KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

HALİÇ ÜNİVERSİTESİ

2025

ÖZET

2026 yılı itibarıyla Haliç Üniversitesi'nde üst yönetim yapılanması, rektör Prof. Dr. Enes ERYARSOY liderliğinde sürdürülmekte olup kalite güvencesi süreçleri, kalite süreçlerinden sorumlu rektör yardımcısı Prof. Dr. Kazım SARI ve Eğitim Öğretim süreçlerinden sorumlu Prof. Dr. Necla Öykü İYİGÜN koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu doğrultuda üniversitede kalite güvencesi sistemi; stratejik plan, kurumsal politikalar ve performans göstergeleri ile uyumlu şekilde yapılandırılmakta, süreçlerin bütüncül ve sürdürülebilir bir yaklaşımla yönetilmesi hedeflenmektedir.

2025 yılı içerisinde üniversitenin yönetim ve kalite güvencesi süreçleri, Prof. Dr. Nihat İnanç rektörlüğünde ve kalite danışmanı Prof. Dr. Murat Kayri'nin katkılarıyla yürütülmüş; bu dönemde kalite kültürünün kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması, süreçlerin sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirme mekanizmalarının güçlendirilmesine yönelik önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda kurumsal yönetişim ve kalite süreçlerinin daha sistematik ve ölçülebilir hale getirilmesi amacıyla Bütünleşik Kalite Yönetimi ve Dijital Dönüşüm Koordinasyon Kurulu (KADİD) oluşturulmuş, kalite güvencesi sistemi bu yapı çerçevesinde yeniden yapılandırılmıştır. Ayrıca 2025 yılı içerisinde üniversite, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurumsal Akreditasyon Programı'na (KAP) başvuruda bulunmuş; gerçekleştirilen değerlendirme süreci sonucunda iki yıl süreli kurumsal akreditasyon almaya hak kazanmıştır.

2026 yılı Ocak ayı itibarıyla gerçekleşen yönetim değişikliği ile birlikte kalite güvencesi süreçlerinin kurumsal hafıza temelinde kesintisiz olarak sürdürülmesi sağlanmış; mevcut sistemin güçlendirilerek devam ettirilmesi benimsenmiştir. Yeni yönetim, kalite güvencesi sistemini sahiplenerek süreçlerin bütüncül bir yaklaşımla geliştirilmesini, PUKÖ döngüsünün etkinliğinin artırılmasını ve sürekli iyileştirme anlayışının tüm paydaşlar nezdinde yaygınlaştırılmasını öncelikli hedefler arasında konumlandırmaktadır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

2026 yılı itibarıyla Haliç Üniversitesi'nin üst yönetimi, rektör Prof. Dr. Enes Eryarsoy liderliğinde sürdürülmekte olup kalite güvencesi süreçleri Prof. Dr. Kazım Sarı koordinasyonunda yürütülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetleri ise Prof. Dr. Necla Öykü İyigün sorumluluğunda yürütülmekte olup, akademik süreçlerin kalite güvencesi sistemi ile uyumlu şekilde geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Üniversitede kalite güvencesi sisteminin temelleri, 2025 yılında Prof. Dr. Nihat İnanç rektörlüğünde ve kalite danışmanı Prof. Dr. Murat Kayri katkılarıyla güçlendirilmiş; bu kapsamda kalite odaklı yönetişim anlayışı kurumsal düzeyde yaygınlaştırılmıştır.

Bu süreçte oluşturulan yönetişim ve kalite yapıları, yeni yönetim döneminde geliştirilerek sürdürülmekte; kalite güvencesi sistemi stratejik hedeflerle uyumlu, ölçülebilir ve sürekli iyileştirmeye dayalı bir anlayışla ele alınmaktadır.

Ad Soyad: Prof. Dr. Enes ERYARSOY
Görev: Rektör

Adres: Haliç Üniversitesi, 5. Levent Mahallesi, 15 Temmuz Şehitler Caddesi, No: 14/12, 34060 Eyüpsultan / İstanbul
Telefon: (0212) 924 24 44- 1402
E-posta: eneseryarsoy@halic.edu.tr

Kurumumuzun tarihsel gelişimine ilişkin bilgiler https://halic.edu.tr/tr/universitemiz/hakkinda adresinde, misyon ve vizyonu https://halic.edu.tr/tr/universitemiz/kurumsal-degerler/misyon-vizyon adresinde, kurumsal temel değerleri https://halic.edu.tr/tr/universitemiz/kurumsal-degerler/temel-degerler adresinde ve kurumsal politikaları https://halic.edu.tr/tr/universitemiz/kurumsal-degerler/politikalar adresinde tüm paydaşların erişimine açık şekilde paylaşılmaktadır.

Kurumun organizasyon şeması ise https://halic.edu.tr/tr/universitemiz/hakkinda/organizasyon-semasi adresinde yer almakta olup, yönetsel yapı ve görev dağılımına ilişkin bilgiler şeffaflık ilkesi doğrultusunda kamuoyu ve paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Bu kapsamda kurumun tarihçesi, kurumsal kimliği, değerleri, politikaları ve organizasyon yapısına ilişkin tüm bilgiler resmi internet sitesi aracılığıyla iç ve dış paydaşların erişimine sunulmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Haliç Üniversitesi, Türk yükseköğretim mevzuatına tabi olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini sürdüren; fakülteler, enstitü, yüksekokullar, konservatuvar, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezleri ile idari birimlerden oluşan bütünleşik bir yükseköğretim kurumudur. Üniversitenin akademik ve idari yapılanması 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde oluşturulmuş olup yönetsel işleyiş, tanımlı görev, yetki ve sorumluluklar doğrultusunda yürütülmektedir.

Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri; Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, Meslek Yüksekokulu Kurulu, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu ve Bölüm Kurulu gibi akademik organlar aracılığıyla yürütülmektedir. Senato, üniversitenin akademik faaliyetlerine ilişkin temel karar organı olarak eğitim-öğretim, araştırma, yayın ve mevzuat geliştirme süreçlerinde belirleyici rol üstlenmektedir. Üniversitenin en üst karar organı olan Mütevelli Heyeti ise kurumun tüzel kişiliğini temsil etmekte; bütçe, üst düzey görevlendirmeler ve genel kurumsal yönelimlere ilişkin karar süreçlerinde etkin rol almaktadır. Üniversitenin yasal yönetişim yapısı, kurumsal sürdürülebilirliği ve yönetsel istikrarı destekleyecek biçimde işlemektedir. Tüm bu süreçlere ilişkin kurumsal yapılanma organizasyon şemasında gösterilmekte olup, üniversitenin resmi web sayfasında erişime sunulmaktadır. (OD4)

Üniversitede kalite güvencesi, dijital dönüşüm ve sürekli iyileştirme süreçlerini bütüncül bir bakış açısıyla ele almak amacıyla Bütünleşik Kalite Yönetimi ve Dijital Dönüşüm Koordinasyon Kurulu (KADİD) oluşturulmuştur. KADİD; kalite yönetimi, dijital dönüşüm, veri temelli izleme, stratejik uyum ve kurumsal gelişim alanlarını bir arada değerlendiren üst koordinasyon mekanizması olarak yapılandırılmıştır. Bu çerçevede kalite süreçlerinin yalnızca belirli bir birimin sorumluluğunda değil, üniversite geneline yayılmış bir yönetişim anlayışıyla yürütülmesi hedeflenmiştir. KAR'da da kurumun son yıllarda yeni bir yapılanmaya giderek KADİD sistemi altında birçok süreci koordine etmeye çalıştığı ve kalite yönetim sistemini yeniden yapılandırdığı belirtilmektedir. KADİD, bu kapsamda organizasyon şemasında Kurullar ve Komisyonlar başlığı altında konumlandırılmış olup, üniversite bünyesindeki yeri ve hiyerarşik yapılanması açık şekilde tanımlanmıştır. (OD4)

KADİD çatısı altında kalite ve akreditasyon, eğitim ve öğretim, insan kaynakları, toplumsal faaliyetler, başvuru ve şikâyet izleme, Ar-Ge, proje ve yayın, dijital dönüşüm, bilgi yönetimi, uluslararasılaşma, veri analitiği ve ölçme-değerlendirme, mevzuat ile ticarileşme ve iş birlikleri gibi alanlarda komisyonlar oluşturulmuştur. Bu komisyonlar aracılığıyla kalite güvencesi süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi desteklenmektedir. Komisyonların kurulması ve çalışma çerçevelerinin belirlenmesi, yönetişim modelinin daha sistematik hale getirilmesine katkı sağlamıştır. (OD4)

Üniversite, kalite politikasına uygun olarak tüm hizmetlerin toplumsal erişime açılmasını, iç ve dış değerlendirme ile akreditasyon süreçlerinin sürdürülebilir biçimde yürütülmesini, paydaş memnuniyetinin artırılmasını ve aidiyet duygusunun güçlendirilmesini esas alan bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Bu anlayış doğrultusunda süreç tabanlı, katılımcı, izlemeye açık ve iyileştirme odaklı bir yönetişim modeli geliştirilmektedir. (OD4)

Söz konusu süreçlere yönelik izleme ve iyileştirme faaliyetleri, üniversitenin Kalite sayfası üzerinden şeffaf ve düzenli biçimde paylaşılmaktadır. (OD4)

Bu kapsamda kalite güvencesi sistemi ile ilişkili süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik; Strateji Geliştirme ve Kalite Güvence Sistemleri Direktörlüğü [1_OD4] ile Yapı ve Teknik İşler Direktörlüğü faaliyet raporları [2_OD3] başta olmak üzere, eğitim-öğretim [3_OD4], kalite [4_OD4], uluslararasılaşma [5_OD3], toplumsal katkı [6_OD3], Ar-Ge politikaları [7_OD4] temel kurumsal dokümanlar aracılığıyla ortaya konulmaktadır. Söz konusu belgeler, süreçlerin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kurumsal yaklaşımı destekleyen önemli kanıtlar olarak değerlendirilmekte olup ilgili başlıklar altında sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.1-STJ_birim-yillik-faaliyet-raporu_2024-2025.pdf
- [2](3)A.1.1-yapi-ve-teknik-isler-direktorlugu-2024-2025-faaliyet-raporu.pdf
- [3](4)A.1.1-Eğitim-Öğretim Politikası.docx
- [4](4)A.1.1-Yönetim Sistemi Politikası.docx
- [5](3)A.1.1-Uluslararasılaşma Politikası.docx
- [6](3)A.1.1-Toplumsal Katkı Politikası.docx
- [7](4)A.1.1-Haliç Üniversitesi Araştırma-Geliştirme Politikası.docx

2. Liderlik

Haliç Üniversitesi'nde liderlik süreçleri, kalite güvencesi kültürünün kurum geneline yayılması ve içselleştirilmesi amacıyla üst yönetim koordinasyonunda sistematik biçimde yürütülmektedir. Rektörlük, akademik ve idari birimlerle düzenli etkileşim içinde çalışmakta; kurumsal hedeflerin benimsenmesi, kalite süreçlerinin sahiplenilmesi ve iyileştirme kültürünün yerleşmesi için yönlendirici rol üstlenmektedir. KAR'da da üst yönetimin kalite süreçlerini yapılandırma konusunda motivasyonunun yüksek olduğu ve kurumda yeniden yapılanma sürecine aktif biçimde liderlik ettiği ifade edilmektedir. (OD4)

Her öğretim yılı başında gerçekleştirilen akademik genel kurul toplantılarında akademik birimlerin ihtiyaçları, mevcut sorunları ve gelişim alanları ele alınmaktadır. Fakülte yönetim kurulları ve bölüm kurulları aracılığıyla öğretim elemanlarının talep ve önerileri değerlendirilmekte; akademik süreçlere ilişkin geri bildirimler yönetsel kararlara yansıtılmaktadır. Böylece liderlik yaklaşımı yalnızca üst düzey yönetimle sınırlı kalmamakta, birim düzeyinde de koordinasyon ve katılım temelli bir yapı oluşturmaktadır. (OD4)

Ayrıca üniversitede üst yönetim ile akademik ve idari birimler arasındaki iletişim ve koordinasyon, düzenli olarak gerçekleştirilen akademik genel kurullar ve birim toplantıları aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu toplantılar kapsamında güncel gelişmeler değerlendirilmekte, birimlerin görüş ve önerileri alınmakta ve karar alma süreçlerine katılımcılık esaslı bir yaklaşım yansıtılmaktadır. Bu yapı, liderliğin erişilebilirliğini artırmakta ve kurumsal yönetişim süreçlerinin etkinliğini desteklemektedir. (OD4)

KADİD yönergesi çerçevesinde belirlenmiş kalite toplantıları rektör başkanlığında yürütülmekte; ihtiyaç duyulması halinde kalite, izleme ve iyileştirme toplantıları daha sık aralıklarla gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılar, kurumsal gelişim alanlarının belirlenmesi, uygulamalardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirme adımlarının planlanması açısından önemli bir işlev görmektedir. Kılavuza göre olgunluk düzeyi 4 için uygulamaların kurum geneline yayılmış olması, sonuçlarının izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi gerekir; kurumun liderlik süreçleri bu anlayış doğrultusunda geliştirilmektedir. (OD4) Ayrıca ön hazırlıklarla da tüm kurumun aynı vizyon ve bilinçte hareket etmesi hedeflenmiştir. (OD4)

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmekte; liderler kurumun değerleri, hedefleri ve stratejik yönelimi doğrultusunda yetki paylaşımını, iletişimi, zamanı, motivasyonu ve stres yönetimini dengeli biçimde yürütmektedir. (OD4)

Üniversitede liderlik, karar alan değil aynı zamanda süreci izleyen, birimleri harekete geçiren ve kalite kültürünü yaygınlaştıran bir yönetim işlevi olarak ele alınmaktadır. [1_OD4] (OD4)

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.2-hu-liderlik-yonetisim-iletisim-ile-ilgili-izleme.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemizin organizasyon şeması, 2023-2027 Stratejik Planı doğrultusunda oluşturulmuş olup izleme ve iyileştirme çalışmaları sürekli olarak gerçekleştirilmektedir. Yapılan iyileştirmelerin izlenmesi amacıyla Rektörümüz başkanlığında ilgili kalite komisyonları ve Genel Sekreterliğimiz koordinasyonunda sistematik toplantılar yapılmaktadır. (OD4) Üniversitemizin yürürlükte bulunan Stratejik Planı 2023-2027 yıllarını kapsamakta olup, plan kapsamında belirlenen amaç, hedef ve performans göstergeleri doğrultusunda yıllık izleme ve değerlendirme çalışmaları sürdürülmektedir. Stratejik Planın tüm birimler tarafından benimsenmesi ve uygulanmasının sağlanması amacıyla bilgilendirme ve farkındalık toplantıları yapılmıştır.

Bununla birlikte Kalite, Akreditasyon ve İç Değerlendirme Koordinatörlüğü (KADİD) yönetişim modeli kapsamında üniversitemize yönelik üç yıllık (2025-2027) hedefler belirlenmiş ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır. Söz konusu 2025-2027 dönemini kapsayan KADİD Eylem Planı [1_OD4], ve Kalite El Kitabı [2_OD4] Üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmış olup kalite güvencesi, akreditasyon, izleme ve sürekli iyileştirme süreçlerini destekleyecek şekilde tasarlanmıştır.

Üniversite stratejik planı kapsamında; başta sağlık alanları olmak üzere fiziki altyapının geliştirilmesi, akademik ve idari personel yapısının nitelik ve nicelik açısından güçlendirilmesi, daha fazla ve nitelikli öğrencinin üniversitemizi tercih etmesinin sağlanması, kurumsal kapasitenin artırılması, kurumsal kültür ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesi gibi alanlarda iyileştirme faaliyetleri tanımlanmış ve bu faaliyetlerin izlenmesine yönelik mekanizmalar oluşturulmuştur.

Ayrıca bir sonraki stratejik plan çalışmaları için hazırlıklar başlamış olup birimlerden temsilciler belirlenmiştir. [3_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.3-KADID-2025-2027-eylem-plani-ve-calisma-takvimi.pdf
- [2](4)A.1.3-kalite-el-kitabi-toplanti-tutanagi-13_08_2025.pdf
- [3](4)A.1.3-2023-2027 Stratejik Plan Bilgilendirmesi Hk..pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Haliç Üniversitesi'nde iç kalite güvencesi sistemi; stratejik plan, kalite politikaları, akreditasyon süreçleri, komisyon yapıları ve yönetim sistemleriyle bütünleşik biçimde yürütülmektedir. Kurumda kalite güvencesi yalnızca raporlama odaklı değil, eğitim-öğretim, araştırma, yönetim ve destek süreçlerini kapsayan sürekli bir izleme ve iyileştirme alanı olarak ele alınmaktadır. KİDR kılavuzu, kurumun güçlü ve gelişmeye açık yönlerini iç kalite güvencesi sistemi çerçevesinde kanıta dayalı biçimde ortaya koymasını beklemektedir.

Üniversitede program akreditasyonu, iç kalite güvencesi mekanizmalarının önemli bir bileşenidir. Üniversite bünyesinde çok sayıda program akredite edilmiştir ve program akreditasyonuna ilişkin farkındalık faaliyetleri sürdürülmektedir. Birim yöneticileri tarafından akreditasyon süreçlerine önem verilmekte; bu süreçler eğitim-öğretim kalitesinin yükseltilmesi açısından stratejik görülmektedir. KAR'da da program akreditasyonunun desteklendiği ve birçok alanda mevzuat oluşturulduğu vurgulanmaktadır.

İç kalite güvencesi sistemi; yalnızca program akreditasyonu ile sınırlı olmayıp bilgi güvenliği, enerji yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği, dijital dönüşüm ve veri yönetimi gibi alanlara ilişkin mekanizmalarla da desteklenmektedir. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında eğitimler alınmış, bilgi işlem altyapısının ilgili standarda uygun hale getirilmesine yönelik planlama yapılmıştır. Ayrıca ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi uygulamaları kurumsal kalite yaklaşımını destekleyen mekanizmalardan biri olarak sürdürülmektedir.

Kalite güvencesi süreçlerinin kurumsal düzeyde yönetilmesi amacıyla Kalite Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Kurulu, Kalite Birim Temsilcileri, İdari Birim Temsilcileri, Dijital Dönüşüm Komisyonu, Bilgi Yönetim Komisyonu ve İSG Komisyonu gibi yapılar oluşturulmuştur. Bu yapıların varlığı, kalite mekanizmalarının kurum geneline yayılımını desteklemekte; süreçlerin izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesine imkân tanımaktadır.

Haliç Üniversitesi'nde akredite programlar ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamındaki programlara ilişkin bilgiler kamuoyu ile paylaşılmaktadır. (OD4) TYYÇ logosu, yalnızca uyumu onaylanmış programlar için ilgili mevzuat doğrultusunda kullanılmakta olup programların ulusal yeterlilikler çerçevesine uygunluğunu göstermektedir. Bu süreçler kalite güvencesi sistemi kapsamında izlenmekte ve güncellenmektedir. [1_OD4]

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.4-Haliç Üniversitesi Akredite Programlar ve TYÇ Logo Kullanım Bilgileri.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Haliç Üniversitesi, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçlerini şeffaflık, erişilebilirlik ve kurumsal güven ilkeleri doğrultusunda yürütmektedir. Üniversitenin faaliyet raporları, duyuruları, akademik bilgiler, kalite güvencesine ilişkin içerikler ve kurumsal gelişmelere yönelik paylaşımlar resmi web sayfası ve kurumsal sosyal medya hesapları aracılığıyla kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılmaktadır [1_OD3]

Kurumsal bilgilendirmeler başta resmi internet sitesi olmak üzere (OD4) adresi üzerinden yayımlanmakta; ayrıca üniversitenin dijital iletişim kanalları olan YouTube (OD4), Facebook (OD4), X / Twitter (OD4), LinkedIn (OD4) ve TikTok (OD4) hesapları aracılığıyla da kamuoyu, öğrenciler, mezunlar ve diğer paydaşlar düzenli olarak bilgilendirilmektedir.

Bu kapsamda üniversiteye ilişkin akademik, idari ve sosyal faaliyetler, etkinlik duyuruları, kalite çalışmaları, iş birlikleri ve kurumsal gelişmeler çoklu iletişim kanalları üzerinden paylaşılmakta; böylece kamuoyunun doğru, güncel ve güvenilir bilgiye erişimi sağlanarak kurumsal şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri desteklenmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme süreçleri yalnızca duyuru ve paylaşımlarla sınırlı tutulmamakta, aynı zamanda paydaş geri bildirimlerinin alınmasını sağlayan katılımcı mekanizmalarla desteklenmektedir. Bu doğrultuda fakülteler bünyesinde oluşturulan danışma kurulları aracılığıyla iç ve dış paydaş görüşleri düzenli olarak alınmakta; çalıştaylar, toplantılar ve periyodik anket uygulamaları kurumsal geri bildirim sisteminin temel bileşenleri olarak yürütülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin öğretim planları, ders içerikleri ve program bilgileri Bologna Bilgi Sistemi üzerinden yayımlanarak öğrencilerin ve aday öğrencilerin bilgiye açık ve şeffaf biçimde erişimi sağlanmaktadır. Ayrıca kurumsal duyuruların daha geniş kitlelere ulaşması amacıyla kapalı devre ekranlar, kurumsal sosyal medya hesapları ve Haliç TV gibi iletişim kanalları da aktif olarak kullanılmaktadır.

Üniversiteye ilişkin bilgilerin kamuoyu ile paylaşılmasında tek elden, güncel ve doğrulanmış bilginin sunulması esas alınmakta; yetkilendirilmiş birimler tarafından onaylanmamış veya kaynağından teyit edilmemiş içeriklere yer verilmemektedir. Bu yaklaşım, kamuoyunu bilgilendirme süreçlerinde kurumsal güvenilirliğin korunmasına katkı sağlamaktadır. KİDR kılavuzunda da belirtildiği üzere, kurumun kamuoyunu bilgilendirme süreçlerini tanımlı mekanizmalarla yürütmesi ve bu mekanizmaların işleyişini ortaya koyması beklenmekte olup, üniversitemizde söz konusu süreçler sistematik bir yapı içinde uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.5-matematik-ars-gor-giris-sinav-sonuclari.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Haliç Üniversitesi'nde misyon, vizyon, değerler ve politikalar; stratejik planlama süreci, kalite komisyonu çalışmaları ve yönetsel değerlendirmeler çerçevesinde belirlenmekte ve gözden geçirilmektedir. Üniversitenin yürürlükte olan 2023-2027 Stratejik Planı, akademik ve idari hedeflerin kurumsal düzeyde tanımlandığı temel çerçeveyi oluşturmaktadır. Stratejik planın hedefleri ile kurumun performans izleme yaklaşımı arasında uyum gözetilmektedir.

Üniversitenin vizyonu, "Altın Boynuzun temsil ettiği köklü geçmiş ve kültürel mirasın farkındalığı ile eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biri olmak"; misyonu ise "Haliç'in zengin kültürel mirasından ilham alarak, evrensel bilim, sanat ve sporda söz sahibi olmak" şeklinde tanımlanmıştır. Kurumun değerleri güvenilirlik, şeffaflık, sürdürülebilirlik, sürekli iyileştirme, evrensellik, sorgulatan, paylaşımcılık, özgürlükçülük ve yenilikçilik ekseninde şekillenmektedir. Bu unsurlar kurumsal kültürün temelini oluşturmaktadır.

Üniversitenin kalite politikası; öğrenci ve çalışan memnuniyetinin sağlanması, şeffaf ve hesap verebilir yönetim anlayışının benimsenmesi, kalite yönetim sisteminin kurulması ve sürdürülmesi, süreçlerin mevzuata ve standartlara uygun biçimde yürütülmesi, eğitim ve araştırmanın desteklenmesi ve kurumsal itibarın korunması gibi temel ilkeler üzerine kuruludur. Buna ek olarak bilgi güvenliği ve enerji yönetimine ilişkin politikalar da hazırlanmış; farklı yönetim alanlarında kurumsal politika bütünlüğü oluşturulmuştur.

Vizyonumuz

Altın Boynuzun temsil ettiği köklü geçmiş ve kültürel mirasın farkındalığı ile eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biri olmaktır.

Misyonumuz

Haliç'in zengin kültürel mirasından ilham alarak, evrensel bilim, sanat ve sporda söz sahibi olmak.

Değerlerimiz

- Güvenilirlik
- Şeffaflık
- Sürdürülebilirlik
- Sürekli iyileştirme

- Evrensellik
- Sorgulatan
- Paylaşımcılık
- Özgürlükçülük
- Yenilikçiliktir

Haliç Üniversitesi, misyonu ve vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel süreçlerini bütüncül bir kalite güvencesi sistemi çerçevesinde yürütmektedir. Kurumun stratejik yönelimi, 2023-2027 Stratejik Planı ile uyumlu olarak belirlenmiş olup, bu doğrultuda oluşturulan politikalar kurumsal faaliyetlere rehberlik etmektedir. Üniversite bünyesinde belirlenen politikalar, ilgili alanlardaki süreçlerin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi aşamalarında temel referans noktası olarak kullanılmaktadır.

Bu kapsamda üniversitede; Eğitim-Öğretim Politikası, Araştırma-Geliştirme Politikası, Toplumsal Katkı Politikası, Uluslararasılaşma Politikası, Yönetim Sistemi Politikası ve Enerji Yönetim Sistemi (EnYS) Politikası tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Kalite Politikası

Haliç Üniversitesi kalite politikası; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, idari hizmetler ve toplumsal katkı faaliyetlerinde sürekli iyileştirmeyi esas alan bütünleşik bir kalite yönetim sistemi doğrultusunda yürütülmektedir. Kurum, tüm paydaşların memnuniyetini esas alan, şeffaf, hesap verebilir ve sürdürülebilir bir yönetim anlayışıyla kalite güvencesini sağlamayı ve kurumsal performansı sürekli geliştirmeyi hedeflemektedir.

Eğitim-Öğretim Politikası

Üniversitenin eğitim-öğretim politikası; çağın gereksinimlerine uygun, yenilikçi ve uygulama odaklı programlar aracılığıyla nitelikli, girişimci ve araştırmacı bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu doğrultuda eğitim süreçlerinde sürekli iyileştirme, öğrenci merkezli yaklaşım, disiplinler arası çalışma ve ulusal-uluslararası standartlara uyum temel ilkeler olarak benimsenmektedir.

Araştırma-Geliştirme Politikası

Haliç Üniversitesi araştırma-geliştirme politikası; evrensel bilimsel standartlar doğrultusunda bilgi üretimini artırmayı, yenilikçi ve girişimci araştırmaları desteklemeyi ve elde edilen bilimsel çıktıları toplumsal faydaya dönüştürmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda araştırma faaliyetlerinin ulusal ve uluslararası iş birlikleriyle güçlendirilmesi ve bilimsel üretkenliğin sürdürülebilir şekilde artırılması amaçlanmaktadır.

Toplumsal Katkı Politikası

Üniversitenin toplumsal katkı politikası; sosyal sorumluluk projeleri, gönüllülük

faaliyetleri ve paydaş iş birlikleri aracılığıyla toplumun ihtiyaçlarına duyarlı bireyler yetiştirmeyi ve toplumsal gelişime katkı sağlamayı esas almaktadır. Bu doğrultuda öğrencilerin ve çalışanların sosyal sorumluluk bilincini geliştiren projeler desteklenmekte, toplumla etkileşimi artıran faaliyetler teşvik edilmektedir.

Uluslararasılaşma Politikası

Uluslararasılaşma politikası kapsamında Haliç Üniversitesi, ulusal ve uluslararası akademik iş birliklerini artırmayı, öğrenci ve akademisyen hareketliliğini desteklemeyi ve küresel akademik ağlarda etkinliğini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Bu politika doğrultusunda eğitim, araştırma ve kültürel faaliyetlerde uluslararası standartlara uyum sağlanarak kurumun küresel görünürlüğünün artırılması amaçlanmaktadır.

Yönetim Sistemi Politikası

Üniversitenin yönetim sistemi politikası; stratejik plan doğrultusunda kalite güvencesi sistemini sürdürülebilir kılmayı, kaynakların etkin kullanımını sağlamayı ve tüm paydaşların memnuniyetini esas alan bir yönetim anlayışı geliştirmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda kurumsal süreçlerin planlı, ölçülebilir ve sürekli iyileştirilebilir bir yapıda yürütülmesi temel ilke olarak benimsenmektedir.

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda, kurumun çok sayıda politika belgesine sahip olmasının güçlü bir yön olduğu; bununla birlikte politika belgelerinin süreçlerle ilişkilendirilmesi, uygulanmasının izlenmesi ve paydaş katılımının artırılması yönlerinde gelişim alanları bulunduğu ifade edilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla politikaların kurumsal süreçlerle ilişkilendirilmesine, performans göstergeleri ile izlenmesine ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda güncellenmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Üniversitemizin kurumsal yapısı, gelişim süreci ve yönetsel yaklaşımı kamuoyu ile şeffaflık ilkesi doğrultusunda paylaşılmaktadır. Kurumun tarihsel gelişimine ilişkin bilgiler (OD4) adresinde yer almakta; kurumsal yönelimini belirleyen misyon ve vizyon (OD4) adresinde, kurumsal kültürün temelini oluşturan değerler (OD4) adresinde ve yönetim anlayışına yön veren politikalar (OD4) adresinde paydaşların erişimine açık şekilde sunulmaktadır.

Kurumsal yönetim yapısının işleyişine ilişkin bilgiler ise organizasyon şeması üzerinden paylaşılmakta olup, üniversitenin yönetsel yapılanması, görev dağılımları ve karar alma mekanizmaları (OD4) adresinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu bütüncül yapı sayesinde üniversitenin amaçları, stratejik yönelimi, yönetim modeli ve kurumsal sorumluluk alanları tüm paydaşlar tarafından açık, izlenebilir ve anlaşılabilir şekilde takip edilebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

2. Stratejik amaç ve hedefler

Haliç Üniversitesi'nde stratejik amaç ve hedefler, 2023-2027 Stratejik Planı [1_OD3]

kapsamında tanımlanmış olup kurumsal yapı, finansal sürdürülebilirlik, topluma hizmet ve sosyal sorumluluk, araştırma ve eğitim gibi temel başlıklar altında yapılandırılmıştır. Üniversite, bu hedefleri yalnızca planlama düzeyinde bırakmayıp ilgili birimlere yaymakta, izlemekte ve değerlendirmektedir.

Kurumsal yapı başlığı altında dijitalleşme, öğrenci merkezli eğitim anlayışı, hizmet süreçlerinde sürekli iyileştirme, çalışanların niteliğinin geliştirilmesi ve sürdürülebilir dijital ortamların oluşturulması amaçlanmaktadır. Finansal sürdürülebilirlik kapsamında kaynakların etkin kullanımı ve sürdürülebilir büyüme planı ön plana çıkmaktadır. Topluma hizmet ve sosyal sorumluluk alanında sürdürülebilir kalkınma, erişilebilir eğitim, enerji verimliliği ve sosyal fayda üretimi gibi başlıklar öne çıkmaktadır. Araştırma başlığında uluslararası projeler, altyapının geliştirilmesi ve üniversitenin görünürlüğünün artırılması hedeflenirken; eğitim başlığında sorgulayan, etik değerlere duyarlı ve yetkin bireyler yetiştirilmesi ile program akreditasyonunun yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır.

Stratejik planın uygulanması ve izlenmesi amacıyla kalite izleme toplantıları, [2_OD4] paydaş görüşmeleri, birim bazlı toplantılar ve çeşitli değerlendirme araçları kullanılmaktadır. Kılavuzun vurguladığı üzere, kurumun stratejik hedeflerini izleyerek sonuçları ilgili paydaşlarla değerlendirmesi ve geleceğe yansıtması olgunluk düzeyi açısından kritik görülmektedir. Kurum bu doğrultuda stratejik yönetim uygulamalarını geliştirmektedir. [3_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [1](3)A.2.2-Halic-Universitesi-stratejik-plan-23-27.pdf
- [2](4)A.2.2-Stratejik Plan Bilgilendirmesi.pdf
- [3](4)A.2.2-Stratejik Plan icin sorumlu belirleme.pdf

3. Performans yönetimi

Haliç Üniversitesi'nde performans yönetimi, kurumsal stratejik hedefler ile uyumlu olarak insan kaynakları yönetimi, kalite güvencesi sistemi ve süreç yönetimi yaklaşımı ile bütünleşik bir şekilde ele alınmaktadır. Kurum, sürdürülebilir başarıyı sağlamak ve rekabet gücünü artırmak amacıyla insan kaynağını stratejik bir unsur olarak konumlandırmakta; performans yönetimi süreçlerini bu doğrultuda yapılandırmaktadır.

Bu kapsamda, idari süreçlerin etkinliğini artırmak amacıyla başlatılan "İş Analizi ve İş Tanımları Projesi" ile iş organizasyonu ve görev dağılımları yeniden gözden geçirilmiş; görev, yetki ve sorumlulukları açık biçimde tanımlayan iş tanımları oluşturulmuş ve güncellenmiştir. Söz konusu çalışma, kurumsal süreçlerin standardizasyonu, verimliliğin artırılması ve performansın daha nesnel kriterlerle değerlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Üniversitede performans yönetimi yalnızca bireysel değerlendirme ile sınırlı kalmayıp,

organizasyonel gelişim perspektifiyle ele alınmaktadır. Bu doğrultuda idari personelin çok yönlü yetkinlik kazanmasına yönelik çalışmalar yürütülmekte, görev tanımları ve iş süreçleri stratejik plan hedefleriyle uyumlu şekilde düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

Akademik ve idari personelin gelişimini desteklemek amacıyla düzenlenen uyum eğitimleri, hizmet içi eğitimler, seminerler ve mesleki gelişim faaliyetleri performans yönetimi sisteminin önemli bileşenleri arasında yer almaktadır. Akademik yıl başında gerçekleştirilen oryantasyon programları ile kurumun eğitim-öğretim, araştırma ve kalite yönetimi anlayışı yeni katılan personele aktarılmakta; bilgi sistemleri, araştırma destekleri ve öğretim süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler yapılmaktadır. (OD4).

Akademik personelin performansı, Akademik Teşvik ve Performans Değerlendirme Yönergesi kapsamında izlenmekte; bilimsel araştırma, yayın ve proje faaliyetleri teşvik edilmektedir. Bu çerçevede akademik yükseltme ve atama süreçleri tanımlı kriterler doğrultusunda yürütülerek kurumsal güvence altına alınmaktadır.

İdari personelin performansı ise görev tanımları, yetkinlikleri, eğitim düzeyleri ve bireysel gelişimleri dikkate alınarak değerlendirilmekte; terfi ve görevlendirme süreçleri belirlenen kriterler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Performans değerlendirme süreçleri, çalışanların gelişimini destekleyen bir araç olarak kullanılmakta ve kurumsal verimliliğin artırılmasına katkı sağlamaktadır. [2_OD4]

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda performans yönetimi süreçlerinin kurumsal düzeyde daha sistematik hale getirilmesi, performans göstergelerinin kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmesi ve izleme sonuçlarının iyileştirme süreçlerine daha etkin yansıtılması gerektiği belirtilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla performans göstergelerinin tanımlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmekte; performans yönetimi süreçlerinin kurumsal kalite döngüsü ile entegrasyonu güçlendirilmektedir.

Ayrıca süreç bazlı performans yaklaşımının geliştirilmesi, birim düzeyinde performans izleme mekanizmalarının yaygınlaştırılması ve veri temelli karar alma süreçlerinin desteklenmesi öncelikli gelişim alanları arasında yer almaktadır. [1_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.2.3-2024-2025-insan-kaynaklari-komisyonu-faaliyet-raporu.pdf
- [2](4)A.2.3-Kurum İçi Görevlendirme.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Haliç Üniversitesi'nde bilgi yönetim sistemi, kurumsal süreçlerin etkin, verimli ve bütünleşik bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla geliştirilmiş olup sürekli

iyileştirilmektedir. Kurumda farklı bilgi sistemleri, geliştirilen Entegrasyon Katmanı Platformu aracılığıyla birbiriyle entegre edilerek veri akışı sağlanmakta ve merkezi bir bilgi yönetim yapısı oluşturulmaktadır (OD4)

Bu kapsamda Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Akademik Teşvik Sistemi, Uzaktan Eğitim Platformu, Başvuru Sistemleri, Online Ödeme Sistemi, Mobil Uygulama, Kartlı Geçiş Sistemi ve Kurumsal Kaynak Planlama (ERP) modülleri gibi çok sayıda sistem entegre biçimde çalışmaktadır. Bu yapı sayesinde akademik ve idari süreçlere ilişkin veriler bütüncül olarak yönetilmekte, tekrar veri girişinin önüne geçilmekte ve karar destek sistemlerine altyapı oluşturulmaktadır.

Üniversitede bilgi yönetim sistemi; veri toplama, analiz etme, raporlama ve stratejik karar alma süreçlerini destekleyecek şekilde kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimler, entegre bilgi sistemleri aracılığıyla kalite güvencesi süreçlerine veri temelli katkı sağlamaktadır. Bu durum, kurumsal performansın izlenmesi ve iyileştirme faaliyetlerinin planlanmasında önemli bir rol oynamaktadır.

Kurumun teknolojik altyapısı, eğitim-öğretim ve yönetsel faaliyetleri destekleyecek düzeydedir. Kampüs genelinde yaygın kablolu ve kablosuz ağ altyapısı, akıllı sınıf sistemleri, sanal masaüstü ve uygulama sanallaştırma çözümleri ile öğrenci ve personelin bilgiye erişimi zaman ve mekândan bağımsız hale getirilmiştir. Uzaktan eğitim süreçleri LMS ve senkron/asenkron sistemler üzerinden yürütülmekte; ders içerikleri, yoklama ve kayıt işlemleri sistem üzerinden izlenebilmektedir.

Bilgiye erişim ve kullanıcı deneyimini artırmak amacıyla geliştirilen mobil uygulama ile öğrenciler ve personel; ders programı, not bilgileri, duyurular, talep ve şikâyet süreçleri gibi birçok hizmete hızlı ve kolay şekilde erişebilmektedir. Talep ve Şikâyet Yönetim Sistemi ile kullanıcı geri bildirimleri alınmakta ve ilgili birimler tarafından değerlendirilmektedir.

Bilgi güvenliği süreçleri, ulusal ve uluslararası standartlar doğrultusunda yürütülmektedir. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında risk analizleri, varlık envanteri çalışmaları, politika ve prosedürler oluşturulmuş; KVKK kapsamında veri güvenliği süreçleri yapılandırılmıştır. Kullanıcı yetkilendirme işlemleri merkezi sistemler üzerinden yürütülmekte, erişim kayıtları izlenmekte ve düzenli güvenlik kontrolleri gerçekleştirilmektedir.

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda bilgi yönetim sistemlerinin güçlü bir dijital altyapıya sahip olduğu ve entegre biçimde çalıştığı ifade edilmekle birlikte, bu sistemlerden elde edilen verilerin performans göstergeleri ile ilişkilendirilmesi ve karar alma süreçlerinde daha sistematik kullanılması gerektiği belirtilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla veri temelli yönetim yaklaşımının güçlendirilmesine, karar destek mekanizmalarının geliştirilmesine ve bilgi sistemlerinin kalite güvencesi süreçleriyle daha etkin entegrasyonuna yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Ayrıca bilgi yönetim sistemlerinin kullanımına ilişkin farkındalığın artırılması, birimler arası veri paylaşımının güçlendirilmesi ve izleme sonuçlarının iyileştirme süreçlerine daha etkin yansıtılması öncelikli gelişim alanları arasında yer almaktadır.

Bilgi Teknolojileri Direktörlüğünün 2025 yılı içerisinde yürütmüş olduğu faaliyetler, diğer birimlerde olduğu gibi faaliyet raporları kapsamında yer almıştır. [1_OD4]

Kurumumuzda verilen e hizmetler;

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)

Elektronik Belge Yönetim Hizmeti (EBYS)

Haliç App (Mobil)

Kütüphane Hizmeti (Yordam)

Akademik Teşvik Sistemi

Bilimsel Proje Yönetim Sistemi (Halic BAP)

Uzaktan eğitim Platformu (Huzem)

Başvuru Sistemleri (Özel yetenek/Lisansüstü vb.)

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.1-BTD_2024-2025-yili-birim-faaliyet-raporu.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

Haliç Üniversitesi'nde insan kaynakları yönetimi, kurumun stratejik planı, misyonu, vizyonu ve temel değerleriyle uyumlu biçimde yürütülmektedir. (OD4) İnsan kaynağını merkeze alan yaklaşım doğrultusunda nitelikli personelin kuruma kazandırılması, mevcut personelin gelişiminin desteklenmesi, adil ve şeffaf süreçlerin işletilmesi ve çalışan memnuniyetinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir. (OD4).

Akademik personel ihtiyacı ilgili mevzuat çerçevesinde birimlerden gelen talepler doğrultusunda karşılanmakta; idari personel ihtiyacı da benzer şekilde birim taleplerine göre planlanmaktadır. Kadro ilanları üniversitenin resmi kanalları aracılığıyla duyurulmakta ve işe alım süreçlerinde gerekli belgeler ile tanımlı kriterler esas alınmaktadır. Bu durum insan kaynakları yönetiminde şeffaf ve ölçüt temelli bir yaklaşım benimsendiğini göstermektedir.

ISO 27001 ve ISO 9001 çalışmaları kapsamında İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı dahil olmak üzere tüm daire başkanlıklarında görev tanımları, risk analizleri, proses kartları, prosedür ve politikalar hazırlanmıştır. (OD4) Oryantasyon formları, izin ve onay süreçleri, danışmanlık ve destek mekanizmaları gibi araçlarla insan kaynakları uygulamaları sistematik hale getirilmektedir. Bu çerçevede insan kaynakları uygulamalarının yalnızca yürütülmediği, aynı zamanda izlendiği ve iç paydaşlarla değerlendirilerek geliştirildiği görülmektedir.

İnsan Kaynakları Direktörlüğünün 2025 yılı içerisinde yürütmüş olduğu faaliyetler, diğer birimlerde olduğu gibi faaliyet raporları kapsamında yer almıştır. [1_OD4] Ayrıca KADİD komisyonuna bağlı İnsan Kaynakları komisyonunun faaliyet raporu da aynı şekilde yer almaktadır. [2_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.2-insan-kaynaklari-direktorlugu-yillik-faaliyet-raporu.pdf
- [2](4)A.3.2-2024-2025-insan-kaynaklari-komisyonu-faaliyet-raporu.pdf

3. Finansal yönetim

Haliç Üniversitesi'nde mali kaynakların dağılımı ve yönetimi, Vakıf Yükseköğretim Kurumları mevzuatı doğrultusunda ve Mütevelli Heyet ile Üniversite Yönetiminin kararları çerçevesinde yürütülmektedir. Tahmini bütçe, kurumsal öncelikler ve ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlanmakta; mali süreçler tanımlı iş akışları ve yetki çerçevesinde işletilmektedir.

Finansal yönetim süreçlerinde dijitalleşme ve entegrasyon yaklaşımı benimsenmiştir. Online ödeme sistemi ile Öğrenci Bilgi Sistemi ve öğrenci muhasebe sistemi entegre edilerek ödeme süreçleri kolaylaştırılmış; ERP yapısı içinde insan kaynakları, muhasebe ve finans, satın alma ve demirbaş yönetimi modülleri kullanılmaya başlanmıştır. Demirbaş yönetim sisteminin daha ileri düzeyde geliştirilmesine yönelik çalışmaların sürmesi, finansal süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik bir yaklaşımın varlığını göstermektedir.

Mali İşler Direktörlüğünün 2025 yılı içerisinde yürütmüş olduğu faaliyetler, diğer birimlerde olduğu gibi faaliyet raporları kapsamında yer almıştır. [1_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.3-mali-isler-direktorlugu-faaliyet-raporu-2024-2025.pdf

4. Süreç yönetimi

Haliç Üniversitesi'nde süreç yönetimi, kurumun misyon ve vizyonunu gerçekleştirmesini sağlayacak yönetsel faaliyetlerin etkin, izlenebilir ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi amacıyla ele alınmaktadır. Süreç yönetimi yaklaşımı; kurumsal yapının güçlendirilmesi, süreçlerin tanımlanması, ilgili birimlerin sorumluluklarının netleştirilmesi ve iyileştirme alanlarının belirlenmesi temelinde geliştirilmektedir. Kalite komisyonu temsilcileri her düzeyde belirlenmiş olup süreçlerin kurumsal yapı içerisinde yaygın şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır (OD3).

Ayrıca kalite süreçlerine ilişkin tüm dokümanlara, kalite serüveninin aşamalarını içeren

ilgili dokümanların bulunduğu alan üzerinden erişim sağlanabilmektedir. Bu alan, üniversitede yürütülen kalite çalışmalarının gelişimini kronolojik olarak izlemeye imkân tanımakta ve adeta kurumsal kalite kronolojisi niteliği taşımaktadır. (OD4)

Üniversitenin organizasyon şeması, yönetsel birimleri ve kalite komisyonu yapısı belirli bir sistematik içinde oluşturulmuş; akademik ve idari birimler kendi süreçlerini tanımlayarak uygulamaya geçirmiştir. Akademik ve idari birim temsilcileri ile gerçekleştirilen bilgilendirme toplantıları, süreç yönetiminin yalnızca merkezi düzeyde değil, birim düzeyinde de sahiplenildiğini göstermektedir. Eğitim-öğretim komisyonu toplantıları ile uzaktan eğitim uygulamalarına ilişkin hazırlanan dokümanlar da süreç yönetiminin uygulama boyutunu destekleyen önemli araçlar arasında yer almaktadır.

Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında üniversitemizde süreç yönetimi anlayışı, sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda tüm paydaşların katılımı ile yürütülmektedir. Bu kapsamda üniversite genelinde gerçekleştirilen toplantılar, çalıştaylar, eğitimler ve değerlendirme görüşmeleri aracılığıyla süreçler düzenli olarak izlenmekte ve geliştirilmektedir. Söz konusu çalışmalar hem Rektörlük koordinasyonunda hem de Kalite, Akreditasyon ve İç Değerlendirme Koordinatörlüğü (KADİD) bünyesinde oluşturulan komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte; akademik ve idari birimlerin sürece aktif katılımı sağlanarak kurumsal süreç yönetiminin bütüncül ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

Önceki yıl Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlık süreci ile birlikte kalite güvencesi çalışmalarının sistematikliği artırılmış; 2025 yılı içerisinde üniversitemizin dahil olduğu Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında yürütülen çalışmalar süreç yönetimine önemli katkı sağlamıştır. Program kapsamında değerlendirme ekibine sunulan ek kanıtlar, saha ziyareti sırasında paylaşılan bilgiler, alınan geri bildirimler ve ziyaret öncesinde yürütülen hazırlık çalışmaları kalite süreçlerinin gözden geçirilmesine, eksikliklerin belirlenmesine ve iyileştirme alanlarının netleştirilmesine olanak sağlamıştır. Bu doğrultuda yürütülen KAP çalışmaları, üniversitemizde kalite güvencesi sisteminin etkinliğini artırmış, süreç yönetimine yön vermiş ve kurumsal gelişimin planlı şekilde sürdürülmesine katkı sağlamıştır. [1_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.4-kar-1087-2024.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Haliç Üniversitesi hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla karar alma süreçlerinde paydaş katılımını esas almakta; uygulamalardan elde edilen bulguları düzenli olarak izleyerek paydaşlarla birlikte değerlendirmekte ve izlem sonuçlarına göre gerekli önlemleri almaktadır. Üniversitemiz, iç paydaşları olan öğrencilerimiz ile üniversitemizi etkileyen veya eylemleriyle üniversitemizden etkilenen dış paydaşların görüşlerini almak ve

analiz etmek amacıyla düzenli olarak anket uygulamaları gerçekleştirmektedir. İç paydaşlarımız olan öğrencilerimize eğitim-öğretim yılı boyunca program değerlendirme, uzaktan eğitim memnuniyet anketi, ders/öğretim üyesi değerlendirme ve genel öğrenci memnuniyeti anketleri uygulanmaktadır (OD4)

Üniversitemiz dış paydaş görüşlerini almak amacıyla tüm fakültelerimiz tarafından çalıştaylar düzenlenmekte [1_OD4], ayrıca fakülte ve bölüm bazlı dış paydaş listeleri ilgili birimlerin web sayfalarında paylaşılmakta ve dış paydaşların süreçlere katılımı kurumsal düzeyde izlenmektedir. (OD4) Bunun yanında üniversite genelinde oluşturulan Üniversite Danışma Kurulu aracılığıyla da dış paydaşların görüşleri alınmakta, [2_OD4] yapılan toplantılar ve değerlendirmeler doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerine ilişkin geri bildirimler karar alma mekanizmalarına yansıtılmaktadır. (OD4)

Üniversitemizde tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi anlayışı kapsamında yürütülmekte; paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. Geri bildirimler, eksikliklerin tespiti ve yapılacak iyileştirme çalışmalarının belirlenmesinde önemli rol oynamaktadır. Öğrencilere ve çalışanlara uygulanan anketler sonucunda birimler bazında iyileştirme gerektiren alanlar belirlenmekte; anket eylem planları, düzeltici ve önleyici faaliyetler ile süreç iyileştirme çalışmaları aracılığıyla gerekli düzenlemelerin yapılması beklenmektedir. [3_OD4], [4_OD4], [5_OD4]

Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik diğer iletişim mekanizmalarından biri Öğrenci Destek Merkezi olup, bu birim Öğrenci İşleri Dekanlığı ile koordinasyon içinde faaliyet göstermektedir. Ortak iş paylaşımı bulunan Öğrenci Destek Merkezi ve Öğrenci İşleri Dekanlığı çatısı altında öğrencilerin talep, öneri ve sorunlarının ilgili birimlere iletilmesi sağlanmaktadır. Öğrenci Konseyinin oluşturulması sürecinde ise dekanlıklar ile iş birliği içinde, Kampüste Yaşam Direktörlüğü koordinasyonunda seçimler yürütülmüş; yapılan seçimler sonucunda bölüm ve birim temsilcileri öğrenciler tarafından belirlenmiştir. Öğrenci Konseyi üniversite içinde gerçekleştirilen ilgili kurul ve toplantılara katılmakta ve karar süreçlerinde görev almaktadır. (OD4)

Öğrencilerin dilek, şikâyet ve görüşlerini iletebilmeleri amacıyla ilgili akademik ve idari birimlerle hızlı iletişim kurulmasını sağlayan Dijital Başvuru Sistemi oluşturularak faaliyete geçirilmiştir. (OD4)

Üniversitemiz mezunları ile iletişimin sürdürülmesi ve mezun-üniversite bağının güçlendirilmesi amacıyla her yıl mezun buluşmaları düzenlenmekte, mezun görüşleri de kurumsal gelişim süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Üniversite yönetimi, iç ve dış paydaşların yanı sıra dış değerlendiricilerin görüşlerine de önem vermekte; anketler, toplantılar ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla elde edilen veriler kalite güvencesi sistemi kapsamında değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril mektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.1-2024-2025-guz-donemi-dis-paydas-calistay-raporu.pdf
- [2](4)A.4.1-dis-paydas-gorusleri-ve-kalite-surecleri-degerlendirmesi-toplanti-tutanagi.pdf
- [3](4)A.4.1-2024-2025-bahar-donemi_ic-paydas-toplantisi.pdf
- [4](4)A.4.1-ftr-ic-paydas-toplanti-tutanagi.pdf
- [5](4)A.4.1-FEF-IMT-dis-paydas-toplantisi-12052025.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimleri, Haliç Üniversitesi'nde kalite güvencesi sisteminin temel bileşenlerinden biri olarak değerlendirilmektedir. Öğrencilerden dönem boyunca program değerlendirme, uzaktan eğitim memnuniyet, ders ve öğretim elemanı değerlendirme ile genel memnuniyet anketleri aracılığıyla düzenli geri bildirim alınmaktadır. Ayrıca danışmanlık saatleri kapsamında öğrencilerden geri bildirimler alınmakta ve gerekli akademik destek sağlanmaktadır. [1_OD3], [2_OD3], [3_OD3]

Bu uygulamalar, öğrenci katılımını güçlendirmekte ve karar alma süreçlerine veri temelli katkı sunmaktadır. (OD4)

Öğrenciler görüş, öneri, eleştiri ve şikâyetlerini Öğrenci İşleri Dekanlığına bağlı Öğrenci Destek Merkezi, (OD4) iletişim modülü, danışmanlık saatleri, öğrenci temsilcilikleri ve Öğrenci Konseyi gibi farklı kanallar aracılığıyla iletebilmektedir. Ayrıca web sayfası ve mobil uygulamalar üzerinden erişilebilen talep ve şikâyet bildirim sistemi de aktif olarak kullanılmaktadır. Bu yazılım, üniversitenin Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü bünyesindeki yazılım ekibi tarafından ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmekte ve güncellenmektedir. (OD4)

Sistem üzerinden öğrenci başvuruları ilgili birimlere yönlendirilmekte; çözüm sonrası öğrencilere geri dönüş yapılmaktadır. Öğrencilerin bölüm kurullarına, kalite toplantılarına ve temsil mekanizmalarına katılması, geri bildirimlerin yalnızca alınmadığını aynı zamanda yönetsel süreçlerle ilişkilendirildiğini göstermektedir. (OD4)

Rektör-öğrenci buluşmalarında da öğrencilerle bir araya gelinmiş, görüş ve geri bildirimleri alınmış; iletilen hususlar doğrultusunda ilgili konularda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.2-fef-akademik-danismanlik-saatleri.pdf
- [2](3)A.4.2-GSF_danismanlik-saatleri_2025-2026.pdf
- [3](3)A.4.2-isletme-fakultesi-ads-2025-2026.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Haliç Üniversitesi'nde mezun ilişkileri yönetimi, mezunlarla kurumsal bağın

sürdürülmesi, mezun yeterliliklerine ilişkin geri bildirim alınması ve bu bilgilerin program geliştirme süreçlerine yansıtılması amacıyla yürütülmektedir. Kariyer Merkezi ve Mezun İlişkileri Müdürlüğü tarafından yürütülmekte ve mezunlarla temas kurmakta; mezunlara ve işverenlere yönelik geri bildirim araçları ile iletişim sürdürülmektedir. (OD4)

İK Buluşmaları, üniversitenin Kariyer Merkezi tarafından düzenlenen; öğrencilerin bölüm bazlı olarak sektörün deneyimli insan kaynakları profesyonelleriyle bir araya getirildiği etkileşim temelli etkinliklerdir. Bu etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin iş dünyasının güncel beklentileri, işe alım süreçleri ve gerekli yetkinlikler hakkında doğrudan bilgi edinmeleri sağlanmakta; kariyer farkındalıklarının artırılmasına katkı sunulmaktadır. (OD4)

Strateji ve Kalite birimi tarafından uygulanan anketler ve program düzeyinde gerçekleştirilen mezun toplantıları bu süreci desteklemektedir. [1_OD3]

Mezunların öğretim elemanları ile e-posta, sosyal medya veya telefon aracılığıyla iletişimlerini sürdürmeleri, mezun izleme sisteminin formel ve informel kanallarla desteklendiğini göstermektedir. Mezunlardan elde edilen geri bildirimlerin program güncellemelerine yansıtılması, bu alanın kalite güvencesi sistemiyle ilişkilendirildiğini ortaya koymaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.3-halic-universitesi-mezun-memnuniyet-anketi.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Haliç Üniversitesi'nde uluslararasılaşma süreçleri; Erasmus ve Değişim Programları Koordinatörlüğü, (OD4) Uluslararası Öğrenciler Direktörlüğü (OD4) ve Kalite, Akreditasyon ve İç Değerlendirme Koordinatörlüğü (KADİD) bünyesinde faaliyet gösteren Uluslararasılaşma Komisyonu (OD4) koordinasyonunda yürütülmektedir. [1_OD4], [2_OD4].

Bu yapının temel amacı; üniversitenin Avrupa Birliği, ulusal ve uluslararası düzeyde akademik iş birliklerini, değişim programlarını ve projelerini geliştirmek, uluslararası öğrenci ve personel hareketliliğini artırmak ve kurumsal uluslararasılaşma vizyonunu sistematik biçimde desteklemektir. Bu çerçevede üniversitenin uluslararasılaşma stratejileri belirlenirken ulusal yükseköğretim politikaları, Bologna süreci ve kurumsal stratejik plan hedefleri birlikte dikkate alınmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçleri, tanımlı görev dağılımına sahip koordinasyon yapısı içinde yürütülmektedir. Erasmus ve Değişim Programları Koordinatörlüğü aracılığıyla öğrenci

ve personel hareketliliği planlanmakta, yürütülmekte ve izlenmekte; Uluslararası Öğrenciler Direktörlüğü tarafından farklı ülkelerden gelen öğrencilerin kabul, kayıt, uyum ve destek süreçleri koordine edilmektedir. KADİD bünyesinde oluşturulan Uluslararasılaşma Komisyonu ise uluslararasılaşma faaliyetlerinin kalite güvencesi sistemi ile uyumunu izlemekte, performans göstergelerini değerlendirmekte ve iyileştirme önerileri geliştirmektedir. Bu bütüncül yapı, kurumun uluslararasılaşma ve akreditasyon alanlarında yapısal gelişim içinde olduğunu göstermektedir.

2021-2027 dönemi için Erasmus Beyannamesi'nin yenilenmiş olması ve sürecin Erasmus Uygulama El Kitabı doğrultusunda yürütülmesi, kurumsal uluslararasılaşmanın tanımlı ilke ve kurallar çerçevesinde sürdürüldüğünü ortaya koymaktadır. Hareketlilik öncesi ve sonrası imzalanan anlaşmalar, katılım belgeleri, faaliyet raporları ve değerlendirme kayıtları ile süreçler sistematik olarak izlenmekte; seçim ve yerleştirmeler objektif ölçütler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. [3_OD4]

Uluslararası iş birlikleri, Erasmus anlaşmaları, ikili protokoller ve uluslararası öğrenci kabul süreçleri ilgili birimler tarafından düzenli olarak raporlanmakta ve kalite komisyonları tarafından değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.1-UOD_birim-yillik-faaliyet-raporu.pdf
- [2](4)A.5.1-2024-2025-uluslararasilasma-komisyonu-faaliyet-raporu.pdf
- [3](4)A.5.1-ERASMUS 2024-el-kitabi.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Haliç Üniversitesi'nde uluslararasılaşma kaynakları; insan kaynağı, kurumsal iş birlikleri, hareketlilik anlaşmaları, mali destekler ve uluslararası öğrenci kapasitesi çerçevesinde yönetilmektedir. Kurumun farklı ülkelerden öğrenci çekme kapasitesi, Erasmus ve ikili anlaşma sayıları ile koordinasyon biriminin yapısı bu kaynakların önemli unsurlarını oluşturmaktadır.

Mali, fiziksel ve insan kaynakları yetkili merciler tarafından belirlenmekte; kaynakların dağılımında birimler arası denge gözetilmektedir. Erasmus süreci ilgili yılın uygulama el kitabına göre yürütülmekte; böylece uluslararasılaşma faaliyetlerinin kaynak boyutu tanımlı esaslara göre işletilmektedir. Üniversitenin çok sayıda ülkeden öğrenciye ev sahipliği yapması ve çeşitli coğrafyalardaki kurumlarla iş birliği geliştirmesi, bu alandaki kaynak kullanım kapasitesini göstermektedir. [1_OD3]

Üniversitemiz bünyesinde yürütülen Erasmus+ hareketliliklerinde hibe dağıtımı; Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yayımlanan 'Hibe Dağıtım Yöntemi (Kılavuzu)' kuralları çerçevesinde, şeffaflık, açıklık ve eşitlikçi katılım ilkeleri gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Erasmus Ofisimiz tarafından yönetilen KA131 (Program Ülkeleri ile Hareketlilik-AB Ülkeleri) ve KA171 (Ortak Ülkeler ile Hareketlilik-Avrupa Dışı Ülkeler) projelerinin başvuru dönemlerinde, Erasmus Ofisimizin yönetim kapasiteleri ve stratejik hedefleri doğrultusunda Türkiye Ulusal Ajansı'na hareketlilik hibe talepleri oluşturulmaktadır. İlgili projeler kapsamında kurumumuza tahsis edilen toplam hibe miktarları ve kabul oranları esas alınarak; akademik personel, idari personel ve öğrenci hareketlilik sayıları, tüm yararlanıcı grupları arasında dengeli ve adil bir dağılım sağlanacak şekilde planlanmaktadır. Süreç, ilan edilen seçim kriterleri ve puanlama sistemine dayalı olarak, çağrılar sonucunda oluşan taleplerin bu objektif kurallar çerçevesinde değerlendirilmesiyle şekillenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.2-KAK-yokak-kalite-akreditasyon-toplanti-sunumu-16112025.pptx

3. Uluslararasılaşma performansı

Haliç Üniversitesi'nde uluslararasılaşma performansı; uluslararası öğrenci sayıları, değişim programlarına katılım, kurumlar arası anlaşmalar ve uluslararası hareketlilik faaliyetleri üzerinden izlenmektedir. Üniversitenin farklı ülkelerden uluslararası öğrenci kabul etmesi, Erasmus ve ikili iş birliği anlaşmalarını sürdürmesi ve hareketlilik süreçlerini kayıt altına alması bu alanın performans odaklı izlendiğini göstermektedir. [1_OD3]

Erasmus kapsamında öğrenci ve personel hareketliliğine ilişkin süreçlerin yönerge ile düzenlenmiş olması, uluslararasılaşma performansının kurumsal bir çerçeveye oturtulduğunu göstermektedir. Bu performansın sürdürülebilirliği, mevcut anlaşmaların güçlendirilmesi ve yeni iş birliklerinin geliştirilmesi ile desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.3-erasmus-ve-degisim-programlari-ogrenci-ve-personel-hareketliligi-yonergesi.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Haliç Üniversitesi'nde ön lisans, lisans ve lisansüstü programların tasarım ve onay

süreçleri; ilgili mevzuat hükümleri (Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği) doğrultusunda, kalite güvencesi sistemi ile bütünleşik, paydaş katılımına dayalı ve sürekli iyileştirmeyi esas alan bir yaklaşım çerçevesinde yürütülmektedir. Programların amaç, yeterlilik ve öğrenme çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu olacak şekilde tanımlanmakta; program tasarımı, onayı, izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri tanımlı usul ve esaslara uygun olarak gerçekleştirilmektedir. (OD4)

Program açma, güncelleme ve ders ekleme süreçleri; bölüm kurulları, fakülte kurulları ve Senato karar mekanizmaları üzerinden çok aşamalı olarak yürütülmekte olup süreçler kurumsal mevzuat ile güvence altına alınmıştır. Program tasarımında ulusal ve uluslararası gelişmeler, sektör beklentileri ve akreditasyon kriterleri dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda akredite program temsilcileri ile gerçekleştirilen toplantılar ve TYÇ uyum çalışmaları sistematik olarak yürütülmektedir. (OD4)

2024 yılı dış değerlendirme sürecinde program tasarım süreçlerinin güçlü yönlerinden biri olarak TYÇ uyumu ve Bologna entegrasyonu vurgulanmış; paydaş katılımının daha sistematik hale getirilmesi önerilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılında iç ve dış paydaş katılımı artırılmış, çalıştay ve toplantıların sayısı ve kapsamı genişletilmiştir.

Program tasarım süreçlerine öğrenciler ve mezunlar aktif olarak dahil edilmektedir. Program değerlendirme anketleri, mezun toplantıları ve iç-dış paydaş çalıştayları aracılığıyla elde edilen geri bildirimler düzenli olarak analiz edilmekte ve programlara yansıtılmaktadır. [1_OD4], [2_OD4], [3_OD4]

Ayrıca ders ve ders sorumlusu değerlendirme anketleri her dönem uygulanmakta, sonuçlar bölüm akademik kurullarında değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. [4_OD4]

Programlara ait ders bilgi paketleri Bologna Bilgi Sistemi üzerinden tanımlanmakta; ders öğrenme çıktıları, içerikler, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve kaynaklar standart bir yapıda sunulmaktadır. Bilgi paketleri Türkçe ve İngilizce olarak kamuoyu ile paylaşılmakta ve periyodik olarak güncellenmektedir. [5_OD4], [6_OD4]

Program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişki ders bazında tanımlanmakta ve yeterlilik-ders matrisi ile izlenmektedir. Programların tasarımında fiziksel ve teknolojik altyapı olanakları da dikkate alınmaktadır. [7_OD4]

Staj ve işyeri uygulamaları programların ayrılmaz bir parçası olarak yapılandırılmış olup ilgili yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Kamu ve özel sektör iş birlikleri ile öğrencilerin uygulamalı deneyim kazanmaları desteklenmektedir [8_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.1-İç Paydaş 7 ocak 2025 .pdf
- [2](4)B.1.1-Program çıktılarına ulaşma düzeyi anketi.pdf
- [3](4)B.1.1-FEF-AKE-dis-paydas-toplantisi-12062025.pdf

- [4](4)B.1.1-Ders görevlendirmeleri.pdf
- [5](4)B.1.1-_24-25 GÜZ 2.KURUL DERS PROGRAMI.pdf
- [6](4)B.1.1-Program Çıktıları.pdf
- [7](4)B.1.1-Program Çıktıları ve TYYÇ Matrisi.pdf
- [8](4)B.1.1-_TIP FAKÜLTESİ ÖRNEK STAJ DAĞILIM LİSTESİ.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemiz bünyesinde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kapsamında programların ders planları ve iş yükleri tanımlı süreçler doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Bu süreç, Rektörlüğe bağlı Akademik Planlama Birimi koordinasyonunda yürütülmekte olup güncelleme çalışmaları dekanlıklardan, bölüm başkanlıklarından ve ilgili kurullardan gelen geri bildirimler doğrultusunda planlanmaktadır. Program tasarımı, ders planı oluşturma, güncelleme ve onay süreçleri ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir. [1_OD4], [2_OD4], [3_OD4]

Programların ders dağılımı; alan dersleri, temel dersler, seçmeli dersler ve uygulamalı dersler arasında denge gözetilerek oluşturulmaktadır. Ders planlarının hazırlanması ve güncellenmesi sürecinde bölüm kurulları, müfredat komisyonları ve intibak komisyonları aktif rol almakta; yapılan değişiklikler kurul kararları ve raporlar ile kayıt altına alınmaktadır. [4_OD4], [5_OD4], [6_OD4]

Programların güncellenmesi sürecinde iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmakta; paydaş toplantıları, kurul görüşmeleri ve değerlendirme raporları doğrultusunda ders planlarında iyileştirmeler yapılmaktadır [7_OD4]

Ders dağılımı belirlenirken ilgili programın ulusal yeterlilikler çerçevesi, akreditasyon ölçütleri ve sektörel gereksinimleri dikkate alınmaktadır. Örneğin, sağlık alanındaki bazı programlarda ise çekirdek eğitim programları esas alınarak ders içerikleri ve dağılımları düzenlenmektedir. Beslenme ve Diyetetik Programında çekirdek eğitim programı doğrultusunda ders planı oluşturulmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. [8_OD4]

Öğrencilerin program süreçlerine katılımı danışmanlık sistemi, sınıf temsilciliği uygulamaları, anketler ve iç paydaş toplantıları aracılığıyla sağlanmaktadır. Akademik danışmanlık mekanizması kapsamında öğrencilerin ders seçimi, mezuniyet koşulları ve program yeterlilikleri ile ilgili süreçleri izlenmekte ve gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. [9_OD4]

Öğrencilerin mezuniyet durumları, ilgili yönetmeliklerde tanımlanan mezuniyet koşulları çerçevesinde değerlendirilmekte; ders dağılımı ve kredi yükü bu koşulları sağlayacak şekilde yapılandırılmaktadır [10_OD4]

Derslerin yürütülmesinde öğrenci aktifliğini artırmaya yönelik ödev, proje, sunum, uygulama ve saha çalışması temelli öğrenme yöntemleri kullanılmakta; ölçme ve değerlendirme süreçleri ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda şeffaf ve izlenebilir şekilde yürütülmektedir.

2024 yılı dış değerlendirme raporunda ders dağılım dengesi ve öğrenci katılımını destekleyen uygulamalar olumlu değerlendirilmiş, özellikle uygulamalı derslerin artırılması önerilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla uygulama ve proje temelli derslerin oranı artırılmış ve ders planları güncellenmiştir. [11_OD4], [12_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.2-halic-universitesi-on-lisans-ve-lisans-yonetmeligi.pdf
- [2](4)B.1.2-halic-universitesi-on-lisans-ve-lisans-yonergesi-2.pdf
- [3](4)B.1.2-HU-lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonergesi.pdf
- [4](4)B.1.2-Ders Yükü Yönergesi.pdf
- [5](4)B.1.2-(1010281)danismaliklar.docx.pdf
- [6](4)B.1.2-Mufredat Komisyonu Muafiyet ve Intibak Raporu.pdf
- [7](4)B.1.2-Hemşirelik İngilizce Programı Dış Paydaş Toplantı-2025.pdf
- [8](4)B.1.2-beslenme_ve_diyetetik ÇEP.pdf
- [9](4)B.1.2-Pınar Özkoç ders programı.pdf
- [10](4)B.1.2-Beslenme ve Diyetetik Mezuniyet Koşulları.pdf
- [11](4)B.1.2-MDB_B1.2_Bahar_Donemi_Akademik_Planlama_Raporu.docx

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişki Bologna Bilgi Sistemi üzerinden tanımlanmakta ve izlenmektedir. Her dersin öğrenme çıktıları, program yeterliliklerini sağlayacak şekilde yapılandırılmakta; ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişki ders bazlı matrisler aracılığıyla gösterilmektedir. Bu süreç ilgili yönetmelik, yönerge ve kurul kararları ile güvence altına alınmaktadır [1_OD4], [2_OD4].

Program çıktılarının oluşturulması ve güncellenmesi sürecinde bölüm kurulları, ders kurulları ve komisyonlar aktif rol almakta; alınan kararlar kurul toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmaktadır. Bu kapsamda Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü ÇAP kurul toplantıları, Tıp Fakültesi ders kurulu kararları ve ilgili akademik birim toplantıları program çıktıları ile ders kazanımları arasındaki uyumun izlenmesine yönelik uygulamalara örnek oluşturmaktadır [3_OD4], [4_OD4]

Program çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu olarak tanımlanmakta; ders içerikleri ve öğrenme kazanımları bu çerçeve doğrultusunda güncellenmektedir. (OD4)

Ders öğrenme çıktılarının program yeterliliklerini karşılayıp karşılamadığı ölçme ve değerlendirme sonuçları, staj uygulamaları, ders içi değerlendirmeler ve öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla izlenmektedir. Anestezi ve Reanimasyon Programı staj değerlendirme evrakları ile ders başarı ölçütleri, öğrenme kazanımlarının uygulama temelli olarak izlendiğini göstermektedir ve kriterleri de öğrenme çıktılarının ölçülmesine yönelik tanımlı uygulamalar arasında yer almaktadır [5_OD4]

Program çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesinde öğrenci ve paydaş geri bildirimleri kullanılmaktadır. Bu kapsamda Tarih Bölümü, Psikoloji Bölümü ve farklı programlarda uygulanan anketler aracılığıyla ders kazanımları, program çıktıları ve eğitim süreçlerine ilişkin geri bildirimler toplanmakta ve değerlendirme sonuçları program güncellemelerine yansıtılmaktadır. [6_OD4], [7_OD4]

Uluslararası öğrenci kabulüne ilişkin süreçler de program yeterlilikleri ve öğrenme çıktıları ile uyumlu şekilde yürütülmekte olup Yurt Dışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi kapsamında öğrencilerin kabul, yerleştirme ve değerlendirme süreçleri tanımlı kurallar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. [8_OD4]

2024 yılı dış değerlendirme sürecinde ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişkinin tanımlı olması güçlü yön olarak değerlendirilmiş, ölçme ve değerlendirme sonuçlarının daha sistematik analiz edilmesi önerilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla öğrenme kazanımı analizleri ve ders değerlendirme sonuçları daha düzenli raporlanmaya başlanmış ve program iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.3-B.1.3.1 Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi.pdf
- [2](4)B.1.3-ogrenci-memnuniyet-anketi.pdf
- [3](4)B.1.3-MBG İNG ÇAP Kurul Toplantısı.pdf
- [4](4)B.1.3-Haliç Ü T F 3. Sınıf 4. Kurul TIP3004 Yeni.pdf
- [5](4)B.1.3-ANESTEZİ VE REANİMASYON STAJI.pdf
- [6](4)B.1.3-tarih_anket_sonuc_2025-2026 güz yarıyılı dersleri.docx
- [7](4)B.1.3-Program Çıktısı Anketi Sonuçları.docx
- [8](3,4)B.1.3-Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Derslerin AKTS değerleri öğrenci iş yüküne dayalı olarak hesaplanmakta ve Bologna Bilgi Sistemi üzerinden ilan edilmektedir. AKTS hesaplamaları yapılırken ders saatleri, uygulamalar, ödevler, projeler, sınavlar, bireysel çalışmalar ve staj faaliyetleri dikkate alınmakta; ders bilgi paketlerinde iş yükü dağılımları ayrıntılı şekilde gösterilmektedir. [1_OD4]

AKTS hesaplamalarına ilişkin süreçler tanımlı olup ders sorumluları tarafından hazırlanan iş yükü tabloları bölüm kurulları ve ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmekte, gerekli görülen durumlarda güncellenmektedir. AKTS hesap çizelgeleri ve ders bilgi paketleri bu sürecin sistematik olarak yürütüldüğünü göstermektedir [2_OD4], [3_OD4]

Uygulamalı dersler ve staj faaliyetleri de öğrenci iş yüküne dahil edilmekte olup bu süreçler ilgili yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Lisans ve Ön Lisans Uygulamalı Dersler ve Staj Yönergesi kapsamında staj, uygulama ve saha çalışmaları

için iş yükü tanımlanmakta ve AKTS değerlerine yansıtılmaktadır. [4_OD4]

Staj ve uygulama derslerine ilişkin iş yükü, staj değerlendirme formları, uygulama takip belgeleri ve ilgili akademik birim onayları ile izlenmektedir. Staj uygulama formları, öğrencilerin uygulama sürecinde gerçekleştirdiği faaliyetlerin ve harcanan sürenin kayıt altına alındığını göstermektedir. [5_OD4]

Öğrencilerin uygulama, staj ve saha çalışmaları kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetlerde görevlendirme ve destek süreçleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmekte olup harcırah ve görevlendirme işlemleri Harcırah Yönergesi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler öğrenci iş yüküne dayalı uygulamaların planlı şekilde yürütüldüğünü göstermektedir. [6_OD4]

AKTS ve iş yükü hesaplamalarına ilişkin veriler düzenli olarak gözden geçirilmekte; program güncelleme, ders planı değişikliği ve müfredat revizyonları sırasında iş yükü dağılımları yeniden değerlendirilmekte ve Bologna Bilgi Sistemi üzerinden güncellenmektedir. [7_OD4], [8_OD4]

Bu uygulamalar sayesinde derslerin öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanması, izlenmesi ve güncellenmesi güvence altına alınmakta; eğitim programlarının ulusal yeterlilikler çerçevesi ve Bologna süreci ile uyumu sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.4-AKTS bilgileri.docx
- [2](3,4)B.1.4-akts-hesaplama.xlsx
- [3](3,4)B.1.4-akts_hesap.png
- [4](4)B.1.4-uygulamalı-dersler-yönerge.pdf
- [5](4)B.1.4-zorunlu-staj-uygulama-formu.pdf
- [6](4)B.1.4-Haliç Üniversitesi Yurt İçi Yurt Dışı Görevlendirme ve Harcırah Yönergesi.pdf
- [7](3,4)B.1.4-Öğrenci Proje Örneği.pdf
- [8](3,4)B.1.4-Bakırköy Adliyesi Staj Kanıtı.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programlar; iç ve dış paydaş görüşleri, bölüm kurulu kararları, anket sonuçları, akademik değerlendirme toplantıları ve akreditasyon süreçleri doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte ve güncellenmektedir. (OD4)

Programların izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik süreçler akademik birim toplantıları ve kurul kararları ile kayıt altına alınmaktadır. Ebelik Bölümü akademik toplantı raporu ve bölüm kurulu toplantı tutanakları program izleme ve güncelleme süreçlerinin sistematik olarak yürütüldüğünü göstermektedir. [1_OD4], [2_OD4]

Programların değerlendirilmesinde öğrenci memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri ve paydaş geri bildirimleri kullanılmaktadır. Beslenme ve Diyetetik Bölümü memnuniyet anketi, Mimarlık Fakültesi Endüstriyel Tasarım Bölümü anket sonuçları, Matematik Bölümü güz dönemi ders anket sonuçları ve Psikoloji Bölümü anket sonuçları programların öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda izlenmesine ilişkin uygulamalara örnek oluşturmaktadır. [3_OD4], [4_OD4], [5_OD4].

Programların güncellenmesi sürecinde ulusal yeterlilikler, akreditasyon ölçütleri ve alan bazlı çekirdek eğitim programları dikkate alınmaktadır. Beslenme ve Diyetetik Alanı Ulusal Çekirdek Eğitim Programı doğrultusunda ders planlarının gözden geçirilmesi bu kapsamda yürütülen çalışmalara örnek teşkil etmektedir. Ayrıca programların kalite güvencesi kapsamında akreditasyon süreçleri izlenmekte ve ilgili belgeler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. [6_OD4]

İç paydaş katılımı yanında dış paydaş görüşleri de program izleme süreçlerine dahil edilmekte; bölüm kurulları, fakülte kurulları ve paydaş toplantıları aracılığıyla program yeterlilikleri, ders planları ve öğrenme kazanımları değerlendirilmektedir. Güzel Sanatlar Fakültesi Gastronomi Bölümü toplantı kayıtları ve ilgili kurul kararları bu sürecin işleyişine ilişkin kanıtlar arasında yer almaktadır [7_OD4]

Program çıktılarının gerçekleşme düzeyi öğrenci başarı verileri, ders değerlendirme sonuçları ve öğrenme kazanım analizleri kullanılarak izlenmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda ders planlarında, uygulama saatlerinde ve öğrenme yöntemlerinde güncellemeler yapılmaktadır.

2024 yılı dış değerlendirme raporunda program izleme mekanizmalarının mevcut olduğu, ancak veri temelli karar alma süreçlerinin güçlendirilmesi gerektiği belirtilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla anket sonuçları, kurul kararları ve performans göstergeleri daha sistematik şekilde analiz edilmekte ve program güncelleme süreçlerinde kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](3.4)B.1.5-03.11.25.pdf
- [2](4)B.1.5-20.01.2025 Toplantı Tutanağı.pdf
- [3](4)B.1.5-4. SINIF DERS MEMNUNİYET ANKETİ TÜRKÇE.pdf
- [4](4)B.1.5-2024-2025 -Bahar- Öğrenci -Değerlendirme- Anketi-Sonuçları.pdf
- [5](4)B.1.5-2024-2025 -Bahar- Öğrenci -Değerlendirme- Anketi-Sonuçları.pdf
- [6](4)B.1.5-Çekirdek Müfredata Geçiş sırasında güncellenen dersler ve ders kodları.xlsx
- [7](4)B.1.5-20.01.2025 Toplantı Tutanağı.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim-öğretim süreçleri; üniversitenin organizasyon yapısı, ilgili yönetmelikler, yönergeler ve tanımlı iş akış süreçleri doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim-öğretim

faaliyetlerine ilişkin esaslar Haliç Üniversitesi Ana Yönetmeliği, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde belirlenmiş olup tüm akademik birimlerde bu mevzuata uygun şekilde uygulanmaktadır. [1_OD3], [2_OD3].

Eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması, uygulanması ve izlenmesi; Rektörlük koordinasyonunda faaliyet gösteren Eğitim-Öğretim Komisyonu, Senato, Fakülte Kurulları, Meslek Yüksekokulu Kurulları ve bölüm kurulları aracılığıyla yürütülmektedir. (OD4)

Eğitim-Öğretim Komisyonu toplantıları, komisyon faaliyet raporları ve meslek yüksekokulu komisyon kararları süreç yönetiminin düzenli olarak gerçekleştirildiğini göstermektedir. (OD4)

Akademik süreçlere ilişkin işleyişler tanımlı iş akış şemaları ile güvence altına alınmıştır. Birimlere ait iş akış süreçleri, laboratuvar uygulama süreçleri ve ders yürütme süreçleri yazılı olarak tanımlanmış olup Fizik Laboratuvarı iş akış süreci ve birimlere ait süreç dokümanları bu uygulamalara örnek oluşturmaktadır. [3_OD4]

Açılacak derslerin belirlenmesi, ders görevlendirmeleri ve program güncellemeleri EBYS üzerinden yürütülen resmi yazışmalar ve kurul kararları ile kayıt altına alınmaktadır. Açılacak derslere ilişkin yazışmalar ve akademik birim kararları eğitim-öğretim süreçlerinin planlı şekilde yönetildiğini göstermektedir. [4_OD4]

Programlar arası geçiş, ders eşdeğerliği ve intibak işlemleri tanımlı usuller doğrultusunda yürütülmekte olup eşdeğerlik tabloları ve intibak kararları ilgili kurullar tarafından onaylanmaktadır. Çocuk Gelişimi Programına ait eşdeğerlik tablosu bu sürecin uygulandığını gösteren örnekler arasında yer almaktadır. [5_OD4]

Eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi; anketler, kurul toplantıları, komisyon çalışmaları ve faaliyet raporları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Üst yönetim koordinasyonunda süreçler düzenli olarak değerlendirilmekte, gerekli durumlarda mevzuat, ders planı ve uygulama süreçlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Eğitim-Öğretim Komisyonu faaliyet raporları ve kurul değerlendirmeleri bu izleme mekanizmasının etkin şekilde işletildiğini göstermektedir. [6_OD3]

Bu yapı sayesinde eğitim ve öğretim süreçleri planla-uygula-kontrol et-önlem al (PUKÖ) döngüsü kapsamında yönetilmekte ve kalite güvencesi sistemi ile bütünleşik şekilde sürekli iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.6-halic-universitesi-ana-yonetmeligi.pdf
- [2](3)B.1.6-Lisansüstü Eğitim Yönergesi.pdf
- [3](4)B.1.6-Fizik Laboratuvarı İş Akış Süreçleri .pdf
- [4](4)B.1.6-Açılacak Dersler EBYS Yazısı.pdf
- [5](4)B.1.6-Eş Değerlik (İntibak)_Çocuk Gelişimi 2025.xlsx

- [6](3)B.1.6-Eğitim-Öğretim Komisyonu.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Haliç Üniversitesi'nde öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı doğrultusunda; yetkinlik temelli, süreç odaklı, uygulama ağırlıklı ve etkileşimli biçimde yapılandırılmaktadır. Ders bilgi paketlerinde proje, ödev, sunum, laboratuvar, saha çalışması, bitirme projesi, vaka analizi ve teknoloji destekli öğrenme uygulamalarına yer verilmekte; bu içerikler Bologna Bilgi Sistemi ve ilgili dijital platformlar üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Ders izlenceleri ve ders içerikleri bu yaklaşım doğrultusunda hazırlanmakta ve ilan edilmektedir. [1_OD4], [2_OD4]

Programların niteliğine göre örgün, uygulamalı, proje tabanlı ve dijital destekli öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Mimarlık Fakültesi ders izlenceleri, Endüstriyel Tasarım Bölümü bitirme projesi uygulamaları ve İç Mimarlık Bölümü bitirme projesi yönergesi, uygulama ve proje temelli öğretim yöntemlerinin sistematik olarak kullanıldığını göstermektedir. [3_OD4], [4_OD4]

Uygulamalı dersler, stajlar, teknik geziler ve proje çalışmaları öğretim sürecinin önemli bir bileşeni olarak yürütülmektedir. Staj yönergeleri, ders eşdeğerlik formları ve uygulamalı ders süreçlerine ilişkin belgeler, öğrencilerin aktif öğrenme süreçlerine katılımını destekleyen uygulamalar arasında yer almaktadır.

Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı öğretim yaklaşımının önemli bir parçası olarak ele alınmaktadır. TÜBİTAK projeleri, öğrenci araştırma çalışmaları ve akademik proje faaliyetleri öğrencilerin araştırma temelli öğrenme süreçlerine dahil edildiğini göstermektedir. [5_OD4]

Öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel gelişimlerini desteklemek amacıyla kulüp faaliyetleri, konferanslar, seminerler ve bilimsel etkinlikler düzenlenmekte; öğretim süreci ders dışı öğrenme ortamları ile desteklenmektedir. Öğrenci kulübü etkinlikleri ve akademik personel tarafından gerçekleştirilen konferans ve seminerler bu uygulamalara örnek oluşturmaktadır. [6_OD4], [7_OD4], [8_OD4].

Öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı kapsamında öğrencilerin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla kütüphane hizmetleri ve dijital kaynaklar aktif olarak kullanılmaktadır. Kütüphane altyapısı, elektronik veri tabanları ve erişilebilir kaynaklar öğrenme süreçlerini desteklemektedir. Ayrıca dezavantajlı gruplara yönelik kapsayıcı öğretim yaklaşımı benimsenmiş olup Engelli Öğrenci Birimi koordinasyonunda erişilebilir öğrenme ortamları oluşturulmaktadır. Braille materyaller, erişilebilir kaynaklar ve destek hizmetleri bu kapsayıcı yaklaşımın uygulandığını göstermektedir. [9_OD4], [10_OD3]

2024 yılı dış değerlendirme bulguları doğrultusunda 2025 yılında öğretim yöntemlerinin birimler arasında daha dengeli uygulanmasına, aktif öğrenme yaklaşımının yaygınlaştırılmasına ve öğrenci geri bildirimleri ile ilişkisinin

güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Öğrenci geri bildirimlerinin öğretim yöntemlerinin geliştirilmesinde daha görünür şekilde kullanılması sağlanmış ve uygulama ağırlıklı derslerin artırılmasına yönelik düzenlemeler gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2](4)B.2.1-2025-2026 GÜZ YARIYILI MİF 4000- PROJE-AÇIKLAMASI.pdf
- [3](4)B.2.1-B.2.1. İÇ-mimarlik-bolumu-bitirme-projesi-yonergesi.pdf
- [4](4)B.2.1-endustriyel-tasarim-bolumu-staj-yonergesi.pdf
- [4](4)B.2.1-Görsel İletişim Tasarımı Ders Eşdeğerlik Formu.xlsx
- [5](4)B.2.1-TÜBİTAK PROJELERİ 2025 BVD.pdf
- [6](4)B.2.1-[1](4)B.2.1-Haliç Üniversitesi Kütüphanesi.pdf
- [7](4)B.2.1-Adolescent Nutrition Presentation -1.pdf
- [8](4)B.2.1-CEM HOROZOĞLU TÜBİTAK 2209 PROJE.pdf
- [9](4)B.2.1-[1](4)B.2.1-Haliç Üniversitesi Kütüphanesi.pdf
- [10](3)B.2.1-[2](4)B.2.1-Braille Örnekleri.docx

2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitede ölçme ve değerlendirme süreçleri, ders öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ile uyumlu biçimde planlanmaktadır. Ders katalog formlarında derslerin hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinliklerine yönelik ölçme ve değerlendirme yöntemleri tanımlanmakta; ara sınav, final, bütünleme, kısa sınav, ödev, proje, sunum ve uygulama gibi çoklu değerlendirme araçları kullanılmaktadır. Ders bilgi paketleri ve ders izlenceleri üzerinden değerlendirme yöntemleri öğrencilere ilan edilmektedir. [1_OD4], [2_OD4]

Her dönemin başlangıcında ders sorumluları tarafından öğrencilere ders özeti / syllabus sunulmakta; sınav türleri, değerlendirme ölçütleri, not ağırlıkları ve uygulama esasları açıklanmaktadır. Bu bilgilerin dijital platformlar ve ders yönetim sistemleri üzerinden paylaşılması ile şeffaflık ve hesap verebilirlik sağlanmaktadır. [3_OD4]

Ölçme ve değerlendirme süreçleri ilgili mevzuat, akademik takvim ve ilan edilmiş sınav kuralları doğrultusunda yürütülmektedir. Sınav evrakları, yoklama listeleri ve sınav kağıtları değerlendirme süreçlerinin kayıt altına alındığını göstermektedir. [4_OD4]

Uygulamalı dersler ve mesleki beceri gerektiren programlarda alanın niteliğine uygun ölçme yöntemleri kullanılmaktadır. Hemşirelik Bölümü uygulama değerlendirme formları, hasta vaka (case) değerlendirme belgeleri ve Ebelik Bölümü klinik uygulama formları, uygulama temelli ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin kullanıldığını göstermektedir. [5_OD4] [6_OD4]

Özel gereksinimli öğrencilerin ölçme ve değerlendirme süreçlerine eşit katılımını sağlamak amacıyla gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Görme engelli öğrenciler için ek gözetmen görevlendirilmesi, sınav ortamının uyarlanması ve bireysel ihtiyaçlara uygun değerlendirme uygulamaları kapsayıcı eğitim yaklaşımı kapsamında

yürütülmektedir. [7_OD4], [8_OD4], [9_OD4].

Gerektiğinde dijital öğrenme platformları üzerinden ölçme ve değerlendirme yapılabilmekte olup Uzaktan Eğitim Koordinatörlüğü tarafından yürütülen sistemler aracılığıyla sınav, ödev ve değerlendirme süreçleri desteklenmektedir. (OD4)

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.2-Sınav Kuralları.pdf
- [2](4)B.2.2-OPERA BO¨LU¨MU¨ SES EG˘ITIMI˙ UYGULAMALI DERSLERI˙ VIZE VE FINAL SINAVI NOT DEG˘ERLENDIRME KRITERLERI˙.docx
- [3](4)B.2.2-2128_001-7-13-1.pdf
- [4](4)B.2.2-Uygulama Deg˘erlendirme O¨rneg˘i .pdf
- [5](4)B.2.2-Dogum-Oncesi-Donem-Klinik-Uygulama-Ogrenci-Degerlendirme-Formu.docx
- [6](4)B.2.2-Case Form.pdf
- [7](3)B.2.2-ENGELLI˙ O¨G˘RENCI˙ EG˘ITIM-O¨G˘RETIM VE SINAV UYGULAMALARI YO¨NERGESI˙.pdf
- [8](3)B.2.2-ENGELLI˙ BIREYLERE YO¨NELIK DERS VE SINAV UYGULAMALARI VE O¨ZEL YETENEK SINAVI YO¨NERGESI˙.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitede öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi süreçleri ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir. Ön lisans ve lisans programlarına öğrenci kabulü, T.C. Haliç Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmekte olup kabul, kayıt, muafiyet, intibak ve mezuniyet süreçleri tanımlı kurallar çerçevesinde uygulanmaktadır. [1_OD4]

Özel yetenek gerektiren programlara öğrenci kabulü ilgili yönerge hükümlerine göre yapılmakta; başvuru, değerlendirme ve yerleştirme süreçleri ilan edilmiş ölçütler doğrultusunda yürütülmektedir. Konservatuvar Özel Yetenek Sınavları Yönergesi ve Spor Bilimleri alanına ilişkin özel yetenek sınavı kılavuzu bu kapsamda uygulanan süreçlere örnek oluşturmaktadır. [2_OD4], [3_OD4]

Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması, yatay geçiş, ders saydırma ve intibak işlemleri ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmekte ve kurul kararları ile güvence altına alınmaktadır. Fen-Edebiyat Fakültesi İntibak ve Yatay Geçiş Komisyonu toplantı tutanağı, önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçlerin tanımlı şekilde yürütüldüğünü göstermektedir. [4_OD4], [5_OD4], [8_OD3],[9_OD3]

Uluslararası hareketlilik kapsamında öğrenci kabulü ve kredi transferi işlemleri Erasmus ve benzeri değişim programları çerçevesinde yürütülmekte; öğrencilerin yurt dışında aldıkları derslerin tanınması ve kredilendirilmesi ilgili yönerge ve kurul kararları doğrultusunda yapılmaktadır. Erasmus öğrenci hareketliliği belgeleri ve

akademik yıl hareketlilik kayıtları bu sürecin sistematik olarak uygulandığını göstermektedir. [6_OD3], [7_OD3]

Bu süreçler kapsamında öğrencilerin programa uyumu, ders eşdeğerliği, kredi transferi ve akademik ilerleme durumları ilgili komisyonlar, bölüm kurulları ve fakülte kurulları tarafından izlenmekte; gerekli durumlarda güncellemeler yapılmaktadır. Öğrenci kabulü ve kredilendirme süreçleri kalite güvencesi sistemi kapsamında değerlendirilmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda geliştirilmektedir.

2024 yılı dış değerlendirme sürecinde öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin mevzuat ve uygulamaların mevcut olduğu, ancak süreçlerin birimler arasında daha sistematik izlenmesinin yararlı olacağı belirtilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla intibak, yatay geçiş ve hareketlilik süreçlerine ilişkin belgelerin daha düzenli kayıt altına alınmasına ve dijital ortamda izlenmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.3-halic-universitesi-on-lisans-ve-lisans-yonetmeligi.pdf
- [2](4)B.2.3-kilavuz_oysd23072025.pdf
- [3](4)B.2.3-HU-konservatuar o¨zel yetenek sınavları yo¨nergesi.pdf
- [4](4)B.2.3-intibak ve yatay gecis¸ toplantı.pdf
- [5](4)B.2.3-2025-2026 BAHAR DO¨NEMI˙ C¸IFT ANADAL VE YANDAL KONTENJAN TABLOSU.pdf
- [6](3)B.2.3-Erasmus Hareketlilig˘i.pdf
- [7](3)B.2.3-erasmus hareketlilik.pdf
- [8](3)B.2.3-Halic¸ U¨niversitesi Yatay Gecis¸ Yo¨nergesi.pdf
- [9](3)B.2.3-Cift anadal ve yandal programları Yo¨nergesi.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitede yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri, diploma ve sertifika işlemleri açık, anlaşılır ve mevzuata dayalı bir çerçevede yürütülmektedir. Ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde ders alma, başarı notu, muafiyet, sınav değerlendirme, kayıt, devamsızlık, onur/yüksek onur ve mezuniyet esasları ilgili yönetmelik hükümleri doğrultusunda uygulanmaktadır. Mezuniyet işlemlerine ilişkin yazışmalar ve resmi belgeler bu süreçlerin tanımlı kurallar çerçevesinde yürütüldüğünü göstermektedir. [1_OD4], [2_OD4]

Tezli ve tezsiz lisansüstü programlar ile lisans programlarında mezuniyet ve diploma koşulları ilgili mevzuata uygun şekilde uygulanmakta; mezuniyet kararları bölüm kurulu, fakülte/yüksekokul kurulu ve ilgili akademik birim onayları ile kesinleşmektedir. Diploma üzerinde yer alan program adı, derece ve mezuniyet bilgileri Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylı program isimleri ile uyumlu şekilde düzenlenmektedir. Diploma örnekleri ve mezuniyet belgeleri bu sürecin standart bir

yapı içinde yürütüldüğünü göstermektedir. [3_OD4]

Diploma hazırlanması, kontrolü ve teslimine ilişkin işlemler tanımlı iş akış süreçleri doğrultusunda yürütülmekte olup diploma hazırlama süreci iş akış şemaları ile güvence altına alınmıştır. Bu süreçte mezuniyet kontrolü, diploma basımı, onay ve teslim aşamaları kayıt altına alınmaktadır.

Program yeterliliklerinin ulusal yeterlilikler çerçevesi ile uyumu sağlanmakta olup diploma ve diploma eki belgelerinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumu gösteren bilgiler ve logolar yer almaktadır (OD4).

Öğrencilerin akademik gelişim ve mezuniyet süreçleri danışmanlık sistemi ile desteklenmektedir. Öğrencilere öğrenim süresinin başında akademik danışman atanmakta; danışmanlar ders seçimi, muafiyet, mezuniyet koşulları ve akademik ilerleme süreçlerinde rehberlik yapmaktadır. Bu uygulama öğrencilerin mezuniyet sürecini planlı ve kontrollü şekilde tamamlamasını sağlamaktadır.

Kariyer Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi ve Teknoloji Transfer Ofisi aracılığıyla öğrencilerin sertifika programlarına, mesleki gelişim eğitimlerine ve girişimcilik faaliyetlerine katılımı desteklenmekte; böylece yeterliliklerin yalnızca diploma ile sınırlı kalmaması, yaşam boyu öğrenme yaklaşımı ile desteklenmesi hedeflenmektedir.

Bu çerçevede sertifikalandırma ve diploma süreçlerinin yalnızca idari işlemlerden ibaret olmadığı, öğrencinin akademik, mesleki ve kişisel gelişimini destekleyen bütüncül bir yapı içinde yürütüldüğü değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [1](4)B.2.4-OID_IA_014-diploma-hazirlama-sureci-is-akisi.pdf
- [2](3)B.2.4-mezuniyet belgesi.pdf
- [3](4)B.2.4-Diploma o¨rneg˘i.jpg

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Haliç Üniversitesi'nde öğrenme ortam ve kaynakları; alana özgü ihtiyaçlar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek planlanmakta ve yönetilmektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğünün faaliyet raporunda öğrenme ortam kaynaklarına yer verilmiştir. [1_OD4], [2_OD4], [3_OD4],[4_OD4]

Üniversite, eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek ve hedeflenen mezun yeterliliklerine ulaşabilmek için gerekli fiziksel, teknolojik ve dijital altyapıya sahiptir. Derslikler, laboratuvarlar, stüdyolar, amfiler, bilgisayar laboratuvarları, akıllı tahta ve projeksiyon sistemleri ile donatılmış sınıflar öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Üniversite tanıtım dokümanları, yerleşke olanakları ve laboratuvar altyapısına ilişkin bilgiler öğrenme ortamlarının planlı şekilde yönetildiğini göstermektedir. [5_OD4], [6_OD4], [7_OD4], [8_OD4], [9_OD4], [10_OD4],

Akademik birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda farklı derslik türleri tahsis edilmekte; uygulamalı eğitim gerektiren programlarda laboratuvar, stüdyo ve uygulama alanları aktif olarak kullanılmaktadır. Besin Kimyası Laboratuvarı, Tıp ve Sağlık Bilimleri laboratuvar olanakları, ergonomi laboratuvarı prosedürü ve kimyasal envanter listeleri uygulamalı eğitim altyapısının sistematik şekilde yönetildiğini göstermektedir. [11_OD4], [12_OD4], [13_OD4], [14_OD4]

Dijital öğrenme ortamları da eğitim süreçlerinin önemli bir bileşeni olarak kullanılmaktadır. Haliç X öğrenme yönetim sistemi üzerinden ders materyallerinin paylaşılması, ödev yükleme, not görüntüleme ve çevrim içi içerik erişimi sağlanmakta; öğrenciler ve öğretim elemanları için kullanım kılavuzları hazırlanarak sistematik kullanım desteklenmektedir. [15_OD4]

Üniversite bünyesinde sanallaştırma sistemleri ve uzaktan erişim altyapısı da kullanılmakta olup öğrencilerin ders yazılımlarına ve akademik kaynaklara kampüs dışından erişimi sağlanmaktadır. Sanal sistemlere erişim imkânı, dijital öğrenme kaynaklarının sürekliliğini desteklemektedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü, basılı ve elektronik kaynaklar bakımından güçlü bir destek sunmaktadır. Basılı kitap alımları, veri tabanı abonelikleri, e-kitap koleksiyonları ve elektronik kaynak erişimleri düzenli olarak güncellenmekte; öğrencilerin ve öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ve araştırma gereksinimleri karşılanmaktadır. Basılı kaynak alımı, veri tabanı abonelikleri ve kütüphane kaynak geliştirme çalışmaları bu sürecin planlı şekilde yürütüldüğünü göstermektedir.

Kütüphane hizmetleri erişilebilirlik ilkesi doğrultusunda yürütülmekte; dijital erişim araçları, engelsiz kütüphane uygulamaları ve genişletilen çalışma alanları ile öğrencilerin öğrenme süreçleri desteklenmektedir. Üniversite el kitabı ve tanıtım dokümanlarında yer alan öğrenme ortamlarına ilişkin bilgiler bu altyapının öğrenci kullanımına açık ve erişilebilir şekilde sunulduğunu göstermektedir.

Önceki yıl KİDR taslağında öğrenme kaynaklarının öğrenci kullanımına açık ve erişilebilir biçimde sunulduğu belirtilmiş, 2025 yılı itibarıyla öğrenme kaynaklarının yalnızca niceliksel değil kullanım ve memnuniyet düzeyi bakımından da izlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Dijital sistem kullanım verileri, kütüphane erişim istatistikleri ve laboratuvar kullanım kayıtları doğrultusunda iyileştirme yaklaşımı sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.1-KUD_birim-yillik-faaliyet-raporu-2025.pdf
- [2](4)B.3.1-halic-universitesi-kutuphane kanıtı.pdf
- [3](4)B.3.1-Basılı Kaynak Alımları.pdf
- [4](4)B.3.1-Ek-1 (2).png
- [5](4)B.3.1-Laboratuvar Malzeme Alım Faturası.pdf
- [6](4)B.3.1-Laboratuvarlar-Beslenme ve Diyetetik bo¨lu¨mu¨.docx

- [7](4)B.3.1-Laboratuvarlar-Beslenme ve Diyetetik bo¨lu¨mu¨.docx
- [8](4)B.3.1-Matematik Bo¨lu¨mu¨ Bilgisayar Laboratuvarı.pdf
- [7](4)B.3.1-Matematik Bo¨lu¨mu¨ Bilgisayar Laboratuvarı.pdf
- [10](4)B.3.1-Ergonomi Laboratuvarı Prosedu¨rleri.pdf
- [11](4)B.3.1-Fizik I Laboratuvarı.pdf
- [12](4)B.3.1-Fizik I Laboratuvarı.pdf
- [12](4)B.3.1-Fizik II Laboratuvarı.pdf
- [14](4)B.3.1-11225 Besin Kimyası Laboratuvarı kimyasal listesi.xlsx
- [15](4)B.3.1-2023-halicx-kullanim-kilavuzu.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitede öğrencilerin akademik gelişimi, kuruma uyumu ve kariyer planlaması çeşitli destek mekanizmaları aracılığıyla izlenmekte ve desteklenmektedir. Akademik danışmanlık sistemi bu yapının temel unsurlarından biridir. Öğrencilere kayıtla birlikte akademik danışman atanmakta; ders seçimi, uyum süreci, akademik sorunların çözümü ve mezuniyet planlaması konularında danışmanlık desteği sağlanmaktadır. Danışmanlık görüşmeleri ve danışman atamalarına ilişkin kayıtlar bu sürecin sistematik olarak yürütüldüğünü göstermektedir. [1_OD3], [2_OD3], [3_OD3], [4_OD3], [5_OD4]

Danışmanlık süreçleri yüz yüze ve çevrim içi erişim olanaklarıyla yürütülmekte; bazı akademik birimlerde danışmanlık saatleri uygulaması ile öğrencilerin öğretim elemanlarına düzenli erişimi sağlanmaktadır. Farklı bölümlerde ilan edilen danışmanlık saatleri ve danışman görüşmelerine ilişkin kayıtlar bu uygulamaya örnek oluşturmaktadır.

Öğrencilerin akademik ve sosyal uyumunu desteklemek amacıyla oryantasyon programları düzenlenmektedir. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü oryantasyon etkinliği ve Tıp Fakültesi oryantasyon programı öğrencilerin üniversiteye uyum süreçlerinin planlı şekilde yürütüldüğünü göstermektedir. [6_OD4],[7_OD4]

Psikolojik Danışmanlık Birimi, Kariyer Merkezi ve Öğrenci Destek Merkezi akademik destek hizmetlerinin tamamlayıcı bileşenleri arasında yer almaktadır. Psikolojik danışmanlık başvuru formları, kariyer merkezi faaliyetleri ve öğrenci destek hizmetlerine ilişkin kayıtlar öğrencilerin akademik, kişisel ve mesleki gelişimlerinin bütüncül bir yaklaşımla desteklendiğini göstermektedir. [8_OD4], [9_OD4]

2024 yılı dış değerlendirme sürecinde mezun ve kariyer odaklı destek mekanizmalarının mevcut olduğu, ancak bu alanların daha sistematik çıktı üretmesi gerektiği belirtilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla akademik destek hizmetlerinin görünürlüğünün artırılması, öğrenci katılımının izlenmesi ve destek hizmetlerinin akademik birimlerle daha bütünleşik yürütülmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Danışmanlık kayıtları, etkinlik katılım formları ve destek başvurularına ilişkin veriler düzenli olarak izlenmeye başlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-Danışmanlık Saatleri.pdf
- [2](3)B.3.2-danışman görüşmesini bildirir kanıt.pdf
- [2](3)B.3.2-Akademik Danışmanlık Saatleri.docx
- [3](3)B.3.2-Matematik Bo¨lu¨mu¨ Danışmanlık Saatleri.pdf
- [4](4)B.3.2-Tıp Faku¨ltesi Akademik Danışmanlıklar.pdf
- [6](4)B.3.2-TDE ORYANTASYON.pptx
- [7](4)B.3.2-Tıp oryantasyon 2025-26.docx
- [8](4)B.3.2-Psikolojik Danışma Başvuru Formu.pdf
- [9](4)B.3.2-Kariyer merkezi hizmetleri.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Üniversitenin tesis ve altyapıları; yemekhane, yurt, sağlık hizmetleri, bilişim altyapısı, uzaktan eğitim sistemi, kampüs güvenliği ve ortak kullanım alanlarını kapsayacak biçimde öğrenci ve çalışanların erişimine sunulmuştur. Fiziksel ve dijital altyapı, eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesini sağlayacak şekilde planlanmakta ve yönetilmektedir. Üniversiteye ait tesis ve altyapıya ilişkin genel bilgiler, yerleşke olanakları ve hizmet alanları bu yapının planlı şekilde oluşturulduğunu göstermektedir. [1_OD4], [2_OD4], [3_OD4], [4_OD4]

Öğrencilerin temel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik yemekhane, dinlenme alanları, sağlık hizmetleri ve ortak kullanım alanları erişilebilir şekilde düzenlenmiştir. Yemekhane hizmetleri ve kampüs kullanım alanlarına ilişkin düzenlemeler öğrencilerin günlük ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde planlanmaktadır. [5_OD4],[6_OD4], [7_OD4], [9_OD4]

Kampüs güvenliği ve hizmet sürekliliği, güvenlik sistemleri ve kontrol mekanizmaları ile sağlanmaktadır. Kampüs güvenliğine ilişkin uygulamalar, giriş-çıkış kontrolü, kamera sistemleri ve güvenlik personeli ile desteklenmekte; öğrencilerin güvenli bir eğitim ortamında bulunması amaçlanmaktadır. [8_OD4]

Üniversite bünyesinde sunulan bilişim hizmetleri eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Kurum çalışanları ve öğrenciler için Microsoft bulut tabanlı e-posta hizmeti, sanallaştırma altyapısı (Citrix Workspace), veri merkezi hizmetleri, yedekleme sistemleri, LMS sunucu hizmetleri ve kablosuz internet erişimi sağlanmaktadır. Ayrıca misafir ağı, siber güvenlik altyapısı ve veri güvenliği hizmetleri bilişim sistemlerinin sürekliliğini desteklemektedir.

Uzaktan eğitim ve dijital öğrenme süreçleri, LMS altyapısı, çevrim içi ders sistemleri ve sanallaştırma çözümleri ile desteklenmektedir. Öğrencilerin ders içeriklerine erişimi, ödev yükleme, sınav uygulamaları ve çevrim içi ders katılımı bu sistemler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Dijital altyapı hizmetlerinin sürekliliği eğitim faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesi açısından önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir.

Tesis ve altyapı olanaklarının planlanması, bakım-onarım faaliyetleri ve fiziksel alanların geliştirilmesi Yapı ve Teknik İşler Direktörlüğü koordinasyonunda yürütülmekte; kampüs alanları, eğitim mekânları, sosyal alanlar ve teknik altyapıya

ilişkin çalışmalar faaliyet raporları ile izlenmektedir. Yapı ve Teknik İşler Direktörlüğü faaliyet raporunda yer alan fiziki alanlar, teknik hizmetler ve altyapı geliştirme çalışmaları bu sürecin sistematik şekilde yürütüldüğünü göstermektedir (OD4).

Tesis ve altyapı olanaklarının kullanımı düzenli olarak izlenmekte; öğrenci ihtiyaçları, teknolojik gelişmeler ve eğitim süreçlerinin gereksinimleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Özellikle 2025 yılı itibarıyla dijital altyapı, uzaktan erişim sistemleri ve veri güvenliği hizmetleri kurumsal hizmet sürekliliğinin temel bileşenleri arasında değerlendirilmiş ve bu alanlarda geliştirme çalışmaları sürdürülmüştür. [10_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.3-Altyapı.docx
- [2](4)B.3.3-Altyapı.pdf
- [3](4)B.3.3-TESİS VE ALTYAPI.docx
- [4](4)B.3.3-Kampu¨s haritası.docx
- [5](4)B.3.3-Yemekhane.pdf
- [6](4)B.3.3-Halic¸ U¨niversitesi O¨g˘renci Servis Saatleri.pdf
- [7](4)B.3.3-Kampu¨ste Yas¸am.pdf
- [8](4)B.3.3-Kampu¨s Gu¨venlig˘i.pdf
- [9](4)B.3.3-Halic¸ Revir.pdf
- [10](4)B.3.3-yapi-ve-teknik-isler-direktorlugu-2024-2025-faaliyet-raporu.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Haliç Üniversitesi'nde dezavantajlı gruplara yönelik uygulamalar, Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü ve ilgili yönerge hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. (OD4) Engelli öğrencilere yönelik akademik, sosyal ve yönetsel destek süreçleri eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısına bağlı olarak faaliyet gösteren koordinatörlük tarafından planlanmakta ve izlenmektedir. Engelli öğrenci koordinatörlüğüne ilişkin görev, yetki ve uygulamalar üniversitenin ilgili birim sayfasında ilan edilmiş olup süreçler tanımlı kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. [1_OD4]

Engelli öğrencilerin ders, sınav, ders muafiyeti, akademik destek, materyal erişimi ve dijital sistemlere erişimine ilişkin düzenlemeler ilgili yönerge kapsamında tanımlanmıştır. Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi ile Engelli Bireylere Yönelik Ders ve Sınav Uygulamaları esasları doğrultusunda öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun sınav, ders ve değerlendirme düzenlemeleri yapılmaktadır. [2_OD4], [3_OD4]

Engelli öğrencilerin akademik süreçlere katılımını kolaylaştırmak amacıyla bilgilendirme yazıları, bireysel destek planları ve idari birimlerle yapılan yazışmalar aracılığıyla gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Engelli öğrencilere yönelik yapılan bilgilendirme e-postaları ve yazılı duyurular bu sürecin kayıt altına alındığını göstermektedir. [4_OD4]

Üniversite kampüsünde fiziksel erişilebilirliği sağlamak amacıyla kapılar, asansörler, tuvaletler ve ortak kullanım alanları erişilebilirlik standartlarına uygun şekilde düzenlenmiştir. Engelli kullanımına uygun kapı sistemleri, asansörler ve erişilebilir WC düzenlemeleri fiziksel altyapının kapsayıcı biçimde planlandığını göstermektedir. [5_OD4], [6_OD4], [7_OD4]

Kütüphane ve dijital sistemler de erişilebilirlik ilkesi doğrultusunda düzenlenmekte; talep edilen materyaller alternatif formatlarda sunulmakta, dijital erişim çözümleri ve destek hizmetleri sağlanmaktadır. Engelli öğrenci destek el kitabı ve erişilebilir kaynak uygulamaları öğrencilerin öğrenme süreçlerine eşit katılımını desteklemektedir.

Engellilik farkındalığının artırılması amacıyla akademik ve idari personel ile öğrencilerin katılımına açık etkinlikler düzenlenmekte; özel gün ve farkındalık faaliyetleri ile kapsayıcı üniversite yaklaşımı desteklenmektedir. Engelliler Günü etkinliği ve benzeri faaliyetler bu alandaki farkındalık çalışmalarına örnek oluşturmaktadır. [8_OD4]

Bu uygulamalar sayesinde dezavantajlı gruplara yönelik destekler yalnızca mevzuat düzeyinde değil, fiziksel, akademik ve sosyal boyutları kapsayacak şekilde yürütülmekte; erişilebilir ve kapsayıcı öğrenme ortamı oluşturulması kalite güvencesi sistemi kapsamında izlenerek sürekli iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.4-engelli-ogrenci-birimi-yonergesi.pdf
- [2](4)B.3.4-engelli-ogrenci-destek-el-kitabi.pdf
- [3](4)B.3.4-Engelli Bireylere Yo¨nelik Ders ve Sınav Uygulamaları ve O¨zel Yetenek Sınavı Yo¨nergesi.pdf
- [4](4)B.3.4-B.3.4_OD4.pdf
- [5](4)B.3.4-engelli wc.jpg
- [6](4)B.3.4-senso¨rlu¨ kapı.pdf
- [7](4)B.3.4-engelli wc.jpg
- [8](4)B.3.4-Engelliler gu¨nu¨ etkinlig˘i programı.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitede sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Kampüste Yaşam Direktörlüğü koordinasyonunda yürütülmektedir. (OD4) [8_OD4]

Öğrenci toplulukları, öğrenci konseyi, psikolojik danışma, sağlık hizmetleri, burs ve kısmi zamanlı çalışma imkânları, sportif faaliyetler, bahar şenlikleri ve mezuniyet etkinlikleri bu kapsamda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Etkinliklerin yürütülmesine ilişkin süreçler ilgili yönerge hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. [1_OD4], [2_OD4], [3_OD4], [4_OD4], [5_OD4]

Öğrenci topluluklarının kurulması, faaliyet göstermesi ve etkinlik düzenlemesi Öğrenci

Toplulukları Yönergesi çerçevesinde yürütülmekte; kulüp faaliyetleri belirlenen usuller doğrultusunda planlanmakta ve izlenmektedir. Kulüp etkinlikleri, başvuru ve onay süreçleri ile faaliyet raporları bu alanın tanımlı bir sistem içinde yürütüldüğünü göstermektedir. [6_OD4]

Üniversitede gerçekleştirilen etkinlikler Etkinlik Düzenleme Yönergesi doğrultusunda planlanmakta; etkinlik başvuruları, salon tahsisleri ve organizasyon süreçleri belirlenen formlar ve onay mekanizmaları üzerinden yürütülmektedir. Bu yapı, etkinliklerin düzenli ve koordineli biçimde gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. [7_OD4]

Toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk faaliyetleri de öğrenci toplulukları ve akademik birimler aracılığıyla yürütülmekte; zirve organizasyonları, sosyal sorumluluk etkinlikleri ve kurum dışı iş birlikleri ile öğrencilerin aktif katılımı sağlanmaktadır. Toplumsal katkı faaliyet raporları, zirve çağrıları ve Darülaceze ziyareti gibi etkinlikler bu uygulamalara örnek oluşturmaktadır. [9_OD4]

Etkinlikler üniversitenin web sitesi ve sosyal medya kanalları üzerinden duyurulmakta; faaliyetlerin ücretsiz ve katılıma açık yürütülmesi fırsat eşitliğini desteklemektedir. Kulüp faaliyetlerinin artması, etkinlik koordinasyon mekanizmasının oluşturulması ve salon tahsis süreçlerinin tanımlanmış olması bu alanın kurumsallaştığını göstermektedir.

2025 yılı itibarıyla sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yalnızca sayısal olarak değil, öğrenci katılımı, geri bildirimler ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda çeşitlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılmış; etkinlik planlama, katılım izleme ve faaliyet raporlama süreçleri daha sistematik hale getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.5-2025 Etkinlikler.docx
- [2](4)B.3.5-Etkinlik Raporu.pdf
- [3](3)B.3.5-bahar dinletisi konservatuvar.pdf
- [4](3)B.3.5-bahar dinletisi konservatuvar.pdf
- [5](3)B.3.5-etkinlik.pdf
- [6](4)B.3.5-halic-universitesi-ogrenci-kulupleri-yonergesi.pdf
- [7](4)B.3.5-halic-universitesi-etkinlik-duzenleme-yonergesi.pdf
- [8](4)B.3.5-KYD-birim-faaliyet-raporu_2024-2025.pdf
- [9](4)B.3.5-Psikoloji Toplulug˘u Daru¨laceze Ziyareti.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitede öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirilmesi süreçleri tanımlı, şeffaf ve liyakat esasına dayalı kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik personel istihdamı, Haliç Üniversitesi Ana Yönetmeliği ve

ilgili yönerge hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmekte; akademik ilanlar Resmî Gazete ve üniversitenin web sayfası üzerinden kamuoyuna açık şekilde duyurulmaktadır (OD4), [1_OD4], [8_OD4]

Akademik personelin atanma ve yükseltilme süreçlerinde bilimsel yeterlilik, akademik performans ve alan uygunluğu dikkate alınmakta; bu süreçler Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik performans ölçütleri öğretim, araştırma ve kurumsal katkı boyutlarını kapsayacak şekilde tanımlanmıştır [2_OD4]

Bölümlerin öğretim elemanı ihtiyaçları akademik birimler tarafından belirlenmekte, dekanlıklar aracılığıyla Rektörlüğe iletilmekte ve gerekli görevlendirmeler ilgili mevzuat doğrultusunda yapılmaktadır. Atama ve görevlendirme yazıları ile akademik personel alım sonuçları bu sürecin kayıt altına alındığını göstermektedir. Matematik Bölümü personel alım sonucu ve ders görevlendirme yazıları bu uygulamalara örnek oluşturmaktadır [3_OD4], [6_OD4][7_OD4]

Ders görevlendirmeleri ve ders yükü planlamaları bölüm kurulları ve ilgili komisyonlar tarafından yapılmakta; öğretim elemanlarının uzmanlık alanı ile verdikleri derslerin uyumu gözetilmektedir. Ders yükü hesaplama ve değerlendirme komisyonu çalışmaları ile ders yükü yönergesi doğrultusunda görevlendirmeler yapılmaktadır [4_OD4]

Kurum dışından görevlendirilen öğretim elemanları için sözleşme ve görevlendirme süreçleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmekte; dersin niteliği, uzmanlık alanı ve eğitim ihtiyacı dikkate alınarak görevlendirme yapılmaktadır. Ders ücreti karşılığı görevlendirme sözleşmeleri bu sürecin tanımlı kurallar doğrultusunda yürütüldüğünü göstermektedir. [5_OD4]

2024 yılı dış değerlendirme raporunda öğretim elemanlarının uzmanlık alanı ile verilen derslerin uyumuna dikkat edildiği ve ders yükü planlamalarının bölüm ve birim kurullarında yapıldığı teyit edilmiştir. Bununla birlikte bazı bölümlerde öğretim elemanı sayısının artırılması gerektiği belirtilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla öğretim elemanı planlamasında ihtiyaç analizi, uzmanlık alanı uyumu ve eğitim-öğretim kalitesine katkı boyutları daha sistematik şekilde ele alınmış; akademik kadro planlaması kalite güvencesi süreçleri ile ilişkilendirilmiştir (Kanıt: ([6](4)B.4.1).

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.1-Ek-1 (5).png
- [2](4)B.4.1-halic-universitesi-akademik-degerlendirme-ve-performans-yonergesi.pdf
- [3](4)B.4.1-Matematik Bo¨lu¨mu¨ Akademik Personel Giris¸ Sonucu.pdf
- [4](4)B.4.1-Halic Universitesi Ders Yu¨ku¨ Yonergesi.pdf
- [5](4)B.4.1-DSU¨ So¨zles¸me O¨rneg˘i.pdf
- [6](4)B.4.1-Atama Isleri (Dr. Ogr. Uyesi Fatma Ozsel OZCAN).pdf
- [7](4)B.4.1-Gorevlendirmeler (Ders Yuku Hesaplama ve Degerlendirme

Komisyonu).pdf
- [8](4)B.4.1-Haliç Üniversitesi Resmi Gazete İlan.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Haliç Üniversitesi, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliğini geliştirmeyi kurumsal önceliklerden biri olarak ele almaktadır. Akademik teşvik ve performans değerlendirme sistemi aracılığıyla öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve kurumsal katkı boyutlarındaki performansları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Akademik Teşvik ve Performans Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda yürütülen uygulamalar öğretim elemanlarının akademik gelişimini destekleyen temel mekanizmalardan biridir. [1_OD4]

Öğretim elemanlarının mesleki ve pedagojik gelişimini desteklemek amacıyla hizmet içi eğitimler, seminerler ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Eğiticinin eğitimi seminerleri, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme, dijital öğrenme araçları ve öğrenci merkezli eğitim yaklaşımlarına yönelik farkındalığı artırmayı hedeflemektedir. Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri de akademik ve idari personelin mesleki gelişimini destekleyen faaliyetler arasında yer almaktadır. [2_OD4], [3_OD4]

Uzaktan Eğitim Koordinatörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü ve Kütüphane ve Dokümantasyon Direktörlüğü tarafından Haliç-X öğrenme yönetim sistemi, veri tabanı kullanımı, elektronik kaynaklara erişim ve dijital öğretim araçları konusunda eğitimler verilmekte; öğretim elemanlarının dijital öğretim yetkinlikleri geliştirilmektedir.

Teknoloji Transfer Ofisi aracılığıyla öğretim elemanlarının proje geliştirme, sanayi iş birlikleri ve araştırma faaliyetlerine katılımı desteklenmektedir. TÜBİTAK 1501 Sanayi Ar-Ge Destek Programı ve 1507 KOBİ Ar-Ge Başlangıç Destek Programı çağrılarının duyurulması ve proje başvurularına yönelik bilgilendirmeler, akademik personelin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. [4_OD4], [5_OD4], [6_OD4]

2024 yılı dış değerlendirme raporunda öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile verdikleri derslerin uyumuna önem verildiği ve ders yükü planlamalarının eğitim yılı başında yapıldığı belirtilmiştir. 2025 yılı itibarıyla öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi; dijitalleşme, öğrenci merkezli öğretim yaklaşımı, performans izleme ve proje faaliyetlerine katılım boyutlarını kapsayacak şekilde daha sistematik ele alınmış, akademik gelişim faaliyetlerinin izlenmesine yönelik uygulamalar güçlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.2-Akademik Tesvik Ve Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf
- [2](4)B.4.2-Eğiticinin Eğitimi Semineri.pdf
- [2](4)B.4.2-İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi.pdf
- [4](4)B.4.2-1501-Sanayi Ar-Ge Destek Programı ve 1507-KOBİ Ar-Ge Başlangıç

Destek Programı 2025 yılı 2. Çağrıları.pdf
- [5](4)B.4.2-2247-C Stajyer Araştırmacı Burs Programı (STAR) – 2025 Yılı 2. Do¨nem Proje Yu¨ru¨tu¨cu¨su¨ Talep Çağrısı.pdf
- [6](4)B.4.2-Ali Gu¨nay Gelisim Semineri Katılım Belgesi 2018.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitede eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları; akademik performans değerlendirme sistemi, bilimsel araştırma projeleri desteği, bilimsel ve sanatsal etkinlik katılım destekleri, burs uygulamaları ve kurumsal ödüllendirme süreçleri aracılığıyla yürütülmektedir. Akademik personelin eğitim, araştırma ve kurumsal katkı faaliyetleri Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. (OD4) [1_OD4] [3_OD4], [5_OD3]

Bilimsel araştırma faaliyetleri ve proje çalışmaları Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi kapsamında desteklenmekte; öğretim elemanlarının araştırma ve eğitim faaliyetlerine katkı sağlayan projeleri teşvik edilmektedir. Ayrıca bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılım, ilgili destekleme yönergesi doğrultusunda desteklenmekte; kongre, sempozyum ve benzeri etkinliklere katılım için başvuru ve değerlendirme süreçleri tanımlı kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. [2_OD4]

Öğrencilerin akademik başarılarını desteklemek amacıyla burs ve teşvik uygulamaları yürütülmekte olup Ön Lisans ve Lisans Programları Burs Yönergesi kapsamında başarı bursları, destek bursları ve teşvik uygulamaları sağlanmaktadır. Bu uygulamalar öğrencilerin akademik performansını artırmaya yönelik önemli destek mekanizmaları arasında yer almaktadır. [4_OD4]

Akademik ve öğrenci başarıları kurumsal duyurular, ödül belgeleri ve törenler aracılığıyla görünür hale getirilmektedir. Teşvik belgeleri, plaketler ve başarı duyuruları öğretim elemanları ve öğrencilerin akademik çalışmalarının kurumsal düzeyde takdir edildiğini göstermektedir. [6_OD4], [7_OD4]

Eğitim-öğretim faaliyetlerine katkı sağlayan dijital öğretim uygulamaları da teşvik edilmekte; Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) kullanımına ilişkin kılavuzlar ve dijital öğretim araçları öğretim elemanlarının eğitim süreçlerine aktif katılımını desteklemektedir. LMS kullanımına yönelik rehberler ve sistem uygulamaları öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik teşvik edici araçlar arasında yer almaktadır.

2025 yılı itibarıyla teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının yalnızca araştırma çıktıları ile sınırlı kalmaması, eğitim-öğretime katkı, dijital öğretim uygulamaları, öğrenci merkezli öğrenme ve akademik danışmanlık faaliyetlerini de kapsayacak şekilde genişletilmesi hedeflenmiştir. Bu yaklaşım, eğitim faaliyetlerinin kurumsal kalite kültürü içindeki yerini güçlendirmekte ve öğretim elemanlarının eğitim süreçlerine aktif katılımını teşvik etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.3-halic-universitesi-akademik-degerlendirme-ve-performans-yonergesi.pdf
- [2](4)B.4.3-halic-universitesi-bilimsel-arastirma-projeleri-yonergesi.pdf
- [3](4)B.4.3-bilimsel-ve-sanatsal-etkinlikleri-katilim-destekleme-yonergesi.pdf
- [4](4)B.4.3-O¨n Lisans ve Lisans Programları Burs Yo¨nergesi.pdf
- [5](3)B.4.3-akademik-tesvik-ekran.png
- [6](4)B.4.3-Plaketler.docx
- [7](4)B.4.3-Mert Kurnaz Tesvik Belgesi.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Haliç Teknoloji Transfer Ofisi tarafından eğitim, bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri yürütülmüş; üniversite-sanayi iş birliği sözleşmeleri imzalanmış ve fikri mülkiyet hakları kapsamında faydalı model ve patent başvuruları gerçekleştirilmiştir. Bu gelişmeler, araştırma süreçlerinin yalnızca akademik üretimle sınırlı kalmadığını; yenilikçilik, girişimcilik ve ticarileştirme boyutlarıyla da ele alındığını göstermektedir. Teknoloji Transfer Ofisi faaliyetleri ilgili yönetmelik ve uygulama esasları doğrultusunda yürütülmektedir. [1_OD4]

Araştırma süreçlerinin yönetiminde girişimcilik ekosisteminin geliştirilmesi önemli bir başlık olarak ele alınmaktadır. Haliç Kuluçka Merkezi (HI CENTER), girişimcilere fiziksel altyapı, yönetim desteği, teknik destek, finansmana erişim, yasal danışmanlık ve ağ kurma imkanları sunarak yenilikçi fikirlerin geliştirilmesini desteklemektedir. Bunun yanında Bilim ve Çağdaş Teknolojiler Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi araştırma merkezleri aracılığıyla disiplinler arası araştırma faaliyetleri yürütülmekte ve akademik çalışmalar desteklenmektedir.

2024 yılı içerisinde TEKMER başvuru süreci kapsamında yürütülen çalışmalar araştırma ve yenilikçilik ekosistemine yeni bir boyut kazandırmıştır. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı KOSGEB TEKMER programı kapsamında geliştirilen HALİÇ AI TEKMER girişimi, üniversitenin özellikle yapay zekâ alanında ihtisaslaşma, girişimcilik ve teknoloji geliştirme kapasitesini artırmaya yönelik stratejik bir adım olarak değerlendirilmektedir. Bu yapılanma, araştırma süreçlerinin yönetimi ile girişimcilik ve ticarileştirme süreçleri arasında daha güçlü bir ilişki kurulmasına katkı sağlamayı hedeflemektedir. [3_OD4], [4_OD4]

Araştırma faaliyetlerinin etik ilkelere uygun biçimde yürütülmesi amacıyla Sosyal ve Beşeri Bilimler Araştırmaları Etik Kurulu ve ilgili yönergeler uygulanmakta; araştırma projeleri kurul onayı doğrultusunda yürütülmektedir.[5_OD4], (OD4),

Üniversitede bilimsel araştırma projeleri Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü aracılığıyla desteklenmekte; proje başvuruları, değerlendirme, sözleşme ve izleme süreçleri ilgili yönerge doğrultusunda yürütülmektedir. BAP yönergesi, proje sözleşmeleri ve BAP web sayfası araştırma faaliyetlerinin kurumsal bir

sistem içinde yürütüldüğünü göstermektedir. [6_OD4] (OD4)

Akademik ve idari personelin araştırma ve danışmanlık faaliyetlerine katılımı belirlenen usuller çerçevesinde yürütülmekte olup danışmanlık hizmeti sunum esasları yönergesi doğrultusunda üniversite dışı proje, danışmanlık ve uygulama faaliyetleri kayıt altına alınmaktadır.

Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını artırmak amacıyla TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri gibi programlara başvurular teşvik edilmekte; proje öneri formları ve başvuru süreçleri akademik danışmanlar ve ilgili birimler tarafından desteklenmektedir. [2_OD4]

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda, üniversitenin araştırmayı desteklediği, akademisyenlerin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitim ve mali destek sağladığı, TTO, HI CENTER ve TEKMER ile araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik yeni bir yapılanma içinde olduğu belirtilmiştir. Bununla birlikte dış fon kaynaklarının sınırlı kullanımı, ulusal ve uluslararası araştırma iş birliklerinin yeterince güçlü olmaması ve araştırma faaliyetlerinin birim bazlı ve kurumsal düzeyde sistematik izleme-iyileştirme boyutunun sınırlı kalması gelişmeye açık alanlar arasında değerlendirilmiştir.

Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla araştırma süreçlerinin performans göstergeleri ile izlenmesine, dış kaynak kullanımının artırılmasına ve araştırma çıktılarının etki analizleri ile değerlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin kurumsal yaklaşım yalnızca proje sayısını artırmayı değil; araştırma kültürünü güçlendirmeyi, araştırma çıktılarının niteliğini yükseltmeyi, ulusal ve uluslararası görünürlüğü artırmayı ve araştırmayı toplumsal ve ekonomik faydaya dönüştürmeyi hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [0](4)C.1.1-Haliç Üniversitesi TTO Uygulama ve Araştırma Yönetmeliği.pdf
- [2](4)C.1.1-Bilge Naz YILMAZ Tübitak 2209-A .pdf
- [3](4)C.1.1-Haliç Üniversitesi Faydalı Model Belgesi 5 Mart.pdf
- [4](4)C.1.1-Haliç Üniversitesi Patent Başvurusu.pdf
- [5](4)C.1.1-HALIÇ ÜNIVERSITESI GIRIŞIMSEL OLMAYAN ARAŞTIRMALAR ETIK KURUL YÖNERGESI.pdf
- [6](4)C.1.1-IPEK GÜREL - BAP PROJE SÖZLEŞMESI.pdf
- [7](4)C.1.1-2024_66_Proje Kabul_Ust Yazi_Ceren Küpçük.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitede araştırma faaliyetleri iç ve dış kaynaklarla desteklenmektedir. İç kaynaklar kapsamında Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü aracılığıyla akademik çalışmalar finansal olarak desteklenmekte; proje başvuru, değerlendirme ve izleme süreçleri ilgili yönerge doğrultusunda yürütülmektedir. BAP Yönergesi ve

destek süreçleri araştırma faaliyetlerinin kurumsal bir yapı içinde sürdürüldüğünü göstermektedir.

Araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik olarak öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımı, yayın faaliyetleri ve akademik çıktıları da çeşitli destek mekanizmaları ile teşvik edilmektedir. Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılım destekleme yönergesi ile yayın faaliyetlerine ilişkin uygulamalar akademik üretimin artırılmasına katkı sağlamaktadır. Akademik birimlerde yürütülen yayın faaliyetleri ve destek uygulamaları bu sürecin izlenebilir olduğunu göstermektedir. [1_OD4], [2_OD4], [3_OD4]

Dış kaynaklar kapsamında TÜBİTAK, Avrupa Birliği projeleri, ulusal ve uluslararası fon programları ile sektör iş birlikleri aracılığıyla araştırma faaliyetleri desteklenmektedir. Teknoloji Transfer Ofisi, proje geliştirme, başvuru hazırlama, fon bulma ve iş birliği oluşturma süreçlerinde akademik personele destek sağlamaktadır. Ticarileşme, teknoloji transferi, patent, fikri mülkiyet ve iş birlikleri komisyonu çalışma esasları bu süreçlerin tanımlı şekilde yürütüldüğünü göstermektedir. [4_OD4]

Üniversite-sanayi iş birliği, proje ortaklıkları ve stratejik iş birlikleri aracılığıyla araştırma kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir. Araştırma kapsamında yürütülen proje iş birlikleri ve stratejik ortaklıklar, dış kaynak kullanımının artırılmasına yönelik uygulamalara örnek oluşturmaktadır. [5_OD4], [6_OD4]

Girişimcilik ve yenilikçilik faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde ön kuluçka ve kuluçka programları yürütülmekte; girişimci adaylarının iş fikirlerinin geliştirilmesi, projelerin ticarileştirilmesi ve yatırım süreçlerine hazırlanması desteklenmektedir. Kuluçka merkezi yönergesi bu faaliyetlerin kurumsal çerçevede yürütüldüğünü göstermektedir.

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda araştırma faaliyetlerine yönelik destek mekanizmalarının bulunduğu, ancak dış kaynak kullanımının artırılması ve proje sayısının yükseltilmesi gerektiği belirtilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla dış kaynaklı proje başvurularının artırılması, akademisyenlerin proje geliştirmeye teşvik edilmesi, proje yazma desteklerinin yaygınlaştırılması ve araştırma çıktılarının daha sistematik izlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Bu kapsamda üniversite, araştırma kaynaklarının çeşitlendirilmesini, dış fon kullanımının artırılmasını, sanayi iş birliklerinin geliştirilmesini ve araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilir bir yapı içinde yürütülmesini stratejik öncelik olarak ele almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.2-HALIÇ U¨NIVERSITESI¨ BILIMSEL ARAŞTIRMA PROJELERI¨ YO¨NERGESI¨.pdf
- [2](4)C.1.2-HALIÇ U¨NIVERSITESI¨ BILIMSEL VE SANATSAL ETKINLIKLERE KATILIM DESTEKLEME YO¨NERGESI¨.pdf

- [3](4)C.1.2-GO¨REVLENDI˙RME VE HARCIRAH YO¨NERGESI˙.pdf
- [4](4)C.1.2-PROJE I˙Ş BI˙RLI˙KLERI˙.pdf
- [5](4)C.1.2-STRATEJI˙K ORTAKLIKLAR.pdf
- [6](4)C.1.2-Yayın Desteg˘i.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitede lisansüstü eğitim kapsamında yürütülen programlar, araştırma kapasitesinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Lisansüstü programlar aracılığıyla öğrencilerin bilimsel araştırma yapma, veri analiz etme ve akademik üretim gerçekleştirme yetkinlikleri desteklenmektedir.

Doktora programlarının sayısının ve niteliğinin artırılması, araştırma odaklı üniversite hedefi doğrultusunda önem arz etmektedir. Dış değerlendirme sürecinde doktora programlarının geliştirilmesi ve araştırma çıktılarıyla ilişkisinin güçlendirilmesi önerilmiştir.

Bu kapsamda 2025 yılında lisansüstü programların araştırma performansına katkısının artırılması, disiplinler arası çalışmaların teşvik edilmesi ve doktora düzeyinde akademik üretimin desteklenmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. (OD3) Bu doğrultuda, üniversitemiz doktora eğitimini sadece bir akademik derece süreci olarak değil, bilimsel üretkenliği ve araştırma niteliğini artıran bir yapı olarak görmekte ve bu çerçevede doktora eğitimi, doktora sonrası araştırma olanakları ve akademik istihdam politikalarını bütüncül bir perspektifle ele almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Haliç Üniversitesi, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesini kurumsal öncelik olarak ele almakta ve bu doğrultuda sistematik uygulamalar yürütmektedir. [1_OD4], [2_OD4], [3_OD4]

Akademik personelin bilimsel üretkenliğini artırmak, araştırma kapasitesini güçlendirmek ve araştırma faaliyetlerinin niteliğini yükseltmek amacıyla aşağıdaki stratejiler uygulanmaktadır:

1. Destekleyici eğitimler ve geliştirme programları
Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik eğitimler, çalıştaylar, proje hazırlama destekleri ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Bu kapsamda proje yazma, yayın hazırlama, veri tabanı kullanımı ve uluslararası fonlara başvuru konularında destek sağlanmaktadır. [4_OD4], [7_OD4], [8_OD4], [9_OD4]

2. Akademik faaliyetlerin düzenli izlenmesi

Öğretim elemanlarının bilimsel yayınları ve akademik çalışmaları düzenli olarak toplanmakta, ilgili akademik birimler aracılığıyla izlenmekte ve kurumsal görünürlüğün artırılması amacıyla üniversitenin web sayfası ve sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır. Akademik faaliyet bilgileri dekanlıklar aracılığıyla Rektörlüğe iletilerek kayıt altına alınmaktadır.

3. Performans değerlendirme ve teşvik sistemi

Akademik personelin araştırma, yayın ve proje faaliyetleri Akademik Teşvik ve Performans Değerlendirme sistemi kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu sistem aracılığıyla öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliği teşvik edilmekte ve akademik performansın artırılması hedeflenmektedir.

4. Proje ve yayın destek mekanizmaları

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) destekleri, bilimsel ve sanatsal etkinlik katılım destekleri ve akademik faaliyet başvuru süreçleri aracılığıyla öğretim elemanlarının araştırma projelerine ve bilimsel etkinliklere katılımı teşvik edilmektedir. Bu süreçler ilgili yönergeler doğrultusunda yürütülmekte ve başvurular komisyonlar tarafından değerlendirilmektedir. [5_OD4], [6_OD4]

5. Ulusal ve uluslararası iş birliklerinin teşviki

Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum, proje ve araştırma iş birliklerine katılımı desteklenmekte; disiplinler arası çalışmaların artırılması ve uluslararası araştırma ağlarına katılımın güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

6. Akademik destek ve değerlendirme komisyonları

Araştırma faaliyetleri; Teşvik ve Performans Komisyonları, Akademik Destek Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu komisyonlar aracılığıyla akademik faaliyetler düzenli olarak takip edilmekte ve gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır. (OD4)

7. Geri bildirim ve sürekli iyileştirme mekanizması

Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine ilişkin başvuru, talep ve geri bildirimleri bölüm başkanlıkları ve ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmekte; sonuçlar kurumsal düzeyde ele alınarak araştırma süreçlerinin geliştirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır.

Sonuç olarak Haliç Üniversitesi, araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesini yalnızca bireysel performans artışı olarak değil, kurumsal araştırma kültürünün güçlendirilmesi, bilimsel görünürlüğün artırılması ve araştırma çıktılarının toplumsal katkıya dönüştürülmesi hedefleri doğrultusunda ele almakta ve bu süreçleri sürekli iyileştirme yaklaşımı ile yürütmektedir. (OD4)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları

ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.1-Haliç Üniversitesi Akademik Teşvik ve Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf
- [2](4)C.2.1-Haliç Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi.pdf
- [3](4)C.2.1-Haliç Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Katılım Destekleme Yönergesi.pdf
- [4](4)C.2.1-kütüphane egitim 1.pdf
- [5](4)C.2.1-proje destek birimi.jpg
- [6](4)C.2.1-Proje Destek Sayfası.png
- [7](4)C.2.1-Seminer-serisi.pdf
- [8](4)C.2.1-sempozyum.pdf
- [9](4)C.2.1-spss-analizi eğitimi.jpg

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitede ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri araştırma faaliyetlerinin önemli bir bileşenidir. Erasmus anlaşmaları, ikili iş birlikleri ve uluslararası projeler aracılığıyla akademik ve araştırma iş birlikleri geliştirilmektedir. [1_OD4], [2_OD4], [3_OD4], [4_OD4], [5_OD4], [6_OD4], [7_OD4]

Teknoloji Transfer Ofisi ve araştırma merkezleri aracılığıyla sektörle iş birlikleri kurulmakta; üniversite-sanayi iş birliği kapsamında ortak projeler yürütülmektedir. [8_OD4],[9_OD4],[10_OD4]

Dış değerlendirme sürecinde uluslararasılaşma faaliyetlerinin mevcut olduğu, ancak araştırma odaklı iş birliklerinin artırılması gerektiği ifade edilmiştir. Bu kapsamda 2025 yılında uluslararası proje sayısının artırılması ve ortak araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.2-Erasmus Personel Ders Verme Hareketliliği.png
- [2](4)C.2.2-Erasmus - Exchange Halic.pdf
- [3](4)C.2.2-Erasmus ve Değişim Programları Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi.pdf
- [4](4)C.2.2-Halic University-2023 Browzwear Collaboration and Academic Partnership Agreement 31.08.2023.pdf
- [5](4)C.2.2-Internship_acceptance_signed 2.pdf
- [6](4)C.2.2-LETTER_OF_ACCEPTANCE_stebicef_Behra_Alpaslan_gb.pdf
- [7](4)C.2.2-araştırma birimleri.jpg
- [8](4)C.2.2-Ulusal Programlar.png
- [9](4)C.2.2-ulusal programlar.jpg

- [10](4)C.2.2-Febs_konferans.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz, araştırma faaliyetlerini bilimsel veriye dayalı olarak periyodik aralıklarla ölçmekte, kapsamlı bir şekilde değerlendirmekte ve elde edilen sonuçları ilgili akademik ve idari paydaşlarla paylaşarak yayımlamaktadır. Bu süreç kapsamında elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının düzenli olarak gözden geçirilmesine ve sürekli iyileştirme prensipleri doğrultusunda stratejik kararların alınmasına katkı sağlamaktadır. [1_OD4], [2_OD4], [3_OD4], [4_OD4], [5_OD5]

Kurum bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, performans kriterlerine göre değerlendirilmekte ve belirlenen hedeflerle karşılaştırılmaktadır. Bu doğrultuda, gerçekleşen performans ile öngörülen hedefler arasındaki sapmaların nedenleri detaylı bir şekilde analiz edilerek gerekli iyileştirme ve geliştirme süreçleri planlanmaktadır. Kurumun öncelikli odak alanlarının üniversite içindeki ve dışındaki bilinirliği, uluslararası akademik görünürlüğü ve uzmanlık alanlarındaki iddiaları titizlikle değerlendirilmektedir. Bu analizler doğrultusunda, hedeflerle uyumluluğun sağlanması amacıyla sistematik performans incelemeleri gerçekleştirilmektedir. Araştırma performansını teşvik etmek amacıyla çeşitli ödüllendirme ve takdir mekanizmaları uygulanırken, akademik rekabetin artırılması adına sektördeki rakip kurumlar ve belirlenen öncü akademik kuruluşlarla kıyaslama (benchmarking) süreçleri yürütülmektedir. [6_OD4], [7_OD4], [8_OD4], [9_OD5], [10_OD5]

Araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve etkinliğini sağlamak amacıyla, Bölüm İçi Değerlendirme Raporları (BİDR), Kurum İçi Değerlendirme Raporları (KİDR) ve Balanced Scorecard (BSC) uygulamaları gibi sistematik değerlendirme araçları kullanılmaktadır. Bu yöntemler, akademik birim bazlı performans değerlendirmelerinin sistematik, nesnel ve sürekli bir yapıya kavuşturulmasını sağlamaktadır. Araştırma performansları, yıllık periyotlarla akademik birimler bünyesinde, kurumun belirlediği hedeflere ulaşma düzeyi açısından analiz edilmekte, ilgili birimlerden gelen yıllık veriler doğrultusunda performans ölçütleri belirlenerek beklenen ve gerçekleşen performans seviyeleri karşılaştırılmaktadır. Bu süreç, kurumun akademik ve araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için gerekli revizyonların belirlenmesini ve uygulanmasını mümkün kılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi, tamamlanan projelerin izlenmesini ve yönetimini, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Çalışma Esasları Yönergesi çerçevesinde yürütmektedir. Araştırmacılar, BAP destekli projeler kapsamında ürettikleri bilimsel çalışmalarında, üniversitemizden sağlanan kurumsal desteği açık bir şekilde belirtmekle yükümlü olup, bu durum ilgili sözleşmelerle güvence altına alınmıştır. Ayrıca, BAP destekli projelerden üretilen bilimsel çıktıların BAP birimine bildirilmesi zorunlu tutulmakta olup, yeni proje başvurularında, önceki projelerden elde edilen bilimsel yayınların listesi talep

edilmektedir.

Araştırma süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi adına tüm proje aşamaları özel olarak geliştirilmiş bir yazılım sistemi tarafından takip edilmekte ve kontrol edilmektedir. Araştırmacıların hazırladığı ve yayımladığı bilimsel eserler ile bu eserlerine yapılan atıflara ilişkin sayısal veriler her yıl sonunda akademik birimler tarafından talep edilmektedir. Ayrıca, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından akademik personelin güncel bilgilerini YÖKSİS ve ORCID sistemlerine işleme zorunluluğu getirilmiş olup, bu doğrultuda üniversitemizde görev yapan öğretim elemanlarının akademik profilleri düzenli olarak güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.1-adk-bilimsel-ve-sanatsal-etk-katilim-destegi-basv-ve-degerlendirme-formu.pdf
- [2](4)C.3.1-Akademik Faaliyet Destek Komisyonu.png
- [3](4)C.3.1-AKADEMİK FAALİYET VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ 2025.xlsx
- [4](4)C.3.1-Akademik Teşvik Portalı.png
- [5](4)C.3.1-AR-GE YÖNETİMİ VE İZLENMESİ.pdf
- [6](4)C.3.1-Ar-Ge, Proje ve Yayın Komisyonu Faaliyet Raporu 2024-2025.pdf
- [7](4)C.3.1-Bölüm Yayın Rapru Eylül 2025-Aralık2025.docx
- [8](4)C.3.1-Haliç Üniversitesi Akademik Teşvik ve Performans Değerlendirme Yönergesi Kapsamına Giren Akademik Personel Listesi.pdf
- [9](4)C.3.1-Haliç Teşvik Listesi.pdf
- [10](4)C.3.1-Haliç Üniversitesi Akademik Teşvik ve Performans Değerlendirme Yönergesi Kapsamına Giren Akademik Personel Listesi.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik personelin performansı, Akademik Teşvik ve Performans Değerlendirme Yönergesi kapsamında değerlendirilmektedir. [1_OD4]

Bu sistem, öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerinin ölçülmesi ve teşvik edilmesini sağlamaktadır. (OD4)

Performans değerlendirme sonuçları doğrultusunda akademik personelin bilimsel üretkenliğinin artırılması hedeflenmektedir. Akademik teşvikler, ödüller ve destek mekanizmaları bu süreci desteklemektedir.

2025 yılı itibarıyla performans değerlendirme sonuçlarının yalnızca ölçüm aracı olarak değil, gelişim odaklı bir yönetim aracı olarak kullanılması hedeflenmiş; akademik planlama, ders görevlendirme, proje teşvikleri ve araştırma destekleri bu veriler doğrultusunda ele alınmaya başlanmıştır. Bu kapsamda gerçekleştirilen 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Akademik Genel Kurul Toplantısında akademik performans, araştırma faaliyetleri ve kurumsal gelişim süreçleri değerlendirilmiş;

performans sonuçlarının eğitim-öğretim ve araştırma planlamasına daha etkin biçimde yansıtılması kararlaştırılmıştır. (OD4), [2_OD4], [3_OD4],[4_OD4], [5_OD4], [6_OD4]

Bu yaklaşım sayesinde öğretim elemanı performansının izlenmesi, geri bildirim verilmesi ve geliştirilmesi süreçleri kalite güvencesi sistemi ile bütünleşik şekilde yürütülmekte; akademik personelin araştırma ve eğitim faaliyetlerine katkısının artırılması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.2-Haliç Üniversitesi Akademik Teşvik ve Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf
- [2](4)C.3.2-2025-akademik-tesvik-basv-degerlendirme-takvimi.pdf
- [3](4)C.3.2-Akademik Tesvik Değerlendirme.png
- [4](4)C.3.2-halic-universitesi-akademik-degerlendirme-ve-performans-formu.pdf
- [5](4)C.3.2-Nalan Suna Teşvik Belgesi.pdf
- [6](4)C.3.2-Yayın-degerlendirme-formu.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Haliç Üniversitesi'nde toplumsal katkı faaliyetleri; kurumun stratejik planı, toplumsal katkı politikası ve kalite güvencesi sistemi ile uyumlu biçimde yürütülmektedir. Toplumsal katkı süreçleri; akademik birimler, Kampüste Yaşam Direktörlüğü (OD4), Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) (OD4), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) (OD4) ve uygulama-araştırma merkezleri aracılığıyla planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Bu yapı sayesinde toplumsal katkı faaliyetleri kurumsal organizasyon içinde tanımlı bir sorumluluk alanı olarak yürütülmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetleri eğitim, araştırma ve uygulama boyutlarını kapsayacak şekilde çok yönlü olarak ele alınmaktadır. Öğrenci toplulukları, sosyal sorumluluk projeleri, topluma açık eğitimler, mesleki gelişim programları, gönüllülük çalışmaları ve girişimcilik faaliyetleri bu kapsamda gerçekleştirilmektedir. Öğrenci topluluklarının faaliyetleri ilgili yönerge doğrultusunda yürütülmekte ve etkinlikler Kampüste Yaşam Direktörlüğü koordinasyonunda planlanmaktadır.[1_OD4]

Akademik birimler ve öğrenci toplulukları tarafından yürütülen sosyal sorumluluk faaliyetleri toplumsal katkının önemli bir bileşenini oluşturmaktadır. Darülaceze ziyareti, Hemşirelik topluluğu etkinliği, Ebelik bölümü tarafından gerçekleştirilen topluma yönelik faaliyetler ve benzeri çalışmalar öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilincini geliştirmeye yönelik uygulamalara örnek oluşturmaktadır. Ayrıca ders

içeriklerinde de yer verilerek konuya ilişkin öneme dikkat çekilmiştir. [2_OD4], [4_OD4]

Toplumsal katkı faaliyetleri raporlar aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmekte; gerçekleştirilen etkinlikler kurumsal faaliyet raporlarında yer almaktadır. Kampüste Yaşam Direktörlüğü faaliyet raporu ve toplumsal katkı faaliyet raporları, bu çalışmaların planlı şekilde yürütüldüğünü ve kayıt altına alındığını göstermektedir. [3_OD4]

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda toplumsal katkı faaliyetlerinin farklı birimler aracılığıyla yürütüldüğü ve kurumsal farkındalığın bulunduğu belirtilmiş; ancak faaliyetlerin bütüncül bir yapı altında izlenmesi ve çıktılarının sistematik olarak değerlendirilmesi gerektiği ifade edilmiştir. Bu doğrultuda 2025 yılı itibarıyla toplumsal katkı faaliyetlerinin koordinasyonu, raporlanması ve izlenmesine yönelik mekanizmaların güçlendirilmesine odaklanılmıştır.

Toplumsal katkı süreçleri ile eğitim ve araştırma faaliyetleri arasında ilişki kurulmakta; öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerine, gönüllülük çalışmalarına ve toplumsal katkı etkinliklerine katılımı teşvik edilmektedir. Bu yaklaşım, üniversitenin topluma hizmet misyonunun eğitim ve araştırma süreçleriyle bütünleşmesini sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [2](4)D.1.1-toplumsal-katki-faaliyetleri-2024-2025.pdf
- [2](4)D.1.1-Hemsjrelik Toplulug˘u ve Hemsjrelik Bo¨lu¨mu¨ Etkinlik Rapor Formu .xlsx
- [3](4)D.1.1-KYD-birim-faaliyet-raporu_2024-2025 (1).pdf
- [4](4)D.1.1-Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi.pdf

2. Kaynaklar

Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde insan kaynağı, fiziksel altyapı ve finansal kaynaklar etkin biçimde kullanılmaktadır. Akademik ve idari personel ile öğrenciler bu süreçlerin temel paydaşlarını oluşturmaktadır.

Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) aracılığıyla düzenlenen sertifikalı eğitim programları, mesleki gelişim kursları ve topluma açık etkinlikler toplumsal katkının önemli bir bileşenidir. Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ise girişimcilik faaliyetleri, kuluçka programları ve üniversite-sanayi iş birlikleri aracılığıyla topluma ekonomik ve yenilikçi katkı sağlamaktadır.

Kampüste Yaşam Direktörlüğü tarafından yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler de toplumsal katkının sosyal boyutunu desteklemektedir.

Ayrıca 2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) kapsamında "Toplumsal Katkı" başlığı altında yer alan faaliyetler doğrultusunda; 2024–2025 akademik yılı içerisinde toplumsal katkıya destek olabilecek öğrenci bursları, öğrenci topluluklarının

etkinlikleri ile Engelli Öğrenci Birimine yönelik faaliyetler kapsamında 1 milyon TL'nin üzerinde bir kaynak kullanımı gerçekleştirilmiştir.

KAR'da toplumsal katkıya ayrılan kaynakların mevcut olduğu ancak bu kaynakların etkisinin ölçülmesine yönelik sistematik yaklaşımların geliştirilmesi gerektiği belirtilmiştir. Bu kapsamda 2025 yılında kaynak kullanımının çıktı ve etki boyutuyla değerlendirilmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2](4)D.1.2-Duygu Karadag˘.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri; etkinlikler, projeler, eğitim programları ve sosyal sorumluluk çalışmaları aracılığıyla yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin izlenmesi; etkinlik raporları, katılım verileri, geri bildirimler ve ilgili birim raporları üzerinden gerçekleştirilmektedir. [1_OD4], [2_OD4]

Öğrenci toplulukları, sosyal sorumluluk projeleri, toplum yararına gerçekleştirilen eğitimler ve girişimcilik faaliyetleri toplumsal katkı performansının önemli göstergeleri arasında yer almaktadır. Bu faaliyetler, öğrencilerin toplumsal farkındalık kazanmasına ve aktif yurttaşlık becerilerinin gelişmesine katkı sağlamaktadır. [3_OD4], [4_OD4], [5_OD4]

Dış değerlendirme sürecinde toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliği olumlu değerlendirilmiş; ancak performansın ölçülmesi ve iyileştirme döngüsünün daha sistematik kurulması gerektiği belirtilmiştir. Bu doğrultuda 2026 yılında toplumsal katkı faaliyetlerinin yalnızca sayısal olarak değil, etki ve çıktı boyutunda da değerlendirilmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin sonuçlarının kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmesi ve stratejik hedeflerle uyumunun izlenmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)D.2.1-[1](4)D.2.1-Kalite Gu¨vencesi, Akreditasyon ve Dijital Do¨nu¨su¨m Yo¨nergesi.pdf
- [2](4)D.2.1-[4](4)D.2.1-halic-universitesi-dis-paydas-anketi.pdf
- [3](4)D.2.1-[5](4)D.2.1-Akademik-personel-memnuniyet-anketi.pdf
- [4](4)D.2.1-[7](4)D.2.1-2024-25-ogrenci_rehberi_el_kitapcigi.pdf
- [5](4)D.2.1-[7](4)D.2.1-2024-25-ogrenci_rehberi_el_kitapcigi.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Haliç Üniversitesi, 2025 Kurum İç Değerlendirme Raporu kapsamında kalite güvencesi sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini bütüncül bir yaklaşımla değerlendirmiş; kurumsal gelişim alanlarını stratejik plan, paydaş görüşleri, kurul ve komisyon çalışmaları ile dış değerlendirme geri bildirimleri doğrultusunda yeniden ele almıştır. Kurum, 2023-2027 Stratejik Planı çerçevesinde yürüttüğü faaliyetlerde yalnızca mevcut durumu ortaya koymayı değil, aynı zamanda kalite güvencesi sisteminin olgunlaşma düzeyini artırmayı, süreçleri daha görünür ve izlenebilir hale getirmeyi ve sürekli iyileştirme kültürünü kurum geneline yaymayı hedeflemektedir.

Haliç Üniversitesi'nin son yıllarda kaydettiği kurumsal gelişim, özellikle yönetişim, kalite güvencesi ve dijitalleşme alanlarında belirgin hale gelmiştir. Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda da ifade edildiği üzere, kurum son iki yılda yeni bir yapılanmaya gitmiş; çözüm üretmeye, yapılar oluşturmaya ve bu yapıları uygulamaya koymaya yönelik önemli adımlar atmıştır. Bu dönüşümün en görünür unsurlarından biri, Bütünleşik Kalite Yönetimi ve Dijital Dönüşüm Koordinasyon Kurulu (KADİD) yapılanmasının oluşturulmasıdır. KADİD ile birlikte kalite güvencesi, akreditasyon, eğitim-öğretim, bilgi yönetimi, dijital dönüşüm, veri analitiği, toplumsal faaliyetler ve diğer temel alanlar daha koordineli bir kurumsal çerçevede ele alınmaya başlanmıştır. Bu yapılanma, üniversitenin kalite süreçlerini sistematikleştirme ve kurumsal gelişimi ortak bir yapı altında izleme iradesini ortaya koymaktadır.

Kurumun eğitim-öğretim alanında son dönemde önemli bir ivme kazandığı görülmektedir. Müfredatların gözden geçirilmesi, program akreditasyonlarının üst yönetim desteğiyle hız kazanması, ders bilgi paketlerinin geliştirilmesi, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımının yaygınlaştırılması ve akademik destek mekanizmalarının sürdürülmesi bu alanın dikkat çeken güçlü yönleri arasında yer almaktadır. Üniversite, eğitim-öğretim süreçlerinde yalnızca mevzuata uyumlu bir yapı oluşturmayı değil, aynı zamanda kalite güvencesi odaklı, ölçülebilir ve paydaş geri bildirimiyle beslenen bir sistem kurmayı hedeflemektedir. Bununla birlikte, KAR'da da belirtildiği gibi, program tasarımı ve güncellenmesi, ders ve program çıktılarının izlenmesi, ölçme-değerlendirme sonuçlarının iyileştirme süreçlerine sistematik yansıtılması ve öğrenci/eğitici geri bildirimlerinin kurum geneline yaygınlaştırılmış bir yapıda işletilmesi alanlarında gelişim ihtiyacı devam etmektedir.

Araştırma ve geliştirme alanında üniversitenin araştırmayı destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmaya çalıştığı; akademisyenlerin araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik eğitim, mali destek ve teşvik mekanizmalarını devreye aldığı görülmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Araştırma-Geliştirme ve Proje Koordinatörlüğü (ARGEP), Haliç TTO, HI Center ve HALİÇ AI TEKMER gibi yapılar, kurumun araştırma ekosistemini yalnızca akademik üretim değil; girişimcilik, yenilikçilik, iş birliği ve ticarileştirme perspektifiyle de ele aldığını göstermektedir. Bu durum araştırma kültürünün çeşitlendiğine ve kurumsal araştırma süreçlerinin yeni bir yapılanma içinde güçlendirilmeye çalışıldığına işaret etmektedir. Ancak dış fon kaynaklarının kullanımının sınırlı olması, ulusal ve özellikle uluslararası araştırma iş birliklerinin yeterince güçlü olmaması ve araştırma çıktılarının birim ve kurum

düzeyinde sistematik izlenmesi konularında gelişmeye açık alanlar bulunduğu KAR'da açık biçimde vurgulanmıştır. Bu nedenle, 2025 sonrası dönemde dış kaynaklara erişim kapasitesinin artırılması, proje üretiminin etki boyutuyla değerlendirilmesi ve araştırma performansının daha düzenli izlenmesi önemli öncelikler arasında yer almaktadır.

Toplumsal katkı alanında Haliç Üniversitesi'nin özellikle kültürel miras, gönüllülük, sosyal sorumluluk ve topluma açık etkinlikler bakımından önemli bir potansiyel taşıdığı görülmektedir. Öğrenci toplulukları, Sürekli Eğitim Merkezi, araştırma ve uygulama merkezleri, Kariyer ve Mezun İlişkileri yapıları ile farklı toplumsal gruplara yönelik yürütülen faaliyetler, üniversitenin toplumsal katkıyı kurumsal misyonunun bir parçası olarak gördüğünü göstermektedir. Toplumsal katkının yalnızca sosyal sorumluluk boyutunda değil; eğitim, kültür, girişimcilik ve yerel etkileşim boyutlarında da ele alınması önemli bir güçlü yön olarak değerlendirilmektedir. Bununla birlikte KAR'da, toplumsal katkı uygulamalarının sistematik ve izlenebilir olmaması, bu alana ayrılmış tanımlı kaynakların sınırlılığı ve toplumsal katkı performansını izlemeyi sağlayacak mekanizmaların yeterince yapılandırılmamış olması gelişmeye açık yönler arasında sıralanmıştır. Bu çerçevede toplumsal katkı faaliyetlerinin etki analiziyle desteklenmesi, kurumsal performans göstergelerinin tanımlanması ve faaliyetlerin bütünsel biçimde değerlendirilmesi önümüzdeki dönemin temel gelişim alanlarından biri olacaktır.

Liderlik, yönetişim ve kalite alanında üniversitenin en dikkat çekici gücü, üst yönetimin kalite güvencesi süreçlerine güçlü sahiplenme göstermesi ve kurumun son yıllarda kalite odaklı bir yeniden yapılanma iradesi ortaya koymasıdır. Politika belgelerinin oluşturulmuş olması, stratejik planın bulunması, dijital altyapının gelişmişliği, OBS, LMS, EBYS ve diğer bilgi sistemlerinin entegre çalışması, bilgi güvenliği altyapısının güçlenmiş olması ve akademik teşvik sisteminin yürürlükte bulunması kurumsal yönetim kapasitesini destekleyen başlıca unsurlardır. Öte yandan, süreç bazlı yaklaşımın tüm ana ve alt süreçleri kapsayacak şekilde daha açık tanımlanması, performans göstergelerinin stratejik plan ve kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmesi, mezun ilişkileri yönetiminin daha etkin hale getirilmesi ve iç-dış paydaş görüşlerinin kurumsal karar alma süreçlerine daha sistematik yansıtılması gerekmektedir. KAR'da da bu alanlar kurumun gelişmeye açık yönleri arasında açık biçimde belirtilmiştir.

Sonuç olarak Haliç Üniversitesi, kalite güvencesi sistemi bakımından gelişim iradesi yüksek, dönüşüm kapasitesi bulunan ve kurumsal olgunluğunu artırma yönünde somut adımlar atan bir yükseköğretim kurumudur. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetişim alanlarında son dönemde sağlanan ilerlemeler, üniversitenin güçlü gelişim potansiyelini göstermektedir. Bununla birlikte, kalite güvencesi sisteminin daha yüksek olgunluk düzeyine ulaşabilmesi için süreç yönetimi, performans göstergeleri, mezun ve paydaş ilişkileri, ölçme-değerlendirme, dış fon kapasitesi ve toplumsal katkının izlenmesi gibi alanlarda daha sistematik ve kanıta dayalı iyileştirme çalışmalarının sürdürülmesi gerekmektedir. Üniversitenin önümüzdeki dönemde bu alanlara odaklanarak hem ulusal hem uluslararası düzeyde görünürlüğünü, etkisini ve kurumsal rekabet gücünü artırması hedeflenmektedir.

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

Haliç Üniversitesi'nin liderlik, yönetişim ve kalite alanındaki en önemli güçlü yönlerinden biri, son dönemde kurumsal süreçleri daha bütüncül bir yapıda ele almak amacıyla KADİD yapılanmasını oluşturmuş olmasıdır. KADİD aracılığıyla kalite güvencesi, akreditasyon, eğitim-öğretim, dijital dönüşüm, bilgi yönetimi, veri analitiği ve toplumsal faaliyetler gibi birçok alanın aynı çatı altında koordineli biçimde yürütülmesi hedeflenmiştir. Bu durum, kalite süreçlerinin yalnızca belirli bir birimin sorumluluğunda değil, kurum geneline yayılan bir yönetişim anlayışıyla ele alındığını göstermektedir. Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda da KADİD yapılanması ve kurumun kalite süreçlerini yeniden yapılandırma iradesi güçlü yön olarak vurgulanmıştır.

Üst yönetimin kalite güvencesi süreçlerine yönelik güçlü sahiplenmesi ve liderlik motivasyonu da kurumsal gelişimi destekleyen önemli bir unsur olarak öne çıkmaktadır. Rektörlük düzeyinde kalite süreçlerinin takip edilmesi, kurul ve komisyon yapılarının işletilmesi, stratejik planla kurumsal hedefler arasında ilişki kurulmaya çalışılması ve kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik toplantı ve yönlendirmeler bu alanın güçlü tarafları arasındadır.

Üniversitenin ilan edilmiş bir stratejik planının bulunması, çok sayıda politikanın oluşturulmuş ve kamuoyu ile paylaşılmış olması, bilgi yönetim sistemlerinin dijital altyapı üzerinden entegre şekilde çalışması ve akademik teşvik mekanizmasının işletiliyor olması da kalite yönetimini destekleyen kurumsal avantajlardır. Ayrıca uluslararası öğrenci çeşitliliğinin bulunması, uluslararasılaşma potansiyeline işaret eden güçlü yönlerden biridir.

Gelişmeye Açık Yönler

Kurumsal Akreditasyon Raporu doğrultusunda, KADİD ve alt komisyonlarının kurumun yönetişim modeli içindeki yerinin, birbirleriyle ilişkilerinin ve süreçler arası bağlantılarının daha açık tanımlanmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Bu yapı kurulmuş olmakla birlikte, işleyişin tüm boyutlarıyla standartlaştırılması ve kurum geneline daha net biçimde yansıtılması gelişmeye açık bir alandır. İçinde bulunulan dönemde komisyonların görev tanımları tekrar gözden geçirilerek hedeflerin daha net olduğu bir çalışma takvimi oluşturulacaktır.

Stratejik planın izlenmesine ilişkin periyodik raporlama, performans göstergelerinin kurumsal kalite güvence sistemiyle ilişkilendirilmesi, süreç bazlı ana ve alt süreçlerin girdileri, çıktıları, sorumluları ve göstergeleriyle birlikte tanımlanması gerekmektedir. İç ve özellikle dış paydaş görüşlerinin karar alma süreçlerine daha sistematik biçimde aktarılması, mezun ilişkileri yönetiminin yapılandırılması, finansal süreçlerle kalite güvence sistemi arasındaki bağın görünürleştirilmesi ve süreç yönetiminin tüm birimlerde daha standart hale getirilmesi temel hedeflerdendir.

B. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

Eğitim ve öğretim alanında Haliç Üniversitesi'nin en önemli güçlü yönlerinden biri, son

yıllarda program yapılarında ve müfredatlarda yoğun bir gözden geçirme ve yeniden yapılanma sürecine girmiş olmasıdır. Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda da kurumun eğitim süreçlerine öncelik verdiği, müfredatta kurum genelinde önemli bir çalışma yürütüldüğü ve program akreditasyonunun üst yönetim tarafından desteklenerek ivme kazandığı belirtilmiştir.

Programlarda ders bilgi paketlerinin bulunması, zorunlu-seçmeli ve alan/alan dışı ders dağılım dengesinin gözetilmesi, öğrenci iş yüklerinin tanımlanmış olması, öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerinin uygulanması ve eğitim-öğretim süreçlerinin bütüncül biçimde yönetilmesine yönelik organizasyonel yapının bulunması kurumun eğitim kalitesini destekleyen önemli unsurlardır. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık, psikolojik danışmanlık ve kariyer planlama hizmetlerinin verilmesi; öğrenme ortamları, tesis ve altyapı olanaklarının öğrenci ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olması da önemli güçlü yönler arasındadır.

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişiminin eşitlik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanması, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik mekan, bütçe, araç ve rehberlik desteğinin sunulması ile atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin tanımlı ve şeffaf olması da eğitim-öğretim alanındaki kurumsal yapıyı desteklemektedir. Akademik teşvik ve değerlendirme yönergesinin bulunması, öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerini de kapsayan bir izleme çerçevesine sahip olunduğunu göstermektedir.

Gelişmeye Açık Yönler

Program tasarımı ve onay süreçlerinde paydaş katılımı, TYÇ uyumu ve bilgi paketleri konusunda özellikle akredite programlar düzeyinde güçlü uygulamalar bulunmakla birlikte, bu uygulamaların kurum geneline aynı düzeyde yaygınlaştırılması gerekmektedir. Program çıktılarının izlenmesi, güncellenmesi ve mezuniyet aşamasında erişim düzeyinin somut biçimde gösterilmesine ilişkin mekanizmalar tüm programlarda aynı olgunluk düzeyinde işletilmemektedir.

Bazı programlarda ders bilgi paketlerinin güncelliği ve bütünlüğü, ölçme-değerlendirme yöntemlerinin sistematik izlenmesi, ders iş yükü hesaplamalarında öğrenci görüşlerinin alınması ve program çıktılarının paydaş geri bildirimleriyle birlikte değerlendirilmesi gelişmeye açık alanlar olarak görülmektedir. Kurumda bazı bölümlerde yeterli öğretim elemanı bulunmaması, eğitici eğitimlerinin ihtiyaç analizine dayalı ve periyodik biçimde yürütülmemesi ve serbest öğrenme yoluyla kazanılan bilgi ve becerilerin tanınmasına ilişkin uygulamaların sınırlı kalması da dikkat edilmesi gereken alanlardır.

Bunun yanında kampüs yaşamı, yeşil alanlar, açık alan erişilebilirliği ve kulüplerin özellikle toplumsal katkı boyutunda daha planlı yönlendirilmesi gibi öğrenci deneyimini doğrudan etkileyen konular da geliştirme alanları arasında yer almaktadır.

C. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

Araştırma ve geliştirme alanında Haliç Üniversitesi'nin güçlü yönlerinden biri, araştırma süreçlerini Ticarileşme, Teknoloji Transferi, Patent, Fikri Mülkiyet ve İş

Birlikleri Komisyonu çatısı altında; ARGEP, BAP, Haliç TTO, HI Center ve Haliç AI TEKMER gibi birimler aracılığıyla daha bütüncül bir yapıda ele almaya başlamış olmasıdır. Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda da TTO, HI Center ve TEKMER ile kurumun araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik yeni bir yapılanma içinde olduğu belirtilmektedir.

Araştırma faaliyetleri için kurumsal iç fon desteğinin bulunması, akademik teşvik ve performans değerlendirme mekanizmalarının araştırma performansını desteklemesi ve araştırma kültürünün kurumsal ölçekte teşvik edilmesi önemli avantajlardır. TTO faaliyetleri ve AI TEKMER yapılanmasının kuruma değer katma potansiyeli, araştırma sonuçlarının uygulamaya ve girişimcilik ekosistemine yansıması bakımından önemli görülmektedir.

Akademisyenlerin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik eğitim ve destek mekanizmalarının bulunması, öğrencilerin araştırma süreçlerine daha fazla dahil edilmesine yönelik yaklaşım ve disiplinler arası proje üretme potansiyeli de araştırma alanında kurumu destekleyen unsurlardır.

Gelişmeye Açık Yönler

Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda araştırma alanında en belirgin gelişmeye açık yönler; dış fon kaynaklarının sınırlı kullanımı, ulusal ve özellikle uluslararası araştırma iş birlikleri ile ortak programların yetersizliği ve araştırma faaliyetlerinin hem birim bazlı hem kurumsal düzeyde sistematik izleme ve iyileştirme boyutunun sınırlı kalması olarak belirtilmiştir. Bu nedenle dış kaynaklara başvuru kapasitesinin artırılması, proje geliştirme kültürünün yaygınlaştırılması ve araştırma performansının daha düzenli raporlanması önem taşımaktadır.

Araştırma performansının yalnızca yayın ve proje sayıları üzerinden değil, etki analiziyle birlikte değerlendirilmesi; birimler bazında araştırma kapasitesinin izlenmesi; doktora sonrası araştırmacılar için daha yapılandırılmış destek ve izleme mekanizmalarının kurulması; sanayi ve uluslararası araştırma ağlarıyla iş birliklerinin artırılması kurumun gelişim alanları arasında yer almaktadır.

D. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

Toplumsal katkı alanında Haliç Üniversitesi'nin güçlü yönlerinden biri, bu alanda kurumsal farkındalığın bulunması ve toplumsal faaliyetler komisyonunun oluşturulmuş olmasıdır. Toplumsal katkı politikasının kamuoyuyla paylaşılmış olması ve öğrenci topluluklarının gönüllülük projeleri, sosyal sorumluluk kampanyaları ve sürdürülebilirlik faaliyetleri yürütmeleri kurumsal toplumsal katkı kültürünü desteklemektedir. Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda da toplumsal katkı alanında özellikle kültürel miras bakımından katma değer sağlayan faaliyetlerin bulunduğu belirtilmiştir.

Üniversitenin öğrenci kulüpleri, sosyal sorumluluk çalışmaları, sürekli eğitim faaliyetleri, kültürel mirasa katkı sağlayan merkezleri ve farklı toplumsal kesimlerle kurduğu ilişkiler, toplumsal katkının kurumsal yaşam içinde yer aldığını

göstermektedir. Bu yönüyle kurumun toplumsal katkı anlayışı, yalnızca sınırlı sayıda etkinlikten ibaret olmayıp farklı birimler ve faaliyetler üzerinden yaygınlaşma potansiyeli taşımaktadır.

Gelişmeye Açık Yönler

Bununla birlikte toplumsal katkı alanı, KAR'da da en belirgin gelişmeye açık alanlardan biri olarak değerlendirilmiştir. Toplumsal katkı uygulamalarının sistematik ve izlenebilir olmaması, bu alana ayrılmış tanımlı kaynakların bulunmaması ve toplumsal katkı performansını izlemeyi sağlayacak süreçlerin henüz yeterince yapılandırılmamış olması temel gelişme alanlarıdır.

Bu doğrultuda toplumsal katkı faaliyetleri için kurumsal performans göstergelerinin tanımlanması, etki analizi yöntemlerinin geliştirilmesi, faaliyetlerin bütünsel olarak değerlendirilmesi ve toplumsal katkı için kurumsal bütçe tanımlanması önemli ihtiyaçlar olarak öne çıkmaktadır. Ayrıca toplumsal katkı faaliyetlerinin akademik birimler düzeyinde daha sistematik planlanması, ödüllendirme ve teşvik mekanizmalarıyla desteklenmesi ve sonuçların görünür biçimde raporlanması gerekmektedir.

Genel Değerlendirme

Sonuç olarak Haliç Üniversitesi, 2025 yılı itibarıyla kalite güvencesi sistemini daha kurumsal, bütüncül ve izlenebilir hale getirme yönünde önemli bir irade ortaya koymaktadır. Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda da görüldüğü üzere, son iki yılda yeni çözümler üretme, mekanizmalar oluşturma ve bunları uygulamaya koyma konusunda kurumsal bir hareketlilik mevcuttur. KADİD yapılanması, program akreditasyonlarının artışı, dijital altyapının güçlenmesi, araştırma destek mekanizmalarının çeşitlenmesi ve toplumsal katkı farkındalığının bulunması kurumun güçlü gelişim potansiyelini göstermektedir.

Bununla birlikte, kurumun bir sonraki gelişim aşaması; oluşturduğu yapıların kurum geneline standart ve sistematik biçimde yayılması, performans göstergeleri ve etki analizleriyle desteklenmesi, paydaş görüşlerinin daha güçlü biçimde yönetime yansıtılması ve kalite kültürünün tüm birimlerde derinleştirilmesi olacaktır. Bu çerçevede Haliç Üniversitesi'nin 2025 sonrası dönemde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında daha olgun ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşma potansiyeli bulunmaktadır.