

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**GİRESUN ÜNİVERSİTESİ**

**2019**

# GİRİŞ

## 1. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Giresun Üniversitesi 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak, 1 Mart 2006 tarihi itibariyle yürürlüğe giren 5467 sayılı Kanun'la 2809 sayılı Kanun'a eklenen Ek 65'inci madde ile kurulmuş devlet üniversitesi statüsünde bir yükseköğretim kurumudur.

### 1.1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Yılmaz CAN - Giresun Üniversitesi Rektörü

✉ Giresun Üniversitesi Güre Yerleşkesi 28200/GİRESUN

☎ 0 454 310 11 00 - Dâhili: 11 04

Faks: 0454 310 11 19

[yilmaz.can@giresun.edu.tr](mailto:yilmaz.can@giresun.edu.tr)

### 1.2. Tarihsel Gelişimi

Giresun Üniversitesi 17 Mart 2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5467 sayılı kuruluş Kanunu ile kurulmuş ve ilgili Kanun gereğince Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı Giresun Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Giresun Meslek Yüksekokulu, Tirebolu Meslek Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu ile Cumhuriyet Üniversitesine bağlı Alucra Meslek Yüksekokulu ve Şebinkarahisar Meslek Yüksekokulu Giresun Üniversitesine bağlanmış olup Fen Bilimleri Enstitüsü ile Sosyal Bilimler Enstitüsü de mezkur kanunla kurulmuştur.

Giresun Üniversitesine bağlanan Eğitim Fakültesinin temeli, 1962 yılında kurulan üç yıllık Kız Öğretmen Okuluna dayanmaktadır. Söz konusu okul bu tarihten sonra değişik isim ve statülerde faaliyetlerini sürdürmüştür. Aynı şekilde Fen Edebiyat Fakültesi 1998 yılında, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ise 2003 yılında kurulmuş, 5467 sayılı Kanun'la Giresun Üniversitesine bağlanmışlardır. 1992-1993 eğitim-öğretim yılında faaliyetine başlayan Sağlık Yüksekokulu da 2006 yılında Giresun Üniversitesine bağlanmış. Daha sonra 15.10.2008 tarih ve 27025 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla Sağlık Bilimleri Fakültesi adını almıştır.

Giresun Üniversitesi 2019 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerini, çok yerleşkeli bir sistem içerisinde merkezde Güre, Nizamiye, Kale ve Gazipaşa; ilçelerde ise Alucra (1), Bulancak (1), Çamoluk (1), Dereli (1), Doğankent (1), Espiye (1), Eynesil (1), Görele (2), Keşap (1), Piraziz (1), Şebinkarahisar (1), Tirebolu (2) yerleşkelerinde, 13 Fakülte, 3 Enstitü, 5 Yüksekokul, 1 Devlet Konservatuvarı, 13 Meslek Yüksekokulu, 21 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve 5 bölümde yürütmektedir.

Üniversitemizin konuşlandığı arazilerinin yüz ölçümü Aralık 2019 tarihi itibariyle 819.397,95 m<sup>2</sup>; kapalı alanlarının büyüklüğü 164.323,72 m<sup>2</sup>'dir.

Giresun Üniversitesinin örgütsel yapısında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Üniversitelerin Akademik Teşkilat Yönetmeliği çerçevesinde faaliyet gösteren birimler bulunmaktadır. Üniversitemizin örgüt yapısında ihtiyaç duyulan değişiklikler mevzuatlar doğrultusunda yapılmaktadır. Giresun Üniversitesinde Aralık 2019 tarihi itibariyle 11 doktora, 49 yüksek lisans, 106 lisans, 174 ön lisans olmak üzere toplam 340 programda 27 187 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir.

Bu öğrencilerin 1.028'i uluslararası statüde olmak üzere 11.595'i ön lisans, 14.125'i lisans, 1.467'si ise lisansüstü öğrencidir. Üniversitemizde ön lisans ve lisans programlarındaki öğretim üyesi sayısı 502, ön lisans ve lisans programlarındaki öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı sayısı 497'dir. Bununla birlikte 4 yabancı uyruklu öğretim elemanı sözleşmeli olarak çalıştırılmaktadır. Aralık 2019 tarihi itibarıyla sözleşmeli, sürekli ve geçici işçiler de dahil olmak üzere toplam idari personel sayısı 648, akademik personel sayısı ise 1.003'tür.

2019 yılı itibarıyla 13 fakülte, 3 enstitü, 1 devlet konservatuarı, 5 yüksekokul, 13 meslek yüksekokulu olmak üzere Giresun Üniversitesi eğitim-öğretim hizmeti sunan birimleri hakkında özet bilgiler aşağıda sunulmaktadır.

- **Fakülteler**

1. Denizcilik Fakültesi
2. Diş Hekimliği
3. Eğitim Fakültesi
4. Fen Edebiyat Fakültesi
5. Görele Güzel Sanatlar Fakültesi
6. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
7. İslami İlimler Fakültesi
8. Mühendislik Fakültesi
9. Sağlık Bilimleri Fakültesi
10. Spor Bilimleri Fakültesi
11. Tıp Fakültesi
12. Tirebolu İletişim Fakültesi
13. Turizm Fakültesi

- **Enstitüler**

1. Fen Bilimleri Enstitüsü
2. Sağlık Bilimleri Enstitüsü
3. Sosyal Bilimler Enstitüsü

- **Konservatuar / Yüksekokullar**

1. Devlet Konservatuarı
2. Bulancak Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
3. Görele Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
4. Sivil Havacılık Yüksekokulu
5. Şebinkarahisar Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
6. Yabancı Diller Yüksekokulu

- **Meslek Yüksekokulları**

1. Alucra Turan Bulutçu Meslek Yüksekokulu

2. Bulancak Endüstriyel Sanatlar Meslek Yüksekokulu
3. Dereli Meslek Yüksekokulu
4. Espiye Meslek Yüksekokulu
5. Eynesil Kâmil Nalbant Meslek Yüksekokulu
6. Keşap Meslek Yüksekokulu
7. Piraziz Meslek Yüksekokulu
8. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
9. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
10. Şebinkarahisar Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
11. Şebinkarahisar Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
12. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
13. Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu

Üniversite bünyesinde araştırma çalışmalarında destek sağlayan ve hizmet sunan 21 adet uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Üniversitemizdeki araştırma merkezleri aşağıda sunulmuştur.

1. Artırılmış Gerçeklik Uygulama ve Araştırma Merkezi
2. Botanik Bahçesi ve Herbaryum Uygulama ve Araştırma Merkezi
3. Çevre Sorunları Temiz Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi
4. Çocuk Hakları Uygulama ve Araştırma Merkezi
5. Fındık Araştırma ve Uygulama Merkezi
6. Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi
7. Giresun İli Uygulama ve Araştırma Merkezi
8. İstatistik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
9. Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
10. Karadeniz Kültür Uygulama ve Araştırma Merkezi
11. Karadeniz Stratejik Araştırma ve Uygulama Merkezi
12. Karadeniz Turizm Uygulama ve Araştırma Merkezi
13. Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
14. Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
15. Okul Öncesi Uygulama ve Araştırma Merkezi
16. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi
17. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
18. Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
19. Türk İslam Sanatları Mimarisi Uygulama ve Araştırma Merkezi
20. Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi
21. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

### **1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Giresun Üniversitesi, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, topluma hizmet fonksiyonları ekseninde misyonunu, vizyonunu, temel değerler ve ilkelerini belirleyerek eğitim-öğretim hizmeti sunan bir devlet üniversitesidir. Üniversitemizde ilk defa 2010-2014 Dönemi Stratejik Planı ile stratejik yönetim modeli uygulanmıştır. Temel faaliyet alanlarımıza ilişkin orta ve uzun vadeli belirlenen 5 amaç çerçevesinde hazırlanan 2015- 2019 Dönemi Stratejik Planı; 31 Aralık 2019 tarihine kadar uygulanmıştır. Üçüncü plan dönemi için 2020- 2024 Dönemi Stratejik Planı hazırlanmış, 1 Ocak 2020 tarihinden itibaren uygulanmaya konulmuştur.

Üniversitemizin 2015-2019 dönemini kapsayan ikinci stratejik planında yer alan misyon, vizyon, temel değerleri aşağıda gösterilmiştir:

**Misyonumuz:** Milletimizin temel değerleri ve ülkemizin stratejik hedefleri doğrultusunda, bilim, sanat ve kültür alanlarında donanımlı, araştırmacı ve üretici bireyler yetiştirmek; kent, bölge ve ülkede toplumun ufkunu genişletmek, insanlığın ilerleyişine katkı sağlayacak akademik çalışmalar yapmak.

**Vizyonumuz:** Bilgi ile güçlenmiş kaliteli eğitim veren, ürettiği projelerle ülke kalkınmasına katkıda bulunabilen, eğitim, bilim ve teknoloji dünyasında uluslararası öneme sahip bilgi limanı olmak.

**Temel Değerler:** Atatrklk, Yurtseverlik, Hukukun stnlğ, Bilimsellik, Katılımcılık, Toplumsal Yararlılık, Güvenilirlik, Sorumluluk, Saydamlık, Evrensellik, Araştırmacılık, Kalite ve Verimlilik, Fırsat Eşitliği, evre Bilinci, Hesap Verilebilirlik, zgrlk, ağdaşlık.

Giresun niversitesinin 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaçları ve bu doğrultuda belirlenen hedefleri;

### **Amaçlar:**

1. Eğitim-ğretimin Kalitesinin Artırılması ve Srdrebilirliğinin Sağlanması
2. Sürdürülebilir Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi
3. Fiziki ve Kurumsal Kapasiteyi Artırmak
4. Uluslararasılaşmanın Geliştirilmesi
5. Üniversite-Toplum İlişkilerinin Geliştirilmesi

### **Amaçlar ve Hedefler:**

#### **• *Eğitim-ğretimin Kalitesinin Artırılması ve Srdrebilirliğinin Sağlanması***

- Akademik atama ve yükseltme kriterlerini düzenlemek.
- Akademik ve idari personel sayısını artırmak.
- Çift ana dal ve yan dal diploması veren programları başlatmak.
- Lisansüstü programlarının niceliksel ve niteliksel olarak geliştirmek.
- Eğitim-istihdam uyumlu programlar açmak.
- Avrupa Yksekoğretim alanı için Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ni (AKTS) tamamlamak.
- Eğitim danışmanlığı ve rehberlik hizmetlerine ağırlık vermek.
- Üniversitemize yeni kayıt olan rencilere yönelik oryantasyon programı düzenlemek ve oryantasyon el kitabı çıkarmak.
- Eğitim-ğretim faaliyetlerinde bilgisayar teknolojisi ve bilişim sistemlerinden yararlanma oranını artırmak.
- Uzaktan eğitim faaliyetlerine başlamak.
- Öğretim elemanlarının akademik yayınlarını bilişim teknolojileriyle erişilebilir hale getirmek.

#### **• *Sürdürülebilir Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi***

- Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezini akredite etmek.
- Ulusal ve uluslararası taranan dergilerde yayınlanan veya atıf alan makale ve projeleri

desteklemek

- Kütüphanedeki bilgi kaynağı sayısını artırmak.
- Ulusal ve uluslararası alanda rekabet edebilen projeler hazırlamak.

#### • ***Fiziki ve Kurumsal Kapasiteyi Artırmak***

- Kurumsal gelişim doğrultusunda ihtiyaç duyulan hizmet binalarını inşa etmek.
- Fiziki yorgunluk görülen binaları bakım-onarım ve tadilatla güçlendirmek.
- Yerleşke alanlarında spor sahaları, kantin, kafeterya, yemekhane ve konferans salonu vb. inşaatları tamamlayarak faaliyete geçmelerini sağlamak.
- İhtiyaç duyulan alanların kamulaştırılmasını sağlamak, eğitim-öğretimi makine teçhizatla donatılmış mekânlarla desteklemek.
- Mevcut Sağlık Uygulama Araştırma Merkezi (Hastane) binalarının hizmet için ihtiyaç duyduğu bakım onarımını yapmak ve makine-teçhizatla donatmak.
- Bilişim sistemlerinin alt yapısını tamamlamak, entegre hale getirmek ve e-imzaya geçişi sağlamak.
- Üniversite olarak ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemleri Belgesi'ni almak.

#### • ***Uluslararasılaşmanın Geliştirilmesi***

- Uluslararasılaşmanın kurumsal alt yapısını geliştirmek.
- Giresun Üniversitesinde eğitim gören uluslararası öğrenci sayısının lisans ve lisansüstü düzeyinde artırmak.
- Giresun Üniversitesinde eğitim gören uluslararası öğrenci kalitesini artırmak.
- Akademik personelin uluslararası akademik faaliyetini artırmak.

#### • ***Üniversite-Toplum İlişkilerinin Geliştirilmesi***

- Yerel kültürü destekleyen, ortaya çıkaran ve yaşatmaya yönelik bilimsel araştırma yapmak ve etkinlikler düzenlemek
- Sağlık konusunda bilgilendirici sempozyum, panel vb. etkinlikler düzenlemek.
- Hayat boyu öğrenmeyi desteklemek.
- Sivil toplum kuruluşları ile ortak projeler yapmak.
- Toplumsal alanda, özellikle pozitif ayrımcılığa ihtiyaç duyan toplum kesimlerinin yararına faaliyet gösteren dernek ve sivil toplum kuruluşlarının faaliyetlerini desteklemek.

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Üniversitemizde ilk defa 2010-2014 Dönemi Stratejik Planı ile stratejik yönetim modeli uygulanmıştır. 2015-2019 Dönemi Stratejik Planı temel faaliyet alanlarımıza ilişkin orta ve uzun

vadeli belirlenen 5 amaç çerçevesinde hazırlanmış olup halen yürürlüktedir. Üçüncü plan dönemi için 2020- 2024 Dönemi Stratejik Planı hazırlanarak 1 Ocak 2020 tarihinden itibaren uygulanmaya konulmuştur.

Giresun Üniversitesi; eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, topluma hizmet fonksiyonları ekseninde misyonunu, vizyonunu, temel değerler ve ilkelerini belirleyerek faaliyetlerini sürdüren, Aralık 2019 tarihi itibarıyla 11 doktora, 49 yüksek lisans, 106 lisans, 174 ön lisans olmak üzere toplam 340 programda 27.187 öğrenciye Türkçe eğitim-öğretim hizmeti sunan Doğu Karadeniz Bölgesi'nde yer alan bir devlet üniversitesidir.

Üniversite bünyesinde yer alan akademik, idari ve mali yetki ve sorumluluklar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili yasa ve mevzuatlar kapsamında düzenlenmektedir. Giresun Üniversitesi; misyon, vizyon ve stratejik hedeflerine ulaşabilmek için stratejiler belirlemek, geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek amacıyla stratejik yönetim sürecini benimsemiştir. Bu süreç ise Üniversite Stratejik Planlama Ekibi (ÜSPE) tarafından katılımcı yöntemle hazırlanan 2015-2019 Stratejik Planı doğrultusunda yürütülmektedir. 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (KMYKK)'nın 9'uncu maddesine göre kamu idarelerinin stratejik planlarını hazırlamaları gerekmektedir. Bu bağlamda, ilk olarak 2010-2014 dönemine ait stratejik plan hazırlanmıştır. 2015-2019 dönemine ait stratejik plan ise Giresun Üniversitesi Rektörlüğü'nün 13.06.2012 tarih ve 220 sayılı makam oluru ile oluşturulan ÜSPE tarafından hazırlanmıştır. Bu çerçevede, mevcut stratejik planın amaç ve hedeflerine ait performans göstergelerinin izlenmesi çalışmaları 2018 yılından itibaren sürdürülmektedir. Performans göstergelerini de içeren kurumsal faaliyet raporu hazırlandıktan sonra kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Yürürlükteki plan, kalite güvencesi sistemi kurmaya yönelik çalışmalar rehberliğinde irdelenip bu çalışmaların sonuçları [durum analizleri: güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler (GZFT), anket verilerinin analizi vb.] kapsamlı bir biçimde değerlendirilerek stratejik amaç ve hedeflerle performans göstergeleri belirlenmiştir.

Giresun Üniversitesinin 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaçları:

Eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması,

Sürdürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,

Fiziksel ve kurumsal alt yapının geliştirilmesi,

Uluslararasılaşmanın geliştirilmesi,

Üniversite toplum ilişkilerinin geliştirilmesi,

olarak belirlenmiştir ve bu amaçlar Kurumumuzun misyon ve vizyonu ile ilişkilidir. Bu amaçlara ulaşmak için belirlenen hedeflere ait performans göstergeleri aynı zamanda Üniversitemizin anahtar performans göstergeleridir. Bu göstergelere ulaşma düzeyi periyodik olarak faaliyet raporlarıyla izlenmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 01.03.2018 tarih ve 73112577-0.50.99-279 sayılı yazısı ile bölgenin insan kaynaklarının gelişmesi ve sosyo-ekonomik ve kültürel kalkınmasındaki rolünü dikkate alarak Kurumumuzda bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması yaklaşımı benimsenmiş ve 13.03.2018 sayılı senato toplantısında alınan karara dayalı olarak 14.03.2018 tarih ve 55447807-

050.01.04.E.14818 sayılı yazımız ile “Kanser Araştırma, Tanı, Tedavi, Rehabilitasyon ve Sağlık Turizmi” alanında YÖK’e niyet beyanında bulunulmuştur. Yükseköğretim Kurulunca bu niyet beyanı uygun görülmemiştir. Ancak, misyon farklılaşmasının hangi yönde olacağını belirlemeye dönük süreç devam etmektedir.

Kurumun performans göstergeleri, Giresun Üniversitesi Stratejik Planı (2015-2019)’nda tanımlanmıştır. Bu planda, amaçlar belirlendikten sonra hedefler ortaya konmuş ve bu hedeflere ulaşmada esas alınacak performans göstergeleri verilmiştir.

Bu göstergelerin izlenmesi, Kurumun akademik ve idari birimlerinin topladıkları verilere dayalı olarak ulaştıkları istatistiki sonuçlarla gerçekleştirilmektedir. Buna ek olarak Üniversite öğretim üyeleri ve diğer öğretim elemanlarının yaptıkları araştırmalarla elde edilen sonuçlara göre de performans göstergelerinde belirlenen seviyelere ulaşıp ulaşılamadığı saptanabilmektedir.

Giresun Üniversitesi Stratejik Planı (2015-2019)’nda görülebileceği gibi, performans göstergeleri eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri, fiziki ve kurumsal alt yapı, uluslararasılaşma ve üniversite-toplum ilişkileri ile ilgilidir. Performans göstergeleri, bütün birimleri ilgilendirmektedir. Stratejik planın uygulama süreci içinde, birimler bütün alt birimleriyle performans göstergelerinde belirlenen seviyelere ulaşılmasına katkıda bulunurlar.

Giresun Üniversitesi için anahtar performans göstergeleri, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve üniversite-toplum ilişkileri ile ilgili olanlardır. Bu alanlar, bir üniversitenin temel işlevlerini yansıtmalarından dolayı anahtar durumundadır. Kurum için, son dönemde anahtar niteliği kazanan bir diğer konu uluslararasılaşmadır. Uluslararasılaşma, bütün diğer alanlarda kalite standartlarının uygulanmasını, uluslararası standartları hedefleyip uygulamayı gerekli kıldığı için son derece önemlidir. Uluslararasılaşmayı sağlayıp sürdürülebilmek için üniversite, her alanda gelişmeyi sağlamalıdır. Fiziksel alt yapının geliştirilmesi ile ilişkili performans göstergeleri destekleyici bir yapının kurulması açısından önemlidir.

Giresun Üniversitesi, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini açıkça belirlememiştir. Ancak, konuya bir üniversitenin temel işlevleri açısından yaklaşıldığında anahtar göstergelerin hangileri olduğu fiili olarak ortaya çıkmaktadır.

Giresun Üniversitesinin tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite yönetimi ile uyumludur. Kurum, kuruluşundan itibaren ulusal ve uluslararası standartlara ulaşmayı temel ilke edinmiştir. Üniversite, kurulduğu yılda misyon, vizyon ve ilkelerini belirlemiş ve bu doğrultuda faaliyetlerini sürdürmüştür. Belirlediği amaçlara ulaşmak için izlediği yol ya da yollar kalite yönetimi ilkeleri ile uyumlu olmuştur. Vizyona ulaşmak için liderlik, sürekli gelişme, katılımcı yönetim, yetkin bir işleyiş sistemi oluşturma temel hareket noktalarıdır.

Giresun Üniversitesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumu yönlendirme, toplumla bütünleşme konularında üst düzey performans değerlerine ulaşmak için kararlılıkla varlığını sürdürmüştür. Bütün bu deneyimler, kalite yönetimi ilkeleriyle desteklenmiş, güçlendirilmiştir. Yükseköğretim Kurulunun Kalite Yönetimi konusunda belirlemiş olduğu ilkeler ve oluşturmuş olduğu mevzuata bağlılık da Giresun Üniversitesinin diğer bir önceliğidir.

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.



## Kanıtlar

- [A.1.1.1. Stratejik Plan 2015-2019.pdf](#)
- [A.1.1.2. 2015-2019 Stratejik Planın İzlendiğine Dair 2020-2024 Planında Yer Alan Bilgiler.pdf](#)
- [A.1.1.3. Stratejik Plan ve Kalite Faaliyetleri Kapsamında Yapılan Anketler.pdf](#)
- [A.1.1.4. Kurumun SP Uygulama Sürecinde Kurum İç ve Dış Paydaşlarıyla Periyodik Olarak Gerçekleştirdiği Toplantılar, Etkinlikler ve Raporlar.pdf](#)
- [A.1.1.5. Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve İmza Yetkileri Yönergesi.pdf](#)

## Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanların bazılarında tanımlı politikalar bulunmaktadır. Ancak bu politikalar herhangi bir planlama veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [A.1.2.1. Kalite Politikası ve Erişim Bağlantısı.pdf](#)
- [A.1.2.2. Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2019 yılı Kalite Konulu Toplantı Kanıtları.pdf](#)
- [A.1.2.3 Öğrencilerden Gelen Talep ve Şikayet Başvuruları ve Kararları.pdf](#)
- [A.1.2.4. Uluslararası Öğrenci Ofisi 2019 Yılında Yapılan Faaliyetlerle İlgili Kanıtlar.pdf](#)
- [A.1.2.5 Giresun Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [A.1.2.6. Senato Kararlarının birimlerde duyurulduğunun kanıtı.pdf](#)
- [A.1.2.7. Giresun Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Kuruluş Resmi Gazete.pdf](#)
- [A.1.2.8. Uluslararası Yayın Sayısı.pdf](#)

## Kurumsal performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarda kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [A.1.3.1. Performans göstergelerinin GÜYBİS üzerinden İzlenmesi.pdf](#)
- [A.1.3.2. Raporların İzleme Sayfaları.pdf](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

Üniversitemizde, eğitim-öğretim, araştırma, topluma hizmet ve idari hizmetlerin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bu kapsamda tanımlanan görev yetki ve sorumlulukları “Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları” ile belirlenmiştir. Bu bağlamda; Üniversitemizde kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesi Rektör başkanlığında oluşturulan Kalite Komisyonu tarafından yapılmaktadır.

Aynı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulundan birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından iki yıl görev yapmak üzere Üniversite Senatosu tarafından belirlenen Kalite Komisyonunun; genel sekreter, strateji geliştirme daire başkanı ve öğrenci temsilcisi doğal üyesidir.

Ayrıca Rektörün olmadığı zamanlarda komisyon üyesi rektör yardımcısı komisyona başkanlık yapmaktadır.

Üniversitemizde kalite güvencesi çalışmalarını yürütecek Kalite Komisyonunun görev yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde tanımlanmıştır. Bu süreçte yakın etkileşim içerisinde olunan dış paydaşların görüşleri de dikkate alınmıştır. Üniversitemiz Kalite Komisyonu, Üniversite bünyesinde uygulanacak iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak ve yürütmekten sorumludur. Bu kapsamda kalite güvence sürecini işletmek için Rektör başkanlığında gerekli hallerde toplanmaktadır.

Kalite Yönetim Sistemi'nin kurulmasında iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır. Üniversitemizde kalite güvence sürecini işletmek amacıyla akademik birimlerde kalite ve akreditasyon komisyonları oluşturulmuş bu komisyonlarda Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu sekreteri ve öğrenci temsilcisine yer verilmiştir. Diğer taraftan; tüm birimlerin kalite yönetim çalışmalarına katılımını sağlamak üzere birimlerden İç Değerlendirme Raporları'nı Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi başlıkları altında yazmaları istenmiş ve böylelikle birimlerin katılımcı bir anlayışla kalite güvencesi düzeylerini değerlendirmeleri güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerini görmeleri sağlanmıştır.

Kurumda kalite komisyonu ile birim kalite ve akreditasyon komisyonları arasındaki ilişki, 2019 yılı sonuna kadar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca koordine edilmiştir. Ancak 2020 yılında Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğünün kurulması ile birlikte üniversitede kalite komisyonu inhası üzerinden gerekli planlamalar ve değerlendirmeler yapılmaya başlanmış, kurumda kalite süreçlerinin daha iyi yönetilmesi için Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi alt komisyonları teşekkül edilmiş ve bu amaçla da Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi güncellenmiştir.

Kalite güvencesi çalışmalarını olgunlaştırmak amacıyla, paydaşlarla periyodik etkileşim ve görüş alış-verişini düzenleyen formal bir mekanizma kurgulanmış ancak henüz uygulamaya geçirilememiştir.

Kurumun liderleri, katılımcı yönetim anlayışı ile kurumun amaç ve hedeflerine ulaşmada her kademedeki çalışanların katkı vermesine önem vermektedir. Bu amaçla, her birimden temsilcilerin üniversitede oluşturulan çeşitli çalışma grupları veya komisyonlarda görev almaları sağlanmaktadır. Örneğin; kurumun 2015-2019 Stratejik Planı katılımcı yönetim anlayışı ile birimlerin temsilcilerinin katkılarıyla hazırlanmıştır. Yine, tüm çalışanların birim yöneticilerine kurumun amaç ve hedefleri ile ilgili görüş ve önerilerini iletebilmeleri için fakültelerde toplantılar (Akademik Kurullar, Fakülte Kurulları, Fakülte Akreditasyon ve Kalite Kurulları ve Bölüm Kurulları) yapılmakta ve bu toplantılarda çalışanların öneri ve istekleri değerlendirilmektedir. Paydaşların, her kademedeki yöneticilere telefon, e-posta ve yüz yüze görüşme yoluyla ulaşabilirliğine olanak sağlanmaktadır. Kurumun amaç ve hedeflerine ulaşmada katkı sağlayan personel onurlandırılarak (teşekkür belgesi, başarı belgesi, vs.) çalışanların kuruma aidiyet duygusu güçlendirilmektedir.

Üniversitemiz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel ve idari süreçlerde PUKÖ döngüsünü, çıkarmış olduğu yönetmelik ve yönergelere göre sağlamaktadır. Yönerge haricinde, örneğin, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel ve idari faaliyetler için süreçler belirlenmesi, bu süreçlerde planlamanın, uygulamanın, kontrol etmenin ve önlem almanın ne şekilde yapılacağını içeren çok yönlü bir çalışma başlatılacaktır. Bunlar ile sınırlı olmamak kaydıyla, tanımlanacak süreçlerden bazıları; çıktı ve müfredat geliştirme süreci, ders seviyesinde izleme süreci, öğrenci geri bildirim süreci, eğitim-öğretimde öğrenci merkezli yaklaşımlar ve öğrencilerin öğrenme deneyimleri vb. dir. Yönerge ve yönetmelikler ile planlanan ve uygulanan bazı süreçlerin kontrol et ve önlem al kısımlarının tam anlamıyla işletilememesine rağmen, bazı yönetmelik ve yönergelerimiz ihtiyaca göre geliştirilerek Planla, Uygula, Kontrol Et,

Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü içselleştirilecektir.

### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.2.1.1. Kalite Komisyonu Listesi.pdf](#)
- [A.2.1.2. Kurum İç Değerlendirme Hazırlık Çalışmaları.pdf](#)
- [A.2.1.3. Kalite Komisyon, Alt Komisyon Çalışmaları.pdf](#)
- [A.2.1.4. Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2019 yılı Kalite Konulu Toplantı Kanıtları.pdf](#)
- [A.2.1.5. Kalite Koordinatörlüğü Görevlendirme Yazısı.pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.2.2.1. 2018 yılı KİDR Kabul Edildiği Senato Kararı.pdf](#)
- [A.2.2.2. YÖKAK Öz değerlendirme Programı Eğitim Yazısı.pdf](#)
- [A.2.2.3. Bilgi Yönetim Sistemi Hizmet içi Eğitim Yazısı.pdf](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.2.3.1. Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2019 yılı Kalite Konulu Toplantı Kanıtları.pdf](#)
- [A.2.3.2. Anketler.pdf](#)

### **3. Paydaş Katılımı**

Kurum olarak kalite politikamız internet sayfası aracılığıyla iç ve dış paydaşlara Türkçe ve İngilizce olarak duyurulmaktadır. Ayrıca Kurum kalite bilgilendirme toplantılarına katılan iç paydaşlara kalite politikamız tanıtılmaktadır. Kalite politikamızın içselleştirilmesi ve benimsenmesi için tüm birimlerde kalite ve akreditasyon komisyonları oluşturulmuştur.

İç paydaşların süreçlere katılımının sağlanması amacıyla; Üniversitemiz Senatosunda, kalite komisyon üyeleri arasında ve tüm birimlerde, kalite ve akreditasyon komisyonlarında öğrenci temsilcilerinin olması; birimlerden kurum iç değerlendirme raporunun hazırlanma aşamasında kullanılmak üzere birimleri ilgili bilgi ve belgelerin istenmesi; katılımçılık ilkesinin bir gereği olarak kararların yönetim/akademik kurullar vasıtasıyla alınması; yıllık akademik kurul toplantılarında yayın sıralamasında dereceye giren öğretim elemanlarına ödül verilmesi, ilin ihtiyaçlarına duyarlı projeler üreten ve kalkınmasını önemseyen faaliyetlerde bulunmak üzere; bölgenin insan kaynaklarının gelişmesi ve sosyo-ekonomik ve kültürel kalkınmasındaki rolünü dikkate alarak Kurumumuzda bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması yaklaşımı benimsenmiştir. Bunun yanında, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin öncelikli destek verilecek araştırma alanlarını belirlemeyi planlaması, toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadın sorunları bilinçlendirme ve farkındalık faaliyetleri, maddi durumu yetersiz olan üniversite öğrencilerine destek olmak amacıyla kurulan GRÜ-ÜNİBUTİK, tıbbi bilgilendirme etkinlikleri, iş gücü yetiştirme ve geliştirme kursları, istihdam fuarı, girişimcilik ve kariyer günleri, engelli çalışmaları, bölgesel üretim verimliliği projeleri, zararlı alışkanlıklara karşı bilinçlendirme faaliyetleri, kültür ve turizm ile ilgili faaliyetler, dış paydaşların (Giresun Valiliği ve Elginkan Vakfı, Doğu Karadeniz Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı (DOKAP), Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı (DOKA), Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK), Milli Eğitim İl Müdürlüğü, Giresun Üniversitesi Kent İş Birliği Platformu (GÜKİP), Giresun Sanayi Sitesi, Giresun Ticaret ve Sanayi Sitesi, Giresun Ticaret ve Sanayi Odası, Giresun Makine Mühendisleri Odası, Giresun Orman Bölge Müdürlüğü, Bulancak Ticaret ve Sanayi Odası, Giresun İl Sağlık Müdürlüğü, Türk Kızılayı, Giresun Eğitim Sağlık ve Bilimsel Araştırma Vakfı (GESBAV), Bulancak Kaymakamlığı, Bulancak Belediye Başkanlığı ve Bulancak Eğitim Kültür Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği, Nurettin Canikli Anadolu İmam Hatip Lisesi, Hamdi Bozbağ Anadolu Lisesi, Giresun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Bulancak Akşemsettin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Bulancak Kaptan Ahmet Fatoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi) katılımını sağlamak üzere protokollerin ve işbirliklerinin yapılması; Üniversite kaynaklarının özgür bir akademik ortam sağlanmasını destekleyici şekilde kullanmak üzere, tüm öğretim elemanlarının Merkezi Araştırma Laboratuvarımızda (GRÜMLAB) bir program dâhilinde çalışma yapabilmeleri; insan ve mali kaynaklardan etkin bir şekilde yararlanılması, yönetimde şeffaflığın ve hesap verilebilirliğin benimsenmesi amacıyla; Kurumda her yıl hazırlanan faaliyet raporlarının internet sitemizde yayımlanması ve bunun yanında akademik birimlerde döneme ilişkin tüm faaliyetlerin bütün öğretim elemanlarınca değerlendirildiği akademik kurul toplantısının yapılması (Fen Edebiyat, Mühendislik vs.) ve sonuçlarının üst yönetime yazılı olarak sunulması; uluslararası tanınırlığın sürekli artırılması amacıyla, uluslararası iş birliği protokollerinin imzalanması, uluslararası üniversite birliklerine katılım, yurt dışında Üniversitemizin tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve uluslararası bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ile Kurumdaki kalite politikasının uygulamalarının yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca Üniversitemizin stratejik planında yer alan “uluslararasılaşma” amacına ulaşmak üzere belirlediği performans göstergelerine ulaşıp ulaşılamadığı faaliyet raporlarının oluşturulması sürecinde izlenmektedir.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm süreçlere ve karar almalarına paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [A.3.1.1. Giresun Üniversitesi Paydaş Listesi.pdf](#)
- [A.3.1.2. Stratejik Plan ve Kalite Faaliyetleri Kapsamında Yapılan Paydaş Anketleri.pdf](#)
- [A.3.1.3. Mezun Bilgi Sistemi.pdf](#)

#### 4. Uluslararasılaşma

Üniversitemizde, uluslararasılaşma vizyonu çerçevesinde; Uluslararası Öğrenci Ofisi Koordinatörlüğü, Türkçe Öğretim Merkezi (TÖMER), Erasmus ve Mevlana Koordinatörlükleri, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü birimleri aracılığıyla faaliyetler yürütülmektedir. Bunlara ek olarak, akademik birimlerimiz uluslararası akademik faaliyetler gerçekleştirmektedirler.

Uluslararasılaşma politikası çerçevesinde:

- Üniversitemizde öğrenim gören uluslararası öğrenci sayısının artırılması,
- Üniversitemizde öğrenim gören uluslararası öğrenci niteliğinin artırılması,
- Üniversitemizin ikili ve çok taraflı uluslararası işbirliği anlaşmalarının artırılması,
- Üniversitemizin uluslararası akademik faaliyetlerinin sayısının artırılması,
- Üniversitemizde görev yapan uluslararası öğretim elemanı sayısının artırılması,
- Akademik birimlerde yabancı dilde isteğe bağlı hazırlık sınıfı uygulamasına yönelinmesi,
- Akademik birimlerde yabancı dilde seçmeli ders olanaklarının artırılması,
- Uluslararası değişim programlarıyla (Erasmus ve Mevlana) öğrenci, akademik ve idari personelin yurt dışına gönderilmesi,
- Uluslararası değişim programlarıyla (Erasmus ve Mevlana) öğrenci, akademik ve idari personelin Üniversitemize kabulü,
- Uluslararası kongre ve sempozyumlara akademik personelin katılımlarının teşvik edilmesi,
- Üniversitemiz birimleri tarafından yayımlanan uluslararası süreli bilimsel yayınların sürdürülmesi,
- Akademik birimlerin gerçekleştirdiği uluslararası bilimsel/kültürel toplantıların sayı ve niteliğinin artırılması,
- Uluslararası projelerin sayısının artırılması,
- Uluslararası bilimsel yayınların nitelik ve niceliklerinin artırılması,
- Üniversite kurumsal web sayfasının yabancı dillerde de oluşturulmasıdır.

Uluslararası değişim programlarıyla (Erasmus ve Mevlana) öğrenci, akademik ve idari personelin yurt dışına gönderilmesi, kongre ve sempozyumlara akademik personelin katılımlarının teşvik edilmesi, uluslararası yayınların teşvik edilmesi için stratejik planımızda amaçlarımız, hedeflerimiz ve performans göstergelerimiz bulunmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz uluslararası öğrenci sayısını her yıl artırmaktadır. Bunun için Üniversitemizde Uluslararası Öğrenci Ofisi (Foreign Student Affairs) faaliyetlerine devam etmektedir.

Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlar; Üniversitemizin Dış İlişkiler Koordinatörlüğüne bağlı ve rektörlük onayı ile yürürlüğe giren uluslararası iş birliği anlaşmaları ile güçlendirilmektedir. Ayrıca, Koordinatörlük, araştırma merkezleri tarafından düzenlenen çalışmalara aktif destek sağlamaktadır (3.Uluslararası Demokrasi Sempozyumu, Yayıncılık Sempozyumu, 11. Uluslararası İstatistik Kongresi, vb.). Buna ek olarak, Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından yayımlanan Karadeniz Sosyal Bilimler Dergisi (UN Academic Impact, Index Copernicus, SOBIAD, vs.); İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından yayımlanan Giresun İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi (Scientific Indexing Services, Academic Resource Index ve Eurasian Scientific Journal Index); Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından yayımlanan Karadeniz Fen Bilimleri Dergisi (Google Scholar, DOAJ) birçok uluslararası indeks tarafından taranmaktadır. Üniversitemiz, Kadın Araştırmaları Merkezi çalışmalarının uluslararası tanınırlığını UNESCO düzeyinde kabul ettiren

devlet üniversitelerinden biridir. Üniversitemiz; Karadeniz Havzası paydaş ülke üniversitelerinin bulunduğu Karadeniz Üniversiteler Birliğine (BSUN) üyelik çalışmaları devam etmektedir.

Uluslararasılaşma kapsamına girebilecek diğer bazı faaliyetler kapsamında uluslararası paydaşlarımız; Avrupa Nükleer Araştırma Merkezi (CERN), Tebriz Üniversitesi, Belarus Devlet Teknoloji Üniversitesi, Yunus Emre Enstitüsü, Kırgızistan Manas ve Oş Devlet Üniversiteleri, Uluslararası Öğrenci Buluşması Şenliği, İslam Ülkeleri Rektörleri Forumudur.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümünde 2013-2014 eğitim-öğretim yılı ve 2014-2015 eğitim-öğretim yıllarında kayıt olan öğrencilere, alan derslerinin %30 İngilizce olarak okutulduğu program uygulamaktadır. Ayrıca İşletme Bölümünde 2015-2016 eğitim-öğretim yılı ve sonrasında kayıt olan öğrencilere de isteğe bağlı İngilizce hazırlık sınıfı okuma imkânı getirilmiştir. 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren de İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin bütün bölümlerinde yeni kayıt olacak olan öğrencilere isteğe bağlı hazırlık sınıfı okuma imkânı konusunda fakülte kurulunca karar alınmış ve bu karar bazı programlarda uygulamaya konulmuştur.

Kurumumuz öğrencilerinin mezuniyeti ile birlikte diplomalarının yanı sıra İngilizce hazırlanmış diploma ekleri de verilmektedir.

Üniversitemizde, uluslararasılaşma vizyonu çerçevesinde; Uluslararası Öğrenci Ofisi Koordinatörlüğü, Türkçe Öğretim Merkezi (TÖMER), Erasmus ve Mevlana Koordinatörlükleri, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü birimleri aracılığıyla faaliyetler yürütülmektedir. Bunlara ek olarak, akademik birimlerimiz uluslararası akademik faaliyetler gerçekleştirmektedirler.

Öğrenci ve personel değişim faaliyetlerinde ilgili değişim programının mali kaynaklarından yararlanılmaktadır. Uluslararası bilimsel toplantıların maliyetlerinin bir kısmının finansmanı için bu tür toplantılara katılımı ilgili yönetmelik çerçevesinde mali destek sağlanmaktadır. Buna ek olarak, uluslararası öğrencilerimizin bir kısmının katkı payı ve öğrenim ücretleri Yurt dışı Türkler ve Akraba Toplulukları Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır. Bunların dışında, Üniversitemizde eğitim-öğretim gören uluslararası öğrenciler kendi kaynakları ile öğrenimlerine devam etmektedirler.

Üniversitemizin fiziksel olanakları, salonları uluslararası toplantılar için tahsis edilmektedir. Yine, uluslararası toplantılar için araç tahsisi yapılmakta ve ulaştırma olanakları sağlanmaktadır.

Üniversitemiz birimleri tarafından yayımlanan uluslararası süreli bilimsel yayınların sürdürülmesi için ilgili yayınlara teknik alt yapı desteği sağlanmaktadır. Uluslararası niteliğe sahip bilimsel projeler Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından desteklenmektedir. Üniversitemizin paydaş olduğu Avrupa Birliği projeleri, Avrupa Birliğinin ilgili fonları tarafından finanse edilmektedir. Üniversitemizde görev yapan uluslararası öğretim elemanlarının ücretleri Üniversite bütçesinden karşılanmaktadır.

Uluslararası öğrenci sayılarını artırmaya yönelik faaliyetler kapsamında, sınav içerikleri, sınav merkezleri, kabul ve kayıt işlemleri gibi unsurlar ilgili komisyonlarca gerçekleştirilmektedir ve bunların iyileştirilmesi yönünde çaba harcanmaktadır. Giresun Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Seçme Sınavı'nın (GULÖS) içeriği 2019 yılı içerisinde güncellenmiştir.

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [A.4.1.3. TÖMER Yönergesi.pdf](#)
- [A.4.1.4. Uluslararası Öğrenci Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- [A.4.1.1. Mevlana Koord. Yönetmeliği.pdf](#)
- [A.4.1.2. Erasmus Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)

## Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [A.4.2.1 Erasmus Koord. Sempozyum.pdf](#)

## Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

## Kanıtlar

- [A.4.3.1. Erasmus Koord. 2019 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)

## Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [A.4.4.1. Erasmus Koord. 2019 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitede ön lisans, lisans, lisansüstü her tür ve derecedeki akademik programların (bölüm/ana bilim dalı/ana sanat dalı/program vb.) açılmasına ilişkin teklifler, yasal hükümler gereğince ilgili birimler tarafından YÖK tarafından belirlenen başvuru formatına uygun olarak bir başvuru dosyası niteliğinde hazırlanmakta, mezkur başvuru dosyası, ilgili akademik birim kurullarında görüşülüp üniversite eğitim komisyonunda incelendikten sonra üniversite senatosunun onayına sunulmakta, senatonun onayından sonra değerlendirilmek üzere YÖK'e iletilmekte ve nihayet iş ve işlemler YÖK'ün nihai kararı ile sonuçlandırılmaktadır. Bu uygulamaya müzavi olarak üniversite aynı zamanda Tıp Fakültesinde Ulusal Çekirdek Eğitim Müfredatı (ÇEP) uygulaması; Eğitim Fakültesinde ise YÖK tarafından belirlenen ve 2018 yılında güncellenmesi yapılan paket ders

programı uygulaması da yürürlüktedir. Bu formal uygulamalara ek olarak üniversitede 2013 yılında kurulan Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünün yönetim, gözetim ve denetimi altında meslek yüksekokullarında 2018-2019 eğitim-öğretim yılı itibarıyla (3+1) uygulamasına geçilmiştir. Bu uygulama ile öğrenciler üç ders dönemini kendi birimlerinde, bir ders dönemini ise yine yasal mevzuata uygun olmak şartıyla kendi mesleklerine uygun düşen bir sanayi kuruluşunda tamamlamaktadırlar. Bu uygulama, programların tasarımı ve onayına ilişkin standart uygulamalar dışında, toplumsal ihtiyaç ve beklentiler de dikkate alınarak üniversite tarafından geliştirilen ve yürürlüğe konan özgün bir sistemdir. Tasviri yapılan bu iş ve işlemler 2019 yılı sonuna kadar yürürlükte olan 2015-2019 Üniversite Stratejik Planı'nın 42. sayfasında yer alan stratejik amaçları gerçekleştirmek üzere tesis edilmektedir.

Üniversitenin ön lisans, lisans ve lisansüstü tüm birimleri, YÖK tarafından belirlenen “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi”ni ve “Alana Özgü Yeterlilikleri” dikkate alarak kendi program yeterliklerini kendileri belirlerler. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme bölümler/ana bilim dalları tarafından yapılmaktadır. Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) aracılığıyla, hem program yeterliliklerinin hem de öğrenme çıktılarının her akademik birim bağlamında geliştirme ve güncelleme çalışmaları yürütülmektedir. Yeterliliklerin ilişkisi belirlenirken temel gaye, her bir dersin en az bir program yeterliliğine katkıda bulunmasıdır. Bu bağlamda her eğitim-öğretim yılı başında, okutulacak derslerle ilgili tüm öğretim elemanlarından gerekli güncellemeleri yapmaları istenmektedir. Ancak lisansüstü seviyede üniversitenin tüm programlarında, özellikle doktora programlarının, program çıktıları, Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi İlişkilendirme iş ve işlemleri henüz tamamlanmamış/tamamlanamamış, bu uygulama üniversitenin tüm birimlerine teşmil edilmemiş/edilememiştir. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı içerisinde bu sorunun ivedilikle çözülmesi kısa vadeli hedef dahilindedir.

Üniversitede lisans, ön lisans ve lisansüstü tür ve derecedeki programlar için ders bilgi paketleri ile amaç ve kazanımları içeren belgeler, Bologna süreci kapsamında hazırlanmıştır. Her eğitim-öğretim yılı başında, tüm öğretim elemanlarından okutacakları derslerle ilgili mevcut güncellemeleri yapmaları istenmek suretiyle bu belgelerin güncellenmesi sağlanmakta, ayrıca mevcut programlara ilişkin tüm bilgiler, üniversite web sayfasından ulaşılabilir durumda tutulmaktadır. Ancak program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu alt başlığında dile getirildiği gibi, lisansüstü derecede, özellikle doktora programlarında, ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi iş ve işlemleri tüm üniversite genelinde henüz bitirilmemiş/bitirilememiştir. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı içerisinde bu sorunun ivedilikle çözülmesi de kısa vadeli hedef dahilindedir.

Üniversitede lisans, ön lisans ve lisansüstü her tür ve derecedeki birimlerin programları, ders bilgi paketi vasıtasıyla üniversite web sitesi üzerinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmış durumdadır.

Ayrıca Giresun Üniversitesinde öğrencilerin eğitim-öğretim gördüğü programlardan mezun olabilmeleri için gerekli koşullardan birisi olan seçmeli dersler konusu, Giresun Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Giresun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Giresun Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gibi ilgili mevzuatla yasal bir zemin üzerine oturtulmuş durumdadır. Bu minvalde üniversitenin herhangi bir biriminin herhangi bir programında seçmeli bir dersin açılabilmesi için o seçmeli dersi okutacak öğretim elemanının dersin içeriğini açıklayan “ders bilgi formunu” doldurarak ilgili seçmeli dersi açma talebinde bulunması gerekmektedir. Bu talep ilgili kurullarda görüşüldükten sonra dekanlık/müdürlük makamının inhası üzerinden senato kararı ile bir sonraki eğitim-öğretim döneminde programlara eklenmek suretiyle işlevsel hale getirilir. Ancak Eğitim Fakültesinde YÖK tarafından belirlenen ve 2018 yılında güncellenmesi yapılan paket ders programı uygulaması ile seçmeli dersler ile zorunlu dersler arasında bir denge gözetilmiş iken farklı farklı programların uygulandığı diğer birimlerde bu denge her zaman sağlanmamakta/sağlanamamaktadır.



Çünkü birimler, seçmeli derslerin belirlenerek seçmeli-zorunlu ders dengenin sağlanması hususunda inisiyatife sahiptirler. Bu bağlamda üniversitenin tamamına teşmil edilen zorunlu-seçmeli ders dengesini sağlayan genel bir mekanizmanın bulunmadığı gerçeğinden hareketle, bu mekanizmanın tesis edilmesi çalışmalarına 2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren hız verilmesi planlanmaktadır.

Üniversitenin tüm birimlerinde Bologna Süreci ölçütlerine göre öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde belirlenmiş olup üniversite web sayfası aracılığıyla Giresun Üniversitesi Ders Kataloğu-Bilgi Paketi'nde iç ve dış paydaşlara duyurulmuştur. Bu uygulamanın “not bildirim sistemi” kısmında öğrenciler aldıkları derslerin AKTS değerlerini bir arada görebilmektedirler. Ayrıca yine bu uygulama ile derslere ilişkin öğrenme kazanımları da belirlenmiş, AKTS iş yükü hesaplanmış, haftalık ders akışları ile ölçme değerlendirme yöntemleri de belirlenerek bu hususlar dersler ve program yeterlilikleri/çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. Programlarda yer alan derslerin Bologna Süreci ölçütlerine belirlenen öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri, ilgili birimlerin ilgili bölümlerin/ana bilim dallarının web sayfasında yer alan “dersler ve ders içerikleri” bölümünde de yer almak suretiyle iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. Öğrenci iş yükü; ders saatlerinin yanı sıra bireysel çalışma, ödev, sunum, performans, sınava hazırlık, sınav gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zamanı ifade etmektedir. Bir eğitim-öğretim yılında lisans programı için ders ve uygulama kredilerinin toplamı yarıyıl için 30, yıllık 60 AKTS'dir. Yine üniversite öğrencilerinin yurt içi ve/veya yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri (AKTS kredisi), programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Bu çalışmalar; Giresun Üniversitesi Eğitim Fakültesi Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması Dersi Yönergesi, Giresun Üniversitesi Yüksekokul Staj Yönergesi ve Giresun Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi, Giresun Üniversitesi Meslek Yüksekokulları-Mesleki Uygulamalar Yönergesi ve Eğitim Fakültesi Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi Uygulaması Dersi Yönergesi hükümlerince tesis edilmektedir. Üniversiteden mezun olan tüm öğrencilere diplomalarının yanı sıra İngilizce hazırlanmış diploma ekleri de verilmektedir. Farabi, Erasmus ve Mevlana programları kapsamında Avrupa Birliğine üye ülkeler ile üye olmadığı halde bu programa dâhil olan ülkelerden herhangi birinde yer alan bir yükseköğretim kurumunda öğrencilerin aldığı derslerle ilgili kredi toplama ve biriktirme sistemi anlamını taşıyan AKTS'ye göre notlarının denklik ve eşdeğerlik belirlenir. Bu programlardan yararlanan öğrencilerin misafir olduğu üniversitede aldığı derslerden elde ettiği ve gerek yerel ve gerekse ECTS'ye uygun harfli olarak öğrenim çıktısında belirtilmiş olan notları, kendi üniversitesine dönüşünde, bölümü tarafından belirlenen bir uyum komisyonu tarafından Giresun Üniversitesi not sistemine dönüştürülür. Ancak yukarıdaki metinde tasviri yapılan formal iş ve işlemlerin tesisine öğrencinin aktif olarak nasıl katıldığına, iş yükü temelli kredilerin geri bildirimler doğrultusunda nasıl güncellendiğine dair üniversitenin tüm birimlerini kapsayıcı aktif bir sistem tam olarak bulunmamakla birlikte bu eksikliklerin giderilmesi/iyileştirilmesi yönünde çalışmaların ivedilikle yapılması plan dahilindedir.

Üniversite programlarında yeterlik temelli ölçme ve değerlendirme iş ve işlemleri; Giresun Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Giresun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği, Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Giresun Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde tesis edilmektedir. Üniversitede mezkur yönetmelikler hükümleri gereği ara sınavlar, mazeret sınavları, yarıyıl sonu sınavları ve muafiyet sınavı uygulanmaktadır. Sınavlar; yazılı veya uygulamalı olarak yapılmakta, sınavlara ek olarak ödev, proje, rapor vb. etkinlikler de değerlendirme yöntemi olarak kullanılabilir. Kullanılacak değerlendirme yöntemi ilgili öğretim elemanı tarafından programın yeterlik ve kazanımları göz önünde bulundurularak belirlenmektedir. Buna bağlı olarak öğrencinin başarısını değerlendirmede BOLOGNA Süreci'nde her ders için öğrenci başarısını değerlendirme kriterleri de bulunmaktadır. Dersleri yürüten öğretim elemanları dersin başarısının ölçülmesi ve değerlendirmesinde hangi kriterleri seçeceğini ve

uygulayacağını BOLOGNA sistemine girer ve bunu derslerinde de öğrencilere duyurur. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler her akademik yıl başında yapılan Öğrenci işleri Daire Başkanlığı ve birimlerde oryantasyon programları ile de öğrencilere duyurulmaktadır. Dönem sonu ise, ders değerlendirme raporu UBS'den alınarak ilgili birimler tarafından muhafaza edilmektedir. Yukarıda anlatılan formal süreçlerin uygulanmasının üniversitenin tüm birimlerine teşmil edilmesi hususunda problemlerin bulunduğu aşikardır. Örneğin Giresun Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 15. maddesi gereğince her bir dersin “İzleme Formlarının” Bilgi Paketi/Ders Kataloğu Sistemi üzerinden sisteme girilmiş olması/güncellenmesi gerekirken, bu hususta halihazırda sorunların olduğu görülmektedir. Bu ve benzeri teknik ve beşeri sorunlar nedeniyle üniversitenin tüm birimlerinde yeterlik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlendiği, eksiklerin giderildiği ve gerekli güncellemelerin yapıldığı işlevsel bir mekanizmanın bulunduğu söylenememekle birlikte bu sorunların 2020 eğitim-öğretim yılı içerisinde çözümlenmesi/minimize edilmesi amaçlanmaktadır.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.pdf](#)

### **Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Ancak bu uygulama tüm alanlarda/programlarda gerçekleştirilmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.2. Program Amaçları, Çıktıları ve Programın TYYÇ Uyumu.pdf](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki bazı programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Eşleştirilmesi.pdf](#)

### **Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.4. Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi.pdf](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.1.5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım.pdf](#)

### **Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.1.6. Ölçme ve Değerlendirme.pdf](#)

## **2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

Üniversitede ön lisans ve lisans programlarına ilk defa öğrenci kabulü ile dikey geçişler ÖSYM sınav sonucuna göre yapılmaktadır. Görele Güzel Sanatlar Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Devlet Konservatuvarı ile Eğitim Fakültesinin Resim-İş Eğitimi ve Müzik Eğitimi Ana bilim Dallarına ÖSYM puan barajını aşan öğrenciler arasından özel yetenek sınavıyla öğrenci alınmaktadır. Özel yetenek sınavları Üniversite Senatosunca kabul edilen denetlenebilir, şeffaf ve objektif kriterlere göre yapılmaktadır. Yatay geçişler ise YÖK ve kurum tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yapılmaktadır. Lisansüstü programlara ise YÖK tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda ve Giresun Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre öğrenci kabul edilmektedir. Öğrenci alımıyla ilgili tüm kriterler; yönetmelik ve yönergelerle açık ve şeffaf olarak belirlenmiş olup söz konusu yönetmelik ve yönergeler üniversitenin web sitesinde ilan edilmek suretiyle kamuoyu ile paylaşılmıştır. Yine uluslararası öğrenciler için gerekli olan iş ve eylemler “Giresun Üniversitesi Yabancı Uruklu Öğrenci Yönergesi” ne uygun olarak yapılmaktadır. Genel Akademik Değişim Protokolü olan programlara öğrencilerin kabulü, Giresun Üniversitesi ile iş birliği yapan diğer üniversiteler arasında imzalanan ikili anlaşmalar (ERASMUS, FARABİ ve MEVLANA) çerçevesinde yapılmakta ve tüm bu formal süreç, iç ve dış paydaşlarla web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır. Üniversitede önceki öğrenmelerin nasıl tanınacağı ve intibak işlemlerinin nasıl yapılacağına dair iş ve işlemler ise “Giresun Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi” hükümleri gereğince yapılmaktadır. Ancak yukarıda ifade edilen tüm bu uygulamaların sonuçlarının nasıl izleneceğine/izlendiğine, gerekli önlemlerin nasıl alındığına/alınacağına dair üniversite birimlerinin tamamını kapsayan bir mekanizma henüz uygulamaya geçirilmemiş/geçirilememiştir.

Üniversitede diploma, derece ve yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler yasal mevzuat(lar) gereğince yapılmaktadır. Örneğin; diploma işlemleri ve önceki öğrenmelere ilişkin alınan diplomaların nasıl tanınacağı ve bu husus ile ilgili iş ve işlemlerin nasıl düzenleneceği “Giresun Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” ile [‘Giresun Üniversitesi Öğrenciler İle Mezunların Başarı Sıralamaları ve Verilecek Belgelere İlişkin Yönerge’](#) hükümleri gereğince tesis edilmektedir. Merkezi yerleştirme ile gelen öğrenci grupları dışında kalan ulusal ve

uluslararası nitelikteki öğrencilerin iş ve işlemleri ise yine yasal mevzuat ve dokümanlar gereğince üniversite bünyesinde tesis edilen Uluslararası Ofis ve Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama Araştırma Merkezi gibi merkezlerin inhası üzerinden tesis edilmektedir. (<http://fso.giresun.edu.tr/tr/page/yonetim/4240>; <http://kaybimer.giresun.edu.tr/index.php?id=405>). Farabi, Erasmus ve Mevlana programları kapsamında Avrupa Birliğine üye ülkeler ile üye olmadığı halde bu programa dâhil olan ülkelerden herhangi birinde yer alan bir yükseköğretim kurumunda öğrencilerin aldığı derslerle ilgili kredi toplama ve biriktirme sistemi anlamını taşıyan AKTS'ye göre notlarının denklik ve eşdeğerlik belirlenir. Bu programlardan yararlanan öğrencilerin misafir olduğu üniversitede aldığı derslerden elde ettiği ve gerek yerel ve gerekse AKTS'ye uygun harfli olarak öğrenim çıktısı (Transcript of Records)'da belirtilmiş olan notları, kendi üniversitesine dönüşünde, bölümü tarafından belirlenen bir uyum komisyonu tarafından aşağıda belirtilmiş olan sisteme göre Giresun Üniversitesi not sistemine dönüştürülür. Üniversitede öğrenci değişim hareketliliği programları ile ilgili yönergeler, öğrencilerin doldurmaları gereken belgeler, ve benzeri detaylı tüm bilgiler, öğrencilerin hazırlaması gereken belgeler ve diğer diğer dokümanlar üniversite web sayfası üzerinden iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

### **Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.2.1. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.pdf](#)

### **Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması**

**Olgunluk Düzeyi:** Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.2.2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması.pdf](#)

## **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Giresun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 14. Maddesi gereğince öğrencilerin teorik derslerde yüzde yetmiş, uygulamalı derslerde ise yüzde seksen devam zorunluluğu bulunmaktadır. Öğrencilere gerek görüldüğü takdirde derslerde seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları verilmekte ve benzeri bu çalışmalar öğretim elemanlarının rehberliğinde yaptırılmaktadır. Ayrıca öğrencilere yönelik geziler ve etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin programların yürütülmesinde aktif rol almaları teşvik edilmektedir. Yapararak yaşayarak öğrenme kapsamında özellikle uygulamaya dönük derslerde (bilgisayar, fen öğretimi ve laboratuvar uygulamaları, materyal geliştirme, özel öğretim yöntemleri, sanat atölyeleri vb.) bireysel ve grup çalışmalarına ağırlık verilmekte, her öğrenci uygulamalara katılmak için desteklenmektedir. Öğrencilere performans görevleri verilmek suretiyle aktif ve etkileşimli bir öğrenme-öğretme süreci tesis edilmeye çalışılmakta, staj, deneyler, öğrenci merkezli ders planı hazırlama ve sunma, materyal hazırlama ve sunma vb. uygulamalarla ön lisans, lisans ve lisansüstü tür ve derecede bu iş ve işlemler

yürütülmektedir. Ayrıca öğrencilerin akademik ortamda kazanımlarını değerlendirmek için üniversite bünyesinde oluşturulan öğrenci kulüp ve topluluklarında çeşitli roller alarak bu kazanımlarını davranışa dönüştürmelerine de olanak verilmektedir. Bununla birlikte üniversitenin farklı birimlerinde aktif ve etkileşimle öğrenme yöntem ve tekniklerinin uygulanmasına mahal veren bilgisayar donanımlı laboratuvarlar, atölyeler ve derslikler de bulunmaktadır. Tıp Fakültesi öğrencileri “Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Tesisleri ve Üniversitelere Ait İlgili Birimlerin Birlikte Kullanımı ve İş Birliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” gereğince Üniversite ile Sağlık Bakanlığı arasında 8 Kasım 2016 tarihinde imzalanan protokol ile birlikte Prof. Dr. A. İlhan Özdemir Eğitim ve Araştırma Hastanesi ile Kadın Doğum ve Çocuk Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesinde 1 Ocak 2017 tarihinden itibaren eğitim ve sağlık hizmetlerini sürdürmeye başlamıştır. Tirebolu İletişim Fakültesinde öğrencilerin uygulama yaparak tecrübe kazanmaları için Radyo ve Televizyon Stüdyoları kurularak yayın hayatına geçirilmiştir. Soruna bu zaviyeden bakıldığında üniversite birimlerinin tüm programlarında öğrenme/öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmayı teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve tekniklerinin uygulandığı, bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmesine rağmen bu uygulama sonuçlarını izleyen tüm üniversiteye şamil genel bir program uygulamasının henüz tesis edilmemiş/edilememiş olduğu da kendiliğinden görülecektir.

Üniversitede eğitimcilerin eğitimi hususunda da tüm üniversiteye şamil bir çalışma/program bulunmamakla birlikte, 2020 yılında Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğünün kurulması ile bu konuda kalite komisyonunun inhası üzerinden gerekli planlamalar ve değerlendirmeler yapılmaktadır fakat bu süreç de henüz nihayet bulmamıştır. Bu nedenle bu husus ile ilgili olarak da üniversite genelinde tüm öğretim elemanlarına kapsayan herhangi bir iş ve işlem tesis edilmemekte/edilememektedir. Üniversitenin tüm birimlerinde 2021-2022 eğitim-öğretim yılının sonuna kadar öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim konusunda bir sertifika programından geçirilmesi plan dâhilindedir. Ancak öznel olarak ilgili birimler bazında (Eğitim Fakültesi) 2019 yılının Şubat ayından itibaren eğitimcilerin eğitimi konferans ve seminer programları belli bir plan dâhilinde yapılmaya başlanmıştır. Yine üniversitede süreç temelli öğrenme-öğretme etkinliklerini planlayan, ilgili gerekli çalışmaları ve araştırmaları yapan, bu çalışmaların sonuçlarını iç ve dış paydaşlarla paylaşan bir “öğrenme-öğretme” merkezi de bulunmamaktadır. Bu bağlamda 2021 yılı içerisinde üniversitede “**Eğitim Bilimleri ve Teknolojileri Araştırma Merkezi**” kurulması ve bu merkez üzerinden mezkur çalışmaların yürütülmesi iş ve işlemi de öncelikli hedef dahilindedir.

Üniversitede öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan temel süreçler, ilgili mevzuatlar gereğince hazırlanan ve yürürlükte olan; “Giresun Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, “Giresun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve Giresun Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”dir. Mezkur bu yönetmeliklerde yer alan “Derslere Devam, Değerlendirme, Sınavlar ve Mezuniyet” başlığı altında ilgili süreçler tanımlanmıştır. Sınavlar; yazılı veya uygulamalı olarak yapılabilmektedir. Sınavlara ek olarak ödev, proje, rapor vb. etkinlikler de değerlendirme yöntemi olarak kullanılabilir. Kullanılacak değerlendirme yöntemi ilgili öğretim elemanı tarafından programın yeterlik ve kazanımları göz önünde bulundurularak belirlenmektedir. Buna bağlı olarak öğrencinin başarısını değerlendirmede BOLOGNA Süreci'nde her ders için öğrenci başarısını değerlendirme kriterleri de bulunmaktadır. Dersleri yürüten öğretim elemanları dersin başarısının ölçülmesi ve değerlendirmesinde hangi kriterleri seçeceğini ve uygulayacağını BOLOGNA sistemine girer ve bunu derslerinde de öğrencilere duyurur. Ancak üniversite genelinde bu konuda (özellikle lisansüstü programlarda) tam bir yeknesaklık henüz sağlanmamıştır/sağlanamamıştır. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler her akademik yıl başında yapılan Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve

birimlerde oryantasyon programları ile de öğrencilere duyurulmaktadır. Dönem sonu ise ders değerlendirme raporu UBS'den alınarak muhafaza edilmektedir. Bu cümlelerden hareketle üniversitenin tüm birimlerinin programlarında ilgili mevzuatlar gereğince öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamaların var olduğu belirgin olmakla birlikte bu uygulamalardan elde edilen sonuçların izlenmesini yapıp gerekli iyileştirme mekanizmalarını aktivite eden tüm üniversiteye şamil bir sistem henüz tam olarak aktif değildir. Ancak bu sistemin de aktif hale getirilmesi kısa vadeli hedefler dahilindedir.

Üniversitede öğrenci geri bildirimleri; yazılı bilgilendirme, internet sayfasında yayınlanan duyurular ve haberler, anketler, mezun sistemi, e-posta, afiş, gibi interaktif kanallar vasıtasıyla yapılmaktadır. Bu kanallara ek olarak kurum birimlerinde görev yapan akademik danışmanlar ile yapılan yüz yüze görüşmeler, gerçekleştirilen anketler yoluyla da öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine üniversitenin ve ilgili birimlerinin web sayfalarında “Şikâyet-Görüş-Öneri Bildirim Formu” bölümü oluşturmuş olup, bu kanal vasıtasıyla da öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Ayrıca Üniversite yöneticileri, rektör, dekan, müdür, bölüm başkanları öğrencilerle toplantılar yapmakta ve onların görüş, öneri ve şikâyetlerini geri bildirim mahiyetinde öğrenme fırsatı bulmaktadırlar. Ayrıca öğrencilerin, öğretim üyeleri ile haftanın belirli bir gün ve saatinde (Öğrenci Görüşme Saatinde) görüşebilme imkânı da vardır. Öğrenci topluluklarının kendi içinde aldıkları kararlar geri bildirim mahiyetinde üst yönetimin de onayı alındıktan sonra uygulanmaktadır.

Mezunlara yönelik verileri gösteren “Mezun Bilgi Sistemi” Nisan 2017 tarihinde kullanıma açılmış olup etkinliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar halen devam etmektedir. Ayrıca mezunların bir dernek çatısı altında toplanmasının teşvik edilmesi de 2019 yılı hedeflerinden birisi olup birlikte bu hedef henüz hayata geçirilememiştir. Son tahlilde Üniversite Senatosu, Üniversite Kalite Komisyonu ve üniversitenin tüm birimlerinin akreditasyon ve kalite komisyonlarında kararların alınma sürecinde öğrenci temsilcisine de ilgili mevzuat(lar) gereğince yer verilmektedir.

“Giresun Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” ve “Giresun Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri gereğince her öğrenciye kaydından, mezuniyetine kadar danışmanlık yapması amacıyla bir akademik personel görevlendirilmektedir. Danışman, eğitim-öğretim hizmetleri çerçevesinde öğrencinin başarı durumunu ve gelişimini takip eder, öğretim programları çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunur, öğrenciyi yönlendirir, mezuniyet için gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri eksiksiz olarak ilgili mevzuat çerçevesinde almasını sağlar ve aldığı dersleri onaylar, bölümler tarafından öğretim programlarında yapılan değişiklikler nedeni ile uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirir, daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencilerin karşılaştığı problemlerin çözümünü sağlar ve gerektiğinde ilgili mercilere iletilmesi hususunda öğrencilere yardımcı olur. Ayrıca lisansüstü programlara devam eden öğrenciler için ilgili Ana bilim Dalı Başkanlıklarınca bir tez danışmanı önerilir, bu önerinin Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanmasından sonra danışmanlar, lisansüstü öğrencilere ilgili mevzuatlar gereğince danışmanlık görevini yerine getirmeye başlarlar. Öğrenci-akademik danışman görüşme gün ve saatleri akademik danışman tarafından belirlenerek ilan edilmektedir. Akademik danışmanlık sürecinde danışmanların Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencileri ile görüşmelerini takip etmesi, ilk görüşmede öğrenciyi tanımaya yönelik bir form doldurması istenmektedir. Öğrencilere ders kaydı, ders seçimi, öğrenci hareketliliği programları, akademik ilerleme, akademik ve idari süreçler gibi birçok konuda rehberlik edilmektedir. Özellikle kayıt yenileme zamanlarında öğrenciler danışmanlarından gerekli desteği almaktadır. Ancak 2019 yılında üniversite genelinde danışmanlık sisteminin etkililiğini değerlendirmeye yönelik herhangi bir çalışma tesis edilmemiş/edilememiştir.

**Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.pdf](#)

#### **Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.2. Ölçme ve Değerlendirme.pdf](#)

#### **Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri.pdf](#)

#### **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.4. Akademik Danışmanlık.pdf](#)

### **4. Öğretim Elemanları**

Üniversitede akademik personel atamaları; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurt içinde ve Yurt dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik gibi yasal mevzuat(lar) hükmü gereğince yapılmaktadır.

Giresun Üniversitesi, işe alınan/atanan akademik personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasının güvencesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesini Yükseköğretim Kanunu ve Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında sağlamaktadır. Tüm alanlarda araştırma kadrosunun yetkinliğini ölçmek ve değerlendirmek için Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı ve Üniversitenin “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” dikkate alınmaktadır. Ayrıca her yıl düzenli olarak alınan yıllık faaliyet raporları ve Akademik Teşvik Yönetmeliği gereğince araştırmacıların performansları izlenmektedir. B.3.2.1’de de ifade edildiği gibi üniversitede eğitimcilerin eğitimi hususunda tüm üniversiteye şamil bir çalışma/program bulunmamakla birlikte, 2020 yılında Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğünün kurulması ile bu konuda kalite komisyonu inhası üzerinden gerekli planlamalar ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Ancak bu süreç henüz nihayet bulmamıştır. Yine B.3.2.1’de de ifade edildiği gibi üniversitede süreç temelli öğrenme-öğretme etkinliklerini planlayan, ilgili gerekli çalışmaları ve araştırmaları yapan, bu çalışmaların sonuçlarını iç ve dış paydaşlarla paylaşan bir “öğrenme-öğretme” merkezi de bulunmamaktadır. Bu bağlamda 2021 yılı içerisinde üniversitede “**Eğitim Bilimleri ve Teknolojileri Araştırma Merkezi**” kurulması ve bu merkez üzerinden mezkur çalışmaların yürütülmesi hedef dahilindedir. Ayrıca üniversitede eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürebilmeleri ve öğretim becerilerini iyileştirmeleri teşvik edilmekle birlikte söz konusu bu durum daha çok kişisel imkânlar dâhilinde yapılmaktadır. Bunun yanında akademik yayın yapma, kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılma gibi hususlarda öğretim elemanlarına sağlanan maddi olanaklar oldukça yetersizdir. Eğitim-öğretim kadrosunun alanı ile ilgili kongre, konferans, sempozyum vb. etkinlikleri takip etmesi, katılım göstermesi ve mezkur konularda eğitim/danışmanlık hizmeti alması/vermesi gibi hususlar genelde üniversite özelinde ise fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetimi tarafından teşvik edilmektedir. Bu tür iş ve işlemler "Akademik Teşvik Yönetmeliği" ve "Giresun Üniversitesi Yurt içi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi", "Giresun Üniversitesi BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi" hükümleri gereğince ifa edilmektedir. BAP birimi, 2019 yılı Performans BAP Faaliyet Raporu'nu web sitesi üzerinden ilan etmek suretiyle teşvik ve ödüllendirme süreçlerini izleme ve takip etme fırsatını iç ve dış paydaşlara sağlamış iken diğer birimlerde henüz bu türden bir çalışma yapılmamış/yapılamamıştır.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.1.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri. pdf](#)

### **Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.2.1. Öğretim Yetkinliği.pdf](#)

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**



**Uygunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir.

## Kanıtlar

- [B.4.3.1. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme.pdf](#)

## 5. Öğrenme Kaynakları

Üniversitede iç ve dış paydaşlar üniversite ve fakülte bünyesinde var olan öğrenme kaynaklarından (internet, kablosuz internet erişimi, kütüphane, e-kitap vb) rahatlıkla yararlanabilmektedirler. Giresun Üniversitesi genelinde bilgiye ve belgeye en hızlı ve en sağlıklı biçimde erişiminin sağlanabilmesi için üniversitenin kuruluş tarihiyle başlatılan Merkez Kütüphane kurma çalışması öncelikle Eğitim Fakültesi olmak üzere Üniversitemizin diğer birimlerindeki kitaplıkların/kütüphanelerin birleştirilmesiyle 22 Nisan 2007’de tamamlanmıştır. Kurulan Merkez Kütüphane Nisan 2007–Şubat 2011 tarihleri arasında Üniversitenin Güre Yerleşkesi’ndeki İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binasının zemin katında hizmet vermiş; 2011 tarihinde ise artan talebi karşılayabilmek için yine Güre Yerleşkesi içinde bulunan sosyal tesis binasına taşınmıştır. Merkez kütüphane bugün “Öğretmen Hüseyin Hüsnü TEKIŞIK Merkez Kütüphanesi” ismi ile anılmaktadır. İlçelerdeki fakülte ve yüksekokullara kütüphane kazandırma çalışmaları 2007’de beş birim kütüphaneye başlanmış bu gün Giresun Üniversitesine bağlı 12 birim kütüphanesi aktif olarak faaliyettedir. Öğretmen Hüseyin Hüsnü TEKIŞIK Merkez Kütüphanesinde ayrıca görme engelli öğrenciler için de bir çalışma odası düzenlenmiştir. Görme engelli öğrencilerin kullanabileceği bir adet de bilgisayar bulunmaktadır. Bu hizmet Üniversite dışında görme engelli vatandaşların da kullanımına açıktır.

Kütüphanede otomasyon sistemi olarak “Yordam” kütüphane sistemi kullanılmaktadır. Kütüphanenin tüm teknik ve okuyucu hizmetlerinin merkezini oluşturan Yordam programı: kataloglama, ödünç verme, ders rezervleri, süreli yayın hizmetleri; kütüphaneler arası ödünç, döküm sayımı gibi ana modüller, çok sayıda alt modülleri ve işlevleri ile modern kütüphanecilik hizmetlerinin verilmesi için gerekli alt yapıyı oluşturmaktadır. Yordam web ara yüzünden katalog taraması, elektronik kaynaklara kampüs dışı erişim, kullanıcı kaydına erişim, süre uzatma, materyal ayırtma gibi işlemleri kullanıcıların yapmasına olanak sağlamaktadır. Sistem ayrıca, iadesi geciken yayınlar için kullanıcılara elektronik posta göndermektedir. Kullanıcılar web üzerinden kendi kütüphane hesabına erişerek bilgi güncelleme, süre uzatma, ayırtma, ödünç alma, geçmişini görme ve okuma listeleri oluşturma işlemlerini yapabilmektedir.

2012 yılından beri her yıl kütüphaneye ilişkin tüm veriler “Faaliyet Raporları” olarak iç ve dış paydaşlarla elektronik ortamda paylaşılmaktadır. 2018 yılı itibari ile Merkez Kütüphane 1.200 m<sup>2</sup>lik bir alana, 120 oturma kapasiteli okuma salonuna, internet üzerinden gerekli bilgilere erişebilme imkânı sağlayan ve yalnızca araştırma amaçlı kullanılan 24 adet bilgisayara; 27.999 basılı kitaba sahiptir. İlaveten kütüphanede 23 basılı periyodik yayın, 205 adet de basılı tez bulunmaktadır. Ayrıca günlük gazetelerin ve süreli yayınların topluca takip edilebileceği özel bir bölüme de bulunmaktadır. Öğretmen Hüseyin Hüsnü TEKIŞIK Merkez Kütüphanesi Pazar günleri hariç hafta içi her gün 08.30 ile 22.30 saatleri arasında hizmet vermekte, Cumartesi günleri ise saat 10.00 ile 18.00 saatleri arasında kullanılabilir. Öğretmen Hüseyin Hüsnü TEKIŞIK Merkez Kütüphanesine elektronik ortamda kütüphaneye gitmeden de ulaşabilmek mümkündür.

Giresun Üniversitesinin öğretim elemanları, idari personeli, öğrencileri belirlenen esaslar çerçevesinde kütüphaneden yararlanabilmektedir. Üniversite personeli görevlerine başladıkları, öğrencileri ise kayıt yaptırdıkları tarihten itibaren kütüphanenin doğal üyesi olarak kabul edilmektedirler. Ödünç kaynak almak istediklerinde personel veya öğrenci kimlikleri ile Ödünç-İade

Bankosuna müracaat etmeleri gerekmektedir. Akademik personel 5 kitabı 30 gün; idari personel 3 kitabı 30 gün; yüksek lisans ve doktora öğrencileri 5 kitabı 30 gün, öğrenciler 3 kitabı 15 gün süreyle alabilirler. Kütüphane Kütüphaneler Arası İş birliği Takip Sistemi (KİTS)'nin de bir üyesidir. Böylece üniversitede görevli akademik personel, kütüphaneler arası iş birliği çerçevesinde diğer üniversite kütüphanelerinden de ödünç kaynak kitap talebinde bulunabilmektedir. Tüm bu kullanım fırsatları ışığında tarafların kütüphaneyi kullanma sayısı yıllar içinde artmıştır. 2018 kayıtlarına göre tüm kaynaklarının sayısı 311.842 olan kütüphaneden 13.622'si kitap, 27.697'si e-kaynak olmak üzere okuyucu yararlanmıştır.

Giresun Üniversitesi'nce 2020-2024 yılları için hedeflenen gelişim alanlarından biri de plan dönemi sonuna kadar öğrenme kaynaklarının niceliğinin artırılmasıdır. Bu kapsamda 2018 yılı verilerine göre kütüphanede 28.256 olan basılı kaynak sayısı, 259.247 olan elektronik kaynak sayısı plan dönemi sonuna kadar %20; dijital ortama aktarılan ve elektronik ulaşılan 64 olan kaynak sayısının da, %30 artırılması planlanmıştır. 2018 kayıtlarına göre 13 olan elektronik veri tabanı da %10 artırılması planlanmaktadır. 2018 kayıtlarına göre Giresun Üniversitesi Merkez Kütüphanesinden 16.898 kayıtlı kullanıcı yararlanmıştır. Plan yılı sonunda kayıtlı kullanıcı sayısı %20 artırılması planlanmaktadır. Tüm artışların izlenmesi için 2020-2024 plan dönemi içerisinde altı ayda bir izleme; her yıl elde edilen nicel gelişim sonuçlarının raporlanması planlanmıştır. İlaveten, Giresun Üniversitesi genelinde açık ve uzaktan öğrenme kaynakları, dijital kütüphane, MOOCs, vb. dijital teknoloji kaynaklarına erişim sağlanan derslik sayısının da artırılması da plan dahilindedir. Bu kapsamda 2018 yılı kayıtlarına göre açık ve uzaktan öğrenme kaynakları, dijital kütüphane, MOOCs, vb. dijital teknoloji kaynaklarına erişim sağlanan derslik sayısı bir (1) adet iken, bu sayı planlı dönem sonunda %40 artırılması planlanmıştır.

2018 yılı öğrenci ve dış paydaş analiz sonuçları, öğrenci ve dış paydaşların Kütüphane ve Dokümantasyon Başkanlığının hizmetlerinden memnun olduklarını göstermektedir.

Giresun Üniversitesi 2020-2024 yılları için hazırlanan stratejik planda Güçlü Zayıf Yönler Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizinde öğrenme (kütüphane) kaynaklarının yetersizliği Giresun Üniversitesi'nin "Zayıf Yönleri" arasında değerlendirilmiştir. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi, nicelik olarak artırılması için 2020-2024 yılları için hazırlanan stratejik planda öğrenmeye (kütüphane) ait tüm kaynakların nicel olarak en az %10 ile en çok %30 düzeyinde artırılması planlanmıştır; bu maksatla 75.561.865,03 ₺ bütçe ayrılması gerektiği öngörülmüştür.

Giresun Üniversitesi, öğrencilerine çok sayıda ve çeşitlilikte sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklar sağlamaktadır. Üniversitenin Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tüm öğrencilerin spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak ortamlar ve olanaklar sağlamaktadır. SKS "Kültür, Mali İşler, Sağlık Beslenme ve Spor Hizmetleri" olmak üzere toplam dört birimden oluşturulmuştur. Kültür Hizmetleri Birimi öğrenci toplulukları ve faaliyetlerinden; mali işler usta çalıştırıcılardan; beslenme hizmetleri, mutfak, kafeterya, kantin ve yemekhaneler; spor hizmetleri spor şenliklerinden mesuldür. SKS görevleri kapsamında öğrencilerin bilimsel kongre ve toplantılara katılımını, öğrenciler tarafından kurulan öğrenci toplulukları çerçevesinde akademik, sosyal ve kültürel toplantılar organize etmelerini desteklemektedir. Giresun Üniversitesi SKS Daire Başkanlığı çatısı altında öğrencilerini sosyal ilişkileri kuvvetli, küresel bir bakış açısına sahip, bilimsel düşünebilen bireyler olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda öğrencilerin özgürce etkinliklerde bulunabileceği değişik branşlarda faaliyet gösteren 99 adet kulüp bulunmaktadır. Öğrenci topluluklarının kuruluşları ve işleyişleri Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi'ne göre düzenlenmekte, her yıl kurulu olan toplulukların düzenli şekilde işletilip işletilmediği yine aynı yönerge doğrultusunda izlenmektedir. Yönergeye uygun faaliyet göstermeyen toplulukların faaliyetleri ise askıya alınmaktadır.

Giresun Üniversitesi SKS Daire Başkanlığının gözetiminde düzenlenecek her türlü sosyal, kültürel,

sanatsal ve sportif faaliyette, faaliyetin nasıl ve nerede düzenlenebileceği, faaliyet için nasıl maddi destek alınabileceği ve faaliyet sonrasında faaliyet içeriğinin nasıl kanıtlanacağı ile ilgili de Giresun Üniversitesi Etkinlik Yönergesi ve Giresun Üniversitesi Spor Faaliyetlerinin Düzenlenmesi ve Yürütülmesi Hakkında iki ayrı yönetmelik bulunmaktadır.

SKS Daire Başkanlığı her yıl sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri de kapsayan raporunu kendi sayfasından kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bu kapsamda başkanlık 2019 yılı için de 203 faaliyete maddi ve fiziki destek sağlamıştır.

SKS Daire Başkanlığının hizmet alanına giren sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklardan faydalanmak üzere kullanılan alanlardan, yalnızca Giresun Üniversitesi iç paydaşları değil, Giresun Üniversitesinin dış paydaşları da yararlanabilmekte; Üniversitenin SKS Başkanlığı aracılığıyla sunduğu tüm bu hizmetlerden tarafların memnun olduğunu gösteren anket bulguları söz konudur. Giresun Üniversitesi için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler üniversitenin öncelikle gerçekleştirmeyi planladığı hedefleri arasında yer almakta; üniversitenin bu hedefe ulaşma düzeyi de yıldan yıla izlenmektedir. Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler üniversitenin sosyal sorumluluğu kapsamında üniversitenin üst yönetimince desteklendiği gibi, farklı zamanlarda bu faaliyetler hem üniversiteden memnuniyet göstergesi hem de üniversitenin itibar stratejileri arasında değerlendiren ve üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında maddi desteklenen araştırma ve yayın alanları içinde yer almaktadır.

Giresun Üniversitesinde yemekhane hizmetleri Sağlık Kültür ve Spor (SKS) Dairesi Başkanlığına bağlı bir hizmet alanı olarak verilmektedir. SKS Dairesi Başkanlığının üniversiteye bağlı tüm mutfak ve yemekhaneleri kontrol etmek üzere “Mutfak ve Yemekhane Kontrol Teşkilatı” sistemi bulunmaktadır. Yine üniversite genelinde kurulu özel iştirakçilerce yönetilen kantin ve kafeterya kiracılarının da uyması gereken kurallar SKS Dairesi başkanlığının resmi sitesinden ilan edilmiştir.

Üniversite genelinde beslenmeye ilişkin alınan tüm hizmetlerde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Uygulama Yönetmelikleri, Devlet Harcama Belgeleri Yönetmeliği gereklilikleri uygulanmaktadır. Ayrıca bu beslenme hizmetleri için uygulanan fiyatlar SKS Dairesi Başkanlığının resmi sitesinden ilan edilmektedir. Yemekhaneler üniversite alanları içinde 4956 m<sup>2</sup>'lik alanda eş zamanlı (tek oturumda) 3408 kişiye hizmet verecek kapasitedir.

Üniversite yemekhanelerinde sunulan menüler aylık olarak Üniversitenin Sağlık Kültür ve Spor (SKS) Dairesi Başkanlığı resmi sitesinden aylık duyurulmaktadır.

Giresun Üniversitesi öğrencileri Kredi Yurtlar Müdürlüğüne bağlı yurtlarda kalmaktadır. Giresun Üniversitesi Sosyal Eğitim Tesisleri İşletme Müdürlüğü Teyyaredüzü ve Gazipaşa Yerleşkelerinde hizmet sunumuna 2011 yılında başlamıştır. Teyyaredüzü Sahil Sosyal Eğitim Tesisleri Misafirhanede 17 konaklama odası bulunmakta olup, aile odaları, tek ve çift kişilik yatak kapasiteleri dahil olmak üzere 45 kişi ağırlanabilmektedir. Gazipaşa Misafirhanesinde (Uygulama Oteli) ise 22 oda olup, aile odaları, tek kişilik ve süit daire kapasitesi ile 35 kişiyi ağırlanabilmektedir.

Giresun Üniversitesinde teknoloji donanımlı çalışma alanları kısıtlı olup, 2020-2024 stratejik planında geliştirilmesi gereken ana alanlardan biri kabul edilmiştir. Yine Giresun Üniversitesinde mediko hizmeti bulunmamakta olup; Dış Hekimliği Fakültesi fiziki alt yapı ve öğretim elemanının olmayışı nedeniyle mediko hizmeti de verememektedir. Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi “Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Tesisleri ve Üniversitelere Ait İlgili Birimlerin Birlikte Kullanımı ve İşbirliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” gereğince Üniversite ile Sağlık Bakanlığı arasında 8 Kasım 2016 tarihinde imzalanan protokol ile birlikte Prof. Dr. A. İlhan Özdemir Eğitim ve Araştırma Hastanesi ile Kadın Doğum ve Çocuk Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesinde 1 Ocak 2017 tarihinden itibaren sağlık hizmetleri vermektedir.

Giresun Üniversitesinde öğrenimleri süren engelli öğrencilerin, akademik, idari, fiziksel, psikolojik barınma ve sosyal alanlardaki her türlü ihtiyaçlarını tespit etmek, bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirlemek, planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek amacıyla rektörlüğe bağlı bir birim oluşturulmuştur. “Engelli Üniversite Birimi” olarak anılan bu birimin faaliyetlerine kılavuzluk etmek üzere Engelli Üniversite Birimi Yönergesi hazırlanmıştır. Birim için oluşturulmuş internet sayfasında, birimin düzenlediği faaliyetlere ait bilgiler yer almaktadır. Giresun Üniversitesi genelinde engelli öğrencilere sunulan hizmetlerin kısıtlılığı 2020-2024 yılları için hazırlanan strateji raporunda “Temel faaliyet alanlarında üniversitenin algı ve itibar düzeyi” için “zayıf alan” olarak görülmüş, konuya ilişkin bir eylem planının hazırlanması gerektiği bildirilmektedir.

Giresun Üniversitesinin fiziki mekânını oluşturan alanlarının 2018 yılı kayıtlarına göre %27.58’i engellilerin erişime uygundur. Başka bir deyişle “engelli dostu” binalardır.2020-2024 yılları için hazırlanan strateji raporunda engelli dostu bina sayısının yıllar içerisinde artırılması, bu alanların altı ayda bir kez izlenmesi ve elde edilen bulguların da yılda bir kez raporlanması planlanmıştır.

Giresun Üniversitesi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Anabilim Dallarından bir tanesi Rehberli ve Psikolojik Danışmanlık Programıdır. Bu programa bağlı öğretim elemanlarınca, Giresun Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi kurulmuştur. 17 Ekim 2018 tarihli 30568 sayılı Resmi Gazete’de yönetmeliği yayınlanarak kurulan merkezin amacı: Üniversite öğrencilerine, üniversite akademik ve idari personeline, kamu ve özel kurumlardan başvuran kişi ve kişilere psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri vermek; psikolojik danışma ve rehberlik alanındaki bilimsel araştırma ve eğitimi desteklemektir. Giresun Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezindeki çalışmalar, randevu ile psikolojik danışmanlık etik ilkeleri ve gizlilik ilkesi çerçevesinde yürütülmektedir.

Giresun Üniversitesinde ayrıca Mesleki Eğitim Uygulama ve Yönetim Sistemi bulunmaktadır. Mesleki Uygulama Yönetim Sistemi, iş yeri ve öğrenci bilgilerinin kayıt altında tutulduğu, öğrencilerin otomatik ve manuel yerleştirmelerinin yapıldığı, raporlamaya imkan veren, sistem yöneticileri ile kullanıcılar arasında iş akışını yönetmeyi sağlayan platform özelliği taşımaktadır. Platform “öğrenci, firma, yönetici ve danışman” olarak üye girişi ile işlevselleştirmekte; iş, işgören, işveren arasındaki elektronik iletişim, danışman sıfatıyla Giresun Üniversitesi öğretim elemanlarınca izlenmektedir. Portalın kullanılabilmesi için oluşturulan yardım dokümanı ile kullanıcılara sistemin nasıl kullanıldığı anlatılmaktadır.

## Öğrenme kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

### Kanıtlar

- [B.5.1. Öğrenme Kaynakları.pdf](#)

## Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve

ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.5.2. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.pdf](#)

### **Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.5.3.Tesis ve Altyapılar.pdf](#)

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.5.4. Engelsiz Üniversite.pdf](#)

### **Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.5.5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri.pdf](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Ders programlarını ve bu programdaki dersi sunacak dersin öğretim elemanlarını belirlemek üzere yılda 2 kez ana bilim dalı toplantıları yapılır. Ana bilim dalı toplantılarında açılacak zorunlu ve seçmeli dersleri verebilecek öğretim elemanları belirlenerek dekanlık makamına bildirilir. Dersi okutacak olan öğretim elemanlarından okutacakları derslerle ilgili gerekli güncellemeleri öğrenci bilgi sistemi üzerinden dönem başında yapmaları istenir ve bu güncellemeler doğrultusunda ders bilgi paketleri yenilenir. Bu bağlamda; Üniversitemizde programlar; öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders izlencelerinin eğitim-öğretim yılı dönem başında Bologna bilgi paketine işlenmesi ve çıktısı alınan ilgili belgenin öğretim elemanı ve bölüm başkanına imzalatılması suretiyle güvence altına alınması sağlanmaktadır. Ayrıca birimler, 2547 sayılı Kanun gereği gerek gördükleri her anda ilgili çalışmalarını bir talep beklemezsizin de yapma yetkisine haizdirler.

Giresun Üniversitesi akademik birimlerinde kullanılan öğretim programlarının içeriği, öğrencilerin

interaktif katılımını sağlayacak şekilde düzenlenmektedir. Öğrencilere verilen ders dışı ödevler, projeler ve ders içi sunumlar ile programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları sağlanmaktadır. Bunu belirleyecek genel bir prosedür bulunmamakla birlikte, dersi sunan öğretim elemanları ölçme ve değerlendirmeye ait resmi uygulanan vize ve final değerlendirmeleri dışında, ders içeriğine uygun diğer değerlendirme öğelerini öğrencileriyle birlikte düzenleyebilmekte ve sonuçları yıl sonu ders genel değerlendirmelerine yansıtılabilmektedir. Böylece proje, araştırma, ödev, sunum, rapor hazırlama vb. gibi süreçler de ders değerlendirme süreçlerine dahil edilebilmektedir. Değerlendirmeye ilişkin öğretim elemanınca oluşturulan vize ve final değerlendirmelerine eklenenler ve puanlandırma biçimi Öğrenci Bilgi Sisteminden Ders İzlenesi (syllabus) altında “değerlendirme araçları” bölümünde oluşturulabilmekte; böylece yıl boyunca öğrenci değerlendirmelerinin nasıl yapılacağı açık hale getirilmektedir. Her dönem başında dersin öğretim elemanınca ders değerlendirme kriterleri öğrenciye net olarak anlatılır. Sınavlar esnasında puanlandırma sistemi, her bir sorunun değeri açıkça belirtilir.

Öğrencinin programdan mezun olabilmesi için bütün öğrencilerin yükümlü olduğu Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği'nde (bu bağlamda lisans ve lisansüstü programlar, Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi ve Yabancı Diller Yüksek Okulu için ayrı ayrı hazırlanmış dört farklı Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği bulunmaktadır) belirtilen mezuniyet koşullarını gerçekleştirmesi gerekir. Öğrencilerin derslere %80 devam etme zorunluluğu vardır. Bu oran Yabancı Diller Yüksekokulu hazırlık sınıfı programında %85' olarak uygulanmaktadır. Ara sınav için doktor raporu bulunduğu durumda mazeret sınavları yapılmaktadır.

Öğrenci odaklı bir anlayış doğrultusunda programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi açısından oldukça önem taşıyan Öğrenci Memnuniyet Anketi oluşturularak uygulaması gerçekleştirilmiş ve raporu resmi internet sitesinde yayınlanmıştır. Programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi açısından önem taşıyan Akademik Personel Anketi de birimler tarafından oluşturulmuş olup; anket sonuçları hem akademik birimler, hem de üniversite geneli için yayımlanmıştır.

Program güncelleme çalışmalarında güncel koşullar ve öğrenme talepleri gözetilerek oluşturulan iş akış sürecine göre öğretim elemanları, ders içeriğini açıklayan ders bilgi formunu doldurarak, ana bilim dallarına seçmeli ders açma talebinde bulunabilmektedir. Bu talep ilgili kurullarda görüşüldükten sonra dekanlık makamının inhası üzerinden senato kararı ile bir sonraki eğitim-öğretim döneminde programlara eklenerek işlevsel hale getirilir.

YÖK tarafından belirlenen “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi”ni ve “Alana Özgü Yeterlilikleri” dikkate alarak her bölüm kendi program yeterliliklerini belirlemektedir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Her öğretim programı için program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren bir çizelge oluşturulmaktadır. Bu çizelgeler Üniversitemizdeki her birimde görevli öğretim elemanları tarafından Giresun Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden Türkçe ve İngilizce olarak sunulmaktadır. Öğrenciler hangi derste neleri öğreneceğini, neleri yapabileceğini ve kendisinden neler beklendiğini bilmektedir. Bütün programların bilgi paketlerinde belirtilen TYYÇ ile uyumlu öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütler bulunmaktadır.

Giresun Üniversitesinde Mezun Bilgi Sistemi mezun öğrencilerin iletişim ve iş tecrübelerine ilişkin verilerini toplamak ve analiz etmek amacıyla kullanılmaktadır. Sistemin verimliliği tamamen mezun öğrencilerin kişisel takip ve veri girişleriyle ilişkilidir. Üniversitemizde faaliyetlerle ilgili politikalar, güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler belirlenirken, mezun bilgi sisteminden elde edilen veriler dikkate alınmakla birlikte sistemin işlevsel hale gelmesi hususunda sıkıntılar devam etmektedir.

## **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarında ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

### **Kanıtlar**

- [B.6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi.pdf](#)

## **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarında kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

### **Kanıtlar**

- [B.6.2. Mezun İzleme Sistemi.pdf](#)

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Stratejisi**

Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik hedeflerine ulaşabilmek, stratejiler belirlemek, geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek amacıyla stratejik yönetim sürecini belirlemiştir. Bu doğrultuda kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri 2015-2019 yılları için ortaya koyduğu stratejik planda belirtildiği gibi şu şekildedir:

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması ve sürdürülebilirliğin sağlanması

Sürdürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Fiziki ve kurumsal alt yapının geliştirilmesi

Uluslararasılaşmanın geliştirilmesi

Üniversite-toplum ilişkilerinin geliştirilmesi Giresun Üniversitesinin vizyonu ve misyonu çerçevesinde araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Bu kapsamda hedefler de kurumsal, ulusal ve küresel değerlendirmeler ve gelişmeler doğrultusunda fen, sosyal, sağlık ve eğitim bilimleri gibi farklı alanlarda belirlenmiştir. Araştırma faaliyetlerine lisans ve lisansüstü öğrencilerimizin katılımları sağlanmaktadır. Üniversitemizin Araştırma ve Uygulama Merkezinde lisans ve lisansüstü öğrencilerimize yönelik analiz cihazlarıyla uygulama yapma imkânları sağlanmaktadır. Öğrenciler, bu merkezimizde alanlarıyla ilgili araştırma yapabilmektedir. Araştırma ve uygulamalı araştırmaya yönelik süreçler, disiplinler arası iş birliğini sağlayacak çok boyutlu çalışmaları gerçekleştirecek ve birbirini destekleyecek şekilde faaliyetlerle sürdürülmektedir. Bu doğrultuda BAP birimine farklı alanlarda verilen projeler bütünsel ve çok boyutlu araştırma özelliği taşımaktadır. BAP projeleri kapsamında lisansüstü öğrencilerimiz bursiyer olarak görev yapabilmektedirler. Ayrıca C türü projeler ile lisansüstü tezleri desteklenmektedir.

Giresun Üniversitesi yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine uygun olarak bölgenin temel özelliklerini dikkate almaktadır. Özellikle çevresel, toplumsal, sportif, kültürel, turistik ve ekonomik kaynakları ile ilgili açılan/açılması düşünülen bölümlerde yapılacak araştırma faaliyetleri yerel kalkınma hedeflerine ulaşmada önemli bir rol oynayacaktır. Üniversitemiz, yürütülen bu faaliyetler

ile ülkenin ve bölgesinin beklentileri ile kalkınması arasında güçlü bir bağ kurma yolundadır. Özellikle Fındık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Giresun İli Araştırma ve Uygulama Merkezi bu amaçla kurulmuş araştırma merkezleri olarak işlevlerini sürdürmektedirler. Ayrıca, bilimsel çalışmalarda ve tezlerde toplumun sorunları dikkate alınarak çözümlerine yönelik projeler gerçekleştirilmektedir. Bölgesel kalkınmaya destek vermek amacıyla DOKAP bünyesi içerisinde kurulan UNİDOKAP'a Giresun Üniversitesi üyedir.

Bölgesel, yerel, küresel olmak; topluma karşı duyarlılık, bilim ve teknoloji geliştirmek ve bilginin topluma yayılmasını sağlamak Giresun Üniversitesinin kuruluş felsefesinde yer alan kavramlardır. Bu felsefenin ışığında, üniversite bünyesinde yapılan araştırmaların ekonomik ve sosyo-kültürel katkısının gözlenmesi ve gerçek anlamda toplumsal faydaya dönüştürülebilmesi önemli bir önceliktir. Giresun Üniversitesi UYGAR Merkezleri (GİFAM, KARASAM ve GÜKAM) aracılığıyla bölgesel/ulusal alanlarda çalışmalarda bulunmaktadır. Bununla birlikte, BAP birimi tarafından desteklenen projeler aracılığıyla da bölgenin ekonomik ve sosyo-kültürel gelişimine katkı sağlanmaktadır.

Giresun Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi yönergesinde belirtildiği gibi sosyo-ekonomik ve kültürel dokuya katkısı olan çalışmalar bütçe olanakları dâhilinde desteklenmektedir. 16.05.2018 tarihli BAP kararıyla sosyo-ekonomik ve kültürel dokuya katkısı olan kadın ve çocuk yaşam boyu eğitim vb. çalışmaları öncelikli olarak desteklenmektedir.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi.pdf](#)

### **Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.2. Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı.pdf](#)

### **Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.3. Araştırmaların Yerel,Bölgesel,Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisi.pdf](#)

## **2. Araştırma Kaynakları**

Üniversitemiz araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakları, genel bütçeden ayrılan payların haricinde öz gelirlerinden de önemli bir pay ayırmaktadır. Araştırma-geliştirme faaliyetleri için kurulu BAP birimimiz hazineden



aldığı genel bütçeye ilaveten döner sermayeden de öz gelir elde etmektedir. Daha önce döner sermaye payı %5 iken, bu pay senatoda görüşülerek %10 olarak güncellenmiştir. Çeşitli birimlerimizde (Fakülteler, MYO vs.) araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için gerekli demirbaş ve sarf malzeme teminine yönelik satın almalar genel bütçeden ayrılan ödeneklerden sağlanmaktadır. Öğretim üyelerine uygun araştırma koşullarının sağlanması ve onların teşvik edilmesi hedeflemektedir. Bu bağlamda, üniversitenin BAP birimi, yapılan araştırmaları çıkarmış olduğu yönerge çerçevesinde desteklemektedir. Üniversitemiz hastanesi olmadığı için devlet hastanesi ile bir afilyasyon protokolü yürütülmektedir. Bu afilyasyon BAP birimimiz kapsamında araştırma ve geliştirme için döner sermaye payından faydalanamamaktadır. Üniversite tarafından ayrılan Ar-ge kaynaklarının tahsisinde, lisansüstü çalışmalar başta olmak üzere, uygulamalı ve temel araştırmalara, bunların çok disiplinli olanlarına ve kurum hedefleriyle uyumlu olması şartı ile kurumlar arası araştırmalara öncelik verilmesi temel ilke olarak benimsenmiştir. Üniversitemiz bünyesinde TEKNOPARK kurulmuştur. TEKNOPARK, yeni araştırma ve geliştirme çalışmalarını sanayi odaklı teknolojik ve bilimsel faaliyetleri ön plana çıkararak nitelikte olması üniversitenin inovasyonuna katkı sağlayacaktır. Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine ilişkin dört ana tematik alan fen, sağlık, sosyal ve eğitim olarak belirlenmiştir. Araştırma faaliyetlerine verilen desteklerde özgün değer, yaygın etki, projenin gerçekleştirilebilirliği ve disiplinlerarası olması öncelikli kriterlerdir. Bu kriterler, hemen her disiplinin temsil edildiği bir komisyon tarafından belirlenmekte ve 6 aylık dönemlerde gözden geçirilerek revizyonlar yapılmaktadır. 2019 yılı BAP birimi öncelikli alan araştırma projeleri için, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunununun 16.05.2018 tarih ve 2018/05 sayılı kararı ile öncelikli alanlar belirlenmiştir. Bu alanlar;

- Yenilenebilir enerji
- Su ve çevre yönetimi
- Savunma sanayi teknolojileri
- Robotik ve mekatronik makine imalatı
- Hibrit ve elektrik araç teknolojileri
- Bilgi ve siber güvenlik
- Malzeme ve proses teknolojileri
- Yapay zeka
- Güvenli gıda ve teknolojileri
- Fındık araştırmaları
- Dijital raporlama
- Biyo malzeme ve doku mühendisliği
- Biyo medical ekipmanlar (tıbbi cihaz)
- İlaç ve aşı
- Tıbbi tanı kitleri
- Kanseri araştırmaları
- Metabolik ve nörodejenaratif araştırmaları
- Özel eğitim ve özel gereksinimli birey çalışmaları
- Güvenlik ve terör
- Bölgesel kalkınma ve kümelenme
- Kadın,çocuk ve aile çalışmaları
- Yaşam Boyu Eğitim
- Denizcilik
- Kanseri araştırma,tıbbi ve tanı, tedavi, rehabilitasyon ve sağlık turizmi
- Karadeniz'e kıyısı olan ülkelerle ilgili stratejik araştırmalar
- Nano teknoloji, malzeme bilimi ve sensörler

Kurumun sahip olduğu teknik ve fiziki alt yapı imkânları tüm araştırmacıların kullanımına açıktır. Araştırmacılar her yıl gerçekleştirilen proje çağruları ile mali konuda desteklenmektedir. Bunun yanında, desteklenen her proje için ek bütçe imkânı da sunulmaktadır. Kurumun ihtiyaç duyduğu alt yapı makine ve teçhizat alımları, ilgili bütçe kaleminden karşılanmaktadır. Diğer taraftan

fakültelerimiz bünyesinde bazı laboratuvar alt yapılarının eksik olduğu bölümler bulunmaktadır. Giresun Üniversitesi, mevcut araştırma alt yapısının bölgenin ihtiyaçlarını karşılayabilecek düzeyde analiz kapasitesine sahiptir. Bunun yanı sıra laboratuvarların akreditasyonu için çalışmalar başlatılmıştır. Bu nedenle, araştırma alanlarında özellikle fiziki alt yapının geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Özellikle sertifikalı analiz akreditasyonu çalışmaları için desteğe ihtiyaç bulunmaktadır.

Üniversitemiz Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi, öğrenci ve öğretim elemanlarımızın araştırmaları için alt yapı imkânı sağlaması bakımından oldukça önemlidir. Merkezimiz bölge ve ülke genelinden gelen analiz taleplerine de cevap vermektedir. Merkez, Karadeniz Bölgesi'nin en önemli geçim kaynağı olan fındıkla ilgili analizleri (aflatoksin, yağ asitleri vs.), çevresel kirlilik analizleri (ağır metal tayinleri, PAH, fenolik bileşikler vs.) ve yörenin ihtiyaçlarına yönelik diğer çalışmalar da yapmaktadır.

Üniversitemizde ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel etkinlikler düzenlenmekte olup; bu etkinlikler aracılığıyla dış paydaşlarla iş birliği tesis edilerek kaynak temininin artırılması amaçlanmaktadır. Dış paydaşların katılımı ile gerçekleştirdiğimiz bilimsel faaliyetler yıl boyu devam etmektedir. Bu kapsamda;

- İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ bünyesinde;  
26-27 Mart 2019 tarihinde, Giresun Ulusal Vergi Sempozyumu, (<http://iibf.giresun.edu.tr/tr/page/ulusal-vergi-sempozyumu/5608>)  
02-03 Mayıs 2019 tarihinde, II. Uluslararası Giresun Güvenlik Sempozyumu, (<http://iibf.giresun.edu.tr/tr/page/ii-uluslararasi-giresun-guvenlik-sempozyumu/5607>)  
05-06 Aralık 2019 tarihinde, IV. Uluslararası Demokrasi Sempozyumu: Demokrasi ve İnsani Yardım İlişkisi, Uluslararası-Ulus ötesi Yardım Yönetimi, (<http://iibf.giresun.edu.tr/tr/page/iv-uluslararasi-demokrasi-sempozyumu-demokrasi-ve-insani-yardim-iliskisi-uluslararasi-ulusotesi-yardim-yonetimi/5605>)  
26-27 Şubat 2019 tarihinde, III. Uluslararası Hocalı Soykırımı ve Türk Dünyası Sempozyumu, (<http://iibf.giresun.edu.tr/tr/page/iii-uluslararasi-hocali-soykirimi-ve-turk-dunyasi-sempozyumu/5609>) düzenlenmiştir.
  - FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ bünyesinde;  
04-08 Ekim 2019 tarihinde, 11. Uluslararası İstatistik Kongresi, (<http://istkon2019.giresun.edu.tr/>) düzenlenmiştir.
  - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ bünyesinde;  
18-20 Eylül 2019 tarihinde, International Conference on Agriculture, Technology, Engineering and Sciences konferansı, (<http://muhendislik.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/icates-2019-uluslararasi-konferansi-gerceklestirildi/378>) düzenlenmiştir.
- Kurum kaynaklarının etkinliğinin ve araştırma sonuçlarının yaygın etkisi ve katma değerini artırmak amacıyla çok disiplinli ve kurumlar arası çalışmalar teşvik edilmekte ve bu alandaki imkanlardan araştırmacılar, e-posta ve Üniversitemiz internet sayfası yolu ile haberdar edilmektedir. Dış paydaşlar olarak DOKAP, DOKA, TİKA, belediyeler, Giresun TSO, TKDK, KOSGEB (Bu çerçevede KOSGEB projelerine öğretim elemanlarımız tarafından danışmanlık hizmeti verilmektedir.) gibi kurumlarla iş birliği sağlanmaktadır.

### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [C.2.1. Araştırma Kaynakları Fiziki, Teknik, Mali.pdf](#)

### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [C.2.2. Üniversite İçi Kaynaklar\(BAP\).pdf](#)

### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [C.2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim.pdf](#)

### **Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [C.2.4. Doktora Programları.pdf](#)

## **3. Araştırma Yetkinliği**

Giresun Üniversitesi, işe alınan/atanan personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasının güvencesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesini “Yükseköğretim Kanunu” ve “Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” kapsamında sağlamaktadır.

Tüm alanlarda, araştırma kadrosunun yetkinliğini ölçmek ve değerlendirmek için “Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı” ve üniversitenin “Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” dikkate alınmaktadır. Ayrıca, her yıl düzenli olarak alınan yıllık faaliyet raporları ve “Akademik Teşvik Yönetmeliği” gereğince araştırmacıların performansları izlenmektedir.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için Üniversitemiz BAP birimi bilimsel araştırma projelerini desteklemektedir. Giresun Üniversitesi araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için imkânlar dâhilinde Kurum içinde kongre, seminer, bilgi şöleni, çalıştay ve panel gibi bilimsel etkinlikler düzenlemekte, merkezî araştırma laboratuvarının imkânları geliştirilmeye çalışılmaktadır. Kurum dışında gerçekleşen ulusal ve uluslararası bilimsel organizasyonlara katılan araştırmacıların masrafları her birimin kendi bütçe imkânları çerçevesinde desteklenmektedir. Ayrıca, BAP birimi, bilimsel çalışmalara yurt içi ve yurt dışı destek sunmaktadır. BAP projelerinde yollukları dâhilinde araştırmacılar proje sonuçlarını yurt içi ve yurt dışı sempozyumlarda sunabilmektedirler. Bunun yanında, Kurumumuzda Erasmus programı dâhilinde bilim insanlarının değişim programlarına katılımı teşvik edilmektedir. Bu destek ve imkânların yeterliliği ve etkililiği düzenli olarak ölçülmektedir. BAP desteğiyle yurt içi ve yurt dışı sempozyumlara katılan araştırmacılardan faaliyet sonuç raporu istenmektedir. Araştırma projelerini bitiren her araştırmacı sonuç raporunu sunmakla yükümlü olup ayrıca yeni BAP yönetmeliği gereği sonuçlarını 3 yıl içerisinde makale halinde “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” kapsamında aranan dergilerde yayımlaması gerekmektedir. Tez projelerine ise bir sempozyumda sunulma zorunluluğu yeni yönetmelikle getirilmiştir. BAP, sonuçları indeksli dergilerde yayınlanmış

projelere, bütçe olanakları dâhilinde yayın destek ödülleri vermektedir (Yönerge, Madde 11).

Giresun Üniversitesi, akademik atama ve yükseltmelerde gerekli yetkinliğe sahip olunmasını “Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” kapsamında güvence altına almıştır. Kurumumuzun araştırma kadrosunun nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için BAP biriminin teşvik maddesi (Madde 11) hükümleri gereğince faaliyetler teşvik edilmekte ve bunlar yıllık faaliyet raporları ile takip edilmektedir. BAP Komisyonu (BAPKO) bu teşviklerin ölçülmesi, sonuçların değerlendirilmesinde yetkilidir. Ayrıca, BAPKO’ya bağlı dört adet alt kurul, ön değerlendirme alt kurulu (ÖDK) olarak ilgi alanlarına göre oluşturulmuştur. BAP birimimiz her yıl bu sonuçları bilgi günleri düzenleyerek Üniversitemiz öğretim üyeleri ve görevlileriyle paylaşmaktadırlar. Bunun yanında teşvikler ve destekler ilgi alanlarına göre gruplandırılarak BAP internet sitesinden de kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Aynı zamanda, BAP birimi tarafından Kurumumuz için öncelikli çalışma alanları belirlenmiştir.

Araştırma faaliyetlerinin daha iyi sürdürülebilmesi için Üniversitemiz bünyesinde Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) kurulmuştur. Merkez kampüsümüz içerisinde bir ofis odası TTO’ya tahsis edilmiştir.

Giresun Teknoloji Geliştirme Bölgesi işletme adıyla Giresun Teknopark 27.02.2019 tarihli ve 801 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı, 28/02/2019 tarihli ve 30700 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Teknoloji geliştirme bölgesi Giresun 2.OSB içerisinde yaklaşık 10 dönümlük bir alan içerisinde ilan edilmiştir. Teknoloji Geliştirme bölge arazisi ilanından sonra hızlıca Yönetici Anonim Şirketinin oluşturulması, belli bir sermaye ile şirketin resmi olarak ilan edilmesi üzerine çalışmalara başlanılmış ve sonunda İl’imizin önde gelen sekiz kurum ve kuruluşunun şirkete toplamda 675.000 Türk Lirası sermaye koymasıyla 17.02.2020 tarihli ticaret sicil gazetesinde şirketin ana sözleşmesi yayımlanarak Giresun Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Anonim Şirketi resmi olarak kurulmuştur. Şirketin resmi olarak kurulmasının ardından gerçekleştirilecek hedefler sırasıyla;

Şirket içinde görev dağılımının yapılması,

İç Yönergenin hazırlanması, (yakın hedef)

İmza yönergesinin hazırlanması, (yakın hedef)

3194 sayılı imar kanununa göre İmar Planlarının hazırlanması, (orta hedef)

Mimari Projenin hazırlanması, (orta hedef)

Ruhsat işlemlerinin tamamlanması, (orta hedef)

Yukarıdaki işlemlerin yapılmasının ardından en kısa sürede Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına başvurulup mimari projenin gerçekleştirilmesi için ödenek talebinde bulunulacaktır ve 1,5-2 yıl içerisinde Giresun Teknoloji Geliştirme Bölgesi’nin idari, AR-GE ofis ve kuluçka binalarının yapılıp hizmete alınması uzun hedef olarak öngörülmektedir.

## **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [C.3.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliği ve Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi.pdf](#)

## **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetler ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri.pdf](#)

### 4. Araştırma Performansı

2015-2019 Stratejik Planı'nda kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyi/performansı verilere dayalı ve periyodik olarak (Yıllık İdari Faaliyet Raporu ile nicel boyutta) ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Yapılacak anketlerle kurum araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyi/performansının değerlendirilmesi planlanmaktadır. Bilgi Yönetim Sistemi kurularak araştırma performanslarının takip edilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca BAP birimince performans otomasyon modülü oluşturulması yönünde çalışmalar devam etmektedir.

Araştırma kalitesi ağırlıklı olarak nicel verilere dayalı kayıtlar üzerinden takip edilmekte, nitel değerlendirme hususunda ise araştırma sonuçlarının yayınlandığı bilimsel kaynağın kalitesi ve indeks sıralamasındaki yeri esas alınmaktadır. Buna göre, bilimsel yayınlarla ilgili olarak Web of Science ve Scopus veri tabanlarında listelenen indeksli dergilerde yayınlanmış Giresun Üniversitesi adresli yayınların atıf sayıları, üniversite, fakülte ve öğretim üyesi bazında yıllara göre izlenmektedir. Hem üniversitenin genel ortalaması hem de öğretim üyesi başına atıf değerlendirmesi yapılarak araştırma kalitesi izlenerek raporlanmaktadır. Benzer şekilde, Giresun Üniversitesi adresli yayınların Web of Science Makale Atıf Raporu'na (Journal Citation Report) göre etki değeri analizi, üniversite, fakülte ve öğretim üyesi bazında yıllara göre yapılarak üniversitenin genel olarak ve öğretim üyelerinin bireysel olarak etki değeri yüksek dergilerde yaptıkları yayınlar izlenmektedir.

Kurumun araştırma performansının yeterliliği stratejik planda belirlenen hedefleri dikkate alarak gözden geçirmekte ve elde edilen sayısal veriler stratejik plandaki hedeflerle kıyaslanarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda tespit edilen eksiklikler analiz edilerek iyileştirme yoluna gidilmektedir. BAP bünyesinde bölgenin sosyo-kültürel ve ekonomik sorunlarıyla ilgili projeler teşvik edilip desteklenmesine rağmen; Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi 2018 sıralamasında Üniversitemizin yer almıyor oluşu; bilimsel ve teknolojik araştırmalar yetkinliği, fikri mülkiyet, işbirliği ve etkileşim, girişimcilik ve yenilikçilik kültürü, ekonomik katkı ve ticarileşme alanlarındaki toplam puanını artırması Üniversitemizin iyileştirilmeye açık yönü olarak görülmektedir. Öğretim üyeleri ve dış paydaşların katılımı ile yapılması planlanan anketle ortaya çıkan çalışmaların kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan değerlendirilecektir. Anket sonuçları bir çalışma grubu tarafından incelenerek sonuçların ilgililerle paylaşılması amaçlanmaktadır.

Giresun Üniversitesi Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (GÜSEM), halka ve şehre yönelik bilgilendirme ve sertifika programları düzenleyerek; Fındık Araştırma ve Uygulama Merkezi çiftçilere yeni teknolojilerin aktarılması konusunda bilgilendirmede bulunarak; meslek yüksekokulları sanayinin ihtiyaç duyduğu ara elemanları yetiştirerek ve istihdam fuarları düzenleyerek sanayi ve üniversite iş birliği hususunda katkılarda bulunmaktadır. Teknoloji Geliştirme Bölgesi kurulması ile ilgili çalışmalara hız verilmiş olup 2019 yılı içinde kurulması planlanan Giresun Teknoloji Bölgesi ile bölgedeki istihdam sayısının artırılması, girişimcilik alt yapısının geliştirilmesi, AR-GE projelerinin katma değeri yüksek ürünlere dönüştürülmesi hedeflenmektedir. Üniversitemiz URAP 2018 listesinde dünyada 2309'uncu, "URAP TR 2018-2019" sıralamasında tüm üniversiteler kategorisinde 157 üniversite arasında 95'inci, 109 devlet üniversitesi arasında 78'inci, 2000 yılından sonra kurulan üniversiteler arasında 33'üncü sırada yer almıştır. URAP 2019 listesinde ise Dünyada 2453'üncü, "URAP TR 2019-2020" sıralamasında tüm üniversiteler kategorisinde 166 üniversite arasında 98'inci, 109 devlet üniversitesi arasında 80'inci, 2000 yılından sonra kurulan üniversiteler arasında 36'ncı sırada yer almaktadır.

## Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [C.4.1.Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi.pdf](#)

## Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [C.4.2. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi.pdf](#)

## Araştırma bütçe performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [C.4.3. Araştırma Bütçe Performansı.pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Giresun Üniversitenin henüz tanımlanmış ve ilan edilmiş bir toplumsal katkı politikası olmamakla birlikte, 2020 yılında bu politikanın oluşturulması ve tüm paydaşlarla paylaşılması, sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi düşünülmektedir. Bununla birlikte Giresun Üniversitesinin; bölgesel, yerel, küresel olmak, topluma karşı duyarlılık, bilim ve teknoloji geliştirmek ve bilginin topluma yayılmasını sağlamak kuruluş felsefesinde yer alan kavramlardır. Stratejik planda bu kavramı desteklemek üzere “Üniversite-Toplum İlişkilerinin Geliştirilmesi” amacına yer vermiştir. Ayrıca “Bulunduğu ilin ihtiyaçlarına duyarlı projeler üreten ve kalkınmasını önemseyen faaliyetlerde bulunmak” ifadesi Kalite Politikası'nda yer almaktadır. Üniversitemiz, stratejik yönetim süreçlerinde uygulamaya koyduğu, 2010-2014, 2015-2019 ve 2020-2024 dönemi stratejik planlarında toplumsal katkı eksenli stratejik bir yaklaşım benimsediği bu doğrultuda amaç ve hedeflerini belirlediği görülmektedir. Ayrıca üniversitenin toplumsal katkıyla ilgili edindiği roller stratejik plan dönemlerinde açıkça tanımlanmıştır.

Diğer taraftan Giresun Üniversitesi bölgesel ve yerel toplumun önceliklerine ve beklentilerine uygun olarak, alanlar (tarım, turizm vb.) alanlarda ihtisaslaşmayı hedeflemiş ve stratejik planında bu

hususları vurgulamıştır. Bununla birlikte, toplumsal katkı sürecinin değerlendirilmesinin önemi doğrultusunda, stratejik planlama dönemlerinde toplumsal katkı çıktıları nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme sonuçlarını belirli zamanlarda kontrol edilerek süreçlerde iyileştirme çalışmalarının yapılması ele alınmaktadır.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.1.1. Paydaş Katılımı.pdf](#)

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı.pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Giresun Üniversitesi, amaç ve hedefleri doğrultusunda belirlediği stratejileri çerçevesinde paydaşlarına çeşitli toplum hizmetleri sunmaktadır. Bu hizmetlerin sunumları; akademik birimler, daire başkanlıkları ve öncelikle sürekli eğitim merkezi, çevre araştırmaları merkezi olmak üzere araştırma ve uygulama merkezleri aracılığıyla yapılmaktadır. Bu hizmetlerin bazıları ücretsiz olarak sunulurken bazıları da gelir getirici bir hizmet olarak sunulmaktadır. Topluma yönelik etkinliklerden elde edilen gelirlerin bütçe yönetimi büyük ölçüde üniversite döner sermaye işletmesi tarafından sağlanmaktadır.

Kurumun toplumsal katkı amacıyla katılımcılara ücretsiz olarak sunduğu hizmetler için üniversite bütçesinden kaynak ayrılmaktadır. Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve araştırma merkezleri tarafından örnek olarak; konferanslar, toplantılar, sağlık taramaları, araştırma projeleri, yayınlar, gönüllü danışmanlık vb. hizmetler yürütülmektedir. Üniversitemizin koordine ettiği bu hizmetlerden bir bölümü üniversite paydaşlarıyla ortak proje olarak gerçekleştirilmektedir. Örneğin; Üniversitemizin il milli eğitim müdürlükleriyle ortak çalışma ve protokolleri, il sağlık müdürlükleriyle ortak sağlık çalışmaları, il tarım müdürlükleriyle ortak çalışmalar, üniversite-sanayi endüstri ortaklıkları, il yönetimleriyle ortak çalışmalar, il kültür müdürlükleriyle ortak çalışmalar vb.

Üniversitemizde gelir getirici bir etkinlik olarak yetişkin eğitimi, bazı araştırma projeleri, sağlık, laboratuvar, danışmanlık vb. hizmetleri sunulmaktadır. Üniversitemizin ücretsiz olarak sunduğu hizmetlerin giderleri ilgisine göre Merkezi Yönetim veya Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü bütçesinden karşılanmaktadır. Bu kapsamda yer alan ancak, bireysel özverilerle yürütülen faaliyetlerde devamlılığın sağlanmasında güçlükler yaşanmaktadır. Bu noktada sürdürülebilirlik için

nitelikli bir alt yapının kurularak, her bir birimin yetki ve sorumluluklarının tanımlanması ve onlara gerekli mali kaynakların tahsis edilmesi gerekmektedir.

## **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

### **3. Toplumsal Katkı Performansı**

Üniversitemizde toplumsal katkı sağlayacak hizmet ve ürünleri desteklemek amacıyla belirlenen performans göstergeleri ve bu performans göstergeleri kapsamında yürütülen faaliyetlere stratejik plan dönemlerinde yer verilmektedir. Bu bağlamda stratejik yönetim uygulamasının bir parçası olarak toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirilmesinde; Üniversitemiz amaç ve hedeflerinin, stratejilerin ve bu stratejilerin nasıl gerçekleştirileceğinin belirlenmesi, toplumsal katkı uygulamalarının çıktılarının nicel ve nitelik olarak izlenmesi ve ulaşılan sonuçların değerlendirilerek bu süreçlerde iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmesi ele alınmaktadır. Bu kapsamda performans göstergelerinin izlenmesi sürecinde Üniversitemiz tarafından 2019 yılında kullanılmaya başlanan Giresun Üniversitesi Yönetim Bilgi Sistemi (GÜYBİS)'nden yararlanılmaktadır. 2020-2024 Stratejik Planı hedef kartlarında amaç, hedef, sorumlu birim, iş birliği yapılacak birim olarak yer verilen tablolar GÜYBİS'e tanımlanmış olup, bu hususlarda ilgili birimlerin sisteme veri girişleri yapılması sağlanmış ve toplumsal katkı performanslarının izleme süreçleri tüm birimlere tanımlanmıştır. Bu bağlamda üniversitede toplumsal katkı uygulamalarının sonuçlarının periyodik olarak izlenmesi ve karar alma süreçlerinde bu sonuçların dikkate alınması konusunda önemli bir gelişme sağlanmıştır. Ayrıca Üniversitemizde toplumsal katkı uygulamaları ve etkinliklerine katılım gösteren paydaşların görüş ve önerilerinin alınması noktasında anket, form, sosyal medya gibi geri bildirim mekanizmaları kullanılmaktadır.

Üniversitemiz toplumsal katkı faaliyetlerinde bölgesel, ulusal ve uluslararası alanlarda liderlik rolünü yerine getirmektedir. Bu bağlamda Üniversitemiz tüm birimlerini bütüncül olarak süreçlere dahil etmek için çabalamaktadır. Üniversitemizde sosyal, sportif, sanatsal etkinlikler, yayın ve hizmet konularında toplumsal katkı uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde bu uygulamaların gerçekleştirilmesi süreçlerinde PUKÖ döngüsünü dikkate alarak, süreçler çıkarmış olduğu yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Üniversitemizde bu süreçlerde gerekli görülen bir takım düzenlemelerin ve iyileştirilmelerin yapılmasında gelecek çalışmalarda Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünün daha da etkin uygulanması hedeflenmiştir.

#### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi.pdf](#)

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**



## 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Giresun Üniversitesindeki yönetsel ve idari yapı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında tanımlanmış olan senato, Üniversite Yönetim Kurulu şeklindeki karar alma mekanizmalarından oluşturulmuştur. Üniversite yönetimi Rektör, Rektör Yardımcıları, Rektör Danışmanları, Senato ve Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Bunlar ile ilgili görev, yetki ve sorumluluklar Üniversitemiz web sitesinde yer almaktadır. Senato ve Yönetim Kurulunda akademik birim yöneticileri ve seçilmiş üyelerin yanı sıra öğrenci temsiline de yer verilmektedir. Fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, bölüm ve merkezlerdeki idari yapılanma ile yönetsel süreçler de yine, 2547, 2914, 3843, 5018 ve 657 sayılı Kanunlar ile ilgili yasal mevzuatlar çerçevesinde sürdürülmektedir. Üniversitemizin akademik ve idari birimlerine ilişkin yönetsel organizasyon şemaları da ilgili mevzuatta öngörülen şekliyle hazırlanmış ve hayata geçirilerek iç ve dış paydaşların ulaşacağı şekilde Üniversitemiz ile diğer birimlerimizin internet sayfalarında paylaşılmıştır.

İç kontrol sisteminin kamu kurumlarında uygulanmasına yönelik merkezi uyumlaştırma görevini yürüten Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen kriterler doğrultusunda hazırlanan "Giresun Üniversitesi İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı, tüm birimlerimizde uygulanmakta olup, mevzuatlar çerçevesinde izlenmesi ve değerlendirmesi yapılmaktadır. Giresun Üniversitesi İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nda 18 standart için istenilen 79 genel şartın 58'inde makul güvence sağlanmış olup, 21 şart için makul güvence sağlanmasına çalışılmaktadır. İç Denetim Birimi tarafından denetim programı kapsamında yapılan denetimlerde personelin gerekli yetkinliğe sahip olması için denetim süresi içerisinde çalışmalar yapılmaktadır.

Üniversitemiz, kalite politikasını belirlemiş olup kalite koordinatörlüğü web sayfasında yayınlamaktadır. Üniversitemiz, faaliyetlerini iç ve dış paydaşların görüşlerini alarak sürdürmektedir. Kurum ihtiyaçlarına yönelik olarak yönergeler ve usul esaslar hazırlanmıştır.

### Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm birimleri/alanları (vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet ve tüm yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlar dâhil olmak üzere) kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [E.1.1.1.Akademik Yapı Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [E.1.1.2. İdari Yapı Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [E.1.1.3. İç Kontrol Uyum Eylem Planı.xlsx](#)
- [E.1.1.4. Kalite Politikası.pdf](#)
- [E.1.1.5. Kurumun İdari Alanla İlgili Politikaları.pdf](#)
- [E.1.1.6. 2019 Yılı Performans Programı.pdf](#)
- [E.1.1.7. Yönetmelik ve Yönergeler.pdf](#)
- [E.1.1.8. Hizmet İçi Eğitim Programları.pdf](#)
- [E.1.1.9. Özgün Yaklaşım GÜKİP Yönergesi.pdf](#)

### Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarda kullanılmamaktadır.

## **Kanıtlar**

- [E.1.2.1. İş Akış Süreçleri Örneği.pdf](#)
- [E.1.2.2. GRÜ Senato Kararı Örneği.pdf](#)
- [E.1.2.3. GÜKİP Toplantısı.pdf](#)
- [E.1.2.4. İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [E.1.2.5. İyileştirme Yapılan Süreçler Listesi.pdf](#)
- [E.1.2.6. Paydaş Katılımı-İŞKUR.pdf](#)

## **2. Kaynakların Yönetimi**

Üniversitemiz, insan kaynakları politikasını oluştururken; stratejik plandaki amaç ve hedefler doğrultusunda organizasyon yapısına uygun iş analizlerinin yapılması (görev tanımları, görevin gereklilikleri), insan kaynakları planlaması (kadro analizi, fayda-maliyet analizi, çeşitli yasal düzenlemelerdeki kısıtlar örneğin; Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'na göre), iş alım süreci (gazete, internet, idare panolarına ilan, sınav sürecinin ilgililere açık olması), çalışma ortamı (çalışanın güvenliği ve sağlığı), eğitim ve geliştirme faaliyetleri gibi hususları dikkate alarak etkin bir şekilde gerçekleştirmektedir. 2020-2024 Stratejik Planı'nda 2. stratejik amaç olan “Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek” başlığı altında yer alan “2.2. akademik ve idari insan kaynaklarının niceliğinin artırılması” ve “2.4. insan kaynaklarının niteliğinin artırılması” hedefleri belirlenmiştir.

Üniversitemizde personel atamaları yürürlükte olan mevzuat (657, 2914, 2547, 4857, 7100 sayılı kanunlar ve ilgili yönetmelikler uyarınca) ve ek olarak geliştirilen kriterler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda Üniversitemizce yukarıda sayılan mevzuatlar çerçevesinde istihdam edilen personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasını güvence altına almak için işin gereklerine uygun eğitimleri kurum içinde veya kurum dışında alması sağlanmaktadır.

Bu kapsamda idari personele yönelik; yeni atanan aday memurlara Üniversitemiz tarafından aday memurluk eğitim programları, mali hizmetler uzman ve uzman yardımcılara yönelik Hazine ve Maliye Bakanlığı ile kurumumuz tarafından mevzuat/yeterlilik eğitim programları, ayrıca konusunda uzman kişiler tarafından ihtiyaç duyulan alanlarda eğitim programları düzenlenmektedir.

İç Kontrol Sistemi'nin varlığının en önemli göstergelerinden biri olan İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere; ilgili mevzuat (657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Kamu Görevlilerine İlk Defa Atanacaklar Hakkındaki Yönetmelik, Özürlülerin Devlet Memurluğuna Alınma Şartları ile Yapılacak Sınavlar Hakkındaki Yönetmelik, Mali Hizmetler Uzmanları Yönetmeliği, Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği) kapsamında sürdürülmekte olup atama, yükseltme ve unvan değişikliği işlemleri, personelin nitelikleri ve görevde yükselme sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır.

Finansal kaynakların yönetimi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 2886 Sayılı Kanun, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 6245 Harcırah Kanunu, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikler, Taşınır Mal Yönetmeliği, vb. mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır.

Alınan hizmetlerin takibi ve kontrolü yapılmakta, iç ve dış (Sayıştay) denetimlerle incelenmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Üniversitemizin İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir.

Tüm taşınır kaynaklar Maliye Bakanlığının KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) içerisinde bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) ile kayıt altına alınmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynaklarla ilgili her türlü işlem ilgili yönetmeliklere göre gerçekleştirilmektedir.

BAP Koordinatörlüğü; proje kapsamında alınan cihazlar, sarf malzemeler, hizmet alımları, yolluk ve konferans katılım giderlerine destek vermektedir. Kurumlar arası projeler (SAN-TEZ, TÜBİTAK) sözleşme imzalandıktan sonra BAP Koordinatörlüğüne gelmekte, satın alma ve yürütme işlemleri BAP Koordinatörlüğüne yapılmaktadır.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [E.2.1.1 Stratejik Plan Amaç ve Hedefler Tablosu.pdf](#)
- [E.2.1.2 2828 s.k. Çerçevesinde İstihdam Edilen Personel İlanı.pdf](#)
- [E.2.1.3 Aday Memurların Temel Eğitim Ders Programı.pdf](#)

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [E.2.2.1. 2019 Harcama Birimleri Rehberi.pdf](#)
- [E.2.2.2-2019 yılı Performans Programı.pdf](#)
- [E.2.2.3. İdare Faaliyet Raporları.pdf](#)
- [E.2.2.4. 2019 Gelir Cetveli Ve Gider Cetveli.xlsx](#)
- [E.2.2.5. Finansal Kaynaklar.xlsx](#)
- [E.2.2.6. Yıl Sonu Gerçekleşme.xlsx](#)
- [E.2.2.7. Çok Yıllı Bütçe.xls](#)
- [E.2.2.8. Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama İşlemleri İş Süreci.pdf](#)
- [E.2.2.9. Bütçe ve Performans İşlemleri Yönergesi ve İş Süreci.pdf](#)

## **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

Üniversitemizin operasyonel süreçlerinden; eğitim-öğretim, bütçe, muhasebe kesin hesap ve raporlama, kalite güvencesi, akreditasyon, iç kontrol, stratejik planlama temel süreçlerinde kullanıldığı, yönetim ve destek süreçlerinde ise insan kaynakları yönetimi temel süreci ile idari işler temel süreçlerinin otomasyon sistemleriyle yürütüldüğü görülmektedir.

Üniversitemiz 2015-2019 Dönemi Stratejik Planı faaliyetlerle ilgili anahtar performans göstergelerini içermektedir. Bu göstergelerin izlenmesine ait değerler sorumlu birimlerden belirli periyotlarda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca toplandıktan sonra performans ölçümleri yapılmakta ve faaliyet raporu ile web sitesinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Üniversitemizde yürütülen eğitim-öğretim, araştırma, topluma hizmet ve yönetim sistemi faaliyetlerinin kalite güvencesi sistemine entegrasyonunda; genel yönetime bağlı kamu kurumları tarafından uygulamaya konulan bilgisayar programları, Üniversitemizde yazılan veya bütçe imkanlarıyla edinilen bilgisayar programları etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Devlet üniversitesi olmamız nedeniyle genel yönetim kapsamındaki kamu kurumları tarafından uygulamaya konulan web tabanlı bilgisayar programlarına birimlerimizden veri girişi yapılmakta ve bu doğrultuda göstergeler, raporlar elde edilmekte ve mevzuat çerçevesinde dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

**Tablo 1:** Kamu Kurumları ve Otomasyon Programları.

SN	KAMU KURUMU	BİLGİSAYAR PROGRAMI
1	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı	Bütçe Yönetimi ve Enformasyon Sistemi, Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi
2	Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı	Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS)
3	Yükseköğretim Kurulu	Yükseköğretim Sistemi (YÖKSİS), YÖK Ulusal Tez Merkezi
4	Yükseköğretim Kalite Kurulu	Yönetim YÖKAK sistemi
5	Hazine ve Maliye Bakanlığı	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi, DMİS, e-beyanname
6	Sosyal Güvenlik Kurumu	Kesenek Bilgi Sistemi, E-Bildirge Uygulaması, Hizmet Takip Programı (HİTAP)
7	Sosyal Güvenlik Kurumu	Devlet Memurları İstirahat Raporu Görüntüleme Uygulaması
8	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Personeli Takip Sistemi (SPTS)
9	Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	E-Uygulama sistemi
10	Kamu İhale Kurulu Başkanlığı	EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu)
11	İçişleri Bakanlığı	MERNİS (Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi)

Diğer taraftan birimlerimizde yürütülen iş süreçlerinde; Üniversitemiz personeli tarafından yazılmış veya satın alma yoluyla edinilmiş programlar etkin şekilde kullanılmaktadır.

**Tablo 2:** Bilgi İşlem Daire Başkanlığındaki Sunucularda Bulunan Bilgisayar Programları.

S.N	TEDARİK ŞEKLİ	BİLGİSAYAR PROGRAMI	FONKSİYONLARI
1	BİDB tarafından	Akademik Bilgi Veri Yönetim Sistemi	Akademik personellerin bilimsel verilerinin toplanması için

	yazılmıştır.	ABVS,	kullanılmaktadır.
2	BİDB tarafından yazılmıştır.	Mesleki Uygulama Yönetim Sistemi	MYO' larda uygulanan 3+1 programının desteklenmesi için kullanılmaktadır.
3	BİDB tarafından yazılmıştır.	Kütüphane Dijital Arşiv Yönetimi	Dijital arşivlerin yönetimi ve erişime açılması için kullanılmaktadır.
4	BİDB tarafından yazılmıştır.	YÖS Bilgi Sistemi	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavları (YÖS) için kullanılmaktadır.
5	BİDB tarafından yazılmıştır.	Sınav Başvuru Sistemi	Eğitim fakültesi/Görelle Güzel Sanatlar Eğitimi, Pedagojik Formasyon vb. online öğrenci başvuru, onay ve sonuçlandırılması için kullanılmaktadır.
6	BİDB tarafından yazılmıştır.	Mezun Bilgi Sistemi MBS	Mezun öğrencilerle iletişim sağlamak için kullanılmaktadır.
7	BİDB tarafından yazılmıştır	Kütüphane Dijital Arşiv Yönetimi	Dijital arşivlerin yönetimi ve erişime açılması için kullanılmaktadır.
8	Satın Alınan Otomasyonlar	NETİKET Personel Bilgi Sistemi	Personel Kayıt ve Takip Programı
9	Satın Alınan Otomasyonlar	OSKA Yazılım Programı	Yaklaşık Maliyetlerin ve Hakedişlerin Hesaplanması için kullanılmaktadır.
10	Satın Alınan Otomasyonlar	YORDAM Kütüphane Yazılım Programı	Kütüphane Kayıt ve Takip Programı
11	Satın Alınan Otomasyonlar	GÜYBİS Yönetim Bilgi Sistemi	SGDB Veri Toplama ve Analizi için kullanılmaktadır.
12	Satın Alınan Otomasyonlar	ÜNİPA Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenci İşleri, Enstitü Öğrenci İşleri, İOS ve Android Mobil Uygulamaları, F1 (Ek Ders Modülü) ve Anket Yazılımları
13	Satın Alınan Otomasyonlar	BELGENET Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yazışmalar için kullanılmaktadır.
14	Satın Alınan Otomasyonlar	ASC TIME	Haftalık Ders Saatlerini Oluşturmak için kullanılmaktadır.
15	Satın Alınan Otomasyonlar	Online Analiz Talep ve Yönetim Sistemi	Merkezi Araştırma Laboratuvarında kullanılmaktadır.
16	Satın Alınan Otomasyonlar	GKS IC Kart Tanıtım Modülü	Personel Kimlik Kartı İşlemleri için kullanılmaktadır.
17	Satın Alınan Otomasyonlar	Adobe Connect, Moodle	Uzaktan eğitim hizmetlerinde kullanılmaktadır.
18	Satın Alınan Otomasyonlar	Telesis Xymphony	Telefon santralleri işletim sistemi ve yönetim yazılımı (Abone lisansı yüklemeleri, hat tanımlama ve taşıma vb işlemler)
19	Satın Alınan	E-BAP (BAP	Proje süreçlerinin takibi için

Öğrenci bilgi sistemi, eğitim-öğretim sürecinde modüller üzerinden öğrenci ve öğretim elemanları tarafından kullanılmaktadır. Ayrıca bu sistem üzerinden öğrenci ve öğretim elemanlarına mail gönderilmekte ve öğrencilerin cep telefonlarına kısa mesaj (sms) yoluyla bilgilendirme/duyuru yapılabilmektedir.

Mezun Bilgi Sistemi mezun öğrencilerimizin iletişim ve iş tecrübelerine ilişkin verilerini toplamak ve analiz etmek amacıyla kullanılmaktadır. Ancak, sistemin verimliliği tamamen mezun öğrencilerin kişisel takip ve veri girişleri ile ilişkilidir. Üniversitemizde faaliyetlerle ilgili politikalar, güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler belirlenirken, mezun bilgi sisteminden elde edilen veriler dikkate alınacaktır. Üniversitemizin AR-GE faaliyetlerine yönelik bilgi yönetim sistemi Üniversitemiz “BAP Koordinasyon Birimi” tarafından web sitesi üzerinden kayıt altına alınmakta ve takibi sağlanmaktadır.

Rektörlük ve rektörlüğe bağlı birimlerin kullandığı tüm yazılım ve ağ sistemleri Üniversitemizin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Diğer taraftan server/sunucu güvenlik duvarı (Firewall) ile, bilgisayarların virüslerden korunması ise “Eset Antivirüs” programıyla sağlanmaktadır.

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünlüklük değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [E.3.1.1. Kamu Kurumları ve Otomasyon Programları.pdf](#)
- [E.3.1.2. Bilgi İşlem Daire Başkanlığındaki Sunucularda Bulunan Bilgisayar Programları.pdf](#)
- [E.3.1.3. Yönetim Bilgi Sistemi Teknik Şartname.pdf](#)
- [E.3.1.4. BAP Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [E.3.1.5. Bilgisayar Ağ Kullanım Yönergesi.pdf](#)

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlüklük uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [E.3.2.1. Bilgisayar Ağ Kullanım Yönergesi.pdf](#)
- [E.3.2.2. ULAKNET Kullanım Politikası.pdf](#)
- [E.3.2.3. Bilgi Güvenliğini ve Güvenirliğini Sağlamaya Yönelik Süreçler ve Uygulamalar.pdf](#)
- [E.3.2.4. 5651 Sayılı Kanun.pdf](#)

## **4. Destek Hizmetleri**

Üniversitemizin birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda kurum dışından tedarik edilen hizmetler, destekler ve satın almalarda 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Hükümleri ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanmaktadır. İhaleler, “Elektronik Kamu Platformu” (EKAP) sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Alınan hizmetlerin uygunluğu muayene ve kabul komisyonları ile diğer resmî mevzuat doğrultusunda değerlendirilmektedir. Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedariki sürecinde yazılımlar kullanılmaktadır.

2019 yılında Üniversitemiz ile dış paydaşlarımızdan Giresun Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü arasında imzalanan “TYP (Toplum Yararına Program) Yüklenici Sözleşmesi” kapsamında personel hizmet desteği alınmaktadır.

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi için Üniversitemiz bünyesindeki alanında uzman personeller tarafından teknik şartnameler hazırlanarak, 4735 sayılı Kanun çerçevesinde yapılan sözleşmeler doğrultusunda gerekli işlemler yapılmaktadır. Satın alınan bu hizmetlerin teknik şartname ve sözleşmeye uygun kalitede olup olmadığının kontrolü ise “Muayene Kabul Komisyonu” tarafından yapılarak güvence altına alınmaktadır.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [E.4.1.1. Teknik Şartname Hazırlanırken Dikkat Edilecek Hususlar.pdf](#)
- [E.4.1.2. Hizmet Alımları Sözleşmesi.pdf](#)
- [E.4.1.3. Tedarikçi Performans İzleme Formu.pdf](#)
- [E.4.1.4. Tedarikçi Memnuniyet Anketi Formu.pdf](#)
- [E.4.1.5. Tedarik Süreçleri.pdf](#)
- [E.4.1.6. Tedarikçi Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [E.4.1.7. Satın alma Komisyonu oluşturma Onayı.pdf](#)
- [E.4.1.8. İhtiyaç Talep Formu.pdf](#)
- [E.4.1.9. Mal Alımları Sözleşmesi.pdf](#)
- [E.4.1.10. Açık İhale hizmet alımı tip idari Şartname.pdf](#)
- [E.4.1.11. Açık İhale Mal Alımı Tip İdari Şartname.pdf](#)

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Üniversite akademik, idari ve araştırma alt yapısını oluşturan tüm birimleriyle, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri; üniversite internet sayfası üzerinden ve geleneksel basını kullanarak kamuoyuyla paylaşmaktadır. Özellikle yönetsel bir işlev olarak halkla ilişkiler faaliyetleri, üniversite ile kamuoyu, paydaşlar (diğer kamu kurumları, STK’lar, bölgesel kuruluşlar gibi) arasındaki ilişkilerin karşılıklı anlayış ve iş birliği içerisinde yürütülmesini, bu ilişkilerin sağlıklı sürdürülebilir olmasını, üniversitenin kamusal ve toplumsal çıkarlara yönelik hizmetlerinin ve sorumluluklarının da hem üniversite kamuoyuyla hem de dış çevreyle paylaşılmasını sağlar. Bu kapsamda öncelikli alan, yukarıda da anıldığı üzere üniversite internet sayfasıdır. Bu sayfada kurumsal sorumluluğun bir parçası olarak eğitim-öğretime yönelik olarak; “Akademik” kategorisi altında üniversitenin her düzeydeki (ön lisans, lisans ve lisansüstü) tüm eğitim birimlerinin internet sayfalarına erişilebilir, öğretim kadrosu, eğitim planları, eğitim ve öğretim ile ilgili güncel bilgilere ulaşılabilir. Tüm bu sayfalarda hem üniversitede kayıtlı öğrenciler için hem de gelecek yıllarda üniversiteye kayıt yaptıracak öğrenciler için kuruma ilişkin kapsamlı bilgi ve güncel veri

sağlanmaktadır. Benzer biçimde internet sayfasında, “Öğrenci” kategorisi de Ders bilgi kataloğu, ulusal-uluslararası değişim programları, akademik takvim gibi bilgilere erişilmesini sağlamaktadır. Ayrıca duyuru ve haberler bölümüyle hem üniversite içi haberleşme ve duyurular gerçekleştirilmekte hem de kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla kültür sanat etkinlikleri de duyurularak Giresun özelinde tüm paydaşların bu türden toplantılara katılımı sağlanmaya çalışılmaktadır. Ayrıca tüm etkinlikler haberleştirilerek yine üniversite web sayfasından ilgililere duyurulmaktadır.

Kurumsal toplumsal sorumluluğun bir diğer parçası araştırma-geliştirme faaliyetleridir. Bu konuyla ilgili olarak da, üniversite internet sayfasından “Araştırma” başlığı altında üniversiteye bağlı araştırma ve uygulama merkezlerinin internet sayfalarına erişilebilir. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi ile tamamlanan ve sürdürülen projelere ilişkin bilgilere BAP adresinden erişilebilmektedir. Üniversitenin internet sayfasından tüm faaliyetleri içerecek güncel veriler (İdare Faaliyet Raporu, İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu, Mali Durum ve Beklentiler Raporu vb.) iç ve dış paydaşlara duyurularak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitenin internet sayfasından ayrıca güncel bilgiler, ilan/ kadro bilgileri, YÖK duyuruları, güncel etkinlikler, ihaleler ve özel yaşam duyuruları (vefat vb.) paylaşılmaktadır. Tüm bu başlıklar altında kamuoyuyla paylaşılan bilgiler ve veriler günceldir.

Üniversitenin kamuoyuyla paylaşımının ve iletişiminin bir diğer aracı/ mecrası da sosyal medyadır. Üniversitenin iç paydaşlarının en önemlilerinden birinin öğrenciler olduğu düşünüldüğünde özellikle haber ve duyurular bağlamında sosyal medya kullanımının yoğun olduğu bu hedef kitleye yönelik olarak üniversite tarafından bilgi sunulmakta, mesaj ve içerik üretilmektedir. Üniversitenin internet sayfasından resmi sosyal medya hesaplarına bağlantı verilmektedir. Bu kapsamda Twitter, Facebook, Youtube, Instagram gibi sosyal medya platformları kullanılmaktadır. Üniversite bünyesinde tüm bu işlevler gizlilik ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde gerçekleşir, duyurular güncellenir, Üniversitemizin imaj ve konumunu olumsuz biçimde etkilemeyecek bir yönetim anlayışıyla sürdürülür. Ayrıca 2019 yılında Tirebolu İletişim Fakültesinde uygulamaya geçen TİF TV ile de üniversitenin kamuoyuyla kurduğu bağa katkı verilmiştir. Yılın belirli dönemlerinde Rektörün de katılımıyla üst yönetim hem sivil toplum örgütleriyle hem de yerel basınla bir araya gelerek dış paydaşları üniversite hakkında bilgilendirmektedir. Benzer biçimde fakülteler düzeyinde de, gerekli görülen konularda ilgili paydaşlarla ortak toplantılar düzenlenerek çeşitli uygulamalar ve süreçlere ilişkin bilgilendirme, eşgüdüm ve değerlendirme toplantıları yapılmaktadır.

Üniversitemizde, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolünü düzenleyen 5018 sayılı Kanun uyarınca ve ilgili mevzuata uygun olarak oluşturmak zorunda olduğu stratejik plan ve ilgili raporlar internet sitesinde yayınlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır.

Ayrıca Üniversitemizin internet sayfasında, üniversite ile ilgili bilgiler, üniversitenin yetkilendirmiş olduğu birimlerce (Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü) ve üst yönetim tarafından verilen onay doğrultusunda kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü ilgili rektör yardımcısının sorumlu olduğu idari birimler içerisinde yer almaktadır. Kaynağından güncelliği, güvenilirliği ve geçerliliği onaylanmamış bilgiler kamuoyuyla paylaşılmamaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politika ve uygulamalar; 5018 sayılı Kanunda kamu kaynağının kullanımının genel unsurları mali saydamlık, hesap verilebilirlik ve performans esaslı bütçeleme olarak belirtilmiştir. Bu çerçevede Üniversitemizde stratejik plan ve bir yıllık uygulama dilimi olan performans programı hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Yıl içerisinde kamu kaynaklarının kullanılmasında ekonomiklik, etkililik ve verimlilik yönünden izlenmesi amacıyla 6 aylık dönem için Kurumsal Mali Durum Beklentiler Raporu hazırlanmakta ve yayınlanmaktadır. Böylelikle ilk 6 aylık dönemin değerlendirilmesi yapılmakta; ayrıca sonraki 6 aylık dönem için de gerçekleşme tahmininde bulunmaktadır. Daha sonraki süreçte stratejik plan ve performans programındaki amaç ve hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği performans göstergeleri aracılığıyla hesap verilebilirliğin en önemli araçlarından biri olan idare faaliyet raporunda yer verilmektedir. Ayrıca yıl içerisindeki bütçe uygulama sonuçları “Kesin Hesap” ile ilgili kurumlara gönderilmektedir. Böylelikle, Üniversitemizde kamu mali yönetiminde şeffaflık ve hesap verebilirlik güçlendirilmekte ve etkin bir iç kontrol sistemi tesis edilmeye çalışılmaktadır.



## Kamuoyunu bilgilendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [E.5.1.1. Basın Ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [E.5.1.2. Üniversitemiz Web Sayfasının Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [E.5.1.3. Sosyal Medya Hesapları Web Sitesi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [E.5.1.4. Basın, Eşgüdüm Bilgilendirme Toplantıları.pdf](#)

## Hesap verme yöntemleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [E.5.2.1. Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama İşlemleri Yönergesi.pdf](#)
- [E.5.2.2. Mali Durum ve Beklentiler Raporu.pdf](#)

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Giresun Üniversitesi, 2018 yılı Kasım ayında geçirmiş olduğu dış değerlendirme süreci sonrasında Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda belirtilen gelişmeye açık yönlerini iyileştirmeye yönelik çalışmalara başlamış ve bu çalışmalar sonrasında bazı süreçlerde iyileşmeler sağlanırken bazı süreçlerde ise tam olarak iyileşmenin sağlanamadığı görülmüştür.

2018 Kurum Dış Değerlendirme Raporu İncelendiğinde sonuç ve değerlendirme bölümünde **Kalite Güvence Sistemi kısmı için Güçlü Yönler**; “Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumluluklarının açık bir şekilde kurumun ilgili yönergesinde tanımlanmış olması”, “Tüm fakültelerde kalite ve akreditasyon komisyonlarının oluşturulmuş olması”, “Kurumun ilan edilmiş kapsamlı bir kalite politikasının bulunması” olarak tespit edildiği görülmektedir. 2019 yılı iç değerlendirme sürecinde bu başlık altında yer verilen güçlü yönlerimizin devam ettiği görülmüştür. **Geliştirmeye Açık Yönler** olarak “Mevcut yönetimin amaç, hedef ve faaliyetleri ile yürürlükteki stratejik planda (2015-2019) yer alan amaç, hedef ve faaliyetlerin örtüşmemesi”, “Kurumun hedefleri ve performans göstergelerini izlemek ve iyileştirmek üzere tanımlı süreçlerin bulunmaması”, “Kurumda kalite ile ilgili gayretli çalışmalar olmakla birlikte, kalite kültürünün tüm iç ve dış paydaşları içine alacak şekilde yaygınlaştırılmamış ve içselleştirilememiş olması”, “Kurumda bulunan eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme alanlarında henüz akreditasyon almış bir birim olmaması” tespiti yer almaktadır. 2019 yılı iç değerlendirme sürecinde stratejik planın üst yönetim tarafından uygulandığı ve uygulama sonuçlarının Kurum İdari Faaliyet Raporu'nda izlenerek ilan edildiği görülmüştür. Bu alanın daha sistemli ve iyi hale gelmesi için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca amaç, hedef ve performans izlemeye yönelik GUYBİS yazılım programının satın alındığı ve üniversiteye ait verilerin güvenli bir şekilde bu sistem üzerinden elde edildiği tespit edilmiştir. Bununla birlikte üniversite genelinde kalite kültürünü yaygınlaştırmak ve akreditasyon çalışmalarını sistemli bir şekilde yürütmek üzere 2019 yılında Rektörlüğe bağlı Akademik Değerlendirme, Akreditasyon ve Kalite Koordinatörlüğü kurulması planlanmış ve bu Koordinatörlük 20 Şubat 2020 tarihli ve 2020-179/4 sayılı Senato kararı ile hayata geçirilmiştir.

2018 Kurum Dış Değerlendirme Raporun'un **Eğitim-Öğretim kısmının Güçlü Yönleri** “Öğretim elemanı ile öğrenciler arasındaki ilişkilerden öğrencilerin genel olarak memnun olması, etkin bir şekilde çalışan birçok öğrenci topluluğunun bulunması, Meslek Yüksek Okulları Koordinatörlüğü ile STK temsilcilerinden oluşan danışma kurulunun bulunması, uluslararası öğrenci sayısının yıllar içinde artış eğilimi göstermesi” olarak ifade edilmiş, 2019 yılı iç değerlendirme sürecinde bu başlık altında yer verilen güçlü yönlerin halihazırda da devam ettiği tespit edilmiştir. Mezkûr raporda eğitim-öğretim kısmının **Geliştirmeye Açık Yönü** olarak “Bazı programlardaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmemesi, bazı programlarda öğretim elemanının uzmanlık alanı ile bulunduğu bölümün uyumsuz olması, Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü birimlerde ve öğrencilerin kullandığı ortak alanlarda fiziksel alt yapı olanaklarının yetersiz olması, öğrenci sayısındaki artışa uygun biçimde idari ve destek personel sayısının artırılması, bilişim alt yapısının güncellenmesi ve güçlendirilmesi, mezun öğrencilere ilişkin memnuniyet, istihdam durumu gibi verilerin toplanarak ilgili programların geliştirilmesine dönüt oluşturulmaması, öğretim becerilerini geliştirmeye ve eğitim faaliyetlerinin düzeyini yükseltmeye yönelik sistematik bir program olmayışı, yeni açılacak program ve okulların tespitinde dışsal faktörlerin akademik kriterlerin önüne geçmesi” bulgularına yer verilmiştir. 2019 yılında ilgili raporun ; “ Bazı programlardaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmemesi” ifadesi gereğince üniversitede hali hazırda ders görevlendirmelerinde bu olumsuz durumun bazı birimlerde 2019 eğitim-öğretim yılında da devam ettiği Eğitim Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi, “alan dışı öğretim elamanı atanması” uygulamasının bu olumsuz durumun ana sebeplerinden birisi olarak kabul edildiği olgusu tespit edilmiştir. “ Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü birimlerde ve öğrencilerin kullandığı ortak alanlarda fiziksel alt yapı olanaklarının yetersiz olması” bulgusundan hareketle üniversite genelinde uygun nicelik ve nitelikteki tesis, alt yapı, fiziki kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilerek uygun nicelik ve nitelikte öğrenme kaynaklarına ulaşılması amaçlanmış olmakla birlikte dağıntık yerleşke uygulaması, alt yapı yetersizliği ve maddi imkânsızlıklar gibi etkenler 2019 eğitim-öğretim yılında da bu amacın tam olarak gerçekleşmesine olanak vermemiştir.“ Mezun öğrencilere ilişkin memnuniyet, istihdam durumu gibi verilerin toplanarak ilgili programların geliştirilmesine dönüt oluşturulması” bulgusundan hareketle; üniversitede Mezun Bilgi Sistemi Nisan 2017 tarihinde kullanıma açılmış olup sistemin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar 2019-2020 eğitim-öğretim yılı itibarıyla devam etmektedir. Ayrıca mezunların bir dernek çatısı altında toplanması hususu da 2019 yılı hedeflerinden birisi olup, bu hedef 2019 yılı sonu itibarıyla yaşama geçirilememiştir. “Öğretim becerilerini geliştirmeye ve eğitim faaliyetlerinin düzeyini yükseltmeye yönelik sistematik bir program olmayışı “ bulgusundan hareketle; üniversitede eğitimcilerin eğitimi hususunda tüm üniversiteye şamil bir çalışma/program, 2019 yılı içerisinde tesis edilememiş olup, 2020 yılında Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğünün kurulması ile bu konuda Kalite Komisyonunun inhası üzerinden gerekli planlamalar ve değerlendirme çalışmalarının ivedilikle yapılması planlanmaktadır. “ Yeni açılacak program ve okulların tespitinde dışsal faktörlerin akademik kriterlerin önüne geçmesi “ bulgusundan hareketle, 2019 eğitim-öğretim yılında bu bulgu gereğince açılmış bir program, okul tespit edilememiştir.

2018 Kurum Dış Değerlendirme Raporu'nun **Araştırma ve Geliştirme Kısmının Güçlü Yönleri** “Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezinin bulunması”, “Araştırma ve Uygulama Merkezleri Koordinatörlüğünün varlığı”, “Üniversite Kent İş birliği Platformunun (GÜKİP) bulunması”, “Bilimsel etkinliklere katılımı desteklemek üzere teşvik mekanizmalarının bulunması”, “Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetleri ile yerel-bölgesel sosyo-ekonomik dokuya katkı sağlıyor olması” olarak ifade edilmiş, 2019 yılı iç değerlendirme sürecinde bu başlık altında yer verilen güçlü yönlerin halihazırda da devam ettiği tespit edilmiştir. **Gelişmeye Açık Yönleri** ise; “Araştırma kadrosunun yetkinliğinin tanımlı süreçlerle ölçülüp değerlendirilmiyor olması”, “Araştırma ve Uygulama Merkezlerine üniversite bütçesinden ayrılan kaynakların yetersizliği”, “Kurum dışı fonlardan yararlanma konusunda akademik kadroyu destekleyecek iç mekanizmalarının yeterli olmaması”, “Araştırma sonuçlarının uluslararası platformlarda sunulabilmesi için ayrılan bütçelerin yetersizliği” olarak tespit edilmiştir. Bu yönlerin iyileşmesine yönelik çalışmalar Kalite Koordinatörlüğü tarafından planlanıp uygulamaya konulacaktır. Ancak mali kaynaklar merkezi yönetim bütçesinden gelen ödeneklerle oluşturulduğundan ancak merkezi yönetim bütçesinden araştırmaya yönelik daha fazla kaynak aktarılması durumunda bu alanda mali yönden bir iyileşme

sağlanabileceği aşikârdır.

2018 Kurum Dış Değerlendirme Raporu'nun **Yönetim Sistemi Kısımının Güçlü Yönleri**”Üst yönetimin kalite bilincine sahip olması ve bu kültürün kuruma yayılması konusundaki istek ve gayretliliği, üst yönetimin kolay erişilebilir ve çözüm odaklı olması, birçok birim yöneticisinde kalite konusunda farkındalık oluşmuş olması” olarak ifade edilmiş, 2019 yılı iç değerlendirme sürecinde bu başlık altında yer verilen güçlü yönlerin hali hazırda da devam ettiği tespit edilmiştir. mezkûr raporda yönetim sistemi kısmının **Geliştirmeye Açık Yönü** olarak ise “ “Yönetilmesi zor, etkin kaynak kullanımını zorlaştıran dağınık yerleşke düzeninin varlığı, bütünleşik bilgi sisteminin olmayışı ve nicel verilere dayalı gösterge takip sisteminin bulunmayışı, yapılan birçok etkinlik bulunmasına rağmen bunlara ilişkin tanımlı süreçlerin, sistematik yaklaşımların oluşturulmamış olması, bazı çalışanlarda kurumsal aidiyetin görece zayıf olması” bulgularına yer verilmiştir. 2019 yılında ilgili raporun ; ““Yönetilmesi zor, etkin kaynak kullanımını zorlaştıran dağınık yerleşke düzeninin varlığı" ile ilgili bulgusu gereğince üst yönetim ve senatoda alınan yeni kararlar doğrultusunda ilçe yerleşkelerinde bulunan bazı fakültelerin Merkez Aksu Mahallesi'nde oluşturulacak Doğu Kampüsünde birleştirilmesi planlanmıştır. Bu kapsamda; daha önce Gazipaşa Yerleşkesinde eski ve yetersiz bir binada eğitim veren Tıp Fakültesi, Piraziz ilçesinde eğitim veren Sağlık Bilimleri Fakültesi, daha önceden alınan bir senato kararı ile Bulancak ilçesinde eğitime açılması planlanan Dış Hekimliği Fakültesi gibi sağlık eğitimine yönelik fakültelerin Giresun Merkez Aksu Mahallesi Doğu Kampüsünde toplanması kararlaştırılmıştır. 350 Yataklı Eğitim-Araştırma Hastanesinin de inşa edildiği Aksu Doğu Kampüsünde yatırım çalışmaları başlatılmış olup, üst yönetimin çabaları ile Morfoloji binasının yapılması işi Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından 2020 Yatırım Projesine alınmıştır. Ayrıca; Güre ve Aksu Doğu Kampüsünün genişlemesi için arazi genişletme amacıyla üst yönetim tarafından Belediye, Fiskobirlik ve TOKİ İdaresi yöneticileri ile yoğun görüşmeler sürdürülmektedir. Yukarıda anlatılanlar dışında ilçelerde bulunan diğer yerleşkelerle ilgili kaynak yetersizliği sebebiyle henüz bir gelişme sağlanamamıştır. "Bütünleşik bilgi sisteminin olmayışı ve nicel verilere dayalı gösterge takip sisteminin bulunmayışı" bulgusu gereğince üst yönetim, kısa adı GÜYBİS olan "Giresun Üniversitesi Yönetim Bilgi Sistemi" modülünü satın almıştır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yönetilen bu modül vasıtasıyla birimlerden kalite ve stratejik plan göstergeleri ile ilgili veriler toplanabilmekte ve gerekli analizler yapılabilmektedir. Ayrıca; BAP otomasyonu satın alınarak akademik çalışmalar alanında bilgi, belge ve veri toplama çalışmalarına katkı sunulmaya da başlanmıştır. Bunun dışında Üniversite genelini kapsayan, diğer daire başkanlıklarının kullandığı otomasyon sistemleri ile bütünleşik bir yapıda bilgi sistemine henüz geçilememiştir. “Yapılan birçok etkinlik bulunmasına rağmen bunlara ilişkin tanımlı süreçlerin, sistematik yaklaşımların oluşturulmamış olması" bulgu gereğince "Giresun Üniversitesi Etkinlikler Yönergesi" ilgili senato kararı ile yürürlüğe konulmuş ve bu yönerge hükümleri gereğince etkinlik süreçlerinin daha düzenli ve tanımlı hale getirilmesine katkı sağlanmıştır. "Bazı çalışanlarda kurumsal aidiyetin görece zayıf olması" bulgusuna müsvi olarak memnuniyet anketleri düzenlenmiştir. 2018 yılı Aralık ayında idari personele düzenlenen anketlerde memnuniyet oranının % 45,63 çıkması nedeniyle yönetim tarafından belli aralıklarla akademik ve idari personel çalışma ofislerinde ziyaret edilerek görüş, öneri ve talepleri alınmıştır. Bu kapsamda bazı iyileştirmeler yapılmış ve 2019 yılı için düzenlenen anket sonucunda memnuniyet oranının % 14,02 artarak % 59,65'e çıktığı tespit edilmiştir. Ayrıca İç Kontrol Uyum Eylem Planı revize çalışmaları başlatılmıştır. Revize edilmeye başlanılan Üniversite Uyum Eylem Planı kapsamında idari personele yönelik bir ödül yönergesi ile hizmet içi eğitim yönergesi hazırlanması planlanmıştır.

Üniversitemizde 2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanması sürecinde kalite geliştirme çalışmaları kapsamında tespit edilen güçlü ve gelişmeye açık yönler aşağıda belirtilmiştir;

## **KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **Güçlü Yönler;**

- Giresun Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü kurulması.
- Kalite çalışmaları ile ilgili yönerge oluşturulması.

- Kalite Koordinatörlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde kurumun ilgili yönergesinde tanımlanması.
- Kurumun ilan edilmiş kapsamlı bir kalite politikasının olması.
- Misyon, vizyon, değerler ve etik kurallar "katılımcı" yöntemle belirlenmesi.
- Kalite Güvence Politikası'nın katılımcı bir anlayışla belirlenmesi.
- Kalite Güvencesi Sistemi'ne ilişkin politikaların evrensel bilgiler ve yöntemler ışığında oluşturulması.
- Kalite Güvencesi Politikaları'nın, stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedeflerle tam bir uyum içerisinde olması.
- Kurumun Kalite Politikası'nın üniversitenin ihtiyaçları ve paydaşların beklentilerini karşılamayı hedeflemesi.
- Kalite Güvencesi Politikaları optimum örgütsel iletişim sağlama çabası içeren bir süreçte oluşturulması.
- Yükseköğretim Kurulu (YÖK)'nun yönlendirmeleri ve ilgili mevzuat, tarihsel geçmiş ve alışkanlıkların kalite güvence politikası ile bütünleştirilmesinde kuruma rehberlik etmesi.
- Kalite güvence sürecini işletmek amacıyla Kalite Komisyonunun yanı sıra, akademik birimlerde kalite ve akreditasyon komisyonları oluşturulması.
- Kalite çalışmaları kapsamında kurumsal bir hafıza oluşturabilmek, iç ve dış paydaşların kalite sürecine etkin ve verimli katılımını sağlamak, bilgi paylaşımını sürekli kılmak ve kamuoyunun aydınlatılmasını sağlamak amacıyla Kalite Koordinatörlüğünün çalışmalarının yer aldığı bir internet sayfasının olması.
- Dış değerlendirme sürecinde stratejik planın izlenmesi yönünde tespit edilen eksiklikleri gidermek için gerekli çalışmaların yapılması.
- Kalite çalışmaları konusunda üniversite yönetiminin etkili liderlik ve üst düzey destek sağlaması.
- Tüm süreçlerde kalite güvencesinin sağlanması, üniversite yönetiminin öncelikleri arasında olması.
- Kalite konusunda uzman personelin istihdam edilmesi.
- Üniversitede, kalite belgesi almış bir birimin bulunması.

### **İyileştirmeye Açık Yönler;**

- Kalite güvencesi çalışmalarını olgunlaştırmak amacıyla, paydaşlarla periyodik etkileşim ve görüş alış-verişini düzenleyen formal bir mekanizmanın kurgulanmış olmasına rağmen, henüz uygulamaya geçirilememiş olması,
- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kurulların oluşturulmamış olması,
- Kurumda kalite ile ilgili gayretli çalışmalar olmakla birlikte, kalite kültürünün tüm iç ve dış paydaşları içine alacak şekilde yaygınlaştırılamamış ve içselleştirilememiş olması,
- Kurumda bulunan eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme alanlarında henüz akreditasyon almış bir birimin olmaması,
- Kalite çalışmaları kapsamında kurumsal bir hafıza oluşturabilmek ve çalışmaların daha etkin olması adına, üniversite bünyesinde "Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğü'nün kurulması planlanmış olmasına rağmen, bu hedefin gerçekleştirilememesi.

## **EĞİTİM-ÖĞRETİM**

## Güçlü Yönler;

- Üniversitede tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçlerin olması,
- Üniversitenin tüm akademik birimlerinde YÖK tarafından belirlenen “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi” ve “Alana Özgü Yeterlilikler” dikkate alınarak program yeterliliklerinin belirlenmesi,
- Lisans, ön lisans ve lisansüstü her tür ve derecedeki birim programlarının, ders bilgi paketi vasıtasıyla üniversite web sitesi üzerinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılması,
- Tüm programlarda öğrenci iş yüklerinin tanımlanması, paydaşlara duyurulması ve eğitim-öğretim süreçlerinde kullanılması,
- Öğrenci alımıyla ilgili tüm kriterlerin; yönetmelik ve yönergelerle açık ve şeffaf olarak belirlenmesi ve söz konusu mevzuatın üniversite web sitesinde ilan edilmek suretiyle paydaşlarla paylaşılması,
- Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamaların kurum genelinde benimsenmiş olması,
- Üniversitede öğrenme-öğretme süreçlerinde araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımının benimsenmesi,
- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin süreçlerin tanımlanmış olması,
- 2020 yılında Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğünün kurulması,
- 2021 yılı içerisinde üniversitede “**Eğitim Bilimleri ve Teknolojileri Araştırma Merkezi**” kurulmasının hedeflenmesi,
- Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamaların üniversite genelinde benimsenmiş olması,
- Mezun Bilgi Sisteminin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların olması,
- Üniversite genelinde akademik danışmanlık uygulamalarına ilişkin tanımlı süreçlerin olması,
- Üniversitede eğitim-öğretim kadrosuna ilişkin tanımlı, iç ve dış paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin olması,
- Üst yönetimin uygun nicelik ve nitelikteki tesis, altyapı, fiziki kaynaklar ve mekanlar bütünsel olarak yönetilerek uygun nicelik ve nitelikte öğrenme kaynaklarına sağlanmasının amaçlanması,
- Üniversite öğrenimlerini sürdüren engelli öğrencilerin, akademik, idari, fiziksel, psikolojik barınma ve sosyal alanlardaki her türlü ihtiyaçlarını tespit etmek, bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirlemek, planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek amacıyla bir “Engelli Üniversite Birimi” kurulmuş olması,
- Üniversitede Psikolojik Danışma ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi aracılığıyla üniversite öğrencilerine, üniversite akademik ve idari personeline, kamu ve özel kurumlardan başvuran kişi ve kişilere psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri vermesi,
- Mesleki Eğitim Uygulama ve Yönetim Sistemi'nin bulunması.

## **İyileştirmeye Açık Yönler;**

- Üniversitenin tamamına teşmil edilen zorunlu-seçmeli ders dengesini sağlayan genel bir mekanizmanın bulunmaması,
- İş yükü temelli kredilerin geri bildirimler doğrultusunda nasıl güncellendiğine dair tüm birimlerini kapsayıcı aktif bir sistemin olmaması,
- Yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sistemi sonuçlarını izleyen, eksikleri gideren ve gerekli güncellemeleri yapan bir mekanizmanın bulunmaması,
- Lisansüstü seviyede üniversitenin tüm programlarında, özellikle doktora programlarında, Program Çıktıları, Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi İlişkilendirme iş ve işlemlerinin henüz tamamlanmamış olması,
- Önceki öğrenmelerin tanınma ve intibak işlemleri mevzuat gereğince yapılmakla birlikte uygulama sonuçlarını izleyen ve değerlendiren bir mekanizmanın olmaması,
- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarına yönelik izlemenin henüz yapılmaması,
- Eğiticilerin eğitimi hususunda tüm üniversiteye şamil bir çalışma/program bulunmaması,
- Süreç temelli öğrenme-öğretme etkinliklerini planlayan, ilgili gerekli çalışmaları ve araştırmaları yapan, bu çalışmaların sonuçlarını iç ve dış paydaşlarla paylaşan bir “öğrenme-öğretme” merkezinin bulunmaması,
- Mezunların bir dernek çatısı altında toplanması hedefine ulaşamaması,
- Üniversite genelinde akademik danışmanlık uygulamalarının etkililiğini değerlendiren genel bir sistemin olmaması,
- Akademik yayın yapma, kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılma gibi öğretim kadrosunu teşvik etme, ödüllendirme gibi hususlarda öğretim elemanlarına sağlanan maddi imkanların yetersizliği,
- Dağınık yerleşke uygulamasın, alt yapı yetersizliği ve maddi imkansızlıkların olması,
- Engelli öğrencilere sunulan hizmetlerin bir eylem planı kapsamında yürütülmemesi, hizmetlerin izlenip değerlendirilmemesi.

## **ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME**

### **Güçlü Yönler;**

- Üniversitemizin, Web of Science veri tabanındaki yayın sayısında sürekli bir yükseliş yakalaması,
- Üniversitemizde TEKNOPARK'ın kurulması,
- Üniversitemizin ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlediği bilimsel etkinlikler ile dış paydaşlarla iş birliği içinde olması,
- Üniversitemizin UYGAR Merkezleri (GİFAM, KARASAM ve GÜKAM) aracılığı ile bölgesel/ulusal alanlarda çalışmalarda bulunması,

- Dış paydaşlar olarak belirlenen DOKAP, DOKA, TİKA, belediyeler, Giresun TSO, TKDK, KOSGEB gibi kurumlarla iş birliği içinde olması,
- YÖK'ün de öncelikli alanlarından biri olan yapay zekanın bir dalı olan yapay sinir ağları konusunda çalışmalar yapan yetkin bir kadroya sahip olması,
- Genç bir akademik kadroya sahip olması,
- Üniversitemiz bünyesinde Bölgenin ihtiyaçlarını karşılayabilecek düzeyde test ve analiz kapasitesine sahip Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Araştırma ve Uygulama Merkezleri Koordinatörlüğü bulunması.

### **İyileştirmeye Açık Yönler;**

- Üniversitemizde görevli akademik personelin akademik performansını somut kriterlere göre değerlendirecek ve akademik çalışmaya teşvik edecek bir performans değerlendirme ve ödül sisteminin bulunmaması
- Üniversitemiz fakültelerine bölümlerden gelen bilgilerin depolanmasının gereken özendeki ve düzende yapılmaması
- Üniversitemizde henüz herhangi bir bölümün akredite olamaması
- Akademik personelin özgeçmiş bilgilerinin sürekli olarak güncellenememesi
- Birçok fakültemiz bölümlerinin web sitelerinin güncel bilgiler içermemesi
- Üniversitemizin hem Türkiye hem dünya hem de 2000 yılından sonra kurulan üniversiteler sıralamasında gerilemesi.
- Üniversite sanayi iş birliğinin yeterince sağlanamaması.
- Fakültelerimizde araştırma için yeterli kaynak bulunamaması .
- BAP'a gelen hastane döner sermaye payının kaldırılması ile BAP gelirinin önemli ölçüde azalması.

## **TOPLUMSAL KATKI**

### **Güçlü Yönler;**

- Stratejik planlarda toplumsal katkı ekseninde belirlenen amaç ve hedeflerin olması.
- Kalite politikasında topluma hizmet kavramını destekleyici ifadelerinin yer alması.
- Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezinin kurulmuş olması.
- Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarının Kurulmuş olması.
- Toplumsal katkı unsurlarını kapsayan sosyal sorumluluk projelerinin yürütülmesi.
- Toplumla bilimsel paylaşım ve iş birliğine açık bir akademik yapı.

### **İyileştirmeye Açık Yönler;**

- Toplumsal Katkı Stratejisi'nin belirlenmemiş olması.

- Öğretim elemanlarının yoğun iş yükü sebebiyle toplumsal katkı faaliyetlerine yeterli zaman ayıramamaları.
- Kısıtlı bütçe imkanları.

## **YÖNETİM SİSTEMLERİ**

### **Güçlü Yönler;**

- Üniversitemizin YÖKAK tarafından dış değerlendirilmeden geçirilmiş olması; dış değerlendirme raporunda yer alan iyileştirmeye yönelik tespitler doğrultusunda bazı iyileştirmelerin yapılmış olması,
- Üniversitemiz mevzuata uygun şekilde teşkilatlanmış olması,
- Yönetim süreçleri birimler arasında koordineli bir şekilde sürdürülmesi,
- İnsan kaynakları yönetimi etkinlik ve verimlilik odaklı planlanması,
- Mali kaynaklar ise birimler arasında denge gözetilerek yönetilmesi,
- Kurum dışından tedarik edilen hizmetlerin kalitesi mevzuata uygun şekilde ve ihtiyaçları giderebilme ölçüsünde sağlanması,
- Kurumda yürütülen faaliyetlerle ilgili bilgilendirmeler, basılı ve elektronik ortamda kamuoyuna ve paydaşların erişimine sunulması,
- Üst yönetimin kalite bilincine sahip olması ve bu kültürün kuruma yayılması konusunda kararlı olması,
- Üst yönetimin iletişime açık ve çözüm odaklı olması,
- Kalite yönetim sistemlerinin uygulanması ile ilgili birçok birim yöneticisinde farkındalık oluşması,
- Bir birimimizin ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alması,
- Üniversitemiz internet sayfasında, üniversite ile ilgili bilgilerin, üniversitenin yetkilendirmiş olduğu birimlerce ve üst yönetim ya da bilginin kaynağı tarafından verilen onay doğrultusunda kamuoyuyla paylaşılması,
- Personelin görev tanımları, hassas görevler, etik davranış uygulamaları hakkında farkındalığın olması,
- İç Denetim Biriminin etkili/etkin olması.

### **Gelişmeye Açık Yönler;**

- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin çok yerleşkeli bir yapıda yürütülmesi ve bu durumun kaynakların etkin kullanımını zorlaştırması,
- Bütünleşik yapıda bilgi yönetim sisteminin olmayışı sebebiyle bilgi yönetim sistemlerinin birbirinden veri alış verişi yapamaması,
- Nicel verilere dayalı gösterge takip sisteminin olmayışı,
- Kalite yönetim sistemini kurmak için bir çok etkinlik yürütülmesine rağmen bunların tanımlı



süreçlerle ve sistematik yaklaşımlarla yürütülememesi.

- Yapılan birçok etkinlik bulunmasına rağmen bunlara ilişkin tanımlı süreçlerin, sistematik yaklaşımların oluşturulmamış olması,
- Bazı çalışanlarda kurumsal aidiyetin görece zayıf olması.