

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

FATİH SULTAN MEHMET VAKIF ÜNİVERSİTESİ

2015

1. KURUMSAL BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Musa DUMAN
Rektör

Zeyrek Mah. Büyük Karaman Cad. No:53 Fatih / İSTANBUL
Tel: 0212 521 8100
E-posta: fsm@fsm.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi T.C. Başbakanlık Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından 03.11.2009 tarihli ve 614/488 sayılı Vakıflar Meclisi kararıyla, 15.04.2010 tarihli 5981 numaraları kanunla ve 24 Nisan 2010 tarihli 27561 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmasıyla kurulmuştur. İlk olarak 2010-2011 eğitim-öğretim yılında Edebiyat Fakültesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi olmak üzere üç fakülte ve Sosyal Bilimler Enstitüsü, Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü, Medeniyetler İttifakı Enstitüsü ve Güzel Sanatlar Enstitüsü olmak üzere 4 Enstitü ile eğitim-öğretim faaliyetlerine başlandı. 2010 ÖSYS ile Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih, Mimarlık Bölümlerine ve Özel Yetenek Sınavı ile Geleneksel Türk Sanatları Bölümüne öğrenci kabul edildi. Üniversitemizde halen aktif 2 Yüksekokul, 7 Fakülte ve 5 Enstitü bulunmaktadır (Bk. Ek-1: Üniversitemizde Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Yürüten Akademik Birimler).

Kuruluşundan beri Üniversitemize Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından çeşitli bina ve arsalar tahsis edilmiştir. Yerleşke olarak kullanılması düşünülen bu yerlerden eğitim-öğretim faaliyetleri için Küçükçamlıca'da üniversitemizin kullanımına tahsis edilen yeni binada 2010 yılında kayıt olan öğrenciler eğitimlerine başladılar ve 1 yıl boyunca İngilizce Hazırlık eğitimi aldılar. Üniversitemiz Yabancı Dil Hazırlık sınıfı eğitimlerinin yürütülmesi ile ilgili olarak 2010-2011 eğitim-öğretim yılı için Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi ile bir işbirliği protokolü imzalanmıştı. Bu protokole göre bir (1) yıl süre ile her iki üniversitenin öğrencileri üniversitemize ait Küçükçamlıca Yerleşkesi'nde eğitim gördüler. O dönemde yabancı dil eğitimi Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi öğretim elemanları tarafından verildi. Eğitim-öğretim yılının sona ermesi ile Üniversitemiz kendi kadrosunu kurma çalışmalarını başlattı ve tamamladı.

2010 yılında, Zeytinburnu ilçesi sınırları içerisinde bulunan Yenikapı Mevlevihanesi de Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi – İç değerlendirme Raporu. Temmuz 2016 Üniversitemize tahsis edildi ve 27 Kasım 2010 tarihinde yerleşke ile birlikte Üniversitemize bağlı Medeniyetler İttifakı Enstitüsü'nün açılışı yapıldı. Adı geçen enstitüde uluslararası öğrenciler lisansüstü eğitimlerine başladılar. Burada daha sonra İslami İlimler Fakültesi ile Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü de hizmet etmeye başladı.

Yine Üniversitemizin kuruluş yılında, daha önceleri Fatih Belediye Başkanlığı binası olarak kullanılan tarihi yapı Rektörlük binası olarak hizmet etmek üzere İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından üniversitemize tahsis edildi. Bu bina Rektörlük ve diğer idari birimler tarafından kullanılmaya başlandı. 2012 yılında ise, Halıcıoğlu'nda bulunan Beyoğlu Adliyesi'nin Çağlayan'daki yeni binasına taşınmasıyla birlikte, Osmanlılar döneminde Mühendishane olarak kullanılan bu tarihi yapılar da Üniversitemize tahsis edildi. Tadilat çalışmalarından sonra "Haliç Yerleşkesi" adını verdiğimiz bu yerleşkede 2012-2013 eğitim-öğretim yılında Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Edebiyat Fakültesi ve Hukuk Fakültesi ile Meslek Yüksekokulu eğitime başladı. Yine bu dönemde Üsküdar Belediyesi ile yaptığımız protokol kapsamında Üniversitemize tahsis edilen Kandilli Geleneksel El Sanatları Merkezi "Kandilli Yerleşkemiz" olarak hizmete alınmış olup Güzel Sanatlar

Fakültesi, Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu ve Güzel Sanatlar Enstitüsü burada eğitimlerine başladılar. Yine Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından Üniversitemize tahsis edilen Üsküdar Atik Valide Külliyesi'nin restorasyonu tamamlanan Şifahane bölümü 2014-2015 eğitim-öğretim döneminde "Üsküdar (Atik Valide) Yerleşkesi" olarak hizmete açıldı ve Haliç Yerleşkemizde bulunan Edebiyat Fakültesi buraya taşındı.

Üniversitemiz 2015-2016 eğitim-öğretim dönemi sonu itibariyle toplam 6 yerleşkede 5129 öğrenci, 238 kadrolu, 151 ders ücretli öğretim elemanı, 173 idari ve 125 hizmet personeli ile çalışmalarını yürütmektedir. Hem öğrenci sayısı hem de öğretim elemanı kadromuz giderek artış göstermektedir. Nitekim 2016 yılı başlarında kuruluş işlemleri tamamlanan Eğitim Fakültemiz de idari ve akademik kadrosunu tamamlamış olup, 2016-2017 eğitim öğretim yılında Okul Öncesi Öğretmenliği, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ve Türkçe Öğretmenliği olmak üzere 3 programda 180 öğrencisi ile Küçükçamlıca Yerleşkesi'nde eğitime başlayacaktır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Vizyon

Vizyonumuz ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel çalışmalar ışığında sağlam ve yenilikçi, bilgiye açık, özgürlükçü, uluslararası akademik bir kurum olmaktır.

Misyon

İnsan, toplum ve din bilimleri ile sanat, eğitim ve teknoloji alanlarında ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma yapmak, kültürel ve sosyal açıdan donanımlı, geleneksel değerleri çağdaş bilgi ile sentezlemiş, nitelikli ve girişimci bireyler yetiştirmek, medeniyet değerlerimiz ışığında bilim dünyasına özgün katkılar sağlamaktır.

Değerler

Bilimsel özgürlük,
Eleştirel düşünce,
Uluslararası standartlar,
Öğretim ilişkilerinde hoşgörünün esas alınması,
Hakikat ve hakkaniyete bağlılık,
Çözüm odaklılık,
Bireysel ve sosyal sorumluluk bilinci.

Kalite Politikası

Üniversitemiz eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, topluma hizmet ve önderlik amacıyla, ulusal ve uluslararası eğitim standartlarına ve yasal mevzuatlara uygun olarak gerçekleştirdiği tüm faaliyetlerde kalite odaklı bir yönetim sistemini esas alır. Tüm çalışanların sahiplendiği, başta öğrencilerimizin ve tüm paydaşlarımızın memnuniyetini hedefleyen bu sistemin ana ilkesi düzenli gözden geçirmelere dayalı, uygunluğun, etkinliğin ve sürdürülebilirliğin sürekli iyileştirilmesidir.

Kalite Hedefleri

2016-2017 için hedefler

1. Öğrenci ve çalışan memnuniyetini % 5 oranında artırmak,
2. Araştırma Geliştirme faaliyetlerine ayrılan finansal kaynakları en az % 10 arttırmak,
3. Araştırma Geliştirme faaliyetleri kapsamında ulusal ve uluslararası düzeydeki proje ve yayınların (indexlerde taranan) sayı ve kalitesini % 10 artırmak,
4. İdari personele verilen seminer ve eğitim sayısını % 5 artırmak,

5. Programların Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilik Çerçevesine Uygun Hale Getirilmesi ve Eğitim Öğretimde Uluslararası Standartlara Ulaştırılması (BOLOGNA),
6. Topluma dönük hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak,
7. Kalite Yönetim Sistemi ile YÖK Kalite Güvence Sisteminin entegrasyon çalışmasını başlatmak.

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

AMAÇ 1: Araştırma ve Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi

- o **Stratejik Hedef 1.** Ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden artırmak
- o **Stratejik Hedef 2.** Sanayi, çeşitli sektörler ve kamu kurumları ile ilişkiler ve ortaklıklar geliştirmek
- o **Stratejik Hedef 3.** Bilimsel, kültürel yayınların sayısını ve niteliğini artırmak, kullanıcıların bilgi ve yayın ihtiyacını karşılamak, eğitim ve araştırma faaliyetlerine destek vermek

AMAÇ 2: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi

- o **Stratejik Hedef 4.** Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak
- o **Stratejik Hedef 5.** Ulusal ve uluslararası düzeyde başarılı öğrencileri FSMVÜ'ye kazandırmak ve mümkün olan en iyi eğitimi vermek
- o **Stratejik Hedef 6.** AB programları, yurt içi ve yurt dışı üniversitelerle işbirliği sayısını ve niteliğini artırmak, uluslararasılaşmak.
- o **Stratejik Hedef 7.** Önlisans, lisans ve lisansüstü program ve bölüm sayısını ve niteliğini artırmak

AMAÇ 3: İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi

- o **Stratejik Hedef 8.** FSMVÜ akademik, idari personeli ve öğrencilerine yönelik bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklerin niteliğini ve sayısını artırmak
- o **Stratejik Hedef 9.** Eğitim-öğretim, araştırma ve diğer etkinlikler için gerekli olan nitelikli ve kullanışlı bir şekilde üniversite alt yapısını geliştirmek ve güçlendirmek
- o **Stratejik Hedef 10.** FSMVÜ tanınırlığını, kurum kültürü ve kimliğini geliştirmek
- o **Stratejik Hedef 11.** FSMVÜ idari personelin sayısını artırmak ve hizmet niteliğini, yönetim sistemlerini ve kalitesini geliştirmek
- o **Stratejik Hedef 12.** Öğrencilere yönelik barınma, beslenme, sağlık, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması bu alandaki olanakların artırılması

AMAÇ 4: Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi

- o **Stratejik Hedef 13.** Topluma yönelik ürün ve hizmetlerin nicelik ve niteliğini artırmak
- o **Stratejik Hedef 14.** Mezuniyet sonrası öğrenci-üniversite bağlarını kurmak ve geliştirmek
- o **Stratejik Hedef 15.** Paydaşlarla ilişkilerin ve işbirliklerinin geliştirilmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi 8 fakülte, 5 enstitü, 2 meslek yüksekokulu ve 1 hazırlık okulu ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki fakülte, enstitü, MYO çatısı altındaki tüm bölüm ve programları EK 1'de detaylı olarak verilmiştir.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Üniversitemizde araştırma-geliştirme faaliyetleri çok boyutlu yürütülmektedir. Akademisyenler, bağımsız araştırmacılar, öğrenciler ve dış işbirlikleri ile araştırma faaliyetleri yürütülmekte ve projeler geliştirilmektedir. Bunlara ek olarak üniversitemiz bünyesinde kurulmuş olan uygulama ve araştırma merkezleri sayesinde de önemli çalışmalar yapılmaktadır. Projelendirme çalışmalarına katkı sağlamak ve teknik destek vermek amacıyla Proje Yönetim Merkezi kurulmuştur. Üniversitemizde bulunan uygulama ve araştırma merkezleri ve araştırma laboratuvarlarının listesi EK 2’de verilmiştir.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Kurumumuz YÖK Kalite Kurulu tarafından daha önce bir değerlendirmeye tabi tutulmamıştır. Ancak her yıl yapılan YÖK denetimleri kurumumuz açısından oldukça olumlu sonuçlanmıştır. Ayrıca tüm süreçlerimizi sistematik bir yapıya oturtmak amacıyla üniversitemizde ISO tabanlı bir kalite güvence sistemi kurma çalışmaları başlamış ve son aşamaya gelmiştir.

Kanıtlar

- [EK 1.pdf](#)
- [EK 2.pdf](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi’nde Kalite Çalışmaları 01 Haziran 2015 tarihinde Rektörlük bünyesinde resmi olarak kurulan Kalite Komisyonu ile çalışmaya başlamıştır. 10.09.2015 tarihinde başlayan resmi kalite komisyon toplantıları ile 23 Temmuz 2015’de yayınlanan YÖK Kalite Güvence Yönetmeliği doğrultusunda kalite güvence çalışmaları başlatılmıştır. Kalite güvence çalışmalarının bir gereği olarak üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi standardı uygulanmasına karar verilmiştir. Kalite Yönetim Sistemi üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerini kapsayacak şekilde oluşturulmuştur.

Kalite çalışmalarının bir sonucu olarak Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi “Kalite Yönetim Sistemi” geliştirilmiş ve “kalite.fsm.edu.tr” adresinde tüm dokümantasyon dijital olarak yayınlanmıştır. Anayasanın 130. Maddesinin üniversitelere yüklediği misyon doğrultusunda eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama-hizmet alanlarında iyi bir kalite güvence sağlamak adına tüm dokümantasyon geliştirilmiş, akademik süreçler (Ön Lisans-Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora) tüm akışı ve dokümanları ile çıkarılmış ve birimler bazında fonksiyonları içeren yaklaşık 150’ye yakın akış şemaları geliştirilmiştir.

Talimatların, prosedürlerin ve Nisan 2010 tarihinde yayınlanan Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli Standart Dosya doğrultusunda arşiv dokümantasyonun da geliştirildiği sistem halen yürürlükte olup hali hazırda akreditasyon çalışmaları yapılmaktadır. Kalite Çalışmalarının en temel çıktılarında biri “Kamu Hizmet Envanteri” doğrultusunda FSM Vakıf Üniversitesi Fakülte-Enstitü ve Yüksekokul-Meslek Yüksekokulu hizmet standartlarının çıkartılmasıdır.

Yükseköğretim Kalite Kurulu’nun yayınlamış olduğu “Kalite Komisyonu ve Raporlama Süreci”, “KİDR-Kalite Güvence Sistemi Eğitim-Öğretim”, “KİDR Araştırma ve Geliştirme-Yönetim Sistemi”, “Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri” sunular ışığında ve “Yükseköğretim Kalite

Kurulunun Çalışma Usul ve Esasları”, FSM Vakıf Üniversitesi “Kalite Yönetim Koordinatörlüğü” Temel Dokümanı” doğrultusunda kalite güvence çalışmaları devam etmektedir.

FSM Vakıf Üniversitesi Kalite Güvence Çalışmaları sonucunda vizyon, misyonunu belirlemiş ve stratejik hedeflerini hali hazırda belirlemekte, belirlediği Kalite Politikası doğrultusunda ise kalite hedeflerini oluşturmuştur.

Kurum Kalite Hedeflerini tüm birimleri kapsayacak şekilde yıllık olarak bir kez yaptığı iç tetkikler ve YGG-Yönetimin Gözden Geçirme toplantıları ile güvence altına almaktadır. İç Tetkikler YÖK Kalite Güvence Yönetmeliği doğrultusunda Periyodik Gözden Geçirmeler şeklinde olmaktadır. Bu tetkiklerde birimlere sorulan sorular hem akademik hem bilimsel araştırmaya ve idari birimlerin çalışmalarını da kapsayacak şekilde ele alınmaktadır.

Kurum verilen eğitim-öğretimin tamamını kapsayan üç sürece sahiptir. Bu süreçler, Ön Lisans-Lisans Eğitim Öğretim Süreci, Yüksek Lisans Eğitim-Öğretim Süreci ve Doktora Eğitim-Öğretim Sürecidir. Bu süreçler kendilerine ait dokümantasyonları ile birlikte üniversitede verilen eğitim-öğretim faaliyetlerini tümüyle yönetmektedir.

FSM Vakıf Üniversitesinin temel misyonu eğitim-öğretim faaliyetlerini bir sistem dahilinde yönetmektir. Bunun için B.1’de bahsedildiği gibi tamamen kendine özgü üç süreç geliştirmiş ve uygulamaya koymuştur. Bu süreçlerin iyi yönetilmesi hedeflere ulaşmada temel ölçüt durumundadır. Bu güvenceyi sağlamak adına süreçler bir süreç ekibine teslim edilmekte ve süreçlerin etkinliği bu süreç ekibinin verdiği rapor doğrultusunda YGG-Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantılarında değerlendirilmektedir.

Periyodik Gözden Geçirme formatında yapılan iç tetkik sonuçları da aynı şekilde YGG’de değerlendirilmekte, bu şekilde hedeflere ulaşma adına kalite güvence sağlanmış olmaktadır.

Kurum geleceğe yönelik olarak eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama hizmet alanlarında çeşitli süreç yapılanmalarına gitmek istemektedir. Stratejiden İcraya doğru bir yapılanma içine girmek ve özellikle iş süreçlerini diğer süreçlerinden ayırmak istemektedir. B.1’de bahsedilen üç eğitim-öğretim süreci kâğıt olarak modellenmiş ve uygulanmaya konulmuş durumdadır. İyileştirmenin bir parçası olarak kâğıtta modellenmiş süreçlerin dijital olarak modellenmesi ve uygulamaya konulması kalite çalışmalarının bir parçası olarak planlanmış durumdadır.

İş süreçlerinden farklı olarak stratejik süreçlerin ve bu süreçleri yöneten mevzuatın daha dinamik yönetilebilir hale getirilmesi YÖK Kalite Güvence Yönetmeliği Gereği üretilmesi gereken “Kurum Performans Değerlendirme” ve “Kurum İç Değerlendirme” raporlarının ve diğer faaliyetlerin dinamik hale getirilmesi bir iyileştirme faaliyeti olarak planlanmış durumdadır.

Kurum, Türk Yükseköğretim alanı da dahil Avrupa Yükseköğretim alanını yeniden yapılandırmayı hedefleyen ve 1999’da başlatılan Bologna Sürecinin en önemli çıktıları olan AKTS-Avrupa Kredi Transfer Sistemi ve Diploma Eki çalışmalarını yapmış ve uygulamaya koymuştur. Hali hazırda FSM Vakıf Üniversitesi verdiği diploma ile birlikte Bologna Süreci’nin bir gereği olan “Diploma Supplement” belgesini de vermektedir.

Kurum Haziran 2015 itibarı ile tüm akademik ve idari birimleri kapsayacak şekilde ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Standardı Çalışmalarına başlamış ve tüm dokümantasyonunu tamamlamış durumdadır. En geç 2016 sonu itibarı ile TSE’de veya benzer bir kurumdan akrediteyi planlamaktadır.

Ayrıca FEDEK-Fen Edebiyat Fakülteleri Dil Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları

Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği, MÜDEK-Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği çalışmalarına 2016 yılının sonu itibarı ile başlanması planlanmıştır.

Kurumdaki tüm kalite ve bağlantılı çalışmalar Kalite Yönetim Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu ile planlanmakta, izlenmekte, değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurum ister YÖK Kalite Güvence Yönetmeliği olsun ister diğer kalite çalışmaları olsun (TSE EN ISO 9001) henüz bir dış değerlendirmeden geçmemiştir.

Kurum vizyon, misyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini Rektörlük bünyesinde kurduğu Kalite Yönetim Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu ile belirlemekte, izlemekte, değerlendirmekte ve iyileştirmektedir.

Periyodik Gözden Geçirme formatında yılda en az bir kez gerçekleştirilen ve tüm akademik ve idari birimleri kapsayan iç tetkikler, YGG-Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantıları izleme, değerlendirme ve iyileştirmenin en önemli araçları durumundadır.

Eğitim-Öğretim özelde tamamen FSM Vakıf Üniversitesi tarafından geliştirilen üç iş süreci ile yönetilmektedir. Bu süreçler süreç ekibi tarafından izlenmekte, değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Temel olarak kurumun kurumsal performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi Kalite Yönetim Koordinatörlüğü koordinasyonunda yönetilmektedir. Sürekli iyileştirme TSE EN ISO 9001:2008 Standardı doğrultusunda yapılan aşağıdaki anket sonuçları;

- Öğrenci Memnuniyet Anketi
- Akademik Personel Memnuniyet Anketi
- İdari Personel Memnuniyet Anketi
- Dış Paydaş Memnuniyet Anketi
- Öğrenci Değerlendirme Anketi

İç Tetkik Sonuçları, DÖF-Düzeltilici ve Önleyici Faaliyet Sonuçları ve YGG sonuçları ile yapılmaktadır. Ayrıca her sürecin süreç ekibinin raporları iyileştirmenin en temel araçları durumundadır.

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Kalite Komisyonu kalite güvence sisteminin kurulması ve işletilmesi konusunda tam yetkilidir. Üniversitemiz Rektörü komisyona başkanlık etmektedir. Komisyonun aldığı kararlar üniversitenin tüm birimleri için bağlayıcı niteliktedir. Kalite komisyonuna üye olmayan ancak birimlerdeki kalite çalışmalarını yürüten birim temsilcileri görevlendirilmiştir. Birim temsilcileri kalite çalışmaları kapsamına giren hususları kalite komisyonuna iletme ve alınan kararları kendi birimlerinde uygulamaktan sorumludurlar. Bu vesileyle bütün birimler ve kalite komisyonu arasında sıkı bir iletişim ve alınan kararların uygulanması, bununla birlikte sistemin sürekliliği sağlanmaktadır.

3. Paydaş Katılımı

Üniversitemizin neredeyse tüm akademik birimlerinin Kalite Komisyonunda temsil edilmesi sağlanmıştır. Ayrıca tüm birimlerde görevli Birim Kalite Temsilcileri de görevlendirilmiştir. Bunun yanında kalite çalışmaları ve stratejik plan çalışmaları kapsamında yapılması gereken paydaş anketleri sayesinde hem çalışanlar hem de öğrencilerin ve ayrıca dış paydaşların kalite sistemine katkıları

alınmış olmaktadır.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Bologna sürecinin iyi işletilmesi için üniversitemizde bir Eğitim Komisyonu kurulmuştur. İç ve dış paydaşlarla gerekli görüşmeler yapılarak oluşturulan taslak müfredatlar bölüm misyonuna uygun olacak şekilde bu komisyonda görüşülerek son şeklini almaktadır.

Programların müfredatları (öğretim planları), tüm paydaşların katkıları ve Eğitim Komisyonu'nun revize, ekleme ve çıkarmaları ile son şeklini alır. Senato onayıyla yürürlüğe girer ve üniversitemizin Bologna Bilgi Sisteminde yayınlanır.

Bologna Sürecini başarıyla yürüten Üniversitemiz program yeterliklerini belirlerken aşağıda belirtilen aşamalara göre hareket etmektedir. Avrupa Yeterlikler Çerçevesi, Ulusal Yeterlikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterliklerini kapsayacak şekilde, tüm paydaşların katılımı ile belirlenmiş olan ve program amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik Program Yeterlikleri belirlenmiştir.

Bologna sürecini yürütmekte olan üniversitemiz program yeterliliklerini TYYÇ uyumlu olacak şekilde tasarlamaktadır. İlgili bilgiye <http://obs.fatihsultan.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=0741377003896834440387603333636582333093770721462197355753667234480> Web adresinden ulaşılabilir.

Ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri Bologna kuralları çerçevesinde ilgili matris cetvelinde birbiri ile karşılaştırılmaktadır.

Programların onaylanması sürecinde tüm paydaşların katkıları ile oluşturulan müfredat taslağı önce Eğitim Komisyonuna sunulur. Eğitim Komisyonunda detaylı bir şekilde incelenir. Gerekliyse revize edilir ve ardından Senato onayına sunulur. Senato onayı ile birlikte bölümün/programların web sitesinde ve üniversitemizin Bologna bilgi sisteminde yayınlanır.

İlgili akademik birimlerin web sayfalarında ve Bologna web sayfamızda tüm bilgiler topluyla paylaşılmaktadır.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

İç paydaşlarımızdan olan öğrencilerin programı gözden geçirmeleri ve değerlendirmeleri, kendilerine uygulanan ders değerlendirme, danışman değerlendirme ve memnuniyet anketleri ile sağlanmaktadır. Mensuplarımızın gözlem ve değerlendirmeleri ise kendilerine uygulanan öz değerlendirme ve memnuniyet anketlerinin sonuçları aracılığı ile yapılmaktadır. Her program kendi iç ve dış paydaşları ile iletişim halinde olup, kendilerine uygulanan anket sonuçları aracılığı ile gözden geçirmeleri ve değerlendirilmeleri sağlanır. Mezunlarımız, işverenlerimiz, iş dünyası temsilcilerimiz ve meslek temsilcilerimize uygulanan anketler aracılığı ile program amaçları, program yeterlikleri ile ilgili gözden geçirme ve değerlendirilmeleri sağlanır. Her akademik yıl sonunda toplantılar yaparak yıl içi ve yıl sonu yapılan gözlem, değerlendirme ve güncelleme süreçleri sonuçlarına göre kararlar alınarak uygulanır.

Daha önceleri yılda bir kez yapılan gözden geçirme faaliyetleri ISO 9001 standartları gereği iç tetkik ve yönetimin gözden geçirme faaliyeti olarak yılda 2 kez gerçekleştirilecektir. Bu faaliyetler için

üniversitemiz Kalite Kurulu üyeleri görevlendirilmiş bulunmaktadır. Katkı verecek olan paydaşlar birim kalite temsilcileri ve nihayetinde Kalite Kurulu tarafından belirlenmektedir.

Değerlendirme sonuçlarının niteliğine göre daha önceden belirlenmiş olan Kalite Güvence Süreci uygulanmaktadır. Bir programın açılması sırasında izlenen süreçlerin tersinden işlem yaparak belirlenen aksaklıklar giderilmektedir. Program amacı, program yeterliği, ders öğrenme çıktıları paydaşlar toplantısında görüşülerek belirlenmektedir. Program amaçları; uygun program yeterlikleri sayesinde; program yeterlikleri de uygun öğrenim çıktıları sayesinde sağlanmaktadır. Değerlendirme sonuçlarındaki aksaklıkların güncellenmesi, değerlendirme ve gözlem sonuçlarının program amacı, program yeterlikleri ve öğrenme çıktılarının değiştirilmesi suretiyle sürekli iyileştirilir. Program yeterliklerini sağlayacak olan dersler ve derslerin öğrenme çıktıları yeniden ölçülebilir niteliklerde yazılır.

Bu durum Kariyer Merkezi tarafından düzenlenen Pratik İş Sahası Gezilerinde, mezunlarla yapılan görüşmelerde ve dış paydaşlarla yapılan görüşmelerle ortaya çıkarılmaktadır. Ayrıca bölüm ve programlardaki akademik personelin katkılarıyla şekillenmektedir. Ancak üniversitemiz henüz hedeflere ulaşıp ulaşılmamasıyla ilgili bir ölçme işlemi gerçekleştirmemiştir.

Her programın eğitim amaçları, paydaşlarının ve program alanında uzman kişilerin görüşleri de alınarak, Bölüm Kurulu'nda belirlenmektedir. Öngörülen program amaçları ve öğrenme çıktıları daha önceden belirlenmiş olan Program Kalite Güvence Sistemi'ndeki gözlem, değerlendirme ve güncelleme süreçleri kanalıyla güncellenerek taahhüt edilen program amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılır. Ayrıca üniversitemizin Eğitim Komisyonu tarafından ilgili süreç takip edilmekte ve aksaklıklar komisyon tarafından giderilmektedir.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrencilere derslerin iş yüküne göre AKTS değeri belirlenmektedir. İlgili derslerin haftalık teorik ve pratik saati, okul dışında etüt çalışma saati, araştırma sürecinde harcanan saat, vize ve final sınavlarında çalışma saatleri gibi etkenler göz önünde bulundurularak AKTS değeri hesaplanmaktadır.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışında gerçekleştirdikleri uygulama ve staj iş yükleri müfredatlarındaki AKTS iş yüküne dahil edilmiştir.

Öğrencilerimiz ve öğrenci temsilcilerimiz üniversitemizin birçok açıdan yönetim faaliyetlerine aktif katılım sağlamaktadır. Belirli aralıklarla yapılan anketler ve öğrenci temsilcileri ile yapılan toplantılar sayesinde dilek, istek ve şikâyetler dinlenir, değerlendirilir ve gerekli tedbirler alınır. Öğrencilere mezuniyet şartları, mezun olunması halinde iş hayatındaki fırsatları ve yetkinlikleri, programın kapsam ve amacının ne imkânlar sunacağı hususunda bilgi verilmektedir. Öğrencilerimiz diledikleri zaman öğretim elemanlarına ve üniversite yönetimine ulaşabilmektedir.

Tüm derslerin sınavlarında, öğrencilerin önceden belirlenmiş olan ders öğrenme çıktılarında ifade edilen kazanımları kazanıp kazanmadığını veya hangi oranda kazandıklarını ölçmek amacıyla, öğrenme çıktıları ile ilgili sorular sorularak öğrenme çıktılarına ulaşma derecesi belirlenmektedir.

Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde gerekli şartlar açıkça belirtilmiştir. Akademik danışmanlıklar aracılığı ile problemler çözülmekte ve öğrencilere bilgi verilmektedir.

Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde gerekli şartlar açıkça

belirtilmiş ve güvence altına alınmıştır. Üniversitemizin Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine aşağıdaki linkten ulaşılabilir. <http://www.fsm.edu.tr/FSMVU-Onlisans-ve-Lisans-Yonetmenligi>

Üniversitemizde öğrenim gören engelli bireylerin hayatlarını kolaylaştırmak amacıyla yerleşke ve binalarımızda gerekli fiziki düzenlemeler mevcuttur. Ayrıca engelli öğrencilerin akademik, idari, sosyal, psikolojik sorunlarını ve ihtiyaçlarını belirlemek, planlamak ve gidermek amacıyla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı altında bir engelliler birimi oluşturulmuştur. Üniversitemiz engelli bireylerin haklarını güvence altına almak amacıyla bir Yönerge hazırlamıştır. İlgili yönergeye aşağıdaki linkten ulaşabilirsiniz. <http://sks.fsm.edu.tr/Saglik-Kultur-ve-Spor-D-Baskanligi-Saglik-Hizmetleri--Engelliler-Birimi>

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Üniversiteye öğrenciler ÖSYM tarafından yerleştirilmekte ve kazanan listeler ÖSYM tarafından bildirilmektedir. Üniversitenin öğrenci kabulü ile ilgili herhangi bir tasarrufu bulunmamakta ancak, program kontenjanları, fiyat ve burs bilgileri hususunda açık ve net şekilde kriterler belirlenerek, ÖSYM kılavuzunda öğrencilere yayınlanmaktadır. Kazanan öğrencilere kılavuzda yer alan tüm imkânlar adil bir şekilde sağlanmaktadır.

Yeni öğrencilerin kuruma uyumlarının sağlanması için her eğitim öğretim yılının ilk haftalarında oryantasyon programı düzenlenerek, üniversite birimleri hakkında bilgi verilmektedir. Oldukça titiz bir şekilde ilgili akademik birim, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kariyer Merkezi Müdürlüğü gibi birimlerin bizzat katılım gösterdiği bir haftalık bir oryantasyon programı uygulanmaktadır.

Başarılı öğrencinin kuruma kazandırılması ve öğrencinin programdaki akademik başarısı burs verilmek suretiyle teşvik edilmektedir. Hem ÖSYM tarafından öğrenci kabul edilirken hem de öğrencinin öğrenimine başlamasından sonra başarıdurumuna göre çeşitli burslar verilmektedir. Üniversitemiz bursluluk oranlarında cirosuna göre en yüksek yüzde ile burs veren kurumlar arasındadır. Üniversitemizin burs yönergesi aşağıdaki linktedir. http://www.fsm.edu.tr/resim/Dosya/BURS_YON2015-10-12-05-31-22pm._30_09_20152015-10-12-05-31-22pm.pdf

Üniversiteye kaydolun öğrencilere Bölüm Başkanlığı kararı ile 2 danışman öğretim elemanı atanmaktadır. Birinci ve ikinci danışman öğretim elemanları tarafından öğrencinin ders kaydı, mezuniyet koşulları, akademik durumu incelenerek öğrenciye bilgi verilmekte ve akademik gelişimleri yakından izlenmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde öğrencilerimizin öğrenim hareketliliğinin teşvik edilmesi için, ERASMUS+ Öğrenim Hareketliliği, Farabi ve diğer değişim programları yer almaktadır. Öğrencilerimizin değişim programı kapsamında öğrenim protokollerinde belirtilen dersleri almaları ve başarılı bir şekilde tamamlamaları durumunda dersleri üniversitemiz tarafından tanınmakta ve dersleri ilgili yarıyıl/yarıyıllara harf karşılıkları ile işlenmektedir. Öğrencilerimizin öğrenimleri süresince aldıkları dersler mezuniyet hakkı kazanmaları durumunda diplomaları ile birlikte verilen Diploma Eki'nde de belirtilmektedir.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Üniversitemizde tam zamanlı ve yarı zamanlı akademik kadro ile eğitim-öğretim süreçlerimiz devam etmektedir. Öğretim elemanlarımız seçilirken YÖK tarafından belirlenmiş olan usul ve esaslara göre

değerlendirilmekte ve istihdam edilmektedir. 2015-2016 eğitim-öğretim dönemi sonunda üniversitemizde 940 önlisans, 3607 lisans ve 582 lisansüstü olmak üzere toplam 5219 öğrenci öğrenim görmektedir. Buna karşılık üniversitemizde 238 kadrolu ve 151 yarı zamanlı toplam 389 öğretim elemanı görev almaktadır. Bölümlerine ve akademik unvanlarına göre akademik personel listesi EK 3’te sunulmuştur.

Üniversitemiz akademik personeli 2547 sayılı YÖK Kanununa uygun olarak istihdam edilmektedir. Üniversitemiz ilgili kanuna uygun olarak bir Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi hazırlamış ve websitesinde ilan etmiştir. İlgili link aşağıdadır: <http://www.fsm.edu.tr/FSMVUYukseltme-ve-Atama-Yonergesi>

Bölümler/Programlar ihtiyaç duyduklarında kurum dışı öğretim elemanı taleplerini bağlı oldukları Dekanlığa/Müdürlüğe bildirirler. Dekanlığın/Müdürlüğün yönetim kurulunda konu görüşülür ve uygun görülürse Yönetim Kurulu Kararı Rektörlüğe iletilir. Rektörlük dışardan gelecek öğretim elemanının bağlı olduğu kurumdaki amirine resmi yazı ile başvurarak ilgili madde gereği “görevlendirme” talep eder.

Kurum dışında genellikle diğer yükseköğretim kurumlarında görev yapan öğretim elemanları alanlarıyla ilgili dersler için davet edilmekte ve 2547/40a ve 40d’ye göre görevlendirmektedir. Ayrıca alanında Üniversitemizde öğretim elemanı bulunmayan, özel uzmanlık ve bilgi beceri gerektiren dersler için de mülakat görüşmelerinden sonra 2547/31’e göre görevlendirme verilmektedir.

Bölüm akademik kurullarında ders dağılımları yapılırken dersi verecek öğretim elemanının akademik özgeçmişi, daha önce bu dersi verip vermediği veriyse yarıyıl sonu anketlerde sağlanan ders verme ile ilgili göstergeler dikkate alınmaktadır.

Üniversitemizdeki öğretim elemanlarının mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımları teşvik edilmekte, belirli kurallar ve sınırlar çerçevesinde masrafları üniversitemiz tarafından karşılanmaktadır. Bunun yanında öğretim elemanlarının Erasmus ve diğer değişim programları kapsamında bilgi ve görgülerini arttırmak amacıyla kısa süreli yurt dışına gitmeleri, ücretli veya ücretsiz bir ya da 2 dönem yurt dışında kalmaları sağlanmaktadır. Ayrıca üniversite yönetimi öğretim elemanlarının lisansüstü çalışmalarına da gerekli desteği sağlamaktadır. Yıl içerisinde çeşitli söyleşi, panel ve seminerlerle hem alan bilgileri hem de öğretme becerileri açısından gelişimleri desteklenmektedir.

Akademik personelimizin eğitsel performansları periyodik olarak yapılan öğrenci anketlerinden elde edilen “Akademik Personel Değerlendirme Bilgi Formu” aracılığıyla takip edilmektedir. Ayrıca konuyla ilgili öğrenci anketleri uygulanmaktadır. Bu anketler belli kurallar çerçevesinde düzenli olarak alınmaktadır. Sonuçlar ciddiyetle ele alınmakta ve geri dönüşler yapılmaktadır.

Üniversitemiz tamamen yasal zeminde tüm akademik personeline karşı adil, hoşgörülü ve mümkün olduğunca akademik gelişimleri konusunda teşvik edici bir yaklaşım sergilemektedir. Kısa vadeli öğretim elemanı ihtiyacı karşılamaktan daha çok uzun süreli kalıcı istihdamı tercih etmektedir. Bu nedenle ücretlendirme politikasının belirli aralıklarla ihtiyaç duyulduğunda güncellenmesi, ek görevlerde ek ücret ödenmesi ve akademik unvan yükseldikçe ek teşvik uygulamalar yapılmaktadır. Öğretim elemanlarımıza lisansüstü, yurt içi ve yurt dışı akademik çalışmalarda izin ve maddi destek imkânları da sunulmaktadır. Bu sayede öğretim elemanı mutluluğu ve memnuniyeti sağlanmakta ve sürdürülebilir bir kalite için tedbirler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 3.pdf](#)

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversitemizin fiziki ve teknolojik alt yapısı eğitim öğretim etkinliğini artıracak şekilde tasarlanmıştır. Bütün yerleşkelerimizde öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelimizin kullanımına açık Wi-Fi ağı mevcuttur. Bununla birlikte bilgisayar laboratuvarları ve kullanılan bilgisayarlar olabildiğince modern donanımına sahiptir. Üniversitemizin kütüphanesi THY sponsorluğu ile kurulmuştur. Vakıf Üniversiteleri arasında önemli bir yere sahip olan kütüphanemizde 100.000 civarında basılı kitap ve dergi, toplamda ise 300.000 civarında yayın bulunmaktadır. Üniversitemizde çeşitli kapasitelerde farklı toplantı salonları mevcuttur. Bunlardan en büyüğü Kandilli Yerleşkemizdedir ve 600 kişiliktir. Ayrıca Haliç Yerleşkemizde Eylül 2016'da teslim edilecek yeni binamızda 500 kişilik bir toplantı salonu daha hizmet vermeye başlayacaktır. Üniversitemiz ARGE çalışmalarına da çok önem verdiği için önemli laboratuvar ve araştırma merkezlerine sahiptir.

Üniversitemizdeki neredeyse tüm derslikler projeksiyon ve bilgisayarla donatılmıştır. Ayrıca göreve başlayan tüm akademik personele bir laptop bilgisayar verilmektedir. Teknolojik alt yapı yatırımları bütçemizde önemli bir yere sahiptir. Birçok bölüm ve program Mac laboratuvarları ile güçlendirilmiştir. Üniversitemizde verilen hizmetlerin neredeyse hepsi online olarak yürütülmektedir. Öğrenci işleri otomasyonu, muhasebe otomasyonu, raporlama sistemleri ve banka entegrasyonu sağlanmıştır. Öğrenci ile ilgili tüm süreçler bu entegrasyon ile yapılmaktadır. Üniversitemizde bir Uzaktan Eğitim Merkezi

(UZEM) bulunmaktadır ve öğrencilerimizin bazı ortak dersleri UZEM üzerinden verilmektedir. Üniversitemizin web sitesi ve web hizmetleri de çeşitlendirilmiş, toplamda 70'in üzerinde ayrı web sayfası ile öğrencilere ve topluma hizmet verilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde etkin bir Kariyer Merkezi bulunmaktadır. Kariyer Merkezi bir yandan öğrencileri meslekler hakkında bilgilendirirken bir yandan özgeçmiş hazırlama, staj, yerinde gözlem gezileri düzenlemektedir. Kariyer Merkezi'nin faaliyetleri sayesinde öğrencilerimiz meslekleri hakkında derinlemesine bilgi sahibi olmakla kalmayıp potansiyel işverenleri ile ilişki kurabilmekte ve istihdam imkanlarını artırmaktadırlar. Kariyer Merkezimiz hakkında detaylı bilgiye aşağıdaki linkten erişilebilir. <http://kariyer.fsm.edu.tr>

Öğrencilerimizin staj ve işyeri eğitimi gibi çalışmalar öğrencilerimizin öğrenim gördüğü akademik birimler, Kariyer Merkezi ve kamu-özel sektör işbirlikleri ile sağlanmaktadır. Öğrencilerin iş yeri tecrübeleri izlenmekte ve raporlanmaktadır.

Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde öğrencilerimize hizmet vermek amacıyla bir Psikolojik Danışmanlık birimi kurulmuştur. Bu birimde psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Danışmanlık hizmetinin amacı; talep eden kişileri ruhsal, duygusal ve sosyal açıdan koruma, geliştirme ve bu yöndeki sıkıntıların giderilmesine destek olma noktasında ücretsiz hizmet sağlamaktır. Bu amaç doğrultusunda talep edenler bireysel danışmanlık ve grup toplantılarından faydalanabilmektedir. Bu birime Üniversitemizin Psikoloji Bölümü öğretim üyeleri bizzat destek vermektedir. Sağlık hizmetleri olarak ise bütün yerleşkelerimizde ilgili yasa gereği sağlık personeli bulunmaktadır. Belirli gün ve saatlerde ise iş yeri hekimi hizmet vermektedir.

Üniversitemizdeki yemekhane ve kantinlerin hijyen ve insan sağlığı açısından denetimi yapılmakta, personelinin portör muayene raporları periyodik olarak takip edilmektedir.

Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde sosyal donatı (özellikle kantin ve kafeterya) mevcuttur. Öğrencilerimizin yeme-içme ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılamaları için yeteri kadar alan mevcuttur.

Üniversitemizin kendisine ait yurdu bulunmamaktadır. Barınma ihtiyaçları için üniversite yerleşkelerimize yakın bölgelerdeki yurtlarla anlaşmalar yapılmıştır. Yurt ihtiyacı olan öğrenciler ilgili yurtlara yönlendirilmektedir. Üniversitemizde 2 açık spor sahası ve 2 kapalı oyun sahası hizmet vermektedir.

Üniversitemizde her yıl yüzlerce bilimsel, kültürel ve sosyal etkinlik düzenlenmektedir. Bunların bir kısmı doğrudan akademik programlardır ancak büyük çoğunluğu öğrencilerimize yönelik ve/veya öğrencilerimizin de katılabileceği programlar olarak tasarlanmaktadır. Seminerler, paneller, eğitimler vb. etkinlikler sayesinde öğrencilerimizin mesleki ve kişisel gelişimleri desteklenmektedir. Öğrencilerin kendilerinin organize ettikleri etkinlikler de üniversitemiz tarafından desteklenmektedir. Üniversitemizde 40 civarında farklı öğrenci kulübü bulunmaktadır. Bu kulüpler etkinlik düzenlemek istediklerinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına maddi ve lojistik olarak desteklenmektedir.

Üniversitemizde öğrenim gören engelli bireylerin fiziki, akademik, sosyal alanlarda hayatlarını kolaylaştırmak amacıyla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Engelli Öğrenci Yönergesi hazırlanmıştır. İlgili yönergeye aşağıdaki linkten erişilebilir. <http://www.fsm.edu.tr/FSMVU-Engelli-Ogrenci-Birimi-Yonergesi>

Uluslararası öğrencilerin kabul işlemleri ve öğrenimleri süresince yaşadıkları sorunlara çözüm bulmak Üniversitemizin Dış İlişkiler Müdürlüğü'nün görev alanındadır. Uluslararası öğrencilerin kabul yönergeleri hazırlanmış ve tüm işlemler bu yönergelere göre yapılmaktadır. Dış İlişkiler Müdürlüğü'nün (Uluslararası Ofis) web sitesine aşağıdaki linkten erişilebilir. <http://iro.fatihisultan.edu.tr>

Üniversitemiz ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi uygulama aşamasına gelmiştir. Bu kapsamda öğrencilere, akademik personele ve dış paydaşlara yönelik anket çalışmaları yapılmaktadır. Bunlara ek olarak öğrenci temsilcileri ile aman zaman görüşmeler yapılmakta ve sosyal medya üzerinden iletilen dilek, istek ve şikâyetler dikkate alınmaktadır. Üniversitemiz sürekli iyileştirme prensibi çerçevesinde hareket etmeye gayret göstermektedir.

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemizin misyonunda “İnsan, toplum ve din bilimleri ile sanat, eğitim ve teknoloji alanlarında ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma yapmak” ifadesi açıkça yer almaktadır. Bunun bir yansıması olarak üniversitemizde araştırma faaliyetlerini takip ve teşvik etmek amacıyla bir Proje Yönetim Merkezi kurulmuştur. Ayrıca 2016 yılının Eylül ayından itibaren de Teknoloji Transfer Ofisi kurulacaktır. Ayrıca Üniversitemizde 8 farklı araştırma ve uygulama merkezi ile 2 idari merkez kurulmuş ve faaliyetlerine devam etmektedir

“Hızla büyüyen üniversitemizin ulusal ve uluslararası hibe ve fon kaynaklarından yararlanma potansiyelinin artırılması ve proje yönetimi ve koordinasyonu konusunda ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında en ön sıralarda yer almasını sağlamaktır. Bu amaç doğrultusunda kamu kurumları ve sanayi kuruluşları işe işbirliğini geliştirerek somut projeler ortaya çıkarmayı ve bu şekilde bölgesel ve ülkesel kalkınmaya bilimsel destek ve katkı sunmayı amaçlamaktadır”. İfadeleri üniversitemizin araştırma alanındaki stratejisi ve vizyonudur. Ayrıca üniversitemizin Kalite Kurulu tarafından aşağıdaki hususlar araştırma alanı için 2016-2017 döneminde kalite hedefi olarak belirlenmiştir.

“Araştırma Geliştirme faaliyetlerine ayrılan finansal kaynakları en az %10 arttırmak, Araştırma Geliştirme faaliyetleri kapsamında ulusal ve uluslararası düzeydeki proje ve yayınların (indexlerde taranan) sayı ve kalitesini % 10 arttırmak”.

Üniversitemiz sağlık alanları dışında farklı disiplinleri bir araya getiren çok boyutlu bir yapıya sahiptir. Dolayısıyla araştırma faaliyetleri de çok boyutlu yürütülmektedir. Geçtiğimiz yıllarda ve hali hazırda uyguladığımız projelerle üniversiteye farklı alanlarda araştırma merkezleri kazandırılmıştır. Mühendislik, Biyomedikal, Mimarlık, Tarih, Edebiyat, Psikoloji gibi çok farklı alanlarda ortaya çeşitli projeler konmuş ve uygulanmıştır. Kurumumuz araştırma faaliyetlerinde bilhassa topluma pratik katkısı olabilecek, kamu ve sanayiinin sorunlarına çözüm üretebilecek karşılıklı işbirliğine dayalı çalışmalarını önceliklendirmektedir. Bu nedenle faaliyet gösterdiğimiz tüm alanlarda geniş bir iş birliği ağına ve araştırma potansiyeline ulaşmayı başarmıştır.

Üniversitemizde 8 farklı araştırma ve uygulama merkezi kurulmuştur. Bunlardan doğrudan araştırma faaliyeti yürütenler aşağıda verilmiştir. Kurulmuş olan bu merkezlerin yönetim kurulları tarafından kendi hedefleri belirlenmekte ve izlenmektedir.

1. Alüminyum Test Eğitim ve Araştırma Merkezi (ALUTEAM)

Detaylı bilgi için: <http://aluteam.fsm.edu.tr>

2. Vakıf Kültür Varlıklarını Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi

Detaylı bilgi için: <http://kuram.fsm.edu.tr>

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi – İç değerlendirme Raporu. Temmuz 2016

3. Osmanlı-Malay Dünyası Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Detaylı bilgi için: <http://osmanlimalay.fsm.edu.tr>

4. Biyomedikal Elektronik Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi

(BETAM) Detaylı bilgi için: <http://betal-fsmvu.org>

Neredeyse tüm araştırma alanlarımız dış paydaşlar birlikte geliştirildiği için kamu ve özel sektör temsilcileri ile çok yakın ilişki içerisindeyiz. Bu nedenle araştırmaya dönük kurulmuş olan tüm merkezlerimizde bilimsel ve sektörel toplantılar yapılmaktadır.

Üniversitemizin araştırma faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetleri arasındaki ilişki Üniversitemizin stratejisi doğrultusunda tanımlanmıştır. Bu çerçevede, sektörle yapılan iş birlikleri ve Üniversitemiz tarafından Ulusal ve Uluslararası düzeyde kongre, sempozyum, çalıştay ve konferans gibi akademik faaliyetler ve SEM (Süreklili Eğitim Merkezi) tarafından sertifikalı eğitimler düzenlenmektedir. Yapılan faaliyetler sempozyum bildiri kitabı, akademik süreli dergi ve bülten gibi yayınlarla kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Çeşitli uzmanlık alanlarında verilen eğitimlerin sonucunda katılımcılar sertifikalandırılmaktadır.

Üniversitemiz kurumlar arası işbirliklerine son derece önem vermektedir. Sadece 2015-2016 eğitim-öğretim döneminde projelendirme faaliyetlerinde 120'nin üzerinde ortaklık ve işbirliği kurulmuştur. Örneğin; sağlık ve mühendisliğin ortak alanı olan Biyomedikal alanında hazırlanmış olduğumuz projede Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi ile ortak bir araştırma alanı oluşturmuş bulunuyoruz. 2012 yılından bu yana üzerinde çalışılan Alüminyum İmalat Teknolojileri alanında oluşturduğumuz alt yapı yine çok ortaklıdır. Yapılan araştırmaların çıktılarını ise geliştirilen yeni proje sayıları, patent başvuruları ve faydalı model sayıları gibi somut çıktılar üzerinden takip etmekteyiz.

Üniversitemizde kurulu olan ALUTEAM, BETAM gibi araştırma merkezleri çok disiplinli ve disiplinler arası araştırma merkezleridir. Üniversitemiz çok boyutlu ve çok paydaşlı çalışmalarını desteklemektedir. İlgili merkezlerin yaptığı çalışmalar ve çıktıları hem kendi yönetim kurullarınca hem de Proje Yönetim Merkezince takip edilmektedir.

Ülkemizin 2023 hedefleri ile birlikte ulusal ve bölgesel kalkınma hedefleriyle doğru orantılı çalışmalar yürütülmektedir. Malzeme, Biyomedikal, Savunma Sanayii gibi alanlar ülkemiz için Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından öncelikli alanlar olarak belirlenmiştir. Bununla birlikte İstanbul Kalkınma Ajansı ile yürüttüğümüz tüm projeler de bölgesel kalkınma hedefleriyle doğru orantılıdır. Çocuğun iyi olma halinin iyileştirilmesi, kadın istihdamı, kentsel hizmetlere yönelik yenilikçi teknolojilerin geliştirilmesi gibi alanlarda üniversitemiz projeler hazırlamış ve uygulamıştır.

Yaptığımız çalışmaların birçoğu sadece bölgesel değil ulusal katkısı bulunmaktadır. Bilhassa KURAM, ALUTEAM, BETAM gibi merkezlerimiz ulusal çalışmalar yürütmektedir. Bununla birlikte Osmanlı-Malay Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi uluslararası çalışmalar yürütmektedir. Proje Yönetim Merkezi tarafından takip edilen birçok proje de bölgesel kalkınmaya ve sosyo-kültürel alana katkısı bulunmaktadır.

Üniversitemiz tarafından bugüne kadar yürütülen projelere “ EK 4 Destekli Projeler Kataloğu’ndan” erişilebilir.

Üniversitemizin bir etik komisyonu vardır. Aynı zamanda üretilen yayın ve tezlerin kontrolü için intihal programları kullanılmaktadır.

Üniversitemiz Mütevelli Heyet Kararı gereğince Proje hazırlayan, uygulayan ve içinde çalışan personelimiz çeşitli oranlarda maddi olarak teşvik edilmektedir.

Proje Yönetim Merkezi tüm araştırma fırsatları ile ilgili olarak mail yoluyla bilgilendirmelerin yanı sıra bilgilendirme toplantıları, eğitimler ve seminerler düzenlemektedir. Bunlara ek olarak alanında uzmanları üniversitemize davet edip araştırmacılarla bir araya gelmesini sağlamaktadır. Bu sayede gerekli farkındalık oluşturulmaya çalışılmaktadır.

Üniversitemiz doktora öğrencileri yeni mezun olmaya başlamışlardır. Bu sebeple Doktora mezunlarımızın istatistiki bilgileri henüz oluşmamıştır.

Üniversitemiz öncelikle bu tür alt yapı yatırımları için projelerle büyüme stratejisini benimsemiştir. TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları veya uluslararası ajanslara yönelik hazırlanan destek projeleri ile gerekli alt yapıların kurulması hedeflenmektedir. Bugüne kadar yapılan çalışmalarda bu stratejinin başarıya ulaştığını söyleyebiliriz. Şu anda üniversitemizde faaliyet gösteren araştırmaya yönelik merkezlerinin hepsi ajans destekleriyle kurulmuştur. Ajans desteklerine ek olarak üniversitemiz gerek eş finans ihtiyacının karşılanmasında gerekse personel, lojistik gibi alanlarda merkezleri desteklemektedir.

Araştırma faaliyetlerinin neredeyse tamamı Uygulama ve Araştırma Merkezleri çatısı altında toplanmıştır. Bu nedenle bu merkezlerin kuruluş ve işleyiş esasları Yönetmeliklerle güvence altına alınmıştır. Ayrıca üniversite yönetimi merkezlerin bina, lojistik, personel ihtiyacını karşılamaktadır. Böylece merkezlerin sürdürülebilirliği sağlanmakta ve projelerle büyüyerek kapasite gelişiminin önü açılmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 4.pdf](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Üniversitemiz fiziki ve teknik alt yapısını her geçen gün geliştirmektedir. Mevcut haliyle hâlâ

geliştirmeye açık yönleri vardır. Her ne kadar gelişime açık yönler bulunsa da FSMVÜ bunları karşılamaya muktedirdir. Bina, makine, personel vb. ihtiyaç duyulduğunda üniversitemiz tarafından karşılanmaktadır.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik olarak Müttevelli Heyetin aldığı kararlar doğrultusunda hareket edilmektedir.

Öncelikle destekli araştırma projelerinin eş finansları üniversitemizce karşılanmaktadır. Bununla birlikte üniversitemizde hali hazırda devam eden araştırma faaliyetlerine katkı sağlayan çalışmalara destekler sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Proje Yönetim Merkezi bu amaç doğrultusunda kurulmuştur. Araştırma faaliyetleri için dış kaynak sağlamak, mevcut kaynakları etkili ve verimli şekilde kullanmak, işbirlikleri geliştirmek ve destekli proje başvuruları yapmak bu merkezin ana görevleridir. Gerekli tedbir ve teşvikler sayesinde üniversitemiz 2015-2016 döneminde 7 farklı proje kazanmış ve uygulamıştır.

Üniversitemiz 2012 yılından bugüne kadar 16.000.000 TL kadar proje desteği sağlamıştır. Sadece 2015-2016 döneminde 7 farklı projede 10.000.000 TL'ye yakın destek elde edilmiştir. Ancak küçük ve orta ölçekli projeler ve desteklerde daha büyük çaplı uluslararası destekleri alacak şekilde çalışmalar yapılmasına ihtiyaç vardır.

Üniversitemizde bu tür çalışmaları denetlemek ve gerekli izinleri vermek amacıyla kurulmuş olan bir Etik Kurul mevcuttur. <http://www.fsm.edu.tr/FSMVUUniversite-Etik-Kurulu>

Üniversitemizdeki araştırma alt yapılarının neredeyse tamamı Uygulama ve Araştırma Merkezi şeklinde teşkil edilmiştir. Bu nedenle çalışma usul ve esasları yönetmeliklerle garanti altına alınmıştır. Üniversitemiz Merkezler için bina, lojistik ve personel desteğini sağlamaktadır. Ayrıca alt yapı için gerekli destek sağlanmaktadır. Ancak kurulan araştırma merkezlerimiz destekli projelerle büyüme stratejisi takip etmektedirler. Destekli projeler sayesinde kapasiteleri genişletilmekte ve faaliyet alanları da buna mukabil büyümektedir.

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Üniversitemizin ilgili araştırma biriminin yöneticisi ihtiyaçları ve personel niteliklerini belirler ve personel daire başkanlığına bildirir. Aday personeller arasından seçme işlemi gerçekleştirilir. Ardından seçili adaylarla birim yöneticisi, Genel Sekreter ve Rektör görüşür. En uygun aday seçilir ve sözleşme imzalanır. Ancak üniversitemiz kendi lisans ve lisansüstü öğrencilerinden de uygun görülen adaylar değerlendirilmekte ve gerektiğinde tam zamanlı veya yarı zamanlı istihdam edilmektedir.

Araştırma kadrosuna alınacak adaylar akademik personel olarak istihdam edilecekse 2547 sayılı kanun uyarınca asgari nitelikler aranarak seçme ve yerleştirme işlemleri gerçekleştirilir.

Üniversitemizin araştırma kadrosunun çalışma yapabilecekleri gerekli alt yapı için üniversitemiz kolaylaştırıcı rol üstlenmektedir. Ayrıca personelin gerek yurt dışı gerekse yurt içi çeşitli bilimsel ve kültürel etkinliklere katılımı teşvik edilmekte ve maddi destek sağlanmaktadır. Ayrıca lisansüstü çalışma yapan araştırma personeline gerekli izin ve teşvik verilmekte, proje çalışmalarında yer alan personele belirli oranlarda maddi destek sağlanmaktadır.

Atama ve yükseltme sürecinde FSMVÜ Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi uygulanır. <http://www.fsm.edu.tr/FSMVU-Yukseltme-ve-Atama-Yonergesi>

Üniversitemizdeki tüm akademik ve idari personelin araştırma çalışmalarında yer almaları çeşitli şekillerde teşvik edilmektedir. Akademik personelimizin bilimsel toplantı, yayın, bildiri vb. çalışmaları teşvik edilmektedir. Yapılan çalışmalar, atama ve görevde yükseltilmelerde dikkate alınmaktadır.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitemizin araştırma performansı yıllık olarak takip edilmektedir. Yıllık olarak hazırlanan performans göstergelerine göre akademik ve araştırma birimlerimizin daha önce belirlenen performans hedeflerine göre nerede olduğu ölçülmekte ve birimlere geri bildirim yapılmaktadır. Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2016-2017 döneminden itibaren ilgili çalışmaları bir otomasyon yazılımı ile gerçekleştirecektir. Bu sayede gerçek zamanlı olarak performans hedefleri ve gerçekleştirmeleri ve bunlar için ne kadar bütçe kullanıldığını ve kalan bütçe miktarlarını takip etmek mümkün olacaktır.

Üniversitemiz bünyesinde kurulması planlanan bir Teknoloji Transfer Ofisi ile üniversite-kamu-sanayi işbirlikleri, lisanslama ve patentleme çalışmaları için birimler oluşturulup performans kriterlerine göre değerlendirmeleri yapılacaktır.

Lisansüstü programlardan mezun olan öğrencilerin izlenmesi için Kariyer Merkezi altında bulunan Mezun İzleme Birimi mezunlarımızla ilişkilerimizi yönetmekte ve takibini yapmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz öğrencileri ve çalışanları tarafından kurulan “FSMVÜ Mezun ve Mensuplar Derneği” de bu alanda önemli bir görev üstlenmiştir.

Üniversitemizde araştırma faaliyetleri, çıktıları ve kalitesi Proje Yönetim Merkezi tarafından takip edilmektedir. www.pym.fsmvu.edu.tr

Üniversitemizde ISO 9001 tabanlı bir kalite yönetim sistemi uygulanmaya başlanmıştır. Bu nedenle yeterlilikler, gözden geçirmeler ve iyileştirme çalışmaları Kalite Kurulu tarafından yapılmaktadır.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitemiz yönetsel ve idari yapılanma bakımından devlet üniversitelerinin güçlü kurumsal yapısı ile vakıf üniversitelerinin esnek ve hızlı yapısını iyi şekilde harmanlamıştır. Aynı zamanda açık, iletişime önem veren, tüm iç ve dış paydaşlarına kulak veren bir yönetim modeli uygulanmaktadır. Üniversitemizde kurulması zorunlu olan tüm kurullar oluşturulmuş ve etkin bir şekilde çalışmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu, Senato, Kalite Kurulu, birimlerin yönetim kurulları aktif bir şekilde görevlerini yerine getirmektedir.

Üniversitemizdeki tüm birimler ilgili yasa, yönetmelik ve yönergelerle kurulmakta ve yönetilmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim, araştırma, idari-destek ve hizmet süreçleri birbirlerinden ayrı ayrı değerlendirilmekte ve performans kriterleri belirlemekte ve ölçümleri yapılmaktadır.

Üniversitemiz ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi uygulamaktadır. Bu nedenle iç kontrol standartlarına uyum eylem planı FSMVÜ Kalite Kurulu tarafından uygulanmaktadır.

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitemizin bir Personel Daire Başkanlığı birimi bulunmaktadır. Tamamen yasal çerçevede 2547

sayılı YÖK kanunu uyarınca akademik personel seçme ve yerleştirme işlemleri yapılmaktadır. Hali hazırda görevde bulunan tüm akademik ve idari personelin özlük işleri de ilgili birim tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemizde görev alacak olan idari personel için liyakat esaslı ciddi bir seçme işlemi yapılmaktadır. Genel sekreter, rektör ve mütevelli heyet başkanının onayı ile görevlendirme yapılır.

Sayıları 150'yi geçen idari personelimize her yıl bir ihtiyaç analizi uygulanır. Bu ihtiyaç analizine göre personelimizin mesleki ve kişisel gelişimi açısından eğitime ihtiyaç duyulan alanlar belirlenir ve uzmanları tarafından hizmet içi eğitim programı uygulanır. Hizmet içi eğitim programı Personel Daire Başkanlığı ve Sürekli Eğitim Merkezi tarafından ortaklaşa uygulanmaktadır.

İdari ve destek hizmetlerinde görev alan personellerden yönetici konumunda olanlar bilhassa iyi eğitilmiş ve tecrübeli kişilerden seçilmektedirler. Çok aşamalı bir seçme ve yerleştirme işlemi uygulanmaktadır. Personel Daire Başkanlığı ilgili birimin yöneticisiyle birlikte uygun adayları belirledikten sonra Genel Sekreterliğe sunar. Genel Sekreter, ardından Rektör ve Mütevelli Heyet Başkanının onayı ile personel istihdam edilir.

Üniversitemizin etkin bir mali yönetim sistemi vardır. Satın alma süreci satın alınacak mal veya hizmete ihtiyaç duyan birimin talep yazısıyla başlar ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına gider. Bu daire başkanlığının satın alma birimi tarafından bütün satın alma işleri FSMVÜ Satın Alma ve İhale Yönetmeliğine göre yapılır. Ödemeler ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılır. <http://www.fsm.edu.tr/FSMVU-Satinalma-ve-Ihale-Yonetmelligi>

Bununla birlikte üniversitemiz gelir ve gider yönetimi için çeşitli otomasyon programları takip etmektedir. 2016-2017 döneminden itibaren yürürlüğe girecek şekilde süreç tabanlı, performans hedefleri ve performans bütçesine göre tasarlanmış bir satın alma otomasyonunu devreye alınacaktır. Bu otomasyon sayesinde satın almayı talep eden birim ilgili bütçe kaleminde kalan bakiyesini, satın alma izni olup olmadığını net bir şekilde görebilecektir. Satın alma birimi ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'ndan dijital onay alabilecektir. Bu otomasyon satın alma süreçleri hem daha hızlı hem de daha etkin hale getirecektir.

Üniversitemizin taşınır ve taşınmaz yönetimi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversitemizde kendine özgün bir bilgi sistemi henüz tam anlamıyla kurulamamıştır. Ancak büyük mesafe kat edilmiştir. Farklı alanlar için farklı paket programlar kullanılmakta ve yapılan ara yazılımlar sayesinde programların birbirini okumaları ve veri paylaşımı yapıları sağlanmaktadır. Çeşitli amaçlar için hazırlanmış olan rapor formatlarına yönelik yazılan programlarla üniversitemiz özgün bir bilgi sistemini modüler olarak inşa etmektedir. Muhasebe için LOGO, Öğrenci işleri için PROLİZ, İnsan Kaynakları için BORDRO PLUS, Doküman Bilgi Sistemi ve EBYS, Strateji Yönetim ve Bütçeleme ve Satınalma için LOGO + özel yazılımlar modüler olarak birbirlerine entegre edilmişlerdir.

- Eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik kullanılan bilgi sistemi ihtiyaç duyulan tüm alanlarda bilgiyi saklamakta ve gerektiğinde çeşitli raporlama modülleriyle sunmaktadır.
- Ar-Ge faaliyetleri ile ilgili özel bir yazılım henüz kullanılmamaktadır ancak excell ve word ortamında bilgiler şimdilik arşivlenmektedir. Stratejik Yönetim ve Kalite Yönetimi için yapılan yazılım tamamlandığında araştırma faaliyetleri ile ilgili de bir sistem geliştirilmiş olacaktır.
- Mezunlara yönelik çalışmaları Kariyer Merkezi yürütmektedir. Kariyer.net gibi hazır kariyer siteleri

ile işbirlikleri ile mezun izleme sistemleri kurulmaktadır.

ISO 9001 standartlarına göre kurduğumuz sistem gereği her 6 ayda bir iç değerlendirme yapılmaktadır. YÖK merkezli Kalite çalışmaları uyarınca da en az 5 yılda bir dış değerlendirme yapılması öngörülmektedir.

Üniversitemiz bütün verilerini kendi veritabanında tutmaktadır. Server'ları kendisine aittir. Ayrıca bütün otomasyon sistemleri şifrelidir. Üniversitemizin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı gerekli tedbirleri almıştır.

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversitemizin Satın Alma ve İhale Yönetmeliği uyarınca satın alınacak mal ve hizmetlerin detaylı kriterleri ilgili mal ve hizmeti satın alacak birim amiri tarafından hazırlanır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na bağlı Satın Alma birimi ilgili yönetmelik gereği hem kalite hem de fiyat açısından en iyi tedarikçileri seçerek ihale ve satın alma süreçlerini tamamlar.

Satın alınan mal ve hizmetlerin kalitesi hem satın alma birimi hem de satın alma talebinde bulunan ve mal ve hizmetin yararlanıcısı konumunda olan birimlerin amirleri tarafından onaylanır.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitemizde tüm süreçler her an denetlenebilir, şeffaf, sürekli güncel olacak şekilde bir yönetim ve idari yapılanma benimsenmiştir. 2547 sayılı YÖK Kanununa sadık, tamamen yasal zemin üzerine oturtulmuş, etkin ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı mevcuttur.

Her dönem sonunda 2547 sayılı YÖK Kanunu uyarınca Akademik Genel Kurul toplantıları yapılmakta ve raporlanmaktadır. Ayrıca Kalite Komisyonu çalışmaları uyarınca hem iç tetkik hem de dış değerlendirme süreçleri etkin bir şekilde işletilmektedir.

Üniversitemiz tüm faaliyetleri web sitesi aracılığıyla tüm toplumla paylaşmaktadır. Hem İngilizce hem de Türkçe olarak tasarlanmış web sitemiz aracılığıyla hem Türkiye hem de tüm dünya ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Web sitemize ek olarak üniversitemizin resmi olarak kullandığı sosyal medya hesapları üzerinden de topluma sürekli ve güncel bilgiler sağlanmaktadır.

Üniversitemiz web sitesi panelinde kullanıcı tanımları oldukça düzenli bir şekilde yapılmıştır. Bütün akademik ve idari birimlerin kendi web siteleri mevcuttur. İlgili birimlerin her birinden bir personel web sayfalarındaki bilgileri güncel tutmaktan sorumludur. Ayrıca ana web sayfasına yapılacak olan girişler Genel Sekreter, Rektör Yardımcısı ve/veya Rektörün onayından geçerek yayınlanmaktadır.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir. Ancak belirli aralıklarla (genellikle 2 yılda bir) bütün akademisyen ve idari personelle birlikte stratejik planlama çalışmaları kapsamında bir iç değerlendirme ve SWOT analizi yapılmaktadır. Yapılan çalışmada üniversitemiz çalışanları çeşitli gruplara bölünürler ve üniversiteyi eğitim-öğretim, uygulama hizmet, araştırma geliştirme ve idari-destek alanlarında değerlendirirler. Yapılan detaylı değerlendirme SWOT mantığına tamamen uygun şekilde yapılır. Güçlü-Zayıf Yönler ve Fırsatlar-Tehditler ortaya konular ve buna gerekli düzenlemeler yapılır.