KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ

2024

ÖZET

Hakkari Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu 23 Kasım 2018 30604 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği 5. Bölüm Madde 18- 19-20 kapsamında hazırlanmıştır. Raporun yazımında KİDR 3.2.1 kılavuzunda belirtilen şablon dikkate alınmıştır. 2024 KİDR iç değerlendirme raporundaki başlıklar 1-Liderlik, Yönetişim ve Kalite, 2-Eğitim ve Öğretim, 3-Araştırma ve Geliştirme, 4-Toplumsal Katkı kısımlarından oluşup toplam 14 ölçüt 46 alt ölçüt içermektedir. Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında Üniversitemize 23 Ekim 2024'te ön ziyaret ve 3-6 Kasım 2024 tarihinde ise saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme Raporu'nda tespit edilen hususlar doğrultusunda güçlü ve gelişmeye açık yönlerimiz dikkate alınarak Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden kalite komisyonumuzun ilgili birimlerinde sorumlu komisyon üyeleri tarafından raporlanmıştır. Üniversitemiz, 2024 yılında geçirmiş olduğu Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında, gelişmeye açık yönlerini iyileştirmek için tüm akademik ve idari birimleri ile çalışmalarına devam etmektedir.

2024 yılı ve sonraki dönemlerde önceliklerimiz arasında aşağıdaki konular bulunmaktadır:

• Kalite kültürünün üniversitemizin tüm birimlerinde etkin bir şekilde yaygınlaştırılması,

• Üniversitemizin ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarının uluslararası kalite seviyesinde, güncel içeriğe sahip ve çağdaş eğitim modellerini içermesi için programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi,

• Stratejik planların daha etkin bir şekilde uygulanması,

• Eğitim–öğretim faaliyetlerinin kalitesini yükseltmek için öğrenci merkezli öğretim ve ölçme-değerlendirme yaklaşımlarının yapılandırılması,

• Üniversitemizin uluslararasılaşma alanındaki potansiyelini hayata geçirebilmek, uluslararası öğrenci ve araştırmacı almak,

• Üniversitemizin mevcut unsurlarını daha fazla toplumsal alanla bağlantılı hâle getirecek toplumsal faaliyetlerin artırılması,

• PUKÖ döngüsünün tüm iyileştirme süreçlerinde uygulanması,

• İç ve dış paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi ilişkin geri bildirim ve anket mekanizmalarını geliştirerek paydaş katılımının karar alma süreçlerine etkin bir şekilde yansıtılması,

• İdari personelin performanslarının değerlendirilmesi ve ihtiyaç duyulan hizmet içi eğitimlerin verilmesi,

• Kurumsal kapasiteyi geliştirerek yönetim sistemlerinin iyileştirilmesi,

• AR-GE faaliyetlerinin geliştirilmesi.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.1. İletişim Bilgileri

Hakkari Üniversitesi Kalite Komisyon Başkanı'nın iletişim bilgileri aşağıda belirtilmiştir:

Adı Soyadı: Prof. Dr. Ömer PAKİŞ

Telefon: 0438 212 1212 (1121)

E-posta: opakish@hakkari.edu.tr

1.2. İş Adresi

Hakkari Üniversitesi Rektörlüğü/Merzan Mahallesi Küçük Sanayi Sitesi Arkası 433Sk. No:51 Merkez /HAKKARİ

1.3. Tarihsel Gelişimi

Hakkari Üniversitesi, 22.05.2008 tarih ve 5765 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 99. maddesi ile kurulmuş ve tüzel kişiliğe kavuşmuştur.

1.4. Eğitim Öğretim Birimleri

- Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilen Eğitim Fakültesi; 14 Nisan 2001 tarih ve 24273 sayılı resmi gazetede yürürlüğe giren 4633 sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun" uyarınca Rektörlüğümüze bağlanmıştır.

- Mühendislik Fakültesi; 22.05.2008 tarih ve 5765 sayılı Kanunla kurulmuştur.

- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi; 2009 yılında kurulmuştur.

- İlahiyat Fakültesi; 03.07.2011 tarih ve 27983 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2011/2018 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

- Güzel Sanatlar Fakültesi; 03.07.2011 tarih ve 27983 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2011/2018 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

- Yabancı Diller Yüksekokulu; 20.08.2011 tarih ve 28031 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2011/2088 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile

kurulmuştur.

- Sağlık Bilimleri Fakültesi; 27.03.2020 tarih ve 2319 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kurulmuştur.

- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü; Fen Bilimler Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü adıyla kurulan enstitüler; 16 Haziran 2020 tarih ve 31157 Sayılı Resmi Gazetede Cumhurbaşkanlığının kararı ile adı ve bağlantısı değiştirilerek Lisansüstü Eğitim Enstitüsü adıyla yeniden kurulmuştur.

- Çölemerik Meslek Yüksekokulu; Yüzüncü Yıl Üniversitesine bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek ve 22.05.2008 tarihinde Hakkari Üniversitesi'nin Hakkari Meslek Yüksekokulu adı ile kuruluşunu sağlamıştır. Hakkari Meslek Yüksekokulu'nun adı 26.06.2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d – 2 maddesi uyarınca adı Çölemerik Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir.

- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu; Yüksek Öğretim Kurumu'nun 22.05.2008 tarihli toplantısında aldığı kararla kurulmuştur.

- Yüksekova Meslek Yüksekokulu; Yüksek Öğretim Kurumu'nun 22.05.2008 tarihli toplantısında aldığı kararla kurulmuştur.

- Spor Bilimleri Fakültesi; 26/07/2022 tarih ve 5687 Sayılı Cumhurbaşkanı kararı ile kurulmuştur.

Eğitim Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Çölemerik Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Yüksekova Meslek Yüksekokulu hizmet vermektedir.

1.5. Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimler

- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Seyyid Taha İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Mineral ve Enerji Kaynakları Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Biyolojik Çeşitlilik Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Ortadoğu Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Türkçe ve Yabancı Diller Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Gıda Tarım, Orman ve Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur.

1.6. Koordinatörlükler

- Basın, Yayın ve Halka İlişkiler Koordinatörlüğü,

- Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü,

- Bilimsel Araştırma Projeler Koordinatörlüğü,

- Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü,

- Hakkâri Sınav Koordinatörlüğü,

- İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü,

- Kalite Yönetim Sistem Koordinatörlüğü,

- Öğretim Üyesi Yetiştirme Program Koordinatörlüğü,

- Pedagojik Formasyon Eğitimi Koordinatörlüğü,

- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü,

- UNIP Koordinatörlüğü,

- YÖK Anadolu Projesi Koordinatörlüğü,

Kurumumuzun 2024-2028 Stratejik Planında Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri şu şekilde açıklamıştır:

Misyon

Kaliteli eğitim, bilimsel araştırma, kültür sanat, spor ve sağlık alanlarında hizmet sunumu ile bireye ve topluma katkı sunan, evrensel değerleri benimsemiş, yeniliklere açık, bilimsel ve teknolojik ilerlemeyi yakından takip eden, sorgulayan, bölgesel kalkınma yararına ilin coğrafik potansiyelinin farkında olan, sürdürülebilir üretimi hedef edinen, akademik ve mesleki yetkinliğe sahip bireyler yetiştirmek.

Vizyon

Bilim ve teknolojide yeniliği, öğretimde niteliği esas alarak örnek bireyler yetiştiren; bilimsel çalışmalarda bölge kaynaklarına ve dinamiklerine öncelik veren, ülkemizde ve bölge ülkelerinde tercih edilen, rekabetçi, kurumsallaşmasını tamamlamış, bölgesel kalkınmaya önem veren, yerelin özelliklerini sahiplenip evrensel değerleri yakalamayı amaç edinen bir üniversite olmak.

Temel Değerler

- Hesap verebilirlik
- Katılımcılık
- Şeffaflık
- Öğrenci odaklılık
- Kaliteli eğitim ve hizmet sunumu
- Yenilikçilik araştırmaya önem verme
- Sorgulamaya açık olma
- Farklılıkları zenginlik olarak görme
- Sürdürülebilir üretim yerel değerlere bağlılık
- Etik değerlere bağlılık
- Güvenirlik
- Bölgesel kalkınmaya öncülük etme

Kurumumuzun 2024-2028 Yılı Stratejik planında Stratejik amaçları şu şekilde belirlemiştir:

Amaç 1: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

Amaç 2: Yönetim sistemlerinin iyileştirilmesi

Amaç 3: Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması

Amaç 4: Üniversitemizin AR-GE faaliyetlerinin geliştirilmesi

Amaç 5: Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi

Amaç 6: Toplumsal katkı faaliyetlerinin artırılması

Üniversite çalışanlarının; sürekli ilerleme ve gelişmelerin kaydedilmesi, hesap verme sorumluluğu, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, mali saydamlık ilkeleri doğrultusunda önemli görevler üstleneceklerine olan güvenim tamdır. Bu ilkeler kapsamında Hakkari Üniversitesi "Bilimsel Araştırma Eğitim ve Uygulama Merkezi" olma hedefine en hızlı şekilde ulaşacak, her geçen gün daha da güçlenerek Hakkâri ilimizin ve Türkiye'nin aydınlık geleceği için azim göstererek ışık olmaya devam edecektir. 2023 yılına ait akademik, idari, sürekli işçi ve öğrenci dağılımları ile bilgiler aşağıdaki tablolarda da yer almaktadır.

Tablo 1: 2024 Akademik Personel Dağılımı

	Profesör	**Doçent**	**Doktor Öğretim Üyesi**	**Öğretim Görevlisi**	**Araştırma Görevlisi**	**Toplam**
2024	16	22	141	114	47	340

Tablo 2: 2023 İdari Personel Dağılımı

Hizmet Sınıfı	**Sayı**
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	153
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	52
Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2
Din Hizmetleri Sınıfı	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	12
Toplam	219

Tablo 3: 2024 Yılı Sürekli İşçi Dağılımı

Öğrenci Sayıları							
Birimin Adı	**1. Öğretim**			**2. Öğretim**			**Genel Toplam**
	E	**K**	**Toplam**	**E**	**K**	**Toplam**	

Fakülteler	1091	1275	2366				2366
Formasyon	34	62	96				96
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	257	115	372	17	3	20	392
Meslek Yüksekokulları	1335	1055	2390				2390
Toplam	2717	2507	5224			20	5244

Üniversitemiz 2020 yılı itibarı ile 1. etap kampüs yapımı tamamlanmıştır. 1. etap kapsamında 1. Spor Kompleksi (Kapalı Spor Salonu ve Açık Sahalar), Merkezi Kafeterya, 104 Dairelik Lojman Binaları, Merkezi Derslik Binası, Giriş Kontrol Binası, Kampüs Genel Altyapısı ve Zemin Önlemleri tamamlanmıştır. Ayrıca yine 2. etap kapsamında inşaat işi kapsamında; Sosyal Bilimler Binası, Kütüphane binası, tamamlanmış olup 3. etap kapsamında rektörlük binası, Çölemerik Meslek Yüksek Okulu binası, Yüksekova Meslek Yüksek Okulu binası ile çevre ve altyapı çalışmaları devam etmektedir. Üniversitemizin mevcut altyapı fiziki durumu aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 4: Mülkiyet Durumuna Göre Arazi ve Bina Varlığı Tablosu

Birimlerin Bulunduğu Yerleşke / İlçe Adı	**Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m²)**		Toplam Arazi Alanı (m²)	Toplam Bina Alanı (m²)	Yapımı Devam Eden Bina Alanı (m²)
	Üniversite (Tapulu)	Maliye Hazine/Diğer (Tahsisli)			
Zeynel Bey Yerleşkesi Kampüs Alanı	288.228,81	326.854,08	615.082,89	62.674	
Fakülte Derslikleri Binası	2.475,04		2.475,04	4.241	
Çölemerik M.Y.O. Ek Bina	14.965,60		14.965,60	1.066	
AHS Binası	1.035,75		1.035,75	2.071	
Yüksekova Kampüsü		2.094.942,45	2.094.942,45	2.000	
Sosyal Tesis Yerleşkesi	75.951,31	2.497,70	78.449,01	7.928	
Medrese Yerleşkesi	1.109,22	3.189,30	4.298,52	1.336	
TOPLAM	384.212,05	2.427.483,53	2.811.695,58	81.316	

Tablo 5: Yemekhane, Kantin ve Kafeteryalar Kapasite/Alan

	Adet	**Kapalı Alanı (m²)**	**Kapasite (Kişi)**
Öğrenci Yemekhanesi	2	1.487,13	725
Personel Yemekhanesi	3	1.487,13	725
Ortak (Personel ve Öğrenci) Yemekhane	2	105,13	50
Kantin / Kafeteryalar	7	2.727,39	950
TOPLAM	14	5.806,78	1975

Tablo 6: Misafirhaneler, Öğrenci Yurtları, Oteller, Lojmanlar ve Diğer Alanlar/Kapasite

Birim Adı	**Adet**	**Kapalı Alanı (m²)**	**Kapasite (Kişi)**
Sosyal Tesis Misafirhanesi	1	3412,14	129
32 Daireli Lojman (A Blok)	1	6.505,00	128
32 Daireli Lojman (B Blok)	1	6.505,00	128
40 Daireli Lojman	1	5.360,00	98
18 Daireli Lojman	1	1.813,00	80
Özdemirci Apartmanı	1	2.820,00	64
Demiroğlu Apartmanı	1	2.784,00	46

Tablo 7: Spor Alanları

Hakkari Üniversitesi	Spor Dalı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
		Adet	Alan (m²)	Adet	Alan (m²)
Zeynel Bey Yerleşkesi Spor Salonu	Çok Amaçlı Salon	1	5307		
	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	510
	Tenis Kortu			1	675
	Futbol Sahası			1	880
Çölemerik Meslek Yüksekokulu	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	300
Sosyal Tesis Yerleşkesi	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	300
	Tenis Kortu			1	260
TOPLAM		1	5307	6	2925

Tablo 8: Toplantı ve Konferans Salonları

Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam
	Adet	m²	Adet	m²	Adet	m²
0–50 Kişilik	1,00	45,00	0,00	0,00	1,00	45,00
51–100 Kişilik	0,00	0,00	4,00	425,76	4,00	425,76
101–150 Kişilik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
151–250 Kişilik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
251–Üzeri Kişilik	0,00	0,00	1,00	430,57	1,00	430,57
TOPLAM	1,00	45,00	6,00	984,43	7,00	901.33

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin yönetim modeli, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde oluşturulmuştur. Bu kanun ve yönetmelikler çerçevesinde oluşturulan idari ve akademik yapının organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır (OD3). Üniversitede ortak karar almaya dayalı bir yönetişim modeli uygulanmaktadır. Rektör yardımcılarının görev, yetki ve sorumluluk dağılımları tanımlıdır [1_OD3]. Ayrıca Hakkari Üniversitesi yöneticilerinin imza yetkileri de Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve İmza Yetkileri Yönergesi ile belirlenmiştir [2_OD3]. Organizasyon şeması [3_OD3] ile birimler arası hiyerarşi ve görev dağılımları açıkça belirlenmiş; karar verme ve kontrol mekanizmaları kurulmuştur.

Üniversitemizin tüm birimlerinde organizasyon şemalarının (OD3), iş akış şemalarının (OD3) ve görev tanımlarının (OD3) sisteme yüklenmesi konusunda gereken çalışmalar yapılmıştır. Birimlere ait bu bilgiler kurumsal internet sitesinde yayımlanarak paydaşların erişimine sunulmuş ve işleyişin bilinirliği sağlanmıştır. İç paydaşlarımız, kalite komisyonlarında yer alarak veya toplantıların gündem maddelerine bağlı olarak yönetim süreçlerine dahil edilirken [4_OD3], dış paydaşlarımız ise danışma kurulları, anketler ve topluluklar aracılığıyla görüş ve önerilerini aktarmaktadır [5_OD3]. Üniversitenin yönetişim modeli, stratejik planlama süreçlerini etkili bir şekilde yönlendirmekte ve kurumun misyonu ile uyumlu politikaların belirlenmesine olanak tanımaktadır.

İlgili mevzuat hükümlerinin öngördüğü kurul ve komisyonların yanı sıra üniversite bünyesinde ihtiyaç duyulan kurul ve komisyonlar kurularak işlerlikleri sağlanmaktadır. Mevcut idari yapının güçlendirilmesi amacıyla üniversitemiz stratejik hedefleri (eğitim - öğretim, araştırma vb.) doğrultusunda ilgili alanlarda koordinatörlükler oluşturulmuştur. Bu doğrultuda mevcut koordinatörlüklere ek olarak "Ölçme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü" kurulmuştur [6_OD4]. Üniversitemiz sürekli gelişim ve iyileştirme ilkesine bağlı olarak yönetim ve kalite süreçlerinde sistematik ve stratejik bir yaklaşıma sahiptir. Bu konuda “Kalite Yönetim Sistem Koordinatörlüğü” etkin bir rol oynamaktadır. Ayrıca, kalite süreçlerinin üst yönetim tarafından sahiplenilmesi kalite süreçlerinin sürdürülebilirliğini desteklemektedir.

Üniversitemize, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında 23

Ekim 2024 tarihinde ön ziyaret, 3-6 Kasım 2024 tarihleri arasında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz, YÖKAK tarafından yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında, gelişmeye açık yönlerini iyileştirmek adına tüm akademik ve idari birimleri ile çalışmalarına devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.1-Rektor_Yardimcilari_Gorev_Dagılımı.pdf
- [2](3)A.1.1-Hakkari_Üniversitesi_Elektronik_Belge_Yönetim_Sistemi_ve_İmza_Yetkileri_Yönergesi.pdf
- [3](3)A.1.1-Organizasyon_semasi.pdf
- [4](3)A.1.1-Kalite_Komisyon_Üyeleri.docx
- [5](3)A.1.1-2024_dış_paydaş_degerlendirme_raporu.pptx
- [6](4)A.1.1-Ölçme_Değerlendirme_Koordinatörlüğü.pdf

2. Liderlik

Üniversitemizde Rektörün ve yönetim ekibinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda farkındalığı ve motivasyonu vardır [1_OD3]. Üniversitemiz, kurumsal faaliyetlerin mevzuata uygun, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir bir şekilde yürütülebilmesi adına çevik bir liderlik anlayışıyla yönetilmektedir. Üniversitemizde akademik ve idari personeline uygulanan anketler ve toplantılarla liderlik süreçlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve iyileştirmeler için gerekli çalışmalar devam etmektedir. Bu kapsamda Hakkari Üniversitesi yöneticilerinin çevik liderlik özellikleri ölçülmüştür. "Agile Leadership Characteristic of Hakkari University Managers in Perspective of VUCA-RR" (Hakkari Üniversitesi Yöneticilerinin Çevik Liderlik Özellikleri) isimli bir makale yazılmıştır. Abant Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 24(1) sayısında yayınlanmıştır [2_OD3].

Kalite güvencesi kültürünün tüm birimlere yayılması için birimlerde kalite komisyonları kurulmuştur [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3] . Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda oluşturulan stratejik planlar doğrultusunda çalışmaları etkin ve yetkin şekilde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Üniversitemizde hiyerarşik organizasyonel yapıya bağlı olarak alt birimlerin ve kurumdaki tüm çalışanların inisiyatif alması teşvik edilmektedir. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi yönünde çalışmalar devam etmektedir.

Birimlerin organizasyon yapısını ortaya koyan şema (OD4), birim faaliyet raporları (OD4), stratejik plan değerlendirme raporları (OD4) ve Kurum İç Değerlendirme Raporu(KİDR)(OD4) akademik birimlerin ve ilgili koordinatörlüklerin web sayfalarında yayımlanmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

Üniversitemiz Eylül 2022 tarihinde izleme programına dahil edilmiş, 2024 Yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP) başvurmuştur. Bu kapsamda 23 Ekim 2024 tarihinde ön ziyaret, 3-6 Kasım 2024 tarihleri arasında saha ziyareti gerçekleşmiştir. Tüm bu süreçlerin başlatılmasında ve yürütülmesinde Rektör ve üst yönetim ekibinin gayretinin ve motivasyonunun büyük etkisi bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.2-Kalite_el_kitabı.docx
- [2](3)A.1.2-Agile_Leadership_Characteristic_of_Hakkari_University_Managers_in_Perspective_of_VUCA-RR.pdf
- [3](3)A.1.2-Akademik_Birim_Kalite_Komisyon_Uyelerinin_Guncellenmesi.pdf
- [4](3)A.1.2-Akademik_Birim_Kalite_Komisyon_Üyeleri.docx
- [5](3)A.1.2-Idari_ve_Akademik_Birim_Kalite_Komisyon_Uyelerinin_Guncellenmesi.pdf
- [6](3)A.1.2-İdari_Birim_Kalite_Komisyon_Üyeleri.docx

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı'nda revize edilen amaç ve hedeflerin sürdürülebilir bir yapıya dönüştürülmesi, kurumsal dönüşüm kapasitesi açısından olumlu bir yaklaşım olarak değerlendirilebilir. Ayrıca Üniversitemizin sahip olduğu potansiyel yetkinlikler ile yükseköğretim ekosisteminin beklentileri doğrultusunda kurumsal dönüşümü desteklemek amacıyla, 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan yükseköğretim sektörü analizi sonuçları hedeflere yansıtılmıştır[1_OD3]. Bu hedefler doğrultusunda her yıl yönetim sistemi strateji belgesi hazırlanarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bir sonraki adımda, 'değişim yönetim modeli', 'değişim planları', 'yol haritaları' ve 'kıyaslama raporları' gibi sistematik süreçlerin kısa süre içinde hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

Üniversitemizde dijitalleşme süreci kapsamında, öğrenci talepleri ilk olarak Eğitim Fakültesi'nde başlatılan çevrimiçi dilek ve öneri formu ile alınmaya başlanmış, ayrıca 'Dekan'a Sor' uygulaması üniversitemizin birçok biriminde hayata geçirilmiştir (OD3). Bu kapsamda, öğrenci sorunları ve geri bildirimleri, takip edilebilir ve raporlanabilir bir şekilde hızlıca çözüme kavuşturulabilecektir.

Üniversitemiz, 2024 UI GreenMetric Dünya Üniversite sıralamalarında 4065 puan alarak, yeşil kampüs ve sürdürülebilirlik odaklı çalışmalarını uluslararası alanda dünyanın en sürdürülebilir 1120. üniversitesi olarak tescillemiştir. Bu sıralama, üniversitemizin çevresel, ekonomik ve sosyal sürdürülebilirlik konularındaki kararlılığını ve bu alandaki ilerlemelerini yansıtmaktadır (OD3). Bu sıralamayı daha üst aşamalara taşımak için gerekli çalışmalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.3-Yükseköğretim_Sektörü_Analizi.pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Hakkari Üniversitesinde iç kalite güvence sistemi mekanizmalarını yürütmek amacıyla Kalite Yönetim Sistem Koordinatörlüğü kurulmuştur. Her yıl Ocak ayı içerisinde tüm birimlerimizde hedefler belirlenmekte bu hedeflerin nasıl gerçekleştirileceği hedef eylem planları ile oluşturulmaktadır. Bu kapsamda kalite faaliyetlerinde PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir [1_OD3]. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. TS EN ISO 9001:2015 toplam kalite uygulamaları kapsamında kalite el kitabı oluşturulmuş ve üniversitemize ait Hubis bilgi sisteminde yayınlanmıştır. Tüm iç paydaşlarımız tarafından ulaşılabilir olup bilinilirliği sağlanmıştır [2_OD3]. Üniversitemizde gerçekleştirilen uygulamalar yıl başında ilan edilen iç tetkik takvimi çerçevesinde değerlendirilmektedir [3_OD3]. Ayrıca her yılın sonunda arasında on bir (11) aylık sürede yürütülen kalite çalışmaları sonucunda elde edilen veriler, sistem performans raporunda değerlendirilmektedir [9_OD3].

Kurumun kalite komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır. Hakkari üniversitesi kalite uygulama yönergesi çerçevesinde iş ve işlemleri yürütmektedir. Kalite süreç ve uygulamalarının Kalite Yönergesi ile tanımlanmış olması ve bu yönerge çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin sürekliliği, kurumun güçlü yönleri arasında yer almaktadır [4_OD4]. Bu yapı, kalite süreçlerinin kurumsallaşmasını destekleyen önemli bir çerçeve sunmaktadır. Kalite komisyonu kalite çalışmalarını tüm kuruma yaymak amacı ile kalite faaliyetlerinin temel bölümleri olan Liderlik ve Yönetişim, Toplumsal Katkı, Araştırma ve Geliştirme başlıklarında ilgili birimlerin temsilcilerini alacak şekilde organize edilmiştir. Bu şekilde kalite komisyonuna standardizasyon getirilmiştir [5_OD3]. Ayrıca akademik ve idari birimlerin her birinde kalite komisyonları kurulmuştur [6_OD3] [7_OD3]. Üniversite Kalite Komisyonu, akademik ve idari birimlerin kalite komisyonları, üniversitenin iç kalite güvence mekanizmalarının yapılandırılmasında etkin rol oynamaktadır. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir [8_OD4]. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler. Bu alanlara ilişkin strateji belgelerinin hazırlanmış ve kamuoyunun erişimine açık bir şekilde sunulmuş olması, bu belgelerde PUKÖ çevrimlerine dayalı iş/işlem ve süreçlerin tanımlanmış olması, kalite yönetim sisteminin sürdürülebilirliğini desteklemektedir.

Üniversitemizin yürüttüğü hizmetlerin niteliğini arttırmak Stratejik Plan Yönetimi, İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planlarının Yönetimi ve Süreç Yönetimini etkili biçimde yürütmek amacıyla Bütünleşik Kalite Yönetimi Sistemi (BKYS 1.5) yazılımı satın alınmasına ilişkin adımlar atılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.4-2024_Yılı_hedef_eylem_planı.doc
- [2](3)A.1.4-Kalite_el_kitabı.docx
- [3](4)A.1.4-2024 Yılı _İç_Tetkik_Planı.pdf
- [4](3)A.1.4-Kalite_Yönergesi.pdf
- [5](3)A.1.4-Kalite_Komisyon_Üyeleri.docx
- [6](3)A.1.4-Akademik_Birim_Kalite_Komisyon_Üyeleri.docx
- [7](3)A.1.4-İdari_Birim_Kalite_Komisyon_Üyeleri.docx
- [8](4)A.1.4-2024_Yılı_YGG_Toplantı_Tutanagı.doc
- [9](3)A.1.4-2024_Sistem_Performans_Raporu.doc

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Hakkari Üniversitesi, içinde bulunduğu ekosistemdeki temel paydaşlarla sürekli, karşılıklı ilişkiler kurmayı ve bu ilişkilerin sürekliliğini sağlamayı amaçlamaktadır. Bu doğrultuda paydaşlarla etkileşimde bulunmak, geri bildirim almak ve hızlı bir şekilde cevap verebilmek için çeşitli iletişim kanallarını etkin bir şekilde kullanmaktadır. Bu kanallar arasında Üniversitenin resmi web sitesi (OD3), birimlerin web siteleri (OD3), stratejik plan (OD3), idari faaliyet raporları (OD3), sosyal medya hesapları, YouTube gibi görsel medya platformları, koordinatörlükler, basın yayın ve halkla ilişkiler koordinatörlüğü (OD3) ve bilgi edinme birimi yer almaktadır. Bu platformlar üzerinden, eğitim-öğretim programları, araştırma ve geliştirme fırsatları, üniversitenin diğer faaliyetleri hakkında kamuoyu bilgilendirilmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında bir gereklilik olarak kabul edilmektedir. Bu çerçevede performans programları, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları, İdare Faaliyet Raporları ve Kurumsal Mali Durum ve Beklenti Raporları gibi belgeler, Üniversitenin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının web sitesindeki "Raporlar" (OD3) sekmesi altında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca, Üniversitenin web sitesinden (OD3) yayımlanan duyurular aracılığıyla eğitim-öğretim programları, araştırma fırsatları, günlük ve aylık yemek listeleri ve Üniversitenin diğer faaliyetleri hakkında kamuoyuna bilgi verilmektedir. Bilgi Edinme Kanunu'na uygun olarak gelen talepler, mevzuatın öngördüğü süreler içinde yanıtlanmakta ve talep edilen bilgiler paylaşılmaktadır. İletişim süreçleri, kamuoyuna yönelik şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesini destekleyecek şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda E-bülten ve basın bültenleri, elektronik ortamda yayımlanarak üniversitenin faaliyetleri hakkında bilgi sağlanması ve ihale ve diğer satınalma verilerinin elektronik ortamda iki taraflı yönetilmesi sağlanmaktadır (OD3). Ayrıca, "Online Bilgi Edinme Modülü" aracılığıyla gerçek ve tüzel kişilerin, Üniversitenin ilgili birimleriyle çevrimiçi olarak iletişim kurması sağlanmakta, bu süreç iki taraflı yönetilmektedir.

Üniversite, dilek, şikayet ve önerilerin toplanması ve izlenmesi için çeşitli araçlar geliştirmiştir. 2023 yılı itibariyle hizmete sunulan Dilek-Şikayet-Öneri Formu(OD4), 2024 yılında üniversite genelinde yaygınlaştırılmıştır. Ayrıca, "Dekana Sor"(OD4) adlı özgün uygulama modülü aracılığıyla, dilek, öneri, talep ve şikayetler doğrudan üst yönetim ve ilgili birimlere iletilmekte, takip edilmekte ve yönetilmektedir. Üniversitenin hesap verebilirlik faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'na dayalı olarak yerine getirilmektedir. Üniversite faaliyetleri hakkında düzenli raporlar hazırlamakta ve bu raporlar resmi kanallar üzerinden ilgili kurumlara gönderilmektedir. Faaliyet Raporları, Mali Hizmetler ve İç Kontrol Beyanları ile güvence altına alınarak kamuoyuna açıklanmaktadır. Sayıştay denetimlerinde ortaya çıkan bulgulara yönelik her birim tarafından düzeltici işlemler yapılmakta ve bu işlemler ilgili kurumlar/mekanizmalar tarafından denetlenmektedir. Bu düzeltici işlemlerin yeterliliği ve yerindeliği de iç kontrol süreçleriyle güvence altına alınmaktadır. Bu sayede, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü işletilerek sürekli bir iyileştirme süreci sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Hakkari Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na uygun olarak hazırladığı 2024-2028 Stratejik Plan sürecinde, misyonu, vizyonu ve politikalarını gözden geçirmiştir. Yükseköğretimdeki gelişmeler, bölgesel ve ulusal değişimler ile paydaş görüşleri dikkate alınarak, üniversitenin misyonu ve vizyonu, tüm paydaşların katılımıyla güncellenmiştir [1_OD3]. Bu kapsamada 2024-2028 Stratejik Plan ile Üniversitenin Misyonu,"*Kaliteli eğitim, bilimsel araştırma, kültür sanat, spor ve sağlık alanlarında hizmet sunumu ile bireye ve topluma katkı sunan, evrensel değerleri benimsemiş, yeniliklere açık, bilimsel ve teknolojik ilerlemeyi yakından takip eden, sorgulayan, bölgesel kalkınma yararına ilin coğrafik potansiyelinin farkında olan, sürdürülebilir üretimi hedef edinen, akademik ve mesleki yetkinliğe sahip bireyler yetiştirmek*" şeklinde ifade edilmektedir (OD4). Üniversitenin Vizyonu ise *" Bilim ve teknolojide yeniliği, öğretimde niteliği esas alarak örnek bireyler yetiştiren; bilimsel çalışmalarda bölge kaynaklarına ve dinamiklerine öncelik veren, ülkemizde ve bölge ülkelerinde tercih edilen, rekabetçi, kurumsallaşmasını tamamlamış, bölgesel kalkınmaya önem veren, yerelin özelliklerini sahiplenip evrensel değerleri yakalamayı amaç edinen bir üniversite olmak*" şeklinde belirlenmiştir (OD4).

Stratejik Plan Hazırlama Rehberi doğrultusunda, kurumun amaç ve vizyonunun belirlenmesi sürecinde paydaş katılımı temel bir politika olarak benimsenmiştir. Amaç ve vizyonun tanımlanması sürecinde, paydaş önceliklendirme tablosunda yer alan temel paydaşlarla toplantılar yapılmış, görüşmeler ve anketler yoluyla misyon ve vizyonun şekillendirilmesine katılımları sağlanmıştır (OD3). Misyon ve vizyon, Üniversitenin genel web sayfasında paylaşılmaktadır (OD4). Üniversite politikaları, içinde yer aldığı ekosistemin ve bağlı olduğu üst kurulların (YÖK-YÖKAK) dönüşüm beklentileri ile küresel gelişmelerin analizine dayalı olarak oluşturulmuştur. Politikalar, üniversitenin stratejik amaçlarına yön veren, süreç yaklaşımı ve faaliyet planlarının yürütülmesinde önemli bir referans kaynağıdır. Üniversitenin kalite politikası, sürekli iyileştirmeyi esas alan bir anlayışa dayanmaktadır. Bununla birlikte Üniversitenin Yönetim Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uzaktan Eğitim ve Uluslararasılaşma alanlarına yönelik politikalarına ilişkin 2024 yılı Strateji Belgeleri hazırlanmış, Kalite Yönetim Sistem Koordinatörlüğünün web sayfasında yayımlanmış ve uygulanmıştır(OD4). Üniversite, kalite standartlarına uygun olarak paydaş beklentilerini dikkate alan bir süreç yönetimi yaklaşımıyla Kalite Güvence Sistemini yürütmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlamayı hedeflemiştir. Bu sistemde, politikalar Üniversitenin stratejik hedeflerine yön verir ve faaliyetlerin yürütülmesinde rehberlik eder. Politikaların uygulanması, süreç performansı ve yıllık faaliyet sonuçları ile düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir. Her yıl sonunda, stratejik belgelerin hazırlanmasından sorumlu çalışma grupları, değerlendirme yaparak gerekli iyileştirmeleri belirler ve uygular [2_OD4] [3_OD4][4_OD3][5_OD4][6_OD4][7_OD4] [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.2.1-Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerin Guncellenmesi.pdf
- [2](3)A.2.1-Kalite_el_kitabı.docx
- [3](4)A.2.1-2024_Yili_Yönetim_Strateji_Belgesi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [4](4)A.2.1-2024_Yili_Egitim_Ogretim_Strateji_Belgesi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [5](4)A.2.1-2024_Yili_AR-GE_Strateji_Belgesi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [6](4)A.2.1-2024_Yili_Toplumsal_Katki_strateji_Belgesi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [7](4)A.2.1-2024_Yili_Uluslararasılaşma_Strateji_Belgesi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [8](4)A.2.1-2024_Yili_Uzaktan Eğitim_Strateji_Belgesi_Degerlendirme_Raporu.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Kurumumuzda, Stratejik Plan kültürü ve geleneği yerleşmiştir. İç ve dış paydaşların etkin katılımıyla hazırlanan Stratejik Planlar, ilgili mevzuat çerçevesinde üniversitemizin web sayfasında yayımlanarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. 2024-2028 dönemi Stratejik Planı, kısa, orta ve uzun vadeli hedefleri kapsayan 6 amaç, 21 hedef ve 62 performans göstergesi içermektedir (OD2). Bu amaç ve hedefler, Stratejik Plan Hazırlık Takvimi doğrultusunda Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve Alt Çalışma Grupları gibi geniş katılımlı çalışma gruplarının katkıları ve tüm paydaşların görüşleri alınarak belirlenmiştir (OD2). [1_OD2] [2_OD2][3_OD2] [4_OD2]. Ayrıca, her bir amacın zamanlaması ve mali kaynakları, sorumlu birimler ve işbirliği yapılacak birimler ile performans göstergeleri de tanımlanmıştır. Üniversitemizin 2024-2028 beş yıllık öngörüsü doğrultusunda belirlenen stratejik amaçları şunlardır;

Amaç 1: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Amaç 2: Yönetim Sistemlerinin İyileştirilmesi

Amaç 3: Eğitim Ve Öğretim Kalitesinin Artırılması

Amaç 4:Üniversitemizin AR-GE Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Amaç 5: Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi

Amaç 6: Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Artırılması

2024-2028 dönemi Stratejik Planı hazırlanırken, 2019-2023 dönemi stratejik planı ayrıntılı bir şekilde değerlendirilmiş ve bu değerlendirme, mevcut dönemdeki plana yansıtılmıştır. Stratejik planın izleme faaliyetleri kapsamında amaç ve hedeflere yönelik ilerleme, performans göstergeleri ile izlenmektedir. Bu süreç, yöneticilerin değerlendirebilmesi için belirli dönemlerde raporlanmakta ve her yılın ilk altı ayında İzleme Raporu, yıl sonunda ise Yılsonu İzleme ve Değerlendirme Raporu kamuoyu ile paylaşılmaktadır (OD4) (OD4).

Değerlendirme faaliyetleri ise stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin etkinlik, etki ve sürdürülebilirliğini analiz etmek amacıyla yapılmaktadır. Bu analizler, tamamlanan veya devam eden faaliyetlerin hedeflere ulaşma düzeyini ve karar alma süreçlerine katkılarını objektif bir şekilde incelemektedir. İzleme ve değerlendirme toplantıları, Rektör başkanlığında gerçekleştirilerek hedeflere ulaşmak için alınması gereken önlemler belirlenir ve raporlanır (OD4). Üniversitemizde son üç yıl içinde, stratejik plana uygun olarak kalite yönetim sistemine katkı sunmak üzere aşağıda belirtilen Strateji Belgeleri oluşturulmuş, kamuoyuyla paylaşılmış ve uygulanmıştır (OD4).

1- Yönetim Sistemi Strateji Belgesi (OD4).

2- Uluslarasılaşma Strateji Belgesi (OD4)

3- Toplumsal Katkı Strateji Belgesi (OD4)

4- Eğitim Öğretim Strateji Belgesi (OD4)

5- AR-GE Strateji Belgesi (OD4)

6- Uzaktan Eğitim Strateji Belgesi(OD4)

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [2](4)A.2.2-Stratejik Plan Ekibi.pdf
- [3](4)A.2.2-Strateji Geliştirme Kurulu.pdf
- [4](4)A.2.2-Stratejik Plan Alt Çalışma Grubu.pdf
- [1](4)A.2.2-2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı.docx

3. Performans yönetimi

Hakkari Üniversitesi 2024-2028 dönemi Stratejik Planı, iç ve dış paydaşların aktif katılımıyla hazırlanarak üniversitemizin web sayfasında yayımlanmış ve kamuoyuyla paylaşılmıştır (OD2). Bu plan, kısa, orta ve uzun vadeli hedefleri içeren 6 amaç, 21 hedef ve 62 performans göstergesi sunmaktadır. Plan; uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler, zamanlama, önceliklendirme, sorumluluklar ve mali kaynaklar gibi unsurları belirleyerek kurumsal performansın izlenmesi için kapsamlı bir çerçeve oluşturur. Üniversitemiz, performans yönetim mekanizmalarını, stratejik amaçlara ulaşmayı ve sürekli iyileşmeyi destekleyecek şekilde bütünsel bir yaklaşımla ele almaktadır. Bilişim sistemleri sayesinde, performans yönetimi doğru ve güvenilir şekilde yürütülmektedir.

Stratejik Plan'da, tüm paydaşların görüşleri doğrultusunda 62 performans göstergesinden 10'u "Temel Performans Göstergesi" olarak belirlenmiş ve her altı ayda bir izlenip raporlanmaktadır (OD3). Bu göstergeler, kurumsal performans yönetiminin temel unsurlarını oluşturmakta olup, üst politika belgeleri, yükseköğretim endeksleri ve izleme kriterleri gibi referans dokümanlarına dayalı olarak seçilmiştir. Stratejik Plan'ın performans yönetimi süreç odaklıdır ve paydaş katılımı esas alınarak yürütülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan performans göstergeleri açık bir şekilde tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Kurumsal performansın izlenmesi ve değerlendirilmesinde, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na dayalı olarak "Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu", "İdare Faaliyet Raporu", "Performans Programı" ve "Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu" gibi enstrümanlar etkin bir şekilde kullanılmaktadır (OD4) (OD4) (OD4) (OD4).

Her yıl başında, kalite çalışmalarının etkin bir şekilde uygulanabilmesi amacıyla tüm birimler için bir proses faaliyet planı hazırlanarak ilan edilmektedir [1_OD3]. Bu plana uygun olarak belirlenen faaliyetler ve performans değerleri her ay başında KYT FRM 018 numaralı form ile izlenmektedir [2_OD3]. Ayrıca, her yıl sonunda bir önceki yıla ait tüm birimlerin kalite performansları KYT FRM 158 numaralı form ile izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [2_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2](3)A.2.3-KYT-FRM-018 01.doc
- [3](3)A.2.3-KYT-FRM-15800.doc
- [1](3)A.2.3-2024 Yili Proses Faaliyet Planlamasi.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Hakkari Üniversitesi, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla bilgi kaynakları ile ilgili süreçlerini yönetmek üzere kurum içi bilgi yönetim sistemlerine sahiptir. Hakkari Üniversitesi'nde bilgi yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmakta ve kurumun, stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmaktadır. 2024 yılı içinde bilgi yönetim sisteminin geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve bilgi yönetim sistemleri alt yapısının güçlendirilmesi vb. hususlarda dijital dönüşüm çalışmalarına ivme kazandırılmıştır. Bu kapsamda 2024 yılı içinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Bilgi Yönetim Sistemi ve Güvenliğine ilişkin pek çok faaliyet yürütülmüştür.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Üniversitenin; yazılım/web, ağ/sistem, elektronik haberleşme, güvenlik, teknik destek/bakım ve bilgi güvenliği hizmetlerini sağlamaktadır. Başkanlığımız, 2023 yılından itibaren ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) sertifikası almak için BGYS'nin gerekli kıldığı standartlara kurum bilgi yönetim sistemlerini uygun hale getirmek adına çalışmalar yürütmektedir. Bunun için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Komisyonu oluşturulmuş ve görev tanımları yapılarak görev dağılımı sağlanmıştır [1_OD3]. Oluşturulan komisyonca düzenli olarak toplantılar yapılarak, tespit edilen uygunsuzluklar giderilmiş, sistemin sürekli iyileştirilmesi, önleyici ve düzeltici faaliyetlerin yapılması, eksikliklerin giderilmesi sağlanmıştır [2_OD3] [3_OD3] [4_OD3]. Bu kapsamda ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ile Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi dâhilinde Hakkari Üniversitesi'nde bulunan varlıklara ait varlık grupları ve kritiklik dereceleri belirlenerek, Mevcut Durum Analiz Raporu oluşturuldu. Varlık temelli risk değerlendirmesi yapıldı. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hakkında danışmanlık hizmeti alındı. Uygulama yol haritası oluşturularak harita doğrultusunda iş ve işlemler yürütüldü. TS EN ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi ile ilgili mevzuatlar doğrultusunda politika ve prosedürler hazırlanmıştır [5_OD3].

Açık Akademik Arşiv Sistemi [6_OD3] kurularak akademik envanterin oluşturulması, araştırmacılar için kişisel web sayfaları sunulması, aynı zamanda kurulan sistem üzerindeki veriler ile akademik veri yönetimi yapılarak anlık veya dönemsel faaliyet raporları ile istatistiksel bilgilerin üretilmesi, performans ölçümünün sağlanması, böylece Üniversitemizin uluslararası alanda görünürlüklerini artıracak, küresel rekabet ortamında stratejik öncelikleri belirlemede veri analizi sağlayabilecek, ulusal ve uluslararası akademik ağ faaliyetlerinde aktif rol oynayacak iş ve işlemleri yürütmek adına Akademik Veri ve Performans Yönetim Sistemi [7_OD3] 2023 yılı itibari ile hizmete sunulmuş

olup 2024 yılında akademik birimlerde aktif bir şekilde kullanılmaya başlanmıştır. Ayrıca akademisyenlerin teşvik ödeneklerinin çevrimiçi ortamda yönetilmesi adına 2024 yılında Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi [8_OD3] aktif edilmiştir.

Üniversitemiz tarafından kullanılmakta olan Öğrenci Bilgi Sistemi ile entegre çalışacak online başvuru, değerlendirme ve kayıt modüllerinin tedarikinin sağlanması ayrıca ek derslerin daha sağlıklı ve verimli işlenmesi, yürütülmesi ve takip edilebilmesi adına bir yönetim sisteminin gerekliliğine binaen Başkanlığımız bünyesinde birtakım çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Yabancı Uyruklu Öğrenci On-Line (çevrimiçi) Başvuru ve Otomatik Değerlendirme Yerleştirme modülü ile Enstitü On-Line (çevrimiçi) Başvuru, Otomatik Değerlendirme ve Yerleştirme modülü tedarik edilerek Öğrenci Bilgi Sistemine 2024 yılında entegre edilmiştir. Ayrıca Üniversite Senato ve Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda Ek Ders Modülü tedarik edilerek 2024 yılında Öğrenci Bilgi Sistemine entegre edilmiştir. Tüm akademik birim mutemetleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı toplantı yaparak sistemleri gözden geçirmiş olup, gerekli eğitimler verilmiştir. [9_OD3][10_OD3][11_OD3][12_OD3][13_OD3][14_OD3][15_OD3][16_OD3] [17_OD3][18_OD3] [19_OD3].

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Üniversitemiz adına yükümlülükleri yerine getirmek üzere Başkanlığımız bünyesinde "ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu" hakkında Danışmanlık Hizmeti alınmıştır. Üniversitemiz bünyesinde Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve bağıl mevzuatlara yönelik iş/işlemlerin yürütülmesi birimler bazında yakından takibi sağlanarak gerekli tedbirlerin alınabilmesi, 6698 sayılı kanunun 5'inci bölümünde belirtilen suçlar ve kabahatler ile veri ihlali gibi durumların önüne geçilmesi ve Üniversitemize bağlı tüm birimlerde konu hakkında farkındalığın oluşturulabilmesi adına Üniversitemizde Veri Sorumlusu Yöneticisi, Koordinasyon Görevlisi, İrtibat Kişisi görevlendirilerek ayrıca Kişisel Verilerin Korunması Komisyonu oluşturulmuştur [20_OD3][21_OD3]. Bu komisyon ile tüm birimlere bilgilendirme toplantıları yapıldı [22_OD3]. Üniversitemiz tüm birimlerinden veri toplanarak Veri Envanteri oluşturuldu. Veri Envanteri doğrultusunda, Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından hizmete alınan Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemine kayıt yapıldı. Kanun ve bağıl mevzuatlar kapsamında Açık Rıza ve Aydınlatma Metinleri oluşturuldu. Bu metinlerin bilgi yönetim sistemlerinde ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı iş süreçlerinde uygulanması sağlandı [23_OD3].

Üniversitemiz tüm akademik ve idari hizmet bina girişlerine 2024 yılında kartlı geçiş turnikeleri kurulmuştur. Bina girişlerinin güvenliği sağlanmıştır [24_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.1-Bilgi_Güvenligi_Yönetim_Sistemi.pdf
- [2](3)A.3.1-Kisisel_Verilerin_Korunması_Toplantı.pdf
- [3](3)A.3.1-Kisisel_Verilerin_Korunması_Farkındalık_Toplantı.pdf
- [4](3)A.3.1-Kisisel_Verilerin_Korunması_Bilgilendirme_Toplantısı.pdf
- [5](3)A.3.1-Bilgi_Guvenligı_Politikası.pdf
- [6](3)A.3.1-Açık_Akademik_Arşiv_Sistemi.docx
- [7](3)A.3.1-Akademik_Veri_ve_Performans_Yönetim_Sistemi.docx
- [8](3)A.3.1-Akademik_Teşvik_Ödeneği_Süreç_Yönetim_Sistemi.docx
- [9](3)A.3.1-Elektronik_Ortamda_Ek_Ders.pdf
- [10](3)A.3.1-Elektronik_Ortamda_Ek_Ders_Teknik_Şartname.pdf
- [11](3)A.3.1-Elektronik_Ortamda_Ek_Ders_Görüş_Öneriler.pdf
- [12](3)A.3.1-Elektronik_Ortamda_Ek_Ders_Beklentiler.pdf
- [13](3)A.3.1-Elektronik_Ortamda_Ek_Ders_Dekanlık_Gorus.pdf
- [14](3)A.3.1-Elektronik_Ortamda_Ek_Ders_Saglık_Hizmetleri_Teknik_Sartname.pdf
- [15](3)A.3.1-Elektronik_Ortamda_Ek_Ders_İlahiyat_Teknik_Sartname.pdf
- [16](3)A.3.1-Elektronik_Ortamda_Ek_Ders_Mühendislik_Teknik_Sartname.pdf
- [17](3)A.3.1-Elektronik_Ortamda_Ek_Ders_Egitim_Fakültesi.pdf
- [18](3)A.3.1-Ek_Ders_Modülü_Alımı_Ögrenci_İsleri.pdf
- [19](3)A.3.1-Ek_Ders_Egitim_Ögrenci_İsleri.pdf
- [20](3)A.3.1-Kişisel_Verilerin_Korunması_Kanunu_Görevlendirme.pdf
- [21](3)A.3.1-Kişisel_Verilerin_Korunması_Kanunu_Komisyon_Üyeleri.pdf
- [22](3)A.3.1-Kişisel_Verilerin_Korunması_Toplantı_Tutanagı.pdf
- [23](3)A.3.1-Kişisel_Veri_Envanteri.pdf
- [24](3)A.3.1-Turnike_Fotograf.jpeg

2. İnsan kaynakları yönetimi

Hakkari Üniversitesi'nde insan kaynakları yönetimi temelde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na göre yürütülmektedir. İnsan kaynağını daha etkin ve verimli kullanmak üzere insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler "İnsan Kaynakları Politikasıyla" açık bir şekilde belirlenmiştir. Kurumun insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları ve birimlerden gelen talepler doğrultusunda her yıl doğabilecek ihtiyaçları göz önünde bulundurarak kadro planlaması yapılmakta ve şeffaflık ilkesi gereği kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Hakkari Üniversitesi sahip olduğu insan kaynaklarının kişisel gelişimi ve yetkinliğinin arttırılması amacıyla hizmet içi eğitime önem vermektedir. Bu kapsamda Hizmet İçi Eğitim Yönergesi [1_OD3] kapsamında, Personel Daire Başkanlığı hizmet içi eğitimleri devam etmektedir. "2024 Yılı Hizmet İçi Eğitim Takvimi" kapsamında, 04-06 Mart 2024 tarihleri arasında tüm üniversite personeline "Resmi Yazışma ve EBYS Eğitimi" verilmiştir [2_OD3]. Ayrıca, 20 Mart-16 Nisan 2024 yılı içerisinde aday memurlara yönelik Hizmet İçi Eğitim verilmiştir [3_OD3].

Akademik ve idari personele olağanüstü gayret ve çalışmaları ve hizmetlerinde göstermiş oldukları yüksek performans göz önünde bulundurularak başarılarının desteklenmesi amacıyla 2 Mayıs 2024 tarihinde düzenlenen tören ile ödülleri takdim edilmiştir [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3] [7_OD3] [8_OD3].

Akademik ve idari personelin görüş, öneri ve beklentilerini ölçerek karar alma süreçlerine dahil etmek ve kalite iyileştirme çalışmalarına katkı

sağlamak için memnuniyet anketlerinin uygulanmış ve bu anketlerin sonuçları raporlanarak personel daire başkanlığı web sayfasında yayınlanmıştır (OD3).

Hakkari Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı 2024 yılı Faaliyet Raporu Üniversitemizin web sayfasında yayımlanmıştır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [5](3)A.3.2-Akademik_ ve_İdari_Personel_Ödül _Töreni.pdf
- [6](3)A.3.2-Akademik_ödül_listesi.pdf
- [7](3)A.3.2-İdari_personel_ödül.pdf
- [8](3)A.3.2-Ödül_yönergesi.pdf
- [1](3)A.3.2-Hizmetiçi_eğitim_yönergesi.pdf
- [2](3)A.3.2-Resmi_Yazışma_ve_EBYS_Egitimi.pdf
- [3](3)A.3.2-Hizmetiçi_eğitim_yönergesi.pdf
- [4](4)A.3.2-Personel_Ödüller.pdf

3. Finansal yönetim

Hakkari Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre, Merkezi Yönetim kapsamında özel bütçeli bir kamu idaresi olarak faaliyet göstermektedir. Üniversite, finansal kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanmaya özen göstermekte, bu süreçte mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine bağlı kalmaktadır. 2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversiteye tahsis edilen ödenekler ve diğer gelirler, Rektörün onayı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yönetilmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, her yıl için gelir ve gider tahminlerini yaparak bütçe ödenek taleplerini belirler, bütçe teklifini hazırlar ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na (SBB) sunar [1_OD2] [2_OD2]. Bu süreçte, SBB tarafından belirlenen bütçe hazırlama ilkeleri, yöntemleri, standartları, takvimi ve formlarına uygun hareket edilir. Ayrıca, üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planı, Performans Programı, 2024 Yılı Yatırım Programı, İç Kontrol Sistemi ve mali kurallarına da uyumlu bir bütçe hazırlanır. Bütçe hazırlama sürecinde, Rektörlük ile akademik ve idari birimler arasında koordinasyon ve işbirliği sağlanır. Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu çerçevesinde tahsis edilen kaynaklar, üniversitenin eğitim, öğretim, araştırma faaliyetleri, personel giderleri, mal ve hizmet alımları, yatırım harcamaları, burslar ve diğer giderleri için kullanılır [3_OD3] [4_OD3]. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, bütçe ödeneklerini harcama birimlerinin talep ve ihtiyaçlarına göre dağıtarak uygular. Üniversite ayrıca, kendi gelirlerini artırmak amacıyla öğrenci katkı payları, yüksek lisans ve doktora ücretleri, kira gelirleri gibi çeşitli faaliyetler yürütmektedir [5_OD3]. Tüm harcamalar, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na ve ikincil mevzuatına uygun olarak yapılmakta, tasarruf tedbirleri gözetilmektedir. Bütçe uygulamaları; yıl içinde izlenir, performansı değerlendirilir ve kamuoyuna raporlanır (OD4). Taşınır kaynakların yönetimi, 5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir [6_OD4] [7_OD4]. Üniversitenin taşınmaz malları ise Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın hazırladığı Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde yönetilmektedir.

Üniversitenin mali işlemleri, çeşitli otomasyon sistemleri üzerinden izlenmektedir. Bunlar arasında Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-bütçe), Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS), Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS), Muhasebe Yönetim Sistemi (MYS), Kamu Elektronik Bordro Sistemi (e-BORDRO), Hazine ve Maliye Bakanlığı Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS), Kamu İhale Kurumu Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) ve Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMIS) bulunmaktadır.

Mal ve hizmet tedarikinde, hazırlanan teknik ve idari şartnameler doğrultusunda piyasa araştırması yapılmakta ve kontrol, muayene ve kabul işlemleri gerçekleştirilerek hizmetin sürekliliği ve uygunluğu sağlanmaktadır. Tedarik süreci, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca, mal ve hizmetlerin muayene ve kabul işlemleri 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu ve ilgili yönetmeliklere göre yapılmaktadır. Üniversitenin genel mal ve hizmet alımları, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından, yapım işleri ise Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından ihale yoluyla gerçekleştirilmekte ve ihale süreçleri üniversitenin internet sitesi aracılığıyla kamuoyuna duyurulmaktadır.

Üniversitemiz kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ile şeffaflık anlayışı doğrultusunda Stratejik Plan İzleme Raporlarını, Birim Faaliyet Raporunu, Performans Programlarını, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporlarını ve diğer tüm belgelerini, aylık bazda ve yıllık periyodik şeklinde Üniversitemizin web sayfası ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmaktadır (OD4).

Üniversitemiz, kamuoyunu bilgilendirme, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine bağlı olarak, Stratejik Plan İzleme Raporları, Birim Faaliyet Raporları, Performans Programları, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporları gibi tüm belgelerini düzenli olarak kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bu raporlar, hem aylık hem de yıllık periyotlarla Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının web sayfasında "Raporlar" sekmesi altında yayımlanarak tüm paydaşların erişimine sunulmaktadır (OD4).

Üniversitenin harcama birimleri, kaynakların etkin ve verimli kullanımı için İç denetim programı çerçevesinde ön mali kontrole tabi tutulurken, Sayıştay Başkanlığı tarafından da dış denetime tabi tutulmaktadır. Bu denetim ve izleme süreçleri, kaynakların doğru ve verimli bir şekilde kullanılması için önemli katkılar sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.3-Ödenek Teklifleri İcmali.pdf
- [2](4)A.3.3-2024 Yili AHP - AFP Calismalari.pdf
- [3](4)A.3.3-Yatırım Ödeneklerinin Sektörler İtibarıyla Dağılımı.pdf
- [4](4)A.3.3-Ödenek Cetveli.pdf
- [5](4)A.3.3-2024 Yılı Ekonomik Ayıma Göre Bütçe Gelirleri Uygulama Sonuçları Tablosu.pdf
- [6](4)A.3.3-2024 Yılı İdare Taşınır Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetveli.pdf
- [7](4)A.3.3-2024 Yılı İdare Taşınır Mal Yönetimi Ayrıntılı Hesap Cetveli.pdf

4. Süreç yönetimi

Üniversitemizde süreç yönetimi, Toplam Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından tüm birimleri kapsayacak şekilde, süreç yönetimi prosesleri ile belirlenmiş olup, birimler bu proseslere uygun şekilde iş ve işlemlerini yürütmektedir (OD3). Kurumumuza ait sistem performans raporunda her bir prosese ait değerlendirmeler ilgili kurul ve komisyonlar tarafından izlenerek üst yönetime sunulmakta ve Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısında ayrıntılı bir şekilde değerlendirilmektedir [1_OD3]. Tüm birimlerde iş akış şemaları(OD3) ve görev tanımları (OD3) bulunmakta ve birimlerin web sayfalarında yer almaktadır. Yazışmalar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden elektronik olarak takip edilip yürütülmektedir. Tüm birimlerde yapılan iş ve işlemlerin olur-onay süreçleri hiyerarşik olarak takip edilerek kayıt altına alınmakta ve süreçler tamamlanmaktadır. İç ve dış paydaşlara ilişkin iş ve işlemler ilgili mevzuat çerçevesince yürütülmektedir.

Üniversitemizin yürüttüğü hizmetlerin niteliğini arttırmak Stratejik Plan Yönetimi, İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planlarının Yönetimi ve Süreç Yönetimini etkili biçimde yürütmek amacıyla Bütünleşik Kalite Yönetimi Sistemi (BKYS 1.5) yazılımı satın alınmasına ilişkin adımlar atılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.4-2024_Yılı_YGG_Toplantı_Tutanagı.doc

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında paydaşın üniversitemiz faaliyetlerinden etkilenme derecesi, üniversitemiz faaliyetlerinin paydaşı etkileme derecesi, üniversitemizin paydaşın beklentilerine ve taleplerine verdiği önem derecesine göre paydaşların önceliklendirilmesi yapılmıştır [5_OD3]. Bundan sonra üniversitemizin tüm birimlerinin paydaşlarının belirlenmesi ve birim faaliyetlerinde ortaklaşa hareket edilebilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Üniversitemizin etkin ve verimli bir şekilde çalışabilmesi adına paydaşların görüşlerinin alınması ciddi bir öneme sahiptir. Bu anlamda iç ve dış paydaşların katkılarına başvurulmaktadır. İç paydaşların karar alma mekanizmalarına katılımlarının yaygınlaştırılması amacıyla tüm akademik birimlerde öğrencilerin katılımı ile birim kalite komisyonları oluşturulmuştur, gerek görülmesi durumunda güncellemeler yapılmaktadır [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3]. Ayrıca iç ve dış paydaşlarla anket çalışmaları yapılarak üniversitemizin güçlü ve gelişmeye açık yönleri ile üniversitemiz için dış çevrenin sunduğu fırsatlar ve tehditler analiz edilmeye çalışılmaktadır. Tüm bu paydaşlardan alınan geri bildirimler, yapılan YGG toplantılarında değerlendirilerek gereken iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Kurumumuzda öğrenci geri bildirimleri genel olarak anketlerle yapılmaktadır. Bu anketler genel memnuniyeti ölçmekle beraber ders değerlendirmeleri içinde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca eğitim ve öğretimin niteliğini değerlendirmek üzere KYS koordinatörlüğü tarafından anketler yapılmaktadır. Tüm bu anketler Ölçme ve Değerlendirme komisyonu tarafından analiz edilerek sonuçlar web sayfasında paylaşılmaktadır (OD3). Bu sonuçlar yönetimi gözden geçirme ve ADEK toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [4_OD4].

Üniversitemizde mezun öğrencilerin takip işlemleri Kariyer Planlama Merkezi bünyesinde bulunan Mezun Takip Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Proliz sisteminde mezun öğrencilerin takibi için Mezun Takip Sistemi Portalı bulunmaktadır. Bu sisteme girilen veriler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Mezun Takip Komisyonu koordinasyonu altında analiz edilmektedir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [5](3)A.4.1-Paydas_önceliklendirmesi.pdf
- [1](3)A.4.1-Idari_ve_Akademik_Birim_Kalite_Komisyon_Uyelerinin_Guncellenmesi.pdf
- [2](3)A.4.1-Akademik_Birim_Kalite_Komisyon_Üyeleri.docx
- [3](3)A.4.1-İdari_Birim_Kalite_Komisyon_Üyeleri.docx
- [4](4)A.4.1-ADEK_Toplantı.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Hakkari Üniversitesinde öğrenci görüş ve şikayetleri birçok yöntem ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenci geri bildirimleri genelde anketler, görüş formları ve değerlendirme formları gibi farklı metotlar ile gerçekleştirilmektedir. Düzenli olarak her yıl öğrencilere KYS birimi tarafından memnuniyet öğrenci memnuniyeti ve eğitimin niteliği anketleri uygulanmaktadır [1_OD3] [2_OD3]. Ayrıca öğrenciler her ders dönemi sonunda her bir ders için ders değerlendirme formu doldurmaktadır [3_OD3]. Öğrenciler programların tasarlanması ve AKTS iş yükü süreçlerine formal olarak dahil edilmiştir. Bu kapsamda öğrencilere programların tasarlanması ve güncellenmesine yönelik iç paydaş formu doldurtulmaktadır [4_OD3]. Öğrenciler için web sayfasında istek, şikayet ve dekana sor gibi platformlar yer almaktadır [5_OD3]. Öğrenci temsilcileri özellikle birim toplantılarında karar alma mekanizmalarına katılmakta ve görüş bildirmektedir [6_OD3]. Üniversitemiz eğitim-öğretim strateji planında yer alan alt hedeflerden birisi de öğrenci geri bildirimleridir [7_OD3]. Özellikle bu formlar ve anketler incelenerek bir rapor hazırlanmakta ve bu rapor içerisinde gerek duyulan iyileştirme çalışmalarına da yer verilmektedir [8_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.2-Öğrenci_Memnuniyet_Anketi.pptx
- [2](3)A.4.2-Eğitim_Öğretim_Niteliği_Anketi.pptx
- [3](3)A.4.2-Eğitimi_Değerlendirme_Formu.docx
- [4](3)A.4.2-Programların_Tasarlanması_ve_Güncellenmesine_Yönelik_İç_ve_Dış_Paydaş_Katkı_Formu.docx

- [5](3)A.4.2-Dekan'a_Sor.pdf
- [6](3)A.4.2-Öğrenci_Katılımlı_Birim_Toplantı_Tutanağı.pdf
- [7](3)A.4.2-2024_Eğitim_Öğretim_Strateji_Belgesi.docx
- [8](3)A.4.2-2024_Yılı_Eğitim_Öğretim_Strateji_Belgesi_Değerlendirme_Tablosu.docx

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemizden mezun olan tüm öğrencilerimizle ilgili süreçler Mezun Bilgi Sisteminde toplanan veriler doğrultusunda gerçekleştirilir [1_OD3]. Sistem üzerinden öğrenciler mezuniyet sonrası bilgilerini güncelleyebilmektedir. Ayrıca bu sistem öğrencilerin iş başvurularında özgeçmiş (CV) olarak çıktı almalarına kolaylık sağlamaktadır. Üniversitemizde mezun işlerini yürütmek üzere Mezun Takip Komisyonu mevcuttur ve bu süreçler Mezun Takip Komisyon Yönergesi ile güvence altına alınmıştır [2_OD3]. Her yıl düzenli olarak mezunlardan veri toplamak için mezuniyet anketi düzenlenmektedir [3_OD3]. Bu anket sonucu elde edilen analizler iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır. Örneğin 2024 yılında yapılan mezun öğrenci anketine göre üniversitemiz mezunlarının % 68.5'i aktif olarak iş hayatındadır. Mezuniyet sonrası iş bulma sürelerine bakıldığında ise % 48.8'i bir yıldan az sürede iş bulabilmektedir. Mezun öğrencilerimizin % 58.06'sı mezun olduğu programın eğitim düzeyinin yeterli olduğunu düşünmektedir. % 66.37'si ise üniversitemizi tercih edecek öğrencilere önermektedir. Diğer yandan mezunlarımızın % 56.14'ü sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersiz olduğunu, % 79.65'i ise erasmus vb. değişim programlarının arttırılması gerektiğini bildirmişlerdir. Mezun Bilgi Sistemine e-devlet kapısı üzerinden kimlik numarası ve e-devlet şifreleriyle ulaşabilirler. Mezun Bilgi Sistemimizde 1518 öğrencimiz veri girişi yapmış olup iş talebi olmayan öğrenci sayısı 725, iş talebi olan öğrenci sayısı 793 dür [4_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.3-Mezun_Bilgi_Sistemi.pdf
- [2](3)A.4.3-Mezun_Takip_Komisyonu_Yönergesi.docx
- [3](3)A.4.3-Mezuniyet_Anketi.pptx
- [4](3)A.4.3-Mezun_Bilgi_Sistemimizdeki_Öğrencilerimiz.xlsx

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Hakkari Üniversitesinde uluslararasılaşma süreçleri Hakkari Üniversitesi Uluslararasılaştırma Strateji Belgesi ve uluslararasılaştırma politikası doğrultusunda yönetilmektedir [1_OD3]. Bu belgedeki ana ve alt hedefler çalışma grubu tarafından her yıl düzenlenmekte ve değerlendirilmektedir. Çalışma grubu tarafından hazırlanan stratejik planlar üniversite senatosunda görüşülerek kabul edilmekte ve web sayfasında paylaşılmaktadır. Ayrıca bu çalışma grubu her stratejik yıl sonunda o yılın stratejik hedeflerini değerlendirerek bir rapor hazırlamaktadır [2_OD4]. Bu rapor doğrultusunda iyileştirici ve düzenleyici faaliyetlerin yanı sıra yeni stratejik hedefler de belirlenmektedir. Üniversitemizde değişim programları Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan Uluslararası Öğrenci, Erasmus, Mevlana, Farabi gibi koordinatörlüklerle yürütülmektedir. Bu programların faaliyetleri Dış İlişkiler Ofisi ve Değişim Programları Yönergesi ve Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Uluslararası Öğrenci Kayıt, Kabul ve Yerleştirme İşlemleri Yönergesi tarafından güvence altına alınmıştır [3_OD3] [4_OD3]. Kurumun ulusal ve uluslararası derecelendirme kuruluşlarına başvuruları Veri Yönetimi ve Uluslararası Görünürlük Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında satın alınan AVESİS programı ile akademik veriler toplanarak analiz edilmekte ve THE, QS ve Green Metric gibi derecelendirme kuruluşlarına başvurular yapılmaktadır. 2024 yılında gerçekleştirilen Green Metric başvurusu bu durumun bir örneğidir [5_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.1-2024_Uluslararasılaşma_Strateji_Belgesi.docx
- [2](3)A.5.1-2024_Yılı_Eğitim_Öğretim_Strateji_Belgesi_Değerlendirme_Tablosu.docx
- [3](3)A.5.1-Dış_İlişkiler_Ofisi_Değişim_Programları_Yönergesi.pdf
- [4](3)A.5.1-Önlisans_ve_Lisans_Düzeyinde_Uluslararası_Öğrenci_Başvuru_Kayıt_Kabul_ve_Yerleştirme_İşlemleri_Yönergesi.pdf
- [5](3)A.5.1-Green_Metrics_Sertifika.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Hakkari Üniversitesinde değişim programlarından sadece Erasmus programı aktiftir. 2024 yılı içinde KA131, KA171 ve KA152 projeleri mevcuttur [1_OD3] [2_OD3]. Bu programdan elde edilen bütçeler öğrenci ve personel hareketlilik hibelerinde, ofis giderleri, yurt içi ve yurtdışı toplantılar için kullanılmaktadır [3_OD3] [4_OD3]. Bunun dışında Erasmus projelerinden elde edilen bütçeler ise projelerin gerçekleştirilmesi süreçlerinde (ulaşım biletleri, konaklama, yevmiye gibi) kullanılmaktadır. Dış ilişkiler ofisinde fiziksel olarak materyallerimiz yeterli seviyededir. Uluslararasılaşma kaynaklarının kullanımı ve geliştirilmesine ilişkin süreçler Hakkari Üniversitesi Uluslararasılaştırma Strateji belgesinde yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.2-KA131_Projesi.pdf
- [2](3)A.5.2-KA171_Projesi.pdf
- [3](3)A.5.2-2024_Bütçe.pdf
- [4](3)A.5.2-Erasmus_Degisim_Programi_Ogrencisi.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

Hakkari Üniversitesi genelinde uluslararasılaştırma performansı her yıl sonu uluslararasılaştırma strateji belgesinin değerlendirilmesi ile gerçekleştirilir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda stratejik hedeflere ne ölçüde ulaşıldığına dair bir rapor hazırlanmaktadır. Bu raporda bir sonraki stratejik yıl için yapılacak iyileştirme çalışmalarına da yer verilir. Ayrıca bu rapor her yıl düzenlenen Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kuruluna sunulur [1_OD3]. Bu kurulda uluslarasılaştırma performansı tartışılır. Üniversitemizin uluslararası alanda görünürlüğünü ve etkinliğini artırmak için yeni hedefler belirlenir. 2024 yılı içinde ikili protokolleri artırmak amacıyla üniversite ziyaretleri ve yeni anlaşmalar gerçekleştirilmiştir [2_OD3] [3_OD3] [4_OD3]. Ayrıca KA171 kapsamında Erasmuş dışı ülkeleri ile yeni anlaşmalar gerçekleştirilmiştir [5_OD3]. Ayrıca 2024 yılı içinde üniversitemiz ev sahipliğinde 2 adet uluslararası kongre düzenlenmiştir [6_OD3] [7_OD3]. Üniversitenin görünürlüğünü artırmak için uluslararası derecelendirme kuruluşlarına başvurular gerçekleştirilmiştir [8_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.3-2024_Yılı_ADEK_Toplantı.pdf
- [2](3)A.5.3-Üniversitemiz_Yurtdışında_Yeni_İkili_Anlaşmalara_İmza_Attı.pdf
- [3](3)A.5.3-Ghent_University.pdf
- [4](3)A.5.3-Lille_University.pdf
- [5](3)A.5.3-KA171_Ortak.docx
- [6](3)A.5.3-BİLTEK_9._Uluslararası_Bilimsel_Araştırmalar_ve_Güncel_Gelişmeler_Kongresi.pdf
- [7](3)A.5.3-Üniversitemiz_İşbirliğinde_5._Uluslararası_Anadolu_Bilimsel_Araştırmalar_Kongresi_Yapıldı.pdf
- [8](3)A.5.3-Appreciation_and_Congratulations_on_the_2024_UI_GreenMetric_Rankings.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Kurumumuzda programların tasarlanması, değerlendirilmesi ve güncellenmesi süreçleri Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü kontrolü altında akademik birimlerin ilgili komisyonları tarafından gerçekleştirilmektedir. Programların tasarlanması ve değerlendirilmesi süreçlerine iç ve dış paydaşlar dahil edilmekte olup bu paydaşlara KYS doküman deposunda yer alan Program Açılmasına veya Güncellenmesine Yönelik İç ve Dış Paydaş Katkı Formu gönderilmektedir [1_OD3]. İlgili paydaşlar tarafından doldurulan bu formlar dikkate alınarak program açma dosyası hazırlanır ve incelenmek üzere Eğitim Öğretim Koordinatörlüğüne gönderilmektedir. Bu koordinatörlük bünyesinde yer alan Eğitim Komisyonu tarafından incelenen program açma dosyası üniversite senatosuna sunulmak üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Senatodan geçen dosyalar YÖK'e sunulmaktadır. Tüm bu süreçler Hakkari Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi [2_OD3], 29 Ağustos 2014 Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği [3_OD3] ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğiyle [4_OD3] garanti altına alınmıştır. Programlara ait tüm bilgilere Hakkari Üniversitesi Bologna Bilgi Sisteminden ulaşılabilir [5_OD3]. Bu sistemde Türkçe ve İngilizce olacak şekilde programa ait bilgiler, program içerikleri, kabul koşulları, mezuniyet koşulları, program yeterlilikleri, derslere ait AKTS bilgileri, ders öğrenme çıktılarının program yeterlilikleriyle ilişkilendirilmesi ve TYYÇ - program yeterlilikleri ilişkisi gibi bilgiler yer almaktadır [6_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.1-İç_ve_Dış_Paydaş_Katkı_Formu.docx
- [2](3)B.1.1-Eğitm_Komisyonu_Yönergesi.pdf
- [3](3)B.1.1-29_Ağustos_2014_Ön-Lisans_ve_Lisans_Yönetmeliği.pdf
- [4](3)B.1.1-Lisansüstü_Eğitim_ve_Öğretim_Yönetmeliği.pdf
- [5](3)B.1.1-Bologna_Bilgi_Sistemi_Örnek_Görüntü.pdf
- [6](3)B.1.1-TYYÇ_İlişkilendirme_Örnek_Tablo.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Kurumumuzda ders dağılım süreçleri bölüm içi ders dağılım toplantılarında gerçekleşmektedir. Toplantılarda alınan kararlar fakültelerin ve yüksek okulların yönetimleri tarafından toplanarak incelenmek üzere Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğüne gönderilir [1_OD3]. Bu tutanakların içinde ders dağılımları, bölüm dışı ders açma talepleri, öğretim elemanı ihtiyaçları ve varsa karteks değişiklikleri gibi bilgiler yer almaktadır [2_OD3] [3_OD3]. Bu tutanaklar Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilir. Bu komisyonun görevlerinden birisinde birimlere ait ders dağılımını incelemektedir. Bu komisyon tarafından öğretim elemanlarına derslerin adil dağıtılıp dağıtılmadığı, derslerin öğretim elemanlarının uzmanlık alanına göre dağıtılıp dağıtılmadığı ve öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünün dolup dolmadığı gibi konular incelenir. Aksi durumlar toplantı tutanağına işlenerek düzeltmeleri için ilgili birimlere gönderilir. Birimlerden gelen güncel dağılımlar tekrar komisyon tarafından incelenir. Eğitim komisyonu zorunlu durumların dışında bu süreçler için yılda en az iki kez toplanır [4_OD3]. Tüm bu süreçler Eğitim Komisyonu yönergesi ve Eğitim-Öğretim Strateji Belgesi ile garanti altına alınmaktadır [5_OD3] [6_OD3]. Ders dağılımları özellikle Bologna sürecine uyacak şekilde tasarlanmıştır. Derslerin minimum %25'i, alan içi veya alan dışı seçmeli derslerden oluşmaktadır. Üniversitemizde özellikle öğrencilerin ilgisini çekecek bölüm dışı seçmeli dersler açılmasına dikkat edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [4](3)B.1.2-Eğitm_Komisyonu_Yönergesi.pdf
- [5](3)B.1.2-2024_Eğitim_Öğretim_Strateji_Belgesi.docx
- [6](3)B.1.2-23.12.2024_Birim_Toplantı_Formu_Eğitim_Komisyonu.docx
- [1](3)B.1.2-

2024_2025_Egitim_Ogretim_Yili_Bahar_Donemi_Ogretim_Elemani_Ihtiyaci_Ders_Dagilimlari_Ders_Icerikleri_Bolum_Disi_Secmeli_(BDS).p
- [2](3)B.1.2-BDS_Talep.pdf
- [3](3)B.1.2-2024_2025_Egitim_Ogretim_Yili_Bahar_Donemi_Ogretim_Elemani_Ihtiyac_Tablosu.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla ilişkilendirilmesi Bologna bilgi sisteminde yer alan AKTS formlarında belirtilmiştir [1_OD3]. Program çıktılarına ne derece ulaşılabildiğini tespit etmek için ölçme yöntemleri AKTS formlarında yer almaktadır. Ayrıca her ders dönemi sonrasında tüm dersler için öğrencilere Eğitim Değerlendirme formu [2_OD3] doldurtulmaktadır. Bu formlar Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan Ölçme-Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilerek sonuçlar ilgili öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır [3_OD3]. Ders kazanımlarının öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesine yönelik ölçekler kısmen kullanılmakta olup kurum geneline yayılması planlanmaktadır. Ayrıca sınav sorularının ders çıktılarıyla ilişkilendirilmesine ilişkin ölçeklerde benzer şekilde kısmen kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.3-AKTS_Formu.pdf
- [2](3)B.1.3-Egitimi_Değerlendirme_Formu.docx
- [3](3)B.1.3-Ders_Değerlendirme_Analizi.xlsx

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Hakkari Üniversitesi akademik birimlerine ait tüm derslerin AKTS bilgileri Bologna Bilgi Sistemi üzerinden web sayfasında paylaşılmaktadır [1_OD3]. AKTS formlarında öğrenci iş yükü doğrulanmaktadır ve staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Özellikle Program Açılmasına veya Güncellenmesine Yönelik İç ve Dış Paydaş Katkı Formu öğrenciler tarafından da doldurularak öğrenciler aktif olarak program ve ders tasarlama süreçlerine dahil edilmektedir [2_OD3]. Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması süreçleri Hakkari Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi dikkate alınarak birimlerde kurulan intibak komisyonları tarafından gerçekleştirilmektedir [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3]. Komisyon tarafından doldurulan intibak formları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir ve dersler öğrencinin sistemine işlenir. Ayrıca öğrencilere mezuniyet belgesi ile verilen diploma ekinde öğrenci ders bilgilerine detaylı yer verilmektedir [6_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.4-Bologna_Sayfa_Örnek.pdf
- [2](3)B.1.4-Programların_Tasarlanması_ve_Güncellenmesine_Yönelik_İç_ve_Dış_Paydaş_Katkı_Formu.docx
- [3](3)B.1.4-Hakkari_Üniversitesi_Muafiyet_ve_İntibak_İşlemleri_Yönergesi.pdf
- [4](3)B.1.4-Ögrenci_Ders_Muafiyet_Dilekcesi.doc
- [5](3)B.1.4-Ders_Muafiyet_Formu.docx
- [6](3)B.1.4-Diploma_Eki.docx

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Kurumumuzda her yıl tüm programlar öz değerlendirme raporları hazırlamaktadır [1_OD3]. Ayrıca üniversitemizde programların izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri Eğitim-Öğretim Strateji planında yer alan hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir [2_OD3]. Düzenli olarak birimlerden alınan her yarıyıl açılan dersler, sınav sayıları, başarı durumları, bölüm dışı seçmeli dersler, mezun sayıları ve öğretim elemanı ihtiyacı gibi bilgiler KYS birimi ile paylaşılmaktadır [3_OD3]. Birimlerden elde edilen veriler ile stratejik hedeflerimize ne kadar ulaştığımızı gösteren bir değerlendirme raporu hazırlanmaktadır [4_OD3]. Bu raporda ayrıca iyileştirme çalışmalarına da yer verilmektedir. Ayrıca Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan Akreditasyon Destek Komisyonu tarafından akredite olmak isteyen birimlere Akreditasyon Yönergesi [5_OD3] doğrultusunda destek verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [2](3)B.1.5-2024_Eğitim_Öğretim_Strateji_Belgesi.docx
- [3](3)B.1.5-Eğitim_Öğretim_Koor._Proses_Faaliyet_İzleme_Formu.docx
- [4](3)B.1.5-2024_Yılı_Eğitim_Öğretim_Strateji_Belgesi_Değerlendirme_Tablosu.docx
- [5](3)B.1.5-Akreditasyon_Yönergesi.pdf
- [1](3)B.1.5-Öz_Değerlendirme_Raporu.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde eğitim ve öğretim süreçleri akademik birimlerce yönetilmektedir. Bu süreçler Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Üniversite Senatosunda alınan kararlar doğrultusunda şekillenmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir [1_OD3] [2_OD3]. Eğitim Komisyonu yönergesi ile tüm bu süreçler garanti altına alınmıştır [3_OD3]. Ayrıca eğitim-öğretim strateji belgesi değerlendirme raporunda ilgili yıla ait eğitim-öğretim süreçleri de değerlendirilmektedir [4_OD3]. Bütün ön lisans, lisans eğitim ve öğretim süreci eğitim-öğretim prosesi çerçevesinde yürütülmektedir [5_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.6-Akademik_Takvim.pdf
- [2](3)B.1.6-İş_Takvimi.docx
- [3](3)B.1.6-Eğitm_Komisyonu_Yönergesi.pdf
- [4](3)B.1.6-2024_Yılı_Eğitim_Öğretim_Strateji_Belgesi_Değerlendirme_Tablosu.docx
- [5](3)B.1.6-Eğitim_Öğretim_Koor._Proses_Faaliyet_İzleme_Formu.docx

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Kurumumuzda her bir dersin nasıl işleneceğine ve ölçüleceğine dair bilgiler dersin AKTS formunda yer almaktadır. Bu formlar incelendiğinde derslerin öğrencilere aktarılmasında öğretim elemanları dersin niteliğine göre düz anlatım, soru-cevap, problem çözme tekniği, gezi tekniği, gözlem tekniği, deneysel anlatım, drama ve rol alma gibi farklı öğretim teknikleri kullanmaktadır. Öğretim elemanları her dersin AKTS formunda [1_OD3] kullanacağı tekniklerden bahsetmektedir. Öğrenciler programların tasarlanması ve AKTS bilgilerinin oluşturulması süreçlerine İç ve Dış Paydaş Katkı Formları [2_OD3] vasıtasıyla dahil edilmektedir. Ayrıca kurumumuzda uzaktan eğitim süreçleri Hakkari Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi önderliğinde yürütülmektedir. Bu merkezin sayfasında uzaktan eğitim için öğretim elemanı ve öğrenci rehberi, uzaktan eğitim araçlarının kullanımı ile ilgili eğitici videolar yer almaktadır [3_OD3] [4_OD3]. Uzaktan eğitim süreçlerinin izlenmesi ve sorunların giderilmesi için düzenli olarak uzaktan eğitim memnuniyet anketleri yapılmaktadır [5_OD4]. Öğrencilerin istek ve şikayetlerini dikkate almak için web sayfasında teknik destek talep formu ve şikayet formları yer almaktadır [6_OD3] [7_OD3]. Bu formların ve anketlerin incelenmesi sonucu düzeltici ve önleyici faaliyetler gerçekleşmektedir [8_OD3]. Tüm bu süreçler Hakkari Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ile garanti altına alınmıştır [9_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.1-Örnek_AKTS_Bilgi_Formu.pdf
- [2](3)B.2.1-Programların_Tasarlanması_ve_Güncellenmesine_Yönelik_İç_ve_Dış_Paydaş_Katkı_Formu.docx
- [3](3)B.2.1-Google_Uzaktan_Eğitim_Araçları_Kullanımı_Rehberi.pdf
- [4](3)B.2.1-HUZEM_Uzaktan_Eğitim_Öğrenci_Kılavuzu.pdf
- [5](4)B.2.1-HUZEM_Memnuniyet_Anket_Sonuçları.pdf
- [6](3)B.2.1-Hakkari_Üniversitesi_HUZEM_Teknik_Destek_Talebi_Formu.pdf
- [7](3)B.2.1-Hakkari_Üniversitesi_HUZEM_Dilek_Şikayet_ve_Öneri_Formu.pdf
- [8](3)B.2.1-HUZEM_PUKO_Döngüsü_İzleme_Formu.doc
- [9](3)B.2.1-HUZEM_Yönetmeliği.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

Akademik programlarda ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları, ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Bu süreçler her dersin AKTS formunda yer almaktadır. Ayrıca AKTS formlarında bu yöntemlerin yüzdelik olarak öğrenci notuna etki oranları yer almaktadır [1_OD3]. AKTS bilgi paketlerinin oluşturulmasında öğrenci görüşleri alınmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Tüm bu süreçler 29 Ağustos 2014 Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğiyle garanti altına alınmıştır [2_OD3] [3_OD3]. Yabancı dil zorunlu hazırlık öğrencileri için Hakkari Üniversitesi Yabancı Dil Zorunlu Hazırlık Sınıfı Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi uygulanmaktadır [4_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.2-AKTS_formu.pdf
- [2](3)B.2.2-29_Ağustos_2014_Ön-Lisans_ve_Lisans_Yönetmeliği.pdf
- [3](3)B.2.2-Lisansüstü_Eğitim_ve_Öğretim_Yönetmeliği.pdf
- [4](3)B.2.2-Hakkari_Üniversitesi_Yabancı_Dil_Zorunlu_Hazırlık_Sınıfı_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav Yönergesi.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kurumumuzda öğrenci kabulü ve önceki öğrenmelerin tanınması süreçleri, çerçeve yönetmelikler doğrultusunda gerçekleşmektedir. Üniversitemize öğrenci kabulü 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilmektedir [1_OD3]. Üniversitemizin Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği bu süreçlerin yürütülmesinde kullanılan diğer tanımlı süreçlerdir [2_OD3] [3_OD3]. Değişim programlarından (Erasmus, Farabi, Mevlana) gelen öğrencilerin kabul süreçleri Hakkari Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi ve Değişim Programları Yönergesi doğrultusunda kabul edilmektedir [4_OD3]. Uluslararası öğrencilerin kabulü ise Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Öğrenci Başvuru, Kayıt, Kabul ve Yerleştirme İşlemleri Yönergesi dikkate alınarak gerçekleşmektedir [5_OD3]. Yatay geçiş ile gelen öğrenciler YÖK Yatay Geçiş Yönetmeliğine göre kabul işlemleri gerçekleştirilmektedir [6_OD3]. Öğrencilerin önceki öğrenmelerine ilişkin süreçler Hakkari Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi dikkate alınarak birimlerde kurulan intibak komisyonları tarafından gerçekleştirilmektedir [7_OD3]. Komisyon tarafından doldurulan intibak formları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir ve dersler öğrencinin sistemine işlenir [8_OD3]. Ayrıca öğrenciler birimler arasında gerçekleştirilen protokoller kapsamında çift anadal ve yandal yapabilmektedir. Bu süreçler Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Çift Anadal ve Yandal Yapılması Esaslarına İlişkin Yönerge doğrultusunda yürütülmektedir [9_OD3]. Üniversitemiz web sayfasında yatay geçiş yapmak isteyen öğrenciler için yatay geçiş başvuru formu, öğrencilerin önceki öğrenmelerini saydırmak için ders muafiyet formu, ders muafiyet dilekçesi ve staj muafiyet formu, özel öğrencilik statüsünden faydalanmak isteyenler için özel öğrenci statüsü talep formu ve öğrencilerin ders süreçleriyle alakalı olarak not düzeltme formu, ders ekleme çıkarma formu, ders değişikliği talep formu gibi dokümanlar yer almaktadır [10_OD3] [11_OD3] [12_OD3] [13_OD3] [14_OD3] [15_OD3] [16_OD3] [17_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde

uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.3-2547_Sayılı_Kanun.pdf
- [2](3)B.2.3-29_Ağustos_2014_Ön-Lisans_ve_Lisans_Yönetmeliği.pdf
- [3](3)B.2.3-Lisansüstü_Eğitim_ve_Öğretim_Yönetmeliği.pdf
- [4](3)B.2.3-Dış_İlişkiler_Ofisi_Değişim_Programları_Yönergesi.pdf
- [5](3)B.2.3-Önlisans_ve_Lisans_Düzeyinde_Uluslararası_Öğrenci_Başvuru_Kayıt_Kabul_ve_Yerleştirme_İşlemleri_Yönergesi.pdf
- [6](3)B.2.3-YÖK_Yatay-Geçiş_Yönetmeliği.pdf
- [7](3)B.2.3-Hakkari_Üniversitesi_Muafiyet_ve_İntibak_İşlemleri_Yönergesi.pdf
- [8](3)B.2.3-Örnek_İntibak_Tablosu.pdf
- [9](3)B.2.3-Önlisans_ve_Lisans_Düzeyindeki_Programlar_Arasında_Çift_Anadal_ve_Yandal_Yapılması_Esaslarına_İlişkin_Yönergesi.pdf
- [10](3)B.2.3-Ders_Ekleme_Çıkarma_Formu.doc
- [11](3)B.2.3-Ders_Muafiyet_Formu.docx
- [12](3)B.2.3-Öğrenci_Ders-Muafiyet_Dilekçesi.doc
- [13](3)B.2.3-Staj_Muafiyet_Formu.doc
- [14](3)B.2.3-Özel_Öğrenci_Statü_Talep_Formu.doc
- [15](3)B.2.3-Not_Düzeltme_Formu.doc
- [16](3)B.2.3-Ders_Değişikliği_Talep_Formu.doc
- [17](3)B.2.3-Yatay_Geçiş_Başvuru_Formu.docx

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemizde ön lisans ve lisans yönetmeliğindeki mezuniyet şartlarını sağlayan öğrenciler geçici mezuniyet belgesi ve diploma almaya hak kazanır [1_OD3]. Diploma hazırlama süreçleri Diploma Yönergesi doğrultusunda gerçekleştirilir [2_OD3]. Kurs ve sertifika programlarının düzenlenmesi için Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi görevlendirilmiş olup, merkezin yönergesinde sertifikalandırma süreçlerine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır [3_OD3]. Kuruma diğer yükseköğretim kurumlarından ön lisans ve lisans düzeyinde yatay ve dikey geçiş imkanları bulunmaktadır [4_OD3]. Bazı birimlerde çift anadal ve yandal programları olup, bu programlara ilişkin işlemler Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında çift anadal ve yandal Yapılması Esaslarına İlişkin Yönerge kapsamında yürütülmektedir [5_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2](3)B.2.4-Diploma_Yönergesi.pdf
- [3](3)B.2.4-HÜSEM_Yönerge.pdf
- [4](3)B.2.4-YÖK_Yatay_Geçiş_Yönetmeliği.pdf
- [5](3)B.2.4-Çift_Anadal_Yandal_Esasları.pdf
- [1](3)B.2.4-29_Ağustos_2014_Ön-Lisans_ve_Lisans_Yönetmeliği.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurumumuzda öğrencilerin öğrenme süreçlerini sorunsuz yürütmek için yeterli sayıda sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar mevcuttur. Bu kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Hakkari Üniversitesi'nin fiziki alt yapısına ve eğitim materyallerine ait detaylı bilgiler yapı işleri daire başkanlığı faaliyet raporlarında yer almaktadır [1_OD3]. Merkezi kütüphanemizde Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından her yıl basılı ve elektronik kaynak sayısı artırılmaktadır. Bununla beraber çeşitli veri tabanlarına yeni üyelikler yapılmaktadır [2_OD3]. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yapılan anketler doğrultusunda izlenmekte ve iyileştirilmektedir [3_OD3] [4_OD3] . Bu kaynakların kullanılmasına ait süreçler ise Kütüphane Yönergesi ile garanti altına alınmıştır [5_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.1-Yapı_İşleri_Daire_Başkanlığı_Faaliyet_Raporu.docx
- [2](3)B.3.1-Kütüphane_Daire_Başkanlığı_Faaliyet_Raporu.docx
- [3](3)B.3.1-Memnuniyet_Anketi.pdf
- [4](3)B.3.1-PUKO_Döngüsü_Süreç_İzleme_Formu.doc
- [5](3)B.3.1-Kütüphane_Yönergesi.docx

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemizde akademik destek hizmetleri öğrencilerin kayıt sürecinden başlayıp mezuniyet sonrasına kadar devam etmektedir. Yeni başlayan öğrenciler için birinci sınıftan itibaren bir danışman öğretim elemanı atanmaktadır. Danışmanlar öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinde ve mesleklerinde daha başarılı olabilmeleri için gerekli bilgi ve becerileri kazanmaları doğrultusunda yürütülecek akademik danışmanlık hizmetlerinden sorumludur. Danışmanlar belirledikleri danışmanlık saatlerinde bu işlemleri gerçekleştirir. Üniversitemizde bu danışmanlık hizmetleri Öğrenci Danışmanlık Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir [1_OD3]. Üniversitemizde Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır. Bu merkez yönetmeliği doğrultusunda üniversitemizin öğrenci, mezun ve mensuplarına; kendilerini tanıma, eğilimlerini ve iş olanaklarını belirleme, kişisel özellikleriyle piyasa koşullarına uygun olarak kariyerlerini planlama ve geliştirme konusunda destek vererek rekabet gücü yüksek profesyoneller olmalarına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır [2_OD3] [3_OD3].

Ayrıca uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencilere Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından web sayfasında öğrencilere yol gösteren videolar paylaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-Öğrenci_Danışmanlığı_Yönergesi.pdf
- [2](3)B.3.2-Kariyer_Geliştirme_Araştırma_ve_Uygulama_Merkezi_Yönetmeliği.docx
- [3](3)B.3.2-Etkinlik_Arşivi.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Hakkari Üniversitesi tesis ve alt yapı bakımından kabul edilebilir bir düzeydedir. Üniversitemizde öğrenciler için yemekhane, kafeterya, kantinler, kapalı ve açık spor tesisleri (1600 kişi kapasiteli bir kapalı spor salonu, 3 basketbol sahası, 1 tenis sahası), misafirhane, kütüphane, kütüphane içinde internet destekli bireysel çalışma odaları gibi çeşitli imkanlar mevcuttur [1_OD3]. KYK Müdürlüğü tarafından yeni öğrenci yurtları 2024 yılı içinde hizmete girmiştir. Üniversitemiz kampüs alanı ile yurtlar arasında Hakkari Belediyesi araçları ve özel halk minibüsleri tarafından düzenli seferler düzenlenmektedir. Ayrıca kurumumuzda misafirler için bir adet misafirhane mevcuttur. Misafirhane kullanımı ile ilgili süreçler Misafirhane Yönergesi ile garanti altına alınmıştır [2_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.3-Sağlık_Kültür_ve_Spor_Daire_Başkanlığı.pdf
- [2](3)B.3.3-Misafirhane_Yönergesi.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemizde dezavantajlı öğrenci grupları için kısmi uygulamalar mevcuttur. Maddi durumu iyi olmayan öğrenciler danışman öğretim elemanları tarafından seçilerek SKS Daire Başkanlığı'na gönderilir. Bu öğrencilere ücretsiz yemek hizmeti verilir [1_OD3]. Ayrıca engelli öğrencilere yönelik olarak engelli öğrenci birimi [mevcuttur [2_OD3]. Bu birim engelli öğrencilere her türlü desteği vermek için kurulmuştur. Tüm binalarda engelli merdivenleri mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.4-Yemek_Hizmetleri.pdf
- [2](3)B.3.4-Engelli_Öğrenci_Birimi.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler organize edilmektedir. Yapılacak olan faaliyetler üniversitenin web sayfasında duyurulmaktadır. Yıl içerisinde öğrenciler için kayak, futbol, dağcılık, rafting, masa tenisi ve satranç gibi çeşitli spor dallarında aktiviteler düzenlenir [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3]. Her yıl öğrenciler için yapılan memnuniyet anketlerinde öğrencilerin istekleri doğrultusunda faaliyetler organize edilir [4_OD3]. Ayrıca üniversitemizde farklı alanlarda öğrenci toplulukları mevcuttur. Öğrenciler bir topluluk kurmak istediklerinde öğrenci topluluğu kurma prosedürünü dikkate alırlar [5_OD3]. Kurulumu Öğrenci Toplulukları Yönergesine göre kabul edilen topluluklar öğrenci toplulukları etkinlik düzenleme prosedürüne göre etkinlik düzenler [6_OD3] [7_OD3] [8_OD3] [9_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.5-Voleybol_Turnuva.pdf
- [2](3)B.3.5-Kayak_Etkinliği_Katılımcı_Listesi.pdf
- [3](3)B.3.5-Üniversite_Öğrenci_Toplulukları_İş_Birliği_ve_Destek_Programı.pdf
- [4](3)B.3.5-Anket_Sonuçları.docx
- [5](3)B.3.5-Öğrenci_Topluluğu_Kurma_Prosedürleri.docx
- [6](3)B.3.5-Öğrenci_Toplulukları_Yönergesi.pdf
- [7](3)B.3.5-Öğrenci_Topluluk_Etkinlik_Düzenleme_Formu.doc
- [8](3)B.3.5-Öğrenci_Topluluklarımız.pdf
- [9](3)B.3.5-Üniversitemiz _HÜDET_ Etkinlikleri.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Hakkari Üniversitesi'nde atama işlemleri ilgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda gerçekleşmektedir. Üniversitemizde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde yürütülür [1_OD3]. Kadroların ilanlarından itibaren tüm değerlendirme süreçleri web sayfasında şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir [2_OD3] [3_OD3]. Bunun yanı sıra öğretim üyeliğine yükselme süreçleri Hakkari Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma İlkeleri Yönergesi 'ne göre gerçekleştirilir [4_OD3]. Üniversitemizde ders görevlendirmeleri ise öğretim elemanın uzmanlık alanı, unvanı, zorunlu ders yükü gibi

parametreler dikkate alınarak Ders Görevlendirmesi ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esasları Hakkında Yönerge' sine bağlı olarak gerçekleştirilir [5_OD3]. Üniversite dışından ders görevlendirmeleri de bu yönergeye göre gerçekleştirilmekte olup görevlendirilmenin yapılabilmesi için ilgili bölümde, ana bilim/ana sanat dalında tüm öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünün dolmuş olması ve idare tarafından verilecek mecburi ders saatlerinin tamamlanması ve üniversite içinden ilgili dersi verebilecek başka bir öğretim elemanının olmaması gerekir. Bölümde, ana bilim/ana sanat dalında kadrolu öğretim elemanının zorunlu ders yükü dolmadan o alanda dışarıdan öğretim görevlisi görevlendirilemez. Bu görevlendirmeler eğitim komisyonu görüşü ile üniversite yönetim kurulunda görüşülür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.1-2547_Sayılı_Kanun.pdf
- [2](3)B.4.1-Öğretim_Üyesi_İlanı.pdf
- [3](3)B.4.1-Öğretim_Üyesi_Değerlendirme.pdf
- [4](3)B.4.1-Öğretim_Üyeliğine_Yükseltilme_ve_Atanma_Ölçütleri_Yönergesi.pdf
- [5](3)B.4.1-Ders_Görevlendirmesi_ve_Ek_Ders_Ücreti_Ödemelerine_İlişkin_Usul_ve_Esasları_Hakkaında_Yönerge.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumumuzda öğretim yetkinliklerinin ve gelişimi adına kısmi çalışmalar mevcuttur. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek üzere kurumumuzda Personel Daire Başkanlığı bünyesinde Hizmet İçi Eğitim Birimi mevcuttur [1_OD2]. 2024 yılında bu alanda kurum geneli bir eğitim düzenlenmemiştir. 2025 yılı içerisinde farklı eğitimlerin yapılması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.4.2-Hizmetiçi_Eğitim_Yönergesi.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde 5 yıldır akademik ve idari personeller için çeşitli ödüllerin verildiği ödül törenleri düzenlenmektedir [1_OD3]. Bu törenlerde akademik performans, en iyi atıf ödülü, en iyi BAP ödülleri gibi ödüller verilmektedir. Bu ödüllere başvurular her bir temel alanındaki jüriler tarafından incelenerek üniversitemiz web sayfasında ilan edilmektedir [2_OD3] [3_OD3]. Tüm bu ödül süreçleri Ödül Yönergesi ile garanti altına alınmıştır [4_OD3]. Bu ödüller ve süreçleri düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğretim elemanlarından gelen istekler doğrultusunda Ödül Yönergesi güncellenmiştir. Yayın teşvik, patent ve proje ödülleri gibi ödüller eklenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.3-Üniversitemizde_ “ Akademik_ ve_İdari_Personel_Ödül _Töreni ” _Düzenlendi.pdf
- [2](3)B.4.3-Akademik_Ödül_Listesi.pdf
- [3](3)B.4.3-İdari_Personel_Ödül.pdf
- [4](3)B.4.3-Ödül_Yönergesi.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi, organizasyonel yapısı, araştırma yönetişim modeli ve uygulamaları, web sitesinde detaylı şekilde tanımlanmıştır. Araştırma ve geliştirme süreçleri, Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (PKUAM) (OD3) ile Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü OD3) tarafından yürütülmekte olup, bu süreçler Hakkâri Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Strateji Belgesi [1_OD3], PKUAM Yönetmeliği [2_OD3] ve Hakkâri Üniversitesi BAP Yönergesi [3_OD3] ile güvence altına alınmaktadır. Kurumumuzda 2024-2028 Stratejik Planında "Üniversitemizin AR-GE Faaliyetlerinin Geliştirilmesi" amacı eklenerek bu amacı gerçekleştirmek için;

H1. İç ve dış kaynaklı proje sayısının artırılması,

H2. Öğretim elemanlarının araştırma projelerinde rol almalarının teşvik edilmesi,

H3. Üniversitemizin ulusal ve uluslararası eğitim, araştırma, geliştirme ve değişim programlarına katılımının artırılması hedefleri konulmuştur. Bu hedeflerin yakalanması için gösterge değerleri belirlenmiş olup bu göstergeleri sağlamak için ayrılacak kaynaklar belirli ve tanımlıdır [4_OD3].

Kurum içinde araştırma ve geliştirme bütçesinin dağılımı, iç ve dış kaynak bilgileri, yapılan stratejik ortaklıklar gibi bilgiler BAP ve PKUAM faaliyet raporlarında yer almaktadır [5_OD4], [6_OD4]. Bu raporda, bütçelerin kurum içindeki detaylı dağılımı ve projeler hakkında detaylı bilgiler verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde

uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.1-Arge_Strateji_Belgesi.pdf
- [2](3)C.1.1-Pkuam_Yonetmelik.pdf
- [3](3)C.1.1-Bap_Yonergesi.pdf
- [4](3)C.1.1-Universite_Stratejik_Planı.pdf
- [5](4)C.1.1-Bap_Faaliyet.pdf
- [6](4)C.1.1-Pkuam_Faaliyet.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemiz AR-GE faaliyetleri amacıyla yerel yönetimler, sanayi kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile iletişim halindedir. Kamu ve özel sektör ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetler desteklenmektedir. Bu bağlamda ulusal çapta TÜBİTAK, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı, Çalışma, Sosyal Hizmetler ve Aile Bakanlığı, bölgesel olarak da DAKA (Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı) vb. kurumlarla araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Paydaş katılımının sürekliliğini sağlamak amacıyla belli periyotlarla dış paydaş memnuniyet anketleri (OD4) uygulanmaktadır. Üniversitemizde araştırma faaliyetleri Rektörlük, Enstitüler, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından düzenli olarak takip edilmektedir. Her yıl düzenli olarak tüm akademik birimlerde görev yapan doktoralı öğretim elemanlarına ait akademik performans verileri, AVESİS aracılığıyla bölümler bazında toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Üniversite içinden desteklenen projeler BAP Koordinatörlüğü tarafından, dış kaynaklı projeler ise PKUAM tarafından izlenip yürütülmektedir. Ayrıca, yıllara göre tamamlanan ve devam eden projelere dair bilgiler web sitesinde paylaşılmaktadır (OD3).

Kurumda araştırma-geliştirme bütçesinin tahsisi ve dağılımı, stratejik ortaklıklar ve araştırma stratejisi doğrultusunda kaynakların etkin şekilde yönetildiğine dair çeşitli kanıtlar bulunmaktadır. İç kaynakların kullanımı ve bu sürece ilişkin tanımlı prosedürler, BAP Yönergesi [1_OD4], hedef eylem planları [2_OD4, 3_OD4], faaliyet raporları [4_OD4, 5_OD4], ve kalite hedefleri [6_OD4, 7_OD4] raporları gibi belgelerle açıklanmıştır. Ayrıca, Cezayir University of Constantine, İran Amirkabir University of Technology, İran University of Zanjan ve Moldova Comrat State University ile ikili iş birliği anlaşmaları yapılmış ve bu ortaklıklar kurumsal araştırma kapasitesini güçlendirmeye yönelik adımlar olarak değerlendirilmiştir (OD4). Proje Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'nün 2025 Hedef Eylem Planı çerçevesinde, DAKA ve DAP projelerinin tanıtılması ile AB projelerine yönelik bilgilendirme ve proje yazım teşvik eğitimlerinin planlanması da bulunmaktadır [8_OD4].

Akademik personele BAP tarafından sağlanan mali destek, yıllara göre değişiklik göstermektedir. 2022 yılında 1.281.245,22 TL olarak gerçekleşirken, 2023 yılında bu rakam 828.742,22 TL'ye düşmüştür. Fakat 2024 yılında yapılan iyileştirmelerle Ar-Ge'ye ayrılan bütçe 1.515.752,81 TL'ye çıkmıştır. Önümüzdeki yıllarda bu bütçenin artırılması hedeflenmektedir.

2024 yılında BAP projelerinin dağılımına bakıldığında, 29 projenin Fen ve Mühendislik Bilimlerine, 15 projenin ise Sosyal Bilimlere ait olduğu görülmektedir. Toplamda 7 birim tarafından yürütülen 44 proje: Eğitim Fakültesi (11 proje), Mühendislik Fakültesi (11 proje), İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (2 proje), Çölemerik Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (10 proje), Yüksekova Meslek Yüksekokulu (2) ve İlahiyat Fakültesi (4 proje) arasında dağılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesindeki araştırmacıların 2024 yılında 1 adet AB Destekli Proje Sayısı, 1 adet TÜBİTAK projesi, 1 adet TÜBİTAK Uluslararası İkili İşbirliği Projesi, 1 adet Valilik ve 2 adet Yükseköğretim Kurumları Destekli Projesi bulunmaktadır. Bu projelerden 4 tanesinde araştırmacılarımızın Yürütücü pozisyonunda yer aldığı görülmektedir. Önümüzdeki yıllarda bu sayıların artırılması hedeflenmektedir [9_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.2-Bap_Yonergesi.pdf
- [2](4)C.1.2-Bap_Hedef_Eylem_Planı.docx
- [3](4)C.1.2-Pkuam_Hedef_Eylem_Planı.pdf
- [4](4)C.1.2-Bap_Faaliyet.pdf
- [5](4)C.1.2-Pkuam_Faaliyet.pdf
- [6](4)C.1.2-Bap_Kalite_Hedefleri.doc
- [7](4)C.1.2-Pkuam_Kalite_Hedefleri.pdf
- [8](4)C.1.2-Arge_Hedef_Eylem_Planı.pdf
- [9](4)C.1.2-2024_Proje_Performansı.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 2 doktora, 18 tezli yüksek lisans, üç tezli 2. öğretim ve üç tezsiz 2. öğretim yüksek lisans programı bulunmaktadır. Doktora programları Biyoloji Ana Bilim Dalı (OD3) ve Fizik Ana Bilim Dalı (OD3) altında yürütülmektedir. Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrenci sayıları, mezun durumları ve programların gelişim eğilimleri düzenli olarak takip edilmektedir. Üniversitemiz doktora programı öğrencilerine yönelik Bilimsel Araştırma Projeleri desteklerimiz mevcuttur. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Üniversitemiz kaynaklı yüksek lisans tez sayısı 2024 yılı için 14 olmuştur. Bu tezlerin %47'si Sosyal Bilimler alanlarından üretilmiştir. İlerleyen yıllarda bu sayıların artırılması hedeflenmektedir [1_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.3-2024_Tez_Performansı.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Araştırma kadrosuna atanma ve akademik yükselme süreçleri, Hakkari Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi ile YÖK mevzuatına uygun şekilde, kurumun Ar-Ge hedefleri ve eğitim-öğretim ihtiyaçları doğrultusunda adil ve şeffaf bir yaklaşımla yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik çeşitli planlama ve uygulamalar hayata geçirilmiştir. Kurum bünyesindeki araştırmacıların hem nicelik hem de nitelik açısından araştırma performanslarını artırmak amacıyla Cezayir University of Constantine, İran Amirkabir University of Technology, İran University of Zanjan ve Moldova Comrat State University ile yapılan ikili iş birliği protokolleri ve bu doğrultuda gerçekleştirilen ortak çalışmalar mevcuttur [1_OD4]. Ayrıca, Proje Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'nün 2025 Hedef Eylem Planı [2_OD3] ve 2025 Stratejik Planı [3_OD3] kapsamında DAKA ve DAP projelerinin tanıtımı, AB projelerine yönelik bilgilendirme ve proje yazımına teşvik eğitimlerinin planlanması da mevcuttur. Proje katılımlarının artırılmasına yönelik olarak, 2024 yılı içinde ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından yapılan proje çağrılarının resmi yazışmalar ve e-posta yoluyla akademik ve idari personelle paylaşılması ve internet sitesinde duyurulması gerçekleştirilmektedir.

Lisansüstü öğrencilerin tez çalışmalarına BAP desteği sağlanması ve tez kalitesini artırmak ile etik ihlalleri önlemek amacıyla benzerlik raporu programının kullanılması, kurumun bu alandaki hassasiyetini ve kalite odaklı yaklaşımını göstermektedir. Bununla birlikte, 2024 yılında düzenlenen (TÜBİTAK) 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri (OD4) ve 122 R096 - TUBİTAK 1001 Proje Çalıştayı (OD4) akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmaya yönelik eğitimler ve çalıştaylar düzenlenmiştir. Önümüzdeki süreçte bu gibi etkinliklerin, çalıştayların ve proje pazarlarının sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.1-Ikili_Işbirliği_Anlaşması.pdf
- [2](3)C.2.1-Arge_Hedef_Eylem_Planı.pdf
- [3](3)C.2.1-Arge_Strateji_Belgesi.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemizin ulusal ve uluslararası düzeyde yürütülen ortak programları bulunmamaktadır. Ancak Cezayir University of Constantine, İran Amirkabir University of Technology, İran University of Zanjan ve Moldova Comrat State University ile yapılan ikili iş birliği protokolleri, uluslararası iş birliği alanında atılmış olumlu adımlar olarak öne çıkmaktadır. Ayrıca, bir TÜBİTAK 1001 projesine araştırmacı olarak katılım sağlanması [1_OD4] kurumun uluslararası araştırma ağlarına dâhil olma çabalarını göstermektedir. Uluslararası sıralamalarda görünürlüğü artırmaya yönelik hayata geçirilen bu uygulamalar, kurumun güçlü yanları arasında değerlendirilmektedir.

2024 yılında araştırmacılarımızın 3 ulusal projede bilimsel işbirliği oluşturduğu, toplam 302 bilimsel yayının 92 adetinin uluslararası, 210 adetinin ise Ulusal adresli kurumlardaki araştırmacılarla gerçekleştiriliği görülmüştür [2_OD4]. Bununla birlikte, önümüzdeki yıllarda üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar oluşturması ve bu kapsamda proje iş birliklerinin sayısını artırması, gelişmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.2-Tubitak_Sozlesme.pdf
- [2](4)C.2.2-2024_Bilimsel_Işbirliği.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumumuzda öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme performanslarının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik farklı mekanizmalar kullanılmaktadır. Bunlardan birincisi Kalite Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü tarafından toplanan makale, kitap, bildiri, atıf, proje, patent ve sergi gibi akademik faaliyet verileridir [1_OD3] [2_OD3]. Bu veriler kurumun ve öğretim elemanlarının ARGE performansı hakkında bilgiler vermektedir. İkincisi ise her yılında başın öğretim elemanları tarafından sunulan akademik teşvik başvurularıdır. Bu başvuru formlarında öğretim elemanlarının yapmış olduğu akademik çalışmalardan aldığı puanlar yer almaktadır [3_OD4]. Üçüncüsü ise 2021 yılında yönergesi yazılan ve 2022 yılında ilk kez ödüllerin verildiği akademik ve idari personel ödül programıdır [4_OD3]. Bu program kapsamında kurum içinde bir ödüllendirme ve araştırma-geliştirme performansı ölçüm mekanizmaları geliştirilmiştir. 2024 yılı itibariyle hizmete sokulan AVESİS (OD4) ve ATOSİS (OD4) sistemleri ile faaliyetlerin değerlendirilmesinin daha sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

Yıl içerisinde tüm ARGE faaliyetleri ve değerlendirilmeleri faaliyet raporları ile kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Özellikle ARGE Strateji Belgesi Değerlendirme Formu [5_OD4], BAP Koordinatörlüğü [6_OD4] ve PKUAM [7_OD4] faaliyet raporlarında detaylı bilgilere yer verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.1-Proses_Faaliyet_Planlaması.pdf
- [2](3)C.3.1-Sistem_Performans_Raporu.doc
- [3](4)C.3.1-Akademik_Tesvik_Sonuc.pdf
- [4](4)C.3.1-Odul_Yonergesi.pdf

- [5](4)C.3.1-Arge_Strateji_Belgesi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [6](4)C.3.1-Bap_Faaliyet.pdf
- [7](4)C.3.1-Pkuam_Faaliyet.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi KYS tarafından belirlenen prosesler ve dört aylık periyotlar halinde alınan proses/hizmet faaliyet izleme formu ile takip edilmektedir [1_OD3], [2_OD3]. Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma İlkeleri Yönergesinde belirlenen kriterler ile öğretim elemanının ilk/tekrar atanma süreci değerlendirilmektedir [3_OD3]. 2024 yılı itibariyle hizmete sokulan AVESİS (OD4) sistemi ile gerek bireysel gerek bölüm/fakülte bazında izleme raporları oluşturularak sürecin daha sağlıklı işlenmesi mümkün olmuştur.

2024 yılında üniversitemiz adresli 364 adet yayın, 12 adet proje üretilmiştir. 2024 yılında üniversitemiz araştırmacılarına yapılan atıf sayısı 978 olarak kayda geçmiştir ve yayın başına atıf sayısı 2,69 olarak ölçülmüştür. Patent başvurusunun olmaması geliştirmeye açık yön olarak belirlenmiştir. Yayınlarımızın 172 adeti Temel Bilimler, 168 adeti ise Mühendislik Bilişim Ve Teknoloji alanında üretilmiştir. Aynı şekilde en fazla proje Temel Bilimler alanına aittir.

2024 yayınlarımızın 139 adeti makale, 110 tanesi ise bildiridir. 103 adet bildiri uluslararası konferanslarda yayınlanmıştır. Akademik makalelerin 74 adeti Q1 ve Q2 statüsündeki dergilerde yayınlanmıştır. Q1-Q2 kategorisindeki makalelerin tüm makalelere oranı ise %77.9 olarak ölçülmüştür. Yayın başına ortalama atıf sayısı 0,29 olmuştur [4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.2-Proses_Faaliyet_Planlaması.pdf
- [2](3)C.3.2-Proses_Hizmet_Faaliyet_Izleme_Formu.doc
- [3](3)C.3.2-Atama_Yonergesi.pdf
- [4](3)C.3.2-2024_Araştırma_Performansı.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı; Üniversitemiz için tüm iç ve dış paydaşların karşılıklı etkileşimi ve işbirliği ile sağlanan bir süreçtir. Üniversitemizde 2020 yılından itibaren yürütülmekte olan Toplumsal Katkı süreci 2023 yılına kadar Kalite Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü bünyesinde yapılmıştır. 2020 yılından itibaren üniversitemizde Toplumsal Katkı Strateji Belgeleri, değerlendirme raporları hazırlanmaktadır. Toplumsal Katkı sürecinin daha sağlıklı ve bağımsız işlemesi için 2023 yılında Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü kurulmuştur. [1_OD3] Bu çerçevede Koordinatörlüğün idari yapısı oluşturulmuş, Toplumsal Katkı alt çalışma grubu, Toplumsal Katkı danışma grubu, Toplumsal Katkı Yönergesi oluşturulmuştur. [5_OD3] 2024 yılı içinde Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmış ve Toplumsal Katkı genel olarak Planın tamamında yer almıştır. [2_OD3] Özel olarak Stratejik Planda Amaç 6'da Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Artırılması başlığında yer verilmiş, toplumsal katkı ile ilgili hedef kartları hazırlanmıştır. [2_OD3] 2024 yılı içinde Üniversitemizin akreditasyon sürecinde değerlendirme ekibi kurumun toplumsal katkı süreçlerini planlı ve etkin bir şekilde yöneterek, bölgeye değer katma kararlılığını sergilemektedir. Toplumsal Katkı Strateji Belgesi, üniversitenin bu alandaki hedeflerini sistematik bir çerçeveye oturttuğunu, 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planda toplumsal katkı misyonu ve vizyonun belirlenmesi, toplumsal katkı içeren bir stratejik plan hazırlanması, toplumsal katkı koordinatörlüğü kurulması, toplumsal katkı yönergesi hazırlanmasının önemli olduğunu belirtmiştir. Buna karşın Koordinatörlüğün doğrudan Toplumsal katkı sağlayacak sektörel bazlı unsurlara önem vermesi gerektiği, dış paydaşların da sürece dahil edilmesi ve karar-alma sürecinde yer alması gerekliliği üzerinde durulmuştur. [3_OD3] Bu çerçevede Koordinatörlüğümüz Toplumsal Katkı Alt çalışma grubu ile bir toplantı yapılmış ve dış paydaşları belirlenmiştir. [4_OD3] 2025 yılı içinde Nisan ve Ekim olmak üzere dış paydaşlarla toplantılar yapılması ve bu çerçevede sektörel bazlı projeler yapılarak doğrudan Toplumsal Katkı sağlayacak işlerin yapılmaya başlanması planlanmaktadır. Söz konusu projeler ve işler Toplumsal Katkı 2024 Değerlendirme raporunda [6_OD3] ve 2025 yılı Toplumsal Katkı Strateji Belgesine dahil edilmiştir. [7_OD3] Kurulduğu andan itibaren kalite sürecinin daha kolay daha sağlıklı ve profesyonel yürütülebilmesi için otomasyon sistemine ihtiyaç olduğu strateji belgelerinde de belirtilmiştir. [8_OD3] Bu sistem Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanarak 2025 yılında faaliyete geçmiştir.[9_OD3] Sistemin daha kolay ve profesyonel yürütüleceği düşünülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.1-toplumsal katkı koordinatörlüğü kuruluş.pdf
- [2](3)D.1.1-stratejik plan.pdf
- [3](3)D.1.1-akreditasyon raporu.pdf
- [4](3)D.1.1-Dis Paydaslarin Universitemiz Senatosunda Gorusulmesi (2).pdf
- [5](3)D.1.1-Yonergeler.pdf
- [6](3)D.1.1-2024 değerlendirme raporu.pdf
- [7](3)D.1.1-2025 Toplumsal katkı strateji belgesi.pdf
- [8](3)D.1.1-2024 tksb.pdf
- [9](3)D.1.1-otomasyon kullanım kılavuzu.pdf

2. Kaynaklar

Üniversitemizde toplumsal katkı sürecinin daha sağlıklı ve aktif bir şekilde yürütülebilmesi için kaynaklar bulunmaktadır. Bu kaynaklar koordinatörlüğümüz tarafından düzenli olarak incelenmektedir. Bu konuda Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde hareket edilmektedir. [1_OD3] 2024 yılında Üniversitemizin akreditasyon sürecinde değerlendirme yapan akreditasyon ekibinin hazırlamış olduğu raporda toplumsal katkıya ilişkin kaynaklar bulunmasına rağmen bu kaynakların çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi gerektiği belirtilmiştir. [2_OD3] Üniversitemizdeki kaynakların çeşitliliği için dış paydaşlarla daha yakın ve koordineli bir ilişki kurulması gerekliliği ortaya çıkmıştır. Bu çerçevede Koordinatörlüğümüz alt çalışma grubu ile bir toplantı yaparak Toplumsal Katkı dış paydaşlarını belirlemiştir. [3_OD3] Dış paydaşlarla 1 yılda 2 kere yapılması planlanan toplantılarla Hakkari ilinin, halkının ve üniversitenin ihtiyaçları belirlenecek, doğrudan topluma katkı sağlayacak ve sektörün ihtiyacını karşılayacak iş ve eylemlerin yapılması için gerekli kaynak çeşitliliği sağlanmaya çalışılacaktır. Diğer yandan kaynak çeşitliliğinin artması ve topluma daha ulaşılabilir olmak için üniversitemiz bünyesinde bir vakıf ya da kooperatif kurulması planlanmaktadır. 2025 Toplumsal Katkı Strateji Belgesinde de bu sürecin başlatılması için çalışmalar yapılacağı belirtilmiştir. [4_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.2-stratejik plan.pdf
- [2](3)D.1.2-akreditasyon raporu.pdf
- [3](3)D.1.2-Dis Paydaslarin Universitemiz Senatosunda Gorusulmesi (2).pdf
- [4](3)D.1.2-2025 tksb.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Hazırlanan her Toplumsal Katkı Strateji Belgesinde PUKO döngüsünü gerçekleştirmek için çaba sarf eden Koordinatörlük 1 yıllık izlemelerle stratejik hedeflerine ulaşma sürecini gözlemlemiştir. 2024 yılında Üniversitemiz bünyesinde 2 adet kurs ve sertifika programı açılmıştır. Bu kursların memnuniyet oranı %100 katılımcı sayısı 43'tür. Toplumsal Katkı ile ilgili bu dönemde toplamda 6 proje yapılmıştır. Bu projeler AB ve TÜBİTAK da olmak üzere pek çok alanda pek çok kurumla ve pek çok yurt içi ve yurt dışı ortakla yapılmaktadır. Üniversitemizde Toplumsal Katkı ile ilgili yapılan etkinliklerde iç ve dış paydaşlarla yapılan etkinlik sayısı 19'dur. Paydaşlar arasında yurt dışından proje ortakları, İl Emniyet Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü, farklı üniversiteler, ÇASGEM, KOSGEB gibi kamu kurumları yer almaktadır. Toplumsal Katkı süreciyle ilgili öğrencilerle toplamda 12 etkinlik yapılmıştır. Hakkari'nin Tarihi ve Kültürel mirasıyla ilgili 2 adet proje gerçekleştirilmiştir. Hakkari'nin Kültürel ve Tarihi mirasıyla ilgili 1 adet uluslararası kongre düzenlenmesi planlanmış, tasarruf tedbirleri nedeniyle reddedilmiştir. Bunun dışında Ekim ayı için Çölemerik Kalesi ve Bajar (Eski Şehir) Kültür Yolu Çalıştayı ve Hakkari Bilim Şenliği yapılmıştır. Hakkari'nin Tarihi ve Kültürel mirasıyla ilgili 5 tane lisansüstü tez yapılmıştır. [1_OD3]

PUKO döngüsü çerçevesinde bir değerlendirme yapıldığında [2_OD3] Hakkari'nin Tarihi ve Kültürel mirasıyla ilgili kitap, makale, bildiri gibi akademik çalışmalara da yer verilmesi gerekliliği, Hakkari'nin doğa tarihi ve biyoçeşitliliği ile ilgili proje, tez, kitap, makale, bildirilere de yer verilmesi gerekliliği doğmuştur. 2025 yılında hazırlanan olan raporda bunlara da yer verilmiştir. [3_OD3] 2022 yılından beri Toplumsal Katkı sürecini daha rahat, kolay bir şekilde kontrol etmek için online bir modül talep edilmiştir. Modül 2024 yılında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmıştır. Modül 2025 yılı için sürecin takibini ve izleme sürecini kolaylaştıracaktır. Toplumsal Katkı süreciyle ilgili en büyük eksik dış paydaşların karar alma sürecine doğrudan katılmasıyla ilgilidir. Aslında bu süreç Rektörlük makamı üzerinden gelmekte ve onların görüşleri doğrultusunda yapılmaktadır. Aynı zamanda KYS Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan dış paydaş anketleri tarafından da çalışmalar sürdürülmektedir. Buna karşın 2024 yılında hazırlanan akreditasyon raporunda dış paydaşların karar alma sürecine katılımının olmaması geliştirilmesi gereken bir unsur olarak belirtilmiş ve bu çerçevede koordinatörlüğümüz yapmış olduğu bir toplantıyla dış paydaşlarını belirlemiştir. 2025 yılından itibaren yılda 2 kez dış paydaşlarla toplantı yapılarak hem onların karar alma sürecine katılımı sağlanacak hem de üniversitemizin hem halka hem Hakkari iline hem de bölgeye daha fazla katkı sağlaması için gerekli adımların atılması sağlanacaktır.[4_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)D.2.1-2024 değerlendirme raporu.pdf
- [2](3)D.2.1-TKK PUKO dongusu.pdf
- [3](3)D.2.1-2025 Toplumsal katkı strateji belgesi.pdf
- [4](3)D.2.1-Dis Paydaslarin Universitemiz Senatosunda Gorusulmesi (2).pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında Üniversitemize 23 Ekim 2024'de ön ziyaret, 3-6 Kasım 2024 tarihleri arasında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Kurumumuz adına düzenlenen İzleme Değerlendirme Raporunda, Liderlik Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıklarında Kurumumuzun güçlü yönleri ve gelişmeye açık yönleri belirtilmiştir. Kurum olarak güçlü olduğumuz yönlerde çalışmalarımıza devam edip bu yönlerimizi daha da pekiştirerek kurumsallaşma konusunda önemli bir gelişme sağlanmaya çalışılmaktadır. Diğer taraftan gelişmeye açık yönlerini iyileştirmek adına tüm akademik ve idari birimleri ile çalışmalarına devam etmektedir.

Liderlik Yönetişim ve Kalite başlığı altında; Kalite Yönetimi Sistemi uygulamaları kalite yönergesi ile tanımlanmıştır. Yönetim ve kalite süreçlerinde sistematik ve stratejik bir yaklaşıma sahiptir. Üniversite kalite komisyonu, akademik ve idari birimlerin kalite komisyonları, üniversitenin iç kalite güvence mekanizmalarının yapılandırılmasında etkin rol oynamaktadır. Kalite Yönetimi Sistemi uygulamalarının stratejik yönetim ile entegrasyonunun ve uygulamaların kurumda sürekliliğinin sağlanması konusunda strateji belgeleri, 2024-2028 stratejik plan ile paralel bir şekilde oluşturularak bu süreç güvence altına alınmıştır. Üniversite kalite komisyonu tarafından hazırlanan strateji belgelerinin PUKÖ çevrimi çerçevesinde değerlendirilmesi kalite yönetim sisteminin sürdürülebilirliğini desteklemektedir. Üniversitemizde liderlik, yönetişim ve kalite süreçlerinin etkinliğini artırmak adına paydaş katılımının artırılması 2024-2028 Stratejik planında amaç olarak konulmuş olup önceliklerimiz arasındadır.

Üniversitemizin yürüttüğü hizmetlerin niteliğini artırmak Stratejik Plan Yönetimi, İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planlarının Yönetimi ve Süreç Yönetimini etkili biçimde yürütmek amacıyla Bütünleşik Kalite Yönetimi Sistemi (BKYS 1.5) yazılımı satın alınmasına ilişkin çalışmalar da başlatılmıştır.

Üniversitemiz, 2024 UI GreenMetric Dünya Üniversite Sıralamalarında 4065 puan alarak, yeşil kampüs ve sürdürülebilirlik odaklı çalışmalarını uluslararası alanda dünyanın en sürdürülebilir 1120. üniversitesi olarak yer almış olması üniversitemizin çevresel, ekonomik ve sosyal sürdürülebilirlik konularındaki ilerlemelerini yansıtmaktadır. Üniversitemizin kurumsal dönüşüm kapasitesinin daha ileri götürülebilmesi adına "değişim yönetim modeli", "değişim planları", "yol haritaları", "kıyaslama raporları" gibi sistematik süreçlerin kısa sürede hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

Kurumumuzda, Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve Alt Çalışma Grupları gibi geniş katılımlı çalışma gruplarının katkıları ve tüm paydaşların görüşleri alınarak hazırlanan 2024-2028 dönemi Stratejik Planı, kısa, orta ve uzun vadeli hedefleri kapsayan 6 amaç, 21 hedef ve 62 performans göstergesi içermektedir. Stratejik planın izleme faaliyetleri kapsamında amaç ve hedeflere yönelik ilerleme, performans göstergeleri ile izlenmektedir. Her yılın ilk altı ayında İzleme Raporu, yıl sonunda ise Yıl sonu İzleme ve Değerlendirme Raporu kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Üniversitemizde uluslararası görünürlülük ve uluslararasılaştırma faaliyetleri uluslararasılaştırma strateji belgesinde yer alan ana ve alt hedefler doğrultusunda Dış İlişkiler Ofisi ve Veri Yönetimi ve Uluslararası Görünürlük Birimi koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu stratejik plan her yıl değerlendirilerek bir rapor hazırlanmakta ve iyileştirme faaliyetleri belirlenmektedir. Bu değerlendirme bir sonraki yılın stratejik planının temelini oluşturmaktadır. Uluslararası sahada etkinliğimizi ve görünürlüğümüzü artırmak adına ikili protokoller, ziyaretler ve fuarlara katılım gibi faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Veri Yönetimi ve Uluslararası Görünürlük Birimi koordinatörlüğünde uluslararası rankinglere başvurular gerçekleşmektedir. Uluslararasılaştırma maddi kaynaklarının büyük kısmı Erasmus projelerinden sağlanmakta olup bu kaynaklar öğrenci ve personel hareketlilik hibeleri, proje giderleri (konaklama, ulaşım, yevmiye gibi), ulusal ve uluslararası toplantılara katılım giderleri ve ofis malzemesi harcamaları gibi durumlarda kullanılmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetleri Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının koordinasyonu ile Eğitim-Öğretim Strateji Belgesinde yer alan hedefler doğrultusunda yürütülmektedir. Programların tasarlanması, onaylanması, incelenmesi ve güncellenmesi süreçleri bu iki birim kontrolünde gerçekleşmektedir. Üniversitemizde programların tasarlanması, onaylanması, AKTS süreçleri iç ve dış paydaş katkılarıyla gerçekleşmektedir. Bu süreçler için akademik birimlerin kullanacağı iç ve dış paydaş katkı formları oluşturulmuştur. Özellikle öğrenciler gerek program tasarlanması gerekse ders bilgi paketinin oluşturulmasına aktif bir şekilde katkı vermektedir. Ayrıca her ders için düzenlenen eğitim değerlendirme formları ile öğrenci geri bildirimleri toplanmakta ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır. Öğrencilerin üniversitemize kabulü, gelişimi, önceki öğrenmelerin tanınması ve diploma gibi sertifikalandırma işlemleri ile ilgili tanımlı süreçler bulunmakla beraber bu süreçler yönergeler ve yönetmelikler ile garanti altına alınmıştır. Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar yeterli düzeydedir. 2023 yılı başlarında KYK müdürlüğü tarafından yeni bir yurt yapılmıştır. Öğrencilerimizin çalışma ve araştırma süreçleri için kütüphane, yemek hizmetleri için yemekhaneler ve kafeteryalar, spor faaliyetleri için kapalı ve açık spor salonu, gösteri ve sunumları için konferans salonları, ulaşım için belediyeye ve özel taşıma şirketlerine ait araçlar gibi imkanlar mevcuttur. Öğrencilerin bu imkanları ve eğitsel süreçleri değerlendirmesi için her yıl öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Ayrıca mezun olan öğrenciler için web sayfamızda mezun takip sistemi mevcuttur. Bununla beraber mezun öğrenciler hakkında daha detaylı bilgi toplamak için mezun memnuniyet formu kullanılmaktadır. Üniversitemizde akademik kadrolara atanma ve yükselme konusuna tanımlı süreçler (yönergeler ve yönetmelikler) mevcuttur. Tüm süreçler şeffaf bir şekilde web sayfasında ilan edilmektedir. Akademik kadronun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için eğitimler gerçekleşmekte ve yenileri planlanmaktadır. Ayrıca akademik personeli teşvik etmek adına her yıl ödül töreni düzenlenmektedir. Bu törende atıf, genel akademik performans ve proje gibi dallarda üniversite senatosu tarafından belirlenen ödüller verilmektedir. Bütün bunların yanı sıra dezavantajlı öğrencilere yönelik uygulamaların eksikliği, hizmet içi eğitimlerin eksikliği ve ölçme ve değerlendirme süreçlerindeki uygulamaların üniversite geneline yayılmamış olması gelişmeye açık yönlerimiz olarak ön plana çıkmaktadır.

Kurum içinde araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) faaliyetleri, bilimsel projeler ve ulusal-uluslararası fonlarla desteklenmektedir. Öğretim elemanları, BAP, TÜBİTAK ve uluslararası fonlar gibi kaynaklara başvurarak projelerine destek almaktadır. Araştırma süreçleri, Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (PKUAM) ve BAP Koordinatörlüğü tarafından yönetilmekte, bu süreçler yönetmelik ve yönergelerle belirlenmektedir. Ar-Ge çalışmaları Ar-Ge Strateji Planı doğrultusunda yürütülmektedir. Merkezi laboratuvar olanaklarının arttırılması, araştırma kaynaklarının ve altyapının güçlendirilmesi ana hedeflerimiz arasındadır. Kaynak çeşitliliğinin artırılması, araştırma bütçesinin dengeli dağıtılması ve paydaşların sürece katılımının sağlanması konusunda çalışmalarımız devam etmektedir.

Kurumda iki doktora programı ve çeşitli yüksek lisans programları bulunmaktadır. Ancak doktora öğrenci sayısının artırılması ve doktora sonrası araştırmacı istihdamının teşvik edilmesi gerekmektedir. Ayrıca akademik personelin araştırma yetkinliklerini geliştirmek için eğitim, çalıştay ve proje pazarları gibi faaliyetlerin artırılması planlanmaktadır. Araştırma faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla 2021'de yönergesi hazırlanan ve 2022-2023'te uygulamaya konulan akademik ve idari personel ödül programları mevcuttur. Ancak, bu ödül ve teşvik mekanizmalarının etkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi gerekmektedir. 2024 itibarıyla devreye alınan AVESİS ve ATOSİS sistemleri, araştırmacı performansının takibini kolaylaştırmıştır. Bu sistemlerin daha geniş kapsamda ve sistematik olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Son olarak, kurumun akademik görünürlüğünü artırmak için uluslararası projeler, ortak programlar ve konferans destekleri teşvik edilmesi planlanmaktadır. Daha fazla proje iş birliği kurulması ve paydaş görüşlerini yansıtacak bir geri bildirim sisteminin oluşturulması, araştırma ekosisteminin gelişmesine katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Kurumumuz, toplumsal katkı süreçlerini planlı ve etkin bir şekilde yöneterek, bölgeye değer katma kararlılığını sergilemektedir. Toplumsal Katkı Strateji Belgesi, üniversitenin bu alandaki hedeflerini sistematik bir çerçeveye oturtmuştur. Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı ile yönetişim modeli bulunmaktadır. Kurum toplumsal katkı süreciyle ilgili yapılacak işler ve faaliyetleri ortaya koymak için Toplumsal Katkı Strateji Belgeleri oluşturmuş ve kurumun toplumsal katkı ile ilgili hedefleri belirlenmiştir. Kurum 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planda toplumsal katkı misyonu ve vizyonun belirlenmesi, toplumsal katkı içeren bir stratejik plan hazırlanması, toplumsal katkı koordinatörlüğü kurulması, toplumsal katkı yönergesi hazırlanması yönünde önemli adımlar atmıştır. Bununla birlikte kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Kurumda ücretsiz kursların açıldığı (ALES, YKS, KPSS gibi), sertifika programlarının düzenlendiği, şehri içine alan bir çalıştay yapıldığı ve fotoğraf sergisinin açıldığı ve toplumsal katkıyı artırmak amacı ile elde edilen mali kaynağın üniversite bünyesindeki kaynaklar ve proje bütçeleri olduğu görülmektedir. Hakkari Üniversitesi'nin toplumsal katkı alanındaki güçlü yönleri, kurumun bölgeye ve topluma değer katma konusundaki kararlılığını ortaya koymaktadır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının tanımlı olması, bu alandaki faaliyetlerin planlı ve etkin bir şekilde yürütüldüğünü göstermektedir. Buna karşın Kurumun sektörün ihtiyaçlarını karşılama noktasında yeterli geri bildirim almaması, kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlarının yetersiz olması gelişmeye açık yöndür. Bununla birlikte Kurumun sosyal projelere katkısı sınırlı olup, öğrencilere yönelik sosyal aktiviteler yetersizdir. Sektör ihtiyaçları konusunda paydaşlardan yeterli geri bildirim

alınmaması, toplumsal katkı projelerinin etkinliğini sınırlamaktadır. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliği noktasında yapılan çalışmalar yetersizdir. Bütün bu gelişmeye açık yönleri güçlendirmek ve daha aktif kullanılabilir hale getirmek için Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü 03.01. 2025 tarihinde Toplumsal Katkı Alt Çalışma Grubuyla yapmış olduğu toplantıda dış paydaşlarını belirlemiş ve dış paydaşlarla 2025 yılından itibaren yapacağı toplantılarla sektörel bazda Hakkari iline katkı sağlayan, toplumsal katkı ile ilgili proje sayısını artıran, doğrudan Hakkari halkına katkı sağlamayı planlayan ve toplumsal katkı ile ilgili kaynak çeşitliliğini artırmış olan bir üniversite olmayı planlamaktadır.

Tüm kalite başlıklarında kurumumuzun kalite süreçlerini sahiplenmesi çevik liderlik anlayışı içerisinde konulara yaklaşması ve kalite süreçlerini yürütmesi konusunda motivasyonu vardır ve kalitenin kurumun her kademesine yapılması kapsamında çalışmaları devam etmektedir.