

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ**

**2019**

## GİRİŞ

Bitlis Eren Üniversitesi 5662 Sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 28 Mayıs 2007 tarihinde Bitlis İli Rahva mevkiinde kurulmuştur. Kampüs inşaatı Eren Holding tarafından desteklenmektedir. Yapımına 2009 yılı Haziran ayında başlanmıştır. Bünyesinde 5 fakülte, 3 yüksekokul, 1 enstitü, [8 meslek yüksekokulu](#), [15 araştırma ve uygulama merkezi](#), 11 koordinatörlük ve Rektörlüğe bağlı 6 bölüm bulunmaktadır. Toplam 9.198 öğrenciye sahiptir. 422 akademik personel, 257 idari personel ve 179 işçi olmak üzere toplamda 858 çalışanı mevcuttur.

2007 yılında kurularak 2008-2009 akademik yılında eğitim-öğretime başlayan Üniversitemiz, eğitim alanında meydana gelen gelişimleri içselleştirerek; sorgulayıcı, katılımcı, araştırmacı, çözümleyici, yapıcı ve yenilikçi düşünce anlayışına sahip bireyleri yetiştirerek, bilgi ve teknoloji üreterek topluma azami katkıda bulunmak bilinciyle görevlerini yerine getirmektedir.

Öğrencilerimizin hayal ettiği yerleşke hayatını gerçekleştirmek üzere, Üniversitemiz mali imkanları ölçüsünde merkez ve ilçe yerleşkelerinde eğitim binaları, derslikler, eğitsel kaynaklar ve teknolojik imkanları oluşturmaya devam etmektedir. Üniversitemizin 2018 Mali Yılı Faaliyet Raporu ile birim faaliyet raporları "5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" gereğince, kamuoyunu bilgilendirme amacını en geniş ölçüde karşılaması yönünde titizlikle hazırlanmıştır.

Prof. Dr. Zeki ARGUNHAN Rektör Yardımcısı

**Adres:** Bitlis Eren Üniversitesi Rektörlüğü Rahva Yerleşkesi 13000/ BİTLİS Tel: 0 434 222 00 00 (1014-1015)

**E-Posta:** [zargunhan@beu.edu.tr](mailto:zargunhan@beu.edu.tr)

### Misyonumuz

İnsani değerler temelli eğitim anlayışı ile bilimi, teknolojiyi ve ortak aklı esas alarak ülkemizin stratejik hedefleri doğrultusunda kültür, sanat, sağlık ve spor alanlarında araştırmalar yapmak; akademik ve mesleki yetkinlikleri ile birlikte milli, manevi ve etik değerleri özümsemiş bireyleri ile bölgenin ve ülkenin sürdürülebilir kalkınmasına katkı sağlamaktır.

### Vizyonumuz

Bilim ve teknolojide yeniliği, eğitim ve öğretimde evrensel değerler ile birlikte niteliği esas alarak örnek bireyler yetiştiren; temel bilimlerde öncü, İslami ilimler, sosyal bilimler, mühendislik, sağlık, kültür, sanat, spor ve iktisadi alanlarındaki araştırmalarda bölge kaynaklarına ve dinamiklerine öncelik veren, ülkemizde ve bölge ülkelerinde değişime ve gelişime öncülük eden bir üniversite olmaktır.

### Kalite Politikamız

Bitlis Eren Üniversitesinin vizyonunu gerçekleştirmek ve misyonunu yerine getirmek üzere benimsediği kalite politikası gereğince;

Eğitim ve öğretimde niteliği,

Topluma bilgi, beceri ve yetkinlik sahibi özgün ve çağdaş bireyler kazandırmayı,

Toplum değerlerine ve çevreye duyarlı olmayı,

Bölgenin kalkınmasına katkı sağlamayı,

Çalışanlarına ve öğrencilerine bireysel gelişim fırsatı sağlamayı ve akademik özgürlük ortamı sunmayı,

Paydaşların söz sahibi olduğu katılımcı bir yönetim anlayışını,

Sürekli iyileşme ve gelişmeyi hedefleyen verimli, etkin ve sürdürülebilir bir kalite yönetimini,

Bilim ve teknolojide ilerlemeyi vazgeçilmez koşul olarak kabul eder.

## **EĞİTİM HİZMETİ SUNAN BİRİMLER**

### **1. FAKÜLTELER**

#### **A. Fen Edebiyat Fakültesi**

a.1. Arkeoloji Bölümü

a.2. Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümü

a.3. Biyoloji Bölümü

a.4. Doğu Dilleri ve Edebiyatı Bölümü

a.5. Fizik Bölümü

a.6. İstatistik Bölümü

a.7. Kimya Bölümü

a.8. Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Bölümü

a.9. Matematik Bölümü

a.10. Sanat Tarihi Bölümü

a.11. Tarih Bölümü

a.12. Tarih Bölümü (İ.Ö.)

a.13. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü

#### **B. Güzel Sanatlar Fakültesi**

b.1. Fotoğraf Bölümü

b.2. Geleneksel Türk Sanatları Bölümü

b.3. Grafik Bölümü

b.4. Resim Bölümü

b.5. Müzik Bölümü

b.6. Seramik ve Cam Tasarımı Bölümü

b.7. Sinema ve Televizyon Bölümü

b.8. Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

b.9. Temel Eğitim Bölümü

b.10. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü

### **C. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi**

c.1. İşletme Bölümü

c.2. İktisat Bölümü

c.3. Kamu Yönetimi Bölümü

c.4. Uluslararası İlişkiler Bölümü

### **D. İslami İlimler Fakültesi**

d.1. Temel İslam Bilimleri Bölümü

d.2. Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü

d.3. İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü

### **E. Mühendislik-Mimarlık Fakültesi**

e.1. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü

e.2. Çevre Mühendisliği Bölümü

e.3. Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü

e.4. Endüstri Mühendisliği Bölümü

e.5. Gıda Mühendisliği Bölümü

e.6. İnşaat Mühendisliği Bölümü

e.7. İnşaat Mühendisliği Bölümü (İ.Ö.)

e.8. Makine Mühendisliği Bölümü

e.9. Mimarlık Bölümü

## **2. YÜKSEKOKULLAR**

## **A. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu**

a.1. Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü

a.2. Antrenörlük Bölümü

a.3. Spor Yöneticiliği Bölümü

## **B. Kanık Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu**

b.1. Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Bölümü

b.2. Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü

b.3. Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü

b.4. Muhasebe ve Finansal Yönetim Bölümü

## **C. Sağlık Yüksekokulu**

c.1. Hemşirelik Bölümü

c.2. Sosyal Hizmet Bölümü

c.3. Beslenme ve Diyetetik Bölümü

c.4. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü

c.5. Ebelik Bölümü

c.6. Çocuk Gelişimi Bölümü

## **3. ENSTİTÜLER**

### **Lisanüstü Eğitim Enstitüsü**

1. Biyoloji

2. Fizik

3. Matematik

4. Kimya

5. İstatistik

6. İnşaat Mühendisliği

7. Elektrik-Elektronik Mühendisliği

8. Çevre Mühendisliği

9. Metalürji ve Malzeme Mühendisliği

10. Makine Mühendisliği
11. Disiplinlerarası Arkeometri
12. Disiplinlerarası Afet Yönetimi
13. Disiplinlerarası Gıda Güvenliği
14. Tarih
15. Türk Dili ve Edebiyatı
16. Arkeoloji

#### **4. MESLEK YÜKSEKOKULLARI**

##### **A. Adilcevaz Meslek Yüksekokulu**

- a.1. Bilgisayar Teknolojileri Bölümü
- a.2. Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü
- a.3. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü
- a.4. Elektrik ve Enerji Bölümü
- a.5. Muhasebe ve Vergi Bölümü
- a.6. Elektronik ve Otomasyon Bölümü
- a.7. Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü
- a.8. Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü
- a.9. Seyahat - Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölümü
- a.10. Yönetim ve Organizasyon Bölümü
- a.11. Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü
- a.12. Ulaştırma Hizmetleri Bölümü
- a.13. Tasarım Bölümü
- a.14. Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü

##### **B. Ahlat Meslek Yüksekokulu**

- b.1. Bilgisayar Teknolojileri Bölümü
- b.2. Muhasebe ve Vergi Bölümü
- b.3. Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü

- b.4. Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü
- b.5. El Sanatları Bölümü
- b.6. Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü
- b.7. Yönetim ve Organizasyon Bölümü
- b.8. Finans Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü

### **C. Güroymak Meslek Yüksekokulu**

- c.1. Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Hizmetleri Bölümü
- c.2. Büro Yönetim Hizmetleri Bölümü
- c.3. Gazetecilik ve Habercilik Bölümü
- c.4. Görsel-İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü

### **D. Hizan Meslek Yüksekokulu**

- d.1. Finans Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü
- d.2. Yönetim ve Organizasyon Bölümü
- d.3. Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü
- d.4. Veterinerlik Bölümü
- d.5. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü
- d.6. Hukuk Bölümü
- d.7. Eczacılık Bölümü

### **E. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**

- e.1. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü
- e.2. Dişçilik Hizmetleri Bölümü
- e.3. Eczacılık Bölümü
- e.4. Sağlık Bakımı Hizmetleri Bölümü
- e.5. Sosyal Hizmetler ve Danışmanlık Bölümü
- e.6. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü

### **F. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu**

- f.1. Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü

f.2. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü

f.3. Muhasebe ve Vergi Bölümü

f.4. Pazarlama ve Dış Ticaret Bölümü

f.5. Toptan ve Perakende Satış Bölümü

f.6. Yönetim ve Organizasyon Bölümü

### **G. Tatvan Meslek Yüksekokulu**

g.1. Bilgisayar Teknolojileri Bölümü

g.2. Elektrik ve Enerji Bölümü

g.3. Muhasebe ve Vergi Bölümü

g.4. Yönetim ve Organizasyon Bölümü

g.5. Kimya ve Kimyasal İşleme Teknikleri Bölümü

g.6. Gıda İşleme Bölümü

g.7. Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü

g.8. İnşaat Bölümü

g.9. Elektronik ve Otomasyon Bölümü

g.10. Ulaştırma Hizmetleri Bölümü

### **H. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu**

h.1. Elektronik ve Otomasyon Bölümü

h.2. Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü

h.3. Ulaştırma Hizmetleri Bölümü

h.4. Elektrik ve Enerji Bölümü

h.5. İnşaat Bölümü

h.6. Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü

h.7. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü

### **5. UYGULAMA ve ARAŞTIRMA MERKEZLERİ**

5.1. Ahlat Kubbetü'l-İslam Uygulama ve Araştırma Merkezi

5.2. Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi



- 5.3. [Bitlis ve Yöresi Ceviz Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- 5.4. Bitlis ve Yöresi Tarih ve Kültür Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.5. Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.6. Kadın ve Genç Girişimcileri Destekleme Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.7. Nüfus ve Göç Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.8. Pomza ve Perlit Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.9. Selçuklu Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.10. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.11. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.12. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.13. Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.14. Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5.15. [Prof. Dr. Fuat SEZGİN İslam Bilim Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

## **6. AKADEMİK KOORDİNATÖRLÜKLER**

- 6.1. Kalite Koordinatörlüğü
- 6.2. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
- 6.3. Cisco Akademi Koordinatörlüğü
- 6.4. Merkezi Derslikler Koordinatörlüğü
- 6.5. ÖYP Kurum Koordinatörlüğü
- 6.6. Proje Destek Ofisi Koordinatörlüğü
- 6.7. Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü
- 6.8. Erasmus Koordinatörlüğü
- 6.9. Farabi Koordinatörlüğü
- 6.10. Mevlana Koordinatörlüğü
- 6.11. Yurt Dışı Koordinatörlüğü

## **7. REKTÖRLÜĞE BAĞLI BÖLÜMLER**

- 7.1. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü

7.2. Beden Eğitimi ve Spor Bölümü

7.3. Enformatik Bölümü

7.4. Güzel Sanatlar Bölümü

7.5. Türk Dili Bölümü

7.6. Yabancı Diller Bölümü

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bitlis Eren Üniversitesi'nin Misyonu: İnsani değerler temelli eğitim anlayışı ile bilimi, teknolojiyi ve ortak aklı esas alarak ülkemizin stratejik hedefleri doğrultusunda kültür-sanat, sağlık ve spor alanlarında araştırmalar yapmak; akademik ve mesleki yetkinlikleri ile birlikte milli, manevi ve etik değerleri özümsemiş bireyleri ile bölgenin ve ülkenin sürdürülebilir kalkınmasına katkı sağlamaktır.

#### Bitlis Eren Üniversitesi Kalite Politikası

Bitlis Eren Üniversitesinin vizyonunu gerçekleştirmek ve misyonunu yerine getirmek üzere benimsediği kalite politikası gereğince;

Eğitim ve öğretimde niteliği,

Topluma bilgi, beceri ve yetkinlik sahibi özgün ve çağdaş bireyler kazandırmayı,

Toplum değerlerine ve çevreye duyarlı olmayı,

Bölgenin kalkınmasına katkı sağlamayı,

Çalışanlarına ve öğrencilerine bireysel gelişim fırsatı sağlamayı ve akademik özgürlük ortamı sunmayı,

Paydaşların söz sahibi olduğu katılımcı bir yönetim anlayışını,

Sürekli iyileşme ve gelişmeyi hedefleyen verimli, etkin ve sürdürülebilir bir kalite yönetimini,

Bilim ve teknolojide ilerlemeyi vazgeçilmez koşul olarak kabul eder.

Bu misyon doğrultusunda 2018-2022 stratejik plan kapsamında yapılan amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimler tarafından uygulanan ispatlayıcı kanıtlar üniversitemizin [haberler ve duyurular](#) kısmında yer almaktadır.

Bitlis Eren Üniversitesinin Vizyonu;

Bilim ve teknolojide yeniliği, eğitim ve öğretimde evrensel değerler ile birlikte niteliği esas olarak örneğ bireyler yetiştiren; temel bilimlerde öncü, İşlami ilimler, sosyal bilimler, mühendislik, sağlık, kültür-sanat, spor

ve iktisadi alanlarındaki araştırmalarda bölge kaynaklarına ve dinamiklerine öncelik veren, ülkemizde ve bölge ülkelerinde değişime ve gelişime öncülük eden bir üniversite olmaktır.

Bitlis Eren Üniversitesi; evrensel değerleri ülkesinin değerleriyle bütünleştiren, adil, güvenilir, şeffaflık ve hoşgörü temelinde gönül birliği, sevgi ve saygı esasına dayalı, bilim ve teknolojide daima geleceği

hedefleyen, çağdaş bireyler yetiştirerek bölgenin ve ülkenin kalkınmasını sağlamak için aşağıdaki temel ilkelere uygun hareket eder.

Şeffaflık: Bitlis Eren Üniversitesi, yaptığı tüm işlem ve eylemleri ile bilginin paydaşlara eksiksiz ulaştırılması ve her düzeyde üyenin eylem ve kararlarından dolayı şeffaflık ilkesini esas alır.

Bilimsel Düşünceyi Rehber Edinen: Bitlis Eren Üniversitesi evrensel normlara ulaşmanın bilimsel düşünceyi rehber edinmenin bir sonucu olduğu anlayışına sahiptir.

Adil ve Güvenilir: Bitlis Eren Üniversitesi, gerek çalışanlarına gerekse öğrencilerine karşı adil ve güvenilirdir.

Daima Geleceği Hedefleyen: Bitlis Eren Üniversitesi, yaptığı akademik çalışmalarla bilime ve geleceğe ışık tutmaktadır.

Hukukun üstünlüğü: Bitlis Eren Üniversitesi, hukukun üstünlüğüne daima inanmış ve bu ilkeye uygun hareket etmektedir.

Toplumsal Değerler: Bitlis Eren Üniversitesi, daima toplumsal değerleri özümseyerek yaşadığı bölgenin ve ülkenin sosyal yapısına uygun hareket etmektedir.

Tarihi ve Kültürel Değerler: Bitlis Eren Üniversitesi, yaptığı çalışmalarla daima tarihi ve kültürel değerlerin korunmasına özen göstermektedir.

Öncü Olmak: Bir üniversite olarak sunduğumuz eğitim ve hizmetlerle toplumda öncü olmak, yaptığı araştırma çıktıları ile geleceğe yön vermek kaybolmaması gereken bir değerimizdir.

Farklılıklara Saygılı: Üniversite olarak farklı düşüncelere, kültürlere ve inançlara saygı değerlerimizden biridir.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [2018-2022 BEU Stratejik Plan.pdf](#)

- [stratejik planlama ekibi.pdf](#)

## **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ KALİTE LİNKİ.pdf](#)
- [Kalite Politikamız.pdf](#)
- [Bilgi Güvenliği Politikası.pdf](#)
- [Bilgi Güvenliği Politikası.jpg](#)
- [27001.jpg](#)

## **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Kurumsal Kimlik imza yönergesi.pdf](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

Bitlis Eren Üniversitesi Kalite Komisyonu, [Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesinde](#) açıkça belirtildiği üzere idari ve akademik personel yönergesi çerçevesinde yetkilendirilmiş ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

## **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [Kalite Komisyon Toplantısı\\_2.pdf](#)
- [Kalite Komisyon Toplantısı\\_0.pdf](#)
- [Kalite yönergesi.pdf](#)

## **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik

olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Kalite Toplantısı Dış paydaş.pptx](#)
- [CISCO AKADEMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ.pdf](#)
- [BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ İMZA YETKİLERİ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [Bilgisayar Ağ Yönetim Yönergesi.pdf](#)

## **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

## **3. Paydaş Katılımı**

Bu doğrultuda [Bitlis Eren Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planında](#) Stratejik hedefler ve performans göstergeleri mevcuttur. Kurumumuzun vizyonu; bilim ve teknolojiye yeniliği, öğretimde niteliği esas alarak örnek ve lider bireyler yetiştiren; temel bilimlerde öncü, İslami ilimler ve kültür, sanat, spor alanlarındaki araştırmalarda bölge kaynaklarına ve dinamiklerine öncelik veren; hayata değer katan projeler üreten, evrensel birikime sahip çıkan ve bunu kullanacak donanıma sahip olan; ülkemizde ve bölge ülkelerinin yanı sıra kendi bölgesinde en çok tercih edilen bir üniversite olmaktır.

Bitlis Eren Üniversitesi, giderek artan rekabet dünyasında ülkemizin hangi dinamiklerle hareket ettiğini ve üniversitelerin bu sürece nasıl hizmet etmesi gerektiğini kavramış bir üniversitedir. Bu bakımdan ulusal amaçlara hizmet edecek şekilde öğrencilere mesleki becerilerin kazandırılması, analiz yapabilecek, başkalarıyla sağlıklı iletişim kurabilecek, geleceği değiştirmeye muktedir olabilecek donanıma sahip olunması; yaratıcı, kendine güvenmenin yanında güven aşılatabilecek, toplumsal sorumluluk bilinci gelişmiş ve öğrencilerin bu yöndeki kabiliyetlerini tam olarak kullanmalarının sağlanması üniversitemizin temel ilkeleri arasında yer almaktadır. Bu hedefleri gerçekleştirmek için emek veren değerli akademisyenlerimiz ve idari kadromuz, öğrencilerle yakından ilgilenmekte ve kendilerine bir aile içinde hissedecekleri sıcak bir ortam sunmaktadır. Standartları yüksek bir eğitimle bilimsel, mesleki, sosyal, kültürel ve insani vizyonunu geliştirmek için çabalayan üniversitemizin emek, sabır ve çalışma ile karşılık bulacağına olan inancımız tamdır.

Bilgili, deneyimli, dinamik, ülke sorunlarına duyarlı, insani değerleri göz ardı etmeyen, araştırmacı ruhlu, bilimi yakından takip eden, çağdaş düşüncelere ve iletişime açık, insanlığa, ülkesine ve milletine faydalı, akademik ve mesleki yetkinliğe sahip nitelikli bireyler yetiştirmekteyiz.

**Kurumun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalıdır.**

Bitlis Eren Üniversitesi Kalite Komisyonu, [Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesinde](#) açıkça belirtildiği üzere idari ve akademik personel yönergesi çerçevesinde yetkilendirilmiş ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

**İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar,**

meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri sağlanmalıdır.

### İç Paydaş Katılımı

1. Köy okulları öğrencisinden Rektörümüz Prof. Dr. Erdal Necip Yardım'a gelen mektup doğrultusunda "Rektör Amca" adlı kitap kampanyası başlatıldı. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3192>)
2. Üniversitemiz Fotoğrafçılık Öğrenci Topluluğu (BEFOT) tarafından "Fotoğrafın Teknik Dili" adlı söyleşi düzenlendi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3246>)
3. Üniversitemiz İslami İlimler Fakültesi ve Arapça Koordinatörlüğü tarafından "18 Aralık Dünya Arapça Günü" münasebetiyle program düzenlendi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3191>)
4. Üniversitemiz Basın Yayın ve Radyo Öğrenci Topluluğu üyeleri harika bir etkinliğe imza atarak şiir severleri unutulmaz şiirlerle buluşturdu. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3186>)
5. Üniversitemiz Fotoğrafçılık Öğrenci Topluluğu (BEFOT) tarafından "Fotoğraf Sanatı" adlı söyleşi düzenlendi. Öğr. Gör. Oktay Subaşı'nın gerçekleştirdiği söyleşiye Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mehmet Demirtaş'ın yanı sıra birçok akademik personel ile öğrenci katıldı. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3165>)
6. Kadın ve Genç Girişimcileri Destekleme Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi (BEKGEM) ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) tarafından düzenlenen "3. Rektörlük Kız Öğrenci Spor Turnuvası" sona erdi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3135>)
7. "Temiz Bir Çevre, Temiz Bir Gelecek" etkinliği gerçekleştirildi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=42&icid=3111>)
8. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Meslek Yüksekokullarına (MYO) yönelik voleybol turnuvası düzenlendi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3095>)
9. Üniversitemiz Adilcevaz Meslek Yüksekokulu'nda " Trafik ve Yaya Önceliği" konulu konferans düzenlendi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3041>)
10. Üniversitemizde Hayvanları Sevgiyle Koruma Öğrenci Topluluğu tarafından sokak hayvanları yararına kermes düzenlendi. Hayvanları Sevgiyle Koruma Öğrenci Topluluğu tarafından Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının katkılarıyla Üniversitemiz kampüsünde sokak hayvanları yararına kermes düzenlendi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=2973>)
11. Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi, "Işığım Olur musun?" adlı kitap toplama kampanyası başlattı. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=2498>)

### Dış Paydaş Katılımı

1. Üniversitemizde Esnaf Gelişim Projesi 2019 Hayata Geçti. Üniversitemiz, İstanbul Üniversitesi, Bitlis Valiliği ve Zülfikar Ailesi İnişiyatifi'nin ortaklaşa düzenlediği "Esnaf Gelişim Projesi 2019" kapsamında çeşitli seminerler yapıldı. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3218>)
2. A Milli Kadın Voleybol Takımı Başantrenörü Giovanni Guidetti, "Yarımnın Sultanları" projesi kapsamında Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (BESYO) Konferans Salonu'nda öğrencilerle buluştu. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3210>)
3. Tarım ve Orman Bakanlığı Orman Genel Müdürlüğü'nün, 11 Kasım 2019'da 81 ilde 2023 noktada düzenlediği fidan dikme etkinliği kapsamında, Üniversitemiz alanında binlerce

fidan toprakla buluşturuldu. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3028>)

4. Üniversitemizde Yeniler Öğrenci Topluluğu tarafından Prof. Dr. Nurullah Genç'in katılımıyla "Başarı Bedel İster" adlı konferans düzenlendi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3170>)
5. Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Öğrenci Topluluğu tarafından, Emekli Büyükelçi Uluç Özülker'in katılımıyla "Dışişleri Bakanlığından Uluslararası Örgütlere Bir Diplomatın Tecrübeleri" adlı konferans düzenlendi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3167>)
6. Üniversitemiz Ombudsmanlık Öğrenci Topluluğu ve Kamu Denetçiliğı Kurumu işbirliğinde "Türkiye'de Hak Arayışı Yolları" adlı panel düzenlendi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3157>)
7. Üniversitemiz Hizan Meslek Yüksekokulu (MYO) Adalet Programı öğrencilerine yönelik söyleşi Tatvan Adliyesi personelinin katılımıyla gerçekleşti. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3159>)
8. Üniversitemiz ev sahipliğinde Ziya Eren Güzel Sanatlar Lisesi ve Tatvan Meslek Yüksekokulu (MYO) işbirliğinde "Ziya Eren Güzel Sanatlar Lisesi Konseri ve Resim Sergisi" düzenledi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3148>)
9. Üniversitemiz tarafından Cumhurbaşkanlığı Başdanışmanı Prof. Dr. Uğur Çevik'in katılımıyla "Türkiye'nin Nükleer Enerji Serüveni" adlı konferans düzenlendi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=3065>)
10. Bitlis Eren Üniversitesi (BEÜ) Toplum Gönüllüleri Topluluğu tarafından "Kentleşme ve Kariyer Planlama" konulu konferans düzenlendi. 18 Aralık 2018 tarihinde İktisadi ve İdari İlimler Fakültesi salonunda verilen konferansa, Mutki Kaymakamı ve Belediye Başkan vekili Muhammed Serkan Şahin konuşmacı olarak katılmıştır. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=115&icid=3055>)
11. Üniversitemiz tarafından 7. "Kariyer Günleri" etkinliğı gerçekleştirilmiştir. 12 Mayıs 2017 tarihinde gerçekleştirilen bu etkinliğe Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Müsteşarı Suat Hayri Aka katılmıştır. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=115&icid=3056>)
12. Üniversitemizde Prof. Dr. Fuat Sezgin Yılı etkinlikleri kapsamında Prof. Dr. İhsan Süreyya Sırma'nın konuşmacı olarak katıldığı "Ah Endülüs" adlı konferans düzenlendi. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=2937>)
13. Üniversitemiz Çevre Öğrenci Topluluğu Genç TEMA gönüllüsü öğrencileri ile TEMA Vakfı gönüllüleri tarafından Mutki İlçesi Yumrumeşe Köyü'nde Toprağı Sayğı Yürüyüşü yapıldı. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=2931>)
14. Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Erdal Necip Yardım ve Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Mehmet Demirtaş Türk Kızılay'ı Bitlis Şubesi ve Üniversitemiz Genç Kızılay ekibi tarafından açılan kan bağışısı standını ziyaret ettiler ve kampanya hakkında bilgi aldılar. (<https://www.beu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=12&icid=2930>)

**İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde

edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Mezun Bilgi Sistem Erişim.docx](#)
- [Üniversitemizde Esnaf Gelişim Projesi 2019 Hayata Geçti\\_BEU - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.pdf](#)
- [MYO Müdürler Toplantısı Adilcevaz 'da Yapıldı\\_BEU - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.pdf](#)
- [2018 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Toplantısı Yapıldı\\_BEU - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.pdf](#)
- [Sağlık Yüksekokulu Kurumsal Kalite Değerlendirme Toplantısı.pdf](#)

## **4. Uluslararasılaşma**

Bitlis Eren Üniversitesi Uluslararasılaşma/Internationalization politikaları doğrultusunda farklı sosyolojik geçmişe ve alışkanlıklara sahip bireylerin birbiriyle uyum içinde bir arada var olmasını ve kültürel çeşitliliği zenginleştirmeyi hedefleyen bir üniversite/kampüs olgusu ortaya koymayı hedeflemektedir. Bitlis Eren Üniversitesi, bu doğrultuda, farklı kültürlerden ve ülkelerden gelen öğrencilere ev sahipliği yaparak ve dünyanın farklı bölgelerinden farklı üniversite ve kurumlarla iş birliği içerisinde olmayı hedefleyen perspektifi ile akademik ve kültürel çeşitliliğe verdiği önemi ortaya koymaktadır. Bitlis Eren Üniversitesi, uluslararasılaşma bağlamında kurum içerisinde oluşturduğu politikalar ve girişimler ile kurumu, başta Avrupa ve devamında diğer coğrafyalardaki üniversiteler ile uyumlu hale getirmeyi amaçlamaktadır. Bologna sürecine entegrasyon ile derslerin amaç, öğrenme çıktıları ve benzeri parametreler uluslararası sistemlere uygun hale getirilmiştir. Ayrıca, Erasmus ve benzeri programlar ile, öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimiz Avrupa'daki birçok farklı ülke ve üniversiteleri ziyaret ederek global anlamda tecrübeler elde etmektedir.

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [BEÜ ERASMUS DEĞİŞİM PROGRAMI YÖNERGESİ.pdf](#)
- [BEU - Erasmus Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [İKİLİ ANLAŞMA YAPILAN YÜKSEKÖĞRETİM KURUMU.docx](#)
- [ERASMUS ANLAŞMALI KURUMLAR.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**



- [Bologna Bilgi Sistem Erişim.docx](#)
- [Erasmus Koordinatörlüğü Erişim.docx](#)

## Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

## Kanıtlar

- [BEÜ Erasmus Hibe Miktarı.docx](#)
- [BEÜ Erasmus Akademik ve İdari Personel Eğitim Alma Ders Verme Hareketliliği İlan Metni \(2018 Ek Hibe\).pdf](#)
- [BEÜ Erasmus Akademik Personel Hareketliliği Değerlendirme Kriterleri.pdf](#)
- [BEÜ Erasmus İdari Personel Hareketliliği Değerlendirme Kriterleri.pdf](#)
- [2018 ERASMUS+ PERSONEL EğİTİM ALMA VE DERS VERME HAREKETLİLİ KESİNLEŐMİŐ SONUÇLAR.pdf](#)
- [2019 ERASMUS+ AKADEMİK PERSONEL EğİTİM ALMA HAREKETLİLİ KESİNLEŐMİŐ SONUÇLARI.pdf](#)

## Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [2018 Erasmus Yabancı Dil Sınavı.docx](#)
- [2019 Erasmus Yabancı Dil Sınavı.docx](#)
- [2018 Erasmus+ Akademik ve İdari Personel Eğitim Alma ve Ders Verme Hareketliliği Ön Değerlendirme Sonuçları.docx](#)
- [2019 Erasmus+ Akademik ve İdari Personel Hareketliliği Başvuruları Ön Değerlendirme Sonuçları.docx](#)

## B. EğİTİM VE ÖğRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların Tasarımı ve Onayı Programların yeterlikleri, tüm birimlerimizde, Bologna Süreci dolayısıyla program kapsamındaki her bir ders için ayrı ayrı hazırlanan verilerin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ölçütleri ile uyum içerisinde olmasına dikkat edilerek hazırlanmaktadır. [Üniversitemiz Bologna Bilgi Sistemi](#)

Kurumumuzda eğitim-öğretim programları; üniversitemizin misyon, vizyon ve stratejik hedeflerine ve bölge ihtiyaçlarına göre yeniden düzenlenmekte veya tasarlanmaktadır. Program tasarımları, oluşturulan kurullar vasıtasıyla olgunlaştırılır, birimlerin kurullarında görüşülerek, kurumumuz

Bologna Eş Güdüm Komisyonuna iletilir. Bologna Eş Güdüm Komisyonu tarafından uygun bulunan program teklifleri kurum senatosuna sevk edilerek karara bağlanır. Bu sürecin sürekliliği, birim akademik kurulları ve kurumumuz Bologna Eş Güdüm Komisyonunca sağlanmaktadır. YK'n ngrdği müfredat tasarımı kullanılmakla birlikte, müfredatlar birim/bölüm kurullarında görüşülmekte ve öğrencinin iş hayatında başarılı olmasını sağlayacak Şekilde planlanmaktadır. Hazırlanan ya da güncellenen müfredat programları Bologna Eş Güdüm Komisyonunda görüşülmekte ve uygun görüldükten sonra Senatonun onayıyla uygulamaya geçmektedir. İ ve dış paydaşlarla bilgilendirme toplantıları ve çalıştaylar düzenlenmektedir. Bu alışmalar ve çalışmaların sonuçları kurumumuz web sayfasından duyurulmaktadır. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları teşvik edilmektedir. Sınavların yanı sıra, öğrencilerden araştırma ve inceleme stratejisinin uygulandığı dev raporları istenmektedir. Program ders içerikleri hazırlanırken uygulamalı derslerde ğrenci katılımını sağlayarak öğrencilerden ürün beklenmesi amaçlanmaktadır. Örneğin Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü müfredat programına öğrencilerin alana özgü gelişimleriyle birlikte kişisel gelişimlerini de sağlamak için “[Hitabet Sanatı](#)” dersi eklenmiştir. Ayrıca aynı amaçla nlisans Programlarına da “[Girişimcilik](#)” dersi eklenmiştir.

Kurumumuz web sayfamızda uluslararası ve ulusal kamuoyunun ulaşabileceği [Bologna Bilgi Sistemi](#) ile bölümlere ait bilgiler web sayfalarında detaylı bir biçimde kamuoyuna sunulmaktadır. [Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğünce](#), hazırlanan programlarımız ve uygulamalar hakkında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bologna süreci çerçevesinde programların yeterlilikleriyle ders öğrenme ıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Ders ğrenme ıktıları belirlenirken müfredat, derslerin işlenişi ve öğrencilerin programdan kazanımları çerçevesinde uyumlu bir sürec planlanmaktadır.

Müfredat programlarında uygulama ve staj olan birimlerimizde, öğrencilerin yurt içi veya yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [fikir kampı.docx](#)

### **Program amaçları, ıktıları ve programın TYYÇ uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların amaçları, ıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [ğrenci işleri.pdf](#)
- [EĞİTİM BİLGİ PAKETİ.pdf](#)
- [EĞİTİM BİLGİ PAKETİ LİNK.docx](#)

### **Ders kazanımlarının program ıktıları ile eşleştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [öğrenci işleri 2.pdf](#)
- [EĞİTİM BİLGİ PAKETİ LİNK 2.docx](#)

**Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

**Olgunluk Düzeyi:** Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [öğrenci işleri 1.pdf](#)
- [EĞİTİM BİLGİ PAKETİ LİNK 3.docx](#)

#### **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [öğrenci işleri 3.pdf](#)
- [EĞİTİM BİLGİ PAKETİ LİNK 4.docx](#)

#### **Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki hiçbir programda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı bulunmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [strateji geliştirme.pdf](#)
- [1.5 Z.pdf](#)
- [1.5 V.pdf](#)
- [1.5 Y.pdf](#)

## **2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı

ölçütler web sitemizde yayınlanmaktadır. Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için Oryantasyon Eğitimi verilmektedir. Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı sınıf genelinde % 10'a giren ikinci öğrenim gören öğrencilerimiz öğrenim harcı işlemlerinde normal öğrenim statüsüne tabii tutulmaktadır. Üniversitemizi 1. tercih ile kazanan öğrencilerimize başarı sertifikası verilmektedir. Diğer dönemlerde öğrenci ders kaydını internet ortamında yapmakta ve danışmanının onayıyla birlikte ders kayıt işlemi gerçekleştirmektedir. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmaktadır. Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için Oryantasyon Eğitimi verilmektedir. Eğitim- Öğretimle ilgili güncel bilgiler, web sayfasından ilan edilmektedir. Haftalık ders programı ve ders içerikleri ile yönetmelikler gibi gerekli bilgiler ise akademik birimlerin web sayfası ile [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#) web sayfasında yayınlanmaktadır. Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığınca ders kayıt sistemi ile ilgili bilgilendirilmeler yapılmaktadır. Özel Yetenek Sınavı ve merkezi sınav sistemi ile kabul edilen programlar için kurumda önceki "formal" öğrenmelerin tanınması ile ilgili herhangi bir süreç bulunmaktadır. Kurumumuzda öğrencilerin önceki non-formal ve informal öğrenmelerinin yeni ortama olumlu informal öğrenmelere katkı sağlaması yönünde çalışmalar ile ilgili tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Akreditasyon Çalışmaları Fen Edebiyat Fakültesi akreditasyon ve sertifikasyon süreci hazırlıklarını başlatmıştır. Bu adım, üniversitemizin hedeflerinin yeterli ve uluslararası olduğunu hem de eğitim-öğretimde üst yönetimin akreditasyon sürecini desteklediğini göstermektedir.

### **Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [öğrenci kabulü.pdf](#)
- [öğrenci işleri 4.pdf](#)

### **Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [beu öğrenci.pdf](#)
- [öğrenci işleri 5.pdf](#)

## **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Kurum, programlarını öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde

yürütülmektedir. Öğrencilerin başarısının ölçülmesi ve değerlendirmesi de bu yaklaşımı yansıtmaktadır. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri; Lisans programlarında 240 AKTS ve Ön Lisans programlarında 120 AKTS olarak belirlenmektedir. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları için laboratuvar ve uygulamalı eğitimler teşvik edilmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Başarılı öğrenciler için genel not ortalaması 3,00-3,50 arasında olan öğrenciler için Onur Belgesi, genel not ortalaması 3,50'in üzerinde olan öğrenciler için Yüksek Onur Belgesi verilmektedir. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için [Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğimizde](#) sınavların / notlandırılması / derslerin tamamlanması/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmesi ve ilan edilmiş ölçütlere dayanmasına dair bilgiler yer almaktadır. Kurumumuzda belirlenmiş olan öğrenci merkezli eğitim politikası tüm akademik birimlerde alınan senato kararlarıyla uygulamaya konmaktadır. Bu politikaların uygulanmasının takibi ise birim yöneticilerince sağlanmaktadır. Yükseköğretim Kurulunun Akademik Teşvik programı kapsamında ödüllendirilmeleri yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek, yurtiçi ve yurt dışı kongre, seminer ve benzeri akademik faaliyetlerini gerçekleştirmek için katılımcılara ilgili birimlerin ilgili bütçe kalemlerinden maddi destek sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim dönemi içerisinde düzenli olarak birçok konferans, seminer ve panelin yanı sıra yine öğretim elemanlarının ilgileri doğrultusunda kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler, kurslar düzenlenerek, öğretim elemanlarının nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği sağlanmakta ve geliştirilmektedir. Kurumumuz [Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde](#) öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri Bologna Sürecine bağlı olarak belirlenmiştir. Kurumumuzda Diploma Eki verilmesinde derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) kullanılmaktadır. Bologna Süreci kapsamında üniversitenin web sayfasında Bologna Bilgi Paketi adıyla erişime sunulmuştur.

Öğrenci görüşleri Öğrenci Temsilcisi aracılığıyla alınmakta ve kurumumuz anket çalışmalarından da faydalanılmaktadır. Kurumumuzda uluslararası öğrenci hareketlilik programlarıyla [Dış İlişkiler Ofisi](#) birimi altında çalışmalar yapılmaktadır. İlgili duyurular kurumumuz web sayfasından yapılmaktadır. Kurumumuzda uluslararası öğrenci hareketlilik programlarında, gidilecek programların dersleri ile kurumumuz programlarının dersleri arasında birim kurullarınca karara bağlanan eşleştirmeler yapılmaktadır. Bu çerçevede kredi eşleştirmeleri netleştirilmektedir.

Kurumumuzda, staj uygulamaları niteliğinde Mühendislik-Mimarlık Fakültesi ve Sağlık alanındaki bölümlerde staj uygulamaları yer almaktadır. Söz konusu bölümler için Kurum dışı destek bileşenleri için, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullar, Rehberlik Araştırma Merkezleri, Bitlis Ticaret ve Sanayi Odaları,, Bitlis Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü ve kuruma bağlı birimler ile iletişime geçilerek mümkün kılınmaktadır. Kurumumuzda Çift anadal ikinci lisans programına başvurusu kabul edilen öğrencilerin hangi zorunlu, seçmeli ve ortak dersleri alacağı ilgili bölümlerce belirlenir ve ilgili birimin yönetim kurulu kararıyla uygulanır. Kurumumuz [Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde](#) (Madde 18) belirtildiği üzere, Önlisans ve lisans diploma programları öğretim planlarında yer alacak zorunlu ve seçmeli dersler ile bu derslerin yarıyıllara dağılımını gösteren öğretim planları, seçmeli derslerin en az % 25 olması şartıyla, bölüm kurulu görüşü, ilgili birim kurulu önerisi ve Senato onayıyla kesinleşir. Kurumumuzda danışmanlık sistemi Akademik Birimlerin Bölüm Başkanlıklarınca her sınıfın danışmanlarınca yapılan toplantılar gereği öğrencilere belirli saatlerde Danışmanlık Hizmeti verilmektedir. Akademik birimlerin kendi etkinlikleri olsun öğrencilerin talepleri doğrultusunda eğitimler/seminerler ile bilgilendirilme yapılmaktadır. Bunlar [Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğimizde](#) tanımlıdır. Bu süreçler doğrultusunda, ara sınavlar ve final sınavları temel belirleyici faktörler olsa da, testler, ödevler, raporlar da akademik aktivitelerde öğrencilerin

başarısının ölçme ve değerlendirilmesinde etkili olmaktadır. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri, öncelikle üniversitemizi yeni kazanan öğrencilerin ders kayıtları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca sistem üzerinden yapılmaktadır. Diğer dönemlerde öğrenci ders kaydını internet ortamında yapmakta ve danışmanının onayı ile birlikte ders kayıt işlemini gerçekleştirmektedir. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmaktadır. BÖDY, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Kurumumuzda birim/bölüm/program birincileri, ikincileri ve üçüncüleri genel not ortalamalarına göre belirlenmektedir. Bunun dışında BÖDY konusunda birimlerde seminer ve bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Öğrencilerimizin devamsızlığı veya sınava girmelerini engelleyen koşullar kurumumuz [Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde](#) tanımlıdır. Öğrencilerin şikâyetleri öncelikle kendi birimlerinde bölüm başkanlığınca, kurumumuz evrak kayıt birimince ve EBYS sistemi üzerinden alınmaktadır. Şikâyetin konusuna göre tasnifler yapılarak, şikâyet konusunun giderilmesine yönelik düzeltici ve önleyici çalışmalar yapılmaktadır. Kurumumuz öğrencileri için Kariyer Planlama Etkinlikleri, Bilimsel Çalıştaylar, farklı kurumlara teknik geziler düzenlenmektedir.

### **Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [öğrenci işleri 6.pdf](#)

### **Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [öğrenci işleri 7.pdf](#)
- [EĞİTİM BİLGİ PAKETİ LİNK 5.docx](#)

### **Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [öğrenci işleri 8.pdf](#)

- [bek.docx](#)

## **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [öğrenci işleri 9.pdf](#)

## **4. Öğretim Elemanları**

Üniversitemiz 2008 yılında yeni kurulan üniversiteler arasında yer almakta olup, yeterli sayı ve nitelikteki akademik personel sayısına henüz ulaşılammıştır. Ancak, akademik kadro nitelik ve sayısı bakımından bölgede kurulan emsal üniversitelere göre akademik kadro nitelik ve sayısı bakımından daha iyi durumdadır. Üniversitemiz adına eğitim görmek üzere 2547 sayılı Kanunun 35. maddesi kapsamında yurtiçi ve 1416 sayılı Kanun kapsamındaki yurt dışına gönderilen araştırma görevlilerinin eğitimlerini tamamlayarak dönmeye başlamaları ile birlikte, nitelik ve sayı bakımından akademisyen kadromuzun daha yeterli hale gelmesi hedeflenmektedir. Öğretim üyelerinin işe alınması 2547 sayılı Kanunun 23, 24, 25, 26, 27. maddeleri ile öğretim üyeliğine yükselme ve atanma yönetmeliği ve üniversitemizin [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#), öğretim elemanı alımı ise öğretim üyeleri dışındaki üyeleri dışındaki personeli alımı Öğretim Üyesi dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki yönetmeliğe göre uygulanmaktadır. Kurum dışından yapılan öğretim üyesi görevlendirmeleri, kişilerin kendi talepleri ile üniversitemizin akademik ihtiyaçlarına göre yapılmaktadır. 2547 sayılı Kanunun 40-b maddesi kapsamındaki talepler üniversite yönetim kurulu tarafından değerlendirilmekte, 40-d taleplerine ise ilgili birimlerin görüş ve talepleri doğrultusunda Rektörlük Makamı tarafından karar verilmektedir. Öğretim üye ve elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmeleri ve öğretim becerilerini iyileştirmeleri için vermiş oldukları lisans, lisansüstü derslerine ve araştırma alanlarına yönelik laboratuvarlar kurulmakta ve eğitim öğretim, araştırma ile ilgili alt yapılarının geliştirilmesi sürekli olarak yapılmaktadır. Bunun yanı sıra; Yükseköğretim Kurulunun Akademik Teşvik programı kapsamında yapmış olduğu ödüllendirilmeler yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla yurt içi ve yurt dışı kongre, seminer ve bütün akademik faaliyetleri teşvik edilmektedir. Bu amaçla da birimlerin ilgili bütçe kalemlerinden de maddi destekler sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra lisansüstü programlarda tez danışmanlığı yapan öğretim üyelerine ilgili birimlerin yapacağı araştırmaları desteklemek üzere tez projesi desteği verilmektedir. Yukarıda tanımlanan tüm destekler Senato tarafından karara bağlanan yönetmelikler/yönergeler çerçevesince yürütülmektedir. Bu yönerge ve yönetmelikler web sayfamızda ilan edilerek duyurulmaktadır. Kurumumuzun eğitim-öğretim yapan birimlerinde ana bilim dalı/bölüm başkanlıkları tanımlı olup, kataloglarda bulunan dersler ilgili bilim dallarına göre ayrıştırılmış durumdadır. Öğretim üyesi ve elemanlarının kadroları uzmanlık alanını kapsayacak şekilde bilim dalı/bölüm olarak tasnif edilmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetleri (ders verme, danışmanlık gibi) bu alanlara ayrıştırılarak öğretim üyesi ve elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun faaliyetler yapmaları sağlanmaktadır. Bu kapsamda; ders görevlendirmelerinde ilgili öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, özel çalışma alanları, geçmiş dönemlerde okutmuş olduğu dersler, özel eğitim gerektiren belge ve sertifikaları göz önünde bulundurulur. Ders dağılımları birim akademik kurulunda görüşülüp fakülte kuruluna sunulur ve karara bağlanır. Böylece eğitim öğretim kadrosunun yetkinliğiyle ders içeriklerinin örtüşmesi güvence altına alınmış olur. Eğitim programları,

kurumumuzun stratejik hedefleri doğrultusunda, öğretim elemanlarının niteliklerinin, ihtiyaçlarına göre geliştirilmesine yönelik olarak güncellenmektedir. Kurum dışından öğretim elemanına ihtiyaç duyulması durumunda, ihtiyaç duyan birimin yönetim kurulu tarafından alınan karar, karşı kuruma ders adı ve içeriği belirtilerek, Rektörlük oluru ile gönderilir. Karşı kurumdan vereceği dersle ilgili alanında uzman ve yetkinliği olan kişilerin görevlendirilme yazısı alınır. Yüksek Öğretim Kurulu yönetmelikleri çerçevesince gerekli görevlendirmeler yapılır ve bu akademik personellerin Rektörlük oluru ile ders vermeleri sağlanır. Kurum dışından yapılan görevlendirmelerle ilgili uyulacak usul ve esaslar [Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliğince](#) tanımlanmıştır.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [bitlis.eren.pdf](#)

### **Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [beu.pdf](#)

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [beu.1.pdf](#)

## **5. Öğrenme Kaynakları**

Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamaktadır. 164 adet derslik ve 17 adet amfimiz mevcuttur. Derslikler; amfi ve sınıflar; akıllı tahta, projeksiyon ve motorlu perde desteğiyle öğrenciye eğitimi alacak şekilde uygun donanımlarla donatılmıştır.

Bilgisayar laboratuvarı; özellikle günümüz eğitim koşullarına uygun şekilde, öğrencilerin eğitimlerini bilgisayar ortamında en iyi şekilde alabilmeleri amacıyla en üst düzeyde tasarlanmıştır. Bu amacımızı tesis eden 14 adet bilgisayar laboratuvarımız mevcuttur.



Kütüphane; Üniversitenin eğitim-öğretim ve araştırma çalışmalarına uygun tasarlanarak her türlü bilimsel materyali düzene koyan, sunan ve çağdaş teknoloji olanaklarını uygun koşullarda kullanarak bilgi hizmetlerini en üst düzeyde sağlayan 54.466 adet kitap, 28 dergi aboneliği bulunan bir adet kütüphanemiz bulunmaktadır. Kütüphanemizde 4 veritabanı vardır. Ve binlerce elektronik dergi ve makaleye ulaşılmaktadır.

Konferans ve seminer salonları; profesyonel ses, ışık ve görüntü sistemleri ile uygun donanıma sahip olup en iyi şekilde öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur. Toplamda 11 toplantı salonumuz, 2 konferans salonumuz mevcuttur. Laboratuvarımız; araştırma faaliyetleri, bölgesel, ulusal ve uluslararası farklı düzeylerde ihtiyaç duyulan ölçme, test ve analizleri gerçekleştirecek düzeydedir. Üniversitemiz, dünya standartlarında bir merkeze sahip olarak, yeni teknolojilerin üretilmesine ve geliştirilmesine imkân sağlamaktadır. Üniversitemizde Yahya Eren İleri Araştırma Laboratuvarı ile Fen ve Mühendislik Fakültelerinin eğitim amaçlı kullandıkları laboratuvarlar mevcuttur.

Öğrencilerimizin gelişimine yönelik olarak Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde 42 farklı [Öğrenci Kulübü](#) faaliyetler sürdürülmektedir. Fakülte/Yüksekokul/MYO'larda öğrencilerin alanlarına yönelik kariyer etkinlikleri yapılmakta, Fakülte/Yüksekokul/MYO'larda öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel ve sanatsal kongre, sempozyum ve çalıştaylar düzenlenmektedir. Ayrıca, her yıl geleneksel olarak kurum genelini kapsayan "Kültür, Sanat ve Spor Etkinlikleri" düzenlenmektedir. Bu kapsamda öğrenci kategorisinde birimler arası, Voleybol, Basketbol, Futbol, Satranç, Ses, Resim ve Drama yarışmaları düzenlenmektedir.

Kurumumuzda engelli öğrencilere yönelik Engelsiz Bitlis Eren Üniversitesi adı altında faaliyet gösteren [Engelli Öğrenci Birimi](#) bulunmaktadır. Bu birimin işleyişine yönelik yönerge mevcuttur. Kurum web adresinde [Engelli Öğrenci Birim Yönergesine](#) ulaşılabilir. Bitlis Eren Üniversitesi'nde sağlık sorunu olan bir öğrenci Üniversitesi'teki akademik veya sosyal hayatı katılamıyorsa yada sağlık sorunları bu tür faaliyetlere katılmasını engelliyorsa o öğrenci engelli olarak kabul edilmektedir. Engelini ilgili birimlere bildirip tespit ettirmek veya ettirmemek öğrencinin kararıdır. Ancak tespit edilen öğrencilere istekleri doğrultusunda destek verilir. Bazı imkânlardan faydalanabilmek için heyet raporuyla özür lülük oranını göstermek gerekebilir. Farklı nedenlere bağlı olarak oluşan engellilik durumları: Zihinsel engelli, görme engelli işitme ve konuşma engelli, ortopedik engelli süregen engelliler (Solunum, sinir, bağırsak ve bağışıklık gibi vücut sistemlerinin bir ya da daha fazlasını etkileyen durumlardır. Astım, kanser, epilepsi (sara) nöbetleri (beyindeki ani anormal elektrik akımının boşalması), diyabet, HIV+/AIDS ve kimyasal bağımlılıkları bu durumlara örnek olarak verebiliriz.

Öğrencilerin eğitim-öğretim ve akademik faaliyetleri yıllık akademik takvim çerçevesince planlanmakta olup, bunun dışında kalan sağlık, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri ise ilgili birimler ve daire başkanlıklarınca planlanarak kurumumuz web sayfasında ilan edilmektedir. Bu programlar için kararlar ve gerekli bütçelendirmeler yıllık olarak planlanmakta, kurumumuz üst yönetimince karara bağlanmaktadır. Öğrencilere sağlanan destekler Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına ayrılan bütçe ile yapılmaktadır. Bu bütçe ile öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ve diğer ihtiyaçları karşılanmaktadır.

## **Öğrenme kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Kütüphane Bilgileri\\_0\\_1376178.pdf](#)

## **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Kalite sağlık kültür daire başkanlığı.pdf](#)

## **Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Kalite sağlık kültür daire başkanlığı 1.pdf](#)

## **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [yapı işleri başkanlığı.pdf](#)

## **Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamamaktadır.

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Kurumumuz programları, eğitim-öğretim amaçlarına uygundur. Bu uygunluğun teyidinde web sayfamızdan ulaşılabilir. Programlarımız öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek bir içeriktedir. Paydaşlarımız düzenli olarak izlenmekte ve programlarımız periyodik olarak gözden geçirilerek güncellenmektedir. Programların eğitim amaçlarının ve müfredat tasarımlarının belirlenmesinde iç paydaşların katkıları Üniversitemiz yönetimi tarafından gözden geçirilmekte ve toplantılarda dış paydaşların katkılarına dair araştırma yapıp gerekli bilgiler alınmaktadır.

Programların yeterlilikleri ise Üniversitemizde öğrenci sınavlarıyla belirlenmektedir. Sınavlar, öğrencinin bilgisini ölçmekte ve mezuniyet derecesi yetkinliğini belirlemektedir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Programların gözden geçirilmesi ve güncelleme yapılması durumunda, ilgili programın bölüm kurullarında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ölçütleri dikkate alınarak hazırlanan müfredat, Bölüm Kurulunun teklifi ile Fakülte/Yükseköğretim Kurulunda görüşülerek Bologna Eşgüdüm Komisyonuna gönderilir. Bu süreç anket çalışmalarıyla, yıllık faaliyet raporlarıyla ve her birimde yapılan yıllık akademik kurullarla takip edilmektedir. Öğrenme çıktıları ise her dönem sonunda yapılan ders değerlendirme anketleriyle ölçülmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemimiz, ders öğrenme çıktılarına [Bologna Bilgi Paketi](#)nden ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Değerlendirme süreci; Senato tarafından belirlenen değerlendirme sistemine göre gerçekleşmektedir. Eğitim programlarında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda ilgili birimlerin alanlarına özgü olarak farklı ölçme yöntemleri kullanılmaktadır. Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda Kalite Koordinatörlüğünce yapılacak toplantıda iyileştirme çalışmaları yapıldıktan sonra birim kurullarında tartışılarak karara bağlanmakta ve üst kurullara havale edilmektedir. Tüm iyileştirmeler ve değişiklikler ilgili birimlere yazılı olarak bildirilir ve kurumun kalite koordinatörlüğünün web sayfasında yayınlanır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları Elektronik Bilgi Sistemi (EBS) ile kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Akredite edilen programımız mevcut değildir.

**Kurum, programlarını öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmelidir. Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmesi de bu yaklaşımı yansıtmalıdır.**

Kurum, programlarını öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmektedir. Öğrencilerin başarısının ölçülmesi ve değerlendirmesi de bu yaklaşımı yansıtmaktadır. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri; Lisans programlarında 240 AKTS ve Ön Lisans programlarında 120 AKTS olarak belirlenmektedir. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları için laboratuvar ve uygulamalı eğitimler teşvik edilmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Başarılı öğrenciler için genel not ortalaması 3,00-3,50 arasında olan öğrenciler için Onur Belgesi, genel not ortalaması 3,50'in üzerinde olan öğrenciler için Yüksek Onur Belgesi verilmektedir. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için [Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğimizde](#), sınavların / notlandırılması/derslerin tamamlanması/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmesi ve ilan edilmiş ölçütlere dayanmasına dair bilgiler yer almaktadır. Kurumumuzda belirlenmiş olan öğrenci merkezli eğitim politikası tüm akademik birimlerde alınan senato kararlarıyla uygulamaya konulmaktadır. Bu politikaların uygulanmasının takibi ise birim yöneticilerince sağlanmaktadır. Yükseköğretim Kurulunun Akademik Teşvik programı kapsamında ödüllendirilmeleri yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek, yurtiçi ve yurt dışı kongre, seminer ve benzeri akademik faaliyetlerini gerçekleştirmek için katılımcılara ilgili birimlerin ilgili bütçe kalemlerinden maddi destek sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim dönemi içerisinde düzenli olarak öğretim elemanlarının ilgi alanlarına özgü birçok konferans, seminer ve panellerin yanı sıra yine öğretim elemanlarının ilgileri doğrultusunda kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler, kurslar düzenlenerek, öğretim elemanlarının nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği sağlanmakta ve geliştirilmektedir. Kurumumuz [Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde](#) öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri Bologna Sürecine bağlı olarak belirlenmiştir. Kurumumuzda Diploma Eki verilmesi derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) kullanılmakta ve Bologna Süreci kapsamında üniversitenin web sayfasında Bologna Bilgi Paketi adıyla erişime sunulmuştur.

Öğrenci görüşleri Öğrenci Temsilcisi aracılığıyla alınmakta ve kurumumuz anket çalışmalarından da faydalanılmaktadır. Kurumumuzda uluslararası öğrenci hareketlilik programlarıyla [Dış İlişkiler Ofisi](#) birimi altında çalışmalar yapılmaktadır. İlgili duyurulara kurumumuz web sayfasından yapılmaktadır. Kurumumuzda uluslararası öğrenci hareketlilik programlarında, gidilecek programların dersleri ile kurumumuz programlarının dersleri arasında birim kurullarınca karara bağlanan eşleştirmeler yapılmaktadır. Bu çerçevede kredi eşleştirmeleri netleştirilmektedir.

Kurumumuzda, staj uygulamaları niteliğinde Mühendislik-Mimarlık Fakültesi ve Sağlık alanındaki bölümler yer almaktadır. Söz konusu bölümler için Kurum dışı destek bileşenleri için, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullar, Rehberlik Araştırma Merkezleri, Bitlis Ticaret ve Sanayi Odaları,, Bitlis Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü ve kuruma bağlı birimler ile iletişime geçilerek mümkün kılınmaktadır. Kurumumuzda Çift anadal ikinci lisans programına başvurusu kabul edilen öğrencilerin hangi zorunlu, seçmeli ve ortak dersleri alacağı ilgili bölümlerce belirlenir ve ilgili birimin yönetim kurulu kararıyla uygulanır. Kurumumuz [Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde](#) (Madde 18) belirtildiği üzere, Önlisans ve lisans diploma programları öğretim planlarında yer alacak zorunlu ve seçmeli dersler ile bu derslerin yarıyıllara dağılımını gösteren öğretim planları, seçmeli derslerin en az % 25 olması şartıyla, bölüm kurulu görüşü, ilgili birim kurulu önerisi ve Senato onayıyla kesinleşir. Kurumumuzda danışmanlık sistemi Akademik Birimlerin Bölüm Başkanlıklarınca her sınıfın danışmanlarınca yapılan toplantılar gereği öğrencilere belirli saatlerde Danışmanlık Hizmeti verilmektedir. Akademik Birimlerin Kendi etkinlikleri olsun öğrencilerin talepleri doğrultusunda eğitimler/seminerler ile bilgilendirilme yapılmaktadır. Bunlar [Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğimizde](#) tanımlıdır. Bu süreçler doğrultusunda, ara sınavlar ve final sınavları temel belirleyici faktörler olsa da, testler, ödevler, raporlar da akademik aktivitelerde öğrencilerin başarısının ölçme ve değerlendirilmesinde etkili olmaktadır. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri, öncelikle yeni kazanan öğrencilerin ders kayıtları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca sistem üzerinden yapılmaktadır. Diğer dönemlerde öğrenci ders kaydını internet ortamında yapmakta ve danışmanının onayı ile birlikte ders kayıt işlemini gerçekleştirmektedir. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmaktadır. BÖDY, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Kurumumuzda birim/bölüm/program birincileri, ikincileri ve üçüncüleri genel not ortalamalarına göre belirlenmektedir. Bunun dışında BÖDY konusunda birimlerde seminer ve bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Öğrencilerimizin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen koşulları Kurumumuz [Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde](#) tanımlıdır. Öğrencilerin şikâyetleri öncelikle kendi birimlerinde bölüm başkanlığınca, kurumumuz evrak kayıt birimince ve EBYS sistemi üzerinden alınmaktadır. Şikâyetin konusuna göre tasnifler yapılarak, şikâyet konusunun giderilmesine yönelik düzeltici ve önleyici çalışmalar yapılmaktadır. Kurumumuz öğrencileri için Kariyer Planlama Etkinlikleri, Bilimsel Çalıştaylar, farklı kurumlara teknik geziler düzenlenmektedir.

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [kariyer mer.docx](#)

#### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm programlarda Sistematik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm birimleri ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [öğrenci işleri 10.pdf](#)

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Stratejisi**

Bitlis Eren Üniversitesi, araştırma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda aşağıdaki stratejileri göz önüne almaktadır;

- 1) Araştırma Projeleri,
- 2) Araştırma Merkezleri Analiz Hizmetleri,
- 3) Kütüphane Olanaklarının Geliştirilmesi.

Bitlis Eren Üniversitesi; bilim ve teknolojiye yeniliği, öğretimde niteliği esas alarak örnek bireyler yetiştiren; temel bilimlerde öncü, İslami ilimler ve kültür-sanat-spor alanlarındaki araştırmalarda bölge kaynaklarına ve dinamiklerine öncelik veren, ülkemizde ve bölge ülkelerinde tercih edilen rekabetçi bir üniversite olmaktır. Bitlis Eren Üniversitesi laboratuvarlarında; araştırma, bölgesel, ulusal ve uluslararası farklı düzeylerde ihtiyaç duyulan ölçme, test ve analizleri gerçekleştirilebilmesi hedeflenmektedir. Üniversitedeki bilimsel faaliyetlerin nitelik ve nicelik yönünden artırılması ile bölgedeki AR-GE hizmeti ihtiyacı karşılanmaktadır. Üniversitemizin dünya standartlarında bir araştırma merkezine sahip olarak bölgesel, ulusal ve uluslararası bazda AR-GE hizmeti verilmesi sağlanarak, yeni teknolojilerin üretilmesine ve geliştirilmesine imkan sağlanması hedeflenmektedir. Bölgenin AR-GE ihtiyacını sağlayan, laboratuvar hizmetlerini bilim adamlarının, kamu ve sanayi kuruluşların kullanımına açarak kaynak tasarrufu sağlanması hedeflenmektedir. Bitlis ili tarihi ve kültürel yapısı ile turizm potansiyeli, gerekse yer altı ve yer üstü zenginlikleri nedeniyle ekonomik ve sosyal açıdan gelişmeye müsait bir bölgede bulunması nedeniyle, bilimsel çalışmalar için önemli bir kaynak oluşturmaktadır. Bitlis Eren Üniversitesine ait laboratuvarlarla bu kaynak, bilim adamları tarafından kullanılarak bilimsel fayda sağlarken, bilimsel gelişmelerin iş dünyası ile paylaşılması ile bölgenin kalkınmasına ve dolayısı ile toplumun sosyal, ekonomik ve kültürel açıdan gelişmesine katkı sağlayacaktır.

Bitlis Eren Üniversitesinin 2018-2022 Stratejik Planında yer alan hedefler doğrultusunda; vizyonunda belirtildiği üzere bilim ve teknolojiye yeniliği, eğitim ve öğretimde evrensel değerler ile birlikte niteliği esas alarak örnek bireyler yetiştiren; temel bilimlerde öncü, İslami ilimler, sosyal bilimler, mühendislik, sağlık, kültür-sanat-spor ve iktisadi alanlarındaki araştırmalarda bölge kaynaklarına ve dinamiklerine öncelik veren, ülkemizde ve bölge ülkelerinde değişime ve gelişime öncülük eden bir üniversite olmaktır. Aynı şekilde Bitlis Eren Üniversitesinin öne çıkan hedeflerinden biri de Üniversite ve iş dünyası arasında iş birliği ve iletişimi arttırmaya yönelik olarak bölgenin sektörel sorunlarını ele alan faaliyetler (toplantı, panel, çalıştay, konferans, sempozyum, kongre vb.) düzenleyerek hem bölgeye hem de sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkı sağlamaktır.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği

ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [BEBAP\\_yönerge.pdf](#)

### **Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

### **Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum, araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya kurumun araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Pomza\\_Perlit.pdf](#)
- [Ceviz.pdf](#)
- [Tarih.pdf](#)

## **2. Araştırma Kaynakları**

Bitlis Eren Üniversitesi,

1. [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi](#),
2. [Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Laboratuvarı](#),
3. [Kütüphane](#),
4. Bilgisayar Laboratuvarları,
5. Öğrenci Harçları,
6. [Döner Sermaye Hizmetleri](#),
7. Kurum Dışı Proje Destekleri,
8. [Sürekli Eğitim Merkezi Hizmetleri](#),
9. [Sosyal Tesis İşletmeleri](#).
10. Eren Holding'in hem yapılaşmaya hem de personel ve öğrenciye yönelik destek vermesi,

Bir kurumun amaçlarını gerçekleştirebilmesi, o kurumun hangi kaynaklara sahip olduğu ile yakından ilgilidir. Üniversiteler özel bütçeli kuruluşlardır. Üniversitelerin özel bütçeli kuruluşlar içinde yer alması 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 01/01/2006 tarihinden itibaren söz konusu olmuştur. Özel bütçeli kuruluşlar bu kanunda "bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere gelir tahsis edilen, bu gelirden harcama yapma yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen kuruluşlar" olarak tanımlanmıştır.

Bitlis Eren Üniversitesinin mali girdileri; hazineden alınan katkı dışında, kira, ikinci öğretim ve uzaktan eğitim gelirleri ile öğrenci harçları ve dış kaynaklardan oluşturmaktadır. Dış kaynaklarımız ise AB hibe fonlarından oluşmaktadır. Bu kaynaklar, AB üyesi ve aday ülkeler arasında işbirliğini sağlamaya yönelik olarak AB tarafından üniversitemize tahsis edilen belirli amaçlar doğrultusunda

kullanılabilecek olan fonlardan oluşmaktadır. Gelişen teknoloji, teknolojiyi etkin kullanan öğrenci sayısının artması ve buna bağlı olarak üniversitemiz akademik ve idari personelinin farklı ve gelişmiş araç-gereç, donanım ve yazılıma duyulan ihtiyacı sözkonusu olabilmektedir. İhtiyaç ve beklentilerin tamamının veya büyük bir bölümünün eldeki mevcut kaynaklarla karşılanmasını mümkün olmamaktadır.

Bitlis Eren Üniversitesi akademik personeller açısından konferans, çalıştay vb. akademik platformlar gibi katılımlarla, öğrenciler açısından ise Farabi, Erasmus vb. öğrenci değişim programları aracılığı ile araştırma geliştirme faaliyetlerine katkı sağlamaktadır. Konferans, çalıştay vb. programlar yapılırken katılımcıların memnuniyeti göz önünde bulundurularak bu güvence sağlanmaktadır.

Katılımcılarla bireysel olarak iletişim kurularak, memnuniyetleri konusunda bilgiler alınmaktadır. Bu bilgiler eksikliklerimizi tamamlama konusunda yardımcı olmaktadır.

Üniversite bünyesindeki insan kaynaklarının sayısal artışının yanı sıra niteliksel gelişimi, bilginin üretilmesi, kullanılması ve paydaşlara aktarılması bakımından son derece önemlidir. Bu çerçevede akademik personel için bilimsel araştırma projeleri ve yayınlar, çeşitli biçimlerde teşvik edilir. İdari personelin gelişimi ve görevde yükselmesi için hizmet içi eğitim programları uygulanır.

AB fonundan karşılanan Erasmus Personel hareketliliği ile akademik personelin yurtdışında araştırma işbirliklerini geliştirmek amacıyla araştırmacılar desteklenmektedir. Özellikle lisansüstü seviyede eğitim gören ve araştırma yapan öğrencilerin de bu faaliyetten yararlanması amacıyla tanıtım faaliyetleri yürütülmektedir.

Dış kaynaklarımız ise AB hibe fonlarından oluşmaktadır. Bu fonlar AB üyesi ve aday ülkeler arasında işbirliğini sağlamaya yönelik olarak AB tarafından üniversitemize tahsis edilen belirli amaçlar doğrultusunda kullanılabilecek olan kaynaklardır. Ayrıca Bitlis Valiliğine bağlı İl Özel İdaresinden de kaynak aktarılmaktadır. Bu kaynaklar doğrultusunda üniversitemiz bünyesine alınan cihazlar, malzemeler ve bu cihazların kullanımının sürdürülebilmesi için gerekli kalibrasyon destekleri de, stratejik hedeflerin büyümesinde önemli oranda katkı sağlamaktadır.

### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Bebap Bütçesi.xls.xlsx](#)
- [Bilim ve Teknoloji.pdf](#)

### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [BEBAP.pdf](#)

## Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.

## Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [Doktora.PNG](#)

## 3. Araştırma Yetkinliği

Bitlis Eren Üniversitesi konferans, çalıştay vb. akademik platformlar gibi katılımlarla araştırma geliştirme faaliyetlerine katkı sağlamaktadır. Bu faaliyetler yapılırken katılımcıların memnuniyeti göz önünde bulundurularak bu güvence sağlanmaktadır.

## Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [atama kriterleri.pdf](#)

## Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

## 4. Araştırma Performansı

Bitlis Eren Üniversitesi, araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi için Öğretim Üyeliğine Yükselme ve Atama Yönergesi bünyesinde her 6 ayda bir performans ölçümleri yapılmaktadır. Aşağıdaki linkten yönergenin detayına ulaşılabilir: (Atama ve Yükselme Kriterine ait Yönerge).

Bitlis Eren Üniversitesi, araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi için Öğretim Üyeliğine Yükselme ve Atama Yönergesi bünyesinde her 6 ayda bir faaliyet raporu Dekanlıklardan ve Müdürlüklerden istenmektedir. Bitlis Eren Üniversitesinin yıllık faaliyet raporlarında sonuçlar yayınlanmaktadır.



## Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [BitlisErenTevsik.pdf](#)

## Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.

## Araştırma bütçe performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [bebap bütçe..docx](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Toplumsal gelişime katkı alanında: Ulusal ve uluslararası yükseköğretim politikalarını içeren toplumsal gelişime katkı kalite güvence sistemimiz kapsamında, yerel, ulusal ve uluslararası alandaki sorunların çözümüne, disiplinlerarası işbirliği ve bilimsel araştırma odaklı sosyal sorumluluk ve duyarlılıkla katkı sunmak.

### Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

### Kanıtlar

- [Üniversitemiz Genel Sekreteri Öğretmen semineri.docx](#)
- [protokol ve kişiler arası ilişkiler.docx](#)
- [STRATEJİK PLAN.pdf](#)

### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve

paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [bitam.docx](#)
- [BESEM Kursları Sertifika Töreni.docx](#)
- [BEKGEM.docx](#)
- [İÇ.pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Bitlis Eren Üniversitesi daima toplumsal değerleri özümseyerek yaşadığı bölgenin ve ülkenin sosyal, ekonomik ve kültürel yapısına uygun hareket etmektedir.

Toplumsal katkı noktasında Stratejik Plan'da yer alan hedefler doğrultusunda hareket edilmekte ve gerekli uygulama yolları belirlenmektedir.

Dış paydaşlarla ortak işbirliği politikası benimsenmiş olup bilimsel bakış açısıyla fikir üretebilen nitelikli elemanları bulunmaktadır. Üniversitenin içinde bulunduğu kültürel doku ile eğitim öğretim dinamikleri uyumludur.

Bunun yanı sıra toplumsal katkı noktasında kaynaklarını etkili şekilde kullanmakta ve yeni kaynaklar oluşturma çalışmalarına devam etmektedir.

İhtiyaç Sahiplerine Yönelik Yardım Kampanyaları

Kreş ve Anaokulu Hizmetleri

Kan Bağışı Kampanyaları

Araştırma Merkezleri Toplumsal Hizmetleri

Uzaktan Eğitim Merkezi

Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi

### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [besem uygulama.docx](#)
- [katki örnekler.docx](#)

## **3. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurumun, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik

olarak izlenmekte ve sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu bağlamda ortaya çıkabilen aksamalara yönelik tedbirler alınmakta ve uygulanmaktadır. Faaliyetler ihtiyaçlara göre sürekli güncellenmekte ve uygulanmaktadır.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi.docx](#)

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

Bitlis Eren Üniversitesinin, akademik ve idari örgütlenmesini kapsayan ve her bir birimin görev, yetki ve sorumluluklarını belirleyen yönetim modeli, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinden oluşan mevzuat temelinde oluşturulmuştur. En yüksek karar verme organı, Üniversite Senatosu'dur. Üniversite Senatosu, 2547 sayılı Kanununun 14. maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmektedir. Üniversitenin ikinci üst düzey karar organı Üniversite Yönetim Kurulu'dur. Üniversite Yönetim Kurulu 2547 sayılı Kanununun 15. maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmektedir. Üniversitenin yönetim ve idari yapısı rektör, rektör yardımcıları, genel sekreter, senato, yönetim kurulu, fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları, koordinatörlükler, daire başkanlıkları, araştırma merkezleri şeklinde bir yapılanma üzerine kurulmuş olmakla birlikte çalışanların karar alma süreçlerine aktif katıldığı bir katılımcı yönetim modeli benimsenmiştir.

#### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [teşkilat.docx](#)
- [Stratejik Plan Değerlendirme Raporu 2019.docx](#)

#### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarında kullanılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Yönetim süreci ilişkisi.docx](#)

- [Süreç Yönetimi.xlsx](#)
- [Kalite El Kitabı.docx](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitenin insan kaynakları akademik, idari ve destek hizmetleri personelinden oluşmakta ve insan kaynakları yönetimi Personel Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmektedir. Üniversitede istihdam edilen akademik ve idari personelin atama karar ve işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'na uygun olarak yapılmaktadır. İdari kadroda görev yapan personel, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu gereğince istihdam edilmektedir. İşçi statüsünde görev yapan personel ise 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri gereğince görev yapmaktadır. Personel alımları nakil ve/veya açıktan atama yoluyla KPSS'den tercih edilmektedir. İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmetiçi eğitimler verilmekte ve göreve yeni başlayan memur adaylarına Aday Memurların Yetiştirilmesine Yönelik Genel Yönetmelik kapsamında hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Üniversitede Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri uyarınca, liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları yapılmaktadır.

**Mali kaynakların yönetiminde,** 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince, Üniversitemiz merkezi yönetim kapsamında bir kamu idaresi olup, mali kaynakların kullanımı anılan yasa hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak yürütülmektedir. Kurum bütçesinin hazırlanma sürecinde; harcama birimlerinin bütçe ödenek ihtiyaçları, geçmiş dönem ve cari dönemdeki harcamaları dikkate alınarak, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı bütçe süreci (Bütçe Çağrısı, Orta Vadeli Plan, Orta Vadeli Mali Plan, Yatırım Hazırlama Programı, Bütçe Hazırlama Rehberi) ve bütçe politikaları doğrultusunda; Üniversitemiz stratejik planında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı 3 yıllık gelir ve gider tahminlerini gösterecek şekilde kurum bütçe teklifi olarak hazırlanır ve T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulur. Başkanlıkla yapılan görüşmelerden sonra teklife son hali verilerek T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ve TBMM'ne sunulur. Bütçe, TBMM'de yapılan bütçe görüşmeleri neticesinde kabul edilerek mali yılsonunda yasallaşır. Merkezi Yönetim Bütçesi TBMM'de kabul edilip Resmi Gazete'de yayımlandıktan sonra, ödeneklerin aylık dönemler itibarıyla dağılımını gösteren Ayrıntılı Finansman Programı (AFP) hazırlanır ve harcamalar bu programa uygun olarak yapılır. Harcama yapılırken mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına özen gösterilmektedir. 23.12.2014 tarih ve 29214 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği"nin 313 üncü maddesinde sayılan mali tablolar, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanıp, resmi web sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

**Üniversitemiz de taşınır işlemleri,** 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44. maddesine göre Bakanlar Kurulunca çıkartılan "Taşınır Mal Yönetmeliği" nin ilgili hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Maliye ve Hazine Bakanlığı tarafından kamu idarelerinin kullanımına açılan Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) içerisinde bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) kullanılarak takip edilmektedir. Kullanılmakta olan sistem ile tüm birimlerin taşınır giriş ve çıkışları, devir işlemleri, stok durumları takip edilebilmektedir. Ayrıca

sistem Maliye ve Hazine Bakanlığı Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ile de entegre çalışarak kayıt ve raporların güvenilirliği sağlanmaktadır.

Üniversitemiz idaresinde veya kullanımında bulunan eklenti ve bütünleyici parçaları dâhil olmak üzere; arazi, arsa, bina, bunların yer altı ve yer üstü düzenleri, olarak da ifade edilen taşınmaz malları, Maliye ve Hazine Bakanlığınca hazırlanan ve 13.09.2006 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren “Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde yönetilmektedir. Bu kapsamda; Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca yürütülen ortak çalışmalar neticesinde “Taşınmaz Mal Yönetim Sistemi” adlı program satın alınmıştır. Programa veri girişleri yapılmış olup, bu sayede Üniversitemize ait taşınmazların kayıtları güncel hale getirilmiştir. Mevcut binaların ruhsatlandırma çalışmaları da devam etmektedir.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Hizmet İçi Eğitim\\_0.pdf](#)

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [program bütçe performans 20.pdf](#)

## **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

Üniversitemiz bilgi yönetim sistemleri, konularına göre farklılık gösteren birçok alanda aktif olarak kullanılmaktadır. Bu alanlar zamanla değişen ve gelişen teknolojiye uyumlu olacak şekilde güncellenmektedir. Sürekli olarak artan bu verilerin güvenliği, arşivlenmesi ve işlenmesi de büyük önem arz etmektedir. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yapılan çalışmalar sonucunda ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası 2018 yılı aralık ayı içerisinde üniversitemiz adına alınarak belgelendirilmiştir. Risklerin minimize edildiği, zamanın daha verimli kullanıldığı ve iş yükünün azaltıldığı kurumsal bir yapı tesis edilmiştir. Yasal sorumlulukların yerine getirilmesi hususunda da kullanılan bilgi yönetim sistemlerimiz büyük kolaylıklar sağlamaktadır. Bu anlamda üniversitemiz bünyesinde elde edilen verileri toplamak, işlemek, analiz etmek ve uygun yöntemlerle kullanabilmek adına aşağıda kanıtları ile beraber sunulan sistemler kullanılmaktadır.

1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)<http://ebys.beu.edu.tr>
2. Kütüphane Otomasyonu (YORDAM)<http://yordam@yordam.com>

3. E-posta Sistemleri (MAİL)<https://mail.beu.edu.tr>
  4. Kişisel Web Sayfası Sistemi (MyWeb)<http://myweb.beu.edu.tr>
  5. Uzaktan Eğitim Sistemi (BEUUZEM)<http://adobe.beu.edu.tr>
  6. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)<http://obs.beu.edu.tr>
  7. Personel Bilgi Sistemi PBS <https://obs.beu.edu.tr/pbs/login.aspx>
  8. Ekders Otomasyonu OBS EKDERSh<http://obs.beu.edu.tr/ekders/>
  9. Bologna Bilgi Sistemi (BBS)<http://obs.beu.edu.tr/oibs/bologna/>
  10. Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu (BEBAP)<http://bebap.beu.edu.tr>
  11. Elektronik Talep Yönetim Sistemi (ETYS)<http://etys.beu.edu.tr>
  12. Kalite Yönetim Sistemi (KYS)<http://beu.online.kalite.com>
  13. Sunucu ve Storage Sistemleri --- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Uhdesinde dir.
- Verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğini koruma amacına yönelik gerekli bilgiler, BEÜ Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesinde yer almaktadır.

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Bilgi yönetim sistemi.docx](#)

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [27001 Belgesi.jpg](#)
- [Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi.pdf](#)

## **4. Destek Hizmetleri**

Üniversiteye kurum dışından hizmet veya mal alımları 4734 sayılı ve diğer ilgili yasal mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır. Kurum dışından alınan hizmetler; 4734, 4735 sayılı kanunlar çerçevesinde, sözleşme ve şartname hükümlerine göre yapılmaktadır. Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler hizmetlerin kalitesi mevzuata uygun ihale, teknik şartname ve sözleşme süreçleriyle güvence altına alınmıştır. Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği; kurum içi paydaşların görüşleri alınarak değerlendirilmeye çalışılmaktadır.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [yapı işleri Kalite İç Değerlendirme Raporu\\_0.pdf](#)
- [Kalite İç Değerlendirme Raporu\\_0.pdf](#)
- [Kalite İç Değerlendirme Raporu\\_0\\_1403516 bilgi yönetim.pdf](#)

## 5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversitemizin topluma karşı sorumluluğunun bir gereği olarak yürüttüğü faaliyetlerle ilgili kamuoyuna sunduğu her türlü bilgi, kurumun internet sitesindeki sayfalar üzerinden yetkili kişiler tarafından yayımlanmaktadır. Bu bilgiler üniversitenin yetkili birimleri tarafından resmi yollarla ilgili kişilere iletilir. Basın-yayın ve diğer etkin iletişim kanallarının tümü kullanılarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz çalışmalarına, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerine yer vererek oluşturduğu faaliyet raporları ile de kamuoyuyla bilgi paylaşılmaktadır. Üniversitemizin her türlü eğitim-öğretim, araştırma, idari ve mali faaliyetleri kurumun internet sitesinden takip edilebilmekte ve böylelikle dış dünya ile interaktif, şeffaf bir iletişim sağlanmaktadır.

### Kamuoyunu bilgilendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Kalite İç Değerlendirme Raporu\\_1.pdf](#)

### Hesap verme yöntemleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Kalite İç Değerlendirme Raporu\\_1 hesap verilebilirlik.pdf](#)

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

#### Kalite Güvence Sistemi

- Genel olarak, planlanıp uygulanan tüm süreçlerde kurum performansının sistematik bir şekilde izlenerek iyileştirmelerin yapılması (PUKÖ çevrimlerinin kapatılması), sonuçların yazılı olarak raporlanması ve paydaşlarla paylaşılması
- Kalite güvencesi sistemi ile ilgili çalışma ve uygulamaların stratejik plan çerçevesinde Kurum'daki tüm hizmetleri kapsayacak şekilde bütünsel bir çerçevede ele alınarak yürütülmesi
- Kalite yönetim sistemi ile kalite güvence sistemi uygulamalarının tüm akademik ve idari birimlere yaygınlaştırılması ve kurumsallaştırılması
- Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi

alanlarında anahtar performans göstergelerinin, bunları izleme yöntemlerinin ve sorumlu birimlerin belirlenmesi

- Öğrenci merkezli olduğu ifade edilen eğitim politikasının tanımlanması
- Stratejik Plan'da göstergelerle izlenmekte olan uluslararasılaşma alanı ile ilgili olarak Kurumun uluslararasılaşma politikasının tanımlanması
- Uluslararasılaşma yoluyla küresel ortaklık ve işbirliğine dayalı kurumsal tanınırlığın tüm birimlerde önemsenmesi için çalışmalar yürütülmesi
- Erasmus ve Mevlana programları dışında uluslararası işbirliği ve anlaşma protokollerinin geliştirilmesi
- Kalite politikasının ve kültürünün kurum içinde benimsenmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik uygulamaların yeniden canlandırılması, kalite çalışmalarına iç paydaş (öğrenci, akademisyen ve idari personel vb.) ve dış paydaş (mezunlar, iş dünyası, kamu kurumları, STK ve diğer kurum kuruluşlar) katılımının sağlanması
- Aidiyet duygusunun geliştirilmesi için çalışmalar yapılması
- Süresi dolmuş olan ISO 9001 Kalite Yönetim Belgesinin 2015 versiyonuna güncellenmesi ve Kurum genelinde kullanımının yaygınlaştırılması
- Kalite güvence yönergesinin sadece kalite komisyonu çalışma usul ve esaslarıyla sınırlı olmayıp eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim süreçlerinin kalitesini ve paydaş katılımını güvence altına alan düzenlemeleri de içerecek şekilde düzenlenmesi
- Paydaşların karar alma, tasarım, uygulama ve özellikle iyileştirme süreçlerine katılımının sağlanması, şikayet ve öneri geribildirim mekanizmaları ile iyileştirmelerin duyurulmasının sistematikleştirilip yaygınlaştırılması
- Mezun bilgi sisteminin kurularak mezun geribildirim ve katılımının hayata geçirilmesi

## **Eğitim ve Öğretim**

- Güçlü bir informal kurum kültürü olarak yaşayan öğrenci merkezli eğitim-öğretim politikasının paydaş katılımıyla tanımlanarak paylaşılması
- Stratejik planda eğitim ve öğretim hedeflerinin ölçülebilir, izlenebilir ve iyileştirilebilir performans göstergelerine dayalı hale getirilmesi ve bu göstergelerin kullanımının etkinliğinin geliştirilmesi
- Kurumun eğitim-öğretim performansını izleme faaliyetlerinin (yıllık özdeğerlendirme, altı aylık izleme, vb) sonuçlarının raporlanması, rapor sonuçlarına göre iyileştirme çalışmalarının planlanarak yürütülmesi, raporların ve iyileştirmelerin paydaşlarla paylaşılması
- Akademik personelin üzerindeki iş yükleri gözetilerek nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi
- Program tasarım ve güncellenme çalışmalarına başta öğrenciler olmak üzere paydaş katılımının sağlanması
- Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen mekanizmaların geliştirilmesi
- Öğrenci iş yükü değerlendirilmesi sürecine öğrencilerin katılımının sağlanması, öğrenci geri bildirimlerini içeren iş yükü anketlerinin gerçekleştirilmesi
- Bir ara sınav ve bir dönem sonu sınavı şeklinde yapılandırılmış olan ders değerlendirme yönteminin özellikle uygulama içeren dersler için yeniden değerlendirilmesi
- Başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin (BÖDY) tanımlanarak web sayfasında başta öğrenciler olmak üzere paydaşlarla paylaşılması
- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçlerin geliştirilmesi ve bazı birimlerde mevcut olan uygulamaların sistematikleştirilerek yaygınlaştırılması
- Birimden birime, durumdan duruma değişkenlik gösterebilen danışmanlık hizmetinin kalitesini güvence altına alacak düzenlemelerin gerçekleştirilmesi
- Eğiticinin eğitimi çalışmalarının sürekliliğini ve kalitesini güvence altına alacak sistematik bir yaklaşımın geliştirilmesi (bölgeye özgü mentorluk boyutu sebebiyle bu konunun daha da önemli



olduğu değerlendirilmektedir)

- Sosyal mekan ve olanakların çeşitlendirilerek ulaşılabilir olmalarının sağlanması
- Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli eğitim konusundaki yetkinliğinin (öğrenme-öğretme ve ölçme değerlendirme yöntemleri) geliştirilmesi, eğitimcilerin eğitim programının içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamaların yer alması
- Öğrencilerin kendilerine sunulan hizmetlerle ilgili geribildirim vermelerini sağlayan sistematik yöntemlerin yaygınlaştırılması, öğrenci memnuniyet anketlerinin sürekli iyileştirmeyi hedefleyecek ve gerçekleştirecek şekilde etkin ve fonksiyonel olarak uygulanması, alınan geribildirimlerin değerlendirilerek uygun bulunan iyileştirilmelerin gerçekleştirilmesi ve sonuçların duyurulması

## **Araştırma ve Geliştirme**

- Kurumun araştırma performansını izleme faaliyetlerinin (yıllık özdeğerlendirme, altı aylık izleme, vb) sonuçlarının raporlanması, rapor sonuçlarına göre iyileştirme çalışmalarının planlanarak yürütülmesi, raporların ve iyileştirmelerin paydaşlarla paylaşılması
- Araştırma alanlarının nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi, laboratuvarların akreditasyonu süreçlerinin tamamlanması
- Kurumun araştırmada yetkinlik alanlarının belirlenerek tanımlanması ve bu alanların misyon, vizyon ve stratejik hedefler doğrultusunda değer üretiminde kullanımının güvence altına alınması
- Paydaşlarla işbirliği için başlatılan çalıştayların ve diğer çalışmaların raporlarının yayınlanması; bu çalışmaların stratejik hedeflerle uyumlu, somut sonuçlar üretecek şekilde geliştirilmesi ve sonuçların kamuoyuyla paylaşılması
- Araştırmacılara destek olmak üzere oluşturulmuş olan proje destek ofisi koordinatörlüğü ve KÜSİ temsilciliğinin etkinliğinin artırılması
- Bu koordinatörlüklerin ve diğer mekanizmaların da desteğiyle, proje başvuru deneyimlerini öğrenme ve iyileştirme fırsatı olarak değerlendiren bir yaklaşımın yaygınlaştırılması
- Araştırmacıların TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, KOSGEB, AB ve diş kaynaklı proje yazma ve uygulama konusunda yeterliliklerini geliştiren eğitimlerin ve paydaşlarla deneyim paylaşımı faaliyetlerinin yürütülmesi
- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamaların geliştirilmesi, akademik personelin araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitimler yapılması

## **Yönetim Sistemi**

- Farklı altyapı ve programlarla yönetilen çok parçalı bilgi yönetim sistem yapısının bütünlüşik bir bilgi yönetim sistemi olarak tasarlanarak paydaşların ulaşabilmesine olanak sağlayacak biçimde yapılandırılması
- Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamaların/kanıtların paydaşlara açık bir şekilde paylaşılması
- Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirmek için yöntemler kullanılması, her düzeyde liderlik etkinliğini artırmak için uygun (teşvik ve destek) mekanizmasının oluşturulması
- Yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımların geliştirilmesi
- Çalışanlara yönelik olarak memnuniyet anketlerinin sürekli iyileştirilmeyi hedefleyecek şekilde etkin ve fonksiyonel olarak uygulanması ve değerlendirilmesi
- ISO Belgelendirme süreciyle sınırlı olan kalite yönetim sisteminin uygun şekilde ve yaygın kullanımının sağlanması
- Kalite el kitaplarının ve bu kapsamda Süreç Yönetimi El Kitabının güncellenerek yayımlanması

- Başta öğrenci hizmetleri olmak üzere eğitim-öğretim ve araştırma gibi öncelikli alanlara ayrılan bütçelerin artırılması
- Kaynakların yönetiminde paydaş geri bildiriminin değerlendirilmesi ve katılımının sağlanması
- Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimiyle ilgili olarak uygulama birliği sağlamak ve kaliteyi güvence altına almak üzere yönerge veya benzeri tanımlı süreçlerin geliştirilmesi
- İdari personelin mevcut yeterliliklerinin beklenen görevlere uyumunun sağlanması ve gelişimine yönelik hizmetiçi eğitim uygulamalarının ihtiyaç analizinin yapılması ve bu analize binaen eğitim programlarının planlanarak yürütülmesi
- İdari personelin bireysel ve kariyer gelişimini destekleyecek eğitim ve teşvik programlarının artırılması için çalışmalar yapılması
- Yönetmel ve operasyonel faaliyetlere ilişkin periyodik analiz raporlarının çıkarılarak iyileştirmeler gerçekleştirilmesi ve bu iyileştirmelerin paydaşlarla paylaşılması
- Mal ve ürün tedarikçilerinin değerlendirilmesi ve tedarik hizmetlerinden iç paydaşların memnuniyet düzeyinin izlenmesi
- İnfomal ilişkiler yanında, yapılandırılmış bir dış paydaş iletişiminin sürdürülmesi şeklinde tespitler yapılmıştır. Bu alanlarla ilgili düzeltici ve önleyici faaliyetlerimizle iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili çalışmalarımız tüm alanlarda devam etmektedir.