtılmıştır.

Üniversitemiz web sitesi aracılığıyla iç ve dış paydaşlarımıza faaliyetler, etkinlikler, çalışmalar ve duyurular vb. bilgilendirmeler yapılmaktadır (<https://www.biruni.edu.tr/>).

Biruni Üniversitesi; akademik kadrosu, öğrencileri ve idari personel tarafından düzenlenen ya da iştirak edilen kongre, konferans, sempozyum, seminer vb. etkinliklerin tümü kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Konuyla ilgili paydaşlar, kurumlar, kişiler bilgilendirilmekte ve etkinliklere davet edilmektedir. Davetler ve bilgilendirmeler, yeni medya ve geleneksel medya araçları başta olmak üzere; ulusal ve yerel basın, görsel, yazılı, işitsel medya, sosyal medya, web sitesi, SMS, telefon, e-mail ve fax gibi yollarla sağlanmaktadır.

Biruni Üniversitesi sunduğu bilgilerin tarafsızlığı ve nesnellliğini “**Kurumsal İletişim Politikası**” ile güvence altına almaktadır.

Sayısal veriler üniversitenin ilgili birimleri/bilgi sistemleri tarafından, bilimsel veriler ise akademik birimler tarafından iletilen güncel bilgiler ışığında ilan edilmektedir. Güvenirlilik ve güncellik her zaman ön planda tutulmaktadır. Paydaşlarımızın kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ile ilgili geri bildirimleri yılda en az 1 kez gerçekleştirilen “**Dış Paydaş Değerlendirme**” anketi ile, sistematik olarak ise geri bildirim adreslerimizden alınmaktadır (info@biruni.edu.tr). Kurum içi bilgilendirmeler web sitesinin yanı sıra SMS, e-mail, dijital gazete vd. kanallar ile de yapılmaktadır.

Üniversitemiz 2022-2026 dönemi Stratejik Plan hazırlığı doğrultusunda stratejik ortaklarından olan üniversitelerden “**Dış Paydaş Değerlendirme Anketi**” vasıtasıyla geri bildirimler almış ve kamuoyu bilgilendirme ve iletişim kanallarının etkinliği değerlendirilerek, 2022-2026 Stratejik Plan çalışmalarına yansıtılmıştır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1. Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.1.1. Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı 03.12.2021.pdf](#)
- [A.1.1. İş Akış Örnekleri.pdf](#)
- [A.1.1. Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [A.1.1. 2020-2021 Stratejik Plan İzleme Raporu.pdf](#)

- [A.1.1. 2020-2021 Stratejik Plan İzleme ve 2022-2026 SP Hazırlık Sunumu.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.2. Kalite Güvence Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.2. Eğitim Fakültesi Dekanımla Görüşüyorum Toplantıları.pdf](#)
- [A.1.2. Lider Davranış Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [A.1.2. Meslek yüksekokulu Çok Yönlü Liderlik Anket Raporu.pdf](#)
- [A.1.2. Liderlik-Stratejik Planlama ve Süreç Yönetimi Eğitim İmza Listesi.pdf](#)
- [A.1.2. Stratejik Planlama Sunuş 06.12.2021.pdf](#)
- [A.1.2. İdari Personel Koordinasyon Toplantısı.pdf](#)
- [A.1.2. Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü Sunumu- İdari Koordinasyon.pdf](#)
- [A.1.2. Eczacılık Fakültesi Akademik Kurul Toplantısı.pdf](#)
- [A.1.2. Kariyer Merkezi Sunumu- Yönetim Kurulu Sunuş.pdf](#)
- [A.1.2. Koordinasyon toplantıları-iyileştirme karar örnekleri.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Planı.pdf](#)
- [A.1.3. 2022-2026 Stratejik Planlama Takvimi \(Temel Yaklaşımlar\).pdf](#)
- [A.1.3. Kurumsal Gelişim ve Dönüşüm Ekibi.pdf](#)
- [A.1.3. Stratejik Plan Komisyonu Kararları-18.10.2021.pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.4. Kalite Güvence Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.4. Dış Paydaş Anket Formu.pdf](#)
- [A.1.4. Paydaş Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [A.1.4. Stratejik Ortaklar Veri Toplama Anket Katılım Yazısı.pdf](#)
- [A.1.4. Kalite Koordinatörlüğü Eğitim İhtiyaç Analizi Raporu.pdf](#)
- [A.1.4. 2021 Yılı Kalite Koordinatörlüğü Eğitim İmza Listeleri.pdf](#)
- [A.1.4. 9. Vizyon Toplantısı.pdf](#)
- [A.1.4. Dış Paydaş Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.1.4. 2021 Yılı Koronavirüs Eğitimi.pdf](#)
- [A.1.4. Koronavirüs Eğitim Katılım Listesi.pdf](#)
- [A.1.4. Güvenli Kampüs Belgesi.pdf](#)
- [A.1.4. Kalite El Kitabı 2021-2022.pdf](#)

- [A.1.4. Kalite Eğitimleri Etkinlik Örneği.pdf](#)
- [A.1.4. Öğrencilerin Kalite Çalışmalarına Katılımı.pdf](#)
- [A.1.4. PUKÖ Döngüsü ile Kalite İyileştirme Çalışması-3.pdf](#)
- [A.1.4. PUKÖ Döngüsü ile Kalite İyileştirme Çalışması-4.pdf](#)
- [A.1.4. Biruni Üniversitesi Geribildirim Raporu 2021.pdf](#)
- [A.1.4. Stratejik Plan Komisyonu Kararları-18.10.2021.pdf](#)
- [A.1.4. Geri Bildirimlere Yönelik İyileştirmelere İlişkin Yönetim Kurulu Kararları.pdf](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.5. Biruni üniversitesi kurumsal bilgilendirme politikası.pdf](#)
- [A.1.5. Kurumsal İletişim Politikası.pdf](#)
- [A.1.5. BirDERS\(ders.biruni.edu.tr\) Akademisyen Modülü Kullanım Kılavuzu.pdf](#)
- [A.1.5. Dış Paydaş Anket Formu Kamuoyu Bilgilendirme Değerlendirme Soruları.pdf](#)
- [A.1.5. Kamuoyuna Hesapverilebilirlik Örnekleri.pdf](#)
- [A.1.5. e-gazete 1. sayı.pdf](#)
- [A.1.5. e-gazete 2. sayı.pdf](#)
- [A.1.5. Biruni Üniversitesi Sosyal Medya Platformları.pdf](#)
- [A.1.5. Dış Değerlendirme Raporu.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Üniversitemiz tanımlamış olduğu politikaları ile sürdürülebilir kalite güvence sistemini güvence altına almış ve kamuoyu ile paylaşmıştır.

Üniversitemiz misyon, vizyon ve değerleri yeni dönem stratejik plan hazırlığı perspektifinde 24.12.2021 tarihli Kalite Komisyonu'nda gözden geçirilmiş ve Senato tarafından onaylanarak revize edilmiştir.

Bu bağlamda kabul edilen misyon, vizyon ve değerlerimiz aşağıda belirtildiği gibidir;

Misyon

Eğitime kattığı farklılıklarla nitelikli bireyler yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde özgün bilgi üreten, toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlayan yenilikçi ve lider bir üniversite olmaktır.

Vizyon

Adı gibi iz bırakan öncü bir üniversite olmak.

Değerler

- Öğrenci Odaklılık
- Kalite Kültürü
- Eleştirel Düşünme
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Etik Yaklaşım
- Farklılıklara Saygı
- Toplumsal Sorumluluk

Kalite Politikası, kalite güvence sisteminin tarifini yapan ve sürdürülebilir kalite güvencesi anlayışına sahip bir felsefeyle 2019 yılında oluşturulmuş, politika üzerinde herhangi bir revizyona gerek duyulmamış mevcut hali ile şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmıştır (<https://kalite.biruni.edu.tr/index.php/vizyon-misyon-ve-kalite-politikamiz/>).

Kalite güvence sisteminin yönetim şekli ve organizasyon yapısı açık ve yalın bir hale getirilmiş, alt komisyonlar revize edilen “**Kalite Güvencesi Yönergesi**” nde tanımlanarak organizasyonel yapıya dahil edilmiştir (<https://kalite.biruni.edu.tr/index.php/kalite-koordinatörlugu-hakkinda/>).

Üniversitemiz kalite güvencesi politikası özelliklerine sahip faaliyet ve hizmet alanlarına özgü eğitim ve araştırma başta olmak üzere yönetsel alanlarını da kapsayan politikalarını tanımlamıştır (*Bkz. A.2.1. Biruni Üniversitesi Politika Belgeleri*). Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme politikaları da ayrıca gözden geçirilmiş mevcut hali ile politikalara uyumlu faaliyetler sürdürülmeye devam etmektedir.

Üniversitemize ait tanımlanan tüm politikalar katılımcı bir bakış açısıyla oluşturulmakta, kamuoyunun bilgisine şeffaf bir şekilde sunulmaktadır.

Stratejik Plan Üniversitemizin 2017-2021 yılları arasını kapsayan stratejik yönetimin bir parçası olarak orta ve uzun vadeli hedefler dikkate alınarak oluşturulmuştur. Plan, üniversitemiz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetsel süreçlerini yükseköğretim kalite ve akreditasyon standartları ile uyumunu sağlamak ve artırmak üzere bir yol haritası oluşturma niteliğinde hazırlanmıştır.

Biruni Üniversitesi stratejik planı, mevcut durum analizinin gerçekleştirilmesiyle gelecek dönemde eğitim-öğretim başta olmak üzere araştırma-geliştirme ve yönetim sistemleri başlıklarında üniversite misyon ve vizyonu çerçevesinde; kurumsal hedeflerini ortaya koymak, stratejilerini geliştirmek, stratejilerine bağlı performans göstergeleri belirlemek amacıyla hazırlanmış, izleme ve değerlendirme aşamasıyla kurumsal gelişim ve dönüşüme katkı sunmuştur.

Üniversitemizde ayrıca birimler bazında stratejik planlar bulunmakta olup akademik ve idari birimler ile araştırma merkezleri üniversitemiz genel amaç ve prensipleri çerçevesinde kendi hedef ve önceliklerini belirlemektedir. Öngörülen hedeflere ulaşma düzeyi altı aylık ve yıllık periyotlarda Stratejik Plan Komisyonu’na sunulmakta ve değerlendirilmektedir.

Üniversitemizde her 5 yılda bir olmak üzere hazırlanan Stratejik Planlama kültürü bulunmaktadır. Bu bağlamda ikinci dönem (2022-2026) Stratejik Plan hazırlığı 2021 yılında başlatılmış, özellikle stratejik ortaklardan alınan geri bildirimler çerçevesinde yükseköğretimdeki değişim ve gelişimler ışığında stratejik plan hazırlık sürecine yön verilmiştir.

İkinci dönem stratejik plan hazırlık sürecinde 2017-2021 Stratejik Plan değerlendirmesi yapılmış, planlama organizasyonu “**Stratejik Planlama Takvimi**” nde belirtilen kriterlere göre gerçekleştirilmiştir. Ayrıca ikinci dönem stratejik planında ilk dönem plana göre radikal kararlar alınmıştır. Hedef ve stratejiler ile bunlara bağlı performans göstergeleri Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından ilan edilen “**On Birinci Kalkınma Planı**” ile İstanbul Kalkınma Ajansı “**2014-2023 İstanbul Bölge Planı**” nda yer alan öncelikli alanlar ekseninde belirlenmiştir. Performans göstergeleri rakamsal hedeflerle ifade edilmiş ve bu hedeflerin gerçekleşmesine ilişkin gerekli mali kaynakların tahsis edilmesi sürecinde yıllık bütçe çalışması gerçekleştirilmiştir.

Stratejik hedefler, başta Rektörlük olmak üzere, **akademik ve idari birimler** ile **Kalite Komisyonu** tarafından izlenmektedir. İlk altı aylık dönemi içeren izleme raporu kalite koordinatörlüğü tarafından hazırlanmış, üst yönetim tarafından değerlendirilmiştir. Bu bağlamda hedeflere genel olarak ulaşıldığı değerlendirilmiştir (*Bkz. A.2.2. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu- 2021 1.Dönem*).

Üniversitemiz Stratejik Plan İzlem Süreci, 2017-2021 döneminde kalite koordinatörlüğü tarafından

takip edilmiştir.

İkinci dönem stratejik plan (2022-2026) hazırlık sürecinde yapılan değerlendirmeler kapsamında süreçten sorumlu Strateji Geliştirme Direktörlüğü tarafından hedeflerin izlem ve raporlama süreçleri ilgili direktörlükçe gerçekleştirilecektir. Bu yönde çalışmalar sürdürülmektedir.

2017-2021 Stratejik Planda yer alan amaç, hedef ve stratejilere yönelik belirlenen performans göstergeleri ile beş yıl boyunca gerçekleşen gelişimler yarıyıl/yıl bazında ilişkilendirilmekte ve değerlendirilmektedir.

2017-2021 Stratejik Planı, üniversitemiz kuruluşuyla faaliyet göstermiş olduğu yıl içerisinde hazırlanmış, bu doğrultuda belirlenen hedefler ve performans göstergeleri komisyonlar marifetiyle oluşturulmuştur. Kurumsal stratejik planlama doğrultusunda stratejik yönetim sistemine zemin hazırlayan **plan, ölçümleme, izlem, takip ve değerlendirme** açısından etkinleştirilmesi ihtiyacı doğmuştur.

Üniversitemiz ikinci dönem stratejik planı hazırlığında **T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı** tarafından ilan edilen “**Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi (Sürüm 1.1)**” referans alınarak performans yönetim sisteminde ölçüm, takip, izlem ve değerlendirmede etkin bir performans sistemi oluşturulmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

Ayrıca üniversitemiz, performans göstergelerinin ölçümlemesinde bilişim teknolojilerinden faydalanarak etkin ve güvenilir sonuçların elde edilmesine yönelik çalışmalarını sürdürmekte olup, “**Kurumsal Performans Yönetim Sistemi**” nin oluşturulması gayreti içerisinde.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.1. Misyon, Vizyon ve Kalite Politikamız.pdf](#)
- [A.2.1. Biruni Üniversitesi Politika Belgeleri.pdf](#)
- [A.2.1. 24.12.2021 Tarihli Politika Belgelerinin Gözden Geçirilmesi konulu Kalite Komisyon Kararları.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [A.2.2. Biruni Üniversitesi Stratejik Planı 2017-2021 -Rev Kasım 2020.pdf](#)
- [A.2.2. Tıp Fakültesi Stratejik Planı 2017-2021.pdf](#)
- [A.2.2. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu 2021 1.Dönem.pdf](#)
- [A.2.2. Stratejik Plan Komisyonu Kararları-18.10.2021.pdf](#)
- [A.2.2. 2022-2026 Stratejik Planlama Takvimi \(Temel Yaklaşımlar\).pdf](#)
- [A.2.2. Öğrenci Memnuniyet Anketi Genel Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.2.2. Çalışan Memnuniyet Anket Raporu \(Akademik Personel\).pdf](#)
- [A.2.2. Çalışan Memnuniyet Anket Raporu \(İdari Personel\).pdf](#)
- [A.2.2. Dış Paydaş Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.2.2. 2017-2021 Stratejik Planın BM Kalkınma Hedefleriyle Uyum İlişkisi.pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.3. 2022-2026 Stratejik Planlama Takvimi \(Temel Yaklaşımlar\).pdf](#)
- [A.2.3. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu 2021 1.Dönem.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

Üniversitemiz, eğitim ve operasyonel destek süreçlerine ilişkin güncel teknolojileri takip ederek bünyesinde bulunan bilişim teknolojileri alt yapısını sürekli geliştirme gayreti içerisinde.

Üniversitemiz eğitim sistemlerinin dijital yönetimi Bilişim Teknolojileri Direktörlüğü tarafından “**Bilişim Teknolojileri Direktörlüğü Hizmetleri Prosedürü**” çerçevesinde yürütülmektedir.

Üniversitemiz, entegre bilgi yönetim sistemi çalışmalarına başlamış, hali hazırda kullanılmakta olan çeşitli otomasyon sistemlerinin (modüllerin) birbiriyle konuşmasını sağlayacak altyapı, yazılım ve donanım çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

Bu bağlamda bilişim teknolojileri destek süreçlerinde eğitim sistemlerinde ve operasyonel faaliyetlerin yürütülmesinde yardımcı uygulamalar geliştirilmiştir. Bu uygulamaların detayları aşağıda belirtildiği gibidir:

- Üniversitemiz dijitalleşme süreçleri kapsamında hali hazırda kullanmakta olduğu bilgi yönetim sistemleri entegrasyonları ile tek ekrandan raporlar oluşturabileceği **Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi** otomasyonu çalışmasına başlamıştır.
- **Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)** ve **Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)** entegre edilerek, Mezun Öğrenci Transkript taleplerinin dijital ortamda alınarak mezun öğrencilerimize e-imzalı halde dijital ortamda verilmesi sağlanmıştır.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi entegre edilerek, Öğrenci Disiplin Durum Belgesi taleplerinin dijital ortamda alınarak öğrencilerimize elektronik imza ile dijital ortamda sunulması sağlanmıştır.
- Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde; **Yatay Geçiş On-Line Başvuru** ve **Otomatik Değerlendirme Modülü**, **Yabancı Dil Hazırlık Yüksekokulu Modülü** ile Yabancı Uyruklu Başvuru ve Otomatik Değerlendirme Yerleştirme Modülü satın alınarak aktif edilmiştir.
- **Kare Kod Yoklama Sistemi** geliştirilerek, Ders Otomasyonu ve Öğrenci Bilgi Sistemi ile entegre edilmiştir. Böylece derslerde yoklama almak ve yoklamaların sisteme girilmesi için harcanan süre ile iş yükü en asgari düzeye indirgenmiştir.
- **Başvuru Sistemleri Otomasyonu** ile tek çatı altında birden fazla başvuru sistemleri oluşturulmuş, üniversitemizin ilgili başvuruları elektronik ortamda alınarak kağıt ve iş yükü tasarrufu ile süreçlerin hızlandırılması sağlanmıştır.
- **Arıza ve Talep Bildirim Sistemi** geliştirilmiş olup, Bilişim Teknolojileri Direktörlüğü ve Destek Hizmetleri Direktörlüğü birimlerince kullanılmaya başlanmıştır. Söz konusu sistem ile performans değerlendirme, mevcut iş durumlarının tek bir noktadan takibi ve analizler yapılabilen ve gerekli önlemlerin önceden alınabilmesi sağlanmıştır.
- **HES Kodu Sorgulama Otomasyonu** geliştirilmiş olup, Sağlık Bakanlığı ile entegre edilmiştir. Söz konusu otomasyon ile günde iki defa HES kodları Sağlık Bakanlığında doğrulanarak, Kartlı Geçiş Sisteminde geçiş yetkileri kontrol edilebilmektedir. Turnike giriş ekranlarında anlık olarak geçiş yetkisi kapalı olan kişiler görüntülenebilmekte ve covid pozitif kişilerin kampüse

girişini engellenmektedir.

Ayrıca dönemselsel olarak dış paydaşlarla bilgi yönetim sistemleri üzerinde stres, y k, sızma testleri yapılarak analiz sonuçlarına göre, iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Üniversitemiz ihtiyaçları doğrultusunda açık kaynak kodlu aşağıdaki uygulamaların kullanımı devam etmekte ve uygulamaların geliştirilerek sürdürülmesi sağlanmaktadır.

- ** ğrenim Yönetim Sistemi (Moodle):**  ğrenim yönetim sistemi aracılığı ile; öğrencilerin alacağı dersler sistem üzerinde tanımlanır. İlgili dersin  ğretim elemanına ve dersi alacak  ğrenci atamaları yapılır. Dersin  ğretim elemanı tarafından haftalık olarak derste işlenecek konuların  zetleri önceden öğrencilere iletilir ve ilgili derse ilişkin en az 2 soru içeren quiz yapılır. Bu sayede öğrencilerin derse gelmeden önce dersle ilgili ön bilgi almaları ve derse olan ilginin artması hedeflenir (<https://birdeha.biruni.edu.tr>).
- **Sanal Sınıf Uygulaması (BigBlueButton):**  ğrenim yönetim sistemi ile entegre edilerek, pandemi sürecinde tüm derslerimiz bu sistemden yapılmıştır. Ayrıca 2021-2022 eğitim  ğretim döneminde de bazı derslerimiz senkron/asenkron olarak bu sistem üzerinden gerçekleştirilecek olup, eğitim  ğretim süreçlerinin evrimii uygulamalar ile de etkin olarak sürdürülmesi sağlanacaktır (<https://uzaktan01.biruni.edu.tr>).
- **Web Sayfası İçerik Yönetim Sistemi (WordPress):**  niversitemizin ana web sayfası ile birimlerine ait alt web sayfalarının güncelliğinin ve etkinliğinin sağlanması hususunda içerik yönetim sistemi geliştirilmiş, yayına alınmış ve güncelleme işlemleri etkin bir şekilde yapılmaktadır (<https://sabif.biruni.edu.tr>).
- **Sunucu ve Aė İzleme Yazılımı (Zabbix):**  niversitemiz, kullanmakta olduğu sunucu ve aė cihazlarının; işlemci, ana bellek, depolama alanı, servis yönetimi, port durumu vb.  zellikleri anlık olarak takip edilmektedir. Ayrıca, oluşabilecek teknik aksaklıklara anında müdahale edilerek, izleme ve performans yönetimi etkin bir şekilde y r t lmektedir (<http://netman.biruni.edu.tr/zabbix/>).

Bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi ve paylaşılmasına ilişkin tüm süreçler, “**Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası**” esas alınarak yönetilmektedir.

İnsan kaynakları birimi nitelikli insan gücünün  niversitemiz bünyesine kazandırılarak ulaşılması öngörülen hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda alanında yetkin bir organizasyonel yapıya ulaşmada eğitim ve liyakat  ncelenmekte, süreçlerin iyileştirilmesi ve yetkinlerin artırılması temel hedef olarak belirlenmiştir.

Üniversitemiz, etkin ve verimli insan kaynağını oluşturmak için seçme ve yerleştirme aşamalarında eğitim ve yetkinliklerin göreve uyumlu olmasına dikkat etmektedir. Bu doğrultuda işe alım sürecinde doğru adayın seçilmesinde yetkinlik bazlı mülakatlar gerçekleştirilmektedir. (İnsan kaynakları yetkinlik, birim yöneticisi ve üst yönetim mülakatları) gerçekleştirilmektedir.

İşe alım süreci gerçekleştirildikten sonra ilgili personel  niversitemiz kurum oryantasyon programına dahil edilmektedir. Bunun yanı sıra 2021 yılı itibariyle birim yöneticisi tarafından birim içi oryantasyon programının uygulanması bazı birimlerde yapılmakta olup, genele yaygınlaştırma çalışması gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz idari yapısında tüm pozisyonların görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmış, işe alım süreci ve sonrasında ilgili personele tebliğ edilmiştir. Bu kapsamda tüm işe ve işlemler görev, yetki ve sorumluluklar dahilinde y r t lmektedir.

2017 Yılından itibaren sürdürülmekte olan Performans Yönetim Sistemi idari ve akademik kadro için ayrı performans kriterleri ile tanımlanarak gerçekleştirilmektedir. İdari Performans sonuçlarına göre güçlü ve gelişime açık yönler belirlenmekte, ilgili geri bildirimler doğrultusunda çalışan ile gelişim planı hazırlanmaktadır.

Akademik Performans sonuçları üst yönetim toplantısında değerlendirilmekte, birim yöneticileri ile gelişim planlarına yönelik iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Ayrıca idari ve akademik kadro performans yönetimine ilişkin bilgi sistemleri destekli etkin bir mekanizma geliştirilmesi planlanmaktadır.

Çalışanların kişisel gelişimlerini ve iş süreçlerine özgü yetkinliklerinin artırılmasını sağlamak amacıyla kurum içi eğitimler düzenlenmektedir. Bu eğitimlerin sayısının artırılması ve üniversite dışı eğitim şirketleri ile birlikte özgün eğitim planlamaları organize edilmektedir. Gelişime ihtiyacı olan çalışanların yönetici önerileriyle belirlenerek katılımlarının sağlanması konusunda titizlik gösterilmektedir. Bunların yanı sıra çalışanlar üniversite içi düzenlenen konferans, toplantı ve çalıştaylara katılım için teşvik edilmekte, “**Erasmus Staff Training**” fonları kapsamında yurtdışı deneyimi fırsatı sunularak yurtdışı kurum ve kuruluşlar ile bilgi paylaşımı ve ziyaret imkanı sunulmaktadır.

Üniversitemiz insan kaynakları yönetimi tanımlı süreç dokümanları ile yürütülmektedir. Buna ek olarak üniversite üst yönetimi tarafından belirlenen “**İnsan Kaynakları Politikası**” ile yönetim stratejileri, hedefleri ve insan kaynakları yönetiminde benimsenen ilkeler tanımlanmıştır (Bkz. A.3.2. *İnsan Kaynakları Politikası*). Bu bağlamda üniversitemizde daha iyi çalışma ortamının yaratılması amacıyla akademik ve idari personelin her yıl periyodik olarak katılımlarının sağlandığı “**Çalışan Memnuniyet Anketi**” uygulanmaktadır (Bkz. A.3.2. *Çalışan Memnuniyet Anketi Uygulama Prosedürü*). Anket sonuçları üst yönetim toplantılarında değerlendirilmekte çalışan memnuniyetinin artırılmasına yönelik düzeltici ve iyileştirici faaliyetler planlanmaktadır (Bkz. A.3.2. *Çalışan Memnuniyet Sonucuna İlişkin Yönetim Kurulu Kararı*). Ayrıca üniversitemizde yıl içerisinde çalışanların görüş ve önerilerini iletebilecekleri geri bildirim mekanizması bulunmaktadır. Çalışanlar geri bildirimlerini doğrudan insan kaynakları birimine yapabilecekleri gibi “**Personel Geri Bildirim Formu**” ile üniversitemiz protokol girişinde yer alan dilek ve öneri kutusu üzerinden de iletebilmektedirler. Bu sistemin daha etkin hale getirilebilmesi konusunda geri bildirim sisteminin bilişim teknolojilerinden faydalanılarak kurulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Üniversitemiz, çalışanların motivasyonlarının artırılması doğrultusunda akademik personelin araştırma ve performanslarına yönelik teşekkür belgesi ve hediyelerin takdim edildiği organizasyonlar yapmaktadır. Bu çalışmaların daha da artırılmasını ve çeşitlendirilmesini sağlayarak teşvik ve ödüllendirme sistemine yönelik mekanizmaların geliştirilmesi çalışmaları sürdürülmektedir.

Üniversitemiz, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu hükümlerine tabi değildir. Vakıf üniversitesi olarak faaliyetini sürdüren üniversitemiz mali işlemleri, Mali İşler Direktörlüğü tarafından yürütülmektedir. Bu doğrultuda üniversitemiz mali kaynaklar ağırlıklı olarak öğrenci gelirleri, kurucu vakıf katkısı ve şartlı fon gelirlerinden oluşmaktadır. Buna yönelik kaynakların muhasebeleştirilmesi ve raporlanması sürecinde iç ve dış mali kontrol yaklaşımları gözetilmekte ve uygulanmaktadır.

Üniversitemiz Mali İşler Birimi; tüm birimler, öğrenciler, çalışanlar ve dış paydaşlarla ödeme, bütçe ve planlama faaliyetleriyle aktif bir etkileşim ve iletişim halindedir.

Üniversitemiz, finansal kaynaklarını planlamada ve belirlediği stratejik hedeflerine ulaşma konusunda bütçeleme çalışmalarının yapılmasına ikinci dönem (2022-2026) Stratejik Plan çalışmaları doğrultusunda başlamıştır. Üniversitemiz İlk dönem stratejik planında gözlenen gelişmeye açık bu alanın ikinci dönem stratejik planında uygulanması kararı alınmış ve ikinci dönem stratejik plan hazırlık çalışmaları bu doğrultuda kurgulanmıştır.

Biruni Üniversitesi finansal tablosu bir bütün olarak değerlendirildiğinde; likidite seviyesinin yüksek olduğu, riskli bir durumun olmadığı ve mali yapısının güçlü olduğu her yıl gerçekleştirilen YÖK olağan denetim raporlarında vurgulanmaktadır.

Üniversitemizde tüm iş ve işlemler ile faaliyet ve hizmet alanlarına ilişkin süreçlerin tanımlanması

çalışması “Süreç Yönetimi Çalışma Grubu” oluşturularak yönetsel yapı ile uyumlu 5 temel başlıkta (1.eğitim-öğretim, 2.araştırma-geliştirme, 3. uygulama ve topluma hizmet, 4.idari ve destek, 5.yönetsel süreç olmak üzere) incelenmiş, akademik ve idari süreçleri kapsayan şekilde yapılandırılmıştır.

Süreçler ana ve alt süreçler olmak üzere hiyerarşik bir yapıda 13 başlıkta tanımlanmış, süreç künyesi oluşturulmuştur. Devamında akış diyagramları ile süreç akışları tasarlanmış ve “Süreç Yönetimi El Kitabı” oluşturulmuştur. Kitap, Web sayfamızda (Kalite Güvence Sistemi) ilan edilmiştir (<https://kalite.biruni.edu.tr/docs/surecyonetimi/mobile/index.html>). Bu doğrultuda üniversitemiz de gerçekleşen tüm iş ve işlemlerin dokümanite edilmesiyle kurumsal hafızanın oluşumuna katkı sağlanmıştır.

Süreç Yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve süreç iyileştirme döngüsünün sürekliliğinin sağlanması doğrultusunda yıllık olarak süreçlerin işleyişinin izlenmesi kararı alınmıştır. Yıllık olarak gözden geçirme ve iyileştirme çalışmaları iç değerlendirme döneminde iç değerlendirme ekibi tarafından gerçekleştirilecek olup süreçlerde olası iyileştirmelere yönelik öneriler bağlı bulunulan üst mercilere (Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter) aktarılacaktır.

Süreçlerin yapılandırılması, iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerin değerlendirilmesiyle gerçekleştirilmiştir. Bunlara ek olarak süreçlerin yıllık gözden geçirme faaliyeti Akademik Kurullar marifetiyle, kurumsal değerlendirmeler ise 2021 yılında oluşturulan ve yıllık olarak toplanan Üniversite Danışma Kurulunca gerçekleştirilmektedir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.1. Bilişim Teknolojileri Hizmetleri Direktörlüğü İşleyiş Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1. Dijital Bilgi Güvenliği Talimatı.pdf](#)
- [A.3.1. Kullanıcı Hesapları ve Parola Yönetimi Talimatı.pdf](#)
- [A.3.1. Bilişim Yönetim Sistemleri ve Fonksiyonları ve bağlı otomasyon iyileştirmeleri.pdf](#)
- [A.3.1. Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası.pdf](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.2. Çalışan Memnuniyet Anketi Uygulama Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.2. Akademik ve İdari Personel İşe Alım Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.2. Oryantasyon Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.2. Hizmetiçi Eğitim Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.2. İnsan Kaynakları Politikası.pdf](#)
- [A.3.2. Personel Geri Bildirimleri.pdf](#)
- [A.3.2. Çalışan Memnuniyet Anket Raporu \(Akademik Personel\).pdf](#)
- [A.3.2. Çalışan Memnuniyet Anket Raporu \(İdari Personel\).pdf](#)
- [A.3.2. Oryantasyon Programı Uygulama Örneği.pdf](#)

- [A.3.2. Çalışan Memnuniyet Sonucuna İlişkin Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)
- [A.3.2. Öğretim Elemanı Yıllık Performans Değerlendirmelerine İlişkin Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)
- [A.3.2. İdari Kadro Performans Değerlendirme Sonuç Raporu ve Kararlar.pdf](#)
- [A.3.2. Performans Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.3. Mali İşler Direktörlüğü Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.3. Bütçe Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.3. Mali İşlemler İç Denetim Raporu.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.4. Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf](#)
- [A.3.4. Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı 03.12.2021.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu, üniversitemiz iç kalite güvence sistemi kapsamında akademik ve idari personele özgü çeşitli toplantılar ve etkinliklerle bilgilendirmeler yapmaktadır. Bu kapsamda üniversitemiz iç paydaşlarından olan akademik ve idari personelin kalite güvencesi sistemi çalışmalarına katılımları sağlanmaktadır.

Üniversitemiz kalite politikasında öncelenen iç ve dış paydaşların memnuniyetini gözetme ilkesine bağlı olarak çalışmalarını ve faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemiz öncelikli iç paydaşları; Öğrencilerimiz, akademik ve idari çalışanlarımız, dış paydaşları ise; Mezunlarımız, Bilim ve İş dünyasıdır.

Bu bağlamda üniversitemiz, akademik ve idari süreçlerde paydaşların geri bildirimleri birimler nezdinde çeşitli yollarla alınmakta (anket, paydaş toplantıları vb.), değerlendirilmekte ve PUKÖ döngüsü ile iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirme sürecinde azami gayreti göstermektedir.

Üniversitemiz paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine dahil olması kalite güvence sisteminde iyileştirme çalışmalarının etkinliğinin en büyük kanıtıdır. Ayrıca bu çalışmalar ile kalite güvence kültürünün paydaşlarca içselleştirilmesi de sağlanmaktadır. Üniversite Kalite Komisyonunda,

İç ve dış paydaşların görüş ve önerileri, anketler, geri bildirim formları ve öğrenci iletişim birimi kanalıyla alınmakta ve izlenmektedir. Paydaşlarımızın görüş ve önerilerini dinamik bir mekanizma ile izlemek, raporlamak ve yönetmek amacıyla bilişim teknolojileri alt yapısı vasıtasıyla “**Geri Bildirim Sistemi**” kurulmasına yönelik çalışmalara başlanmıştır. Bu sistem ile görüş ve önerilerin daha pratik bir yöntem ile alınmasıyla pragmatik bir model ile değerlendirmelerin daha etkin yapılmasına olanak sağlanacaktır.

Üniversitemiz ikinci dönem Stratejik Plan hazırlık sürecinde “**Dış Paydaş Değerlendirme Anketi**” stratejik ortaklarımız ile paylaşılmış, elde edilen sonuçlar neticesinde stratejik plan yazımına yön verilmiştir.

İç paydaşlarımızdan olan çalışanlarımız ve öğrencilerimize kalite koordinatörlüğü tarafından sene başında belirlenen anket takvimi çerçevesinde aşağıda belirtilen anketler uygulanmakta ve geri bildirimleri üniversitemiz üst komisyonlarınca değerlendirilmektedir:

- Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketi
- Öğrenci Bölüm/Program Değerlendirme Anketi
- Öğrenci Memnuniyet Anketi
- Akademik Danışman Değerlendirme Anketi
- Çalışan Memnuniyet Anketi
- Dış Paydaş Değerlendirme Anketi
- Kütüphane Memnuniyet Anketi

Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Kariyer Merkezi tarafından gerçekleştirilen eğitim ve etkinliklere bizzat katılım sağlayan öğrenci ve mezunlarımızdan sistematik olarak anketler vasıtasıyla geri bildirimler alınmaktadır. Kariyer Merkezi tarafından yürütülen **Mezun Bilgi Sistemi** ile sektör temsilcileri ve mezunları bir araya getiren toplantılar ve eğitimler düzenlenmektedir. Etkinlikler sonucunda anketler yoluyla iletilen görüş ve öneriler ışığında sistem gelişimine ve sürdürülebilir iyileştirme sürecine katkı sağlanmaktadır.

Üniversitemiz öğrencilerine özel olarak Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü bünyesinde oluşturulan Öğrenci İletişim Birimi ile öğrencilerimizin anlık geri bildirimlerine çözüm üretilmektedir. Ayrıca üniversitemiz öğrenci temsilcileri ile belirli periyotlarda karar alma süreçlerine yansıtılması doğrultusunda “**Rektör Görüşmeleri**” toplantıları gerçekleştirilmektedir. Bu süreç paydaşlarımızın geri bildirimine verilen önemin en belirleyici kanıtıdır.

Öğrencilerimizin eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin; **Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Akademik Danışman Değerlendirme Anketleri** her dönem sonunda, eğitim öğretim operasyon süreçlerinin de dahil olduğu **Öğrenci Memnuniyet Anketi** dönem sonunda gerçekleştirilmektedir. Ek olarak 2021 yılı itibariyle **Bölüm/Program memnuniyet anketleri** ile sunulan öğrenme olanaklarını destekleyici süreçlerle ilgili olarak “**Kütüphane Memnuniyet Anketi**” uygulanmaktadır.

Bahsedilen anketler yoluyla öğrencilerin memnuniyet düzeyleri istatistiki yöntemlerle ölçümlenmekte, kalite koordinatörlüğü tarafından raporlanmakta ve üst komisyonların değerlendirmesine sunulmaktadır.

Üst komisyonlarca değerlendirilen anketlere yönelik iyileştirme kararlarının alınması ve uygulamalara yansıtılması sürdürülebilir kalite anlayışının göstergesi olmakla birlikte, öğrencilerimizin ilgili temsil edilmesi öğrencilerimizin görüş ve önerilerine verilen önemi kanıtlar niteliktedir.

Öğrenci talep ve şikayetlerinin çözüme kavuşturulması konusunda üniversitemiz bünyesinde kurulan “**Öğrenci İletişim Birimi**” ile tüm sorun, görüş, öneri ve talepler en geç 24 saat içerisinde yanıtlanmaktadır. Yanıtlar öğrencinin bildirim yapmış olduğu kanal üzerinden iletilmektedir (e-posta, sosyal medya, telefon, yazılı/sözlü). Buna ek olarak her eğitim-öğretim dönemi başında üniversitemiz hazırlık ve 1. Sınıf öğrencileri ile dijital iletişim ağı üzerinden oryantasyon grupları

kurulmaktadır. Bu sayede öğrencilerin sınıf ve kampüs uyumları sağlanmaktadır. Ayrıca bu sistemle geri bildirimler de alınmakta ve anlık olarak çözümlenmektedir.

Ders içeriklerinin periyodik olarak gözden geçirme ve güncellenmesi sürecinde öğrencilerin geri bildirimlerinin alınması üniversitemiz prensiplerindedir. Bu konuda akademik üst yönetimi tarafından geliştirilmiş olan “**Dekanımla Görüşüyorum**” sisteminin işleyişi sürecinde öğrenci katılımı bu yolla sağlanmaktadır. Alınan geri bildirimler **Akademik Kurullarda** değerlendirilmekte ve kararlara yansıtılmaktadır. Bunlara ek olarak Akademik Danışman görüşmeleri sürdürülmekte, sisteme ait iyileştirmeler öğrenci katılımıyla sağlanmaktadır.

Biruni Üniversitesi mezunlarının izlenmesi süreci Kariyer Merkezi tarafından gerçekleştirilmektedir. Kariyer Merkezi, tüm mezunlarımız ile iletişimini güçlü tutmak ve mezun ile üniversite ilişkisini etkin bir platformda sürdürebilmek amacıyla çalışmaktadır.

Üniversitemizde mezunların işe yerleşme, mezuniyet sonrası eğitim programları, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte ve üniversite stratejilerinde belirleyici göstergeler olarak kullanılmaktadır (*Bkz. A.4.3. Kariyer Merkezi Mezun İlişkileri Yönetimi İstihdam Oranları-2021*).

Kariyer Merkezi tarafından mezunlarımıza yönelik; Kariyer Günleri, Mezuniyet Sonrası Eğitim Programları, Mezun Kart Sistemi, Kariyer Danışmanlıkları, BirKariyer SMS’leri gibi geliştirilen çalışmalar ile sektörde daha yetkin, üniversitemiz ile ilişkileri güçlü mezunlarımızın olması hedeflenmektedir (*Bkz. A.4.3. Kariyer Merkezi Mezun Bilgi Sistemi ve Yapılan Yenilikler*).

Mezunlarımızın memnuniyet düzeyinin belirlenmesi ve geliştirilmeye açık alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi doğrultusunda gerçekleştirilen Mezun Memnuniyet Anketleri online platforma taşınarak daha etkin duruma getirilmiştir (*Bkz. A.4.3. Kariyer Merkezi Yönetim Kurulu Kararı*).

Kariyer Merkezi tarafından yürütülen mezun ilişkileri yönetimi süreci, mezunlarımızın gelişim haritasını, mezun/işveren geri bildirimlerini iyileştirme faaliyetlerinin efektif ve katılımcı bir yaklaşımla yürütülmesi amacıyla akademik birim yöneticileri ve üst yönetim ile düzenli olarak paylaşmaktadır.

Bu bağlamda mezunlarımızdan alınan geri bildirimler doğrultusunda **Mezun Bilgi Sistemi (Proliz)**’ne “**Online CV Hazırlama**” alanı eklenmiştir. Öğrencilerimiz ve mezunlarımız bu alan sayesinde profesyonel CV lerini kolaylıkla oluşturabilmektedirler. Ek olarak mezunlarımızın transkript belgelerini kolaylıkla talep edebilmeleri ve ulaşabilmeleri konusunda Proliz sistemine “**Belge Telep**” bölümü eklenmiştir. Bu sistemle, mezunlarımız transkript belgelerini online talep ederek, alabilmektedirler.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.1. Paydaş Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [A.4.1. Personel Geri Bildirimleri.pdf](#)
- [A.4.1. Biruni Üniversitesi Geribildirim Raporu 2021.pdf](#)
- [A.4.1. Dış Paydaş Anketi Analiz raporu- 2021.pdf](#)

- [A.4.1. Öğretim Elemanı Değerlendirme ve Akademik Danışman Değerlendirme Raporu 2021.pdf](#)
- [A.4.1. Öğrenci Memnuniyet Anketi Genel Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.4.1. Çalışan Memnuniyet Anket Raporu \(Akademik Personel\).pdf](#)
- [A.4.1. Çalışan Memnuniyet Anket Raporu \(İdari Personel\).pdf](#)
- [A.4.1. Geri Bildirimlere Yönelik İyileştirmelere İlişkin Yönetim Kurulu Kararları.pdf](#)
- [A.4.1. Dekanıyla Görüşüyoruz Toplantıları.pdf](#)
- [A.4.1. Dış Paydaş Listesi-2021.pdf](#)
- [A.4.1. Dış Paydaş Anketi ve Kamuoyu Paylaşımı.pdf](#)
- [A.4.1. Rektör Görüşmeleri Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [A.4.1. Kariyer Merkezi Mezun Görüşmeleri Etkinlikleri.pdf](#)
- [A.4.1. Sürekli Eğitim Merkezi 2021 Yılı Gerçekleştirilen Eğitim Listesi.pdf](#)
- [A.4.1. SEM Eğitim Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.4.1. SEM Aile Danışmanlığı Eğitim Değerlendirme Raporu 4. Sınıf Aile Dan. Eğitimi.pdf](#)
- [A.4.1. Kalite Komisyonu Öğrenci Katılımı.pdf](#)
- [A.4.1. Dış Paydaş Toplantı Tutanakları.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.2. Ders İçeriklerinin Güncellenmesine İlişkin Akademik Kurul Kararı.pdf](#)
- [A.4.2. Öğrenci Memnuniyet Anketi Genel Analiz Raporu.pdf](#)
- [A.4.2. Öğretim Elemanı Değerlendirme ve Akademik Danışman Değerlendirme Raporu 2021.pdf](#)
- [A.4.2. Kütüphane Memnuniyet Anketi Genel Analiz Raporu - 2021.pdf](#)
- [A.4.2. Kütüphane Memnuniyet Anketine İlişkin İyileştirme Planlamaları.pdf](#)
- [A.4.2. Öğrenci Program Değerlendirme Anketi Analiz Raporu-Eğitim Fakültesi.pdf](#)
- [A.4.2. Dekanıyla Görüşüyoruz Toplantıları.pdf](#)
- [A.4.2. Öğrenci İletişim Birimi Geri Bildirim Örneği.pdf](#)
- [A.4.2. Öğrenci Temsilcileri Görüşmeleri Kayıtları-Sağlık Bilimleri Fakültesi Örneği.pdf](#)
- [A.4.2. Biruni Üniversitesi Geribildirim Raporu 2021.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.3. Kariyer Merkezi Mezun Bilgi Sistemi ve Yapılan Yenilikler.pdf](#)
- [A.4.3. Kariyer Merkezi Mezun Etkinlikleri.pdf](#)
- [A.4.3. Kariyer Merkezi Mezun İlişkileri Yönetimi İstihdam Oranları-2021.pdf](#)
- [A.4.3. Kariyer Danışmanlığı ve Kariyer Planlama Görevlendirmesi Örneği.pdf](#)
- [A.4.3. Kariyer Merkezi Yönetim Kurulu Kararları.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü (UİD) altında oluşturulmuştur. Bu doğrultuda UİD, değişim programları ve iş birlikleri ile ilgili tüm faaliyetler ve ağırlıklı lisans öğrencilerine yönelik olmak üzere gerçekleştirilen uluslararası tanıtım faaliyetlerini göstermektedir.

Üniversitemiz, 2021 yılı içerisinde uluslararasılaşma politikasını revize ederek uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapılanmasıyla uyumlu hale getirmiş, paydaşlarının bilgisine sunmuştur (*Bkz. A.5.1. Uluslararasılaşma politikası*). Bu bağlamda UİD bünyesinde görevlendirilen tüm kadrosu ile üniversitemiz uluslararasılaşma hedeflerini gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır.

Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü, direktör yardımcısı ve Erasmus Kurum Koordinatörü ile koordinatöre bağlı bir yönetici, bir uzman ve üç uzman yardımcısından oluşmaktadır (*Bkz. A.5.1. UİD Organizasyon Şeması*).

Birimlerin organizasyonel yapısının iyileştirilmesi ve direktörlüğün faaliyetlerinin daha da etkinleştirilmesi için periyodik olarak birim içi toplantılar gerçekleştirilmektedir. Ayrıca üst yönetime iyileştirme önerileri kapsamında raporlamalar yapılmakta, izleme toplantıları ile hedeflere yönelik gerçekleşen çalışmalar sunulmaktadır.

Ulusal ajans tarafından tahsis edilen kurumsal destek hibesi, üniversitemiz ile ulusal ajans arasında imzalanan sözleşme gereği Erasmus hareketlilik faaliyetlerini desteklemek üzere kullanılmakta ve harcamaların belgelendirilmesi sağlanmaktadır. Kurumsal destek hibesi ile diğer kaynakların bütçesi UİD tarafından yönetilmekte, bütçe kullanımına dair kayıtlar Mali İşler Direktörlüğü tarafından arşivlenmektedir.

Üniversitemiz, 2019 Erasmus KA103 projesinin bütçesini öğrenim, staj ve personel değişim programları kapsamında %77,49' unu, 2020 KA103 projesinin %46,56' sını ve KA107 Avrupa dışı bütçesinin %23,64' ünü kullanmıştır (*Bkz. Kanıt A.5.2. Yıl Bazında Erasmus Bütçe Dağılımı*). Pandemi sebebiyle kullanılmayan 2020 KA107 proje bütçesi kullanım oranının ileri dönemlerde artış göstermesi beklenmektedir. Bu projeler halen devam ettiğinden kullanım oranları projelerin bitiş sürecine kadar farklılıklar gösterecektir.

Dış kaynakların yanı sıra UİD 'in üniversitemiz tarafından her yıl tahsis edilen, yurtiçi ve yurtdışı faaliyetleri ile tanıtım süreçlerini destekleyen bütçesi bulunmaktadır. Bütçe acente protokolleri ile yapılan anlaşmalarda ve uluslararası öğrencilere yönelik tanıtım faaliyetlerinde kullanılmakta bu sayede uluslararası öğrenci sayısının artırılması sağlanmaktadır. UİD kadrosu güçlendirilmiş, 7 personel ile faaliyetlerini sürdürmekte, bu bağlamda sayı ve nitelik olarak iyi düzeydedir.

Üniversitemiz uluslararasılaşma performansı 2017-2021 Stratejik Planında belirtilen göstergeler çerçevesinde takip edilmektedir. Uluslararasılaşma performansının daha detaylı değerlendirilebilmesi açısından yeni dönem stratejik plan çalışmalarında uluslararasılaşma stratejileri ve stratejilere bağlı performans göstergeleri değerlendirmenin daha etkin yapılabilmesi doğrultusunda detaylandırılmıştır.

Ayrıca uluslararasılaşma performansının değerlendirilmesi yıl içerisinde belirli periyotlarda Üniversite yönetiminin katılımı ile gerçekleştirilmekte, görüş ve öneriler ile uluslararasılaşma faaliyetleri süreci geliştirilmekte ve desteklenmektedir (*Bkz. A.5.3. Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü Sunumu 2016-2021 Faaliyetleri*).

Biruni Üniversitesi uluslararasılaşma stratejisi çerçevesinde uluslararası iş birliklerini artırmak, öğrenci ve personel değişimine ivme kazandırmak bu sayede üniversitemiz kurumsal yetkinliğini ve niteliğini artırmak amacıyla kurumlararası ikili anlaşmalar ile iyi niyet anlaşmaları yapılmaktadır. Bu anlaşmalar çerçevesinde kurumlararası öğrenci ve personel hareketlilikleri gerçekleştirilmektedir (*Bkz. A.5.3. İkili Anlaşma Protokol Örnekleri*).

Üniversitemiz uluslararasılaşma faaliyetlerinin etkinliğini sağlamak ve faydalı bir modelde sürdürülebilir kılmak amacıyla uluslararasılaşma süreçlerinin dijitalleşmesi kapsamında yazılım

entegrasyon çalışması gerçekleştirilmiştir (Bkz. A.5.3. KIMO Yazılım Lisans Sözleşmesi).Bu doğrultuda Avrupa Komisyonu tarafından duyurulan kağıtsız Erasmus Dönemi sürecine uyum sağlanmış olup bu sayede uluslararası faaliyetlerde ikili anlaşma protokollerinin daha da artırılması sağlanacaktır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.1. Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü İşleyiş Prosedürü.pdf](#)
- [A.5.1. Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.5.1. Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- [A.5.1. UID Bilgilendirme Toplantıları Örneği.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.2. Avrupa içi ve Avrupa Dışı Erasmus Bütçesi.pdf](#)
- [A.5.2. Yıl Bazında Erasmus Bütçe Dağılımı.pdf](#)
- [A.5.2. Acenta Anlaşma Protokolü.pdf](#)
- [A.5.2. Erasmus+ Staj Hareketliliği Konsorsiyum Anlaşması.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.3. 2021 Yılı Uluslararası Öğrenci Kabulü Komisyon Kararı.pdf](#)
- [A.5.3. İkili Anlaşma Protokol Örnekleri.pdf](#)
- [A.5.3. Erasmus 2021-2017 Charter.pdf](#)
- [A.5.3. KIMO Yazılım Lisans Sözleşmesi.pdf](#)
- [A.5.3. Ulusal Ajans Sözleşmesi.pdf](#)
- [A.5.3. Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü Sunumu-2016-2021 Faaliyetleri.pdf](#)
- [A.5.3.UİD Faaliyetleri Bilgilendirmesine İlişkin Yönetim Kurulu Toplantısı.pdf](#)
- [A.5.3. Yıllara göre akademik yayınlar.pdf](#)
- [A.5.3. Uluslararasılaşma Süreci Performans İzlem ve Değerlendirme.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Üniversitemizde program yeterlilikleri “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi” nde yer alan kriterler, Çekirdek Eğitim Programları (ÇEP) ve **akreditasyon alan programların** özellikli kriterlerine göre sırasıyla Bölüm/Fakülte/Enstitü Kurulu, Akademik Kurul ve Senato

değerlendirmelerinden sonra üniversite web sayfasında duyurulmaktadır.

Programların tasarımı, onayı ve güncellenmesinde üniversitemiz “**Ön lisans-Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi**”, “**Lisansüstü Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi**” Prosedürleri esas alınarak çeşitli yardımcı dokümanlar ile bilgilendirmeler yapılmaktadır (Bkz. B.1.1. Öğretim Elemanı Eğitim-Öğretim Süreci Bilgilendirme Klavuzu).

Üniversitemiz bölüm başkanlıkları bünyesinde kurulan bölüm kurulları tarafından iç ve dış paydaş görüşleri de dikkate alınarak eğitim amaçları ve program çıktıları belirlenmektedir.

Kalite koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen anketler vasıtasıyla iç ve dış paydaşlar süreçlere dahil edilerek edinilen bilgiler ışığında program yeterlilikleri, program amaçları, ders kazanımları ve etkinlik planlamaları program tasarımlarına yansıtılmaktadır.

- Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketi
- Akademik Danışman Değerlendirme Anketi
- Öğrenci Memnuniyet Anketi
- Bölüm/Program Memnuniyet Anketi
- Dış Paydaş Anketi

Program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme; yapılan yazılı sınav, ödev ve proje vb. ile belirlenmektedir. Ders öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri arasındaki ilişkilendirme, üniversitemiz “**Eğitim Bilgi Sistemi (EBS)**” üzerinden gerçekleştirilmiş, paydaşlarımızın bilgisine sunulmuştur (<https://sis.biruni.edu.tr/>).

2021 yılında kalite güvence sisteminin/koordinatörlüğün ivme kazanmasıyla programların ders kazanımlarıyla uyumunun takvim yılı temelinde her yıl paydaş görüşlerinin de alınarak periyodik olarak gözden geçirilmesine yönelik çalışmalara başlanmıştır (Bkz. B.1.1. Senato Kararı Program Tasarımı-Ders Planlarının Görüşülmesi).

Eğitim-öğretim programlarının hedeflediği kazanımlara ulaşmak ve desteklemek amacıyla ek olarak seminer ve toplantı faaliyetleri de gerçekleştirilmektedir. (Bkz. B.1.1. Bologna Eğitim Toplantıları)

TYYÇ kapsamında belirlenen ve üniversitemiz tüm bölümlerine ait ders müfredatları ve öğrenci iş yükleri AKTS kredi sistemi dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu bağlamda bir yarı yılda 30/ yılda 60 AKTS dönem/yıl kredisine denk bir iş yükü planlanmıştır (Bkz. B.1.2. AKTS Prosedürü).

Programların Bilgi Paketleri içerisinde Dersler başlığı altında yer alan dağılımlarda zorunlu ve seçmeli dersler AKTS kredileri tanımlanmış şekliyle görülmektedir (Bkz.Örnek <https://sis.biruni.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=3#>).

Programlarda zorunlu ve seçmeli ders alan bilgisi, meslek bilgisi, genel kültür ve uygulama derslerine yer verilmektedir. Eğitim müfredat belgelerinde bulunan zorunlu derslerin yanında seçmeli derslerin de yer alması öğrencilerin ilgi duydukları konularda daha fazla ders almaları ve bu konuları detaylı öğrenmeleri mümkün kılınmaktadır. Bölüm dışı seçmeli derslerde ise öğrencilerin daha geniş bir perspektifte ve farklı alanlarda bilgi ve beceri sahibi olmaları sağlanmaktadır.

Programların müfredatlarında zorunlu ve seçmeli derslerin şubeler arası uyumu ve koordinasyonunun sağlanması hususunda Bölüm Başkanları tarafından atanan Ders Koordinatörleri sorumludur. Ders koordinatörü, dersin hedef ve çıktılarına ulaşmasını desteklemektedir. Bunlara ek olarak müfredat güncellemelerinde seçmeli ve bölüm dışı ders oranlarının artırılmasına özen gösterilmektedir.

Program ders bilgi paketleri, bölüm/anabilim dalı tarafından TYYÇ’ deki temel alan yeterlilikleri kapsamında oluşturulmuş ve uygun program yeterlilikleri geliştirilmiştir. Bu doğrultuda derslerin program yeterlilikleriyle ilişkisi ile Program yeterliliklerinin Temel alan ve Ulusal Yeterlilik İlişkisi

matrisleri tanımlanmış ve ilan edilmiştir (Bkz. B.1.3. Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarının İlişkilendirilmesi).

Ders Bilgi Paketleri, her yıl bölüm/anabilim dalı tarafından kontrol edilmekte, ihtiyaç duyulması halinde revize edilmektedir. Sürecin işleyişinde akademik birimlere Bologna Koordinatörlüğü tarafından rehberlik yapılmaktadır.

Ders bilgi paketleriyle ilgili tüm bilgilere üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden ulaşılabilmektedir.

Üniversitemiz, program amaçlarının öğrenme çıktılarına etkisini izlemede uzaktan ve uygulamalı eğitim süreçlerini de etkin bir şekilde değerlendirmektedir. Bu doğrultuda “İşyeri Eğitimi Denetçi Öğretim Üyesi” belirlenmekte ve yılda en az bir kez olmak üzere İşyerleri ziyaret edilmektedir. Edinilen bilgiler ve gözlemler Akademik Kurul toplantılarında aktarılmakta, program izlem ve güncelleme çalışmalarına katkı sunmaktadır.

Öğrenim kazanımlarının program çıktılarında belirlenen hedeflere ulaşma düzeyinin tespit edilmesi ve ölçümlenmesi amacıyla sistem geliştirme çalışmaları başlatılmış, gerekli teknolojik alt yapı ile desteklenerek sürecin uygulanması kararı alınmıştır. (Bkz. B.1.5. Ders Kalite Metriklerinin Ölçümü ve Bilgilendirme & B.1.5. Eğitim-Öğretim Faaliyetlerine İlişkin İyileştirme Senato Kararı)

Üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) üzerinden programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları tüm paydaşlarımızın erişebileceği durumdadır.

Üniversitemizde Fakültelerde, Meslek Yüksekokulu'nda ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde son yıllarda “Birim İç Değerlendirme Raporu” (BİDR) hazırlanmış bulunmaktadır. Birim yöneticileri BİDR hazırlık çalışmalarına büyük önem vermektedir. Birim İç Değerlendirme Raporlarında; eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin tüm süreçlerin değerlendirilmesi bulunmakta, bu değerlendirmeler istatistiki göstergeler ile desteklenmektedir. İç değerlendirme raporu sonucunda görülen nihai durum neticesinde kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Tüm bunlara ek olarak üniversitemizde; kalite güvencesinin sürekli dinamik bir yapıda olmasını sağlamak üzere, sürdürülebilir kalite güvencesiyle ve eğitim-öğretimde fark oluşturmak misyonuyla akreditasyon çalışmalarına yönelmiş ve bu çalışmaların sürdürülmesi için azami gayret gösterilmektedir. Bu doğrultuda; Eğitim Fakültesi Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri EPDAD tarafından akredite edilmiş olup, Özel Eğitim Öğretmenliği bölümünün akreditasyon süreci 2021 yılında başlatılmış, akreditasyon süreci devam etmektedir (EPDAD Raporu). Eczacılık Fakültemizin ECZAKDER akreditasyon süreci çalışmaları sürdürülmektedir. Üniversitemizde birim ve programların akredite edilmesi ile ilgili çalışmalar halen devam etmektedir.

Ayrıca üniversitemiz yeni açılan bölüm ve programları ve fiziki alan kapasitesini nitelikli kazanımlarla (Reyhan Öğrenci Kütüphanesi) öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

Üniversitemiz, eğitim-öğretim süreçlerini yönetmek üzere organizasyonel yapısını tanımlamıştır. Süreçlerinin yürütülmesinde destek birimlerine ve yeterli insan kaynağına sahiptir.

Eğitim-öğretim süreçlerinin yönetsel en üst basamağı Rektörlük makamıdır. Eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı eğitim-öğretim süreçleriyle ilgili tüm basamakların yönetimi ve koordinasyonundan sorumludur. Dekanlıklar, Müdürlükler; programların tasarımı, güncellenmesi, öğretim programı, eğitim hizmetlerinin veriliş biçimi, ölçme ve değerlendirme vd. konularda Akademik Kurulları vasıtasıyla alınan kararları uygunluk almak ve onaylamak üzere Rektörlük makamına arz etmektedir.

Üniversitemiz, eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde katılımcı bir anlayış ve yaklaşıma sahiptir. Bu anlayışından hareketle kurduğu komisyon, kurul ve merkezler kanallarıyla süreçlerini yönetmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerine yönelik organizasyonel yapılanma üniversitemiz organizasyon şemasında

dikey ve yatay hiyerarşik yapı olarak tanımlanmıştır (Bkz. B.1.6. Organizasyon şeması). Ayrıca tüm birimlerimizin organizasyonel yapısı birime özgü yapılandırılan Web sayfalarında şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır (Bkz. B.1.6. Akademik Birimler Organizasyon Şemaları).

Bunlara ek olarak üniversitemiz eğitim-öğretim süreçlerine destek birimlerin organizasyonel yapısı ve görevleri tanımlanmış olup üniversitemiz web sitesi üzerinden paydaşlarına ilan edilmiştir (<https://www.biruni.edu.tr/idari-birimler/genel-sekreterlik>). Üniversitemiz idari birimleri Genel Sekreterlik makamınca yönetilmektedir. Genel Sekreterlik idari birimlerin koordinasyonu ile sevk ve idaresinden sorumludur.

Üniversitemiz eğitim-öğretim ve idari süreçlerinin tanımlandığı “Süreç Yönetimi El Kitabı” web sitemiz üzerinden paylaşılmış, tanımlı süreçlere ait iş akışları ilan edilmiştir. Üniversitemizde tüm iş ve işlemler tanımlanan süreçler ve süreçlere ait iş akışları doğrultusunda yürütülmektedir.

Eğitim öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, güncellenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin faaliyetler;

“Önlisans Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü”,

“Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü”,

“Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü”,

“Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim İzlem, Değerlendirme ve İyileştirme Prosedürü”,

”Sınav Uygulama Yönergesi” çerçevesinde üniversitemiz tüm birimlerinde bu esaslara uygun gerçekleştirilmektedir. Takvim yılı temelinde eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin tüm basamaklar birimler düzeyinde planlanmakta ve belirlenen akademik takvim Rektörlük makamına arz edilerek ilan edilmektedir(<https://sabif.biruni.edu.tr/wp-content/uploads/2021/09/2021-2022-Akademik-Takvim.xls-Calismasi-18.08.2021.pdf>).

Eğitim-öğretim süreçlerine yönelik bahsi geçen tüm faaliyetler Bilişim Teknolojileri altyapısı desteğiyle yürütülmekte, **programların tasarımı, güncellenmesi, izlenmesi, ölçme ve değerlendirme basamakları üniversitemiz Bilişim otomasyonları yoluyla gerçekleştirilmektedir.** Bu bağlamda öğrenme ve öğretme odaklı anlayışa sahip üniversitemizde güncel teknolojiler yakından takip edilerek eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin süreçler sürekli geliştirilmektedir (Bkz. B.1.6. Bilişim Yönetim Sistemi Fonksiyonları).

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1. Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.1. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.1. Müfredatlara İlişkin Gözden Geçirme Kararları.pdf](#)
- [B.1.1. Öğretim Elemanı Eğitim-Öğretim Süreci Bilgilendirme Klavuzu.pdf](#)
- [B.1.1. Program Yeterliliklerinin Belirlenmesi İş Akışı.pdf](#)
- [B.1.1. Ders Planlarının ve İçeriklerinin Güncellenmesi İş Akış Şeması.pdf](#)
- [B.1.1. Program Tasarımı Süreçlerine Paydaş Katılım Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.1. Paydaşlar İhtiyaç ve Talepler Doğrultusunda Tasarlanan ve Yeni Açılan Program Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.1. Öğrenme Kazanımları ve Program Çıktı Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.1. Program Tasarımı ve Onayı Süreç Akış Diyagramı ve Organizasyonel Yapısı.pdf](#)
- [B.1.1. Program Amaç ve Çıktılarının TYYÇ ile Uyumu Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.1. Bologna Eğitim Toplantısı.pdf](#)

- [B.1.1. Otizm Sempozyumu.pdf](#)
- [B.1.1. Senato Kararı Program Tasarımı-Ders Planlarının Görüşülmesi.pdf](#)
- [B.1.1. Uzaktan Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Değerlendirilmesi Senato Kararları.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.2. AKTS Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.2. Eğitim Bilgi Paketi Veri Giriş ve Kontrol Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.2. Ders Dağılım Dengesinde Paydaş Katılımı ve Bağlı İyileştirme Örneği.pdf](#)
- [B.1.2. Ders Dağılım Dengesi Eğitim Bilgi Paketi.pdf](#)
- [B.1.2. Ders Dağılım Dengesi Değerlendirmesine İlişkin Eğitim Komisyonu Kararı.pdf](#)
- [B.1.2. Enstitü-Müfredata İlişkin Kurul Kararı.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.3. Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarının İlişkilendirilmesi.pdf](#)
- [B.1.3. Program Dışından Alınan Derslerin Program Çıktılarıyla Uyumu.pdf](#)
- [B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumunun İzlenmesi.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.4. AKTS Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.4. Eczacılık Fakültesi Staj Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.4. Meslek Yüksekokulu Ön-Lisans Eğitim-Öğretim Staj Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.4. Tıp Fakültesi Klinik Staj Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.4. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.4. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.4. AKTS Ders Bilgi Paketi Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.4. Staj ve Uygulamaların Öğrenci İş Yüküne Dahil Edildiğine İlişkin Örnek.pdf](#)
- [B.1.4. İş Yükü Hesaplamalarına İlişkin Dekanıyla Görüşüyoruz Toplantıları.pdf](#)
- [B.1.4. Diploma Eki Çalışması.pdf](#)
- [B.1.4. Ders Planlarının Gözden Geçirilmesine İlişkin Senato Kararı.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.5. Ön-Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim İzlem, Değerlendirme ve İyileştirme Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.5. Lisansüstü Eğitim-Öğretim İzlem, Değerlendirme ve İyileştirme Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.5. BÜ PUKÖ Süreç Takip Planı.pdf](#)
- [B.1.5. Fakülte Kurulu Kararları \(Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi\).pdf](#)
- [B.1.5. Program Çıktıları Açısından Değerlendirme Örneği.pdf](#)
- [B.1.5. Ders Kalite Metriklerinin Ölçümü ve Bilgilendirme.pdf](#)
- [B.1.5. Eğitim-Öğretim Programlarının İzlenmesi Görüş ve Önerilerin Değerlendirilmesi Örneği.pdf](#)
- [B.1.5. Eğitim-Öğretim Faaliyetlerine İlişkin İyileştirme Senato Kararı.pdf](#)
- [B.1.5. Akreditasyon Belgeleri.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.6. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin İzlem, Değerlendirme ve İyileştirme Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Güncellenmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Güncellenmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6. Lisansüstü Eğitim-Öğretim İzlem, Değerlendirme ve İyileştirme Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.6. Sınav Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [B.1.6. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takvim.pdf](#)
- [B.1.6. Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [B.1.6. Akademik Birimler Organizasyon Şemaları.pdf](#)
- [B.1.6. Eğitim Komisyonu Kararları.pdf](#)
- [B.1.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi Akademik Kurul Örneği-Eczacılık Fakültesi.pdf](#)
- [B.1.6. Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Yönetimine İlişkin Süreç Akış Diyagramları.pdf](#)
- [B.1.6. Bilişim Yönetim Sistemi Fonksiyonları \(Eğitim-Öğretim\).pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Üniversitemiz öğrenme ve öğretme anlayışı “**öğrenci merkezli**” odak yaklaşımla sürdürülmektedir. Öğrenci merkezli eğitim ile öğrencilerin aktif ve katılımcı olduğu bir eğitim modeli tasarlanmış (*Bkz. Biruni 10 Eğitimi Destekleyen Uygulamalar*), bu modelin öğrenim süreçlerine yansıtılmasıyla öğrenci başarısının artırılması hedeflenmiştir. Biruni Eğitim Modeli, eğitim sistemimizin geneline yayılan bir modeldir. Üniversite eğitim-öğretim faaliyetlerine başladığı ilk yıllardan bu yana öğrencileri daha aktif olarak eğitimin içine katan bu uygulama örnekleri halen sürdürülmekte ve geliştirilmektedir.

Biruni Eğitim Modelinde yer alan 10 Eğitimi Destekleyen Uygulamalar ile tüm eğitim türlerinde

(uzaktan, örgün, karma) öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeye öncelik tanıyan yaklaşımlar uygulanmaktadır.

Laboratuvar ve uygulamalı derslerimizde öğrencilerimizin aktif katılımı ve eğitimlerin yüzyüze gerçekleştirilmesine özellikle önem verilmektedir. Pandemi süreci de dahil olmak üzere öğrencilerimizin uygulama dersleri “Güvenli Kampüs Standartları” ilkeleri uygulanarak seyreltilmiş yöntemle yüz yüze gerçekleştirilmiştir.

Uzaktan eğitimde geliştirilen video temelli öğrenme prensipleri uygulanmakta, öğretim elemanlarına bu kapsamda "**E-Öğrenme Tasarımında Kullanılan Araç ve Teknolojilere Yönelik Eğiticinin Eğitimi**" düzenlenmiştir (Bkz. B.2.1. *Uzaktan Eğitimde Etkileşim ve Buz Kırıcıları*). Ayrıca her yıl periyodik olarak gerçekleştirilen Eğiticinin Eğitimi Programı ile tüm akademik birimler nezdinde öğretim elemanlarının öğrenme ve öğretme yöntem ve prensiplerine yönelik yeni yaklaşımları benimsemeleri ve bu yaklaşımlar doğrultusunda öğretim tekniklerini geliştirmeleri sağlanmaktadır (Bkz. B.2.1. *Eğiticinin Eğitimi Programı Sunuş İçerikleri ve Katılımcı İmza Listeleri*).

Bunlara ek olarak sistem temelinde uygulanan **Biruni Derse Hazırlık (BirDeHa)** sistemi ile ders öncesinde paylaşılan materyal ve hazırlık notları ile öğrencilerin derse hazırlıklı gelmesi sağlanmaktadır. Sistem dahilinde kısa sınavların uygulanması ve bu sınavların geçme notlarına %10 oranında katkı sağlamasıyla öğrencilerin aktif katılımına teşvik sağlanmaktadır.

Derslerin yanı sıra ders dışı öğrenme tekniği ve araştırma destekli öğretim yöntemi üniversitemiz kuruluşundan bu yana önem verilen konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı; bağımlı öğrenmeden bağımsız öğrenmeye geçişlerine teşvik ederek sağlanmaktadır. Bu doğrultuda öğrencilerle TÜBİTAK projeleri yapılmakta, proje bitirme tezleri hazırlatılarak bağımsız öğrenmeye geçişleri desteklenmektedir.

Öğrenci Merkezli öğrenme yaklaşımlarında uygulanan tüm süreçlerin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi doğrultusunda öğrencilerimize her yarıyıl/yılsonunda anketler uygulanmaktadır. Anket sonuçları üst yönetim tarafından değerlendirilmekte ve tüm akademik birim yöneticilerine iletilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Ayrıca üniversitemiz web sayfasında tüm paydaşlarımızla şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır (<https://kalite.biruni.edu.tr/index.php/anketler-2/>).

Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü düzeyde programlara ait yeterlilikler TYYÇ ile uyumlu olarak belirlenmiş ders öğrenme çıktılarında yansıtılmıştır. Üniversitemiz EBS üzerinde tanımlanan Ders Bilgi Paketlerinde tüm derslere yönelik öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi öğrenim çıktılarında uygun olarak tasarlanmıştır. Program ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi her dönem sonunda gerçekleştirilen "**Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketi**" vasıtasıyla yapılmaktadır.

Öğrencilerin başarılarının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sınav güvenliği mekanizmaları "**Biruni Üniversitesi Sınav Uygulama Yönergesi**" nde belirtilen tanımlı süreçler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Yönergede belirtilen **Madde 5** gereğince sınavların türleri ve akademik takvimin duyurulması dönem başında yapılmaktadır.

Ayrıca "**Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği**" "**Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**" "**Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**" ile "**Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**" nde sınavlara ilişkin tüm esaslar tanımlanmış ve ilan edilmiştir.

Sınavlar; ara sınav, yarıyıl/yılsonu sınavı, tek ders sınavı, mazeret sınavı ve muafiyet sınavlarından oluşmakta bu sınavlar eğitim türleri (örgün, uzaktan, karma) de dikkate alınarak; yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü veya uygulamalı, yüz yüze, çevrimiçi (online) olarak çeşitli türlerde

gerçekleştirilmektedir.

Her ders için başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin hususlar ders izlencelerinde belirtilmektedir (Bkz. B.2.2. *Başarının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin EBS Ders İzlencesi Örneği*).

Çoklu öğrenme araçlarıyla desteklenen öğrenim süreçleri ölçme değerlendirme sürecinde de uygulanmaktadır. Ölçme değerlendirme sürecinde sınavlar; ödev (formatif/sunmatif), video çekimi, proje, PDÖ (Probleme Dayalı Öğretim), kısa sınav yöntemleri ile programın doğasına uyumlu uygulanmaktadır. Ödev ve projeler için öğrenciler kişisel veya grup çalışmaları ile değerlendirilmektedir. Tüm bu süreçlerin izlem ve değerlendirme çalışmaları Fakülte/ MYO/ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü “**Ölçme Değerlendirme Komisyonları**” marifetiyle gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz çevrimiçi sınav uygulamaları BirDeHa sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Sınav güvenliğinin çevrimiçi ortamda sağlanabilmesi doğrultusunda öğrencilerin kameralarının açık olması, sınav sürelerinin optimum sürede tutulması gibi sınav güvenliği uygulamaları yapılmaktadır (Bkz. B.2.2. *Sınav örnekleri*).

Dezavantajlı gruplara özgü ölçme ve değerlendirme, sınav başarılarının olumsuz yönde etkilenmemesine yönelik olarak tanımlanan “**Sınav Uygulama Yönergesi**” ve “**Engelli Öğrenciler Birimi Yönergesi**” Madde 8 uyarınca engel durumu değerlendirilerek özellikli olarak gerçekleştirilmektedir. Tanımlı süreçlerin uygulanma durumu öğrenci akademik danışmanı tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemiz ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını öğrencilerden periyodik olarak alınan geri beslemeler (odak grup görüşmesi, anket yöntemi, akademik danışman görüşmeleri vb.) ile izlemekte ve değerlendirmektedir. Öğretim elemanları geri bildirimleri ise bölüm/akademik kurul ve ölçme değerlendirme komisyonlarında gerçekleştirilen görüşmeler neticesinde alınmakta, ölçme değerlendirme olanakları öğrenci-öğretim elemanı nezdinde bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmektedir (Bkz. B.2.2. *Ölçme değerlendirme sürecine ilişkin Senato Kararı*).

Üniversitemiz ön lisans/lisans düzeyindeki programlarına öğrenci başvuru ve kabul süreci; ÖSYM tarafından her yıl uygulanan sınav sonucu neticesinde tercih sonuçlarına göre, Yatay Geçişler ile ve Uluslararası öğrenci statüsünde ilgili yönetmelik ve yönergelerin esaslarına göre yapılmaktadır.

Lisansüstü programlara öğrenci kabulü “**Lisansüstü Programlara Başvuru Kayıt Kabul Yönergesi**” nde belirtilen kriterlere göre yapılmaktadır. Kontenjanlar anabilim dalları önerileri dikkate alınarak belirlenmekte Lisansüstü Eğitim Enstitü Kurulunda değerlendirilerek Senato onayı ile akademik takvimle üniversitemiz web sitesinde ilan edilmektedir (Bkz. B.2.3. *Lisansüstü Öğrenci Kabulüne İlişkin Tanımlı Süreçlerin Uyumluluğu ve Süreç Bilgilendirmeleri*).

Kayıt ve kabul işlemlerinin akabinde üniversitemiz öğrencilerine her eğitim-öğretim döneminin ilk haftasında ilgili program/bölmeler tarafından oryantasyon eğitimi düzenlenmektedir. Uluslararası öğrenciler için UID tarafından ayrıca bir oryantasyon programı yürütülmektedir (Bkz. B.2.3. *Öğrenci Kabulü Sürecine İlişkin 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Programları*).

Önceki formal öğrenimde alınan derslerin tanınması ve kredilendirilmesi “**Muafiyet ve İntibak Yönergesi**” çerçevesinde, ilgili programın “**Muafiyet ve İntibak Komisyonu**” tarafından inceleme sonucunda Dekanlığa/Müdürlüğe sunulmakta, ilgili yönetim kurulunca sonuçlandırılmaktadır. Hazırlık sınıfı muafiyet, yatay geçişe ilişkin muafiyet ve intibak esasları da aynı yönetmelik esaslarına dayanmakta ve yürütülmektedir.

Kabul edilecek uluslararası öğrenciler “**Ön Lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası**

Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Yönergesi” ile “ Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi” esaslarına göre Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü bünyesinde incelenerek **“Uluslararası Öğrenci Değerlendirme ve Kabul Komisyonu”** tarafından değerlendirilmekte, UID web sayfası üzerinden sonuçlar duyurulmaktadır.

Uluslararası hareketlilik süreçlerini desteklemek üzere öğrencilere burs olanakları, hareketlilik programlarında kredi kaybının önlenmesine ilişkin düzenlemeler gibi kolaylaştırıcı ve teşvik edici uygulamalar bulunmaktadır. Ön lisans/ Lisans ve Lisansüstü öğrencilerin Erasmus programlarına kabul koşulları ve kayıt süreçleri **“Erasmus Değişim Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar”** çerçevesinde Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Erasmus programları çerçevesinde edinilen krediler ilgili akademik birim tarafından ders içeriği ve notu dikkate alınarak değerlendirilmektedir.

Öğrencilerimiz kayıtlı oldukları programlarda gösterdikleri başarıları sonucunda farklı programlarda çift anadal ve yandal eğitimi yapabilmeye imkanına sahiptir. Bu doğrultuda yetkinliklerini farklı programlar disiplini içinde çeşitlendirebilmekte ve yetkinlik kazanımlarını artırabilmektedirler. Çift anadal ve yandal eğitim programlarının başvuru, başarı ve mezuniyet koşulları ilgili yönerge kapsamında tanımlanmış ve ilan edilmiş durumdadır (<https://www.biruni.edu.tr/universitemiz/yonetmelikler-ve-yonergeler>). Ayrıca Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınmasına ilişkin tanımlamalar EBS üzerinde Ders Bilgi Paketi kapsamında şeffaf bir şekilde tanımlanmış ve erişilebilir durumdadır (<https://sis.biruni.edu.tr/oibs/bologna/>).

Bunlara ek olarak öğrencilerimiz akademik gelişimleri, akademik danışmanlık sistemi ile izlenmekte ve kariyer gelişimine dair yönlendirmeler yapılmaktadır. “Kariyer Planlama” dersiyle öğrencilerimizin ayrıca akademik gelişimleri desteklenmekte ve ileri vadede çalışma yaşamına uyum sağlanmasına yönelik faydalı bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Üniversitemiz tarafından mezuniyet koşulları ve işlemleri;

“Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği”, (Madde 28)

“Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği” (Madde 35),

“Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği” (Madde 35),

“Tıp Fakültesi Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği” (Madde 34)de yer alan hükümler esas alınarak yürütülmektedir. Uygulanan kriterler Biruni Üniversitesi resmi web sitesinde yer almaktadır (<https://www.biruni.edu.tr/universitemiz/yonetmelikler-ve-yonergeler>).

Üniversitemizde yer alan tüm programlara ilişkin **Diploma Eki süreci 2021** yılında tamamlanmış, onaylanmak üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına iletilmiştir. Sürecin onayından sonra uluslararası saydamlık pekiştirilecek uluslararası mesleki tanınırlık artırılacaktır.

Bunlara ek olarak öğrencilerimizin kariyer gelişimlerine katkı sağlayan faaliyetlerine ilişkin (etkinlikler, topluma yönelik çalışmalar, bilimsel etkinlikler, kültür-sanat-sportif faaliyetler vb.) diplomalarına ek **sosyal transkript** verilerek ek kazanımları tanımlanacaktır (*Bkz. B.2.4. Sosyal Transkript Belgesi çalışmaları*).

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra üniversitemizde yetkinlik, bilgi ve becerilerin artırılmasına ilişkin **Sürekli Eğitim Merkezi** tarafından çeşitli alanlarda açılan sertifika programları ile öğrencilerin ve tüm paydaşların yaygın eğitim hizmetlerinden yararlanması sağlanmıştır (*Bkz. B.2.4. Sürekli Eğitim Merkezi 2021 Yılı Eğitim ve Sertifika Programları*).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.1. Ders Bilgi Paketi-Öğrenci Merkezli Öğretim Yöntemleri.pdf](#)
- [B.2.1. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.2.1. Eğitimcinin Eğitimi Prosedürü.pdf](#)
- [B.2.1. Öğretim Elemanı Eğitim-Öğretim Süreci Bilgilendirme Klavuzu.pdf](#)
- [B.2.1. Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [B.2.1. Öğretim Elemanı Değerlendirme ve Akademik Danışman Değerlendirme Raporu 2021.pdf](#)
- [B.2.1. Eğitimcinin Eğitimi Programı Sunuş İçerikleri ve Katılımcı İmza Listeleri.pdf](#)
- [B.2.1. Uzaktan Eğitimde Etkileşim ve Buz Kırıcıları-Eğiticinin Eğitimi Prog..pdf](#)
- [B.2.1. Biruni 10 Eğitimi Destekleyen Uygulamalar.pdf](#)
- [B.2.1. Öğrencilerin Araştırma Süreçlerine Katılımı Örneği.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.2. Sınav Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.2. Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.2. Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.2. Engelli Öğrenciler Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2. Başarının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin EBS Ders İzlenesi Örneği.pdf](#)
- [B.2.2. Sınav Örnekleri.pdf](#)
- [B.2.2. Ödev Değerlendirme Kriterleri-MYO.pdf](#)
- [B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Sürecine İlişkin Senato Kararı.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.3. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.3. Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3. Ön Lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3. Muafiyet ve İntibak Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3. Muafiyet ve İntibak Örnek Uygulamalar.pdf](#)
- [B.2.3. Lisansüstü Programlara Başvuru Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3. Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.3. Yatay Geçiş Kabul Kararları.pdf](#)
- [B.2.3. Lisansüstü Öğrenci Kabulüne İlişkin Tanımlı Süreçlerin Uyumluluğu ve Süreç Bilgilendirmeleri.pdf](#)
- [B.2.3. Öğrenci Kabulü sürecine ilişkin 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Programları.pdf](#)
- [B.2.3. Erasmus+ Kapsamında Öğrenci Hareketliliğine İlişkin Bilgilendirmeler.pdf](#)

- [B.2.3. Erasmus Kapsamında Öğrenci Hareketliliğine İlişkin Öğrenci AKTS Değerlendirmesi Kurul Kararı.pdf](#)
- [B.2.3. UID Faaliyetleri Bilgilendirme Yönetim Toplantısı Kararı.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.4. Çift Anadal ve Yandal Programları Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.4. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.4. Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.4. Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.4. Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.4. Sürekli Eğitim Merkezi 2021 Yılı Eğitim ve Sertifika Programları.pdf](#)
- [B.2.4. Sosyal Transkript Belgesi Çalışmaları.pdf](#)
- [B.2.4. Diploma Eki Çalışması.pdf](#)
- [B.2.4. Onur belgesi Örneği.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Üniversitemiz Topkapı Yerleşkesinde; **Biruni** ve **Reyhan** binaları ile eğitim öğretim faaliyetlerinin etkinliğini ve verimliliğini arttıran öğrenme ortamı ile yeterli donanım ve alt yapıya sahiptir.

Ayrıca Topkapı Yerleşkesinde Dış Hekimliği Fakültesi Hastanesi bulunmakta, Dış Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin uygulama dersleri ve stajlarına olanak sağlamaktadır. Ek olarak üniversitemiz hastanesi Florya bölgesinde eğitim ve sağlık hizmeti faaliyetini sürdürmektedir. Öğrencilerimize hastanelerimizde uygulama, staj ve araştırma imkanı sağlanmaktadır.

BirDeHa Sistemi bir sanal öğrenme platformu ve bilişim teknolojileri tabanlı bir öğretim yönetim sistemidir. Güz dönemi 2016 yılı itibarıyla üniversitemizde yüz yüze eğitimi destekleyici yardımcı bir sistem olarak kullanılmaktadır (<https://bem.biruni.edu.tr/>).

BirDeHa Sistemiyle;

- Öğretim elemanları dersleri yönetebilmekte, yardımcı kaynaklar ile ders öncesi hazırlık dokümanları paylaşabilmektedir.
- BirDeHa Sistemi içerisinde devamsızlıklar kaydedilebilmekte ayrıca yeni tasarlanan karekod sistemiyle devamsızlıklar otomatik olarak takip edilebilmektedir.
- Sınav uygulamaları gerçekleştirebilmekte ve soru başına süre belirlenerek sınav güvenliği sağlanabilmektedir.
- Öğrenme uygulamalarında gruplandırmalar yapılabilmekte ve etkileşim olanağı sağlanabilmektedir.
- Ödev ve projeler sisteme eklenebilmekte, ders öncesi hazırlığı sağlanmakta yönelik derse ilişkin dokümanlar öğrencilerin ders öncesi erişebileceği şekilde yapılandırılmıştır.
- BirDeHa sistemiyle öğrencilerin derse hazırlığını sağlamak ve eğitim verimliliği ile başarı oranının artırılmasına yönelik kısa sınavlar uygulanmakta ve öğrencilerin geçme notuna %10 oranında etki etmektedir.
- Tüm bu etkinlikler cepte uygulama ve dışarıdan kullanıma destekli olarak gerçekleştirilebilmektedir.

BirDeHa Sisteminde Öğrencilerin gerçekleştireceği ana aktiviteler aşağıda belirtilmiştir;

- Eğitimlere uzaktan ve cep telefonu aplikasyon uygulamaları ile katılım sağlamak,
- Öğretim Elemanı tarafından paylaşılan ders notu, ödev, proje vb. dokümanları görüntülemek ve indirmek,
- Ödevlerini projelerini sisteme yüklemek ve
- Duyuru, not ve eğitmenin yorumlarına ulaşabilmek.

Üniversitemiz Biruni ve Reyhan kütüphaneleri öğrencilerimizin öğrenme olanaklarını destekleyici altyapı ve donanımla hizmet vermektedir. 2021 yılında tamamlanan Reyhan Kütüphanesi ile tüm öğrencilerimizin kütüphane hizmet ve olanaklarından yararlanması hedeflenmiştir. Bu bağlamda fiziki alan kapasitesi artırılmış, kütüphanelerimiz toplam kapalı alanı **3.529 m2 alan kapasitesine ulaşmış** bulunmaktadır (Bkz. B.3.1. Kütüphane Hizmetleri İyileştirme Planlamaları).

Kütüphanemiz bilgi kaynakları, üniversitemiz bölüm ve programlarına uygun tasarlanmakta, iyileştirilmekte ve sürekli çeşitlendirilmektedir. Ulusal ve uluslararası birçok kaynağımız olmakla birlikte web sayfamızdan kesintisiz olarak ulaşılabilir durumdadır. <https://katalog.biruni.edu.tr/yordam/> Ayrıca “**Cep Kütüphanem**” uygulaması ile anlık erişim sağlanabilmektedir.

Kütüphanemiz kaynaklarında her yıl artış sağlanmakta ve çeşitlilik artırılmaktadır. Bu bağlamda; 27.345 basılı kitap, 67.689 elektronik kitap, 1.721 süreli yayın, 35.083 elektronik dergi ve 178 adet multimedya kaynağı ile elektronik ve basılı yayın sayımızda %100’ün üzerinde bir artış sağlanmıştır (Bkz. B.3.1 Öğrenme Kaynaklarının Yeterlilik Durumu ve Geliştirilmesine İlişkin Planlamalar).

Kütüphanemiz öğrenme ortamı ve kaynaklarına yönelik geri bildirimler;

- “**Öğrenci Memnuniyet Anketi** ve
- “**Kütüphane Memnuniyet Anketi**” ile yıllık olarak alınmakta, ilgili komisyonlarda değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir (Bkz. B.3.1. Kütüphane Hizmetleri İyileştirme Planlamaları).
- Üniversitemiz eğitim sisteminde ihtiyaç duyulan ses, görüntü, stüdyo ve bilgisayar sistemi üniversitemiz bünyesinde tasarlanmış dijital sistem ile sağlanmaktadır. Akıllı sınıf projesi kapsamında Reyhan binasında bulunan derslikler başta olmak üzere sınıflarda dijital kapı ekranı, projeksiyon cihazları ve ses sistemleriyle donatılmıştır.

Uzaktan eğitim sisteminde kullanılmak üzere üniversitemiz Reyhan binasında bulunan akıllı stüdyo sayesinde dersler, ders içeriğine göre senkron/asenkron gerçekleştirilebilecek yapıya sahiptir. Bu sayede öğrenciler derslerini senkron (canlı) olarak gerçekleştirirken, aktif katılım sağlayabilmektedirler. Asenkron/senkron işlenen dersler profesyonel kamera ile çekilmekte ve BirDeHa sistemine yüklenmektedir. Öğrencilere bu dersleri daha sonra da izleyebilme imkanı bu sayede sunulmaktadır.

Üniversitemiz yeni dönem stratejik plan çalışmaları kapsamında (2022-2026 Stratejik Plan) eğitim-öğretim kalitesine ilişkin öğrenme ortam ve kaynaklarında planladığı iyileştirmelere yönelik mali kaynaklar, altyapı çalışmalarının yanında niteliğın artırılması amacıyla kütüphane kaynakları ve erişilebilirliği doğrultusunda göstergelere yer vermiştir (Bkz. B.3.1. 2022-2026 Stratejik Plan Kütüphane Stratejik Gelişim Hedefleri).

Öğrencilerimizin akademik ve sosyal yaşama uyum sağlamasına ve kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla üniversitemizde akademik danışmanlık sistemi kurulmuştur. Sistem “**Lisans ve Ön Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi**” esaslarına dayanılarak yürütölmektedir. Bu doğrultuda her eğitim-öğretim yılı başında Bölüm/Program başkanları tarafından dengeli bir şekilde görev dağılımı yapılarak her öğrenci için akademik danışman ataması yapılmaktadır.

Akademik danışmanlık sisteminde danışman öğretim elemanları;

- Akademik takvime bağlı olarak öğrencilere ders seçimlerinde ve tüm eğitim-öğretim süreçlerinin planlamasında danışmanlık yapmak,
- Haftada iki saatini bu sistemdeki çalışmalara ayırmak ve ilan etmek ve öğrencilere bu doğrultuda ihtiyaç duydukları konularda rehberlik etmek,
- Öğrencilerin akademik başarılarını, program dahilinde alması gereken tüm dersleri alıp almadığını ve mezuniyet gerekliliklerini yerine getirip getirmediğinin kontrolünü sağlamak ve öğrencilere geri bildirimlerde bulunmak,
- Öğrenciyi değişim programları ve yurtdışı eğitim imkanları hakkında bilgilendirmek,
- Öğrenciye mezuniyet sonrası kariyer planlaması konusunda rehberlik yapmak,
- Üniversitenin ilgili birimleriyle iş birliği içinde öğrencilere hayat boyu öğrenme alışkanlığı kazandırmaya, zihinsel ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmaya ve buna yönelik imkanları ve ortamları hazırlamaya çalışmak,
- Uygulama/Klinik Uygulama/Staj gerektiren bölümlerdeki öğrencinin uygulama alanı/staj yerleri konusunda destek olmak,
- Gerekli görülen hallerde öğrencinin rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri almaları sağlanmaktadır. Ayrıca akademik danışman olarak atanan öğretim elemanı her yarı yılda en az bir kez olmak üzere öğrenci ile akademik danışmanlık görüşmesi yapmaktadır (Bkz. B.3.2. Akademik Danışman Uygulamaları).

Tüm bu çalışmaların değerlendirilmesi ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmalarına katkı sunması adına her yarı yıl “**Akademik Danışman Değerlendirme**” anketleri uygulanmaktadır. Anket sonuçları üst yönetim tarafından değerlendirilerek sistemin daha verimli ve etkin olabilmesi doğrultusunda sürecin çeşitlendirilerek uygulanması sağlanmaktadır (Bkz. B.3.2. Akademik Danışmanlık Anket Sonuçları Sunumu).

Bu çalışmalara ek olarak üniversite Akran Mentorlęü Koordinatörlęü tarafından yürütölen “**Akran Danışmanlığı**” uygulaması mevcuttur. Bu uygulama üniversitemize yeni katılan önlisans ve lisans öğrencilerinin üniversite yaşamına uyum sürecini kolaylaştırmayı amaçlamaktadır (<https://www.biruni.edu.tr/haberler/duyurular/mentilik-basvurulari-8-ekim-2021-e-kadar-devam-ediyor>).

Akran Mentörlüğü süreci üniversitemiz “**Akran Mentorlęü Prosedürü**” çerçevesinde yürütölmektedir.

Üniversitemiz psikolojik danışmanlık hizmetleri Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü bünyesinde “**Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Prosedürü**” esasları doğrultusunda yürütölmektedir. Birimde, psikolojik danışmanlık hizmetine ihtiyaç duyan öğrencilerimizin problemlerini çözmeye, duygusal ve sosyal yetilerini geliştirmeye yardımcı uygulamalar ile bireysel, sosyal ve akademik gelişimlerinin desteklenerek, üniversite hayatlarına uyumlarını kolaylaştıracak becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

2021 yılında Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetlerine (BİRUS) kolay ulaşımı sağlamak ve çevrimiçi ulaşım olanak tanımak doğrultusunda danışmanlık hizmetleri faaliyetlerini “**BİRUS Birimi**” çatısı altında Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü bünyesinde şekillenmiş, bilişim teknolojileri tabanlı sistemle desteklenmiştir. Birime ilişkin gerçekleştirilen bu faaliyetlerin duyurusu ve ilanı yapılmıştır (<https://www.biruni.edu.tr/haberler/duyurular/birus-birimi-rehberlik-ve-psikolojik-destek-hizmeti-icin-yaninizda>)(Bkz. B.3.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Merkezi Planlama ve Uygulamaları).

Üniversitemiz Kariyer Merkezi gerçekleştirdiği etkinlikler ve çalışmalarla öğrencilerimizin mesleki yaşantılarını ilgilendiren konularda farkındalıklarının artırılması ile bu doğrultuda yönlendirme ve

rehberlik hizmetlerinin yanı sıra öğrencilerin iş yaşamında onlara katkı sağlayan çalışmalarda da bulunmaktadır.

Tüm lisans bölümlerinin 1. Sınıf derslerine Kariyer Planlama dersinin eklenmesiyle öğrencilerimizin yaşam boyu ihtiyaç duyacakları kariyer yönetimi becerilerini kazanmaları amaçlanan bu faaliyet sürdürülerek öğrencilerimizin iş yaşamında bilinçli ve donanımlı bireyler olmalarına katkıda bulunmak hedeflenmiştir. Buna ek olarak sürdürülen Kariyer Günleri çalışmaları, sektör temsilcileri ile buluşma etkinlikleri ve sektörel deneyimlerin paylaşılması konusunda davet edilen sektörün ileri gelen temsilcilerle yapılan söyleşiler ile öğrencilerimizin profesyonel çalışma yaşamıyla tanışmalarına destek sağlanmıştır. Ayrıca Kariyer Günleri etkinliği kapsamında sektör temsilcilerinin öğrencilerimizle birebir iletişime geçmelerini sağlayacak bir ortam oluşturularak staj başvurusu ve CV paylaşımı yapmalarına imkan tanınmıştır. Kariyer Merkezinin düzenlemiş olduğu etkinlikler Kanıt B.2.3. Kariyer Merkezi Etkinleri ve Uygulamalarında detaylı paylaşılmıştır.

Kariyer Merkezi Müdürlüğü tarafından online olarak gerçekleştirilen Kariyer danışmanlığı, staj programları organizasyonu, öğrenci-mezun buluşması etkinlikleri ve kariyer merkezi faaliyetlerinden öğrencilerimizi periyodik olarak haberdar etmek görüş ve önerileri yüz yüze almak ve iletişimi artırmak adına yürütülen Kariyer Merkezi Tanıtım faaliyetleri çalışmaları geliştirilerek ve iyileştirilerek sürdürülmektedir (Bkz. B.2.3. Kariyer Merkezi Etkinlikleri ve Uygulamaları). Ayrıca Kariyer Merkezi tarafından 2022 yılı mezuniyet aşamasında gerçekleştirilmek üzere; Öğrencilerimizin katılmış oldukları tüm etkinlikler ve üniversite hayatları boyunca gerçekleştirdikleri tüm çalışma ve faaliyetlerine yönelik sosyal becerilerinin tanımlanması konusunda diplomalarına ek “**Sosyal Transkript**” verilmesi planlanmış, gerekli çalışmalar tamamlanmıştır (Bkz. B.3.2. Sosyal Transkript Çalışmaları).

Ek olarak “**Öğrenci CV Sistemi**” Kariyer Merkezi bünyesinde; aktif öğrenci ve mezunlar için, CV formatında güncel bilgileri saklamak ve kariyer yönetimi için gerekli yönlendirmeleri yapabilmek adına geliştirilmiş ve kullanıma sunulmuştur (Bkz. B.3.2. Kariyer Merkezi Uygulamaları).

Öğrencilerimize sunulan tüm bu hizmetlerin değerlendirilmesi için yapılan anketler aracılığı ile edinilen geri bildirimler ışığında iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir (Bkz. Kariyer Hizmetleri Anketi Değerlendirmesine İlişkin Komisyon Kararı).

Biruni Üniversitesi; öğrencilerin akademik, araştırma, toplumsal, kültürel ve sosyal faaliyetleri ile öğrencilerin bireysel gelişimlerine ve yaratıcı özelliklerinin gelişmesine olanak sağlayan kapsamlı tesis ve altyapılara sahiptir. Üniversitemiz tesis ve altyapı imkanları ihtiyaca uygun nitelikte tasarlanmış olup öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur (<https://www.biruni.edu.tr/doc/e-katalog/mobile/index.html#p=6>).

Üniversitemiz kampüs içerisinde ihtiyaçlara yönelik altyapı iyileştirme çalışmaları sürekli olarak gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda 2021 yılında Biruni Kütüphanesine ek olarak Reyhan Kütüphanesi inşası tamamlanmış öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur. Reyhan kütüphanesi ile kütüphane kapalı alanı 3.529 m2 alana çıkarılmış, 670 kişi kapasitesinden 941 kişi kapasitesine artış sağlanmıştır. Özel çalışma alanlarında ise 190 m2 olan alan 222 m2 ye çıkarılarak öğrencilerimizin bireysel çalışma ihtiyaç ve talepleri karşılanmıştır. Ayrıca grup çalışmalarına olanak tanıyan alanlara ek olarak ihtiyaç dahilinde Reyhan binasında tanımlanan sınıflar öğrencilerimizin kullanımına ayrılmıştır (Bkz. B.3.3. Biruni Üniversitesi Tesis ve Bilişim Altyapı Gelişim Durumu).

2021 yılı içerisinde Reyhan binasında öğrenci sınıfları, kafeterya ve laboratuvarlarında yapılan mekanik, elektrik ve teknik tasarım işleri tamamlanmıştır. Biruni binasında sürekli olarak ihtiyaca binaen tadilat ve tamirat işlemleri sürdürülmekte, yenileme çalışmaları yapılmaktadır. Reyhan binası 7. Katında bulunan teknolojik tabanlı akıllı çalışma alanları Teknopark faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi doğrultusunda ayrılmış, bu konuda teknik çalışmalar devam etmektedir.

Küresel salgının etkilerini en aza indirmek ve beraberinde getirmiş olduğu riskleri azaltabilmek

üzere üniversitemiz kampüsünün tamamında “**Küresel Salgın Bağlamında Yükseköğretim Kurumlarında Sağlıklı Ve Temiz Ortamların Geliştirilmesi Kılavuzu**” standartları kapsamında gerekli önlemler alınmıştır. Tüm bina girişlerinde el dezenfektanı istasyonları konumlandırılmış, kampüs girişlerinde ateş ölçümü için termal kameralı ölçüm cihazı yerleştirilmiş ve triyaj alanları oluşturulmuştur.

Üniversite genelinde sınıflarda ve ofislerde korunmayı artırabilmek üzere uyarıcı levhalar yerleştirilmiş uyarıcı ve bilgilendirici görsellere ortak alanlarda yer verilmiştir. Bununla birlikte, sınıf ve laboratuvar gibi ortak kullanıma açık alanlarda azami kişi sayıları belirlenmiş ve girişlerde ilan edilmiştir (*Bkz.B.3.3. 2021 Yılı Tesis ve Altyapının İzlenmesi, Çeşitlendirilmesi ve İyileştirilmesine İlişkin Rapor*).

Üniversitemizin sahip olduğu gelişmiş dijital altyapı ve donanım sayesinde uzaktan eğitim sisteminde kesintisiz öğrenim faaliyetleri sürdürülmektedir. Üniversitemiz Bilişim Teknolojileri Direktörlüğü bünyesinde geliştirilen BirDeHa yazılımı sayesinde uzaktan eğitimde dersler çevrimiçi yapılabilmektedir. Ayrıca Moodle Aplikasyon uygulamasıyla cep telefonu üzerinden de BirDeHa sistemine erişim sağlanabilmekte olup, derslere katılım kolaylığı sağlanmaktadır. Ek olarak Reyhan binasında uzaktan eğitim sistemini destekleyen stüdyomuzda dersler senkron/asenkron işlenebilmekte Senkron derslerde öğrencilerin gerçek sınıf ortamında olduğu gibi derslere aktif katılımları sağlanabilmektedir. Sistem aynı zamanda öğrenci katılım durumlarını otomatik kaydetmekte, derslerin daha sonra da izlenebilmesine de imkan sunmaktadır (*Bkz. B.3.3. Uzaktan Eğitimde Bilişim Altyapısı Durumu*).

Üniversitemiz dezavantajlı öğrencilerine yönelik fırsat eşitliliğinin sağlanması ve öğrenme olanaklarına erişilebilirliğin artırılması amacıyla mevcut koşulların iyileştirilmesine yönelik mikro düzeyde uygulamalar ile önlemler almaktadır.

Engelli öğrencilerimize yönelik olan uygulamalar Engelli Öğrenci Birimi koordinasyonunda “**Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi**” nde tanımlanan esaslar doğrultusunda yürütülmektedir. Bu esaslara ek olarak engelli öğrencilerimizden alınan geri bildirimler doğrultusunda ihtiyaç ve taleplere yönelik iyileştirmeler eğitim-öğretim ve fiziki faaliyetlerin tümünde gerçekleştirilmek üzere planlanmaktadır.

Bu doğrultuda 2021 yılında Engelsiz Üniversite şartlarının gerçekleştirilmesi ve buna yönelik standart gereklilikleri çerçevesinde; Mekanda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak), Eğitimde Erişilebilirlik (Yeşil Bayrak), Sosyo-kültürel Faaliyetlere Erişilebilirlik (Mavi Bayrak) ödüllerini edinmeye yönelik düzenleme çalışmaları sürdürülmektedir (*Bkz. B.3.4. 2021-2022 Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri Başvuru Süreci*).

Engelli öğrencilerimizin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli akademik ortamın hazırlanmasında ve yüz yüze ve uzaktan eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarının sağlanması amacıyla aşağıda belirtilen düzenlemeler sürdürülmektedir.

- Engelli öğrencilerin bulunduğu sınıflarda yüz yüze veya uzaktan ders veren/sunum yapan öğretim elemanı ders ile ilgili olarak hazırlayacağı sunum, sinevizyon vs. dokümanları engel gruplarını dikkate alarak hazırlamaktadır.
- Engelli öğrencilere verilen ödev ve projeler bu öğrencilerin engel durumu dikkate alınarak uyarlanmaktadır.
- Sınıflarda engelli öğrencilere yönelik oturma ihtiyaçları karşılanmakta ve gerekli tedbirler alınmaktadır.
- Engel durumundan kaynaklanan ihtiyaca özgün olmak üzere engelli öğrencilerin dersleri ses kayıt cihazı ile kaydetmelerine izin verilmektedir.
- İşitme engelli öğrencilerin işitme cihazı kullanıp, kullanmamasına bakılmaksızın, sınıfta oturma düzeni öğretim elemanını rahatlıkla görebilecekleri şekilde planlanmaktadır.

- Hiç görmeyen ya da az gören öğrencilerin dersle ilgili görsel materyalleri görenlerle eşit olarak kavranabilmesi amacıyla öğretim elemanı tarafından sesli betimleme yapılmaktadır.
- Görme engelli öğrenciler görsel materyallerden yararlanamayacaklarından bu materyallerin kullanıldığı derslerle ilgili olarak materyaller sözlü tanımlanarak görme engelli öğrencinin materyali kavraması sağlanmaktadır.
- Bedensel engelli öğrencilerin bulunduğu sınıfların mimari olarak en uygun olan katlarda oluşturulmasına öncelik verilmektedir.
- Eğitim-öğretim yılı başında engelli öğrencilerle oryantasyon toplantısı yapılmaktadır.
- Özel durumu ve derecesi sağlık raporu ile belgelendirilen ve muafiyet isteğinde bulunan engelli öğrenciler, ders seçmeli ise eş değeri, eş değeri yoksa ya da zorunlu ise danışmanın ve ders veren öğretim elemanının onayıyla söz konusu söz konusu güçlüklerin giderilmesine ilişkin değişiklikler, uyarlamalar ve düzenlemeler yapılarak öğrencinin dersi alması sağlanmaktadır.
- İntibakın mümkün olmadığı durumlarda öğrencinin muaf tutulması istendiği dersin niteliğine göre aynı kredide başka bir dersin seçilmesi sağlanmaktadır.
- Engelli öğrencilere yönelik Biruni Üniversitesi Hastanelerinden yararlanmalarında öncelikli uygulamalar bulunmaktadır.
- Engelli öğrencilerimizin engellilik raporu alma ve yenileme süreçlerinde kendilerine öncelik ve kolaylık sağlanmaktadır.

Engelli öğrencilerimiz haricinde dezavantajlı gruplarda yer alan diğer öğrencilerimize (düşük gelirlili, göçmen, azınlık gruplar) yönelik çeşitli düzenlemeler ihtiyaç ve durum tespiti çalışmaları sonucunda tanımlanacaktır. Üniversitemizde bu gruplarda yer alan öğrencilerimize iyi tutum ve özel yaklaşımda bulunulmakta ve bu gruplarda yer alan öğrencilerimize burs imkanı, sağlık desteği ve üniversite bünyesinde çalışma gibi destekler sağlanmaktadır.

Biruni Üniversitesinde öğrencilerin topluluklar aracılığıyla yapmış olduğu bilimsel, kültürel, teknik ve sportif faaliyetleri Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü bünyesinde takip edilmekte ve desteklenmektedir.

Üniversitemiz 886 m2 kapasiteli kapalı spor alanlarında; fitness, basketbol ve antreman alanları ile 840 m2 kapasiteli açık basketbol sahası kapasitesiyle öğrencilerin ders dışı zamanlarında zihinsel ve bedensel gelişimlerine olanak sağlayan nitelikli alanlara sahiptir.

Üniveritemiz Reyhan binasında 669 kişi kapasiteli ve Biruni binasında 376 kişi kapasiteli olmak üzere toplam 4 Adet son teknoloji görüntü ve ses sistemleriyle desteklenen konferans ve seminer salonları bulunmaktadır. Salonlarımız bilimsel faaliyet ve çalışmalar, etkinlikler, kişisel gelişim eğitim ve programlarının sürdürülmesinde aktif olarak kullanılmaktadır.

Bu bağlamda, 2021 yılında öğrenci topluluklarımız aralarında konferans, bilimsel kongre, panel, sempozyum, sosyal sorumluluk projeleri, önemli gün ve haftalarda gerçekleştirilen etkinlikler olmak üzere toplam 235 etkinlik gerçekleştirmiştir (*Bkz. B.3.5. Öğrenci Toplulukları Etkinlik Listesi*).

Öğrenci topluluklarının kuruluş, işleyiş faaliyet ve denetim süreci “**Öğrenci Toplulukları Yönergesi**” nde belirtilen esaslar çerçevesinde gerçekleşmektedir.

2021 yılında üniversitemizde 69 öğrenci topluluğu aktif olarak faaliyet göstermiştir. Danışman öğretim elemanları ve Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü destek ve işbirlikleriyle faaliyetler ve çalışmalar yürütülmüştür (*Bkz. B.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetleri İzleme ve İyileştirme Raporu*).

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.1. Öğrenme Kaynaklarının Yeterlilik Durumu ve Geliştirilmesine İlişkin Planlamalar.pdf](#)
- [B.3.1. Biruni Üniversitesi Öğrenme Kaynaklarına Erişebilirlik ve Uygulamalara İlişkin Örnekler.pdf](#)
- [B.3.1. Biruni Üniversitesi Öğrenme Ortam ve Kaynaklarının Durum Raporu.pdf](#)
- [B.3.1. Eğitim Fakültesi Fiziksel Öğrenme Kaynakları.pdf](#)
- [B.3.1. Dış Hekimliği Unit Sayılarının Arttırılması Akademik Kurul Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Altyapının Geliştirilmesi Dış Unit Alım Örneği.pdf](#)
- [B.3.1. Öğrenci Memnuniyet Anketi Genel Analiz Raporu.pdf](#)
- [B.3.1. Kütüphane Memnuniyet Anketi Genel Analiz Raporu - 2021.pdf](#)
- [B.3.1. Öğrenme Kaynakları İyileştirme Çalışmaları Örneği.pdf](#)
- [B.3.1. Geri Bildirimlere Yönelik İyileştirmelere İlişkin Yönetim Kurulu Kararları.pdf](#)
- [B.3.1. 2022-2026 Stratejik Plan Kütüphane Stratejik Gelişim Hedefleri.pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.2. Lisans ve Ön Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.2. Akran Mentörlüğü Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.2. Akademik Danışmanlık Anket Sonuçları Sunumu.pdf](#)
- [B.3.2. Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme ve Akademik Danışmanlık Değerlendirme Yönetim Kurul Kararı.pdf](#)
- [B.3.2. Akademik Danışman Görüşmeleri.pdf](#)
- [B.3.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Merkezi Planlama ve Uygulamaları.pdf](#)
- [B.3.2. Kariyer Merkezi Etkinlikleri ve Uygulamaları.pdf](#)
- [B.3.2. Kariyer Planlama Dersi Öğrenciler-Sektör Buluşmaları Örneği.pdf](#)
- [B.3.2. Kariyer Hizmetleri Değerlendirme Anketi Sonuç Raporu.pdf](#)
- [B.3.2. Sosyal Transkript Belgesi Çalışmaları.pdf](#)
- [B.3.2. Kariyer Hizmetleri Anketi Değerlendirmesine İlişkin Komisyon Kararı.pdf](#)
- [B.3.2. Öğrenci Memnuniyet Anketi Genel Analiz Raporu.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.3. Tesis Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.3. Teknik Alt Yapı Çalışmaları Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.3. Kafeterya Hizmetleri Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.3. Yemekhane Hizmetleri Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.3. Tesis ve Altyapının İzlenmesi - Destek Hizmetleri Kontrol Takip Listeleri.pdf](#)
- [B.3.3. Biruni Üniversitesi Tesis ve Bilişim Altyapı Gelişim Durumu.pdf](#)
- [B.3.3. Öğrenme Ortamı ve Altyapının Geliştirilmesi Dış Unit Alım Örneği.pdf](#)
- [B.3.3. Uzaktan Eğitimde Bilişim Altyapısı Durum Raporu.pdf](#)

- [B.3.3. 2021 Yılı Tesis ve Altyapının İzlenmesi, Çeşitlendirilmesi ve İyileştirilmesine İlişkin Rapor.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.4. Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.4. Engelli Öğrencilere Yönelik Mekanda Erşilebilirlik Uygulamaları.pdf](#)
- [B.3.4. 2021-2022 Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri Başvuru Süreci.pdf](#)
- [B.3.4. Engelli Öğrenci Birimi Toplantı Tutanakları-İzlem.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.5. Biruni Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.5. 2021 Yılı Öğrenci Toplulukları Etkinlik Listesi.pdf](#)
- [B.3.5. Akademik Birimler Temelinde Öğrenci Topluluklarına İlişkin Etkinlik ve Raporlar.pdf](#)
- [B.3.5. Sosyal,Kültürel ve Sportif Faaliyetleri İzleme ve İyileştirme Raporu.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

Üniversitemiz, bilgiyi daha ileriye taşımak eğitim öğretim faaliyetlerini araştırma ve uygulamalar ile destekleyerek öğrenim ve araştırma becerileri kazanımlarını en üst seviyeye ulaştırma konusunda gösterdiği yaklaşımdan hareketle alanında deneyimli öğretim üyelerini bünyesine dahil etmeyi hedeflemektedir.

Üniversitemizde eğitim-öğretim sürecinin etkin ve verimli olarak yürütmek üzere yeterli sayı ve nitelikte öğretim elemanı kadrosu bulunmaktadır. Bu bağlamda üniversitemiz bünyesinde görev yapmakta olan 4 öğretim elemanımız Stanford Üniversitesi tarafından her yıl gerçekleştirilen dünyanın en etkili bilim insanlarının sıralandığı listede %2' lik dilimde yer almıştır.

Akademik personellerin atama işlemleri 2547 Sayılı Kanun kapsamında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının yayımladığı çerçeve yönetmeliği ölçüt ve kurallarına dayanarak gerçekleştirilmektedir. Yönetmelik maddeleri doğrultusunda 2021 yılında üniversitemiz nitelikli öğretim kadrosunu artırmak hedefiyle Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri' ne yönelik yönerge çalışmaları tamamlanmış ve onay için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) na iletilmiştir. Yükseltme ve Atama Kriterleri YÖK Başkanlığının onayından sonra Web sayfamız üzerinden şeffaf bir şekilde paylaşılacaktır (Bkz. B.4.1. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi).

Üniversitemize ait özgün bir uygulama olarak her öğretim elemanının akademik takvim yılı temeli esas alınarak yayın yapma zorunluluğu bulunmaktadır. Kadro atamalarında ve akademik derece yükseltme sürecinde öğretim elemanının yayın ve buna bağlı performans değerlendirmeleri dikkate alınmaktadır.

Bölüm akademik kurullarında ders dağılımları yapılırken dersi verecek olan öğretim elemanının

akademik özgeçmiş, daha önce bu dersi verip vermediği, verdiyse yarı yıl sonu gerçekleştirilen Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme anketleri vasıtasıyla alınan geri bildirim göstergeleri dikkate alınmaktadır. Öğretim elemanlarının ders yükleri üniversitemiz **Eğitim Bilgi Sistemi**(EBS) üzerinde şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır (<https://sis.biruni.edu.tr/oibs/bologna>).

Üniversitemizde dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimleri ve davet usulleri 2547 sayılı Kanunun 31'inci ve 40'inci maddeleri uyarınca gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda ders görevlendirmelerinde öğretim elemanının dersin uzmanlık alanıyla uyumu bölüm akademik kurullarınca değerlendirilerek öğretim elemanı kadrosunun yetkinliği güvence altına alınmaktadır.

Öğretim elemanı kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere her yarı yıl sonunda öğretim elemanı ders değerlendirme anketi uygulaması gerçekleştirilmektedir. Bu uygulama ile öğretim elemanları öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda ders performanslarını ve içeriklerini gözden geçirmekte gerekli önlemleri alabilmektedirler (*Bkz. B.4.1. Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anket Örnekleri*) Ayrıca anılan anket sonuçları ilgili öğretim elemanı ile paylaşmakta ve kendilerinden iyileştirme adına gelişim planlarının alınması uygulamasına başlanmıştır.

Öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini etkin kullanmaları üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyetlerinde özellikle önem gösterdiği bir süreçtir. Üniversitemize özgün olan **“Biruni 10 Eğitimi Destekleyen Uygulamalar”** öğrenme modellerinin geliştirilmesi aktif-etkileşimli öğrenme sürecine verdiğimiz önemi kanıtlamaktadır (*Bkz. B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri alt ölçütünde detaylı açıklanmıştır*). Özellikle bu uygulamalardan biri olan BirBilginOl yönteminin öğretim elemanı tarafından derste uygulanması ile öğrencide bilginin oluşturulması ve özümsemesi süreci desteklenmektedir. Bu doğrultuda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek ve ders verme niteliklerini artırmak üzere üniversitemiz kuruluşundan bu yana eğitimcilerin eğitimi programı gerçekleştirilmektedir (*Bkz. B.4.2. Eğitimcilerin Eğitimi Programları ve Katılımcı Listesi*).

Eğitim programı sonunda öğretim elemanlarından **“Eğitim Programı Değerlendirme Anketi”** ile geri bildirimler alınarak yetkinlik geliştirme sürecinde iyileştirme çalışmalarında katılım ve önerileri alınarak bir sonraki çalışmalarda bu öneriler dikkate alınarak programlar geliştirilmektedir.

Uzaktan öğrenim sürecinde öğretim elemanlarımız, eğitim teknolojileri ve yeni araçların seçim ve kullanımı hakkında sürekli olarak bilgilendirilmekte, bilgilendirici kılavuzlar ile desteklenmektedir. Eğitimcinin eğitimi programı kapsamında ayrıca uzaktan öğrenme yöntemleri hakkında bilgiler paylaşarak sürekli profesyonel gelişimleri sağlanmaktadır (*Bkz. B.4.2. Eğitimcinin Eğitimi Programına İlişkin Uzaktan Eğitimde Etkileşim ve Buz Kırıcıları Eğitimi*).

Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin periyodik olarak takip edildiği ve geliştirilmesi üzerine çalışmaların yapıldığı öğrenme ve öğretme merkezi yapılanmasının sağlanması konusunda çalışmalara başlanmış, merkezi yapılanma tanımlanmıştır.

Öğretim elemanlarımızın eğitim-öğretim performansları Rektörlük tarafından belirlenen ve yıllık olarak gözden geçirilen **“Akademik Performans Değerlendirme Formu”** nda belirtilen kriterler çerçevesinde ölçümlenmekte ve bu performans verileri atama ve yükseltme işlemlerinde dikkate alınmaktadır. Üniversitemiz YÖK'ün çerçeve Yönetmeliği kapsamında gerçekleştirdiği atama ve yükseltme süreçlerini Biruni Üniversitesi “Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi” ile güvence altına almak üzere çalışmalarını tamamlamış YÖK Başkanlığının onayına sunulmuştur.

Üniversitemizde, öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası indekslerde taranan dergilerde yaptıkları yayınlara teşvik ödemeleri yapılmaktadır. **“Bilimin Geleceği”** sloganıyla araştırma ve geliştirmeye verdiği önemi vurgulayan üniversitemiz, teknolojik altyapı ve araştırma çalışmalarına

verdiği diğer destekler ile de uluslararası akademik çevrede temsile olanak tanıyan bir çalışma ortamı sağlamaktadır. Bahsi geçen imkan ve olanaklar üniversitemiz “**Uluslararası-Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Ödülü Uygulama Yönergesi**” ve “**Bilimsel Toplantılara Katılım ve Ödenek Desteği Yönergesi**” nde tanımlanmıştır.

Üniversitemizde özgün bir Akademik Performans Değerlendirme Sistemi bulunmaktadır. Performans değerlendirme sisteminde; eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra bilimsel araştırma, proje, editörlük, bilimsel araştırma, idari görevler vb. alanlarda gösterilen tüm performanslar değerlendirilmekte ve her yıl üniversite genelinde yapılmaktadır. Ödüle hak kazanan öğretim elemanlarına ödülleri düzenlenen tören ile takdim edilmektedir.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.1 Akademik ve idari personel işe alım prosedürü.pdf](#)
- [B.4.1 Ders saat ücretli öğretim elemanı görevlendirme iş akış şeması.pdf](#)
- [B.4.1 Doktor öğretim üyesi ataması iş akış şeması.pdf](#)
- [B.4.1 Öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi ataması iş akış şeması.pdf](#)
- [B.4.1 2547 sayılı kanun 40.maddesi uyarınca öğretim elemanı kurum dışı görevlendirme iş akış şeması.pdf](#)
- [B.4.1. Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anket Örnekleri-İzlem.pdf](#)
- [B.4.1. Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anket Sonuçlarının Bildirimi Örnekleri.pdf](#)
- [B.4.1. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders uyumu örneği.pdf](#)
- [B.4.1. Öğretim Elemanı Ders Yüklerinin Gözden Geçirilmesine İlişkin Kurul Kararı.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.2. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.2. Öğrenme ve Öğretme Merkezi Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.2. Uzaktan Öğretimin Geleceği Toplantı Kitabı.pdf](#)
- [B.4.2. Öğretim Elemanı Yıllık Performans Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [B.4.2. Eğiticinin Eğitimi Programı ve Katılımcı Listesi.pdf](#)
- [B.4.2. Eğiticinin Eğitimi Programına İlişkin Uzaktan Eğitimde Etkileşim ve Buz Kırıcıları Eğitimi.pdf](#)
- [B.4.2. Eğiticinin Eğitimi Programı Geri Bildirim Değerlendirme Raporu Örneği.pdf](#)
- [B.4.2 Öğretim Yetkinliği ve Gelişimine İlişkin Akademik Birimlerin Eğitim Örnekleri.pdf](#)
- [B.4.2. Bologna Koordinatörlüğü Bologna Eğitim Toplantıları.pdf](#)
- [B.4.2. Eleştirel Düşünce Merkezi Seminerleri.pdf](#)
- [B.4.2. III. Tanıdan Eğitime Uluslararası Katılımlı Otizm Sempozyumu.pdf](#)
- [B.4.2. Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anket Örnekleri-İzlem.pdf](#)
- [B.4.2. Öğretim Elemanı Değerlendirme ve Akademik Danışman Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B.4.2. Akademik Performans Değerlendirmesine İlişkin Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödöl uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.4.3. Uluslararası-Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Ödöl Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.3. Bilimsel Toplantılara Katılım ve Ödenek Desteği Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.3. Akademik Performans Değerlendirmesine İlişkin Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)
- [B.4.3. Performans Değerlendirme Sonuçlarına İlişkin Akademik Kurul ve Ödöl Töreni.pdf](#)
- [B.4.3. Öğretim Elemanı Teşvik Örnekleri.pdf](#)
- [B.4.3 Tıp Fakóltesi 14 Mart Etkinliği Kapsamında Düzenlenen Teşvik ve Ödüllendirme.pdf](#)

C. ARAşTIRMA VE GELİşTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Üniversitemizde araştırma faaliyetlerinde farkındalığın artırılmasına yönelik eğitim hizmetleri, destek programlardan yararlanmak üzere destek ve bilgilendirme, proje geliştirme, üniversite sanayi iş birliği faaliyetleri, fikri sınai hakların yönetim ve lisanslama süreçleri ile şirketleşme ve girişimcilik prosedürlerini yürütmek üzere **Biruni Üniversitesi Araştırma Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi;** (BİRATTO) birimi çalışmalarını sürdürmektedir.

Bahsedilen süreçlerin yürütölmesi ve organize edilmesi konusunda BİRATTO Birimi yönetimi ve organları bulunmaktadır;

Araştırma Projeleri Birimi;

- Eğitim ve Farkındalık Birimi ile
- Araştırma Projeleri Yönetimi Birimlerinden oluşmakta,
- Ulusal ve Uluslararası Destekli Bilimsel Araştırma Projeleri ile
- Biruni Destekli Bilimsel Araştırma Projeleri bu birimin koordinasyonunda yönetilmektedir.

Biruni Destekli Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında; farkındalık ve eğitim süreçleri ile destek programlardan yararlanmaya yönelik faaliyetler yürütölmemektedir.

Üniversite ve Sanayi İş birliği (ÜSİ) Geliştirme Birimi;

- ÜSİ İletişim ve İşbirliği Yönetim Birimi ve
- ÜSİ Proje Geliştirme ve Yönetim Biriminden oluşmakta, üniversite-sanayi iş birlikleri faaliyetlerine yönelik çalışmalar yürütölmemektedir.

Girişimcilik ve şirketleşme Süreç Yönetimi Birimi;

- Fikri ve Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama Birimi ile
- Girişimcilik Birimlerinden oluşmakta, Fikri Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama süreçleri ile şirketleşme ve girişimcilik faaliyetlerine yönelik çalışmalar yürütölmemektedir.

Üniversitemizde üretilen bilginin ve araştırma geliştirme projeleri için yeni stratejiler geliştirilmekte ve üniversitemiz kurum dışı ve özellikle uluslararası araştırma fonlarından daha çok pay alınması için gerekli mekanizmaları sürekli olarak güncellemektedir.

Araştırma Yönetimi, BİRATTO Birimi çatısı altında toplanmış, bu süreçler; **“Araştırma-Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi Direktörlüğü Yönergesi”** ve **“Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi”** ile güvence altına alınmıştır.

Dünyayı ve ülkemizi etkisi altında alan Pandemi sürecinin olumsuz etkileri BİRATTO Danışma Kurulu’ nun çalışma verimliliğini de etkilemiş, bu doğrultuda üniversitemiz BİRATTO Birimi özelinde yeni görev ve görevlendirmeler yapılmıştır. BİRATTO bünyesine Proje Uzmanı, BİRATTO uzmanı, Ar-Ge uzmanı ve Ar-Ge çalışmaları Uzmanı istihdamı sağlanmıştır.

Üniversitemizde 2021 yılında, Biruni Üniversitesi Teknopark bünyesinde uygulama ve araştırma merkezlerinin yer alacağı bir organizasyon planlanmış ve hayata geçirilmiştir (*Bkz. C.1.1. Teknopark Başvuru Kabulü Resmî Gazetede Yayınlanması*).

Üniversite içi araştırma faaliyetlerinin fonlanması, tekliflerin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi bunlara ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması süreçleri BİRATTO’ ya bağlı BAP Komisyonu tarafından yürütülmektedir.

BİRATTO

- Üniversitemiz stratejik planı çerçevesinde belirlenen öncelikli araştırma alanları ile uyumlu; üretilen bilgi ve teknolojinin uygulamaya dönüştürülerek ticarileşmesini ve sürecin çıktısında ekonomik, sosyal ve kültürel değer kazanmasını sağlamayı,
- Yine Üniversite kamu-özel sektör kuruluşları arasında işbirliği oluşturarak sanayinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknolojinin üretilmesini, kamu-sanayi arasında bilgi ve teknoloji aktarımının geliştirilmesinde katkı sağlamayı bunun sonucunda ortaya çıkan bilgi ve elde edilen buluşları fikri ve sınai mülkiyet hakları kapsamında koruma altına almayı amaç edinmiştir.

Bu amaçlar doğrultusunda BİRATTO’ nin hedefleri şunlardır;

- Üniversitenin mevcut yapısı ve stratejisi ile uyumlu bilimsel araştırmalar ve teknoloji transfer ofisi direktörlüğü olmak,
- Sağlık, biyomedikal ve biyoteknoloji alanları öncelikli alanlar olmak üzere, özgün bilimsel nitelikli araştırma projeleri yapılmasını teşvik etmek,
- BİRATTO Yönetimi altında görev yapan çalışanların bir araya getirilerek çok disiplinli çalışmaları artırmak; böylece bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma, geliştirme ve uygulama projeleri hazırlanmasına ve yürütülmesine destek sağlamak,
- İhtiyaç duyulan yetkin araştırmacıları yetiştirmek üzere yeni başlayan ve mevcut akademik personele eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek,
- Üniversitede bilimsel araştırma projeleri ile üretilen bilgi ve teknolojinin uygulamaya dönüştürülerek ticarileşmesine katkı sağlamak,
- Üniversite ve sanayi işbirliğinin oluşturulmasına katkı sunmak,
- Mevcut işbirliklerinin geliştirilmesine destek olmak,
- Sanayinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknolojinin üniversitede üretilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak,
- Yeni proje fikirleri ve fon imkanlarını duyurmak,
- Patent başvurularının yapılması ve girişimciliğin geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Faaliyet alanlarıyla ilgili kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla ortak projeler yürütmek.
- Girişimcilik ekosisteminde yeniliğe açık, katma değeri yüksek etkin projeler yürütmek.
- Girişimci Yatırım fonları kaynaklarına erişimin tam olmasını sağlamak.

- Ulusal ve uluslararası üniversite endekslerinde üst sıralarda yer almak için ar-ge ve girişimcilik faaliyetlerine katkı sağlamak.

BİRATTO' nin hedefleri değerlendirildiğinde; üniversitemiz, 7.897 m² laboratuvar altyapısı ile son teknoloji donanım ve ekipmanlar ile donatılmış vaziyette olup, hedeflerin gerçekleştirilmesine imkan tanımaktadır. Bu kapsamda araştırma altyapılarının sanayiye uygulanabilir çıktılar üretebilmesi için laboratuvar akreditasyonuna önem vermektedir.

Üniversitemiz altyapısında bulunan cihazların kurum içi ve dışından araştırmacılar tarafından etkin olarak kullanılması için sürdürülebilir uygulamalar mevcuttur. Bu kapsamda bakım-onarım ve sarf malzeme giderleri BAP kaynaklarından desteklenmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde stratejik hedeflerimiz ve öncelikli alanlarımızla uyumlu çalışmaların sürdürülmesinde; Farmasötik Teknoloji, Farmasötik Kimya, Farmakognozi, Toksikoloji-Mikrobiyoloji, Farmasötik Botanik, Biyokimya, Analitik Kimya, Yapay Zeka, Fantom, Protez ve Anatomi Laboratuvarları öne çıkmaktadır. Tanılama ve araştırmalarda GENOM merkezinde ayrıca genetik çalışmalara ağırlık verilmektedir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

Biruni Üniversitesi; Rektörlük, Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü, BİRATTO aracılığıyla kaynak teminini teşvik etmekte ve desteklemektedir.

Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, kişisel fonlar vb. yönelik teşvik ve uygulamalar "**Bilimsel Toplantılara Katılım ve Ödenek Desteği Yönergesi**" nde belirtilen koşul ve çerçeveye yönelik gerçekleştirilmektedir. 2021 yılında desteklenen bilimsel toplantılara katılım listesi Bkz. C.1.2. Bilimsel toplantılara katılım teşvik örnekleri kanıtında detaylandırılmıştır.

Biruni Üniversitesinde Araştırma Projeleri "**Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi**" çerçevesinde desteklenmektedir.

BAP Komisyonu tarafından desteklenen proje türleri;

- Altyapı Projeleri
- Bağımsız Projeler
- Hızlı Destek Projeleri
- Gündümlü Projeler
- Lisansüstü Tez Projeleri
- Mülkiyet Hakları ve Patent Desteği
- Toplumsal Sorumluluk Projeleri
- Ulusal ve Uluslararası Kaynaklı Projeler olarak sınıflandırılmıştır. Sınıflandırılan kapsam dahilinde proje başvuruları "**Proje Başvuru Formu**" ile alınmakta, değerlendirilmesi BAP Komisyonu tarafından ayrıntılı olarak yapılmaktadır. 2021 yılında desteklenen projeler ve bütçe dağılımları Bkz. Kanıt C.1.2. BAP Projeleri ve Kaynak Dağılımı kanıtında detaylandırılmıştır.

Akademik yayın teşvikinde başvurular "**Uluslararası/Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşviki Ödülü Uygulama Yönergesi**" kapsamında "**Uluslararası/Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Başvuru Formu**" ile alınmaktadır.

2021 yılında yayın teşvikinde Q1, Q2, ve Q3 ' de yer alan dergilerde yayımlanan yayınların teşvik miktarları artırılmıştır (Bkz. Kanıt Uluslararası-Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri Yayın ve Teşvik Uygulama Yönergesi).

Üniversitemize özgün olan uygulamalar arasında yer alan öğretim elemanlarının yayın zorunluluğunun bulunması üniversitemiz araştırma, bilimsel ve sektörel katkıya verdiği önemi

kanıtlar niteliktedir.

Üniversitemizde dış destekli projeler hakkında araştırmacılarımızı bilgilendirmek amacıyla BİRATTO tarafından çeşitli eğitim toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantılara proje veren kurum tarafından uzman kişilerin katılımı sağlanarak araştırmacıların daha etkin bir şekilde bilgilendirilmesi temin edilmiştir. Ek olarak BİRATTO bünyesinde Türk Patent Ofisinin kurulması sağlanmıştır böylece araştırmacıların doğrudan bilgiye ve Patentleme imkanına ulaşması sağlanmıştır. BİRATTO uzmanlarının bilgi ve birikimlerini artırarak daha verimli çalışmalar yapabilmeleri için eğitim ücretleri de ödenerek çeşitli eğitimlere katılmaları sağlanmıştır.

Çeşitli kaynaklarda bulunan açık proje çağruları, proje ortaklık haberleri, destek programlarından yapılan güncelleme haberleri düzenli olarak gönderilen e-mailler, duyurular, [web sitesi paylaşımları](#) ve odak grup bilgilendirmeleri ile araştırmacılarımızla paylaşılmaktadır ([BİRATTO web sayfası](#) ve [Üniversite web sayfası](#)).

Biruni Üniversitesi'nin Araştırma-Geliştirme; "Diğer ulusal/uluslararası yükseköğretim kuruluşları, işletmeler, endüstri ve kamu kuruluşları ile ortak üretilen projelerinin sayısını ve verimliliğini artırmak" hedefiyle çalışmaların uyumu sürekli olarak izlenmekte ve periyodik olarak Üniversite Üst Yönetim toplantılarında sunularak bilgilendirme yapılmaktadır.

Dış kaynaklı projeler özendirilmekte ve teşvik edilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizin Avusturya Büyükelçiliği'nin fonlarından yararlandığı bir proje mevcuttur (C.1.2. Araştırma Çerçevesinde Yapılan Stratejik Ortaklıklar) Bunun yanı sıra dış kaynaklı projelere katılımlar konusunda da teşvikler sürdürülmektedir. Bu bağlamda BİRATTO girişimi ile İstanbul Büyükşehir Belediyesinin İSTKA projesine ortak katılım sağlanmıştır.

Üniversitemiz ayrıca araştırma süreçlerinde bilginin artırılması bilinciyle TÜBİTAK tarafından düzenlenen tüm eğitim ve etkinliklere etkin katılım sağlamaktadır.

Üniversitemizde dış destekli tüm projelerin süreçleri, proje istatistikleri ve akademik birimlere göre saçılımları dikkate alınarak stratejik hedefler belirlenmekte ve faaliyetler (eğitim, bilgi günleri, optimum fon desteğine yönlendirme) bu yönde gerçekleştirilmektedir.

Teknolojilerin tescil edilmesi, yürütülmesi, yönetilmesi faaliyetleri BİRATTO tarafından 2021 yılında sürdürülmeye devam etmiştir. Bu kapsamda ulusal/uluslararası pek çok patent başvuru dosyası incelenmiş ve ulusal/uluslararası toplam 11 patent belgesi (tescil) başvurusu yapılmıştır.

BİRATTO dış kaynaklı projelerin artırılması hedefiyle Sunderland Üniversitesi, (İngiltere) ile sürekli temas halindedir ve mevcut kaynakları değerlendirerek ortak çalışma imkanlarını değerlendirmektedir. Gerçekleştirilen çalışmaların BİRATTO web sayfasında duyurulmakta, ayrıca araştırmacıların e-maillerine SMS olarak iletilmektedir.

Bunlara ek olarak; dış kaynakların daha etkin kullanılabilmesi ve üniversitemizin dış görünürlüğünün artırılması amacıyla THE (The Higher Education University Ranking systems) Sistemine kayıt çalışmaları 2021 yılında başlatmış üniversitemiz bunun için davet almış ve sistem kayıtları gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2021-2022 eğitim öğretim yılında **10 doktora programıyla** eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Enstitüde açılan doktora programları ve başvuru koşulları üniversitemiz lisansüstü eğitim enstitüsü web sitesinde yayınlanmış, sürekli güncelliği sağlanmaktadır

Lisansüstü programlara başvuru koşulları, öğrenci kontenjanları, eğitim-öğretime başlama yeter sayısı, başvuru ve kayıt tarihleri ile sınav ve mülakat tarihleri gibi hususlar ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi, Enstitü Yönetim Kurulu (EYK) kararı ve Üniversite Senatosu onayı ile ilan

edilmektedir.

Doktora programlarına başvuru ve kabul süreçleri üniversitemiz “**Lisansüstü Programlara Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi**” esasları çerçevesinde, eğitim-öğretim süreçleri “**Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**”nin **altıncı bölümünde** yer alan maddeler gereğince yürütülmektedir.

Üniversitemiz 2020-2021 eğitim-öğretim yılı doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları ile doktora programlarına kayıtlı öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımına ilişkin teşvik uygulamalar Bkz. C.1.3. Doktora Programları Durum Analiz Raporu’nda detaylandırılmıştır. Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü doktora programları 2021 yılında ilk mezunlarını vermeye başlamıştır. 2021 eğitim yılı sonu itibariyle 4 doktora mezunu bulunmaktadır.

Doktora sonrası imkanlara ilişkin olarak işe alma süreçlerinde üniversitemiz kendi mezunlarına öncelik tanımaktadır. Bu bağlamda 4 mezunumuzdan 1 kişi üniversitemiz eğitim-öğretim kadrosuna atanmıştır (*Bkz. Kanıt C.1.3. Doktora Sonrası İmkanlara İlişkin Atama Örneği*)

Üniversitemiz araştırmacılarına TÜBİTAK Araştırma bursu imkanlarında BİRATTO tarafından destek sağlanmaktadır. TÜBİTAK ve BAP kapsamında 2021 yılında desteklenmiş birçok AR-GE projesi bulunmaktadır. BİRATTO bu süreç ve aşamalarda tüm araştırmacılara destek sağlamakta, araştırma görevlilerinin Lisansüstü çalışmaları için gerekli izinler verilmekte, talepler doğrultusunda doktora sonrası çalışmalar konusunda çeşitli imkanlar sunulmaktadır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1. BİRATTO Organizasyon Yapısı ve Görevlendirmeler ile organizasyonel yapının iyileştirilmesi.pdf](#)
- [C.1.1. BİRATTO Yönetim İşlevleri.pdf](#)
- [C.1.1. Teknopark Başvuru Kabulü Resmi Gazetede Yayınlanması.pdf](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeli gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.2. Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2. Bilimsel Toplantılara Katılım ve Ödenek Desteği Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2. Uluslararası-Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri Yayın ve Teşvik Ödülü Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2. BAP Projeleri ve Kaynak Dağılımı.pdf](#)
- [C.1.2. İç Kaynakların Birimlerarası Dağılımı.pdf](#)
- [C.1.2. Dış Kaynaklı Projeler ve Dağılımları.pdf](#)
- [C.1.2. Dış Kaynakların Kullanım Süreci ve Yöntemi.pdf](#)
- [C.1.2. Bilimsel Toplantılara Katılım Teşvik Örnekleri.pdf](#)
- [C.1.2. Doktora Projesinin BAP Desteği ile Tamamlanması Örneği.pdf](#)
- [C.1.2. Araştırma Çerçevesinde Yapılan Stratejik Ortaklıklar.pdf](#)
- [C.1.2. BİRATTO Uzmanları Eğitim Katılımları.pdf](#)
- [C.1.2. 2021 Yılı Patent Başvuruları.pdf](#)

- [C.1.2. Türk Patent Ofisi Görevlendirmeleri.pdf](#)
- [C.1.2. Times Higher Education Sistemi Davet ve Kayıt Kanıtı.pdf](#)
- [C.1.2. Patent ve Faydalı Model Teşvik Eğitimleri Örneği.pdf](#)
- [C.1.2. Dış Kaynaklı Projelere Yönelik Eğitimler.pdf](#)
- [C.1.2. Teknopark Başvuru Kabulü Resmi Gazetede Yayınlanması.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.3. Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.3. Biruni Üniversitesi Lisansüstü Programlara Başvuru Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.3. Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.1.3. Doktora Programları Durum Analiz Raporu.pdf](#)
- [C.1.3. Doktora Sonrası İmkanlara İlişkin Atama Örneği.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Araştırma, bilimsel yayın, faydalı model, patent, proje, kuluçka şirketi gibi üretken faaliyetlerde bulunan tüm akademik kadro üniversitemiz tarafından güçlü bir şekilde tüm olanaklarla desteklenmekte, “**BAP Uygulama Yönergesi**” madde 15 “Projenin Bütçe ve Uygulama Esasları, Ek Bütçe” de tanımlanan esaslar çerçevesinde ayrıca maddi destekler sağlanmaktadır.

Üniversitemiz 2021 yılı sonunda çalışmalarını tamamladığı “**Biruni Üniversitesi TEKNOPARK**” ın kuruluşu ile araştırma ve proje faaliyetlerinde akademik kadronun yetkinliğinin gelişmesine imkan tanımaktadır. Güçlü bir altyapıyla akademisyenlerin aktif rol oynamaları ve yetkinliklerin daha da geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Üniversitemizde 2021 yılı sonu itibariyle eğitim-öğretim kadrosunda farklı disiplinlerden 386 öğretim üyesi ve araştırmacı bulunmaktadır. Öğretim üyelerimizin 2021 yılı yayınları esas alındığında öğretim üyesi başına düşen **0.92 oranında SCI, SSCI ve AHCI bilimsel** yayını bulunmaktadır. Bilimsel yayın oranının her yıl daha da artırılması üniversitemizin azami önem verdiği prensiplerindedir.

Üniversitemiz BİRATTO tarafından organize edilen ve duyurulan 2021 yılı proje çağrılarında 48 öğretim üyemiz başvurmuş, **40 proje kabul almıştır**. Bir önceki yıldan devreden projelerin bütçesi 1,684.247,92 ₺ iken 2021 yılı kabulleri ile **2.877.213,67 ₺** ye çıkarılmıştır. Bu bağlamda üniversitemizde bir önceki yıldan devreden projelerle birlikte toplam **56 proje** yürütülmektedir.

Üniversitemizde, bilimsel araştırmalarda öğretim kadromuza destek olacak ve bilimsel yayın ve araştırmaların artırılmasında yetkinlik kazandıracak birçok eğitim, çalıştay ve seminerler düzenlenmektedir. BİRATTO tarafından düzenlenen yetkinlik artırıcı ve teşvik edici eğitim ve bilgilendirmelere Bkz. C.2.1 Öğretim Üyeleri Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesine Yönelik Uygulamalar kanıtında detaylı olarak verilmiştir. Ek olarak öğretim elemanlarının yetkinlik kazanımlarının artırılmasına yönelik uygulamalar 2021 yılında Biruni Üniversitesi Hastanesi’nde görev yapan araştırmacılarla yüz yüze ve birebir görüşmelerle değerlendirilmiş, gerekli iyileştirme çalışmaları BİRATTO bünyesindeki faaliyetlere yansıtılmıştır.

Üniversitemizde kurumlar arası işbirliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek en önemli mekanizma TTO faaliyetleridir. TTO, Modül 1- Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri ve Modül 2- Destek Programlarından Yararlanmaya

Yönelik Hizmetler kapsamında ulusal ve uluslararası işbirliği imkanlarını takip edip paydaşları bir araya getirme faaliyetlerini sürdürürken bir taraftan da üniversite içi dinamikleri, eğilim ve yetkinlikleri göz önünde bulundurarak ortak çalışmalara zemin hazırlamaktadır. Üniversitemiz diğer üniversiteler, kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla güçlü işbirlikleri kurarak özellikle ulusal ölçekte ortak araştırmalarda yer almayı öncelik olarak belirlemiştir.

Üniversitemizde 2021 yılında yürütülen ve tamamlanan ortak çalışma projeleri ile ulusal ve uluslararası fonlar ile desteklerinden yararlanan ortak-işbirliği projeleri Bkz. C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Yapılan Anlaşmalar ve İşbirlikleri kanıtında verilmiştir.

Üniversitemiz 2021 yılında bünyesinde kurulan Biruni TEKNOPARK ile üniversite-sanayi işbirliklerini artırarak ulusal ortak araştırma çalışmalarını artırmayı hedeflemektedir. Teknoparkın yeni kurumsallaşma faaliyetleri tamamlandıktan sonra teknoloji geliştirme bölgesinde yer alan firmalarla üniversite-sanayi işbirliği ile Üniversitenin güçlü olduğu dikeyler üzerinden ulusal ve uluslararası fon kullanımı artırılabilecektir.

Teknokentin içinde kurulan kuluçka ve ön kuluçka merkeziyle üniversite akademisyenleri öğrencileri ve mezunlarıyla girişimcilik adına yeni kuluçka firmaları kurulacaktır. Üniversiteye özel kuluçka hızlandırma programları kurgulanarak, girişimcilik ekosisteminde önemli etkileri gözlemlenecektir. Bu hedefler ışığında; Üniversitenin Girişimci ve yenilikçi üniversite endeksinde üst sıralarda yer alması beklenmektedir.

Buradan hareketle ASKON ve ATABEY İlaç Sanayii Biruni TEKNOPARK A.Ş. bünyesine ortak şirketler olarak katılmış bulunmaktadır.

MEFAR İlaç Sanayi ile ortak TÜBİTAK projeleri yapılması kararı ile; “Kuantum Noktalarına Yeni İlaç ve Taşıyıcı Sistemler Geliştirme” konulu proje anlaşması gerçekleştirilmiştir. Ek olarak ONKO ve HELBA İlaç Sanayi ile ortak TÜBİTAK 1505 proje başvurusu için çalışmalar başlatılmıştır.

Üniversitemiz Doğrudan Yardım Programı (DAP) ile 2021 yılında Avusturya Büyükelçiliği işbirliği içerisinde gerçekleştirdiği protokolle; toplumsal kalkınma, eğitim, toplumsal cinsiyet eşitliği, engellilik, gençlik ve ekonomik güçlendirme konularında yerel topluluklarla ortak proje çalışmaları gerçekleştirilmesi üzerine planlamalar yapmıştır. Projelerin finansmanı ve fonlandırılması bu protokol kapsamında desteklenmektedir (Bkz. C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Yapılan Anlaşmalar ve İşbirlikleri).

Avusturya Büyükelçiliği Protokolü ve Sunderland Üniversitesi (İngiltere) karşılıklı tanıma anlaşması ile ortak geliştirilmesi planlanan projeler pandeminin olumsuz etkileri sebebiyle ileri tarihlerde gerçekleştirilmek üzere ertelenmiştir. Üniversitemiz öğretim elemanları ayrıca Erasmus+Yükseköğretim Programlarından yararlanarak üniversitemiz ile iş birliği içerisinde olan kurum ve kuruluşlarda akademik faaliyetlerini sürdürebilmekte, uluslararası araştırma faaliyetleri ile bilimsel katkı sunabilmektedirler (Bkz.C.2.2. Ortak Araştırma Birimleri ve Faaliyetleri).

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.2.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesine Yönelik Uygulamalar.pdf](#)
- [C.2.1. Araştırmacı Yetkinlik Değerlendirme Toplantıları.pdf](#)
- [C.2.1. Ar-Ge ve Yenilik Ekosisteminde Birlikte Geliştirme ve Birlikte Başarma Yetkinlik](#)

[Gel.Sunumu Örneği.pdf](#)

- [C.2.1. Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Geri Bildirim Toplantıları.pdf](#)
- [C.2.1. Proje Faaliyetleri Geri Bildirim ve İyileştirme Örneği.pdf](#)
- [C.2.1. Teknopark Başvuru Kabulü Resmi Gazetede Yayınlanması.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.2. Ortak Programlar ve Araştırma Faaliyetleri.pdf](#)
- [C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Yapılan Anlaşmalar ve İşbirlikleri.pdf](#)
- [C.2.2. Ortak Araştırma Birimleri ve Faaliyetler.pdf](#)
- [C.2.2. BİRATTO Paydaş Toplantı Tutanakları.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

Üniversitemiz araştırma faaliyetlerinin en önemli çıktılarından olan bilimsel yayınlar, Web of Science ve Scopus veri tabanlarında listelenen indeksli dergilerde yayınlanmış olan Biruni Üniversitesi adresli yayınlar sayı ve etki odaklı olarak yıllara göre izlenmektedir. Bu bağlamda üniversitenin genel yayın ortalaması ile öğretim elemanı başına düşen yayın ortalaması irdelenerek araştırma kalitesi tespit edilmektedir. (Bkz. C.3.1. Yıllara göre bilimsel yayın performansı)

Üniversitemiz öğretim elemanı başına düşen yayın oranı Web of Science üzerinden izlenen makale, derleme, bildiri, editör yazısı, toplantı özeti ve erken yayınlar dikkate alındığında, **2020 yılında 0,51** olarak gerçekleşen öğretim üyesi başına yayın sayımız **2021 yılında 0,92'** ye yükselmiştir.

Biruni Üniversitesi, dünya üniversitelerini sıralayan **SCImago Kurumlar Sıralamasında (SIR) 2021 yılında; tüm parametrelerde 776. Sırada yer alırken, araştırma kategorisinde 444., İnovasyon kategorisinde 485., Sosyal alan kategorisinde ise 250. Sırada yer almıştır.**

Ayrıca Dünya' da yer alan yükseköğretim kurumlarını boyut, görünürlük, açıklık ve mükemmeliyet göstergeleri üzerinden değerlendirilen **Webometrics Dünya Üniversite Sıralamaları'** nda son açıklanan listeye göre üniversitemiz **4180. Sırada yer almıştır. URAP Türkiye sıralamasında değerlendirilen göstergeler (makale, atıf, toplam bilimsel doküman, doktora sayısı, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı) neticesinde 77 vakıf üniversitesi arasında Biruni üniversitesi 295.23 puan ile 31. Sırada yer almıştır.** Bunlara ek olarak üniversitemiz The (The Higher Education) sıralamasına girmek için kayıt onayı alınmış ve ilk verilerin ilgili sisteme girişi yapılmıştır.

Biruni Üniversitesi' nin TÜBİTAK'ın 2021 Yetkinlik Analiz Raporu değerlendirildiğinde **hacim bakımından en iyi üroloji, en kaliteli onkoloji bölümüne sahip olduğu görülmüştür** (Bkz. TÜBİTAK 2021 Yetkinlik Analiz Raporu, 2021, s.205).

Üniversitemiz yayın performansı değerlendirildiğinde makale ve inceleme sayılarının giderek artış gösterdiği görülmektedir. 2020 yılına ait Web of Science'ta tüm indekslerde taranan 200 makale ve inceleme sayısı bulunurken, **2021 yılında bu sayı 410' a çıkarılmış, yayın performansında ciddi bir artış sağlanmıştır. 2021 yılında bu yayınlara yapılan atıf sayısının 697 olduğu görülmüştür.**

Stanford Üniversitesinin her yıl gerçekleştirdiği “**Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları**” nın sıralandığı listede Üniversitemiz Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi’nden Prof.Dr. Özgür Koray ŞAHİNGÖZ, Tıp Fakültesi’nden Prof.Dr. Kemal ARICA, Prof.Dr. Ege Can ŞEREFÖĞLU v Eczacılık Fakültesi’nden Prof.Dr. Mehmet ŞENEL %2’ lik dilimde yer almıştır.

Öğretim elemanı performansının değerlendirilmesi, üniversitemiz araştırma stratejilerinin belirlenmesiyle bu doğrultuda tanımlanan amaç ve hedefler ile bunlara ilişkin faaliyetler ve faaliyet sorumluları üniversitemiz yeni dönem stratejik planında tanımlanmıştır (*Bkz. C.3.2. 2022-2026 Stratejik Plan Ar-Ge bölümü*).

Üniversitemiz “**Performans Yönetimi Prosedürü**” kapsamında her takvim yılı sonunda öğretim elemanlarının performansları “**Öğretim Elemanı Yıllık Performans Değerlendirme Formu**” nda yer alan kriterler çerçevesinde değerlendirilmektedir. Değerlendirme sonucu tüm kriterler dikkate alınarak gerçekleştirilmekte, unvan bazında en yüksek puanı alan ilk üç öğretim elemanı belirlenmektedir. Öğretim elemanlarımıza bu doğrultuda üniversitemizde tertip edilen ödül töreninde başarı belgeleri takdim edilmektedir (*Bkz. C.3.2. Öğretim Elemanı Teşvik ve Ödül Töreni Programı*).

Ayrıca öğretim elemanlarımızın bilimsel yayın ve araştırmalarına yönelik teşvik mekanizması “**Uluslararası-Ulusal Bilimsel Araştırma Projeleri ve Yayın Teşvik Ödülü Yönergesi**” esaslarında tanımlanmış, bu çerçevede 2021 yılında artırılan teşvik ödenekleriyle desteklenmektedir. Yönergeden hareketle, yayın niceliği kadar niteliğinin de artırılması konusunda üniversitemiz yayın teşviklerinde yüksek etki faktörlü dergilerde (Q1,Q2,Q3) yer alınması konusu vurgulanmıştır. Ayrıca bu yönde farkındalık sunuşları ve bilgilendirmeler sürdürülmektedir (*Bkz. C.3.2. Araştırma Performansının Geliştirilmesine İlişkin Gerçekleştirilen Eğitim Faaliyetleri*).

Üniversitemiz yayın standardının oluşturulması ve atanma yükseltme derecelerinin tanımlanması konusunda üniversitemiz “**Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi**” hazırlanmış olup Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın onayına sunulmuştur.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.3.1. Yıllara göre akademik yayın performansı.pdf](#)
- [C.3.1. Biruni University Ranking Report.pdf](#)
- [C.3.1. Tubitak 2021 Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Analizi S.205.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.3.2. Performans Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [C.3.2. Öğretim Elemanı Yıllık Performans Değerlendirme Örnekleri.pdf](#)
- [C.3.2. 2022-2026 Stratejik Plan Ar-Ge Bölümü.pdf](#)
- [C.3.2. Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Senato Kararı.pdf](#)

- [C.3.2. Akademik Birimlere İlişkin Yayın Performans Raporu.pdf](#)
- [C.3.2. Araştırma Performansının Geliştirilmesine İlişkin Gerçekleştirilen Eğitim Faaliyetleri.pdf](#)
- [C.3.2. Öğretim Elemanı Teşvik ve Ödül Programı.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitemiz toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılması Rektörlüğe bağlı Kalite Komisyonunun altında 2021 yılında kurulan Toplumsal Katkı Alt Komisyonu tarafından yürütülmektedir (*Bkz. D.1.1. Toplumsal Alt Komisyonu Organizasyonel Yapısı*).

Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin sürdürülebilmesinin temel yaklaşımının güçlü paydaş ilişkilerinin kurulması ile sağlanması gerekliliğinin farkındalığıyla;

- 2021 yılında Toplumsal Katkı Politikamızı paydaşlarımız katılımıyla belirleyerek üniversitemiz Web sayfasında şeffaf bir şekilde paylaşılmıştır.
- Üniversitemiz Danışma Kurulu kurulmuş, stratejik ortaklarımız ile topluma katkı süreçlerinde bilgi paylaşımı ve ortak proje çalışmaları hakkında toplantılar düzenlenmiştir (*Bkz. D.1.1. Toplumsal Katkı Faaliyetlerine İlişkin Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı*)

Üniversitemiz toplumsal katkı faaliyetleri içinde; ücretsiz eğitimler, bilimin topluma tanıtılması ve farkındalığın artırılması, sosyal ve kültürel yaşama katkı ile halk sağlığı konularında faaliyetlerini sürdürmektedir (*Bkz. D.1.1. Toplumsal Katkı Faaliyetlerine İlişkin Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı*). Bu faaliyetler ilgili birimlerin katkıları ile gerçekleştirilmekte ve organize edilmektedir.

Öğrenciler tarafından gerçekleştirilen topluma katkı faaliyetleri akademik birim Dekanlığı/Müdürlüğü koordinasyonunda 2021 yılında tanımlanan “**Sosyal Sorumluluk Projelerinin Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar**” çerçevesinde yürütülmektedir. Uygulama esasları; Sosyal sorumluluk projelerinin başvuru ve değerlendirme süreçleri, akademik birimlerde oluşturulan toplumsal katkı komisyonlarının oluşum ve faaliyet alanları olarak tanımlanmıştır (Madde 3, Madde 4, Madde 5).

Üniversitemizde toplumsal sorumluluk bilincini geliştirme planlamaları 2021 yılında yeni dönem stratejik plan hazırlık çalışmaları ekseninde Birleşmiş Milletler tarafından belirlenen **17 temel sürdürülebilir kalkınma hedefleri** dikkate alınarak yeni dönem stratejik planında belirlenmiştir.

Üniversitemiz topluma katkı etkinliklerine mali, fiziksel ve tanımladığı toplumsal katkı alt komisyonu ile organizasyonel olarak destek vermektedir. Mali bütçe yıllık olarak üniversite genel bütçesinden sağlanmakta olup, bu faaliyetlerde üniversite ve üniversiteye bağlı sağlık kuruluşlarının tüm fiziki imkanlarından faydalanılmaktadır. Buna ek olarak insan gücü konusunda topluma katkı aktivitelerini kapsayan bir birim ve personel tasarrufu bulunmamakla birlikte, üniversite bünyesinde görev alan ilgili akademik ve idari tüm personel kendi iş tanımlarına giren kapsamlarda destek sağlamaktadır.

Üniversitemiz uygulama ve araştırma merkezleri topluma katkı faaliyeti sürdürebilmek için uygun altyapı ve niteliğe sahiptir. Sürekli Eğitim Merkezi, Laboratuvarlar ve yeni yapılandırılan Biruni TEKNOPARK toplumsal katkı süreçlerine destek birimleridir.

Yıllık bütçelenen topluma hizmet projeleri üniversitemiz tarafından desteklenmektedir. Öğrenci

toplulukları bazı projeleri ve toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik çalışmalarını sponsorlar vasıtasıyla da yürütebilmektedirler.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.1. Toplumsal Alt Komisyonu Organizasyonel Yapısı.pdf](#)
- [D.1.1. Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [D.1.1. Sağlık Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.1.1. Öğrenmenin 38 Saniyesi Vizyon Söyleşileri Raporu 2021.pdf](#)
- [D.1.1. Toplumsal Katkı Politikasının Belirlenmesine İlişkin Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı-24.12.2021.pdf](#)
- [D.1.1. Üniversite Hastaneleri Topluma Katkı Uygulamaları.pdf](#)
- [D.1.1. Zeytinburnu Belediye Başkanlığı Hayvan Barınağı Onarımı Katkısı Örneği.pdf](#)
- [D.1.1. Toplumsal Katkı Faaliyetlerine İlişkin Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı 03.12.2021.pdf](#)
- [D.1.1. Biruni Üniversitesi Toplumsal Katkı Faaliyetleri ve Uygulama Örnekleri-2021.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [D.1.2. Eleştirel Düşünce Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.1.2. 2022-2026 Stratejik Plan Toplumsal Katkı Gelişim Planı.pdf](#)
- [D.1.2. Toplumsal Katkı Kaynakları Bütçeleme ve Değişim Oranları.pdf](#)
- [D.1.2. Eczacılık Fakültesi Topluma İlişkin Fitoterapi Eğitimleri.pdf](#)
- [D.1.2. Teknopark Başvuru Kabulü Resmi Gazetede Yayınlanması.pdf](#)
- [D.1.2. Otizm Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.1.2. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.1.2. Sağlık Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.1.2. Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

Üniversitemiz, toplumsal katkı politikası doğrultusunda belirlediği toplumsal katkı stratejisi ve stratejilerine bağlı oluşturduğu performans göstergeleri ile toplumsal katkı faaliyetlerinin durumunu ve sürekliliğini periyodik olarak gözden geçirerek iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır.

Üniversitemizin öncelikli iç paydaşları ile stratejik ortakları ve dış paydaşları ile üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren fakülte, birim ve merkezler vasıtasıyla bilgi paylaşımı ve iletişim ağı güçlendirilmektedir. Paydaşlarımızın gereksinim analizi ve paydaşlar arasındaki önceliklendirme 5 yılda bir Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında gözden geçirilmektedir.

Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planında yer alan “**Kariyer Gelişimini Sağlayan Sosyal-**

Kültürel Faaliyetleri Artırmak” amacı başlığında tanımlanan Sosyal Sorumluluk Proje Sayısının artırılması hedefine 2021 yılı sonu itibariyle ulaşılmış, yeni dönem Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında toplumsal katkı faaliyetleri **“Eğitim, Kültür, Sağlık ve Spor Faaliyetleri ile Toplumsal Gelişmeye Katkı Sunmak”** olarak üniversitemizin tanımladığı 5 amacı içerisinde yerini almıştır.

2021 yılında toplumsal katkı faaliyetleri konusunda gerçekleştirilen çalışmalar ve ileriki döneme ilişkin tanımlamalar üniversitemizin toplumsal katkı boyutuna verdiği önemi destekler niteliktedir (*Bkz. D.2.1. 2022-2026 Stratejik Plan Toplumsal Katkı Gelişim Planı*).

Üniversitemizde toplumsal sorumluluk bilincini geliştirme çalışmaları Birleşmiş Milletler tarafından belirlenen temel sürdürülebilir kalkınma hedefleri dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir.

Bu eksende 2021 yılı stratejik planlama çalışmalarımızda belirlediğimiz topluma katkı faaliyet alanlarımız;

- Kültürel ve sanatsal faaliyetler,
- Sosyal ve sportif faaliyetler,
- Topluma hizmet/sosyal sorumluluk projeleri ile
- Sağlık hizmetleri ve hizmet içi eğitim programları olarak tanımlanmıştır (*Bkz. D.2.1. 2022-2026 Stratejik Plan Toplumsal Katkı Gelişim Planı*).

Toplumsal katkı performansını izlemek ve gözden geçirmek üzere; üniversitemiz Rektörü başkanlığında düzenli aralıklarla akademik birim yöneticileri ve Merkez Yöneticileri ile toplantılar gerçekleştirilerek izleme ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Paydaş geri bildirimlerinin iyileştirme süreçlerine yansıtılmasında ve toplumsal katkı performansının izleminde; Danışma Kurulu toplantıları, Rektör ve Rektör Yardımcılarının düzenli periyotlarda akademik birim yöneticileri, Merkez Yöneticileri ile gerçekleştirdikleri görüşme ve toplantıları paydaş katılımına ilişkin kanıtları oluşturmaktadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [D.2.1. Üniversite Hastaneleri Topluma Katkı Uygulamaları.pdf](#)
- [D.2.1. Biruni Üniversitesi Toplumsal Katkı Faaliyetleri ve Uygulama Örnekleri-2021.pdf](#)
- [D.2.1. 2022-2026 Stratejik Plan Toplumsal Katkı Gelişim Planı.pdf](#)
- [D.2.1. Toplumsal Katkı Sürecine İlişkin Performans İzlem Raporu.pdf](#)
- [D.2.1. Toplumsal Katkı Faaliyetlerine İlişkin Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı 03.12.2021.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemizin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri; **Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı** başlıkları altında aşağıda özet olarak sunulmuştur.

Üniversitemiz 2019 yılında Dış Değerlendirme sürecinden geçmiş, sunulan Kurumsal Geri Bildirim

Raporu' nda belirtilen “**İyileştirmeye Açık Alanlar**” ın da değerlendirmesi ayrıca sunulmuştur. (Bkz. Tablo 1. 2019 Kurumsal Geri Bildirim Raporu Kapsamında Alınan Önlemler ve Gerçekleştirilen İyileştirme Çalışmaları)

GÜÇLÜ YÖNLER

Liderlik, Yönetim ve Kalite

- Kalite Güvence Sisteminde, Kalite Koordinatörlüğü' nün yapılandırılması “**Liderlik**” mekanizması ile ilişkilendirilmiştir.
- Kalite süreçleri ve kalite kültürü üniversite üst yönetimi başta olmak üzere genele yayılmıştır.
- Üniversite üst yönetimi tarafından Kalite Yönetim anlayışı sahiplenilmiştir.
- Kalite çalışmalarının etkinliğinin artırılması konusunda bilişim altyapısı destekli çalışmalar yapılmaktadır.
- Üniversite entegre bilgi yönetim sisteminin yapılandırılmasında üst yönetim gerekli olan tüm desteği sağlamak olup, azami gayret gösterilmektedir.
- Üniversitenin “**Süreç Yönetimi El Kitabı**” katılımcı bir yaklaşımla tamamlanmış ve süreçlere yansıtılmıştır.
- Üniversite “**Kalite El Kitabı**” akademik ve idari birimlerin kalite faaliyetleri kapsamında gerçekleştirecekleri çalışmalarda yol haritası olmuştur.
- Üniversite “**Birim İç Değerlendirme Raporları**” akademik düzeyde oluşturulmuştur, akademik birimlerin web sayfalarında yayınlanmıştır.
- Üniversite 2022-2026 Stratejik Planlama çalışmaları katılımcı bir yaklaşımla yapılmış, hedef ve hedeflere bağlı göstergeler **Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı** perspektifinde kurgulanmıştır.
- Liderlik başlığının önemi ve farkındalığı artarak bu bağlamda eğitimlerin artırılması, liderlik sürecinin geliştirilmesi konusunda çalışmalar sürdürülmektedir.
- Uluslararası öğrenci çeşitliliği yıllar itibariyle artarak devam etmektedir.
- Kalite öğrenci topluluğu kurulmuştur.

Eğitim ve Öğretim

- Eğitim-öğretim alt yapısının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar yapılmaktadır. Bu bağlamda süreklilik devam etmektedir.
- Eğitim-öğretim kalitesini geliştirmeye yönelik kalite güvence mekanizmaları tanımlanmıştır, bu doğrultuda birimler temelinde kalite çalışmalarına destek üyeler ile alt kalite komisyonları etkinleştirilmiştir.
- Dezavantajlı gruplarda yer alan öğrencilere yönelik ek yaklaşımlar ve düzenlemeler yapılmaktadır. Engelsiz üniversite şartları oluşturulmuştur. Mekanda erişilebilirlik çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Öğrenme kaynaklarına yönelik önemli düzeyde artışların bulunması, Kütüphane olanaklarının sürekli artırılması ve “**Reyhan Kütüphanesi**” nin faaliyete geçirilmesi ile eğitim-öğretimde sürekli iyileştirme tutumu benimsenmiştir.
- Bölüm/alan dışı seçmeli dersler için seçmeli ders havuzunun bulunması, öğrencilerin yetkinlik kazanmak istediği dersleri seçme şansının yaratılmış olmasıyla eğitim-öğretimde öğrenci merkezli yaklaşım benimsenmiş olup sürekli iyileştirilmektedir.
- Öğrenci geri bildirimlerinden hareketle üniversite içerisinde yeni sosyal alanların açılması ve yatırımların yapılması öğrencilerin sosyal ve kültürel istekleri konusunda üst yönetim duyarlıdır.
- Program tasarımı ve güncellenmesi çalışmalarında paydaş görüşleri alınarak hareket edilmektedir.
- Ders Bilgi Paketleri tümüyle hazırlanmış ve üniversite web sayfası aracılığıyla görünür kılınmıştır.

- Öğrenme odaklı yaklaşımla Üniversitemize özgün “**Biruni 10 Eğitime Destek Uygulamaları**” bulunmakta, eğitim-öğretim süreçlerinde etkin kullanılmaktadır.
- Üniversitemiz uzaktan eğitim altyapısının güçlü olmasıyla eğitim-öğretimin kesintisiz sürdürülmesine yönelik bilişim altyapısı sürekli geliştirilmekte ve desteklenmektedir. (**BirDeHa**)
- Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin ve niteliklerinin artırılmasına yönelik “**Eğiticinin Eğitimi Programlarının**” sürekliliği sağlanmıştır.
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik hizmetlerinin etkinliğinin artırılması ve sistemin geliştirilmesine yönelik “**BİRUS**” birimi bulunmakta, tüm öğrencilerin ve personelin yararlanması konusunda tüm akademik birimlerin web sayfalarında duyurulmuştur.
- Üniversitemize yeni başlayan öğrencilere oryantasyon programlarının akademik birimler temelinde organizasyonu süreklilik arz etmektedir.
- Eğitim-öğretim süreçlerinde akreditasyonun farkındalığı yüksek düzeydedir. Bu konuda teşvik ve bilgi paylaşımı sürekli olarak gerçekleştirilmektedir.
- Üniversitemiz Kariyer Merkezi tarafından öğrencilerin kariyer gelişimlerine sürekli olarak katkıda bulunmaktadır.
- Önceki öğrenmenin (Yatay, Dikey geçiş, Erasmus hareketliliği) tanınmasına ilişkin süreçler etkin bir şekilde işletilmektedir.
- Üniversitemiz bünyesinde kurulan tüm komisyonlarda öğrencilerin temsil edilmesi sağlanmıştır.

Araştırma-Geliştirme

- Üniversitemiz araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde altyapının güçlendirilmesine yönelik süreklilik arz eden çalışmaları bulunmaktadır. Bu doğrultuda 2021 yılında bünyemizde “**TEKNOPARK**” kurulmuştur.
- Araştırma-Geliştirme faaliyetlerine yönelik üst yönetim tarafından sürekli teşvikler yapılmakta ve maddi destekler sağlanmaktadır. Maddi destekler 2021 yılında artırılmıştır.
- Bilimsel yayınlarda nitelik artışını sağlamak için birimlerde farkındalık sunumları, destek sağlanması gibi teşvik edecek uygulamalar yapılmaktadır.
- Girişimcilik kültürünün yerleştirilmesi ve artırılmasına yönelik yapılandırılmış bir mekanizma (BİRATTO) bulunmaktadır.
- Proje çalışma ve başvurularının artırılmasını sağlamak üzere akademik personel ve öğrenciye yönelik proje tanıtımları, bilgilendirme, eğitim ve atölye çalışmaları düzenlenmektedir. Bu konuda üniversite üst yönetiminin duyarlılığı yüksektir.
- Üniversitemiz yayın performansı ciddi oranda artış göstermektedir. Yayın performansında giderek artan bir grafik izlenmektedir.
- Proje kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik öğrenci projeleri birimlerce teşvik edilmektedir.

Toplumsal Katkı

- Üniversitemiz toplumsal katkı politika ve stratejisi belirlenmiştir.
- Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet çerçevesinde bölgeye ve topluma katkı sağlayan projeler desteklenmektedir.
- Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet uygulamaları doğrultusunda öğrenciler ders kapsamlarında faaliyet göstermektedirler. Akademik birimlerce bu faaliyetler azami düzeyde desteklenmektedir.
- Toplumsal katkı projelerinin artırılması konusunda Danışma Kurulu kurulmuştur. Ortak projelerin hayata geçirilmesi konusunda üst yönetim gerekli tüm desteği sağlamaktadır.
- Toplumsal katkı sunumunda “Toplumsal Katkı” alt komisyonu kurulmuştur.

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

Liderlik, Yönetim ve Kalite

- Kurumsal dönüşüm yaklaşımının henüz yeni yapılandırılmaya başlanması,
- Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin pandemi süreci ile birlikte olumsuz etkilenmiş olması,
- Kalite çalışmalarının etkinliğinin artırılmasına yönelik bilişim altyapısı çalışmalarının henüz tamamlanmamış olması,

Eğitim ve Öğretim

- Vakıf üniversitelerinde olduğu gibi üniversitemizde de öğretim elemanı sirkülasyonunun olması
- Sınavların öğrenme çıktılarına ulaşma düzeylerinin ölçülmesi çalışmalarına başlanmış olup, genele yayılması çalışmaları devam etmektedir.

Araştırma ve Geliştirme

- Araştırma ve Geliştirme kapsamında öğretim elemanlarına yeterince bilimsel araştırma ve maddi katkı verilmesine karşın akademik personelin bir kısmında proje/yayında yeterli sayı ve kaliteye ulaşamaması.

Toplumsal Katkı

- Topluma katkı performansının henüz ölçülmemiş olması,

Tablo 1. 2019 Kurumsal Geri Bildirim Raporu Kapsamında Alınan Önlemler ve Gerçekleştirilen İyileştirme Çalışmaları

Kalite Güvence Sistemi

NO	Kurumsal Geri Bildirim Raporu Önerileri	Alınan Önlemler ve Gerçekleştirilen İyileştirme Çalışmaları
1	Kalite Komisyonu yapısı, Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun güncellenen yönetmeliği çerçevesinde henüz düzenlenmemiştir. Kaynak: KGBR 2019, S.25 (Geliştirmeye Açık Yönler)	30604 Sayılı Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği kapsamında üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi ilk revizyonu 24.12.2019 tarihinde gerçekleştirilmiş, Liderlik, Yönetim ve Kalite başlığı referans alınarak 02.12.2021 tarihinde Kalite Güvencesi Yönergesi'nin son revizyonunda; Kalite Komisyonu yapısı, Birim Alt Komisyonları ve Birim Kalite Komisyonlarının tanımlamaları düzenlenmiştir.

- 2 Misyon ve vizyon tanımlamaları sağlık alanı dışında kalan birimleri içermemektedir.
- Kaynak:** KGBR 2019, S.25 (Geliştirmeye Açık Yönler)
- Üniversitemiz Misyon, Vizyon ve Değerleri yeni dönem (2022-2026) Stratejik Plan hazırlığı çerçevesinde gözden geçirilmiş, 28.12.2021 tarihinde tüm alanları içeren Misyon, Vizyon ve Değerler belirlenerek Senato onayı ile yürürlüğe girmiş, üniversitemiz web sayfasında kamuoyuna duyurulmuştur
-
- 3 Üniversitenin kalite güvence sisteminde ve stratejik plan çalışmalarında dış paydaşların rolüne ilişkin tanımlı bir mekanizma henüz oluşturulmamıştır.
- Kaynak:** KGBR 2019, S.25 (Geliştirmeye Açık Yönler)
- 2022-2026 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında mevcut durum analizini gerçekleştirmek bu doğrultuda stratejik plan basamaklarının ve stratejik çalışmaların tanımlanması konusunda 10.09.2021 tarihinde stratejik ortaklarımıza Dış Paydaş Anketi uygulanmıştır. Sonuçların Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmesiyle Stratejik Planlama gerçekleştirilmiştir.
-
- 4 Performans göstergeleri belirlenmiş olmasına rağmen değerlendirme verileri yeterli düzeyde değildir.
- Kaynak:** KGBR 2019, S.25 (Geliştirmeye Açık Yönler)
- 2017-2021 Stratejik Plan kapsamında 2020 ve 2021 yılı performans göstergeleri değerlendirilmiş, İzlem Raporu oluşturulmuştur. Bu kapsamda Yönetim Kurulu bilgilendirmeleri gerçekleştirilmiş yeni dönem (2022-2026) Stratejik Plan doğrultusunda hedefler belirlenmiştir. Hedeflere bağlı belirlenen performans göstergeleri katılımcı bir yaklaşımla ulaşılabilirlik düzeyleri değerlendirilerek tanımlanmıştır.
-
- 5 Kurumun anahtar performans göstergeleri açık bir biçimde tanımlanmamıştır.
- Kaynak:** KGBR 2019, S.25 (Geliştirmeye Açık Yönler)
- Üniversitemiz anahtar performans göstergeleri 30.12.2019 tarihinde belirlenmiş, 30.12.2019 tarihli Kalite Komisyonu'nda kayıt altına alınmıştır. Göstergelerin 2020-2021 yıllarına ait değerlendirmesi gerçekleştirilmiş, 2022-2026 Stratejik Plan çalışmalarında belirlenen hedeflere yönelik performans göstergelerinin belirlenmesi ve değerlendirilmesi sürecine yansıtılmıştır.
-
- 6 Ulusal ve uluslararası düzeyde sağlık kuruluşları ile rekabette kullanılacak veriler, mezun ve istihdam bakımından henüz elde edilmemiştir.
- Üniversitemiz Kariyer Merkezi tarafından mezunlarımıza yönelik gerçekleştirilen etkinlikler ve uygulamalar 2021 yılında geliştirilerek Mezun Bilgi Sistemi'ne yapılan eklentiler (CV hazırlama, Transkript Talebi, Sosyal Transkript Planlaması) ile sürdürülmektedir. Kariyer Merkezi öğrencilerimizi mezuniyetlerinden 1 yıl sonra istihdam araştırması yapmak, verilerin toplanarak analiz

Kaynak: KGBR 2019, S.25
(Geliştirmeye Açık Yönler)

edilmesiyle iyileştirme süreçlerine yansıtılması doğrultusunda mezun aramaları yapmaktadır. Elde edilen veriler akademik birim yöneticileriyle paylaşılmakta, eğitim süreçlerine yansıtılması çalışmaları sürdürülmektedir.

7 Üniversitemizin bazı uygulamalarında PUKÖ döngüsü etkin bir biçimde işletilmemektedir.

Kaynak: KGBR 2019, S.25
(Geliştirmeye Açık Yönler)

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü' nün 2021 yılında yeniden yapılandırılmasıyla PUKÖ döngüsünün tüm süreç ve uygulamalara yansıtılması doğrultusunda birçok bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Akademik Birim Yöneticilerine Yönetim Kurulu toplantılarında Kalite Güvence Sistemi ve PUKÖ Döngüsü başta olmak üzere Kalite Yaklaşımları konularında toplam 13 eğitim gerçekleştirilmiştir.

Ek olarak, Birim Kalite ve Alt Kalite Komisyonlarında gerçekleştirilen görevlendirmeler akabinde görevli tüm çalışanlara Kalite Güvencesi konulu etkinlik destekli ve geniş katılımlı 2 Vizyon Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

PUKÖ döngüsü 2021 yılı içerisinde Program Güncellemeleri ve Gözden Geçirmeleri, Anketlerin Değerlendirme Süreçleri ve bu doğrultuda üniversitemizde inşası tamamlanan Reyhan Kütüphanesinin faaliyete geçirilmesi gibi birçok çalışma gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz 2021 yılında tamamladığı "**Süreç Yönetim El Kitabı**" ile Akademik ve İdari tüm faaliyet ve süreç akışlarını tanımlamış bu doğrultuda yine 2021 yılında tamamlanan "**Kalite El Kitabı**"nda belirtilen faaliyetleri yıl bazında izlenerek PUKÖ döngülerinin kapatılması sağlanmaktadır.

Eğitim ve Öğretim

1 Kurumdaki bazı derslikler ile uygulama alanlarının fiziksel olarak yeterli olmadığı gözlenmiştir.

Kaynak: KGBR 2019, S.26
(Geliştirmeye Açık Yönler)

Üniversitemiz 2021 yılı itibariyle bir önceki yıla göre kıyaslandığında araştırma laboratuvarlarında %88,79 oranında bir artış sağlanmıştır. Üniversitemiz Kütüphanesi 2021 yılında bir önceki yıla göre %98,31 oranında artarken, 2020 yılında inşası tamamlanan Reyhan binası faaliyete geçirilmiştir. Reyhan binasında teknoloji donanımlı derslikler ve laboratuvarlar öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur.

2 Yürürlükteki yönetmelikler kapsamında engelsiz üniversite şartları oluşmamıştır.

Kaynak: KGBR 2019, S.26

Bologna sürecinde "**Eğitim Bilgi Sistemi**" üzerinde tanımlanan tüm kriterler 2021 yılında Bologna Koordinatörlüğü organizasyonunda gözden geçirilmiş, uyumsuzluk bulunan alanlar giderilmiştir. Bu konuda birimlerde görevli akademik personele Bologna Süreçleri ' ne ilişkin bilgilendirme toplantıları periyodik olarak gerçekleştirilmiştir.

Bologna Sürecine yönelik gözden geçirme faaliyetleri "**Süreç**

(Geliştirmeye Açık Yönler)

Takip Planı" çerçevesinde sürdürülmekte olup, yılda en az 1 kez gözden geçirilmesi süreci tanımlanmıştır.

3 Bologna sürecinde derslere ait iş yükü ve AKTS kredisi arasında uyumsuzluk gözlenmiştir.

Kaynak: KGBR 2019, S.26
(Geliştirmeye Açık Yönler)

Bologna sürecinde "**Eğitim Bilgi Sistemi**" üzerinde tanımlanan tüm kriterler 2021 yılında Bologna Koordinatörlüğü organizasyonunda gözden geçirilmiş, uyumsuzluk bulunan alanlar giderilmiştir. Bu konuda birimlerde görevli akademik personele Bologna Süreçleri ' ne ilişkin bilgilendirme toplantıları periyodik olarak gerçekleştirilmiştir.

Bologna Sürecine yönelik gözden geçirme faaliyetleri "**Süreç Takip Planı**" çerçevesinde sürdürülmekte olup, yılda en az 1 kez gözden geçirilmesi süreci tanımlanmıştır.

4 Sınavların öğrenme çıktılarına ulaşma düzeylerini ölçtüğünü gösteren kanıtlar yeterli düzeyde değildir.

Kaynak: KGBR 2019, S.26
(Geliştirmeye Açık Yönler)

Sınavların öğrenme çıktılarına ulaşma düzeylerinin ölçülmesi konusunda Üniversitemiz Tıp Fakültesi tarafından "Ölçme Değerlendirme" odak çalışması gerçekleştirilmiştir.

5 Yeni açılması planlanan bölümler için akademik kadro ve laboratuvar alt yapısı henüz tamamlanmamıştır.

Kaynak: KGBR 2019, S.26
(Geliştirmeye Açık Yönler)

2021 yılı itibariyle üniversitemiz tüm Bölüm/Programlarına yönelik laboratuvar altyapısı ve akademik kadrosu tamamlanmış olup, akademik kadromuz Yükseköğretim Kanunu' nda belirtilen şartları sağlamaktadır.

Araştırma ve Geliştirme

1 Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri tanımlanmış olmakla birlikte, bu stratejilere yönelik olarak ilan edilmiş bir araştırma politikası bulunmamaktadır.

Kaynak: KGBR 2019, S.26
(Geliştirmeye Açık Yönler)

Üniversitemiz araştırma stratejisi ve hedeflerine yönelik 31.12.2019 tarihli Kalite Komisyonu' nda Araştırma-Geliştirme Politikası görüşülerek belirlenmiş, Senato tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Üniversitemize ait politikalar web sayfamızda yayınlanmıştır. Ek olarak üniversitemiz politikaları her yıl gözden geçirilmekte, gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Araştırma laboratuvarları

- 2 altyapıları henüz tamamlanmamıştır. 2021 yılı itibariyle araştırma laboratuvarları altyapı ve donanımları tamamlanmış olup, araştırmacıların kullanımına sunulmuştur. Laboratuvar altyapımızın her dönem altyapı ve donanım olarak geliştirilmesi gayreti gösterilmektedir.
- Kaynak:** KGBR 2019, S.26 (Geliştirmeye Açık Yönler)
-

- 3 Araştırma görevlisi sayısı yeterli düzeyde değildir. Üniversitemiz araştırma görevlisi sayısı Yükseköğretim Kanunu (2547)'nda belirtilen asgari kriterleri sağlamakta olup, yeterli düzeydedir.
- Kaynak:** KGBR 2019, S.26 (Geliştirmeye Açık Yönler)
-

- 4 Kurumun kendi araştırma stratejileri ile bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri arasında henüz belirgin bir ilişkilendirme yapılmamıştır. Üniversitemiz araştırma stratejileri yeni dönem stratejik plan hazırlıkları kapsamında "**2014-2023 İstanbul Bölge Planı**", T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından ilan edilen "**On Birinci Kalkınma Planı**", ve "**Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları**" kapsamında ilişkilendirilmiş 2021 yılında hazırlanan 2022-2026 Stratejik Planına yansıtılmıştır.
- Kaynak:** KGBR 2019, S.26 (Geliştirmeye Açık Yönler)

Yönetim Sistemi

- 1 Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır. Üniversitemiz Entegre Bilgi Yönetim Sistemi' nin kurgulanması konusunda azami gayret içerisindeyiz. 2021 yılında hali hazırda kullanılmakta olan çeşitli otomasyon sistemlerinin (modüllerin) birbiriyle konuşmasını sağlayacak altyapı, yazılım ve donanım çalışmaları gerçekleştirilmektedir.
- Kaynak:** KGBR 2019, S.27 (Geliştirmeye Açık Yönler)
-

- 2 İdari personelin performans değerlendirilmesi yapılmakla birlikte, değerlendirme sonucunda yapılacak iyileştirme İdari personelin performans değerlendirilmesi her yıl "Performans Değerlendirme Prosedürü" çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Genel Sekreterlik ve İnsan Kaynakları Direktörlüğü değerlendirmeleri sonucunda gerekli iyileştirme çalışmaları

çalışmaları henüz
tamamlanmamıştır.

planlanarak Rektörlük makamına sunulmaktadır.
2021 yılı idari birim performans sonuçlarına yönelik "Gelişim
Planı", "Hizmet içi Eğitimler" ve "Terfiler" gerçekleştirilmiştir.

Kaynak: KGBR 2019, S.27
(Geliştirmeye Açık Yönler)

3 Görev tanımları ve iş akış
şemaları oluşturulmakla
birlikte, henüz web
sayfasında paylaşılmamıştır.

Üniversitemiz iş akış şemaları web sayfamız üzerinden ilan
edilmiştir. (<https://lisansustu.biruni.edu.tr/index.php/surecler>)
Akademik ve idari süreçlerimizin yer aldığı tüm iş akışları 2021
yılında tamamlanan "Süreç Yönetimi El Kitabı" nda bulunmakta
olup, üniversitemiz web sayfasında yayınlanmıştır.
(<https://kalite.biruni.edu.tr/docs/surecyonetimi/mobile/index.html>)

Kaynak: KGBR 2019, S.27
Geliştirmeye Açık Y

4 Üniversitenin akademik
personel atama ve yükseltme
kriterleri henüz
oluşturulmamıştır.

Üniversitemiz akademik personel atama ve yükseltme kriterleri
2021 yılında tanımlanmış olup, YÖK Başkanlığı' nın onayına
sunulmuştur.

Kaynak: KGBR 2019, S.27
(Geliştirmeye Açık Yönler)