

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

FIRAT ÜNİVERSİTESİ

2018

1. KURUMSAL BİLGİLER

Üniversitemizin misyon, vizyon ve temel değerleri 2014-2018 Stratejik Planında belirlenmiş olup, web sayfamızda yayınlanmıştır. Köklü bir geçmişe sahip olan Fırat Üniversitesi eğitim-öğretim faaliyetlerine, zengin bir kültür hayatı bulunan Elazığ'da devam etmektedir. Üniversitemiz bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin aktif olarak yürütüldüğü 16 Fakülte, 2 Yüksekokul, 1 Devlet Konservatuvarı, 9 Meslek Yüksekokulu ve 4 Enstitü bulunmaktadır.

İletişim Bilgileri :

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Mehmet CEBECİ

Adres : Fırat Üniversitesi Rektörlüğü 23119 Elazığ/TÜRKİYE

Tel : 0424 2370000/3010

Faks : 0424 2370084

e-posta : mcebeci@firat.edu.tr

GSM : 0533 6346955

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Fırat Üniversitesi, 2014-2018 dönemini kapsayan Stratejik Plan çalışmalarına temel olmak üzere misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik amaçlarını belirlemiştir. 2019-2023 Stratejik Planında ise misyon, vizyon ve temel değerlerini güncellemiştir. Bu kapsamda, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan performans göstergeleri ile kalite güvencesi süreçleri arasındaki bağın güçlendirilmesi için çalışmalar sürdürülmekte ve programın, kurumun bütçesine yön verecek ve plan hiyerarşisine uygun bir şekilde hedef, faaliyet/proje çerçevesinde geliştirilmesine çalışılmaktadır.

Kurumun ilan edilmiş bir kalite politikası bulunmaktadır. Kurumda bazı birimlerde akreditasyon kültürü ve geleneği mevcut olup, bu tür çalışmalar yönetim tarafından önemle desteklenmektedir.

Güncel kalite politikası belgesinin, uygulamada taraflar açısından iyi anlaşılması ve sahiplenmenin sağlanması için; açık ve görünürlük toplantılarının yapılması, birimlere yazılması, web sayfasında duyurularak görüş ve öneriler alınması ve müteakiben senatoya sunulması olarak yayınlanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar

- [FÜ 2014-2018 Stratejik Plan linki.docx](#)
- [2.1 Kuruma Ait Belgelere Kamt.docx](#)
- [FÜ Kalite Politikası Belgesi-TASLAK-.docx](#)
- [2.1 İyileştirme Kanıt.docx](#)

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Üniversitemizin Kalite Komisyonu akademik ve idari birimlerin geniş temsili sağlanarak kurulmuştur. Komisyonun yetki, görev ve sorumlulukları tanımlıdır. Komisyonun çalışmaları kurumun kalite web sayfasında paylaşılmaktadır. Komisyon çalışmaları alt birimlere duyurulmakta ve uygulamalardan geri bildirimler alınmaktadır.

İç ve dış paydaş görüşleri toplantı, rapor ve anket çalışmaları ile alınarak; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetsel/idari süreçlerde Planla-Uygula-Kontrol Et- Önlem Al (PUKÖ) döngüsünün tamamlanmasına çalışılmaktadır. Süreçlerin yönetim şekli açık ve net olarak tanımlanmıştır. Kalite Güvence anlayışının kurumun tamamına yaygınlaşması ve benimsenmesinin sağlanması için Kurum Kalite Komisyonuna bağlı olarak çalışan “Birim Kalite Komisyonları” oluşturulmuştur. Özellikle akreditasyon kapsamındaki birimlerde (mühendislik ve tıp fakülteleri), kapsamlı kalite güvence süreçleri işletilmektedir. Kalite komisyonu, eğiticilerin eğitimi gibi çalışmalarla akredite olmayan bölümlere de bu süreçleri yaygınlaştırmayı planlamaktadır.

Eğitim, araştırma, topluma hizmet, bölgesel kalkınmaya katkı anlamında iş birliklerine önem verilerek protokoller vasıtasıyla yönlendirici ve geliştirici çalışmalar yürütülmektedir.

Üniversitemizde Bilgi Yönetim Sistemine ilişkin önemli bir altyapı oluşturulmuştur. Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız bünyesinde yapılan çalışmalar sonucunda; ebys, obs gibi hazır alınan yazılımlara ilave olarak çok sayıda yazılım geliştirilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Kanıt olarak sunulan çizelgede bu yazılımlar toplu olarak listelenmiş olup, kullanılmakta olan bir kısım yazılımların önümüzdeki hangi yıllarda tam otomasyona geçeceğine dair planlama da çizelgede belirtilmiştir. Bütünleşik Bilgi Yönetim Sistemine geçiş kapsamında gerçekleştirilen bu yazılım çalışmalarının; kalite güvencesi sisteminin kurulması, işletilmesi ve izlenmesi açısından hayati önem taşıdığı açıktır.

Bilgi Yönetim Sisteminin, Üniversitede gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin ve bunlara ilişkin verilerin ilgili birimler tarafından veri tabanına girildiği ve ihtiyaç duyulan her türlü bilgi, grafik ve raporlamalara ulaşılabildiği Bütünleşik yapıya sahip bir merkezi sistem şeklinde yapılandırılması planlanmaktadır. Bu amaçla, üniversitemizde mevcut ebys, obs vd. tüm otomasyon yazılımları (toplam 29 yazılım) ile dış ortamlardaki izin verilen kurum yazılımlarına da entegre edilebilecek bir kalite üst yazılımının satın alınmasına karar verilmiş olup, konu ile ilgili olarak Bilgi İşlem uzmanları test çalışmalarını ve görüşmeleri sürdürmektedir.

Kanıtlar

- [Memnuniyet anketi.docx](#)
- [FÜ KALİTE KOMİSYONU.docx](#)
- [Kalite Kom. Organizasyon Yapısı.xlsx](#)
- [Bütünleşik Bilgi Yönetim Sistemine Dahil Yazılımlar.xlsx](#)

3. Paydaş Katılımı

Fırat Üniversitesinde iç ve dış paydaşlardan anket ve toplantılar ile alınan görüşler, çıktıya dayalı eğitim programlarının ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilme sürecinde geri bildirim olarak kullanılmaktadır. Akredite olmuş ya da akreditasyon sürecine girmiş birimler tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler, sürekli iyileştirme kapsamında kalite çalışmalarına katkı sağlamak ve bu faaliyetlerin diğer birimlere de yaygınlaştırılması için bir örnek/altyapı teşkil etmektedir.

Kalite komisyonu çalışmalarına iç paydaşların katılımının ne şekilde sağlanacağı tanımlanmıştır. Kalite komisyonu çalışmalarına özellikle akredite olan bölümlerde dış paydaşların katılımı ve katkısı sağlanmaktadır. Dış paydaşlar; Üniversitenin yerel yönetim, iş dünyası, STK'lar ve halkla pozitif bir sinerji oluşturmasından ve eğitim, danışmanlık, test/analiz hizmetleri kapsamında kolay erişim ve hızlı cevap alma imkanının sağlanmış olmasından dolayı duydukları memnuniyeti dile getirmişlerdir. Bununla birlikte Üniversite laboratuvarlarının akredite olmasının üniversite-sanayi işbirliğinin çok daha hızlı gelişmesine katkı sağlayacağını da vurgulamışlardır.

Bazı birimlerde mezunlar ile ilgili düzenli çalışmalar bulunurken, genele yaygınlaştırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu amaçla gereken çalışmalar yürütülmekte olup, yeni Mezun Bilgi Sistemi hizmete sunulmuştur.

Kariyer Merkezi çalışmaları kapsamında 2018 yılında 38 etkinlik gerçekleştirilmiş olup, bu etkinlikler dış paydaş katkılarının alınmasında önemli yarar sağlamıştır.

Kanıtlar

- [Mezun bilgi sistemi linki.docx](#)
- [dış paydaş listesi.docx](#)
- [Dış Paydaş toplantısı davet mektubu.pdf](#)
- [Veteriner Fakültesi Dış Paydaş Katılımcı listesi.pdf](#)
- [Dış paydaş görüşü örneği 1.pdf](#)
- [Dış paydaş görüşü örneği 2.pdf](#)
- [Dış paydaş görüşü örneği 3.pdf](#)
- [Kariyer Merkezi 2018 Faaliyetleri.docx](#)

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurumda programların tasarımı yapılırken öncelikle alan uzmanı akademik personelin görüşlerine başvurulur. Bunun yanı sıra geri dönüşlerle elde edilen eksiklik, öneri, düzeltme gibi tüm kaynak ve metotlar da programların tasarımında faydalanılan başlıca yollardır. Bu anlamda paydaş görüşleri bizzat uygulama alanından geldiği için büyük önem arz etmektedir. Paydaşlardan sağlıklı geri dönüş elde edilmesi için birimlerde yapılan yıllık paydaş toplantılarında konu gündeme alınır ve gerekli sonuçlar elde edilmeye çalışılır. Öte yandan, Eğitim programlarının çıktı ve yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile birlikte Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen Öğretmen Yeterlilikleri ile uyumlu olacak şekilde ilgili programların özellikleri, toplumsal ve mesleki beklentiler, öğrenci özellikleri dikkate alınır. Eğitim-öğretim birimlerinin yetkili kurullarında, komisyon çalışmaları dikkate alınarak konu detaylı bir şekilde incelenmekte ve karara bağlanmaktadır. Karar süreçleri; Anabilim Dalı Kurulu, Bölüm Kurulu, Fakülte/YO/MYO Kurulu, Üniversite Eğitim Komisyonu, Üniversite Senatosu sıralaması ile işletilmektedir.

Birimlerde belirli aralıklarla yapılan iç/dış paydaş (öğrenci, öğretim elemanları, yönetici, eğitim temsilcileri, sanayi kuruluşları, ilgili bakanlıkların il temsilcileri, özel teşebbüs temsilcileri) toplantılarıyla tasarlanan programlar hakkında paydaşlar bilgilendirilmekte, görüş, öneri ve katkılarında da yararlanılarak karşılıklı fikir birliğine varılmaktadır. Bu durum, paydaş bilgilendirmesinin yanı sıra tasarlanan programların sahadaki reel karşılığının teminini de sağlamaktadır.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara uyumlu bir şekilde yansıtılmaktadır. İlgili dönemlerdeki ders programları, mesleki uygulama/alan çalışması ve stajların iş yükleri kapsam ve süre gözetilerek göz önüne alınmakta ve bu doğrultuda hazırlanmaktadır. Bu yolla öğrencilerin sahadaki aktivitelerinden hem geri kalmaması, hem de yeterli verimi alması amacı gözetilmektedir. Staj ve işyeri eğitimi çalışmalarının iş yükleri müfredatta belirtildiği AKTS nispetinde programlara yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [kanıt 1.docx](#)
- [kanıt 2.docx](#)
- [kanıt 3.docx](#)
- [kanıt 4.docx](#)

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların gözden geçirme faaliyetleri ve güncellenmesi üniversitemizin öncelikleri arasında yer alır. TYYÇ kapsamında programların sürekli güncellenmesi, Erasmus+, Mevlana ve Farabi programları ile uyum politikası, diploma eki, öğrenciler için bilgilendirme toplantıları gibi faaliyetlerle güvence altına alınmaktadır. Tüm programlardaki kurulan komisyonlarda bu sorumluluklar titizlikle yapılmaktadır. Dış paydaşlarla yapılan toplantılar, çalıştay ve sempozyumlarla bölümlerin güncelliği paydaşlara duyurulmaktadır.

Programların gözden geçirme faaliyetleri, akredite olan programlarda program koordinatörleri, bu amaçla program bünyesinde kurulan diğer komisyonlar marifeti ile yapılan değerlendirmeler sonucunda gerçekleştirilmektedir. Bu programlardaki değerlendirme sürecinde değerlendiriciler tarafından belirlenen eksiklik, zayıflık, kaygı ve gözlemlerin aşılması için gerekli tedbirlerin alınması yoluna gidilmektedir. Bu tür faaliyetler özellikle akreditasyon sürecinde yer alan programların akreditasyonunun devam edebilmesi için zaten rutin bir çalışma niteliğindedir. Dolayısıyla, programın gözden geçirilmesi aşamasında, yetersizlik görülen program çıktısının tüm paydaşlarının sürece dahil edilmesi gerekmektedir.

İzleme ve güncelleme süreci; yeni mezun, eski mezun ve işveren/yönetici anketleri yardımıyla iç ve dış paydaş görüşleri de dikkate alınmakta ve belirlenen güncelleme önerileri doğrultusunda, eğitim komisyonlarının almış olduğu kararlarla sağlanmaktadır.; yeni mezun, eski mezun ve işveren/yönetici anket sonuçları; konusunda mesleki yeterlilikleri bulunan akademisyenlerimiz tarafından değerlendirilmekte ve paydaşların uygun talepleri baz alınarak program güncelleme yoluna gidilmektedir. Bu uygulama, birim karar organlarının yazılı kurul kararları ile sonuca bağlanmaktadır.

Üniversitemiz, programların eğitim-öğretim amaçlarına ulaşip-ulaşmadığını ve öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verip vermediğini; mezunlarımızın ulusal ve mesleki alanlarda yapılan sınavlardaki başarı oranları, işe girme oranları, iş yeri başarıları ve terfilerine göre izlemektedir. Ancak bu uygulama, üniversitenin tüm birimlerine henüz yaygınlaştırılmamış olup, akredite birimlerin dışında ölçme ve değerlendirme yapılmamaktadır. Uygulamanın yaygınlaştırılması amacıyla, tüm öğrencilerimizi kapsayan yeni Mezun Bilgi Sistemi 2018 yılı itibariyle üniversite web sayfası üzerinden hizmete sunulmuştur.

Akredite olmak isteyen programlar teşvik edilmektedir. Akreditasyona başvuracak programlara, ihtiyaçların temininde öncelik tanınmaktadır. Üniversitemizde, akredite olmuş bölümler ile diğer

bölümler arasında koordinasyon sağlanarak motivasyonun artırılması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

- [Program ve ders öğrenme kazanımları.docx](#)
- [paydaş tutanağı.pdf](#)
- [Ders Değerlendirme Raporları-1.pdf](#)
- [Ders Değerlendirme Raporları-2.pdf](#)
- [Ders Değerlendirme Raporları-3.pdf](#)
- [FÜ Memnuniyet ve Ders Değerlendirme Anket Soruları.docx](#)
- [isdihdam verileri.docx](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Fırat Üniversitesinde derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) kullanılmakta olup, ders bilgi paketlerinde AKTS bilgisi yer almaktadır. Programlarda yer alan tüm derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir.

Üniversite devam eden her öğrenciye bir akademik danışman atanmaktadır. Üniversite genelinde akademik danışmanlık hizmetlerine yönelik genel bir memnuniyet görülmüş ve bu husus kurumun güçlü yanlarından biri olarak tespit edilmiştir. Bu kapsamda öğretim elemanları, öğrencilere öğrenimlerinde yeterli rehberlik ve desteği sağlamaktadır.

Kurumun, öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik etmek üzere kullandığı araçlardan biri de Ders Değerlendirme Anketleridir. Her eğitim-öğretim döneminde güz ve bahar yarıyılları sonunda öğrenciler tarafından doldurulan Ders Değerlendirme Anketlerinden alınan geri beslemeler ile bu durum değerlendirilmektedir. Bu anketler, öğretim üyelerinin derslerde çeşitli öğretim araç gereç materyali kullanma, etkili iletişim becerisine sahip olma, eleştirel düşünmeyi teşvik etme, öğrencilerin derse ve öğrenim süreçlerine katılımını sağlama, öğrenciler açısından ulaşılabilir olma ve öğrencilere zaman ayırma, öğrencilerin öğrenme düzeylerine uygun tekniklerle ölçme ve değerlendirme yönlerinin yeterlilikleriyle ilgili sonuçlara varılmasını da sağlamaktadır. Anket uygulamasında, sonuçlara ulaşılabilmesi için yöneticiler kademeli olarak (mesela bir dekan, kendi fakültesinde ders veren tüm öğretim elemanlarına ilişkin anket sonuçlarına) ve tüm öğretim elemanları kendi verdikleri derslerin anket sonuçlarına ulaşabilecek şekilde yetkilendirilmiştir. Bu durum, yöneticiler ve öğretim elemanları ile paylaşılarak yetkinliklerin artırılması ve eksikliklerin giderilmesi sağlanmaktadır.

Ayrıca kurum, bir danışman öğretim elemanı rehberliğinde Öğrenci Topluluğu kurulmasını ve öğrencilerin bu topluluklarda yer alarak bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunmasını, böylece bu aktivitenin öğrenim süreçlerini de olumlu yönde etkilemesini sağlamakta ve teşvik etmektedir. Üniversitemizde 96 Öğrenci Topluluğu faaliyet yürütmektedir. Bu topluluklar 2018 yılı içerisinde 34 sosyal sorumluluk etkinliği düzenlemiştir. Ayrıca yeni gelen veya alt sınıfta olan öğrencilere, üst sınıftaki arkadaşları tarafından gönüllü olarak ders/laboratuvar uygulamalarına ilişkin eğitim/kurs verilmesi şeklinde etkinlikler de gerçekleştirilmektedirler.

Kanıtlar

- [Öğrenci Toplulukları 2018 yılı sosyal sorumluluk faaliyetleri.docx](#)
- [3. Öğrenci İsleri \(29\)_5421051.pdf](#)
- [Uygulamalı eğitimler \(staj vd.\).docx](#)
- [Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması](#)

- [durumunu kapsayan açık düzenlemeler.docx](#)
- [Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler.docx](#)
- [Mezuniyet.doc](#)
- [1.Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler \(yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.\).doc](#)
- [öğrenci iş yükü kredisi.docx](#)

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Üniversitemizin öğrenci kabullerine yönelik açık kriterleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınmasına ilişkin önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları, bir önceki yılın raporunda detaylı olarak belirtilmiştir.

Güz ve Bahar yarıyılı başlarında gerçekleşen Merkezi yerleştirme uygulaması ile gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenci alımları, akademik takvimde duyurulan tarihlere göre hassasiyetle ile yapılmaktadır.

Bölüm ve programlara öğrenci alımı, bir önceki yılın doluluk oranlarına göre belirlenen kontenjanlar dahilinde gerçekleşmektedir. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında, bir önceki yıl yeteri derecede öğrenci kaydı olmayan bazı II. Öğretim bölümlerimiz YÖK tarafından kapatılmıştır.

İnformal eğitim verme sürecinin içinde bulunan birimimiz, Fırat Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (FÜSEM)'dir. 1992 yılında kurulan Fırat Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (FÜSEM), üniversitemizin örgün öğretim programları dışında yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile eğitim programları düzenleyerek, üniversitenin kamu, özel sektör, ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile olan işbirliğinin gelişmesinde katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. FÜSEM uzman eğitmen kadrosu, kamu, özel sektör ve kişilere, ihtiyaç duydukları alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim programları, kurslar, seminerler, konferanslar düzenlemekte ve bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamaktadır.

Fırat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 2002 yılında kurulmuş olan Uzaktan Eğitim Merkezi (FÜ-UZEM) Nonformal eğitim sürecinin bir parçasıdır. Üniversitelerarası İletişim ve Bilgi Teknolojilerine Dayalı Uzaktan Yükseköğretim Yönetmeliği kapsamında faaliyetlerde bulunmak, Fırat Üniversitesinin öğrencilerine ve/veya topluma, iletişim ve bilgi teknolojilerinden yararlanarak uzaktan eğitim yoluyla sunduğu tüm dersler/programlar için ortam geliştirmek, teknik destek vermek ve Üniversitenin ilgili birimleri arasında eşgüdüm sağlamak gibi amaçlar ile FÜ-UZEM kurulmuştur.

Fırat Üniversitesi 2017-2018 eğitim-öğretim döneminde olduğu gibi 2018-2019 eğitim-öğretim döneminde de İngilizce, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap tarihi derslerini Uzaktan Eğitim Merkezi (FÜ-UZEM) kanalıyla vermiştir.

Kanıtlar

- [YÖS-ÇAP-YANDAL.docx](#)
- [İNFORMAL NONFORMAL ÖĞRENME.docx](#)

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler, 2547 sayılı Kanun başta olmak üzere Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı ve Üniversite Personel Dairesi Başkanlığının çıkarmış olduğu düzenleme ve süreçlere uygun bir şekilde yürütülmektedir. Bu amaçla üniversitemizin yeni atanma-yükseltme yönergesi (Fırat Üniversitesi Öğretim üyeliğine

Yükseltme ve Atanma Yönergesi), 2018 yılında Senatoda kabul edilerek yürürlüğe konulmuştur.

Yine 2018 yılında üniversitemizin tüm birimleri için norm ve norm dışı kadrolar belirlenmiş ve 2019 yılı kadro ihtiyaç planlamaları belirlenmiştir. Bunlara ilişkin Anabilim Dalı Kurulu, Bölüm Kurulu, Fakülte/YO/MYO Kurulu kararları Rektörlüğe iletilmiş olup, işlemler bu kapsamda yürütülmektedir.

Akademik kadronun mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik faaliyetler, performans göstergeleri de dikkate alınarak, üniversite yönetimi tarafından desteklenmektedir.

Kanıtlar

- [KURUM DIŞI ÖĞRETİM ELEMANI SEÇİMİ.docx](#)
- [ATANMA KRİTERLERİ.docx](#)
- [EĞİTİM KADROSUNUN ÖDÜLENDİRİLMESİ.docx](#)

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Öğrencilerin üniversiteye kayıt yaptırması sonrasında iletişim bilgilerinin temin edilmesi ile öğrencilerle iletişim ağı kurulmaya başlanmaktadır. 2016 yılından itibaren Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız, öğrencilerimizle ilgili önemli ve acil bilgileri, öğrencilerimizin cep telefonlarına mesajla iletmeye başlanmış ve bu hizmet etkin şekilde kullanılmaktadır. Yine üniversitemize ait resmi sosyal medya hesaplarından öğrencilerle direkt veya dolaylı olarak iletişim kurulmaktadır.

Bölüm ve anabilim dallarında danışmanların öğrencilerle yüz yüze yapmış oldukları toplantı ve görüşmeler, genel anket uygulamaları ve mezunlar ile kurulan haberleşme ve yapılan toplantılar öğrencilerle kurulan önemli iletişim biçimleridir.

Çağdaş yönetimin şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda öğrenciler Üniversitede doğrudan ya da dolaylı olarak (şikâyet kutuları, OBS üzerinden e-posta yoluyla mesajlaşma gibi) hem akademik, hem idari personelle iletişim kurabilmektedir.

Üniversitede öğrenim gören engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini sağlıklı, engelsiz, bağımsız, sosyal ve başarılı bir şekilde tamamlamaları için gerekli tedbirler alınmaktadır. Özellikle engelli öğrencilerin dersliklere ulaşmalarında kolaylık sağlamak üzere uygun fiziki ortamların (rampa, asansör, tekerlekli sandalye) oluşturulması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda 2018'de engelli öğrencilerimizin de rahatlıkla kullanabileceği yeni kütüphanemiz tamamlanma aşamasına gelmiştir. Yine kampüs içerisindeki kaldırımların hemen hemen tamamı engelli öğrenciler için yeniden dizayn edilmiştir. Bu amaca yönelik yeni yol, kaldırım, asansör ve çevre düzenlemesi yapım işleri için bütçe imkanları dahilinde ödenek tahsis edilmiştir.

Özel yaklaşım gerektiren uluslararası öğrencilerine yönelik üniversitemize uyum ve adaptasyonları için genel olarak üniversitemizde özel olarak da eğitim almak istedikleri bölümlerinde toplantılar yapılmaktadır. Yine bu öğrenciler için Üniversitemiz Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofisi yardımcı olmakta, Üniversitemiz TÖMER'i (Türkçe Öğretim Merkezi) tarafından dil kursları verilmektedir. Üniversite Uluslararası Öğrenci Ofisi yurt dışından gelen misafir öğrencilerimizin sorunsuz ve başarılı bir yükseköğrenim süreci geçirmeleri için gerekli her türlü desteği sağlamaktadır.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından yüzde (%) dağılımına karar verilirken bütçe hazırlama aşamasında ilk olarak öğrencilere yönelik yapılacak hizmetler belirlenir. Daha sonra yapılacak hizmetler ile ilgili olarak gelir tahminlerine göre toplam maliyetleri hesaplanır. Başta öğrencilerin beslenme, barınma, kültürel ve sportif faaliyetleri ile diğer giderlerinde kullanılmak üzere ödenekler öngörülür.

Üniversitemiz 2018 yılı toplam bütçesi 376.069.000 TL'dir. 2018 yılında Öğrencilerin giderlerinde kullanılmak üzere toplam 12.285.000 TL gider öngörülmüştür. Yıl içerisinde, öngörülmemiş veya ihtiyaçlar karşısında ödeneklerin yetersiz kaldığı durumlarda, bütçe imkanları dahilinde ek ödenek, gelir fazlası karşılığı ödenekler ile ihtiyaçlar karşılanmaya çalışılır. Kısmi statüde çalışan öğrencilere ödenen ücretler, İntörn öğrencilerine ödenen ücretler ile Bilimsel araştırma projelerinde görev alan öğrencilere yapılan burs ödeme miktarları kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde belirlenir. 2018 yılı içerisinde üniversitemiz bütçesinde İntörn öğrencileri için 828.000 TL ödenek öngörülmüştür.

Kanıtlar

- [GERİ BİLDİRİM.docx](#)
- [ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI.docx](#)
- [BÜTÇE.docx](#)

- [ÖZEL YAKLAŞIM.docx](#)
- [2018 Yılı Etkinlikleri.docx](#)

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemiz sahip olduğu nitelikli işgücü kazandırma potansiyeli ile Ar-Ge çalışmalarına devam etmektedir. Çalışmalar 2014-2018 Stratejik Planında (Amaç 2) belirlenmiş olan Ar-Ge politikalarına göre yapılmıştır. Bu kapsamda, 2018 yılı içerisinde Fırat Teknokent'te yüksek bütçeli projeler gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında Üniversitemiz öğretim üyeleri yürütücülüğünde 2018 yılına ait çok sayıda Ar-Ge projeleri hazırlama eğitimleri verilmiş, 1003, 1001 ve 3001 gibi projeler de başlatılmıştır.

Üniversitemiz araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin hangi birimler tarafından gerçekleştirileceğine dair planlama 2014-2018 Stratejik Planında belirlenmiş olup, 2017 yılında olduğu gibi 2018 yılında da bu belge dahilinde çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizde araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlara yönelik çalışmalar artarak devam etmektedir.

Üniversitemiz Ar-Ge süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlarda izlenen politika gereği Fırat Teknokent'teki şirketlerle bölgesel kalkınmaya destekler sunulmaya 2018 yılında da devam edilmiştir. Bu meyanda, <http://www.firatteknokent.com.tr/> adresinden şirketler ve faaliyetleri hakkında bilgi alınabilir. Bunun yanında, üniversitemiz diğer birimlerinde de toplumsal katkı süreçlerine ilişkin çalışmalar yapılmıştır.

Üniversitemizde 2018 yılı içerisinde düzenlenen çok sayıdaki proje hazırlama eğitimlerinde (ilgili linklere yukarıda da verilen üniversitemiz etkinlikler web sayfasından erişilebilir) yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine vurgular yapılmaktadır.

2017 yılında gerçekleştirilen SAYP kapsamındaki projelerin yürütülmesine devam edilmektedir.

2018 yılında bilişim teknolojisi alanında 2.000.000,00 TL lik Yapay Zeka Analitik projesi kabulü gerçekleştirilmiştir.

Sosyo-ekonomik kültürel dokuya yapılan katkılar bu alanda gerçekleştirilen faaliyetlerin takibiyle ölçülmektedir. Bu konuda Bakanlıklar, Valilik, KOSGEB, Belediye başta olmak üzere diğer kamu

kurumları ve özel sektör kuruluşlarıyla yapılan faaliyetler izlenmektedir.

Öğrencilerimiz araştırma faaliyetlerinde aktif olarak yer almaktadır. Bu konuda bazı fakültelerimizde bitirme projesi yarışmaları yapılmaktadır. Bunun yanında üniversitemizde TÜBİTAK destekli bitirme projesi çalışmaları da yapılmıştır.

Kurumumuz Ar-Ge teşvik ve destekleme işlemleri, FÜBAP birimimizin performans yönergesi ile gerçekleştirilmekte ve izlenmektedir.

Kanıtlar

- [fubap yönergesi.docx](#)
- [2014-2018 STRATEJİK PLAN_p91.pdf](#)
- [stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar.docx](#)
- [Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerinde araştırma politikasının uygulandığına dair kanıtlar.docx](#)
- [Toplumsal katkı süreçlerinde iyileştirme çalışmalarının.docx](#)
- [sosyo ekonomik.docx](#)
- [öğrencilerin ArGe ye aktif katılımı.docx](#)
- [tubitak öğrenci proje.pdf](#)
- [KOSGEB.pdf](#)

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Fırat üniversitesi, araştırma – geliştirme faaliyetleri için gerekli bütçeyi iç ve dış kaynakları kullanarak sağlamaktadır. Fırat Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (FÜBAP) tarafından lisansüstü Ar-Ge çalışmaları ve münferit araştırma projeleri desteklenmektedir. Ayrıca ulusal ve uluslararası fonlardan akademisyenlerimiz faydalanmakta olup, dış kaynaklı projelerin arttırılması amacıyla Fırat Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Fırat Üniversitesi Proje Koordinasyon ve Danışmanlık Ofisi (PKDO) tarafından eğitim ve destek faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

2018 yılında TÜBİTAK tarafından desteklenen 22 proje üniversitemizde yürütülmeye başlanmıştır. Bu projelerden 1 tanesi 1003 (Öncelikli Alanlar Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı), 5 tanesi 1001 (Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı), 4 tanesi 3001 (Başlangıç Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı), 10 tanesi 1002 (Hızlı Destek Programı), 1 tanesi 1505 (Üniversite-Sanayi İşbirliği Programı) ve 1 tanesi 1601 (Yenilik Girişimcilik Alanlarında Kapasite Arttırılmasına Yönelik Destekleme Programı) kapsamında desteklenmiştir. 2018 yılında başlayan projelerle toplam 4.314.864,59TL ödenek üniversitemize aktarılacaktır. 2018 yılında TÜBİTAK tarafından aktarılan ödenekten 1.099.914,46 TL harcama yapılmıştır.

FÜBAP tarafından 2018 yılında 270 proje desteklenmiş olup toplam 9.815.930,43 TL ödenek sağlanmıştır. 2017 yılına göre 2018 yılında desteklenen proje sayısında %19,5 oranında, aktarılan bütçede ise %30,4 oranında artış meydana gelmiştir.

Fırat Üniversitesi, 2018 yılında kamu kurum/kuruluşları ve özel sektör ile Ar-Ge işbirliğini sürdürmüş olup, TÜBİTAK ve KOSGEB'in yanı sıra Savunma Sanayi başkanlığı, Elazığ Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü, Elazığ Su Ürünleri Araştırma Enstitüsü, Elazığ Belediyesi gibi çeşitli kurumlarla işbirliği halinde projeler yürütülmeye devam etmektedir. Savunma Sanayi Başkanlığı desteği ile üniversitemizde "Büyük Veri ve Yapay Zeka Laboratuvarı" kurulmuştur (<http://www.firat.edu.tr/tr/haberler/firat-universitesinde-buyuk-veri-ve-yapay-zeka-laboratuvari-acildi>).

Merkezi laboratuvar kapsamında Fırat Üniversitesi yanında farklı kuruluşlara hizmet verilmektedir. Özel sektörün ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetleri ve laboratuvar faaliyetleri döner sermaye

kanalıyla yapılmaktadır. Fırat Teknokent tarafından özel sektöre ve akademisyenlere destek verilmekte, talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Organize Sanayi MYO sanayicilerle sürekli iletişimde olup Üniversite-Sanayi işbirliği ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Fırat Üniversitesi'nin Ar-Ge çalışmaları, ilgili rektör yardımcı koordinasyonunda her yılın mart ayı içerisinde toplanıp değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler hem üniversitenin performans analizinde kullanılmakta, hem de çeşitli kurumlarla paylaşılmaktadır. Bu kapsamda kurum dışına sunulan projeler, lisansüstü araştırmalar, çıkan bilimsel yayınlar, fikri ve sınai mülkiyet çıktılarının takibi ve sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Performans değerlendirme çalışmalarına Fırat Teknokent'ten yetkililerde katılarak üniversite-sanayi işbirliğinin değerlendirmesi yapılmaktadır.

Fırat Üniversitesi akademisyenlerinin 2018 yılında kurum dışı ulusal veya uluslararası fonlardan faydalanma oranlarını arttırmak amacıyla Fırat Üniversitesi Proje Koordinasyon ve Danışmanlık Ofisi ve Fırat TTO tarafından çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. 2018 yılı içerisinde TÜBİTAK destekli 2 adet proje eğitimi yapılmış olup, 2019 yılında yapılması planlanan 3 proje eğitim etkinliği için destek onayı alınmıştır. Üniversite ana sayfasından yapılan duyurular ve akademisyenlere gönderilen elektronik postalar ile TÜBİTAK, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ve KOSGEB gibi fon sağlayıcı kuruluşların destek duyuruları yapılmıştır. Ayrıca akademisyen ziyaretleri ile dış kaynaklı destek miktarı arttırılmaya çalışılmıştır. Kurum dışı fonların üniversitemize aktarılması amacıyla çeşitli kurum/kuruluş ve firmalarla işbirliği görüşmeleri gerçekleştirilmiştir.

Akademisyenlerin motivasyonunu arttırmak amacıyla, kurum dışı proje faaliyetlerinin en önemli parametre olduğu FÜBAP Performans destek programı ile 28 proje desteklenmiş ve 361.603,74 TL ödenek ayrılmıştır.

Fırat Üniversitesi 2014-2018 Stratejik Planı Hedef 2.2 (Araştırmacılarımızın ulusal (Tübitak, Bilim Teknoloji ve Sanayi Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı vd.) ve uluslararası destekli projelere katılımı teşvik edilecektir) kapsamında performans göstergeleri eğitim faaliyetleri sayısı, proje ve sağlanan fon miktarındaki artış, projelerden çıkarılan yayın ve patent sayısındaki artış olarak belirlenmiştir. Performans göstergesi hedefleri kısmen sağlanmış olup özellikle patent başvurusunda 2018 yılında önemli artış meydana gelmiştir. 2018 yılı içerisinde "Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi" yayınlanmış olup, yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda 14 patent başvurusunun hizmet buluşu olarak değerlendirilerek Fırat Üniversitesi sahipliğinde Türkiye Patent ve Marka Kurumuna tescil için başvuru yapılmasına karar verilmiştir.

Kanıtlar

- [Kuruma Ait Bilgiler.docx](#)
- [İyileştirme Kanıtları.docx](#)

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Kurumda ihtiyaç duyulan araştırmacıların işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçler; Resmi gazetede yayınlanmış olan yönetmelikler ile Üniversite Senatosunca onaylanan Yönergede tanımlanmış kriterler çerçevesinde adil, şeffaf ve açık bir şekilde yürütülmektedir. Fırat Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi'nde kriterlerin, kurumun araştırma-geliştirme hedefleri doğrultusunda aşamalı olarak uygulanmasına başlanmıştır.

Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde zorunlu hale getirilen "Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Araştırma Etiği" konulu dersin tek bir müfredat kapsamında tüm enstitülerde lisansüstü öğrencilere veriliyor olması da araştırma yetkinliğini artırıcı bir çalışma olarak görülebilir.

Ayrıca kurum dışı destekli proje sayısını ve patent başvuru sayısını artırıcı tedbirler alınmıştır.

Üniversite bünyesindeki tüm birimlerin yıllık faaliyet olarak sundukları raporlardan yararlanılarak yıllık performans verileri elde edilmektedir.

Tüm akademik personelin ResearchID ve ORCID bilgileri Üniversitemiz ile ilişkili olarak belirlenmiş olup, yapılan tüm akademik faaliyetlerin takip edilmesi ve değerlendirilmesi sağlanmıştır.

Öğretim üyeleri ve doktora öğrencilerinin proje hazırlama kabiliyetlerinin artırılması amacıyla proje hazırlama eğitimleri verilmektedir.

BAP çerçevesinde performansa dayalı ayrıcalıklı proje destekleri verilmek suretiyle akademisyenlerin yetkinliklerini artırma ve bu konuda bir rekabet ortamının oluşturulması sağlanmıştır.

KÜSİ ve GİSEP kapsamında yapılacak çalışmalar hem BAP proje desteklerinde hem de Atama Kriterlerinde ayrıcalıklı değerlendirmeye tutularak akademisyenlerin bu doğrultuda yetkinliklerini artırmaları planlanmıştır.

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumumuzun Ar-Ge faaliyetlerini izleyen FÜBAP otomasyonu bulunmaktadır. Bunun yanında üniversitemiz Proje Koordinasyon ve Danışmanlık Ofisi de bu konuda kayıt ve izleme çalışmalarını yürütmektedir.

Üniversitemiz 2018 yılı içerisinde açıklanan ulusal ve uluslararası değerlendirmelerde üst sıralarda yer yer almaktadır. Özellikle Mühendislik alanında 75 ülkeden 1372 yükseköğretim kurumu yer aldığı uluslararası bir değerlendirmede, Üniversitemiz Dünyada 409, Türkiye’de ise 5. sırada yer alarak büyük bir başarı grafiği sergilemiştir. URAP verilerine göre Fırat Üniversitesi dünya üniversiteleri arasında 2500 üniversite içerisinde 1194. sırada, ülkemiz üniversiteleri arasında ise 157 üniversite içerisinde 25. sırada yer almıştır.

2018 yılı içerisinde üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde Kamu-AB fonu olmayan, 26 adet TEYDEB projesi, 21 adet TEKNOKENT, 12 adet Döner Sermaye (9 aydan uzun süreli) ve 9 adet KOSGEB (GYUE) olmak üzere toplam 22.55.471,80 TL ile ülke ekonomisine katkıda bulunulmuştur.

2018 yılında Üniversitemizin Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi Senatoda kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Aynı yıl içerisinde 14 adet patent başvurusu Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülerek kabul edilerek Türk Patent ve Marka Kurumuna başvuruda bulunulmuştur.

Kanıtlar

- [fubap otomasyonu ve proje ofisi.docx](#)
- [Yıllık Özd.raporu-Örnek.1-İns. ve Sos. Bil.Fak..pdf](#)
- [Yıllık Özd.raporu-Örnek.2-Müh.Fak..pdf](#)
- [Yıllık Özd.raporu-Örnek.3-Tekno.Fak..pdf](#)
- [Yıllık Özd.raporu-Örnek.4-Tıp Fak..pdf](#)
- [Yıllık Özd.raporu-Örnek.5-Vet. Fak..pdf](#)
- [Yıllık Özd.raporu-Örnek.6-Fen Bil. Enst..pdf](#)
- [Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi.pdf](#)
- [FSMH Yönerge Kabulü-Senato Kararı.pdf](#)
- [Patent Komisyon-YKK Örneği-1.pdf](#)
- [Patent Komisyon-YKK Örneği-2.pdf](#)

- [Yeni Microsoft Word Belgesi.docx](#)
- [urap.docx](#)

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Fırat Üniversitesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu olup, yönetimin başı Rektördür. Üniversitemizde üst yönetime ait görev dağılımları belirlenmiş olup, rektör yardımcılarının görev dağılımları ve üniversitemizin organizasyon şeması kanıt olarak eklenmiştir. Bu çerçevede, kurumun stratejik hedeflerine ulaşmayı sağlayacak ve güvence altına alacak nitelik ve nicelik bakımından yönetsel ve idari yapılanma oluşturulmasına özen gösterilmiştir. Stratejik plan ile İç Kontrol ve Kalite çalışmaları, üst yönetim tarafından ciddiyle sahiplenilmektedir.

Kurum İç Kontrol Eylem Planı çalışmaları 2017 yılı içinde tamamlanmıştır. Eylem Planı ilgili mevzuat gereği yılda en az bir kez kontrol edilmekte olup, gerekli düzenlemeler yapılarak izlenip değerlendirilecektir. Etkin bir İç Kontrol için görev tanımları ve iş akış şemaları kısmen yapılmış olup, hassas görevler ve riskli alanlar belirlenecektir.

Kanıtlar

- [Stratejik Hedef.docx](#)
- [Fırat Üniversitesi Teşkilat Şeması.jpg](#)
- [İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı.xls](#)
- [İş Akış.docx](#)

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitemizin misyon, vizyon, ilke ve politikaları çerçevesinde, personel, mali, taşınır ve taşınmaz kaynakları planlaması yapılmaktadır. Kaynakların yönetiminde etkili, ekonomik ve verimli olma ilkelerine uyulmakta, şeffaf ve hesap verilebilir şekilde kaynaklar yönetilmektedir.

Üniversitemiz, hedeflerine ulaşmasında etkin bir rol oynayacak olan insan kaynakları yönetimine sahiptir. İlgili mevzuatlar çerçevesinde personel temin edilmekte, personel temininde liyakat ve adalet gözetilmektedir. Üniversitemiz nitelikli insan gücünü, yenilikçi, esnek ve çok boyutlu bakış açısını yansıtan kurum kültürünün tüm çalışanlar tarafından yaşanmasını teşvik etmek üzere en önemli kaynağımız olan insana hizmet etme anlayışını benimseyen ve çalışan memnuniyetinin üst düzeyde konumlandırıldığı, liyakate dayalı bir insan kaynakları yönetimi izlemektedir. Personel istihdamı, üst görevlere atanma ve özlük hakları gibi hususlar ile ilgili olarak yasal düzenlemeler doğrultusunda hareket edilmekte olup, eğitim, çalışma alanlarının uygun hale getirilmesi, motivasyon eğitimleri, sosyal tesislerden indirimli yararlanma gibi çalışmalar yapılmaktadır.

Üniversitemiz, hedeflerine ulaşmasında etkin bir rol oynayacak olan insan kaynakları yönetimine sahiptir. İlgili mevzuatlar çerçevesinde personel temin edilmekte, personel temininde liyakat ve adalet gözetilmektedir. Yer değiştirme, üst görevlere yükselme ve atama işlemleri, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği, Yönetmeliği çerçevesinde değerlendirilmekte olup Üniversitemizin internet sayfasında duyurulmaktadır.

İç Kontrol çalışmaları kapsamında idari ve destek birimlerinde görev yapan personelin iş tanımları

kısmen tanımlanmıştır. İş tanımları kapsamında aranan niteliklere, mevzuatın öngördüğü ilkelere yer verilmektedir. Mevcut personelimiz ile göreve uygun kişiler getirilmeye çalışılmaktadır.

Kurumumuzda idari ve destek hizmetleri sunan personelin, yaptıkları işin gereği olan yetenekleri kazanmaları ve bunları zaman içerisinde geliştirebilmeleri için hizmet içi eğitimler, kurslar, seminerler, yaşam boyu destek eğitimleri (iletişim dili, beden dili, halkla ilişkiler, temel bilgisayar kullanımı, eğitici eğitimi vb) düzenlenmektedir. Çalışma alanları, görev ve sorumlulukları mevzuatça belirlenmiş olan sınav ve eğitimlerle gelen personellerin eğitiminin uygun olduğu alanlarda, diğer personellerin ise yapılan analizler sonucu ihtiyaç duyulan alanlara göre görevlendirilmesi yapılmaktadır. Personellerin eğitim, liyakat ve uyum süreciyle ilgili olarak hazırlanan Hizmet içi Eğitim Yönetmeliği kapsamında gerekli mevzuat ve uyum eğitimleri düzenlenmektedir.

Kurumumuzun İş Sağlığı ve Güvenliği Komisyonu belirlenmiş olup, tüm idari ve destek personelimizin görev yaptığı yerlerde iş güvenliklerinin sağlanabilmesi için uzmanları tarafından rutin olarak iş sağlığı ve güvenliği eğitimi programları düzenlenmektedir.

Üniversitemizde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Yasasına göre Merkezi Yönetim Bütçesinin içinde yer alan II sayılı cetvelde “Özel Bütçeli İdareler” kapsamında bütçe üç yıllık olarak hazırlanmaktadır. Birimlerimize ait tüm gelir ve giderler bütçede yer almakta olup, bütçede ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Harcama yetkilileri, stratejik planların en üst düzeyde gerçekleşmesi amacı ile harcama talimatlarını uygulamaya geçirirken bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuatlara uygun olarak ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından sorumludurlar.

Üniversitemiz bütçesinde yer alan mali kaynakların kullanımında önceden birimlerin talepleri doğrultusunda oluşturulmuş olan bütçe kapsamındaki ihtiyaçlar, yerindelik, uygunluk ve öncelikli olma kriterlerine göre karşılanmaktadır. Bu sebeple ihtiyaç duyulan ödenek ilgili birime ödenek kaydı yapılarak sorumlu harcama yetkilisi tarafından kullanılması sağlanmaktadır. Stratejik Plan’da da belirtildiği gibi, üniversitemiz şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim modelini benimsemiştir. Bu doğrultuda yapılan işlemlerin kontrolü, muhasebeleştirilmesi ve raporlanması aşamasında;

- E-bütçe, BKMYBS (Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi), MYS, Say2000i
- Bilimsel Araştırmaları Takip Programı ile TÜBİTAK (TTS) Takip Sistemi
- EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu)
- KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi)
- HYS (Harcama Yönetim Sistemi)
- TKYS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi)
- Elektronik Yolluk Bildirimi
- e-BORDRO (Kamu Elektronik Bordro Sistemi)

sistemleri kullanılmaktadır. Bu sistemler aracılığıyla Maliye Bakanlığına sunulan bütün bilgi ve raporlar Bakanlık tarafından yedeklenmektedir.

Mevcut taşınırlar, Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak kayıt altına alınıp, etkin bir şekilde dağılımı yapılmıştır. Yeni tedarik edilecek taşınırlar ise ihtiyaçlara göre belirlenip 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’nun ilgili maddelerine uygun olarak en kalitelisinin en uygun fiyata tedarik edilmesi sağlanmaktadır. Ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle alınış amaçları doğrultusunda kullanılması imkânı kalmayan ya da tamiri mümkün veya ekonomik olmayan arızalar nedeniyle kullanılmasında yarar görülmemeyerek hizmet dışı bırakılan taşınırların geri dönüşümü mümkün olanlarının ise ilgili kamu veya özel sektör kuruluşlarına gönderilmesi sağlanmaktadır. Tüm taşınırlar, Maliye Bakanlığının sunduğu Taşınır Kayıt Yönetim

Sistemi ile bilgisayar ortamında kayıt altına alınmaktadır. Bu konudaki bilgiler ilgili ana birimlerde raporlandırılarak alım yapılan alt birimlere teslim edilmektedir.

Taşınır ve taşınmazlara ilişkin bilgilere, ilgili yılın raporlarında yer verilmektedir.

Kanıtlar

- [Taşınır Mal Yönetmeliği Akış Şeması.docx](#)
- [Kaynakların Yönetimi.docx](#)
- [Fırat Üniversitesi Etik Davranış İlkeleri Ve Etik Kurul Yönergesi.docx.pdf](#)
- [hizmet içi eğitim.docx](#)
- [kanıt.docx](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversitemizde bilgi yönetimi sistemi, temel olarak sürekli artan bilgi kapasitesini güncelleyen, oluşan bilgilerin ulaşılabilir ve gerekli olanlarını ve bunlara ulaşmak için gerekli olan işlemlerin tanımlayan ve analizini kapsayan ve bunların iç ve dış paydaşlarımızla paylaşılmasını sağlayan bir sistemdir.

Üniversitemizde farklı türden faaliyet ve işlemler için aktif olarak kullanılan farklı Bilgi Yönetim Sistemleri bulunmaktadır.

- **Öğrenci Bilgi Sistemi:** Eğitim-Öğretimle ilgili tüm süreçleri (lisans, yüksek lisans ve doktora) yöneten ve tüm kayıtları güvenli bir şekilde tutan bir yazılım otomasyonudur.
- **Elektronik Belge Yönetim Sistemi:** Üniversitemizdeki tüm yazışmaları elektronik ortamda olmasını sağlayan ve bu kayıtları güvenli olarak saklayan bir yazılımdır. Üniversitemiz tüm yükseköğretim kurumları içerisinde söz konusu sisteme tam olarak geçen ve kullanmaya başlayan ilk devlet üniversitesidir. Ayrıca Kayıtlı Elektronik Posta adresi alınarak EBYS entegrasyonu da gerçekleştirilmiştir.
- **Personel Bilgi Sistemi:** Akademik ve İdari tüm personelimizle ilgili tüm özlük, atama, ilerleme vb bilgileri tutan ve saklayan sistemdir.
- **Lojman Tahsis Sistemi:** İlgili mevzuata göre puanlamayı yaparak lojman tahsisatını otomatik olarak gerçekleştiren sistemdir.
- **Akademik Bilgi Sistemi:** Akademik personelimizin yayın, proje, dersleri, akademik faaliyetleri vb her türlü akademik boyutu olan bilgilerini girip web üzerinden paylaşabilecekleri sistemdir.
- **Etkinlik Takvimi:** Üniversitemizde gerçekleştirilen her türlü etkinlik ve aktivitenin duyurulduğu ve daha sonrası için kayıt altına alındığı sistemdir.
- **Akademik Anket Sistemi:** Tüm akademik personelimizin istediği türde anket hazırlayıp, istediği süre boyunca web üzerinden gerçekleştirebildiği sistemdir.
- **Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)** kullanımı ile dokümanlar kurum dışı kuruluşlara online olarak gönderilmektedir.

İlgili sistemlerden zorunlu olanları YÖKSİS, ASAL gibi kurum entegrasyonları yapılmış ve düzenli veri aktarımı gerçekleştirilmektedir.

2013 yılında Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin (EBYS) kullanılmaya başlanması ile birlikte idareler birim için gerekli dökümanlara anında ulaşabilmektedir. Birimlerin web sayfalarında sundukları hizmetler ile ilgili gerekli bilgiler ve güncel mevzuatlar sunulmaktadır. Mensuplar, öğrenciler ve birimler için tanımlı e-posta adresleri sayesinde elektronik haberleşme olanağı, Dijital

Duyuru Panoları ve Web Tabanlı Duyuru ve Etkinlik Sistemi mevcuttur. Bilgi yayınlanmadan önce ilgili üst birimlerin kontrol sürecinden geçmekte ve onay makamı tarafından onaylanmaktadır. EBYS, Öğrenci İşleri Otomasyonu, Personel Bilgi Sistemi, Akademik Bilgi Sistemi, Lojman Tahsis Otomasyonu, Akademik Anket Sistemi, Etkinlik Takvimi vb. aktif kullanılan bilgi sistemlerimizde üretilen bilgiler elektronik ortamda muhafaza edilmekte ve bilgilere Merkezi Kimlik Doğrulama Sistemi (CAS) yetkilendirmesi ile erişim sağlanmaktadır. Ayrıca tüm bilgi sistemlerimize ait sunucular 7/24 aktif çalışan bir firewall arkasında barındırılmakta, yapılan tüm işlemlere ait log kayıtları tutulmaktadır.

Üniversitemizin eğitim öğretim faaliyetlerini yönetmek için kullandığı OBS sisteminde öğrencilere ait tüm bilgiler (kişisel, demografik, başarı oranları vb.) bulunmakta ve bunlar raporlanabilmektedir. Öğrenci ve diğer paydaşlarımızın memnuniyetleri ve talepleri ile ilgili olarak da Akademik Anket Sistemi üzerinde çeşitli yoklamalar ve anketler gerçekleştirilmektedir.

Akademik Bilgi Sistemimiz üzerinde akademik personelimiz araştırma-geliştirme, yayın, proje, patent gibi tüm bilgileri kayıt altına alınmakta ve web üzerinde paylaşılmaktadır. Ayrıca yıllık olarak hazırlanan çeşitli raporlarda bu bilgiler topluca yayınlanmaktadır.

Mezun Takip Sistemi geliştirilmesi devam etmektedir. Üniversitemizin Mühendislik Fakültesinde özellikle MÜDEK tarafından akredite edilmiş bölümlerimizde mezunlarımızın istekleri üzerine nerede ve ne iş yaptıkları web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Böylece, istihdam olanaklarının nerelerde yoğunlaştığı, staj yapacak öğrencilere yardım sağlama gibi birçok faydalı bilgi oluşturulmaktadır. Mezun Takip Sisteminin model alındığı bu tür bir çalışmanın Üniversitemizin diğer birimlerinde de uygulanması gelecek dönemlerdeki hedeflerimiz arasındadır.

Üniversitemizin eğitim öğretim faaliyetlerini yönetmek için kullandığı OBS sisteminde öğrencilere ait tüm bilgiler (kişisel, demografik, başarı oranları vb.) bulunmakta ve bunlar raporlanabilmektedir. Öğrenci ve diğer paydaşlarımızın memnuniyetleri ve talepleri ile ilgili olarak da Akademik Anket Sistemi üzerinde çeşitli yoklamalar ve anketler gerçekleştirilmektedir.

Akademik Bilgi Sistemimiz üzerinde akademik personelimiz araştırma-geliştirme, yayın, proje, patent gibi tüm bilgileri kayıt altına alınmakta ve web üzerinde paylaşılmaktadır. Ayrıca yıllık olarak hazırlanan çeşitli raporlarda bu bilgiler topluca yayınlanmaktadır. Benzer şekilde diğer elektronik belge sistemlerimiz de tüm akademik ve idari görevlendirmeleri, kalite yazışmalarını, tüm etkinlikleri ve öğrenci topluluklarının faaliyetlerini izleme ve değerlendirme bakımından büyük kolaylık ve önemli katkılar sağlamaktadır.

Her yılın sonunda, Akademik ve İdari birimlerden kurumsal iç değerlendirme raporları (Yıllık Çalışma Raporu) talep edilmekte, bu raporlar üniversite değerlendirme raporu olarak yetkili kurullarda görüşülmektedir. Hazırlanan yıllık faaliyet raporları, ilgili makamlara (Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı) gönderilmektedir.

Ayrıca yıllık Çalışma Raporları ve Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) dışında, Üniversitenin Stratejik Planı da her 5 yılda bir hazırlanmaktadır. FÜ iç değerlendirme süreçleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yönlendirilmekte ve izlenmektedir.

Dış değerlendirme sürecinden geçen birimlerimizden biri Veteriner Fakültemiz olup, EAEVE akreditasyonuna sahiptir. Diğer birimlerimizden Mühendislik fakültesinde MÜDEK akreditasyonu ve Tıp fakültesinde UTEAK akreditasyonu çalışmaları sonuçlanmış olup, Mühendislik Fakültesinin önceki dönemlere ilişkin akreditasyonu geliştirilmiş ve bölgede ilk defa akredite olan Tıp Fakültemiz de Türkiye'deki akredite 24 Tıp Fakültesinden biri olmuştur.

Tüm bilgi sistemlerimize ait sunucular 7/24 aktif çalışan bir firewall arkasında barındırılmakta, yapılan tüm işlemlere ait log kayıtları tutulmaktadır. Kurum bünyesindeki her türlü elektronik verinin güvenliğini sağlamak, iç ve dış siber saldırı tehditlere karşı eylem planı geliştirmek ve siber saldırılara anında müdahale etmek üzere Bilgi İşlem Daire Başkanlığında SOME (Siber Olaylarla Mücadele Ekibi) kurulmuştur.

Üniversitemizde kurumsal hafızanın korunması ve sürdürülebilmesi için tüm resmi bilgi ve belgeler arşivlenmekte aynı zamanda elektronik ortamda depolanmaktadır. Bilgi ve belgelere istenildiği takdirde ulaşılabilmektedir.

Kanıtlar

- [Bilgi Yönetimi Sistemi.docx](#)

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversitemiz tarafından kurum dışından tedarik edilen hizmetlerin kalitesi, tüm personelimiz ve öğrencilerimizin performanslarını hatasız olarak gerçekleştirmesine ve Üniversitemize yerinde, zamanında, doğru şekilde ürünlerin alınmasına yöneliktir.

Kamu ihale kurumu, resmi ihale kuralları adil rekabetle hem kaliteli hem uygun maliyetli mal ve hizmet alımı güvencesi sağlamaktadır. Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği imzalanan ihale dokümanları ve sözleşmelerle güvence altına alınmakta ve birim yetkilileri tarafından denetlenmektedir.

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversitemiz eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde kamuoyuyla paylaşmaktadır. Fırat Üniversitesi eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüne ilişkin güncel verileri, kurumun temel değerlerinden olan Şeffaflık, Sosyal Sorumluluk Bilinci ve Paydaşların Memnuniyeti anlayışı çerçevesinde, kamuoyuyla paylaşmakta ve bu bilgileri sürekli güncellemektedir.

Verilerin kamuoyu ile paylaşılmasında kullanılan araçlar:

- Kurumun internet sitesi
- Kurumun Sosyal Medya Araçları

Facebook: Fırat Üniversitesi Rektörlüğü Basın Yayın Müdürlüğü

Twitter ve Instagram : firatresmihesap

- Fırat Haber Gazetesi (İletişim fakültemizin uygulama gazetesi)
- Kurumun radyosu (Fırat Radyo) ve Televizyonu (Fırat TV)
- Kurum hakkında basılı ve görsel yayınlar
- Rektör'ün Ulusal ve Yerel Televizyon programları
- Rektör'ün basın toplantıları
- Rektör'ün röportajları

Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği, başta kurum içi birimler arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımlarındaki entegrasyonu sağlayan yazılımlarla sağlanmakta olup,

üniversitemizdeki bilgi işlem altyapısının yeterli ve güvenli oluşu ve ayrıca paylaşım bilgilerinin farklı birimlerdeki veriler ile karşılaştırılması ve doğrulanması yoluyla güvence altına alınmıştır. Ayrıca yazılı ve görsel basında düzenli haber ve mülakatlar ile sosyal medya (FÜ facebook, twitter hesabı gibi) aracılığı ile takipçilerden alınan geri beslemeler açık ve doğru bilgi paylaşımını bir derece güvenceye almaktadır.

50 yıllık bir tarihi geçmişe sahip olan üniversitemizin kurumsal kültürü, yönetim tecrübesi ve nitelikli personel birikimi, doğru idarecilerin tespiti konusunda büyük bir avantaj olmakla birlikte, güncel değerlendirme sistemleri de kullanılarak yönetici belirleme süreçleri kariyer ve liyakat esas alınarak yürütülmektedir.

Üniversitemiz dönemsel değerlendirmeleri kapsayan kitapçıklar ve yayınlar hazırlamakta ve basın yayın kuruluşları ile düzenli toplantılar gerçekleştirmektedir. Ayrıca tüm faaliyet ve etkinlikler, birimlerin web sayfalarında ve duyuru sistem aracılığıyla düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurum hesap verebilirliği ve şeffaflığı sağlamaya yönelik olarak yayınlanması gereken bilgi, belge raporları web sayfasında kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Kanıtlar

- [Paylaşım kanalları.docx](#)
- [gzft.docx](#)

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Fırat Üniversitesi; kurulduğu günden beri yarım asrı aşan tecrübe ve bilgi birikimiyle, kurumsal yapı ve işleyiş geleneklerine sahip güçlü bir kurumdur. Kalite güvencesi sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet yönüyle oldukça iyi bir düzeye ulaşmıştır.

Üniversitemiz Stratejik Kurulu tarafından hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planının amaç, hedef ve performans göstergeleri, KİDR kriterleri de dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu süreçte Kalite çalışmaları, İç Kontrol ve Risk Analizi çalışmaları ile Stratejik Plan çalışmaları uyum içerisinde yürütülmüş ve Toplam Kalite Yönetimi oluşturulması açısından önemli mesafeler alınmıştır.

Yeni dönemde Kalite Komisyonumuzun alacağı kararlar doğrultusunda birimler bazında gerçekleştirilecek faaliyetlerle üniversitemizin Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi başlıkları altında kapsamlı uygulamalar yapılması hedeflenmektedir.