

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

# ÖZET

## 1. Özet

Galatasaray Üniversitesi 2020 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); Üniversitenin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasını sağlamak, iyileştirme süreçlerine katkıda bulunmak, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere Kalite Komisyonu tarafından belirlenmiş alt komisyonlar tarafından hazırlanmıştır. Raporun hazırlanmasında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayımlanan güncel Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu 2021 (Sürüm 2.1.) esas alınmıştır. Rapor hazırlandıktan sonra Üniversite Senatosu'na sunulmuş ve Senato onayı ile Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi (KGYBS)'ne yüklenmiştir.

Galatasaray Üniversitesi 2020 yılı KİDR, **Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi** ana başlıklarına ilişkin planlanan ve yürütülmekte olan faaliyetleri ve bunlara ilişkin kanıtları içermektedir. Ayrıca raporda ilgili ana ve alt başlıklara ilişkin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyleri de verilmiştir.

Raporun son bölümünde ise ana başlıklar üzerinden Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri özet olarak sunulmuştur. Yine son bölümde 2018 Yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporunda (KGBR) belirtilen geliştirilmeye açık noktalarda yapılan iyileştirmeler ile ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu belirtilmiştir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

Adı-Soyadı : Prof. Dr. Orhan FEYZİOĞLU (Rektör Yardımcısı)

Adres : Galatasaray Üniversitesi Rektörlüğü, Çırağan Caddesi No: 36 34349-Ortaköy/İSTANBUL

Telefon : 0212 227 44 80 – 450

E-posta : [ofeyzioglu@gsu.edu.tr](mailto:ofeyzioglu@gsu.edu.tr)

### 2. Tarihsel Gelişimi

Galatasaray Üniversitesi, 1481 yılında Sultan II. Bayezid tarafından Galata Sarayı adı verilen bir Enderun okulunda başlatılan beş yüz yılı aşkın bir eğitim ve öğretim geleneğinin son aşamasıdır. Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14 Nisan 1992 tarihinde imzalanan ve 22 Mayıs 1992 tarihli ve 21235 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milletlerarası Anlaşma ile kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu, 6 Haziran 1994 tarihli ve 21952 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 3993 sayılı Kanunla Galatasaray Üniversitesi'ne dönüşmüştür. Osmanlı Devleti'nin ve Türkiye Cumhuriyeti'nin kamu yönetimine yüksek nitelikli insan yetiştiren önemli devlet okullarından biri olan Galatasaray eğitim kurumları, bünyesinde barındırdığı ilk-ortaokul, lise ve yükseköğretim birimleriyle günümüzde çağdaş toplumun gereksinimlerine uygun eğitim vermeyi sürdürmektedir.

28 yıldan beri faaliyet gösteren Galatasaray Üniversitesi, genç bir üniversite olmasına rağmen, temel aldığı güçlü eğitim ve kültür altyapısının sağladığı avantajla bugün Türkiye'nin önde gelen üniversiteleri arasındadır. Bunun yanı sıra, Avrupa'da da çok iyi tanınan bir üniversite konumundadır. Galatasaray Üniversitesi ile Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında otuz Fransız Yükseköğretim kurumundan oluşan bir Konsorsiyum kurulmuş ve Bilimsel İşbirliği Anlaşması imzalanmıştır. Bu konsorsiyumun kurucu ilk yedi üyesi şunlardır:

- L'Université de Paris I Panthéon-Sorbonne
- L'Université de Lille
- L'Université de Provence Aix-Marseille
- L'Université de Picardie Jules Verne
- L'Ecole Supérieure de Génie Industriel de l'Institut National Polytechnique de Grenoble
- L'Ecole Internationale des Sciences du Traitement de l'Information de Cergy Pontoise
- L'Institut d'Etudes Politiques de Paris I et la Fondation Nationale des Sciences Politiques.

Bu kurumlar, Akademik Konsey aracılığı ile Galatasaray Üniversitesi ve Konsorsiyum üyeleri arasında programların oluşmasına, projenin yürütülmesine ve pedagojik işbirliğinin yapılmasına yardımcı olmuşlardır.

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde 2020 yılı itibari ile 242 idari personel 283 akademik personel görev yapmaktadır.

Sadece Galatasaray Üniversitesine özgü olarak Üniversite bünyesinde bir ilkokul, ortaokul ve lise bulunmaktadır. Kuruluş düzenlemesi itibarıyla bu kurumların öğrencilerinin kurumlar arası geçişleri tanımlanmıştır. Bu misyon farklılaşmasının ardındaki gerekçe, 6 Kasım 1992 tarihli ve 21397 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 92/3572 numaralı Bakanlar Kurulu kararında, cumhuriyetin temel ilkeleri ile niteliklerine, milli, laik ve demokratik çağdaş devlet esaslarına bağlı, 21. yüzyılın gereklerine cevap verebilecek düzeyde bilgi ve beceri ile donanmış, hürriyetçi ve hoşgörücü değerlere, topluma karşı sorumluluk duygusuna sahip, yapıcı ve yaratıcı insanların ancak böyle bütünlük bir yapı içerisinde yetiştirilebileceği olarak ifade edilmiştir.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Misyon: “Toplumsal gelişime katkıda bulunmak için, uluslararası işbirliklerini ve disiplinler arası çalışmalarını destekleyen köklü bir eğitim ortamında sorgulayıcı, araştırmacı, çağdaş değerlerle donanmış nitelikli bireyler yetiştirmektir.”

Vizyon: “Bilime katkıları ve eğitimde işbirlikleri ile öncü, mezunlarıyla toplumun geleceğinde söz sahibi, uluslararası bir araştırma üniversitesi olmaktır.”

Temel Değerler:

- Bilgiyi toplumsal gelişim için üretmek, kullanmak ve yaymak
- Sürekli iyileştirme ile her alanda mükemmeliyet arayışı
- Öğrenci ve çalışan odaklılık
- Uluslararası işbirliği ve paydaşlarla güçlü ve sürekli ilişkiler
- Akademik özgürlük ve farklılıklara saygı
- Eğitim ve araştırmada evrensel etik değerlere bağlılık
- Yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Toplumsal ve çevresel duyarlılık

Amaçlar: Misyon ve vizyon doğrultusunda Üniversitenin temel amaçları; üniversitenin nitelikli

öğrenciler tarafından öncelikli tercih edilirliliğinin artırılması, eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliğinin ve yaygınlığının artırılması, bilimsel araştırma sayısının artırılması, kurumsallaşma faaliyetlerinin pekiştirilmesi, kurum içi ve dışı paydaşlarla olan iletişim ve işbirliğı faaliyetlerinin artırılması, toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması olarak tanımlanmıştır.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Galatasaray Üniversitesi 2018-2022 stratejik planında misyonunu “toplumsal gelişime katkıda bulunmak için, uluslararası işbirliklerini ve disiplinler arası çalışmaları destekleyen köklü bir eğitim ortamında sorgulayıcı, araştırmacı, ağdaş değerlerle donanmış nitelikli bireyler yetiştirmek” olarak, vizyonunu ise “bilime katkıları ve eğitimde işbirlikleri ile öncü, mezunlarıyla toplumun geleceğinde söz sahibi, uluslararası bir araştırma üniversitesi olmak” olarak tanımlamıştır. Bu misyon ve vizyona ulaşabilmek için 7 ana stratejik amaç ve bu amaçlara bağlı 16 stratejik hedef belirlenmiş ve hedef kartları oluşturularak anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Anahtar performans göstergelerinin hangi aralıklarla izleneceğı ve hangi birimlerin sorumluluğunda olduğu da belirlenmiştir. Anahtar performans göstergeleri sayısal olarak ölçülmekte ve önceki yıllardaki değerlerle karşılaştırılarak raporlanmaktadır (Ek-A.1.1.1. 2018-2022 GSU Stratejik Plan; Ek A.1.1.2. Anahtar Performans Göstergeleri). 2020 yılı içerisinde tüm idari ve akademik birimlerden temsilcilerin olduğu Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon düzenli olarak toplanmakta ve stratejik amaç ve hedefleri izlemekte ve iyileştirmektedir.

Galatasaray Üniversitesinin kalite politikası, kurumun misyonu, vizyonu ve amaçlarına uygun biçimde belirlemiştir. 2019 yılı içerisinde kurumun kalite politikası, toplumsal katkı ilkesi de eklenerek aşağıdaki gibi güncellenmiştir (Ek-A.1.2.1. GSU Kalite Politikası);

- Paydaşların gereksinimlerini karşılayarak ve beklentilerini aşarak memnuniyetlerini artırmak,
- Amaçlarına ulaşan, öngörülen kazanımları sağlayan, sistemli biçimde denetlenen ve güncellenen dünya standartlarındaki eğitim programları ile sorgulayıcı, araştırmacı, yaratıcı, topluma ve çevreye duyarlı, etik değerlere bağlı nitelikli bireyler yetiştirmek,
- Disiplinlerarası yaklaşım ve işbirlikleri aracılığıyla, gerekli kaynakların teminini ve etkin kullanımını sağlayarak, yetkin bir kadro ile öncelikli alanlarda küresel ölçekte bilimsel çalışmalar yapmak,
- Yetişkin eğitimi, uygulamalı araştırma çalışmaları, danışmanlık hizmetleri, sosyal sorumluluk ve evre duyarlılığı projeleri ile topluma katkı sağlamak,
- Yönetimde etik değerlere ve hukuka bağlılık, tutarlılık, sorumluluk, hesap verebilirlik, adillik, Şeffaflık, katılımcılık, verimlilik ve etkinlik ilkelerine bağlı kalmak,
- Tüm süreçleri takip etmek, değerlendirmek ve iyileştirmek yoluyla mükemmele doğru evrilmek.

Kalite Politikası, iç paydaşlar için Türkçe ve Fransızca olarak kurum içindeki her binada özel panolara asılarak ilan edilmiştir. Bilinirliğı artırmak üzere kalite politikası maddeleri kurum dijital bilgilendirme ekranlarında zaman zaman yayınlanmaktadır. Ayrıca tüm paydaşların bilgisine sunulmak üzere Üniversite internet sitesinde de yer almaktadır. Kalite politikası, Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarına uygun olarak hazırlanmıştır. Paydaşların memnuniyetini artırmak ve sürekli iyileştirme ile mükemmele doğru evrilmek temel tercihler olarak ortaya konmuştur. Eğitim programlarında dünya standartlarına uyma yaklaşımı ile eğitim, araştırma ve yönetim alanlarındaki kurumsal tercihler kalite politikasına yansıtılmıştır. Yine kurum, yetişkin eğitimi, uygulamalı araştırma, danışmanlık hizmetleri, toplumsal sorumluluk ve çevresel duyarlılık projeleri ile topluma katkı sağlamayı hedeflemektedir. Kalite güvence sisteminin kurulması ve etkin

bir şekilde yürütülebilmesi için Galatasaray Üniversitesi Rektörü başkanlığında akademik ve idari birimlerle öğrencilerin temsil edildiği Kalite Komisyonu ve birimler arası koordinasyonu sağlamakla görevli Kalite Koordinasyon Birimi kurulmuştur.

Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarına ilişkin tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. 2019 yılında kurumun kalite politikalarının takip edilmesi ve dolayısıyla kalite güvence sistemine ilişkin PUKÖ çevriminin kapatılabilmesi için Kalite Performans Takip Kriterleri belirlenmiştir. Bu kriterlere ilişkin ilk ölçümler 2020 yılı için gerçekleştirilmiştir (Ek- A.1.2.2. 2020 GSU Kalite Performans Takip Kriterleri). Bu kriterlerin yıllık olarak izlenmesi, raporlanması ve gerekiyorsa iyileştirme ve önlemlerin alınması planlanmıştır.

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans kriterlerine ilişkin gerçekleştirmeler altı aylık ve yıllık olarak takip edilmekte ve Strateji Daire Başkanlığı tarafından raporlanmaktadır (Ek-A1.3.1.). Bunlara ek olarak performans yönetimi sisteminin daha dinamik olarak yürütülmesi, Kurum geneline yayılması ve gerekli aksiyonların alınarak iyileştirmelerin daha hızlı bir şekilde yapılabilmesi için 2020 yılı içerisinde tüm idari ve akademik birimlerden temsilcilerin olduğu Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu kurulmuştur. Komisyon üyeleri aşağıdaki gibidir:

### **Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu**

Prof. Dr. Orhan FEYZİOĞLU	(Rektör Yardımcısı, Fen Bil. Ens. Müdürü)
Doç. Dr. Müjde EROL	(Genel Sekreter V.)
Prof. Dr. Ulun AKTURAN	(Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür Yardımcısı)
Doç.Dr. Elgiz YILMAZ	(Yabancı Diller Yüksek Okulu Müdürü)
Doç.Dr. G. Aslı Sancar DEMREN	(İletişim Fakültesi Dekan Yardımcısı)
Doç.Dr. Ayberk ZEYTİN	(Fen-Edebiyat Fak. Dekan Yardımcısı)
Dr. Öğr. Üyesi Balca ÇELENER	(Hukuk Fakültesi Dekan Yardımcısı)
Dr. Öğr. Üyesi Keziban ORMAN	(Mühendislik ve Teknoloji Fak. Dekan Yrd.)
Dr. Öğr. Üyesi Z. Yeşim GÜRBÜZ	(İİBF Dekan Yardımcısı)
Dr. Öğr. Üyesi H. Bora USLUER	(Denizcilik Mesek Yüksekokulu Müdürü)
Reyhan CEBECİ	(Genel Sekreter Yardımcısı)
Emir SİPAHİOĞLU	(Genel Sekreter Yardımcısı V.)
Mehmet HAMZA	(Strateji Geliştirme Daire Başkan V.)

Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu ayda 2-4 kez toplanarak anahtar performans göstergelerini izlemekte ve Kurumun stratejik amaç ve hedeflerine ulaşması için gerekli aksiyonları ve önlemleri almaktadır. Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonunu desteklemek amacıyla akademik birimler bazında da alt yapılanmalar oluşturulmuş, bünyesinde dört bölüm bulundurması dolayısıyla İktisadi ve İdari

Birimler Fakültesinde Stratejik Plan Komisyonu kurulmuştur.

Ayrıca, Kurumda performans yönetimi sisteminin bilişim sistemleriyle desteklenmesi için bir yazılım alınmış, bununla ilgili eğitim verilmiştir.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-A.1.1.1. 2018-2022-GSU\\_Stratejik Plan.pdf](#)
- [Ek-A.1.1.2. Anahtar Performans Göstergeleri.pdf](#)

### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Bu politikalar ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-A.1.2.1. GSU Kalite Politikası .pdf](#)
- [Ek-A.1.2.2. 2020 yılı GSU Kalite Performans Takip Kriterleri .xlsx](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-A.1.3.1. 2020 Yılı Performans Programı.pdf](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

Galatasaray Üniversitesi Kalite Komisyonunun, 23.07.2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği”ne ve 29.03.2018 tarih ve 2018/05 sayılı Üniversite Senato Toplantısı’nda alınan 2 no’lu karar ile kabul edilen “Galatasaray Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi”ne istinaden aşağıda isimleri belirtilen kişilerden oluşmasına, komisyon üyelerinin görev süresinin 3 (üç) yıl, öğrenci temsilcisinin görev süresinin 1 (bir) yıl olmasına oy birliğiyle karar verilmiştir (Ek-A.2.1.1. GSU Kalite Güvence Yönergesi).

### **Galatasaray Üniversitesi Kalite Komisyonu**

Prof. Dr. E. Ertuğrul KARSAK (Rektör)

Prof. Dr. Orhan FEYZİOĞLU (Rektör Yardımcısı)

Doç. Dr. Müjde GENEVOIS (Genel Sekreter V.)

Prof. Dr. Meral TOSUN

Prof. Dr. Türker BAŞ

Doç. Dr. S. Emre ALPTEKİN

Doç. Dr. E. Eylem AKSOY RETORNAZ

Dr. Öğr. Üyesi (Doç. Dr.) Ayşe TOY PAR

Dr. Öğr. Üyesi Orhan İlker BAŞARAN

Dr. Öğr. Üyesi A. Fahri NEGÜS

Dr. Öğr. Üyesi Erden TUĞCU

Huriye BERKSON (Öğrenci İşleri Daire Başkan V.)

Yusuf GOCUK (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkan V.)

Mehmet HAMZA (Strateji Geliştirme Daire Başkan V.)

Merve GÜLER KESMEZ (Öğrenci Temsilcisi)

Galatasaray Üniversitesi Kalite Komisyonun yetki, görev ve sorumlulukları ile kalite güvence sisteminin nasıl işletileceği hususları 23.07.2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliğinin 8. maddesinde aşağıda gösterildiği şekilde belirlenmiştir:

- a) Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim ve öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,
- b) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya, senato bulunmayan kurumlarda yönetim kuruluna sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- c) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

Üniversite Kalite Komisyonu kalite yönetiminden sorumlu komisyon olarak atanmıştır. 2017 yılı içerisinde Üniversitenin politika ve süreçlerinin, uygulamalarının ve tüm birimlerinin bu kapsamdaki hedeflerle ilgili performans göstergelerinin sağlıklı takibi, iç ve dış değerlendirme raporlarının hazırlanmasının koordinasyonunun sağlanabilmesi için Rektörlüğe bağlı Galatasaray Üniversitesi Kalite Koordinasyon Birimi oluşturulmuştur.

Galatasaray Üniversitesi Kalite Koordinasyon Birimi, Kalite Güvence Sisteminin kurulması için gerekli süreçlerin belirlenmesi, uygulanması ve sürdürülmesinin sağlanması çalışmalarını yürütmek ve kalite çalışmaları kapsamında Üniversitenin tüm akademik ve idari birimleri arasında koordinasyonu sağlamak hususlarında Kalite Komisyonuna destek veren bir birim olarak

yapılandırılmıştır (Ek- A.2.1.1. GSU Kalite Güvence Yönergesi).

Üniversite genelinde Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyetinin sağlanması için gerek Kalite Komisyonu gerekse de oluşturulan alt komisyonlarda tüm birimlerden (öğrenci temsilcileri dahil) temsilcilerin bulunmasına dikkat edilmektedir. Yine Kurumun kalite güvencesi sistemine destek vermesi için 2020 yılı içerisinde bir Rektör Danışmanı atanmıştır.

Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları belirlenmiştir. Yıllık olarak kurumun iç kalite güvence sistemi ve politikalarının Kalite Performans Takip Kriterleri (Ek-A.1.2.2.) ile sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2020 yılı sonunda Kalite Performans Takip Kriterlerine ilişkin ilk izleme yapılmıştır. Bunun yanı sıra Kurumda iş akış şemaları belirlidir, sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Yine iş akışlarına ilişkin risk tanımlamaları yapılmış ve eylem planları hazırlanmıştır. Ayrıca akademik ve idari birimlerin kalite güvencesi kapsamında geliştirdikleri proje/faaliyetler Stratejik Plan kapsamında takip edilmektedir. 2021 yılı içerisinde Kalite Koordinasyon Birimi tarafından bu konuda bir rehber hazırlanması ve tüm akademik ve idari birimlerle paylaşılması planlanmaktadır.

Rektör, Rektör Yardımcıları ve süreç liderleri kalite güvencesini sahiplenmekte ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur (Ek-A.2.3.1. 2020 Memnuniyet Raporu). Komisyonlarda özellikle de Kalite Komisyonu ve Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonunda Kurum genelindeki akademik ve idari birimlerin temsiliyeti sağlanmakta ve bu bağlamda aşağıdan-yukarıya ve yukarıdan aşağıya iletişim kanalları açık tutulmaktadır.

### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-A.2.1.1.GSU Kalite Güvence Yönergesi.pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-A.2.3.1.Memnuniyet Raporu-2020.pdf](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

## **3. Paydaş Katılımı**

Galatasaray Üniversitesi ile iş dünyası ve diğer paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek için kurulan danışma kurullarının teşkiline, çalışma ilkelerine ve görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla 2018 yılında Danışma Kurulları Yönergesi (Ek-A.3.1.1.) hazırlanmıştır. Buna göre;



Galatasaray Üniversitesi Danışma Kurulunun doğal üyesi ve başkanı Rektördür. Kurulun, Rektör tarafından teklif edilen adaylar arasından Senatonun seçeceği Üniversite içinden/dışından en çok üç öğretim üyesi, en çok üç özel sektör üst düzey yöneticisi ve aşağıdaki kurumlar tarafından görevlendirilen temsilcilerden oluşmasına karar verilmiştir:

- a) İstanbul Valiliği,
- b) İstanbul Büyükşehir Belediyesi,
- c) İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü,
- ç) KOSGEB İstanbul Boğaziçi Müdürlüğü,
- d) İstanbul Kalkınma Ajansı,
- e) İstanbul Ticaret Odası,
- f) İstanbul Sanayi Odası,
- g) Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği,
- ğ) Türkiye Genç İşadamları Derneği,
- h) Türkiye İhracatçılar Meclisi,
- ı) Türk-Fransız Ticaret Odası,
- i) Türk İş Kadınları Derneği
- j) Galatasaray Üniversitesi Mezunlar Derneği,
- k) Galatasaray Eğitim Vakfı

Bu yönerge kapsamında, akademik birimlerin de danışma kurullarının teşkili ile ilkeleri belirlenmiş ve akademik birimler tarafından danışma kurulları oluşturulmuştur (Ek-A.3.1.2. Akademik Birimler Danışma Kurulları). Yine Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi ile İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından sektör yöneticileri ve akademisyenleri kapsayan birer danışma kurulu oluşturulmuştur. Kurumda akademik birimler nezdinde Danışma Kurulları toplantıları yapılarak paydaşların görüşleri alınmaktadır. 2020 yılı içerisinde Danışma Kurulu toplantıları çevrim içi olarak düzenlenmiştir (Ek-A.3.1.3. <https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/haberler/iletisim-fakultesi-danisma-kurulu-toplantisinda-gelecegin-iletisim-egitimi-tartisildi>).

2017-2018 akademik yılının başında, Galatasaray Üniversitesi Kariyer Geliştirme Merkezi (KAGEM) ile ortak olarak başlatılan mentorluk programı çalışmaları, aynı yılın Haziran ayında Endüstri Mühendisliği Bölümü için ilk menti grubunun oluşturulmasıyla ve her mentiye mezunlardan en az bir mentor atanmasıyla başlamış olup, 2020-2021 akademik yılında 4. dönem mentor-menti atamaları ile başarılı bir şekilde devam etmektedir. Mentorluk süresi 6 ay olarak belirlenen, ikili görüşmelere ve bilgi paylaşımına dayanan bir süreçtir. Sürecin öğrencilere iş imkânı veya staj sağlama gibi amaçları yoktur. Burada amaçlanan, Galatasaray Üniversitesi öğrencilerinin gelecekte seçecekleri iş kolu, karşılaşacakları problemler ve GSUEM mezunu olmanın getirileri konusunda bilgi edinmelerini sağlamak ve mezun olduklarında kendileri için en doğru seçimleri yapmalarına yardımcı olmaktır. Bugüne kadar programa başvuran tüm öğrencilere en az bir mentor

ataması yapılmış ve tüm mentorluk süreçleri başarıyla tamamlanmıştır.

2021 yılı içerisinde ayrıca Kalite Koordinasyon Birimi tarafından paydaş memnuniyetini ölçmeye yönelik anketlerin hazırlanması planlanmaktadır.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-A.3.1.1. DANIŞMA KURULLARI YÖNERGESİ.pdf](#)
- [Ek-A.3.1.2. Akademik Birimler Danışma Kurulları.pdf](#)

## **4. Uluslararasılaşma**

Galatasaray Üniversitesi, uluslararası işbirliklerini destekleyen bir eğitim ortamı yaratmayı misyon edinmiş, uluslararası bir araştırma üniversitesi olmayı hedefleyen bir kurumdur. Galatasaray Üniversitesinin, kuruluşundan bu yana misyon farklılaşması odağında uluslararası bir üniversite olmak bulunmaktadır. 1992 yılında Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında imzalanan uluslararası anlaşmayla kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu 1994 yılında 3993 sayılı Kanunla Galatasaray Üniversitesine dönüştürülmüştür. Üniversite ayrıca Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında otuz Fransız Yükseköğretim kurumundan oluşan bir Konsorsiyum üyesidir ve dolayısı ile söz konusu üniversiteler ile Bilimsel İşbirliği Anlaşması imzalanmıştır. Stratejik plan kapsamında uluslararasılaşma politikasına istinaden eğitim ve öğretim alanında ulusal ve uluslararası yeterliliklerin entegre edilmesi, uluslararası bilimsel yayınların artırılması, uluslararası işbirliklerinin teşvik edilmesi amaçlanmaktadır. Bununla birlikte 2018-2022 stratejik planında uluslararasılaşma kapsamında sadece öğrencilerin değil akademik ve idari personelin hareketliliğinin de artırılması hedeflemektedir. Yine uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesi ve uluslararası geçerliliği olan akreditasyon kuruluşları tarafından programların akredite edilmesi stratejileri üçüncü stratejik dönem için önemli hedefler arasındadır (Ek-A.1.1.1. 2018-2022 GSU Stratejik Plan).

Galatasaray Üniversitesi 2000 yılından beri Fransız eğitim kurumları ile öğrenci değişimi düzenleyerek Erasmus alanında öncülük yapmıştır. Kurum, mevcut durumda 21 farklı ülkeden eğitim kurumları ile 140'dan fazla Erasmus anlaşmasına imza atmış durumdadır (Ek-A.4.1.2). Ayrıca bu işbirliği politikasının Avrupa'nın diğer bölgelerinde geliştirmek ve Kanada gibi katılımcı olmayan ülkelere yaymak için projeler geliştirilmektedir. Bu çerçevede kurum tarafından 2018 ve 2019' da sunulan Erasmus+ ICM hareketlilik projeleri (KA107), Avrupa Komisyonu tarafından ortak ülkelerle hareketliliği finanse etmek için fonlanmak üzere seçilmiştir. Pandemi nedeniyle 2020 yılında personel ders verme hareketliliği gerçekleşmemiş ancak Şubat 2020'de iki idari personel eğitim alma hareketliliğinden yararlanmıştır.

Kurum 2019 yılında ortakları aracılığıyla bir Kapasite Geliştirme Projesi ve bir Stratejik Ortaklık Projesinde yer almıştır. Bu projelerin her ikisi de 2020 yılında da devam etmiştir. Ayrıca 2020 yılında Kurum yeni bir Stratejik Ortaklık Projesinde de partner kurum olarak yer almıştır. Ayrıca, İşletme Bölümü öğretim üyeleri tarafından yönetilmekte olan Jean Monnet modülü de yine 2019-2020 eğitim-öğretim yılında hayata geçirilmiştir (Ek-A.4.1.3). Jean Monnet modülü kapsamında 2019

yılında proje başvurusu yapılmış olup eğitim süreci Galatasaray Üniversitesinde 2019-2020 öğretim yılında bahar yarıyılında başlamıştır. Bu kapsamda AB'nin sanayi politikası, fikri mülkiyet hakları ve dijital ekonomik kalkınmasına ilişkin bir içgörü geliştirmesi ve AB ile ilgili çalışmaların görünürlüğünü Türkiye'de artırılması hedeflenmektedir. Modül, İktisat / İşletme bölümleri için alan seçmeli dersi olarak tasarlanmış olup, Galatasaray Üniversitesi'nin tüm bölüm ve fakültelerine genel seçmeli ders olarak sunulmaktadır.

Kurum uluslararasılaşma politikasını eğitimin her aşamasına yayma hedefindedir. Bu hedef doğrultusunda İletişim Fakültesi Bordeaux-Montaigne Üniversitesi ile, İktisadi İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü ve Fen Edebiyat Fakültesi Felsefe Bölümü ise Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversiteleri ile yapmış olduğu ve bu eğitim kurumlarının uyguladıkları çeşitli programların ilgili fakülte/bölüm öğrencilerine uygulanmasını içeren diploma program anlaşmaları hayata geçirilmiştir. Kanıt olarak GSÜ İletişim Fakültesi'nin Bordeaux-Montaigne Enformasyon ve İletişim Bilimleri Lisans Programı Enformasyon İletişim Modülünün mevcut Fakülte öğrencilerine verilmesi ile ilgili olarak imzalanan protokol ve ilgili Senato kararı (Ek-A.4.1.4.) ekte paylaşılmıştır.

Bunun yanı sıra özellikle Sosyal Bilimler Enstitüsünün lisansüstü tezlerde yurtdışındaki eğitim kurumları ile eş danışmanlık statüsünü kapsayan çerçeve anlaşmaları bulunmaktadır. Kanıt olarak söz konusu anlaşmalardan Université Libre de Bruxelles ile yapılmış olan çerçeve metin ve ilgili Senato kararı (Ek-A.4.1.5.) ekte paylaşılmıştır.

Uluslararası mecrada saygı ve kabul gören çeşitli kürsüler de kurum bünyesinde barındırılmaktadır. Küreselleşmenin de etkisiyle artan rekabet ortamında modern üretim sistemlerinin gereklerine göre eğitim hizmeti sunmak amacıyla, Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde, Bilgisayar Bütünleşik İmalat (Computer-Integrated Manufacturing) alanında 1997 yılında UNESCO Kürsüsü kurulmuştur. Kurum ayrıca, Frankofoni'nin sınırlarını genişletmek, bu alanda bağımsız olarak projeler üretmek, eğitim vermek, araştırma yapmak, iş birliği ve ortaklıklar geliştirmek için çalışan "Uluslararası Senghor Kürsüleri Ağı"na katılmıştır. Uluslararası Kürsü kurulumu kanıtı olarak Senghor Frankofoni Kürsüsü İşbirliği Anlaşması ve ilgili Senato kararı (Ek-A.4.1.6.) ekte verilmiştir.

Kurum, pek çok uluslararası ağın üyesi konumundadır. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi, Akdeniz Mühendislik Okulları Ağı (Réseau Méditerranéen des Ecoles d'Ingénieurs-RMEI) üyesidir (Ek-A.4.1.7.). Üniversite ayrıca 2003 yılından bu yana farklı coğrafyalarda bulunan Fransızca eğitim veren üniversiteler arasında iletişim ağı oluşturmak ve bu üniversiteleri desteklemek amacıyla kurulan Agence Universitaire de la Francophonie (AUF)'nin üyesidir.

Kurum uluslararası işbirliklerini eğitim faaliyetinin yanısıra araştırma olanaklarını da kapsayacak şekilde geliştirmek istemektedir. Üniversite sanayi işbirliğini uluslararası düzeye taşımak için 27.06.2019 tarih ve 19/10 sayılı Senato toplantısında Fransız Büyükelçiliği tarafından önerilen Galatasaray Üniversitesi Şirket İşbirliği Mükemmeliyet Kürsüsü kurulması ile ilgili protokol (Ek-A.4.1.8.) imzalanmış olup bu tipte başka işbirliklerinin hayata geçirilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir.

Uluslararasılaşma hedefini bütünü ile kapsayabilecek şekilde Kurum Türk Yükseköğretim sisteminin uluslararasılaşmasına katkı sağlamak amacına istinaden 09.05.2019 tarih 19/06 sayılı Senato toplantısında Türkiye Maarif Vakfı ile bir işbirliği protokolü imzalanmasını onaylamıştır (Ek-A.4.1.9.).

Yine uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesi ve uluslararası geçerliliği olan akreditasyon kuruluşları tarafından programların akredite edilmesi stratejileri üçüncü stratejik dönem için önemli hedefler

arasındadır.

Avrupa ve uluslararası hareketlilik, Erasmus Programı veya diğer uluslararası anlaşmalar çerçevesinde uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi ve hareketliliğin organizasyonu hizmetleri Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından yönetilmektedir. Uluslararası İlişkiler Ofisi, Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörü yönetiminde düzenli olarak toplanan bir komiteden ve gelen ve giden hareketlilikte her öğrenci, akademik ve idari personeli destekleyen bir Erasmus Ofisi'nden (bir Erasmus koordinatörü ve Akademik proje yöneticileri ve bölüm koordinatörleri tarafından desteklenen 3 idari personel) oluşmaktadır. Erasmus ofisinin bir web sayfası ve aynı zamanda ilgililerle doğrudan iletişim kurduğu çeşitli paltformları bulunmaktadır.

Üniversitenin Kuruluş Kanununa istinaden bir Fransız Rektör Yardımcısı ve giderleri Fransa Hükümeti tarafından karşılanmakta olan Fransız öğretim elemanları bulunmaktadır. Üniversite ayrıca Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında otuz Fransız Yükseköğretim kurumundan oluşan bir Konsorsiyum ile Bilimsel İşbirliği Anlaşması imzalamıştır. Bu anlaşma kapsamında her yıl ondan fazla akademik misyon ile Üniversitenin çeşitli programlarında kısa dönemli misafir öğretim üyeleri ağırlanmaktadır. Stratejik plan kapsamında uluslararasılaşma politikasına istinaden eğitim ve öğretim alanında ulusal ve uluslararası yeterliliklerin entegre edilmesi, uluslararası bilimsel yayınların artırılması, uluslararası işbirliklerinin teşvik edilmesi amaçlanmaktadır.

Kurumda yurtdışı bilimsel toplantılar ve uluslararası araştırma projeleri BAP kapsamında desteklenmektedir. Ayrıca, Fransız Üniversiteleri ile oluşturulan Konsorsiyum kapsamında ve Fransızca dilini kullanan araştırmacılara proje yapma ve hareketlilik konularında kaynak tahsis eden AUF (Agence Universitaire de la Francophonie) desteğiyle, öğretim elemanları araştırma odaklı verilen burs olanaklarından faydalandırılmaktadır. Uluslararası hareketlilik için ERASMUS+ programları dahilinde öğretim üyeleri yurtdışı araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadırlar. Araştırma görevlilerinin yüksek lisans/doktora/doktora sonrası çalışmaları kapsamında yurtdışında görevlendirilmeleri desteklenmektedir.

Galatasaray Üniversitesinin amacı, eğitim-öğretim açısından sadece ulusal değil uluslararası boyutta da tercih edilen prestijli bir üniversite konumunda olmaktır. Galatasaray Üniversitesi, stratejik plan dönemi boyunca, uluslararası değişim programlarına gelen-giden öğrenci oranı bakımından ülkemizdeki üniversiteler arasında ilk sırada yer almaktadır.

Üniversitede uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı ilgili yılın ilk altı aylık döneminde izlenerek raporlanmaktadır. Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı yıl sonlarında değerlendirilmekte ve bu konuda rapor hazırlanmaktadır. Değerlendirmeleri içeren söz konusu rapor karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır.

Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı stratejik plan performans göstergeleri ektedir (Ek-A.4.4.1).

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.

### **Kanıtlar**

- [Ek-A.4.1.2. Ulusl. Degisim Anlasmalari docx.docx](#)
- [Ek-A.4.1.3. Module Jean Monnet.docx](#)

- [Ek-A.4.1.4. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.4.1.5. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.4.1.6. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.4.1.7. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.4.1.8. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.4.1.9. Senato Kararı.pdf](#)

## **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

## **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [EK-A.4.3.1 GSU Erasmus Programı Bütçeleri.pdf](#)

## **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Ek-A.4.4.1. Ulusl. Perf. Gostergeleri.xlsx](#)

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Üniversitede programlar, Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları ve Eğitim Planları Tasarımı ve Onayı Yönergesi (Ek-B.1.1.1.) hükümleri çerçevesinde tasarlanmaktadır. Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim Komisyonları Yönergesi (Ek-B.1.1.2.) uyarınca her akademik birimde eğitim planlarının oluşturulması ve güncellenmesi önerilerini hazırlamak üzere Akademik Birim Eğitim-Öğretim Komisyonu kurulmuştur. Akademik Birim Eğitim-Öğretim Komisyonu, Eğitim-Öğretim Programları ve Eğitim Planları Tasarımı ve Onayı Yönergesi hükümleri doğrultusunda program düzeyindeki TYYYÇ temel alan yeterliliklerini, program eğitim amaç ve kazanımlarını, program akreditasyon kurumlarının ölçütlerini, yükseköğretim kurumlarının sunduğu benzer programları ve paydaşların bildirimlerini esas alarak program açma, program kapatma veya programların güncellenmesine ilişkin bir taslak rapor hazırlamaktadır.

Mevzuat gereği programların onaylanma sürecinde bölüm/anabilim dalı akademik kurullarının, fakülte/enstitü/meslek yüksekokulu kurullarının olumlu görüşleri ve Üniversite Senatosunun kabul kararı aranmaktadır. Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim Komisyonları Yönergesi (Ek-B.1.1.2.) uyarınca kurulan Eğitim-Öğretim Programları Koordinasyon Komisyonu, önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde, program açma, program kapatma ve eğitim planlarının oluşturulması ve güncellenmesine ilişkin Üniversite Senatosuna sunulan önerileri değerlendirmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi ve İletişim Fakültesinde (Ek-B.1.1.3.) programların tasarımına

ilişkin olarak paydaş görüşleri alınmakta ve programların tasarımı paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

Öğrencilerin kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanımalarına fırsatı vermek amacıyla, ders programlarında zorunlu derslerin yanı sıra seçmeli dersler almalarına imkan tanınmaktadır. Seçimlik derslerin alınması sırasında öğrenci danışmanları öğrencileri farklı disiplinlerden dersler seçmeleri konusunda yönlendirmektedir. Ayrıca YAP ve ÇAP programları üniversite tarafından desteklenmekte ve bu programların çoğaltılması için akademik birimler ile koordinasyon sağlanmaktadır. Üniversitede Çift Anadal Programı (ÇAP) Yönergesi (Ek-B.1.2.1.) ve Yan Dal Programı (YAP) Yönergesi (Ek-B.1.2.2.) aktif olarak uygulanmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü öğrencileri başka üniversitelerdeki benzer programlardan da mevzuat çerçevesinde ders alabilmektedir.

İletişim Fakültesinin akreditasyon sürecinde İLEDAK (İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu) Değerlendirici Raporunda belirtilen bir husus doğrultusunda 2020-2021 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılından itibaren öğrencilerin Üniversitenin diğer fakültelerinden en az 6 AKTS karşılığı iki dersi başarıyla tamamlamaları gerekmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi ile İletişim Fakültesinde programın yapısı ve ders dağılımına yönelik olarak danışma kurulunun ve öğrenci temsilcilerinin görüş ve önerilerine başvurulmaktadır. (Ek-B.1.2.3. İletişim Fakültesi Öğrenci Temsilcileri Toplantı Tutanağı; Ek-B.1.2.4. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Danışma Kurulu Bağlantısı:<http://bm.gsu.edu.tr/tr/bilgiler/danisma-kurulu>). Bitirme ödevleri ve tez çalışmalarının disiplinlerarası yapılması desteklenmektedir.

Akreditasyon çalışmaları kapsamında, Fakülteler tarafından öğretim elemanlarından otomasyon sistemi üzerinden, sorumlu oldukları derslerin içeriklerini ve yeterlilik ilişkisini, derslerinin bulunduğu lisans programı yeterliliklerine ve çıktılarına uygun olarak, Türkçe, Fransızca, İngilizce dillerinde güncellemeleri istenmektedir. Aynı yöndeki talep, Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından da tezli ve tezsiz yüksek lisans programları ile doktora programlarında verilen dersler için, bu derslerden sorumlu öğretim üyelerine iletilmektedir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde bu sürecin takibinin Bölüm Eğitim-Öğretim Komisyonları tarafından yürütülmesine karar verilmiştir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde fakülte bünyesinde verilen derslere ait kayıt altına alınması gereken ders içerikleri, örnek ders notları, ders etkinliklerine ilişkin belgeler, vize sınav(lar)ı soruları ile cevap anahtar(lar)ı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavı soruları ile cevap anahtarları, sınavlarda en yüksek, ortalama ve en düşük notları alan öğrencilerin sınav kağıtlarının fotokopileri Fakülte Sekreterliğine teslim edilmektedir. İletişim Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu ve Denizcilik Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde ders yoklamaları, vize sınav(lar)ı, cevap anahtarı, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme sınavı cevap anahtarları Fakülte / Denizcilik Meslek Yüksekokulu / Yabancı Diller Yüksekokul / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Fen Bilimleri Enstitüsü Sekreterliğine teslim edilmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde eğitim planında yer alan derslerin öğrenim kazanımlarının program çıktıları ile ilişkileri, derslerden sorumlu öğretim üyeleri tarafından ders tanıtım formuna işlenmektedir. Her bir ders dosyasına en az bir haftalık süreyi kapsayacak şekilde o hafta işlenen konuya ait ders notları, yapılan sınavların soruları, en iyi ve en kötü cevap kağıtları, varsa proje ve ödevlerin örnekleri konulmaktadır. Ders dosyalarının uygunluğu Bölüm Ölçme ve Değerlendirme komisyonları tarafından onaylanmaktadır. Her yarıyıl sonunda, öğretim üyeleri, yıl içi ve yıl sonu sınavlarında sorulan soruların, ödevlerin ve projelerin program çıktılarına etkilerini; her bir sorunun, ödevin ve projenin öğrenciler tarafından alınan notların ağırlıklı ortalamalarını alarak sayısal olarak hesaplamakta ve program çıktılarına ulaşma düzeylerinin belirlenmesi için ilgili

komisyonlar ile paylaşmaktadır (Ek B.1.3.1. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Ders Tanıtım Formu Örneği).

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesi Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek- B.1.4.1.) ile üst akademik birimlerin sınav yönetmelikleri gereğince zorunludur (Ek-B.1.4.2. Galatasaray Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği; Ek-B.1.4.3. Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği; Ek-B.1.4.4. Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği; Ek-B.1.4.5. Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği; Ek-B.1.4.6. Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği; Ek-B.1.4.7. Galatasaray Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği; Ek-B.1.4.8 Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği; Ek-B.1.4.9 Galatasaray Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği; Ek-B.1.4.10. Galatasaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği).

Bu düzenlemeler kapsamında öğretim elemanları güz ve bahar yarıyıl başlarında ilgili dersin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerini ve dersin başarı koşullarını bildirmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde dersin öğretim elemanı tarafından öğrenci görüşleri alınmaktadır. Bu durumun akademik birimlerce takibi öngörülmektedir. Uluslararası hareketlilik programları kapsamında öğrencilerin gittiği ve geldiği yükseköğretim programlarının tamamında AKTS kredi sistemi kullanıldığından ders sonuçları tam bir uyum içinde aktarılabilir.

Öğrencilerin yapacağı tüm stajlar staj komisyonlarınca planlanmakta, uygulamaya konulmakta ve denetlenmektedir. Stajyer talepleri staj komisyonları tarafından öğrencilere duyurularak, yapılan başvurular değerlendirilmekte ve öğrencilerin yönlendirilmesi yapılmaktadır (Ek-B.1.4.12. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Staj Yönergesi). Galatasaray Üniversitesi Sağlık, Spor ve Kültür Daire Başkanlığı stajları sırasında öğrencilerin SGK primlerinin bir kısmını ödemektedir. Öğrenci stajlarına ilişkin genel ilkeler, uygulama süreci ve Fakülte Staj Komisyonlarının görevleri yönergeler ile düzenlenmektedir. Düzenlenen staj anketleri ile paydaşların sürece katılımı sağlanmaktadır.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde Endüstri Mühendisliği Bölümü öğrencileri 4. yarıyıl sonunda 20 iş günlük üretim stajını ve 6. yarıyıl sonunda 40 iş günlük yönetim stajını tamamlamaktadır. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü öğrencileri ise 4. yarıyıl sonunda 20 iş günü süresinde donanım stajı, 6. yarıyıl sonunda ise 40 iş günü süresince yazılım stajı yapmaktadırlar. Bu stajlar eğitim planında Endüstri Mühendisliği Bölümü için sırasıyla IND 299 ve IND 398 staj dersleri; Bilgisayar Mühendisliği Bölümü için ise sırasıyla INF 299 ve INF 399 staj dersleri olarak mevcuttur (Ek-B.1.4.13. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Staj Yönergesi).

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesindeki, İşletme bölümü hariç, tüm bölümlerde Staj seçmeli ders olarak yer almaktadır. İşletme Bölümü dersi olan G300 staj dersi zorunludur (Ek-B.1.4.14. Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü Staj Yönergesi).

İletişim Fakültesinde önceki yıllarda zorunlu staj mezuniyet koşulu olmakla beraber 2017 yılında zorunlu ders olarak (COM 228) Lisans Programına eklenmiştir. Staj, Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.2.) gereğince, öğrencilerin teorik bilgilerini pratikle pekiştirmek amacıyla üniversite dışındaki bir kurumda yapmak zorunda oldukları uygulama çalışmasıdır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılından itibaren İletişim Fakültesi öğrencileri Staj dersi kapsamında kendi uzmanlık alanlarına uygun iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri almaya başlamıştır (Ek-B.1.4.15. Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Staj Yönergesi).

Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesindeki Sosyoloji Bölümünde, zorunlu, Matematik Bölümü'nde (Ek-B.1.4.16. Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü Staj Yönergesi), kredili olarak, isteğe bağlı staj yapılmaktadır. Sosyoloji Bölümü öğrencileri 4. yarıyıldan itibaren yaz döneminde en az 20, en fazla 40 iş günü staj yapmak zorundadır. Zorunlu Staj, Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölümü Staj Yönergesi (Ek-B.1.4.17.) gereğince, Sosyoloji Lisans Programı'nın ilk iki yılı boyunca edinilmiş kuramsal, yöntembilimsel ve pratik bilgilerin, iş ortamı ekseninde sentezlendiği yazılı ve bireysel bir öğrenci çalışmasıdır. Stajlarını tamamlayan öğrenciler bir staj raporu hazırlayarak staj koordinatörüne vermektedir.

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için Üniversite'de *Kariyer Günleri*'nin yanı sıra Mühendislik Kulübü, İşletme Kulübü ve Girişimcilik Kulübü tarafından düzenlenen çeşitli etkinliklerle Türkiye'de faaliyet gösteren yerli ve yabancı işletmeleri ve yöneticilerini tanınması için fırsatlar yaratılmaktadır.

Kurumda ölçme ve değerlendirmeyi doğru, adil ve tutarlı şekilde yapabilmek için her öğretim elemanı sorumlusu olduğu her bir dersin içeriğini, değerlendirme yöntemlerini, kapsam ve amaçlarını, her haftaya ait ders içeriğini açık bir şekilde ve yarıyıl başında öğrencilerle paylaşmaktadır. Bu paylaşım öğrenciye ilk derste kağıt çıktı ve/veya e-posta yoluyla yapılabildiği gibi, otomasyon ortamında da ilan edilmektedir.

Acil uzaktan eğitim kapsamında ders içerikleri ile ölçme ve değerlendirmeye ilişkin bilgiler öğrenciler ile çevrim içi sistem üzerinden paylaşılmıştır. Ayrıca dönem sonunda ders ile ilgili ölçme ve değerlendirmeye esas oluşturan proje, ödev, sınav vb. dokümanlar öğretim elemanları tarafından ilgili akademik birim sekreterliklerine USB bellek içerisinde teslim edilmiştir.

Kurumda eğitim ve öğretimde adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi sağlamak amacıyla başarı değerlendirme yönteminin belirlenmesi esasları ve mezuniyet koşulları, üst birim yönetmelikleri ve çerçeve yönetmelik ile de güvence altına alınmıştır (Ek-B.1.4.1. Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği).

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesinde öğrenci başarı değerlendirmesine ek olarak, programların eğitim amaçlarına ulaşma düzeylerinin belirlenmesi ve program çıktılarının belirlenen hedeflere ulaşip ulaşmadığının değerlendirilmesi Bölümler bazında tasarlanmış ölçme ve değerlendirme sistemleri vasıtasıyla sağlanmaktadır.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-B.1.1.1. Eğitim-Öğretim Programları ve Eğitim Planları Tasarımı ve Onayı Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.1.2. Eğitim-Öğretim Komisyonları Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.1.3. İletişim Fakültesi Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.



## Kanıtlar

- [Ek-B.1.2.1. Çap Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.2.2. Yap Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.2.3. İletişim Fakültesi Öğrenci Temsilcileri Toplantı Raporları.pdf](#)

## Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

## Kanıtlar

- [Ek-B.1.3.1. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Ders Tanıtım Formu Örneği.pdf](#)

## Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

## Kanıtlar

- [Ek-B.1.4.1. GSU Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.2. Galatasaray Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.3. Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.4. Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.6. Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.8 Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.9 Galatasaray Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.10. Galatasaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği .pdf](#)
- [Ek-B.1.4.12. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.13. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.14. Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.15. Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.16 Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.17. Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölümü Staj Yönergesi.pdf](#)

## Ölçme ve değerlendirme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde yürürlükteki mevzuat çerçevesinde belirlenen kriterler uygulanmaktadır. Meslek Yüksekokulu bünyesindeki önlisans programlarına Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Temel Yeterlilik Testi (TYT) puanına göre öğrenci kabul edilmektedir.

Uluslararası Anlaşma ve yürürlükteki mevzuat çerçevesinde lisans düzeyinde öğrenciler, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS), Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (GSÜÖSYS), Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (YÖSS), Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş olmak üzere farklı şekillerde, açık ve tutarlı kriterler uygulanarak Üniversiteye kabul edilmektedir (Ek-B.2.1.1. GSÜ Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı Yönergesi; Ek-B.2.1.2. Yatay ve Dikey Geçiş, Öğrenci Değişim Programları ve İntibak Yönergesi; EK-B.2.1.3. Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulünde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönerge).

Aynı şekilde, lisansüstü tezli programlara öğrenciler, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES) veya Üniversite Senatosu tarafından eşdeğerliliği kabul edilmiş sınavlardan ilgili programın öngördüğü asgari puanı almış olmak genel başvuru koşulunun yanı sıra, yabancı dil yeterliliği için ÖSYM tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavları eşdeğerlikleri göz önüne alınarak kabul edilmektedir. Doktora düzeyinde başvurularda, ağırlıklı genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 3,00 olması gerekmektedir. Uluslararası iş birlikleri çerçevesinde eş-danışmanlı doktora tezi hazırlık sürecine başlayabilmek için yapılan başvurularda (Çift Diploma, Eş Diploma), doktora düzeyinde yeterlilik aşamasının başarıyla tamamlanmış olması, yüksek lisans düzeyinde tüm derslerin başarıyla tamamlanmış olması koşulları aranmaktadır (Ek-B.2.1.4. SBE Eş Diplomalı Doktora Eğitim ve Öğretim Yönergesi). Bütünleşik doktora programlarına başvuruda ise 4,00 üzerinden 3,50 lisans mezuniyet ağırlıklı genel not ortalaması aranmaktadır. İlgili yönetmeliklerde öngörülen kriterler doğrultusunda lisansüstü programlarına yabancı uyruklu öğrenci, yatay geçiş yoluyla ve özel öğrenci statüsünde öğrenci kabul edilebilmektedir.

Başarılı öğrencilerin Üniversiteye kazandırılması ve yeni öğrencilerin kuruma ve programlara uyumlarının sağlanması için her yıl Üniversite tarafından organize edilen ve tüm akademik birimlerin temsil edildiği tanıtım toplantıları yapılmakta ve birimler bazında oryantasyon günleri, Bölüm ve Fakülte sunumları düzenlenerek birim tanıtım kitapçıkları ve yönetmelikleri içeren dosyalar dağıtılmaktadır.

Öğrencilerin programlardaki akademik başarıları Çift Anadal Programları (ÇAP), Yandal Programları (YAP), ortak ve eş diploma programları, öğrenci değişim programları ve öğrenci asistanlığı gibi süreçlerde değerlendirilmeye alınmaktadır.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere Galatasaray Üniversitesi Yatay ve Dikey Geçiş, Öğrenci Değişim Programları ve İntibak Yönergesi düzenlenmiştir (Ek-B.2.1.2.). Bu yönerge, Galatasaray Üniversitesinin önlisans ve lisans programlarına dikey geçiş, ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarına (kurum içi, yurt içi kurum dışı ve yurt dışından) yatay geçiş yapılmasına ilişkin esaslara, Galatasaray Üniversitesine yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce (uzaktan eğitim programları hariç) Galatasaray Üniversitesi dahil olmak üzere herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başarılı oldukları dersler ve Galatasaray Üniversitesi öğrencilerinin (yurt içi ve yurt dışı) öğrenci değişim programları kapsamında diğer üniversitelerde alıp başarılı oldukları derslerin intibaklarıyla ilgili esasları kapsamaktadır. Buna ek olarak, ilgili mevzuat uyarınca ortak ve eş diploma programlarında derslerin denklikleri de ikili anlaşmalar çerçevesinde düzenlenmektedir.

Galatasaray Üniversitesi, Fransız üniversiteleri başta olmak üzere, Avrupa'da 141 üniversite ile öğrenci ve personel hareketliliği ve araştırma konularında 328 adet iş birliği anlaşması yapmıştır. Bu

anlaşmalarda öngörülen hususları başarıyla uygulamaya devam etmektedir.

Üniversitede önceki formal öğrenmelerin tanınması GSÜ Yatay ve Dikey Geçiş, Öğrenci Değişim Programları ve İntibak Yönergesi (Ek-B.2.1.2.) kapsamında yapılmaktadır.

COVID-19 pandemi süreci nedeniyle, Yükseköğretim Kurulu tarafından 2020 Yükseköğretim Kurumları Sınavı'nın (YKS) takviminde yapılan değişiklikler gözetilerek, 2020 Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (GSÜÖSYS) takvimi Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla güncellenmiş ve GSÜÖSYS 05.07.2020 tarihinde Galatasaray Üniversitesi Ortaköy yerleşkesinde pandemi sürecine ilişkin her türlü önlem alınarak yapılmıştır.

Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitüleri bünyesindeki tezsiz yüksek lisans programlarına başvurmak isteyen adaylara yönelik olarak Galatasaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu'nun bilimsel desteğiyle Üniversite bünyesinde düzenlenen Tezsiz Yüksek Lisans Programları Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavı ile Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesindeki tezsiz yüksek lisans, tezli yüksek lisans ve doktora programlarına öğrenci alımına ilişkin yazılı ve sözlü bilim sınavları çevrim içi olarak yapılmıştır. Bu kapsamda yaşanabilecek teknik problemlere ilişkin mazereti nedeniyle yazılı bilim sınavını tamamlayamayan ve/veya sözlü bilim sınavına bağlanamayan öğrencilere bir defaya mahsus olmak üzere mazeret sınavı hakkı verilmiştir. Bu mazeret sınavları da çevrim içi olarak yapılmış ve kayıt altına alınmıştır.

Bunların yanı sıra, başarılı öğrencilerin Üniversiteye kazandırılması ve yeni öğrencilerin Kuruma ve programlara uyumlarının sağlanması için her yıl Üniversite tarafından organize edilen ve tüm akademik birimlerin temsil edildiği tanıtım toplantıları 4-7.08.2020 tarihleri arasında Yükseköğretim Kurulu tarafından düzenlenen *Üniversiteni Keşfet YÖK Sanal Fuarı 2020* üzerinden çevrim içi olarak gerçekleştirilmiştir. Yine Kurum, Yükseköğretim Kurulu'nun 20-22.07.2020 tarihleri arasında <https://www.virtualfair-yok.gov.tr/> internet sitesi üzerinden ilk kez düzenlediği *Study in Turkey YÖK Sanal Fuarı 2020*'ye katılmıştır (Ek- B.2.1.5. Haber Bağlantıları).

Öğrencinin mezuniyet koşulları (tamamlanması gereken kredi toplamı, zorunlu stajlar, yabancı dil seviyesi ve varsa bitirme projesi veya bitirme ödevi vb.) Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.1.) ile üst akademik birimlerin eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliklerinde (Ek-B.1.4.2; Ek-B.1.4.3; Ek-B.1.4.4; Ek-B.1.4.5; Ek-B.1.4.6; Ek-B.1.4.7; Ek-B.1.4.8; Ek-B.1.4.9; Ek-B.1.4.10) açık şekilde tanımlanmıştır.

İletişim Fakültesi bünyesinde, 2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren topluma katkı/gönüllülük/kurumsal sosyal sorumluluk alanlarında ders içi ve ders dışı çalışmalar yürüten ve iletişim alanında yarışmalara katılarak somut çıktılar ortaya koyan öğrencilere Dekanlık tarafından Diploma Eki'nde belirtilecek bir belgenin (topluma katkı ile ilgili olarak "Topluma Katkı Belgesi", yarışmalara katılım ile ilgili olarak "Yaratıcı Fikir Belgesi") verilmesi karara bağlanmıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılından itibaren Staj dersi kapsamında her uzmanlık alanının ihtiyacına uygun olarak uzman eğitimlerce verilecek dersleri başarı ile tamamlayan öğrencilere verilecek "İş Sağlığı ve Güvenliği Sertifikası" da Fakülte Kurulu tarafından mezuniyet koşulu olarak belirlenmiştir.

Galatasaray Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM), öğrencilere ve mezunlara kariyer planlama ve geliştirme alanında danışmanlık yapmakta, onların mesleki yeterliklerini artırmalarını ve alanlarındaki yeni gelişmeleri takip etmelerini sağlayacak eğitimleri vermekte ve öğrencilerin staj yapabilecekleri kurum ve kuruluşlarla bağlantı kurmalarını sağlamaktadır. KAGEM'in düzenli olarak verdiği eğitimler arasında sektörden şirketlerle ve kariyer danışmanları ile gerçekleşen mülakat simülasyonları ve özgeçmiş yazım teknikleri eğitimleri bulunmaktadır.

Ancak kurumda uzaktan/karma eğitim yoluyla elde edilmiş diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı bir süreç bulunmamaktadır.

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-B.2.1.1. GSU Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.2.1.2. Yatay ve Dikey Geçiş, Öğrenci Değişim Programları ve İntibak Yönergesi.pdf](#)
- [EK-B.2.1.3. Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulünde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [Ek-B.2.1.4. SBE Eş Diplomalı Doktora Eğitim ve Öğretim Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.2.1.5. Haber Bağlantısı.docx](#)

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

## **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları, ders ve danışman değerlendirme anketleri, sınıf temsilcisi ile öğrenci konseyi seçimleri ve danışmanlık sistemi vasıtasıyla teşvik edilmektedir.

Öğretim üyelerinin öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda yurt içi veya yurtdışındaki eğitim, çalıştay ve diğer etkinliklere katılımları teşvik edilmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesinde eğitim planı derslerde edinilen teorik bilgilerin yanı sıra projeler, laboratuvar çalışmaları, teknik geziler ve stajlar ile desteklenmektedir. Fakülte bünyesinde Bitirme Projeleri bireysel ya da grup çalışması şeklinde, danışman öğretim üyesi/üyesi gözetiminde sürdürülebilmektedir. Endüstri Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği Bölümleri öğrencilerinin ortak proje gruplarında çalışmaları teşvik edilmektedir. Bitirme projesi dersi sonunda teslim edilen son dokümanın yanı sıra, yapılan tüm çalışmaları içeren bir sunum ile bitirme projesinin özet niteliğini taşıyan bir poster de hazırlanmaktadır. “Poster Festivali” şeklinde adlandırılan poster sunumlarında öğrenciler çalışmalarını Türkçe ve Fransızca dillerinde yazılı ve sözlü olarak sunmaktadırlar. Herkesin katılımına açık düzenlenen Poster Festivalinin bir diğer amacı; öğrencilerin, konular hakkında detaylı bilgiye sahip olmayanlara da çalışmalarını aktarabilmeleridir. Öğrencilerin yaptıkları proje çalışmaları ile ulusal kongre ve proje yarışmalarına katılımları teşvik edilmektedir. Fakülte bünyesinde Endüstri Mühendisliğinde Araştırma Yöntemleri dersi ile Bilgisayar Mühendisliğinde Araştırma Yöntemleri dersleri öğrencilerin ortak çalışmalar yapmasına imkan verecek şekilde yürütülmektedir (Ek-B.3.1.1. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Bitirme Projesi Yönergesi; Ek-B.3.1.2. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümü Bitirme Projesi Yönergesi).

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde, disiplinlerarası çalışmaları da destekleyici, öğrencilerin araştırma ve uygulama yapma yetkinliklerini geliştirmek için önemli bir öğretim yöntemi de olan ve AKTS kredisi kapsamında yer alan Bitirme ödevi bulunmaktadır. Bitirme Projesi İletişim

Fakültesinde de zorunlu derstir ve öğrenciler bu ders kapsamında kuramsal çalışmalarına ek olarak radyo, televizyon ve sinema alanında (radyo belgeseli, radyo tiyatrosu, video-art, televizyon programı, kurmaca/deneysel ya da belgesel film, animasyon) uygulamalı projeler de gerçekleştirebilmektedir (Ek-B.3.1.3. Galatasaray Üniversitesi İletişim Bitirme Projesi Yönergesi). Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesindeki Felsefe Bölümünde kredili olarak ve isteğe bağlı Bitirme ödevi yapılır. Sosyoloji Bölümünde, Bitirme tezi, bir öğretim üyesinin gözetiminde gerçekleştirilir. Öğrenci dördüncü yılın sonunda bitirme tezini bölüm öğretim üyelerinden oluşan bir jüri önünde savunur.

Denizcilik Meslek Yüksekokulu programlarında; denizcilik sektöründe bilfiil çalışmış veya çalışan, konularında uzman öğretim görevlilerinin ders vermeleri sağlanmaktadır. Kadrolu olan öğretim elemanlarının da sektördeki gelişmeleri takip edebilmeleri için yaz dönemlerinde ilgili etkinliklere katılmalarına olanak verilmektedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İşletme bölümü bünyesinde Türkiye İç Denetim Enstitüsü (TIDE) ve Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği (TKYD) işbirliğinde dersler bulunmaktadır. İlgili işbirlikleri sayesinde sektör deneyimi olan yöneticilerin ve uzmanların ders vermesi sağlanmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde Fransızca hazırlık sınıflarında okuyan öğrenciler için “Défi” isimli ders kitabı ve bu kitabın beraberinde öğrencilerin ve öğretim üyelerinin kullanımına sunulan ve dil öğrenimini destekleyen dijital platform kullanılmaya başlanmıştır. Bu bağlamda Fransızca hazırlık sınıflarının tamamında görev yapan öğretim üyelerinin tek ve standart bir eğitim-öğretim materyali kullanmaları, yeknesak ve standart bir biçimde ders yapmaları ve dönem sonlarında ders çıktılarını daha kolay ve homojen bir biçimde kontrol edebilmeleri sağlanmıştır. Bundan başka, Centre d’Auto Apprentissage’dan (CAA – Kendi Kendine Öğrenme Merkezi) yararlanmak suretiyle medya ve teknoloji ile iç içe kendi kendine öğrenme teknikleri uygulanmaktadır. Hukuk Fakültesi bünyesinde öğrencilerin aktif ve etkileşimli öğrenme tekniklerini kullanmalarını sağlamak üzere Hukuk Kliniği dersi açılmıştır. İletişim Fakültesi bünyesinde Medya Planlama dersi kapsamında özel sektörden bir medya planlama şirketi ile yapılan protokol çerçevesinde öğrencilerin gerçek vakalar üzerinden analiz ve çalışmalar yapmaları sağlanmaktadır ve ders sonunda katılım sertifikası verilmektedir.

COVID-19 pandemi süreci nedeniyle, Kurumda kullanılan uzaktan öğretim platformu sayesinde tüm dersler, 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılı için ilan edilmiş haftalık ders programlarında belirlenen gün ve saatlerde süre kısıtlaması olmaksızın, senkron verilmiştir. Ayrıca gerekli tüm ders materyalleri öğretim elemanları tarafından uzaktan eğitim platformuna ve Öğrenci Otomasyon Sistemine yüklenebilmiştir. Senkron verilen bir ders oturumuna katılamayan öğrenci, platformun sunduğu imkânlar çerçevesinde ilgili oturumu asenkron takip edebilmiştir. Bu uygulama 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyılı için de aynı şekilde devam etmektedir.

Uzaktan öğretim platformunun kullanımı hakkında bilgilendirmelerde bulunmak ve karşılaşılabilecek anlık sorunları gidermek amacı ile öğrenci ve öğretim elemanları destek grupları oluşturulmuştur. Ayrıca oluşturulan eğitim doküman ve videoları sayesinde kullanıcıların uzaktan eğitim platformuna hızlı uyumu sağlanabilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 31.03.2020 tarih ve 24625 sayılı “Yeni Koronavirüs Hastalığı Salgınında Eğitim-Öğretim Süreçleri (Kayıt Dondurma)” konulu yazısı uyarınca, 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında kaydını dondurmak isteyen öğrencilerin, kayıt dondurma taleplerini içeren imzalı dilekçelerinin fotoğrafını ya da taranmış kopyasını Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinden ilgili akademik birimlere iletmeleri imkanının sağlanmasına Üniversite Senatosu’nun 02.04.2020 tarihli toplantısında oy birliği ile karar verilmiştir.

Yine bu süreçte, 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında önlisans ve lisans programlarında

kayıtlı olup öğrenim gören öğrencilere, Üniversite Senatosu'nun 21.04.2020 tarihli toplantısında alınan karar uyarınca Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinden talep etmeleri halinde ders bırakma imkanı da tanınmıştır.

Ayrıca, 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılına mahsus olmak üzere, ders niteliğini haiz staj uygulamalarına ilişkin olarak Üniversite Senatosu'nun 28.05.2020 tarihli toplantısında, stajların ilgili akademik birimin uygun görmesi halinde çevrim içi olarak yapılabilmesine, stajın ilgili yarıyılıda yapılmasının mümkün olmadığı durumlarda ise öğrencilerin talep etmeleri halinde 10.06.2020-12.06.2020 tarihleri arasında Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinden staj dersini bırakmalarına imkan tanınması karara bağlanmıştır.

Bunlara ek olarak, bu süreçte sınavlara ilişkin yaşanabilecek mağduriyetlerin önüne geçmek amacıyla bir dersin yarıyıl sonu (final) veya bütünleme sınavına ya da bu sınavların her ikisine de mazeretleri nedeniyle katılamayan veya sınava girip de teknik problemlere ilişkin mazereti nedeniyle sınavı tamamlayamayan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihi takip eden 3 (üç) iş günü içinde Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinden başvurmaları halinde, ilgili akademik birimler tarafından ilan edilecek sınav programları dahilinde, bir defaya mahsus olmak üzere mazeret sınavı hakkı verilmiştir.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği ile üst akademik birimlerin sınav yönetmelikleri (Ek-B.1.4.1.) dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Bu süreçlerin uygulanması üst akademik birimler tarafından takip edilmektedir. İlgili derslerin öğretim elemanlarının da bu sürece uygun şekilde öğrenci başarısını ölçmesi ve değerlendirmesi sağlanmaktadır.

Bu süreçler dönem başında öğrencilere verilen ders izlencelerinde (syllabus) tanımlanmaktadır. Süreçlerin uygulanması öğretim üyelerinin denetiminde olup, sürecin uygulanmadığını düşünen öğrencilerin itiraz hakkı bulunmakta ve ilgili yönetim kurulları sınav notunun yeniden değerlendirilmesini isteyen öğrenci için jüri oluşturmaktadır.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesin ile Hukuk Fakültesinde başarı ölçüm sisteminin şeffaf, adil ve tutarlı olması amacıyla değerlendirme yöntemi ve ağırlıklar dersi veren öğretim üyesi tarafından her yarıyılın başında "Ders Değerlendirme Formu" adıyla Fakülte bünyesinde kayıt altına alınmaktadır. Tüm akademik birimlerde başarı değerlendirme yöntemleri Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinde de ilan edilmektedir. (Ek-B.3.2.1. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Ders Değerlendirme Formu, Ek-B.3.2.2. Hukuk Fakültesi Başarı Değerlendirme Formu)

Bilgi- İşlem Daire Başkanlığı tarafından Yabancı Diller Yüksekokuluna özgü olarak geliştirilen bir program sayesinde, Fransızca Hazırlık sınıfı öğrencilerine tanımlı BDY süreçleri her bir öğretim elemanı tarafından otomasyon sistemi üzerinden takip edilmektedir.

COVID-19 pandemi süreci nedeniyle, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 11.05.2020 tarihli ve 75850160-301.01.01-E.30480 sayılı yazısına istinaden, Üniversite Senatosu'nun 14.05.2020 tarihli toplantısında, önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında yarıyıl/yıl sonu (final ve bütünleme) sınavları ile bu dönemde yapılacak diğer sınavların çevrim içi olarak veya ödev, proje gibi alternatif yöntemler uygulanarak yapılmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

Bu kapsamda ara sınavlar, akademik birimler tarafından duyurulan sınav takvimleri doğrultusunda, uzaktan öğretim platformu yardımıyla gözetimsiz ancak nesnel ve ölçülebilir değerlendirmeye imkân verecek ilkeler gözetilerek yapılmıştır. Benzer şekilde kısa sınav, ödev, proje, sunuş vb. ölçme değerlendirme yöntemleri uzaktan öğretim platformu yardımıyla uygulanmıştır.

Yine Kurumda, lisansüstü programlardaki tez izleme komitesi toplantıları ve tez savunmaları ile bazı

Fakültelerde uygulanan Bitirme Projesi sunumları dijital ortamda çevrim içi olarak gerçekleştirilmiş, bu kapsamda sınav süreçlerinin tamamı öğrenci danışmanları tarafından kayıt altına alınarak, sonucu gösteren tutanağın bir parçasını oluşturmak üzere ilgili akademik birim sekreterliğine teslim edilmiştir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü programlarında doktora yeterlik sınavları ve tez savunmaları ile tez önerisi savunması ve tez izleme komitesi toplantılarının çevrim içi olarak yapılmasına ilişkin uygulama esasları belirlenmiş ve Üniversite Senatosu'nun 11.06.2020 tarihli toplantısında kabul edilmiştir (Ek-B.3.2.3 <http://sbe.gsu.edu.tr/tr/doktora-yeterlik-ve-tez-savunma-sinavlari-ile-tez-onerisi-savunmasi-ve-tez-izleme-komitesi-toplantilarinin-online-yapilmasina-iliskin-usul-ve-esaslar>).

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performansları öğrenci anketleri ile her yarıyıl düzenli olarak izlenmektedir. Öğrencilerin geri bildirimleri ders ve danışman değerlendirme anketleri aracılığıyla dikkate alınarak gerekli düzeltme ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi ile İletişim Fakültesinde mezun adaylarına lisans programının ve ilgili uzmanlık alanı çıktılarının değerlendirilmesine yönelik anket yapılmaktadır (Ek-B.3.3.1. İletişim Fakültesi Mezun Adayı Anketleri Raporu; Ek-B.3.3.2. Endüstri Mühendisliği Bölümü Mezun Anketi Örneği). Ayrıca her yıl öğrenci memnuniyet anketi yapılmakta ve Kalite Koordinasyon Birimi tarafından raporlanmaktadır (Ek-A.2.3.1.).

COVID-19 pandemi süreci nedeniyle, Kurumda uzaktan acil eğitim kapsamında öğrencilerden geri bildirim almak ve yaşanan sorunları ivedilikle çözmek için Öğrenci Destek Grupları oluşturulmuştur. Ayrıca öğrencilerin doğrudan geri bildirim yapabilecekleri e-posta adresleri ([teams@gsu.edu.tr](mailto:teams@gsu.edu.tr) ve [uzem@gsu.edu.tr](mailto:uzem@gsu.edu.tr) ) oluşturulmuş, hızlı destek için ise GSU-UZEM 4701 dahili destek hattı işler hale getirilmiştir. E-posta ile gelen istek ve şikayetlere ilişkin olarak Kurum içerisinde çözülebilecek olanlar 24 saat içinde çözüme ulaştırılarak ilgili kişi/kişilere geri bildirim sağlanmış, uzaktan eğitim platformuna ilişkin olan istek ve şikayetler ise ilgili firmaya yönlendirilmiştir. Bunlara ek olarak telefon ve e-posta ile iletilen sorunlar derlenerek “Sıkça sorulan sorular” başlığı altında UZEM web sayfasında kullanıcılara sunulmuştur (Ek-B.3.3.3. <http://uzem.gsu.edu.tr/tr/sikca-sorulan-sorular>)

Öğrenci geri bildirimleri kapsamındaki istek ve şikayetlerin yönetilmesi dışında öğrenci memnuniyet anketi içerisinde öğrencilerin uzaktan eğitime ilişkin memnuniyet düzeyleri de ölçülmüştür (Ek-A.2.3.1.).

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetlerini etkin şekilde sunabilmek amacıyla Üniversitenin her öğrencisi için kayıtlı olduğu önlisans ve lisans programlarının birinci sınıf derslerine ilk kez yazıldığı yarıyıldan itibaren bir öğrenci danışmanı atanmaktadır. Danışmanlar öğrencilerin kayıtlı oldukları lisans programlarından sorumlu birimin başkanı tarafından ilgili birimin öğretim elemanları arasından görevlendirilmektedir. Aynı danışman mümkün olduğunca öğrenci mezun oluncaya kadar öğrenciyi izlemekte; öğrenim süreçleri ve üniversite yaşamına ait konularda öğrenciye yardımcı olmaktadır (Ek-B.3.4.1. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi).

Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine (Ek-B.3.4.1.) göre danışman, öğrenciyi ders seçimleri, kayıt yenileme işlemleri ve mezuniyet koşulları hakkında bilgilendirmek ve yönlendirmek, her yarıyıl başında öğrencinin yürüttüğü derse kayıt işlemini tamamlamak, eğitim-öğretim ile ilgili düzenlemeleri takip etmek ve danışmanı olduğu öğrencileri bu düzenlemelere uygun olarak yönlendirmek ve talebi halinde öğrenciyi üniversite yaşamı ve kariyer, burs, staj, yurt içi veya dışı eğitim olanakları gibi konularda bilgilendirmek ve yönlendirmek gibi konularda danışmanlık yapmaktadır. Ayrıca lisansüstü eğitim programlarına kayıtlı her öğrenciye ders ve tez çalışması döneminde rehberlik etmek üzere ilgili anabilim dalı tarafından önerilen bir öğretim üyesi

enstitü yönetim kurulları tarafından danışman olarak atanmaktadır. Yine bu kapsamda, öğrenci değişim programları ve ortak programlar çerçevesinde kabul edilen ve yurtdışı kontenjanından yararlanarak Üniversiteye kaydı yapılan yabancı öğrenciler için uyum programları düzenlenmekte ve danışmanlık desteği verilmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi uyarınca Fakülte bünyesinde genel ağırlıklı not ortalaması 1.80'in altında olan veya yarıyılıda üç veya daha fazla dersten başarısız olan öğrencilerin durumları değerlendirilmekte; gerekli görülenler Gözetim Listesi'ne dahil edilmekte ve kendilerine Danışmanlık Komisyonu üyeleri arasından bir danışman atanmaktadır. Gözetim listesindeki öğrencinin durumu ders başarısının ve motivasyonun artırılması amacıyla daha yakından izlenmektedir (Ek-B.3.4.2. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi).

### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-B.3.1.1. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Bitirme Projesi Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.3.1.2. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümü Bitirme Projesi Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.3.1.3. Galatasaray Üniversitesi İletişim Bitirme Projesi Yönergesi.pdf](#)

### **Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-B.3.2.1. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Ders Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [Ek-B.3.2.2. Hukuk Fakültesi Başarı Formu 2020-2021.pdf](#)

### **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-B.3.3.1. İletişim Fakültesi Mezun Adayı Anketleri Raporu.pdf](#)
- [Ek-B.3.3.2. End.Müh. Mezun Anketi.pdf](#)

### **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**



- [Ek-B.3.4.1. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.3.4.2. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi.pdf](#)

#### 4. Öğretim Elemanları

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçlerde, 2547 sayılı Kanunda öngörülen usuller uygulanmakta ve Galatasaray Üniversitesi Atama ve Yükseltme Yönergesi'nde belirlenen ölçütler doğrultusunda, eğitim-öğretim kadrosunun nitelik ve nicelik olarak sürdürülebilirliği esası güvence altına alınarak atamalar ve yükseltmeler yapılmaktadır (Ek-B.4.1.1. Galatasaray Üniversitesi Atama ve Yükseltme Yönergesi). Öğretim üyesi dışındaki kadrolara atamalar ise aynı şekilde 2547 Sayılı Kanun'da öngörülen usuller uyarınca yapılmaktadır.

Kurumda dışarıdan bir öğretim elemanının görevlendirilmesi 2547 sayılı Kanun'un 31'inci veya 40'ıncı maddelerine istinaden yapılmaktadır. Bu durumda adaylar ilgili üst akademik birimin Yönetim Kurulu Kararı ile Öğretim Elemanı olarak görevlendirilmek üzere Rektörlük oluruna sunulmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi TYYÇ kapsamında ele alınmaktadır. Akademik birimler tarafından ihtiyaç duyulan zaman aralıklarıyla mevcut ders programları TYYÇ ile uyum açısından değerlendirilmektedir. İçerikleri eksik görülen dersler ile programa eklenmesi gerekli görülen dersler, ilgili anabilim dalı başkanlıklarının önerisi doğrultusunda birim Akademik Kurullarının onayına sunulmakta ve ardından uzmanlık alanlarına göre öğretim elemanlarına önerilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performansları öğrenci anketleri ile her yarıyıl düzenli olarak izlenmektedir. Ayrıca, Hizmet İçi Eğitim Yönergesi (Ek-B.4.2.1.) kapsamında eğitim-öğretim kadrosunun mevcut seviyesinin korunması ve güçlendirilmesine yönelik olarak eğitim programları tasarlanıp uygulanmaktadır.

Kurumda uzaktan/karma eğitim süreçlerinde yer alan öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere eğitimcilerin eğitimi programları kapsamında hizmet içi eğitimler planlanmıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Uzaktan Eğitim Merkezi kurularak faaliyete geçmiştir (Ek-4.2.2. Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği). Mevcut durumda acil uzaktan eğitim sürecine geçişte eğitimin aksamaması için akademik personel için de destek ekipleri kurulmuş, e-posta adresleri ([teams@gsu.edu.tr](mailto:teams@gsu.edu.tr) ve [uzem@gsu.edu.tr](mailto:uzem@gsu.edu.tr)) ve hızlı destek hattı (GSU-UZEM 4701) üzerinden akademik personele destek sağlanmıştır.

2019 yılından itibaren Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı vasıtasıyla üye olunan bir çevrim içi eğitim internet sitesi araştırmacıların hizmetine sunulmuştur (Ek-B.4.2.3. <https://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/e-kaynaklar/online-egitim>). Bu internet sitesi yardımı ile tez ve makale yazımı, proje yazımı, yazın tarama ve kaynaklara ulaşma, makalelerin uygun dizinlerde taranan dergilere gönderilmesi süreci, sahte-şaiBELI dergiler, intihalde ve intihalden kaçınma stratejileri, nicel ve nitel araştırma yöntemleri ile veri analizi yöntemlerini içeren eğitimler kullanıcılara uzaktan erişim yoluyla ve ücretsiz sunulmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek amacıyla bilimsel araştırmalar teşvik edilmektedir. Bu bağlamda, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi olanakları yanı sıra, Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında oluşturulmuş Konsorsiyum'un katkıları etkin olarak kullanılmaktadır. Akademik personelin öğretim becerilerini iyileştirmek içinse çeşitli değişim programları çerçevesinde öğretim elemanı hareketliliği teşvik edilmektedir.

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Ek-B.4.1.1. Galatasaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi.pdf](#)

### **Öğretim yetkinliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

### **Kanıtlar**

- [Ek-B.4.2.1. Hizmet İçi Eğitim Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.4.2.2. Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## **5. Öğrenme Kaynakları**

Üniversite eğitim faaliyetlerinin çok yönlü uygulamalarında yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmek üzere farklı birimlerin desteğini almaktadır. Dil yetkinliğinin artırılması için, Espace Francophone ve Centre d'Auto Apprentissage biriminde yer alan uygulamalar (yazılımlar, dil geliştirme paketleri) ve multimedya (CD-DVD vb.) araçları ile ders sonrası faaliyetler teşvik edilmektedir. Ayrıca, dil eğitimi içerisinde yazılı-görsel malzemeler, akıllı kürsü sistemleri uygulanmaktadır. Farklı akademik birimlerde, laboratuvar uygulamaları için donanım ve yazılım desteği sunulmakta, ders işleyişinde akıllı tahta ve projeksiyon sistemlerinden yararlanılmaktadır. Üniversite genelinde verilen derslerle ilgili öğrenciler ve öğretim elemanlarının erişimine açık, "uni.gsu.edu.tr" sitesi desteği sunulmaktadır. Bunlara ek olarak, kütüphane düzeyinde e-veritabanlarına ve e-kitaplara uzaktan erişim sağlanmakta, gelen yeni talepler doğrultusunda bu aboneliklerin sayısı arttırılmaktadır. Kütüphane kaynaklarına uzaktan erişime ilişkin bilgilendirme kütüphane web sayfasında verilmektedir (Ek-B.5.1.2. <http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/e-kaynaklar/kampus-disi>).

Önceden Fransızca yabancı dil eğitiminin geliştirilmesi için kurulmuş olan ve kısaca CRU olarak bilinen "Centre de Réussite Universitaire" isimli merkez, 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında Üniversite tarafından kullanılan uzaktan eğitim platformunda tüm üniversitenin akademik birimlerini kapsayıcı bir şekilde yaygın faaliyetine başlamıştır. Tüm fakültelerin, bölümlerin ve yüksekokulların kullanımına, yararlanmasına, faaliyetlerinin duyurulması ve gerçekleştirilmesine destek ve zemin yaratma amacı taşıyan bu merkez, hem akademik personelin formasyon eğitimine hem öğrencilerin eğitim ve öğretimine katkı sağlayan, Erasmus öğrencileri açısından koordinasyonu kolaylaştıran ve disiplinler arası uluslararası araştırma-egitim ve öğretim faaliyetlerinin toplandığı bir zemindir.

İletişim Fakültesi bünyesindeki stüdyolar (radyo, televizyon, kurgu), masaüstü yayıncılık uygulamalarına hizmet veren bilgisayar donanımına sahip Masaüstü Yayıncılık Birimi ve diğer uygulama birimleri (Medyatek, Haber Ajansı, Kurumsal İletişim Ajansı) ise iletişim ve medyanın farklı alanlarında eğitim, uygulama ve üretim amaçlarına yönelik ihtiyaçlara yanıt vermektedir.

Kurumda acil uzaktan eğitime ilişkin olarak öğretim elemanı ve öğrenciler için gerek doküman gerekse de videolu anlatım (Fransızca ve Türkçe) ile öğrenci ve öğretmen kılavuzları hazırlanmıştır. Bu kaynaklar hem 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında kampüs lisans anlaşması olması dolayısıyla hızla işler hale getirilen Microsoft Teams için, hem de 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı için kullanılan ALMS öğrenme platformu ve Perculus+ sanal sınıf platformu için hazırlanmıştır. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında kullanılan ALMS öğrenme platformu ve Perculus+ sanal sınıf platformu sistemine ilişkin kaynaklar ise GSU-UZEM web sayfasından paylaşılmaktadır (Ek-B.5.1.1. <http://uzem.gsu.edu.tr/tr/alms-perculus/ogrenci-kilavuzlari>).

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından ALMS öğrenme platformu ve Perculus+ sanal sınıf platformu Üniversite Otomasyon Sistemi ile entegre hale getirilmiş ve Kurumun dijital platformları için kullandığı “tek şifre” yapısına uygun bir şekilde sisteme bağlanması mümkün kılınmıştır.

2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında kullanılmak üzere ALMS öğrenme platformunda 31.12.2020 tarihi itibarı ile 4448 kullanıcı, 1172 ders kaydedilmiş ve kullanımdadır. Ayrıca Perculus+ üzerinde de 2377 sanal sınıf oturumu gerçekleştirilmiştir. Platformların 24 saatlik erişim istatistikleri incelendiğinde günde ortalama 843 kullanıcı tarafından giriş yapıldığı ve 20152 doküman paylaşıldığı görülmektedir. Ancak ALMS öğrenme platformu ve Perculus+ sanal sınıf platformunda yaşanabilecek herhangi bir teknik aksaklığın önüne geçmek ve eğitimde sürekliliği ve derslerin senkron yürütülmesini desteklemek amacıyla Microsoft Teams platformu da eş zamanlı olarak kullanıma açıktır. Dersler senkron olarak Perculus+ ve/veya gerektiğinde Microsoft Teams üzerinden yapılmakta, ders içerikleri, dersleri asenkron izlemeye imkan veren ders video kayıtları ve dersler ile ilgili her türlü bilgi ve doküman ile sınav, ödev, proje vb. ölçme araçları ALMS öğrenme platformu üzerinde tutulmakta ve öğrenci ile bu platformdan paylaşılmaktadır.

Üniversitede öğrenciler ders dışı faaliyetlerini, 10 adet akademik kulüp, 37 adet kültürel ve sportif kulüp olmak üzere toplamda 47 kulüp ile yürütmektedir. Her kulüp ve spor takımına bir öğretim elemanı danışmanlık etmektedir. Kulüplerin ve spor takımlarının etkinlikleri; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından, bütçe olanakları ve ilgili mevzuat kapsamında desteklenmektedir. Ayrıca, öğrencilerin özellikle akademik alandaki bireysel etkinlikleri de aynı kapsamda teşvik edilmekte ve desteklenebilmektedir (Ek-B.5.2.1. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi).

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ve spor etkinliği düzenleyen diğer yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla işbirliği yaparak, Üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve müsabakalara katılmalarını sağlamaktadır. Ayrıca öğrenci kulüpleri aracılığıyla kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler COVID 19 pandemi süreci dolayısıyla çevrim içi ortamlara taşınmıştır. 2019-2020 eğitim öğretim döneminden itibaren tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine bahar yarıyılında spor dersi sunulmaktadır.

Öğrenci yemekhanesinde öğrencilere üç öğün yemek hizmeti sunulmaktadır. Mediko-Sosyal Merkezinde, ilgili mevzuatta belirtilen yükümlülükler kapsamında Üniversitenin bütün öğrencilerine, 1. Basamak Tedavi Hizmetleri, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri, Laboratuvar Hizmetleri verilmektedir.

Galatasaray Üniversitesi, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak şekilde şu fiziksel yapıya sahiptir: 77 derslik, 25 laboratuvar, 1 kütüphane, 6 atölye, 2 stüdyo, 4 konferans salonu.

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini sağlamak amacıyla engelli öğrenciler için Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği ve Galatasaray Üniversitesi Engelsiz Öğrenci Birimi Yönergesi (Ek-B.5.4.1.) hükümleri uygulanmaktadır. Ancak uzaktan/karma eğitim süreçlerine ilişkin engelsiz

üniversite uygulamaları henüz tam anlamıyla hayata geçirilememiştir. Buna rağmen fiziksel engelli öğrencilerimizin uzaktan eğitim süreçlerine Üniversite Yerleşkesi içinden katılabilmesi için erişilebilir bilgisayar laboratuvarı ve internet erişimi sağlanmış açık ortamlar bulunmaktadır. Ayrıca Kütüphane içerisinde görme engellilerin tarama ve araştırma yapmak için kullanabilecekleri donanıma sahip ortam tahsis edilmiştir. Kütüphane elektronik veri tabanlarına internet üzerinden kampüs dışı erişim sağlanabilmektedir.

Galatasaray Üniversitesi'nin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Hukuk ve İletişim Fakülteleri için Engelsiz Fakülte Mekan Bayrağı ve söz konusu Fakültelerin bünyesindeki her bölüm için Engelsiz Program (bedensel engelliler alanında) Nişanı başvuruları yapılmıştır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destekleri güçlendirmek ve organize edebilmek amacıyla KAGEM 2015 yılından bu yana hizmet vermektedir. KAGEM'in öğrencilerin kariyer planlama ve geliştirme hedeflerini desteklemek, mesleki yeterliliklerini arttırmalarını ve alanlarındaki yenilikleri takip etmelerini sağlayacak eğitimleri vermek, kariyer gelişimlerine katkıda bulunacak toplantılar düzenlemek, staj yapabilecekleri kurum ve kuruluşlarla bağlantı kurabilmelerine yardımcı olmak, öğrenci değişim programları ve burslar konusunda bilgilendirilmelerini sağlamak ve farklı sektör ve departmanları tanımalarını sağlayacak *Kariyer Günleri* düzenlemek gibi hedefleri bulunmaktadır. Mülakat simülasyonları, özgeçmiş yazım teknikleri eğitimleri, *Kariyer Günleri*, Kariyer Danışmanlığı ve koçluk hizmet gibi hizmetler veren KAGEM 2017 yılından itibaren "Mentorluk Programı"nı da yürütmektedir. 2020 yılında 49 öğrenci mentorluk programından yararlanmıştır.

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmetleri mediko-sosyal birimi tarafından ve öğrenci danışmanlık yönergesi çerçevesinde ilgili öğretim elemanları tarafından sağlanmaktadır.

Ayrıca Galatasaray Üniversitesi Girişimcilik ve Yenilikçilik Uygulama ve Araştırma Merkezi, ulusal ve uluslararası düzeyde kamu ve özel sektör kuruluşları ile girişimcilik ve yenilikçilik alanlarında araştırma, danışmanlık ve eğitim faaliyetleri planlamak, organize etmek ve uygulamak amacıyla, kamuoyunu girişimcilik ve yenilikçilik konularında bilgilendirmeye yönelik yayınlar yaparak ve raporlar hazırlayarak, çeşitli sektörlerle yönelik çalışmalara bilgi üretimi, sistem oluşturma, çözüm üretme ve danışmanlık hizmeti vererek ve stratejik plan ve hedefler çerçevesinde Üniversite-sanayi işbirliğini artırarak üniversite öğrencilerini, öğretim elemanlarını ve mezunlarını girişimciliğe ve yenilikçiliğe teşvik etmeyi hedeflemektedir.

Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesindeki denizcilik programlarında yer alan STCW gereği uygulamalı dersler için; Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi-METEB kapsamı gereği yapılan işbirliği protokolü sayesinde, Ziya Kalkavan Denizcilik Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin mesleğe yönelik laboratuvar ve atölyelerden yararlanılmaktadır.

Erasmus ve diğer değişim programı öğrencilerine yönelik olarak ise, Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde her fakültenin Erasmus/öğrenci değişim koordinatörleriyle dersler ve öğrenime ilişkin bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Bunun yanı sıra, değişim programı öğrencilerine gerek koordinatörlerle gerekse öğretim üyeleriyle birebir iletişime geçme imkanı sağlanarak dersler, sınavlar, öğrenim sözleşmeleri ve diğer tüm hususlarla ilgili destek verilmektedir.

İletişim Fakültesi ve Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde mezun değerlendirme anketleri düzenlenmektedir (Ek-B.5.5.1. İletişim Fakültesi Mezun Anketleri Değerlendirmeleri). 2020 yılı içerisinde tüm mezunlar ve mezun aday öğrenciler için uygulanmak memnuniyet anketleri gözden geçirilerek revize edilmiştir. 2021 yılında mezun ve mezun aday memnuniyet anketlerinin uygulanması planlanmaktadır. COVID 19 pandemi süreci dolayısıyla, Kurumda uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin motivasyonlarını ve öğrenme etkinliklerine katılımlarını artırmak amacıyla

çeşitli destek hizmeti mekanizmaları da işletilmiştir.

Bu bağlamda öncelikle uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin sisteme ilişkin yaşayabilecekleri soruların hızlı bir şekilde çözülmesi için destek grupları, e-posta adresleri ([teams@gsu.edu.tr](mailto:teams@gsu.edu.tr) ve [uzem@gsu.edu.tr](mailto:uzem@gsu.edu.tr)) ve hızlı destek hattı üzerinden iletişim sağlanmaktadır. Yine Kurumda COVID-19 önlemlerine ve eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin alınan kararlar e-posta yoluyla ve Kurumun web sitesinden duyurularla öğrencilere iletilmektedir (Ek-B.5.5.2. <https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/duyurular/covid-19-surecine-iliskin-duyurular>).

Ayrıca akademik birimlerde bir dersin yarıyıl sonu sınavı ve/veya bütünleme sınavına mazeretleri nedeniyle giremeyen veya sınava girip de teknik problemlere ilişkin mazereti nedeniyle sınavı tamamlayamayan öğrencilere mazeret sınavı hakkı verilmiştir. Dolayısıyla uzaktan eğitimde yaşanabilecek aksaklıkların öğrencileri, özellikle sınavlara ilişkin olarak kaygı yaşamalarının önüne geçilmeye çalışılmıştır.

Bunun yanı sıra, Kurumda özellikle Üniversiteye ve Fakülteye yeni başlayan öğrencilerle tanışmak, moral ve motivasyon aşlamak amacıyla oryantasyon toplantıları düzenlenmektedir. Bu kapsamda Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından Hazırlık sınıfı öğrencileri için ve Dekanlıklar/Bölüm Başkanlıkları tarafından da tüm Fakültelerdeki öğrenciler için çevrim içi oryantasyon toplantısı düzenlenmiştir (Ek-B.5.5.3.Galatasaray Üniversitesi Oryantasyon Programı Toplantısı).

### **Öğrenme ortamı ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Ek-B.5.2.1. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi.pdf](#)

### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Ek-B.5.4.1. Galatasaray Üniversitesi Engelsiz Öğrenci Birimi Yönergesi.pdf](#)

### **Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.

## Kanıtlar

- [Ek-B.5.5.1. İletişim Fakültesi Mezun Anketleri Raporu.pdf](#)
- [Ek-B.5.5.2.GSU Oryantasyon Programı.pdf](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Program çıktılarının sürekli izlenmesi ve gözden geçirilmesi, Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Yönergesi ve Eğitim Planları Tasarımı ve Onayı Yönergesi (Ek-B.1.1.1) hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir.

Eğitimle ilgili olarak, Avrupa Kalite Güvencesi Birliği tarafından geliştirilen ve Avrupa Yükseköğretim Alanında yer alan yükseköğretim kurumlarına yönelik “Kalite Güvencesi Standartları ve Uygulama Prensipleri” ile belirlenen ilkelerle uyum amacıyla Galatasaray Üniversitesinin tüm programları Bologna süreciyle uyumlu hale getirilerek Avrupa Kredi Transfer Sistemi’ne göre yapılandırılmış ve bu amaç doğrultusunda Diploma Eki uygulaması hayata geçirilmiştir. Mezun olan öğrencilere Diploma Eki verilmektedir.

Bu kapsamda Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesindeki denizcilik programları; uluslararası sözleşme olan "Gemi Adamlarının Eğitim, Belgelendirme ve Vardiya Tutma Standartları-(STCW) çerçevesinde "Yükseköğretim Kuruluna Bağlı Denizcilik Eğitimi Veren Eğitim Kurumlarının STCW Sözleşmesi Gereklere Kapsamında Sürekli İzlenmesi ve Değerlendirilmesine Yönelik Protokol" gereğince YÖK ile T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'nın işbirliğiyle gerçekleştirilen izleme ve değerlendirme süreçleri neticesinde uluslararası belgelendirilmiş olup, bu süreçler düzenli olarak (iki yılda bir) yinelenmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümü 30 Eylül 2019 tarihi itibarıyla ikinci kez MÜDEK (Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) tarafından akredite edilmiş olup beş yıllık EUR-ACE (EUROPEAN-ACCREDITED ENGINEER) etiketine haizdir. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ise geçtiği ortak değerlendirme sonucu 1 Mayıs 2019 tarihi itibarıyla MÜDEK akreditasyonunu kazanmış olup, aynı şekilde beş yıllık EUR-ACE etiketine haizdir (Ek-B.6.1.1. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Akreditasyon Sertifikası). Üniversitenin diğer birimleri de uluslararası alanda akreditasyon verme yetkisine sahip HCERES (Haut Conseil de l'Evaluation de la Recherche et de l'Enseignement Supérieur) kurumu tarafından akredite olabilmek için gerekli temas ve çalışmalara başlamıştır. İlgili akademik birimlerde akreditasyon hazırlıkları yapılması için bölüm ve fakülte bazında komisyonlar kurulmuş ve çalışmalar devam etmektedir. İletişim Fakültesi İletişim Programı İLEDAK (İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu) tarafından yapılan değerlendirme sonucunda 21.02.2020-20.02.2022 tarihleri arasında İLAD (İletişim Araştırmaları Derneği) akreditasyon belgesi almaya hak kazanmıştır (Ek-B.6.1.2. İLAD (İletişim Araştırmaları Derneği) Akreditasyon Sertifikası)

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde Bölümler bazında belirlenmiş olan program çıktıları her iki bölümün web sayfasında bulunmaktadır (Ek-B6.1.3. <http://em.gsu.edu.tr/tr/hakkimizda/program-ciktilari>; <http://bm.gsu.edu.tr/tr/bilgiler/program-ciktilari>). Akreditasyon çalışmaları kapsamında program çıktılarının güncellenme süreçleri tanımlanmıştır. Program çıktılarının sağlanma düzeylerinin değerlendirilmesi Bölümler bazında tasarlanmış ölçme ve değerlendirme sistemleri vasıtasıyla yapılmaktadır.

Kurumda, yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından yüzde dağılımı öğrenci sayıları esas alınarak yapılmaktadır

KAGEM ve Fakülteler, mezun öğrencilere ilişkin bilgileri her yıl güncellemekte ve özellikle mentorluk sistemiyle mezun öğrencilerin paydaş olarak katkıları sağlanmaya çalışılmaktadır.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi ve İletişim Fakültesi bünyesinde bölümler bazında kurulmuş olan Ölçme ve Değerlendirme Komisyonları tarafından eğitim amaçlarına karşılık performans ölçütleri belirlenmiştir. Mezun veri tabanından elde edilen bilgiler ve her yıl yaptırılan mezun anketleri kullanılarak gerekli ölçüm ve analizler yapılmaktadır (Ek-B.5.5.1. İletişim Fakültesi Mezun Anketleri Değerlendirmeleri).

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-B.6.1.1. Bilg.Müh. Akreditasyon Sertifikası.pdf](#)
- [Ek-B.6.1.2. İLAD Akreditasyon Sertifikası.pdf](#)

### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Stratejisi**

Üniversitenin araştırma ve geliştirme kapsamındaki kalite politikası Senato tarafından, “Disiplinlerarası yaklaşım ve işbirlikleri aracılığıyla, gerekli kaynakların teminini ve etkin kullanımını sağlayarak, yetkin bir kadro ile öncelikli alanlarda küresel ölçekte bilimsel çalışmalar yapmak” olarak belirlenmiştir. Tüm alt politikalar ve stratejiler bu genel çerçeve içinde oluşturulmaya ve yürütülmeye devam etmektedir.

Kurumun temel araştırma stratejisi ve bununla ilgili araştırma hedefleri Üniversitenin 2018-2022 Stratejik Planında belirlenmiştir (Ek-A.1.1.1.). Tanımlandıkları şekliyle hedeflere büyük ölçüde Üniversitenin araştırmacı niteliğine sahip öğretim elemanlarının çabası ile erişilecektir.

Üniversite 2018-2022 Stratejik Planında (Ek-A.1.1.1.) yer alan araştırma ile ilgili stratejik amaçlar “Amaç 3. Bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliğinin ve yaygınlığının artırılması” ve “Amaç 4. Bilimsel araştırma sayısının artırılması” olarak belirlenmiştir. Bu stratejik amaçlar kapsamında aşağıda yer alan şekliyle stratejik hedefler ifade edilmiştir:

**Hedef 3.1. Bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması:** Hedef kapsamında, araştırma çıktılarında ulusal ve uluslararası indeksli dergilerdeki yayınların artırılması ile öğretim üyesi atama ve yükseltme ölçütlerinde araştırma çıktılarının etkisinin artırılması ana stratejiler olarak izlenmektedir.

**Hedef 3.2. Disiplinler arası çalışmaların artırılması:** Öncelikli olarak bilimsel araştırmalarda stratejik önceliklerin belirlenerek projelerin sınıflandırılması, sınıflandırılan projeler doğrultusunda proje fonlama mekanizmasının yeniden yapılandırılması strateji olarak uygulanmaktadır.

Hedef 3.3. Bilimsel araştırmaların yaygınlaştırılması: Hedef doğrultusunda temel stratejiler, gerçekleştirilen bilimsel etkinliklerin artırılması ve araştırma merkezleri ile kurum, kuruluşlar veya aynı alanda faaliyet gösteren araştırma merkezlerinin işbirliğinin gclendirilmesi olarak uygulanmaktadır.

Hedef 4.1. Bilimsel araştırma projelerine katılımın artırılması: Uluslararası projeler ve yurtdışı üniversitelerle yapılan ortak çalışmaların geliştirilmesi sağlanmaktadır. Bilimsel araştırma projelerine katılımın yaygınlaştırılmasını desteklemek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde üniversite içi bilimsel araştırmalara katılımın etkisinin artırılması, üniversite içi ve dışı araştırma programlarına katılımın yaygınlaştırılması ve yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerle ortak yapılan araştırmaların artırılması stratejileri izlenmiştir.

Hedef 4.2. Araştırma bütçe ve imkânlarının çeşitlendirilmesi: Üniversitenin araştırmada stratejik önem verdiği konuların belirlenerek önceliklendirilmesi, belirlenen temalar kapsamında açılan bilimsel projelerin diğer projelerden farklı olarak bütçelendirilmesi sağlanmıştır. Belirlenen hedefe ulaşımı kolaylaştırmak ve araştırmacılar için bilimsel araştırma sürecinin verimliliğini artırmak adına BAP Koordinasyon Birimi'nin yeniden yapılandırılması gerçekleştirilmiştir.

Kuruluşunda bulunan bölümler itibariyle Üniversite araştırma alanları uygulamalı toplumbilim, uygulamalı iktisat ve işletme yönetimi, kurumsal iletişim, kuramsal matematik, bilgisayar bilimleri ve sayısal karar verme olarak gelişmiştir. Uygulamada ise, disiplin bazında farklılık gözetmeksizin çok farklı araştırma alanlarındaki çalışmalar desteklenmiştir.

Araştırma geliştirme çalışmaları neticesinde elde edilen bilgi ve deneyimler özellikle lisansüstü eğitim ile bütünleştirilmektedir. Mevcut akademik birimlerin çoğunlukla sosyal bilimler alanında olması ve araştırmalarında yoğun laboratuvar ortamına ihtiyaç duyan sağlık bilimleri ve temel bilimler alanlarının Üniversitede bulunmayışı nedeniyle, bu bütünleştirme süreci daha çok dersler ve lisansüstü tez çalışmaları yardımıyla gerçekleştirilmektedir. Araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçleri arasında daha etkili ve sistematik bir etkileşime yönelik stratejiler üzerinde çalışılmaktadır. Kurumun araştırma ve geliştirmeye yönelik stratejileri ve hedefleri doğrultusunda Kalite Performans Takip Kriterleri belirlenmiş olup, performans yıllık olarak takip edilmekte, değerlendirilmekte ve buna göre iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır (Ek-A.1.2.2.).

Üniversitenin araştırmadan sorumlu bir rektör yardımcısı bulunmaktadır. Bu rektör yardımcısının başkanlığını yaptığı iki komisyon bulunmaktadır: Araştırma- Geliştirme Koordinasyon Komisyonu (Ek-C.1.2.1 Araştırma Geliştirme Koordinasyon Komisyonu Yönergesi) ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu (Ek-C.1.2.2. BAP Yönergesi). Genel bir ereve içinde ele alındığında ilk komisyonun görevi planlama, kontrol etme ve önleme iken ikinci komisyonun görevi uygulamadır.

Araştırma-Geliştirme Koordinasyon Komisyonu bazı görevleri şunlardır; a) üniversitenin stratejik planına ve kalite politikasına uygun araştırma stratejileri, hedefleri ve politikalarının belirlenmesi, b) araştırma faaliyetlerinin hedefler ve politikalar doğrultusunda yürütüldüğünü denetlenmesi, faaliyetlerin sonuçlarını değerlendirilmesi ve gerektiğinde iyileştirici tavsiyelerde bulunulması, c) öncelikli araştırma alanlarını belirlenmesi, ) öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için tavsiyelerde bulunulması. d) araştırma faaliyetlerinin, nitelikli bilimsel yayınların ve başarılı genç bilim insanlarının sistematik biçimde teşvik edilmesi için tavsiyelerde bulunulması, e) eğitim-öğretimde bilimsel araştırma sonuçlarının kullanılabilmesi için tavsiyelerde bulunulması.

BAP Komisyonun temel görevleri ise, proje başvurularının değerlendirilmesi ile projelerin yürütülmesi ve sonuçlandırılmasına ilişkin uygulama usul ve esaslarını belirlemek, iş ve işlemlerin



mevzuata uygun olarak yerine getirilmesini temin etmek ve aykırı durumların tespitinde yaptırım uygulamaktır.

Üniversitenin ve/veya diğer kurumların desteklediği projelerin yürütülmesi sürecinde BAP Koordinasyon Birimi araştırmacılara destek hizmeti vermektedir. BAP Komisyonunun yazmanlık hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve Galatasaray Üniversitesi araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, Galatasaray Üniversitesi araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve Rektörlüğün bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütülmesi birimin sorumlulukları arasındadır.

Üniversitedeki araştırma faaliyetleri fakültelerin öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin mevcut araştırma birimleri ağırlıklı olarak uygulamalı araştırma yapmakta, ancak temel bilimler alanında da dikkate değer çalışmalar yürütmektedir. Üniversitenin bünyesinde araştırmada öncelik verilen alanlarda 15 araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu merkezlerin kuruluş amaçları, ilgili yönetmeliklerde belirlenmiştir. Çıktıları ise düzenli olarak merkez faaliyet raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Üniversitedeki bilgi birikimi ve teknolojinin toplumun ihtiyaç duyduğu ürün veya süreçlere dönüştürülmesini, Üniversite-sanayi işbirliği ile araştırma-geliştirme faaliyetlerinin nicelik ve nitelik yönünden arttırılmasını, araştırma-geliştirme projelerinin Üniversite dışı finansal destekleme programlarından daha fazla yararlanmasını, Üniversite kaynaklı buluşların korunarak ticarileştirilmesini ve girişimcilik faaliyetlerinin geliştirilmesini sağlamak üzere Senato kararıyla Galatasaray Üniversitesi Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezinin kurulmasına karar verilmiştir. Araştırma süreçlerinin yönetiminde önemli bir eksikliği doldurması beklenen bu Merkez 2021 yılı içerisinde faaliyete geçecektir (Ek-C.1.2.1. GSU TTM Taslak Yönetmelik).

Üniversitenin mevcut araştırma kapasitesi ve yapılanmasını ve ayrıca Birleşmiş Milletler, Avrupa Komisyonu, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, TÜBİTAK gibi uluslararası ve ulusal kurum, kuruluş ve örgütlerin belirledikleri araştırma hedefleri ve programlarını dikkate alarak 2018-2022 dönemini kapsayacak üniversite öncelikli araştırma alanları belirlenmiştir. Araştırma alanları belirlenirken kurumlar arası, disiplinler arası ve/veya çok disiplinli, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo-kültürel toplumsal katkısı olan çalışmaların teşvik edilmesi amaçlanmıştır. Üniversite Senatosu tarafından belirlenen öncelikli araştırma alanları şunlardır:

- Sosyal Yenilikçilik ve Girişimcilik
- Bilgi/Enformasyon Toplumu ve Dijital Dönüşüm
- Toplum için Akıllı Sistemler ve Hizmetler
- Karar Verme, Belirsizlik ve Yönetim
- Değişen Toplumsal Yapılar ve Yönetişim
- Sürdürülebilir Kalkınma

2019-2020 akademik yılı süresinde Üniversitenin lisansüstü eğitim enstitülerinde toplam 133 adet dönem projesi çalışması ve 119 adet yüksek lisans ve doktora tez çalışması tamamlanmıştır (Ek-C.1.3.1.Öncelikli Alan Çalışmaları 2020). Bu çalışmaların önemli kısmının Bilgi/Enformasyon Toplumu ve Dijital Dönüşüm, Karar Verme, Belirsizlik ve Yönetim, Değişen Toplumsal Yapılar ve Yönetişim ile Sürdürülebilir Kalkınma öncelikli alanlarına yoğunlaştığı görülmektedir.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.2.1. GSU TTM Taslak Yönetmelik.docx](#)
- [Ek-C.1.2.2. GSU BAP Yonergesi.pdf](#)

### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek-C.1.3.1. Oncelikli Alan Calismaları 2020.xlsx](#)

## **2. Araştırma Kaynakları**

Üniversitedeki araştırma faaliyetleri öğretim elemanları tarafından yürütülmekte olup, bunun haricinde araştırmadan sorumlu personel bulunmamaktadır. Üniversitede büyük araştırma altyapısı yatırımları gerektiren temel bilimlerle fen bilimlerine ilişkin bölümlerin olmaması, araştırma faaliyetleri için fiziki/teknik altyapı yatırımlarına olan ihtiyacı sınırlamaktadır. Ancak fiziki/teknik altyapı ve mali kaynakları mevcut araştırma seviyesini desteklemekte yeterli gibi görülse de, bu imkanların kurumun araştırma stratejileri dikkate alındığında ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalabileceği değerlendirilebilmektedir.

Üniversite kütüphanesi, sunduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği sayesinde araştırma - geliştirme faaliyetlerini destekleyen önemli bir kaynaktır. Kütüphanenin basılı eserler, elektronik veri tabanları ve çeşitli görsel - işitsel materyallerinin temininde kullandığı bütçenin çok büyük bir kısmı Üniversite yatırım bütçesinden, geri kalan kısmı ise Suna ve İnan Kıraç Vakfı tarafından karşılanmaktadır. 2020 yılı içinde üniversite kütüphanesine toplam 1.255.000 TL bütçe ayrılmış olup, bunun %81'i devlet bütçesinden karşılanmış ve bütçe büyük oranda çevrimiçi veri tabanlarının abonelik ücretlerinin karşılanmasında kullanılmıştır. Bunun temel nedeni, çalıştıkları araştırma alanları itibarıyla üniversitedeki kullanıcıların kahir ekseriyetinin basılı yayınlar yerine dijital yayınları tercih etmesidir. Sunulan hizmetlere ilişkin yıllık bazdaki veriler kütüphane internet sayfasında sunulmaktadır. Kütüphanemizin kitap, dergi ve veri tabanı koleksiyonu nicelik ve nitelik olarak yüksek kalitededir ve Türkiye'de ender bulunan Fransızca kitap, dergi ve elektronik veri tabanı koleksiyonuna da sahiptir.

Üniversitenin kurulu bilgi işlem altyapısı araştırma - geliştirme faaliyetleri için bir diğer önemli kaynağı teşkil etmektedir. Üniversite ulusal akademik ağa 400 Mbps hızında ve tüm uçlar ise yerel alan ağına 1000 Mbps hızında bağlıdır. Omurga hızı 10 Gbps'dir. Üniversite bünyesinde kullanılan yazılımların tamamı lisanslıdır. Ayrıca araştırmacıların, araştırmaları için ihtiyaç duydukları diğer yazılımların lisanslı olarak temin edilmesine yönelik talep alınmakta ve bunlar önceliklendirilerek temin edilmektedir. Mevcut altyapıyı işler halde tutmak maksatlı olarak 2020 yılı içerisinde

2.740.335 TL yatırım harcaması yapılmıştır.

Üniversitenin döner sermayesi ve enstitülerinin öz gelirlerinden Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçesine mevzuat çerçevesinde önemli miktarda kaynak aktarılmaktadır. İkinci öğretim tezsiz yüksek lisans programları ücretlerinden elde edilen gelirin yüzde 30'undan ve döner sermaye gelirlerinin yüzde 5'inden az olmamak üzere belirlenen miktarlar BAP'ın özel gelirleri olarak ayrılmaktadır.

31.12.2020 tarihi itibarıyla BAP için gerçekleşen bütçe bileşenleri: 3.164.400 TL (%92,57) yüksek lisans programları geliri, 219.811 (%6,43) döner sermaye geliri ve 34.000 TL (%1) hazine yardımıdır. 2016 yılı için hazine yardımının 238.000,00 TL olduğu düşünüldüğünde, 2017, 2018 ve 2019 yıllarında bu kalemdaki bütçe daralması çok keskin olmuştur. Mevcut durumda Üniversitenin bilimsel araştırma projeleri fonunun tamamen öz gelirlerle oluşturulduğunu söylemek mümkündür.

2020 yılı içinde BAP kapsamında toplam 82 proje işlem görmüştür. Bu projelerin 29 tanesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi, 19 tanesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 13 tanesini İletişim Fakültesi, 11 tanesi de Fen ve Edebiyat Fakültesi ve 9 tanesi Hukuk Fakültesi öğretim üyeleri tarafından yönetilen farklı alanlarda geliştirilmiş çalışmalardan oluşmaktadır.

Üniversitenin BAP mevzuatının temelinde, araştırmacıların yararlanabileceği farklı proje türlerinin oluşturulması, proje türlerine göre farklı bütçe tahsisi ve proje kapanışlarında farklı istekler talep edilmesi bulunmaktadır. Bu bağlamda toplamda 7 proje türü ihdas edilmiştir: genel araştırma projeleri, disiplinlerarası araştırma projeleri, öncelikli alan araştırma projeleri, katılımlı araştırma projeleri, uluslararası araştırma işbirliği projeleri, lisansüstü tez araştırması projeleri ve lisans öğrencisi katılımlı araştırma projeleri. Daha önceki mevzuatta tek bir proje tipi ve kapsamına bakılmaksızın tek bir bütçe üst sınırı belirlenmiş iken, yeni düzenlemede daha kapsamlı projeler geliştirme ve buna uygun bütçe üst sınırı talep etme imkânı sağlanmıştır. Ayrıca bütçe üst sınırlarının belirlenmesinde, proje yürütücüsünün geçmişteki araştırma performansının da göz önünde bulundurulması temin edilmiştir. Yüksek lisans ve doktora öğrencilerine bilimsel araştırma projeleri kapsamında burs verilme imkânı getirilmiştir. Projelerinin başarılı olarak tamamlanmış sayılabilmesi için belli bir süre zarfında sunulması gereken proje çıktılarında yüksek etki faktörü dikkate alınmıştır. Son olarak, araştırma alanları itibarıyla üniversitenin yayın potansiyeli yüksek akademik birimlerinin araştırmacılarından proje türlerine göre daha çok veya nitelikli proje çıktısı talep edilmiştir (Ek-C.2.2.1. BAP Uygulama Usul ve Esasları; Ek-C.1.2.2. BAP Yönergesi).

Tüm proje başvuru, yürütme ve kapatma süreçlerinin sağlıklı işleyebilmesi için yeni bir BAP Süreçleri Yönetim Sistemine yatırım yapılmış ve bu sistem 2020 yılı itibarıyla devreye alınmıştır (bapsis.gsu.edu.tr). Bu yeni sistem sayesinde projeler ve araştırmacılar bazında çok ayrıntılı istatistikler takip edilebilecek ve sonuçlar kamuoyuna duyurulmaktadır (avesis.gsu.edu.tr).

Üniversite dışı araştırma-geliştirme kaynakları ise TÜBİTAK çeşitli Bakanlıklardan ve diğer kamu kurum, kuruluş ve şirketlerden alınan proje bazında, Fransız yükseköğretim kurumları başta olmak üzere, Avrupa'da 129 üniversite ile öğrenci ve personel hareketliliği ve araştırma konularında 328 adet işbirliği anlaşmasına sahiptir. Üniversitenin kuruluş antlaşmasında öngörülen Fransız üniversiteleri ile eğitim ve araştırma işbirliği kapsamında kurumlar arasında araştırma faaliyetleri desteklenmektedir. Bu amaç doğrultusunda oluşturulan Konsorsiyum, sistemli olarak araştırma faaliyetlerine kaynak ayırmaktadır.

BAP birimi olanakları araştırma kadrosunun sene içinde çok sayıda yurtiçi ve yurtdışı konferanslara katılımını desteklemektedir. Güncel bilimsel gelişmelerin takip edilmesi sağlanarak mevcut kadronun yetkinliğinin korunması hedeflenmektedir. Ayrıca, Fransız Üniversiteleri ile oluşturulan Konsorsiyum kapsamında ve Fransızca dilini kullanan araştırmacılara proje yapma ve hareketlilik

konularında kaynak tahsis eden AUF (Agence Universitaire de la Francophonie) desteğiyle, öğretim elemanları araştırma odaklı verilen burs olanaklarından faydalandırılmaktadır. Uluslararası hareketlilik için ERASMUS+ programları dahilinde öğretim üyeleri yurtdışı araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadırlar. Araştırma görevlilerinin lisansüstü/doktora sonrası çalışmaları kapsamında yurtdışında görevlendirilmeleri desteklenmektedir.

Üniversite geçmiş yıllar içerisinde YÖK 100/2000 Doktora Bursları Projesi kapsamında belli alanlarda desteklenmeye layık görülmüştür. Bu sayede Türkiye'nin öncelikli araştırma alanlarında doktoralı araştırmacı yetiştirilmesine katkıda bulunmaktadır. 2020 yılı içerisinde program kapsamında 5 alanda (Sürdürülebilir ve Akıllı Kentler, Sürdürülebilir ve Akıllı Ulaşım, Endüstri Mühendisliği, Medya ve İletişim Çalışmaları, Bilişim Hukuku) toplam 9 doktora öğrencisi çalışmalarına devam etmekte olup, yeterlik sınavı aşamasında 1 ve tez aşamasında 8 öğrenci bulunmaktadır.

Ayrıca üniversite dışı çeşitli kurum ve kuruluşların araştırma-geliştirme ile ilgili çağrılarını takip edilmekte ve bu çağrılar düzenli biçimde e-posta yoluyla araştırmacılara duyurulmaktadır. Çağrılarının daha etkili biçimde duyurulması için Üniversite web sitesinde geliştirme çalışmaları devam etmektedir. Kurum ve kuruluşlarla daha yakın bir biçimde çalışarak, Üniversite içinde düzenlenen tanıtım toplantılarının sayısının artırılması amaçlanmaktadır.

Üniversiteye sağlanan dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.), stratejik hedeflerle uyumlu olmakla beraber, çeşitlilik ve nicelik açısından arzu edilen seviyede değildir. Bu konuda dış paydaşlarla ilişkilerin güçlendirilmesi ve öğretim elemanlarının daha fazla oranda sürece katkı vermeleri hedeflenmektedir. Galatasaray Üniversitesi Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezinin 2021 yılında faaliyete başlamasıyla üniversite dışı kaynaklara erişimin artması beklenmektedir.

Galatasaray Üniversitesinde lisansüstü programları bünyesinde barındıran Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü olmak üzere iki enstitü bulunmaktadır. Bu enstitülerde toplamda 9 doktora programı bulunmaktadır: Endüstri Mühendisliği, Felsefe, İktisat, İşletme, Siyaset Bilimi, Uluslararası İlişkiler, Kamu Hukuku, Özel Hukuk ve Medya ve İletişim Çalışmaları. Üniversitenin yerleşkesinin genişlemeye müsait olmaması ile beraber şehirde oldukça merkezi bir konumda bulunması, eğitim-öğretim programlarının sayısını artırmada lisans yerine lisansüstü programlara ağırlık verilmesi genel politikasının gerekçesini oluşturmaktadır. Yeni bir doktora programı açmak için belirli unvanlarda olması gereken öğretim üyesi sayısı bazı akademik birimlerde sağlanamadığından, doktora programlarının sayısı görece olarak sınırlı kalmıştır. Ancak Yükseköğretim Kurulunun disiplinlerarası programların açılmasında yakın zamanda sağladığı kolaylıklar ile üniversite stratejik planında da disiplinlerarası lisansüstü programların artırılmasının hedeflenmiş olmasının, disiplinlerarası doktora programlarının sayısının artmasında teşvik edici olması beklenmektedir. 2020 yılında doktora programlarından 12 öğrenci mezun olmuştur.

Post-doc veya doktora sonrası araştırmacı istihdamı, önemli öz mali kaynaklara sahip olmayı gerektirmektedir. Üniversitenin büyüklüğü ve gelirleri dikkate alındığında kapsamlı bir program yürütülmesi mümkün görünmemektedir. Ancak BAP bütçesi kapsamında çok sınırlı sayıda da olsa araştırmacı istihdamı öngörülmüştür. Bunun dışında TÜBİTAK 2218 Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programlarından faydalanan araştırmacılar geçtiğimiz yıllarda Üniversitede istihdam edilmişlerdir.

### **Araştırma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeli gözeterek yönetmektedir.

## Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [Ek-C.2.2.1. GSU BAP Uygulama Usul ve Esasları.pdf](#)

## Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## 3. Araştırma Yetkinliği

Üniversitenin araştırma personeli, öğretim elemanlarından oluşmaktadır. İlgili araştırma personelinin ilk ve tekrar atamalarında kurumun ihtiyaçları ve mevcut kadro olanakları göz önüne alınarak, Galatasaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (Ek-B.3.4.1.) esasları uygulanır. Söz konusu Yönerge, Üniversitenin bilimsel kaliteyi artırmaya yönelik ölçütlerini belirlemeyi, araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını, adaylar hakkında daha sağlıklı karar verilmesini ve Üniversite bünyesinde asgari uyumu sağlamayı amaçlamaktadır.

Lisans programları eğitim dilinin Fransızca olması nedeniyle Üniversite, araştırmacı kadrosunu oluşturan öğretim elemanları ihtiyacını önemli ölçüde mezunlarından ve Fransızcanın ana dil olarak konuşulduğu ülkelerde yükseköğretimi tamamlamış olan insan kaynağından karşılamaktadır. Fransa ve Belçika'daki Yükseköğretim Kurumları ile yapılan ortaklık anlaşması dahilinde ve Türk Yükseköğretim mevzuatı çerçevesinde, uluslararası ortak diplomalı, çift diplomalı veya eş-danışmanlı doktora programları başarıyla uygulanmaktadır. Bu programlardan mezun olan öğrencilerin, mezuniyet sonrası faaliyetleri takip edilmektedir.

Bütün bölümlerde sistematik bir şekilde yürütülemese de, bölüm içi seminerler düzenlemekte, öğretim elemanlarının mesleki alanlarında bilgi edinmeleri ve akademik alışverişte bulunmaları desteklenmektedir. Bölümlerin ölçeklerinin küçüklüğü, bu faaliyetlerin istikrarlı bir şekilde yapılmasına müsaade etmemektedir.

2547 sayılı Kanun Ek Madde 33'e uygun olarak fiilen 6 yıl çalışan araştırma personelinin, hizmetin aksamaması için gerekli tedbirlerin alınmış olması kaydıyla, yurt içinde ve yurt dışında alanlarıyla ilgili Ar-Ge niteliğinde çalışmak üzere ücretli araştırma izni almaları teşvik edilmektedir.

Üniversitenin araştırmacıları ile ilgili istatistiki bilgilere AVESIS sistemi üzerinden erişilebilir ([avesis.gsu.edu.tr](http://avesis.gsu.edu.tr)).

BAP birimi olanakları araştırma kadrosunun sene içinde çok sayıda yurtiçi ve yurtdışı konferanslara katılımını desteklemektedir. Güncel bilimsel gelişmelerin takip edilmesi sağlanarak mevcut kadronun yetkinliğinin korunması hedeflenmektedir. BAP bütçesi kapsamında 2020 yılında 12 yurtdışı

konferans katılımı ile araştırma amaçlı 5 yurtdışı kısa süreli görevlendirme desteklenmiştir. Geçtiğimiz yıllara kıyasla görevlendirme sayısının dramatik düşüşün nedeni 2020 yılı boyunca süren COVID-19 pandemisi olmuştur. Fransız Üniversiteleri ile oluşturulan Konsorsiyum kapsamında ve Fransızca dilini kullanan araştırmacılara proje yapma ve hareketlilik konularında kaynak tahsis eden AUF (Agence Universitaire de la Francophonie) desteğiyle, öğretim elemanları araştırma odaklı verilen burs olanaklarından faydalandırılmaktadır. Uluslararası hareketlilik için ERASMUS+ programları dâhilinde öğretim üyeleri yurtdışı araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadır. Araştırma görevlilerinin yüksek lisans/doktora/doktora sonrası çalışmaları kapsamında yurtdışında görevlendirilmeleri desteklenmektedir.

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

## **4. Araştırma Performansı**

Üniversitenin 2018-2022 stratejik planında araştırma performansına yönelik hedefler bulunmaktadır. Hedeflere ulaşmanın yeterliliği ölçümlenmekte ve iyileştirmeye yönelik tedbirler alınmaktadır. Öğretim üyelerinden yıllık olarak faaliyet raporları alınmaktadır. Bu faaliyet raporlarında, araştırma performansını ölçmeye ve değerlendirmeye yönelik bilgiler de toplanmaktadır. Bu raporlar fakülteler düzeyinde birleştirilerek, Fakülte araştırma performans değerleri oluşturulmaktadır. Ölçüm değerlerinin, Üniversitenin stratejik planında belirtilen araştırma hedefleriyle uyumluluğu değerlendirilmekte ve buna uygun iyileştirici tedbirler alınmaktadır.

Devlet üniversitelerinin araştırma kadrosunun nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini güvence altına alabilecek teşvik edici destekler kamu kaynakları haricinde çok kısıtlıdır. Öğretim üyeleri, bilimsel araştırmaya yönelimleri konusunda teşvik edilmekte, ancak maddi anlamda kendilerine geniş olanaklar sunulamamaktadır. Sunulan imkânların yeterliliğini ve etkililiğini ölçmek ve değerlendirmek için tasarlanmış bir süreç bulunmamaktadır.

Galatasaray Eğitim Vakfı, Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen ve belirli uluslararası atıf indekslerince (SCIE, SSCI, AHCI) taranan dergilerde yayımlanan tam metin makalelere 2019 yılına kadar yayın teşvik desteği vermiştir. Bu tarih itibarıyla destek kesintiye uğramıştır. Bunun dışında, 2015 yılından itibaren uygulamaya giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında akademisyenlerin araştırma çıktıları ödüllendirilmektedir. Sunulan teşviklerin yeterliliğini ve etkililiğini ölçmek ve değerlendirmek için tasarlanmış bir süreç bulunmamaktadır.

Araştırma etkinliklerini özendirmek üzere üstün başarı ödülleri ve kariyerinin başlangıcındaki başarılı genç araştırmacıları ödüllendirmek üzere doktora tez ödülleri verilmesi hedeflenmektedir. Adayların nesnel biçimde değerlendirilmesini sağlayacak bir karar verme sürecinin geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Galatasaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (Ek-B.4.1.1.) ile araştırmanın kalitesinin artırılmasına yönelik önlemler alınmakla beraber, kalitenin izlenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Akademik çalışmaların çıktılarında dair istatistik bilgileri, 2019 yılında hizmete alınan Galatasaray Üniversitesi Akademik Veri Yönetim

Sistemi vasıtasıyla oluşturulmakta ve web sitesinde yayınlanmaktadır (<http://avesis.gsu.edu.tr>). Sistem sayesinde bilimsel yayınlar, projeler, atıflar, patentler, ödüller, bilimsel faaliyetler ve personel hakkında genel bilgiler grafikler ve tablolar halinde sunulmakta olup, araştırmacı bazında da ayrıntılı bilgi verilmektedir.

Üniversite stratejik planında araştırma performansına yönelik hedefler bulunmaktadır. Hedeflere ulaşmanın yeterliliği ölçümlenmekte ve iyileştirmeye yönelik tedbirler alınmaktadır. Üniversitenin kalite güvence sistemi bazında araştırmaya ilişkin kalite performans takip kriterlerindeki gelişmeler sistematik biçimde takip edilmekte, sonuçların iyileştirilmesi için faaliyet planları oluşturulmaktadır (Ek-A.1.2.2.).

Üniversitenin lisans programları eğitim dilinin Fransızca olması nedeniyle öğretim üyesi sayısının zaman içinde yavaş biçimde artmış olması, görece az sayıda öğretim üyesi bulunması, mevcut akademik birimlerin çoğunlukla sosyal bilimler alanında olmasının yanı sıra tıp ve temel bilimler gibi yapılan yayın sayısının fazla olduğu alanların bulunmaması gibi nedenlerle Üniversite akademik çıktı sayılarını temel alan sıralamalarda geride kalmaktadır. Sıralamalarda dikkate alınan ölçütlerde iyileşme sağlamak üzere çalışmalar yapılmaktadır.

Üniversitenin genelini kapsayan idare faaliyet raporları, performans programı raporları ve yatırım programı izleme raporları Üniversitenin internet sitesinde kamuya duyurulmaktadır (<http://strateji.gsu.edu.tr/>). Bu kapsamda, Üniversitenin BAP Komisyonu ve kurum dışı destekli projeler ile üniversite kütüphanesi kapsamında gelir ve giderleri ayrıntılı izlenmektedir. Araştırma bütçe performansını izlemeye yönelik kapsamlı bir mekanizma bulunmamaktadır. Ancak 2020 mali yılı itibarıyla performans bütçe çalışmaları kapsamında tanımlanan performans göstergeleri takip edilmeye başlanmıştır. (Ek-C.4.3.1. 2020 Mali Yılı Performans Programı) Daha ayrıntılı bir takip mekanizmasının oluşturulması yönünde 2021 yılında ayrıntılı bir çalışma yapılacaktır.

### **Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

Galatasaray Üniversitesi toplumsal gelişime katkıda bulunmayı misyon edinmiş, toplumsal ve çevresel duyarlılığı temel ilkelerinden birisi olarak benimsemiş bir kurumdur. 2018-2022 stratejik planında ana amaçlardan biri “A7. toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması” olarak belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak için kurum genelinde toplumsal gelişime katkı çalışmalarının yaygınlaştırılması ve toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerinin artırılması

hedeflenmiştir.

Toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların yaygınlaştırılması hedefine toplumsal gelişim alanında gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri ve toplumsal gelişim alanında dış katılımcılara yönelik düzenlenen eğitim faaliyetlerinin artırılması ile ulaşılması planlanmıştır. Bu kapsamda Üniversite tarafından toplumsal gelişim ile ilişkili araştırma alanları belirlenmiş ve araştırma faaliyetlerinin bu alanlar doğrultusunda yürütülmesi hedeflenmiştir. Yine Anahtar performans göstergeleri kapsamında tüm akademik birimler ile Araştırma Merkezleri özelinde “toplumsal gelişime yönelik gerçekleştirilen araştırma faaliyeti sayısı” ölçülmekte ve raporlanmaktadır.

Ayrıca kurumda toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerinin artırılması da bir diğer hedef olarak tanımlanmıştır. Bu hedefe ulaşmak amacıyla toplumsal gelişime yönelik oluşturulan çıktı sayısının artırılması, toplumsal gelişim alanında dış katılımcılara yönelik düzenlenen eğitim faaliyetleri sayısının artırılması, kurum içi bilinçlendirme faaliyetleri sayısının artırılması, kurum içi bilinçlendirme faaliyetlerine katılan kişi sayısının artırılması, öğrencilerin ve mezunların girişimiyle yürütülen faaliyet sayısının artırılması ve kurum ve kuruluşlar ile ortak yapılan faaliyet sayısının artırılması anahtar performans göstergeleri olarak saptanmıştır. Bu göstergeler periyodik olarak ölçülmekte ve raporlanmaktadır (Ek-A.1.1.1 2018-2022 GSU Stratejik Plan; Ek A.1.1.2. Anahtar Performans Göstergeleri).

Yine 2019 yılı içerisinde kalite politikası güncellenmiş ve kurumun içinde bulunduğu topluma ne şekilde yarar sağlamayı hedeflediği kalite politikasının içerisinde bir ilke olarak ilan edilmiştir. Buna göre kurum, “yetişkin eğitimi, uygulamalı araştırma çalışmaları, danışmanlık hizmetleri, sosyal sorumluluk ve çevre duyarlılığı projeleri ile topluma katkı sağlamayı” hedeflemektedir. Bunlara ek olarak, 2019 yılında İletişim Fakültesi bünyesinde toplumsal sorumluluk projeleri geliştirmek üzere İletişim Ajansı faaliyete başlamıştır.

Kurumun toplumsal katkı sağlamaya yönelik hedefleri Rektörlüğün sorumluluğunda tüm akademik birimler, Genel Sekreterlik, Sağlık, Kültür ve Spor Dair Başkanlığı, Halkla İlişkiler Birimi ve Araştırma ve Uygulama Merkezleri işbirliği ile yürütülmektedir.

2019 yılı içerisinde Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin bir projesi olarak Türk İş Kadınları Derneği (TİKAD) ve İstanbul Kalkınma Ajansının (İSTKA) Girişimcilik Mali Destek Programı kapsamında, Galatasaray Üniversitesi bünyesinde Girişimci Kadın Merkezi (GİKAMER) kurulmuştur. Proje kapsamında hedeflenen tüm eğitim ve danışmanlık faaliyetlerinin tamamlanmasından sonra; hedeflenen bütün çıktılara ulaşıp ulaşılmadığını kamuoyu ile paylaşmak, girişimci olarak İstanbul girişimcilik ekosistemi içerisine dahil olan girişim fikirlerinin tanıtımının yapılması ve proje çıktılarının ilgili tüm kurum ve kuruluşlar ile paylaşarak sürdürülebilirlik çalışmalarının başlangıç adımı atılmıştır. Aynı zamanda Girişimci Kadın Merkezi'nin kurulmuş olduğu günden bugüne dek kat etmiş olduğu yolu, elde ettiği başarıyı, faaliyetlerini, amaç ve hedeflerini daha geniş kitlelere duyurmak ve GİKAMER'in bilinirliğini arttırmak amacıyla 22 Şubat 2020 tarihinde Grand Tarabya Otelde; 180 kişinin ve 128 kamu ve özel sektör kurum temsilcilerinin davet edildiği kapanış toplantısı yapılmıştır (Ek-D.1.2.1. <https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/haberler/galatasaray-universitesi-ve-tikad-is-birliyiyle-yurutulen-kadin-girisimciligini-gelistirme-merkezi-projesinin-gikamer-tanitim-toplantisi>)

İletişim Fakültesi uygulama birimi İletişim Ajansı organizasyonu ile akademik ve idari personel ile öğrencilere yönelik “Temel Afet Bilinci Eğitimi” İstanbul İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından 11 Aralık 2020 tarihinde çevrim içi olarak verilmiştir. İstanbul AFAD Eğitim Şube Müdürü tarafından verilen eğitimde, ülkemizde sıklıkla karşılaşılan ve başta deprem olmak üzere, yangın, sel ve benzeri afetlere yönelik afet öncesi, afet anı ve afet sonrasında yapılması gerekenler aktarılmıştır (Ek-D.1.2.2. <https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/haberler/iletisim-ajansindan->



[temel-afet-bilinci-egitimi](#)). Yine İletişim Fakültesi ile A İletişim arasında imzalana eğitim iş birliği protokolü kapsamında A İletişim, İletişim Fakültesi lisans eğitim-öğretim programında yer alan “Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Çalışmaları I” ile “Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Çalışmaları II” derslerine katkı sağlaması ve öğrencilerin ders kapsamında edindikleri teorik bilgi ve yaklaşımları, A İletişim aracılığıyla katılacakları dernek faaliyetleriyle uygulama fırsatına erişmesi hedeflenmektedir. (Ek-D.1.2.3. <https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/haberler/kurumsal-sosyal-sorumluluk-ve-gonulluluk-calismalari-icin-gsu-iletisim-fakultesi-ve-a-iletisim-arasinda-is-birligi-16122020>). Ayrıca İletişim Fakültesi lisans programına seçmeli olarak *COM243 Toplumsal Cinsiyet, İletişim ve Medya* dersi ile yine aynı fakültenin doktora programına *COM732 Toplumsal Cinsiyet ve İletişim* dersi seçmeli dersler olarak eklenmiştir. Yine İşletme Bölümü ders programına

Bunların yanı sıra Galatasaray Üniversitesi ve Beşiktaş İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında, ortak yürütülecek “Güçlü Aile Güçlü Gelecek” Sosyal Sorumluluk Projesini de kapsayacak şekilde, bilim, eğitim, sanat, spor ve kültür alanlarını içeren bir iş birliği protokolü imzalanmıştır (Ek-D.1.2.4. <https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/haberler/galatasaray-universitesi-ve-besiktas-ilce-milli-egitim-mudurlugu-arasinda-is-birligi-protokolu-imzalandi>).

Ayrıca 2020 yılı içerisinde İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından “İşletme Seminerleri” kapsamında tüm Türkiye genelinden katılımcılara açık ulusal ve uluslararası çevrim içi seminerler düzenlenmiştir (Ek-D.1.2.5. <https://gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/haberler/isletme-seminerleri-persuasive-effects-in-social-media-the-case-of-envy>). (Ek-D.1.2.6. <https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/haberler/isletme-seminerleri-from-design-to-strategy-a-brand-adventure>). (Ek-D.1.2.7. <https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/haberler/isletme-seminerleri-sorumlu-arastirma>).

Bunlara ek olarak Hukuk Fakültesi tarafından hukuk ile ilgili çok çeşitli alanlarda kurum dışına açık olarak ücretsiz konferans, ve seminerler düzenlenmiştir. 20 Şubat 2020 tarihinde “Strasbourg, Avrupa ve Hukuk” konferansı kapsamında Strasbourg Belediye Başkanı Roland Ries Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi’nin önemli kurumlarını barındıran Strasbourg’un uluslararası rolü hakkında bir konferans vermiştir (Ek-D.1.2.8. <https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/haberler/strasbourg-avrupa-ve-hukuk-konferansi>). 2 Mart 2020 tarihinde Hukuk Fakültesi ve İstanbul Barosu Dış İlişkiler Merkezi iş birliğiyle “Yapay Zeka Çağında Avukatlık Mesleği Uygulamaları” konulu bir konferans düzenlenmiştir (Ek-D. 1.2.9. <https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/haberler/yapay-zeka-caginda-avukatlik-meslegi-uygulamalari-konferansi>). Yine Hukuk Fakültesi tarafından İstanbul Tahkim Merkezi ile ortak yapılan “Tahkim ve Uygulanacak Hukuk” konferansı çevrim içi olarak düzenlenmiştir. Yine Hukuk Fakültesi Ticaret Hukuku Ana Bilim Dalı tarafından “Aylık Bilimsel Konferanslar” kapsamında iki adet konferans çevrim içi olarak yapılmıştır (Ek-D.1.2.10. Tahkim ve Uygulanacak Hukuk Konferansı; Ek-D.1.2.11. Hukuk Fakültesi Aylık Bilimsel Konferanslar).

Kurumda öğrenciler ve öğrenci klüpleri de sosyal sorumlulukla ilgili oldukça duyarlıdır. Bu kapsamda klüpler tarafından çok çeşitli faaliyetler yapılmış ve toplumsal katkı üretilmiştir. Öğrenci topluluklarının/klüplerinin 2020 yılında sosyal sorumluluk kapsamında yaptıkları faaliyetler şunlardır:

Galatasaray Üniversitesi Model Birleşmiş Milletler (GSMUN) Uluslararası Hukuk ve Diploması Kulübü (UHDK) tarafından, 5-8 Mart 2020 tarihleri arasında kurum içi ve dışından katılımcıların ağırlandığı bir konferans düzenlenmiştir.

Small Projects İstanbul (Zeytinağacı Derneği) Homework Club ve Galatasaray Üniversitesi Sosyal Farkındalık Kulübü tarafından, kurum içi ve kurum dışı 50 gönüllü ile Eylül 2019- Mart 2020 tarihleri arasında İstanbul Çapa bölgesindeki 8-15 yaş arası 50'ye yakın Suriyeli mülteci çocuğun

Türkçe, Matematik, İngilizce gibi derslerine destek olunmuştur, ödevlerini yapmalarına yardım edilmiştir.

Şişli Belediyesi Mahalle Evleri Projesi İnönü Mahalle Evi ve Galatasaray Üniversitesi Sosyal Farkındalık Kulübü tarafından, toplamda 70 gönüllü ile 30 çocukla haftanın 6 günü etkinlik ve atölye planı yapılmıştır. Bu proje Şişli Belediyesi, Açık Alan Derneği, Çocuk Alanında Çalışan Avukatlar Ağı (CACAV) ve Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Hizmet Kulübü (BUSOS) ile birlikte gerçekleştirilmiştir.

Bahçelievler Uğur Özkan Çocuk Kültür Evi ve Galatasaray Üniversitesi Sosyal Farkındalık Kulübü tarafından, toplamda 20 gönüllü ile farklı yaşlardaki 30 çocukla haftanın 3 günü sanat ve dil öğrenimi içerikli etkinlikler ve atölyeler yapılmıştır. Bu proje Çocuk Alanında Çalışan Avukatlar Ağı (CACAV) ve Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Hizmet Kulübü (BUSOS) ile birlikte gerçekleştirilmiştir.

Galatasaray Üniversitesi Sosyal Farkındalık Kulübü tarafından Güçlü Aile Güçlü Gelecek Projesi, toplamda 50 gönüllü ile farklı yaşlardaki çocuklarla hafta sonları sanat içerikli etkinlikler ve atölyeler yapılmıştır. Bu proje Beşiktaş İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve diğer paydaşlarla birlikte gerçekleştirilmiştir.

Bunlara ek olarak Galatasaray Üniversitesi Öğrenci toplulukları/klüplerinin 2020 yılında dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin faaliyetleri de bulunmaktadır: Galatasaray Üniversitesi Sosyal farkındalık Kulübü tarafından (1) Temel Gönüllülük Eğitimi (25 Şubat 2020), (2) Otizm Farkındalık Webinarı (12 Nisan 2020), (3) Karantina Günlerinde Kadına Karşı Şiddet (22 Nisan 2020), (4) Çocuk Hakları Zirvesi- Engelli Çocukların Hakları (21 Kasım 2020), (5) Çocuk Hakları Zirvesi- Çocuk İstismarı ve Çocuk Hakları (22 Kasım 2020), (6) SMA Organizasyonu (23 Aralık- devam ediyor) etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Yine Galatasaray Üniversitesi Women In Business Kulübü tarafından Türkiyede Sosyal Farkındalık üzerine bir söyleşi (27 Kasım 2020) faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

Kurumda toplumsal katkı süreçlerine ilişkin anahtar performans göstergeleri de Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu tarafından izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Ek-D.1.2.10. Tahkim ve Uygulanacak Hukuk Konferansı.jpg](#)
- [Ek-D.1.2.11. Hukuk Fakültesi Aylık Bilimsel Konferanslar.pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Galatasaray Üniversitesi, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantıyı güçlendirmek ve harcamaların önceliklendirilmesi sürecine destek olmak amacıyla 2018-2022 Stratejik Planı çalışmalarını kapsamında stratejik amaç ve hedeflerine yönelik olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projelerin

kaynak ihtiyacına ilişkin tahmini bir maliyet tablosu çıkartmıştır (Ek-A.1.1.1 2018-2022 GSU Stratejik Plan, Tablo 8). Bu kapsamda kurumun ana amaçlarından biri olan “toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması” amacı için de kurum tarafından bir kaynak tahsisi yapılmıştır.

Kurum, ücretsiz olarak düzenlenen eğitim, konferans, çalıştay ve toplantılar için kaynak tahsisi kapsamında organizasyon desteği vermiştir. Kurumda 2020 yılı içerisinde Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) tarafından olarak düzenlenen eğitimlerde toplam 286 saat çevrim içi eğitim verilmiştir (Ek-D.2.1.1. <https://sem.gsu.edu.tr/tr/egitimler/acik-egitimler/sertifika-programlari>). Yine gelen talep doğrultusunda Micro MBA sertifika programı 07.11.2020 tarihinde, Uygulamalı Veri Analizi sertifika programı ise 04.12. 2020 tarihinde başlamak üzere çevrim içi olarak ikinci kez açılmıştır.

## **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

## **3. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi stratejik plandaki tüm amaçlarda olduğu gibi alt hedefler ve anahtar performans göstergeleri ile sağlanmaktadır. Buna göre performans göstergeleri 3 ve 6 aylık izleme ve 6 aylık raporlama sıklığı ile takip edilmektedir (Ek-A.1.1.1 2018-2022 GSU Stratejik Plan, Hedef Kartları) .

Bunun yanı sıra, toplumsal katkının kalite politikasının ana ilkelerinden biri olması dolayısıyla Kalite Performans Takip Kriterleri içerisinde de belirlenmiş olan kriterler temelinde yıllık olarak izlenmesi planlanmıştır (Ek- A.1.2.2. GSU Kalite Performans Takip Kriterleri). Yine Stratejik Planda toplumsal katkı yaratmaya ilişkin amaç ve anahtar performans göstergeleri Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu tarafından izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

14 Nisan 1992 tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında imzalanan ve Bakanlar Kurulunun 4 Mayıs 1992 tarihli ve 92/2991 sayılı Kararıyla onaylanarak yürürlüğe giren uluslararası anlaşmayla kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu, 6 Haziran 1994 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 3993 sayılı Kanunla Galatasaray Üniversitesine dönüştürülmüştür. Galatasaray Üniversitesi yönetim ve idari yapılanmasını Anayasanın 130. maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Galatasaray Üniversitesi İmza Yetkileri Yönergesi doğrultusunda tamamlamıştır.

Tüm diğer devlet üniversiteleri gibi Türk Yükseköğretim mevzuatına tâbi olan Galatasaray

Üniversitesi, yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, bölüm, anabilim dalı, program, araştırma ve uygulama merkezleri ile idari birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerini; Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde kuruluş ve işleyişi belirtilen Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Meslek Yüksekokulu Kurulu, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu, Bölüm Kurulu organları marifetiyle yönetmektedir. BAP Komisyonu, araştırma ve uygulama merkezi yönetim kurulları vb. yapılar da araştırma süreçlerinin birer parçasıdır.

Galatasaray Üniversitesi eğitim, araştırma ve kurumsal alanda olduğu gibi toplumsal alanda toplumsal gelişime katkı çalışmalarının yaygınlaştırılması ile toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerin artırılmasını hedefleyerek, toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılmasını amaçlamaktadır. Misyonunda yer alan “toplumsal gelişime katkıda bulunmak” varoluş sebebinden yola çıkarak 2018–2022 dönemi içerisinde de bu misyonu koruyarak, söz konusu değerlerle donanmış nitelikli bireyler yetiştirmeyi benimsemektedir. Galatasaray Üniversitesi idari/destek süreçlerini ise, ilgili kanun ve kararname ile teşekkül ettirilen daire başkanlıkları ve idari birimler eliyle yürütmektedir. Mal, hizmet ve yapım harcamaları 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Üniversitenin yönetim modeli ve organizasyon şeması ektedir (Ek-E.1.1.1.). Üniversitenin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikası ve stratejik hedefleri ektedir (Ek-E.1.1.2.A.; Ek-E.1.1.2.B.). Üniversitenin Stratejik Planında, iç ve dış paydaşlara ilişkin açıklamaların yer aldığı kanıt dosya ektedir (Ek-E.1.1.3.). Akademik ve idari personel memnuniyet anketi ile paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair hazırlanan Stratejik Plan Değerlendirme Raporu Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulmuştur. İlgili kanıt ektedir (Ek-E.1.1.4.).

Galatasaray Üniversitesi Senatosunun 04.10.2018 tarihli ve 18/19 sayılı toplantısında alınan 1 No.lu Karar ile yürürlüğe giren Hizmet İçi Eğitim Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/144123> kapsamında Hizmet İçi Eğitim Komisyonu kurulmuş olup, ilgili komisyon tarafından Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirmek üzere eğitimler pandemi koşulları göz önünde bulundurularak planlanacaktır.

18.02.2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 28’inci maddesinde, strateji geliştirme birimlerinin, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapacağı ve çalışma sonuçlarını üst yöneticiye sunacağı hususu yer almaktadır.

26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede ise “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği” yayımlanmıştır. Bu Tebliğ ile kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması, izlenmesi ve değerlendirilmesinde dikkate alınması gereken temel yönetim kuralları gösterilmiş ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması amaçlanmıştır.

Üniversitede üst yönetimin desteği sağlanarak İç Kontrol Sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılarak farkındalık oluşturulmuş ve söz konusu sistem tüm bileşenleriyle işlevsel hale getirilmiştir.

Üniversitenin tüm birimlerinde Ekim 2016'dan bu yana devam eden çalışmalar ile Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan Kamu İç Kontrol Rehberi de dikkate alınarak "İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi" oluşturulmuştur. Bu kapsamda, birimlerin iç kontrol sistemine erişebilmeleri sağlanmıştır.

İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi kapsamında, Üniversitenin organizasyon yapısı oluşturulmuştur. Üniversitede temel yönetsel ve destek süreçleri için; ana süreç, süreç, alt süreç ve iş akış şemaları olarak dörtlü hiyerarşi meydana getirilmiştir. Belirlenen süreçlerle, Üniversitenin tümünde bu süreçleri, süreçlerdeki iş adımlarına göre görev ve sorumluluklarını yerine getirmekten sorumlu birimler ilişkilendirilmiştir. Etkin bir iç kontrol için personelin görev, yetki ve sorumluluklarının sistematik olarak açık bir şekilde belirlenmesi çalışmaları tamamlanma aşamasındadır. Kurumun tüm birimleri ve çalışanları iç kontrol sisteminde belirtilen görev tanımları dahilinde, Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir. Süreç yönetimini içeren Kamu İç Kontrol Otomasyon Sistemi KİOS GRC Kullanıcı Rehberi kanıt olarak ekte (Ek-E.1.2.1.). Kamu İç Kontrol Otomasyon Sisteminde belirtilen ana süreç, süreç ve alt süreçlerin belirtildiği kanıt dosyası ekte (Ek-E.1.2.2.). Süreçler ile yönetim modeli arasındaki ilişkileri ortaya koyan uygulama kanıt olarak ekte (Ek-E.1.2.3.). Süreç yönetimi paydaş katılımına ilişkin kanıt olarak verilen Galatasaray Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi ekte (Ek-E.1.2.4.). Süreç performans göstergeleri ve sonuçlarının değerlendirildiği Galatasaray Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı 2020 Yılı Değerlendirme Raporunun ilgili kısımları kanıt olarak ekte (Ek-E.1.2.5.). Üniversite süreçlerindeki sorumlu birimlere ve süreç yönetimi iyileştirme döngüsüne ilişkin örnek tablo ekte (Ek-E.1.2.6.A.). Üniversitenin süreç tanıtım formlarından bir örnek ekte (Ek-E.1.2.6.B.). Üniversite süreç değerlendirme raporlarının yer aldığı kanıt ekte (Ek-E.1.2.7.).

Üniversitenin tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda hazırlanan kanıt dosyası ekte (Ek-E.1.2.8.).

22.10.2020 tarih ve 20/39 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu Toplantısında alınan karar ile Galatasaray Üniversitesi "Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu (SPEK)" kurulmuş olup Komisyonun sekreteryaya hizmetleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yürütülmektedir (Ek-E.1.2.9.).

Bu kapsamda, SPEK tarafından Üniversitenin 2018 – 2022 dönemini kapsayan Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin hedef ve gerçekleşme sonuçlarının değerlendirilmesi ile performans göstergelerinden sorumlu Akademik ve İdari Birimlerin 2021 yılı içerisinde gerçekleştirecekleri faaliyetler hakkında planlama ve takip yapılması konularında Microsoft Teams platformu üzerinden 2020 yılı içerisinde düzenli olarak çevrimiçi toplantılar gerçekleştirilmiştir (Ek-E.1.2.10.).

Üniversitenin misyon ve vizyonu dahilinde öngörmüş olduğu hedeflerin gerçekleştirilmesinde, yasal ve kurumsal düzenlemelere başta öğrenci ve idari personel olmak üzere paydaşların beklentilerine uygun olarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde olumsuz etkileri önleyici ve sınırlandırıcı kontrol faaliyetleri belirlendikten sonra, Üniversite için belirlenen sınırlardan daha yüksek seviyedeki risklerin, risk seviyelerinin azaltılması için iç kontrol sistemi üzerinde eylem planları oluşturulmuştur.

Galatasaray Üniversitesi Kurumsal Risk Yönetimi Stratejisi Yönergesi ve yönergenin eki Risk Stratejisi Belgesi 25.01.2018 tarihli ve 2018/02 sayılı Üniversite Senato Toplantısı'nda alınan 2 No.lu Karar ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Yönerge kapsamında, Üniversitede Birim Yöneticileri, Birim Risk Koordinatörü olarak görevlendirilmiştir. Ayrıca, üniversitenin tüm birimlerinde en az üç kişiden oluşan Birim Risk Yönetim Ekipleri kurulmuştur.

Söz konusu Yönergeye istinaden Üniversitenin tüm birimleri tarafından 2020 yılı içerisinde 6'şar aylık dönemler itibarıyla "Birim Risk Yönetim Ekibi Raporu" hazırlanmıştır. Yine, Üniversitenin tüm birimleri tarafından hazırlanarak Birim Risk Koordinatörleri tarafından onaylanan "Birim Risk Eylem Planı Gerçekleşme Raporu" ve "Birim Kalıntı Risk Raporu" formları 6'şar aylık dönemler itibarıyla; "Birim Yıllık Risk Değerlendirme Raporu" formları ise 2020 yılı Aralık ayı itibarıyla hazırlanarak İdare Risk Koordinatörüne sunulmak üzere EDYS üzerinden Kurumun Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

Üniversitede, iç kontrol ve risk yönetimi kapsamında çalışmalar devam etmektedir. Üniversitenin İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış olup, söz konusu plan gerektiğinde güncellenmektedir.

Üniversite iç kontrol sistemi üzerinde temel yönetsel ve destek süreçleri için; ana süreç, süreç, alt süreç ve iş akış şemaları olarak dörtlü hiyerarşi meydana getirilmiştir. Belirlenen süreçlerle, Üniversitenin tümünde bu süreçleri, süreçlerdeki iş adımlarına göre görev ve sorumluluklarını yerine getirmekten sorumlu birimler ilişkilendirilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 13.03.2020 tarih ve 21113 sayılı yazısı uyarınca, COVID-19 pandemisine ilişkin süreçlerin etkin ve dinamik olarak yürütülebilmesi için sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında Yeni Koronavirüs Salgını Danışma Komisyonu (KovKom) oluşturulmuştur (Ek-E.1.2.11.). COVID-19 pandemi süreci nedeniyle açıklanan genelgeler doğrultusunda Üniversite, çevrim içi eğitime geçiş sürecinde Microsoft Teams ve ardından ALMS Perculus sistemlerini eğitim ve öğretim süreçlerine entegre ederek öğrencilerine, kursiyelerine ve öğretim elemanlarına çevrim içi eğitim olanağı sağlamış, bu süreç içinde eğitim ve öğretimde herhangi bir kesinti yaşanmamıştır. Ayrıca, pandemi süresince kurum içi iletişim Microsoft Teams platformu üzerinden sağlanmıştır.

## **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [EK-E.1.1.1.1.GSUYönetimModeliveOrgŞeması.docx](#)
- [EK-E.1.1.2.A. GSU Kalite Politikası.jpg](#)
- [EK-E.1.1.2.B. GSU Stratejik Amaç ve Hedefler.docx](#)
- [EK-E.1.1.3. GSU Paydaş Katılımı.docx](#)
- [EK-E.1.1.4. GSU StPlanDeğ.Raporu Yazısı.pdf](#)

## **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [EK-E.1.2.1. GSU SüreçYönetimiKIOSKullanıcıRehberi.pdf](#)
- [EK-E.1.2.2. GSU Süreç Yönetimi.pdf](#)
- [EK-E.1.2.3.GSU SüreçlerleYönetimModArasıİlişki.jpg](#)
- [EK-E.1.2.4. GSU Danışma Kurulları Yönergesi 16.27.50.pdf](#)
- [EK-E.1.2.5. GSU Perf GösSonuçlarınDeğerlendirilmesi.pdf](#)

- [EK-E.1.2.6.A. GSU Süreç İyileştirmeleri Listesi.pdf](#)
- [EK-E.1.2.6.B. GSU Süreç Tanıtım Formu.docx](#)
- [EK-E.1.2.7. GSU Süreç Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [EK-E.1.2.8. GSU Paydaş Katılımı.pdf](#)
- [EK-E.1.2.9. GSU SPEK Komisyonu Kurulması.jpg](#)
- [EK-E.1.2.10. GSU SPEK Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [EK-E.1.2.11. Yeni Koronavirüs Salgını Danışma Komisyonu.pdf](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitenin birimleri tarafından; insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümü yürürlükteki mevzuata uygun şekilde etkin ve verimli olarak kullanılmakta ve yönetilmektedir.

Galatasaray Üniversitesi insan kaynakları yönetimini, stratejik planında yer alan misyon, vizyon ve temel değerleri çerçevesinde ve bu değerlere sürekli katkı sağlayacak şekilde planlayarak, kanun, tüzük, yönetmelik ve yönergelere uygun olarak yürütmektedir. İnsan kaynakları politikası ve hedeflerine dair 2020 yılı faaliyet raporu ekte verilmiştir (Ek-E.2.1.1.A.). Üniversitenin insan kaynakları politikası ve hedeflerinin uygulamalarına ilişkin kanıt örneği ektedir (Ek-E.2.1.1.B.). Cumhurbaşkanlığı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı Çalışma Genel Müdürlüğünün Üniversite idari ve akademik kadrolarına verdikleri atama izinleri çerçevesinde, kadrolar etkin ve verimli şekilde kullanılmaktadır.

Kurumda işe alınan personel mezuniyet alanları dikkate alınarak istihdam edilmektedir. İşe alımlarda idari kadroların gerekli yetkinliğe sahip olduğunu gösteren kanıt ektedir (Ek-E.2.1.2.). Kurum içinde görevde yükselme ve unvan değişikliği ile yapılan atamalar, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversiteye atanan personelin çalıştığı alanlardaki yetkinliği, personelin mezuniyeti ve almış olduğu sertifikalar ile güvence altına alınmaktadır (Ek-E.2.1.3.A.).

Galatasaray Üniversitesi Senatosunun 04/10/2018 tarihli ve 18/19 sayılı toplantısında alınan 1 No.lu Karar ile yürürlüğe giren Hizmet İçi Eğitim Yönergesi (Ek-B.4.2.1.) kapsamında, hizmet içi eğitim ihtiyaçları belirlenerek idari personel kurum içi ve kurum dışı eğitimlere gönderilmektedir. İdari personelin, eğitim ve liyakatlerinin, üstlendikleri göreve uyumunun sağlanması için, birim amirlerinin talepleri doğrultusunda Üniversite içinde veya Üniversite dışında alanında uzman kuruluşlar aracılığıyla eğitim alması sağlanmaktadır. Ancak bu eğitimler 2020 yılında Covid-19 salgını nedeniyle Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmiştir (Ek-E.2.1.3.B.). Söz konusu yönerge kapsamında, Beşiktaş İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafından Üniversitemiz ve bağlı birimlerde görevli temizlik personeline, 04.11.2020 tarihinde "Covid-19 Salgın Döneminde Temizlik ve Hijyen" konulu eğitim verilmiştir (Ek-E.2.1.3.C.).

Akademik personelin ise yurt içi ve yurt dışı bilimsel toplantı, kongre, sempozyumlara katılımı sağlanmaktadır. Üniversite bünyesinde akademik ve idari personel memnuniyet anketi duyuruları kanıt olarak ektedir (Ek-E.2.1.4.). İnsan kaynakları yönetiminde paydaş katılımına ilişkin kanıt örneği ektedir (Ek-E.2.1.5.).

Galatasaray Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na (<http://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.5018.pdf>) tabi olarak faaliyetlerini yürüten merkezi yönetim kapsamında ve özel bütçeli bir Kamu idaresidir.

Söz konusu Kanun'un 11'inci maddesine göre; "Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve

bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, Üniversitenin stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.” denilmektedir.

Üniversite üst yöneticisi olan Rektör, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (malî hizmetler birimi) ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirmektedir. 5018 sayılı Kanunun 8. maddesi uyarınca da, “Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır.”

“Galatasaray Üniversitesi Ön Mali Kontrol Yönergesi” ([https://kms.kaysis.gov.tr/\(X\(1\)S\(qbo5mbd4qdjv13sqdxntvg54\)\)/Home/Goster/59372?AspxAutoDetectCookieSupport=1](https://kms.kaysis.gov.tr/(X(1)S(qbo5mbd4qdjv13sqdxntvg54))/Home/Goster/59372?AspxAutoDetectCookieSupport=1))” Üniversite Yönetim Kurulunun 29.12.2014 tarihli ve 14/53 sayılı Kararı ile kabul edilmiştir. Söz konusu Yönerge ile Üniversite harcama birimlerinin mali karar ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin ön mali kontrol işlem ve süreçleri belirlenmiştir.

Galatasaray Üniversitesi’nde katılımcı yöntemlerle oluşturulan 2018-2022 Stratejik Planı çerçevesinde, her yıl Performans Programı ile öngörülen hedeflere uygun şekilde hazırlanan bütçelerde yer alan ödenekler, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri sorumluluğunda etkin, ekonomik ve verimlilik ilkesi göz önünde bulundurularak kullanılmaktadır. 2020 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu: (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/12/20191231M1-1.htm>).

Bununla birlikte Resmi Gazetede yayımlanan yatırım programında yer alan projelerden toplu projeler veya toplulaştırılmış projelerin detay dağılımları Rektör onayı ile yapılmakta olup, her yıl sonunda yatırım programı izleme ve değerlendirme raporu hazırlanmaktadır (<http://dosya.gsu.edu.tr/Sayfalar/2020/5/2019-yili-yatirim-programi-izleme-ve-degerlendirme-raporu-652.pdf>).

Program bütçenin sağlıklı bir şekilde uygulanabilmesi için güvenilir, kıyaslanabilir ve ölçülebilir performans bilgilerinin yıl içi gerçekleştirmelerinin izlenmesi ve raporlanması kapsamında, performans programı gerçekleştirme verileri Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Bütçe Genel Müdürlüğüne ait <https://programbutce.sbb.gov.tr/> web sayfasında Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemine periyodik olarak üçer aylık dönemler itibarıyla girilmekte ve ilgili yılın sonunda performans verileri hesaplanmaktadır.

Üniversitenin her yıl gelir ve giderlerine ilişkin ilk altı aylık gerçekleştirme verileri ile ikinci altı aya ait beklenti ve gerçekleştirme tahminlerine ilişkin “Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu” hazırlanmaktadır (<http://dosya.gsu.edu.tr/Sayfalar/2020/7/2020-yili-kurumsal-mali-durum-ve-beklentiler-raporu-856.pdf>).

Yıl içerisinde ortaya çıkan ödenek ihtiyaçları öncelikle Üniversite bütçesinin tasarrufu mümkün olan tertiplerinden ödenek aktarması yoluyla yapılmakta, gerektiğinde Cumhurbaşkanından yedek ödenek talep edilmekte ve ihtiyaca göre ödenek talepleri karşılanmaktadır. Üniversitenin 2021 yılı yatırım programı teklifleri 2020 yılında Kamu Yatırımları Bilgi Sistemine (KaYa) girilerek oluşturulmuştur.

Yükseköğretim Kurumlarının Bütçe Ödeneklerinin Birimlere Dağılımı, Ödenek Gönderme



Belgesine Bağlanması ve Kullanılmasına İlişkin Usul ve Esaslar uyarınca toplu olarak 7197 sayılı 2020 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilmiş olan Üniversitemiz bütçesinin harcama birimleri itibarıyla dağılımı yapılmıştır.

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar ektedir (Ek-E.2.2.1.A. - Ek-E.2.2.1.B.). Üniversitede temel gelir ve gider kalemleri tanımlıdır ve her yıl izlenmektedir. Kurumun finansal kaynaklarının dağılımını (gelirler ve giderler bazında ayrı ayrı) gösteren belge örnekleri ektedir (Ek-E.2.2.2.A. - Ek-E.2.2.2.B.). Üniversitenin finansal kaynaklarındaki gelir çeşitliliği tablo halinde sunulmuştur (Ek-E.2.2.4.).

Üniversitenin finansal kaynaklarının planlanması, kullanılması ve izlenmesi uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren tablolar ektedir (Ek-E.2.2.5.A. - Ek-E.2.2.5.B.). Finansal kaynakların yönetiminde paydaş katılımına ilişkin kanıtlar ektedir (Ek-E.2.2.6.A. - Ek-E.2.2.6.B.).

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [EK-E.2.1.1.A. GSU İnsanKaynaklarıPolitikasıveHedefleri.pdf](#)
- [EK-E.2.1.1.B. GSU İnsanKaynaklarıUygulamaları.pdf](#)
- [EK-E.2.1.2. GSU İşeAlımlardaYetkinlik.pdf](#)
- [EK-E.2.1.3.A. GSU İdariPersonelinGörevlereUyumununSağlanması.pdf](#)
- [EK-E.2.1.3.B. GSU İdariPersonelinHizmetİçiEğitimUygulamaları.pdf](#)
- [EK-E.2.1.3.C. Hizmet İçi Eğitim Uygulaması.pdf](#)
- [EK-E.2.1.4. İdari Personel Memnuniyet Anketi Duyurusu.pdf](#)
- [EK-E.2.1.5. GSU Paydaş Katılımı.pdf](#)

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [EK-E.2.2.1.A.GSU FinansalKaynaklarınYönetimiSüreci.pdf](#)
- [EK-E.2.2.1.B.GSU FinansalKaynaklarınYönetimiUygulama....pdf](#)
- [EK-E.2.2.2.A. GSU Finansal Kaynakların Dağılımı Gelirler.pdf](#)
- [EK-E.2.2.2.B. GSU Finansal Kaynakların Dağılımı Giderler.pdf](#)
- [EK-E.2.2.4. GSU FinansalKaynaklardakiÇeşitlilik.pdf](#)
- [EK-E.2.2.5.A. GSU FinansalKaynak St PlanileUyumu.docx](#)
- [EK-E.2.2.5.B. GSU Finansal Kaynak St Pl Uyumu.pdf](#)
- [EK-E.2.2.6.A. GSU Paydaş Katılımı.pdf](#)
- [EK-E.2.2.6.B. GSU Paydaş Katılımı.pdf](#)

## **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

23.10.2020 tarihinde Üniversite Yönetim Kurulu tarafından Galatasaray Üniversitesi Bilişim Teknolojileri Komisyonu kurulmuştur. Üniversitenin bilişim teknolojileri altyapısının akademik ve

idari birimlerle verimli ve entegre bir şekilde çalışabilmesi için komisyon içerisinde yönetim kuruluna rapor hazırlamak üzere dokuz adet çalışma grubu oluşturulmuştur.

Üniversitenin bilgi yönetimi politikası ve kurumsal bilgi yönetimi modelimize "<http://gsu.edu.tr/tr/universite/idari-birimler/bilgi-islem-daire-baskanligi>" linki üzerinden ulaşılabilmektedir.

Üniversitenin bilgi yönetim sistemi çerçevesince; Öğrenci Otomasyon Sistemi (Nokta), Personel özlük işleri otomasyonu (Netiket), Kütüphane Otomasyon Sistemi (Yordam), Elektronik Doküman Yönetim Sistemi (CbkSoft), Turnike Geçiş Sistemi (RC Sistem), Öğrenci Staj Programı, E-posta sistemi (Microsoft Exchange 2019), Eduroam ve Arıza Kayıt Sistemi ( AKS) gibi sistemlerimiz birbiriyle entegre edilmiş biçimde kullanıma sunularak, farklı platformlarda kayıt altına alınan bilgilerin sürekli güncel tutulması sağlanmaktadır.

Öğrenci Otomasyon Sistemi içeriğinde yer alan verilerle öğrencilerin demografik bilgileri, gelişimi ve başarı puanları ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine ait memnuniyet seviyeleri analiz edilebilmektedir. Bu işlemler için kullanılan uygulamanın arayüz ekran görüntüleri Ek-E.3.1.1. başlığı altında yer almaktadır. Ayrıca bahse konu otomasyon sistemi üzerinden akademik personelin eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin verilere akademik yıllar itibarıyla ulaşılması mümkündür. Bu işlemler için kullanılan uygulamanın arayüz ekran görüntüleri Ek-E.3.1.2. başlığı altında yer almaktadır.

Enstitülerin ön kayıttan kesin kayıt sürecine kadar tüm işlemleri Öğrenci Otomasyon Sistemine entegre edilmiş biçimde çevrimiçi sistem üzerinden yapılabilir hale getirilmiştir ( <http://basvuru.gsu.edu.tr/> ).

GSÜÖSYS ile başvuruda bulunacak aday öğrencilere yönelik "GSÜÖSYS Başvuru ve Yönetim Modülü" Öğrenci Otomasyon Sistemine Entegre edilmiş olarak hizmete alınmıştır ( <https://gsuosys.gsu.edu.tr/> ).

Üniversitenin Stratejik Planının oluşturulmasına dair çalışmalara katkıda bulunmak üzere İç Kontrol Sistemi İle Stratejik Planlama ve İç Kontrol ve Risk Yönetim Sistemi SONİS entegre edilerek hizmete alınmıştır ( <http://sonis.gsu.edu.tr:8080/kys/login> ). Bu sayede mevcut iş akışlarının stratejik planla uyumlu olması sağlanmış, yeni oluşturulacak iş akışlarının da stratejik plan verileri ile uyumlu olarak planlanması sağlanmıştır.

E-posta sunucusu ile entegre olarak kurgulanan Microsoft Teams platformu aracılığıyla Öğrenci Otomasyon Sistemi ilişkilendirilerek Covid-19 Pandemisi sebebiyle açıklanan genelgeler doğrultusunda, Üniversitede eğitim ve öğretim kesintiye uğramamış; öğrencilerine, kursiyerlerine ve öğretim elemanlarına çevrim içi eğitim ve kurum içi iletişim olanağı sağlanmıştır (Ek-E.3.1.3.).

Uzaktan eğitim amaçlı olarak kullanılan ALMS Perculus+ yazılımı üzerinde geliştirilen webservis aracılığıyla, Öğrenci Otomasyon Sisteminde bulunan güncel veriler çekilmiş, bu sayede güz döneminde yapılan çevrimiçi dersler için hazır hale getirilerek hizmete alınmıştır ( <https://obsservice.gsu.edu.tr/> ).

Ders değerlendirme anketleri, Öğrenci Otomasyon Sistemi kullanım istatistik ekranları, kayıt yenileme dönemi ders seçme sayıları ve danışman ders onayı analizi, son kullanıcı tarafında pivot raporlama ve analiz ekranlarının hazırlanması işlemleri tamamlanmış olup, diğer analiz ve raporlama ekranları da gelen talepler doğrultusunda Üniversite Yazılım Birimi tarafından geliştirilmektedir (Ek-E.3.1.4.).

Arıza kayıt sistemi, Üniversite içindeki birçok sistemle entegre olarak meydana gelen arızaların, kullanıcı sorunlarının ve yazılım birimine gelen taleplerin kaydedildiği, çözüm süreçlerinin gözlemlenip ölçülebildiği ve raporlanabildiği bir yapıya sahiptir. Bu sistem teknik birimlerin çıkan sorunları çözmek için birlikte entegre bir şekilde çalışabilmesine olanak vermektedir. Bu sayede, gelen taleplerin karşılanma süreleri, memnuniyet oranı, arıza tiplerine göre sınıflandırma gibi performans kriterlerinin ölçülmesi sağlanırken, aynı zamanda kaynakların etkili ve verimli kullanılabilmesi mümkün olmaktadır. Ayrıca, belirtilen kriterler grafiksel olarak kullanıcı dostu bir arayüz ile kullanıcılara sunulmaktadır (Ek-E.3.1.5).

Öğrenci bilgi verilerinin güvenilirliği, kayıt yaptıran öğrencilerin bilgilerinin ÖSYM web servisleri aracılığıyla Öğrenci Otomasyon Sistemine aktarılması ve sonrasında da MERNİS üzerinden doğruluğunun teyit edilmesiyle sağlanmaktadır.

Üniversitede farklı sistemlere (E-posta Sistemi, Öğrenci Otomasyon Sistemi, BAPSİS (Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi), Kütüphane Otomasyon Sistemi, Senato Kararları Ekranı ve Arıza Kayıt Sistemi) giriş yapan kullanıcıların her bir sistem için ayrı kullanıcı adı ve parola kullanmaları yerine, sunucular E-posta yapısıyla entegre edilmiş bu sayede tek kullanıcı adı / tek şifre (single sign on) yapısına geçilmiştir. Buna ek olarak, parola hatırlatma arayüzü tamamlanarak hizmete sunulmuştur (<https://password.gsu.edu.tr/>).

Birbirinden bağımsız olarak geliştirilen ve daha sonra entegre edilen bilgi yönetim sistemlerinin sürdürülmesinde karşılaşılabilecek riskler hususunda, veri tabanlarının birleştirilerek bütünleşik bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir.

Bilgi güvenliği yönetim sistemi İSO27001 (TS ISO/IEC 27001 : 2013) çalışmaları sırasında oluşturulmuş bulunan bilgi varlık envanterinde yer alan veriler, farklı yönetsel faaliyetlerde kullanılabilmesi için kurum içerisinde entegre edilecektir.

Üniversite bünyesinde oluşturulan Bilişim Teknolojileri Komisyonunca, Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yayınlanan Bilgi ve iletişim güvenliği rehberi doğrultusunda dijital dönüşüm strateji planı taslağı hazırlanmış olup, Üniversite Yönetim Kurulunda Rektörlük onayına sunulacaktır.

Verilere erişim yetki gruplarına bölünmüş olup, işlem yapan personel sadece yetki alanında yer alan bilgilere yetkisi dâhilinde erişebilmektedir. Bilgilerin elektronik ortamdaki güvenliği Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın antivirüs, sıfırcı gün atak algılama, güvenlik duvarı, IPS gibi güvenlik önlemleri ile sağlanmaktadır. Farklı zaman dilimlerinde farklı lokasyonlara sistem yedekleri alınarak yaşanacak herhangi bir felaket durumunda kaybolan bilgilerin geri dönülebilirliği güvence altına alınmıştır. İlgili işlemlere ait dokümanlar ektedir (Ek-E.3.2.1.A. - Ek-E.3.2.1.B. - Ek-E.3.2.1.C.).

Öğrenci bilgi verilerinin güvenilirliği, kayıt yaptıran öğrencilerin bilgilerinin ÖSYM web servisleri aracılığıyla Öğrenci Otomasyon Sistemine aktarılması ve sonrasında da MERNİS üzerinden doğruluğunun teyit edilmesiyle sağlanmaktadır.

Sisteme girilen notların güvenilirliği için, dersi veren akademik personel notları öğrenciye ilan ettikten sonra not dökümü olarak ıslak imzalı bir şekilde ilgili akademik birime teslim etmekte ve not değişikliği sadece Yönetim Kurulu Kararı ile yapılmaktadır.

Üniversitede kişisel verilerin korunmasına ilişkin oluşturulan komisyona dair kanıt ektedir (Ek-E.3.2.3. <https://www.gsu.edu.tr/tr/universite/yonetim/komisyonlar-> , <http://kvkk.gsu.edu.tr/>).

Kurumun 2019 yılında almaya hak kazandığı İSO27001 (TS ISO/IEC 27001 : 2013) belgesinin

yenilenmesi için, 2020 yılında da gerekli güvenlik sıkılaştırmaları ve tedbirleri uygulanmış, belgenin geçerlilik süresi bir yıl daha uzatılmıştır (Ek-E.3.2.3.A.; Ek-E.3.2.3.B.). Bu standart çerçevesinde, Sistem Uygulama ve Network Sızma Testleri bağımsız bir kuruluş tarafından yapılmış olup, tespit edilen güvenlik açıklıklarının giderilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir (Ek-E.3.2.4.C.).

Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı Siber Güvenlik Dairesi Başkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberinde belirtilmiş bulunan ve toplam dört aşamadan oluşan sıkılaştırma tedbirlerinin birinci aşaması olan Kritiklik ve Derecelendirme ve Boşluk Analizi tamamlanmış olup, 1. Seviye Tedbirlerin Uygulanması süreci 2021 yılı, 2. Ve 3. Seviye Tedbirlerin Uygulanması süreçleri 2022 yılı içerisinde Rehberde belirtilen süre zarfına uyumlu olarak tamamlanması planlanmaktadır (Ek-E.3.2.5.).

Kurumda mevcut bilgi sistemlerinden elde edilen verilerin analizi ilgili birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Koordinasyon Birimi tarafından ihtiyaçlar doğrultusunda yapılmakta olup, ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır.

BYS ile elde edilen verilerin analizi, kullanılan uygulamalar ve değerlendirme anketleriyle elde edilip, fakülteler ve araştırma görevlileriyle yine aynı sistem üzerinden paylaşımı yapılmaktadır.

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [EK-E.3.1.1. GSU Bilgi Yön Sis Öğrenci.docx](#)
- [EK-E.3.1.2. GSU Bilgi Yön Sis Akademik Per.docx](#)
- [Ek-E.3.1.3. Teams Uzaktan Eğitim Platformu.docx](#)
- [Ek-E.3.1.4. Otomasyon Rapor.pdf](#)
- [Ek-E.3.1.5. Arıza Kayıt Sistemi.xlsx](#)

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [EK-E.3.2.1.A. GSU Bilgi Güvenliği.docx](#)
- [EK-E.3.2.1.B. GSU Bilgi Güvenliği.pdf](#)
- [EK-E.3.2.1.C. GSU Bilgi Güvenliği.pdf](#)
- [Ek-E.3.2.3.A. ISO 27001 2013.docx](#)
- [Ek-E.3.2.3.B. ISO 27001 2013.pdf](#)
- [Ek-E.3.2.4.C. ISO27001 \(TS ISOIEC 27001 2013\).pdf](#)
- [Ek-E.3.2.5. Bilişim Teknolojileri Komisyonu YK Kararı.pdf](#)

## **4. Destek Hizmetleri**

Üniversitenin ve bağlı birimlerin mal ve/veya hizmet talepleri, uygulama sürecinde; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili İhale Uygulama Yönetmelikleri, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu kapsamında düzenlenen sözleşmeler, niteliği gereği oluşturulan detaylı Teknik Şartnameler ve iş birliği protokolleri ile doğrudan ve/veya ihale yolu Elektronik Kamu Alımları Platformu

sistemi üzerinden (EKAP) ile temin edilmektedir. Alınan hizmetlerin uygunluğu, “Muayene ve Kabul Yönetmelikleri” nde yer alan esaslar doğrultusunda (Ek-E.4.1.1.), işin uzmanlarınca oluşturulan komisyonlar ve kontrol mekanizmaları ile sağlanmakta ve denetlenmektedir. Mal ve hizmet alımlarının temin sürekliliği, sözleşmelerde belirtilen, garanti süresi, teminat bedeli, teknik ve idari şartnamelere yapılan atıflar, alım sonrası bakım ve güncelleme ile desteklenmekte ve güvence altına alınmaktadır. Ayrıca gerekli cezai yaptırımlar ve sözleşme feshine gidilebilecek maddelere yer verilmektedir.

Her alanda yoğun rekabetin yaşandığı günümüz dünyasında, işlemlerin sağlıklı yürütülebilmesi; piyasada kalıcı, istikrarlı, güvenilir ve sağlam bir tedarikçi ağına sahip olmak ile mümkündür. Üniversite tarafından mal ve hizmet alınan tedarikçilerin listesi ekte sunulmaktadır (Ek-E.4.1.2.). Bu çalışma ile satın alma faaliyetlerinde, objektif kriterleri dikkate alarak, tedarikçi seçimi, değerlendirilmesi ve isabetli bir fiyatlandırma mekanizması oluşturmak hedeflenmiştir. Bu hedef doğrultusunda, tedarikçi seçim ve değerlendirme sürecine etki eden kriterler ve kriterler arası etkileşimler tedarikçi değerlendirme çalışmaları ile yapılmaktadır. Tedarikçilerin doğru değerlendirilmesi ile ekonomik kayıpların önüne geçilmektedir. Tedarikçilerin performansını değerlendirmeye yönelik sonuçlar ekte sunulmaktadır (Ek-E.4.1.3.). Daha kaliteli bir hizmet için tedarikçilerin konu ile ilgili her türlü görüşleri değerlendirilmektedir. Tedarikçilerle birlikte yapılan toplantı ve değerlendirmelere ilişkin örnekler de ekte sunulmuştur (Ek- E.4.1.4.A. - Ek- E.4.1.4.B.).

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [EK-E.4.1.1 2020 Yılı Hizmet İşleri Kabul Tutanağı.pdf](#)
- [EK-E.4.1.2. 2020 Yılı Tedarikçi Listesi.pdf](#)
- [EK-E.4.1.3 2020 Yılı Tedarikçi Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [EK-E.4.1.4.A. 2020 Yılı Tedarikçi Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [EK-E.4.1.4.B. 2020 Yılı Tedarikçi Toplantı Tutanakları.pdf](#)

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Kurumun 2018-2022 dönemi stratejik planında “Yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ” temel değerler içerisinde belirtilmiştir. Galatasaray Üniversitesi Stratejik Planı orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedeflerini ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içerecek ve beş yıllık dönemleri kapsayacak şekilde hazırlanmakta ve sonrasında Üniversite web sayfasında yayınlanarak (<http://dosya.gsu.edu.tr/Sayfalar/2018/9/2018-2022-stratejik-plani-24072018-772.pdf>) kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Üniversitenin satın alma ve ihale işlemleri; şeffaflık, verimlilik, saydamlık, gizlilik ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda yapılmaktadır. Üniversite iş ve işlemleri iç ve dış denetimlere tabidir.

Galatasaray Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi esasları yürürlüktedir. 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde işlemler gerçekleştirilmektedir.

Stratejik Planda yer alan misyon, vizyon, yıllık amaç ve hedefler ile performans göstergeleri kapsamında, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçede program ve proje bazında kaynak tahsisleri yapılarak, Kurumun yürüteceği faaliyet ve projeler ile bunların

kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içerecek şekilde her yıl Galatasaray Üniversitesi Performans Programı hazırlanmakta ve web sayfasında (<http://dosya.gsu.edu.tr/Sayfalar/2020/3/2020-mali-yili-performans-programi-356.pdf>) yayınlanmaktadır.

Üst yönetici (Rektör) ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl bir önceki yılın faaliyetlerini içeren birim faaliyet raporları hazırlanmaktadır. Birim Faaliyet Raporları esas alınarak hazırlanan idare faaliyet raporu kamuoyuna açıklanmaktadır.

Üniversite faaliyet raporu, kurum hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, planlanan ve gerçekleşen bütçeler arasında meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmektedir. Söz konusu rapor Üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır (<http://dosya.gsu.edu.tr/Sayfalar/2020/5/2019-yili-idare-faaliyet-raporu.pdf>).

Kurumda bir mali yılın faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde hazırlanan faaliyet raporları, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde doğru, güvenilir, önyargısız ve tarafsız olarak hazırlanmaktadır. Faaliyet Raporları, ilgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılarak hazırlanmakta olup, faaliyet sonuçları tüm yönleriyle açıklanmaktadır.

Üniversitede akademik ve idari personel, öğrenciler ile dış paydaşların bilgilendirmelerinde SMS, Twitter, Instagram, Youtube vb. sosyal medya araçları kullanılmaktadır. İlgili sayfalar; "[https://twitter.com/Galatasaray\\_Uni](https://twitter.com/Galatasaray_Uni)", "[https://www.instagram.com/galatasaray\\_univ/](https://www.instagram.com/galatasaray_univ/)" "<https://twitter.com/HaberturkTV/status/1102861306321756160>", "<https://www.youtube.com/channel/UCqQORtbeM6zWejm3qANC22Kg>" adreslerinde yayınlanmaktadır. Üniversite yerleşkesinde bulunan sayısal bilgilendirme ve yönlendirme ekranları derslik girişlerinde konumlandırılmıştır.

Üniversite Senatosunda alınan kararlar düzenli olarak Kurum web sitesinde yayınlanmaktadır (Ek-E.5.1.1.). Üniversite üst yönetimi tarafından periyodik olarak akademik ve idari birim temsilcileri ile bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Yine bu kapsamda, Üniversite web sitesi "Duyurular" kısmında ve e-posta ile SMS kanalları yoluyla da bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi ile dış paydaşlar arasındaki ilişkileri düzenlemek amacıyla akademik birimler ve Üniversite danışma kurullarının oluşturulabilmesi için "Galatasaray Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi" (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/143885>) Üniversite Yönetim Kurulunun 13.09.2018 tarihli ve 18/18 sayılı 1 No.lu Kararı ile kabul edilmiştir. Bu kapsamda, Üniversitenin ve akademik birimlerinin her alanda iş dünyası, kurum, kuruluş ve diğer paydaşlarla sürdürülebilir işbirliği geliştirmesi sağlanmıştır.

Üniversite web sayfası üzerinden Kurum çalışanları ve kamuoyu sürekli olarak idare faaliyetleri konusunda bilgilendirilmektedir. Ayrıca öğrenciler, akademik ve idari personel ile dış paydaşların bilgilendirmelerinde Twitter, Facebook, Instagram, Youtube, LinkedIn vb. sosyal medya araçları kullanılmaktadır.

Kamuoyu ile paylaşılan Üniversite faaliyet raporlarında yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğu hususu; Üst Yönetici (Rektör) ve harcama yetkililerinin vermiş oldukları güvence beyanları ile sağlanmaktadır. Üniversitenin Mali Hizmetler Birim Yöneticisi de (Strateji Geliştirme Daire

Başkanı) bu konuyla ilgili beyanını sunmaktadır (Ek-E.5.1.2.).

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca; üniversitelerin, öğrencilerin eğitim ve öğretimi dahil bütün çalışmalarını şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürüttüğünü ve kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde kullandığını izleyebilmek amacıyla “Üniversite İzleme ve Değerlendirme Çalışması” yürütülmektedir. Bu kapsamda, Üniversite İzleme ve Değerlendirme Göstergeleri gerçekleştirme değerleri her yıl YÖKSİS’te yer alan modüle girilmektedir.

Kalite Çalışmaları kapsamında Galatasaray Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi (Ek-A.2.1.1.) hazırlanmıştır. Kalite ile ilgili internet sayfası oluşturulmuştur (<http://kalite.gsu.edu.tr/>). İdarenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri ile uyumlu kalite politikası belirlenmiştir (Ek-E.5.1.3.). Kurum içinde birimlerle kalite çalışmaları düzenlenmiştir. Kalite çalışmalarının şeffaflığı ve hesap verilebilirliği açısından yapılanlar Üniversite internet sitesinde düzenli olarak yayınlanarak iyileştirme çalışmalarına devam edilmektedir. Üniversite kalite güvencesi sistemi kapsamında, akademik ve idari birim yöneticilerinin liderlik özellikleri ile verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkan tanıyacak şekilde iç ve dış paydaş analizi çalışması yapılması planlanmaktadır.

Yeni Tip Koronavirüs (Kovid-19) hastalığının yayılımının önlenmesi amacıyla daha önceden alınan önlemleri güçlendirmek ve paydaşlarına yol göstermek amacıyla; Sağlık Bakanlığı Bilimsel Danışma Kurulu’nun 14 Ağustos 2020 tarihli “COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi” ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü’nün 31.05.2020 tarihli yazısı ekinde yer alan “Kamu Kurumlarında Yeni Tip Koronavirüs (COVID-19) ile Mücadelede Dikkat Edilecek Hususlar” isimli doküman esas alınarak hazırlanan Galatasaray Üniversitesi Yeni Koronavirüs ile Mücadelede Normalleşme Dönemi Kontrollü Sosyal Hayat Rehberi Ağustos 2020’de Üniversitemiz Resmi Web sitesinde yayınlanmıştır (<http://www.gsu.edu.tr/tr/galatasaray-universitesi-yeni-koronavirus-ile-mucadelede-normallesme-donemi-kontrollu-sosyal-hayat-rehberi>).

İstanbul Valiliği İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü tarafından her sene altı aylık dilimlerde İl Brifingine esas olmak üzere Üniversitemizden bilgi ve belgeler talep edilmekte olup (Ek-E.5.1.4A.), istenilen bilgiler düzenli olarak Valilik birimine gönderilmektedir (Ek-E.5.1.4B.).

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Ek-E.5.1.1. GSU Senato Kararları Web Sayfası.docx](#)
- [EK-E.5.1.2. GSU Hesap Verebilirlik.docx](#)
- [EK-E.5.1.3. GSU Kalite Politikası.jpg](#)
- [EK-E.5.1.4A. İstanbul Valiliği İl Brifing Yazısı.pdf](#)
- [EK-E.5.1.4B. 2020 GSU İstanbul Valiliği İl Brifing Raporu.pdf](#)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **Kurumun Güçlü Yönleri**

#### **Kalite Güvencesi**

- Kalite politikasının tanımlanmış olması,

- Kurumun dış değerlendirme sürecinden geçmesi,
- Kalite güvence performans takip sisteminin tamamlanmış ve ilk izlemenin yapılmış olması.

## **Eğitim-Öğretim**

- Güçlü ve köklü bir eğitim ve öğretim geleneği,
- Ülkenin yüksek nitelikli öğrencileri tarafından tercih edilmesi,
- Seçkin üniversitelerde yetişmiş ve farklı alanlarda uzmanlaşmış, nitelikli ve deneyimli öğretim kadrosu,
- Değişim programlarında karşılıklı yüksek öğrenci değişim oranı,
- Lisansüstü eğitimde çift/ortak diplomalı ve eş-danışmanlı programların sayısı,
- Sınıf mevcutlarının sınırlı düzeyde olmasının öğretim kalitesini artırması,
- Öğrencilerin en az iki yabancı dili (Fransızca ve İngilizce) iyi derecede bilerek mezun olmaları,
- Galatasaray eğitim kurumlarının mezunlarının verdiği destek,
- Eğitim için ayrılmış yeterli sayıda laboratuvar ve stüdyo altyapısı bulunması,
- Mevcut mekan kısıtları altında spor etkinlikleri için yeterli altyapı bulunması.

## **Araştırma-Geliştirme**

- Uluslararası tanınırlık ve etkinlik,
- Mevcut durumda Üniversitenin bilimsel araştırma projeleri fonunun tamamına yakınının öz gelirlerle karşılanması,
- Bilimsel araştırmalara ve uluslararası bilimsel yayınlara verilen destek,
- Başta Fransızca konuşulan ülkelerin yükseköğretim kurumlarıyla olmak üzere yabancı ülkelerle yakın akademik işbirliği,
- Yurtdışı konferanslara katılımın üniversite tarafından yaygın olarak desteklenmesi,
- Öncelikli araştırma alanlarının belirlenmiş olması,
- Lisansüstü öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranının %40'lara varmış olmasının Üniversitenin araştırma potansiyelini güçlendirmesi.

## **Yönetim Sistemi**

- Stratejik yönetim yaklaşımının benimsenmiş olması,
- Bilgi teknolojilerinin ve kaynakların yeterli olması,
- Kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkilerin yüksek seviyede olması,
- Üniversite yerleşkesinin merkezi konumda bulunması,
- Kurumun tek yerleşke içinde olması sebebiyle iletişimde kolaylık sağlaması,
- İdari personelin kıdem ve yaş ortalamalarının dengeli olması,
- Karar verme süreçlerinin yeterliliğinin yüksek düzeyde olması,
- İç Kontrol ve Risk Yönetimi Projesi kapsamında tüm birimlere ait iş akış şemalarının oluşturulmuş olması.

## **Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri**

### **Kalite Güvencesi**

- Dış paydaş ve mezun memnuniyet ölçümlerinin henüz yapılmamış olması (2021 yılı içerisinde ölçülmesi planlanmaktadır).

## **Eğitim-Öğretim**



- Akreditasyona sahip program sayısının az olması,
- Öğrencilere barınma olanağı sunulmaması,
- Eğitim kadrosu olarak Fransa'dan gelmesi beklenen öğretim elemanı desteğinin son yıllarda çeşitli nedenlerle azalması.

### **Araştırma-Geliştirme**

- Bütünleşik araştırma stratejilerinin ve araştırmaya özel destek birimlerinin eksikliği,
- İş dünyası ile olan ilişkilerin yeterince kurumsallaştırılmamış olması,
- Diğer üniversitelere kıyasla toplam öğretim elemanı sayısının az, mevcut olanların da tıp ya da bazı mühendislik ve temel bilimler alanları gibi göreceli olarak daha fazla yayın yapma imkânına sahip alanların dışında yoğunlaşmış olması,
- Uluslararası araştırma projelerine katılımın eksikliği,
- Üniversite mensuplarının iş fikirlerini ticarileştirebileceği ön kuluçka ve kuluçka benzeri bir mekanizmanın bulunmaması.

### **Yönetim Sistemi**

- İç ve dış paydaşlar arasında iletişim eksiklikleri,
- Nitelikli teknik eleman ve idari personel istihdamında güçlük yaşanması,
- Mevcut personele sağlanan ek imkanların yetersiz olması,
- Yabancı dil bilgisi üst seviyede olan idari personel istihdamında güçlük yaşanması,
- Akademik ve idari kadroların kullanımındaki kısıtlamalar,
- Mali özerkliğin yetersizliği sebebiyle ortaya çıkan bütçe kısıtlamaları.

### **Önlemler, İyileştirmeler ve İlerleme Kaydedilemeyen Noktalar**

Galatasaray Üniversitesi, 2018 yılı içerisinde Kurumsal Dış Değerlendirme sürecinden geçmiştir. Bu süreç sonucunda Kuruma sunulan Kurumsal Geri Bildirim Raporunda (KGBR) aşağıdaki hususlar Kurumda gelişmeye açık yönler olarak tanımlanmıştır. Kurumun, raporda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için aldığı önlemler, gerçekleştirdiği faaliyetler sonucunda elde ettiği iyileştirmeler ve ilerleme kaydedemediği noktalar aşağıdaki gibidir:

### **Kalite Güvence Sistemi**

- *Güçlü yurt dışı ilişkileri, küçük boyutlu bir üniversite olmanın sağladığı yakın iletişim olanakları, üniversite giriş sınavlarında en çok tercih edilen üniversitelerden biri olmanın yarattığı konfor bölgesinde bulunması ve kültüründen gelen değer sistemleri, standart bir "Kalite Güvence Sistemini" benimsemesinde ve uygulamasında güçlüklerle yol açabilir (KGBR 2018).* Kurum, standart bir Kalite Güvence Sistemi benimsemek ve uygulamak amacıyla YÖKAK tarafından belirlenen ana başlıkları temel almış ve kalite politikasını paydaş ilişkileri, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, iyi yönetim ve sürekli iyileşme temelinde belirlemiştir. Bu ilkeler kurumun misyon, vizyon ve temel değerleri ile de uyumludur.
- *PUKÖ döngülerinin Üniversitenin kalite güvence sistemi içerisinde işletilmekte olduğu saptanmış olmakla birlikte, bu döngülerle ilgili dokümantasyonun oluşturulma aşamasında olduğu görülmüştür (KGBR 2018).* 2019 yılı içerisinde Üniversite genelinde kalite güvence sistemi tamamlanmış olup, 2020 yılı içerisinde buna yönelik ölçme yapmıştır. Bu sürecin yıllık olarak izlenmesi ve raporlanarak iyileştirmeye yönelik eylemlerin planlanması için kullanılması düşünülmektedir. Yine Kalite Koordinasyon Birimi tarafından 2021 yılı içerisinde tüm idari ve akademik birimlerin kalite güvencesi kapsamındaki faaliyetlerine temel oluşturacak bri kılavuz hazırlanması planlanmaktadır.

## Eğitim ve Öğretim

- *Kütüphane, bilgi işlem alt yapısı ve araştırma laboratuvarları; kitap, dergi, online veri tabanları, ekipman ve sunulan olanaklar açısından yeterli olmakla birlikte mekan kısıtlarından etkilenildiği gözlenmiştir (KGBR 2018):*2019 yılı içerisinde Üniversite tarihi binasının geçirdiği yangın sonrası restorasyonu tamamlanmış ve bu nedenle oluşan mekan yetersizlikleri büyük ölçüde ortadan kalkmıştır. Yine sınıfların gerek teknolojik altyapısı gerekse de binası iyileştirilmiş, laboratuvarlar yenilenmiştir. Ayrıca, İletişim Fakültesi öğrencilerinin ilgi alanları doğrultusunda becerilerini geliştirmelerine ve pratik yapmalarına destek sağlamak amacıyla bünyesinde İletişim Ajansı, Tasarımhane, Haber Odası, Kurgu Birimi, Medyatek, Radyo ve Televizyon Stüdyoları bulunduran İletişim Fakültesi Uygulama Birimleri yenilenerek öğrencilerin kullanımına açılmıştır. Bunların yanı sıra, mevcut mekan kısıtları altında spor etkinlikleri için yeterli bir altyapı sağlamak amacıyla çok amaçlı bir spor salonu yapılmıştır.
- *Öğrencilere yönelik psikolojik danışma ve rehberlik, sağlık ve spor hizmetlerinin kısıtlı imkanlarla sağlandığı gözlenmiştir (KGBR 2018):* Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmetleri mediko-sosyal birimi tarafından verilmektedir. Yine öğrenci danışmanlık yönergesi çerçevesinde ilgili öğretim elemanları da öğrencilere destek sağlamaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ve spor etkinliği düzenleyen diğer yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla işbirliği yaparak, Üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve müsabakalara katılmalarını sağlamaktadır. 2019 yılında Üniversite genelinde tüm öğrencilerin alabileceği Beden Eğitimi dersi açılmış ve çok amaçlı bir spor salonu yapılmıştır.
- *Eğitim kadrosu olarak Fransa'dan gelmesi beklenen öğretim elemanı desteğinin son yıllarda çeşitli nedenlerle azalması önemli bir sorun olarak algılanmaktadır (KGBR 2018):* Bu husus kurum tarafından takip edilmekte ve yaşanabilecek eksikliklerin giderilmesi için Rektörlük tarafından planlama yapılmaktadır. Öğrencilerin herhangi bir mağduriyet yaşamaması için 2019 yılı içerisinde Yabancı Diller Yükseokulu bünyesinde çok sayıda öğretim görevlisi alımı yapılmıştır.
- *Yurt (barınma) olanaklarının bulunmaması öğrenciler tarafından önemli bir eksiklik olarak vurgulanmıştır (KGBR 2018):* Bu konu ile ilgili kurumda çalışmalar devam etmektedir.

## Araştırma ve Geliştirme

- *GSÜ'nün yetkin akademik kadro ve kaliteli öğrenci profili ile önemli insan kaynağı potansiyeline sahip olmasına rağmen yurt içi ve yurt dışı araştırma kaynaklarından yeterli düzeyde yararlanmaması (KGBR 2018):*Tübitak tarafından açılan ulusal ve uluslararası araştırma çağruları Üniversite geneline e-posta ile duyurulmaktadır. 2019 yılı içinde BAP Yönetmeliği ve ilgili usul ve esaslarda yapılan değişikliklerle araştırmacılara daha fazla maddi imkanlar (ör. uluslararası araştırma işbirliği projeleri hazırlama imkanı) yaratılmıştır.
- *Üniversitenin araştırma önerilerinin projelendirilmesi, teşvik edilmesi, çıktılarının raporlanması ve ticarileşmesini sağlayan teknoloji transfer ofisi gibi bir mekanizmanın bulunmaması (KGBR 2018):*Bu konu ile ilgili kurumda çalışmalar devam etmektedir. İlgili çalışmaların 2021 yılı içerisinde sonuçlanması planlanmaktadır.
- *İş dünyası ve ar-ge/ inovasyon alanlarında endüstri ile ilişkilerinin henüz istenen düzeye ulaşmamış olması; Üniversite mensuplarının iş fikirlerini ticarileştirebileceği ön kuluçka, kuluçka ve teknopark benzeri bir mekanizmanın bulunmaması (KGBR 2018):* Özellikle Türkiye'de yerleşik Fransız sermayeli firmaların ve üniversite öğrencilerinin yeni ürün veya hizmet üretimine ilişkin fikirlerini ve taleplerini getirebileceği, içinde bir ön kuluçka barındıracak inovasyon merkezinin oluşturulması yönünde çalışmalar devam etmektedir. Bu kapsamda, Oyak Renault Otomobil Fabrikaları A.Ş. ile ortak olacak şekilde, AUF'un CNEUF programına bütçe temin etmek üzere başvuru dosyası hazırlanmıştır (<https://idneuf.auf.org/campus/>).

## Yönetim Sistemi

- *Birbirinden bağımsız olarak geliştirilen ve daha sonra entegre edilen bilgi yönetim sistemlerinin sürdürülmesinde karşılaşılabilecek riskler (KGBR 2018):* Kurum genelinde entegre bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir.
- *Üniversitenin dijital dönüşüm strateji planının henüz oluşturulmamış olması (KGBR 2018):* Kurumun dijital dönüşüm strateji planının geliştirilmesi için çalışmalar başlatılmıştır. Dijital dönüşüm strateji planının 2021 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.
- *Web sitesinin kullanıcı dostu olmaması; İngilizce ve Fransızca dillerinde yeterli bilgiyi içermemesi (KGBR 2018):* Üniversite web sitesinin kullanıcı dostu olarak, İngilizce ve Fransızca dillerinde yeterli bilgiyi de içerecek şekilde yeniden tasarlanması çalışmaları başlatılmıştır. Pandemi süreci sebebiyle 2020 yılında yapılan işlerin öncelikleri değişmek zorunda kaldığı için, web sitemizin güncellenmesine dair çalışmalara ait hizmetler ve olanaklar öncelikli olarak uzaktan eğitime aktarılmıştır. Yeni oluşturulan Bilişim Teknolojileri Komisyonunda yeni web sitesinin içerik ve esasları oluşturulmuş olup, 2021 yılı içerisinde sonlandırılması planlanmaktadır.
- *İdari kadroda bulunan personelin yabancı dil becerilerinin istenen düzeyde olmaması (KGBR 2018):* İdari kadroda bulunan personelin yabancı dil bilgisini artırmak amacıyla personele yönelik dil kursları açılmaktadır. Kursların açılması ve yürütülmesi, oluşan talep doğrultusunda Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından planlanmaktadır. Bunların yanı sıra kurum, idari personelin Erasmus programlarından yararlanmasını teşvik etmekte ve Erasmus hareketliliğinden faydalanmak isteyen idari personele destek vermektedir.