

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Çağ Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkanı Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Fikri AKDENİZ

Telefon: 0-533-733-1589, [e-posta: fikriakdeniz@gmail.com](mailto:fikriakdeniz@gmail.com)

Adres: Çağ Üniversitesi Yaşar BAYBOĞAN Kampusu, Adana- Mersin Karayolu Üzeri 33800 Yenice- Tarsus/MERSİN

İletişim Bilgileri

Çağ Üniversitesi 9 Temmuz 1997 tarihinde, 4282 Sayılı yasayla, Bayboğan Eğitim Vakfı tarafından, 2547 sayılı yasanın Vakıf Yükseköğretim Kurumları'na ilişkin hükümlerine tabi, kamu tüzel kişiliğini haiz olarak kurulmuştur.

Üniversitenin Kuruluşundan itibaren yapılan Stratejik Planlardan; birincisi 2006-2010 dönemine, ikincisi 2011-2015 dönemine, üçüncü plan ise 2016-2020 dönemine aittir. Stratejik planların hazırlanmasında bilimsel veriler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Stratejik Planlamaya İlişkin Hükümler, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Yükseköğretim Kurulu Stratejik Plan Hazırlama Rehberi, Devlet Planlama Teşkilatının Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu, Yükseköğretim Kurumları Kalite Kontrol Esasları Yönetmeliği ve diğer üniversiteler ile kurumların stratejik planları esas alınmıştır.

Dinamik yapısı, modern kampüsü, uluslararası öğretim kadrosu ve öğrencilerine sunduğu kaliteli eğitimle ön plana çıkan ve eğitim dili İngilizce olan Çağ Üniversitesi; bir doğa cenneti, tarih ve kültür merkezi olan Çukurova'nın bereketli topraklarında Akdeniz Bölgesi'nin ilk Vakıf Üniversitesidir. Kuruluşunda ve 2005 yılından sonra bağışlanan alanlarla yerleşke alanı 523.250 m² ye ulaşmıştır.

Kuruluş Yasasında Rektörlüğe bağlı olarak (09.07.1997 Tarih ve 4282/1 Md. Sayılı Kanun-Çağ Üniversitesi Kuruluşu);

- Fen Edebiyat Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Mühendislik-Mimarlık Fakültesi (Henüz açılmamıştır.)
- Meslek Yüksekokulu (MYO)
- Sosyal Bilimler Enstitüsü
- Fen Bilimleri Enstitüsü (Teknik bölümlerimiz yoktur, aktif değildir.)
- Hazırlık Okulu (İngilizce) bulunmaktadır.

- Ayrıca, 06.11.1997 tarih ve 97/10212 Sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Üniversite Rektörlüğüne bağlı "Hukuk Fakültesi" kurulmuştur. Üniversitemiz Hukuk Fakültesinde eğitim-öğretim % 30 oranında İngilizcedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Fen-Edebiyat Fakültesinde % 100 İngilizce olarak (Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü hariç) ders verilmektedir.

Üniversitemizde 2005 – 2006 eğitim-öğretim yılından itibaren, Üniversitenin teklifi ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayı üzerine Meslek Yüksekokulunda İngilizce eğitim-öğretiminden Türkçe eğitim-öğretimine geçilmiştir.

İş hayatında ihtiyaç duyulan uygun nitelikli meslek elemanlarını yetiştirmeyi hedefleyen Çağ

Üniversitesi Meslek Yüksek Okulunda; 2005-2006 eğitim-öğretim yılından itibaren Türkçe olarak uygulamaya koyduğu Dış Ticaret, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programlarına; 2007 yılında Lojistik programını; 2008-2009 eğitim-öğretim yılında Bankacılık ve Sigortacılık programlarını eklemiştir. 2011-2012 eğitim-öğretim yılında YÖK tarafından onaylanan Adalet Meslek Programı ile 2013-2014 eğitim-öğretim yılında Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik programının eğitim öğretimine başlanmıştır. YÖK tarafından onaylanan Sağlık Kurumları İşletmeciliği (Sağlık Yönetimi) 2014-2015 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci almaya başlamıştır. 2013 yılında açılması YÖK tarafından onaylanan Çocuk Gelişimi Programı için 2016-2017 eğitim-öğretim yılı için öğrenci kaydı yapılmıştır. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında; Sosyal Hizmetler, İş Sağlığı ve Güvenliği, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik programları açılmıştır. Meslek Yüksek Okulu Öğrencilerinin isteğe bağlı olarak İngilizce Hazırlık Okuluna devam etmeleri mümkündür.

Lisansüstü programları (yüksek lisans ve doktora) ve bu programların onay tarihleri EK-1 Çizelgede gösterilmiştir.

Üniversitenin öğrenci ve öğretim elemanı mevcudu her geçen yıl artmaktadır. 1997-1998 döneminde toplam 422 olan öğrenci sayısı, 2016-2017 eğitim-öğretim yılında ön lisans ve lisans 3851'e yükselmiştir. Yüksek Lisans ve Doktora Programındaki öğrenci sayıları 546'dır. Toplam öğrenci sayımız (ön lisans, lisans, lisansüstü) 2016-2017 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 4397'ye ulaşmıştır. Üniversitemiz eğitim-öğretime başladığı 1997 yılından 2017 eğitim-öğretim yılına kadar meslek yüksekokulundan 1873 öğrenci, fakültelerden 3662 öğrenci olmak üzere toplam 5535 öğrenci mezun etmiştir.

Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel sayısının artışına paralel olarak, bina ve derslik sayısı da artmıştır. Eğitim-öğretime halen Rektörlük Binası olarak adlandırılan tek bina ile başlayan Çağ Üniversitesi, 1998-1999 eğitim öğretim yılı sonunda halen Fen-Edebiyat Fakültesi ve Hazırlık Okulunun yer aldığı ikinci binasına kavuşmuştur. 2003-2004 eğitim-öğretim yılında şimdiki Hukuk ve İktisadi-İdari Bilimler Fakültelerinin bulunduğu üçüncü binası yapılmıştır.

2005-2006 yılında Amfi plaza inşa edilmiş ve ayrıca Amfi tiyatrosunun kapasitesi de 1000 kişiye çıkarılmıştır. Eski kütüphane bölümünde yapılan restorasyon sonucu 2007'de 6 adet modern dersane ile öğretim elemanlarına çalışma odaları yapılmıştır. 2007-2008 eğitim-öğretim yılında 4500 m²'lik modern "Bilgi ve Teknoloji Merkezi" binasında bilgisayar dershaneleri ve ek ofisler inşa edilmiştir. Bilgisayar laboratuvarları, Sosyal Bilimler Enstitüsü ile internet kullanım alanları ve Kütüphane buradaki yeni yerlerine taşınmıştır. Bu merkezde İnternet Salonu faaliyete geçmiş, Bireysel ve Grup Çalışma Odaları tefriş edilmiş, konferans salonları hizmete sunulmuştur. Ayrıca bilgi üretim ve aktarım faaliyetine yönelik Enstitü, Uygulama- Araştırma Merkezleri, Uluslararası İlişkiler Ofisi (Erasmus) Koordinatörlüğü ve Kariyer Ofisi ile benzer fonksiyonları içeren tüm birimler söz konusu fiziksel alanda konuşlandırılmıştır. 2009 yılında "Bilgi ve Teknoloji Merkezi" binasının en üst katında faaliyete başlayan Yıldız Gözlem Evi "Planetaryum" inşaatı tamamlanmış ve hizmete açılmıştır.

2008-2009 öğretim yılında 12 adet sınıf, "amfi" tipi sınıfa dönüştürülmüş, modern sabit sıralar monte edilmiş ve böylece sınıf kapasitesi arttırılmıştır. Ayrıca 2013-2014 yıllarında da Fakülte, Meslek Yüksek Okulu ile Bilim ve Teknoloji Merkezi binasına ilave derslikler ve öğretim elemanı odaları yapılmıştır. Yapılan bu düzenlemelerle Fakülte binalarında öğretim üyelerinin yerleşik konumda görev yapacağı yeni ofisler düzenlenmiştir. Fakültelerin derslik ve öğretim elemanı çalışma ofisi kapasiteleri arttırılarak daha kullanışlı hale getirilmiştir. Öğretim elemanlarının çalışma odalarına ve dershanelere ek klimalar takılmış; ders yardımcı cihazları olarak yansı makinalarının sayısı çoğaltılmış, dershanelere sinevizyon cihazları ve akıllı tahtalar monte edilmiştir. Bilim ve Teknoloji merkezi binasında bulunan Kütüphanenin kapasitesi genişletilerek,

zenginleştirilmiştir.

2015-2016 eğitim-öğretim yılında Bilgi ve Teknoloji Merkezinin alt bölümünde 80 kişilik ve 50 kişilik (toplam 130 kişilik) 2 yeni amfi açılmıştır. Yeni açılan amfi çevresi internet kafe olarak düzenlenmiştir. Ayrıca menfur bir saldırıya maruz kalan öğrencimiz Özgecan ASLAN adına “Özgecan ASLAN Psikoloji Laboratuvarı” açılmıştır. Hazırlık Okulu derslikleri bölünmek suretiyle 10 yeni derslik daha oluşturulmuştur. Ayrıca Fen-Edebiyat Fakültesi ve Hazırlık Okulu öğretim elemanları ofisleri değiştirilerek, daha kullanışlı hale getirilmiştir. Üniversitemizde uzun süre kullanımdan dolayı onarımı mümkün olmayan 30 adet klima yenileriyle değiştirilmiştir. Sağlık merkezi ve servis ofisleri yeni yerlerine taşınmıştır.

2016-2017 öğretim yılı sonunda, Hazırlık Okulu derslikleri başta olmak üzere derslik sayıları artırılmış, ayrıca Fen Edebiyat Fakültesi ve Hazırlık Okulunun bulunduğu binaya iki katlı ek bina yapılmak suretiyle akademik personelin çalışma ofis sayıları çoğaltılmıştır.

Üniversitemizin tüm öğrenci ve öğretim elemanlarının yararlanacağı merkezi Orman Kafe yanında, ayrıca öğrenci isteklerine uygun olarak Starbucks, Burger King, Euroset, Amigo kantin-kafeteryaları ve Euroset'in işlettiği yemekhanenin, kapasiteleri artırılarak hizmete devam etmektedir. Mevcut spor tesislerine ek olarak bocce, badminton ve dart sahaları yenilenmiştir. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının yararlandığı “Fitness Center” yenilenerk hizmete devam etmektedir. Ayrıca kullanılmakta olan mescit kapasite ve imkânları yükseltilerek bay ve bayan olmak üzere mescit sayısı ikiye çıkarılmıştır.

Sportif alanlarımız öğrenci, akademik ve idari personelin ihtiyaçlarını yeterince karşılamaktadır. Her yıl spor mekânlarında eksikler giderilmekte ve yeni tesisler için projeler yapılmaktadır. Fiziksel Alanları geliştirmek üzere Çim Futbolu sahası ve Bocce sahası yapılmıştır. Spor alanlarımız öğrenci sayısı ile doğru orantılı olarak büyütülmekte ve geliştirilmektedir. Spor alanlarına ait bilgiler aşağıda gösterilmiştir:

Halı Saha (Futbol)	648 m ²
Basketbol Sahası	1696 m ²
Tenis Sahası	1614 m ²
Badminton	153 m ²
Kum Voleybol Sahası	130 m ²
Mini Golf Sahası	78 m ²
Fitness Salonu	680 m ²
Kum Futbol Sahası	1185 m ²
Mini Futbol Sahası	375 m ²
Bocce Sahası	136 m ²
Masa Tenisi	65 m ²
Bilardo Salonu	180 m ²

Güvenlik ve emniyet açısından kampüs 24 saat çalışan “kamera sistemiyle” kontrol altına alınmıştır. Çevre düzenlemeleri yapılarak yerleşke, genel görünüm açısından peyzaj mimarisine uygun olarak geliştirilmiş, kolaylık tesislerinde ve ulaşım hizmetlerinde öğrencilere ve üniversite personeline sağlanan olanaklar iyileştirilmiştir. Kapalı otopark yenilenerk daha kullanışlı ve emniyetli hale getirilmiştir. Fiber optik kablolu telefon hatları yenilenmiştir.

Çağ Üniversitesi; fiziksel alt yapı olanakları, dinamik akademik programları ve bu programları yeterlilikle uygulayan öğretim üyesi ve elemanlarıyla; “Dünya standartlarında eğitim ve öğretim vererek, özgür düşünceye ve yaratıcılığa önem veren, evrensel değerlere ve küresel vizyona sahip, Atatürkçü Düşünce doğrultusunda çağdaş uygarlık düzeyine ulaşmayı ilke edinen, değişimlerin

gerektirdiği donanımları kazanmış, “yaşama hazır bireyler yetiştirme ve toplumsal gelişime öncülük etme” misyonunu gerçekleştirme çabalarını heyecanla ve başarıyla sürdürmektedir.

Tarihsel Gelişim

ağ Üniversitesi'nin Misyonu:

Dünya standartlarında ağdaş bilime dayanan eğitim ve öğretim vererek, özgür düşünce ve yaratıcılığa önem veren, ulusal bilinci temel alan, evrensel değerlere sahip, Atatürkçü Düşünce Sistemi doğrultusunda ağdaş uygarlık düzeyine ulaşmayı ilke edinen, değişimlerin gerektirdiği donanımları kazanmış, birikimlerini toplum ile paylaşmayı ilke edinmiş, yaşama hazır bireyler yetiştirmek ve toplumsal gelişime öncülük etmektir.

ağ Üniversitesi'nin Vizyonu:

Kaliteli eğitim ve öğretim ile ulusal ve uluslararası ortamda "bilgi üretim ve paylaşım merkezi" olacak biçimde bilgi üreten, sosyal, kültür - sanat ve sportif faaliyetlerde katkı sağlayan; uluslararası nitelikte toplumun gereksinimi olan öğrenci ve öğretim elemanı yetiştirmek ve Türkiye'de önde gelen üniversiteler içinde yer almaktır.

Üniversitenin Temel Değerleri

- Adaletli Olmak
- Etik Değerlere Önem Vermek
- Şeffaflık, Çeşitlilik
- Yenilikçilik ve Mükemmeliyetçilik
- Görev ve Sorumluluk Bilinci
- Bilimsel Özerklik
- Yaratıcılık, Kalite
- Liderlik, Eşitlik
- Katılımcılık ve İşbirliği
- Çevreye Duyarlılık
- Yerel değerleri korumak ve evrensel değerlere ulaşmak

Kurumsal Politikaları (Hedefleri)

Eğitim Politikası

- Ezbere dayalı olmayan, yaratıcılığı ve açık fikirliliği ve araştırmacı kimliği ön planda tutan bir anlayışı benimsenmesi, Üniversite eğitim-öğretim programlarının tercih edilebilir düzeyinin yükseltilmesi,
- Ders içeriklerinin hem mesleki bilgi birikimini sağlamaya hem de çalışma hayatının taleplerini karşılamaya yönelik olarak oluşturulmasına özen gösterilmesi,
- Derslerin uygulamaya öncelik veren bir anlayışla işlenmesi,
- Topluma yönelik eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi,

Bu temel politikalar doğrultusunda ağ Üniversitesi, aşağıda belirtilen özelliklere sahip mezunlar yetiştirmeyi hedeflemektedir.

-Çok yönlü, analitik ve eleştirel düşünebilen,

- Etkili ifade yeteneği olan,
- İyi düzeyde İngilizce bilen,
- İkinci bir yabancı dile sahip,
- Araştırmacı, yaratıcı,
- Gelişen teknolojiyi izleyen ve kullanabilen,
- Yurt ve Dünya olaylarını yakından izleyebilen,
- Ülkesini ve kurumunu uluslararası alanda temsil edebilen,
- Bütün kesimler tarafından aranan ve tercih edilen,
- Yaşamın sosyal yönlerine de kendini hazırlamış öğrenciler yetiştirmektedir.

Araştırma Geliştirme Politikası:

Araştırmak, bilgi üretmek ve başta yakın çevresi olmak üzere içinde yaşadığı topluma katkıda bulunmak Çağ Üniversitesi'nin her zaman öncelikli politikalarından biri olmuştur.

Akademik Politikalar:

Çağ Üniversitesi, yukarıda belirtilen eğitim politikalarının tam zamanlı öğretim elemanı kadrosuyla daha da etkin uygulanabileceği inancındadır. Bu nedenle öğretim elemanı kadrosunun % 88'si tam zamanlıdır. (178/202 = % 88)

Kendine yeterli olsa bile, çevre ile ilişkilerini sürdürmek ve bilimsel gelişmelerden yararlanmak amacıyla, başka üniversitelerden yarı zamanlı öğretim elemanı istihdam etmenin öğretim üyesi niteliğinin yükseltilmesine katkı sağlayacağı düşünölmektedir.

Çevre, Kültür ve Spor Politikaları:

Öğrencilerin yaşama tam olarak hazırlanabilmelerinin önemli bir yönü de, onların toplumsal, kültürel ve sportif yönlerden gelişmelerini sağlamaktır. Ayrıca, çevreyi korumak geliştirmek ve güzelleştirmek en önemli politikalarımızdan biridir. Bu anlayışa dayalı olarak;

Üniversitemiz bünyesinde sosyal kulüpler, çevre kulübü ve çeşitli alanlarda gerçekteşen sportif etkinlikler için spor takımları bulunmaktadır. Kültürel ve sportif kulüplerin çalışmaları, planlara ve programlara uygun olarak sürdürölmektedir.

Sürekli Eğitim ve Topluma Katkı Sağlama Politikaları:

Çağ Üniversitesi, yerel yönetimlerle, sanayi ve ticaret odalarıyla, sivil toplum kuruluşlarıyla oluşturacağı sürekli eğitim projeleriyle içinde bulunduğu bölgenin insanını eğitici seminerler, kurslar vb. çalışmalar yürüterek bir yandan bilginin topluma yayılmasını, öte yandan da toplumun gelişmesine katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

[Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler](#)

HUKUK FAKÖLTESİ

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

ULUSLARARASI İLİŞKİLER

ULUSLARARASI FİNANS VE BANKACILIK

ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK

ULUSLARARASI İŞLETMECİLİK

FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ

İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ

MATEMATİK-BİLGİSAYAR BÖLÜMÜ

TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ

PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ

MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

DIŞ TİCARET PROGRAMI

HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM PROGRAMI

BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI

ADALET PROGRAMI

UYGULAMALI İNGİLİZCE VE ÇEVİRMENLİK PROGRAMI

SAĞLIK YÖNETİMİ PROGRAMI

ÇOCUK GELİŞİMİ PROGRAMI

SOSYAL HİZMETLER PROGRAMI

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ PROGRAMI

TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PROGRAMI

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

İŞLETMECİLİK TEZLİ/TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

ÖZEL HUKUK TEZLİ/TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

KAMU HUKUKU TEZLİ/TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

İNGİLİZ DİLİ EĞİTİMİ TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

PSİKOLOJİ TEZLİ/TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

SAĞLIK KURUMLARI YÖNETİMİ TEZLİ/TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE KÜRESELLEŞME YÜKSEK LİSANS PROGRAMI (PASİF)

ULUSLARARASI TİCARET VE PAZARLAMA YÜKSEK LİSANS PROGRAMI (PASİF)

EKONOMİ HUKUKU YÜKSEK LİSANS PROGRAMI (PASİF)

İŞLETMECİLİK DOKTORA PROGRAMI

İNGİLİZ DİLİ EĞİTİMİ DOKTORA PROGRAMI

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ

- Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Uzay Gözlem Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Sosyal Sorumluluk Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Bölgesel Güvenlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Hukuk Klinikleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Türkoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

- Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kanıtlar

- [Uygulama ve Araştırma Merkezleriyle İlgili Bilgiler.docx](#)

Üniversitemiz Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından dış değerlendirme uygulaması yapılmamıştır. Dış Değerlendirme 2019 yılına planlanmıştır. Ancak Yükseköğretim Denetleme Kurulu Başkanlığınca, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Genel Denetim ve Öz değerlendirme Rehberine göre her yıl denetlenmektedir. Meslek Yüksek Okulunda yeni programlar açılmıştır.

Öğretim elemanlarının ve idari personelin çalışma mekânları düzenlenmiştir. Ders programları devamlı kontrol edilerek ihtiyaçlara göre güncel hale getirilmektedir. Yukarıda da belirtildiği gibi yeni Araştırma Uygulama Merkezleri ile MYO bünyesinde yeni programların açılması Yükseköğretim Kurul Başkanlığınca onaylanmıştır.

Binalar yenilenmiş, yeni derslikler ve sınıflar oluşturulmuştur. Spor Müdürlüğünün çalışma odaları yenilenmiştir. Fitness salonu modern hale getirilmiştir. Yeni spor alanları oluşturulmuştur.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Yükseköğretimin ulusal strateji ve hedefleri doğrultusunda hazırlanan misyonu, vizyonu, stratejik hedefleri ile kalite güvencesine yönelik olarak belirlenen politika ve süreçleri; akademik birimlerin ölçülebilir nitelikteki hedeflerini, hedeflerle ilgili performans göstergelerinin periyodik olarak gözden geçirilmesini; programların TYYÇ (Türkiye Yükseköğrenim Yeterlilikleri Çerçevesi) ile ilişkili ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak yapılandırılmasını ve akreditasyon sürecinin gereklerinin yerine getirilmesi konusundaki çalışmalarını; bir önceki iç değerlendirmede ortaya çıkan ve iyileştirilmeye ihtiyaç duyulan konulara ait çalışmalarını kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.

İzleme ve değerlendirmenin yapılmasında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınının 23 Temmuz 2015 tarihli (R.G. Sayı:29423) "[Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği](#)" esasları önemli bir kaynak olarak göz önünde bulundurulmaktadır.

Çağ Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Ekibi 2017 yılında da çalışmalarına devam etmiştir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkilidir. Stratejik Planımızda stratejik hedeflerin misyon ve vizyon ile gerçekleşeceği belirtilmiştir.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kurumumuzda misyon farklılaşması benimsenmiştir. Stratejik plandaki konuların gerçekleşmesi misyonun uygulanmasına bağlı bulunmaktadır.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Kurumsal kaynaklar akademik ve idari birimlerin ihtiyaçlarına ve stratejik plandaki belirtilen esaslara göre paylaşılarak denge sağlanmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

İlgili bazı uygulamalar mevcuttur, fakat henüz olgunlaşmamıştır veya olması gereken bütün alanları kapsamamaktadır.

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Üniversitemiz Kalite Politikasını; kurum içi ve dışında plan ve programlarımızın web sitemizde duyurulması; kurum içindeki birimlerle ve kurum dışı paydaşlarla yapılan görüşmeler, toplantılar, kariyer günleri gibi etkinliklerle sağlamaktadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Akademik açıdan günümüz şartlarına uygun ve geleceğe cevap verecek şekilde ders programları yenilenmekte, özellikle dış paydaşlar ile çok sıkı iş birliği ve koordine sağlanmaktadır. Bu amaçla kariyer günlerinde bölgemizdeki tüm kuruluşlar davet edilerek öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız birbirleriyle doğrudan ilişki kurabilmektedirler. Özellikle işlenen derslerin piyasa şartlarına ve kalitesine uygun olabilmesi için paydaşlarla görüşmeler ve çalışmalar yapılmaktadır.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Standartlara uygunluk ve amaca uygunluk açısından kalite politikası kurumumuzun tercihini yansıtmaktadır. Bu nedenle öncelikle çevremizdeki kuruluşlarla çok yakın iş birliği ve çalışma düzeni sağlanmıştır.

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Konuların ve çalışmaların, devamlı kontrol edilmesi ve birimler arası sıkı iş birliği ile sağlanmaktadır.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Maliyetlendirmede geliştirilen politikaların ve bunları ilgilendiren amaç ve hedeflerin ihtiyaç duyduğu maliyetlerin temin edilerek seçilen konuların rasyonelleştirilmesi önem arz etmektedir. Kuruluşun amaç ve hedeflerine yönelik stratejilerin belirlenmesinde gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunlara ait kaynak ihtiyacı her yıl belirlenmektedir. Her bir faaliyet/proje belirli bir hedefe yönelik olmaktadır.

Maliyet tablosunda toplam ihtiyaçların öngördüğü maliyetlerin hangi kaynaklardan karşılanacağı

gösterilmektedir. Bir Vakıf Üniversitesi olduğumuz için elde edilen ve edilecek mali kaynaklar ihtiyaçlar ile karşılaştırılarak dengelenmektedir. Nitekim stratejik planımızın kaynak tablosu, maliyet tablosu, başlangıç ödenekleri, yıl sonu harcama planları yapılarak Stratejik Planımızda belirtilmiştir. Stratejik Planımızda 5 yıllık toplam maliyet, planın toplam tahmini maliyetini vermektedir. Belirlenen toplam maliyetler elde mevcut kaynaklarla her an karşılaştırılmaktadır. Hangi kaynaklardan hangi gelirlerin elde edileceği yıllık olarak tahmin edilmekte, bu amaçla mali dokümanlar Üniversitemize kaydolan ve kaydolacak öğrencilerden alınacak ücretler ve yapılacak harcamalar dikkate alınarak bütçe oluşturulmaktadır. Her durumda mevcut bütçe ile stratejik planın arasındaki bağlantı ve göstergeler ayrı ayrı değerlendirilmektedir.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Kanıtlar

- [Stratejik Plan \(Kaynak Tablosu, Başlangıç Ödenekleri\).docx](#)

Performans göstergeleri akademik, idari, eğitim-öğretim, topluma katkı konularını birebir karşılıklı görüşmeler yapmak, bu görüşmelerden elde edilen verilere göre ders programlarında piyasa şartlarına uygunluğu sağlamakla elde edilmektedir.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Anahtar performans göstergeleri Yükseköğretim Kurulu prensiplerine de uygun olarak eğitim-öğretim, bilimsel çalışmalar, topluma katkı ile yurt içi-yurt dışındaki yeniliklerin eğitim sistemine adapte edilmesini ön görmektedir.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Kurumun tarihsel geçmişi bağlamında bütün yenilikler takip edilerek, eğitim programlarımıza dahil edilmekte ve böylece toplumla bir bütünlük sağlanmaktadır. Bu çalışmalar da eğitim-öğretimimizin kalitesini her geçen gün arttırmaktadır.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Kurumumuz uluslararasılaşma konusunda çalışmalarını devam ettirmektedir. Nitekim Erasmus kapsamında öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız yurt dışı üniversitelerde eğitim görmekte ve yöneticiler bağlamında karşılıklı görüşmeler yapılmakta; yurt dışından da özellikle Avrupa ülkelerinden öğrenciler Erasmus kapsamında Üniversitemizden eğitim almakta, o ülkenin yöneticileri de Üniversitemize gelerek incelemelerde bulunmaktadır.

Öğretim üyelerimiz ve öğrencilerimiz kendi bilim alanlarıyla ilgili olarak yabancı ülkelerde yapılan bilimsel toplantılara gönderilmekte; yabancı ülkelere gelenler de misafir edilmektedir.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Kanıtlar

- [Erasmus Bilgi.docx](#)

Üniversitemiz;

- Uluslararası düzeyde tanınma derecesini yükseltmek,
- Eğitim-öğretim kalitesini arttırmak,
- Uluslararası yüksek öğretim kurumlarıyla iş birliğini geliştirmek,
- Toplumsal katkıyı arttırmak,
- Çevreye, kültüre ve spora duyarlı yönetim anlayışını arttırmak,
- Araştırma-geliştirme ve bilimsel yayınları artırıcı çalışmalar yapmak,
- Altyapı geliştirme ve eksikliklerin giderilmesi,

stratejik amaçlarını belirlemiş olup, çalışmalarını da yapmaya devam etmektedir.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Ulusal olduğu gibi uluslararası kurumlarla da (Üniversitelerle, ekonomik sosyal işletmelerle, eğitim kurumlarıyla) protokoller yaparak iş birliğini sürdürmektedir. Uluslararası Üniversitelerden ve eğitim birimlerinden öğretim elemanları ve öğrenciler Üniversitemize gelerek sempozyumlar, konferanslar kapsamında karşılıklı çalışmalar yapılmaktadır.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumumuzda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmaktadır. Stratejik planımızdaki güçlü ve zayıf yönlerimiz ile fırsatlar ve tehditleri değerlendirerek kaliteli bir yönetimin devam etmesi hedeflenmektedir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kalite komisyonunun yanı sıra, kuruma özgü kalite odaklı Danışma Kurulumuz bulunmaktadır.

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Danışma Kurulu.docx](#)

Kurumsal kalite yönetiminden sorumlu birim/birimler kalite komisyonu yanında fakülte dekan ve

öğretim üyeleriyle haftalık/aylık toplantılarda kalite konusu işlenmektedir.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Başta fakülte dekanları/müdürleri olmak üzere araştırma ve uygulama merkezleri sorumluları da dahil olmak üzere kalite konusu görüşülmektedir.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemizde program akreditasyonu açısından aşağıdaki çalışmalar yürütülmektedir.

- İngilizce Hazırlık Sınıfı Eğitimi Programı Akreditasyonu tamamlanmıştır. Pearson Assured statüsü ile Üniversitemiz Hazırlık Okulunda verilen İngilizce Dil Eğitiminin uluslararası standart ve kalitede olduğu kanıtlanmış ve akredite edilmiştir.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Programı Akreditasyonu, Educational Member of the International Accreditation Council for Business Education (IACBE) ile sürmektedir.
- Fen-Edebiyat Fakültesi İngilizce Öğretmenliği Akreditasyonu çalışmalarına, Pearson Assured ile Aralık 2017 yılında başlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

Ayrıca Hazırlık Okulunda verilen eğitimin ve öğretim elemanlarının geliştirilmesi için “Professional Development Unit” adlı bir birim kurulmuş olup hem programlarımızın güncellenmesi hem de öğretim elemanlarımızın mesleki gelişimleri için hizmet içi eğitim çalışmaları yapmaktadır. Ayrıca düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans ve toplantılar hakkında önceden bilgiler toplanarak öğretim elemanlarımızın katılımları teşvik edilmektedir.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğretileri ve kazanımları nelerdir?

Haftalık toplantıların yanı sıra fakülteler/müdürlükler ve idari birimlerin yönetici ve ilgilileriyle günlük, haftalık, aylık toplantılarda kalite güvence sistemi üzerinde bilgi paylaşımı yapılmaktadır.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Üniversitemizin stratejik planında belirlenen ana hedefler doğrultusunda izlenen politikayla sağlanmaktadır.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Üniversitemizdeki her bölümün amaç ve hedefleri, program tanımları, ders programları, ders içerikleri ve program çıktıları ile dersler arasındaki ilişkiler en güncel halleriyle üniversitemiz web sayfasında yayınlanmaktadır. Bunun yanında Türkiye Yükseköğretim yeterlilikler çerçevesi ile program çıktıları arasındaki ilişki de web sayfamızda açık bir şekilde belirtilmektedir. Dolayısıyla iç paydaşlar ve dış paydaşlar programlarla ilgili detaylı bilgiyi edinebilmektedir. Bunun yanında programlarla ilgili uygulamalar düzenli bir şekilde kontrol edilmekte ve ortaya çıkabilecek aksaklıklar konusunda gerekli önlemler alınmaktadır. Ayrıca bu uygulamaların iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için her dönem sonunda, öğrenci memnuniyet anketi, program değerlendirme anketi ve mezunlar anketi olmak üzere üç farklı anket uygulanmaktadır. Anket sonucunda yapılan değerlendirmeler dikkate alınarak eğitim-öğretim programında sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Ayrıca bu değerlendirmelerin sonuçları konusunda paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Eğitim-öğretim faaliyetleri ile araştırma-geliştirme süreci birbirini destekleyen ve bütünleyen bir sistemle yürütölmektedir. Araştırma-geliştirme sürecinde PUKÖ döngüsünü sağlamak adına her türlü teknolojik geliştirme ve iyileştirme takip edilmektedir.

Bu döngünün önemli çıktıları arasında Fen-Edebiyat Faköltesi bünyesinde yer alan İngilizce Öğretmenliği bölümü öncülüğünde gerçekleştirilen “My Story in Practicum” projesi yer almaktadır. 2015-2016 yılında başlatılan proje staj yapan öğrencilerimizin kendi sınıflarında kendi öğretimlerini ve öğrencilerinin öğrenimlerini geliştirmek, mesleki gelişimlerine mezun oldukları andan itibaren özverili bir şekilde devam etmelerini ve araştırmacı öğretmenler olmalarını aşılamağ, yenilikçi ve çağdaş öğretim yöntemlerinden haberdar olarak öğretimlerini güncel tutmalarını amaçlamaktadır. Proje ayrıca staj süresi boyunca öğretmen adaylarının sorumlu öğretim elemanlarıyla ve staj okullarındaki mentor öğretmenler tarafından sağlanan dönütlerle eylem araştırmalarına ve devam etmekte olan mesleki gelişimlerine katkı sağlamayı amaçlamıştır. MySiP projesi, aday öğretmenlerimizin kendi sınıflarında ders anlatırken tecrübe ettikleri problemlerine veya kendilerini geliştirmek istedikleri bir konu üzerine stratejiler geliştirerek eğitim ve öğretim yöntemlerini zenginleştirmelerini sağlamaktadır. Bu proje sonunda İngilizce Öğretmenliği dördüncü sınıf öğrencilerimiz bir konferans düzenleyerek eylem araştırmalarını poster sunumu şeklinde öğretim elemanlarına, staj okullarındaki mentor öğretmenlerine, üniversitedeki öğrenci arkadaşlarına, ailelerine sunar ve deneyimlerini paylaşırlar. Bu yıl (2017-2018 akademik yılında) üçüncüsü düzenlenecek olan “My Story in Practicum (MySiP)” diğer üniversitelerdeki öğretim elemanlarını ve öğretmen adaylarını staj deneyimlerini paylaşmak üzere davet ederek ulusal bir boyut kazanmayı amaçlamaktadır.

Bu döngünün Fen-Edebiyat Faköltesi bünyesindeki önemli çıktılarına örnek olarak 05.08.2017 tarihinde gerçekleştirilen Psikoloji bölümünün ev sahipliğinde gerçekleştirilen “21. Ulusal Psikoloji Öğrencileri Kongresi” ve her sene geleneksel olarak düzenlenen “Psikoloji Günleri” gösterilebilir.

Eğitim-öğretim faaliyetleriyle ilgili yeni yaklaşımlar ve teknolojik gelişmeler sürekli olarak araştırılmakta ve bu araştırmalar sonucunda programlarda iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu bağlamda dünya çapında konusunda ön planda olan üniversitelerin programları takip edilerek değerlendirilmektedir. Tam donanımlı bilgisayar laboratuvarları sayesinde çeşitli yazılımlar ve simülasyonlar derslerle entegre bir şekilde öğrencilere sunulmakta ve yeni yazılımlar sürekli olarak takip edilmektedir.

İngilizce Hazırlık Okulumuzda verilen eğitim ve öğretim elemanlarının geliştirilmesi için “Professional Development Unit” adlı bir birim kurulmuş olup hem programlarımızın güncellenmesi hem de öğretim elemanlarımızın mesleki gelişimleri için hizmet içi eğitim çalışmaları yapmaktadır. Ayrıca düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans ve toplantılar hakkında önceden bilgiler toplanarak öğretim elemanlarımızın katılımları teşvik edilmektedir.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Sürekli eğitim merkezi bünyesinde akademisyenler tarafından toplumun çeşitli kesimlerine yararlı olacak şekilde eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu eğitimlerle ilgili eğitim ihtiyaç analizi yapılarak verilecek eğitimler planlanmaktadır. Bu eğitimler sonucunda da katılımcılardan geri bildirimler alınarak iyileştirilmeler yapılmaktadır.

Öğretim üyelerimiz tarafından bölgemize ve topluma yarar sağlayacak eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Fen-Edebiyat Faköltesi bünyesinde gerçekleştirilen “Alzheimer Derneği Mersin Şubesi Hasta Yakını Penceresi”, “Otizm ve Eğitim” gibi seminerler PUKÖ döngüsünün toplumsal katkı sürecinde nasıl sağlandığına örnek teşkil etmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Yönetsel/idari süreçlerde iç paydaşların görüşleri alınarak PUKÖ döngüsü hem stratejik plan hem yıllık faaliyet raporları hem de günlük/haftalık toplantılar çerçevesinde ayrı ayrı değerlendirilmektedir.

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumumuzda akademik personel, idari personel, öğrencilerimiz temsilcileriyle sık sık toplantılar yapılmakta ve bilgi paylaşımına gidilmektedir. Öncelik öğrencilerimizin eğitim, öğretim ve araştırmalarına verilmektedir. İç ve dış paydaşlara eşit yaklaşımda bulunmaktadır.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

-Hizmet içi eğitimlerle,

-Kariyer günleri dahil olmak üzere iç ve dış paydaşlarla,

-Ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan eğitim, öğretim ve araştırmaya dönük toplantılarla sağlanmaktadır.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Her eğitim-öğretim yılı başında yapılan tanışma toplantılarında öğrencilerle etkin ve açık bir iletişim kurularak fakültelerin uygulamaları hakkında bilgi verilerek öğrencilerin soruları yanıtlanmaktadır. Ayrıca her programın öğrencileriyle o programa özgü toplantılar yapılarak bilgilendirme sağlanmaktadır.

Fakülteler bünyesindeki programlarda eğitim-öğretime devam eden öğrencilerimiz danışman öğretim üyeleriyle etkin bir iletişim halindedir. Dolayısıyla fakülte ve program bazındaki her karar ve uygulamaya dair bilgi, öğrencilere danışman öğretim elemanı aracılığıyla da sağlanmaktadır.

Öğrencilere dair karar ve uygulamalar öğrenci duyuru panolarında ve öğrenci otomasyon sistemleri aracılığıyla aktarılmaktadır.

Her eğitim-öğretim yılı güz ve bahar dönemi başında akademik personel ile olağan toplantı yapılmakta; karar ve uygulamalar hakkında bilgi verilmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim yılı içinde her programın öğretim elemanları periyodik olarak toplantı yaparak programların geliştirme ve değerlendirmesi hususunda bilgi alışverişinde bulunmaktadır.

Her yıl öğrencilere uygulanan öğretim üyesi değerlendirme anketlerinin sonuçları öğretim üyelerine iletilmektedir.

Hazırlık Okulunun iç paydaşları öğretim elemanları ve öğrencilerdir. Öğretim elemanları için her yıl başında hazırladığımız “Staff Handbook”lar onların mail adreslerine gönderilmekte ve Hazırlık Okulundaki uygulamalar konusunda bilgi sahibi olmaları sağlanmaktadır. Diğer iç paydaş olan öğrenciler içinse her yıl başında bir oryantasyon programı uygulanmakta ve bu program sırasında gerekli olan bilgiler öğrencilerimize aktarılmaktadır. Ayrıca her yıl başında bir “Öğrenci El Kitabı” hazırlanarak öğrencilere sınıflarda elden dağıtılmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Eğitim-öğretimin geliştirilmesi amacıyla düzenlenen anket çalışmalarıyla geri bildirimler elde edilmektedir.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Dış paydaşların görüş ve önerileri İngilizce Öğretmenliği Bölümünde Milli Eğitim bünyesindeki okullara staja giden öğrencilerimizin staj sürelerinin bitiminin ardından yapılan değerlendirme ölçüm sonuçları ile elde edilmektedir.

Akademik ve uygulamalı alanlarda daha üst düzey çalışma yapmaya yönelik motivasyonlarını artırmak, psikolojinin farklı uygulama ve araştırma alanları konusunda bilinçlendirerek, farkındalık yaratmak amacıyla klinik psikoloji alanında (Resmi ve özel hastanelerin psikiyatrik ve psikolojik hizmet veren birimleri) ve klinik psikoloji alanı dışında (Yuva, Kreş ve Özel Eğitim Merkezleri, Adliye, İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Aile Danışmanlık Merkezleri, Kamu ve Özel Sektör Kurumları) olmak üzere Fakültemizin Psikoloji Bölümü öğrencilerinin 2016-2017 Akademik yılından itibaren zorunlu hale getirilen stajlar hakkında dış paydaşların görüş ve önerileri, öğrencilerin staj dosyaları ile beraber 10 maddelik staj değerlendirme formu kullanılarak elde edilmektedir.

Ayrıca Mezunlar Derneği aracılığıyla da mezunlarımıza ulaşılarak geri bildirimler alınmaktadır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi öğrencileri kredili olarak staj dersi almaktadır. Bu ders kapsamında öğrenciler staj yaptıkları kurumlardan kapalı zarf içerisinde staj değerlendirme raporu almaktadırlar. Bu staj değerlendirme raporları fakültede oluşturulan staj komisyonları tarafından değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda öğrencilerin staj yapılan yerde karşılaştıkları zorluklar ve teorik anlamda eksik kaldıkları konular belirlenmekte ve programlarda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Konusunda uzman firma üst düzey yetkilileri zaman zaman derslerde misafir konuşmacı olarak davet edilmektedir. Öğrencilerle birebir konuşma fırsatı bulan yetkililer ders sonrasında fakültemize öğrencilerin eksiklikleriyle ilgili geri bildirimde bulunabilmektedir.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Dış paydaşlarla ilişkilerimizi iyileştirme amacıyla danışma kurulu oluşturulmuştur. Danışma kurul üyelerinin en önemli amaçlarından birisi dış paydaşlara ziyaretler düzenleyip, onların beklentilerini dinlemek ve bu bağlamda ders programlarını ve öğrenme çıktılarını belirlemektir. Ayrıca bu ziyaretlerde programa yeni eklenen dersler ya da Üniversitemizde gerçekleştirilen diğer faaliyetlerle ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Milli Eğitim bünyesindeki okullara staja giden öğrencilerimizden sorumlu öğretmenlere (mentorlara) Fen-Edebiyat Fakültesi tarafından gönderilen belge aracılığıyla bilgilendirme yapılmaktadır.

Bununla birlikte eğitim ve öğretime dair karar ve uygulamaları (programların amaç ve hedefleri, tanımı, çıktıları, ders içerikleri, ders ve sınav programları vd.) üniversitemizin internet sayfası yoluyla tüm dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Kariyer günleri,

Öğrencilerin dış paydaşlarla düzenledikleri mesleki toplantılar,

Öğrencilerin özel sektörün çeşitli kurumlarında ders programı gereği eğitim almaları ve bu eğitim sonunda değerlendirme sonuçları.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Üniversitemiz araştırma merkezlerinin çalışmaları, öğrenci kulüplerimizin aktiviteleri sayesinde dış paydaşlarla iletişim sağlanmaktadır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemiz bünyesindeki mezunlar derneği öncülüğünde mezunlarımız kayıt altında tutulmakta ve kariyerlerindeki aşamalar takip edilmektedir.

Her yıl düzenlenen kariyer günlerinde bu öğrencilerimiz davet edilmektedir.

Mezun öğrencilerimizle sürekli iletişim halinde olup, aldıkları teorik bilgileri pratikte kendilerinin ne ölçüde kullandıkları ya da hangi konularda eksik kaldıkları yönünde geri bildirim alınmaktadır.

Mezunlardan alınan geri bildirimler yoluyla gerekli programların müfredatlarında güncellemelere gidilmektedir.

Geri bildirimlerden hareketle uygulamaya yönelik laboratuvar ve atölye çalışmalarına ağırlık verilmeye başlanmıştır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Tüm öğrencileri temsilen Öğrenci Konsey Başkanımızın Üniversite Senatosu gündeminde yer alan öğrencilerle ilgili konularda görüşü alınmaktadır.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Yerel yönetimlerin yöneticileri, sivil toplum örgütlerinin ve bakanlıkların resmi temsilcileri ile yapılan toplantılarda bilgi akışı sağlanmaktadır. Bazı sivil toplum örgütleriyle ortak çalışma yapılması amacıyla protokol imzalanarak katkıda bulunulması sağlanmaktadır.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Fakültelerde her eğitim-öğretim yılı sonunda bir sonraki yılın programlarını düzenlemek ve tasarlamak adına olağan toplantılar yapılmaktadır.

Bu toplantılarda programların güncellenmesine ilişkin bölümdeki öğretim üyelerinin görüş ve önerileri alınmakta ve bu öneriler tartışmaya açılmaktadır. Tasarlanan programlar ulusal ve

uluslararası benzeri programlarla karşılaştırılarak gelişme ve değişimlere ayak uydurması sağlanmaktadır.

Belirlenen değişiklikler Fakülte Kurulunun olumlu görüşü alınarak Üniversite Senatosunun onayına sunulmaktadır. Kabul edildiği takdirde program uygulanmaya başlanmaktadır.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

İç paydaşların görüşleri haftalık toplantılarla ilgili birim yöneticileri tarafından karşılıklı olarak iletilmektedir.

Dış paydaşların ders programlarıyla ilgili görüşleri ise kurumların yetkilileri ile yüz yüze yada anketlerle elde edilen bilgilerin yanı sıra öğrenci staj raporları, Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen belgeler yardımıyla alınmaktadır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

- Fakültelerde tasarlanan programlar üniversitemiz web sitesinde ayrıntılı olarak yayınlanmaktadır.
- Tasarlanan programlar her dönem başında duyuru panolarında yayınlanmaktadır
- Periyodik olarak yapılan toplantılarla akademik personel, tasarlanan programlar hakkında bilgilendirilmektedir.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Öğretim üyesi ve öğrenci geri bildirimleri ile eğitim programlarının tanımlanmış hedeflerine ulaşma düzeyi değerlendirilmektedir.

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları, örnekleri aşağıya çıkarılan uygulamalarla teşvik edilmektedir.

- Eğitim konulu tanıtım fuarlarına katılım.
- Yerel ve ulusal ortaöğretim kurumlarını ziyaret ve buralardaki öğrencilerin üniversitemize davet edilmeleri.
- Ulusal, bilimsel, kültürel ve sportif etkinliklere katılım.
- Web sitesinin düzenlenmesi.
- Uluslararası ve ulusal ölçekli ortak etkinlikler.
- Diğer üniversitelerle, müşterek öğrenci kulüpleriyle sempozyum, panel, konferans gibi bilimsel çalışmalar yapılmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Ders içerikleri Bologna eğitim sistemine uyumlu hale getirilmiştir. Ders programları, ders içerikleri ve uygulamalı çalışmalar kamuoyuna üniversitemiz web sitesinde açıkça duyurulmaktadır.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Programların yeterlilikleri geleceği düşünerek günün şartlarına ve bölgenin ihtiyaçlarına göre belirlenmekte olup, her yıl gözden geçirilmektedir.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri (AKTS) belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir. Danışmanlar öncelikle öğrencilere bu konuda destek sağlamaktadır.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda düzenli yapılan kurumsal toplantılarda yapılan değerlendirmelerle bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Gerekğinde dönem içi toplantılarla güncellenmektedir.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Belirlenen çalışmalarla paydaşların katkıları ile KOSGEB, İŞKAD, AKAMDER ve bazı lojistik merkez yönetimlerinin toplumsal katkıları da alınmaktadır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitemiz web sayfasında tüm program çıktılarına ulaşılabilir.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda öncelikle Bilgi İşlem Merkezimiz çözüm için devreye girmektedir.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Öğrenci Otomasyon sistemi ve web sayfamızda yapılan duyurularla paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen programlar teşvik edilmekte ve maddi olarak desteklenmektedir.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Ders programları ile ilgili olarak akademik yıl sonunda öğrencilere program ile ilgili anket uygulanır ve bir sonraki akademik yıl ders programları öğrencilerin görüşleri de göz önünde tutularak güncellenir. Ayrıca her ders için dönem sonunda öğrencilerin o dersin içeriği, işlenişi, değerlendirme yöntemleri ile ilgili görüşlerini sorgulayan bir anket uygulanır. Bu anket sonuçları her öğretim elemanı ile paylaşılır. Öğretim elemanı bu anketleri dikkate alarak programında iyileştirmeler yapar.

Bunun yanı sıra, birçok ders içeriğinde öğrencilerin proje ve araştırma bazlı çalışmalar yapmaları istenmektedir. Öğrencileri kendi ilgi alanları doğrultusunda yapabildikleri bu tip çalışmalar öğrenim sürecine aktif şekilde katılmalarını sağlamaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğrenci merkezli tüm uygulamalar kurum içindeki tüm birimlerle paylaşılmaktadır. Birimler bu uygulamaları kendi öğrencilerine birim web sayfalarında duyurmaktadır. Ayrıca danışmanlar ve öğretim elemanları bu uygulamaları sözlü olarak öğrencileri ile paylaşmaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Öğretim elemanlarının kendini geliştirmesi için gerek duyduğu eğitim modelleri ile ilgili eğitim programlarına katılmaları desteklenmektedir. Ayrıca kurum içerisinde belirli bir konuda yetkinliği bulunan öğretim üyeleri kurum-içi eğitimlerle bu yetkinliklerini diğer öğretim üyeleri ile paylaşmaktadır.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Derslerin iş yüküne dayalı kredi değerini hesaplamak için öncelikle haftalık ders saatine bakılır. Daha sonra o dersin öğretim elemanları öğrencinin her bir ders için ders saatleri dışında haftalık kaç saat daha çalışması gerektiğini öğrencilerin de görüşü alınarak belirlemektedir. Her ders için belirlenen kredi değerleri bölüm içi toplantılarda görüşülüp haftalık 30 saati geçmeyecek şekilde son hali verilir.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrenci görüşleri anket yoluyla ve öğrencilerle yapılan informal görüşmelerle alınır.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl

alınmaktadır?

Haftalık kredi değerleri uluslararası hareketlilik programlarında belirlenen kredi değerlerine uygun şekilde düzenlenmektedir.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Staj onay formu ilgili öğretim üyesinden alınır. Gerekli bilgiler forma doldurulur ve öğretim üyesi onayı alınarak staj yapacak yer belirlenir. (Staj 30 işgünü güz / bahar dönemlerinden birisi içinde 2 veya 3 güne bölünebilir veya yaz döneminde kesintisiz yapılabilir)

Öğrenci, staj dosyasında ayrıntılı biçimde açıklanan staj uygulama esaslarına uygun olarak stajını yapar ve staj dosyasını tamamlayarak sorumlu öğretim üyesine İngilizce olarak hazırladığı staj raporuyla birlikte teslim eder.

Dosyayı teslim alan öğretim üyesi;

- Stajın gerçekliğini ilgili işyeri ile temas ederek kontrol eder.
- Staj dosyasını değerlendirir. (30 işgünü staj karşılığı 70 puandır)
- Staj raporunu inceler ve eksiklerini tamamlar. (10 puan)
- Staj Raporu İngilizce olarak sınıf ortamında sunulur. (10 puan)
- Genel değerlendirme (10 puan)

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencilerin kendi alanlarındaki dersler dışında kültürel derinlik kazanımına yönelik seçmeli dersler bulunmaktadır. Belirli kontenjanlar dahilinde öğrenciler bu derslere yönlendirilmektedir.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Seçmeli dersler her birim tarafından ihtiyaca ve öğretim elemanlarının yetkinliklerine göre belirlenir. Bu tip derslerde dersin özelliğine göre kontenjanlar belirlendiği için, kontenjan dolduğu takdirde öğrenciler danışmanları tarafından diğer seçmeli derslere yönlendirilirler.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Öncelikle danışmanlara her dönem başında danışmanlık sisteminin işleyişi ile ilgili bilgilendirme toplantısı yapılmaktadır. Yapmaları gerekenler danışmanlara e-mail olarak gönderilir. Bu danışmanlar fakülte yönetimi ve öğrenci işleri ile sürekli iletişim içerisinde çalışarak doğabilecek sorunlar anında çözümlenmeye çalışılır. Ayrıca bir dönemde çıkan sorunlar kayıt altında tutularak bir sonraki dönemde bu sorunların tekrarlanmaması için gerekli önlemler alınır.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Üniversitemiz web sitesinde (<https://www.cag.edu.tr/tr/ogrenci-isleri-mudurlugu-yoneticilikler>) BDY süreci açık bir şekilde verilmiştir. Ders içerikleri hazırlanırken ölçme ve değerlendirme ile ilgili kısımlar bu yönetmelik doğrultusunda açıkça yazılarak öğrencilere ilan edilmektedir. Öğretim elemanlarının ilan ettikleri bu ölçme ve değerlendirme kriterlerine uyup uymadıkları birim yöneticileri tarafından kontrol edilmektedir.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencilerin mezuniyet koşulları tanımlı olup web sitemizde bulunmaktadır.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

BDY’de uygulanan yöntemler ders içeriklerinde belirlenen ders öğrenme çıktıları ile doğrudan bağlantılıdır. Yani ölçme ve değerlendirme ders içeriklerinde öğrencilere sunulan konuların dışına çıkmamaktadır.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

BDY ile ilgili önemli hususlar ve farklı ölçme ve değerlendirme sistemleri ile ilgili bilgilendirme ve eğitim toplantıları bu konuda yetkin öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler üniversitemiz eğitim ve öğretim yönetmeliğinde (<https://www.cag.edu.tr/tr/ogrenci-isleri-mudurlugu-yonetmelikler>) belirtilmektedir.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenciler şikayetleri fakülte dekanlıklarına dilekçe ile bildirirler. Bu dilekçeler fakülte yönetim kurulu tarafından değerlendirilip sonuca bağlanır. Şikayete neden olan unsurlar incelenir ve öğrencinin haklı olduğu durumlarda tekrarlanmaması ve öğrencinin mağduriyetinin giderilmesi sağlanır.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Alana özgü olmayan öğrenme çıktıları ders içeriklerinde bulunan konulara entegre edilerek öğrenim süresi boyunca bunları edinmeleri güvence altına almaları sağlanmaktadır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmalarını nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Fen Edebiyat Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Meslek Yüksekokuluna öğrenci kabulü, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından düzenlenen seçme ve yerleştirme sınavı sonuçlarına ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen diğer düzenlemelere göre yapılır.

Lisans/ön lisans öğrenci kabulünde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta olup; ÖSS’de başarılı olan ve Üniversitemizi tercih ederek kaydolun öğrencilere Mütevelli Heyetince, ÖSYM’den

aldıkları puana göre % 100, % 75, %50 ve % 25 oranında burs verilmektedir. 2017 yılında da burs verme konusuyla ilgili kriterler elektronik ortamda duyurulduğu gibi yazılı olarak da yayınlanmıştır. % 100 burslu statüsüne denkleştirildiğinde, toplam öğrencinin % 53'ünün burslu öğrenci olduğu ve bunların bölümlere/programlara göre dağılımının da oldukça dengelendiği görülmektedir. 2017 yılı Yükseköğretim Kurulu Denetleme Raporunda da istatistiki bilgileri mevcuttur.

Üniversitemizde Meslek Yüksekokulunda Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Programında İngilizce eğitim verilmekte olup Meslek Yüksekokulunun diğer programlarında eğitim Türkçedir. Fakültelerde ise Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü hariç İngilizce eğitim-öğretim yapılmaktadır. Hukuk Fakültesinde derslerin % 30'u İngilizce işlenmektedir. İngilizce Hazırlık Okulunda, yapılan İngilizce seviye tespit sınavında % 70 barajını geçemeyen öğrencilere zorunlu İngilizce eğitim-öğretim programı uygulanmaktadır. Ayrıca öğrenciler bölümlerine başladıklarında İngilizcenin yanında ikinci bir yabancı dil olarak Almanca, Fransızca, İspanyolca, Rusça, Çince lisanlarından birisini seçmektedirler.

Sosyal Bilimler Enstitüsü Lisansüstü öğrencilerine “bilim desteği” adı altında öğrencilerin aldıkları beş yıldan eski olmayan ALES puanlarından herhangi birinden 60,000 - 64,999 arasına % 25 burs, 65,000-79,999 arasına %50 burs, 80,000 üstü puan alanlara ise % 75 burs verilmektedir. Ayrıca Çağ Üniversitesi Lisans Mezunlarına ve sadece Çağ Üniversitesinde halen 4. Sınıflarında okuyan öğrencilerine “özel öğrenci statüsünde” ders alabilmeleri için Yüksek lisans programlarımıza kayıt yaptırmak isteyenlere ALES puanlarına bakılmaksızın ya da 79,999- altı puan almış olanlara doğrudan % 50 Çağ bursu verilmektedir. Kurumsal grup indirimleri de mümkün olup, yönetimin onayına sunulularak burs oranları için onay alınmakta ve genel olarak en az 20-üstü öğrencinin kaydının yapılması durumunda ALES puanlarına bakılmaksızın % 60 burs, yönetimin onayını takiben uygulanmakla birlikte ayrıca ALES'in 80,000 üstünde olması halinde % 75 burs verilmektedir.

İşletme Yönetimi, Özel Hukuk, Kamu Hukuku, Psikoloji, Türk Dili ve Edebiyatı Yüksek Lisans Programlarımıza herhangi bir lisans diplomasına veya geçici mezuniyet belgesine sahip olanlar kesin kayıt için başvurabilmektedir. Yüksek lisans program kayıtlarında kontenjan, dil puanı, not ortalaması, mülakat sınavı vb. gibi konularla ilgili yönetmelikler dışında herhangi bir ön koşul bulunmaksızın kayıt olmayı düşünen öğrenciler, düşünülen programlara başvuru koşullarında istenilen belgelerin eksiksiz tamamlanması halinde kesin kayıtlarını yapabilmektedirler. İngilizce lisans mezunu olanlarda gerekli diğer koşulları sağladıklarında İngilizce Öğretmenliği Yüksek Lisans Programına kayıt yaptırabilmektedirler.

Lisans mezunu olmayan ancak halen lisans son sınıf öğrencileri için de özel öğrenci statüsünde ders almak üzere ders kaydı özel statülü öğrenci olarak yapılmaktadır. Bunun için öğrencinin en az 4.sınıf öğrencisi olması, önceki dönemlerden sorumlu olduğu, NA, FF ve FD gibi başarısız dersinin olmaması, Genel Not Ortalamasının en az 2.00 veya üstünde olması ve yukarıda belirtilen şartları sağladığına dair kayıtlı olduğu Dekanlığın bu şartları sağladığını içerir onay yazısı gerekmektedir.

Sosyal Bilimler Enstitüsüne ait diğer tüm ayrıntılı bilgiler Üniversite internet WEB sayfasında “sıkça sorulan sorular” kısmında her dönem güncellenmiş şekilde öğrencilerin bilgilerine sunulmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü ile iletişim e-posta, telefon ve yüz yüze görüşme şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Üniversitemizde önceki formal öğrenmelerin tanınması için varolan süreçler web sayfamızda duyurulmaktadır.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Non-formal ve informal öğrenmeler ile ilgili süreçler Yükseköğretim Kurulu kararlarına ve ilgili senato kararlarına göre yürütülmektedir.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Üniversitemizde görevli öğretim kadrosunun mesleki gelişimleri, öncelikle kendi Üniversitemizdeki Yüksek Lisans ve Doktora programlarından istifade edilerek sağlanmaktadır. Ancak Üniversitemizde Yüksek Lisans ve Doktora programlarının açılmadığı bilim dallarında diğer üniversitelerden talepte bulunmaktadır.

Üniversitemizde ilgili bilim dallarında araştırma görevlileri mesleki gelişimlerine devam etmekte olup, Yüksek Lisans ve Doktora programları için imkanlar ve teşvikler sunulmaktadır. Akademik personelin bilimsel ve mesleki toplantılara katılmaları için maddi destekler de verilmektedir. Ayrıca SCI, SSCI ve AHCI kapsamında olan Bilimsel Yayınlar TÜBİTAK tarafından verilen ödüllerin (3) katı kadar parasal ödül üniversitemiz tarafından verilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

2547 Sayılı Yükseköğretim Mevzuatı, Kanun ve Yönetmelikleri ile Çağ Üniversitesi Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği esaslarına göre Öğretim Elemanlarının atama ve görevde yükseltme işlemleri yapılmıştır. Bunun yanı sıra öğretim elemanı ihtiyacı olduğu zaman; 2547 sayılı kanunun 40 a ve 40 b maddeleri kapsamında diğer üniversitelerden öğretim elemanlarının görevlendirilmelerinin sağlanması ile nicelik ve niteliklerinin sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Üniversitemizde ilgili bilim dallarında araştırma görevlileri mesleki gelişimlerine devam etmekte olup, Yüksek Lisans ve Doktora programları için imkanlar ve teşvikler sunulmaktadır. Akademik personelin bilimsel ve mesleki çalışmalarına maddi destekler de sunulmak suretiyle güvence altına alınmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Eğiticinin eğitimi programı, Üniversitemiz stratejik plana uygun olarak planlanan bilimsel ve eğitim amaçlı toplantılarla bilgilendirilmektedir.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Üniversitemiz Fakülte ve Yüksekokul Müdürlüklerinin dışarıdan ders vermek üzere ihtiyaç duyduğu ek ders saat ücretli öğretim elemanlarının Rektörlüğümüze bildirilmesi üzerine, Üniversitemize İlgili Bilim Dalında Eğitim Öğretim verebilecek öğretim elemanının bulunduğu en yakın Üniversiteden başlamak üzere; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 40 a ve 40 b maddeleri gereğince görevlendirilmelerinin yapılması sağlanmaktadır. Ayrıca Kamu Kurum ve Kuruluşları ve İlgili bilim dallarından Lisans düzeyinde eğitimi tamamlayıp serbest olarak meslekte en az 5 yıl deneyim kazanarak yetkin duruma gelen uzmanlardan da yararlanılmaktadır.

Yukarıda da belirtildiği üzere kadrolu öğretim elemanın yetersiz kaldığı durumlarda, 2547 sayılı kanunun 40 a ve 40 b maddeleri kapsamında diğer üniversitelerden öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri sağlanmaktadır.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Her öğrencinin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. Öğrencilerimiz Rektör dahil, Dekanlar/Müdürler ve tüm yönetim kademeleriyle her an irtibat kurulabilmekte olup, danışmanlık desteği sağlanmaktadır. Psikoloji Bölümündeki uzman öğretim elemanları yanında PDR Uzmanı Öğrenci İşleri Müdürü tarafından danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır. Ayrıca üniversitemiz sağlık merkezinde görevli hemşire de danışmanlık hizmetlerine yardım etmektedir. Bunun yanında psikolojik çocuk danışmanlığı uzmanı öğretim elemanlarımız da bu görevle görevlendirilmiştir.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Özel Yaklaşım Gerektiren Öğrenciler kapsamında, ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığındaki ekip tarafından,

Engelli öğrenci birimi çalışmalarını yapmaktadır. Engelli öğrencilerin sorunlarıyla yakından ilgilenilmekte olup, bu konuda yılda iki defa “Engelli öğrencilere sağlanan hizmetler” konusunda Yükseköğretim Kuruluna rapor gönderilmektedir.

Uluslararası öğrenciler Üniversitemize “Yabancı Öğrenci Kabul Yönergesi” kapsamında kayıt

edilmektedir. Kendilerine üniversite içinde ve dışında gerekli yardımlar sağlanmaktadır. Erasmus kapsamında gelen ve giden öğrencilerle ilgili olarak Uluslararası Erasmus koordinatörlüğü ofisi görevlileri çalışmaktadır.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemizin stratejik olarak önem ve öncelik verdiği ve bölgemizin ihtiyaçlarına yönelik alanlar dikkate alınmaktadır.

Üniversitemiz belirlenen hedeflerine uygun çalışmalara gerekli destekleri vermektedir. Özel kuruluşlarla da işbirliği yapılmaktadır. Araştırma ile insan gücünün geliştirilmesi için uygun projelere destek verilmektedir.

İç ve dış paydaş görüşleri de alınarak Üniversitemizin araştırma stratejisi bilimsel araştırma projeleri birimi tarafından belirlenmektedir. Bu amaçla 9 adet araştırma merkezi kurulmuştur. Bu kapsamda, Üniversite-Sanayi İşbirliğinin geliştirilmesi hedeflenmiştir. Ülke ekonomisine katkıda bulunacak, toplumun ve bölgemizin sorunlarına çözüm getirecek lisansüstü tez projelerine öncelik verilmektedir.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Kurumun araştırma stratejisi ve hedeflerine ait çalışmalar başta Rektör olmak üzere, ilgili Rektör Yardımcısı Başkanlığındaki inceleme ekibi tarafından yapılmaktadır.

Üniversitemizin temel araştırma stratejisi, ülke ekonomisine ve hukuki yapısına katkıda bulunacak, toplumun ve bölgenin sorunlarının çözümünde yardımcı olacak, çalışma ve yüksek lisans tezlerine öncelik vermektedir.

Bu amaç için,

- Projeye dayanan yayınların istenmesi ve duyurulması,
- Atıf ve alan endekslerine giren dergilerde yayın yapılması,
- Disiplinler arası ortak yayın yapma çabalarının geliştirilmesi,
- Bilgilendirme toplantıları ile katkı verilmesi.

Yıllık olarak yapılan çalışmalar vasıtasıyla Stratejik Plan sistematik ve düzenli olarak izlenip, değerlendirilerek gerekli görüldüğü takdirde ihtiyaç duyulan bölümlerde güncellemeler yapılmaktadır. İlgili birimler stratejinin verimli ve etkin biçimde uygulanabilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için hazırladıkları raporları Senato ve Üniversite Yönetim Kuruluna sunmaktadır. Üniversitenin yıllık Faaliyet Raporu ile yıl içinde yapılan ve yapılamayan işler açık bir şekilde belirtilerek, yapılamayan işler üzerinde çalışmalara devam edilmektedir.

İzleme raporlarında genel olarak; Amaç ve hedeflerin hangi birimlerce ne kadar sürede yerine getirileceği, mali kaynak bulunup bulunmadığı ve hangi kaynağın/kaynakların kullanılacağı, faaliyet ve projelerde sapmalar olup-olmadığı ve bunların sebepleri ile gerçekleşme oranları gibi veriler yer almaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Araştırmak, bilgi üretmek ve başta yakın çevresi olmak üzere içinde yaşadığı topluma ve insanlığa katkıda bulunmak Çağ Üniversitesinin her zaman öncelikli bütünsel ve çok boyutlu politikalarından biri olmuştur.

Üniversitemiz araştırma stratejileri tek boyutlu olmayıp, sosyal bilimler alanında farklı disiplinlerin ve araştırma merkezlerinin ortak yaklaşımları ile uygulamalı araştırmalar yapmayı hedefinde tutmaktadır.

Araştırmacılar uygulamalı araştırma yapmaya teşvik edilmektedir. Farklı disiplinlerin öğretim elemanları ortak araştırma yapmaya yönlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının her yıl en az bir defa SCI, SSCI ve AHCI kapsamında uluslararası bilimsel dergilerde yayın yapmaları teşvik edilmektedir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitenin araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetleri desteklenmektedir. Diğer üniversiteler ile ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Araştırmaların çıktıları ulusal ve uluslararası platformlarda sunulmakta ve kurumlara olumlu dönüşleri gözlenmektedir. Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası kalkınma hedefleri için aşağıda belirtilen yöntemler, kurumlar ve kuruluşlar vasıtasıyla bağ kurulmaktadır.

Üniversite sanayi işbirliği ve paydaşlarla yapılan çalışmalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler,

İŞKAD (Adana İş Kadınları Derneği), AKAMDER (Adana Kamu Müteahhitleri Derneği), Mersin Sanayi ve Ticaret Odası, Mersin Kadın Girişimciler Derneği, Tarsus Sanayi ve Ticaret Odası, Tarsus Ticaret Borsası, Mersin GİŞKAD, Adana Olgunlaşma Enstitüsü, Adana TOBB Genç Kadın Girişimciler Derneği, MNG Kargo, Yurtiçi Kargo, ARAS Kargo gibi ticari ve ekonomik kuruluşlara verilen eğitimler,

- Bölgemizde açılacak yeni lojistik merkezlerde çalışabilecek kişilere verilen eğitimler,
- Ulusal ve uluslararası boyutta ortaklaşa etkinlikler,
- Sektör temsilcileriyle oluşturulan program çıktıları,
- Toplum kuruluşlarıyla yapılan toplantılar ve ortak çalışma planlama sayıları,
- Kariyer Merkezi tarafından yapılan ortak çalışmalar,

- Mezun izleme ve değerlendirmeye ilişkin alışmalar,
- Mezunların istihdamına yönelik alışmalar,
- Verilen eğitimler ve danışmanlıklar,
- Diğer kurumlarla yapılan ortak etkinlikler.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Araştırmalar için ğretim elemanlarımızın uluslararası yayın yapması teşvik edilmektedir. Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılmaları önerilmektedir.

Bölgesel bazda kurslar, sertifika programları düzenlenmektedir. Böylece ekonomik ve kültürel anlamda katkı verilmektedir. Rektrlğmzce farklı proje türleri de desteklenmektedir.

SCI/SSCI/AHCI kapsamında Uluslararası dergilerde yayımlanan Makalelere TÜBİTAK tarafından verilen ödülün (3) katı kadar, akademik personele yüksek lisans ve doktora programlarında gerekli imkânları sunarak, Uygulama ve Araştırma Merkezlerine gerekli, altyapı, teizat, personel ve mali destekte bulunarak, akademik personelin yapacağı bilimsel çalışma, toplantı ve seminerlere katılmaları maddi açıdan desteklenerek teşvikte bulunulmaktadır.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli maddi kaynaklar üst yönetim tarafından planlanmakta ve Mütevelli Heyet tarafından karşılanmaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Bilimsel uluslararası makaleler, kitaplar yayınlanması; ulusal ve uluslararası çalışmaların sürdürülmesi, lisansüstü çalışmaları teşvik ve çıktıların değerlendirilmesi dikkate alınmaktadır. Bu konuda, "Bilimsel Yayınları zendirme Yönergesi" niversitemiz senatosu tarafından kabul edilerek uygulamasına devam edilmektedir.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitemiz araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını akademik birimler vasıtasıyla kayıt altında tutmaktadır. Araştırma sonuçları ulusal ve uluslararası dergilerde yayın haline getirilmeye çalışılmaktadır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Ulusal düzeydeki araştırma projeleri için TÜBİTAK desteğine başvurulmaktadır.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

TÜBİTAK, ESO, Türkiye Ulusal Ajansı, DAAD, yurt içi ve yurt dışı kuruluşlar ve üniversitelerden ve Avrupa Birliğinden yeterli destekler alınmaktadır. Bu destekler araştırma ve geliştirmeye, ortak yayın yapmaya katkı sağlamaktadır.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

2547 Sayılı Yükseköğretim Mevzuatı, Kanun ve Yönetmelikleri ile Çağ Üniversitesi Vakıf Yükseköğretim Kurumları Atama ve Görevde Yükseltme Yönetmeliği esaslarına göre işlem yapılmaktadır. Araştırma yapılması ve araştırmaların çoğaltılması için teşvikler yapılmakta, araştırma yapmak isteyenlere maddi-manevi destekler verilmektedir. Yayın ve projeler üzerinden araştırma kadrosunun yetkinliği ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Yapılan yayınlar göz önüne alınarak değerlendirilmektedir.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Üniversitemizde ilgili bilim dallarında araştırma görevlileri mesleki gelişimlerine devam etmekte olup, Yüksek Lisans ve Doktora programları için imkânlar ve teşvikler sunulmaktadır. Akademik personelin bilimsel ve mesleki çalışmalarına maddi yönden destekler de sunulmaktadır. Uluslararası Bilimsel Makalelere (SCI, SSCI ve AHCI kapsamında olanlara) TÜBİTAK tarafından verilen ödüllerin (3) katına kadar ödüller Üniversitemiz tarafından verilmektedir.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Üniversitemizde görevli öğretim kadrosunun mesleki gelişimleri, öncelikle kendi Üniversitemiz Yüksek Lisans ve Doktora programlarından istifade edilerek sağlanmaktadır. Ancak Üniversitemizde Yüksek Lisans ve Doktora programlarının açılmadığı bilim dallarında diğer üniversitelerden istifade yoluna gidilmektedir.

2547 Sayılı Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı, Kanun ve Yönetmelikleri ile Çağ Üniversitesi Öğretim Elemanları Atama ve Görevde Yükseltme Yönetmeliği esaslarına göre ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve

destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Araştırma projeleri uygulandıkça elde edilecek sonuçlar izleme aşamasının raporlanmasını sağlayacaktır. Değerlendirmede de uygulanan konuların amaç, hedef ve performans göstergelerine göre kıyaslanması yapılacaktır.

İzleme raporlarında genel olarak; Amaç ve hedeflerin hangi birimlerce ne kadar sürede yerine getirileceği, mali kaynak bulunup bulunmadığı ve hangi kaynağın/kaynakların kullanılacağı, faaliyet ve projelerde sapmalar olup-olmadığı ve bunların sebepleri ile gerçekleşme oranları gibi veriler yer alacaktır. Hedef değer ölçümleri ile gerçekleşenler karşılaştırılarak stratejik plandaki sapmalar tespit edilerek düzeltici işlemler yapılacaktır.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Araştırma yapılması ve araştırmaların çoğaltılması için teşvikler yapılmakta, araştırma yapmak isteyenlere maddi-manevi destekler verilmektedir. Yayın ve projeler üzerinden araştırma kadrosunun yetkinliği ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Uluslararası yayımlar, teşvik ödülü ile sağlanmaktadır.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Üniversitemizde yapılan araştırmaların özellikle uluslararası atıf endekslerinde yer alması durumunda hem TÜBİTAK hem de Üniversitemiz tarafından ödül verilerek değerlendirilmektedir.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Üniversitemizde bilimsel araştırmalar objektif bir biçimde teşvik edilmektedir. Sağlayacağı katkıların daha da artırılması için teşviklere devam edilecektir. Özellikle akademik aşama yapacak araştırmacıların özenle araştırma yapımları önerilmektedir.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

2016-2017 döneminde Science Citation Index, Social Science Citation Index ve Art&Humanities Citation Index kapsamındaki bilimsel dergilerde çıkan Üniversite adresli yayın sayısı 53'dür.

URAP sıralamasına göre Üniversitemiz, Vakıf Üniversiteleri arasında 27. sırada yer almaktadır. Türkiye'deki tüm üniversiteler sıralamasında ise 115. sırada yer almıştır.

Webofmetrics dünya sıralamasına göre Üniversitemiz Türk üniversiteleri arasında 76. sırada, dünya sıralamasında ise 3280. sırada yer almıştır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Üniversitemizin değişik bakış açılarıyla nasıl görüldüğünü anlamak için iç paydaşlarla uygun zamanlarda ortak toplantılar yapılmaktadır. Hem akademik hem de idari personelin Üniversitemizin vizyon ve hedefleri doğrultusunda ortak pozitif bir algıya ve yönelime sahip olarak katkılarını arttırmak amacıyla belli aralıklarla kurum içi ortak toplantılar yapılmaktadır.

Toplumdan sağlıklı geri bildirim olarak dış paydaşların görüşleri doğrultusunda Üniversitemizin potansiyelinin daha etkili olabilmesi çalışmaları devam etmektedir. Üniversitemiz yönetim ve idari yapılanmasında eğitim ve araştırmayı merkeze alarak gelişmeyi yakından izlemektedir. Bu amaçla uluslararası işbirliğine açık bir yönetim modeli ile eğitim, öğretim ve araştırma çalışmaları sürdürülmektedir.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Amaçlara uygun olarak hedeflerin ne ölçüde gerçekleştiğine dair kontroller yapılmaktadır. Ayrıca yapılan kontrollerde sapmalar varsa meydana gelen sapmalar yerinde ve zamanında düzeltilmektedir. Eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla konuyla ilgili olarak Fakülte Dekanları, Meslek Yüksek Okulu ve Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürleri ile haftalık ve aylık toplantılar yapılmaktadır.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği esaslarına göre denge sağlanmaktadır.

Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Üniversitemizdeki tüm akademik ve idari personelin yönetimi 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği çerçevesinde oldukça etkin olarak

gerçekleştirilmelidir.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

İdari personel İş Kanuna göre, akademik personel Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Elemanları Atama ve Görevde Yükseltme Yönetmeliğine göre atamaları yapılmaktadır.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

- Mevcut kanun, yönerge, yönetmelik ve emirlere uyumlarının devamlı kontrol edilerek sapmalar olursa anında düzeltilmesiyle,
- Verilen eğitim, seminer ve kurslarla,
- Genel Sekreterlik tarafından idari personele görev yerinde tatbiki olarak verilen eğitsel çalışmalar, yönlendirici ve düzeltici faaliyetlerle,
- İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında verilen bilinçlendirici ve koruyucu seminer ve sertifika programları ile idari personelin görevlerle uyumları sağlanmaktadır.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Bütçeleme işlemleri Kanun ve Yönetmeliklere, Satın Alma ve İhale İşlemleri Çağ Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Üniversitemiz tarafından bütçeleme işlemleri sistematik bir biçimde ve çok sıkı kontrolden geçirilerek oluşturulmaktadır. Tüm gelir ve harcamalar Mütevelli Heyet'in Kararı ile Mevzuata uygun olarak yapılmaktadır. Harcamalar üniversitenin geliştirilmesi, eğitim-öğretim ve öğrenciler için yararlı olacak alanlar seçilerek yapılmaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi en son yayınlar ve teknik sistemlerle donatılmıştır. Her tür yayın sayısının arttırılmasına devam edilmektedir.

Bütçemiz titizlikle hazırlanmakta, Yeminli Mali Müşavire incelettirilmekte ve onaylatılmaktadır. Hesaplarımız ve kayıtlarımız her zaman açık ve şeffaftır.

Üniversitemizde yapılan yenileştirmeler, satın alımlar, bina ve diğer altyapı tesislerinin geliştirilmesi, işletme ve idamesi için gereken ihtiyaçlar bütçe planlamaları çerçevesinde zamanında gerçekleştirilmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve Taşınmaz Kaynakların Yönetimi; Üniversitemizde yapılan yenileştirmeler, satın alımlar, bina ve diğer altyapı tesislerinin geliştirilmesi, işletme ve idamesi için gereken ihtiyaçlar bütçe planlamaları çerçevesinde zamanında gerçekleştirilmiştir.

Kuruluşun amaç ve hedeflerine yönelik stratejilerin belirlenmesinde öncelikle gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunlara ait kaynak ihtiyacı belirlenmektedir. Her bir faaliyet /proje belirli bir hedefe yönelik olmak zorundadır. Halen yürütülen veya yürütülmesi planlanan faaliyetler/projeler bir hedef ile ilişkilendirilmektedir.

Yıllık bütçenin maliyet tablosunda toplam ihtiyaçların öngördüğü maliyetlerin hangi kaynaklardan karşılanacağı gösterilmek zorundadır. Bunun içinde yıllar itibariyle hangi kaynaklardan hangi gelirlerin elde edileceği önceden tahmin edilerek bütçelenmektedir.

Bir hedef belirlenirken bunun için gerekli faaliyet ve projelerin maliyet tahminlerinin yapılması vazgeçilmez bir ihtiyaçtır. Hedeflenen maliyet tahmini toplamından her bir amaca ait tahmini maliyet, amaçlanan maliyetlerin toplamından ise stratejik planın o yılki tahmini maliyetine ulaşılacaktır.

Belirlenen toplam maliyetler, elde mevcut kaynaklarla karşılanmak durumundadır. Yani hangi kaynaklardan hangi gelirlerin elde edileceği tahmin edilmektedir. Vakıf Üniversitesi olarak üniversitemizin ana mali kaynağı genelde öğrenci ödentileridir.

Stratejik planların yıllık uygulama bölümlerini performans göstergeleri belirler. Stratejik planlar ile bütçeler arasındaki bağlantı performans göstergeleri vasıtasıyla kurulmak durumundadır. Stratejik planın amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyet/projeler ile bunların bütçelendirilmesi performans programında yer almaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Üniversitemiz içindeki faaliyet ve süreçlere yönelik veri toplama, analiz ve raporlamalar Bilgi İşlem Merkezince yapılmaktadır. Akademik etkinliklerin bilgilendirilmesi ile web sayfamızda duyurulmaktadır. Bilgi İşlem Merkezi denetiminde,

- Akademik veri yönetim sistemi,
- Öğrenci işleri bilgi sistemi,
- Eğitim-öğretim bilgi sistemi,
- Kütüphane otomasyon sistemi,
- Mekan ve Network Yönetimi bilgi sistemi,
- Özlük yönetim sistemi mevcuttur.

Belirlenen hedefler ve performans göstergelerine ilişkin verilerin sistematik olarak izlenmesi ve raporlanması bu raporların amaç ve hedefler çerçevesinde değerlendirilmesine bağlıdır.

Stratejik Planın uygulanması ve yürütülmesinden Rektör ve ilgili Rektör Yardımcısı başta olmak üzere, üniversite yönetimi, Fakülte Dekanları, Dekan Yardımcıları, Yönetim Kurulları; Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Hazırlık Okulu Müdür ve Müdür Yardımcıları, Genel Sekreter ile Stratejik Plan Hazırlama ve Yürütme Kurulu sorumludur.

Tüm Sorumlular Üniversitemiz Rektörü/Rektör Yardımcısının gözetim ve denetiminde çalışarak, stratejik plan uygulamalarıyla ilgili bilgileri toplamaktadır. İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, raporlarında belirlenen amaç, hedef ve performans göstergelerine ne ölçüde ulaşıldığını araştırarak, varsa eksikliklerin nasıl düzeltileceğini koordineli olarak belirlenmektedir.

Üniversitemizin süreçler ve faaliyetler ile ilgili verileri, her hafta ve belli dönemlerde yapılan dekanlar, müdürlük seviyesindeki toplantılarda ayrı ayrı görüşülerek düzeltici işlemler

yapılmaktadır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Üniversitemizde kullanılan bilgi sistemi tüm akademik ve idari birimlerdeki yönetim süreçlerini şeffaf bir biçimde desteklemektedir.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Üniversitemizde iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler her yıl yapılan planlamaya uygun sıklıkta toplanmaktadır.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Üniversitemizdeki bilgi yönetim sisteminde verilerin güvenliği ve gizliliğine önem verilmektedir.

- Akademik - idari personel, öğrenciler ve bilgi almak isteyen kamuoyuna ayrı ayrı ve değişik kapsamlarda tanınan yetki oranında, üniversite Web sitesine ve Otomasyon sistemine erişim müsaadesi tanınmıştır. Bu kapsamda alınan tedbirler;
- Otomasyon Sistemi,
- Şifreleme,
- Hackerların saldırılarını engelleyici programlar,
- Bilmesi gereken kadar bilgi erişiminin sağlanması vb. metotlarla sağlanmaktadır.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

21. yılında olan Üniversitemizin tüm belgeleri Devlet Arşiv Yönetmeliğine uygun olarak işleme tabi tutulmaktadır.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kanun ve yönetmeliklerdeki kriterler esas alınmaktadır. Üniversitemizin tüm öğrenci ve öğretim elemanlarının yararlanacağı öğrenci isteklerine uygun olarak belirlenen kriterler çerçevesinde, hizmetler verilmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelin taşıma hizmetleri yıllık sözleşmeler ile firmalardan yapılmaktadır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Üniversitemiz öğrencileri, idari personeli ve öğretim elemanları için Adana, Mersin ve Tarsus'tan mesai araçları gelmekte ve planlanan saatlerde geri dönmektedir. Mesai araçlarının masrafları Mütevelli Heyetinin onayı ile Üniversite tarafından karşılanmaktadır. Bu araçlar bölgedeki ulaştırma şirketlerinden hizmet alımı şeklinde sözleşmeler kapsamında hizmet vermektedir. Kurum dışından alınan bu hizmetlerin sürekliliği sözleşme ile sağlanmaktadır.

Dışarıdan Hizmet Alımının Yapıldığı Alanlar

- Akademik ve idari personel ile öğrenci taşıma (servis) hizmetleri,
- Her türlü makine ve teçhizat (jeneratör, kalorifer, hidrofor, paratoner, asansör araç gibi) bakım-onarım hizmetleri,
- Bina ve tesis bakım-onarım hizmetleri,
- Peyzaj hizmetleri,
- Haşerelere karşı ilaçlama hizmetleri,
- Yemekhane, kantin ve kafeterya hizmetleri,
- İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri,
- Emniyet ve güvenlikle ilgili teçhizat, malzeme ve sistemlere ait alımlar yapılmaktadır.

Hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi Üniversitemiz görevlilerince günlük, haftalık, aylık olarak kontrol edilmektedir. Ayrıca İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlarınca bu kurumlar devamlı kontrol edilmekte ve raporlanmaktadır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversite bu soruyu cevaplamamıştır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla gerek kurumsal Web sitesinde, gerek ÖSYM ve YÖK Kurumunun Resmi Web sitelerinde, tanıtma broşürlerinde ve kitapçıklarında paylaşmaktadır. Ayrıca Üniversitemizi ziyaret eden her kuruma, kuruluşa ve şahıslara gerekli tanıtım yapılmaktadır. Faaliyetler internet ve yazılı-basılı yayın organları vasıtasıyla da duyurulmaktadır. Eğitim- öğretim konulu tanıtım fuarlarına Üniversitemiz görevlileri katılarak aydınlatıcı ve ayrıntılı bilgiler verilmektedir.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği; izlenen, ölçülen ve denetlenen gerçek bilgiler olmasından ileri gelmektedir. Bilgiler web sayfasında güncellenmektedir.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitemizde oluşturulan kalite komisyonu, kalite güvence sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemi, verimlilikleri ölçmek ve izlemek, iç ve dış paydaş analizi yapmak üzere çalışmalara devam etmektedir.

Yönetim performansının izlenmesi, izleme işlemlerinin temelini teşkil ettiğinden, performans göstergeleri ile ilgili verilerin düzenli olarak toplanması ve değerlendirilmesi söz konusudur. Bu kapsamda yapılan öğrenci anketleriyle de değerlendirilmektedir. Yükseköğretim Denetleme Kurulunun yaptığı denetleme ve değerlendirme sonuçları incelenerek düzeltici işlemler yapılmaktadır. Günlük, haftalık, aylık ve yıllık planlar ile yasal hükümler uygulanmaktadır. Ayrıca lisansüstü programlar kapsamında anketler yapılarak konunun bilimsel nitelik kazanması sağlanmaktadır.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Yönetimin ve idarenin, kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna karşı yasalara göre sorumluluğu Personel Kanununda, YÖK Kanununda, Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliğinde belirtilmiştir. Yönetim bunlara uygun işlem yapmaktadır. Ayrıca yıllık sözleşmelerde sorumluluklar da belirtilmektedir.

Genel olarak izleme ve değerlendirme faaliyetleri kurumsal öğrenmeyi ve başarılı sonuçlar elde etmeyi mümkün kılar. Bu arada hesap verme sorumluluğu da gelişir.

İç değerlendirme eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve bunları destekleyen idari hizmetlerin tümünü içine alacaktır. Stratejik plan ve faaliyet raporu ile bütünleşik yapıda bir iç değerlendirme ve denetleme raporu hazırlanmaktadır.

Bilimsel faaliyetler yayın organlarıyla, internet vasıtasıyla kamuoyuna duyurulmaktadır. Yapılan bilimsel faaliyetler web sayfamızda yayınlanmaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalitede sürekli yeni teknolojileri takip ederek standartların sürekli güncellenmesi, yenilenmesi ve değişimin zamanında yapılması hayati önem taşımaktadır. Üniversitemiz her türlü yeniliğe açık bir politika izlemektedir. İç ve Dış paydaşlar ile devamlı iş birliği halindedir. Bu konuda Yükseköğretim Kurulunun hazırladığı yönetmeliğin gereği yapılmaktadır.