KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

IĞDIR ÜNİVERSİTESİ

2024

ÖZET

Bu raporun yazılma amacı, üniversitemizin iç kalite güvence sistemlerini oluşturmasını, geliştirmesini, süreçlerini değerlendirilmesini ve kurumsal öğrenme kültürünü desteklenmesini sağlamaktır. KİDR raporu üniversitemizin yönetişim, kalite ve liderlik, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarıyla ilişkili tüm ana süreçlerini ve faaliyetlerini kapsamaktadır. Iğdır Üniversitesi; Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 24-27 Kasım 2024 tarihleri arasında değerlendirilerek, üniversitemize 02.03.2025 tarihinde 2 yıllık koşullu akreditasyon verilmesine karar verilmiştir. KAP geri bildirimlerde mevcut durumda üniversitemizin geneline yaygınlaşmış uygulamaların olduğu ve izleme faaliyetlerinin olduğu fakat izleme faaliyetlerinin kurum geneline sistematik bir şekilde yaygınlaştırılamadığı ve izlemeler sonucu iyileştirme ve önleme kanıtlarının kurum genelinde gösterilemediği ve paydaş katılımının karar mekanizmalarına sistematik bir şekilde aktarılamadığı vurgulanmıştır. 2024 yılında kalite koordinatörlüğünün organizasyonel yapısında ve kalite el kitabı kılavuzunda revizyona gidilmiştir. ISO 9001 süreci KİDR süreçlerini besleyecek şekilde entegre edilmiştir. Paydaş katılımını arttırmak için birim öğrenci temsilcisi birim kalite komisyonlarına dahil edilmiştir. Ayrıca danışma kurulları oluşturarak dış paydaşların karar süreçlerine katılımları da arttırılmaktadır. Üniversitemizin değişim modeli oluşturularak değişimi uygulamak için kalite takvimi ve ayrıntılı eylem planı oluşturulmuştur. Kalite Alt Komisyonları güncellenerek kalite kültürünün üniversitemizde yerleşmesi için daha katılımcı bir yaklaşım benimsenmiştir. KİDR raporu hazırlama sürecinde KAP raporu geri bildirimleri göz önüne alınarak birimlere BİDR yazma eğitimleri verilmiştir. Seçilen 5 birimin BİDR raporlarına geri bildirim yapılmıştır. Bu geri bildirimler yazım sürecinde birimlere yol göstermek amacıyla tüm birimler ile paylaşılmıştır. Daha sonra birimlerce yazılan BİDR'ler kalite alt komisyonlarına iletilerek birimlerin kendilerine verdikleri puanları kontrol etmeleri sağlanmıştır. Bunun için bir toplantı yapılarak alt komisyonlara bilgi verilmiştir. Birimlerden toplanan veriler doğrultusunda kalite koordinatörlüğünce rapor yazma süreci gerçekleştirilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Mehmet Hakkı ALMA

Rektör

Adres: Şehit Bülent Yurtseven Kampüsü 76000 Merkez / IĞDIR

Telefon: 0 476 223 00 10

e-Posta Adresi: mhakki.alma@igdir.edu.tr

Iğdır Üniversitesi, 31 Mayıs 2008'de, 26892 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 22/05/2008 tarih ve 5765 Sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elamanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yaptırılmasına Dair Kanun" ile kurulmuştur. Kafkas Üniversitesi'ne bağlı olarak 1995 yılında kurulmuş Iğdır Meslek Yüksekokulu'nun, 2006 kurulmuş olan Iğdır Ziraat Fakültesi'nin üniversite bünyesine katılımı ile eğitim faaliyetlerine başlamıştır. Üniversite 2022 yılında "Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünler" alanında ihtisas üniversitesi olmuştur.

2024 yılı itibari ile Iğdır Üniversitesi bünyesinde; 11 fakülte, 4 meslek yüksekokulu, 1 enstitü, 24 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. 499 kadrolu akademik personel, 8 yabancı uyruklu sözleşmeli akademik personel ve 226 idari personel görev yapmaktadır. Kurumun 7.531 lisans, 6.127 ön lisans, 1441 yüksek lisans ve doktora olmak üzere toplam 15.100 öğrencisi vardır. Bu öğrencilerin 749'u yabancı öğrencidir.

Misyonu, "Küreselleşen dünyaya ayak uydurmak, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlamak, bölgesel ve ulusal gelişim için "Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünler" başta olmak üzere AR-GE çalışmalarına öncelik vermek; ayrıca insan merkezli bir anlayış ile sosyal sorumluluk ilkelerini benimseyen çalışkan, üretken, kendini sürekli yenileyen; milli, manevi ve mesleki etik değerlerine bağlı bireyler yetişmesini sağlamak";

Vizyonu, "Gücünü bilimden alan, eğitim öğretim ve AR-GE çalışmalarının yanı sıra bölgesel kalkınma odaklı hizmetler sunan, ihtisaslaşma alanında öncülük eden, yenilikçi, çağdaş, üretken ve geleceğe yön veren saygın üniversite olmaktır."

Temel Değerleri ise, Adalet, Liyakat, Özgürlük, Etik Değerler, Kalite Katılımcılık, Kurumsallaşma'dır.

Iğdır Üniversitesi 2021-2025 Dönemi Stratejik Amaç ve Hedefleri:

Amaç 1. Eğitim Öğretim Kalitesini Arttırmak

Hedef 1.1. Üniversitemizi tercih eden öğrenci sayısını her yıl %10 oranında arttırmak

Hedef 1.2. Nitelikli öğrenci sayısını her yıl en az %5 oranında arttırmak

Hedef 1.3. Eğitim-öğretim programlarını geliştirmek ve çeşitlendirmek

Hedef 1.4. Öğrencilerin uluslararası deneyimlerini güçlendirmek

Hedef 1.5. Eğiticilerin eğitimi programını güçlendirmek

Amaç 2. Araştırma-geliştirme ve bilimsel yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek

Hedef 2.1. Araştırma Kaynakları Oluşturmak ve Destek Sistemi Kurmak

Hedef 2.2. Öğretim Elemanlarının Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Yayın ve Etkinlik Sayısını Arttırmak

Hedef 2.3. Laboratuvar ve Araştırma Merkezlerinin Fiziki, Beşerî ve Teknolojik Altyapılarını %10 Oranında Güçlendirmek

Hedef 2.4. Yenilikçi Faaliyetleri Desteklemek ve Girişimciliği Teşvik Etmek

Amaç 3. Katılımcı yönetim ile organizasyon yapısı ve kurum kültürünü geliştirmek

Hedef 3.1. Üniversitenin Dış Çevredeki İmajını Kaliteli Farklılıklar Yaratarak Güçlendirmek ve Tanınırlığını Arttırmak

Hedef 3.2. Personelin Motivasyonunu, Verimliliğini ve Kuruma Bağlılığının İyileştirmek

Hedef 3.3. Personel Yönetim Sistemini Güçlendirmek

Hedef 3.4. Kalite Güvence Sistemini Oluşturmak

Amaç 4. Kurumun fiziki ve teknolojik altyapısını geliştirmek

Hedef 4.1. Eğitim ve Öğretim İçin Gerekli Fiziki Altyapıyı Her Yıl %10 Oranında Arttırmak

Hedef 4.2. Kampüs Yaşam Alanlarını Her Yıl %10 Oranında Geliştirmek

Hedef 4.3. Kütüphane Hizmetlerini Yaygınlaştırmak, Geliştirmek ve Mevcut Yapısını %10 Oranında Arttırmak

Hedef 4.4. Üniversitenin Bilişim Alt Yapısını Geliştirmek

Amaç 5. Toplumsal katkıyı arttırmak ve paydaşlar ile iletişimi güçlendirmek

Hedef 5.1. Üniversite-Sivil Toplum Kuruluşlarının İlişkilerini Geliştirmek

Hedef 5.2. Üniversite-Sanayi İşbirliğini Geliştirmek

Hedef 5.3. Mezun Takip Sistemini Geliştirmek

Üniversitemizin iyileştirme alanları:

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Sürecinde PUKÖ Döngüsü kapsamında

Kalite Koordinatörlüğünün Organizasyon şeması revize edilmiş ve kalite güvencesi yönetmeliği ve kalite komisyonu çalışma usul ve esasları revize edilmiştir. Alt komisyonların görev ve sorumlulukları belirlenmiştir.

Alt komisyonların üye sayıları arttırılmıştır.

Kalite El Kitabı revize edilerek ISO 9001 süreçleri YÖKAK kalite süreçlerine entegre edilmiştir.

Danışma Kurulu Yönergesi oluşturulmuş ve Danışma Kurulları oluşturulmuştur.

Üniversitemiz resmî web sitesi fonksiyonelliği görünür şekilde güncellenmiştir.

Personel Daire Başkanlığı insan kaynakları politikasını belirlemiştir.

Memnuniyet anketlerinde liderlik yetkinliğini belirten sorular belirlenmiştir.

Kurumsal Değişim Modeli belirlenmiştir.

Kurumsal Değişim için ayrıntılı eylem planı oluşturulmuştur.

KİDR süreçlerinde alt komisyonlar çalıştırılmıştır.

Üniversitenin son üç yılı için kıyaslama raporları oluşturulmuştur.

Personel motivasyonunu sağlamak için ödül töreni düzenlenmiştir.

2024 yılındaki KAP değerlendirmesinde üniversitemiz iki yıllık koşullu akreditasyona kabul edilmiştir.

benimkampusum uygulaması aktifleştirilmiştir. Gelen geribildirimler raporlanmıştır.

Evrak standartlaştırması çalışmalarına başlanmıştır.

Eğitim ve Öğretim kapsamında;

Bologna süreci kapsamında tüm bölümlere/programlara ait müfredatların düzenlenmesi çalışması başlatılmıştır. Bölüm, Fakülte, Üniversite seçmeli ders havuzları oluşturulmuş. Ortak dersler sadece uzman birimin koordinatörlüğüne tahsis edilmiştir ve 2025 yılı müfredatı olarak uygulanacaktır. Ders değerlendirme ve öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmakta ve değerlendirilmektedir. Öğrenci kulüp etkinliklerinin izlenmesi için kulüplerle kalite ekibi bir araya gelmiş toplantı sonrası amaç hedef ve plan uygulamasına geçilmiştir. Öğrencilerin kalite süreçlerine etkin katılımının sağlanması ve eğitim öğretim kapsamında geri bildirimlerinin yüzyüze alınması için kalite koordinatörlüğü ile "2024 değerlendirme ve 2025 planlaması" başlıklı toplantı gerçekleştirilmiş ve buradan çıkan gündemler planlamalara dahil edilmiştir. Kütüphane için kaynak satınalınması süreci düzenli olarak talepler doğrultusunda gerçekleşmektedir.

Araştırma ve Geliştirme kapsamında

"Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünler" kapsamında ihtisaslaşarak yerel ve bölgesel kalkınmaya destek olunmaktadır.

Doktora Sonrası Araştırma Projeleri (DOSAP) koordinatörlüğü kurulmuştur.

Memnuniyet anketleri uygulanmakta ve geribildirimler analiz edilmektedir.

Teknopark ile teknoloji tabanlı girişimler desteklenmekte, üniversite-sanayi iş birliği güçlendirilmekte ve araştırmaların ticarileşmesini sağlanmaktadır.

Toplumsal Katkı Sürecinde kapsamında*;*

Iğdır Üniversitesi Hayvan Hastanesi, bölgedeki hayvan yetiştiricilerin büyükbaş ve küçükbaş hayvanlar ile

evcil ve sokak hayvanlarının sağlık sorunlarına çözüm bularak, hayvan hastalıklarının teşhis ve tedavisinde modern tıbbi olanaklar ile katkı sağlamıştır.

Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) aracılığıyla, üniversite ile halk arasında etkileşimi artıran ve toplumsal fayda sağlayan faaliyetler yürütülmüştür.

Kurum bünyesindeki birimlerin, kendi uzmanlık alanlarına uygun şekilde, farklı kurum ve paydaşlarla işbirliği içinde çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri düzenlenmiştir.

Sosyal sorumluluk kapsamında çevre bilincini artırmaya yönelik ağaçlandırma çalışmaları gerçekleştirilmiş, kadın hakları temalı toplumsal farkındalık faaliyetleri düzenlenerek toplumsal cinsiyet eşitliğine katkı sağlanmıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin yönetişim modeli adalet, liyakat, özgürlük, etik değerler, katılımcılık, farklı kültürleri uyumlaştırma, kurumsallaşma, ilişkili olduğu kurum ve kuruluşlarla iş birliği, yenilikçilik, araştırma, çağdaş eğitim teknikleri, şeffaflık ve kaliteyi bünyesinde barındırmaktadır. Üniversitemizin yönetişim modeli devletin kanunlarına, üniversitenin mevzuatına ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen standartlar ile uyumlu olarak üniversitemizdeki akademik, araştırma ve uygulama ve idari süreçlerin verimli şeffaf ve katılımcı bir şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır. (1_OD2) (2_OD2) Mali kaynak, kadro, araştırma ve akademik birimlerin düzenlenmesi gibi alanlarda merkezi otoritenin çerçevesi dikkate alınmaktadır. Üniversitemizin senatosu politikaların oluşturulduğu temel organdır. (3_OD2) Üniversitemizin iç kalite güvencesi politikasında eğitim-öğretimin niteliğini arttırma, katma değeri yüksek tarımsal ürünlerde ihtisaslaşmaya yönelik Ar-Ge çalışmaları yapma, uluslararasılaşma, katılımcı yönetim, kurumsallaşma, paydaş memnuniyeti, toplumsal katkıya ve kalitede sürekli iyileştirmeye vurgu yapılmaktadır. (4_OD2) Kamusal bilgi üretimi, açık erişim politikası ile desteklenmektedir. (5_OD2) Ayrıca üniversitemizde kalite politikası değerlerini kabul eden insan kaynakları politikası bulunmaktadır. (23_OD2) Tüm fakülteler, enstitüler ve akademik personel Senato'da temsil edilmektedir. Üniversitemizin yönetim kurulu, idari ve mali kararları akademik ve etik ilkelere uygun şekilde işlemektedir. (6_OD2) Senato ve yönetim kurulunun görev tanımları üniversitemizin idari faaliyet raporunda yer almaktadır. (7_OD3) (s.6-9) Öğrencilerin karar alma mekanizmalarındaki temsiliyeti, üniversite kalite komisyonunda ve akademik birimlerin kalite komisyonunda öğrenci temsilcisi ile sağlanmaktadır. (8_OD2) Danışma kurulu yönergesi uyarınca dış paydaşların (mezunlar, sektör temsilcileri ve kamu kurum ve kuruluşlarının yöneticileri ve STK temsilcileri, vb.) temsil edildiği danışma kurulları üniversite düzeyinde ve birimler düzeyinde oluşturulmuştur. (9_OD2) (10_OD2) (11_OD2) (12_OD2) (13_OD2) Birim Değerlendirme Raporları ve birim web siteleri incelendiğinde sadece 5 birimin danışma kurulunu oluşturduğu görülmektedir. Müfredat geliştirme, araştırma öncelikleri ve akademik atamalarda akademik birimler karar sahibidir. (14_OD2) Üniversitemizde organizasyon şeması üniversitemizin idari faaliyet raporunda belirlidir. (7_OD3) (s.19). Üniversitemizde 1 kalite komisyonu, 1 kalite koordinatörlüğü, 5 kalite alt komisyonu, 45 birim komisyonu, 1 üniversite danışma kurulu ve 5 birim danışma kurulu bulunmaktadır. (15_OD2) Ayrıca bunların dışında 23 araştırma ve uygulama merkezi 1 teknopark, 13 koordinatörlük, 2 ofis, 1 teknopark, 10 komisyon ve 1 kurul bulunmaktadır. (24_OD3) (16_OD3) (25_OD3) Kalite koordinatörlüğünün organizasyon şeması revize edilmiştir. (17_OD4) Üniversitemizde kalite güvencesi yönergesi ve kalite komisyon çalışma usul ve esasları yönergesi revize edilmiştir. Bu yönergeler revize edilmiştir. (18_OD4) (19_OD4) 2024 yılında KAP kapsamında geri bildirimler dikkate alınarak kalite koordinatörlüğünün organizasyonel şemasında kalite alt komisyonları ve danışma kurulu güncellenmiştir. Kalite komisyonu ve kalite alt komisyonları ile iletişim kurabilmek için EBYS'ye kalite alt komisyonları tanımlanmıştır. 2024 yılında 10 araştırma ve uygulama merkezi, 15 Fakülte/MYO/Enstitü ve 11 idari birim BİDR raporunu hazırlamıştır. (20_OD3) Alt komisyonlar birimlerin yazmış olduğu BİDR'leri kontrol ederek puanlamalar yapmıştır. (21_OD3) (22_OD3) (26_OD3) (27_OD3) Yönergelerde alt komisyonların sadece adları yer almakta ve organizasyon şemasında olan alt komisyonların hepsinin yönergede olmadığı görülmektedir. Ayrıca yönergelerde alt komisyonların görev ve sorumlulukların da yer almadığı görülmemektedir. Bu anlamda yönergelerde ve web sitesinde gerekli güncellemelerin yapılması gerekmektedir. Web sitesinde yayınlanan eğitim ve öğretim komisyonu (EKOM) ile kalite eğitim öğretim komisyonunun adları çakışmıştır. Bu komisyonların farklı görevleri bulunmaktadır. Bu tür isim karmaşaları da giderilmelidir. Bu tür fark edilen karmaşıklıklar risk değerlendirme tablosu ve düzeltici ve iyileştirici takip listesine yapılması

istenen iyileştirmeler olarak işlenmiştir. (28_OD4) (29_OD4) Üniversitemiz belirlediği kalite iç güvencesi politikası insan kaynakları politikası, açık erişim politikası doğrultusunda 2021-2025 stratejik planında 5 amaç, 21 hedef ve 96 performans göstergesi bulunmaktadır. (30_OD2) (s.67-88) Üniversitemizin güncellenmiş 2021-2025 Stratejik Planında *Katılımcı yönetim ile organizasyon yapısı ve kurum kültürünü geliştirmek* amacı doğrultusunda, *Personelin motivasyonunu, verimliliğini ve kuruma bağlılığını iyileştirmek ve Personel Yönetim Sistemini güçlendirmek* hedefleri yer almakta ve performans göstergeleri bulunmaktadır. Bu hedefe %100 oranında ulaşılması kurumda katılımcı yönetim anlayışının benimsenmiş ve uygulanıyor olduğunu göstermektedir. Araştırma ve geliştirme bakımından 2021-2025 stratejik planında *Araştırma-geliştirme ve bilimsel yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek* stratejisi tanımlanmıştır. Bu anlamda hedeflere %44 oranında ulaşılmıştır. Bu stratejiye yönelik olarak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Kurumda Uygulama Araştırma merkezleri yanı sıra Akademik Bilim Kurulu ve Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünlerde İhtisaslaşma Koordinatörlüğü gibi araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle ilgili çeşitli komisyonlar bulunmaktadır. Araştırma geliştirme faaliyetleri Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi çatısı altında toplanmıştır. Fakat bu birimin araştırma geliştirme faaliyetlerini izlendiğine ve iyileştirdiğine dair bir kanıt bulunmamaktadır. Üniversitemizin eğitim öğretim ile toplumsal katkı politikaları henüz açık şekilde belirlenmemiştir. Fakat stratejik planda *Eğitim-Öğretim Kalitesini Artırmak ve Toplumsal Katkı ve Paydaş İletişimi* amaçları ve bunlara ilişkin hedefler ve performans göstergeleri yer almaktadır. Toplumsal katkı süreçlerini izleyen alt komisyon 2024 KAP geri bildirimleri doğrultusunda genişletilmiştir. Araştırma-Geliştirmede olduğu gibi toplumsal katkı süreçlerini izleyecek ve koordine edecek bir üst yapı bulunmamaktadır. Stratejik plandaki eğitim-öğretim kalitesini arttırmak stratejisi doğrultusunda belirlenen hedeflere %64 oranında ulaşılmıştır. Toplumsal katkı ve paydaş iletişimi doğrultusunda belirlenen hedeflere ise %75 oranında ulaşılmıştır. Hesaplamalar idari faaliyet raporuna bakılarak 2024 yılı için gerçekleştirilmiştir. (7_OD3) (s.99-119)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [0](2)A.1.1-1.universite_mevzuat.pdf
- [1](2)A.1.1-2.yok_mezuat.pdf
- [2](2)A.1.1-3.senato.pdf
- [3](2)A.1.1-4.kalite_politikasi.pdf
- [4](2)A.1.1-5.acik_erisim_politikasi.pdf
- [5](2)A.1.1-23.insan_kaynakları_kalite_politikası.pdf
- [6](2)A.1.1-6.yonetim_kurulu.pdf
- [7](3)A.1.1-7.2024_yili_idare_faaliyet_raporu.pdf
- [8](2)A.1.1-8.kalite_komisyonlari_ogrenci_temsili.pdf
- [9](2)A.1.1-9.danisma_kurullari_yonergesi.pdf
- [10](2)A.1.1-10.universite_danisma_kurulu.pdf
- [11](2)A.1.1-11.danisma_kurulu.pdf
- [12](2)A.1.1-12. danisma_kurulu_listesi.pdf
- [13](2)A.1.1-13.danisma_kurulu.pdf
- [14](2)A.1.1-14.akademik_birimler_karar_alma_mekanizmalarına_katılım_süreci.pdf
- [16](2)A.1.1-15.universite_kalite_komisyonları_ve_danisma_kurullari.pdf
- [17](3)A.1.1-24.uygulama_ve_arastirma_merkezi.pdf
- [18](3)A.1.1-16.universite_diger_koordinatorluk_komisyonlar_ve_kurullar.pdf
- [19](3)A.1.1-25.akademik_bilim_kurulu.pdf
- [20](4)A.1.1-17. kalite_koordinatorlugu_organizasyon_semasi.pdf
- [21](4)A.1.1-18.kalite_guvencesi_yonergesi.pdf
- [22](4)A.1.1-19.kalite_komisyonu_calisma_usul_ve_esaslari.pdf
- [23](3)A.1.1-20.akademik_ve_idari_birimler_uygulama_arastirma_merkezi_bidr.pdf
- [24](3)A.1.1-21.yonetisim_liderlik_kalite_alt_komisyonu_bidr_puanlama.pdf
- [25](3)A.1.1-22.egitim_ogretim_alt_komisyonu_bidr_puanlama.pdf
- [26](3)A.1.1-26.ar_ge_alt_komisyon_bidr_puanlama.pdf
- [27](3)A.1.1-27.toplumsal_katki_alt_komisyonu_bidr_puanlama.pdf
- [28](4)A.1.1-28.kalite_koordinatorlugu_dif_takip_listesi.pdf
- [29](4)A.1.1-29.risk_degerlendirme_tablosu.xlsx
- [30](2)A.1.1-30.2021_2025_donemi_guncellenmis_stratejik_plan.pdf

2. Liderlik

Liderlik yetkinliğini ölçebilecek sorular akademik personel memnuniyet anketinde ve idari personel memnuniyet anketinde sorular yer almaktadır. İlgili anket soruları belgede koyu punto ile belirtilmiştir. (1_OD2) Bu sorular liderlik yetkinliğini farklı yönlerden değerlendirmektedir. Anketleri sadece 45 akademik personel ve 7 idari personel cevaplamıştır. Bu anlamda liderlik yetkinliğini ölçebilecek mekanizma olmasına rağmen akademik personelin kalite bilinci gönüllü bir şekilde oluşmadığı için ve kalite süreçlerinin benimsenmesine yönelik direncin hala kırılamadığı görülmektedir. Sadece 3 birim liderlik yetkinliklerini izlemiş ve sonuçlarını BİDR raporunda ilan etmiştir. (2_OD3) (3_OD3) (4_OD3) (s.8) BİDR raporları incelendiğinde anketlerin birimlerin kendi iradelerine bırakıldığında etkili bir sonuç elde edilemediği görülmektedir. (5_OD3) Sadece iki birimin idari personeline memnuniyet anketi yaptığı görülmektedir. Elde edilen verilere göre liderlik etkinliğinin Iğdır MYO hariç verisi olan birimlerde liderlik yetkinliği algısının %50 veya %50'den düşük olduğu görülmektedir. Kalite kültürünün gelişmesi için birimlerin kendi içinde eğitim planı uygulamadığı görülmektedir. Kalite bilincinin yerleşmesine yönelik ortaya çıkacak tehditler risk değerlendirme tablosuna işlenmiştir. (7_OD4) 2024 yılı Aralık ayında Kalite Politikasının iç paydaşlar tarafından bilinirliğinin artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları kapsamında tüm düzeydeki öğrenci temsilcileri ile toplantı yapılmıştır. Üst yöneticiler YÖKAK Akreditasyon Programı bilgilendirme toplantısına katılmıştır. Kalite kültürünün gelişmesi ve akreditasyonun öneminin anlaşılabilmesi için BİDR yazma videoları ve amaç hedef plan oluşturma videoları çekilmiş hem kalite yönetim süreçlerinde hem de raporlarken nelere dikkate edilmesi gerektiği YÖKAK KİDR kılavuzu 3.2.1. versiyonu doğrultusunda anlatılmıştır. Kalite Youtube kanalından herkesin erişimine sunulmuştur. Bu eğitim videolarını 27 kişi izlemiştir. (6_OD3) Kurumda kalite kültürünün geliştirilmesine yönelik Üniversitemizin güncellenmiş 2021-2025 Stratejik Planında, *"Kalite Güvence Sistemi Oluşturmak"* hedefine yönelik belirlenen; "PG 3.4.1. Kalite yönetimi standardı belgesine sahip birim sayısı ve PG 3.4.5. Akreditasyon işlemleri tamamlanmış birim sayısı" performans göstergeleri bulunmaktadır. Ziraat Fakültesi Tarım Ekonomisi Bölümü akreditasyonuna başvurmuştur. Başvurusu reddedilmiştir. Sonuçlar resmi yazı ile birimlerden istenmiştir. (8_OD4) 2024 yılı içerisinde herhangi bir iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.2-1.akademik_idari_memnuniyet_anketleri_liderligin_yetkinligi.pdf
- [2](3)A.1.2-2.igdir_myo_akademik_personel_memnuniyet_anketi.pdf
- [3](3)A.1.2-3.muhendislik_memnuniyet_anket_sonuclari.pdf
- [4](3)A.1.2-4.iibf_degerlendirme_raporu.pdf
- [5](3)A.1.2-5.akademik_idari_personel_liderlik_yetkinligi_algisi.pdf
- [6](4)A.1.2-7.risk_degerlendirme_tablosu.xlsx
- [7](3)A.1.2-6.2024_yili_kalite_farkindalik_etkinlikleri.pdf
- [8](4)A.1.2-8.akreditasyon_izleme.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemizde organizasyonların etkinliğini değerlendirmek ve değişim süreçlerini yönetmek için McKensey'in 7S modeli kullanılmaktadır. McKinsey 7S Modeli, Iğdır Üniversitesinin etkin yönetimi ve değişim süreçlerini değerlendirmek için kullanılan yedi temel bileşeni içermektedir: Strateji, Yapı, Sistemler, Ortak Değerler, Stil, Personel ve Beceriler. Üniversitemiz uzun vadeli hedeflerini gerçekleştirmek için 5 yıllık stratejik planlamalar hazırlamaktadır. Her yıl performanslar ve hedefler izlenmekte ve küresel, ulusal, bölgesel ve yerel çevredeki dinamik değişimler, stratejiler ve paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınarak stratejik plan 5 yılda bir yenilenmektedir. (1_OD3) (2_OD3) Her stratejik plan yenilemesinin bir hazırlık süreci bulunmaktadır. Bu süreçte mevcut durum analizi yapılarak değişim için yol haritası belirlenmektedir. (3_OD3) Üniversitemizde her devlet üniversitesinde olduğu gibi merkeziyetçi bir yapılanma biçimi tercih edilmektedir. Üniversitemizin organizasyon şemasında hiyerarşik yapılanma görülebilmektedir. Her kademedeki çalışanların görev tanımları belirlidir. (4_OD3) Üniversitemizin misyon ve vizyonuna uygun olarak kalite, yönetişim ve liderlik, araştırma ve geliştirme süreçlerinin izlenebilmesi ve değişimi kolay yönetebilmek için çatı yapılar oluşturulmuştur. Kalite, yönetişim ve liderlik için kalite koordinatörlüğü, araştırma ve geliştirme için BAP koordinatörlüğü, ihtisaslaşma için katma değeri yüksek tarım ürünlerde ihtisaslaşma koordinatörlüğü, uluslararasılaşma için Dış İlişkiler Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Eğitim-öğretim süreçleri üst kademede Senato ve yönetim kurulu alt kademede ise fakülteler, enstitü ve MYO yapıları ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na dayanarak hazırlanan yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir. Toplumsal katkı için herhangi bir üst çatı yapısı bulunmamaktadır. Üniversitemiz günlük operasyonlarını yöneten iş akış şemaları bulunmaktadır. (5_OD3) ISO 9001:2015 kalite güvencesi sistemi kapsamında eğitim-öğretim açısından

süreçler, kalite güvencesi politikası ve prosedürler oluşturulmuştur ve kalite el kitabında bu bilgiler toplulaştırılmıştır. (6_OD3) Üniversitenin faaliyetlerini izlemek için bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. (7_OD2) (8_OD3) (9_OD3) (10_OD3) (11_OD2,3) (12_OD3) (33_OD3) (s.11) Ayrıca üniversitemiz işleyişinde kanunlara ve mevzuata uygun hareket etmektedir. Üniversitemizin tüm birimlerinin paylaşılan temel değerleri kalite güvencesi politikasında belirlenmiştir. (13_OD2,3) Üniversitemizin üst yönetimi kalite kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak için katılımcı ve demokratik bir yönetim tarzı benimsemektedir. Stratejik planlamada da katılımcı yönetim ile organizasyon yapısının ve kurum kültürünün geliştirilmesi stratejik bir hedef olarak belirlenmiştir. Üniversitemizin her biriminde kararlar kurullar ve komisyonlar yoluyla alınmaktadır. (14_OD2) (34_OD2) (s.5-6) (45_OD3) (46_OD3) (47_OD3) İç ve dış paydaşların görüşleri de dahil edilmek için anketler uygulanmakta, toplantılar ve ziyaretler ve benimkampusum gibi uygulamalar ile karar alma mekanizmalarına dahil edilmektedir. (16_OD3) (31_OD3) (32_OD3) (35_OD3) (36_OD3) (37_OD3) (38_OD3) (39_OD3) (40_OD3) (41_OD3) (15_OD3) ISO 9001:2015 kalite güvence sistemi kapsamında üniversitemizin stratejik planlama amaç ve hedeflerine başarıyla ulaşabilmesi için akademik, idari ve araştırma ve uygulama merkezleri de kendi işleyişlerini takip edebilmek için kalite güvencesi politikası kapsamında birim faaliyet planlarını oluşturarak bunları amaç-hedef-plan dokümanı ile izlemektedir. (17_OD3) (18_OD4) (19_OD4) (20_OD4) (21_OD2) (22_OD2) (23_OD2) (42_OD3) (43_OD3) (44_OD3) Bu yaklaşım, merkeziyetçi yapının yanı sıra, karar alma süreçlerine farklı paydaşların katılımını teşvik ederek daha esnek ve kapsayıcı bir yönetim modeli oluşturmaktadır. Üniversitemiz, çeşitli akademik ve araştırma alanlarında önemli yetkinliklere sahiptir. TÜBİTAK'ın Üniversitelerin Alan Bazında Yetkinlik Analizi'ne göre, üniversite 21 alt alanda varlık göstermektedir. Bu alanlar şunlardır: Tarla Bitkileri, Orman, Beslenme ve Diyetetik, Toprak ve Bitki Besleme, Dil ve Edebiyat, Sosyoloji, İmmünoloji, Matematik, Analitik Kimya, Gıda İşleme, Atomik Fizik, Bahçe Bitkileri, Hayvan Besleme, Gıda Güvenilirliği, Güneş Enerjisi, Organik Kimya, Yüzey Kaplama ve Film, Metal ve Alaşım, Yoğun Madde Fiziği, Deneysel Fizik, Biyokimya, Genetik ve Moleküler Biyoloji'dir. Bu yetkinlikler, üniversitemizin geniş bir akademik yelpazede uzmanlaştığını ve çeşitli disiplinlerde araştırma kapasitesine sahip olduğunu göstermektedir. Bu anlamda akademik bilim kurulu altında çalışma grupları belirlenmiştir. Ayrıca, Iğdır Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından yürütülen "Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı" kapsamında "Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünler" alanında ihtisas üniversitesi olarak seçilmiştir. Bu durum, üniversitenin tarım ve ilgili alanlardaki uzmanlığını ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlama potansiyelini ortaya koymaktadır. Üniversitemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında TÜBİTAK destekli projeler yürütmektedir. Özellikle 1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı, 1002 Hızlı Destek Programı ve 3501 Kariyer Geliştirme Programı gibi çeşitli programlar aracılığıyla projeler gerçekleştirilmiştir. Sonuç olarak, Iğdır Üniversitesi, tarım bilimleri başta olmak üzere, fen, sosyal ve sağlık bilimleri gibi çeşitli alanlarda yetkinliklere sahip olup, bölgesel ve ulusal düzeyde bilimsel araştırmalar ve projeler yürütmektedir. YÖKAK'ın ve ISO 9001: 2015 kalite güvence sistemi kapsamında yapılan dış tetkikler sonucu yapılan geri bildirimler doğrultusunda üniversitemizde iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır. (24_OD2) Bu anlamda Kalite Koordinatörlüğü bu model çerçevesinde detaylı bir eylem planı oluşturmuştur. Öğrenci memnuniyet anketleri ve stratejik plandaki performansların gerçekleşme düzeyleri karşılaştırmalı olarak sunulmuştur. Performanslar yıllar bazında kıyaslanarak iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir ve buna ilişkin planlamalar yapılmaktadır. (25_OD2) Tüm bunlar bir kalite takvimi ile gerçekleştirilmektedir. (26_OD2) Değişim Modelinin etkin bir şekilde uygulanabilmesi için PUKO döngüsünde eğitim ile planlama, uygulama, izleme ve önlem alma süreçlerinin işletilmesi tüm birimlere aktarılması planlanmıştır. (27_OD2) 2024 yılı için Kalite güvence sisteminin oluşturulmasından bu yana idari faaliyet raporlarındaki 2022-2024 veriler ve memnuniyet anketlerinde çıkan sonuçlar karşılaştırmalı olarak kıyaslanmıştır. 2022 yılında ilk kalite güvence sistemi oluşturulduğu için kıyaslama bu tarihten itibaren yapılmıştır. (28_OD3) Bu kıyaslamadan çıkan sonuçlara göre bir eylem planı oluşturulmuştur. Bu kıyaslamalardan çıkan risk ve fırsatlar risk değerlendirme tablosuna işlenmiştir. (29_OD2) (30_OD2)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.3-1.stratejik_plan_izleme_ve_degerlendirme_raporlari.pdf
- [2](3)A.1.3-2.stratejik_planlama_hazirlik_sureci_paydas_anketleri.pdf
- [3](3)A.1.3-3.2026_2030_durum_analizi.pdf
- [4](3)A.1.3-6.kalite_el_kitabi.pdf
- [5](2)A.1.3-7.mezun_bilgi_sistemi.pdf
- [6](3)A.1.3-8.ebys.pdf
- [7](3)A.1.3-9.obs_sistemi.pdf
- [8](3)A.1.3-10.e_kampus_sistemi.pdf
- [9](2,3)A.1.3-11.bilgi_paketi.pdf

- [10](3)A.1.3-12.akademik_bilgi_sistemi.pdf
- [11](3)A.1.3-33.2024_pdb_bidr.pdf
- [12](2,3)A.1.3-13.kalite_politikasi.pdf
- [13](2)A.1.3-14.kurul_ve_komisyonlar.pdf
- [14](2)A.1.3-34.ubf_2024_bidr.pdf
- [15](3)A.1.3-45.iibf_mufredat_degisikligi_senato_karari.pdf
- [16](3)A.1.3-46.tbmyo_2024_bologna_esgudum_komisyonu_karari.pdf
- [17](3)A.1.3-47.2024_gsf_bolum_mufredat_degistirme_karari.pdf
- [18](3)A.1.3-16.toplanti_tutanagi.pdf
- [19](3)A.1.3-31.toplanti.pdf
- [20](3)A.1.3-32.toplantilar.pdf
- [21](3)A.1.3-35.tbmyo_2024_toplanti_tutanagi.pdf
- [22](3)A.1.3-36.yidb_2024_birim_ici_toplanti_tutanagi.pdf
- [23](3)A.1.3-37.gs_2024_dis_paydas_toplanti.pdf
- [24](3)A.1.3-38.toplanti_haberleri.pdf
- [25](3)A.1.3-39.sendika_toplanti.pdf
- [26](3)A.1.3-40.imyo_danisma_kurulu_toplantisi.pdf
- [27](3)A.1.3-41.uygulama_ve_arastirma_merkezleri_faaliyet_toplanti_ve_ziyaret.pdf
- [28](3)A.1.3-15.benim_kampusum.pdf
- [29](4)A.1.3-18.amac_hedef_plan_kalite_koordinatorlugu.pdf
- [30](4)A.1.3-19.iibf_2024_amac_hedef_plan.pdf
- [31](4)A.1.3-20.muhendislik_2024_amac_hedef_plan.pdf
- [32](2)A.1.3-21.ziraat_2024_amac_hedef_plan.pdf
- [33](2)A.1.3-22.gsf_2024_amac_hedef_plan.pdf
- [34](2)A.1.3-23.2024_imyo_amac_hedef_plani.pdf
- [35](3)A.1.3-42.biyocesitlilik_amac_hedef_plani_2024.pdf
- [36](3)A.1.3-43.ceuam_2024_amac_hedef_plan_faaliyetler.pdf
- [37](3)A.1.3-44.biyomer_amac_hedef_plan_etkinlikleri.pdf
- [38](2)A.1.3-24.kalite_koordinatorlugu_dif_takip_listesi.pdf
- [39](2)A.1.3-25.degisim_planlama.pdf
- [40](2)A.1.3-26.2025_kalite_koordinatorlugu_faaliyet_takvimi.xlsx
- [41](2)A.1.3-27.degisim_modeli.pdf
- [42](3)A.1.3-28.kiyaslama_raporu.pdf
- [43](2)A.1.3-29.risk_degerlendirme_tablosu.xlsx
- [44](2)A.1.3-30.kalite_firsat_degerlendirmesi.xlsx

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvencesi sistemi kalite koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Fakültemizde iç kalite güvencesi sağlamaya yönelik faaliyetleri ISO 9001:2015 kalite yönetim sistemi şartlarına göre yürütülmektedir. (1_OD3) Kalite Koordinatörlüğü iş akış şeması PUKO döngüsüne uygun ve sürekli iyileştirmeyi içermektedir. 2024 yılı için uygulanan yıllık kalite yönetimi planlama takvimi bulunmamaktadır. Kalite güvencesi sisteminde EBYS üzerinden iletişim kurulmaktadır. Pek çok girişime rağmen gerek bütçe kısıtları gerekse yazılımı kullanılmak istenen üniversiteler ile anlaşma sağlanamaması nedeniyle izleme programı edinilememiştir. Veri hacmi arttıkça bunları yedeklemek saklamak ve geçmiş kıyaslamaları ve raporlaştırılması giderek zorlaşmaktadır. Ortaya çıkan riskler ve fırsatlar kalite koordinatörlüğü risk değerlendirme tablosuna işlenmiştir. (2_OD3) Tüm paydaşlara bilgilendirmeler web sitesi üzerinden yapılmaktadır. (14_OD3) Anket sonuçlarından yola çıkarak iyileştirme alanları DİF takip listesinde yer almaktadır. (3_OD3,4) Yıllık hedeflere ulaşma düzeyi amaç hedef plan dokümanında yer almaktadır. (4_OD3,4) İzlemeler birimlerin oluşturduğu BİDR raporları üzerinden yapılmaktadır. BİDR raporlarının kontrolü alt komisyonlar tarafından gerçekleştirilmektedir. (5_OD3) Fakat 2024 yılında sadece puantasyon yaptırılmıştır. Eksik olan belgelerin birimlere geri bildirimleri yapılmamıştır. 2024 yılında 10 araştırma ve uygulama merkezi, 15 Fakülte/MYO/Enstitü ve 11 idari birim BİDR raporunu hazırlamıştır. (6_OD3) ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim sistemi kapsamında hazırlanan dokümantasyon ve YÖKAK KİDR Klavuzu v.3.2.1 ve BİDR süreci üniversitemiz birimlerinin BİDR hazırlamasına temel teşkil etmektedir. (7_OD3) Verilen eğitimlerin memnuniyet değerlendirmesi yapılmamıştır. Ayrıca izlemede gerçekleştirilen dış tetkik geribildirimleri de dikkate alınmaktadır. (8_OD4) (9_OD4) (10_OD4) 2024 yılı için iç tetkik yapılmamıştır. 26.04.2023 yılında yazılan uygunsuzluklara ilişkin faaliyetler gerçekleştirilmiştir ve uygunsuzluk takip formuna işlenmiştir. (13_OD3) Üniversitemiz 2019 ve 2022 yıllarında YÖKAK tarafından değerlendirilmiş ve 2024 yılında ise 1 kez KAP kapsamında değerlendirilmiş ve 21.03.2025 yılında 2 yıllık koşullu akreditasyon almaya hak kazanmıştır. (11_OD4) Ayrıca ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi

kapsamında 2022 yılında ilk kalite güvencesi sertifikasını almış 2023 yılında ise sertifikasını 2 yıllığına uzatmıştır. (12_OD4)

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.4-1.kalite_el_kitabi.pdf
- [2](3)A.1.4-2.risk_degerlendirme_tablosu.xlsx
- [3](3,4)A.1.4-3.kalite_koordinatorlugu_dif_takip_listesi.pdf
- [4](3,4)A.1.4-4.amac_hedef_plan_kalite_koordinatorlugu.pdf
- [5](3)A.1.4-5.alt_komisyon_bidr_puanlama.pdf
- [6](3)A.1.4-6.bidr_hazirlayan_birimler.pdf
- [7](3)A.1.4-7.bidr_surec_yonetimi.pdf
- [8](4)A.1.4-8.2019_dis_degerlendirme.pdf
- [9](4)A.1.4-9.2022_izleme_raporu.pdf
- [10](4)A.1.4-10.2024_kap_raporu.pdf
- [11](3)A.1.4-13.uygunsuzluk_takip_formu.xlsx
- [12](4)A.1.4-11.kosullu_akreditasyon_karari.pdf
- [13](4)A.1.4-12.iso_9001_sertifikasi.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz gerçekleştirilen faaliyetler hakkında kamuoyu, şeffaflık ve hesap verebilirlik mekanizmaları ile resmi internet sitesi aracılığıyla bilgilendirilmektedir. (1_OD3) Web sitesindeki bilgiler kişisel bilgilerin koruma kanuna (KVKK) uygun olarak yer almaktadır. (6_OD3) Üniversite web sitemiz özellikle BİDR ve KİDR raporları yazımı aşamasında gözden geçirilmektedir. Gerekli güncellemeler web sitesi sorumlularına toplantılar aracılığıyla, telefon ya da sosyal medya üzerinden erişilerek bildirilmektedir. Fakat web sitesinin izlenmesine yönelik sistematik bir izleme faaliyeti bulunmamaktadır. 2024 yılında erişim, kullanım kolaylığı, içerik ve ortak dil oluşturmaya yönelik güncelleme çalışması yapılmıştır. (2_OD3,4) Kamuoyunun ve paydaşların bilgilendirilmesi amaçlı resmi internet sitesi dışında sosyal medya hesapları da kullanılmaktadır. (3_OD3) (4_OD3) (5_OD3)

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.5-6.KVKK.pdf
- [2](3,4)A.1.5-2.üniversite_yeni_web_sitesi.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemizin misyonu ve vizyonu belirlenmiş ve yayımlanmıştır. (1_OD2) Her birim kendi vizyon ve misyonunu belirlemiştir. (2_OD2) Birimler vizyon ve misyonlarının kurumun misyon ve vizyonu ile uyumlandırılmasına ilişkin birimlerden izlenebilir bir kanıt sunulmamıştır. Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin genelinde hizmet odaklı bir misyon oluşturulmuştur (Ör. BAUM ve ADUM) Kurumsal stratejik amaçlarla tam anlamıyla bütünleşik olmadığı görülmektedir. Genel anlamda Uygulama ve Araştırma Merkezleri misyon ifadelerinde bilimsel katkı, proje geliştirme ve kamu iş birliği rolleri öne çıkarılmalıdır. Akademik Birimlerden Sağlık Hizmetleri MYO'nun misyonu sağlık teknikleri yetiştirmeye indirgenmiş ve hizmet üretimine odaklanmıştır. Turizm Fakültesi sektör odaklı misyon tanımı yapmıştır ancak bilimsel araştırma ve bölgesel kalkınmaya katkı gibi üniversitemizin vizyonu ile örtüşen unsurlarda ifadesinde yer almalıdır. Turizm Fakültesinin misyonuna sektörü ile üniversiteyi entegre edecek araştırma ve bölgesel kalkınma bağlantıları eklemelidir. Güzel Sanatlar Fakültesi vizyonu sadece sanat üretimi ile sınırlıdır. Bölgesel katkı gibi üniversite vizyonuyla örtüşen ifadelere de yer verilmelidir. Sanat yoluyla toplumla bağ kurma ve kültürel etkileşimi vurgulamalıdır. İlahiyat Fakültesi'nin misyonu ise yalnızca dini ilimler bağlamında tanımlanmıştır. Toplumsal katkı ve bölgesel kalkınma boyutları da misyon ifadesinde vurgulanmalıdır. Bir başka deyişle evrensel değerlere açık, disiplinler arası etkileşimi vurgulayan ifadelere yer vermelidir. İdari

birimlerden Personel Daire Başkanlığı ise vizyon ifadesini sadece nitelikli personel istihdamı ile sınırlandırmıştır. Kurumsal gelişim ve insan odaklılık ve çalışan memnuniyetini öne çıkaran ifadelere de yer verilmelidir. Üniversitemizin 2021-2025 stratejik planı çerçevesinde tanımlanan misyon ve vizyonların büyük ölçüde üniversite misyon ve vizyonu ile örtüştüğü görülmektedir. 2024 yılı içerisinde 2026-2030 dönemi stratejik plan hazırlık sürecine yönelik 1 stratejik plan hazırlama ekibi toplantısı gerçekleştirilmiştir. 2026-20230 stratejik hazırlık planı süreci toplantısında hazırlık süreci anlatılmıştır ve komisyonlara görev dağılımları yapılmıştır. (3_OD2) Stratejik plan hazırlama sürecinde paydaş katılımını arttırmak için paydaş anketleri uygulanmıştır. Anket sonuçları GFZT analizi içinde kullanılmıştır. Böylece üniversitemizin güçlü-zayıf yönleri ve fırsat ve tehditleri belirlenerek stratejik planlamanın yönünün belirlenmesine katkı sağlanmıştır. Stratejik plan geliştirmek için hazırlanan anketlere 272 iç ve dış paydaşa stratejik plan hazırlama anketleri yaparak paydaşlardan da görüşleri alınarak üniversitemizin stratejik plan hazırlama sürecine katkı sunmaları sağlanmıştır. Ayrıca üniversitemizin GFZT analizinde de bu anketlerin sonuçlarından da yararlanılmıştır. (4_OD3) Kurumun açık ve net biçimde belirlenmiş eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma politika belgeleri bulunmamaktadır. (5_OD2) Kalite güvencesi politika belgesinde üniversitenin benimsediği temel değerler doğrultusunda eğitim öğretimin niteliğini arttırmaya, mezunların eğitim-öğretim sonrasında başarısına, araştırma geliştirme faaliyetlerinin üniversitenin ihtisaslaşma strateji doğrultusunda toplum yararını sağlamasına ve ulusal ve bölgesel katkı sağlamasına, kendini sürekli geliştiren ve uzmanlaşan insan kaynaklarına, bölgenin ve üniversitemizin gelişim potansiyeli göz önüne alınarak uluslararasılaşmaya, kalite bilincini arttırmaya ve katılımcı yönetim ilkeleri doğrultusunda kurumsallaşmaya vurgu yapıldığı görülmektedir. Personel Daire Başkanlığı insan kaynakları politikası oluşturmuş fakat BİDR raporunda bu politikanın paydaş katılımı ile belirlendiğini gösterir bir kanıt ya da uygulanmış bir yöntem gösterilmemektedir. (6_OD2) Kurumun genelinde misyon ve vizyona uygun uygulamaları eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, insan kaynakları, stratejik planda belirlenen stratejilerin yer aldığı, uygulandığı ve idari faaliyet raporları ile yıllık olarak izlendiği görülebilmektedir. (7_OD3) Son 3 yılın amaç-hedeflerine ulaşma düzeylerinin analiz sonuçları da 2026-2030 stratejik planının hazırlanma sürecine katkı sağlamıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- [1](2)A.2.1-1.misyonumuz_ve_vizyonumuz.pdf
- [2](2)A.2.1-2.birim_misyon_ve_vizyonlari.pdf
- [3](2)A.2.1-3.2026-2030_stratejik_plan_hazirlik_sureci.pdf
- [4](3)A.2.1-4.stratejik_plan_hazirlama_sureci_calismasi.pdf
- [5](2)A.2.1-5.kalite_politikasi_belgesi.pdf
- [6](2)A.2.1-6.insan_kaynaklari_politikasi.pdf
- [7](3)A.2.1-7.idari_faaliyet_raporlari.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

2024 yılını kapsayan stratejik plan 2021-2025 Stratejik Planıdır ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının web sitesinde yayınlanmıştır. (1_OD2) Stratejik Planın izleme ve değerlendirme raporları belirlenen amaç ve hedefleri gerçekleştirmeden sorumlu paydaşların görüşleri alınarak gerçekleştirilmektedir. Paydaş görüşü alınması ile ilgili sürece ilişkin sistematik ve izlenebilir bir kanıt olarak stratejik plan izleme raporu hazırlama dokümanları gösterilebilir. (2_OD2) (3_OD2) (4_OD2) Her sene yılda 2 kez stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durumları takip edilmekte ve her yıl sonunda stratejik plan ve üniversite faaliyetlerine yönelik idari faaliyet raporu hazırlanmaktadır. İdari faaliyet raporunda gerçekleştirilmeyen hedeflerin nedenleri ve gerekli iyileştirmeler açıklama bölümünde belirtilmektedir. (5_OD3) (s. 99-119) Yükseköğretim Alt Program hedefleri ile stratejik plan ilişkilendirilmektedir. Bu hedeflere ilişkin performans göstergeleri izlenmektedir. (5_OD3) (s.91-96) Stratejik amaç ve hedefler SGD politikaları ile uyumludur. SDG raporlarında 1. Hedef olan Yoksulluğa son, 4. Hedef olan nitelikli eğitim, 7. Hedef olan Erişilebilir ve Temiz Enerji, 15. Hedef olan Karasal Yaşam ve 17. Hedef olan Amaçlar için ortaklıklar izlenmektedir. 2023 yılında 7. Hedef izlenmemiştir.
Üniversitemiz her sene yayınladıkları SDG raporlarını üniversitemizin sdg linkinde yayınlanmaktadır. (6_OD2,3) 2024 yılı SDG raporu henüz hazırlanmamıştır. (7_OD3) Üniversitemizde SDG kriterlerini sağlayan birimleri de vardır. (8_OD3)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [1](2)A.2.2-1.2021_2025_stratejik_plan.pdf
- [2](2)A.2.2-2.2024.stratejik_plan_izleme_raporu_hazirlama_rehberi.pdf
- [3](2)A.2.2-3.2024_stratejik_plan_izleme_raporu_sorumlu_birimler.pdf
- [4](2)A.2.2-4.2024_stratejik_plan_izleme_raporu_taslak_tablolari.pdf
- [5](3)A.2.2-5.2024_idari_faaliyet_raporu.pdf
- [6](3)A.2.2-7.sgd_raporlari.pdf
- [7](3)A.2.2-8.biyomer_bm_uyum.pdf

3. Performans yönetimi

2021-2025 stratejik planının her bir stratejik hedef için performans göstergeleri belirlenmiştir. (1_OD2) (s.67-88) Ayrıca üniversitenin temel performans göstergeleri de belirlenmiştir. (1_OD2) (s.14) Bu göstergeler üzerinden yıllık izleme yapılmaktadır. Ölçümler, birimlerin faaliyet raporları, strateji geliştirme daire başkanlığının veri izleme tabloları ve ISO 9001: 2015 kalite yönetim sistemi uyarınca amaç hedef plan dokümanları ile kalite koordinatörlüğü aracılığıyla toplanmaktadır. (2_OD3,4) (3_OD3) (6_OD4) (7_OD4) (8_OD2) (9_OD2) (10_OD2) (19_OD4) (20_OD3) (21_OD3) (22_OD3) Bir izleme programı olmadığı için izleme faaliyetlerinde ve birimlere geri bildirim yapmada zorluk yaşanmaktadır. Birimlerin faaliyetlerindeki iyileştirmeler dif takip listesi ile izlenmektedir. (11_OD4) (12_OD4) (13_OD3) (14_OD3) (15_OD4) (23_OD3) (24_OD3) (25_OD4) (26_OD4) (29_OD3) (30_OD3) Birimlerin yaptıkları iyileştirmeleri farklı formlar üzerinden izledikleri görülmektedir. İzleme ve önleme süreçlerine ait dokümanların sadeleştirilerek tüm birimler için sürecin sistematikleştirilmesi gerektiği görülmektedir. Birimler yıl içindeki değerlendirmelerini YGG toplantıları ile tutanak altına almaktadır. (27_OD4) (28_OD4) Sadece iki birim YGG toplantı tutanağı oluşturmuştur. 2024 yılında 2021-2025 stratejik planının 21 stratejik hedefinin %80 oranında gerçekleştirildiği görülmektedir. Hangi hedeflerin düşük seviyelerde kaldığı gerekçeleri ile 2024 stratejik plan değerlendirme raporlarında belirtilmiştir. (4_OD3,4) Ayrıca birimler üniversitemizin iç kontrol standartlarına göre performansları da izlenmektedir. (16_OD4) (17_OD4) (18_OD4) Bu rapor sonuçlarından birimlerin performansları da izlenebilmektedir. Fakat iyileştirme alanlarına dair bir kanıt gösterilmemiştir. Birim faaliyet raporları ile akademik ve idari birimlerin hedeflerinin stratejik planla uyum düzeyleri ölçülmektedir. Bu raporların izlenmesi birim yöneticileri tarafından yapılmaktadır. 2024 yılında ISO 9001: 2015 kalite yönetim sistemi için paydaş ve dış tetkik geri dönüşleri ile iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Yıl sonu performanslar üst yönetim tarafından belirlenen personele 2024 yılı açılış töreninde enler ödül töreninde 5 kategoride personele ve öğrencilere teşekkür belgeleri verilmiştir. (5_OD3) Diğer yandan birimlerde de başarılı personele teşekkür yazıları yazılmıştır. (31_OD3) (32_OD3) (33_OD3)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.2.3-1.2021_2025_stratejik_plani.pdf
- [2](3,4)A.2.3-2.2024_stratejik_plan_izleme_raporu.pdf
- [3](4)A.2.3-6.iibf_2024_amac_hedef_plan.pdf
- [4](4)A.2.3-7.2024_iibf_degerlendirme_raporu.pdf
- [5](2)A.2.3-8.gsf_amac_hedef_plan.pdf
- [6](2)A.2.3-9.2024_imyo_amac_hedef_plani.pdf
- [7](2)A.2.3-10.ziraat_amac_hedef_plan.pdf
- [8](4)A.2.3-19.amac_hedef_plan_kalite_koordinatorlugu.pdf
- [9](3)A.2.3-20.biyocesitlilik_amac_hedef_plani_2024.pdf
- [10](3)A.2.3-21.ceuam_2024_amac_hedef_plan_faaliyetler.pdf
- [11](3)A.2.3-22.biyomer_amac_hedef_plan_etkinlikleri.pdf
- [12](4)A.2.3-11.2024_iibf_dif_takip_listesi.pdf
- [13](4)A.2.3-12.2024_muhendislik_iyilestirici_duzeltici_faaliyet_formu.pdf
- [14](3)A.2.3-13.2024_tbmyo_iyilestirici_duzeltici_faaliyet_formu.pdf
- [15](3)A.2.3-14.gsf_dif_takip_listesi.pdf
- [16](4)A.2.3-15.2024_kalite_koordinatolugu_degisiklik_izleme_tablosu.pdf
- [17](3)A.2.3-23.tbmyo_2024_iyilestirici_duzeltici_faaliyet_formu.pdf
- [18](3)A.2.3-24.tbmyo_2024_dif_listesi.pdf
- [19](4)A.2.3-25.kalite_koordinatorlugu_dif_takip_listesi.pdf
- [20](4)A.2.3-26.2024_imyo_uygunsuzluk_takip_formu.pdf
- [21](3)A.2.3-29.gsf_surec_gozden_gecirme.pdf
- [22](3)A.2.3-30.sbf_degisiklik_izleme_tablosu.pdf
- [23](4)A.2.3-27.2024_imyo_ygg_toplantisi.pdf

- [24](4)A.2.3-28.kalite_koordinatorlugu_ygg_toplanti_tutanagi.pdf
- [25](3,4)A.2.3-4.2024_stratejik plan_degerlendirme_raporu.pdf
- [26](4)A.2.3-16.2024_ic_kontrol_genelgesi_birimlere_yazilan_ust_yazi.pdf
- [27](4)A.2.3-17.2024_2025_kamu_ic_kontrol_standartlari.pdf
- [28](4)A.2.3-18.2024_ic_kontrol_sistemi_degerlendirme_raporu.pdf
- [29](3)A.2.3-5.odul_toreni.pdf
- [30](3)A.2.3-31.2024_igdir_myo_odullendirme_mekanizmasi.pdf
- [31](3)A.2.3-32.2024_imyo_tesekkur.pdf
- [32](3)A.2.3-33.gsf_ogrenci_odul.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Iğdır Üniversitesi, kampüs içinde güvenli interneti vardır. Böylece üst yönetim kampüs sınırları içerisinde girilen web sitelerini izleyebilmektedir. İnternet eduroam üzerinden erişilebilmektedir. (1_OD3) Akademik ve idari personeli ile öğrencilerine kurumsal iletişimi sağlamak amacıyla Microsoft Office üzerinden e-posta hizmeti sunmaktadır. (2_OD3) Bu hizmet hem dahili hem de harici iletişimin güvenli, kurumsal ve düzenli bir şekilde yürütülmesini hedeflemektedir. Üniversiteye kayıt olan her öğrenciye, öğrenci numarası veya belirlenen kullanıcı adına bağlı olarak kurumsal bir e-posta adresi tahsis edilir. Öğrenciler bu hesap üzerinden hocalarıyla resmi yazışmalar yapabilir, duyuru, sınav ve ders materyallerini alabilir, kütüphane, uzaktan eğitim, öğrenci bilgi sistemi gibi hizmetlere entegre şekilde erişebilmektedir. Tüm öğretim elemanları ve idari personel kendilerine verilen e-posta adresi ile resmî yazışmalar yapmakta, akademik içerik ve duyuruları paylaşmakta, kurum içi ve dışı paylaşım süreçlerini yürütmektedir. E-posta kullanımında bilişim politikası geçerlidir. (3_OD2) Hesaplara giriş tekil kullanıcı adı ve parola ile sağlanır. Parola sıfırlama ve destek işlemleri, üniversitenin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı aracılığıyla yapılmaktadır. Üniversitenin elektronik bilgi yönetim sistemi (EBYS) üniversite resmi yazışma ve haberleşme kanalı ve resmî belge arşivi, resmi işlemlerin onaylanması ve hiyerarşik akışta işlem akışlarının yürütülmesi için kullanılmaktadır. (4_OD3) Öğrenci Bilgi Sistemi ile öğrenciler, öğrenci web modülü üzerinden haftalık ders programı, not görüntüleme, başarı durum belgesi (transkript), kayıt yenileme (ders seçme) işlemleri, muafiyet sınavı kayıt, çift ana dal/yan dal başvuru, hazırlık öğrenci bilgi görüntüleme ekranlarına ulaşmaktadır. (5_OD3) Ayrıca akademik danışmanları ile mesajlaşarak iletişim kurabilmektedir. Akademik personel ise öğretim elemanları modülü üzerinden ders öğrenci listelerini görmekte, notlarını girmekte, sınav devam çizelgeleri gibi raporlamalara ulaşmakta ve derslere ait öğrenme çıktılarını girmektedir. Öğretim elemanları ek ders bildirimi yapmak için de OBS sistemini kullanmaktadır. OBS sisteminde danışmanlar ve derse giren akademisyenler öğrencilerimizin kişisel bilgilerini, akademik gelişimlerini ve başarı oranlarını düzenli ve sistemli şekilde takip edilebilmektedir. E-kampüs sistemi uzaktan eğitim için notlandırma, arşivleme ve gerekli duyuruların yayınlanması ve eğitim faaliyetlerine ilişkin haberleşme için kullanılmaktadır. (6_OD2,3) (7_OD2,3) Üniversite web sitesi kurum genelinde alınan kararların, akademik sosyal ve idari faaliyetlerin, haberlerin, ilanların, duyuruların kurum içi ve kurum dışı paydaşlarına duyurulması için kullanılmaktadır. (8_OD3,4) Bilgi Paketi üniversitedeki eğitim öğretim, müfredat, ders içerikleri vb. ilişkin bilgilerin yayınlanması için kullanılmaktadır. (9_OD2,3) ABS sistemi öğretim elemanlarının faaliyetlerini takip etmek için kullanılmaktadır. (10_OD3,4) Bilgiler YÖKSİS'ten otomatik olarak çekilmektedir. Arıza ve teknik destek için Arıza/Destek sisteminden kayıt oluşturulabilmektedir. (11_OD3) benimkampusum uygulaması ile üniversitemizin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi istenen noktalarının öneri olarak belirtilmesi sağlanmaktadır. (14_OD2) Üniversitemizin çevrimiçi kütüphanesi ile veri tabanları ve akademik kaynaklar izlenebilmektedir. (16_OD3) Öğrenciler kampüs kartlarına para yükleyerek yemek ödemelerini yapabilmektedir. (17_OD3) Üniversitemizin bir online satış mağazası ve bir mobil uygulaması mevcuttur. (18_OD3) (19_OD3) Kişisel verilerin işlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar KVKK sayfasında bulunabilir. (12_OD3) Mezun Bilgi Sistemi üniversitemizden mezun olan öğrencilerin iş bulma, işe yerleşme, sonraki eğitim durumu, gelir düzeyi durumları Üniversitemiz sitesinde Mezun Bilgi Sistemi kurularak mezun öğrencilerle üniversitemiz arasındaki etkileşim devam ettirilmekte, mezun öğrencilerin talep, istek, şikayetleri değerlendirilmekte ve mezun öğrencilerden geri dönüş alınarak onların tecrübelerinden faydalanmak amaçlanmıştır. (13_OD2) Fakat mezun takip sisteminin nasıl izlendiğine dair bilgi yoktur. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bilgi sistemlerinin nasıl kullanılacağına dair eğitim videoları yapılmıştır. Ayrıca eğitim dokümanları da bulunmaktadır. (15_OD3,4) Kurum muhasebe ve finansman verilerini KYS ve e-bütçe sistemleri üzerinden girmektedir. (21_OD3) (s.8) (22_OD3) (s.11) Bilgi Yönetim sisteminde yapılan iyileştirmeler idari faaliyet raporundan izlenebilmektedir. 2022-2024 yılı yapılan iyileştirmeler raporlanmıştır. (20_OD3,4) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yazdığı BİDR raporunda gerçekleştirdiği iyileştirmeleri belirtmemiştir. Yapılan iyileştirmeler 2024 yılı ödül töreni başvurularından da görülebilmektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 1 yıl boyunca yapılan iyileştirmeleri toparlayarak hem DİF

takip listelerine hem de BİDR raporlarına işlemelidir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.1-1.eduroam_projesi.pdf
- [2](3)A.3.1-2.email.pdf
- [3](2)A.3.1-3.e_posta_bilisim_politikasi.pdf
- [4](3)A.3.1-4.ebys.pdf
- [5](3)A.3.1-5.obs_sistemi.pdf
- [6](2,3)A.3.1-6.e_kampus_sistemi.pdf
- [7](2,3)A.3.1-7.e_kampus_mesajlasma.pdf
- [8](3,4)A.3.1-8.universite_web_sitesi.pdf
- [9](2,3)A.3.1-9.bilgi_paketi.pdf
- [10](3,4)A.3.1-10.akademik_bilgi_sistemi.pdf
- [11](3)A.3.1-11.ariza_destek_sistemi.pdf
- [12](2)A.3.1-14.benim_kampusum.pdf
- [13](3)A.3.1-16.cevrimici_kutuphane.pdf
- [14](3)A.3.1-17.kampus_kart.pdf
- [15](3)A.3.1-18.online_satis_magazasi.pdf
- [16](3)A.3.1-19.mobil_uygulama.pdf
- [17](3)A.3.1-12.kvkk.pdf
- [18](2)A.3.1-13.mezun_bilgi_sistemi.pdf
- [19](3,4)A.3.1-15.egitim_dosyalari_ve_iyilestirmeler.pdf
- [20](3)A.3.1-21.2024_gsf_bidr.pdf
- [21](3)A.3.1-22.2024_pdb_bidr.pdf
- [22](3,4)A.3.1-20.bilgi_sistemlerinde_iyilestirmeler.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

Iğdır Üniversitesi'nde 2024 yılında 503 akademik, 7 yabancı uyruklu akademik personel, 194 idari, 20 sözleşmeli, 181 daimî işçi olmak üzere toplam 905 personel bulunmaktadır. (1_OD2) İnsan kaynakları yönetimine ilişkin süreçleri ve politikaları tanımlıdır. (2_OD2) (3_OD2) (4_OD2) (5_OD2) İnsan kaynakları yönetimi personel mevzuatına uygun olarak işletilmekte ve faaliyet raporu ile izlenmektedir. (7_OD2) (6_OD3) İnsan kaynakları ile ilgili hedefler 2021-2025 Stratejik Planında Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısını ve Kurum Kültürünü Geliştirmek stratejik amacı kapsamında Personelin Motivasyonunu, Verimliliğini ve Kuruma Bağlılığının İyileştirmek (hedefini %100 oranında gerçekleştirmiş) ve Personel Yönetim Sistemini Güçlendirmek (hedefini %83 oranında gerçekleştirmiştir) şeklinde oluşturulmuştur. (20_OD2) (s.77-78) Akademik personel alımı için ilanlar birim web sayfasında ilan edilmektedir. (8_OD3) Çalışan, şikâyet ve önerilerini akademik personel memnuniyet anketi ve idari personel memnuniyet anketi ile izlenmektedir. Akademik ve idari personelin memnuniyet anketlerinin uygulanması birimlere bırakılmış fakat sadece 4 birim bu anketleri uygulamış ve analiz etmiştir. (9_OD3,4) (10_OD3) (11_OD3) (s.8) (12_OD3) Bu anketlerin uygulanmasında yaşanan aksaklıklardan doğabilecek riskler risk değerlendirme tablosuna ve kalite koordinatörlüğü DİF takip tablosuna eklenmiştir. (25_OD4) (26_OD4) 2026-2030 Stratejik Plan hazırlık süreci içinde akademik ve idari personel memnuniyet anketi uygulanmış ve bu anketlere 87 kişi katılmıştır. (13_OD3,4) (s.1) Akademik personeli bilimsel çalışma yapmaları için akademik teşvik sistemi bulunmaktadır. (14_OD3) (15_OD3) (16_OD3) Ayrıca yıl sonunda yapılan ödül törenine başvurular için de akademisyenler başvurabilmektedir. (17_OD2) (18_OD3,4) Ödüllendirme yönergesi yenilenmesine rağmen eğitim-öğretim alanına ilişkin bir ödüllendirme mekanizması konulmamıştır. Ödül almak için başvurular benimkampusum uygulaması üzerinden alınmıştır. Değerlendirmeyi kalite koordinatörlüğü ve üniversite üst yönetimi yapmıştır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedef olmasına rağmen memnuniyet analizi sonuçlarına ve KAP geri bildirim raporlarına göre yetkinliklerin arttırılmasına ilişkin eğitim planı oluşturulmamış ve birimlerde yapılan hizmet içi eğitimlerin üniversite geneline yaygınlaşmadığı görülmektedir. (21_OD3) (22_OD3) (23_OD3) (24_OD3) (27_OD3) (28_OD3) (29_OD3) (30_OD3) (31_OD3) (32_OD3) (33_OD3) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının eğitim planı ve eğitim analizleri BİDR raporunda olmasına rağmen belirttiği linkler açılamamıştır. Personel Daire Başkanlığı yazdığı BİDR raporunda gerçekleştirdiği iyileştirmeleri belirtmemiştir. Personel sayıları, idari faaliyet raporundan yararlanarak kıyaslamalı analizler raporlandırılmıştır. (19_OD3,4)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.2-1.personel_daire_baskanligi_bidr.pdf
- [2](2)A.3.2-2.insan_kaynaklari_sureci.pdf
- [3](2)A.3.2-3.etik_sozlesmesi.pdf
- [4](2)A.3.2-4.insan_kaynaklari_kalite_politikasi.pdf
- [5](2)A.3.2-5.kamu_hizmet_standartlari_tablosu.pdf
- [6](2)A.3.2-7.personele_iliskin_mevzuat.pdf
- [7](3)A.3.2-6.faaliyet_raporu.pdf
- [8](2)A.3.2-20.2021_2025_stratejik_plani.pdf
- [9](3)A.3.2-8.ogretim_elemani_alim_ilani.pdf
- [10](3,4)A.3.2-9.gsf_idari_akademik_ogrenci_personel_memnuniyet_anketi.pdf
- [11](3)A.3.2-10.igdir_myo_akademik_personel_memnuniyet_anketi.pdf
- [12](3)A.3.2-11.2024_iibf_degerlendirme raporu.pdf
- [13](3)A.3.2-12.2024_muhendislik_fakultesi_akademik_personel_memnuniyet_anketi.pdf
- [14](4)A.3.2-25.kalite_koordinatorlugu_dif_takip_listesi.pdf
- [15](4)A.3.2-26.risk_degerlendirme_tablosu.xlsx
- [16](3,4)A.3.2-13.stratejik_plan_hazirlama_sureci_calismasi.pdf
- [17](3)A.3.2-14.akademik_tesvik_odenegi_uygulama_usul_ve_ilkeleri.pdf
- [18](3)A.3.2-15.2024_akademik_tesvik_takvimi.pdf
- [19](3)A.3.2-16.2024_akademik_tesvik_kesin_sonuclari.pdf
- [20](2)A.3.2-17.odul_toreni.pdf
- [21](3,4)A.3.2-18.odullendirme_yonergesi.pdf
- [22](3)A.3.2-21.gsf_egitim.pdf
- [23](3)A.3.2-22.kddb_turnitin_egitimi.pdf
- [24](3)A.3.2-23.2024_muhendislik_egitim_plani.pdf
- [26](3)A.3.2-27.2024_imyo_egitim_analiz_formu.pdf
- [27](3)A.3.2-28.iibf_2024_farkindalik_egitimi.pdf
- [27](3)A.3.2-29.2024_biyocesitlilik_soylesileri.pdf
- [28](3)A.3.2-30.egitimler.pdf
- [29](3)A.3.2-31.aday_memur_egitimi.pdf
- [30](3)A.3.2-32.aday_memur_staj_egitimi.pdf
- [31](3)A.3.2-33.ziraat_egitim_analizi.pdf
- [32](3,4)A.3.2-19.insan_kaynaklari_kiyaslamali_analiz.pdf

3. Finansal yönetim

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı harcama genelgesi yayınlamaktadır. Harcama genelgesi ile birimlerden bütçe talepleri alınmaktadır. (1_OD2) Üniversitemizin temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır. (2_OD2) Iğdır üniversitesinin 2024 yıl sonu ödeneği 1.020.815.294 TL'dir. 2024 yılında 965.591.227 TL harcama gerçekleştirilmiştir. Bütçenin birimlere dağılımı idari faaliyet raporunda yer almaktadır. (3_OD3,4) (s.70) Finansal veriler idari faaliyet raporları ve birim faaliyet raporları ile izlenmektedir. (3_OD3,4) (4_OD3,4) Üniversitemizin ödenekleri ve harcama kalemleri mali kaynaklar raporunda da görülebilmektedir. (5_OD3) Ayrıca faaliyet türüne göre stratejik planlardan karşılaştırmalı bir analiz yapılmış ve raporlanmıştır. (6_OD3,4) Bu raporda üniversitenin gerçekleştirmiş olduğu yatırım harcamalarının da bir analizi bulunmaktadır. Finansal veriler ve finansal süreçler hakkındaki bilgiler kamuya Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın web sitesinde ve BİDR raporunda şeffaf bir şekilde açıklanmaktadır. (7_OD3) (8_OD3,4) (s.14-15)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.3-1.2024_harcama_genelgesi.pdf
- [2](2)A.3.3-2.2024_butcesi.pdf
- [3](3,4)A.3.3-3.2024_idare_faaliyet_raporu.pdf
- [4](3)A.3.3-5.2024_kurumsal_ve_mali_durum_beklentiler_raporu.pdf

- [5](3,4)A.3.3-6.finansal_yonetim_kiyaslamali_rapor.pdf
- [6](3,4)A.3.3-8.sgdb_bidr.pdf

4. Süreç yönetimi

Üniversitemizin Süreç Yönetimi El Kitabı bulunmamaktadır. Üniversitemizin her birimi ISO 9001: 2015 kalite yönetim sürecini izlemektedir. Buna ilişkin süreç dokümanları, kalite koordinatörlüğü web sitesinde bulunmaktadır. (1_OD2) Birimler kendi süreçlerini yönetirken YÖKAK'ın Kurumsal Akreditasyon Programı ölçütlerini de dikkate almaktadır. (2_OD2) KİDR Kılavuzu v.3.2.1.'deki temel göstergelere ilişkin veriler tablolaştırılmıştır. (12_OD3) Birimlerin süreçlerinin ilerleme durumu üniversite KİDR raporlarından, birim web sayfalarından ya da birim BİDR Raporlarından görülebilir. 2024 yılı için BİDR raporu hazırlayan birimlerin listesi ve birimlerden örnek BİDR raporları verilmiştir. (11_OD3) (3_OD3,4) (5_OD3,4) (6_OD3,4) (7_OD3,4) (8_OD3,4) (9_OD3,4) Ayrıca üniversitemiz Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde şekillendirilmektedir. (4_OD3) 2024 yılı SDG raporu halen hazırlanmamıştır. Biyomer'in amaç ve hedeflerinin de SDG ile uyumlu olduğu görülmektedir. (10_OD3)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.4-2.kidr_hazirlama_kilavuzu_3_2_1.pdf
- [2](3)A.3.4-12.kidr_performans_gostergeleri.pdf
- [3](3)A.3.4-11.akademik_ve_idari_birimler_uygulama_arastirma_merkezi_bidr.pdf
- [4](3,4)A.3.4-6.2024_iibf_bidr.pdf
- [5](3,4)A.3.4-7.2024_tbmyo_bidr.pdf
- [6](3,4)A.3.4-8.2024_igdir_myo_bidr.pdf
- [7](3,4)A.3.4-9.2024_gsf_bidr.pdf
- [8](3)A.3.4-10.biyomer_bm_uyum.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

ISO 9001: 2015 kalite yönetim sistemi gereğince iç ve dış bağlam belirleme prosedürü oluşturulmuştur. (1_OD2) (2_OD2) KAP raporu geri bildirimleri uyarınca 2026-2030 stratejik plan hazırlık sürecinde üniversite paydaşları gözden geçirilmiştir ve gerekli düzeltmeler yapılmıştır. (3_OD4) İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Bu mekanizmalara örnek olarak anketler verilebilir. (4_OD2) Her stratejik plan döneminde olduğu gibi 2026_2030 yılı için stratejik planı hazırlama sürecinde iç paydaşlardan (akademik ve idari personel) ekipler oluşturulmuştur ve görev dağılımları gerçekleştirilmiştir. (5_OD3) İç ve dış paydaşların karar süreçlerine katılımının arttırılabilmesi için danışma kurulu yönergesi uyarınca danışma kurulları oluşturulmuştur. (6_OD2) (7_OD2,3) Fakat bu uygulamanın kurum geneline yaygınlaştırılmadığı görülmektedir. YÖK öğrenci konseylerinin seçilmesini durdurmuştur. (25_OD2) Bunun yanında bazı birimler öğrenci temsilcilerini kalite komisyonlarına da dahil edilmiştir. Fakat öğrenciden alınan görüşlerin kararlara uygulanması ve iyileştirme kanıtları görülememektedir. (8_OD2,3) İç ve dış paydaşların katılımı kurul, komisyon ve dış paydaş toplantıları ile karar mekanizmalarına dahil edilmektedir. (9_OD3) (17_OD2) (18_OD3) (19_OD3) (20_OD3) (21_OD3) (22_OD3) (23_OD3) (24_OD3) İç paydaş anketleri akademik ve idari personel memnuniyet anketleri, 2026-2030 stratejik plan hazırlık sürecine yönelik anketler ve dış paydaş anketleri bulunmaktadır. (10_OD3,4) (11_OD3) (12_OD3,4) (s.8) (13_OD3) (14_OD3) (15_OD3) (s.1) (16_OD3) Öğrenci memnuniyet anketleri, ders-öğretim üyesi değerlendirme anketlerinin sonuçları ve benimkampusum uygulaması sonuçları aşağıdaki öğrenci geri bildirimleri alt ölçütünde bahsedilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [8](2)A.4.1-25.yok_ogrenci_konseyi_karari.pdf
- [9](2,3)A.4.1-8.kalite_komisyonlari_ogrenci_temsili.pdf
- [10](3)A.4.1-9.toplantilar.pdf
- [11](2)A.4.1-17.dis_paydas_toplanti.pdf

- [12](3)A.4.1-18.imyo_danisma_kurulu_toplantisi.pdf
- [13](3)A.4.1-19.uygulama_ve_arastirma_merkezleri_faaliyet_toplanti_ve_ziyaret.pdf
- [14](3)A.4.1-20.yidb_2024_birim_ici_toplanti_tutanagi.pdf
- [15](3)A.4.1-21.tbmyo_2024_toplanti_tutanagi_2.pdf
- [16](3)A.4.1-22.tbmyo_2024_danisma_kurulu_toplantisi.pdf
- [17](3)A.4.1-23.gs_2024_dis_paydas_toplanti.pdf
- [18](3)A.4.1-24.sendika_toplanti.pdf
- [19](3,4)A.4.1-10.gsf_idari_akademik_personel_ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf
- [20](3)A.4.1-11.igdir_myo_akademik_personel_memnuniyet_anketi.pdf
- [21](3,4)A.4.1-12.2024_iibf_degerlendirme raporu.pdf
- [22](3)A.4.1-13.2024_muh_fakultesi_akademik_personel_memnuniyet_anketi.pdf
- [23](3)A.4.1-14.sbf_ögrenci_akademik_personel_memnuniyet.pdf
- [24](3)A.4.1-15.stratejik_plan_hazırlama_süreci_calismasi.pdf
- [25](3)A.4.1-16.dis_paydas_toplanti_tutanagi_anket.pdf
- [1](2)A.4.1-1.ic_ve_dis_baglam.pdf
- [2](2)A.4.1-2.kurulusun_baglami_ve_ilgili_taraflarin_belirlenmesi_proseduru.pdf
- [3](4)A.4.1-3.paydaslar_ve_paydas_etki.pdf
- [4](2)A.4.1-4.paydas_anketleri.pdf
- [5](3)A.4.1-5.2026_2030_stratejik_plan_hazırlik_sureci.pdf
- [6](2)A.4.1-6.danisma_kurullari_yonergesi.pdf
- [7](2,3)A.4.1-7.danisma_kurullari.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemizin öğrenci görüşleri öğrenci memnuniyeti anketi, ders öğretim üyesi değerlendirmesi ve benim kampüsüm uygulaması üzerinden alınmaktadır. (1_OD3) (2_OD3) (3_OD3) (4_OD3) (5_OD3) (6_OD3) (s.1-4 ve s.5-7) (8_OD3) (9_OD3) (7_OD3) Öğrencilerden geri bildirimler dönem sonu ders harf notlarını görmeden önce OBS sistemi üzerinden yılda bir kez sistematik bir şekilde alınmaktadır. Öğrenci memnuniyet durumu ile ilgili iyileşme durumları kıyaslama raporları ile izlenmektedir. (1_OD3) Fakat herhangi bir iyileştirme kanıtı ya da bu geri bildirimlerin kararlara yansıtıldığına dair bir kanıta rastlanmamıştır. Her birime öğrenci geri bildirim rapor sonuçları kalite koordinatörlüğünce gönderilmekte ve iyileştirme ve düzeltme faaliyetleri gerçekleştirmeleri için birim kalite komisyonlarına bildirilmektedir. Anketlerin analizinden birimler sorumludur. Fakat analizler ve sonuçların kararlara aktarılmasına ilişkin kanıt oluşturmak kurum genelinde yaygınlaştırılmadığı görülmektedir. Öğrenciler bir an önce notlarını görebilmek için anketleri güvenilir şekilde doldurdukları şüphelidir. Bu anlamda oluşabilecek riskler risk değerlendirme tablosuna işlenmiştir. (12_OD2) Öğrenci geri bildirimlerinin kararlara yansıtılması için kalite komisyonlarına öğrenci temsilcileri dahil edilmiştir. Bu uygulamanın üniversite geneline yaygınlaştırılmadığı görülmektedir. (13_OD2) Öğrenciler üniversitenin iletişim sekmesinden veya danışma hattını veya dilekçeye veya CİMER gibi kanalları kullanarak da görüş ve önerilerini bildirebilmektedir. (10_OD3) (11_OD3)

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.2-1.ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf
- [2](3)A.4.2-2.stratejik_plan_hazırlama_sureci_calismasi.pdf
- [3](3)A.4.2-3.2024_gsf_akademik_idari_ogrenci_memnuniyet.pdf
- [4](3)A.4.2-4.2024_igdir_myo_ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf
- [5](3)A.4.2-5.2024_sbf_ogrenci_akademik_personel_memnuniyet.pdf
- [6](3)A.4.2-6.2024_iibf_degerlendirme raporu.pdf
- [7](3)A.4.2-8.2024_gsf_ders_degerlendirme_anketi.pdf
- [8](3)A.4.2-9.2024_ziraat_ders_ogretim_uyesi_degerlendirme_sonuclari.pdf
- [9](3)A.4.2-7.benim_kampusum.pdf
- [10](2)A.4.2-12.risk_degerlendirme_tablosu.xlsx
- [11](2)A.4.2-13.kalite_komisyonlari_ogrenci_temsili.pdf
- [12](3)A.4.2-10.iletisim_kanallari.pdf
- [13](3)A.4.2-11.2024_imyo_cimer_degerlendirme.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemizin bir mezun bilgi sistemi bulunmakta mezun öğrenciler kendi istekleri ile bu sisteme kaydolmakta fakat bu sistemde kaç öğrenci kayıtlı, mezun bilgileri güncel mi? sistem içindeki bilgiler, sistemin nasıl kullanıldığına dair herhangi bir bulunmamaktadır. (1_OD2) İzlenememekte ve iyileştirmeler yapılamamaktır. Mezun ilişkilerini yönetimi için PUKO döngülerinin kapatılabilmesi için kalite koordinatörlüğünce bir mezun takip komisyonu oluşturulmuştur. **(**6_OD2**)** Mezun iletişimi yönetimi konusunda kurum geneline yaygınlaşmış bir izleme ve iyileştirme çalışması bulunmamaktadır. Teknik Bilimler MYO bünyesinde eğitim veren Avcılık ve Yaban Hayatı Bölümü birim bazlı mezun öğrencilerine erişmek ve mezun takibini daha aktif yürütmek için sosyal mecralar aracılığı (whatsup ve instagram) ile iletişim sürdürmektedir. (2_OD3) Üniversitemiz birimleri mezunları ile kurum ilişkilerinin tesisi adına danışma kurulları oluşturulmasına yönelik düzenlemeler yürürlüğe koymuştur. (3_OD2) Bu düzenlemeler doğrultusunda birimlerde danışma kurulları oluşturulmuştur. Bu kurullarda mezun öğrencilere de yer verilmiştir. (4_OD2) (5_OD2)

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2](2)A.4.3-6.mezun_takip_komisyou.pdf
- [3](3)A.4.3-2.avcilik_ve_yaban_hayati_mezunlar_whatsup_instegram_hesabi.pdf
- [4](2)A.4.3-3.danisma_kurullari_yonergesi.pdf
- [5](2)A.4.3-4.ubf_danisma_kurulu.pdf
- [6](2)A.4.3-5.danisma_kurulu_listesi.pdf
- [1](2)A.4.3-1.mezun_bilgi_sistemi.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin belirli bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır. Uluslararasılaşma süreci Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. TÖMER ise yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe öğrenimleri ile ilgili süreçleri yönetmektedir. Koordinatörlüğün organizasyon şeması ve TÖMER'in organizasyon şeması tanımlı ve web sitesinde yayınlanmıştır. (1_OD2) (12_OD2) Farabi, Erasmus ve Mevlana iş akış şemaları ve TÖMER'in iş akış şeması tanımlıdır ve web sitelerinde yayınlanmaktadır. (3_OD2) (2_OD2) (4_OD2) (13_OD2) Dış ilişkiler koordinatörlük görev tanımları (5_OD2) yabancı öğrenciler bürosunun görev tanımları web sitesinde yer almaktadır. (10_OD2) Uluslararasılaşma süreçleri Farabi Değişim Programı Yönergesi, Erasmus Öğrenci Değişim Programı Yönergesi, Mevlâna Değişim Programı Yönergesi, yabancı öğrenci mevzuatı ve TÖMER mevzuatı ile düzenlenmektir. (6_OD2) (7_OD2) (11_OD2) (14_OD2) Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Erasmus süreci ve personel hareketliliği süreci, Erasmus Beyannameleri ve Erasmus AKTS Kuralları ile yürütülmektedir. (8_OD2) (15_OD2) (9_OD2) (16_OD2) (17_OD2) Birimlerin web sitelerinde değişim programları, TÖMER ve yabancı öğrenci ofisine ilişkin bilgilendirmeler yapılmaktadır. (18_OD2) (19_OD2) (20_OD2) (21_OD2) (22_OD2) Süreçlerin yürütülmesine ilişkin TÖMER'in akademik takvimi yayınlanmış ve sürecin işleyişine dair faaliyetleri web sitesinde yer almaktadır. (23_OD3) (24_OD3) Erasmus başvuruları ve sonuçları, yabancı öğrenci ofisinin akademik takvimi faaliyetleri ve başvuru sonuçları üniversitemizde uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütüldüğünün kanıtıdır. (25_OD3) (26_OD3) (27_OD3) Fakat 2024 yılı için organizasyon yapısı ve süreçlerin izlendiğine dair bir izleme ve iyileştirme kanıtına rastlanmamıştır. 2024 yılı faaliyet raporları da yayınlanmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [0](2)A.5.1-1.organizasyon_semasi.pdf
- [1](2)A.5.1-12.tomer_organizasyon_semasi.pdf
- [2](2)A.5.1-3.farabi_is_akis_semasi.pdf
- [3](2)A.5.1-2.erasmus_is_akis_semasi.pdf
- [4](2)A.5.1-4.mevlana_is_akis_semasi.pdf
- [5](2)A.5.1-13.tomer_is_akis_semasi.pdf
- [6](2)A.5.1-5.dis_iliskiler_koordinatorlugu_gorev_tanimlari.pdf

- [7](2)A.5.1-10.mevlana_farabi_erasmus_yabanci_ogrenci_burosu.pdf
- [8](2)A.5.1-6.farabi_yonerge.pdf
- [9](2)A.5.1-7.mevlana_erasmus_yonergesi.pdf
- [10](2)A.5.1-11.yabanci_ogrenci_mevzuat.pdf
- [12](2)A.5.1-14.tomer_mevzuat.pdf
- [13](2)A.5.1-8.erasmus_ogrenci_basvuru_sureci.pdf
- [14](2)A.5.1-15.erasmus_feragat_ve_itiraz_sureci.pdf
- [15](2)A.5.1-9.personel_ders_verme_alma_uygulama_sureci.pdf
- [16](2)A.5.1-16.erasmus_beyannamesi_2021_2027.pdf
- [17](3)A.5.1-23.tomer_akademik_takvim.pdf
- [18](3)A.5.1-24.tomer_faaliyetler.pdf
- [19](3)A.5.1-25.erasmus_basvuru_ve_sonuclari.pdf
- [20](3)A.5.1-26.yabanci_ogrenciler_ofisi_akademik_takvim.pdf
- [21](3)A.5.1-27.yabanci_ogrenci_basvuru_sonuclari.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü yurt içi ve dışında bulunan üniversitelerle imzalanan ikili anlaşmalar çerçevesinde başlatılan karşılıklı akademik, kültürel çalışmaları ve ortak projelerin hazırlanmasını, öğretim ve araştırma elemanları ile öğrencileri kapsayan ve mübadele programlarını da içeren her türlü uluslararası iş birliği çalışmalarını yürütmektedir. (1_OD2) (2_OD2) (3_OD2) (4_OD2) (5_OD2) (6_OD2) (7_OD2) 2024 yılı uluslararasılaşma hedefleri 2021-2025 stratejik planda yer almaktadır. 2021-2025 döneminde 1.000.000 TL öğrencilerin uluslararası deneyimlerini arttırmak, 6.000.000 TL ise uluslararası yayın veya projeler gerçekleştirilmek üzere maliyet planlaması yapılmıştır. Erasmus Personel Hareketliliği ödeme tutarı 3.048.917,59 TL'dir. 2024 yılı Erasmus KA171 Projesi kabul edilmiş ve proje bütçesi 1.652.805,29TL hibe ile desteklenmiştir. (8_OD3) 2024 yılında AB hibelerinden sağlanan tutar 4.025.895,01 TL'dir. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin bütçesinin üniversite bütçesindeki oranı belirli değildir. 2024 yılında birimler düzeyinde herhangi bir iyileştirme kanıtı görülmemektedir. TÖMER merkezler düzeyinde 1 ulusal toplantıya katılmıştır. Bunun yanında TÖMER üniversitemizin uygulama ve araştırma merkezleri koordinasyon toplantısında 2024 faaliyetlerini değerlendirmek ve 2025 faaliyetlerini planlamak üzere bir toplantıya katılmıştır. (9_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.5.2-1.erasmus_farabi_mevlana_anlasmali_universiteler.pdf
- [2](2)A.5.2-2.erasmus_131_171_programlari_ve_kontenjanlari.pdf
- [3](2)A.5.2-4.erasmus_ikili_anlasma_1.pdf
- [4](2)A.5.2-5.erasmus_ikili_anlasma_2.pdf
- [5](2)A.5.2-6.erasmus_ikili_anlasmalar.pdf
- [6](2)A.5.2-7.2024_bolumlerin_yabanci_ogrenci_kontenjanlari.pdf
- [7](3)A.5.2-8.2024_erasmus_ka171_projesi.pdf
- [8](3)A.5.2-9.2024_yili_tomer_koordinasyon_toplantilari.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma hedefleri stratejik plan ile oluşturulmaktadır. (1_OD2) (s.70 ve s.73) Stratejik Planı izlemek için Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün, Yabancı Öğrenci Ofisi ve TÖMER Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi'nin gerektirdiği planlama, risk değerlendirme ve düzeltici ve iyileştirici faaliyet izleme dokümanlarının eski tarihli olduğu ve 2024 yılı faaliyet raporlarının da web sitesinde yer almadığı görülmektedir. Birim bazında uluslararasılaşma hedeflerinin oluşturulduğu planlama dokümanlarının ve düzeltici iyileştirici faaliyetlerin yapılabilmesi için kıyaslama raporları ile iyileştirme kanıtlarının kayıt altına alınmasının kurum geneline yaygınlaşmadığı görülmektedir. (2_OD3,4) (s.12) (3_OD3,4) (s.3-4-8) İİBF BİDR ve fakülte değerlendirme raporunda öğrenci memnuniyet anketine bakıldığında soru 12 ve soru 13 de İİBF öğrencilerinin uluslararası ofis ve değişim programı faaliyetlerinden memnuniyet düzeyinin ortalama %32 olduğu görülmektedir. Memnuniyet düzeyi düşük olsa da geçen seneye göre ortalama %5 oranında iyileşme olduğu görülmektedir. İİBF akademik personeli diğer uluslararası üniversiteler ile ilişkilerinden %54,6 düzeyinde memnun olduğu görmektedir. Geçen seneye göre memnuniyet düzeyinin %92 oranında arttığı görülmektedir. Fakat bu iyileşmenin nerden kaynaklandığına dair bir kanıt

sunulmamıştır. Iğdır MYO öğrencilerinin 2024 yılı uluslararası faaliyetlerinden memnuniyet düzeyinin ortalama %35 civarında olduğu görülmektedir. Akademik personelin ise diğer uluslararası üniversiteler ile ilişkilerinden %2,5 düzeyinde memnun olduğu görmektedir. (4_OD3) Mühendislik Fakültesinde akademik personelin diğer uluslararası üniversiteler ile ilişkilerinden %30 düzeyinde memnun olduğu görmektedir. (5_OD3) Güzel Sanatlar Fakültesinde öğrencilerinin 2024 yılı uluslararası faaliyetlerinden memnuniyet düzeyinin ortalama %40 civarında olduğu görülmektedir. (6_OD3) Genel Öğrenci memnuniyet anketinden elde edilen sonuçlara göre öğrencilerinin 2024 yılı uluslararası faaliyetlerinden memnuniyet düzeyinin ortalama %30 civarında olduğu görülmektedir. 2023 yılı ile kıyaslandığında memnuniyet düzeyinin %4 oranında arttığı görülmektedir. İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü ve Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri Erasmus Programı imkanlarının geliştirilmesini istemektedir. Yabancı öğrenciler ise yerli halkın onlara sadece misafir gözüyle baktıkları için şehir merkezinde barınma sorunları yaşadıklarını ayrıca hem şehir-merkez arası hem de kampüs içi ulaşım ücretlerinin pahalı olmasından memnuniyetsizlik duyduklarını belirtmekte ve ulaşım olanakların geliştirilmesini talep etmektedirler. Yabancı öğrenciler özellikle üniversite harçlarının ve kayıt ücretlerinin çok pahalı olduğunu, maddi zorluklar yaşadıklarını ve bu anlamda üniversitenin sübvansiyon sağlayabilecek bir mekanizma geliştirmesini talep etmektedirler. (16_OD3,4) (s. 12) Spor Bilimleri Fakültesinde iki akademik personelin ders vermek ve eğitim almak için Porto Üniversitesi'nde Erasmus+ K131 Programı ile Portekiz'e gitmişlerdir. (14_OD3) Uluslararasılaşma performansı idari faaliyet raporundaki veriler ile izlenebilmektedir. Bu süreçte yılda iki defa Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca stratejik plandaki göstergeler izleme ve değerlendirme raporları ile izlenebilmektedir. (7_OD3,4) (s.9-s.11) (8_OD3,4) (s.9-s.11) Uluslararasılaşma faaliyetleri sadece değişim programları veya yabancı öğrenci kabulü ile sınırlı değildir. Öğretim üyelerinin araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında katıldıkları konferanslar, gerçekleştirdikleri uluslararası projeler ve yayınladıkları bilimsel araştırmalarda uluslararası faaliyetlere dahil edilebilir. (12_OD3) (s.17) (13_OD3) (s.14) Stratejik planda uluslararasılaşma stratejileri Hedef 1.4. öğrencilerin uluslararası deneyimlerini güçlendirmek altında izlenmektedir. Bu hedefin gerçekleşme oranı %20'de kalmıştır. Bunun nedeni öğrencilerin davet mektubu almakta zorlanmaları ve 60 dil barajı puanını alamamalarıdır. Hedef 2.1.3 uluslararası ortaklı/destekli proje sayısı ile izlenmektedir. H.2.1.3 %100 gerçekleştirilmiştir. (15_OD3,4) (s.102-s.104) Protokol sayısına göre özellikle Erasmus öğrenci hareketliliğinin düşük kaldığı gözlemlenmektedir. Uluslararasılaşma performansını iyileştirici bir faaliyet kanıtına rastlanmamaktadır. İdari faaliyet raporlarından, TÖMER ve Yabancı Öğrenci Ofisi'nin web sayfalarından oluşturulan izleme verileri oluşturulmuştur. (9_OD3,4) (10_OD3,4) (11_OD3,4)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.5.3-1.2021_2025_stratejik_plan.pdf
- [2](3,4)A.5.3-2.iibf_bidr.pdf
- [3](3,4)A.5.3-3.2024_iibf_degerlendirme raporu.pdf
- [4](3)A.5.3-4.igdir_myo_ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf
- [5](3)A.5.3-5.2024_muhendislik_fakultesi_akademik_personel_memnuniyet_anketi.pdf
- [6](3)A.5.3-6.gsf_ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf
- [7](3,4)A.5.3-16.ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf
- [8](3)A.5.3-14.sbf_erasmus+_KA131_personel_ders_verme_hareketliligi.pdf
- [9](3,4)A.5.3-7.2024_stratejik_plan_izleme_raporu.pdf
- [10](3,4)A.5.3-8.2024_stratejik_plan_degerlendirme_raporu.pdf
- [11](3)A.5.3-12.2024_tbmyo_bidr.pdf
- [12](3)A.5.3-13.gsf_bidr.pdf
- [13](3,4)A.5.3-15.2024_idare_faaliyet_raporu.pdf
- [14](3,4)A.5.3-9.uluslararasilasma_performansi.pdf
- [15](3,4)A.5.3-10.tomer_performansi.pdf
- [16](3,4)A.5.3-11.2024_yili_yabancı_ogrenci_ofisi_istatistikleri.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Iğdır Üniversitesindeki programların tasarlanması ve onay süreci ulusal mevzuat hükümleri ile kurumsal yönetmeliklerimiz ve yönergelerimiz çerçevesinde gerçekleştirilmektedir (1_OD2) (2_OD2). Programlarımızın

tasarım ve onay süreçleri, mevzuata uygun şekilde belirlenmiş yönergeler ve standart mekanizmalar çerçevesinde yürütülmektedir (3_OD3).

Program önerileri bölümler ve ilgili komisyonlar tarafından hazırlanmakta, ardından fakülte/yüksekokul kurullarında değerlendirilerek üniversitemizin eğitim komisyonuna iletilmektedir (4_OD3) (5_OD3). Eğitim komisyonunun incelemesinin ardından nihai onay için üniversite senatomuza sunulmaktadır (6_OD3). Uygun bulunan programlar YÖK onayına sunulmakta ve bu aşamadan sonra web sayfamızda yayınlanmaktadır. Üniversitemizdeki tüm bölümler ve bunlara ait ders içerikleri ile bilgi paketleri; program amaçları, öğrenme çıktıları ve diğer ilgili bilgileri kapsayacak şekilde, Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi ile Ulusal Çekirdek Eğitim Programları (UÇEP) esas alınarak hazırlanmaktadır (17_OD3).

Uzaktan eğitim süreçlerimizin niteliğinin geliştirilebilmesi adına uzaktan eğitim yönergemiz bulunmaktadır (8_OD2). Bunun yanında sürecin niteliğini iyileştirmek adına Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'miz (UZMER) faaliyetlerine devam etmektedir (9_OD3). Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen çevrimiçi dersler e-kampus uygulamamız üzerinden sürdürülmektedir (10_OD3). Hali hazırda 5/I derslerimiz uzaktan öğretim şeklinde Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir (11_OD3). İlahiyat fakültemiz uzaktan eğitim yoluyla lisans tamamlama (İLİTAM) imkanı sunmaktadır (12_OD3). Tüm bu süreçlerde danışma kurullarımızın katkılarının alınması adına "Danışma Kurulları Yönergesi" oluşturulmuştur (13_OD2). Danışma kurullarımızla 2024 yılında ilk toplantılar gerçekleştirilmiştir (14_OD3) (7_OD3).

Programlarımız yıllık periyotlar şeklinde ilgili birimlerimiz tarafından değerlendirilmekte ve güncellenmektedir (15_OD3). 2024 yılına ait idare faaliyet raporunun PG1 3.2 performans göstergesinde "paydaş ve toplum beklentileri doğrultusunda güncellenen müfredat sayısı" 41 olarak yer almaktadır (16_OD4) (s.101).

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.1-1.Yok_egitim_ogretim_dairesi_baskanligi.pdf
- [2](2)B.1.1-2.Mevzuat_igdir_edu.pdf
- [3](3)B.1.1-3.Egitim_ogretim_tasarim_proseduru.pdf
- [4](3)B.1.1-4.Ogrenci_isleri_akis_sureci.pdf
- [5](3)B.1.1-5.Egitim_komisyonu_yonergesi.pdf
- [6](3)B.1.1-6.Egitim_komisyonu_uyeleri.docx
- [12](3)B.1.1-12.ILahiyat_lisans_tamamlama_ilitam.pdf
- [13](3)B.1.1-13.Danisma_kurullari_yonergesi.pdf
- [14](3)B.1.1-14.Danisma_kurulu_toplantilari_yazisma.pdf
- [15](3)B.1.1-15.Kurul_kararlari.pdf
- [16](3,4)B.1.1-16.2024_yili_faaliyet_ raporu_2024.pdf
- [17](3)B.1.1-17.Danisma_kurulu_toplantisi_imyo.pdf
- [11](3)B.1.1-11.Zorunlu_dersler_koordinatorlugu.pdf
- [8](3)B.1.1-8.Uzaktan_egitim_yonergesi.pdf
- [9](3)B.1.1-9.UZEM_yonergesi.pdf
- [10](3)B.1.1-10.Uzaktan_egitim_platformu.pdf
- [7](3)B.1.1-7.Ders_bilgi_paketleri.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin mezuniyet öncesi alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin dengeli dağılımına dair ilke, kural, yöntem ve süreçlere dair detaylar resmi web sitemizde ilan edilmiştir (1_OD2) (2_OD2) (3_OD3) (4_OD3).

Üniversitemiz bünyesindeki tüm akademik programlarda, müfredatın yaklaşık %25'lik kısmı seçmeli derslerden oluşmakta (1. kanıt madde 11-c) ve öğrencilerimiz kayıtlı oldukları programlar dışında da seçmeli ders alabilmektedir. Bu hususlar dış değerlendiriciler tarafından yerinde tespit edilerek kurumsal akreditasyon raporuna (s.13) yansımıştır (5_OD3). Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu alınan derslerdeki yapısal dengeyi farklı yönlerden izlemekte, öğrencilerimizin transkriptleri denetlemekte ve süreç takibi sağlamaktadır. (6_OD3) (7_OD3).

Ders dağılımları gerçekleştirilirken öncelikli olarak bölüm başkanları öncülüğünde görevlendirme önerileri hazırlanmaktadır. Akabinde bu öneriler birim yöneticileri tarafından gözden geçirilerek fakülte/yüksekokul yönetim kurulunda görüşülüp dekanlık/müdürlük tarafından resmi olarak görevlendirme işlemi gerçekleştirilmektedir. Birimlerimizin resmi web sayfalarında yayınlanan faaliyet raporlarında da ders dağılımları kamuoyu ile paylaşılmaktadır (s.16 ve s.19). Bu şekilde hem şeffaflık hem de iş yükü adaletinin sağlanması amaçlanmaktadır. (8_OD3) (9_OD3)

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2](2)B.1.2-2.Lisansustu_egitim_ogretim_sinav_yonetmeligi.pdf
- [1](2)B.1.2-1.Onlisans_lisans_egitim_ogretim_yonetmeligi.pdf
- [3](3)B.1.2-3.Ders_bilgi_paketleri.pdf
- [4](3)B.1.2-4.Is_akis_semalari_oidb.pdf
- [5](3)B.1.2-5.Kurumsal_akreditasyon_sureci.pdf
- [6](3)B.1.2-6.Diploma_sureci.pdf
- [7](3)B.1.2-7.Senato_karari_secmeli_ders_orani_ve_bilgi_paketi_guncelleme..pdf
- [8](3)B.1.2-8.IIBF_2024_faaliyet_raporu.pdf
- [9](3)B.1.2-9.2024 yıl_ birim_faaliyet_raporu_muhendislik_.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizde işlenen derslerin öğrenme kazanımları (karma/hibrit ve uzaktan eğitim formatlarını da kapsayacak şekilde) açıkça belirlenmiş, program yeterlilikleri ile ders kazanımları arasındaki ilişki sistematik olarak eşleştirilmiş ve bu veriler resmi olarak ilan edilmiştir (1_OD2) (2_OD3) (3_OD3).

Birimlerimizde herhangi bir ders açılması ya da müfredat güncellemesi yapılması durumunda doldurulması gereken örnek formda, kazanım ve çıktı uyumunu gösterecek alanlar bulunmaktadır. Bu formun tüm birimlerimizde tüm yeni derslerde doldurulması sağlanmaktadır (4_OD3). Her birimden bu sürece katkı sağlayacak koordinatörler atanmış ve web sayfamızda ilan edilmiştir (5_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.3-1.Ders_bilgi_paketleri.pdf
- [2](3)B.1.3-2.Ders_bilgi_paket_is_akisi_semasi.pdf
- [3](3)B.1.3-3.Ders_izlenceleri.pdf
- [4](3)B.1.3-4.Ders_açma_formu.pdf
- [5](3)B.1.3-5.Bologna_koordinatorlugu.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitemizde tüm programlar, öğrenci iş yükü esaslı kredi sistemine göre tasarlanmış olup, ders kredileri Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) standartları doğrultusunda öğrencilerin teorik ve pratik çalışmalarda harcadıkları zaman ve emek dikkate alınarak hesaplanmaktadır (1_OD3). Tüm derslerimizin AKTS kredileri web sitemizde şeffaf şekilde yayınlanmakta, değişen ihtiyaçlara ve öğrenci iş yüküne göre düzenlenmekte ve güncellenmektedir (2_OD3) (3_OD3).

Üniversite genelinde sunulan staj ve mesleki uygulamalı eğitimler, kredi değeri taşımakta ve öğrenci iş yüküne dahil edilmektedir (12_OD3). Gerek uluslararası gerekse de ulusal düzeyde üniversitemize (dikey, yatay ve ikinci üniversite kapsamında) kayıt yaptıran tüm öğrencilerimizin iş yükü ve kredi hesaplamalarında da AKTS çerçevesinde usul ve esaslara dayalı uygulamalar gerçekleştirilmektedir (4_OD3) (5_OD3) (6_OD3) (7_OD3).

Öğrencilerimizin iş yükü ve derslere dair görüş ve önerilerini anketler (“ders-öğretim üyesi değerlendirme” anketindeki 5. ve 16. sorular ile öğrenci “genel memnuniyet” anketinde ise 3,7,8 ve19. sorular ile) yoluyla almakta (8_OD3) ve buna dayalı iyileştirici tedbirleri birim seviyesinde uygulamaktayız (9_OD4). Her yılın

anketi, sonraki yılın güz dönemi yıl sonu sınavları sürecinde yapılmaktadır.

Iğdır Üniversitesi'nde ön lisans, lisans ve çift anadal/yandal eğitimlerini 120 veya 240 AKTS ile başarıyla tamamlayan öğrencilere geçici mezuniyet belgesi (diploma ve diploma eki) düzenlenmektedir (10_OD3). Buna dair iş ve işlemler iş akış şeması şeklinde özetlenmiştir (11_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.4-1.Egitim_ogretim_yonetmeligi.pdf
- [2](3)B.1.4-2.Ders_bilgi_paketleri.pdf
- [3](3)B.1.4-3.Ders_izlenceleri.pdf
- [4](3)B.1.4-4.Muafiyet_intibak.pdf
- [5](3)B.1.4-5.Erasmus_ogrenci_danisma_yonergesi.pdf
- [6](3)B.1.4-6.Farabi_degisim_programi.pdf
- [7](3)B.1.4-7.Mevlana_degisim_yonergesi.pdf
- [8](3)B.1.4-8.Memnuniyet_anketi.pdf
- [9](4)B.1.4-9.Anket_sonucu_izleme.pdf
- [10](3)B.1.4-10.Ogrenci_sinav_yonergesi.pdf
- [11](3)B.1.4-11.Diploma_eki.pdf
- [12](3)B.1.4-12.Staj_yonergesi.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemiz bünyesinde yürütülen öğretim programları (örgün, uzaktan, karma ve açıköğretim) kapsamında belirlenen program amaçları ve öğrenme çıktılarına dair stratejik plan çerçevesinde hedefler ve izlemeler gerçekleşmektedir. Bu çerçevede "PG 1.1.3. Mezun olan öğrencilerin ilk iki yıl içerisinde istihdama katılım oranı", "PG 1.2.1. Normal süresinde mezun olan öğrenci sayısı", "PG 1.3.2. Paydaş ve toplum beklentileri doğrultusunda güncellenen müfredat sayısı", "PG 1.3.5. Öğrenciye uygulanan AKTS yükü anketi sayısı" gibi başlıklar (s.69) içeren hedef kartları ile stratejiler geliştirilmiştir (1_OD3).

Her yıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, ilişik kesme sayıları/nedenleri gibi bilgiler içeren faaliyet raporları birimlerimiz özelinde ve tüm üniversitemize ait idare faaliyet raporu (s.30-35) şeklinde web sayfalarımızda yayınlanmaktadır (2_OD3). Bazı birimlerimizde ise ders-öğretim üyesi değerlendirme anketlerinde öğrencilerin programlara ilişkin beklentilerinin karşılanıp karşılanmadığı izlenmektedir (3_OD4), (4_OD4).

Üniversitemizde içsel olarak birimlerimizin kalite yönetim süreçleri, birim içi değerlendirme raporları (BİDR) çerçevesinde izlenmekte ve yönetilmektedir (11_OD4). Her birimimize ait BİDR, kendi web sayfasında yayınlanmaktadır. Dışsal olarak da YOKAK kurumsal akreditasyon programına 2024 yılında başvurmuş ve 31.03.2025 tarihinde iki yıllık koşullu akreditasyon almaya hak kazanmıştır (5_OD4). Birim ve bölüm seviyesinde akreditasyon girişimi ve planlamalarımız mevcut olsa da henüz olumlu sonuç alınamamıştır (6_OD3). ISO9001:2015 kapsamında akademik ve idari birimlerimiz denetimlerden geçerek 16.04.2024 tarihinde kalite yönetim sistemi sertifikasını yenilemeyi başarmıştır (7_OD4).

Üniversitemizde; pandemi, doğal afetler ve olağanüstü durumlarda eğitimin kesintisiz devam edebilmesi için dijital altyapıya dayalı, esnek ve sürdürülebilir bir öğretim modeli uygulanmaktadır (8_OD3) (9_OD3). Bu model, kriz anlarında derslerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlayarak öğrencilerin akademik süreçlerinin aksamamasını garanti altına almaktadır (10_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.5-1.Stratejik_plan.pdf
- [2](3)B.1.5-2.Idare_faaliyet_raporu.pdf
- [3](4)B.1.5-3.Ogrenci_sayilari_izleme.pdf
- [4](4)B.1.5-4.İzleme_raporu_detayli.pdf
- [5](4)B.1.5-5.Yokak_akreditasyon.pdf

- [6](3)B.1.5-6.Birim_akreditasyonu.pdf
- [7](4)B.1.5-7.Kalite_yonetim_sistemi_belge.pdf
- [8](3)B.1.5-8.Uzaktan_ogretim_egitici_kullanım_kilavuzu.pdf
- [9](3)B.1.5-9.Pandemi_surecinde_uzaktan_ogretim.pdf
- [10](3)B.1.5-10.Uzaktan_ogretim_ilke_ve_esasları.pdf
- [11](4)B.1.5-11.Bidr_raporlari.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerimiz; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB), Eğitim Komisyonu, UZEM, ISEM, Kalite Koordinatörlüğü, akademik birimlerin faaliyetleri ile sorumlu rektör yardımcısının koordinasyonunda yürütülmektedir (1_OD3) (2_OD3) (3_OD3) (4_OD3). Eğitim ve öğretimle alakalı iş akış süreçleri çoğunlukla ÖİDB web sayfasında, kısmen de tüm birimlerin web sayfalarında kalite menüsünde "iş akış şemaları" kısmında yer almaktadır (5_OD3) (6_OD3)

Üniversitemizde yapılan tüm eğitim ve öğretim faaliyetlerinin planlanması akademik takvimimiz çerçevesinde gerçekleşmektedir (7_OD3). Birimlerimiz akademik takvimde yer alan kısıtları dikkate alarak ders ve sınav programlarına şekil vermektedir (8_OD3). Kurumumuzda eğitim ve öğretim dahil olmak üzere tüm süreç yönetimimizin kaynağını oluşturan stratejik planımızın oluşturulmasında öğrencilerimizin görüşlerine başvurarak süreci yönetmekteyiz (9_OD3). Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin etkinliği anketler (genel memnuniyet, ders ve öğretim elemanı) ve BİDR raporları çerçevesinde izlenmektedir (10_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.6-1.Enstitu_ogretim_suresi.doc
- [2](3)B.1.6-2.Fakulte_egitim_sureci.doc
- [3](3)B.1.6-3.MYO_ogretim_sureci.doc
- [4](3)B.1.6-4.Uzmer_ogretim_sureci.doc
- [5](3)B.1.6-5.Oidb_is_akis_sema.pdf
- [6](3)B.1.6-6.Tum_akis_sema.pdf
- [7](3)B.1.6-7.Akademik_takvim.pdf
- [8](3)B.1.6-8.Ders_programi_ornek.pdf
- [9](3)B.1.6-9.Str_plan_hazirlama_ogrenci.pdf
- [10](4)B.1.6-10.Izleme_anketi_sonucu.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Iğdır Üniversitesi, öğrencilerin aktif katılımını sağlayan, çağdaş ve çeşitlendirilmiş öğretim yöntemleriyle eğitim-öğretim süreçlerini yürütmektedir (1_OD3). Bu kapsamda uygulanan yöntemler; programların özel hedefleri, toplum ihtiyaçları ve öğrenci profili dikkate alınarak belirlenmekte ve iyileştirilmektedir (2_OD3). Gerek yüz yüze gerekse uzaktan eğitime ilişkin süreçler verimli bir şekilde uygulanmaktadır (3_OD3).

Karşılıklı etkileşime dayanan ve merkezinde öğrencinin bulunduğu uygulamalı eğitim ve staj programları ile hem kalıcı öğrenme hem de sektörün ihtiyaç duyduğu insan kaynağının yetişmesine katkı sağlıyoruz (4_OD3). Bu noktada hem yerel düzeyde hem de ulusal staj programlarına katılmaları noktasında öğrencilerimizi yönlendiriyoruz (5_OD3). Staj uygulamaları bazı bölümlerimizde zorunlu olarak bazı bölümlerimizde ise seçmeli olarak yaygın bir şekilde uygulanmaktadır.

Kurumsal akreditasyona başvuru sürecimizde, saha ziyareti esnasında Turizm Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu, Güzel Sanatlar Fakültesi gibi akademik birimlerimizde uygulamalı derslerde kullanılan alanlar ve bu alanlarda yürütülen dersler olduğu ve bu derslerde öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanıldığı saha ziyareti ekibi tarafından yerinde gözlemlenerek kurumumuzun güçlü yanı olarak raporun 17. sayfasında zikredilmiştir (6_OD3)

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.1-1.Web_sayfalari_ogrenci_hizmetleri.pdf
- [2](3)B.2.1-2.2026-2030 donemi_stratejik_plan_ paydas_anketleri _ strateji.igdir.edu.tr.pdf
- [3](3)B.2.1-3.Uzaktan_ogretim_yonergesi.pdf
- [4](3)B.2.1-4.Iu_ogrenci_staj_yonergesi.pdf
- [5](3)B.2.1-5.Ulusal_ staj_programi_ 2024 _yili_ basvurilari_ basladi_ igdir.edu.tr.pdf
- [6](3)B.2.1-6.Staj_ yonergesi_ hepsi.docx
- [7](3)B.2.1-7.Kar_igdir_raporu2024.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

Iğdır Üniversitesi, öğrenme çıktılarının adil ve şeffaf bir şekilde ölçülmesi için çok yönlü değerlendirme yöntemleri kullanmaktadır (1_OD3). Süreçler, Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile program özelindeki kazanımlarla uyumlu olarak tasarlanmakta ve resmi web sayfamızda ilan edildiği şekilde uygulanmaktadır (2_OD3) (9_OD3).

Sadece ara sınav ve yıl sonu sınav puanları değil; derse katılım, proje, ödev, laboratuvar, seminer vb. gibi uygulamalarla ölçme ve değerlendirme amacıyla kullanılmasına uygun bir bilgi sistemi alt yapımız bulunmaktadır (3_OD3). Programlarımız da bu imkanlardan yararlanarak ölçme ve değerlendirmelerini sağlıklı koşullar altında yapmaktadır (4_OD3)

Uzaktan eğitim yoluyla gerçekleştirilen derslerimizin sınavları yüz yüze yapılmaktadır. Bu şekilde ölçme ve değerlendirmenin sağlıklı olarak gerçekleştirilmesini sağlamaktayız (5_OD3). Sınav güvenliğini önemsiyor ve birim düzeyinde tedbirler geliştiriyoruz (6_OD3). Sınav salonlarında en az iki görevli olacak şekilde düzenlemeler yapmaktayız (7_OD3) (8_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.2-1. Yonetmelik igdir_universitesi_onlisans_ve_lisans_egitim_ogretim_sinav_yonetmenligi_2024 .pdf
- [2](3)B.2.2-2. I.I.B.F. _ders _icerikleri_lisans_programlari.pdf
- [3](3)B.2.2-3.OBS_ sistemi_ goruntusu.jpg
- [4](3)B.2.2-4.Uygulama _kaniti_proje_odevleri .pdf
- [5](3)B.2.2-5.UZMER_ ara_ sinav_ kitapcik _A.pdf
- [6](3)B.2.2-6.Sinav_guvenligi_iktisadi_ve_idari_bilimler_dekanligi.pdf
- [7](3)B.2.2-7. TBMYO_gozetmen _listesi 2024-2025 guz _donemi _final_ programi.pdf
- [8](3)B.2.2-8.Gozetmen _sinav_ listesi _turizm _fakultesi _.xlsx
- [9](3)B.2.2-9.Sinav_is_akisi_12_ara_sinav_yariyil_sonu_butunleme_sinav_programlarinin_hazirlanmasi_is_akis_sureci.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Iğdır Üniversitesi'nin öğrenci kabul süreçleri (1_OD3), YKS puanları (2_OD3) ve özel yetenek sınavlarına dayalı (3_OD3) önlisans ve lisans kabulü (4_OD3), ALES/YDS gibi kriterlerle lisansüstü program başvuruları (5_OD3) ve uluslararası öğrenci kabulünü kapsamaktadır (6_OD3).

Yatay geçişlere dair başvurular websayfamız aracılığıyla alınmakta; not ortalaması, YKS sonucu ve açılan kontenjan dikkate alınarak adaylar değerlendirmekte ve sonuçlar şeffaf bir şekilde gerekçeleriyle kamuoyuna duyurulmaktadır (7_OD3) (8_OD3).

Önceki öğrenmelerin tanınması eğitim kazanımlarının YÖK ve AYÇ standartlarına göre değerlendirilmesiyle yapılır (9_OD3). AKTS uyumlu kredilendirme ve muafiyetlerle staj gibi uygulamalar KURUMUMUZ TARAFINDAN tanınır. Şeffaf itiraz mekanizmaları ve öğrenci bilgilendirme sistemleri mevcuttur (10_OD3) (11_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.3-1.Yonetmelik_ igdir_universitesi_onlisans_ve_lisans_egitim_ogretim_sinav_yonetmenligi_2024 .pdf
- [2](3)B.2.3-2.YOK _atlas_web_sayfasi.docx
- [3](3)B.2.3-3. 2024-2025 _ozel_yetenek_sinavlari_yonergesi_ ve_sinav_ klavuz.pdf
- [4](3)B.2.3-4.lisans_ve_onlisans_programlarinin_kayit_is_akis_sureci.pdf
- [5](3)B.2.3-5.Yuksek_lisans_tez_yazim_uygulama_ ve _esaslari _ enstitu.igdir.edu.tr.pdf
- [6](3)B.2.3-6.Uluslararasi_ogrenci_yonergesi.pdf
- [7](3)B.2.3-7.Yatay_gecis_duyuru_guz_yariyili.pdf
- [8](3)B.2.3-8.Yatay_sonuclari_komisyon_tutanagi.pdf
- [9](3)B.2.3-9.Muafiyet_ve_intibak_islemleri_yonergesi-2.pdf
- [10](3)B.2.3-10.Ders_muafiyet_basvuru_dilekcesi.pdf
- [11](3)B.2.3-11.İntibak_ is_ akis_onlisans_ve_lisans_ders_intibak_islemleri_is_akis_sureci.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Iğdır Üniversitesi, yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçlerini şeffaf, erişilebilir ve ulusal/uluslararası standartlara uygun şekilde yürütmektedir (1_OD3). Mezuniyet koşulları ve süreçleri, ilgili yönetmelik, yönerge ve iş akışları ile tanımlanmış olup (2_OD3) akademik danışmanlar ve fakülte yönetimleri aracılığıyla öğrencilere duyurulmakta, Senato tarafından belirlenen esaslara göre fakülte/myo kurullarınca karara bağlanmaktadır (3_OD3). Bu süreçler üniversitenin resmi internet sitesi, öğrenci otomasyon sistemi (OBS) ve akademik kılavuzlarla kamuoyuna ve öğrenci erişimine açık şekilde paylaşılmakta, öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından denetlenerek uyumsuzluk durumlarında düzeltici faaliyetler uygulanmaktadır (4_OD3).

Kurumumuzda sadece merkezi geçişle değil yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal ve özel öğrenciler için uyguladığımız işlemler daha önceden tanımlı olan ve sayfamızda ilan ettiğimiz yönerge ve iş akış süreçlerine uygun olarak yürütülmektedir (5_OD3)(6_OD3)(7_OD3)(8_OD3).

Eğitim ve öğretim faaliyetlerimiz sadece diploma çıktılarıyla değil çeşitli belge ve sertifikalar yoluyla da desteklenmektedir. Bu noktadan İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulama ve Araştırma Merkezi'miz, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezimiz (İSEM) başta olmak üzere birçok farklı türde sertifikalı eğitimler yapma kabiliyetinde olan birimimiz bulunmaktadır (9_OD3). 2024 yılı idare faaliyet raporumuzun 96 ve 111. sayfaları incelendiğinde iş sağlığı ve güvenliği kapsamında 14, İSEM ve DİLMER tarafından 117 sertifikalı eğitim verildiği kayıtlara geçmiştir (10_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.4-1.igdir_universitesi_onlisans_ve_lisans_egitim_ogretim_sinav_yonetmenligi_2024 .pdf
- [2](3)B.2.4-2.Diploma_is_akis_sureci.pdf
- [3](3)B.2.4-3.Ornek_bolum_ karari.pdf
- [4](3)B.2.4-4.Is_akis_sureci.pdf
- [5](3)B.2.4-5.Uluslarasi_ogrenci_sinav_yonergesi.pdf
- [6](3)B.2.4-6.Cift_ anadal_ ve _yandal_ programıi_yonergesi.pdf
- [7](3)B.2.4-7.Kurum _ici_ ve_ kurumlar _arası_ yatay _gecis_ yonergesi.pdf
- [8](3)B.2.4-8.igdir_univ_ozel_ogrenci_yonergesi.pdf
- [9](3)B.2.4-9.ISEM _egitimleri.pdf
- [10](3)B.2.4-10.2024_ yili_ idare _faaliyet _raporu.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Iğdır Üniversitesi, öğrencilerinin akademik ve mesleki gelişimini desteklemek amacıyla modern ve güvenli bir kampüs ortamı sunmaktadır. Öğrenme süreçlerini zenginleştirmek için yüksek hızlı internet bağlantılı bilgisayar laboratuvarları, disiplinlerarası çalışmalara olanak tanıyan donanımlı araştırma laboratuvarları

(özellikle Ziraat, Mühendislik, Fen Edebiyat ve ALUM), çağdaş kütüphane olanakları, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini teşvik eden seminer salonları, konferans alanları, çalışma, dinlenme ve okuma mekanları, bölgenin ihtiyaçlarına yönelik mesleki uygulamaların yapılabildiği atölyeler ve interaktif derslikler, Iğdır'ın coğrafi avantajlarını değerlendiren arazi çalışma istasyonları ile desteklenen öğrenme ortamları sayesinde teorik bilginin pratiğe dönüştürülmesi (s.13-18) sağlanmaktadır (1_OD3).

Kurumumuz fiziki ve teknolojik alt yapıyı geliştirmek için; eğitim yapılan alanların toplam büyüklüğü, derslik başına düşen öğrenci sayısı, bakım onarımı yapılan bina sayısı, laboratuvar alanlarının toplam kampüs alanı içindeki oranı, engelsiz kampüs olanaklarının tamamlanma oranı, öğrenci başına düşen elektronik ve basılı kitap sayısı, kütüphaneyi kullanan kullanıcı sayısı, ders çalışma alanlarının büyüklüğü, abone olunan veri tabanı sayısı, entegre yönetim bilişim sistemi tamamlanma oranı, internet hızı, kablosuz bağlantı kapsamı, mevcut sunucu sayısı ile güncellenen ve satın alınan yazılım sayısı gibi birçok öğrenme ortamı ve kaynaklarını iyileştirici plan ve hedeflere (s.80-83) sahiptir (2_OD3).

Bilgiye erişim ve olanakların geliştirilmesi adına tüm personele dönem dönem basılı ya da elektronik kaynaklar ile veritabanı imkanlarından faydalanma isteklerine yönelik talepler -tanımlı iş akışları çerçevesinde- toplamakta (3_OD3) ve buna göre satınalma işlemlerini gerçekleştirmektedir (4_OD3). Sürecin sıhhati ve gelişime açık yönleri öğrenci memnuniyet anketleriyle (24-28 arası sorular) izlenmektedir (5_OD4).

Kurumumuzda, eğitim-öğretim ihtiyaçlarının yanında hizmet içi ve eğiticilerin eğitimi ihtiyaçlarına cevap veren; online ve yüzyüze eğitim imkanlarına sahip AYEUM eğitim platformu üyeliği ve birçok dijital alt yapıya sahip platform imkanı (s.20-21) bulunmaktadır (6_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.1-1.2024_Yili_idare_faaliyet_raporu.pdf
- [2](3)B.3.1-2.2021-2025 Donemi_stratejik_plani.pdf
- [3](3)B.3.1-3.Kutuphane_is_akıs_semalari.pdf
- [4](3)B.3.1-4.Kitap_talebi_yazisma_surecı.pdf
- [5](4)B.3.1-5.2024_Ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf
- [6](3)B.3.1-6.Mali_yili_rapor_faaliyeti.docx

2. Akademik destek hizmetleri

Iğdır Üniversitesi, öğrencilerinin akademik başarısını ve kişisel gelişimini desteklemek amacıyla kapsamlı akademik destek hizmetleri sunmaktadır (1_OD3) (2_OD3). Bu kapsamda, öğrencilere bireysel ve grup halinde akademik danışmanlık hizmetleri verilmekte ve iş akışı prosedürü ile standart hale gelmiş -ders kayıtları sürecinde- destek sağlanmaktadır (3_OD3) (4_OD3) .

Kariyer planlama ve mezuniyet sonrası istihdam süreçlerine yönelik olarak Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARMER) tarafından seminerler, konferanslar, fuarlar, çeşitli ziyaretler, iş görüşmeleri ve staj imkanları organize edilmekte (6. kanıt s.10-36), böylece öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimleri bütüncül bir yaklaşımla desteklenmektedir (5_OD3) (6_OD3).

Öğrencilerimize sunduğumuz danışmanlık ve kariyer imkanlarından memnuniyeti ölçmek adına yaptığımız anketlerde (7 ve 38. sorular) öğrencilerimizin %75'inin herhangi bir memnuniyetsizliği bulunmadığı anlaşılmaktadır (7_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-1.Ogrenci_akademik_danısmanlık_yonergesi.pdf
- [2](3)B.3.2-2.Danısmanlık_ornegi_oda_kapilari.pdf
- [3](3)B.3.2-3.Akademik_danısmanlık_bilgileri.pdf
- [4](3)B.3.2-4.Ders_kayit_islemleri_is_akis-sureci.pdf
- [5](3)B.3.2-5.Mevzuat _ kariyer_merkezi.pdf
- [6](3)B.3.2-6.Karmer_2024_faaliyet_raporu.pdf

- [7](4)B.3.2-7.2024_ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Iğdır Üniversitesi, 115.893 m² kapalı alan ve 3.374.025,07 m² toplam yerleşke alanı ile modern akademik binalar, laboratuvarlar, kütüphane, spor tesisleri ve öğrenci yaşam alanlarına sahip olup engelli erişimine uygun yapıdadır. Bölgenin temel geçim kaynağı olan tarım ve hayvancılık uygulamalarına katkı sağlamak, uygulayarak öğretmek ve araştırma faaliyetlerine katkı sağlayacak üretim imkanlarının yanı sıra, yenilenebilir enerji kaynağı ve yeşil kampüs projeleriyle alt ve üst yapımız sürekli gelişmektedir. Üniversitenin ana yerleşkeleri arasında Şehit Bülent Yurtseven Yerleşkesi (2.906.791,18 m²), Karaağaç Yerleşkesi (10.454 m²) ve diğer birimlerin bulunduğu 456.779,89 m²'lik alanlar yer almaktadır. Bu geniş altyapı içinde üniversitemize üretim ve araştırma faaliyetleri için tahsis edilmiş; merkeze bağlı Melekli kasabasında Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi için 133.000 m², Aralık ilçemizde 315.976,69 m² ve Tuzluca ilçemizde 7.803,20 m² alana sahip arazilerimiz (ilk kanıt s.13) bulunmaktadır (1_OD3) (2_OD3) (3_OD3) (4_OD3) (5_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.3-1.2024_Yılı_idare_faaliyet_raporu.pdf
- [2](3)B.3.3-2.Engelsiz_universite_odulleri.pdf
- [3](3)B.3.3-3.Greenmatrics_siralamasi_2024.pdf
- [4](3)B.3.3-4.Haber_universiteler_elektrik_ihtiyaclarini_yenilenebilir_enerjiden_karsiliyor.pdf
- [5](3)B.3.3-5.Tesisler_barinma_olanaklari.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Iğdır Üniversitesi, 115.893 m² kapalı alan ve 3.374.025,07 m² toplam yerleşke alanı ile modern akademik binalar, laboratuvarlar, kütüphane, spor tesisleri ve öğrenci yaşam alanlarına sahip olup engelli erişimine uygun yapıdadır. Bölgenin temel geçim kaynağı olan tarım ve hayvancılık uygulamalarına katkı sağlamak, uygulayarak öğretmek ve araştırma faaliyetlerine katkı sağlayacak üretim imkanlarının yanı sıra, yenilenebilir enerji kaynağı ve yeşil kampüs projeleriyle alt ve üst yapımız sürekli gelişmektedir. Üniversitenin ana yerleşkeleri arasında Şehit Bülent Yurtseven Yerleşkesi (2.906.791,18 m²), Karaağaç Yerleşkesi (10.454 m²) ve diğer birimlerin bulunduğu 456.779,89 m²'lik alanlar yer almaktadır. Bu geniş altyapı içinde üniversitemize üretim ve araştırma faaliyetleri için tahsis edilmiş; merkeze bağlı Melekli kasabasında Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi için 133.000 m², Aralık ilçemizde 315.976,69 m² ve Tuzluca ilçemizde 7.803,20 m² alana sahip

Üniversitemiz dezavantajlı grupların eğitime erişimini kolaylaştırmak için kapsamlı önlemler almaktadır. Bu bağlamda kurumumuzda engelli bireyler için “engelli öğrenci birimi” kurulmuş ve kampüslerde fiziksel erişilebilirlik (rampa, asansör, çeşitli materyaller) sağlanarak kurumumuz “Engelsiz Üniversite” belgesi almaya hak kazanmıştır (1_OD3) (2_OD3) (3_OD3) (4_OD3).

Yoksulluk, ekonomik anlamda dezavantajlı bir durum oluşturduğu için ihtiyaç sahibi öğrencilerimize yemek bursu ve kısmi zamanlı çalışma imkanı kurumumuzca sağlanmaktadır. Iğdır Üniversitesi geliştirme vakfı yakın zamanda kurularak öğrencilerimize doğrudan burs ödemesi yapmak için planlama yapılmıştır (5_OD3) (6_OD3) (7_OD3).

Yabancı öğrencilerimizin yerli öğrencilerle aynı düzeyde imkanlardan faydalanmasına destek olabilmek adına “Yabancı Uyruklu Öğrenciler Bürosu Koordinatörlüğü” kurulmuştur. Bu büro, üniversitemizde eğitim almak isteyen yabancı uyruklu öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak ve onlara destek sağlamak amacıyla faaliyet göstermektedir. Yabancı öğrencilerin kayıt işlemlerinden, akademik danışmanlığa kadar geniş bir yelpazede hizmet sunmaktayız (8_OD3) (9_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.4-1-Engelsiz_web_sayfasi_engelli_ogrenci_birimi.jpg
- [2](3)B.3.4-2.Birimin_gorev_ve_sorumlulugu_engelli_ogrenci_birimi.pdf

- [3](3)B.3.4-3.Engelsiz_universite_odulleri.pdf
- [4](3)B.3.4-4.Engelliler_danisma_ve_koordinasyon_birimi_yonergesi.docx
- [5](3)B.3.4-5.Yemek_bursu_basvurusu (2024).pdf
- [6](3)B.3.4-6.2024-2025 egitim_ogretim_yili_kismi_zamanli .pdf
- [7](3)B.3.4-7.İgdir_universitesini_gelistirme_vakfi_toplanti.pdf
- [8](3)B.3.4-8.Hakkimizda_yabanci_ogr_ofisi.pdf
- [9](3)B.3.4-9.Yabanci_ogrencilerin_tercihi_igdir_universitesi_ oldu_ihlas_haber_ajansi.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Iğdır Üniversitesi'nde, öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimini desteklemek amacıyla Sağlık Kültür ve Spor Dair Başkanlığı tarafından çeşitli faaliyetler yürütmektedir. Konferans salonunu tahsisi, afiş asma, öğrenci topluluğu etkinliği, spor müsabakası düzenleme, stand açma, spor tesisi kullanımı vb gibi birçok faaliyet için tanımlı mekanizmalar bulunmakta ve iş akış şemaları doğrultusunda standart bir işleyiş mevcuttur (1_OD3).

Üniversitemiz bünyesinde 86 adet öğrenci kulübümüz bulunmaktadır (2_OD3). Kampüslerimizde kulüplerimizle işbirliği içinde; konserler, tiyatro gösterileri, sergiler ve şiir dinletileri gibi kültürel etkinliklerin yanı sıra, öğrenci kulüpleri aracılığıyla fotoğrafçılık, müzik, edebiyat gibi alanlarda atölye çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Sportif alanda ise kapalı spor salonu ve açık spor tesislerinde futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi gibi branşlarda antrenmanlar ve turnuvalar düzenlenmekte, üniversite takımları bölgesel ve ulusal müsabakalara katılmaktadır. Bu faaliyetler, öğrencilerin akademik hayatlarının yanı sıra kişisel gelişimlerini desteklemeyi ve kampüs yaşamını zenginleştirmeyi (s.16-103) hedeflemektedir (3_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.5-1. Is_akislari_sks.pdf
- [2](3)B.3.5-2.Ogrenci_topluluklari_yonergesi.doc

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Iğdır Üniversitesi'nde akademik ve idari personelin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, Yükseköğretim Kanunu, YÖK mevzuatı ve üniversitenin kriterleri doğrultusunda şeffaf ve objektif bir şekilde yürütülmektedir (1_OD3). Akademik personel için atama ve yükseltmelerde; bilimsel yayınlar, projeler, eğitim-öğretim performansı, idari görevler ve toplumsal katkılar dikkate alınmaktadır (2_OD3). Görevlendirmelerde ise liyakat, deneyim ve alan uzmanlığı ön planda tutularak, üniversitenin stratejik hedeflerine uygun hareket edilmektedir. İdari personel süreçlerinde ise kıdem, performans değerlendirmesi ve hizmet içi eğitimler belirleyici olmaktadır (3_OD3) (4_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.1-1.Arastirma_gorevlisi_alim_atama.pdf
- [2](3)B.4.1-2.ogretim_uyeligine_yukselme_ve_atanma_kriterleri_yönergesi.pdf
- [3](3)B.4.1-3.Kurumici_görevlendirme_is_akis_semasi.pdf
- [4](3)B.4.1-4.Igdir_universitesi_ogretim_ uyesi_ve_elemani_alim_ilani.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürekli kılmak amacıyla çeşitli eğitim programları, seminerler ve sertifika çalışmaları düzenlenmektedir. 2021-2025 stratejik planımızda (s.71) "çağdaş öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme, öğretim teknolojileri, sunum ve soru hazırlama becerileri vb." konularda düzenlenecek eğitim sayısı 2024 yılı için 6 olarak hedeflenmişken eğitimlere 80 akademik personelin katılımı

öngörülmüştür. Henüz izlemesi gerçekleştirilemeyen bu konu bazı birimlerimizde planlama aşamasında olmakla birlikte bazı birimlerimizde uygulamaya geçmiş durumdadır (1_OD3) (2_OD3 (3_OD3) (4_OD3) (5_OD3 (6_OD3).

Kurumumuzda ulusal ve uluslararası akademik etkinliklere katılım teşvik edilerek, öğretim kalitesinin artırılması hedeflenmektedir. 2024 yılı idare faaliyet raporumuzda (s.38) 11 öğretim elemanımızın Erasmus programı kapsamında desteklendiği ifade edilmektedir (7_OD3) (8_OD3). Ek olarak eğitimcilerimizin kendilerini çok yönlü geliştirebilecekleri hizmet içi ve eğiticilerin eğitimi ihtiyaçlarına cevap veren; online ve yüzyüze eğitim imkanlarına sahip AYEUM eğitim platformu üyeliği 2024 yılında satın alınmıştır. AYEUM; sosyal, fen, sağlık ve eğitim bilimlerinde kullanılan nitel, nicel ve karma yöntemler, makale yazım ve araştırma yöntem ve teknikleri, proje yazma, istatistiki analiz programları ve bir çok alanda öğretim elemanlarına fayda sağlayan bir dijital eğitim platformudur (9_OD3) (s.20).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.2-1.2021-2025 Donemi_stratejik_plani.pdf
- [2](3)B.4.2-2.Egiticileri_egitimi sp.jpg
- [3](3)B.4.2-3.Plan_surec_gozden_gecirme_raporu_son.docx
- [4](3)B.4.2-4.TUBITAK_sosyal_bilimlerde_proje_hazirlama_egitimi.pdf
- [5](3)B.4.2-5.Personel_egitim_ihtiyac_analiz_formu.docx
- [6](3)B.4.2-6.Yuzyilimizda_ilahiyat_egitimi_ve_ilahiyatcilik_Konferans.pdf
- [7](3)B.4.2-7.Ogretim_uyemiz_Isa_Babur_Viyana_Universitesi_yaz_okuluna_katildi.pdf
- [8](3)B.4.2-8.Erasmus_katilan_ou.jpg
- [9](3)B.4.2-9.Kutuphane_butcesi_faaliyet_raporu.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kurumumuzda, akademik personelin eğitim-öğretim faaliyetlerindeki başarılarını ödüllendirmek ve motivasyonu artırmak amacıyla teşvik mekanizmaları bulunmaktadır (1_OD3). Sadece akademik personel değil idari personel, yöneticiler ve öğrencilerimiz düzeyinde de kurumumuza en yüksek katma değer sağlayanlar onore edilmektedir. En yüksek seviyede bilimsel faaliyet gerçekleştiren (Scopus sıralaması ve 2023 akademik teşvik), danışmanlığında en çok sayıda lisansüstü tez çalışması sonuçlandıran, en fazla sayıda kitap yazan, en çok sayıda uluslararası işbirliği-öğrenci kazandıran, en yüksek sayıda üniversite ve sanayi işbirliği çalışması gerçekleştiren, Teknofest'te en iyi dereceyi alan, spor/sanat dalında en iyi dereceler elde eden, kurumsal kalite kültürüne ve uluslararası görünürlüğe en fazla katkı sağlayan, dijital dönüşüme en çok emek harcayan, en çok sosyal içerikli proje üreten ve çevre bilinci ve yeşil alana katkı sağlayanlar kategorilerinde açılış törenimizde (2_OD3) (3_OD3).

Akademik teşvik uygulamamız mevzuata uygun ve şeffaf bir şekilde yönetilmektedir. Önceden bir takvim ilan edilmekte ve başvurular alınmaktadır. Akabinde komisyonlar çalışmalarını tamamlayarak gerekli yazışmalar yapılıp süreç tamamlanmakta ve sonuçlar web sayfamızdan kamuoyuna duyurulmaktadır (4_OD3) (5_OD3) (6_OD3) (7_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [2](3)B.4.3-2.Taltif_resmi_yazi.pdf
- [3](3)B.4.3-3.2024-2025 Akademik_yili_acilis_toreni_odul.pdf
- [4](3)B.4.3-4.Igdir_Universitesi_akademik_tesvik_basvuru_rehberi.pdf
- [5](3)B.4.3-5.2024 Akademik_tesvik_takvimi.pdf
- [6](3)B.4.3-6.2024 Akademik_tesvik_kesin_sonuclari.pdf
- [7](3)B.4.3-7.Akademik_unvanlar_ve_hizmet_odulleri_yonergesi.pdf
- [1](3)B.4.3-1.Odulllendirme_yonergesi_guncel.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Iğdır Üniversitesi Stratejik Planında araştırma hedefleri net olarak tanımlanmıştır. Üniversite bünyesinde stratejik plan (1_OD4) adı altında, birimlerde ise faaliyet raporu (2_OD4) adı altında araştırma süreçleri sistematik bir şekilde izlenmekte, eksiklikler belirlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde yürütülen araştırmaların süreci Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi (3_OD4), Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi (4_OD3), ve başta Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı (ALUM) olmak üzere Uygulama ve Araştırma Merkezleri (5_OD3) tarafından yürütülmekte ve desteklenmektedir. Akademisyenlerin münferit araştırma projeleri, TÜBİTAK destekli araştırma projeleri ve çalıştıkları lisansüstü öğrenciler ile yürütecekleri projeler BAP birimi tarafından koordine edilmektedir. Akademisyenler üniversite içi ar-ge çalışmaları, kamu veya özel şirket danışmanlıkları ile ilgili projeler Iğdır Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi (6_OD2) aracılığı ile yürütülmektedir. Kalkınma Ajansları gibi kamuya proje desteği veren kurumlarla yürütülecek projeler ise Iğdır Üniversitesi Strateji Daire Başkanlığı (7_OD2) koordinasyonu ile yürütülmektedir. Ayrıca üniversitemiz bünyesinde kurulan Serhat Teknopark (8_OD2) aracılığı ile tekno-girişim projeleri yürütülmektedir. Akademisyenlerimizin araştırmaya yönelmesi için stratejik planda ve birimlerin yıllık amaç hedef planlarında araştırma hedefleri yer almakta (9_OD4) iken teşvik etme amacıyla çeşitli yaklaşımlar mevcuttur(10_OD3) Öğrencilerimizin de akademik gelişimlerini desteklemek ve bilimsel araştırmalara katılımlarını teşvik etmek amacıyla, uygun projeler (11_OD2) aracılığıyla araştırmalarda aktif rol almalarına imkân sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.1-(4)C.1.1.1_Stratejik_Plan.pdf
- [2](4)C.1.1-(4)C.1.1.2_Ziraat_Fakültesi_Faaliyet_Raporu.pdf
- [3](4)C.1.1-(4)C.1.1.3_BAP.pdf
- [4](3)C.1.1-(3)C.1.1.4_Proje Ofisi.pdf
- [5](3)C.1.1-(3)C.1.1.5_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezileri.pdf
- [6](2)C.1.1-(2)C.1.1.6_Döner_Sermaye_İşletmesi.pdf
- [7](2)C.1.1-(2)C.1.1.7_Strateji_Daire_Başkanlığı.pdf
- [8](2)C.1.1-(2)C.1.1.8_Serhat_Teknopark.pdf
- [9](4)C.1.1-(4)C.1.1.9_Hedefler.pdf
- [10](3)C.1.1-(3)C.1.1.10_Teşvik.pdf
- [11](2)C.1.1-(2)C.1.1.11_Tübitak_2209_A.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Birimlerimizin araştırma süreçlerinde yararlandığı ulusal araştırma kaynakları arasında BAP, Tübitak, Kalkınma Ajansı, Bakanlıklar, İhtisas Projeleri Koordinatörlüğü, Diğer Kurum Kuruluşlar, Uluslararası araştırma kaynakları arasına ise Erasmus+ ve Avrupa Araştırma Konseyi projeleri yer almakta olup, üniversitemiz öğretim üyelerinin uluslararası iş birliklerine ve araştırma fonlarına erişimini (1_OD3) teşvik etmektedir. Üniversitemiz iç araştırma kaynaklarının ise BAP Koordinatörlüğü, Serhat Teknopark, Teknoloji Transfer Ofisi, Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve YÖK Anadolu Projesi ile çeşitlendirilmektedir. Üniversitemizin sunduğu ve fakültemizde de kullanıma açık diğer araştırma olanakları arasında BAP Cihaz Parkı, BAP Otomasyonu, Dergi Listesi, ÜNİP Olanakları ve Kütüphane Kaynakları (1_OD3) bulunmaktadır. Akademisyenlerimizi misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelmeyi desteklemekte, bu amaçla araştırmacılara destek sağlayan birimler ve yöntemler (2_OD3) tanımlanmış olup, Panel Desteği, Proje Fikir Dinleme ve Yönlendirme Toplantıları, Proje Yazma Eğitimi, Proje Tanıtım Faaliyetleri gibi etkinlikler, akademik araştırmalara katkı sağlamaktadır. İç kaynakların kullanımı ve dağılımı Serhat Teknopark Mevzuat, ALUM Yönergesi, Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi ve Proje Koordinasyon ve Geliştirme Ofisi Yönergesi, BAP Mevzuatı kapsamında düzenlenmiş olup, bütçe raporları ile takip edilmekte (3_OD4) ve araştırmacıların projelerini geliştirebilmeleri için uygun akademik ortam sağlanmaktadır. Dış kaynakların daha etkin kullanılmasını sağlamak amacıyla, Üniversitemizin Diğer Üniversiteler ile İmzaladığı Akademik İş birliği Protokolleri ve Ar-Ge Portalı yapıları (3_OD3) üniversitemiz tarafından oluşturulmuş olup, fakültemiz akademik personelinin bu kaynaklardan yararlanması teşvik edilmekte ve Serhat Teknopark

aracılığıyla Ar-Ge firmalarıyla iş birliği yaparak araştırma projelerine katkı sağlamaları için farkındalık artışı hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.2-(3)C.1.2.1_Araştırma_Kaynakları.pdf
- [2](3)C.1.2-(3)C.1.2.2_Proje_Geliştirme_ve_Koordinasyon_Ofisi.pdf
- [3](4)C.1.2-(4)C.1.2.3_Mevzuat.pdf
- [4](3)C.1.2-(3)C.1.2.4_İşbirlikleri.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemizde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve bunları destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir. Doktora sonrası imkanlara ilişkin ilke ve kurallar Doktora Sonrasi Arastirmaci Programi Yönergesinde (1_OD3) belirlenmiştir. Iğdır Üniversitesi'nde akademik personel olan kişilerin doktora çalışmaları ÜNİP programı kapsamında desteklenmektedir. Alanı ve kapsamı dolayısıyla ÜNİP programından yararlanamayan akademisyenler diğer üniversitelerdeki programlardan (2_OD2) yararlanmaktadırlar. Öğrenci Sayılarının izlenmesi ve birimlere dağılımı (3_OD2) raporlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.3-(3)C.1.3.1_Doktora_ve_Doktora_Sonrası.pdf
- [2](2)C.1.3-(2)C.1.3.2_Doktora_Sonrası_Örneği.pdf
- [3](2)C.1.3-(2)C.1.3.3_Öğrenci_Sayıları.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Araştırma kadrosunun yetkinliği, Iğdır Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesine ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğine göre (1_OD3) göre değerlendirilmektedir. Iğdır Üniversitesi bünyesinde 499 öğretim elamanı bulunmaktadır. Bu personelin 287 tanesi doktora (2_OD2) derecesine sahiptir. Üniversitemiz akademisyenleri, ulusal ve uluslararası platformlarda araştırmalarını ve deneyimlerini paylaşmak için kongreler, seminerler, çalıştaylar gibi bilimsel etkinliklere katılmaya teşvik edilir, desteklenir ve ödüllendirilir (3_OD4). Bu etkinliklerin yeterliliği yıllık faaliyet raporları ve stratejik plan ile düzenli olarak (4_OD4) izlenmektedir. Üniversite adresli yayın sayıları ve kalitesini arttırmak ve iyileştirmek ve akademik teşvik başvuru ve değerlendirme sürecini izlemek amaçlı "Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu" (5_OD2) bulunmaktadır. Akademik birimlerde yayın sayısının artırılmasını teşvik etmek ve birimleri kurumsal olarak güçlendirmek amacıyla Iğdır Üniversitesi bünyesinde ulusal ve uluslararası içerikli dergiler (6_OD2) aktif yayın hayatını sürdürmekte ve düzenli olarak yayınlanmaktadır. Üniversitemizde görev yapan eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmelerine ve öğretim becerilerini iyileştirmelerine yönelik destek mekanizmaları sunulmakta, akademik gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla çeşitli eğitim, teşvik ve araştırma projeleri (7_OD2) yürütülmektedir. Öğrencilerimiz için de teşvik çalışmaları (8_OD2) yapılmaktadır. Üniversitemiz Öğretim elemanlarını hedeflerimizle paralel toplumsal ve bölgesel konuları da içeren bilimsel çalışmalara ve akademik etkinliklere teşvik etmekte ve bu faaliyetleri (9_OD3) kamuoyuyla paylaşmaktadır. Öğretim elemanlarının memnuniyet ve geri bildirimlerinin, Akademik Personel Memnuniyet Anketi aracılığıyla düzenli olarak takip edilmesi ve değerlendirmeye alınması (10_OD3) planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.1-(3)C.2.1.1_Yetkinlik.pdf
- [2](2)C.2.1-(2)C.2.1.2_Personel_Dağılımı.pdf
- [3](4)C.2.1-(4)C.2.1.3_Teşvik_ve_Ödül.pdf
- [4](4)C.2.1-(4)C.2.1.4_İzleme.pdf
- [5](2)C.2.1-(2)C.2.1.5_Komisyon.pdf
- [6](2)C.2.1-(2)C.2.1.6_Dergiler.pdf
- [7](2)C.2.1-(2)C.2.1.7_Eğitim.pdf
- [8](2)C.2.1-(2)C.2.1.8_Öğrenci.pdf
- [9](3)C.2.1-(3)C.2.1.9_Akademik_faaliyetler.pdf
- [10](3)C.2.1-(3)C.2.1.10_Geri_Bildirim.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz bünyesinde araştırmacıları bir araya getiren Doğa Bilimleri ve Mühendisliği, Beşeri ve Sosyal Bilimler, Sanat ve Edebiyat, Sağlık Bilimleri başlıkları altında çalışma grupları (1_OD2) oluşturulmuştur. Üniversiteler Arası İş birliği Programı (2_OD3) sayesinde akademisyenlerimiz çalışma arkadaşlarını bulabilmektedir. Ayrıca Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünlerde İhtisaslaşma Koordinatörlüğü bünyesinde pek çok projemiz (3_OD2) bulunmaktadır. Üniversitemiz araştırma faaliyetlerinin etki alanını genişletmek ve bilimsel katkıyı artırmak amacıyla ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına erişim imkânlarını sistematik bir şekilde izlemekte (4_OD3) ve personelimize duyurulmaktadır. İş birliklerinin artırılması hedeflerimiz arasında yer almakta, sistematik (5_OD4) olarak izlenmektedir. Araştırma Merkezlerimizin bünyesinde ulusal ve uluslararası ortak çalışmalar (6_OD2) yapılmaktadır. Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programlarıyla öğrencilerimiz ve personellerimiz üniversitemizi (7_OD2), (8_OD2) temsil etmektedir. İkili iş birliklerimiz (9_OD3) her geçen yıl artmaktadır. Ulusal bağlamda da öğrencilerimiz ve akademisyenlerimiz faaliyetlerini (10_OD2) sürdürmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)C.2.2-(2)C.2.2.1_Akademik_Bilim_Kurulu.pdf
- [2](3)C.2.2-(3)C.2.2.2_UNIP.pdf
- [3](2)C.2.2-(2)C.2.2.3_İhtisas_Projeleri.pdf
- [4](3)C.2.2-(3)C.2.2.4_Proje_Koordinasyon_Ofisi.pdf
- [5](4)C.2.2-(4)C.2.2.5_Hedef.pdf
- [6](2)C.2.2-(2)C.2.2.6_Araştırma_Merkezleri.pdf
- [7](2)C.2.2-(2)C.2.2.7_Erasmus.pdf
- [8](2)C.2.2-(2)C.2.2.8_Erasmus_Personel_Hareketlilik.pdf
- [9](3)C.2.2-(3)C.2.2.9_İkili_İşbirlikleri.pdf
- [10](2)C.2.2-(2)C.2.2.10_Ulusal.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz Stratejik Planı'nda yer alan Hedef2.2 doğrultusunda her yıl birim ve üniversite bazında akademik çalışmalar sistematik olarak toplanır ve üniversite bünyesinde strateji daire başkanlığı idare faaliyet raporunda, birim bünyesinde ise Amaç-Hedef planlarında (1_OD4) değerlendirilir. Araştırma süreçlerinin daha şeffaf ve etkili bir şekilde izlenebilmesi için Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu (2_OD4) tarafından yürütülen denetimler de büyük önem taşımaktadır. Bu komisyon, araştırma faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilebilmesi için denetimler yaparak, öğretim üyelerinin performanslarına ilişkin geri bildirimlerde bulunmaktadır. Personelimizin akademik başarıları, üniversitemizin Başarı Öykülerimiz web sayfasında paylaşılmakta ve birim ve üniversite geneli bazında ödüller (3_OD4) verilmektedir. Personel geri bildirimleri yılda bir kez olmak üzere anket (4_OD3) yoluyla edinilir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.1-(4)C.3.1.1_İzleme.pdf
- [2](4)C.3.1-(4)C.3.1.2_Teşvik_ve_Komisyon.pdf
- [3](4)C.3.1-(4)C.3.1.3_Ödül.pdf
- [4](3)C.3.1-(3)C.3.1.4_Anket.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek ve ödüllendirmek üzere belirlenen ilke ve kurallar mevzuatımızda (1_OD3) belirlenmiştir. Akademik Teşvik'e başvuru için gereken belgeler, başvuru usul ve esasları, başvuru tarihleri ve kazananları (2_OD3) web sitesinde paylaşılmaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma performansı hem Fakültelerin Amaç Hedef Dokümanlarında hem de Üniversite Stratejik Planının Hedef 2.2.'nin performans göstergeleri ile (3_OD4) izlenmektedir. Buna ilişkin analiz raporu her yıl Birim Faaliyet Raporlarında ve Üniversite İdare Faaliyet Raporunda yer almaktadır. Başarılı araştırmacılara akademik teşvik yönetmeliği dışında üniversite genelinde ödül (4_OD4) verilmektedir. Akademik personel geri bildirimleri memnuniyet anketi (5_OD3) yoluyla alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.2-(3)C.3.2.1_Mevzuat.pdf
- [2](3)C.3.2-(3)C.3.2.2_Akademik_Teşvik.pdf
- [3](4)C.3.2-(4)C.3.2.3_Değerlendirme.pdf
- [4](4)C.3.2-(4)C.3.2.4_Ödül.pdf
- [5](3)C.3.2-(3)C.3.2.5_Anket.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası, kurumsal misyon, vizyon ve stratejik hedeflerle uyumlu bir şekilde oluşturulmuş ve ilgili katkı süreçleri kurumsallaştırılmıştır(1_OD3)(2_OD3)(3_OD3). Bu perspektifle, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanmasına ilişkin yönetim mekanizmaları tanımlanmıştır. Kurumda, ilgili birimlerin alanlarına özgü ve farklı kurumlarla iş birliği içerisinde çok sayıda toplumsal katkı faaliyeti hayata geçirilmiştir(4_OD3)(5_OD3). Bu kapsamda Toplumsal katkı faaliyetleri, öğrenci toplulukları, uygulama ve araştırma merkezleri ile akademik birimler tarafından yürütülmektedir(6_OD3). Bu birimler, topluma katkı sağlamak amacıyla çeşitli projeler ve etkinlikler düzenlemektedir(7_OD3)(8_OD3). Bu yapının işleyişi Iğdır Üniversitesi Stratejik Plan İzleme Raporu (sayfa 20-23) ve değerlendirme raporu (sayfa 22-25) ile takibi yapılmaktadır(9_OD3)(10_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.1-D1.1.1.Vizyon-Misyon.pdf
- [2](3)D.1.1-D1.1.2.Strateji.pdf
- [3](3)D.1.1-D1.1.3_Toplumsal Alt Komisyon.pdf
- [4](3)D.1.1-D.1.1.4 Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü" kapsamında panel.pdf
- [5](3)D.1.1-D1.1.5_OD3 Gelecek Girişimcilikte Paneli.pdf
- [6](3)D.1.1-D1.1.6 ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI YENİ.pdf
- [7](3)D.1.1-D1.1.7_OD3 8 Mart Dünya Kadınlar Gününe Özel Kadın Konulu Panel.pdf
- [8](3)D.1.1-D1.1.8_Bir adım atarak sağlığını koru.pdf
- [9](3)D.1.1-D1.1.9 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf
- [10](3)D.1.1-D1.1.10 Stratejik Plan İzleme Raporu.pdf

2. Kaynaklar

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini güvence altına almak amacıyla, uygun nitelik ve nicelikteki fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik stratejik planlar geliştirmekte ve uygulamaya almakta ve ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır(1_OD3). Bu kaynakların kurumsal düzeyde paylaşımı sağlanmış ve sürdürülebilir bir yapı oluşturulmuştur. Kaynak kullanımı düzenli olarak izlenmekte, değerlendirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin kanıtlar; stratejik plan değerlendirme raporu (sayfa 22-25), stratejik plan izleme raporu(sayfa 20-23), üniversitenin aylık bültenleri ile Birim Faaliyet Raporları üzerinden takip edilebilmektedir(2_OD3)(3_OD3)(4_OD3)(5_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.2-D1.2.1.Strateji.pdf
- [2](3)D.1.2-D1.2.2 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf
- [3](3)D.1.2-D1.2.3 Stratejik Plan İzleme Raporu.pdf
- [4](3)D.1.2-D1.2.4 Aylık Bülten Gazete.pdf
- [5](3)D.1.2-D1.2.5 FAALİYET RAPORU.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumun toplumsal katkı hedeflerinin, stratejik plan ve misyonunda yer alması, bu hedeflerin kurumda öncelik olarak kabul edilmesini ve ilgili birimler tarafından sistematik bir şekilde uygulanmasını sağlamaktadır(1_OD3)(2_OD3). Kurum, toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına yönelik katma değer oluşturan toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirmektedir(3_OD3)(4_OD3)(5_OD3)(6_OD3). Bu faaliyetler; ulusal ve uluslararası işbirlikleri, kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurum bünyesindeki birimler tarafından yürütülen eğitim, araştırma, danışmanlık ve hizmet çalışmaları yoluyla hayata geçirilmektedir. Kurumda, toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik ilke, kural ve performans göstergeleri tanımlanmıştır.

Üniversitemiz, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu toplumsal katkı politikaları doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına yanıt veren, katma değer oluşturan çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmektedir. Bu faaliyetler, sürdürülebilir kalkınma anlayışı çerçevesinde planlanmakta, anlaşma ve protokoller yapılmaktadır(7_OD3)(8_OD3)(9_OD3)(10_OD3). Paydaş geri bildirimlerine önem verilmekte ve ilgili paydaşlarla işbirliği içerisinde hayata geçirilmektedir(11_OD3)(12_OD3)(13_OD3)(14_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)D.2.1-D2.1.1.Vizyon-Misyon.pdf
- [2](3)D.2.1-D2.1.2.Strateji.pdf
- [3](3)D.2.1-D2.1.3. Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü" kapsamında panel.pdf
- [4](3)D.2.1-D2.1.4. Gelecek Girişimcilikte Paneli.pdf
- [5](3)D.2.1-D2.1.5. Bir adım atarak sağlığını koru.pdf
- [6](3)D.2.1-D2.1.6. 8 Mart Dünya Kadınlar Gününe Özel Kadın Konulu Panel.pdf
- [7](3)D.2.1-D2.1.7. Üniversitemiz İle Denetimli Serbestlik Müdürlüğü Protokol.pdf
- [8](3)D.2.1-D2.1.8. Laboratuvar Kullanım ve Analiz Protokolü.pdf
- [9](3)D.2.1-D2.1.9. Iğdır Üniversitesi ile Türk Hava KURUMU İŞ Birliği.pdf
- [10](3)D.2.1-D2.1.10 Beş Üniversiteden Tıbbi Bitkilerde Güç Birliği.pdf
- [11](3)D.2.1-D2.1.11 Zehra Ana Derneğinden Rektör Almaya ziyaret.pdf
- [12](3)D.2.1-D2.1.12 Van Yüzüncü Yıl Üniversitesinden Rektör Almaya ziyaret.pdf
- [13](3)D.2.1-D2.1.13 Iğdır İl Afet ve Acil Durum Müdüründen Rektör Almaya Ziyaret.pdf
- [14](3)D.2.1-D2.1.14 Iğdır İl Milli Eğitim Müdüründen Rektör Almaya Ziyaret.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Üniversitemiz 2019 ve 2022 yıllarında YÖKAK tarafından değerlendirilmiş, 2024 yılında ise KAP (Kurumsal Akreditasyon Programı) kapsamında yeniden değerlendirilmiş ve 21.03.2025 itibarıyla 2 yıllık koşullu akreditasyon almıştır. KAP geri bildirimleri dikkate alınarak kalite koordinatörlüğü organizasyon yapısı güncellenmiş, kalite alt komisyonları tanımlanmıştır. Değişim modeli PUKO döngüsü (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) üzerinden tüm birimlere yaygınlaştırılmak üzere plan yapılmıştır. 2022-2024 yılları için idari faaliyet raporları ve memnuniyet anket sonuçları karşılaştırmalı olarak değerlendirilmiş, eksik kalan hedeflere yönelik eylem planı oluşturulmuştur. Değerlendirme sonuçlarına göre risk ve fırsatlar Risk ve Fırsatlar Değerlendirme Tablosu'na işlenmiştir. 2023 yılında gerçekleştirilen ISO 9001: 2015 dış tetkikindeki verilen uygunsuzluklar kısmen gerçekleştirilebilmiştir. Gerçekleştirilemeyen kısmın ağırlıklı nedeni bütçe kısıtıdır. 2024 yılında tüm akademik ve idari birimlere BİDR raporu hazırlatılmış ve komisyonlar puantaj usulü ile izleme gerçekleştirmiştir. Birimlerimize gelişmeye açık yönleri konusunda geri bildirim yapılmış ve iyi örnekler takdir edilerek diğer birimlere örnek gösterilmiştir. Birim düzeyinde Ziraat Fakültesi Tarım Ekonomisi Bölümü'nün başvurduğu akreditasyon süreci olumsuz sonuçlanmış, 2024 yılında bu sonuca yönelik bir iyileştirme gerçekleştirilmemiştir. Girişimlere rağmen bütünleşik bir izleme programı edinilememiş, bu durum veri saklama ve kıyaslama sürecini zorlaştırmaktadır. Mezun Bilgi Sistemi kurulmuş olmasına rağmen halen sistem istenilen derinliğe ulaşmamıştır. Mezun takip komisyonu kurularak ilk toplantı gerçekleştirilmiş olup 2025 için daha nitelikli çalışmalar konusunda mutabık kalınmıştır. Kurumda kalite güvence sistemi ISO 9001:2015 standardına göre yapılandırılmış, süreçler tanımlanmıştır. Akademik personelin kalite bilinci ve liderlik anketlerine katılım düşük seviyededir (yalnızca 3 birim geri bildirim sağlamıştır). Toplumsal katkı süreçlerini izleyen bir üst yapı hala bulunmamaktadır. Bunu gerçekleştirecek komisyon kurulmuş olup toplantılara başlamıştır. Eğitim-öğretim politikaları kurumsal olarak açık şekilde tanımlanmamış olsa da Eğitim Öğretim Komisyonu kurularak ilk toplantısını bu gündemle gerçekleştirmiştir. Kalite izleme ve önleme süreçlerinin aynı standartta üniversite genelinde sistematik hale gelmesinde eksikler bulunmaktadır. Temel problem bütçe kısıtı ve izleme programının olmayışıdır. Birim kalite komisyonlarındaki üyelerin ani ve sık değişimi nedeniyle her süreçlerde iyileştirilme yapılması zorlaşmaktadır.

Güçlü Yönler

- Üniversitemizde 2021-2025 Stratejik Planı'nın hedeflerinin kalite yönetimi süreçlerine uyumlu hedef kartlarının ve tanımlı performans göstergelerinin belirlenmiş olması
- Üniversitemizde katılımcı yönetim anlayışının benimsenmiş ve uygulanıyor olması
- Üst yönetimin kalite süreçlerine sahip çıkması
- Üniversitemizde ISO 9001 kapsamında devam eden bir kalite yönetim sistemi mekanizmasının bulunması
- Kıyaslama raporlamalarının yapılması
- İç ve dış paydaşların sorun, istek, şikâyet ve önerilerin üniversite yönetimine iletilmesi için mekanizmaların varlığı
- Kalite takviminin oluşturulması
- Kalite yönetimi ayrıntılı eylem planı ve değişim modeli oluşturulması
- Kalite alt komisyonlarının genişletilmesi

Gelişmeye Açık Yönler

- Kıyaslama raporlarında iyileştirmelerin olduğunun görülmesine rağmen iyileştirme kanıtlarının sunulamaması
- Paydaş görüşlerinin alınmasına rağmen buna ilişkin dokümantasyon haline getirilmesinin üniversite geneline yaygınlaştırılamaması
- Birimlerin kendi özelinde hazırladığı amaç hedef sonuçlarını izlemesinin üniversite genelinde yaygınlaşmaması
- Üniversite politikalarının oluşturulmaması, var olan politikaların paydaş katılımı ile yapıldığının kanıtlarının saklanmaması
- Kalite dokümantasyonun birimlerde farklılıklar göstermesi
- Paydaş anketlerine katılımın düşük olması ve var olan veri toplama mekanizmaların uygulamada anketlerin güvenirliğini yeteri kadar sağlamaması
- Oluşturulan bilgi yönetim sistemlerinin kalite yönetim süreçlerini beslememesi
- İzleme yazılımının olmayışı
- Mezun ilişkilerinin yönetimine ilişkin oluşturulan mezun bilgi sisteminin etkin şekilde kullanılmaması ve mezunlara istendik düzeyde ulaşılamaması
- Kalite kültürünün yerleşmesine ve insan kaynaklarının yetkinliğini arttıracak eğitim planlaması

yapılmaması, uygulanmaması ve sonuçlarının izlenmemesi
- Geri bildirimlerle yapılan iyileştirme sonuçlarının görünür hale getirilmemesi, kamuoyundan sistematik şekilde duyurulmaması
- Uluslararasılaştırma faaliyetlerine ayrılan maddi kaynakların çeşitliliğin yeterli olmayışı
- Kalite izleme ve önleme süreçlerinin aynı standartta üniversite genelinde sistematik hale getirilmemesi

B. Eğitim ve Öğretim

Iğdır Üniversitesi, program tasarımı ve güncellenmesi konusunda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu hareket ederek çağın gereksinimlerine uygun müfredatlar sunmaktadır. Programların tasarım ve onay süreçleri, ulusal mevzuat ve kurumsal yönetmeliklere uygun şekilde şeffaf ve sistematik bir yapıda işlemekte, fakülte kurulları, eğitim komisyonu ve senato onayından geçerek YÖK'e iletilmektedir. Üniversitemizde, uygulamalı eğitim ve staj süreçlerini sistematik bir yapıya sahiptir. Uzaktan öğretim süreçleri için özel yönergeler bulunmakta ve bu derslerin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar net bir şekilde tanımlanmıştır. Öğrenci iş yükünün hesaplanmasına yönelik ilke ve yöntemler belirlenmiş olup, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kriterleri uygulanmaktadır. Programların izlenmesi sürecinde Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme anketleri kullanılarak iyileştirmeler sağlanmaktadır.

Güçlü Yönler

- Pandemi sonrasında da e-kampüs uygulamasının aktif tutulması,
- Fiziksel altyapı açısından her iki yerleşkede kütüphane bulunması ve alana özgü öğrenme kaynaklarının erişilebilir olması
- Öğrenci-öğretim elemanı iletişiminin güçlü olması
- Yemek hizmetlerinden memnuniyetin yüksekliği
- Engelsiz üniversite kapsamında alınan mekanda erişim bayrağı
- Çok sayıda öğrenci topluluğunun varlığı

Gelişime Açık Yönler

- TYÇ-Program Çıktıları ve Temel Alan İlişkisini gösteren matrislerde eksiklerin olması,
- Program tasarım ve onay süreçlerine paydaş katılımının sistematik olmaması ve ders bilgi paketlerindeki var olan eksiklikler,
- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla tam uyumlu olmaması,
- Öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin sistematik şekilde uygulanamasında eksiklikler bulunması,
- AKTS anketlerinin sınırlı düzeyde sürece entegre edilmesi ve değerlendirme sonuçlarının öğretim elemanlarının bireysel erişimine doğrudan açık olmaması,
- Program güncelleme süreçlerinin sistematik olmayışı ve ölçme-değerlendirme uygulamalarının izlenmesind eksiklerin olması,
- Psikolojik danışmanlık hizmetlerinin eksikliği ve kariyer etkinliklerinin ve öğrenci kulüplerinin faaliyetlerinin görünürlüğünün düşük olması.

2025 yılında koşullu akreditasyon alan kurumumuz, KAR raporunda yer alan tüm gelişime açık yönleri not etmiş ara değerlendirmeye kadar tüm aksaklıklara ve gelişime açık yönlere dair gündem oluşturup PUKO döngüsünü işletecektir.

C. Araştırma ve Geliştirme

Üniversitemiz, araştırma alanında güçlü bir altyapı ve stratejiye sahip olup, ulusal ve uluslararası düzeyde etki yaratmayı hedeflemektedir. Araştırma süreçleri, çeşitli merkezler ve destek birimleri aracılığıyla izlenmekte ve geliştirilmekte; özellikle tarım ve katma değerli ürünler gibi alanlarda yerel ve bölgesel kalkınmayı destekleyen projeler yürütülmektedir.

Üniversitemiz, Erasmus+, AB projeleri ve komşu ülkelerle yapılan anlaşmalar gibi uluslararası iş birlikleriyle akademik kaliteyi artırmakta ve öğrencilere küresel fırsatlar sunmaktadır. Araştırma performansı, yayınlar, atıflar, ortak projeler, ödüller, patentler ve dış fonlu projeler gibi göstergelerle izlenmekte ve değerlendirilmekte; bunun yanında URAP sıralamasında Türkiye'de 120 üniversite arasında 41. sırada yer alarak önemli bir başarı göstermektedir.

Öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri Akademik Bilgi Sistemi ve çeşitli raporlar üzerinden izlenmekte, ancak öğretim elemanı performansının sistematik ve periyodik olarak bütüncül bir şekilde değerlendirilmesi eksiktir. Ayrıca, "Ödüllendirme Yönergesi" henüz uygulanmamış ve kaynak aktarımı ya da teşvik sistemi

sınırlıdır.

Üniversitemiz, 35 anabilim dalında lisansüstü eğitim veren Enstitüsü, laboratuvar altyapısı ve disiplinler arası iş birlikleriyle araştırmaları teşvik etmekte, ayrıca öğrencileri de TÜBİTAK gibi projelerle sürece dahil etmektedir.

Güçlü Yönler

- Üniversitemizin "Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünler" alanında ihtisas üniversitesi olması
- Üniversitemizin güçlü bir araştırma altyapısına sahip olması
- Üniversitemizde BAP Koordinatörlüğü, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi, ALUM, Serhat Teknopark ve Teknoloji Transfer Ofisi gibi aktif araştırma destek birimleri olması
- Üniversitemizde akademik önceliklerinin yerel ve bölgesel kalkınma hedefleriyle uyumlu olması
- Üniversitemizde öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını sağlayan 2209-A projelerine yönlendirilmesi
- Üniversitemizde bölgesel ve ulusal kurumlararası işbirliklerini destekleyen ortak araştırmalar yürütülmesi
- Üniversitemizde araştırma faaliyetlerinin, faaliyet raporlarıyla periyodik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi
- Üniversitemizde yerel kalkınma ve bölgesel sorunlara çözüm üretmeye yönelik araştırmalar yapması, özellikle tarım, hayvancılık, çevre ve enerji alanlarında bölgesel projelere öncülük etmesi

Gelişmeye Açık Yönler

- Gerçekleştirilen bilimsel araştırma süreçlerinin yönetiminin etkinliğinin bütünsel ve sistematik olarak izlenmesi
- BAP projeleri için ayrılan bütçenin yeterli düzeyde olmaması
- Öğretim elemanlarının araştırma potansiyelini geliştirmeye yönelik bilimsel faaliyetlere katılımına ilişkin finansal kaynakların sınırlı olması
- Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmaların bulunmaması
- Doktora yapan öğrenci sayısının artırılması
- Lisansüstü başvuru sayılarının artırılması
- Yüz yüze derse katılımın artırılması
- Online programların artırılması
- Araştırma merkezlerinin hepsinin aktif olarak kullanılması
- Erasmus+ ve Avrupa Araştırma Konseyi gibi fonlara katılım oranı artırılması
- Serhat Teknopark ve Ar-Ge firmalarıyla iş birliklerinin tüm akademik birimlerde yaygınlaştırılması
- Öğrencilerin projelere katılımının kapsamının, sürekliliğinin ve niteliğinin artırılması gerekmektedir.

D. Toplumsal Katkı

Iğdır Üniversitesi toplumsal katkı faaliyetlerini kurumun misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda yürütmektedir. Bu doğrultuda tarım, hayvancılık ve çevre alanlarında akademik bilgi deneyimi araştırma ve geliştirme projeleri sürdürülmekte; öğrenci toplulukları ve sivil toplum kuruluşları ile sosyal sorumluluk projeleri yapılmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, ilgili birimler ve araştırma merkezleri aracılığıyla kurumsal düzeyde tanımlanmış, faaliyetlerin planlanması ve uygulanması için gerekli mekanizmalar bulunmaktadır. Kaynak yönetimi açısından üniversitemiz, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak üzere fiziki, teknik ve mali kaynaklarla desteklemektedir. Toplumsal katkı performansının faaliyetleri stratejik plan hedefleri ile entegre bir şekilde yürütülmekte, ulusal ve uluslararası işbirlikleri, aracılığıyla faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Güçlü Yönler

- Toplumsal katkı süreçlerinin sistemli şekilde izlenmesini sağlayan bir veri tabanının oluşturulmuş olması ve Rektörlük bünyesinde süreci yöneten bir koordinatörlüğün faaliyette bulunması,

- Kurum bünyesindeki birimlerin, kendi uzmanlık alanlarına uygun şekilde, farklı kurum ve paydaşlarla işbirliği içinde çeşitli toplumsal katkı faaliyetlerini başarıyla hayata geçirmiş olması,

- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) aracılığıyla, üniversite ile şehir arasında etkileşimi artıran ve toplumsal fayda sağlayan faaliyetlerin başarıyla yürütülmesi,
- Iğdır Üniversitesi Hayvan Hastanesi, bölgedeki hayvan yetiştiricilerin büyükbaş ve küçükbaş hayvanlar ile evcil ve sokak hayvanlarının sağlık sorunlarına çözüm bulması, hizmetlerini karşılamak, hayvan hastalıklarının teşhis ve tedavisinde modern tıbbi olanaklar sunması,
- Ağaçlandırma, çevre, göç, cinsiyet eşitliği ve şiddet gibi toplumsal öncelikli alanlarda, kurum tarafından belirlenmiş şekilde, belirlenen sonuçlara odaklanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.

Gelişime Açık Yönler

- Toplumsal katkı süreçlerine yönelik kurumsal bir yönetişim modelinin oluşturulmamış olması.
- Organizasyon şemasında toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetimine dair belirgin bir yapı ve sorumluluk alanlarının olmaması
- Iğdır Üniversitesi tarafından yürütülen toplumsal faaliyetlerin izlenebilirlik düzeyinin düşük olması ve Toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirilmemesi ve buna bağlı geri dönüşler ile birlikte iyileştirme süreçlerinin yeterli olmaması,
- Toplumsal Katkı faaliyetlerinin Kurumun bazı birimlerinde yoğunlaşması ve diğer tüm birimleri kapsayacak şekilde işlevsel olmaması,
- Toplumsal Katkı Faaliyetlerinde elde edilen bulgu ve verilerin detaylı olarak analiz edilmemesi ve izlemelerin de istenilen seviyede olmaması,
- Yapılan anlaşma ve protokoller kapsamında sosyal sorumluluk projesi için paydaşlarla yapılan faaliyetlerde izleme ve değerlendirme basamaklarının istenilen düzeyde olmaması.