

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

### 1. Özet

1992 yılında Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü (GYTE) olarak kurulan ve 2014 yılında Gebze Teknik Üniversitesi (GTÜ) olarak isim değişikliği ile yeniden yapılanan üniversitemiz bünyesinde Temel Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, İşletme Fakültesi, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi ile Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Enerji Teknolojileri Enstitüsü, Biyoteknoloji Enstitüsü, Nanoteknoloji Enstitüsü, Yer ve Deniz Bilimleri Enstitüsü, Ulaşım Teknolojileri Enstitüsü, Savunma Teknolojileri Enstitüsü, Bilişim Teknolojileri Enstitüsü, olmak üzere beş fakülte ve dokuz enstitü bulunmaktadır. GTÜ'de 2020 yılı sonu itibarıyla 5 Fakülte bünyesinde bulunan 22 bölüme ek olarak Rektörlüğe bağlı Beden Eğitimi ve Spor Bölümü, Türkçe Hazırlık Bölümü, Yabancı Diller Bölümü ve 9 Enstitü bünyesinde 28 Anabilim Dalı ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir. 2020 yılsonu itibarıyla GTÜ kampüsü toplam 1.380.269 m<sup>2</sup> açık ve 135.006 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olup Akademik personel sayısı 669, yabancı uyruklu akademik personel sayısı 9, idari personel sayısı 300 ve toplam öğrenci sayısı 8522'dir. Öğrencilerin %35,32'si lisansüstü %64,68'i lisans öğrencisidir.

Gebze Teknik Üniversitesi, 2017-2018 eğitim-öğretim yılı açılışında Cumhurbaşkanı'nın yaptığı açıklama ile "**Türkiye'nin 10 araştırma üniversitesinden biri**" olarak kabul edilerek yeni bir statüye kavuşmuştur. Bu doğrultuda GTÜ, temel, mühendislik ve sosyal bilimlerdeki bilginin gelişimine yön veren ve yüksek kalitede eğitim ve araştırma yapan dünya çapında lider bir üniversite olma vizyonu ile hareket etmektedir. Bu bağlamda, akademik yükseltme, akademik teşvik, akademik performans, fikri mülkiyet vb. komisyonlar/kurullar ile araştırma merkezleri, laboratuvarlar, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Teknopark birimleri eşgüdümlü çalışmaktadır.

Gebze Teknik Üniversitesi'nin misyonu; sahip olduğu yüksek eğitim ve araştırma kalitesindeki öğretim üyeleri, yüksek donanımlı laboratuvar ve araştırma merkezleri ve Türkiye sanayisinin merkezinde olan konumu ile bilimsel, etik ve toplumsal değerlere bağlı; toplumun, sanayinin ve bölgenin yararı için kaliteli eğitim-öğretim veren, bilimsel araştırmalar yapan, toplum ve sanayinin sorunlarına yönelik uygulamalı çözümler üreten bir üniversite olarak varlığını sürdürmektedir. GTÜ bünyesinde, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM), Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM), Merkez Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (GTÜ-MAR) ve Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (GebzeLab) olmak üzere faal durumda dört adet araştırma merkezi bulunmaktadır. GTÜ, bünyesindeki laboratuvarlar ile de kurulduğu yıldan bu yana daha kaliteli eğitim-öğretim sunma, aynı bölgeye konumlanmış olan TÜBİTAK, TSE ve pek çok kurum ile imzalanan protokoller vasıtasıyla araştırma altyapısını geliştirme ve Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK vb. kaynaklardan finanse edilen projelerle insansız hava aracı, elektrikli otomobil, biyolojik saat, kanser araştırmaları, savunma teknolojileri, nanoteknoloji gibi çağın gerekliliğini yansıtan önemli konularda çalışmalarını sürdürme çabasını devam ettirmektedir.

GTÜ evrensel akademik etik değerlere sahip, sorgulayan, araştırmayı teşvik eden, inovatif düşünen, değişime açık, toplum ve insanlık yararı için uğraşan akademik ve sosyal sorumluluğa sahip olmayı en temel değerler olarak görmekte ve tüm faaliyetlerinde bu temel değerleri, kurum politikalarını ve kurum hedeflerini gözetmektedir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1.1. İletişim Bilgileri

Gebze Teknik Üniversitesi (GTÜ) Kalite Komisyon Başkanı Rektör Prof. Dr. Muhammed Hasan ASLANGTÜ Rektörlüğü 2254. Sokak, H2 Blok, Gebze/KOCAELİ; +90 262 605 15 01, [maslan@gtu.edu.tr](mailto:maslan@gtu.edu.tr)

### 1.2. Tarihsel Gelişim

11 Temmuz 1992 tarih 21281 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu Ek Madde 19 – (Ek: 3/7/1992 – 3837/25 md.) ile Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü (GYTE) kurulmuş ve Rektörlüğe bağlı Fen Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, İşletme Fakültesi ve Teknik Eğitim Fakültesi ile Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsünden oluşmuştur. 1994-1995 Eğitim-Öğretim Döneminde altı Anabilim Dalında (Çevre Mühendisliği, Elektronik Mühendisliği, Kimya, Malzeme Bilimi ve Mühendisliği, Biyoloji ve İşletme Anabilim Dalları) Lisansüstü Eğitime başlanmıştır. Hizmetlerine İstanbul'da başlamış ve 03 Aralık 1993 tarihinde Gebze'ye taşınmış olan GYTE, eğitim - öğretim faaliyetlerine 10 Ekim 1994 tarihinde ilçe merkezinde yer alan Ek Hizmet Binası'nda başlamıştır. 08 Nisan 1999 tarihli ve 99/12735 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Üniversiteye bağlı Sosyal Bilimler Enstitüsü kurulmuştur.

4 Kasım 2014 tarih 29165 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen 21.10.2014 tarihli ve 6562 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 1. Maddesi (Ek Madde 19 – (Ek: 3/7/1992-3837/25 md.; Değişik: 21/10/2014-6562/1 md.) ile "Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü"nin adı "Gebze Teknik Üniversitesi" olarak değiştirilmiştir.

Gebze Teknik Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Temel Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, İşletme Fakültesi, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi ile Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Enerji Teknolojileri Enstitüsü, Biyoteknoloji Enstitüsü, Nanoteknoloji Enstitüsü, Yer ve Deniz Bilimleri Enstitüsü, Ulaşım Teknolojileri Enstitüsü, Savunma Teknolojileri Enstitüsü, Bilişim Teknolojileri Enstitüsü, olmak üzere beş fakülte ve dokuz enstitü bulunmaktadır. Üniversitemiz, 5 Fakülte bünyesinde bulunan 22 bölüme ek olarak Rektörlüğe bağlı Beden Eğitimi ve Spor Bölümü, Türkçe Hazırlık Bölümü, Yabancı Diller Bölümü ve 9 Enstitü bünyesinde 28 Anabilim Dalı ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

31 Aralık 2020 verilerine göre; Akademik personel sayısı 669, yabancı uyruklu akademik personel sayısı 9, idari personel sayısı 300 ve toplam öğrenci sayısı 8522'dir. Öğrencilerin %35,32'si lisansüstü %64,68'i lisans öğrencisidir.

Gebze Teknik Üniversitesi, 2017-2018 eğitim-öğretim yılı açılışında Cumhurbaşkanı'nın yaptığı açıklama ile "**Türkiye'nin 10 araştırma üniversitesinden biri**" olarak kabul edilerek yeni bir statüye kavuşmuştur. Araştırma Üniversitesi vizyonu ile bu koordinasyon yapısı altında; akademik yükseltme, akademik teşvik, akademik performans, fikri mülkiyet vb. komisyonlar/kurullar ile araştırma merkezleri, laboratuvarlar, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Teknopark birimleri eşgüdümlü çalışmaktadır. GTÜ bünyesinde, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM), Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM), Merkez Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (GTÜ-MAR) ve Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (GebzeLab) olmak üzere faal durumda dört adet araştırma merkezi bulunmaktadır. GTÜ, bünyesindeki laboratuvarlar ile de kurulduğu yıldan bu yana daha kaliteli eğitim-öğretim sunma ve araştırma yapma çabasını devam ettirmektedir.

Çayırözü Kampüsü; idari birimler, daire başkanlıkları, dekanlıklar, derslikler ile laboratuvarlar ve merkezi ısı binası yapılarak 3 Ekim 1995 tarihinde hizmete açılmıştır. 2020 yılsonu itibarıyla GTÜ kampüsü toplam 1.380.269 m<sup>2</sup> açık ve 135.006 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir.

Teknolojik gelişmelere öncülük eden GTÜ, aynı bölgeye konumlanmış olan TÜBİTAK, TSE ve pek çok kurum ile yakın ilişkilere sahip olup, imzaladığı protokollerle Ar-Ge altyapısını geliştirmiş, sahip olduğu imkânları artırmıştır. Bu sayede Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK vb. kaynaklardan finanse edilen projelerle insansız hava aracı, elektrikli otomobil, biyolojik saat, kanser araştırmaları, savunma teknolojileri, nanoteknoloji gibi çağın gerekliliğini yansıtan önemli konularda çalışmalarını sürdürmektedir.

### 1.3. Misyonu, Vizyonu, Temel Değerleri, Politikaları ve Hedefleri

#### Kurumun Misyonu;

Gebze Teknik Üniversitesi'nin misyonu; sahip olduğu yüksek eğitim ve araştırma kalitesindeki öğretim üyeleri, yüksek donanımlı laboratuvar ve araştırma merkezleri ve Türkiye sanayisinin merkezinde olan konumu ile bilimsel, etik ve toplumsal değerlere bağlı; toplumun, sanayinin ve bölgenin yararı için kaliteli eğitim-öğretim veren, bilimsel araştırmalar yapan, toplum ve sanayinin sorunlarına yönelik uygulamalı çözümler üreten bir üniversite olarak varlığını

sürdürmektir.

### **Kurumun Vizyonu;**

Gebze Teknik Üniversitesi'nin vizyonu; temel, mühendislik ve sosyal bilimlerdeki bilginin gelişimine yön veren ve yüksek kalitede eğitim ve araştırma yapan dünya çapında lider bir üniversite olmaktır.

### **Temel Değerleri;**

Gebze Teknik Üniversitesi; evrensel akademik etik değerlere sahip, sorgulayan, araştırmayı teşvik eden, inovatif düşünen, değişime açık, toplum ve insanlık yararı için uğraşan akademik ve sosyal sorumluluğa sahip olmayı en temel değerler olarak görmektedir.

### **Kurumun Politikaları;**

Gebze Teknik Üniversitesi'nin politikaları; [1]

- Sürekli iyileştirme ve sistematik performans değerlendirmesi ile bilimsel etkinlik ve verimliliği artırmak,
- Devlet, sanayi ve üniversite üçgeninde etkin rol almak için eğitim, uygulamalı araştırma ve Ar-Ge faaliyetlerine yönelik çalışmaları desteklemek ve alt yapı sağlamak,
- Bölgenin sosyal gelişimini destekleyen ve öncülük eden, sosyal sorumluluk ve çevre bilincine sahip bir üniversite olmak,
- Dünya çapındaki bilimsel faaliyetleriyle bilimin gelişimine yön veren başarılı ve yüksek kaliteli öğretim üyelerini çekmek ve araştırma faaliyetlerine kaynak ve altyapı desteği sağlamak,
- Öğrencileri katma değeri yüksek donanımlı bireyler olarak yetiştirip, mezun olduktan sonra da bağlarını kuvvetlendirmek için gerekli alt yapıyı sağlamak,
- Kulüpler bünyesindeki spor ve sanat faaliyetlerine önem vererek, öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimine katkıda bulunmak ve bu alanlarda ses getirci başarılar elde edip üniversitenin marka değerini artırmak,
- Eğitimde fırsat eşitliği ilkesini benimsemek ve bu doğrultuda ulusal ve uluslararası burs ve kaynak imkânlarını geliştirmek,
- Katılımcı yönetim ve özgür düşünce anlayışını benimseyerek sorunlara çözümler üretmektir.

### **Kurumun Hedefleri;**

Stratejik Planda [2] belirtilmiş olan kurumun temel hedefleri özetle şöyle sıralanabilir:

- Akademik alanda öncü üniversite olma misyonunu korumak ve sürekli iyileştirmek
- Eğitim - öğretim kalitesini sürekli iyileştirerek tercih edilme oranını yükseltmek
- Kurumsallaşma döngüsünü, kurduğu modern sistemler ile geliştirmek
- Kamu-üniversite-sanayi (KÜS) işbirliğinin paylaşımcı bir şekilde sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak
- Doğaya saygılı kampüs anlayışının oluşturulması.

[1] <http://www.gtu.edu.tr/kategori/3329/0/display.aspx?languageId=1>

[2] [https://www.gtu.edu.tr/fileman/Files/UserFiles/kalite/Stratejik%20Plan/GTU\\_2017-2021\\_Stratejik\\_Plan-\\_18\\_sayfadan\\_sonras.pdf](https://www.gtu.edu.tr/fileman/Files/UserFiles/kalite/Stratejik%20Plan/GTU_2017-2021_Stratejik_Plan-_18_sayfadan_sonras.pdf)

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

GTÜ'de Kalite Yönetim Sistemi, ISO 9001:2015 ve ISO 10002:2014 standartları referans alınarak oluşturulmuş ve yönetilmektedir. Hem standartlara uygunluk hem de amaca uygunluk ilkelerini benimseyerek oluşturulmuştur.

Kalite Politikası ve Şikâyet Yönetim Politikası bulunmaktadır. Her iki politika da web sayfasından yayınlanmış, tüm paydaşların bilgisine sunulmuştur. Tüm birimlerle yapılmış olan toplantılar ve eğitimlerde politikalar bildirilmiş, ayrıca bölümlerde herkes tarafından görülebilecek yerlere asılarak, tüm personelin bilgilенmesi sağlanmıştır.

Kalite Politikasının (Ek 2.1.1.)temelini; İlgili yasa, yönetmelik ve standartlara uyan, Öğrenci ve çalışan memnuniyeti ile niteliğini artıran, dış paydaş beklentilerini karşılamak için aksiyonlar geliştiren, hızlı ve çözüm odaklı hizmet sunabilen, teknolojik gelişmelere adapte olabilen, araştırma ve geliştirme konusunda öncü, uygulanabilir gereklilikleri yerine getiren, tüm süreçlerini sürekli iyileştiren bir kurum olabilmek oluşturmaktadır.

Şikâyet Politikasının (Ek 2.1.2.) temelini ise; Tüm paydaşlardan kurumumuza yönelik gelen şikâyetleri objektif bir şekilde değerlendiren, en kısa sürede çözümlenerek memnuniyetlerini ölçümleyen, uygulanabilir gereklilikleri yerine getiren, tüm süreçlerini sürekli iyileştiren bir kurum olabilmek oluşturmaktadır.

### **Kurum Hedefleri;**

**H1:** Akademik alanda öncü üniversite olma misyonunu korumak ve sürekli iyileştirmek

**H2:** Eğitim - öğretim kalitesini sürekli iyileştirerek tercih edilme oranını yükseltmek

**H3:** Kurumsallaşma döngüsünü, kurduğu modern sistemler ile geliştirmek

**H4:** Kamu-Üniversite-Sanayi (KÜS) işbirliğinin paylaşımcı bir şekilde sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak

**H5:** Türkiye genelindeki yaşayan en yeşil kampüs olmak.

Hedeflerin kurumun vizyonu ve misyonu ile ilişkisi şu şekildedir:

- Temel, mühendislik ve sosyal bilimlerdeki bilginin gelişimine yön veren: H1, H4
- Yüksek kalitede eğitim ve araştırma yapan: H1, H2
- Dünya çapında lider bir üniversite olmaktır: H1, H2, H3, H4, H5
- Sahip olduğu yüksek eğitim ve araştırma kalitesindeki öğretim üyeleri: H1, H2
- Yüksek donanımlı laboratuvar ve araştırma merkezleri ve Türkiye sanayisinin merkezinde olan konumu ile: H1

- Bilimsel, etik ve toplumsal değerlere bağlı: H3
- Toplumun, sanayinin ve bölgenin yararı için kaliteli eğitim-öğretim veren: H2, H4
- Bilimsel araştırmalar yapan: H1
- Toplum ve sanayinin sorunlarına yönelik uygulamalı çözümler üreten bir üniversite olarak varlığını sürdürmektedir: H4, H5

GTÜ'de misyon farklılaşması amacıyla AR-GE çalışmaları ön plandadır. Bu amacı gerçekleştirmek amacıyla, Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (BİTUAM), Bilişim Teknolojileri Enstitüsü Üniversite Sanayi İşbirliği Laboratuvarı ve GTU Merkezi Araştırma Laboratuvarı (GTU MAR) çalışmaları yapmaktadır. Aynı zamanda araştırma faaliyetlerini artırmak ve sanayi işbirliklerini geliştirmek amacıyla, Savunma Teknolojileri, Enerji Teknolojileri, Yer ve Deniz Bilimleri, Ulaştırma Enstitüleri faaliyetlerine başlamıştır.

GTÜ, yapılan çalışmalar neticesinde etkin, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya evrilmiş olup; ISO Standartları gereği, kapsam dahilindeki bölümler Kalite Yönetim Sistemi (KYS) iç denetçileri ve/veya Kalite Ofisi tarafından uygulanabilir tüm gerekliliklerin işleyişini kapsayacak şekilde denetlenmektedir. Kamu yönetiminin gereği olarak, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı, ISO Dış denetimleri ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hem yıllık rapor denetimleri, hem de saha denetimleriyle bu entegrasyonun sürekliliği güvence altına alınmaktadır.

GTÜ'nün 2020 yılında geçirdiği dış denetimler aşağıda listelenmiştir:

- 2017 yılı Aralık ayında idari ve akademik tüm birimlerini kapsayan ISO 9001: 2015 ve ISO 10002:2014 dış denetimleri geçirilmiş ve kalite belgeleri TÜRKAK'tan akredite TÜRKLOYDU firmasından almıştır. Her yıl ISO belgeleri için takip denetimleri devam etmekte olup 2. Periyodik denetim 09-10 Temmuz 2020 tarihinde gerçekleştirilmiş ve belgenin devamlılığı sağlanmıştır.
- Temel Bilimler Fakültesinin mezun vermiş tüm bölümleri Matematik, Fizik, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümleri 30 Mart 2019 - 30 Eylül 2021 tarihleri arasında geçerli olan FEDEK Akreditasyonu sahtiptir. Şubat 2020'de bu üç bölümümüz, akreditasyonlarının devamı için FEDEK'e başvurmuştur. Kasım 2020'de öz değerlendirme raporlarımızın ön incelemelerinin tamamlandığı belirtilmiştir. Akreditasyonumuzun devamı için FEDEK ziyareti beklenmektedir. Kimya Bölümü ise henüz mezun vermemiş olduğu için akreditasyon hazırlık aşamasındadır.
- İşletme Fakültesinde yapılan, The Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB) uyum çalışmaları sonucunda, fakülte, AACSB Business Education Alliance üyesi olmuş, akreditasyon çalışmaları devam etmektedir.
- Mühendislik Fakültesinde; Bölümlerinin MÜDEK Akreditasyon sertifikası alması için MÜDEK Akreditasyon başvurusuna hazırlık, başvuru ve çalışmalarını yönetmek amacıyla Fakülte MÜDEK Akreditasyon Komisyonu kurulmuştur. MÜDEK, yeni tip korona virüs kararları kapsamında 2021-2022 döneminde ilk kez genel değerlendirme için başvuru alınmamasına, yalnızca yeniden genel değerlendirme ve ara değerlendirme başvuruları alınmasına karar verdiğinden, Mühendislik Fakültesi Programları için genel değerlendirme başvurularının 2022-2023 döneminde yapılması planlanmaktadır. Bu kapsamda Öğrenciler, Program Eğitim Amaçları, Program Çıktıları, Sürekli İyileştirme, Eğitim Planı, Öğretim Kadrosu, Altyapı, Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar, Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri ve Disipline Özgü Ölçütlerden oluşan MÜDEK öz değerlendirme raporlarının hazırlanmasına başlanılmıştır.
- Mimarlık Fakültesinde; Mimarlık Bölümü 09.07.2018-09.07.2021 arasındaki dönemi kapsayan 3 yıllık MİAK Akreditasyonu'na sahiptir. Akreditasyonun devam ettirilmesine yönelik olarak başvuru Aralık 2020'de yapılmış olup, Temmuz 2021'de gerçekleştirilecek MİAK ziyareti öncesinde Şubat 2021'de Öz Değerlendirme Raporu hazırlanarak MİAK'a iletilmiştir. Akreditasyona dair çalışmalar bölüm genelinde titizlikle takip edilmektedir.

2017/2021 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmış ve Senato tarafından onaylanmış olan, GTÜ Stratejik Planında, stratejik amaçlara ulaşabilmek için belirlenmiş olan performans hedefleri, üniversitemizin kalite hedeflerini oluşturur.

2022 yılı Stratejik plan hazırlıklarına 2020 yılında başlanılmış olup, çalışmalar devam etmektedir. Anahtar performans göstergeleri birimlerin de katkısı ile yapılan çalışmalar neticesinde belirlenecektir.

GTÜ'de kalite yönetimi ve stratejik yönetim entegrasyonunu sağlamak için, kalite yönetim sürecinde aktif rol alan kişilerin diğer yönetim modelinde de görevlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde, Kalite Komisyonunda görevlendirilen bir personele aynı zamanda Strateji Geliştirme Kurulunda ve/veya Akreditasyon kurullarında da görev verilmekte ve uyum sağlanmaktadır.

Her yıl birim bazında yapılan Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında, birim liderleri ve personelin katılımıyla, tüm yılın değerlendirmelerinin yapılarak, sonraki yılın hedefleri sürekli iyileştirme mantığı gözetilerek görüşülmekte, alınan kararlar toplantı tutanağına kaydedilerek, kalite web sayfası üzerinden tüm çalışanların bilgisine sunulmaktadır.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek 2.1.4. Misyon.jpg](#)
- [Ek 2.1.3. Vizyon.jpg](#)

### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek 2.1.1. Kalite Politikası.jpg](#)
- [Ek 2.1.2. Şikayet Politikası 2. rev.jpg](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## **2. İç Kalite Güvencesi**

2017/2021 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmış ve Senato tarafından onaylanmış olan, GTÜ stratejik planında, stratejik amaçlara ulaşabilmek için belirlenmiş olan performans hedefleri, üniversitemizin kalite hedeflerini oluşturur. Tüm birimlerimiz stratejik planı referans alarak, kendi birimleri için kalite hedeflerini ve bu hedeflere ulaşabilmek için yapacakları faaliyetlere ilişkin planlamayı içeren kalite faaliyet planlarını hazırlar ve uygulanmasını sağlarlar.

Tüm birimler için oluşturulmuş süreç şemalarında ve performans göstergeleri karnelerinde (SPİK) birimlerin takip ettikleri veriler, Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planında kendilerine atfedilmiş olan hedefleri içermekte olduğundan, yapılan takipler, stratejik planın takibini de sağlamakta, hedefleri gerçekleştirmek adına yapılan faaliyetler aynı zamanda stratejik yönetime de hizmet etmektedir.

Süreçlerin performansları SPİK (Süreç Performans İzleme Karneleri) (Ek 2.2.1.) ile birim kalite sorumluları tarafından takip edilmektedir. SPİK'ler stratejik faaliyet numaraları ile ilişkilendirilmiştir. Bu bağlamda bu hedeflere ulaşma oranı stratejik plan gerçekleştirme toplam oranını göstermektedir. SPİK'lerde stratejik faaliyet karşılığı olmayan hedefler ise sürecin getirdiği hedeflerdir. Kalite süreçleriyle ilgili olan tüm işlemler, Kalite El Kitabında (Ek 2.2.2.) tanımlanmıştır.

Ayrıca Stratejik Plan'da ilişkilendirilmiş tüm birimler, hedeflerine ilişkin gerçekleştirmelerini sistematik olarak takip etmek ve raporlamak amacıyla, dönemsel izleme raporlarını üçer aylık periyotlarda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na göndermektedirler. Bunlarla birlikte, yıllık faaliyet raporları aracılığıyla, birim bazında değerlendirmeler yapılmaktadır.

Mevcut uygulamalar ve kurum kültürü; eğitimler, anketler, Apollo şikayet yönetim sistemi, yeni oluşturulan otomasyon yazılımı, performans izleme karneleri, kalite faaliyet planları, Kalite Yönetim Sistemi iç denetimleri ve dış denetimler yoluyla düzenli olarak değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler sürekli olarak gerçekleştirilmektedir.

GTÜ'nün ana amaçları stratejik plan doğrultusunda kalite politikası ve şikayet politikası aracılığı ile tüm çalışanlara bildirilmektedir. Ayrıca Yönetim Kurulu ve Senato'da kurumsal amaç ve hedeflerin uygulanabilirliğini sağlamak amacıyla birimlerin işleyişi ile ilgili kararlar alınmakta ve ilgililere iletilmektedir.

23 Kasım 2018 tarihli, 30604 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan; Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'nde tanımlanmış olan, Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları [1]; Yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilmesi süreçlerini ve bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklara ilişkin esasları düzenler.

GTÜ'de Kalite Komisyonu, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında Senato Kararı ile oluşturulmuş olup, kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin kalitesinin geliştirilmesi için gerekli sürekli iyileştirme faaliyetlerine devam etmektedir. Bu bağlamda GTÜ'de gerçekleştirilen faaliyetlerin iyileştirilmesi ve kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla Mevzuat Komisyonu, Etik Kurulu, Kalite Komisyonu akademik birimlerimizde Birim Kalite Ekipleri, MİAK, FEDEK Akreditasyon Kurulları gibi gruplar ile faaliyetler yürütülmektedir.

Kalite Komisyonu, Rektör Başkanlığında, iki Rektör Yardımcısı, öğretim üyeleri ve idari birim yöneticileri ile öğrenci temsilcisinin de dahil olduğu üyelerden oluşmaktadır. Komisyon üyeleri belirlenirken GTÜ'de kalite kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak amacı ve Akreditasyon süreçleri ile ISO kalite süreçleri uyumlaştırması çalışmaları konusunda birliktelik sağlanmıştır. Ayrıca KIDR rapor çalışması için, daha geniş katılım ve bilgi ağı oluşturulması amacı ile tüm süreçlerden temsilcileri kapsayacak şekilde hazırlık grupları da oluşturulmuştur. Kalite komisyonunda Öğrenci Temsilcisinin de bulunuyor olması, paydaşların görüşlerinin alınması bağlamında destek sağlamaktadır.

#### **Kalite Komisyonu Yetki ve Sorumlulukları:**

- Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,
- İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya, senato bulunmayan kurumlarda yönetim kuruluna sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- Gerekli olduğu takdirde birimi ile ilgili 9001:2015 ve 10002:2014 prosedürlerinin (içeriğinde talimat ve formların) değişikliği ile ilgili/yeni doküman oluşturmakla ilgili talepte bulunmak, bu dokümanların güncelliğini korumasını sağlamak,
- Tüm çalışmaların görev tanımlarına ve 9001:2015 ve 10002:2014 Kalite Güvence Sistemi prosedürlerine uygun olarak gerçekleştirmek,
- Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında tüm birimler için kalite sorumluları belirlenmiş olup, yapılacak faaliyetler, sistem gereklilikleri eğitimleri tüm sorumlulara verilmekte, sorumlular tarafından bölümlerindeki diğer çalışanlara kalite gereklilikleri hususunda liderlik edilmekte ve kalite kültürünün benimsenerek güçlenmesi için destek olunmaktadır. Kalite Ofisi, gerekli olan durumlarda ya da birimlerin talep etmesi halinde, birimlerle toplantılar yapmakta, ilgili bilgileri birimlere aktarmaktadır.

GTÜ Rektörlüğü, üniversitenin üst yönetimi olarak, kalite güvence sisteminin geliştirilmesi, uygulanması ve etkinliğinin sürekli olarak artırılmasının sağlanması için gereken tüm faaliyetlerin etkili bir şekilde yürütüleceğini taahhüt etmektedir.

Bu taahhüdün somut kanıtı ve bir gereği olarak;

- Tüm üniversitede, öğrenci ve diğer paydaşların memnuniyetinin sağlanması ve yasal mevzuat gereklerinin karşılanması konusunda farkındalığın ve bilinç düzeyinin artırılması için faaliyetler yürütür,
- Misyon, Vizyon, Kalite Politikası, Şikayet Politikası ve Stratejik Planı oluşturur, yönetimini sağlar,
- Oluşturulan Kalite Güvencesi Sisteminin etkinliğini gözden geçirmek ve iyileştirme fırsatlarını tespit etmek için düzenli olarak yönetim gözden geçirme faaliyetlerini yürütür,
- Eğitim kalitesinin etkinliğinin sağlanması için gerekli kaynak ihtiyaçlarının belirlenmesini ve teminini sağlar.

Birimlerin tüm süreç çalışmalarının ortaklaşa yapıldığını ve katılımın denetlenmesi için Kalite Yönetim Sistemi iç denetimleri her sene tüm birimlerde yapılmakta ve eksikliklerin giderilmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır. 2020 yılı iç denetimleri, yeni kurgulanan otomasyon yazılımı üzerinden online olarak Kalite Ofisi tarafından gerçekleştirilmiştir.

Kalite kültürünün yaygınlaşmasını denetlemek amacıyla, tüm birimlere yapılan Kalite Yönetim Sistemi iç denetimlerinde kullanılan FR-0154 ISO 9001 - ISO 10002 İç Denetimi Soru Listesinde (Ek 2.2.3.) konu ile ilgili olarak;

- Üniversite Stratejik Planında yer alan ve birime düşen sorumluluklar nelerdir?
- Vizyon ve misyon biliniyor mu?
- Kalite/Şikayet Politikası biliniyor mu?

- Çalışanların kalite yönetim sistemine katkısının olumlu etkileri hakkında bilgilendirme yapılmış mı?
- Çalışanların kalite yönetim sistemi şartlarını yerine getirmediği durumlarda oluşabilecek durumlar hakkında bilgilendirme yapılmış mı?

Gibi sorular sorulmakta ve amaçların, hedeflerin bilinirliğinin kontrolü sağlanmaktadır.

GTÜ’de toplam 20 süreç bulunmaktadır. Süreç yönetiminde “Kaplumbağa Metodolojisi” uygulanmaktadır. Kaplumbağa metodolojisi küçük adımlarla sürekli iyileştirme mantığını felsefe edinmiştir. Buna göre; süreçlerin her sene bir önceki sene gerçekleşen rakamlara göre iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Süreçlerin performansları SPIK (Süreç Performans İzleme Karneleri) ile birim kalite sorumluları tarafından takip edilmektedir. Süreçlerde PUKO döngüsü kapanışı Ana Süreç Akış Şemasında (Ek. 2.2.4) tanımlanmıştır.

Eğitim-Öğretim Süreci kapsamında, tüm bölümlerin, fakülte ve enstitülerin kendilerine ait hedef gerçekleştirmelerinin izlendiği, SPIK (Süreç Performans İzleme Karnesi) formlarında belirtilmiş olan, kalite hedeflerin gerçekleştirme oranları ortalaması %87,88 olmuştur.

Sürekli iyileştirme kapsamında eğitim-öğretim iyileştirme faaliyetleri ile ilgili planlamalar Eğitim-Öğretim Rektör Yardımcılığı sorumluluğunda gerçekleştirilir. Planlarda, mevcut veri ve bilgiler değerlendirilerek, faaliyet sonrasında erişilmek istenen durumla ilgili hedefler belirlenir. İyileştirme önerileri ile birlikte analizler, bilimsel yöntemlerden yararlanılır. Tüm bu analiz ve değerlendirme uygulamalarında akreditasyon kuralları dikkate alınır. Kontrol, uygulamanın etkileri değerlendirilerek, başlangıç verileri ile uygulama sonrası verileri karşılaştırılarak sağlanır. Öngörülen hedefe ulaşma durumu değerlendirilir, sağlanamaması durumunda gerekli düzeltici faaliyetler yapılarak amaca ulaşma sağlanır.

Araştırma ve geliştirme süreci kapsamında gruplandırılmış olan süreçler aşağıda belirtilmiş olup;

- Kalite ve Şikayet Yönetimi Süreci,
- Bilgi İşlem Süreci,
- Kütüphane ve Dokümantasyon Süreci,
- Teknoloji Transfer Merkezi Süreci,
- Dış İlişkiler Süreci,
- BITUAM Süreci,

Bu süreçlerin kalite hedefi gerçekleştirme genel ortalaması; %88,7 olmuştur.

Sürekli iyileştirme kapsamında AR-GE faaliyetlerinde iyileştirme faaliyetleri ile ilgili planlamalar Araştırma ve Planlama Rektör Yardımcılığı sorumluluğunda gerçekleştirilir. Planlarda, mevcut veri ve bilgiler değerlendirilerek, faaliyet sonrasında erişilmek istenen durumla ilgili hedefler belirlenir. İyileştirme önerileri ile birlikte analizler, bilimsel yöntemlerden yararlanılır. Kontrol, uygulamanın etkileri değerlendirilerek, başlangıç verileri ile uygulama sonrası verileri karşılaştırılarak sağlanır. Öngörülen hedefe ulaşma durumu değerlendirilir, sağlanamaması durumunda gerekli düzeltici faaliyetler yapılarak amaca ulaşma sağlanır.

Toplumsal katkı süreci kapsamında gruplandırılmış olan süreçler aşağıda belirtilmiş olup;

- Sürekli Eğitim Merkezi Süreci,
- Engelsiz Paydaş Süreci,
- Kariyer Merkezi Süreci,
- Sağlık Kültür ve Spor Süreçlerinde,

Bu süreçlerin kalite hedefi gerçekleştirme genel ortalaması; %83,3 olmuştur.

Sürekli iyileştirme kapsamında toplumsal katkı faaliyetlerinde, iyileştirme faaliyetleri ile ilgili planlamalar ilgili Rektör Yardımcılığı ve ilgili birim yöneticileri sorumluluğunda gerçekleştirilir. Planlarda, mevcut veri ve bilgiler değerlendirilerek, faaliyet sonrasında erişilmek istenen durumla ilgili hedefler belirlenir. İyileştirme önerileri ile birlikte analizler, bilimsel yöntemlerden yararlanılır. Kontrol, uygulamanın etkileri değerlendirilerek, başlangıç verileri ile uygulama sonrası verileri karşılaştırılarak sağlanır. Öngörülen hedefe ulaşma durumu değerlendirilir, sağlanamaması durumunda gerekli düzeltici faaliyetler yapılarak amaca ulaşma sağlanır.

Yönetmelik/İdari süreçler kapsamında gruplandırılmış olan süreçler aşağıda belirtilmiş olup;

- Rektörlük Süreci,
- Genel Sekreterlik Süreci,
- Basın ve Halkla İlişkiler Süreci,
- İdari ve Mali İşler Süreci,
- Personel Süreci,
- Öğrenci İşleri Süreci,
- Strateji Geliştirme Süreci,
- Yapı İşleri ve Teknik Süreci,
- Hukuk Süreçlerinde,

Bu süreçlerin kalite hedefi gerçekleştirme genel ortalaması; %83,24 olmuştur.

Sürekli iyileştirme kapsamında idari faaliyetlerde ve birim koordinasyonunda iyileştirme faaliyetleri planlamaları, ilgili Rektör Yardımcılığı ve Genel Sekreter sorumluluğunda gerçekleştirilir. Planlarda, mevcut veri ve bilgiler değerlendirilerek, faaliyet sonrasında erişilmek istenen durumla ilgili hedefler belirlenir. İyileştirme önerileri ile birlikte analizler, bilimsel yöntemlerden yararlanılır. Kontrol, uygulamanın etkileri değerlendirilerek, başlangıç verileri ile uygulama sonrası verileri karşılaştırılarak sağlanır. Öngörülen hedefe ulaşma durumu değerlendirilir, sağlanamaması durumunda gerekli düzeltici faaliyetler yapılarak

amaca ulaşma sağlar.

Kalite birimlerinin tüm dokümanlara ulaşabildiği ortam GTÜ web sayfası üzerindeki 'Kalite Yönetim Sistemi Bölümü'dür. <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2363/3/display.aspx?languageId=1> adresi üzerinden tüm dokümanlara ve gerekli bilgilere ulaşılabilmektedir.

Bununla birlikte, ISO 10002 kapsamında kurulmuş olan, APOLLO Şikayet Sistemi Yazılımı üzerinden kurumumuzun tüm şikayetleri kayıt altına alınmakta ve yanıtlanmaktadır. Bu sistemde aynı zamanda öneri ve istekler de alınabilmektedir. Sisteme; <http://sys.gtu.edu.tr/> adresi üzerinden ulaşılabilmektedir.

Kalite yönetim sistemi kapsamında iyileştirme faaliyetleri planlanır. Bu planlarda, mevcut durumdaki veri ve bilgiler değerlendirilerek, faaliyet sonrasında varılmak istenen noktaya ilgili hedefler belirlenir. İyileştirme önerileri ile birlikte faaliyetler ve analizler yapılır. Uygulamanın etkileri değerlendirilir, başlangıç verileri ile uygulama sonrası verileri karşılaştırılarak kontrol edilir. Öngörülen hedefe ulaşma durumu değerlendirilir. Bu sağlanamıyorsa gerekli önlemler alınır, düzeltici faaliyetler açılarak aksiyonlar yapılması sağlanır. Bu aksiyonların gerçekleşmeleri kontrol edilerek, sistemin sürekliliği sağlanır.

Kalite komisyonu toplantıları gündemi belirlenirken, yapılan iç ve dış paydaş anketleri sonuçları, paydaşlardan gelen talep, şikayet ve öneriler dikkate alınarak toplantıda görüşülmekte ve oluşturulan aksiyon planları web sayfası üzerinden tüm paydaşlara duyurulmaktadır.

[1] <http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181123-16.htm>

### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Ek 2.2.4 ANA\\_SUREC\\_AKIS\\_SEMASI\\_R2.pdf](#)
- [Ek 2.2.3. ISO 9001- ISO 10002 İç Denetimi Soru Listesi R3.xlsx](#)
- [Ek 2.2.1. Kalite ve Şikayet Yönetimi SPİK.xlsx](#)
- [Ek 2.2.2. Kalite El Kitabı R3.xlsx](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## **3. Paydaş Katılımı**

GTÜ 2017-2021 Stratejik Planı hazırlanırken tüm akademik ve idari birimlerimizin bu sürece katkı sağlaması istenmiş olup, birimler tarafından önerilen paydaşlar değerlendirilerek paydaş listesinin son şekli belirlenmiş ve iç ve dış paydaşların listesi ile etki ve önem derecelerini gösteren matris yayımlanarak, kamuoyuna duyurulmuştur. Bu çalışma sırasında her bir birimin kendine özel paydaşlara vermiş olduğu önem derecesinin, GTÜ Yönetiminin kurumun bütününe gözeterek o paydaşa vermekte olduğu önemden farklı olabildiği görülmüştür. Bu nedenle ISO 9001 çalışmalarında Kalite Yönetim Sistemi kurulurken, her bir birimin öneri olarak kendi paydaş listesini koruması ve bu paydaşlara verdiği değere istinaden kendi içinde ek çalışmalar yapması teşvik edilmiştir. Böylece sadece üniversitemizin geneline ait kuş bakışı bir görüntü oluşturmak ile yetinilmemiş, her birimin kendi oluşturduğu resim de korunmuştur.

2022-2026 Yılı Stratejik Planı hazırlık çalışmaları, GTÜ genelinde her birimden temsilciler olacak şekilde geniş katılımlı bir toplantıyla başlatılmıştı. Sonrasında çalışma grupları oluşturularak iç paydaşların katkıları sağlanmaktadır. Dış paydaş katılımını sağlamak için dış paydaş anketleri oluşturulmuş ve mezunlar da dahil tüm paydaşlara gönderilerek sürece katkıları sağlanmıştır.

2020 yılı boyunca tüm birimlerimiz kurum genelinde ortak olan paydaşlara ek olarak kendilerine özel olan paydaşlarına affettiği değere istinaden önceliklendirme yaparak çeşitli faaliyetlerde bulunmuş ve bu faaliyetleri birime ait Kalite Faaliyet Planına işlemiştir. Yıl sonunda yönetimin gözden geçirmesi toplantısında tüm birimlerimizin paydaşlarıyla ilişkileri geliştirmek, yeni fırsatlar yaratmak ve memnuniyeti sağlamak adına yapmış olduğu faaliyetler değerlendirilmiş olup, iyi uygulamalar kurumun geneline yayılmak üzere not edilmiş, Genel YGG toplantısında sunulmuş ve kuruma öngörülenden daha fazla değer sağlayacağı belirlenen paydaşlar kaynak ihtiyaçları ve iyileştirme taleplerinin değerlendirilmesi kapsamında Üst Yönetimin 2021 yılı çalışmalarına dahil edilmiştir.

Pandemi koşulları nedeniyle ertelenen birçok etkinlik dolayısıyla çalışmalar yavaşlamış olsa da, artan rekabet, yapılan akademik çalışmaların duyurulması ve üst dilimden öğrenci çekebilme amacıyla Ulusal ve Yerel Basın ile iletişimin güçlendirilmesi ve tanıtım çalışmalarına önem verilmiştir.

Diğer üniversitelerle, özellikle Yabancı Üniversitelerle, ana işbirliği platformu olan ERASMUS+ programı kapsamında öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik 2020 yılında pandemi şartları nedeniyle kısıtlama ve yavaşlama yaşanmış olmakla birlikte bu etkiyi azaltıcı çalışmalar yürütülmüştür.

Engelsiz kampüs amacımızı vurgulamak için Eğitim-Öğretim İşlerinden Sorumlu Rektör Yardımcımızın başında bulunduğu Yürütme Kurulu, Engelsiz GTÜ Birimimizin çalışmalarına destek vermektedir.

Teknoloji Transfer Ofisimizde (TTO), Proje, Patent, Fikri Sınai Haklar, Üniversite-Sanayi İşbirliği ve Girişimcilik alanlarında TTO'nun çalışmaları hızla sürmekte olup, Araştırma Üniversitesi olma misyonumuza uygun olarak Üniversite Yönetimimizin bu konuya verdiği önem ve destek artmıştır.

Dış paydaşların süreçlere katılımı ayrıca; yapılan protokoller, işbirliği anlaşmaları, danışmanlıklar, staj anlaşmaları, ortak projeler vasıtasıyla sağlanmaktadır. Ayrıca kurum dışı denetçilerin, yaptıkları denetimlerin raporlarında belirttikleri, iyileştirme önerileri de dikkate alınarak, iyileştirme sürecine katılımları sağlanmaktadır.

Mezunlarımızın sadece bizi temsil gücünden değil GTÜ'nün akademik çalışmalarına da katkı sağlama potansiyelinden hareketle mezunlarımızla ilişkilerimizi güçlendirmeye yönelik ortak proje ve işbirliği çalışmalarına başlanmıştır. 2020 yılında yapılan çalışma ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na bağlı Mezunlar Birimi kurumuş olup, 2021 yılında, GTÜ gelişimine mezunlarımızın daha aktif olarak katılımını sağlamak için mezun bilgi sistemi faaliyete geçirilecektir.

GTÜ kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine sağlayabileceği katkıya önem vermektedir. Bu doğrultuda, çalışan memnuniyet anketi, genel öğrenci memnuniyet anketi, etik anketi ve tüm birimlerinin verdikleri hizmetin değerlendirmesine yönelik birim memnuniyet anketi uygulamaları bulunmaktadır. Bu anketlerin içeriğinde yer alan açıklamalar bölümlerinden alınan bildirimler, FR-0151 Memnuniyet Anketi İyileştirme Faaliyetleri Takip Formuna (Ek 2.3.1.) işlenerek, konularla ilgili yapılan ve/veya yapılacak faaliyetlerin takibi sağlanmaktadır. Ayrıca paydaşlarına yönelik yapılan tüm etkinliklerde, etkinlik memnuniyet anketi uygulanmakta olup, bu tip etkinliklerin iyileştirilebilmesi adına memnuniyet, öneri ve şikayetleri söz konusu anket ile alınmaktadır. ISO 9001 çalışmaları kapsamında uygulanan tüm anketler analiz edilerek, Stratejik Planda o yıl için öngörülmüş olan genel memnuniyet değerinin altında kalan soruların içeriklerine

istinaden, iyileştirilme faaliyetleri planlanmaktadır. Söz konusu iyileştirme faaliyetleri anketi uygulayan ilgili birim tarafından planlanmakta, ancak gerekli görüldüğü takdirde üst yönetime de faaliyet önerisinde bulunulabilmektedir. Ayrıca yine yıl sonunda yapılan yönetimin gözden geçirmesi (YGG) toplantısında (Ek 2.3.2.), iç paydaşlara uygulanmış olan memnuniyet anketlerine ait sonuçlar Üst Yönetim tarafından değerlendirilmekte olup yönetsel anlamda söz konusu hususlarda varsa ek iyileştirme veya uygulamalar karara bağlanmakta, gerçekleştirme sorumluları ve gerçekleştirme tarihleri belirlenmektedir.

Personelin sürece katılımı kapsamında; 2020 çalışan memnuniyeti (Ek 2.3.3.) anketi sonucu aksiyonlar Genel YGG toplantı sunumunda belirlenmiştir. Bununla birlikte, sosyal aktiviteler, hizmet içi eğitimler, örgütsel aidiyet duygusunu geliştirecek incelikler, kariyer gelişiminin desteklenmesi kapsamında lisansüstü eğitimin desteklenmesi, amirlerin yaratıcı fikirleri teşvik etmesinin sağlanması, mevzuata uygun şekilde net görev tanımlarının yapılması, teknolojik iyileştirmeler ve otomasyon sistemi ile veri toplama, spor turnuvaları, idari ve akademik personel kaynaşmasının sağlanması, indirim anlaşmaları vb. faaliyetler ile katılım sağlanmaktadır.

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında GTÜ’de uygulanmakta olan tüm anketlerin alt kısmında ek görüş ve önerilerin yazılabileceği bir alan bulunmaktadır. Katılımcılar tarafından bu kısma yazılmış olan tüm öneri ve şikayetler, yüzde memnuniyet değerinin yüksek veya düşük olmasına bakılmaksızın değerlendirilmektedir. Bu kısımda belirtilen önerilerin değerlendirilmesi ve şikayetlerin çözümü için de ilgili birim tarafından ayrıca iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Yıl sonunda yapılan yönetimin gözden geçirmesi toplantısında birimler tarafından kaynak ihtiyacı ve iyileştirme önerileri kapsamında dair talepler, Üst Yönetime iletilmektedir ve yönetim tarafından değerlendirilerek iyileştirmeye yönelik karar sürecine dahil edilmektedir.

Dış paydaşlara yönelik çalışmalar yapan birimlerimizin birim memnuniyet anketi sonuçları, dış paydaşlarımızın öneri ve şikayetlerini yansıtmaktadır. Buna ek olarak dış paydaşlardan gelen duyuru, işbirliği çağrısı, proje çağrısı, staj çağrısı ve etkinlik planlamaya yönelik çağrılar önce ilgili birim tarafından ve akabinde Üst Yönetim tarafından karar mekanizmasına hızla dahil edilmektedir. Ayrıca Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında birimlerimizin Süreç Performans İzleme Karnelerinde (SPİK) alınan cezaların, şikayet yönetim sisteminden gelen şikayetlerin ve YÖK ve bakanlıklar gibi diğer denetçi kurumların denetimlerinden alınan uygunsuzlukların takibi yapılmaktadır. İlgili birim kendisine gelen tüm şikayetleri ISO 10002 kapsamında hızla çözüme ulaştırmakla yükümlüdür. Diğer kurumlardan gelen uyarı ve cezalar ile denetim uygunsuzlukları olması durumunda ise birim tarafından hızla bu konuda düzeltmeye yönelik faaliyet yapılmakta, ayrıca SPİK kartesi yıl sonunda kapatılırken söz konusu performans göstergesinden başarısız olunmuş kabul edilmekte ve birim kendine iyileştirici faaliyet açmaktadır. İlgili form ile uygunsuzluğun tanımı yapıldıktan sonra, analizi yapılarak bir daha bu uygunsuzluğun tekrarlanmaması için kalıcı bir faaliyet önerilmekte ve gerçekleştirme sorumlusu ve tamamlanma tarihi önerisi karara bağlanmaktadır. Gerekli görülmesi halinde Üst Yönetime de faaliyet çıkarılabilmektedir.

2020 yılı sonunda tüm mezunlarımıza mezun memnuniyet anketi gönderilerek iyileştirme çalışmalarımıza katkı sağlanmaları istenmiştir. Bu çalışmanın amaçlarından biri mezunlarımızın GTÜ’de eğitim görürken ve mezuniyet sonrasındaki deneyimlerinden yola çıkarak Üniversitemizden mezun olmaktan duydukları memnuniyetlerini derecelendirmektir. Buna ek olarak söz konusu anket iki adet açık uçlu soru içermektedir: “GTÜ’nün en beğendiğiniz yönleri nelerdir?” ve “GTÜ’de, geliştirilmesini gerekli gördüğünüz noktalar nelerdir?”. Bu sorulara verilen cevaplar ile birlikte genel memnuniyet sorularından alınan memnuniyet değerleri 2020 yılı Genel YGG toplantısında Üst yönetim tarafından değerlendirilmiştir.

Mezuniyet işlemi sırasında lisans ve lisansüstü mezun adaylarımızın ilişik kesme belgesinde Mezunlar Biriminin imzasını alması gerekmektedir. Birim sorumlusu imza atmadan önce mezun adayının “Mezun İletişim Formu”nu doldurduğunu teyit eder. Bu form güncel iletişim bilgilerini, geçmiş ve şimdiki mezuniyet bilgilerini, mezuniyet yılı bilgilerini, çalışmakta olduğu kurum/firma bilgilerini ve GTÜ öğrencilerine mentörlük yapmak isteyip istemediğine dair bilgiyi içerir. Yenilenen Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz) sayesinde, ilişik kesme işlemlerinin, sistemden otomatik olarak gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetimi Standardı kapsamında kurulmuş olan Apollo Şikayet Yönetim Sistemi yazılımı tüm paydaşlara yönelik olup; şikayet, istek, öneri ve memnuniyetlerini iletebildikleri bir otomasyon sistemidir. Tüm veriler [www.sys.gtu.edu.tr](http://www.sys.gtu.edu.tr) adresinden ulaşılan sistem üzerinde kayıt altına alınmaktadır.

#### İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılım

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Ek 2.3.1. FR-0151 Mezun Memnuniyet İyileştirme.xlsx](#)
- [Ek 2.3.2. GENEL GTÜ 2020 YILI YGG TOPLANTI RAPORU-Rektörlük.pdf](#)
- [Ek 2.3.3. Gebze Teknik Üniversitesi Çalışan Memnuniyet Analiz 2019-2020 Karşılaştırmalı.xlsx](#)

#### 4. Uluslararasılaşma

##### Uluslararasılaşma Politikası:

Kuvvetli uluslararası değişim ve iş birliği programlarına ve protokollerine sahip olmayı hedefleyen üniversitemiz uluslararasılaşma stratejisi olarak, stratejik planda “Uluslararası öğrenci programlarına ivme kazandırmak hedefini belirlemiş ve bu kapsamda Dış İlişkiler Ofisimiz koordinasyonluğunda “Erasmus ve Mevlana değişim programlarına öğrenci ve personel değişimleri için protokol yapılmasına yönelik” Performans Göstergesi olarak tanımlanmıştır.

Üniversitemiz dünya üzerinde çok sayıda farklı ülkeden kurumlarla akademik iş birliği içindedir. Gerek üniversitemiz akademik personelinin talep ve yönlendirmesi gerek ise Dış İlişkiler Ofisi olarak yürüttüğümüz çalışmalar neticesinde 2020 yılında yapılan 12 adet yeni Erasmus+ anlaşması [1], 6 adet yeni Mevlana Değişim Programı anlaşması [2] ve 4 adet ikili protokolle [3] birlikte uluslararası toplam anlaşma sayımız halihazırda 116’ ya ulaşmıştır. Örnek iş birlikleri ve ait oldukları ülkeler aşağıdaki gibidir:

Örnek İş Birlikleri		
Ülke	Kurum Adı	Kapsamı
İspanya	University of Jaen	Erasmus+ Programı
Slovenya	University of Ljubljana	Erasmus+ Programı
Yunanistan	University of Crete	Erasmus+ Programı
Malezya	Universiti Tun Hussein Onn Malaysia	Mevlana Programı
Pakistan	Bahauddin Zakariya University	Mevlana Programı
Azerbaycan	Azerbaycan Teknoloji Üniversitesi	Mevlana Programı
Bosna Hersek	University of Mostar	İkili Protokol
Kazakistan	Al-Farabi Kazakh National University	İkili Protokol
İran	Kharazmi University	İkili Protokol

##### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı:

Uluslararasılaşma süreçlerini bir bütün olarak ele alan üniversitemiz Dış İlişkiler Ofisi çatısı altında görev yapmakta olan Erasmus Kurum Koordinatörlüğü ve Mevlana Kurum Koordinatörlüğü tarafından ana hizmet verilmesini sağlamakta ve sadece ofis bazlı değil bu süreçte akademik birimlerin de son derece önemli rol oynadığının farkındalığına sahip olarak, akademik ve idari birimlerin iş birliği çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir. Ofis yöneticilerimiz gerçekleştirdiği online bilgilendirme toplantıları ile akademik personeli uluslararası anlaşma sayılarını artırma, değişim programları süreci, stratejik ortaklıklar, yurt dışından gelen öğrenci/personel motivasyonu ve sayısını artırma, proje yazma vb. konularda aydınlatarak sürecin aktif bir parçası haline getirmeyi misyonu haline getirmiştir. Paydaşlardan gelen talep ve öneriler doğrultusunda anlaşma ağıımızı ve kontenjanlarımızı artırma çalışmaları devam etmekte ve olumlu sonuçlar alınmaktadır.

#### **Uluslararasılaşma kaynakları:**

Uluslararasılaşma dayanaklarımızın temelini oluşturan Erasmus Politika Bildirgesi (Erasmus Policy Statement) ve Yükseköğretim Erasmus Beyannamesi (Erasmus Charter for Higher Education - ECHE) üniversitemizin Avrupa eğitim alanına ve Erasmus+ Programına bağlılığını beyan etmektedir. [4] Uluslararasılaşma politikamızın güçlendirilmesi amacıyla 2020 yılında da değişim programları kapsamında öğrenci öğrenim ve staj hareketliliği, personel eğitim alma ve ders verme hareketliliğine devam edilmiştir. Küresel pandeminin yaratmış olduğu etkiler neticesinde 2020 yılında değişime katılan öğrenci ve personel sayısında düşüş yaşanmıştır. 2020 yılı içinde Erasmus+ Programı ile 28 öğrencimiz ve 8 personelimiz yurt dışında hareketlilik gerçekleştirmiştir. Yurt dışından gelen öğrenci kapsamında da Mevlana Programı ile 1 öğrenci Üniversitemize gelmiştir. Eğitim görmek üzere üniversitemize gelen uluslararası öğrenci sayısını artırmayı hedefleyerek Dış İlişkiler Ofisimize ait sosyal medya hesaplarımız üzerinden üniversitemizin tanınırlığını artıracak canlı yayınlar ve paylaşımlar yapılmaktadır. Sosyal medya hesaplarımızın bir aktif kullanım örneği de; Erasmus+ Programının tanınırlığını ve Erasmus+ projelerinin görünürlüğünü artırmak amacıyla tüm Avrupa ülkeleriyle birlikte ülkemizde de eş zamanlı olarak gerçekleştirilen ErasmusDays 2020 (Erasmus Günleri 2020) kapsamında 15-16-17 Ekim 2020 tarihlerinde öğrencilerimize düzenlediğimiz ödüllü video ve fotoğraf yarışmasıdır.

Şubat 2020 tarihinde İngiltere'deki Staffordshire Üniversitesi ve İran'daki İran Sahand Teknoloji Üniversitesi temsilcileri ofisimizde ağırlanarak geleceğe yönelik gerçekleştirilebilecek iş birlikleri değerlendirilmiştir.

Üniversitemiz idari ve akademik personelinin uluslararasılaşma sürecinde sahip olduğu önem yadsınmayacak ölçüdedir. Personelin değişim programlarına aktif katılımı, uluslararası anlaşma ve proje sayılarının artırılmasına verdiği önem ve bu yolda gerçekleştirdiği çalışmalar, üniversitemizin yurt dışındaki tanınırlığını artırmak üzere kuracakları bağlantılar önemli uluslararasılaşma kaynaklarımızdandır.

20-22 Temmuz 2020 tarihinde düzenlenen YÖK Sanal Eğitim Fuarına üniversitemizi temsilen ofisimiz çalışanları olarak katılım sağlanmış ve uluslararası platformda yabancı öğrencilerden gelen tüm sorular naklen cevaplanmış ve üniversitemizin tanınırlığına katkı sağlanmıştır.

Üniversitemizdeki yabancı uyruklu öğrenci sayısını artırma amacıyla Ağustos 2020 tarihinde Ankara'daki elçiliklere üniversitemiz broşürleri eşliğinde davet yazısı gönderilmiş ve ülkelerinden üniversitemizde öğrenim görmek üzere öğrenci davet etmeleri yönünde teşvik edilmişlerdir.

Üniversitemiz, Avrupa Birliği' nin mevcut Yükseköğretim Programlarının birçok alanına etkin katılım sağlamaktadır. Halihazırda üniversitemizde Erasmus+ KA1 Programları kapsamında; KA 103 (6 proje), KA107 (1 proje) olmak üzere proje yürütücülüğü Dış İlişkiler Ofisi tarafından yapılmaktadır. Yürütülen bu projeler aracılığıyla öğrenci ve personelin uluslararası hareketlilik ile gelişimine katkı sunulmakta, birçok eğitim, araştırma ve staj olanağı sağlanmaktadır. Uluslararası işbirlikleri farklı kültürden öğretim üyelerinin ve sektör uzmanlarının üniversitemizde belirli süreler için görev yapmasına olanak sağlamakta ve hem öğrencilerimizin hem mezunlarımızın kültürel ve sektörel vizyonlarını genişletmektedir. Değişim programlarında kullanılmak üzere üniversitemize tahsis edilen bu bütçeler uluslararasılaşma kaynaklarımız arasında son derece önem arz etmektedir ve proje bütçelerimizin artırılmasına bağlı olarak hareketlilik gerçekleştirecek öğrenci ve personel sayımızın da artması her yıl hedeflediğimiz bir husustur ve bu hususta AB değişim programlarını üniversitemizde uygulamaya başladığımızdan bu yana başarılı bir şekilde devamlılık sağlanmıştır.

#### **Uluslararasılaşma performansı:**

Kalite sistemi çalışmaları kapsamında; uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda Süreç Performans İzleme Karnesi yıllık olarak oluşturulmakta ve hedeflerimizde ulaşmak için tasarlanan yıllık faaliyetler, yıllık kalite faaliyet planlarına işlenmekte ve gerçekleştirilen/gerçekleştirilmeyen faaliyetlerin takibi bu sistem aracılığıyla yapılmaktadır. Bu sisteme ek olarak, her proje döneminde yazılıp Avrupa Komisyonu'nun Online Hareketlilik Aracı (Mobility Tool) sistemine yüklenen ara rapor ve nihai raporlar aracılığıyla projelerimizin takibi ve performansları izlenmekte, paydaşlarımızın anket verileri elde edilmekte ve anket analizleri yapılarak süreç iyileştirmeleri uygulanmaktadır.

Ayrıca, Erasmus+ faaliyetlerine katılmak isteyen yükseköğretim kurumlarının alması gereken Yükseköğretim Erasmus Beyannamesi (Erasmus Charter for Higher Education - ECHE), yeni dönem 2021-2027 Erasmus Programı için kurumumuz adına yaptığımız başvurunun ardından başarılı bir şekilde yenilenmiştir. [5]

[1] (<https://www.gtu.edu.tr/kategori/1035/0/display.aspx>)

[2] (<https://www.gtu.edu.tr/kategori/1963/0/display.aspx>)

[3] (<https://www.gtu.edu.tr/kategori/2134/0/display.aspx>)

[4] (<https://www.gtu.edu.tr/kategori/1865/0/display.aspx>)

[5] (<https://www.gtu.edu.tr/kategori/1865/0/display.aspx>)

#### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre uluslararasılaşma politikaları iyileştirilmektedir.

#### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **1. Programların Tasarımı ve Onayı**

## 1. Programların Tasarımı ve Onayı

GTÜ 2017-2021 Stratejik Planı [1] kamuoyu ile paylaşılmıştır:

Bu plan dahilinde, Gebze Teknik Üniversitesi'nin eğitim merkezli politikaları şu şekildedir:

1. Sürekli iyileştirme ve sistematik performans değerlendirmesi ile bilimsel etkinlik ve verimliliği artırmak,
2. Devlet, sanayi ve üniversite üçgeninde etkin rol almak için eğitim, uygulamalı araştırma ve Ar-Ge faaliyetlerine yönelik çalışmalarını desteklemek ve alt yapı sağlamak,
3. Öğrencileri katma değeri yüksek donanımlı bireyler olarak yetiştirip, mezun olduktan sonra da bağlarını kuvvetlendirmek için gerekli alt yapıyı sağlamak,
4. Eğitimde fırsat eşitliği ilkesini benimsemek ve bu doğrultuda ulusal ve uluslararası burs ve kaynak imkânlarını geliştirmek.

Ayrıca stratejik planın 2.2. numaralı bölümündeki aşağıda belirtilen maddeler uyarınca tarımsal araştırmalara da yer verilmektedir.

1. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitimini sağlamak,
2. Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirci önerilerde bulunmak,

Stratejik planda belirtilen bu iki husus doğrultusunda sanayi ve tarım konusunda üniversite bünyesinde 2020 yılı içerisinde gerçekleştirilen eğitim öğretime yönelik faaliyetler ve kamuları ilgili başlıklar için sunulmuştur.

### 1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

Bu esaslar doğrultusunda GTÜ bir çok faaliyet ve iyileştirme yürütmektedir. Özel olarak, eğitim programlarının tasarımında ve amaçlarının belirlenmesinde; iç paydaşlarla anabilim dalı bazında bölüm toplantıları, dekanlıklar bazında akademik kurul toplantıları ve rektörlük bazında da senato toplantıları yapılmaktadır.

GTÜ'deki program tasarımı, onayı ve müfredat güncellemesi tüm lisans ve lisansüstü programları için "Eğitim-Öğretim Tasarım-Geliştirme Süreç Talimatı [2] (Bölüm – Program – Ders – Araştırma Merkezi)" çerçevesinde yürütülmektedir.

Programların teklif edilme süreçlerinde Yüksek Öğrenim Kurumunun ilgili başvuru formu dikkate alınmakta ve gerekli bilgiler sunularak başvurular yapılmaktadır (Ek 3.1.1).

Bu doğrultuda Üniversite bünyesinde 2020 Eğitim Öğretim yılı içerisinde,

- Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi açılması onaylanmıştır (Ek 3.1.2, 3.1.3 )
- Akıllı Tarım Uygulama ve Araştırma Merkezi Kurulması onaylanmıştır. (Ek 3.1.4)
- Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı altında İnşaat Mühendisliği Doktora Programının açılması onaylanmıştır (Ek 3.1.1, Ek 3.1.5)

Ayrıca günümüzde özellikle uzaktan algılama teknolojilerinde yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak Ülkemizde de çeşitli çözümlüklerde Bilsat, Rasat, Göktürk-1 ve Göktürk-2 isimlerinde dört adet optik uzaktan algılama uydusu misyonu gerçekleştirmiştir. Tüm bu teknolojik gelişmeler ışığında, harita mühendisliği hava ve uzay teknolojilerinin tasvirinde fotogrametri ve uzaktan algılama bir bütün haline gelmiştir. Fotogrametri, hava kaynaklı veri elde etme tekniği olarak anılırken, uzaktan algılama ise uzay kaynaklı veri elde etmeyi betimlemektedir. Bu noktadan hareketle, Türkiye'nin 10 Araştırma Üniversitesi arasında yer alan Gebze Teknik Üniversitesi'nin Harita Mühendisliği Bölümünde bulunan "Fotogrametri Anabilim Dalı" isminin mesleğin teknolojik gelişimine paralel olarak uzay teknolojilerini de içerek şekilde "Fotogrametri ve Uzaktan Algılama Anabilim Dalı" şeklinde genişletilmesi de onaylanmıştır (Ekler: 3.1.6, 3.1.7).

Pandemi sürecinde Eğitim Öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi ile ilgili olarak Uzaktan eğitim Merkezi Kurulmuş ve yeni düzenlemeler yapılmıştır (Ekler: 3.1.8, 3.1.9, 3.1.10).

Tüm bu yeni gelişmelerin yanı sıra hali hazırda yürüten süreçlerin tekrar gözden geçirilmesi faaliyetleri sırasında elde edilen bulgular doğrultusunda aşağıda belirtilen yönetmelik ve yönergelerde düzenlemeler yapılmıştır [3], [4].

- Lisans eğitim Öğretim Yönetmeliği (Ekler: 3.1.11, 3.1.12)
- Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi (Ek 3.1.13)
- Yabancı uyruklu Öğrenci Yönergesi (Ekler: 3.1.14, 3.1.15 )
- Temel Bilimler Fakültesi Staj Yönergesi (Ek: 3.1.16)
- YANDAL Program yönergesi (Ek: 3.1.17)

Üniversite bünyesindeki Program Tasarımı konusundaki diğer bir değişiklik ise Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin yazısı ile Üniversitelerde okutulmasının zorunlu tutulduğu "Kariyer Planlama" dersinin, Üniversitemiz Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde Lisans Programı 1. Sınıf öğrencilerine, 2020-2021 Akademik Yılından itibaren ders müfredatına eklenmesidir (Ekler: 3.1.18, 3.1.19, 3.1.20, 3.1.21, 3.1.22).

### 1.2. Programın ders dağılım dengesi

GTÜ'deki tüm öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri TYYÇ' ye uygun olarak hazırlanmış ve Anibal bilgi sistemi 9/36 üzerinde AKTS uyumları esas alınarak, web üzerinden paylaşılmaktadır. Bu sistemde her program için, tüm iş yükü AKTS kredileri, program çıktıları, ders kazanımları ve bunların ilişkilendirilmesi mevcut olup, web üzerinden ulaşmak mümkündür [5]. GTÜ bünyesinde her dönemin sonunda öğrenci memnuniyetini ölçümlemek ve tüm paydaşları sürece dahil etmek amacıyla anketler uygulanmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri 2020 yılından itibaren Öğrenci bilgi sistemi Üzerinden yapılmaktadır.

Tüm Fakültelerdeki seçmeli derslerin eşgüdüm içinde Erasmus+, ÇAP Yandal ve değişim programlarına uyumu açısından kategorizasyonu yapılmıştır. Bu kategorizasyon ile elde edilecek paralel ders programları disiplinlerarası çalışmalarının da önünü açacak mahiyette hazırlanmıştır. Seçmeli derslerin zorunlu derslere oranı her fakülte için kendi akreditasyon süreçlerinin beklentileri doğrultusunda belirlenmesine karar verilmiştir. Kültür, sanat ve edebiyat derslerinin Teknik Üniversitemiz bünyesindeki öğrencilerimizin bireysel ve entelektüel seviyelerini arttıracığına olan inancımızla bu tarz dersler açma politikamız 2020 yılında da devam etmiştir. Türkçe hazırlık bölümü başkanlığı tarafından açılan Edebiyat ve Sanat dersi buna örnektir [6].

Ayrıca 2020 yılı içerisinde Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde başarı düzeyi % 10 içerisinde olan öğrenciler için Lisans Üstü programlardan ders alma hakkı tanıyan yönetmelik değişikliği de yapılmıştır (Ek 3.1.23).

2020 yılında açılması onaylanana Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı altında İnşaat Mühendisliği Doktora Programının dersleri belirlenerek duyurulmuştur (Ek 3.2.2). Ayrıca bu bölümde okutulacak olan derslerin ders planı dosyaları hazırlanmıştır (Ekler: 3.1.24, 3.1.25, 3.1.26, 3.1.27, 3.1.28).

### 1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımlarının Program çıktıları ile uyumu konusunda derslerin açılma sürecinde gerekli kontroller yapılmaktadır. Ders bilgi paketleri web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (Ekler: 3.1.29, 3.1.30, 3.1.31, 3.1.32).

#### 1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

2020 yılı içerisinde bu konuda yeni bir düzenleme yapılmamıştır.

#### 1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Tüm eğitim-öğretim süreçleri için tanımlanmış Ölçme-değerlendirme sistemi belirlenmiş ve kullanılmaktadır. İngilizce hazırlık için ölçme - değerlendirme Lisans İngilizce Hazırlık Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ve Lisansüstü İngilizce Hazırlık Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ile belirlenmiştir. Lisans Programları için ise ölçme ve değerlendirme Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Lisansüstü Programları için ise ölçme ve değerlendirme Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, 22/10/2020 tarihinde ölçme - değerlendirme anlamında revize edilmiştir (Ek 3.5.1).

#### EKLER

[1][https://www.gtu.edu.tr/fileman/Files/UserFiles/kalite/Stratejik%20Plan/GTU\\_2017-2021\\_Stratejik\\_Plan-18\\_sayfadan\\_sonras.pdf](https://www.gtu.edu.tr/fileman/Files/UserFiles/kalite/Stratejik%20Plan/GTU_2017-2021_Stratejik_Plan-18_sayfadan_sonras.pdf)

[2] <https://www.gtu.edu.tr/kategori/2873/0/display.aspx>

[3] <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2936/0/display.aspx?languageId=1>

[4] <http://www.gtu.edu.tr/kategori/3074/0/display.aspx?languageId=1>

[5] <http://abl.gtu.edu.tr/ects/?dil=tr>

[6][https://abl.gtu.edu.tr/ects/?duzey=ucuncu&modul=ders\\_bilgi\\_formu&dno=T%C3%99CR%20106&bolum=986&tip=lisans&dil=tr](https://abl.gtu.edu.tr/ects/?duzey=ucuncu&modul=ders_bilgi_formu&dno=T%C3%99CR%20106&bolum=986&tip=lisans&dil=tr)

#### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Ek 3.1.19.docx](#)
- [Ek 3.1.20.docx](#)
- [Ek 3.1.21.docx](#)
- [Ek 3.1.9.pdf](#)
- [Ek 3.1.10.pdf](#)
- [Ek 3.1.11.pdf](#)
- [Ek 3.1.12.pdf](#)
- [Ek 3.1.13.pdf](#)
- [Ek 3.1.14.pdf](#)
- [Ek 3.1.15.pdf](#)
- [Ek 3.1.16.pdf](#)
- [Ek 3.1.17.pdf](#)
- [Ek 3.1.18.docx](#)
- [Ek 3.1.22.docx](#)
- [Ek 3.1.1.pdf](#)
- [Ek 3.1.2.pdf](#)
- [Ek 3.1.3.pdf](#)
- [Ek 3.1.4.pdf](#)
- [Ek 3.1.5.pdf](#)
- [Ek 3.1.6.pdf](#)
- [Ek 3.1.7.pdf](#)
- [Ek 3.1.8.pdf](#)

#### Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Ek 3.1.23.pdf](#)
- [Ek 3.1.24.pdf](#)
- [Ek 3.1.25.pdf](#)
- [Ek 3.1.26.pdf](#)
- [Ek 3.1.27.pdf](#)
- [Ek 3.1.28.pdf](#)

#### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Ek 3.1.31.pdf](#)
- [Ek 3.3.32.pdf](#)
- [Ek 3.1.30.pdf](#)
- [Ek 3.1.29.pdf](#)

#### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

## Ölçme ve değerlendirme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [Ek 3.5.1.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Devlet üniversitesi olan GTÜ, lisans öğrencisi kabul koşulları ve sürecinde diğer devlet üniversiteleri ile aynı yol ve prosedürleri takip etmekte ve öğrenci kabulü için ÖSYM tarafından gerçekleştirilen lisans programlarına giriş sınavını esas almaktadır.

Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin, GTÜ'ye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce, uzaktan eğitim programları hariç, Gebze Teknik Üniversitesi dâhil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak işlemleri ile ilgili esaslar Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi ile belirlenmiş olup, bu yönergede 30.10.2020 tarihinde güncelleme yapılmıştır. Yönergenin güncellenmiş hali Ek 3.2.1'de sunulmuştur.

Gebze Teknik Üniversitesine bağlı fakültelerin Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesinde [1] 19.08.2019 tarihinde ve enstitülerde yürütülen lisansüstü programların programlara öğrenci kabulü ve eğitim- öğretim genel esaslarını yürütülmesinde uyulması gereken uygulama süreci ve koşulları kapsayan Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Senato Uygulama Esaslarında [2] 20.05.2019 tarihinde yapılan değişiklikler, 2020 yılında da aynen kullanılmaya devam edilmiştir. Pandemi döneminde paydaşların etkin bilgilendirilebilmesinde kullanılabilir yöntemlerin geliştirilmesi için planlama yapılması değerlendirilmektedir.

GTÜ'de merkezi yerleştirmeye gelen öğrenciler dışındaki öğrenci kabulleri kriterlerinin her biri (çift anadal, yandal, yatay ve dikey geçişler yolu ile gelecek olan öğrencilerin kabulü), Üniversite Senatosu tarafından yönergeler ile belirlenmiştir [3]. Çift anadal ile ilgili düzenlemeler 30.10.2020 tarihinde ve yandal ile ilgili düzenlemeler 17.07.2020 tarihinde güncellenmiştir. Ayrıca GTÜ'ye kabul edilecek yabancı uyruklu öğrencilerin kabul süreçleri, yasal prosedürlere uygunluğunu garanti edip, esaslarını belirleyen bir yönergeyle yürütülmekte olup (Ek 3.2.2) bu yönerge 27.07.2020 tarihinde güncellenmiştir.

Pandemi döneminde başvurular ve kayıt, sokağa çıkma ve sosyal mesafelendirme prosedürlerinden ötürü online olarak kabul edilmeye başlanmıştır. Lisansüstü eğitime yönelik mülakat ve değerlendirmelerde online katılım hakkı sağlanmış, fakülte ve enstitüler bazında durum ile ilgili gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır (Ek 3.2.3).

GTÜ'den Erasmus+ Programına dâhil olan yükseköğretim kurumlarına ve işletmelere eğitim-öğretim amacıyla gidecek olan öğrencilere ilişkin yönetmelikteki (Ek 3.2.4) 12.11.2019 tarihinde yapılan düzenlemeler 2020 yılında da korunmuştur.

GTÜ'de her bir öğrenciyi akademik ve kariyer planlama konularında hem rehberlik ve yönlendirme yapmak hem de onun gelişimini izlemek üzere bir danışman atanmaktadır. Lisans öğrencilerinin danışmanlarının görev ve sorumlulukları yönetmelikle belirlenmiştir ve 11.11.2016 tarihli senato kararıyla kabul edilen "GTÜ Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi" lisans programlarında kayıtlı öğrencilere verilecek akademik danışmanlık hizmetlerinin amacını, faaliyet alanlarını, yönetim organları ve görevlerini, çalışma usul ve işleyiş esaslarını kapsamakta olup, bu yönetmelik pandemi sürecinin getirdiği zorunluluklar neticesinde 04.06.2020 tarihinde güncellenmiştir [4]. Ayrıca, GTÜ'de derslerin AKTS kredisi belirlenmiş ve programların web sayfasında ilan edilmiştir. Enstitüler haricinde, eğitim-öğretim faaliyeti yürüten tüm akademik birimlerde öğrencilerin yapmış oldukları staj hareketlilikleri için AKTS kredileri de belirlenmiştir. Pandemi koşulları nedeniyle stajların süresi yapıma usulleri gibi konularda fakülte bazında yapılan değişiklikler ilgili yönergelerde düzenlenmiştir [Ek. 3.2.5]. GTÜ'de yeni kullanılmaya başlanan öğrenci otomasyon sistemi ile diploma ekinin düzenli verilebilmesi için çalışmalar devam etmektedir. 2020'da öğrencilere verilmiş diploma ekinde bir örnek, Ek 3.2.6'de verilmiştir.

[1] YÖ-0013 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/3075/0/display.aspx?languageId=1>

[2] YÖ-0054 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/3075/0/display.aspx?languageId=1>

[3] YÖ-0011 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/3075/0/display.aspx?languageId=1>

[4] YÖ-0066 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/3075/0/display.aspx?languageId=1>

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

### Kanıtlar

- [Ek 3.2.1.pdf](#)
- [Ek 3.2.2.pdf](#)
- [Ek 3.2.3.pdf](#)
- [Ek 3.2.4.pdf](#)
- [Ek 3.2.5.pdf](#)

## Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Ek 3.2.6.pdf](#)

## 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

COVID-19 salgını dolayısıyla yükseköğretim kurumlarımızda eğitime 3 hafta ara verildiği duyurusu yapıldıktan sonra, YÖK tarafından uzaktan eğitimin 30 Mart 2020 Pazartesi günü başlayacağını duyurulması ile birlikte, bu duyuruya eklenen anketle, öğrencilerimizin uzaktan eğitime erişim imkanları sorgulanmış ve

imkanların yeterli düzeyde olduğu belirlenmiştir. Öğrencilerimizden "@gu.edu.tr" uzantılı e-postalarımızı ve üniversite web sayfasında yer alan "Yeni Koronavirüs (Covid-19) Önlemleri" sekmesini sıklıkla takip etmeleri istenmiştir. Üniversitemizde kısa zamanda uzaktan eğitim sistemi kurulmuş ve Akademisyen/Öğrenci Bilgi sistemiyle bütünleştirilmiştir. Derslerin işleneceği yazılımlar ile ilgili detaylı çalışma yapılmıştır (Teams, Sakai, Google Classroom, Ders Kutusu). Üniversitemiz eğitim programlarındaki bütün derslerde eş zamanlı/ Canlı (senkron) ya da eş zamansız (asenkron) şekilde uzaktan öğretim yöntemleri ya da her ikisinin birlikte kullanıldığı karma yöntemler kullanılmıştır [1].

Uzaktan eğitimle işlenecek dersler ve güncellenmiş ders programları bölümlerin web sayfalarında duyurulmuştur (Ek 3.3.1). Pandemi süresince derslerin online yapılması zorunluluğu eğitim sürecinde değişiklikler yapılması zorunluluğunu beraberinde getirmiştir. Öğrencilerin pasif ve dinleyici konumunda bulunmalarından ziyade aktif olabildikleri bireysel ve grup çalışmaları, araştırma becerilerini de destekleyen literatür takibi, hızla değişen teknolojik çevreye adapte olabilmek için bilgi ve yetilerin sürekli geliştirilmesi hedeflenmiş ve bu yöndeki faaliyetler çeşitli derslerde iş yüküne katkı olarak teşvik edilmiştir.

Vize sınavları yerine ödev ve proje uygulamalarının yapılması online süreçte öğrencileri daha aktif çalışma yöntemleri geliştirmeleri için teşvik edici olmuştur. Sınav güvenliğinin sağlanmasının daha zor olduğu uzaktan eğitim sürecinde bu uygulama hem daha güvenli ölçme değerlendirme imkanı vermiş, hem de bir konu hakkında araştırma yapma, yapılan araştırma sonuçlarının raporlanması ve bunların derste sunulması öğrencilere sunum kabiliyetlerinin gelişmesi ve heyecan kontrolü sağlama adına da önemli kazanımlar sağlamıştır. Üniversitemizdeki derslerin dönem sonu değerlendirmeleri (sözlü, yazılı, test, proje, sunum vb.) farklı yöntemlerle yapılmış olup alınan kararlar gereği dersin dönem sonu değerlendirme tarihleri, süreleri, uygulama şekilleri ve de güvenlik önlemleri dersi yürüten Bölüm Başkanlıkları ve/veya Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından ilan edilmiştir ve de öğrencilere hem web sayfası hem de elektronik postalarına mesaj olarak iletilmiştir [2].

Dönem sonu sınavlarının uzaktan yapılacak sınavlarda kesintisiz takip edilebilecek internet altyapısı ve yeterli teknik imkana sahip olmayan öğrencilerimiz bölüm başkanlıklarına yapılan başvurular sonucu kampüs imkanlarından yararlandırılmışlardır [3]. Sınav güvenliğini sağlamak için öğrencilere sınav öncesinde taahhütname imzalatılmış, soru çeşitliliği sağlanarak sorularda geriye gitme sınırlandırılmıştır. Uzaktan eğitimin daha sağlıklı işleyebilmesi adına gerek akademisyenlerin gerekse öğrencilerin kullanması amacıyla destek kılavuzları yayımlanmıştır: [Teams kullanım kılavuzu](#), [Google Classroom ve Zoom yazılımları kılavuzu](#), [DersKutusu \(Moodle\) Öğrenim Yönetim Sistemi Eğitim Videoları](#), [Öğrenci Kılavuzu \[DersKutusu \(Moodle\) ve BigBlueButton\]](#) Akademisyen [Kılavuzu \[DersKutusu \(Moodle\) ve BigBlueButton\]](#) vb.

Öğrenci merkezli eğitim anlayışından yola çıkarak bazı yönergeler 2020 yılında güncellenerek üniversite web sayfasında yayımlanmıştır. Bunlar "YÖ-0004 Çift Anadal Programı (ÇAP) Yönergesi" (Ek 3.3.2) Yurtdışından Öğrenci Kabulüne ilişkin Esaslara dayanarak hazırlanan "YÖ-0011 Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru Kabul ve Kayıt Yönergesi" (Ek 3.3.3) ve "YÖ-0012 Yandal Programı Yönergesi" (Ek 3.3.4). Ayrıca lisans programlarında kayıtlı öğrencilere verilecek akademik danışmanlık hizmetlerinin esaslarını düzenlenmesi amacıyla "YÖ-0066 Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi" de güncellenmiştir (Ek 3.3.5). Öğrenciler "Öğrenci Bilgi Sistemi" üzerinden kendilerine atanan danışmanları öğrenip ve ihtiyaç duyduklarında onlarla iletişimi geçebilirler.

Bunların yanı sıra uzaktan eğitim sürecinin daha iyi yürütülmesi için "Gebze Teknik Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi" kurulmuştur. Merkez in amacı yürütülmekte olan uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesini temin etmek, uzaktan eğitim ile ilgili araştırma-geliştirme ve uygulama çalışmaları yapmak, lisans, lisansüstü ve yetişkin eğitiminde e-öğrenme temelli ders ve programları geliştirmek ve üniversitede verilmekte olan dersleri e-öğrenme ile desteklemektir. Merkezin amacına, görevlerine ve yönetimine ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla 21.07.2020 tarihinde "YN-0013 Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği" yayımlanmıştır (Ek 3.3.6). Ayrıca "YN-0002 Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği" ise 30.10.2020 tarihinde revize edilmiştir (Ek 3.3.7).

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 31.03.2020 tarihli Yürütme Kurulu kararı gereğince uzaktan öğretime devam etme imkanı olmayanlara vermiş olduğu hak ile 2019-2020 eğitim öğretim yılı bahar döneminde öğrencilerimizin kayıt dondurma talepleri Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden online başvuru ile gerçekleştirilmiş ve titizlikle takip edilerek gerekli destekler sağlanmıştır [4].

**Mimarlık programında** mimari tasarım dersleri, el ile üretilen maket, eskiz, diyagram çizim gibi çalışmaların "Teams" gibi video konferans olanağı, ya da "Miro" gibi beyaz tahta üzerinde eş zamanlı çalışma olanağı sağlayan çevrimiçi ortamlarda paylaşılması yöntemiyle işlenmiştir. Buna ek olarak salgın döneminde öğrencilerin, bilgisayar araçları dışındaki dijital medya araçlarını keşfi teşvik edilmektedir. Örneğin öğrenciler, akıllı telefonlarındaki farklı uygulamaların olanaklarını kullanarak el ile ürettikleri maketlerin hareketli grafik görsellerini, videolarını, ya da çalışmalarının hareket edermiş gibi filmlerini çekmişlerdir. Teorik ve uygulamalı dersler de yine "Teams" ve "Miro" ortamında eş zamanlı ve eş zamanlı olmayan şekilde yürütülmüştür. Bütünüyle uzaktan eğitim yöntemiyle verilen mimari tasarım atölyelerinde koşullar dâhilinde, öğrencilerin negatif etki ve etkenlerden uzak tutularak, olabildiğince üretken bir süreç geçirmeleri için Gebze Teknik Üniversitesi Mimarlık Bölümü stüdyo yürütücülerini eğitim öncesi kapsamlı çalışmalar yapmışlardır. Öncelikle mevcut koşulların, öğrenciler tarafından bir şansızlık ve eksiklik olarak değerlendirilmemesi, uzaktan eğitim ile açığa çıkacak alternatif becerilerin de farkındalığının sağlanması önemli görülmüştür. Uzaktan eğitimin, yüz yüze eğitimin bir kopyası olarak değil, kendi dinamikleri, yöntemleri ve kurgusu ile alternatif bir ortam sağlayabileceği üzerine çalışmalar yapılmıştır.

Mimarlık programında 2018 yılında öğrenci ve mezun anketleri program tarafından MİAK öğrenme çıktılarını da ölçecek şekilde güncellenmiştir. 2018/2019 ve 2019/2020 akademik yıllarında bu güncel anket uygulanmıştır. Mimarlık bölümü tarafından hazırlanan güncel "Ders Değerlendirme Anketleri oluşturulurken MİAK kriterleri çerçevesinde ders içerikleri, kapsamı, veriliş biçimleri ve öğrenme çıktıları en sade ve net şekilde ölçülmesine odaklanılmıştır. 2018/2019 öğretim yılından beri tüm dersler için uygulanmakta olan bu anketler, öğrencilerin ders içerikleri, kapsamı, veriliş biçimlerine dair görüşlerini almanın yanı sıra, ilgili dersler için belirlenen kazanımları ne derecede edindiklerini ölçmeyi hedefler. Bu kapsamda anketler 6 temel soru içerecek şekilde hazırlanmıştır. Bu sorulardan ilk üçü öğrenciye derslerin kazanım kriterleri - içerik matrisi tablosunda gösterilen öğrenme çıktıları hangi seviyede edindiklerini sorar. Diğer üç soru ise öğrencinin dersten memnuniyetini ölçmektedir. Öğrenme çıktıları odaklı belirlenen ilk üç soru her ders için değişirken, son üç soru aynı kalmaktadır (Ek 3.3.8). Ders değerlendirme anketleri öğrencilere güz ve bahar dönemleri sonunda final sınavlarından hemen önce uygulanmaktadır. Uygulamada teknik sorunlar yaşanmaması için anketler çevrim içi ortamlarda hazırlanmış ve anket bağlantıları dersin yürütücüsü ile paylaşılmıştır. Anket bağlantıları dönem sonlarında dersin yürütücüsü ya da asistanı tarafından derse devam eden öğrencilerle çevrimiçi olarak paylaşılmakta ve anketi doldurmaları sağlanmaktadır. Anket sonuçları bölüm kalite komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve bölüm yönetimiyle paylaşılmaktadır. 2019/2020 akademik yıllarına ait anket sonuçları ekte verilmiştir (Ek 3.3.9 -3.3.10). 2019-2020 Güz yarıyılında program performansı %86.8 çıkmıştır. 2018-2019 Güz yarıyılına kıyasla %2.3 puanlık bir iyileşme görülmüştür. 2019-2020 Bahar yarıyılında 85.2 olarak çıkan bölüm performansında bir önceki döneme göre %1.6'lık bir düşüş gözlenmiştir. Ancak bu düşüşte salgın dönemi uzaktan eğitime geçişin etkileri olduğu düşünülmektedir. GTÜ Mimarlık bölümü salgın döneminde diğer devlet ve vakıf üniversitelerine kıyasla salgın dönemi için mecburi olan uzaktan eğitime hızlı uyum sağlamıştır. Bu uyumun bir neticesi olarak öğrenim performansındaki düşüşün %1.6 gibi minör bir oynama gösterdiği düşünülmektedir (Ek 3.3.9- 3.3.10).

**Temel Bilimler Fakültesi** sorumluluk alanı içindeki tüm dersler, ödev ve sınavların gerçekleştirilmesinde, Üniversitemizin uzaktan eğitim için tavsiye ettiği MS TEAMS programı kullanılmıştır (Ek.3.3.11). Dönem başlamadan önce Fakültemiz bünyesindeki tüm akademisyenler teknik ve akademik merkezli eğitimler verilmiştir. Teknik toplantılar Üniversitemiz SEM bünyesindeki uzmanların katılımıyla gerçekleştirilmiştir (Ek.3.3.12). Teknik olarak elektronik sistemlerin sunduğu olanaklar tamtilmiştir. Akademik olarak tartışılan başlıklardan biri ise, ölçme ve değerlendirmedir. Bu toplantılarda hem akademik hem de ölçme ve değerlendirme merkezli eğitimler verilmiştir. Bu eğitimlere katılım oranı yüzde 95 üzerinde gerçekleşmiştir. Tüm bu süreçler, verimlilik ve karşılaşılan zorluklar başlıklarında, Bölüm bazında ve Dekanlık bünyesinde aylık toplantılar ile sürekli izlenmektedir (Ek.3.3.13). Bu sayede hem yeni yöntemler geliştirilmekte hem de deneyimler Hocalar ve Bölümler arasında paylaşılarak süreç iletişim ve etkileşim esaslı olarak şeffaf bir şekilde yönetilmektedir. Program çıktı ve Ölçme Değerlendirme anketleri dönem sonu final sınavları öncesi uygulanmıştır (Örnek bir anket için Ek.3.3.14). Final dönemi sonrasında ise genel olarak ve online öğretim beklenti anketi tüm öğrencilerimiz için uygulanmıştır (Ek.3.3.15). Anket değerlendirmeleri bölüm bazında ve dekanlık ekseninde toplantılarla değerlendirilmiştir (Toplantı çağrı metinleri Ek.3.3.16). Temel Bilimler Fakültesi tüm öğrencileri için bir Öğretim Üyesi danışman olarak görevlendirilmiştir (Örnek Bir Danışmanlık listesi için Ek.3.3.17. Ofis saatleri). Ofis saatleri bölümlerin WEB sayfalarında duyurulmuştur. Bu saatlerde Hocalarımız MS Teams platformunda çevrimiçi olmakta ve öğrencilerimizin soruları ile ilgilenmektedir.

**Mühendislik Fakültesi** bünyesindeki öğretim üye ve elemanlarına uzaktan eğitim hakkında bilgilendirmek amacıyla Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) bünyesindeki uzmanların katılımıyla teknik eğitimler verilmiştir (Ek 3.3.18). Her yıl kayıt yaptıran hazırlık ve 1. sınıf öğrencileri için düzenlenen Oryantasyon Programı pandemi dolayısıyla online olarak yapılmış (Ek 3.3.19-20-21) ve ders işleyişleri ile ilgili süreçler aktarılmıştır. Ders anketleri ile (Ek 3.3.22) ders çıktıları, öğrenci görüş ve yaklaşımları takip edilmektedir. Ders anketleri tüm dersler için ortak sorular ve her derse ait ders çıktıları ölçmeye yarayan özel sorulardan oluşmaktadır. Ayrıca, ders ile ilgili öğrencilerin belirtmek istedikleri hususları aktarmaları istenmektedir. Bu kapsamda mühendislik fakültesinin tüm bölümlerinde anketlerin öğrenciler tarafından doldurulmasından ve akabinde anketlerin değerlendirilmesinden sorumlu anket sorumluları bulunmaktadır. Programlarımızın eğitim çıktıları ise ders çıktıları üzerinden anketlerden takip edilmekte olup, bu işlemlerin sistematik olarak takibinin güvence altına alınması konuları önümüzdeki süreçte kapsamlıca ele alınması planlanmıştır. Anket sonuçlarına göre, gerek müfredat açısından gerekse öğretim üye ve elemanlarının öğretim süreçlerinde izledikleri kişisel metotlar açısından geliştirilebilecek yönler varsa bunlar Bölümler düzeyinde yapılan toplantılarda gözden geçirilmektedir. Olumsuz durumların iyileştirilmesi amacıyla öğrenci memnuniyet anketlerinin sonuçları bölümlerce değerlendirilip, memnuniyet oranı %70'in altında kalan dersler için, bu dersleri veren öğretim üyelerinden iyileştirme faaliyetleri bildirim formu talep edilmektedir (Ek 3.3.23). Bu formda listelenen sorular için ders performansını iyileştirmeye yönelik öngörüler listelenmektedir. Bölümlerimizden öğretim üyelerinin danışmanı olduğu lisans öğrencileri ile bir MS Teams danışmanlık ekibi kurulmuş, danışmanlık saatlerinde haftalık online toplantı yapılmasının bölümlerde uygulamaya alınmış, bölümün web sayfasında tüm öğretim üyelerinin lisans öğrencileri için danışmanlık saatlerinin yayınlanması konusunda adımlar atılmıştır (Ek 3.3.24).

[1] <https://www.gtu.edu.tr/kategori/3600/0/display.aspx>

[2] <https://www.gtu.edu.tr/icerik/9/9720/display.aspx>

[3] <https://www.gtu.edu.tr/icerik/9/9720/display.aspx>

[4] <https://www.gtu.edu.tr/icerik/9/9562/display.aspx>

### Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

#### Kanıtlar

- [3.3.11 Platform.pdf](#)
- [3.3.12 TBF-SEM-toplantı.pdf](#)
- [3.3.21 Oryantasyon Çevre Mühendisliği Bölümü.pdf](#)
- [3.3.18 Mühendislik fakültesi Online eğitim Bilgilendirme.pdf](#)
- [3.3.19 Oryantasyon Eğitimi Mühendislik Fakültesi Dekanlığı.pdf](#)
- [3.3.20 Oryantasyon Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümü.pdf](#)
- [3.3.1 GTU Uzaktan Eğitim Hakkında Duyuru.pdf](#)
- [3.3.2 YÖ-0004 Cift Anadal Program Yonergesi R1.docx](#)
- [3.3.3 YO-0011 Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Bavuru Kabul ve Kayıt Yonergesi R4.pdf](#)
- [3.3.4 YO-0012 Yandal Program Yonergesi R2.pdf](#)
- [3.3.6 YN-0013 Uzaktan Eğitim Uygulama ve Aratırma Merkezi Yonetmelii R0.pdf](#)
- [3.3.7 YN-0002 Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yonetmeliği R1.docx.pdf](#)

### Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [3.3.13 TBF-ST.pdf](#)
- [3.3.14 Math Ders Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [3.3.15 Memnuniyet - Beklenti Anketi.pdf](#)
- [3.3.16 Guz Anket Değerlendirme - Dekanlık Toplantı.pdf](#)
- [3.3.22 Ders Anketleri.pdf](#)

### Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [3.3.8 Mimarlık programı memnuniyet anketi.docx](#)
- [3.3.9 Mimarlık Bölümü Öğretim Performansı.pdf](#)
- [3.3.10 mimarlık bölümü öğretim performansı bahar.pdf](#)
- [3.3.23 Performans İyileştirme Faaliyet Formu\[44291\].pdf](#)

### Akademik danışmanlık

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [3.3.5 YO-0066 Lisans Öğrenci Danışmanlık Yonergesi R1.pdf](#)
- [3.3.17 Matematik-Ofis Saatleri.pdf](#)
- [Ek 3.3.24 Danışmanlık Saatlerinin Yayınlanması Hk.pdf](#)

## 4. Öğretim Elemanları

GTÜ'de eğitim-öğretim kadrosunun atanmasına, görevlendirilmesine ve atama yenilenmesine yönelik işlemler, Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte ve ilgili mevzuat çerçevesinde tanımlı iş akış süreçleri ayrıntılı olarak tanımlanmıştır: Doçent ve Profesör Alım Süreci [1] Öğretim Üyesi Alımı [2] , Atama Yenilemesi [3], Öğretim Üyesi Dışında Öğretim Elemanı Alımı [4], Akademik Personel Kadro Talebi [5], Dolu-Boş Kadro Değişikliklerine (İptal-İhdas) İlişkin Kadro İşlemleri [6], Görevlendirme 39. Madde Kısa Süreli [7], Görevlendirme 39. Madde Uzun Süreli [8], Görevlendirme 4691-7.Madde [9], ve Öğretim Elemanı Alım İlanı [10].

GTÜ' de öğretim üyelerinin ders görevlendirmeleri, akademik uzmanlık alanlarına en uygun derslere girmeleri üzerinedir. Öncelikle, ilgili bölüm kurulu

toplantısında ders-akademisyen seçimi karara bağlanmakta ve fakülte kurulunda tartışılmaktadır. Ders içeriğini vermeye uygun bir öğretim üyesi yok ise diğer bölüm, fakülte ya da üniversitelerden destek alınmaktadır. Bu süreç ise, ilgili enstitü ya da fakülte bölüm başkanlıkları tarafından yürütülmektedir. Dışarıdan ders vermek üzere belirlenen kişilerin görevlendirme işlemleri, belirlenmiş iş akışları doğrultusunda tamamlanır. GTÜ'nün araştırma üniversitesi vizyonu dikkate alınarak öğretim üyelerimiz ile en az eşit seviyedeki öğretim üyelerinin görevlendirilmesi esas alınmaktadır. Böylece eğitimin kalitesinin sürdürülebilirliği sağlanabilmektedir.

Diğer üniversitelerde öğretim üyelerimizin ders vermek üzere görevlendirilmesinde GTÜ'de verdikleri ders kredisinin yanında yayın ve proje faaliyetlerinde bulunmaları şartı Senato kararıyla yürürlüğe konmuştur (Ek 3.4.1) Böylece kurum dışında ders verecek öğretim üyelerinin kurum içinde yeterli eğitim ve araştırma desteğini vermesi sağlanmıştır.

27/12/2018 tarihli YÖK Genel Kurul toplantısında uygun bulunan "GTÜ Akademik Yükseltme ve Atama Koşulları Yönergesi" eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamaktadır (Ek 3.4.2). Yönerge ile bilimsel ve eğitim amaçlı tüm faaliyetler belirli katsayılar çerçevesinde değerlendirilmeye alınmıştır. Doktorasını GTÜ'de yapanlar ve Dünyanın çeşitli endekslerince belirlenen üniversite sıralamalarında ilk 500'de yer almayan üniversitelerde doktora derecesini alanlar GTÜ'de kadroya atanmak için bir üniversitede en az bir yıl süreyle tam zamanlı doktora sonrası araştırmacı olarak faaliyet göstermelidir. "Adayların diğer niteliklerinde eşitlik olması halinde yurtdışında bir üniversitede doktora sonrası araştırmacı olarak görev yapanlara öncelik tanınır" şartı getirilmiştir. Ayrıca, GTÜ'de Yabancı Uyumlu Sözleşmeli Akademik Personel Çalıştırma Yönergesi (Ek 3.4.3) ve Akademik Ödül Esasları Yönergesi de bulunmaktadır (Ek 3.4.4). Akademik Ödül Esasları Yönergesi öğretim üyelerini teşvik etmek için tek bir alan yerine birçok alanda verilmeye başlanmıştır. Benzer şekilde en iyi yüksek lisans ve doktora tez çalışmalarının değerlendirmesi alan bazlı olacak şekilde değiştirilmiştir.

GTÜ'de akademik personelin performansı, ders verdikleri öğrenciler tarafından doldurulan memnuniyet anketleriyle ve faaliyet raporları aracılığıyla değerlendirilmektedir (Ek 3.4.5, Ek 3.4.6, Ek 3.4.7) . Ayrıca, gelecekte akademisyenlere eğiticinin eğitimi ve eğitim faaliyetlerini teşvik ödülleri verilebilmesi için gerekli planlamaların yapılması düşünülmektedir. Ayrıca uzaktan eğitim sürecine girilmesiyle beraber GTÜ'de fakülteler ve rektörlüğe bağlı birimlerde görev yapan öğretim elemanları ile uzaktan eğitim konusunda genel bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir (Ek 3.4.8) Söz konusu toplantıya, Mimarlık Fakültesinden 35 kişi, Temel Bilimler Fakültesinden 145 kişi, İşletme Fakültesinden 57 kişi, Mühendislik Fakültesinden 105 kişi ve Rektörlüğe bağlı birimlerden 33 kişi olmak üzere toplam 375 öğretim elemanına bilgi aktarılmıştır.

[1] İA-0190 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2381/0/display.aspx?languageId=1>

[2] İA-0193 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2381/0/display.aspx?languageId=1>

[3] İA-0187 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2381/0/display.aspx?languageId=1>

[4] İA-0194 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2381/0/display.aspx?languageId=1>

[5] İA-0195 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2381/0/display.aspx?languageId=1>

[6] İA-0199 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2381/0/display.aspx?languageId=1>

[7] İA-0214 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2381/0/display.aspx?languageId=1>

[8] İA-0215 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2381/0/display.aspx?languageId=1>

[9] İA-0217 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2381/0/display.aspx?languageId=1>

[10] İA-0223 <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2381/0/display.aspx?languageId=1>

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [EK 3.4.3.pdf](#)
- [EK 3.4.1.pdf](#)
- [EK 3.4.2.pdf](#)

#### **Öğretim yetkinliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [EK 3.4.5.pdf](#)
- [EK 3.4.6.pdf](#)
- [EK 3.4.7.pdf](#)
- [EK 3.4.8.pdf](#)

#### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [EK 3.4.4.pdf](#)

## **5. Öğrenme Kaynakları**

### **5. Öğrenme Kaynakları**

#### **5.1. Öğrenme Kaynakları**

1.782.560 m2 'lik alana sahip GTÜ'de 2019 yıl sonu itibarıyla; 158 laboratuvar ve 151 adet derslik, 2 adet konferans salonu ve 1 adet Kültür Merkezi bulunmaktadır.

Üniversitemizin eğitim-öğretim ve araştırma programları çerçevesinde gereksinilen bilgi kaynaklarını en kısa sürede ve ekonomik bir biçimde kullanıcısına sağlamak olan Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, 4177 m<sup>2</sup> kullanım alanına sahip kütüphane binasına sahip olup, kütüphane kaynaklarını kullanılmak suretiyle ilgi duyulan bilgilere ulaşmalarını sağlamaya yönelik hizmet vermektedir. Ayrıca web sayfası üzerinden ulusal ve uluslararası kaynaklara ulaşılması sağlanarak gerekli olan bilgi ve kaynaklara erişim olanağı sağlanmaktadır. GTÜ’de kütüphane koleksiyonunun zenginleştirilmesi önemsenmekte ve her geçen yıl koleksiyon sayısında artış planlanmaktadır. 2020 yılı itibarıyla kütüphane kaynakları Tablo 5.1.1’de verilmiştir.

#### **Tablo 5.1.1 2020 Yılı Kütüphane Kaynakları**

Kaynak ve Faaliyet Türleri Sayı Üye Kullanıcı: 4.540

Ödünç Verilen Kaynak: 1.705

Basılı Kitap: 19.750

Eklene Basılı Kitap: 1.468

E-Kitap (Abone): 237.688

E-Dergi (Abone): 56.492

Tez: 5.076

Görsel-İşitsel Materyal: 794

Kütüphanelerarası Sağlanan Kitap ve Makale: 27

Veritabanı: 49 (Kütüphane bütçe ise alınan 24; TÜBİTAK Ulakbim üzerinden alınan 25)

2020 yılı içinde Kütüphanemize eklenen basılı yayın listesi [1] olarak Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı sitesinde mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimiz, basılı kitap talep öneri ve isteklerini de sistem üzerinden yapmaktadırlar [2]. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yapılan Kalite Yönetim Sistemi içerisinde yer alan "FR-0023 Kütüphane Memnuniyet Anketi"ne 73 kişi katılmış olup memnuniyet oranı %74,38 çıkmıştır (**Ek 3.5.1.**). Hizmetleri daha iyi iyileştirme adına ilgili başkanlık tarafından,

Basılı yayın sayısının artırılması Çalışma masasının ve oturma alanlarının eklenerek fiziki kapasitenin genişletilmesi 2021 yılı için hedeflenmektedir.

Ayrıca, Mimarlık Bölümü Kitaplığı, N blok 1. katta 35,5 m<sup>2</sup> alana sahiptir. Kitaplık, Mimarlık Bölümü öğretim elemanlarının ve kurum dışı akademik personel ile çeşitli kurum/kuruluş ve kişilerin dergi, kitap gibi kaynaklarını bağışlamalarıyla oluşturulmuştur. Çoğunlukla mimarlık alanı ile ilgili kaynakların yer aldığı kitaplık, öğrencilerin ders aralarında kolaylıkla erişebilecekleri atölye ve derslik alanları ile yakın ilişki içerisinde Kitaplıktaki dergi sayısı 3109, kitap sayısı

448 olmak üzere toplam 3557 adet kaynak mevcuttur. Kitaplıkta elektronik veri tabanları, mimarlık alanında slayt, çizim, mikrofilm, mikro fiş, CD vb. kaynak bulunmamaktadır.

#### **Kamtlar**

Ek 3.5.1. FR-0023\_Kutuphane\_Anketi\_2020.xlsx

[1]

<https://www.gtu.edu.tr/fileman/Files/UserFiles/kddb/Koleksiyonumuza%20Ekleli%C4%9Fimiz%20Bas%C4%B1l%C4%B1%20Kitaplar%C4%B1n%20Listesi>

[2] [http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/84/Duyurular/GTU-Kutuphane\\_DUYURU\\_Kitap\\_istekleri\\_2020.pdf](http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/84/Duyurular/GTU-Kutuphane_DUYURU_Kitap_istekleri_2020.pdf)

#### **5.2.Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. maddesi uyarınca ve 18301 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği” esas alınarak hazırlanan “Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi” [3] gereği; Gebze Teknik Üniversitesi öğrencilerinin eğitim-öğretim dışında kalan zamanlarını değerlendirerek sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve akademik gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla “Gebze Teknik Üniversitesi Öğrenci Toplulukları” kurulmuş olup, işleyiş ve yapacakları etkinliklere ilişkin usul ve esasları ilgili yönerge gereği düzenlenmiştir. Üniversitemizde toplam 42 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Fakülte/Enstitülerde faaliyet gösteren topluluklar ile birlikte koordineli olarak etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda Fakülte /Enstitü topluluklarını Öğrenci Toplulukları Yönergesine uygun olarak kuruluş ve işleyişlerini Rektörlük adına denetler. Bu topluluklar kültür, sanat, spor, bilim, araştırma, sosyal etkinlikler gibi birçok alanda faaliyet göstermektedirler. Öğrencilerin sosyal ve kültürel yaşamlarının zenginleşmesini sağlayan, kişilik gelişimlerine katkıda bulunan öğrenci toplulukları öğrencilerin sosyalleşmelerinin de bir aracı olmaktadır. Bu nedenle Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, öğrencilerin sosyal aktivitelerini artırmaları yönünde desteklerini sürdürmekte, Gebze Teknik Üniversitesinin sosyal bir üniversite olması için topluluklar ile işbirliği içerisinde çalışmalarını yürütmektedir.

"Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi" doğrultusunda Öğrenci toplulukları ve faaliyet alanları Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı sitesinde [4] yer almaktadır. 2020 yılında öğrenci topluluklarının anket sonuçları (**Ek 3.5.2.**) de yer almaktadır. Bu etkinlikler gerçekleştirilirken, çalıştırıcı olarak ilgi alanlarına göre topluluk içerisindeki yetkin öğrenciler değerlendirilmiştir. Bu yöntemle de çok başarılı sonuçlar elde edilmekle birlikte; orta ve uzun vadede daha yüksek hedeflere ulaşmak düşüncesinden hareketle, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde uygun istihdam koşulları araştırılarak, çalışmaların bilimsel boyutta ve profesyonel kişilere yönlendirme yapılmasına çalışılmaktadır. Yeterli ve uygun tanıtım çalışması yapılmadığı takdirde geçekleşen etkinlik ve gelişmelerin istenilen sonuçları yaratmayacağı düşünülmektedir. Bu kapsamda, teknolojik olanaklardan da yararlanarak tanıtım ve iletişime önem verilerek sitede güncel olarak duyurular yapılmaktadır. Sürekli iyileştirme hedef alınarak öğrencilerin talep ve önerileri doğrultusunda yeni formlar düzenlenmekte ve güncellenme çalışmaları yapılmaktadır.

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamak için 1 adet Halı Saha, 1 adet Voleybol Sahası, 1 adet Plaj Voleybol Sahası, 2 adet Basketbol Sahası, Kondisyon Merkezi, Sauna, Kapalı Yüzme Havuzu, Açık Yüzme Havuzu, Fitness Salonu, Kapalı Spor Salonu (Masa Tenisi, Pilates Salonu, Dans Salonu, Savunma Sporları Salonu ve Kürek Takımı Salonu) mevcut olup kiralama yoluyla hizmet vermekte olan 1 adet halı saha ve 4 adet Tenis Kortu bulunmaktadır. Bunlarla ilgili yine anket çalışmaları yapılmış olup (**Ek 3.5.3.**), (**Ek 3.5.4.**), (**Ek 3.5.5.**) ve (**Ek 3.5.6.**) olarak değerlendirilmeleri sunulmuştur. Tüm bu anket sonuçlarının ortalamasını alırsak %87.5 luk bir memnuniyet oranı görmekteyiz. Ayrıca öğrencilerimizin kampüs alanı içerisinde daha rahat ulaşmalarını sağlamak amacıyla Bisiklet Kullanım Yönergesi hazırlanmıştır [5]. Üniversitemiz bünyesinde hizmet vermekte olan bisikletlerimiz 181 öğrenci ve 19 personel tarafından kullanılmıştır. Ayrıca 56 personelimizin de yaptığı iş gereği daimi kullanımına verilmiştir. Öğrencilerden geri dönüş almak amacıyla yapılan anket değerlendirilerek sonucun %93 çıktığı görülmüştür (**Ek 3.5.7.**). Yapılan anket çalışmasının sonucuna bakıldığında öğrencilerimizin bu uygulamadan memnuniyet derecesinin oldukça yüksek olduğu görülmektedir.

#### **Kamtlar**

Ek 3.5.2. 2020 SKS Topluluklar Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx

Ek 3.5.3. 2020 SKS Açık-Kapalı Spor Alanları Memnuniyet Anket Analiz Raporu .xlsx

Ek 3.5.4. 2020 SKS Açık Havuz Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx

Ek 3.5.5. 2020 SKS Fitness Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx

Ek 3.5.6. 2020 SKS Kapalı Havuz Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx

### 5.3. Tesis ve Altyapılar

Gebze Teknik Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Beslenme Hizmetleri; Üniversitemiz öğrenci, idari ve akademik personelinin sağlıklı, doğru, kaliteli beslenmelerine katkıda bulunmak, beslenme sorunlarına çözüm getirmek ve yemekhane denetimlerini yaparak hizmet vermektedir.

Yüklenici firma tarafından öğle yemeğinde dört çeşit yemek verilmektedir. Yemek hizmetleri denetlemeleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde sık sık yapılmaktadır. Bu denetim ve kontroller yemek pişirme ve hazırlamada kullanılan hammadde ve malzemelerin alımından başlayıp, mutfakta çalışan personelin, kullanılan malzemelerin hijyen ve temizliğine kadar olmaktadır. Ayrıca Yemek Teknik Şartnamemiz gereği maddi durumu uygun olmayan öğrencilerimize eğitim-öğretim dönemi içerisinde her yıl ücretsiz beslenme hizmeti verilmektedir. 2020 yılı için 85 öğrenciye ücretsiz yemek fişi verilmiştir.

Öğrenci Yemekhanesi olarak kullanılan Alaattin KURT Sosyal Tesisleri 616 m2 lik ve 700 kişi Kapasitesinde hizmet vermektedir.

Personel yemekhanesi yemek üretim yeri ile birlikte 991 m2 ve 400 kişi kapasitelidir.

Personel/Öğrenci Yemekhanesi olarak kullanılan Temel Bilimler Fakültesi Çevre ve Kimya Bölümü Binası Alt katı 614 m2 lik ve 200 kişi kapasitelidir.

Yemekhanelerden memnuniyeti ölçmek için yapılan ankete 176 kişi katılmış ve memnuniyet oranı %77 olarak ölçülmüştür. **(Ek 3.5.8.)**

Üniversitemiz öğrencilerinin boş zamanlarında dinlenebilmeleri ve bazı aktivitelerini gerçekleştirebilmeleri için kantin işletmelerine büyük önem verilmiştir. Üniversitemize bağlı aşağıda belirtilen binalarda kantin hizmetleri verilmekte olup öğrencilerimizin aperiatif olarak beslenme ihtiyaçlarını giderebilmeleri için yiyecek ve içecek maddelerinin satışı yapılmaktadır.

Bünyemizde 1 adet kantin, 5 adet kafeterya ve 1 adet restaurant mevcuttur.

1. Yabancı Diller Bölümü Binası ve Bahçesi Kafeterya 400 m2
2. Yabancı Diller Bölümü Ek Binası Restaurant 190 m2
3. Sürekli Eğitim Merkezi Binası Kantin 20 m2
4. Bilgisayar Mühendisliği Binası Kafeterya 20 m2
5. Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı Kafeterya 70 m2
6. İşletme Fakültesi Binası Kafeterya 60 m2
7. Elektronik Mühendisliği Bölümü Binası Kafeterya 90 m2

Yine aynı şekilde kantin ve kafeteryalarımızın memnuniyeti ölçmek için yapılan ankete 119 kişi katılmış ve memnuniyet oranı %73 olarak ölçülmüştür. **(Ek 3.5.9.)**

Üniversitemiz bünyesinde yurt mevcut olmayıp öğrencilerimiz Muallimköy'de yer alan Kredi ve Yurtlar Kurumu Gebze Öğrenci Yurdunda kalmaktadır. Öğrencilerin, geliş - gidişleri Üniversitemiz tarafından sağlanan ringler ile olmaktadır. Ayrıca, GTÜ ve Uluslararası değişim programlarıyla gelen öğrencilerin, barınma, sosyal ve kültürel alanlarda gelişmelerine imkan verecek olanakların sağlanması, Gebze Teknik Üniversitesinde düzenlenen bilimsel, kültürel ve sosyal etkinliklere katılımcı olarak davet edilenlerin, imkanlar dahilinde barınma ihtiyaçlarını karşılamak üzere, 2547 sayılı Kanunun 46. ve 47. maddelerine dayanılarak kurulan Öğrenci Evi ve Öğrenci Kültür Merkezi Rektörlük Makamı'nın 15.09.2010 tarih ve 2010/22 oturum sayılı Senato Kararıyla hizmete açılmıştır. Memnuniyet oranını ölçmek amacıyla yapılan anketlere 45 kişi katılmış ve memnuniyet oranı %91 olarak ölçülmüştür. **(Ek 3.5.10.)**

Bunun yanı sıra, Üniversitemizin 4 ada, 52 parselinde bulunan; öğrencilerimizin, akademik ve idari personellerimizin ve misafirlerimizin hizmetinde olan yeni misafirhane, "Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği" ile "2547 Sayılı Yükseköğretim Kurumu Kanunu"nun 47. maddesine istinaden ve gelir kaleminin uygunluğu göz önüne alınarak Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na 31.08.2018 tarih ve 16342 sayılı Rektörlük Onayıyla devri yapılmış ve hizmete açılmıştır. Yeni Misafirhanede toplam 12 oda bulunmaktadır. Odalarda 12 adet çift kişilik yatak vardır. Ayrıca 1 adet Suit oda mevcuttur. Yeni misafirhanemiz ile ilgili geri dönüşler amacıyla yapılan ankete 109 kişi cevap vermiş olup oran %94'dir. **(Ek 3.5.10.)**

Üniversite bünyesinde mediko-sosyal hizmeti yoktur.

Üniversitemiz öğrencilerine ve personeline ağız ve diş sağlığı ile ilgili koruyucu ve tedavi edici hizmetler veren bu bölümde 1 diş hekimi görev yapmaktadır. 2020 yılı içerisinde 231 kişiye (Üniversitemiz öğrencilerine, personeline ve bakmakla yükümlü olunan 1. derece personel yakınlarına) koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti verilmiştir. Bu hizmeti ölçmek için yapılan ankete 151 kişi katılmış ve memnuniyet oranı %98 ile oldukça yüksek düzeyde veriler elde edilmiştir. **(Ek 3.5.11.)**

### Kantlar

Ek 3.5.8. 2020 SKS Yemekhane Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx

Ek 3.5.9. 2020-SKS Kafeterya-Kantin-Restoran Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx

Ek 3.5.10. 2020 SKS Misafirhaneler Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx

Ek 3.5.11. 2020 SKS Diş Hekimliği Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx

### 5.4. Engelsiz Üniversite

GTÜ bünyesinde Engelsiz Birim Koordinatörlüğü; öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek, gerekli akademik ortamın hazırlanmasını sağlamak, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak, ayrıca engelli üniversite çalışanlarının kampüsteki yaşamlarını kolaylaştırmaya yönelik planlama, yürütme ve değerlendirme işlemlerini yürütmek üzere kurulmuştur. Engelsiz GTU Birimi Yönergesi [6] doğrultusunda da etkinlikler düzenlenmiştir. 2019 yılı etkinlikleri ve memnuniyet anket sonuçları **(Ek 3.5.12.)**'de gösterilmiştir.

2020 yılında pandemi nedeniyle Mayıs ayında gerçekleşmesi planlanan festival gerçekleştirilemedi. Ve yine sosyal mesafe ve kapanma koşulları nedeniyle herhangi bir etkinlik gerçekleştirilemedi. Ancak Engelli öğrenci ve personel listesi güncellenerek, bu kişilerle iletişime geçildi ve bir ihtiyaçları olması durumunda bizlerle iletişime geçebilecekleri konusunda bilgilendirildiler. Çevrimiçi etkinlik yapma ihtimali birim üyeleri tarafından sıkça tartışılrsa da, özellikle şenliğe katılan hedef kitle için çevrimiçi bir toplantının çok kolay olamayacağı ve amacına tam da hizmet edemeyeceği düşüncesiyle ortak bir kararla hayata geçirilmedi. Bunun yerine onlara moral verecek ve eski güzel günleri hatırlacak Engelliler Haftası için bir video hazırlandı. Bu süreçte, yıl boyunca Instagram üzerinden hem özel günleri kutlayarak farkındalık oluşturmaya çalışıldı hem de takipçilerimize moral verecek içerikler paylaşmaya gayret edildi.

### Kantlar

Ek 3.5.12. Engelsiz GTÜ 2020\_Anket.xls

## 5.5. REHBERLİK, PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK VE KARIYER HİZMETLERİ

### Psikolojik Danışma

2020 yılı içinde 82 kişi ile 219 görüşme yapılmıştır. Görüşmeye alınan kişilere randevu, seans işleyişi, gizlilik, psikiyatri desteği ve sorumluluk alanları ile ilgili bilgiler verilmiş ve imzalı onayı alınmıştır. Mayıs ayı itibarıyla Covid-19 salgınından dolayı görüşmeler online olarak yapılmıştır. Danışmanlara gerektiğinde psikolojik test ve envanter uygulanmış ve değerlendirmeleri yapılmıştır.

Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri "Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri" olarak öğrencilerin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitime veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde onlara danışmanlık ve rehberlik yapılmakta ve bu bölümde 1 psikolog hizmet vermektedir. Verilen hizmeti ölçmek amacıyla yapılan ankete 19 kişi cevap vermiş ve memnuniyet oranı % 92 olarak ölçülmüştür. (Ek 3.5.13.)

### Kanıtlar

Ek 3.5.13. 2020-SKS Psikolojik Danışmanlık Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx

### Rehberlik ve Kariyer Hizmetleri Olarak Yapılan Çalışmalar

Öğrencilerimizin farklı ve kaliteli staj seçeneklerine erişimlerinin iyileştirmesi ve mezuniyet sonrası daha yüksek seviyede eğitim ve/veya gelecekteki istihdam ve iş kurmalarına ilişkin kararlarında öğrencilerimizi güçlü bir şekilde desteklemek amacıyla Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü kurulmuştur. Bu müdürlüğün de kendine ait [7] yönetmeliği mevcuttur. Kısa vadede amaç, öğrencilerimizin farklı staj ve işlere başvurabilmelerine yönelik bilgi alacakları, işverenlerin de (özellikle de yakın çevredekilerin) GTÜ öğrencilerine staj ve iş imkanlarını duyuracakları platform yaratmaktır. Burada önemli olan, mesleki tercihleri her ne olursa olsun öğrenci ve mezunlarımızın sevecekleri, çalışmaktan zevk alacakları, kişilik ve yeteneklerine uygun alanlara yönelmelerini sağlamaktır.

2020 yılını da, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından, Türkiye ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ndeki üniversiteler için öğrencilerin kariyer planlamalarını sağlamak, gençlerin nitelikli, hızlı ve doğru istihdamına destek amacıyla "Yetenek Kapısı Platformu" hizmete alınmıştır. Öğrenci ve mezunların nitelikli istihdamına katkı sağlamak amacıyla hazırlanan internet platformu olan "Yetenek Kapısı" üniversitemizin hizmetine sunuldu. Kariyer merkezlerinin ihtiyaçlarına göre hazırlanan "Yetenek Kapısı Platformu", gençler ve işverenlerin zamandan ve mekandan bağımsız şekilde sürekli iletişimde kalabilmelerini sağlıyor.

Öğrencilerimiz ve mezunlarımız "Yetenek Kapısı"nda profil oluşturarak, kariyer ağına ilk adımlarını atabiliyorlar. Profil aracılığıyla kariyer fuarları, etkinlikleri ve eğitimler incelenebiliyor. Gençler söz konusu etkinlik ve eğitimlere, "Yetenek Kapısı" üzerinden başvurabiliyor.

"Yetenek Kapısı" işverenler için de doğru ve hızlı insan kaynağına ulaşmayı kolaylaştıracak. İşverenler, bünyelerindeki iş ve staj ilanlarını, fuar ve etkinlikleri ağ üzerinden gençlere daha kolay duyururken, gençler de bu duyurular aracılığıyla işverenlerle iletişime geçebiliyorlar.

Ayrıca ağ da yer alan farklı modüller ile gençler kariyer merkezlerindeki danışmanlardan randevu alabiliyor. Kariyer merkezleri ve Yetenek Kapısı üzerinden öğrenci ve işveren arasındaki iletişim takip edilebiliyor.

"Kariyer Planlama Dersi Örnek Müfredatı'nın üniversitelerin birinci sınıflarında zorunlu olarak verdirilmesi bu dönem sağlandı. Bu dersle gençlerin yüksek öğrenimlerinin erken döneminde kariyer bilincine sahip olmaları hedefleniyor.

Böylece reel sektörün beklentileri ve talepleri hakkında fikir sahibi olan öğrencilerin kişisel ve profesyonel gelişimlerine ilişkin beceriler edinmeleri ve eğitimlerinin maksimum verim almaları sağlanacak.

"2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı" 27/10/2020 tarihli 31287 sayılı (mükerrer) Resmî Gazete'de Cumhurbaşkanı Kararı ile yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında, İstihdam ve Çalışma Hayatı başlığı altında yer alan 571.2 sayılı tebdire ilişkin Başkanlığımızın sorumlu olduğu "Staj Seferberliği Projesi uygulama birliği sağlanarak yaygınlaştırılacaktır." hükmü yer almaktadır.

Bu bağlamda, 2021 yılında tüm kamu kurum ve kuruluşlarında üniversite öğrencilerine staj imkânları, Staj Seferberliği Projesi kapsamında sağlanacak ve başvuru ve takip işlemleri Müdürlüğümüz tarafından tarafından Kariyer Kapısı Platformu üzerinden yürütülecektir.

Bu bağlamda ve pandemi dolayısı ile 2020 yılı içinde etkinlikler online olarak düzenlenmiştir. (Ek 3.5.14.)

Bu etkinliklere bağlı olarak memnuniyet anketi yapılamamıştır.

### Kanıtlar

Ek 3.5.14. Kariyer kapsamında yapılan 2020 yılı etkinlikleri.xlsx

[7] [http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/134/YonetmelikveYonergeler/GEBZE\\_TEKNK\\_UNVERSTES\\_KARYER\\_VE\\_PROFESYONEL\\_GELM\\_UYGULAMA](http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/134/YonetmelikveYonergeler/GEBZE_TEKNK_UNVERSTES_KARYER_VE_PROFESYONEL_GELM_UYGULAMA)

[1] [http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/84/Duyurular/2019\\_Ylnda\\_Koleksiyonumuza\\_Eklediimiz\\_Basl\\_Kitaplar\\_Listesi\\_17.12.2019.pdf](http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/84/Duyurular/2019_Ylnda_Koleksiyonumuza_Eklediimiz_Basl_Kitaplar_Listesi_17.12.2019.pdf)

[2] [http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/84/Duyurular/GTU-Kutuphane\\_DUYURU\\_Kitap\\_istekleri\\_2020.pdf](http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/84/Duyurular/GTU-Kutuphane_DUYURU_Kitap_istekleri_2020.pdf)

[3] [http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/130/YONERGE\\_PDF/YO-0024\\_Orenci\\_Topluluklar\\_Kurulu\\_ve\\_1eyi\\_Yonergesi\\_R3.pdf](http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/130/YONERGE_PDF/YO-0024_Orenci_Topluluklar_Kurulu_ve_1eyi_Yonergesi_R3.pdf)

[4] [http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/203/2020\\_YILI\\_-GTU\\_ORENC\\_TOPLULUKLARI.pdf](http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/203/2020_YILI_-GTU_ORENC_TOPLULUKLARI.pdf)

[5] [http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/130/YONERGE\\_PDF/YO-0046\\_Bisiklet\\_Kullanm\\_Kurallar\\_Yonergesi\\_R1.pdf](http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/130/YONERGE_PDF/YO-0046_Bisiklet_Kullanm_Kurallar_Yonergesi_R1.pdf)

[6] [http://www.gtu.edu.tr/Files/Yonetmelik\\_ve\\_Yonergeler\\_yeni/YO-0001\\_Engelsiz\\_GTU\\_Birimi\\_Yonergesi\\_R1.pdf](http://www.gtu.edu.tr/Files/Yonetmelik_ve_Yonergeler_yeni/YO-0001_Engelsiz_GTU_Birimi_Yonergesi_R1.pdf)

[7] [http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/134/YonetmelikveYonergeler/GEBZE\\_TEKNK\\_UNVERSTES\\_KARYER\\_VE\\_PROFESYONEL\\_GELM\\_UYGULAMA](http://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/134/YonetmelikveYonergeler/GEBZE_TEKNK_UNVERSTES_KARYER_VE_PROFESYONEL_GELM_UYGULAMA)

### Öğrenme ortamı ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Ek 3.5.1. FR-0023\\_Kutuphane\\_Anketi\\_2020.xlsx](#)

### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kantlar

- [Ek 3.5.2. 2020-SKS Topluluklar Memnuniyet Anket Analiz Raporları.xlsx](#)
- [Ek 3.5.3. 2020-SKS Açık Kapalı Spor Alanları Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx](#)
- [Ek 3.5.4. 2020-SKS Açık Havuz Memnuniyet Anket Analiz Raporu \(1\).xlsx](#)
- [Ek 3.5.5. 2020-SKS Fitness Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx](#)
- [Ek 3.5.6. 2020-SKS Kapalı Havuz Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx](#)
- [Ek 3.5.7. 2020-SKS Bisiklet Birimi Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx](#)

## Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## Kantlar

- [Ek 3.5.8. 2020-SKS Yemekhane Memnuniyet Anket Analizi Raporu.xlsx](#)
- [Ek 3.5.9. 2020-SKS Kafeterya-Kantin-Restoran Memnuniyet Anket Analiz Raporu 2020.xlsx](#)
- [Ek 3.5.10. 2020-SKS Misafirhaneler Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx](#)
- [Ek 3.5.11. 2020-SKS Dış Hekimliği Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx](#)

## Engelsiz üniversite

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.

## Kantlar

- [Ek 3.5.12. Engelsiz GTÜ 2020\\_Anket.xls](#)

## Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

## Kantlar

- [Ek 3.5.13. 2020-SKS Psikolojik Danışmanlık Memnuniyet Anket Analiz Raporu.xlsx](#)
- [Ek 3.5.14. Kariyer kapsamında yapılan 2020 yılı etkinlikleri.xlsx](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

### 6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Ölçüt 6.1. bağlamında yürütülmüş olan çalışmalar birimler bazında şöyle sıralanmaktadır;

#### Temel Bilimler Fakültesi

Temel Bilimler Fakültesinin mezun vermiş tüm bölümleri Matematik, Fizik, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümleri 30 Mart 2019 - 30 Eylül 2021 tarihleri arasında geçerli olan FEDEK Akreditasyona sahiptir

([http://fedek.org.tr/\\_uploads/docs/AKREDITE\\_KURUMLAR\\_Y%C3%96KAK%20ile%20Uyar%C4%B1\\_May%C4%B1s%202020\\_pdf](http://fedek.org.tr/_uploads/docs/AKREDITE_KURUMLAR_Y%C3%96KAK%20ile%20Uyar%C4%B1_May%C4%B1s%202020_pdf)).

Ocak 2020'de bu üç bölümümüz akreditasyonlarının devamı için başvuru yapmaya karar vermiştir (Örnek Karar – Ek.3.6.1. Fizik Bölümü BK). Şubat 2020'de bu üç bölümümüz, akreditasyonlarının devamı için FEDEK'e başvurmuştur. Bu başvuru FEDEK'e ulaştırılmıştır (Ek.3.6.2. Fedek-Donus-Yazısı). Kasım 2020'de öz değerlendirme raporlarımızın ön incelemelerinin tamamlandığı belirtilmiştir (Ek.3.6.3. FEDEK-yazısı). Akreditasyonumuzun devamı için FEDEK ziyareti beklemekteyiz. Kimya Bölümü ise henüz mezun vermemiş olduğu için akreditasyon hazırlık aşamasındadır.

Akredite olan 3 bölümümüz başta olmak üzere, FEDEK ziyaretinde belirtilen eksiklerimizin tamamlanması noktasında ciddi bir efor sarfedilmiştir. Akredite Bölümlerimiz başta olmak üzere, (1) bireysel görüşmeler, (2) danışma kurulları (Örnek Danışma Kurulu Tutanağı Fizik Bölümü Ek.3.6.4), ve anketler marifetiyle PUKÖ çevrimleri kısa ve uzun çevrimler için tamamlanmakta ve düzenli olarak izlenmektedir. Anketlerimiz uygulandıkları kitle açısından 3 ana başlıkta toplayabiliriz:

- Öğrenci Anketleri (Ders Çıktıları – Danışmanlık – Genel Memnuniyet) (Örnek Anket – Matematik Bölümü Ek.3.6.5, Ek.3.6.6)
- Mezun Anketleri (Program Çıktıları- Genel Memnuniyet Örnek Anket Matematik Bölümü Ek.3.6.7a - Ek.3.6.7b)
- İşveren Anketleri (Program Çıktıları- Genel Memnuniyet, Örnek Anket Matematik Bölümü Ek.3.6.7c)

Tüm bu anketlerin analizlerinin yapıldığı ve iyileştirmelerin titizlikle gerçekleştirildiği iletmek isteriz. Örnek olarak 2020 Ağustos itibarıyla oluşturulan 4 yıllık müfredatlarımızın son hali Ek.3.6.8 de verilmiştir. Fizik Lisans Programı Özdeğerlendirme Raporu Ek.3.6.9, Matematik Lisans Programı Özdeğerlendirme Raporu Ek.3.6.10 ve Moleküler Biyoloji ve Genetik Özdeğerlendirme Raporu Ek.3.6.11 de tüm bu süreçlerin anket sonuçlarından fiziki iyileştirmelere ders programlarından ders dağılımlarına kadar adım adım ilerlemeler detaylı olarak mevcuttur. Ayrıca, Ek.3.6.12'de Dekanlık için hazırlanmış kurum analizi verilmiştir. Bu dosya Dekanlığımızın tüm faaliyetlerini anket geri besleme sonuçları ile beraber ihtiva etmektedir.

#### Mimarlık Fakültesi

Mimarlık Bölümü Gelişme Vizyonuna İlişkin Plan, GTÜ Stratejik Planı'nın oluşturulması amacıyla yapılan ilk toplantının ardından bölümde yürütülen SWOT çalışmaları sonucunda belirlenmiştir. Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Toplumsal ilişkiler ana başlıklarında ele alınan bu çalışma bölümün mevcut vizyon ve misyonu gözönünde bulundurularak, ilerleyen zamanlardaki hedef ve faaliyetlerinin belirlenmesinde etkili olmuştur (Ek.3.6.13).

GTÜ Mimarlık Bölümü 09.07.2018-09.07.2021 arasındaki dönemi kapsayan 3 yıllık MİAK Akreditasyonu'na sahiptir ([https://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/183/Mimarlik\\_Akreditasyon\\_belgesi.jpg](https://www.gtu.edu.tr/Files/UserFiles/183/Mimarlik_Akreditasyon_belgesi.jpg)). Akreditasyonun devam ettirilmesine yönelik olarak başvuru aralık 2020'de yapılmış olup, temmuz 2021'de gerçekleşecek MİAK ziyareti öncesinde Şubat 2021'de Öz Değerlendirme Raporu hazırlanarak MİAK'a iletilmiştir. Akreditasyona dair çalışmalar bölüm genelinde titizlikle takip edilmektedir. (<https://www.gtu.edu.tr/kategori/3440/0/display.aspx>)

Mimarlık programında özdeğerlendirme için programın paydaşları olan, öğretim üyeleri, öğrenciler ve mezunlar ile yapılan anket çalışmaları kullanılır. GTÜ Mimarlık Bölümü'nde özdeğerlendirme süreci içerisinde programın paydaşları arasında yapılan anket çalışmaları;

- Öğrenci Anketleri
- Mezun Anketleri
- İdari Kısım Anketleri

şeklinde dir.

Mimarlık Programında öğrenci memnuniyeti 2018 yılına kadar ISO9001 (2015) kalite çalışmaları kapsamında düzenlenmiş “Öğrenci Memnuniyet Anketi”nin öğrencilere dersleri, derslikleri ve öğretim elemanlarını değerlendirmeleri amacıyla yılda iki kere uygulanması ile ölçülmüştür. Kalite standartları kapsamında okul yönetimi tarafından hazırlanmış olan ve okulun tüm öğrencilerine uygulanan bu anketlerin, mimarlık programının kendine özgü olan öğrenme çıktılarını ölçmediği gözlenmiş, 2018 MİAK ziyareti sırasında bunların güncellenmesi istenmiştir. 2018 yılında öğrenci ve mezun anketleri program tarafından MİAK öğrenme çıktılarına da ölçecek şekilde güncellenmiştir. 2018/2019 ve 2019/2020 akademik yıllarında bu güncel anket uygulanmıştır.

ISO 9001(2015) kalite çalışmaları kapsamında düzenlenen “Öğrenci Memnuniyet Anketleri”nin uygulamasının 2018/2019 öğretim yılından itibaren öğrenci bilgi sistemi kullanılarak çevrimiçi yapılması öğrenci işleri tarafından planlanmış; fakat yeni geçilen otomasyon sistemi nedeni sorunlarla karşılaşmıştır. Bilgi işlem dairesinin geliştireceği bir yazılım ile tüm öğrencilerin anketi cevaplaması zorunlu tutulmak istenmiş; ancak, bu süreçte teknik aksaklıklar yaşanmış ve anket uygulanamamıştır. 2020/2021 akademik yılı için uygulanacak olan bu anketlerin değerlendirilmesi öğrenci işleri tarafından yapılmakta ve bölüm başkanlığıyla paylaşılmaktadır (Ek.3.6.14).

Mimarlık bölümü tarafından hazırlanan güncel “Ders Değerlendirme Anketleri oluşturulurken MİAK kriterleri çerçevesinde ders içerikleri, kapsamları, veriliş biçimleri ve öğrenme çıktılarına en sade ve net şekilde ölçülmesine odaklanılmıştır. 2018/2019 öğretim yılından beri tüm dersler için uygulanmakta olan bu anketler, öğrencilerin ders içerikleri, kapsamları, veriliş biçimlerine dair görüşlerini almanın yanı sıra, ilgili dersler için belirlenen kazanımları ne derecede edindiklerini ölçmeyi hedefler. Bu kapsamda anketler 6 temel soru içerecek şekilde hazırlanmıştır. Bu sorulardan ilk üçü öğrenciye derslerin kazanım kriterleri - içerik matrisi tablosunda (Ek.3.6.15) gösterilen öğrenme çıktılarına hangi seviyede edindiklerini sorar. Diğer üç soru ise öğrencinin dersten memnuniyetini ölçmektedir. Öğrenme çıktıları odaklı belirlenen ilk üç soru her ders için değişirken, son üç soru aynı kalmaktadır. Ders içerik kapsam ve veriliş biçimi odaklı ortak üç soru şu şekildedir:

- Öğretim üyesi dersleri hiç aksatmayarak başlangıçta belirttiği plana uygun olarak işledi ve derslere zamanında girdi.
- Sınav soruları derste anlatılan konular kapsamındaydı.
- Dersin öğretim üyesine ders dışı zamanlarda, ofis saatleri içerisinde ihtiyacım olduğunda ulaşabildim.

Her dersin kendine özgü anket soruları 2019/2020 akademik yılı sonuç tablosundan izlenebilmektedir. (Ek.3.6.16, Ek.3.6.17) Örnek anket ekte verilmiştir. (Ek.3.6.18)

Mezunlara, Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü tarafından hazırlanmış olan Mezun Memnuniyet Anketi yapılmaktadır. Ankette yer alan sorulara ekte yer verilmiştir (Ek.3.6.19).

Çevrimiçi olarak gerçekleştirilen anketlerin, bilgisayar ortamındaki karşılığı ekte görülmektedir (Ek.3.6.20). Ankette yer alan sorular; olumludan olumsuz’a 5, 4, 3, 2, 1 ve DD’ olmak üzere altı seviyeden biri seçilerek yanıtlanmaktadır. Mezunun kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre oluşturulan sorular ‘Tasarım / Yaratıcı Düşünme’, ‘Tarih / Kuram, Kültür / Sanat’, ‘Çevre / Kent / Toplum’, ‘Teknoloji’ ve ‘Meslek Ortamı’ olmak üzere beş ana başlık altında gruplandırılmaktadır. Anket değerlendirme aşamasında, öncelikle her bir soruya verilen yanıtlar çerçevesinde, tekil kazanımların oranları hesaplanmaktadır. Sonrasında, ortaya çıkan tekil oranların oluşturulan beş ana gruba göre aritmetik ortalamaları belirlenmektedir.

Mezunlarla iletişimi sürdürmek amacıyla gerçekleştirilen çalışmalardan bir diğeri de her yıl gerçekleştirilen mezun buluşmalarıdır. 2020 yılında yaşanan salgın nedeniyle GTÜ Mimarlık Programı III. Mezunlar Buluşması, 14 Haziran 2020 tarihinde ve 11.00-13.00 saatleri arasında çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir (<https://www.gtu.edu.tr/icerik/754/9757/display.aspx>, <https://www.gtu.edu.tr/icerik/8/9793/display.aspx>). Bu etkinlik çerçevesinde, 2020 öncesi programdan mezun olan katılımcılardan mezun anketleriyle aldıkları eğitimleri değerlendirmeleri istenmiştir. Buna ek olarak, salgın nedeniyle çevrimiçi olarak gerçekleştirilen 2020 mezuniyet programı sürecinde, programdan 2020 yılında mezun olan öğrencilerle ayrı bir anket çalışması gerçekleştirilmiştir. Her iki anket çalışması, salgın öncesi ve sürecinde verilen eğitimin yansımalarını ortaya koyması hedeflenerek ayrı ayrı değerlendirilmiştir. Salgın öncesi ve sürecinde mezun olmuş öğrencilere uygulanan iki ayrı ankete ilişkin sonuçlara ekte yer verilmiştir (Ek.3.6.21, Ek.3.6.22).

‘Salgın öncesinde’ mezun olan öğrencilere uygulanan anket sorularına mezunların aşağıdaki oranlarda yanıtlar verdiği görülmektedir;

- %81’i, üniversite adaylarına GTÜ Mimarlık Programını tavsiye etmektedir,
- % 93’ü ‘Tasarım / Yaratıcı Düşünme’; %91.6’sı ‘Tarih / Kuram, Kültür / Sanat’; % 88.5’si ‘Çevre / Kent / Toplum’; % 91.4’ü ‘Teknoloji’ ve % 81.5’i ‘Meslek Ortamı’ ana başlıkları altında yer alan bilgi, beceri ve yetkinlikleri, GTÜ Mimarlık Programında buldukları süre içerisinde edindiklerini belirtmektedir.

Salgın öncesinde programdan mezun olmuş olan öğrenciler üzerinde yapılan anket sonuçlarında oranların %80’lerin üzerine çıktığı görülmektedir. Bu bağlamda, yapılmış olan ilk mezun anketindeki mezunların, GTÜ Mimarlık Programı misyonu ve vizyonu ile örtüşür niteliklere sahip olarak mezun olduklarını ifade ettikleri söylenebilir.

‘Salgın sürecinde’ mezun olanlarla gerçekleştirilmiş olan ikinci anketten elde edilen, ‘mezunun kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinlikler’e yönelik oranlar incelendiğinde mezunların aşağıdaki oranlarda yanıtlar verdiği görülmektedir:

- %74’ü, üniversite adaylarına GTÜ Mimarlık Programını tavsiye etmektedir,
- % 85’i ‘Tasarım / Yaratıcı Düşünme’; %76’sı ‘Tarih / Kuram, Kültür / Sanat’; % 81’i ‘Çevre / Kent / Toplum’; % 80’i ‘Teknoloji’ ve %69’u ‘Meslek Ortamı’ ana başlıkları altında yer alan bilgi, beceri ve yetkinlikleri, GTÜ Mimarlık Programında buldukları süre içerisinde edindiklerini belirtmektedir.
- Salgın sürecinde programdan mezun olmuş olan öğrenciler üzerinde yapılan anket sonuçlarında belirlenen beş ana başlığa yönelik oranların; ‘Meslek Ortamı’ ana başlığı hariç olmak üzere %75’in üzerinde olduğu görülmektedir. Bu sonuçlar kendi içinde değerlendirildiğinde, yapılmış olan ikinci mezun anketine katılmış olan mezunların, GTÜ Mimarlık Programı misyonu ve vizyonu ile örtüşür niteliklere sahip olarak mezun olduklarını ifade ettikleri söylenebilir. Buna karşın, ‘Meslek Ortamı’ ana başlığında gözlenen orandaki düşüklüğün, mezunların Covid-19 süreci sebebi ile programda aldıkları eğitimleri deneyimleme ve karşılaştırma yapma fırsatı edinmemelerinin sebep olabileceği düşünülmektedir.

Yapılan iki anket sonuçları karşılaştırıldığında; genel olarak GTÜ Mimarlık Programı’nın hedeflerine ulaşma yolunda başarılı adımlar attığı söylenebilir. Buna karşın, tüm dünyayı ve yaşamı etkileyen Covid-19 sürecinden, özellikle bu süreçte mezun olmuş olan GTÜ Mimarlık Programı mezunlarının etkilenmiş oldukları belirlenmiştir.

## **Mühendislik Fakültesi**

Fakültemiz bölümlerinin MÜDEK Akreditasyon sertifikası alması için MÜDEK Akreditasyon başvurusuna hazırlık, başvuru ve çalışmalarını yönetmek amacıyla Fakülte MüdeK Akreditasyon Komisyonu kurulmuştur (<https://www.gtu.edu.tr/kategori/3263/0/display.aspx?languageId=1>). Bu komisyon, bölümlerin MÜDEK akreditasyon kurulları ile koordineli olarak çalışmaktadır (<https://www.gtu.edu.tr/kategori/2985/0/display.aspx?languageId=1>). MÜDEK, yeni tip korona virüs kararları kapsamında 2021-2022 döneminde ilk kez genel değerlendirme için başvuru alınmamasına, yalnızca yeniden genel değerlendirme ve ara değerlendirme başvuruları alınmasına karar vermiştir (<http://www.mudek.org.tr/tr/akredit/basvuru2021.shtm>). Dolayısı ile fakültemizin programları için genel değerlendirme

başvurularının 2022-2023 döneminde yapılması planlanmaktadır. Bu kapsamda Öğrenciler, Program Eğitim Amaçları, Program Çıktıları, Sürekli İyileştirme, Eğitim Planı, Öğretim Kadrosu, Altyapı, Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar, Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri ve Disipline Özgü Ölçütlerden oluşan MÜDEK öz değerlendirme raporlarının hazırlanmasına programlarımızda başlanılmıştır.

Programlarımız iç-dış paydaşları ve danışma kurulları ile yaptıkları toplantılar neticesinde ortaya çıkan güncellemelerini müfredat kurulları ve bölüm kurulları vasıtası ile Fakülte Kuruluna iletirler. Her yarıyıl başında toplanan fakülte kurullarımızda ilgili güncellemeler tartışılır. 2020 yılında 04.02.2020, 03.03.2020, 16.03.2020, 29.06.2020 ve 29.09.2020 tarihlerinde ilgili toplantılar yapılmıştır (Ek 3.6.23 – Ek 3.6.27). Öğrencilerimizden gelen talepler doğrultusunda teknik ve teknik olmayan seçmeli ders havuzunun genişletilmesi adına çalışmalar yürütülerek, bu ders havuzlarının 2021 yılı Bahar yarıyılı itibarı ile genişletilmiş olarak hazırlanması çalışmaları yürütülmüştür (Ek 3.6.28). T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisinin 01.07.2020 tarih ve E.3806 sayılı yazısı uyarınca “Üniversiteli gençlerimizde iş hayatının beklentileri ve dinamikleri konusunda farkındalık oluşturmak, öğrencilerin kişisel ve profesyonel gelişimine ilişkin beceriler geliştirmesini ve alacakları 4 yıllık eğitimden en yüksek faydayı sağlamak amacıyla, “Kariyer Planlama” dersinin Türkiye’deki tüm Üniversitelerin birinci sınıf öğrencilerine zorunlu ders olarak verilmesi önerilmektedir”. Bölümümüzün müfredatlarına eklenmesi istenilen bu kazanımların, eğitim planlarımızı ilave ders eklemek yerine, her bir bölümümüzün eğitim planında yer alan “..... Mühendisliğine Giriş” / “Introduction to ..... Engineering” derslerimizin içerisine 29.09.2020 tarih ve 2020/06-04 numaralı Fakülte kararı uyarınca yerleştirilmiştir (Ek 3.6.23- Ek 3.6.32). Bu yeni içerik ile öğrencilerimize mezuniyet sonrası kariyer planlaması ve iş olanakları konusunda gerekli bilgiler aktarılacaktır.

MÜDEK Mühendislik Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri ve Öz değerlendirme formları hazırlanırken dikkat edilmesi gereken hususlar ile ilgili 29.09.2020 tarihinde ve 28.12.2020 tarihinde bölümümüzün akreditasyon kurumları ile bir toplantı yapılmıştır (Ek 3.6.28 ve Ek 3.6.29). Bölümümüz MÜDEK akreditasyonu kapsamında derslerin öğrenme çıktıları ile diploma programı kazanımları arasındaki ilişkinin sistematik olarak izlenerek iyileştirme faaliyetlerinin oluşturulması, bu sayede programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasının güvence altına alınması konularında çalışmalarını yürütmektedir. Program çıktılarının ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına hali hazırda kullanılan PROLİZ sisteminin kullanılabilmesinin değerlendirilmesi için toplantılar planlanacaktır. Şu aşamada bölümümüz ders anketleri ile (Ek 3.6.30 ve Ek 3.6.31) ders çıktılarını takip etmektedirler. Ders anketlerimiz tüm dersler için ortak sorular ve her derse ait ders çıktılarını ölçmeye yarayan özel sorulardan oluşmaktadır. Bu kapsamda fakültemizin tüm bölümlerinde anketlerin öğrenciler tarafından doldurulmasından ve akabinde anketlerin değerlendirmesinden sorumlu anket sorumluları bulunmaktadır (Ek 3.6.30). Programlarımızın eğitim çıktıları ise ders çıktıları üzerinden anketlerden takip edilmekte olup, bu işlemlerin sistematik olarak takibinin güvence altına alınması konuları önümüzdeki süreçte kapsamlıca ele alınması planlanmıştır.

### İşletme Fakültesi

2020 yılı son çeyreğinde Fakültemiz akreditasyon çalışmaları doğrultusunda Yükseköğretim Kalite Kurulu Akreditasyon sayfasında yer alan Tanınan Uluslararası Kuruluşları arasında bulunan IACBE (International Accreditation Council for Business Education) ile iletişime geçmiştir. IACBE ile yapılan yazışmalar sonucunda başvuru için 2021 yılında YÖK’e yazı yazılacaktır.

2020 yılı Bahar yarıyılında öğrenci bilgi sisteminden kaynaklanan nedenlerden dolayı yapılamamıştır. Güz yarıyılı anket sonuçları ise elimize yeni ulaşmış olup kanıt olarak sunulmuştur (Ek. 3.6.33, Ek. 3.6.34).

### 6.2. Mezun izleme sistemi

Üniversite mezunları için, “GTÜ Mezun Bilgi Sistemi” kurulmuştur (Ek.3.6.35). Mezun Bilgi Sistemi'nin amacı Üniversitemiz için yapabilecekler konusunda görüş alışverişinde bulunmak, öğrenci- mezun buluşmaları gerçekleştirmek, açılış ve mezuniyet günlerinde, etkinliklerde bir arada olmak, mezunlar ile sürdürülebilir iletişimde kalmaktır. Mezunlarımız ve eğitimleri devam eden Üniversitemiz öğrencilerinin bilgilerini girmeleri için kurulan “Mezun Bilgi Sistemi”ne Web Sayfamızdan ulaşılabilir. Ancak, Fakültemiz ve Bölümümüz için kurulmuş bir “Mezun İzleme Sistemi” bulunmamaktadır. Bu sistem Fakülte ve Bölümlere mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren ve mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerini sistematik ve kapsamlı bir şekilde toplamak, değerlendirmek ve kurum geliştirme stratejilerinde kullanmak üzerine kurulmuş bir sistem değildir. Sistemin Bölümlere, Fakültele, Enstitülere ve Üniversiteye istenilen kapsamda hizmet edecek şekilde geliştirilmesi ve ilgili sistemlerle (Öğrenci Bilgi Sistemi, Kalite Bilgi Sistemi, kurumu ve eğitimi geliştirmek için veri toplamaya uygun sistemler vb. gibi var olan veya kurulması gereken) sistemlerle ilişkilendirilmesi gerekmektedir.

Temel Bilimler Fakültesi Mezunları ile bireysel görüşmeler, anketler ve sosyal medya üzerinde iletişim içindedir. Anketler ile hem yeni mezunların (Ek.3.6.7.a) hem de mezuniyetinin üzerinden belirli bir süre geçmiş mezunlarımıza (Ek.3.6.7b) hem genel memnuniyetleri hem de Lisans programları program çıktıları özeline görüşlerine başvurmuştur. Tüm lisans programları Danışma kurullarında mezunlarımız aktif olarak görev almaktadır. Bölüm bazında Danışma kurulu detaylarımız, toplantı notlarımız ve mezun analizlerimiz 2020 yılı özdeğerlendirme raporlarımızda mevcuttur (Ek.3.6.9, Ek.3.6.10, Ek.3.6.11). Ayrıca Mezunlarımıza ulaşarak işverenlerine de anketler uygulamaktayız (Ek.3.6.7c). Bu geri dönüşlerin neticesinde oluşan bilgiler Danışma Kurulu ve Bölüm Kurullarında tartışılmaktadır.

Mimarlık Bölümü'nün mezunlarıyla etkileşimi sağlamak amacıyla her yıl mezun buluşmaları düzenlemekte ve mezunlarına değerlendirme anketleri uygulamaktadır. Mimarlık Bölümü'nün mezunlara uyguladığı ve Ek 3.6.21’de verilen anket soruları ile birlikte mezunlara, mezuniyetlerinden ne kadar süre içinde iş buldukları sorusu yöneltilmiştir. Bu soruya verilen yanıtlara bakıldığında, salgın öncesinde programdan mezun olan öğrencilerin %70’inin bir sene içinde iş bulabildikleri görülmektedir (Ek 3.6.36). ‘Salgın sürecinde’ mezun olanlarla gerçekleştirilmiş olan ikinci ankette (Ek 3.6.22) 2019 Eylül ayında mezun olmuş olan mezunlara, aynı anket soruları ile birlikte mezuniyetlerinden ne kadar süre içinde iş buldukları sorusu yöneltilmiştir. Bu soruya verilen yanıtlara bakıldığında, salgın sürecinde ve henüz çok yeni olarak programdan mezun olmuş olan öğrencilerin %30’unun iş bulabildikleri sonucu ile karşılaşılmıştır. Yapılan iki anket sonuçları karşılaştırıldığında; genel olarak GTÜ Mimarlık Programı’nın hedeflerine ulaşma yolunda başarılı adımlar attığı söylenebilir. Buna karşın, tüm dünyayı ve yaşamı etkileyen Covid-19 sürecinden, özellikle bu süreçte mezun olmuş olan GTÜ Mimarlık Programı mezunlarının etkilendiği oldukları bilinmiştir.

Mühendislik Fakültesi altında yer alan tüm bölümlerimizde yeni mezunlarımıza MÜDEK kapsamında oluşturulan "Yeni Mezun Memnuniyet Anketi" uygulanmaktadır.

### Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

### Kanıtlar

- [Ek 3.6.23.pdf](#)
- [Ek 3.6.24.pdf](#)
- [Ek 3.6.25.pdf](#)
- [Ek 3.6.26.pdf](#)
- [Ek 3.6.27.pdf](#)
- [Ek 3.6.28.pdf](#)
- [Ek 3.6.29.pdf](#)
- [Ek 3.6.30.pdf](#)
- [Ek 3.6.31.pdf](#)
- [Ek 3.6.32.pdf](#)
- [Ek 3.6.34 İşletme Fakültesi-Anket sonuçları.xlsx](#)

- [Ek 3.6.33 FR-0142 ogrenci\\_memnuniyet\\_anketi-2.pdf](#)
- [Ek.3.6.13. Mimarlık Bölümü Gelişme Vizyonuna İlişkin Plan.docx](#)
- [Ek.3.6.14. Kalite standartları kapsamında hazırlanan ve 2018-2019 akademik yılı öncesi okul genelinde uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri.jpg](#)
- [Ek.3.6.15. Mimarlık Eğitimi Yeterlilikler Çerçevesi.pdf](#)
- [Ek.3.6.16. 2019-2020 güz.pdf](#)
- [Ek.3.6.17. 2019-2020 bahar.pdf](#)
- [Ek.3.6.18. Mimarlık programı tarafından hazırlanan Ders Değerlendirme anketi örneği.jpg](#)
- [Ek.3.6.19. GTÜ Mimarlık Bölümü Mezun Anketi.docx](#)
- [Ek.3.6.20. Mezun Memnuniyet Anketi Örneği.docx](#)
- [Ek.3.6.21. Salgın öncesinde mezun olanlarla gerçekleştirilmiş olan birinci anketten elde edilen oranlar.docx](#)
- [Ek.3.6.22. Salgın sürecinde mezun olanlarla gerçekleştirilmiş olan ikinci anketten elde edilen oranlar.docx](#)
- [Ek.3.6.12.TBF-Rapor.pdf](#)
- [Ek.3.6.11.TBF-MBG-OzD.pdf](#)
- [Ek.3.6.10.TBF-Mat-OzD.pdf](#)
- [Ek.3.6.9.TBF-Fizik-OzD.pdf](#)
- [Ek.3.6.8.TBF-TUM-Prog-SON-Mufredat.pdf](#)
- [Ek.3.6.7c.pdf](#)
- [Ek.3.6.7b.pdf](#)
- [Ek.3.6.7a.pdf](#)
- [Ek.3.6.6. Memnuniyet - Beklenti Anketi \(2020-2021Güz\).pdf](#)
- [Ek.3.6.5 Mat Ders Memnuniyet Anketi \(2020-2021Güz\).pdf](#)
- [Ek.3.6.4.Fizik-Danisma-Kurulu-Ocak-2020.pdf](#)
- [Ek.3.6.3.Fedek-İlk-Donus-Yazisi-Kasim-2020.pdf](#)
- [Ek.3.6.2.FEDEK-Donus-yazisi.pdf](#)
- [Ek.3.6.1.Fizik Bölümü BK.pdf](#)

#### Mezun izleme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Ek.3.6.35 Mezuniyet Kayıt Sistemi.pdf](#)
- [Ek.3.6.36. Mimarlık bölümü mezunlarının iş bulma ile ilgili değerlendirmeler.jpg](#)

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

#### 1. Araştırma Stratejisi

GTÜ, Türkiye'nin misyon farklılaştırılması rolü ile belirlenen on Araştırma Üniversitesi'nden biri olarak, araştırma çalışmalarının ilgili birimler arasında koordinasyon halinde yürütülmesi sürecini titizlikle planlamaktadır. Bu süreç, mevcut öğretim elemanlarının kapasitesi, üniversitenin araştırma altyapısı, kurum içi ve dışı paydaşları ile araştırma odaklı bir üniversitenin gereksinimlerini karşılayacak yapıda tasarlanmıştır. GTÜ; araştırma-geliştirme hedeflerini ve stratejilerini katılımcı bir süreçle belirlemiş, bu hedeflere ulaşılabilmesi için sorumluları, performans göstergelerini ve bunları izleme/değerlendirme mekanizmalarını oluşturmuştur. GTÜ, çok disiplinli sanayi ihtiyaçlarını karşılamak için geliştirilen lisansüstü programları, enstitüleri, laboratuvarları ve araştırma merkezleri ile araştırma altyapısını güçlendirmektedir.

#### Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası

GTÜ'nün araştırma stratejisi, farklı birçok alanda bütünsel ve çok boyutlu olarak kurgulanmıştır. GTÜ 2017-2021 Stratejik Planında (Ek.4.1.1) "Akademik Alanda Öncü Üniversite Olma Misyonunu Koruma ve Sürekli İyileştirme" stratejik amaç olarak belirlenmiştir. Stratejik amaçlara ulaşabilmek için, sorumlularıyla birlikte hedefler, alt stratejiler ve performans göstergeleri tanımlanmıştır. "Araştırma-Geliştirme" ile ilgili hedeflerimiz ve stratejilerimiz aşağıda belirtilmiştir:

- **H1:** İndeksli yayın konusundaki öncülüğü sürdürmek
  - Strateji 1: Öğretim elemanlarının araştırmaya yönelik çalışmalarının devamının sağlanması
- **H2:** Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası projelerin sayısını ve fonlarını artırmak
  - Strateji 2.1: Proje bütçelerinin artırılması
  - Strateji 2.2: Patent başvurularının artırılması
- **H3:** Girişimcilik konusundaki çalışmaları özendirerek artırmak
  - Strateji 3.1: Girişimcilik zirvesi düzenlenmesi
  - Strateji 3.2: Girişimcilik kampı organize edilmesi
- **H4:** Teknoloji Transfer Ofisinin kullanımını artırmak
  - Strateji 4.1: Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tanıtım etkinliklerinin düzenlenmesi
  - Strateji 4.2: Teknoloji Transfer Ofisi hizmet etkinliğinin, çeşitliliğinin ve gelirlerinin artırılması
- **H5:** Kampüs içinde teknoloji geliştirme bölgesi projesini hayata geçirmek
  - Strateji 5: Teknoparkta firma açılmasını teşvik edici faaliyetler gerçekleştirilmesi

Bu kapsamdaki araştırma politikası, araştırma faaliyetlerinin çıktısı olan yayın sayısı ve yayın kalitesinin artırılmasıdır. Proje geliştirmeye yönelik yetkinliklerin artırılması, ulusal ve uluslararası kaynaklar ile yürütülen proje sayısı ve ortalama proje bütçesini artırmak da politikalar arasındadır. Araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesi sürecinde, patent başvuru süreci hakkında bilgilendirmeler yapmak ve fikri sinai hakların patent ile tescillenmesi yönünde politika belirlenmiştir. TTO faaliyetleri kapsamında, üniversite öğretim elemanlarının araştırma potansiyeli ve üniversite araştırma altyapı olanakları hakkında farkındalık sağlamak, sürdürülebilir ekonomik büyüme için toplum-sanayi-üniversite iş birliğini esas alan, ulusal ve uluslararası etkiye sahip disiplinler ve disiplinler-arası olarak yürütülen temel ve uygulamalı araştırmalara önem veren faaliyetler yapılmaktadır.

#### Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin kurumun araştırma-geliştirme stratejilerine etkisi

GTÜ 2017-2021 Stratejik Planı kapsamında, katılımcı bir süreç çerçevesinde belirlenen araştırma ve geliştirme alanına yönelik hedefler; 11. Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, Doğu Marmara Bölge Kalkınma Ajansı (MARKA) Bölgesel Kalkınma Planı ile uyumlu olarak belirlenmiştir. Tanımlanan ve ana sorumluları belirlenen hedefler, her üç ayda bir performans program göstergeleriyle takip edilmekte ve yıllık olarak faaliyet raporları aracılığıyla değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, GTEAV yürütücülüğü ve GTÜ ortaklığında, GTÜ Bioteknoloji Enstitüsü öğretim üyelerinin proje yürütücüsü olarak görev aldığı MARKA projesi "Özgün Biyoekonomi Kaynakları Mükemmeliyet Merkezi (ÖBEK)", Aralık 2020 tarihinde başarı ile sonuçlandırılmış, bu proje sayesinde yeni Sanayi İşbirlikleri ve ortak proje hazırlıkları planlanmıştır.

GTÜ'de araştırma stratejik planlaması yapılırken dinamik bir sürece bağlı kalmıştır. Bu planlamanın yapılmasında, araştırmacılarımızın gelecek hakkındaki fikirleri ve hangi bilimsel alanların daha fazla önemsenmesi gerektiği ana iki parametresini oluşturmaktadır. Bu parametreler ile önceliklerin belirlenmesinde kurum dışı (devlet destek politikası ve ülkemizin öncelikleri vb.), kurum içi (laboratuvar altyapısı vb.) ve araştırmacı (araştırma alanları vb.) faktörleri göz önünde tutularak araştırma alanı tercihleri oluşturulmuştur. Oluşturulan bu tercihler ışığında aşağıdaki kriterler göz önüne alınarak GTÜ'nün araştırma

öncelikleri belirlenmiştir.

GTÜ'nün araştırma önceliklerinin belirlenmesinde uygulanan kriterler:

- Araştırma alanının uygulanabilirliği ve topluma katkısı
- Ülke önceliği ile uyumlu araştırma alanlarının tercih edilmesi Sanayi ile ilgisinin bulunması
- Temel Bilimler araştırma alanı olması
- Yeni Teknoloji üretimine olanak sağlaması
- Diğer Ar-Ge kurumlarıyla ortak çalışılabilmesi olarak belirlenmiştir.

GTÜ' de Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikası 2003-2023 Strateji Belgesi'nde ve YÖK Doktora Bursu kapsamında tanımlanan öncelikli alanlar ile mevcut araştırma potansiyeli irdelenerek araştırma öncelikli alanlar belirlenmektedir. Böylelikle nanoteknoloji, biyoteknoloji, bilişim teknolojileri ve savunma teknolojileri alanında, akıllı malzemeler ve biyo-benzetim, enerji depolama ve enerji malzemeleri, hidrojen ve yakıt pilleri, moleküler onkoloji, sensör teknolojileri, sürdürülebilir ve akıllı kentler, sürdürülebilir etkin tarım gibi çağın gerekliliğini yansıtan önemli konularda araştırmalar yapılmaktadır. Eğitim süreçlerinde ve araştırma proje çağrılarında bu kapsamdaki öncelikli alanlar dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda, TÜBİTAK destekli 7 adet 2244 projesi 2020 tarihi itibarıyla hayata geçmiştir.

#### **Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar**

GTÜ'de araştırma projelerinin geliştirilmesi ve yönetimi, fakülteler, teknoloji transferi ve entelektüel varlık yönetimi konularından sorumlu merkezler ve ofislerde; bilim, teknoloji ve sanat alanlarında, etik değerlere bağlı, hızla değişen dünya koşullarına ayak uydurmayı hedefleyen disiplinler arası bir yaklaşımla sürdürülmektedir. Öncelikli alanlarda yapılan araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak için Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Enstitüsü dışında yedi adet enstitü mevcuttur. Biyoteknoloji Enstitüsü Biyoteknoloji Yüksek Lisans ve Doktora Programı ve Nanoteknoloji Enstitüsü Nanobilim ve Nanomühendislik Yüksek Lisans ve Doktora programlarına öğrenci almıştır. Enerji, Bilişim, Savunma, Yer ve Deniz Bilimleri ve Ulaşım Teknolojileri Enstitüleri faaliyetleri sürdürmektedir.

ASELSAN Akademi Protokolü kapsamında, Elektronik, Bilgisayar, Makine, Malzeme Mühendisliği lisansüstü programlarında savunma alanında yüksek lisans ve doktora eğitimi çalışmaları devam etmektedir. Enerji Teknolojileri ve Savunma Teknolojileri Enstitüleri bünyesinde sektör işbirliği ile lisansüstü programı açılmıştır.

Lisansüstü eğitim gören öğrencilerin araştırma projeleri kapsamında istihdamı ve burs desteğinin sağlanması önem arz etmektedir. 2019-2020 Güz dönemi sonu itibarıyla, 21 lisansüstü programından YÖK 100/2000 Doktora Bursu almakta olan 86 doktora öğrencisi bulunmaktadır.

GTÜ, araştırma ve diğer akademik faaliyetler arasındaki etkileşime önem vermektedir. GTÜ, ders programlarının güncel araştırma konuları doğrultusunda hazırlanması ve uluslararası ders içeriklerine yakın olmasına önem vererek GTÜ'nün tüm eğitim düzeylerinde yer alan öğrencilerimizin kişisel ve akademik gelişimlerine destek olmayı amaçlamaktadır. Bu bağlamda, öğrencilerin teorik bilgilerin yanı sıra pratik bilgileri de edinebilmeleri amacıyla, üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde bölgemizde yer alan öncü sanayi aktörlerinin seminerler vasıtasıyla deneyim ve bilgi birikimlerini paylaşmaları önemsenmektedir.

#### **Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar**

Üniversitemizin, girişimcilğe yönelik toplumun her kesiminde farkındalık oluşturmak ve ülkemizin genç girişimci potansiyelini nicelik ve nitelik bakımından geliştirmek amacıyla düzenlediği GTÜ Girişimcilik Zirvesi binlerce genç girişimci adayının, ülkemizin uluslararası ölçekte tanınırlığa kavuşmuş rol model girişimcileriyle buluşmasına vesile olmuş ve alanında kabul görmüş, yüksek tanınırlığa kavuşmuş bir etkinlik haline gelmiştir. Pandemi dolayısı bu yılki Girişimcilik Zirvesi yapılamamıştır.

Gezme halkı ve sanayisinin eğitim ihtiyaçlarına çözüm sunmak üzere GTÜ Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) bölge işletmelerine ve halkına yönelik pek çok örgün ve uzaktan eğitim sunmaktadır.

(Bakınız: <https://sem.gtu.edu.tr>) Eğitimler talebe göre üniversite kampüsünde ve/veya işletme bünyesinde verilebilmektedir. Bireysel eğitimlerin yanı sıra çağın gerektirdiği yenilik ve değişime ayak uydurmak isteyen işletmelere yönelik kurumsal eğitimler sunulmaktadır.

GTÜ, toplumun çeşitli kesimlerini bir araya getirerek toplumsal dönüşüme hizmet edecek ulusal ve uluslararası işbirliği projelerine öncülük etmek ve bu doğrultuda, halihazırda mevcut beşeri kaynağını daha da geliştirmek amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu bağlamda, yurtiçi ve yurtdışında gerek öğrenciler gerekse akademisyenler için birçok eğitim, araştırma ve staj olanağı sağlanmıştır. GTÜ Dış İlişkiler Ofisi tarafından sağlanan değişim programları çerçevesinde öğrenci ve öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası hareketlilik ile gelişimine katkı sunulmaktadır.(Bakınız: <https://www.gtu.edu.tr/kategori/2128/3/display.aspx>)

#### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [Ek 4.1.1.GTU\\_2017-2021\\_Stratejik\\_Plan.pdf](#)

#### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [Ek-4.1.1.GTU\\_2017-2021\\_Stratejik\\_Plan.pdf](#)

#### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

##### **Kanıtlar**

- [Ek--4.1.1.GTU\\_2017-2021\\_Stratejik\\_Plan.pdf](#)

## **2. Araştırma Kaynakları**

#### **Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için gerekli kaynakları planlama, tedarik etme ve kullanma yöntemleri**

GTÜ, araştırma kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması, faaliyetlerin fayda-maliyet analizlerine dayandırılması, hesap verilebilirlik ve mali saydamlığın sağlanması ve sorumlulukların gerçekleştirilmesi amacıyla gerekli özeni göstermektedir. AR-GE projeleri ve faaliyetlerinin yürütülmesinde, fiziki/teknik alt yapı ve ihtiyaç duyulan sarf/malzemelerin kullanımı için kaynakların sürdürülebilirliği büyük önem arz etmektedir.

GTÜ kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi mevcuttur. (Kant 4.2.2 bakınız)BAP kaynaklarının yeterli düzeyde olmadığı düşünüldüğünde, GTÜ öğretim elemanlarının araştırmalarında en önemli mali kaynak Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK ARDEB proje bütçeleri ve kurum hisseleridir. Bu anlamda, BAP proje bütçelerinin artırılması gerekliliği araştırma stratejisinin önemli bir konusudur.

GTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi (Ek.4.2.1)kapsamında 8 farklı proje türü belirlenmiştir. Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları her yıl

Komisyon tarafından belirlenerek ilan edilmektedir.

Kabul edilen proje türleri; GTÜ'nün araştırma öncelikleri ile uyumlu, çok disiplinli araştırmaları içeren, kurumlar arası ve uluslararası ortaklıkları, lisansüstü çalışmaları, temel araştırmaları, uygulamalı araştırmaları ve deneysel geliştirmeleri destekler niteliktedir. 2020 proje çağrısı sonucuna göre Tablo 4.2.1.'de belirtilen proje türlerinden GTÜ101, GTÜ102, GTÜ105, GTÜ 106, GTÜ108, GTÜ110, GTÜ111, kapsamında 47 proje kabul edilmiştir.

**Tablo 4.2.1. GTÜ-Bilimsel Araştırma Proje Türleri**

Proje Kodu ve Türü	Kabul Edilen Proje Sayısı
GTÜ101 Yüksek Lisans Tez Projesi	13
GTÜ102 Doktora Tez Projeleri	9
GTÜ105 Kapsamlı Araştırma Projeleri	24
GTÜ106 Ulusal Katımlı Araştırma Projeleri	–
GTÜ107 Uluslararası Katımlı Araştırma Projeleri	–
GTÜ108 Hızlı Destek Projeleri	–
GTÜ110 Uluslararası Araştırma İş Birliği Projeleri	1
GTÜ111 Patent Teşvik Desteği	–
TOPLAM	47

Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) faaliyetleri kapsamında, GTÜ iç/dış paydaşlarla işbirlikleri, ortak projeler ve toplantılar yaparak kurum dışından ilave kaynak temin etmeye çalışmaktadır. Kurum dışından kaynak teminini kolaylaştırmak ve teşvik etmek için ise 2017-2021 GTÜ Stratejik Planı'nda belirtildiği gibi Kamu-Üniversite-Sanayi (KÜSİ) İşbirliğinin paylaşımcı bir şekilde sürdürülebilirliğinin ve geliştirilmesinin sağlanması amaçlanmaktadır. TTO faaliyetleri kapsamında, paydaşlarla işbirliği, protokollerin imzalanması, yurt dışı ve yurt içinden hem akademisyen hem de sanayiden kişilerle iletişimin kurulması teşvik edilmektedir. Ayrıca üniversitenin araştırma enstitüleri bünyesinde, üniversite-sanayi işbirliğine yönelik yüksek lisans-doktora programlarının açılması desteklenmektedir. (Bakınız kanıt 4.2.4) Yeni bir ürün üretilmesi, mevcut bir ürünün geliştirilmesi veya yerlileştirilmesi/millileştirilmesi için üniversite-sanayi işbirliklerinin geliştirilmesine yönelik projeler teşvik edilmektedir.

TTO ulusal ve uluslararası proje çağrıları ile ilgili sürekli bilgilendirme ve eğitimler yaparak proje başvuru, ekip kurma, ortak toplantılar düzenleme ve proje geliştirme sürecinde destek vermektedir. GTÜ, özellikle uygulamalı ve deneysel araştırmaları destekleyici, öncelikli alanlarda sonuç odaklı ve izlenebilir hedefleri olan bilimsel araştırma projelerini desteklemektedir.

#### **Uygulama-Araştırma Merkezleri ve Laboratuvar Altyapıları**

GTÜ bünyesinde; 2020 yılı itibarıyla 4 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve tüm araştırma birimleri bünyesinde modern cihazlarla donatılmış 158 laboratuvar mevcuttur. Uygulama ve Araştırma Merkezleri olarak , Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (GEBZELAB), Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi , Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Merkezi Araştırma Uygulama Laboratuvarı (GTÜ- MAR) sıralanabilir. GTÜ-MAR, öncelikle olarak GTÜ Moleküler Biyoloji ve Genetik, Fizik, Kimya, Biyomühendislik ve Kimya Mühendisliği bölümlerinden araştırmacı ve bilim insanlarının "Sağlık ve Biyomedikal Araştırmalar" alanındaki altyapı ihtiyaçlarını ele alan, Üniversite içi ve dışı tüm diğer kullanıcıların araştırma talepleri ve kullanımlarına da açık olacak şekilde tasarlanmıştır.

GTÜ-MAR çalışma alanları; Sağlık ve tarım alanında ileri hücre teknolojileri, İleri biyomalzemeler (biyoaktif moleküller ve biyoyoumlu yüzeyler), Deneysel hayvan modelleri (fare) geliştirilmesi, Bitkisel hücre teknolojileri, Biyo/Kimyasal algılayıcı sistemler ve İleri görüntüleme sistemleri olarak özetlenebilir.

GTÜ-MAR, "Sağlık Teknolojileri ve Biyomedikal" çalışmalar odaklı altyapıya sahip bir merkez olup, bünyesinde Deneysel Hayvanlar Laboratuvarı, Moleküler Görüntüleme ve Analiz Laboratuvarı, Proteom/Metabolom Analizi Laboratuvarı, Hücre Biyolojisi Araştırma Laboratuvarı, Bitki Biyoteknolojisi Laboratuvarı, İleri Biyomalzemeler Laboratuvarı, ve Biyoformatik Birimlerini barındırmaktadır. Merkez, Üniversite içi ve dışından tüm kullanıcılara projelendirilmiş çalışmalarda hizmet vermek amaçlı oluşturulmuştur.

GTÜ-MAR'da bulunan aktif birimlerimizden hem Üniversitemiz içerisindeki paydaşlara, hem de Üniversite dışı kurumlara yoğun hizmet veren birimiz özellikle Nükleer Manyetik Rezonans Spektroskopisi (NMR) olmuştur. Bu yıllık dönemde, toplam NMR ile analiz edilen örnek sayısı 1234 olup, bunlardan 89 tanesi proton, 7 tanesi karbon ,10 tanesi fosfor ve 12 tanesi 2 boyutlu olmak üzere toplam 118 örnek dış kullanıcıların taleplerine yönelik hizmet satışı yolu ile gerçekleştirilmiş, kalan 1116 örnek GTÜ için kullanıcıların taleplerine yönelik olarak ve bedel alınmaksızın analiz edilmiştir.

1004-PANTER "Hedefe Özgü Pan-Kanser Terapiler" (Yürütücü Sn. Prof. Dr. Tamer Yağcı) proje revizyon alıp sonucu bekleniyor.

GTÜ bünyesinde kurulan Nanoteknoloji Enstitüsünde, güneş enerjisi, hidrojen teknolojileri ve manyetik malzemelere yönelik projeler yapılmaktadır. Enstitü bünyesinde , ince film büyütme sistemleri ile birlikte X-ışınları Fotoelektron Spektroskopisi (XPS) ve Taramalı Tünelleme Mikroskopu (STM) gibi yüzey bilimi ve nanoteknoloji araştırmalarına yönelik bir cihaz altyapısı bulunmaktadır. Enstitü bünyesinde inorganik ve organik güneş pilleri, ekran teknolojileri için elzem olan organik ve inorganik fotonik çalışmalar, hidrojen teknolojileri, nano ölçekte manyetik malzeme geliştirme, sensör malzemeleri geliştirme, sensör geliştirme, batarya malzemeleri geliştirme gibi alanlarda pek çok sayıda projeler yapılmış, patentler alınmış ve uluslararası saygın dergilerde yayımlanmıştır.

Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, GEBZELAB kapsamında üniversitemizdeki 158 araştırma laboratuvarının sürekli çalışır halde tutulması ve iş taleplerinin alınması için koordinasyonunu amaçlamaktadır. Üniversitemizdeki bütün araştırma laboratuvarlarının düzenli bakım masraflarını ve sarf malzeme ihtiyaçlarını karşılamayı amaçlamaktadır. Üniversite bünyesinde mevcut her türlü araç, gereç, cihaz ile birlikte laboratuvar, uygulama ve araştırma merkezleri ve benzeri birimler arasındaki ilişkilerde eşgüdümü sağlamak, geliştirmek, güçlendirmek ve AR-GE olanaklarının birimler arası kullanıma açılmasını sağlamaktadır.

GTÜ, güçlenen laboratuvar altyapısı ile nanoteknoloji, nanomanyetizma, spintronik, manyetoelektrik, nükleer manyetik rezonans ve manyetik levitasyon gibi araştırma alanlarında, nanoteknoloji ve manyetik malzemelerin teknolojik uygulamaları konularında çalışmalarını sürdürmektedir.

#### **Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımı**

Diğer bölümlerde bahsedilen faaliyetlerin dışında, Üniversitemizin Enstitüleri tarafından iç ve dış paydaşları bir araya getiren etkinlikler düzenlenmektedir. Biyoteknoloji Enstitüsü tarafından lisansüstü programları tanıtım günleri düzenlenmiştir. [1]

Araştırmadan sorumlu Rektör Yardımcılığı koordinatörlüğünde, üniversitenin dış paydaşları ve iç paydaş bileşenlerindeki birimler arasında ilgili mevzuatlar çerçevesinde işbirliğini organize edilmektedir. Üniversitemizin araştırma iç paydaşı olarak Eğitim, Araştırma, Laboratuvar, Proje ve Girişimcilik bileşenleri kabul edilebilir. Eğitim bileşeni; lisansüstü eğitim veren enstitüler ve Sürekli Eğitim Merkezi temsilcilerinden oluşmaktadır. Araştırma bileşeni; araştırma enstitüleri, ilgili komisyon ve birim temsilcilerinden oluşmaktadır. Laboratuvar bileşeni; üniversite uygulama araştırma merkezleri ve laboratuvarları temsilcilerinden oluşmaktadır. Proje bileşeni; Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve TTO temsilcilerinden oluşmaktadır. Girişimcilik bileşeni ise Teknokent A.Ş. ve TTO'nun sanayi-üniversite işbirliği, patent ve ticarileşme birimleri temsilcilerinden oluşur.

#### **Araştırma İşbirlikleri**

ASELSAN ile Araştırma Üniversiteleri olarak belirlenen Gazi Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi ve üniversitemiz arasında Lisansüstü Eğitim Protokolü imzalanarak yürürlüğe girmiştir. Sanayi Teknoloji İl Müdürlüğü'nce koordine edilen Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) grubunda yer alan, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA), TSE, Kocaeli Sanayi Odası, TÜBİTAK MAM, Kocaeli Üniversitesi Teknopark, Kocaeli Üniversitesi TTO, Kocaeli KÜSİ İl Temsilcileri (GTÜ adına Prof. Dr. Fikret Yıldız/Doç. Dr. Mustafa Türkmen, KOÜ adına Prof. Dr. Engin Özdemir) ile birlikte firma ziyaretleri gerçekleştirilmiş, üniversite-sanayi işbirliği, hibe fon destek mekanizmaları ve paydaş kurumların hizmetleri konularında bilgilendirme yapılmıştır. Karamürsel Kaymakamlığı'na başlatılan ve Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Fizibilite Destek Programı ile desteklenen "Etkilmeyen Tarım Arazisi Kalmasını" projesi kapsamında Gebze Teknik Üniversitesi ve Karamürsel Kaymakamlığı – Karamürsel İlçe Tarım Müdürlüğü arasında bir dizi görüşme ve çalışma gerçekleştirilmiştir. Gebze Teknik Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Akademisyenleri tarafından Karamürsel'deki üreticilerden alınan bal örneklerinin analizleri yapılmıştır. Toplanan zeytin ağacı örneklerinin endemik bir tür olup olmadığını tespit etmek için "Moleküler Analizler" yapılmış ve zeytin ağacı örnekleri in-vitro ortamda

çoğaltılarak korumaya alınmıştır. Bölgede yer alan üreticilerin ürettiği “Bal”ın kalitesinin sertifikalandırılması içinde Bingöl Üniversitesi ile iş birliği yapılmıştır. GOSB Teknopark'ta yer alan firmaların ihtiyaçları doğrultusunda GTÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü ve İşletme Fakültesi ile birlikte MBA Programı oluşturulmuştur. GOSB Teknopark'taki firmaların akademik danışmanlık ihtiyaçları belirli periyotlarda alınmış ve akademisyen ve girişimci firmalarımızla eşleştirme yapılmıştır. TTO A.Ş tarafından GTÜ için hazırlanan projelere GOSB Teknopark'da paydaş olarak alınmıştır. Üniversitemiz Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ile HAVELSAN tarafından başvurusu yapılan TÜBİTAK 1505 Üniversite - Sanayi İşbirliği Destek Programı'na katkı sağlanmıştır. Yine Bilgisayar Mühendisliği Bölümü'nden TÜBİTAK – QNRF (Katar Ulusal Araştırma Fonu) Akıllı Şehirler İkili İşbirliği Çağrısı yapılan 2 başvuruya destek olunmuş, bunlardan 1'i destek almaya hak kazanmıştır. TTO A.Ş.'nin merkezinin bulunduğu GTÜ Teknopark içerisinde yer alan firmaların 4691 sayılı kanuna göre bölge içerisinde yürüteceği projelerin ön değerlendirmeleri modül uzmanları tarafından değerlendirilmiştir. Firmalara yararlanabilecekleri ulusal projeler kapsamında danışmanlık hizmetleri sunulmuştur. Akademisyen talep eden firmalara akademisyen eşleştirmesi yapılmıştır. Çözüm ortağı arayan firmalara ise mezun olmuş ve kendi işini kurmuş öğrencilerimiz ile eşleştirme yapılmıştır.

İşbirliği protokolleri bulunan kamu ve sanayi kuruluşları ile devam eden çalışmaların yanı sıra, GEBZELAB [2] koordinasyonu ile GTÜ bünyesinde bulunan bütün cihazların dış paydaşlar tarafından talep edilen analiz ve ölçümlerinin uygun hizmet bedelleri karşılığında yapılması çalışmaları devam etmektedir.

GTÜ Biyoteknoloji Enstitüsü ile Gübretas firması arasında 2019 yılında imzalanan 10 yıllık işbirliği protokolü doğrultusunda, 23 Ekim 2020 tarihinde 500 m<sup>2</sup>lik Ar-Ge Serası, TÜBİTAK Başkanı Prof. Dr. Hasan Mandal'ın katılımıyla açıldı ve akademisyenler ile sanayinin hizmetine sunuldu. Bu işbirliği kapsamında ayrıca 4 öğrencinin bursiyer olduğu 2244 Sanayi Doktora projesi başlatılmıştır. GTÜ Biyoteknoloji Enstitüsü ve Pendik Sanayici İşadamları Derneği (PESİAD) işbirliği kapsamında sanayi desteği ile kurulan Sera Laboratuvarı da yine 23 Ekim 2020 tarihinde hizmete girmiştir. Bölgedeki güçlü yerli ilaç firmalarından olan Nobel İlaç AŞ ile GTÜ Biyoteknoloji Enstitüsü'nün arasındaki İşbirliği Protokolü ve bu protokole istinaden 3 öğrencinin burs aldığı 2244 Sanayi Doktora Programı da 2020 tarihinde hayata geçmiştir. Kapalı mekanda topraksız dikey tarıma yönelik yerli ve milli sistemlerinin öncüsü olan Plant Factory Bitki ve Gıda Sistemleri A.Ş arasında Aralık 2020 tarihinde 4 yıllık bir işbirliği anlaşması imzalandı, bu işbirliği sonucunda GTÜ'ye kazandırılacak altyapı ile sürdürülebilir fonksiyonel gıdalara yönelik Ar-Ge faaliyetleri yapılması planlanıyor. Yine Aralık 2020'de GTÜ Biyoteknoloji Enstitüsü ile Maysa Gıda firması arasında yapılan işbirliği anlaşmasına ile başvurusu yapılan TÜBİTAK 1505 Üniversite - Sanayi İşbirliği Destek Programı'na katkı sağlanmıştır.

[1] <https://www.gtu.edu.tr/icerik/2839/9749/display.aspx>

[2] <http://gebzelab.gtu.edu.tr/>

### Araştırma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### Kantlar

- [Ek 4.2.1 BAP Yönergesi.pdf](#)

### Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

#### Kantlar

- [Kant 4.2.2.docx](#)

### Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.

### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

#### Kantlar

- [Kant 4. 2.4.pdf](#)

## 3. Araştırma Yetkinliği

GTÜ araştırma personeli, öğretim elemanlarından oluşmaktadır ve ilgili personelin atanmasına yönelik işlemler mevcut yasalar çerçevesinde Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. GTÜ'de 2020 itibarıyla toplam 606 öğretim elemanı mevcuttur, bunlardan 272'ü öğretim üyesi olarak görev yapmaktadır.

GTÜ kadrolarında bulunan öğretim üyeleri araştırmacı nitelik ve niceliğinin göstergesi olarak irdelendiğinde, 2020 yılında öğretim üyesi başına düşen SCI/SSCI dergilerde yayınlanan makale ve derleme sayısı ortalaması 1.81 (495 yayın) ve uluslararası işbirliği ile yapılan yayın (178 yayın) ortalaması 0.65'dir. Bu kapsamda üniversitenin 2020 yılında yayınlarına yapılan toplam atıf sayısı 11217'dir.

GTÜ, uluslararası öğretim elemanı istihdamını teşvik etmektedir. GTÜ'de yurtdışı doktoralı öğretim üyesi oranının yüksek olmasının yanı sıra, Tablo 6.2.2'de gösterilmiş olduğu gibi hali hazırda 9 Yabancı Uyruklu öğretim üyesi bulunmaktadır. 2020 yılı itibarıyla Yabancı Uyruklu öğretim üyesinin tüm öğretim üyelerine oranı %3,30'dır.

### Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin artırılması

Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) çalışmaları kapsamında, proje çağrılarının üniversite içinde duyurulması, proje destek imkanlarının tanıtılması vb. bilgilendirme faaliyetlerine ek olarak ulusal ve uluslararası araştırma projelerinin proje geliştirme, yazma, başvuru ve yürütme aşamalarında danışmanlık hizmeti verilmektedir. Üniversitenin farklı birimlerini bir araya getiren çok ortaklı ulusal ve uluslararası projelerde proje ekibi oluşturma, varsa müşteri kurum ve proje katılımcıları ile ortak toplantılar düzenleme vb. proje geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir. (Bakınız kanıt 3.3.2) Projelerin başvuru, gerçekleştirme ve ticarileştirme süreçlerinde, yasal, idari, teknik ve bütçe konularında eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermekte ve ilgili birimler koordine edilmektedir.

Araştırma faaliyetleri kapsamında Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının korunması ile ilgili bilgilendirme toplantıları ve destek çalışmaları sürdürülmektedir. GTÜ kapsamında yürütülen araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini güvence almak amacıyla kurulmuş olan GTÜ Etik Kurulu bulunmaktadır.

### Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi

2020 yılına ait GTÜ Başarı Sıralaması (GBS) çalışmaları 2021 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir. GBS, GTÜ'nün akademik personelinin ve akademik birimlerinin yıllara göre performanslarını ölçmek ve sıralamak üzere yıllık periyotlarla gerçekleştirilen büyük veri işleme projesidir. GBS puanının

hesaplanmasında akademik birim bazında, “Araştırma” faaliyetleri (%50), “Eğitim” faaliyetleri (%25) ve “Proje” faaliyetleri (%25) ağırlığında dikkate alınmakta; akademik personel bazında hesaplanmasında “Araştırma” faaliyetleri (%40), “Proje” faaliyetleri (%25), “Eğitim” faaliyetleri (%25) ve “Fikri Sınai Mülkiyet Hakları” (%10) ağırlığında dikkate alınarak hesaplanmaktadır.. Bu kategoriler altında her bir araştırma faaliyet türü değerlendirilmektedir. Akademik personelin GBS performans değerlendirme sonucunda başarılı olan öğretim üyeleri için araştırma görevlisi desteği verilmekte ve BAP bütçelerinde ek mali destek hakkı tanınmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi kapsamında uygulanan, birim bazında değerlendirme sonucuna göre hedefe ulaşmayan birimler için iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

#### **Araştırma kadrosunun atanması ve yükseltilmesi süreçlerinde kurumun araştırma-geliştirme hedefleri ile ilişkisi**

Uluslararası düzeyde kabul görmüş öğretim üyesi mevcudiyetinin sürekliliğini sağlamak için Öğretim Üyesi alımlarında “Times Higher Education World University Rankings” ilk 500 listesinde olmayan bir üniversiteden doktora derecesini almış adayların, doktora sonrasında, bu kapsamdaki bir araştırma veya uygulama kurumunda “akademik eğitim/faaliyet süreçlerine” en az bir yıl süreyle katılmış olması şartı aranmaktadır. Ayrıca yabancı dilde eğitim ve araştırma kapasitesinin korunmasına yönelik olarak İngilizce Seminer verilmesi koşulu mevcuttur.

İndeksli yayın sayısındaki güçlü yönün korunması ve araştırmaya yönelik çalışmaların devamlılığının sağlanması için Dr. Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör atamalarında ve yükseltmelerde daha fazla yayın yapılması ve yayın kalitesinin artırılmasına yönelik kriter belirlenmiştir. Öğretim üyesi seçiminde SCI/SSCI ve AHCI endeksli dergide daha fazla yayın yapmak ve *Web of Science* Quartile (Q1-Q4) düzeyi olarak daha kaliteli dergide yayın yapmak esas alınarak puanlama söz konusudur. Atama ve yükseltme kriterlerinde daha önce tanımlanmayan; uluslararası ve ulusal kitap yazarlığı, yarışma, ödül, uygulama, yazılım ve patent geliştirme, uluslararası endeksli ve ulusal hakemli dergilerde atıflar, lisansüstü tez danışmanlığı, yürütücü ve araştırmacı olarak yer alınan projeler ve bilimsel toplantı faaliyetleri puanlandırılarak öğretim üyesi atama ve yükseltme koşulları kapsamında yer almıştır. [1]

Atama için başvuran öğretim elemanı GTÜ Akademik Yükseltme ve Değerlendirme Kurulu (AYDEK) [2] tarafından önceden belirlenen esaslara göre (Ek 4.3.1.) ön inceleme yapılmaktadır. Ön koşulun sağlanması halinde başvuran adayın akademik nitelik ve performansı ayrıntılı olarak incelenmektedir. Değerlendirmede adayın bilim alanındaki yeri ve potansiyeli, eğitim ve öğretime katkısı, mesleki deneyim ve katkıları, başvurduğu birimin hedeflerine yönelik getirdiği ya da getirebileceği katkılar, etki (impact) faktörü yüksek dergilerde yapılan yayın sayısı ile görev aldığı diğer kurumlardaki hizmetleri dikkate alınmaktadır.

[1] <https://www.gtu.edu.tr/fileman/Files/UserFiles/kalite/Yönergeler/YÖ-0055%20GTU%20Akademik%20Yükseltme%20ve%20Atama%20Koşulları%20Yönergesi%20R5.pdf>

[2] <http://www.gtu.edu.tr/kategori/3359/0/display.aspx?languageId=1>

#### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

##### **Kanıtlar**

- [Ek 4.3.1.pdf](#)

#### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

##### **Kanıtlar**

- [Kant 3.3.2.png](#)

#### **4. Araştırma Performansı**

##### **Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve Paylaşılması**

Akademik Teşvik Ödeneği [1] kapsamında (Ek 4.4.1.), öğretim elemanlarının YÖKSİS sisteminde bilgilerini güncellemesi sağlanmakta ve araştırma çalışmaları kapsamındaki faaliyetleri puanlanmaktadır. Bu akademik performans puanlama sisteminin yanı sıra, GTÜ bünyesinde akademik birimler ve akademik personelin faaliyetleri yapılan bilimsel araştırma çalışmaları ve birimlerin paydaşlara sağladığı hizmetlerin etkinliği yıllık bazda izlenmektedir. (Bakınız kanıt 4.4.3)

GTÜ'nün araştırma üniversitesi misyon farklılaştırması rolü ile “YÖK Araştırma Üniversitesi Performans İzleme Raporu” için belirlenen göstergeler periyodik olarak takip edilmektedir. “Times Higher Education (THE) “QuacquarelliSymonds(QS)”, Round University Ranking(RUR), University Ranking by Academic Performance (URAP)” ve Scimago University Ranking başta olmak üzere uluslararası kabul görmüş üniversite endekslerine veri üretilmekte ve gelişim süreci izlenmektedir .

GTÜ, *THE World University Ranking 2021* endeksine göre 1001+ bandı aralığında , *THE Emerging Economies University Ranking 2021* sıralamasında 401-500 bandında yer almıştır. *Scimago Word Research Ranking 2020 sıralamasında* 465. sırada yer almıştır. *RUR World University Ranking 2020* sıralamasında 587. sırada yer almıştır.

GTÜ Stratejik Planda belirlenen performans göstergeleri, ISO 9001 ve ISO 10002 kapsamında GTÜ Kalite Yönetim Sistemi ile yıl boyunca takip edilmektedir. SPİK karneleri yıl sonunda değerlendirilerek Üniversite Özdeğerlendirme Raporu'ndaki yıllık başarı ölçütlerinin belirlenen hedeflere göre istenen düzeye ulaşmadığı durumlarda iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Bahsedilen araştırma üniversitesi performans izleme göstergeleri, üniversite endeks sıralamaları ve GBS başarı sıralamaları dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Üniversite sıralama endeksleri sıralaması sonuçları, proje başvuru sonuçları, öğretim elemanlarının başarıları, sanayi ve topluma faydalı sonuç çıktılar tüm üniversiteler ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Araştırma yaygınlaştırma faaliyeti kapsamında e-bülten ve sosyal medya ortamlarında üniversitenin tüm iç ve dış paydaşlarına bilgi paylaşımı yapılmaktadır. [2]

##### **Kurumun bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısının ölçülmesi**

Bilim Teknoloji Yüksek Kurulu'nda (BTYK) nanoteknoloji ürünlerinin geliştirilmesine büyük önem verilmiş ve öncelikli alanlar arasında sayılmıştır. GTÜ, uluslararası ve ulusal ihtiyaç ve stratejilerle uyumlu olarak, Nanoteknoloji alanını ve ilgili olan konuları stratejik alan olarak belirlemiştir. Nanoteknoloji ürünleri; elektronik ve bilgisayar teknolojileri, yenilenebilir enerji, biyoteknoloji, manyetik cihaz ve sensör teknolojileri, uydular teknolojileri, savunma teknolojileri ve yeni nesil malzemelerle ilgiliye taşınan her alanda geniş bir şekilde kullanılmaktadır. Bu kapsamda, GTÜ bünyesinde öncelikli olarak savunma ve enerji alanında gerçekleştirilen araştırmaların ülke ekonomisine önemli katkılar sağlaması beklenmektedir.

TTO, GTÜ'de üretilen bilgi ve teknolojinin uygulamaya dönüştürülerek ticarileştirilmesi, üniversite ile sanayi arasındaki mevcut işbirliklerinin geliştirilmesi, proje fikirlerinin ve fon imkânlarının duyurulması, patent başvurularının yapılması ve girişimciliğin geliştirilmesi faaliyetlerine katkı sağlamaktadır. TTO; akademisyenlere, öğrencilere, sanayicilere ve girişimcilere hizmet vermek amacıyla bünyesinde “Eğitim, Tanıtım ve Farkındalık”, “Ulusal ve Uluslararası Fonlar”, “Üniversite-Sanayi İşbirliği”, “Fikri Sınai Mülkiyet Hakları” ve “Girişimcilik ve Kuluçka” faaliyetlerini sürdürmektedir. 2020 yılı içerisinde TTO 22 adet Kontratlı Ar-Ge Projesi , 9 adet Kamu Fonu tarafından desteklenen Ar-Ge Projesi, 4 adet Uluslararası Kontratlı/Hibe Destekli Ar-Ge Projesi olmak üzere toplam 81 adet (Kurumsal danışmanlık, Rapor, Ar-GE Merkezi Danışmanlıkları, Eğitim vb.) hizmeti vermiştir.

[1] <https://www.gtu.edu.tr/icerik/9/10777/display.aspx?languageId=1>

[2] <https://www.gtu.edu.tr/kategori/2281/0/display.aspx>

### Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Ek 4.4.1 Akademik Teşvik Rehberi.pdf](#)

### Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Kanıt 4.4.3.docx](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Gebze Teknik Üniversitesi'nin toplumsal katkı politikası 2020 yılı performans programında [1] da belirtildiği ve misyonunda da vurgulandığı üzere; Türkiye sanayisinin merkezinde olan konumu ile; bilimsel, etik ve toplumsal değerlere bağlı; toplumun, sanayinin ve bölgenin yararı için kaliteli eğitim-öğretim veren, bilimsel araştırmalar yapan, toplum ve sanayinin sorunlarına yönelik uygulamalı çözümler üreten bir üniversite olarak varlığını sürdürmektedir (Ek 5.1.1.), (Ek 5.1.2.). Bu bağlamda evrensel, akademik etik değerlere sahip, sorgulayan, araştırmayı teşvik eden, inovatif düşünen, değişime açık, toplum ve insanlık yararı için uğraşan, devlet, sanayi ve üniversite üçgeninde etkin rol almak için bölgenin sosyal gelişimini destekleyen ve öncülük eden, sosyal sorumluluk ve çevre bilincine sahip bir üniversite olmak temel hedefleridir. Üniversitenin toplumsal katkı stratejileri bu hedefler doğrultusunda şekillendirilmiştir ve bu doğrultuda yapılması planlananlar ise;

- Girişimcilik konusundaki çalışmalarını özendirerek artırmak,
- Teknoloji Transfer Ofisinin etkinliğini artırmak,
- Kampüs içinde teknoloji geliştirme bölgesi projesini hayata geçirmek,
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (SEM) etkinliğini artırmak,
- Kamu-üniversite-sanayi (KÜS) iş birliğinin paylaşımcı bir şekilde sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamaktır.

Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri,

- SEM (Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi)
- KAGEM (Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi)
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
- Engelsiz GTÜ Birimi
- SKS (Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi) birimleri bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerden oluşmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Rektörlük bünyesinde yer alan;

- Genel Sekreterlik
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı birimlerince yürütülmektedir.

2020 yılında, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerine bakıldığında;

**GTÜ-SEM (Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi)**bulunduğu bölgenin sosyo-ekonomik durumu göz önünde bulundurularak, Gebze halkına ve işletme çalışanlarına yönelik pek çok örgün ve uzaktan eğitim sunmaktadır. Bireysel eğitimlerin yanı sıra çağın gerektirdiği yenilik ve değişime ayak uydurmak isteyen işletmelere yönelik inovasyon, yaratıcı düşünme, yeniden yapılanma gibi bireysel eğitimlere nazaran daha kapsamlı ve kurumsal eğitim ve danışmanlıklar da sunmaktadır [2].

**KAGEM (Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi)**kurumda 2020 yılı itibarıyla daha aktif olarak faaliyete geçen merkez temel olarak öğrencilerin/mezunların farklı ve kaliteli staj seçeneklerine erişimlerinin iyileştirilmesi ve mezuniyet sonrası daha yüksek seviyede eğitim ve/veya gelecekteki istihdam ve iş kurmalarına ilişkin kararlarında destekleyici ve yönlendirici olma niteliğinde özgün bir yapılanma olarak ön plana çıkmaktadır [3].

**Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı** tarafından yürütülen tüm bina yapım projelerinde "Engelsiz Kampüs Hedefini Hayata Geçirmek" hedefi göz önünde bulundurularak planlamalar yapılmaktadır. Bu bağlamda,2020 yılında Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında 3 bina Mekanda Erişilebilirlik Ödülü (Turuncu Bayrak) almıştır. Bunlar Elektronik Mühendisliği, Mühendislik Fakültesi Dekanlığı ve Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Binası ile Temel Bilimler Fakültesi Kimya Bölümü binalarıdır. Bu ödül, daha önce de İşletme Fakültesi binası için alınmıştır. Kampüste bulunan diğer binalar için de imkanlar dahilinde uyum işlemleri planlanmakta ve kriterleri sağlayan binalar için başvurular devam etmektedir.

**Engelsiz GTÜ Birimi**,üniversitede eğitim gören engelli öğrencilerin akademik hayatlarında ve kampüs ortamında karşılaşılabilecekleri zorluklara destek olarak, eğitimlerinde fırsat eşitliğini sağlayacak, aynı şekilde kurumdaki engelli personelin de iş yaşantısında ve çalıştıkları ortamda eşit haklar ve imkanlara sahip olmasını sağlayacak amaçlara sahiptir. Bu doğrultuda kurumun hedeflerinde belirtildiği üzere engelsiz eğitim ve engelsiz kampüs temelli yapılan çalışmalar, bölgedeki diğer engelli kurum ve kuruluşlarla işbirliği halinde etkinlikler, aktiviteler ve seminerler ile toplumsal olarak farkındalığı oluşturmaya yönelik faaliyetleri gerçekleştirmeye yöneliktir. Birim varlık nedeni olan tüm faaliyetlerini 2020 yılında da sürdürmüştür. Ancak 2020 yılında pandemi koşullarını nedeniyle GTÜ Kozadan Kelebeğe Engelsiz Gençlik Festivali gerçekleştirilememiştir.

**SKS (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı)**toplumsal katkı çalışmaları kapsamında, Gençlik ve Spor Bakanlığı ile Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı arasında yapılan ve 30 Ekim 2019'da imzalanan iş birliği protokolü (EK 5.1.3.) kapsamında GTÜ'de eski S.K.S Binasında Genç Ofis kurulması hedeflenmektedir. Bu kapsamda planlama çalışmaları 2020 yılında başlamış olup kurulacak yer ve olası görseli EK 5.1.4.'te bulunmaktadır.

2020 yılında pandemi koşullarının doğurduğu negatif etkileri bir nebze hafifletebilmek amacıyla Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından ihtiyaç sahiplerine verilecek olan ücretsiz internet hizmeti için üniversite ana sayfasında duyuruya çıkmış [4] ve öğrencilerin talepleri online ön kayıt formu aracılığı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından alınarak ilgili Daire Başkanlığının 09.11.2020 tarih ve E.21669 sayılı yazısı ile Genel Sekreterliğe bildirilmiştir. Söz konusu yazıda bulunan liste Genel Sekreterlik tarafından Belediye Başkanlığına iletilmiştir. Bu çalışmaya ek olarak 2020-2021 Güz Yarıyılı dönem sonu sınavları için Gebze bölgesinde oturan ve diğer üniversitelerde okuyan öğrenciler için GTÜ İşletme Fakültesi Bilgisayar Laboratuvarı kullanıma açılmıştır [5].

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı üniversitenin organizasyonel yapısına [6] ek olarak toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birim ve müdürlükler bünyesinde farklılaşmakta ve bilgilendirme amaçlı olarak da iş akışı ve yapılanma ilgili birimlerin internet sayfalarında aktarılmaktadır (EK 5.1.5.), (EK 5.1.6.), (EK 5.1.7.), (EK 5.1.8.), (EK 5.1.9.).

[1] <https://www.gtu.edu.tr/fileman/Files/UserFiles/sgdb/2021%20Y%C4%B1%C4%B1%20Performans%20Program%C4%B1.pdf>

[2] <https://sem.gtu.edu.tr/kategori/sertifika-programlari.php>

[3] <http://www.gtu.edu.tr/kategori/3132/0/display.aspx?languageId=1>

[4] <https://www.gtu.edu.tr/icerik/9/10313/display.aspx?languageId=1>

[5] <https://www.gtu.edu.tr/icerik/9/10714/display.aspx?languageId=1>

[6] [https://www.gtu.edu.tr/Files/organizasyon\\_semaları/GTU\\_Organizasyon\\_Semasi1.html](https://www.gtu.edu.tr/Files/organizasyon_semaları/GTU_Organizasyon_Semasi1.html)

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.5.1.1. Toplumsal Katkı Strateji,Hedef ve Planları\\_3.png](#)
- [Ek.5.1.2. Toplumsal Katkı Strateji,Hedef ve Planları\\_2.png](#)

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [KANIT 5.1. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri 2020.docx](#)
- [EK 5.1.3 İş birliği protokolü.pdf](#)
- [EK 5.1.4. GM GENÇ OFİS TEFRİŞAT ÖRNEKLERİ.pdf](#)
- [EK 5.1.5 SEM Organizasyon Şeması.jpg](#)
- [EK 5.1.6 SKS ORGANİZASYON SEMASI.jpg](#)
- [EK 5.1.7 Engelsiz GTÜ Birimi Organizasyon Şeması.jpg](#)
- [EK 5.1.8 KAGEM Organizasyon Şeması.png](#)
- [EK 5.1.9 Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Organizasyon Şeması.png](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler adına kurum bünyesinde ayrılan bütçe bulunmamaktadır. Bu birimler, mali kaynaklarını faaliyetin maliyetine bağlı olarak yönetmektedir.

- GTÜ-SEM vermiş olduğu dönemlik eğitimlerinden elde ettiği bütçeyi kullanmaktadır. 2020 yılında SEM toplumsal katkı kapsamında 16 adet eğitim/seminer vermiş ve döner sermayeye 153.595,95 TL gelir kaydedilmiştir. COVID-19 Pandemisinden dolayı bazı programlar gerçekleştirilememiştir.
- SKS tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerde bölgesel kurumlardan sosyal sorumluluk projeleri için sağlanan kaynaklar bulunmakta ya da faaliyet özelinde bütçe talep edilmektedir.
- Engelsiz GTÜ Birimi ve KAGEM sponsorluk ve iş birlikleri ile projeleri için finansman sağlamaktadır.
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'nın çalışmaları için yıllık bütçeleme yapılmakta ve gerekli durumlarda ek bütçe talebi için üniversite yönetiminden talep yapılmaktadır.

#### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

## **3. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü geliştirme ve iyileştirme faaliyetleri ile ilgili planlamalar, ilgili Rektör Yardımcılığı ve ilgili birim yöneticileri sorumluluğunda gerçekleştirilir. Planlarda, mevcut veri ve bilgiler değerlendirilerek, faaliyet sonrasında erişilmek istenen durumla ilgili hedefler belirlenir. İyileştirme önerileri ile birlikte analizler, bilimsel yöntemlerden yararlanır. Tüm bu analiz ve değerlendirme uygulamalarında akreditasyon kuralları dikkate alınır. Kontrol, uygulamanın etkileri değerlendirilerek, başlangıç verileri ile uygulama sonrası verileri karşılaştırılarak sağlanır. Öngörülen hedefe ulaşma durumu değerlendirilir, sağlanamaması durumunda gerekli düzeltici faaliyetler yapılarak amaca ulaşma sağlanır.

Kurumun performans izleme faaliyetleri, stratejik plan performans takibi kapsamında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından 3 aylık periyotlar ile yapılmaktadır. Buna ek olarak, toplumsal katkı konusunda faaliyet göstermekte olan birimler ISO 9001:2015 ve ISO 10002:2018 standartları kapsamında Kalite Ofisi tarafından SPIK karneleri vasıtasıyla izlenmekte ve performans hedeflerine ulaşmaları konusunda uygun faaliyet planlama, gerçekleştirme ve tutmayan hedefler için iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi hususunda takip edilmektedir. Ayrıca bu kapsamda paydaş öneri, şikayet ve memnuniyetlerini almak için kullanılan Şikayet Yönetim Sistemi de birimlerin iyileştirilmesi ve sorunlara hızlı çözümler sunmak adına önemli bir rol oynamaktadır.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

## 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

### 1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin yönetim ve idari yapısı [1], 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. Üniversitemizin 2017-2021 Stratejik Planı (Ek 6.1.1.) içerisinde kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikası ve stratejik hedeflerine yer verilmiş, bu kapsamda kurum kültürünün geliştirilmesi hedeflenmiştir. Ayrıca Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ilgili dönem itibarıyla ne derecede ulaştığımızı gösteren 2020 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu (Ek 6.1.2.), hazırlanmıştır.

Eğitim-öğretim ve akademik faaliyetleri fakülte, enstitü ve sürekli eğitim uygulama ve araştırma merkezlerince yürütülmekte olup, araştırma faaliyetleri uygulama ve araştırma merkezleri, Teknopark A.Ş., Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir.

Üniversitenin yönetim organları; rektör, üniversite senatosu ve üniversite yönetim kuruldur. Rektör, üniversitenin yönetiminden sorumlu olup en üst yönetici konumundadır. Rektör başkanlığında toplanan rektör yardımcılar, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilen birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü müdürlerinden oluşan Üniversite Senatosu, üniversitenin akademik karar organıdır. Aynı şekilde Rektör başkanlığında toplanan dekanlar, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde Senato tarafından dört yıl için seçilen üç profesörden oluşan Üniversite Yönetim Kurulu ise üniversitenin idari konularında kararlar alır. İdari faaliyetler ise genel sekreterlik teşkilatına bağlı birimler aracılığıyla yürütülmektedir.

Eğitim ve öğretim faaliyetleri; senatonun kabul ettiği "Gebze Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Ek 6.1.3.)" ile Gebze Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Ek 6.1.4.)" doğrultusunda akademik birimlerce yürütülmektedir. Bunların yanında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha sağlıklı yürütülmesi amacıyla "Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Senato Uygulama Esasları (Ek 6.1.5.)" 2019 yılında Senato tarafından kabul edilmiş olup uygulanmaya devam edilmektedir.

Eğitim ve öğretim faaliyetleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 21. maddesine göre "Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm Başkanı; bölümün öğretim üyeleri arasında dekan tarafından, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Bölüm Başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur." Böylece yasal olarak bölüme ait eğitim ve öğretim faaliyetleri ile bölüm öğretim elamanları tarafından yürütülen bilimsel araştırmalara ilişkin kontrol ve sorumluluk bölüm başkanına verilmiştir.

"Gebze Teknik Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi" (Ek 6.1.6.) ile personelinin sunduğu hizmetin verim ve kalitesini yükseltmek, görevleri ile ilgili bilgi ve becerilerini arttırmak, yaptıkları görevlerin öneminin ve hizmete uygunluğunun farkında olmalarını sağlamak, yeni atananların, görevi ve görev yeri değişenlerin birime ve göreve oryantasyonu ile eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek planlanması, uygulanması ve değerlendirilebilmesi için çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemize atanan, görevi ve görev yeri değişen akademik ve idari personelin birime ve göreve oryantasyonu amacıyla "Gebze Teknik Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi" kapsamında görevlendirilen oryantasyon/rotasyon sorumlularına rehberlik etmesi amacıyla hazırlanan "Oryantasyon/Rotasyon Sorumlusu Eğitim Kılavuzu (Ek 6.1.7.)" çerçevesinde bilgilendirme ve eğitimler yapılmaktadır.

Hizmet İçi Eğitim Prosedürünün "Personel Eğitim İhtiyaçlarının Tespit Edilmesi" başlıklı 7.1. maddesi uyarınca, 2020 yılında düzenlenmesi planlanan eğitimlere ilişkin yapılacak olan çalışmalara esas olmak üzere tüm birimlerden eğitim talepleri toplanmış (Ek 6.1.8) ve analizi (Ek 6.1.9) yapılarak uygulamaya konulmuştur. (Ek 6.1.10.) Ayrıca, Koronavirüs tedbirleri kapsamında 2020 yılında düzenlenemeyen hizmet içi eğitimler nedeniyle 2021 yılında eğitimlerin (Ek 6.1.11.) gerektiğinde çevrim içi olarak verilebilmesi amacıyla çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri için de üniversite senato kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) onayı ile yürürlüğe giren "Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Koşulları Yönergesi (Ek 6.1.12.)" öğretim üyesi kadrolarına atanmak için belli bir düzeyde bilimsel yayın yapmayı zorunlu haline getirdiğinden öğretim elemanlarını dolaylı olarak araştırma ve bilimsel yayın yapmaya teşvik etmektedir. Ayrıca Akademik Ödül Değerlendirme Kurulu tarafından 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı ödül başvuruları GTÜ Senato'sunun 17.12.2020 tarih – 2020/23 sayılı kararı ile revize edilen "Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Ödül Esasları Yönergesi" (Ek 6.1.13.) çerçevesinde değerlendirmiş ve yapılan değerlendirme sonucu verilen ödüller ilgili kişilere ve birimlere duyurulmuştur.

Akademik personel alımında; "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" hükümleri kapsamında, Rektörlük/Fakülte/Enstitülerin ihtiyacına istinaden sırasıyla anabilim dalı başkanlığı, bölüm başkanlığı ve fakülte dekanlığı/enstitü müdürlüğü tarafından hizmetin gereği doğrultusunda ilan nitelikleri hazırlanarak Rektörlüğe sunulur. Öğretim üyesi atamalarında "Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Koşulları Yönergesi" ile "Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Değerlendirme Kurulu (AYDEK) Çalışma Usul ve Esaslarının (Ek 6.1.14.)" sağlanması gerekmekte olup, öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadroları için ise "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca; merkezi puan (ALES), yabancı dil puanı, diploma notu ve giriş sınavı sonrası değerlendirme puanı sonucuna göre alım yapılmaktadır.

"Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" hükümleri, Personel Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan kılavuz (Ek 6.1.15.) ile akademik birimlerin kullanımına sunulmuş olup norm kadro uygulamasının sadeleştirilmesi hedeflenmiştir.

İdari personel, ihtiyaca göre belirlenen açık kadrolara Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS), 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu temel alınarak atanmaktadır. Mevcut personelin dağılımı ile eğitim ve mesleki tecrübelerine göre değerlendirilmesi süreci personel daire başkanlığı ve birimlerin ortak görüşü ile sağlanmaktadır. Yer değişiklikleri ve terfi durumlarında görev, yetki ve sorumluluklarda tanımlanmış eğitim şartları ve kişinin performansı dikkate alınmaktadır.

### 1.2. Süreç yönetimi

Kurumda yer alan tüm görevlere ait görev tanımları ile yürütülen iş ve işlemlere ilişkin iş akış süreçleri belirlenerek ilgili personele bildirilmiş ve kurum kalite web sayfasında yayınlanmıştır.

GTÜ'de 2020 yılında mevcut 20 adet süreç bulunmaktadır. [2]

Süreç yönetiminde "Kaplumbağa Metodolojisi" uygulanmaktadır. Kaplumbağa metodolojisi küçük adımlarla sürekli iyileştirme mantığını felsefe edinmiştir. Buna göre; süreçlerin her sene bir önceki sene gerçekleşen rakamlara göre iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Süreçlerin performansları SPİK (Süreç Performans İzleme Karneleri) ile birim kalite sorumluları tarafından takip edilmektedir.

Tüm birimler için oluşturulmuş süreç şemalarında ve performans göstergeleri karnelerinde (SPİK) birimlerin takip ettikleri veriler, Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planında kendilerine atfedilmiş olan hedefleri içermekte olduğundan, yapılan takipler, stratejik planın takibini de sağlamakta, hedefleri gerçekleştirmek adına yapılan faaliyetler aynı zamanda stratejik yönetime de hizmet etmektedir.

Süreçlerin performansları SPİK (Süreç Performans İzleme Karneleri) (Ek 2.2.1.) ile birim kalite sorumluları tarafından takip edilmektedir. SPİK'ler stratejik faaliyet numaraları ile ilişkilendirilmiştir. Bu bağlamda bu hedeflere ulaşma oranı stratejik plan gerçekleştirme toplam oranını göstermektedir. SPİK'lerde stratejik faaliyet karşılığı olmayan hedefler ise sürecin getirdiği hedeflerdir. Kalite süreçleriyle ilgili olan tüm işlemler, Kalite El Kitabında (Ek 2.2.2.) tanımlanmıştır.

Ayrıca Stratejik Plan'da ilişkilendirilmiş tüm birimler, hedeflerine ilişkin gerçekleştirmelerini sistematik olarak takip etmek ve raporlamak amacıyla, dönemsel izleme raporlarını üçer aylık periyotlarda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na göndermektedirler. Bunlarla birlikte, yıllık faaliyet raporları aracılığıyla, birim bazında değerlendirmeler yapılmaktadır.

Sürekli iyileştirme kapsamında faaliyetler ile ilgili planlamalar Rektör Yardımcılığı sorumluluğunda gerçekleştirilir. Planlarda, mevcut veri ve bilgiler değerlendirilerek, faaliyet sonrasında erişilmek istenen durumla ilgili hedefler belirlenir. İyileştirme önerileri ile birlikte analizler, bilimsel yöntemlerden yararlanır. Analiz ve değerlendirme uygulamalarında akreditasyon kuralları da dikkate alınır. Kontrol, uygulamanın etkileri değerlendirilerek, başlangıç verileri ile uygulama sonrası verileri karşılaştırılarak sağlanır. Öngörülen hedefe ulaşma durumu değerlendirilir, sağlanamaması durumunda gerekli düzeltici faaliyetler yapılarak amaca ulaşma sağlanır.

Her yıl birim bazında yapılan Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında, birim liderleri ve personelin katılımıyla, tüm yılın değerlendirmelerinin yapılarak, sonraki yılın hedefleri sürekli iyileştirme mantığı gözetilerek görüşülmekte, alınan kararlar toplantı tutanağına kaydedilerek, kalite web sayfası üzerinden tüm çalışanların bilgisine sunulmaktadır.

[1] [https://www.gtu.edu.tr/Files/organizasyon\\_semaları/GTU\\_Organizasyon\\_SemasıI.html](https://www.gtu.edu.tr/Files/organizasyon_semaları/GTU_Organizasyon_SemasıI.html)

[2] <https://www.gtu.edu.tr/kategori/2378/0/display.aspx>

## Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- Ek 6.1.1. GTU\_2017-2021\_Stratejik\_Plan.pdf
- Ek 6.1.2. 2020\_Stratejik\_Plan\_izleme\_Raporu.pdf
- Ek 6.1.3. YN-0001 Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği R4.pdf
- Ek 6.1.4. YN-0002 Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf
- Ek 6.1.5. YO-0054 Lisansustu Eitim Oretim Yonetmeli Senato Uygulama Esaslar.pdf
- Ek 6.1.6. YO-0070 Hizmet ci Eitim Yonergesi.pdf
- Ek 6.1.7. KL-0005 OryantasyonRotasyon Sorumlusu Eitim Klavuzu.pdf
- Ek 6.1.8. 2020 Yılı Hizmet İçi Eğitim Talepleri.pdf
- Ek 6.1.9. Pareto Analizi 2020 Hizmetiçi Eğitim Talepleri Onaylı\_27122019.pdf
- Ek 6.1.10. FR-0438 Hizmet ci Eitim Plan\_05022020.pdf
- Ek 6.1.11 2021 Yılı Hizmetiçi Eğitim Planı.pdf
- Ek 6.1.12. YÖ-0055 GTU Akademik Yükseltme ve Atama Koşulları Yönergesi.pdf
- Ek 6.1.13. YÖ-0058 Akademik Ödül Esasları.pdf
- Ek 6.1.14. YO-0045 AYDEK Calma Usul ve Esaslar.pdf
- Ek 6.1.15. GTU\_NORM-KADRO-BİLGİLENDİRME-SUNUMU-04112020.pdf

### Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## 2. Kaynakların Yönetimi

### 2.1. İnsan kaynakları yönetimi

GTÜ'nün insan kaynakları planlaması, Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversitenin görevleri doğrultusunda ihtiyaç duyulacak insan kaynaklarını belirlemek amacıyla yapılmaktadır. İdari birimlerin insan kaynakları ihtiyacı, ilgili birimler tarafından Rektörlüğe iletilir ve Personel Daire Başkanlığı planlamasını yapar. Akademik kadrolarda ise, akademik birimlerin talepleri doğrultusunda üniversite yönetim kurulunda norm kadro planlaması yapılır ve Personel Daire Başkanlığı tarafından web sayfasında ilan edilir. Bu planlar, kurum görevlerindeki değişimler, personel istihdamını etkileyecek teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve yasal düzenlemeler ile hizmetin sürekli, etkin, verimli, kaliteli ve en uygun sayıda personel tarafından yürütülmesinin sağlanması hususları göz önüne alınarak hazırlanmaktadır.

Akademik atama ve yükseltmelerde "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" ile YÖK'ün belirlediği çerçeve kriterlere ilave olarak Gebze Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen kriterler ve Akademik Yükseltme ve Değerlendirme Kurulu (AYDEK) Çalışma Usul ve Esasları (Ek 6.1.14.) (Ek 6.2.1.) bulunmaktadır.

İdari personel, ihtiyaca göre belirlenen açık kadrolara Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS), 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 53 üncü maddesine göre yapılacak engelli personel atamaları, 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu temel alınarak atanmaktadır. Mevcut personelin dağılımı ile eğitim ve mesleki tecrübelerine göre değerlendirilmesi süreci Personel Daire Başkanlığı ve birimlerin ortak görüşü ile sağlanmaktadır. Yer değişiklikleri ve terfi durumlarında görev, yetki ve sorumluluklarda tanımlanmış eğitim şartları ve kişinin performansı dikkate alınmaktadır.

Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda Rektörlük, ilgili birim ve Personel Dairesi Başkanlığı tarafından cari yıl için üniversitemize verilen atama izinleri doğrultusunda personel alımlarına ilişkin planlamalar yapılmaktadır.

Akademik personel alımında Rektörlük\Fakülte\Enstitülerin ihtiyacına istinaden sırasıyla anabilim dalı başkanlığı, bölüm başkanlığı ve fakülte dekanlığı\enstitü müdürlüğü tarafından hizmetin gereği doğrultusunda ilan nitelikleri hazırlanarak Rektörlüğe sunulur. Öğretim üyesi atamalarında Üniversitemiz atama kriterleri ile AYDEK koşullarının sağlanması gerekmekte olup, öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadroları için ise "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca; merkezi puan (ALES), yabancı dil puanı, diploma notu ve giriş sınavı sonrası değerlendirme puanı sonucuna göre alım yapılmaktadır. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin ikinci fıkrası uyarınca Gebze Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından (Ek 6.2.2.) Üniversitemiz birimlerinde istihdam edilmek üzere araştırma görevlisi ve öğretim görevlisi alımlarında "YDS ve eşdeğeri asgari yabancı dil puanı" belirlenmiştir.

İdari personel için ise yine üniversitemiz birimleri ihtiyaçlarına istinaden cari yıl içerisinde üniversitemize verilen atama izin sayısı doğrultusunda, birim kadro ihtiyacının ne olduğu tam anlamıyla tespit edilerek hizmetin gereğine uygun olabilecek kadro için personel talebi Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSS) ile atama yapılması amacıyla Çalışma Genel Müdürlüğüne bildirilir. İdari personel alımında Üniversitemiz tarafından uygulanan ikinci bir yöntem ise kurumlar arası nakil uygulamasıdır, bu uygulamada Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı cari yıl içerisinde Üniversitemize naklen atanma talebinde bulunan devlet memurlarını

uygun bir tarihte görüşme için davet eder. Göreve uygunlukları kişinin eğitim durumu ve yaptığı görevlerle ilgili nitelikleri de göz önünde bulundurularak değerlendirilir ve olumlu olması durumunda atama işlemleri başlatılır.

Gebze Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilerek yürürlüğe giren Hizmet İçi Eğitim Yönergesinin (Ek 6.1.6.) "Birim Oryantasyon\Rotasyon Sorumlusu Belirleme" başlıklı 16. maddesi çerçevesinde tüm birimlerde "birim oryantasyon\rotasyon sorumlusu" belirlenmiştir. Personelin işe başlamasına veya başka bir birimde görevlendirilmesine müteakip oryantasyon ve rotasyon eğitimine tabi tutulur. Birim yöneticisi tarafından kişinin göreve uygunluğu gözlemlenir, eksikliği varsa eğitimlerle bu kişi desteklenir. Bunun yanında idari personelin mesleki gelişiminin desteklenmesi veya yöneticilik yetkinliklerinin artırılması amacıyla da mevzuat gereği eğitimler (aday memur, görevde yükselme ve iş sağlığı güvenliği eğitimleri vb.) ve görevin niteliği ile ilgili eğitimler sürekli ve düzenli olarak hizmet içi eğitim (Ek 6.1.10.) kapsamında verilmektedir.

GTÜ kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine sağlayabileceği katkıya önem vermektedir. Bu doğrultuda, çalışan memnuniyet anketi, genel öğrenci memnuniyet anketi, etik anketi ve tüm birimlerinin verdikleri hizmetin değerlendirmesine yönelik birim memnuniyet anketi uygulamaları bulunmaktadır. 2020 yılını ait çalışan ve öğrenci memnuniyet anketleri 2021 yılının başında uygulanmış olup üst yönetime değerlendirilmek üzere sunulmuştur. İç paydaşlara uygulanmış olan memnuniyet anketlerine ait sonuçlar (Ek 6.2.3) Üst Yönetim tarafından değerlendirildikten sonra yönetsel anlamda söz konusu hususlarda varsa ek iyileştirme veya uygulamalar karara bağlanmakta, gerçekleştirme sorumluları ve gerçekleştirme tarihleri belirlenmektedir.

ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetimi Standardı kapsamında kurulmuş olan Apollo Şikayet Yönetim Sistemi yazılımı paydaşların şikayet, istek, öneri ve memnuniyetlerini iletebildikleri bir otomasyon sistemi olup, tüm veriler sistem üzerinden kayıt altına alınmaktadır.

**Tablo 6.2.1. - Unvanlara Göre Akademik Personel Sayıları**

	2019 YILI			2020 YILI		
	Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	104	99	203	115	89	204
Doçent	66	231	297	56	241	297
Doktor Öğretim Üyesi	102	265	367	117	250	367
Öğretim Görevlisi	96	268	364	104	260	364
Araştırma Görevlisi	238	459	697	277	422	699
<b>TOPLAM</b>	<b>606</b>	<b>1322</b>	<b>1928</b>	<b>669</b>	<b>1262</b>	<b>1931</b>

**Tablo 6.2.2 - Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları**

YABANCI UYRUKLU ÖĞRETİM ELEMANLARI		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Fakülte/Enstitü
<b>Profesör</b>	MOLDOVA	TEMEL BİLİMLER FAKÜLTESİ
	UKRAYNA	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
	İRAN	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
	YUNANİSTAN	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ENSTİTÜSÜ
<b>Doçent</b>	RUSYA	TEMEL BİLİMLER FAKÜLTESİ
	ALMANYA	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
<b>Doktor Öğretim Üyesi</b>	İRAN	TEMEL BİLİMLER FAKÜLTESİ
	YUNANİSTAN	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ENSTİTÜSÜ
<b>Öğretim Görevlisi</b>	İRAN	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

**Tablo 6.2.3 - İdari Personel Sayıları**

	2019 YILI			2020 YILI		
	Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	198	314	512	195	330	525
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	8	13	21	8	14	22
Teknik Hizmetler Sınıfı	74	69	143	74	70	144
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	6	7	2	5	7
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	20	42	62	21	43	64
<b>TOPLAM</b>	<b>301</b>	<b>444</b>	<b>745</b>	<b>300</b>	<b>462</b>	<b>762</b>

## 2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Üniversitemizin mali yapısı mevzuata ve faaliyet alanına uygun yürütülmektedir. Mali kaynakların yönetimi 5018 sayılı Kanun, Yılı Bütçe Uygulama Talimatları - Tebliği, Yılı Yatırım Programının Uygulanması ve İzlenmesine Dair Genelge ile ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde yürütülmekte olup tüm karar ve işlemler her yıl düzenli olarak iç ve dış denetime tabi tutulmaktadır.

Tüm mali kaynaklara ilişkin işlemleri Harcama Yönetim Sistemi (HYS), Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS), Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemi (BKMYBS), Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KaYa) üzerinden yürütülmektedir. Döner Sermaye Saymanlığı tarafından yürütülen işlerde ise Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS) kullanılmaktadır. Ayrıca; araştırma ve geliştirme faaliyetleri alanında; Kalkınma Bakanlığı, BAP, TÜBİTAK, SAN-TEZ, AB vb. ulusal ve uluslararası kuruluşlarca desteklenen bilimsel projeler, bütçeleri ve yürütücüleri gibi veriler derlenmekte olup toplanan verilerin takibi için Bilimsel Araştırmaları Takip Programı kullanılmaktadır.

Üniversitemizin bütçesi izleyen iki yılı da kapsayacak şekilde ilgili döneme ait Orta Vadeli Program ile Orta Vadeli Mali Plan, Yılı Bütçe Çağrısı ve Eki Bütçe Hazırlama Rehberi, Yılı Yatırım Programı Hazırlık Genelgesi ve Eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberi ile Kurum Stratejik Planı doğrultusunda performans esasına dayalı olarak hazırlanmaktadır. Bütçe uygulamaları ise Yılı Bütçe Kanunu, Bütçe Uygulama Talimatları-Tebliğleri ile ilgili diğer mevzuatı çerçevesinde Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi [1] üzerinden yapılmaktadır.

Üniversitemizin finansmanında en büyük pay devlete aittir. Ancak aktarılan kaynaklar üniversitelerin ihtiyacını karşılamada çoğu zaman yetersiz kalmaktadır. Bu nedenle Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için finansal kaynak çeşitliliğine gidilmekte ve bilimsel projeler Kalkınma Bakanlığı, BAP, TÜBİTAK, SAN-TEZ, AB vb. ulusal/uluslararası ile Teknoloji Transfer Ofisi (patent, danışmanlık gelirleri gibi) tarafından desteklenmektedir.

Üniversitemiz üzerine düşen görevleri yerine getirirken tahsis edilen kaynakları Üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli kullanımı ile mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkelerine de büyük önem vermektedir. Bu amaca yönelik olarak mali yönetim sistemine dâhil edilen performans esaslı bütçelemenin temel unsurları stratejik plan (Ek 6.1.1.), performans programı (Ek 6.5.1.) ve faaliyet raporudur (Ek 6.5.2.). Stratejik plan ve performans programı vasıtasıyla Üniversitemizin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporu aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın Üniversiteye ait taşınır malların kaydı, muhafazası, kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi ve taşınır malların etkili, ekonomik ve verimli şekilde kullanılması temel mevzuat olan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Taşınır Mal Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümlerinin eksiksiz uygulanması ile gerçekleştirilmektedir. Tüm taşınır işlemleri Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sisteminde (KBS) bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) üzerinden yürütülmektedir. Her yıl sonunda tüm harcama birimleri tarafından gerekli kontroller ve sayımlar yapılarak "Taşınır Mal Yönetim Hesabı", Üniversite düzeyinde ise "İdare Taşınır Mal Yönetimi Ayrıntılı Hesap Cetveli" ile "İdare Taşınır Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetveli" hazırlanmaktadır. Üniversitemizin tüm harcama birimleri tarafından hazırlanan "Birim Taşınır Mal Yönetimi Hesabı" ilgili birimlerce iç ve dış denetime açık olarak muhafaza edilmekte, idare düzeyinde hazırlanan cetveller ise ilgili yıl kesin hesabına eklenerek Sayıştay Başkanlığı ve Türkiye Büyük Millet Meclisinin denetimine sunulmaktadır.

Üniversitemizin mülkiyetinde ve kullanımında bulunan taşınmazların yönetimi "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik" ve ilgili diğer mevzuatı uyarınca gerçekleştirilmektedir. Mevzuatı uyarınca yapılması gereken tüm işlemler gerçek durumları yansıtacak şekilde yapılmakta, zaman içinde yeni gelişen durumlar (tahsis, devir, cins tashihi, satış gibi) nedeniyle ortaya çıkan kayıtların yenilenmesi-güncellenmesi çalışmalarına da mevzuatına uygun olarak devam edilmektedir. Üniversitemizin taşınmaz envanteri Yükseköğretim Mekanları Yatırım Karar Destek Sistemi Projesi (Mek-Sis) üzerinden takip edilmekte olup envanterimizde bulunan taşınmaz kaynaklarının etkili ekonomik ve verimli kullanılmasında son derece önemli bir rol oynamaktadır.

[1] <https://programbutce.sbb.gov.tr>

### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

#### Kantlar

- [Ek 6.2.1. Senato Kararı \(AYDEK Kurulu\).pdf](#)
- [Ek 6.2.2. yds ve eşdeğeri asgari yabancı dil Senato Karar.pdf](#)
- [Ek 6.2.3. Çalışan Memnuniyet Analiz 2019-2020 Karşılaştırmalı.xlsx](#)

### Finansal kaynakların yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## 3. Bilgi Yönetim Sistemi

### 3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Bilgi yönetimi; kayıtlı ya da kayıtsız organizasyon verilerini toplayıp, düzenleyip, kayıt altına alıp bilgi haline getirmektir. Gebze Teknik Üniversitesi, entelektüel mülkünü arttırmak, tekrarlanan işlemlerin tamamının teknolojik araçlarla yapılmasını sağlamak ve bunun sonucunda pozitif iş neticeleri elde etmek amaçındadır. İçinde bulunduğumuz çağda en önemli unsurlardan biri bilgidir. Bilgi üretimi, yönetimi ve kullanımı geleceği belirleyebilecek çok önemli bir etkiye sahiptir. Bilgi ve iletişim teknolojileri, 20. yüzyılın son çeyreği ile kaydettiği hızlı dönüşüm ile bilimsel ve teknolojik gelişmelerin vazgeçilmez altyapısı ve desteği durumuna dönüşmüştür. Günümüzde öğrenci, akademik ve idari personelin ihtiyaçlarına yönelik, iş süreçlerine bütünleşmiş, yönetsel ihtiyaçlara cevap verebilen; insan, teknoloji, sistem teorisi ve bilgi yönetimi alanlarını bir araya getirip bütünleştiren bilgi işlem yapılanması, çağımızın gereksinimidir. Etkin bilgi yönetimi; üniversiteler için yönetsel karar süreçlerinde, bilginin sağlanmasını, tutulmasını ve yönetimini sağlar.

GTÜ idari ve akademik faaliyetlerine ilişkin süreçlerin yönetilmesini ve izlenmesini sağlamak amacıyla birçok sistem kullanılmaktadır. Bu sistemler şunlardır:

a) GTÜ Tarafından Üretilen Sistemler:

- Apollo Üniversite Yönetim Sistemi (Geliştirilmeye devam ediyor),
- Anibal Bilgi Sistemi, (portal ve web yönetim Sistemi)
- AKTS-TYYÇ Bilgi Paketi Sistemi,
- Ders WEB Portalı,
- BAP Yönetim Sistemi,

- Proje Veri Tabanı Sistemi,
- Teknik Servis Takip Programı,
- Destek Hizmetleri Takip Programı,
- E-posta Parola yönetimi,
- GTU Burs Takip Sistemi,
- SKS Randevu Takip Sistemi,
- Kalite Yönetim Sistemi (Geliştirilmeye devam ediyor),
- Kalite İç Denetim Modülü,
- Şikâyet Yönetim Sistemi,
- AYDEK,
- Mezun Bilgi Sistemi,
- Envanter Takip Sistemi (Geliştirilmeye devam ediyor),
- KAGEM Yönetim Sistemi
- GTU Web Sayfası
- Ağ Takip Sistemi
- Akademik Personel Ek Ders Hesaplama ve Takip Sistemi

b) Kurum ve Kuruluşlarca Kullanıma Sunulan Sistemler:

- Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP),
- Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi(DMİS),
- Harcama Yönetim Sistemi(HYS),
- Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi(KBS),
- Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS),
- Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemi (BKMYBS),
- Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-bütçe),
- Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS),
- Hizmet Takip Sistemi (HİTAP),
- Sinerji Mevzuat ve İctihat Programı
- İcra Takip Programı (İcra Tek)
- Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KaYa)
- Yükseköğretim Mekânları Yatırım Karar Destek Sistemi Projesi (Mek-Sis)

c) Satın Alma, Kiralama ya da Açık Kaynak Kodlu Olarak Kullanılan Sistemler:

- Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (Proliz),
- Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz),
- Akademik Bilgi Sistemi (Proliz),
- Danışmanlık Bilgi Sistemi (Proliz),
- Kütüphane Otomasyonu (Yordam),
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (Envision),
- Personel Yönetim Sistemi (Netiket)
- AMP (İhale + Hakediş + Fiyat Farkı) Programı
- TTO Bilgi Yönetim Sistemi (TTO BYS )
- Yemek Sayısı Takip Sistemi (UTARİT)
- Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sistemi (Dspace)
- Ders Yönetim Sistemi (Moodle)

## · Vismon Sunucu Performans ve Güvenliği İzleme

Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri alanında; BAP, TÜBİTAK, SAN-TEZ, AB vb. ulusal ve uluslararası kuruluşlarca desteklenen bilimsel projeler, bütçeleri ve yürütücüleri gibi veriler derlenmekte olup toplanan verilerin takibi için Bilimsel Araştırmaları Takip Programı kullanılmaktadır.

Mezunlara yönelik faaliyetler alanında; Mezun Bilgi Sistemi bulunmakta olup lisans, yüksek lisans ve doktora mezunlarımız sisteme kayıt olabilmektedirler. Tüm mezunlarımıza çeşitli kanallarla ulaşılarak bu sisteme kayıt olmaları sağlanmaktadır.

Öğrencilerimiz kişisel kariyer planlarını yapmalarına ve bu planlarını hayata geçirmelerine yardım etmek KAGEM Yönetim Sistemi geliştirilerek bu merkezimizin çalışma alanında yardımcı olmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 19.03.2020 tarihli ve 75850160-199-E.22344 sayılı yazısı uyarınca örgün eğitim programlarındaki bütün derslerde eş zamanlı/ Canlı (senkron) ya da eş zamanlı olmayan (asenkron) şekilde uzaktan öğretim yöntemleri kullanılarak 30.03.2020 tarihinden itibaren dersler uzaktan eğitim şeklinde yapılmıştır. Üniversitemizde kısa zamanda uzaktan eğitim sistemi kurulmuş ve Akademisyen/Öğrenci Bilgi sistemiyle bütünleştirilmiştir. Açık ve uzaktan öğrenme hizmetinin teknolojik bileşenleri olarak öğrenme yönetim sistemleri, çevrimiçi toplantı ve ders sunum araçlarının nasıl kullanılacağına dair dokümanları oluşturulmuştur. Öğrenme Yönetim Sistemi (Moodle-Ders Kutusu); açık ve uzaktan öğrenme altyapısını oluşturan en temel bileşenlerden biridir. Öğrenme yönetim sistemleri öğrenme materyali sunma, sunulan öğrenme materyalini paylaşma ve tartışma, dersleri yönetme, ödev alma, sınavlara girme, ödev ve sınavlara ilişkin geribildirim sağlama, öğrenme materyallerini düzenleme, öğrenci, eğitmen ve sistem kayıtlarını tutma, raporlar alma gibi pek çok işlevi bünyesinde barındırmaktadır. Çevrimiçi Toplantı ve Ders Sunum Araçları; sanal sınıf ya da canlı ders aracı olarak da bilinen çevrimiçi toplantı ve ders sunum araçları sınıf ortamındaki iletişim ve etkileşimi bilgi teknolojileri aracılığı ile uzaktan gerçekleştirmek üzere kullanılan sistemlerdir. Bu sistemler sesli ve görüntülü görüşme, sunum paylaşma, masaüstü paylaşımı, sohbet, toplantı kaydetme ve oynatma, sunum yetkisi değiştirme, el kaldırma, oylama yapma vb. birçok özelliğe sahiptir. Toplantı veya ders etkinliği gerçekleştirmek için kullanılabilen bu sistemler kullanıcılara mekândan bağımsız sanal bir ortamda bir araya gelme fırsatı sunmaktadır. Eş zamanlı ders anlatılmak amacıyla, canlı yayın yapılabilmesi için okulumuz Ders Kutusu Öğrenim Sistemine (Moodle) bütünleştirilmiş BigBlueButton ve Teams kullanılmaktadır.

### 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Kurum Ağ alt yapısı tüm dış erişimlere karşı firewall ile koruma altına alınmıştır. Firewall cihazının her zaman erişilebilir olması için aktif aktif çalışacak şekilde 2 cihaz kurulumu yapılmıştır. Kurum için ağ erişimleri VLAN kurulumları ile kontrol altına alınmıştır. Kablosuz ağ erişimleri active directory yetkilendirme erişimleri ile kontrol altına alınmıştır. Kablolulu ağ erişimleri de aynı yöntemle 2020 yılı içerisinde kontrol altına alınmaya başlanmıştır. Farklı üniversitelerden gelen kişilerin ağ erişimleri için Eduroam ile giriş kontrolleri yapılarak yapılan işlemleri kayıt altına alınmıştır. Tüm misafirlerin ağ erişimleri kontrol altına alınmıştır. Tüm Sunucular ve ağ üzerindeki cihazlara antivirüs yazılımları yüklenmiş ve gerekli güncellemeler yapılmıştır. Tüm kullanıcıların erişim kayıtları 5651 yasa gereği kayıt altına alınarak ağ üzerinde tam kontrol sağlanmıştır. Kurum WEB uygulamaları için TÜBİTAK Kamu Sertifikasyon Merkezi üzerinden SSL sertifikası alınarak güvenli iletişim sağlanmıştır.

Üniversitemizde kullanılan elektronik bilgi sistemlerinin güvenliğini sağlamaya yönelik gerekli alt yapı çalışmaları yapılmaktadır. Uyulması zorunlu olan TS 13298 Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi Standardının öngördüğü veri yedeklik ve bilgi güvenliği kapsamında Üniversitemizde Felaket Kurtarma Merkezi iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Gebze Teknik Üniversitesinin tüm birimlerinin iş ve işlem süreçlerinde e-ortamda üretilen veri ve bilginin kesintisiz ve veri kaybına yol açmadan farklı fiziksel mekânlarda güvenli ortamlarda depolanmalarını, saklanmalarını, erişimini, iletilmelerini, paylaşılmasını ve arşivlenmelerini sağlamaktadır. Üniversitemizde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Standardı alınması çalışmalarına 2019 yılı içerisinde personel eğitimleri ile birlikte başlanmış, 2020 yılı içerisinde ISO 27001 Standardı Belgelendirmesi yapılması planlanmış ancak COVID-19 Pandemisinin dolaylı 2021 yılına sarkmıştır.

Resmî Gazete’de yayımlanan “Kişisel Verilerin İşlenmesinde Başta Özel Hayatın Gizliliği Olmak Üzere Kişilerin Temel Hak ve Özgürlüklerini Korumak ve Kişisel Verileri İşleyen Gerçek ve Tüzel Kişilerin Yükümlülükleri ile Uyacakları Usul ve Esasları Düzenleyen Kanun” (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu) kapsamında uyum çalışmaları devam etmektedir.

Gebze Teknik Üniversitesinin ihtiyaç duyduğu bilginin üretilmesi, saklanması, korunması ve paylaşımı sürecinde bilişim sistemlerinin ve işleyişlerinin, Türkiye Cumhuriyeti’nin ilgili yasalarına ve İnternet Servis Sağlayıcısı TÜBİTAK ULAKBİM’ in ilgili politikalarına uygun ve güvenli kullanılması için gerekli usul ve esasları belirleyen Bilişim Politikasını uygulamaya 2019 yılından itibaren başlamıştır. Bilişim Politikaları, Üniversitemiz bünyesindeki bütün akademik, idari ve teknik birimlerde çalışan personeli ve öğrencileri ile kendilerine herhangi bir nedenle geçici ve/veya kısıtlı olarak bilişim kaynaklarımızı kullanma yetkisi verilen paydaş ve ziyaretçileri kapsamaktadır.

#### Entegre bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### 4. Destek Hizmetleri

GTÜ ihtiyaçları 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve bağlı yönetmeliklere göre en yetkin firmalardan tedarik edilmektedir. Ayrıca ISO 9001:2015 kapsamında kalite sistemi kapsamında dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini güvence altına almak için TL-0004 Tedarikçi Performans Değerlendirme Talimatı (Ek 6.4.1.), TL-0008 Tedarikçi Memnuniyet Ölçüm Talimatı (Ek 6.4.2.), FR-0063 Tedarikçi Performans Değerlendirme Formu (Ek 6.4.3.) ve FR-0278 Tedarikçi Memnuniyet Anketi (Ek 6.4.4.) geliştirilmiştir. Tedarik edilen hizmetler ve tedarikçilerin belirttiği LS-0002 Genel Onaylı Tedarikçi Listesi (Ek 6.4.5.) güncel tutulmakta olup tedarik edilen mal ve hizmetler ile tedarikçilerin memnuniyet düzeyi birimler tarafından düzenli olarak ölçülmekte, memnuniyet ölçüm sonuçları genel onaylı tedarikçi listesine eklenmektedir.

#### Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [Ek 6.4.1. TL-0004 Tedarikçi Performans Değerlendirme Talimat R2.xlsx](#)
- [Ek 6.4.2. TL-0008 Tedarikçi Memnuniyet Ölçüm Talimatı R2.xlsx](#)
- [Ek 6.4.3. FR-0063 Tedarikçi Performans Değerlendirme Formu.xlsx](#)
- [Ek 6.4.4. FR-0278 Tedarikçi Memnuniyet Anketi AN-R1.xlsx](#)

- [Ek 6.4.5. LS-0002 Genel Onaylı Tedarikçi Listesi-2020.xlsx](#)

## 5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Gebze Teknik Üniversitesinde kamuoyunu bilgilendirme-kurumsal saydamlık ve hesap verebilirliğin sağlanması amacıyla 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile yapılan iç düzenlemeler ve ilgili diğer mevzuatı çerçevesinde birtakım kurumsal politikalar ve ilkeler belirlenmiş olup uygulama bu çerçevede etkin bir şekilde yürütülmektedir.

Üniversiteye tahsis edilen kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasında amaca uygun olarak yürütülen bir hesap verme süreci ile birlikte şeffaflık ilkesi öne çıkmaktadır. Şeffaflık ilkesinin görünen ilk yansıması Rektör, Rektör Yardımcıları ve birim yöneticileri tarafından uygulanan açık kapı politikasıdır. Bu sayede yönetim ile çalışanlar arasındaki iletişim güçlendirilmekte, kamuoyunu bilgilendirme ile iç ve dış denetim anlamında hesap verme sorumluluğu ve mekanizmalarının içselleştirilmesi kurumsal boyuta taşınmaktadır. Ayrıca “tüm paydaşlardan Üniversiteye yönelik gelen şikâyetleri objektif bir şekilde değerlendirip en kısa sürede çözümlenerek, çözüm memnuniyetlerini ölçümlemek ve sistemi sürekli iyileştirmek” hedefli belgeli bir yönetim politikası bulunmaktadır. Hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkesi çerçevesinde bir uygulama olan bu “TS EN ISO 10002 Müşteri Memnuniyet Yönetim Sistemi” [1] ile bilgi edinme mevzuatı uyarınca tüm şikâyetler, öneriler ile bilgi ve belge talepleri değerlendirilmekte ve sonuçlandırılmaktadır.

Üniversitenin tüm eğitim programları ve araştırma geliştirme faaliyetleri sistematik bir biçimde web sitesinde [2] açık, doğru güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde kamuoyunun bilgi ve değerlendirmelerine sunulmuştur. Yine Üniversitenin faaliyet alanlarına ilişkin bilgi, veri ve duyurular yukarıda bulunan web adresinde gösterilen kurumsal sosyal medya araçları ile de paydaşların bilgisine sunulmaktadır. GTÜ yönetmelik, yönerge ve prosedürleri ile ilgili diğer dokümanları, kamuoyunu bilgilendirme ilkesine uygun şekilde tanzim edilmiş olup faaliyet veya mali karar ve işlemin başlaması, uygulanması ve sonuçlandırılması aşamalarını kapsamaktadır. Yönetmelik, yönerge ve prosedürler ile ilgili diğer dokümanlar, güncel, kapsamlı, mevzuata uygun olarak kamuoyunca kolay ulaşılabilir, sistematik ve anlaşılabilir şekilde kalite web sayfasında [3] yayımlanmaktadır.

Kamuoyu denetimine açık ve hesap verebilir bir mali yönetim, Üniversitemizin temel yönetim ilkelerinden biridir. Bu bağlamda Üniversitemize tahsis edilen her türlü kaynağın elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyu aşağıda belirtilen araçlar ile sistematik olarak, düzenli periyotlar halinde ve süreç sorumluları belirlenmiş olarak zamanında bilgilendirilmektedir.

1. Kurum İç Değerlendirme Raporu,
2. 2017-2021 Stratejik Planı (Ek 6.1.1.),
3. 2020 Yılı Performans Raporu (Ek 6.5.1.),
4. 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu (Ek 6.5.2.),
5. 2019 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu (Ek 6.5.3.),
6. Yıllık Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu (Ek 6.5.4.),
7. Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 539 uncu maddesinde sayılan 2020 yılına ait aylık mali tablolar (Ek 6.5.5.),
8. 2019 Yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu (Ek 6.5.6.),
9. 2020 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu (Ek 6.1.2.),
10. 2019 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu (Ek 6.5.7.)

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında olan Üniversitemizde yapılan ihalelerin EKAP üzerinden, doğrudan temin yolu ile yapılan mal ve hizmet alımlarının ise otomasyon sistemi üzerinden yapılmasıyla tüm tedarik bilgilerinin açık ve ulaşılabilir olması sağlanmıştır.

Yukarıda belirtilen rapor, bilgi ve belgelerin mevzuatında belirtilen sürelerde ve formatlarda ilgili kamu dış denetim kurumlarına sistematik bir biçimde raporlanıyor ve onlarla olması paylaşıyor olması ile yine bu kamu dış denetim organları tarafından yasal denetimlerin yapılması yoluyla kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği de önemli bir makul güvenceye kavuşmaktadır. Bu konudaki en güçlü örnek olarak Eylül 2020 de yayımlanan “Gebze Teknik Üniversitesi 2019 Yılı Sayıştay Denetim Raporu” (Ek 6.5.8.) gösterilebilir.

Üniversitemizde Sayıştay Başkanlığı tarafından 2020 yılında yapılan son denetim sonucu düzenlenen geri bildirimle ilişkin raporda;

### “6. DENETİM GÖRÜŞÜ

Gebze Teknik Üniversitesi 2019 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan, geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

### 7. DENETİM BULGULARI

Raporda yer alan bulgular, denetimler sonucunda tespit edilen hususlara kamu idaresi tarafından verilen cevapların değerlendirilmesi suretiyle düzenlenmiştir.

#### A. DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

Herhangi bir denetim bulgusu tespit edilmemiştir.” denilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında özel bütçeli bir idare olan Gebze Teknik Üniversitesi; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımı, mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde performans esaslı program bütçe sistemini benimsemiştir. Söz konusu bütçe sistemiyle, plan ve programlarla belirlenen amaç, hedef ve öncelikler ile bütçelerde tahsis edilen kaynakların kullanımı sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların ilişkilendirilmesi; sonuç odaklı bir mali yönetim anlayışının geliştirilmesi, böylece mali saydamlık ve hesap verebilirliğin güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Performans esaslı program bütçe sisteminin temel unsurları olarak stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları öngörülmüştür. Stratejik yönetim döngüsü/stratejik yönetim ilkesi olarak da adlandırılan bu sistem Üniversitemizde 2008 yılından bu yana sistematik bir şekilde uygulanmakta, sürekli izleme ve iyileştirme çalışmaları da kesintisiz olarak devam etmektedir.

Bu kapsamda;

1. Ülkemizin on araştırma üniversitesinden biri olan Gebze Teknik Üniversitesinde 2022-2026 dönemi stratejik planı hazırlama çalışmaları kapsamlı ve geniş katılımlı bir şekilde devam etmektedir. Üniversitemizde Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, sektörel, bölgesel ve tematik strateji belgeleri gibi üst politika belgelerinde belirlenen hedef ve öncelikler ile uyumlu, ilgili mevzuat ve benimsenen temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyon oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansı önceden belirlenmiş olan

göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan mevcut 2017-2021 dönemi stratejik planı uygulanmaya devam edilmektedir.

2. Kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, Üniversite 2017-2021 stratejik planı ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak Üniversitemizin bütçesi gelecek üç yılı kapsayacak şekilde hazırlanmaktadır. Bütçe uygulamaları ise Yılı Bütçe Kanunu, Bütçe Uygulama Talimatları-Tebliğleri ile ilgili diğer mevzuatı çerçevesinde Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi [4] üzerinden yapılmaktadır.
3. Üniversitemizin eğitim- öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, girişimcilik ve yenilikçilik hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçe ile program ve proje bazında kaynak tahsisleri; stratejik plana, yıllık amaç ve hedefler ile performans göstergelerine dayandırılmakta, her yıl stratejik plan ile bütçe arasında bağ kuran, program bütçeye uygun olarak yürütülecek faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. (Ek 6.5.1.)
4. Üniversitemizin tüm birimlerince bir önceki yıla ilişkin genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile mali bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde Birim Faaliyet Raporları ile kurum düzeyinde İdare Faaliyet Raporu (Ek 6.5.2.) hazırlanmakta ve hazırlanan İdare Faaliyet Raporu sistematik olarak kamuoyunun ve ilgili kamu denetim organlarının bilgisine sunulmaktadır.

Yukarıda bahsedilen standartlar ve uygulamalar ile kaynakların daha etkili kullanımı, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerini esas alan, yönetsel sorumluluğa dayalı bir bütçeleme ve raporlama mekanizması oluşturulmuştur. Performans esaslı bütçe uygulamaları, Üniversitemizde orta ve uzun vadeli planlama anlayışının geliştirilmesine, performans yönetim kültürünün oluşturulmasına ve bu alanlarda kurumsal kapasitenin ve hesap verebilirliğin gelişmesine ve sürekli iyileştirilmesine katkıda bulunarak mali yönetim sisteminde önemli kazanımlar elde edilmesini sağlamıştır.

Hesap verebilirliğin sağlanması için stratejik plan, performans esaslı program bütçe sistemi, performans programı ve faaliyet raporu gibi modern mali yönetim araçlarının yanında Üniversitemizde kesin hesap kanunu, muhasebe sistemi, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu, mali istatistikler, etik ilkeler ve uyum, iç kontrol, iç denetim ve dış denetim gibi hesap verebilirliğe işlerlik ve etkinlik kazandıran birçok yönetim aracı kullanılmaktadır. Bu bağlamda;

1. Bütçe uygulama sonuçları Yılı Kesin Hesabı ile Hazine ve Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve Türkiye Büyük Millet Meclisine gönderilmekte ve denetlenerek Kanunlaşmakta ve Resmi Gazetede yayımlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.
2. Üniversite hesapları standart bir muhasebe sistemi ve genel kabul görmüş muhasebe prensiplerine uygun bir şekilde Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatı çerçevesinde oluşturulmakta, yasal mevzuatı çerçevesinde ilgili kurumlara raporlanmakta ve düzenli olarak aylık-yıllık dönemler itibarıyla kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır (Ek 6.5.5.)
3. Üniversitemizde etik ilke ve kurallar açısından hesap verebilirlik sadece yöneticiler için değil tüm çalışanlar için de uygulama alanı bulan bir süreçtir. Kurum personeli kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine, bunların öngördüğü yaptırımlara uygun davranmak zorunda olduğu gibi, etik ilke ve kurallar açısından da denetim/kamuoyu denetimine tabidir ve böylelikle çalışanlarımızın da hesap verebilir olması sağlanmıştır. Üniversitemizde bu konuda temel belge Senato tarafından kabul edilen GTÜ Etik Kurulu Yönergesidir (Ek 6.5.9.). Üniversite Senatosu tarafından belirlenen görevleri yürütmek üzere GTÜ Etik Kurulu [5] oluşturulmuştur. Akademik ve idari personele yönerge çerçevesinde etik sözleşme imzalatılmakta ve her yıl etik ilke ve kurallar hizmet içi eğitim planlarına da dâhil edilmektedir.
4. Üniversitemizin yönetimi ve personeli tarafından hayata geçirilen, belirlenmiş hedeflere ulaşmada ve misyonunu gerçekleştirmede makul bir güvence sağlamak üzere tasarlanmış ve kurumun genelini etkileyen bir süreç olan iç kontrol sisteminde tüm kamu kurumları için ortak olarak belirlenen standartlar büyük ölçüde sağlanmış olup sürekli iyileştirme ve geliştirme çalışmalarına kesintisiz devam edilmektedir. Bu alanda denetim ve görüş bildirme yetkisi bulunan Sayıştay Başkanlığı tarafından 2020 yılında yapılan denetim sonucu düzenlenen geri bildirim ilişkinde raporunda;

#### “5. İÇ KONTROL SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kurumda yapılan incelemeler sonucunda; iç kontrol sisteminin kurulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi yönünde, iç kontrol mevzuatı gereklerinin yerine getirildiği tespit edilmiştir.

Kurum İç Kontrol Eylem Planını hazırlayarak yayımlanmış ve “Kamu İç Kontrol Standartları”na uyumlu bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.” şeklinde olumlu geri bildirimler alınmıştır. (Ek 6.5.8.) Bütün bu övgüler ile üst seviye çalışmalara rağmen mevcut durumun ve standartların iyileştirilmesi ve geliştirilmesi anlamında iki yıllık “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı” (Ek 6.5.10.) hazırlanmış olup altı aylık periyotlar halinde gerçekleştirmeler izlenmekte, değerlendirilmekte ve ilgili makam ve mercilere tespit edilen sorumlu birim tarafından raporlanmaktadır. (Ek 6.5.11. - Ek 6.5.12.)

5. Üniversitemizin her türlü karar ve işlemleri düzenli olarak yıllık iç ve dış denetime tabi tutulmaktadır. İç denetim kurum kadrolarında bulunan iç denetçiler tarafından gerçekleştirilmektedir.

6. Dış denetim ise her yıl; Üniversitemizin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti, Üniversitemizin mali rapor ve tablolarının, bunlara dayanak oluşturan ve ihtiyaç duyulan her türlü belgelerin değerlendirilerek, bunların güvenilirliği ve doğruluğu hakkında görüş bildirilmesi, Mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin değerlendirilmesi alanlarında yapılan düzenlilik denetimi ile hesap verme sorumluluğu çerçevesinde Üniversite tarafından belirlenen hedef ve göstergelerle ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesi suretiyle yapılan performans denetimi şeklinde Sayıştay Başkanlığı Denetçileri tarafından gerçekleştirilmektedir. Sayıştay Başkanlığının denetimleri sonucu hazırlanan raporlar ise Sayıştay Başkanlığının web sitesinde [6] kamuoyuna açıklanmakta ve ayrıca TBMM ye raporlanmaktadır.

Sayıştay Başkanlığı denetçileri tarafından yapılan dış denetim sonucunda hazırlanan ve 2019 yılında yayımlanan Gebze Teknik Üniversitesi Denetim Raporunda hesap verebilirlik anlamında yapılan ve aşağıda belirtilen değerlendirmeler Üniversitemiz uygulamalarının etkin olduğu konusunda bizlere moral ve yeni iyileştirilmiş uygulama arayışlarımıza ise cesaret vermektedir:

"Üniversitemizin 2017-2021 yıllarını kapsayan Stratejik Plan ve Faaliyet Raporunda, İdarenin misyonu ve vizyonu belirtilmiştir. Misyonun gerçekleştirilmesini sağlamak üzere idare birimleri ve alt birimlerce yürütülecek görevler yazılı olarak tanımlanmıştır.

Üniversitemizin 2017-2021 Stratejik Planı üniversitemizin kendi birimleri ve personelinin katkılarıyla mevzuata uygun olarak hazırlanmıştır. Kurum organizasyon yapısı içerisinde görev, yetki ve sorumluluklar özellikle kalite çalışmalarını kapsamında açık bir şekilde tespit edilmiştir. Yetkiler ve yetki devrinin sınırları kısmen kanunda belirtilen yetkiler çerçevesinde belirlenmiştir.

Performans denetimi kapsamında Gebze Teknik Üniversitesi yayımladığı 2017-2021 dönemine ait Stratejik Plan, Performans Programı ve İdare Faaliyet Raporu incelenerek faaliyet sonuçlarının ölçülmesine yönelik olarak üretilen performans bilgisinin güvenilir olup olmadığı değerlendirilmiştir.

2017-2021 dönemine ait Stratejik Plan, Performans Programı ve İdare Faaliyet Raporunun yasal süreleri içinde yayımlandığı ve mevzuatta belirtilen şekil şartlarına uygun olduğu görülmüştür.

Gebze Teknik Üniversitemizin hazırlanmış olduğu Performans Programı ve Faaliyet Raporundaki performans bilgisi içeriğinin düzenlemelere uygun olduğu düşünülmektedir.

Faaliyet sonuçlarının sağlıklı bir biçimde ölçülmesini sağlayacak veri kayıt sisteminin kurulduğu, veri kayıt sisteminin faaliyet sonuçlarının ölçümüne ilişkin tüm

unsurları kapsadığı, sistemin geliştirilmesine ve sistemde kullanım kolaylığı sağlanmasına yönelik iyileştirmelerin yapıldığı veya yapılmasının amaçlandığı değerlendirilmektedir.

Faaliyet sonuçları ve değerlendirmeler idare faaliyet raporunda gösterilmiş ve duyurulmuştur. Ayrıca yılı bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler de Üniversite tarafından kamuoyuna açıklanmıştır.

26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği çerçevesinde kurumda yapılan incelemeler sonucunda; iç kontrol sisteminin kurulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi yönünde, iç kontrol mevzuatı gereklerinin yerine getirildiği tespit edilmiştir. Kurum İç Kontrol Eylem Planını hazırlayarak yayınlamış ve “Kamu İç Kontrol Standartlarına” uyumlu bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.

Üniversite İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca hazırlanmış olup İç kontrol sistemi yıllık olarak değerlendirilmektedir. İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında yer alan eylemlerin gerçekleşme sonuçlarının da yıllık olarak hazırlanan İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporunda izlendiği görülmüştür.

Ön Mali Kontrol Sistemi İç Kontrol ve Ön Mali Kontrolle İlişkin Usul ve Esaslara uygun olarak kurulmuş olup iş ve işlemler gerçekleşmektedir. Üniversite planlanan hedef ve göstergelerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu kaynakları gösteren performans programını oluşturmuştur. Bütçelerini stratejik plan ve performans programlarına uygun olarak hazırlamışlardır. Görev ayrılığı ilkesine genel olarak uyulmuştur. Yapılan iş ve işlemler yöneticiler tarafından mevzuattaki düzenlemeler dikkate alınarak genel anlamda kontrol edilmektedir.

Üniversitede; gelen ve giden her türlü evrak dâhil iş ve işlemlerin kaydedildiği, sınıflandırıldığı ve dosyalandığı Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır.”

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik Üniversitemizde değer kazanan insan faktörünün en temel kanıtıdır. Artık çalışanlar sadece verilen görevleri kanunlar ve kurallar çerçevesinde yerine getirmekle yükümlü kişiler olmaktan çıkmış, kanunlar ve kurallarla birlikte kendi etik ilke ve değerleri de işlerine yansıtıkları, belirlenmiş yetki, görev ve sorumluluklar çerçevesinde yapılacak işlerde sürecin birçok aşamasında aktif rol aldıkları ve yapılan işlerin hesabını verdikleri ve tüm bu aşamaları kamuoyunun gözü önünde ve bilgisi dâhilinde yaptıkları bir sisteme dâhil olmuşlardır. Yürütülen tüm görev, yetki ve sorumluluklar ilgili aktörlerce açık olarak bilinmektedir. Hesap verebilirlik ve kamuoyunun bilgilendirilmesi sorumluluğu çerçevesinde Üniversitemize ait her türlü kaynağın elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından, kamuoyunun bilgi ve denetimine açık olmaktan sorumludur ve tüm bu alanlarda yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır.

[1] <http://sys.gtu.edu.tr/>

[2] <http://www.gtu.edu.tr/?languageId=1>

[3] <http://www.gtu.edu.tr/kategori/2363/3/display.aspx?languageId=1>

[4] <https://programbutce.sbb.gov.tr>

[5] <https://www.gtu.edu.tr/kategori/3366/0/display.aspx>

[6] <https://www.sayistay.gov.tr/tr/?p=2&CategoryId=103>

#### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek 6.5.1. 2020 Yılı Performans Programı.pdf](#)
- [Ek 6.5.2. 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Ek 6.5.3. 2019 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [Ek 6.5.4. Ek-1 Bütçe Giderlerinin Gelişimi -2020.pdf](#)
- [Ek 6.5.4. Ek-2 Bütçe Gelirlerinin Gelişimi-2020.pdf](#)
- [Ek 6.5.4. Yıllık Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Ağustos-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Aralık-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Ekim-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Eylül-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Haziran-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Kasım-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Mart-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Mayıs-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Nisan-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Ocak-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Şubat-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.5. Temmuz-2020 Mali Tablolar.pdf](#)
- [Ek 6.5.6. 2019 Yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [Ek 6.5.7. 2019 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [Ek 6.5.8. GTÜ 2019 Yılı Sayıştay Denetim Raporu.pdf](#)
- [Ek 6.5.9. GTÜ Etik İlkeleri ve Etik Kurulu Yönergesi.pdf](#)
- [Ek 6.5.10. GTÜ 23.12.2019-23.12.2021 Dönemi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı.pdf](#)
- [Ek 6.5.11. Haziran-2020 Dönemi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Gerçekleşme Raporu.pdf](#)
- [Ek 6.5.12. Aralık-2020 Dönemi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Gerçekleşme Raporu.pdf](#)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **Kalite Güvence Sistemi**

GTÜ içinde ISO kalite çalışmalarında hazırlanan raporların, YÖK kalite güvence sistemine yansıtılması kapsamında; ISO altyapısı kullanılarak, kurum genelinde Kalite Yönetim Sistemi İç denetimleri uygulanmakta ve sistemin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. 2020 yılında sistemin iç denetim modülü devreye alınmış olup, şikayet sistemi, performans izleme, kalite faaliyet planı ve düzeltici faaliyetler modülleri yazım süreci devam etmektedir. Otomasyon sistemi yazımı, 2021 yılında da devam edecek olup, hem veri analizi sürecini kolaylaştıracak, hem de aksiyon alınma sürecini hızlandıracaktır. Aynı şekilde ilerleyen dönemlerde, GTÜ bünyesinde uygulanan anketlerin otomasyon sisteminden online olarak yapılması, anketlerin bütünlüğünü sağlamak, kolay analiz edilebilir ve anket

sonuçlarında aksiyon alımlarını hızlandırmak konusunda destek olacaktır. Otomasyon sistemi, aynı zamanda geçmişe dönük verilere daha kolay erişilmesini, verilerin tutarlılığını ve karşılaştırılabilirliğini sağlayacaktır.

Üniversitemiz, yüksek kalitede eğitim ve araştırma yapan dünya çapında lider bir üniversite olma vizyonu doğrultusunda uluslararasılaşmaya büyük önem vermektedir. Üniversitemiz, uluslararasılaşmanın önemli bir bileşeni olan uluslararası işbirliklerini (öğrenci ve personel hareketliliği, ikili protokoller, vb.) Dış İlişkiler Ofisi aracılığıyla yürütmektedir. Ofisin faaliyetleri Stratejik Planının yanı sıra Erasmus Öğrenci ve Personel Değişim Yönergesi, Erasmus+ Kalite Akreditasyonu ve Erasmus+ Politika Bildirgesi belgelerine uygun olarak düzenlenmekte ve kontrol edilmektedir. 2020 yılı için hedeflenen performans göstergelerine temel düzeyde yaklaşılmıştır. Bununla birlikte küresel salgın yaratmış olduğu etkiler neticesinde 2020 yılında planlanan ivme sağlanamamıştır. Salgın olumsuz etkilerini en az seviyede tutmak amacıyla yeni etkileşim ortamına uygun faaliyetler geliştirilmiştir: sosyal medya hesaplarının aktif kullanımı, çevrimiçi fuar katılımı, çevrimiçi etkinlikler, vb. Üniversitemizin uluslararası anlaşma ve öğrenci-personel hareketlilikleri ile faydalanıcı memnuniyet düzeyleri gerek kurum içi gerekse kurum dışı otomasyon programları aracılığıyla şeffaf ve ölçülebilir şekilde kayıt altına alınmaktadır.

## **Eğitim ve Öğretim**

1. GTÜ’de eğitim programlarının tasarımı ve amaçlarının belirlenmesi konusunda iç paydaşlarla, anabilim dalı bazında bölüm toplantıları, dekanlıklar bazında akademik kurum toplantıları ve rektörlük bazında da senato toplantıları yapılmaktadır. Tüm lisans ve lisansüstü programları için tasarım, onay ve müfredat güncellemesi çalışmaları “TL-0012 Eğitim-Öğretim Tasarım/Geliştirme Süreci Talimatı” çerçevesinde yürütülmektedir. Programların teklif edilme süreçlerinde Yüksek Öğrenim Kurumunun ilgili başvuru formu dikkate alınmakta ve gerekli bilgiler sunulacak başvuru yapılmaktadır.

Bu doğrultuda Üniversite bünyesinde 2020 Eğitim Öğretim yılı içerisinde, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi açılmış, Akıllı Tarım Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş, Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı altında İnşaat Mühendisliği Doktora Programı açılmış, Harita Mühendisliği Bölümünde bulunan “Fotogrametri Anabilim Dalı” isminin mesleğin teknolojik gelişimine paralel olarak uzay teknolojilerini de içerecek şekilde “Fotogrametri ve Uzaktan Algılama Anabilim Dalı” şeklinde genişletilmesi onaylanmıştır. Bunlara ek olarak, pandemi sürecinde Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi için Uzaktan eğitim Merkezi Kurulmuştur.

GTÜ’deki tüm öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri TYYÇ’ye uygun olarak hazırlanmış ve Anibal bilgi sistemi 9/36 üzerinde AKTS uyumları esas alınarak, web üzerinden paylaşılmaktadır. Bu sistemde her program için, tüm iş yükü AKTS kredileri, program çıktıları, ders kazanımları ve bunların ilişkilendirilmesi mevcut olup, web üzerinden ulaşmak mümkündür. Ders kazanımlarının Program çıktıları ile uyumu konusunda derslerin açılma sürecinde gerekli kontroller yapılmaktadır. Tüm Fakültelerdeki seçmeli derslerin eşgüdüm içinde Erasmus+, ÇAP Yandal ve değişim programlarına uyumu açısından kategorizasyonu mevcuttur. Bu kategorizasyon ile elde edilecek paralel ders programları disiplinlerarası çalışmalarının da önünü açacak mahiyette hazırlanmıştır. GTÜ bünyesinde her dönemin sonunda öğrenci memnuniyetini ölçümlenmek ve tüm paydaşları sürece dahil etmek amacıyla anketler uygulanmaktadır.

2. Bir devlet üniversitesi olan GTÜ’de, yeni kayıt yaptıran, çift anadal, yandal, yatay veya dikey geçiş yolu ile gelen öğrenciler için gerekli prosedürler yönetmeliklerle düzenlenmiştir. Ayrıca, kabul edilecek yabancı uyruklu öğrencilerin kabul süreçlerini de düzenleyen yönetmelik bulunmaktadır. Pandemi döneminde, başvurular ve kayıt işlemleri online olarak kabul edilmeye başlanmış ve staj kurallarında esneklik tanınmıştır. GTÜ’de her bir öğrenciye akademik ve kariyer planlama konularında hem rehberlik ve yönlendirme yapmak hem de onun gelişimini izlemek üzere bir danışman atanmakta ve onunla ilgili yönetmelik bulunmaktadır.

3. COVID-19 salgını dolayısıyla derslerin online yapılması eğitim-öğretim sürecinde değişiklikler yapılması gerekliliğini de beraberinde getirmiştir. Bu doğrultuda öğrencilerin pasif ve dinleyici konumunda bulunmalarından ziyade aktif olabildikleri bireysel ve grup çalışmaları, araştırma becerilerini de destekleyen literatür takibi, hızla değişen teknolojik çevreye adapte olabilmek için bilgi ve yetilerin sürekli geliştirilmesi hedeflenmiş ve bu yöndeki faaliyetler çeşitli derslerde iş yüküne katkı olarak teşvik edilmiştir.

4. GTÜ’de eğitim-öğretim kadrosunun atanmasına, görevlendirilmesine ve atama yenilenmesine yönelik işlemler, Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte ve ilgili mevzuat çerçevesinde tanımlı iş akış süreçleri ayrıntılı olarak tanımlanmıştır. GTÜ’de öğretim üyelerinin ders görevlendirmeleri, akademik uzmanlık alanlarına en uygun derslere girmeleri üzerinedir. Diğer üniversitelerde öğretim üyelerimizin ders vermek üzere görevlendirilmesinde ise GTÜ’de verdikleri ders kredisinin yanında yayın ve proje faaliyetlerinde bulunmaları şartı Senato kararıyla yürürlüğe konmuştur. 27/12/2018 tarihli YÖK Genel Kurul toplantısında uygun bulunan “GTÜ Akademik Yükseltme ve Atama Koşulları Yönergesi” eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamaktadır. Uzaktan eğitim sürecine girilmesiyle beraber GTÜ’de Fakülteler ve Rektörlüğe bağlı birimlerde görev yapan öğretim elemanları ile uzaktan eğitim konusunda genel bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

5. Üniversitemizin Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, 4177 m<sup>2</sup> kullanım alanına sahip kütüphane binasına sahip olup, kütüphane kaynaklarını kullanıma sunmak suretiyle ilgi duyulan bilgilere ulaşmalarını sağlamak amacıyla yönelik hizmet vermektedir. Ayrıca web sayfası üzerinden ulusal ve uluslararası kaynaklara erişim olanağı sağlanmaktadır. GTÜ’de kütüphane koleksiyonunun zenginleştirilmesi önemsenmekte ve her geçen yıl koleksiyon sayısında artış planlanmaktadır. Üniversitemizde toplam 42 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Bu topluluklar Öğrenci Toplulukları Yönergesine uygun olarak kültür, sanat, spor, bilim, araştırma, sosyal etkinlikler gibi birçok alanda faaliyet göstermektedirler. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, öğrencilerin sosyal aktivitelerini artırmaları yönünde desteklerini sürdürmekte, Gebze Teknik Üniversitesinin sosyal bir üniversite olması için topluluklar ile işbirliği içerisinde çalışmalarını yürütmektedir. Spor Sahaları, Havzular, Spor Salonlarımız bulunmaktadır.

Yemek hizmetleri denetlemeleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde sık sık yapılmaktadır. Yemek Teknik Şartnamemiz gereği maddi durumu uygun olmayan öğrencilerimize eğitim-öğretim dönemi içerisinde her yıl ücretsiz beslenme hizmeti verilmektedir. 2020 yılı için 85 öğrenciye ücretsiz yemek fişi verilmiştir. Barınma ihtiyaçları, Muallimköy’de yer alan Kredi ve Yurtlar Kurumu Gebze Öğrenci Yurdu, Öğrenci Evi ve Öğrenci Kültür Merkezi, Misafirhane aracılığıyla karşılanmaktadır.

Üniversitemiz öğrencilerine ve personeline ağız ve diş sağlığı ile ilgili koruyucu ve tedavi edici hizmetler veren bu bölümde 1 diş hekimi görev yapmaktadır. 2020 yılı içerisinde 231 kişiye (Üniversitemiz öğrencilerine, personeline ve bakmakla yükümlü olunan 1. derece personel yakınlarına) koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti verilmiştir. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri "Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri" olarak öğrencilerin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitime veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde onlara danışmanlık ve rehberlik yapılmakta ve bu bölümde 1 psikolog hizmet vermektedir.

Öğrencilerimizin farklı ve kaliteli staj seçeneklerine erişimlerinin iyileştirmesi ve mezuniyet sonrası daha yüksek seviyede eğitim ve/veya gelecekteki istihdam ve iş kurlmalarına ilişkin kararlarında öğrencilerimizi güçlü bir şekilde desteklemek amacıyla Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü kurulmuştur.

2020 yılında, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından, Türkiye ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’ndeki üniversiteler için öğrencilerin kariyer planlamalarını sağlamak, gençlerin nitelikli, hızlı ve doğru istihdamına destek amacıyla "Yetenek Kapısı Platformu" hizmete alınmıştır. Öğrenci ve mezunların nitelikli istihdamına katkı sağlamak amacıyla hazırlanan internet platformu olan "Yetenek Kapısı" üniversitelerimizin hizmetine sunulmuştur. Bu doğrultuda üniversitemiz bünyesinde Kariyer merkezlerinin ihtiyaçlarına göre "Yetenek Kapısı Platformu" hazırlanmış, gençler ve işverenlerin zamandan ve mekandan bağımsız şekilde bu platformda sürekli iletişimde kalabilmeleri sağlanmıştır.

6. Temel Bilimler Fakültesinin mezun vermiş olan Matematik, Fizik, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümleri 30 Mart 2019 - 30 Eylül 2021 tarihleri arasında geçerli olan FEDEK Akreditasyona sahiptir. Mimarlık Fakültesi’nin mezun vermiş olan tek bölümü olan Mimarlık Bölümü 09.07.2018-09.07.2021 arasındaki dönemi kapsayan 3 yıllık MIAK Akreditasyonu’na sahiptir. Mühendislik Fakültesi Mühendislik programları için genel değerlendirme başvurularının 2022-2023

döneminde yapılması planlanmaktadır. İşletme Fakültesi 2020 yılı son çeyreğinde akreditasyon çalışmaları doğrultusunda IACBE (International Accreditation Council for Business Education) ile iletişime geçmiştir. IACBE ile yapılan yazışmalar sonucunda başvuru için 2021 yılında YÖK'e yazı yazılacaktır.

Eğitim-Öğretim başlığında saydığımız tüm bu hizmet ve faaliyetler, anketler ve/veya bireysel görüşmeler ile öğrencilerimizin görüş ve önerileri alınarak sürdürülmektedir. Mezun ve işveren talepleri takip edilmektedir. GTÜ mezunları için, "GTÜ Mezun Bilgi Sistemi" kurulmuştur. Akredite bölümler ve de aday bölümlerde geri dönüşlerin neticesinde oluşan bilgiler Danışma Kurulu ve Bölüm Kurullarında tartışılmaktadır. Gereken iyileştirmeler planlanmaktadır.

Tüm bu bilgiler ışığında, Pandemi gerçekliğinin belirlediği 2020 yılında, Gebze Teknik Üniversitesi Eğitim-Öğretim süreçlerinin aksadından devam etmesi ilk hedefiyle tüm kalite süreçleri maksimum şekilde işletilerek çalışmalarını sürdürmüştür. Yönetmelik ve Yönergelerde güncellemelere gidilmiş, tüm fakültelerimiz akreditasyon süreçlerini titizlikle gündemlerinde tutmuştur.

### **Araştırma ve Geliştirme**

Lisansüstü eğitim gören öğrencilerin araştırma projeleri kapsamında istihdamı ve burs desteğinin sağlanması önem arz etmektedir. 2019-2020 Güz dönemi sonu itibarıyla, 21 lisansüstü programından YÖK 100/2000 Doktora Bursu almakta olan 86 doktora öğrencisi bulunmaktadır.

GTÜ, araştırma ve diğer akademik faaliyetler arasındaki etkileşime önem vermektedir. GTÜ, ders programlarının güncel araştırma konuları doğrultusunda hazırlanması ve uluslararası ders içeriklerine yakın olmasına önem vererek GTÜ'nün tüm eğitim düzeylerinde yer alan öğrencilerimizin kişisel ve akademik gelişimlerine destek olmayı amaçlamaktadır. Bu bağlamda, öğrencilerin teorik bilgilerin yanı sıra pratik bilgileri de edinebilmeleri amacıyla, üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde bölgemizde yer alan öncü sanayi aktörlerinin seminerler vasıtasıyla deneyim ve bilgi birikimlerini paylaşmaları önemsenmektedir. 2020 yılında GTÜ101 Yüksek Lisans Tez Projesi- 13 adet, GTÜ102 Doktora Tez Projeleri- 9 adet, GTÜ105 Kapsamlı Araştırma Projeleri- 24 adet, GTÜ110 Uluslar Arası Araştırma İşbirliği Projeleri- 1 adet olmak üzere toplam 47 proje kabul edilmiştir. Ar-Ge Finans kaynakları ise şu şekilde özetlenebilir: Döner Sermaye Geliri 3.688.242₺, GTÜ TTO A.Ş. 2.638.362,51₺, GTÜ TTM A.Ş. 379.119₺, TÜBİTAK Projeleri 21.311.147₺, ÖYP Programı 20000₺, Bilimsel Araştırma Projeleri 621.954₺ ve TUSEB 621.954₺ olmak üzere toplam 29.426.274,5₺.

Uluslararası düzeyde kabul görmüş öğretim üyesi potansiyelinin sürekliliğini sağlamak için "Times Higher Education World University Rankings" ilk 500 listesinde olmayan bir üniversiteden doktora derecesini almış adayların, doktora sonrasında, bu kapsamdaki bir araştırma veya uygulama kurumunda "akademik eğitim/faaliyet süreçlerine" en az bir yıl süreyle katılmış olması şartı aranmaktadır. Ayrıca yabancı dilde eğitim ve araştırma kapasitesine yönelik olarak İngilizce Seminer verilmesi koşulu mevcuttur.

İndeksli yayın sayısındaki güçlü yönün korunması ve araştırmaya yönelik çalışmaların devamlılığının sağlanması için Dr. Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör atamalarında ve yükseltmelerde daha fazla yayın yapılması ve yayın kalitesinin artırılmasına yönelik kriter belirlenmiştir. Öğretim üyesi seçiminde SCI/SSCI ve AHCI indeksli dergide daha fazla yayın yapmak ve Web of Science Quartile (Q1-Q4) düzeyi olarak daha kaliteli dergide yayın yapmak esas alınarak puanlama söz konusudur. Atama ve yükseltme kriterlerinde daha önce tanımlanmayan; uluslararası ve ulusal kitap yazarlığı, yarışma, ödül, uygulama, yazılım ve patent geliştirme, uluslararası endeksli ve ulusal hakemli dergilerde atıflar, lisansüstü tez danışmanlığı, yürütücü ve araştırmacı olarak yer alınan projeler ve bilimsel toplantı faaliyetleri puanlandırılarak öğretim üyesi atama ve yükseltme koşulları kapsamında yer almıştır.

GTÜ, THE World University Ranking 2021 endeksine göre 1001+ bandı aralığında, THE Emerging Economies University Ranking 2021 sıralamasında 401-500 bandında yer almıştır. Scimago Word Resarch Ranking 2020 sıralamasında 465. sırada yer almıştır. RUR World University Ranking 2020 sıralamasında 587. sırada yer almıştır.

### **Toplumsal Katkı**

GTÜ, Türkiye sanayisinin merkezinde olan konumu ile; bilimsel, etik ve toplumsal değerlere bağlı; toplumun, sanayinin ve bölgenin yararı için kaliteli eğitim-öğretim veren, bilimsel araştırmalar yapan, toplum ve sanayinin sorunlarına yönelik uygulamalı çözümler üreten bir üniversite olarak varlığını sürdürmektedir. Bu bağlamda evrensel, akademik etik değerlere sahip, sorgulayan, araştırmayı teşvik eden, inovatif düşünen, değişime açık, toplum ve insanlık yararı için uğraşan, devlet, sanayi ve üniversite üçgeninde etkin rol almak için bölgenin sosyal gelişimini destekleyen ve öncülük eden, sosyal sorumluluk ve çevre bilincine sahip bir üniversite olmak temel hedefleridir. Üniversitenin toplumsal katkı stratejileri bu hedefler doğrultusunda şekillendirilmiştir ve bu doğrultuda girişimcilik konusundaki çalışmaları özendirerek artırmak, Teknoloji Transfer Ofisinin etkinliğini artırmak, Kampüs içinde teknoloji geliştirme bölgesi projesini hayata geçirmek, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (SEM) etkinliğini artırmak ve Kamu-üniversite-sanayi (KÜS) iş birliğinin paylaşımcı bir şekilde sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak için planlama ve faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri SEM (Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi), SKS (Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı), Engelsiz GTÜ Birimi, KAGEM (Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi) ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı birimleri bünyesinde ve Genel Sekreterlik, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı desteği ve gözetiminde gerçekleştirilen faaliyetlerden oluşmaktadır. 2020 yılında pandemi koşulları nedeniyle planlamalarda değişiklikler yaşanmış olmasına karşın söz konusu birimler tarafından toplumsal katkıya yönelik rutin faaliyetler sürdürülmüş ve mevcut imkanlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmıştır. Bu birimler mali kaynaklarını faaliyetin maliyetine bağlı olarak yönetmekte ve gerektiğinde dışarıya verilen hizmetlerden elde edilen gelirler, sponsorlar ve diğer paydaşlar ile yapılan işbirlikleri vasıtasıyla faaliyetleri için bütçe sağlamaktadır.

Kurumun performans izleme faaliyetleri, stratejik plan performans takibi kapsamında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından 3 aylık periyodlar ile yapılmaktadır. Buna ek olarak, toplumsal katkı konusunda faaliyet göstermekte olan birimler ISO 9001:2015 ve ISO 10002:2018 standartları kapsamında Kalite Ofisi tarafından SPİK karneleri vasıtasıyla izlenmekte ve performans hedeflerine ulaşmaları konusunda uygun faaliyet planlama, gerçekleştirme ve tutmayan hedefler için iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi hususunda takip edilmektedir. Ayrıca bu kapsamda paydaş öneri, şikâyet ve memnuniyetlerini almak için kullanılan Şikâyet Yönetim Sistemi de birimlerin iyileştirilmesi ve sorunlara hızlı çözümler sunmak adına önemli bir rol oynamaktadır.

### **Yönetim Sistemi**

Üniversitemizin yönetim ve idari yapısı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir.

Gebze Teknik Üniversitesinde süreç yönetimi "Kaplumbağa Metodolojisi" ile yürütülmekte, süreçlerin sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Tüm birimler için oluşturulmuş süreç şemalarında ve performans göstergeleri karnelerinde (SPİK) birimlerin takip ettikleri veriler, Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planında kendilerine atfedilmiş olan hedefleri de içermekte olduğundan, yapılan takipler stratejik planın takibini de sağlamakta, hedefleri gerçekleştirmek adına yapılan faaliyetler aynı zamanda stratejik yönetim modeline de hizmet etmektedir. SPİK'lerde stratejik planda karşılığı olmayan faaliyetler ise sürecin getirdiği hedefler olarak değerlendirilmektedir.

İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ile hizmet içi eğitim uygulamaları tabii olarak temel mevzuat, kurum tarafında hazırlanan ve uygulanan yönetmelikler, yönergeler, senato uygulama esasları, senato tarafından belirlenen kriterler çerçevesinde düzenlenmiş yerleşik, geniş ve etkili uygulama alanı bulmuştur. Finansal kaynakların yönetimi için tanımlı süreçler ve uygulamalar mevcut olup kaynak dağılımı stratejik plan ile uyumlu olarak ve yıllık performans programları aracılığı ile yapılmaktadır. Kaynakların etkin ve verimli kullanılması ise yıllık faaliyet raporu eki performans sonuçları tablosu ve performans sonuçları değerlendirme bölümünde detaylı olarak alınması gerekli tedbir ve önerileri de içerecek şekilde ortaya konulmaktadır.

Gebze Teknik Üniversitesinde bilgi güvenliği, kişisel verilerin korunması, bilgi temin ve paylaşım süreçleri Bilişim Politikası Yönergesi ile belirlenmiştir.

Üniversitemiz tarafından üretilen, diğer kurum ve kuruluşlarca kullanım olanağı sağlanan ve satın alma, kiralama ya da açık kaynak kodlu 47 yönetim bilgi sistemine sahiptir. Bu sistemler arasında entegre olma açısından sorunlar bulunmakta ancak bunun çözümü kurum düzeyinden çok ülke düzeyinde düzenleme ve çalışma gerektirdiğinden yeterli gelişme sağlanamamaktadır.

Üniversitemizde tabi olunan ihale mevzuatı çerçevesinde tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenmekte, değerlendirilmektedir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Üniversitemizce yapılan düzenlemeler çerçevesinde hesap verebilirlik, mali saydamlığın sağlanması ve kamuoyunu bilgilendirme amacıyla müşteri memnuniyet sistemi, stratejik yönetim modeli, raporlama, şeffaflık ve açık kapı politikası uygulamaları, kamuoyuna bilgilendirme araçları ve dönemine ilişkin kurumsal politikalar ve ilkeler belirlenmiştir. Üniversitemiz, temel amaçlarından biri hesap verebilirlik olan 5018 sayılı Kanunda yer alan çok çeşitli model, yöntem ve uygulamaların etkin bir şekilde yerine getirilmesi yoluyla verimliliğini ölçüp değerlendiren ve bunun hesabını verebilir durumdadır.