

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL SAĞLIK VE SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

GİRİŞ

1.1. İletişim Bilgileri

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Kurumsal İletişim Bilgileri	
Meslek Yüksekokulu Adı	Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu
Kuruluş Tarihi	16.02.2010
Açık Adresi	Kocanaip Mahallesi Kaplıca Caddesi No:3 16060 Osmangazi/BURSA
Kurumsal Web Adresi	www.faruksarac.edu.tr
Kurumsal E-posta Adresi	info@faruksarac.edu.tr
Telefon Numarası	+90 (224) 220 5454
Faks Numarası	+90 (224) 223 27 31

1.2. Tarihsel Gelişim

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu'nun (FSTMYO) tarihsel gelişimi 2018 KİDR.PDF'de anlatılmıştır. Meslek yüksekokulumuzda 2019 yılı itibarıyla 13 ön lisans 2 ön lisans ikinci öğretim olmak üzere toplam 729 öğrenci, 36 tam zamanlı olmak üzere totalde 68 akademik personel, 22 idari personelimiz bulunmaktadır.

Öğrencilerin ve akademik personelin kullanımında olan 10 derslik (870,65 m²), 3 laboratuvar (388,35 m²), 3 atölye (1039,83 m²), 1 kütüphane (76,33 m²) bulunmaktadır.

Tablo-1: Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Mütevelli Heyeti

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Mütevelli Heyeti
• Prof.Dr. Ömer CERAN (Başkan)
• Alaattin YAZICI
• Ahmet YILMAZ
• Ganimet SEÇ
• Kadir ÜÇVED
• Kenan ÖZTEKİN
• Mehmet GÜNDÜZ

Tablo-2: Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Kurulu Üyeleri

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Kurulu		
Başkan	Müdür Vekili Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Prog. Başk.	Öğr. Gör. Ganimet SEÇ
Üye	Müdür Yrd. Moda Yönetimi Prog. Başk. V.	Öğr. Gör. Eda TURAN
Üye	Moda Tasarımı Programı Başkanı	Öğr. Gör. Hülya VATANSEVER
Üye	Halkla İlişkiler ve Tanıtım Program Başkanı	Öğr. Gör. Dr. Sevim AYIK
Üye	Dış Ticaret Program Başkanı	Öğr. Gör. Nur Belkıs BEKTAŞ
Üye	Grafik Tasarımı Program Başkanı	Öğr. Gör. Eda SÜZGÜN
Üye	Aşçılık Program Başkanı	Öğr. Gör. Ayşe DOĞAN
Üye	Mimari Restorasyon Program Başkanı	Öğr. Gör. Saliha TUPAL YEKE
Üye	İç Mekan Tasarımı Program Başkanı	Öğr. Gör. Aziz MİSTİK
Üye	Ağız ve Diş Sağlığı Program Başkanı	Öğr. Gör. Nevin AL
Üye	Fizyoterapi Program Başkanı	Öğr. Gör. Gülay YALÇIN
Üye	İlk ve Acil Yardım Program Başkanı	Öğr. Gör. Ceren Özlem KESMEZ
Üye	Optisyonluk Program Başkanı	Öğr. Gör. Özgür ÖZÜNLÜ
Üye	Raportör/Yüksekokul Sekreteri	Esin AKTAŞ

Kanıtlar

[Kamf\2019 Akademik Personel Listesi.Pdf](#)

[Kamf\2019 Yılı İdari Personel Listesi.Pdf](#)

[Kamf\2019-2020 Güz Yarıyılı Öğrenci Sayıları.xlsx](#)

[Kamf\Kanıtlar_Detaylı Alan Bilgileri.Pdf](#)

1.3. Vizyon, Misyon, Değerler ve Hedefler

Misyonumuz

Toplumun ve sektörün ihtiyaçlarına cevap veren, mesleki yetkinliğe sahip, girişimci, yenilikçi, duyarlı ve etik değerlere bağlı bireyler yetiştirmek.

Vizyonumuz

Öğrenci ve sektörün öncelikli olarak tercih ettiği, kişisel ve mesleki becerileri gelişmiş mezunlar yetiştiren; toplumsal ve sektörel gelişmelere yön vererek üniversiteleşmeyi hedefleyen bir yüksek öğretim kurumu olmak.

Değerlerimiz



Hedefler

- Sadece ön lisans değil, farklı öğrenim düzeylerinde de eğitim vermek,
- Disiplinler arası öğrenimi çeşitlendirmek,
- Sanayi ve sektör iş birliklerinde sürdürülebilirliği sağlamak,
- Usta çırak ilişkisi çerçevesinde, mesleki eğitimin geleneğindeki insan ve ahlaki değerleri bugüne taşımak,
- Akademik ve bilimsel çalışmalarla kurumun ulusal ve uluslararası platformlarda tanınırlığını artırmak

Kanıtlar

<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/3>

1.4. Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu, **Milli Eğitim Bakanlığı'nın** 9/2/2010 tarih, 2147 sayılı yazısı üzerine (4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı kanununun ek 2'inci maddesine göre) Bakanlar Kurulu kararı ile 16/02/2010 tarihinde kurulmuş ve 4 Ekim 2010 tarihinde Bursa'da eğitim öğretim vermeye başlamıştır.

Meslek Yüksekokulumuz 2019 yılı sonu itibarıyla eğitim öğretim hizmetine 4 sağlık programı ekleyerek 13 ön lisans 2 ön lisans ikinci öğretim programı ile devam etmektedir. Ön lisans programlarının 12 tanesi yandal imkânı sunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda toplam öğrenci sayısı 729 kişidir. Toplam aktif kayıtlı öğrenci sayımız ise 693 kişidir. Programlarımızın eğitim dili Türkçedir. Mezun öğrencilerimizin diplomaları uluslararası geçerliliğe sahip olmakla birlikte tüm Avrupa Birliği ülkelerinde geçerliliği bulunmaktadır.

Tablo-3 : 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Dağılımları

Program	2. SINIF			1. SINIF			DİĞER YENİ KAYIT					Toplam Öğrenci Sayısı	Toplam Aktif Öğrenci Sayısı
	Toplam Öğrenci Sayısı	Kayıt Yenileyen Öğrenci	Kayıt Yenilemeyen Donduran Öğrenci	Toplam Öğrenci Sayısı	Kayıt Yenileyen Öğrenci	Kayıt Yenilemeyen Donduran Öğrenci	Yatay Geçiş		YÖS Kayıt	Özel Öğrenci Kayıt			
							Kurum İçi	Kurum Dışı		Kurum İçi	Kurum Dışı		
Ağız ve Diş Sağlığı	0	0	0	29	29	0	0	0	0	0	0	29	29
Aşçılık	39	37	2	45	44	1	0	0	0	0	0	84	81
Dış Ticaret	25	22	3	18	18	0	0	0	0	0	0	43	40
Fizyoterapi	0	0	0	30	30	0	0	0	0	0	0	30	30
Grafik Tasarım	31	25	6	31	31	0	0	0	0	0	0	62	56
Halkla İlişkiler ve Tanıtım	24	21	3	10	10	0	0	0	0	0	0	34	31
İç Mekan Tasarım	62	58	4	50	50	0	0	0	0	0	0	112	108
İlk ve Acil Yardım	0	0	0	40	40	0	0	0	0	0	0	40	40
Mimari Restorasyon	39	35	4	24	24	0	0	0	0	0	0	63	59
Moda Tasarım	57	51	6	47	47	0	0	0	0	0	0	104	98
Moda Yönetimi	6	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	6	5
Optisyenlik	0	0	0	26	26	0	0	0	0	0	0	26	26
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	16	16	0	38	38	0	0	0	0	0	0	54	54
Halkla İlişkiler ve Tanıtım İ.Ö.	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
İç Mekan Tasarım İ.Ö.	13	12	1	13	12	1	0	0	0	0	0	26	24
Mimari Restorasyon İ.Ö.	7	4	3	5	4	1	0	0	0	0	0	12	8
TOPLAM	323	290	33	406	403	3	0	0	0	0	0	729	693

Meslek yüksekokulumuz ön lisans diploma programlarını başarıyla yürüten öğrencilerimiz, ilgi duydukları başka bir ön lisans diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda ders almak suretiyle, yandal sertifikası alabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda kurumun tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Dış Paydaş Toplantı Raporları.pdf](#)
- [ESTMYO STRATEJİK PLANI 2018-2023.pdf](#)

Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tanımlı herhangi bir politika bulunmamaktadır.

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır.

2. İç Kalite Güvencesi

2.1. Kalite Komisyonu

Meslek yüksekokulumuzun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalite yönetim sisteminin kurulması, bu kapsamdaki istek ve önerilerin uygulanması ve sürekli iyileştirme çalışmalarının takip edilmesi amacıyla 2015-2016 akademik yılında Kalite Kurulu Komisyonu kurulmuş ve gerekli çalışmalara başlanmıştır. Komisyon kapsamında 2017-2018 yılları arasında Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Kalite Kurulu Komisyonu Yönergesi <http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/475> oluşturulmuştur.

Komisyon üyeleri, Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenmiştir. Komisyon üyeleri Müdür Vekili, Yüksekokul Sekreteri, Kalite Kurulu Komisyonu Üyeleri ve Öğrenci Konseyi Başkanı'ndan oluşmaktadır. Komisyon üyelerinin görev süreleri en az iki yıl, öğrenci temsilcilerinin görev süreleri bir yıldır. Görev süresi biten komisyon üyesi Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu Kararı ile tekrar atanabilir. Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu yılda en az iki kez olmak üzere, bunun dışında da gerek görülmesi halinde başkanın çağırısı veya kurul üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği ile toplanır. Toplantı tarihi başkan tarafından belirlenmektedir. Kalite Kurulu Komisyonu'nun Görevleri web sitemizde <http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/475> yayınlanmıştır.

Tablo-5 : Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu Üyeleri

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu	
Öğr. Gör. Ganimet SEÇ	MYO Müdür Vekili
Öğr. Gör. Feride AYDIN	(Kalite Komisyonu Değerlendirme Yetkilisi Üye) İç
Öğr. Gör. Saliha TUPAL YEKE	(Kalite Komisyonu Değerlendirme Yetkilisi Üye) Dış
Öğr. Gör. Hülya VATANSEVER	Üye
Öğr. Gör. Eda TURAN	Üye
Esin AKTAŞ	Yükseköğretim Sekreteri
Derya GÜL	Raportör
Gökhan ÖMÜR	Öğrenci Temsilcisi

Kalite kültürünün benimsenmesi ve yaygınlaşması amacıyla, kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda alınacak tüm kararlar kalite komisyonunda görüşülerek ve hedef birliği sağlanarak hayata geçirilir. Aynı zamanda kurumun iç ve dış paydaşları tarafından kurumun kalite politikalarının benimsenmesi için belirli aralıklarla toplantılar yapılarak paydaşların görüşleri alınır. Bu görüşler ve istekler çerçevesinde kurumun politikalarında revizyon yapılabilir.

Kanıt

[kanıt\FSTMYO Kurumsal Kalite Komisyonu Yönergesi.docx](#)

<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/475>

[kanıt\Dış paydaş Toplantı Raporları.pdf](#)

[kanıt\Dış paydaş Toplantı Tutanakları.pdf](#)

[kanıt\Dış Paydaş Anketleri.pdf](#)

<https://www.instagram.com/p/B8JMSIEpLFc/>

[Kanıt\Komisyon Kararları.pdf](#)

[kanıt\kalite komisyon kararı2019-01.docx](#)

[kanıt\kalite komisyon kararı2019-02.docx](#)

[kanıt\kalite komisyon kararı2019-03.docx](#)

[kanıt\kalite komisyon kararı2019-04.docx](#)

[kanıt\kalite komisyon kararı2019-05.docx](#)

2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (Pukö çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

İç kalite güvence çalışmalarını yürütmek ve buna bağlı olarak iç değerlendirme raporunu hazırlamak, Kalite Kurulu Komisyonu'nun birincil sorumluluk çerçevesi içerisindedir. Kalite Kurulu Komisyonu çalışanları, Kalite Kurulu Komisyonu Yönergesine göre yürütülmektedir. Komisyon ile ilgili yönergelere ve raporlara Meslek yüksekokulumuz <http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/475> internet adresinden ulaşılabilir.

Meslek yüksekokulumuzda her yıl düzenli olarak akademik personel değerlendirme süreçleri gerçekleştirilmektedir. Süreç iki adımdan oluşmakta ve ilk adım yönetim tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu adımda yönetim tarafından uzaktan izleme, akademik çalışmaların takibi, idari görev ve yetkiler, dönemsel ders saati ve verilen ders sayısına göre bir değerlendirme sonucu oluşturulmaktadır. İkinci adım ise öğrenciler tarafından yapılan ve Mebis otomasyon sistemi üzerinden gerçekleştirilen anketlerden oluşmaktadır. Akademisyen değerlendirme anketinde öğrencilerimiz, öğretim elemanlarını akademik hazırlık, teknoloji kullanımı, yetkinlik izlenimi, iletişimi, öğretim yöntem ve tekniklerin kullanımı gibi konularda likert tekniği kullanılarak hazırlanan sorularla değerlendirilmektedir. 2020 yılı itibari ile öğrenci memnuniyet anketleri akademik, idari ve teknik personeli kapsayacak şekilde revize edilmiştir.

Meslek yüksekokulumuzda kalite sistemi çerçevesinde akademik danışmanlık sistemi kurularak öğrenci merkezli bir anlayış yaratılmaya çalışılmaktadır. Öğrenci ders yükleri, ders memnuniyetleri ve akademisyen değerlendirmeleri ile birlikte iyileştirme çalışmaları yapılması amaçlanmıştır. Akademik ve idari personel memnuniyet anket çalışması ise Kalite Komisyonu tarafından hazırlanarak 2020 yılı dönem sonunda ilk verilerin elde edilmesi beklenmektedir.

Kanıt

[kanıt\Akademisyen Anket Sonuçları.pdf](#)
[kanıt\Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
[kanıt\ESTMYO_Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi.pdf](#)

Meslek yüksekokulumuz Yükseköğretim Kalite Kurulu Komisyonu tarafından gerçekleştirilen Kurum İç ve Dış Değerlendirme toplantısının ardından meslek yüksekokulumuz kalite süreçlerini gözlemek adına diğer Yükseköğretim Kalite Kurulu çalışmalarını incelemektedir. Yapılan incelemeler sonucunda Meslek Yüksekokulumuz Stratejik Planı, Stratejik Planı Hazırlama Yönergesi ve Kalite El Kitabı hazırlanmıştır.

Kanıt

[ESTMYO Kalite El Kitabı.DOCX](#)
[ESTMYO Stratejik Planı 2018-2023.docx](#)

İyileştirme

Meslek yüksekokulumuzda öğrenci iş yükünün belirlenebilmesi için eğitim programları planlanmıştır.

[kanıt\Eğitim Talebi.pdf](#)

Misyon ve vizyonumuzla uyumlu olarak dış paydaşlar ile düzenli toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılarda eğitim müfredatları, kuruma özgü uygulamalar, staj ve işyeri uygulamaları hakkında standart sapmalar belirlenerek iyileştirme çalışmaları hedeflenmektedir.

Kanıt

[kanıt\Dış paydaş Toplantı Raporları.pdf](#)
[kanıt\Dış paydaş Toplantı Tutanaqları.pdf](#)

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Kalite Komisyon Kararı2019-01.docx](#)
- [Kalite Komisyon Kararı2019-02.docx](#)
- [Kalite Komisyon Kararı2019-03.docx](#)
- [Kalite Komisyon Kararı2019-04.docx](#)
- [Kalite Komisyon Kararı2019-05.docx](#)
- [Komisyon Kararları.pdf](#)
- [Dış Paydaş Toplantı Tutanaqları.pdf](#)
- [ESTMYO Kurumsal Kalite Komisyonu Yönergesi.docx](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.

Kanıtlar

- [Akademisyen Anket Sonuçları.pdf](#)
- [Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [ESTMYO Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [ESTMYO KALİTE EL KİTAPÇIĞI.docx170d805f-7eb8-46c5-a66f-9bdd01fd6154.docx](#)
- [Dış Paydaş Anketleri.pdf](#)
- [Eğitim Talebi.pdf](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

3. Paydaş Katılımı

3.1. İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı

Meslek yüksekokulumuzda iç paydaşların kalite güvence sistemine katkıları, kalite yönetim sisteminde tanımlanmıştır. Akademik ve idari personelin tümüne kalite eğitimi verilmekte ve bu eğitimler belli aralıklarla yenilenmesi amaçlanmıştır.

Kanıt

[kanıt\2019 KALİTE.pptx](#)

Diğer bir iç paydaş olan, meslek yüksekokulu öğrencilerinin kalite güvence sistemine katılımlarını sağlamak için farklı mekanizmalar da oluşturulmuştur. Öğrenci memnuniyetini artırma ve şikayet mekanizmasını oluşturma amacıyla Etik Kurulu Komisyonu kurulmuştur. Aynı zamanda kurum öğrencilerinin kullandığı Mebis otomasyon sisteminde sorun/talep sekmesinde karşılaştıkları problemleri sistem üzerinden talep etme şansları bulunmaktadır.

Kanıt

[kanıt\Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
[kanıt\Komisyonlar Listesi .pdf](#)

Önlisans Staj Yönergesi, Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Yandal Yönergesi, Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi" ne göre sürekliliği güvence altına alınmaktadır. İlgili yönetmelikler "Kuruma Ait Belgeler"de yer almaktadır.

Kanıtlar

Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler

- MYO bünyemizde programlardaki mevcut öğretim elemanlarının sunduğu görüş ve öneriler, sektörün ihtiyacına yönelik, programın yurt içi ve yurt dışı diğer meslek yüksekokullarındaki mevcut ders planları, Türkiye mesleki yeterlilik çerçevesinde belirlenen çıktılar, araştırılarak taslak program tasarımları gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda programın yeterliliklerinin sağlanabilmesi için programların ihtiyaç duyduğu atölye, laboratuvar, derslik vb. fiziksel koşullar da istişare edilmekte, tespit edilen eksiklikler ile ilgili sektörden ya da mevcut eğitim kurumlarından profesyonel destek alınmaktadır. Bu kapsamda öncelikli olarak gerçekleştirilen dış paydaş toplantılarında alınan geri bildirimler sonucu programların program tasarımlarında değişiklikler yapılmaktadır. Tüm bunlar dışında öğrencilerimizin lisans düzeyinde öğrenimlerine devam edebilmeleri için ders planlarının oluşturulmasında izleme ve değerlendirme yapılmaktadır.
- Tamamlanan öğretim programlarındaki süreçlerin planlanması organizasyon şeması ile güvence altına alınmaktadır.
- Güncellenen tüm programlara ait bilgiler meslek yüksekokulumuzun web sitesinde yer alan akademik sekmesinde "Ders Planları" bölümünde paylaşılmaktadır.

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/123>

[kanıt\ORGANİZASYON ŞEMASI.pdf](#)

[kanıt\Kanıtlar_tesis ve altyapı.pdf](#)

[kanıt\Derslik Fizibilite Çalışması .pdf](#)

[kanıt\Derslik Fizibilite Çalışması.pdf](#)

[kanıt\Derslik Fizibilite Çalışması.pdf](#)

[kanıt\müfredat değişikliği.pdf](#)

Kurumun eğitim politikası ve stratejik amaçları ile bunların uygulandığına dair kanıtlar

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.son%20ha>

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.son%20ha>

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

[kanıt\Dış paydaş Toplantı Raporları.pdf](#)

[kanıt\Dış Paydaş Anketleri.pdf](#)

[kanıt\Dış paydaş Toplantı Tutanaqları.pdf](#)

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün bir yaklaşım bulunmamaktadır. Ancak 3+1 eğitim modeli ya da iş yeri eğitimi gibi farklı mesleki uygulamalar ile sektörel eğitimde iş birliği protokolleri imzalanarak öğrencilerin katılımı güvence altına alınmaktadır.

http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/Staj%20Y%C3%B6nergesi_20171107.pdf

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/2577>

1.2. Program Amaçları, Çıktıları ve Programın TYYÇ Uyumu

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Bunun için müfredat, derslerin işleniş ve program çıktıları dikkate alınarak uyumlu bir süreç planlanmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme Bologna kriterlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar

Programların amaçları ve çıktıların TYYÇ ile ilişkisi

- Meslek yüksekokulumuz tüm programlarında öğrenme çıktıları ve eğitim amaçlarının TYYÇ ile ilişkisini sağlamak adına tüm akademik personeli kapsayan TYYÇ eğitimi planlamıştır. Bunun dışında öğrenci otomasyon sistemi değişmiş ve değişen otomasyon içerisinde program çıktıları ve yeterliliklerine ilişkin veri girişi yapılmıştır.

[kanıt\MOY ProgramÇiktiTYYCTanim.pdf](#)

[kanıt\MOY ProgramÇiktiTanim.pdf](#)

- Program çıktılarının sonuca ulaşip ulaşmadığının izlenmesi amacıyla sektörel yapılan iş birliği protokolleri kapsamında öğrencilerimizin gerçekleştirdikleri stajlar sonucunda işverenler tarafından iş yeri staj değerlendirme formları doldurularak program amaçları ve çıktıların ilişkilendirilmesi sağlanmaktadır.

http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/Staj%20Dosyas%C4%B1_20171107.pdf

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği herhangi özgün bir yaklaşım bulunmamaktadır. Ancak kurum içerisinde program alanına özgü farklılıklardan dolayı program işleyişlerinde 3+1 eğitim modeli ya da iş yeri eğitimi gibi farklı yöntemler ile mesleki uygulamalar yapılmaktadır.

[kanıt\3+1 uygulaması yönerge.pdf](#)

[kanıt\2019 - 2020 Açılış Ders Planı .pdf](#)

1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Eşleştirilmesi

Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktılarının eşleştirilmesi ile ilgili süreç eğitim faaliyetlerinin planlanmasına başlanmıştır. Bu kapsamda TYYÇ eğitimi ile birlikte ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi eğitimi tüm akademik personelimize verilerek üzere planlanmıştır. Ayrıca yine değişen otomasyon sistemi içerisine de veri girişi yapılmıştır.

[kanıt\MOY - ProgramCiktiTYYCTanim.pdf](#)
[kanıt\MOY ProgramCiktiTYYCTanim.pdf](#)
[kanıt\MOY ProgramCiktiTanim.pdf](#)

Kanıtlar

- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
[kanıt\MOY - ProgramCiktiTYYCTanim.pdf](#)
[kanıt\MOY ProgramCiktiTYYCTanim.pdf](#)
[kanıt\MOY ProgramCiktiTanim.pdf](#)
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
 - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği herhangi özgün bir yaklaşım bulunmamaktadır. Ancak programlara göre değişiklik göstererek seçmeli ya da zorunlu ders kapsamında “İş Yeri Eğitimi” dersi mevcuttur.

1.4. Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Tüm programlarda program yapısı ve ders dağılımı dengesine ilişkin çalışmalar yapılmıştır. Programlara ait ders planları, içerikleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alana, meslek bilgisine ait zorunlu ve seçmeli dersler genel kültür dersleri dengesi, farklı disiplinleri tanıma amaçlı konulan seçmeli dersler ve yandal dersleri imkanları vb.) göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır.

Kanıtlar

Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası
<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/124>

Ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu) ve bu kapsamdaki kurum politikası/ilkeleri

- Yükekokulumuzda yürütülen öğretim programlarında seçmeli ders alternatifleri mevcuttur. “Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” madde 10’da zorunlu ve seçmeli dersler hakkında bilgi verilmektedir.
<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%C4%9F%20ea5a-4083-8a9f-0c882fccd471.pdf>
- Meslek yüksekokulu bünyemizde bulunan Dış Ticaret Programı’nda III. Dönem “Girişimcilik” dersi seçmeli ders olurken Açılış Programı’nda III. Dönem zorunlu ders olarak uygulanmaktadır.

Dış Ticaret Programı Ders Planı: <http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/123>
Açılış Programı Ders Planı: <http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/84>

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

[kanıt\Dış paydaş Toplantı Raporları.pdf](#)
[kanıt\Dış paydaş Toplantı Tutanaqları.pdf](#)
[kanıt\Dış Paydaş Anketleri.pdf](#)

1.5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım

Tüm programlarımızda kurumsal amaçlar doğrultusunda hazırlanan öğrenci iş yükü uygulaması kurumun tamamında benimsenerek devamlılığı sağlanmaktadır. Öğrenci iş yükleri, program ve ders içerikleri, iç ve dış paydaşlarla paylaşılmakta ve eğitim-öğretimle ilgili öğrenci staj, erasmus hareketliliği önceki öğrenmelerin tanınması vb. tüm uygulamalarda kullanılmaktadır. Standart uygulamaların dışında kurumun ihtiyaçları doğrultusunda seminerler, teknik geziler düzenlenmekte, atölye çalışmaları yapılmakta, projeler geliştirilerek öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katılımı sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmış olması
[kanıt\Dış paydaş Toplantı Raporları.pdf](#)
[kanıt\Dış paydaş Toplantı Tutanaqları.pdf](#)
[kanıt\Dış Paydaş Anketleri.pdf](#)

Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış olması

- Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı’nda IV. dönemde “Halkla İlişkiler Atölyesi” 5 AKTS olarak planlanmışken; Mimari Restorasyon Programı’nda IV. dönemde “Restorasyon Proje Atölyesi” dersi 6 AKTS olarak yer almaktadır.

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/84>

- Öğrenci değişim programı kapsamında meslek yüksekokulumuzda yandal öğrenimi uygulanmaktadır. Her programın öncelikli olarak yandal öneri dersleri ve yandal bilgilendirme sekmesi meslek yüksekokulumuzun web sitesinde yer almaktadır.

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/131>
<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/18>

Diploma Eki

[kant\Diploma Eki.pdf](#)

İş yükü temelli kredilerin geri bildirimler doğrultusunda güncellenmesine ilişkin kanıtlar

- Öğretim programlarında iş yükü temelli kredilerin iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler sonucunda değişiklik yapılmaktadır.

[kant\Dış paydaş Toplantı Raporları.pdf](#)
[kant\Dış paydaş Toplantı Tutanakları.pdf](#)
[kant\Dış Paydaş Anketleri.pdf](#)
[kant\İç Mekan Tasarımı 2019-2020 .pdf](#)

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler

- Öğrenciler transfer edilmesini talep ettikleri geçmiş öğrenmelerini başvuru döneminde ilan edilen muafiyet dilekçesi ile meslek yüksekokulumuza iletmektedir.

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20ba%C5%9Fvuru%20formu.pdf81ff61f0-74fc-4b2a-ab35-eaafd1ab25e3.pdf>
<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/%C4%B0ngilizce%20Muafiyet%20S%C4%B1nav%C4%B1%20Ba%C5%9Fvuru%20Dilek%C3%A7esi.p2690-4d3e-ada0-11e9ecfa9a2f.pdf>

- Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi ile ilgili esaslar meslek yüksekokulumuzun web sitesinde yer alan “Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde açıklanmaktadır.

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.s5a5a-4083-8a9f-0c882fccd471.pdf>

1.6. Ölçme ve Değerlendirme

Programlarımızda mevcut her ders için düzenlemeler iç ve dış paydaşlarla yapılan ölçme ve değerlendirme sonucunda ulaşılan bulgulara göre yapılmaktadır.

Kanıtlar

Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi vb.)

- Her öğrencinin dönem başında derslere kayıt yaptırması ve dönem sonu sınavına girebilmesi için teorik derslerin %70'ine ve uygulamaların en az %80'ine devam etmiş olması gerekmektedir. Öğrenciler her ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulmaktadır. Başarı notuna, ara sınav (ara sınav notu olarak ödev, laboratuvar sınavı, küçük sınav gibi ölçme araçlarından elde edilen puanlar da değerlendirmeye alınabilir) katkısı %40; yarıyıl sonu sınavının katkısı ise %60 şeklindedir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilmektedir. Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılmaktadır. DC ve DD notları şartlı başarılı notlardır. Öğrencinin DC veya DD notu aldığı bir dersten başarılı olabilmesi için o yarıyıla ait not ortalamasının (ANO) en az 2.00 olması gerekir. Kurumun ölçme değerlendirme sistemine yönelik bilgilere, meslek yüksekokulumuzun web sitesinde ve öğrenci otomasyon sisteminde yer verilmektedir. Bunun dışında “Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde yer verilmektedir.

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%5a5a-4083-8a9f-0c882fccd471.pdf>
<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/134>

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıtlar Tesis ve Altpayı.pdf](#)
- [Kanıtlar Detaylı Alan Bilgileri.pdf](#)
- [Derslik Fizibilite Çalışması 1 3 .pdf](#)
- [Derslik Fizibilite Çalışması 1 2 .pdf](#)
- [Derslik Fizibilite Çalışması 1 .pdf](#)
- [müfredat değişikliği.pdf](#)
- [DışPaydaşAnketleri .pdf](#)

Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Ancak bu uygulama tüm alanlarda/programlarda gerçekleştirilmemektedir.

Kanıtlar

- [MOY - ProgramCiktiTYYCTanim.pdf](#)
- [MOY ProgramCiktiTYYCTanim.pdf](#)
- [MOY ProgramCiktiTanim.pdf](#)
- [3+1 Uygulaması Yönerge.pdf](#)
- [2019 - 20 Açıcılık Ders Planı .pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [MOY ProgramCiktiTYYC_Tanim .pdf](#)
- [MOY ProgramCikti_Tanim .pdf](#)

Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Olgunluk Düzeyi: Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [Dış Paydaş Anketleri .pdf](#)
- [Dış Paydaş Toplantı Tutanakları .pdf](#)
- [Dış Paydaş Toplantı Raporları .pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [DIŞ PAYDAŞ.pdf](#)
- [Dış Paydaş Toplantı Tutanakları pdf .pdf](#)
- [Dış Paydaş Anketleri 1.pdf](#)
- [İç mekan tasarımı 2019-2020 .pdf](#)
- [Diploma Eki.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [İÇ MEKAN TASARIMI 2019-2020 TÜM PROGRAMLAR DERS PLANLARI .pdf](#)
- [Dış Paydaş Toplantı Raporları .pdf](#)
- [Dış Paydaş Toplantı Tutanakları .pdf](#)
- [Diploma Eki.pdf](#)

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Meslek yüksekokulumuz programlarına kabul aşamasındaki tüm süreçler ÖSYM tarafından yürütülmektedir. ÖSYM’de belirtilen puan sistemindeki dağılıma göre öğrenci alımı gerçekleştirilmektedir. Merkezi sınav sisteminden alınan ilgili puan türü sıralamasında başarı gösteren ve ayrılan kontenjanlara yerleşmeye hak kazanan öğrenciler, okulumuzda eğitim almaya hak kazanmaktadır.

2.1. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Yatay geçiş, kurum dışı yatay geçiş, yandal ve kurum içi yatay geçiş, yurt dışı öğrenci kabullerine ilişkin ilgili kriterler yönergelerde açıklanmaktadır.

Başvuruların değerlendirmesini yapan Eğitim Öğretim Komisyonu, başvurusu olumlu bulunan adayların daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yapmak istediği programın derslerini dikkate alarak, bu derslerden geçiş yapmak istediği programa uygun olan dersleri ve bu derslerin kredi ile not uyarlamalarını belirlemekte ve ilgili Yönetim Kurulu’na sunmaktadır. Yönetim Kurulu tarafından kabul ve intibak işlemleri karara bağlanarak öğrencinin önceki öğrenmesi tanınır hale gelmektedir. Öğrenci İşleri Birimi tarafından öğrencinin Not Belgesine (Transkript) işlenmektedir.

Programların tasarım süreci gerçekleştirilirken, her programın kendi içinde ve programlar arasında tüm akademik birimler ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak hazırlanmakta ve gerçekleştirilmektedir. Meslek yüksekokulumuzda yürütülen programlarımızın tasarım aşamasından yürürlükteki kullanımına kadar güncel tutulmasında periyodik olarak, iç ve dış paydaş katkılarını sağlamak amacıyla öğrenci ve işveren anketleri yapılmaktadır.

2 Mayıs 2014 tarihli 28988 sayılı Resmi Gazete’de YÖK’ün "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik"te Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" ve bu yönetmeliğe ilişkin yayımlanan "Yatay Geçiş Yönetmelik Ek Madde-I Uygulama Esasları" uyarınca adaylar geçmek istedikleri diploma programına merkezi yerleştirme puanları ile yatay geçiş yapabilmektedir.

Kurumlar arası yatay geçiş yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 veya 4.00 üzerinden 2.00 olması şarttır.

Öğrencinin, anadal programı dışında başka bir ön lisans programı kapsamında belirli bir konuya yönelik izlediği derslerden oluşan sertifika programına "Yandal" denir. Meslek yüksekokulumuzda da her akademik dönemin başlangıcında yönergelerdeki şartlara uyan öğrenciler, diğer bir programa yandal için başvurabilmektedir.

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin ilgi duydukları başka bir ön lisans programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda ders almak suretiyle, yandal sertifikası alabilmelerine olanak tanımak amacıyla yandal programları açabilmektedir. Yandal öğrenimine ilişkin usul ve esaslar, YÖK’ün "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine göre ve [Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Yandal Yönergesi](#) çerçevesinde yapılmaktadır.

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu’na yurt dışından kabul edilecek öğrencilere ilişkin kontenjanlar, her yıl Yüksekokul Kurulu tarafından belirlenerek onaylanmak ve yayımlanmak üzere Yükseköğretim Kurulu’nun onayına sunulmaktadır. Kontenjanlar bir önceki yıl ÖSYS Yükseköğretim Programları ve

Kontenjanları Kılavuzu'nda yer alan programların kontenjanlarının %50'ini geçmeyecek şekilde belirlenmektedir. İlgili yılda ilk defa öğrenci alacak programlar için ÖSYS kontenjanları ile birlikte önerilmesi halinde yurtdışından öğrenci kabul kontenjanı belirlenmektedir. ÖSYS Ek Yerleştirme işlemleri sırasında ilk defa öğrenci alacak programlara yurt dışından öğrenci kabul kontenjanı verilmemektedir.

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu tarafından YÖS sınavı yapılmamaktadır. Uludağ Üniversitesi'nin yaptığı YÖS sınav sonucuna göre öğrenci kabul edilmektedir.

Kanıtlar

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler,

- Meslek yüksekokulumuzda öğrenci kabulü ÖSYM kılavuzunda özel koşul ve açıklamalarda mevzuat tarafından izin verilen ölçüde tanımlanmaktadır, aksi bir uygulama yapılmamaktadır. Bu özel koşullar meslek yüksekokulumuzun web sitesinde ilan edilmektedir.

[Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/19)
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/19>

Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler

- Öğrenci iş yükü temelli kredi transfer sistemi kullanılma koşulları Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde yatay geçişle öğrenci kabulüne ilişkin madde 8'de açıklanmaktadır.

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/19>

Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

[kant\Dış paydaş Toplantı Raporları.pdf](#)
[kant\Dış paydaş Toplantı Tutanakları.pdf](#)
[kant\Dış Paydaş Anketleri.pdf](#)

2.2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması

Diploma: Kayıtlı bulunduğu programda tamamlanması gereken krediyi oluşturan derslerin tümünden en az geçer not alan, genel not ortalaması en az 2,00 olan öğrenciyse, ilgili Yönetim Kurulu'nun onayı ile ön lisans diploması düzenlenmektedir. Öğrencilerin ön lisans programlarımızdan mezun olabilmeleri için YÖK mevzuatı gereği genel not ortalamasının dışında en az 120 AKTS kredilik eğitim öğretim faaliyetini başarı ile tamamlamış olmaları gerekmektedir.

Diploma eki: Diplomayla verilen bir belge olup, diplomanın akademik ve profesyonel anlamda tanınmasını kolaylaştırmaktadır. Diploma eki, diploma yerine geçmez ve uluslararası akademik tanınırlığı garanti etmez. Formatı Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO/CEPES tarafından geliştirilen bir modeli temel alan diploma eki, diploma eki sahibi hakkında bilgi; alınan dereceyi tanımlar bilgi; alınan derecenin düzeyi hakkında bilgi; programın içeriği hakkında bilgi; alınan derecenin kullanım alanları hakkında bilgi; ek bilgiler; diploma ekinin onaylanması hakkında; ulusal yükseköğretim sistemi hakkında bilgi kısımlarından oluşmaktadır.

Kanıtlar

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler

- Öğrencilerin mezuniyet koşullarına ilişkin süreç Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde yer almaktadır.

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.son%20ea5a-4083-8a9f-0c882fcd471.pdf>

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

- Öğrencilerin mesleki gelişimleri ve kariyer planlamaları akademik danışmanlık sistemi ve kariyer merkezi ile sağlanmaktadır. Meslek yüksekokulumuzda mevcut programlarda programın özelliğine ve öğrenci sayısına göre akademik danışmanlıklar haftalık ders programına uygun olarak belirlenmektedir. Bu süreçte öğrencilerin programlarına uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında bilgilendirmeler akademik danışmanlar ve kariyer merkezi tarafından yürütülmektedir.

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/1512>
[kant\2019 - 20 Öğrenci Danışmanlık Gün ve Saatleri .pdf](#)

Merkezi yerleşimle gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

https://www.yok.gov.tr/Documents/Ogrenci/yurtdisindan_ogrenci_kabulune_iliskin_esaslar15052019.pdf
<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/yrtds.pdf1686e989-f4cf-458a-aa44-daa57dd07cd3.pdf>
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/18>
<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/19>

Diploma eki

[kant\Diploma Eki.pdf](#)

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar

- [Dış Paydaş Toplantı Tutanaqları11 .pdf](#)
- [Dış Paydaş Anketleri 11.pdf](#)
- [Dış Paydaş Toplantı Raporları11 .pdf](#)

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Öğünlülük Düzeyi: Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar

- [DiplomaEki .pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Öğrenci merkezli eğitimle öğrenciler, kendini tanıyarak bireysel özelliklerinin farkında olabilmekte, gelişim için istekli olabilmekte ve düşünme becerilerini geliştirebilmektedir. Bu politikada öğretim elemanı tarafından rehberlik görevi üstlenilmekte, öğrenme ortamı düzenlenerek öğrenme materyallerinin etkililiğini arttırmak amacıyla ortam sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu bağlamda vaka metodu, proje ve ödev hazırlama ve sunma, iş yeri eğitimi gibi uygulamalar teşvik edilmektedir. Eğitim ortamı, materyaller ve kaynaklar elverdiği ölçüde bu tür eğitimlere imkan verecek şekilde iyileştirilmektedir.

Meslek yüksekokulumuz Sağlık Programları'nda eğitim öğretimin yürütüldüğü uygulama ortamları;

- Sağlık Bilimleri alanı kapsamında, Temel Anatomi, Nörofizyolojik Egzersiz Uygulama, Elektrofiziksel Uygulama, İlk ve Acil Yardım, Optisyenlik programlarına ilişkin uygulamaların yapılabileceği donanıma sahip laboratuvar
- Bilgisayar Laboratuvarı

Meslek yüksekokulumuz Tasarım Programları'nda eğitim öğretimin yürütüldüğü uygulama ortamları;

- Mac Laboratuvarı
- Bilgisayar Laboratuvarı
- Giyim Atölyesi
- Sanat Atölyesi
- Tasarım Atölyesi
- Aşçılık Demo Mutfağı

Meslek yüksekokulumuzun öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda ilan edilmiş bir politikası, olmamakla birlikte Bologna sürecine dahil olmuştur. Bu bağlamda Bologna Eşgüdüm Komisyonu oluşturulabilir. Bologna kriterleri standartlarına uyum amacıyla müfredatlarımız gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir. Meslek yüksekokulu programlarımızda iş dünyasının tercih edeceği mezunlar yetiştirme anlayışına uygun olarak yeni derslere yer verilmekte, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarının iyileştirilmesi, öğrenci ve mezun memnuniyetinin takibi ve analizi doğrultusunda yürütülmektedir.

Kanıtlar

Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamalar

- Meslek yüksekokulumuz programlarının yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almalarını sağlamak üzere akademik yıl içerisinde öğrencilerin memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler uygulanmaktadır. Bunun dışında öğrencilerin sürece dahil olmalarını kolaylaştırmak amacıyla öğrenci mail grupları, sosyal platformlar, web sitesi vb. iletişim araçları kullanılmaktadır.

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/449>
[kanıt\Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
[kanıt\öğrenci anket sonucu.pdf](#)
[kanıt\akademisyen değerlendirme sonucu.pdf](#)
[kanıt\akademisyen değerlendirme sonucu2.pdf](#)

Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalar

- Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalar çerçevesinde seçmeli derslerin artışına yönelik çalışma yapılmakta ve programlar arası ders seçme havuzu oluşturulmaktadır.

Öğrenme ve öğretim merkezi

- Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu ön lisans programlarımız dışında Sürekli Eğitim Merkezi ile kısa ve uzun süreli çeşitli eğitim öğretim programları, kurs, seminer ve sertifika programları düzenlenerek, araştırma ve danışmanlık projelerinin ve toplum hizmetine sunulan eğitim programlarının geliştirilmesi, yürütülmesi ve koordinasyonunun sağlanması amaçlanmaktadır.

<http://fssem.faruksarac.edu.tr/>

Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar

- Pedagojik formasyonu olmayan öğretim elemanlarına, eğiticinin eğitimi ve ölçme değerlendirme yöntemlerinin program ve ders bazında özelleştirilmesi hakkında seminer planlanmaktadır.

[kanıt\Eğitim Talebi.pdf](#)
[kanıt\28.01.2020 Toplantı Raporu.pdf](#)

3.2. Ölçme ve Değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Öğrenci başarısının ölçme ve değerlendirmesi, Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Yönergesi' ne göre

yapılmaktadır.

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.son%20hali.ppt>

Öğrencilere ilgili yönetmelik ve yönergeler Öğrenci İşleri Birimi tarafından duyurulmaktadır. Eğitim öğretime yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitiminde de bu konular hakkında bilgi verilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi olarak programların hedeflediği ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı, ölçülebilecek şekilde belirlenmektedir. Meslek yüksekokulumuzun web sitesinde yer alan her programa ait program yeterlilikleri ders planlarındaki öğrenme kazanımları ile ilişkilendirilmekte; sınav, proje, ödev, sunum gibi değerlendirmelerle ölçülmektedir.

Kanıtlar

Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler

- **Öğrenci başarısının dönem içi ve dönem sonu değerlendirmesinde uygulanacak değerlendirme esasları dersi verecek öğretim elemanı ve ilgili programca karara bağlanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme sürecini tanımlamaya yönelik çalışmalar Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından başlatılmıştır.**

[kamt\28.01.2020 Toplantı Raporu.pdf](#)

Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.son%20hali.ppt>

[kamt\28.01.2020 Toplantı Raporu.pdf](#)

3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Kurumumuzda, öğrenci ihtiyaçlarının ve beklentilerinin ne dereceye kadar karşılandığı anketler, yüz yüze görüşmeler ve sözlü-yazılı bildirimler ile ölçülmekte ve izlenmektedir. Eğitim öğretim süreçlerinde misyon, vizyon ve temel stratejiyle belirlenen hedefler doğrultusunda eğitim programlarının güncellenmesi amacıyla yönelik olarak paydaş ve öğrenci memnuniyet anket analizlerinin değerlendirilmesi doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlar belirlenmekte, gerekli önlemler alınarak uygulanmakta ve sonuçlar geri bildirimlerle izlenmektedir.

Eğitim Öğretim Komisyonu'nda yer alan Öğrenci temsilciliği ve alternatif iletişim kanalları ile saptamalar ve problemler tespit edilmekte ve önlemler alınmaktadır. Düzenli aralıklarla uygulanan anketler doğrultusunda memnuniyet düzeyleri ölçülmektedir. Kalite çalışmaları kapsamında 2019 yılı sonu itibariyle memnuniyet anketleri (öğrenci ve mezun) akreditasyon çalışmaları ve iç kontrol standartları oluşturma çalışmaları devam etmektedir.

Her akademik yıl başlangıcında Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından düzenlenen toplantılarda sınavlar, sınav sistemleri, muafiyet sınavları, kurum içi ve kurum dışı yatay geçişler, ders kayıtları, devamsızlık konuları hakkında bilgi verilmektedir. Aynı zamanda öğrencilerle düzenlenen toplantılarda da oryantasyon kapsamında bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmaları

[kamt\Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)

[kamt\öğrenci anket sonucu.pdf](#)

[kamt\akademisyen değerlendirme sonucu.pdf](#)

[kamt\akademisyen değerlendirme sonucu2.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar

[kamt\2019 - 20 MEBİS Öğrenci Kullanım Kılavuzu.pdf](#)

[kamt\2019 - 2020 UZEM Oryantasyon Sunumu.pdf](#)

[kamt\2019-20 Akademisyen Bilgi Kılavuzu.pdf](#)

[kamt\2019-2020 Akademik Yılı Öğrenci Bilgi Kılavuzu.pdf](#)

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri

[kamt\Komisyonlar Listesi .pdf](#)

3.4. Akademik Danışmanlık

Meslek yüksekokulumuzun tüm programlarında uygulanan akademik danışmanlık sistemi mevcuttur. Danışman öğretim elemanı öğrencinin eğitim öğretim süresince başvurabileceği bir rehber görevini üstlenmektedir. Danışmanların görevleri, öğrencilere ders seçimi konusunda destek olarak seçilmiş derslerin otomasyon sistemi üzerinden onaylanmasını sağlamak, öğrencilere mesleki gelişim ve kariyer planlaması konusunda destek olmak, gerektiğinde öğrencinin rehberlik biriminden destek alabilmesi amacıyla yönlendirmek gibi görevleri yürütmektedir. Danışmanlık sisteminin etkinliği öğrenci anketleri ile değerlendirilmekte ve danışmanlara geri bildirimler yapılmaktadır.

Kanıtlar

Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/1512>

[kamt\2019 - 20 Öğrenci Danışmanlık Gün ve Saatleri .pdf](#)

<https://mebis.faruksarac.edu.tr/>

Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar

- [Akademisyen Anket Sonuçları1.pdf](#)
- [Eğitim Talebimiz.pdf](#)
- [Öğrenci Memnuniyet Anketi .pdf](#)
- [Eğitim Öğretim Komisyon Toplantı Raporu .pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Eğitim Öğretim Komisyon Toplantı Raporuu.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [2019-20 AKADEMİSYEN BİLGİ KILAVUZU.pdf](#)
- [2019 - 2020 UZEM Oryantasyon Sunumu.pdf](#)
- [akademisyen değerlendirme sonuçları2 .pdf](#)
- [akademisyen değerlendirme sonuçları .pdf](#)
- [öğrenci anket sonucu .pdf](#)
- [2019-2020 Akademik Yılı Öğrenci Bilgi Kılavuzu.pdf](#)
- [Komisyonlar Listesi .pdf](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [2019 - 20 Öğrenci Danışmanlık Gün ve Saatleri .pdf](#)

4. Öğretim Elemanları

Meslek yüksekokulumuz bünyesinde eğitim-öğretim sürecini etkin nitelikte yürütebilecek sayı ve nitelikte öğretim elemanı bulundurmaktadır. Kurumumuzda öğretim elemanları, “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre yapılan atamalar; ders saat ücretli olarak sektörden yapılan görevlendirmeler ve resmi kurum ve kuruluşlardan yapılan görevlendirmeler şeklinde gerçekleştirilmektedir.

4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Meslek yüksekokulumuzun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır. Akademik kadronun ataması Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği 15. madde 2. fıkrasında belirtildiği üzere 31/7/2008 tarih ve 26953 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Ancak süreçlere ilişkin olarak yönergemiz bulunmamaktadır. Yine benzer şekilde kurum dışından ders veren öğretim elemanlarının seçim ve görevlendirmeleriyle alakalı tanımlı kurallar mevcut değildir. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri dersler arasında uyum sağlanmasına yönelik olarak ilgili kadro ilanının çıkılmasından ders dağılımlarının yapılmasına kadar uyum dikkate alınmakta; ancak bu uyumun ne şekilde gerçekleştirildiğinin tanımlı olduğu bir yönerge bulunmamaktadır.

Meslek yüksekokulumuz bünyesinde eğitim-öğretim veren tüm programlarımız 2018-2019 akademik yılından itibaren dış paydaş toplantıları düzenlemekte olup, ders içeriklerini bu toplantıların çıktılarını doğrultusunda revize etmektedir.

4.2. Öğretim Yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Öğretim elemanlarının yetkinlikleri ve mesleki gelişimlerini arttırmak amacıyla eğiticinin eğitiminin önemini farkında olan meslek yüksekokulumuz önümüzdeki süreç için öğretim elemanlarının gelişimini sağlayacak faaliyetler planlamakta ve bu faaliyetlerin sürekliliğinin sağlanması amacıyla çalışmalar yürütmektedir.

Meslek yüksekokulumuzun öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planları bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamakta veya tüm programları kapsamayan bazı uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri) bulunmaktadır/planlanmaktadır.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olabilecek atama-yükseltme kriterleri ve bu kriterlerin tanımlı olduğu bir yönerge bulunmamaktadır. Akademik kadronun performansı öğrencilere uygulanan anketler aracılığıyla değerlendirilmektedir.

Periyodik olarak gerçekleştirilen Eğitim Öğretim Komisyonu toplantılarında öğretim elemanlarının süreçleri planlaması ve iyileştirilmesine yönelik katılım sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (Kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)

[kanıt\Eğitim Talebi.pdf](#)

4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanlarının yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilmekte, seminer, sempozyum, kongre ve konferanslara katılımlarını kolaylaştırmak amacıyla maddi destek sağlanmaktadır.

Meslek yüksekokulumuz bünyesinde öğretim elemanlarını teşvik ve ödüllendirme amacına yönelik olarak “Akademik Teşvik” uygulaması mevcuttur. Akademik teşvik uygulama esaslarının tanımlandığı bir “Akademik Teşvik Yönergesi”si bulunmaktadır. Bu uygulama kapsamında yılda iki kez açılan başvuru dönemlerinde öğretim elemanlarımızın yapmış oldukları bilimsel ve akademik çalışmalar Akademik Teşvik Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmenin ardından müdürlük

inceleme ve onayına sunulur; hesaplanan tutarlar öğretim elemanlarının maaş hesaplarına aktarılır.

Kanıtlar

Akademik Teşvik

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/25>

[kanıt\Akademik Teşvik Listesi .pdf](#)

[kanıt\2019 - 20 Akademik İzin Çizelgesi .pdf](#)

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan bazı uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri) bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Eğitim Talebi .pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Akademik Teşvik Listesi .pdf](#)
- [2019 - 20 Akademik İzin Çizelgesi .pdf](#)

5. Öğrenme Kaynakları

5.1. Öğrenme Kaynakları

Meslek yüksekokulumuzda yemekhane, kantin, kütüphane, ücretsiz internet erişimi, dinlenme ve ders çalışma alanları ve oyun salonları yer almaktadır. Bunun yanı sıra mescit ve revir de bulunmaktadır.

Öğrenme ortamları olarak okulumuzda bir Anatomi ve Fizyoterapi Laboratuvarı, bir Bilgisayar Laboratuvarı, bir MAC Laboratuvarı, bir Moda Yönetimi Atölyesi, bir Tasarım Atölyesi, bir Giyim Atölyesi, bir Sanat Atölyesi, bir Fotoğraf Stüdyosu, on derslik ve bir amfi bulunmaktadır. Amfi, söyleşi, seminer, münazara vb. etkinlikler için kullanılabilir. Öğrenci başına düşen derslik alanı, uluslararası kabul gören 1,10 – 1,20 m² aralığında tutulmaktadır. Öğrenci sayısının artışına paralel olarak derslik planlamaları yapılmaktadır.

E-Öğrenme kaynağı olarak İdeal Online Veri Tabanı aktiftir ve okulumuz içerisinde ücretsiz olarak tüm personel ve öğrenciler tarafından erişim sağlanabilmektedir.

<http://www.idealonline.com.tr/IdealOnline/>

Meslek yüksekokulumuzun birçok programında mevcut öğrenme ortamları ve donanımları yeterli düzeyde görülmekle birlikte, özellikle öğrenci sayısı fazla olan programların derslik kapasitelerinde ve uygulamalı eğitim veren bazı programların laboratuvar ve donanımlarında eksiklikler bulunmaktadır.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanılması; kablosuz internet ağı kapsamının genişletilmesi, dijital kütüphane ve veri tabanı üyeliklerinin sürekli olarak güncellenmesi, açık ders materyallerinin sisteme yüklenmesinin teşvik edilmesi, uzaktan eğitim kapsamında verilen ders sayılarının artırılması ile sağlanmaktadır.

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek amacıyla uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirim alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek adına bir takım anket araçları da uygulanmaktadır.

[kanıt\Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)

Meslek yüksekokulumuz öğrencilerinin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik öncelikle öğretim programları kapsamında kalitenin artırılmasını hedefleyen, programlarımızın konusunda uzman, deneyimli, öğrencilere staj ve iş olanakları sağlayan özel sektörden çözüm ortakları bulunmaktadır. Programdaki öğretim elemanları ve meslek yüksekokulu yönetimi tarafından işbirliği yapılması gereken kurum ve kuruluşlar tespit edilmekte, bu kurum ve kuruluşlarla iletişime geçilerek karşılıklı protokoller düzenlenmektedir. Gerçekleştirilen işbirliği protokolleri doğrultusunda öğrenciler gerek yarıyıl içerisindeki staj uygulamalarını gerekse zorunlu yaz stajlarını bu kurumlarda gerçekleştirmektedir. Çözüm ortakları eğitim-öğretim yılı içerisinde çeşitli eğitim seminerleriyle kariyer hedeflerinin belirlenmesinde ve mesleki gelişimde etkin rol oynamaktadır.

Meslek yüksekokulumuz sektörün beklenti ve ihtiyaçlarını saptayarak öğrencilerimizi bu ihtiyaçlar doğrultusunda yetiştirmek amacıyla gerek işveren dernekleri gerekse firmalarla işbirliği kurmaktadır.

<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/2577>

Eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemek için okulumuzda otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Bu sistemle, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğretim elemanı-öğretim elemanı arası iletişimi desteklenmekte, bunun dışında ödev, not ve ders materyalleri paylaşımı sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu

[kant\Kanıtlar_detaylı alan bilgileri.pdf](#)
[kant\Kanıtlar_tesis ve altpayı_1.pdf](#)

İyileştirme

[kant\Derslik Fizibilite Çalışması 1.pdf](#)
[kant\Derslik Fizibilite Çalışması 1 2 .pdf](#)
[kant\Derslik Fizibilite Çalışması 1 3 .pdf](#)

Bütçede öğrencilere yönelik hizmet giderlerinin dağılımı

[kant\Etkinlik Takvimleri ve Bütçeleri.pdf](#)
Öğrenme kaynaklarına erişim

Öğrenme kaynaklarının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, öğrenci sayısındaki artış ile öğrenme kaynaklarındaki artış arasındaki ilişki gibi)

E-öğrenme uygulamaları

[kant\Ideonline süreli yayın teklif 2019.pdf](#)

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

[kant\Dış paydaş Toplantı Raporları.pdf](#)

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)

5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Meslek yüksekokulumuzda farklı ve yeterli sayıda sosyal ve kültürel faaliyetler yapılmaktadır. Daha artırmak ve çeşitlendirmek için de çalışmalar sürdürülmektedir. Meslek yüksekokulumuz devlet/özel kurum ve kuruluşlarıyla çeşitli protokoller gerçekleştirmekte ve bu protokoller çerçevesinde öğrencilerimizi ulusal ve uluslararası çalıştaylar, iş birlikleri, geziler vb. etkinliklere dahil ederek sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler açısından desteklemektedir.

Önerilen etkinlikler komisyon tarafından değerlendirilmekte ve etkinlik türü, etkinliği düzenleyen program, yerleşke, etkinlik başlığı, tarihi, katılımcı (seminer, konferans vb. etkinlik), bütçe, etkinlik puanları ve etkinlik sorumlusu bilgilerini içeren etkinlik planı oluşturulmaktadır. Komisyon başkanının sunduğu etkinlik planı meslek yüksekokul müdürü tarafından incelenerek bütçe dahilinde onaylanmaktadır. Onaylanan etkinlik planı etkinlik takviminde ilan edilmektedir.

Meslek yüksekokulumuzun tüm programlarında uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler programlar arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenememektedir.

Kanıtlar

Öğrenci Toplulukları oluşturma, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/O%CC%88G%CC%86RENCI%CC%87%20TOPLULUG%CC%86U%20YO%CC%88NERGE.pdf638ab7c5c5da-4ef9-bfcd-596130d48dd7.pdf>

Öğrenci Topluluklarının yıl içerisindeki faaliyetlerinin değerlendirilmesi

Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

[kant\Etkinlik Takvimleri ve Bütçeleri.pdf](#)
<https://www.instagram.com/faruksaractmyo/>
<https://www.facebook.com/faruksaractmyo/>
<https://www.youtube.com/channel/UCMu1kixereTWESfSEfEXEbVg>

5.3. Tesis ve Alt Yapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu'nda öğrenci ve personelin yemek ihtiyacının karşılanması için yaklaşık 300 m² alanda öğle yemeği hizmeti verilmektedir. Ayrıca kurum içerisinde I. ve II. öğretim öğrencilerinin faydalanabildiği 100 m² kapalı alan ve 250 m² açık alan olmak üzere bir adet kafeterya yer almaktadır. Bunlara ek olarak akademik ve idari personelin kullanımına yönelik iki adet mutfak bulunmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik bir adet kütüphane hizmet vermektedir. Kütüphanenin sahip olduğu fiziksel ve teknolojik alt yapı, uygulanan standartlar ve sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi konusunda çalışmalar devam etmektedir.

Meslek yüksekokulumuzda sağlık hizmeti bir uzman doktor ve bir sağlık personeli tarafından verilmektedir. Meslek yüksekokulumuzun kapalı ve açık mekanları ders saatleri dışında kültürel ve sanatsal etkinlik mekanları olarak kullanılmaktadır.

Meslek yüksekokulumuzda yirmi adet derslik bulunmaktadır. Tüm dersliklerde görüntü ve ses sistemleri bulunmaktadır. Öğrenci sayısının artışına paralel olarak derslik planlamaları yapılmaktadır. Gerekli olduğu durumlarda derslik ve atölye kullanımı için özel ve kamu sektörü ile yapılan protokol çerçevesinde ücretli veya ücretsiz olarak kullanılmaktadır. Bazı programlarda uygulamalı eğitime imkan veren laboratuvar ve atölye gibi alt yapının mevcut olması kurumun güçlü yönleri olarak görülmektedir.

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu'nda yer alan amfi, derslik, salon ve çeşitli amaçlar için ayrılan mekanların alanları m² ve kapasite bilgileri kanıt dosyalarında ayrıntılı olarak verilmektedir.

Kanıtlar

Laboratuvar ve Atölye Listesi

[kant\Kanıtlar_tesis ve altpayı_1.pdf](#)

Detaylı Alan Bilgileri

[kant\Kanıtlar_detaylı alan bilgileri.pdf](#)

5.4. Engelsiz Üniversite

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Engelli Öğrenci Birimi, engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlar ile ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek, bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, uygulanabilir çözümleri meslek yüksekokulunun ilgili birimleriyle eşgüdüm ve işbirliği içerisinde planlamak, çözüm önerileri sunmak ve sonuçları değerlendirmek üzere eğitim gören engelli öğrencilere destek ve danışmanlık hizmeti vermek amacıyla kurulmuştur.

Öğrenme olanaklarına zahmetsizce ulaşabilmeleri için engelli öğrencilerimize azami kolaylık sağlanmaktadır. Bu kapsamda öğrenme kaynakları açısından öğrencilerin öğrenme materyalleri ve öğrenme kaynaklarıyla ilgili talepleri veya “Bireyselleştirilmiş Öğretim Uyarlamaları” çerçevesinde öğrencinin talep ettiği formatta öğrenme olanakları sunulmaktadır. Mevcut eğitim öğretim yılında özel yaklaşım gerektiren öğrencimiz bulunmamaktadır; ancak önceki dönemlerde talepleri ivedilikle karşılanmıştır.

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu tüm engelli öğrencilerine engelsiz bir yaşam sağlamaya yardımcı olmak için gerekli tüm tedbirleri almayı amaçlamaktadır. Her yıl Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nda gerçekleştirilen engelsiz üniversite çalıştayına katılım sağlanmakta ve çalıştay faaliyetleri rapor halinde paylaşılmaktadır.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı tarafından hazırlanan “Binalar ve Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Formu” kapsamında yapının Engelli Erişimine uygunluğu için gerekli tespitler yapılmış olup, bu tespitler doğrultusunda 2019-2020 akademik yılı içerisinde uygulanacak uygulamaların bütçe ve planlama çalışmaları devam etmektedir.

Kanıtlar

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları vb.)

Geribildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler

[kanıt\28.01.2020 Toplantı Raporu.pdf](#)

5.5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri

Meslek yüksekokulumuz öğrencilerine, program başkanları ve programdaki öğretim elemanları tarafından akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Oryantasyon çalışmaları sürecinde danışmanlara ait bilgiler verilmekte, öğrenci otomasyon sisteminde de bu bilgiler yer almaktadır. Öğrencilere akademik danışmanlık alabilecekleri saatler hakkında mail ile bilgilendirme yapılmakla birlikte duyuru panolarına danışmanlık saatleri asılmaktadır. Akademik danışman, öğrencilere seçeceği dersler konusunda yardımcı olmakta ve öğrencilerin mezuniyet şartlarını tamamlayabilmesi için gerekli akademik desteği sunmaktadır. Akademik danışman aynı zamanda, öğrencilere meslek yüksekokul politikası, kuralları, meslek yüksekokul programları, kariyer fırsatları gibi konularda rehberlik etmektedir. Akademik danışmanlar öğrencilere kariyer planı yapmakta, kendini tanımakta, ilgi, beceri ve yeteneklerini kullanmakta zorlanan, bilişsel, duygusal, davranışsal süreçlerde desteğe ihtiyaç duyan öğrencileri, Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Kariyer Merkezi'ne (KARMER) yönlendirmektedir.

Meslek yüksekokulu öğrencilerine, mezunlarına ve personeline kariyer planlama süreçlerinde destek olmak hedeflenmektedir. Bunu yaparken ilgi, yetenek, beceri keşfini sağlamak, iş yaşamında ihtiyaç duyulan becerilerin ve meslek alanlarının neler olduğunu göstermek, kariyer gelişimlerine yardımcı olmak hedeflenmektedir. Öğrenim görülen bölüm, çalışmak istenilen sektör, kariyer beklentileri, hayaller, okul ve çalışma yaşamında karşılaşılan zorluklar ve fırsatlar ile ilgili randevu hizmeti verilmektedir.

2019 YKS-DGS Tercih dönemi süresince 222 öğrenciye YKS-DGS tercih danışmanlığı yapılmıştır.

[Kanit\Ek2 KARMER.pdf](#)

Öğrencilerin ilgi ve yetenek alanlarını belirlemek amacıyla, Kariyer Merkezi tarafından Öğrenci İlgi Anketi hazırlanmış, öğrencilere uygulanmış ve öğrencilere anket sonucu ile ilgili geri bildirim verilmiştir.

Öğrenci İlgi Anketi Sonuçlarına ait bir rapor hazırlanmış, akademik ve idari personel ile bu rapor paylaşılmıştır.

[Kanit\Ek3 KARMER.pdf](#)

(<https://docs.google.com/forms/u/4/d/1V5QVtqysJm4StBnl90c6KBTGJBRL0HPoRTCvpUfDB0/edit#responses>)

Aynı zamanda öğrencilerin öğretim elemanlarını, akademik yapıyı ve yönetimi değerlendirebilecekleri bir anket formu oluşturulmuş, öğrenciler bu formu doldurarak değerlendirme yapmışlardır.

[Kanit\akademisyen değerlendirme sonuçları .pdf](#)

[Kanit\akademisyen değerlendirme sonuçları2 .pdf](#)

Bu değerlendirme sonuçlarına dayanarak daha kapsamlı bir anket formu hazırlığı sürecine girilmiştir. Oluşacak anket ve değerlendirmelerle, öğrencilere sunulan hizmetlere dair geri bildirim raporları oluşturularak, iyileştirme mekanizmalarında bu bilgilerin kullanılması sağlanacaktır.

[Kanit\Ek6 KARMER.pdf](#)

Meslek yüksekokulu öğrencilerinin kendilerini tanıması, problem çözme ve iletişim becerisi kazanması, ders başarılarının artırılması, meslek yüksekokulu yaşamına uyum sağlaması, sosyal, bilişsel, duygusal ve kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri verilmektedir.

Kariyer Merkezinde bir psikolojik danışman çalışmaktadır. 2017 yılından bu yana 65 öğrenciye bireyle psikolojik danışma hizmeti verilmiştir. 2019 yılında ise toplamda 27 danışana bireyle psikolojik danışma hizmeti verilmiştir. Yapılan görüşmelerin içeriği çoğunlukla aile ilişkileri, flörtal şiddet, çocukluk travmaları, kaygı bozukluğu, panik atak, depresyon gibi konulardan oluşmaktadır. Danışmalarda bu konulara ek olarak, akademik başarı, ders çalışma programı, dikkat ve konsantrasyon gibi kavramlar gözlenmiştir.

- **Öğrenciler danışmanlık hizmeti almak için başvuru yapmaktadır. Bu başvurular yüz yüze görüşmelerle, akademik personel yönlendirmeleriyle ve yüksekokulumuzun web sitesinde KARMER sekmesinde bulunan danışmanlık hizmeti butonundaki Öğrenci Başvuru Formu'nun rehberlik@faruksarac.edu.tr'ye gönderilmesi ile yapılmaktadır. <http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/1513>**
[Kanit\Ek7 KARMER.pdf](#)
- Görüşmeye gelen öğrencilere, danışma süreci ile ilgili yazılı ve sözlü bilgiler verilmektedir. Yazılı bilgilendirme ve onay alma sürecinde Öğrenci Bilgilendirme ve Onay Formu, öğrencilere doldurtularak öğrencilerden yazılı onay alınmakta ve bu formun bir kopyası öğrencilere verilmektedir.
[Kanit\Ek8 KARMER.pdf](#)

Bir psikolojik danışmanın çalışmalarını yürüttüğü KARMER’de 2019 yılı içinde toplam 249 öğrenciye hizmet verilmiştir.

Kanıtlar

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.) sonuçları

[kanıt\öğrenci anket sonucu.pdf](#)

Öğrenme kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Detaylı Alan Bilgileri.pdf](#)
- [Tesis ve Altpayı.pdf](#)
- [Derslik Fizibilite Çalışması3 .pdf](#)
- [Derslik Fizibilite Çalışması2 .pdf](#)
- [Derslik Fizibilite Çalışması1 .pdf](#)
- [Dış Paydaş Toplantı Raporu .pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Etkinlik Takvimleri ve Bütçeleri.pdf](#)

Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Derslik Fizibilite Çalışma3 .pdf](#)
- [Derslik Fizibilite Çalışma2 .pdf](#)
- [Derslik Fizibilite Çalışma1 .pdf](#)
- [Tesis ve Altpayı listesi.pdf](#)
- [Detaylı Alan Bilgiler.pdf](#)

Engelsiz üniversite

Olgunluk Düzeyi: Kurumda engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [Eğitim Öğretim Komisyon Toplantısı Raporu .pdf](#)

Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek2 KARMER.pdf](#)
- [Ek3 KARMER.pdf](#)
- [Ek7 KARMER.pdf](#)
- [Ek8 KARMER.pdf](#)
- [Ek6 KARMER.pdf](#)
- [akademik değerlendirme sonuçları2 .pdf](#)
- [akademik değerlendirme sonuçları .pdf](#)

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Meslek yüksekokulumuzdaki mevcut programlardaki öğretim elemanlarının katkısı ile belirli periyotlarla programı izleme ve güncelleme yapmaktadırlar. Program güncelleme çalışmalarında yapılan dış paydaş toplantıları, yüz yüze görüşmeler ve anketler sonucunda değerlendirmeler raporlanmaktadır. Oluşturulan raporlar sonucunda güncellenen öğretim planları, ders amaç ve çıktıları meslek yüksekokulumuzun web sitesindeki akademik sekmesinde paylaşılmaktadır.

Dersler ile ilgili değerlendirme raporları, sınav soruları, sınav puanları ve dersle ilgili proje dosyaları öğretim elemanlarının sorumluluğundadır. Öğretim elemanı her sınav döneminin ardından “Sınav Evrak Teslim Tutanağı” nda belirtilen evraklar ile birlikte ilgili programın başkanına sınav evrakını teslim eder. Her program başkanı da ilgili sınav döneminin ardından dilekçe ile sınav evraklarını yazı işlerine teslim eder. Yazı işleri sınav evraklarının arşivlenmesi amacı ile tüm sınav evraklarını öğrenci işlerine teslim eder.

[kanıt\Sınav Evrak Teslim Tutanağı.pdf](#)

[kant\Yazi İşleri Sınav Evrak Teslim Dilekçesi.pdf](#)

Kantlar

Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin dış paydaş toplantı raporları yapılmaktadır. Bunun yanı sıra öğrenci danışmanlık saati ile yüz yüze yapılan toplantılar da yapılarak program güncellemesi yapılmaktadır.

[kant\öğrenci anket sonucu.pdf](#)

[kant\Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)

[kant\2019 - 20 Öğrenci Danışmanlık Gün ve Saatleri .pdf](#)

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri (Yıllık izleme takvimi, program çıktılarına ulaşma düzeyinin senato gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi)

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/2019%20-%2020%20Akademik%20son%20hali.pdf>

Programların yıllık özdeğerlendirme raporları (Program kazanımları açısından değerlendirme)

[kant\2018 - 19 Bahar Dönemi Faaliyet Raporu .pdf](#)

Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi yönetim sistemi)

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/124>

Programların yıllık özdeğerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler

- Faaliyet raporlarında yer alan öneriler arasında kütüphanedeki kaynak yetersizliği ile ilgili kitap ihtiyaç listesi oluşturulmuş ve satın alma süreci başlatılmıştır. Ayrıca online kullanıma açık "İdeal Online" veritabanı satın alımı gerçekleştirilmiştir.

<http://www.idealonline.com.tr/IdealOnline/>

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar, Programın eğitim amaçlarına ulaşip ulaşmadığını, mezunlarının ve iş dünyasının görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar, paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle geliştirilen programlarda yapılan iyileştirmeler

[kant\Dış paydaş Toplantı Raporları.pdf](#)

6.2. Mezun İzleme Sistemi

Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarında kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

Kantlar

Mezun izleme sistemi

- Kurumumuzda herhangi bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. Ancak mezunlarımızı takip etmek üzere kariyer merkezi çatısı altında 2016-2017, 2017-2018 yılı mezunları ile iletişime geçilmiş toplamda 261 mezun öğrenci ile irtibat sağlanmış, mezunların iş-egitim yaşamlarına dair bilgi toplanmış ve mezunlar meslek yüksekokulumuz etkinliklerine davet edilmişlerdir.

<https://www.instagram.com/p/B6z5InMJngZ/?igshid=11v5k6irs5u80>

<https://www.instagram.com/p/B6sBe6Xp5a6/?igshid=xfqfv5so2iik>

<https://www.instagram.com/p/Bh-5fS-B3g0/?igshid=a24kpm6gf2ac>

<https://www.instagram.com/p/BiCBRq-B1zQ/?igshid=z7qmbgprpn31>

Mezunların ve iş dünyasının mezun yeterliliklerine ilişkin memnuniyet düzeyi

- Mezunların ve iş dünyasının mezun yeterliliğine ilişkin herhangi bir anket yapılmamaktadır; ancak kurumumuzun mezun öğrenci istihdamı ile ilgili iletişim halinde olduğu ve iş birliği protokolümüzün bulunduğu firmalara programlar tarafından mezun öğrenci yönlendirmesi yapılmakta; mezun yeterliliklerine ilişkin memnuniyet düzeyi görüşülmektedir.

<http://faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/2577>

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Mezun izleme sistemine yönelik meslek yüksekokulumuzun uyguladığı standart bir uygulama bulunmamaktadır. Mezunlar ile sosyal iletişim kanallarında kurulan ortak ağlar aracılığı ile iletişim kurulmaktadır.

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [dptr.pdf](#)
- [İdealonline süreli yayın teklif 2019.pdf](#)
- [2019 - 20 Öğrenci Danışmanlıkları Gün ve Saatleri .pdf](#)
- [Sınav Evrak Teslim Tutanağı .pdf](#)
- [Yazi İşleri Sınav Evrak Teslim Dilekçesi.pdf](#)
- [öğrenci anketinin sonucu .pdf](#)

- [Öğrenci Memnuniyet Anketi .pdf](#)
- [2018 - 19 Bahar Dönemi Faaliyet Raporu .pdf](#)

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarında kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Stratejisi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliği kapsamında kurulmuş olan FSTMYO ön lisans eğitimi veren bir yapıya sahip olması nedeniyle temel kuruluş amacı olarak meslek eğitimine odaklanmaktadır. Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmeye destek olan Akademik Teşvik Komisyonu, Kalite Kurulu Komisyonu, Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi koordineli olarak hizmet vermektedir.

1. Araştırma Stratejisi

1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Meslek Yüksekokulu; yaptığı araştırma ve geliştirme faaliyetleri, bilimsel çalışmalar ve projelerle bilim ve yenilik üretimine katkı sağlayarak, bilim ve üretimin topluma, kamuya fayda amacı gütmeye hedeflenmektedir.

FSTMYO hedeflerini 2018- 2023 Stratejik Plan ile uyumlu olarak tasarlamıştır. Araştırma hedefleri;

- Nitelikli akademik ve idari personel istihdamını sağlayarak akademik gelişimi desteklemek ve eğitim süreçlerini geliştirmek,
- Akademik ve bilimsel çalışmalarla kurumun ulusal ve uluslararası platformlarda tanınırlığını arttırmak,
- Üniversite-sanayi işbirliğini destekleyecek bölgesel, ulusal ve uluslararası kalkınma çerçevesinde ilişkileri güçlendirmek ve uygulanabilir sonuçların sanayiye aktarımını hızlandırmak,
- Yüksekokuldaki akademik ve bilimsel faaliyetlerin projecilik anlayışıyla yürütülmesini sağlamak,
- Öğretim elemanlarını proje yazma konusunda teşvik etmek,
- Araştırma ve uygulama çalışmaları sonunda konu ile ilgili bilimsel yayın yapmak.

1.2. Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi Ve Organizasyonel Yapısı

Meslek yüksekokulumuzun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. Ancak meslek yüksekokulumuz bünyesinde yer alan Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde bir akademik ve bir idari personel, Akademik Teşvik Komisyonu'nda üç akademik personel, Uluslararası İlişkiler Ofisi'nde iki akademik ve bir idari personel görev almaktadır.

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi			
Öğr. Gör. Fatih Yıldırım			Sürekli Eğitim Merkezi Müdür. V.
Didem Öz			Sürekli Eğitim Merkezi Eğitim Programları Asistanı
Akademik Teşvik Komisyonu			
Öğr. Gör. Saliha Yekke			Komisyon Başkanı
Öğr. Gör. Sevim Ayık			Komisyon Üyesi
Öğr. Gör. Nevin Al			Komisyon Üyesi
Uluslararası İlişkiler Ofisi			
Öğr. Gör. Nur BEKTAŞ			Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Erasmus Koordinatörü
Öğr. Gör. Ceren KESMEZ			Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Erasmus Koordinatör Yardımcısı
Derya GÜL			Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Erasmus İdari Personeli

Kanıtlar

- *Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi*
<http://fssem.faruksarac.edu.tr/>
- *Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu*
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/1525>
- *Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Uluslararası İlişkiler Ofisi*
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/372>

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun, araştırmaya bakış açısı, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.

Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar (karışmayan ile müdahaleci spektrumun

neresinde konumlandığı, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları) bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırmaların planlaması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.

2. Araştırma Kaynakları

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki alt yapıyı Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi; akademik personelin çalışmalarını teknik ve mali olarak Akademik Teşvik Komisyonu ve Uluslararası İlişkiler Ofisi desteklemektedir.

2.1. Araştırma Kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2547 Sayılı Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun ile 7/d-2; maddesi uyarınca YÖK'ün 09/09/2015 tarihli Yüksek Öğretim Yürütme Kurulu kararı ile kurulmuş ve onaylanmıştır. Merkezin amacı, meslek yükseköğretim kurumlarının ön lisans programları dışında kısa ve uzun süreli çeşitli eğitim ve öğretim programları, kurs, seminer ve sertifika programlarını düzenlemek, çeşitli araştırma ve danışmanlık projeleri geliştirmek, yükseköğretim ile özel sektör, kamu kuruluşları ve diğer ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğine dayalı olarak hizmet vermek ve bu etkinlikler aracılığı ile meslek yükseköğretim kurumunun diğer kurum ve kuruluşlarla olan işbirliğinin gelişmesine, toplumsal hizmetine sunulan eğitim programlarının geliştirilmesi, yürütülmesi ve koordinasyonuna katkıda bulunmaktır.

Bu bağlamda 8 Temmuz 2019 - 31 Ekim 2019 tarihleri arasında Aşçılık Programı tarafından yürütülen Profesyonel Aşçılık Programı düzenlenmiştir. 256 saat eğitim süresine sahip bu kursa 10 öğrenci katılım göstermiştir. Bir diğer eğitim de Temel Grafik Tasarımı Eğitimi Sertifika Programı'dır. 98 saat eğitim süresine sahip bu kursa 1 öğrenci katılım göstermiştir.

Akademik Teşvik Komisyonu, 29.11.2017 tarih, 2017 – 06 sayılı Yükseköğretim Kurulu kararıyla faaliyete başlamıştır. Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu bünyesindeki öğretim görevlilerine ve araştırmacılara; yaptıkları bilimsel çalışmaların ulusal ve uluslararası düzeyde yayımlanmasını teşvik etmek üzere akademik teşvik programı uygulamaktadır. Akademik Teşvik Uygulama Esasları'nda yapılan çalışmalara ödenecek teşvik miktarları detaylı bir şekilde ele alınmaktadır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi, Erasmus+ kapsamında oluşturulan KA103 Personel Hareketliliği faaliyetleri kapsamında, Türkiye Ulusal Ajansı'yla hibe sürecini yürütmektedir. Erasmus+ KA103 projeleri kapsamında akademik ve idari personel Avrupa Birliği tarafından fonlanarak kabul edilen kontenjan çerçevesinde yurt dışındaki eğitimlere katılım sağlamaktadır. Her yıl belirli aralıklarla yapılan bilgilendirme toplantılarında araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların hibe koşulları ile ilgili süreçler hakkında bilgi aktarılmaktadır.

Kanıtlar

- [kanit/fssem eğitim .pdf](#)
- [FSSEM Sürekli Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)
<http://fssem.faruksarac.edu.tr/sayfa/yonetmelik>
- [Akademik Teşvik Uygulama Esasları](#)
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/25>
- [Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi](#)
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/25>

2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Destek Birimleri, Yöntemleri)

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliği kapsamında kurulmuş olan FSTMYO ön lisans eğitimi veren bir yapıya sahip olması nedeniyle temel kuruluş amacı olarak meslek eğitimine odaklanmıştır. Bu bağlamda ağırlıklı olarak uygulamalı eğitimlerle zenginleştirilen programlardan oluşan bir eğitim yapısına sahiptir. Öğrencilerin sektörel deneyimlerini de pekiştirecek çeşitli işbirlikleri sayesinde dış kaynaklardan faydalanılmaktadır.

Bu bağlamda yapılan protokoller ile öğrencinin teorik eğitimin yanı sıra yerinde uygulamalı eğitim alması hedefine ulaşılmış, okulun birlikte çalışabileceği sektörü oluşturan firmalarla bağı güçlenmiştir. Gerçekleştirilen çalışmalardan ilki meslek yüksekokulumuz ve Nilüfer Belediyesi arasında imzalanan ortak hizmet projesidir. Aşçılık Programı'nın uygulamalı dersleri için Nilüfer Belediyesi Dernekleri Yerleşkesi'nde mutfak kullanımı ile bir alan sağlanmıştır. Bir diğer uygulama Gastro Akademi Hakan Endüstriyel Mutfak ve Otel Ekipmanları ile imzalanan Eğitim Hizmet Protokolü'dür. Sağlık alanında açılan Ağız ve Diş Sağlığı, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Optisyenlik, İlk ve Acil Yardım ve Fizyoterapi programlarında öğrencilerin uygulamalı derslerini gerçekleştirebilmek amacıyla Bursa Özkul Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimi Hizmetleri (OSGB), Kemal Optik ve Özel Bursa Hayat Hastanesi ile Uygulama Eğitimleri ve Staj İşbirliği'ne ilişkin protokoller imzalanmıştır.

Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır.

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.

Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ile uyumlu doktora ve post-doc programları bulunmamaktadır.

3. Araştırma Yetkinliği

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin (uzmanlıklar, birikim, sayı ve dağılım) değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır.

4. Araştırma Performansı

4.1. Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi

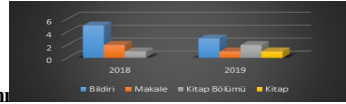
Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

4.2. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi Ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi

Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilme çalışması yoktur.

4.3. Araştırma Bütçe Performansı

Akademik çalışmalarını desteklemek amacıyla kurulan Akademik Teşvik Komisyonu tarafından başvurular incelendikten sonra teşvik tutarları Mütevelli Heyeti onayına sunulmaktadır. 2017 yılından beri yürütülen faaliyetlerde yapılan çalışmalar ivme kazanmıştır. Bildiri, makale, kitap bölümü ve kitap yazarlığı alanlarında hazırlanan çalışmalarla ilgili dağılım aşağıdaki tabloda yer almaktadır. 2018 yılında bir kitap bölümü, iki makale, beş bildiri; 2019 yılında bir kitap, iki kitap bölümü, bir makale, üç bildiri sunulmuştur. Bildiriler yurt içi ve yurt dışında yer alan önemli üniversitelerde sunulurken, basılı yayınlar akademik personelin alanlarıyla ilgili çalışmalardan oluşmaktadır.



Tablo 1. Yapılan çalışma türleri – yıllara göre dağılımı

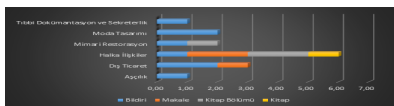
Yapılan çalışmalar için oluşturulan ödeneklerle ilgili tutar tablosu aşağıda belirtildiği gibidir. 2018 yılında çalışma yapan akademik personele 4.928,12 ₺ tutarında ödeme yapılmış, 2019 yılında ise bu tutar 12.149,23 ₺'ye yükselmiştir.

Tablo 2. Akademik teşvik tutarları – yıllara göre dağılımı



Meslek yüksekokulumuz bünyesinde yer alan programların farklı disiplinlere sahip olması akademik çalışmalarda da çeşitliliğin sağlanmasına katkıda bulunmaktadır. Bu bağlamda programlar bazında hazırlanan akademik çalışmalarla ilgili tablo aşağıdaki gibidir. Tabloya bakıldığında Aşçılık Programında bir bildiri, Dış Ticaret Programında iki bildiri, bir makale, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında bir bildiri, iki makale, iki kitap bölümü ve bir kitap yazarlığı, Mimari Restorasyon Programında bir bildiri ve bir kitap bölümü, Moda Tasarımı Programında iki bildiri, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programında bir bildiri çalışmaları hazırlanmıştır.

Tablo 3. Program bazında akademik çalışma türleri dağılımı



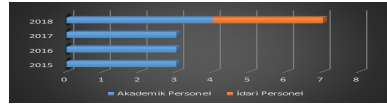
2019 yılında hazırlanan akademik çalışmalara ait tablo aşağıdaki gibidir.

Tarih	Öğretim Görevlisinin Adı Soyadı	Faaliyet Alanı	Akademik Çalışma İsmi
11.02.2019	Öğr. Gör. Dr. Sevim Ayık Hakla İlişkiler ve Tanıtım Programı	Kitap Bölümü Yazarlığı	“Şehbenderzade Filibeli Ahmed Hilmi'nin İttihad ve Terakki'ye Muhalefeti” Medya ve İletişime Diyalektik Bakış”Eğitim Yayınevi, Aralık 2018, Konya, Türkiye (s.281-307)
16.07.2019	Öğr. Gör. Nur Belkıs BEKTAŞ Dış Ticaret Programı	Yurt Dışı Bildiri	Türkiye'de Fonksiyonel Sınıflandırma Bağlamında Eğitim Harcamalarının Etkinliğinin Değerlendirilmesi", XII.IBANESS Congress Series, 20-21 Nisan 2019, Plovdiv, Bulgaristan
	Öğr. Gör. Dr. Selin	Yurt İçi Bildiri	“AirBNB Kullanıcı Yorumları: Eskişehir Örneği” Uluslararası İktisadi ve İdari Bilimler Kongresi, JAVS Congress, Şırnak Üniversitesi,

16.07.2019	ÖGEL AYDIN Halka İlişkiler ve Tanıtım Programı	Makale	2-4 Mayıs 2019, Sırnak "AirBNB Kullanıcı Yorumları: Eskişehir Örneği" International Journal of Academic Value Studies, Vol: 5, Issue: 3, pp. 33-40, ISSN:2149-8598
16.07.2019	Öğr. Gör. Feride AYDIN Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	Yurt İçi Bildiri	"Türk Sağlık Alanında Çoklu Kurumsal Mantıkların Analizi: Bursa'da Faaliyette Bulunan İkinci Basamak Özel Sağlık Kuruluşlarına Yönelik Bir Araştırma", 4. Lisansüstü İşletme Öğrencileri Sempozyumu, İzmir Demokrasi Üniversitesi, 18-19-20 Nisan 2019, Çeşme, İzmir
16.07.2019	Öğr. Gör. Dr. Sevim Ayık Halka İlişkiler ve Tanıtım Programı	Kitap Yazarlığı	"İttihad ve Terakki Yönetimine Muhalef Bir Bakış Hikmet Gazetesi 1912", Gece Akademi, Gece Kitaplığı, 2019, Ankara
16.07.2019		Kitap Bölümü Yazarlığı	"Dijital Çağda Medyanın Küreselleşmesi ve Yeni Medyanın Ekonomi Politikası", Dijital Çağda Habercilik Kuram ve Uygulamada Yeni Yönelimler, DER Yayınları, 2019, İstanbul

Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından eğitim almak amacıyla yurt dışındaki etkinliklere gönderilen ve mali destek hizmeti verilen akademik ve idari personele dair hazırlanan tablo aşağıdaki gibidir.

Tablo 4. Erasmus+ KA103 Kapsamında eğitime gönderilen personel sayısı yıllara göre dağılımı



Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

Araştırma bütçe performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma bütçe performansını izlemeye yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir.

1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri Ve Stratejisi

Stratejik Amaç:

Yerel bölgesel ve ulusal beklentiler doğrultusunda toplumsal katkı uygulamalarını gerçekleştirmektir.

Hedefler:

- Kurum ve kuruluşlara toplumsal katkı uygulamalarıyla ilgili periyodik olarak bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirmek
- Kurum ve kuruluşlara toplumsal katkıyı sağlamak için etkinlikler düzenlemek
- Mevcut altyapımızı etkin kullanarak geliştirmek
- Üniversite-sanayi işbirliğini destekleyecek ilişkileri güçlendirmek ve uygulanabilir sonuçların toplumsal katılıma aktarılmasını hızlandırmak

Kanıtlar

- Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu 2018-2023 Stratejik Planı
<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/2%20temmu:%20FSTMYO%20STRATEJ%20C4%B0K%20PLANI%202018-2023.pdf0cf9ce8a-1b2c-413b-9202-69a9f2a65293.pdf>

• Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Kalite Kurulu Komisyonu
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/475>

• Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/1525>

• Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu KARMER
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/1512>

• Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Uluslararası İlişkiler Ofisi
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/372>

• Yandal öğrenimi
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/18>

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olmalı ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

Meslek Yüksekokulumuz bölgesel sorunlara dikkat çekmek ve farkındalık oluşturmak, bölgenin kültürel değer ve miraslarını korumak amacıyla program öğrencileriyle birlikte etkinlikler düzenlemektedirler.

2.1. Kaynaklar

Kanıtlar

- Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Paydaş Listesi
<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/2%20temmuz:%20FSTMYO%20STRATEJ%4%B0K%20PLANI%202018-2023.pdf0cf9ce8a-1b2c-413b-9202-69a9f2a65293.pdf>
- Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Etkinlik Takvimi
<http://www.faruksarac.edu.tr/Home/Etkinlikler?Length=4>
- Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Sürekli Eğitim Merkezi
fssem.faruksarac.edu.tr
- Faruk Saraç Danışmanlık Hizmeti
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/1513>
- Kısmi zamanlı öğrenci
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/2581>
- Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Kariyer Günleri
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/2578>
- Paydaş katılıma ait kanıtlar
<https://www.instagram.com/p/B7QsYYaJiyQ>
<https://www.instagram.com/p/B6vHvddpWQX/>
- Mimari restorasyon bölümünün tarihi yapıları gezerek incelemesi
<https://www.instagram.com/p/B6ln1JNp2do/>
<https://www.instagram.com/p/B59wKkIpJzS/>
<https://www.instagram.com/p/B53RXXBjfxe/>

2.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Toplumsal katkı süreçlerinin farkındalığının sağlanması ve sürdürülebilir bir hal almasının sağlanması amacıyla 2020 yılı itibarıyla etkinlik komisyonu oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması
<http://www.faruksarac.edu.tr/Sayfa/Info/2575>
- Sosyal sorumluluk projeleri (didem ve sena)
<https://www.instagram.com/p/B55pbzhpfdm/>
<https://www.instagram.com/p/B5vUZUTJBgK/>
<https://www.instagram.com/p/B4uU5xAJDlq/>
<https://www.instagram.com/p/B4g9dJ5pd0j/>

- Öğrenci toplulukları yönergesi

<http://faruksarac.edu.tr/Content/Dosyalar/O%CC%88G%CC%86RENCI%CC%87%20TOPLULUG%CC%86U%20YO%CC%88NERGE.pdf638ab7c5-c5da-4ef9-bfed-596130d48dd7.pdf>

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

3. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirmesi mekanizmamız bulunmamaktadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Meslek Yüksekokulumuzun idari yapılanması 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 2'nci maddesine dayanılarak hazırlanan Meslek Yüksekokulu yönetimi, işleyişi, idari ve akademik organlarının görevleri ve mali konulara ilişkin hükümler, Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği çerçevesinde düzenlenmiştir.

Meslek yüksekokulumuzun, yönetim ve idari yapılanmasında Stratejik Yönetim Anlayışı benimsenmiş olup, "2018-2023 Stratejik Planı" bu anlayış çerçevesinde oluşturulmuştur. Stratejik Plan' da yer alan hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği her yıl performans kriterlerine göre değerlendirilmekte ve faaliyet raporları ile izlenmektedir.

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu, bir vakıf meslek yüksekokulu olması ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu hükümlerine tabi olmaması nedeni ile, iç kontrol uyum eylem planı bulunmamaktadır. Bütçelerin hazırlanması, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması üzerine iç ve dış kontrol faaliyetleri yürütülerek kaynakların etkin ve verimli kullanımı ile hesap verebilirliği sağlanmaktadır.

Bursa Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği yönetim, işleyiş, idari ve akademik organlarının görevleri mevzuata uygun şekilde düzenlenmiştir. Meslek yüksekokulunun üst yönetimi; Mütevelli Heyet, Müdürlük ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu'ndan oluşmaktadır.

Kanıtlar

[Kant\organizasyon şeması.png](#)

1.2. Süreç yönetimi

Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu'nda süreçlerin yönetimi yükseköğretim mevzuatına uygun şekilde yapılmaktadır. İlgili ana süreçlerde üst düzeyde planlama yapılarak yönetim kurulunda gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır. Meslek yüksekokulumuzun idari yapılanması 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa göre oluşturulmuştur.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak tüm birimleri/alanları (vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet ve tüm yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcısı ve danışmanlar dâhil olmak üzere) kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [organizasyon şeması.png](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

2. Kaynakların Yönetimi

Meslek yüksekokulumuzda işe alımlar, mevzuat, yetkinlik, liyakat esasları temelinde yapılmaktadır. Finansal kaynaklar başlıca hizmet gelirleri öğrenci gelirlerinden karşılanmaktadır. Taşınır, taşınmaz kaynakların yönetimi Mütevelli Heyet Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi

Meslek yüksekokulumuzda, öğretim elemanlarının işe alınma, atanma sürecine ilişkin tanımlı süreçler 2547 sayılı Kanun ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. Gerekli işlemler İnsan Kaynakları Birimi tarafından yapılmaktadır.

İdari ve destek personelin yetkinlik, bilgi ve becerilerinin üstlendikleri ve üstlenecekleri görevlerle uyumunu sağlamaya yönelik çalışmalar istihdamın başlangıcından sonuna kadar çeşitli aşamalarda gerçekleştirilmektedir. Kişinin talip olduğu işe ilişkin teknik bilgi ve becerisi işe alım sürecinde gerekli sertifikaya ve belgelerle belgelendirmesi istenmektedir.

2.2. Finansal Kaynakların Yönetimi

Finansal kaynaklar öğrenci gelirlerinden oluşmaktadır. Taşınır, taşınmaz kaynakların yönetimi Mütevelli Heyet Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı bir politika ve süreçler bulunmamaktadır.

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Meslek yüksekokulumuzdaki otomasyon sistemi tüm süreçleri entegre edebilecek şekilde sürekli olarak geliştirilmektedir. Öğrenci, idari ve akademik personellerle ilgili süreçlerle birlikte yönetsel süreçlerin de takip edileceği modüler bir yapı şeklinde tasarlanmıştır. Resmi yazışmalar, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile sağlanmakta ve dijital olarak arşivlenmektedir.

Kurum içinde ve dışında öğrenci, akademisyen ve idari personelin kullandığı diğer sistemler [2018 Kidr.Pdf](#) 'Da Belirtilmiştir.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünlük değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.

Kanıtlar

- [2018 YILLIKURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU.docxa22dc67c-d331-42cd-afdf-d8c2e5f93a77.docx](#)

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.

4. Destek Hizmetleri

Meslek yüksekokulumuzun kurum dışından aldığı hizmet tedarik süreci Satın Alma ve İhale Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

[kanıt\satın alma ve ihale yönetmeliği.pdf](#)

4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Meslek yüksekokulumuz bünyesinde alınan hizmet ve malların uygunluğu sözleşme ile güvence altına alınmaktadır. Sözleşmelerde gerekli cezai yaptırımlar ve sözleşme feshine gidilebilecek maddeler yer almaktadır. Alınan hizmetlere ilişkin talepler ve geri bildirimler en kısa sürede değerlendirilmekte ve gerekli düzeltmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

[kanıt\Tedarik edilen hizmetlerin, malların ve tedarikçilerin listesi.pdf](#)

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere bazı tanımlı süreçler ve mekanizmalar (tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri gibi) bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.

Kanıtlar

- [Tedarik Edilen Hizmetlerin, Malların ve Tedarikçilerin Listesi.pdf](#)
- [Satın Alma ve İhale Yönetmeliği.pdf](#)

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Meslek yüksekokulumuz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim ve geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla değişik araçlarla (web sayfası, sosyal medya, periyodik yayınlar ve diğer.) paylaşmaktadır. Finansal kaynakların dağılımı şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkesiyle gerçekleştirilmekte, mali kaynaklar bağımsız mali müşavirler tarafından denetlenmektedir.

5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme

Topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla aşağıdaki araçlarla paylaşmaktadır;

- Meslek yüksekokulumuz web sayfası <http://www.faruksarac.edu.tr/>
- Sosyal medya kanalıyla (facebook, twitter, instagram vb.)
- Tanıtım broşürleri
- Yerel basın aracılığıyla

5.2. Hesap verme yöntemleri

Finansal kaynakların dağılımı şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkesiyle gerçekleştirilmektedir. Mali kaynakların etkin yönetilebilmesi için bağımsız mali müşavirlerce denetlenen mali hesaplar her yıl Yükseköğretim Kurumu'na sunulmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme

Olgunluk Düzeyi: Kurum, faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlamış, kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu politika ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.

Hesap verme yöntemleri

Olgunluk Düzeyi: Kurum hesap vermeyi ilkesel olarak benimsemiş, yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yapılmış

uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Eğitim-öğretim hayatına 2010 yılında başlayan Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu hem tasarım programları, hem sosyal bilimler hem de açılan sağlık programları ile büyümeyi sürdürmektedir. Meslek yüksekokulumuz açıldığı günden bugüne Bursa'da ilk ve tek vakıf meslek yüksekokulu olmaya devam etmektedir. Üniversiteleşme hedefi ile yoluna devam eden meslek yüksekokulumuz kalite standartlarının benimsenmesi, sistemin sürdürülebilir bir hal alması ve pukö çevriminin kapatılması için çalışmalarını sürdürmektedir. Kalite güvence sistemi kurularak kalite kültürünün tüm iç ve dış paydaşlar tarafından bilinirliğinin sağlanması ve Pukö çevriminin kapatılması için çalışmalarına devam etmektedir.

2018 dış değerlendirme ekibinin yayımlanmış olduğu rapor dikkate alınarak eğitimler düzenlenmiş, kalite güvence sisteminin kurulması için komisyon revize edilmiştir. Açılan programlar ile birlikte kalite politikalarında değişikliğe gidilmiş kurumun iç ve dış paydaşlarının görüşleri alınarak yeni misyon, vizyon, değer ve hedefler belirlenmiştir. Eğitim-öğretim alanı ile ilgili geri bildirimler dikkate alınarak dış paydaş toplantıları ile birlikte alanından mezun öğrencilerin istekleri akademi ışığında güncellenmiştir. Akademik danışmanlık hizmetlerinin farkındalığının artırılması, akademisyenlerin mentörlük uygulamalarına ağırlık vermesi amaçlanmıştır. Öğrenci ders iş yükleri ile ilgili akademik ve idari personel için eğitim planlamaları yapılarak 2020 yılı dönem sonuna kadar iyileştirmelerin yapılması hedeflenmektedir.

Araştırma geliştirme faaliyetleri meslek yüksekokul olmamız sebebi ile kısıtlıdır. Üniversiteleşme hedefimiz ile birlikte sanayi ve sektör işbirliği çalışmalarına devam edilmektedir. Akademik personelin araştırma faaliyetlerini desteklemek amacı ile akademik teşvik kat sayısında değişikliğe gidilmiştir. Toplumsal ve bölgesel sorunların farkındalığının artırılması amacı ile bölüm bazında etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin sürecin içerisine dahil edilmiştir. Değerlerimiz ile uyumlu olarak sosyal sorumluluk projeleri yürütülerek kültürel değerlere sahip çıkmaya ve bölgesel sorunlara çözüm aramaya çalışılmaktadır.