

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ**

**2019**

# GİRİŞ

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

| Görevi            | Unvanı, Adı ve Soyadı | E-posta Adresi       | Telefon        |
|-------------------|-----------------------|----------------------|----------------|
| Rektör            | Prof. Dr. Ali GÜR     | reksek@gantep.edu.tr | 0342 317 10 05 |
| Rektör Yardımcısı | Prof. Dr. Metin BEDİR | bedir@gantep.edu.tr  | 0342 317 10 70 |

### 2. Tarihsel Gelişimi

Bölgemizin ticaret ve sanayi merkezi olan, Gaziantep ilinin adını taşıyan Kurumumuz, eğitim-öğretim faaliyetlerine 1973 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesine bağlı olarak kurulan Makine Mühendisliği Bölümü ile başlamıştır. 1974 yılında Elektrik Mühendisliği Bölümünün açılması ile bu iki bölüm, Gaziantep Mühendislik Fakültesine dönüştürülmüştür. 27 Haziran 1987 yılında 3389 sayılı yasa ile Mühendislik Fakültesine yeni kurulan çeşitli fakülte ve yüksekokulların da ilavesi ile kurumumuz tüzel kişiliğine kavuşmuştur. Kuruluşundan bu yana gelişimini hızla sürdüren kurumumuz, çevre il ve ilçelere yayılarak üniversitemizden ayrılan fakülte ve yüksekokullarıyla yeni üniversitelerin kurulmasını sağlamıştır. Geçmiş yıllarda Harran Üniversitesi, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Adıyaman Üniversitesi ve son olarak da Kilis 7 Aralık Üniversitesi'nin akademik birimlerini oluşturmuştur.

Kurumumuz; şu an 20 fakülte, 1 yüksekokul, 1 Türk Müziği Devlet Konservatuarı, 11 meslek yüksekokulu, 5 enstitü, 24'ü aktif olmak üzere 28 tane araştırma ve uygulama merkezi, 5 Rektörlüğe bağlı birim ve 1666 akademik 1207 idari ve sözleşmeli işçi kadrolu yoluyla çalıştırılan 573 personeli ile 45.468 öğrenciye eğitim veren bir bölge üniversitesi konumuna ulaşmıştır.

Uluslararasılaşma yolunda büyük atılımlar atan kurumumuz, T.C. Cumhurbaşkanlığı kararnamesi ve YÖK'ün ilgili kararları uyarınca yurt dışında ilk olarak program açan üniversite olmuştur. Bu kapsamda, 2019 yılında Suriye'de Afrin (Eğitim Fak.), Azez (İslami İlimler Fak), El-bab (İktisadi ve idari Bilimler Fak.) da açılan fakülteler ve Cerablus'ta açılan ve eğitim dilleri Arapça olan meslek yüksekokulu ile kurumumuz eğitimde farklı bir misyonu da ülkemiz adına üstlenmiştir.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### MİSYON

Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli insan yetiştiren; bireylere, topluma ve tüm kurum-kuruluşlara eğitim, bilim, kültür, sanat ve sağlık alanlarında hizmet üreten değişime açık bir üniversite.

#### VİZYON

Eğitim, öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerinde uluslararası rekabet kabiliyeti yüksek bir dünya üniversitesi olmak.

#### KURUMUN TEMEL DEĞERLERİ

Etik Değerlere Bağlılık, Birlikte Üretim, Farklılıklara Saygılılık, Uzmanlığa Saygılılık, Yenilikçi/Yaratıcılık, Paylaşıcılık, Kaynak kullanımında etkinlik ve verimlilik, Sürekli iyileştirme anlayışı, Paydaş odaklılık, Mükemmeliyetçilik, Toplumsal duyarlılık, Süreç Odaklılık

Üniversitemiz 2015-2019 Stratejik Amaç ve Hedefleri;

#### Stratejik Amaç-1 Eğitim Öğretim Kalitesini Yükseltmek

**Hedef-1** Nitelikli öğrencilerin üniversitemizi tercih etmesine zemin hazırlamak ve üniversitemizin saygınlığını arttırmak için, üniversitenin tanıtımının etkin ve olumlu yönde planlanıp uygulanmasını sağlamak,

|  |  |
|--|--|
| <b>Hedef-2</b>   | Nitelikli öğretim elemanı sayısını arttırmak,  |
| <b>Hedef-3</b>   | Yabancı dil eğitiminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması,  |
| <b>Hedef-4</b>   | Disiplinlerarası etkileşimi arttırarak eğitimde sinerji oluşturmak,  |
| <b>Hedef-5</b>   | Eğitimde uluslararası işbirliğinin arttırılması,   |
| <b>Hedef-6</b>   | E-öğrenim programının yaygınlaştırılması,  |
| <b>Hedef-7</b>   | Doktora ve Tıpta Uzmanlık sınavlarında ön sıralarda tercih edilen üniversite olmak için bu öğrencilere bir dönem yurt dışında eğitim imkanı sağlamak,                      |
| <b>Hedef-8</b>   | Kapalı devre radyo televizyon yayın kalitesinin arttırılması,  |
| <b>Hedef-9</b>   | Kitap, elektronik kitap, süreli yayın, veri tabanları ile görsel ve işitsel materyal (DVD, VCD vb.) sayısının arttırılması,  |
| <b>Hedef-10</b>  | Ders dışı eğitim ve sertifika programlarının yaygınlaştırılması,   |
| <b>Hedef-11</b>  | Uygulama odaklı eğitim modellerinin yaygınlaştırılması,  |
| <b>Hedef-12</b>  | Üniversite Eğitim-Araştırma-Hizmet süreçlerinde ileri teknoloji kullanımının yaygınlaştırılması,   |
| <b>Stratejik Amaç-2 Bilimsel Araştırmaların Nicelik ve Niteliğini Arttırmak</b>                  |  |
| <b>Hedef-1</b>   | Ulusal ve uluslar arası proje yürütme ve ortak olma girişimlerinin teşvik edilmesi,  |
| <b>Hedef-2</b>   | Bilimsel yayın sayısının ve kalitesinin arttırılması ile üniversitenin Türkiye’deki diğer üniversiteler arasında bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun iyileştirilmesi, |
| <b>Hedef-3</b>   | Üniversitede ulusal ve uluslar arası bilimsel toplantıların teşvik edilmesi,   |
| <b>Hedef-4</b>   | Sanayi ve kamu kuruluşlarınca desteklenen proje ve tez çalışmalarının arttırılması,  |
| <b>Hedef-5</b>   | Bilimsel araştırma projelerinin teşvik edilmesi,   |
| <b>Hedef-6</b>   | Patent ve faydalı model sayısının arttırılması,  |
| <b>Stratejik Amaç-3 Toplumun Sunulan Hizmetleri Geliştirmek</b>                                  |  |
| <b>Hedef-1</b>   | Araştırma ve Uygulama Hastanesinin verdiği hizmetlerin geliştirilmesi ve verimliliğin arttırılması   |
| <b>Hedef-2</b>   | Araştırma ve Uygulama Hastanesi bünyesinde Onkoloji, Kardiyoloji Enstitüleri kurulması, ayrıca çalışmasına başlanmış olan yanık tedavi merkezinin kurulması,               |
| <b>Hedef-3</b>   | Yurt dışına açılmak konusundaki çalışmalara ivme kazandırmak, özellikle komşu ülkelerden hastalara sağlık hizmeti verecek ilimizde sağlık turizminin geliştirilmesi,       |
| <b>Hedef-4</b>   | Üniversitenin tanıtım materyallerinin çeşitliliğinin ve sayısının arttırılması, ayrıca görsel, işitsel ve e-haber olarak olumlu haber sayısının arttırılması,              |
| <b>Hedef-5</b>   | Ulusal ve uluslar arası sportif, sanatsal ve kültürel etkinliklerin arttırılması,  |
| <b>Hedef-6</b>   | E-öğrenme sisteminin topluma hizmet verebilecek şekilde oluşturulması,   |
| <b>Stratejik Amaç-4 Üniversitemiz Yerleşkelerinin Fiziksel Alan ve Altyapılarını Geliştirmek</b> |  |
| <b>Hedef-1</b>   | Üniversitemizin bina inşaatları ile altyapı ve yenileme çalışmalarının yapılması,  |
| <b>Hedef-2</b>   | Çocuk Hastanesinin kurulması,  |
| <b>Hedef-3</b>   | Bilimsel Teknolojik Araştırma Merkezi (GÜBTAUM) kurulması,   |
| <b>Hedef-4</b>   | Üniversitemiz personel ve öğrencilerin sportif faaliyetlerinin desteklenmesi için gerekli spor alanlarının oluşturulması,  |
| <b>Hedef-5</b>   | Kampüste Atlı Yaşam Projesini faaliyete geçirerek atların ve faytonların bulunduğu doğal bir kampüs oluşturmak,  |
| <b>Stratejik Amaç-5 Öğrencilerin Sosyal-Kültürel ve Akademik Gelişimlerini Arttırmak</b>         |  |
| <b>Hedef-1</b>   | Öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerini etkili ve kapsamlı hale getirmek,   |
| <b>Hedef-2</b>   | Öğrencilerin beslenme, ulaşım ve güvenlik gibi konularda yaşam koşullarını iyileştirmek,   |
| <b>Hedef-3</b>   | Öğrencilere yönelik düzenlenen kültürel ve sosyal (Tiyatro, sinema vb.) etkinliklerin arttırılması,  |
|  | Maddi imkânları kısıtlı olan öğrencilere destek olunması amacıyla kısmi zamanlı  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Hedef-4</b>  | olarak çalıştırılmaları,  |
| <b>Hedef-5</b>  | Öğrencilerin sosyal donanımlarının arttırılarak, sosyal projelere katılımının sağlanması,   |
| <b>Hedef-6</b>  | Engelli öğrenci şartlarının iyileştirilmesi amacıyla çalışmalar yapılması,  |
| <b>Hedef-7</b>  | Yabancı uyruklu öğrencilerin iletişim ve uyum sorunlarının giderilmesi amacıyla Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofisinin kurulması,   |
| <b>Hedef-8</b>  | Öğrencilerin ihtiyaçlarını daha modern ortamda hızlı bir şekilde giderilmesi amacıyla öğrenci yaşam merkezlerinin kurulmasının sağlanması,  |
| <b>Hedef-9</b>  | Toplumsal Duyarlılık Projelerine katılımın yaygınlaştırılması,  |
| <b>Stratejik Amaç-6 Kurumsallaşmanın Güçlendirilmesini Sağlamak</b> |   |
| <b>Hedef-1</b>  | İnsan kaynakları yönetiminin hayata geçirilmesi ile iş gücü planlaması yapılarak hizmetlerin daha etkin ve verimli hale getirilmesinin sağlanması,  |
| <b>Hedef-2</b>  | Hizmet alanlarının memnuniyetinin arttırılması,   |
| <b>Hedef-3</b>  | Hizmet verenlerin memnuniyetinin arttırılması,  |
| <b>Hedef-4</b>  | Akademik ve idari personele hizmet alanları ile ilgili eğitim verilerek; Üniversitemizin kalitesini arttırma, küresel rekabet, sosyal değişime meydan okuma ve teknolojik ilerlemenin iş tasarımıdaki değişimle birleştirmesini sağlamak, |
| <b>Hedef-5</b>  | Tüm personelin bilgiye ve bilgilendirmeye erişimini kolaylaştırmak,   |
| <b>Hedef-6</b>  | Personelin ödüllendirilmesi için objektif bir değerlendirme sistemi kurmak ve uygulamak,  |
| <b>Hedef-7</b>  | İç kontrol sisteminin kurulmasının sağlanması,  |
| <b>Hedef-8</b>  | Üniversitenin kurumsal ve idari süreçlerinin iyileştirilmesi,   |

### **Kurumun Yönetim Organları;**

Kurumumuzun yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

**Rektör;** 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesinin (a) fıkrasının birinci paragrafı; “Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.” şeklinde hükmetmektedir.

**Senato;** Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Bu kapsamda üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım yapan faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır.

**Üniversite Yönetim Kurulu;** Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı farklı öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite yönetim kurulu, idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak işlev görmektedir. Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul yönetim organları aşağıdaki gibidir.

**Fakülte organları;** Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur.

**Enstitü Organları;** Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan oluşur.

**Yüksekokul Organları;** Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur. Fakülte ve yüksekokullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılırlar.

**İdari Yönetim;** İdari teşkilatın başı Genel Sekreterdir.

Genel Sekretere bağlı olan birimler;

- Genel Sekreter Yardımcılığı,
- Daire Başkanlıkları,

- Müdürlükler,
- Genel Sekretere bağlı Müdürlükler,
- Hukuk Müşavirliği ve diğer idari birimler,
- Kalite Güvence Birimi,
- İç Denetim Birimi Başkanlığı.

Akademik birimlerde fakülte/yüksekokul/enstitü sekreterleri bulunmakta olup bunlar buldukları birimlerin dekan/müdürlerine bağlıdır, fakülte/yüksekokul/enstitü sekreterleri birimlerindeki idari ve mali işlemlerden sorumludurlar.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Kurum stratejik planında tanımlanan misyon, vizyon ve hedeflerine stratejik plan çalışmaları ile ulaşmaya çalışmaktadır. Bu kapsamda; 2015-2019 dönemine ait Stratejik Plan çalışmaları Rektörün başkanlığında Senato Üyeleri, idari birim çalışanlarının yer aldığı ve TÜSSİDE’de Tübitak Eğitimcilerinden alınan bir eğitim sonrasında tüm paydaşların da katkısıyla çerçevesi belirlenmiş ve nihai şekli verilmiştir [1]. Kurum Hakkında Bilgiler kısmının 3. Maddesinde de yer aldığı şekli ile amaç ve hedeflerimiz belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Kurumumuz 2020-2024 Stratejik Plan hazırlıkları TÜSSİDE den katılan uzmanlar eşliğinde senato üyelerimiz ve idari personellerimizin katılımı ile 2019 yılı Şubat ayında düzenlenen bir çalıştay ile şekillendirilmiş ve nihai rapora dönüştürülerek ilgili süreç başlatılmıştır.

#### • **“Kurum misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?”**

Kurumumuz toplam kalite anlayışı çerçevesince stratejik planında bulunan misyon, vizyon ve hedeflerine stratejik plan çalışmaları ile ulaşmaya çalışmaktadır. 2015-2019 stratejik planda yer alan misyon, vizyon, stratejik hedefler ve performans göstergeleri yıllık raporlarla (Faaliyet Raporu, Yatırım Programı, Performans Programı ve Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları vb.) izlenmekte, bu raporların sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [2],[3].

#### • **“Kurum misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl emin oluyor?”**

Kurumumuz misyon ve hedeflerine ulaşabilme kapasitesini ulusal ve uluslararası akreditasyon kurumlarıyla ortaklaşa yürüttüğü akreditasyon çalışmalarının yanı sıra, çeşitli faaliyet raporlarıyla denetlemekte ve değerlendirmektedir. Bu kapsamda; TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri belgesine sahip olan GAÜN Sporium, Naci Topçuoğlu MYO, Dış Hekimliği Fakültesi ve Kreş ve Anaokulu Müdürlüğü gibi birimlerimizde misyon ve hedeflere ulaşıldığı yıllık olarak yapılan iç tetkiklerle, Hedef Eylem Planları ile kontrol edildiği gibi sonuçları Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarında değerlendirilmektedir. Akredite olan birimlerimizde yıllık özdeğerlendirme raporları ile hedef takipleri yapılmaktadır. Her dönem gerçekleştirilen Birim Akademik Kurul toplantılarında performans göstergeleri paylaşılarak değerlendirilmektedir. Ayrıca; Kurumumuz Faaliyet Raporu, Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve Performans Programı ile yıllık izlemeler ve kontroller yapılarak, kurumun misyon ve hedeflerine ulaşabilme kapasitesi toplam kalite anlayışı çerçevesince değerlendirilmektedir [4].

#### • **“Kurum, geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?”**

Kurumumuz, ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarıyla yürütmüş olduğu ortak çalışmalarla geleceğe yönelik süreçleri iyileştirmeyi hedeflemektedir. Kalite Sistem

Belgelerine sahip birimlerde düzeltici faaliyetler ve performans izlemeleri ile iyileştirmeler takip edilmektedir. Bu iyileştirmelerin sürdürülebilir olmasına büyük önem verilerek, eğitim öğretim birimlerinin ve hizmet birimlerinin akreditasyon ve kalite güvence çalışmaları kapsamında iyileştirmeler planlanmakta ve uygulama süreçleri belirlenmektedir. Bu kapsamda yapılan çalışmaların ara sonuçları olarak aşağıda belirtilen süreçler gerçekleştirilmiştir. Kurumumuzda 2019 yılı içinde;

a) Tıp Fakültemiz (Türkçe) UTEAK tarafından,

b) Mühendislik Fakültesinde 5 program: Elektrik ve Elektronik Mühendisliği (normal ve ikinci öğretim), Gıda Mühendisliği (normal ve ikinci öğretim) ve Tekstil Mühendisliği MÜDEK tarafından,

c) Yabancı Diller Yüksekokulu Pearson Assurance tarafından eğitim alanında akredite edilmiştir [5].

ç) Naci Topçuoğlu Meslek Yüksek Okulu önlisans programı ve Diş Hekimliği Fakültesi lisans programı eğitim süreci TSE tarafından TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri Standardında belgelendirilmiştir.

d) Şahinbey Araştırma Uygulama Hastanemiz Merkez Laboratuvarı TS EN ISO 15189 Standardına göre TÜRKAK tarafından hizmet akreditasyonu ile belgelendirilmiştir.

e) Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu Ayakkabı Test Laboratuvarı TS EN ISO 17025 Standardın göre TÜRKAK tarafından hizmet akreditasyonu ile belgelendirilmiştir.

f) Kreş ve Anaokulu Müdürlüğümüz TSE tarafından TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri belgesi almaya uygun bulunmuştur [6].

g) Gaün Sporium TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri belgesine ek olarak; 2019 yılında ülkemizde bir ilki gerçekleştirip TS 13811 Hijyen ve Sanitasyon Yönetim Sistemleri Belgesi almaya hak kazanmıştır [6].

h) Akredite çalışmaları farklı bölümlerde yaygınlaştırılmaya çalışılırken, Eğitim Fakültesi 3 program için EPDAD ve Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği bölümü için MÜDEK başvuru süreçleri tamamlanmış ve 2020 yılında saha tetkikine uygun görülmüştür.

ı) Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız TS EN ISO 27001 Bilgi Güvenliği Standardı belgelendirme çalışmalarına başlamıştır.

Kurumumuz dış değerlendirme süreci 2017 yılında YÖK tarafından tamamlanmış ve izleme süreçleri Kurum İç Değerlendirme Raporu Gösterge sonuçlarına göre takip edilmektedir.

• **“Kurum, misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?”**

Kurumumuz eğitim birimlerinin kalite süreçleri, misyon ve hedefler doğrultusunda programlara özgün olarak dış akreditasyon kurulları tarafından değerlendirilerek belgelendirilmeleri devam etmektedir. Mevcut belgelendirilmiş birimlerde ise akreditasyon standartlarını koruma ve geliştirme çalışmalarına devam etmektedir.

Kurumumuz hizmet birimlerinde ise; TS EN ISO 9001 sistem belgesine sahip bölümlerinde süreçler PUKO döngüsü esas alınarak oluşturmuş ve takip edilmektedir. Her süreç kendi içinde PUKO döngüsünü baz alırken, yapılan iç tetkik ve Yönetimin Gözden Geçirme Toplantılarında bu süreçlerin hedeflerine ilişkin performans kriterleri ayrıntılı olarak incelenmektedir. Her performans kriteri için riskler belirlenmekte ve bu risklere karşı gerekli planlamalar yapılarak, çözüm odaklı stratejiler geliştirilmektedir. PUKO döngüsü süreçlerin işletiminde tüm birimlerde yaygınlaştırılmaktadır. Kurum misyon ve hedeflere ulaşmada, yönetsel olarak eğitim programlarının ve idari birimlerin akreditasyonunun yaygınlaştırması, toplam kalite süreçlerinin işletilmesi, stratejik planda belirtilen hedeflere ulaşım stratejilerinin ölçme, denetleme ve takip mekanizmalarını kullanmaktadır.

### **A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim**

## **sistemi politikaları**

Kurumumuzda toplam kalite anlayışını yerleştirmek için “Kalite Politika Belgesi” senato tarafından kabul edilerek web sayfasında [7] yayınlanmış ve birimlerimizde asılarak tüm birimler ve paydaşların bilgisine sunulmuştur. Tüm birim ve paydaşlarla iletişim kurularak işbirliği içerisinde kurumumuzun Kalite Politika Belgesinin benimsenmesi ve hayata geçirilmesi süreçleri devam etmektedir. Kurumumuz eğitim ve öğretim, araştırma gibi süreçlerine ilişkin hedeflerini Kalite Politikası ile şekillendirmektedir. Kurumumuz, 28.12.2019 tarih ve 20 sayılı senato toplantısının 2. Maddesi gereği “Gaziantep Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi”ni kabul etmiş ve [8] kurum web sayfasında yayınlarak paydaşlarına duyurmuştur [9].

### **A.1.3. Kurumsal performans yönetimi**

Kurum, Stratejik Planda belirtilen misyon, vizyon ve stratejik hedefler doğrultusunda; performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu göstergeler çerçevesinde her birim kendi performansını belirleyip raporlandırmaktadır. Akademik birimlerde çoğu zaman Rektörün katılımıyla, Akademik Kurulları toplanarak, performans göstergeleri tartışılmaktadır. Yine aynı şekilde, yıllık olarak tüm akademisyenlerin katıldığı Üniversite Akademik Kurulu Rektörün başkanlığında toplanmakta ve performans göstergeleri tartışılarak değerlendirilmektedir. İdari birimlerde ise birim yöneticisi tarafından performans göstergelerini içeren raporlar üst yönetime sunulmakta ve yapılan koordinasyon toplantılarında performans göstergeleri değerlendirilmektedir.

Tüm bu değerlendirmeler aşağıdaki aşamalar takip edilerek yıllık raporlara dönüştürülmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üçer aylık/yıllık olarak konsolide edilerek yayınlanan performans programı [10], faaliyet raporu [11] ve kurumsal mali durum ve beklentiler raporuyla [12] faaliyetler izlemekte olup, iyileştirmeye açık alanlar söz konusu raporlarla tespit edilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu değerlendirmeler neticesinde elde edilen raporlar üst yönetime sunulularak yeni aksiyonların uygulamaya geçirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [gaun\\_kalite\\_politikasi\\_12255.jpg](#)
- [YGG-2019 Toplantı tutanağı.pdf](#)
- [DİŞ-KEK-Kalite-El-Kitabı.pdf](#)
- [NACİ TOPÇUOĞLU MYO KALİTE EL KİTABI\(Rev.02\).pdf](#)
- [dishekimligi\\_YGG.pdf](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar

paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarında kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [Makine Programı Performans Kriterleri Raporu.pdf](#)
- [Makine Programı Performans Kriterleri Tablosu.pdf](#)
- [NTMYO-Hedef Eylem Planlaması.pdf](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

### A.2.1. Kalite Komisyonu

Kurumumuzda, tüm birimleri kapsayacak şekilde Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyonu başlığını düzenleyen 7 nci maddesinde yer alan hükümler kapsamında 08.01.2019 tarihli 02 Nolu Senato Toplantı 16 nolu toplantı kararı ile Kalite Komisyonu kurulmuştur. Kurumumuzdaki kalite süreçleri toplam kalite anlayışı çerçevesince, bir rektör yardımcısı nezaretinde, Kalite Güvence Birimi ve Kalite Komisyonu tarafından yürütülüp, değerlendirilmekte ve süreçlerin işleyişi hakkında hazırlanan rapor, Rektörün başkanlığında, rektör yardımcısı, kalite birimi ve kalite komisyonu üyelerinden oluşan bir toplantıda değerlendirilip, geliştirilecek yeni stratejiler hakkında kararlar alınmaktadır.

Kurumumuzda Kalite Yönetim Süreçleri Kalite Güvence Yönergesiyle[13] teminat altına alınmış olup, bu yönerge çerçevesince toplam kalite anlayışı çerçevesince nitelik geliştirme süreçleri devam etmektedir. Ayrıca; Kalite Güvence Birimimiz aracılığı ile tüm birimlerimizde kalite süreçleri sürdürülmektedir. Kurumumuzda kalite yönetimi için Kalite Güvence Biriminin yanısıra faaliyet gösteren ve her birimden en az bir kalite temsilcisinin bulunduğu Birim Kalite Temsilcileri listesi oluşturulmuştur [14]. Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi Kalite Güvence Birimi tarafından takip edilerek, Kalite Komisyon üyeleri ve Birim Kalite Temsilcileriyle periyodik olarak bir araya gelinerek yapılan ve yapılacak olan faaliyetler değerlendirilmektedir.

### A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

İç kalite güvencesi çalışma mekanizması organizasyon şemamızda belirlenmiştir. İç kalite güvencesi çalışma mekanizmasında her birim ayrı ayrı değerlendirilerek toplam kalite anlayışı çerçevesinde PUKO çevrimleri tanımlanmaktadır. Bu çerçevede yapılan çalışmalar akreditasyon kuruluşları ile de ortak şekilde yürütülüp süreç ile ilgili belgelendirmeler yapılarak tüm birimlerde bu işlemlerin yaygınlaştırılması için çalışmalar desteklenmektedir.

Eğitim akreditasyonu almış birimlerde özdeğerlendirme raporları ve kalite el kitapları yayınlanmış olup PUKO çevrimleri yapılmaktadır. Hizmet birimlerinde de aynı şekilde kalite belgelendirilmesi yapılmış el kitabı yayınlanmış olup PUKO çevrimleri yapılmaktadır.

Diğer birimlerimizde ise kalite birim ve temsilcileri ile Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Öğrenci Otomasyon Sistemi, Kütüphane Otomasyon Sistemi, Mezun Bilgi Sistemi, İntörna takip sistemi gibi yönetim bilgi sistemlerini kullanarak kurumsal veriler toplanmakta, değerlendirilmekte, arşivlendirilmekte ve takip edilmektedir.

Kurumumuz PUKO çevrimleri uygulama bazlı olarak dökümanlaştırılıp, 4 uygulama temelinde hazırlanan süreç ve bunları destekleyen iş akışlarıyla takip edilmektedir. Örneğin; “NTM-İŞA-01 Akademik Eğitim Prosesi İş Akışı”, “NTM-İŞA-02 Destek Prosesi İş Akışı”, “NTM-İŞA-03 Paydaş İlişkileri Prosesi İş Akışı” ve “NTM-İŞA-04 Yönetim Prosesi İş Akışları”, Diş Hekimliği Fakültesi, Gaün Sporium, Kreş ve Anaokulu Müdürlüğü, Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Bilimsel Araştırma Projeleri iş akışları dokümanlarıyla takip edilmektedir [15].

Kurumumuzda Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulunda her programa ait danışma kurulları mevcut olup, danışma kurulu listemize [16] bağlantısından ulaşabilmektedir. Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu 2019 yılı Danışma Kurulları Çalıştayında gündem maddesi istihdam olmuştur.

Makine, Gıda, Lojistik ve Kimya sektörlerinden sanayici ve işverenlerin katılımıyla gerçekleştirilen danışma kurulları çalıştayında, öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdamının kolaylaştırılması amacıyla sanayicilerin görüşleri alınarak beklentileri tartışılıp, mevcut eğitim öğretim müfredatı gözden geçirilmiştir [17]. Yapılan danışma kurulu toplantıları katılımcı listeleri ve toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmıştır. Ayrıca Tıp Fakültemiz [18] ve Diş Hekimliği Fakültemiz [19] kurul ve komitelerinde paydaş katılımları sağlanmaktadır. Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültesi Sağlık Bakanlığı tarafından Sağlıkta Kalite süreçleri kapsamında yıllık olarak değerlendirilmektedir. Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi yüksek puanlarla akreditasyon sürekliliği performans göstergeleri izlenmekte ve özdeğerlendirme raporları ile takipler sağlanmaktadır. Aynı zamanda Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi Bakanlık tarafından “Sağlık Turizm Sertifikası” onaylanmış olup, yurtdışından gelen hastalara da hizmet sunmaktadır [20].

Kurumumuz senato ve yönetim kurulu üye listeleri ve senato kararları kurum web sayfamızda paylaşarak paydaşlarımıza duyurulmaktadır [21]. Öğrenci konsey temsilcisi olan öğrencinin senato ve kalite komisyonu toplantılarına katılımı sağlanmaktadır. Kurumumuz kalite süreçlerine ilişkin olarak yıllık iyileştirmeleri belgelendirmektedir.

Bu iyileştirmelerin takibini; birimlere ait iç tetkik raporları, dış tetkik raporları, düzeltici faaliyet form takipleri, tüm birimlerin dönemsel takip ettiği ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından takip edilen performans kriterleri, akredite edilmiş birim ve programlarımız saha ziyaret değerlendirme raporlarıyla yapmaktadır.

Ayrıca; YÖK tarafından desteklenen meslek yüksekokulları arasında bulunan Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu bu bağlamda her takvim yılı sonunda ilgili programlarına yönelik performans/iyileştirme raporlarını YÖK’e gönderilmektedir. Bunların yanı sıra, her akademik yıl başında bölüm toplantıları yapılarak bir hedef eylem planı oluşturulmakta, bu hedef eylem planı akademik yıl sonunda yapılan YGG toplantısında bölüm bazlı değerlendirmeleri yapılmaktadır. Bu süreç “NTM-PLN-05 Hedef Eylem Planı” dokümanı ile kalite indikatör kartları ile takip edilmektedir.

### **A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

Kurumumuz toplam kalite anlayışı çerçevesinde tüm stratejik süreçleri sistematik olarak şekillendirip kurumsallaşmaya önem vermektedir. Bu nedenle uygulama süreçlerinin kuruma uygunluğu göz önüne alınarak standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar doğrultusunda çok sayıda yönerge, yönetmelik ve uygulama esaslarını [22] hazırlayarak veya mevcutta olanları iyileştirilerek senato kararıyla uygulama süreçlerini hızlandırmaktadır [23]. Bu mevzuatlar tüm paydaşların yer aldığı ilgili kurul ve komisyonlarca hazırlanarak senato gündemine alınıp değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. Mevzuatların bu şekilde hazırlanması; paydaşların karar alma mekanizmasına katılımını sağlayarak uygulamaların kurum içinde toplam kalite anlayışı çerçevesince şeffaf uygulanmasına, uygulama birliği oluşmasına, kalite politikasına ve kültürüne büyük katkılar sağlanmaktadır. Kurumumuzda belgelendirilen tüm birimlerde birim yöneticilerine liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini geliştirici eğitimler verilmiş olup, bu eğitimler kurumumuzun tüm birimlerine yaygınlaştırılmaya başlanmıştır. Bu kapsamda; ölçmek, izlemek ve geliştirmek amacı ile üç aşamadan oluşan “Sanat Temelli Liderlik” eğitimi Daire Başkanları ve Şube Müdürlerinden oluşan personellere verilmiştir [24]. Bu örnek uygulamadan elde edilen deneyimler diğer yöneticilere (Dekan, Müdür, Fak. Sek. Böl. Bşk. vb) yönelik yapılacak çalışmalara temel oluşturmuştur. 2020 yılı Eğitim Planında bu tür eğitimler kurum yöneticilerine yönelik olarak planlanmıştır [25].

### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu ve komisyona destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve

kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [KALİTE KOMİSYONU 2019.pdf](#)
- [2019-1.TOPLANTI TUTANAĞI\(25.01.2019\).pdf](#)
- [KALİTE-GÜVENCE-BİRİMİ-ÇALIŞMA-USUL-VE-ESASLARI.pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [DİŞ-PRD-20.Gösterge-Yönetimi-Prosedürü.pdf](#)
- [DİŞ-İND-01.Fissur-Sealant-İndikatör-Kartı-1.pdf](#)
- [2018-Özdeğerlendirme-Raporu.pdf](#)
- [dishekimligi\\_egitim\\_komisyon\\_toplanti\\_tutanagi.pdf](#)
- [FRM-44.Dilek-Şikayet-Öneri-Formu.pdf](#)
- [indikator\\_gosterge.pdf](#)
- [Bölüm Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [YGG-2019-Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü.pdf](#)
- [FRM-25. Öneri Şikayet Formu.pdf](#)
- [FRM-43 Düzeltici Faaliyet Formu.pdf](#)
- [NTMYO\\_DANIŞMA KURULLARI LİSTESİ.pdf](#)
- [FRM-58. Öğrenci İşyeri Memnuniyet Anketi.pdf](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

## **3. Paydaş Katılımı**

### **A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

Kurumumuz toplam kalite anlayışı çerçevesince uzun dönemli amaçlarını belirlemede ve bu amaçlara ulaşmada paydaşlarının katılımı ile süreci yönetmektedir. Kurumumuz 2015-2019 Stratejik Planında paydaş analizleri ayrıntılı olarak verilmiştir. Ayrıca; tüm birimlerimiz KYS-LST-02.Paydaş Analizi Listesi yapmıştır. Kurumumuzun iç ve dış paydaşlarına yönelik değerlendirilmesi ayrıntılı olarak bu listede ele alınarak web sayfamızda yayınlanmıştır [26].

Kurumumuz senatosunda eğitim-öğretim programlarına yönelik kalite politikaları ve yeni stratejiler geliştirmek üzere kurulmuş olan “Eğitim Komisyonu” [27] paydaşlarla süreçleri takip ederek alınan

kararları senatoya sunmaktadır. Senatoya gelen bu kararlar senato üyeleri, öğrenci temsilcisi ile çok yönlü değerlendirilerek neticelendirilmektedir.

Ayrıca eğitim akreditasyonu almış birimlerde oluşturulan kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilcilerinin katılımıyla karar alma süreçleri gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte; kalite komisyonumuzda öğrenci temsilcisi bulundurulmakta ve toplantılara katılımları sağlanmaktadır. Ayrıca; Kalite Komisyonuna destek olmak ve tüm birimlerde kalite güvence sisteminin kurulmasına katkı sağlamak amacıyla tüm akademik ve idari birimlerde kalite birim temsilcileri belirlenmiş ve bu temsilciler kalite güvence sisteminin süreçlerine dahil edilmiştir.

Toplam kalite anlayışına yönelik olarak; akademik süreçlerin yönetilmesi ve iyileştirilmesi Akademik Kurullar, Fakülte Kurulları, Bölüm Başkanlığı Toplantıları, Eğitim Komisyonu, Yayın Komisyonu gibi kurul ve komisyonlarda iç paydaşımız olan personellerimizin görüşleri alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Bununla birlikte; birimlerimizde yapılan memnuniyet anketlerinde tüm iç paydaşlarımızın görüşleri alınmakta ve iyileştirme süreçlerine katkıları sağlanmaktadır. Kurumumuz akademik birimlerinde; eğitim öğretim sürecine ve akademik personele yönelik olarak öğrenci değerlendirme anketleri yapılarak süreçler takip edilmektedir. Bu değerlendirme anketlerine ilişkin sonuçlar akademik birim yöneticilerine ve ilgili akademik personele iletilmektedir.

Kurumumuz idari birimlerinde personele yönelik memnuniyet anketleri, hizmet birimlerinde ise; iç ve dış paydaşlara yönelik anketler (*Dış Hekimliği Fakültesi ve Şahinbey Araştırma Uygulama Hastanesi Hasta ve Personel Memnuniyet Anketleri, Kütüphane Hizmetleri Memnuniyet Anketi, Kreş Memnuniyet Anketi, Sporium Hizmetleri Memnuniyet Anketi, BAP Memnuniyet Anketi vb*) yapılarak süreç yönetimlerinin denetimi sağlanmaktadır.

Kurum dış paydaşlarının karar alma sürecine katılımları, düzenlenen bilgilendirme toplantıları, kongreler, sempozyumlar, çalıştaylar ve/veya karşılıklı yazışmalarla sağlanmaktadır. Ayrıca; Gaziantep Üniversitesi Hizmet Memnuniyet Anketi ile dış paydaşlarımızın görüşleri yıllık olarak düzenli bir şekilde alınmakta ve değerlendirilmektedir. Bunlara ek olarak; birimlerimizin web sayfalarında bulunan öneri ve şikayet formları ve sosyal medya uygulamaları tüm birimler adına aktif kullanılmakta, iletilen öneriler anında değerlendirilerek geri dönüş sağlanmaktadır [28].

Kamu ve özel kurum/kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve kurumumuz arasında; eğitim-öğretim süreçleri, bilimsel araştırma projeleri, sosyal kültürel etkinlikler ve kurumumuz alt yapı imkanlarını güçlendirici faaliyetler ikili protokoller ile hayata geçirilmektedir. Bu protokollerle sağlanan fonlarla kurumsal gelişime katkılar sağlanmaktadır (BAP, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, TDP, Ulusal Ajans, Dış Kaynaklı Projeler).

İç ve dış paydaşlar süreçler hakkında sürekli bilgilendirilmektedir. Kurullarda kurum içinde EBYS ortamında elektronik ve/veya yazılı olarak bilgilendirmeler yapılırken, dış paydaşlarımıza yönelik olarak bilgilendirmeler; sektörel bazda aylık yapılan toplantılarla, resmi yazışma kanallarıyla, web sayfası duyuruları ve sosyal medya uygulamaları ile sağlanmaktadır.

Mezunlarımızla olan iletişim, kurumumuz web sayfasında bulunan Mezun Bilgi Sistemi ve Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla yapılmaktadır. Gelenekselleştirilmeye çalışılan mezunlar günü etkinlikleri düzenlenmektedir. Her yıl düzenlenmekte olan Kariyer Planlama Etkinliklerine mezunlarımız davet edilmektedir. Mezunlarımızdan elde edilen geri bildirimler öğrencilerimizle paylaşılarak başarı hikayeleri oluşturulmaktadır. Ayrıca mezunlarımızın eğitim-öğretim planlamasına yönelik sunmuş oldukları katkılar değerlendirilmektedir. Bunun yanı sıra yıllık düzenli olarak yapılmaya çalışılan Mezun Bilgi Anketi ile mezun görüşleri alınmaya çalışılmaktadır.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde

edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [KYS-LST-02.PAYDAŞ ANALİZİ LİSTESİ.xlsx](#)
- [FRM-07. İşyeri Öğrenci Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [Danışma Kurulları Toplantı Tutanağı 2019\\_\(Makine Programı\).pdf](#)
- [dishekimligi\\_hasta\\_memnuniyet\\_anketi.pdf](#)
- [dishekimligi\\_memnuniyet\\_anketi.pdf](#)
- [DEĞİŞİM PROGRAMLARI DEĞERLENDİRME ANALİZİ \(ÖNCE\).pdf](#)
- [DEĞİŞİM PROGRAMLARI DEĞERLENDİRME ANALİZİ \(SONRA\).pdf](#)
- [KÜTÜPHANE MEMNUNİYET ANKETİ\(2019\).pdf](#)
- [PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ\(2019\).pdf](#)
- [SPORIUM MEMNUNİYET ANKETİ 2019.pdf](#)
- [MEZUN ANKETİ\(2019\).pdf](#)
- [2018-2019 bahar dönemi Öğretim Elemanı v.xlsx](#)
- [2018-2019 BAHAR DÖNEMİ ÜNİVERSİTE MEMNUN.xlsx](#)
- [2018-2019 güz dönemi Öğretim Elemanı ve .xlsx](#)
- [2018-2019 GÜZ ÜNİVERSİTE MEMNUNİYET ANKE.xlsx](#)
- [NTM-PRS-06 ÖNERİ VE ŞİKAYET PROSESİ.xlsx](#)
- [DIŞ PAYDAŞ ANKETİ.pdf](#)

## 4. Uluslararasılaşma

### A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Kurumumuz, 28.12.2019 tarih ve 20 sayılı senato toplantısının 2. Maddesi gereği Gaziantep Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesini kabul etmiş ve [29] kurum web sayfasında yayınlarak paydaşlarına duyurmuştur. Uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları kapsamında kurumumuzda aktif olarak çalışan rektörlüğümüze bağlı olarak kurulan Gaziantep Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM), Gaziantep Üniversitesi Yurtdışındaki Türkler ve Akraba Toplulukları araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Uluslararası Öğrenci Ofisi ile uluslararasılaşma süreçleri devam ettirilmiştir.

Kurumun toplam kalite anlayışı içerisinde uluslararasılaşmada izlenen politikalar bu alandaki dinamikler güçlü tutulmaktadır. Bologna süreci, Erasmus-Erasmus+ programları, Türkiye Bursları, Mevlana Değişim Programları, Ortak Diploma Programları, proje tabanlı uluslararası değişim programı, uluslararası kurum ve kuruluşlarla imzalanan iş birliği projeleri gibi programlar bu süreci güçlendiren en önemli girişimlerden bazılarıdır. Uluslararasılaşmayı toplam kalite politikası içerisinde değerlendiren kurumumuzun üst yöneticileri yurtdışı üniversitelere ziyaretler gerçekleştirerek eğitim öğretim ve araştırma işbirliği protokolleri imzalamaktadır. Bu protokoller kapsamında ilgili üniversitelerin üst yöneticileri kurumumuzu ziyaret ederek işbirliği çeşitliği değerlendirilmektedir. Kurumumuzda hali hazırda 33 farklı ülke ile 97'nin üzerinde akademik işbirliği, öğrenci değişimi ve ortak araştırma için anlaşmalarımız bulunmaktadır [30]. Erasmus ve Mevlana değişim programları çerçevesince öğrenci ve akademik personel değişimleri yapılmaktadır. Uluslararasılaşmaya farklı bir boyut kazandıran kurumumuz, Uluslararası Uzaktan Eğitim ve Açıköğretim Fakültesi açılması konusunda YÖK ile mutabakata varmış olup uluslararası öğrencilere eğitim dili Arapça ve İngilizce olan Sosyal Bilimler ve Eğitim Bilimleri alanlarında programları açmak üzere YÖK'e teklif dosyası sunulmuştur.

Uluslararasılaşma yolunda büyük atılımlar yapan kurumumuz, T.C. Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve YÖK ilgili kararları uyarınca yurt dışında ilk olarak program açan üniversite olmuştur. Bu kapsamda, 2019 yılında Suriye'de Afrin (Eğitim Fak.), Azez (İslami İlimler Fak), El-bab (İktisadi ve

idari Bilimler Fak.) da açılan fakültelerde lisans ve Cerablusta açılan meslekyüksekokulunda önlisans Arapça programlarıyla yükseköğretimde uluslararasılaşma sürecine farklı misyonla katkı sağlamıştır. Uluslararasılaşmanın temel bileşenlerinden birisi “farklı dilde eğitim”dir. Bu kapsamda kurumumuz; 3 farklı dilde (Türkçe, İngilizce ve Arapça) lisans seviyesinde eğitim öğretim programlarına sahip olarak ve ülke dışında lisans ve önlisans seviyesinde programlar açarak uluslararasılaşmada önemli bir ilki gerçekleştirmiştir.

Uluslararasılaşma politika belgemizde belirtildiği üzere kurumumuzun uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı, Yunus Emre Enstitüsü ve Maarif Vakfı ile yapılan protokoller çerçevesince Yabancı Öğrenci Alım Sınavı (YÖS) yurtdışında 17 merkezde gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; YÖS sınav sonucuna göre yabancı uyruklu öğrenciler lisans programlarına yerleştirilmiştir. 2020 yılı için bu sınavın yaklaşık 43 ülkede ve 73 farklı merkezde yapılması planlanmaktadır. Kurumumuz lisans ve önlisans programlarına yabancı uyruklu öğrenci alımları bu sınav sonucuna göre yapılmaktadır. YÖS sınavı olmayan hiçbir öğrenci kayıt işlemleri yapamamaktadır.

Uluslararasılaşma sürecinde kurumumuzda Aralık 2019 itibari ile önlisans, lisans ve lisansüstü seviyede öğrenim alan 107 farklı ülkeden 4254 tane yabancı uyruklu öğrencimiz bulunmaktadır. Bu öğrencilerin 1243’ü Uluslararası Arapça Eğitim programlarında, 498’i önlisans, 3200’ü lisans ve 555’i ise lisansüstü programlarda bulunmaktadır. Uluslararası Arapça Eğitim programlarının dört tanesi Suriye güvenli bölgede kurulu birimlerimiz olup 749 öğrenci eğitimlerini kendi ülkelerinde almaktadır.

Kurumumuzda Suriyeli öğrencilere yönelik burs ve entegrasyon projesi kapsamında Hollanda Dış İşleri Bakanlığıyla imzalanan protokol çerçevesince proje hayata geçirilerek son üç yılda 615 tane Suriyeli öğrencilerin burs, iâşe ve harç ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra; uluslararası yine Hollanda’dan bir STK ile Spark projesi kapsamında uluslararası öğrencilerin eğitim alt yapısı geliştirme ve kurumumuzda sürdürülen Arapça lisans programlarına destekler sağlanmıştır.

Sağlık Bakanlığı ile kurumumuz Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi arasında imzalanan Sağlık Turizmi Protokolü çerçevesince yurtdışından gelen hastalara hizmet verilmektedir. Kurumumuzun Uluslararasılaşma politikası çerçevesince Gaziantep Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Merkezi koordinasyonunda yürütülen çok sayıda eğitim öğretim, sosyal- kültürel AB projeleri bulunmaktadır.

Kurumumuz uluslararasılaşma politikaları çerçevesince akademik olarak birçok uluslararası firmalarla TTO-TARGET, TEKNOPARK ve TÜBİTAK projeleri kapsamında ortak çalışmalar yürütmektedir. Bunla birlikte AB, Tübitak ve KOSGEB ile ortaklaşa sürdürdüğü projeler kapsamında Teknopark firmalarını yurt dışı fuarlara ve ikili işbirliği platformlarına katılımlarını sağlayarak firmaların yurt dışına açılımlarına katkılar sağlamaktadır.

#### **A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

İlgili süreçler, kurumumuzun Uluslararasılaşma Politika Belgesi ve kurum senatosunca belirlenen politikalar kapsamında yürütülmektedir. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanmasına dair tüm politikalar, stratejiler ve düzenlemeler üniversite senatosunun onayı ile uygulamaya konulmaktadır. Uluslararasılaşma süreçlerinin denetlenmesi bir rektör yardımcısı maharetiyle Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından takip edilip, yürütülmekte ve üst yönetime rapor edilmektedir. Her fakültede uluslararası ilişkiler koordinatörü mevcut olup fakülte bazlı öğrenci değişim işlemlerine katkı sağlamaktadırlar. Uluslararası İlişkiler Ofisi ile fakülte koordinatörleri süreçlerin yönetilmesinde gerekli olan stratejileri oluşturmakta ve yönetmektedir. Uluslararası İlişkiler Ofisi kurumun tüm uluslararası politika ve stratejisini takip ederek, süreçleri yönetmeden sorumludur. Bu nedenle, uluslararası akademik ilişkiler, Erasmus, Farabi, Mevlana, Toplumsal Duyarlılık Projeleri, ikili projeler, ikili antlaşmalar vs. yaygınlaştırma ve uygulama politikaları Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından gerçekleştirilmektedir.

Uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları kapsamında kurumumuzda aktif olarak çalışan rektörlüğümüze bağlı Gaziantep Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi, Gaziantep

Üniversitesi Yurtdışındaki Türkler ve Akraba Toplulukları araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi altında yürütölen çalışmalarla uluslararasılaşma süreçleri devam ettirilmektedir. Uluslararası işbirliği kapsamında kabul edilen projelerden kaynaklı tüm fonlar, ilgili kanun, mevzuat ve yönetmelikler çerçevesince Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yönetilip denetlenmektedir.

#### **A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları**

Kurumumuzda uluslararasılaşmada kullanılan kaynaklar; fon kaynakları, bilimsel ortaklık, proje ortaklığı, değişim programları, eğitim öğretime katkı olarak tanımlanmaktadır. Bu kapsamda kaynak temininde aşağıda belirtilen hibe, stratejik ortaklık, doğrudan yardım programı, proje ortaklığı gibi faaliyetlerden faydalanılmaktadır.

- AB Erasmus Plus Hibe Programı Stratejik Ortaklık Projeleri
- Ministry of Foreign Affairs of Denmark (MFA) – Danida Fellowship Centre – under grant
- Avusturalya Hükümeti doğrudan yardım programı (DAP)
- Hollanda Dış İşleri Bakanlığı Projesi (Suriyeliler Burs Programı)
- Hollanda Hükümeti Projesi (Spark)
- Merkezi Finans ve İhale Birimi Projeleri
- Uluslararası Araştırma Fonları
- Horizon 2020
- Cosme (Avrupa İşletmeler Ağı) (AB ve T.C.Hükümeti ortak finansmanı)
- TÜBİTAK

#### **A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

Kurumumuzun uluslararasılaşma politika belgesinde belirtildiği üzere uluslararasılaşma performans göstergelerinin izlenmesi GABAM, TDP, Uluslararası Öğrenci Ofisi, Teknopark ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan yıllık raporlar doğrultusunda yapılmaktadır. Bu izlemeler neticesinde performans artırma, iyileştirme ve yeni stratejik hedefler belirleme konularında üst yöneticilerle paydaşlarında yer aldığı toplantılar yapılarak kararlar alınmaktadır. Bu süreçler takip edilirken toplam kalite anlayışı çerçevesinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al(PUKO) döngüsü takip edilmektedir.

#### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun özğün uluslararasılaşma modeli kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun uluslararasılaşma modeli kapsamında yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Famı- 3G Partnerlik Sözleşmesi.pdf](#)
- [Gaziantep Üniversitesi Ve Hollanda Dış İşleri Bakanlığı.pdf](#)
- [Gaziantep Üniversitesi Ve Hollanda Dış İşleri Bakanlığı yapılanması.pdf](#)
- [SURIYELİ ÖĞRENCİLER BURS PROGRAMI PROJESİ kapsamında yapıł etkinlikler.pdf](#)

#### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri/alanları kapsayan uluslararasılaşma yönetimi, kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özğü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [PROJE1.pdf](#)
- [PROJE2.pdf](#)
- [PROJE3.pdf](#)
- [PROJE4.pdf](#)
- [PROJE5.pdf](#)
- [erasmus plus.pdf](#)
- [SURIYELİ ÖĞRENCİLER BURS PROGRAMI PROJESİ TEKLİFİ 2.pdf](#)
- [Suriyeli Ogrenciler Burs Programı Projesi.pdf](#)
- [Suriyeli Ogrenciler Burs Program Projesi Teklifi 1.pdf](#)
- [SPARK.pdf](#)
- [İSGGM-GaziantepÜ-isveren-protokol.pdf](#)
- [İSGGM-GaziantepÜ-İSG-protokol.pdf](#)
- [İSGGM-GaziantepÜ-isekipman-protokol.pdf](#)
- [istatistik 2019.xlsx](#)
- [ULUSLARARASI ÖĞRENCİ OFİSİ GENEL BİLGİLENDİRME.pdf](#)
- [HASTANE VERİLERİ.xlsx](#)
- [PDB Yabancı Uyruklu Personel Sayısı.xlsx](#)
- [Gaziantep Üniversitesi Ve Hollanda Dış İşleri Bakanlığı yapılanması.docx.pdf](#)
- [Gaziantep Üniversitesi Ve Hollanda Dış İşleri Bakanlığı.docx.pdf](#)
- [Suriyeli Ogrenciler Burs Program \\_Proje \(1\).pdf](#)
- [SURIYELİ ÖĞRENCİLER BURS PROGRAMI PROJESİ kapsamında yapılmış etkinlikler.docx.pdf](#)

## Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [GABAM sunumu bütçe yıllar içinde değişim.pdf](#)
- [GAÜN AB ve Avrupa tarafından desteklenen projeler listesi 2019.pdf](#)
- [GABAM 2018 ve 2019 YILI PROJELER BÜTÇE VE HARCAMA DURUMU.xlsx](#)
- [2018-2029 Etkinlik ve Eğitimler.pdf](#)
- [Erasmus - Mevlana \(2019\).pdf](#)
- [SURIYELİ ÖĞRENCİLER BURS PROGRAMI PROJESİ Teklifi.pdf](#)
- [Suriyeli Ogrenciler Burs Program \\_Proje.docx.pdf](#)

## Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [Performans Göstergeleri\\_2956818.pdf](#)
- [Final Raporu.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurumumuzda eğitim-öğretim programları; kurum, misyon, vizyon ve stratejik hedeflerine ve bölge ihtiyaçlarına göre sürdürülebilir şekilde ve yıllık olarak bölüm başkanları tarafından alandaki öğretim elemanları ile gerçekleştirmiş oldukları toplantılar sonucunda gözden geçirilerek, yeniden düzenlenmektedir. Program tasarımları, oluşturulan kurullar vasıtasıyla olgunlaştırılır, birimlerin kurullarında görüşülerek kurumumuzda düzenli olarak faaliyetlerini sürdüren Eğitim Komisyonuna iletilir. Ayrıca, Mühendislik Fakültesi, Tıp Fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi'nin kalite ve akreditasyon çalışmaları kapsamında öğrencilerin anket formları aracılığıyla görüşleri alınarak ders katalogları ve ders içerikleri güncellemeleri sürdürülebilirlik esasıyla yürütülmektedir. Dış paydaş değerlendirmeleri paydaşlarla yüz yüze görüşmeler, ortak yürütülen toplantı ve çalıştaylarda ele alınmaktadır. Eğitim Komisyonu tarafından uygun bulunan program teklifleri, kurumumuz senatosuna sevk edilir ve senato tarafından karara bağlanır. Senato Kararı Yükseköğretim Kuruluna sunulur. Bu sürecin sürekliliği, birim akademik kurulları ve kurumumuz Eğitim Komisyonunca sağlanmaktadır. Kurumumuz bünyesinde faaliyetini gösteren "Üniversite Eğitim Komisyonu" haftalık yaptığı düzenli toplantılarla çalışmalarına devam etmektedir. Kurumumuz toplam kalite anlayışı çerçevesince akademik birimlerde paydaş görüşlerinin alınarak süreçlerin yürütülmesini benimsemekte ve yaygınlaştırmaktadır.

#### B.1.2. Program Amaçları, Çıktıları ve Programın TYYÇ Uyumu

Programların amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri, ilgili bölüm kurul kararı, birim kurul kararı, Eğitim Komisyonu teklifi ile kurumumuz senatosunun onayına sunulur. Senato onayını alan programların amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri birimlerin web sayfalarında ve kurumumuz Bologna Bilgi Sisteminde ilan edilmektedir. Ayrıca; örneğin Tıp Fakültesinde Koordinatörler Kurulu her eğitim öğretim yılı başlamadan önce ilgili çalışmaları yaparak, akademik birimlerin resmî web sayfalarında ilan edilerek, öğretim üyelerine ve öğrencilere e-posta yolu ile gönderilmektedir. Görsel ve yazılı basın araçları ile üniversite yönetimi tarafından da kamuoyuna bilgilendirme yapıldığı gibi, Basın Yayın Halkla İlişkiler Birimi tarafından hazırlanan yazılı ve görsel tanıtım materyalleri, sosyal medya aracılığıyla da programlar ve uygulamaları hakkında bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu ilgili bölüm/anabilim dalı başkanlıkları tarafından göz önünde bulundurulmaktadır ve kurumun Bologna Bilgi Sisteminde ilan edilmektedir. Bologna süreci çerçevesinde programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır.

#### B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Eşleştirilmesi

Program hedef ve kazanımlarının gerçekleşme düzeyinin sınanmasında geniş bir yelpazede belirlenen farklı ölçme araçları kullanılarak, ölçüte dayalı değerlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca dersi yürüten öğretim elemanlarından dersin içeriği, hedefleri, kazanımları, ölçme değerlendirme yöntemleri, dersin işleniş şekli ve kullanılan kaynakların belirtildiği ders izlenceleri (bazı birimlerde) dönemlik olarak talep edilmekte ve tüm akademik birimlere yaygınlaştırılması çalışmaları devam etmektedir. Her birimde dönem sonlarında kapsamlı akademik değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Ayrıca, kurumumuz Tıp Fakültesi Öz Değerlendirme Kurulu, Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim Değerlendirme Kurulu gibi kurullar da eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşımı güvence altına alan yapılara örnek olarak verilebilir. Her yıl yapılan Akademik Kurul toplantıları da eğitim

amaçlarına erişimi değerlendirme süreci olmakla birlikte, çıktılarının değerlendirildiği ders değerlendirme anketleri ise sürecin kontrolünü sağlamaktadır.

Kurumumuzda akreditasyon süreçlerini tamamlamış olan birimlere özgü olarak programların eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı sistematik olarak kontrol edilerek süreç takip edilmektedir. Akreditasyon süreçleri devam eden birimlerde ise; aynı metotlarla programların eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı takip edilmektedir. Bazı birimlerimizde programı başarılı bir şekilde tamamlayan öğrencilerin ulusal/uluslararası sınav başarıları programın kazanımlarının sağlandığına dair kanıt olarak kullanılmaktadır (KPSS Öğretmenlik ve KPSS Hukuk, YDYO 17.01 Eş-güdüm BAP projesi).

#### **B.1.4. Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları)**

Kurumumuz eğitim-öğretim yönetmeliği zorunlu derslerin yanı sıra öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimini ve iş hayatına hazırlık amaçlı seçmeli derslerle de eğitimlerini güçlendirerek, desteklemektedir. Seçmeli derslerin dağılımları birimler arasında farklılık göstermekle birlikte, her birim üniversite genelinde geçerli olan seçmeli dersler kümesinden “Gaziantep Üniversitesi Ortak Seçmeli” dersler grubundan farklı içerikli dersler almaktadır. Bu kapsamda; Yükseköğretimde bir ilki gerçekleştiren kurumumuz ilk dönem kayıt yaptıran tüm öğrencilere zorunlu Toplumsal Duyarlılık Projeleri(TDP) Dersini kataloğa koymuş olup, bu ders ile öğrencilerin sosyal ve kültürel alanlarda toplumla entegrasyonu sağlamak hedeflenmektedir. Bu kapsamda yıllık ortalama 9000-10000 arasında öğrenci bu derse kayıt olarak bir akademik danışman eşliğinde 300 civarında farklı proje grupları ile topluma dokunan farklı projeler yürütülmektedir [31].

Yükseköğretimde yine bir ilki gerçekleştiren kurumumuz; patenti kurumumuza ait olan Mühendislikte İntörn Uygulamasını (daha sonra YÖK’te 7+1 mühendislik uygulaması olarak adlandırılan) son 15 dönemdir kesintisiz olarak devam etmekte olup, şu ana kadar 5000’in üzerinde öğrenci intörn eğitimlerini alarak mezun olmuştur. Bu uygulama kapsamında; 7. Dönemin sonunda tüm derslerini tamamlayan öğrenciler alan ve meslek bilgisi ile ilgili protokol imzalanan 2000’in üzerinde firmaya gönderilerek 8. dönemlerini (4 ay) bu firmalarda tam zamanlı olarak tamamlamaktadırlar. Öğrencilerin bu süreçleri kurumdan bir akademik danışman ve firmadan görevlendirilen diğer bir danışman tarafından takip edilerek dönem sonunda uygulanan bir değerlendirme formu ile takip edilmektedir [32]. Yükseköğretimde bir diğer ilk uygulama ise; organize sanayi bölgesinde faaliyet gösteren Naci Topçuoğlu MYO da uygulanan bir eğitim yılında üç dönem uygulaması (trimester) ve son dönem işyeri staj uygulamasıdır [33]. Gaziantep Organize Sanayi Müdürlüğü ile Naci Topçuoğlu MYO arasında imzalanan protokola göre her programdan başarılı 10 öğrenciye burs verilirken aynı zamanda dönem sonunda başarılı olan 5 öğrencide tam burslandırılıp bir dönem boyunca İngiltere’de İşyeri staj eğitimine gönderilecektir [34].

Milli Eğitim Müdürlüğü ile imzalanan ortak protokol kapsamında Eğitim Fakültesi öğrencilerinin son dönemlerinde farklı okullarda “Öğretmen Uygulamaları”nı kurumdan bir akademisyen ve okuldan bir öğretmen eşliğinde meslek bilgilerini pekiştirecek uygulamalar yapması sağlanmaktadır.

Tıp Fakültesi birinci sınıfta öğrencilerimiz sekizerli gruplar halinde her gruba bir akademik danışman tanımlanarak Etik Kurul izinleri alınmış projeler oluşturularak dönem sonunda sonuç raporları bir poster olarak sunulmakta bu modül eğitim öğretimin akreditasyon ve kalite süreçlerine etkili katkılar sağlamaktadır [35]. Sağlık Bakanlığı toplum sağlığı merkezleri ve aile sağlığı merkezlerinde çalışan hekimler yapılan protokol gereği Tıp Fakültesi 3. sınıf öğrencilerine bir ay süreli sahayı gözlemeleme imkânı sağlamaktadır. Ayrıca Tıp Fakültesi öğrencilerimiz kliniğe geçiş ve intörnlüğe başladıkları ilk dönemde “İntörn Uyum Programı”na dahil edilerek süreç yönetilmekte ve bu program sonunda başarılı öğrencilere sertifika verilmektedir [36].

#### **B.1.5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım**

Kurumumuz eğitim-öğretim müfredatı Bologna sürecine tabi olarak iş yükü esaslı ders

kredilendirmesini tüm birimlerde tamamlamıştır. Kurumumuz Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliğinde (Madde 18 ve Madde 19) öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri Bologna Sürecine bağlı olarak belirlenmiştir. Kurumumuz mezunlarının 2012 yılından itibaren Diploma Eki almaya başlamasından bugüne kadar derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) kullanılmaya başlamış ve Bologna Süreci kapsamında üniversitenin web sayfasında Bologna Bilgi Paketi adıyla erişime sunulmuştur. Bologna süreci kapsamındaki kriterlere uyum sürecinde tüm programların müfredatlarında yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) bölüm kurullarında belirlenmekte ve Bologna Bilgi Sistemi paketine işlenmektedir. Öğrencinin 1 AKTS için toplam iş yükü süresi 30 saat olarak hesaplanmıştır. Müfredatlarında her yarıyıldaki toplam AKTS değeri 30'dur.

### **B.1.6. Ölçme ve Değerlendirme**

Kurumumuzca benimsenen toplam kalite anlayışı çerçevesince her akademik dönemin başında ilgili dersi yürüten öğretim elemanı tarafından hazırlanan ders izlencesinde konu başlıkları ve ölçme değerlendirme süreci açıkça ifade edilmektedir. Bu izlenceler; Bologna Bilgi Sistemine işlenmekle birlikte aynı zamanda her akademik dönem başında öğrencilere de ilan edilmektedir. Akademik takvim ile belirlenen çerçeve içerisinde birimler tarafından oluşturulan sınav takvimleri, birimlerin duyuru panolarında ve web sayfasında ilan edilmektedir. Kurumumuz mevzuatları doğrultusunda öğrenci notları şeffaf bir şekilde ilan edilmekte, değerlendirilmekte, hukuken geçerli mazeretleri nedeniyle ara sınavlara giremeyen öğrencilere mazeret sınavları yapılmakta ve öğrencilerin not itirazları değerlendirilmektedir. Kurumumuzun farklı birimlerinde bilgi, beceri, tutuma ilişkin eğitimler farklı kriterlere göre ölçülmektedir. Bilgiye ilişkin ölçümler; yazı, sınav, ödev, raporlandırmalarla ölçülürken, beceriye ilişkin değerlendirmeler; programın niteliğine bağlı olarak hasta başında değerlendirme, sınıf ortamında gözlemlene, teknik alanlarda intörn/saha uygulamaları, tutuma yönelik değerlendirmeler ise; programın bütünsel gelişiminde öğrenci-öğretim üyesi iş birliğiyle etik, bilimsel bakış açısı, mesleki kurallar çerçevesinde kazandırılmaktadır.

Kurumumuz tüm birimlerde dersler, bölüm sorumluları tarafından öğrenci başarı istatistikleri sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Öğrenci ölçme ve değerlendirme takip sisteminden, yönetsel olarak akademik birim sorumlusu ölçme ve değerlendirmeye ilişkin tüm istatistiksel verilere ulaşabilmektedir. Sonuçlar akademik kurullarda tartışılmaktadır. Bu konuda kurumumuz Eğitim Komisyonunun görüşü ile konunun geliştirilmesi gereken yönü öne çıkarılmış ve bu kapsamda akademisyenlere "Kurumsal Ölçme ve Değerlendirme" eğitimi verilmiştir. Ayrıca, fakülteler bazında benzer uygulamalar da geliştirilmektedir. Tıp Fakültesinde 5 yıldır sürekliliği devam ve 136 öğretim üyesinin almış olduğu bir hafta süreli eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında ölçme ve değerlendirme eğitimi de sertifikalı bir şekilde sürdürülmektedir.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [EĞİTİM KOMİSYONU YÖNERGESİ.pdf](#)
- [İntörn Yönergesi.pdf](#)
- [GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ TOPLUMSAL DUYARLILIK PROJELERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [GAÜN Naci Topçuoğlu MYO İşyeri Eğitimi Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ TOPLUMSAL DUYARLILIK PROJELERİ DEĞERLENDİRME UYGULAMA ESASLARI YÖNERGESİ.pdf](#)

- [SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [ders kodu senato kararı.pdf](#)
- [Elektrik Müh. Bitirme Projesi Günleri.jpg](#)
- [Paydaşlarla İletişim.docx](#)

### **Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda kurumun kendine özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [YÖK YAZISI VE E.K.KARARI.pdf](#)
- [ÜRGE YÖK YAZISI VE E.K.KARARI.pdf](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [HUKUK FAKÜLTESİ KPSS YÖK ATLAS.docx](#)
- [MEB-Rektörlük \(1\).pdf](#)
- [MEB-Rektörlük \(2\).pdf](#)

### **Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

**Olgunluk Düzeyi:** Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [odk\\_toplanti\\_tutanagi.jpeg](#)
- [ogr-kons-yonergesi.pdf](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [diploma eki.pdf](#)
- [dsl\\_ylisans.pdf](#)
- [Haber - 14. İntörn Zirvesi.pdf](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, kurumun tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda kurumun kendine özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [olcme\\_degerlendirme.jpeg](#)
- [olcme\\_degerlendirme\\_egitim.jpeg](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

### B.2.1. Öğrenci kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Kurumumuz öğrenci kabulü süreci aşağıda sunulduğu gibi gerçekleşmektedir.

- Merkezi Yerleştirme ile gelen öğrenciler,
- Özel yetenek sınavı ile kabul edilen öğrenciler,
- Yatay geçiş-dikey geçişle gelen öğrenciler,
- Özel öğrenci statüsünde gelen öğrenciler,
- Farabi, Mevlâna, Erasmus+ gibi değişim öğrencileri,
- Yabancı uyruklu öğrenciler,
- Lisansüstü öğrenciler.

Her bir kategorideki öğrencilere ilişkin yerleştirme işlemleri Yükseköğretim Kurulu ve kurumumuz tarafından belirlenen yönetmelikler ve yönergelere dayalı olarak gerçekleştirilmektedir. Yönetmeliklerin tümü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Mevzuat web sayfasında ilan edilerek ilgili gruplara duyurulmaktadır.

Kurumumuza kabul edilen tüm öğrenciler önceki formal öğrenimlerine katkı sağlayacak ve bunları sürekli kılacak eğitim-öğretim materyallerine sahip programlarla desteklenmektedir. Öğrenci kabulünden sonraki süreçte ders intibak ve muafiyetleri Gaziantep Üniversitesi İntibak ve Muafiyetleri İşlemleri Yönergesine göre yapılmaktadır. Özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul edilen programlara yönelik ölçme ve değerlendirme süreçleri önceki formal öğrenmelerini ölçen niteliktedir. Programlara yerleşme hakkı kazanan öğrencilerin önceki formal öğrenmelerini dikkate alan ve bunları geliştirerek katkı sağlayan öğretim programları eğitim bilimi alanından sağlanan desteklerle yürütülmektedir. Bu programların sürdürülebilirliği Senato kararıyla/onayıyla kurulan komisyonlarca takip edilip değerlendirilmekte ve süreç ile ilgili raporlamalar ilgili komisyonlarca her eğitim-öğretim döneminin sonunda yapılmaktadır. Merkezi sınav sistemi ile yerleşen öğrenciler için ise yerleştirildiği programın türüne göre önceki formal öğrenmelerini destekleyici temel dersler, öğrencilerin önceki formal öğrenme süreçlerinden yeni formal öğrenme süreçlerine oryantasyonunu desteklemek amacıyla birim kataloglarına zorunlu veya seçmeli olarak yerleştirilip süreklilik sağlanmaktadır.

Öğrenci kabulünden sonraki süreçte ders intibak ve muafiyetleri Gaziantep Üniversitesi İntibak ve Muafiyetleri İşlemleri Yönergesine ve ilgili senato kararlarına göre yapılmaktadır. Kurumumuza yerleşmeye hak kazanan tüm öğrencilerin birinci ve ikinci yarıyılıda almakla yükümlü olduğu TDP

dersi kapsamında yapılan çalışmalar ve öğrenci toplulukları aracılığıyla yürütülen etkinlikler kapsamında, öğrencilerin önceki informal öğrenmelerinin yeni ortama olumlu informal öğrenmelere katkı sağlaması yönünde çalışmalar yürütülmektedir

### **B.2.2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması**

Kurumumuzda öğrenciler önlisans derecesi alabilmesi için toplam 120 AKTS, lisans derecesi için toplam 240 AKTS, yüksek lisans için toplam 120 AKTS' lik ders yüklerini tamamlamak zorundadır. Kurumumuza diğer kurumlardan ön lisans ve lisans düzeyinde yatay ve dikey geçiş imkânı bulunmakla birlikte bazı birimlerimizde çift anadal ve yan anadal programları uygulanmaktadır. Yine, kurumumuzda 2012 yılından itibaren Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ve diploma eki uygulanmaktadır. Kurumumuzdaki bu uygulamalar, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde yürütülmektedir.

Kurumumuzda, öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezinin yanı sıra “Mezun Bilgi Sistemi” kurgulanmış olup web alt yapısı oluşturulmuştur. Bu uygulama içerisine dâhil edilen, 11.000 civarında kayıtlı mezun öğrencimiz bulunmaktadır. Bu konudaki bilgi sistem alt yapısı da sürekli güncellenmektedir.

### **Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

### **Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

### **B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/ öğrenme odaklı)**

Lisans düzeyinde eğitim veren fakültelerde, öğrencilere alanları ile ilgili seçmeli derslerin yanı sıra alan dışı farklı disiplinlere yönelik seçmeli dersler de sunulmuştur. Örneğin, kurum kapsamında birinci sınıfta verilen Ortak Zorunlu Dersler (GOS) yer almaktadır. Her program bu derslere dönemi değişmekle birlikte yer vermek zorundadır. Ayrıca, farklı bir model olarak, “Etkinliklere Katılım (INF398)” dersi kapsamında öğrencilerin kurumda düzenlenen bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklere katılımı teşvik edilerek kredilendirilmiştir. Örneğin, Mühendislik Fakültesinde teknik seçmeli derslerin yanı sıra tüm fakültelerin öğrencilerinin alabileceği, kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren, Mühendislik Fakültesi kodlu seçmeli dersler mevcuttur (ENG 021 Quality Management Systems, ENG 025 Developing Innovative Ideas, ENG 024 Occupational Health and Safety, ENG 031 Human Resource Management and Work Psychology, ENG 035 Introduction to Psychology). Bunun yanı sıra öğrencilerimize lisans, lisansüstü programlarda “Girişimcilik” ve “Bilimsel Etik” dersleri alma zorunluluğu bulunmaktadır. Bu derslere farklı programlardan öğrencilerin kayıt olmasıyla öğrenciler arası bilimsel, sosyal ve kültürel etkileşimler sağlanmaktadır.

Kurumun Fen, Sağlık, Sosyal ve Göç Enstitüsü bünyesinde çok sayıda multidisipliner lisansüstü programlar bulunmaktadır. Lisansüstü düzeyde farklı enstitülere bağlı yüksek lisans ve doktora eğitimlerinden mezuniyet şartları arasında yayınlanmış yayını bulunmak, kongrede sözlü bildiri sunmuş olmak veya projeye katılmış olmak şartları bulunmaktadır. Bu süreç tez danışmanları tarafından da aktif olarak takip edilmektedir. Lisans düzeyinde ise, belli programların öğrenci katılımı aktif bilimsel çalışmaları bulunmaktadır.

Kurumda mevcut öğretim programları takip edilirken öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntem ve teknikleri bu süreç kullanılmaktadır. Bu kapsamda, derslerin içeriklerine uygun şekilde proje tabanlı öğrenme, probleme dayalı öğrenme, simüle yöntemlerle öğrenme, iş birlikli öğrenme, küçük grup çalışmaları şeklinde öğrenme gibi çeşitli farklı yöntem, teknik ve yaklaşımlar uygulanmaktadır.

### **B.3.2. Ölçme ve Değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

Mevcut programlarımızın büyük bir çoğunluğu ÖSYM Merkezi Yerleştirme Sınavı'yla öğrenci almaktadır. Öğrenme düzeyi farklı olan öğrencilere kolaylaştırıcı uygulamalar yürütülmektedir. Özel yetenekle öğrenci alan bölümlerde öğrenci alımı sırasında bu konuya ilişkin yönerge kapsamında değerlendirmeler yapılmaktadır.

### **B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

Öğrenci, akademisyen ve idari personele yönelik memnuniyet anketleri kurumumuz tüm birimleri bünyesinde düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca, birimlerin öğrenci, akademisyenlere yönelik geri bildirimleri farklı mekanizmalarla (Fakülte kurulları, eğitim komisyonları, kişisel dilekçeler, öneri-şikâyet formları) değerlendirilmektedir.

### **B.3.4. Akademik Danışmanlık**

Kurumumuz Senatosunun 20.02.2018 tarih ve 05 nolu toplantısında alınan karar ile "Gaziantep Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi" oluşturulmuş ve akademik danışmanlık hizmetlerinin nasıl yapılması gerektiği konusunda ilgili yönerge tüm birimlere ve öğretim elemanlarına gönderilerek web sitesinde yayınlanmıştır. Bu kapsamda kurumumuzda her öğrenci için kendi birim başkanlığı tarafından bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Tüm akademisyenlerin haftada en az bir, en fazla iki saat olabilecek şekilde ders programlarında ilan edilen danışmanlık saatleri mevcuttur. Kayıt dönemlerinde her sınıfa bir akademik danışman atanmaktadır. Bu danışmanlar öğrencilere akademik yönlendirmeler yapmakta, ders seçimlerini kontrol etmekte ve takiplerini yürütmektedir. Akademik danışmanlar, öğrencilerin bölüme girişten mezuniyetlerine kadar değişmediği için, öğrencileri daha iyi tanımaları nedeni ile verdikleri danışmanlık desteğinin verimliliğini de artmaktadır. Bunun yanı sıra, staj, intörlük uygulaması, tez yazım ve trimeseter uygulamalarında akademik danışmanların yanı sıra uygulama alanında ilgili sektörlerdeki danışmanları da görev almakta ve öğrencileri takip ederek, yönlendirmektedir. Tüm birimlerimizde akademik danışmanın yanı sıra; Erasmus, Farabi, Mevlâna gibi değişim programları danışmanı, Engelli Öğrenci Danışmanı gibi ayrıca yürütülen görevler ile ilgili öğrencilere danışmanlık sağlanmaktadır.

Kurumun farklı birimlerinde kuruma yeni başlayan öğrencilerimizin eğitime, kurumun fiziksel koşullarına, Gaziantep ilinin özelliklerine uyumuna ilişkin eğitimler ve geziler, tanıtım faaliyetleri yapılmaktadır.

### **Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim

yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [hukuk\\_uygulama.jpeg](#)
- [hukuk\\_uygulama\\_2.jpeg](#)
- [hukuk\\_uygulama\\_3.jpeg](#)
- [GAZİANTEP EĞİTİM FAKÜLTESİ PEDAGOJİK FORMASYON SERTİFİ PROGRAMI YÖNERGESİ.pdf](#)
- [EĞİTİM KOMİSYONU SLAYT-Tıp Fakültesi Örneği.pdf](#)
- [Etkinliklere Katılım Dersinin Uygulama Esasları ve Yönergesi.pdf](#)
- [Üniversite Senatosu Kararı\\_9\\_1431233.pdf](#)
- [MESLEK\\_YUKSEKOKULLARI\\_UYGULAMALI\\_MESLEKI\\_EGITIM\\_YONERGESI.pdf](#)

**Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [2019 ÖYS KILAVUZU resim bölümü-Güzel Sanatlar.pdf](#)
- [BESYO 2019 Sınav Klavuzu.pdf](#)
- [Spor Bilimleri Fakültesi Engelli Öğrenci.pdf](#)

**Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [AKADEMİK PERSONEL DEĞERLENDİRME SONUCU.pdf](#)

**Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [akademik\\_danisman\\_1.jpeg](#)
- [akademik\\_danisman\\_2.jpeg](#)
- [akademik\\_danisman\\_3.jpeg](#)

- [akademik\\_danisman\\_saati.jpeg](#)
- [akademik\\_danisman\\_saati\\_2.jpeg](#)
- [Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi 1.pdf](#)

#### 4. Öğretim Elemanları

##### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Kurumda Akademik Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Yönergesi 08.05.2018 tarih ve 08 Nolu toplantı tutanağı ile Senatodan geçmiş ve resmileşmiştir. 12.06.2018 tarih ve 30449 sayılı resmî gazetede yayınlanarak mevzuata giren yönerge gereğince uygulanan kriterler bu tarih itibarıyla öğretim üyesi alımlarının ana değerlendirme unsuru olmuştur. Yine bu yönerge kapsamınca Dr.Öğr.Üyesi olarak atanacak olanlardan programın eğitim dilinde en az 30 dakikalık bir ders anlatımı sunumu zorunlu tutulmaktadır. Yönergeye göre elde edilen puanlar “Akademik Başvuru İnceleme Komisyonu (ABİK)” tarafından değerlendirildikten sonra atama süreci başlamaktadır.

##### **B.4.2. Öğretim Yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

Kurumumuz birimleri tarafından öğretim elemanlarının mesleki gelişimini destekleyecek programlar düzenlenmektedir. Bu kapsamda, öğrenci merkezli içerik oluşturma, ders anlatma vb. alanlarda eğitimler verilmektedir. Örnek bir uygulama olarak, Yabancı Diller Yüksekokulu'nda sürekli mesleki gelişim birimi ders gözlemi, ders kaydı incelemesi ve iyi uygulama örnekleri gibi çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Yükseköğretim Kurulunun Akademik Teşvik programı kapsamında akademik personelimizin ödüllendirilmeleri yanında, BAP birimine verilen araştırma projeleri için destek sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, yurtiçi ve yurt dışı kongre, seminer ve bütün akademik faaliyetlerini gerçekleştirmek için BAP birimi tarafından destek sağlandığı gibi, ilgili birimlerin ilgili bütçe kalemlerinden de bu etkinliklere katılım için destek sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim dönemi içerisinde düzenli olarak öğretim elemanlarının ilgi alanlarına özgü birçok konferans, seminer ve paneller düzenlenmektedir. Bunun yanı sıra, yine öğretim elemanlarının ilgileri doğrultusunda kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler, kurslar düzenlenerek, öğretim elemanlarının nicelik ve nitelik olarak gelişimlerinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Ayrıca kurumumuz bünyesinde kurulan Teknolojisi Transfer Ofisi (TARGET) tarafından öğretim elemanlarının tasarladığı projelere yazım aşamasından itibaren projenin her boyutunda destek verilmektedir.

##### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

Yükseköğretim Kurulunun Akademik Teşvik programı kapsamında akademik personelimizin ödüllendirilmeleri yanında, BAP birimine verilen araştırma projeleri için maddi destek sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, yurtiçi ve yurt dışı kongre, seminer ve bütün akademik faaliyetlerini gerçekleştirmek için BAP birimi tarafından maddi destek sağlandığı gibi, ilgili birimlerin ilgili bütçe kalemlerinden de bu etkinliklere katılım için maddi destek sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim dönemi içerisinde düzenli olarak öğretim elemanlarının ilgi alanlarına özgü birçok kongre, sempozyum, konferans, seminer ve paneller düzenlenmektedir. Bunun yanı sıra yine öğretim elemanlarının ilgileri doğrultusunda kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler, kurslar düzenlenerek, öğretim elemanlarının nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği sağlanmakta ve geliştirilmektedir.

Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmesi amacına yönelik olarak, yurtiçi ve yurt dışı kongre, seminer ve bütün akademik faaliyetlerini gerçekleştirmek için BAP birimi tarafından maddi destek sağlandığı gibi, birimlerin ilgili bütçe kalemlerinden de bu etkinliklere katılım için maddi destekler sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra, lisansüstü programlarda tez danışmanlığı yapan öğretim üyelerine BAP birimi tarafından yapacağı araştırmaları desteklemek üzere tez projesi desteği verilmektedir. Ayrıca, öğretim görevlilerine uygulanan ihtiyaç analizi

çerçevesinde davet edilen uzman öğretmenler eşliğinde çeşitli seminer, çalıştay ve eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu faaliyetlere öğretim görevlilerinin maksimum katılımı teşvik edilmektedir (Örneğin; Yabancı Diller YO). Yukarıda tanımlanan tüm destekler senatomuz tarafından karara bağlanan yönetmelikler/yönergeler çerçevesince yürütülmektedir. Bu yönerge ve yönetmelikler üniversitemizin web sayfasında ilan edilerek duyurulmaktadır [37]. Öğretim elemanlarının kurum dışında almak istedikleri eğitimler konusunda birim bütçesinden destek sağlanmaktadır. Ayrıca, BAP biriminden de uygun kriterlerdeki kurs katılımları bütçelendirilmektedir.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [26-gu-ogruyeligine-yukseltme-ve-atanma-kriterleri-yon12519.pdf](#)

### **Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [EĞİTİCİ EĞİTİMİ KATILIM BELGESİ ÖRNEĞİ.jpg](#)

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde öğretim kadrosunu, kurumsal amaçlar doğrultusunda teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## **5. Öğrenme Kaynakları**

### **B.5.1. Öğrenme Kaynakları**

Kurumumuz bünyesinde Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesini de barındıran bir Kampüs Üniversitesidir. Bu özelliği ile tüm akademik öğrenme ve gelişmeye yönelik kaynaklara eşit erişim ve kaynaşma imkânına sahiptir. Kurumumuz, fakülte ve yüksekokullarda öğretim etkinliğini artıracak yeterli dersliklere sahiptir. Her fakültenin ayrı bilgisayar laboratuvarı olmamakla birlikte Bilgi İşlem Daire Başkanlığında bulunan 240 kişilik 5 ayrı interaktif bilgisayar laboratuvarı normal ve ikinci öğretim öğrencilerine hizmet sunmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca diğer birimlerdeki bilgisayar laboratuvarlarına devamlı destek sağlanmaktadır. Kampüsün tüm açık ve kapalı alanlarında ücretsiz Wi-Fi hizmeti sunulmaktadır. Tüm birimlerde toplantı salonu, programın özelliğine göre atölyeler, bireysel çalışma alanları, bazı birimlerde programın özelliğine göre ihtiyaç duyulan klinik, laboratuvar, tasarım alanları, merkez yerleşkede kültür müzesi, sanatsal ve kültürel aktivitelerin,

sergilerin yapıldığı Atatürk Kültür Sahnesi ile Maveria Kültür Sanat ve Kongre Merkezi öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. Aşağıda alt yapımıza ilişkin diğer imkânlar yer almaktadır;

- **Kütüphane:** Merkez kütüphanemizde 28 adet, bilgisayar laboratuvarında öğrenciye hizmet verilmektedir. 2 adet Selfcheck (Ödünç-İade Makinesi) ve 4 adet Kiosk (Katalog Tarama için ayrılmış) merkez kütüphanemizde bulunmaktadır. Merkez yerleşkede yer alan kütüphane 6910 m<sup>2</sup> kapalı alanda, 750 kişilik oturma kapasitesi ile hafta içi: 08:00-22:00, hafta sonu: 10:00-18:00 saatleri arasında 11 personeli ile öğrenci ve akademisyenlere hizmet vermektedir. 135000'e yakın basılı yayın, 145.000'den fazla e-kitap bulunmakla beraber abone olunan 41 adet veri tabanı ile 56.435 adet e-dergi, 4.145.699 e-tez, 176.145 e-standarda erişim sağlanmaktadır. Kütüphanede 26851 basılı yayın ve 14 süreli yayın bulunmaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımıza bağlı, 3'ü merkezi yerleşke içerisinde, 4'ü taşrada bulunan fakülte ve meslek yüksekokullarında yer alan 7 adet kütüphane, eğitim öğretim dönemi içerisinde 7/24 usulüne göre çalışarak öğrencilerin bilgiye erişimleri desteklenmektedir.
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı tüm binalarda-65DBM kalitesinde kablosuz internet, interaktif ders işlemeye yönelik bilgisayar laboratuvarları, çizim programları, istatistik programları ile alanda bilişim imkânı sağlanmaktadır.

### **B.5.2. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Kurumumuz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren 80.Yıl Öğrenci Kültür Merkezinde öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre ders dışı serbest zamanlarını değerlendirmek, birlikte çalışma alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, yeni ilgi alanlarına ve kültürel, sanatsal ve sportif aktivitelere yönlendirmek amacıyla kurulmuş olan öğrenci toplulukları, çalışma ve etkinliklerini sürdürmektedir. Öğrenci topluluklarımıza üye öğrencilerin çalışmalarını yapabilecekleri resim atölyesi, heykel atölyesi, müzik stüdyosu, oyun ve dans çalışma salonları (3 salon), derslikler birim bünyelerinde mevcuttur.

Merkez yerleşkemizde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza bağlı kapalı spor salonu, açık havuz, tenis kortları, futbol sahası, kültür merkezi mevcuttur. Eğitim-öğretim dönemi içinde öğrencilerimizin çeşitli spor branşlarında (hokey, voleybol, basketbol, judo, masa tenisi, muayta, kickboks, hentbol, salon futbolu) Türkiye genelinde yapılan turnuvalara katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgeli bölgenin ilk spor kompleksi olan GAÜN Sporium tarafından çeşitli sportif ve rekreasyonel faaliyetler öğrencilerimizin kullanımına sunulmaktadır.

### **B.5.3. Tesis ve Altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko)**

Kurumumuz, fakülte ve yüksekokullarda öğretim ve araştırma etkinliğini artıracak yeterli sayıda derslikler ve lisans, lisansüstü öğrencilerin çalışmalarına yönelik modern cihazlarla donatılmış laboratuvar alt yapılarına mevcuttur. Tıp Fakültesi 220 kişilik elektronik online sınav (OSCE Sınav laboratuvarı) salonuna sahiptir. Ayrıca; Tıp Fakültemizde ileri düzey simülasyon laboratuvar imkanları bulunmaktadır. Tüm birimlerde toplantı salonu, programın özelliğine göre atölyeler, bireysel çalışma alanları, bazı birimlerde programın özelliğine göre ihtiyaç duyulan klinik, laboratuvar, tasarım alanları, merkez yerleşkede kültür müzesi, sanatsal ve kültürel aktivitelerin, sergilerin yapıldığı Atatürk Kültür Sahnesi ile Maveria Kültür Sanat ve Kongre Merkezi öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı tüm binalarda -65DBM kalitesinde kablosuz internet, interaktif ders işlemeye yönelik bilgisayar laboratuvarları, çizim programları, istatistik programları ile alanda bilişim imkânı sağlanmaktadır. Kurum, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı tüm Sosyal Tesislerde öğrencilerimize yönelik olarak 08:00-22:00 saatleri arasında hizmet sunulmaktadır.

**Spor:** Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığının koordinesinde olan sosyal ve sportif tesisler; TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemleri belgesine sahip Sporium merkezinde uluslararası

ölçülere sahip Sentetik Çim zeminli Futbol Sahası, 4 adet 40x20 m<sup>2</sup> sentetik halı saha, uluslararası ölçülerde atletizm sahası, açık ve kapalı yarı olimpik yüzme havuzu, 3 adet FİFA onaylı spor salonu (400 ve 1200 seyirci kapasiteli), 14 adet açık tenis kortu, 8 adet açık Stretballve Voleybol sahası, 3700 metre orman için koşu ve yürüyüş parkuru, Halk oyunları salonu, masaj eğitim salonu, 2 adet Fitness salonu, Güreş salonu, bowling Salonu, bilardo salonu, kapalı ve açık tırmanma duvarı bulunmaktadır. Gaün Sporium Spor Bilimleri Fakültesinin antrenörlük, yüzme vb. derslerinin uygulamalarını alt yapı imkanları ile desteklemektedir. Aynı zamanda seçmeli dersler kategorisinde olan spor ağırlıklı derslerin tüm uygulamaları Gaün Sporium merkezinde yapılmaktadır.

**Yemek:** Kurumumuzda, 7'si kadrolu (7'si Merkez Yerleşkede) 500 çalışan ile Merkez yerleşkede bulunan 4 katlı merkezi yemekhanede hizmet vermektedir. Merkez yerleşkede bulunan 4 katlı merkezi yemekhanede 2400 kişi kapasiteli öğrenci salonunda azami 5500 öğrencimize, 4 çeşit yemek verilmektedir.

**Misafirhane;** üniversitemize ait küçük misafirhane ile Erasmus+ Öğrenci Değişim Programı kapsamında yurtdışından gelen öğrencilerimize barınma amaçlı sosyal alan tesis edilmiştir.

**Kütüphane:** Merkez kütüphanemizde 28 adet bilgisayar ile bilgisayar laboratuvarında öğrenciye hizmet verilmektedir. B.5.1 maddesinde kütüphane imkanlarımızın ayrıntıları verilmektedir.

**Bilgi İşlem Birimi;** 3500 m<sup>2</sup> kapalı alana kurulu olan bilgi işlem birimi, Çift UPS/Jeneratör elektrik alt yapısına sahiptir. TEAR3 seviyesinde datacenter odasına, 2000 Mbps hızında internet çıkış hızına sahip ve kampus içinde 810 noktada kablosuz erişim imkanı sunmaktadır. ISO27001 kapsamında open source çözümler üretebilme kapasitesiyle tüm akademik, idari personel ve öğrencilere kaliteli hizmet vermektedir.

**Barınma:** Merkez yerleşkede bulunan ve Kredi Yurtlar Kurumuna ait öğrenci yurtlarının kapasitesi, kayıtlı öğrenci sayıları ve sunulan imkânlar şöyledir:

- **Ezogelin Kız Öğrenci Yurdu:** Yurt, merkez kampüsü içinde bulunmaktadır. 3 blok halinde ve 1014 kişi kapasitesi bulunmaktadır. Hâlihazırda 1002 öğrenci barındırmakta ve öğrencilerin lokanta, kantin ve kuaför ihtiyaçlarını gidermektedir.

- **Abdülkadir Güllüoğlu Kız Öğrenci Yurdu:** 2 blok halinde ve 1460 kişi kapasitesi bulunmaktadır. Hâlihazırda 341 öğrenci barındırmakta ve öğrencilerin lokanta ve kantin ihtiyaçlarını gidermektedir. Hâlihazırda 302 öğrenci barındırmakta ve öğrencilerin lokanta ve kantin ihtiyaçlarını gidermektedir.

- **Nilüfer Erkek Öğrenci Yurdu:** 3 blok halinde ve 1656 kişi kapasitesi bulunmaktadır. Hâlihazırda 1286 öğrenci barındırmakta ve öğrencilerin lokanta ve kantin ihtiyaçlarını gidermektedir.

- **Ümmügülsüm Kız Öğrenci Yurdu:** 4 blok halinde ve 3296 kişi kapasitesi bulunmaktadır. Hâlihazırda 2726 öğrenci barındırmakta ve öğrencilerin lokanta, kantin, terzi ve kuaför ihtiyaçlarını gidermektedir.

- **Şahinbey Erkek Öğrenci Yurdu:** 4 blok halinde ve 2232 kişi kapasitesi bulunmaktadır. Hâlihazırda 1145 öğrenci barındırmakta ve öğrencilerin lokanta, kantin ve kuaför ihtiyaçlarını gidermektedir.

#### **B.5.4. Engelsiz Üniversite**

Kurumumuzda engelli öğrencilere yönelik Engelsiz Yaşam Topluluğu ve 2007 yılından bu yana faaliyet gösteren Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır. Bu birimin işleyişine yönelik yönerge mevcuttur [38]. Bu birimden; dikkat eksikliği hiperaktivite sorunu olanlar, işitme engelliler ve ağır işitenler, görme engelliler ve az görenler, hareket problemi olanlar (fiziksel engelliler), psikolojik problemleri olanlar, öğrenme güçlüğü olanlar, kronik sağlık sorunları olanlar, asperger veya yüksek fonksiyonlu otistik bireyler, geçici yetersizlikleri olanlar faydalanabilmektedirler. Öğrencilerin, yönergede belirtilen hizmetlerden yararlanabilmesi için kazandıkları bölümlerin fakülte veya yüksekokuluna kayıt yaptırdıktan sonra Engelli Öğrenci Birimine şahsen başvuru yaparak, engel durumunu belirten raporu belgelendirmesi talep edilmektedir. Tüm birimlerde engelli öğrencilere danışmanlık ve destek hizmeti sunmak için akademik bir danışman görevlendirilmiştir. Bu danışmanlar, Engelli Öğrenci Biriminin koordinasyonunda birimlerindeki engelli öğrencilere destek

olurlar. Özel gereksinimleri doğrultusunda öğrencinin talep ettiği hizmetlerin sunulması, ders ve sınav uygulamalarının özel gereksinime yönelik öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda gerçekleştirilmesi ve bina imkânlarının (asansör, tekerlekli sandalye rampaları, şerit yol vb) kullanılması konusunda akademik danışmanlarla ve Engelli Öğrenci Birimi ile ortak çalışmalar yapılmaktadır. Kütüphanemizde Engelsiz yaşam odası mevcut olup öğrencilerimize hizmet sunmaktadır. YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak yarışları için birçok birimimiz için mevcut imkânlar geliştirilmiş ve gerekli düzenlemeler Kalite Güvence Birimi ve Engelli Öğrenci Birimi koordinesi ile yapılmaktadır. Öte yandan, her yıl Dünya Engelliler Günü'nde farkındalığı arttırmak amacıyla engelli öğrenciler ve akademik danışmanları kurum yönetimimiz bir araya gelerek etkinlikler düzenlemektedir [39].

### ***B.5.5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri***

Kurumda tüm öğrencilere oryantasyon programları ve akademik danışmanları ile tanıtım rehberlik danışma hizmetleri verilmektedir. Ayrıca, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilerimize yönelik sağlık ve psikolojik rehberlik hizmeti verilmekte olup, yeterli olmadığı takdirde öğrencilerimize kurumumuza bağlı Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanemizin ilgili bölümlerinden gerekli hizmetler sunulmaktadır. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı kapsamında iki psikolog ve bir hemşire görev yapmakta olup psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti öğrencilerimize sunulmaktadır. Aynı zamanda Şahinbey Araştırma Hastanesi'nde ruhsal ve fiziksel rahatsızlıkları ile ilgili hizmet sunulmakla birlikte bu sağlık sorunları kapsamında destek hizmetleri de sağlanmaktadır. Kurum kampüsü içerisinde Toplum Ruh Sağlığı Merkezi bulunmaktadır. Bu merkez bağımlılıkla mücadelelerde aktif görev almaktadır. Ayrıca, bazı birimlerde birimin içinde görevli psikolog öğrenciye psikolojik danışmanlık yapmaktadır. Sürekli Eğitim Merkezi'nde (GÜSEM) akademik ve idari çalışanlarımızı da kapsayan seminer programları ile stresle başa çıkma, etkili ders çalışma, iletişim becerileri, sınav kaygısı ile başa çıkma gibi danışmanlık hizmetleri verilmektedir.

Gaziantep Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi (GAÜN PDREM); öğrencilerinin bireysel, sosyal ve akademik gelişimlerine yardımcı olmayı, üniversite ve yurt yaşamına uyumlarını kolaylaştırmayı ve onlara bu alanlarda yaşanabilecek sorunlarla baş etme konusunda gerekli becerileri kazandırmayı amaçlamaktadır. Psikolojik Danışmanlık Birimi, kaygı, depresyon, stres, akademik zorluklar, uyum problemleri, ilişkilere dair problemler, ikilemler ve zor kararlar gibi birçok konuda grup çalışmaları, eğitim ve seminerler düzenlemekte ve psiko-eğitim metinleri (broşür, rehber ve bültenler) hazırlamakta ve bireysel danışmanlık hizmeti vermektedir. Böylelikle GAÜN PDREM öğrencilerin bedensel, zihinsel, sosyal, psikolojik yönden bir bütün olarak gelişmelerine ve topluma etkin uyum sağlayacak mutlu ve üretken bireyler olarak yetişmelerine yardım etmektedir.

Kurumumuz yönetim ve kariyer topluluğu öğrencilerin kariyerlerini geliştirmede önemli bir görev üstlenmektedir. Her yıl yapılan Gaziantep Üniversitesi Kariyer Günleri ve kurumumuz ev sahipliğinde T.C. Cumhurbaşkanlığı Himayelerinde son iki yıldır gerçekleştirilen İpekyolu Kariyer Fuarı (İKAF) öğrencilerin istihdam edilmesi ve kariyer planlamalarında öncülük etmektedir. Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi Rektörlüğe bağlı olarak görev yapmakta ve öğrencilerimizin gelecekle ilgili planlamalarında destek sağlamaktadır.

### **Öğrenme kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve

sportif faaliyetler, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [öğrenci toplulukları yönergesi.pdf](#)
- [SKS 2019 mali yılı birim faaliyet raporu.pdf](#)

### **Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir tesis ve altyapı imkânları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [engelli\\_ogrenci\\_basari\\_listesi.jpg](#)
- [engelli\\_ogrenci\\_calistayi.png](#)
- [ENGELSİZ ÜNİVERSİTE ÇALIŞMA ÖRNEKLERİ.pdf](#)

### **Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK MERKEZİ.pdf](#)
- [Referans Mektubu-İşe Alma.pdf](#)
- [Sona Reference Letter-Yüksek Lisans.pdf](#)
- [GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK MERKEZİ Yönetmelik.pdf](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

### **B.6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

Kurum Eğitim Komisyonu kurum bünyesinde aktif olan tüm programların müfredatlarının oluşturulmasını geliştirilmesini ve takibini yapmaktadır. Kurumumuz birimlerinde, bir programda güncelleme yapılması durumunda, ilgili programın bölüm kurullarında Türkiye Yükseköğretim

Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ölçütleri dikkate alınarak hazırlanan öğretim programı (müfredat) Bölüm Kurulunun teklifi ile Fakülte/Yüksekökol Kurulunda görüşülerek Eğitim Komisyonuna gönderilir, bu komisyonda yapılan incelemeler ve düzeltmeler neticesinde ilgili öğretim programı (müfredat) Üniversite Senatosuna gönderilir ve uygun görülen müfredatlar uygulamaya konulur. Ayrıca, eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılan danışma kurulu toplantıları, bölüm kurul toplantıları ve yılsonunda gerçekleştirilen akademik kurul toplantılarında, programların yıllık performansları gözden geçirilmekte ve yapılması gerekli olan güncellemeler tespit edilmektedir. Ayrıca, kalite çalışmaları kapsamında yapılan tüm anket sonuçları analiz edilerek ilgili güncellemeler yapılmaktadır. Bunun yanı sıra, Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi gibi birimlerimizde kurulan Eğitim Kurulları da programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi sürecinde aktif katkı sağlamaktadır. Akredite olan programların müfredat takipleri, eğitim komisyonları, ölçme değerlendirme komisyonları ve müfredat komisyonlarıyla takip edilmektedir.

İç paydaş olarak öğrencilere eğitim-öğretim dönemi sonunda uygulanan memnuniyet anketleri ile sürece katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca ilgili bölüm akademik personeli olarak iç paydaşlarımızın görüşleri bölüm toplantılarında değerlendirilmektedir. Katalog düzenlemelerinin yapılacağı dönemlerde iç ve dış paydaş geri bildirimleri ve danışma kurullarının yönlendirmeleri doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca katalogların hazırlanmasını düzenlemek için uygulama esasları yayınlanmıştır. Bazı birimlerde (örneğin İlahiyat Fakültesi ve Eğitim Fakültesi gibi), program güncellemeleri büyük oranda YÖK tarafından yapılarak birimlere iletilmektedir.

### **B.6.2. Mezunların İzleme Sistemi**

Kurum Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Mezun Bilgi Sistemi üzerinden izleme sürecine devam edilmektedir. Bu dijital platform mezunlarımızın katılımıyla her geçen gün geliştirilmektedir.

#### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Eğitim Komisyon Gündem Talebi.pdf](#)
- [EPDAD İng. KPSS YÖK Mezun Atlası.pdf](#)
- [Öğretim İlke ve Yöntemleri Dersi İzence.pdf](#)
- [Öğretmenlik Uygulaması Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [SBMYO Ders Programı.pdf](#)

#### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almada kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

#### **Kanıtlar**

- [Öğrenci memnuniyet.pdf](#)
- [YENİ MEZUN ANKETİ-BAHAR MODIFIED I.xlsx](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

#### C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Kurumumuz, 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Bu strateji ve hedefler, Ar-Ge den sorumlu bir Rektör Yardımcılığı koordinasyonunda yürütülmektedir. Kurumun 2 numaralı stratejik amacı doğrultusunda belirlenen ana hedefleri doğrultusunda hedefler stratejik planda belirlenen performans göstergeleri ile de desteklenmiştir. Bu hedeflere ulaşmak için Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP), Gaziantep Üniversitesi Teknopark, Target Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Uluğ Bey Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM), ulusal ve uluslararası projelerden sağlanan desteklerle süreçlere katkı vermektedir. Ayrıca tüm hedefler birimlerin yıllık faaliyet raporları ile değerlendirilerek izlenmektedir.

#### C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Kurumumuz diğer üniversiteler, araştırma merkezleri, diğer kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve temsilcilikleri ile BAP, TDP, ULUTEM, GAÜNDAM Hayvan Deneyle Araştırma Merkezi, Gaziantep Teknopark ve Target TTO birimleri ve lisansüstü programlar vasıtasıyla araştırma-geliştirme süreçlerini ve üniversite-sanayi işbirliklerini gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda üniversite-sanayi işbirliğine yönelik birçok sanayi kuruluşunda Ar-Ge laboratuvarı kurulum çalışmaları Teknopark ortaklığında sürdürülmektedir. Teknopark ve Target birimi yönetim kurulları marifetiyle stratejilerini belirlemektedir. Aylık periyotta yapılan yönetim kurulu toplantıları Rektörün başkanlığında kurul üyesi sanayi temsilcilerinin katılımı ile gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda dış paydaş olarak yer alan sanayi temsilcilerinin sürece katılımı sağlanmaktadır. Yukarıda bahsi geçen BAP, ULUTEM, GAÜNDAM senato tarafından onaylanan yönetim kurulları aylık olarak toplanıp; stratejik süreçleri çerçevesince değerlendirmeler yaparak belirledikleri hedeflere yönelik alınması gereken kararları yürürlüğe koymaktadırlar. Bu birimlerin süreç yönetimleri ve organizasyon yapılarına dair ilgili kanıtlar aşağıda sunulmaktadır.

Kurumumuz Teknoparkı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın 2019 yılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ve Ar-Ge Merkezleri Ödüllerinde Türkiye'de en hızlı gelişen 2.Teknopark olarak ödüllendirilmiştir.

#### C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Kurumumuz yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ile ilgili uluslararası (AB Hibe Destek Projeleri, Cosme Projeleri, Horizon2020), ulusal (TÜBİTAK), bölgesel (İpek Yolu Kalkınma Ajansı-İKA, GAÜN Araştırma ve Uygulama Hastanesi) ve yerel (Gaziantep İhracatçılar Birliği-GAİB, Sanayi Odası, Ticaret Odası) pek çok araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri Birimince desteklenen bilimsel araştırma - geliştirme (Ar-Ge) projeleri; sonuçları itibarıyla bilim ve teknolojiye, ulusal ve evrensel ölçülerde katkı yapmasının yanında ülkemizin bilim ve teknoloji alanında ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına yarar sağlaması amacıyla desteklenmektedir. Diğer taraftan, Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi uluslararası hasta potansiyeline sahip bölgesel yetkinlikleri yüksek bir hastanedir. Bu yapılanmasıyla hem bölge hem de ülke ekonomisine sağlık sektöründe önemli katkılar sağlamaktadır. Bunun yanı sıra, TARGET üzerinden yürütülen üniversite sanayi iş birliğiyle gerçekleştirilen projeler ile ülkenin sanayi gelişimine katkıda bulunarak ekonomisi desteklenmektedir. Avrupa Birliği projeleri ve İpek Yolu Kalkınma Ajansı projeleri kapsamında yapılan projeler ile uluslararası projelerin bölgemizde gerçekleşmesine öncülük edilmektedir.

#### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma alanındaki faaliyetlerin, araştırma politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [AKADEMİSYEN.pdf](#)
- [AKADEMİSYEN2.pdf](#)
- [ALTUNKAYA.pdf](#)
- [ÜSİP.pdf](#)
- [Bilim Modülü Kitabı \(2\).pdf](#)
- [BAP Birimi tarafından desteklenen Yüksek Lisans, Doktora ve Uzmanlık Tezi Projeleri \(devam eden\) \(2.kısım\).xlsx](#)
- [BAP Birimi tarafından desteklenen Yüksek Lisans, Doktora ve Uzmanlık Tezi Projeleri \(1.kısım\).xlsx](#)
- [BAP Birimi tarafından desteklenen Yüksek Lisans, Doktora ve Uzmanlık Tezi Projeleri \(devam eden\) \(3. kısım\).xlsx](#)
- [Bilim Modülü Kitabı.pdf](#)
- [Bilim Ödülü Yönergesi.docx](#)
- [Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi \(5. Dönem\).docx](#)
- [Eğitim Bilimleri Enstitüsü Doktora Bitirme Kriterleri.docx](#)
- [Fen Bilimleri Enstitüsü Doktora Bitirme Kriterleri.docx](#)
- [Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Politikası.pdf](#)
- [Gaziantep Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [Sağlık Bilimleri Enstitüsü Doktora Bitirme Kriterleri.docx](#)
- [Sosyal Bilimler Enstitüsü Doktora Bitirme Kriterleri.docx](#)
- [Ürün Geliştirme ve Tasarım Mühendisliği \(ÜR-GE\) Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programı Amaç ve Hedefleri.docx](#)
- [Gaziantep Üniversitesi Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Politika Belgesi.pdf](#)

### **Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [ODALAR BORSALAR TOPLANTI TUTANAĞI.pdf](#)
- [ORGANİZASYON ŞEMASI 16.12.2019.doc](#)
- [ULUTEM Misyon, Vizyon, Kalite Politikası 16.12.2019.docx](#)
- [BAP Desteklerinin birimlere göre alt-kırılımları.xlsx](#)
- [Çeviri Hizmetleri Yönetim Kurulu Kararları.docx](#)
- [GAÜN\\_ALİ\\_TOPÇUOĞLU\\_PROTOKOL.pdf](#)
- [Gaziantep Teknopark İşletme Yönergesi.pdf](#)
- [Gaziantep Teknopark Organizasyon Şeması.png](#)
- [GÖÇ Enstitüsü Araştırma Süreç ve Yönetim Organizasyonu.docx](#)
- [Target TTO Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [ULUTEM\\_YÖNETMELİK.pdf](#)

## Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırmaların; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine sosyo-ekonomik-kültürel katkısı ile rekabet düzeyinin (ulusal/uluslararası) değerlendirilmesi kurumda tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [TALEP EDİLEN ANALİZLER.pdf](#)
- [Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Nihai Raporu.doc](#)
- [Eğitim Fakültesi MEB Protokolleri.docx](#)
- [GAÜN Gıda MÜhendisliği Proje Pazarı.docx](#)
- [Gaziantep İhracatçılar Birliği protokol \(GAİB\).docx](#)
- [Gaziantep Odaklı BAP Projeleri.xlsx](#)
- [Sanayi Kurumlarına Yapılan Gıda Analiz Sayıları.pdf](#)
- [Sosyal İçerikli Projeler \(GÖÇ\).docx](#)
- [Ulusal ve Bölge Odaklı Projeler \(AB\).docx](#)
- [Ulusal ve Bölge Odaklı Projeler.xlsx](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

### C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Kurumda 2019 yılında gerçekleştirilen Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar için ayrılan kaynaklar, Bilimsel Araştırma Projelerinin yürütülmesine yönelik hazırlanan kanun, yönetmelik ve yönergelere göre değerlendirilerek etkin ve verimli şekilde kullanılmıştır. Araştırma merkezlerimize ve proje birimlerimize ait kanun, yönetmelik, yönergeler; 2547 sayılı kanun, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, 2003/6554 sayılı kararname eki esasları, Toplumsal Duyarlılık Dersi Uygulama Esasları Yönergesi, Uluğ Bey İleri teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM) Yönetmeliği'dir. Kurumun organlarından biri olan Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi (BAP) iç kaynaklarımızdan bütçelendirilmektedir. Dış kaynaklar ise; Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, İpek yolu Kalkınma Ajansı, AB Hibe Fonları, Büyükelçilikler ve GAP idaresi tarafından uygun görülen projelerden sağlanan mali desteklerdir.

Araştırma altyapımızı destekleyen birimler arasında özellikle Uluğ Bey İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM), Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu Ayakkabı Test Laboratuvarı, Mühendislik Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ileri düzey araştırma ve uygulama laboratuvarları bulunmaktadır. Uluğ Bey İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi hem lisansüstü çalışmaları destekleyecek hem de farklı alanlarda sanayiye hizmet vermektedir. Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu Ayakkabı Test Laboratuvarı Türkak tarafından ayakkabı sektörüne hitaben birçok metotdan akredite edilmiştir. Kurumumuzda Bakanlık üzerinden İpekyolu Kalkınma Ajansı ve kurumumuz BAP biriminin toplam 30 milyon liralık fon desteği ile bölgemizde ilk ve tek olacak, ulus ve uluslararası tıp merkezlerine tedarik yapabilecek Nükleer Tıp Anabilim Dalında "Proton Hızlandırıcı Merkezi" kurularak kanser teşhis ve tedavisinde kullanılan radyoaktif maddeler üretimi yapılacaktır.

### C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Kurumumuz bünyesinde bulunan Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi üniversite içi kaynak olarak kullanılmaktadır. BAP biriminde tüm süreçler kapsamlı bir otomasyon programı ile takip edilerek sonuçlandırılmaktadır [40]. şu anda birimiz teknolojinin tüm imkanlarını ve mevzuatın izin verdiği ölçüde birim işleyişinin %98'ini sistem üzerinden yürütmektedir. Ayrıca son mevzuat

değişikliklerine göre yeni ve daha kapsamlı bir otomasyon sisteminin kurulma aşamasına geçilmiş olup, 2020 yılı ortalarında tamamlanması düşünülmektedir. Projeler kapsamında gerçekleştirilen tüm satın almalar otomasyon üzerinden yapılmış olması nedeniyle kamu kaynaklarının rekabet koşullarında etkin ve tasarruflu kullanılması sağlanmaktadır. BAP birimi kalite yönetim çalışmalarını tamamlayarak araştırma ve Ar-Ge yapmakta olan öğretim üyelerine kalite çerçevesinde hizmet vererek işlevsel destek sağlamaktadır [41]. BAP'ın bütçe kaynağı döner sermaye geliri ve bütçe payıdır.

### **C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

Üniversite dışı kaynaklar, Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, İpek Yolu Kalkınma Ajansı, AB Hibe Fonları, Büyükelçilikler ve GAP idaresi tarafından uygun görülen projelerden sağlanan mali desteklerdir. Dış fonlar her bir mali kaynağın mevzuatına uygun olarak paydaşlarla karşılıklı yapılan sözleşmelerin imzalanması ile başlamaktadır. Yine mevzuat hükümlerine göre harcaması yapıp dönemsel raporlarla takip edilmektedir. Kurumumuz akademik personelinin dış kaynaklara yönelimlerini artırmak ve desteklemek için BAP birimi üzerinden bir takım destekler sağlamaktadır. Bunun yanı sıra akademik yükseltmelerde ve atamalarda dış kaynaklı proje yürüten akademik personele avantaj sağlayacak değerlendirmeler oluşturmaktadır.

### **C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

Kurum bünyesinde Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Göç Enstitüsü olmak üzere 5 adet lisansüstü eğitim enstitüsü bulunmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsü'nde 12 adet, Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde 19 adet, Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde 10 adet ve Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nde 3 adet doktora programı bulunmakla beraber Göç Enstitüsünde doktora programı bulunmamaktadır. Doktora eğitimini bitiren araştırma görevlilerine 1 yıl süreyle doktora sonrası araştırma faaliyetlerini yürütmek ve atanma kriterlerini sağlamak üzere post-doc imkânı sunulmaktadır. Bu doktora programları, aktif öğrenci sayıları ve mezun öğrenci sayıları kanıtlarda verilmektedir. Ayrıca kurumumuz doktora programlarına YÖK 100/2000 Doktora Bursu Programı kapsamında öğrencilerde alınmaktadır. Kurumumuzda 2019 yılı kayıtlarına göre; 12 farklı alanda 41 tane burslu doktora öğrencisi bulunmaktadır.

### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [ULUTEM ALT YAPI PROJESİ.pdf](#)
- [100-2000 Öncelikli Alanlar Bursiyer Proje Bütçesi.xlsx](#)
- [1003 Öncelikli Alan Projelerinin Bütçesi.xlsx](#)
- [Akademik Genel Kurul Toplantısı 2020.pdf](#)
- [AR-GE Birim Listesi.docx](#)
- [BAP Altyapı Projeleri.xlsx](#)
- [BAP Projeleri \(Bütçe ve dağılımı\).xlsx](#)
- [GAÜN Ar-Ge Alt Program Hedefleri ve Gösterge Gerçekleşme Tablosu.xlsx](#)
- [TEKNOPARK IPA PROJESİ.pdf](#)
- [ULUTEM Makine Teçhizat Altyapısı.pdf](#)
- [ULUTEM ve GAUNDAM DPT Alt Yapı Projesi.doc](#)

## Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerini kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [01.10.2019 GENEL YKK.docx](#)
- [03.07.2019.docx](#)
- [16 nolu yönetim karar 17.10.2019 \(1\) \(1\).docx](#)
- [16 nolu yönetim karar 17.10.2019 \(1\).docx](#)
- [21.11.2019 yönetim genel.docx](#)
- [BAPYK Kararları \(1\).docx](#)
- [BAPYK Kararları \(2\).docx](#)
- [BAPYK Kararları \(3\).docx](#)
- [BAPYK Kararları.docx](#)
- [GENEL YKK.docx](#)
- [GENEL YÖNETİM.docx](#)
- [kesin.docx](#)
- [YÖNETİM 08.08.2019.docx](#)
- [yönetim genel.docx](#)
- [1 nolu yönetim karar 15.01.2019.docx](#)
- [2 nolu karar 05.02.2019.docx](#)
- [3 nolu KARAR 19.02.2019.docx](#)
- [4 nolu karar kesinleşen 08.03.2019.docx](#)
- [5 nolu yönetim kesinleşen 28.03.2019 imzalan.docx](#)
- [6 nolu karar 16.04.2019.docx](#)
- [7 nolu yönetim 15.05.2019 son hali.docx](#)
- [8 nolu yönetim karar son hali.docx](#)
- [BAP Bütçesi Birimler arası dağılım.docx](#)

## Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Avrupa Birliği.docx](#)
- [Bakanlıklara Sunulan Proje Başvuruları.docx](#)
- [Hakeme Giden Projeler.docx](#)
- [Projeler.docx](#)
- [Tübitak Sunulan Projelere Destek.docx](#)
- [Tübitaka Sunulan Projeler.docx](#)
- [Uluslar Arası İşbirliği Kapsamındaki Projeler.docx](#)
- [Fizibilite Raporu.pdf](#)
- [Gizlilik sözleşmesi.pdf](#)

- [KİŞİSEL FAALİYET RAPORU.pdf](#)
- [Modül 2 Genel İş Akışı \(pdf\).pdf](#)
- [Modül 2 proje başvuru desteği \(pdf\).pdf](#)
- [PROJE İNCELEME TUTANAĞI.pdf](#)
- [TARGET - Toplantı Tutanağı Formu.pdf](#)
- [Ali Topçuoğlu Yeni Buluşlar, Araştırma ve Geliştirme Laboratuvarı Protokolü.docx](#)
- [Son Beş Yıllık Dış Kaynaklı Projeler.xlsx](#)

### **Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için doktora ve post-doc programlarına ilişkin bütünleşik ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Eğitim Bilimleri Enstitüsü Enstitü Doktora Programı Kuruluş Yılları.xlsx](#)
- [Fen Bilimleri Enstitüsü araştırma görevlisi süre uzatma kararı..pdf](#)
- [Fen Bilimleri Enstitüsü Doktora Programı.xlsx](#)
- [Sağlık Bilimleri Enstitüsü Doktora Programı Kuruluş Yılları.xlsx](#)
- [Sosyal Bilimleri Enstitüsü Doktora Programı.xlsx](#)
- [DOKTORA BURS LİSTESİ.pdf](#)

## **3. Araştırma Yetkinliği**

### **C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

Kurumun, kurumsal olarak öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmeye dönük olarak kullandığı birçok değerlendirme araçları bulunmaktadır. Bu bağlamda değerlendirme araçları şöyle sıralanabilir:

- Görevde yükseltme atanma kriterleri bağlamında bakıldığında, araştırma görevlilerinin, akademik başarı durumu, öğretim elemanlarına ve öğrencilere karşı tutumu, verilen görevi yapmadaki başarısı, süresinin uzatılacağı tarih, yasal dayanak, yabancı dil notu, lisansüstü programdaki bulunduğu aşama gibi birçok parametre üzerinden değerlendirildiği bir çizelge bulunmakta ve görev süresinin uzatımında bu çizelge üzerinden anabilim dalı ve bölüm başkanının genel kanaatleri de alınarak dekanlığa sunulmaktadır.
- Aynı durum, doktor öğretim üyelerinin atanması ve görev süresinin uzatılması süreçlerinde de tanımlanmaktadır. Öğretim üyesinin verdiği dersler, yurt içi ve yurt dışı yayınları ile tüm akademik çalışmalarının puanlandığı bir çizelge ile anabilim dalı ve bölüm başkanı görüşleriyle dekanlığa sunulur, dekanda görev süresinin uzatılama teklifini Fakülte Kurul Kararıyla Rektörlük Makamına sunar. Ayrıca yayınların kapsamlı bir biçimde ele alındığı akademik bilgi formu da bu atama sürecinde kullanılan belgeler arasındadır.
- Öğretim elemanlarının bilimsel alt yapısının iyileştirilmesine dönük olarak proje desteği de kurumumuzda öne çıkmaktadır. Bilimsel niteliğin geliştirilmesi çerçevesinde yürütülen projede öğretim elemanlarının TÜBİTAK, Avrupa Birliği projeleri ve Patent başvuruları; uluslararası ve ulusal kongre/sempozyumlara katılımları, SCI, SSCI, AHCI gibi uluslararası alan indekslerinde taranana dergilerde editörlük ve makale yazarlığı gibi faaliyetleri BAP birimince desteklenmektedir.
- Eğitim bağlamında ERASMUS programı ile yurt dışına giden öğrencilerin hem farklı

üniversitelerden alacakları derslerin intibakının yapılması hem de proje kapsamında bireysel çalışma becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Ayrıca düzenlenen bilimsel etkinliklere destek programı ile her bir araştırmacının planladığı etkinliğe ilişkin bir değerlendirme formu aracılığıyla başvuruları ele alınıp değerlendirilmektedir. Bilimsel etkinlikleri güçlendirmek adına birçok kurum ve kuruluşla işbirliği yapan kurumumuz, bilim ve teknolojinin geliştirilmesi adına birçok projeyi yürütmektedir. Yürütülen ve ortak olunan proje çeşitliğine bakıldığında, uluslararası ve ulusal bazda bilimsel, sosyal, kültürel ve üniversite-sanayi işbirliğine yönelik birçok proje bulunduğu gözlemlenmektedir.

### ***C.3.2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik ortak programlar, ortak araştırma birimleri***

Kurumun iç ve dış paydaşlar ile düzenli olarak bir çok bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyet (seminer/sempozyum/sergi/çalıştay) gerçekleştirmektedir. Multi disiplinler lisansüstü programların açılması, eş danışmanlı lisansüstü tezlerin yürütülmesi, farklı bilim dallarından öğretim üyelerince ortaklaşa hazırlanan ve yürütülen ulusal ve uluslararası proje ortaklıkları gibi süreçlerin sürdürülebilirliğine yönetim tarafından verilen desteklerdendir. Kurumsal olarak ortak çalışmalardan üretilen çalışmalara ağırlıklı olarak bakıldığında ilk beş sırada Türkiye, Almanya, Amerika Birleşik Devletleri, İngiltere ve Kanada yer almaktadır. Avrupa'dan Asya'ya, Arap Yarımadası'ndan Türk Cumhuriyetlerine kadar geniş bir yelpazede araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetler ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Klinik Araştırmalar Etik Kurulu Karar Formu.pdf](#)
- [Web of Science Analiz Sonuçları.pdf](#)

## **4. Araştırma Performansı**

### **C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

Öğretim elemanlarının performansının artırılması konusunda BAP ve Target Teknoloji Transfer Ofisi faaliyetleri kapsamında değerli çalışmalar yürütülmüştür. Araştırmacı performansları yönetimimiz tarafından da takip edilmekte ve analiz edilmektedir. Performansın artırılması için BAP üzerinden sağlanan teşvikler birçok alanı kapsamaktadır. Bilim ödülleri, bilimsel etkinlik düzenleme teşvikleri, makale teşvikleri (makale kapsam ve türüne göre farklılaşmak üzere), patent teşvikleri, kitaplar, yazılı ve sözlü sunumlar ayrı ayrı ödüllendirilme mekanizmasına haizdir. Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları komisyonu tüm fikri çıktıları değerlendirmekte ve patentlenebilirlik kriterlerini taşıyanların başvuru masrafları kurum tarafından karşılanmak üzere yapılmasına karar vermektedir.

Rektörlük ise fakülte, enstitü, bölüm, ABD, program kırılımlarına kadar inerek ilgili kadrolarda çalışanların araştırma performanslarını, anahtar performans göstergeleri üzerinden takip etmektedir.

#### **C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**

Araştırma performansının değerlendirme boyutunda ise kurum önemli ilerlemeler kaydetmiştir. Girişimci ve Yenilikçi Üniversite endeksinin detaylı analizleri yapılmış, kurumun araştırma performansı tüm yönleriyle bilimsel metodolojilerle ortaya koyulmuş ve rektörlüğe sunum olarak raporlanmıştır. Ulusal ve uluslararası üniversite endekslerinin de GZFT analizleri yapılmış olup buralardaki performans verileri geçmiş yıllarla kıyaslamalı olarak incelenmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından performans programları yapılmakta ve alt program izleme raporları birimlerden düzenli olarak toplanmaktadır. Rapor sonuçlarına göre düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmaktadır.

#### **C.4.3. Araştırma bütçe performansı**

Araştırma bütçe performansları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ve BAP birimi tarafından takip edilmektedir. AB ve Dış Kaynaklı projelerin dışında kalan tüm proje bütçeleri BAP birimi tarafından takip edilip, projelerinin alanlara göre dağılımları izlenmektedir. BAP Biriminin yıllık faaliyet raporlarında bütçe performans süreçleri hakkında ayrıntılı bilgiler verilmekte ve yıllık yayınlanan raporda ise Araştırma Bütçe Performanslarının tümünü kapsayacak şekilde bilgilendirmeler yapılmaktadır. Toplam kalite anlayışı çerçevesince yıllara göre proje bütçelerindeki değişimler, projelerin altyapı/Ar-Ge yoğunlukları gibi parametrelerle izlenmesi araştırma bütçe performansına ilişkin izleme faaliyetlerine dahil olmaktadır.

#### **Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Araştırma Performans Göstergeleri.xls](#)
- [Fikri ve Sınai Haklar Komisyon Kararları.pdf](#)
- [BAP Bilim Ödülü.docx](#)
- [BAP Bilimsel Etkinlik Düzenleme.docx](#)
- [BAP Makale.docx](#)
- [BAP Makale-1.docx](#)
- [BAP Patent.docx](#)
- [BAP SCI, SCIE, SSCI veya AHCI Endekslerinde Taranan Dergilerde Editörlük.docx](#)
- [BAP SCI, SCIE, SSCI veya AHCI Endekslerinde Taranan Dergilerde Ücretsiz Hakemlikler.docx](#)
- [BAP SCI, SCIE, SSCI veya AHCI Endekslerinde Taranan Dergilerde Ücretsiz Hakemlikler-2.docx](#)
- [BAP Uluslararası Bilinirliği Olan Basımevleri Tarafından Basılan Kitaplarda Bölüm Yazarlığı.docx](#)
- [BAP Uluslararası Bilinirliği Olan Basımevleri Tarafından Basılan Kitaplarda Editörlük.docx](#)
- [BAP Yurtdışı Sözlü Sunum.docx](#)
- [BAP Yurtiçi Sözlü Sunum.docx](#)

#### **Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi Analizleri.pdf](#)
- [THE Endeksi çalışmaları.pdf](#)
- [World University Ranking.pdf](#)

## Araştırma bütçe performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

#### D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Bu raporun kurumumuzun Temel Değerleri kısmında ifade edildiği gibi “toplumsal duyarlılık ve topluma katkı”ya dair kurumumuzda farklı şekillerde uygulamalar bulunmaktadır. Kurumumuzun stratejik planında yer alan “Stratejik Amaç-3” ve “Stratejik Amaç-5” başlıkları doğrultusunda belirlenen topluma sunulan hizmetleri geliştirmek, sosyal-kültürel ve akademik gelişimi arttırmak hedefleri ve “Kalite Politikası” esasları doğrultusunda [42] yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu faaliyetler yürütmektedir.

Kurumumuz, belirlenen genel stratejik plan ve hedefler doğrultusunda, toplumsal hizmet alanlarında etkin, verimli, rekabetçi olmayı, üstün performansa odaklanmayı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı hedeflemiş, paydaşları ile birlikte sürekli iyileştirmeyi ve geliştirmeyi benimsemiştir. Bu amaçlara yönelik olarak kurumumuzda çok sayıda araştırma merkezleri kurulmuş olup, toplumsal eğitim-öğretim, kültür-sanat, bilişim, sağlık, spor, ekonomi ve hizmet sektörü, teknoloji ve ar-ge ile sosyoloji alanlarında toplumsal gelişime katkı sunan çeşitli ve önemli faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Farklı kurumlar ve paydaşlar ile iş birliği içinde yapılan toplumsal katkı çalışmaları, hizmetlerin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi kurumumuzun temel hedefleri arasındadır.

#### • *Toplumsal Gelişim Faaliyetleri*

Kurumumuz bünyesinde hizmet veren Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi (TDP), Sürekli Eğitim Merkezi (GÜSEM) ve Uzaktan Eğitim Merkezi (GAUZEM) toplumsal eğitim-öğretim konularında faaliyetler gerçekleştirirken, Kütüphanemiz yerel, bölgesel ve ulusal ölçekte önemli bir bilgiye erişim kaynağıdır.

***Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi (TDP):*** Kurumumuz, toplam kalite anlayışı çerçevesince stratejik planında belirttiği gibi toplumun sosyal, kültürel ve ekonomik yapısına katkısını uygulamış olduğu farklı faaliyetlerle gerçekleştirmektedir. Ülkemizde bir ilki gerçekleştirerek Senatamızın 29.09.2009 tarih ve 18 no’lu toplantısında alınan karar gereğince, kurumumuzda öğrenim gören tüm lisans ve ön-lisans 1. sınıf öğrencilerine yönelik olarak zorunlu ders kapsamında, uygulama esasları bir yönerge ile belirlenmiş [43] “Gaziantep Üniversitesi Toplumsal Duyarlılık Projeleri Dersi” konmuştur. Bu dersin amacı kurumumuza

kayıt olan tüm öğrencilerin gruplar halinde bir akademik danışman eşliğinde bir sosyal duyarlılık projesi gerçekleştirmesidir. Yıllık olarak; 300 den fazla proje yaklaşık olarak 9000-10000 arası öğrenciyle yürütülmektedir [44]. Bu projeler gerçekleştirilirken kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile ikili protokoller imzalanarak toplumun tüm katmanlarına ulaşılması hedeflenmektedir. Bu yolla toplumsal katkı politikasının eğitim-öğretim ve araştırma politikalarının ilişkilendirilmesi sağlanmakta, toplumsal gelişimi ilgilendiren konularda toplumsal bilgi düzeyi ve farkındalık geliştirilmektedir. Bu stratejik uygulama ile topluma katkı, kurumun geneline personel ve öğrenci temelli olarak yaygınlaştırılmaktadır.

Kurumumuz Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi kapsamında, Hollanda Dış İşleri Bakanlığı iş birliğinde “Suriyeli Öğrenciler Burs Programı Projesi” yürütülmektedir. Uygulama şekli itibariyle Türkiye’de devlet üniversiteleri arasında ilk olma niteliğinde olan bu proje ile 2019 yılı itibariyle 265 Suriyeli öğrencinin eğitim-öğretimi burs ödemeleriyle desteklenirken, Türk ve uluslararası öğrencilerin sosyal ve kültürel entegrasyonu için dil kursları, STEM eğitimi, ritim-koro-halk oyunları kursları gibi kaynaştırma ve adaptasyona da yönelik eğitim faaliyetleri uygulanmaktadır [45]. Bu faaliyetlere öğrencilerimizin yanı sıra kampüs dışından da katılım sağlanmaktadır.

***Sürekli Eğitim Merkezi (GÜSEM)*** Eğitimin yaşam boyu devam ettiği ilkesinden hareket eden GÜSEM 1999 yılından beri, ilgili mevzuatlar çerçevesinde, toplumun her kesimine yönelik eğitim programları düzenlemektedir. GÜSEM tarafından düzenlenen eğitimlere katılan kursiyerlere gerekli koşulları sağladıkları takdirde Gaziantep Üniversitesi onaylı Sertifika veya katılım belgesi verilmektedir. 2019 Yılında British Council ile yapılan protokol kapsamında 194 kişiye İngilizce dil eğitimi, Spark ile yapılan protokol kapsamında 174 kişiye İngilizce eğitimi verilmiştir.. Milli Eğitim Bakanlığı işbirliği ile Tasarım Beceri Atölyeleri kapsamında 143 öğretmene eğitim verilmiştir. Adalet Bakanlığı’nın yetkilendirmesi ile yapılan Uzlaştırmacı Eğitime 287, Arabuluculuk Eğitime 22, Bilirkişilik Eğitime 96, Konkordato Komiserliği Eğitime 33 kişi katılmıştır. Ayrıca TDP ortaklığı ile farklı programlarda 137 kişi eğitim almıştır. Bunun yanında öğretim üyelerimizce açılan dil, hobi ve uzmanlık eğitimleri de yapılmaktadır. 2019 yılı sonunda 1192 kişi eğitim programlarımızda eğitimlerini tamamlamış ve belge almaya hak kazanmışlardır.

***Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (GAUZEM):*** Her türlü bilimsel çalışmaların geliştirilmesini sağlamak, kamu ve özel sektördeki kurum ve kuruluşların uzaktan eğitim ihtiyaçlarını değerlendirmek, analiz etmek, programlar önermek, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak amacıyla GAUZEM, Haziran 2018’ de kurulmuştur. Bu kapsamda merkezin öncelikli amaçlarından biri olarak, işgücü piyasasını dahil olmuş bireylerin potansiyelini geliştirmek olarak belirlenmiştir. GAUZEM yaşam boyu öğrenmeyi eğitime erişim imkanı sağlayarak, destekleyecek faaliyetler gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda Eğitim Yönetimi Teftiş Planlama ve Ekonomisi, İşletme, Turizm İşletmeciliği ve İngiliz Dili Eğitimi alanlarında tezsiz yüksek lisans programlarının yürütülmesinde aktif rol almakta, iş gücü piyasası ve bireylerden gelen talep üzerine İş Sağlığı ve Güvenliği ile Mühendislik Yönetimi alanlarında yüksek lisans program açma hazırlıklarını tamamlamıştır. Yine, çocuk gelişimi konusunda kendisini geliştirmek isteyen ortaöğretim mezunları için Çocuk Gelişimi, Bankacılık ve Dış Ticaret alanlarında önlisans açma teklifleri YÖK’e iletilmiştir. Ayrıca toplumun merak ettiği konularda sosyal medya platformlarında hazırladığı dijital içerikleri paylaşmaktadır. Genelde Türkiye, özelde kurumumuzun uluslararasılaşma politikalarına katkı sağlamak amacıyla 2019 yılında, 17 yurtdışı merkezde öğrenci seçme sınavı(YÖS) gerçekleştirmiştir. 2020 için ise 43 ülke 73 merkezde sınav yapmak üzere hazırlıklarını sürdürmektedir [46][47]. Uluslararası Uzaktan Eğitim ve Açıköğretim Fakültesi açılması konusunda YÖK ile mutabakata varılmış olup uluslararası öğrencilere eğitim dili Arapça ve İngilizce olan Sosyal Bilimler ve Eğitim Bilimleri alanlarında programları açmak üzere YÖK’e teklif dosyası sunulmuştur.

***Gaziantep Üniversitesi Kütüphaneleri:*** Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımıza bağlı, 3’ü merkezi yerleşke içerisinde, 4’ü taşrada bulunan fakülte ve meslek yüksekokullarında

yer alan 7 adet kütüphane, sahip olduğu 130.053 kitap kapasitesi ile sadece öğrenci ve personelimize değil, aynı zamanda kent halkına da hizmet veren önemli bir bilgi başvuru kaynağıdır [48]. Basılı kaynakların yanı sıra elektronik ortamda da kaynak erişimine imkan veren bir alt yapı ile donatılmıştır. Kütüphanemiz eğitim öğretim dönemi içerisinde 7/24 usulüne göre çalışarak öğrencilerin bilgiye erişimleri desteklenmektedir. Hızla artan öğrenci sayısına bağlı olarak merkez kampüste bulunan kütüphane yerine yeni ve kapsamlı bir kütüphane yapımı için onay alınmış ve proje çalışmaları devam etmektedir.

- ***Kültür-Sanat Faaliyetleri***

Kurumumuzun Maveria Kongre ve Sanat Merkezi, Atatürk Kültür Sahnesi (AKS), Tarihi Cenani Konağı Kültür ve Sanat Merkezi ve Güzel Sanatlar Fakültesi'nde yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yoğun kültür ve sanat etkinlikleri gerçekleştirilmektedir. Kampüs içinde yer alan ve zengin bir koleksiyona sahip olan Gaziantep Kültür Tarihi Müzesi kentin kültür yaşamında önemli bir yer tutarken, çeşitli kurumlarla gerçekleştirilen iş birlikleri ile yürütülen arkeolojik kazı ve yüzey araştırmaları, bölgenin kültür tarihinin aydınlatılmasına ve bölge turizminin gelişimine önemli katkılar sunmaktadır. Birçok kültür sanat alanında ulusal ve uluslararası sempozyum/çalıştay/kongre gibi etkinliklerde gerçekleştirilmektedir.

***Kongre ve Sanat Merkezleri:*** Kurumumuzun farklı büyüklükte ve içerikte 8 salona sahip Maveria Kongre ve Sanat Merkezi'nde, 2019 yılında yenilenen Atatürk Kültür Sahnesi (AKS)'nde ve Oditoryum'da bilimsel etkinlikler dışında topluma yönelik kültür ve sanat etkinlikleri kapsamında yoğun olarak konferans, konser ve sergi etkinlikleri düzenlenmektedir. Özellikle Maveria Kongre ve Sanat Merkezi[49] Gaziantep'teki en büyük kongre ve sanat merkezi olarak farklı resmi ve özel kurumlara da hizmet vermektedir. Maveria Kongre ve Sanat Merkezi ile Atatürk Kültür Sahnesi dışında fakültelerimizin bünyesinde bulunan farklı boyutlardaki konferans/seminer salonları da çeşitli bilimsel, sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikler için kullanılmaktadır. Şahinbey İlçesi sınırları içerisindeki Eyüpoğlu Mahallesi'nde yer alan Tarihi Cenani Konağı'nda ise toplumsal kültür yaşamına yönelik yoğun sergi, sahne ve film gösterileriyle farklı konularda kurs ve eğitim programları düzenlenmektedir [50]. 2019 yılı itibariyle Maveria Kongre Merkezi, Atatürk Kültür Sahnesi ve Oditoryum'da 42 konser, 30 tiyatro oyunu ve 31 gösteri (şiir dinletisi, müzikal gösteri, opera, bale gösterisi) olmak üzere toplam 103 kültürel ve sanatsal etkinlik düzenlenirken; bu etkinliklerden 10 sempozyum, 5 kongre, 11 konferans, 1 çalıştay, 7 seminer, 2 panel ve 4 fuardan oluşan toplam 40 bilimsel etkinliğe Kongre Merkezi ev sahipliği yapmıştır. Kent merkezinde yer alan Cenani Konağı'nda ise topluma yönelik 12 sanat sergisi, 2 festival (Gül Şerbeti ve Nar festivalleri), 3 atölye çalışması, 32 açık hava sineması film gösterimi, 1 defile, 1 adet film lansmanı ve 1 eğitim-kurs faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

***Gaziantep Kültür Tarihi Müzesi:*** Kurumumuz bünyesinde kurulan, etnografik nitelikte zengin yöresel kıyafetler ve diğer eşyaları envanterinde barındıran müze, Kültür Bakanlığı tarafından akredite edilmiştir. Öğrenci ve personel dışında, üniversite dışından ziyaretçilere de açık olan müzeye yoğun ilgi bulunmaktadır. Müze, sürekli zenginleşen koleksiyonu ile son yıllarda bir turizm cazibe merkezi haline gelen Gaziantep'in tarih birikimine ve kültür yaşamına önemli katkılar sunmaktadır [51].

***Arkeolojik Kazı ve Araştırmalar.*** Kurumumuz bünyesinde bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Gaziantep Valiliği, Gaziantep Büyükşehir Belediyesi ve Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde Gaziantep ve Kilis yörelerinde önemli arkeolojik kazı ve yüzey araştırmaları gerçekleştirmektedir. Bu çalışmalarla bölge turizminin gelişiminde, bölge kültür tarihinin aydınlatılmasında önemli bir pay sahibi olmuştur. Özellikle belirtilecek olursa; Yesemek Hitit Heykel Atölyesi ve Taş Ocağı'nda yapılan multi-disipliner çalışmalarıyla bölgenin kültür tarihinin aydınlatılması UNESCO geçici dünya mirası listesindeki arkeolojik sit alanının kalıcı listeye alınması hedeflenmektedir.

- ***Bilişim Faaliyetleri***

Kurum politikası olarak bilginin ve toplumu ilgilendiren gelişmelerin paylaşımı için bilişim

faaliyetlerine büyük önem verilmektedir. Bu vesile ile Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (BYHİM) web sayfasında üniversite ile ilgili bilgilendirmeler, tanıtım broşürü, tanıtım filmi ve etkinlik programları paylaşılmaktadır [52]. Aynı amaçla, sadece personel ve öğrencilerimiz için değil, toplumu da bilgilendirmek amacıyla BYHİM tarafından Gaziantep Üniversitesi Dergisi (GAÜNDEM) periyodik olarak basılı ve elektronik ortamda yayımlanmaktadır [53]. Haber Merkezimiz ise kurum bünyesindeki tüm etkinliklerin ve haberlerin düzenli olarak duyurulmasını sağlarken, geçmişe dönük bilgi ve haberlere de elektronik ortamda ulaşılabilir [54]. İletişim Fakültesi Haber Portalı da üniversite, Türkiye ve Dünya gündemi ile ilgili haber ve söyleşileri elektronik ortamda toplumla paylaşmaktadır [55], aynı fakülte öğrencilerimizin hazırladıkları Hanek Dergisi haber, kültür ve sanat içerikli bir basılı ve e-dergi olarak üç ayda bir yayımlanmaktadır [56]. İlahiyat Fakültesi tarafından çıkartılan ve Türkiye'deki üniversiteler arasında Arapça yayın yapan ilk resmi gazete olma özelliği taşıyan El-Camia Gazetesi, 2019 yılı itibariyle 10. sayısını çıkartmıştır [57]. Sağlık Kültürü ve Spor Dairesi Başkanlığı altında bulunan öğrenci toplulukları tarafından 3 dilde (Türkçe, Arapça, İngilizce) Hemhal Dergisi çıkarılmaktadır. “Siyaset ve iktisat, kültür, eğitim, edebiyat, din ve hayat, çadır kentlerin sesi” başlıklarını taşıyan çeşitli sayfalardan oluşan gazeteye elektronik ortamda ulaşmak mümkün olduğu gibi, basılı olarak tüm üniversitelere ve ilahiyat fakültelerine, ülkemizde mültecilerin barınmakta olduğu konteyner kentlere ve çadır kamplarına da ulaştırılmaktadır. İlahiyat Fakültesi'nde ayrıca yine Türkiye'de bir ilk olma özelliğine sahip üç dilde (Türkçe, İngilizce ve Arapça) yayımlanan “selefilik, göç” gibi toplumsal konuları da ele alan temalı hakemli dergi yayımlanmaktadır [58]. Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi ise düzenli, aylık e-dergi olarak yayımladığı Gaziantep Üniversitesi Hastanesi Dergisi [59] ile hastanedeki etkinlik ve uygulamalar ile sağlık konularında bilgi paylaşarak toplumu bilgilendirirken, elektronik olarak yayımlanan Gaziantep Üniversitesi Hastanesi Haber Bülteni'nde [60] de hastane hakkında toplum sağlığını ve yaşamını ilgilendiren konularda haberler paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra kurumumuzda 9 farklı bilim alanında uluslararası hakemli bilimsel dergi elektronik ortamda basılmaktadır. Tıp Fakültesi tarafından çıkarılan “European Journal of Therapeutics” dergisi SCI-E kapsamında taranan dergiler arasında yer almaktadır. Bu dergilerimize tüm bilim adamlarınada ulaşım imkanı sağlanmaktadır [61]. Kurumumuzla ilgili güncel ve anlık haberler sosyal medya kanalları ile topluma duyurulmaktadır [62].

- **Sağlık Faaliyetleri**

Kurumumuz Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi, 1026 yatak kapasitesi ile bölgemize ve komşu ülkelere hizmet veren bölgenin en büyük ve en donanımlı araştırma hastanesidir [63]. 2019 yılı itibariyle hastanemiz 988.352'i ayakta hasta, 60.341'i yatan hasta, 5405'i yoğun bakım hastası ve 280.733'ü acil servis hastası olmak üzere toplam 1.334.831 hastaya hizmet vermiştir. Bu hastaların 31.218'i Suriye uyruklu olmakla beraber, her birimde tedavi gören toplam hasta sayısının yaklaşık %50'sini Gaziantep dışından gelen hastalar oluşturmaktadır. Modern donanımlara sahip, tıp bilimlerinde çağdaş gelişmelere ve bilimsel uygulamaları takip eden ve araştıran, dahili ve cerrahi tıp alanlarında hizmet veren hastanemiz 95.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. Hastaneye bağlı Onkoloji Hastanesi ve aynı hastane bahçesinde kurulu Türkiye'de ilk olan ayrı olarak faaliyet gösteren Nevin Eruslu Palyatif Bakım ve Umut Evi, 7 km mesafede ayrı binalarda hizmet vermektedir. Hastanemiz, insan ve insan sağlığının en büyük hazine olduğu bilinciyle sağlık hizmetlerini en üstün düzeye ve evrensel boyutlara taşıma anlayışı içinde, gelişme içinde, kaliteli ve düzeyli hizmetin sürdürülmesini stratejik hedef olarak benimsemiştir. Türkiye'nin önde gelen dış hekimliği fakülteleri arasında yer alan ve kalite farkındalığının yüksek olduğu Dış Hekimliği Fakültemiz, TS EN ISO 9001:2015 Yönetim Sistemleri Kalite Belgesi almaya hak kazanmıştır. Araştırma hastanemizin sağlık hizmetleri dışında, Tıp Fakültesi bünyesinde kurulan Gaziantep Üniversitesi Toplum Ruh Sağlığı Merkezi (TRSM) ile Alkol ve Madde Bağımlılığı Araştırma, Tedavi ve Eğitim Merkezi (AMATEM) toplum sağlığı ile ilgili hizmetler vermektedir. Ayrıca; bölgeye hizmet veren kapsamlı Adli Toksikoloji Laboratuvarı

aktif olarak çalışmaktadır. 2020 yılında faaliyete geçmesi planlanan 250 yataklı Çocuk Hastanesi ile kurumumuz bu alanda sunduğu hizmetleri daha da güçlendirecektir.

- ***Spor Faaliyetleri***

Kurumumuz taşra kampüsleride dahil olmak üzere birçok spor tesisine sahiptir. Spor tesislerimiz öncelikli olarak öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerini gerçekleştirmede etkili bir şekilde kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra; bazı spor tesislerimiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda sivil vatandaşlarında kullanımına sunulmaktadır. Türkiye’de bir ilki gerçekleştiren kurumumuz GAÜN Sporium Merkezi 2019 Ekim ayında TS 13811 Hijyen ve Sanitasyon Yönetim Sistemi Belgesi almıştır[64]. Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı’na bağlı öğrenci toplulukları öğrencilerimiz yıllık olarak sosyal, kültürel ve sportif alanlarda düzenlemiş oldukları yarışmalarda spor tesislerimizden faydalanmaktadırlar. 2019 yılı itibariyle üniversitemiz bünyesinde çeşitli amaçlarla kurulmuş toplam 82 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Bu toplulukların 12,668 öğrenci üyesi olup, 2019 yılında 664 adet çeşitli içeriklerde etkinlikler düzenlenmiştir.

- ***Ekonomi ve Hizmet Sektörü Faaliyetleri***

Kurumumuz bünyesinde bulunan Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Diş Hekimliği Fakültesi Diş Poliklinikleri, Turizm ve Uygulama Oteli, Seyirtepe Eğitim ve Uygulama Merkezi, Naci Topçuoğlu Meslek Yüksek Okulu Ayakkabı Test Laboratuvarı, Sürekli Eğitim Merkezi ve Uzaktan Eğitim Merkezi ile bölge ekonomisine sektörel bazda hizmetler sunulmaktadır.

***Gaziantep Üniversitesi Turizm Uygulama Oteli*** Turizm Uygulama Oteli, 63 standart oda, 1 adet 150 kişilik ve 1 adet 300 kişilik çok amaçlı salonları ile sadece öğrenci, personel ve yakınları için değil Gaziantep’e de hizmet sunan bir şehir otelidir [65].

***Seyirtepe Eğitim ve Uygulama Merkezi*** Uygulama Merkezi kurum içi ve kurum dışı restoran hizmeti sunmaktadır [66].

***Naci Topçuoğlu Meslek Yüksek Okulu Ayakkabı Test Laboratuvarı***: Bu MYO, Gaziantep 2. Organize Sanayi Bölgesi’nde eğitim öğretim ve sektörel bazda hizmet vermektedir[67]. Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu bünyesinde bölgenin ilk ayakkabı test laboratuvarı kurularak Gaziantep’te büyük bir sektör olan ayakkabı imalatçılarının ihtiyaç duyduğu temel testleri yapmaktadır. İpekyolu Kalkınma Ajansının Cazibe Merkezlerinin Destekleme Programı kapsamında bir proje ile 237 m<sup>2</sup> kapalı alanda kurulmuş olan Ayakkabı Test Laboratuvarı, 16.12.2019 tarihinde TÜRKAK tarafından TS EN ISO 17025 standardı kapsamında altı metottan akredite olmuştur.

- ***Teknoloji ve Ar-Ge Faaliyetleri***

Kurumumuz, kalite strateji hedefleri doğrultusunda, sahip olduğu zengin alt yapıyla birçok alanda bilimsel faaliyetler yürütmektedir. Bu faaliyetlerin yürütülmesinde, Bilimsel Araştırma Yönetim Birimi (BAP), Gaziantep Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM), Teknopark, Gaziantep Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TARGET), Uluğ Bey Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM), Hayvan Deneyleme Araştırma Merkezi (GAÜNDAM) gibi birimleriyle teknoloji ve ar-ge alanlarında, toplumsal katkı ve ülkeye katma değer üretecek çok çeşitli alanlarda araştırmalar gerçekleştirmektedir.

***Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi (BAPYB)*** Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi kurumumuzdaki bilimsel, sosyal ve kültürel alanlarda akademik gelişimi destekleyen birçok projeye fon oluşturmaktadır [68]. 2019 yılı itibariyle bu türden desteklenen proje sayısı 176 (yüz yetmişaltı)’dır.

***Gaziantep Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM)*** Topluma katkı noktasında destek sağlayan bir diğer birim Gaziantep Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi’dir [69]. Kısa adı GABAM olan birim Rektörlüğe bağlı olarak 9 Şubat 1996 Tarih ve 22549 Sayılı Resmi Gazete ile kurulmuştur [70]. Merkez, resmi ve özel kuruluşlarla iş birliği yaparak, Türkiye'nin Avrupa Birliği ile ilişkilerinin ekonomik, kültürel ve teknik boyutlarını içeren Avrupa Birliği başta olmak üzere dış kaynaklı ve uluslararası işbirliklerini içeren, toplum

için akademik temelli ve ihtiyaç temelli projeler üretmekte ve yürütmektedir [71]. Kurumumuzun uluslararası projeler konusunda yetkili merkezi GABAM'da, 2019 yılı süresince 14 adet proje yürütülmüştür. 2019 yılı için toplam bütçe yaklaşık 12 milyon TL'dir. Bu bütçe içerisinde kurumumuz payı yaklaşık 3,5 milyon TL'dir.

**Teknopark:** Teknopark bünyesinde kurulan makine/süreç otomasyon, elektronik/iot yapay görme, web/mobil uygulama, veri/güvenlik, dijital pazarlama/ticaret, oyun/simülasyon, eğitim, enerji/çevre, gıda, malzeme/kimya ve ilaç çalışma alanlarında faaliyet gösteren 2019 yılı itibari ile 91 firma yerel ve ulusal düzeyde hizmet vermektedir [72]. Teknopark'ın kurduğu ve desteklediği şirketlerle ileri teknolojilerin yaratılması, geliştirilmesi ve ticarileştirilmesi ile ülkemizin önemli bir teknoloji üssü olmayı hedeflenmektedir.

**Gaziantep Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TARGET):** 2013 yılında kurulan Gaziantep Üniversitesi Teknoloji Ofisi (TARGET) toplumsal çıktıları teşvik eden ve kitlesel zekâ kullanarak “tek araştırmacı-tek laboratuvar” modelinden “kitlesel inovasyon” ve “ortak üretim” modellerine geçen inovasyon ekosisteminde Türkiye ve komşu ülkelere model teşkil edecek bir teknoloji transfer şirkettir [73]. TARGET'in kuruluş amacı teknolojinin ve bilimin getirdiği yenilikleri üniversite, endüstri, sanayi, toplum sürdürülebilir iş birliği için seferber ederek, bilim ve uygulamalı inovasyon arasında köprü/ara yüz hizmeti vermektir.

**Uluğ Bey Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM):** Bilim ve teknoloji alanında bireylerin, tüm kurum-kuruluşların ve toplumun araştırma geliştirme faaliyetlerini mükemmellik düzeyinde karşılamak ve eğitim faaliyetleri ile bireylerin yetkinliklerinin geliştirilmesine imkân sağlamak amacıyla kurulmuş olan Uluğ Bey Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM), kampüs içinde iki binada hizmet vermektedir [74]. Merkez sahip olduğu ekipman ve donanımla ileri seviye araştırmalarının analiz ve raporlama süreçlerini yürütmektedir. Bu merkez döner sermaye kapsamında çalıştırılmak üzere alt yapısı oluşturulmuştur.

**Deney Hayvanları Araştırma Merkezi (GAÜNDAM):** T.C. Kalkınma Bakanlığı tarafından desteklenen proje (DPT) bünyesinde kurulmuştur. GAÜNDAM bünyesinde; Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu (HADYEK) ofisini, ameliyathaneler, basit girişim odaları, telemetrik kayıt odası, davranış odası, pre-op ve post-op odaları, metabolizma laboratuvarı ve genel laboratuvarlar, sıçan üretim odası, fare üretim odası, tavşan üretim odası, kobay üretim odası, bireysel havalandırılmalı sıçan ve fare kafesleri, izolatör sistem odası, otomatik su ve yıkama odası, transgenik ünitesi, yem ve altlık odasından oluşmaktadır [75].

#### • **Sosyolojik Faaliyetler**

Gaziantep sürekli iç ve dış göç alan bir şehir olarak bölgede bulunan yüzbinlerce Suriyeli mülteci de dahil olmak üzere göç edenlerin entegrasyonu, eğitimi ve sosyo-kültürel yaşamı ile ilgili eğitimler ve bilimsel faaliyetler kurumumuzda yürütülmektedir. Kurumumuzda bu amaca yönelik lisans ve lisansüstü öğrenim olanakları yabancı uyruklu vatandaşlara sunulmuştur. Özellikle Suriye'den gelen mültecilere yönelik Arapça programlar hayata geçirilmiştir. 2019 yılında kurulan Göç Enstitüsü ise ülkemizde ve bölgemizde mülteci durumunda olan Suriyeliler üzerine birçok bilimsel çalışmalar yaparak toplumu bu yönde aydınlatmaya çalışmaktadır. Göç Enstitüsü'nün faaliyetleri arasında “Gaziantep'teki Suriyeliler Araştırması” ile Gaziantep ölçeğinde mülteci sorunları ile ilgili önemli toplumsal değerlendirmeler ve sonuçlar ortaya konmaktadır. Göç Enstitüsü'nün 2019 yılı faaliyetleri arasında önemli bir etkinlik olan “Uluslararası Dünya Göç Kongresi” bulunmaktadır.

Bunun yanı sıra kurumumuz Yükseköğretimde bir ilki gerçekleştirerek Kuzey Suriye güvenli bölgede, Arapça eğitim veren bir meslek yüksekokulu ve üç fakülteyi Suriye halkına hizmetine açmıştır. Kurumumuz Suriyeli mültecilerin topluma entegrasyonuna katkı sağlamak için 2015 yılında Merkez Kampüsü'nde öğretim dili Arapça olan 8 bölüm kurulmuş olup, bu bölümlerimizde 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle 524 yabancı uyruklu öğrenci öğrenim görmektedir. Buna ilaveten ülkemizin bölgesel güvenlik stratejisi bağlamında Suriye'nin kuzeyindeki güvenli bölgelerde, bölge gençlerinin topluma kazandırılması gayesiyle 2018

yılında Cerablus Meslek Yüksekokulu, 2019 yılında ise Afrin Eğitim Fakültesi, Azez İslami Bilimler Fakültesi ve El-Bab İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi açılmıştır. İlgili birimlerimizde 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle 1243 öğrenci Arapça öğrenim görmektedir [76][77][78][79]. 2018-2019 eğitim öğretim döneminde Arapça lisans programlarından 129 öğrenci mezun edilmiştir.

Türkçe, İngilizce ve Arapça dilleri olmak üzere üç farklı dilde öğrenim programı bulunan kurumumuzda, büyük kısmı komşu ülkeler olmak üzere 108 farklı ülkeden öğrenci öğrenim görmekte olup, 4253 yabancı uyruklu öğrencinin yaklaşık 2100'ü Suriye uyrukludur. Yabancı öğrencilerimiz için Uluslararası Öğrenci Ofisi aktif olarak hizmet vermektedir [80].

Rektörlüğe bağlı araştırma merkezleri arasında yer alan Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (GÜKAMER), Toplumsal ve Ekonomik Araştırmalar Merkezi (GÜTEM), Suriye Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Din, Tarih ve Medeniyetler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Göç ve Siyaset Uygulama ve Araştırma Merkezi, İnsani Krizlere Müdahale Uygulama ve Araştırma Merkezi toplumsal konularda sosyolojik araştırmalar ve uygulamalar yapmak üzere kurulmuştur [81]. 2019 yılı içerisinde faaliyet alanıyla ilgili olarak kadın sorunlarının araştırılması ve bu doğrultuda projeler geliştirilmesi amacıyla birçok çalışma ve etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalara örnek olarak "Hakları ve Saygınlığı ile İslam'da Kadın Konferansı" [82] ve "8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği" [83] gösterilebilir.

### **D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Kurum bünyesinde 24'ü aktif olmak üzere 28 tane sosyal, kültürel ve bilimsel alanlarda topluma katkı sağlayacak araştırmalar yapmak üzere kurulmuş olan Araştırma ve Uygulama Merkezleri bulunmaktadır [84]. Her merkezin işleyişini düzenleyen yönergesi mevcut olup, faaliyetleri bu çerçevede organize edilerek takip edilmektedir. Bu merkezler arasında Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi, Uzaktan Eğitim Merkezi ve Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi bünyesinde bölgesel bazda topluma örnek olacak çok kapsamlı projeler yürütülmektedir [85][86].

Merkezlerin araştırma ve diğer faaliyetleri rektör tarafından atanan merkez müdürü/koordinatörü tarafından yürütülmektedir [87]. Kurumumuz Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi, sosyal duyarlılık projelerini 2010 yılından bu yana her yıl dokuz bin ile on bin arasında öğrenciye zorunlu ders kapsamında yaptırmaktadır. Her projenin planlanması aşamasında; yasal izinlerin alınması, eğitim kursları ve ilgili kamu kurum/kuruluşları, STKlar ile olan bağlantı ve iş birliği alt yapıları tanımlanmaktadır. TDP proje süreçleri; öğrenci grupları, akademik danışmanlar, fakülte/yüksekokul koordinatörleri ve TDP Genel Koordinatörlüğünün eşgüdümlü çalışması ile yürütülmektedir [88]. Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi projeleri oluştururken ilgili paydaşlarla ikili protokol imzalayarak, resmi süreçleri başlatır, ihtiyaç alanlarını ve görev alması gereken gönüllü sayılarını talep ederek dış paydaşların sürece dahil olmaları sağlanmaktadır. Akademisyenlerin sürece dahil edilmesiyle iç paydaşların da katılımları sağlanmaktadır. TDP dersi ve projeleri tüm fakülte ve yüksekokullarda uygulanmakta olduğu için birim TDP koordinatörleri ve bölüm TDP koordinatörleri tarafından tüm fakülte/yüksekokullarda projelerin koordinasyonu ve bilgi akışı sağlanmaktadır. Kurumda tüm birimleri/alanları kapsayan toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır. Bu kapsamda, TDP ve GABAM başta olmak üzere yürütülen proje ve faaliyetlerin veri tabanları mevcut olup, her proje ve faaliyet kayıt altına alınmaktadır. Bu veriler kurumun BAP, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ve TARGET Teknoloji Transfer Ofisi ile paylaşılarak kurumun çeşitli indekslerde ve sıralamalarda yer almasına önemli ölçüde katkı sağlamaktadır.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve

olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [GABAM İşbirliği Protokolü \(İSGGM-GaziantepÜ-isekipman-protokol\).pdf](#)
- [GABAM İşbirliği Protokolü \(İSGGM-GaziantepÜ-İSG-protokol\).pdf](#)
- [GABAM İşbirliği Protokolü \(İSGGM-GaziantepÜ-isveren-protokol\).pdf](#)
- [Oylum Höyük Kazısı Cumhurbaşkanlığı Kararı ve Kazı Ruhsatı.pdf](#)
- [Suriyeli Göçmenlerin Uyum Sürecinde Sivil İletişim ve Koordinasyon Platformu Projesi.pdf](#)
- [TDP İş birliği Protokolleri Örnekleri.pdf](#)
- [TDP Paydaş Yazışmaları Örnekleri.pdf](#)
- [Yesemek ve İslahiye-Nurdağı Bölgesi Yüzev Araştırması Ruhsatı.pdf](#)
- [HAYVAN DENEYİ LABORATUVARI ÇALIŞMA İZİNİ.pdf](#)

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri/alanları kapsayan toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [TDP-Suriyeli Öğrenciler Burs Programı Projesi Protokolü.pdf](#)
- [GÜSEM Eğitim-Öğretim Yönergesi.pdf](#)
- [GÜSEM Yönetmeliği.pdf](#)
- [TDP Dersi Uygulama Esasları Yönergesi.pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Kurumda topluma katkı niteliğindeki faaliyetlerini birimler düzeyinde takip edip, her birimin finansal kaynakları dikkate alınarak yürütülmektedir.

### **D.2.1. Kaynaklar**

Kurum; personellerin, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaç duyduğu ve onlara katkı sağlayacak faaliyetleri sürdürebilmek için yeterli alt yapı ve nitelikli teknik kaynak ve donanımlara sahiptir. Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi tarafından çok sayıda sosyal sorumluluk projeleri, öğrenciler, akademik danışmanlar ve dış paydaşlarla birlikte hayata geçirilmektedir. Faaliyetlerin daha etkin bir şekilde yürütülmesi için Maveria Kongre ve Sanat Merkezinde bir adet 1500 kişilik ana salon ile 200 kişilik 3 adet salonla birlikte 4 tane seminer odası ve 8 çalıştay odası bulunmaktadır. Bununla birlikte modern ve güncel kimliğini 2019 yılında kavuşan Atatürk Kültür Sahnesi (AKS) 550 kişilik ana salon ve çok sayıda seminer salonu ile hem kurumumuzun toplumsal katkı niteliğindeki faaliyetleri hem de diğer kurumların topluma dokunan etkinliklerine ev sahipliği yapmaktadır. Kurum matbaamız modern baskı sistemleriyle ihtiyaç duyulan her alanda matbacılık işlemlerini profesyonel olarak gerçekleştirmektedir. Kurum bilimsel, akademik ve entelektüel birikimi ile genç, duyarlı, yardımsever, dinamik, analitik düşünebilen öğrencileriyle topluma katkı sağlayan projeleri TDP birimi aracılığıyla yürütülmekte ve izlenmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Merkezi (BAP)'ne bilimsel, sosyal ve kültürel çok sayıda projeye destek vererek uygulanmasını

sağlanmaktadır. Bu desteklerin yanı sıra birimlerin akademik personelleri tarafından çeşitli uluslararası ve ulusal kaynaklardan gelen mali destek projeleriyle de toplumsal katkı projelerinin gerçekleştirilmesinde ihtiyaç duyulan mali kaynakların elde edilmesini sağlamaktadır. Kurumumuz Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM), Avrupa Birliği ve diğer uluslararası fonlar yoluyla bütçe sağlayan bir merkezdir. Her başvuru döneminde topluma katkı sağlayan ve ihtiyaç temelli proje fikirleri geliştirmekte, çağrılı proje başvurusu yapmak isteyen akademik personellere başvuru süreçlerinin tamamlanması ve proje süreçlerinde katkılar sağlamaktadır. Kurumumuz dış mali destekli (Tübitak-İpek Yolu Kalkınma Ajansı- AB vb.) çok sayıda projeden fon sağlayarak, alt yapı ve araştırma olanaklarını geliştirmekte, bilime katkılar sağlamaktadır. Kaynakların kullanımına ilişkin paylaşımlar merkezin web duyuruları yoluyla da yapılmaktadır [89]. İç denetim süreci gereği Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Maliye Bakanlığı'nın yönetmelik ve mevzuatlarına uygun olarak bütçeleri denetlemekte ve harcamaların uygunluğunu takip etmektedir. Dolayısıyla kaynakların kullanımı ve harcamaların uygunluğu iç ve dış denetimlere tabi olmaktadır. AB ve diğer uluslararası fon kaynakları ile finanse edilen projelerin temelinde “yenilikçi yaklaşımların geliştirilmesi” bulunmaktadır. Bu konu özellikle Avrupa Birliği Hibe Programları'nın projelerden beklediği temel unsurdur. Kurumumuz bu doğrultuda projeler hazırlamaktadır. Projeler kapsamında e-öğrenme [90][91] ve uzaktan eğitim platformları, web platform [92], uygulamalar, yenilikçi ve ihtiyaç temelli müfredat, eğitim programı ve modül oluşturma/ geliştirme çalışmaları yer almaktadır. Ayrıca Bakanlıklar gibi farklı karar alıcı kurum ve kuruluşlar ile yapılan iş birliği protokolleri ile iş birlikleri sürdürülebilir kılınmaktadır. GÜSEM bireylere, ulusal ve uluslararası sivil toplum kuruluşlarına, bakanlıklara, belediyelere ve diğer kurum ve kuruluşlara yapılan protokoller çerçevesince düzenlemiş olduğu eğitimlerle finansmanını sağlamaktadır.

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [GABAM Bütçe ve Yıllar İçindeki Değişimi.pdf](#)
- [GABAM 2019 Yılı İçerisinde Tamamlanan Dış Kaynaklı Desteklenen Projeler Listesi.pdf](#)
- [GABAM 2019 Yılından Devam Eden Dış Kaynaklı Desteklenen Projeler Listesi.pdf](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

### D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Kurumumuz akademik birimlerinde topluma katkı sağlayan projelerin tüm süreçleri ve final raporları TDP birimi tarafından elektronik ve basılı doküman olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme esnasında birimler tarafından toplumsal katkı çerçevesinde yürütülen projelerin hedef kitleye yönelik etkileri gözlemlenmektedir. Bu gözlemler TDP birimi çalışanları tarafından yuvarlak masa toplantılarıyla istişare edilip, faaliyet raporları değerlendirilerek bir sonra ki yılın planlaması yapılmaktadır [93]. Bu toplantılarda birimlerden gelen raporlar dikkatle incelenerek yeni proje tasarımları oluşturulmaktadır. Diğer yandan, paydaşlarla yapılan görüşmeler sonucunda etkili olduğu gözlenen projeler dikkate alınarak bir sonraki yılın faaliyet planlamaları yapılmaktadır.

GÜSEM'de açılacak programlar, kurumlardan gelen talep ve ihtiyaçlar göz önüne alınarak, yönetim kurulunda görüşülerek karara bağlanır. Bu kararlar kurumumuz Yönetim Kurulu tarafından

onaylanarak yürürlüğe girer. Program sonucunda kursiyerlerimizle yaptığımız değerlendirme anketleri ile eğitimin kalitesi ölçülür.

Kurumumuz Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi Avrupa Birliği Hibe Programları'nın değişimi ve yenilenmesi ile birlikte, projelerde yasal temsilci olarak Rektörlüğümüz sorumlu olmaktadır. Her projenin kendine özgü toplumsal katkı temelli hedefleri bulunmaktadır. Bu nedenle proje hedeflerinin takibi amacıyla kayıt altına alınması, başvuru ve kabul sayılarının yıllar itibariyle takibi, yürütülen ve final raporu sürecindeki projelerin takip edilmesi ve izlenmesi için öncelikle projelerin tüm prosedürleri ve arşivlenmesi GABAM tarafından yapılmaktadır. Projelerin veri tabanı ayrıca TARGET Teknoloji Transfer Ofisi ve web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır. Böylece kurumun performans indeksi için gerekli tüm verilere kolayca ulaşılabilir. Projelerin bütçesel olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile Hibe Makamı tarafından yapılmaktadır. Tamamlanan projelerin takibi ve sürdürülebilirliği yine merkez koordinasyonunda devam ettirilmektedir. Proje sonuçları ve çıktıları ayrıca her projenin web sitesi, GABAM web sitesi ve Hibe Makamı yaygınlaştırma araçları (örneğin Erasmus Plus Proje Sonuçları Yaygınlaştırma Platformu gibi) yoluyla yaygınlaştırılmakta ve veri tabanlarına alınmaktadır [94][95]. Ayrıca yürütülen projelerin niteliği, etkinliği ve hedeflerin gerçekleşme oranları final raporu sürecinde değerlendirilir. Bu kapsamda iyi örnek olarak Avrupa Komisyonu tarafından seçilen 2019 tarihli bir projemiz de bulunmaktadır [96].

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Arapça YDS Değerlendirme1.pdf](#)
- [Course Evaluation4.pdf](#)
- [Course Evaluation.pdf](#)
- [Arapça YDS Değerlendirme.pdf](#)
- [Course Evaluation1.pdf](#)
- [Course Evaluation2.pdf](#)
- [Gaziantep Üniversitesi Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi'nde 2019 Yılı İçerisinde Tedavi Gören Hasta Verileri.pdf](#)
- [GÜSEM' de Açılan Kurslar ve Katılımcı Sayısı Listesi.pdf](#)
- [TDP Final Raporu Örneği.pdf](#)
- [TDP Paydaş Toplantıları Fotoğrafları.pdf](#)

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

#### **E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

Kurumumuzun yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiş olup, eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun yanı sıra, 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 2809 sayılı [Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu](#) ile bu kanun ve KHK hükümleri uyarınca yayımlanan yönetmelik hükümleri çerçevesinde teşkilatlanmıştır. Yönetim Organlarımız; kurumumuzun yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Buna göre üst yönetim organları;

- a.Rektör,
- b.Üniversite Senatosu
- c.Üniversite Yönetim Kurulu'dur.

Anılan yasa çerçevesinde belirlenen diğer akademik birim yönetim organları şunlardır.

- a.Fakülte yönetim organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan,
- b.Enstitü yönetim organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan,
- c.Yüksekokul Organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.

Ayrıca kurumumuzdaki idari yapılanma ise;

- a.Genel Sekreterlik,
- b.Genel Sekreter Yardımcılığı,
- c.Genel Sekretere bağlı müdürlükler ve birimler,
- d.İç Denetim Birimi Başkanlığı,
- e.Daire Başkanlıkları,
- f.Hukuk Müşavirliği,
- g.Koordinatörlükler,
- h.Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi,
- i.Üniversite Hastaneleri Baş Müdürlüğü,
- j.Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünden oluşmaktadır.

Akademik birimlerde fakülte/yüksekokul/enstitü sekreterleri bulunmakta olup bunlar buldukları birimlerin dekan/müdürlerine bağlıdır, fakülte/yüksekokul/enstitü sekreterleri birimlerindeki idari ve mali işlemlerden sorumludurlar. Yurt dışı kampüslerinde mahalli meclislerle işbirliği halinde bir yönetim sergilenmektedir.

Kurumumuz yönetim ve idari yapılmasında benimsediği yönetim modeli 5018 sayılı mevzuat uyarınca belirlenmiş olan "Stratejik Yönetim Modeli" olup, bu model tüm birimlerimizde uygulanmaya çalışılmaktadır. Bunun dışında idari ve yönetsel süreçlerde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali ve Yönetim ve Kontrol Kanunu ve bu yasalarla ilgili ikincil ve üçüncül mevzuatlar çerçevesinde yönetilmektedir. 2006 yılının başında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Sistemi yeniden yapılandırılmış ve program bütçe yerine performans esaslı analitik bütçeye geçiş sağlanmıştır. Yapılan düzenlemeler çerçevesinde birimlerimizin her biri ayrı harcama birimi olarak kabul edilmiştir. 2019 yılında Suriye'de yeni açılan El-Bab İktisadi İdari Bilimler Fakültesi, Azez İslami Bilimler Fakültesi ve Afrin Eğitim Fakültesiyle birlikte, 49 olan harcama birimiz 2019 yılında 52 birime ulaşmıştır. Ayrıca aynı yıl içerisinde Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu kapatılarak, Spor Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür.

### **E.1.2. Süreç yönetimi**

Süreç yönetimi; kurumun hukuki yapısı, işleyişi ve işlevleri açısından aşağıdaki başlıklar altında ele alınmıştır.

#### **• Kurumsal faaliyetlerin yürütülmesi**

Kurumsal faaliyetlerde akademik ve idari süreçlerin yönetilmesinde tüm yazışmalar Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca yapılmaktadır. Tüm yazışmalar EBYS üzerinden elektronik olarak takip edilip yürütülmektedir. Tüm akademik ve idari birimlerde yapılan iş ve işlemlerin olur-onay süreçleri hiyerarşik olarak takip edilerek kayıt altına alınmakta ve süreçler tamamlanmaktadır. İç ve dış paydaşlara ilişkin iş ve işlemler ilgili kanunlar, yönetmelikler ve mevzuatlar çerçevesince yürütülmektedir.

**Akademik faaliyetler:** Kurumumuzda akademik faaliyetlere ilişkin süreçler 2547 nolu Yüksek

Öğretim Kanunu çerçevesince yönetmeliklere uygun olarak hazırlanan yönergeler doğrultusunda Senato, Yönetim Kurulu, Birim Akademik Kurulları, ön lisans, lisans ve lisansüstü Güz-Bahar ve Yaz okulu ders programları ile vize, final ve bütünleme sınav programları, ders muafiyet taleplerinin kararlaştırılması, yatay geçişler, dikey geçişler, mazeret sınavı talepleri, soruşturmalar, akademik kadrolara atama kararlarından oluşmaktadır.

**İdari faaliyetler:** Kurumumuzdaki idari faaliyetler ilgili yasalar, yönetmelikler ve mevzuatlar uyarınca; Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Fakülte, Yüksekokul ve Enstitü sekreterlikleri ile Rektörlük ve Genel Sekreterliğe bağlı Müdürlükler, Merkezler, ofisler ile koordinatörlükler tarafından yerine getirilmektedir.

**Öğrencilere yönelik faaliyetler:** Öğrencilere yönelik faaliyetler kurum senatosunca karara bağlanan yönerge, yönetmelik ve uygulama esaslarına göre yürütülmektedir. Bu kapsamda sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı Kültür Müdürlüğü tarafından organize edilmektedir. 2019 yılında 82 öğrenci topluluğuda 8.841 üye öğrencisi bulunmaktadır. Bu topluluklar 2019 yılında 664 etkinlik gerçekleştirmiştir.

**Dış paydaşlara yönelik faaliyetler:** Kurumun dış paydaşlara yönelik faaliyetleri; bilimsel toplantılar, sosyal ve kültürel faaliyetler, danışmanlık hizmetleri, eğitim hizmetleri, sağlık ve tedavi hizmetlerinden oluşmaktadır.

#### • **Personel alımı**

Kurumumuza akademik ve idari olmak üzere iki farklı personel istihdamı yapılmaktadır. Bu istihdamlar için ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuatlar uyarınca stratejiler geliştirilip, kurumumuza özgü uygulama esasları geliştirilmiştir.

**Akademik personel alımı:** Kurumumuza eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler; 2547 Sayılı Kanun'un ilgili maddeleri ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Gaziantep Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca gerçekleştirilmektedir. Akademik personel alımlarında YÖK'ten alınan izinlerden sonra, ulusal yayın organlarında (gazete) ilanı ile kadrolar ve başvuru süreçleri konusunda bilgilendirmelerin bulunduğu duyuruya çıkılır. Süresi içerisinde yapılan başvurular Akademik Başvuru İnceleme Komisyonu (ABİK) [97] tarafından değerlendirilerek, atama kriterlerini sağlayan başvuru dosyaları, jüriler belirlenmek üzere kurum Yönetim Kuruluna sevk edilir. Dr.Öğretim Üyeleri için jüri önünde minimum 30 dakika olmak üzere başvurduğu birimin eğitim dilinde bir ders sunması istenir, başarılı olan adayların dosyaları jüriye gönderilir. Doçent atamalarında Üniversitelerarası Kurul tarafından Doçentlik belgesi alanlar Doçentlik sözlü sınavına tabi tutulur. Jüriye aday dosyalarının gönderilmesi ve raporların gelme süreci Personel Daire Başkanlığı tarafından organize edilmektedir. Raporu tamamlanan adayların kadroya atanma süreçlerinin tamamlanması için raporlar kurum yönetim kuruluna sevk edilir. Atamalar Yönetim Kurulu tarafından yapılır. Ayrıca ÖSYM tarafından yerleştirmeleri yapılan TUS, DUS ve YDUS öğrencilerinin araştırma görevlisine atama işlemleri Personel Dairesi Başkanlığınca yapılmaktadır.

**İdari personel alımı:** İdari personel alım süreci, kurumumuza tahsis edilen atama kontenjanları çerçevesinde, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/A maddesi kapsamında ilgili birimlerin ihtiyacı olan alanlara göre nitelik kodları girilerek KPSS kanalıyla, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi kapsamında, kurumlar arası nakil, 3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ve EKPSY yoluyla gerçekleştirilmektedir. Ayrıca kurumumuzun personel ihtiyacının karşılanması amacıyla "Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği" kapsamında personel temini gerçekleştirilmekte ve 696 Sayılı KHK ile sürekli işçi kadrosunda alım yapılmaktadır.

#### • **Öğrenci alımı**

ÖSYM ile yerleşen Önlisans, Lisans ve yatay geçiş kayıtları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız

tarafından, yabancı uyruklu öğrencilerin kaydı ise Uluslararası Öğrenci Ofisi tarafından yürütülür. Lisansüstü öğrenci alımına ilişkin süreçler enstitüler tarafından yürütülmektedir.

**Önlisans, Lisans programlarına ÖSYM ile yerleşenlerin kayıtları;** kurumumuz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ve e-devlet üzerinden belirlenen tarihler arasında yapılmaktadır.

**Yatay Geçiş kayıtları;** Yatay Geçiş başvurusu yapmak isteyen öğrenciler belirlenen tarihler arasında bölüm başkanlıklarına başvuruda bulunurlar. Başvuruları bölüm başkanlıkları tarafından incelenerek yatay geçiş başvuruları ilgili yönergede belirtilen kriterlere göre değerlendirilir ve kabul edilen öğrencilerle ilgili bölüm başkanlıkları tarafından alınan Yönetim Kurulu Kararları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir ve kayıt tarihleri içerisinde bu öğrencilerin yatay geçiş kayıtları yapılır.

**Dikey Geçiş kayıtları;** Önlisans programlarından mezun olan öğrenciler ÖSYM tarafından düzenlenen Dikey Geçiş sınavına girerler. Sınavı kazanarak kayıt yapmak isteyenlerin kayıtları belirlenen tarihlerde Öğrenci İşleri Daire başkanlığı tarafından yapılır.

**Lisansüstü Eğitim-Öğretim yönetmeliğine** göre Enstitülerimiz Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden başvuru başlatırlar. Belirlenen tarihlerde başvuru yapanların durumları Anabilim Dalı Başkanları tarafından değerlendirmeleri yapılarak kabul edilenlerin kayıtları enstitü öğrenci işleri tarafından yapılır. Yabancı uyruklu öğrenciler ise lisansüstü programlara kurumumuzun Yabancı Uyruklu Lisansüstü Kabul Yönergesinde kriterlere göre yapılır.

**Yabancı uyruklu öğrencilerin kaydı;** önlisans ve lisans programları için GAÜNYÖS ve İstanbul YÖS'e giren öğrencilerden Uluslararası Öğrenci Yönergesinde[98] belirtilen yeterli puanı alan öğrencileri tercihleri doğrultusunda uzaktan eğitim merkezimiz tarafından yerleştirmeleri yapılır. Kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıtları Uluslararası Öğrenci Ofisi tarafından tamamlanır. Bu kabul esasları Suriye bölgesinde bulunan eğitim birimleri içinde aynen geçerlidir.

- **Mal ve hizmet alımı ile yapım işleri**

Kurumun mal ve hizmet alımları daire başkanlıkları ve harcama birimlerine ayrılan ödeneklerden karşılanmaktadır. Yapım işlerine ilişkin giderler ise Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı ve Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesine ayrılan ödenekten karşılanmaktadır.

**İhale Usulü mal ve hizmet alımı ile yapım işleri:** İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı; kurumun elektrik, su, doğal gaz faturalarını, kira sözleşmelerini takip ederek süreçlerini yönetmek, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin teminini sağlamaktadır. Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı; yeni inşaat yapımı, mevcut inşaatların onarımı, spor alanlarının oluşturulması, altyapı ve çevre düzenleme işlerinin yanı sıra akaryakıt alımlarına ilişkin ihtiyaçları, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı; öğrencilerin barınma, beslenme, sağlık, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere ilişkin mal ve hizmet alımlarını, Kütüphane Dökümantasyon Daire Başkanlığı; akademik personeli ile öğrencilerin ihtiyaç duyduğu basılı ve elektronik yayın alımları ile veri tabanı aboneliklerini, ilişkin ihtiyaçları, Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi; hastanenin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımları ile yapım işlerini, Bilimsel Araştırma Projeleri Birim; desteklenmesine karar verilen projelere ilişkin mal ve hizmet alımlarını Kamu İhale Kanunu kapsamında karşılamaktadır.

**Doğrudan temin ve doğrudan alıma dayalı mal ve hizmet alımı:** Kurumumuzda 52 harcama birimi bulunmaktadır. Bu harcama birimleri içerisinde daire başkanlıkları kurumun tüm ihtiyaçlarına ilişkin mal ve hizmet ile yapım işlerine ilişkin giderleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi ise desteklenmesine karar verilen projelere ilişkin mal ve hizmet alımlarını karşılamaktadır. Diğer harcama birimleri ise kendi birimlerine tahsis edilen bütçelerle ihtiyaç duydukları mal ve hizmet alımlarının doğrudan temin veya doğrudan alım şeklinde karşılamaktadırlar.

- **Kurumun Mali Faaliyetleri**

Kurumumuz bir kamu kurumu olarak merkezi bütçeden aldığı ödenekler ve kurumun gelir getirici faaliyetlerinden sağladığı gelirlerle çalışmalarını yürütmektedir. Kurumun gelirleri,

hazine yardımı, öz gelirler (harç gelirleri, öğretim ücretleri, sosyal tesis işletme gelirleri ve diğer hizmet gelirleri, kira gelirleri, bağış ve yardımlar, mevduat faizleri, araştırma projeleri gelirleri payı) ve döner sermaye kapsamında yürütülen faaliyetlerden elde edilen gelirlerden oluşmaktadır.

**Merkezi bütçe hazırlama ve uygulama faaliyetleri:** Bütçe hazırlık ve uygulama süreci, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayımlanan cari ve yatırım rehberine uygun olarak kurum bütçesi hazırlanmaktadır. Bütçe uygulama süreci ise bütçe kanunu ve bu kapsamda yayımlanan genelge ve usuller doğrultusunda izlenmektedir. Ayrıca yıl içinde ödenek aktarma, ek ödenek ve yedek ödenek taleplerinin karşılanarak yılsonunda ise bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin raporların çıkarılarak ilgili kurumlara gönderilmesi ve kamuoyuna açıklanması bu kapsamda yürütülen ana süreçlerdir.

**Arge ve Danışmanlık faaliyetleri:** Kurum bütçe kaynaklarımız dâhilinde desteklenen bilimsel araştırma projeleri ile yurt içi ve yurt dışı kaynaklardan proje karşılığı alınan kaynakların takipleri Bilimsel Araştırma Projeleri birimi tarafından yapılmaktadır. Ayrıca tüm bu projelerin kaynakları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından açılan özel hesaplarda izlenmekte projeleri ilişkin giderler bu hesaplardan ödenmektedir. Kurumumuzdaki danışmanlık faaliyetleri TEKNOPARK bünyesinde kurulmuş olan Target TTO tarafından sağlanmaktadır.

**Eğitim faaliyetleri:** Kurumda eğitim-öğretim faaliyetleri akademik birimlerinde gerekli görüldüğü durumlarda güncellenmekte ve iyileştirmektedir. Eğitim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması için kalite çalışmalarının yanı sıra kurumun farklı birimlerinde akreditasyon çalışmaları da yürütülmektedir. Kurumsal anlamda eğitimin niteliğinin artırılması ve uygulamada birliğin sağlanması için Eğitim Komisyonu aktif ve düzenli olarak çalışmalar yürütmektedir. Eğitim komisyonu, akademik birimlerdeki ders çeşitliliğinin ve içeriklerinin güncellenmesine dönük çalışmalar yapmakta, açılacak veya kapatılacak programlara ilişkin raporlar oluşturmakta, eğitim-öğretim-sınavlarla ilgili akademik birimlerden gelen taleplere ilişkin değerlendirmeler yapmakta ve üniversite akademik takvimlerinin düzenlenmesi ile ilgili öneriler geliştirmektedir. Akademik birimlerde yürütülen eğitim faaliyetlerine ek olarak sürekli eğitim kapsamında kurumsallaşmış birimlerimiz olan GÜSEM ve TÖMER’de aktif çalışmalar yapılmaktadır. GÜSEM: Toplum, kamu/özel sektör ve ulusal/uluslararası kuruluşlar ile olan işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak üzere örgün önlisans, lisans ve lisansüstü öğretim programları dışında verilecek eğitim programları (kurs, seminer, konferans, vb) Sürekli Eğitim Merkezi (GÜSEM) tarafından düzenlenmektedir. 2019 yılında bu kapsamda yapılan eğitimler sonucunda GÜSEM tarafından 881 adet sertifika verilmiştir. Başta Türkçe olmak üzere dil öğretmek ve çeşitli kurs ve seminerler düzenlemek olan TÖMER 2019 yılında açtığı kurslar sonunda 780 adet sertifika vermiştir.

**Kurumlararası iş birlikleri:** Kurumumuz Rektörlüğünün bilgisi dâhilinde bağlı birimleri kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör/sivil toplum kurum ve kuruluşları ile ulusal ve uluslararası çeşitli alanlarda protokoller imzalanmaktadır.

**Sosyal sorumluluk faaliyetleri:** Kurumumuzda sosyal sorumluluk projeleri Toplumsal Duyarlılık Proje Birimi (TDP) tarafından organize edilmektedir. 2019 yılında 305 adet proje grubu oluşturulmuş ve projelerde 9.954 öğrenci yer almıştır.

**Sağlık Hizmetleri:** Kurumumuz genel sağlık hizmetleri Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Onkoloji Hastanesi tarafından dış sağlığı hizmetleri ise Dış Hekimliği Fakültesi tarafından sunulmaktadır. Hastanemiz çevre illerden ve komşu ülkelerden özellikle Irak, Suriyeden gelen yoğun taleple karşılaşmaktadır, hakem hastane olarak bölgenin tek hastanesi konumundadır. 1.061 yatak kapasiteli hastanelerimizde günlük ortalama 2.000’in üzerinde poliklinik hizmeti verilmekte, yılda 34.000’in üzerinde de ameliyat yapılmaktadır. Ayrıca inşaatı devam eden 250 yatak kapasiteli Çocuk Hastanesi 2020 yılında tamamlandığında bölgemiz açısından önemli bir ihtiyaç giderilmiş olacaktır. Dış sağlığına ilişkin hizmetler, Dış Hekimliği Fakültesi tarafından verilmektedir. Dış Hekimliği Fakültesinde; Protetik Dış Tedavisi,

Ortodonti, Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi, Periodontoloji, Pedodonti, Endodonti, Diş Hastalıkları ve Tedavisi ile Ağız, Diş ve Çene Radyoloji Anabilim Dallarında ilimiz ve çevre ilerden gelen hastalara hizmet vermektedir.

**Kurumun döner sermayeye matuf faaliyetleri:** Kurumun döner sermaye kapsamında yürütülen hizmetleri; Hastane Sağlık hizmetleri, Diş Hekimliği sağlık hizmetleri, Sürekli Eğitim Merkezi, Türkçe Öğretimi Arş. ve Uyg. Merkezi, kapsamında yapılan kurs ve faaliyetler, Uzaktan Eğitim Uyg. ve Arşt. Merkezi tarafından yapılan sınavlar, Uluğbey Yüks. Tekn. Uyg. Arş. Merkezi ve Deney Hayvanları Araşt. Merkezi tarafından yapılan faaliyetler, Fakülte Yüksekokulların piyasaya sunmuş oldukları mal ve hizmetler (Mühendislik Fakültesi, Naci Topçuoğlu MYO ve Nurdağı MYO. vb).

**Kurumun kiralama faaliyetleri:** Kurumumuz taşınmazlarının kiralama işlemleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. 2019 yılı sonu itibariyle 69 adet taşınmazımız kirada bulunmakta ve aktif olarak hizmete devam etmektedirler.

**Kurumsal faaliyetlerden doğan mal ve hizmetlerin iç ve dış paydaşlara sunumu:** Seyirtepe Sosyal Tesisi, Kreş ve Turizm Uygulama Oteli iktisadi işletme şeklinde hizmet vermektedir. Bu tesislerimizden Seyirtepe Sosyal Tesisi ve Turizm Uygulama oteli hem personele hem de kurum dışına hizmet vermektedir. Kreş ise kapasitesi dolayısıyla sadece personele hizmet vermektedir. Döner sermaye kapsamında yürütülen faaliyetlerden doğan ürün satışları Naci Topçuoğlu MYO ile tarımsal faaliyet sonucu ürün satışları ise Nurdağı MYO tarafından yapılmaktadır. Döner Sermaye kapsamındaki hizmetler ise yukarıdaki birimler tarafından verilmektedir. Ayrıca kurum bütçesi içerisinde işletilen; yüzme havuzu, açık ve kapalı halı sahalar, Sporium tesisi ise hizmet sunulan diğer tesislerimizdir. Maveria Kongre ve Sanat Merkezi vergi mükellefi Kamu İktisadi Teşekkülü olarak toplumun tüm kesimlerine hizmet sunmaktadır.

**Diğer mali faaliyetler:** Kurumumuz vakıf faaliyetleri bu kapsamda değerlendirilebilir. Diğer taraftan; süreç yönetiminin daha etkin verimli hale getirebilmek için; toplam kalite yönetimi temel felsefesine uygun bir yönetim anlayışını benimsenmiş olup, bu kapsamda başta Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi olmak üzere, GAÜN Sporium, Naci Topçuoğlu MYO, Kreş ve Anaokulu, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi ve Diş Hekimliği Fakültesinde kalite çalışmaları yapılmıştır. Yapılan bu çalışmaların iç kontrol çalışmaları ile kurumun geneline yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır.

## **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanması (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler) kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [organizasyon şeması.docx](#)
- [Protokoller .pdf](#)
- [SENATO KARARI12022020141104.pdf](#)
- [stratejik\\_plan\\_2015-2019.pdf](#)

## **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan süreç yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsemiş ve

güvence altına alınmıştır; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## 2. Kaynakların Yönetimi

### E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

**Akademik Teşkilat:** Kurumumuz akademik teşkilatı, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'na göre fakülte, enstitü, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezi ile bölümlerden oluşmuştur.

**İdari Teşkilat:** Üniversitelerde idari teşkilatın 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yönetim Örgütleri" başlıklı 51'inci maddesinde, üniversitelerde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanlıkları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevlilerin bulunacağı; daire başkanlıkları ve müdürlüklerin üniversitelerde yönetim kurulunun kararı ile genel hükümlere göre kurulacağı hükme bağlanmış olup, yükseköğretim kurumlarında söz konusu maddeye göre kurulacak idari teşkilatın kuruluş ve görevlerine ilişkin esaslar, 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 7'nci bölümünde tanımlanmıştır.

**İnsan Kaynakları Yönetimi:** İnsan kaynakları planlaması, Personel Daire Başkanlığımız tarafından kurumun ihtiyaçları doğrultusunda gereksinim duyulacak insan kaynaklarını idari ve eğitim-öğretim kadrosunu belirlemek amacıyla (işe alım, kariyer gelişimi, performans yönetimi, ücret vb.) ilgili mevzuatlara uygun olarak yürütülmektedir. Bu planlar, kurum görevlerindeki değişimler, personel istihdamını etkileyecek teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve yasal düzenlemeler ile hizmetin sürekli, etkin, verimli, kaliteli ve en uygun sayıda personel tarafından yürütülmesinin sağlanması hususları göz önüne alınarak hazırlanır. Kurumumuzun amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesinde ihtiyaç duyulan nicel ve nitel yeterliliklerin belirlenmesi gerekmektedir. Mevcut akademik ve idari kadrolara ilişkin işlemler, 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Personel Dairesi Başkanlığı olarak gerek hizmet anlayışında, gerekse teknoloji olarak çalışanlarımıza daha iyi hizmet vermek ve daha kaliteli hizmet görmek, görevini yaparken en az zaman harcamasını hedefleyen ve bilgiye süratle ulaşmasını sağlayan bir anlayışta olmayı toplam kalite hedefleri doğrultusunda gerçekleştirmektedir. Kurumumuzdaki insan gücü planlaması ve personel politikaları ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, teşkilat şemasında yer alan birimler ile koordinasyonu sağlamak, mevzuatla ilgili bilgilendirmek ve yol göstermek, süratli, doğru, verimli, düzenli, uyumlu ve koordineli çalışmaktadır. Kurumumuz, insana saygı ve hoşgörü gösteren, kurumlara ve topluma güvenen, kanun, yönetmeliklere dayalı kararlar alabilen nitelikli personel yetiştiren, araştırmalar yaparak kendini sürekli yenileyen, toplum ve ülke kalkınmasına katkıda bulunan bireylerin olduğu bir birim oluşturma çerçevesinde etkin bir personel politikası izlemektedir.

Kurumumuzda, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçlerin yürütülmesinde öncelikle akademik birimlerden gelen ihtiyaç ve taleplere bağlı olarak yükseköğretim kurulu başkanlığından kadro kullanma izinleri alınmaktadır. Bu kapsamda yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamı ile ilgili çalışmalar Senatamızca onaylanmış Yabancı Uyruklu Alım Komisyonunca karara bağlanmakta ve Yönetim Kuruluna sunulmaktadır. Akademik personel alımı tam zamanlı öğretim üyesi, tam zamanlı öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı ve kısmi zamanlı öğretim elemanı olmak üzere üç ayrı kategoride yapılmaktadır. Akademik personel alım işlemleri ilgili mevzuatlar uyarınca gerçekleştirilmektedir. Kurumumuzda idari personel alımı, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 4. Maddesinin (a) bendi (kadrolu), (b) bendi (sözleşmeli) ve 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile sürekli işçi kadrosuna geçirilenlerle birlikte üç ayrı

kategoriden oluşmaktadır. İdari personel alım süreci, kurumumuza tahsis edilen atama kontenjanları çerçevesinde, ilgili birimlerin ihtiyacı olan alanlara göre nitelik kodları girilerek KPSS kanalıyla, kurumlar arası nakil, 3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ve EKPSS yoluyla gerçekleştirilmektedir. Kurumumuz idari kadrolarına yapılan atamalarda esas teşkil eden kanıtlar, kurumumuza tahsis edilen kontenjanlar dâhilinde kamu personeli seçme sınavı sonucuna (kpss) göre, personel ihtiyacına istinaden:

a.Ölçme, Seçme Ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığınca yapılan merkezi yerleştirme sonucuna göre memur atamaları

b.Kpss sonucuna göre sözleşmeli personel (657/4b) alımı

c.Aile, Çalışma Ve Sosyal Hizmetler Bakanlığınca “3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanunu ile 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu” uyarınca yapılan memur yerleştirmeleri

d.Diğer kamu kurum ve kuruluşlardan 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun ilgili maddeleri uyarınca gerçekleştirilen nakil atamalar

e.Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği uyarınca yapılan görevlendirmeler

Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği uyarınca yapılan atamalar yapılmaktadır.

Kurumumuzda 2019 yılı sonu itibarıyla 1.680 kadrolu akademik, 5 sanatçı sözleşmeli akademik personel, 31 yabancı uyruklu akademik, 1208 kadrolu idari, 657 sayılı Kanun’un 4/b maddesi uyarınca 235 sözleşmeli idari personel ile 2018 yılında taşeron çalışanların kadroya alınması sonrasında 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile sürekli işçi statüsüne geçirilen 1.802 personel bulunmaktadır.

Paydaşlarımız tablodan anlaşılacağı üzere çalışanlarımız, hizmet alanlarımız, temel ortaklarımız ve stratejik ortaklarımızdan meydana gelmektedir. Paydaşlarımızın düşünce ve isteklerini bilerek beklentilerine yanıt vermek bizim için sosyal bir sorumluluk anlayışı olup bu kapsamda devam ederek beklenen hedef ve stratejilere ulaşmamızı sağlayacaktır. Kurumumuz İnsan Kaynakları Birimi ve Kalite Güvence Birimi koordinesi ile tüm personellerin gelişimine yönelik olarak 2019 Eğitim planı doğrultusunda 72 eğitim 11121 personele verilmiştir.

## **E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi**

Kurumumuza tahsis edilen kaynakların mali yönetimine ilişkin düzenlemeler, 5018 sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile belirlenmiştir. Söz konusu kanunun 11 inci maddesinde, üst yöneticilerin, kurumdaki mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır. Bu kapsamda; İç Denetim Birim Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığıyla birlikte toplam 52 harcama birimi bulunmaktadır. 2019 yılında Üniversitemizdeki 52 harcama birimi; 473.970.153 TL.'lik toplam bütçe ödeneğinin 455.300.274 TL.'sini harcamış olup, harcama oranı %96 olarak gerçekleşmiştir.

Harcama birimlerince yapılan mali iş ve işlemler İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar gereğince belirlenen parasal sınırlar dâhilinde olanlar ön mali kontrole tabi tutulur. Ön malî kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir. Ön mali kontrolü yapılan ve uygun görülen ödeme evrakları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe birimi tarafından mevzuatta belirtilen kontroller yapıldıktan sonra hak sahiplerine ödenmektedir. Ödeme evrakları iç ve dış denetime hazır bulundurulmak üzere başkanlığımız tarafından arşivde muhafaza edilmektedir. Dış denetim kapsamında Sayıştay Başkanlığınca tüm mali iş ve işlemler dönemsel olarak denetlenmektedir. Bunun yanı sıra İç Denetim birimi ise Rektörümüz tarafından uygun görülen denetim planı çerçevesinde harcama birimlerinde denetimler yapmaktadır.

2015-2019 Stratejik Planı, 2019 yılı Performans Programı, Yılı Yatırım Programı ve Bütçe Kanunu Üniversitemiz mali kaynaklarının planlanmasında kullanılan ve rehber kabul edilen belgelerdir.

Stratejik Planda ve Performans Programında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda kurumsal olarak hazırlanan kurum bütçemiz yıl içinde harcama birimlerine üst yönetim onayıyla dağıtılmaktadır. Harcama birimleri yıl içinde yapmış oldukları faaliyetleri için birim faaliyet raporları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ise birim faaliyet raporlarını konsolide ederek kurumumuz İdare faaliyet raporu hazırlamaktadır. Hazırlanan İdare Faaliyet raporu mevzuat gereği web sayfasında duyurulmakta ve ilgili kurumlara gönderilmektedir. Ayrıca; bütçenin ilk altı aylık gerçekleştirmeleri ile ikinci altı aylık beklentilerini içeren Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, yatırım programında yer alan projelerin üçer aylık ve Yıllık Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporları, Stratejik Planın yıllık uygulaması olan Performans Programı ve Bütçenin uygulama sonuçlarının raporladığı Bütçe Kesin Hesap Kanunu, mali faaliyetlerin dökümanlaştırıldığı diğer yönetim araçları olarak süresi içerisinde hazırlanmakta ve ilgili kurumlara gönderilmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca çıkarılan Taşınır Mal Yönetmeliği ve Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir.

Kurumumuzdaki taşınırların yönetimi; Maliye ve Hazine Bakanlığı Mali Kontrol ve Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) aracılığı ile yapılmaktadır. Harcama birimleri Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) ile taşınır kayıtlarının yapılması, izlenmesi ve taşınırların kayıtlardan çıkarılması işlemlerini yapmaktadırlar. Ayrıca bu sistemden alınacak raporlar gerek harcama yetkilileri gerekse de karar alma süreçlerinde bulunan diğer yöneticilerin karar almalarına önemli ölçüde kolaylık sağlamaktadır. Kurumumuzdaki taşınmazların yönetimi; Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Kurumumuzun 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu çerçevesinde kiraya vereceği taşınmazlar ile kuruma kiralanacak bina, tesis arsa ve arazilerin kiralama işlemleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir. Kurum tarafından kiraya verilecek taşınmazlara ilişkin görevler belirlenmiş ve ilgili birimlere gönderilmiştir. Kurumumuzdaki taşınır kayıtlarına ilişkin Taşınır Kesin Hesap Cetveli her yıl Bütçe Kesin Hesap Kanun Tasarısına eklenerek; Hazine ve Maliye Bakanlığına, Sayıştay Başkanlığına gönderilmekte ayrıca kanunlaşmak üzere TBMM'ne sunulmaktadır. Ayrıca kanunlaşan taşınır kesin hesapları Hazine ve Maliye Bakanlığı Mali Kontrol ve Muhasebat Genel Müdürlüğü web sayfasında yayınlanmaktadır.

## **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Gaün öğretim üyeligine-yukseltilme-ve-atanma-kriterleri-yon12519.pdf](#)
- [İDARİ PERSONEL ATANMA YETERLİLİKLERİNE İLİŞKİN TABLO .pdf](#)
- [ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [ÖRNEK İLAN ÖĞRETİM ÜYESİ.pdf](#)
- [ÖRNEK İLAN SÖZLEŞMELİ PERSONEL 4-B.pdf](#)
- [ÖRNEK ÖĞRETİM ELEMANI İLANI.pdf](#)
- [PERSONEL SAYISI .pdf](#)
- [PERSONELE YÖNELİK DÜZENLENEN EĞİTİMLERE İLİŞKİN TABLO - Kopya.pdf](#)
- [2019 YILLIK EĞİTİM PLANI.pdf](#)

## **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan finansal

kaynakların yönetimi sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [2019 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklent1\(1\).pdf](#)
- [2019 YILI YATIRIM PROGRAMI .pdf](#)
- [2019 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu \(1\).pdf](#)
- [Bütçe Çağrısı ButceHazırlama Rehberi.pdf](#)
- [Taşınmaz Kiraya verme.pdf](#)
- [Yatırım Programı Hazırlama Rehberi.pdf](#)
- [2019 YILINDA DESTEKLENEN BAP PROJELERİ.pdf](#)
- [2019 Yılı Bütçe Ödeneklerinin Birim Bazında Dağılımı.pdf](#)
- [harcama\\_birimi\\_butce\\_odenegi.xls](#)

### **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

Kurumumuzca kullanılan otomasyonlar ve sistemler; kurumun kendi kaynakları ile geliştirdiği, dışarıdan satın alımlar yoluyla temin edilen ve diğer kamu kurumlarının geliştirdiği otomasyonlar/sistemler ile yönetsel ve operasyonel faaliyetler üzerinde etkin olarak bilgi ve verilerin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından toplanıp, saklandığı ve raporlamaların yapılabildiği sistemler mevcuttur. Elektronik ortamda saklama ve arşivleme yaparak kurumsal hafızanın canlı tutulması ve tüm süreçlere hızlı ve etkin bir şekilde katkı yapmasına olanak sağlayan; eğitim, öğretim ve araştırma ile ilgili yazışmalar dahil olmak üzere kurum içi ve kurum dışı yazışmaların takip edildiği Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kurumumuzca etkin bir şekilde kullanılmaktadır. TÜBİTAK altyapısı ile sağlanan elektronik imzalar ise birim amirleri, müdür, şef ve dengi kadrolardaki personele sağlanmış olup; e-imza ile süreçlerin hızlı tamamlanmasına imkan sağlanmaktadır [99]. 2019 yılı itibarıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikasyon sürecine başlamış olup sertifikasyon için gerekli altyapı süreci tamamlanmıştır. Bu süreç kapsamında kurumun tüm bilgi yönetim sistemleri gerekli politikalar ve prosedürler ile güvence altına alınmıştır.

#### **E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi**

Kurum içerisinde bilgi yönetim sistemleri'ne erişim geniş ağ altyapısı ile kablolu ve kablosuz olarak erişime olanak sağlanmaktadır. 2.000 Mbps ana çıkış hızımız ile Avrupa Dolaşım Ağı'na (eduroam) Türk üniversiteleri arasında altyapıyı sağlayan ilk üniversitelerden biri olan kurumumuz; entegre bir bilgi yönetim sistemine sahiptir. Akademik çalışmalar esnasında ulusal ve uluslararası düzeyde gerekli erişim için altyapı ve iletişim desteği Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız[100] tarafından sağlanmaktadır.

Kurumumuzda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemleri; Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanan altyapı ile tüm birimlerce kullanılan otomasyonlar ile bilgi yönetimine ait istenilen/oluşan bilgiler; kayıt altına alınmakta olup, oluşan ve istenilen raporlar bu bilgi yönetim sistemi üzerinde alınabilmektedir.

Kurumumuz birimlerinin topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri ve verilerin analizleri faaliyet raporları haline getirilerek paydaşlarla birim faaliyet raporları/İdare Faaliyet Raporlarında yayınlanmaktadır. Bu raporlar web sayfaları aracılığıyla [101] kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Her dönem sonu öğrenci otomasyonu üzerinden öğrenciler tarafından Öğretim Elemanı

Değerlendirme Anketleri'nin sonuçları bölüm, dekanlık/müdürlük ve Rektörlükçe değerlendirilmektedir.

Akademik personelin çalışmalarının takip ve analiz edildiği Akademik Bilgi Sistemi;[102] YÖKSİS ile entegre olarak çalışmakta ve akademik personelimizin yayın, hakemlik, proje vs. bilgilerinin genel istatistikleri sistem üzerinden yayınlanmaktadır. Kampüs dışından araştırma yapılmasına olanak sağlayan vekil sunucu (Proxy server) yardımı ile kütüphanemiz online veritabanlarına erişimi sağlayan altyapı; akademisyen ve öğrencilerimizin erişimine açıktır [103].

### **E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız bilgi işlem alanındaki gelişmeleri takip ederek; öğrenci, akademik ve idari personelimize 7 yerleşkede en son bilişim teknolojileri ile hizmet vermektedir. Ülkemizin ve bölgemizin sayılı sistem odası altyapısını barındıran kurumumuz sistem odası; American National Standards Institute (ANSI) tarafından akredite edilen Telecommunications Industry Association tarafından veri merkezlerini gelişmişliklerine göre 4 gruba ayıran standartın 3. seviyesi olan TIER 3 standardında hizmet vermektedir.

Yedekli çalışan enerji ve soğutma sistemlerine sahip, yangın, duman, su kaçağı, ısı, nem, voltaj dalgalanması ve port bazlı akım ölçen sensörler dahil toplam 822 adet sensör aracılığıyla 7 gün 24 saat izlenmektedir. Sistem odasında oluşabilecek herhangi bir olumsuzluğu veri merkezi için tasarlanan yazılım ve cihazlar anlık olarak ilgili personele mail, sms ve sesli arama ile bilgi vererek olası felaketler anında önlenabilmektedir. Ayrıca mevcut sistem odamızda yaşanabilecek aksaklık ve doğal afetlere karşı olarak; Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca oluşturulan Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) ile kritik veriler ayrı bir merkezde yedeklenmekte ve verilerin güvenliği koruma altına alınmaktadır.

Kurum sunucuları Güvenli Giriş Katmanı (Secure Sockets Layer - SSL) sertifikaları ve gerekli IP bazlı kısıtlamalı yetkilendirmeler ile bilgilerin gizlilik ve güvenliği sağlanırken bu sunucuların bulunduğu sistem odasına parmak izi ve yüz tanıma sistemi ile yetkili sorumlu personel erişimi sağlanmaktadır. Yetkili personel erişimi dışında bu odaya yapılacak girişler; Alan Taraf Güvenlik Politikası ile belirlenmiş olup, tüm girişler kayıt altına alınmaktadır. Güvenlik Duvarı üzerinde tanımlanan kurallar ile her gün ağ trafiğinin analizi ve raporlaması yapılmakta, tehdit ve saldırılar bu raporlar nihayetinde tespit edilerek önlem alınmaktadır. 2019 yılı itibariyle tüm birimlerde Sanal yerel alan ağları (Virtual Local Area Network -VLAN) yapılandırması devreye alınarak birimler birbirinden yalıtılmıştır. İnternet erişimlerinde; kısıtlama portalı (Captive Portal) sistemi sayesinde kullanıcıların oturum açmadan internet kullanımları önlenmekte ve yetkisiz erişimler engellenmektedir.

TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi yapılan çalışmalar çerçevesinde oluşturulan Bilgi Güvenliği Politikası ve Bilgi Güvenliği Prosedürü kurum personeli tarafından uygulanmaktadır. Bilgiye erişimi kontrol etmek için yöntemlerin oluşturulması ve işletilmesi Erişim Kontrol Prosedürü ile ağlara ve ağ hizmetlerine erişimin nasıl yapılacağına ilişkin standartlar belirlenmiştir. Toplanan verilerin gizliliği ve güvenilirliğine yönelik özen gösterilmekte ve özel bilgiler ilgililer dışında kimseyle paylaşılmamaktadır. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na yönelik olarak kayıt altına alınan bilgilerin güvenliği, güvenilirliği ve gizliliği için uygun altyapı çalışmaları mevcuttur. Kişisel Verilerin Korunması komisyonunun kurulmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal bilginin güvenliği ve güvenilirliği sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [GAUN-BIDB\\_2019 Yazılım Envanteri\(Ver.2\).pdf](#)
- [BIDB-PRD-03-Erişim Kontrol Prosedürü.pdf](#)
- [BIDB-PRD-02-Bilgi Güvenliği İhlal Prosedürü.pdf](#)
- [BIDB-PRD-01-Bilgi Güvenliği Prosedürü.pdf](#)
- [BIDB-POL-02.Alan Taraf Güvenlik Politikası.pdf](#)
- [BIDB-POL-01.Bilgi Güvenliği Politikası.pdf](#)

## 4. Destek Hizmetleri

### E 4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Kurum dışından alınan hizmetler kurumumuzun destek birimleri olan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından, ihtiyaç olan mal, hizmet, yapım, kiralama ve satış işlemleri yerine getirilmektedir. Bu birimlerimiz gerek harcama birimlerinden gerekse de üst yönetim tarafından yapılan talepler çerçevesinde, bu hizmetleri öncelikle kurumun kendi imkânları doğrultusunda, bunun mümkün olmaması halinde kurum dışından temin yoluna gitmektedirler. Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda dışarıdan temin edilen mal ve hizmetlerin kalite düzeylerini, kurumsal amaçlar doğrultusunda güvence altına almak üzere tedarik zinciri yönetilmektedir; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [alınan\\_himzet\\_ve\\_tedarikciler.xlsx](#)
- [alınan\\_himzet\\_ve\\_tedarikciler\\_2.xlsx](#)
- [alınan\\_himzet\\_ve\\_tedarikciler\\_imidb.xlsx](#)
- [alınan\\_himzet\\_ve\\_tedarikciler\\_yitbd.xlsx](#)
- [Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği.pdf](#)
- [Hurda devir işlemleri.pdf](#)
- [Yapım İşleri Kesin ve Geçici Kabul tutanakları.pdf](#)
- [Muayene Kabul Tutanağı.pdf](#)

## 5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversiteler; eğitim-öğretim faaliyeti yanında bilimsel araştırmalar ve toplumu bilgilendirme görevi

üstlenmiş eğitim kurumlarıdır. Bu temel misyondan hareketle; bünyesinde kurulu meslek yüksekokulu, yüksekokul, fakülte, enstitü ve araştırma birimleriyle yaklaşık 45.000 öğrenciye ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim vermekle birlikte, sahip olduğu akademik kadro ile çok sayıda bilimsel çalışma, ulusal ve uluslararası toplantı ile sosyal aktivite yapmaktadır. Bir dünya üniversitesi olma vizyonu ile yola çıkan kurumumuz sahip olduğu; Etik Değerlere Bağlılık, Birlikte Üretim, Farklılıklara Saygılılık, Uzmanlığa Saygılılık, Yenilikçi/Yaratıcılık, Paylaşıcılık, Kaynak kullanımında etkinlik ve verimlilik, Sürekli iyileştirme anlayışı, Paydaş odaklılık, Mükemmeliyetçilik, Toplumsal duyarlılık, Süreç Odaklılık gibi temel değerleriyle hem yasal ve hem de sosyal sorumluluğu gereği kamuoyu ile tüm iç ve dış paydaşlarını şeffaf bir şekilde bilgilendirmeyi ve hesap vermeyi özümsemiş bir kurumdur.

#### ***E.5.1-Kamuoyunu Bilgilendirme***

Kurumumuz kamuoyunu; web sayfası [104], yayınlanan raporlar, çıkarmış olduğu gazete ve dergiler, Gaün Tv, Gaün Radyo ve haber merkezi [105] aracılığıyla bilgilendirmektedir. Ayrıca yapılan basın bilgilendirme toplantıları ve senato kararları da bir diğer kamuoyu bilgilendirme araçlarıdır.

#### ***E.5.2-Hesap Verme Yöntemleri***

Kurumumuzda yapılan iç ve dış denetimler ve bu denetimler sonunda hazırlanan raporlar ile mevzuat gereği yayınlanan faaliyet raporları ve basın bilgilendirme toplantıları hesap verme yöntemleri olarak sayılabilir.

### **Kamuoyunu bilgilendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve kurumun tamamında benimsenmiştir; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [HABERPDF.pdf](#)

### **Hesap verme yöntemleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap verme ilkeleri, kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve kurumun tamamında benimsenmiştir; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

#### **Güçlü Yönler;**

- Toplam kalite anlayışını benimseyen kurumumuz yayınlamış olduğu Kalite Politika Belgesi uyarınca stratejik planında belirtilen misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşmak için çok farklı mekanizmaları sistematik olarak tüm kurumu kapsayacak şekilde uygulamaya almıştır. Bu kapsamda, tüm birimleri kapsayacak şekilde Kalite Komisyonu kurulmuş, kurumumuz misyon ve hedeflerine ulaşabilme kapasitesini artırmak ve iyileştirmek için ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarıyla kurum Kalite Güvence Biriminin yapmış olduğu ortak çalışmalarla; TS ISO 9001 Yönetim Sistemleri belgesi(TSE), TS 13811 Hijyen ve Sanitasyon Belgesi (TSE)

UTEAK, MÜDEK, Pearson Assurance, TS EN ISO 15189 (TÜRKAK), TS EN ISO 1702 (TÜRKAK) gibi standartlarla kurumun eğitim ve hizmet alanında birçok birimi akredite etmiş ve diğer birimler için de akreditasyon çalışmalarını yaygınlaştırarak devam ettirmektedir.

- Kurumumuz hizmet birimlerinde ise TS ISO 9001 sistem belgesine sahip bölümlerinde süreçler PUKO döngüsü esas alınarak oluşturmuş ve takip edilmektedir. Her süreç kendi içinde PUKO döngüsünü baz alırken, yapılan iç tetkik ve Yönetimin Gözden Geçirme Toplantılarında bu süreçlerin hedeflerine ilişkin performans kriterleri ayrıntılı olarak incelenmektedir. PUKO döngüsü süreçlerin işletiminde tüm birimlerde yaygınlaştırılmaktadır.
- Kurumumuz toplam kalite anlayışı çerçevesinde tüm stratejik süreçleri sistematik olarak şekillendirip kurumsallaşmaya önem vermektedir. Bu nedenle uygulama süreçlerinin kuruma uygunluğu göz önüne alınarak standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar doğrultusunda çok sayıda yönerge, yönetmelik ve uygulama esaslarını hazırlayarak veya mevcutta olanları iyileştirerek senato kararıyla uygulama süreçlerini hızlandırmaktadır. Bu mevzuatlar tüm paydaşların yer aldığı ilgili kurul ve komisyonlarca hazırlanarak senato gündemine alınıp değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. Mevzuatların bu şekilde hazırlanması; paydaşların karar alma süreçlerine katılımını sağlayarak uygulamaların kurum içinde toplam kalite anlayışı çerçevesince şeffaf uygulanmasına, uygulama birliği oluşmasına, kalite politikasına ve kültürüne büyük katkılar sağlanmaktadır.
- Kalite süreçlerinin yaygınlaştırılması, iyileştirmesi ve sürdürülebilir olmasına büyük önem veren kurum, kalite süreçlerini; iç tetkikler, hedef eylem planlarıyla kontrol ettiği gibi, sonuçlarını yönetimin gözden geçirme toplantılarında değerlendirilmektedir. Akredite olan birimlerimizde ise yıllık özdeğerlendirme raporları ile hedef takipleri yapılmaktadır. Ayrıca; Kurumumuz Faaliyet Raporu, Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve Performans Programıyla yıllık olarak izlemekte ve kontroller yapılarak, kurumun misyon ve hedeflerine ulaşabilme kapasitesi toplam kalite anlayışı çerçevesince değerlendirilmektedir.
- İç kalite güvencesi çalışmalarında her birim ayrı ayrı değerlendirilerek toplam kalite anlayışı çerçevesinde PUKO çevrimleri tanımlanmaktadır. Bu çerçevede yapılan çalışmalar akreditasyon kuruluşları ile ortak şekilde yürütülüp süreç ile ilgili belgelendirmeler yapılmakta ve tüm birimlerde bu işlemlerin yaygınlaştırılması için çalışmalar desteklenmektedir. Eğitim ve hizmet birimlerinde akredite olanların özdeğerlendirme raporları ve kalite el kitapları yayınlanmış olup, PUKO çevrimleri yapılmaktadır. Bu süreçler takip edilirken toplam kalite anlayışı çerçevesinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKO) döngüsü takip edilmektedir.
- Kurumumuz toplam kalite anlayışı çerçevesince uzun dönemli amaçlarını belirlemede ve bu amaçlara ulaşmada paydaşlarının sürece katılımını yönetmektedir. Bu kapsamda, tüm birimlerimiz KYS-LST-02.Paydaş Analizi Listesinde görüldüğü üzere kurumumuzun iç ve dış paydaşlarına yönelik değerlendirilmesi ayrıntılı olarak bu analizde ele alınmış ve stratejik hedefler doğrultusunda tüm kurumu kapsayacak şekilde yeni uygulama hedefleri belirlenmiştir. İç ve dış paydaşlar süreçler hakkında sürekli bilgilendirilmektedir. Kurullarda kurum içinde EBYS ortamında elektronik ve/veya yazılı olarak bildirilir. Dış paydaşlarımıza yönelik olarak bilgilendirmeler; sektörel bazda aylık yapılan toplantılarla, resmi yazışma kanallarıyla, web sayfası duyuruları ve sosyal medya uygulamaları ile sağlanmaktadır. Diğer birimlerimizde ise kalite birim ve temsilcileri ile Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Öğrenci Otomasyon Sistemi, Mezun Bilgi Sistemi, İntörna takip sistemi gibi yönetim bilgi sistemlerini kullanarak kurumsal veriler toplanmakta, değerlendirilmekte, arşivlenmekte ve takip edilmektedir.
- Kurumumuz Uluslararasılaşma Politika Belgesinin gereği olarak uzun yıllar önce başlatmış olduğu uluslararasılaşma sürecini Gaziantep Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM), Gaziantep Üniversitesi Yurtdışındaki Türkler ve Akraba Toplulukları Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Uluslararası Öğrenci Ofisi ile devam ettirilmektedir.

- Uluslararasılaşma politikası çerçevesince GABAM koordinasyonunda yürütülen çok sayıda eğitim öğretim, sosyal- kültürel AB projeleri bulunmaktadır. Uluslararası işbirliği kapsamında kabul edilen projelerden kaynaklı tüm fonlar, ilgili kanun, mevzuat ve yönetmelikler çerçevesince Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yönetilip denetlenmektedir. Kurumun uluslararasılaşma politikaları gereği Bologna süreci, Erasmus-Erasmus+ programları, Türkiye Bursları, Mevlana Değişim Programları, Ortak Diploma Programları, proje tabanlı uluslararası değişim programı, uluslararası kurum ve kuruluşlarla imzalanan iş birliği projeleri gibi programlarla bu süreci dinamik ve güçlü bir şekilde sürdürmektedir. Kurumumuzda hali hazırda 33 farklı ülke ile 97'nin üzerinde akademik işbirliği, öğrenci değişimi ve ortak araştırmalar için anlaşmalarımız bulunmaktadır. Kurumumuz uluslararasılaşma politikaları çerçevesince birçok uluslararası firmayla TTO-TARGET, TEKNOPARK ve TÜBİTAK projeleri kapsamında ortak çalışmalar yürütmektedir. Bununla birlikte; AB, Tübitak ve KOSGEB ile ortaklaşa sürdürdüğü projeler kapsamında Teknopark firmalarını yurt dışı fuarlara ve ikili işbirliği platformlarına katılımlarını sağlayarak firmaların yurt dışına açılımlarına katkılar sağlamaktadır. Sağlık Bakanlığı ile kurumumuz Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi arasında imzalanan Sağlık Turizmi Protokolü çerçevesince yurtdışından gelen hastalara hizmet verilmektedir.
- Kamu ve özel kurum/kuruluşlar, STK'lar ve kurumumuz arasında; eğitim-öğretim süreçleri, bilimsel araştırma projeleri, sosyal kültürel etkinlikler ve kurumumuz alt yapı imkanlarını güçlendirici faaliyetler ikili protokoller ile hayata geçirilmektedir. Bu protokollerle sağlanan fonlarla kurumsal gelişime katkılar sağlanmaktadır (BAP, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, TDP, Ulusal Ajans, Dış Kaynaklı Projeler). Kurumumuzda uluslararasılaşmada kullanılan kaynaklar; fon kaynakları, bilimsel ortaklık, proje ortaklığı, değişim programları, eğitim öğretime katkı olarak tanımlanmaktadır.
- Uluslararasılaşma sürecinde kurumumuzda önlisans, lisans (3 farklı dilde; Türkçe, İngilizce ve Arapça) ve lisansüstü seviyede (Türkçe ve İngilizce) öğrenim gören 107 farklı ülkeden 4254 tane yabancı uyruklu öğrencimiz bulunmaktadır. Uluslararası Arapça Eğitim programlarının dört tanesi Suriye güvenli bölgesinde, Afrin (Eğitim Fak.), Azez (İslami İlimler Fak), El-bab (İktisadi ve idari Bilimler Fak.) da açılan fakültelerde lisans ve Cerablus'ta açılan meslekyüksekokulunda toplam 749 öğrenci eğitimlerini kendi ülkelerinde Arapça olarak almaktadırlar. Kurumumuzun uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı, Yunus Emre Enstitüsü ve Maarif Vakfı ile yapılan protokoller çerçevesince Yabancı Öğrenci Alım Sınavı (YÖS) yurtdışında 17 merkezde gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; YÖS sınav sonucuna göre yabancı uyruklu öğrenciler lisans programlarına yerleştirilmiştir. 2020 yılı için bu sınavın yaklaşık 43 ülkede ve 73 farklı merkezde yapılması planlanmaktadır. Kurumumuz lisans ve önlisans programlarına yabancı uyruklu öğrenci alımları bu sınav sonucuna göre yapılmaktadır. YÖS sınavı olmayan hiçbir öğrenci programlara başvuramamaktadır.

### **İyileştirmeye Açık Olan Yönler;**

- Kurumumuzda toplam kalite anlayışı kapsamında tüm birimlerde birim yöneticilerine liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini geliştirici eğitimler yaygınlaştırılarak verilmektedir. Bu kapsamda; ölçmek, izlemek ve geliştirmek amacı ile üç aşamadan oluşan "Sanat Temelli Liderlik" eğitimi Daire Başkanları ve Şube Müdürlerinden oluşan personellere verilmiş ve yaygınlaştırılması planlanmıştır.
- Mezunlarımızla olan iletişim, kurumumuz web sayfasında bulunan Mezun Bilgi Sistemi ve Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla yapılmaktadır. Bunun yanı sıra yıllık düzenli olarak yapılmaya çalışılan Mezun Bilgi Anketi ile mezun görüşleri alınmaya çalışılmaktadır.

### **2017 Yılı Dış Değerleme Kurum Geri Bildirim Raporu;**

Kurum, Kalite Güvence sistemi bakımından iyileştirmeye açık bulduğu yönlerini şu şekilde

sıralamıştır:

- Akademik özlük hakları; Akademik özlük hakları kanunlarla belirlenen maaş ve ek ders ücretlerinden oluşmaktadır. Akademisyenlerin gelirlerinin iyileştirmesi yönünde, kurum ve kuruluşlara döner sermaye ve TARGET üzerinden danışmanlık faaliyetleri desteklenmektedir.
- Öğrenci kontenjanları: YÖK tarafından belirlendiği için bu konuda yeterince aktif olunamamaktadır. Eğitim öğretimde azami sürelerini doldurup programdan kaydı silinen öğrencilerden dolayı öğrenci sayılarında göreceli bir azalma sağlanmıştır. Kurumumuzda önlisans ve lisans programlarının tümünde ikinci öğretimlerin kapatılması için YÖK'e teklifler sunulmuştur.
- Mevcut idari ve akademik kadronun yeterliliklerinin küresel rekabete daha uyumlu hale getirmek: Bu kapsamda, akademik Yükseltme ve Atamalara yönelik kriterlerde değişikliğe gidilerek, küresel rekabete daha uygun bilimsel çalışmalara puanlamalar getirilmiştir. Aynı zamanda BAP Birimi üzerinden bilimsel aktivitelere sağlanan desteklerin çeşitliliği ve oransal değerlerinde artışa gidilirken akademisyenlerin yurt dışı araştırmalar yapmak üzere yurt dışına gitmelerine ve bilimsel makale çeviri hizmeti almalarına yönelik destekler tanımlanmıştır.
- Kalite kavramı ve kalite uygulamalarının yukarıdan aşağıya tam manası ile tüm birimler tarafından anlaşılmadığı veya benimsenmediğine dair güçlü veriler mevcuttur. Üniversite üst yönetimi tarafından üretilen kalite ile ilgili belge ve dokümanların hiyerarşik yapılanma içerisinde tam manası ile bilinmediği gözlemlenmiştir. Kalite ile ilgili hususlarda öğrencilerin görüşlerinin alınmadığı ya da süreçten fazlaca haberleri olmadığı yolunda geniş bir görüş birliği hâkimdir. Kalite kültürünün yaygınlaştırılması, akademik ve idari personel ile öğrencileri de içine alacak, tüm paydaşları kapsayacak şekilde farkındalığın artırılması; Kalite kültürünün yaygınlaştırılması için öğrencilere akademik danışmanlık saatlerinde bilgilendirmeler yapılmış, öğrencilerin otomasyon sistemi üzerinden her dönem sonrası düzenlenen bir anket ile görüşleri alınarak iyileştirme süreçlerine dahil edilmişlerdir. Tüm personellere kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik eğitimler verilmiştir. Kurumda toplam kalite anlayışına yönelik olarak tüm süreçler takip edilerek, raporlamalar yapılmaktadır. Ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarıyla yürütülen çalışmalar sonucu akademik ve idari süreçlere yönelik belge ve sertifikasyonlar alınmıştır. Bu süreçlere tüm kuruma yaygınlaştırılarak devam edilmektedir.
- Tespit edilen zayıf noktalar için düzeltici ve önleyici faaliyetler (DÖF) uygulanması ve yaygınlaştırılması gerekliliği değerlendirilmiştir. Birimlerimizin akreditasyon ve sertifikasyon süreçleri devam etmekte olup, TS ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri belgesine sahip birimlerde ve Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesinde düzeltici faaliyet uygulamaları aktif olarak kullanılmakta ve takipleri yapılmakta ve buna yönelik kayıtlar muhafaza edilmektedir. Bu uygulamaların tüm birimlere yaygınlaştırılması programları yapılmıştır.
- Kaliteyle ilgili bilgiler özellikle mühendislik fakültelerinde MÜDEK kapsamında, yükseköğrenim kalite yönetimi seviyesinde değil, bu yönde gelişme sağlanması; Dış değerlendirme sürecinde devam eden akreditasyon çalışmaları ile ilgili sonuçlar alınmıştır. [\[106\]](#) linkinde birçok programın akredite olduğu görülmektedir.
- Köklü bir üniversite olan Gaziantep Üniversitesi önemli ölçüde mezun havzasına sahiptir. Bu potansiyelin üniversiteye çeşitli şekillerde katkı sağlamasına yönelik olarak mezun veritabanının oluşturulması ve etkili şekilde yönetilmesi gerekliliği izlenmiştir. Bu kapsamda Kariyer Merkezi, öğrenci otomasyon sistemi ile entegre edilerek mezun bilgi sistemi daha etkin hale getirilmiş ve havuzda 12000 civarında mezun bilgisi oluşturulmuştur. Mezunlara ulaşmak için daha sistemli bir akış diyagramı oluşturulmuştur. Mezun durumuna gelen tüm öğrencilerin öğrenci otomasyon sistemi üzerinden mezun bilgi sistemine kayıtları sağlanmaktadır. Kariyer Merkezi vasıtasıyla mezunlarımıza yönelik bilgilendirme mesajları gönderilerek etkinlik ve farkındalığın artırılması sağlanmaktadır.

- Öğrenime son veren öğrencilerin gerekçelerinin öğrenilmesine yönelik çalışmalar yapılması ve bu gerekçeleri ortadan kaldıracak uygulama ve tedbirlerin alınması gerektiği değerlendirilmiştir. Öğrenimlerine son veren öğrenciler için yapılan çalışmalarda; akademik başarısızlıklar, okula uyumsuzluk, şehre uyumsuzluk, arkadaş çevresi, maddi imkansızlıklar, barınma yetersizliği gibi nedenlerin yattığı belirlenmiştir. Ayrıca mevzuat gereği azami eğitim süresini tamamlayıp da mezun olamayan öğrencilerin kayıtları silinmiştir. Bu çalışmalar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız tarafından yapılmış ve gerekçeleri listelenmiştir. Kurumun yetersizlikleri nedeniyle öğrenimine son veren öğrenci beyanları bulunmamaktadır.
- Bazı birimler kalite yönetimi sistemine geç dahil olduklarını düşünmekle birlikte, bu süreçte birlikte iyileşmelerin sağlandığını ifade etmekte, tüm birimlerde kalite süreçlerinin içselleştirmesine yönelik çalışmaların ara ara yapılması; Kalite Güvence Birimi ve bölümlerde bulunan Kalite birim temsilcileri aracılığıyla kalite süreçleri yaygınlaşmaya başlamıştır. Bu kapsamda toplam kalite anlayışı çerçevesince tüm birimlerde kalite süreçleri devam etmektedir.
- Stratejik Plan, performans kriterleri, ölçme ve değerlendirme gibi konuların tüm birimler ve paydaşlarca içselleştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması; Bu kapsamda; kurumumuz Senato üyeleri, İdari birim personelleri olmak üzere oluşturulan ekip ile 22-24 Şubat 2019 tarihinde Kahramanmaraş Orkis Kaplıca Otelinde gerçekleştirilen çalıştayda, 2020-2024 Stratejik plan hazırlık çalışması yapılmış ve çalışmaların tüm birimlere yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Kurum iç kalite süreçlerine yönelik yapılan çalışmalarda tüm paydaşların katılımıyla süreçler değerlendirilip elden geçirilmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **Güçlü Yönler;**

- Kurumumuzda eğitim-öğretim programları; iç ve dış paydaş görüşleri alınarak uygun görülen program teklifleri Eğitim Komisyonu tarafından kurumumuz senatosuna sevk edilir ve senato tarafından karara bağlanan teklifler ise Senato Kararıyla Yükseköğretim Kuruluna sunulur. Programların tasarım ve onayı sürecinin sürekliliği, birim akademik kurulları ve kurumumuz Eğitim Komisyonunca sağlanmaktadır.
- Bologna süreci çerçevesinde programların amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri, programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılarak planlanmaktadır.
- Kurumumuz eğitim-öğretim yönetmeliği gereğince öğrencilerimiz zorunlu derslerin yanı sıra “Gaziantep Üniversitesi Ortak Seçmeli” dersler havuzundan farklı alanlarda seçmeli dersler alabilmektedir. İyi uygulama örneği olarak kurumumuzda ilk dönem kayıt yaptıran tüm öğrencilere ders kataloglarında bulunan zorunlu Toplumsal Duyarlılık Projeleri(TDP) dersi verilmektedir. Böylece yıllık ortalama 9000-10000 arasında öğrencinin bir akademik danışman eşliğinde 300 civarında farklı proje gruplarıyla sosyal ve kültürel alanlarda toplumla entegrasyonunu hedefleyen projeler yapılmaktadır. Bir diğer örnek ise, patenti kurumumuza ait olan Mühendislik, Uzay ve Havacılık Fakültesi ile Naci Topçuoğlu MYO’da uygulanan İntörlük Uygulamasının yıllardır kesintisiz devam etmesidir. Bir diğer uygulama ise; organize sanayi bölgesinde faaliyet gösteren Naci Topçuoğlu MYO’da bir eğitim öğretim yılında üç dönem uygulamasıdır.
- Tıp Fakültesi birinci sınıfta öğrencilerimiz sekizerli gruplar halinde her gruba bir akademik danışman tanımlanarak Etik Kurul izinleri alınmış projeler oluşturularak dönem sonunda sonuç raporları bir poster olarak sunulmaktadır. Sağlık Bakanlığı toplum sağlığı merkezleri ve aile sağlığı merkezlerinde çalışan hekimler yapılan protokol gereği Tıp Fakültesi 3. sınıf öğrencilerine bir ay süreli sahayı gözlemlene imkânı sağlamaktadır. Ayrıca Tıp Fakültesi öğrencilerimize intörlüğe başladıkları ilk dönemde “İntörn Uyum Programı”na dahil edilerek süreç yönetilmekte ve bu program sonunda başarılı öğrencilere sertifika verilmektedir.

- Eğitim-öğretim müfredatı açısından Bologna sürecine ilk dahil olan kurumumuz, bu süreç kapsamında iş yükü esaslı ders kredilendirmesini (AKTS) tüm birimlerde tamamlamıştır. Kurumumuz mezunlarının 2012 yılından itibaren Diploma Eki AKTS transkripti ile birlikte verilmektedir.
- Kurumumuzca benimsenen toplam kalite anlayışı çerçevesince her akademik dönemin başında ilgili dersi yürüten öğretim elemanı tarafından hazırlanan ders izlencesinde konu başlıkları ve ölçme değerlendirme süreci, sınav tarihleri bir akademik takvim üzerinden ilan edilir ve Bologna Bilgi Sistemine işlenir. Bilgiye ilişkin ölçümler yazı, sınav, ödev, raporlandırmalarla ölçülürken, beceriye ilişkin değerlendirmeler; programın niteliğine bağlı olarak hasta başında değerlendirme, sınıf ortamında gözlemlene, teknik alanlarda intörn/saha uygulamaları, tutuma yönelik değerlendirmeler ise programın bütünsel gelişiminde öğrenci-öğretim üyesi iş birliğiyle etik, bilimsel bakış açısı, mesleki kurallar çerçevesince yürütülmektedir. Bu kapsamda akademisyenlere “Kurumsal Ölçme ve Değerlendirme” eğitimi verilmiştir. Fakülteler bazında öğretim üyelerine yönelik bir hafta süreli eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında ölçme ve değerlendirme eğitimleri sertifikalı bir şekilde verilmektedir.
- Kurumumuz öğrenci kabulü süreçleri; ulusal ve uluslararası öğrencilerimizin alımı ilgili mevzuatlar çerçevesince tanımlanmakta ve uygulanmaktadır. Yönetmeliklerin tümü Gaziantep Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Mevzuat web sayfasında ilan edilerek ilgili gruplara duyurulmaktadır. Öğrenci kabulünden sonraki süreçte ders intibak ve muafiyetleri Gaziantep Üniversitesi İntibak ve Muafiyetleri İşlemleri Yönergesine göre yapılmaktadır.
- Programa kabul edilen öğrencilerin multidisipliner alanlara yönlendirilmesi, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde yürütülmektedir.
- Her programın kataloğunda zorunlu ve seçmeli dersler tanımlanmış olup, dönemlik kredi yükleri çerçevesince dersler alınmaktadır. Enstitülerimiz bünyesinde çok sayıda multidisipliner lisansüstü programlar mevcut olup ders ve tez yükleri kredilendirilmiştir. Bu kapsamda kurumumuzda mevcut öğretim programları takip edilerek, öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılıp bu süreçler yürütülmektedir. Bu kapsamda, derslerin içeriklerine uygun şekilde proje tabanlı öğrenme, probleme dayalı öğrenme, simüle yöntemlerle öğrenme, iş birlikli öğrenme, küçük grup çalışmaları şeklide öğrenme gibi çeşitli farklı yöntem, teknik ve yaklaşımlar uygulanmaktadır.
- Mevcut programlarımızın büyük bir çoğunluğu ÖSYM Merkezi Yerleştirme Sınavı’yla öğrenci almaktadır. Özel yetenekle öğrenci alan bölümlerde bu süreçlerin tanımlandığı yönerge kapsamında değerlendirmeler yapılmaktadır. Bunun dışında öğrenci kabul edilen tüm programlar için öğrenci kabul süreçlerinin belirtildiği senatoca kabul edilmiş yönergeler ve uygulama esasları bulunmaktadır.
- Kurumumuzda öğrencilere yönelik tüm bildirimler, öğrenci kayıt programı, üniversitemizin web sayfası üzerinden, birimlerin panolarından ve üniversitemizin sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır. Bunun yanı sıra, yazılı olarak talep edilen tüm bildirimler ilgili mevzuat gereği yazılı olarak cevaplanmaktadır. Öğrenci, akademisyen ve idari personele yönelik memnuniyet anketleri kurumumuzun tüm birimlerinde düzenli olarak yapılmakta ve sonuçları ilgili kurullarca değerlendirilmektedir.
- Kurumumuz “Akademik Danışmanlık Yönergesi” uyarınca her öğrenciye bir akademik danışman tanımlanmaktadır. Bu danışmanlar öğrencilere akademik yönlendirilmeler yapmakta, ders seçimlerini kontrol etmekte ve takiplerini yürütmektedir. Akademik danışmanlar, öğrencilerin bölüme girişten mezuniyetlerine kadar değişmediği için, öğrencileri daha iyi tanımaları nedeni ile verdikleri danışmanlık desteğinin verimliliği de artmaktadır. Bu uygulama lisansüstü programlarda da aynı şekilde tanımlıdır. Bunun yanı sıra, staj, intörlük uygulaması, proje yazım ve trimester uygulamalarında akademik danışmanların yanı sıra uygulama alanında ilgili sektörlerdeki danışmanları da görev almakta ve öğrencileri takip ederek,

yönlendirmektedir. Tüm birimlerimizde akademik danışmanın yanı sıra; Erasmus, Farabi, Mevlâna gibi değişim programları danışmanı, Engelli Öğrenci Danışmanı gibi danışmanlıklarla öğrencilere danışmanlık sağlanmaktadır.

- Kurumda “Akademik Atanma, Yükseltme ve Görevlendirme Yönergesi” uyarınca süreçler yönetilmektedir. Yönergeye göre başvuru kriterleri ve puanlamalar “Akademik Başvuru İnceleme Komisyonu (ABİK)” tarafından değerlendirildikten sonra atanma süreci başlamaktadır. Bu yönerge kapsamınca Dr.Öğr.Üyesi olarak atanacaklardan programın eğitim dilinde en az 30 dakikalık bir ders anlatım sunumu zorunlu tutulmaktadır.
- Kurumumuz birimleri tarafından öğretim elemanlarının mesleki gelişimini destekleyecek programlar düzenlenmektedir. Bu kapsamda, öğrenci merkezli içerik oluşturma, ders anlatma vb. alanlarda eğitimler verilmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, yurtiçi ve yurt dışı kongre, seminer ve bütün akademik faaliyetlerini gerçekleştirmek için kurumsal destekler sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim dönemi içerisinde düzenli olarak öğretim elemanlarının ilgi alanlarına özgü birçok konferans, seminer, panel, sportif, kültürel ve sanatsal aktiviteler düzenlenmektedir.
- Yükseköğretim Kurulunun Akademik Teşvik programı kapsamında akademik personelimizin ödüllendirilmelerinin yanında, Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde, kitaplarda editörlük, yayınlarına ve bölüm yazarlıklarına, yurtiçi ve yurt dışı kongre, sempozyum ve seminer katılımlarına, bütün akademik faaliyetlerini gerçekleştirmek için BAP birimi tarafından destekler sağlanmaktadır.
- Kurumumuz akademik öğrenme ve gelişmeye yönelik kaynaklara eşit erişim imkânına sahiptir. 3'ü merkezi yerleşke içerisinde, 4'ü taşrada bulunan fakülte ve meslek yüksekokullarında yer alan 7 adet kütüphane, eğitim öğretim dönemi içerisinde 7/24 usulüne göre çalışarak öğrencilerin bilgiye erişimlerine imkan sağlamaktadır. Kütüphanelerimizde basılı yayınlar, e-kitap, erişime açık e-dergiler, e-tezler ile geniş bir bilgi alt yapısına sahiptir. Tüm birimlerde donanımlı derslikler, laboratuvarlar, bilgisayar odaları, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölyeler, bireysel çalışma alanları, bazı birimlerde programın özelliğine göre ihtiyaç duyulan klinik, laboratuvar, tasarım alanları, tüm açık ve kapalı alanlarda ücretsiz Wi-Fi hizmeti sunulmaktadır. Merkez yerleşkede kültür müzesi, sanatsal ve kültürel aktivitelerin, sergilerin yapıldığı Atatürk Kültür Sahnesi ile Maveria Kültür Sanat ve Kongre Merkezi öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır.
- Kurumumuz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci toplulukları, öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre ders dışı serbest zamanlarını değerlendirmek, birlikte çalışma alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, yeni ilgi alanlarına ve kültürel, sanatsal ve sportif aktivitelere yönlendirmek amacıyla kurulmuş olan öğrenci topluluklarının çalışmalarını yapabilecekleri resim atölyesi, heykel atölyesi, müzik stüdyosu, oyun ve dans çalışma salonları, kapalı spor salonu, açık havuz, tenis kortları, futbol sahası mevcuttur. Eğitim-öğretim dönemi içinde öğrencilerimizi çeşitli spor branşlarında (hokey, voleybol, basketbol, judo, masa tenisi, muayta, kickboks, hentbol, salon futbolu) Türkiye genelinde yapılan turnuvalara katılımını sağlanmaktadır.
- Kurum, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı tüm Sosyal Tesislerde öğrencilerimize yönelik olarak 08:00-22:00 saatleri arasında hizmet sunulmaktadır. Merkez Yerleşkede bulunan 4 katlı merkezi yemekhanede 2400 kişi kapasiteli öğrenci salonunda azami 5500 öğrencimize, 4 çeşit yemek verilmektedir. MerkezYerleşkede Kredi Yurtlar Kurumuna ait 4300 kişi kapasiteli öğrenci yurtlarının yanı sıra kampüs dışında da 5350 kişi kapasiteli yurtlar bulunmaktadır. Bunun yanı sıra, merkez kampüste Erasmus+ Öğrenci Değişim Programı kapsamında yurtdışından gelen öğrencilerin barınmasına yönelik misafirhaneye sahiptir. 3500 m2 kapalı alana kurulu olan bilgi işlem birimi,Çift UPS/Jeneratör elektrik alt yapısına sahiptir. TEAR3 seviyesinde datacenter odasına, 2000 Mbps hızında internet çıkış hızına sahip ve kampus içinde 810 noktada kablosuz erişim imkanı sunmaktadır.

- Kurumda tüm öğrencilere oryantasyon programları ve akademik danışmanları ile tanıtım rehberlik danışma hizmetleri verilmektedir. Kurum Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi (GAÜN PDREM) ve Toplum Ruh Sağlığı Merkezi vasıtasıyla öğrencilerin bireysel, sosyal ve akademik gelişimlerine destek olmaktadır. Gaziantep Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi'nde (GÜSEM) akademik ve idari çalışanlarımızı da kapsayan seminer programları ile stresle başa çıkma, etkili ders çalışma, iletişim becerileri, sınav kaygısı ile başa çıkma gibi danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Kurumumuz “Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi” öğrencilerimizin gelecekleriyle ilgili kariyer planlamalarında destek olmakta ve birimlerde her yıl geleneksel olarak yapılan Kariyer Günleri Etkinliklerinin organizasyonunu yapmaktadır. Kurumumuz ev sahipliğinde T.C. Cumhurbaşkanlığı Himayelerinde son iki yıldır gerçekleştirilen İpekyolu Kariyer Fuarı (İKAF) öğrencilerin istihdam edilmesi ve kariyer planlamalarında öncülük etmektedir.
- Kurumda senato kararıyla kurulan “Eğitim Komisyonu” yeni program açma, aktif programların, müfredatların, katalog değişiklik tekliflerinin, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ölçütleri çerçevesince incelemesi, geliştirilmesi ve takibini yapmaktadır. Toplam Kalite çalışmaları kapsamında yapılan tüm anket sonuçları analiz edilerek ilgili güncellemeler yapılmaktadır. Akredite olan programların müfredat takipleri, eğitim komisyonları, ölçme değerlendirme komisyonları ve müfredat komisyonlarıyla takip edilmektedir. İç paydaş olarak öğrencilere eğitim-öğretim dönemi sonunda uygulanan memnuniyet anketleri ile sürece katılımı sağlanmaktadır. Katalogların hazırlanmasını düzenlemek için Uygulama Esasları yayınlanmıştır. Bazı birimlerde (örneğin İlahiyat Fakültesi ve Eğitim Fakültesi gibi), program güncellemeleri büyük oranda YÖK tarafından yapılarak birimlere iletilmektedir.

### **İyileştirmeye Açık Olan Yönler;**

- Akredite olmuş programlarda program hedef ve kazanımlarının gerçekleşme düzeyi programın kendi doğası gereği takip edilmektedir. Akreditasyon süreçleri devam eden birimlerde ise; aynı metotlarla programların eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı takip edilmektedir.
- Kurum Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mezun Bilgi Sistemi ve Öğrenci Kayıt Programı üzerinden izlenmektedir. Bu dijital platform mezunlarımızın katılımıyla her geçen gün geliştirilmektedir.
- Kurumumuzda engelli öğrencilere yönelik Engelli Öğrenci Birimi, Engelsiz Yaşam Topluluğu ve her birimde Engelli Öğrenci Birim Temsilcileri bulunmaktadır. Kurumda engelli öğrencilere için; alanda erişim, eğitime erişim süreçlerine yönelik olarak, ders ve sınav uygulamalarına, özel gereksinimlerine ve bina imkânlarının (asansör, tekerlekli sandalye rampaları, şerit yol vb.) yönelik çalışmalar yapılmaktadır. YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak yarışları için birçok birimimiz için mevcut imkânlar geliştirilmiş ve gerekli düzenlemeler Kalite Güvence Birimi ve Engelli Öğrenci Birimi koordinesi ile yapılmaktadır. Öte yandan, her yıl Dünya Engelliler Günü'nde farkındalığı arttırmak amacıyla Üniversitemiz birimlerinde eğitim alan engelli öğrenciler ve akademik danışmanlarıyla Üniversite yönetimi bir araya gelerek etkinlikler düzenlemektedir.

### **2017 Yılı Dış Değerleme Kurum Geri Bildirim Raporu;**

Kurum, Eğitim Öğretim sistemi bakımından iyileştirmeye açık bulduğu yönlerini şu şekilde sıralamıştır:

- Programlar ve bilim dallarında ihtisaslaşma stratejisinin akademik personel tarafından daha çok benimsenmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu konuda çok sayıda alan ve multidisipliner lisansüstü programlar açılmış, bir kısmı da YÖK onayı beklemektedir.

- Eğitim-öğretim teknolojilerinin güncel ve modern seviyede tutularak daha yoğun kullanımı gerektiği değerlendirilmiştir.  
Kurumumuza yeni araştırma merkezi açılmış, lisans programlarına yeni laboratuvarlar kazandırılmış ve mevcutları ise yenileştirmeler için desteklenmektedir. Derslikler projeksiyon, ses sistemleri ve akıllı tahtalarla donatılmıştır. Simulasyon laboratuvarları ve bilgisayar destekli elektronik sınav salonları, Uzaktan Eğitim Merkezi binası kurulmuştur.
- Kurumun yerleştirme taban puanlarının azalma eğilimi göstermesi,  
Bu sorun ülkemizdeki tüm üniversitelerin genel sorunudur. Özellikle İstanbul, Ankara, İzmir ve sahil şehirlerinde çok sayıda yeni üniversitelerin açılması eğilimi o bölgelere kaydırmaktadır. Bununla birlikte yerleştirme taban puanlarının artmasına yönelik olarak; kurum tanıtım faaliyetleri, bursluluk imkanlarının genişletilmesine yönelik çalışmalar, şehrin görseelliğine dönük çalışmalar ve kampus içi sosyal imkanların artırılmasına dönük çalışmalar ve mezuniyet sonrası istihdama yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bu kapsamda Hukuk, İlahiyat, sosyoloji başta olmak üzere bazı programların taban puanlarında yükselmeler göze çarpmaktadır.
- Mezun Bilgi Sistemi üzerinde mezunlara ait bilgilerin daha güncel tutulması ve veri girişlerinin yaygın ve sistematik olarak yapılmasına yönelik uygulamaların geliştirilmesi gerektiği izlenmiştir.  
Mezun takip sistemine ilişkin öğrenci otomasyon sistemine entegre bir sistem oluşturulmuştur. Bu kapsamda Gaziantep Üniversitesi Kariyer Planlama Ve Girişimcilik Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine göre Kariyer Merkezi aktifleştirilmiş ve müdürlüğüne bir öğretim üyesi ataması yapılmıştır. Ayrıca Öğrenci otomasyon sistemi ile entegre edilen mezun bilgi sistemi daha etkin hale getirilmiştir. Mezunlara ulaşmak için şu an daha sistemli bir akış sağlanması planlanmıştır. Mezun durumuna gelen her öğrencinin mezun bilgi sistemine bilgilerinin yüklenmesi sağlanmaktadır. Kariyer merkezi, üniversitemizde düzenlenen veya düzenlenecek olan kariyer planlama ve girişimcilikle ilgili tüm etkinlikleri öğrencilerle birlikte organize ederek maksimum seviyede verim alma odaklı çalışmaktadır.
- Öğrenci, akademisyen ve idari personele yönelik memnuniyet anketlerinin periyodik olarak yapılması ve sonuçlarının iyileştirme çalışmalarına yansıtacak uygulamaların geliştirilmesi gerektiği değerlendirilmiştir.  
Öğrenci memnuniyet anketleri akademik takvime bağlı olarak her akademik dönem sonunda öğrenci kayıt otomasyon programı üzerinden yapılmaktadır. Birimler, akademik personel ve üniversite genel olarak iki ayrı anket ile takip edilmektedir. Personel, Mezun ve Dış Paydaş Anketleri yıllık olarak yapılmaktadır. Ayrıca birimler kendi hizmetlerine ilişkin anketlerini kendi rutinlerinde takip etmektedirler.
- 15 Temmuz Yerleşkesi ve özellikle ilçe yerleşkelerdeki öğrencilerin özellikle ulaşım sorunları olduğu izlenmiştir. Bu sorunların eğitim ve öğretimi aksatacak ya da öğrencilerin derslere devamını engelleyecek seviyede olduğu izlenmiştir.  
15 Temmuz yerleşkesi KHK ile kurumumuza devredildiği için geçici olarak kullanılmaktaydı ve yeni kurulan devlet üniversitesine devredilmiştir.
- Bazı öğretim birimlerindeki öğrenci kontenjanlarının istek dışı artması, özellikle uygulamalı alanlarda eğitim-öğretim açısından olumsuzluğa sebep vermektedir. Bu konuda ÖSYM nezdinde girişimlerde bulunulmasında fayda görülmektedir.  
Kurum genelinde kontenjanların azaltılması için YÖK nezdinde girişimlerde sürekli bulunulmaktadır.
- Mezunlarla ilgili veri tabanı oluşturulmasına ihtiyaç duyulmaktadır.  
Mezun takip sistemine ilişkin öğrenci otomasyon sistemine entegre bir sistem oluşturulmuştur. Erasmus+ gibi uluslararası değişim programlarından yeteri kadar öğrencinin istifade etmediği, anlaşma sayılarının beklenen seviyede olmadığı dikkat çekmektedir. %100 Yabancı dil eğitimi ile devam eden birimler haricindeki öğrencilerin de bu programlardan faydalanması gerektiği değerlendirilmiştir.  
Öğrencilere her birimde bulunan Erasmus koordinatörlerince Erasmustan faydalanmaları

konusunda bilgi verilmektedir. Kurumumuzda Erasmus programından her dönem öğrenciler faydalanmaktadır.

- Engelli öğrencilere yönelik üniversitenin tüm yerleşkelerinde fiziki koşulların ve düzenlemelerin standart seviyede bulunmadığı gözlemlenmiştir. Ders materyallerine ulaşma ve uygun sınav yapılması hususundaki eksikliklere ek olarak engelsiz yerleşke uygulaması yolunda tedbirlerin alınması gerekmektedir.

Engelsiz üniversite hazırlıklarının büyük kısmı mevzuatlar kapsamında tamamlanmış ve YÖK'ün Engelsiz Üniversite Bayrak-Nişan Ödüllerine başvuru yapılmıştır. Taşrada bulunan kampüsler için 2020'de hazırlıkların tamamlanması planlanmıştır.

- Kısmi Zamanlı Öğrenci çalıştırılması uygulamasında öğrenci seçimine yönelik olarak beklenen şeffaflığı ve seçim kriterlerinin objektifliği konusunda ortak uygulamanın yetersiz olduğu izlenmiştir.

Kısmi zamanlı öğrenci seçilmesine yönelik öğrenci seçim komisyonları oluşturulmaktadır.

- Öğretim Planı-Müfredat bakımından ele alındığında, Mühendislik Fakültesi bağlamında olumlu etkileri görülen intörn mühendislik uygulamasının bir benzeri olan intörnlük eğitimi uygulamasının değişik sebeplerle Oğuzeli MYO'nda son verilmesi, gerek öğrenciler gerekse öğretim elemanları tarafından eğitimi olumsuz etkilediği yönünde değerlendirilmiş, olumsuz sonuçlara sebebiyet vereceği gözlemlenmiştir. Bu konuda gerekli girişim ve iyileştirmelerin yapılarak uygulamanın tekrar müfredata eklenmesinin faydalı olacağı düşünülmektedir.

İş yeri eğitimi olarak da tanımlanan bu eğitim, kanuni mevzuatlar çerçevesinde sigorta ve 2/3 maaş zorunluluğu getirildiğinden ve staj yapılan yerler de bunları karşılamadığından ve kurumumuza da böyle bir bütçe tanımlanıp aktarılamadığı için şikayetlere neden olmuş ve bu yüzden zorunlu olarak uygulamadan kaldırılmıştır.

- Özellikle mezun öğrenci transkriptlerinde derslerin AKTS bilgilerinin yer almadığı örnekler rastlanılmıştır. AKTS hesaplamalarının yöntemine göre hazırlanmamış olması durumu ile karşılaşılmıştır. Bu durum ilerleyen safhada diploma eki gibi üniversite tarafından verilmesi taahhüt altına alınmış resmi belgelerin güvenilirliği hususunda sıkıntıya yol açabilir.

Mezun öğrencilerin Bologna sürecine göre diploma ekleri AKTS ders yüklerini de içerecek şekilde verilmektedir.

- Öğretim birimlerinin kendi web sayfalarındaki ders içerikleri başlığı altında derslerin bilgi paketindeki tafsilatına ulaşamamaktadır. Bologna Bilgi Sistemi üzerinden erişilebilen bu bilgiler, ilgili birim web sayfalarında verilecek linkle, istenen bilgiye yönlendirme yapılabilir. Kurumumuz bu konuya ilişkin tüm birimlere bilgilendirme göndermiş ve birim web sayfaları güncellenerek ders içerikleri başlığı altında derslerin bilgi paketleri konusundaki eksiklikler giderilmiştir.

- Dört yıllık yükseköğretim sonucunda bu öğrencilerden beklenen yabancı dil bilgisinin mevcut yabancı dil uygulaması ile başarılamayacağı düşünülmektedir. Bu derslerin uzaktan eğitim kapsamında verilmesi, uygulamalı olması gerektiği düşünülen dersi etkisiz kılmaktadır. Sonraki yıllarda mezun öğrencilerden beklenen yabancı dil bilgisi düşünüldüğünde ve vizyonunda dünya üniversitesi olma misyonu olan üniversite için geliştirilmesi gereken bir alan olarak düşünülmekte, bu konuda tedbirlerin alınması gerekmektedir.

Yabancı Diller Yüksek Okulu, Pearson Assurance tarafından akredite edilmiştir. Eğitim dili İngilizce olan lisans programlarında bir yıl İngilizce hazırlık programı zorunludur ve kaliteli bir eğitim verilmektedir. Eğitim dili Türkçe olan programlarda zorunlu olan İngilizce dersleri de azami seviyede verilmeye çalışılmaktadır. Ancak öğrenci sayısı çok yüksek olduğu göz önünde bulundurulmalıdır.

- Kurum Alt Yapı bakımından gözden geçirildiğinde, bazı öğretim birimlerin yer sıkıntısı, bazılarının da farklı yerleşkelerde yer alması eğitim-öğretimde sıkıntıya yol açmakta. Temizlik ve güvenlik konusunda yetersizlikler iletilmektedir. Merkez yerleşke eğitim-öğretim birimlerinin yeniden planlanması maksimum ergonomi ile değerlendirilmesi uygun olacaktır.

Problem ve şikayetler KHK kapsamında geçici olarak devredilen 15 Temmuz yerleşkesi ile ilgili

oluşmaktaydı. Hem dersliklerin küçük olması hem personel yetersizliği hem ulaşım problemleri hem de ana kampüsten uzağa taşınmaları nedeni ile öğrenciler şikayette bulunmaktaydılar. Bu kampüsün yeni kurulan Devlet üniversitesine yeniden devredilmesi ile ana kampüsteki binalarına taşındıkları için problemler otomatikman çözülmüştür.

- Üniversite merkez yerleşkesinde acil bir kütüphane ve okuma salonlarına acilen ihtiyaç duyulmaktadır. Yapımı planlanan kütüphanenin bir an önce hayata geçirilmesi gerekli görülmektedir.  
Proje ilgili kurum tarafından kabul edilerek projelendirme ödeneği verilmiştir. En kısa sürede inşaata başlanması hedeflenmektedir.
- Uygulamalı eğitim vermesi gerektiği düşünülen İngilizce Öğretmenliği ve MYO adalet programında dil laboratuvarı olmaması aynı zamanda adalet programının uygulama salonu (duruşma) olmaması eğitim-öğretim faaliyetlerini aksattığı düşünülmektedir.  
Hukuk Fakültesine duruşma salonu yaptırılmıştır. İngilizce Öğretmenliği Bölüm öğrencileri, Yabancı Diller Yüksek Okulu tekrar ana kampüse taşındığı için daha önce olduğu gibi Hazırlık Okulunun alt yapı imkanlarını kullanmaktadırlar.
- Lojmanların sayısal olarak yetersizliği gözlenmiş, dengeli dağılıma özen gösterilmesi gerektiği önerilmektedir.  
Kurumumuzda bulunan lojmanlar Kamu Konutları Yönetmeliği çerçevesince hazırlanmış Kurum Kamu Konutları Yönergesine göre dağıtılmaktadır. Zaten tamir gerektiren 2-3 lojman dışında boş lojman bulunmadığı için fazla dağıtım yapılamamaktadır.
- Öğrenciler ve akademik personelin kaynak kitaplarının çeşitlendirilmesi ve yeni baskıların kütüphaneye kazandırılması;  
Kütüphanemizin yayın sayısı; basılı, elektronik ortamda, e-kitap ve erişime açık sitelerle her bilim alanında artırılmış ve çeşitlilik yelpazesi genişletilmiştir.
- Öğrenciler boş ve dinlenme zamanlarında sosyalleşebilecekleri spor alanı ve diğer mekanların azlığından şikayetçiler, bu konuda iyileştirmelerin sağlanması;  
Öğrencilerimize yönelik merkez kampüs ve taşra kampüslerinde yeni sosyal alanlar ve spor kompleksleri oluşturulmuştur.
- İletişim Fakültesi “Hukuğun Temel Kavramları” gibi derslerde öğrenci sayısının çok olması nedeniyle yer sıkıntısı yaşamakta, konunun iyileştirilmesi çalışmalarının yapılması;  
İletişim Fakültesi, 15 Temmuz yerleşkesindeyken yeni devlet üniversitesinin kurulması ile birlikte ana kampüse taşınmış ve dersliklere ilişkin sıkıntı çözümlenmiştir. Derslikler dersi alan öğrenci sayısına uygun şekilde planlanmaktadır.
- Öğrencilere uluslararası programların ayrıntılı olarak anlatılarak farkındalık yaratılması, daha çok öğrenci gönderebilmek için gelen öğrenci sayısını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması;  
Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinesinde 2019 yılı içinde Bilgilendirme ve Farkındalık toplantıları yapılmış, yeni eğitim öğretim yılı içinde en az 4 tane toplantı yapılması planlanmıştır.
- Değerlendirme takımı ile paylaşılan memnuniyet anketlerinde, GAÜN Fen Edebiyat Fakültesi Biyoloji Bölümü’nün 12, Mühendislik Fakültesi’nin 23 Öğretim Üyesi; 2014 Yılı Performans Değerlendirme Sonuçlarına göre, 20 maddeden oluşan memnuniyet anketiyle değerlendirilerek sonuçları irdelenmiştir. 2014’te yapılan bu anketlerin sonraki yıllarda da yapılarak sonuçlarının uygun şekilde paylaşılmasının yararlı olacağı;  
Memnuniyet anketleri tüm birimleri kapsayacak şekilde düzenli olarak yapılmaktadır.
- Akademik Danışmanların görev tanımı, ayrı bir yönerge ile detaylı olarak verilmediğinden, öğrenci ve danışmanların hak ve sorumluluklarının net ortaya konulmadığı yönüyle, iyileştirmeye açık alanlar arasında görülmekte olduğu tarafımızca önerilmektedir.  
Kurumumuzda Akademik Danışmanlık yönergesi bulunmaktadır. Bu yönergede akademik danışmanın sorumlulukları belirtilmiştir.

(25. Maddedeki önerimiz üzerine KGBR teslimine kadar geçen sürede (20 Şubat 2018 tarihli

Üniversite Senatosunda), Akademik Danışmanlık Yönergesinin onaylandığı görülmüştür)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### Güçlü Yönler;

- Kurumumuz, Stratejik Plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Bu strateji ve hedefler, Ar-Ge den sorumlu bir Rektör Yardımcılığı koordinasyonunda yürütülmektedir. Kurumun 2 numaralı Stratejik Amaçları (Bilimsel Araştırmaların Nicelik ve Niteliğini Arttırmak) doğrultusunda belirlenen hedeflere ulaşmak için çeşitli argümanlar geliştirmiştir. Bu hedefler stratejik planda belirlenen performans göstergeleri ile de desteklenmiştir.
- Kurumumuz diğer üniversiteler, araştırma merkezleri, diğer kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve temsilcilikleri ile BAP, TDP, ULUTEM, GAÜNDAM Hayvan Deneyleri Araştırma Merkezi, Gaziantep Teknopark ve Target TTO birimleri ve lisansüstü programlar vasıtasıyla araştırma-geliştirme süreçlerini ve üniversite-sanayi işbirliklerini gerçekleştirmektedir. Kurumumuz Teknoparkı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın 2019 yılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ve Ar-Ge Merkezleri Ödüllerinde Türkiye'de en hızlı gelişen 2.Teknopark olarak ödüllendirilmiştir.
- Üniversitemiz yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ile ilgili uluslararası (AB Hibe Destek Projeleri, Cosme Projeleri, Horizon2020), ulusal (TÜBİTAK), bölgesel (İpek Yolu Kalkınma Ajansı-İKA, GAÜN Araştırma ve Uygulama Hastanesi) ve yerel (Gaziantep İhracatçılar Birliği-GAİB, Sanayi Odası, Ticaret Odası) pek çok araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri Birimince desteklenen bilimsel araştırma - geliştirme (Ar-Ge) projeleri; sonuçları itibarıyla bilim ve teknolojiye, ulusal ve evrensel ölçülerde katkı sağlamaktadır. Bunun yanı sıra, TARGET üzerinden yürütülen üniversite sanayi iş birliğiyle gerçekleştirilen projeler ile ülkenin sanayi gelişimine katkıda bulunarak ekonomisi desteklenmektedir. Avrupa Birliği projeleri ve İpek Yolu Kalkınma Ajansı projeleri kapsamında yapılan projeler ile uluslararası projelerin bölgemizde gerçekleşmesine öncülük edilmektedir. Bu yapılanmasıyla hem bölge hem de ülke ekonomisine sağlık sektöründe önemli katkılar sağlamaktadır.
- Kurumda Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar için ayrılan kaynaklar, Bilimsel Araştırma Projelerinin yürütülmesine dair hazırlanan kanun, yönetmelik ve yönergelere göre değerlendirilerek etkin ve verimli şekilde kullanılmaktadır. Araştırma merkezlerimize ve proje birimlerimize ait kanun, yönetmelik, yönergeler; Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, (eki esasları), Toplumsal Duyarlılık Dersi Uygulama Esasları Yönergesi, Uluğ Bey İleri teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM) Yönetmeliği ve Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi (BAP) iç kaynaklarımızdan bütçelendirilmektedir. Dış kaynaklar ise Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, İpek yolu Kalkınma Ajansı, AB Hibe Fonları, Büyükelçilikler ve GAP idaresi tarafından uygun görülen projelerden sağlanan mali desteklerdir.
- Kurumumuz içi kaynakları BAP Birimi, Döner Sermaye Gelirleri ve Kiraya verilen gayrimenkuller olarak tanımlanabilir. BAP biriminde tüm süreçler kapsamlı bir otomasyon programı ile takip edilerek sonuçlandırılmaktadır Projeler kapsamında gerçekleştirilen tüm satın almalar otomasyon üzerinden yapılmış olması nedeniyle kamu kaynaklarının rekabet koşullarında etkin ve tasarruflu kullanılması sağlanmaktadır. Kurumun dışı kaynaklar, Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, İpek Yolu Kalkınma Ajansı, AB Hibe Fonları, Büyükelçilikler ve GAP idaresi tarafından uygun görülen projelerden sağlanan mali desteklerdir.
- Kurumda bulunan Fen Bilimleri Enstitüsü'nde 12 adet, Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde 19 adet, Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde 10 adet ve Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nde 3 adet doktora programı bulunmakla beraber Göç Enstitüsünde doktora programı bulunmamaktadır. Her

dönem lisansüstü programalara öğrenci alınmaktadır. Doktora eğitimini bitiren araştırma görevlilerine 1 yıl süreyle doktora sonrası araştırma faaliyetlerini yürütmek ve atanma kriterlerini sağlamak üzere post-doc fırsatı verilmektedir. Ayrıca kurumumuz doktora programlarına YÖK 100/2000 Doktora Bursu Programı kapsamında öğrencilerde alınmaktadır. Kurumumuzda 2019 yılı kayıtlarına göre; 12 farklı alanda 41 tane burslu doktora öğrencisi bulunmaktadır.

- Kurumun, kurumsal olarak öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmeye dönük olarak; Görevde Yükseltme atanma kriterleri, Bilimsel niteliğin geliştirilmesi çerçevesinde yürütülen projede öğretim elemanlarının TÜBİTAK, Avrupa Birliği projeleri ve Patent başvuruları; uluslararası ve ulusal kongre/sempozyumlara katılımları, SCI, SSCI, AHCI gibi uluslararası alan indekslerinde taranana dergilerde editörlük ve makale yazarlığı, üç aya kadar kısa süreli yurt dışı araştırma desteği gibi faaliyetleri BAP birimince desteklenmektedir.
- Kurumun iç ve dış paydaşlar ile düzenli olarak bir çok bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyet (seminer/sempozyum/sergi/çalıştay) gerçekleştirmektedir. Multi disiplinler Lisansüstü programların açılması, eş danışmanlı lisansüstü tezlerin yürütülmesi, farklı bilim dallarından öğretim üyelerince ortaklaşa hazırlanan ve yürütülen ulusal ve uluslararası proje ortaklıkları gibi süreçlerin sürdürülebilirliğine yönetim tarafından verilen destekler.
- Öğretim elemanlarının performansının artırılması konusunda BAP ve Target Teknoloji Transfer Ofisi kapsamında çeşitli destekler verilmektedir. Fikri ve Sınai Mülkiyet hakları komisyonu tüm fikri çıktıları değerlendirmekte ve patentlenebilirlik kriterlerini taşıyanların başvurularının masrafları üniversite tarafından karşılanmak üzere yapılmasına karar vermektedir. Rektörlük ise fakülte, enstitü, bölüm, ABD, program kırılımlarına kadar inerek ilgili kadrolarda çalışanların araştırma performanslarını, anahtar performans göstergeleri üzerinden takip etmektedir.
- Araştırma bütçe performansları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ve BAP birimi tarafından takip edilmektedir. BAP Biriminin yıllık faaliyet raporlarında bütçe performans süreçleri hakkında ayrıntılı bilgiler verilmekte ve yıllık yayınlanan Stratejik raporda ise Araştırma Bütçe Performanslarının tümünü kapsayacak şekilde bilgilendirmeler yapılmaktadır.

### **İyileştirmeye açık Yönler;**

- Araştırma performansının değerlendirme boyutunda, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite endeksinin detaylı analizleri yapılmış, Ulusal ve uluslararası üniversite endekslerinin de GZFT analizleri yapılmış olup buralardaki performans verileri geçmiş yıllarla kıyaslamalı olarak incelenmektedir. Kurumun Araştırma Performansını, üniversitenin ulusal ve global ölçeklerdeki endekslerdeki yerini ve puanını karşılaştırmalı olarak incelemektedir. Bu incelemeler paydaşlar ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **2017 Yılı Dış Değerleme Kurum Geri Bildirim Raporu;**

Kurum, araştırma ve geliştirme sistemi bakımından iyileştirmeye açık bulunduğu yönlerini şu şekilde sıralamıştır:

- Birçok birimde ikinci öğretim ve yaz okulunun olması, öğretim elemanlarının ders yükünü arttırmaktadır. İkinci öğretim YÖK'ün uygulaması olup, yaz okulu gönüllülük ilkesine göre yürütülmektedir. İkinci öğretimlerin kapatılması için sürekli YÖK ile yazışmalar yapılmaktadır. Büyük çoğunlukla ikinci öğretimler kapatılmıştır. Bu yıl tümünün kapatılması hedeflenmektedir.
- Disiplinler arası ortak çalışmaların daha yaygınlaştırılması teşvik edilmelidir. Lisansüstü programlara disiplinler arası programların açılması teşvik edilmektedir. Çok sayıda multidisipliner program açılmıştır.
- Araştırma amaçlı yurtdışı programlara katılımın artırılması teşvik edilmelidir.

BAP Birimi tarafından bu programlara katılıma destek verilmektedir.

- Akademik personelin ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarının artırılması teşvik edilmelidir.

BAP Birimince bu faaliyetler için destekler verilmektedir.

- Bazı birimlerde öğretim elemanı ihtiyacının had safhada olduğu görülmektedir. Bu ihtiyacın belirlenmiş atama kıstasları dikkate alınarak ivedilikle çözülmesi ve dengelenmesi gerekmektedir. Bu hem eğitim-öğretim hem de öğretim elemanlarının akademik çalışmalarına zaman ayırması açısından oldukça önemli görülmektedir.

Bu konuda gerekli çalışmalar yapılarak, öğretim elemanı sıkıntısı olan bölümlere yeni öğretim elemanı atamaları yapılmıştır.

- Bazı birimlerde içten üreme (in breeding), yüksek sayılara ulaşmış durumdadır. Üniversite vizyon ve misyonu çerçevesinde bu durumun önlenmesi için tedbirlerin alınması, farklı üniversite mezunlarına yer verilmesi için çalışmalar yapılması gerekmektedir.

Öğretim elemanı atamaları yönergeler çerçevesinde yapılmaktadır. Mümkün olduğu kadar başka üniversite mensuplarına alan açılmaya çalışılmaktadır

- Bazı birimlerde özellikle uygulamalı birimlerdeki araştırma görevlisi ihtiyacının giderilmesi, bu konuda girişimlerde bulunulması ivedilikle tavsiye edilmektedir.

YÖK yeterince araştırma görevlisi kadrosu vermemektedir.

- Bazı birimlerde öğretim üyesi başına düşen akademik lisansüstü danışmanlık sayısının yüksek olmasının, eğitim öğretim kalitesine olumsuz etki yapacağı düşünülmektedir.

KHK kapsamında kapatılan üniversiteden devredilen lisansüstü öğrencileri geçici olarak birikim oluşturması nedeni ile geçici bir durum oluşmuştur. Lisansüstü programlarda kontenjan sayısı YÖK'ün ilgili yönetmelikleri ve uygulama esaslarına göre belirlenmektedir.

- BAP ile ilgili gönderilen liste incelenmiş, herhangi bir sorunlu projeye rastlanmasa da Rektör Prof. Dr. Ali GÜR üzerinde, kurum içi faaliyetlerde kullanılan;

RM.13.02 Toplumsal Duyarlılık Projeleri 2 (300.000)

RM.16.01 Bilimsel Nitelik Geliştirme 4. Dönem Projesi (3,004.400)

RM.17.01 Gaziantep Üniversitesi Akademik Personelle Makale Çeviri Desteği (350.000)

Toplam BAP proje bütçesinin %20'sini oluşturduğu dikkat çekmektedir. Bu 3 projenin destek detayları ve kullanım şekli daha şeffaf ve hesap verebilir şekilde yürütülmelidir

Bu projeler kurum tarafından sıkı denetim, hızlı süreç ve üst düzey sorumluluk gerektiren projeler olduğu için uzun yıllardır bizzat rektörün sorumluluğunda yürütülmesi uygun görülmüştür. Bu hesaplar her yıl Sayıştay denetiminden geçmektedir ve her hangi bir eleştiri almamıştır

- Toplumsal Duyarlılık Projelerinin BAP ile ilişkisi, üniversite ile ilgili tüm sosyal etkinlikleri fonlama ve katılım düzeyinde öğrenci farkındalık faaliyeti olarak yürütülmek üzere kurgulanmış olmasına rağmen, TDP'nin toplam aynı BAP'ta olduğu gibi kaynak dağılım listesine ihtiyaç duyulmaktadır. 300.000 TL'nin üzerinde bir kaynak olduğu gözlenmektedir.

Toplumsal Duyarlılık Projelerinde tüm birimler sürece dahil edilmekle birlikte üst yönetimin kontrolünde yürütülüyor olmasının, gönüllülük ve motivasyonu olumsuz etkilediği düşünülmekte, denetiminden kaynaklanan sorunlar göze çarpmaktadır. TDP'nin öneminin, tüm akademik ve idari yapıya farkındalık oluşturmak üzere çalışma yapılmasına gerek duyulmaktadır.

TDP'nin tüm proje süreçleri TDP Birimince koordine edilerek, süreçleri takip edilmektedir. Bu proje kapsamında her eğitim öğretim döneminde 8000-9000 arasında öğrenci için 300'den fazla proje grubu oluşturularak bir akademik danışman eşliğinde projeler yapılmaktadır. 10 yıldır sistem bu şekilde yürütülmekte ve toplumla bütünleşen ve ses getiren projeler yapılmaktadır. Bu bir kültür meselesidir ve üniversitemiz öğrencileri bu kültürü kazanmaktadır.

- Nitelikli çalışmalar üretebilmek için bazı birimlerin araştırma politikalarının oluşturulması önerilir.

Kalite süreçleri kapsamında sertifika alan ve akredite olan birimlerde bu tür politikalar

oluşturulmuş ve diğer programlara da yaygınlaştırılmaktadır.

- Sanayiden gelmekte olan yüksek lisans ve doktora öğrencilerine kolaylık sağlanması, sanayi üniversite işbirliğine olumlu katkı yaptığı gibi, pazara yönelik araştırma geliştirme ve patent gibi ürünlerin üretilmesini sağlayacaktır;  
Bu kapsamda eğitim dili Türkçe olan disiplinlerarası lisansüstü programlar açılmıştır.
- İletişim Fakültesi'nde öğretim üye ve elemanı sayısının az olması, akademik üretimi olumsuz etkilemekte olduğu gözlenmiştir.  
Bu birimde öğretim üyesi sayısı artırılmıştır.

#### **D. TOPLUMSAL KATKI**

##### **Güçlü Yönler;**

- Kurumumuz, belirlenen genel stratejik plan ve hedefler doğrultusunda, toplumsal hizmet alanlarında etkin, verimli, rekabetçi olmayı, üstün performansa odaklanmayı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı hedeflemiş, paydaşları ile birlikte sürekli iyileştirmeyi ve geliştirmeyi benimsemiştir. Kurumumuz bünyesinde hizmet veren Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi (TDP), Sürekli Eğitim Merkezi (GÜSEM) ve Uzaktan Eğitim Merkezi (GAUZEM) toplumsal eğitim-öğretim konularında faaliyetler gerçekleştirirken, Gaziantep Üniversitesi Kütüphanesi yerel, bölgesel ve ulusal ölçekte önemli bir bilgiye erişim kaynağıdır. Kurumumuzun Mavera Kongre ve Sanat Merkezi, Atatürk Kültür Sahnesi (AKS), Tarihi Cenani Konağı Kültür ve Sanat Merkezi, Gaziantep Kültür Tarihi Müzesi, Kurumumuz bünyesinde bulunan Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Dış Hekimliği Fakültesi Dış Poliklinikleri, Turizm ve Uygulama Oteli, Seyirtepe Eğitim ve Uygulama Merkezi, Naci Topçuoğlu Meslek Yüksek Okulu Ayakkabı Test Laboratuvarı, ile bölge ekonomisine sektörel bazda hizmetler sunulmaktadır. Kurumumuz taşra kampüsleri de dahil olmak üzere birçok spor tesisine sahiptir. Spor tesislerimiz öncelikli olarak öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerini gerçekleştirmede etkili bir şekilde kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra; bazı spor tesislerimiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda sivil vatandaşlarında kullanımına sunulmaktadır. Bilimsel Araştırma Yönetim Birimi (BAP), Gaziantep Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM), Teknopark, Gaziantep Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TARGET), Uluğ Bey Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM), Hayvan Deneyleri Araştırma Merkezi (GAÜNDAM) gibi birimleriyle teknoloji ve ar-ge alanlarında, toplumsal katkı ve ülkeye katma değer üretecek çok çeşitli alanlarda araştırmalar gerçekleştirmektedir. Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (GÜKAMER), Toplumsal ve Ekonomik Araştırmalar Merkezi (GÜTEM), Suriye Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Din, Tarih ve Medeniyetler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Göç ve Siyaset Uygulama ve Araştırma Merkezi, İnsani Krizlere Müdahale Uygulama ve Araştırma Merkezi toplumsal konularda sosyolojik araştırmalar ve uygulamalar yapmak üzere kurulmuştur.
- Kurum; personellerin, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaç duyduğu ve onlara katkı sağlayacak faaliyetleri sürdürebilmek için yeterli alt yapı ve nitelikli teknik kaynak ve donanımlara sahiptir. Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi tarafından çok sayıda sosyal sorumluluk projeleri, öğrenciler, akademik danışmanlar ve dış paydaşlarla birlikte hayata geçirilmektedir. Üniversitemiz Matbaası modern baskı sistemleriyle ihtiyaç duyulan her alanda matbacılık işlemlerini profesyonel olarak gerçekleştirmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Merkezi (BAP)'ne bilimsel, sosyal ve kültürel çok sayıda projeye destek vererek uygulanmasını sağlamaktadır. Kurumumuz Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM), Avrupa Birliği ve diğer uluslararası fonlar yoluyla bütçe sağlayan bir merkezdir. Kurumumuz dış mali destekli (Tübitak-İpek Yolu Kalkınma Ajansı- AB vb.) çok sayıda projeden fon sağlayarak, alt yapı ve araştırma olanaklarını geliştirmekte, bilime katkılar sağlamaktadır. İç denetim süreci gereği Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Maliye Bakanlığı'nın yönetmelik ve mevzuatlarına uygun olarak bütçeleri denetlemekte ve harcamaların uygunluğunu takip etmektedir.

- Kurumumuz akademik birimlerinde topluma katkı sağlayan sosyal sorumluluk projelerinin tüm süreçleri ve final raporları TDP birimi tarafından elektronik ve basılı doküman olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir. GÜSEM’de açılacak programlar, kurumlardan gelen talep ve ihtiyaçlar göz önüne alınarak açılmaktadır. Kurumumuz Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi Avrupa Birliği Hibe Programları’nın değişimi ve yenilenmesi ile birlikte, projelerde yasal temsilci olarak Gaziantep Üniversitesi Rektörlüğü sorumlu olmakta ve projelerin tüm prosedürleri ve arşivlenmesi GABAM tarafından yapılmaktadır. Projelerin bütçesel olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile Hibe Makamı tarafından yapılmaktadır. Proje sonuçları, çıktıları, projelerin niteliği, etkinliği ve hedeflerin gerçekleşme oranları final raporu sürecinde değerlendirilir.

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **Güçlü Yönler;**

- Kurumumuzun yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiş olup, eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun yanısıra, 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile bu kanun ve KHK hükümleri uyarınca yayımlanan yönetmelik hükümleri çerçevesinde teşkilatlanmıştır. Üniversitemizin Yönetim Organları; Kurumumuzun yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. İlgili yasalar, yürürlükteki mevzuatlar uyarınca kurum içi görev ağacı tüm birimlerde tanımlanmıştır. Kurumumuz yönetim ve idari yapılmasında benimsediği yönetim modeli 5018 sayılı mevzuat uyarınca belirlenmiş olan “Stratejik Yönetim Modeli” olup, bu model tüm birimlerimizde uygulanmaya çalışılmaktadır. Bunun dışında idari ve yönetsel süreçlerde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali ve Yönetim ve Kontrol Kanunu ve bu yasalarla ilgili ikincil ve üçüncül mevzuatlar çerçevesinde yönetilmektedir.
- Kurumun akademik ve idari süreçlerin yönetilmesinde tüm yazışmalar Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” uyarınca yapılmaktadır. Kurumumuzda akademik faaliyetlere ilişkin süreçler 2547 nolu Yüksek Öğretim Kanunu çerçevesince yönetmeliklere uygun olarak hazırlanan yönergeler doğrultusunda tanımlanmaktadır. Kurumumuzdaki idari faaliyetler ilgili yasalar, yönetmelikler ve mevzuatlar uyarınca hazırlanan yönerge, yönetmelik ve uygulama esaslarına göre yürütülmektedir. Üniversitemizde, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler; 2547 Sayılı Kanun’un ilgili maddeleri ile Gaziantep Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca gerçekleştirilmektedir. Ayrıca ÖSYM tarafından yerleştirmeleri yapılan TUS, DUS ve YDUS öğrencilerinin araştırma görevlisine atama işlemleri Personel Dairesi Başkanlığınca yapılmaktadır. İdari personel alım süreci, kuruma tahsis edilen kontenjanlara göre, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/A maddesi kapsamında KPSS kanalıyla, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi kapsamında, kurumlar arası nakil, 3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ve EKPSY yoluyla gerçekleştirilmektedir. Ayrıca üniversitemizin personel ihtiyacının karşılanması amacıyla “Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği” kapsamında personel temini gerçekleştirilmekte ve 696 Sayılı KHK ile sürekli işçi kadrosunda alım yapılmaktadır.
- ÖSYM ile yerleşen Önlisans, Lisans ve yatay geçiş kayıtları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız tarafından, yabancı uyruklu öğrencilerin kaydı ise Uluslararası Öğrenci Ofisi tarafından ve Lisansüstü öğrenci alımına ilişkin süreçler enstitüler tarafından yürütülmektedir. Kurumun mal ve hizmet alımları daire başkanlıkları ve harcama birimlerine ayrılan ödeneklerden ilgili

kanunlar ve yürürlükteki mevzuatlar kapsamında gerçekleştirilir. Kurumumuz bir kamu kurumu olarak merkezi bütçeden aldığı ödenekler ve kurumun gelir getirici faaliyetlerinden sağladığı gelirlerle çalışmalarını yürütmektedir. Kurumun gelirleri, hazine yardımı, öz gelirler (harç gelirleri, öğretim ücretleri, sosyal tesis işletme gelirleri ve diğer hizmet gelirleri, kira gelirleri, bağış ve yardımlar, mevduat faizleri, araştırma projeleri gelirleri payı) ve döner sermaye kapsamında yürütülen faaliyetlerden elde edilen gelirlerden oluşmaktadır.

- Kurumumuz akademik teşkilatı, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'na göre fakülte, enstitü, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezi ile bölümlerden oluşmuştur. Üniversitelerde idari teşkilatın 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yönetim Örgütleri" başlıklı 51'inci maddesinde, belirtilen teşkilatlanma, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar, 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 7'nci bölümünde tanımlanmıştır. İnsan kaynakları planlaması, Personel Daire Başkanlığımız tarafından üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda gereksinim duyulacak insan kaynaklarını idari ve eğitim-öğretim kadrosunu belirlemek amacıyla (işe alım, kariyer gelişimi, performans yönetimi, ücret vb.) İlgili mevzuatlara uygun olarak yürütülmektedir. Kurumumuzun mevcut akademik ve idari kadrolara ilişkin işlemler, 2 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde görev yapan idari personelin yükseltilerek atama işlemlerinde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumları personeli görevde yükselme ve unvan değişikliği yönetmeliği hükümleri uygulanmaktadır. Kurumumuza tahsis edilen kaynakların mali yönetimine ilişkin düzenlemeler, 5018 sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile belirlenmiştir. Harcama birimlerince yapılan mali iş ve işlemler İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar gereğince belirlenen parasal sınırlar dâhilinde olanlar ön mali kontrole tabi tutulur. Ön malî kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir. Ödeme evrakları iç ve dış denetime hazır bulundurulmak üzere başkanlığımız tarafından arşivde muhafaza edilmektedir. Dış denetim kapsamında Sayıştay Başkanlığınca kurumumuzdaki tüm mali iş ve işlemler dönemsel olarak denetlenmektedir. Bunun yanı sıra kurum İç Denetim birimi ise Üst yönetici tarafından uygun görülen denetim planı çerçevesinde harcama birimlerinde denetimler yapmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca çıkarılan Taşınır Mal Yönetmeliği ve Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir.
- Kurumumuzca kullanılan otomasyonlar ve sistemler; kurumun kendi kaynakları ile geliştirdiği, dışarıdan satın alımlar yoluyla temin edilen ve diğer kamu kurumlarının geliştirdiği otomasyonlar/sistemler ile yönetsel ve operasyonel faaliyetler üzerinde etkin olarak bilgi ve verilerin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından toplanıp, saklandığı ve raporlamaların yapılabilirdiği sistemlerdir. Kurum içi ve dışı yazışmaların takip edildiği Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kurumumuzca etkin bir şekilde kullanılmaktadır. TÜBİTAK altyapısı ile sağlanan elektronik imzalar kurumda etkin olarak kullanılmaktadır. Kurum içerisinde bilgi yönetim sistemlerine erişim, geniş ağ altyapısı ile kablolu ve kablosuz olarak erişime olanak sağlanmaktadır. Bilgi İşlem Merkezi American National Standards Institute (ANSI) tarafından akredite edilen Telecommunications Industry Association tarafından veri merkezlerini gelişmişliklerine göre 4 gruba ayıran standartın 3. seviyesi olan TIER 3 standardında hizmet vermektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca oluşturulan Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) ile kritik veriler ayrı bir merkezde yedeklenmekte ve verilerin güvenliği koruma altına alınmaktadır. Kurum sunucuları Güvenli Giriş Katmanı (Secure Sockets Layer - SSL) sertifikaları ve gerekli IP bazlı kısıtlanmalı yetkilendirmeler ile bilgilerin gizlilik ve güvenliği sağlanırken bu sunucuların bulunduğu sistem odasına parmak izi ve yüz tanıma sistemi ile yetkili sorumlu personel erişimi sağlanmaktadır. Güvenlik Duvarı üzerinde tanımlanan kurallar ile her gün ağ

trafiğinin analizi ve raporlaması yapılmakta, tehdit ve saldırılar bu raporlardan tespit edilerek önlem alınmaktadır. Tüm birimlerde Sanal yerel alan ağları (Virtual Local Area Network - VLAN) yapılandırması devreye alınarak birimler birbirinden yalıtılmıştır. İnternet erişimlerinde; kısıtlama portalı (Captive Portal) sistemi sayesinde kullanıcıların oturum açmadan internet kullanımları önlenmekte ve yetkisiz erişimler engellenmektedir. TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi yapılan çalışmalar çerçevesinde oluşturulan Bilgi Güvenliği Politikası ve Bilgi Güvenliği Prosedürü kurum personeli tarafından uygulanmaktadır.

- Kurum dışından alınan hizmetler kurumun destek birimleri olan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından, kurumun ihtiyacı olan mal, hizmet, yapım, kiralama ve satış işlemleri yerine getirilmektedir. Bu birimlerimiz gerek harcama birimlerinden gerekse üst yönetim tarafından yapılan talepler çerçevesinde, bu hizmetleri öncelikle kurumun kendi imkânlarından, bunun mümkün olmaması halinde kurum dışından temin yoluna gitmektedirler.
- Kurumumuz sahip olduğu; Etik Değerlere Bağlılık, Birlikte Üretim, Farklılıklara Saygı, Uzmanlığa Saygı, Yenilikçi/Yaratıcılık, Paylaşımçılık, Kaynak kullanımında etkinlik ve verimlilik, Sürekli iyileştirme anlayışı, Paydaş odaklılık, Mükemmeliyetçilik, Toplumsal duyarlılık, Süreç Odaklılık gibi temel değerleriyle hem yasal hem de sosyal sorumluluğu gereği tüm iç ve dış paydaşlarını şeffaf bir şekilde bilgilendirmeyi ve hesap vermeyi özümsemiş bir kurum olarak kamuoyunu; web sayfası, yayınlanan raporlar, çıkarmış olduğu gazete ve dergiler, Gaün Tv, Gaün Radyo ve Haber Merkezi , basın bilgilendirme toplantıları aracılığıyla bilgilendirmektedir. 2015-2019 ve 2020-2024 Beş Yıllık Stratejik Planlar, kurumumuz web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kurumumuz Haber Merkezi bütün akademik ve idari birimlerin gerçekleştirdiği faaliyetleri kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitemiz web sitesinde yer alan “Güncel”, “Öğrenci”, “Personel”, “İlan/Kadro” ve “Kampüs Özel/Yaşam” pencereleri ile tüm iç ve dış paydaşlar bilgilendirilmektedir. 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu doğrultusunda gerçek ve tüzel kişiler kurum web sayfasında yer alan bilgi edinme başvuru formu üzerinden yaptıkları başvuru sonucunda istenilen bilgi ve belgeye erişimleri yine bu kanun çerçevesinde sağlanmaktadır. Kurumumuzun her yıl Haziran ayında geleneksel olarak düzenlendiği Mezuniyet Törenleri iç ve dış paydaşların katılımına açık etkin bir üniversite-paydaş iletişimi sağlayan programdır. Kurumda gerçekleştirilen tüm ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlikler ile tüm sosyal ve sanatsal faaliyetlerin kamuoyu ve tüm iç ve dış paydaşlara açık olarak gerçekleştirilmektedir. Kurum bünyesinde faaliyet gösteren “Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi” yerel, ulusal ve uluslararası kişi ve kuruluşlar ile tüm iç ve dış paydaşlara açık olarak hizmet vermektedir. Kurumumuz bünyesinde faaliyet gösteren Seyirtepe Eğitim ve Uygulama Merkezi, Turizm Uygulama Oteli ve Spor tesislerimiz, GÜSEM (Gaziantep Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi) sosyal, fen, sağlık, spor ve eğitim vb. alanlarda tüm iç ve dış paydaşlara açık olarak eğitimler vermektedir. TEKNOPARK ve Target TTO üzerinden sanayi sektörüne danışmanlık ve eğitim hizmetleri verilmektedir.
- Kurumumuzda yapılan iç ve dış denetimler ve bu denetimler sonunda hazırlanan raporlar ile mevzuat gereği yayınlanan faaliyet raporları ve basın bilgilendirme toplantıları hesap verme yöntemleri olarak sayılabilir. Kurumumuz dış değerlendirme süreci 2017 yılında YÖK tarafından tamamlanmış ve izleme süreçleri Kurum İç Değerlendirme Raporu Gösterge sonuçlarına göre takip edilmektedir.

## **2017 Yılı Dış Değerleme Kurum Geri Bildirim Raporu;**

Kurum, yönetim sistemi bakımından iyileştirmeye açık bulduğu yönlerini şu şekilde sıralamıştır:

- Kurumun idari süreçlerinde iş akışları ve iş tanımları gibi uygulamaların güncellenmeleri ile ilgili yapılan çalışmaların hızlandırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

İdari birimlerde kalite çalışmaları kapsamında iş akışları ve süreçlere ilişkin iyileştirmeler ve dokümantasyonlar hızlandırılmıştır. Örnek birimler üzerinden yapılan çalışmalar diğer birimlere uyarlanmaktadır.

- Birimler arası bilgi akışının daha sağlıklı hale getirilmesi,  
Birimler arası bilgi akışları seminerler, sempozyumlar, komisyon toplantıları, uygulama esasları ve yönergelerle sağlanmaktadır.
- İnsan Kaynakları biriminin kurulumu ile ilgili başlatılmış işlemlerin hızlandırılması.  
İnsan Kaynakları birimi Senato Kararı ile kurulmuştur.
- Akademik ve idari personel ile iletişimde, üst yönetimin dar bir ekiple çalışmasının yansımaları gözlenmektedir. Yönetimde katılımcılık, paylaşım, idari yapıda geniş kadro, temsilde disiplinlerarası temasların, huzursuzluğu azaltacağı öngörülmektedir.  
Kurum toplam kalite uygulamaları çerçevesince, kurum kalite komisyonu rektör ve bir rektör yardımcısı, tüm birimlerden temsilciler ve öğrenci temsilcisini içerecek şekilde kurulmuştur. Ayrıca kurum iç değerlendirme çalışmaları kapsamında akademik ve idari personellerden oluşan çalışma gurupları oluşturularak iletişim süreçleri geniş bir tabana yayılmıştır.
- İç denetim fonksiyonunun değerlendirilmesi için; İç denetim mekanizması, organizasyon şeması, çalışma usul ve esaslarına, sürece yönelik belge talebimiz bulunmaktadır.  
Kurum iç denetim mekanizması, organizasyon şeması ve çalışma usul esasları bulunmaktadır.
- Kurumun misyon-vizyon'u ele alındığında, Üniversitenin öncelikli alanlar adıyla tanımlanmış araştırma politikasının olmadığı göze çapmaktadır. Ülke ve bölge ihtiyaçları göz önünde tutularak, öncelikli alanların tespit edilip araştırma geliştirme faaliyetlerinin ve proje desteklerinin bu alanlara kaydırılmasında kamu yararının bulunacağı gözönüne alınmalıdır. Kurumun değerlendirme takımımıza ilettiği araştırma öncelikleri, kümelenme ve dağılımların olduğu alanlar Mühendislik ve Tıp olarak belirtilmekte; Mühendislik alanında; Makine İmalat (Eklemeli imalat), Enerji (Enerji depolama, Güneş Enerjisi), Gıda, Sağlık alanında; İlaç, Kanser Çalışmaları, Hormon Çalışmaları, Moleküler Çalışmalar, Kardiyolojik Çalışmalar olarak vurgulanmaktadır. Ancak bu alanlarda yapılan çalışmaların kurumun vizyon ve misyonu bakımından, kendisini ileriye taşıyacak, hedeflerine ulaşmasını sağlayacak öncelikler olup olmadığı konusunda stratejiler geliştirmesi önem taşımaktadır.  
Kurum 2020-2024 Stratejik Planda öncelikli alanlar açıkça belirtilmiş ve araştırma politikaları tanımlanmıştır. Kurumumuz Aday Araştırma Üniversitesi olmak için hazırlıklarını tamamlamış ve başvurularını yapmıştır. Bu çerçevede öncelikli alanlar belirlenmiştir.
- Alan dışından atanmış birim yöneticilerinin olması, doğru strateji ve politikaların yapılmasına engel olabileceğini düşündürmektedir.  
15 Temmuz Hain Darbe Girişimi sonrası tüm üniversitelerde olduğu gibi ihraç, açığa almalar ve güvenlik soruşturmalarından kaynaklı Kurumumuzda da o zaman için bazen alan dışı atamalar olmakla birlikte şimdi bu durum söz konusu değildir. Suriye Bölgesi dahil 20 Fakültenin dekanı alanlarından asaleten atanmıştır.
- Birimlerde yeterli deneyimli ve kıdemli öğretim üyesi bulunmaması, üst yönetime "Rektörlük" görevinin yanı sıra 4 Fakültenin (Hukuk Fakültesi, Gaziantep Eğitim Fakültesi, İslahiye İİBF, Güzel sanatlar Fakültesi) Dekanlığı görevini vekaleten yüklemiştir. Bu durumun, sözkonusu birimlerde akademik ve idari denetimsizliğe yol açacağı öngörüsünün yanısıra, üst yönetimi, tüm süreç ve mekanizmaları bünyesinde toplama algısıyla karşı karşıya getirmektedir. Kurumsallaşmanın gereği olarak ivedilikle çözüm yolları aranmalıdır.  
Bir önceki maddede de yapılan açıklamalara bakılabilir.
- Dış paydaşların önemli bileşenleri olarak Mezun veri tabanının oluşturulmasına ihtiyaç bulunmaktadır.  
Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur. Öğrenci kayıt programı üzerinden mezun olan tüm öğrencilerin mezun bilgi sistemine kayıtları sağlanmaktadır. Kurum Kariyer Planlama birimince mezun bilgi sistemi denetlenmekte koordine edilmektedir. Yaklaşık 12000 öğrenci sisteme girilmiş ve takip edilmektedir.

- Başta Nizip olmak üzere merkezden uzak olan birimlerde ulaşım, konaklama gibi lojistik problemler yaşanması, yönetim açısından olumsuzluk meydana getirmekte, bu konuda uzun vadeli planlar geliştirilip uygulamaya sokulmalı;  
Taşra kampüslerinden, Nizip, İslahiye ve Oğuzeli'nde kredi yurtlar kurumuna bağlı yurtlar açılmıştır. Diğer kampüslerde ise süit tarzı ve uygun kiralık daire ve evler konaklama ve barınma için kullanılmaktadır. Kampüslere Gaziantep'ten ve buldukları merkezlerden ulaşım ile ilgili hiçbir problem bulunmamaktadır.
- İl ve kampüs içinde dağınık birimlerin varlığı öğrenci, öğretim üyesi ve çalışanların memnuniyetini olumsuz etkilemekte, bu konuda iyileştirmelerin yapılması;  
Üniversitemizin taşra kampüslerinde devam eden eğitim öğretim programlarında görev alan öğretim elemanlarının bir önceki dönemde merkez kampüste ders verme/veya merkez kampüse yapılan görevlendirmeleri, taşra kampüslerde öğretim elemanı ihtiyacından dolayı iptal edilerek kadrolarının bulunduğu birimlere yönlendirilmişlerdir. Bu da bir takım hoşnutsuzluklara neden olmuş olabilir. Bunun dışında herhangi bir neden bulunmamaktadır. Öğrenciler açısından bakıldığında, taşra kampüslerindeki programlara öğrenciler YÖS sınavı sonuçlarına göre merkezi olarak yerleştirilmektedir. Taşra kampüslerin fiziki şartları, sosyal donatıları, ulaşım, barınma gibi koşulları üniversite merkezi bütçe imkanları ve belediyelerin imkanları kullanılarak iyileştirilmektedir.
- Gaziantep üniversitesine devredilen yükseköğretim kurumuna ait fizik mekanların uzaklığı, kadro ve bütçe verilmemesi, üniversite yönetimini olumsuz etkilemekte, bu konula ilgili iyileştirmeleri yapmak üzere YÖK, maliye bakanlığı, devlet personel dairesi gibi kamu kurumlarıyla iletişim içinde olunması;  
Devredilen üniversite yeni açılan devlet üniversitesine aktarıldığından sorunlar otomatik olarak çözülmüştür.
- Öğretim üye ve elemanları tarafından, şehirdeki kiraların yüksekliği nedeniyle lojman olanaklarının sağlanmasının faydalı olacağı düşünülmektedir, bu yönde iyileştirmelerin yapılması;  
Artan öğretim üyesine karşılık mevcut yönetmelikler gereği yeni lojman yapımı mümkün görülmemektedir. Bu nedenle, TOKİ ile kurumumuz arasında imzalanan protokolle öğretim elemanlarına yönelik TOKİ tarafından ucuz konutlar inşa edilerek, bütçelerine uygun ödemelerle konut sahibi olmaları hedeflenmektedir. Anlaşmalar tamamlanmış proje çizimleri yapılmaktadır. Mayıs 2020 de ihalesi planlanmaktadır.
- Yabancı uyruklu öğrencilerin dil yetkinliğini gereken sürede sağlayamamaları sonucu kendi ülkeleri ile yaşadıkları problemleri ortadan kaldıracak düzenlemenin yapılması çalışmaları;  
Yabancı Uyruklu öğrencilerimizin dil yetkinliklerini kazandırmak için üniversitemiz TÖMER ve GÜSEM üzerinden çeşitli kurslar vermektedir. Bu anlamda;

## **TÖMER;**

| <i>2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı</i> |     |                            |  |        |
|--------------------------------------|-----|----------------------------|--|--------|
| Özel Öğrenci                         | YTB | YTB(Suriye Uyruklu Burslu) | İleri Düzey Türkçe<br>(Suriye Uyruklu) | Toplam |
| 200                                  | 18  | 32                         | 292                                    | 542    |
| <i>2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı</i> |     |                            |  |        |
| Özel Öğrenci                         | YTB | YTB(Suriye Uyruklu Burslu) | İleri Düzey Türkçe<br>(Suriye Uyruklu) | Toplam |
| 160                                  | 15  | 17                         | 200                                    | 392    |

GÜSEM üzerinden verilen eğitimlerin detayı aşağıda bulunan tabloda ifade edilmiştir.

| <i>KURS ADI</i>    | <i>YIL –AY</i>       | <i>KURSIYER SAYISI</i> | <i>YAPILAN BİRİM</i>      |
|--------------------|----------------------|------------------------|---------------------------|
| HALK OYUNLARI      | 2017-ŞUBAT MAYIS     | 25 kişi                | HOLLANDA DIŞ İŞLERİ - TDP |
| RİTİM              | 2017-ŞUBAT MAYIS     | 16 kişi                | HOLLANDA DIŞ İŞLERİ - TDP |
| KORO               | 2017-ŞUBAT MAYIS     | 28 kişi                | HOLLANDA DIŞ İŞLERİ - TDP |
| GENEL İNGİLİZCE A1 | 2018-OCAK ŞUBAT      | 22 kişi                | HOPES- YABANCI DİLLER     |
| GENEL İNGİLİZCE A2 | 2018-OCAK ŞUBAT      | 24 kişi                | HOPES- YABANCI DİLLER     |
| GENEL İNGİLİZCE B1 | 2018-OCAK ŞUBAT      | 33 kişi                | HOPES- YABANCI DİLLER     |
| GENEL İNGİLİZCE B2 | 2018-OCAK ŞUBAT      | 30 kişi                | HOPES- YABANCI DİLLER     |
| GENEL İNGİLİZCE A1 | 2018 -TEMMUZ AĞUSTOS | 24 kişi                | HOPES- YABANCI DİLLER     |
| GENEL İNGİLİZCE A2 | 2018 -TEMMUZ AĞUSTOS | 16 kişi                | HOPES- YABANCI DİLLER     |
| GENEL İNGİLİZCE B1 | 2018 -TEMMUZ AĞUSTOS | 23 kişi                | HOPES- YABANCI DİLLER     |
| GENEL İNGİLİZCE    | 2019 -OCAK-ŞUBAT     | 35 kişi                | HOPES- YABANCI DİLLER     |
| GENEL İNGİLİZCE    | 2019 NİSAN MAYIS     | 44 kişi                | HOPES- YABANCI DİLLER     |
| GASTRONOMİ KURSU   | 2019-ŞUBAT MART      | 11 kişi                | HOLLANDA DIŞ İŞLERİ - TDP |
| SPEAKING A1        | 2019- NİSAN HAZİRAN  | 24 kişi                | HOLLANDA DIŞ İŞLERİ - TDP |
| SPEAKING A2        | 2019- NİSAN HAZİRAN  | 23 kişi                | HOLLANDA DIŞ İŞLERİ - TDP |
| HALK OYUNLARI      | 2019-ŞUBAT MAYIS     | 22 kişi                | HOLLANDA DIŞ İŞLERİ - TDP |
| RİTİM              | 2019-ŞUBAT MAYIS     | 24 kişi                | HOLLANDA DIŞ İŞLERİ - TDP |
| KORO               | 2019-ŞUBAT MAYIS     | 28 kişi                | HOLLANDA DIŞ İŞLERİ - TDP |

- Özellikle mühendislik fakültesinin döner sermaye katkısı, kapasitesi ve BAP'tan sağladığı kaynaklar ile karşılaştırıldığında çok kısıtlı, bu fakültenin döner sermaye üzerinden yaptığı etkinliklerin çoğaltılması BAP gelirlerini arttıracak gibi alt yapı projelerine üniversite yönetiminin daha çok kaynak aktarılabilmesini sağlayacaktır, bu yönde çalışmaların yapılması. Öğretim elemanlarımızın büyük çoğunluğu TEKNOPARK Target TTO üzerinden danışmanlık yapmaktadırlar. Ayrıca Mühendislik fakültesi döner sermaye gelirlerini artırıcı önlemler de alınmaktadır. Bu konuda akademik kurullarda bilgilendirmeler yapılmış ve üniversite-sanayi işbirliği çerçevesince; makina, gıda, inşaat, tekstil ve kimya alanlarına yönelik döner sermaye

gelirlerini artırıcı süreçler uygulanmaktadır.