

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

Bursa Teknik Üniversitesi (BTÜ), Bursa Merkez Yıldırım ilçesindeki Yıldırım Yerleşkesi ile Mimar Sinan Yerleşkesinde, 3.558 öğrencisi, 278 akademik ve 140 idari olmak üzere 418 personeli ve 64,1 milyon TL tutarındaki ödeneği ile faaliyet göstermektedir ([Sayılarla BTÜ 2017 Verileri](#)).

Kanıtlar

- [orgşeması.png](#)

Kalite Komisyonu Başkanı

Bursa Teknik Üniversitesi Rektörü

Prof. Dr. Arif KARADEMİR

İletişim Bilgileri

Adres: Bursa Teknik Üniversitesi Mimar Sinan Mahallesi Mimar Sinan Bulvarı Eflak Caddesi No:
177 16310 Yıldırım / BURSA
Telefon: 0.224.300.33.05
e-posta: arif.karademir@btu.edu.tr

İletişim Bilgileri

Tarihsel Gelişim

Üniversitemizin detaylı tarihsel gelişimi KİDR 2016'da yer aldığı için bu bölümde sadece 2017 yılında gerçekleşen önemli gelişmelere kronolojik olarak yer verilmiştir:

Şubat 2017: Bursa Büyükşehir Belediyesi ile eğitim, kültür, sanat vb. alanlarda işbirliği protokolünün imzalanması.

Mart 2017: Sosyoloji Bölümünün açılması.

Nisan 2017: Bursa Cumhuriyet Başsavcılığı Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile Kamuya Yararlı İşte Çalıştırma Yerine Getirilmesi ve Uludağ Tekstil İhracatçıları Birliği (UTİB) ile IX. Uluslararası AR-GE Proje Zirvesi işbirliği protokolünün imzalanması. Sektörel Eğitim Programı yönergesinin yürürlüğe girmesi. 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başlaması.

Haziran 2017: Fizik Bölümü ile Fizik Anabilim Dalının açılması.

Temmuz 2017: Osmangazi Belediyesi, Orman ve Su İşleri Bakanlığı DKMP 2. Bölge Müdürlüğü ile Uludağ Bitki Tanıtım Merkezinin kurulması ve işletilmesi protokolünün imzalanması.

Ağustos 2017: TÜBİTAK tarafından yayınlanan "Teknoloji Transfer Ofisleri (TTO)'ne Yönelik Hazırlık, Başlangıç ve Kapasite Artırımı Sağlanması ve Uygulanması Çağrısı" kapsamında destek almaya hak kazanılması.

Eylül 2017: BOSİAD ile Üniversite-Sanayi İşbirliği sağlanması amacı ile protokol imzalanması. BTÜ Etik Kurul, Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama, BTÜ Engelli Öğrenci Birimi ve Fen, Mühendislik ve Sosyal Bilimleri Araştırmaları Etik Kurul yönergesinin yürürlüğe girmesi.

Ekim 2017: Bursa Teknik Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Birimi, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları, Değişim Programları ve Dış İlişkiler Ofis yönergesinin yürürlüğe girmesi.

Kasım 2017: Bursa Teknik Üniversitesi Bursa Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO) yönergesinin yürürlüğe girmesi, BTTO'nun faaliyetlerine başlaması. Yükseköğretim Kalite Kurulunca görevlendirilen Dış Değerlendirme Takımının BTÜ'ye dış değerlendirme ziyareti gerçekleştirmesi.

Aralık 2017: Aktaş Holding ile üniversite-sanayi işbirliği sağlanması ve Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ile Geleceğin Yenilikçi Kadın Girişimcileri protokolünün imzalanması.

Tarihsel Gelişim

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

2014-2018 dönemini kapsayan [ilk stratejik planımız](#), 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte belirtilen hususlara uygun olarak, üst yönetim kademesinden alt yönetim kademesine tüm çalışanların planlama sürecine aktif katılımları ve değerli katkılarıyla hazırlanmıştır. Buna göre misyonumuz, vizyonumuz, temel değerlerimiz, amaçlarımız ve hedeflerimiz aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

Misyonumuz

Bursa Teknik Üniversitesi, toplumun beklentilerini karşılayan bilgi, teknoloji, sosyal ve sanatsal değerler üreten, araştırmacı kimliği ile öne çıkan bir dünya üniversitesidir.

Vizyonumuz

Ulusal ve uluslararası alanda eğitim öğretim ve araştırma kalitesi ile tercih edilen yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak.

Temel Değerler

Çalışanlarda

- Uzlaşmacı ve Paylaşımçı Olmak,
- Mesleki Uzmanlık,
- Güvenilirlik,
- Tarafsızlık,
- Şeffaflık,
- Liyakat,
- Güncellik,
- Çevreye Duyarlılık,
- Yeniliğe Açık Olmak,
- Değişime Uyum Sağlayabilmek,

Süreçlerde

- Hukuka ve İnsan Haklarına Saygılı Olmak,
- Tarafsız, Şeffaf ve Güvenilir Olmak,
- Uzmanlığı ve Bilgiyi Esas Almak,
- Eşit ve Adaletili Olmak,
- Toplumsal Duyarlılık,
- Hesap Verebilirlik,

- Kişisel Verilerde Gizlilik,
- Katılımcılık ve Ulaşılabilirlik,
- Bütüncül Bakış Açısına Sahip Olmak,
- Çevre ve Tarihi Dokuya Duyarlı Olmak,

Beklentilerde

- Değerlendirme Doğruluğu ve Güvenilirlik,
- Verimli, Etkin ve Kaliteli Hizmet,
- Kaynakları Verimli Kullanmak,
- Güncel Verileri İçermek,
- Sosyal İçerikli Olmak,
- Nesnellik,
- Problem Çözücü Olmak,
- Değişimi Takip Edebilmek,
- Motive ve Koordine Edici Olmak,
- Çalışan ve Vatandaş Memnuniyetini Sağlamak,

Amaçlar

- Amaç 1 Ulusal ve Uluslararası Alanda Nitelikli Öğrenci ve Akademisyenler Tarafından Tercih Edilen, Eğitim-Öğretim Kalitesi Yüksek Bir Üniversite Olmak
- Amaç 2 Uluslararası Toplumun, Ülkemizin ve Sanayimizin Kalkınmasına Hizmet Edecek Araştırmalar Yapmak
- Amaç 3 Toplumun Yaşam Kalitesini Arttıracak Hizmetler Geliştiren, İtibarı Yüksek, Saygın Bir Üniversite Olmak
- Amaç 4 Sürdürülebilir, Yaşanabilir, Engelsiz ve İşlevsel Bir Yerleşkeye Sahip Olmak
- Amaç 5 Mükemmelliği Hedefleyen Kurumsal Yapının Sürekliliğini Sağlamak

Hedefler

- Hedef 1.1 Ulusal ve Uluslararası Eğilimlere Uygun Lisans ve Lisansüstü Programlarda Eğitim ve Öğretim Kalitesinin Sürekliliğini Sağlamak
- Hedef 1.2 Ulusal ve Uluslararası Akademik Hareketliliğin Sürekliliğini Sağlamak
- Hedef 1.3 Öğrencilerin; Eğitim Teknolojilerini Etkin Kullanmalarını, Kapasitelerini Arttırmalarını ve Sosyal Yaşam Kalitelerini Yükseltmelerini Sağlayan Destek Hizmetlerini Sunmak
- Hedef 2.1 Ülkemizin Kalkınmasına Hizmet Edecek Araştırmalar Yapmak
- Hedef 2.2 Sanayimizin Dünya Çapında Rekabet Edebilirliğini Artırmak İçin Teknolojik Destek Vermek, Araştırma Geliştirme Platformu Oluşturmak
- Hedef 2.3 Araştırmalar İçin Gerekli Finansal Kaynakları ve Alt Yapıyı Geliştirmek
- Hedef 3.1 Toplumun İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Sorumluluk Projeleri Gerçekleştirmek
- Hedef 3.2 Toplumun İhtiyacı Olan Alanlarda Sürekli Eğitim ve Mesleki Eğitim Programları Düzenlemek
- Hedef 3.3 Kurumun İmaj ve İtibarını Artıracak Tanıtım ve Halkla İlişkiler Etkinlikleri Düzenlemek
- Hedef 4.1 Yeni Yerleşke İnşaatlarını Planlanan Süre İçinde Tamamlamak
- Hedef 4.2 Yerleşkeleri; Sürdürülebilir, Çevreye Duyarlı ve Engelsiz Bina

Standartlarına Uygun Olarak Mekânsal Bütünlüğü Sağlamak
Hedef 4.3 Yerleşke İçinde Yeterli Sosyal Donatı Alanları İnşa Etmek

Hedef 5.1 Strateji Geliştirme Unsurlarında Bütünlüğün Korunmasını Sağlamak
Hedef 5.2 Akademik ve İdari Personelin Yetkinlik, Katılım ve Bağlılığını Artırmayı
Esas Alarak Mevcut Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak
Hedef 5.3 Ulusal ve Uluslararası Yönetim Modellerine Göre Üniversiteyi
Yapılandırmak

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

BTÜ bünyesindeki Doğa Bilimleri, Mimarlık ve Mühendislik Fakültesi (DBMMF), Orman Fakültesi (OF), İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi (İTBF), Denizcilik Fakültesi (DF) Sanat ve Tasarım Fakültesi (STF) ile İletişim Fakültesi (İF) olmak üzere 6 fakültede, Fen Bilimleri Enstitüsü (FBE) ve Sosyal Bilimler Enstitüsü (SBE) olmak üzere 2 enstitüde, bir Yabancı Diller Yüksekokulunda (YDYO) ve bir Meslek Yüksekokulunda 1 ön lisans, 35 lisans, 26 yüksek lisans ve 12 doktora programı yürütülmektedir.

Üst politika belgelerinin incelenmesinin ve sanayicilerle yapılan çalıştaylar başta olmak üzere tüm paydaşların katılımıyla yapılan görüşmelerin ardından ülke ve bölge öncelikleri gözetilerek açılan programlarda kontenjanların kısıtlı tutulması ve uygulama, araştırma ve girişimcilik odaklı bir eğitim verilmesi esas alınmıştır. BTÜ, yüksek standartlardaki Öğretim Üyelğine Atama ve Yükseltme Kriterlerine uyan nitelikli akademik personeli, son teknolojiyle donatılmış eğitim ve araştırma laboratuvarları ve derslikleri, uygulamaya ağırlık veren ve gerçek hayata hazırlayan güncel ve yenilikçi eğitim müfredatı ve Bologna Sürecine %100 uyum sağlanması ile ilk öğrenci aldığı yıldan itibaren lisans kontenjanları %100 oranında doldurmuştur. Bunlara paralel olarak açtığı Akıllı Sistemler Mühendisliği, Biyokompozit Mühendisliği, Lif ve Polimer Mühendisliği, Enerji Sistemleri Mühendisliği ve Biyoteknoloji gibi birçoğu disiplinler arası ve bölgesinde ilk ve/veya tek olan lisansüstü programı ile de hem akademinin hem de sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli araştırmacılar ve uzmanlar yetiştirmekte; bilimsel projeler, yayınlar ve tezler üretmektedir.

31.12.2017 itibariyle üniversitemizde eğitim ve öğretim hizmeti sunan birimler kanıtta sunulmuştur.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Kanıtlar

- [Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler.xlsx](#)

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Üniversitemizde Ar-Ge faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren araştırma merkezlerimiz, koordinatörlükler ve ofisler kurulmuştur.

Araştırma merkezleri çatısı altında Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversite – Sanayi İş Birliği Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Robot Teknolojileri ve Akıllı Sistemler Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Otomotiv Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile de bilimsel araştırmalara destek sağlanmaktadır. 2017 yılında kurulan Merkezi Araştırma Laboratuvarı Birimine ek olarak akademik birimler bünyesinde bulunan laboratuvarlarda da Ar-Ge faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca 2017 yılında oluşturulan Fen, Mühendislik ve Sosyal Bilimleri Araştırmaları Etik Kurulu ve Yönergesi, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi ve TÜBİTAK

desteği ile kurulan Bursa Teknoloji Transfer Ofisi de BTÜ'nün Ar-Ge faaliyetlerine ivme kazandırmıştır.

BTÜ'nün YÖK tarafından "Robotlar ve Akıllı Sistemler" konusunda ihtisaslaşmak üzere belirlenmiş olması tematik bir araştırma üniversitesi olma yolundaki ilerleyişini pekiştirmiştir. Buna paralel olarak BTÜ, YÖK'ün 2017 yılı "Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi" kapsamında araştırma üniversitesi olmak üzere başvurmuş ve ilk 25 üniversite arasına girmeyi başarmıştır. Ayrıca oldukça genç bir üniversite olmasına rağmen TÜBİTAK "[Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi 2017](#)" sonuçlarına göre 'En Yenilikçi ve En Girişimci' ilk 50 üniversite sıralamasında geçtiğimiz yıla göre bir sıra yükselerek 40.sıraya yerleşmiştir. Bu sıralamada devlet üniversiteleri arasında bilimsel ve teknolojik araştırma yetkinliği kategorisinde 9'uncu, fikri mülkiyet havuzu kategorisinde 10'uncu ve işbirliği ve etkileşim kategorisinde 12'nci sırada yer almayı başarmıştır.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kanıtlar

- [Araştırma.png](#)
- [Aday Araştırma Üniversiteleri.pdf](#)

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Üniversitemiz 2017 yılı Kasım ayında Yükseköğretim Kalite Kurulu dış değerlendirme sürecinden geçmiştir; ancak henüz Kurum Geribildirim Raporu yayınlanmamıştır.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Stratejik planlamayla ilgili çalışmalar 5018 Sayılı Kanun ile Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğe uygun olarak yürütülmektedir. Kalkınma Bakanlığının yayınladığı [Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu](#) ile [Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi](#)nde süreç net olarak tanımlanmıştır. 2018 yılında güncellenen versiyonda belirtilen takvime uygun şekilde çalışmalar ve izlemeler yürütülecektir. Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planının izleme ve değerlendirme kısmında bu duruma değinilmiştir.

Kanıtlar

- [BTU_SP_Sayfa_82.jpg](#)

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

BTÜ'nün yenilikçi ve girişimci yönü öne çıkan araştırma odaklı bir üniversite olma tercihi misyon, vizyon ve hedeflerinde de kendisini göstermektedir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

BTÜ'nün stratejileri, mevcut durumdan gelecek vizyonuna onu ulaştıracak amaç ve hedeflere nasıl ulaşılacağı düşünülmüş ve belirlenmiştir. Her bir amacın altında ilgili hedefler ve onlara ulaştıracak stratejiler tanımlanmıştır. [BTÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

BTÜ'nün YÖK tarafından "[Robotlar ve Akıllı Sistemler](#)" konusunda ihtisaslaşmak üzere belirlenmiş olması tematik bir araştırma üniversitesi olma yolundaki ilerleyişini pekiştirmiştir. YÖK'ün bu kararı takiben üniversitemizde halihazırda var olan makine, elektrik-elektronik ve mekatronik gibi lisansüstü programlara ek olarak [Robot Teknolojileri ve Akıllı Sistemler Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) ile Fen Bilimleri Enstitüsünde [Akıllı Sistemler Mühendisliği Yüksek Lisans Programı](#) açılmıştır.

İleri Teknolojiler/ Malzeme Bilimi ve Mühendisliği, Mekatronik Mühendisliği, Orman Endüstri Mühendisliği, [Kimya Mühendisliği ve Enerji Sistemleri Mühendisliği](#) gibi [YÖK 100/2000 programları](#) alanlarında yetkinliğimiz kanıtlanmış durumdadır ve burs almaya hak kazanan öğrenciler eğitimlerine devam etmektedir.

Buna paralel olarak BTÜ, YÖK'ün 2017 yılı "Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi" kapsamında araştırma üniversitesi olmak üzere başvurmuş ve ilk 25 üniversite arasına girmiştir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Üniversitemizin bütçe hazırlık sürecinde harcama birimleri tekliflerini, üst yönetim tarafından orta vadeli mali plan doğrultusunda belirlenen harcama birimi (fakülte vb.) ödenek tavan limitlerine göre sunmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca konsolide işlemleri yapıldıktan sonra üst yönetim tarafından ödenek tavanları dahilinde yapılacak düzenlemeler ile hazırlanan bütçe Maliye ve Kalkınma Bakanlığından talep edilmektedir.

Bütçelerin tavanları belirlenirken harcama birimlerinin (fakülte, daire başkanlığı, vb.) kendilerine özgü ihtiyaçları ve talepler (personel, makine, teçhizat, kitap), personel sayıları, bölüm/öğrenci sayıları, bir önceki yıl harcama tutarları, gerekçeli bütçe teklifleri ve Orta Vadeli Mali Plan ve yılı bütçesiyle verilen kadro ihdas cetvelleri (personel alımı için) gibi hususlar dikkate alınmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

BTÜ Kalite Komisyonu, hazırladığı taslakla ilgili iç paydaşların görüş ve önerilerini almış ve gerekli düzenlemeleri yaptıktan sonra [BTÜ Kalite Politikası](#) 2017 yılında yayınlamıştır.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kalite Politikası çıktı alınıp çerçevelenerek üniversitenin önemli yerlerinde misyon ve vizyon bildirgelerinin yanına asılmış ve aynı zamanda [üniversite web sayfasında](#) duyurularak herkesin erişimine açık hale getirilmiştir.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kalite Politikasında da belirtildiği üzere BTÜ, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, girişimcilik, kurumsal hizmetler, mekânsal faaliyetler ve kültür-sanat-spor-topluma hizmet faaliyetleri başlıkları altında yürüttüğü tüm faaliyetlerde ve sunduğu tüm ürün ve hizmetlerde ‘Toplam Kalite Yönetimi’ yaklaşımını esas almaktadır. Örnek olarak 2017 yılı içerisinde tüm paydaşlarını önceliklendirmiş ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları geliştirmiştir. Ayrıca süreç haritalarını tamamlamıştır. Performansını diğer üniversiteler ile karşılaştırmak üzere 600'ün üzerinde performans göstergesinden oluşan bir tablo oluşturmuş ve bu ve benzeri çalışmalarının çıktılarını 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıklarına dahil etmiştir.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kanıtlar

- [BTU_SP_Sayfa_27.jpg](#)
- [BTU_SP_Sayfa_26.jpg](#)
- [BTU_SP_Sayfa_25.jpg](#)
- [PG_Karşılaştırma.jpeg](#)

BTÜ'nün tüm faaliyet alanlarındaki amaçlarına ulaşmak üzere kaliteyi sürekli olarak artırmaya yönelik tercihi kalite politikasında da yansıtılmaktadır.

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları kalite yönetim uygulamaları ile iç içe geçecek şekilde planlanmış ve yürütülmüştür. Örneğin her bir paydaş grubundan yıllık bir döngüde geribildirim alma mekanizması kurgulanmıştır. Ayrıca stratejik planın izleme ve değerlendirme aşaması kalite yönetim sistemiyle uyumlu olacak ve sürekliliği güvence altına alacak şekilde kurgulanmıştır. Bu kapsamda altı ayda bir izleme toplantısı ve yılda bir de değerlendirme raporu yazılması ile toplantısı yapılması; bu şekilde performans göstergelerinin takip edilmesi, PUKÖ Döngüsü çerçevesinde gerekli önlemlerin alınması ve sonraki dönemlere dair planlamaların yapılması öngörülmüştür. KİDR hazırlık takvimi ile faaliyet raporu ve stratejik plan değerlendirme raporu hazırlama takvimi örtüştürülmüştür. Ayrıca üç raporun yazımında da aynı zamanda Kalite Koordinasyon Birimi üyesi olan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığındaki uzman personelin katılımı sağlanmış ve hem yürütülen çalışmaların hem de raporlardaki bilgilerin birbirinden kopuk olmaması garanti altına alınmıştır.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Cari yıl bütçesi hazırlanırken (stratejik planın yıllık uygulama dilimi olan) [performans programları](#) da aynı hazırlık takvimi içerisinde hazırlanmaktadır. [İç Kontrol Eylem Planları](#) her yıl düzenli olarak yapılmakta ve takip edilmektedir. Böylece stratejik planda yer alan, KİDR'de belirtilen ya da sonradan ortaya çıkan risklere ve iyileştirme noktalarına karşı eylemler planlanmaktadır. Stratejik plan, kalite yönetim sistemi ve iç kontrol çalışmalarının tam anlamıyla bütünleşik hale getirilmesi için gereken çalışma Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülmektedir.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Stratejik plan kapsamında amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri tespit edilmiş olup yıllık [faaliyet raporları](#) ile raporlanmakta ve takip edilmektedir. Bu kapsamda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, kurumsal hizmetler ve toplumsal katkı alanlarının tamamı kapsamıştır. Uygulanmakta olan stratejik plandaki hedeflerin sorumluları her yılın [performans programında](#) faaliyet maliyetleri tablosunda belirtilmektedir. Kırılım birim düzeyinde gerçekleşmektedir.

Ayrıca [girişimci ve yenilikçi üniversite endeksinde](#) girdi oluşturacak veriler de yıllık bazda takip edilmektedir.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

En temel göstergeler [Sayılarla BTÜ](#) web sayfasında takip edilmektedir.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Üniversitemiz 2010 yılında kurulmuş genç bir üniversitedir ve kalite güvence sistemini en temelden kurma ve kurumun işleyişini ona göre dizayn etme imkanı bulmuştur. Bu kapsamda 2013 yılında EFQM Mükemmellik Modeli esas alınarak iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır. Ayrıca 23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği gereğince Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (ADEK) ile birlikte altında oluşturulan ekipler kaldırılmış, yerine 2016/14/15 numaralı Senato kararı ile Kalite Komisyonu oluşturulmuş; ardından da Kalite Güvencesi Yönergesi yayınlanmıştır. Kurumsallaşma çalışmaları kalite güvence sistemi kapsamında sürdürülmektedir. 2017 yılında Kalder'den bir dış değerlendirici ve 25 kişilik çalışan grubu eşliğinde EFQM Bazlı Özdeğerlendirme yapılmış, rapordaki iyileştirme noktalarının geliştirilmesi için 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları bir fırsat olarak değerlendirilmiş ve iki süreç örtüştürülmüştür. Böylece kalite çalışmalarıyla stratejik planın entegrasyonu da sağlanmış olacaktır.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kanıtlar

- [Özdeğerlendirme.jpg](#)

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

BTÜ uluslararasılaşma stratejisinin belirlenmesi için bir komisyon oluşturulmuş ve komisyon çalışmaları kapsamında kurumun mevcut durumunun analizini yapmış, üst politika belgelerini incelemiş, konuyla ilgili kamu kurum/kuruluşlarının beklentilerini özetlemiş, diğer üniversitelerdeki başarılı uygulamaları tespit etmiş ve tüm bunlardan yola çıkarak SWOT Analizini tamamlamıştır. Komisyonun 2018 yılının ilk yarısı içerisinde uluslararasılaşma vizyon, amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerini de belirlemesi ve strateji belgesini tamamlayarak yayınlaması hedeflenmektedir.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Kanıtlar

- [Uluslararasılaşma Stratejileri Komisyonu Toplantısı.pdf](#)

2019 - 2023 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında da uluslararasılaşma alanındaki temel amaç, hedefler ve göstergeler belirlenmiştir. Buna paralel olarak oluşturulacak Uluslararasılaşma Strateji Belgesi ile konu daha ayrıntılı olarak ele alınacaktır. Belge yayınlandıktan sonra içerisinde belirtilen dönemlerde göstergelerin takip edilmesi, raporlanması ve iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [BTU_SP_Sayfa_64.jpg](#)

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları da gösterge olarak takip edilecektir.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Kurumun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları BTÜ [Kalite Güvencesi Yönergesinde](#) açık şekilde tanımlanmıştır.

Üniversitemizin Kalite Yönetim Süreci, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ve BTÜ Kalite Güvencesi Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Her yıl Şubat ayının sonunda İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasına müteakip tüm birim yetkililerine ve Birim Kalite Koordinatörlüklerinde (BKK) görevli personele KİDR hazırlıklarının başladığına dair bilgi verilmektedir. Kalite Koordinasyon Birimi (KKB), BKKlardan gerekli bilgileri toplamaktadır. KİDR'deki her bir soru başlığı altında önceki yıl verilen yanıtlar ve yapılacaklar ile yıl boyunca yapılmış olan çalışmalar ve kaydedilen ilerleme kayıt altına alınmakta; mevcut dönemde yapılması planlananlara da yer verilmektedir. Tüm başlıklarla ilgili bilgiler derlendiğinde Kalite Komisyonuna sunulmakta ve görüşlerini de kapsayacak şekilde son hali verilmiş olan rapor Senato onayından sonra hazır hale getirilmektedir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Birim Kalite Koordinatörlükleri ve KİDR 2017 Hazırlıkları.pdf](#)

[Kalite Koordinasyon Birimi](#) ile [akademik ve idari birim kalite koordinatörlükleri](#) bulunmaktadır. Bunlara ek olarak bölüm/fakülte/üniversite danışma kurulları kanalıyla eğitim-öğretim-araştırma-geliştirme alanlarında dış paydaşların (sanayi, işverenler, kamu kurumları, STKlar, vb.) katılımı sağlanmaktadır.

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [DanışmaKurulları.pdf](#)

[BTÜ Kalite Güvencesi Yönergesinin 6. Maddesi](#) gereğince Kalite Güvencesi Sistemi doğrultusunda yürütülen tüm kalite çalışmalarını koordine etmek ve Kalite Komisyonunun sekretaryasını yürütmek üzere Kalite Koordinasyon Birimi kurulmuştur. Ayrıca Kalite Koordinasyon Birimine gerekli bilgileri ve desteği sağlamak üzere akademik ve idari birim kalite koordinatörlükleri oluşturulmuştur.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti her birimi temsilen kurulan [birim kalite koordinatörlükleri](#) ile sağlanmaktadır.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemiz 2017 yılı Kasım ayında Yükseköğretim Kalite Kurulu dış değerlendirme sürecinden geçmiştir; ancak henüz Kurum Geribildirim Raporu yayınlanmamıştır. Dış değerlendirme sürecine bir gelişim fırsatı olarak yaklaşmış, hem hazırlık hem de ziyaret sürecinden maksimum fayda sağlanmaya çalışılmıştır. Dış değerlendirme öncesinde ölçütler tek tek çalışılmış, her biriyle ilgili yapılması gerekenler listelenmiş ve hızla aksiyon alınmıştır. Kurum Geribildirim Raporu yayımlandığında daha sistemli bir iyileştirme sürecine girilmesi de planlanmaktadır.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrendikleri ve kazanımları nelerdir?

Kanıtlar

- [Örnek_PUKÖ_B.jpg](#)

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için dört önemli araç kullanılmaktadır: bilgilendirme, katılım, eğitim ve uygulama. Öncelikle kalite çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler resmi yazıyla veya web sayfamız kanalıyla ilgililerle paylaşılmaktadır. Buna ek olarak Yönetim Kurulları, Senato, Kalite Komisyonu, Birim Kalite Koordinatörlükleri yoluyla karar alma ve kalite geliştirme süreçlerine çalışanların katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca 2017 yılında tüm birimlerden personelin katıldığı kalite eğitimleri düzenlenmiştir. Bu kapsamda 25 kişilik ekip EFQM Mükemmellik Modeli Eğitimi, EFQM Bazlı Özdeğerlendirme Çalıştayı, EFQM Bazlı Stratejik Planlama Eğitimi, Süreç Yönetimi ve İyileştirme Eğitimi ile Moderasyon Teknikleri Eğitimini içeren 8 günlük eğitim programını tamamlamıştır. Aday memurlar eğitimi kapsamında da tüm yeni memurlara BTÜ Kalite Güvencesi Sistemi aktarılmıştır. Son olarak da üniversite personeli, kalite iyileştirme çalışmalarının süreç haritalarının çıkarılması ve paydaş katılımının sağlanması amacıyla anket ve odak grup görüşmeleri yapılması gibi uygulama aşamalarını bizzat yaşamakta, üniversitenin faaliyetlerindeki gelişmelere bizzat şahit olmaktadır.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Süreç.jpg](#)
- [Eğitim Programı_AdayMemur.pdf](#)
- [Anket.jpg](#)

Genel itibariyle [Üniversite web sayfası](#) ve duyuru panoları vasıtasıyla kurumun vizyonu, misyonu, hedefleri, kalite politikası, vb. üst politika belgeleri tüm çalışanlarla paylaşılmaktadır. Özelde ise Üniversitemizin yapılanmasına bağlı olarak Üniversitenin ana amaç ve hedeflerine ulaştığından emin olmak için üst yönetimden alt kademelere doğru bir bilgi aktarımı olmaktadır. Her birimin yetkilisi o birimin sorumlu olduğu alanla ilgili faaliyetlerini sürekli olarak geliştirmekten, Birim Faaliyet Raporunu yayınlamaktan, KİDR'de ve İç Kontrol Eylem Planı çalışmaları kapsamında ortaya çıkan iyileştirme faaliyetlerinde üzerine düşeni yapmaktan sorumludur. Tüm bu çalışmalar kapsamında da bağlı personeline gerekli bildirimleri yapmakta ve Üniversite hedeflerine ulaştıracak alt faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Kanıtlar

- [KİDR 2017 Hazırlıkları Başladı Yazısı.pdf](#)

BTÜ'nün tüm faaliyetleriyle ilgili PUKÖ Döngüsü dış değerlendirme ölçütleri çerçevesinde yapılmaktayken 2018 itibariyle KİDR soruları baz alınarak çevrimlerin yapılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda BTÜ'nün 2015, 2016 ve 2017 KİDR verileri ile 2016'da dış değerlendirme sürecinden geçmiş olan 20 üniversitenin Kurum Geribildirim Raporlarındaki önemli noktalar incelenmiş ve bir nevi kıyaslama çalışması da yapılmıştır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Kanıtlar

- [YÖNETİM_PUKÖ.xlsx](#)
- [Eğitim-Öğretim_PUKÖ.xls](#)
- [ARGE_PUKÖ.xlsx](#)

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Yönetmelik/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları tüm paydaşların katılımını sağlamaya yönelik çalışmaların en temelden yeniden kurgulanmasına vesile olmuştur. Stratejik Planlama Ekibi adıyla tüm paydaşlardan geribildirim almak üzere bir çalışma grubu oluşturulmuştur. Bu kapsamda ilk olarak paydaşlar tespit edilmiş, önceliklendirme yapılmış ve ardından da her birinin üniversitenin faaliyetleriyle ilişkisi kurulmuştur.

Paydaşların önceliklendirilmesinde, paydaşların önem ve etki dereceleri dikkate alınmıştır. Faaliyet alanlarımıza göre belirlediğimiz ürün ve hizmetlerimizin, paydaşın alacağı kararlarla üniversitemizi etkilemesi ile paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verdiğimiz önem paydaş önceliğini matematiksel olarak ifade etmiştir.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kanıtlar

- [PaydaşÖnceliklendirme.jpg](#)
- [Paydaş_Eşleştirme.jpg](#)

Her bir paydaştan hangi yöntemle (anket, odak grup görüşmesi, ziyaret, vb.), ne zamana kadar ve kim tarafından geribildirim alınacağı belirlenmiştir. Planlanan takvime uyularak alınan geribildirimler analiz edilmiş; bulgular GZFT Analizine ve tespitler ve ihtiyaçların belirlenmesine girdi oluşturmuştur.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [SGDB_Anketi.jpg](#)
- [Paydaş_Yöntem.jpg](#)

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusundaki bilgilendirme EBYS üzerinden resmi yazıyla, web sayfasında, ilan panolarında, e-postayla ve SMS yoluyla duyuru olarak yapılmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Yukarıdaki uygulamalara ek olarak 2018 yılından itibaren yıllık bir plan dahilinde Kalite Koordinasyon Birimi tarafından paydaş memnuniyetinin ölçülmesi ve raporlanması planlanmıştır. Bu kapsamda Çalışan Memnuniyeti Ölçümü her yıl Temmuz-Ağustos aylarında yapılacaktır. Değerlendirmenin sonunda kendi PUKÖ Döngüsünün çevrimi planlanmaktadır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kanıtlar

- [OdakCalisanSoruBaşlıkları_25.09.2017.docx](#)
- [AnketCalisanGenelMemnuniyet_25.09.2017.docx](#)

Dış paydaşlardan geribildirim alma yöntemlerine ek olarak [Öğrenci Konseyi](#) demokratik seçimler yoluyla oluşturulmakta, bölüm / fakülte / üniversite temsilcileri seçilmekte ve seçilen temsilciler bölüm / fakülte / üniversite karar alma mekanizmalarında (Kurullar, Senato ve Kalite Komisyonu

gibi) yer almaktadır. Bölüm, fakülte ve üniversite çapında oluşturulmuş olan Danışma Kurulları ile de dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. [Whatsapp Öneri ve Şikayet Hattı](#) ile de tüm paydaşlardan geribildirim alınmakta, ilgisine iletilmekte ve en kısa sürede geri dönüş sağlanmaktadır. Ayrıca çeşitli kurum ve kuruluşlarla karşılıklı düzenlenen ziyaretler/toplantılar yoluyla da katılım sağlanmaktadır.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [DanışmaKurulları.pdf](#)

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Yukarıdaki uygulamalara ek olarak 2018 yılından itibaren yıllık bir plan dahilinde Kalite Koordinasyon Birimi tarafından paydaş memnuniyetinin ölçülmesi ve raporlanması planlanmıştır. Bu kapsamda Öğrenci Memnuniyeti Ölçümü Mayıs-Haziran, İşveren Memnuniyeti Ölçümü Kasım-Aralık ve Diğer Kurum ve Kuruluşların Memnuniyet Ölçümü Eylül-Ekim aylarında yapılacaktır. Her bir değerlendirmenin sonunda kendi PUKÖ Döngüsünün çevrimi planlanmaktadır.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kanıtlar

- [BTÜ_Anket_DisPaydas_Gönderilen.docx](#)
- [İdari_Anket_ÜstYazı\(1\).docx](#)
- [Sanayiciler-Odak-grup-soruları-21.09.2017.docx](#)
- [Dış Paydaş Analizi Anket Formu \(1\).pdf](#)
- [Odak Grup Görüşme Soruları_16.09.2017.docx](#)
- [GoogleFormAnketOgrenciLisansustuMemnuniyet.docx](#)

Paydaş analizi sonucunda elde edilen bulguların Kalite Komisyonu toplantılarında değerlendirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca BTÜ Öğrenci Temsilcisi Kalite Komisyonunun doğal üyesi olarak toplantılara katılmaktadır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemiz şu ana kadar oldukça az sayıda mezun vermiş genç bir üniversitedir. Henüz mezunları takip etmeye ve katılımlarını sağlamaya yönelik bir sistem bulunmamaktadır. Ancak 2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarında bu durum tespitler ve ihtiyaçlarda belirtilmiştir ve hedefler arasında mezunları takip etmeye yönelik bir sistem geliştirilmesi ile Mezunlar ve Mensuplar Derneği kurulmasının teşvik edilmesi yer almıştır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve

mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

Anketler yoluyla, mevzuatta çizilen çerçeve doğrultusunda, üst politika belgelerinin üniversite stratejilerini belirlerken girdi oluşturmasıyla, gelen resmi yazılarda talep edilenlerin karşılanmasıyla, karşılıklı gerçekleştirilen [ziyaretlerle](#), [ortak proje/toplantı/çalışmalarla](#) ve imzalanan [protokollerle](#) üniversitemizle kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler ve STKlar arasında katkı sağlanmaktadır.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

Kanıtlar

- [BTU_SP_ÜstPolitikaBelgelerininAnalizi.jpg](#)

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Eğitim-öğretim programlarının tasarımı iç ve dış paydaşların katılımıyla yapılmaktadır. İç paydaşlar olarak birim eğitim-öğretim komisyonları tasarımı yapılacak programın ülkemizdeki ve yurtdışındaki örneklerini inceleyerek ve dış paydaşların görüşlerini alarak programları tasarlamaktadır.

2017 yılında her fakültenin danışma kurulları (sanayi kuruluşları, sivil toplum-meslek kuruluşları ve kamu kurumlarındaki kişilerden oluşan) oluşturulmuştur. Bu kurullar ile yapılacak toplantılardan gelecek fikirler doğrultusunda programların tasarımı ve güncellenmesi sağlanacaktır. Paydaşların programlara ilişkin görüş, düşünce ve önerileri için ziyaretler ve çalıştaylar yapılmıştır.

BTÜ Sektörel Eğitim Programı (BTÜ-SEP) bölümlerin eğitim programlarına yansıtılmıştır.

Programların tasarımları ve güncellemeleri ilgili Birim Eğitim-Öğretim Komisyonu, Fakülte/Enstitü Yönetim Kurulu, Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonu ve Üniversite Senatosu güvencesi altındadır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kanıtlar

- [Öğretim Planı_Lif ve Polimer Mühendisliği.pdf](#)
- [Danışma Kurulu Oluşturulması_Orman Fakültesi.pdf](#)
- [Dış Paydaş Analizi Anket Formu Üst Yazı.pdf](#)
- [Fen Bilimleri Enstitüsü Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğretim Planı.pdf](#)
- [İTBF_Danışma Kurulu Oluşturulması.pdf](#)
- [Öğretim Programı Oluşturma ve Güncellemesi Süreci İş Akış Seması.pdf](#)

Paydaşların programlara ilişkin görüş, düşünce ve önerileri için ziyaretler, seminerler, çalıştaylar ve

anketler yapılmıştır. Bu doğrultuda programlarda gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Özellikle sanayicilerin beklentileri ve öğrencilere verilmesi gereken güncel eğitim konuları yapılan çalıştaylar ve toplantılarla belirlenmekte ve program güncellemelerine yansıtılmaktadır. Özellikle seçmeli derslerin belirlenmesinde öğrencilere yapılan anket çalışmalarının sonucu göz önünde bulundurulmaktadır. Yapılan bu çalışmalar, her akademik yılında tekrar edilecek olup sürecin devamlılığı sağlanacaktır.

- [BTÜ’de Sanayi İşbirliği Çalıştayı](#)
- [BTÜ’de Reçine Çalıştayı](#)
- [“KİBAR’DA KARIYER” Semineri](#)
- [BTÜ’den YEPSAN’a Stratejik Ziyaret](#)
- [Orman Bölge Müdürlüğü ile Stratejik Görüşme](#)
- [Sazcılar Gruba Stratejik Ziyaret](#)
- [BTÜ Heyeti BEBKA’da](#)
- ["Sektörel Eğitim Programı ile Yetkin Mezunlar"](#)
- [Bursa Teknik Üniversitesi’nden İzmit Ziyaretleri](#)
- [Lublin Teknoloji Üniversitesi BTÜ’de](#)
- [İş Dünyası BTÜ Ar-Ge Fikir Pazarında](#)

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müfredat Değişikliği.pdf](#)
- [2016-2017 Bahar Yarıyılında Açılan Sosyal Seçmeli Dersler Havuzu.pdf](#)
- [Çevre Mühendisliği Bölümü İntibak Tablosu.pdf](#)
- [Bölüm Lisans Müfredatlarına Eklenecek Teknik Seçmeli Dersler.pdf](#)
- [Müfredat Ders Değişikliği İntibak Formu.pdf](#)
- [Teknik Seçmeli Ders Tablosu.pdf](#)
- [Ders İntibak Formu_Lif ve Polimer Mühendisliği.pdf](#)
- [2017-2018 Güz Sosyal Seçmeli Ders Havuzu.pdf](#)

Programların eğitim amaçları ve kazanımları, ilgili programların eğitim bilgi paketlerinde güncellenmiş ve üniversite web sayfası üzerinden verilmektedir. Tasarlanan ve güncellenen programlar herkese açık bir şekilde "Senato Kararları" ile duyurulmaktadır.

- [Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS\)](#)
- [BTÜ Senato Kararları](#)

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Öğrencilerimizin eğitim-öğretimlerinin 7. döneminde 16 hafta boyunca ilgili sektörde Sektörel Eğitim Programı (SEP) kapsamında proje tabanlı saha çalışmaları yapmaları planlanmıştır. BTÜ-SEP, 2018-2019 akademik takviminde Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Gıda Mühendisliği ve Orman Mühendisliği Bölümlerinde uygulanmaya başlayacak olup devam eden yıllarda diğer bölümlerde de uygulanmaya başlayacaktır.

- [BTÜ-SEP Modeli](#)

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Bursa Teknik Üniversitesi Sektörel Eğitim Programı Yönergesi.pdf](#)

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları Bologna Bilgi Paketi adı altında Üniversitemizin internet sayfasında paylaşılmıştır.

- [Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS\)](#)

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Program çıktıları ve bölüm çıktıları TYYÇ göz önüne alınarak belirlenmektedir.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

BTÜ Staj Yönergesi'ne göre öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Her bölüm "Staj Esasları" ile staj uygulamasının nasıl yapılacağını belirlemiştir.

- [Staj Uygulaması Ders Bilgi Paketi_Örnek](#)
- [Bölüm Staj Esasları_Örnek](#)

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [BTÜ Staj Yönergesi.pdf](#)

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların gözden geçirilmesi, güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi aşamalarında, ilgili akademik birimin öğretim üyeleri/elemanları, sektörel bazda faaliyet gösteren işverenler, iş ve

sanayi dünyası ve meslek örgütü temsilcileri yer almaktadır. Katılımcılar, ihtiyaç analizi çalışmalarına, sözlü mülakatlara, yazılı görüş bildirimlerine gönüllülük esasına dayanarak katılmakta olup, ilgili iç ve dış paydaşlardan alınan geribildirimler müfredat geliştirme, güncelleme ve yenileme çalışmalarında kullanılmaktadır. 2017 itibariyle gözden geçirme faaliyetlerine öğrenci temsilcisi de katılmaktadır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Sosyoloji bölümü Danışma Kurul Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [İTBF Danışma Kurulu Oluşturulması.pdf](#)
- [FAKÜLTE DANIŞMA KURULU.pdf](#)

Tüm fakülte ve enstitülerde, program güncellemeleri bölümlerden gelen talepler vasıtasıyla öncelikle fakülte kurulunda görüşülür daha sonra ise Üniversite senatosunda görüşülerek karara bağlanır. Buna ek olarak, program güncellemeleri üniversite sanayi işbirliği çerçevesinde yapılan toplantı ve diğer kariyer yönlendirme aktiviteleri ile belirlenmektedir.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Kanıtlar

- [Ders Müfredatı \(İçerik-Program\) İş Akış Diyagramı.pdf](#)

Üniversitemizin tüm programları ve ders tanımları (ders içerikleri) internet ortamında yer almaktadır ve tüm programların “öğrenme sonuçları” Bologna Süreci kapsamında tanımlanmıştır. Üniversitemizin 2014 – 2018 Stratejik Planında belirtilen, “ulusal ve uluslararası alanda, nitelikli öğrenci ve akademisyenler tarafından tercih edilen, eğitim-öğretim kalitesi yüksek bir üniversite olmak” amacının gerçekleştirilmesine yönelik olarak belirlenmiş olan performans göstergeleri, iç ve dış paydaşların sunmuş oldukları görüşler ve sağladıkları veriler, ölçme ve değerlendirme sistemi sayesinde ulaşılan çıktılar, Üniversitemiz öğrencilerinin sektörel bazda faaliyet gösteren işyerlerinde katılım sağladıkları stajlar ışığında elde edilen çıktılar (staj raporları, işveren yorumları, akademisyenlerin gözlemleri, vb.) programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşip ulaşmadığını belirlemek ve ölçmek amacıyla kullanılmaktadır. Bu kapsamda staj raporları da değerlendirilmektedir.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Tüm programların “öğrenme sonuçları” Bologna Süreci kapsamında tanımlanmıştır.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Değerlendirme aşamasında iç ve dış paydaşlardan geribildirim alınmakta olup, sonuçlar uzman akademisyenler tarafından analiz edilmektedir. Bu şekilde toplanan veriler yorumlandıktan sonra sınıflandırılıp uygun bir şekilde program geliştirme sürecine dâhil edilmektedir. Bu doğrultuda iç ve dış paydaşların sunmuş oldukları görüşler ve sağladıkları veriler programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığı; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği konusunda sağlıklı

geribildirimler vermektedir.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Yapılan değişiklikler alınan kararlar incelendikten sonra otomasyon sistemine girilir ve fakülte web sayfasında tüm paydaşlara ilan edilir.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Şu ana değin yalnızca Yabancı Diller Yüksekokulu Pearson Assured adlı bir akreditasyon kurumu tarafından akredite edilmiştir. Diğer bölümlerimiz için ise akreditasyon süreci planlama aşamasındadır. Ancak, bölümlerimizin eğitim-öğretim programları ve laboratuvar altyapımız bu yönde hazırlanmaktadır. Önümüzdeki akademik dönemler içerisinde bölümlerimiz akreditasyon başvurularına başlamayı planlamaktadırlar.

[BTÜ YDYO Pearson Akreditasyonu](#)

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

Kanıtlar

- [Quality Manual - 20 04 2018.pdf](#)
- [SFL - Staff Handbook - 22.04.2018\(3\).pdf](#)
- [YDYO - Öğrenci Rehberi -21 Nisan 2018.pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları laboratuvar, uygulamalı eğitimler, ödev, proje ve sunumlarla teşvik edilmektedir. Lisansüstü programlarında seminer dersleri mevcut olup, öğrencilerin aktif rol almaları seminer sunumları ile sağlanmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğrenci merkezli eğitim konusunda yapılan uygulamaların yayılımı resmi yazışmalar, elektronik posta ve üniversitemiz obs sistemi üzerinden (<https://obs.btu.edu.tr/>) gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Üniversitemiz bünyesinde verilen eğitimlerin odağında çalıştaylar düzenlenerek, farklı kurumların örneklerinin sunulması sağlanmakta ve tartışılmaktadır. Ayrıca BTÜ tarafından uygulanmaya başlanacak olan sektörel eğitim programı (SEP) ile ilgili toplantılar düzenlenerek öğretim üyelerinin öğrenci merkezli ve aktif eğitim modellerini değerlendireceği platformlar sağlanmaktadır. BTÜ-SEP Koordinatörlüğü öğrencilerimizin kendisine, üniversitesine, çalıştığı kuruma, ve nihayetinde ülkemize değer katan bireyler olarak gelişmelerine katkı sağlamayı prensip edinerek, üniversite-sanayi işbirliğinin verimli bir örneğini ortaya koymak için 2016 yılından bu yana faaliyetlerini sürdürmektedir.

[Dijitalleşen dünyada mühendislik eğitimi çalıştayı](#)

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Lisans ve lisansüstü programlarda, derslerin AKTS kredileri, Yükseköğretim Kurulunca ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için yükseköğretim yeterlilikler çerçevesine göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencilerin çalışma saati göz önünde tutularak Senato tarafından belirlenmektedir. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrenci görüşlerinin alınması iki temel esasa dayanmaktadır. Öncelikle, öğrenci konseyi başkanının ilgili toplantılara katılımı sağlanmaktadır. İkinci olarak ise, öğrenci anketlerinden toplanan verilerle öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri tekrar gözden geçirilmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Stajlarla ilgili hazırlaması gereken formlar ile staj iş akışı ve süreci Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasından takip edilebilmektedir. Paydaşların katılımı yapılan işbirliği protokolleri ile güvence altına alınmaktadır.

[BTÜ Staj İşlemleri](#)

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Staj_İş_Akışı\(3\).pdf](#)

Üniversitemiz bünyesinde ortak dersler bölümü kapsamında sosyal seçmeli dersler sunulmaktadır.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Kanıtlar

- [SSD_2017-2018_Bahar.pdf](#)

Her dönem başında öğretim üyelerinin veya elemanlarının önerecekleri yeni ve güncel seçmeli dersler için ders öneri formları fakülte veya yüksekokul yönetim kurulunda değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. Bu hususta iş akış diyagramları mevcuttur.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Kanıtlar

- [036 SEÇMELİ DERSLER İŞ AKIŞ DİYAGRAMI.pdf](#)

Her sınıfa bir öğretim üyesi danışman olarak atanmaktadır. Danışmanlar öğrencilerin talep ve şikayetlerini yönetime bildirmekte, yönetim ise gerekli düzenlemeleri yapmaktadır. Sonuç olarak, ilgili uygulama BTÜ lisans öğrenci danışmanlığı uygulama yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [BTÜ Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi.pdf](#)

Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Ayrıca üniversite Bologna Bilgi Sisteminden de dersle ilgili değerlendirme ölçütleri, yönetmelikle belirlenmiş mezuniyet koşulları ayrıntılı olarak ilan edilmektedir. Hazırlık sınıfı başarı ölçme ve değerlendirme işlemleri Bursa Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre yapılmaktadır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Tüm programlar için öğrenci mezuniyet koşulları tanımlanmıştır ve ekteki yönetmelik ve yönerge kapsamında güvence altına alınmıştır. Buna ek olarak Öğrenci İşleri Daire başkanlığı tarafından hazırlanan 'Bilgilendirme Kılavuzu' ile mezuniyet koşulları açık bir şekilde belirtilmiştir.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Kanıtlar

- [BİLGİLENDİRME KILAVUZU.pdf](#)
- [1462512910_Bursa Teknik Üniversitesi Lisans Eğitm-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

Uygulanan sınavlar yazılı, sözlü, uygulamalı veya bunların kombinasyonları şeklinde yapılmakta ve dönem başında nasıl bir değerlendirme yapılacağı dersi veren öğretim elemanı tarafından belirlenerek öğrenci bilgi sistemi üzerinden ilan edilmektedir.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. (Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yükünün kredilendirilmesi ve açılımı). Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY) hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Otomasyon üzerinden anket ile öğrencilerin ders öğrenme çıktıları ve dersin program yeterliliklerine etkisinin takibi yapılmaktadır ve her dönem değerlendirilmektedir. Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için süreçler (sınavların/notlandırmanın/derslerin

tamamlanmasının/ mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) önceden tanımlanmış süreçlerle izlenmektedir.

[BTÜ AKTS ve TYYÇ Katalogu](#)

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler yapılmıştır. Bursa Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Bursa Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Bursa Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde konu açıkça belirtilmiştir. Burada ilgili yönetim kurullarının kabul edeceği haklı ve geçerli bir nedenden dolayı yarıyıl sonu sınavı hariç yapılan diğer tüm ara sınav değerlendirmeleri için mazeret sınavı hakkı tanınmıştır. Özel durumu olan öğrenciler içinde açık düzenlemeler mevcuttur.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci şikayetlerinin toplanması konusunda hem sosyal medya iletişim araçları (WhatsApp, Twitter, eposta vb.) hem de yerleşkemizde bulunan dilek, şikayet ve istek kutuları kullanılmaktadır. Alınan şikayetleri değerlendirilip ivedi bir çözüm için ilgili birime yönlendirilmektedir.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrencilerin genel program öğrenme çıktılarını kazanmalarına Bologna program çıktıları ile güvence altına alınmaktadır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Üniversitemiz, lisans programlarına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yürütülen merkezi yerleştirme ile öğrenci kabul etmektedir.

Yatay geçiş, çift anadal programı ve yandal programı öğrenci alımları, Yüksek Öğretim Kurulunun belirlemiş olduğu "Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve bu Yönetmelik doğrultusunda Üniversitemizin hazırladığı yönergeler ile esaslar kapsamında gerçekleştirilmektedir. ([Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş ve Kredi Transferi Yönergesi](#), [Çift Anadal Program Yönergesi](#), [Yandal Programı Yönergesi](#)) Yurt dışından öğrenci alımları ise Yüksek Öğretim Kurumunun belirlemiş olduğu "Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar" ve bu esaslar doğrultusunda Üniversitemizin hazırladığı yönergeler kapsamında gerçekleştirilmektedir. ([Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar](#), [Lisans Programları İçin Yurt Dışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi](#)) Bu yönergeler ve esaslar tüm aday öğrencilerin erişimlerine açık olarak Üniversitemiz internet sayfasında yayımlanmaktadır. Bu yönergelerde başvuru yapılabilmesi için aranan koşullar, başvuran öğrencilerin değerlendirilme şekli, değerlendirecek komisyonları kimlerden oluşacağı, kazananların ilanı ve kayıt işlem aşamaları belirlenmiştir. ([ÇAP Yandal Başvuru Duyurusu](#), [Yatay](#)

[Geçiş Başvuru Duyurusu, Yurtdışından Öğrenci Kabulü Duyurusu](#))

Üniversitemizde yatay geçiş, yurt dışından öğrenci alımı ve lisansüstü öğrenci başvuruları online olarak alınmaktadır. ([Yatay Geçiş Online Başvuru](#), [Lisans Programları İçin Yurt Dışından veya Yabancı Uyruklu Online Başvuru](#), [Lisansüstü Programlara Online Başvuru](#)) Ayrıca ÇAP ve Yan Dal Programlarına 2017/05 sayılı Senato Kararıyla Fakültelerimizin tüm programlarından öğrenci başvurusu kabul edilmeye başlanmıştır. ([ÇAP, Yan Dal Senato Kararı Eki](#))

Üniversitemiz Enstitülerinde öğrenci kabulleri, Eğitim-Öğretim yılı başlamadan kabul edilen akademik takvimde belirtilen tarihlerde ve BTU Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile BTU Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Senato Esaslarına göre yapılmaktadır. [BTU Lisansüstü Öğrenci Kabulü](#), [BTU Lisansüstü Öğrenci Kabulü İlanı](#))

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Önceki formal (Örgün) öğrenmenin tanınması, Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve bu Yönetmelik doğrultusunda Üniversitemizin hazırladığı yönergeler ([Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği](#), [Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş ve Kredi Transferi Yönergesi](#), [Lisans Programları İçin Yurt Dışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi](#), [Çift Anadal Program Yönergesi](#), [Yandal Programı Yönergesi](#), [Değişim Programları Yönergesi](#)) ile esaslar kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bu mevzuatlara uygun olarak öğrencilerin lisans programına; yatay ve dikey geçişle kayıt yapılması, daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olanların lisans programlarına yerleştirilmesi veya kabul edilmesi, üniversitede öğrenci iken diğer bir yükseköğretim kurumundan ders alınması (Erasmus, Farabi, Mevlana, Özel Öğrenci vb.) durumlarında intibak ve/veya ders sayımı işlemleri, ilgili bölüm başkanlığının teklifi üzerine ilgili yönetim kurulu kararıyla yapılır.

Kurumda önceki "formal" öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Programların eğitim planlarında yer alan İngilizce I ve İngilizce II dersleri ile İngilizce Hazırlık sınıfı için muafiyet sınavları düzenlenmektedir. ([Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)) Bu derslerden beklenen yeterlilikleri sağladığını düşünen öğrenciler, yapılan sınavlara girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olurlar. ([Lisans Programları için Muafiyet Sınavları](#), [Ders Eşdeğerlik](#), [İntibak Usulleri ve Esasları](#))

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmeleri ve öğretim becerilerini iyileştirmeleri üniversitemizde teşvik edilmektedir. Bursa Teknik Üniversitesi tarafından 2017 yılında 70 akademik personel; proje, bildiri ve poster sunumları için yurt dışına görevlendirilmiştir. Ayrıca üniversitemizde akademik ve bilimsel faaliyetleri teşvik amaçlı ödüller verilerek motivasyonun artırılması sağlanmaktadır.

Bursa Teknik Üniversitesi akademik personelin niteliğini korumak ve arttırmak için akademik

personel tarafından talep edilen yurt dışı eğitimlerini öncelikli olarak değerlendirmektedir. Bursa Teknik Üniversitesi nitelikli araştırma görevlisi kadrosuna sahiptir. Bu kadro gelecekte ihtiyaç duyulan alanlarda lisansüstü eğitimlerini sürdürmektedir. Ayrıca bunun için çeşitli [sempozyum ve toplantılar](#) düzenlenmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [yurtiçi yurtdışı görevlendirme_yonerge.pdf](#)
- [Personel Ödülleri Duyurusu.pdf](#)

Ders dağılımları, personelin lisansüstü uzmanlık alanları ve akademik çalışmaları dikkate alınarak yapılmaktadır. Her fakültenin ders dağılımları ilgili fakültede bulunan bölüm başkanlıkları tarafından yapılmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [Kurumiçi Ders Görevlendirme Talebi_0.pdf](#)

[2014-2018 Stratejik Planında](#) belirtildiği üzere eğiticinin eğitimi programının yapılması planlanmaktadır.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Kanıtlar

- [Eğiticilerin Eğitimi Bilgileri 2016.docx](#)
- [Eğiticilerin Eğitimi Bilgileri 2017.docx](#)

Üniversitemiz bölümlerinde dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçiminde bölüm başkanlığının talebi, fakülteler aracılığıyla Rektörlüğe iletilmektedir. Rektörlük öncelikli olarak üniversitenin diğer birimlerinden öğretim elemanı sağlama yoluna gitmekte, ihtiyacın karşılanamaması durumunda ise, 2547 sayılı Kanunun 40/a maddesi gereğince kurum dışından ilgili alanda uzmanlığa sahip öğretim elemanı talebi gerçekleştirilmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

Kanıtlar

- [Kurumdışı Ders Görevlendirme Talebi.pdf](#)
- [YÖK Kanunu.pdf](#)

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Kütüphane: Mimar Sinan Yerleşkesi C Blok'taki üç katlı müstakil binada, toplam 2.307 m2 kapalı alan. 300 kişinin aynı anda kullanabileceği oturma alanı, 6 adet bireysel çalışma odası, 9 adet grup çalışma odası, 4 adet akademik çalışma odası, 24 kişilik toplantı salonu, süreli yayın ve tez bölümleri bulunmaktadır. 22 adet bilgisayar ve kablosuz internet erişimi de bulunmaktadır. Kütüphane akademik yıl boyunca mesai saatleri dışında ve hafta sonu belli saatlerde hizmet verilmekte, vize ve final dönemlerinde ise 24 saat açık tutulmaktadır. [9.617 adet basılı](#) ve 2.626 adet elektronik kitap, [14 veritabanı](#) ve [21.925 adet elektronik dergi](#) koleksiyonuna sahiptir.

Hemen hemen bütün sınıflarda akıllı tahta mevcuttur. Yıldırım Yerleşkesinde 2 adet toplantı salonu, 1 adet kapalı spor salonu, 1 adet sergi salonu ve 1 adet halı saha bulunmaktadır. Mimar Sinan Yerleşkesinde 3 adet toplantı salonu bulunmaktadır. Sanatsal etkinlikler için Yıldırım Yerleşkesinde Müzik Odası bulunmaktadır.

8 adet [bilgisayar laboratuvarında](#) 376 adet bilgisayar vardır. AutoCAD 2016, Solidworks, TRNSYS, CATIA v5 R19, NX 8.5, ANSYS v15, MATLAB R2014b, Floefd, FCHART, Msc ADAMS, CarMaker ve Abaqus vb. program/yazılım mevcuttur.

Yıldırım ve Mimar Sinan Yerleşkesinde [revir](#), hemşire, [psikolog](#) ve doktor bulunmaktadır. 2 ayrı yerleşkede yaklaşık 3000 öğrencinin hizmet aldığı [yemekhaneler](#) mevcuttur. Yıldırım Yerleşkesinde 2 yemekhane, 2 kantin, 1 halı saha, 1 kapalı spor salonu ve 1 tane müzik odası bulunmaktadır. Mimar Sinan Yerleşkesinde 2 yemekhane, 2 kafeterya ve 1 kırtasiye bulunmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Kanıtlar

- [FaaliyetRaporu2017BTU.pdf](#)

Üniversitemiz ile Bursa Büyükşehir Belediyesi arasında yapılan protokol gereği, öğrencilerimiz Belediye spor tesislerinden ve yüzme havuzlarından faydalanabilmektedir. Ayrıca İrfan Gençlik Spor ve İzcilik Kulübü Derneği ile protokol imzalanmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ile de Geleceğin Yenilikçi Kadın Girişimcileri protokolü imzalanmıştır.

Öğrencilerimiz, Öğrenci Toplulukları ve Öğrenci Konseyi aracılığıyla sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenleyebilmekte ve katılım sağlamaktadırlar. Düzenlenen bu faaliyetlerin işlemleri ve maddi desteği Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız tarafından sağlanmaktadır. Üniversitelerarası müsabakalar ve [turnuvalara](#) öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Katılan öğrencilere antrenör ve maddi destek verilmektedir. Üniversitemiz adına başarı sağlayan sportif, kültürel, sanatsal ve bilimsel alanda başarı gösteren öğrencilerimize eğitim yılı boyunca yemek bursu verilmektedir. Başarılı öğrenciler onur ve yüksek onur belgeleriyle desteklenmektedir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kanıtlar

- [İrfan İzcilik Kulübü Protokol.pdf](#)
- [MEB Protokol.pdf](#)
- [Bursa Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü Protokol.pdf](#)

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Biriminde bir psikolog bulunmaktadır. Personel ve öğrencilere yönelik eğitici, öğretici ve bilgilendirici seminerler yapılmaktadır. Öğrencilerimizin ruh sağlığını

korumak ve ruhsal sorunlarını gidermek; zihinsel, duygusal ve davranışsal gelişimlerine katkıda bulunmak, yaşam içerisinde karşılaştıkları sorunlarla baş edebilme becerilerini arttırmak amacıyla ve mesleki yönden kendilerini geliştirmeleri için bireysel danışmanlık, bireysel psikoterapi, grup terapisi yapılmakta ve [seminerler](#) verilmektedir. [Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi](#) öğrencilere kariyer danışmanlığı da yapmaktadır. Alanında uzman kişilerin seminer vermesi sağlanmaktadır.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Üniversitemizde Engelli Öğrenci Birimi mevcuttur. Birim engelli öğrencilerin bilgilerini almakta, ihtiyaçlarına yönelik akademik, sosyal ve fiziksel koşulları sağlamak için çalışmaktadır. Yüzde 40 ve üzeri engelli öğrencilere yemek bursu verilmektedir. Dış İlişkiler Ofisi Uluslararası öğrencilerle ilgilenmektedir.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Kanıtlar

- [61483.pdf](#)
- [yönerge_1.pdf](#)

Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti kapsamında; öğrencinin bireysel başvurusu ile ön görüşme yapılarak öğrencinin durumuna göre terapilerin planlaması yapılmaktadır. PDR Hizmet ve Destek Biriminde bireysel görüşme, grup görüşmeleri, seminerler, kariyer danışmanlığı verilmektedir. Sağlık biriminde de öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda sağlık ile ilgili seminer, bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmaktadır. Yemekhane hizmetlerinde öğrencilerin günlük kalori ihtiyacını karşılayacak sağlıklı yemeklerin sunulması için yemek ihalesi belirli periyotlarda yapılmaktadır. Öğrenci yemek bedelinin yaklaşık %80 i Üniversitemiz bütçesinden karşılanmaktadır.

Kantin hizmetleri kapsamında: yerleşkelerin çeşitli yerlerine otomatlar konulmuştur. Her iki yerleşkede de öğrencilerin ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte beslenme hizmeti sunulmaktadır. Belirli periyotlarda ihaleye çıkılarak kaliteli ve uygun fiyatlarla hizmet verilmesi sağlanmaktadır. Yemekhane ve kantinler düzenli olarak periyodik zamanlarda ve gerekli görüldüğü durumlarda ilgili komisyonlarımızca kalite, fiyat, hizmet kalitesi açısından değerlendirilmektedir. Bir başka hizmet olan yemek bursu için ise, burs verilecek öğrenci sayısı yıllık bütçe ve toplam öğrenci sayıları doğrultusunda belirlenmektedir. Burs birimi ve burs ve sosyal hizmetler üst kurulunun değerlendirmeleri ile başvuru yapan öğrenciler arasından maddi durumu yetersiz, şehir ve gazi yakını olanlar, yüzde 40 ve üzeri engelliler, Üniversite adına başarı elde etmiş öğrencilere günde bir öğün öğle yemeği verilmektedir.

Kısmi zamanlı çalışma kapsamında her akademik yılın başında üniversitemizin farklı birimlerinde ya da fakültelerde kısmi zamanlı çalışmak üzere öğrenciler başvuruda bulunmaktadır. Başvuru sonucunda maddi durum yetenek ve becerileri uygun olan öğrenciler çalışmak istedikleri birime mülakata gitmektedir. Seçilen öğrencilere bir yıl boyunca maaşları SKS tarafından ödenerek çalışmak imkanı sunulmaktadır. [Spor hizmetleri](#)nde ise spor dallarının birçok alanında bireysel ya da takım olarak spor etkinliklerine katılabilmektedir. Bu amaçla Üniversitemiz bünyesinde bulunan spor salonu, halı saha ve çeşitli sporların alanları kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra antrenör, spor ekipmanları, formalar vb. ihtiyaçlar hizmet alımı ile SKS bütçesinden karşılanmaktadır.

Mali destek hizmetlerinde ise öğrencilerin topluluk ya da spor takımları üzerinden SKS Daire Başkanlığı'ndan talep ettikleri araç, gezi, mesleki çalışmalar, eğitim, sempozyum vb. [etkinlikler](#) mal ve hizmet alımı olarak karşılanmaktadır. Sosyal destek olarak üniversitemiz bünyesinde bulunan 5

adet konferans salonu bulunmakta ve öğrencilerin etkinliklerinde kullanılmak üzere tahsis edilmektedir. Engelli öğrenci biriminde engelli öğrenciler raporları ile birlikte engelli öğrenci birimine kayıtlarını yaptırmaktadır. Üniversitemizin fiziki koşulları tüm engel gruplarına uygun olacak şekilde düzenlenmektedir. Her engel grubunun kendine özgü durumuna göre gerekli akademik, fiziki koşullar ve ihtiyaçlar karşılanmaya çalışılmaktadır.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [yönerge.pdf](#)

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına ilgili birim bütçelerinin onaylanması sonucunda karar verilmektedir.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemiz bölgenin, ülkenin ve uluslararası toplumun kalkınmasına hizmet edecek araştırmalar yapmayı amaçlamaktadır. Bu amaca yönelik hedefler, izlenecek stratejiler ve performans göstergeleri [BTÜ 2014-2018 Stratejik Plan](#)ında belirtilmiştir. 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında YÖK tarafından belirlenmiş olan tematik konular da göz önünde bulundurularak "Farklılaşma Stratejisi" planlanmış ve bu hedefler güncellenmiştir. Üniversitemizin tanımlanmış bir araştırma politikası olması gerektiği fark edilmiştir. Takiben yıl içerisinde "Araştırma politikası belgesi" hazırlama komisyonu oluşturulmuş ve çalışmalara başlanmıştır.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Ç1101 Farklılaşma Stratejisi.jpg](#)
- [Ç1102 Araştırma Politika Belgesinin Hazırlanması - Görevlendirme.pdf](#)

Üniversitemiz araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutludur. Yapılan çalışmalar sonunda "öncelikli ve odaklı" konular daha önceki yıllarda belirlenmiştir. Bölgemiz ekonomisinin en büyük kısmını oluşturan üretim sanayisinin dönüşümüne yönelik atılması gereken adımlar devlet tarafından belirlenmiş ve üniversitemiz YÖK tarafından Robotik ve Akıllı Sistemler konusunda uzmanlaşacak üniversite olarak belirlenmiştir. Belirlenen konular disiplinler arası çalışmayı gerektirdiğinden bu doğrultuda ilgili Araştırma Merkezleri geçen yıllarda kurulmuş ve bu alanda Lisansüstü programlar açılmış ve açılmaya devam edilmektedir. Yıl içerisinde "Robotlar ve Akıllı Sistemler" alanının eğitim-öğretim süreçleriyle bütünleştirilmesi amacıyla FBE Disiplinler arası "[Akıllı Sistemler Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans Programı](#)" açılmıştır. Bu yüksek lisans programı, Bursa'da Akıllı Sistemler Mühendisliği eğitimi veren ilk akademik programdır. Yıl içerisinde ilk öğrencilerini alarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Mekatronik Mühendisliği, Elektrik Elektronik, Enerji Sistemleri ve Biyokompozit Mühendisliği yüksek lisans

programları da eğitime devam etmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin deneysel öğrenmeyi gerçekleştirecek şekilde iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, lisans programlarında dersler çoğunlukla uygulamalı ders şeklinde olmaktadır. Genellikle, öğrencilere dersler kapsamında laboratuvarlarda uygulama yaptırılmakta, araştırma ödevleri verilmektedir. Ayrıca öğrencilerimizin eğitim-öğretimlerinin 7. döneminde 16 hafta boyunca ilgili sektörde [Sektörel Eğitim Programı \(SEP\)](#) kapsamında saha çalışmaları yapmaları planlanmıştır. Uygulama 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı güz döneminde başlayacaktır. BTÜ-SEP sınıf/laboratuvar dersleri dışında, ilgili sektörle ortak projelendirilmiş, birlikte yönetilen ve işyerinde uygulanan bir eğitim modelidir. Bu modelde öğrencilere, okulda öğrendiği temel akademik bilgileri ve kavramları sahada tanıma ve uygulama fırsatı sunulmaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitemiz, toplumsal katkı süreçlerini [BTÜ-TTO](#), [BTÜ-SEM](#), İlgili Araştırma Merkezleri, [BAP Koordinatörlüğü](#) ve [BTÜ-SKS Daire Başkanlığı](#) birimlerinin çalışmaları ile desteklemekte ve fonlamaktadır. Yıl içerisinde TTO Modül 1 (Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri) kapsamında gerçekleştirilen 37 adet faaliyet gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamdaki eğitim faaliyetleri BTÜ-SEM tarafından yürütülmüştür. Yıl içerisinde toplamda 1176 saat eğitim verilmiştir. 2017 yılı içerisinde “InnoWomEnt – Innovative Women Entrepreneurs of the Future – Geleceğin Yenilikçi Kadın Girişimcileri” başlıklı proje önerisi Avrupa Birliğinden destek almaya hak kazanmıştır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Kanıtlar

- [Ç1301 TTO_Faaliyetleri_2018.pdf](#)

Araştırmacılarımızın Ar-Ge projelerini yürütmesi, sanayi ile iş birliği yaparak projeler geliştirmesi, teknoloji ve inovasyon konularında bilgi sahibi kılınması için Kamu-Üniversite-Sanayi İş birliği Geliştirme Uygulama ve araştırma faaliyetlerinin daha sağlıklı yürütülebilmesi adına [BTÜ Bursa Teknoloji Transfer Ofisi](#) yıl içerisinde kurulmuş ve çalışmalarını sürdürmektedir. Ayrıca, yeni stratejik plan kapsamında PESTLE ve Yüksek Öğretim Sektörü Analizi ile öncelikli alanlar belirlenmiştir. Ülke-bölge kalkınmasına katkı sağlayacak konularda araştırmalar yapılması amaç edinilmiştir.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [Ç1401 1512127739_Bursa Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi.pdf](#)

[BAP otomasyon sistemi](#) ile araştırma projelerinin başvuruları alınmakta, değerlendirilmesi, kabulü, yürütülmesi, projelere ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi yapılmaktadır.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Üniversitemizde araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik önceliklerle ilgili henüz bir mevzuat oluşturulmamış olmakla beraber akademisyenlerin temel ve uygulamalı araştırma çalışmalarını ve lisansüstü çalışmaları desteklemek amacı ile Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü (BAP) birimi oluşturulmuştur. Bu çalışmalar BAP tarafından hazırlanmış mevzuat çerçevesinde değerlendirilmekte ve desteklenmektedir. Ayrıca sarf malzeme ve teçhizat bütçesinden birimlere araştırma faaliyetlerinde kullanmaları için bütçe ayrılmaktadır. Ülkemizin öncelikli alanları kapsamında belirlenen alanlarda gerektiğinde ilgili kurumlardan kaynak aktarımı da yapılabilmektedir. BAP koordinatörlüğü temel ve uygulamalı araştırma projeleri ve lisansüstü çalışmalar için gerekli fiziki ve teknik altyapıyı sağlamakta ve mali açıdan desteklemektedir.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Kanıtlar

- [C2101 BTÜ BAP uygulama yönergesi.pdf](#)

BTÜ-BAP Uygulama Yönergesinde Ar-Ge projelerinin sınıflandırma ve tanımlamaları yapılmıştır. Paydaş katılımlarının da gözetildiği projelerin ne şekilde destekleneceği bu yönerge ile yürütülmektedir. BAP Koordinatörlüğü katılımın sürekliliği için yıl içerisinde gerekli gördüğü alanlarda proje çağrısına çıkmaktadır. Ayrıca, yıl içerisinde faaliyetlerine başlayan BTÜ-TTO ilgili modül faaliyetleri ile bu sürece katkı sağlamaktadır. Fakülte bütçeleri araştırma projelerine destek olacak şekilde düzenlenmekte ve üniversitemiz tarafından projelere makina, malzeme ve teçhizat desteği sağlanmaktadır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

BTÜ BAP 2017 yılı ikinci dönem proje önerileri 01/11/2017 tarihinden itibaren otomasyon üzerinden alınmaya başlanmıştır. Proje takipleri bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Dış fonlama ile ilgili bilgilendirme, tanıtım ve eğitim faaliyetleri yıl içerisinde kurulan BTÜ-TTO, BTÜ-SAN ve BTÜ-SEM birimleri yardımıyla gerçekleştirilmektedir. BTÜ-TTO modül 1 faaliyetlerini bu amaçla planlamaktadır ve gerçekleştirmektedir. Yıl içerisinde gerçekleşen faaliyetler ekte kanıt olarak verilmiştir.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

BTÜ 2019-2023 Stratejik Plan'ı Hedef 3.1'de "Mali kaynakları artırmak ve çeşitlendirmek" hedef kartı kapsamında dış kaynak kullanımı da hesaba katılmıştır. Dış destekli projelerin toplam bütçesinin artış oranı performans göstergesi olarak belirlenmiştir. Hedefe katkısı %30'dur. Dış

kaynaklı proje ve döner sermaye gelirlerinin artırılması için kurulan BTÜ-TTO aktif görev alacaktır.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [Ç2601 Mali kaynakları artırma ve çeşitlendirme Hedef kartı.jpg](#)

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Araştırma kadroları için Türkiye genelinde ilanlar yapılmakta ve başvurular hem YÖK mevzuatına hem de BTÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesine uygun olarak değerlendirilmektedir.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Kanıtlar

- [Ç3101 yönerge\(3\)\(1\).pdf](#)

Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda bulunanların yeniden atamaları belirlenen aralıklarda bölüm başkanı görüşü doğrultusunda fakülte yönetim kurulunca yapılmaktadır. Doktor Öğretim Üyesi kadrolarında BTÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesine göre 30 puan/yıl sağlama şartı aranmaktadır.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Üniversitemiz araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirilmesi için maddi destekler (BAP bütçesi, Makine teçhizat alımı vb.), yapısal destekler (BTÜ-TTO faaliyetleri, Merkezi Araştırma Laboratuvarı kurulumu), beşeri kaynak artırımı, gerekli mevzuatların oluşturulması (FSMH, Etik kurul), ve eğitim faaliyetleri olanakları sunmaktadır (bkz. [BTÜ 2017 Yılı Faaliyet Raporu](#)). Proje başvuru sayısındaki değişimler takip edilmekte, araştırmacılara memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Akademik Teşvik puanlarındaki değişimlerde ayrıca takip edilmektedir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Teşvik ödeneği ve Ödül Yönergesi ile teşvik edilmektedir. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine göre, Akademisyenler Proje, Araştırma, Yayın, Tasarım, Sergi, Patent, Atıf, Tebliğ ve Ödül olmak üzere dokuz kategoride yapmış olduğu bilimsel faaliyetlerin ilgili yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara göre belirlenmesi üzerinden hesaplanan puan üzerinden akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Üniversitemizde başvuru dönemi itibari ile akademik kadromuzun 114 üyesi 30 puan ve üzeri alarak akademik teşvik almaya hak kazanmıştır. Ayrıca araştırmacıların öncelikli alanlarda çalışmalarını teşvik etmek amacıyla öğrenci toplulukları ([Uzay havacılık ve savunma sanayi topluluğu \(Lagari\)](#)), Alternatif enerjili taşıtlar topluluğu) kurmaları ve yönlendirmeleri, ve ayrıca üniversite içinde ([roBTÜ](#)) ve dışında ([elektrikli otomobil](#), [uçak yarışları](#)) çeşitli yarışmalara katılmaları desteklenmektedir. Araştırma görevlilerinin de çalışmaları öncelikli

alanlara yönlendirilmektedir.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Kanıtlar

- [Ç3401 Web İlan Akademik Teşvik Kesin Puan Tablosu.pdf](#)
- [Ç3402 ödül.pdf](#)

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi faaliyet raporu ve akademik teşvik değerlendirmesi ile ölçülüp değerlendirilmektedir. Ayrıca, girişimci ve yenilikçi üniversite endeksi sıralamalarındaki değişim takip edilmektedir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Her yılın sonu itibariyle yapılan akademik faaliyetler listelenmekte ve verilerin değerlendirilmesi stratejik plandaki göstergelerle kontrol edilmektedir. Ayrıca, iyileştirme faaliyetleri kapsamında TTO / BTÜ-SAN çalışmalarının artırılması, eğitim ve seminer faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmeler [BTÜ 2017 Faaliyet Raporu](#)nda yayımlanmıştır. Akademik Teşvik için yapılan değerlendirmeler EBYS üzerinden Üniversite personeline, web sayfamızdan duyurular vasıtasıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Stratejik Plan dahilinde takip ettiğimiz performans göstergelerimiz bulunmaktadır. Ayrıca, yüksek öğretim kurumlarının akademik başarılarını değerlendiren ve sonuçlarını kamuoyu ile paylaşan URAP endeksindeki değişimlerle yeterliliğimiz diğer yüksek öğretim kurumları ile kıyaslanmaktadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Araştırma projeleri, sanayi ortaklı projeler, ulusal ve uluslar arası akademik faaliyet çıktıları (yayımlar, patentler vb.), sosyal sorumluluk projeleriyle bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkılar sağlamaktadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitemiz yönetimi ve idari yapılanması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşlar ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun hükümlerine göre gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizde süreç yönetimi ile ilgili olarak iki çalışmadan bahsedilebilir. İlk olarak, her birim kendi hizmet standartlarını oluşturmuş ve ona uygun olarak işleyişini sürdürmektedir. Hizmet standartları her birimin kendi web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Stratejik plan hazırlıkları ve UKH (Ulusal Kalite Hareketi) çalışmaları kapsamında üniversitemizin süreçleri, operasyonel süreçler ve destek süreçler olarak sınıflandırılmış ve bu süreçlerin amaçları, alt süreçleri ve alt süreç iş akış şemaları hazırlanmıştır.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Kanıtlar

- [5.1.1.1.pdf](#)

5018 sayılı Kanununun 55, 56 ve 57'nci maddeleri uyarınca; kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, kayıtların doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini amaçlayan [iç kontrol sisteminin](#) Üniversitemizde oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam ettirilmektedir.

Eylem Planı Hazırlama Grubu yaptığı çalışmalar sonucunda ortaya çıkardığı eylem planı değerlendirme raporunu, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna sunarak, [iç kontrol eylem planı](#)nın güncellenmesi yapılmıştır. İç kontrol eylem planı kapsamında [süreçlerin](#) güncellenmesi tamamlanmıştır.

Eylem Planındaki eylemlerin takibi; aylık olarak birimlerden istenen veriler üzerinden, hazırlanmış olan iş takvimine göre yapılmaktadır.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Kanıtlar

- [5.1.2.1.jpg](#)
- [5.1.2.2.pdf](#)

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitemizde bütünleşmiş bir insan kaynakları yönetim sistemi planlanmaktadır. Personel Daire Başkanlığı; akademik ve idari personelin işe alımdan eğitime, performans ölçüm ve değerlendirmesinden ödül sürecine kadar tüm insan kaynakları süreçlerini kapsayan talepleri değerlendirmektedir. 2016 yılında yayınlanan Akademik Personel Bilim Ödülleri Usul ve Esasları bu yönde atılmış bir adımdır ve 2017 yılında idari personeli de kapsayacak şekilde [Bursa Teknik Üniversitesi Personel Ödülleri Usul ve Esasları](#) olarak genişletilmiştir.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- [5.2.1.1.pdf](#)

Üniversitemize alınan akademik personel; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile bu kanuna dayalı olarak çıkarılan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı kadrolarına naklen ve açıktan yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik ile Bursa Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi çerçevesinde açıktan -naklen-veya yeniden atanmaktadır. İlgililerin özlük hakları 2914 sayılı kanun gereğince karşılanmaktadır.

Akademik personelin işe alımı yönergedeki puanlama, yayın, proje gibi faaliyetlerin kriterleri dikkate alınarak yapılmaktadır. Görevlendirme işlemleri ise, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Usul ve Esaslar hakkındaki Yönetmelik ile Üniversitemizin düzenlediği [Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi](#) çerçevesinde yapılmaktadır.

Üniversitemize alınan idari personel ise KPSS aracılığıyla ve öğrenim durumları dikkate alınarak açıktan, 657 sayılı Devlet Memurları kanununun ilgili maddeleri gereğince naklen veya yeniden (istifa edip belirli yasal süre dolunca) atama işlemlerine istinaden alınmaktadır. Aynı şekilde özlük – ödüllendirme ve iş tanımları da adı geçen kanunla belirlenmiştir. 15 Temmuz 2016 tarihinden sonraki açıktan atamalarda güvenlik soruşturması yapılması zorunlu hale getirilmiş; süreç uzadığı veya olumsuz sonuçlandığı için kadro sıkıntısı yaşanması söz konusu olmuştur.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Kanıtlar

- [5.2.2.1.pdf](#)

Üniversitemizde idari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelle ilgili yapılan atamalarda yapılacak iş ile işi yapacak olan personelin uyumu gözetilmektedir. İşin gerektirdiği nitelikteki personel göreve atandıktan sonra, ihtiyaç tespit edildiğinde, birim içi, kurum içi ve/veya kurum dışına eğitimlerini almak üzere gönderilmektedir. Ayrıca teknolojideki, sektöründeki ya da mevzuattaki yeni gelişmelerden haberdar olmalarını sağlamak üzere diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör tarafından düzenlenen eğitim –fuar– sempozyum vb. katılımlarının sağlanmasına, kıyaslama toplantılarına katılmalarına özen gösterilmektedir.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Mali kaynak taleplerinin yerine getirilmesi, gelirler ve alacaklar ile giderlerin hak sahiplerine ödenmesi ve emanet işlemleri; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca yapılan işlemler Sayıştay Başkanlığınca denetlenmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- [5.2.4.1.pdf](#)

Taşınır işlemleri 5018 sayılı Kanununun 44'üncü maddesine dayanılarak hazırlanan ve 18.1.2007 tarihli ve 26407 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine göre, EBYS, KBS, Say2000i ile Mal ve Hizmet Alım Sistemi (MAHİ_SİS) gibi elektronik ortamlarda gerçekleştirilmektedir.

21 Temmuz 2010 yılından itibaren Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) üzerinde geliştirilen, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) yazılımı kullanılmaya başlanmıştır. Böylece üniversitemize ait taşınırların iş ve işlemleri etkin bir şekilde yürütülmektedir.

İdaremize ait taşınmazlar, kamu idarelerine ait taşınmazların kaydına ilişkin yönetmelik uyarınca etkin bir şekilde yürütülmektedir. Ayrıca; zorunlu veya öngörülemeyen sebeplerle ortaya çıkan ve yapılan araştırma ve değerlendirmeler sonucu, birimler itibarıyla kullanım imkânı olmadığı anlaşılan taşınırlar listesi [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının web sitesinde yayınlanmış](#) olup, birimlerin ihtiyaç duydukları taşınırlar diğer birimlerdeki ihtiyaç fazlası taşınırlardan karşılanmıştır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- [5.2.5.1.pdf](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversitemizdeki Bilgi Yönetim Sistemi portallerini içeren bir bilgi yönetim sistemi web sayfası oluşturulmuştur. Tüm alanlara giriş işlemleri btu.edu.tr uzantılı e-posta adresi ve şifresi ile yapılmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sisteminde, kullanıcılara özel şifreler tanımlanmaktadır. Ancak bu portaller bağımsız yazılımlar altında oluşturulduğu için veri girişi yapılan alanlardan veri toplamak, analiz etmek ve raporlamak süreçleri de birbirinden bağımsız şekilde yürütülmektedir. Bu nedenle, veri girişi yapılan bu alanların; bütünlük bir bilgi yönetim sistemi çatısı altında çalıştırılması ihtiyacı vardır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Kanıtlar

- [5.3.1.1.pdf](#)

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından birimlerden derlenen bilgiler [yıllık faaliyet raporları](#)nda düzenli olarak yayınlanmakta ve böylece hem eğitim-öğretim hem araştırma geliştirme hem de idari faaliyetler düzenli olarak takip edilmektedir. [Performans Programları](#) ile de stratejik planda belirlenmiş olan performans göstergeleri takip edilmektedir. Ayrıca üniversite web sitesindeki Sayılarla BTÜ kısmı aylık olarak güncellenmektedir. Harcama Takip Sistemi adı altında da bir bulut üzerinden yatırım ve cari harcamaların denetimi aylık olarak yapılmaktadır.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Kanıtlar

- [5.3.2.1.pdf](#)

Üniversitemizdeki her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak amacıyla ayrı ayrı portaller oluşturulmuş olmasına rağmen bütünleşmiş bir sisteme ihtiyaç duyulmaktadır. Kalite Komisyonunun iç ve dış değerlendirme ölçütlerini de takip edebileceği, veri analizi ile rapor sağlayan ve üniversitemizin tüm kilit performans göstergelerini kapsayan bir yönetim modülünün hazırlanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kanıtlar

- [5.3.3.1.pdf](#)

Şubat ayında Faaliyet Raporunun yayınlanmasının ardından [KİDR](#) hazırlıkları başlamıştır. Tüm birimlerden gelen bilgiler KKB bünyesinde derlenmiş, birim temsilcileri ile toplantılar düzenlenmiştir. Son olarak da Kalite Komisyonunun görüşüne sunulmuş, gerekli değişiklikler yapıldıktan sonra da onaylanmak üzere Üniversite Senatosuna gönderilmiştir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Kanıtlar

- [5.3.4.3.pdf](#)
- [5.3.4.2.pdf](#)
- [5.3.4.1.pdf](#)

Güvenlik kapsamında Siber Olaylara Müdahale Ekibi (SOME) birimi kurulmuştur. Üniversitemiz bünyesindeki tüm programlar; sistem odasındaki sunucularda bulunmaktadır ve bu sistem güvenlik duvarı cihazları ile koruma altına alınmıştır. Kullanıcı güvenliği lisanslı anti virüs programı ile sağlanmaktadır. 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun kapsamında işlemler yapılmaktadır. Üniversitemizde, "[Siber Güvenlik ve E-imza](#)" konulu seminer gerçekleştirilmiştir. Seminerde, TÜBİTAK Bilişim ve Bilgi Güvenliği İleri Teknolojiler Araştırma Merkezi Kamu Sertifikasyon Merkezi Uzmanı Emrah Durmaz ve Abdülvehhab Ağın; bilgi güvenliği, güvenlik zafiyetleri, elektronik imza ve oluşturulma süreçleri hakkında personelimizi bilgilendirmiştir.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Kanıtlar

- [5.3.5.1.pdf](#)

Üniversitemizde Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi yayımlanmıştır. Ayrıca

ULAKBİM (Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi) tarafından çıkarılan ULAKNET (Ulusal Akademik Ağ) Kullanım Politikası (UKP) çerçevesinde ağ işlemleri yürütülmektedir.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [5.3.6.1.pdf](#)

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler, ihale dokümanının da bir parçası olan teknik şartnamede belirlenmektedir.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Her hakediş dönemi itibariyle, Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği hükmü gereğince kurulan kontrol teşkilatı; kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini tutanak altına alarak, güvence sağlanmaktadır. Karşılaşılan herhangi bir eksiklikte, sözleşme hükümleri uygulanmaktadır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Kamuoyunun, www.btu.edu.tr web sitesi üzerinden üniversitemizin [stratejik planına](#), [performans programına](#), [faaliyet raporlarına](#), [KİDR](#), [yatırım programı izleme ve değerlendirme raporlarına](#), [iç kontrol eylem planına](#), [mali durum ve beklentiler raporlarına](#), senato kararlarına vb. ile tüm birimlerin faaliyet raporlarına, [hizmet standartlarına](#) vb.; [Sayılarla BTÜ](#) bilgisine, üniversitemizde yayınlanan basın bildirimlerine, yapılan tüm duyuru, haber ve etkinliklere erişimi bulunmaktadır. Ayrıca sosyal medya, broşürler, kitapçıklar, kataloglar, posterler, billboardlar gibi mecralarla da kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kanıtlar

- [5.5.1.1.pdf](#)
- [5.5.1.2.pdf](#)
- [5.5.1.3.pdf](#)
- [5.5.1.4.pdf](#)
- [5.5.1.5.pdf](#)
- [5.5.1.6.pdf](#)
- [5.5.1.7.pdf](#)

Üniversitemizde düzenlenen raporlardaki bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği [Harcama](#)

[Yetkilileri ve Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı, Mali Hizmetler Birim Yöneticisi İç Kontrol Güvence Beyanı](#) ile güvence altına alınmaktadır.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitemiz, [kalite güvence sistemi](#)ni, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde bir yönetim sistemi tasarlamaya, bu kapsamda EFQM Mükemmellik Modelini uygulamaya karar vermiştir. Üniversitemizin liderlik, çalışanlar, müşteriler ve süreçler başlığı altındaki tüm kilit performans göstergeleri belirlenecek, bir yazılım yardımıyla belli dönemlerde güncellenecek, takip edilecek, yönetime raporlanacak ve iyileştirme faaliyetleri planlanıp uygulanacaktır.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Üniversitemizin Stratejik Planıyla birlikte temel amaç ve hedefler belirlenerek stratejik hedef ve faaliyetleri gerçekleştirecek şekilde yıllık Performans Programı ve [Performans Esaslı Bütçesi](#) yapılmaktadır. Üniversitemizin gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri gösterir İdare Faaliyet Raporu her yıl şubat ayı içerisinde Sayıştay Başkanlığına ve Maliye Bakanlığına gönderilmekte, ayrıca web sayfamızda yayımlanmaktadır.

Üniversitemizin Yatırım Programı çerçevesindeki faaliyetlerini gösterir Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu her yıl mart ayı içerisinde Sayıştay Başkanlığına, Maliye Bakanlığına ve Kalkınma Bakanlığına gönderilmekte, ayrıca web sayfamızda yayımlanmaktadır. Üniversitemizin birinci altı ayda gerçekleştirdiği faaliyetleri ile ikinci altı ayda gerçekleştirmeyi planladığı faaliyetlerini gösterir Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu her yıl temmuz ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığına gönderilmekte ve web sayfamızda yayımlanmaktadır.

YÖK Denetleme Kurulu ve Sayıştay tarafından belli aralıklarla denetlemeler yapılmaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

Kanıtlar

- [5.5.4.1.pdf](#)

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Güçlü Yönler

- Stratejik plan ile kalite çalışmalarının entegre edilmiş olması.
- Stratejik plan çalışmalarıyla birlikte tüm paydaşlarının analiz edilip, önceliklendirilip, görüşlerinin alınmış olması. Paydaş katılımının yıllık bir plana bağlanmış olması.
- Stratejik amaç ve hedeflere bağlı performans göstergelerinin beş farklı üniversite ile karşılaştırılmalı olarak belirlenmiş olması. Yıllık takibine ve sürekli iyileştirmeye yönelik izleme ve değerlendirme sisteminin kurulmuş olması.
- Misyon farklılaşması odaklı bir yaklaşım belirlenmiş olması. Araştırma üniversitesi olmaya yönelik sistematik gayretlerin bulunması.

- Tüm alanlarda PUKÖ çevrimlerinin başlatılmış olması.

İyileşmeye Açık Yönler

- Uluslararasılaşma strateji belgesinin hazırlanma aşamasında olması.
- İç Kontrol Eylem Planı ile kalite ve stratejik plan çalışmalarının bütünüyle entegre edilememiş olması ve bunları izleyecek ve raporlayacak bir bilgi yönetim sisteminin henüz kurulmamış olması.
- Mezun ilişkilerinin yönetilmesine yönelik çalışmaların henüz başlamamış olması.

EĞİTİM-ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

- İç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda Eğitim-Öğretim programlarının tasarlanması ve güncellenmesi
- Eğitim-öğretim programlarının tasarımı ve güncellenmesi için fakültelerin ve bölümlerin danışma kurulları (sanayi kuruluşları, sivil toplum-meslek kuruluşları ve kamu kurumlarındaki kişilerden oluşan) oluşturulması
- BTÜ proje tabanlı Sektörel Eğitim Programı (SEP) bölümlerin eğitim programlarına yansıtılması
- Paydaşların görüşleri doğrultusunda teknik ve sosyal seçmeli dersler sürekli güncellenmesi
- Programların yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumunun tam olarak sağlanması
- URAP 2017-2018 sıralamasına göre BTÜ'nün 2000 yılından sonra kurulan 77 üniversite arasında 13. ve tıp fakültesi olmayan 74 üniversite arasında 16. sırada olması
- Sektör dağılımına uygun çeşitlilikte, çok sayıda ve disiplinler arası lisansüstü programlarının açık bulunması
- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının düşük olması
- Kontenjanlardaki yüksek doluluk oranı
- Sanayiye yönelik lisansüstü programların açılmış olması
- Genç, yenilikçi ve motivasyonu yüksek akademik kadrolara sahip olması
- Dersliklerin, laboratuvarların ve kütüphanenin fiziki donanımlarının iyi olması.
- Öğrencilere yönelik oryantasyon eğitimlerinin, sosyal aktivitelerin ve kulüp çalışmalarının etkin ve yaygın olarak yapılması
- Son teknolojilerle donatılmış Merkezi araştırma laboratuvarının kurulmuş olması
- Değişim programları (Farabi, Erasmus+, Mevlâna) kapsamında anlaşma yapılan üniversite sayısının artırılması
- Öğrenci kabulü ile ilgili tüm süreçlerde kriterler yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde şeffaf ve tutarlı bir şekilde uygulanması.
- ÇAP ve Yandal programlarına fakültelerimizin tüm programlarından öğrenci başvurusu kabul edilmesi ile öğrencilerimizin farklı alanlarda eğitim alıp farklı bakış açıları edinme imkanına sahip olması
- Başarılı öğrencilerin Üniversitemize kazandırılması kapsamında yeni açılan bazı programlarımıza kayıt yapılması halinde çeşitli burs olanaklarının sağlanması.
- Öğrenci şikâyetlerinin toplanması konusunda hem sosyal medya iletişim araçları (E-posta, WhatsApp, Twitter vb.) hem de yerleşkemizde bulunan dilek, şikâyet ve istek kutularının kullanılması.

İyileşmeye Açık Yönler

- Akademisyenlerin idari görev ve ders yüklerinin azaltılması hedeflenmektedir.

- Değişim programları (Farabi, Erasmus+, Mevlâna) kapsamında anlaşma yapılan üniversite sayısının artırılması hedeflenmektedir.
- Üniversitede öğrenim gören uluslararası öğrencilerin sayısının artırılması hedeflenmektedir.
- Danışma kurullarının daha aktif hale getirilmesi hedeflenmektedir.
- Fiziki mekânların artırılmasına çalışılmaktadır.
- Öğretim elemanı sayısının artırılması hedeflenmektedir.
- Uluslararası bilimsel ve kültürel faaliyetlerin sayısının artırılması planlanmaktadır.
- Diğer üniversitelerle işbirliğinin yeterli seviyeye çıkarılması planlanmaktadır.
- Nitelikli öğrencileri çekebilecek burs vb. imkânların artırılması hedeflenmektedir.
- Kütüphane kaynaklarının daha fazla artırılması hedeflenmektedir.
- Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçlere yönelik faaliyetlerin artırılması hedeflenmektedir.
- Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçlere yönelik faaliyetlerin artırılması hedeflenmektedir.
- Yabancı Diller Yüksekokulu dışındaki akademik birimlerde akreditasyon çalışmaları planlanmaktadır.
- Program iyileştirme çalışmalarında tüm paydaşların dahil olacağı ortak bir mekanizma kurma hedeflenmektedir.

ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

- Stratejik planda belirlenmiş araştırmaya yönelik hedefleri ve YÖK tarafından belirlenmiş öncelikli konularda çalışmalarını sürdürmektedir.
- Araştırma çalışmalarını desteklemek ve gerçekleştirmek için ilgili birimlere, merkezlere (BAP, BTU-SAN, BTU-SEM, Robot Teknolojileri ve Akıllı Sistemler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Otomotiv Araştırma ve Uygulama Merkezi) ve laboratuvarlara sahiptir.
- Teknoloji Transfer Ofisi kurulumu tamamlanmış ve çalışmalarına başlamıştır. Paydaş desteği sağlamak için bilimsel ve sektörel toplantılar gerçekleştirmektedir.
- Üniversitemiz YÖK tarafından “Robotlar ve Akıllı Sistemler” konusu çerçevesinde akıllı Sistemler Mühendisliği yüksek lisans programı açılmıştır.
- Endüstri ile ortak bir eğitim modeli, oluşturmak için Proje Tabanlı Sektörel Eğitim Programı uygulamaya alınmıştır.
- 100-2000 programından burs alan 3 alanda 12 öğrencimiz çalışmalarına devam etmektedir.
- Öğretim elemanlarının akademik performansına göre teşvik ve ödüller verilmektedir.
- Paydaşların önerilerini eyleme dönüştürmek ve izlemek üzere danışma kurulları oluşturulmuştur.
- Araştırma ve geliştirme çalışmaları sonucu ortaya çıkan tüm fikri ve sınai mülkiyet hakları yayınlanan Bursa Teknik Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet hakları Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.
- Araştırma laboratuvar ekipmanlarının kullanım oranını artırmaya yönelik olarak BTÜ Merkezi Araştırma Laboratuvarı çatısı altında yeni bir yapılanma vardır.
- BTÜ Laboratuvar Altyapı Bilgi Sistemi ile laboratuvar ekipmanlarının takibi yapılmaktadır.

İyileşmeye Açık Yönler

- Araştırma hedeflerini ve stratejisini kapsayan araştırma politika belgesi hazırlık aşamasındadır.
- Ulusal ve bölgesel önceliklere göre yeni araştırma merkezleri kurulabilir.
- Destekler çeşitlendirilebilir ve miktarı artırılabilir.
- Sanayinin üniversitemizi daha iyi tanınması ve akademik kadromuz ve laboratuvar imkanlarımız hakkında daha çok bilgi sahibi olması sağlanmalıdır.

- Girişimcilik faaliyetlerinin artırılması gerekmektedir.
- Yabancı dilde program sayısının artırılması gerekmektedir.
- Akademisyenlerin ders yükünün ve idari görevlerinin dengelenmesi sağlanmalıdır.
- Üniversitemiz farklılaşma stratejisinde belirtilen öncelikli alanlara yönelik araştırmaların artırılması, işbirliklerinin sağlanması gerekmektedir.

YÖNETİM SİSTEMİ

Güçlü Yönler

- Üniversitemizin süreçleri ve iş akış şemaları hazırlanmıştır.
- 2016 yılında yayınlanan Akademik Personel Bilim Ödülleri Usul ve Esasları, 2017 yılında idari personeli de kapsayacak şekilde genişletilmiştir.
- Kurum içi ve/veya kurum dışı eğitim planlaması yapılmaktadır.
- Üniversitemiz, EFQM Mükemmellik Modelini uygulamaya karar vermiştir.

İyileşmeye Açık Yönler

- Bütünleşik bir bilgi yönetim sistemine ihtiyaç duyulmaktadır.
- Bütünleşmiş bir insan kaynakları yönetim sistemi planlanmaktadır.