

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ

2021

ÖZET

1. Özet

Galatasaray Üniversitesi 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); Üniversitenin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasını sağlamak, iyileştirme süreçlerine katkıda bulunmak, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere Kalite Komisyonu tarafından belirlenmiş alt komisyonlar tarafından hazırlanmıştır. Raporun hazırlanmasında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayımlanan güncel Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu 2022 (Sürüm 3.0.) esas alınmıştır. Rapor hazırlandıktan sonra Üniversite Senatosu'na sunulmuş ve Senato onayı ile Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi (KGYBS)'ne yüklenmiştir.

Galatasaray Üniversitesi 2021 yılı KİDR, **Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı** ana başlıklarına ilişkin planlanan ve yürütülmekte olan faaliyetleri ve bunlara ilişkin kanıtları içermektedir. Ayrıca raporda ilgili ana ve alt başlıklara ilişkin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyleri de verilmiştir.

Raporun son bölümünde ise ana başlıklar üzerinden Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri özet olarak sunulmuştur. Yine son bölümde 2018 Yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporunda (KGBR) belirtilen geliştirilmeye açık noktalarda yapılan iyileştirmeler ile ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu belirtilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adı-Soyadı : Prof. Dr. Orhan FEYZİOĞLU (Rektör Yardımcısı)
Adres : Galatasaray Üniversitesi Rektörlüğü, Çırağan Caddesi No: 36 34349
Ortaköy/İSTANBUL
Telefon : 0212 227 44 80 – 450
E-posta : ofeyzioglu@gsu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Galatasaray Üniversitesi, 1481 yılında Sultan II. Bayezid tarafından Galata Sarayı adı verilen bir Enderun okulunda başlatılan beş yüz yılı aşkın bir eğitim ve öğretim geleneğinin son aşamasıdır. Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14 Nisan 1992 tarihinde imzalanan ve 22 Mayıs 1992 tarihli ve 21235 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milletlerarası Anlaşma ile kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu, 6 Haziran 1994 tarihli ve 21952 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 3993 sayılı Kanunla Galatasaray Üniversitesine dönüşmüştür. Osmanlı Devleti'nin ve Türkiye Cumhuriyeti'nin kamu yönetimine yüksek nitelikli insan yetiştiren önemli devlet okullarından biri olan Galatasaray eğitim kurumları, bünyesinde barındırdığı ilk-ortaokul, lise ve yükseköğretim birimleriyle günümüzde çağdaş toplumun gereksinimlerine uygun eğitim vermeyi sürdürmektedir.

28 yıldan beri faaliyet gösteren Galatasaray Üniversitesi, genç bir üniversite olmasına rağmen, temel aldığı güçlü eğitim ve kültür altyapısının sağladığı avantajla bugün Türkiye'nin önde gelen üniversiteleri arasındadır. Bunun yanı sıra, Avrupa'da da çok iyi tanınan bir üniversite konumundadır. Galatasaray Üniversitesi ile Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında otuz Fransız Yükseköğretim kurumundan oluşan bir Konsorsiyum kurulmuş ve Bilimsel İşbirliği

Anlaşması imzalanmıştır.

Bu konsorsiyumun kurucu ilk yedi üyesi şunlardır:

- L'Université de Paris I Panthéon-Sorbonne
- L'Université de Lille
- L'Université de Provence Aix-Marseille
- L'Université de Picardie Jules Verne
- L'Ecole Supérieure de Génie Industriel de l'Institut National Polytechnique de Grenoble
- L'Ecole Internationale des Sciences du Traitement de l'Information de Cergy Pontoise
- L'Institut d'Etudes Politiques de Paris I et la Fondation Nationale des Sciences Politiques.

Bu kurumlar, Akademik Konsey aracılığı ile Galatasaray Üniversitesi ve Konsorsiyum üyeleri arasında programların oluşmasına, projenin yürütülmesine ve pedagojik iş birliğinin yapılmasına yardımcı olmuştur.

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde 2020 yılı itibari ile 242 idari personel 283 akademik personel görev yapmaktadır.

Sadece Galatasaray Üniversitesine özgü olarak Üniversite bünyesinde bir ilkökul, ortaokul ve lise bulunmaktadır. Kuruluş düzenlemesi itibarıyla bu kurumların öğrencilerinin kurumlar arası geçişleri tanımlanmıştır. Bu misyon farklılaşmasının ardındaki gerekçe, 6 Kasım 1992 tarihli ve 21397 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 92/3572 numaralı Bakanlar Kurulu kararında, cumhuriyetin temel ilkeleri ile niteliklerine, milli, laik ve demokratik çağdaş devlet esaslarına bağlı, 21. yüzyılın gereklerine cevap verebilecek düzeyde bilgi ve beceri ile donanmış, hürriyetçi ve hoşgörücü değerlere, topluma karşı sorumluluk duygusuna sahip, yapıcı ve yaratıcı insanların ancak böyle bütünleşik bir yapı içerisinde yetiştirilebileceği olarak ifade edilmiştir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon: “Toplumsal gelişime katkıda bulunmak için, uluslararası işbirliklerini ve disiplinler arası çalışmaları destekleyen köklü bir eğitim ortamında sorgulayıcı, araştırmacı, çağdaş değerlerle donanmış nitelikli bireyler yetiştirmektir.”

Vizyon: “Bilime katkıları ve eğitimde işbirlikleri ile öncü, mezunlarıyla toplumun geleceğinde söz sahibi, uluslararası bir araştırma üniversitesi olmaktır.”

Temel Değerler:

- Bilgiyi toplumsal gelişim için üretmek, kullanmak ve yaymak
- Sürekli iyileştirme ile her alanda mükemmeliyet arayışı
- Öğrenci ve çalışan odaklılık
- Uluslararası iş birliği ve paydaşlarla güçlü ve sürekli ilişkiler
- Akademik özgürlük ve farklılıklara saygı
- Eğitim ve araştırmada evrensel etik değerlere bağlılık
- Yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Toplumsal ve çevresel duyarlılık

Amaçlar: Misyon ve vizyon doğrultusunda Üniversitenin temel amaçları; üniversitenin nitelikli öğrenciler tarafından öncelikli tercih edilirliliğinin artırılması, eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliğinin ve yaygınlığının artırılması, bilimsel araştırma sayısının artırılması, kurumsallaşma faaliyetlerinin pekiştirilmesi, kurum içi ve dışı paydaşlarla olan iletişim ve iş birliği faaliyetlerinin artırılması, toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması olarak tanımlanmıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

14 Nisan 1992 tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında imzalanan ve Bakanlar Kurulunun 4 Mayıs 1992 tarihli ve 92/2991 sayılı Kararıyla onaylanarak yürürlüğe giren uluslararası anlaşmayla kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu, 6 Haziran 1994 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 3993 sayılı Kanunla Galatasaray Üniversitesine dönüştürülmüştür.

Galatasaray Üniversitesi yönetim ve idari yapılanmasını Anayasanın 130. maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Galatasaray Üniversitesi İmza Yetkileri Yönergesi doğrultusunda tamamlamıştır.

Tüm diğer devlet üniversiteleri gibi Türk Yükseköğretim mevzuatına tâbi olan Galatasaray Üniversitesi, yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, bölüm, anabilim dalı, program, araştırma ve uygulama merkezleri ile idari birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerini; Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde kuruluş ve işleyişi belirtilen Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Meslek Yüksekokulu Kurulu, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu, Bölüm Kurulu organları marifetiyle yönetmektedir. BAP Komisyonu, araştırma ve uygulama merkezi yönetim kurulları vb. yapılar da araştırma süreçlerinin birer parçasıdır.

Galatasaray Üniversitesi eğitim, araştırma ve kurumsal alanda olduğu gibi toplumsal alanda da toplumsal gelişime katkıda bulunacak toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerinin artırılması ile topluma katkı sunmayı amaçlamaktadır. Misyonunda yer alan “toplumsal gelişime katkıda bulunmak” varoluş sebebinden yola çıkarak 2018-2022 dönemi içerisinde de bu misyonu koruyarak, söz konusu değerlerle donanmış nitelikli bireyler yetiştirmeyi benimsemektedir. Galatasaray Üniversitesi idari/destek süreçlerini ise, ilgili kanun ve kararname ile teşekkül ettirilen daire başkanlıkları ve idari birimler eliyle yürütmektedir. Mal, hizmet ve yapım harcamaları 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Üniversitenin yönetim modeli ve organizasyon şeması ekte gibidir (Ek-A.1.1.1.). Üniversitenin yönetim ve idari alanlarla stratejik amaç ve hedefleri ekte sunulmuştur (Ek-A.1.1.2.). Ayrıca Üniversitenin Stratejik Planında, iç ve dış paydaşlara ilişkin açıklamaların yer aldığı kanıt dosya ektedir (Ek-A.1.1.3.). Kurumda memnuniyet anketi ile paydaşların görüşü alınmaktadır. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair hazırlanan 2021 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi ve “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehber” gereğince hazırlanarak Rektörlük Makamına sunulmuştur. İlgili kanıt ektedir (Ek-A.1.1.4.).

A.1.2. Liderlik

Kurumda Rektör ve süreç liderleri kurum genelinde bir kalite güvence sistemi ve kültürü oluşturmak konusunda yüksek bir motivasyona sahiptir. Rektör, Rektör Yardımcıları ve süreç liderleri kalite güvencesini sahiplenmekte ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmektedir. Kalite komisyonu düzenli aralıklarla toplanmaktadır. Bunun yanı sıra Kurumun kalite güvencesi sistemine destek vermesi için 2020 yılı içerisinde bir Rektör Danışmanı atanmıştır.

Kurumda kalite güvencesi kültürünü geliştirmek için Üniversite genelinde kalite yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti sağlanmıştır. Komisyonlarda özellikle de Kalite Komisyonu ve Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonunda Kurum genelindeki akademik ve idari birimlerin temsiliyeti vardır. Düzenli aralıklarla toplanan bu komisyonlarla aşağıdan yukarıya ve yukarıdan aşağıya iletişim kanalları açık tutulmaktadır.

Bunun yanı sıra, Kurumda akademik ve idari birimlerle yönetim arasında etkin bir iletişim bulunmaktadır. 2021 yılı akademik ve idari personel memnuniyet anketi sonucuna göre birim yönetimlerinin çalışanlarla iletişiminin yeterliliğine ilişkin memnuniyet %80, birim yönetimine sorun ve önerilerin kolaylıkla iletebilmesine ilişkin memnuniyet %82,6 olarak ölçülmüştür. Bunun yanı sıra Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosunun aldığı kararlar yüksek oranda adil (%80,2) ve tutarlı (%81) bulunmaktadır (Ek-A.1.2.1. 2021 Yılı Memnuniyet Raporu).

Ayrıca Galatasaray Üniversitesi Senatosunun 04.10.2018 tarihli ve 18/19 sayılı toplantısında alınan 1 No.lu Karar ile yürürlüğe giren Hizmet İçi Eğitim Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/144123> kapsamında Hizmet İçi Eğitim Komisyonu kurulmuş olup, ilgili komisyon tarafından Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirmek üzere eğitimlerin planlanması kararlaştırılmıştır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Kurumda performans yönetim sisteminin bütüncül olarak yönetilmesi için 2020 yılı içerisinde tüm idari ve akademik birimlerden temsilcilerin olduğu Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu kurulmuştur. Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu, düzenli aralıklarla toplanmakta ve stratejik plan kapsamındaki amaçlar ve hedefler ile bunlara ulaşmak için tanımlanmış olan anahtar performans göstergelerini izlemektedir. Bunun yanı sıra Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu yükseköğretim ekosistemi içerisinde meydana gelen değişimleri izleyerek kurumsal dönüşüme de katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Ayrıca Kurumda Bilişim Teknolojileri Komisyonu oluşturulmuştur. Bilişim Teknolojileri Komisyonu tarafından Galatasaray Üniversitesi Dijital Dönüşüm Strateji Belgesi hazırlanmış ve 17.06.2021 tarihli Üniversite Senato toplantısında görüşülerek kabul edilmiştir (Ek- A.1.3.1. GSU Dijital Dönüşüm Strateji Belgesi).

Bilişim Teknolojileri Komisyonu

Prof. Dr. Orhan FEYZİOĞLU	(Rektör Yardımcısı)
Doç. Dr. S. Emre ALPTEKİN	(Müh.ve Tek. Fak. Dekan Yard.)
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Teoman NASKALI	(Bil.Müh. Bölüm. Bşk. Yard.)
Dr. Öğr. Üyesi Özgün PINARER	(Uzaktan Eğ. UYGAR Müdürü)
Dr. Öğr. Üyesi Orhan İlker BAŞARAN	(FBE Müdür Yardımcısı)
Ar. Gör. Esra ÇAKIR	(End. Müh. Bölümü)
Ar. Gör. Mert ÇETİNKAYA	(Bilg. Müh. Bölümü)
Emir Turgut SİPAHIOĞLU	(Genel Sekreter Yardımcısı V.)
Burak CAN	(Bilgi İşlem Daire Baş.)

Dijital Dönüşüm Strateji Belgesi Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma katkı ve yönetim-idari alanlarda dijital dönüşümüne ilişkin bir yol haritası niteliğindedir. Kurum,

eğitim-öğretim alanında öncelikle “*dijital dönüşüm için eğitimi*” hedeflemekte ve bu kapsamda eğiticiler için dijital pedagoji eğitimi, dijital okuryazarlık eğitimi ve yazılım kullanımı eğitimi yapmayı planlamaktadır. Kurum, eğitim-öğretim alanında ikinci hedefi olan “*eğitimde dijital dönüşümü*” harmanlanmış eğitim yaklaşımlarının uygulanması, öğrenme yönetim sisteminin devreye alınması, mevcut sistemlerle bütünleşik çalışacak kapsamlı ve kapsayıcı bir ölçme, değerlendirme ve geri bildirim sisteminin tasarlanması, iş birlikleri sayesinde çevrim içi eğitim kaynaklarının çeşitlendirilmesi, idari personelin hizmet içi eğitiminde dijital imkânların kullanılması ve sanal masaüstü altyapısının güçlendirilmesi ile sağlamayı amaçlamaktadır.

Araştırma- geliştirme alanında dijital dönüşümün sağlanması için, açık bilim uygulamasının yaygınlaştırılması, Ar-Ge faaliyetlerinin görünürlüğünün ve akademik-sanayi iş birliklerinin artırılması, çevrim içi bilimsel etkinliklerin artırılması, dijital dönüşüm ile ilgili araştırma merkezleri/grupları kurulması, yüksek başarımı hesaplama altyapısının güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Toplumsal katkı alanında dijital dönüşümün sağlanması için, dijital dönüşüm ve etkileri hakkında seminerler düzenlenmesi, sürekli eğitim merkezi eğitimlerinin dijital ortama taşınması, paydaşlarla ilişki kurmada dijital ortamdan faydalanılması, dijital hizmetlerin engelliler için erişilebilirliğini artırılması ve Üniversitenin tarihçesi için dijital bir arşiv oluşturulması amaçlanmaktadır.

Son olarak, yönetim-idari alanında dijital dönüşümünün sağlanması için, iş süreçlerinin dijital dönüşümünün yapılması, siber güvenlik uygulamaları, veri ambarı altyapısının kurulması, uzaktan çalışma altyapısının hazır tutulması, paydaşların karar alma süreçlerine katılımı ve yönetsel kararların paylaşımında dijital dönüşümün desteklenmesi, akıllı bina uygulamaları ve kullanıcı deneyiminin iyileştirilmesi planlanmaktadır.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Kurumda iç kalite güvencesi sistemi Kalite Komisyonu ve alt komisyonlar aracılığıyla işletilmektedir. Galatasaray Üniversitesi Kalite Komisyonunun, 23.07.2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği”ne ve 29.03.2018 tarih ve 2018/05 sayılı Üniversite Senato Toplantısı’nda alınan 2 No’lu karar ile kabul edilen “Galatasaray Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi”ne istinaden aşağıda isimleri belirtilen kişilerden oluşmasına, komisyon üyelerinin görev süresinin 3 (üç) yıl, öğrenci temsilcisinin görev süresinin 1 (bir) yıl olmasına oy birliğiyle karar verilmiştir (Ek-A.1.4.1. GSU Kalite Güvence Yönergesi).

Galatasaray Üniversitesi Kalite Komisyonu

Prof. Dr. E. Ertuğrul KARSAK	(Rektör)
Prof. Dr. Orhan FEYZİÖĞLU	(Rektör Yardımcısı)
Prof. Dr. Y. Esra ALBAYRAK	(Rektör Danışmanı)
Prof. Dr. N.Aylin Ataay SAYBAŐILI	(İİBF Dekan Yardımcısı)
Doç. Dr. Müjde GENEVOIS	(Genel Sekreter V.)
Doç. Dr. S. Emre ALPTEKİN	(Müh.ve Tek. Fak. Dekan Yard.)
Doç. Dr. E. Eylem AKSOY RETORNAZ	(Hukuk Fak. Öğr. Üyesi)
Doç. Dr. Süheyla BOZKURT	(YDYO Müdür Yard.)
Dr. Öğr. Üyesi Orhan İlker BAŞARAN	(End.Müh. Öğr. Üyesi)
Dr. Öğr. Üyesi Atilla DEMİRCİÖĞLU	(Fen Edebiyat Fak. Dekan Yard.)
Dr. Öğr. Üyesi Hasan Bora USLUER	(DMYO Müdürü)
Dr. Öğr. Üyesi Ece VİTRİNEL	(İletişim Fak. Dekan Yardımcısı)
Dr. Yusuf GOCUK	(Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı)
Huriye BERKSON	(Öğrenci İşleri Daire Başkanı V.)
Mehmet HAMZA	(Strateji Geliştirme Daire Başkanı V.)

Galatasaray Üniversitesi Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile kalite güvence sisteminin nasıl işletileceği hususları 23.07.2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliğinin 8. maddesinde aşağıda gösterildiği şekilde belirlenmiştir:

a) Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim ve öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,

b) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya, senato bulunmayan kurumlarda yönetim kuruluna sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,

c) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

Üniversite Kalite Komisyonu kalite yönetiminden sorumlu komisyon olarak atanmıştır. 2017 yılı içerisinde Üniversitenin politika ve süreçlerinin, uygulamalarının ve tüm birimlerinin bu kapsamdaki hedeflerle ilgili performans göstergelerinin sağlıklı takibi, iç ve dış değerlendirme raporlarının hazırlanmasının koordinasyonunun sağlanabilmesi için Rektörlüğe bağlı Galatasaray Üniversitesi Kalite Koordinasyon Birimi oluşturulmuştur.

Galatasaray Üniversitesi Kalite Koordinasyon Birimi, Kalite Güvence Sisteminin kurulması için gerekli süreçlerin belirlenmesi, uygulanması ve sürdürülmesinin sağlanması çalışmalarını yürütmek ve kalite çalışmaları kapsamında Üniversitenin tüm akademik ve idari birimleri arasında koordinasyonu sağlamak hususlarında Kalite Komisyonuna destek veren bir birim olarak yapılandırılmıştır (Ek- A.1.4.1. GSU Kalite Güvence Yönergesi).

Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları belirlenmiştir. Yıllık olarak kurumun iç kalite güvence sistemi ve politikaları Kalite Performans Takip Kriterleri ile sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir (Ek-A.1.4.2. Kalite Performans Takip Kriterleri). Kalite Performans Takip Kriterleri yıllık olarak izlenmekte ve bir önceki yıl ile karşılaştırılarak değerlendirilmektedir. Kalite Performans Takip Kriterlerine ilişkin ilk izleme 2020 yılı sonunda yapılmıştır.

Bunun yanı sıra Kurumda iş akış şemaları belirlidir, sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. İş akışlarına ilişkin risk tanımlamaları yapılmış ve eylem planları hazırlanmıştır. Ayrıca akademik ve idari birimlerin kalite güvencesi kapsamında geliştirdikleri proje/faaliyetler Stratejik Plan kapsamında takip edilmektedir.

Ayrıca, Kurumun kalite güvencesi sistemi kapsamındaki faaliyetlerine temel oluşturmak amacıyla Kalite Komisyonu tarafından Galatasaray Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Rehberi hazırlanmıştır (Ek-A.1.4.3. GSU Kalite Güvence Sistemi Rehberi). Bu bağlamda Kurumun paydaş katılımı, uluslararasılaşma, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim olmak üzere altı ana başlıkta iç kalite güvencesi sistemi tanımlanmıştır. Kalite Güvence Sistemi Rehberinde, mevcut uygulama ve süreçlerin yanı sıra kalite güvencesi kapsamında ilgili ölçütlere istinaden yapılması gereken alt faaliyetler ve bu faaliyetlerden sorumlu olan birimler de tanımlanmıştır. Kalite Güvence Sistemi Rehberi Kurumun web sitesinde yayınlanmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

2018-2022 dönemi stratejik planında “Yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirlik” Kurumun temel değerleri içerisinde belirtilmiştir. Galatasaray Üniversitesi Stratejik Planı orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedeflerini ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içerecek ve beş yıllık dönemleri kapsayacak şekilde hazırlanmakta ve sonrasında Üniversite web sayfasında yayınlanarak (<http://dosya.gsu.edu.tr/Sayfalar/2018/9/2018-2022-stratejik-plani-24072018-772.pdf>) kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Üniversitenin mal alımı, hizmet alımı ve yapım işleri ile ilgili satın alma ve ihale işlemleri; şeffaflık, verimlilik, saydamlık, gizlilik ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda yapılmaktadır. Bu kapsamda, Üniversite iş ve işlemleri iç ve dış denetime tabidir.

Galatasaray Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi esasları yürürlüktedir. 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde işlemler gerçekleştirilmektedir.

Stratejik Planda yer alan misyon, vizyon, yıllık amaç ve hedefler ile performans göstergeleri kapsamında, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçede program ve proje bazında kaynak tahsisleri yapılarak, Kurumun yürüteceği faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içerecek şekilde her yıl Galatasaray Üniversitesi Performans Programı hazırlanmakta ve web sayfasında (<https://dosya.gsu.edu.tr/Sayfalar/2021/2/594fcf-2021-yili-performans-programi-674.pdf>) yayınlanmaktadır.

Üst yönetici (Rektör) ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl bir önceki yılın faaliyetlerini içeren birim faaliyet raporları hazırlanmaktadır. Birim Faaliyet Raporları esas alınarak hazırlanan idare faaliyet raporu kamuoyuna açıklanmaktadır.

Üniversite faaliyet raporu, kurum hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, planlanan ve gerçekleşen bütçeler arasında meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmektedir. Söz konusu rapor Üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır (<https://dosya.gsu.edu.tr/Sayfalar/2021/6/galatasaray-universitesi-2020-yili-faaliyet-raporu--828.pdf>).

Kurumda bir mali yılın faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde hazırlanan faaliyet raporları, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde doğru, güvenilir, önyargısız ve tarafsız olarak hazırlanmaktadır. Faaliyet Raporları, ilgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılarak hazırlanmakta olup, faaliyet sonuçları tüm yönleriyle açıklanmaktadır.

Üniversitede akademik ve idari personel, öğrenciler ile dış paydaşların bilgilendirmelerinde SMS, Twitter, Instagram, Youtube vb. sosyal medya araçları kullanılmaktadır. İlgili sayfalar; https://twitter.com/Galatasaray_Uni?ref_src=twsrc%5Egoogle%7Ctwcamp%5Eserp%7Ctwgr%5Eauthor, https://www.instagram.com/galatasaray_univ/ adreslerinde <https://www.youtube.com/channel/UCqORtbeM6zWejm3qANC22Kg> adreslerinde yayınlanmaktadır. Üniversite yerleşkesinde bulunan sayısal bilgilendirme ve yönlendirme ekranları derslik girişlerinde konumlandırılmıştır.

Üniversite Senatosunda alınan kararlar düzenli olarak Kurum web sitesinde yayınlanmaktadır (Ek- A.1.5.1.). Üniversite üst yönetimi tarafından periyodik olarak akademik ve idari birim temsilcileri ile bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Yine bu kapsamda, Üniversite web

sitesinin “Duyurular” kısmında ve e-posta ile SMS kanalları yoluyla da bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi ile dış paydaşlar arasındaki ilişkileri düzenlemek amacıyla akademik birimler ve Üniversite danışma kurullarının oluşturulabilmesi için “Galatasaray Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi” (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/143885?AspxAutoDetectCookieSupport=1>) Üniversite Yönetim Kurulunun 13.09.2018 tarihli ve 18/18 sayılı 1 No.lu Kararı ile kabul edilmiştir. Bu kapsamda, Üniversitenin ve akademik birimlerinin her alanda iş dünyası, kurum, kuruluş ve diğer paydaşlarla sürdürülebilir iş birliği geliştirmesi sağlanmıştır.

Üniversite web sayfası üzerinden Kurum çalışanları ve kamuoyu sürekli olarak idare faaliyetleri konusunda bilgilendirilmektedir. Ayrıca öğrenciler, akademik ve idari personel ile dış paydaşların bilgilendirmelerinde Twitter, Facebook, Instagram, Youtube, LinkedIn vb. sosyal medya araçları kullanılmaktadır.

Kamuoyu ile paylaşılan Üniversite faaliyet raporlarında yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğu hususu; Üst Yönetici (Rektör) ve harcama yetkililerinin vermiş oldukları güvence beyanları ile sağlanmaktadır. Üniversitenin Mali Hizmetler Birim Yöneticisi de (Strateji Geliştirme Daire Başkanı) bu konuyla ilgili beyanını sunmaktadır (Ek- A.1.5.2.).

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca; üniversitelerin, öğrencilerin eğitim ve öğretimi dahil bütün çalışmalarını şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürüttüğünü ve kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde kullandığını izleyebilmek amacıyla “Üniversite İzleme ve Değerlendirme Çalışması” yürütülmektedir. Bu kapsamda, Üniversite İzleme ve Değerlendirme Göstergeleri gerçekleşme değerleri her yıl YÖKSİS’te yer alan modüle girilmektedir.

İstanbul Valiliği İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü tarafından her sene altı aylık dilimlerde İl Brifingine esas olmak üzere bilgi ve belgeler talep edilmekte olup (Ek-A.1.5.3A), istenilen bilgiler düzenli olarak Valilik birimine gönderilmektedir (Ek-A.1.5.3B).

Yeni Tip Koronavirüs (Kovid-19) hastalığının yayılımının önlenmesi amacıyla daha önceden alınan önlemleri güçlendirmek ve paydaşlarına yol göstermek amacıyla; Sağlık Bakanlığı Bilimsel Danışma Kurulu’nun 14 Ağustos 2020 tarihli “COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi” ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü’nün 31.05.2020 tarihli yazısı ekinde yer alan “Kamu Kurumlarında Yeni Tip Koronavirüs (COVID-19) ile Mücadelede Dikkat Edilecek Hususlar” isimli doküman esas alınarak hazırlanan Galatasaray Üniversitesi Yeni Koronavirüs ile Mücadelede Normalleşme Dönemi Kontrollü Sosyal Hayat Rehberi Ağustos 2020’de Kurumun Resmi Web sitesinde yayınlanmış, 2021 yılında gelişen süreçler doğrultusunda güncellenmiştir (<http://www.gsu.edu.tr/tr/galatasaray-universitesi-yeni-koronavirus-ile-mucadelede-normallesme-donemi-kontrollu-sosyal-hayat-rehberi>).

İstanbul Sağlık İl Müdürlüğü’nün 19/03/2020 tarihli ve 115184404 sayılı yazısı ile Yeni Koronavirüs Hastalığı (COVID19) Farkındalık İletişim Çalışmaları kapsamında her ayın ilk iş günü gönderilmesi istenen bilgiler Galatasaray Üniversitesi Koronavirüs Hastalığı (COVID-19) Etkinliği Çalışma Raporu şeklinde düzenlenerek her ayın ilk iş günü gönderilmektedir (Ek-A.1.5.3C).

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-A.1.1.1. GSUYönetimModeliveOrgŞeması.docx](#)
- [Ek-A.1.1.2. GSU Stratejik Amaç ve Hedefler.docx](#)
- [Ek-A.1.1.3. GSU Paydaş Katılımı.docx](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-A.1.2.1. 2021 Yılı Memnuniyet Raporu.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-A.1.3.1. GSU Dijital Dönüşüm Strateji Belgesi.pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-A.1.5.1. GSU SenatoKararlarıWebSayfası.jpg](#)
- [Ek-A.1.5.2. GSU Hesap Verebilirlik.pdf](#)
- [Ek-A.1.5.3C. İSM Sağlığın Geliştirilmesi Şb. Bilgi E-postaları.pdf](#)
- [Ek-A.1.5.3B. İstanbul Valiliğine İl Brifing Raporu.pdf](#)
- [Ek-A.1.5.3A. İstanbul Valiliği İl Brifingi Yazısı.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Galatasaray Üniversitesi 2018-2022 stratejik planında misyonunu “toplumsal gelişime katkıda bulunmak için, uluslararası iş birliklerini ve disiplinler arası çalışmaları destekleyen köklü bir eğitim ortamında sorgulayıcı, araştırmacı, çağdaş değerlerle donanmış nitelikli bireyler yetiştirmek” olarak, vizyonunu ise “bilime katkıları ve eğitimde iş birlikleri ile öncü, mezunlarıyla toplumun geleceğinde söz sahibi, uluslararası bir araştırma üniversitesi olmak” olarak tanımlamıştır.

Galatasaray Üniversitesinin kalite politikası, kurumun misyonu, vizyonu ve amaçlarına uygun biçimde belirlemiştir. 2019 yılı içerisinde kurumun kalite politikası, toplumsal katkı ilkesi de eklenerek aşağıdaki gibi güncellenmiştir (Ek-A.2.1.1. GSU Kalite Politikası);

- Paydaşların gereksinimlerini karşılayarak ve beklentilerini aşarak memnuniyetlerini artırmak,
- Amaçlarına ulaşan, öngörülen kazanımları sağlayan, sistemli biçimde denetlenen ve güncellenen dünya standartlarındaki eğitim programları ile sorgulayıcı, araştırmacı, yaratıcı, topluma ve çevreye duyarlı, etik değerlere bağlı nitelikli bireyler yetiştirmek,
- Disiplinlerarası yaklaşım ve iş birlikleri aracılığıyla, gerekli kaynakların teminini ve etkin kullanımını sağlayarak, yetkin bir kadro ile öncelikli alanlarda küresel ölçekte bilimsel çalışmalar yapmak,
- Yetişkin eğitimi, uygulamalı araştırma çalışmaları, danışmanlık hizmetleri, sosyal sorumluluk ve çevre duyarlılığı projeleri ile topluma katkı sağlamak,
- Yönetimde etik değerlere ve hukuka bağlılık, tutarlılık, sorumluluk, hesap verebilirlik, adillik, şeffaflık, katılımcılık, verimlilik ve etkinlik ilkelerine bağlı kalmak,
- Tüm süreçleri takip etmek, değerlendirmek ve iyileştirmek yoluyla mükemmelle doğru evrilmek.

Kalite Politikası, iç paydaşlar için Türkçe ve Fransızca olarak kurum içindeki her binada özel panolara asılarak ilan edilmiştir. Bilinirliği artırmak üzere kalite politikası maddeleri kurum dijital bilgilendirme ekranlarında zaman zaman yayınlanmaktadır. Ayrıca tüm paydaşların bilgisine sunulmak üzere Üniversite web sitesinde de yer almaktadır. Kalite politikası, Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarına uygun olarak hazırlanmıştır. Paydaşların memnuniyetini artırmak ve sürekli iyileştirme ile mükemmelle doğru evrilmek temel tercihler olarak ortaya konmuştur. Eğitim programlarında dünya standartlarına uyma yaklaşımı ile eğitim, araştırma ve yönetim alanlarındaki kurumsal tercihler kalite politikasına yansıtılmıştır. Yine kurum, yetişkin eğitimi, uygulamalı araştırma, danışmanlık hizmetleri, toplumsal sorumluluk ve çevresel duyarlılık projeleri ile topluma katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Kurum, 2021 yılı içerisinde Galatasaray Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikasını (Ek-A.2.1.2.), Galatasaray Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası ve Stratejileri Belgesini (Ek-A.2.1.3.) ve Galatasaray Üniversitesi Dijital Dönüşüm Strateji Belgesini (Ek-A.1.3.1.) gerek Kurumun kalite politikası gerekse de misyon, vizyon ve stratejik amaçları ile uyumlu olacak şekilde tanımlamış ve Üniversite Senatosunda görüşerek kabul etmiştir.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Kurum, 2018-2022 Stratejik Planında tanımlamış olduğu misyon ve vizyonuna ulaşabilmek için 7 ana stratejik amaç belirlemiştir. Bu kapsamda, üniversitenin nitelikli öğrenciler tarafından öncelikli tercih edilirliliğinin artırılması, eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliğinin ve yaygınlığının artırılması, bilimsel araştırma sayısının artırılması, kurumsallaşma faaliyetlerinin pekiştirilmesi, kurum içi ve dışı paydaşlarla olan iletişim ve işbirliği faaliyetlerinin artırılması ve toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması, Kurumun stratejik amaçlarıdır (Ek-A.2.2.1. 2018-2022 GSU Stratejik Plan; Ek-A.1.1.2).

Kurum, bu amaçlara bağlı 16 stratejik hedef belirlemiş ve bu hedeflere ilişkin anahtar performans göstergelerini tanımlamıştır. Anahtar performans göstergelerinin hangi aralıklarla izleneceği ve hangi birimlerin sorumluluğunda olduğu da belirlenmiştir. Anahtar performans göstergeleri sayısal olarak ölçülmekte ve önceki yıllardaki değerlerle karşılaştırılarak raporlanmaktadır.

2020 yılı içerisinde tüm idari ve akademik birimlerden temsilcilerin olduğu Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon düzenli olarak toplanmakta ve stratejik amaç ve hedefleri izlemekte ve iyileştirmektedir.

A.2.3. Performans Yönetimi

Kurumda performans yönetim sistemleri bütüncül olarak ele alınmaktadır. Tüm temel

etkinlikleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır (Ek-A.2.3.1.). Ayrıca, Kurumda performans yönetimi sisteminin bilişim sistemleriyle desteklenmesi için bir yazılım alınmış ve söz konusu yazılımın kullanımı ile ilgili İdare personeline yönelik 2021 yılı içerisinde iki defa eğitim düzenlenmiştir. Üniversite bünyesindeki tüm birimlerin kullanımına açılan Stratejik Planlama Sistemi ile performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır (Ek-A.2.3.2.). Stratejik Plan performans kriterlerine ilişkin gerçekleştirmeler altı aylık ve yıllık olarak takip edilmekte ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından raporlanmaktadır (Ek-A.2.3.3.).

Ayrıca, Üniversitenin sorumlu birimleri tarafından 2018-2022 dönemi Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinden farklı olarak, program bütçe performans göstergeleri de izlenmektedir. Bu kapsamda, 2021 yılında I., II. ve III. ve IV. üç aylık dönemler itibarıyla Program Bütçe Performans Göstergesi Gerçekleşme verileri Üniversitenin sorumlu birimleri tarafından hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmiştir (Ek-A.2.3.4.). Söz konusu gösterge gerçekleştirmeleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilerek “Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi”ne yüklenmektedir.

Bunlara ek olarak performans yönetimi sisteminin daha dinamik olarak yürütülmesi, Kurum geneline yayılması ve gerekli aksiyonların alınarak iyileştirmelerin daha hızlı bir şekilde yapılabilmesi için 2020 yılı içerisinde tüm idari ve akademik birimlerden temsilcilerin olduğu Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu kurulmuştur. Komisyon üyeleri aşağıdaki gibidir:

Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu

Prof. Dr. Orhan FEYZİOĞLU	(Rektör Yardımcısı, Fen Bil. Ens. Müdürü)
Doç. Dr. Müjde EROL	(Genel Sekreter V.)
Prof. Dr. Ulun AKTURAN	(Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür Yardımcısı)
Doç.Dr. Elgiz YILMAZ	(Yabancı Diller Yüksek Okulu Müdürü)
Doç.Dr. G. Aslı Sancar DEMREN	(İletişim Fakültesi Dekan Yardımcısı)
Doç.Dr. Ayberk ZEYTİN	(Fen-Edebiyat Fak. Dekan Yardımcısı)
Dr. Öğr. Üyesi Balca ÇELENER	(Hukuk Fakültesi Dekan Yardımcısı)
Dr. Öğr. Üyesi Keziban ORMAN	(Mühendislik ve Teknoloji Fak. Dekan Yrd.)
Dr. Öğr. Üyesi Z. Yeşim GÜRBÜZ	(İİBF Dekan Yardımcısı)
Dr. Öğr. Üyesi H. Bora USLUER	(Denizcilik Mesek Yüksekokulu Müdürü)
Reyhan CEBECİ	(Genel Sekreter Yardımcısı)
Emir SİPAHİOĞLU	(Genel Sekreter Yardımcısı V.)
Mehmet HAMZA	(Strateji Geliştirme Daire Başkanı V.)

Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu belirli aralıklarla toplanarak anahtar performans göstergelerini izlemekte ve Kurumun stratejik amaç ve hedeflerine ulaşması için gerekli aksiyonları ve önlemleri almaktadır. Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonunu desteklemek amacıyla akademik birimler bazında da alt yapılanmalar oluşturulmuş, bünyesinde dört bölüm bulundurması dolayısıyla İktisadi ve İdari Birimler Fakültesinde Stratejik Plan Komisyonu kurulmuştur.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [EK-A.2.1.1. GSU Kalite Politikası.jpg](#)
- [Ek-A.2.1.2. Toplumsal Katkı Politikası ve Stratejileri.pdf](#)
- [Ek-A.2.1.3. Uluslararası İlişkiler Politikası ve Stratejileri.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-A.2.2.1. 2018-2022 GSU Stratejik Planı.pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-A.2.3.1. GSU Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [Ek-A.2.3.2. Performans Yönetimi Mekanizmalar.jpg](#)
- [Ek-A.2.3.3. GSU 2021 Yılı İzleme Raporu.pdf](#)
- [Ek-A.2.3.4. GSU 2021 Yılı PrgrBütçePerf Gerçekleşme.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetimi Sistemi

23.10.2020 tarihinde Üniversite Yönetim Kurulu tarafından Galatasaray Üniversitesi Bilişim Teknolojileri Komisyonu kurulmuştur. Üniversitenin bilişim teknolojileri altyapısının akademik ve idari birimlerle verimli ve entegre bir şekilde çalışabilmesi için komisyon içerisinde yönetim kuruluna rapor hazırlamak üzere dokuz adet çalışma grubu oluşturulmuş olup çalışmalara devam edilmektedir.

Kurumun bilgi yönetimi politikası ve kurumsal bilgi yönetimi modeline <http://gsu.edu.tr/tr/umversite/idari-birimler/bilgi-islem-daire-baskanligi> linki üzerinden ulaşılabilmektedir.

Kurumun bilgi yönetim sistemi çerçevesince; Öğrenci Otomasyon Sistemi (Nokta), Personel Özlük İşleri Otomasyonu (Netiket), Kütüphane Otomasyon Sistemi (Yordam), Elektronik Doküman Yönetim Sistemi (CbKSoft), Turnike Geçiş Sistemi (RC Sistem), Öğrenci Staj Programı, Kağıtsız ERASMUS, Uzaktan Eğitim Sistemi (Moodle), Sağlık Bakanlığı tarafından sağlanan aşı, bağışıklık ve test durumlarının sorgulanmasını içeren check-hes-code-plus ve check-hes-codes-plus metotları (HES Kodu İşlemleri), E-posta sistemi (Microsoft Exchange 2019), Eduroam ve Arıza Kayıt Sistemi (AKS) gibi sistemler birbiriyle entegre edilmiş biçimde kullanıma sunulmuş, farklı platformlarda kayıt altına alınan bilgilerin sürekli güncel tutulması sağlanmaktadır.

Öğrenci Otomasyon Sistemi içeriğinde yer alan verilerle öğrencilerin demografik bilgileri, gelişimi ve başarı puanları ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine ait memnuniyet seviyeleri analiz edilebilmektedir. Bu işlemler için kullanılan uygulamanın arayüz ekran görüntüleri ektedir (Ek-A.3.1.1.). Ayrıca bahse konu otomasyon sistemi üzerinden akademik personelin eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin verilere akademik yıllar itibarıyla ulaşılması mümkündür. Bu işlemler için kullanılan uygulamanın arayüz ekran görüntüleri ektedir (Ek-A.3.1.2.).

Enstitülerin ön kayıttan kesin kayıt sürecine kadar tüm işlemleri Öğrenci Otomasyon Sistemine entegre edilmiş biçimde çevrim içi sistem üzerinden yapılabilir hale getirilmiştir (<http://basvuru>

[.gsu.edu.tr/](https://gsu.edu.tr/)).

GSUÖSYS ile başvuruda bulunacak aday öğrencilere yönelik “GSÜÖSYS Başvuru ve Yönetim Modülü” ve Yurtdışından ve Yabancı Öğrenci GSÜYÖSS kanalı ile başvuracak adaylar için GSÜYÖSS Başvuru ve Yönetim Modülü Öğrenci Otomasyon Sistemine Entegre edilmiş olarak hizmete alınmıştır (<https://gsuosys.gsu.edu.tr/>)(<https://gsuyos.gsu.edu.tr/>).

Yemek Bursuna başvuruda bulunacak aday öğrencilere yönelik Yemek Bursu Başvuru ve Yönetim Modülü Öğrenci Otomasyon Sistemine Entegre edilmiş olarak hizmete alınmıştır.

Stratejik Planının oluşturulmasına dair çalışmalara katkıda bulunmak üzere İç Kontrol Sistemi İle Stratejik Planlama ve İç Kontrol ve Risk Yönetim Sistemi SONİS entegre edilerek hizmete alınmıştır (<http://sonis.gsu.edu.tr:8080/kys/login>). Bu sayede mevcut iş akışlarının stratejik planla uyumlu olması sağlanmış, yeni oluşturulacak iş akışlarının da stratejik plan verileri ile uyumlu olarak planlanması sağlanmıştır.

Uzaktan eğitim amaçlı olarak kullanılan MOODLE yazılımı üzerinde geliştirilen webservis aracılığıyla, Öğrenci Otomasyon Sisteminde bulunan güncel veriler çekilmiş, bu sayede çevrim içi yapılan dersler için sistem hazır hale getirilerek hizmete alınmıştır (<https://moodle.gsu.edu.tr/login/auth.php>).

E-posta sunucusu ile entegre olarak kurgulanan Microsoft Teams platformu aracılığıyla Öğrenci Otomasyon Sistemi ilişkilendirilerek Covid-19 Pandemisi sebebiyle açıklanan genelgeler doğrultusunda, Üniversitede eğitim ve öğretim kesintiye uğramamış; öğrencilere, kursiyerlere ve öğretim elemanlarına çevrim içi eğitim ve kurum içi iletişim olanağı sağlanmıştır (Ek-A.3.1.3.).

Ders değerlendirme anketleri, Öğrenci Otomasyon Sistemi kullanım istatistik ekranları, kayıt yenileme dönemi ders seçme sayıları ve danışman ders onayı analizi, son kullanıcı tarafında pivot raporlama ve analiz ekranlarının hazırlanması işlemleri tamamlanmış olup, diğer analiz ve raporlama ekranları da gelen talepler doğrultusunda Üniversite Yazılım Birimi tarafından geliştirilmektedir (Ek-A.3.1.4.).

Arıza kayıt sistemi, Üniversite içindeki birçok sistemle entegre olarak meydana gelen arızaların, kullanıcı sorunlarının ve yazılım birimine gelen taleplerin kaydedildiği, çözüm süreçlerinin gözlemlenip ölçülebildiği ve raporlanabildiği bir yapıya sahiptir. Bu sistem teknik birimlerin çıkan sorunları çözmek için birlikte entegre bir şekilde çalışabilmesine olanak vermektedir. Bu sayede, gelen taleplerin karşılama süreleri, memnuniyet oranı, arıza tiplerine göre sınıflandırma gibi performans kriterlerinin ölçülmesi sağlanırken, aynı zamanda kaynakların etkili ve verimli kullanılabilmesi mümkün olmaktadır. Ayrıca, belirtilen kriterler grafiksel olarak kullanıcı dostu bir arayüz ile kullanıcılara sunulmaktadır (Ek-A.3.1.5).

Öğrenci bilgi verilerinin güvenilirliği, kayıt yaptıran öğrencilerin bilgilerinin ÖSYM web servisleri aracılığıyla Öğrenci Otomasyon Sistemine aktarılması ve sonrasında da MERNİS üzerinden doğruluğunun teyit edilmesiyle sağlanmaktadır.

Üniversitede farklı sistemlere (E-posta Sistemi, Öğrenci Otomasyon Sistemi, BAPSİS (Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi), Kütüphane Otomasyon Sistemi, Senato Kararları Ekranı ve Arıza Kayıt Sistemi) giriş yapan kullanıcıların her bir sistem için ayrı kullanıcı adı ve parola kullanmaları yerine, sunucular E-posta yapısıyla entegre edilmiş bu sayede tek kullanıcı adı / tek şifre (single sign on) yapısına geçilmiştir. Buna ek olarak, parola hatırlatma arayüzü tamamlanarak hizmete sunulmuştur (<https://password.gsu.edu.tr/>).

Birbirinden bağımsız olarak geliştirilen ve daha sonra entegre edilen bilgi yönetim sistemlerinin sürdürülmesinde karşılaşılabilecek riskler hususunda, veri tabanlarının birleştirilerek bütünleşik bir

bilgi yönetim sisteminin oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir.

Bilgi güvenliği yönetim sistemi İSO27001 (TS ISO/IEC 27001 : 2013) çalışmaları sırasında oluşturulmuş bulunan bilgi varlık envanterinde yer alan veriler, farklı yönetsel faaliyetlerde kullanılabilmesi için kurum içerisinde entegrasyon sağlanmış olup çalışmalar devam etmektedir.

Verilere erişim yetki gruplarına bölünmüş olup, işlem yapan personel sadece yetki alanında yer alan bilgilere yetkisi dâhilinde erişebilmektedir. Bilgilerin elektronik ortamdaki güvenliği Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın antivirüs, sıfırinci gün atak algılama, güvenlik duvarı, IPS gibi güvenlik önlemleri ile sağlanmaktadır. Farklı zaman dilimlerinde farklı lokasyonlara sistem yedekleri alınarak yaşanacak herhangi bir felaket durumunda kaybolan bilgilerin geri dönülebilirliği güvence altına alınmıştır. İlgili işlemlere ait dokümanlar ektedir (Ek-A.3.1.6.A.; Ek-A.3.1.6.B.; Ek-E.3.1.6.C.).

Öğrenci bilgi verilerinin güvenilirliği, kayıt yaptıran öğrencilerin bilgilerinin ÖSYM web servisleri aracılığıyla Öğrenci Otomasyon Sistemine aktarılması ve sonrasında da MERNİS üzerinden doğruluğunun teyit edilmesiyle sağlanmaktadır.

Sisteme girilen notların güvenilirliği için, dersi veren akademik personel notları öğrenciye ilan ettikten sonra not dökümü olarak ıslak imzalı bir şekilde ilgili akademik birime teslim etmekte ve not değişikliği sadece Akademik Birim Yönetim Kurulu Kararı ile yapılmaktadır.

Kurumda kişisel verilerin korunmasına ilişkin oluşturulan komisyona dair kanıt ektedir (Ek-A.3.1.7. <https://www.gsu.edu.tr/tr/universite/yonetim/komisyonlar-> , <http://kvkk.gsu.edu.tr/>).

Kurumun 2019 yılında almaya hak kazandığı İSO27001 (TS ISO/IEC 27001 : 2013) belgesinin yenilenmesi için, 2021 yılında da gerekli güvenlik sıkılaştırmaları ve tedbirleri uygulanmış, belgenin geçerlilik süresi bir yıl daha uzatılmıştır (Ek A.3.1.8.A.; Ek-A.3.1.8.B.). Bu standart çerçevesinde, Sistem Uygulama ve Network Sızma Testleri bağımsız bir kuruluş tarafından yapılmış olup, tespit edilen güvenlik açıklıklarının giderilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir (Ek-A.3.1.8.C.).

Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı Siber Güvenlik Dairesi Başkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberinde belirtilmiş bulunan ve toplam dört aşamadan oluşan sıkılaştırma tedbirlerinin birinci aşaması olan Kritiklik ve Derecelendirme ve Boşluk Analizi tamamlanmış olup, 1. Seviye Tedbirlerin Uygulanması süreci 2021 yılı çalışmaları yapılmış olup, 2. ve 3. Seviye Tedbirlerin Uygulanması süreçleri 2022 yılı içerisinde Rehberde belirtilen süre zarfına uyumlu olarak tamamlanması planlanmaktadır (Ek-A.3.1.9.).

Kurumda mevcut bilgi sistemlerinden elde edilen verilerin analizi ilgili birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Koordinasyon Birimi tarafından ihtiyaçlar doğrultusunda yapılmakta olup, ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Bilgi Yönetim Sistemi ile elde edilen verilerin analizi, kullanılan uygulamalar ve değerlendirme anketleriyle elde edilip, ilgili akademik birimlerle yine aynı sistem üzerinden paylaşımı yapılmaktadır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitenin birimleri tarafından; insan kaynakları yürürlükteki mevzuata uygun şekilde etkin ve verimli olarak kullanılmakta ve yönetilmektedir.

Galatasaray Üniversitesi insan kaynakları yönetimini, stratejik planında yer alan misyon, vizyon ve temel değerleri çerçevesinde ve bu değerlere sürekli katkı sağlayacak şekilde planlayarak, kanun, tüzük, yönetmelik ve yönergelere uygun olarak yürütmektedir. İnsan kaynakları politikası ve hedeflerine dair 2021 yılı faaliyet raporu ekte verilmiştir (Ek-A.3.2.1A.). Üniversitenin insan

kaynakları politikası ve hedeflerinin uygulamalarına ilişkin kanıt örneği ektedir (Ek-A.3.2.1B.). Cumhurbaşkanlığı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı Çalışma Genel Müdürlüğünün Üniversite idari ve akademik kadrolarına verdikleri atama izinleri çerçevesinde, kadrolar etkin ve verimli şekilde kullanılmaktadır.

Kurumda işe alınan personel mezuniyet alanları dikkate alınarak istihdam edilmektedir. İşe alımlarda idari kadroların gerekli yetkinliğe sahip olduğunu gösteren kanıt ektedir (Ek-A.3.2.1C.). Kurum içinde görevde yükselme ve unvan değişikliği ile yapılan atamalar, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversiteye atanan personelin çalıştığı alanlardaki yetkinliği, personelin mezuniyeti ve almış olduğu sertifikalar ile güvence altına alınmaktadır (Ek-A.3.2.1D.).

Galatasaray Üniversitesi Senatosunun 04/10/2018 tarihli ve 18/19 sayılı toplantısında alınan 1 No.lu Karar ile yürürlüğe giren Hizmet İçi Eğitim Yönergesi (Ek-A.3.2.1E.) kapsamında, hizmet içi eğitim ihtiyaçları belirlenerek idari personel kurum içi ve kurum dışı eğitimlere gönderilmektedir. İdari personelin, eğitim ve liyakatlerinin, üstlendikleri göreve uyumunun sağlanması için, birim amirlerinin talepleri doğrultusunda Üniversite içinde veya Üniversite dışında alanında uzman kuruluşlar aracılığıyla eğitim alması sağlanmaktadır. Ancak bu eğitimler 2021 yılında Kovid-19 salgını nedeniyle Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmiştir (Ek-A.3.2.1F.). Söz konusu yönerge kapsamında, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden Uzaktan Eğitim yoluyla Üniversitemiz aday memurlarına, 11.10-01.11.2021 tarihleri arasında Temel Eğitim, 22.11-03.12.2021 tarihleri arasında da Hazırlayıcı Eğitim verilmiştir (Ek-A.3.2.1G.).

Akademik personelin ise yurt içi ve yurt dışı bilimsel toplantı, kongre, sempozyumlara katılımı sağlanmaktadır. Üniversite bünyesinde akademik ve idari personel memnuniyet anketi duyuruları kanıt olarak ektedir (Ek-A.3.2.1.; Ek-A.3.2.2.). İnsan kaynakları yönetiminde paydaş katılımına ilişkin kanıt örneği ektedir (Ek-A.3.2.3.).

A.3.3. Finansal Yönetim

Galatasaray Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na (<http://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.5018.pdf>) tabi olarak faaliyetlerini yürüten merkezi yönetim kapsamında ve özel bütçeli bir Kamu idaresidir.

Söz konusu Kanunun 11'inci maddesine göre; “Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, Üniversitenin stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar” denilmektedir.

Üniversite üst yöneticisi olan Rektör, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (malî hizmetler birimi) ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirmektedir.

5018 sayılı Kanunun 8. maddesi uyarınca da, “Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır.”

“Galatasaray Üniversitesi Ön Mali Kontrol Yönergesi”

(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/184496?AspxAutoDetectCookieSupport=1>) **25.07.2006 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlüğe konulmuştur. Ön mali kontrol faaliyetleri söz konusu Yönerge kapsamında yapılmakta olup, ön mali kontrole tabi tutulacak ön mali kontrol limitleri Üniversite Yönetim Kurulunun 30.12.2021 tarihli ve 21/48 sayılı Kararı ile kabul edilerek güncellenmiştir.** Bu çerçevede, Üniversite harcama birimlerinin mali karar ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin ön mali kontrol işlem ve süreçleri belirlenmiştir.

Galatasaray Üniversitesi'nde katılımcı yöntemlerle oluşturulan 2018-2022 Stratejik Planı çerçevesinde, her yıl Performans Programı ile öngörülen hedeflere uygun şekilde hazırlanan bütçelerde yer alan ödenekler, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri sorumluluğunda etkin, ekonomik ve verimlilik ilkesi göz önünde bulundurularak kullanılmaktadır. 2021 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu: (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/12/20201231M1-1.htm>).

Bununla birlikte Resmi Gazetede yayımlanan yatırım programında yer alan projelerden toplu projeler veya toplulaştırılmış projelerin detay dağılımları Rektör onayı ile yapılmakta olup, her yıl sonunda yatırım programı izleme ve değerlendirme raporu hazırlanmaktadır (<https://dosya.gsu.edu.tr/Sayfalar/2021/4/2020-yili-yatirim-programi-izleme-degerlendirme-raporu-625.pdf>).

Program bütçenin sağlıklı bir şekilde uygulanabilmesi için güvenilir, kıyaslanabilir ve ölçülebilir performans bilgilerinin yıl içi gerçekleştirmelerinin izlenmesi ve raporlanması kapsamında, performans programı gerçekleştirme verileri Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Bütçe Genel Müdürlüğüne ait <https://programbutce.sbb.gov.tr/> web sayfasında Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemine periyodik olarak üçer aylık dönemler itibarıyla girilmekte ve ilgili yılın sonunda performans verileri hesaplanmaktadır.

Üniversitenin her yıl gelir ve giderlerine ilişkin ilk altı aylık gerçekleştirme verileri ile ikinci altı aya ait beklenti ve gerçekleştirme tahminlerine ilişkin "Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu" yayınlanmaktadır. (<http://strateji.gsu.edu.tr/raporlar/2021-yili-kurumsal-mali-durum-ve-beklentiler-raporu>).

Yıl içerisinde ortaya çıkan ödenek ihtiyaçları öncelikle Üniversite bütçesinin tasarrufu mümkün olan tertiplerinden ödenek aktarması yoluyla yapılmakta, gerektiğinde Cumhurbaşkanından yedek ödenek talep edilmekte ve ihtiyaca göre ödenek talepleri karşılanmaktadır. Üniversitenin 2022 yılı yatırım programı teklifleri 2021 yılında Kamu Yatırımları Bilgi Sistemine (KaYa) girilerek oluşturulmuştur.

Yükseköğretim Kurumlarının Bütçe Ödeneklerinin Birimlere Dağılımı, Ödenek Gönderme Belgesine Bağlanması ve Kullanılmasına İlişkin Usul ve Esaslar uyarınca toplu olarak 7258 sayılı 2021 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilmiş olan Üniversitemiz bütçesinin harcama birimleri itibarıyla dağılımı yapılmıştır.

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar ektedir (Ek-A.3.3.1.A.; Ek- A.3.3.1.B.). Üniversitede temel gelir ve gider kalemleri tanımlıdır ve her yıl izlenmektedir. Kurumun finansal kaynaklarının dağılımını (gelirler ve giderler bazında ayrı ayrı) gösteren belge örnekleri ektedir (Ek- A.3.3.2.A.; Ek- A.3.3.2.B.). Üniversitenin finansal kaynaklarındaki gelir çeşitliliği tablo halinde sunulmuştur (Ek-A.3.3.3.).

Üniversitenin finansal kaynaklarının planlanması, kullanılması ve izlenmesi uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren tablolar ektedir (Ek A.3.3.4.A.; Ek-A.3.3.4.B.). Finansal kaynakların yönetiminde paydaş katılımına ilişkin kanıtlar ektedir (Ek-A.3.3.5.A.; Ek-A.3.3.5.B.).

A.3.4. Süreç Yönetimi

İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi kapsamında, Üniversitenin organizasyon yapısı oluşturulmuştur. Üniversitede temel yönetsel ve destek süreçleri için; ana süreç, süreç, alt süreç ve iş akış şemaları olarak dörtlü hiyerarşi meydana getirilmiştir. Belirlenen süreçlerle, Üniversitenin tümünde bu süreçleri, süreçlerdeki iş adımlarına göre görev ve sorumluluklarını yerine getirmekten sorumlu birimler ilişkilendirilmiştir. Etkin bir iç kontrol için personelin görev, yetki ve sorumluluklarının sistematik olarak açık bir şekilde belirlenmesi çalışmaları güncellenerek yürütülmektedir. Kurumun tüm birimleri ve çalışanları iç kontrol sisteminde belirtilen görev tanımları dahilinde, Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Üniversitede kullanılmakta olan SONİK İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemine entegre ve süreç yönetimini de içeren Wiki kullanıcı kılavuzu ekran görüntüsü ektedir (Ek-A.3.4.1.). SONİK İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sisteminde belirtilen ana süreç, süreç ve alt süreçlerin belirtildiği kanıt dosyası ektedir (Ek-A.3.4.2.).

Süreçler ile yönetim modeli arasındaki ilişkileri ortaya koyan uygulama kanıt olarak ektedir (Ek- A.3.4.3.). Süreç yönetimi paydaş katılımına ilişkin kanıt olarak verilen Galatasaray Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi ektedir (Ek-A.3.4.4.). Süreç performans göstergeleri ve sonuçlarının izlenerek değerlendirildiği Galatasaray Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı 2021 Yılı İzleme Raporunun ilgili kısımları kanıt olarak ektedir (Ek-A.3.4.5.). Üniversite süreçlerindeki sorumlu birimlere ve süreç yönetimi iyileştirme döngüsüne ilişkin örnek tablo ektedir (Ek-A.3.4.6.). Üniversitenin süreç tanıtım formlarından bir örnek ektedir (Ek-A.3.4.7.). Üniversite süreç değerlendirme raporlarının yer aldığı kanıt ektedir (Ek-A.3.4.8.).

Üniversitenin tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda hazırlanan kanıt dosyası ektedir (Ek-A.3.4.9.).

22.10.2020 tarih ve 20/39 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu Toplantısında alınan karar ile Galatasaray Üniversitesi “Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu (SPEK)” kurulmuş olup Komisyonun sekreteryaya hizmetleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yürütülmektedir (Ek-A.3.4.10.).

Bu kapsamda, SPEK tarafından Üniversitenin 2018 - 2022 dönemini kapsayan Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin hedef ve gerçekleşme sonuçlarının değerlendirilmesi ile performans göstergelerinden sorumlu Akademik ve İdari Birimlerin 2021 yılı içerisinde gerçekleştirecekleri faaliyetler hakkında planlama ve takip yapılması konularında Microsoft Teams platformu üzerinden 2021 yılı içerisinde düzenli olarak çevrim içi toplantılar gerçekleştirilmiştir (Ek- A.3.4.11.).

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [EK-A.3.1.1. GSU Bilgi Yön Sis Öğrenci.docx](#)
- [EK-A.3.1.2. GSU Bilgi Yön Sis Akademik Per.docx](#)
- [Ek-A.3.1.3. Teams Uzaktan Eğitim Platformu.docx](#)
- [Ek-A.3.1.4. Otomasyon Rapor.docx](#)
- [Ek-A.3.1.5. Arıza Kayıt Sistemi.xlsx](#)
- [Ek-A.3.1.6.A. GSU Bilgi Güvenliği.docx](#)

- [Ek-A.3.1.6.B. GSU Bilgi Güvenliği.docx](#)
- [Ek-A.3.1.6.C. GSU Bilgi Güvenliği.pdf](#)
- [Ek-A.3.1.8.A. ISO 27001 2013.docx](#)
- [Ek-A.3.1.8.B. ISO 27001 2013.pdf](#)
- [Ek-A.3.1.8.C. ISO27001 \(TS ISOIEC 27001 2013\).pdf](#)
- [Ek-A.3.1.9. Bilişim Teknolojileri Komisyonu YK Kararı.pdf](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-A.3.2.1.A. GSU İnsan Kaynakları Politikası ve Hedefleri.pdf](#)
- [Ek-A.3.2.1.B. GSU İnsan Kaynakları Uygulamaları.pdf](#)
- [Ek-A.3.2.1.C. GSU İşe Alımlarda Yetkinlik.pdf](#)
- [Ek-A.3.2.1.D. GSU İdari Personelin Görevlere Uyumunun Sağlanması.pdf](#)
- [Ek-A.3.2.1.E. GSU Hizmet İçi Eğitim Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-A.3.2.1.F. GSU İdari Personelin Hizmet İçi Eğitim Uygulamaları.pdf](#)
- [Ek-A.3.2.1.G. GSU İdari Personelin Hizmet İçi Eğitim Uygulamaları.pdf](#)
- [Ek-A.3.2.2.A. Akademik Personel Memnuniyet Anketi Duyurusu.docx](#)
- [Ek-A.3.2.2.B. İdari Personel Memnuniyet Anketi Duyurusu.docx](#)
- [Ek-A.3.2.3. GSU Paydaş Katılımı.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-A.3.3.1.A. GSU Finansal Kaynakların Yönetimi Süreci.xlsx](#)
- [Ek-A.3.3.1.B. GSU Finansal Kaynakların Yönetimi Uygulama.pdf](#)
- [Ek-A.3.3.2.A. GSU Finansal Kaynakların Dağılımı Gelirler.pdf](#)
- [Ek-A.3.3.2.A. GSU Finansal Kaynakların Dağılımı Giderler.pdf](#)
- [Ek-A.3.3.3. GSU Finansal Kaynaklardaki Çeşitlilik.pdf](#)
- [Ek-A.3.3.4.A. GSU Finansal Kaynak St Plan Uyumu.pdf](#)
- [Ek-A.3.3.4.B. GSU Finansal Kaynak St Plan Uyumu.pdf](#)
- [Ek-A.3.3.5.A. GSU Dış Paydaş Katılımı.pdf](#)
- [Ek-A.3.3.5.B. GSU Dış Paydaş Katılımı.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-A.3.4.1. GSU Süreç Yönetimi SONİK Kullanıcı Kılavuzu.jpg](#)
- [Ek-A.3.4.2. GSU Süreç Yönetimi Chrome.pdf](#)
- [Ek-A.3.4.3. GSU Süreçler İle Yönetim Mod Arası İlişki.jpg](#)

- [Ek-A.3.4.4. GSU Danışma Kurulları Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-A.3.4.5. GSU Perf GösSonuçlarınınİzlenmesi.pdf](#)
- [Ek-A.3.4.6. GSU SüreçİyileştirmeleriListesi.jpg](#)
- [Ek-A.3.4.7. GSU Süreç Tanıtım Formu.pdf](#)
- [Ek-A.3.4.8. GSUSüreçDeğerlendirmeRaporu.pdf](#)
- [Ek-A.3.4.9. GSU Paydaş Katılımı.pdf](#)
- [Ek-A.3.4.10. GSU SPEK Komisyonu Oluşturulması.pdf](#)
- [Ek-A.3.4.11. GSUSPEK Toplantı Tutanağı.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Galatasaray Üniversitesi ile iş dünyası ve diğer paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek için kurulan danışma kurullarının teşkiline, çalışma ilkelerine ve görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla 2018 yılında Danışma Kurulları Yönergesi (Ek-A.3.4.4.) hazırlanmıştır. Buna göre; Galatasaray Üniversitesi Danışma Kurulunun doğal üyesi ve başkanı Rektördür. Kurulun, Rektör tarafından teklif edilen adaylar arasından Senatonun seçeceği Üniversite içinden/dışından en çok üç öğretim üyesi, en çok üç özel sektör üst düzey yöneticisi ve aşağıdaki kurumlar tarafından görevlendirilen temsilcilerden oluşmasına karar verilmiştir:

- İstanbul Valiliği,
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi,
- İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü,
- KOSGEB İstanbul Boğaziçi Müdürlüğü,
- İstanbul Kalkınma Ajansı,
- İstanbul Ticaret Odası,
- İstanbul Sanayi Odası,
- Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği,
- Türkiye Genç İşadamları Derneği,
- Türkiye İhracatçılar Meclisi,
- Türk-Fransız Ticaret Odası,
- Türk İş Kadınları Derneği
- Galatasaray Üniversitesi Mezunlar Derneği,
- Galatasaray Eğitim Vakfı

Bu yönerge kapsamında, akademik birimlerin de danışma kurullarının teşkili ile ilkeleri belirlenmiş ve akademik birimler tarafından danışma kurulları oluşturulmuştur (Ek-A.4.1.1. Akademik Birimler Danışma Kurulları). Yine Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi ile İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından sektör yöneticileri ve akademisyenleri kapsayan birer danışma kurulu oluşturulmuştur. Kurumda akademik birimler nezdinde Danışma Kurulları toplantıları yapılarak paydaşların görüşleri alınmaktadır. 2021 yılı içerisinde Danışma Kurulu toplantıları çevrim içi olarak düzenlenmiştir.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Kurumda, öğrenci geri bildirimleri çeşitli yollarla alınmaktadır. Programlar genelinde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performansları yarı yıl sonu anketler aracılığıyla ölçülmektedir. Ders

değerlendirme anketleri ilgili dersin öğretim üyesi ve akademik birim yöneticisi tarafından görüntülenebilmektedir. Ayrıca akademik birimlerde danışman değerlendirme anketleri aracılığıyla da öğrenci geri bildirimleri toplanmaktadır.

COVID-19 pandemi süreci nedeniyle, Kurumda uzaktan acil eğitim kapsamında öğrencilerden geri bildirim almak ve yaşanan sorunları ivedilikle çözmek için Öğrenci Destek Grupları oluşturulmuştur. Ayrıca öğrencilerin doğrudan geri bildirim yapabilecekleri e-posta adresleri (teams@gsu.edu.tr ve uzem@gsu.edu.tr) oluşturulmuş, hızlı destek için ise GSU-UZEM 4701 dahili destek hattı işler hale getirilmiştir. E-posta ile gelen istek ve şikayetlere ilişkin olarak Kurum içerisinde çözülebilecek olanlar 24 saat içinde çözüme ulaştırılarak ilgili kişi/kişilere geri bildirim sağlanmış, uzaktan eğitim platformuna ilişkin olan istek ve şikayetler ise ilgili firmaya yönlendirilmiştir. Bunlara ek olarak telefon ve e-posta ile iletilen sorunlar derlenerek “Sıkça sorulan sorular” başlığı altında UZEM web sayfasında kullanıcılara sunulmuştur (Ek-A.4.2.1. <http://uzem.gsu.edu.tr/tr/sikca-sorulan-sorular>).

Kurumda tüm öğretim üyeleri ve akademik birim yöneticileri açık kapı politikası izlemekte ve öğrenciler öneri ve şikayetlerini tüm öğretim üyelerine ve akademik birim yöneticilerine yüz yüze görüşerek iletebilmektedir. Açık kapı politikası, Kurum tarafından öğrenci geri bildirimlerini elde etmede yapılandırılmış anketlerin yanı sıra önemli bir uygulama olarak görülmektedir.

Kurumda öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı da desteklenmekte, Kalite Komisyonu ve Senatoda öğrenci temsiliyeti sağlanmaktadır.

Bunlara ek olarak Kurumda her yıl öğrenci memnuniyet anketi yapılmakta ve Kalite Koordinasyon Birimi tarafından raporlanmaktadır (Ek-A.1.2.1. 2021 Yılı Memnuniyet Raporu). Memnuniyet raporu Kurum web sitesinde de yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Ayrıca, Kurumda 2021 yılı içerisinde kalite bilincinin yayılması amacıyla Öğrenci Kalite Topluluğu oluşturulmuştur. Öğrenci Kalite Topluluğunun zaman içerisinde büyümesi ve öğrencilerin çoğunluğunda birer *kalite elçisi olma* bilincinin yerleşmesi hedeflenmektedir.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Kurumda Kariyer Geliştirme Merkezi (KAGEM) ve Fakülteler, mezun öğrencilere ilişkin bilgileri her yıl güncellemekte ve özellikle mentorluk sistemiyle mezun öğrencilerin paydaş olarak katkıları sağlanmaya çalışılmaktadır.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi ve İletişim Fakültesi bünyesinde bölümler bazında kurulmuş olan Ölçme ve Değerlendirme Komisyonları tarafından eğitim amaçlarına karşılık performans ölçütleri belirlenmiştir. Mezun veri tabanından elde edilen bilgiler ve her yıl yaptırılan mezun anketleri kullanılarak gerekli ölçüm ve analizler yapılmaktadır.

Kurumda Mezun Bilgi Bankası oluşturmak ve sistematik olarak bilgi toplamak ve işlemek amacıyla çalışmalar başlatılmıştır. Bu kapsamdaki çalışmalar Kalite Koordinasyon Birimi ve KAGEM iş birliği ile yürütülmektedir.

Ayrıca Kalite Koordinasyon Birimi tarafından mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve mezun olunan programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyini ölçmek üzere Mezun Memnuniyet Anketi tasarlanmıştır. 2022 yılı içerisinde uygulanacaktır.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-A.4.1.1. Akademik Birimler Danışma Kurulları.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Galatasaray Üniversitesi, uluslararası iş birliklerini destekleyen bir eğitim ortamı yaratmayı misyon edinmiş, uluslararası bir araştırma üniversitesi olmayı hedefleyen bir kurumdur. Galatasaray Üniversitesinin, kuruluşundan bu yana misyon farklılaşması odağında uluslararası bir üniversite olmak bulunmaktadır. 1992 yılında Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında imzalanan uluslararası anlaşmayla kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu 1994 yılında 3993 sayılı Kanunla Galatasaray Üniversitesine dönüştürülmüştür. Üniversite ayrıca Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında otuz Fransız Yükseköğretim kurumundan oluşan bir Konsorsiyum üyesidir ve dolayısı ile söz konusu üniversiteler ile Bilimsel İşbirliği Anlaşması imzalanmıştır.

Kurumda Avrupa ve uluslararası hareketlilik, Erasmus Programı veya diğer uluslararası anlaşmalar çerçevesinde uluslararası iş birliğinin geliştirilmesi ve hareketliliğin organizasyonu hizmetleri Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından yönetilmektedir. Uluslararası İlişkiler Ofisi, Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörü yönetiminde düzenli olarak toplanan bir komiteden ve gelen ve giden hareketlilikte her öğrenci, akademik ve idari personeli destekleyen bir Erasmus Ofisi'nden (bir Erasmus koordinatörü ve Akademik proje yöneticileri ve bölüm koordinatörleri tarafından desteklenen 3 idari personel) oluşmaktadır. Erasmus ofisinin bir web sayfası ve aynı zamanda ilgililerle doğrudan iletişim kurduğu çeşitli platformları bulunmaktadır.

Üniversitenin Kuruluş Kanununa istinaden bir Fransız Rektör Yardımcısı ve giderleri Fransa Hükümeti tarafından karşılanmakta olan Fransız öğretim elemanları bulunmaktadır. Üniversite ayrıca Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında otuz Fransız Yükseköğretim kurumundan oluşan bir Konsorsiyum ile Bilimsel İşbirliği Anlaşması imzalamıştır. Bu anlaşma kapsamında her yıl ondan fazla akademik misyon ile Üniversitenin çeşitli programlarında kısa dönemli misafir öğretim üyeleri ağırlanmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Kurumda yurtdışı bilimsel toplantılar ve uluslararası araştırma projeleri BAP kapsamında desteklenmektedir. Ayrıca, Fransız Üniversiteleri ile oluşturulan Konsorsiyum kapsamında ve Fransızca dilini kullanan araştırmacılara proje yapma ve hareketlilik konularında kaynak tahsis eden AUF (Agence Universitaire de la Francophonie) desteğiyle, öğretim elemanları araştırma odaklı verilen burs olanaklarından faydalandırılmaktadır. Uluslararası hareketlilik için ERASMUS+ programları dahilinde öğretim üyeleri yurtdışı araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadırlar. Araştırma

görevlilerinin yüksek lisans/doktora/doktora sonrası çalışmaları kapsamında yurtdışında görevlendirilmeleri desteklenmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Galatasaray Üniversitesinin amacı, eğitim-öğretim açısından sadece ulusal değil uluslararası boyutta da tercih edilen bir üniversite konumunda olmaktır. Galatasaray Üniversitesi, stratejik plan dönemi boyunca, uluslararası değişim programlarına gelen-giden öğrenci oranı bakımından ülkemizdeki üniversiteler arasında ilk sırada yer almaktadır.

Üniversitede uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı ilgili yılın ilk altı aylık döneminde izlenerek raporlanmaktadır. Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı yıl sonlarında değerlendirilmekte ve bu konuda rapor hazırlanmaktadır. Değerlendirmeleri içeren söz konusu rapor karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır.

Kurum, 2000 yılından beri Fransız eğitim kurumları ile öğrenci değişimi düzenleyerek Erasmus alanında öncülük yapmıştır. Mevcut durumda 21 farklı ülkeden eğitim kurumları ile 140'dan fazla Erasmus anlaşmasına imza atılmıştır. Ayrıca bu iş birliği politikasının Avrupa'nın diğer bölgelerinde geliştirmek ve Kanada gibi katılımcı olmayan ülkelere yaymak için projeler geliştirilmektedir. Bu çerçevede kurum tarafından 2018 ve 2019' da sunulan Erasmus+ ICM hareketlilik projeleri (KA107), Avrupa Komisyonu tarafından ortak ülkelerle hareketliliği finanse etmek için fonlanmak üzere seçilmiştir.

Kurum, 2019 yılında ortakları aracılığıyla bir Kapasite Geliştirme Projesi ve bir Stratejik Ortaklık Projesinde yer almıştır. Bu projelerin her ikisi de 2021 yılında da devam etmiştir. Ayrıca 2020 yılında Kurum yeni bir Stratejik Ortaklık Projesinde de partner kurum olarak yer almıştır. Bu ortaklık 2021 yılında da devam etmiştir. Ayrıca, İşletme Bölümü öğretim üyeleri tarafından yönetilmekte olan Jean Monnet modülü de 2019-2020 eğitim-öğretim yılında hayata geçirilmiştir (Ek-A.5.3.1.). Jean Monnet modülü kapsamında 2019 yılında proje başvurusu yapılmış olup eğitim süreci Galatasaray Üniversitesinde 2019-2020 öğretim yılında bahar yarıyılında başlamıştır ve halen devam etmektedir. Bu kapsamda AB'nin sanayi politikası, fikri mülkiyet hakları ve dijital ekonomik kalkınmasına ilişkin bir içgörü geliştirmesi ve AB ile ilgili çalışmaların görünürlüğünü Türkiye'de artırılması hedeflenmektedir. Modül, İktisat / İşletme bölümleri için alan seçmeli dersi olarak tasarlanmış olup, Galatasaray Üniversitesi'nin tüm bölüm ve fakültelerine genel seçmeli ders olarak sunulmaktadır.

Kurum, uluslararasılaşma politikasını eğitimin her aşamasına yayma hedefindedir. Bu hedef doğrultusunda İletişim Fakültesi Bordeaux-Montaigne Üniversitesi ile, İktisadi İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü ve Fen Edebiyat Fakültesi Felsefe Bölümü ise Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversiteleri ile yapmış olduğu ve bu eğitim kurumlarının uyguladıkları çeşitli programların ilgili fakülte/bölüm öğrencilerine uygulanmasını içeren diploma program anlaşmaları hayata geçirilmiştir. İletişim Fakültesi'nin Bordeaux-Montaigne Enformasyon ve İletişim Bilimleri Lisans Programı Enformasyon İletişim Modülünün mevcut Fakülte öğrencilerine verilmesi ile ilgili olarak imzalanan protokol ve ilgili Senato kararı (Ek-A.4.1.4.) ekte paylaşılmıştır.

Bunun yanı sıra özellikle Sosyal Bilimler Enstitüsünün lisansüstü tezlerde yurtdışındaki eğitim kurumları ile eş danışmanlık statüsünü kapsayan çerçeve anlaşmaları bulunmaktadır. Söz konusu anlaşmalardan Université Libre de Bruxelles ile yapılmış olan çerçeve metin ve ilgili Senato kararı (Ek-A.4.1.5.) ekte paylaşılmıştır.

Uluslararası mecrada saygı ve kabul gören çeşitli kürsüler de kurum bünyesinde barındırılmaktadır. Küreselleşmenin de etkisiyle artan rekabet ortamında modern üretim sistemlerinin gereklerine göre eğitim hizmeti sunmak amacıyla, Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji

Fakültesi bünyesinde, Bilgisayar Bütünleşik İmalat (Computer-Integrated Manufacturing) alanında 1997 yılında UNESCO Kürsüsü kurulmuştur. Kurum ayrıca, Frankofoni'nin sınırlarını genişletmek, bu alanda bağımsız olarak projeler üretmek, eğitim vermek, araştırma yapmak, iş birliği ve ortaklıklar geliştirmek için çalışan "Uluslararası Senghor Kürsüleri Ağı"na katılmıştır. Uluslararası Kürsü kurulumu kapsamında Senghor Frankofoni Kürsüsü İşbirliği Anlaşması ve ilgili Senato kararı (Ek-A.4.1.6.) ekte verilmiştir.

Kurum, pek çok uluslararası ağın üyesi konumundadır. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi, Akdeniz Mühendislik Okulları Ağı (Réseau Méditerranéen des Ecoles d'Ingénieurs-RMEI) üyesidir (Ek-A.4.1.7.). Üniversite ayrıca 2003 yılından bu yana farklı coğrafyalarda bulunan Fransızca eğitim veren üniversiteler arasında iletişim ağı oluşturmak ve bu üniversiteleri desteklemek amacıyla kurulan Agence Universitaire de la Francophonie (AUF)'nin üyesidir.

Kurum, uluslararası iş birliklerini eğitim faaliyetinin yanı sıra araştırma olanaklarını da kapsayacak şekilde geliştirmek istemektedir. Üniversite sanayi iş birliğini uluslararası düzeye taşımak için 27.06.2019 tarih ve 19/10 sayılı Senato toplantısında Fransız Büyükelçiliği tarafından önerilen Galatasaray Üniversitesi Şirket İşbirliği Mükemmeliyet Kürsüsü kurulması ile ilgili protokol (Ek-A.4.1.8.) imzalanmış olup bu tipte başka iş birliklerinin hayata geçirilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir.

Uluslararasılaşma hedefini bütünü ile kapsayabilecek şekilde Kurum, Türk Yükseköğretim sisteminin uluslararasılaşmasına katkı sağlamak amacıyla istinaden 09.05.2019 tarih 19/06 sayılı Senato toplantısında Türkiye Maarif Vakfı ile bir iş birliği protokolü imzalanmasını onaylamıştır (Ek-A.4.1.9.).

Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı stratejik plan performans göstergeleri ektedir (Ek-A.4.4.1).

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-A.5.3.1. Module Jean Monnet.docx](#)
- [Ek-A.5.3.2. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.5.3.3. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.5.3.4. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.5.3.5. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.5.3.6. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.5.3.7. Senato Kararı.pdf](#)
- [Ek-A.5.3.8. Ulusl. Perf. Gostergeleri.xlsx](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Kurumda programlar, Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları ve Eğitim Planları Tasarımı ve Onayı Yönergesi (Ek-B.1.1.1.) hükümleri çerçevesinde tasarlanmaktadır. Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim Komisyonları Yönergesi (Ek-B.1.1.2.) uyarınca her akademik birimde eğitim planlarının oluşturulması ve güncellenmesi önerilerini hazırlamak üzere Akademik Birim Eğitim-Öğretim Komisyonu kurulmuştur. Akademik Birim Eğitim-Öğretim Komisyonu, Eğitim-Öğretim Programları ve Eğitim Planları Tasarımı ve Onayı Yönergesi hükümleri doğrultusunda program düzeyindeki TYYÇ temel alan yeterliliklerini, program eğitim amaç ve kazanımlarını, program akreditasyon kurumlarının ölçütlerini, yükseköğretim kurumlarının sunduğu benzer programları ve paydaşların bildirimlerini esas alarak program açma, program kapatma veya programların güncellenmesine ilişkin bir taslak rapor hazırlamaktadır.

Mevzuat gereği programların onaylanma sürecinde bölüm/anabilim dalı akademik kurullarının, fakülte/enstitü/meslek yüksekokulu kurullarının olumlu görüşleri ve Üniversite Senatosunun kabul kararı aranmaktadır. Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim Komisyonları Yönergesi (Ek-B.1.1.2.) uyarınca kurulan Eğitim-Öğretim Programları Koordinasyon Komisyonu, önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde, program açma, program kapatma ve eğitim planlarının oluşturulması ve güncellenmesine ilişkin Üniversite Senatosuna sunulan önerileri değerlendirmektedir. Bu bağlamda uzaktan/karma programların tasarımı ve onayı da bu tanımlı süreç üzerinden yürütülmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi ve İletişim Fakültesinde (Ek-B.1.1.3.) programların tasarımına ilişkin olarak paydaş görüşleri alınmakta ve programların tasarımı paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öğrencilerin kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanımlarına fırsatı vermek amacıyla, ders programlarında zorunlu derslerin yanı sıra seçmeli dersler almalarına olanak tanınmaktadır. Seçimlik derslerin alınması sırasında öğrenci danışmanları öğrencileri farklı disiplinlerden dersler seçmeleri konusunda yönlendirmektedir. Ayrıca YAP ve ÇAP programları üniversite tarafından desteklenmekte ve bu programların çoğaltılması için akademik birimler ile koordinasyon sağlanmaktadır. Üniversitede Çift Anadal Programı (ÇAP) Yönergesi (Ek-B.1.2.1.) ve Yan Dal Programı (YAP) Yönergesi (Ek-B.1.2.2.) aktif olarak uygulanmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü öğrencileri başka üniversitelerdeki benzer programlardan da mevzuat çerçevesinde ders alabilmektedir.

İletişim Fakültesinin akreditasyon sürecinde İLEDAK (İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu) Değerlendirici Raporunda belirtilen bir husus doğrultusunda 2020-2021 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılından itibaren öğrencilerin Üniversitenin diğer fakültelerinden en az 6 AKTS karşılığı iki dersi başarıyla tamamlamaları gerekmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi ile İletişim Fakültesinde programın yapısı ve ders dağılımına yönelik olarak danışma kurulunun ve öğrenci temsilcilerinin görüş ve önerilerine başvurulmaktadır (Ek-B.1.2.3. İletişim Fakültesi Öğrenci Temsilcileri Toplantı Tutanağı; Ek-B.1.2.4. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Danışma Kurulu Bağlantısı: <http://bm.gsu.edu.tr/tr/bilgiler/danisma-kurulu>). Bitirme ödevleri ve tez çalışmalarının disiplinlerarası yapılması desteklenmektedir.

Fen Bilimleri Enstitüsünde 2020-2021 öğretim yılından itibaren biri tezli ve biri ikinci öğretimde tezsiz olmak üzere iki adet disiplinlerarası yüksek lisans programı öğrenime başlamıştır. Bununla birlikte diğer tezli lisansüstü programlarda öğrenim gören öğrencilerin de öğrenim hayatları boyunca iki ders ile sınırlı olmak kaydıyla farklı disiplinlerden ders alması teşvik edilmektedir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Akreditasyon çalışmaları kapsamında, Fakülteler tarafından öğretim elemanlarından otomasyon sistemi üzerinden, sorumlu oldukları derslerin içeriklerini ve yeterlilik ilişkisini, derslerinin bulunduğu lisans programı yeterliliklerine ve çıktılarına uygun olarak, Türkçe, Fransızca, İngilizce dillerinde güncellemeleri istenmektedir. Aynı yöndeki talep, Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından da tezli ve tezsiz yüksek lisans programları ile doktora programlarında verilen dersler için, bu derslerden sorumlu öğretim üyelerine iletilmektedir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde bu sürecin takibinin Bölüm Eğitim-Öğretim Komisyonları tarafından yürütülmesine karar verilmiştir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde, Fakülte bünyesinde verilen derslere ait kayıt altına alınması gereken ders içerikleri, örnek ders notları, ders etkinliklerine ilişkin belgeler, vize sınav(lar)ı soruları ile cevap anahtar(lar)ı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavı soruları ile cevap anahtarları, sınavlarda en yüksek, ortalama ve en düşük notları alan öğrencilerin sınav kağıtlarının fotokopileri Fakülte Sekreterliğine teslim edilmektedir. İletişim Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu ve Denizcilik Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde ders yoklamaları, vize sınav(lar)ı, cevap anahtarı, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme sınavı cevap anahtarları Fakülte / Denizcilik Meslek Yüksekokulu / Yabancı Diller Yüksekokul / Sosyal Bilimler Enstitüsü / Fen Bilimleri Enstitüsü Sekreterliğine teslim edilmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde eğitim planında yer alan derslerin öğrenim kazanımlarının program çıktıları ile ilişkileri, derslerden sorumlu öğretim üyeleri tarafından ders tanıtım formuna işlenmektedir. Her bir ders dosyasına en az bir haftalık süreyi kapsayacak şekilde o hafta işlenen konuya ait ders notları, yapılan sınavların soruları, en iyi ve en kötü cevap kağıtları, varsa proje ve ödevlerin örnekleri konulmaktadır. Ders dosyalarının uygunluğu Bölüm Ölçme ve Değerlendirme komisyonları tarafından onaylanmaktadır. Her yarıyıl sonunda, öğretim üyeleri, yıl içi ve yıl sonu sınavlarında sorulan soruların, ödevlerin ve projelerin program çıktılarına etkilerini; her bir sorunun, ödevin ve projenin öğrenciler tarafından alınan notların ağırlıklı ortalamalarını alarak sayısal olarak hesaplamakta ve program çıktılarına ulaşma düzeylerinin belirlenmesi için ilgili komisyonlar ile paylaşmaktadır (Ek B.1.3.1. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Ders Tanıtım Formu Örneği).

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesi Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek- B.1.4.1.) ile üst akademik birimlerin sınav yönetmelikleri gereğince zorunludur. Galatasaray Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Ek- B.1.4.2.); Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.3.); Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.4.); Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.5.); Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.6.); Galatasaray Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.7.); Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.8); Galatasaray Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.9); Galatasaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-

B.1.4.10.) ekte sunulmuştur.

Bu düzenlemeler kapsamında öğretim elemanları güz ve bahar yarıyıl başlarında ilgili dersin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerini ve dersin başarı koşullarını bildirmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde dersin öğretim elemanı tarafından öğrenci görüşleri alınmaktadır. Bu durumun akademik birimlerce takibi öngörülmektedir. Uluslararası hareketlilik programları kapsamında öğrencilerin gittiği ve geldiği yükseköğretim programlarının tamamında AKTS kredi sistemi kullanıldığından ders sonuçları tam bir uyum içinde aktarılabilir.

Öğrencilerin yapacağı tüm stajlar staj komisyonlarınca planlanmakta, uygulamaya konulmakta ve denetlenmektedir. Stajyer talepleri staj komisyonları tarafından öğrencilere duyurularak, yapılan başvurular değerlendirilmekte ve öğrencilerin yönlendirilmesi yapılmaktadır (Ek-B.1.4.11. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Staj Yönergesi). Galatasaray Üniversitesi Sağlık, Spor ve Kültür Daire Başkanlığı stajları sırasında öğrencilerin SGK primlerinin bir kısmını ödemektedir. Öğrenci stajlarına ilişkin genel ilkeler, uygulama süreci ve Fakülte Staj Komisyonlarının görevleri yönergeler ile düzenlenmektedir. Düzenlenen staj anketleri ile paydaşların sürece katılımı sağlanmaktadır.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde Endüstri Mühendisliği Bölümü öğrencileri 4. yarıyıl sonunda 20 iş günlük üretim stajını ve 6. yarıyıl sonunda 40 iş günlük yönetim stajını tamamlamaktadır. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü öğrencileri ise 4. yarıyıl sonunda 20 iş günü süresinde donanım stajı, 6. yarıyıl sonunda ise 40 iş günü süresince yazılım stajı yapmaktadırlar. Bu stajlar eğitim planında Endüstri Mühendisliği Bölümü için sırasıyla IND 299 ve IND 398 staj dersleri; Bilgisayar Mühendisliği Bölümü için ise sırasıyla INF 299 ve INF 399 staj dersleri olarak mevcuttur (Ek-B.1.4.12. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Staj Yönergesi).

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesindeki, İşletme bölümü hariç, tüm bölümlerde Staj seçmeli ders olarak yer almaktadır. İşletme Bölümü dersi olan G300 staj dersi zorunludur (Ek-B.1.4.13. Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü Staj Yönergesi).

İletişim Fakültesinde önceki yıllarda zorunlu staj mezuniyet koşulu olmakla beraber 2017 yılında zorunlu ders olarak (COM 228) Lisans Programına eklenmiştir. Staj, Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.2.) gereğince, öğrencilerin teorik bilgilerini pratikle pekiştirmek amacıyla üniversite dışındaki bir kurumda yapmak zorunda oldukları uygulama çalışmasıdır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılından itibaren İletişim Fakültesi öğrencileri Staj dersi kapsamında kendi uzmanlık alanlarına uygun iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri almaya başlamıştır (Ek-B.1.4.14. Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Staj Yönergesi).

Staj, Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesindeki Sosyoloji Bölümünde zorunlu, Matematik Bölümünde kredili olarak isteğe bağlı şekilde yapılmaktadır (Ek-B.1.4.15. Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü Staj Yönergesi). Sosyoloji Bölümü öğrencileri 4. yarıyıldan itibaren yaz döneminde en az 20, en fazla 40 iş günü staj yapmak zorundadır. Zorunlu Staj, Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölümü Staj Yönergesi (Ek-B.1.4.16.) gereğince, Sosyoloji Lisans Programı'nın ilk iki yılı boyunca edinilmiş kuramsal, yöntem bilimsel ve pratik bilgilerin, iş ortamı ekseninde sentezlendiği yazılı ve bireysel bir öğrenci çalışmasıdır. Stajlarını tamamlayan öğrenciler bir staj raporu hazırlayarak staj koordinatörüne vermekle yükümlüdür.

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için Üniversite'de *Kariyer Günleri*'nin yanı sıra Mühendislik Kulübü, İşletme Kulübü ve Girişimcilik Kulübü tarafından çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinliklerle

öğrencilerin Türkiye'de faaliyet gösteren yerli ve yabancı işletmeleri ve yöneticilerini tanınması için fırsatlar yaratılmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi Geçici Mezuniyet Belgesi, Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergenin (Ek-B.1.4.17.) 7. Maddesi doğrultusunda diploma almaya hak kazanan her öğrenciye Avrupa Komisyonu Avrupa Konseyi ve UNESCO / CEPES tarafından geliştirilen model temel alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenen formatta, öğrencinin mezuniyet tarihi, diploma numarası, alınan derecenin düzeyi, içeriği ve kullanım alanları, Üniversitenin eğitim-öğretim ve değerlendirme esasları ile ulusal eğitim sistemi hakkında bilgilerin yer aldığı bir diploma eki verilmektedir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program çıktılarının sürekli izlenmesi ve gözden geçirilmesi, Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Yönergesi ve Eğitim Planları Tasarımı ve Onayı Yönergesi (Ek-B.1.1.1) hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir.

Eğitimle ilgili olarak, Avrupa Kalite Güvencesi Birliği tarafından geliştirilen ve Avrupa Yükseköğretim Alanında yer alan yükseköğretim kurumlarına yönelik “Kalite Güvencesi Standartları ve Uygulama Prensipleri” ile belirlenen ilkelerle uyum amacıyla Galatasaray Üniversitesinin tüm programları Bologna süreciyle uyumlu hale getirilerek Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne göre yapılandırılmış ve bu amaç doğrultusunda Diploma Eki uygulaması hayata geçirilmiştir. Mezun olan öğrencilere Diploma Eki verilmektedir.

Bu kapsamda Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesindeki denizcilik programları; uluslararası sözleşme olan “Gemi Adamlarının Eğitim, Belgelendirme ve Vardiya Tutma Standartları-(STCW)” çerçevesinde “Yükseköğretim Kuruluna Bağlı Denizcilik Eğitimi Veren Eğitim Kurumlarının STCW Sözleşmesi Gereklere Kapsamında Sürekli İzlenmesi ve Değerlendirilmesine Yönelik Protokol” gereğince YÖK ile T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'nın iş birliğiyle gerçekleştirilen izleme ve değerlendirme süreçleri neticesinde uluslararası belgelendirilmiş olup, bu süreçler düzenli olarak (iki yılda bir) yinelenmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümü 30 Eylül 2019 tarihi itibarıyla ikinci kez MÜDEK (Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) tarafından akredite edilmiş olup beş yıllık EUR-ACE (EUROPEAN-ACCREDITED ENGINEER) etiketine haizdir. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ise geçtiği ortak değerlendirme sonucu 1 Mayıs 2019 tarihi itibarıyla MÜDEK akreditasyonunu kazanmış olup, aynı şekilde beş yıllık EUR-ACE etiketine haizdir (Ek-B.1.5.1. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Akreditasyon Sertifikası).

İlgili akademik birimlerde akreditasyon hazırlıkları yapılması için bölüm ve fakülte bazında komisyonlar kurulmuş ve çalışmalar devam etmektedir. İLEDAK (İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu) tarafından yapılan değerlendirme sonucunda, İletişim Fakültesi İletişim Programı için daha önce verilen iki yıl akreditasyon kararının beş yıla tamamlanması uygun görülmüş, İletişim Programına 20 Şubat 2025 tarihine kadar geçerli İLAD (İletişim Araştırmaları Derneği) akreditasyon belgesi verilmiştir (Ek-B.6.1.2. İLAD (İletişim Araştırmaları Derneği) Akreditasyon Sertifikası).

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde Bölümler bazında belirlenmiş olan program çıktıları her iki bölümün web sayfasında bulunmaktadır (<http://em.gsu.edu.tr/tr/hakimizda/program-ciktilari>; <http://bm.gsu.edu.tr/tr/bilgiler/program-ciktilari>).

Akreditasyon çalışmaları kapsamında program çıktılarının güncellenme süreçleri tanımlanmıştır. Program çıktılarının sağlanma düzeylerinin değerlendirilmesi Bölümler bazında

tasarlanmış ölçme ve değerlendirme sistemleri vasıtasıyla yapılmaktadır.

Kurumda, yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından yüzde dağılımı öğrenci sayıları esas alınarak yapılmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitede eğitim-öğretim programlarının tasarlanması, değerlendirilmesi ve güncellenmesi Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları ve Eğitim Planları Tasarımı ve Onayı Yönergesi (Ek-B.1.1.1.) hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Anılan Yönetmeliğin m.4/1 d maddesine göre Eğitim-Öğretim Programları Koordinasyon Komisyonu Galatasaray Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenmektedir. Eğitim öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin takvim belirlidir.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-B.1.1.1. Eğitim-Öğretim Programları ve Eğitim Planları Tasarımı ve Onayı Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.1.2. Eğitim-Öğretim Komisyonları Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.1.3. İletişim Fakültesi Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Kanıtlar

- [Ek-B.1.2.1. Çap Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.2.2. Yap Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.2.3. İletişim Fakültesi Öğrenci Temsilcileri Toplantı Raporları.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-B.1.3.1. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Ders Tanıtım Formu Örneği.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [Ek-B.1.4.1. GSU Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

- [Ek-B.1.4.2. Galatasaray Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.3. Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.4. Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.6. Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.8. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.9. Galatasaray Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.10. Galatasaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği .pdf](#)
- [Ek-B.1.4.11. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.12. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.13. Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.14. Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.15. Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.16. Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölümü Staj Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.1.4.17. Galatasaray Üniversitesi Geçici Mezuniyet Belgesi, Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesi.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-B.1.5.1. Bilg.Müh. Akreditasyon Sertifikası.pdf](#)
- [Ek-B.1.5.2. İLAD Akreditasyon Sertifikası.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları, ders ve danışman değerlendirme anketleri, sınıf temsilcisi ile öğrenci konseyi seçimleri ve danışmanlık sistemi vasıtasıyla teşvik edilmektedir.

Öğretim üyelerinin öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda yurt içi veya yurtdışındaki eğitim, çalıştay ve diğer etkinliklere katılımları teşvik edilmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesinde eğitim planı derslerde edinilen teorik bilgilerin yanı sıra projeler, laboratuvar çalışmaları, teknik geziler ve stajlar ile desteklenmektedir. Fakülte bünyesinde Bitirme Projeleri bireysel ya da grup çalışması şeklinde, danışman öğretim üyesi/üyeleri gözetiminde sürdürülebilmektedir. Endüstri Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği Bölümleri öğrencilerinin ortak proje gruplarında çalışmaları teşvik edilmektedir. Bitirme projesi dersi sonunda teslim edilen son dokümanın yanı sıra, yapılan tüm çalışmaları içeren bir sunum ile bitirme projesinin özet niteliğini taşıyan bir poster de hazırlanmaktadır. “Poster Festivali” şeklinde adlandırılan poster sunumlarında öğrenciler çalışmalarını Türkçe ve Fransızca dillerinde yazılı ve sözlü olarak sunmaktadırlar. Herkesin katılımına açık düzenlenen Poster Festivallerinin bir diğer amacı; öğrencilerin, konular hakkında detaylı bilgiye sahip olmayanlara da çalışmalarını aktarabilmeleridir. Öğrencilerin yaptıkları proje çalışmaları ile ulusal kongre ve proje yarışmalarına katılımları teşvik edilmektedir. Fakülte bünyesinde Endüstri Mühendisliğinde Araştırma Yöntemleri dersi ile Bilgisayar Mühendisliğinde Araştırma Yöntemleri dersleri öğrencilerin ortak çalışmalar yapmasına imkân verecek şekilde yürütülmektedir (Ek-B.2.1.1. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Bitirme Projesi Yönergesi; Ek-B.2.1.2. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümü Bitirme Projesi Yönergesi).

Bitirme Projesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde, İletişim Fakültesinde, Fen-Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölümünde zorunlu ders kapsamındadır ve bir öğretim üyesi danışmanlığında yürütülerek bölüm öğretim üyelerinden oluşan bir jüri önünde öğrenci tarafından savunulmaktadır. AKTS kredisi kapsamında yer alan Bitirme Projesi dersi, öğrencilerin araştırma ve uygulama yapma yetkinliklerini geliştirmek, disiplinlerarası çalışmalar yapmalarını sağlamak için önemli bir öğretim yöntemi olarak görülmektedir. İletişim Fakültesinde Bitirme Projesi kapsamında öğrenciler kuramsal çalışmalarına ek olarak radyo, televizyon ve sinema alanında (radyo belgeseli, radyo tiyatrosu, video-art, televizyon programı, kurmaca/deneysel ya da belgesel film, animasyon) uygulamalı projeler de gerçekleştirebilmektedir (Ek-B.3.1.3. Galatasaray Üniversitesi İletişim Bitirme Projesi Yönergesi). Fen-Edebiyat Fakültesi Felsefe Bölümünde kredili olarak ve isteğe bağlı Bitirme Projesi yapılmaktadır. Kurumda lisans programlarına kayıtlı olan öğrencilerin araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma kültürünü özümsemeleri amacıyla BAP tarafından Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LAP) kapsamında başvuru alınmakta ve Bitirme Projelerine de bu bağlamda destek sağlanmaktadır.

Denizcilik Meslek Yüksekokulu programlarında; denizcilik sektöründe bilfiil çalışmış veya çalışan, konularında uzman öğretim görevlilerinin ders vermeleri sağlanmaktadır. Kadrolu olan öğretim elemanlarının da sektördeki gelişmeleri takip edebilmeleri için yaz dönemlerinde ilgili etkinliklere katılmalarına olanak verilmektedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İşletme bölümü bünyesinde Türkiye İç Denetim Enstitüsü (TIDE) ve Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği (TKYD) iş birliğinde dersler bulunmaktadır. İlgili iş birlikleri sayesinde sektör deneyimi olan yöneticilerin ve uzmanların ders vermesi sağlanmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde Fransızca hazırlık sınıflarında okuyan öğrenciler için “Défi” isimli ders kitabı ve bu kitabın beraberinde öğrencilerin ve öğretim üyelerinin kullanımına sunulan ve dil öğrenimini destekleyen dijital platform kullanılmaya başlanmıştır. Bu bağlamda Fransızca hazırlık sınıflarının tamamında görev yapan öğretim üyelerinin tek ve standart bir eğitim-öğretim materyali kullanmaları, yeknesak ve standart bir biçimde ders yapmaları ve dönem sonlarında ders çıktılarını daha kolay ve homojen bir biçimde kontrol edebilmeleri sağlanmıştır. Bundan başka, Centre d’Auto Apprentissage’dan (CAA – Kendi Kendine Öğrenme Merkezi) yararlanmak suretiyle medya ve teknoloji ile iç içe kendi kendine öğrenme teknikleri uygulanmaktadır.

Hukuk Fakültesi bünyesinde öğrencilerin aktif ve etkileşimli öğrenme tekniklerini kullanmalarını sağlamak üzere Hukuk Kliniği dersi açılmıştır. İletişim Fakültesi bünyesinde Medya

Planlama dersi kapsamında özel sektörden bir medya planlama şirketi ile yapılan protokol çerçevesinde öğrencilerin gerçek vakalar üzerinden analiz ve çalışmalar yapmaları sağlanmakta ve ders sonunda katılım sertifikası verilmektedir.

COVID-19 pandemi süreci nedeniyle, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 04.09.2020 tarihli, E.55362 sayılı ve 17.02.2021 tarihli ve 11439 sayılı yazılarında belirtilen hususlar gözetilerek, 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyılı öğretim süreçleri Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilmiş ve 2020-2021 güz ve bahar yarıyılarında önlisans, lisans ve lisansüstü programlardaki teorik derslerin, teorik ders ile bütünleşen laboratuvar/atölye uygulamalarının ve Fransızca Hazırlık Sınıflarındaki derslerin uzaktan öğretim yolu ile akademik birimlerin ilan ettikleri ders programlarında yer alan ders saatlerinde çevrim içi yapılmasına karar verilmiştir. Dersler, akademik birimler tarafından haftalık ders programlarında belirlenen gün ve saatlerde süre kısıtlaması olmaksızın, senkron verilmiştir. Ayrıca gerekli tüm ders materyalleri öğretim elemanları tarafından uzaktan eğitim platformuna ve Öğrenci Otomasyon Sistemine yüklenmiştir. Senkron verilen bir ders oturumuna katılamayan öğrenci, platformun sunduğu imkânlar çerçevesinde ilgili oturumu asenkron takip edebilmiştir.

Uzaktan öğretim platformunun kullanımı hakkında bilgilendirmelerde bulunmak ve karşılaşılabilecek anlık sorunları gidermek amacı ile öğrenci ve öğretim elemanları destek grupları oluşturulmuştur. Ayrıca oluşturulan eğitim doküman ve videoları sayesinde kullanıcıların uzaktan eğitim platformuna hızlı uyumu sağlanabilmiştir. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bu doğrultuda 10.02.2021-24.02.2021 tarihleri arasında ilki "Uzaktan Eğitimde Planlama ve Öğretim Modelleri"ni, ikincisi "Uzaktan Eğitimde Materyal Tasarımı"ni, üçüncüsü ise "Uzaktan Eğitimde Etkileşim"i konu alan üç Uzaktan Eğitim Webinarı düzenlemiştir.

Bunlara ek olarak, bu süreçte sınavlara ilişkin yaşanabilecek mağduriyetlerin önüne geçmek amacıyla bir dersin yarıyıl sonu (final) veya bütünleme sınavına ya da bu sınavların her ikisine de mazeretleri nedeniyle katılamayan veya sınava girip de teknik problemlere ilişkin mazereti nedeniyle sınavı tamamlayamayan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihi takip eden 3 (üç) iş günü içinde Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinden başvurmaları halinde, ilgili akademik birimler tarafından ilan edilecek sınav programları dahilinde, bir defaya mahsus olmak üzere mazeret sınavı hakkı verilmiştir.

2021-2022 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında derslerin yürütülmesine ve sınavlar ile tez savunmalarının yapılmasına ilişkin usuller, Üniversite Senatosunun 2 Eylül 2021 tarihli toplantısında değerlendirilerek önlisans, lisans ve lisansüstü programlar ile yabancı dil hazırlık sınıflarında uzaktan öğretim yoluyla çevrim içi yürütülmesi planlanan derslerin, söz konusu yarıyıldaki toplam ders sayısının %20'sinden az olmayacak ve %40'ını aşmayacak şekilde ilgili akademik birimler tarafından belirlenerek ilan edilmesine karar verilmiştir. 2021-2022 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında yüz yüze yapılacak dersleri, dersliklerde takip etme olanağı bulunmayan öğrenciler (COVID-19 hastası, temaslı vb.) için çevrim içi platform aracılığıyla eş zamanlı izleme imkânı tanınmıştır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Kurumda ölçme ve değerlendirmeyi doğru, adil ve tutarlı şekilde yapabilmek için her öğretim elemanı sorumlusu olduğu her bir dersin içeriğini, değerlendirme yöntemlerini, kapsam ve amaçlarını, her haftaya ait ders içeriğini açık bir şekilde ve yarıyıl başında öğrencilerle paylaşmaktadır. Bu paylaşım öğrenciye ilk derste kâğıt çıktı ve/veya e-posta yoluyla yapılabildiği gibi, otomasyon ortamında da ilan edilmektedir.

Acil uzaktan eğitim kapsamında ders içerikleri ile ölçme ve değerlendirmeye ilişkin bilgiler öğrenciler ile çevrim içi sistem üzerinden paylaşılmıştır. Ayrıca dönem sonunda ders ile ilgili ölçme

ve değerlendirmeye esas oluşturan proje, ödev, sınav vb. dokümanlar öğretim elemanları tarafından ilgili akademik birim sekreterliklerine USB bellek içerisinde teslim edilmiştir.

Kurumda eğitim ve öğretimde adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi sağlamak amacıyla başarı değerlendirme yönteminin belirlenmesi esasları ve mezuniyet koşulları, üst birim yönetmelikleri ve çerçeve yönetmelik ile de güvence altına alınmıştır (Ek-B.1.4.1. Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği).

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesinde öğrenci başarı değerlendirmesine ek olarak, programların eğitim amaçlarına ulaşma düzeylerinin belirlenmesi ve program çıktılarının belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşmadığının değerlendirilmesi Bölümler bazında tasarlanmış ölçme ve değerlendirme sistemleri vasıtasıyla sağlanmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde kayıt, raporlama ve sınav süreçlerinin daha hızlı ve sorunsuz takip edilebilmesi için web tabanlı çalışan bir yazılım kullanılmaya başlanmıştır. Lisans düzeyinde dil dersi seçimini belirlemek amacıyla uygulanan İngilizce seviye tespit sınavları yapılmıştır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde yürürlükteki mevzuat çerçevesinde belirlenen kriterler uygulanmaktadır. Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesindeki önlisans programlarına Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Temel Yeterlilik Testi (TYT) puanına göre öğrenci kabul edilmektedir.

Uluslararası Anlaşma ve yürürlükteki mevzuat çerçevesinde lisans düzeyinde öğrenciler, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS), Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (GSÜÖSYS), Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (YÖSS), Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş olmak üzere farklı şekillerde, açık ve tutarlı kriterler uygulanarak Üniversiteye kabul edilmektedir (Ek-B.2.3.1. GSU Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı Yönergesi; Ek-B.2.3.2. Yatay ve Dikey Geçiş, Öğrenci Değişim Programları ve İntibak Yönergesi; Ek-B.2.3.3. Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulünde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönerge).

Aynı şekilde, lisansüstü tezli programlara öğrenciler, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES) veya Üniversite Senatosu tarafından eşdeğerliliği kabul edilmiş sınavlardan ilgili programın öngördüğü asgari puanı almış olmak genel başvuru koşulunun yanı sıra, yabancı dil yeterliliği için ÖSYM tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavları eşdeğerlikleri göz önüne alınarak kabul edilmektedir. Doktora düzeyinde başvurularda, ağırlıklı genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 3,00 olması gerekmektedir. Uluslararası iş birlikleri çerçevesinde eş-danışmanlı doktora tezi hazırlık sürecine başlayabilmek için yapılan başvurularda (Çift Diploma, Eş Diploma), doktora düzeyinde yeterlilik aşamasının başarıyla tamamlanmış olması, yüksek lisans düzeyinde tüm derslerin başarıyla tamamlanmış olması koşulları aranmaktadır (Ek-B.2.3.4. SBE Eş Diplomalı Doktora Eğitim ve Öğretim Yönergesi). Bütünleşik doktora programlarına başvuruda ise 4,00 üzerinden 3,50 lisans mezuniyet ağırlıklı genel not ortalaması aranmaktadır. İlgili yönetmeliklerde öngörülen kriterler doğrultusunda lisansüstü programlarına yabancı uyruklu öğrenci, yatay geçiş yoluyla ve özel öğrenci statüsünde öğrenci kabul edilebilmektedir.

Başarılı öğrencilerin Üniversiteye kazandırılması ve yeni öğrencilerin kuruma ve programlara uyumlarının sağlanması için her yıl Üniversite tarafından organize edilen ve tüm akademik birimlerin temsil edildiği tanıtım toplantıları yapılmakta ve birimler bazında oryantasyon günleri, Bölüm ve Fakülte sunumları düzenlenerek birim tanıtım kitapçıkları ve yönetmelikleri içeren dosyalar dağıtılmaktadır.

Öğrencilerin programlardaki akademik başarıları Çift Anadal Programları (ÇAP), Yandal Programları (YAP), ortak ve eş diploma programları, öğrenci değişim programları ve öğrenci asistanlığı gibi süreçlerde değerlendirmeye alınmaktadır.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere Galatasaray Üniversitesi Yatay ve Dikey Geçiş, Öğrenci Değişim Programları ve İntibak Yönergesi düzenlenmiştir (Ek-B.2.3.2.). Bu yönerge, Galatasaray Üniversitesinin önlisans ve lisans programlarına dikey geçiş, ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarına (kurum içi, yurt içi kurum dışı ve yurt dışından) yatay geçiş yapılmasına ilişkin esaslarla, Galatasaray Üniversitesine yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce (uzaktan eğitim programları hariç) Galatasaray Üniversitesi dahil olmak üzere herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başarılı oldukları dersler ve Galatasaray Üniversitesi öğrencilerinin (yurt içi ve yurt dışı) öğrenci değişim programları kapsamında diğer üniversitelerde alıp başarılı oldukları derslerin intibaklarıyla ilgili esasları kapsamaktadır. Buna ek olarak, ilgili mevzuat uyarınca ortak ve eş diploma programlarında derslerin denklikleri de ikili anlaşmalar çerçevesinde düzenlenmektedir.

Galatasaray Üniversitesi, Fransız üniversiteleri başta olmak üzere, Avrupa'da 141 üniversite ile öğrenci ve personel hareketliliği ve araştırma konularında 328 adet iş birliği anlaşması yapmıştır. Bu anlaşmalarda öngörülen hususları başarıyla uygulamaya devam etmektedir.

Üniversitede önceki formal öğrenmelerin tanınması GSU Yatay ve Dikey Geçiş, Öğrenci Değişim Programları ve İntibak Yönergesi (Ek-B.2.3.2.) kapsamında yapılmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (GSÜÖSYS) 04.07.2021 tarihinde Galatasaray Üniversitesi Ortaköy yerleşkesinde pandemi sürecine ilişkin her türlü önlem alınarak yapılmıştır.

Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitüleri bünyesindeki tezsiz yüksek lisans programlarına başvurmak isteyen adaylara yönelik olarak Galatasaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunun bilimsel desteğiyle Üniversite bünyesinde düzenlenen Tezsiz Yüksek Lisans Programları Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavı ile Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesindeki tezsiz yüksek lisans, tezli yüksek lisans ve doktora programlarına öğrenci alımına ilişkin yazılı ve sözlü bilim sınavları çevrim içi olarak yapılmıştır. Bu kapsamda yaşanabilecek teknik problemlere ilişkin mazereti nedeniyle yazılı bilim sınavını tamamlayamayan ve/veya sözlü bilim sınavına bağlanamayan öğrencilere bir defaya mahsus olmak üzere mazeret sınavı hakkı verilmiştir. Bu mazeret sınavları da çevrim içi olarak yapılmış ve kayıt altına alınmıştır.

Bunların yanı sıra, başarılı öğrencilerin Üniversiteye kazandırılması ve yeni öğrencilerin Kuruma ve programlara uyumlarının sağlanması için her yıl Üniversite tarafından organize edilen ve tüm akademik birimlerin temsil edildiği tanıtım toplantıları 3-6.08.2021 tarihleri arasında Yükseköğretim Kurulu tarafından düzenlenen *Üniversiteni Keşfet YÖK Sanal Fuarı 2021* üzerinden çevrim içi olarak gerçekleştirilmiştir. Kurum, Yükseköğretim Kurulunun 27-29.07.2021 tarihleri arasında <https://www.virtualfair-yok.gov.tr/> internet sitesi üzerinden düzenlediği *Study in Turkey YÖK Sanal Fuarı 2021*e katılmıştır. Ayrıca 2021 yılı içerisinde Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesindeki tezsiz yüksek lisans, yüksek lisans ve doktora programlarının her biri için çevrim içi tanıtım toplantıları düzenlenmiştir. Program koordinatörleri ve öğrenci adaylarını buluşturan bu toplantıların her yıl yapılması planlanmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öğrencinin mezuniyet koşulları (tamamlanması gereken kredi toplamı, zorunlu stajlar, yabancı dil seviyesi ve varsa bitirme projesi veya bitirme ödevi vb.) Galatasaray Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ek-B.1.4.1.) ile üst akademik birimlerin eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliklerinde (Ek-B.1.4.2; Ek-B.1.4.3; Ek-B.1.4.4; Ek-B.1.4.5; Ek-B.1.4.6; Ek-B.1.4.7; Ek-B.1.4.8; Ek-B.1.4.9; Ek-B.1.4.10) açık şekilde tanımlanmıştır.

İletişim Fakültesi bünyesinde, 2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren topluma katkı/gönüllülük/kurumsal sosyal sorumluluk alanlarında ders içi ve ders dışı çalışmalar yürüten ve iletişim alanında yarışmalara katılarak somut çıktılar ortaya koyan öğrencilere Dekanlık tarafından Diploma Ekinde belirtilecek bir belgenin (topluma katkı ile ilgili olarak “Topluma Katkı Belgesi”, yarışmalara katılım ile ilgili olarak “Yaratıcı Fikir Belgesi”) verilmesi karara bağlanmıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılından itibaren Staj dersi kapsamında her uzmanlık alanının ihtiyacına uygun olarak uzman eğitimlerce verilecek dersleri başarı ile tamamlayan öğrencilere verilecek “İş Sağlığı ve Güvenliği Sertifikası” da Fakülte Kurulu tarafından mezuniyet koşulu olarak belirlenmiştir.

KAGEM, öğrencilere ve mezunlara kariyer planlama ve geliştirme alanında danışmanlık yapmakta, onların mesleki yeterliklerini artırmalarını ve alanlarındaki yeni gelişmeleri takip etmelerini sağlayacak eğitimleri vermekte ve öğrencilerin staj yapabilecekleri kurum ve kuruluşlarla bağlantı kurmalarını sağlamaktadır. KAGEM’in düzenli olarak verdiği eğitimler arasında sektörden şirketlerle ve kariyer danışmanları ile gerçekleşen mülakat simülasyonları ve özgeçmiş yazım teknikleri eğitimleri bulunmaktadır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-B.2.1.1. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Bitirme Projesi Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.2.1.2. Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümü Bitirme Projesi Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.2.1.3. Galatasaray Üniversitesi İletişim Bitirme Projesi Yönergesi.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-B.2.3.1. GSU Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.2.3.2. Yatay ve Dikey Geçiş, Öğrenci Değişim Programları ve İntibak Yönergesi.pdf](#)
- [EK-B.2.3.3. Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulünde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [Ek-B.2.3.4. SBE Eş Diplomalı Doktora Eğitim ve Öğretim Yönergesi.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

3. Öğrenme Kavnakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversite eğitim faaliyetlerinin çok yönlü uygulamalarında yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmek üzere farklı birimlerin desteğini almaktadır. Dil yetkinliğinin artırılması için, Espace Francophone ve Centre d'Auto Apprentissage biriminde yer alan uygulamalar (yazılımlar, dil geliştirme paketleri) ve multimedya (CD-DVD vb.) araçları ile ders sonrası faaliyetler teşvik edilmektedir. Ayrıca, dil eğitimi içerisinde yazılı-görsel malzemeler, akıllı kürsü sistemleri uygulanmaktadır. Farklı akademik birimlerde, laboratuvar uygulamaları için donanım ve yazılım desteği sunulmakta, ders işleyişinde akıllı tahta ve projeksiyon sistemlerinden yararlanılmaktadır. Üniversite genelinde verilen derslerle ilgili öğrenciler ve öğretim elemanlarının erişimine açık, "uni.gsu.edu.tr" sitesi desteği sunulmaktadır. Bunlara ek olarak, kütüphane düzeyinde e-veritabanlarına ve e-kitaplara uzaktan erişim sağlanmakta, gelen yeni talepler doğrultusunda bu aboneliklerin sayısı arttırılmaktadır. Kütüphane kaynaklarına uzaktan erişime ilişkin bilgilendirme kütüphane web sayfasında verilmektedir (<http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/e-kaynaklar/kampus-disi>).

Önceden Fransızca yabancı dil eğitiminin geliştirilmesi için kurulmuş olan ve kısaca CRU olarak bilinen "Centre de Réussite Universitaire" isimli Merkez, 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında Üniversite tarafından kullanılan uzaktan eğitim platformunda tüm üniversitenin akademik birimlerini kapsayıcı bir şekilde yaygın faaliyetine başlamıştır. Tüm fakültelerin, bölümlerin ve yüksekokulların kullanımına, yararlanmasına, faaliyetlerinin duyurulması ve gerçekleştirilmesine destek ve zemin yaratma amacı taşıyan bu merkez, hem akademik personelin formasyon eğitimine hem öğrencilerin eğitim ve öğretimine katkı sağlayan, Erasmus öğrencileri açısından koordinasyonu kolaylaştıran ve disiplinler arası uluslararası araştırma-egitim ve öğretim faaliyetlerinin toplandığı bir zemindir.

İletişim Fakültesi bünyesindeki stüdyolar (radyo, televizyon, kurgu), masaüstü yayıncılık uygulamalarına hizmet veren bilgisayar donanımına sahip Masaüstü Yayıncılık Birimi ve diğer uygulama birimleri (Medyatek, Haber Ajansı, İletişim Ajansı) ise iletişim ve medyanın farklı alanlarında eğitim, uygulama ve üretim amaçlarına yönelik ihtiyaçlara yanıt vermektedir.

Kurum genelinde 2021 yılı içerisinde ilk 6 ay boyunca uzaktan eğitim platformu olarak Advancity firmasının ALMS platformu kullanılmıştır. Ancak yapılan memnuniyet anketleri sonucuna göre öğretim üyeleri ve öğrencilerin genel olarak ALMS memnuniyetinin düşük olması dolayısıyla 2021-2022 eğitim öğretim yılı için farklı bir eğitim platformu üzerine çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Haziran-Temmuz 2021 döneminde yapılan çalışmalar neticesinde Kliksoft firmasının sunduğu Moodle danışmanlığı ile eğitim platformu olarak Moodle sistemi Üniversiteye entegre edilmiştir. Moodle, öğrenci bilgi otomasyon sistemi ile entegre şekilde çalışmaya başlamış ve 2021-2022 eğitim öğretim yılı güz döneminin başlangıcından itibaren tüm dersler ve öğrenciler bu platforma başarıyla aktarılmıştır.

Moodle entegrasyonunun yanı sıra Moodle üzerinde etkileşimli ders materyallerinin hazırlanabilmesi için H5P modülü devreye alınmış, gerekli entegrasyon işlemleri yapılmıştır. Ayrıca Üniversitede kullanılmakta olan Microsoft Teams platformu ve Turnitin intihal tespit platformunun Moodle ile entegrasyonları gerçekleştirilmiştir. Kurumda, Moodle ve e-posta sunucularının entegrasyonuna yönelik çalışmalar devam etmektedir.

2021-2022 eğitim öğretim yılı için Moodle platformunu daha etkili ve doğru şekilde kullanabilmek için gerek akademik personel gerekse de öğrenciler için ayrı ayrı Moodle Kullanım Kılavuzları ve Moodle Destek Materyalleri oluşturulmuştur. Destek Materyalleri videolu gösterim ve pdf rapor şeklinde iki farklı yöntemle hazırlanıp akademik personelin ve öğrencilerin hizmetine sunulmuştur. Hazırlanan videolar, Üniversitenin resmi YouTube kanalında (https://www.youtube.com/playlist?list=PLaYQqoAdy2D9G7Ay1bWWa1zd4ON8A0uz_) ve

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (UZEM) web sayfasında (<http://uzem.gsu.edu.tr/tr/faaliyetlerimiz/moodle-destek-materyalleri>) paylaşılmıştır.

UZEM tarafından yapılan anketler aracılığıyla öğretim elemanlarının ve öğrencilerin çevrim içi eğitim teknolojilerine ilişkin görüşleri tespit edilmektedir. Bu geri dönüşlere göre iyileştirmeler yapılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetlerini etkin şekilde sunabilmek amacıyla Üniversitenin her öğrencisi için kayıtlı olduğu önlisans ve lisans programlarının birinci sınıf derslerine ilk kez yazıldığı yarıyıldan itibaren bir öğrenci danışmanı atanmaktadır. Danışmanlar öğrencilerin kayıtlı oldukları lisans programlarından sorumlu birimin başkanı tarafından ilgili birimin öğretim elemanları arasından görevlendirilmektedir. Aynı danışman mümkün olduğunca öğrenci mezun oluncaya kadar öğrenciyi izlemekte; öğrenim süreçleri ve üniversite yaşamına ait konularda öğrenciye yardımcı olmaktadır (Ek-B.3.2.1. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi).

Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine (Ek-B.3.2.1.) göre danışman öğrenciyi, ders seçimleri, kayıt yenileme işlemleri ve mezuniyet koşulları hakkında bilgilendirmek ve yönlendirmek, her yarıyıl başında öğrencinin yürüttüğü derse kayıt işlemini tamamlamak, eğitim-öğretim ile ilgili düzenlemeleri takip etmek ve danışmanı olduğu öğrencileri bu düzenlemelere uygun olarak yönlendirmek ve talebi halinde öğrenciyi üniversite yaşamı ve kariyer, burs, staj, yurt içi veya dışı eğitim olanakları gibi konularda bilgilendirmek ve yönlendirmek gibi konularda danışmanlık yapmaktadır. Ayrıca lisansüstü eğitim programlarına kayıtlı her öğrenciye ders ve tez çalışması döneminde rehberlik etmek üzere ilgili anabilim dalı tarafından önerilen bir öğretim üyesi enstitü yönetim kurulları tarafından danışman olarak atanmaktadır. Yine bu kapsamda, öğrenci değişim programları ve ortak programlar çerçevesinde kabul edilen ve yurtdışı kontenjanından yararlanarak Üniversiteye kaydı yapılan yabancı öğrenciler için uyum programları düzenlenmekte ve danışmanlık desteği verilmektedir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi uyarınca Fakülte bünyesinde genel ağırlıklı not ortalaması 1.80'in altında olan veya yarıyıldan üç veya daha fazla dersten başarısız olan öğrencilerin durumları değerlendirilmekte; gerekli görülenler Gözetim Listesi'ne dahil edilmekte ve kendilerine Danışmanlık Komisyonu üyeleri arasından bir danışman atanmaktadır. Gözetim listesindeki öğrencinin durumu ders başarısının ve motivasyonunun artırılması amacıyla daha yakından izlenmektedir (Ek-B.3.2.2. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi).

Kurumda ayrıca, öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destekleri güçlendirmek ve organize edebilmek amacıyla KAGEM 2015 yılından bu yana hizmet vermektedir. KAGEM'in öğrencilerin kariyer planlama ve geliştirme hedeflerini desteklemek, mesleki yeterliliklerini arttırmalarını ve alanlarındaki yenilikleri takip etmelerini sağlayacak eğitimleri vermek, kariyer gelişimlerine katkıda bulunacak toplantılar düzenlemek, staj yapabilecekleri kurum ve kuruluşlarla bağlantı kurabilmelerine yardımcı olmak, öğrenci değişim programları ve burslar konusunda bilgilendirilmelerini sağlamak ve farklı sektör ve departmanları tanımalarını sağlayacak *Kariyer Günleri* düzenlemek gibi hedefleri bulunmaktadır. Mülakat simülasyonları, özgeçmiş yazım teknikleri eğitimleri, *Kariyer Günleri*, Kariyer Danışmanlığı ve koçluk hizmet gibi hizmetler veren KAGEM 2017 yılından itibaren "Mentorluk Programı"na da yürütmektedir.

Bunlara ek olarak, Galatasaray Üniversitesi Girişimcilik ve Yenilikçilik Uygulama ve Araştırma Merkezi, ulusal ve uluslararası düzeyde kamu ve özel sektör kuruluşları ile girişimcilik ve yenilikçilik alanlarında araştırma, danışmanlık ve eğitim faaliyetleri planlamak, organize etmek ve

uygulamak amacıyla, kamuoyunu girişimcilik ve yenilikçilik konularında bilgilendirmeye yönelik yayınlar yaparak ve raporlar hazırlayarak, çeşitli sektörler için çalışmalarla bilgi üretimi, sistem oluşturma, çözüm üretme ve danışmanlık hizmeti vererek ve stratejik plan ve hedefler çerçevesinde Üniversite-sanayi iş birliğini artırarak üniversite öğrencilerini, öğretim elemanlarını ve mezunlarını girişimciliğe ve yenilikçiliğe teşvik etmeyi hedeflemektedir.

Erasmus ve diğer değişim programı öğrencilerine yönelik olarak ise, Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde her fakültenin Erasmus/öğrenci değişim koordinatörleriyle dersler ve öğrenime ilişkin bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Bunun yanı sıra, değişim programı öğrencilerine gerek koordinatörlerle gerekse öğretim üyeleriyle birebir iletişime geçme imkânı sağlanarak dersler, sınavlar, öğrenim sözleşmeleri ve diğer tüm hususlarla ilgili destek verilmektedir.

COVID 19 pandemi süreci dolayısıyla, Kurumda uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin motivasyonlarını ve öğrenme etkinliklerine katılımlarını artırmak amacıyla çeşitli destek hizmeti mekanizmaları da işletilmiştir.

Bu bağlamda öncelikle uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin sisteme ilişkin yaşayabilecekleri soruların hızlı bir şekilde çözülmesi için destek grupları, e-posta adresleri (teams@gsu.edu.tr ve uzem@gsu.edu.tr) ve hızlı destek hattı üzerinden iletişim sağlanmaktadır. Ayrıca Kurumda COVID-19 önlemlerine ve eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin alınan kararlar e-posta yoluyla ve Kurumun web sitesinden duyurularla öğrencilere iletilmektedir (<https://www.gsu.edu.tr/tr/duyuru-ve-haberler/duyurular/covid-19-surecine-iliskin-duyurular>).

Bunun yanı sıra, Kurumda özellikle Üniversiteye ve Fakülteye yeni başlayan öğrencilerle tanışmak, moral ve motivasyon aşlamak amacıyla oryantasyon toplantıları düzenlenmektedir. Bu kapsamda Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından Hazırlık sınıfı öğrencileri için ve Dekanlıklar/Bölüm Başkanlıkları tarafından da tüm Fakültelerdeki öğrenciler için çevrim içi oryantasyon toplantısı düzenlenmiştir. (Ek-B.3.2.3. Galatasaray Üniversitesi Oryantasyon Programı Toplantısı).

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmetleri mediko-sosyal birimi tarafından ve öğrenci danışmanlık yönergesi çerçevesinde ilgili öğretim elemanları tarafından sağlanmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Öğrenci yemekhanesinde öğrencilere üç öğün yemek hizmeti sunulmaktadır. Mediko-Sosyal Merkezinde, ilgili mevzuatta belirtilen yükümlülükler kapsamında Üniversitenin bütün öğrencilerine, 1. Basamak Tedavi Hizmetleri, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri, Laboratuvar Hizmetleri verilmektedir.

Galatasaray Üniversitesi, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak şekilde şu fiziksel yapıya sahiptir: 77 derslik, 25 laboratuvar, 1 kütüphane, 6 atölye, 2 stüdyo, 4 konferans salonu.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini sağlamak amacıyla engelli öğrenciler için Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği ve Galatasaray Üniversitesi Engelsiz Öğrenci Birimi Yönergesi (Ek-B.3.4.1.) hükümleri uygulanmaktadır. Fiziksel engelli öğrencilerimizin uzaktan eğitim süreçlerine Üniversite Yerleşkesi içinden katılabilmesi için erişilebilir bilgisayar laboratuvarı ve internet erişimi sağlanmış açık ortamlar bulunmaktadır. Ayrıca Kütüphane içerisinde görme ve işitme engellilerin tarama ve araştırma yapmak için kullanabilecekleri donanıma sahip ortam tahsis edilmiştir. Kütüphane elektronik veri tabanlarına internet üzerinden kampüs dışı erişim sağlanabilmektedir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Hukuk ve İletişim Fakülteleri için Engelsiz Fakülte Mekan

Bayrağı ve söz konusu Fakültelerin bünyesindeki her bölüm için Engelsiz Program (bedensel engelliler alanında) Nişanı başvuruları yapılmıştır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitede öğrenciler ders dışı faaliyetlerini, 10 akademik ve 41 kültürel ve sportif olmak üzere toplam 51 kulüp ile yürütmektedir. Her kulüp ve spor takımına bir öğretim elemanı danışmanlık etmektedir. Kulüplerin ve spor takımlarının etkinlikleri; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından, bütçe olanakları ve ilgili mevzuat kapsamında desteklenmektedir. Ayrıca, öğrencilerin özellikle akademik alandaki bireysel etkinlikleri de aynı kapsamda teşvik edilmekte ve desteklenebilmektedir (Ek-B.3.5.1. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi).

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ve spor etkinliği düzenleyen diğer yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla iş birliği yaparak, Üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve müsabakalara katılmalarını sağlamaktadır. Ayrıca öğrenci kulüpleri aracılığıyla kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler COVID 19 pandemi süreci dolayısıyla çevrim içi ortamlara taşınmıştır. 2019-2020 eğitim öğretim döneminden itibaren tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine bahar yarıyılında spor dersi sunulmaktadır.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-B.3.2.1. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.3.2.2. Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.3.2.3. Galatasaray üniversitesi Oryantasyon Programı Toplantısı.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-B.3.4.1. Galatasaray Üniversitesi Engelsiz Öğrenci Birimi Yönergesi.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-B.3.5.1. Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçlerde, 2547 sayılı Kanunda öngörülen usuller uygulanmakta ve Galatasaray Üniversitesi Atama ve Yükseltme Yönergesi'nde belirlenen ölçütler doğrultusunda, eğitim-öğretim kadrosunun nitelik ve nicelik olarak sürdürülebilirliği esası güvence altına alınarak atamalar ve yükseltmeler yapılmaktadır (Ek-B.4.1.1. Galatasaray Üniversitesi Atama ve Yükseltme Yönergesi). Öğretim üyesi dışındaki kadrolara atamalar ise aynı şekilde 2547 Sayılı Kanun'da öngörülen usuller uyarınca yapılmaktadır.

Kurumda dışarıdan bir öğretim elemanının görevlendirilmesi 2547 sayılı Kanun'un 31'inci veya 40'inci maddelerine istinaden yapılmaktadır. Bu durumda, adaylar ilgili üst akademik birimin Yönetim Kurulu Kararı ile Öğretim Elemanı olarak görevlendirilmek üzere Rektörlük oluruna sunulmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi TYYÇ kapsamında ele alınmaktadır. Akademik birimler tarafından ihtiyaç duyulan zaman aralıklarıyla mevcut ders programları TYYÇ ile uyum açısından değerlendirilmektedir. İçerikleri eksik görülen dersler ile programa eklenmesi gerekli görülen dersler, ilgili anabilim dalı başkanlıklarının önerisi doğrultusunda birim Akademik Kurullarının onayına sunulmakta ve ardından uzmanlık alanlarına göre öğretim elemanlarına önerilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performansları öğrenci anketleri ile her yarıyıl düzenli olarak izlenmektedir. Ayrıca, Hizmet İçi Eğitim Yönergesi (Ek-B.4.2.1.) kapsamında eğitim-öğretim kadrosunun mevcut seviyesinin korunması ve güçlendirilmesine yönelik olarak eğitim programları tasarlanıp uygulanmaktadır.

Kurumda uzaktan/karma eğitim süreçlerinde yer alan öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere eğitimcilerin eğitimi programları kapsamında hizmet içi eğitimler planlanmıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılında UZEM kurularak faaliyete geçmiştir (Ek-4.2.2. Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği). Mevcut durumda acil uzaktan eğitim sürecine geçişte eğitimin aksamaması için akademik personel için de destek ekipleri kurulmuş, e-posta adresleri (teams@gsu.edu.tr ve uzem@gsu.edu.tr) ve hızlı destek hattı (GSU-UZEM 4701) üzerinden akademik personele destek sağlanmıştır.

2019 yılından itibaren Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı vasıtasıyla üye olunan bir çevrim içi eğitim internet sitesi araştırmacıların hizmetine sunulmuştur (<https://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/e-kaynaklar/online-egitim>). Bu internet sitesi yardımı ile tez ve makale yazımı, proje yazımı, yazın tarama ve kaynaklara ulaşma, makalelerin uygun dizinlerde taranan dergilere gönderilmesi süreci, sahte-şaiibli dergiler, intihalde ve intihalden kaçınma stratejileri, nicel ve nitel araştırma yöntemleri ile veri analizi yöntemlerini içeren eğitimler kullanıcılara uzaktan erişim yoluyla ve ücretsiz sunulmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek amacıyla bilimsel araştırmalar teşvik edilmektedir. Bu bağlamda, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi

olanakları yanı sıra, Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında oluşturulmuş Konsorsiyum'un katkıları etkin olarak kullanılmaktadır. Akademik personelin öğretim becerilerini iyileştirmek içinse çeşitli değişim programları çerçevesinde öğretim elemanı hareketliliği teşvik edilmektedir.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-B.4.1.1. Galatasaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [Ek-B.4.2.1. Galatasaray Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-B.4.2.1. Galatasaray Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitenin araştırma ve geliştirme kapsamındaki kalite politikası Senato tarafından, “Disiplinlerarası yaklaşım ve iş birlikleri aracılığıyla, gerekli kaynakların teminini ve etkin kullanımını sağlayarak, yetkin bir kadro ile öncelikli alanlarda küresel ölçekte bilimsel çalışmalar yapmak” olarak belirlenmiştir. Tüm alt politikalar ve stratejiler bu genel çerçeve içinde oluşturulmaya ve yürütülmeye devam etmektedir.

Kurumun temel araştırma stratejisi ve bununla ilgili araştırma hedefleri Üniversitenin 2018-2022 Stratejik Planında belirlenmiştir (Ek-A.2.2.1.). Tanımlandıkları şekliyle hedeflere büyük ölçüde Üniversitenin araştırmacı niteliğine sahip öğretim elemanlarının çabası ile erişilecektir.

Üniversite 2018-2022 Stratejik Planında (Ek- A.2.2.1.) yer alan araştırma ile ilgili stratejik amaçlar “Amaç 3. Bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliğinin ve yaygınlığının artırılması” ve “Amaç 4. Bilimsel araştırma sayısının artırılması” olarak belirlenmiştir. Bu stratejik amaçlar kapsamında aşağıda yer alan şekliyle stratejik hedefler ifade edilmiştir:

Hedef 3.1. Bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması: Hedef kapsamında, araştırma çıktılarında ulusal ve uluslararası indeksli dergilerdeki yayınların artırılması ile öğretim üyesi atama

ve yükseltme ölçütlerinde araştırma çıktılarının etkisinin artırılması ana stratejiler olarak izlenmektedir.

Hedef 3.2. Disiplinler arası çalışmaların artırılması: Öncelikli olarak bilimsel araştırmalarda stratejik önceliklerin belirlenerek projelerin sınıflandırılması, sınıflandırılan projeler doğrultusunda proje fonlama mekanizmasının yeniden yapılandırılması strateji olarak uygulanmaktadır.

Hedef 3.3. Bilimsel araştırmaların yaygınlaştırılması: Hedef doğrultusunda temel stratejiler, gerçekleştirilen bilimsel etkinliklerin artırılması ve araştırma merkezleri ile kurum, kuruluşlar veya aynı alanda faaliyet gösteren araştırma merkezlerinin iş birliğinin güçlendirilmesi olarak uygulanmaktadır.

Hedef 4.1. Bilimsel araştırma projelerine katılımın artırılması: Uluslararası projeler ve yurtdışı üniversitelerle yapılan ortak çalışmaların geliştirilmesi sağlanmaktadır. Bilimsel araştırma projelerine katılımın yaygınlaştırılmasını desteklemek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde üniversite içi bilimsel araştırmalara katılımın etkisinin artırılması, üniversite içi ve dışı araştırma programlarına katılımın yaygınlaştırılması ve yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerle ortak yapılan araştırmaların artırılması stratejileri izlenmiştir.

Hedef 4.2. Araştırma bütçe ve imkânlarının çeşitlendirilmesi: Üniversitenin araştırmada stratejik önem verdiği konuların belirlenerek önceliklendirilmesi, belirlenen temalar kapsamında açılan bilimsel projelerin diğer projelerden farklı olarak bütçelendirilmesi sağlanmıştır. Belirlenen hedefe ulaşımı kolaylaştırmak ve araştırmacılar için bilimsel araştırma sürecinin verimliliğini artırmak adına BAP Koordinasyon Birimi'nin yeniden yapılandırılması gerçekleştirilmiştir.

Üniversitenin mevcut araştırma kapasitesi ve yapılanmasını ve ayrıca Birleşmiş Milletler, Avrupa Komisyonu, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, TÜBİTAK gibi uluslararası ve ulusal kurum, kuruluş ve örgütlerin belirledikleri araştırma hedefleri ve programlarını dikkate alarak 2018-2022 dönemini kapsayacak üniversite öncelikli araştırma alanları belirlenmiştir. Araştırma alanları belirlenirken kurumlar arası, disiplinler arası ve/veya çok disiplinli, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo-kültürel toplumsal katkısı olan çalışmaların teşvik edilmesi amaçlanmıştır. Üniversite Senatosu tarafından belirlenen öncelikli araştırma alanları şunlardır: a) sosyal yenilikçilik ve girişimcilik, b) bilgi/enformasyon toplumu ve dijital dönüşüm, c) toplum için akıllı sistemler ve hizmetler, d) karar verme, belirsizlik ve yönetim, e) değişen toplumsal yapılar ve yönetim, f) sürdürülebilir kalkınma.

Kuruluşunda bulunan bölümler itibariyle Üniversite araştırma alanları uygulamalı toplumbilim, uygulamalı iktisat ve işletme yönetimi, kurumsal iletişim, kuramsal matematik, bilgisayar bilimleri ve sayısal karar verme olarak gelişmiştir. Uygulamada ise, disiplin bazında farklılık gözetmeksizin çok farklı araştırma alanlarındaki çalışmalar desteklenmiştir.

Araştırma geliştirme çalışmaları neticesinde elde edilen bilgi ve deneyimler özellikle lisansüstü eğitim ile bütünleştirilmektedir. Mevcut akademik birimlerin çoğunlukla sosyal bilimler alanında olması ve araştırmalarında yoğun laboratuvar ortamına ihtiyaç duyan sağlık bilimleri ve temel bilimler alanlarının Üniversitede bulunmayışı nedeniyle, bu bütünleştirme süreci daha çok dersler ve lisansüstü tez çalışmaları yardımıyla gerçekleştirilmektedir. Kurumun araştırma ve geliştirmeye yönelik stratejileri ve hedefleri doğrultusunda Kalite Performans Takip Kriterleri belirlenmiş olup, performans yıllık olarak takip edilmekte, değerlendirilmekte ve buna göre iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır (Ek-A.1.4.2.).

Üniversitenin araştırmadan sorumlu bir rektör yardımcısı bulunmaktadır. Bu rektör yardımcısının başkanlığını yaptığı iki komisyon bulunmaktadır: Araştırma- Geliştirme Koordinasyon Komisyonu (Ek-C.1.1.1 Araştırma Geliştirme Koordinasyon Komisyonu Yönergesi) ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu (Ek-C.1.1.2. BAP Yönergesi). Genel bir çerçeve içinde ele

alındığında ilk komisyonun görevi planlama, kontrol etme ve önleme iken ikinci komisyonun görevi uygulamadır.

Araştırma-Geliştirme Koordinasyon Komisyonu bazı görevleri şunlardır; a) üniversitenin stratejik planına ve kalite politikasına uygun araştırma stratejileri, hedefleri ve politikalarının belirlenmesi, b) araştırma faaliyetlerinin hedefler ve politikalar doğrultusunda yürütüldüğünü denetlenmesi, faaliyetlerin sonuçlarını değerlendirilmesi ve gerektiğinde iyileştirici tavsiyelerde bulunulması, c) öncelikli araştırma alanlarını belirlenmesi, ç) öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için tavsiyelerde bulunulması. d) araştırma faaliyetlerinin, nitelikli bilimsel yayınların ve başarılı genç bilim insanlarının sistematik biçimde teşvik edilmesi için tavsiyelerde bulunulması, e) eğitim-öğretimde bilimsel araştırma sonuçlarının kullanılabilmesi için tavsiyelerde bulunulması.

BAP Komisyonun temel görevleri ise, proje başvurularının değerlendirilmesi ile projelerin yürütülmesi ve sonuçlandırılmasına ilişkin uygulama usul ve esaslarını belirlemek, iş ve işlemlerin mevzuata uygun olarak yerine getirilmesini temin etmek ve aykırı durumların tespitinde yaptırım uygulamaktır.

Üniversitenin ve/veya diğer kurumların desteklediği projelerin yürütülmesi sürecinde BAP Koordinasyon Birimi araştırmacılara destek hizmeti vermektedir. BAP Komisyonunun sorumlulukları arasında yazmanlık hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve Galatasaray Üniversitesi araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, Galatasaray Üniversitesi araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve Rektörlüğün bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütülmesi bulunmaktadır.

Üniversitedeki araştırma faaliyetleri fakültelerin öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin mevcut araştırma birimleri ağırlıklı olarak uygulamalı araştırma yapmakta, ancak temel bilimler alanında da dikkate değer çalışmalar yürütmektedir. Üniversitenin bünyesinde araştırmada öncelik verilen alanlarda 18 Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Bu merkezlerin kuruluş amaçları, ilgili yönetmeliklerde belirlenmiştir. Çıktıları ise düzenli olarak merkez faaliyet raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Üniversitedeki bilgi birikimi ve teknolojinin toplumun ihtiyaç duyduğu ürün veya süreçlere dönüştürülmesini, Üniversite-sanayi iş birliği ile araştırma-geliştirme faaliyetlerinin nicelik ve nitelik yönünden artırılmasını, araştırma-geliştirme projelerinin Üniversite dışı finansal destekleme programlarından daha fazla yararlanmasını, Üniversite kaynaklı buluşların korunarak ticarileştirilmesini ve girişimcilik faaliyetlerinin geliştirilmesini sağlamak üzere Galatasaray Üniversitesi Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi (GSU-TTM), ilgili yönetmeliğin 03.10.2021 tarih ve 31617 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanması ile kurulmuştur. Uzman personelin istihdam edilmesi ve ön kuluçka merkezi için gerekli mekanların oluşturulması ise GSU-TTM 2022 yılında tam olarak faaliyete geçecektir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitedeki araştırma faaliyetleri öğretim elemanları tarafından yürütülmekte olup, bunun haricinde araştırmadan sorumlu personel bulunmamaktadır. Üniversitede büyük araştırma altyapısı yatırımları gerektiren temel bilimler ile fen bilimlerine ilişkin bölümlerin olmaması, araştırma faaliyetleri için fiziki/teknik altyapı yatırımlarına olan ihtiyacı sınırlamaktadır. Ancak fiziki/teknik altyapı ve mali kaynakları mevcut araştırma seviyesini desteklemekte yeterli gibi görülse de, bu

imkanların kurumun araştırma stratejileri dikkate alındığında ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalabileceği değerlendirilebilmektedir.

Üniversite kütüphanesi, sunduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği sayesinde araştırma - geliştirme faaliyetlerini destekleyen önemli bir kaynaktır. Kütüphanenin basılı eserler, elektronik veri tabanları ve çeşitli görsel - işitsel materyallerinin temininde kullandığı bütçenin çok büyük bir kısmı Üniversite yatırım bütçesinden, geri kalan kısmı ise Suna ve İnan Kıraç Vakfı tarafından karşılanmaktadır. 2021 yılı içinde üniversite kütüphanesine toplam 1.340.000 TL bütçe ayrılmış olup, bunun %84'ü devlet bütçesinden karşılanmış ve bütçe büyük oranda çevrim içi veri tabanlarının abonelik ücretlerinin karşılanmasında kullanılmıştır. Bunun temel nedeni, çalıştıkları araştırma alanları itibarıyla üniversitedeki kullanıcıların kahir ekseriyetinin basılı yayınlar yerine dijital yayınları tercih etmesidir. Sunulan hizmetlere ilişkin yıllık bazdaki veriler kütüphane internet sayfasında sunulmaktadır. Kütüphanemizin kitap, dergi ve veri tabanı koleksiyonu nicelik ve nitelik olarak yüksek kalitededir ve Türkiye'de ender bulunan Fransızca kitap, dergi ve elektronik veri tabanı koleksiyonuna da sahiptir. 2021 senesinde mevcut üniversite kütüphanesinin mekânsal olarak genişlemesini, yeniden düzenlenmesini ve kullanım konforunun artmasını sağlayan kapsamlı bir yatırım yapılmıştır. Özellikle ısıtma-soğutma, elektrik, aydınlatma, ağ erişim altyapısı tamamen yenilenmiştir. Tüm bu yatırım ve onarım işlerini tamamlamak için toplam 5.690.000 TL harcanmıştır.

Üniversitenin kurulu bilgi işlem altyapısı araştırma - geliştirme faaliyetleri için bir diğer önemli kaynağı teşkil etmektedir. Üniversite ulusal akademik ağa 500 Mbps hızında ve tüm uçlar ise yerel alan ağına 1000 Mbps hızında bağlıdır. Omurga hızı 10 Gpbs'dir. Üniversite bünyesinde kullanılan yazılımların tamamı lisanslıdır. Ayrıca araştırmacıların, araştırmaları için ihtiyaç duydukları diğer yazılımların lisanslı olarak temin edilmesine yönelik talep alınmakta ve bunlar önceliklendirilerek temin edilmektedir. Mevcut altyapıyı işler halde tutmak maksatlı olarak 2021 yılı içerisinde 2.151.419 TL yatırım harcaması yapılmıştır.

Üniversitenin döner sermayesi ve enstitülerinin öz gelirlerinden Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçesine mevzuat çerçevesinde önemli miktarda kaynak aktarılmaktadır. İkinci öğretim tezsiz yüksek lisans programları ücretlerinden elde edilen gelirin yüzde 30'undan ve döner sermaye gelirlerinin yüzde 5'inden az olmamak üzere belirlenen miktarlar BAP'ın özel gelirleri olarak ayrılmaktadır.

31.12.2021 tarihi itibarıyla BAP için gerçekleşen bütçe bileşenleri: 7.754.270 TL (%97,44) yüksek lisans programları geliri, 165.607 (%2,08) döner sermaye geliri ve 38.000 TL (%0,48) hazine yardımudur. 2016 yılı için hazine yardımının 238.000,00 TL olduğu düşünüldüğünde, bu kalemdeki bütçe daralması çok keskin olmuştur. Mevcut durumda Üniversitenin bilimsel araştırma projeleri fonunun tamamen öz gelirlerle oluşturulduğunu söylemek mümkündür.

2021 yılı içinde BAP kapsamında toplam 70 proje işlem görmüştür. Bu projelerin 23 tanesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi, 24 tanesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 8 tanesini İletişim Fakültesi, 6 tanesi de Fen ve Edebiyat Fakültesi, 8 tanesi Hukuk Fakültesi ve 1 tanesi Meslek Yüksek Okulu öğretim üyeleri tarafından yönetilen farklı alanlarda geliştirilmiş çalışmalardan oluşmaktadır.

Üniversitenin BAP mevzuatının temelinde, araştırmacıların yararlanabileceği farklı proje türlerinin oluşturulması, proje türlerine göre farklı bütçe tahsisi ve proje kapanışlarında farklı istekler talep edilmesi bulunmaktadır. Bu bağlamda toplamda 7 proje türü ihdas edilmiştir: genel araştırma projeleri, disiplinlerarası araştırma projeleri, öncelikli alan araştırma projeleri, katılımlı araştırma projeleri, uluslararası araştırma iş birliği projeleri, lisansüstü tez araştırması projeleri ve lisans öğrencisi katılımlı araştırma projeleri. Daha önceki mevzuatta tek bir proje tipi ve kapsamına bakılmaksızın tek bir bütçe üst sınırı belirlenmiş iken, yeni düzenlemede daha kapsamlı projeler geliştirme ve buna uygun bütçe üst sınırı talep etme imkânı sağlanmıştır. Ayrıca bütçe üst sınırlarının

belirlenmesinde, proje yürütücüsünün geçmişteki araştırma performansının da göz önünde bulundurulması temin edilmiştir. Yüksek lisans ve doktora öğrencilerine bilimsel araştırma projeleri kapsamında burs verilme imkânı getirilmiştir. Projelerinin başarılı olarak tamamlanmış sayılabilmesi için belli bir süre zarfında sunulması gereken proje çıktılarında yüksek etki faktörü dikkate alınmıştır. Son olarak, araştırma alanları itibarıyla üniversitenin yayın potansiyeli yüksek akademik birimlerinin araştırmacılarından proje türlerine göre daha çok veya nitelikli proje çıktısı talep edilmiştir (Ek-C.1.2.1. BAP Uygulama Usul ve Esasları; Ek-C.1.1.2. BAP Yönergesi).

Tüm proje başvuru, yürütme ve kapatma süreçlerinin sağlıklı işleyebilmesi için yeni bir BAP Süreçleri Yönetim Sistemine yatırım yapılmış ve bu sistem 2020 yılı itibarıyla devreye alınmıştır (bapsis.gsu.edu.tr). Bu yeni sistem sayesinde projeler ve araştırmacılar bazında çok ayrıntılı istatistikler takip edilmekte ve sonuçlar kamuoyuna duyurulmaktadır (avesis.gsu.edu.tr).

Üniversite dışı araştırma-geliştirme kaynakları ise; TÜBİTAK ile çeşitli Bakanlıklardan ve diğer kamu kurum, kuruluş ve şirketlerden alınan projeler bazındadır. Ayrıca Kurum, Fransız yükseköğretim kurumları başta olmak üzere, Avrupa'da 129 üniversite ile öğrenci ve personel hareketliliği ve araştırma konularında 328 adet iş birliği anlaşmasına sahiptir. Üniversitenin kuruluş antlaşmasında öngörülen Fransız üniversiteleri ile eğitim ve araştırma iş birliği kapsamında kurumlar arasında araştırma faaliyetleri desteklenmektedir. Bu amaç doğrultusunda oluşturulan Konsorsiyum, sistemli olarak araştırma faaliyetlerine kaynak ayırmaktadır.

BAP birimi olanakları araştırma kadrosunun sene içinde çok sayıda yurtiçi ve yurtdışı konferanslara katılımını desteklemektedir. Güncel bilimsel gelişmelerin takip edilmesi sağlanarak mevcut kadronun yetkinliğinin korunması hedeflenmektedir. Ayrıca, Fransız Üniversiteleri ile oluşturulan Konsorsiyum kapsamında ve Fransızca dilini kullanan araştırmacılara proje yapma ve hareketlilik konularında kaynak tahsis eden AUF (Agence Universitaire de la Francophonie) desteğiyle, öğretim elemanları araştırma odaklı verilen burs olanaklarından faydalandırılmaktadır. Uluslararası hareketlilik için ERASMUS+ programları dahilinde öğretim üyeleri yurtdışı araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadırlar. Araştırma görevlilerinin lisansüstü/doktora sonrası çalışmaları kapsamında yurtdışında görevlendirilmeleri desteklenmektedir.

Üniversite geçmiş yıllar içerisinde YÖK 100/2000 Doktora Bursları Projesi kapsamında belli alanlarda desteklenmeye layık görülmüştür. Bu sayede Türkiye'nin öncelikli araştırma alanlarında doktoralı araştırmacı yetiştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Ayrıca üniversite dışı çeşitli kurum ve kuruluşların araştırma-geliştirme ile ilgili çağrıları takip edilmekte ve bu çağrılar düzenli biçimde e-posta yoluyla araştırmacılara duyurulmaktadır. GSU-TTM web sitesinin devreye alınması ile çağrılar daha etkili biçimde duyurulacaktır. Kurum ve kuruluşlarla daha yakın bir biçimde çalışarak, Üniversite içinde düzenlenen tanıtım toplantılarının sayısının artırılması amaçlanmaktadır.

Üniversiteye sağlanan dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.), stratejik hedeflerle uyumlu olmakla beraber, çeşitlilik ve nicelik açısından arzu edilen seviyede değildir. Bu konuda dış paydaşlarla ilişkilerin güçlendirilmesi ve öğretim elemanlarının daha fazla oranda sürece katkı vermeleri hedeflenmektedir. GSU-TTM'nin tam olarak faaliyete başlamasıyla üniversite dışı kaynaklara erişimin artması beklenmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Galatasaray Üniversitesinde lisansüstü programları bünyesinde barındıran Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü olmak üzere iki enstitü bulunmaktadır. Bu enstitülerde toplamda 9 doktora programı bulunmaktadır: Endüstri Mühendisliği, Felsefe, İktisat, İşletme, Siyaset Bilimi, Uluslararası İlişkiler, Kamu Hukuku, Özel Hukuk ve Medya ve İletişim Çalışmaları. Üniversitenin yerleşkesinin genişlemeye müsait olmaması ile beraber şehirde oldukça merkezi bir konumda bulunması, eğitim-öğretim programlarının sayısını artırmada lisans yerine lisansüstü

programlara ağırlık verilmesi genel politikasının gerekçesini oluşturmaktadır. Yeni bir doktora programı açmak için belirli unvanlarda olması gereken öğretim üyesi sayısı bazı akademik birimlerde sağlanamadığından, doktora programlarının sayısı görece olarak sınırlı kalmıştır. Ancak 2021 yılı itibarıyla Yükseköğretim Kurulunun programların açılmasında sağladığı kolaylıkların doktora programlarının sayısının artmasında teşvik edici olması beklenmektedir. 2021 yılında doktora programlarından 20 öğrenci mezun olmuştur.

Post-doc veya doktora sonrası araştırmacı istihdamı, önemli öz mali kaynaklara sahip olmayı gerektirmektedir. Üniversitenin büyüklüğü ve gelirleri dikkate alındığında kapsamlı bir program yürütülmesi mümkün görünmemektedir. Ancak BAP bütçesi kapsamında çok sınırlı sayıda da olsa araştırmacı istihdamı öngörülmüştür. Bunun dışında TÜBİTAK 2218 Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programlarından faydalanan araştırmacılar geçtiğimiz yıllarda Üniversitede istihdam edilmişlerdir. 2021 yılı içinde TÜBİTAK 2236 Uluslararası Deneyimli Araştırmacı Dolaşım Programı kapsamında 1 araştırmacı istihdam edilmiştir.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-C.1.1.1. Araştırma Geliştirme Koordinasyon Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [Ek-C.1.1.2. GSU BAP Yönergesi.pdf](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-C.1.2.1. GSU BAP Uygulama Usul ve Esasları.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitenin araştırmacıları, yürütülen bilimsel çalışmalar ve araştırma çıktıları ile ilgili ayrıntılı istatistik bilgileri AVESIS sistemi üzerinden erişilebilir (avesis.gsu.edu.tr).

Üniversitenin araştırma personeli, öğretim elemanlarından oluşmaktadır. İlgili araştırma personelinin ilk ve tekrar atamalarında kurumun ihtiyaçları ve mevcut kadro olanakları göz önüne alınarak, Galatasaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (Ek-B.4.1.1.) esasları uygulanır. Söz konusu Yönerge, Üniversitenin bilimsel kaliteyi artırmaya yönelik ölçütlerini belirlemeyi, araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını, adaylar hakkında daha sağlıklı karar verilmesini ve Üniversite bünyesinde asgari uyumu sağlamayı amaçlamaktadır.

Lisans programları eğitim dilinin Fransızca olması nedeniyle Üniversite, araştırmacı kadrosunu oluşturan öğretim elemanları ihtiyacını önemli ölçüde mezunlarından ve Fransızcanın ana dil olarak konuşulduğu ülkelerde yükseköğretimini tamamlamış olan insan kaynağından karşılamaktadır. Fransa ve Belçika'daki Yükseköğretim Kurumları ile yapılan ortaklık anlaşması dahilinde ve Türk Yükseköğretim mevzuatı çerçevesinde, uluslararası ortak diplomalı, çift diplomalı veya eş-danışmanlı doktora programları başarıyla uygulanmaktadır. Bu programlardan mezun olan öğrencilerin, mezuniyet sonrası faaliyetleri takip edilmektedir.

Bütün bölümlerde sistematik bir şekilde yürütülemese de, bölüm içi seminerler düzenlemekte, öğretim elemanlarının mesleki alanlarında bilgi edinmeleri ve akademik alışverişte bulunmaları desteklenmektedir. Bölümlerin ölçeklerinin küçüklüğü, bu faaliyetlerin istikrarlı bir şekilde yapılmasına müsaade etmemektedir.

2547 sayılı Kanun Ek Madde 33'e uygun olarak fiilen 6 yıl çalışan araştırma personelinin, hizmetin aksamaması için gerekli tedbirlerin alınmış olması kaydıyla, yurt içinde ve yurt dışında alanlarıyla ilgili Ar-Ge niteliğinde çalışmak üzere ücretli araştırma izni almaları teşvik edilmektedir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

BAP birimi olanakları araştırma kadrosunun sene içinde çok sayıda yurtiçi ve yurtdışı konferanslara katılımını desteklemektedir. Güncel bilimsel gelişmelerin takip edilmesi sağlanarak mevcut kadronun yetkinliğinin korunması hedeflenmektedir. BAP bütçesi kapsamında 2021 yılında 48 yurtdışı konferans katılımı ile araştırma amaçlı 5 yurtdışı kısa süreli görevlendirme desteklenmiştir. Bu rakamlar 2020 yılı ile kıyaslandığında çok önemli bir artışı göstermekle beraber COVID-19 pandemisinin etkilerinin hala sürdüğünü anlaşılmaktadır. Fransız Üniversiteleri ile oluşturulan Konsorsiyum kapsamında ve Fransızca dilini kullanan araştırmacılara proje yapma ve hareketlilik konularında kaynak tahsis eden AUF (Agence Universitaire de la Francophonie) desteğiyle, öğretim elemanları araştırma odaklı verilen burs olanaklarından faydalandırılmaktadır. Uluslararası hareketlilik için ERASMUS+ programları dâhilinde öğretim üyeleri yurtdışı araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadırlar. Araştırma görevlilerinin yüksek lisans/doktora/doktora sonrası çalışmaları kapsamında yurtdışında görevlendirilmeleri desteklenmektedir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Devlet üniversitelerinin araştırma kadrosunun nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini güvence altına alabilecek teşvik edici destekler kamu kaynakları haricinde çok kısıtlıdır. Öğretim üyeleri, bilimsel araştırmaya yönelimleri konusunda teşvik edilmekte, ancak maddi anlamda kendilerine geniş olanaklar sunulamamaktadır. Sunulan imkânların yeterliliğini ve etkililiğini ölçmek ve değerlendirmek için tasarlanmış bir süreç bulunmamaktadır.

Galatasaray Eğitim Vakfı, Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen ve belirli uluslararası atıf

indekslerince (SCIE, SSCI, AHCI) taranan dergilerde yayımlanan tam metin makalelere 2019 yılına kadar yayın teşvik desteği vermiştir. Bu tarih itibarıyla destek kesintiye uğramıştır. Bunun dışında, 2015 yılından itibaren uygulamaya giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında akademisyenlerin araştırma çıktıları ödüllendirilmektedir. Sunulan teşviklerin yeterliliğini ve etkililiğini ölçmek ve değerlendirmek için tasarlanmış bir süreç bulunmamaktadır.

Araştırma etkinliklerini özendirmek üzere üstün başarı ödülleri ve kariyerinin başlangıcındaki başarılı genç araştırmacıları ödüllendirmek üzere doktora tez ödülleri verilmesi hedeflenmektedir. Adayların nesnel biçimde değerlendirilmesini sağlayacak bir karar verme sürecinin geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir. Galatasaray Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (Ek-B.4.1.1.) ile araştırmacının kalitesinin artırılmasına yönelik önlemler alınmakta beraber, kalitenin izlenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Akademik çalışmaların çıktılarına dair istatistik bilgileri, Galatasaray Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi vasıtasıyla oluşturulmakta ve web sitesinde yayınlanmaktadır (<http://avesis.gsu.edu.tr>). Sistem sayesinde bilimsel yayınlar, projeler, atıflar, patentler, ödüller, bilimsel faaliyetler ve personel hakkında genel bilgiler grafikler ve tablolar halinde sunulmakta olup, araştırmacı bazında da ayrıntılı bilgi verilmektedir.

Üniversite stratejik planında araştırma performansına yönelik hedefler bulunmaktadır. Hedeflere ulaşmanın yeterliliği ölçümlenmekte ve iyileştirmeye yönelik tedbirler alınmaktadır. Üniversitenin kalite güvence sistemi bazında araştırmaya ilişkin kalite performans takip kriterlerindeki gelişmeler sistematik biçimde takip edilmekte, sonuçların iyileştirilmesi için faaliyet planları oluşturulmaktadır (Ek-A.1.4.2.).

Üniversitenin lisans programları eğitim dilinin Fransızca olması nedeniyle öğretim üyesi sayısının zaman içinde yavaş biçimde artmış olması, görece az sayıda öğretim üyesi bulunması, mevcut akademik birimlerin çoğunlukla sosyal bilimler alanında olmasının yanı sıra tıp ve temel bilimler gibi yapılan yayın sayısının fazla olduğu alanların bulunmayışı gibi nedenlerle Üniversite akademik çıktı sayılarını temel alan sıralamalarda geride kalmaktadır. Sıralamalarda dikkate alınan ölçütlerde iyileşme sağlamak üzere çalışmalar yapılmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitenin 2018-2022 stratejik planında araştırma performansına yönelik hedefler bulunmaktadır. Hedeflere ulaşmanın yeterliliği ölçümlenmekte ve iyileştirmeye yönelik tedbirler alınmaktadır. Öğretim üyelerinden yıllık olarak faaliyet raporları alınmaktadır. Bu faaliyet raporlarında, araştırma performansını ölçmeye ve değerlendirmeye yönelik bilgiler de toplanmaktadır. Bu raporlar fakülteler düzeyinde birleştirilerek, Fakülte araştırma performans değerleri oluşturulmaktadır. Ölçüm değerlerinin, Üniversitenin stratejik planında belirtilen araştırma hedefleriyle uyumluluğu değerlendirilmekte ve buna uygun iyileştirici tedbirler alınmaktadır.

Üniversitenin genelini kapsayan idare faaliyet raporları, performans programı raporları ve yatırım programı izleme raporları Üniversitenin internet sitesinde kamuya duyurulmaktadır (<http://strateji.gsu.edu.tr/>). Bu kapsamda, Üniversitenin BAP Komisyonu ve kurum dışı destekli projeler ile üniversite kütüphanesi kapsamında gelir ve giderleri ayrıntılı izlenmektedir. Araştırma bütçe performansını izlemeye yönelik kapsamlı bir mekanizma bulunmamaktadır. Ancak 2021 mali yılı itibarıyla performans bütçe çalışmaları kapsamında tanımlanan performans göstergeleri takip edilmeye başlanmıştır (Ek-C.3.1.1. 2021 Mali Yılı Performans Programı).

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-C.3.1.1. 2021 Mali Yılı Performans Programı.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Galatasaray Üniversitesinin stratejik planında, kurumun misyonu, “toplumsal gelişime katkıda bulunmak için, uluslararası işbirliklerini ve disiplinlerarası çalışmaları destekleyen köklü bir eğitim ortamında, sorgulayıcı, araştırmacı, çağdaş değerlerle donanmış nitelikli bireyler yetiştirme” olarak belirlenmiştir. Araştırma-geliştirme, danışmanlık, sürekli eğitim hizmetleri, topluma yönelik bilgilendirme ve eğitim hizmetleri Üniversitenin toplumsal gelişime katkıda bulunmak adına faaliyet gösterdiği alanlar olarak nitelendirilmektedir. Galatasaray Üniversitesi ürettiği bilgiyi toplum yararına dönüştürmeyi esas alan bir yönetim anlayışını benimsemekte ve bu yararı kalite temelli bir bakış açısı ile sunmayı hedeflemektedir. Bilgiyi toplumsal gelişim için üretmek, kullanmak ve yaymak toplumsal ve çevresel duyarlılık Üniversitenin temel değerleri arasında sıralanmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi olarak, yerel, bölgesel, ulusal ya da uluslararası paydaşlarla iş birliği geliştirerek, kurumsal ölçekte bir yapılanma desteğiyle ve yeni teknolojik olanakların yardımıyla yaşam boyu eğitim faaliyetlerini, uygulamalı araştırma çalışmalarını, danışmanlık hizmetlerini, sürdürülebilirlik temelli sosyal sorumluluk ve çevresel duyarlılık projelerini ölçülebilir hedefler doğrultusunda ve bir devamlılık içinde yürütmek toplumsal katkı politikamızdır.

Bu kapsamda;

- Toplumsal gelişime katkıda bulunacak araştırma faaliyetlerinin artırılması ve çıktılara açık erişim sağlanması,
- Eğitim-öğretim programlarının müfredatlarına toplumsal katkıya yönelik derslerin eklenmesi,
- Çevresel duyarlılık projelerinin artırılması,
- Sosyal sorumluluk projelerinin artırılması,
- Yaşam Boyu Öğrenme kapsamında topluma yönelik düzenlenen eğitim programlarının ve bunlara katılımın artırılması,
- Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından verilen dil eğitimi programlarının ve bunlara katılımın artırılması,
- Özel ihtiyacı olan gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi ve kapsayıcılığı sağlayan faaliyetlerin ve düzenlemelerin artırılması,
- Yerel bölgesel, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği ile düzenlenen toplumsal katkı amaçlı etkinlikleri ve projelerin artırılması,
- Kurum ve kuruluşlara yönelik araştırma, Danışmanlık ve bilgi aktarımı faaliyetlerinin artırılması

toplumsal katkı stratejilerimizdir.

2021 yılında Kurumda gerek öğrenciler ve öğrenci toplulukları gerekse de Fakülteler ve

Araştırma ve Uygulama Merkezleri tarafından çok çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetler detaylı olarak ekte sunulmuştur (Ek-D. 1.1.1. 2021 Yılı Toplumsal Katkı Faaliyetleri).

Bunların yanı sıra SEM bünyesinde toplumsal gelişim alanında dış katılımcılara yönelik düzenlenen ücretli/ücretsiz eğitim faaliyetleri kapsamında 13 eğitim gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda toplam 881 saat eğitim gerçekleştirilmiş ve 585 katılımcıya eğitim verilmiştir (<https://sem.gsu.edu.tr/>).

Uygulamalı Veri Analizi Sertifika Programı 2021 yılı içerisinde 2 kurumsal 1 bireysel program olmak üzere 3 kere tekrarlanmış, toplam 61 kişiye eğitim verilmiştir. Program süresi 75 saattir.

Mikro MBA Sertifika Programı bireysel eğitim olarak 2021 yılı içerisinde 3 kere tekrarlanmıştır. Program süresi 72 saattir. Her bir sertifika programı 14 katılımcı ile çevrim içi ortamda ve ücretli olarak yapılmıştır.

Veri Biliminde İleri Yöntemler Seminer Programı 2021 yılı içinde 2 kere tekrarlanmıştır. Toplamda 128 kişinin katılımı ile çevrim içi ortamda ücretli olarak düzenlenmiştir. İlgili seminer programının toplam süresi 8 saattir.

Mars Sportif Sertifika Programı kurumsal bir eğitim olarak düzenlenmiştir. Toplamda 264 saatlik program süresi olan liderlik sertifika programı 60 kişinin katılımı ile çevrim içi ortamda ve ücretli olarak gerçekleştirilmiştir.

İlaç ve Sağlık Ürünleri Hukuku Eğitim Programı 17 kişinin katılımı ile toplamda 20 saat süren çevrim içi ve ücretli bir eğitim programı olarak düzenlenmiştir.

Finansal Okuryazarlık Seminer Programı ücretsiz ve çevrim içi ortamda gerçekleştirilmiştir. 6 saatlik seminer programının öncelikli katılımcıları kadınlar ve engelli bireylerdir. Dijital Dönüşüm Eğitim Programı ücretsiz olarak çevrim içi ortamda düzenlenmiştir. Program süresi toplam 27 saattir ve programa 144 kişi katılmıştır. Yine ücretsiz olarak lise öğrencilerine yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Seminer Programı düzenlenmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde, yabancı dil eğitiminin geliştirilmesine yönelik 50 saatlik 133 eğitimle toplam 6650 saat eğitim düzenlenmiştir. Bu kapsamda 40 sınıf İngilizce kursu, 66 sınıf Fransızca kursu, 26 sınıf Almanca kursu ve bir sınıf İspanyolca kursu düzenlenmiştir. Toplam 1965 katılımcıya eğitim hizmeti verilmiştir (<http://ydk.gsu.edu.tr/>).

D.1.2. Kaynaklar

Galatasaray Üniversitesi, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantıyı güçlendirmek ve harcamaların önceliklendirilmesi sürecine destek olmak amacıyla 2018-2022 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında stratejik amaç ve hedeflerine yönelik olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projelerin kaynak ihtiyacına ilişkin tahmini bir maliyet tablosu çıkartmıştır (Ek-A.2.2.1. 2018-2022 GSU Stratejik Plan, Tablo 8). Bu kapsamda kurumun ana amaçlarından biri olan “toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması” amacı için de kurum tarafından bir kaynak tahsisi yapılmıştır. Belirlenen toplumsal katkı politikası doğrultusunda faaliyetlerin çıktı sayısının artırılması anahtar performans göstergeleri olarak saptanmıştır. Bu göstergeler periyodik olarak ölçülmekte ve raporlanmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-D.1.1.1. 2021 Yılı Toplumsal Katkı Faaliyetleri .pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Galatasaray Üniversitesi tüm akademik ve idari birimleri ile birikimlerini topluma hizmet amacıyla paylaşmayı öncelik edinmiştir. Bütüncül bir yaklaşımla, tüm fakülteler, araştırma ve uygulama merkezleri, Yabancı Diller Yüksek Okulu, Sürekli Eğitim Merkezi, öğrenci kulüpleri ile Genel Sekreterlik, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Halkla İlişkiler başta olmak üzere tüm idari birimleri ile Üniversitenin kaynaklarını topluma yönelik katkı sunmak için değerlendirmektedir.

Üniversite Yönetim Kurulu 03.06.2021 tarihli ve 21/20 sayılı toplantı kararı ile Galatasaray Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinasyon Birimi kurulmuş, Toplumsal Katkı Koordinatörü ve Koordinasyon Komisyonu (üç) yıl için atanmıştır. Koordinasyon Komisyonu'nun oluşturulmasında Toplumsal katkı çıktılarının Üniversite'nin tüm birimlerinin katkısıyla geliştirilmesi amacı gözetilerek, Üniversitenin farklı akademik ve idari birim temsilcilerinden oluşturulmuştur. Komisyon, kurulma kararının ardından, 2021 yılı içinde 30.06.2021 ve 21.10.2021 tarihlerinde Toplumsal Katkı Koordinatörü'nün başkanlığında toplanarak çalışmalarına başlamıştır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurumun Güçlü Yönleri

Liderlik, Yönetim ve Kalite

- Kurumda süreç liderlerinin kalite güvence sistemini sahiplenmiş olması,
- Stratejik yönetim yaklaşımının benimsenmiş olması,
- Bilgi teknolojilerinin ve kaynakların yeterli olması,
- Kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkilerin yüksek seviyede olması,
- Üniversite yerleşkesinin merkezi konumda bulunması,
- Kurumun tek yerleşke içinde olması sebebiyle iletişimde kolaylık sağlaması,
- İdari personelin kıdem ve yaş ortalamalarının dengeli olması,
- Karar verme süreçlerinin yeterliliğinin yüksek düzeyde olması,
- İç Kontrol ve Risk Yönetimi Projesi kapsamında tüm birimlere ait iş akış şemalarının oluşturulmuş olması,
- Kalite politikasının tanımlanmış olması,
- Kurumun dış değerlendirme ve izleme sürecinden geçmiş olması,
- Kalite güvence performans takip kriterlerinin düzenli olarak izleniyor olması.

Eğitim-Öğretim

- Güçlü ve köklü bir eğitim ve öğretim geleneği,
- Ülkenin yüksek nitelikli öğrencileri tarafından tercih edilmesi,
- Seçkin üniversitelerde yetişmiş ve farklı alanlarda uzmanlaşmış, nitelikli ve deneyimli öğretim kadrosu,
- Değişim programlarında karşılıklı yüksek öğrenci değişim oranı,
- Lisansüstü eğitimde çift/ortak diplomalı ve eş-danışmanlı programların sayısı,
- Sınıf mevcutlarının sınırlı düzeyde olmasının öğretim kalitesini artırması,
- Öğrencilerin en az iki yabancı dili (Fransızca ve İngilizce) iyi derecede bilerek mezun olmaları,
- Galatasaray eğitim kurumlarının mezunlarının verdiği destek,
- Eğitim için ayrılmış yeterli sayıda laboratuvar ve stüdyo altyapısı bulunması,
- Mevcut mekan kısıtları altında spor etkinlikleri için yeterli altyapı bulunması.

Araştırma-Geliştirme

- Uluslararası tanınırlık ve etkinlik,
- Mevcut durumda Üniversitenin bilimsel araştırma projeleri fonunun tamamına yakınının öz gelirlerle karşılanması,
- Bilimsel araştırmalara ve uluslararası bilimsel yayınlara verilen destek,
- Başta Fransızca konuşulan ülkelerin yükseköğretim kurumlarıyla olmak üzere yabancı ülkelerle yakın akademik iş birliği,
- Yurtdışı konferanslara katılımın üniversite tarafından yaygın olarak desteklenmesi,
- Öncelikli araştırma alanlarının belirlenmiş olması,
- Lisansüstü öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranının %40'lara varmış olmasının Üniversitenin araştırma potansiyelini güçlendirmesi.

Toplumsal Katkı

- Toplumsal Katkı strateji ve hedeflerinin Kurumun stratejik planı ile ilişkilendirilerek belirlenmiş olması,
- Birimlerin toplumsal katkı sunabileceği öncelikli alanların belirlenmesi,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin Kurumun geneline yayılarak geniş katılımın sağlanmış olması,
- Paydaşlarla görüşmelerin başlatılarak ihtiyaç analizi çalışmalarının yürütülüyor olması,
- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün ve Komisyonunun oluşturulmuş ve çalışmalarının hızla başlatılmış olması.

Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri

Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi

- İç ve dış paydaşlar arasında iletişim eksiklikleri,
- Nitelikli teknik eleman ve idari personel istihdamında güçlük yaşanması,
- Mevcut personele sağlanan ek imkanların yetersiz olması,
- Yabancı dil bilgisi üst seviyede olan idari personel istihdamında güçlük yaşanması,
- Akademik ve idari kadroların kullanımındaki kısıtlamalar,
- Mali özerkliğin yetersizliği sebebiyle ortaya çıkan bütçe kısıtlamaları,
- Kalite güvencesi sisteminin bir parçası olacak program özdeğerlendirme sisteminin henüz kurulmamış olması.

Eğitim-Öğretim

- Akreditasyona sahip program sayısının az olması,
- Öğrencilere barınma olanağı sunulmaması,
- Eğitim kadrosu olarak Fransa'dan gelmesi beklenen öğretim elemanı desteğinin son yıllarda çeşitli nedenlerle azalması.

Araştırma-Geliştirme

- İş dünyası ile olan ilişkilerin yeterince kurumsallaştırılmamış olması,
- Diğer üniversitelere kıyasla toplam öğretim elemanı sayısının az, mevcut olanların da tıp ya da bazı mühendislik ve temel bilimler alanları gibi göreceli olarak daha fazla yayın yapma imkânına sahip alanların dışında yoğunlaşmış olması,
- Uluslararası araştırma projelerine katılımın eksikliği,

Toplumsal Katkı

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi, koordine edilmesi ve iyileştirilmesi için oluşturulan organizasyonel yapının ve geliştirilen çalışmaların henüz başlangıç aşamasında olması.

Önlemler, İyileştirmeler ve İlerleme Kaydedilemeyen Noktalar

Galatasaray Üniversitesi, 2018 yılı içerisinde Kurumsal Dış Değerlendirme sürecinden geçmiştir. Bu süreç sonucunda Kuruma sunulan Kurumsal Geri Bildirim Raporunda (KGBR) aşağıdaki hususlar Kurumda gelişmeye açık yönler olarak tanımlanmıştır.

Kurum ayrıca Temmuz 2021 tarihinde İzleme Programına dahil olmuştur. Pandemi koşulları dolayısıyla saha ziyareti çevrim içi olarak yürütülmüştür. Ancak İzleme Raporu henüz yayınlanmamıştır. Dolayısıyla bu raporda 2018 yılı KGBR raporundabelirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için Kurumun aldığı önlemler, gerçekleştirdiği faaliyetler sonucunda elde ettiği iyileştirmeler ve ilerleme kaydedemediği noktalar aşağıdaki gibidir:

Kalite Güvence Sistemi

- *Güçlü yurt dışı ilişkileri, küçük boyutlu bir üniversite olmanın sağladığı yakın iletişim olanakları, üniversite giriş sınavlarında en çok tercih edilen üniversitelerden biri olmanın yarattığı konfor bölgesinde bulunması ve kültüründen gelen değer sistemleri, standart bir “Kalite Güvence Sistemini” benimsemesinde ve uygulamasında güçlüklerle yol açabilir (KGBR 2018).* Kurum, standart bir Kalite Güvence Sistemi benimsemek ve uygulamak amacıyla YÖKAK tarafından belirlenen ana başlıkları temel almış ve kalite politikasını paydaş ilişkileri, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, iyi yönetim ve sürekli iyileşme temelinde belirlemiştir. Bu ilkeler kurumun misyon, vizyon ve temel değerleri ile de uyumludur.
- *PUKÖ döngülerinin Üniversitenin kalite güvence sistemi içerisinde işletilmekte olduğu saptanmış olmakla birlikte, bu döngülerle ilgili dokümantasyonun oluşturulma aşamasında olduğu görülmüştür (KGBR 2018).* 2019 yılı içerisinde Üniversite genelinde kalite güvence sistemi tamamlanmış olup, 2020 yılı içerisinde buna yönelik ölçme yapmıştır. Bu kriterler yıllık olarak izlenmekte iyileştirmeye yönelik eylemlerin planlanmasında temel alınmaktadır. Ayrıca Kalite Komisyonu tarafından 2021 yılı içerisinde tüm idari ve akademik birimlerin kalite güvencesi kapsamındaki faaliyetlerine temel oluşturmak üzere “Galatasaray Üniversitesi Kalite Güvence Rehberi” hazırlanmıştır.

Eğitim ve Öğretim

- *Kütüphane, bilgi işlem alt yapısı ve araştırma laboratuvarları; kitap, dergi, online veri*

tabanları, ekipman ve sunulan olanaklar açısından yeterli olmakla birlikte mekan kısıtlarından etkilenildiği gözlenmiştir (KGBR 2018):2019 yılı içerisinde Üniversite tarihi binasının geçirdiği yangın sonrası restorasyonu tamamlanmış ve bu nedenle oluşan mekan yetersizlikleri büyük ölçüde ortadan kalkmıştır. Yine sınıfların gerek teknolojik altyapısı gerekse de binası iyileştirilmiş, laboratuvarlar yenilenmiştir. Ayrıca, İletişim Fakültesi öğrencilerinin ilgi alanları doğrultusunda becerilerini geliştirmelerine ve pratik yapmalarına destek sağlamak amacıyla bünyesinde İletişim Ajansı, Tasarımhane, Haber Odası, Kurgu Birimi, Medyatek, Radyo ve Televizyon Stüdyoları bulunduran İletişim Fakültesi Uygulama Birimleri yenilenerek öğrencilerin kullanımına açılmıştır. Bunların yanı sıra, mevcut mekan kısıtları altında spor etkinlikleri için yeterli bir altyapı sağlamak amacıyla çok amaçlı bir spor salonu yapılmıştır.

- *Öğrencilere yönelik psikolojik danışma ve rehberlik, sağlık ve spor hizmetlerinin kısıtlı imkanlarla sağlandığı gözlenmiştir (KGBR 2018):* Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmetleri mediko-sosyal birimi tarafından verilmektedir. Yine öğrenci danışmanlık yönergesi çerçevesinde ilgili öğretim elemanları da öğrencilere destek sağlamaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ve spor etkinliği düzenleyen diğer yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla iş birliği yaparak, Üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve müsabakalara katılmalarını sağlamaktadır. 2019 yılında Üniversite genelinde tüm öğrencilerin alabileceği Beden Eğitimi dersi açılmış ve çok amaçlı bir spor salonu yapılmıştır.
- *Eğitim kadrosu olarak Fransa'dan gelmesi beklenen öğretim elemanı desteğinin son yıllarda çeşitli nedenlerle azalması önemli bir sorun olarak algılanmaktadır (KGBR 2018):* Bu husus kurum tarafından takip edilmekte ve yaşanabilecek eksikliklerin giderilmesi için Rektörlük tarafından planlama yapılmaktadır. Öğrencilerin herhangi bir mağduriyet yaşamaması için 2019 yılı içerisinde Yabancı Diller Yükseokulu bünyesinde çok sayıda öğretim görevlisi alımı yapılmıştır.
- *Yurt (barınma) olanaklarının bulunmaması öğrenciler tarafından önemli bir eksiklik olarak vurgulanmıştır (KGBR 2018):* Bu konu ile ilgili kurumda çalışmalar devam etmektedir.

Araştırma ve Geliştirme

- *GSÜ'nün yetkin akademik kadro ve kaliteli öğrenci profili ile önemli insan kaynağı potansiyeline sahip olmasına rağmen yurt içi ve yurt dışı araştırma kaynaklarından yeterli düzeyde yararlanmaması (KGBR 2018):* Tübitak tarafından açılan ulusal ve uluslararası araştırma çağruları Üniversite geneline e-posta ile duyurulmaktadır. 2019 yılı içinde BAP Yönetmeliği ve ilgili usul ve esaslarda yapılan değişikliklerle araştırmacılara daha fazla maddi imkanlar (ör. uluslararası araştırma iş birliği projeleri hazırlama imkanı) yaratılmıştır.
- *Üniversitenin araştırma önerilerinin projelendirilmesi, teşvik edilmesi, çıktılarının raporlanması ve ticarileşmesini sağlayan teknoloji transfer ofisi gibi bir mekanizmanın bulunmaması (KGBR 2018):* Üniversitedeki bilgi birikimi ve teknolojinin toplumun ihtiyaç duyduğu ürün veya süreçlere dönüştürülmesini, Üniversite-sanayi iş birliği ile araştırma-geliştirme faaliyetlerinin nicelik ve nitelik yönünden arttırılmasını, araştırma-geliştirme projelerinin Üniversite dışı finansal destekleme programlarından daha fazla yararlanmasını, Üniversite kaynaklı buluşların korunarak ticarileştirilmesini ve girişimcilik faaliyetlerinin geliştirilmesini sağlamak üzere Galatasaray Üniversitesi Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi (GSU-TTM), ilgili yönetmeliğin 03.10.2021 tarih ve 31617 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanması ile kurulmuştur. Uzman personelin istihdam edilmesi ve ön kuluçka merkezi için gerekli mekanların oluşturulması ise GSU-TTM 2022 yılında tam olarak faaliyete geçecektir.
- *İş dünyası ve ar-ge/ inovasyon alanlarında endüstri ile ilişkilerinin henüz istenen düzeye ulaşmamış olması; Üniversite mensuplarının iş fikirlerini ticarileştirebileceği ön kuluçka, kuluçka ve teknopark benzeri bir mekanizmanın bulunmaması (KGBR 2018):* Özellikle Türkiye'de yerleşik Fransız sermayeli firmaların ve üniversite öğrencilerinin yeni ürün veya hizmet üretimine ilişkin fikirlerini ve taleplerini getirebileceği, içinde bir ön kuluçka

barındıracak inovasyon merkezinin oluşturulması yönünde çalışmalar devam etmektedir. Bu kapsamda, Oyak Renault Otomobil Fabrikaları A.Ş. ile ortak olacak şekilde, AUF'un CNEUF programına bütçe temin etmek üzere başvuru dosyası hazırlanmıştır (<https://idneuf.auf.org/campus/>).

Yönetim Sistemi

- *Birbirinden bağımsız olarak geliştirilen ve daha sonra entegre edilen bilgi yönetim sistemlerinin sürdürülmesinde karşılaşılabilecek riskler (KGBR 2018):* Kurum genelinde entegre bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir.
- *Üniversitenin dijital dönüşüm strateji planının henüz oluşturulmamış olması (KGBR 2018):* Kurumun dijital dönüşüm strateji planının geliştirilmesi için çalışmalar başlatılmış ve Bilişim Teknolojileri Komisyonu oluşturulmuştur. Bilişim Teknolojileri Komisyonu tarafından Galatasaray Üniversitesi Dijital Dönüşüm Strateji Belgesi hazırlanmış ve 17.06.2021 tarihli Üniversite Senato toplantısında görüşülerek kabul edilmiştir.
- *Web sitesinin kullanıcı dostu olmaması; İngilizce ve Fransızca dillerinde yeterli bilgiyi içermemesi (KGBR 2018):* Üniversite web sitesinin kullanıcı dostu olarak, İngilizce ve Fransızca dillerinde yeterli bilgiyi de içerecek şekilde yeniden tasarlanması çalışmaları başlatılmıştır. Pandemi süreci sebebiyle 2020 yılında yapılan işlerin öncelikleri değişmek zorunda kaldığı için, web sitemizin güncellenmesine dair çalışmalara ait hizmetler ve olanaklar öncelikli olarak uzaktan eğitime aktarılmıştır. Bilişim Teknolojileri Komisyonu tarafından yeni web sitesinin içerik ve esasları oluşturulmuş olup, 2022 yılı içerisinde sonlandırılması planlanmaktadır.
- *İdari kadroda bulunan personelin yabancı dil becerilerinin istenen düzeyde olmaması (KGBR 2018):* İdari kadroda bulunan personelin yabancı dil bilgisini artırmak amacıyla personele yönelik dil kursları açılmaktadır. Kursların açılması ve yürütülmesi, oluşan talep doğrultusunda Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından planlanmaktadır. Bunların yanı sıra kurum, idari personelin Erasmus programlarından yararlanmasını teşvik etmekte ve Erasmus hareketliliğinden faydalanmak isteyen idari personele destek vermektedir.