

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

### 1. Özet

DEÜ-KİDR'in amacı; Üniversitemizin YÖKAK ölçütleri esas alınarak Kalite Güvence, Eğitim, Araştırma, Topluma Hizmet ve Uluslararasılaşma alanlarında mevcut uygulamaların yeterliliğini, yeni uygulamaların yayılım seviyesini, iyileştirmeye yönelik faaliyetlerin etkinliğini ve gelişmeye açık yönlerin tespit edilmesidir.

KİDR hazırlıkları DEÜ-Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Rektörlük Daire Başkanlıkları, DEÜ Koordinatörlükleri, DEÜ-Merkleri ile iletişim kurularak kurumsal/ sistematik uygulamalar, iyileştirmeler hakkında bilgiler alınmaktadır. Stratejik Plan, Yıllık İdare Faaliyet Raporları, Senato/ Yönetim Kurulu kararları, İç Kontrol Raporları KİDR hazırlıklarında yardımcı doküman olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar, ilgili birimler tarafından ve Üniversitenin/ birimlerin/ programların web sayfasından alınmaktadır. KİDR olgunluk seviyesi Rektörlük birim yöneticilerinin katılımı ile belirlenmektedir.

Raporun gözden geçirmesi, ilgili daire başkanlıkları ve kalite komisyonu üyeleri katılımı ile yapılmaktadır. Üst yönetim olarak Rektör ve Rektör Yardımcılarına sunulduktan ve gerekli ise revize edildikten sonra Senato onayı ile YÖKAK'a sunulur.

Önceki yıllarda hazırlanan KİDR, YÖKAK izleme programı geri bildirim raporlarında belirtilen güçlü yönlerin sürdürülebilirlik, iyileşmeye/gelişmeye açık yönlerdeki gerçekleştirmeler ve yeni uygulamaların etkinliği değerlendirilir. Yeni iyileştirme alanları ve gerçekleştirilmeyen iyileştirmeler ile ilgili yapılması gerekenler belirlenerek yıl içinde uygulanması yönünde faaliyet önerileri KİDR'in sonuç bölümünde açıklanır.

2016 yılından itibaren hazırlanan KİDR'in temel çıktısı; PUKÖ döngüsünün Üniversitemizde bütün alanlarda "Planlama" ve "Uygulama" aşamalarının yerleşik bir sistem içinde sürdürüldüğü, 2016 yılından itibaren "Kontrol" aşamasının genel olarak yaygınlaştığı ancak sistematik olması, bütün alanları kapsamaya ve bilgi yönetim sistemi ile yürütülmesi konusunda gelişmesi gerektiği, "Önlem" aşamasında ise uygulamaların sistematik olarak yürütülmediği ve önlemlerin etkinliğinin değerlendirilmesi konusunda iyileştirilmesi gerektiğidir.

Dokuz Eylül Üniversitesi 2020 yılında YÖKAK İzleme Programı kapsamında yer alan Üniversitelerden birisidir. Üç yıllık iyileştirmeler izleme programında değerlendiricilere ayrıntılı olarak sunulmuş olmakla birlikte raporun bazı bölümlerinde iyileşmeler tekrar sunulmuştur.

2020 yılı KİDR'de, COVID-19 Pandemisi sebebiyle çevrim içi eğitim kalitesini garanti altına almak üzere yapılan faaliyetler YÖKAK Uzaktan Eğitim Ek Raporu'nda açıklanmış olmakla birlikte, rapor sonrasındaki faaliyetlerle bazı önemli aksiyonlar KİDR'de verilmiştir.

### KURUM HAKKINDA BİLGİLER

#### İletişim Bilgileri

Rektör  
Prof. Dr. Nükhet HOTAR  
Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü  
Cumhuriyet Bulvarı No:144, Alsancak / Konak / İzmir / TÜRKİYE  
e- posta: nukhethotar@deu.edu.tr

Rektör Yardımcısı  
Prof. Dr. Uğur MALAYOĞLU  
Dokuz Eylül Üniversitesi, Rektör Yardımcısı  
e- posta: ugun.malayoglu@deu.edu.tr  
İrtibat Telefon:+90 (232) 121012

Rektör Yardımcısı  
Prof. Dr. Mehmet Ali ÖZCAN  
Dokuz Eylül Üniversitesi, Rektör Yardımcısı  
e-posta: mehmet.ozcan@deu.edu.tr  
İrtibat telefonu : +90 (232) 121010

#### Dokuz Eylül Üniversitesinin Tarihsel Gelişimi

2019 KİDR'de 1982-2019 yılları arasındaki tarihsel gelişimi ayrıntılı olarak açıklanmıştır. 20 Temmuz 1982'de, 41 sayılı kararname ile kurulan Dokuz Eylül Üniversitesi; 38 yaşında;

- 17 Fakülte,
- 10 Enstitü,
- 1 Konservatuvar,
- 3 Yüksekokul,
- 6 Meslek Yüksekokulu,
- 1 Uygulama ve Araştırma Hastanesi
- 62 Araştırma Uygulama Merkezi ile (13'ü 2021 yılı başında kapatılmıştır)

İzmir'in dört bir yanına yayılmış yerleşkeleri, genç, dinamik ve öncü kimliği ile, 66.582 öğrencisi, (52.169'u örgün, 12.072'si ikinci öğretim ve 2.341'i uzaktan eğitim kapsamında hizmet almaktadır) 3.186'sı akademik, 3.147'si idari kadrolu personeli ve 2.055 sürekli işçi statüsündeki personeli dışında, farklı birim ve alanlarda görev yapan 35 yabancı uyruklu akademik personel ile birlikte toplamda 8.423'e ulaşan çalışmaları ile Üniversitelerin temel işlevi olan bilimsel bilgi üretmek ve toplum yararını gözeterek nitelikli insanlar yetiştirmek görevlerini başarı ile yerine getirmektedir.

Üniversite, 2006 yılında ilk stratejik planını hazırlamış ve 2021 yılına gelindiğinde dördüncü planını uygulamaya almıştır. Stratejik plana paralel olarak 2008 yılından itibaren yıllık İdare Faaliyet Raporlarını düzenli olarak hazırlamaktadır. Stratejik Plan ve faaliyet raporları kurumsal web sayfasından kamu ile

paylaşılmaktadır.

### **Misyon- Vizyon- Temel Değerler**

2019 yılında 2021-2025 yılı Stratejik Plan hazırlıkları başlamış ve 2020 yılında gerekli onaylar alınarak 2021 yılında plan uygulanmaya başlanmıştır. Hazırlık aşamaları Plan'da ayrıntılı olarak (SP sayfa 11-28) özetlenmiş olmakla birlikte, yüksek seviyede iç ve dış paydaş katılımı sağlanmıştır. Stratejik planda Üniversite'nin misyon, vizyon ve temel değerleri paydaş görüşlerine göre aşağıdaki gibi belirlenmiştir. ,

#### **Misyon**

“Gerçekleştirdiği eğitim ve bilimsel araştırmalar yoluyla insanlığın ekonomik, kültürel ve sosyal zenginliği artırmaktır.”

#### **Vizyon;**

“Girişimcilik ve yenilikçilik alanında geleceğe yön veren; eğitim ve bilim merkezi bir üniversite olmaktır.”

### **TEMEL DEĞERLER**

- Akılcılık
- Bilimsellik
- Yaratıcılık
- Maneviyat
- İşbirliği
- Cesaret
- Millilik
- Adalet
- Girişimcilik
- Yenilikçilik

2021-2025 yılı amaç ve hedefleri Stratejik Plan'da yayınlanmıştır (SP Sayfa 9). Amaçlar;

1. Bilimsel ve Yenilikçi ( inovatif) Araştırma Kapasitesini Geliştirmek
2. Eğitim ve Öğretim Kalitesini Geliştirmek
3. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek, Paydaşlarla Etkileşim ve Toplumsal Hizmet Kalitesini Geliştirmek

Üniversite'nin Akademik ve İdari Teşkilat Şeması Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında (<http://kalite.deu.edu.tr/teskilat-semalari/> web) yayınlanmaktadır. Senato kararlarına göre güncelleme yapıldığında Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen üst yönetim onay sürecinden sonra şemalar güncellenerek web sayfasında yayınlanmaktadır.

Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri 2021 yılı stratejik planında yeni tanımlanmıştır. Akademik ve idari teşkilat şemaları gerekli olduğunda Senato kararından sonra Kalite Koordinatörlüğü tarafından revize edilerek ilan edilmektedir.

Birim ve program seviyesinde yönetim birimleri organizasyon yapısını tamamlamış olmakla birlikte, yönetime destek veren komisyonların yapılanması sürekli gelişmektedir. Birim ve programların yönetimine destek veren bu tür komisyonların organize edilmesi ve yönetsel sisteme dahil edilmesi bir iyileştirme alanı olarak tanımlanabilir. 2021 yılında 80 lisans programında “ Program Öz Değerlendirme (PÖK) ” çalışması yürütülecektir. Bu amaçla “DEÜ-Program Öz Değerlendirme Kılavuzu” hazırlanmış ve <http://kalite.deu.edu.tr/> web sayfasında paylaşılmıştır. Kılavuzda organizasyon yapısının aşağıdaki gibi açıklanması istenmiştir ( PÖK sayfa 36);

Organizasyon Yapısı; “Programın yönetim sisteminde yer alan program yöneticileri, komisyonlar, çalışma gruplarının birbirleri ile ilişkilerini gösteren bir organizasyon şemasının olması gereklidir. Organizasyonda yer alan her bir birimin sorumlusu, görevleri ve kriterleri tanımlı olmalıdır. Görev atamalarında yeterlilik, iç veya dış eğitim ihtiyaçları belirlenmelidir. İhtiyaç analizine göre değerlendirmeler yapılmalıdır” ifadesi ile programların organizasyonlarını yapılandırmaları istenmektedir. Öz değerlendirme sürecinin tamamlanmasının ardından organizasyon yapısında iyileşme beklenmektedir.

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

2021-2025 Stratejik Planının hazırlıklarında üst politika belgelerinin analizi yapılmış ve referans olarak alınmıştır. Hedef A 3.4:Kurumun Tüm Süreçlerinde Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi olarak belirlenmiştir. Bu hedef ile ilişkilendirilen üst politika belgeleri içinde YÖKAK Stratejik Planı ilişkili politika belgesi olarak alınmış ve her bir alt hedef için YÖKAK Pestle Analizi, Kurumsal Politikalar, YÖKAK Amaç 3 ilişkilendirilmiştir (SP sayfa 45).

Amaçları gerçekleştirmek üzere Hedef Kartları hazırlanmış ve her bir hedef için stratejiler, ihtiyaçlar, riskler belirlenmiştir. Hedeflerin gerçekleşmesi için kurumsal olarak faaliyette bulunulması gerektiği bilinci ile 2021 yılında stratejik planın yayılımı, farkındalığı çalışmalarına başlanmıştır. Birimlerin hedefleri gerçekleştirmeye olan katkılarını belirlemek üzere DEÜ-SP- Göçerim Kılavuzu ve DEÜ Hedef Göçerim Kartları hazırlanmıştır. Programların kendi hedeflerini takip etmeleri, gerçekleştirmelerini ve hedeften sapmalarını tespit etmek üzere DEÜ Bilgi İşlem Dairesi tarafından yazılım hazırlanmıştır. Yazılım 2021 yılında kullanıma alınacaktır. Bu yazılıma PUKÖ döngüsünün entegrasyonu üzerine çalışmalar da devam etmektedir.

Stratejik Plan ve İdare Faaliyet Raporları kamuoyu ile kurumsal web sayfasında paylaşılmaktadır. Ayrıca Program Öz Değerlendirme Kılavuzunda, programların stratejik plan esaslı plan yapmaları ancak özgün planlarını geliştirmeleri de beklenmektedir. Bu araçla, stratejik planın yayılımı ve farkındalığı daha etkin olarak

yapılmış olacaktır. Beş yıllık yeni stratejik planda açıklanan misyon, vizyon ve temel değerler standart şablonunda basılmış ( Mart 2021) ve görünür olmasını sağlamak üzere birimlere dağıtım yapılmıştır. Misyon, vizyon ve temel değerlerin tanıtımı daha önce sadece Rektörlük birimlerine yapılırken bu yıl ilk kez birim ve program bazında dağıtım gerçekleştirilmiştir.

#### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.1.1.1.Misyon-Vizyon ve Degerler.jpg](#)

#### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ilan edilmiş tanımlı politikalar bulunmaktadır.

#### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.1.3. Kurumsal performans yönetimi.docx](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

Kurum İç Kalite Güvence Sistemi yapılanmasına sürekli olarak devam etmektedir. YÖKAK ölçütleri, Ulusal Tescilli Program Akreditasyon Kuruluşları, Uluslararası Program Akreditasyonu faaliyetleri ve Üniversitemizde yürütülen “Program Öz değerlendirme” ile kalite güvence sisteminin kuvvetlenmesi sağlanabilecektir.

Üniversitemizde PUKÖ yaklaşımı uygulanmakla birlikte yerleşik, sistematik ve kapsayıcı değildir. Bütün birimlerimize PUKÖ yaklaşımının yaygınlaşmasını sağlamak üzere faaliyetler yürütülmektedir. PUKÖ yaklaşımı hakkında idari ve akademik birimlerimizin farkındalığını arttırmak üzere çevrim içi eğitimler düzenlenmiştir. Bu eğitimlerin içerikleri ve ilgili kanıtlar “ Uzaktan eğitim ek raporunda” verilmiştir. Dokuz Eylül Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi (DEUZEM) aracılığı ile birim yöneticilerinin ve birim kalite komisyonu üyelerinin davetli olduğu “Kalite İyileştirmede Süreç Yaklaşımı” ve “PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) Döngüsü” başlıklı uzaktan eğitim 15 Ekim 2020 tarihinde düzenlenmiştir(<https://www.youtube.com/watch?v=I2jvJA6TTE>). Yayının izlenme sayısı 17.03.2021 tarihinde 1910’a kadar ulaşmıştır. Eğitim etkinliğini değerlendirmek üzere katılımcılara anket uygulanmış ve elde edilen sonuçlar değerlendirilerek raporlanmıştır.

Uzaktan eğitimde, eğitim-öğretim kalitesini güvence altına almak üzere YÖKAK ölçütleri ile DEÜ Senato Kararları esas alınarak performans kriterleri belirlenmiştir. Bu kriterler içinde öğrenme kazanımlarının edinilme derecesi bir kriter olarak verilmiştir. Performans kriterlerinde; kontrol, ölçme yöntemleri, verinin kaynağı, ölçüm yapan, izleme ve değerlendirme periyodu, izleyen/değerlendiren ve son olarak önlem alınması gereken şartlar tanımlanmıştır. Hazırlanan kriterler DEÜ Kalite Koordinatörlüğü web sayfası<http://kalite.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2020/10/Online-ogretimde-performans-kriterleri.pdf> adresinde yayınlanmıştır. Kayıtların tutulması için PUKÖ formu hazırlanmış ve üst yönetimin onayı ile birimlere/ programlara PUKÖ formlarının kullanılmasını gerektiği bilgilendirilmiştir. Örnek doldurulmuş formlar uzaktan eğitimlerde sunulmuş ve Kalite Koordinatörlüğünün web sayfasında (<http://kalite.deu.edu.tr/duyurular/ornek-puko-donguleri-yayinlanmistir/>) paylaşılmıştır.

2020 yılında Mühendislik Fakültesi pilot birim olarak seçilerek idari işlerin “iş akışları” hazırlanmıştır. İş akışlarının performansa dayalı olarak sürdürülmesi için hedefler tanımlanmıştır. İş akışlarının takibi ve performans hedeflerinden izlenmesi için PUKÖ yazılımı geliştirilmiştir. Yazılımın pilot ölçekte uygulanması 2020 yılında tamamlanmış ve iyileşmesi gereken alanlar belirlenmiştir. PUKÖ yazılımından iş akışlarına ulaşılacak, performanstaki sapmalar belirlenecek ve hedefe ulaşmadığı zaman PUKÖ formunun açılması sağlanacaktır. Tanımlı yetkili personelin “önlem” geliştirmesi ve üst yönetim tarafından bu önlemin onaylanması şeklinde tasarlanmıştır. Yazılım sayesinde yıllık tamamlanan PUKÖ çevrim sayısı alınabilecektir. Mühendislik iş akışları ile başlatılan çalışmanın bütün fakültelere yayılımının sağlanması hedeflenmektedir. Yazılımdan örnek görseller kanıtlarda verilmiştir. Ayrıca stratejik plandaki hedef kartları ve hedef göçerim kartları için hazırlanan yazılım “önlem” alma ve stratejik plandaki gerçekleştirmeleri izlemek açısından önemli bir iyileşme sağlayacaktır.

#### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

#### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.2.3. Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar.docx](#)

## **3. Paydaş Katılımı**

İç paydaşlarımız akademik ve idari personel ile öğrencilerdir. Üniversitemizde komisyon ve kurullarda görev alan akademik ve idari personel yönetsel süreçlere ve karar almaya katılmaktadırlar. Dokuz Eylül Üniversitesi’nde kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşların bilgilendirmesi temel olarak (<http://www.deu.edu.tr/>) web sayfası aracılığı ile yapılmaktadır. Genel Sekreterlik (<http://gensek.deu.edu.tr/>) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu’nun kararlarını Üniversiteye bağlı birimlere iletmekte sorumludur. Genel Sekreterlik Şube Müdürlüğü (<http://gensek.deu.edu.tr/genel-sekreterlik-subemudurlugu/>) Üniversite senatosunca alınan çeşitli kararların kamuoyuna duyurularının yapılması, seminer, sempozyum, kongre, konferans, yarışma, ödül vb. çeşitli duyuruların yapılmasından sorumludur. Üniversite Senatosu Kararları (<http://gensek.deu.edu.tr/genel-sekreterlik-subemudurlugu/>) sayfasından 2000 yılından itibaren duyurulmaktadır.

Dış paydaşlarımız ise Danışma Kurulu yönergesinde (<https://www.deu.edu.tr/yonergeler/>) tanımlanmıştır. Yılda bir kez Danışma Kurulu ile toplantı yapılarak faaliyetlerimiz paylaşılmakta ve kurul üyelerimizin görüşleri alınmaktadır. 2017 yılından itibaren danışma kurulu bilgilendirme toplantıları düzenli olarak yürütülmektedir. Tanımlı danışma kurulunun dışında Üniversiteyi ve Üst yönetimi çeşitli sebeplerle ziyaret eden dış paydaşlarımız görüş ve önerileri ile katkı vermektedirler. 2020 yılı Danışma kurulu toplantımız pandemi sebebiyle 26 Ocak 2021’de yapılmıştır (<http://kalite.deu.edu.tr/duyurular/deu-danisma-kurulu>

toplantisi/).

İç paydaş olarak Kalite Komisyonu da çalışmalarına devam etmektedir. Dokuz Eylül Üniversitesi, Kalite Komisyonunda Üst yönetimden Rektör, Rektör Yardımcısı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanı görev almaktadır. Diğer komisyon üyeleri; Fakülte, Enstitü ve Meslek Yüksek Okullarından Öğretim Üyeleri, YÖK Dış değerlendirici havuzunda yer alan Öğretim Üyeleri ve Öğrenci Temsilcisi'nden oluşmaktadır. Aralık 2019 tarihinde Kalite Komisyonu üyeleri güncellenmiştir. (<http://kalite.deu.edu.tr/hakimizda/kalite-komisyon-uyeleri/>).

Kalite Komisyonu organizasyonunu yapılandırmış ve Dokuz Eylül Üniversitesi Kurum Organizasyon Şemasında yerini almıştır. Kalite Komisyonu bünyesinde; Yönetim Sistemi, Araştırma, Eğitim-Öğretim, Bilgi Yönetim Sistemi, Ölçme-Değerlendirme olmak üzere Alt Komisyonlara ayrılarak özel çalışma grupları oluşturulmuştur. Alt komisyonlar alanları ile ilgili Kalite Güvence Sistemi ya da eylem planı ile ilgili yapılması gereken çalışmalar tanımlamışlardır (<http://kalite.deu.edu.tr/hakimizda/alt-komisyonlar/>). Pandemi sürecinde alt komisyonlar çevrimiçi toplantılarla kalite çalışmalarını yürütmüşlerdir.

Kalite Komisyonunun ve Koordinatörlüğünün çalışmalarını birim bazında desteklemek üzere Birim kalite komisyonları kurulmuştur. Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu/ İdari Birimler olmak üzere Kalite Komisyonu yapılandırması tamamlanmıştır. İdari Birimler Kalite Komisyonlarına Daire Başkanları başkanlık etmekte ve görevlendirdiği personel yardımcı olmaktadır. Dokuz Eylül Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Yönergesi 4. Bölüm Birim Kalite Komisyonunun Oluşumu/Çalışma Esaslarında açıklanmıştır (<http://kalite.deu.edu.tr/hakimizda/birim-kalite-komisyonlari/>).

Kalite Koordinatörlüğü, Dokuz Eylül Üniversitesi Kalite Komisyonunun yürüteceği çalışmaların desteklenmesinden, birimler arasında koordinasyonun sağlanmasından, komisyon tarafından belirlenmiş süreçlerin birimlerde uygulanarak izlenmesinden, iyileştirme ihtiyaçlarının belirlenmesinden ve kalite komisyonuna sunulmak üzere raporlanmasından sorumludur. Kalite Koordinatörlüğü, Dokuz Eylül Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Yönergesi'ne göre 13.09.2017/477-11 tarih ve numaralı senato kararı ile kurulmuştur. Fakülte/Yüksekokul/Enstitülerin Kalite Birimleri mevcuttur ve Kalite Koordinatörlüğü ile beraber çalışmaktadırlar. YÖKAK duyuruları, kurum içi eğitimler, eğitim ve araştırma ile ilgili hazırlanan raporlar, yapılan anketlerin sonuçları, iç değerlendirmeler Koordinatörlüğün web sayfasından yayınlanmaktadır (<http://kalite.deu.edu.tr/mevzuat/ic-mevzuat/>).

#### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.3.1.1. Danışma Kurulu Genel Liste-2020.docx](#)
- [A.3.1.2. Danışma Kurulu İsim Listesi -2020.docx](#)
- [A.3.1.2. Öğrenci-memnuniyet-anketi-2020.xls](#)
- [A.3.1. İç ve dış paydaş katılımı.docx](#)
- [A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı.docx](#)

## **4. Uluslararasılaşma**

### **Uluslararasılaşma Politikası**

Dokuz Eylül Üniversitesi, üniversitelerin rekabet gücü, küreselleşme, yenilikçilik, dijitalleşme ve kişilerin uluslararası hareketliliğindeki artışı dikkate alarak, öğrencilerini uluslararası geçerliliği olan yeteneklerle mezun etmeyi amaçlamaktadır. Dokuz Eylül Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisi, öğrenci ve araştırmacıların uluslararası hareketliliğinin yanı sıra araştırma fon kaynaklarının uluslararasılaşması ile üniversitemizde eğitim ve araştırma kalitesinin iyileştirilmesi amacıyla uluslararası stratejik ortaklıkların geliştirilmesini kapsamaktadır. Bu nedenle, Dokuz Eylül Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisi üniversite hayatının tüm alanlarına yayılan çok yönlü ve uzun vadeli bir stratejidir.

Dokuz Eylül Üniversitesi'nin uluslararasılaşma politikasının yürütülmesinde, Üniversitemiz Stratejik Planı, YÖK Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Stratejisi, YÖKAK Kurum İçi Değerlendirme Raporu Uluslararasılaşma başlığı, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri Uluslararasılaşma başlığındaki ölçütler dikkate alınmaktadır. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Dış İlişkilerden sorumlu Rektör Yardımcısının yönetiminde, Üniversitemiz Uluslararasılaşma Komisyonu'nun fikir önderliğinde, Akademik Birim Dış İlişkiler Komisyonları ile işbirliği içerisinde, ilgili diğer akademik ve idari birimlerle koordinasyonu sağlayarak, uluslararasılaşma stratejisini yürütmektedir.

Uluslararasılaşma Stratejisinin üniversitenin akademik ve idari birimlerince ortak sahiplenilmesini sağlamak ve akademik birimlerde uluslararasılaşma sürecini koordine etmek amacıyla akademik birimlerde Dış İlişkiler Komisyonları kurulması yönünde yapılmaya başlanmıştır. Dış İlişkiler Komisyonları ilgili Dekan/Müdür yardımcısının katılımıyla, ilgili akademik birim tarafından görevlendirilen personelden oluşmaktadır. Dokuz Eylül Üniversitesi, uluslararasılaşma stratejisini akademik personelden idari personele, öğrencilerden mezunlara kadar geniş katılımlı paydaşlarla ortak sahiplenme duygusunu geliştirerek uygulamaktadır.

Üniversitemiz Uluslararasılaşma Komisyonu Dış Paydaş grubuna, Sarajevo Üniversitesi Dış İlişkilerden sorumlu rektör yardımcısı Prof. Dr. Enita Nakas katılımı kabul etmiştir.

Dokuz Eylül Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından uluslararasılaşma stratejisinin uygulanmasında pilot olarak seçilen 20 üniversiteden birisi olarak, Türk yükseköğretiminin uluslararasılaşmasına öncülük etmektedir. DEÜ uluslararasılaşmayı kendi içinde bir amaç olarak değil, kurum kültürüne uluslararası bakış açısını eklemeye yönelik bir kazanım olarak görmektedir. Dokuz Eylül Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın stratejisi ile uyumludur. Bu amaçla, öğrenci ve personelin bilimsel/ eğitimsel deneyimlerini artırmak amacıyla, dünyanın her yerindeki eğitim kurumlarıyla yeni işbirlikleri oluşturulmakta ve mevcut işbirlikleri etkinleştirilmektedir. Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün akademik işbirliği protokolü listesine <http://international.deu.edu.tr/akademik-isbirligi-anlasmalari/> adresinden ulaşılabilir.

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nün temel sorumlulukları;

- Değişim programlarıyla yurt dışındaki kurumlara gidecek olan öğrenci/ personelin seçimi, yerleştirilmesi ve kayıtlanması,
- Değişim programlarıyla Üniversitemize gelecek olan öğrenci / personelin oryantasyonu, idari ve akademik personelle olan iletişimlerinin koordinasyonu işlerinin yürütülmesi,
- Uluslararasılaşma faaliyetlerinin koordinasyonunun sağlanması.

### **Uluslararasılaşma politikası**

Yükseköğretim Kurulu 28 Şubat 2018 tarihinde yükseköğretimimizin 2018-2022 yıllarına ilişkin "Uluslararasılaşma Stratejisinin" değerlendireceği bir toplantı

organize etmiştir. Bu toplantıya, içerisinde Dokuz Eylül Üniversitesi'nin de bulunduğu uluslararasılaşma alanında pilot olarak belirlenen 20 üniversite davet edilmiştir. Uluslararasılaşma alanındaki gerek bölge gerekse akademik potansiyellerine göre belirlenen bu üniversitelerden beklentiler; araştırma ve bilgiyi uluslararası alanda etkin ve kurallarına göre paylaşmak, kültürlerarası etkileşimi sağlamak ve küresel ekonomide önemli bir kaynak noktasına gelen yükseköğretimde uluslararasılaşmadan yeterli payı almaktır. Bu bağlamda pilot olarak seçilen üniversitelerin strateji planlarında uluslararasılaşma alanında ciddi revizyonların ve reformların yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur.

Dokuz Eylül Üniversitesi Uluslararasılaşma Strateji Belgesine temel teşkil eden en önemli kaynaklar Yükseköğretim Kurulunca hazırlanan "Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (2018-2022)", Üniversitemiz Strateji Dairesi Başkanlığı, İç ve Dış Paydaş katılımı ile hazırlanmış olan 2016 – 2020 Stratejik Planı ve 2021-2025 Stratejik Planıdır. Ayrıca, Uluslararasılaşma stratejisinin oluşturulmasında, YÖK Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Stratejisi, YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu Uluslararasılaşma başlığı, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri Uluslararasılaşma başlığındaki ölçütler ve uluslararasılaşmayı konu alan uluslararası makalelerden faydalanılmıştır.

Yükseköğretim Kurumunun Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (2018 – 2023) incelendiğinde belgenin 2 amaç altında toplam 24 hedeften oluştuğu gözlenmektedir. Stratejik amaçların; "Türkiye'nin yükseköğretim alanında çekim merkezi haline gelmesini sağlamak" ve "Uluslararasılaşmada kurumsal kapasitenin artmasını sağlamak" olarak belirlendiği saptanmıştır. Üniversitemizin 2016 - 2020 dönemine ilişkin hazırlanan stratejik planında; Uluslararasılaşma ile ilgili olarak üniversitemizin Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) tablosunun güçlü yönler sütununda "uluslararası üniversitelerle anlaşmalar, çift diploma ve uluslararasılaşma kapasitesi" belirtilmektedir.

2021'de hazırlanan yeni stratejik planına Dokuz Eylül Üniversitesi uluslararasılaşma potansiyeli daha net bir şekilde yansıtılmıştır. 2021-2025 Stratejik Planı'nda Hedef A2.1. Eğitim ve Öğretimde Uluslararasılaşmanın Geliştirilmesi başlığı yer almaktadır.

## **DEÜ Uluslararasılaşma Strateji Belgesi Çalışmaları**

Yükseköğretim Kurulunun 28 Şubat 2018 tarihinde Ankara'da gerçekleştirdiği toplantıyı takiben Üniversitemizde acil eylem planları hazırlanmış ve uluslararasılaşma alanına yönelik tavsiye kararları almak için Üniversitemizin değişik alanlarından uzmanlarının bulunduğu bir Uluslararasılaşma Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon Mart 2018 – Haziran 2018 arasında "Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (2018-2022)" detaylı olarak incelemiştir. Komisyonun "Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesinin (2018-2022)" ışığı altında hazırladığı tavsiye kararlarından yola çıkılarak "Dokuz Eylül Üniversitesi Uluslararasılaşma Strateji Belgesi" oluşturulmuştur. Toplantılar Dokuz Eylül Üniversitesi, Dış İlişkiler Koordinatörlüğünde gerçekleştirilerek ilgili birimin komisyonla birlikte eşgüdümü içerisinde çalışması sağlanmıştır.

2020 yılı Ağustos ayı itibarı ile Üniversitemiz Uluslararasılaşma Komisyonu üyeleri güncellenmiş ve Komisyona Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü, Uzaktan Eğitim Merkezi, Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü, Sürekli Eğitim Merkezi, Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü'nü temsil eden Koordinatör ve Müdür öğretim üyelerinin katılımı sağlanmıştır. Ayrıca, farklı akademik birimlerden temsilcilerin olmasına dikkat edilmiştir. Bununla birlikte daha önce Dış İlişkiler Koordinatörlüğü yapmış öğretim üyelerinin Uluslararasılaşma Komisyonu'na katılımıyla, geçmiş deneyimlerden ve bilgi birikiminden faydalanılması mümkün olmuştur. Uluslararasılaşma Komisyonu değişen küresel dinamikler ve ihtiyaçları dikkate alarak, üniversitenin uluslararasılaşma strateji belgesini gözden geçirmek ve gerekli görülen hallerde güncellemek üzere düzenli toplantılar yapmaktadır.

Dokuz Eylül Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisi iki temel amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler içermektedir. Temel stratejik amaçlar (I) Dokuz Eylül Üniversitesi'nin yükseköğretim alanında çekim merkezi haline getirilmesi ve (II) Dokuz Eylül Üniversitesi'nin uluslararasılaşmada kurumsal kapasitesinin artmasını sağlamaktır.

Dokuz Eylül Üniversitesi'nin yükseköğretim alanında çekim merkezi haline getirilmesi (stratejik amaç I) kapsamında belirlenen hedefler:

Hedef 1.1: Uluslararası öğrenci sayısının artırılması

Hedef 1.2: Uluslararası öğretim elemanı sayısının artırılması

Hedef 1.3: Tersine beyin göçü ile öğretim elemanı çekilmesi

Hedef 1.4: Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişimi alanında iş birliğinin ve değişim programlarına katılımcı sayısının artırılması

Hedef 1.5: Uluslararası öğrencilere yönelik barınma olanaklarının artırılması

Hedef 1.6: Uluslararası iş birliği potansiyelinin artırılması

Hedef 1.7: Uluslararası görünürlüğünün artırılması

Hedef 1.8: Yabancı dilde eğitim veren program sayısının artırılması

Hedef 1.9: Akademisyenlerin yabancı dilde eğitim verme kapasitelerinin artırılması

Dokuz Eylül Üniversitesi'nin uluslararasılaşmada kurumsal kapasitesinin artmasını sağlama (stratejik amaç II) amacına yönelik belirlenen hedefler ise

Hedef 2.1: “Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı”nın ihdas edilmesi

Hedef 2.2: Uluslararası ilişkiler alanında nitelikli ve yeterli insan kaynağı temini

Hedef 2.3: Uluslararasılaşma alanında mevzuat, güncel gelişmeler ve eğilimler konusunda kurumlar arası iletişim mekanizmaları oluşturulması

Hedef 2.4: Hedef/Odak ülkelerdeki dış temsilciliklerimizde “akademik müşavir” sıfatıyla yükseköğretim alanından sorumlu personel istihdam edilmesinin sağlanması

Dokuz Eylül Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisi, üniversitenin stratejik planı ile yakından ilgilidir ve akademik ve idari birimlerin uluslararasılaşma sürecine katılımıyla gerçekleştirilmektedir.

**Uluslararası akademik işbirliği protokolleri ve istatistikler:** DEÜ, küresel düzeyde ortaklıklar geliştirmeye önem vermektedir. 2018 yılında 367 olan Erasmus anlaşma sayısı 371'e, akademik işbirliği protokolü 70'den 76'ya çıkmış olup gelen-giden öğrenci ve akademisyen hareketliliği açısından artış beklentisi bulunmaktadır. 2020 yılı itibarıyla Erasmus anlaşma sayımız 403'e yükselmiştir.

Akademik birimlerin, akademik işbirliği protokolleri kapsamındaki performansını izlemek amacıyla, birimlere yazı gönderilerek akademik işbirliği protokollerini gözden geçirmeleri, güncellemeleri, anlaşmalı oldukları kurumlarla ortak uluslararası etkinlik planlamaları, protokol kapsamında gerçekleştirdikleri ve planladıkları etkinlikler hakkında bilgi vermeleri istenmiştir. Akademik işbirliği protokollerinden etkin olmayanlar listeden çıkarılmış, akademik işbirliği protokolü sayısı 67 olarak güncellenmiştir.

Uluslararasılaşma kapsamında işbirliği anlaşmalarının sayısını arttırmak, akademik birimlerin uluslararasılaşma stratejisini ortak sahiplenme duygusunu güçlendirmek amacıyla, işbirliği anlaşmalarını konu alan toplantılar düzenlenmiştir.

Birimlerin yeni anlaşmalar yapılmasına yönelik girişimleri devam etmektedir. 2020 yılında yapılan bir iyileştirme olarak, uluslararasılaşma kapsamında, akademik işbirliği protokolümüz olan kurumlarla gerçekleştirdiğimiz ortak etkinlikler çevrimiçi platforma taşınmış, etkinlik sayısı ve çeşitliliği artmıştır. Çevrimiçi platform, coğrafi mesafe sınırlılığını ortadan kaldırarak, katılımcı sayısı daha fazla olduğu ve daha interaktif buluşmalar gerçekleşmesini sağlamıştır.

2021 yılı için, hem anlaşma sayısı hem de akademik işbirliği protokolleri kapsamında düzenlenen uluslararası ortak etkinlikler ile gelen – giden öğrenci ve personel sayısı bakımından artış beklentisi bulunmaktadır.

#### **Değişim Programları:**

DEÜ'de Erasmus+: DEÜ, Erasmus+ programının bir üyesidir ve 31 ülkeden 400'ün üzerinde kurumlar arası anlaşması mevcuttur (<http://international.deu.edu.tr/erasmus-anlasmalari/>).

DEÜ'de Mevlana: Mevlana Değişim Programı, Yükseköğretim Kurulu tarafından yürütülen ve dünyanın her yerinden yüksek öğretim kurumlarıyla öğrenci / akademisyen değişimine olanak sağlayan bir programdır. 5 farklı ülkeden 6 üniversite ile Mevlana Değişim Programı anlaşmamız mevcuttur. 3 farklı ülkedeki partner üniversiteler ile 5 ayrı Mevlana Değişim Programı anlaşmamız bulunmaktadır. (<http://international.deu.edu.tr/mevlana-anlasmalari/>).

2017-2018 yılında Erasmus programı kapsamında giden öğrenci sayısı 237, gelen öğrenci sayısı 41'dir. 2018-2019 eğitim döneminde giden öğrenci sayısı 252'ye, gelen öğrenci sayısı 46'ya yükselmiştir. 2019-2020 akademik yılında giden öğrenci sayısı 302 olmakla birlikte, bu sayının içinde yer alan öğrencilerin bir bölümü yurtdışındaki faaliyetlerini pandemi nedeniyle yarıda kesmek durumunda kalmış öğrencilerden oluşmaktadır. Avrupa Komisyonu kararı ile 2019 Erasmus projemize ait bütçemize erişim süremiz uzatılmış durumdadır ve Erasmus faaliyeti yarıda kalmış söz konusu öğrenciler koşulların uygunluğu durumunda hak devri ile yeniden Erasmus faaliyeti gerçekleştirebilme olanağına sahip olmuşlardır. 2020-2021 akademik yılı için, 15.03.2021 tarihi itibarı ile, giden öğrenci sayımız 67'dir. Pandemi nedeniyle, Avrupa Komisyonu tarafından 2020 Erasmus proje bütçemize erişim süremiz de uzatıldığı için, bu bütçe çerçevesinde 30 Mayıs 2020'ye kadar hak sahibi öğrencilerin Erasmus faaliyetlerini tamamlaması mümkün olacaktır. <http://international.deu.edu.tr/erasmus-program-tanitimi/>

Farabi değişim programı kapsamında 2019-2020 akademik yılında gelen öğrenci sayısı 44 ve giden öğrenci sayısı 13 olarak gerçekleşmiştir. Mevlana değişim programı kapsamında 2019-2020 akademik yılında giden öğrenci sayısı 2 olarak gerçekleşmiştir. YÖK kararı ile, 2020-2021 akademik yılı için Farabi ve Mevlana değişim programı kapsamında hareketlilikler küresel pandemi nedeniyle durdurulmuş, aynı nedenle 2021-2022 akademik yılına yönelik olarak öğrenci başvurularının açılmaması kararı alınmıştır.

2018-2019 döneminde akademisyen hareketliliği istatistiklerine göre giden ve gelen akademisyen sayıları ise sırasıyla 19 ve 32'dir. 2017-2018 eğitim dönemine göre gelen akademisyen sayısında artış elde edilmiştir. Akademik takvim bazında hareketlilik istatistikleri Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasından ayrıntılı olarak görülebilir (<http://international.deu.edu.tr/erasmus-program-tanitimi/>).

2019-2020 yılında pandemi nedeniyle giden personel hareketliliği gerçekleştirilememiş, 4 gelen personel hareketliliği gerçekleştirilmiştir. 2020-2021 yılı için ise, pandeminin seyrine göre bu sayılarda artış beklenmektedir. Akademik takvim bazında hareketlilik istatistikleri Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasından ayrıntılı olarak görülebilir (<http://international.deu.edu.tr/erasmus-program-tanitimi/>).

*Eğitim ve staj hareketliliği programları ile gelen, giden öğrenci, personel sayısını ve Erasmus kurumlararası anlaşma sayısını arttırmak, üniversitemizin hedefleri arasındadır. Bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı bilgisi <http://international.deu.edu.tr/erasmus-program-tanitimi/> linkinde istatistiki olarak tutulmakta ve güncellenmektedir. Gelen –giden öğrenci, akademisyen sayılarındaki azalış küresel pandemi krizinden, sosyo-ekonomik koşullardan etkilenmektedir.*

*İyileştirme olarak, Değişim programlarına yönelik Üniversitemizin iç kaynakları ile otomasyon programı geliştirilmiştir. Bu otomasyon programı ile veri girişleri ve göstergelerin takibi daha etkin hale gelmiştir.*

#### **Ortak Programlar**

*Ortak programlar, lisans öğrencilerine eğitim dönemlerinin bir kısmını yurt dışındaki ortak üniversitelerde, bir kısmını da kendi üniversitesinde geçirerek, her iki kurumdan diploma almaya olanak sağlayan programlardır. Öğrenciler iki ülkede birden eğitim alarak eşsiz bir kültür deneyimi de yaşama şansına sahip olurlar. İki fakültemizde ortak programları mevcuttur. İşletme Fakültesi, İşletme, Ekonomi, Uluslararası İlişkiler programlarında Newyork State Üniversitesi Albany Kampüsü (SUNY) ile ortak program yürütmektedir. Denizcilik Fakültesi, Maine Maritime Academy (UOLP) ile Denizcilik İşlet. Yönetimi, Deniz Ulaştırma İşletme Müh. ve Gemi Makineleri İşletme Müh. programlarında ortaklık yapmaktadır.*

#### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

A.4.2 başlığı altında uluslararasılaşma süreçlerinin daha etkin yönetimi ve organizasyonel yapısı için iyileştirme önerisi bulunmaktadır.

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nün mevcut organizasyonel yapısı şu şekildedir. Koordinatörlük altında - Erasmus Değişim Programı Kurum Koordinasyon Ofisi, Mevlana Değişim Programı Kurum Koordinasyon Ofisi, Farabi Değişim Programı Kurum Koordinasyon Ofisi ve Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Ofisi bulunmaktadır.

Mevcut organizasyon yapısında Dış İlişkiler Koordinatörlüğü değişim programları (Erasmus, Mevlana ve Farabi değişim programları) ve uluslararası öğrenci boyutlarını yürütmektedir. Koordinatörlük bünyesinde organizasyonel yapı bu boyutları sorunsuz, etkin ve başarılı yürütecek şekilde planlanmıştır. Üniversitemizin organizasyonel yapısının değişim programlarının yürütülmesinde başarılı olduğuna dair kanıt 2021-2027 dönemi için Avrupa Yükseköğretim Beyannamesi -ECHE- başvuru formumuzun 100 tam puan ile ödüllendirilmesidir.

Uluslararasılaşma stratejisi ile yeni hedefler ve sorumluluk alanları benimsenmektedir. Bunlar, Koordinatörlük bünyesinde ofisleri bulunan değişim programları ve uluslararası öğrenci dışındaki alanları da kapsamaktadır. Uluslararasılaşma ile ilgili faaliyet alanları Üniversitemiz uluslararasılaşma stratejisi, üniversitemiz stratejik planı (2021-2025) ve uluslararasılaşmanın KİDR A.4.1 başlığındaki boyutlar olarak hem değişim programları ve uluslararası öğrencileri hem de yabancı uyruklu akademik personel, uluslararası araştırmacı, uluslararası ağlar ve organizasyonlar, müfredatın uluslararası yaklaşımlarla uyumu, ortak diploma programları gibi faaliyet alanlarını içermektedir. Bu yeni sorumluluk alanları (uluslararasılaşmış müfredat, uluslararası akademik ağlar, yabancı akademik personel vb.) akademik özellikleri itibarı ile akademik birimlerin etkinliğini ön plana çıkarsa da birimler arasında koordinasyonun sağlanması için Dış İlişkiler Koordinatörlüğü gibi idari bir birimin görev alması, işleyişi iyileştirecektir.

#### **Uluslararasılaşma kaynakları**

Teknik kaynak ihtiyacına bağlı iyileştirme önerisi, öncelikli olarak değişim programlarından Erasmus+ programının başarı ile devam etmesini ve ECHE belgesini etkilemektedir.

T.C. Ulusal Ajansı'nın bildirdiği üzere, Avrupa Komisyonu'nun 2021-2027 yeni Erasmus+ Programı'nın ve Avrupa Eğitim Alanı'nın parçası olan Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi'nin (ESCI) temel unsuru olan "Kağıtsız Erasmus Ağı (Dijital Erasmus- Erasmus Without Paper)/Dashboard" kullanımı tüm üniversitelerde Haziran 2021 itibarı ile zorunlu hale gelecektir. 2020 yılında aldığımız Erasmus Yükseköğretim Beyannamesi Belgesi (ECHE) belgesinde de üniversitemiz, Erasmus programına katılan diğer yükseköğretim kurumları gibi, Kağıtsız Erasmus Dijital Ağı'na entegrasyon sağlanmasını taahhüt etmiştir.

Erasmus hareketlilik süreçlerinde herhangi bir aksaklık yaşanmaması ve ECHE belgesinin AB Komisyonu tarafından bu nedenle askıya alınmamasını sağlamak için, Kağıtsız Erasmus Ağı (Dijital Erasmus- Erasmus Without Paper)/Dashboard sistemine entegrasyonu sağlayacak bir otomasyon programının temin edilmesi gerekmektedir. Bu otomasyon programı, mevcut ofis içi otomasyon programından farklı olup, Erasmus kapsamında uluslararası ağlara online entegrasyonu sağlayan ve Erasmus işlemlerinin tümünün uluslararası ölçekte online yürütülmesine yönelik kapsamlı bir otomasyondur.

Uluslararasılaşmanın kaynakları açısından insan kaynağının geliştirilmesi önerilmektedir. Uluslararasılaşma stratejisi ile yeni hedefler ve sorumluluk alanları benimsenmektedir. Bunlar, Koordinatörlük bünyesinde ofisleri bulunan değişim programları ve uluslararası öğrenci dışındaki alanları da kapsamaktadır. Yeni sorumluluk alanları (uluslararasılaşmış müfredat, uluslararası akademik ağlar, yabancı akademik personel vb.) akademik özellikleri itibarı ile akademik birimlerin etkinliğini ön plana çıkarsa da birimler arasında koordinasyonun sağlanması için Dış İlişkiler Koordinatörlüğü gibi idari bir birimin görev alması, işleyişi iyileştirecektir.

Uluslararasılaşma ile ilgili yeni ve sürekli iyileştirme gerektiren süreçler ile sorumluluk alanlarının, daha bütünleştirici, daha sürdürülebilir ve daha olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamını kapsayacak şekilde yürütülmesi için, Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün organizasyonel yapısının güçlendirilmesi önerilmektedir. Bu bağlamda, Koordinatörlük bünyesindeki mevcut uluslararası öğrenci koordinasyon ofisi insan kaynakları açısından güçlendirilebilir veya organizasyonel yapıya uluslararasılaşma koordinasyon ofisi gibi yeni bir ofis eklenebilir.

#### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.

#### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.2.1. Uluslararasılaşma Komisyonu listesidocx.docx](#)
- [A.4.2.2 ECHE başvuru formumuz 100 tam puan.pdf](#)
- [A.4.2.3 Birimlerde Dış İlişkiler Komisyonu Kurulması Hakkında Dağıtım Yazısı.pdf](#)

#### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.3.1 Değişim Programı Erasmus'ın Bütçe Kullanım Oranı.docx](#)

#### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.4.1 Uluslararasılaşma etkinlikleri örnekler.docx](#)
- [A.4.4.2 2020de yeni Erasmus anlaşmaları, öğrenci hareketi .docx](#)

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitede programların tasarımı ve onaylanma süreci Yükseköğretim mevzuatı, Üniversitenin Eğitim Öğretim Yönetmelikleri ve kurum içi tanımlanmış prosedür ve süreçlere uygun bir akış içerisinde ilgili kurulların kararları ile sürdürülmektedir. Program açma iş akışı tanımlanmış ve ilgili dosya aşağıdaki linkte verilmiştir. Bu iş akışında sorumlu/yetkili anabilimdalı/program başkanından başlamaktadır. [http://ogrenci.deu.edu.tr/index.php?option=com\\_content&view=article&id=178&Itemid=226&lang=tr](http://ogrenci.deu.edu.tr/index.php?option=com_content&view=article&id=178&Itemid=226&lang=tr)

Yeni açılan programın YÖK kriterlerini sağlayıp sağlamadığını değerlendirmek üzere Öğrenci İşleri yazılımı kullanılmaktadır. Bölüm/Program açma ve ilk defa öğrenci alacak olan bölümler için uygulanan yöntem hakkında bilgilendirme Rektörlük tarafından birimlere yapılmaktadır.

#### Mevcut programların yeniden tasarımı/güncellenmesi/onayı

Program değerlendirme ve güncelleme çalışmaları akreditasyon almış programlarda düzenli ve sistematik olarak iç ve dış paydaşların görüşleri de alınarak gerçekleştirilmektedir, Üniversitenin genelinde ise iç paydaşlardan ve özellikle de Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri ile elde edilen geri bildirimler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Akademik personel görüşleri ve karar alma süreçlerine katılımı Fakülte/ Yüksekokul/Enstitülerde benzer bir yapılanma ile Yönetim Kurulu ve birim (Fakülte/Yüksekokul/Enstitülerde) kurulları yoluyla sağlanmaktadır. Senato onayının ardından program güncellemesi uygulanmaktadır. Program güncellemeye ait örnekler kanıtlarda sunulmuştur (B.1.1.1 İşletme Fakültesi Öğrt. Planı Değişikliği, B.1.1.3. Efes MYO Gıda Teknolojisi Prog. Açma, B.1.1.2. Efes MYO Gıda Teknolojisi Öğrenci Alımı).

#### Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi

Üniversitemiz, Bologna süreci ile birlikte bütün programlarımızda ders amacı, ders öğrenme çıktıları, program çıktıları ve TYYÇ ile olan ilişki matrisleri oluşturulmuştur. Ön lisans, lisans ve lisansüstü programların matrislerine ders bilgi paketinde ulaşılabilir (http://debis.deu.edu.tr/ders-katalog/index.html). Bilgi paketinde, ders içeriği güncellemeleri program hakkında bilgilerde yapılacak olan değişiklikler için kontrollü olarak sistem açılmakta ve öğretim üyelerinin güncelleme yapması için süre verilmektedir. Ders bilgi paketi güncellemeleri yılda iki kez güz ve bahar dönemi başlangıcından önce yapılmaktadır (B.1.1.13. Bilgi paketi güncelleme bilgilendirme e mail örnekleri).

Üniversitemizde öğrenme kazanımlarının ölçülmesi için online olarak “Ders değerlendirme anketi” uygulaması mevcuttur. Bu ankete öğrenciler gönüllü olarak katılmaktadır. Bu nedenle anketlerin etkinliğinin azaldığı görülmektedir. Alternatif yöntemlerin geliştirilmesi gerektiği bütün kalite/ program eğitimlerinde, toplantılarında vurgulanmaktadır. Telefon uygulaması alternatifleri değerlendirilmektedir. Program öz değerlendirmede bu konuda vurgulama da yapılmaktadır. Programların alternatif yöntemler geliştirmesi beklenmektedir.

2019-2020 akademik yılında güz döneminden başlayarak bazı programlarımız YÖKAK tarafından sunulan “Program Öz Değerlendirme” modülünü kullanarak öz değerlendirmeye aday olmuştur. 2020 Bahar döneminde rapor hazırlanmış ve yaz döneminde ekran değerlendirme ve geribildirim süreci tamamlanmıştır. Programlar ekran geribildirimlerine göre raporlarında revizyon/ yeni kanıtlar sunmuşlardır. Bu değerlendirmelerde de, gerek ekran değerlendiriciler gerekse kalite koordinatörü tarafından öğrenme kazanımlarının online eğitimde de izlenmesi gerektiği ve yüz yüze eğitimle fark olmayacak şekilde eğitimin uygulanması gerektiği, alternatif ölçme yöntemleri geliştirmenin önemi vurgulanmıştır.

2019-2020 Akademik yılı bahar döneminde yaşanan COVID-19 Pandemisi sebebiyle bütün ön lisans/ lisans ve lisansüstü dersler uzaktan eğitimle gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte DEUZEM çevrimiçi derslerin yürütülmesinde, öğretim yönetim sistemi olarak açık kaynak kodlu onlineDEU'nun kullanımını sağlayarak önemli rol oynamıştır. Öğretim üyelerinin onlineDEU ile ders açma, yürütme ve değerlendirme işlemlerini sağlıklı yürütebilmeleri için öğretim yönetim sisteminin kullanımı ile ilgili eğitsel videolar geliştirilmiş ve uzaktan destek olarak DEUZEM web sayfası üzerinden yayınlanmıştır. OnlineDEU tüm öğretim üyelerinin davet edildiği uzaktan bir toplantıda tanıtılmıştır. DEÜ Bilgi İşlem Dairesi öğrenci işleri yazılım birimi ile ortak çalışarak birimlere ait dersler ve derse kayıtlı öğrenci listeleri öğrenme yönetim sistemine yüklenmiştir. Pandemi sürecinde dersler senkron/ asenkron seçenekleri ile kısa sürede onlineDEU üzerinden yapılmıştır. Senkron gerçekleştirilen derslerin kayıtlı videoları asenkron olarak öğrencilerin erişimine sunulmuştur. Ders değerlendirme araçları olan ödev, sunum, proje ve sınav gibi yöntemler yine onlineDEU üzerinden gerçekleştirilmiştir.

2020-2021 akademik yılı güz dönemi ile ilgili olarak, Üniversitemiz Senatosunun 13.08.2020 tarihli, 549 sayılı oturumunda, 08.09.2020, 552 sayılı oturum ve 17.09.2020 tarihinde 554 sayılı oturumlarda “Uzaktan Öğretim Yoluyla Yapılacak Derslere İlişkin Esaslar” konusunda kararlar alınmıştır. Güz döneminde uzaktan eğitime hazırlık süreci planlı olarak yürütülmüş ve eğitim kalitesini etkilemeden yürütülmesi için önlemler alınmıştır. 2020-2021 akademik yılının güz döneminde öğrenme kazanımlarının uzaktan/karma eğitim süreçlerinde de ölçülmesi ve ölçümlerde alternatif yöntemlerin geliştirilmesi gerekliliği öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında yapılması gerekenler “Online Eğitimde Kalite Güvencesinin Garanti Altına Alınması” başlıklı eğitimci programı kapsamında açıklanmıştır. Bütün eğitimler sosyal medyada (<https://twitter.com/deuzem> ve facebook: <https://tr-tr.facebook.com/deuzem>) ve resmi yazışmalarla duyurulmuş ve kayıtları DEUZEM web sitesinde yayınlanmıştır. Ayrıca, rektörlük düzeyinde rektör yardımcılığı ve DEUZEM müdürü, fakülte/enstitü/yüksekokul yöneticileri ile yüz yüze toplantılar yaparak uzaktan eğitim süreçlerinde birimlerin sorumlulukları ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır.

Eğiticinin Eğitimi ile ilgili bilgiler ve linkler aşağıdaki gibidir.

#### Eğitim Bilgileri:

Konu: Online Eğitimde Kalite Güvencesinin Garanti Altına Alınması

Eğitici: Prof.Dr. İlgi KARAPINAR. DEÜ Kalite Koordinatörü

Sunum içeriği: [http://kalite.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2020/09/E\\_iticinin-e\\_itimi.-Kalite.-Akademide.pdf](http://kalite.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2020/09/E_iticinin-e_itimi.-Kalite.-Akademide.pdf)

Tarihler: 1 Eylül 2020, 3 Eylül 2020, 8 Eylül 2020, 10 Eylül 2020, 15 Eylül 2020

Mekan: DEUZEM stüdyoları

Katılımcılar: Fakülte/ Yüksekokul/ Enstitü üst yönetimi, program yöneticileri, birim kalite komisyonu üyeleri, öğrenci işleri sorumluları ve birim onlineDEU temsilcileri.

#### Eğitim İçeriğinde Açıklamalar:

- Eğitimde kalite güvencesi temel ölçütleri
  - Bilgi- Beceri ve yetkinliklerin online derslerde kazanımların izlenmesi

- Ders öğrenme kazanımlarının izlenmesi
- Program kazanımlarına ulaşmanın izlenmesi
- Ders başarısı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin online eğitime uygunluğunun sağlanması
- Program Başkanı

Öğrenme kazanımlarını ölçmek üzere

- Anket dışında odak grup çalışması,
- Öğrenme kazanımlarının ilk derste öğrencilere tanıtılması
- Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin öğrenme kazanımına göre seçilmesi ve uygulanması.

İyileştirme ve önlem alma faaliyetlerinin yürütülmesi için yine program başkanlarının aşağıdaki faaliyetleri yürütmesi konusu aynı eğitimde aşağıdaki açıklamalarla vurgulanmıştır.

- Program Başkanı
  - Program eğitim Komisyonu/ Akademik kurul/ Öğrenci vb. iç paydaşlarla 2020-2021 eğitim döneminde online/ yüz-yüze eğitimin kalitesini değerlendirmek üzere Eylül 2020’de hazırlanacak olan “toplantı planının hazırlanması”
  - Olağanüstü toplantılar dışında “Aylık toplantılar” olarak planlanması tavsiye edilmektedir.
    - Öğrenci geri bildirimleri
    - Öğretim üyesi geri bildirimleri
    - Ölçme değerlendirme yöntemlerinin yeterliliği
    - Öğretim üyesinin ek ölçme değerlendirme yöntem talepleri

DEUZEM, AKADEMİ- DE ve DEÜ Kalite Koordinatörlüğü ortak organizasyonu ile yürütülen diğer bir faaliyet “Kalite İyileştirmede Süreç Yaklaşımı ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) Döngüsü” eğitimidir. Bu eğitimin içeriği ve linkleri aşağıda verilmiştir.

#### Eğitim Bilgileri:

Konu: Kalite İyileştirmede Süreç Yaklaşımı ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) Döngüsü-Eğitim

Eğiticiler:

Prof.Dr. Cenk ÖZLER, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ekonometri Bölümü İstatistik Anabilim Dalı Öğretim Üyesi

Doç.Dr. Güzin ÖZDAĞOĞLU İşletme Fakültesi İngilizce İşletme Bölümü Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı

Prof.Dr. İlgi KARAPINAR, DEÜ Kalite Koordinatörü

Sunum içeriği: <http://kalite.deu.edu.tr/duyurular/kalite-iyilestirmede-surec-yaklasimi-ve-puko-planla-uygula-kontrol-et-onlem-al-dongusu-egitim-sunumu/>  
Tarih: 15 Ekim 2020

Canlı Yayın: <https://www.youtube.com/watch?v=I2jvJA6TTE&feature=youtu.be>

Mekan: DEUZEM stüdyoları

Katılımcılar: Fakülte/ Yüksekokul/ Enstitü üst yönetimi, program yöneticileri, birim kalite komisyonu üyeleri.

İş akışları, PUKÖ döngüsü ve online eğitimde YÖKAK ölçütleri ile DEÜ Senato Kararları esas alınarak performans kriterleri belirlenmiştir. Bu kriterler içinde öğrenme kazanımlarının edinilme derecesi bir kriter olarak verilmiştir. Performans kriterlerinde; kontrol, ölçme yöntemleri, verinin kaynağı, ölçüm yapan, izleme ve değerlendirme periyodu, izleyen/değerlendiren ve son olarak önlem alınması gereken şartlar tanımlanmıştır. Hazırlanan kriterler DEÜ Kalite Koordinatörlüğü web sayfası <http://kalite.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2020/10/Online-ogretimde-performans-kriterleri.pdf> adresinde yayınlanmıştır. Kayıtların tutulması için PUKÖ formu hazırlanmış ve üst yönetimin onayı ile birimlere/ programlara PUKÖ formlarının kullanılması gerektiği bilgilendirilmesi yapılmıştır. Örnek doldurulmuş formlar eğitimlerde sunulmuş ve kalite koordinatörlüğünün web sayfasında (<http://kalite.deu.edu.tr/duyurular/ornek-puko-donguleri-yayinlanmistir/>) paylaşılmıştır.

Performans kriterlerinden biri “Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında dikkate alınan ilke ve kurallar nelerdir? Bunlar doğrultusunda ne gibi faaliyetler yürütülmektedir? Bu durum nasıl izlenmekte ve iyileştirilmektedir?” olarak verilmiştir. Uzaktan eğitimde ders, bölüm ve akademik danışman memnuniyetini ölçmek üzere anket formları geliştirilmiştir.

#### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.1.1 Programların Tasarımı ve Onayı.docx](#)
- [B.1.1.1. İşletme Fakültesi Öğr. Planı Değişikliği.pdf](#)
- [B.1.1.2. Efes MYO Gıda Teknolojisi Öğrenci Alımı.pdf](#)
- [B.1.1.3. Efes MYO Gıda Teknolojisi Prog. Açma.pdf](#)
- [B.1.1.4. Doğal yapı taşları programı akran değerlendirme raporu.pdf](#)
- [B.1.1.5. Geoteknik programı akran değerlendirme raporu.pdf](#)
- [B.1.1.6. Mimarlık programı akran değerlendirme raporu.pdf](#)
- [B.1.1.7. Mimarlık programı öz değerlendirme rapor revizyon.pdf](#)
- [B.1.1.8. Mimarlık programı öz değerlendirme raporu.pdf](#)
- [B.1.1.9. Sondaj Teknolojisi Programı Akran Değerlendirme raporu .pdf](#)
- [B.1.1.10. Şehir ve bölge planlama programı akran değerlendirme raporu .pdf](#)
- [B.1.1.11. Endüstriyel cam ve seramik akran değerlendirme raporu.pdf](#)
- [B.1.1.12. Program Öz Değerlendirmeye dahil edilen programlar.xlsx](#)
- [B.1.1.13. Bilgi paketi güncelleme bilgilendirme e mail örnekleri.pdf](#)
- [B.1.1.14. DEU FTRYO Dış Paydas. 2020 Raporu.docx](#)
- [B.1.1.15 FTRYO Dış paydas Toplantı Tutanağı- 2020.pdf](#)

#### Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.docx](#)
- [B.1.2.2. Seçmeli-Zorunlu Ders Oranları\\_ Ders dağılım dengesi.xlsx](#)

- [B.1.2.3. BEK Olur Yazısı 2020.pdf](#)
- [B.1.2.4. BEK\\_calisma\\_ilkeleri.pdf](#)

#### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.docx](#)

#### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### Kanıtlar

- [B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.docx](#)
- [B.1.4.1. Diploma Eki Ornek.pdf](#)

#### Ölçme ve değerlendirme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi.docx](#)
- [B.1.5.1. 13.08.2020 Uzaktan eğitim senato kararları.pdf](#)
- [B.1.5.2. 17.09.2020 Uzaktan eğitim senato kararları.pdf](#)
- [B.1.5.3. Uzaktan Eğitim Değerlendirme Esasları.doc](#)
- [B.1.5.4. Derste Kullanılabilecek Araçlar 1 - Dijital Kalem.jpg](#)
- [B.1.5.5. Derste Kullanılabilecek Araçlar 2 - Lightboard.docx](#)
- [B.1.5.6. Ölçme ve Değerlendirme Araçları.docx](#)
- [B.1.5.7. Uzaktan Eğitim Anket Sonuçları.pdf](#)
- [B.1.5.9. DEUZEM Sınav Süreci.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Üniversitemizde önlisans ve lisans öğrenci kabulleri ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre, lisansüstü öğrenci kabulleri ise Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Dokuz Eylül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır.

#### Yatay Geçiş Kabulleri

Dokuz Eylül Üniversitesi önlisans ve lisans programlarına Üniversite dışından veya içinden yatay geçiş başvuruları; Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Dokuz Eylül Üniversitesi'nin yatay geçiş yönergesine göre yapılmaktadır.

Dokuz Eylül Üniversitesi lisansüstü programlarına Üniversite dışından veya içinden yatay geçiş başvuruları; Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve Dokuz Eylül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerince yürütülmektedir.

#### Özel öğrenci kabulleri

Üniversitemiz önlisans ve lisans programlarına özel öğrenci kabulü, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Dokuz Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Dokuz Eylül Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi hükümlerine göre yapılmaktadır.

Lisansüstü programlara özel öğrenci kabulü, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Dokuz Eylül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Dokuz Eylül Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi hükümlerine göre yapılmaktadır.

#### Dikey Geçiş ile Öğrenci Kabulü

Üniversitemiz lisans programlarına dikey geçiş ile öğrenci yerleştirme işlemleri; Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı (ÖSYM) tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınav (DGS) sonucuna göre ÖSYM tarafından yapılmaktadır.

#### Önlisans ve Lisans Programlarına Yatay Geçiş İşlemleri

Başarı puanına ve merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş başvurularına ilişkin koşullar ve açıklamalar Dokuz Eylül Üniversitesi'nin internet sayfasından duyurulur. Başvurular, akademik takvimde belirlenen ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın internet sayfasında ilan edilen tarih aralıklarında şahsen, postayla veya internet üzerinden yapılır. Başvuru yapacak öğrenciler, başvuru için gerekli belgeleri online başvuru sayfasına yükleyerek, posta yoluyla veya şahsen ibraz edebilirler. Başvuru koşullarını taşımayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz. Dokuz Eylül Üniversitesi'nin tamamen veya kısmen yabancı dil ile eğitim yapan programlarına yatay geçiş için Dokuz Eylül Üniversitesi'nin yapacağı yabancı dil yeterlilik sınavından başarılı olmak şarttır. Yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrencilerin değerlendirme ve kabul işlemleri yatay geçiş takviminde belirlenen süreler dahilinde ilgili akademik kurullarla gerçekleştirilir. Başarı puanına göre başvurularda değerlendirmeler adayların merkezi yerleştirmedeki sınav puanları ile transkriptte yer alan genel not ortalamaları göz önüne alınarak kontenjanlar çerçevesinde yapılır. Ek Madde-1 kapsamındaki yatay geçişler hariç önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz. Merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş başvurularında, öğrencilerin kayıtlı olduğu yıldaki ÖSYM yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenen şartları sağlamaları halinde hazırlık sınıfı dahil olmak üzere başvuru yapabileceklerdir. Kabul edilen öğrenciler birimlerin internet sayfasında ilan edilir. Kabul edilen öğrenciler kayıt evrakları ile birlikte ilgili birimlere ilan edilen süreler içerisinde başvurur ve kayıtları gerçekleştirilir.

#### Lisansüstü Programlara Yatay Geçiş İşlemleri

Üniversite içindeki başka bir enstitü anabilim/anasanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenci, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

Yatay geçiş yoluyla kabul edilme koşulları ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenir.

Üniversitenin bir lisansüstü programına yatay geçiş yapmak isteyen öğrenci, devam etmekte olduğu öğretim programını tanıtan ve kayıt olduğu derslerden başarı

durumunu belirten belgeleri dilekçesine ekleyerek, ilgili enstitü müdürlüğüne başvurur. Başvurular anabilim dalı görüş ve önerileri alınarak Enstitü Yönetim Kurulunda karara bağlanır.

#### **Yatay Geçiş Öğrenci Kabulü (Önlisans ve Lisans Programları)**

Yatay geçiş başvurularına ilişkin koşullar ve açıklamalar Dokuz Eylül Üniversitesi'nin internet sayfasından duyurulur. Başvurular, akademik takvimde belirlenen ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın internet sayfasında ilan edilen tarih aralıklarında şahsen, postayla veya internet üzerinden yapılır. Başvuru gerçekleştiren öğrenciler; başvuru için gerekli belgeleri online başvuru sayfasına yüklerler, ya da posta ile iletir veya şahsen ibraz edebilirler. Başvuru koşullarını taşımayan adayların başvuruları değerlendirilmeye alınmaz. Dokuz Eylül Üniversitesi'nin tamamen veya kısmen yabancı dil ile eğitim yapan programlarına yatay geçiş için Dokuz Eylül Üniversitesi'nin yapacağı yabancı dil yeterlilik sınavından başarılı olmak şarttır. Başvuruda bulunan öğrencilerin değerlendirme ve kabul işlemleri yatay geçiş takviminde belirlenen süreler dahilinde ilgili akademik kurullarca gerçekleştirilir. Değerlendirmeler adayların merkezi yerleştirmedeki sınav puanları ile transkriptte yer alan genel not ortalamaları göz önüne alınarak kontenjanlar çerçevesinde yapılır. Ek Madde-1 kapsamındaki yatay geçişler hariç önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının ilk iki yarıyılı ile lisans diploma programlarının son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz. Kabul edilen öğrenciler birimlerin internet sayfasında ilan edilir. Kabul edilen öğrenciler kayıt evrakı ile birlikte ilgili birimlere ilan edilen süreler içerisinde başvuru kayıtları gerçekleştirilir.

#### **Yatay Geçiş Öğrenci Kabulü (Lisansüstü Programlar)**

Üniversitedeki aynı enstitünün bir başka anabilim dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun eşdeğer enstitüsüne bağlı lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenci, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Bir öğrencinin yatay geçiş başvurusunun kabul edilebilmesi için, başvuru tarihine kadar kayıtlı olduğu programda en az bir yarıyılı tamamlamış ve başarılı olması gerekir.

Üniversitenin bir lisansüstü programına yatay geçiş yapmak isteyen öğrenci; devam etmekte olduğu öğretim programını tanıtan ve kayıt olduğu derslerden başarılı durumunu belirten belgeleri dilekçesine ekleyerek, ilgili enstitü müdürlüğüne başvurur. Başvurular anabilim dalı görüş ve önerileri alınarak Enstitü Yönetim Kurulunda karara bağlanır.

#### **Yurt Dışından (Uluslararası) Öğrenci Kabulü**

Dokuz Eylül Üniversitesi'nde uluslararası öğrenci kayıtları, Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararı doğrultusunda hazırlanmış olan Dokuz Eylül Üniversitesi Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir. Başvurulara ilişkin koşullar ve açıklamalar Dokuz Eylül Üniversitesi'nin internet sayfasından ([www.deyos.edu.tr](http://www.deyos.edu.tr)) duyurulur. Başvurular, akademik takvimde belirlenen tarih aralıklarında şahsen, postayla veya internet üzerinden yapılır. Başvuru gerçekleştiren öğrenciler; lise diploması, lise transkripti, varsa uluslararası ve ulusal sınav sonucu ve pasaportunu online olarak yükler. Başvuruda bulunan uluslararası öğrencilerin değerlendirilmeleri ve kabulleri akademik takvimde belirlenen süreler dahilinde komisyon tarafından gerçekleştirilir. Başvuru için geçerli sınavlar internet sayfasında ([www.deyos.edu.tr](http://www.deyos.edu.tr)) duyurulmaktadır. Bu sınavlardan belirlenen başvuru koşullarını taşımayan adayların başvuruları değerlendirilmeye alınmaz. Değerlendirmeler adayların ulusal ve uluslararası sınav puanları ile transkriptlerindeki not ortalamaları göz önüne alınarak kontenjanlar çerçevesinde yapılır ve kabulü uygun görülen adaylar tespit edilir. Kabul edilen öğrenciler "Öğrenim Meşruhatlı Vize" alabilmeleri için tarafından hazırlanan doğrulama kodunu içeren kabul mektubunu sistemden alabilir. Kabul edilen öğrenciler kayıt evrakları ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gerekli süreler içerisinde başvurarak kesin kayıtlarını yaptırabilir. Lisans programlarımıza kayıt olan öğrenciler denklik belgelerini il milli eğitim müdürlüklerimizden temin ederek Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımıza teslim ederler.

Lisansüstü programlara yabancı uyruklu adaylar ile lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların kabulü, anabilim/anasanat dalı görüşü doğrultusunda enstitü yönetim kurulunca karara bağlanır. Yurtdışından alınmış lisans diplomalarının eşdeğerliğinin YÖK tarafından onaylanmış olması gerekir.

Uluslararası öğrenci kabulüne yönelik sınav çeşitliliği, kontenjan arttırımı gibi iyileştirmeler yapılmıştır. Bu iyileştirmeler 2021 yılının ilk aylarında yapılmış olmakla birlikte Uluslararasılaşma strateji belgesinde planlaması mevcuttur. İyileştirmeler hakkında ayrıntılı bilgi kanıtlarda (A.4.4) ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

#### **Çift Anadal ve Yandal Kabulleri**

Çift anadal ve yandal programları, öğrencilerimizin disiplinler arası eğitim fırsatlarından yararlanmasını mümkün kılmaktadır. Çift anadal ve yandal başvuruları; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre ve Dokuz Eylül Üniversitesi'nin yönergelerine göre yapılmaktadır.

Başvurular, akademik birimlere yapılır. Başvuru koşullarını taşımayan adayların başvuruları değerlendirilmeye alınmaz. Başvuruda bulunan öğrencilerin değerlendirilmeleri ve kabulleri akademik takvimde belirlenen süreler dahilinde ilgili akademik kurullarca gerçekleştirilir. Değerlendirmeler öğrencilerin transkriptlerinde yer alan genel not ortalamaları göz önüne alınarak kontenjanlar çerçevesinde yapılır ve kabulü uygun görülen adaylar tespit edilir ve Akademik Birim Yönetim Kurullarının onayı ile kesinleşir. Kabul edilen öğrencilerin kayıtları akademik birimlerde gerçekleştirilir ve çift anadal veya yandal eğitimlerine başlarlar.

#### **Dokuz Eylül Üniversitesinde önceki "formal" öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler**

Üniversitemiz öğrencilerinin önceki "formal" (örgün) öğrenmelerinin tanınması 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Dokuz Eylül Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir.

İlgili komisyonlar Üniversiteye kabul edilen öğrencilerin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, senatonun belirlediği esaslara göre öğrencinin hangi yarıyılı veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder, varsa öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersleri belirler. Bu öğrencilerin önceki programda almış ve başarmış oldukları derslerden uygun görülenler yeni programdaki not belgesine Yönetmelikte belirlenen şekilde işlenir. Dikey geçiş yolu ile geçiş yapanların ders ve sınıf intibaklarında da aynı yol izlenir.

Üniversitemiz öğrencilerinin önceki "non-formal" ve informal öğrenmelerinin tanınması 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile "Dokuz Eylül Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin kendi imkanları ile edindikleri dil ve bilgisayar becerileri açılan Muafiyet sınavları ile ölçülmektedir. Bu sınavlarda yeterli puan alan öğrenciler, kayıt oldukları programın ilgili ders(ler)inden muaf olmaktadır.

Öğrenci işleri ile ilgili bütün yönetmelik ve yönergeler aşağıda verilen linkten ulaşılabilir. (<http://ogrenci.deu.edu.tr/regulations-and-directives/>)

#### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kantlar**

- [B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi.docx](#)
- [B.2.1.1.2020 DGS Kayıt Rehberi \(Duyuru\).pdf](#)

#### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.docx](#)

### **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

2019-2020 akademik yılı bahar döneminde acil uzaktan eğitime geçilmesi ile öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme daha da önemli hale gelmiştir. Yüz yüze eğitimde uygulanan öğrenci merkezli eğitim yaklaşımının nasıl devam ettireceği de ayrı bir bilgi birikimi ve tecrübe gerektirmektedir. Bahar döneminde uzaktan eğitimin kendisine bir adaptasyon yaşanırken aynı zamanda da kazanılan tecrübelerle 2020-2021 akademik yılı güz dönemi ve devamında da bahar döneminde öğretme ve öğrenme yöntemleri ile ilgili olarak kısmen iyileşme sağlanmıştır. Akademik personelin kişisel eğitimi ile, DEUZEM aracılığı ile sağlanan kurumsal eğitimi sürekli devam etmektedir.

2019-2020 akademik yılı bahar dönemi 20.03.2020 tarihli Üniversite Senato toplantısında özet olarak, “derslerin senkron ve asenkron olarak yapılması, ara sınavların ödevlerle yürütülmesi ve ödevlere geri bildirim yapılması” kararı alınmıştır. Senato kararlarının öğrencilere ve kamuoyuna duyurulması Üniversitemizin web sayfalarından, öğrenci işleri daire başkanlığı web sayfasından yapılmıştır. (<https://covid19.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2020/04/EK1.png>)

(<https://covid19.deu.edu.tr/deude-uzaktan-ogretim-faaliyetleri/ogrenci-isleri-daire-baskanligindan/#1605523260089-e38c0940-7977>).

<http://gensek.deu.edu.tr/category/senato/page/3/>

2019-2020 akademik yılı yaz dönemi ( yaz okulu) derslerinin ölçme ve değerlendirmesi 06.05.2020 tarihinde senato toplantısında “Üniversitemize bağlı Fakülte, Enstitü ve Yüksekokullarda yapılacak olan tüm yıl içi, yılsonu ve bütünleme sınavlarının ödev, proje, sunum vb. yöntemlerle yapılmasına, bu değerlendirmeler sonucunda oluşan notların öğrenci bilgi sistemine işlenmesine” karar verilmiştir. Uygulamalı eğitimlerde ise “2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılıyla sınırlı kalmak kaydıyla uygulamalı eğitimlerinin uzaktan öğretim yoluyla, simülasyon eğitimi, vaka analizi vb faaliyetlerle tamamlayabilmelerine” yönünde karar alınmıştır ( <http://gensek.deu.edu.tr/06-05-2020-542/>). 2020-2021 Akademik yılı güz döneminde de Senato kararlarına göre öğretim ve değerlendirmelerin öğrenci merkezli olarak yürütülmesi sürdürülmüştür (<http://gensek.deu.edu.tr/17-09-2020-554/>).

2020-2021 akademik yılı bahar döneminde 18.02. 2021 tarihli senato kararında da yine benzer olarak “Öğrencilerin derse ilgilerini artırmak ve öğrenmeyi kolaylaştırmak amacıyla canlı derslerin sunum, ekran paylaşımı, çoklu ortam öğeleri ile desteklenmesine; Öğretim elemanlarının, ders notu ya da sunusunun yanı sıra ders videosu, ses kayıtları, örnek okuma metinleri, etkileşimli materyaller gibi içeriklere ve tartışma, paylaşım, ödev ve proje gibi etkinliklere yer vermelerine”, “Önceden ders materyallerinin sisteme yüklenerek öğrencinin kullanımına açılması ve sınıf içi eğitim sürelerinin daha etkin kullanımına dayalı “Tersyüz” uygulama benzeri çevrimiçi destekli yöntemlerle hem öğrencilerin derse hazırlanması hem de eş zamanlı çevrimiçi dersler için zamanın etkin kullanılmasının sağlanmasına” yönelik olarak derslerin öğrenci merkezli yürütülmesi gerektiği belirtilmiştir. (<https://www.deu.edu.tr/duyurular/deu-senatosu-kararidir>).

Öğrenci merkezli öğretme araçlarından birisi de laboratuvar uygulamalarıdır. 2020-2021 akademik yılı güz döneminde bu alanda da önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Mesleki laboratuvarların videoları hazırlanmıştır. Bu videolara ait örnekler YÖKAK Uzaktan Eğitim Ek Raporunda verilmiştir. Fen ve Mühendislik alanlarında temel ders ve laboratuvar uygulamaları olarak Kimya dersinin laboratuvarını uzaktan yürütmek için CloudLabs yazılımı satın alınmış ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Eğitim Fakültesi: Fen Bilgisi Öğretmenliği, Kimya Öğretmenliği ve Fizik Öğretmenliği programlarında kullanılmaya başlanmıştır. 2020-2021 Bahar döneminde kullanıcı sayısı 486’ya ulaşmıştır.

Özet olarak, Dokuz Eylül Üniversitesi’nde öğretme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi, tersyüz uygulamaların kullanılması, öğrenci etkileşiminin artırılması, günlük çalışma saati dışında da öğrencilerle iletişimin kurulması yönünde kararlar alınmıştır. Değişim programı öğrencileri ile engelli öğrencilerin uzaktan eğitimlerini sürdürmeleri de planlanarak karar altına alınmıştır. Öğrenci merkezli öğretimi ve ölçme/ değerlendirme araçlarının çeşitliliğini değerlendirmek üzere DEUZEM tarafından ders bazında ve üniversite genelinde uzaktan eğitim ile ilgili birçok istatistiksel verinin alınabileceği bir yazılımın AR-GE’si geliştirilmektedir. DEUZEM, canlı ders sayısı, öğrenci sayısı, kullanıcı sayısı, oturum sayısı, açılan ders sayısı, açılan ödev sayısı ve oluşturulan materyal sayısı vb. istatistiklere anlık olarak ulaşabilmekte ve haftalık olarak web sayfasında “[onlineDEU İstatistikler](#)” bölümünde bu verileri yayınlamaktadır (<https://deuzem.deu.edu.tr/faaliyetlerimiz>). Sosyal medya araçları ile bu istatistikleri öğrenciler ve kamuoyu ile paylaşmaktadır (<https://twitter.com/deuzem>). 2020-2021 Güz dönemi ( 19 Ekim 2020- 27 Ocak 2021) genel istatistiği, pandemi öncesi, yaz dönemi ve güz dönemi altyapı olanaklarındaki gelişmeler sürekli yayınlanmaktadır. Ayrıca, uzaktan eğitimde ders sayıları, öğrenci sayısı ve eğitim sayısındaki artış da sunulmaktadır. Öğrencilere açılan ödev sayısı 23.944, ve teslim edilen ödev sayısı 588.501’dir. Oluşturulan materyal sayısı ise 1.757.328’e ulaşmıştır. Uzaktan eğitime başlanılan bahar dönemine nazaran takip edilen güz döneminde öğrenci merkezli eğitim, ölçme ve değerlendirme açısından önemli ilerleme kaydedilmiştir. (<https://deuzem.deu.edu.tr/faaliyetlerimiz/?target=onlineDEU%20%C4%B0statistikler>)

DEU Tıp Fakültesi, öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirmeyi geleneksel olarak yıllardır yürüten fakültemizdir. Tıp Fakültesinin, uzaktan eğitimde de bu öğretim yöntemini uygulayabilmesi için SAKAİ öğretim yönetim sisteminde ayrı bir yapılanma geliştirilmiş ve 2020-2021 akademik yılı güz döneminden itibaren uygulamaya alınmıştır (<https://onlinetip.deu.edu.tr/portal>).

Uzaktan eğitimde öğrenci merkezli öğretme, öğrenme ve değerlendirme araçlarının daha zengin olduğu söylenebilir. Bu amaca yönelik DEUZEM tarafından organize edilen eğitimler çok çeşitlidir ve akademik personelin gelişimine önemli destek olmaktadır. 2020 yılında verilen eğitimler uzaktan eğitim ek raporunda sunulmuştur ve DEUZEM web sayfasında canlı yayın linkleri mevcuttur. 2021 yılında bu eğitimlere devam edilmektedir ve Mart 2021’de verilen eğitim serisi başlıkları;

Öğrenme Analitiği Kullanarak Ders Değerlendirme Canlı Derslerde Etkileşim ve Öğrenci Motivasyonu Öğrenme Yönetim Sistemi Kullanımında Doğrular Yanlışlar, Hibrit Öğrenmede Oyun ve Oyunlaştırma Öğrenmeyi Öğrenmek, Öz Düzenlemeye Dayalı Öğrenme ve Yükseköğretim Uzaktan Eğitimde Etkili Ders Tasarımları’dır.

2021 yılında yürütülen program öz değerlendirme çalışmalarında da öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme yöntemlerinin ne ölçüde sağlandığı sorgulanmaktadır. Süreç tamamlandığında program bazında uygulama yöntemleri ve başarıları hakkında daha ayrıntılı bilgi temin edilebilecektir.

#### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

## Kantlar

- [B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri .docx](#)
- [B.3.1.1. Uzaktan laboratuvar uygulamaları video örnekleri.docx](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

## Kantlar

- [B.3.2. Ölçme ve değerlendirme .docx](#)

## Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

## Kantlar

- [B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri .docx](#)
- [B.3.3.1. Uzaktan eğitimde öğrenci ders memnuniyet anketi.docx](#)
- [B.3.3.2. Uzaktan eğitimde bölüm ve akademik danışmanlık öğrenci memnuniyet anketi.docx](#)
- [B.3.3.3. Ders Değerlendirme Anketi Öğretim Üyesi sayfası örnek.pdf](#)

## Akademik danışmanlık

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

## Kantlar

- [B.3.4. Akademik danışmanlık.docx](#)

## 4. Öğretim Elemanları

Üniversite, akademik personel olarak alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını ilgili mevzuat doğrultusunda Senato tarafından kabul edilen “Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme /Atama İlkeleri ve Uygulama Esasları” kapsamında güvence altına almaktadır. Bu esaslar çerçevesinde belirlenmiş olan akademik faaliyetlerin puanları göz önüne alınmakta ve Üniversite Senatosu tarafından belirlenmiş olan puanların altında olanların ataması /yükseltmesi yapılmamaktadır. <http://personel.deu.edu.tr/index.php/tr/atama-sube-mudurlugu>

Atama ve yükseltme usullerinde araştırma performansının yeri üniversitenin “Atama ve Yükseltme Kriterleri” kapsamında açık bir şekilde tanımlanmıştır. Kriterler ağırlıklı olarak personelin araştırma performansını belirlemeye yönelik hazırlanmıştır.

Akademik personelin atamasında/yükseltilmesinde, bir akademisyenin görev tanımındaki her faaliyet puanlamaya dahil edilmektedir. Atama kriterlerinin içinde makale/bildiri/kitap/kitap içi bölümler, yönetilen tezler, verilen dersler, atıflar, gerçekleştirilen projeler, gerçekleştirilen hakemlikler ve oturum başkanlıkları yer almaktadır.

Üniversitemiz öğretim üyelerinin her yıl 01 Ocak-31 Aralık takvim dönemi içerisinde kendi alanları ile ilgili olarak yaptıkları akademik faaliyetlerinin “Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği” hükümleri uyarınca değerlendirilerek hak ettikleri puan karşılığı 15 Şubat tarihinden itibaren 12 ay süre ile ödenmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı davet edilme usulleri 2547 sayılı kanununun 31, 40/a ve 40/d maddeleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Uzaktan eğitimde öğretim üyelerinin yetkinliklerini arttırmak üzere DEUZEM, AKADEMİ-DE ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından eğitimler düzenlenmiştir. Uzaktan eğitim aracı olarak kullanılan onlineDEU kullanım yetkinliğini arttırmak üzere DEUZEM Koordinasyonunda yapılan eğitim programlarına DEUZEM canlı yayın linkinden ulaşılabilir (<https://deuzem.deu.edu.tr/canli-yayin/>)

Öğretim yetkinliğini izlemek üzere YÖKAK uzaktan eğitim ölçütleri ve senato kararlarına göre performans kriterleri belirlenmiştir. Bu kriterlerden “Uzaktan öğretimde eğitmenin eğitimi ile ilgili program bazında yapılan etkinlik sayısı”, programların bilgiyi yayma ve ihtiyaç analizini yaparak yetkinlik arttırmaya yönelik konulmuştur (<http://kalite.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2020/10/Online-ogretimde-performans-kriterleri.pdf>).

DEUZEM öğretim üyelerinin teknik ve pedagojik yeterliliklerini arttırmak için yeni teknolojilerin kullanılması, eğitim, kılavuz, eğitsel video, sosyal medya ve web sayfası duyuruları ile destekler oluşturulmuştur;

**OnlineDEU DESTEK** (<https://deuzem.deu.edu.tr/egitmen/>): Bu sayfa öğretim üyelerini onlineDEU kullanımı ile ilgili yetiştirmek, ölçme ve değerlendirme ile ilgili bilgilendirmek, öğretim yöntem/ teknikleri ve araçları ile ilgili bilgilendirme yapabilmek amacıyla oluşturulmuştur.

**Sıkça Sorulan Sorular (SSS)** (<https://deuzem.deu.edu.tr/sikca-sorulan-sorular/>): Bu sayfa en sık, DEUZEM’E gelen sorulara yanıtlar oluşturmak ve bilgilendirme yapmak amacıyla oluşturulmuştur.

**OnlineDEU koordinatörleri:** Birim ve programlarda onlineDEU kullanımına yönelik teknik destek vermek üzere Öğretim Elemanları “ onlineDEU Koordinatörü” olarak belirlenmiş ve çeşitli eğitimlerle koordinatörlerin öğretim yönetim sistemi hakkındaki yeterlilikleri arttırılmıştır. Yaklaşık 110 kişi olan üniversitenin farklı birimlerinden koordinatörler için onlineDEU içerisinde haberleşme ve eğitim modülü oluşturulmuştur. Anlık bilgilendirmeler ve eğitimler bu modül aracılığı ile yürütülmektedir (EO.4.1. OnlineDEU OYS-Koordinatör eğitim kaynakları).

## Eğitimler

Online eğitim kalitesinin örgün eğitimle aynı kalitede yürütülmesi için DEÜ AKADEMİ-DE, DEUZEM ve DEÜ- Kalite Koordinatörlüğü’nün ortak çalışması ile eğiticinin eğitimi programı uygulanmıştır. DEUZEM güz döneminde bu eğitimleri çeşitlendirmiş ve ihtiyaca göre yeni eğitimler organize etmiştir. DEUZEM tarafından, öğretim üyelerine yönelik düzenlenen canlı derslerin sonunda online değerlendirme anketi uygulanmıştır. Bu anket likert tipi ve açık uçlu sorular

içermiştir. Anket sonuçları değerlendirilmiş ve rapor olarak hazırlanmıştır. Bu raporlarda öğretim üyelerinin görüşleri ve önerileri özetlenmiş ve bu çıktılarına göre yeni eğitimler ve planlamalar yapılmıştır.

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri.docx](#)
- [B.4.1.1. Atama yükseltme puanlama cetveli.doc](#)

#### **Öğretim yetkinliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.2. Öğretim yetkinliği .docx](#)
- [B.4.2.1. Ölçme ve Değerlendirme Eğitimi Değerlendirme Raporu .pdf.pdf](#)
- [B.4.2.2. PUKÖ-eğitim değerlendirme raporu.pdf](#)
- [B.4.2.3. OnlineDEU OYS-Koordinatörleri eğitim kaynakları.docx](#)
- [B.4.2.4. HİZMET İÇİ EĞİTİM TALEPLERİ.xlsx](#)
- [B.4.2.5. AKADEMİ DE En çok talep edilen eğitimler.xlsx](#)
- [B.4.2.6. DEUZEM Eğitim bilgilendirme sunumu.pdf](#)
- [B.4.2.7 Ders Değerlendirme Anketi Öğretim Üyesi sayfası örnek - Kopya.pdf](#)

#### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme .docx](#)

### **5. Öğrenme Kaynakları**

#### **Kütüphane Öğrenme Kaynakları**

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na bağlı bulunan Prof. Dr. Fuat SEZGİN Merkez Kütüphanesi ve fakülte/enstitü/yüksekokullarımızda bulunan birim kütüphaneleriyle birlikte Üniversitemizde toplam 11 kütüphane hizmet vermektedir. Bu kütüphanelerimiz toplam 19.248 m<sup>2</sup> kullanım alanı ile birlikte toplam 2.021 okuyucu kapasitelidir. Kullanım alanları ve okuyucu sayılarının eğitim birimlerine göre dağılımı sayılarla B.5.1.1 Kütüphane öğrenme kaynakları Tablo 1'de verilmiştir

#### **Basılı Kitaplar ve Dergiler**

Kütüphane koleksiyonumuza bakıldığında; Prof. Dr. Fuat SEZGİN Merkez Kütüphanesi ve birim kütüphanelerinin 31 Aralık 2020 tarihi itibarı ile toplam basılı kitap sayısı 367.625, basılı dergi aboneliği sayısı ise 30'dur. 2020 yılında Yabancı Süreli yayın ihalesine çıkılmamıştır, basılı olup da holding kapsamında abone olunan dergiler online erişime açılmıştır. Basılı Kitapların 2020 yılı için eğitim birimlerine göre dağılımı Sayılarla Öğrenme Kaynakları Tablo 2'de verilmiştir. Ayrıca basılı kitap sayılarının yıllara göre değişimi B.5.1.1 Kütüphane öğrenme kaynakları Şekil 1'de verilmiştir.

#### **Lisansüstü Tezler ve Araştırma Projeleri**

Üniversitemiz bünyesinde 2020 yılı sonu itibarıyla; basılı doçentlik tez sayısı 89, basılı doktora tez sayısı 3.354, basılı yüksek lisans tez sayısı 13.608, basılı tezsiz yüksek lisans tez sayısı 1.505, basılı lisans bitirme projeleri sayısı 9.218 ve tamamlanan basılı BAP projeleri sayısı ise 1.568'dir.

#### **Elektronik Yayınlar**

Kullanıcılarımızın elektronik bilgi erişim sistemlerindeki gelişmelerden yararlanabilmesi için 2020 yılında 54 adet elektronik veritabanına abone olunmuştur. Ayrıca 2020 yılı içerisinde 50 adet deneme veritabanı kullanıcılarımızın hizmetine açılmıştır. Abone olduğumuz veri tabanlarında bulunan tam metin elektronik dergi sayısı 88.292'dir. Bu yayınlara ulaşım kolaylığı sağlamak üzere "EDS (Ebsco Discovery Services)"ye satın alınmıştır. Böylece okuyucularımız metin dergilerdeki makaleleri sorgulayabilmektedir. 2020 yılında erişim sağlanan tam metin elektronik kitap sayısı 505.196 olup basılı ve elektronik kitap toplam sayısı 872.821'dir. Abone olduğumuz "Digital Dissertations&Theses" ile dünyada çeşitli ülkelerde bulunan 1.000'den fazla üniversitede yapılmış olan 1.000.000'dan fazla yüksek lisans ve doktora tezine de tam metin olarak ulaşılabilir. E-kitap sayılarının yıllara göre değişimi B.5.1.1 Kütüphane öğrenme kaynakları Şekil 2'de verilmiştir. Tam metin E- dergi sayısı Şekil 3'de ve abone olunan veri tabanı sayısının yıllara göre değişimi Sayılarla Öğrenme Kaynakları Şekil 4'de verilmiştir. Kullanım oranı düşük olan veri tabanlarının bazıları yılsonunda yapılan istatistik çalışması ve bazı kriterler göz önüne alınarak aboneliği durdurulabilmektedir. Bu nedenden dolayı yıllara göre veri tabanı sayılarında farklılıklar olabilmektedir.

#### **DEÜ Kurumsal Akademik Açık Arşiv Sistemi**

Üniversitemiz bünyesinde üretilen kitap, makale, tez, bildiri, rapor gibi tüm akademik kaynakların arşivleneceği sisteme DEÜ Kurumsal Akademik Açık Arşiv Sistemi denilmektedir (<http://acikerisim.deu.edu.tr/>).

#### **Amaç**

1. Açık Arşiv Girişimi Üst Veri Harmanlama Protokolü (OAI – PHM) standartlarına uygun bir açık erişim sisteminin kurulması,
2. DEÜ'nin bilimsel ve entelektüel birikiminin eksiksiz derlenmesi, uzun dönem korunması ve geniş kitlelerin bunlara erişiminin güvence altına alınması,
3. DEÜ açık erişim sistemindeki verilerin ulusal ve uluslararası harmanlama sistemlerince harmanlanmasının sağlanması yoluyla üniversite mensuplarının görünürlüğünün artırılması,
4. Üniversitemiz araştırmacılarımızın açık arşivde yer alan bilimsel çalışmalarının daha yaygın kullanılması ile daha çok atıf almalarının sağlanması
5. Üniversitemize ait yayınlara erişim kanallarının artırılması ile yayınların etki faktörlerinin artırılmasının sağlanması
6. Atama ve yükseltmeler ile diğer kurum içi değerlendirmelerde dikkate alınan bilimsel çalışmaların uluslararası standartlara uygun olarak depolanması ve

listelenmesinin sağlanması

7. Üniversitemizin araştırma çıktılarının açık erişim olarak yayınlaması ile yeni yapılacak araştırmalarda kamu ve özel sektörden daha fazla proje desteği alınmasının sağlanması
8. Ulusal ve uluslararası açık arşiv çalışmalarına katkıda bulunmak
9. Bilimsel iletişimin gelişmesine katkıda bulunmak

DEÜ mensuplarının DEÜ dışında gerçekleştirdikleri çalışmaları istedikleri takdirde Açık erişim sisteminde erişime sunulur. DEÜ mensupları, daha önce farklı bir açık erişim sisteminde arşivlenmiş ve internet aracılığıyla erişilebilir durumda olan akademik çalışmalarını da isterlerse DEÜ Açık Arşiv Sistemi'nde arşivleyebilirler.

Yukarıdaki açıklamalar doğrultusunda 9 Kasım 2012, 22 Ekim 2013, 21 Ekim 2014, 19-21 Ekim 2015, 27 Ekim 2016, 24-26 Ekim 2017, 19-20 Kasım 2019, 19-23 Ekim 2020 tarihlerinde olmak üzere toplam 8 kez Türkiye'de Ulusal Açık Erişim Çalıştayları yapılmıştır. Bu çalıştaylardan yola çıkılarak kurumsal akademik açık arşivlerin depolanmasında kullanılan açık kaynak kodlu yazılım olan ve uluslararası arenada da tercih edilen Dspace yazılımının kullanılması önerilmiş ve bu doğrultuda Türkiye'deki çoğu üniversite bu açık kaynak kodlu yazılımı kullanmaya başlamıştır. Oluşturulacak olan Kurumsal Akademik Arşivler aracılığı ile toplanması, düzenlenmesi, uzun süreli saklanması ve YÖK Başkanlığı'nda kurulacak Ulusal Akademik Arşiv sistemi üzerinden merkezi olarak harmanlanıp ulusal ve uluslararası tüm kullanıcıların erişimine sunulması hedeflenmektedir. Bu bağlamda, üniversitemizde daha önce kullanılan DEÜ Mitos Açık Arşiv sistemimizin yerine Dspace açık kaynak kodlu yazılımının kullanılmasına karar verilmiştir. 2015 yılı içerisinde Dspace Açık Kaynak Kodlu yazılıma önceki sistemde (Mitos) yer alan veriler aktarılmıştır. Aktarılan veriler aşağıdaki tabloda mevcuttur. Dspace altyapı çalışmalarına ve veri girişlerine 2020 yılında da devam edilmiş, aşağıdaki tabloda toplam girilen yayın sayısına yer verilmiştir. Sistemde kayıtlı verilerin dağılımı (Arşive Eklenecek Yayın Sayısı Takip Tablosu) B.5.1.1 Kütüphane öğrenme kaynakları Tablo 3'de mevcuttur:

#### **Görme Engellilere Yönelik Öğrenme Kaynakları:**

Üniversitemizdeki görme engelli kullanıcılarımızın bilgi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Prof. Dr. Fuat SEZGİN Merkez Kütüphanesi bünyesinde bulunan "Görme Engelliler Birimi" hizmet vermektedir. Görme Engelliler Birimimiz, sahip olduğu donanımsal ve yazılımsal teknolojileri kullanarak görme engelli kullanıcılarımıza bilgi hizmeti sunmaktadır (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/hizmetler/gorme-engelliler-birimi/>).

#### **Merkez Kütüphane-Görme Engelliler Birimi Donanımsal Teknolojiler**

Ekran Okuyucu Yazılımlı Donanımlar

Pearl Cihazı

Braille Printer

PİAF Cihazı (kabartma grafik basma makinası)

Tactile Yazıcı

Kitap Tarayıcı Cihazı

#### **Merkez Kütüphane-Görme Engelliler Birimi Yazılımsal Teknolojiler**

Hot dot Braille Çeviri Programı

Ekran Okuyucu (JAWS) Programı

Openbook Yazım Programı

#### **Verilen Hizmetler:**

- Eğiticinin Eğitimi kapsamında yapılan diğer faaliyetler
- Üniversitemizdeki Görme Engelli Öğrencilerin Bilgi İhtiyacını belirleme,
- Görme Engelliler için Erişilebilir Kaynak Oluşturma,
- Kaynakların Braille Baskısını yapma
- Oluşturulan Kaynakların Hizmete Sunulması
- Ödünç Verme Hizmeti

2020 yılı içerisinde sesli kitap okuma projesi başlatılmıştır. 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla 291 başvuru alınmış ve 26 adet kitabın seslendirme işlemleri tamamlanmıştır. Proje kapsamında kitap seslendirmeleri devam etmektedir.

Üniversitemizin kütüphanelerinde öğrenme kaynakları ve diğer kaynakları için yapılan toplam harcama miktarına ait 2020 yılı verileri B.5.1.1 Kütüphane öğrenme kaynakları Tablo 4'te verilmiştir. 2020 yılında 6,195,151.91 TL satın alma yapılmıştır. Bu satın almanın 6.190.768,97 TL'lik kısmı yayın ve yayın hizmetleri için yapılmıştır.

#### **Öğrenme Kaynaklarına Erişim**

Kullanıcılarımız Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımızın resmi internet sayfası üzerinden online katalog tarama işlemini gerçekleştirebilmektedir. Tek bir arayüzden (EDS) *Elektronik-Makale, E-Dergi, E-Kitap/Basılı Kitap-Basılı Dergi-Tez vb. Katalog Tarama* ile bilgiye daha hızlı ve kolay erişim sağlanmaktadır. EDS sayesinde okuyucularımız tek bir arayüz yardımıyla bütün öğrenme kaynaklarını arayabilmektedirler. Ayrıca Daire Başkanlığımız tarafından kullanıma açılan abone veritabanlarına erişim konusunda internet sayfamızda ilgili bağlantılar da bulunmaktadır.

2007 yılından bugüne PROXY aracılığıyla kullanıcılarımızın elektronik kaynaklarımıza kampüs dışından erişim imkanı da sağlanmaktadır. Bu sayede akademik personelimiz ve öğrencilerimiz başta olmak üzere DEÜ uzantılı elektronik posta sahibi tüm kullanıcılarımız bireysel bilgisayarlarından PROXY ayarlarını yaparak tüm elektronik kaynaklarımıza günün herhangi bir saatinde ve mekandan bağımsız olarak e-kütüphane hizmetimizden yararlanabilmekte ve Proxy ayarı için şu bağlantıdan yardım alabilmektedirler-â (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/veri-tabanlari/uzaktan-erisim-proxy-ayarlari/>)

DEÜ Kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan kitaplar 'Kütüphaneler Arası Ödünç Verme-ILL' hizmeti ile Türkiye'deki diğer üniversite kütüphanelerinden sağlanması hizmetidir. Ayrıca diğer üniversitelerimizdeki akademisyenlerimiz de DEÜ koleksiyonunda bulunan kitapları bu hizmet ile ödünç alma imkanına sahip olmaktadır. Akademik ve idari personelimiz internet sayfamızda bulunan online formu doldurarak bu hizmetimizden yararlanabilmektedir (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/formlar/kutuphanelerarası-odunc-verme-formu-ill/>).

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız ile koordineli bir şekilde; kütüphane binalarımızda kullanıcılarımız için ücretsiz kablosuz internet erişim imkanı sağlayan EDUROAM bağlantısı tesis edilmiştir. Bu sayede kullanıcılarımız bireysel cep telefonları, diz üstü bilgisayarlar veya tablet bilgisayarlarından EDUROAM ile kesintisiz ve ücretsiz internet erişim hizmeti alabilmektedir.

DEÜ Açık Arşiv Sistemi ile Üniversitemiz bünyesinde üretilen kitap, makale, tez, bildiri, rapor gibi tüm akademik kaynakların arşivleneceği sistem faaliyete geçirilmiştir. (<http://acikerisim.deu.edu.tr/>).

### **Kütüphane Kullanım İstatistikleri:**

2020 yılı kullanım istatistiklerimiz incelendiğinde; elektronik dergi indirim sayısı 1.912.590, elektronik kitap indirim sayısı 646.469 ve ödünç verilen kitap sayısı 18.221'dir. Kütüphanelerarası Ödünç Verme Sistemi(ILL) aracılığı ile 24 adet basılı kitabımız diğer üniversitelerimizdeki akademik personellere ödünç verilmiştir. 51 adet basılı kitabın ise Üniversitemiz akademisyenleri tarafından ülkemizdeki diğer üniversite kütüphanelerinden ödünç istenildiği görülmektedir. Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS) aracılığı ile istek yapılan tez sayısı ise 31'dir. DEÜ yayın komisyonundan onaylanan ve ardından ISBN-ISSN alımları için Daire Başkanlığımıza yapılan başvurular neticesinde Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından verilen ISBN sayısı 3 ve ISSN sayısı ise 0'dır.

DEÜ Kütüphane web sayfası 2020 yılı istatistiğine bakıldığında ise; 221,283 (Oturma Sayısı) kez oturma açılmış, 120,373 (Kullanıcı) tekil ziyaretçi tarafından siteye giriş yapılmış ve bu kullanıcılar toplamda 413,530 (Sayfa Görüntüleme Sayısı) kez sayfalarımızı kullanmışlardır. Kullanıcıların 73,766'si arama motorlarından, 44,564'ü direkt sitemize girerek, 3,478'i sitemize referans verilen adreslerden ve 5,857'si ise sosyal medya alanlarından sitemizi kullanmışlardır.

Yıllara Göre E dergi ve E –Kitap Kullanım karşılaştırılmasıB.5.1.1 Kütüphane öğrenme kaynakları Şekil 5'te verilmiştir. 2020 yılı itibarıyla DEÜ Prof. Dr. Fuat SEZGİN Merkez Kütüphanesi ve birim kütüphanelerimizden ödünç verilen ve iade alınan kitap sayıları ise Tablo 5'da verilmiştir. Şekil 6'da öğrencilerin eğitim seviyelerine göre ödünç kitap alma istatistikleri görülmektedir.

### **Öğrenme kaynakların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu**

2021-2025 stratejik planında belirtildiği üzere üniversitelerin dijital çağa ayak uydurması, merkez kütüphanenin basılı, dijital ve açık erişim kapasitesinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Üniversitemizin öğrenci sayısı artışına bağlı olarak her yıl elektronik ve basılı toplam yayın sayımızı %3 oranında artırmak hedefindeyiz. Koleksiyonumuzu güçlendirmek, güncel ve bilimsel yayınları sağlamak öncelikli hedefimizdir. Ayrıca, elektronik kaynakların kullanımını %3 oranında artırmak, ödünç alınan kitap sayısında, kullanılan tez ve süreli yayın sayısında, veritabanı kullanımında %3 oranında artış sağlamak da hedeflerimiz arasındadır. Okuyucunun bilinçlenmesi neticesinde verilen hizmetin daha kaliteli olması da hedeflenmektedir. Yıl boyunca kurum içi ve dışı kütüphane kullanıcı ve kullanım sayısını (kütüphaneye giren kişi sayısı ve ödünç verme sayısı) %3 oranında artırmak bir diğer hedefimizdir. Ayrıca Kurumsal Açık Arşiv sisteminin geliştirilmesi de hedeflerimiz arasında bulunmaktadır.

Kütüphane resmi internet sayfamızın düzenli ve basit kullanım olanakları ile donatılmış olması nedeniyle bilgiye kolay ve hızlı erişim sağlanmaktadır. Tek bir ara yüzden kaynak tarama imkânının bulunması ise zamandan da tasarruf sağlanmaktadır. Kullanıcılarımız tüm öğrenme kaynaklarımıza internet sayfamızda yer alan ilgili bağlantıları kullanarak erişim sağlayabilmektedirler (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/anasayfa/>).

'Kütüphane Hesabım' uygulaması ile kullanıcılarımız daha önce ödünç almış olduğu kitapların son teslim tarihlerini görebilmekte, teslim süresi gelen kitaplarının sürelerini uzatma ve varsa üzerinde bulunan gecikme cezalarını da görebilmektedirler. Kullanıcılarımıza yönelik Kütüphane Hesabı açma konusunda detaylı açıklama metinleri ve görsel anlatımlar ilgili internet sayfamızdaki bulunmaktadır (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/kutuphane-hesabim/>).

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımızın çalışma alanına giren ve kullanıcılarımız için gerekli olan tüm formlar internet sayfamızdaki formlar kısmında bulunmaktadır (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/formlar/>).

Kütüphaneden etkin yararlanma videolarımız ile kullanıcılarımızın kütüphanelerimizden daha etkin ve hızlı yararlanma olanağı kavuşmaları sağlanmaktadır (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/kutuphaneden-etkin-yararlanma-videolari/>). Ayrıca Sıkça Sorulan Sorular-SSS bağlantısı ile kullanıcılarımızın bize sıklıkla sordukları sorularına yanıtlarını bulma olanakları da sağlanmaktadır (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/sikca-sorulan-sorular/>).

Daire Başkanlığımızın resmi internet sayfasında kullanıcılarımızdan gelen geri bildirimler için iletişim menüsü aktif halde bulunmaktadır (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/iletisim/>). Kütüphane web sayfası üzerinde yer alan mail adresimize gönderilen maillere verilen cevapların istatistikleri Şekil 7'de verilmiştir.

Memnuniyet anketimiz ise yine web sayfamızda aşağıdaki bağlantıda her daim yayında durmaktadır: <http://www.kutuphane.deu.edu.tr/deu-merkez-kutuphane-memnuniyet-anketi/>

### **Kütüphane Otomasyon Sistemi İyileştirilmesi**

Kütüphane otomasyon programımız (MILLENIUM) ile kütüphanemizdeki kaynakların kullanımı, kontrolü ve izlenmesi daha kolay bir hale getirilmiştir. Kütüphanelerimizdeki kitap ve diğer materyalleri otomasyon programına kaydedilerek web'de kullanıma açılmaktadır. Kataloqlama modülü ile kütüphanemizde bulunan tüm kitaplar bilgisayar ortamında kayıt altına alınmış ve kitapların her türlü takibi çok hızlı ve doğru bir şekilde yapılması için işlemleri hızlı ve güvenilir bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Web modülü ile de kütüphane kullanıcılarının kütüphane kaynaklarını kendi bilgisayarlarında tarayarak ulaşımındaki mevcut durumunu görmeleri, ayrıca kendi üyelikleri altındaki durumlarını izlemeleri mümkün bulunmaktadır.

Kütüphane otomasyon sistemimiz "MILLENIUM" Opac, Sağlama, Bütçe Kontrolü ve Muhasebe, Katalog ve Veri Tabanı Yönetimi, Süreli Yayınlar, Ödünç Verme Koleksiyonlar modüllerinden oluşmaktadır. Gelişen teknoloji ile MILLENIUM otomasyon sistemimizin yeni bir versiyon olan SIERRA'ya yükseltilmesi için çalışmalarımız 2020 yılında tamamlanmıştır. SIERRA ile kütüphanecilik hizmetlerinde daha hızlı, daha az hatalı, stabil ve kaliteli bir sisteme geçiş yapılmıştır.

Radio Frekanslı Tanımlama (Radio Frequency Identification) teknolojisi, radyo frekans kullanarak nesnelere tekil ve otomatik olarak tanıma yöntemidir. RFID (R: Prof. Dr. Fuat SEZGİN Merkez Kütüphanemizde bulunan tüm basılı kitapların RFID istemi ile entegrasyonu tamamlanmıştır. RFID'in kütüphanemize kazandırdığı olanaklar; Otomatik ve hızlı ödünç verme ve iade işlemleri, Düzenli ve hızlı sayım, Kontrolü kolay ve detaylı rapor sunabilen güvenli giriş-çıkış imkânı, Materyallerin yanlış yerleştirilmesi problemi için kolay çözüm, bölgesel arama ile hızlı kitap bulma imkânı, Ödünç verme ve iade oranları ve onlarca özelleştirilebilir raporlama gibi güçlü çözümler sunmaktadır. Kütüphane otomasyon sistemimizin SIERRA'ya yükseltilmesi ile RFID teknolojisinin daha efektif kullanılmasını da beraberinde getirmiştir.

### **Web Sayfası Memnuniyet/Şikayet/Öneri Formunun Oluşturulması**

Hali hazırda kütüphane resmi internet sayfamızda kullanıcılarımızdan gelen geri bildirimler için iletişim menüsü aktif halde bulunmaktadır. Memnuniyet anketimiz ise yine web sayfamızda aşağıdaki bağlantıda her daim yayında durmaktadır. Kütüphanenizden memnuniyeti Kalite Koordinatörlüğü Öğrenci memnuniyet Anketi ile yıllık olarak ölçülmektedir. Kütüphaneden memnuniyet ortalaması 3.5/5 ve medyan 4/5'dür. <http://www.kutuphane.deu.edu.tr/deu-merkez-kutuphane-memnuniyet-anketi/>

### **7/24 Hizmet Veren Merkez Kütüphane**

Prof. Dr. Fuat SEZGİN Merkez Kütüphanemiz 7 gün 24 saat esasına bağlı olarak kullanıcılarımızı kesintisiz hizmet vermektedir. Okuyucularımız günün istedikleri herhangi bir saatinde Merkez Kütüphanemize gelerek ders çalışma, ücretsiz internete grime, kitap ödünç alıp verme ve basılı tezleri inceleme işlemlerini rahatlıkla gerçekleştirebilmektedir.

#### **Sosyal Medya Hesaplarımız**

Kütüphane internet sayfamızda yer alan resmi sosyal medya hesaplarımızın (Facebook/Twitter/Youtube/Instagram) aktif kullanılmasına başlanması ile kullanıcılarımızdan geri bildirimlerin daha etkili ve hızlı bir biçimde alınması sağlanmaktadır. Ayrıca kütüphane duyurularımız, yenilikler ve gelişmeler kullanıcılarımıza daha hızlı bir şekilde ulaşmaktadır.

<https://www.facebook.com/deukutuphane/>

[https://twitter.com/deu\\_kutuphane](https://twitter.com/deu_kutuphane)

<https://www.youtube.com/channel/UC11vP2HNnsDuInU1WTG0tQw>

[https://www.instagram.com/deu\\_kutuphane/](https://www.instagram.com/deu_kutuphane/)

#### **Merkez Kütüphane Çalışma Salonlarının Renklere Göre Sınıflandırılması**

Prof. Dr. Fuat SEZGİN Merkez Kütüphanesinde hayata geçirilen bir uygulama ile Merkez Kütüphanemizde bulunan çalışma salonları çeşitli kategorilere ayrılarak, salonlarımızı kullanan okuyucularımızın daha etkili ve kaliteli hizmet alması sağlanmıştır. Uygulamada salonlarımız *Yeşil Alan-Fikir&İşbirliği / Mavi Alan-Sessiz / Kırmızı Alan-Çok Sessiz* olarak sınıflandırılmıştır. Sessiz ve Çok Sessiz alanlarda kullanıcılarımız çalışmalarına daha motive bir şekilde sürdürürken, yeşil alandaki kullanıcılarımızı fikir alışverişinde bulunup işbirliği içerisinde çalışmalarını sürdürebilecektir.

#### **Birim Kütüphaneleri Arasında Koordinasyonun Sağlanması**

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na bağlı Prof. Dr. Fuat SEZGİN Merkez Kütüphanesi ve 11 birim kütüphanesi bulunmaktadır. Bağlı birim kütüphanelerimiz arasında mesleki ve teknik koordinasyonun sağlanması için azami gayret sarf edilmektedir.

#### **DEÜ Açık Arşiv ve Dış Paydaş İlişkisi**

DEÜ Açık Arşivi sayesinde, üniversitemizin araştırma çıktılarının kamu ve özel sektörden daha fazla proje desteği alınmasını sağlayacaktır. Bu sayede akademisyenlerimiz dış paydaşlarla daha etkili bir biçimde iletişim sağlayacaktır.

#### **Kütüphane Öğrenme Kaynaklarının Geliştirilmesi**

Üniversitemizin bütçe imkanları dahilinde, kütüphanelerimizdeki basılı ve elektronik yayın koleksiyonunun sürekli güncellenmesi ve geliştirilmesi sağlanarak kullanıcılarımıza daha yeni ve güncel kaynak sağlanmaktadır.

#### **Tez ve Makaleler İçin Etik Kontrol Yazılımları**

Tezlerin bir yazılım aracılığı ile kontrolünün yapılarak benzerlik raporunun alınması YÖK tarafından zorunlu hale getirilen bir uygulamadır. Bu koşulun doğurduğu ihtiyacı karşılamak üzere DEÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı TURNITIN Tez İntihal Analiz Programına TUBİTAK ULAKBİM aracılığı ile erişim sağlamaktadır. TURNITIN programının kullanımı hakkında gerekli bilgi internet sitemizde yer almaktadır (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/turnitin-tez-intihal-analiz-programi/>).

TUBİTAK ULAKBİM tarafından Üniversitemiz erişimine açılan iThenticate-İntihal Engelleme Programı ile akademik yayınlardaki (öğrenci ödevleri ve Tezler hariç) intihaller tespit edilebilmektedir. Web tabanlı bir arayüz olan iThenticate'e yüklenen her belge 90.000'den fazla önemli gazete, dergi, süreli yayın ve kitapların yanı sıra tüm bunlara ek olarak 17 milyarlık fazla web sayfası ve arşivi ile karşılaştırma sağlayan büyük bir veri tabanına sahiptir. iThenticate 70.000den fazla bilimsel dergiden gelen 30 milyon üzerinde içeriğin ve 15'den fazla yayınevinden 86 milyon üzeri makalenin bulunduğu veri tabanlarını kontrol etmektedir (<http://www.kutuphane.deu.edu.tr/tr/ithenticate-intihal-engelleme-programi/>).

#### **Kütüphane Oryantasyon Eğitimleri**

Daire Başkanlığı olarak her eğitim-öğretim dönemi başında Üniversitemize yeni kayıtlanan öğrencilerimizin yönelik kütüphane hizmetlerimiz hakkında bilgileri içeren uyum eğitimleri düzenlenmektedir. Pandemi süreci ile birlikte eğitimler büyük oranda çevrimiçi olarak sürdürülmeye devam etmektedir.

#### **Konferans vb. Sosyal Etkinliklerin Düzenlenmesi**

2020 yılında sosyal ve eğitim içerikli 49 adet online eğitim semineri düzenlenmiştir.

Kütüphane öğrenme kaynaklarının uzaktan eğitim sürecindeki iyileşmeleri ve sunulan hizmetler 2020 Uzaktan Eğitim Ek Raporunda"DEÜ Kütüphanesi uzaktan eğitimde kullanılabilecek zengin bir altyapıya sahiptir. 2019 yılı KİDR raporunda Kütüphane altyapısı ayrıntılı olarak açıklanmıştır. Kütüphanemizin sahip olduğu zengin kaynak koleksiyonu ile zamandan ve mekandan bağımsız erişim imkanı sunan çok çeşitli elektronik kaynakları kullanıcılarımızın uzaktan araştırma süreçlerine destek olmaktadır. Bununla birlikte çevrimiçi eğitim faaliyetleri ve uzaktan danışma hizmetleri ile kütüphane hizmetlerimiz uzaktan eğitim sürecinde de devam etmektedir." şeklinde açıklanmıştır.

#### **Uzaktan Eğitim Merkezi ( DEUZEM)**

OnlineDEU öğrenme yönetim sistemi ([online.deu.edu.tr](http://online.deu.edu.tr)) senkron ve asenkron yapıdaki derslerin yapılmasına olanak sağlayan SAKAİ Öğrenme Yönetim Sistemi(ÖYS) ile açık kaynak kodlu Big Blue Button (BBB) canlı ders sistemini içeren bir yapıdır.

DEUZEM ve SAKAİ ÖYS üzerinden öğretim üyeleri ve öğrenciler için teknik destek verilmektedir. Öğrenci veya öğretim elemanları, öğrenme yönetim sisteminde yer alan araçların kullanımıyla ilgili bir problem yaşadıklarında, yönetici arayüzünden iletilen sorunu incelemekte ve sorunları çözmektedir. Yönetici arayüzünden çözülemeyecek sorunlar ilgili birimlere iletilmektedir (bilgi işlem daire başkanlığı, birim öğrenci işleri, öğretim elemanı). Ayrıca DEUZEM anlık olarak sistemdeki kullanıcı sayılarını görüntülemekte ve grafiklerle rapor almaktadır. Yönetici panelinden, arayüzdeki basit kelime hataları güncellenebilmektedir. Sistemle ilgili pop-up şeklinde tüm kullanıcılara iletebilecek duyurular yapılmaktadır. Üniversite bilgi sisteminden öğretim üyeleri ve öğrencilerin kullanıcı bilgileri gelmektedir. Ancak kurum dışı misafir katılımcılarda yine yönetici panelinden kontrol edilebilmektedir. Sistem içerisinde e-posta adreslerine gönderilen şablon mesajların içerikleri düzenlenebilmektedir.

SAKAİ ÖYS ile hem senkron hem de asenkron derslerin işleyiş süreci gerçekleşmektedir. Sakai ÖYS'de öğretim üyeleri DEU bilgi sisteminde kayıtlı derslerini "Ders oluşturma" aracında "Course" olarak etkinleştirerek döneme başlamaktadır. Ders etkinleştirme süreci, dersin verimli geçmesini sağlayacak araçların belirlenmesi aşamasıdır. ÖYS'de bulunan yaygın olarak kullanılan araçlar şu şekildedir; Ders İzlenesi, Ders İçerikleri, Ders Bilgisi, Kaynaklar, Ödevler, Kısa Sınav ve Testler, Not Defteri, Rubrik, Canlı Ders, Ders istatistikleri, Sınıf listesi, Mesajlar, Sohbetler, Duyurular, Forumlar...vb şekildedir. Öğretim üyeleri kendi ders içerikleri kapsamında ilgili araçları seçerek aktifleştirebilirler. Bu araçlar hakkında aşağıda kısaca bilgilendirmeler yapılmıştır.

**Ders izlenesi:** Derslerin DEÜ Ders Bilgi paketinde yer alan bilgilerinin, ÖYS içerisinde de paylaşılabildiği bir araçtır. Öğrencilerin ders hakkında, dönem başından itibaren öğrenme kazanımları, değerlendirme yöntemleri, ders kaynakları vb. bilgilerin paylaşılabilirdiği alandır. İstenirse harici bir web sayfasına da (üniversite bilgi paketi) yönlendirilebilmektedir.

**Ders Bilgisi:** Derste kullanılan araçların düzenlenebildiği, katılımcıların ekle/çıkar yapılabildiği, gruplandırılmalarının yapılabildiği, farklı derslerden kaynakların aktarılabildiği ve ders bazında erişimlerin yönetilebildiği araçtır.

**Kaynaklar:** Ders içerisinde yardımcı olacak kaynakların yüklenmesini imkan verebilmektedir. Ders başına 10 GB'lık bir alan ayrılmıştır. Öğretim üyeleri zaman dilimlerini değiştirerek öğrencilerle hafta hafta kaynak paylaşımı yapabilmektedir.

**Ders İçerikleri:** Paylaşılan ders kaynaklarının ve yazılı açıklamaların görsellikleri artırılarak düzenlenip müfredata uygun bir şekilde paylaşılabilirdiği araçtır. Öğretim üyeleri, bu araç sayesinde kaynaklar (yazılı, sesli, görüntülü materyaller veya linkler) ile ölçme değerlendirme öğelerini birlikte takip etmeleri gereken bir süreç halinde öğrencilere sunabilirler.

**Ödevler:** Dönem içerisinde, belirli aralıklarla öğretim üyeleri ödev verebilmekte, bu ödevleri sistem içerisinde değerlendirip geri bildirimler yapabilmektedir. Hatta akran değerlendirmesi yoluyla, öğrencilerin birbirlerinin ödevlerini notlandırmalarına imkan sağlanmaktadır.

**Kısa sınav ve testler:** Dönem içerisinde kısa testlerle veya ara/final sınav dönemlerinde sınavlarla öğrencilerin ölçme ve değerlendirme işlemleri gerçekleştirilebilmektedir. Farklı soru tipleriyle, farklı zaman dilimlerinde tanımlanan sınavlar yapılabilmektedir. Soru havuzları oluşturularak, her öğrenciye farklı soruların gelebileceği sınavlar yaratılabilmektedir. Öğrencilere ister not düzeyinde, istenirse ayrıntılı olarak sınav geri bildirimleri yapılabilmektedir. Her sınavın kendi içinde farklı ayarlamaları yapılabilmektedir. İstenirse sonuçlar Not Defteri aracında yayınlanabilmektedir. Sınavlar farklı derslerin içerisine de aktarılabilir.

**Not Defteri:** Ders içerisindeki Kaynakları okumaları, Ödev ve Sınavlardan aldıkları notların bir karne gibi öğrencilerle paylaşılabilirdiği araçtır. Öğretim üyeleri dilerlerse aktif hale getirebilmektedir.

**Rubrik:** Ders ölçme değerlendirme araçlarında kullanılabilecek, ders değerlendirme kriterlerinin puanlarının belirlendiği araçtır. Öğrencilerle dilerse paylaşılabilir.

**Canlı Ders:** Senkron derslerin işleyişinde, öğretim elemanları derslerini öğrencilerine ilan edilen ders programlarında yer alan saat ve tarihe göre oluşturarak BBB canlı ders aracı ile gerçekleştirmektedir. Bu araç sayesinde eğitmen ve öğrenciler eşzamanlı olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmektedirler. BBB canlı derslerinde, ders sırasında etkileşimi sağlayan “görüntülü konuşma”, “anket aracı”, “sohbet”, “tartışma odaları”, “sohbet”, “durum özelliği (dışarıda, meşgul)”, “ekran paylaşma”, “not paylaşma” gibi özellikler içermektedir. Öğretim üyeleri, ders sırasında katılımcıların görüşlerini merak ettiği ya da ara değerlendirme almak istediği anda anket aracını kullanarak görüş alabilir ve sonuçları anında katılımcılarla paylaşabilir. Anlık yoklamalar yapılarak, ders katılımcılarının raporlayabilmektedir.

**Mesajlar:** Eposta gibi öğrencilerin ve öğretim üyelerinin ÖYS içerisinde mesajlaşabildikleri araçtır. Buradaki mesajların bir kopyası, öğrenci bilgi sisteminde tanımlı eposta adreslerine de gönderilebilmektedir.

**Sohbet:** ÖYS üzerinde ders bazında tüm kullanıcıların karşılıklı olarak yazılı sohbet edebilecekleri araçtır.

**Forumlar:** Konu başlıkları altında ders bazında kullanıcıların bilgi paylaşımı yapabildikleri araçtır.

**Duyurular:** Ders içerisinde, dersin öğretim üyesi veya eğitmenleri tarafından yapılan duyurular paylaşılmaktadır.

**Ders İstatistikleri:** Ders içerisinde aktif olan tüm araçların kullanım istatistikleri toplu olarak veya kişi bazında raporlanma imkanı bulunmaktadır. Böylelikle SAKAİ ÖYS öğretim üyelerine, *öğrenme analizlerini* kullanarak dersleri ile ilgili raporlama alma imkânı sunmaktadır.

Bununla birlikte senkron derslerde sohbet araçları ve forumlar gibi araçların kullanımı da SAKAİ tarafından sağlanabilmektedir. Eğitmenler tarafından yüklenen eğitim materyallerinin telif sorunları doğurabileceği hususunda bilgilendirme yapılarak bu konulara özellikle dikkat edilmesi vurgulanmaktadır. onlineDEU Öğretim Üyesi Kılavuzunda Erişilebilir Ders Materyali Oluşturma hakkında bilgiler verilmiştir (<https://deuzem.deu.edu.tr/ogretimelermanikilavuzu/#p=17>). “Kalite İyileştirmede Süreç Yaklaşımı ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) Döngüsü” eğitiminde öğrencilere kaynak sağlanması vurgulanmıştır. Ayrıca YÖKAK uzaktan eğitim ölçütlerine göre hazırlanan performans kriterlerinde “Ders başına kaynak sayısı (canlı ders, ders notu, videolar vb.)” kriteri belirlenmiştir (<http://kalite.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2020/10/Online-ogretimde-performans-kriterleri.pdf>). PUKÖ döngüsü kayıt formu ile yapılan çalışmaların kayıt altına alınması istenmiştir. SAKAİ ÖYS istatistik araçları kullanılarak programlarda yüklenen kaynak sayısının izlenmesi mümkündür. Program başkanlarının izleme sonucunda hedeflerinden sapmaları durumunda PUKÖ döngüsü kayıt formlarında önlemlerini açıklayacaklardır. PUKÖ kayıt formları DEÜ Kalite Koordinatörlüğü tarafından akademik yıl sonunda programlardan talep edilecek ve yapılan çalışmalar izlenecektir.

onlineDEU Sakai ÖYS ve BigBlueBotton canlı ders aracı açık kaynak kodlu sistemlerdir ve bu sistemlerin üzerine kurulu olduğu sunucular Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü'nden hizmet sağlamaktadır. Bu nedenle yüklenen eğitim materyalleri ve kullanıcı bilgileri gibi çeşitli veri ve dosyalar hiçbir dış depolama kaynağına ihtiyaç duyulmadan muhafaza edilmektedir. Hem veri tabanı sunucusu hem de dosyaların içerisinde bulunduğu depolama üniteleri kısa zaman aralıkları ile yedeklenmesi ve olası bir veri kaybının bu yolla önlenmesi sağlanmaya çalışılmaktadır.

DEUZEM-DESTEK öğrenci ve öğretim üyelerine öğrenme ortam ve kaynaklarına erişimde destek olmaktadır. DEUZEM destek ile ilgili istatistikleri değerlendirerek DEÜ üst yönetim, Bilgi İşlem Dairesi ve Birimlere sunmaktadır. DEUZEM-DESTEK biriminin güz dönemi istatistikleri <https://deuzem.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2021/03/WhatsApp-Image-2021-03-18-at-124345-PM.jpeg> adresinde yer almaktadır.

DEUZEM destek iletişim kanalları aşağıdaki gibidir;

- **DEUZEM destek:** DEUZEM personeli (7 kişi) DEÜ tüm birimlerinden (36 birim) sorumlu olacak şekilde bölüştürülerek atanmıştır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi aracılığı ile tüm birimler kendilerine atanan DEUZEM personelinin iletişim bilgileri ile ilgili bilgilendirilmiştir.
- **onlineDEU koordinatörleri:** DEUZEM 2020-2021 akademik yılı güz dönemine başlamadan önce kurum içi organizasyonunu yenilemiş, birim ve programlarda onlineDEU koordinatörleri belirlenmiştir. DEUZEM tarafından organize edilen eğitimlerle, koordinatörlerin onlineDEU hakkında yeterlilikleri geliştirilmiştir (<https://www.youtube.com/watch?v=f1ChFnjSqD0&feature=youtu.be>). Bu koordinatörlerin amacı, öğretim üyeleri ve öğrencilerin öğrenme ortam ve kaynaklarına erişimlerinde sorun olması durumunda yardımcı olmak ve destek olamayacakları konularla ilgili DEUZEM ile iletişime geçmektir. DEUZEM ile iletişime geçerken bir önceki maddede kendilerine atanan DEUZEM personeli ile iletişime geçmektedirler.
- **Canlı sohbet:** DEUZEM web sayfasında ([deuzem.deu.edu.tr](http://deuzem.deu.edu.tr)) Tawk.to anında sohbet uygulaması kullanılmaktadır. Canlı sohbet uygulamasında kısmi zamanlı öğrenciler görev yapmaktadır. Bu uygulama ile çevrimiçi ve çevrimdışı mesaj gönderilebilmektedir. Uygulama raporlama imkanı verdiği için çalışan personelin en verimli şekilde çalışacağı saat aralıkları, sistemin yoğunluk durumuna göre sürekli güncellenerek en iyi hizmet vermeye çalışılmaktadır. Özellikle dönem başlangıcında ve sınav haftalarında hafta sonu ve gece 22.00'a kadar canlı destek sağlanmaktadır. Canlı sohbet istatistikleri Google Drive üzerine destek ekibi tarafından günlük olarak işlenmektedir.
- **Telefon:** sekreterlik, DEUZEM personeli telefon numaraları ve destek hattı (+90 232 3010777 ve +90 232 3010793) telefon numaraları DEUZEM web sayfasında ve onlineDEU web sayfasında duyurulmuştur.
- **E-posta:** [info@deuzem.deu.edu.tr](mailto:info@deuzem.deu.edu.tr), ve [destek@deuzem.deu.edu.tr](mailto:destek@deuzem.deu.edu.tr) e-posta adresleri aktif olarak kullanılmaktadır. Info DEÜ öğretim elemanları ve iç yazışmalar için kullanılırken, destek e-posta adresi öğrenci ve öğretim elemanları için kullanılmaktadır.
- **DEUZEM web sayfası:**
  - Hem öğrenci hem de öğretim elemanları için onlineDEU kullanımıyla ilgili destek videoları, çevrimiçi olarak DEUZEM'in web sayfalarından paylaşılmaktadır. Bu yardım videoları; sisteme girişten iletişim araçlarının kullanımına ve ders materyallerinin yüklenmesinden sanal sınıfların kullanımına kadar aktif olarak öğrenme yönetim sistemi araçlarının kullanımını kapsamaktadır. onlineDEU öğrenim yönetim sistemini kullanma ile ilgili 16 öğretim elemanı videosu ve 6 öğrenci videosu geliştirilmiştir. Ayrıca öğretim elemanı ve öğrenciler için rehberler geliştirilmiştir. Tüm destek materyallerine <https://deuzem.deu.edu.tr/destek/> adresinden erişilebilir.
  - DEUZEM'in web sayfasında “Destek”, “SSS” vb araçlar geliştirilerek sorunlara en kısa sürede çözüm üretilmektedir. Öğrenci ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler sayesinde Sıkça Sorulan Sorular menüsü genişletilmektedir. İhtiyaç oldukça yeni destek videoları hazırlanarak,

farklı çözüm yolları sistem kullanıcılarıyla paylaşılmaktadır. <https://deuzem.deu.edu.tr/sikca-sorulan-sorular/>

- **Önemli kılavuzlar:** 2020-2021 güz dönemi boyunca birimlerden sık talep edilebilecek bilgiler rehber şekline getirilerek birimlere elektronik belge yönetim sistemi üzerinden tüm öğretim üyelerine duyurulmak üzere gönderilmiştir.
  - Öğrenme analitikleri (ders istatistikleri) nasıl incelenir?
  - Ölçme ve değerlendirme ile ilgili videolar
- **Eğiticilerin Eğitimi web seminerleri** : Sistematik olarak yapılan çevrimiçi eğiticinin eğitimi programları ile öğrenme yönetim sisteminin kullanımına ve çevrimiçi eğitime olan yatkınlığın artırılması sağlanmaktadır. Eğitimler sonrasında "Eğitim değerlendirme formu" aracılığıyla eğitim alanların kazanımları ve ihtiyaçları geri bildirimleri alınmaktadır. Geri bildirimler değerlendirilerek iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir.
  - [Eğiticilerin Eğitimi](#) (onlineDEU kullanımı)
  - [onlineDEU'ya Genel Bakış](#) (onlineDEU kullanımında detaylar)
  - [Uzaktan Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme](#) (Sınav haftası öncesi)

DEÜ 'sinde uzaktan eğitimde kalite güvencesinin sağlanmasına yönelik veriye dayalı bir düzenleme biçimi takip edilmektedir. Tüm süreçler sahadan veri toplanarak ve veriler değerlendirilerek gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda, öğrenci ve öğretim elemanlarının öğrenme ortam ve kaynaklarına erişimlerinde yaşadıkları sorunlar ilgili birimlere raporlanmaktadır. Ayrıca DEUZEM tarafından Güz döneminin değerlendirilmesine yönelik online anket öğrencilere ve öğretim üyelerine yönelik düzenlenmiştir.

DEUZEM öğrencilerin yanı sıra öğretim elemanları içinde öğrenme kaynağıdır. Bu amaçla, etkili içerik geliştirmesine rehberlik etmek üzere yeni ve yenilikçi teknolojileri deneyimleyerek birimlere yol gösterecek şekilde eğitsel tanıtıcı videolar çekmiştir. Lightboard teknolojisi, öğretim üyesinin eğitsel video kalitesini yükseltmek amacıyla test edilmiştir. Bu teknoloji ile öğretim elemanı sırtını öğrenciye dönmeden önünde duran saydam tahta ile dersini video çekim prensiplerine göre anlatabilmektedir. <https://www.youtube.com/watch?v=yaQNPn7VqfQ&t=12s>. DEUZEM tarafından başlatılan yeniliğin diğer birimlere yaygınlaştırılması çalışmaları yapılmıştır. DEÜ Fen Fakültesinde örnek çekim; <https://www.youtube.com/watch?v=kP5TiewkuP0> adresinde sunulmuştur. Ayrıca DEUZEM web sayfasında DESTEK bölümünde "Eğitsel içerik geliştirme" sekmesinde öğretim elemanlarının faydalanabilecekleri eğitsel içerik geliştirme araçları ve amaçları hazırlanmıştır.

DEUZEM tarafından eğiticilerin eğitimleri kapsamında, Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde eğitsel içeriklerin kalitesini etkileyeceği düşünülen eğitimler ile öğretim elemanlarının pedagojik bilgilerinin geliştirilmesi amaçlanmıştır. Bu eğitimler;

- [Etkili Sunum için Tasarım İpuçları](#) (öğretim elemanı)
- [Etkili Sunum Teknikleri](#) (öğrenci)
- [Bunun İntihal Olduğunu Bilmiyordum!](#) (öğrenci)
- [Kurumsal Akademik Dürüstlük Kültürü Geliştirme](#) (öğretim elemanı)
- [onlineDEU'da Ölçme ve Değerlendirme](#)
- [Eğitimde teknoloji entegrasyonu](#)
- [Eğitimde süreçsel drama uygulamaları](#)

Sonraki dönemlerde eğiticilerin eğitsel materyallerini daha kaliteli üretebilmeleri, güncel bilimsel makalelerden derlenmiş bilgilerin derlenmesi ve sunulması amaçlanmaktadır.

#### Öğrenme ortamı ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları.docx](#)
- [B.5.1.1 Kütüphane öğrenme kaynakları.docx](#)
- [B.5.1.2. Öğrenci-memnuniyet-anketi.xls](#)

#### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri.docx](#)
- [B.5.2.1. Öğrenci Toplulukları Yönergesi.pdf](#)
- [B.5.2.2. Öğrenci topluluğu komisyon üyesi yazıları.pdf](#)
- [B.5.2.3. Öğrenci toplulukları etkinlikleri.xlsx](#)
- [B.5.2.4. Spor Branşları.xlsx](#)
- [B.5.2.5. Sabancı Kültür Sarayı Kültür ve Sanat Etkinlikleri.xlsx](#)
- [B.5.2.6. Sosyal Sorumluluk Projeleri.doc](#)
- [B.5.2.7. Öğrenci Toplulukları Çevrimiçi Etkinlikleri.xlsx](#)
- [B.5.2.8. Geribildirimler 2020 Eposta-OGEB-CİMER.xlsx](#)
- [B.5.2.9. SKS daire başkanlığı ayrıntılı raporu \(2\).docx](#)

#### Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.5.3. Tesis ve altyapılar.docx](#)
- [B.5.3.1 Sosyal, spor ve sağlık altyapısında iyileşmeler .pptx](#)
- [B.5.3.2. Reha Midilli Öğrenci Yurdu.pdf](#)
- [B.5.3.3. Protokol.pdf](#)

- [b.5.3.4. Bayrakbilim Müzesi.pdf](#)
- [B.5.3.5. SKS Daire başkanlığı ayrıntılı raporu.docx](#)
- [B.5.3.1. Altyapıda iyileşmeler.pdf](#)

#### Engelsiz üniversite

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.5.4. Engelsiz üniversite.docx](#)
- [B.5.4.1. dezavantajlı öğrenci resmi yazısı.docx](#)
- [B.5.4.1. Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü uzaktan eğitimde engelli öğrencilere yönelik yapılması gereken çalışma resmi yazısı.docx](#)
- [B.5.4.2. Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü uzaktan eğitimde engelli öğrencilere yönelik destek talep formu.docx](#)
- [B.5.4.2. Uzaktan eğitimde engelli öğrencilere destek talep formu.docx](#)
- [B.5.4.3. Uzaktan eğitimde engelli öğrencilere yönelik anket ekran görüntüsü.docx](#)
- [B.5.4.4. Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü uzaktan eğitim uyarlamaları ekran görüntüsü.docx](#)
- [B.5.4.5. Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü uzaktan eğitim uyarlamaları uzaktan toplantısı ekran görüntüsü.docx](#)
- [B.5.4.5. Uzaktan eğitim toplantısı.docx](#)
- [B.5.4.6. Engelli öğrencilere yönelik düzenlemelerin yapılmasına yönelik yazışma.docx](#)
- [B.5.4.7. Engelli öğrencilere yönelik akademik uyarlama ve erişilebilirlik düzenleme hakkında bilgilendirme ekran görüntüsü.docx](#)
- [B.5.4.7. Erişilebilirlik düzenleme hakkında bilgilendirme ekran görüntüsü.docx](#)
- [B.5.4.8. Görme yetersizliği DEUZEM erişilebilirlik.docx](#)
- [B.5.4.8. Görme yetersizliği olan öğrencilerimizi için DEUZEM web sayfası erişilebilirlik ekran görüntüsü.docx](#)
- [B.5.4.9. Mekanda erişilebilirlik başvuru formu.xlsx](#)

#### Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri.docx](#)
- [B.5.5.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık.xlsx](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Program değerlendirme ve güncelleme çalışmaları akreditasyon almış programlarda düzenli ve sistematik olarak iç ve dış paydaşların görüşleri de alınarak gerçekleştirilen üniversitenin genelinde iç paydaşlardan ve özellikle de öğrenci ders değerlendirme anketleri ile elde edilen geri bildirimler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Program Açma ve Öğretim Planı değişikliği süreçlerine aşağıdaki linkten ulaşılabilir. [http://ogrenci.deu.edu.tr/index.php?option=com\\_content&view=article&id=178&Itemid=226&lang=tr](http://ogrenci.deu.edu.tr/index.php?option=com_content&view=article&id=178&Itemid=226&lang=tr)

Akademik personel görüşleri ve karar alma süreçlerine katılımı Fakülte/ Yükseköğretim Kurumu/Enstitülerde benzer bir yapıyla Yönetim Kurulu ve birim (Fakülte/ Yükseköğretim Kurumu/Enstitülerde) kurulları yoluyla alınmaktadır. Bazı birimlerde Birim Dış Danışma Kurulu mevcuttur. MÜDEK akreditasyonu sebebiyle Mühendislik Fakültesi'ndeki programlarda dış danışma kurulları vardır. (<http://cevre.deu.edu.tr/tr/hakimizda/danisma-kurulu/>), (<http://insmuh.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2017/09/Dis-Danisman-Raporu-8-haz-2017.pdf>).

Birime özgü akreditasyon komisyonları, Mühendislik Fakültesi (MÜDEK), Fen Fakültesi (FEDEK), İşletme Fakültesi (AACSB), Tıp Fakültesi, Tıp Eğitimi Anabilim dalı ve Akreditasyon Komisyonları da bu süreçlerde yer almaktadır. Tıp Fakültesi'nde sistematik olarak program değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir.

2019 yılında Program Öz Değerlendirme süreci başlatılmıştır. YÖKAK tarafından hazırlanan Program Öz Değerlendirme modülü kullanılarak 2020 yılında süreç tamamlanmıştır. Mimarlık Fakültesi, Torbalı Meslek Yüksek Okulu, Seferihisar Fevziye Hepkon Turizm ve Otelcilik Yüksek Okulu, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksek Okulu pilot birimler olarak seçilmiştir. İç ve Akran değerlendirmesi için takımlar Şubat 2020 itibarıyla oluşturulmuş ve değerlendirici ekiplere eğitim verilmiştir. Akran değerlendirmesi ve geribildirimlerinin ardından programlar raporlarında revizyon yapmıştır. 2020 yılında pilot olarak sürdürülen bu çalışmaya göre Program Öz Değerlendirmenin Üniversite genelinde yaygınlaştırılması için 2021-2025 Stratejik Planında hedef kartı hazırlanmıştır (Stratejik Plan sayfa 122), P.G.3.4.3. Öz değerlendirme yapılan program sayısı.

üniversite düzeyinde tüm birimleri kapsayacak şekilde kurumsal süreçlere ve uygulamalara dayalı olarak yaygınlaştırılması ve sürekli iyileştirme döngüsünde geri bildirim için DEU Program Öz Değerlendirme sistemine geçilmiştir. Bu amaçla, Kalite Komisyonu üyelerinin katılımıyla "DEÜ Program Öz Değerlendirme Kılavuzu" hazırlanmıştır. Kılavuz, PUKÖ döngüsünü tamamlama seviyesini gösterecek şekilde tasarlanmıştır. 80 lisans programının 2021 yılında öz değerlendirmesi yapılacaktır. Programlar konu hakkında bilgilendirilmiştir. Kılavuzun, sürecin ve YÖKAK Öz Değerlendirme modülünün tanıtımı için 17 Mart 2021 tarihinde DEUZEM aracılığı ile çevrim içi eğitim yapılmıştır. Eğitime program yöneticileri, yardımcıları ve program eğitim/ kalite komisyonu üyeleri davet edilmiştir. Akran değerlendiriciler için değerlendirme puan sistemi hazırlanmıştır. Programların PUKÖ seviyelerine göre "Program Eşik Değer" hesaplanarak, her bir program için PUKÖ'nün hangi seviyesinde olduğu belirlenecektir. 2017 yılından itibaren hazırlanan KIDR çıktıları Üniversitemizin Planlama ve Uygulama açısından ileri seviyede olduğu, Kontrol seviyesinin bazı birimlerde ve bazı alanlarda gerçekleştirildiği görülmüştür. Ancak Önlem A1 seviyesinin sistematik olarak yapılmadığı ve alınan önlemlerin etkinliğinin değerlendirilmediği bilinmektedir. Program öz değerlendirme ve program eşik değer puanlaması ile üniversitenin ilk basamağı olan programlarda önlem ve izlemlerin etkinleştirilmesi sağlanabilecektir. Dolayısıyla program güncellemeler de bu tür önlemler kapsamında gerçekleştirilecektir. Sonuç olarak, öz değerlendirme çıktılarından program güncellemede araç olarak kullanılması hedeflenmektedir.

Mezunların iş bulma olanakları, yeterlilikleri, iş verenlerin mezunlarımızdan memnuniyeti gibi faktörlerin izlenmesi için 2017 yılından itibaren çeşitli faaliyetler yürütülmüştür. 2019 KIDR'de de açıkladığı üzere Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü mezunlarla iletişimi sağlayan birimimizdir. Koordinatörlüğün mezunlar ile ilgili temel hedefi, mezunlara istihdam süreçlerinde destek sağlanması ve üniversite ile ilgili kurumsal aidiyetlerinin pekiştirilmesi kapsamındadır. Bu doğrultuda, her yıl mezuniyet aşamasında olan öğrencilerden mezun bilgi formu aracılığı ile detaylı bilgiler alınmaktadır. Özellikle iş arayışında olan bu hedef kitleye koordinatörlüğün faaliyet alanları içerisinde olan iş ilanlarının ve kariyer fuarları vb. organizasyonlar duyurularak iş fırsatlarından haberdar olmaları sağlanmaktadır. Bu konulardan haberdar olmak isteyen mezunlara koordinatörlük tarafından e-posta gönderileri yapılmaktadır.

Talep eden mezunlara koordinatörlükte; özellikle kariyer seçimleri, CV hazırlama ve mülakat teknikleri, iş arama becerileri, lisansüstü eğitim, yurt dışı kariyer ve eğitim olanakları gibi konularda bireysel kariyer danışmanlığı verilmektedir. Mezunlara ulaşmak ve mezun bilgi formunu doldurmalarını sağlamak üzere <https://mezun.deu.edu.tr/> web adresi mevcuttur. Öğrencilerimiz “mezun” uzantılı e-mail alabilmekte ve mezun bilgi formunu doldurabilmektedir.

Mezunlarla iletişim ve izleme programları tarafından da yürütülmektedir. Tescilli akreditasyonu olan programlarımızın mezunlara ulaşma ve izleme konusunda nispeten diğer programlardan ileri seviyededir. Ancak, 2017 yılından itibaren bu konuda yürütülen faaliyetlerin gerçek anlamda mezunlar hakkında bilgi almak açısından yeterli olmadığı görülmektedir. Program öz değerlendirme kılavuzunda “C.6. Mezunluk yeterliliği” başlığında programlardan beklenenler “Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır. Öğrencilerin, ÖÇ ve PÇ’yi kazanmalarını sağlayacak şekilde ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmalıdır. Beceri ve yetenek kazandırma hedefleri olan derslerde hedeflenen becerinin ya da yeteneğin kazanıldığını gösterecek şekilde ölçme uygulamaları yapılmalıdır. Yeni mezun anketleri, grup toplantıları, mezun sohbetleri, mezuniyet kazanım sınavları vb. uygulamalarla, mezunların hedeflenen çıktılarla donatıldığı güvence altına alınmalıdır” ifadeleri ile açıklanmaktadır. Program öz değerlendirme ve ardından yapılacak izlemelerle her programda mezun yeterliliğini izlemede nasıl bir ilerleme elde edileceği belirlenecektir.

#### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

#### **Kanıtlar**

- [B.6.1. Program çıktıların izlenmesi ve güncellenmesi.docx](#)

#### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.6.2. Mezun izleme sistemi.docx](#)

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **1. Araştırma Stratejisi**

2021-2025 Stratejik Planı araştırma amacı ve hedefleri SP sayfa 107’de verilmiştir. Amaç; bilimsel ve yenilikçi (inovatif) araştırma kapasitesini geliştirmektir. Bu amaca ait beş hedef belirlenmiştir. Hedeflere ait performans göstergeleri SP sayfa 109-113 arasında tanımlanmıştır. Her bir hedefe ait riskler, stratejiler, maliyet tahmini, tespitler ve ihtiyaçlar hedef kartlarında açıklanmıştır. 15 Mart 2021 tarihinde akademik birim yöneticilerine stratejik plan tanıtılmış ve hedeflerin akademik birimlere dağıtımını yapabilmek için “göçerim kartları” hazırlıkları hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından “Göçerim Kartları Hazırlama Kılavuzu” yayınlanmak üzere gözden geçirilmektedir (C.1.1.1.DEU-SP-Göçerim Kılavuzu, C.1.1.2. DEU Hedef Göçerim Kartları). 2021 KİDR’de yapılan çalışmaların ilerlemelerin ayrıntıları açıklanacaktır. Bu çalışmalara paralel olarak Program Öz Değerlendirme sürecinde de programların stratejik plana uygun olarak araştırma hedeflerini ve performans göstergelerini belirlemeleri talep edilmiştir ([http://kalite.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2021/01/Program-öz\\_değerlendirme-K\\_kılavuzu.pdf](http://kalite.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2021/01/Program-öz_değerlendirme-K_kılavuzu.pdf)) ( PÖK, sayfa 29 ve 33). Kılavuz içinde araştırma hedefleri ile ilgili belirtilen bazı başlıklar aşağıda örnek olarak verilmiştir. 2021 yılında 80 program için program özdeğerlendirmenin tamamlanmasıyla, program seviyesinde stratejik plana uygun olarak yönetim konusunda önemli bir gelişme sağlanacaktır. Diğer önlisans programlarının da sürece katılması ile birlikte, programların araştırma planı, uygulama ve kontrolü daha sistematik olarak hazırlanmış olacaktır. Başarılı olmayan hedefler için “Önem” sürecinin başlatılmasına da olanak sağlanacaktır.

Program Öz Değerlendirme Kılavuzunda Araştırma Stratejisi ile ilgili açıklamalar;

F.1 Araştırma Stratejisi ve Hedefleri:Stratejik planda kurumsal hedefler esas alınarak programın belirlemiş olduğu stratejiler ve hedefler açıklanmalıdır. Programlar kendi belirledikleri ve stratejik planda yer almayan diğer hedefleri için gerekçelerini, iç ve dış paydaş katkılarını vurgulayabilirler.

F.6 Araştırma Performansı: Programların yıllık olarak araştırma performansını değerlendirmesi beklenmektedir. Stratejik planda belirlenen araştırma performansı göstergelerine, programın belirlediği özgün performans göstergelerine göre değerlendirme yapılmalıdır. Proje, yayın, bildiri ve patent gibi araştırma çıktıları değerlendirilmelidir. Bu çıktıların kategoriye göre sayıları, çıktı/öğretim üyesi olarak irdelenmelidir. Programlar performanslarını, kendilerinden daha yüksek araştırma performansına sahip ulusal ya da uluslararası benzer programlarla kıyaslayabilirler. Stratejik plan ya da programa özgü belirlenmiş performans göstergelerindeki başarı oranları değerlendirilmelidir. Başarısız olan göstergeler irdelenmelidir. Performans iyileştirmeye yönelik önleyici/ iyileştirici faaliyetler açıklanmalıdır

Üniversitemiz de özgelirlerle yürütülen BAP projelerinin yanı sıra Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, TÜBİTAK, TÜSEB, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, İzmir Kalkınma Ajansı Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetim Başkanlığı gibi kurumlarla ve 58K yönetmeliğine uygun olarak üniversite sanayi Kontratlı AR-Ge projeleri yürütülmektedir.

2020 yılı içinde, bir önceki dönemden devreden 44 adet projeye yıl içinde yapılan 145 yeni proje ilavesi ile birlikte toplam 589 adet proje sayısına ulaşılmış, 2020 yılı içinde 120’si Bilimsel Araştırma Projesi, 40’ı TÜBİTAK Destekli Proje, 2’si AB ve Uluslararası Kuruluş Hibe Projesi, bir adet T.C Strateji ve Bütçe Başkanlığı Projesi olmak üzere toplam 163 adet proje sonuçlandırılmış ve bu projelere yönelik çalışmalar kapsamında yıl sonu itibarıyla toplam 90.284.883 TL’lik harcama gerçekleştirilmiştir. Bu projelerin birimlere göre dağılımı, proje bütçeleri, tamamlanan projeler vb bilgiler 2020 İdare Faaliyet Raporunda ( IFR sayfa 271- 288) ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Üniversitemizde küçük ölçekten büyük ölçeğe çok çeşitli BAP proje destekleri bulunmaktadır. BAP proje destekleri ile ilgili çeşitlilik <http://bap.deu.edu.tr/tr/projeler/ozgelirler-ile-desteklenen-projeler/> sayfasından ulaşılabilir. Lisansüstü tez çalışmasının desteklenmesi için BAP- Lisansüstü Tez Projeleri başlığı sürekli açık olan başvuru kanalıdır. Hızlı Destek Projeleri; Alt yapısı mevcut olan birimlerde araştırmaların sürdürülebilmesi için ihtiyaç duyulan sarf malzeme, makine-teçhizat, hizmet alımı gibi giderlerin hızlı bir şekilde karşılanmasına yönelik kısa süreli ve küçük bütçeli projelerdir. Bireysel Araştırma Projeleri: Dokuz Eylül Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış Öğretim Elemanlarının kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir. Çok Disiplinli Güdüllü Projeler: Ülkenin ve Üniversitemizin bilim politikası ve stratejik hedefleri doğrultusunda, yönetimin gerekli gördüğü çok disiplinli yaklaşım gerektiren alanlara ve konulara yönelik olarak, farklı bölümlerden veya bilim dallarından kurum içi ve/veya kurum dışı Öğretim Elemanları tarafından hazırlanan ülkemizin ve bölgemizin sorunlarının çözümünü amaçlayan bilimsel araştırma projeleridir. Araştırma Altyapısı Kurma ve Geliştirme Projesi; Avrupa Araştırma Alanı, Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu (BTYK), TÜBİTAK 1000 ve benzeri proje hedefleri doğrultusunda entegrasyon amacıyla ve akademik birimlerde yeni ve nitelikli projelerin gerçekleştirilebilmesine yönelik var olan altyapının stratejik faaliyet ve gelişimini sağlamak üzere yapılan odak projeleridir. Üniversitemiz araştırma altyapısının kurulması ve geliştirilmesi amacıyla Üniversite öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Fikri Mülkiyet Hakları Hızlandırma Projeleri; Katma değeri yüksek

bilimsel araştırmaların özendirilmesi, teşvik edilmesi ve ticarileştirilmesi amacıyla, üniversitemiz araştırmacılarının bilimsel çalışmalarından elde edilen sonuçlara yönelik ve Üniversitemiz Fikri Mülkiyet Hakları Komisyonu tarafından fikri mülkiyet başvurusu onaylanmış teknolojilerin ticarileştirme ve teknolojik doğrulama gibi süreçlerde ihtiyaç duyulan giderlerine yönelik projelerdir.

Araştırma projelerinin değer üretmesi ve çıktıları ( yayın, bildiri, tez vb) DEÜ Akademik CV’de izlenmektedir. Beklenen çıktılar;

Üniversitelerarası Kurul tarafından tamman indekslerde (SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve alan indeksleri gibi) yer alan dergilerde yayımlanmış makaleler,

Uluslararası Patent: Uluslararası araştırma ofisleri tarafından (PCT – Patent Cooperation Treaty) buluşun yeni ve buluş basamağı içerdiğine dair araştırma raporu alınmış patent başvuruları,

Ulusal Patent: Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından buluşun yeni ve buluş basamağı içerdiğine dair araştırma raporu alınmış patent başvuruları,

Pilot tesis, prototip, faydalı ürün/model, tasarım ve sergileri BAPSİS otomasyonu üzerinden proje çıktısı bilgileri olarak girişini yapar ve ilgili belgeleri BAP Koordinasyon Birimi’ne gönderir.

Araştırmacının proje çıktılarının tanımlanan niteliklere uygun olup olmadığı hakem görüşüne sunulur. Proje çıktıları (yayın, makale, patent, prototip, tasarım, sergi vb. ) hakem görüşü doğrultusunda olumlu değerlendirildiğinde BAP Komisyonu tarafından projenin kapatılması onaylanır. Projenin herhangi bir aşamasında elde edilen bilimsel çıktıların mutlaka BAP birimine yazılı ve sistem üzerinden iletilmesi gerekmektedir.

Hızlı Destek Projeleri için, ulusal düzeyde hakemli dergilerde yayımlanmış makale veya sempozyum, kongre bildiri kitapçığında tam metin olarak yer almış yayınlar da proje çıktısı olarak kabul edilir.

Proje sonuç raporunun tesliminden sonraki 2 (iki) yıl içerisinde, yönergenin 3. Maddesinde yer alan tanıma uygun proje çıktısı olmayan proje yürütücülerine 2 (iki) yıl süresince araştırma projeleri ile ilgili yürütücü olarak görev ya da destek verilmez.

Değer üretmesi açısından 2020 yılında tamamlanan sağlık alanı Bilimsel Araştırma Projelerinden; Uygulama ve Araştırma Hastanesinde “Merkezi Aseptik İlaç Hazırlama Ünitesi” projesi, Tıp Fakültesinde “Tıp Fakültesi Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı Araştırma Altyapısı” projesi, Güzel Sanatlar Fakültesi “Nöropsikiyatrik Bozukluklarda Sanal Gerçeklik İle Bilişsel Tedavi” projesi ve İzmir Uluslararası Biyotıp ve Genom Enstitüsünde “In- Vitro Koşullarda Kök Hücre Üretim Yöntemlerinin Geliştirilmesi” konulu projeler örnek olarak verilebilir. Altyapının gelişmesine, yenilikçi öğretim teknolojilerinin hazırlanmasına ve yenilikçi tedavi yöntemlerin gelişmesine olanak sağlayan projelerdir.

2020 yılında ulusal içerikli bildiri, makale, kitap ve kitap bölümü kapsamında toplam yayın sayısı 1186’dır. Uluslararası içerikli bildiri, makale, kitap ve kitap bölümü kapsamında toplam yayın sayısı ise 2068’dir. İndeksli SCI- SCIE-SSCI-AHCI indeksli dergilerde yayınlanan bilimsel makale sayısı 858’dir. İndeksli yayınların birimler düzeyinde sayısal yoğunlukları incelendiğinde; Tıp Fakültesi (300 yayın), Mühendislik Fakültesi (164 yayın), Fen Fakültesi (70 yayın), Hemşirelik Fakültesi (55 yayın) ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (30 yayın) çalışmaları ile öne çıktıkları görülmektedir. Web of Science (WOS)’da dizinlenen doküman sayısı 2019 yılında 1577 ilen 2020 yılında 1622’dir. WOS2da dizinlenen yayın sayısı 2020 yılı için 1420 olarak gerçeleşmiştir. Atıf sayılarının yıllara göre değişimi değerlendirildiğinde, bütün yayınlara kümülatif atıf sayısı 2020 yılında 50 272’ye ulaşmıştır. WOS dizininde yer alan DEÜ yayınlarının yıllara göre değişimi incelendiğinde 2015 yılından itibaren toplam yayın sayısının 1300-1500 aralığında değiştiği görülmektedir (2020- İFR sayfa 311-314).

Araştırma altyapısı ve değer üretme açısından DEÜ teknoloji Transfer Ofisi (DETTO) önemli bir rol oynamaktadır. DETTO, teknoloji ve bilgi transferine yönelik proje ve bilgi üretim değerlerini arttırmak doğrultusunda Dokuz Eylül Üniversitesi vizyonuna ve araştırma politikalarına uygun olarak yüksek paylaşım bilgi/teknoloji üretimi ve teknoloji geliştirme ekosistemini desteklemek vizyonu ile Dokuz Eylül Üniversitesi, kamu ve sanayi arasında teknoloji/bilgi transferini artarak gelişimi yönünde fayda üretmesini sağlama misyonu bilinci ile çalışmalarını sürdürmektedir. Patent ve Faydalı Model Başvuruları DETTO tarafından yürütülmektedir. 2017 yılından itibaren patent ve faydalı model başvuru sayıları 2020 İdare Faaliyet Raporu’nda verilmiştir (İFR sayfa 299-305). 2020 yılında 1 faydalı model ve patent başvurusunda bulunulmuştur. Kontratlı Ar-Ge Projeleri Mühendislik, Denizcilik ve Tıp Fakültesi yoğunluklu yürütülmüştür. Bu projeler toplam bütçesi 2.437.545 TL’ye ulaşmıştır.

Araştırma merkezleri, Üniversitemin araştırma hedeflerine destek veren diğer birimlerdir. Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğünün 28.12.2020 ve 31.12.2020 Tarihi ve 123716 ve 125487 Sayılı Yazılımlarına istinaden, Yükseköğretim Yürütme Kurulu’nun 13.01.2021 Tarihli Toplantı Kararı Gereğince, 13 Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüklerinin Kapatılmaları Uygun Görülmüştür (İFR, sayfa 366-367, \* ile gösterilen merkezler). Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğünün 13.11.2020 Tarih ve 106923 Sayılı Yazısına istinaden, Yükseköğretim Yürütme Kurulu’nun 25.11.2020 Tarihli Toplantı Kararı Gereğince, Fevziye Hepkon Seferihisar Spc Bilimleri ve Sporcu Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünün açılması işlemi gerçeleşirilmiştir. Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğünü 13.11.2020 Tarih ve 106924 Sayılı Yazısına istinaden, Yükseköğretim Yürütme Kurulu’nun 18.11.2020 Tarihli Toplantı Kararı Gereğince, Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünün açılması işlemi gerçeleşirilmiştir.

Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin 2015 – 2020 Dönemine dair ürettikleri idari ve akademik faaliyet çıktıları değerlendirildiğinde; Fauna ve Flora Araştırma ve Uygulama Merkezinin (FAMER) 222, Elektronik Malzemeler Üretimi ve Uygulama ve Araştırma Merkezinin (EMUM) 160 ve Üniversite Sanayi Uygulama Araştırma Merkezinin (DESUM) 101 farklı çıktı ile öne çıktıkları görülmektedir (İFR, sayfa 370-371).

Fen Bilimleri ve Mühendislik temalı faaliyet ve işbirlikleri ile öne çıkan Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin yanında son dönemde Sosyal Bilimler alanında da yaygın faaliyet ve girişimleri ile öne çıkan Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısı artmaya başlamıştır.

Avrupa Plastik Cerrahi Eşyetkilendirme Kurulu (EBOPRAS); sahip olduğu altyapı ve akademik yeterlilik nedeniyle Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi Anabilim Dalı’nı akredite etmiştir. DEÜ, Avrupa’da 7, Türkiye’de ise ilk akredite edilen merkez olma ünvanını kazanmıştır ( İFR sayfa .445).

#### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi.docx](#)

- [C.1.1.1.DEU-SP-Gocerim kılavuzu.docx](#)
- [C.1.1.2. DEU Hedef Gocerim Kartları.docx](#)
- [C.1.1.3. Bes yıllık planda hedefleri başarma oranları \(2016 - 2020\).xlsx](#)

#### Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı .docx](#)
- [C.1.2.1 BAP KOMisyonu yıllık planlaması.pdf](#)
- [C.1.2.2. BAP Kaynaklarının sürekliliği.pdf](#)
- [C.1.2.3. proje çıktısı takibi-örnek.pdf](#)
- [C.1.2.3. TUBİTAK projeleri çıktılarının izlemesi.xls](#)

#### Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.1.3. Araştırmaların yerel\\_bölgesel\\_ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi.docx](#)
- [C.1.3.1. Proje çıktısı takibi-örnek.pdf](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

Üniversitemizin güncel ve yüksek teknolojik cihazlarla donatılmış birim, merkez ve tematik alan laboratuvarlarında modern ve geniş araştırma olanakları sunulmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde farklı disiplinlerde araştırmalar yapmaya olanak sağlayan, sanayiye ve kamu kurumlarına hizmet veren, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı uhdesinde yürütülen Laboratuvar ve Araştırma Altyapıları Portalında (LABS Portalı) tanımlı 141 adet birim araştırma laboratuvarı mevcuttur. Üniversitemiz öz kaynakları ile satın alınan yüksek bütçeli analiz cihazlarının uzmanlar tarafından Ar-Ge kapsamında etkin kullanımını sağlamak üzere Tınaztepe yerleşkesinde bulunan Merkezi Araştırma Laboratuvarı ve İnciraltı yerleşkesinde bulunan AR-LAB yapılandırılmaktadır. Toplam kapalı alanı 4.291 metrekare olan, Merkezi Araştırma Laboratuvarının, donanım altyapısının tamamlanması ile birlikte hizmete girmesi planlanmaktadır. Dokuz Eylül Üniversitesi Laboratuvar Bilgi Sistemi (DELAB), Üniversite-Sanayi işbirliğinin güçlendirilmesi kapsamında Üniversitemiz teknoloji ve altyapısından sanayi çalışanları ile akademik tüm araştırmacıların yararlanması amacı ile oluşturulmuştur. Laboratuvarlar, çalışılan testler ve cihazlar Üniversitemiz erişim sayfasındaki linkler üzerinden sorgulanabilmektedir. Sanayi sektöründen ve akademi araştırmacılar, Üniversitemiz bünyesindeki laboratuvarlara ve bu laboratuvarlarda yapılan testlere ve cihazlara tüm detaylarıyla ulaşabilmektedirler. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında yürütülen Faz 1-4 klinik ilaç araştırmalarının gerçekleştirilebilmesi için Destekleyici Araştırma Projeleri Birimi tarafından mevcut araştırma altyapısının kullanılmasına da olanak sağlanmaktadır.

KİDR-2019'da araştırma laboratuvarı altyapısı ve laboratuvar çeşitliliği ayrıntılı olarak verilmiştir. TÜRKAK akreditasyonuna sahip olan laboratuvarlar, akreditasyonlarını devam ettirmektedirler. Üniversitemize ayrıcalık kazandıran ve ülkemizde ilk ya da tek olan laboratuvarlarımız; Çevre Mühendisliği Akredite Ölçüm Laboratuvarları (<http://cevre.deu.edu.tr/tr/laboratuvarlar/atiksu-laboratuvarı/#kurulusamaci>), Hayvan deneyleri laboratuvarı (<https://tip.deu.edu.tr/tr/multidisiplin-laboratuvarlari/>), Maden Mühendisliği Bölümü ve diğerleri (Kanıtlar C.2.1.3). Onkoloji Enstitüsü faaliyetleri ile araştırma potansiyeline yüksek performansla katkı veren bir birimimizdir (<http://onkoloji.deu.edu.tr/tr/faaliyetlerimiz/>). Ayrıca DEÜ SBE Laboratuvar Hayvanları Bilimi Anabilim Dalı bu alana özgün bir eğitim birimimizdir.

Proje Koordinasyon ve Destek Biriminde (PRODEB), Üniversitemiz öz gelirleri ile desteklenen projeler ve dış kaynaklı projelerin işlemleri yürütülmektedir. Birim, araştırmacılara proje henüz öneri aşamasındayken proje yazma konusunda destek olmaktadır. DETTO ve DEPART'ın bu alan olan katkıları raporun çeşitli bölümlerinde verilmiş, İdare Faaliyet Raporunda faaliyetleri sunulmuş ve ayrıca kanıtlarda da verilmiştir.

#### Araştırma Mali Kaynakları

DEÜ BAP proje kaynakları sağlanmak üzere döner sermaye projelerinden %5 kesinti yapılarak BAP-Araştırma bütçesine aktarılmakta ve BAP desteklerinin sürekliliği sağlanmaktadır.

BAP projeleri için 2019 yılında toplam 135 proje başvurusunun desteklenmesi kararı alınmış, bu kapsamda Fakültelerden 75, Enstitülerden 50, Meslek Yüksekokullarından 4, Yüksekokullardan 1 ve Merkezlerden 5 proje değerlendirilerek, bu amaçla toplamda 135 yeni proje karşılığı 23.577.741 TL'lik bütçe işleme alınmıştır. 2020 yılında ise toplam 123 proje başvurusunun desteklenmesi kararı alınmış, bu kapsamda Fakültelerden 56, Enstitülerden 55, Uygulama ve Araştırma Hastanesinden 7, Yüksekokullardan 2 ve Uygulama ve Araştırma Merkezlerinden 3 proje değerlendirilerek, bu amaçla toplamda 123 yeni proje karşılığı 42.237.821 TL'lik bütçe işleme alınmıştır. Birimler düzeyinde sürece en yoğun katkı; 32 proje ile Tıp Fakültesi, 26 proje ile Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve 18 proje ile Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından sağlanmıştır. 2020 yılında sonuçlandırılan toplam 120 Bilimsel Araştırma Projesinin, 53'ü Bireysel Araştırma Projesi, 27'si Doktora Projesi, 19'u Tıpta Uzmanlık Projesi, 8'i Yüksek Lisans ve Hızlı Destek Projelerinde yoğunlaşmıştır.

Çok Disiplinli Gündümlü Projeler 2018 yılından itibaren üniversitemizin öncelikli araştırma alanlarında verilmektedir. Proje başvuruları birinci aşama 21 Şubat 2020 ve ikinci aşama 15 Mayıs 2020 olarak üzere tanımlanmıştır. Projelerin değerlendirilmesi DEÜ BAP Komisyonunun sorumluluğundadır. Proje bütçesi üst limiti 2020 yılında 750.000 TL'ye yükseltilmiştir. Bu proje çağrısı ile ilgili ayrıntılı bilgiye <http://bap.deu.edu.tr/duyurular/deu-bap-cok-disiplinli-gudumlu-proje-cagrisi/> adresinden ulaşılabilir. BAP desteklerinde öğrencilere burs olanağı da 2018 yılından itibaren sağlanmaktadır.

Üniversitemizde BAP desteği bütçesinin 2017 yılından artarak devam ettiği görülmektedir. 2017 yılında desteklenen 199 proje için toplam bütçe büyüklüğü 9.826.826 TL olmasına karşılık, 2018 yılında, toplam 182 desteklenen proje için toplamda 16.953.076 TL'lik bütçe işleme alınmıştır. 2019 yılında toplam 135 proje başvurusunun desteklenmiş ve 23.577.741 TL'lik araştırma bütçesi işleme alınmıştır. 2020 yılında ise toplam 123 proje desteği için bütçe 42.237.821 TL olarak gerçekleşmiştir ( İFR, sayfa 271-276).

T.C. Strateji ve Bütçe Başkanlık projeleri dış araştırma mali kaynaklarımızdandır. 2020 yıl İdare Faaliyet Raporunda bu tür projelere ait yıllık değişimler özetlenmiştir (İFR sayfa 278). Önceki yıllardan devreden ve halen devam etmekte olan proje sayısı 4'dür ve toplam bütçesi 42.057.000 TL'dir.

Diğer dış kaynaklı projelerimiz Avrupa Birliği projeleridir ( İFR, sayfa 279-285). 2014-2020 yılları arasında AB proje performansı değerlendirildiğinde yıllık yeni proje sayısı 3-8 arasında ( 2014 yılı için sadece 1 olmakla birlikte) değiştiği görülmektedir.

TÜBİTAK desteklerinin yıllara göre değişimi 2020 İdare faaliyet raporunda ayrıntılı olarak verilmektedir ( İFR, sayfa 282-286). 2014-2020 yılları arasında yürütülen TÜBİTAK projelerinin toplam bütçesi 42.434.155 TL olarak gerçekleşmiştir.

DEPART'ın 2020 yılında yürüttüğü çalışmaların bütçe karşılıkları İdare faaliyet Raporu sayfa 292-295'de verilmektedir. DETTO'nun 2020 yılında yürüttüğü çalışmaların bütçe karşılıkları İdare faaliyet Raporu sayfa 296-298'de görülmektedir.

### Fakültelerde Yürütülen Kurumsal Dış Kaynaklı Projeler

Öğretim üyelerinin bilgi, becerisinden destek almak ve Üniversite araştırma alt yapısından faydalanmak üzere, kamu kurumları ile özel sektör sorun odaklı proje teklifleri getirmektedirler. Fakültelerle protokol hazırlanarak yapılan bu tür projeler AR-GE niteliği taşımaktadır (58/K kapsamında yürütülen projeler). Hazırlanan protokoller birim ve üst yönetimin onayından sonra uygulamaya alınmaktadır. 2020 yılında yürütülen kontratlı Ar-Ge Faaliyetlerinin toplam bütçesi 2.437.545 TL'dir ( İFR sayfa 301-305).

### Araştırma Altyapısı Bilgi Sistemi

Dokuz Eylül Üniversitesi Laboratuvar Bilgi Sistemi (DELAB) sanayi işbirliğinin güçlendirilmesi, üniversitemiz teknoloji ve altyapılarından sanayi çalışanları ile akademik tüm araştırmacıların faydalanması amacı ile oluşturulmuştur. <http://delab.deu.edu.tr/> web siteindeki linkler üzerinden laboratuvarlar, çalışılan testler ve cihazlar sorgulanabilmektedir. Sanayi ve akademik araştırmacılar üniversitemiz bünyesindeki laboratuvarlara ve bu laboratuvarlarda yapılan testlere ve cihazlara detaylı olarak ulaşabilmektedirler.

Ayrıca yeni geliştirilen ve sadece kurum ağı içinde ulaşılabilir olan DEU Cihaz Takip Sistemi üniversite belirli kişilerin yetkilendirilmesine açık olup üniversite bünyesinde bulunan cihazların envanterini göstermektedir.

Araştırma projelerinin başvuru, onay, satın alma, raporlama vb. süreçleri DEÜ özgün yazılımı olan BAPSİS modülü ile yürütülmektedir. Proje bilgileri, satın almalar, proje revizyon, rapor sunumları vb. BAPSİS üzerinden sağlanabilmektedir.

### Araştırma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.2.1. Araştırma kaynakları .docx](#)
- [C.2.1.1. BAP Kaynaklarının sürekliliği.pdf](#)
- [C.2.1.2. Araştırma Projeleri ve İşbirlikleri.pptx](#)
- [C.2.1.3. İlk ve Tek Laboratuvarlarımız.pptx](#)

### Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.2.2. Üniversite içi kaynaklar \(BAP\).docx](#)

### Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim \(Destek birimleri, yöntemleri\) .docx](#)

### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar.docx](#)

## 3. Araştırma Yetkinliği

Öğretim Üyelerinin araştırma yetkinliğini geliştirmek üzere kurumsal olarak çok çeşitli proje destekleri sağlanmakta ve diğer destek sağlayan kurumlarla ilgili bilgilendirme yapılmaktadır ( <http://bap.deu.edu.tr/tr/kurumsal/fon-veren-kurumlar/>).

Proje destek birimi mevcuttur. Birim bünyesinde, Üniversitemiz öz gelirleri ile desteklenen projeler ve dış kaynaklı projelerin işlemleri yürütülmektedir. Çalışanları, proje öneri aşamasında araştırmacılarımıza proje yazma konusunda yardımcı olmaktadır. Proje başvuru aşamasında, formların kontrol edilmesi ve araştırmacıya başvuru esnasında gerekli bilgilerin iletilmesi ve başvurusu yapılan projenin takibi birim tarafından gerçekleştirilmektedir. TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı Destekleri, TÜSEB, SOGEP (Sosyal gelişimi destekleme programı), diğer uluslararası çağrılar, bakanlık destekleri, KOBİ Destekleri, Patent Lisans çağrısı, Vakıf ve Dernek Destekleri, BİDEP destekleri ve eğitim çağrıları, Horizon 2020, Araştırma Ödülü Başvuruları vb. diğer proje destekleri ile ilgili olarak geniş kapsamlı web sayfası hazırlanmıştır (<https://prodeb.deu.edu.tr/tr/anasayfa/>).

Öz gelirlerle desteklenen proje türleri geliştirilmiştir. <http://bap.deu.edu.tr/tr/projeler/ozgelirler-ile-desteklenen-projeler/>. Projelerde bilimsel toplantılara katılım için seyahat desteği bütçesi verilmektedir. Ayrıca öğrencilere burs desteği verilmektedir.

DETTO/ DEPART yoluyla proje destekleri sağlamak üzere eğitim, proje ortaklık günleri vb. faaliyetler yürütülmektedir (<http://dokuzeyultto.com/tr/index.html>, <https://www.depark.com/>)

Akademik personelin yurt dışı bilimsel toplantılara katılımını desteklemek üzere çok sayıda görevlendirme yapılmıştır ve sayısal değerlendirmeleri İFR sayfa 127'de sunulmuştur.

Atama yükseltme kriterlerinde SCI ve SSCI kapsamındaki dergilerde yapılan yayınlara daha çok önem verilmektedir. Dr. Öğretim üyesi yeniden atama kriterleri yenilenmiştir ( Atama ilkeleri 3. Madde sayfa 28) (<https://personel.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2020/11/DEU-OGRETİM-UYELİĞİ-KADROLARINA-YUKSELTME-ATAMA-KRİTERLERİ-DOKTOR-OGRETİM-UYESİ-YENİDEN-ATAMAYA-GECİCİ-MADDE-EKLENMESİ.pdf>).

## Araştırmacıların Görevlendirmeleri

Araştırma amaçlı değişim programları ile ilgili olarak 2020 yılında hareketlilik sağlanmamıştır. En az üç ay yurt dışı araştırma deneyimi kazanan öğretim elemanları için 60 hedefi vardır ancak gerçekleştirme 21'dir (2020 İFR, sayfa 449). Yurtdışı görevlendirmelerinde pandeminin önemli bir etkisi vardır.

## Araştırma yetkinliği kazandırmak üzere performans göstergeleri ve gerçekleştirmeler

Üniversitenin araştırma alanında rekabet yeteneğini arttıracak eğitim programı sayısı (Lisans ve lisansüstü dersler dışındaki teorik kurslar) yönündeki 30 program sayısı göstergesine karşılık 130 program ile gerçekleştirme yapılmıştır. Üniversitenin araştırma alanında rekabet yeteneğini arttıracak eğitim programlarına katılımcı sayısı (Lisans ve lisansüstü dersler dışındaki teorik kurslar) göstergesinde hedef 600 iken gerçekleştirme 7.480 gibi yüksek bir seviyede gerçekleşmiştir. Araştırmacıların aktarılabildiği becerilerinin geliştirilmesi için düzenlenen eğitim programı sayısı (Lisans ve lisansüstü dersler dışındaki uygulamalı kurslar) 2020 yılında 44 olarak gerçekleştirilmiştir, hedef ise 30'dur. Bu programlara katılımcı sayısı hedefi 400 iken gerçekleştirme 2.277'dir. Üniversiteye yeni katılan araştırmacılar için düzenlenen üniversitenin araştırma alt yapısını tanıtan oryantasyon program sayısı için 15 hedefi tasarlanmış, gerçekleştirilmesi ise 109 program olmuştur. Bu programlara katılımcı sayısına ait göstergede de 1829 kişinin katılımı ile gerçekleştirme yapılmıştır. Genel olarak değerlendirildiğinde, 2020 yılı hedeflerinin çok üstünde bir performans elde edilmiştir (2020 İFR sayfa 443).

### Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi.docx](#)
- [C.3.1.1.Akademik Personel Memnuniyet anketi-2020.xls](#)
- [C.3.1.2.DETTO-Otomotiv etkinlik özeti.pdf](#)
- [C.3.1.3.DETTO 2020 YILLIK FAALİYET RAPORU.pdf](#)
- [C.3.1.4.DETTO Bilgilendirme çalıştay faaliyetleri.pdf](#)

### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri.docx](#)

## 4. Araştırma Performansı

2021-2025 Stratejik Planı araştırma amacı ve hedefleri SP sayfa 107'de verilmiştir. Amaç; bilimsel ve yenilikçi ( inovatif) araştırma kapasitesini geliştirmektir. Bu amaca ait beş hedef belirlenmiştir. Hedeflere ait performans göstergeleri SP sayfa 109-113 arasında tanımlanmıştır. Her bir hedefe ait riskler, stratejiler, maliyet tahmini, tespitler ve ihtiyaçlar hedef kartlarında açıklanmıştır. 15 Mart 2021 tarihinde akademik birim yöneticilerine stratejik plan tanıtılmış ve hedeflerin akademik birimlere dağıtımını yapabilmek için "göçerim kartları" hazırlıkları hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından "Göçerim Kartları Hazırlama Kılavuzu" yayınlanmak üzere gözden geçirilmektedir. 2021 KİDR'de yapılan çalışmaların ilerlemelerin ayrıntıları açıklanacaktır. Bu çalışmalara paralel olarak Program Öz Değerlendirme sürecinde de programların stratejik plana uygun olarak araştırma hedeflerini performans göstergelerini belirlemeleri talep edilmiştir [http://kalite.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2021/01/Program\\_ozdegerlendirme-K\\_lavuzu.pdf](http://kalite.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2021/01/Program_ozdegerlendirme-K_lavuzu.pdf)) ( DEÜ Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu- PÖK, sayfa 29 ve 33). 2021 yılında 80 program için program özdeğerlendirmenin tamamlanmasıyla, program seviyesinde stratejik plana uygun olarak yönetim konusunda önemli bir gelişme sağlanacaktır. Diğer önlisans programlarının da sürece katılması ile birlikte, programların araştırma planı, uygulama ve kontrolü daha sistematik olarak hazırlanmış olacaktır. Başarılamayan hedefler için "Önlem" sürecinin başlatılmasına da olanak sağlanacaktır.

Öğretim üyesi araştırma performansını değerlendirmek üzere <http://akademik.deu.edu.tr/> web sayfası hazırlanmıştır. Öğretim üyeleri ORCID ve researcher ID numaralarını aralık sisteme giriş yapmıştır. Sistem yayın sayıları, atıflar, h index'i gibi verileri Web of Science'dan otomatik olarak çekmek üzere tasarlanmıştır. Fakülte, Yüksekokul, Program, Anabilim Dalı ve akademik personel bazında veri alınabilmektedir. Akademik personel başarı sıralamasını web sayfasından almak mümkündür. Ayrıca faaliyetler grafik olarak da sunulmaktadır. Uygulama sürecinde bilimsel faaliyet verilerinin WOS'dan eksik olarak alındığı tespit edilmiştir. WOS ile yapılan görüşmeler sonucunda, iyileştirilen WOS tarafından yapılması gerektiği sonucuna varılmıştır. Bu nedenle, KİDR rapor hazırlıkları sırasında web sayfası yapılandırılmak üzere kısa süreli kapalıdır.

DEÜ Akademik CV yazılımı akademik performans hakkında bilgi edinmek için diğer bir araçtır. Öğretim üyelerinin bilimsel faaliyetleri, akademik yükselmeleri, idari görevleri vb kayıtları tutulmaktadır. Yeni bir uygulama olarak Akademik CV'ye kayıt yaptıkları yayınlarının varsa finansal destek sağlayan kurum ve kuruluşların proje numaralarının da girişi yapılmaktadır. Bu yolla proje çıktı performansı da ölçülmektedir. Akademik CV'de verilerin güncel olması için Üniversite'de 2019 yılında yeni uygulama başlatılmıştır. Öğretim Üyelerinin görevlendirmelerinde "Akademik CV güncelleme" tarihini beyan etmeleri istenmektedir.

Akademik performans izlemeleri YÖK Karne ve YÖKAK göstergeleri yoluyla da yapılmaktadır. YÖK Karne göstergelerinin program bazına kadar sağlıklı olarak toplanabilmesi için DEÜ-BİD tarafından yazılım hazırlanmıştır. Program seviyesinde alınan veriler Birim seviyesinde ve daha sonra Üniversite seviyesinde yazılımda konsolide edilerek üst yönetimin eş zamanlı olarak verilere ulaşması sağlanmaktadır. Yazılım Strateji Daire Başkanlığı için hazırlanmış SGDB yazılımı olarak web BİD web sayfasında yer almaktadır (<http://bid.deu.edu.tr/yazilim-projeleri/>). SGDB yazılımında performans izlemeye yönelik İç Kontrol Sistem modülü, Risk Yönetimi Modülü, Faaliyet Raporları Modülü, YÖK İzleme ve Değerlendirme Modülü, Performans Göstergeleri Modülü bulunmaktadır. Göçerim kartları, akademik, idari birimlerle merkezler için hazırlandıktan sonra SBDG yazılımına entegre edilecektir. Böylece, SGDB araştırma performansını birim bazında izleyebilecek ve birim başarılarını değerlendirebilecektir.

Akademik personelin faaliyetlerini takdir ve teşvik etmek üzere yönetmelikler mevcuttur. Ancak pandemi sebebiyle görevlendirmeler kısıtlıdır ve teşvik talepleri de sınırlıdır.

Dokuz Eylül Üniversitesi, Araştırma Üniversitesi aday adayı olarak başvuruda bulunmuştur. Ancak 2021 Mart ayı itibarıyla henüz sonuçlar açıklanmamıştır. 2015 yılından itibaren YÖKAK KİDR raporu hazırlamakta ve YÖKAK'ın araştırma alanındaki göstergeleri değerlendirmektedir (<http://kalite.deu.edu.tr/dokumanlar-raporlar/>), Yıllık İdare Faaliyet Raporlarında Araştırma hedefleri, göstergeler değerlendirilmektedir (<http://strateji.deu.edu.tr/faaliyet-raporlari/>).

Üniversitemizin aşağıdaki endekslere göre sıralamaları verilmiştir. .

Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi: 2020 yılı DEÜ sıralaması 17.

<https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/18842/2020-gyue-2020-print.pdf>

URAP Türk Üniversiteleri Sıralamaları: Türkiye'deki tüm üniversitelerin genel sıralamasına göre DEÜ 2019 yılında 19. sıradan 2020 yılında 17. sıraya yükselmiştir. Dünya sıralamasında ise 2019 yılında 998. Sırada iken 2020 yılında dünya da 971. sıraya yükselmiştir. 2020 yılında Üniversite sıralaması yapan 11 indeksin 9'unda sıralamaya girmiştir. ve bu sıralamalarda yer alan 23 Vakıf ve Devlet Üniversitesi içinde ilk 10'dadır.

### Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi.docx](#)
- [C.4.1.1.Yayın-Tesvik-Odulu-Yonergesi.docx](#)

### Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi.docx](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

2021-2025 Stratejik plan hazırlıklarında topluma hizmet ile ilgili 11. Kalkınma Planı Yüksek Öğretim Kurulu Stratejik Planı, YÖKAK Stratejik Planı gibi referanslar değerlendirilmiş, tespitler ve ihtiyaçlar belirlenmiştir (SP sayfa 37-46). Stratejik planda Amaç 3; Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek, paydaşlarla etkileşim ve toplumsal hizmet kalitesini geliştirmektir. Bu amaca bağlı olarak beş hedef tanımlanmıştır. Hedef 3; Sosyal sürdürülebilirlik faaliyetlerinin ve toplum merkezli hizmetlerin etkinliğinin geliştirilmesi, Hedef 5; Hizmet kalitesini geliştirmek üzere beşeri, teknolojik ve fiziksel altyapının güçlendirilmesi olarak tanımlanmıştır ( SP sayfa 9). Topluma hizmet veya toplumsal katkı faaliyetlerine ait hedeflerin gerçekleştirilmesinde faaliyet alanları, ürünler ve hizmetler belirlenmiştir. ( SP sayfa 50).

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri DEÜ Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü, Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile yürütülmektedir. Bazı araştırma uygulama merkezlerimizin yürüttüğü çalışmalar da bu kapsamda değerlendirilmektedir. Ülkemizin ihtiyaçlarına ve gündemine göre ve Üniversitemizi ziyaret eden misafirlerimizin talep ve isteklerine göre toplumsal katkı çalışmalarımız şekillenebilmektedir. Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü dini, resmi ve özel günler gibi takvimde yer alan toplumsal başlıklarda Üniversitemizin faaliyetlerini organize etmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, akademik ve idari personel verdiği hizmetlerin yanı sıra öğrenci topluluklarının sosyal sorumluluk projelerini yürütmelerine destek olmaktadır.

Üniversitemiz Tıp Fakültesi'nin sunduğu sağlık hizmetlerinin yanı sıra Mesleki ve Çevresel Hastalıklar Hastanesi'nin kurulması sağlık alanında toplumsal katkımızı arttırmıştır. DESEM sürekli eğitim merkezinin varlığı, DEÇEM çocuk eğitimi merkezi, DEKAUM kadın araştırmaları merkezi gibi araştırma ve uygulama merkezlerimizin faaliyetleri de toplumsal katkı olarak değerlendirilmektedir. Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü'müzün dezavantajlı gruplara yönelik zengin çalışmalarını ve yeni dönem kazanılan bayraklar Üniversitemizin topluma hizmet ve katkı alanındaki güçlü yanlarıdır. Toplum sorunlarına çözüm bulmak üzere yürüttüğümüz faaliyetler arasında organizasyonunu Üniversitemizin yaptığı “*Göç: Önümüzdeki Yirmi Yılın Projeksiyonu ve Ötesi*” (<https://interdisipliner.deu.edu.tr/>) başlıklı konferansı ön plana çıkmaktadır. Ancak, toplumsal katkının sürekliliği ve genişletilmesi gerekliliği de bilinmektedir. Bu amaçla, üniversitemizin zayıf yönleri ve sorun alanları 4. Dönem stratejik planda belirlenmiş ve yapılması gerekenler “Paydaşlarla ortak yürütülen topluma katkı amaçlı sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile sosyal sorumluluk projelerinin çeşitlendirilmesi ve etkinliklerin geliştirilmesi gerektiği” olarak tespit edilmiştir ( SP sayfa 78). Hedef Kartı 3.3'de performans göstergesi P.G.3.3.4 'de topluma yönelik etkinlik sayısı ( panel, seminer ve konferans vb) tanımlanmıştır. 2020 yılı için bu performans değeri 85'dir.

Üniversitemizde 2020 yılında hazırlanan program öz değerlendirme kılavuzunda da programların topluma katkı faaliyetlerinde bulunması beklenmektedir. Bu amaca yönelik stratejik plan esas alınarak faaliyetlerini planlamaları ve uygulamaları gerekliliği kılavuzda açıklanmıştır (PÖK sayfa 34). Ayrıca programlardan, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanmasında ve yönetiminde iç ve dış paydaş katılımı, programa ait komisyonlar, faaliyetlerin yürütülmesinde görev dağılımı, katılımcıların belirlenmesi ve çıktılarının değerlendirilmesi beklenmektedir. Yürütülen faaliyetin hedeflerine ulaşım derecesi ve faaliyetten faydalananların memnuniyet derecesi değerlendirilmesi, bu tür faaliyetlerin sürekliliğini sağlamak üzere uygulanan yöntemlerin açıklanması talep edilmektedir. Programlar toplumsal katkı kaynaklarını da ( insan, altyapı ve finans) değerlendireceklerdir.

### Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi.docx](#)
- [D.1.1.1.Üst Yönetim Toplumsal Katkı Faaliyetleri .pdf](#)
- [D.1.1.2. Bes yıllık planda hedefleri başarıma oranları \(2016 - 2020\).xlsx](#)
- [D.1.1.2.ARAŞTIRMA VE HİZMET LABORATUVARLARIMIZ.pptx](#)

### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

## Kanıtlar

- [D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı.docx](#)

## 2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilirlik için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olmalı ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

Bir eğitim kurumu olarak Üniversitemizin en önemli kaynağı yetişmiş, eğitilmiş ve topluma hizmetin farkında olan akademik personelidir. Birçok fakülte, yükseköğretim, enstitü ve araştırma merkezi ile DEÜ önemli bir topluma katkı potansiyeline sahiptir. Topluma hizmet vermek üzere fiziki altyapı olanaklarımız 2019 KİDR raporunda ayrıntılı olarak açıklanmış olup sırasıyla, Sabancı Kültür Merkezi, Otel Dokuz Eylül, KİT-VAK Otel, Lokal Çatı Restoran vb. dir. 2020 yılında yüzme havuzları, tenis kortu gibi yeni spor alanlarının yenilenmesi tamamlanmıştır.

Topluma katkı için kullanılan eğitim altyapımız ve kaynaklarımızın arasında DESEM (<https://desem.deu.edu.tr/>), DEÇEM (<http://decem.deu.edu.tr/>), DEÜ Uygulama ve Araştırma Hastanesi (<https://hastane.deu.edu.tr/>), DEKAUM (<http://dekaum.deu.edu.tr/>) örnek olarak verilebilir.

Dokuz Eylül Üniversitesi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (DEUZEM) topluma katkıda bulunan diğer bir merkezimizdir. DEUZEM üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilmesi planlanan tüm uzaktan eğitim faaliyetlerinin (önlisans, lisans tamamlama, lisans, yüksek lisans, sertifika programları, kurslar, kurum içi eğitimler vb.) planlanması, yürütülmesi ve iyileştirilmesi amacı ile kurulmuştur. Üniversitemizde yürütülmekte olan internet destekli öğretim faaliyetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesini temin etmek, uzaktan eğitim ile ilgili araştırma-geliştirme ve uygulama çalışmaları yapmak, kurum ve kuruluşların uzaktan eğitim ihtiyacı ve isteklerine yardımcı olmak, lisans, lisansüstü ve yetişkin eğitiminde internet ortamında e-öğrenme temelli geliştirmek ve Üniversitemizde verilmekte olan dersleri e-öğrenme ile desteklemek, kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarının eğitim programlarını e-öğrenmeye uyarlamasına ve uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak, bilgi birikimini ilgili kurum ve kuruluşlara aktarmak, yayınlar yapmak ve normal eğitim ve öğretim faaliyetlerini oluşturmuş olduğu internet tabanlı öğrenim yönetim sistemi yazılımı ile desteklemektedir. (<https://deuzem.deu.edu.tr/>).

Toplumsal katkı araçlarımızdan biri de öğrenci toplulukları ile yürütülen faaliyetlerdir. 96 farklı öğrenci topluluğu 222 farklı faaliyette bulunmuştur. 13.677 öğrenci topluluklarda görev almaktadır (İFR sayfa 217-226). 2020 yılında yürütülen sosyal sorumluluk projesi sayısı ise 7'dir. Özellikle çocuklara yönelik faaliyetler yürütülmüş olup İzmir depremde toplumsal katkılar sağlanmıştır. Sabancı Kültür Merkezi'nde sempozyum, kültürel faaliyetler ve 15 Temmuz Şehitleri Anma demokrasi ve birlik haftası etkinlikleri yoğunlukla yürütülmüştür ( İFR sayfa 227-228).

Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü'nün özellikle engelli öğrencilere yönelik çalışmaları da kayda değerdir. 3 Aralık Dünya Engelliler Günü münasebetiyle, Üniversitemiz Şehir ve Bölge Planlama Öğretim üyelerinden Prof. Dr. Hülya KOÇ'un katılımıyla "Herkes İçin Erişilebilirlik" adlı söyleşi gerçekleştirilmiştir. Engelli öğrencilerimizin kendi eserlerinden oluşan "Engelsiz Renkler" resim sergisi ile toplumsal farkındalığı artırmaya çalışmıştır. İşaret dilinin önemine vurgu yapmak üzere , günlük konuşma pratiklerimizde en çok kullanılan bazı cümlelerin işaret dili ile nasıl ifade edildiğini göstererek toplumsal farkındalığı arttırmayı ve empati geliştirerek işitme engelli bireylerle iletişimi güçlendirme hedeflenmiştir. Üstün yetenekli otizmli genç piyano sanatçısı Buğra Çankır'ın eserleriyle katıldığı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramına özel, işaret dili çeviri destekli bir piyano dinletisi etkinliği gerçekleştirilmiştir. Koordinatörlüğün yürüttüğü toplumsal farkındalık çalışmaları, Üniversite'nin engelli öğrencilere sağladığı olanaklar İFR sayfa 247-260'da ayrıntılı olarak verilmiştir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinde önemli yer teşkil eden diğer bir faaliyet ise Bayrakbilim ve Türk Bayrakları Müzesi'dir. Bayrak bir milletin varlığının ve bağımsızlığının sembolü, tarihinin hatırasıdır. Değeri; pamuk, atlas ve ipekten yapılmasına bağlı olmayıp temsil ettiği milletin kıymeti ile ölçülür. Devletin hakimiyetini, bağımsızlığını ve şerefini temsil ettiği için bayrağa saygı gösterilir. Bu duygu ve düşüncelerle Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından, Türkiye'nin ilk milli bayrak müzesi güzel İzmir'in düşman işgalinden kurtuluş günü olan 9 Eylül 2020 tarihinde açılmıştır. Müzemiz; 4 salon, 1 çocuk müzesi odası, 1 ihtisas kütüphanesi ve 1 arşiv odasından oluşmakta olup; 130 yıllık tarihi Eylül Köşk binasını kullanmakta ve 5 dönüm arazi içerisinde yer almaktadır.

Müzemizin ana temsil salonları olan Ay Yıldız salonlarımızda Ay Yıldız'ın tarihi yolculuğu tarihi objeler ile anlatılmaktadır. Türk Bayraklarının ve Bayrakbilim'in tarihi de interaktif uygulamalar, multivizyon gösterileri ile sunulmaktadır. Müzemizde bilgi-belge yönetimi de yapılmaktadır. Müzemiz, Cumhurbaşkanlığımızın ve Yükseköğretim Kurumunun 2021 hedefleri doğrultusunda "açık arşiv" çalışmalarına başlamıştır. Pandemi ile hız kazanan uzaktan eğitim, uzaktan erişim amaçlarımızı doğrultusunda müzenin sahip olduğu geniş koleksiyon tüm dünyanın erişimine kısa sürede açılacaktır.

Bu süreçte değerli koleksiyoncu Avukat Haluk Perk, Türk Bayraklarından ay yıldızlı nesnelere; belgelerden efemeralara kadar eşsiz koleksiyonunu, burada sergilenmesi için bizlere emanet etmiştir. Müzemizde Haluk Perk'in de eserleri dahil olmak üzere 300'e yakın ay yıldız temalı bayrak, eser, değerli belge bulunmaktadır. Müzeminizin gelecek hedefleri doğrultusunda İzmir'e, ülkemize, akademik dünyaya değer katmak ve bayrakbilim alanında ülkemizi uluslararası düzeyde temsil etmek bulunmaktadır.

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## Kanıtlar

- [D.2.1. Kaynaklar.docx](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemektedir..

2016-2020 stratejik Planında Stratejik Amaç 3: İç ve Dış Paydaşlarla Etkileşim ve Toplumsal Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi, Stratejik Hedef 3.6: İç ve dış paydaşların yaşam kalitesine katkı vermek üzere sürdürülebilirlik odaklı aksiyonların ve toplum merkezli hizmetlerin etkinliğinin geliştirilmesi

Performans göstergesi: Topluma yönelik etkinlik sayısı (panel, konferans ve seminer vb.)

Bu performans göstergesine ait veriler 2016-2020 Stratejik Planında (<http://strateji.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2016/01/DEU-2016%202020-NIHAI-STRATEJIK-PLAN1.PDF>) sayfa 78'de verilmiştir. Beş yıllık stratejik planın son yılı 2020'de gerçekleştirmeler İdare faaliyet raporunda yayınlanmış ve beş yıllık performansı değerlendirilmiştir (İFR sayfa 439). 2020 yılı için 3450 etkinlik yapılması planlanmış ancak 1701 faaliyet gerçekleştirilmiştir. 2020 yılı için %49 oranında gerçekleştirme sağlanmış olmakla birlikte beş yıllık planda başarı oranı %84,2'dir (İFR sayfa 456). 4. Stratejik planda toplumsal katkı ile ilgili performans göstergeleri başlangıç performansı değeri ve beş yıllık hedefler tanımlanmıştır (SP, sayfa 121). Engelsiz Dokuz Eylül Üniversitesi Koordinatörlüğünün, engelli öğrenciler için yürüttüğü faaliyetler ve engelsiz Üniversite faaliyetleri 2020 yılında önem verilmesi gereken seviyeye gelmiştir (İFR, sayfa 245-261).

## Mekanda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak)

Sabancı Kültür Sarayı (Bayrak Kazandı)

Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu (Bayrak Kazandı)

Buca Eğitim Fakültesi Fen Bilimleri Binası (2021 Yılı İçin Aday Gösterildi)

Hukuk Fakültesi (2021 Yılı İçin Aday Gösterildi)

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Çok Amaçlı Aktivite Merkezi (2021 Yılı İçin Aday Gösterildi)

Prof. Dr. Fuat Sezgin Merkez Kütüphanesi (2021 Yılı İçin Aday Gösterildi)

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (Deuzem) (2021 Yılı İçin Aday Gösterildi)

### **Eğitimde Erişilebilirlik (Yeşil Bayrak)**

Buca Eğitim Fakültesi (Bayrak Kazandı)

#### **Engelsiz Üniversite Program Nişanları**

Buca Eğitim Fakültesi Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü, Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı (Görme Engelli) (Nişan Kazandı)

Buca Eğitim Fakültesi Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü, Tarih Eğitimi Anabilim Dalı (Görme Engelli) (Nişan Kazandı)

Buca Eğitim Fakültesi Özel Eğitim Bölümü, Özel Yetenekliler Eğitimi Anabilim Dalı (Nişan Kazandı) (Görme Engelli)

### **Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişilebilirlik (Mavi Bayrak)**

Hukuk Fakültesi (2021 Bayrak Ödülleri İçin Aday Gösterildi)

2016-2020 STRATEJİK HEDEF 3.6: “İç ve dış paydaşların yaşam kalitesine katkı vermek üzere sürdürülebilirlik odaklı aksiyonların ve toplum merkezli hizmetlerin etkinliğinin geliştirilmesi” olarak tanımlanmış ve stratejik hedefler aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

**3.6.9** Öğretim planları kapsamında yer alan sosyal sorumluluk ve toplumsal duyarlılık odaklı (farklılıkların yönetimi, engellilere yönelik farkındalık, işaret dili, toplumsal cinsiyet eşitliği vb.) dersleri yaygınlaştırmak

**3.6.10** Özellikle lisans projelerinde öğrencilerin sosyal/toplumsal konulara yönlendirilmesini sağlamak

**3.6.11** Toplumsal projelere destek vermek ve projelerin kamuoyuna yansımaları sağlamak üzere SKS Sosyal Hizmetlere bağlı ‘Toplumsal İlişkiler ve Sürdürülebilirlik Birimi’ oluşturmak

**3.6.12** Engelsiz Dokuz Eylül’ün çalışmalarını etkinleştirerek engelliler için erişilebilir bir üniversite ortamı yaratmak.

Bu stratejik hedefler içinde Bilim Toplum Merkezi, Genel Cerrahi Simülasyon Merkezi, Akredite Doping Merkezi, Sağlık Teknolojileri Geliştirme ve Uygulama Merkezi ve Merkezi Mekanizma Kurulumu hedefler gerçekleştirilememiştir (IFR sayfa 445). Öğretim Planlarında Yer Alan Sosyal ve Toplumsal Duyarlılık Odaklı Ders Sayısı ve “Sosyal ve Toplumsal Duyarlılık ile Dersi Alan Öğrenci Sayısı” hedefleri ise aşılmıştır ( IFR sayfa 448 ve sayfa 454) ve beş yıllık periyotta %100 oranında hedefe ulaşılmıştır ( IFR sayfa 463)

2016-2021 Stratejik planın beş yıllık periyodu değerlendirildiğinde stratejik amaç 3’de belirtilen topluma hizmet kalitesinin geliştirilmesine yönelik toplum merkezli hizmetlerin etkinliğini geliştirmeye yönelik performans %87,38 oranında başarıya ulaşmıştır (2021-2025 SP sayfa 33).

Sonuç olarak, stratejik plan gerçekleştirmeleri yıllık faaliyet raporları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. (Yıllık faaliyet raporları <http://strateji.deu.edu.tr/faaliyet-raporlari/>).

#### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi.docx](#)

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

Üniversite yönetimi katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışı ile eleştirilere ve önerilere açık, görüşlerin rahatlıkla dile getirilebileceği bir modeli benimsemektedir. Öğrenciler, akademisyenler ve idari personel ile düzenli yapılan organizasyonlar, toplantılar, etkinlikler, sosyal medya platformları, oluşturulmaya çalışılan kültürün kontrol noktalarından bazılarıdır. Üniversite birimlerinin büyük bir kısmı bu yönetim modelini benimseyerek operasyonel süreçleri (eğitim-öğretim ve araştırma) ile idari/destek süreçlerini yönetmektedir.

Üniversite’nin Kalite Politikası eğitim, araştırma ve toplumsal katkı ana başlıklarını içermektedir. <http://kalite.deu.edu.tr/kurumsal/kalite-politikamiz/>. Kalite politikasını “Her türlü düşünceye açık, aklın egemen olduğu özgür bir ortamda bilgiye ulaşılan, bilginin kullanıldığı, bilginin üretildiği, yaratıcı ve katılımcı bir üniversite ortamı yaratmak” ile ilgili olan maddesi yönetim anlayışını göstermektedir. .

Kurumsal Politikamızı uygulamaya yönelik birimlerimiz organizasyon şemasında bulunmaktadır. Her birimin misyonu-vizyonu tanımlıdır. Karar alma süreçleri yönetmelik ve yönergeler göre yapılmaktadır. İzlemeler ve değerlendirmeler için yıllık faaliyet raporları, mali yıl raporları, YÖKAK Kurumsal İç Değerlendirme Raporları, YÖK Karne raporları, vb. hazırlanarak senatoya sunulmaktadır. Akreditasyona sahip fakültelerde dış değerlendirme için raporlar, akademik yıl değerlendirme raporları vb. hazırlanmaktadır. Ders Bilgi Paketinde programlara ait bilgiler yayınlanmaktadır. İdari ve eğitim birimlerinin web sayfaları kamuoyu

ile paylaşılmaktadır. Program öz değerlendirme çalışmaları ile yönetsel faaliyetlerinde detaylı irdelenmesi sağlanacaktır.

### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.docx](#)
- [E.1.1.1. DEUPDFidari personel.xls](#)
- [E.1.1.2. DEUPDFyoneticiler.xls](#)
- [E.1.1.3. EĞİTİM İHTİYAC ANALİZ FORMU.docx](#)

### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

#### **Kanıtlar**

- [E.1.2. Süreç yönetimi.docx](#)
- [E.1.2.1.Mazeret sınavı is akısı.doc](#)

## **2. Kaynakların Yönetimi**

### **İnsan kaynakları**

Personel Dairesi'nin misyonu, Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikaları ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, Üniversitemiz Teşkilat Şemasında yer alan birimler ile koordinasyonu sağlamak, mevzuatla ilgili bilgilendirmek ve yol göstermek, süratli, doğru, verimli, düzenli, uyumlu ve koordineli hizmet sunmaktır.

Personel Dairesinin vizyonu, "Önce İnsan" odaklı, eşitlik ve tarafsızlık anlayışını benimseyen, günümüz teknolojisiyle desteklenmiş hızlı, kaliteli ve güler yüzlü hizmet sunmaktır. Personel Daire Başkanlığı, açıktan, naklen, yeniden atama, yükseltme, görevlendirme, emeklilik, izin, maaş, kadro, terfi ve diğer özlük işlemlerini hizmet memnuniyeti, zamanında hızlı ve kaliteli hizmet, tarafsızlık, eşitlik, adalet ve yasalara saygı çerçevesinde gerçekleştirmektedir. <http://personel.deu.edu.tr/index.php/tr/vizyon-misyon>

Üniversitemizde çalışan sözleşmeli personelin dilek, önerilerini almak, çalışma koşullarını iyileştirmek, sorunlarına çözüm üretmek üzere İnsan Kaynakları Ofisi kurulması yönünde çalışmalar ve görüşmeler 2019 yılında başlatılmış ve 2020 Şubat ayında süreç tamamlanmıştır.

Öğrenciler ile idari ve akademik personelin memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler hazırlanarak uygulanmıştır ve ilan edilmektedir. 2020 yılı anket değerlendirmesi yapılmış birimlere yönelik kırılımlar hazırlanmaktadır. 2021-2026 Stratejik Plan göçerim kartlarında, birimlerin personel ve öğrenci memnuniyeti başlangıç değerlerini belirlemeleri gereklidir. Anketlerin birimlere göre kırılmalarından % memnuniyet oranlarına karar verilmiş ve Strateji Daire başkanlığı ile paylaşılmıştır. Memnuniyet anketlerinin çıktıkları 2020 İdari Faaliyet Raporunda performans göstergesi olarak sunulmaktadır (IFR, sayfa 446). Öğrencilerin eğitim-öğretim altyapı olanakları, kütüphane hizmetleri ve olanakları ve yemekhane hizmetlerinden memnuniyet oranlarının, hedeflenen düzeylerle olumlu geribildirim oranları içerdiği, buna karşılık finansal destek ve burslardan yararlanma, mezunlarla iletişim, yurt olanaklarından memnuniyet düzeyi, staj destek hizmetlerinden memnuniyet düzeyi, ulusal ve uluslararası değişim programlarından memnuniyet düzeyi ile yandal ve çift anadal ortak programlarından memnuniyet düzeyi kriterlerinde hedeflenen düzeylerin gerisinde kalan oranlarda memnuniyet bildirimleri gerçekleştirildikleri görülmektedir.

İdari personelin genelde hedeflenen seviyelerin üzerinde geribildirimde bulunmasına karşılık, akademik personelin ise; altyapı olanakları ve destek hizmetleri, sosyal olanaklardan memnuniyet düzeyleri başlıklarında hedeflenen seviyelerin kısmen gerisinde geribildirim gerçekleştirdiği görülmektedir. Bu alanlarda hedef 3.50/5 iken gerçekleşme 3.28/5.0'dir. Anketlerde daha ayrıntılı analiz yapıldığında Akademik personelin memnuniyetlerinin yüksek olduğu bazı alanlar ( 5'li likert ölçeğine göre ortalama puan 3.5 ve üzeri)

- Öğretim elemanlarına araştırma konularının seçim sürecinde sağlanan özerklik yeterlidir.
- Akademik tartışma/ortak çalışma yapabilmek için gerekli ortam yeterlidir.
- Araştırma için sağlanan eğitim/yönlendirme desteği yeterlidir.
- Eğitim/Öğretim faaliyetlerine ayrılan zaman uygundur.
- Ders içeriklerinin belirlenmesi sürecinde dersin öğretim üyesi yeterince söz hakkına sahiptir.
- Ders görevlendirmelerinin dağılımı uygundur.
- Dokuz Eylül Üniversitesinde akademisyen olmaktan memnunuz.
- Bu fakülte/enstitü/yüksekokulda akademisyen olmaktan memnunuz.
- Bu bölümde akademisyen olmaktan memnunuz.

Üniversitemizde 6331 İş Sağlığı ve Güvenliği kanununda belirtilen yükümlülükler kapsamında ISG konusunda tehlikeli sınıfa uygun eğitimler verilmektedir. Bu amaçla Üniversitemize bağlı birimlerde risk değerlendirmeleri yapılmakta ve sürekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca tehlike sınıflarına uygun eğitimler düzenli olarak yapılmaktadır. Eğitimler, İSAMER AKADEMİ-DE tarafından organize edilmekte ve kurumumuzda konusunda uzman akademisyenler, işyeri hekimleri ve iş yeri uzmanları tarafından verilmektedir. Bu amaçla, akademik, idari, teknik ve işçi kadrosundaki personelimiz kendilerine uygun eğitimlerle bilinçlendirilmekte, kendi birimlerindeki İSG hizmetlerini yürütmektedirler.

### **Mali Kaynaklar**

Mali Kaynakların yönetimi, her yıl bütçe kanunu ile kurumumuza tahsis edilen ödeneklerin, birimlerin geçmiş yıllar harcamaları ve takip eden yılda yapmayı planladıkları cari giderlerinin göz önünde bulundurularak, bütçe olanakları doğrultusunda harcama birimlerine dağıtılması ile gerçekleştirilir. Harcamaların takibi ise KBS ve E-Bütçe otomasyon sistemleri üzerinden yapılır. Her yıl Kamu İhale Kurumu'na belirlenen limitlerin üzerinde kalan ihaleli alımlar, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

Rektörlük bünyesinde Üniversitemizin harcama birimlerine ait toplam 60 adet ambarı mevcut olup, taşınımlara ait işlemler Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün yönetiminde bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) üzerinden yürütülmektedir. Özel hesaplardan (BAP, TÜBİTAK ve ERASMUS) üniversitemize bağış yapılan taşınımlar da yine aynı sistem üzerinden takip edilmektedir. Kurumumuza ait taşınımlarda, ilgili hesap kodlarına göre muhasebe kayıtlarına alınarak, bu hesaplarda izlenmektedir.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

## Kantlar

- [E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi.docx](#)
- [E.2.1.1. İdari Personel memnuniyet anketi-20202.xls](#)
- [E.2.1.1.1. Sağlık ve Güvenliği Yönergesi.docx](#)
- [E.2.1.2. Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2020.xls](#)
- [E.2.1.4. İS sağlığı eğitimine katılımcı listesi.pdf](#)

## Finansal kaynakların yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kantlar

- [E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi.docx](#)
- [E.2.2.1. Finansal kaynakların stratejik hedeflere göre dağılımı.docx](#)

## 3. Bilgi Yönetim Sistemi

Kurum Bilgi Yönetim Sistemi; ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ile kurumsal bilginin gizliliği, bütünlüğü ve erişilebilirliği güvence altına alınmıştır. Kurumun yayınlanmış bir bilgi güvenliği politikası mevcuttur. 2020 yılı ekim ayı itibarı ile ISO 27001 ara denetimi başarı ile gerçekleştirilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi (CBDDO) tarafından 27.07.2020 tarihinde yayınlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi'ne uyum çalışmalarına Daire Başkanlığımızca 2020 yılında başlanmıştır. ISO 27001, CBDDO ve KVKK çalışmaları bilgi güvenliği kapsamında birlikte yürütülmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından; eğitim, öğretim birimlerine, araştırmacılara, öğrencilere, personele ve yönetim birimlerine Üniversitemizin kuruluşundan bu yana bilişim desteği sunulmaktadır. Güvenli, hızlı bir bilişim için altyapı hazırlamak, her türlü donanım, yazılım, sistem, teknik destek, proje ve denetleme işlerinde mevzuata uygun ve yeni teknolojik gelişmelerin takip edilip uygulandığı hizmeti vermek, otomasyon projelerinin sürdürülmesini ve iyileştirilmesini sağlamak, yapısını nitelik ve nicelik olarak geliştirmek Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın temel hedefini oluşturmaktadır. Bu amaçla yürütülen çalışmalarda 2020 yılı içinde uzaktan eğitim sistemi altyapısı Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca Rektörlük Ana Veri Merkezi'nde kurulmuştur. Artan altyapı gereksinimleri sebebiyle iyileştirmeler yapılmış, sistem kapasitesi artırılmıştır. Bununla birlikte kampüslerimizdeki ağ cihazlarımızın yazılım ve donanım olarak güncellenmesi devam etmektedir.

Kurumumuz bünyesinde bilgi güvenliğinin sürdürülebilirliği amacıyla bir "Felaket Kurtarma Merkezi" oluşturulmasına karar verilmiş ve çalışmalar başlatılmıştır.

BİD, Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü idari birimlerinin yer aldığı binanın birinci katında 800 m<sup>2</sup> alan ve 20 odadan oluşan bir alanda hizmet vermektedir. Ayrıca, Rektörlük binası dışında üniversitemize ait birimlerde "Tınaztepe, Eğitim, Dokuz Çeşmeler, Sağlık ve GSF kampüslerimizde" bilgi işlem teknik servislerimiz bulunmaktadır.

Dokuz Eylül Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi, özellikle ihtiyaçları doğrultusunda kendi geliştirdiği çok sayıda elektronik bilgi sistemine sahiptir ve bunları verilerin toplanması, işlenmesi, analizi ve raporlanmasında etkin ve verimli olarak kullanmaktadır. Dokuz Eylül Üniversitesinin Bilgi Yönetim Sistemi ve Fonksiyonel Uygulamaları <https://bid.deu.edu.tr> ve Hastane Otomasyonları <https://dehis.deu.edu.tr> adreslerinde bulunmaktadır. Kurumun ihtiyaçları göz önüne alınarak gerçekleştirilen pek çok sistem ve alt sistemler burada yer almaktadır. Örneğin; Personel İşleri, Maaş İşleri, Öğrenci İşleri, YDY-İlahiyat Hazırlık Öğrenci İşleri, Malzeme Yönetim Sistemi, Arıza ve Bakım Onarım, Kan Merkezi Bilgi Sistemi, Bilimsel Araştırma Proje Yazılımı, Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün iş süreçlerine uygun geliştirilen Erasmus, Farabi ve Mevlana hareketlilikleri için yazılımlar, Yardım Masası yazılımı vb. bulunmaktadır.

Daire Başkanlığımızda yürütülen donanım ve yazılım faaliyetlerinin sürekliliği ve iyileştirilebilmesi için <https://destek.deu.edu.tr> adresi üzerinden kurum içinden gelen destek talepleri alınmakta ve tekrar eden sorunlar bu kapsamda analiz edilmekte ve çözümlenmektedir.

Üniversitemiz otomasyon projeleri; "Öğrenci bilişim sistemi projesi, Personel bilişim sistemi projesi, İdari Mali İşler Projesi ve SKS, Yapı İşleri projesi, Evrak kayıt projesi, Firma takip programı, Mediko Projesi, Kütüphane Projesi, Bilgisayar donanımı takip projesi, DEBİS portal, Akademik CV personel özgeçmiş proje – yayın takip projesi, Norm kadro anket projesi, ECTS projesi, ENTES - envanter takip projesi, Stafajyer form otomasyonu, Kan bankası projesi, Tıp Etik Kurulu Projesi, Maaş Projesi" Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yazılmakta ve desteklenmektedir (<http://bid.deu.edu.tr/yazilim-projeleri/>).

Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün yaklaşım ve uygulamaları içinde barındıran pek çok uygulama mevcuttur. Örneğin; yurtdışı giden, gelen Erasmus hareketliliği kapsamında Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün iş süreçlerine uygun geliştirilen Erasmus hareketlilik programı. Aynı koordinatörlüğün Farabi ve mevlana hareketlilikleri için iş süreçlerine uygun yazılımlar. Bunların yanında çözüm masası (<https://debishs.deu.edu.tr/default.aspx>), Bilimsel araştırma Proje programı, Yabancı Diller Soru bankası programı (<http://bid.deu.edu.tr/deu-otomasyonlar/>) vb. programlar mevcuttur.

2020 yılında PUKÖ yazılımı hazırlanmıştır, Stratejik Plan Göçerim kartlarını uygun olarak yenilenme yapılmaktadır. Komisyon ve kurulların güncel listelerinin takibi için Komisyon ve Kurullar Liste takip yazılımı uygulamaya alınmıştır. Anketlerin hazırlanması ve uygulanması Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile yürütülmektedir.

Entegre Bilgi Yönetim Sistemi ve Bilgi Güvenliği'ne ait teknik bilgiler Kantlar B 3.1 ve B.3.2'de ayrıntılı olarak verilmiştir.

## Entegre bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kantlar

- [E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi.docx](#)

## Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kantlar

- [E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği.docx](#)

## 4. Destek Hizmetleri

Üniversitede İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesindeki hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi kaynakların mevcut yasal düzenlemeler çerçevesinde en uygun ve en verimli şekilde kullanılması sağlanmaktadır. (<http://imid.deu.edu.tr/tr/hakkimizda-imid/>). Satın alma Şube Müdürlüğü kurum dışından alınan hizmetleri yürütmekte olup, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı kalite politikası doğrultusunda, Üniversiteye verilen destek hizmetlerinin aksadından yürütülebilmesi için, gerekli olan mal ve hizmetlerin düzenli olarak temin edilmesini sağlamaktadır. Satın alınan malzemelerin en uygun tedarikçi firmadan sağlanması, tüm mal ve hizmet satın almaları, her yıl yayımlanan Mali Yıl Bütçe Kanunu'na göre serbest bırakılan ödenekler çerçevesinde, 4734 sayılı Yasa'da yer alan ihale usulleri ve aynı yasanın 22/d maddesi uyarınca, doğrudan temin usulüyle gerçekleştirilir. (<http://imid.deu.edu.tr/tr/satinalma-ve-malzeme-sube-mudurlugu/>).

Rektörlük birimleri, Malzeme İstek formu ile sarf malzemesi, demirbaş ihtiyaçları ile Üniversitenin tüm birimleri makine-teçhizat taleplerini İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na bildirir. Bu talepler toplanarak ihaleye çıkılabilecek miktara ulaşırsa ihale yoluyla, değilse DMO'dan veya 4734 sayılı yasanın 22/d maddesi uyarınca, DMO dışındaki tedarikçi firmalardan satın alma işlemi gerçekleştirilir. Satın almaları gerçekleşen sarf malzemeler, demirbaşlar ve makine-teçhizatlar İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi tarafından, Taşınır İşlem Fişi kesilerek, fatura karşılığında teslim alınır.

Birimlere teslim edilecek mal ve malzemeler ise, Birimlerin Ayniyat Saymanı tarafından devir ayniyatı ile teslim alınır. Satın almalarda uygulanacak işlem sırası ve uyulması gereken yasal prosedür Üniversitemiz İdari Mali İşler Prosedürü ([http://kisi.deu.edu.tr/imid/imid\\_prosedur.html](http://kisi.deu.edu.tr/imid/imid_prosedur.html)), Satın Alma Prosedüründe ([http://kisi.deu.edu.tr/imid/satinalma\\_index.html](http://kisi.deu.edu.tr/imid/satinalma_index.html)), ve Tedarikçilerin Değerlendirilmesi Prosedüründe de detaylı bir şekilde açıklanmıştır.

#### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği.docx](#)

### **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Üniversite şeffaf ve tarafsız bir yönetim sistemini geleneksel olarak benimsemiştir. Bu bağlamda Senato kararları <http://genssek.deu.edu.tr/genel-sekreterlik-sube-mudurlugu/> ) ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları <http://genssek.deu.edu.tr/genel-sekreterlik-sube-mudurlugu/> ) tarafsızlık ilkesiyle paralel olarak yayımlanmaktadır. Ayrıca Üniversite hakkındaki her türlü bilgiye web sayfasından ulaşılabilmektedir. Üniversitemiz haber portalı <http://haber.deu.edu.tr/> 'de yer alan ve kamuoyuna açık bir şekilde sunulan bu hizmet ile de Üniversitemiz faaliyetleri tarafsız bir şekilde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Üniversitemiz dergisi "İDE" ile (<http://idedergi.deu.edu.tr/>) kamuoyuna sunulan bilgilerimizin nesnelliliği görülmektedir.

Üniversite'yi temsil eden bir birim olarak Genel Sekreterliğin vizyonu web sayfasında, "Şeffaf, hatasız, hakkaniyetli bir yönetim ile Dokuz Eylül Üniversitesi Genel Sekreterliği'nin diğer üniversiteler için referans oluşturmasıdır" olarak ilan edilmiştir ve tarafsız, şeffaflık ilkelerinin güvencesini destekler niteliktedir. <http://genssek.deu.edu.tr/misyon-vizyon/>.

Ayrıca, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 1. Maddesi olan Kanunun amacı; "kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu malı yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir". Bu madde gereğince her yıl düzenlenen tüm mali raporlar Üniversitemiz web sayfasından tüm kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim – öğretim ve araştırma – geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde çalışmalarının güncel çıktılarını kamuoyu ile paylaşmak amacıyla, her yıl düzenlenen İdari Faaliyet Raporu ile beş yıllık dönemleri kapsayan Üniversite Stratejik Planı'nı, 2015 yılından itibaren YÖKAK Kurumsal İç Değerlendirme Raporu'nu resmi web sayfasından tüm iç ve dış paydaşları ile paylaşmaktadır.

2009 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi İç Kontrol Standartları Eylem Planı'nın hazırlanarak yürürlüğe girmesi ile birlikte iç kontrol sisteminin oluşturulması çalışmalarına başlanmış, çalışmalar yürütmek üzere İç Kontrol Çalışma Grubu oluşturulmuştur. Bu kapsamda; Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi, Mali İşlemler Süreci Akış Şeması, İhale Mevzuatı Uyarınca Hazırlanan Belgeleri İmzalamaya Yetkili Olanlara İlişkin Usul ve Esaslar, Etik Davranış İlkeleri ve Etik Komisyon Yönergesi, Hata Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi Yönergesi, Risk Yönetimi Yönergesi, İmza Yetkileri ve Yetki Devri Yönergesi ile İdari Personel Ödül Yönergesi hazırlanarak yürürlüğe girmiştir. İzin Kullanım Usul ve Esasları ile İzin Vermeye Yetkili Amirler Yönerge Tasarısı tüm birimlere gönderilmiş olup, birimlerden gelen görüş ve öneriler değerlendirilmektedir.

Risk Yönetimi Yönergesi kapsamında İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu oluşturulmuş, İdare Risk Koordinatörü belirlenmiş, tüm birimlerde birim risk koordinatörleri ve birim risk yönetim ekibi üyeleri belirlenerek ilgililere konu hakkında eğitim verilmiştir. Birimlerce hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilen risk tabloları İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından incelenmekte olup, kurum risk strateji belgesi oluşturma çalışmalarına devam edilmektedir. Görev tanımı formu oluşturularak otomasyon sistemine aktarılmış ve tüm birimlere formun ne şekilde doldurulacağı konusunda eğitim verilmiş, ayrıca fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarına birim ziyaretleri yapılarak görev tanımı formlarının otomasyon sistemine aktarılması sağlanmıştır. Birimlerin organizasyon şemalarındaki farklılıkların giderilmesi amacıyla yürütülen çalışmalar sonucunda organizasyon şemaları güncellenerek tüm birimlere dağıtılmış olup, tüm birimlerimizde hazırlanan görev tanımı formlarının güncellenen organizasyon şemaları ile uyumlu hale getirilmesi ve aynı görevler için yapılan farklı tanımlamaların standartlaştırılması görev tanımı formu güncelleme çalışmalarına başlanmıştır.

Dokuz Eylül Üniversitesi akademik birimlerinin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, stratejik yönetim, kalite geliştirme, onaylanma ve tanınma çalışmalarının uygulama usul ve esaslarını düzenlemek amacıyla Dokuz Eylül Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönergesi 12 Temmuz 2011 tarihinde Üniversitemiz Senatosu'nda onaylanarak yürürlüğe konmuştur. YÖK Kalite Kurulu'nun yapılanmasının ardından Üniversitede, "Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Yönergesi" Senatoda onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Öğrenciler ile idari ve akademik personelin memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler hazırlanarak uygulanmıştır ve ilan edilmektedir (Kalite Koordinatörlüğü raporları/ yıllık anket sonuçları/ Nihai performans raporları vb. <http://kalite.deu.edu.tr/dokumanlar-raporlar/>) adresinden ulaşılabilir.

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün 02.12.2013 tarihli ve 70451396-24-10775 sayılı yazısı uyarınca eylem planı çalışmaları tamamlanmış, revize edilen eylem planı Maliye Bakanlığı'na ve bilgi edilmeleri amacıyla tüm birimlere gönderilmiştir. Maliye Bakanlığı'nın 7 Şubat 2014 tarihli ve 13 sayılı onayı ile Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün web sitesinde yayımlanan Kamu İç Kontrol Rehberi tüm birimlere gönderilmiştir. Kurumsal kültürün yaygınlaştırılabilmesi amacıyla, Üniversitemiz öğrencileri ve çalışanlarının alınan kararlara katılımını sağlamak üzere şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını hayata geçirmiştir.

5018 sayılı Kanun ve Sayıştay Kanunu çerçevesinde Üniversitemizde iç denetim; üst yönetici tarafından atanan İç Denetçiler, dış denetim ise Türkiye Büyük Millet Meclisi adına Sayıştay Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'na tabi olup, harcama birimleri tarafından yapılan ve doğrudan temin limitini aşan tüm satın almalar Üniversite harcama birimleri bünyesinde oluşturulan İhale Komisyonları marifetiyle gerçekleştirilmektedir.

Sosyal medya araçları ile paylaşılan faaliyetlere yine sosyal medya üzerinden öğrenci ve kamuoyunun geri bildirimleri olmaktadır. Sosyal medya aracılığı ile iletilen istek ve şikayetlere de mümkün olduğu kadar cevap verilmektedir. Geribildirimde bulunan kişilerin sosyal mesaj ayarları cevap vermeye açık ise kişiye doğrudan cevap verilmekte, telefon numarası istenerek aranmakta, sorunun/isteğin detayları öğrenilmektedir. Geribildirim konusuna uygun Üniversite birimi ile bağlantıya geçilmekte ve sorun/isteğin giderilip giderilmediği takip edilmektedir. Eğer ilgili kişiye doğrudan mesaj atılmıyor ise sorun/isteğin ilgili olduğu birim ile irtibata geçilmekte, ilgili birim tarafından takip edilmektedir. Kişinin yazmış olduğu mesajın altına da konu ile ilgilendiği yazılmaktadır. Ancak bu tür bir hesap verebilirlikle ilgili istatistik tutulmamaktadır.

Hesap verilebilirlik için diğer araçlar;

- CİMER <http://basin.deu.edu.tr/cimer-cumhurbaskanligi-iletisim-merkezi/>
- Olumlu-Olumsuz Geri Bildirim OGEB: <http://gensek.deu.edu.tr/ogeb/>
- <http://debis.deu.edu.tr/DEUWeb/Icerik/Icerik.php?KOD=14757>

İletişim araçları;

- DEU Web Sayfası: <http://www.deu.edu.tr/>
- Birim, Fakülte, Enstitü, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Meslek Yüksek Okulları Web sayfaları: <http://www.deu.edu.tr/>,
- Akademik Haber portalı: <http://haber.deu.edu.tr/>
- İmbat: <http://idedergi.deu.edu.tr/>
- Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü: <http://basin.deu.edu.tr/tr/>
- Twitter: <https://twitter.com/universitemdeu>
- Facebook: <https://www.facebook.com/dokuzeylul/>
- Mezunlarla iletişim ve iş ilanları: <http://www.deu.edu.tr/mezun/>
- Kalite Koordinatörlüğü raporları/ yıllık anket sonuçları/ Nihai performans raporları vb. <http://kalite.deu.edu.tr/dokumanlar-raporlar/>
- Yıllık İdare Faaliyet Raporları: <http://strateji.deu.edu.tr/faaliyet-raporlari/>

DESEM: <http://desem.deu.edu.tr/tr/kurslarimiz/kisisel-gelisim-kurslari/>

### Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [E.5.1.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.docx](#)
- [E.5.1.1. OGEB 2020 Kayıtları.docx](#)

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Dokuz Eylül Üniversitesi, farklı disiplinlerde eğitim verebilen, araştırma yapabilen ve toplumsal katkı sağlayabilen sağlam temelli bir kurumdur. Ege Bölgesi'nin en köklü Üniversitelerinden biri olması sebebi ile tanınırlığı yüksektir. Sahip olduğu yönetsel tecrübe, fiziksel altyapı, akademik ve idari insan kaynakları ile birçok alanda öncü ve yenilikçi faaliyetlerde bulunma yeteneğine sahiptir. Sürekli gelişmeyi hedefleyen, yeniliklere açık ve uyum sağlama anlayışına sahiptir. Yüksek sayıda öğrenciye eğitim ve araştırma imkanı sunma kapasitesi ile Türkiye'de yetişmiş insan gücüne de önemli katkıda bulunmaktadır.

Büyük ve köklü bir Üniversite olarak gelişmesi gereken alanlarını tespit etmek Dokuz Eylül Üniversitesi'nin geleneksel bir davranıştır. Üniversitemiz, YÖKAK koordinasyonunda yürütülen Üniversitelerde Kalite Güvence Sisteminin kurulması yönündeki çalışmalarını desteklemekte ve sürece dahil olmaktadır. 2017 yılında Kurumsal Dış Değerlendirmede yer alan ilk Üniversitelerdendir. Kurumsal raporlarda iyileştirme gereken alanlar tarafsızca tespit edilmekte, iç ve dış paydaşlara şeffaflıkla bildirilmektedir.

Üniversite'nin eğitim, araştırma ve topluma katkı alanlarında, ülke genelinde değişen dengelere göre iyileştirme ya da gelişme göstermesi gereken alanları da değişiklik gösterebilmektedir. 2020 yılı COVID-19 Pandemi sebebiyle üniversitelerde yeni bir dönem başlamış ve yeni tecrübeler kazanılmıştır. Dokuz Eylül Üniversitesi'nin uzaktan eğitim uygulaması uzun yıllardır devam etmektedir. Geniş ve çeşitli programlara sahip olan Dokuz Eylül Üniversitesi, lisans tamamlama, ön lisans ve lisansüstü programlardaki uzaktan eğitim uygulaması tecrübesini, bütün programlara hizmet vererek yüksek bir performans göstermiştir. Üst yönetim, akademik ve idari personeli ile işbirliği içinde çalışarak sürecin eksiksiz ve yüksek memnuniyetle yönetilmesi için bütün imkanlarını kullanmıştır. Acil durumlarda eğitimi aksatmamak için çeviklikle kararlar almıştır. Ancak, bütün eğitim kurumları için nispeten yeni olan uzaktan eğitimde yüz yüze eğitimdeki tecrübe ve bilgi birikimine ulaşmak için zamana ihtiyaç olduğu da kurumumuz tarafından bilinmektedir.

Dokuz Eylül Üniversitesi 2020 yılında YÖKAK İzleme Programına dahil edilmiş ve 2017 -2020 yılları arasındaki iyileştirmeler değerlendirme takımına Senato ve Kalite Komisyonu üyelerine aktarılmıştır. İzleme değerlendirme raporu henüz YÖKAK tarafından yayınlanmamış olmakla birlikte, izleme sırasında alınan sözlü geri bildirimlerden iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmiştir.

YÖKAK'ın yayınlamış olduğu "Yükseköğretim Kurumları 2020 Yılı Uzaktan/Karma Eğitim Faaliyetleri Kalite Güvencesi Durum Raporu" kurumumuz tarafından değerlendirilmiş ve üst yönetime sunulmuş, Dokuz Eylül Üniversitesi'nin uzaktan eğitimdeki yeri ve iyi örneklerle göre gelişmesi gereken alanlar da tespit edilmiştir.

KİDR sonuç ve değerlendirme kısmında, YÖKAK ölçütleri ve alt ölçütleri ile YÖKAK Uzaktan Eğitim Durum Raporu'na göre iyileştirilmeye açık alanlar aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

### A. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

#### Güçlü Yönler

- Stratejik plan hazırlama tecrübesi,
- Stratejik planı izlemede ve kontrolde kullanılan araçların çeşitliliği,
- İzlemelerin bilgi yönetim sistemi ile desteklenmesi,
- Üst Yönetimin stratejik planı uygulanmada kararlılığı,
- Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergelerinin tanımlı olması,
- Performans yönetiminde kullanılan izleme ve kontrol mekanizmalarının çeşitliliği,
- Performans programı raporlarının hazırlanmasında yetişmiş insan gücü ve tecrübe,
- Kalite Komisyonu çalışma usul ve esaslarının tanımlı olması,
- Kalite Komisyonunun organizasyonu tamamlanmış olması, üye dağılımı ve birimlerin temsil edilmesindeki denge,

- Birim düzeyinde kalite yapılanmalarının olması,
- Kalite Komisyonu kararları ile Kalite Koordinatörlüğü'nün önerilerinin üst yönetim tarafından desteklenmesi,
- Uluslararasılaşma ölçütünde politika belgesi, uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları,
- Uluslararasılaşmada organizasyon yapısının tamamlanmış olması,
- Uluslararasılaşma performansına ait hedeflerin tanımlı olması ve izlenmesi.

#### 2020 Yılı İyileştirmeleri

- Kalite Koordinatörlüğü, YÖKAK ve PUKÖ döngüleri hakkında farkındalığın artması,
- Pilot ölçekte hazırlanan iş akışlarının PUKÖ yazılımına aktarılması,
- Uzaktan eğitimde dahil olmaya üzere kalite güvence sistemi hakkında bilgilendirme ve eğitimlerin yapılması,
- Startejik Plan Göçerim kartlarının hazırlanması ve birimlerin hedeflerini belirleme ve izleme yönünde faaliyetlerde bulunması,
- Program öz değerlendirme kılavuzunun yayınlanması ve sürecin lisans programlarında başlatılmış olması,
- KİDR hazırlıklarında Rektörlük birimlerinin katılımının artması.

#### İyileştirmeye Açık Alanlar

- Kalite güvencesi politikasının paydaş katılımı ile güncellenmesi, eğitim- öğretim, topluma katkı, araştırma ve yönetim sistemi politikalarının belirlenmesi,
- Kalite Komisyonu çalışmalarına kurum içinde ve dışından katılımın artırılması
- Kalite güvencesi el kitabının hazırlanması,
- İş akışlarının bütün birimler için güncellenmesi ve bilgi yönetim sistemine entegre edilmesi,
- Her alanda geri bildirim alma yöntemelerinin günümüz teknolojileri kullanılarak çeşitlendirilmesi,
- Geri bildirim sonuçlarına göre iyileştirme alanlarının belirlenmesi ve izlenmesi,
- Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere planlı çalışmaların yürütülmesi,
- Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için yöntemlerin geliştirilmesi,
- İyileştirme alanlarının birimlere daha etkin aktarımın sağlanması,
- Birim/Program bazında PUKÖ esaslı iyileştirmelerin yapılmasının izlenmesi,
- Uluslararasılaşmada faaliyetlerinin sürekli zenginleştirilmesi,
- Her basamakta kontrol ve önlem al basamaklarının daha etkin yapılması.

### B. EĞİTİM ÖĞRETİM

#### Güçlü Yönler

- Bologna sürecinin tamamlanmış olması ve akredite programlar,
- Ders bilgi paketinin ön lisans, lisans ve lisansüstü programları kapsayacak şekilde tasarlanmış olması,
- Ders bilgi paketinin güncellenmesi ve kontrolünün BEK ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sistematik olarak yürütülmesi,
- PÇ, ÖÇ, TYÇÇ ilişkilerinin kurulmuş olması,
- Program öz değerlendirme çalışmalarında program yöneticilerini motivasyonu,
- AKTS ve Diploma Eki etiketlerine sahip olunması,
- Eğitim ve öğretim ile ilgili yönetmelik/ yönerge/ usul ve esasların zenginliği/ yeterliliği,
- Uzaktan eğitim yönetim sisteminin (DEUZEM) varlığı ve tecrübesi,
- Dezavantajlı grupların ihtiyaçları konusunda farkındalık ve etkin faaliyetler için üst yönetimin desteği,
- AKADEMİ-DE'nin varlığı,
- Uluslararasılaşmada pilot üniversite olmamız,

#### 2020 Yılı İyileştirmeleri

- Özellikle uzaktan eğitim ile ilgili zengin eğiticinin eğitimi programlarının yapılması,
- Program öz değerlendirmenin pilot ölçekte yürütülmesi,
- Program öz değerlendirme kılavuzunun yayınlanması,
- Program öz değerlendirmeye 80 lisans programının alınması,
- Uzaktan eğitimde performans ölçümüne yönelik kriterlerinin belirlenmesi ve PUKÖ döngüsünün başlatılması,
- 70 000 öğrenciyi uzaktan eğitim vermek üzere altyapı iyileştirilmesi,
- Kariyer planlama, gönüllük ve sosyal sorumluluk gibi derslerin programlara ilave edilmesi.
- Uluslararası öğrenci sayılarını arttırmak üzere DEYOS sınav çeşitliliği,
- Uluslararası öğrenci kontenjanlarında artış.

#### İyileştirmeye Açık Alanlar

- Program tasarımı, güncelleme süreçlerine dış paydaş katılımının artırılması,
- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesi yönünde faaliyetlerin programlarda yaygınlaştırılması,
- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlanması,
- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin kazanımlarla ilişkilendirilecek şekilde tasarlanması,
- Önceki öğrenmenin kabulünde mevzuatlar çerçevesinde yenilikçi yaklaşımların geliştirilmesi,
- Öğrenci merkezli eğitim ve öğretimin programalarda yaygınlaştırılması,
- Öğrenci geri bildirim araçlarının çeşitlendirilmesi,
- Teknoloji tabanlı ders içeriklerinin yaygınlaştırılması,
- Ders değerlendirme/ Öğretim Üyesi Değerlendirme ölçme araçlarının geliştirilmesi ve programlara yaygınlaştırılması,
- Ders verme/ görevlendirme yetkinliğini ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin programlarda yaygınlaştırılması,
- Özel gereksinimli öğrenciler için olanakların geliştirilmesi,
- Mezun yeterliliğinin izlenmesinin programlarda yaygınlaştırılması,
- Mezunlarla iletişimin artırılması
- Programlarda PUKÖ yaklaşımının içselleştirilmesi,
- Eğitim ve öğretim iş akışlarının güncellenerek PUKÖ yazılımına entegre edilmesi.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### Güçlü Yönler

- Güçlü araştırma altyapısı,
- Sanayi, Kamu kurum ve Kuruluşları ile ortaklıklar,
- DEPARK ve DETTO'nun araştırmaya olan destekleri,
- BAP desteklerinin çeşitliliği,
- BAP finans kaynaklarının sürekliliği ve yüksek bütçeli destekler
- Lisansüstü öğrencilere burs olanakları,
- Araştırma laboratuvarlarının çeşitliliği,
- Araştırma performansının izlenmesi yönünde araçların varlığı,
- Tematik araştırma merkezlerinin varlığı.

### 2020 Yılı İyileştirmeleri

- PRODEB'in kurulması ve etkinleştirilmesi,
- Çevrimiçi üniversite sanayi buluşmaları,
- Stratejik planda araştırma hedef kartlarının oluşturulması,
- Göçerim kartları ile program bazında hedeflerin belirlenecek olması.
- Uluslararası öğrenci kabulünde sınav çeşitliliği, kontenjan arttırımı.

### İyileştirmeye Açık Alanlar

- Araştırma dış kaynaklarının arttırılması,
- Doktora sonrası imkanların sağlanması,
- Öğretim üyelerinin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimlerinin oluşturulması,
- Araştırma ağlarının kurulması.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### Güçlü Yönler

- Toplumsal katkıya duyarlılık,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliği,
- Dokuz Eylül Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi'nin varlığı,
- Program çeşitliliğine bağlı olarak farklı alanlarda sempozyum, kongre, kültürel faaliyetlerin yapılabilmesi,
- DECEM, DEKAUM, DAUM gibi toplumsal katkı hedefli merkezlerin varlığı,
- DEÜ Özel 75.Yıl İÖO ile orta öğretime destek,
- Akredite hizmet laboratuvarlarımız,
- Öğrenci topluluklarının çeşitliliği ve zengin içerikli faaliyetleri,
- Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı'nın yetişmiş insan gücü ve tecrübesi.

### 2020 Yılı Faaliyetleri

- Bayrakbilim ve Türk Bayrakları Müzesi'nin açılması,
- Göç Konferansının yapılması,
- Öğrenci topluluklarının çevrimiçi faaliyetlerini sürdürmeleri,
- Spor tesislerinin açılması ve yenilenmesi,
- Erişilebilirlik bayrakları ve nişanları,

### İyileştirmeye Açık Alanlar

- Toplumsal katkı süreçlerinde öncelikli alanların belirlenmesi,
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının belirlenmesi.

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### Güçlü Yönler

- Akademik ve idari teşkilat yapısının şekillenmiş ve olması,
- Komisyonlar ve kurulların varlığı,
- İç paydaş katılımı,
- Dış paydaş katılımı,
- Sivil Toplum Kuruluşları ile etkin ilişkiler,
- Yönerge, yönetmelik ve esasların varlığı,
- İç kontrollerin sistematik olarak yürütülmesi,
- AKADEMİ-DE'nin hizmet içi eğitimleri,
- Yönetmelik süreçlerinde yetişmiş insan gücü,
- Memnuniyet anketlerinin yıllık olarak uygulanıyor olması,
- Kurum ihtiyaçlarına göre öz insan kaynakları hazırlanmış yazılımların ve bilgi yönetim sisteminin varlığı,
- DEUZEM altyapısının Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile desteklenmesi.
- Bilgi güvenliği sertifikaları.

### 2020 Yılı İyileştirmeleri

- Mühendislik fakültesi pilot ölçeğinde idari iş süreçlerinin hazırlanması,
- İş akışlarının izlenmesinde PUKÖ döngüsü yazılımının hazırlanması,
- Personel performans değerlendirme sisteminin başlatılması,
- Hizmet içi eğitimler,
- Stratejik Planın, göçerim kartları ve PUKÖ döngüsü ile izlenmesi için yazılımının hazırlanması,
- Çalışan güvenliğini üst seviyede sağlamak üzere iş güvenliği ve iş sağlığı eğitimlerinin verilmesi.

**İyileştirmeye Açık Alanlar**

- Süreç yönetimi el kitabının hazırlanması,
- İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyetini ölçme ve değerlendirme mekanizmalarının geliştirilmesi,
- Akademik ve idari personel teşvik ve ödüllendirme yönetmelerinin geliştirilmesi,

Personel hizmet içi eğitimlerinin geliştirilmesi.