

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL SAĞLIK VE SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖZET

1. Özet

Yükseköğretim kurumumuzda oluşturulan Kalite Komisyonu, kurumumuzun stratejik planları ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitenin geliştirilmesi ile iç ve dış değerlendirme süreçlerimizin düzenlenmesi ve takibinin Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen esaslara göre yürütülmesini üstlenmiştir.

İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak kalite standartlarının oluşturulması, geliştirilmesi ve uluslararası standartların sağlanması hususunda Kalite Komisyonu faaliyetlerini fırsat olarak değerlendirmektedir. Hedefimiz, belirlenen hususlarda ulusal ve uluslararası standartları yakalamak, eğitim ve kurum kalitemizi geliştirerek bu alanda öncü Yükseköğretim Kurumları arasına girebilmektir.

Kalite komisyonumuz, tüm akademik ve idari birimlerden elde ettiği verileri değerlendirerek 2022 Kurum içi Değerlendirme raporunu oluşturmuştur. Bu rapor, Yüksekokulumuzun genel durumunu objektif biçimde ele almakta ve değerlendirmektedir. Eğitim, fiziki alt yapı, teknik donanım ve sosyal iletişim alanlarındaki güçlü ve zayıf yanları ortaya koymaktadır. Bu raporun hazırlanmasında emeği geçen tüm arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Saygılarımla.

İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	
Kurumsal İletişim Bilgileri	
Meslek Yüksekokulu Adı	İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
Kuruluş Tarihi	16.02.2010
Açık Adresi	Cankurtaran Mahallesi Kennedy Caddesi No:2 Ahrkapı Feneri Yanı Fatih/ İSTANBUL
Kurumsal Web Adresi	www.issb.edu.tr
Kurumsal E-posta Adresi	info@issb.edu.tr
Telefon Numarası	0850 811 18 18
Faks Numarası	+90 (224) 223 27 31

1. Tarihsel Gelişim

Türkiye'nin İlk Tasarım Meslek Yüksekokulu olan T.C. Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu, Faruk Saraç Moda ve Sanat Vakfı Tarafından, Bakanlar Kurulu kararı ile 2010-2011 Eğitim Öğretim Yılında Bursa'da eğitime başlamıştır. 1852 yılında, ipekli kumaş ve halı üretimi yapan tarihi Fabrika-i Hümayun binasında kurulan Meslek Yüksekokulu ilk mezunlarını 2012 yılında vermiştir. Yüksekokulumuzun bağlı olduğu Faruk Saraç Moda Sağlık Eğitim ve Sanat Vakfı ismi 30.01.2019 tarihi itibarıyla Türkiye Eğitim Sağlık Sanat ve Moda Vakfı olarak değiştirilmiştir.

25 Haziran 2021 tarihli Resmi Gazetenin 2547 sayılı kararı ile "İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu" ismini alan okulumuz; girişimci, yenilikçi, duyarlı, etik değerlere bağlı bireyler yetiştirme misyonuyla akademik hayatına devam etmektedir.

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuz İstanbul Tarihi Yarımada'da bulunan yerleşkesinde öğrenci odaklı eğitim anlayışıyla mesleki yetkinliğe sahip bireyler yetiştirmektedir. Yüksekokulumuzda fizyoterapiden iç mekan tasarımına gastronomiden moda tasarımına kadar 15 farklı ön lisans programı bulunmaktadır. ÖSYM'nin düzenlemiş olduğu YKS(Yükseköğretim Kurumları Sınavı) puan türünden Temel Yeterlilik Testi (TYT) kapsamında öğrenciler, okulumuz programlara tercih yapabilme hakkına sahip olurlar.

Meslek yüksekokulumuzda 2021-2022 eğitim öğretim yılında 15 ön lisans programlarında birinci sınıfa yerleşen 522 totalde 1037 öğrenci, 37 tam zamanlı totalde 84 akademik personel,20 idari personelimiz bulunmaktadır. Programlarımızın eğitim dili Türkçedir. Mezun öğrencilerimizin diplomaları uluslararası geçerliliğe sahip olmakla birlikte tüm Avrupa Birliği ülkelerinde geçerliliği bulunmaktadır. Meslek yüksekokulumuz ön lisans diploma programlarını başarıyla yürüten öğrencilerimiz, ilgi duydukları başka bir ön lisans diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda ders almak suretiyle, yandal sertifikası alabilmektedir. Ön lisans programlarının 15 tanesi yandal imkânı sunmaktadır.

Tablo-1: İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Mütevelli Heyeti

İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Mütevelli Heyeti	
Başkan	Ömer CERAN
Üye	Alaattin YAZICI
Üye	Ahmet YILMAZ

Üye	Mehmet GÜNDÜZ
Üye	Ganimet SEÇ
Üye	Kadir ÜÇVED
Üye	Mehmet Kemal ÖZDEMİR

Tablo-2: İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Üyeleri

İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Kurulu		
Başkan	Müdür	Öğr. Gör. Ganimet SEÇ
Üye	Müdür Yrd. Ağız ve Diş Sağlığı Program Bşk.	Öğr. Gör. Şeyma TOSUN
Üye	Müdür Yrd. İç Mekan Tasarımı Program Bşk.	Öğr. Gör. Aziz MISTIK
Üye	Ameliyathane Hizmetleri Program Bşk.	Öğr. Gör. Emine AKTEN
Üye	Anestezi Program Bşk.	Öğr. Gör. Merve Mükerrrem ORAK
Üye	Aşçılık Program Bşk.	Öğr. Gör. Şule KARANFİL
Üye	Fizyoterapi Program Bşk. V.	Öğr. Gör. V. Aziz MISTIK
Üye	Grafik Tasarımı Program Bşk. V.	Öğr. Gör. Kübra KAYMAK
Üye	İlk ve Acil Yardım Program Bşk.	Öğr. Gör. Büşra ÇALIŞKAN
Üye	Mimari Restorasyon Prog. Bşk.	Öğr. Gör. Ömer Faruk KAÇMAZ
Üye	Moda Tasarımı Program Bşk.	Öğr. Gör. Seda KAYALI
Üye	Optisyenlik Program Bşk.	Öğr. Gör. Haki Gökhan ŞAHİN
Üye	Saç Bakım ve Güzellik Program Bşk. V.	Öğr. Gör. Gamze İLKE
Üye	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Program Bşk. V.	Öğr. Gör. Sibel ÖZAVCI
Üye	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Program Bşk.	Öğr. Gör. Enis AKAY
Üye	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Program Bşk.	Öğr. Gör. Feride AYDIN
Üye	Raportör/Yüksekokul Sekreteri	Derya Şerife GÜL

Kanıtlar

İSSB- ORGANİZASYON ŞEMASI

Görev Tanımları (<https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-dokumanlari>)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\AKADEMİK VE İDARİ PERSONEL SAYILARI.xlsx](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22 ÖĞRENCİ SAYILARI.xlsx](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\Yıllara göre Yandal Programı Bilgileri.docx](#)

[detaylı alan bilgileri tablo 7c güncel 21.10.2021.xlsx](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\BİNALARDA-ERİŞİLEBİLİRLİK_.xls](#)

<https://www.issb.edu.tr/akademik>

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla aşağıdaki uygulama ve araştırma merkezleri kurulmuştur.

- İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (LONCA SEM)
- İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Uluslararası İlişkiler Ofisi
- İstanbul Sağlık Ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Akademik Teşvik Kurulu

Kanıtlar

<https://loncasem.issb.edu.tr/>

<https://www.issb.edu.tr/uluslararasi-ofis/uluslararasi-iliskiler-ofisi>

<https://www.issb.edu.tr/hakkimizda/akademik-tesvik-sistemi>

1. Vizyon, Misyon, Değerler ve Hedefler

Meslek yüksekokulumuzunda Misyon, Vizyon, Değerlerimiz stratejik planla uyumlu bir şekilde tasarlanmış olup, web sitemizde ve kurumumuzun belirli alanlarında paylaşılmıştır.

<https://www.issb.edu.tr/hakkimizda/vizyon-ve-misyon>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

Meslek yüksekokulumuz stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvence politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejileri belirleme, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerini Kalite Komisyonu üzerinden yürütmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurumumuz 2021-2022 akademik yılında, kurumsal dönüşümü sağlayan bir yönetim modeli benimsemiştir. Kurumumuzda düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılar ve hizmet içi eğitimlerle birlikte, fikir alışverişini destekleyen ve uygulayan bir liderlik yaklaşımı benimsenmiştir. İç kalite güvence mekanizmaları desteklenerek sistematik bir yapıya oturtulmuştur. Kalite güvence kültürünün içselleştirilmesi için gerçekleştirilen adımların, kanıtlarla desteklenebilir boyutta ilerlemesi sağlanmıştır. Kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kalite bilinci, sahipliği ve kurum iç kalite güvencesi sistemi ve koordinasyon bulunmaktadır.

Kanıtlar

2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı İSSB Hizmet İçi Eğitim Takvimi

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-2022 hizmet içi eğitimler.xlsx](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2022-2023 hizmet içi eğitimler.xlsx](#)

2021-2022 Dönem Sonu Faaliyet Raporları-Kurul ve Komisyonlar

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021 - 2022 GÜZ DÖNEM SONU FAALİYET RAPORU.pptx](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPORU KOMİSYONLAR TÜRÜ.PPTX](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2022 YILIERASMUS KARARLARI.rar](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\ETİK KURULU KARARLARI.rar](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB KARİYER OFİSİ KARARLARI.rar](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB 2022 Akademik Teşvik kararlar..rar](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB 2022 EĞİTİM ÖĞRETİM KOMİSYON KARARLARI.rar.rar](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB 2022 Engelli Öğrenci Komisyonu Kararları.rar](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB 2022 KALİTE KARARLARI.rar](#)

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Meslek Yüksekokulumuzun idari yapılanması 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 2'nci maddesine dayanılarak hazırlanan Meslek Yüksekokulu yönetimi, işleyişi, idari ve akademik organlarının görevleri ve mali konulara ilişkin hükümler, 25 Haziran 2021 tarihli Resmi Gazetenin 2547 sayılı kararı ile eğitim öğretim hayatına "İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu" ismiyle devam eden "Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği" çerçevesinde düzenlenmiştir.

Meslek yüksekokulumuzun, yönetim ve idari yapılanmasında Stratejik Yönetim Anlayışı benimsenmiş olup 2023-2027 Stratejik Planı" bu anlayış çerçevesinde oluşturulmuştur. Stratejik Plan' da yer alan hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği her yıl performans kriterlerine göre değerlendirilmekte ve faaliyet raporları ile izlenmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun şehir ve isim değişikliğinden dolayı Stratejik Plan çalışmalarına başlanılmış ve bu bağlamda her ay toplantılar gerçekleştirilmektedir.

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, bir vakıf meslek yüksekokulu olması ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu hükümlerine tabi olmaması nedeni ile iç kontrol uyum eylem planı bulunmamaktadır. Bütçelerin hazırlanması, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması üzerine iç ve dış kontrol faaliyetleri yürütülerek kaynakların etkin ve verimli kullanımı ile hesap verebilirliği sağlanmaktadır.

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği yönetim, işleyiş, idari ve akademik organlarının görevleri mevzuata uygun şekilde düzenlenmiştir. Meslek yüksekokulunun üst yönetimi; Mütevelli Heyet, Müdürlük ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu'ndan oluşmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/myo-yonetimi>

<https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/koordinatörlük>

İSSB Organizasyon Şeması

[İssb- Organizasyon Şeması](#)

İSSB Akademik ve İdari Personel

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\AKADEMİK VE İDARİ PERSONEL SAYILARI.xlsx](#)

2023-2027 Stratejik Plan

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\KOMİSYONLAR VE ÜYELER.xlsx](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\kalite komisyon üyeleri 2022.pdf](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB STRATEJİK PLAN 2023-27.pdf](#)

2021-2022 Dönem Sonu Faaliyet Raporları

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021 - 2022 GÜZ DÖNEM SONU FAALİYET RAPORU.pptx](#)

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPORU KOMİSYONLAR TÜRÜ.PPTX](#)

A.1.2. Liderlik

Kurumumuz Mütevelli Heyet, Müdürlük ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu üyeleri ile birlikte yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksek bir anlayışa sahiptir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

Kalite Güvence Sistemi ve Stratejik Plan Süreci

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\GENEL FAALİYET PLANI.xlsx](#)

Kalite Kurulu Kararları

<https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-kurulu-kararlari>

[\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB 2022 KALİTE KOMİSYONU TOPLANTILARI.rar](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurumumuzun yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Eğitim- öğretim, araştırma-geliştirme çalışmalarını sürekli iyileştirmek nitelikli mezunlar vererek istenilen başarıya ulaşmak amacıyla paydaşların görüş, öneri ve değerlendirmelerini almak için anket düzenlenmiştir.

Kanıtlar

Eğitim retim kararı

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\EĞTİM KARARI 2021-22 BAHAR.docx](#)
[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\EĞTİM KARARI 2021-22 BAHAR.docx](#)

İSSB Bölüm İçi Dış Paydaş Listesi

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB BÖLÜM İÇİ DİŞ PAYDAŞ LİSTESİ.xlsx](#)

İSSB Dış Paydaşların Görüş ve Değerlendirme Anket Formu

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\DİŞ PAYDAŞ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME MEMNUNİYET ANKETİ.pdf](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvence çalışmalarını yürütmek ve buna bağlı olarak iç değerlendirme raporunu hazırlamak, Kalite Kurulu Komisyonu'nun birincil sorumluluk çerçevesi içerisinde. Kalite Kurulu Komisyonu çalışmaları, Kalite Kurulu Komisyonu Yönergesine göre yürütülmektedir. Komisyon ile ilgili yönergelere ve raporlara Meslek yüksekokulumuz <https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/koordinatörlük> internet adresinden ulaşılabilir.

Meslek yüksek okulumuzda her yıl düzenli olarak akademik personel değerlendirme süreçleri gerçekleştirilmektedir. Süreç iki adımdan oluşmakta ve ilk adım yönetim tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu adımda yönetim tarafından uzaktan izleme, akademik çalışmaların takibi, idari görev ve yetkiler, dönemsel ders saati ve verilen ders sayısına göre bir değerlendirme sonucu oluşturulmaktadır.

Meslek yüksek okulumuzda kalite sistemi çerçevesinde akademik danışmanlık sistemi kurularak öğrenci merkezli bir anlayış yaratılmaya çalışılmaktadır. Öğrenci ders yükleri, ders memnuniyetleri ve akademisyen değerlendirmeleri ile birlikte iyileştirme çalışmaları yapılması amaçlanmıştır.

Kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/koordinatörlük>

2021-22 Dönem Sonu Faaliyet Raporları-Akademik Teşvik Komisyonu

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021 - 2022 GÜZ DÖNEM SONU FAALİYET RAPORU.pptx](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPORU KOMİSYONLAR TÜRÜ.PPTX](#)

2021-22 Öğrenci Danışmanlık Güz ve Bahar Dönemi Gün ve Saatleri

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22-GÜZ-AKADEMİK-DANISMANLIK-GUNLERI.XLSX](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22-BAHAR-AKADEMİK-DANISMANLIK-GUNLERI.XLSX](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22 GÜZ DÖNEMİ DERS DAĞILIMLARI.XLSX](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22 BAHAR DÖNEMİ DERS DAĞILIMLARI.xlsx](#)

Anketler

<https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/anket-formlari>

PUKÖ Kayıt Formu Dış Paydaş

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB PUKÖ KAYIT FORMU DİŞ PAYDAŞ.pdf](#)

[İssb Pukö Kayıt Formu Dış Paydaş.Pdf](#)

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-10/%C4%B0SSB%20PUK%3%96%20KAYIT%20FORMU.pdf>

İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-dokumanlari>

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Meslek yüksek okulumuz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim ve geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla değişik araçlarla (web sayfası, sosyal medya, periyodik yayınlar ve diğer.) paylaşmaktadır. Finansal kaynakların dağılımı şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkesiyle gerçekleştirilmekte, mali kaynaklar bağımsız mali müşavirler tarafından denetlenmektedir. Aynı zamanda her yıl YÖK (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı) denetim mekanizması olarak yüksekokulu ziyaret etmekte tüm eğitim-öğretim süreçlerinin kontrolüne ek olarak mali kaynaklarının yönetimini de denetlenmektedir. Finansal kaynakların dağılımı şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkesiyle gerçekleştirilmektedir. Mali kaynakların etkin yönetilebilmesi için bağımsız mali müşavirlerce denetlenen mali hesaplar her yıl Yükseköğretim Kurumuna sunulmaktadır.

Topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla aşağıdaki araçlarla paylaşmaktadır;

- Meslek yüksek okulumuz web sayfası <http://www.issb.edu.tr/>
- Sosyal medya kanalıyla (Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, LinkedIn vb.)
- Tanıtım broşürleri
- Tanıtım fuarları
- Medya ilişkileri
- Hazırlanan mail içerikleri yoluyla

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- [AKADEMİK VE İDARİ PERSONEL SAYILARI.xlsx](#)
- [kalite komisyon üyeleri 2022.pdf](#)
- [KOMİSYONLAR VE ÜYELER.xlsx](#)
- [İSSB STRATEJİK PLAN 2023-27.pdf](#)
- [2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPORU KOMİSYONLAR TÜRÜ.pdf](#)
- [2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPORU PROGRAMLAR.pdf](#)
- [2021-2022 hizmet içi eğitimler.xlsx](#)
- [2022-2023 hizmet içi eğitimler.xlsx](#)
- [İSSB- ORGANİZASYON ŞEMASI.xlsx](#)
- [FİZİKSEL ALAN KALİTE.xlsx](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [GENEL FAALİYET PLANI.xlsx](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Kanıtlar

- [2022-23 güz dönemi eğitim kararı.docx](#)
- [EĞİTİM KARARI 2021-22 BAHAR.docx](#)
- [DIŞ PAYDAŞ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME MEMNUNİYET ANKETİ.pdf](#)
- [İSSB BÖLÜM İÇİ DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ.xlsx](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPORU PROGRAMLARI.pdf](#)
- [2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPORU KOMİSYONLAR.pdf](#)
- [2021-22 GÜZ DÖNEMİ DERS DAĞILIMLAR.pdf](#)
- [2021-22 GÜZ AKADEMİK DANIŞMANLIK GÜNLERİ.pdf](#)
- [2021-22 BAHAR DÖNEMİ DERS DAĞILIMLAR.pdf](#)
- [2021-22 BAHAR DÖNEMİ AKADEMİK DANIŞMANLIK GÜNLERİ.pdf](#)
- [GÜZ PROGRAMLAR TÜM.pdf](#)
- [İSSB PUKÖ KAYIT FORMU.docx](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyonumuz

Toplumun ve sektörün ihtiyaçlarına cevap veren, mesleki yetkinliğe sahip, girişimci, yenilikçi, duyarlı ve etik değerlere bağlı bireyler yetiştirmek.

Vizyonumuz

Öğrenci ve sektörün öncelikli olarak tercih ettiği, kişisel ve mesleki becerileri gelişmiş mezunlar yetiştiren; toplumsal ve sektörel gelişmelere yön vererek üniversiteleşmeyi hedefleyen bir yükseköğretim kurumu olmaktır.

Kurumun misyon, vizyonu ile uyumlu stratejileri, öncelikleri ve tercihlerinin hedeflerle olan ilişkisi birim ve alt birim düzeyinde belirlenmiş olup takip edilmektedir.

Kanıtlar

Vizyon ve Misyon

<https://www.issb.edu.tr/hakkimizda/vizyon-ve-misyon>

İSSB Stratejik Planı 2023-2027

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB STRATEJİK PLAN 2023-27.pdf](#)

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanları arasında bilinir ve paylaşılr. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.

Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır. Küresel ölçekte yaşanmakta olan ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından pandemi olarak ilan edilen Yeni Korona virüs Hastalığı (COVID-19) salgını doğrultusunda YÖK Uzaktan Eğitim Usul ve Esaslarına dayanarak, meslek yüksekokulumuz programlarına ait derslerin hibrit yöntemle yürütülmektedir. Bu süreçte bilgi işlem biriminde koordinatör olarak belirlenen kişilerin sorumlulukları ile öğretim elemanlarının sorumlulukları belirlenmiştir. 2022-2023 eğitim öğretim yılı itibarı ile de yüz yüze eğitim modeline geçilerek Meslek Yüksekokulumuzun Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uygun şekilde dersler yürütülmüştür. Ekstrem koşullar göz önünde bulundurularak kurumumuzda online/hibrit/ yüz yüze eğitim modellerine uygun politikalar ve yönergeler geliştirilmiştir.

Kanıtlar

Kalite Kurulu

<https://www.issb.edu.tr/hakkimizda/kalite-kurulu>

2021-22 Oryantasyon Sunumları

<https://www.issb.edu.tr/duyurular/2021-2022-akademik-yili-acilis-toreni>

2021/2022 Akademik Yılı Eğitim Modeli

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\EĞİTİM KARARI 2021-22 BAHAR.docx](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2022-23 güz dönemi eğitim kararı.docx](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. Bu bağlamda Meslek yüksekokulumuzun, yönetim ve idari yapılanmasında Stratejik Yönetim Anlayışı benimsenmiş olup, “2023-2027 Stratejik Planı” bu anlayış çerçevesinde oluşturulmuştur. Stratejik Plan’da yer alan hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği her yıl performans kriterlerine göre değerlendirilmekte ve faaliyet raporları ile izlenmektedir.

Kanıtlar

İSSB Stratejik Planı 2023-2027

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB STRATEJİK PLAN 2023-27.pdf](#)

Genel Faaliyet Planı

[..\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\GENEL FAALİYET PLANI.xlsx](#)

İSSB Kalite El Kitabı

[..\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB KALİTE EL KİTAPÇIĞI.docx.pdf](#)

PUKÖ Çevrim Formu

[10/%C4%B0SSB%20PUK%C3%96%20KAYIT%20FORMU.pdf](#)

2021-22 Dönem Sonu Faaliyet Raporları

[..\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021 - 2022 GÜZ DÖNEM SONU FAALİYET RAPORU.pptx](#)

[..\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPORU KOMİSYONLAR TÜRÜ.PPTX](#)

[..\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22 BAHAR FAALİYET RAPORU PROGRAMLAR TÜRÜ.PPTX](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzda da performans yönetimi ölçümüne dair herhangi bir uygulama bulunmamaktadır. Süreçlerin etkili işletimi ve kontrolünü güvence altına almak için ihtiyaç duyulan kriter ve yöntemler (izleme, ölçme ve ilgili performans kriterleri dahil) hakkında hem akademik hem de idari personelimizin değerlendirileceği anketlere dair çalışmalar başlatılmıştır.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanılar

- [EĞİTİM KARARI 2021-22 BAHAR DÖNEMİ.docx](#)
- [2022-23 güz dönemi eğitim karar.docx](#)
- [İSSB STRATEJİK PLAN SON HALİ.docx](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanılar

- [İSSB STRATEJİK PLAN 2023-2027.pdf](#)
- [İSSB GENEL FAALİYET PLANI.xlsx](#)
- [İSSB KALİTE EL KİTAPÇIĞI.docx.pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.

3. Yönetim Sistemleri

A.3. YÖNETİM SİSTEMLERİ

Meslek Yüksekokulumuzun idari yapılanması 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 2'nci maddesine dayanılarak hazırlanan Meslek Yüksekokulu yönetimi, işleyişi, idari ve akademik organlarının görevleri ve mali konulara ilişkin hükümler, İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği çerçevesinde düzenlenmiştir. İdari faaliyetler ise Yüksekokul Sekreterliğine bağlı birimler aracılığıyla yürütülmektedir. Meslek yüksekokulumuzun, yönetim ve idari yapılanmasında Stratejik Yönetim Anlayışı benimsenmiş olup, "2023-2027 Stratejik Planı" bu anlayış çerçevesinde oluşturulmuştur. Stratejik Plan'da yer alan hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği her yıl performans kriterlerine göre değerlendirilmekte ve faaliyet raporları ile izlenmektedir.

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, bir vakıf meslek yüksekokulu olması ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu hükümlerine tabi olmaması nedeni ile, iç kontrol uyum eylem planı bulunmamaktadır. Bütçelerin hazırlanması, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması üzerine iç ve dış kontrol faaliyetleri yürütülerek kaynakların etkin ve verimli kullanımı ile hesap verebilirliği sağlanmaktadır.

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Ana Yönetmeliği yönetim, işleyiş, idari ve akademik organlarının görevleri mevzuata uygun şekilde düzenlenmiştir. Meslek yüksekokulunun üst yönetimi; Mütevelli Heyet, Müdürlük ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu'ndan oluşmaktadır.

Kanılar

https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Ana%20Yo%CC%88netmelik_20171107.pdf

<https://www.issb.edu.tr/myo-yonetimi>

[İSSB-ORGANİZASYON ŞEMASI](#)

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Meslek yüksek okulumuzdaki otomasyon sistemi tüm süreçleri entegre edebilecek şekilde sürekli olarak geliştirilmektedir. Bu konuda yazılım birimi sürekli çalışmakta, ihtiyaç halinde güncellemeler yapmaktadır. Öğrenci, idari ve akademik personellerle ilgili süreçlerle birlikte yönetsel süreçlerin de takip edileceği modüller bir yapı şeklinde tasarlanmıştır. Resmi yazışmalar, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile sağlanmakta ve dijital olarak arşivlenmektedir. Oluşturulan bu yapıya yüksekokuldaki tüm birimler kendilerine verilen kişisel şifreleri ile giriş yapabilmektedir.

Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği

2021-2022 eğitim-öğretim yılında eğitim şeklimiz hibrit ve sonraki süreçte yüzyüze gerçekleşmiştir. Otomasyon sistemimize ders dosyaları, kaynakları yüklenerek dijital ortamda da öğrencilere fayda sağlanmaya çalışılmıştır. Okula giriş aşamasında kayıt evraklarının dijital ortamdaki alınması için veri güvenliğine dikkat edilmektedir. Öğrenciler okula yerleştiklerinde, ön kayıt işlemleri esnasında sisteme ilk girdiklerinde sisteme yüklemiş olduğumuz KVKK aydınlatma metnini okuyup onaylayıp işlemlerine devam etmektedirler. Uzaktan eğitimde, öğrenci ve öğretim elamanlarının kişisel pek çok bilgisinin yanı sıra, ders süreçleri, sınavlar ve bağlı açık ve gizli tüm etkileşimin de dijital platformdan gerçekleştiği bir eğitim türü olması sebebi ile tüm bu bilgi ve kayıtlara ilişkin bilgi güvenliği sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim sistemi tarafından üretilen tüm veri ve kayıtların kullanımında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu gözetilmektedir.

<https://www.issb.edu.tr/kvkk>

<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/mebis-kullanim-kilavuzu>

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Meslek yüksekokulumuzda, öğretim elamanlarının işe alınma, atanma sürecine ilişkin tanımlı süreçler 2547 sayılı Kanun ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda akademik ve idari personel ile ilgili her türlü özlük işlerini mevcut kanun, ilgili tüzük, yönetmelik ve uygulama esasları

doğrultusunda yürütülüp takip edilmektedir. Eğitim açısından eksiklik görülen alanlarda ders vermek üzere, her öğretim yılı başında Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a, 40/d veya 31.maddesi uyarınca farklı üniversitelerden öğretim üyesi ve sektörde uzman kişiler görevlendirilmektedir. Yükseköğretim Kurulu Teşkilatı ve Çalışma Usulleri Yönetmeliği ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

İdari ve destek personelin yetkinlik, bilgi ve becerilerinin üstlendikleri ve üstlenecekleri görevlerle uyumunu sağlamaya yönelik çalışmalar istihdamın başlangıcından sonuna kadar çeşitli aşamalarda gerçekleştirilmektedir. Kişinin talip olduğu işe ilişkin teknik bilgi ve becerisi işe alım sürecinde gerekli sertifikaya ve belgelerle belgelendirilmesi istenmektedir.

İşe alım sürecinde gerekli oryantasyon ile iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmektedir ve bunun katılım belgesi ise personelin özlüğünde yer almaktadır. Yine işe alım sürecimizde işyeri hekimi tarafından personelin görev tanımına göre istenmiş olan sağlık testlerinin yapılması istenmektedir. Sonrasında bu sağlık testleri sonuçlarına istinaden işyeri hekimi tarafından personelin işe giriş/periodyk muayene süreçleri tamamlanmaktadır.

Kanıtlar

- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSG-UNİ-F01_İş Sağlığı ve Güvenliği Oryantasyon Eğitim Formu.docx](#)
- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSG-UNİ-T02_İş Sağlığı ve Güvenliği Oryantasyon Süreci Talimatı.doc](#)
- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İşe Giriş Evrak Listesi \(Akademik Personel\).doc](#)
- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İşe Giriş Evrak Listesi \(İdari Personel\).doc](#)
- <https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-08/%C4%B0SSB%20%C4%B0nsan%20Kaynaklar%C4%B1%20Birimi-%C4%B0%20Akademik%20Personel%20Yeni%20Kurum%20Kimlik%20Kart%C4%B1.pdf>

Akademik personellerimiz arasında lisansüstü eğitime devam eden personellerimiz için haftalık çalışma günlerinde bir iş günü olmak üzere akademik izin hakkı tanınmaktadır.

Kanıtlar

- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB-Akademik İzin Dilekçesi.docx](#)
- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB-Akademik İzin Danışman Dilekçesi.docx](#)
- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\22-23 BAHAR DÖNEMİ-İZİNLER.docx](#)

2022 yılından itibaren tüm idari ve akademik personelin, SGK giriş ve çıkış bildireleri, sözleşme tasakları dijital olarak dosyalarda saklı tutularak kaydedilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda idari ve akademik personelimize ait kurum kimlik kartı bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB-Kurum Kimlik Kartı Zimmet Formu.docx](#)

Tüm idari ve akademik personelimizin kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmalarında aktif bir şekilde kullanılabilmesi için kurum mail adresi bulunmaktadır.

2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında ilk defa Kalite Koordinatörlüğü ile birlikte çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi ve anket sonuçları ilgili çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda akademik personellerde %90,9, idari personellerde %91,7 genel memnuniyet oranı ölçülmüştür. Memnuniyet anketleri her yıl Temmuz ayında yapılarak izlenmesine karar verilmiştir. Aynı zamanda kuruma başlayan akademik ve idari personelleri kapsayan organizasyon el kitapçığı çalışmaları devam etmektedir.

Kanıtlar

- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB-AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ.xlsx](#)
- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKET SONUCU.xlsx](#)

A.3.3. Finansal Yönetim

Meslek Yüksekokulumuzda yürütülen tüm bütçe süreçleri Yeminli Mali Müşavir tarafından denetlenmektedir. Yıl içerisinde düzenli denetim ve kontroller yapılmaktadır. Yılsonunda denetim öncesinde genel bütçe ile ilgili harcama raporu düzenlenmektedir Ayrıca Vergi Dairesi ve Sosyal güvenlik kurumu ile gerekli olduğunda temaslarda kurulmaktadır.

A.3.4.Süreç yönetimi

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda süreçlerin yönetimi yükseköğretim mevzuatına uygun şekilde yapılmaktadır. İlgili ana süreçlerde üst düzeyde planlama yapılarak yönetim kurulunda gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır.

Meslek yüksekokulumuzun idari yapılanması 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa göre oluşturulmuştur. Uzaktan/karma eğitime ilişkin olarak yönetilen süreçlerin sonuçları, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [İSG-UNİ-F01_İş Sağlığı ve Güvenliği Oryantasyon Eğitim Formu.docx](#)
- [İşe Giriş Evrak Listesi \(İdari Personel\).doc](#)
- [İşe Giriş Evrak Listesi \(Akademik Personel\).doc](#)
- [İSG-UNİ-T02_İş Sağlığı ve Güvenliği Oryantasyon Süreci Talimatı.doc](#)
- [22-23 BAHAR DÖNEMİ-İZİNLER.docx](#)
- [İSSB-Akademik İzin Dilekçesi.docx](#)
- [İSSB-Akademik İzin Danışman Dilekçesi.docx](#)
- [İSSB-Kurum Kimlik Kartı Zimmet Formu.docx](#)
- [İSSB AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ.xlsx](#)
- [İSSB İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKET SONUCU.xlsx](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

4. Paydaş Katılımı

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim Ve Öğretim, Araştırma Ve Geliştirme, Yönetim Ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı

Meslek yüksekokulumuzda paydaş analizini gerçekleştirmiş ve paydaşlar iç ve dış olmak üzere iki gruba ayırmıştır. İç paydaşların kalite güvence sistemine katkıları, kalite yönetim sisteminde tanımlanmıştır. Akademik ve idari personelle birlikte öğrencilerimizi iç paydaşı oluşturmaktadır. Yıl içerisinde kalite toplantıları gerçekleştirilmiştir. Akademik ve idari personele kalite eğitimi verilmekte ve bu eğitimlerin belli aralıklarla yenilenmektedir. Aynı zamanda öğrenci odaklı eğitim sunumu vizyonumuzla öğrencilerimizle ve öğrenci konseyi ile toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

İç Tetkik

- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-2022 hizmet içi eğitimler.xlsx
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\27.05.2022 iç tetkik geri bildirim Stratejik plan SWOT Analizi.DOC
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\25.08.2022 Kurumsal İzleme Ekibinin Geri Bildirimlerinin Analiz Edilmesi.DOC
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\16.09.2022 Akademik Faaliyet Toplantısı.DOC
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\02.09.2022 Ders planları değişikliği kararı.docx

İSSB Kalite Çalışmaları

- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\27.12.2022 İSSB Öğrenci Temsilcileri ile Yüksekokul Yönetiminin Görüşmesi.pdf
- <https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-kurulu-kararlari>
- İSSB Kalite Politikası: <https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/koordinatörluk>

İç paydaş olarak meslek yüksekokulu öğrencilerinin de kalite güvence sistemine katılımlarını sağlamak için çalışma yapılmıştır. Öğrenci memnuniyetini artırma ve şikâyet mekanizmasını oluşturmak amacıyla Etik Kurulu Komisyonu kurulmuştur ayrıca öğrenci temsilcileri ile yüksekokul yönetiminin görüşmesi yapılmıştır. Kurum öğrencilerinin kullandığı Mebis otomasyon sisteminde sorun/taalep sekmesinde karşılaştıkları problemleri sistem üzerinden talep etme fırsatları bulunmaktadır. İssb mezun telegram grupları kurularak mezun iletişimi sağlanmaktadır. 2022-2023 mezun takibine yönelik ise 436 üye içeren İssb Kariyer Ofisi telegram grubu kurulmuştur. Öğrenci kariyer gelişimine katkı sağlayacak duyuru ve paylaşımların yapıldığı öğrenci gruplarının mezuniyet sonrası mezun takibi için kullanımı amaçlanmaktadır.

Kanıtlar

- <https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/anket-formlari>
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22_BAHAR TÜM ANKET SONUÇLARI.xlsx
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\Mezun Memnuniyet Anketlerine İlişkin Sayısal Veriler (Kariyer ofisi).xlsx
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\2022-23_ÖĞRENCİ VE AKADEMİK DANIŞMANLIK Memnuniyet Anketi sonucu.pptx
- <https://t.me/+dhFV86Qmvo83YjFk>
- kanit\kalite kanitlar\ETİK KURUL YÖNERGESİ

Dış paydaşlar, yüksekokul mezunları, bu mezunların işverenleri ve yüksekokulun temas halinde olduğu tüm kişi, kurum ve kuruluşlar olarak tanımlanmıştır. Dış paydaş görüşleri piyasanın beklentilerine cevap verebilecek nitelikte öğrencilerin yetiştirilmesinin tespiti amacıyla önemlidir. Kariyer ofisi kurularak, Danışmanlık Hizmeti, Kariyer Gelişimi, Staj, Mezunlar Ofisi, Oryantasyon, Sektörel İş Birliklerimiz, Kariyer Günleri, Kısmi Zamanlı Öğrenci başlıkları altında öğrencilerimize hizmet verilmektedir. Dış paydaş etkinliği ile toplantılar yapılarak programların ders içerikleri, staj hareketliliği gibi öğrenciye katkı sağlayacak iyileştirmeler yapılmıştır. Bazı programlarımızda işletmede mesleki eğitim kapsamında 3+1 eğitim sistemine geçilmiştir. Bu sistem ile mesleki beceri ve yeterlilikle birlikte öğrenciye iş istihdam olanağı sağlamaktadır. İlk Dış paydaş toplantımız 2019 yılında yapılmış olup, şehir ve isim değişikliğinden dolayı 2022 Temmuz ayı içerisinde dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiştir. Her programımız dış paydaş görüşmesi yaparak İstanbul kampüs bağlamında yeni dış paydaş ağı oluşturulmuştur. Ayrıca dış paydaş sonuçlarına göre ders program ve tasarımlarında majör ve minör değişikliklere gidilmiştir.

Kanıtlar

Dış Paydaşlar

- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB PUKÖ KAYIT FORMU_DİŞ PAYDAŞ.pdf
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB BÖLÜM İÇİ DİŞ PAYDAŞ LİSTESİ.xlsx
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\DİŞ PAYDAŞ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME MEMNUNİYET ANKETİ.pdf
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\Ders planları değişikliği kararı 02.09.2022 karar.docx
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\3+1 staj kararı.docx

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Kanıtlar

- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\GENEL FAALİYET PLANI .xlsx
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\2022 KİDR GÖREV DAĞILIMI.xlsx
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB PUKÖ KAYIT FORMU.docx
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\Mezun İzleme Sistemine Kayıtlı Öğrenci Sayısı.png

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

Meslek yüksekokulumuzda, öğrenci ihtiyaçları ve beklentileri anketler, yüz yüze görüşmeler ve sözlü-yazılı bildirimler aracılığı ile hangi dereceye kadar karşılandığı ölçülmekte ve izlenmektedir. Eğitim öğretim süreçlerinde misyon, vizyon ve temel stratejiyle belirlenen hedefler doğrultusunda eğitim programlarının güncellenmesi amacıyla yönelik olarak paydaş ve öğrenci memnuniyet anket analizlerinin değerlendirilmesi doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlar belirlenmekte, gerekli önlemler alınarak uygulanmakta ve sonuçlar geri bildirimlerle izlenmektedir. “Kalite Komisyonu Üyesi Öğrenci Temsilcisi Seçimi Usul ve Esasları Yönergesi” kapsamında öğrenci temsilcisi seçilmektedir. Temsilci aracılığı ile problemler tespit edilmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- <https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/KALI%CC%87TE%20KOMP%CC%87YONU%20U%CC%88YESI%CC%87%20O%CC%88G%CC%86RENCI%CC%87%20TEMSI%CC%87LICI>
- <https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-kurulu-kararlari>
- ..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\27.12.2022 İSSB Öğrenci Temsilcileri ile Yüksekokul Yönetiminin Görüşmesi.pdf

Kalite yönetim sistemi hakkında öğrencilere temel eğitimler verilmektedir. Düzenli aralıklarla uygulanan anketler doğrultusunda memnuniyet düzeyleri ölçülmektedir. Kalite çalışmaları kapsamında 2022 yılında öğrenci memnuniyet anketi, akademik danışmanlık memnuniyet anketi ile öğretim elemanı ders değerlendirme anketleri yapılmış ve analiz edilmiştir. Bologna kriterleri standartlarına uyum amacıyla müfredatlarımız gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir. Meslek yüksekokulumuz programlarında iş dünyasının tercih edeceği mezunlar yetiştirme anlayışına uygun olarak yeni derslere yer verilmekte, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarının iyileştirilmesi, öğrenci ve mezun memnuniyetinin takibi ve analizi doğrultusunda yürütülmektedir. Programlarının yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almasını sağlamak üzere akademik yıl içerisinde öğrencilerin memnuniyetini ölçmeye yönelik Öğrenci memnuniyet anketi dışında, her bir öğrencinin dönem sonunda eğitim öğretim faaliyetlerini değerlendirdiği “Dönem Sonu Öğrenci Değerlendirme Formu” ile

geri bildirimde bulunmaları sağlanmaktadır. Bunun dışında öğrencilerin sürece dahil olmalarını kolaylaştırmak amacıyla öğrenci kulüpleri, Mebis öğrenci mail grupları, Teams sosyal platform, web sitesi vb. iletişim araçları kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[kanıt\kalite kanıtlar\Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)
[kanıt\kalite kanıtlar\eğitim öğretim komisyon kararları](#)

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Kariyer Ofisi koordinatörlüğünde mezunların sistematik bir şekilde izlenmesi amacı ile bazı çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda mezunlarımıza ulaşabilmek adına; Telegram ve sosyal medya hesaplarından anket paylaşımı ile mezunlarımıza iletilmiştir. Meslek Yüksekokulumuzda mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Geçmiş yıllara dönük mezunlarımızın işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri kurumumuzca toplanmakta, değerlendirilmekte ve kurum geliştirme stratejilerinde kullanılmaktadır. Bu doğrultuda kurumumuzun mezun izleme sistemi kurumsallaştırılmıştır. Bu bağlamda kariyer ofisi ile birlikte çalışılarak yılda 1 kez mezun izleme program başkanları aracılığıyla yapılmakta ve mezun memnuniyet anketimiz gerçekleştirilmektedir. İlk mezun memnuniyet anketimiz 2022 yılında yapılmış olup, 61 öğrenciden geri dönüş alınmıştır. 2023 yılında mezun memnuniyet anketi yapılmış olup, mezun memnuniyet anketini 237 öğrenciye ulaştırılmış 9 öğrenci yanıtlamıştır. Mezun öğrencilere daha fazla ulaşım sağlayabilmek için Mezun Telegram Hesabı oluşturuldu.

2018-2019 Akademik Yılında 164 öğrenci, 2019-2020 Akademik Yılında 268 öğrenci, 2019-2020 yılında mezun olan 268 öğrencinin 231'i ile iletişim kurulmuştur.

2020-2021 yılında 373 öğrenci mezun olmuş, 341 öğrenciye ulaşılmış ve çalışma alanları ile ilgili geri bildirim alınmıştır. Bu öğrencilerin 165 i kendi alanında, 42 si ise alan dışı çalışmaktadır.

2021-2022 yılında 241 öğrenci mezun olmuş, 56 öğrenciye ulaşılmış ve çalışma alanları ile ilgili geri bildirim alınmıştır. 46 çalışan öğrencimizin 5 kişi kamu, 35 özel sektör, 10 kişi ise kendi işinde çalışmaktadır. Ulaştığımız öğrencilerden 21 öğrencimiz ise çalışmamaktadır.

Kanıtlar

[..\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB MEZUN MEMNUNİYET ANKETİ.pdf](#)
[..\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2022 Mezun Memnuniyet Anketi Sonuçları.xlsx](#)
[..\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2022 bahar mezun memnuniyet anketi sonucu.xlsx](#)
[..\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\Mezun Memnuniyet Anketlerine İlişkin Sayısal Veriler \(Kariyer ofisi\).xlsx](#)
[..\İSSB 2022 KİDR KANITLAR\Mezun İzleme Sistemine Kayıtlı Öğrenci Sayısı.png](#)

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

2023 mezuniyet yaz memnuniyet anketi sonrasında yaz ayında mezun buluşması planlanmaktadır, 1 yıllık süreç ele alınarak belirlenen dış paydaşlar ile toplantı yapıp ders programları ile ilgili gerekli güncellemeler planlanacaktır. Böylece bir sonraki eğitim-öğretim yılı için gerekli ihtiyaçlar belirlenip bir yol izlenmesi amaçlanmıştır.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [25.08.2022 Kurumsal İzleme Ekibinin Geri Bildirimlerinin Analiz Edilmesi.pdf](#)
- [27.05.2022 iç tetkik geri bildirimini Stratejik plan SWOT Analizi.pdf](#)
- [16.09.2022 Akademik Faaliyet Toplantısı.pdf](#)
- [02.09.2022 Ders planları değişikliği kararı.docx](#)
- [27.12.2022 İSSB Öğrenci Temsilcileri ile Yüksekokul Yönetiminin Görüşmesi.DOC.pdf](#)
- [2022 Mezunları İzleme Kaydı.xlsx](#)
- [İSSB PUKÖ KAYIT FORMU DIŞ PAYDAŞLAR.pdf](#)
- [İSSB 2022 Dış Paydaşların Görüş ve Değerlendirme Sonucu.xlsx](#)
- [2022 bahar mezun memnuniyet anketi sonucu.xlsx](#)
- [2021-22 KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ ANKET SONUÇLARI.xlsx](#)
- [2021-22 BAHAR TÜM ANKET SONUÇLARI.xlsx](#)
- [statistic-ÖĞRETİM_ELEMANI_DERS_DEĞERLENDİRME_ANKETİ.xls](#)
- [statistic-ÖĞRENCİ_MEMNUNİYET_ANKETİ.xls](#)
- [statistic-AKADEMİK_DANIŞMANLIK_ANKETİ.xls](#)
- [3+1 staj kararı.docx](#)
- [2022 KİDR GÖREV DAĞILIMI.xlsx](#)
- [2021-2022 hizmet içi eğitimlerİMİZ.xlsx](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [27.12.2022 İSSB Öğrenci Temsilcileri ile Yüksekokul Yönetiminin Görüşmesi.pdf](#)
- [ÖĞRENCİ GERİ BİLDİRİMLERİ.pdf](#)
- [Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [2022 Mezun Memnuniyet Anketi Sonuçları.xlsx](#)
- [2022 Mezunları İzleme Kaydı.xlsx](#)
- [2022 bahar mezun memnuniyet anketi sonucu.xlsx](#)
- [İSSB MEZUN MEMNUNİYET ANKETİ.pdf](#)
- [Mezun İzleme Sistemine Kayıtlı Öğrenci Sayısı.png](#)
- [Mezun Memnuniyet Anketlerine İlişkin Sayısal Veriler \(Kariyer ofisi\).xlsx](#)

5. Uluslararasılaşma

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

2014-2015 eğitim öğretim yılında kurumumuzun, Erasmus+ bünyesinde yer alan yükseköğretim öğrenci ve personel değişim programlarından faydalanmak isteyen yükseköğretim kurumlarının sahip olmaları gereken Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) belgesine hak kazanması üzerine başlattığımız çalışmayla; öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimizin yurt dışında eğitim alabilmeleri ve dil becerilerini geliştirebilmeleri adına stratejik ortaklık ve hareketlilik faaliyetlerine dahil olmayı ve yurtdışından öğrenci kabulüne ilişkin gerekli alt yapıyı oluşturabilmeyi hedeflemektedir.

15.03.2020 tarihinde Faruk Saraç Tasarım Meslek Yüksekokulu adına yeni dönem ECHE başvurusu yapılmış olup 04.02.2021 tarihinde kabul edildiği sonucuna ulaşılmıştır. İsim değişikliği ile birlikte ECHE belgesi de İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak güncellenmiştir.

Üniversitemiz tarafından yapılan Yükseköğretim için Erasmus Beynamesi (Erasmus Charter for Higher Education, ECHE 2021-2027) İngilizce ve Türkçe versiyonları imzalanmış ve websitemize eklenmiştir.

Kanıtlar

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/cap/eplu2020/eche-fp-2020/1917654-eacea_03_2020_selected_proposals_lp_en.pdf
<https://issb.edu.tr/Content/Dosyalar/ULUSLARARASI%20%C4%B0L%20C4%B0%20C5%9EK%20C4%B0LER%20OF%20C4%B0S%20C4%B0%20Y%20C3%96NE%20fac2-4b62-9d8d-a6a7ad7ca01a.pdf>
https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2023-02/ERASMUS_TR.pdf
https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2023-02/ERASMUS_ING.pdf

Uluslararasılaşma Noktasında Belirlenen Hedefler:

Avrupa Birliği ülkelerindeki mesleki yükseköğretim kurumları ile yıllık 1 tane anlaşmanın yapılması,

Yıllık olarak ortalama 10 öğrencimizin öğrenim ve staj hareketliliğinden faydalanılması,

Yıllık ortalama 5 personelimizin Avrupa ülkelerindeki üniversitelerde personel değişim programından yararlanması,

Anlaşma sağlandığı takdirde, yıllık 5 uluslararası öğrencinin, 2 uluslararası personelin yüksekokulumuzda Erasmus+ hareketliliğininin gerçekleştirilmesi,

Uluslararası iş geliştirme biriminin kurulması,

Yabancı öğrenci sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Meslek yüksekokul yönetimi hedefleri doğrultusunda, üniversiteleşme süreçleri ile birlikte uluslararası standartları yakalamak ve yeni bilgileri hem kuruma aktarmak hem de öğrenilen bilgileri uluslararası platformlara taşımak hedeflenmektedir. Bu doğrultuda meslek yüksekokulumuzda kurulan Uluslararası İlişkiler Ofisi faaliyetlerine devam etmektedir. Her yıl iki dönem yürütülmekte olan Avrupa Birliği kapsamında Erasmus+ Staj Hareketliliği ve Erasmus+ Personel Hareketliliği Programları sayesinde öğrenci akademisyen ve personelin kurumu uluslararası platforma tanıtılması sağlanmaktadır. Faaliyetler "İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Hayat Boyu Öğrenme Programı Erasmus Yönergesi" esas alınarak yönetilmektedir. Bunun yanında Uluslararasılaşma vizyonu ve eğitimde çeşitliliğe olan güçlü inancı ile İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu yabancı uyruklu öğrencilere kapılarını açmaktadır. Yabancı öğrenci alım süreçleri de Uluslararası Ofis tarafından "Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge" doğrultusunda yönetilmektedir.

Kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/uluslararasi-ofis/uluslararasi-iliskiler-ofisi>
<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/ERASMUS%20YO%CC%88NERGESI%CC%87.pdf>
<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/YURT%20DIS%CC%A7INDAN%20O%CC%88G%CC%86RENCI%CC%87%20KABULU%CC%88%20GU%CC%88NCEL%20YO%CC%88NER%20ISSB%2022%20KIDR%20KANITLAR%2023-05.docx>

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

AB Komisyonu, yükseköğretim kurumları arasında öğrenci hareketliliği verilerini paylaşmak ve Erasmus hareketlilik süreçlerini dijitalleştirmek için "Kâğıtsız Erasmus Projesi (Erasmus Without Paper)" kullanımı için EWP Ağı/Dashboard sistemine 01.03.2021 tarihinde üye olunmuştur. EWP için Edugain üyelik süreci devam etmektedir. Uluslararasılaşma için Ulusal Ajans Başvuru Portalı, Turna, Beneficiary Module ve Webgate gibi platformlar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

<https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr/>
<https://www.erasmus-dashboard.eu/institution/registration>
<https://turna.ua.gov.tr/turna/ng>
<https://webgate.ec.europa.eu/organisation-registration/register/screen/home/organisation/organisationData/10180733>

Personel ve öğrenci hareketliliği uygulamaları 2020 ve 2021 Erasmus+ Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı doğrultusunda yapılmıştır. 2023 yılında çıkılacak ilanlar için ise 2021-2022 Erasmus+ Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı esaslarına göre hazırlanacaktır.

Kanıtlar

2021-2022 Erasmus+ Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı(2022)
<https://www.ua.gov.tr/media/iulp2xve/ka171-uygulama-el-kitabi-nihai.pdf> yuksekogetim@ua.gov.tr

European Commission Erasmus+ Program Rehberi (2021 ve 2022)

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-programme-guide-2021-version-2>
<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-programme-guide-2022-version-2>

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

2021-2022 Dönemi Erasmus+Personel Eğitim Alma Hareketliliği ilanına 14.01.2022 tarihinde çıkmıştır. Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği 2019-1-TR01-KA103-069483 Projesi 3. dönem başvuruları ve 2020-1-TR01-KA103-081680 Projesi 2. dönem başvuruları 17 Ocak 2022 tarihinde başlamış 4 Şubat 2022 tarihinde sonlandırılmıştır. 2019-1-TR01-KA103-069483 ve 2020-1-TR01-KA103-081680 projeleri Erasmus+ personel eğitim alma hareketliliği programına katılmaya hak kazanan personel listesi 9 Şubat 2022 tarihinde ilan edilmiştir. 2019-1-TR01-KA103-069483projesinden 6 personel, 2020-1-TR01-KA103-081680 projesinden 3 personel hareketliliği gerçekleştirmiştir.

2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI 2019-1-TR01-KA103-069483 VE 2020-1-TR01-KA103-081680 PROJELERİ ERASMUS+ PERSONEL EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ PROGRAMINA KATILMAYA HAK KAZANAN PERSONEL LİSTESİ

Sıra	Personel Adı-Soyadı	Unvanı/Programı	Durumu
------	---------------------	-----------------	--------

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmalıdır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlanmalıdır. Ayrıca kurum, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır.

B.1.1. Programların Tasarımı Ve Onayı

Program başkanları, MYO müdürlüğü ve birimlerdeki sorumlularla yapılan toplantılarla tasarlanmakta ve ilgili dış paydaşların görüşleri de dikkate alınmaktadır. Ayrıca "İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Önlisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Önlisans Staj Yönergesi, İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Yandal Yönergesi, Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi" ne göre sürekliliği güvence altına alınmaktadır. İlgili yönetmelikler "Kuruma Ait Belgeler"de yer almaktadır.

Kanıtlar

Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler

- MYO bünyemizde programlardaki mevcut öğretim elemanlarının sunduğu görüş ve öneriler, sektörün ihtiyacına yönelik, programın yurt içi ve yurt dışı diğer meslek yüksekokullarındaki mevcut ders planları, Türkiye mesleki yeterlilik çerçevesinde belirlenen çıktılar araştırılarak taslak program tasarımları gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda programın yeterliliklerinin sağlanabilmesi için programların ihtiyaç duyduğu atölye, laboratuvar, derslik vb. fiziksel koşullar da istişare edilmekte, tespit edilen eksiklikler ile ilgili sektörden ya da mevcut eğitim kurumlarından profesyonel destek alınmaktadır. Bu kapsamda öncelikli olarak gerçekleştirilen dış paydaş toplantılarında alınan geri bildirimler doğrultusunda programların eğitim programlarında değişiklikler yapılmaktadır. Tüm bunlar dışında öğrencilerimizin lisans düzeyinde öğrenimlerine devam edebilmeleri için ders içeriklerinin oluşturulmasında izleme ve değerlendirme yapılmaktadır. 2021-2022 eğitim ve öğretim yılı içerisinde dış paydaş toplantısı yapılmıştır. Planlanan dış paydaş toplantıları Temmuz 2022'de gerçekleştirilmiştir. bu kapsamda dış paydaş görüşleri doğrultusunda programlar ders içerikleri ile ilgili değişikliklere gitmişlerdir.
- Tamamlanan öğretim programlarındaki süreçlerin planlanması organizasyon şeması ile güvence altına alınmaktadır. Güncellenen tüm programlara ait bilgiler meslek yüksekokulumuzun web sitesinde yer alan akademik sekmesinde "Ders Planları" bölümünde paylaşılmaktadır.
<https://www.issb.edu.tr/duyurular/bahar-donemi-haftalik-ders-programlari>

Kurumun eğitim politikası ve stratejik amaçları ile bunların uygulandığına dair kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/STRATEJI%CC%87K%20PLAN%20HAZIRLAMA%20VE%20REVIZYON%20YONERGESI%CC%87.pdf>

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\DIŞ PAYDAŞ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME MEMNUNİYET ANKETİ.pdf
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\DIŞ PAYDAŞ RAPORLARI.rar
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\Ders planları değişikliği kararı 02.09.2022 karar.docx
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\Eğitim Öğretim Kararı Dış Paydaş toplantıları sonrasında "Ders Planlarının" ve "Ders İçeriklerinin" revize edilmesi.docx
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\ISSB 2022 Dış Paydaşların Görüş ve Değerlendirme Sonucu.xlsx

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün bir yaklaşım bulunmamaktadır. Ancak 3+1 eğitim modeli ya da iş yeri eğitimi gibi farklı mesleki uygulamalar ile sektörel eğitimde iş birliği protokolleri imzalanarak öğrencilerin katılımı güvence altına alınmaktadır. Dış Paydaş Görüşmeleri ve Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda 2022-2023 eğitim öğretim dönemi itibarı ile Ağız ve Diş Sağlığı, Optisyenlik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ve Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik programları 3+1 eğitim modeline geçiş yapmıştır.
<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/staj-ve-uygulamali-egitimler>
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\3+1 staj kararı.docx

Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı ile ilgili kanıtlar

- Meslek yüksekokulumuz tüm programlarında öğrenme çıktıları ve eğitim amaçlarının TYYÇ ile ilişkisini sağlamak adına tüm akademik personeli kapsayan TYYÇ eğitimi yapılmıştır. Bu kapsamda yeni açılan programlar dahil tüm programların program çıktıları ve yeterliliklerine ilişkin veriler eğitimden sonra tekrardan güncellenerek sisteme yüklenmiştir.
- Eğitim öğretim komisyon üyeleri TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) hakkında 27.06.2022 tarihinde Prof. Dr. Lerzan Özkale tarafından bilgilendirme eğitimi verilmiştir. Bu eğitim sonrası 2022-2023 Akademik yılı ders planlarında yapılan güncellemeler ve TYYÇ formatları 12.09.2022 tarihine kadar web sitesine yüklenmiştir.
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\issb 2022 hizmet içi eğitim.pdf
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\TDS TYYÇ.docx
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\TDS DERS PLANI DEĞİŞİKLİĞİ.docx
<https://www.issb.edu.tr/akts-bilgi-paketi>
<https://www.issb.edu.tr/akademik/tibbi-dokumantasyon-ve-sekreterlik/tibbi-dokumantasyon-ve-sekreterlik-program-bilgileri>

- Program tasarımları belirlenirken dönem içerisinde yaptığımız akademik danışmanlık toplantıları ve dönem sonunda doldurduğumuz formlardan da yararlanılmaktadır.
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\2021 - 2022 GÜZ DÖNEM SONU FAALİYET RAPORU.pptx
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\2021-22 BAHAR FAALİYET RAPORU PROGRAMLAR TÜMÜ.PPTX

Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2023-02/MOT%201.pdf>

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Tüm programlarda program yapısı ve ders dağılımı dengesi ilişkin çalışmalar yapılmıştır. Programlara ait ders planları, içerikleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alana, meslek bilgisine ait zorunlu ve seçmeli dersler genel kültür dersleri dengesi, farklı disiplinleri tanıma amaçlı konulan seçmeli dersler ve yandal dersleri imkanları vb.) göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır.

Kanıtlar

Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası

<https://www.issb.edu.tr/duyurular/bahar-donemi-haftalik-ders-programlari>
<https://www.issb.edu.tr/akademik/moda-tasarimi/ders-planlari>

Ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu) ve bu kapsamdaki kurum politikası/ilkelere

- Yüksek okulumuzda yürütülen öğretim programlarında seçmeli ders alternatifleri mevcuttur. "İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" madde 10'da zorunlu ve seçmeli dersler hakkında bilgi verilmektedir.

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Uzaktan%20O%CC%88g%CC%86retim%20Ara%20S%C4%B1nav%20Uygulama%20Esaslar%C4%B1.pdf>
[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\Eğitim Öğretim Kararı dış paydaş toplantılarında seçmeli ders önerisi.docx](https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Uzaktan%20O%CC%88g%CC%86retim%20Ara%20S%C4%B1nav%20Uygulama%20Esaslar%C4%B1.pdf)

- Meslek yüksekokulu bünyemizde bulunan Optisyenlik Programı'nda Güz Döneminde "İşletme" dersi zorunlu ders olurken Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı'nda seçmeli ders olarak uygulanmaktadır.

Optisyenlik Programı Ders Planı:

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-10/OPT%20%281%29%20%281%29.pdf>

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı Ders Planı:

<https://www.issb.edu.tr/akademik/tibbi-dokumantasyon-ve-sekreterlik/ders-planlari>

B.1.3. Ders kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Bunun için müfredat, derslerin işleniş ve program çıktıları dikkate alınarak uyumlu bir süreç planlanmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme Bologna kriterlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar

Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi

- Meslek yüksekokulumuz tüm programlarında öğrenme çıktıları ve eğitim amaçlarının TYYÇ ile ilişkisini sağlamak adına tüm akademik personeli kapsayan TYYÇ eğitimi yapılmıştır. Bu kapsamda yeni açılan programlar dahil tüm programların program çıktıları ve yeterliliklerine ilişkin veriler eğitimden sonra tekrardan güncellenerek sisteme yüklenmektedir.
[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\Eğitim Öğretim Kararı Dış Paydaş toplantıları sonrasında "Ders Planlarının" ve "Ders İçeriklerinin" revize edilmesi.docx](https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ic-mekan-tasarimi-program-bilgileri)
<https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ic-mekan-tasarimi-program-bilgileri>
- Program çıktılarının sonuca ulaşip ulaşmadığının izlenmesi amacıyla sektörle yapılan iş birliği protokolleri kapsamında öğrencilerimizin gerçekleştirdikleri stajlar sonucunda işverenler tarafından iş yeri staj değerlendirme formları doldurularak program amaçları ve çıktıların ilişkilendirilmesi sağlanmaktadır. Staj komisyonu tarafından iş yeri değerlendirme anketi yapılarak analiz edilmektedir. Bu kapsamda 7 programın 2021-22 yaz staj uygulamalarında iş yeri değerlendirmede öğrencilerden memnuniyet oranı % 93,99 çıkmıştır.

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\TOPLAM iş yeri değerlendirme 21-22 yaz stajı.xlsx](https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ic-mekan-tasarimi-program-bilgileri)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İŞ YERİ DEĞERLENDİRME KRİTERİ KILAVUZU.pdf](https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ic-mekan-tasarimi-program-bilgileri)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm programlarımızda kurumsal amaçlar doğrultusunda hazırlanan öğrenci iş yükü uygulaması kurumun tamamında benimsenerek devamlılığı sağlanmaktadır. Öğrenci iş yükleri, program ve ders içerikleri, iç ve dış paydaşlarla paylaşmakta ve eğitim-öğretimle ilgili öğrenci staj, erasmus hareketliliği önceki öğrenmelerin tanınması vb. tüm uygulamalarda kullanılmaktadır. Standart uygulamaların dışında kurumun ihtiyaçları doğrultusunda seminerler, teknik geziler düzenlenmekte, atölye çalışmaları yapılmakta, projeler geliştirilerek öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katılımı sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmış olması

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB BÖLÜM İÇİ DİŞ PAYDAŞ LİSTESİ.xlsx](https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ic-mekan-tasarimi-program-bilgileri)

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler

- MYO bünyesindeki her programın ders yükleri, oluşturulmuş AKTS hesaplama dosyasını kullanarak hesaplanmaktadır.
<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Eg%CC%86itim%20O%CC%88g%CC%86retim%20ve%20S%C4%B1nav%20Yo%CC%88netmelig%CC%86isonhali.pdf>
- Ağız ve Diş Sağlığı Programı 2020-2021 yılında "Diş Anatomisi ve Morfoloji" dersinin 3 kredilik dersin AKTS' si 8 iken, 2021-2022 yılında "Diş Anatomisi" ve "Diş Morfolojisi" adı altında 2 ayrı ders oluşturularak 2 kredilik derslerin AKTS' si 4 e revize edildi.
[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\AKTS HESAP TABLOSU.xlsx](https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ic-mekan-tasarimi-program-bilgileri)
[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\AKTS HESAP TABLOSU DİŞ ANATOMİSİ.xlsx](https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ic-mekan-tasarimi-program-bilgileri)

Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış olması

- Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı'nda II. dönemde "Enfeksiyon Hastalıkları, Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon Yöntemleri" 6 AKTS olarak planlanmışken; Ameliyathane Hizmetleri Programı'nda II. dönemde "Enfeksiyon Hastalıkları, Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon Yöntemleri" dersi 3 AKTS olarak yer almaktadır.
<https://www.issb.edu.tr/Sayfa/Info/2742>
<https://www.issb.edu.tr/Sayfa/Info/2743>
- Öğrenci değişim programı kapsamında meslek yüksekokulumuzda yandal öğrenimi uygulanmaktadır. Her programın öncelikli olarak yandal öneri dersleri ve yandal bilgilendirme sekmesi meslek yüksekokulumuzun web sitesinde yer almaktadır.
<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/yonetmelik-ve-yonergeler>
<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/yan-dal-ogrenimi>

Diploma Eki

<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/diploma-eki>

İş yükü temelli kredilerin geri bildirimler doğrultusunda güncellenmişliğine ilişkin kanıtlar

- Öğretim programlarında iş yükü temelli kredilerin iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler sonucunda değişiklik Temmuz 2022'de yapılan Dış Paydaş sonrası güncellenerek web sitesinde yayınlanmıştır.
[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\TDS DERS PLANI DEĞİŞİKLİĞİ.docx](https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ic-mekan-tasarimi-program-bilgileri)
<https://www.issb.edu.tr/akademik/tibbi-dokumantasyon-ve-sekreterlik/ders-planlari>
[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\AKTS HESAP TABLOSU.xlsx](https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ic-mekan-tasarimi-program-bilgileri)
[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\AKTS HESAP TABLOSU DİŞ ANATOMİSİ.xlsx](https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ic-mekan-tasarimi-program-bilgileri)

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler

- Öğrenciler transfer edilmesini talep ettikleri geçmiş öğrenmelerini başvuru döneminde ilan edilen muafiyet dilekçesi ile meslek yüksekokulumuza iletmektedir.
https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-07/DERS%20MUAF%CC%86YET%20D%CC%86LEK%CC%86ES%CC%86B0%20_0.pdf
- Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi ile ilgili esaslar meslek yüksekokulumuzun web sitesinde yer alan "İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nde açıklanmaktadır.
<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Eg%CC%86itim%20O%CC%88g%CC%86retim%20ve%20S%C4%B1nav%20Yo%CC%88netmelig%CC%86isonhali.pdf>

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Meslek Yüksekokulumuz programlarında öğretim elemanlarımızın katkılarıyla belli dönemlerde programları izleme ve güncelleme yapılmaktadır. Her program

ve ders için (örgün, uzaktan, karma) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Program güncelleme çalışmalarında akademik danışmanlık geri bildirimleri, sektörel işbirlikleri, mezunlar gibi dış paydaşlarla yapılan yüz yüze - online görüşmeler ve anketler sonucunda değerlendiriler raporlanmaktadır. Değerlendirmelerin sonuçlarına göre ders içerikleri, öğretim planları, amaç ve çıktıları güncellenerek web sitemizdeki akademik sekmesi altında bölümlere göre paylaşılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan tüm programlarda öğrencilere akademik danışmanlık desteği verilmektedir. Her hafta düzenli olarak akademik danışmanlık toplantısı danışman hocalarımız tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin hem bireysel hem de grup bazında talepleri, beklentileri, istek ve şikayetleri değerlendirilmektedir. Ayrıca tüm programlarımızda 2021 yılı itibarıyla dönem sonu akademik danışmanlık memnuniyet anketi yapılmaya başlanmış ve düzenli yapılmaktadır. Bu bağlamda öğrenci geri bildirimleri ve eğitim öğretim komisyonunun iç ve dış paydaş görüşleri ön planda tutularak gerekli görülen iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu bağlamda yapılan iyileştirmeler eğitim öğretim komisyon başkanına iletilerek detaylı olarak güncellenme sebepleri belirtilmektedir.

Kanıtlar

..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\2021-22-BAHAR-AKADEMİK-DANIŞMANLIK-GUNLERI.XLSX
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\2021-22-GUZ-AKADEMİK-DANIŞMANLIK-GUNLERI.XLSX
..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\Dönem Sonu Değerlendirme Formu ISSB.pdf

Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler

- Meslek yüksekokulumuz programların izlenmesi ve güncel kalmasını sağlamak adına, dış paydaş toplantısı 2022 Temmuz ayında yeniden yapılmış olup programlar bazında majör ve minör değişimler yapılmıştır. Bunun yanı sıra öğrencilerle birebir ve toplu olarak akademik danışmanlık görüşmeleri yapılmaktadır.

..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\DIŞ PAYDAŞ RAPORLARI.rar

..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\Eğitim Öğretim Kararı Dış Paydaş toplantıları sonrasında “Ders Planlarının” ve “Ders İçeriklerinin” revize edilmesi.docx

..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\ADS DERS PLANI DEĞİŞİKLİĞİ.docx

..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\DERS PLANI DEĞİŞİKLİĞİ FTR.docx

- Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi yönetim sistemi)

<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/ogrenci-isleri-birimi>

Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme) ile ilgili kanıtlar

- 2021-2022 Meslek Yüksekokulumuzdaki her program ve komisyon akademik danışmanlık öğrenci geri bildirimleri de göz önünde bulundurularak yılsonu değerlendirme raporu hazırlanmaktadır. Her dönemin sonunda hazırlanan bu faaliyet raporları diğer programlar eşliğinde sunulmaktadır. Bir sonraki sene için yapılması öngörülen iyileştirmeler ve revizyonlar planlanmaktadır.

..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\2021 - 2022 GÜZ DÖNEM SONU FAALİYET RAPORU.pptx

..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\2021-22 BAHAR FAALİYET RAPORU PROGRAMLAR TÜMÜ.PPTX

- Programların yıllık öz değerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler

Faaliyet raporlarında yer alan öneriler arasında kütüphanedeki kaynak yetersizliği ile ilgili kitap ihtiyaç listesi oluşturulmuş ve satın alma işlemi gerçekleştirilmiştir.

..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\KÜTÜPHANE HAKKINDA BİLGİLER.xlsx

..\\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\\18.02.2022 karar kitap alımı.docx

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Programlarımızda mevcut her ders için düzenlemeler iç ve dış paydaşlarla yapılan ölçme ve değerlendirme sonucunda ulaşılan bulgulara göre yapılmaktadır.

Kanıtlar

Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi vb.)

Her öğrencinin dönem başında derslere kayıt yaptırması ve dönem sonu sınavına girebilmesi için teorik derslerin %70'ine ve uygulamaların en az %80'ine devam etmiş olması gerekmektedir.

Öğrenciler her ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulmaktadır. Başarı notuna, ara sınav (ara sınav notu olarak ödev, laboratuvar sınavı, küçük sınav gibi ölçme araçlarından elde edilen puanlar da değerlendirmeye alınabilir) katkısı %40; yarıyıl sonu sınavının katkısı ise %60 şeklindedir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilmektedir. Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılmaktadır. DC ve DD notları şartlı başarılı notlardır. Öğrencinin DC veya DD notu aldığı bir dersten başarılı olabilmesi için o yarıya ait not ortalamasının (GANO) en az 2.00 olması gerekir. Kurumun ölçme değerlendirme sistemine yönelik bilgilere, meslek yüksekokulumuzun web sitesinde ve öğrenci otomasyon sisteminde yer verilmektedir. Bunun dışında “İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” nde yer verilmektedir.

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Eg%CC%86itim%20O%CC%88g%CC%86retim%20ve%20S%4%B1nav%20Y%CC%88netmelig%CC%86isonhali.pdf>

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/STAJ%20VE%20UYGULAMAL%20EG%CC%86T%CC%87T%CC%87MLER%20YO%CC%88NERGESI%CC%87%20REV%CC%87ZE%2007>

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- 2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPORU 1 (1).pdf
- 2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPORU 1 (2).pdf
- 2022-2023 GÜZ faaliyet PROGRAMLAR TÜMÜ.pdf
- 2022-2023 hizmet içi eğitim.xlsx
- issb 2022 hizmet içi eğitimM.pdf
- Eğitim Öğretim Kararı Dış Paydaş toplantıları sonrasında “Ders Planlarının” ve “Ders İçeriklerinin” revize edilmesi.docx
- 3+1 staj KOMİSYON kararı.docx
- Ders planları değişikliği kararı 02.09.2022 EĞİTİM karar.docx
- DERS PLANI DEĞİŞİKLİĞİ FTR.docx
- İSSB 2022 Dış Paydaşların Görüş ve Değerlendirme SonucuMUZ.xlsx
- 2022- 23 ANESTEZİ PROGRAMI DERS PLANI-TÜRKÇE.xlsx
- 2022 AHM DIŞ PAYDAŞ İSSB.docx
- 2022 ane dış paydaş toplantı tutanağı.docx
- 2022 DIŞ PAYDAŞ İSSB İAY.docx
- 2022 DIŞ PAYDAŞ- MOT.docx
- 2022 dış paydaş toplantı tutanağı-TLT.docx
- 2022 Dış Paydaş-ADS.docx
- 2022 Dış Paydaş-Optisyonluk Programı.docx
- 2022 Dış Paydaş-TGT Programı.docx
- 2022 FTR DIŞ PAYDAŞ TUTANAĞI.docx

- [2022 GST DIŞ PAYDAŞ TOPLANTI TUTANAĞI.docx](#)
- [2022 İç Mekan Tasarımı Programı Dış Paydaş Toplantı Raporu .pdf](#)
- [2022 SGH dış paydaş toplantı tutanağı.docx](#)
- [2022 tds dış paydaş toplantı tutanağı.docx](#)
- [2022 MİR dış paydaş toplantı tutanağı.pdf](#)
- [dış paydaş AŞÇILIK DERS PLANI.xlsx](#)
- [TDS TYYÇ.docx](#)
- [TDS DERS PLANI DEĞİŞİKLİĞİ.docx](#)

Programın ders dağılım dengesi

OĞunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [EĞitim ÖĞretim Kararı dış paydaş toplantılarında seçmeli ders önerisi.docx](#)
- [EĞitim ÖĞretim Kararı Dış Paydaş toplantıları sonrasında Ders Planlarının” ve “Ders İçeriklerinin” revize edilmesi.docx](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

OĞunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [EĞitim ÖĞretim Kararı Dış Paydaş toplantıları sonrasında Ders Planlarının ve “Ders İçeriklerinin” revize edilmesi.docx](#)
- [TOPLAM iş yeri değerlendirme 21-22 yaz stajı.xlsx](#)
- [İŞ YERİ DEĞERLENDİRME KRİTERİ KILAVUZU.pdf](#)

ÖĞrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

OĞunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuŐtur.

Kanıtlar

- [AKTS HESAP TABLOSU DIŞ ANATOMİSİ.xlsx](#)
- [AKTS HESAP TABLOSU.xlsx](#)
- [İSSB BÖLÜM İÇİ DIŞ PAYDAŞ LİSTE.xlsx](#)
- [TDS DERS PLANI DEĞİŞİKLİĞİ.docx](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

OĞunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(1\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(1\).pdf](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(1\).xlsx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(2\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(2\).pdf](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(2\).xlsx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(3\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(4\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(5\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(6\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(7\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(8\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(9\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(10\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(11\).docx](#)
- [2022 DIŞ PAYDAŞ RAPOR SONUÇLARI \(12\).docx](#)
- [Dönem Sonu Değerlendirme Formu İSSB.pdf](#)
- [2021-22 BAHAR DÖNEMİ AKADEMİK DANIŞMANLIK GÜNLER.pdf](#)
- [2021-22 GÜZ AKADEMİK DANIŞMANLIK GÜNLER.pdf](#)
- [ADS DERS PLANI DEĞİŞİKLİĞİ ÖNERİ.docx](#)
- [DERS PLANI DEĞİŞİKLİĞİ FTR B.docx](#)
- [KÜTÜPHANE HAKKINDA BİLGİLER.xlsx](#)
- [18.02.2022 karar kitap alımı.docx](#)
- [2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPOR \(2\).pdf](#)
- [2021-2022 BAHAR FAALİYET RAPOR \(1\).pdf](#)
- [2022-2023 GÜZ faaliyet RAPOR.pdf](#)

EĞitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

OĞunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

2. Programların Yürütülmesi (ÖĞrenci Merkezli ÖĞrenme, ÖĞretme ve Değerlendirme)

B.2. Programların Yürütülmesi (ÖĞrenci Merkezli ÖĞrenme, ÖĞretme ve Değerlendirme)

B.2.1. ÖĞretim yöntem ve teknikleri(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileŐimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Meslek yüksekokulumuzda uygulanan öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri, aktif ve etkileŐimli öğrenci katılımını sağlanması amaçlanmıştır. EĞitim programlardaki derslerin öğrenme-öğretme süreçlerinde hedef ve kazanımlar çerçevesinde planlama yapılmıştır. ÖĞrencilerin, kendilerini tanımlarına ve bireysel yeteneklerinin farkına varıp kullanacakları bir öğrenme ortamı oluşturulması hedeflenmiştir. Mesleki becerilerinin geliştirilmesi için araştırma odaklı yaklaşım

benimsenmektedir Her bir programın kendine özgü hedef ve ihtiyaçlarına yönelik öğrenci odaklı eğitim ortamı oluşturulması doğrultusunda farklı uygulamalar da yapılmaktadır. Örneğin; Anestezi Programı'nda "Anestezi Mesleki Uygulama I-II" ve İlk ve Acil Yardım Programı'nda "İlk ve Acil Yardımda Mesleki Uygulama I-II" Grafik Tasarımı Programında "Yaz Stajı", Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı'nda ise "İşletmede Mesleki Eğitim kapsamında 3+1 sistem" gibi derslerde öğrencilerin iş ortamında mesleki uygulama becerilerini kazanması hedeflenmektedir. Bir başka örnek olarak tasarım gerektiren proje ihtiva eden derslerde öğrenci insiyatifine ön çıkarılmaktadır. Grafik Tasarımı Bölümü dersi "Bilgisayar Destekli Grafik Tasarım I", İç Mekan Tasarımı Programı dersi "İç Mekan Tasarımı I"ve Mimari Restorasyon Programı "Bilgisayar Atölyesi I" programlarında öğrenciler dersleri için bir proje konusu seçme, araştırma yapma ve tasarım eskizleri düzenleme aşamalarını tamamlayıp, bilgisayara tasarımın aktarımını yapmaktadır. Kendi projesini hocasının desteğiyle yöneten öğrenci, projesine çeşitli sorun ve öneriler getirmektedir. Böylece öğrenci üretiminin sorumluluğunu almakta özgüveni desteklenmektedir. Sağlık bölümlerinde ise bu süreç her bir öğrencinin bireysel olarak uygulamalı derslerde uygulama yapmasına olanak sağlayıp öncelikle mesleki uygulama derslerin gittikleri hastane veya 112 komuta kontrol merkezlerinin koordinasyonunda ambulans içi mesleki deneyimlerinde nitelikli olmaları, mezun olduktan sonra ise mesleki anlamda tam beceri kazanmış olmaları en temel amacımızdır. Bu derslerin genel çerçevesi İstanbul Sağlık ve Sosyal Meslek Yüksekokulu "Uygulamalı Eğitimler ve Staj Yönergesi"nde belirlenerek güvence altına alınmaktadır. Eğitim ortamı, materyaller ve kaynaklar elverişli ölçüde bu tür eğitimlere imkan verecek şekilde öğrencilerin aktif rol alacağı iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Kanıtlar

İSSB Programlar Hakkında:

- <https://www.issb.edu.tr/akademik/ilk-ve-acil-yardim/ders-planlari>
- <https://www.issb.edu.tr/akademik/tibbi-goruntuleme-teknikleri/ders-planlari>
- <https://www.issb.edu.tr/akademik/ic-mekan-tasarimi/ders-planlari>
- <https://www.issb.edu.tr/akademik/grafik-tasarimi/ders-planlari>

Meslek yüksekokulumuz Sağlık Programları'nda eğitim öğretimin yürütüldüğü uygulama ortamları;

- Sağlık Bilimleri alanı kapsamında, Temel Anatomi, Nörofizyolojik Egzersiz Uygulama, Elektrofiziksel Uygulama, İlk ve Acil Yardım, Optisyenlik programlarına ilişkin uygulamaların yapılabileceği donanıma sahip sağlık laboratuvarı
- Bilgisayar Laboratuvarı
- Meslek yüksekokulumuz Tasarım Programları'nda eğitim öğretimin yürütüldüğü Uygulama ortamları;
- Mac Laboratuvarı, Bilgisayar Laboratuvarı,
- Giyim Atölyesi, Sanat Atölyesi, Tasarım Atölyesi
- Aşçılık Demo Mutfağı
- Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri programına ilişkin uygulamaların yapılabileceği donanıma sahip atölye

Meslek yüksekokulumuzda "Türk Dili I-II", "Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II" ve "Yabancı Dil I-II" gibi dersler ortak zorunlu olarak otomasyon sistemine entegre program üzerinden uzaktan eğitimle verilmektedir.

Kanıtlar

İSSBMYO Yönetmelik ve Yönergeler:

- <https://www.issb.edu.tr/ogrenci/yonetmelik-ve-yonergeler>
- <https://www.issb.edu.tr/kampustehayat/uygulamali-egitim>
- <https://mebis.issb.edu.tr>

Uzaktan Öğretim Ara Sınav Uygulama Esasları

- <https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Uzaktan%20Öğretim%20Ara%20Sınav%20Uygulama%20Esasları.pdf>

Uzaktan Öğretim Dönem Sonu Sınavları Uygulama Esasları

- <https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Uzaktan%20Öğretim%20Dönem%20Sonu%20Sınavları%20Uygulama%20Esasları.pdf>

Ulusal ve bölgesel pandemi süreci sona ermiş olup, 2021-2022 Akademik Yılı hibrit devam ederken, 2022-2023 Akademik Yılı Güz Döneminde YÖK'ün de kararıyla okulumuzda eğitim-öğretim hayatı yüz yüze başlamıştır. Yüz yüze, online ve hibrit eğitim modelleri Yüksekokulumuz yönetmelikleri ile güvence altına alınmakta ve izlenmektedir.

Kanıtlar

- <https://www.issb.edu.tr/duyurular/2021-2022-akademik-yili-acilis-toreni>
- <https://www.issb.edu.tr/duyurular/2022-2023-akademik-yili-acilis-toreni>
- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\EGİTİM KARARI 2021-22 BAHAR.docx](https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Uzaktan%20Öğretim%20Dönem%20Sonu%20Sınavları%20Uygulama%20Esasları.pdf)
- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021 - 22 Akademik Oryantasyon.pptx](https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Uzaktan%20Öğretim%20Dönem%20Sonu%20Sınavları%20Uygulama%20Esasları.pdf)

Öğrenci Bilgilendirme Klavuzu

- <https://www.issb.edu.tr/ogrenci>

2021-2022 Akademik Takvimi

- <https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/inline-files/l%CC%87ssb%20Akademik%20Takvim%20REV1%CC%87ZE.pdf>

2022-2023 Akademik Takvimi

- <https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2023-02/2022-2023%20Akademik%20Takvim%202024.02.2023%20%281%29.pdf>

Staj ve Uygulamalı Eğitimler

- <https://www.issb.edu.tr/ogrenci/staj-ve-uygulamali-egitimler>

Yüz yüze öğretim sürecinde Meslek Yüksekokulumuz öğrenci merkezli öğrenmeyi desteklemektedir, bu bağlamda yüz yüze derslerin interaktif şekilde işlenebilmesi için gerekli olanaklar sağlanmakta ve ders kapsamında öğrencilerin fikirlerine yer verilmektedir. Öğretim elamanlarımız okulumuzun kampüsünde bulunan dersliklerde teorik dersleri, laboratuvar ve atölyelerde ise uygulamalı derslerini bu kapsamda işlemektedirler. Öğretim sürecinde meslek yüksekokulumuzdaki programlara ait yürütülen teorik derslerde; anlatım, soru-cevap, beyin fırtınası, örnek olay, tartışma gibi sorgulayıcı nitelikli bir tutum sürdürülmektedir. Uygulama derslerinde ise vaka metodu, simülasyon, maketler üzerinde gösterip yaptırma, deney, problem çözme ve projeye dayalı öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Tüm eğitim sürecine ait detayları içeren akademik personele "Akademisyen Bilgilendirme Klavuzu" ve öğrencilere "Öğrenci Bilgilendirme Klavuzu" hazırlanarak, meslek yüksekokulumuzun web adresinden klavuzlar paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

Eğitim - Öğretim Yöntemi Hakkında

- <https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Eğitim%20Öğretim%20ve%20Sınav%20Yönetmeliğisonhali.pdf>

Öğrenci Sınav Bilgi Klavuzu

- <https://www.issb.edu.tr/ogrenci/sinavlar>

Psikolojik Danışmanlık Hizmeti

- <https://www.issb.edu.tr/kampustehayat/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-birimi>

Farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli ders havuzunun genişletilmesi ve yandal öğrenimine öğrenciler program danışmanları tarafından yönlendirilmektedir. Disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Yüksekokulu "Yandal Yönergesi" ve "Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" uygulamaları çerçevesinde seçmeli derslerin artışına yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Programlar arası ders seçme havuzu otomasyon sisteminden öğrenciler seçmeli ders seçebilmektedir. Ayrıca dış paydaş ve mezun geri bildirimlerine istinaden seçmeli dersler eklenmiştir. Meslek yüksekokulumuzdaki farklı disiplinleri barındıran programlarla birlikte bütüncül yaklaşım esas alınarak öğrencinin aktif katılımını sağlayan projeler planlanmakta ve yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\Eğitim Öğretim Kararı dış paydaş toplantılarında seçmeli ders önerisi.docx](https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Eğitim%20Öğretim%20ve%20Sınav%20Yönetmeliğisonhali.pdf)

İsteğe Bağlı Seçmeli Ders Havuzu

- <https://www.issb.edu.tr/akademik/ameliyathane-hizmetleri/ders-planlari>

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Yüksekokulu ön lisans programlarımız ile beraber Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezimiz kısa veya uzun süreli, uzaktan veya yüz yüze eğitim öğretim programları, sertifika programları, kurs ve seminer gibi çeşitli programlarla ve sosyal içerikli etkinliklerle yüz yüze eğitimler düzenleyerek, öğrencilerin ihtiyaç duydukları eğitimi hem üniversite yaşamına hem de mezuniyet sonrasına aktarmalarını ve hayata hazırlanmalarını hedeflemektedir.

Kanıtlar

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\Öğrencileri Etkinlik Öneri.xlsx

Eğitim Öğretim Komisyon Kararı

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\ISSB 2022 EĞİTİM ÖĞRETİM KOMİSYON KARARLARI.rar.rar

Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Eg%CC%86itim%20O%CC%88g%CC%86retim%20ve%20S%C4%B1nav%20Yo%CC%88netmelig%CC%86isonhali.pdf>

Yandal Yönergesi

<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/yonetmelik-ve-yonergeler>

Uzaktan/dijital eğitime, öğretim elemanının uyumunu arttırmak için Meslek Yüksekokulu Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nce "Eğitmenler İçin Online Eğitimde Etkinlik" eğitimi düzenlenmektedir. 19 Nisan 2021 Bologna eğitimi ve 2022'de eğitim psikolojisi ve ölçme değerlendirme hizmet içi eğitimi yapılmıştır. Eğiticinin eğitimi kapsamında yeni eğitimler planlanmaktadır.

Kanıtlar

Kalite Kurulu - Bologna Süreci Eğitimi

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\14.02.2022 yükseköğretimde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme.DOC

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\27.06.2022 Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYC) Eğitimi.DOC

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\22.02.2022 yükseköğretimde eğitim psikolojisi.DOC

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme (Öğrencilerin Özelliklerine ve Öğrenme Düzeylerine Göre Farklaştırılmış Alternatif Ölçme Yöntem ve Tekniklerine Yer Verme Gibi)

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Yüksekokulu Meslek Yüksekokulu "Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Yönergesi"ne göre öğrencinin performansının ölçmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. Öğrencilere ilgili yönetmelik ve yönergeler öğrenci işleri birimi tarafından duyurulmaktadır. Öğrencilere dönem başında oryantasyon eğitiminde bu konular hakkında bilgi verilmektedir. Meslek yüksekokulumuzun web sitesinde yer alan her programa ait program yeterlilikleri ders planlarındaki öğrenme kazanımları ile ilişkilendirilmekte; sınav, proje, ödev, sunum gibi değerlendirmelerle ölçülmektedir. Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme farklılıklarına göre alternatif ölçme yöntemleri klasik sınav, uygulamalı sınav ya da test olup, bu sınav tiplerinde açık uçlu, boşluk doldurma, çoktan seçmeli, eşleştirme gibi farklı soru teknikleri kullanılmaktadır. Uygulamalı ağırlıklı programlarda öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı tespit etmek amacıyla klinik dosyası hazırlama, veri toplama, materyal hazırlama, ürün geliştirme, olay inceleme, proje uygulama gibi birçok meslek yüksekokulumuz programlarına özgü özel yöntemler de kullanılmaktadır. Öğrenci başarısının dönem içi ve dönem sonu değerlendirmesinde uygulanacak değerlendirme esasları dersi verecek öğretim elemanı ve ilgili program başkanlığınca karara bağlanmaktadır. Örneğin; İlk ve Acil Yardım Programımızın mesleki uygulama derslerinde dersin yöneticisi tarafından istenilen günce öğrenciler tarafından uygulamaya çıktıkları kurumlardaki gördükleri vakalar veya öğrendikleri sistematik bilgiler açıklayıcı olacak bir biçimde doldurulur. Bununla beraber vaka sunumu yaparlar ve yine uygulamaya çıktıkları kurum tarafında bulunan mesleki eğitim sorumluları tarafından dönem sonunda 100 üzerinden bir puanlamaya tabii tutulurlar. Bu puanlar kapalı zarflar ile dersin yöneticisine teslim edilir ve onun belirlediği yüzdeleri biçiminde tüm ödevler hesaplanarak ortalamaları MEBİS not sistemine giriş yapılır. Grafik ve İç Mekan Tasarımı bölümlerimizin uygulamalı derslerinde öğrenci proje ödevleri dersin yürütücüsü tarafından bir tablo ile belirlenerek sınav öncesi öğrenci ile paylaşılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme sürecini tanımlamaya yönelik çalışmalar meslek yüksekokulumuzun Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Programlarda ders veren akademisyenlere eğitimcilerin eğitimi kapsamında 13 Ocak 2022'de Doç. Dr. Özgür Selvi'nin "Kendini Tanıma (Ego Benlik) ve Öfke Kontrolü" başlığı altında bir sunum gerçekleştirilmiştir. 14 Şubat 2022'de ise akademisyenlerimize Prof. Dr. Hasan Atak tarafından "Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme" konulu bir sunum yapılmıştır. Ayrıca 22 Şubat 2022'de Dr. Mehmet Kandemir tarafından "Eğitim Psikolojisi" adı altında öğrenci- akademisyen arasındaki ilişki iletişim psikolojisi çerçevesinde ele alınmıştır.

Kanıtlar

Hizmet İçi Eğitim

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-2022 hizmet içi eğitimler.xlsx

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\14.02.2022 yükseköğretimde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme.DOC

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\27.06.2022 Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYC) Eğitimi.DOC

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\22.02.2022 yükseköğretimde eğitim psikolojisi.DOC

Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Eg%CC%86itim%20O%CC%88g%CC%86retim%20ve%20S%C4%B1nav%20Yo%CC%88netmelig%CC%86isonhali.pdf>

2021-2022 Akademik Yılı Oryantasyon

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\2021 - 22 Akademik Oryantasyon.pptx

2022 Akademik Yılı Eğitim Modeli Hakkında

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\EĞİTİM KARARI 2021-22 BAHAR.docx

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\2022-23 güz dönemi eğitim kararı.docx

2021 YKS Kayıt İşlemleri Bilgilendirme Metni

<https://www.issb.edu.tr/duyurular/2021-yks-kayit-islemleri-bilgilendirme-metni>

Programlarımız Hakkında Bilgi

<https://issb.edu.tr/Sayfa/Info/84>

İlk ve Acil Yardım Programı Günce ve kriterler

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/ISSB%20Staj%20Dosyasi.pdf>

..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\AY MESLEKİ UYGULAMALAR DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ.xls

İç Mekan Tasarımı Proje Dersi Ödev Değerlendirme Tablo Örneği

..\kanit\kalite kanitlar\DEĞERLENDİRME FORMU 1.GRUP 2 BOŞ.xls

..\kanit\kalite kanitlar\AMBALAJ TASARIMI FİNAL DEĞERLENDİRME TABLOSU.pdf

2021-22 akademik yılı bahar döneminde dersler hibrit olup sınavlar yüz yüze yapılmıştır. 2022-2023 akademik yılı güz döneminde ise yüz yüze eğitime geçtiğimiz bu süreçte ara (vize) sınavlar, dönem sonu (final) sınavlar, mazeret sınavları ve bütünleme sınavları, meslek yüksekokulumuz Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde uygulanmaktadır. Yüz yüze sınavlar öğretim elemanlarımızın gözetimi altında gerçekleşmekte, belirlenen gün içerisinde, sınav süresine göre yapılmakta; ödev, proje teslimi gibi sınavlar öğretim elemanının belirlediği tarih ve saatte imza karşılığı yüz yüze teslim alınıp aynı zamanda belirlenen tarih ve saat içerisinde otomasyon sistemine öğrenci tarafından MEBİS sistemine dosya yüklenmesi şeklinde olmaktadır. Öğrencilerin yüz yüze sınavları ve ödev teslimleri kendilerine web sitemizdeki sınav takviminde ilan edilmektedir.

Öğrencilere yüz yüze sınavlar hakkında bilgilendirme yapıp, sınav kuralları web sitemizde yayınlanmaktadır. Tüm öğrencilerimizin ilan edilen sınav kurallarına uymaları gerekir. Sınav kurallarına uymayan öğrenciler için, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplini Yönetmeliği çerçevesinde yasal işlem başlatılır.

Eğer ki Öğrenci hastalık sebebiyle vize sınavlarına giremiyor ve durumunu sağlık raporu ile belgeleyebiliyorsa Ara Sınav (Vize) Mazeret sınavına katılabilmeleri için okulumuz tarafında istenilen dilekçeyi doldurarak belirlenen tarihinin kadar belgelerle birlikte **Öğrenci İşleri Birimine** elden teslim etmesi gerekmektedir.

Kanıtlar

Sınav Takvimleri

[2021_2022_BAHAR_VİZE_SINAV_TAKVİMİ.XLSX](https://www.issb.edu.tr/duyurular/final-sinavlari-hakkinda-onemli-duyuru)
[2021_2022_BAHAR_FİNAL_SINAV_TAKVİMİ.XLSX](https://www.issb.edu.tr/duyurular/final-sinavlari-hakkinda-onemli-duyuru)
[2021_2022_BAHAR_BUTUNLEME_SINAV_TAKVİMİ.XLSX](https://www.issb.edu.tr/duyurular/final-sinavlari-hakkinda-onemli-duyuru)
<https://www.issb.edu.tr/duyurular/final-sinavlari-hakkinda-onemli-duyuru>
<https://www.issb.edu.tr/duyurular/ek-sinav-duyurusu-hk>
<https://www.issb.edu.tr/duyurular/2022/2023-guz-donemi-vize-sinav-takvimi>
<https://www.issb.edu.tr/duyurular/2022-2023-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-vize-mazeret-sinav-takvimi>
<https://www.issb.edu.tr/duyurular/2022-2023-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-final-sinav-takvimi>
<https://www.issb.edu.tr/duyurular/2022-2023-egitim-ogretim-guz-donemi-butunleme-takvimi> <https://www.issb.edu.tr/duyurular/sinav-kurallari>
<https://www.issb.edu.tr/duyurular/mazeret-sinavi-hakkinda>

Akademik Takvimi

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/inline-files/1%CC%87ssb%20Akademik%20Takvim%20REVİ%CC%87ZE.pdf>
<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2023-03/2022-2023%20Akademik%20Takvim%20%282%29.pdf>

B.2.3. Öğrenci Kabulü Ve Önceki Öğrenmenin Tanınması Ve Kredilendirilmesi (Örgün Eğitim, Yaygın Eğitim Ve Serbest Öğrenme Yoluyla Edinilen Bilgi Ve Beceriler)

Meslek yüksekokulumuz programlarına kabul aşamasındaki tüm süreçler ÖSYM tarafından yürütülmektedir. ÖSYM’de belirtilen puan sistemindeki dağılıma göre öğrenci alımı gerçekleştirilmektedir. Merkezi sınav sisteminden alınan ilgili puan türü sıralamasında başarı gösteren ve ayrılan kontenjanlara yerleşmeye hak kazanan öğrenciler, okulumuzda eğitim almaya hak kazanmaktadır. Pandemi süreci sebebi ile kayıtlarımız online şekilde yapılmış olup yüzyüze evrak teslimi ve kayıt alınmamıştır.

Yatay geçiş, kurum dışı yatay geçiş, yandal ve kurum içi yatay geçiş, yurt dışı öğrenci kabullerine ilişkin ilgili kriterler yönergelerde açıklanmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/YURT%20DIS%CC%A7INDAN%20O%CC%88G%CC%86RENCİ%CC%87%20KABULU%CC%88%20GU%CC%88NCEL%20YO%CC%88NE>
<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/yrtstdcl.pdf>
<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/yonetmelik-ve-yonergeler>

Başvuruların değerlendirilmesini yapan Eğitim Öğretim Komisyonu, başvurusu olumlu bulunan adayların daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaparak istediği programın derslerini dikkate alarak, bu derslerden geçiş yapmak istediği programa uygun olan dersleri ve bu derslerin kredi ile not uyarlamlarını belirlemekte ve ilgili Yönetim Kurulu’na sunmaktadır. Yönetim Kurulu tarafından kabul ve intibak işlemleri karara bağlanarak öğrencinin önceki öğrenmesi tanınır hale gelmektedir. Öğrenci İşleri Birimi tarafından öğrencinin Not Belgesine (Transkript) işlenmektedir.

Programların tasarım süreci gerçekleştirilirken, her programın kendi içinde ve programlar arasında tüm akademik birimler ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak hazırlanmakta ve gerçekleştirilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda yürütülen programlarımızın tasarım aşamasından yürürlükteki kullanımına kadar güncel tutulmasında periyodik olarak, iç ve dış paydaş katkılarını sağlamak amacıyla öğrenci ve işveren anketleri yapılmaktadır.

2 Mayıs 2014 tarihli 28988 sayılı Resmî Gazete’de YÖK’ün "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik"te Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" ve bu yönetmeliğe ilişkin yayımlanan "Yatay Geçiş Yönetmelik Ek Madde-I Uygulama Esasları" uyarınca adaylar geçmek istedikleri diploma programına merkezi yerleştirme puanları ile yatay geçiş yapabilmektedir.

Kurumlar arası yatay geçiş yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 veya 4.00 üzerinden 2.00 olması şarttır.

Öğrencinin, anadal programı dışında başka bir ön lisans programı kapsamında belirli bir konuya yönelik izlediği derslerden oluşan sertifika programına "Yandal" denir. Meslek yüksekokulumuzda da her akademik dönemin başlangıcında yönergelerdeki şartlara uyan öğrenciler, diğer bir programa yandal için başvurabilmektedir.

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin ilgi duydukları başka bir ön lisans programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda ders almak suretiyle, yandal sertifikası alabilmelerine olanak tanımak amacıyla yandal programları açılabilir. Yandal öğrenimine ilişkin usul ve esaslar, YÖK’ün "[Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/yrtstdcl.pdf)" hükümlerine göre ve [İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Yandal Yönergesi](https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/yrtstdcl.pdf) çerçevesinde yapılmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/yonetmelik-ve-yonergeler>

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu’na yurt dışından kabul edilecek öğrencilere ilişkin kontenjanlar, her yıl Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenerek onaylanmak ve yayımlanmak üzere Yükseköğretim Kurulu’nun onayına sunulmaktadır. Kontenjanlar bir önceki yıl ÖSYS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu’nda yer alan programların kontenjanlarının %50’ini geçmeyecek şekilde belirlenmektedir. İlgili yılda ilk defa öğrenci alacak programlar için ÖSYS kontenjanları ile birlikte önerilmesi halinde yurtdışından öğrenci kabul kontenjanı belirlenmektedir. ÖSYS Ek Yerleştirme işlemleri sırasında ilk defa öğrenci alacak programlara yurt dışından öğrenci kabul kontenjanı verilmemektedir.

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu tarafından YÖS sınavı yapılmamaktadır. Yükseköğretim Kurumları tarafından gerçekleştirilen YÖS sınavları öğrenci kayıt kabul koşulları içerisinde değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler,

- Meslek yüksekokulumuzda öğrenci kabulü ÖSYM kılavuzunda özel koşul ve açıklamalarda mevzuat tarafından izin verilen ölçüde tanımlanmaktadır, aksi bir uygulama yapılmamaktadır. Bu özel koşullar meslek yüksekokulumuzun web sitesinde ilan edilmektedir.

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

<http://www.issb.edu.tr/Sayfa/Info/19>

<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/dikey-gecis>

<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/merkezi-yerlestirme-puani-ile-ek-madde-1-yatay-gecis>

Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler

- Öğrenci iş yükü temelli kredi transfer sistemi kullanımla koşulları İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav

Yönetmeliği'nde yatay geçişle öğrenci kabulüne ilişkin madde 8'de açıklanmaktadır.

[https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-](https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Eg%CC%86itim%20O%CC%88g%CC%86retim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%CC%88netmelig%CC%86isonhali.pdf)

[06/Eg%CC%86itim%20O%CC%88g%CC%86retim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%CC%88netmelig%CC%86isonhali.pdf](https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/Eg%CC%86itim%20O%CC%88g%CC%86retim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%CC%88netmelig%CC%86isonhali.pdf)

Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler MYO Dış Paydaşların Görüş ve Değerlendirme Sonucu.xlsx](#)

B.2.4. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması

Diploma: Öğrencinin ön lisans diplomasına hak kazanması için, kayıtlı olduğu programda tamamlaması gereken krediyi oluşturan derslerin tümünden en az geçer not alması ve genel not ortalamasının en az 2,00 olması gerekmektedir. Öğrencilerin ön lisans programlarımızdan mezun olabilmeleri için YÖK mevzuatı gereği genel not ortalamasının dışında en az 120 AKTS kredilik eğitim öğretim faaliyetini başarı ile tamamlamış olmaları gerekmektedir.

Diploma eki: Diplomaya ek olarak verilen ve diploma sahibinin aldığı eğitimin yapısını, düzeyini, bağlamını, içeriğini ve statüsünü belirli standartlar çerçevesinde tanımlayan bir belgedir. Diploma eki, uluslararası şeffaflığı ve eğitim sonucunda kazanılan niteliklerin tanınırlığını (diploma, derece, sertifika vs.) iyileştirmeyi amaçlamaktadır. Diploma eki, bir özgeçmiş, not döküm belgesi, kurumsal denklik garantisi sağlayan otomatik bir sistem ya da orijinal diplomanın bir ikamesi değildir. Diploma eki, Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO/CEPES tarafından geliştirilen bir modeli temel alarak hazırlanmaktadır. Diploma eki; diploma eki sahibi hakkında bilgi, alınan dereceyi tanımlar bilgi, alınan derecenin düzeyi hakkında bilgi, programın içeriği hakkında bilgi, alınan derecenin kullanım alanları hakkında bilgi, ek bilgiler, diploma ekinin onaylanması hakkında, ulusal yükseköğretim sistemi hakkında bilgi kısımlarından oluşmaktadır.

Kanıtlar

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler

Öğrencilerin mezuniyet koşullarına ilişkin süreç İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde yer almaktadır.

<http://issb.edu.tr/Content/Dosyalar/E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.son%20hali.pdf>

Diploma ve diploma ekiyle ilgili bilgiler İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Diploma ve Diğer İlgili Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergede yer almaktadır.

[https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2023-](https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2023-01/%C4%B0SSB%20D%C4%B0PLOMA%20D%C4%B0PLOMA%20EK%C4%B0%20VE%20D%C4%B0%C4%9EER%20MEZUN%C4%B0YET%20BEL)

[01/%C4%B0SSB%20D%C4%B0PLOMA%20D%C4%B0PLOMA%20EK%C4%B0%20VE%20D%C4%B0%C4%9EER%20MEZUN%C4%B0YET%20BEL](https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2023-01/%C4%B0SSB%20D%C4%B0PLOMA%20D%C4%B0PLOMA%20EK%C4%B0%20VE%20D%C4%B0%C4%9EER%20MEZUN%C4%B0YET%20BEL)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- EĞİTİM KARARI 2021-22 BAHAR DÖNEMİCHAK.docx
- 2021 - 22 Akademik Oryantasyon.pptx
- Eğitim Öğretim Kararı dış paydaş toplantılarında seçmeli ders ö.docx
- Öğrencileri Etkinlik Öneri.xlsx
- 18.20.09.2021 karar.docx
- 19.13.10.2021 karar.docx
- 20.01.11.2021 karar.docx
- 21.10.11.2021 karar.docx
- 22.1.12.2021 karar.docx
- 23.30.12.2021 karar.docx
- 24.25.01.2022 karar.docx
- 25.01.02.2022 karar.docx
- 26.09.02.2022 karar.docx
- 27.18.02.2022 karar.docx
- 28.02.03.2022 karar.docx
- 29.10.03.2022 karar.docx
- 30.23.03.2022 karar.docx
- 31.30.03.2022 karar.docx
- 32.15.04.2022 karar.docx
- 33.21.04.2022 karar.docx
- 34.26.04.2022 karar.docx
- 35.29.04.2022 karar.docx
- 36.27.05.2022 karar.docx
- 37.13.06.2022 karar.docx
- 38.29.06.2022 karar.docx
- 39.30.06.2022 karar.docx
- 40.20.07.2022 karar.docx
- 41.22.07.2022 karar.docx
- 42.31.07.2022 karar.docx
- 43.25.08.2022 karar.docx
- 44.29.08.2022 karar.docx
- 45.02.09.2022 karar.docx
- 46.30.09.2022 karar.docx
- 47.03.10.2022 karar.docx
- 48.20.10.2022 karar.docx
- 49.30.10.2022 karar.docx
- 14.02.2022 yükseköğretimde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme.DOC.pdf
- 27.06.2022 Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYC) Eğitimi.DOC.pdf
- 22.02.2022 yükseköğretimde eğitim psikolojisi.DOC.pdf

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- İAY MESLEKİ UYGULAMALAR DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ.xls
- DEĞERLENDİRME FORMU 1.GRUP 2 BOŞ.xls
- AMBALAJ TASARIMI FİNAL DEĞERLENDİRME TABLOSU.pdf
- 2021- 22 Akademik Oryantasyon.pptx
- EĞİTİM KARARI 2021-22 BAHAR DÖNEMİ HAK.docx
- 2022-23 güz dönemi eğitim ÖĞRETİM karar.docx
- 14.02.2022 yükseköğretimde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme.pdf
- 22.02.2022 yükseköğretimde eğitim psikolojisi.pdf
- 20212022 hizmet içi eğitim.xlsx
- 2022-2023 hizmetiçi eğitim.xlsx
- 27.06.2022 Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYC) Eğitim.pdf
- 2021_2022_BAHAR_FİNAL_SINAV_TAKVİMİ.pdf
- 2021_2022_BAHAR_BUTUNLEME_SINAV_TAKVİMİ.pdf

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler MYO Dış Paydaşların Görüş ve Değerlendirme Sonuc.xlsx

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için kurum uygun kaynaklara ve hem dijital hem de fiziksel alt yapıya sahip olmalı ve öğrencilerin yeterli sayıda öğrenme olanaklarına erişebilir olması güvence altına alınmalıdır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Meslek yüksek okulumuzun İstanbul Kampüsünde, öğrenme ortamları olarak; bir Bilgisayar Laboratuvarı, MAC Laboratuvarı, üç adet Çizim Atölyesi, bir Giyim Atölyesi, bir Sanat Atölyesi, bir Fizyoterapi Laboratuvarı, bir Saç Bakım Atölyesi, yedi derslik ve bir konferans salonu bulunmaktadır. Ayrıca öğrenciler için öğrenme kaynakları olarak; kütüphane ve ücretsiz internet erişimi bulunmaktadır. Meslek yüksek okulumuzun birçok programında mevcut öğrenme ortamları, donanımları, derslik kapasitelerinde ve uygulamalı eğitim veren bazı programların laboratuvar ve donanımlarında eksikliklerinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Meslek yüksek okulumuzun Bursa Kampüsünde, öğrenme ortamları olarak; bir Fizyoterapi Laboratuvarı, bir Bilgisayar Laboratuvarı, bir MAC Laboratuvarı, bir Tasarım Atölyesi, bir Moda Yönetimi Atölyesi, bir Tasarım-Kalıp Atölyesi, bir Giyim Atölyesi, bir Sanat Atölyesi, on derslik ve bir amfi bulunmaktadır. Ayrıca öğrenciler için öğrenme kaynakları olarak; kütüphane ve ücretsiz internet erişimi bulunmaktadır.

Kanıtlar

..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-2022 ATÖLYE LAB LİSTESİ.xlsx

Meslek yüksek okulumuzun kütüphanesine ilgili programların ihtiyaçları doğrultusunda yeni yayınlar temin edilerek araştırma kaynaklarının zenginleştirilmesi sağlanmaktadır. E-Öğrenme kaynağı olarak İdeal Online Veri Tabanı aktiftir ve okulumuz içerisinde ücretsiz olarak tüm personel ve öğrenciler tarafından erişim sağlanabilmektedir. Ayrıca kütüphanemize alınmış olan personel ile daha koordineli bir çalışma sağlanmış olup, yeni alınan kitapların hızlıca kayda alınıp, öğrencilerle ve dijital ortama yüklenmesi sağlanmıştır.

Kanıtlar

..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\KÜTÜPHANE HAKKINDA BİLGİLER.xlsx

Okulumuz öğrencilerin ders seçimlerini, ders notlarını, sınav notlarına erişebildikleri, çevrimiçi sınavların uygulandığı MEBİS otomasyon sistemini kullanmaktadır. MEBİS sisteme ders yürütücüleri tarafından anlatılan dersin pdf formatında yüklenen ders notları aracılığı aynı zamanda öğrencilerin ders kaynaklarına kolaylıkla erişimleri sağlanmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin kayıt- mezuniyet sürecinde öğrenci başarı durumlarının takibini yapmaları da sağlanmaktadır.

Kanıtlar

<https://mebis.issb.edu.tr/>

<https://www.microsoft.com/tr-tr/education>

<https://www.issb.edu.tr/>

<https://www.issb.edu.tr/ogrenci/mebis-kullanim-kilavuzu>

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirim alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek adına bir takım anket araçları uygulanmakta ve aynı zamanda öğrenciler yazdıkları dilekçelerle de geri bildirimlerde bulunabilmektedir.

Kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/kalite-guvencesi/anket-formlari>

..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22 BAHAR TÜM ANKET SONUÇLARI.xlsx

..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2022-23 ÖĞRENCİ VE AKADMEİK DANIŞMANLIK Memnuniyet Anketi sonucu.pptx

Meslek yüksek okulumuzda öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik Kariyer Ofisi görev yapmaktadır. Öğrenciyi tanıma, bilgi verme, staj sağlama, işe yerleştirme, kariyerlerini izleme, psikolojik danışma & rehberlik hizmetleri misyonuyla görevini sürdürmektedir. Kariyer Ofisi 2022 yılında toplamda 8 eğitim düzenlemiştir. Kariyer günleri, İşkur işbirlikleri ile öğrencilere network oluşturmuşlardır.

Kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/kariyer-ofisi>

..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22 KARİYER OFİSİ ÇALIŞMALARİ.xlsx

Kariyer Günleri – İşkur Eğitimleri

<https://www.instagram.com/p/CeLXJuJKBLU/>

<https://www.instagram.com/p/Cd-z63tKm7G/>

Meslek yüksek okulumuzda öğrencilere alanında uzman kişilerle yüz yüze toplantılar ve çevrimiçi söyleşilerle öğrencilerin alanlarındaki gelişmeler hakkında bilgi edinmeleri sağlanmaktadır. Öğrencilerin aktif olarak kullandıkları sosyal mecralarda bu söyleşiler paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2022 ETKİNLİK LİSTESİ.xlsx

<https://www.instagram.com/p/CeLXJuJKBLU/>

<https://www.instagram.com/p/Cd-z63tKm7G/>

https://www.instagram.com/p/Cd4_9-XN-sW/

<https://www.instagram.com/p/CeLt3xbKYee/>

<https://www.instagram.com/p/CeS9Q4ztvhw/>

Meslek yüksekokulumuz sektörün beklenti ve ihtiyaçlarını saptayarak öğrencilerimizi bu ihtiyaçlar doğrultusunda yetiştirmek amacıyla gerek işveren dernekleri gerekse firmalarla işbirliği kurmaktadır. İşbirliklerimiz ile öğrenciler iş teklifleri olarak kariyerlerine yön vermektedir.

<https://www.issb.edu.tr/kariyer-ofisi/sektorel-birliklerimiz>

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB- MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ.pdf](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB-İŞKUR Protokol.docx](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\OPT-KARİYER OFİSİ İşbirliği Protokolü.xlsx](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\ek 2 İŞBİRLİKLER İLE İŞE YERLEŞEN ÖĞRENCİLER .xlsx](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\EK 2 Kariyer ofisi Staj-M.uygulama iş teklifi alan öğrenci listesi.xlsx](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Akademik Danışmanlık, meslek yüksekokulumuzda tüm programlarda uygulanan bir sistem olup “Akademik Danışmanlık Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir. Bu sistemde, danışman öğretim elemanı, öğrencinin eğitim öğretim süreci boyunca bir rehber görevi üstlenmesi amaçlanmıştır. Her hafta öğrencilerle toplu görüşmeler yapılmakta ve ihtiyaçları doğrultusunda bireysel görüşmeler yapılmaktadır. Bu görüşmeler danışman öğretim görevlisinin talebinin yanı sıra öğrencilerin talebiyle de gerçekleştirilebilmektedir. Danışmanların görevleri, öğrencilere ders seçimi konusunda yardımcı olmak, seçilmiş derslerin otomasyon sistemi üzerinden onaylanmasını sağlamak, öğrencilere mesleki gelişim ve kariyer planlaması konusunda destek olmak, gerektiğinde öğrencinin rehberlik biriminden destek alabilmesi amacıyla yönlendirmek, başarı profillerini izleyerek gerekli durumlarda tedbirlerin alınmasını sağlamak amaçlanmaktadır. Bu görüşmeler, ayda bir 2022 eğitim yılı “Danışman Haftalık Görüşme Formu” ile kayıt altına alınmaktadır. “Akademik Danışmanlık Yönergesi”ne göre ayda en az iki kez akademik danışmanlık yapılmakta ve haftalık raporla şeklinde Öğretim Komisyonuna rapor olarak iletilmektedir. Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetinden daha etkin bir şekilde faydalanabilmesi adına, akademik danışmanlık gün ve saatlerini belirten afişler asılarak öğrenciler yönlendirilmektedir. Akademik danışmanlık hizmetleri dönem sonunda Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi ile öğrenci memnuniyet analizlerinin ile değerlendirilmesi yapılmakta, değerlendirmeler sonucunda Akademik Danışmanlık hizmetinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla iyileştirmeye açık alanlar belirlenmekte, dönem sonu faaliyet raporlarıyla gerekli önlemler alınarak geri bildirimlerle izlenmektedir. 2021-2022 Bahar Dönemi Akademik Danışmanlık memnuniyet anket sonucu %82,82 iken, 2022-2023 Güz Dönemi Akademik Danışmanlık memnuniyet anket sonucu %56,92 ye düşmüştür. Bu kapsamda da anket sonuçları akademisyenlere mail aracılığı ile iletilerek öğrenci görüşmelerini sıklaştırılması uyarısında bulunulmuştur.

Kanıtlar

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI YÖNERGESİ \(1\).docx](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22-GÜZ-AKADEMİK-DANIŞMANLIK-GUNLERI.XLSX](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22-BAHAR-AKADEMİK-DANIŞMANLIK-GUNLERI.XLSX](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\Dönem Sonu Değerlendirme Formu İSSB.pdf](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\HAFTALIK GÖRÜŞME FORMU.pdf](#)

Meslek yüksekokulu öğrencilerine, mezunlarına ve personeline kariyer planlama süreçlerinde destek olmak hedeflenmektedir. Bunu yaparken ilgi, yetenek, beceri keşfini sağlamak, iş yaşamında ihtiyaç duyulan becerilerin ve meslek alanlarının neler olduğunu göstermek, kariyer gelişimlerine yardımcı olmak hedeflenmektedir. Öğrenim görülen bölüm, çalışmak istenilen sektör, kariyer beklentileri, hayaller, okul ve çalışma yaşamında karşılaşılan zorluklar ve fırsatlar ile ilgili randevu hizmeti verilmektedir. Akademik danışmanlık hizmetiyle elde edilen değerlendirme raporlarıyla, öğrencilerin ilgi ve beklentilerine göre kariyer ofisinde öğrencilerin kariyer gelişimine destek olunmaktadır.

Meslek yüksek okulu öğrencilerinin kendilerini tanıması, problem çözme ve iletişim becerisi kazanması, ders başarılarının artırılması, meslek yüksekokulu yaşamına uyum sağlaması, sosyal, bilişsel, duygusal ve kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Danışmanlık hizmetlerinden almak için sitemizde yer alan Öğrenci Başvuru formunu doldurmaları ve kariyer@issb.edu.tr 'ye, kendilerini tanıtan bir mail atıp, randevu talebinde bulunmaları yeterlidir. Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık birimine personel girişimiz ağustos 2022 olması sebebi ile , o tarih itibarında toplamda 20 öğrenciye Bireysel psikolojik danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Kanıtlar

<https://www.issb.edu.tr/kariyer-ofisi>

<https://www.issb.edu.tr/kampustehayat/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-birimi>

<https://www.instagram.com/p/Cbxg7mvtRxs/>

2022 Akademik Yılı başlangıcında, Oryantasyon programı öncesi bilgi vermek için, öğrenci mail gruplarına Kariyer Ofisi olarak bilgilendirme maili atılmıştır. Aynı zamanda Akademik Oryantasyonu duyuran afiş sosyal medya hesaplarından paylaşılmıştır.

Kanıtlar

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi işbirliği içerisinde 2022-2023 Akademik Yılı içerisinde Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından, Kariyer Ofisi'ne yönlendirilen ilanların sosyal medya hesaplarında duyurusu yapılmıştır. Yetenek Kapısı platformuna gelen isteklerin, yüksekokul programlarına uygun olanları kabul edilerek öğrencilerin ilanları görmesi sağlanmıştır.

Kanıtlar

<https://www.instagram.com/p/CaZAnJKPGJ/>

Kariyer Ofisi çalışmaları içerisinde, İŞKUR işbirliği ile oluşturulmuş iki oturumlu İş Kulübü Eğitimleri ve Kurumsal İletişim Birimi ile birlikte planlanan Kariyer Günleri gerçekleştirilmiştir. Yapılan etkinlikler kariyer ofisini sosyal medya hesaplarından duyurulmuştur. Öğrencilerin Etkinlik Komisyonu ve Kariyer Ofisi'nden ne tür etkinlikler beklediklerini ölçme amacı ile Etkinlik Komisyonu tarafından anket hazırlanmıştır. Kariyer Ofisi'nin öğrenciler için yapabileceği çalışmalarıdır.

Kanıtlar

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22 KARİYER OFİSİ ÇALIŞMALARı.xlsx](#)

https://www.instagram.com/p/Cd4_9-XN-sW/

<https://www.instagram.com/p/Cd-z63tKm7G/>

Meslek Yüksekokulu Uluslararası İlişkiler Ofisi, ulusal ve uluslararası alanda işbirliği ve anlaşma süreçlerini yürütür. Öğrencilerin kariyerlerinde önemli değişimleri tetikleyebilecek yurt dışı eğitim olanakları bulunmaktadır. Erasmus+ Staj Hareketliliği programı dâhilinde yurtdışından gelen ve yurtdışına gidecek olan tüm öğrencilere seçme ve yerleştirme süreçleriyle ilgilendirilir ve sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi konusunda çalışmalar devam etmektedir. Meslek yüksek okulumuzda sağlık hizmeti bir uzman doktor ve bir sağlık personeli tarafından verilmektedir. Meslek yüksek okulumuzun kapalı ve açık mekânları ders saatleri dışında kültürel ve sanatsal etkinlik mekânları olarak kullanılmaktadır. Meslek yüksek okulumuzda 18 adet derslik bulunmaktadır. Bu derslikler akademik programlar için gerekli donanımına sahip sanat, bilgisayar, giyim, çizim, saç bakım atölyeleri, fizyoterapi laboratuvarını da kapsamaktadır. Tüm dersliklerde görüntü ve ses sistemleri bulunmaktadır. 2021 yılı içinde kampüs içine eğitim amaçlı mutfak inşa edilmiştir.

<https://www.issb.edu.tr/duyurular/erasmus-programi-staj-hareketliliği-bilgilendirme-toplantisi-0>

B.3.3. Tesis ve Alt Yapılar (Yemekhane, Yurt, Teknoloji Donanımlı Çalışma Alanları, Mediko Vs.)

Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

*İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksek okulu İstanbul*yerleşkesinde öğrenci ve akademik personelin kullanımında olan bir konferans salonu (109 m2), bir yemekhane (100 m2), yedi derslik (250 m2), yedi atölye (600 m2), iki laboratuvar (100 m2) ve bir kütüphane (60 m2) bulunmaktadır. Ayrıca kurum içerisinde 50m2 olmak üzere bir adet kafeterya yer almaktadır. Öğrencilerin kullanımına yönelik bir adet kütüphane hizmet vermektedir. Kütüphanenin sahip olduğu fiziksel ve teknolojik alt yapı, uygulanan standartlar ve sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi konusunda çalışmalar devam etmektedir. Meslek yüksek okulumuzda sağlık hizmeti bir uzman doktor ve bir sağlık personeli tarafından verilmektedir. Meslek yüksek okulumuzun kapalı ve açık mekânları ders saatleri dışında kültürel ve sanatsal etkinlik mekânları olarak kullanılmaktadır. Meslek yüksek okulumuzda 18 adet derslik bulunmaktadır. Bu derslikler akademik programlar için gerekli donanımına sahip sanat, bilgisayar, giyim, çizim, saç bakım atölyeleri, fizyoterapi laboratuvarını da kapsamaktadır. Tüm dersliklerde görüntü ve ses sistemleri bulunmaktadır. 2021 yılı içinde kampüs içine eğitim amaçlı mutfak inşa edilmiştir.

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksek okulu Bursayerleşkesinde, öğrenci ve akademik personelin kullanımında olan on derslik (870,65 m2), üç laboratuvar (338,35 m2), üç atölye (1039,83m2), bir kütüphane (76,33 m2) bulunmaktadır. Öğrenci ve akademik personelin yemek ihtiyacının karşılanması için yaklaşık 300 m2 alanda öğle yemeği hizmeti verilmektedir. Ayrıca kurum içerisinde I. ve II. öğretim öğrencilerinin faydalanabildiği 100 m2 kapalı alan ve 250 m2 açık alan olmak üzere bir adet kafeterya yer almaktadır. Bunlara ek olarak akademik ve idari personelin kullanımına yönelik iki adet mutfak bulunmaktadır. Öğrencilerin kullanımına yönelik bir adet kütüphane hizmet vermektedir. Meslek yüksekokulumuzda sağlık hizmeti bir uzman doktor ve bir sağlık personeli tarafından verilmektedir. Meslek yüksekokulumuzun kapalı ve açık mekânları ders saatleri dışında kültürel ve sanatsal etkinlik mekânları olarak kullanılmaktadır. Meslek yüksekokulumuzda 20 adet derslik bulunmaktadır. Tüm dersliklerde görüntü ve ses sistemleri bulunmaktadır. Öğrenci sayısının artışına paralel olarak derslik planlamaları yapılmaktadır.

- [BİNALARDA-ERİŞİLEBİLİRLİK .xls](#)
- [2022 İSSB FİZİKİ ALANLAR BİLGİSİ.xlsx](#)
- [2021-2022 ATÖLYE -LAB LİSTESİ.xlsx](#)
- [FİZİKSEL ALANLAR GÜNCEL.xlsx](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [BİNALARDA-ERİŞİLEBİLİRLİK.xls](#)
- [2022-01.pdf](#)
- [2022-02.pdf](#)
- [2022-03.pdf](#)
- [2022-04.pdf](#)
- [2022-05.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2022 issb ETKİNLİKLER LİSTESİ.xlsx](#)
- [2022 issb ETKİNLİKLER LİSTEMİZ.xlsx](#)

4. Öğretim Kadrosu

B.4. Öğretim Kadrosu

Meslek Yüksekokulumuzda bulunan akademik personelin atanma ve yükseltme işlemleri ile ders saati ücretli görevlendirme işlemleri 2547 sayılı kanunun ilgili maddeleri ile "Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği" hükümleri kapsamında yapılmaktadır. Akademik unvan ve ders saat ücretli görevlendirmeler için iş süreci bulunmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 40-a / 40-d / 31. maddesi kapsamında ders saati ücretli görevlendirmeler yapılmaktadır.

Atanmış öğretim görevlisi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık gerektiren konularının da sektör ile öğrencileri buluşturmak adına alanında uzman kişilerle iletişime geçilmektedir. Görevlendirilmesi planlanan kişi tarafından gerekli belgelerin hazırlanıp İnsan kaynakları birimine teslim edilmesi sağlanmaktadır. Gerekli belgelerin teslim edilmesinden sonra sigorta girişleri yapılmaktadır. Öğrenci otomasyon sistemine personel kayıtlarının yapılması ile birlikte mail ve Microsoft Teams kullanıcılarını aktifleştirilerek kullanıma hazır hale getirilmektedir. Öğretim görevlilerinin ders verme yöntemlerini ve eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için dönem öncesinde eğitimler verilmektedir. Kurumun öğretim görevlerinin öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere ve teknolojik yeterliliklerini arttırmak amacıyla programı kullanma kılavuzları hazırlanmakta ve oryantasyon eğitimleri yapılmaktadır. Bunlar tüm birimleri kapsamaktadır.

Kanıtlar

[..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\2021 - 22 Akademik Oryantasyon.pptx](#)

B.4.1 Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen öğretim görevlisi atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Akademik liyakati gözeterek, fırsat eşitliği sağlanmaktadır. Öğretim görevlilerinin ders yükü ve dağılımları şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Eğitim Öğretim Komisyon Başkanı ve diğer müdür yardımcısı başkanlığında; Program Başkanları ile Öğretim Görevlilerinin ders yükleri önceden belirtilmektedir. Ayrıca komisyon başkanlarının idari görevlerinden dolayı ders yüklerinin daha düşüğe tutulması ile ilgili politika belirlenmiştir. Meslek Yüksekokulu akademik personel ders yüklerinin üzerinde bir dağılım olduğunda ders saat ücreti olarak ek ders ücreti ödemesi yapılmaktadır.

[..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22 GÜZ DÖNEMİ DERS DAĞILIMLARI.XLSX](#)
[..\ISSB 2022 KİDR KANITLAR\2021-22 BAHAR DÖNEMİ DERS DAĞILIMLARI.xlsx](#)

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [2021-22 GÜZ DÖNEMİ DERS DAĞILIMLARI.pdf](#)
- [2021- 2022 Akademik Oryantasyon.pptx](#)
- [2021-22 BAHAR DÖNEMİ DERS DAĞILIMLARI.xlsx](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Meslek Yüksekokulu; yaptığı araştırma ve geliştirme faaliyetleri, bilimsel çalışmalar ve projelerle bilim ve yenilik üretimine katkı sağlayarak, bilim ve üretimin topluma, kamuya fayda amacı gütmeye hedeflenmektedir.

İSSBMYO hedeflerini 2023-2027 Stratejik Plan ile uyumlu olarak tasarlamıştır. Araştırma hedefleri [2021 İSSB KİDR.doc](#)'da belirtilmiştir. Meslek

yükseköğretim kurumumuzun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. Ancak meslek yükseköğretim kurumumuz bünyesinde yer alan Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde bir idari personel ve bir yardımcı personel, Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu'nda dört akademik personel, Uluslararası İlişkiler Ofisi'nde iki akademik ve bir idari personel görev almaktadır.

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	
Aziz MİSTİK	Sürekli Eğitim Merkezi Müdür
Okşan ÖKSÜZ	Sürekli Eğitim Merkezi Eğitim Programları Asistanı

Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu	
Öğr. Gör. Kiraz ÇİFTÇİBAŞ DURNA	Komisyon Başkanı
Öğr. Gör. Neylan ORAL	Komisyon Üyesi
Öğr. Gör. Ayşe Büşra ERTEN	Komisyon Üyesi
Öğr. Gör. Seda KAYALI	Komisyon Üyesi

Uluslararası İlişkiler Ofisi	
Öğr. Gör. Enis AKAY	Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Erasmus Koordinatörü
Öğr. Gör. Kiraz ÇİFTÇİBAŞ DURNA	Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Erasmus Koordinatör Yardımcısı
Derya Şerife Gül	Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Erasmus İdari Personeli

Kanullar

o Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

<https://loncasem.issb.edu.tr/>

o Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu

<https://issb.edu.tr/Sayfa/Info/1525>

o Uluslararası İlişkiler Ofisi

<https://issb.edu.tr/Sayfa/Info/372>

C.1.2. İç Ve Dış Kaynaklar

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki alt yapıyı Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi; akademik personelin çalışmalarını teknik ve mali olarak Akademik Teşvik Komisyonu ve Uluslararası İlişkiler Ofisi desteklemektedir.

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2547 Sayılı Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun ile 7/d-2; maddesi uyarınca YÖK'ün 09/09/2015 tarihli Yüksek Öğretim Yürütme Kurulu kararı ile kurulmuş ve onaylanmıştır. Merkezin amacı, meslek yüksek okulunun ön lisans programları dışında kısa ve uzun süreli çeşitli eğitim ve öğretim programları, kurs, seminer ve sertifika programlarını düzenlemek, çeşitli araştırma ve danışmanlık projeleri geliştirmek, yüksek okul ile özel sektör, kamu kuruluşları ve diğer ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğine dayalı olarak hizmet vermek ve bu etkinlikler aracılığı ile meslek yükseköğretim kurumumuzun diğer kurum ve kuruluşlarla olan işbirliğinin gelişmesine, toplum hizmetine sunulan eğitim programlarının geliştirilmesi, yürütülmesi ve koordinasyonuna katkıda bulunmaktır.

Bu bağlamda 26 Mart 2022- 26.01.2023 tarihleri arasında İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksek okulu Lonca Sürekli Eğitim Merkezi tarafından çeşitli eğitimler düzenlenmiştir. Buna göre, Asya Mutfağı Başlangıçlar eğitimi 2 kez yapılmış olup toplam 22 öğrenci katılım göstermiştir. Mega Medipol Z Kuşağı Ve Geri Bildirim Eğitimi 4 kez yapılmış olup toplam 164 öğrenci katılım göstermiştir. Çeşitliliği Gözetin Bahçe eğitimine 3, Kırsalda Bir Yaşam Kurgusu eğitimine 5, Balyaj Ve Sarışınlık Teknikleri eğitimine 2 ve Profesyonel Makyaj eğitimine 6 öğrenci katılım göstermiştir. Protez Tırnak Eğitimleri eğitimi 4 kez yapılmış olup toplamda 43 öğrenci katılım göstermiştir. Kalıcı Makyaj eğitimine ise 2 öğrenci katılım göstermiştir. Microblading (Kaş Kontür Kıl Tekniği) eğitimi 3 kez yapılmış olup toplamda 19 öğrenci katılım göstermiştir. Manikür – Pedikür, Ağda Eğitimleri eğitimi 2 kez yapılmış olup toplam 10 öğrenci katılım göstermiştir. Mimari Eskiz Atölyesi eğitimi 2 kez yapılmış olup 13 öğrenci katılım göstermiştir. Profesyonel Aşçılık Atölyesi eğitimine 1, Temel Kalıp Teknikleri Programı eğitimine 5, Temel Dikim Teknikleri (seviye 1) eğitimine 7, Motto Cake eğitimine 7 ve İpek Kirpik eğitimine 6 öğrenci katılım göstermiştir.

Ayrıca 18.08.2022- 08.08.2022 tarihleri arasında meslek yükseköğretim kurumumuzun akademik ve idari personelinin kurumsal aidiyetinin gelişmesi ve iletişimin güçlendirilmesi amacı ile ücretsiz eğitimler de düzenlenmiştir. Buna göre Resim Atölyesi eğitimine 7, Heykel Atölyesi eğitimine 17, Kişisel Gelişim Atölyesi eğitimine 14, Caravaggio Sanat Dinetisi eğitimine 6, Sanatla Terapi Atölyesi eğitimine 7, Gece Makyajı Atölyesi eğitimine 5, Ekmek Yapım Atölyesi eğitimine 8, Keçe Atölyesi eğitimine 6 ve Fermente Gıdalar/ Turşu Yapımı eğitimine 4 personel katılım göstermiştir. Son olarak Keçe Atölyesi 2. Dönem Atölyeleri eğitimi 2 kez yapılmış olup toplamda 33 öğrenci katılım göstermiştir.

Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından, İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yükseköğretim kurumumuz bünyesindeki öğretim görevlilerine ve araştırmacılara; yaptıkları bilimsel çalışmaların ulusal ve uluslararası düzeyde yayımlanmasını teşvik etmek üzere akademik teşvik programı uygulanmıştır.

Akademik Teşvik Uygulama Esasları'nda yapılan çalışmalara ödenecek teşvik miktarları detaylı bir şekilde ele alınıp güncel katsayı üzerinden hesaplanmıştır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi, Erasmus+ kapsamında oluşturulan personel hareketliliği faaliyetleri kapsamında, Türkiye Ulusal Ajansı'yla hibe sürecini yürütmüştür. Erasmus+ projeleri kapsamında akademik ve idari personel Avrupa Birliği tarafından fonlanarak kabul edilen kontenjan çerçevesinde yurt dışındaki eğitimlere katılım sağlamıştır. Her yıl belirli aralıklarla yapılan bilgilendirme toplantılarında araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların hibe koşulları ile ilgili süreçler hakkında bilgi aktarılmaktadır.

Kanullar

<https://loncasem.issb.edu.tr/>

<https://www.issb.edu.tr/hakkimizda/akademik-tesvik-sistemi>

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/31012022%20gu%CC%88ncelleme%20AKADEMI%CC%87K%20TES%CC%A7VP%CC%87K%20UYGULAMA%20ESASLARI.pdf>

<https://www.issb.edu.tr/uluslararasi-ofis/uluslararasi-iliskiler-ofisi>

<https://www.issb.edu.tr/sites/default/files/2022-06/ULUSLARARASI%20P%CC%87L%CC%87S%CC%A7K%CC%87LER%20OFI%CC%87SI%CC%87%20YO%CC%88NERGESI%CC%87.pdf>

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliği kapsamında kurulmuş olan İSSBMYO ön lisans eğitimi veren bir yapıya sahip olması nedeniyle temel kuruluş amacı olarak meslek eğitimine odaklanmıştır. Bu bağlamda ağırlıklı olarak uygulamalı eğitimlerle zenginleştirilen programlardan oluşan bir eğitim yapısına sahiptir. Öğrencilerin sektörel deneyimlerini de pekiştirecek çeşitli işbirlikleri sayesinde dış kaynaklardan faydalanılmaktadır. Bu bağlamda yapılan protokoller ile öğrencinin teorik eğitimin yanı sıra yerinde uygulamalı eğitim alması hedefine ulaşılmış, okulun birlikte çalışabileceği sektörü oluşturan firmalarla bağı güçlendirilerek protokoller yapılmıştır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri Ve Gelişimi

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Akademisyenlerin, akademik çalışmalar yapmasını arttırmak adına, 2022-2023 eğitim öğretim döneminde makale yazımı ve doktora süreçleri gibi konularda hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir.

Kanıtlar

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\İSSB 2022 Akademik Teşvik kararlar..rar](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\akademik makale yazımı.pdf](#)

[..İSSB 2022 KİDR KANITLAR\doktora süreci paneli.pdf](#)

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [akademik makale yazımı.pdf](#)
- [doktora süreci paneli.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi

Akademik çalışmalarını desteklemek amacıyla kurulan Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından başvurular incelendikten sonra teşvik tutarları Müttevelli Heyeti onayına sunulmaktadır. Bildiri, makale, kitap bölümü veya kitap yazarlığı alanlarında hazırlanan çalışmalarla ilgili dağılım aşağıdaki tabloda yer almaktadır. 2020 yılında dört kitap bölümü, üç makale, bir bildiri sunulmuştur. 2021 yılında ise iki kitap bölümü, bir ansiklopedi maddesi, bir makale ve üç bildiri sunulmuştur. 2022 yılında da iki sözlü bildiri sunulmuştur.

Tablo 1. Yapılan çalışma türleri – yıllara göre dağılımı



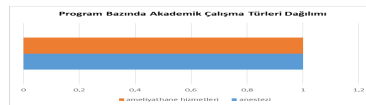
Yapılan çalışmalar için oluşturulan ödeneklerle ilgili tutar tablosu aşağıda belirtildiği gibidir. 2021 yılında 3.520,60 ₺ ödeme yapılmıştır. 2022 yılında ise 1.963 ₺ ödeme yapılmıştır.

Tablo 2. Akademik teşvik tutarları – yıllara göre dağılımı



Meslek yüksekokulumuz bünyesinde yer alan programların farklı disiplinlere sahip olması akademik çalışmalarda da çeşitliliğin sağlanmasına katkıda bulunmaktadır. Bu bağlamda programlar bazında hazırlanan akademik çalışmalarla ilgili tablo aşağıdaki gibidir. Tabloya bakıldığında Ameliyathane Hizmetleri Programı'nda ve Anestezi Programında bir sözlü bildiri yapılmıştır.

Tablo 3. Program bazında akademik çalışma türleri dağılımı



2022 yılında hazırlanan akademik çalışmalara ait tablo aşağıdaki gibidir.

Öğretim Görevlisi	Faaliyet Alanı	Çalışmanın İsmi
Öğr. Gör. Merve Mükerrerem		Yoğun Bakım Hemşirelerinin Çalışma Ortamında İş Sağlığı ve İş

ORAK (Anestezi Programı)	Bildiri	Güvenliği Durumlarının İncelenmesi (2. Ulusal Ve 1.Uluslararası Hemşirelikte Yönetim Kongresi) (8-10 Haziran 2022)
Öğr. Gör. Yağmur ZARARSIZ (Ameliyathane Hizmetleri Programı)	Bildiri	Psikiyatri Hastalarına Bakım Verenlerin Maneviyat Düzeyleri ve Stresle Başa Çıkma Tarzları Arasındaki İlişki (4. Ruhsal İyileştirim Kongresi) (25-27 Kasım 2022)

Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından eğitim almak amacıyla yurt dışındaki etkinliklere gönderilen ve mali destek hizmeti verilen akademik ve idari personele dair bilgiler aşağıdaki gibidir:

2020-1-TR01-KA103-081680 projesi Avrupa Birliği Eğitim Ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı'na yazılan bütçe revizesi dilekçesi sonucunda Personel Eğitim alma bütçesinde değişiklik yapılmıştır. Personel hareketliliği için çıkan ikinci ilanda 4 asil 1 yedek belirlenmiştir.

2021-1-TR01-KA131-HED-000005356 projesi için ön görülen personel eğitim alma hareketliliği sayısı 2 olarak belirlenmiş olup henüz ilana çıkılmamıştır.

2022-1-TR01-KA131-HED-000053762 projesi için ön görülen personel eğitim alma hareketliliği sayısı 2 olarak belirlenmiş olup henüz ilana çıkılmamıştır.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Meslek Yüksekokulumuz, toplumsal katkı süreçlerinde devamlılık sağlayabilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olmalı ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Toplumun sorun ve ihtiyaçlarına yönelik alanlara öncelik olarak toplumsal gelişime katkı sağlamak amacıyla gerçekleştirilecek her faaliyette topluma katkısının birincil hedef olarak benimsenmesi amaçlanmalıdır. Bu doğrultuda akademik birimler, öğrenci kulüpleri ile toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirilmektedir.

Stratejik Amaç

Meslek Yüksekokulumuzun değerlerini korumak, iç ve dış iletişimi geliştirerek paydaşlar tarafından öğrenilmesini ve benimsenmesini sağlamak ve akademik süreçler doğrultusunda toplumsal katkı uygulamalarını gerçekleştirmek.

Hedefler

Meslek Yüksekokulumuzun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

Amaç ve değerlerinin öğrencilerimize, öğretim görevlilerimize ve idari personelimize aktarılması için mekanizmaların oluşturulması ve güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamaları, sistematik olarak izlemek,

Kurum ve kuruluşlara toplumsal katkı uygulamalarıyla ilgili periyodik olarak bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirmek,

Kurum ve kuruluşlara toplumsal katkıyı sağlamak için etkinlikler düzenlemek,

Mevcut altyapımızı etkin kullanarak geliştirmek,

Toplumsal katkı süreçlerinin farkındalığın sağlanması ve sürdürülebilir bir hal almasının sağlanması amacıyla 2020 yılı itibarıyla etkinlik komisyonu oluşturulmuştur.

Kanıtlar

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Kalite Kurulu Komisyonu

<https://issb.edu.tr/Sayfa/Info/475>

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu 2023-2027 Stratejik Planı

<https://issb.edu.tr/Content/Dosyalar/2%20temmuz%20FSTMYO%20STRATEJ%C4%B0K%20PLANI%202018-2023.pdf0cf9ce8a-1b2c-413b-9202-69a9f2a65293.pdf>

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuz, toplumsal katkı süreçlerinin sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmektedir. Okulumuzda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması kurumsal tercihler olarak ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak sonuçlar elde edilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz bölgesel sorunlara dikkat çekmek ve farkındalık oluşturmak, bölgenin kültürel değer ve miraslarını korumak amacıyla program öğrencileriyle birlikte etkinlikler düzenlemektedirler. Aynı zamanda Lonca SEM tarafından bazı eğitimler ücretsiz olarak gerçekleştirilerek bölgesel kalkınmaya ve toplumsal katkı olarak destek verilmeye çalışılmıştır. Ayrıca öğrencilerin daha fazla toplumsal katkı süreçlerine dahil olması için güz ve bahar dönemlerinde seçmeli bir şekilde "Gönüllülük dersi" eklenmiştir. Bahsi geçen ders kapsamında öğrencilerde bireysel ve toplumsal farkındalık yaratılarak sosyal sorumluluk bilinci aşılanması hedeflenmektedir. Gerçekleştirilen etkinliklerden bazıları:

Akademik Birimler

- Anaokulu ve İlkokul Öğrencilerine Dış Sağlığı Eğitimi
- Down Sendromlu Bireyleri Tanıma ve Sosyal Sorumluluk Bilinci Geliştirilmesi

Öğrenci Kulüpleri

- Genç Gönüllüler Kulübü, Defterin Kalemin Senin Geleceğin
- Genç Gönüllüler Kulübü, Sokak Hayvanlarına Kedi Evi ve Mama Dağıtımı
- Genç Gönüllüler Kulübü, Geçici Hayvan Bakım Evi Ziyareti
- Genç Gönüllüler Kulübü, Kızılay ile Duyarlı Kan Toplama Etkinliği

Komisyonlar

- Engelli Öğrenci Komisyonu, Tohum Otizim Vakfı Destek Koşusu
- Bağımlılık Komisyonu, Yeşilay ve Bağımlılık

Kanılar

- https://www.instagram.com/p/Cdnt_67q2I/
- <https://www.instagram.com/p/CmtS6Mdqzgr/>
- <https://www.instagram.com/p/CY3ZMthtROh/>
- <https://www.instagram.com/p/CcXp3xzqmkA/>
- <https://www.instagram.com/p/CbzSWAKKjhU/>
- <https://www.instagram.com/p/CmytsuBK-fy/>
- <https://www.instagram.com/p/Cmdcdjqle-d/>
- <https://www.instagram.com/p/CmgOHfmoeoY/>
- <https://www.instagram.com/p/Cmdcdjqle-d/>

D.1.2. Kaynaklar

Meslek Yüksekokulumuz, genel bütçe içerisinde sosyal sorumluluk projeleri için özel bir bütçe ayırmamaktadır. Öğrencilerin, personelin ve akademik birimlerin talepleri doğrultusunda sosyal sorumluluk projeleri desteklenmektedir. Etkinlik Komisyonu tarafından iletilen talepler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Kanılar

İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Etkinlik Takvimi

- <https://www.issb.edu.tr/etkinlikler>
- [..\İSSB 2022 KİDR KANILAR\2022 ETKİNLİK LİSTESİ.xlsx](#)
- [..\İSSB 2022 KİDR KANILAR\ONCA SEM 2021-2023 EĞİTİM KATILIMCI LİSTELERİ.xlsx](#)

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanılar

- [2022 İSSB ETKİNLİKLER LİST.xlsx](#)
- [LONCA SEM 2021-2023 EĞİTİM KATILIMCI LİSTELERİ.xlsx](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Meslek Yüksekokulumuzda tüm akademik birimler ve öğrenci kulüpleri tarafından aylık olarak planlanan etkinlikler etkinlik komisyonu tarafından toplumsal katkı sağlayan birimlerin performansı belirlenen hedeflere uyum kapsamında onaylanarak, değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Belirlenen hedefler etkinlik komisyonu tarafından aylık olarak kurum içerisinde paylaşılarak toplumsal katkıının sağlanması amaçlanmaktadır.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuzda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik toplantılar yapılarak fikirler paylaşılmaktadır. Bir sonraki ay içerisinde topluma katkı amaçlı ne tür etkinlikler yapılması konusunda kararlar alınmaktadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Eğitim-öğretim hayatına 2010 yılında başlayan İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Bursa'da kurulmuştur olup 25 Haziran 2021 tarihli Resmî Gazetenin 2547 sayılı kararı ile "İstanbul Sağlık ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu" ismini alan okulumuz; girişimci, yenilikçi, duyarlı, etik değerlere bağlı bireyler yetiştirme misyonuyla akademik hayatına devam etmektedir. Üniversiteleşme hedefi ile yoluna devam eden meslek yüksekokulumuz kalite standartlarının benimsenmesi, sistemin sürdürülebilir bir hal alması için çalışmalarını sürdürmektedir. Kalite güvence sistemi kurularak kalite kültürünün tüm iç ve dış paydaşlar tarafından bilinirliğinin sağlanması ve Pukö çevriminin kapatılması için çalışmalarına devam etmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda isim ve şehir değişikliğinden dolayı Stratejik Plan çalışmalarına başlanarak 2023-2027 İSSB Stratejik Planı oluşturulmuştur. Bu kapsamda dış değerlendirme geri bildirimleri de dikkate alınarak rasyonel ve sürdürülebilir göstergeler oluşturulmuş ve izleme çalışmalarına başlanmıştır. 2022 Kurumsal iç değerlendirme raporumuz Stratejik Plana uyumlu bir şekilde kalite kurulu tarafından hazırlanmıştır. Bu kapsamda KGS'nin daha iyi bir şekilde anlaşılması ve KİDR yazımında ortak dilin kullanılması için eğitimler düzenlenmiş ve komisyon üyeleri revize edilmiştir. Liderlik, Yönetim süreçleri ile ilgili yeterli düzeyde izleme ve iyileştirilme yapılmamıştır. Ancak idari ve akademik birimlerin kalite süreçlerine vakıf olabilmesi adına iş akışları ile ilgili eğitim verilmiş olup tüm kurumu kapsayan iş akış şemaları ve iş takvimleri oluşturulmuştur. Yine kalite koordinatörlüğü tarafından görev tanımlarında revizyona gidilmiş olup, görev tanımları yapılmayan tüm birimlerin görev tanım formları oluşturulup web sitesinde kalite güvence sekmesinde ilan edilmiştir. Eğitim-öğretim alanı ile ilgili geri bildirimler dikkate alınarak bazı düzenlemelere gidilmiştir. Akademik personellerimize eğitim öğretim süreçleri ile ilgili birtakım eğitimler düzenlenmiştir. Eğitim psikolojisi, ölçme değerlendirme ve TYYÇ gibi temel konular hakkında seminerler yapılarak eğitimin kalitesinin yükseltilemesi amaçlanmıştır. Öğrenci ders iş yükleri ile ilgili akademik ve idari personel için eğitimler yapılmış olup, iş yükü ve Bologna süreci ile ilgili çalışmalar tamamlanmış olup Mebis sisteminde ve web sitesinde yayınlanmıştır. Mezun izleme sürecimizle ilgili 2021 yılında ilk defa mezun memnuniyet anketi gerçekleştirilmiştir. PUKÖ çevrimlerine dahil edilen mezun izleme için web sitemizde kariyer ofisi sekmesinde, sosyal medya organlarında ve Telegram grubunda mezun izleme sistemi oluşturulmaya çalışılmıştır. Ancak

2022 mezun memnuniyet anketine yalnızca 9 kişinin katılması sağlanabilmiştir. Mezun izleme süreci gelişmeye açık yön olarak 2023 kurumsal iç değerlendirme raporunda iyileştirilmeye çalışılacaktır. Akademik danışmanlık hizmetlerinin farkındalığının artırılarak akademisyenlerin mentörlük uygulamalarına ağırlık vermesi amaçlanmıştır. Bu bağlamda kalite komisyonu tarafından Akademik Danışmanlık Yönergesi ve Akademik Danışmanlık Formları hazırlanmıştır. Bu formlar aracılığıyla dönem sonunda öğrenci izlemenin ve iyileştirmenin Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından dönem sonu faaliyet toplantılarında yapılmaktadır. Aynı zamanda akademik danışmanlık memnuniyet anketleri ile öğrencilerin memnuniyeti analiz edilerek izlenmektedir. İsim ve şehir değişikliğinden dolayı yeni dış paydaş listesi oluşturulmuş olup Temmuz ayında dış paydaş toplantılarımız gerçekleşmiştir. Bu kapsamda tüm programlarda majör ve minör değişimlere gidilmiş, bazı programlar 3+1 eğitim modeline geçiş yapmıştır. Tesis ve alt yapı çalışmalarımızın iyileştirilmeleri devam etmekte ve belediyelerle protokoller yapılmaya çalışılmaktadır. Öğrenci merkezli eğitim sunumu hedefi ile çalışmalarımız devam etmektedir. Araştırma geliştirme faaliyetleri meslek yüksekokul olmamız sebebi ile kısıtlıdır. Üniversiteleşme hedefimiz ile birlikte sağlık ve sektör işbirliği çalışmalarına devam edilmektedir. Akademik personelin araştırma faaliyetlerini desteklemek amacı ile akademik teşvik kat sayısında değişikliğe gidilmiştir. Toplumsal katkı çalışmalarımızda eğitim öğretim süreçlerinde öğrencilere farkındalık oluşturmak amaçlanmıştır. Bu bağlamda ders kapsamında uygulamalı çalışmalar yapılmıştır. Aynı zamanda öğrencilerin sosyal sorumluluklara katılması teşvik edilmiştir. Yeni eğitim öğretim döneminde bu çalışmaların artırılması çalışmaları devam etmektedir. Sonuç olarak; meslek yüksekokulumuz Kalite koordinatörlüğü ve kalite kurulu tarafından 2022 yılında Stratejik Plan çalışmaları ile kalite çalışmalarını artırmış ve kalite bilincinde farkındalık oluşturmuştur. Bu bağlamda teknolojik alt yapı çalışmalarının yapılması, yeniden görev tanımlarının yapılması, akademik ve idari personelin hizmet içi eğitimlerin verilmesi gibi konulara ağırlık verilmiştir. Stratejik plan çalışmalarımız devam etmekte olup, 2022-23 eğitim öğretim döneminde tüm kurum tarafından benimsenen ve özümlenen bir kalite kültürünün oluşturulması hedeflenmektedir. Bu bağlamda iş akışları, talimatlarda ve yönergelerde revizyonlara gidilmiş olup, kalite komisyonu tarafından çalışmalar devam edilmektedir.