KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İBN HALDUN ÜNİVERSİTESİ

2024

ÖZET

İbn Haldun Üniversitesi'nin 2024 yılı sonu itibarıyla liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı açılarından durumunun gözden geçirilmesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu ile tüm kamuoyuyla paylaşılması amacıyla hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu 2024, üniversitenin tüm iç paydaşlarının katkılarıyla oluşturulmuştur.

Kalite Komisyonu önderliğinde rapora ilişkin verilerin Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2.1'e uygun olarak toplanması, ölçütlerdeki olgunluk düzeylerinin ve kanıtlarının belirlenmesi sağlanarak Üniversite Senatosunun da onaylarıyla rapor tamamlanmıştır. Raporun temel alt ölçütleri açısından Üniversite'nin kurumda yürütülmekte olan süreçleri tanımladığı ve uygulamaların sonuçlarını izlemekte olduğu görülmektedir.

İbn Haldun Üniversitesi, 2021 yılı içinde Yükseköğretim Kalite Kurulu ekipleri tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında değerlendirmeye tabi tutulmuş, 2023 yılında ise Kurumsal İzleme Programına dahil olmuştur. Kurumsal İzleme Programında, 2021 yılı Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında elde edilen Kurumsal Geri Bildirim Raporunda belirtilen hususlar çerçevesinde yapılan çalışmalar ve iyileştirmeler, izleme takımına detaylı bir şekilde sunulmuştur. Değerlendirme Programı sonucu alınan Kurumsal İzleme Raporu doğrultusunda bir aksiyon planı oluşturularak hızla uygulamaya geçirilmiştir. Üniversite, 2025 yılında ise Kurumsal Akreditasyon Programına katılmak için Senato onaylı niyet mektubunu Yükseköğretim Kalite Kurulu'na iletmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Atilla ARKAN, Rektör

E-posta: atilla.arkan@ihu.edu.tr

Prof. Dr. Mustafa Kemal Yılmaz, Kalite Faaliyetlerinden Sorumlu Rektör Yardımcısı

E-posta: mustafa.yilmaz@ihu.edu.tr

İbn Haldun Üniversitesi Külliyesi

Başakşehir/İstanbul

Tel: +90 212 6920212

Tarihsel Gelişimi

İbn Haldun Üniversitesi 23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair 6641 Sayılı Kanun ile İstanbul'da Türkiye Gençlik ve Eğitime Hizmet Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun vakıf yükseköğretim kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere, kamu tüzel kişiliğine sahip olarak kurulmuştur. 17.01.2017 tarih ve 2017/9748 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Medeniyetler İttifakı Enstitüsü Üniversite'ye dâhil olmuştur.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

İbn Haldun Üniversitesi, 2024 yılı aralık ayı itibarıyla 6 Fakülte, 2 Enstitü, 1 Yüksekokul ve 21 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini yürütmektedir.

Fakülteler:

1. Eğitim Bilimleri Fakültesi
2. Hukuk Fakültesi

3. İletişim Fakültesi
4. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
5. İslami İlimler Fakültesi
6. Yönetim Bilimleri Fakültesi

Enstitüler:

1. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
2. Medeniyetler İttifakı Enstitüsü

Yüksekokul:

1. Yabancı Diller Yüksekokulu

Uygulama ve Araştırma Merkezleri:

1. Çatışma Analizleri ve Barış Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
2. Etik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
3. Gayrimenkul ve Altyapı Uygulama ve Araştırma Merkezi
4. Gelecek Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
5. Hadis Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
6. Haydar Aliyev Avrasya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
7. İslam ve Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
8. İslami Ekonomi ve Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi
9. Japonya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
10. Müfredat Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
11. Münazara ve Argüman Etiği Uygulama ve Araştırma Merkezi
12. Psikoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi
13. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
14. Sivil Toplum Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
15. Sözlü Tarih ve Toplumsal Hafıza Uygulama ve Araştırma Merkezi
16. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
17. Tasarruf Finansman Uygulama ve Araştırma Merkezi
18. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
19. Uluslararası Hukuk ve İnsan Hakları Uygulama ve Araştırma Merkezi
20. Uyuşmazlık Çözümü Uygulama ve Araştırma Merkezi
21. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

İbn Haldun Üniversitesi'nde 2024 yılı aralık ayı itibarıyla 29 profesör, 8 doçent, 47 doktor öğretim üyesi, 25 öğretim görevlisi ve 37 araştırma görevlisi olarak toplam 146 akademisyen, 70 akademik destek personeli ve 156 idari personel istihdam edilmektedir. Üniversite'de 6 fakülte bünyesinde 12 lisans programında ve 2 enstitü bünyesinde 12 doktora, 25 tezli yüksek lisans ve 3 tezsiz yüksek lisans programında 1232'si ulusal, 616'sı uluslararası olmak üzere toplam 1848 öğrenci öğrenim görmektedir. İbn Haldun Üniversitesi fakülteleri bünyesindeki lisans programlarında 173'ü uluslararası olmak üzere 860 lisans öğrencisine; enstitüleri bünyesindeki lisansüstü programlarında 443'ü uluslararası olmak üzere 988 yüksek lisans ve doktora öğrencisine eğitim verilmektedir.

İbn Haldun Üniversitesi'nde hedeflenen toplam öğrenci sayısı lisans ve lisansüstü olmak üzere toplam 5.000'dir. Bu sayının %25'i lisans, %75'i lisansüstü programlarda öğrenim görecek öğrenciler olarak planlanmaktadır. 2024 yılı aralık ayı itibarıyla toplam 1848 öğrencinin %47'si lisans %53'ü lisansüstü eğitimi görmektedir.

Hedeflenen 5.000 öğrenci içinde uluslararası öğrenciler de olacaktır. Uluslararası öğrencilerin, genel öğrenci sayısına oranının lisans seviyesinde 1/3, lisansüstü seviyesinde 1/2 olması planlanmaktadır. Mevcut durumda, lisans eğitimi gören uluslararası öğrencilerin, toplam lisans eğitimi gören öğrencilere oranı %20'dir. Yüksek lisans ve doktora eğitimi gören uluslararası öğrencilerin, toplam yüksek lisans ve doktora eğitimi gören öğrencilere oranı ise %45'dir. Uluslararası öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı %33 olarak görülmektedir.

Üniversitenin akademik ve idari başarılarına ek olarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca Türkiye'deki 201 üniversite baz alınarak hazırlanan "Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu 2024"e göre İbn

Haldun Üniversitesi,

- Üniversiteye kazandırılan bağış miktarının en yüksek olduğu vakıf üniversiteleri sıralamasında ikinci,
- ÇAP veya YANDAL yapan öğrenci oranının en yüksek olduğu üniversite sıralamasında ikinci,
- Uluslararası öğrenci oranının en yüksek olduğu üniversite sıralamasında üçüncü olmuştur.

Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Yapısı

İbn Haldun Üniversitesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'nde belirtilmiş olan hükümlere göre idari yapılanmasını oluşturmuştur. Üniversitenin yönetim organları Mütevelli Heyeti, Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu'dur. Mütevelli Heyeti Türkiye Gençlik ve Eğitime Hizmet Vakfı Yönetim Kurulu'nca Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne uygun olarak kurulmuş olup Rektör dâhil 11 üyeden oluşmaktadır (OD3).

Üniversitenin organizasyon şeması web sayfası aracılığıyla (OD3) tüm iç ve dış paydaşlarla paylaşılmakta olup idari birimler aşağıda listelenmektedir:

- Bilişim Hizmetleri Daire Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
- Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı
- Kütüphane Daire Başkanlığı
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- Sanat, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı
- Fakülte Sekreterliği
- Enstitü Sekreterliği
- Proje Destek Ofisi Müdürlüğü
- Yazı İşleri Müdürlüğü
- Kariyer Merkezi Müdürlüğü
- Yayınevi Müdürlüğü
- Spor Merkezi Müdürlüğü

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversite'de Mütevelli Heyet Başkanlığı'nın, Senato ve Yönetim Kurulu'nun yetki dağılımı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği esas alınarak düzenlenmiştir. Üniversitenin tüm yönetim modeli ve idari yapılanması web sayfasında tüm iç ve dış paydaşların erişimine sunulan (OD3) organizasyon şemasında belirtilmektedir.

2024 yılının ilk çeyreğinde, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından organizasyonel yapı ve görev tanımları ile ilgili kapsamlı bir iyileştirme çalışması başlatılmıştır. Birim yöneticileri ile toplantılar organize edilip örnek organizasyon şeması ve görev tanımları üzerinden çalışmalar yapılmış, güncel bilgiler temin edilmiş ve İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi'ne yüklenmiştir [1_OD4]. 2025 yılında İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi üzerinden takip edilmesi planlanmaktadır.

Mevzuat hükümleri kapsamında aşağıda belirtilen toplantılar iç paydaşlarla düzenli periyotlarla gerçekleştirilmekte ve toplantı kararları yazılarak karar örnekleri ilgili paydaşlarla elektronik belge yönetim sistemi üzerinden düzenli olarak paylaşılmaktadır.

- Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 20. maddesine göre Mütevelli Heyeti, 4 yıl süre ile seçilen en az yedi üyeden oluşur. Mütevelli Heyeti 11 üyeden oluşmakta olup gündeme göre düzenli olarak Mütevelli Heyeti toplantıları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Mütevelli Heyeti üyelerinden oluşan İcra Kurulu haftada bir toplanarak uygulamaları değerlendirmekte ve Mütevelli Heyeti gündemine

sunmaktadır.

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 14. maddesine göre Senato Rektör'ün başkanlığında, Rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile Rektörlük'e bağlı enstitü ve yüksekokul müdürleri olmak üzere 19 üyeden oluşmaktadır. Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği'nin 12. maddesi uyarınca ise öğrenci konseyi başkanı senato toplantılarına katılmaktadır. Toplantılar düzenli olarak ve gündeme göre iki haftada bir cuma günleri gerçekleşmekte olup toplantı kararları üniversite web sayfası aracılığıyla tüm iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır (OD3).
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 15. maddesine göre Üniversite Yönetim Kurulu Rektör'ün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu 10 üyeden oluşmaktadır. Toplantılar düzenli olarak ve gündeme göre iki haftada bir cuma günleri gerçekleşmektedir.
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 17. ve 18. Maddesine göre kurulmuş olan Fakülte Kurulları ve Fakülte Yönetim Kurulları her yarıyıl başında ve sonunda ya da dekanın çağrısıyla toplanmaktadır. Ayrıca, öğrenci temsilcilerinin de yer aldığı Bölüm Kurulları düzenli periyotlarla bir araya gelmektedir.
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 19. maddesine göre kurulmuş olan Enstitü Kurulları ve Enstitü Yönetim Kurulları Enstitü Müdürünün başkanlığında, müdür yardımcısı ile üyelerden oluşmakta ve düzenli olarak toplantı yapmaktadır.

Üniversitede kurul ve komisyonlar düzenli olarak izlenmekte, aktif olmayanlar kapatılmakta ve ihtiyaç durumunda yeni komisyonlar kurulabilmekte ve üyeleri güncellenmektedir. 2024 yılı içerisinde Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu kurulmuş olup Kalite Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonunda güncelleme yapılmıştır [2_OD4], [3_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.1-1organizasyonel_calısma_seması.pdf
- [2](4)A.1.1-2kalite_komisyonu_uyeleri_revizesi.pdf
- [3](4)A.1.1-3bagimlılıkla_mucadele_komisyonu.pdf

2. Liderlik

Üniversite liderleri tüm kalite uygulamalarında süreci sahiplenerek ve paydaşların katılımını güvence altına alarak kalite çalışmalarını yürütmektedir. Bu amaçla tüm birimler danışma kurullarını oluşturarak dış paydaşların süreçlere katılımını güvence altına almıştır [5_OD3]. Ayrıca, iç paydaşların da süreçlere katılımı her yıl gerçekleştirilen istişare ve değerlendirme kampları ile sağlanmaktadır (OD3). 2024 yılında da idari (6-8 Eylül) ve akademik (13-15 Eylül) personel istişare ve değerlendirme kampları gerçekleştirilerek odak grup çalışmaları, çalıştay vb. yöntemlerle Üniversite'nin güçlü ve gelişime açık alanları üzerinde çalışılarak gelecek yılın planlaması yapılmıştır [1_OD4].

Bunlara ilave olarak, düzenli olarak uygulanan çalışan memnuniyeti anketleri liderlerin karar almada kullandıkları diğer iç kalite güvence mekanizmasıdır. Çalışan memnuniyet anketi uygulaması yıllık periyotlarla tekrarlanmakta ve sonuçları boylamsal olarak izlenmektedir. 2024 yılında uygulanan memnuniyet anketinin analizi kanıt olarak sunulmaktadır [2_OD4]. İHÜ'de çalışan memnuniyeti anketi kapsamında "İHÜ'nün Yönetim Yaklaşımı" 14 soru ile ölçülerek çalışanların değerlendirmesi sağlanmaktadır. 2023 yılında uygulanan çalışan memnuniyeti anketi sonucuna göre İHÜ'nün Yönetim Yaklaşımı'ndan akademik ve idari çalışanların memnuniyeti ortalama 70 puan olarak gerçekleşmişken 2024 yılında bu puan 75'e yükselmiştir.

2023 yılında, kalite kültürünün güçlendirilmesi amacıyla başlatılan ve Üniversite'deki liderlerin liderlik yetkinliklerinin geliştirilmesini hedefleyen hizmet içi eğitimler sayıca artarak devam etmiştir. Bu eğitimler, liderlik anlayışı ve yetkinliklerinin geliştirilmesi adına atılan önemli adımlardandır. 2024 yılında idari kadroda yer alan yönetici pozisyonundaki çalışanlara yönelik yönetim kademesindeki yaklaşımların birlikteliğini sağlamak adına "Yönetim ve Liderlik Becerileri" eğitim serisi planlanmış ve uygulanmıştır. Ayrıca yöneticilere yönelik "Yöneticiler İçin İşyerinde Mobbing: Farkındalık ve Stratejik Çözüm Yaklaşımları" eğitimleri ve "Liderlikte Düşünme Becerileri Etkinliği" düzenlenmiştir [3_OD4]. Ayrıca 2025

yılının ocak ayında akademik kadroda yer alan yönetici pozisyonundaki çalışanlarla "Akademik Liderlik Programı" eğitim serisinin ilki gerçekleştirilmiştir. 2025 yılının nisan ayında ise bu programın ikinci modülünün gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen liderlik eğitimlerine ek olarak, ilerleyen dönemde birimlerdeki lider adaylarının da gelişimleri için oluşturulacak yeni eğitim serisine dahil edilmeleri planlanmaktadır.

2023 yılında, üniversitedeki idari kadroda bulunan liderlerin liderlik yetkinliklerini ölçmek ve gelişime açık alanları belirlemek amacıyla Liderlik Davranışı Değerlendirme Anketi uygulanmaya başlanmıştır. 2024 yılında da bu uygulamaya devam edilerek liderlik gelişimini destekleme süreci sürdürülmüştür. Kanıt olarak genel analizi sunulan anket [4_OD4], her bir lider bazında o liderin astlarına uygulanmıştır olup, anket sonucu genel memnuniyet oranı 80,79 olarak hesaplanmıştır. Sonuçlar analiz edildikten sonra, Genel Sekreter başkanlığında her bir lider ile değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Buna ek olarak, Genel Genel Sekreter'in başkanlığında tüm idari birimlerle odak grup görüşmeleri gerçekleştirilmiştir. Bu görüşmelerde temel amaç birimlerin yönetimden beklentilerini ölçmek ve kurumsal aidiyeti güçlendirmektir. Ayrıca, toplantılar aracılığıyla iyileştirilmesi gereken alanlar tespit edilmekte ve yürütülen çalışmaların personel perspektifinden nasıl değerlendirildiği görülmektedir [6_OD3].

Üniversitede stratejik plan çalışmaları, liderler tarafından sahiplenilmekte ve sonuçları 2022 yılından itibaren düzenli olarak izlenmektedir. Üniversitenin 2022-2025 Stratejik Planı, 2023 yılında Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemine entegre edilmiş olup izleme faaliyetleri bilgi sistemi üzerinden yürütülmektedir. Yıllık stratejik plan izleme faaliyetleri kapsamında, her bölüm başkanı yıllık performansını Rektörlük'te gerçekleştirilen toplantılarda sunmaktadır. Bu toplantılarda, sonraki yıllara yönelik hedef ve eylem revizyonları görüşülmekte ve iyileştirilmesi gereken alanlar tespit edilmektedir. Benzer şekilde, idari birim daire başkanları da Genel Sekreterlik koordinasyon toplantılarında performans sunumlarını gerçekleştirmektedir. 2024 yılı değerlendirme toplantılarının, akademik ve idari tarafta 2025 yılı Nisan ayında tamamlanması hedeflenmektedir. Tüm bu uygulamalar, üniversitede hedef birliğini sağlamakta ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde güçlü liderlik desteği sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.2-1istisare_degerlendirme_kampı_notları.xlsx
- [2](4)A.1.2-2calısan_memnuniyet_anketi_sonucları.pdf
- [3](4)A.1.2-3liderlik_egitimleri.pdf
- [4](4)A.1.2-4liderlik_degerlendirme_anketi_genel_sonucları.pdf
- [5](3)A.1.2-5danisma_kurulu_toplantı_tutanagı.pdf
- [6](3)A.1.2-6.genel_sekreterlik_birim_gorusmeleri.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemizde değişim süreçlerinin sistematik, sürdürülebilir ve etkili bir şekilde yönetilmesi amacıyla kapsamlı bir değişim yönetimi modeli uygulanmaktadır [9_OD4]. Bu model, kurumsal dönüşüm kapasitesini artırmaya yönelik stratejik hedeflerle uyumlu olacak şekilde yapılandırılmakta ve değişimin tüm paydaşlar tarafından benimsenmesini sağlamaya odaklanmaktadır. Hızla değişen dünyada değişim yönetiminin farkında olan üniversitemiz, süreç modeli kapsamında değişim yönetimini yönetsel bir süreç olarak ele almaktadır. Bu kapsamda, süreç yönetimi süreci içerisinde sıçramalı iyileştirmeler, değişim yönetimi yaklaşımıyla tanımlanmış ve uygulanmaktadır [5_OD3], [6_OD3]. Bu çerçevede, 2024 yılında üniversitemizde gerçekleşen başlıca dönüşümler arasında bilişim hizmetleri uygulamalarındaki değişimler öne çıkmaktadır. Üniversitemiz tarafından, 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu kapsamındaki avantajlardan faydalanmak suretiyle, bilişim teknolojileri alanında hizmet almak ve bünyemizde geliştirilmiş ya da geliştirilecek olan yazılımları farklı kurumlara pazarlayabilmek amacıyla Yıldız Teknik Üniversitesi Yıldız Teknoparkta Üniversitemize ait "Dijivizyon Teknoloji ve Yazılım Limited Şirketi" ünvanlı iştirak şirketimiz kurulmuştur. Üniversitemiz ile iştirak şirketi arasında yapılan anlaşma gereğince Bilişim Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan bütün hizmetler 03.04.2024 tarihi itibariyle "Dijivizyon Teknoloji ve Yazılım Limited Şirketi" tarafından yerine getirileceğinden Bilişim Hizmetleri Daire Başkanlığı kadrosu tamamıyla şirkete devredilmiştir [1_OD3]. Bu bağlamda, yazılım süreçlerinin daha verimli hale getirilmesi adına dinamik modüller içeren revizyonlar gerçekleştirilmiş ve süreç

takibini sağlamak amacıyla Proje Yönetim Sistemi hayata geçirilmiştir [3_OD3]. Bu dönüşümün bir yansıması olarak, üniversitenin farklı birimlerinde de dijitalleşme süreçleri hız kazanmıştır.

Yazı İşleri Müdürlüğü, Yeşil Kampüs misyonu doğrultusunda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanıcı lisansı alarak belge yönetim süreçlerini dijital ortama taşımış, böylece kağıt kullanımını azaltarak hem sürdürülebilirlik ilkesine katkı sağlamış hem de belgelerin daha hızlı ve etkin şekilde yönetilmesine imkân tanımıştır [2_OD3]. Psikoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi (İPAM), danışan süreçlerini daha sistematik hale getirmek ve hizmet kalitesini artırmak amacıyla Bulut Klinik sistemine geçiş yapmıştır. Bu dönüşüm sayesinde, daha önce kağıt ortamında doldurulan danışan formları artık çevrimiçi olarak sunulmakta, terapistler danışan bilgilerine dijital ortamdan erişebilmekte ve randevu hatırlatma mesajları otomatik olarak SMS yoluyla iletilerek manuel iş yükü önemli ölçüde azaltılmaktadır. Aynı şekilde, Proje Destek Ofisi de akademisyenlerin proje başvuru süreçlerini kolaylaştırmak amacıyla Proje Başvuru ve Yönetim Takip Sistemi'ni (BAP Yazılımı) dijital platforma taşımış, böylece proje başvurularının daha şeffaf, eksiksiz ve hızlı tamamlanması sağlanmıştır.

Bunlara ek olarak, öğrenci faaliyetlerinin daha verimli yönetilebilmesi ve izlenebilirliğin artırılması adına e-SKS sistemine geçilmiştir [8_OD3]. e-SKS portalı sayesinde öğrenci kulüpleri, etkinliklerini dijital ortamda planlayıp yönetebilirken, öğrenciler de katıldıkları etkinlikleri QR kod okutma yöntemiyle otomatik olarak sosyal transkriptlerine işleyebilmektedir. Böylece öğrenci etkinlikleri daha sistematik bir hale getirilmiş, sürecin hem kulüpler hem de öğrenciler açısından daha şeffaf ve verimli yürütülmesi sağlanmıştır.

Bu kapsamda, kurumsal işleyişin daha sistematik hale getirilmesi amacıyla bir diğer önemli dönüşüm de Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı'nın destek süreçlerinde gerçekleştirilmiştir. Organizasyon, sosyal medya, tasarım, prodüksiyon ve web gibi çeşitli alanlardaki destek taleplerinin daha verimli ve takip edilebilir bir şekilde yönetilmesi için Destek Talep Sistemi hayata geçirilmiştir [4_OD3]. Bu süreç, birimlerden gelen taleplerin detaylı bir şekilde analiz edilmesi, taleplerin kategorilere ayrılarak süreç adımlarının belirlenmesi, gereken form içeriklerinin oluşturulması ve Bilişim Hizmetleri Daire Başkanlığı'nın teknik desteğiyle bu formların sistem üzerine entegre edilmesi aşamalarını içermektedir. Sistem devreye alınmadan önce gerekli testler ve revizyonlar tamamlanmış, iç paydaşlara duyurular yapılmış ve ardından taleplerin sistem üzerinden alınmasına başlanmıştır. Bu dönüşüm sayesinde, destek taleplerinin süreç takibi daha izlenebilir hale getirilmiş, taleplerin hızlı ve etkin bir şekilde karşılanması sağlanmış ve iş akışlarında önemli ölçüde verimlilik artışı elde edilmiştir. Tüm bu dönüşümler, üniversitenin dijitalleşme odaklı stratejisini güçlendirerek akademik ve idari süreçlerin daha etkin bir şekilde yönetilmesine olanak tanımış, kurumsal verimliliği artırarak sürdürülebilir bir değişim anlayışının benimsenmesine katkıda bulunmuştur.

Bununla birlikte, üniversitede birimler, değişim ve gelişim ihtiyacını belirleyebilmek ve kurumsal öğrenmeyi desteklemek amacıyla farklı kurumlarla kıyaslama çalışmaları yürütmektedir. Bu çalışmalar sayesinde, sektördeki en iyi uygulamalar incelenmekte ve üniversitemizin süreçleriyle karşılaştırılarak gelişim alanları tespit edilmektedir [7_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.3-1.dijivizyon_hizmet_alım_odemesi.pdf
- [2](3)A.1.3-2.EBYS_sozlesmesi.pdf
- [3](3)A.1.3-3.proje_yonetim_sistemi.pdf
- [4](3)A.1.3-4.destek_talep_formu.pdf
- [5](3)A.1.3-5.surec_yonetim_akisi.pdf
- [6](3)A.1.3-6.surec_yonetimi.pdf
- [7](3)A.1.3-7.mcgill_ihu_kutuphane_kiyaslama_calismasi.pdf
- [8](3)A.1.3-8.e-SKS_portalı.pdf
- [9](4)A.1.3-9.ihu_degisim_yonetimi_modeli.pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İbn Haldun Üniversitesi'nde Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 17'nci maddesi gereğince; Üniversite'nin iç ve dış değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütmek, koordine etmek, Üniversite'nin misyon, vizyon, politika ve amaçlarının gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla, Üniversite

senatosunun 2 Nisan 2018 tarihli kararı ile "Kalite Komisyonu" kurulmuştur [1_OD2]. Kalite Komisyonu düzenli olarak toplanmakta olup toplantı gündem ve kararları üniversite web sayfasında duyurulmaktadır (OD3). Kalite güvencesi sistemi ile ilgili tüm faaliyetler sorumlu Rektör Yardımcısı liderliğinde yürütülmektedir. Kalite Komisyonunun uygulama ve kararlarının birimlerde uygulanmasını ve koordinasyonunu sağlayan birim ise Kalite ve Kurumsal Gelişim Koordinatörlüğü'dür. 11 Mart 2025 tarihli Mütevelli Heyeti kararı uyarınca; Genel Sekreterlik bünyesinde hizmet veren Stratejik Plan, Akreditasyon ve Kalite Birimi lağvedilerek, Üniversitemizde yürütülen stratejik yönetim, kalite yönetimi, süreç yönetimi, kurumsal risk yönetimi, anket geliştirme ve değerlendirme süreçleri, iç ve dış değerlendirmeler ve kurumsal analiz süreçlerini bütüncül bir yaklaşımla yürütmek, iyileştirme prensipleri doğrultusunda kurumsal gelişimi sürdürülebilir kılmak, veri odaklı karar alma mekanizmalarını güçlendirmek ve ulusal ile uluslararası kalite standartlarına uyumu güvence altına almak amacıyla doğrudan Rektörlük'e bağlı Kalite ve Kurumsal Gelişim Koordinatörlüğü kurulmuştur [8_OD4].

Kalite komisyonuna ek olarak, 2022 yılında, kurumda kalite kültürünün benimsenmesi ve yayılımının sağlanabilmesi için tüm akademik ve idari birimlerin kalite temsilcileri belirlenmiştir. Akademik birimlerden üçer kişi, idari birimlerden birer kişi olmak üzere kurulan ekiplerle kurumda kalite kültürünün yayılması amacıyla belirli periyotlarla toplantılar gerçekleştirilmektedir (OD3), (OD3). Bununla birlikte, kalite temsilcilerinin görev tanımları belirlenmiş ve Senato onayının ardından tüm paydaşlarla yapılan toplantılarda detaylı olarak paylaşılmıştır [6_OD3]. Ayrıca, 2023 yılında Üniversitemizde kalite süreçlerine öğrenci katılımını artırmak amacıyla, her akademik birimin kalite temsilcileri ekibine birer öğrenci temsilcisi dahil edilmiştir. Böylece, birimlerin stratejik yönetim ve kalite yönetimi faaliyetleri, bu ekiplerin desteğiyle daha etkin bir şekilde yürütülmeye başlanmıştır. Bununla birlikte, kalite temsilcilerinin görev tanımları belirlenmiş ve Senato onayının ardından tüm paydaşlarla yapılan toplantılarda detaylı olarak paylaşılmıştır. Bu süreç, üniversitemizin kalite yönetimi anlayışını güçlendirmiş ve paydaş katılımını daha sistematik hale getirmiştir [7_OD3].

Kurumda, kalite güvencesi sistemi, 2022 yılında hazırlanmış olan kalite yönetimi süreci [2_OD3], [3_OD3] ile tanımlanmış ve İHÜ İç Kalite Güvence Sistemi modeli [4_OD3] oluşturulmuştur. Bu modele göre, planlama, uygulama, kontrol etme ve izleme süreçleri farklı seviyelerde yürütülmektedir. Stratejik plan hazırlama periyodunda paydaş beklenti analizi, SWOT analizi, strateji, hedef, bütçe ve risk belirleme çalışmaları ile planlama faaliyetleri yürütülmekte; stratejik plan ve süreç yönetimi faaliyetlerinin uygulanmasının ardından performans izleme ve memnuniyet anketleri yoluyla izleme ve değerlendirme işlemleri yürütülmektedir. Kalite yönetimi süreci ve iç kalite güvencesi modeli, 2024 yılının Şubat ayında yürürlüğe giren İHÜ Kalite Güvencesi Yönergesi ile güvence altına alınmıştır [5_OD4].

İbn Haldun Üniversitesi'nde kalite güvencesi sistemine öğrenci katılımının güçlendirilmesi adına planlamalar sürdürülmektedir. Kurumda henüz bir öğrenci kalite topluluğu bulunmamakla birlikte, ilerleyen süreçte bu yapılanmanın oluşturulması için Öğrenci Dekanlığı ile öğrenci seçimleri üzerine toplantılar yapılmış, sürecin etkin şekilde yürütülmesi adına istişarelerde bulunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.4-1.kalite_komisyonu.pdf
- [2](3)A.1.4-2.kalite_yönetimi_akisi.pdf
- [3](3)A.1.4-3.kalite_yonetimi_sureci.pdf
- [4](3)A.1.4-4.ic_kalite_guvence_sistemi.pdf
- [5](4)A.1.4-5.kalite_guvencesi_yonergesi.pdf
- [6](3)A.1.4-6.birim_kalite_temsilcileri_gorev_tanimlari.pdf
- [7](3)A.1.4-7.kalite_temsilcisi_gorev_tanimi_toplantisi.pdf
- [8](4)A.1.4-8.koordinatorlük_kurulması_mhk.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İbn Haldun Üniversitesi toplumsal sorumluluk ve gerçekleştirilen faaliyetlerde toplum yararını gözetme kavramlarının bir sonucu olarak kamuoyunu bilgilendirmede; şeffaf, güncel, doğru ve kolay ulaşılabilir bilgi yayınlama hususunda gereken hassasiyeti göstermektedir. Sürekli güncelleme ve geliştirme yapılan resmi internet sitesi (OD3) üniversite mensuplarına ve kamuoyuna kurum hakkındaki bilgilerden stratejik planına,

idari ve akademik birimlere, duyuru ve etkinliklerden fakülte ve programlara, ilgili mevzuatlardan uluslararası öğrenci başvurularına kadar ihtiyaç duyacakları tüm alanlarda Türkçe ve İngilizce dillerinde kolay erişim imkânı vermektedir. Kamuoyunun bilgilendirilmesinde İbn Haldun Üniversitesi sosyal medya kanallarını da aktif bir şekilde kullanmaktadır. Facebook (OD3), X (OD3), Instagram (OD3), Youtube (OD3) ve LinkedIn (OD3) üzerinden üniversite ilgili haberler, etkinlik duyuruları, İHÜ akademisyenlerin video yayınları gibi tüm güncel bilgiler anlık olarak kamuoyu izlemesine sunulmaktadır. Ayrıca, gerçekleştirilen faaliyetler dönem sonlarında faaliyet bülteni olarak baskı halinde iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

İHÜ web sayfası ve sosyal medya kanalları ile yapılan bilgilendirmelerin yanı sıra, birimler tarafından e-posta paylaşımı ve toplantılar yoluyla kurum içi çalışan ve öğrenci bilgilendirmeleri yürütülmektedir. Ayrıca, Mütevelli Heyeti, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ve diğer kurul kararları düzenli olarak elektronik belge yönetim sistemi üzerinden iç paydaşlarla paylaşılmakta [1_OD3] ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında hassas bilgiler gizlenerek web sayfasında tüm iç ve dış paydaşlara ilan edilmektedir (OD3). Ayrıca, kurumsal dış değerlendirme raporları da iç ve dış paydaşların erişimini kolaylaştırmak amacıyla şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi çerçevesinde kurum web sayfasında da paylaşılmaktadır (OD3), (OD3).

İbn Haldun Üniversitesi, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında uygulamalarını güçlendirmek amacıyla 2022-2025 stratejik planında "Kurumsal kültürü ve İbn Haldun Üniversitesi markasını güçlendirerek ekosistemi geliştirmek." stratejisi ve hedefleri belirlemiştir. Bu stratejik amaç doğrultusunda ölçülen performans göstergelerinden bazıları Üniversite sosyal medya kanallarındaki paylaşım ve abone sayıları olup; bu performans göstergelerinin 2024 yılında kurumsal yönetim bilgi sistemi üzerinden 6 aylık periyotlarla hedef başarı oranları kanıt olarak sunulmuştur [2_OD4]. Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda izlediği başarı oranlarının sunulduğu grafikler kurumsal yönetim bilgi sistemi yoluyla tüm iç paydaşların erişimine açıktır.

Üniversite, kamuoyunu bilgilendirme süreçlerinde iç ve dış paydaşların algısını izlemek ve geri bildirim toplamak amacıyla düzenli anketler gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda, 2024 yılı sonunda uygulanan öğrenci memnuniyet anketi ile bilgi paylaşım platformlarına yönelik tercihler analiz edilmiştir. Anket sonuçlarına göre, öğrencilerin %57'si bilgi paylaşımı için e-posta kullanımını tercih ederken, %19'u sosyal medya hesaplarını, %9'u web sayfası ve SMS yoluyla bilgilendirilmeyi, %5'i ise portal (kurum intranet sistemi) gibi kanalları kullanmayı tercih ettiğini belirtmiştir [3_OD4]. 2022 yılından itibaren uygulanan dış paydaş memnuniyeti anketiyle de dış paydaşların iletişim imkanlarından memnuniyeti sorgulanmakta olup 2024 yılı dış paydaş memnuniyet anketinin 2025 yılı nisan ayında uygulanması planlanmaktadır. Bu araçlarla, iç ve dış paydaşlardan alınacak geri bildirimlerin kamuoyunu bilgilendirme süreçlerine yön vermesi amaçlanmaktadır. Birimler, duyuru ve iletişim faaliyetlerinde iç ve dış paydaşların tercihlerini dikkate alarak öncelikli olarak e-posta yoluyla bilgilendirme sağlamaktadır. Bu doğrultuda, bilgilendirme mekanizmalarının etkinliği artırılmakta ve paydaşların bilgiye erişimi kolaylaştırılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.5-1.EBYS_karar_ornegi.pdf
- [2](4)A.1.5-2.stratejik_plan_basari_oranlari.pdf
- [3](4)A.1.5-3.ic_paydas_anketi_sonuclari.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon

Bilginin tüm kaynaklarına açık, insanlığa katkıyı önceleyen araştırmacılar yetiştirmektir.

Vizyon

Sosyal bilimler alanında söz sahibi, özgün bilgi ve yaklaşımlar üreten, küresel ölçekte saygın ve etkili bir üniversite olmaktır.

Değerler

- Fikri Bağımsızlık
- Mukayeseli Eğitim
- Gelenekli Yenilikçilik
- Açık Medeniyet
- Çok Dilli Eğitim
- Fütüvvet
- Küresel Rekabet
- Geleceğe Hazırlık

İbn Haldun Üniversitesi, öğrencilerin kurumsal değerleri kazanma seviyelerini mezuniyet aşamasına gelmiş veya ilgili akademik yılda mezun olmuş öğrencilere uygulanan mezun memnuniyet anketi ve mezun adayı memnuniyet anketleri yoluyla ölçülmektedir. 2023-2024 akademik yılında tüm lisans ve lisansüstü mezun adaylarına uygulanan anket sonuçlarına göre 81,1 puanla çok dilli eğitim ve 77,2 ile fikri bağımsızlık değerlerinin öğrenciler tarafından en çok benimsenen kurumsal değerler olduğu tespit edilmiştir. 76,8 puanla mukayeseli eğitim ve 75,3 ile gelenekli yenilikçilik bu değerleri takip etmektedir [1_OD4].

Politikalar

Üniversite eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı, kalite, uluslararasılaşma, insan kaynakları, mezun ve açık bilim olmak üzere kurumsal politikalarını paydaşların katkısıyla belirlemiş ve web sayfası aracılığıyla tüm iç ve dış paydaşların erişimine sunmuştur. (OD3) Politikaların gerçekleşme durumları stratejik plan kapsamında politika alanları bazında izlenebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.2.1-1.mezuniyet_adayı_anketi_kurumsal_degerler.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

İbn Haldun Üniversitesi alanındaki gelişmeleri ve paydaşlarının beklentilerini dikkate alarak geleceğini planlamak ve Üniversite'nin geleceğe hazır olmasını sağlamak amacıyla stratejik yönetim sürecini yönetsel bir süreç olarak benimsemiştir. Kanıt olarak sunulan stratejik yönetim süreci, İbn Haldun Üniversitesi'nin gelecek hedeflerinin ve bu hedeflere ulaşmak için gerekli stratejik planların oluşturulduğu ve uygulamaların izlenerek değerlendirildiği süreçtir [1_OD3], [2_OD3].

İbn Haldun Üniversitesi 2022 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda detaylıca belirtildiği üzere, kurum 2020-2025 Stratejik planını, yeni hedef ve stratejilerin ortaya çıkmış olması, planın uygulanmasından elde edilen öğrenimler ve Üniversitenin geçirmiş olduğu dış değerlendirme sonuçlarını dikkate alarak iç paydaşlar ve liderlerle birlikte revize etmiştir (OD3). Planda, stratejik amaçlar bazında hedefler, faaliyetler, performans göstergeleri yoluyla Üniversitenin hedefleri doğrultusunda birim ve alt birim hedefleri belirlenmiştir.

Üniversite benimsemiş olduğu stratejik yönetim yaklaşımını güçlendirmek üzere 2022 yılı içerisinde stratejik planı kurumsal yönetim bilgi sistemine entegre edilmiş olup; bilgi sisteminin desteğiyle 6 aylık periyotlarla performans izleme çalışmaları yürütülmektedir. Yıl sonunda yıllık izleme dönemi tamamlandıktan sonra Rektör Yardımcısı başkanlığında akademik birimlerle, Genel Sekreter başkanlığında idari birimlerle performans değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda 2024 yılı içerisinde de tüm akademik ve idari birimlerin performans göstergeleri bazında hedefledikleri değerlerin ne kadarının gerçekleştiğini ve bu hedeflere ulaşabilmek için belirledikleri eylemlerin ne kadarının yerine getirildiği kurumsal yönetim bilgi sistemi yoluyla iki izleme döneminde gerçekleştirilmiştir.

2024 Yılı Akademik Personel İstişare ve Değerlendirme Kampı kapsamında düzenlenen "10.Yıl Değerlendirme Çalıştayı" ile üniversite akademisyenleri belirlenen ana başlıklar doğrultusunda üniversitenin mevcut durumu ve geleceği üzerine kapsamlı bir değerlendirme gerçekleştirmiştir. Çalıştayın temel amacı, üniversitenin geldiği noktayı sistematik ve katılımcı bir yaklaşımla ele alarak güçlü ve gelişime açık yönlerini

tespit etmek ve ortak akılla stratejik projeksiyonlar geliştirmektir. Eğitim-öğretim süreçleri, araştırma faaliyetleri, uluslararasılaşma, öğrenci deneyimi, toplumsal katkı ve kurumsal gelişim gibi alanlara odaklanan katılımcılar, her masa özelinde çözüm önerileri ve geliştirme alanlarını belirlemiştir. Çalıştay çıktıları, üniversitenin stratejik plan çalışmalarına yön verecek önemli bir rehber niteliği taşımaktadır [4_OD4]. Bu çalışma, 2026-2029 Stratejik Planını hazırlanması için başlatılan çalışmaların ilki niteliğindedir. Ayrıca, 2025 yılı içerisinde yürütülmesi hedeflenen stratejik plan çalışmalarıyla ilgili kanıt olarak sunulan yol haritası ve takvim hazırlanmıştır [3_OD3]. Süreç; planlama sürecinin duyurulması ve organizasyonu ile başlatılacak, kurum içi ve kurum dışı paydaş analizleri, çalıştaylar yoluyla görüş ve önerilerin toplanması, SWOT analizi, misyon, vizyon, temel değerler ve politikaların belirlenmesi, strateji geliştirme ve hedef belirleme ve hedef ve eylem planlarının belirlenmesinin ardından stratejik plan nihai haline ulaştırılacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.2.2-1.stratejik_yonetim_süreci.pdf
- [2](3)A.2.2-2.stratejik_yonetim_akisi.pdf
- [3](3)A.2.2-3.ihu_sp_yol_haritasi.pdf
- [4](4)A.2.2-4.10_yil_calistay_raporu.docx

3. Performans yönetimi

İbn Haldun Üniversitesi stratejik yönetim faaliyetleri çerçevesinde, kurumsal yönetim bilgi sistemi kullanılarak, her yıl haziran ve aralık sonu itibarıyla iki performans izleme dönemi gerçekleştirilmektedir. Performans izleme dönemi öncesi ve sonrası birim kalite temsilcileri ile toplantılar yapılarak süreç hakkında bilgilendirme sağlanmaktadır. Önceki yıllarda olduğu gibi tüm akademik ve idari birimler 2022-2025 Stratejik Plan kapsamındaki stratejik hedefleri bazında 2024 yılı hedeflerini ve eylem planlarını ne kadar gerçekleştirdiklerini bilgi sistemi yoluyla izleyerek değerlendirmiştir [1_OD4]. Anlık olarak kurumsal ve birim bazında birçok grafik ve rapor üreten sistem sayesinde tüm birimler performans başarı durumlarını görüntüleyerek değerlendirme imkânı bulmaktadır [2_OD4].

Performans değerlendirme süreci tamamlandıktan sonra, idari birimler Genel Sekreter'in başkanlık ettiği, akademik birimler ise ilgili Rektör Yardımcısının başkanlık ettiği toplantılarda birimlerine ait performans sunumlarını gerçekleştirmektedir [3_OD4]. Bir önceki yılın performans değerlendirme toplantılarında birimlerden gelen geri bildirimler doğrultusunda; 2024 yılı içerisinde kurumsal yönetim bilgi sisteminde yapılan bir geliştirmeyle, her birimin stratejik hedefleri bazında değerlendirme açıklamalarına sisteme girebilmeleri sağlanmıştır. Böylelikle birimler, ekstra bir sunum hazırlama ihtiyacı duymadan doğrudan sistemdeki başarı durumu grafikleri ve değerlendirme açıklamaları üzerinden sunumlarını gerçekleştirebilmektedir. Ayrıca, bu geliştirme her bir birim bazında kurumsal bir arşiv oluşturulmasına da katkı sağlamıştır [4_OD4]. Sistemde yapılan bu güncelleme sonrası birim kalite temsilcileri ile toplantı yapılarak bilgilendirme sağlanmıştır [5_OD4].

Performans sunumları gerçekleştirilerek paydaşlarla değerlendirme yapılmasının ardından, üniversitenin ilgili yıldaki genel başarı durumunu ve toplantılarda belirtilen önerileri içeren yıllık izleme raporu hazırlanmaktadır [6_OD4]. Ardından bu rapor Rektörlük Planlama toplantısında sunularak iyileştirme eylem planları görüşülmektedir.

2023 yılı Kurumsal İzleme Raporunda stratejik plan verilerinin gerçek zamanlı olarak izlenebilmesine yönelik bir öneri bulunmaktadır. Bu bağlamda, stratejik plan verilerinin anlık olarak izlenebilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Konuyla ilgili, Bilişim Hizmetleri Daire Başkanlığı ile toplantı gerçekleştirilerek stratejik plan performans göstergeleri bazında ilgili kaynaklardan veri çekilmesi gereken alanlar tespit edilmiştir. Ancak, mevcut stratejik planın son yılı olması hasebiyle bu iyileştirmenin 2026-2029 Stratejik Plan performans göstergeleri üzerinden yapılmasına karar verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.2.3-1.stratejik_plan_performans_gostergeleri.xlsx
- [2](4)A.2.3-2.kurumsal_yonetim_bilgi_sistemi_sp_performans_sonuclari.pdf
- [3](4)A.2.3-3.sp_sunum_takvimi.xlsx
- [4](4)A.2.3-4.stratejik_plan_degerlendirme_aciklamasi_girisleri.pdf
- [5](4)A.2.3-5sistem_guncelleme_toplantısı_bilgilendirme.pdf
- [6](4)A.2.3-6.2023_İzlemeRaporu_10062024.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

İbn Haldun Üniversitesi, 2022-2025 Stratejik Planı kapsamında belirlenen "Kurumsallaşma çalışmalarında yoğunlaşmak" amacı doğrultusunda, tüm süreçlerde dijitalleşmeyi ve güncel teknolojilerle geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu çerçevede, kurumun ihtiyaç duyduğu bilgi sistemlerinin bir kısmı dışarıdan tedarik edilerek bünyeye kazandırılmakta, bir kısmı ise üniversite içinde görev yapan uzmanlar tarafından geliştirilmektedir. Bilişim hizmetleri sürecini yönetsel bir süreç olarak ele alan kurum bu süreç içerisinde ağ ve siber güvenlik, bilgi teknolojileri destek hizmetleri ve yazılım geliştirme süreçlerini tanımlamıştır [1_OD3], [2_OD4].

Üniversite, kurumsal bilgi güvenliğini sağlamak için insanları, süreçleri ve bilgi sistemlerini içeren ve üst yönetim tarafından desteklenen bir yönetim sistemi olan ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikasyonuna sahip olup belgelendirme uyum denetimlerini ve süreçlerini başarıyla işletmektedir. Kurumda, 2023 yılı Ekim ayı itibarıyla ISO 27001:2017 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgelendirme denetimleri tamamlanmış olup, TÜRKAK onaylı ISO 27001 belgesi alınmıştır [3_OD4].

Kurum bünyesinde geliştirilmekte olan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi, tüm sistemlerin birbiriyle entegre olabileceği şekilde kurumun süreçlerinin büyük bir kısmını desteklemeyi hedeflemektedir. Bu sistem, kurum içerisinde kullanılan otomasyon sistemlerinden veri alarak tek ekranda bu verilere ulaşılmasına, raporlamasına ve gerektiğinde işlenebilmesine imkân sağlamaktadır. 13 başlık altında 113 rapora bu sistem üzerinden erişilebilmektedir. Web sitesi, Öğrenci Muhasebe Finans ve Ödeme Sistemi, Akademik Performans Sistemi, YÖK, E-Devlet, Sağlık Bakanlığı, Proliz Öğrenci ve Personel Otomasyon Servisi, EBYS Servis, Turnike Geçiş Sistemi, YÖK Atlas, YÖK Akademi, Canvas, Zoom sistemleri ile entegredir [9_OD3]. Ayrıca bütünleşik bilgi yönetim sisteminin temeli olan çekirdek sistemi, entegrasyon gerektiren tüm servislerle tek bir merkezden iletişim kurmaktadır. Diğer tüm projeler, yetki anahtarları aracılığıyla çekirdek sistem üzerinden gereken veriyi almaktadır. Bu yaklaşım, entegrasyon süreçlerinin hızlanmasını ve projelerin kısa sürede tamamlanmasını sağlamaktadır. Sistem, Active Directory, YÖKSİS, web sitesi, Proliz, Orka, Ödeme Sistemi, Kütüphane (Open Access), YÖK Akademi, YÖK Atlas, Kariyer ve Mezun Sistemi, Akademik Veri Yönetim Sistemi, Portal ve Destek Talep Sistemi ile entegre olarak çalışmaktadır [10_OD3]

Kurum bünyesinde 2024 yılı itibarıyla geliştirilip uygulamaya alınmış olan ve gerekli noktalarda Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine veri sağlayan sistemler ise şu şekildedir: [4_OD3]

- **Proje Yönetim Sistemi:** Bu sistem, kurumda oluşturulup geliştirilen yazılım projelerinin detaylarının takip edilmesini sağlar. Projelerin başlangıç ve bitiş tarihleri, kullanılan altyapılar, projede görev alan kullanıcılar ile tanıtım ve kullanım kılavuzları bu sistemde yer almaktadır.
- **Akademik Bölümler Bütçe İzleme Sistemi:** Üniversitedeki akademik birimlerin yıllara göre bütçelerindeki harcama kalemlerinin raporlanabildiği bir sistemdir.
- **Portal Bilgi Platformu:** Üniversite bünyesinde geliştirilen yazılım projelerine personel ve öğrencilerin erişimini sağlayan portal, tüm sistemleri tek bir giriş noktası üzerinden kullanma imkânı sunmaktadır. Kullanıcılar, yetkili oldukları sistemlere ayrı ayrı giriş yapmak yerine, tek bir oturum açarak erişim sağlayabilmektedir. Portal içerisinde iç haberleşme duyuruları, telefon rehberi, servis bilgileri ve saatleri, yemek listesi, işe yeni başlayanlar panosu, çalışanların yıl dönümü ve doğum günü panoları, doküman yönetim sistemi, kurumsal anlaşmalar ve öğrencilerin ad, soyad, program, e-posta ve sınıf bilgilerinin yer aldığı öğrenci listeleme modülü gibi birçok işlevsel alan bulunmaktadır. Bu yapı sayesinde kullanıcılar ihtiyaç duydukları bilgilere hızlı ve kolay bir şekilde erişebilmektedir.
- **SanalPos Sistemi Yeni Versiyon:** Öğrencilerin ders kaydı öncesinde harç ödemelerini gerçekleştirdiği Sanal POS Sistemi, banka entegrasyonu ile çalışan güvenli bir ödeme altyapısı sunmaktadır. Bu sistem, yalnızca harç ödemeleri için değil, aynı zamanda TÖMER kurs ve sınav

ücretleri, bağış ödemeleri, Diller Okulu kurs ve sınav ücretleri, kreş ödemeleri, Diller Okulu kitap ücretleri, yaz okulu ve yurt konaklama ücretleri, İPAM ödemeleri, TESOL sertifika programı ücretleri, kimlik kartı ücretleri ve kütüphane kitap ücretleri gibi birçok farklı ödeme işleminin gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Sistem sayesinde kullanıcılar, ödemelerini hızlı ve güvenli bir şekilde yapabilirken, üniversite bünyesindeki çeşitli birimler de ödeme takibini daha etkin bir şekilde gerçekleştirebilmektedir

- **E-SKS / Sosyal Transkript Yeni Versiyon:** Sanat, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı yönetiminde yürütülen E-SKS / Sosyal Transkript Sistemi, öğrenci kulüplerinin başvuru süreçlerinin dijital ortamda alınmasını, değerlendirme ve onay süreçlerinin takibini, kulüp üyeliklerinin ve üyelerin kayıt altına alınmasını sağlamaktadır. Ayrıca, kulüp etkinlik ve faaliyetlerinin sistem üzerinden kaydedilerek raporlanması mümkün hale getirilmiştir. Bu sistem sayesinde, etkinliklere katılım sağlayan öğrencilerin QR kod okutma yöntemiyle sosyal transkriptleri otomatik olarak oluşturulmakta ve böylece öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerdeki katılımları da kayıt altına alınarak belgelenmektedir.
- **İdari Birimler Bütçe İzleme Sistemi** Üniversitenin idari birimlerine ait giderlerin düzenli ve etkin bir şekilde takip edilmesini sağlayan İdari Birimler Bütçe İzleme Sistemi, mali süreçlerin daha kontrollü ve verimli yönetilmesine olanak tanımaktadır. Sistem, akademik dönem veya belirlenen tarih aralıklarına göre verilerin filtrelenmesini sağlayarak harcamaların detaylı analizini mümkün kılmaktadır. Ay bazlı gider raporları sayesinde birimlerin bütçe yönetimi daha sistematik hale gelirken, kullanıcı dostu arayüzü sayesinde süreçlerin hızlı ve hatasız yürütülmesi sağlanmaktadır. Bu yapı, idari birimlerin bütçe planlamasını daha sağlıklı bir şekilde yapmasına katkıda bulunarak mali süreçlerin şeffaflığını ve etkinliğini artırmaktadır.
- **Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı Destek Talep Formu:** Üniversitemizdeki idari birimlerin kurumsal iletişimle ilgili taleplerini hızlı ve düzenli bir şekilde iletmelerini sağlayan Kurumsal İletişim Destek Talep Sistemi, iletişim süreçlerini daha verimli hale getirmektedir. İlgili birimler, Portal üzerinden sisteme erişerek taleplerini belirli bir hizmet kategorisi altında iletebilmektedir. Organizasyon (Etkinlik), Sosyal Medya İçerik Üretimi / Yayın Talebi, Kartvizit Tasarımı, Sertifika / Plaket Tasarımı, Broşür / Katalog / Flyer Tasarımı gibi çeşitli hizmet seçenekleri arasından seçim yapılmakta, talebe özel ek alanlar doldurularak süreç detaylandırılmaktadır. Bu sistem sayesinde, kurumsal iletişim talepleri standart bir formatta toplanarak daha hızlı, sistematik ve etkin bir şekilde yönetilmekte, böylece ilgili süreçlerin düzenli takibi ve koordinasyonu sağlanmaktadır.

Üniversitemizde veri güvenliğini ve iş sürekliliğini sağlamak amacıyla farklı bina yedekleme sistemi kurulmuştur. Bu kapsamda, Rektörlük binasında bulunan veri merkezindeki sunucuların verileri, Öğrenci Yaşam Merkezi'nde oluşturulan veri merkezindeki yedekleme sunucusuna düzenli olarak aktarılmaktadır. Böylece, donanımsal arızalar, doğal afetler veya siber güvenlik tehditleri karşısında verilerin farklı bir lokasyonda güvenli şekilde saklanması sağlanmıştır [5_OD4].

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) ve Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Rehberi'nde yer alan "Bilgi Güvenliği Sürekliliği" maddesi kapsamında, felaket durumlarında verilerin merkez kampüsten bağımsız bir lokasyonda yedeklenmesi için çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda, üniversitenin İstanbul'daki kritik verileri, Türk Telekom'un Ankara Etlik Veri Merkezi'nde yedeklenecek şekilde yapılandırılmış ve coğrafi yedeklilik sağlanmıştır. Bu sistem, olası afet, siber saldırı veya sistem arızalarında veri kaybını önlemeyi ve iş sürekliliğini güvence altına almayı amaçlamaktadır [6_OD4].

Ayrıca güvenlik tarama (penetrasyon) testleri düzenli olarak tüm sistemler üzerinde gerçekleştirilmekte ve yapılan testlerin sonuçlarına göre gerekli önlemler alınmaktadır. Tüm sistemlere yılda bir kez penetrasyon testleri yapılmakta ve test sonuçlarına göre uygun önlemler alınmaktadır. Ayrıca, süreçler kapsamında düzenli olarak zafiyet ve davranış analizi yapabilen sistemlerin satın alma işlemleri devam etmektedir [7_OD4].

"Tüm süreçlerde dijitalleşmeyi ve güncel teknolojilerle geliştirilmesini sağlamak" stratejik hedefi doğrultusunda bilgi sistemi sayısı ve geliştirilen yazılım projesi sayısı performans göstergeleri stratejik plan kapsamında düzenli olarak izlenmektedir. Kurumsal Yönetim Bilgi Sisteminde yer alan 2024 yılı izleme sonuçları kanıt olarak sunulmaktadır [8_OD4].

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından "Dijital Sosyal Bilimler Alanında Uzmanlaşan Üniversite" unvanı verilen üniversitemiz, bu doğrultuda çeşitli akademik ve yapısal çalışmalar yürütmektedir. Dijitalleşme ve yapay zeka alanındaki yetkinliği artırmak amacıyla her bölümde yapay zekaya yönelik en az bir dersin müfredata eklenmesi planlanmıştır. Ayrıca, dijital sosyal bilimler alanında akademik iş birliklerini güçlendirmek adına, İTÜ ve Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü ile ortak yüksek lisans programları

açılması için çalışmalar sürdürülmektedir. Üniversitemiz, 2026-2029 Stratejik Planı hazırlanırken YÖK tarafından verilen bu unvanı dikkate alarak dijital sosyal bilimler alanındaki uzmanlaşmasını daha da ileriye taşımayı amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.1-1.bilisim_hizmetleri_süreci.pdf
- [2](4)A.3.1-2.bilisim_hizmetleri_sürec_akisi.pdf
- [3](4)A.3.1-3.iso_27001_sertifikası.pdf
- [4](3)A.3.1-4.bilgi_yonetim_sistemleri.pdf
- [5](4)A.3.1-5.yedekleme_sistemi.pdf
- [6](4)A.3.1-6.cografi_yedeklilik_sistemi.pdf
- [7](4)A.3.1-7.penetrasyon_test_raporu.pdf
- [8](4)A.3.1-8.sp_bilisim_hizmetleri.pdf
- [9](3)A.3.1-9.universite_bilgi_yonetim_sistemi.pdf
- [10](3)A.3.1-10.cekirdek_sistemi.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

İbn Haldun Üniversitesi'nde İnsan Kaynakları Yönetimi süreci idari destek süreci olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda, paydaş katılımıyla ilgili alt süreçler belirlenerek süreç tanımları oluşturulmuş ve iş akışları belirlenmiştir [1_OD3].

İbn Haldun Üniversitesi, stratejik hedeflerine ulaşmada en önemli paydaşı olarak gördüğü İnsan Kaynaklarına yönelik politikasını belirlemiş ve web sayfasında ilan etmiştir (OD3).

İnsan kaynakları politikası kapsamında yürütülen uygulamalar aşağıda listelenmektedir.

- Ön mülakat, birim yöneticisi mülakatı ve Genel Sekreterlik mülakatından oluşmak üzere aşağıda adımları verilen 3 aşamalı mülakat sürecine geçilmiştir.
  1. Kariyer.net, LinkedIn ve İK Web Sitesinde ilana çıkılması,
  2. Özgeçmiş havuzunun oluşturulması,
  3. Ön Mülakatın yapılması,
  4. Birim Yöneticisi mülakatının yapılması,
  5. HR Peak üzerinden yetkinlik ölçümünün yapılması,
  6. Genel Sekreterlik görüşmesinin yapılması,
  7. Referans kontrolünün yapılması,
  8. Teklif mektubunun iletilmesi.
- İşe yeni başlayan her çalışana kuruma uyum sağlaması için mentor atamasının yapılmakta olup Birim İçi Eğitim Tutanağı ile mentorluk süreci takip edilmektedir [2_OD3].
- İşe yeni başlayan her çalışana oryantasyon programı uygulanmakta olup diğer çalışanları da bilgilendirme amacıyla işe başlama duyurusu yapılmaktadır [3_OD3].
- Personelin 2 aylık deneme ve 6 aylık değerlendirme süresi bitiminde anketler uygulanmaktadır [4_OD3], [5_OD3], [6_OD3].
- Hizmet içi eğitim takvimi oluşturulmakta ve aylık olarak eğitimler uygulanmaktadır.
- Hizmet içi eğitimlerin sonunda memnuniyet anketleri uygulanmakta ve alınan geri bildirimlere göre eğitim programlarında iyileştirmeler yapılmaktadır [7_OD3].
- Rotasyon uygulaması ile yetkinlik sahibi çalışanlar farklı birimlerdeki açık pozisyonlarda değerlendirilmektedir.
- Performans değerlendirmede üst düzey başarı gösteren personellere ekstra maaş zammı yapılması planlanmaktadır.
- Kariyer yollarının belirlenmesi ve terfi planlamalarında performans değerlendirme sonuçlarının kullanılması üzerinde çalışmalar yürütülmektedir.
- Mezuniyet ve tecrübeye dayalı ücret skalası oluşturulmuş olup maaş zamlarında ve işe alımlarda bu skala üzerinden işlem yapılmaktadır.

Üniversite'de insan kaynakları yönetimi faaliyetlerinin izlenmesi de stratejik plan performans göstergeleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda "Akademik ve idari personelin niteliğini güçlendirmek

amacıyla performans değerlendirmek ve gelişimini sağlamak.” ve “Çalışanların kurum aidiyetini geliştirici ve gelişimlerini destekleyici etkinlikler yapmak.” stratejik hedefleri doğrultusunda izlenen performans göstergeleri ve 2024 yılı başarı oranları kanıt olarak sunulmuştur [9_OD4]. Bu sonuçların 2025 yılı nisan ayı içerisinde Genel Sekreterlik Koordinasyon toplantısında liderlerle birlikte değerlendirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca akademik ve idari personele uygulanan çalışan memnuniyeti anketi kapsamında da insan kaynaklarına yönelik uygulamalardan memnuniyetler sorgulanmakta ve gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı yapılanması değiştirilmiş personel yönetimi yaklaşımından insan kaynakları yönetimi yaklaşımına geçilmiştir. Bu kapsamda insan kaynakları politikası doğrultusunda yeni uygulamalar hayata geçirilmeye devam edilmektedir. Yeni uygulamalarla ilgili bilgilendirmeler e-posta ve web sitesi kanalıyla yapılmaktadır. Her uygulama sonrasında anket yoluyla katılımcı görüşleri ve iyileştirme önerileri alınarak bir sonraki uygulamanın planlanmasında dikkate alınmaktadır.

Üniversitemizde insan kaynakları uygulamalarında gerçekleştirilen iyileştirmelere örnek olarak yan hakların çeşitlendirilmesi verilebilir. İstişare ve Değerlendirme Kampında uygulanan çalışan memnuniyet anketi sonuçlarına dayanarak, yalnızca akademik personele sağlanan Başakşehir’de ikamet edenlere yönelik kira yardımı ve yemek ücretine, alışveriş desteği de eklenerek tüm bu yan haklar akademik ve idari personelin tamamı için sağlanmaya başlamıştır. [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.2-1.ik_süreci.pdf
- [2](3)A.3.2-2.mentorluk_uygulaması.pdf
- [3](3)A.3.2-3.oryantasyon_sunum.pdf
- [4](3)A.3.2-4.ikinci_ay_degerlendirme_yonetici_icin.xlsx
- [5](3)A.3.2-5.altıncı_ay_degerlendirme_yonetici_icin.xlsx
- [6](3)A.3.2-6.altıncı_ay_degerlendirme_ekip_uyeleri_icin.xlsx
- [7](3)A.3.2-7.anket_duyurusu.png
- [8](4)A.3.2-8.yan_haklar_duyurusu.pdf
- [9](4)A.3.2-9.sp_izleme_sonuclari.pdf

3. Finansal yönetim

Üniversite’de süreç yönetimi çalışmaları kapsamında mali işler ve idari işler süreçleri idari destek ana süreci altında ele alınmış ve paydaşların katkısı ile alt süreçler belirlenerek süreç tanımları oluşturulmuştur. Mali işler süreci altında tanımlı bütçe hazırlama ve muhasebe alt süreçleri; idari işler süreci altında tanımlı ihale ve satın alma, destek hizmetleri, inşaat yapım ve onarım ve teknik hizmetler süreçleri bulunmakta olup ilişkili tüm faaliyetler burada belirlenen adımlara göre yürütülmektedir [1_OD3], [2_OD3].

Üniversite’de her akademik yıl öncesinde ilgili birimlerin de katılımıyla ihtiyaç duyulan kaynak planlaması için Genel Sekreterlik himayesinde bütçe talepleri toplanmakta, taslak bütçe oluşturulmakta ve Mütevelli Heyeti onayına sunulmaktadır. Mütevelli Heyeti tarafından onaylanan bütçe Ağustos ayı içerisinde Yükseköğretim Kurumuna bildirilmektedir [3_OD3]. Ayıca stratejik plan dâhilinde orta ve uzun vadeli bütçe planlaması ve takibi yapılmaktadır. Akademik yıl içinde gerçekleşen harcamalar bütçe disiplinine ve ilgili bütçe kalemlerine sadık kalınarak yapılmaktadır. Üniversitenin önemli kaynakları arasında Öğrenci Gelirleri, AR-GE Gelirleri, Merkez Gelirleri, Bağışlar, Kurucu Vakıf Gelirleri, Yayınevi Gelirleri, Kira Gelirleri ve Kar Payı Gelirleri bulunmaktadır.

Bütçe disiplini çerçevesinde elde edilen kaynaklar ve eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin harcamalar, Genel Sekreterliğin hazırlamış olduğu faaliyet raporunda sunulmak üzere her ay düzenli olarak raporlanmakta ve Mütevelli Heyeti’ne sunulmaktadır [4_OD4]. Kaynakların etkin bir şekilde izlenmesi ve iyileştirilmesi için Mütevelli Heyeti İcra Kurulu’nda görüşmeler yapılmakta ve alınan kararlar kaynakların en iyi şekilde yönetilmesi için uygulanmaktadır. Ayrıca, stratejik plan çerçevesinde, “Gelir ve giderleri yıllık bütçe esasıyla planlayarak yönetmek.” stratejik hedefi doğrultusunda gelir ve giderlerle ilgili performans göstergeleri düzenli olarak izlenmektedir [5_OD4].

İHÜ'de taşınır ve taşınmaz kaynaklar ile satın alma süreçleri etkin, verimli ve şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Satın alma işlemlerinin tamamı üst yönetim onayı altında ve İbn Haldun Üniversitesi İhale Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleşmektedir [6_OD3]. Üniversite'de satın alma süreçlerindeki iyileştirme fırsatlarını tespit edebilmek amacıyla Tedarikçi Memnuniyet Anketi ve Tedarikçi Performans Değerlendirmesi uygulanmaktadır. Tedarikçi memnuniyet anketi, her yılın son ayında tedarikçilere e-posta yoluyla iletilmektedir. Bu anket ile tedarikçilere Üniversite ile çalışma konusundaki memnuniyetleri hakkında sorular sorulmakta olup bu sorulara verilen cevaplar neticesinde tedarikçilerin memnuniyeti analiz edilmektedir. 2024 yılı sonunda gerçekleştirilen tedarikçi memnuniyet anketine göre tedarikçilerin ortalama memnuniyet puanı 94,54 olarak belirlenmiştir. Anket sonuçlarına göre iyileştirme yapılması gereken noktalar tespit edilmektedir [7_OD4]. Tedarikçi değerlendirme formu ise, her mal ve hizmet alımında uygulanmaktadır. Bu formda mal alımı için farklı, hizmet alımı için farklı sorular sorulup tedarikçiye puan verilmektedir. Verilen puanlar neticesinde benzer mal ve hizmetlerin aynı tedarikçilerden alınıp alınmayacağına karar verilmektedir [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.3-1.idari_ve_mali_isler_süreci.pdf
- [2](3)A.3.3-2.idari_ve_mali_isler_sürec_akisi.pdf
- [3](3)A.3.3-3.akademik_yil_butcesi.pdf
- [4](4)A.3.3-4.aylik_butce_raporu_taslagi.xlsx
- [5](4)A.3.3-5.sp_mali_kaynak_yonetimi_izleme.pdf
- [6](3)A.3.3-6.ihale_yonetmeligi.pdf
- [7](4)A.3.3-7.tedarikci_memnuniyet_anketi_sonuclari.pdf
- [8](4)A.3.3-8.tedarikci_degerlendirme_formu.pdf

4. Süreç yönetimi

İbn Haldun Üniversitesinde süreç yönetimi çalışmaları kapsamında ilk olarak, 2022 yılında üniversitenin süreç yapısı belirlenmiştir. Kanıt olarak sunulan bu yapıya göre eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı, idari destek ve yönetsel olmak üzere 5 ana süreç belirlenmiştir [1_OD3]. Bu 5 ana sürece bağlı 23 sürecin belirlenmesinin ardından, iç paydaşlarla görüşülerek alt süreçler tespit edilmiştir. Daha sonra her bir alt süreç için ilgili birimle veya süreç birden fazla birimi ilgilendiriyorsa ilgili tüm birimlerle toplantılar organize edilerek süreç sorumluları ve uygulayıcıları, sürecin girdileri ve çıktıları, müşterileri ve tedarikçileri, faaliyetleri ve performans göstergeleri gibi tanımlar belirlenmiş ve iş akışları oluşturulmuştur. Ayrıca süreç içinde detaylı kontrol listelerinden oluşan alanlar için talimat dosyaları oluşturulmuştur [2_OD3].

Üniversite, süreç yönetimi sürecini de yönetsel bir süreç olarak ele almıştır. Kurumsal yönetim süreci altında yer alan süreç yönetimi alt sürecinin tanımı ve akışı kanıt olarak sunulmuştur [3_OD3], [4_OD3]. Formlar üzerinde tanımlanan tüm süreçler kurumsal yönetim bilgi sistemine entegre edilmiş ve her bir alt süreçle ilgili dokümanlar sisteme yüklenmiştir [5_OD3].

Üniversite stratejik planında "Üniversitenin süreç haritasını çıkartarak iş süreçlerini tanımlanmak ve periyodik olarak iyileştirilmesini sağlanmak." hedefini belirlemiş ve bu hedef kapsamında tanımlanan süreç sayısı, iyileştirilen ana süreç sayıları gibi performans göstergelerini izlemektedir [6_OD3]. Süreçlere ait performans göstergelerinin yıllık izleme süreci de önümüzdeki dönemde başlatılacaktır. Her birimin kurumsal yönetim bilgi sistemi üzerinden performans göstergesi hedeflerini belirlemesinin ardından yıllık olarak bu değerler izlenecek ve süreç başarı oranları hesaplanacaktır [8_OD3]. Bunun yanı sıra tüm ana süreçlerin performans başarı oranları stratejik plan kapsamında da takip edilen performans göstergeleridir. Süreç performanslarının takip edilmesiyle iyileştirme yapılması gereken alanlar da tespit edilecektir. Yine kurumsal yönetim bilgi sistemi üzerinden süreç iyileştirmeleri de kayıt altına alınabilmektedir [7_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.4-1.ihu_surec_yonetim_semasi.pdf
- [2](3)A.3.4-2.ornek_talimat_lisansustu_kayıt_evrak_kontrolu.pdf
- [3](3)A.3.4-3.surec_yonetimi_sureci.pdf

- [4](3)A.3.4-4.surec_yonetimi_akisi.pdf
- [5](3)A.3.4-5.kbs_surec_yonetimi_entegrasyonu.pdf
- [6](3)A.3.4-6.sp_surec_gosterge_ornek.pdf
- [7](3)A.3.4-7.kbs_surec_iyilestirme_ekrani.pdf
- [8](3)A.3.4-8.surec_performans_gostergeleri.xlsx

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversite Stratejik Planının hazırlanması kapsamında paydaşlarını iç ve dış paydaşlar olarak belirlemiş ve önceliklendirmiştir [1_OD3]. Üniversitenin iç paydaşları öğrenciler, akademik personel, idari personel; dış paydaşları ise mezunlar, bağışçılar, Yükseköğretim Kurulu, Yükseköğretim Kalite Kurulu, Denetleme Kurulu, Üniversiteler Arası Kurul, Milli Eğitim Bakanlığı, ÖSYM, İstanbul Büyükşehir Belediyesi, Başakşehir Belediyesi, Diğer Belediyeler, TÜBİTAK, İstanbul Kalkınma Ajansı, Türk Hava Yolları, Türkiye Radyo Televizyon Kurumu, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı, İstanbul İl Valiliği, Diğer Ulusal Yükseköğretim Kurumları, Diğer Uluslararası Yükseköğretim Kurumları, İşverenler, Sivil Toplum Kuruluşları, Dernekler ve Vakıflar, Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı, Medya Kuruluşları, KOSGEB, liseler, potansiyel öğrenciler ve tedarikçilerdir.

Üniversite, akademik ve idari personelin görüş ve önerilerini her yıl düzenlenen İstişare ve Değerlendirme Kampı programı çerçevesinde düzenli olarak toplamaktadır (OD3). Bu kamplarda memnuniyet anketi de uygulanmakta ve anket sonuçlarına göre iyileştirme planları oluşturulmaktadır [2_OD4]. Ayrıca, tüm birimlerin girişinde yer alan karekodlar aracılığıyla akademik ve idari personel veya öğrenciler, birimlerden aldıkları hizmeti anlık olarak değerlendirebilmektedir. Değerlendirme sonuçları üniversite bilgi yönetim sistemi üzerinden anlık olarak görüntülenebilmekte olup üst yönetim tarafından sonuçlar takip edilmektedir [3_OD3].

İbn Haldun Üniversitesi'nde iç paydaşlar Destek Talep Sistemi aracılığıyla bilgi talebi, istek, memnuniyet, öneri ve şikayetlerini ilgili birimlere iletebilmektedir. Açık ve kapatılan talep sayıları, taleplerin ortalama kapatılma süresi, taleplerin birimlerine ve konularına göre dağılımları Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden anlık olarak izlenebilmektedir [9_OD4].

Bunlara ek olarak, üniversitenin dış paydaşlarla etkileşimini ve iş birliği süreçlerini sistematik bir şekilde değerlendirmek amacıyla, 2022 yılı itibarıyla her birimin iş birliği yaptığı kurum ve kuruluşlar tespit edilerek dış paydaş memnuniyet anketi uygulanmaya başlanmıştır. Her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen bu anketler, üniversitenin paydaş geri bildirimlerini izlemesine ve analiz etmesine olanak tanımaktadır. Kanıt bölümünde son iki yıla ait memnuniyet sonuçları sunulmuş olup, 2024 yılı anket süreci halen devam etmektedir [4_OD3], [5_OD3], [6_OD3], [7_OD3].

İbn Haldun Üniversitesi'nde tüm fakülteler, 18.10.2018 tarihinde Senato tarafından onaylanan İbn Haldun Üniversitesi Danışma Kurullarının Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi ile çalışma usul ve esasları doğrultusunda fakülte danışma kurullarını oluşturmuşlardır. Fakülte danışma kurulları "Eğitim öğretim programlarında iç ve dış paydaşlarla etkileşimi ve iş birliğini artırmak" stratejik hedefi doğrultusunda, üniversitede müfredatın ve öğretim süreçlerinin dünya standartları gözetilerek sürekli iyileştirilmesi, bilimsel araştırmaların desteklenmesi, iş dünyası ile iletişimin ve işbirliğinin güçlendirilmesi, üniversitenin ve birimlerin sosyal, kültürel ve sanatsal hayata olan katkılarının artırılması alanlarına yönelik önerilerde bulunmak amacıyla düzenli olarak toplantılarını yapmaya devam etmektedir [8_OD3].

İHÜ'de paydaşların süreçlere katılımına yönelik bir diğer uygulama ise; farklı kurumlarda staj yapan öğrencilerin staj yaptıkları kurumlar tarafından değerlendirildiği ve Kariyer Merkezi tarafından uygulanan "İşveren Stajyer Değerlendirme Anketi"dir. 2024 yılı sonu itibarıyla 38 öğrencinin staj yaptığı kuruma anket iletilmiş olup anket sonuçlarına göre genel memnuniyet puanı 85,6 olmuştur. Ayrıca, merkez dış paydaşlar ile online ve yüz yüze toplantılar gerçekleştirip ortak çalışmalar ile ilgili fikir alışverişleri yapmaktadır.

Üniversite 2022-2025 Stratejik Planında belirlediği "Paydaş katılımını güçlendirmek." hedefi doğrultusunda iç ve dış paydaşların memnuniyet oranlarıyla ilgili performans göstergelerini düzenli olarak izlemektedir [10_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril

mektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.1-1.ihu_paydas_analizi.pdf
- [2](4)A.4.1-2.istisare_degerlendirme_kampı_notları.xlsx
- [3](3)A.4.1-3.karekod_ornek.pdf
- [4](3)A.4.1-4.dis_paydas_memnuniyet_anketi_analizi_2022.pdf
- [5](3)A.4.1-5.dis_paydas_memnuniyet_anketi_yonetici_ozeti_2022.pdf
- [6](3)A.4.1-6.dis_paydas_memnuniyet_anketi_analizi_2023.pdf
- [7](3)A.4.1-7.dis_paydas_memnuniyet_anketi_yonetici_ozeti_2023.pdf
- [8](3)A.4.1-8.danisma_kurulu_kararları.pdf
- [9](4)A.4.1-9.ubys_destek_talep.pdf
- [10](4)A.4.1-10.sp_paydas_katilimi.docx

2. Öğrenci geri bildirimleri

İbn Haldun Üniversitesi'nde öğrencilerden geri bildirimler; dönem sonunda yapılan ders değerlendirme anketleri, yılsonunda yapılan öğrenci memnuniyet anketi ve odak grup görüşmeleri aracılığıyla toplanmaktadır. Ders değerlendirme anketleri ile lisans ve lisansüstü seviyesindeki tüm programlarda öğrencilerin her yarıyıl sonu ders ve öğretim elemanını değerlendirmeleri sağlanmakta; bu değerlendirmelere göre ilgili öğretim elemanlarına geribildirimler verilmekte, ders içeriği ve öğretim yöntemlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Yapay Zeka-Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından tüm anket sonuçlarını kapsayan ve öneriler sunan nitelikte hazırlanan ders ve akademisyen bazlı rapordan örnek sayfalar kanıt olarak sunulmuştur [1_OD3].

Öğrencilerin taleplerini doğrudan iletebilmeleri ve geri bildirim süreçlerine aktif katılım sağlamaları amacıyla yılın belirli dönemlerinde Sanat, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Açık Mikrofon ve Mütevelli Heyet Buluşmaları gibi etkinlikler düzenlenmektedir. Bu programlar kapsamında öğrencilerden gelen talepler sistematik bir şekilde raporlanmakta, değerlendirilmekte ve ilgili birimlere yönlendirilmektedir (OD3). Bunun yanı sıra, Öğrenci Temsilcileri Kurulu (ÖTK)toplantıları aracılığıyla da öğrenci geri bildirimleri alınmakta ve karar alma süreçlerine dahil edilmektedir. Örneğin, bu platformlarda dile getirilen talepler doğrultusunda öğrenci servis sayısının artırılması kararlaştırılmıştır [2_OD3]. Ayrıca, öğrencilerin akademik süreçler hakkındaki görüşlerini paylaşmalarını sağlamak amacıyla her akademik yılın başında ders kayıt sürecine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte, bu toplantılar aracılığıyla öğrenci geri bildirimleri alınarak ilgili süreçlerin sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir [3_OD3].

İbn Haldun Üniversitesi'nde öğrenci talepleri telefon, yüz yüze destek, e-posta ve destek talep sistemi olmak üzere dört yol ile alınmaktadır. Öğrenciler destek talep sistemi üzerinden soru sormak istedikleri ilgili kategoriyi ve birimi seçerek geri bildirimlerini yapabilmektedirler [5_OD3]. Destek talepleri; bilgi talebi, istek, memnuniyet, öneri ve şikayet olmak üzere beş ana kategoriden birisi seçilerek iletilmektedir. Bu sayede öğrenciler yalnızca bilgi talebi ve isteklerini değil; geliştirilmesi gerektiğini düşündükleri süreçlerle ilgili önerilerini, güçlü olduğumuz alanlarla ilgili memnuniyetlerini ve şikayetçi oldukları hususları da ilgili birimlere iletebilmektedir. Açık ve kapatılan talep sayıları, taleplerin ortalama kapatılma süresi, taleplerin birimlerine ve konularına göre dağılımları Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden anlık olarak izlenebilmektedir [6_OD4]. 2024 yılı içerisinde öğrenciler 1265 öğrenci tarafından toplam 5610 talep iletilmiştir.

Üniversite paydaş katılımını güçlendirme stratejik hedefi doğrultusunda memnuniyet oranlarını yıllık olarak izlemektedir. 2022 yılı stratejik plan izleme süreci sonrası yapılan değerlendirme toplantılarında ders değerlendirme anketi sonuçlarının da bölümler bazında izlenmesine karar verilmiş ve 2023 yılı itibarıyla, öğrenci genel memnuniyet oranına ek olarak; lisans, yüksek lisans ve doktora seviyelerinde ders değerlendirme anketi memnuniyet oranları da performans göstergesi setine eklenmiştir [4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.2-1.ders_degerlendirme_sonuclari_lisans.pdf
- [2](3)A.4.2-2.servis_talep_toplama.pdf
- [3](3)A.4.2-3.ders_kayıt_ sureci_toplantısı.xlsx
- [4](4)A.4.2-4.stratejik_plan_ogrenci_memnuniyeti.xlsx
- [5](3)A.4.2-5.destek_talep_sistemi.pdf
- [6](4)A.4.2-6.ubys_destek_talep.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

İbn Haldun Üniversitesi'nde süreç yönetimi çalışmaları kapsamında, eğitim-öğretim ana süreci içerisinde mezunlarla ilişkiler alt süreci tanımlanmış ve süreç akışları belirlenmiştir [1_OD3], [2_OD3]. Üniversite "Öğrencinin üniversiteye aidiyetini güçlendirmeye ve mezunlarla iletişimin sürekliliğine yönelik mekanizmaları geliştirmek." stratejik hedefi doğrultusunda mezunlarla ilişkilerini etkili bir şekilde yönetebilmek için çalışmalarını sürdürmektedir.

İbn Haldun Üniversitesi, mezunlarını desteklemeye ve onlara çeşitli alanlarda ayrıcalıklar sunmaya devam etmektedir. Kütüphane, mezun kartı sahibi olanlara basılı kaynaklara erişim, ödünç alma hizmeti ve danışmanlık sağlarken, aynı zamanda düzenlediği eğitimler ve etkinliklerle akademik gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Sürekli Eğitim Merkezi, mezunlara ve birinci derece yakınlarına yönelik sunduğu kişisel gelişim, mesleki beceri, hukuk ve yabancı dil eğitimleriyle onların kariyerlerini ve yetkinliklerini ileriye taşımalarına yardımcı olmaktadır. Bunlara ek olarak, Spor Merkezi, fitness, yüzme, spa ve grup dersleri gibi imkânlarla mezunların sağlıklı ve aktif bir yaşam sürmelerini teşvik ederken, İbn Haldun Psikoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi (İPAM), mezunlar ve aileleri için psikolojik destek hizmetleri sunmaktadır. Diller Okulu ise, dil eğitimleri ve yaz kamplarıyla mezunların kendilerini geliştirmelerine olanak tanımaktadır. Üniversitenin sunduğu bu ayrıcalıklar, mezunlarının her alanda kendilerini ileriye taşımasını amaçlamakta olup, mezunlarla olan bağın güçlendirilerek kalıcı hale getirilmesine yönelik kanıt niteliği taşımaktadır.

Ayrıca, Kariyer Merkezi akademik danışmanlık hizmetiyle mezunların kariyer yolculuklarına rehberlik etmektedir. Bu hizmet sayesinde mezunlar, yeteneklerini keşfedebilir, güçlü yönlerini belirleyerek kariyer hedeflerini oluşturabilir ve potansiyellerini en iyi şekilde değerlendirmek için planlama yapabilirler.

Mezunlara sunulan imkanların yanı sıra, Kariyer Merkezi tarafından mezunlara yönelik çeşitli etkinlikler de düzenlenmektedir. Bu etkinlikler arasında bilgilendirme toplantıları ve seminer serileri gibi organizasyonlar yer almaktadır. Etkinlikler bazen doğrudan mezunlara yönelik olarak düzenlenirken, bazen de mezunlar ve aktif öğrenciler bir araya gelerek çeşitli organizasyonlar gerçekleştirilmektedir [5_OD3].

Üniversite ilk lisans mezunlarını 2022 yılında vermiş olup kurumun açık pozisyonlarına ilişkin bilgi kendileriyle paylaşılarak işe alım sürecine dahil edilmeleri sağlanmıştır. 2024 yılında 4 mezunumuz idari kadroda işe başlamıştır [6_OD3].

Üniversitenin "Öğrencinin üniversiteye aidiyetini güçlendirmeye ve mezunlarla iletişimin sürekliliğine yönelik mekanizmaları geliştirmek" stratejik hedefi doğrultusunda, mezunlarla olan ilişkileri güçlendirmek ve onların kariyer gelişimini izlemek amacıyla çeşitli göstergeler düzenli olarak ölçülmektedir. Bu kapsamda; mezun memnuniyet oranları, mezun izleme sistemine kayıtlı mezun sayıları, çalışan mezun oranları, uluslararası yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilen mezun sayıları ve staj hizmetinden faydalanarak istihdam edilen öğrenci oranı ölçülmektedir [3_OD3]. Stratejik plan performans izleme toplantıları çerçevesinde, bölümlerle birlikte alınan kararlar doğrultusunda mezun memnuniyet anketi sonuçlarının daha kapsamlı analiz edilebilmesi amacıyla mezuniyet öncesinde de öğrencilere bir anket uygulanmasına karar verilmiştir. Böylelikle süreç iyileştirilerek Mezun Memnuniyet Anketi'ne ek olarak Mezun Adayı Memnuniyet Anketi de uygulanmaya başlanmıştır. 2023-2024 akademik yılı için bu anketin genel memnuniyet ortalaması 75,7 olarak belirlenmiştir [4_OD4]. Ayrıca, 2023 yılı itibarıyla stratejik plan performans göstergelerine mezun memnuniyet oranlarının yanı sıra mezun adayı memnuniyet oranları da dahil edilerek bölümlerin belirlediği hedeflerin periyodik olarak izlenmesi güvence altına alınmıştır. Bu çalışmalar, mezunlarla sürdürülebilir bir iletişim ağı kurmayı ve öğrenci deneyimini mezuniyet öncesinden başlayarak daha etkin bir şekilde değerlendirmeyi amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.3-1.mezunlarla_iliskiler_sureci.pdf
- [2](3)A.4.3-2.mezunlarla_iliskiler_sureci_akisi.pdf
- [3](3)A.4.3-3.sp_mezun_gostergeleri.pdf
- [4](4)A.4.3-4.mezun_adayı_memnuniyet_anketi_sonucları.pdf
- [5](3)A.4.3-5.mezunlara_yonelik_etkinlikler.pdf
- [6](3)A.4.3-6.ihu_mezuniyet_idari_2024.xlsx

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

İbn Haldun Üniversitesi uluslararasılaşma politikası kapsamında yürüttüğü faaliyetleri süreç yönetimi çalışmaları içerisinde ele alarak idari destek ana süreci altında Uluslararası İlişkiler Sürecini tanımlamıştır. Alt süreçlerin; süreç sorumluları ve uygulayıcıları, girdileri ve çıktıları, müşterileri ve tedarikçileri, faaliyetleri ve performans göstergeleri gibi tanımlar belirlenmiş ve iş akışları çizilmiştir [1_OD3].

Kurum uluslararasılaşma politikasını paydaşların görüşlerini alarak belirlemiş ve web sayfasında ilan ederek kamuoyuyla paylaşmıştır (OD3). Rektörlük başkanlığında farklı akademisyenlerden oluşan uluslararasılaşma komitesinin akademik üyeleri arasında coğrafi paylaşım yapılmış, görev dağılımı bu çerçevede güncellenmiştir.

İbn Haldun Üniversitesi'nde 2024 yılı aralık sonu itibarı ile eğitim gören 77 farklı ülkeden 616 uluslararası öğrenci bulunmaktadır. Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi misyon, vizyon ve değerler bütünü ile uyum halindedir. "Çok Dilli Eğitim" değeri uluslararasılaşma ile ilişkili olup, küresel boyutta akademik ortam yaratmak ve Üniversite'nin tüm birimlerince benimsenmesini hedef almaktadır.

İbn Haldun Üniversitesi'nde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda uluslararası süreçlerin temsilcisi niteliğinde olan Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı'nın organizasyonel yapısı sadeleştirilerek geçmişte uluslararası öğrenci kabulü, uluslararası ortaklıklar ve iş birlikleri, Erasmus ve uluslararası değişim programları, uluslararası iletişim ve vize ve ikamet olmak üzere 5 farklı başlıkta yürütülen çalışmalar; uluslararası öğrenci, Erasmus ve uluslararası programlar ve ortaklıklar ve iş birlikleri olmak üzere 3 temel başlık altında toplanmıştır. Bu organizasyonel yapılanma ile uluslararasılaşma süreçlerinin daha etkin yönetilmesi hedeflenmektedir.

Lisans, lisansüstü programlar, değişim programları vb. bilgilerin duyurulduğu tüm bilgilere web sayfası üzerinden ulaşılabilmektedir (OD3). Üniversite'de lisans programlarına uluslararası öğrenci kabulü, Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi'nde belirlenen hususlar çerçevesinde yürütülmektedir [2_OD4]. Uluslararası öğrenci alımında kaliteli ve ülke bazlı dengeli öğrenci alımı hedefi benimsenmektedir.

Kurumun uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda iş birliklerinin sayısını ve niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda yıl içerisinde 18 yeni Mutabakat Zaptı imzalanmıştır. Ayrıca Ulusal Ajans tarafından sağlanan Erasmus+ değişim programlarının bütçesi de gerçekleştirilen değişim programları aracılığıyla uluslararasılaşma faaliyetleri için kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.1-1.uluslararasi_iliskiler_surec_akisi.pdf
- [2](4)A.5.1-2.uluslararasi_ogrenci_kabul_yonergesi.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı her bütçe dönemi uluslararasılaşma faaliyetleri ile ilgili bütçe planlamasını yaparak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na bildirir. Mütevelli Heyeti Kararı ile nihai haline ulaştırılan bütçe kapsamında akademik dönem boyunca; fuarlara katılım, uluslararası üniversite ziyaretleri, temsil ve ağırlama programları ve diğer uluslararası etkinlikler düzenlenmektedir. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'nda görev yapmakta olan 5 personelin tamamı görev tanımları doğrultusunda bu etkinliklerde görev almaktadır.

Ayrıca Üniversite uluslararasılaşma kaynaklarının yönetim planı çerçevesinde; 5448 sayılı Hizmet İhracatının Tanımlanması, Sınıflandırılması ve Desteklenmesi Hakkında Karar'ın 24.Maddesi gereğince eğitim hizmetleri sektörüne yönelik olarak tanımlanmış reklam, tanıtım, pazarlama, yurt dışı etkinliklere katılım desteğinden faydalanmaktadır. Bu bağlamda, düzenli periyotlarla başvuru için gerekli dokümanlar hazırlanarak Hizmet İhracatçıları Birliğine iletilmektedir. Halihazırda süreçleri takip edilen 3 destek başvurusu bulunmaktadır [2_OD3].

Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı, her yıl Ulusal Ajans'a KA-131 ve KA-171 türü hareketliliği için proje başvurusunda bulunmakta ve bütçe talep etmektedir (OD3).

Erasmus değişim projelerinin bütçesi, Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı Erasmus ve Uluslararası Programlar Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir. Müdürlüğün ve seçim komisyonunun Ulusal Ajans Uygulama El Kitabı'na [1_OD3] binaen yaptığı hesaplamaların ardından, katılımcının hibe ödemesi EBYS üzerinden paylaşılan bilgiler ile İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bahsi geçen proje bütçesi, ilgili projenin sözleşmesinde belirtilen hususlar çerçevesince tamamı tüketilmek üzere planlamalar yapılmaktadır. Erasmus+ KA-131 kodlu proje türü için hibe kullanım oranı %100'e yakındır. Sadece 2022 proje yılına ait KA-131 projesinin bütçesi, vize retleri, vizede randevu bulamama, Türkiye'de ikamet eden yabancı uyruklu öğrencilere yönelik Schengen vizesi kurallarında ani değişiklikler nedeniyle etkin kullanılamamış ve toplam bütçenin %19'u final raporu sonrasında Ulusal Ajans'a iade edilmiştir.

Her 6 ayda bir proje bütçesine ait banka hesap hareketleri, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı'ndan istenir ve ilgili proje bütçeleri incelenir. Proje bütçelerinin sağlayıcıya iadesini önlemek adına ilgili proje bütçesi özelinde öncelikle öğrenci seçimi için olmak üzere fazladan ilana çıkılır ve katılımcılar seçilir. Tüm bu önlemlere rağmen proje iadesi olması durumunda ilgili projenin raporunda hibenin iadesine neden olan etmenler ve gerekçeler sunulur. 2022 KA-131 projesinde iade olması nedeniyle, 2023 KA-131 projesi için çok daha erkenden önlemler alınmış, iadenin olmaması için aylar öncesinden harekete geçilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.2-1.erasmus_uygulama_el_kitabı_2024.pdf
- [2](3)A.5.2-2.yurtdisi_etkinlik_katılım_istegi_talebi.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma kavramına verilen önem, İbn Haldun Üniversitesi stratejik planında birçok noktada vurgulanmaktadır. Uluslararası öğretim üyesinin ve öğrencinin niteliğini artırmak ve değişim programlarını çeşitlendirmek, ulusal ve uluslararası başarılı öğrencilere burs sağlamak, Üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalarda yükselmesini sağlamak, öğrencilerin ulusal ve uluslararası müsabakalara katılmalarına destek olmak hedefleri Üniversitenin uluslararasılaşmaya verdiği önemi ispat eder niteliktedir. Bu hedeflerin gerçekleşmesini ölçmek için göstergeler belirlenmiş, tasarlanan faaliyetler için kaynak planlaması yapılmıştır. Stratejik plan performans değerlendirme toplantılarında, kabul verilen uluslararası lisans öğrencilerinin kaydolma oranlarının da ölçülmesine ihtiyaç duyulduğu tespit edilmiş ve ilgili madde performans göstergesi setine dahil edilmiştir. Bölümler bu gösterge için hedef değerlerini belirlemiş, 2024 yılı sonu itibarıyla da tüm hedeflerin gerçekleşme durumları izlenmiştir. 2025 yılı nisan ayı içerisinde izleme sonuçları paydaş toplantıları ile değerlendirilecektir [1_OD4]. İlerleyen dönemde uluslararasılaşma performansının süreç performans göstergeleri ile de izlenmesi planlanmaktadır.

Ayrıca, Mütevelli Heyeti Raporu aracılığıyla da aylık olarak uluslararası öğrencilerin geldikleri ülkelere ve seviyelerine göre dağılımları, kurumda ağırlanan uluslararası konuk sayısı, mutabakat zaptı imzalanan kurum sayısı, temasta bulunulan kurum sayısı ve katılım sağlanan etkinlik sayısı gibi veriler izlenmektedir. Yine bu raporda, yıllara göre Erasmus öğrenci ve personel hareketliliği verileri de izlenen bilgiler arasındadır. Aylık Mütevelli Heyeti Raporundan örnek sayfalar kanıt olarak sunulmuştur [2_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.3-1.sp_uluslararasilasma_gostergeleri.pdf

- [2](4)A.5.3-2.aralik_mutevelli_faaliyet_raporu_uluslararasilasma.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

İbn Haldun Üniversitesi, sosyal bilimler odaklı bir kurum olarak müfredatını "gelenekli yenilikçilik" yaklaşımıyla oluşturmuş olup, tüm programlarında misyon, vizyon ve değerler bütününe uygun olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversite, 2022-2025 Stratejik Planı kapsamında eğitim alanındaki stratejik amaçlarını şu şekilde belirlemiştir:

1. Sosyal bilimler alanında bilginin bütün kaynaklarına açık, gelenekten beslenen, kültür ve sanatla iç içe uluslararası düzeyde programlar sunmak,
2. Bilime, topluma ve insanlığa katkıyı önceleyen araştırmacılar ve değişimi yönetebilen, geleceğe hazır bireyler yetiştirmek.

İbn Haldun Üniversitesi bünyesinde 6 fakültede 12 lisans programı ile 2 enstitüde toplam 12 doktora, 25 tezli yüksek lisans ve 3 tezsiz yüksek lisans programı bulunmaktadır. Programların amaçları Üniversitenin misyon ve vizyonu ve stratejik planına yönelik olarak belirlenmiştir. Programların öğrenme çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumludur. Bu uyum müfredat haritalama yöntemiyle doğrulanmakta ve kamuoyuna açık bir biçimde paylaşılmaktadır (OD3). Tüm programlarda; ders çıktıları ve program çıktıları eğitim bilimsel öğrenme taksonomisine (Bloom) uygun olarak yazılmıştır. Program çıktılarının ders çıktıları konsolidasyonunda sağlanma durumu da müfredat haritalama yöntemiyle doğrulanmıştır ve açık bir biçimde paylaşılmaktadır (OD3).Programların bilgi paketleri, ders planları, derslerin AKTS yükleri, ders izlencesi, derslerde kullanılan öğretme-öğrenme ve ölçme değerlendirme yöntemleri, ders ve program yeterlilikleri Bologna bilgi sistemi üzerinde belirlenmiştir (OD3).

Üniversitede eğitim-öğretim ana süreci içerisinde; program tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi [1_OD3], [2_OD3] ile ders tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi alt süreçleri [3_OD3], [4_OD3] kalite çalışmaları kapsamında tanımlanmış olup tüm paydaşlarla iş birliği içinde yürütülmektedir. Ayrıca, birimler üniversitenin program tasarımı değerlendirmesi ve güncellenmesi süreci kapsamında öğretim elemanlarına yönelik destekleyici el kitapları ve kılavuzlar da oluşturmaktadır [5_OD3].

Program tasarım ve onayı süreçleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Bologna Süreci ilkelerine uygun şekilde yürütülmektedir. Üniversitenin Senato Eğitim Komisyonu, eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi, gerekli görüş ve önerilerin Rektörlük Makamı ve Senato'ya sunulmasından sorumlu olup, programların geliştirilmesi ve güncellenmesi süreçlerinde aktif rol almaktadır. Bu komisyon, program açma ve kapama süreçlerinin yönetilmesini, ders içeriklerinin güncellenmesini ve akademik programların sürekli izlenmesini sağlamaktadır. Senato Eğitim Komisyonu'na ait bir karar örneği kanıt olarak sunulmaktadır [6_OD3].

Üniversitemiz çok dillilik esasları kapsamında Türkçe, İngilizce ve Arapça yetkinlik kazandırmaktadır. Bunun yanı sıra yaklaşık 20 yabancı dilin eğitimi verilmektedir. Bu nedenle Yabancı Diller Yüksek Okulu program ve dersleri dil bilimleri ve hazırlık okulu odaklı bir bakış açısıyla ayrıca tasarlanmakta, izlenmekte ve yönetilmektedir. Yabancı Diller Yüksekokulunda program tasarımı sürecinin yönetsel ve organizasyonel yapısı şu şekilde yapılandırılmıştır:

1. Sınav komisyonları ve seviye komisyonları bulunmakta olup, her seviyenin koordinatörleri vardır. Süreci takip eden akademik personel ve akademik personel sorumluları sürecin işleyişine katkı sağlar.
2. b) Dönem başında yapılan toplantılar ile her seviyeye ait programlar öneriler doğrultusunda yeniden değerlendirilir. Bu süreçte tüm akademik kadronun görüşleri alınarak programlar son halini alır.

İbn Haldun Üniversitesi'nde programların öğrenme çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) dikkate alınarak bunu karşılayacak şekilde belirlenmektedir. Nitekim 2025 yılı itibarıyla Üniversitemizde akredite ve öğrenci kabul eden tüm lisans programları ve 6 lisansüstü program diplomalarında TYÇ etiketi kullanma hakkı kazanmıştır [7_OD3]. Programların öğrenme çıktıları, Bloom'un yenilenmiş taksonomisi dikkate alınarak bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alanları içerecek şekilde tasarlanmıştır.

Öğrenme çıktıları şu becerileri hedefleyecek şekilde belirlenmektedir:

1. Bilişsel Kazanımlar: Eleştirel düşünme, akademik analiz, sorgulama (muhakeme etme) ve değerlendirme becerileri.
2. Duyuşsal Kazanımlar: Etik değerleri, mesleki değerleri kazanma, mesleki sorumluluk ve sosyal duyarlılık geliştirme.
3. Devinimsel Kazanımlar: Performans hedefli çıktılarda, mikro-öğretim uygulamaları, proje, staj ve saha çalışmaları ile öğrenilenlerin psikomotor bileşenleri kapsayacak şekilde uygulamaya geçirilmesi.

Üniversitemiz programları sosyal bilimler odaklı olup tüm programlarda örgün, yüz-yüze eğitim türü temel alınmaktadır. Karma veya uzaktan eğitim programımız bulunmamaktadır. Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği Uzaktan Öğretim İlkeleri çerçevesinde, AKTS bazında %30 oranını geçmeyecek şekilde bilişsel öğrenme alanı ağırlıklı bazı dersler kurumsal olarak kullandığımız CANVAS öğretim yönetim sistemi ve bu sisteme entegre Zoom sanal sınıf platformları üzerinden yürütülebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.1-1program_tasarimi_ve_guncellemesi_sureci.pdf
- [2](3)B.1.1-2program_tasarimi_ve_guncellemesi_surec_akisi.pdf
- [3](3)B.1.1-3ders_tasarimi_degerlendirmesi_ve_guncellenmesi_sureci.pdf
- [4](3)B.1.1-4ders_tasarimi_degerlendirmesi_ve_guncellenmesi_surec_akisi.pdf
- [5](3)B.1.1-5ydyo_ogretim_uyeleri_el_kitabi.docx
- [6](3)B.1.1-6senato_egitim_komisyonu_karar_ornegi.pdf
- [7](3)B.1.1-7tyc_logosu.xlsx

2. Programın ders dağılım dengesi

İbn Haldun Üniversitesinde, eğitim planlarının oluşturulmasında ve bu planın güncellenmesinde öğretim elemanları önemli bir iç paydaştır. Bu izleme ve güncelleme süreçlerinde Danışma Kurulu görüşlerinin yanı sıra hem mevcut öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, hem de programa katkı sağlayabilecek, alanda tanınmış ders ücretli istihdam edilebilecek başka üniversitelerdeki öğretim elemanları dikkate alınmaktadır. Nitekim bu bakış açısıyla ders programlarının eğitim planları hemen hemen her dönem iç tutarlılığı koruyacak şekilde gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Bu sürecin öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun bir biçimde ilerlemesi bölüm kurullarının düzenli yapılması, eğitim planlarının, ders dağılımlarının ve varsa yapılacak güncellemelerin bu kurullarda görüşülmesi yoluyla gerçekleştirilmektedir. Bunların yanı sıra ders içeriklerine yönelik öğrenci görüş ve önerileri her dönem sonunda gerçekleştirilen "Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi" sonuçları sayesinde dikkate alınmaktadır. Bu sonuçlar öğretim elemanı, bölüm ve fakülte düzeyinde raporlanarak öğrencilerin dersi verenlere yönelik uzmanlık algıları ve dersin öğrencilerin programa yönelik başarı katkısı algılarına etkisi değerlendirilmektedir. Bu anket sonuçları birimler ve öğretim elemanlarıyla düzenli olarak paylaşılmakta, güçlü yönlerin korunması, iyileştirilmesi gereken yönlere yönelik önlem alınması açısından geri bildirim alınmaktadır [1_OD4]. Bu işlemler sayesinde Üniversitemizde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, iş yükleri ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde şu şekilde belirlenir: Öncelikle Bölüm Kurulu'nda ders dağılımları, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, idari iş yükleri gibi hususlar dikkate alınarak karar alınır. Bölüm Kurulu'nda alınan kararlar Fakülte Yönetim Kurulu'na sunulur ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından programın ders dağılım dengesi kontrol edilir. Son olarak Üniversite Yönetim Kurulu'nda da konu görüşülerek nihai hale ulaşılmış olur. Ayrıca Üniversite yönetimi, düzenli olarak programların zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmek amacıyla ders dağılımlarını izleyerek analiz etmekte ve buna bağlı olarak iyileştirmeler gerçekleştirmektedir. Kanıt olarak sunulan dosyalarda, lisans programlarının zorunlu seçmeli ders sayısı dağılımlarının analizi ve bu analiz doğrultusunda müfredatlarda gerçekleştirilen iyileştirmelerin özeti bulunmaktadır [2_OD4], [3_OD4].

İbn Haldun Üniversitesi, küresel hedefleri, sosyal bilimler odaklı bir araştırma üniversitesi olma misyonu ve fikri bağımsızlık ilkesi çerçevesinde mezunlarına, Doğu ile Batı medeniyetlerine ilişkin bilim geleneklerini, yöntem ve kavramlarını kullanabilme becerisini kazandırmayı hedeflemektedir. "Çok Dilli Eğitim" kurumsal değeri doğrultusunda, öğrencilerin farklı dilleri kullanarak düşünebilme, düşündüklerini ifade edebilme ve farklı dillerdeki birincil kaynaklara daha kolay ulaşabilme becerilerini kazanması büyük önem taşımaktadır.

Hazırlık, lisans ve lisansüstü programlarında, öğrencilerin temel dil bilgilerini edinecekleri zorunlu hazırlık ve dil dersleri ile belirli alanlarda derinleşebileceği seçmeli dil dersleri arasında bir denge kurulmuştur [4_OD3], [5_OD3]. Bu denge, öğrencilerin temel dil yeterliliklerini kazanırken, aynı zamanda ilgi alanlarına göre derinleşmelerini sağlar. Lisans ve Lisansüstü seviyelerinde İngilizce, Türkçe ve Arapça dillerine (ya da dâhil oldukları program tarafından öngörülen başka bir dile) belirli bir seviyede hâkim olmaları gereken öğrencilere, bu 3 dile ek olarak, dünya medeniyetlerinin birikimlerine kapı aralayacak Japonca, Çince, Farsça ve Malayca gibi Doğu dilleri ile Almanca, Fransızca ve İspanyolca gibi Batı dillerini de isteğe bağlı olarak öğrenme imkânı sunulmaktadır.

Bunlara ek olarak, öğrencilerin müfredatlarındaki ders sayıları ve haftalık ders saatleri akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmelerine müsaade etmektedir. Üniversite Senatosu kararı gereği dönem içerisinde yapılacak toplantılar ve etkinlikler dolayısıyla salı günleri öğleden sonrasına ders planlanmamaktadır. Senato Eğitim Komisyonu'nda haftalık ders programlarının öğretim üyeleri ve öğrencilerin çalışma programları açısından verimliliği gündeme alınmakta, izlenmekte ve gerektiğinde önlem alınmaktadır [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.2-1iktisat_ders_degerlendirme_raporu.docx
- [2](4)B.1.2-2lisans_programlari_ders_dagilimi.xlsx
- [3](4)B.1.2-3lisans_cok_dillilik esaslari.pdf
- [4](3)B.1.2-4lisans_programlari_mufredat_degisiklikleri_ozeti.pdf
- [5](3)B.1.2-5lisansustu_cok_dillilik esaslari.pdf
- [6](4)B.1.2-6senato_egitim_komisyonu_karari.docx

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

İbn Haldun Üniversitesi'nde ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu müfredat haritalama yöntemiyle belirlenmiş olup bu matrislere Üniversitemiz Bologna web sitesi (OD3) aracılığıyla ulaşılmaktadır. Bu matrisler İbn Haldun Üniversitesi programlarının program çıktılarını, o programın her bir dersinin çıktılarıyla ilişkilendirmektedir. Ders kazanımları Bloom'un yenilenmiş taksonomisi dikkate alınarak yazılmaktadır. Öğretim elemanlarımıza bu uygunluğu sağlamak üzere Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Merkezi Koordinatörlüğünde eğitimler verilmektedir (OD3). Ayrıca, derslerin öğrenme çıktılarını kazandırma durumunun sağlamasının yapılması için öğretim elemanlarından dersin kazanımlarını spesifik olarak hangi öğrenci ürünleriyle, sınavlarla vb. doğruladıklarını planlamaları ve bunun raporunu sınav evraklarıyla birlikte "Ders Çıktılarını Doğrulama Matrisi" formuyla ilgili sekreterliklere teslim etmeleri istenmektedir [1_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.3-1.ders_ciktilarini_dogrulama_matrisi.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

İbn Haldun Üniversitesi'nde, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımıyla ilgili lisans ve lisansüstü yönetmelik maddeleri, dönemlik ve program bazındaki AKTS değerlerine dayanmaktadır [1_OD3]. Bu, öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için gereken teorik dersler, uygulamalar, seminerler, bireysel çalışmalar, sınavlar, ödevler ve benzeri aktivitelerin tümünü ifade eden AKTS kredisi üzerine kurulu bir sistemdir.

2023-2024 akademik yılında Üniversite'de mevcut derslerin AKTS kredisi öğrencilere dönem sonu uygulanmakta olan iş yükü anketiyle izlenmiş ve sonuçları değerlendirilmiştir [2_OD3]. Bu süreci Senato Eğitim Komisyonu da izlemekte ve gerekli önlemlerin alınmasına yönelik koordinasyonu sağlamaktadır [3_OD4]. Öğrenci İş Yükü Anketi sonuçları Bölüm Başkanlıklarıyla paylaşılmış, bu anket sonuçlarına dayalı olarak derslerin AKTS'lerinin, öğrenci iş yüklerinin (izlencelerdeki öğrenci görevlerinin) gözden geçirilmesine ve yapılan çalışmalarla ve iyileştirmelerle ilgili raporun Rektörlük makamına iletilmesi talep

edilmiştir [4_OD4].

Üniversitemizde verilen tüm dersler için dersler açıldığı anda dersin CANVAS LMS online sınıfı da açılmaktadır. Bu LMS sayesinde ders kaynak-materyallerinin ve öğrenme görevlerinin paylaşılması, ders dışı saatlerde gerektiğinde iletişim kurulması, öğrencilerin hocalara, akranlarına sorularını-görüşlerini yöneltebilmesi, ödevlerin verilmesi ve toplanması vb. süreçlere yönelik işlemler yapılabilmektedir. Öğrenci iş yüklerinin ve dolayısıyla AKTS'lerin hazırlanmasında LMS üzerinde oluşan görev ve yükler dikkate alınmaktadır. Bunlar verilen okuma kaynakları, öğrenme görevleri, ödevler vb. ile doğrudan ilişkili olduğu için bu işlem ve görevlerle birlikte değerlendirilmektedir.

Üniversitede, staj programları ve mesleki uygulamalar, AKTS hesaplamalarına dahil edilerek öğrencilerin sahada geçirdiği süre ve öğrenme kazanımları doğrultusunda kredilendirilmektedir [5_OD3]. Örneğin Eğitim Bilimleri Fakültesi'nin öğretmenlik uygulamalarında YÖK-MEB iş birliğinde oluşturulan yönergeye dayalı uygulama saatleri, uygulama öğretim üyelerinin öğretmenlerle iş birliği içerisinde belirlediği görevler dikkate alınarak AKTS'ler belirlenmektedir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.4-1yonetmelik_maddeleri.docx
- [2](3)B.1.4-2ogrenci_is_yuku_belirleme_anketi.docx
- [3](4)B.1.4-3senato_egitim_komisyonu_karari.docx
- [4](4)B.1.4-4akts_guncelleme_calismasi_ornegi.pdf
- [5](3)B.1.4-5iletisim_staj_yonergesi.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

İbn Haldun Üniversitesi'nde, program çıktıları, istihdam oranları, akademik kariyere geçiş, istihdam edenlerin görüşleri, staj uygulamaları ürünleri ve staj yaptıran yerlerin görüşleri, program çıktılarına karşılık gelen ders başarılarının izlenmesi verileri dikkate alınarak izlenmektedir. Bu verilerden mezunlara ve stajlara yönelik olanları "Kariyer Merkezi" uyguladığı anketler ve sektörel görüşmelerle izlemektedir. Bu verilerin sonuçlarını Kalite ve Kurumsal Gelişim Koordinatörlüğü ve ilgili birimlerle paylaşmaktadır. 2024 yılı Aralık ayı itibariyle 343 lisans mezunundan 333'ünden geri bildirim alınmıştır. Bu mezunlardan 274'ü çalışmakta veya ulusal ve uluslararası düzeyde farklı üniversitelerde akademik kariyerlerine devam etmektedirler. 638 yüksek lisans mezunumuzdan 196'sı akademik kariyerlerine devam etmek üzere doktora programlarına başlamıştır. 43 doktora mezunumuzdan 19'u ulusal ve uluslararası üniversitelerde öğretim üyesi olarak çalışmaya başlamıştır. Bulgulardan görüldüğü üzere mezunlarımızın sahada istihdam durumları ve akademik kariyerlerine devam etmeleri programların etkililiğinin sahadaki karşılığını görme açısından izlenmektedir. Staj uygulamaları, öğrencilerin staj performansları ilgili dersler ve görevli öğretim elemanları üzerinden bölüm başkanlıkları ve dekanlıklar tarafından izlenmektedir. Öğrencilerin kazandıkları yetkinlikler, Danışma Kurulu görüşleri, mezunlar ve mezunları istihdam edenlerin görüşleri dikkate alınarak önlem alma ve güncelleme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde açılan tüm dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, lisans-lisansüstü öğrenci oranı, mezun sayıları kayıt donduran öğrenci sayıları vb. öğrenciler ve derslerle ilgili geçerli veriye dayalı anlık raporlamalar Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yetkili kullanıcı girişi ile izlenmektedir. Kurumsal veri olması nedeniyle bu sisteme birim yöneticileri (Bölüm/Anabilim Dalı başkanı, Dekan, Üst Yönetim) girebilmektedir [1_OD4].

Üniversitemizden ilişik kesen öğrenciler olduğunda, ilişik kesen tüm öğrencilerle bir Genel Sekreter Yardımcısı görevli olarak görüşmekte ve Rektörlük Planlama toplantılarında ilişik kesme nedenleri, bu nedenlere yönelik alınması gereken önlemler görüşülmekte ve planlanmaktadır. Örneğin Yabancı Diller Yüksek okulunda hazırlık okuyan öğrencilerden dil yetkinliği kazandıktan sonra ilişik kesenler olduğu ele alınan konulardan biridir. Bunun arka planında hazırlık okulu eğitim kalitesinin çok iyi olması, tüm öğrencilerin burslu olması nedeniyle bazı öğrencilerin sadece hazırlık okumak için Üniversitemizi tercih ettiği şeklinde belirlenmiştir. Bu nedene yönelik olarak programların hazırlık sınıfı öğrencileri akademik danışmanlarının düzenli toplantılar ve etkinlikler yapması, öğrencilerde alanlarına yönelik olumlu tutum geliştirmeye çalışmaları hedeflenmiştir. Bunların yanı sıra Üniversite Rektörümüz hazırlık okulu öğrencileriyle grup grup etkinliklere katılmış, onların bakış, öneri ve beklentilerini doğrudan öğrenip

Rektörlük Planlama toplantılarında Dekanlarla paylaşarak bölümlerde düzenlenen etkinliklere hazırlık öğrencilerinin de dahil edilmesini, dil eğitimi nedeniyle yoğun bir süreç içerisinde olmalarına rağmen, onlara uygun etkinliklerin düzenlenmesini ve sonraki toplantıda bunlara yönelik yapılan çalışmaların paylaşılmasını istemiştir.

Bu çalışmaların yanı sıra her ders dönemi sonunda öğretim üyeleri tarafından doldurulan "Ders Değerlendirme Matrisi", öğrencilerin dersle ilgili öğrenme çıktılarına ne derecede ulaştığını doğrulamak amacıyla kullanılmaktadır. Ayrıca ders değerlendirme anketleri de öğrencilerin dersin etkililiğine yönelik algıları ölçme için kullanılmaktadır. Derslerin tasarımı ve işlenilmesi sürecinde kullanılan ders izlenceleri açıklıkla Bologna bilgi sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Bu izlencelerde beklenen öğrenci performansı, öğretim yöntemleri, değerlendirme araçları ve ders materyalleri gibi bileşenler açıklanarak dersin etkinliğini sağlamak üzere öğrenciler beklenen öğrenme çıktılarıyla ilgili bilgilendirilmektedirler. Bu bilgilendirmelere yönelik geri dönüşler de Ders Memnuniyet anketi ile ölçülmektedir. Bu bulgular ve değerlendirme sonuçları, derslerin ve programların sürekli olarak iyileştirilmesi için önemli kanıtlar sağlamaktadır. Yıllık izleme süreci, her akademik yılın sonunda program koordinatörleri ve öğretim üyeleri tarafından programın amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak öğrenci performansının değerlendirilmesini içerir. Bu değerlendirme, öğrencilerin derslerdeki başarıları, sınav sonuçları, proje çalışmaları ve diğer performans göstergeleri üzerinden yapılır. Değerlendirme sonuçlarına dayanarak, programın amaçlarına ulaşma ve öğrenme çıktılarını sağlama konusunda güçlü ve zayıf yönler belirlenir. Program çıktılarının izlenme sonuçları, ilgili paydaşların görüşleri de dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Öğrenciler, öğretim üyeleri ve program koordinatörlerinin katılımıyla gerçekleştirilen bu değerlendirme süreci, programın etkililiğini ve kalitesini anlamak için önemlidir. Öğrencilerin görüşleri, programın öğrenme çıktılarına ulaşma deneyimlerini yansıtır. Öğrencilerin dersler, öğretim yöntemleri ve değerlendirme süreçleri hakkındaki geri bildirimleri, programın güçlü ve zayıf yönlerini belirlemeye yardımcı olur. Öğretim üyeleri, programı uygulayan kişiler olarak, öğrenci performansını ve programın etkililiğini değerlendirirler. Öğrencilerin başarısını etkileyen faktörleri ve programın iyileştirilmesi gereken alanlarını belirlerler. Program koordinatörleri, programın amaçlarına ulaşma ve öğrenme çıktılarını sağlama konusundaki deneyimlerini paylaşarak, programın genel etkililiğini değerlendirirler. Bu paydaşların görüşleri bir araya getirilerek, programın güçlü yönleri vurgulanırken, iyileştirme alanları belirlenir ve gelecekteki gelişmeler için yol haritası oluşturulur. Katılımcı bir yaklaşım benimsenerek, programın tüm paydaşlarının perspektifleri ve beklentileri dikkate alınır ve programın etkililiği ve kalitesi üzerinde daha kapsamlı bir değerlendirme yapılır. Değerlendirme kapsamında elde edilen sonuçlar ve bu doğrultuda yapılacaklar e-posta yoluyla Ders Değerlendirme Sonuçları Raporu olarak Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Merkezine (Center of Innovative Teaching and Learning CILT) bildirilir.

Eğitim ve öğretim süreçleri kapsamında istatistiki göstergeler periyodik ve sistematik bir şekilde izlenmekte, tartışılmakta, karşılaştırılmakta ve değerlendirilmektedir. Her yarıyıl sonunda uygulanan ders değerlendirme anketi aracılığıyla öğrenciler tarafından dersler, laboratuvarlar ve öğretim üyeleri değerlendirilmekte; bu değerlendirmeler doğrultusunda yapıcı geri bildirimler dikkate alınmakta ve eğitim süreçlerinin daha da iyileştirilmesi için destekleyici hazırlıklar yapılmaktadır. Bu süreçler, eğitim kalitesinin sürekli olarak artırılması ve öğrenci memnuniyetinin sağlanması açısından büyük önem taşımaktadır [2_OD3].

Üniversitemiz tüm programların akredite edilmesine yönelik kararı 2023 yılı içerisinde almıştır. Gerekli öz-değerlendirme raporlarının hazırlanmasının ardından 2023 yılı içerisinde YÖKAK tarafından tanınan bir akreditasyon kuruluşu olan FIBAA (Foundation for International Business Administration Accreditation) tarafından 4 ayrı değerlendirme ekibi ile saha ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte öğrenciler, öğretim üyeleri, yöneticilerle görüşmeler gerçekleştirilmiş, eğitim-öğretim süreçleri, Bologna süreci ve AKTS'lere yönelik belgeler, kanıtlar incelenmiştir. Bu çabalar sonucunda, Üniversitemizin 12 lisans ve 6 lisansüstü programı 5 yıl süreyle akredite edilmiştir. Bu akreditasyon süreci de eğitim-öğretim süreçlerinin başarılı bir şekilde yürütüldüğü, planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarının başarılı bir şekilde yürütüldüğünü doğrulamıştır.

Akreditasyon süreci Üniversitemizin tüm süreçleriyle birlikte Eğitim-Öğretim süreçlerinin izlenmesi, raporlanması, önlem alınarak iyileştirmelerin yapılması açısından çok önemli katkı sağlamıştır. Bu konuda verilen emeklerin akredite olunarak karşılığının alınması öğretim üyelerimizin kurumsal kimliklerinin gelişimine, yaptıkları çalışmaların uluslararası düzeyde beklenen, gerekli ve önemli çalışmalar olduğuna yönelik tutumlarının artmasına, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının gelen ziyaretçilerle etkileşimleri ve iletişimleri bir anlamda var olduğumuz konumun karşılaştırmalı olarak sorgulanmasına (benchmarking yapılmasına) ve sürekli gelişim ve kalite fikri ve hedefinin zemin kazanması ve yerleşmesine vesile olduğu değerlendirilmiştir.

Stratejik hedeflerden olan eğitim öğretim programlarında iç ve dış paydaşlarla etkileşimi ve iş birliğini artırmak amacıyla, üniversitede müfredatın ve öğretim süreçlerinin dünya standartları gözetilerek sürekli iyileştirilmesi, bilimsel araştırmaların desteklenmesi, iş dünyası ile iletişimin ve işbirliğinin güçlendirilmesi, üniversitenin ve birimlerin sosyal, kültürel ve sanatsal hayata olan katkılarının artırılması alanlarına yönelik önerilerde bulunmak amacıyla fakülte danışma kurulları oluşturulmuş ve düzenli olarak toplantılar gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, iş birliği anlaşması bulunan üniversitelerle de ders içeriklerini geliştirmek için birtakım çalışmalar yürütülmektedir. Örneğin; RUDN Üniversitesi ile yapılmış iş birliği çerçevesinde, Rusça derslerinin müfredatını geliştirmek ve güncellemek için öğrencilerin ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve genel eğitim süreçlerine yönelik geri bildirimleri de dikkate alınarak düzenlemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Eğitim yönetimi ve öğretim kadrosu arasında düzenli olarak yapılan değerlendirme toplantılarında bu iyileştirmeler ve değişiklikler tartışılmaktadır.

“İHÜ’yü tercih eden başarılı öğrenci oranını ve İHÜ'nün tercih edilebilirliğini artırmak.” stratejik hedefi doğrultusunda programlara ait doluluk oranları ve taban başarı sıralamaları yıllık olarak izlenmekte ve Rektörlük başkanlığında gerçekleştirilen Stratejik Plan Değerlendirme Toplantılarında bölüm bazlı durum tartışılmaktadır. Hedefin altında kalınan durumlarda bölümler iyileştirme planları hazırlamaktadır [3_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.5-1anlik_ogrenci_verileri.docx
- [2](3)B.1.5-2.20232024_bahar_ders_degerlendirme_lisans_tema.docx
- [3](3)B.1.5-3stratejik_plan_program_doluluklari_ve_basari.png

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitede eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesinde en başta Mütevelli Heyetine karşı Rektör sorumludur. Bu sorumluluk zinciri, Dekanların/Enstitü Müdürlerinin Rektöre, Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlarının Dekan/Enstitü Müdürlerine karşı sorumlu olması şeklinde devam etmektedir. Programların açılma/kapatılma önerisi, derslerin açılması, güncellenmesi, kapatılması kararları Senato tarafından alınmaktadır. Stratejik liderlik yapılması, faaliyetlerin planlandığı şekilde yürütülmesi, varsa önlemlerin alınması, bu önlemlerin uygulamaya konulması ve kalite çevriminin tamamlanması sürecinde Dekanlıklar, Enstitü Müdürlükleri ve Rektörlük yönetim rolünü üstlenmektedir. Üniversitemizde eğitim öğretim hizmetlerinin yürütülmesinde sistemi oluşturan en kritik birim bölüm ve anabilim dallarıdır. Programların tasarımı, güncelleme çalışmaları, eğitim-öğretim süreçleriyle ilgili anket sonuçlarının izlenmesi, önlem alınması, iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi, danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin sosyal-duygusal-kültürel gelişimlerine yönelik ders içi ve ders dışı her türlü faaliyetin planlanması, yürütülmesi, uygulanması ve değerlendirilmesinden bölüm/anabilim dalı başkanlıkları ve ilgili kurulları doğrudan sorumludur. Bu sayede programların tasarımı ve güncelleme çalışmaları aktif ve yaygın katılım sağlanarak gerçekleştirilmektedir. Planlama, uygulama, izleme, geri bildirim verme, önlem alma süreçlerinde karar destek mekanizması olarak eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında Senato Eğitim Komisyonu görev almaktadır. Yeni program, ders önerileri, program, ders güncellemeleri, birden çok programı, ortak dersleri ilgilendiren değişiklikler, gelişime ve iyileştirmeye yönelik öneriler bu komisyon tarafından incelenmekte ve süreçlerin tüm programlar arasında tutarlı ve eğitim bilimleri bakış açısına uygun olması sağlanmaktadır.

Eğitim öğretim süreçlerinin yönetiminde önemli katkı sağlayan bir başka birimimiz Yapay Zeka ile Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü’dür (Center of Innovative Learning & Taeching -AI). Bu koordinatörlük Eğitim Bilimleri Fakültesi’nden destek alarak eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak çalışmaktadır. Öncelikle CILT olarak kurulan birimin ismine bilimsel ve teknolojik gelişmeler dikkate alınarak AI eklenmiştir. Koordinatörlüğü ve birim çalışanları Eğitim Bilimleri Fakültesi çalışanlarından görevlendirilmektedir. Programların ve derslerin öğretim kazanımlarının (çıktılarının) yazılması, derslerde kullanılan öğretme-öğrenme ve öğretim yöntemlerinin uyumu Senato Eğitim Komisyonu tarafından planlama düzeyinde belgeler ve başvurular üzerinden kontrol edilmektedir. Bunların uygulama, izleme, değerlendirme, önlem alma-iyileştirme süreçlerine yönelik saha işlemleri CILT-AI tarafından yürütmektedir. CILT-AI ders gözlemleri, öğretim elemanlarının sürekli geliştirilmesi, yenilikçi yöntem ve teknolojilerin entegrasyonu, sonuçlanan derslerin ders anketi bulgularının ve raporlarının oluşturulması, sonuçların ilgili birimlerle paylaşılması, paylaşılan sonuçlara yönelik birimlerin geri bildirim, güçlü yanların pekiştirilmesi, iyileştirilmesi gereken alanlara yönelik önlemlerin planlanması raporlarının

toplanmasını gerçekleştirmekte ve bunları eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcılığı koordinatörlüğünde Rektörlük Makamıyla paylaşmaktadır. Her dönem sonrasında anket sonuçları Rektörlük Planlama toplantısında gündeme alınmakta, iyi ve geliştirilmesi gereken örnekler incelenmekte bunlara yönelik eylemler görüşülmektedir. Bu rapor ve gelişmeler yönetici özeti olarak Mütevelli Heyeti toplantısında da gündeme alınmakta ve müzakere edilmektedir. CILT-AI genel ve bireysel eğitimleri bu rapor sonuçları dikkate alınarak planlanmakta ve uygulanmaktadır. Eğitim-öğretim süreçleriyle ilgili olarak değerlendirme sonuçları beklenenin altında olan öğretim üyeleri olması durumunda bölüm başkanı ile görüşülmekte ve iyileştirmeye yönelik planlama istenmektedir. Bu öğretim üyelerinin bir sonraki ders dönemi anket sonuçları dikkatle izlenmektedir.

İbn Haldun Üniversitesi süreç yönetimi çalışmaları kapsamında eğitim-öğretim ana süreç olarak belirlenmiş [1_OD3], bu ana süreç altında eğitim-öğretim yönetimi [2_OD3], öğrenci destek hizmetleri [3_OD3], öğrenme ve öğretme yetkinlikleri ve gelişimi [4_OD3] ve mezun ve işveren ilişkileri yönetimi [5_OD3] süreçleri belirlenmiştir. Süreç yönetimi çalışmaları çerçevesinde, tüm bu süreçler için performans göstergeleri belirlenmiş ve kurumsal yönetim bilgi sistemine tanımlanmıştır [6_OD3]. 2025 yılı nisan ayında birimlerin süreç performans göstergelerine yıllık hedef değerleri belirlemeleri için gerekli çalışmaların başlatılması planlanmaktadır. Yıl sonunda yapılacak izleme dönemi ile de hangi hedeflerin ne oranda başarıldığı tespit edilecek ve iyileşmeye açık alanlar belirlenecektir.

Eğitim öğretim süreçlerinin izlenmesi ve üniversitenin misyon, vizyon ve politikaları doğrultusunda iyileştirilebilmesi için Senato Eğitim Komisyonu kapsamlı çalışmalar yürütmektedir. Örneğin 2024 yılının son çeyreğinde gerçekleştirilen toplantıda; lisans programları için ders içeriklerinin yapay zekanın uygun kullanımına yönelik zenginleştirilmesi ve programlara program/alan bazlı yapay zeka derslerinin eklenmesine yönelik karar alınmıştır. Bu karar kapsamında, 2025 yılı Nisan ayına kadar yapılan iyileştirmelerin ve iyileştirme önerilerinin bölümler tarafından Rektörlük'e iletilmesine karar verilmiştir. [7_OD3]

Yine aynı toplantıda, öğrenci bilgi sisteminin Bologna sayfasında yer alan bilgiler gözden geçirilmiş, yanlış ve eksik bilgilerin tamamlanması için gerekli duyuru yapılmış ve bu eksiklikler giderilmiştir. [8_OD3]

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi, yeni program ve ders önerileri, ders güncellemelerine yönelik ilke ve esaslar yukarıda belirtilen süreçler şeklinde tanımlanmıştır. Bu süreçlerin işletilmesine yönelik takvim Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından paydaş görüşleri alınarak taslak olarak hazırlanmakta, Senato gündeminde görüşülerek karara bağlanmaktadır. Cari yılın ve önceki yılların akademik takvimlerine kanıt olarak sunulan web sayfası (OD3) üzerinden ulaşılabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.6-1surec_yonetim_semasi.pdf
- [2](3)B.1.6-2egitim_ogretim_yonetimi_sureci.pdf
- [3](3)B.1.6-3ogrenci_destek_hizmetleri_sureci.pdf
- [4](3)B.1.6-4ogretim_yetkinlikleri_ve_gelisimi_sureci.pdf
- [5](3)B.1.6-5mezun_ve_isveren_iliskilerinin_yonetimi_sureci.pdf
- [6](3)B.1.6-6egitim_ogretim_surec_gostergeleri.xlsx
- [7](3)B.1.6-7senato_egitim_komisyonu_karar_ornegi_madde_1_2.docx
- [8](3)B.1.6-8senato_egitim_komisyonu_karar_ornegi_madde_4.docx

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizde tüm derslerde aktif öğrenmenin uygulanması ve sürekli geliştirilmesi amaçlı bir yönetim anlayışı bulunmaktadır. Bu amaca yönelik olarak Yapay Zekâ-Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü kurulmuştur. Bu koordinatörlük, eğitimde yenilikçi yaklaşımların geliştirilmesi, araştırılması, yeni yöntem ve teknolojilerin uygulanmasına odaklanmakta ve faaliyet göstermektedir (OD3). Bu faaliyetler kapsamında öğretim üyelerine, öğrencilere aktif öğretme ve öğrenme yöntemleriyle ilgili genel ve bireysel eğitimler düzenlenmekte ve sürekli danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

İbn Haldun Üniversitesi, eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli ve etkileşimli öğrenme yöntemlerini benimsemektedir. Üniversitenin öğretim modeli, bilgi aktarımından çok derin öğrenmeyi destekleyen, öğrencinin aktif katılımını teşvik eden yaklaşımlar üzerine kurulmuştur (OD3). Bunun yanı sıra, süreç ve performans odaklı bir anlayışla, öğrencilerin sürekli olarak performanslarının izlenmesi ve geliştirilmesi sağlanmaktadır. Disiplinler arası ve bütünleyici bir yaklaşımla, farklı disiplinlerden gelen bilgi ve perspektiflerin bir araya getirilmesi ve entegre edilmesi sağlanmakta ve vaka/uygulama temelli bir anlayışla, teorik bilginin pratik uygulamalarıyla birleştirilerek öğrencilere gerçek dünya deneyimleri sunulmaktadır. Tüm bu süreçler, öğrencilere derslerde sunulan öğretimsel uygulamalarla sağlanmaktadır. Derslerde, öğrencilerin tartışmalara katılımını teşvik eden vaka analizi, grup çalışmaları, proje bazlı öğrenme ve tartışma tabanlı öğrenme gibi yöntemler uygulanmaktadır (OD4). Bunlara yönelik iyi uygulama örneklerinin paylaşılması bölüm/anabilim dalı ve öğretim elemanlarından talep edilmektedir [1_OD4]. Bu iyi örnekler arasından seçilenler eğitim-öğretim yılı başında düzenlenen hazırlık kamplarında tüm öğretim elemanlarına örnek olması açısından sunulmakta ve müzakere edilmektedir (OD4). Bu sayede eğitim verme, entegrasyonu planlama, gerçekleştirilmiş iyi uygulamaları toplama, değerlendirme bunları yaygınlaştırma çalışmalarımız sürekli devam etmektedir. Bu süreçleri Senato Eğitim Komisyonu Kararlarında görüldüğü üzere Bölüm Kurullarının takip etmesi, yürütmesi, yaygınlaştırması sağlanmaktadır.

CANVAS öğrenme yönetim sistemi üniversitemizde açılan tüm derslerde otomatik olarak açılmaktadır. Bu sayede ders-kaynak ve materyallerinin, öğrenci ürünlerinin dijital bir biçimde paylaşılması, izlenmesi, değerlendirilmesinin yanı sıra bu sisteme Miro, Padlet ve Nearpod gibi dijital araçlar entegre edilerek etkileşimli ders içerikleri sağlanmaktadır (OD3). Öğrencilerin eleştirel düşünme ve problem çözme becerilerini geliştirmeye yönelik senaryo tabanlı öğrenme, simülasyonlar ve gerçek hayat uygulamaları içeren öğretim yaklaşımları yaygınlaştırılmaktadır. Öğrenci motivasyonunu artırmak için öğrenci geri bildirimleri, ders içi anketler ve performans değerlendirme sistemleri uygulanmaktadır. Bu yöntemler, öğrencilerin derslere aktif katılımını sağlamanın yanı sıra, onların eleştirel düşünme, analitik beceriler ve disiplinler arası öğrenme deneyimlerini geliştirmelerine olanak tanımaktadır.

Her akademik dönem sonunda öğrenci bilgi sistemi üzerinden lisans ve lisansüstü tüm öğrencilere Ders Değerlendirme Anketi uygulanmaktadır. Yenilikçi öğrenme ve öğretme teknikleri, öğrenim yönetim sistemi olan CANVAS'ın kullanımı, öğrenci merkezli eğitim gibi konularda sorular içeren bu anketin sonuçları Yapay Zeka-Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilip rapor hazırlanmaktadır [2_OD4]. Kurumsal İzleme Raporu 2023'te öğrenme yöntemleri ile ilgili öğrencilerin görüş ve önerilerinin alınması hususu belirtilmiştir. Bu bağlamda Üniversite, ders değerlendirme anketi raporu sonuçlarını değerlendirilmekte, bölümlerdeki iyileştirme alanlarını tespit edip bölüm başkanları ile paylaşılmakta [3_OD4] ve dijital araçlar oturumları, bölümlere özel ihtiyaçlara yönelik çalışmalar, bireysel akademisyen ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar, izlence tasarımı, yaratıcı ölçme değerlendirme oturumları, asenkron çevrimiçi öğretim yöntemleri etkileşimli video dersler gibi yöntemlerle destek sunmaktadır (OD3, OD4).

Öğretim yöntem ve tekniklerinin öğrenci bakış açısıyla izlenmesi, bu bulgular kullanılarak sürekli iyileştirilmesi için ders değerlendirme anketlerinde izlence paylaşımı, aktif öğrenme, akran öğrenmesi, derse yönelik öğrenme algısı ve açık uçlu sorular yer almaktadır. Bu anket bulgularına dayalı olarak öğretim elemanı, bölüm ve fakülte bazında güçlü yönlerin yaygınlaştırılması, iyileştirilmesi gereken yönlere yönelik önlem alınması süreci yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.1-1senato_egitim_komisyonu_karari.pdf
- [2](4)B.2.1-2ders_degerlendirme_anketi_ornek_geribildirimleri.docx
- [3](4)B.2.1-3_2024_bahar_ders_degerlendirme_ozeti.docx

2. Ölçme ve değerlendirme

İbn Haldun Üniversitesi'nde ölçme ve değerlendirme öğrencilerin yetkinliklerini ve yorumlama kabiliyetlerini çoklu sınav olanakları ile ölçme yaklaşımını temel alır. İbn Haldun Üniversitesi Lisans Yönetmeliğine göre öğrencinin yarıyıl sonu başarı notunun hesaplanmasında, en az üç ölçme-değerlendirme öğesi olması gerekir. Herhangi bir ölçme-değerlendirme öğesinin ağırlığı %60'tan fazla olamaz. İbn Haldun Üniversitesi

Lisansüstü Yönetmeliğine göre ise öğretim elemanı ödev, proje, laboratuvar, sınıf içi uygulama, alan çalışması, sunum, rapor gibi çalışmaları da ölçme-değerlendirmeye katabilir. Yarıyıl sonu başarı notunun hesaplanmasında, herhangi bir ölçme-değerlendirme öğesinin ağırlığı %60'tan fazla olamaz. Tüm ölçme-değerlendirme sonuçlarının duyurulmasında şeffaflık esastır. Öğretim elemanı, isteyen öğrenciye değerlendirme sonuçları ve yöntemi hakkında geri bildirim sağlar [1_OD3].

İbn Haldun Üniversitesi, ölçme ve değerlendirme süreçlerine yönelik öğrenci ve akademisyen geri bildirimlerini düzenli olarak toplayarak eğitim süreçlerini iyileştirmeye yönelik adımlar atmaktadır. Ders Değerlendirme Anketleri aracılığıyla öğrenciler her dönem sonunda derslerin ölçme-değerlendirme süreçlerine dair geri bildirimlerini iletmektedir. Ayrıca akademisyenler, dönem sonunda ölçme-değerlendirme süreçlerinin etkinliği üzerine tespitlerde bulunarak sürekli iyileştirme süreçlerine katkıda bulunmaktadır. Bu bağlamda, yapılan iyileştirmeler şu şekilde örneklendirilebilir:

- Ders değerlendirme anketlerine dayalı sınav formatlarında değişiklikler.
- Öğretim üyeleri için ölçme-değerlendirme yöntemleri üzerine eğitim oturumları düzenlenmesi (OD4).
- Uzaktan eğitim sınav süreçlerinin CANVAS üzerinden daha etkin yönetilmesine yönelik sistem iyileştirmeleri.

Öğrencilerin öğrenme süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi için LMS özellikleri sayesinde dijital ölçme ve değerlendirme araçları kullanılmaktadır. Bunların geri bildirimleri de LMS üzerinden verilebilmektedir. Ders Değerlendirme Anketleri ve yapısal geri bildirim sistemleri sayesinde, öğrencilerin ölçme-değerlendirme süreçlerine dair memnuniyet düzeyleri ve geri bildirimleri toplanmakta ve bu veriler ışığında eğitimler düzenlenerek ve öğretim elemanlarına geri bildirim verip gelişim planlamaları istenerek iyileştirmeler yapılmaktadır.

Ölçme-değerlendirme süreçlerinin ders çıktıları ve dolayısıyla program çıktılarına katkısını doğrulamak üzere öğretim elemanlarından sınav soruları-ders çıktıları matrisini doldurmaları istenmektedir [2_OD3]. Bu sayede doğrulamanın ötesinde farklılaşan çıktılara uygun ve bunların geçerli ve güvenilir bir biçimde ölçülmesine yönelik bir öz-farkındalık ve kontrol de sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.2-1olcme_degerlendirme_yonetmelik_maddeleri.pdf
- [2](3)B.2.2-2.sınav_soruları_ders_cıktıları_matrisi.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde tüm öğrenim düzeylerinde öğrenci kabulü ve kayıtları Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ilgili mevzuatları ve bu mevzuatlara dayanılarak hazırlamış olan yönetmelik ve yönergeler kapsamında [1_OD3] yapılmaktadır. Bu yönetmelik ve yönergeler YÖK ve Üniversitemizin web sitesi aracılığıyla tüm paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Üniversitemize öğrenci kabulü ve kaydı öğrenim düzeylerine göre farklı yöntemlerle yapılmaktadır.

Lisans bölüm/programlarına T.C. uyruklu öğrenci kabulü; Yükseköğretime Kayıt Sınavı (YKS) ile gerçekleştirilmektedir. İlgili sınav sonuçlarına göre ilan edilen tarihlerde kayıt işlemlerini tamamlayan öğrencilerin kesin kaydı gerçekleştirerek aktif öğrenci durumuna gelmekte, kaydını tamamlamayan öğrenciler ise kayıt hakkını kaybetmiş olmaktadır. Kayıt işlemleri e-kayıt ve/veya yüz yüze kayıt şekli olarak gerçekleşir. Kayıt sürecine ilişkin gerekli bilgilendirme web sitesinde yayınlanmaktadır.

Kurumlararası yurt içi ve yurt dışı yatay geçiş işlemleri "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve Üniversitemiz "Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi" kapsamında yapılmaktadır [2_OD3]. İlgili dönemlerde yatay geçiş süreçlerine ait bilgiler Yükseköğretim Kurulu'nun ve Üniversitemizin web sitesinde ilan edilmektedir. Yatay geçiş başvuruları online olarak alınmakta, başvurular değerlendirildikten sonra sonuçlar web sitemiz üzerinden ilan edilmektedir. Kayıt hakkı kazanan öğrenciler kayıt sürecini yüz yüze gerçekleştirmekte, ilan edilen tarihlerde kayıt işlemlerini tamamlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedir.

Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenmiş "Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar" ve Üniversitemiz "Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi" kapsamında [3_OD3] yapılmaktadır. Yurt dışından öğrenci kabul başvuru tarihleri, kontenjanları ve başvuru koşulları, ilgili tarihlerde YÖK ve Üniversitemizin web sitesinde ilan edilmektedir. Yurt Dışından Öğrenci Kabul Kontenjanı ile Üniversitemize başvuru ve kabul süreçleri online olarak Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte, kayıtları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yüz yüze gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemize kayıt hakkı kazanan lisans öğrencilerine, ilgili dönemin akademik takviminde ilan edilen tarihlerde İngilizce dil düzeylerinin belirlenmesine yönelik sınavlar yapılmaktadır. Eğitim dili İngilizce olan bölümlere kayıt yaptıran öğrencilerin dil seviyelerinin belirlenmesi ve hazırlık sınıfından muaf olup olmayacakları Üniversitemiz "Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi" kapsamında değerlendirilerek muaf olan öğrencilerin sınıf atlatma işlemleri yapılmaktadır.

Lisansüstü Programlara öğrenci kabul ve kayıt işlemleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın "Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" ile Üniversitemiz "Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" doğrultusunda yürütülmektedir. Her yarıyıl için lisansüstü programlara başvuru ve kabul süreçleri web sitemizde ilan edilerek, başvurular online olarak alınmakta, başvurular değerlendirildikten sonra sonuçlar web sitesinde ilan edilmekte kayıtlar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yüz yüze gerçekleştirilmektedir.

Lisans programlarına kayıtlı öğrenciler "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve Üniversitemiz "Çift Anadal ve Yandal Programları Yönergesi" kapsamında [4_OD3] çift anadal veya yan dal yapabilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde hangi bölümler arasında çift anadal ve yan dal yapılabileceği, başvuru koşulları ve ilgili yönergeler web sitemizde yıl boyunca yayınlanmakta, başvuru dönemlerinde öğrencilere duyuru yapılmakta, başvurular değerlendirildikten sonra sonuçlar web sitesinde ilan edilmekte kayıtlar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yüz yüze gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz, öğrencileri çift anadal ve yan dal yapma konusunda teşvik etmekte ve çift anadal ve yan dal programlarına kayıtlı öğrencilerin, ikinci ana dalları ya da yan dalları kapsamında aldıkları derslerin ana dal müfredatlarındaki genel seçmeli yükümlülükleri yerine sayılmasına imkân sağlamaktadır [5_OD3].

Üniversitemiz programlarına yatay geçiş, merkezi yerleştirme veya diğer yöntemler ile kayıtlanan öğrencilerin önceki öğrenmelerini ve aldıkları dersleri gösterir transkript ve ders içerikleri başvuruları üzerine incelenmekte, önceki öğrenmesinden sayılacak/muaf olunacak dersler, bunların kredileri ve varsa notları ilgili akademik birimin yönetim kurulu kararı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmektedir. İntibak-muafiyet işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından transkripte işlenerek öğrenciye duyurulmaktadır [6_OD3], [7_OD4].

Erasmus+ ve diğer değişim programları kapsamında giden Üniversitemiz öğrencilerinin ve gelen diğer Üniversite öğrencilerinin süreçleri Üniversitemiz "Erasmus+ ve Uluslararası Programlar Yönergesi" ile yürütülmektedir. Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı tarafından Erasmus+ ile ilgili kayıt kabul işlemleri web sitesinde ilgili alanda ilan edilmektedir. Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı tarafından yıl içinde öğrencilere tanıtım ve bilgilendirmeler yapılmaktadır. Erasmus programı ile diğer yurtdışı üniversitelere giden öğrencilerin diğer Üniversitede aldıkları tüm dersler ilgili kurul kararları doğrultusunda transkriptlerine işlenmekte, öğrenciler kredi kaybı yaşamamaktadır. Uluslararası öğrenci değişimlerinde hareketlilik başlamadan önce öğrencilere "Learning Agreement" [8_OD3] ve "Ders Denklik Formu" [9_OD3] hazırlanarak ilgili birim ve yetkililere imzalatılmakta, derslerin tamamının saydırılması garanti altına alınmakta ve bu şekilde kredi kaybı önlenmektedir. Değişim programlarında aldıkları dersler ile öğrenim/staj amaçlı değişim hareketliliğini tamamlayan öğrencilerin ders bilgileri ilgili Kurul kararları ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmekte, transkriptlerinin yanı sıra Diploma Eki üzerinde de belirtilmektedir.

Kurumsal İzleme Raporu 2023'te önceki öğrenmenin tanınması ve mikro yeterlilikler hakkında çalışma yapılması konusu belirtilmiştir. Bu bağlamda, İbn Haldun Üniversitesi öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçleri tamamlamıştır. Mikro yeterliliklere yönelik olarak gerekli muafiyet ve intibak işlemleri yapılmakta olup kurumsal yönerge için YÖK'ün mevcut işlemlerin durdurulması ve çıkarılacak yönergenin beklenmesine yönelik yazısı gereği üst yönerge beklenmektedir [10_OD3]. 2024 yılı içerisinde Lisbon Tanıma Sözleşmesi (Lisbon Recognition Convention) kapsamına giren konularda, sözleşmenin "Üniversitemiz Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ile

"Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre uygulama önceliğine sahip olduğuna karar verilmiştir [11_OD4]. Lisbon Tanıma Sözleşmesi, Avrupa Bölgesi'nde bir başka ülkeden alınmış olan derece ve öğrenim sürelerinin tanınmasına ilişkin usulleri belirleyen ve hukuksal bağlayıcılığı olan bir belgedir. Sözleşme, "yabancı diplomaların" ev sahibi ülkenin "eğitim sistemi ve/veya iş sektörü"ndeki gerçek yerinin belirlenmesine yöneliktir. Bu kararla, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi süreçlerinin iyileştirilmesi hedeflenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.3-1lisans_ve_lisansustu_yonetmeliklerin_ilgili_maddeleri.docx
- [2](3)B.2.3-2yatay_gecis_yonergesinin_ilgili_maddeleri.docx
- [3](3)B.2.3-3uluslararası_ogrenci_kabul_yonergesinin_ilgili_maddeleri.docx
- [4](3)B.2.3-4cap_yap_yonergesinin_ilgili_maddeleri.docx
- [5](3)B.2.3-5cap_yap_genel_secmeli_yukumlulukleri_karari.pdf
- [6](3)B.2.3-6muafiyet_ve_intibak_yonergesi.docx
- [7](4)B.2.3-7intibak_karar_ornegi.pdf
- [8](3)B.2.3-8learning_agreement.pdf
- [9](3)B.2.3-9ders_denklik_formu.pdf
- [10](3)B.2.3-10mikro_yeterlikler_yok_yazisi.pdf
- [11](4)B.2.3-11lisbon_tanima_sozlesmesi_karari.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

İbn Haldun Üniversitesi süreç yönetimi çalışmaları kapsamında, yeterliliklerin sertifikalandırılması, ÇAP ve Yandal süreci ile Mezuniyet İşlemleri süreçleri tanımlanmış, süreç akışları oluşturulmuştur [1_OD3].

Lisans ve lisansüstü programlarda öğrenim gören öğrencilerin mezuniyet yükümlülükleri, mezuniyet dereceleri, sertifikalar, çift ana dal/yan dal/onur programı başvuru ve kabul kriterleri üniversite yönetmelik ve yönergelerinde yer almakla birlikte web sayfasında (OD3, OD3, OD3) öğrenci el kitabı (OD3) gibi bilgilendirme metinlerinde açık ve anlaşılır bir dille tüm paydaşlara sunulmaktadır.

Üniversitemiz lisans öğrencilerinin mezuniyet işlemleri Üniversitemiz "Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği", lisansüstü öğrencilerinin mezuniyet işlemleri, Üniversitemiz "Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" doğrultusunda, çift anadal programına kayıtlı öğrencilerin mezuniyet işlemleri ile yan dal programına kayıtlı öğrencilerin sertifikalandırma işlemleri Üniversitemiz "Çift Anadal ve Yan dal Programları Yönergesi" hükümleri uyarınca OBS - Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilikleri boyunca işlenmiş bilgiler ve tanımlanmış kurallar kapsamında gerçekleştirilmektedir. Öğrencilere düzenlenen sertifika, diploma, diploma eki ve belgeler de Üniversitemiz Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergesi [2_OD3] hükümlerine göre OBS-Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden hazırlanmaktadır. Bu yönerge 2024 yılı içerisinde hazırlanarak Üniversite Senatosu tarafından uygulamaya alınmıştır. İlgili yönetmelik ve yönergeler, Üniversitemizin web sitesinde yer almaktadır (OD3).

Öğrencilerimize diplomanın yanı sıra üniversite eğitimi boyunca ders dışı kulüp etkinlikleri, gönüllülük vb. faaliyetleri katılımına ve bunları kanıtlandırmasına dayalı olarak "Sosyal Transkript" verilmektedir [3_OD3]. Bu transkript öğrencilerimizin medeni ve kültürel gelişimleri, iletişim ve işbirliği, ortak amaca yönelik inisiyatif alarak gönüllü çalışma, çatışma yönetimi, liderlik, problem çözme vb. transfer edilebilir becerileri derslerin yanı sıra ders dışı faaliyetlerle de kazanmaları için önemli bir tamamlayıcı olarak görülmektedir. Sosyal Transkript belgesinin ve ilgili süreçlerin özgün bir biçimde geliştirilmesine yönelik bildirimiz 2024 yılında YÖKAK'ın gerçekleştirdiği Uluslararası Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Konferansında sunulmuştur (OD4).

Tüm bölümlerde değişim programları ile yurt dışına giden öğrencilerin uluslararası üniversitelerde elde ettikleri kazanımlara ait tam tanınma, transkriptlere dersin kod ve ismiyle yansıtılmak suretiyle uygulanmaktadır. Bu kapsamda Erasmus+ programı ve diğer değişim programları ile yurt dışındaki üniversitelere giden öğrencilerin bu süreçte aldıkları tüm dersler ilgili kurul kararları doğrultusunda gittiği Üniversitedeki adı ve kodu ile AKTS kaybı olmadan Öğrenci Bilgi Sistemine ve transkriptlerine işlenerek, mezun olduklarında Diploma Eki üzerinde gösterilmektedir [4_OD3]. Tüm düzeylerde mezunlara diploma

ile diploma eki de verilmektedir. Diploma tescil işlemi yapılması gereken programların diplomaları ilgili kurumlar tarafından tescil edildikten sonra öğrencilere teslim edilir [5_OD3], [6_OD3], [7_OD3].

Kurumsal İzleme Raporu 2023'te, Üniversite tarafından uygulanan Onur Programı, diğer üniversitelere örnek teşkil edecek bir başarı olarak değerlendirilmiştir. Bu program, lisans öğrencilerine kendi ana ders planlarıyla birlikte, lisans eğitimleri süresince Onur Programı ders havuzundan 4 adet Klasik Arapça dersi ile seçmeli derslerden toplamda 8 ders alma imkânı sunar. Bu dersleri başarıyla tamamlayan öğrencilere Onur Programı Sertifikası verilir. Onur Programı iki aşamalı bir program olarak tasarlanmış olup zorunlu Klasik Arapça dersleri ile 2 adet seçmeli dersi alarak başarılı olan öğrenciler 1. Düzey Onur Programı Sertifikası, tüm dersleri tamamlayan öğrenciler de 2. Düzey Onur Programı Sertifikası almaya hak kazanırlar [8_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.4-1yeterliliklerin_sertifikalandirilmasi_cap_yap_sureci.pdf
- [2](3)B.2.4-2diploma_ve_diger_belgelerin_duzenlenmesine_iliskin_yonerge.docx
- [3](3)B.2.4-3ornek_sosyal_transkript.pdf
- [4](3)B.2.4-4erasmus_giden_ogrenci_bilgisi.pdf
- [5](3)B.2.4-5diploma_tescil_giden_yazi_ornegi.pdf
- [6](3)B.2.4-6diploma_ornegi.pdf
- [7](3)B.2.4-7saglik_bakanligi_tescil.pdf
- [8](3)B.2.4-8onur_programi_uygulama_esaslari.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemiz kampüslerinde öğrencilerin kullanımına yönelik eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak son teknolojik altyapıya sahip öğrenme ortamları, derslikler, bilgisayar laboratuvarları, kütüphane, bireysel çalışma alanları, kafeterya, spor merkezi, öğrenci kulüpleri alanları mevcuttur. Her eğitim yılı yeni öğrenci kontenjanı kampüsün mevcut altyapı kapasitesi göz önünde tutularak planlanmaktadır [1_OD3].

Üniversite eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmede birçok alanda personel ve öğrencilerine destek sağlamaktadır. Öğrencilere derslerini uygun kapasiteli dersliklerde işleyebileceği ortam sunulmaktadır. Üniversiteye kayıt yaptıran tüm lisans öğrencilerine öğrenim süresince kullanabilecekleri ve mezuniyetlerinde kendilerine hediye edilecek bir dizüstü bilgisayar verilmektedir. Üniversiteye girişte öğrencilerin başarı durumlarına göre burs veya çeşitli indirim olanakları sağlanmaktadır. Üniversite stratejik planında “Ulusal ve uluslararası başarılı öğrencilere burs sağlamak.” stratejik hedefini belirlemiştir. Bu stratejik hedef doğrultusunda, tam burs (öğrenim ücreti muafiyeti) ve nakdi burs verilen öğrenci oranlarını lisans, yüksek lisans ve doktora kırılımlarında izlemektedir [3_OD4].

Ayrıca, Üniversitemiz İletişim Fakültesi tarafından uygulamalı eğitim amacıyla kullanılan Medya Merkezi içerisinde yer alan stüdyo ve diğer prodüksiyon mekanları ile ekipmanlar, başta öğrenciler olmak üzere tüm mensupların hizmetine sunulmuş olup mekân rezervasyonları Destek Talep Sistemi üzerinden yürütülmektedir [2_OD3].

İbn Haldun Üniversitesi Yayınevi, Üniversite bünyesindeki akademik birimlerin ve öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda el kitapçığı, öğrenme ve öğretme teorileri yaklaşımları ve modelleri merkezli yayınlar, kurum içi öğrenci verilerini öz kaynaktan çıkarma amaçlı konu özetli bilgi ders not defterlerinin hazırlanması gibi faaliyetlerle öğrenme kaynaklarının çeşitlenmesine katkıda bulunmakta ve bu kaynakların kolay ulaşılabilir olmasını sağlamaktadır. Bunun yanı sıra e-kitaplar da kütüphane altyapısı kullanılarak okuyucularımızın hizmetine açılmıştır.

Eğitim-öğretim ve araştırma programlarını destekleyen İbn Haldun Üniversitesi Kütüphanesi, geçmişin ve geleceğin harmanlandığı hibrit yapıda bir kütüphanedir. İbn Haldun Üniversitesi Kütüphanesi, araştırmacıların çalışmaları sırasında ihtiyaç duyacakları kaynaklara erişimlerini kolaylaştırmak için uluslararası standartlara göre kurulmuştur [4_OD3].

İbn Haldun Üniversitesi Kütüphanesinin durumu, Yükseköğretim Kurulu tarafından 2014 yılında yayınlanan "2023'e Doğru Türkiye'de Üniversite Kütüphaneleri: Mevcut Durum, Sorunlar, Standartlar ve Çözüm Önerileri" adlı kaynaktaki standart önerilerine göre şu şekildedir:

- İlgili kaynakta nüfusu 1.000 kişiye kadar olan kurumlarda kütüphane kapalı alanı 496 m^2 olarak önerilmiştir. İbn Haldun Üniversitesi'nin lisansüstü öğrencileri dâhil öğrenci sayısı 1.939, kütüphanesinin kapalı alanı ise 2.488 m^2'dir. Yükseköğretim Kurulunun öğrenci başına önerisi 0.46 sm^2, İbn Haldun Üniversitesinin öğrenci başına kullanım alanı ise 1.7 m^2'dir.
- İlgili kaynakta nüfusu 1.000 kişiye kadar olan kurumlarda aynı andaki kullanıcı oturma kapasitesi 100 kişidir. Öğrenci sayısı 1.480 kişi olan İbn Haldun Üniversitesi Kütüphanesinin aynı andaki oturma kapasitesi 453 kişidir. Yüksek Öğretim Kurulunun önerisi mevcut nüfusun %10'ununa denk gelen oturma kapasitesi önermiştir. Kütüphanenin genel okuma salonları, kitap rafları, bireysel, grup ve özel okuma alanları kullanıcı ihtiyaçlarına göre düzenlenmiştir.
- Kütüphane içindeki 10-15 kişilik grup çalışma salonları kullanıcılar tarafından farklı etkinlikler için de kullanılabilmektedir.

Kütüphane, kullanıcıların araştırma ihtiyaçlarını karşılamak, toplumun araştırma ve mesleki ihtiyaçlarını desteklemek üzere; bireysel çalışma odaları, grup çalışma odaları, seminer salonu, e-kütüphane, 7/24 kitap kafe, rahat oturma alanları gibi seçenekleri ile ideal bir çalışma ortamı sunmaktadır.

550 milyondan fazla basılı ve elektronik bilgi kaynağı içeren Kütüphanenin seçkin ve zengin koleksiyonları, ilham verici çalışma alanları ve yenilikçi hizmetleri kullanıcıların akademik hedeflerine ulaşmasına yardımcı olmaktadır. Kütüphanede; danışma, bilgiye erişim, ödünç verme, internet kullanımı, görsel-işitsel bilgi kaynaklarının kullanımı, elektronik veri tabanlarından yararlanma, kullanıcı eğitimi gibi her türlü kütüphane hizmeti profesyonel kütüphaneciler aracılığı ile verilmektedir. Araştırmacıların bilgi kaynaklarından 7/24 yararlanması için bilgi kaynaklarını bu anlayışla hizmete sunmaktadır. Elektronik ortamdaki tüm kaynak ve hizmetlerimizden İbn Haldun Üniversitesi e-posta kullanıcı adı ve şifresi ile yararlanılabilmektedir.

Kütüphane, kullanıcılarının ihtiyaçları doğrultusunda basılı, elektronik, görsel-işitsel her türlü bilgi kaynağını temin etmektedir. Basılı ortamdaki bilgi kaynakları açık raf sistemiyle hizmete sunulmaktadır. Elektronik ortamdaki bilgi kaynakları Kütüphane içindeki bilgisayarlar ve kullanıcıların kendi bilgisayarları aracılığıyla kullanılabildiği gibi uzaktan erişim yoluyla da kullanılabilmektedir.

Kütüphaneciler, kütüphane hizmetlerini güncel bilgi teknolojisinin imkânları ile birleştirerek zengin bir bilgi ortamı oluşturmakta, bilgiye erişimi kolaylaştırmakta, öğrencinin, akademik personelin ve araştırmacıların etkileşimli kütüphane hizmetlerinden en üst düzeyde yararlanmasını sağlamaktadır. Öte yandan kütüphaneciler, araştırmacıların ihtiyacı olan kaynakları bulmak için önemli bir bilgi birikimine sahiptir.

Kütüphane Daire Başkanlığı hizmet ve imkânları tüm kullanıcıların gereksinimleri düşünülerek tasarlanmış, kütüphanenin fiziksel yapısı ve kütüphane hizmetleri engelli kullanıcılara uygun olarak planlanmıştır. Kütüphaneye ulaşım, kütüphane girişi, raf aralıkları, masalar ve diğer tüm kütüphane birimleri bedensel engelli kullanıcılara uygundur. Ayrıca Kütüphane web sayfası ile elektronik ortamdaki kaynaklar görme engellilerin yararlanabilmelerine imkân sağlayacak alt yapı ile hizmet vermektedir.

Abone olunan elektronik kaynakların kullanımı için keşif aracı (EDS) yönetici sistemi üzerinden kullanım istatistikleri takibi yapılmaktadır. Ayrıca otomasyon sistemi üzerinden kütüphane kullanıcı istatistikleri (web arama sayıları, kullanıcı giriş-çıkış sayıları) takibi de yapılmaktadır. Alınan istatistikler sonucu ihtiyaç duyulan hususlarda iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda akşam kütüphane kullanım istatistikleri neticesinde kütüphane kullanım saatleri uzatılmıştır [5_OD4].

Yapay Zeka- Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü, öğretim üyeleri için önemli bir etkileşimli makale okuma ve tartışma uygulaması olan Perusall kullanımı hakkında eğitimler verilmiştir. Yapay zeka araçlarının eğitimde nasıl kullanılacağına dair rehberlik sağlamak amacıyla, yapay zeka destekli eğitim videoları ve materyalleri hazırlanmış, öğrencilerin ve öğretim üyelerinin bu araçları kullanarak eğitim süreçlerinde daha verimli olmaları sağlanmıştır. Ayrıca, dijital öğrenme araçlarının etkin kullanımını teşvik etmek amacıyla öğretim üyelerine yönelik dijital beceri geliştirme atölyeleri düzenlenmiştir. Bu atölyeler, öğretim üyelerinin Canvas gibi dijital platformları etkin bir şekilde kullanabilmelerini, ders içeriklerini dijital ortamda düzenlemelerini ve öğrencilere dijital ortamda geri bildirim sağlamalarını hedeflemiştir. Tüm bu dijital araçlar ve materyaller, öğrencilere her yerden erişim imkânı sunarak eğitim süreçlerini daha erişilebilir hale getirmiştir. Bu sayede, hem öğrencilerin öğrenme süreçlerine aktif katılımı sağlanmış hem de öğretim

üyelerinin yenilikçi öğretim yöntemlerini kullanmaları desteklenmiştir. Koordinatörlük, fiziksel sınıflarda verilen eğitimin yanı sıra, dijital ortamda sunulan içerikler sayesinde öğrencilerin öğrenmeye devam etmelerini ve öğrenme materyallerine her zaman ulaşabilmelerini sağlamaktadır.

Bunun yanı sıra, yapay zekâ ve dijital araçların öğrencilerin öğrenme süreçlerine entegrasyonu da sürekli izlenen bir başka iyileştirme alanıdır. Öğrencilere yönelik dijital öğrenme becerileri ve yapay zekâ araçları kullanımı gibi atölye çalışmaları düzenlenmiş, öğrencilerin kendi öğrenme süreçlerinde daha bağımsız ve etkili olmaları sağlanmıştır. Ayrıca, öğrenme ortamlarında aktif öğrenme tekniklerinin kullanımı yaygınlaştırılmıştır. Eğitimde etkili öğrenme ve motivasyon sağlamak amacıyla, öğrencilere bireysel ve geniş katılımlı eğitimler verilmiş ve aktif öğrenme yöntemleri kitapçıkları hazırlanarak öğretim üyeleriyle paylaşılmıştır. Bu çabalar, öğrencilerin öğrenme süreçlerine daha aktif katılımını teşvik etmiştir (OD3, OD3, OD3, OD3).

Üniversitemizde açılan tüm derslerde otomatik olarak Canvas öğrenme yönetim sistemi de Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı tarafından açılmaktadır. Bu LMS'e öğretim elemanları ve öğrenciler mevcut kurumsal kullanıcı adı ve şifreleri ile giriş yapabilmektedir. Canvas öğrenme yönetim sistemi, ulusal ve uluslararası tanınmış birçok üniversite tarafından kullanılan, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ölçme ve değerlendirme, iletişim ve geri bildirim gibi önemli ve gerekli bileşenleri kapsayan bir öğretme-öğrenme ortamı sunmaktadır.

Canvas, öğretim üyelerinin ders içeriklerini paylaşmalarına, öğrencilerin dersleri takip etmelerine, değerlendirmeler yapmalarına ve geri bildirim almalarına olanak tanır. Öğrenciler, bu platform üzerinden ders materyallerine, video derslere ve diğer kaynaklara kolayca erişebilmektedirler. Bu platform üzerinden sınavlar, quizler ve performans değerlendirmeleri düzenlenerek, öğrencilerin öğrenme süreçleri sürekli olarak takip edilebilmektedir. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynaklarıyla ilgili geri bildirimleri toplamak amacıyla Üniversitemiz Destek Talep Sistemi üzerinden "Canvas, Zoom Destek" kategorisi oluşturulmuştur. Öğrenciler, bu sistem aracılığıyla karşılaştıkları sorunları veya geri bildirimlerini iletebilirler. Gelen talepler Bilgi Talebi, İstek, Memnuniyet, Öneri ve Şikâyet olarak kategorize edilerek analiz edilir. Bu sayede, öğrenme kaynaklarının etkinliği ve öğrenci memnuniyeti sürekli olarak değerlendirilmekte, gerekli iyileştirmeler yapılmakta ve öğrencilere daha verimli bir öğrenme deneyimi sunulmaktadır [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.1-1derslik_listesi.xlsx
- [2](3)B.3.1-2medya_merkezi_rezervasyon.png
- [3](4)B.3.1-3sp_burs_oranları.png
- [4](3)B.3.1-4kutuphane.docx
- [5](4)B.3.1-5kutuphane_iyilestirme.docx
- [6](4)B.3.1-6canvas_destek_talep.png

2. Akademik destek hizmetleri

İbn Haldun Üniversitesi'nde eğitim-öğretim ana sürecine bağlı öğrenci destek hizmetleri süreci içerisinde akademik danışmanlık, kariyer desteği ve danışmanlığı, psikolojik destek ve rehberlik hizmetleri alt süreçleri tanımlanmış, iş akışları hazırlanmıştır ve uygulanmaktadır [1_OD3], [2_OD3]. Ayrıca, öğrencilerin bu hizmetlerden haberdar olmaları için yol haritası olarak kullanabilecekleri İHÜ Pusula çalışması hazırlanarak web sayfası üzerinden öğrencilerle paylaşılmıştır (OD3). Bu alanlardaki tüm faaliyetlerin izlenmesi ve iyileştirilebilmesi için süreç performans göstergeleri de belirlenmiştir. İlgili hizmetler stratejik düzeyde stratejik plan kapsamında belirlenmiş performans göstergeleri yoluyla izlendiği gibi hizmet alan paydaşların memnuniyeti ilgili anketler yoluyla izlenerek değerlendirilmektedir [3_OD3].

Üniversitemizde öğrenci danışmanlığı, lisans programları için Üniversitemiz "Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği", lisansüstü programlar için Üniversitemiz "Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği"nde tanımlanmıştır [4_OD3]. Bu kapsamda Üniversiteye başlayan her öğrenciye bir akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışman her eğitim yarıyılında otomasyon sisteminden öğrencinin seçtiği derslerini değerlendirip alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin seçimine yardımcı olarak öğrencinin o dönem alacağı ders programını onaylamaktadır. Ayrıca Üniversitemiz Senatosu tarafından

“İbn Haldun Üniversitesi Lisans Eğitimi Öğrenci Danışmanlığına İlişkin Esaslar 18 Ocak 2018 tarihinde belirlenmiştir. Akademik danışman, Öğrenci Bilgi Sisteminde danışmanı olduğu öğrencilerin akademik ilerlemelerini takip edebilmektedir. Bölüm başkanlıklarının akademik danışmanlıkları gündem yapması, akademik danışmanların öğrencileriyle faaliyetler düzenlemeleri, ofis danışma saatlerini duyurmaları destek ve danışmanlık almak istedikleri durumlarda öğrencilerine rehberlik etmeleri sağlanmaktadır.

Danışmanlık sistemi “öğrenci öncelikli” olarak işlemekte olup öğrenci danışmanına e-posta yoluyla, telefonla, OBS üzerinden mesaj ileterek ya da yüz yüze iletişim yolu ile ulaşabilmektedir. Akademik danışmanlar dönem içerisinde öğrencilerle bireysel ve toplu olarak görüşme sağlayarak öğrencilerinin akademik başarısını ve sosyal gelişimini izlemekte, kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere yönelik yaptıkları çalışmalarda yol gösterici olmaktadır.

Lisansüstü programlara kayıt yaptırmaya hak kazanan her lisansüstü program öğrencisine ders dönemi için öncelikle bir akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışman öğrenciye ders seçme ve eğitim programının yeterliliklerini yerine getirmek için başarılması gereken her türlü akademik süreçte destek vermekte, gerekli yönlendirmeyi yapmaktadır. Birinci dönemin ardından ikinci dönem içerisinde öğrencilere tez/proje danışmanı atanmaktadır. Bu danışman ikinci dönem ve sonrasında hem dersleri hem de tez ve proje çalışmalarıyla ilgili süreci yönlendirmektedir. Gerekli durumlarda akademik danışman ve tez/proje danışmanı değiştirilebilmektedir.

Yapay Zeka-Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü, öğrencilerin öğrenme becerilerini ve öğrenmeyi öğrenmelerini desteklemek için bireysel ve toplu eğitimler vermektedir. Öğrenciler, koordinatörlük ofisini ziyaret ederek veya çevrimiçi platformlar üzerinden danışmanlardan bireysel rehberlik alabilirler. Koordinatörlük, öğrencilere daha geniş bir öğrenme deneyimi sunmak amacıyla çeşitli atölye çalışmaları düzenlemektedir. Bu atölyeler, akademik becerilerin geliştirilmesi adına önemli bilgi ve beceriler kazandırmaktadır. Atölyeler arasında öz-düzenleme becerilerini geliştirme, öz yeterlilik farkındalığı, dijital öğrenme becerileri, zihin haritası ve veri görselleştirme gibi beceriler öğrencilere kazandırılırken, zaman ve çalışma ortamı yönetimi, grup çalışması ve akran öğrenmesi teknikleri gibi konularda da uygulamalı eğitimler verilmektedir.

İbn Haldun Üniversitesi öğrencileri Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (REDAM) aracılığıyla lise sonrası üniversite hayatına adaptasyon sorunlarından, kaygı, depresyon, akademik performans, ilişki problemleri gibi çok çeşitli alanlarda danışmanlık hizmeti alabilmektedirler. Öğrencilere sunulan danışmanlık hizmetleri, akademik, psikolojik ve kariyer gelişimlerini bütüncül bir yaklaşımla ele alan bir sistem çerçevesinde yürütülmektedir. Bu süreç iki temel aşamadan oluşmaktadır. İlk aşamada, öğrencilerin başvuruları alınarak ön değerlendirme süreci yürütülmektedir. Öğrenciler, REDAM web sayfasında yer alan başvuru linki veya her akademik dönemde duyurulan e-posta aracılığıyla sisteme başvuruda bulunmaktadır. Başvurular REDAM kayıtlarına aktarılmakta ve sistematik olarak izlenmektedir [5_OD4]. Öğrencilerin kişilik yapısı ve psikolojik durumlarını değerlendirmeye yönelik yapay zeka destekli SCL-90 ölçeği kullanılmaktadır. Böylece, danışmanlık sürecinin kişiye özel planlanmasına katkı sağlayan önemli bir veri kaynağı oluşturulmaktadır.

İkinci aşamada ise bireysel danışmanlık hizmetleri yürütülmektedir. Başvuru sürecinde elde edilen veriler doğrultusunda, öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun bir danışmanlık planı oluşturulmaktadır. Danışman ve öğrenci etkileşimleri belirlenen periyotlar dâhilinde hem yüz yüze hem de çevrimiçi platformlar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu etkileşimler akademik dönem başlangıcı, ara dönem ve dönem sonu gibi kritik zaman dilimlerinde planlanmakta, ancak öğrencinin ihtiyaçlarına ve belirlenen ajanda güncellemelerine bağlı olarak esneklik sağlanmaktadır.

Danışmanlık sürecinde erişim kolaylığı ve çok kanallı bir yaklaşım benimsenmiştir. Öğrencilerin fiziksel mekân sınırlaması olmaksızın hizmet alabilmelerini sağlamak amacıyla yüz yüze görüşmelerin yanı sıra çevrimiçi seans imkânı da sunulmaktadır. Ayrıca, uluslararası öğrenci profiline hitap edebilmek adına danışmanlık hizmetleri Türkçe ve İngilizce olarak yürütülmektedir. Öğrencilere sistem hakkında bilgilendirme yapmak ve sürece erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla REDAM web sayfası, e-posta duyuruları ve dijital başvuru formları gibi çeşitli iletişim kanalları entegre edilmiştir.

Danışmanlık sürecinin etkin bir şekilde yönetilebilmesi için sistem entegrasyonu ve veri toplama yöntemleri titizlikle uygulanmaktadır. Öğrenci başvuruları düzenli olarak takip edilmekte, yapay zeka destekli ölçekler kullanılarak öğrencilere ilişkin ilk değerlendirmeler yapılmakta ve danışmanlık süreçleri bu veriler ışığında şekillendirilmektedir. Özellikle SCL-90 ölçeği, danışmanların görüşme öncesinde öğrenci hakkında objektif

bilgilere ulaşmasını sağlayarak, kişiye özel müdahale planlarının oluşturulmasına yardımcı olmaktadır.

Veri güvenliği ve gizliliği konularına büyük önem verilerek, toplanan tüm bilgiler yalnızca REDAM uzmanlarının erişimine açık olan güvenli bir arayüzde saklanmaktadır. Bu süreç hem öğrenci gizliliğini koruma hem de sistematik bir kayıt yönetimi sağlama açısından önemli bir güvenlik önlemi oluşturmaktadır. Danışmanlık sürecine entegre edilen ajanda güncellemeleri, öğrencilerin akademik programlarına ve sınav takvimlerine uygun olarak yapılandırılmakta, böylece akademik destek sürecine katkıda bulunulmaktadır. Ayrıca, 2024-2025 akademik yılı itibarıyla REDAM terapi hizmeti verdiği öğrencilere, seanslardan sonra Hizmet Değerlendirme Anketi göndermeye başlamıştır. Öğrencilerin verdiği geri bildirimlerin ve bu verilerin istatiksel çıktıları kanıt olarak sunulmaktadır [6_OD4].

İHÜ Kariyer Merkezi hem sertifikalı hem de öğrencilerin çeşitli alanlarda gelişmelerini sağlayacak sertifikasız ve rutin etkinlikler yapmaktadır. Ayrıca, staj, eğitim, kurs gibi olanakları öğrencilere duyurmakta ve öğrencilerin kariyer gelişimine rehberlik etmektedir. Öğrencilerin ihtiyaç ve taleplerine göre, gönderdikleri özgeçmişler revize edilerek gerekiyorsa birebir görüşmeler yapılarak ön kariyer danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır. 2023 yılı sonunda kariyer danışmanlığı seanslarına başlanmış olup, 2024 yılı Nisan ayında akademik kariyer danışmanı, temmuz ayı itibarıyla ise danışmanlık hizmetlerinde görev almak üzere tam zamanlı uzman yardımcısı istihdam edilmiştir. 2024 yılı mayıs ayı itibarıyla kariyer danışmanlığı hizmetleri merkez bünyesinde sağlanmaya başlanmıştır [7_OD4].

Kariyer Danışmanlığı hizmetleri, öğrenci geri bildirimleri ve üniversitenin eğitim politikaları doğrultusunda akademik, profesyonel ve genel olmak üzere üç kategori altında yapılmaktadır. Bu kapsamda, Kariyer Merkezi bünyesinde görev yapan akademik kariyer danışmanı ve iki tam zamanlı uzman yardımcısı danışmanlık hizmetlerini yürütmektedir. Talepler, birim e-posta adresi ve İHÜ Destek/Talep sistemi aracılığıyla alınmakta olup, mesai saatleri içinde isteğe bağlı olarak yüz yüze veya çevrim içi gerçekleştirilen 45 dakikalık görüşmelerle danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır.

Kariyer Merkezi dahili telefon hattı ve cep telefonu, mesai saatleri içerisinde öğrenci ve mezunların erişimine açıktır. Öğrenciler, telefonla arayarak veya kısa mesaj yoluyla kariyer süreçleriyle ilgili sorularını yöneltebilmektedir. Ayrıca, öğrenci değerlendirmeleri, birime ait QR kod sistemi aracılığıyla alınmaktadır. Kariyer Merkezi hizmetleri ile ilgili bilgilendirme e-postaları ve web sayfası duyuruları düzenli olarak öğrenciler ile paylaşılmaktadır. Kariyer Merkezi 2024 yılında;

- Seminer, Eğitim Programı, Mülakat Simülasyonu, Burs Programı, vb. gibi kategorilerde 22 etkinlik gerçekleşmiştir. Ayrıca, 1 Kariyer Fuarı gerçekleştirilmiştir.
- Farklı kategorilerde yer alan kurumlar ile paydaş olarak yapılabilecek çalışmalar kapsamında 26 kurum ile iş birliği toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- Ulusal staj, bireysel başvuru, iş birliği stajı kapsamında 104 adet gönüllü staj süreci takip edilerek, tamamlanmıştır.
- Gelişim ve Network kapsamında 7 etkinliğe katılım sağlanmıştır.
- Kariyer danışmanlığı kapsamında 105 akademik danışmanlık ve 19 sektörel danışmanlık olmak üzere toplam 124 seans verilmiştir [8_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-1ogrenci_destek_hizmetleri_sureci.pdf
- [2](3)B.3.2-2ogrenci_destek_hizmetleri_surec_akisi.pdf
- [3](3)B.3.2-3ogrenci_memnuniyet_anketi_danismanlik_puanı.png
- [4](3)B.3.2-4lisans_lisansustu_yonetmelik_maddeleri.docx
- [5](4)B.3.2-5redam_verileri.xlsx
- [6](4)B.3.2-6redam_anket_sonuclari.docx
- [7](4)B.3.2-7kariyer_merkezi_danismanliklar.xlsx
- [8](3)B.3.2-8kariyer_merkezi_2024 yili etkinlikleri.xlsx

3. Tesis ve altyapılar

Üniversite'de tüm yerleşkelerde kablosuz internet hizmeti mevcut olup teknolojik yeterlilik altyapısı sürekli

izlenmektedir. Bu hizmetlere ek olarak; tüm öğrencilere kurumsal e-posta adresi açılarak kurumsal bulut depolama alanı ve üretkenlik araçları (Google G Suit) sunulmakta ve Office programları (MS Office 365) ücretsiz olarak hesaplarına tanımlanmaktadır.

Üniversite'de öğrencilerin kullanımına açık bilgisayar laboratuvarında düzenli güncelleme çalışmaları yapılmakta olup dönem içerisinde talep edilen yazılım ve donanım talepleri planlama dahilinde karşılanmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketi ile de öğrencilerin teknik altyapı ve donanımdan memnuniyeti her akademik yıl sonunda ölçülmektedir. 2023 yılı öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarına göre; öğrencilerin üniversitede sağlanan teknik hizmetlerden memnuniyet puanı 72 iken 2024 yılında bu oranın 76,4'e yükseldiği tespit edilmiştir.

Üniversitemiz çevrimiçi-uzaktan eğitime yönelik olarak Zoom sanal sınıf entegrasyonu içeren CANVAS öğrenme yönetim sistemi kullanılmaktadır. Üniversitemizin uzaktan eğitim sistemi, sürekli olarak izlenmekte ve disk alanı ile performans güncellemeleri düzenli şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, sunucu altyapısı en güncel teknolojiye sahip hiper bütünleşik sistemler üzerine taşınmış ve 2 kopya olacak şekilde yeniden yapılandırılmıştır [1_OD4]. Öğretim elemanları ve öğrenciler bu sistemden sorunsuz ve sürekli biçimde yararlanabilmektedir. Gerektiğinde yardım, destek talepleri ve geri bildirimler Üniversitemiz Destek Platformu üzerinden alınmaktadır.

Güncellenen sistem altyapısı aşağıdaki bileşenlerden oluşmaktadır:

- Sunucu Altyapısı: 4 fiziksel sunucu üzerinde çalışan sistem, 60 TB depolama alanı ve 2 TB bellek kapasitesine sahiptir.
- Sanal Sunucular: Mevcut yapı üzerinde 85'ten fazla sanal sunucu hizmet vermektedir.
- Yedekleme ve Veri Güvenliği: Hiperbütünleşik sistemin avantajları kullanılarak önem derecesine göre belirlenen periyotlarla sistem yedekleri alınmakta ve düzenli olarak doğrulama testleri yapılmaktadır.

Bu altyapı sayesinde, uzaktan eğitim sistemimizin kesintisiz, güvenilir ve yüksek performanslı bir şekilde çalışması sağlanmaktadır.

Üniversitemiz HyFlex sınıflar gibi karma eğitimin telekonferans sistemleri üzerinden yapılabildiği ve görüntü tanıma özelliği ile öğretim elemanını izleyen kamera sistemlerine sahip modern teknolojilerle donatılmış olup, ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte hizmet vermektedir. Canvas, kullanıcı dostu arayüzü, etkileşimli içerik desteği ve otomatik değerlendirme araçları ile öğrencilerin ve öğretim elemanlarının eğitim süreçlerini verimli bir şekilde yönetmesini sağlamaktadır. Zoom entegrasyonu, canlı dersler ve etkileşimli oturumlar için kesintisiz iletişim imkânı sunarken, hızlı internet altyapısı sayesinde ders materyallerine sorunsuz erişim sağlanmaktadır. Ayrıca, HyFlex sınıflar ile hem yüz yüze hem çevrimiçi katılım imkânı sunularak öğrencilere esnek bir öğrenme deneyimi sunulmaktadır.

Hizmetin kullanımı düzenli olarak izlenmekte, geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Yıl içinde, öğrenci ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler doğrultusunda Canvas üzerinde daha hızlı erişim sağlayan yeni içerik yönetim sistemleri uygulanmış, Zoom bağlantı altyapısı güçlendirilmiş ve HyFlex sınıflarda görüntü ve ses kalitesi artırılmıştır. Ayrıca, sistemin erişilebilirliğini artırmak amacıyla Portal Kurum içi Haberleşme platformumuza Canvas sisteminin kullanım kılavuzları eklenmiştir [2_OD4], [3_OD4].

Üniversitemizde İnsan Kaynakları Daire Başkanlığına bağlı olmak üzere tüm akademik ve idari çalışanlarımız ile öğrencilerimize hizmet veren bir sağlık birimimiz mevcuttur. 1 doktor ve 1 hemşire birimde görev yapmaktadır. Hizmetten faydalanan kişilerin sayıları aylık olarak raporlanmaktadır [4_OD4]. 2024 yılı içerisinde çalışanlarımıza periyodik muayene hizmeti sağlanmıştır. Hizmetin iyileştirilmesiyle ilgili öğrenci memnuniyet anketi üzerinden geri bildirimler alınmaktadır. 2023 yılı öğrenci memnuniyet anketinde sağlık hizmetlerinden memnuniyet 68,4 iken 2024 yılında bu oran 69,6'ya yükselmiştir.

Üniversitenin ulaşım hizmetleri kapsamında web sitesinde bilgi paylaşımı yapılmaktadır [5_OD3]. İyileştirme ihtiyacını tespit ederken Öğrenci Temsilci Kurulundan gelen talepler değerlendirilerek hareket edilmektedir. Öğrenci Temsil Kurulu düzenli olarak Rektörlük ve Genel Sekreterlik ile toplantılar yapmaktadır. Ayrıca Öğrenci Dekanlığı üzerinden veya doğrudan Üst Yöneticilerle görüşebilmektedir. ÖTK düzenli olarak servis ihtiyaçlarını anket uygulayarak araştırmakta, sonuçlarını Sanat, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile paylaşmaktadır [6_OD3]. Anket sonuçları üzerinden üniversite yönetimi iyileştirme yapılması gereken alanlara karar vermekte ve öğrencileri bilgilendirmektedir. Ara dönemlerde de öğrencilerin tatile çıkmasıyla servis ihtiyaç anketleri yapılarak tespit edilmektedir. İhtiyaçlar neticesinde

servisler düzenlenmektedir. 2023 yılı öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarına göre; öğrencilerin üniversitede sunulan servis hizmetlerinden memnuniyet puanı 66 olarak ölçülmüşken 2024 yılında bu rakam 66,4 olarak belirlenmiştir.

İbn Haldun Üniversitesi yemekhanesinde aynı anda 400 kişi, 3 öğün (sabah-öğle-akşam), 4 benmariden self servis olarak hizmet alabilmektedir. Yemekler TSE standartlarında yerinde üretim şeklinde yapılmakta olup yemekhanede 20 personel ile hizmet verilmektedir. Menülere aylık olarak Üniversitemizin kurum içi haberleşme platformu olan Portal üzerinden ulaşılmaktadır. Alınan hizmetin niteliği konusunda yemek firması belirli zaman aralıklarıyla anketler düzenlemekte olup her akademik dönem sonunda yapılan öğrenci memnuniyet anketi ile de genel memnuniyet ölçülmektedir. 2023 yılı öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarına göre; öğrencilerin üniversitede sunulan yemek hizmetlerinden memnuniyet puanı 53 olarak ölçülmüştür. 2024 yılı öğrenci memnuniyet anketinde ise memnuniyet puanının 57,4'e yükseldiği tespit edilmiştir. Anketler aracılığıyla toplanan geri bildirimlere ek olarak, öğrenciler destek talep sistemi aracılığıyla da görüş ve önerilerini iletebilmektedir [7_OD4]. Tüm bu geri bildirim araçlarıyla toplanan görüşlerin ardından iyileştirmeye açık alanlar tespit edilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin, ödeme noktasında önceki yıllarda sadece öğrenci/personel kartı ile ödeme yapılırken kredi kartı ile de ödeme imkanı sunulmuştur. Ayrıca tüm hizmet sunan Genel Sekreterlik birimlerinde olduğu gibi yemekhane girişinde de geri bildirim QR kodu sunulmuş olup anlık geri bildirim ve değerlendirme yapılmasına olanak sağlanmıştır [8_OD4].

Öğrenciler, akademisyenler ve personelin ihtiyaçlarına göre şekillendirilmiş Öğrenci Merkezi Binası; sinema salonundan yemekhaneye, ebru atölyesinden süpermarkete kadar kampüs içi ihtiyaçlara hitap etmektedir. Üniversitenin klasik mimarimizden esinlenerek inşa edilen kampüs dokusuna sadık kalınarak tasarlanan binada, kullanım amacına göre gerekli teknik altyapı ve donanım mevcuttur. Öğrenci Merkezi, öğrencilere eğitim gördükleri kampüs sınırları içinde sosyalleşme, dinlenme ve eğlenme imkânı sunmaktadır. Öğrenci merkezinin inşa edilmesi ile her bir öğrenci kulübüne oda tahsis edilmiştir. Sanat ve kültür çalışmalarının daha elverişli mekânda yapılmasına yönelik iyileştirmeler yapılmıştır. Masa tenisi, bilardo gibi oyunlar için materyallerin temini, açık futbol sahasının kullanımı ve bakımı Sanat, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından takip edilmektedir. Yeni kurulan Spor ve Oyun Kulübü ve El Sanatları Kulübü tarafından öğrencilere yönelik sportif ve sanatsal faaliyetler yürütülmekte, materyal ihtiyaçları kurum tarafından sağlanmaktadır [9_OD3]. Ayrıca, Üniversitemiz Başakşehir Külliyesi vadi - koru alanında bulunan 44 adet hobi bahçesi de personel ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Bahçe kontenjanın 22'si öğrencilere, 22'si de akademik ve idari personel ayrılmış olup her bir bahçe yapılan çekiliş sonucunda bir kişiye tahsis edilmektedir [10_OD5].

İbn Haldun Üniversitesi Spor Merkezi, 9 Mayıs 2022 tarihinde kurulmuştur. Üniversite öğrencileri, akademisyenleri ve idari personelinin yanı sıra, bölge halkına da hizmet vermektedir. 215 kişilik tribünüyle kapalı basketbol sahası, kapalı halı saha, kapalı yüzme havuzu, kapalı tenis kortu, güreş salonu, fitness salonu, okçuluk alanı, squash, sauna, buhar odası ve tuz odasının yer aldığı tesis, toplam 9.600 m^2 kapalı alana sahiptir. Tesis, çevresindeki 11.700 m^2'lik peyzaj alanı ile kullanıcılarına, yeşil ile iç içe ortamda dinlenme ve çeşitli aktiviteler yapma fırsatı sunmaktadır. Tesiste ayrıca ısınma ve soyunma odaları, kafe, mescit ve ilk yardım odası yer almaktadır. Spor Merkezi kullanım oranları aylık olarak hazırlanan Mütevelli Heyeti Raporu aracılığıyla da izlenmektedir [11_OD3].

Üniversitemiz, gelişim planı doğrultusunda mevcut tesis ve altyapısını genişletmeye ve güçlendirmeye devam etmektedir. Bu kapsamda, İbn Haldun Üniversitesi Dil Köyü, İPAM Süleymaniye ve Unkapanı yerleşkelerine yönelik hazırlık, altyapı ve teknik çalışmalar titizlikle sürdürülmektedir. Dil Köyü'nün 2025 yılı mayıs ayında açılması hedeflenirken, İPAM Süleymaniye yerleşkesinin ise 2025 yılı Eylül ayında faaliyete geçmesi planlanmaktadır. Dil Köyü, yurt içi ve yurt dışından katılımcılara yönelik dil kampları için özel olarak tasarlanmış olup, yıl boyunca kesintisiz eğitim imkânı sunacak bir yapı olarak kurgulanmaktadır. Öte yandan, İPAM Süleymaniye yerleşkesi, akademik çalışmalara odaklanan, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayınların üretileceği ve akademik araştırmaların yürütüleceği bir merkez haline getirilmesi amacıyla hayata geçirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.3-1sistem_izleme_guncelleme.docx
- [2](4)B.3.3-2canvasa_eklenen_kılavuzlar.png

- [3](4)B.3.3-3ornek_canvas_kılavuzu.pdf
- [4](4)B.3.3-4muayene_sayilari_2024.xlsx
- [5](3)B.3.3-5ogrenci_servisleri.pdf
- [6](3)B.3.3-6servis_anketi.pdf
- [7](4)B.3.3-7yemek_hizmeti_ogrenci_talebi.pdf
- [8](4)B.3.3-8yemekhane_qr_sonuclari.png
- [9](3)B.3.3-9sanat_spor_alanlari.docx
- [10](5)B.3.3-10hobi_bahcesi.docx
- [11](3)B.3.3-11spor_merkezi_kullanım_sayilari_2024_kasım_aralık.png

4. Dezavantajlı gruplar

İbn Haldun Üniversitesi Başakşehir Külliyesi, engelli bireylerin rahatlıkla kullanabileceği şekilde tasarlanmıştır. Külliye inşası 2017 yılından sonra tamamlanmış olup kapsayıcılık ve engeli olan bireylere yönelik düzenlemelere uygun yapılmış bu süreçte engeli olan bireylerin özellikleri ve muhtemel eğitim gereksinimleri göz önünde bulundurulmuştur. Bina ve dersliklerin yapısı, büyüklükleri, döşemesi engelli gruplarının özelliklerine göre şekillendirilmiştir. Külliye içerisindeki yapılardaki kapılar, pencereler, asansörler, merdivenler, rampalar, ıslak mekânlar, otopark alanları, kampüs içi yollar ve kent mobilyalarının tamamı engelli dostu olarak tasarlanmıştır [1_OD3].

Üniversitemize kayıtlı engelli öğrencilerin idari, fiziksel, barınma ihtiyaçları ile sosyal ve akademik alanlar ile ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere, Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır. Üniversitemize kayıtlı, engeli olan 2 öğrencimiz (lisans, doktora) bulunmaktadır. Bu öğrencilerimizin bedensel engelleri bulunmakta olup zihinsel ve duyusal bir engelleri bulunmamaktadır. Bu öğrencilerimiz kayıttan mezuniyete kadar takip edilmekte, engel durumlarına özgü olarak derslerin takibi ve sınavlar ile ilgili ihtiyaçları ilgili akademik birimlerdeki bölüm başkanları, danışman öğretim elemanı ve ders öğretim elemanı ile irtibata geçilerek karşılanmakta; kampüs imkanları ile ilgili ihtiyaçları için öğrenciler ile ilgili idari birim arasında iletişim sağlanmakta ve öğrenciden olumlu geri bildirim alınana kadar süreç takip edilmektedir.

Kütüphane Daire Başkanlığı hizmet ve imkânları tüm kullanıcıların gereksinimleri düşünülerek tasarlanmış, kütüphanenin fiziksel yapısı ve kütüphane hizmetleri engelli kullanıcılara uygun olarak planlanmıştır. Kütüphaneye ulaşım, kütüphane girişi, raf aralıkları, masalar ve diğer tüm kütüphane birimleri bedensel engelli kullanıcılara uygundur. Ayrıca Kütüphane web sayfası ile elektronik ortamdaki kaynaklar engellilerin yararlanabilmelerine imkân sağlayan altyapı ile hizmet vermektedir. Kütüphane web sayfasında ve kullanıcılarımızın hizmetine sunulan elektronik sistem ve sayfalarımızda EqualWeb dijital erişilebilirlik uygulaması bulunmaktadır.

2024 yılı itibarıyla, üniversitemizin web sitesine erişilebilirliği artırmak amacıyla Erişilebilirlik Menüsü eklenmiştir. Bu yeni özellik, farklı ihtiyaçlara sahip tüm kullanıcıların siteyi daha rahat ve verimli bir şekilde kullanabilmesini sağlamak üzere çeşitli geliştirmeler içermektedir. Yapılan iyileştirmeler arasında, görsellerin ve metinlerin daha net görünmesini sağlayan kontrast ayarları, okunabilirliği artıran yazı tipi büyütme, dikkat dağınıklığını azaltmak için görselleri gizleme seçeneği, disleksi yaşayan bireyler için özel olarak tasarlanmış disleksi dostu mod, görme güçlüğü çekenler için imleç desteği ve kullanıcı tercihlerine göre site renklerini soluklaştırma veya belirginleştirme imkânı sunan renk teması ayarları yer almaktadır. Tüm bu yeniliklerle üniversitemizin web sitesi, daha kapsayıcı ve erişilebilir bir dijital ortam haline getirilmiştir [2_OD3].

Maddi ihtiyaç sahibi dezavantajlı gruplar için çeşitli indirim, burs ve yardım olanakları sunulmaktadır. Üniversitemizde her yarıyıl başlangıcında akademik takvimde belirtilen tarih aralıklarında öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik olarak ayrılan yıllık destek bursu bütçesi kapsamında öğrenci başvuruları web sayfamızda yayınlanan duyurular aracılığıyla alınmaktadır [3_OD3]. Alınan başvurular ilgili Bölüm/Ana Bilim Dalı Başkanlıkları tarafından incelendikten sonra Burs Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve ÜYK kararı ile öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik destek bursu imkânı sunulmaktadır. Söz konusu uygulama lisans ve lisansüstü öğrencilerine Üniversitemiz “Lisans Burs Yönergesi” ve “Lisansüstü Burs Yönergesi” hükümlerince sağlanmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimize nakdi burs, yemek bursu, yurt desteği, bilgisayar desteği gibi imkanlar sağlanmaktadır. 2023-2024 Akademik yılına ait destek bursu uygulama özeti kanıt olarak sunulmuştur [4_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.4-1engelli_ogrenci_raporu_2024.pdf
- [2](3)B.3.4-2web_sitesi_erisilebilirlik_guncellemesi.png
- [3](3)B.3.4-3destek_bursu_basvuru_formu.docx
- [4](3)B.3.4-4destek_bursu_uygulama_ozeti.xlsx

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

İbn Haldun Üniversitesi'nde yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler idari destek ana süreci altındaki sanat, kültür ve spor hizmetleri süreci içerisinde tanımlanarak ve iş akışları bu tanımlamalara uygun şekilde yürütülmektedir [1_OD3], [2_OD3]. Üniversite'de öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Sanat, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) tarafından koordine edilmekte ve yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin çoğu öğrenci kulüpleri ile iş birliği içerisinde gerçekleştirilmektedir. Öğrenciye yönelik tüm sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Öğrenci Faaliyetleri Koordinasyon Kurulu (ÖFKK) ile Kulüpler Arası İstişare Meclisi'nin (KİM) koordinasyonu ile yürütülmektedir. Bu kurullar aracılığıyla kulüp faaliyetlerinin takibi sağlanmaktadır.

Sanat, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS), öğrenci topluluklarına sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlamaktadır. Kulüpler, etkinlik öncesinde kesinleşen bilgileri SKS ile paylaşmakta; bu süreçte salon rezervasyonu, malzeme tedariği ve etkinlik duyurusu gibi konularda gerekli destek sunulmaktadır. Ayrıca, öğrenci kulüplerinin SKS bütçesinden desteklenmek üzere bütçeleri bulunmaktadır. 2022-2023 akademik yılında her bir kulübe 13.000 TL bütçe tahsis edilmiş olup, bu tutar 2023-2024 akademik yılında yaklaşık %30 oranında artırılarak 17.000 TL'ye yükseltilmiştir. Bunun yanı sıra, kulüplerin gerekli durumlarda ek bütçe talepleri değerlendirilerek destek sağlanmaktadır [3_OD4].

2024 yılında Üniversitemiz tarafından geliştirilen e-SKS portalının kullanımına başlanmıştır. Bu portal sayesinde öğrenci kulüpleri etkinliklerini dijital ortamda planlayıp yönetebilmektedir. Bu sistem sayesinde etkinliklere yönelik otomatik QR kodlar oluşturulmakta, öğrenciler katıldıkları kulüp etkinliklerini bu QR kodu program başlangıcı ve program bitişinde okutarak otomatik olarak sosyal transkriptlerine ekleyebilmektedirler [4_OD4].

Kulüpler, akademik yılın başında düzenledikleri tanışma etkinlikleri aracılığıyla öğrenci taleplerini göz önünde bulundurmakta ve yönetim kurullarının inisiyatifi doğrultusunda sanat, kültür ve spor alanlarında çeşitli faaliyetler düzenlemektedir. Etkinlik süreçleri, SKS personeli olan mentorlar tarafından e-SKS sistemi üzerinden sistematik bir şekilde yürütülmektedir [5_OD3], [6_OD3]. Ayrıca, çakışan ya da ihtisas alanı dışındaki kulüp etkinlikleri, Kulüpler Arası İstişare Meclisi (KİM) tarafından incelenmektedir.

Öğrenci kulüpleri tarafından düzenlenen faaliyetler her ay Sanat, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından listelenerek Genel Sekreterlik'e raporlanmakta ve aylık olarak kulüplerin faaliyet sayıları izlenmektedir [7_OD4]. Gerçekleştirilen faaliyetlerin ardından öğrencilere faaliyet hakkında memnuniyet anketi uygulanmakta ve sonuçları incelenerek iyileştirilecek alanlar belirlenmektedir. Ayrıca stratejik planda yer alan "Eğitim ortamlarının kültür ve sanatla iç içe olmasını sağlamak." stratejik hedefi doğrultusunda üniversitede düzenlenen kültürel ve sanatsal faaliyet sayıları, öğrencinin kültürel ve sanatsal faaliyetlerden memnuniyet oranı, üniversitede düzenlenen kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı, öğrenci kulüpleri sayısı, öğrenci kulüplerinde aktif öğrenci sayısı ve öğrenci kulüplerine üye öğrenci oranı göstergeleri yıllık olarak izlenmektedir [8_OD4].

Kurumsal İzleme Raporu 2023'te öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerden beklentilerinin öğrenilmesi ile ilgili bir öneri bulunmaktadır. Bu bağlamda, Sanat, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı düzenli olarak öğrencilere "Öğrenci Etkinlik Eğilim Formu" göndererek onların sanat ve spor alanlarındaki ilgi ve yeteneklerini öğrenmeyi ve ihtiyaca uygun nitelikte kurslar, eğitimler ve etkinlikler düzenlemeyi amaçlamaktadır [9_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.5-1sks_sureci.pdf
- [2](3)B.3.5-2sks_surec_akisi.pdf
- [3](4)B.3.5-3kulup_servis_talebi.pdf
- [4](4)B.3.5-4e-sks_duyurusu.pdf
- [5](3)B.3.5-5kulup_etkinlik_takibi.docx
- [6](3)B.3.5-6e-sks-planlama_arayuzu.docx
- [7](4)B.3.5-7kulup_faaliyetleri_aralik_2024_ornek.docx
- [8](4)B.3.5-8sp_sks_gostergeleri.png
- [9](4)B.3.5-9ogrenci_etkinlik_egilim_formu.docx

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

İbn Haldun Üniversitesi öğretim üyelerinin performans ve yeterliliklerinin değerlendirilerek yükseltilmeleri veya dışarıdan ilk kez üniversiteye atanacak öğretim üyelerinin değerlendirilmelerine ilişkin süreçlerde uygulanmakta olan hususlar Üniversite web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (OD3). Atama ve yükseltme kriterleri, öğretim elemanlarının akademik ve profesyonel gelişimlerini desteklemek için tasarlanmış olup, şeffaf ve adil bir şekilde uygulanmaktadır. Bu kriterler, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performanslarının yanı sıra araştırma ve topluma hizmet gibi alanlardaki katkılarını da kapsamaktadır. Atama süreçleri Resmi Gazete ilanı, başvuruların alınmasının ardından mevzuata uygun olarak kurulan ve yürütülen jüri değerlendirme süreçleri ile yürütülmektedir. Başvuran adayların ayrıca ders anlatımları, alan hocaları ve Eğitim Bilimleri Fakültesi'nden bir eğitim bilim uzmanı tarafından gözlemlenmekte ve değerlendirme formu kullanılarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme formları adayın dosyasında saklanmakta, eğitim-öğretime yönelik eğitimlerin ve iyileştirmelerin yapılmasında dikkate alınmaktadır. Ayrıca her bir atama işlemi süreci Üniversitemiz Senatosu tarafından kurulan Yükseltilme ve Atanma Kurulu tarafından kontrol edilmektedir [1_OD3]. Kurul, atama ve yükseltilme dosyalarının tamamını inceleyerek atama ve yükseltilme ilkelerini sağlama durumunu, gerektiğinde ek koşulların sağlanmasına yönelik çalışmaları gerçekleştirmektedir. Örneğin Atama ve Yükseltilme Komisyonundan son iki yılda yapılan atamalardaki başvuru dosyalarının doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör için ortalama puanları, standart sapmaları, minimum ve maksimum değerleri şu şekildedir: 115.30, 91.45, 23, 325; 346.14, 89.46, 186.5, 470; 933.1, 647.58, 393.4, 2217.8. Doktor öğretim üyeleri için alt puan sınırı 30, doçentler için 125 ve profesörler için de 225'tir. Gerçekleşen atama puanları kurul tarafından dikkate alınarak atanma ve yükseltilme ek koşulları kurumsal gelişimi sağlamak üzere güncellenmektedir. Yeni ek koşullar 2025 yılında ilan edilecektir.

Öğretim Üyelerin haftalık ders yükü 12 saat olarak belirlenmiştir. Bunun üzerinde verdikleri dersler ve yürüttükleri danışmanlıklar için ek ders ödemesi yapılmaktadır. İbn Haldun Üniversitesi Ders Yükü Ücretlendirme Esasları, Üniversitenin iç web sayfası olan Portal sisteminde duyurulmakta olup 2024-2025 bahar dönemine ait Mütevelli Heyeti Karar Örneği kanıt olarak sunulmuştur [2_OD3].

Kurum öğretim üyesinden beklentilerini iş sözleşmesinde açıkça belirtmektedir. Ders yükü, görevlendirmeler, izin, sağlık raporu vb. özlük hakları gibi genel şartlar, mali hususlar, özel şartlar, bilimsel araştırma ve akademik çalışma performans yükümlülükleri, düzenlenen eğitimlere katılmak vb. kanıt olarak örneği sunulan sözleşmede yer alan hususlardır [3_OD3].

Ayrıca, kurum dışından yapılacak ders görevlendirmeleri ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31 ve 40. maddeleri uyarınca gerçekleştirilmektedir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim üyeleri, genellikle farklı üniversitelerde görev yapanlar arasından seçilmekte olup sektör deneyimi gerektiren programlarda alanın önde gelen isimleri görevlendirilmektedir [4_OD3]. Üniversitemizde yeni ders vermeye başlayacak öğretim elemanlarına CILT-AI tarafından oryantasyon eğitimi verilmektedir (OD3). Bu öğretim üyelerinin yarıyıl sonu performans değerlendirmeleri her dönem sonunda tüm akademisyenlere uygulanan ders değerlendirme anketleri ile gerçekleştirilmektedir. Yapay Zekâ-Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü tarafından anket sonuçları analiz edilmekte ve analiz sonuçları bölümlerde değerlendirilmektedir. Kurumun hedefleri ve ölçütleri doğrultusunda beklenen performansı gösteremeyen öğretim üyeleri ile sözleşme yenilenmemektedir. Bunlara ek olarak, ders saati ücretli olarak görevlendirilen öğretim elemanı oranı stratejik plan hedefleri kapsamında yıllık olarak izlenmekte olup 2024 yılında bu oran %63 olarak gerçekleşmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.1-1akademik_ise_alim_alt_sureci.pdf
- [2](3)B.4.1-2ders_yuku_ucretleri_2024_2025_bahar.pdf
- [3](3)B.4.1-3sozlesme_ornegi.docx
- [4](3)B.4.1-4dsu_sozlesme_ornegi.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

İbn Haldun Üniversitesi'nde öğrenme ve öğretme yetkinlikleri ve gelişimi süreci; eğitim-öğretim ana süreci içinde ele alınmış [1_OD3], öğrencilere yönelik olarak öğrenme yetkinlikleri ve gelişimi alt süreci ile öğretim üyelerine yönelik olarak da öğretme yetkinlikleri ve gelişimi alt süreci bu süreç içinde tanımlanmıştır [2_OD3], [3_OD3], [4_OD3], [5_OD3].

Kurumda, öğretim elemanlarının öğrenci merkezli aktif öğrenme, ölçme ve değerlendirme, materyal geliştirme gibi alanlarda yetkinliklerini geliştirmek amacıyla kapsamlı eğitici eğitimi programları uygulanmaktadır. Bu eğitimler, öğretim elemanlarının eğitim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilmelerini, yenilikçi öğretim yöntemlerini derslerine entegre etmelerini ve öğrenci odaklı bir yaklaşımı benimsemelerini sağlamak amacıyla geliştirilmiştir. Bu eğitimlere yönelik ihtiyaç analizleri yapılırken literatürdeki gelişmeler ve temayüz etmiş kurumlardaki örnek uygulamaların yanı sıra ders memnuniyet anketi sonuçlarından yararlanılmaktadır. Ders memnuniyet anketlerindeki maddeler öğretim elemanlarının sahip olması gereken yetkinliklerle eşleştirilmiştir ve bu bağlamda öğretim elemanı, bölüm, fakülte ve Üniversite bazında bu yetkinliklerin düzeyleri izlenmektedir [10_OD4]. Bu yetkinler değerlendirilirken öğretim elemanlarının CILT-AI'dan önceden aldıkları eğitimler ve önceki yılların puanları da raporlanmakta ve bu sayede planlama-uygulama-kontrol etme ve önlem alma döngüsü tamamlanmaktadır. Yapay Zeka-Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü, bu süreci yürütmek için öğretim elemanlarına yönelik bireysel danışmanlık, eğitim seminerleri ve çeşitli atölye çalışmaları düzenlemektedir. 2024 yılı içerisinde toplam 200 katılımcıya ulaşılan 20 eğitim düzenlenmiştir [6_OD3].

Öğretim elemanlarına, özellikle dijital pedagojik becerilerini geliştirmeleri konusunda bireysel danışmanlık hizmeti verilmektedir. Bu hizmet, öğretim elemanlarının derslerinde aktif öğrenme yöntemleri, yapay zeka uygulamaları ve zenginleştirilmiş ölçme-değerlendirme yöntemleri gibi konularda rehberlik almasını sağlamaktadır. Bireysel danışmanlıkla, öğretim elemanlarının eğitim ihtiyaçlarına özel çözümler üretilmekte olup 2024 yılı içerisinde CILT-AI tarafından bireysel danışmanlık sağlanan öğretim elemanlarının listesi kanıtta sunulmuştur [7_OD3].

Eğitim seminerleri, öğretim elemanlarının öğrenme ve öğretme süreçlerine dair bilgilerini güncellemelerine olanak tanımaktadır. Dijital eğitim araçlarının kullanımı, yapay zeka ile öğrenme süreçlerinin desteklenmesi ve öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin uygulanması gibi konularda eğitimler düzenlenmektedir. Bu eğitimlerin bazıları iyi uygulama örneği olarak Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından verilmektedir. CILT-AI iyi örneklerin paylaşılması açısından bu tür akran-öğrenme eğitimleri de organize etmektedir (OD3).

Ayrıca, öğretim elemanlarının öğrenme yönetim sistemini ve dijital öğrenme kaynaklarını daha etkili bir şekilde yönetebilmeleri için çevrimiçi eğitim teknikleri ve dijital materyal geliştirme üzerine eğitimler sunulmaktadır. Bu eğitimler, öğretim elemanlarının çevrimiçi ders içerikleri hazırlamalarına, öğrencilerle çevrimiçi etkileşimde bulunmalarına ve dijital ortamda ölçme-değerlendirme yapmalarına olanak tanır. Öğretim elemanlarının, öğrenci geri bildirimlerini çevrimiçi platformlar ve öğrenme yönetim sistemi üzerinden toplama ve bu verileri derslerine entegre etme becerileri de geliştirilmektedir. Öğretim elemanları için düzenlenen atölye çalışmaları, dijital araçların kullanımını derinlemesine öğrenmeleri ve uygulamalı deneyim kazanmaları için fırsatlar sunmaktadır. Örneğin, "Dijital Eğitimde Yenilikçi Adım - Canva ile Yaratıcı ve Etkili Materyal Tasarımı" ve "Yapay Zeka ile Öğrenme ve Öğretme Süreçlerinin Desteklenmesi" gibi atölyeler, öğretim elemanlarının eğitim materyallerini daha etkili bir şekilde tasarlamalarına yardımcı olmaktadır (OD3, OD3).

Sınıf gözlemleri de önemli bir uygulama olarak, öğretim elemanlarının ders içeriğini ve öğretim yöntemlerini değerlendirebilmeleri için yapılmaktadır. Bu gözlemler, öğretim elemanlarının derslerinde karşılaştıkları

zorluklar hakkında geri bildirim almasını sağlar ve öğretim yöntemlerini daha etkin hale getirmek için bir fırsat sunar. Bu süreçte, öğretim elemanlarına aktif öğrenme teknikleri, grup çalışmaları ve öğrenci katılımını artırıcı yöntemler üzerine rehberlik yapılmaktadır (OD4, OD4).

Öğretim elemanlarına yönelik olarak hazırlanan ve kendileriyle paylaşılan basılı ve web sitesi üzerinden paylaşılan öğretim destek kılavuzları da eğitim süreçlerini daha verimli hale getirebilmek için yardımcı kaynaklar sunmaktadır. Bu kılavuzlar arasında aktif öğrenme teknikleri, dijital araçlarla materyal tasarımı, ders izlencesi hazırlama gibi önemli başlıklar bulunmaktadır. Kılavuzlar, öğretim elemanlarının derslerini daha etkili bir şekilde yapılandırmalarını ve dijital araçları kullanarak daha etkileşimli hale getirmelerini sağlamaktadır (OD3).

Eğitimlere katılım verileri düzenli olarak toplanmakta ve bu verilerle öğretim elemanlarının eğitim süreçlerine ne ölçüde katılım gösterdiği izlenmektedir. Ayrıca, her etkinlikten sonra katılımcılara geri bildirim formu gönderilerek eğitim hakkında görüş ve önerilerin alınmakta, alınan dönüşler gelecekteki eğitim programlarının iyileştirilmesi için kullanılmaktadır [8_OD4].

Kurumda, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi ve eğitim-öğretim performanslarının izlenmesi, sürekli olarak yürütülen bir süreçtir. Öğretim elemanlarının eğitimdeki başarıları, kullanılan yöntemlerin etkinliği ve genel eğitim kalitesi, farklı değerlendirme araçları ile izlenir ve değerlendirilir. Bu değerlendirmeler, öğretim elemanlarının performansını ölçmek için kullanılan başlıca araçlardan biri olan Ders Değerlendirme Anketleri üzerinden yapılır. Bu anketler, öğrencilerin ders içerikleri, öğretim yöntemleri, materyallerin kalitesi ve öğretim elemanlarının öğrenci katılımını teşvik etme derecesi gibi unsurlar hakkında geri bildirim sunmalarını sağlar. Öğrencilerin bu geri bildirimleri, öğretim elemanlarının eğitimdeki güçlü yönlerini anlamalarına yardımcı olurken, gelişim göstermeleri gereken alanları da ortaya koyar. Yapay Zeka- Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü'nün anket sonuçlarını analiz ederek bölümlere bildirmesinin ardından, her bölüm sonuçları Bölüm Kurulu toplantısında değerlendirir ve güçlü ve gelişime açık yanlarına, sonuçlara göre alınan kararları ve önerilen iyileştirme faaliyetlerini belirler [9_OD4].

Öğretim elemanlarının performans değerlendirmesi, yalnızca öğrencilerden alınan geri bildirimlerle sınırlı kalmaz; ayrıca öğretim elemanlarının araştırma ve yayınları, eğitim materyali geliştirme ve yenilikçi öğretim uygulamaları gibi akademik başarıları da göz önünde bulundurulur. Eğitim-öğretim raporları, öğretim elemanlarının dijital pedagojik becerilerinin geliştirilmesini ve öğretim yöntemlerinin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlamak amacıyla düzenli olarak hazırlanır. Bu raporlar, öğretim elemanlarının performanslarını detaylı bir şekilde izler ve bu izleme sonucunda öğretim yöntemlerinde gerekli iyileştirmeler yapılır [10_OD4].

Yapay Zeka- Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü, eğitim süreçlerini sürekli olarak geliştirmek amacıyla web sayfasında düzenli olarak iyileştirmeler ve güncellemeler yapmaktadır. Öğretim elemanlarına yönelik eğitim programları, seminerler ve atölye çalışmaları düzenli olarak güncellenir ve web sayfasında duyurulur. Bu etkinlikler, öğretim elemanlarının dijital becerilerini artırmalarını ve eğitim süreçlerinde yenilikçi araçları daha etkin bir şekilde kullanmalarını destekler. Yapay Zeka- Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü, web sayfasında sürekli güncellenen bilgilerle öğretim elemanlarının ve öğrencilerin eğitimdeki gelişmeleri takip etmelerini sağlamakta ve eğitim yöntemlerini sürekli olarak iyileştirmektedir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.2-1ogrenme_ve_ogretme_yetkinlikleri_ve_gelisimi_sureci.png
- [2](3)B.4.2-2ogrenme_yetkinlikleri_ve_gelisimi_süreci.pdf
- [3](3)B.4.2-3ogrenme_yetkinlikleri_ve_gelisimi_surec_akisi.pdf
- [4](3)B.4.2-4ogretim_yetkinlikleri_ve_gelisimi_sureci.pdf
- [5](3)B.4.2-5ogretim_yetkinlikleri_ve_gelisimi_surec_akisi.pdf
- [6](3)B.4.2-6egitici_egitimleri_2024.docx
- [7](3)B.4.2-7bireysel_danismanliklar.docx
- [8](4)B.4.2-8geri_bildirim_formu_ornegi.pdf
- [9](4)B.4.2-9isletme_bahar_rapor_2024.docx
- [10](4)B.4.2-10egitim_ogretim_niteliginin_surekli_gelistirilmesi_ornek_rapor.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kurumda öğretim elemanlarının yaratıcı ve yenilikçi eğitim uygulamalarını teşvik etmek amacıyla teşvik ve ödüllendirme mekanizması bulunmaktadır. Bu mekanizma, öğretim elemanlarını yenilikçi öğretim yöntemleri, dijital araçlar ve öğrenci merkezli öğretim yaklaşımları gibi konularda daha fazla katkı sağlamaya teşvik etmektedir. Özellikle "İyi Eğitim Örnekleri" gibi ödüller, öğretim elemanlarının başarılı ve etkili eğitim uygulamalarını ödüllendirerek, eğitimde kaliteyi artırmayı hedeflemektedir. Teşvik ve ödüller, öğretim elemanlarının eğitim süreçlerine katkı sağlamak için belirli kriterlere dayanmaktadır. Bu kriterler arasında, öğretim elemanlarının dijital araçları etkin kullanması, öğrenci katılımını artırıcı yöntemler geliştirmesi ve yenilikçi öğretim tekniklerini derslerine entegre etmesi yer almaktadır. Bu uygulamaların etkililiği, ders değerlendirme anketleri ve öğrenci geri bildirimleri gibi araçlarla düzenli olarak izlenmektedir. Öğrencilerden alınan geri bildirimler, öğretim elemanlarının performansını değerlendirmede önemli bir rol oynar ve bu veriler, teşvik ve ödüllendirme sistemlerinin sürekli olarak iyileştirilmesine olanak tanır. Bu süreçler, öğretim elemanlarının eğitimdeki başarılarını daha da pekiştirirken, öğrencilere daha kaliteli bir eğitim sunulmasını sağlamaktadır.

İyi Eğitim Ödülü, öğretim elemanlarının yenilikçi öğretim tekniklerini ve yaratıcı öğrenme yöntemlerini derslerinde uygulamalarını özendiren bir sistemdir. Öğretim elemanları, öğrenci başarısını artırıcı yöntemler, dijital araçlar kullanarak ders içeriğini zenginleştirme, aktif öğrenme tekniklerini etkili bir şekilde uygulama ve öğrenci katılımını artırıcı stratejiler geliştirme gibi alanlarda ödüllendirilmektedir. Bu ödüller, eğitimde kaliteyi teşvik etmek ve yaratıcı öğretim uygulamalarını ödüllendirerek, öğretim elemanlarının yenilikçi çözümler geliştirmelerini sağlamak amacıyla verilmektedir. Bu ödüller kişiler veya bölüm/anabilim dalı başkanlıklarının CILT-AI'a iyi örnekleri aday göstermesi ve inceleme sonucunda belirlenmektedir. Bu örnekler hazırlık ve istişare kampları veya akademik kurul vb. toplantılarda sunularak ve belge takdimi ile ödüllendirilerek desteklenmeye yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır.

Bunun yanı sıra, eğitimde iyi uygulamaların yaygınlaştırılması adına, akademik paylaşım toplantıları düzenlenmekte ve öğretim elemanları tarafından başarılı eğitim uygulamaları sunulmaktadır. Bu toplantılar, öğretim elemanlarının birbirlerinden öğrenmelerini ve yaratıcı öğretim tekniklerini paylaşmalarını sağlar. Bu tür etkinlikler, yaratıcı öğretim uygulamaları konusunda rekabeti artırmak ve öğretim elemanlarının eğitimde yenilikçi yaklaşımları benimsemelerini sağlamak için önemli bir fırsattır. 2023-2024 Akademik Yılı İstişare ve Değerlendirme Kampı çerçevesinde düzenlenen paylaşım oturumlarında, örnek ders olarak seçilen üç dersin öğretim üyeleri, derslerinin hedeflerini, kazanımlarını, uyguladıkları öğretim yöntemlerini ve ölçme-değerlendirme süreçlerini ayrıntılı bir şekilde sunmuşlardır. Her bir sunum hem teorik bilgiler hem de uygulamada karşılaşılan zorluklar ve bu zorlukların nasıl aşıldığına dair pratik öneriler içermiştir. Bu oturumlar, diğer öğretim üyeleri için ilham verici bir öğrenme ve fikir alışverişi ortamı sağlamıştır. Ayrıca etkinliğin sonunda, öğretim üyelerimize eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ve değerli katkıları için teşekkür edilerek sertifikaları takdim edilmiştir (OD4).

Atama ve yükseltilme süreçlerinde ölçütlerden biri de ders anlatımıdır. Bu anlatımlar standart formlarla değerlendirilmekte, sonuçları CILT-AI ile paylaşılmakta ve İK tarafından arşivlenmektedir. Atama ve yükselmelerde mevcut personelin ders memnuniyet anket sonuçları ve yeni alımlarda örnek ders anlatımı değerlendirilmesi kullanılmaktadır. Örnek ders anlatımları bu süreçte atanma ve yükselme süreçlerine girecek olan akademisyenlere önemli katkı sağlamaktadır.

Üniversite, yıllık olarak uyguladığı çalışan memnuniyet anketleri aracılığıyla ödül ve teşvik mekanizmalarının etkililiğini düzenli olarak izlemektedir. Akademik personele uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarına bakıldığında başarıların takdir edilmesiyle ilgili göstergenin son 3 yılda da 100 üzerinden 80 puan dolaylarında seyrettiği görülmektedir [1_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.3-1calisan_memnuniyet_anketi_sonuclari.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İbn Haldun Üniversitesi'nde araştırma süreçleri, araştırma ve geliştirmeden sorumlu Rektör Yardımcısının liderliğinde yürütülmektedir. 2022-2025 Stratejik Planında araştırma alanında "İnsana ve topluma dokunan etkili araştırmalar yapmak" stratejik amaç olarak belirlenmiş ve bu amaca ulaşmak için aşağıdaki hedeflere karar verilmiştir:

1. Üniversitenin nitelikli araştırma geçmişine sahip akademisyenler ile kadrosunu güçlendirmek.
2. Araştırmacıların ve akademisyenlerin özgün çalışmalarını desteklemek için araştırma kaynaklarını çeşitlendirmek ve geliştirmek.
3. Öğretim üyeleri ve araştırmacıların farklı alanlarda nitelikli ve etkili yayınlar ve projeler yapmasını sağlamak.
4. Araştırma merkezlerinin etkili ve etkin faaliyetler yapmasını sağlamak.

Araştırma ana süreci altında Bilgi Üretimi ve Yayılımı [1_OD3], [2_OD3], Bilimsel Faaliyet Teşvik ve Destek [3_OD3], [4_OD3] ve Araştırma ve Uygulama Merkezi [5_OD3], [6_OD3] olmak üzere üç süreç belirlenmiştir. Kanıt olarak da sunulan bu süreç dokümanları içerisinde; bilimsel yayın üretimi ve yayılımı, proje geliştirme ve proje yönetimi süreçleri ve araştırma ve uygulama merkezleri ile ilgili faaliyetler sistematize edilerek tanımlanmıştır.

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği izlenerek gerektiğinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda, 2024 yılı içerisinde Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin amaçlarına hizmet ederek devamlılığının sağlanması amacıyla Araştırma Merkezleri Kurulma, Koordinasyon, İzleme ve Değerlendirme Yönergesi hazırlanarak Senato onayı ile uygulamaya alınmıştır [7_OD3]. Ardından 2025 yılının başında, Yönerge revize edilerek uygulama ve araştırma merkezleri "Arge ve danışmanlık amaçlı merkezler" ve "Eğitim amaçlı merkezler" olmak üzere 2 ana grup altında toplanmıştır [8_OD4].

2023 Kurumsal İzleme Raporu'na göre; Üniversitenin, araştırma ve geliştirme alanında güçlü yanlarından biri olarak ifade edilen unsur her birimin belirli araştırma konularına odaklanması için stratejik hedeflerini netleştirmiş olmasıdır. Bu stratejik hedefler, genel misyon ve vizyon çerçevesinde belirlenmiş olup tüm birimler tarafından benimsenmiştir (OD3). Böylece, her birim kendi uzmanlık alanındaki araştırma faaliyetlerine odaklanarak kurumsal hedeflerle uyumlu hareket etmektedir. Bu yaklaşım, araştırma süreçlerinin daha sistematik bir şekilde yürütülmesini sağlamanın yanı sıra akademik çıktıların kalitesini de artırmaktadır.

Üniversitenin proje süreçlerinin yönetimi, İbn Haldun Üniversitesi Proje Destek Ofisi (PDO) tarafından koordine edilmektedir (OD3). PDO, araştırma süreçlerini akademik öncelikler ve stratejik hedefler doğrultusunda yönetmek amacıyla çok yönlü ve sistematik bir yaklaşım benimsemektedir. Üniversitenin ulusal ve uluslararası fon sağlayıcıları ile iş birliği yaparak akademik personelin proje geliştirme süreçlerine rehberlik edilmekte, araştırma sürecinin her aşamasında akademisyenlere destek sağlanmaktadır. Ayrıca, proje kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla düzenli eğitimler, seminerler ve başarılı proje yöneticileriyle deneyim paylaşımına dayalı programlar gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmalar, araştırmacıların proje yönetimi becerilerini geliştirmelerine ve daha nitelikli projeler üreterek akademik çıktılara katkıda bulunmalarına yardımcı olmaktadır.

Yüksek lisans programındaki tez yazım süreci, öğrenci ve danışman arasında gerçekleşen birebir görüşmelerle motive edilip yönlendirilerek yürütülmektedir. Doktora programında ise öğrenciler, tez izleme komitesine yılda iki kez sunulan ara raporlarla süreci paylaşmakta ve danışmanlarıyla birlikte bu süreci yönlendirmektedirler [9_OD3]. Öğrencinin ilerleyişini değerlendiren komite, danışmanın rehberliği ile birlikte öğrenciyi destekleyerek süreci izlemektedir. Ayrıca, öğrencilerin yaptığı araştırmaların tezlerle somutlaştığı projeler veya yürütülen projelerin çıktıları, Proje Destek Ofisi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından takip edilmektedir. Bununla birlikte stratejik plan performans göstergeleri kapsamında da öğrencilerin projelere katılım oranları, tezlerden üretilen yayın sayıları gibi çıktılar izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.1-1.bilgi_uretimi_ve_yayılımı_sureci.pdf
- [2](3)C.1.1-2.bilgi_uretimi_ve_yayılımı_surec_akisi.pdf
- [3](3)C.1.1-3.bilimsel_faaliyet_tesvik_ve_destek_sureci.pdf
- [4](3)C.1.1-4.bilimsel_faaliyet_tesvik_ve_destek_surec_akisi.pdf
- [5](3)C.1.1-5.arastirma_ve_uygulama_merkezi_sureci.pdf
- [6](3)C.1.1-6.arastirma_ve_uygulama_merkezi_surec_akisi.pdf
- [7](3)C.1.1-7.uam_yonerge_v1.pdf
- [8](4)C.1.1-8.uam_yonerge_v2.pdf
- [9](3)C.1.1-9.doktora_tez_izleme_raporu.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversite'de bilimsel araştırma projesi faaliyetleri İbn Haldun Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir [1_OD3]. Araştırmaları teşvik etmek amacıyla 2023-2024 akademik yılı BAP bütçesi 2.000.000 TL olarak belirlenmiştir.

Ayrıca;

- ● Bilimsel Araştırma Projeleri için desteklenecek üst limit 140.000 TL,
- ● Tez Destek Projeleri için desteklenecek üst limit 40.000 TL,
- İHÜ Genç Destek Projeleri için desteklenecek üst limit 5.000 TL

olarak belirlenmiştir. 2023-2024 akademik yılı güz ve bahar dönemlerinde 4 akademik destek, 8 tez destek ve 4 genç destek olmak üzere 16 bilimsel araştırma projesi toplamda 768.888 TL ile desteklenmiştir. Üniversitede, fakülteler bazında kaynak çeşitliliğinin ve yeterliliğinin sağlanması hedeflenerek proje hacmi dosyaları düzenli olarak izlenmektedir. 2022-2023 ve 2023-2024 akademik yıllarına ait BAP desteklerinin fakülte bazlı dağılımını gösteren dosya kanıt olarak sunulmuştur [2_OD3]. Araştırmaya yeni başlayan akademisyenlere destek sağlamak amacıyla, İbn Haldun Üniversitesi yılda iki defa çağrı yaparak proje önerilerini almaktadır. Bu kapsamda, Tez Destek ve İHÜ Genç Destek Programları, öğrencilere bilimsel gelişim ve proje kültürü kazanma fırsatı sunmaktadır [3_OD3]. Bu süreçlere ait tüm dokümanlar, web sayfası ve iç web aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmaktadır (OD3). Ayrıca Üniversite'de araştırma potansiyelini geliştirmek üzere Kişisel Araştırma Fonu'ndan (KAF) hibe desteği sağlanmaktadır. Kişisel Araştırma Fonu'nun kullanım ve uygulama süreçlerine ilişkin hükümler İbn Haldun Üniversitesi Kişisel Araştırma Fonu Yönergesi ile tanımlanmıştır. 2024 yılında bu Yönerge güncellenerek akademisyenlerin bu fondan faydalanma olanakları arttırılmıştır [4_OD4]. 2023 yılında 859.619 TL KAF desteği sağlanmışken 2024 yılında bu rakam %350'nin üzerinde artarak 4.021.571 TL'ye ulaşmıştır.

Kurum dışı kaynaklar tarafından 2023 yılında 21 ulusal ve 6 uluslararası ve 2024 yılında ise 4 ulusal ve 1 uluslararası proje kabul edilerek desteklenmiştir. 2024 yılında kabul edilen dış kaynaklı projelerin 2'si TÜBİTAK, 1'i İstanbul Valiliği, 1'i Erasmus+; uluslararası proje ise İsveç Araştırma Konseyi tarafından desteklenmektedir [5_OD3]. Bu kapsamda, üniversitenin mevcut proje hacmi, yıllara göre elde edilen desteklerin toplamı ve kaynak çeşitliliğini göstermek amacıyla kanıt olarak sunulan tablo ile belgelenmiştir [6_OD4]. Bu belge; TÜBİTAK, İSTKA, GSB, BAP, JTF, ÜSİ (Tek seferlik destek programlarını içermektedir: Valilik, ASELSAN, TUSAŞ vb.) ve Erasmus+ gibi farklı finansman kaynaklarından sağlanan destek miktarlarını detaylandırarak proje hacminin yıllara göre gelişimi gösterilmektedir. Bu veriler, üniversitenin bilimsel araştırmalara sağladığı mali desteğin sürdürülebilirliği ve çeşitliliği açısından önemli bir kanıt niteliğindedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.2-1.ihu_bap_yonergesi.pdf
- [2](3)C.1.2-2.2023-2024_tum_bap_projeleri.xlsx
- [3](3)C.1.2-3.proje_cagrilari.pdf
- [4](4)C.1.2-4.kaf_yonergesinin_revizesi.pdf
- [5](3)C.1.2-5.dıs_kaynaklı_proje_sayıları.xlsx
- [6](4)C.1.2-6.mevcut_proje_hacmi.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

İbn Haldun Üniversitesi'nde geçtiğimiz yıl 9'u Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde, 1'i Medeniyetler İttifakı Enstitüsü'nde olmak üzere toplam 10 doktora programı bulunmaktayken, Felsefe ile Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Doktora Programlarının açılmasıyla bu sayı 12'ye yükselmiştir. Böylece, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki doktora programları İktisat, İşletme, Klinik Psikoloji, Özel Hukuk, Psikoloji, Sosyoloji, Tarih, Temel İslam Bilimleri, Yeni Medya ve İletişim, Felsefe ve Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler; Medeniyetler İttifakı Enstitüsü bünyesindeki doktora programı ise Medeniyet Araştırmaları olmuştur. Bu artış, İbn Haldun Üniversitesi'nin doktora eğitimine verdiği önemin ve nitelikli akademik araştırmalara sunduğu desteğin bir göstergesidir.

Her yıl sonunda doktora öğrenci başvuru sayıları, kayıtlı öğrenci sayısı ve doktora mezun sayıları değerlendirilmektedir. 2024 yılı Aralık ayı itibarıyla doktora öğrenci sayısı 247 iken doktora mezun sayısı 43'tür.

İbn Haldun Üniversitesi araştırma üniversitesi olma hedefiyle sabbatical almayı kolaylaştırmanın öneminin farkındadır. Uluslararası doktora piyasasını çok iyi izlemek, doktora aşamasındaki gelecek vaat eden araştırmacıları takip etmek, diyalogda bulunmak ve mesleki kongreleri izlemek gibi hedeflere sahip olup bu konuda çalışmalarını sürdürmektedir. Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrenci sayıları, mezun sayıları ve gelişim eğilimleri, haftalık olarak güncellenen ve Rektörlük, Genel Sekreterlik, Enstitü Müdürlüğü, Enstitü Sekreterliği, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Anabilim Dalı Sekreterlikleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı gibi tüm ilgili birimlerin erişebileceği bir rapor ile izlenmektedir. Sayılar beklenen seviyenin altında kaldığında ise hızlı bir şekilde önlem alınmaktadır [1_OD4].

Üniversite'de, doktora sonrası araştırmaların desteklenmesi için 2024 yılı itibarıyla ilk kez doktora sonrası araştırmacı istihdamı başlatılmıştır. Bununla birlikte, özellikle yurt dışındaki çalışmaların desteklenmesi amacıyla misafir araştırmacılar kabul edilmektedir [2_OD3]. Bu araştırmacılar, kurumun sunduğu imkânlardan en iyi şekilde faydalanmakta ve nitelikli, disiplinler arası çalışmalar yapmaya teşvik edilmektedir. Bu çerçevede 2024 yılında İHÜ'ye gelen misafir araştırmacıların sayıları ve programlara göre dağılımları şu şekildedir: Medeniyet Araştırmaları alanında 5, Sosyoloji alanında 4, İktisat alanında 3, Psikoloji, Tarih ve İslami İlimler alanlarında 1 misafir araştırmacı bulunmaktadır. Ayrıca, Üniversite 2022-2025 Stratejik Planında "Bilime, topluma ve insanlığa katkıyı önceleyen araştırmacılar ve değişimi yönetebilen, geleceğe hazır bireyler yetiştirmek." stratejik amacını belirlemiş, bu kapsamda "Misafir araştırmacıların sayısını artırmak." hedefini benimsemiştir. Üniversite'ye gelen misafir araştırmacı sayısı ve misafir araştırmacı olarak giden araştırmacı sayısı bu hedef doğrultusunda, bölüm kırılımında izlenen performans göstergeleridir [3_OD4].

Üniversitenin araştırma üniversitesi olma hedefi ile paralel olarak araştırma görevlisi kadrolarının güçlendirilmesi amacıyla açılan pozisyonlar büyük ölçüde üniversitenin kendi mezunları tarafından doldurulmuştur. 2024 yılında 15 İHÜ mezunu araştırma görevlisi ve araştırmacı gibi pozisyonlarda kurum bünyesinde istihdam edilmiştir [4_OD3], [5_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.3-1.basvuru_kayıt_takip_sayfası.pdf
- [2](3)C.1.3-2.misafir_arastirmaci.pdf
- [3](4)C.1.3-3.stratejik_plan_arastırmacı_gostergeleri.pdf
- [4](3)C.1.3-4.ihu_mezuniyet_akademik_2024.xlsx
- [5](3)C.1.3-5.mezun_ise_alim_duyurusu.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

İHÜ Kütüphanesi Araştırma Destek Programı (ADP) ile öğrenci ve akademisyen düzeyinde araştırma ve yayın süreçlerine destek vermektedir (OD3). Program lisans ve lisansüstü öğrenciler ile akademisyenleri

kapsamaktadır. ADP, yerinde ve uzaktan uygulamalı araştırma ve eğitim etkinlikleri yöntemiyle yapılmaktadır (OD3). 2023-2024 Akademik Yılı içerisinde 10 bölümle 13 adet toplantı gerçekleştirilmiş, bu toplantılar aracılığıyla akademik personel ve lisansüstü öğrencilerden oluşan toplam 142 katılımcıya ulaşılmıştır. Aynı zamanda, Kütüphane Keşif Aracı (Beta Sürüm), ChatGPT4o, Gamma.app, DeepL, Grammarly gibi yapay zeka destekli keşif araçları ücretsiz olarak araştırmacıların kullanımına sunulmuştur. Ayrıca, İbn Haldun Üniversitesi bilgiye erişimi kolaylaştırmak ve akademik yayın süreçlerini desteklemek amacıyla "Oku ve Yayımla" (Read and Publish) anlaşmalarına ilişkin önemli güncellemeler yapmaktadır.

KGBR 2021 ve 2023 Kurumsal İzleme Raporu'nda, akademik kadro ve lisansüstü öğrencilere yönelik proje yazımı, proje planlaması ve yürütülmesi konularında eğitimlerin artırılması ve eğitim programına proje yönetimi dersinin eklenmesi önerilmiştir. Bu doğrultuda, 2023 yılı itibarıyla PDO tarafından özellikle öğrencilere yönelik proje yazımı eğitimleri düzenlenmeye başlamıştır. Bu eğitimler, atölye çalışmaları ve bilgilendirme toplantılarından oluşmakta olup 2024 yılında da devam etmiştir [1_OD3]. Kanıtta, 2024 yılı boyunca PDO tarafından gerçekleştirilen eğitim faaliyetleri, tarihleri ve katılımcı sayıları ile ilgili bilgiler sunulmaktadır. Ayrıca, üniversitemizde müfredatta yer alan MAN 409 Project Management, ISL 510 Yenilikçilik ve Girişimcilik ve MAN 510 Innovation and Entrepreneurship dersleri aracılığıyla öğrencilere girişimcilik ve proje geliştirme konularında teşvik sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra, üniversitemize yeni katılan akademisyenler için Nisan 2025 itibarıyla proje geliştirme eğitimleri başlatılacaktır. Bu adımlar, üniversitenin araştırma kapasitesini güçlendirme ve proje hacmini artırma yönündeki stratejik yaklaşımının bir göstergesidir.

İbn Haldun Üniversitesi Akademik Yazım Merkezi 2022-2023 güz dönemi itibarıyla ileri düzey akademik yazım dersleri ve birebir özel dersler vermek suretiyle faaliyetlerine başlamıştır. 2024 yılı boyunca birebir eğitimler, akademik yazmaya giriş ve ileri akademik yazma kursunu çevrimiçi ve yüz yüze olarak gerçekleştirmiş olup 56 saat eğitim yapmıştır. Ayrıca, akademik yayınların ve tezlerin akademik yazım kontrolleri de Merkez'de yapılmaktadır [2_OD3], [3_OD3], [4_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.1-1.egitim_takvimi.pdf
- [2](3)C.2.1-2.akademik_yazım_merkezi_eposta_ornegi.pdf
- [3](3)C.2.1-3.akademik_yazım_merkezi_ders_izlencesi.pdf
- [4](3)C.2.1-4.akademik_yazım_kontrolu.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversite Senato toplantılarında ve akademik personel istişare ve değerlendirme kamplarında ulusal ve uluslararası ortak programların ve ortak araştırma birimlerinin kurulması konusu görüşülmüştür. 2022-2025 Stratejik Planında yer alan "Eğitim öğretim programlarında iç ve dış paydaşlarla etkileşimi ve iş birliğini artırmak." stratejik hedefi doğrultusunda ulusal kurum ve kuruluşlarla yürütülen ortak lisansüstü program sayısı, uluslararası kurum ve kuruluşlarla yürütülen ortak lisans program sayısı (ortak diploma programı), uluslararası kurum ve kuruluşlarla yürütülen ortak lisansüstü program sayısı performans göstergeleri olarak belirlenmiş ve bölümlerin bu göstergeler için hedef belirlemeleri istenmiştir. 2024 yılı itibarıyla İşletme Bölümü, Türk Hava Yolları A.O. ve Turkuvaz Medya Grubu ile ortak ulusal lisansüstü program, AirBusiness Academy – AIRBUS ile ortak uluslararası lisansüstü program yürütmektedir [1_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.2-1.sp_gostergeleri.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

İbn Haldun Üniversitesi'nde, araştırma performansı verilere dayalı olarak periyodik olarak izlenmekte ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. 2022-2025 Stratejik Planında belirlenen "İnsana ve topluma dokunan etkili araştırmalar yapmak." ve "Bilime, topluma ve insanlığa katkıyı önceleyen araştırmacılar ve değişimi yönetebilen, geleceğe hazır bireyler yetiştirmek." stratejik amaçları doğrultusunda kurumun araştırma performansını takip etmek üzere belirlenmiş 36 adet performans göstergesi mevcuttur [1_OD4]. Bu göstergeler için birimler hedeflerini belirlemekte, yıl sonunda bu hedeflerin ne kadarının gerçekleştiğine dair izleme yapılmaktadır. Bölümler izleme sonuçları üzerinden performans durumlarını, Rektörlük başkanlığında yürütülen toplantılarda sunmaktadır. Bu toplantılarda bölümlerin güçlü ve gelişime açık alanları vurgulanarak hedeflerde başarıya ulaşmak için öneriler ve eylem planları geliştirilmektedir.

Üniversite, akademik yayın faaliyetlerinde kaliteyi artırmak ve uluslararası akademik görünürlüğünü güçlendirmek amacıyla indeksli dergilerde yayın yapmaya stratejik bir önem vermektedir. Bu doğrultuda, akademisyenlerin yüksek etkili ve saygın indekslerde taranan dergilerde yayın yapmasını teşvik etmekte ve destekleyici mekanizmalar geliştirmektedir. Üniversitenin yıllara göre akademik yayın sayısı ve Wos/Scopus dağılımları kanıt olarak sunulmuştur [2_OD4]. 2025 yılında ise 285 akademik yayın hedefi bulunmakta olup bu yayınların %50'sinin Wos/Scopus indeksli dergilerde yayınlanması amaçlanmaktadır. Yayın sayılarıyla birlikte bu yayınlara gelen atıf sayıları da düzenli olarak izlenen göstergeler arasında yer almaktadır. Scopus atıf sayısının 2017 yılından itibaren gelişimi kanıt olarak sunulmuştur [3_OD4]. Scopus kapsamında yapılan yayınlara atıflarda 2018-2023 yılları arasında ortalama %16'lık bir artış mevcutken 2024 yılında bu artış oranı %35'e çıkmıştır.

Bunun yanı sıra, lisansüstü öğrencilerin tezlerinden üretilen akademik yayınlar da önemli bir çıktı olarak değerlendirilmektedir. 2023 yılında 79 öğrenci yayınının 12'si; 2024 yılında ise 89 öğrenci yayınının 11'i tezden üretilmiştir. Ayrıca 2023 yılında üretilen 79 öğrenci yayınının 33'ü ve 2024 yılında üretilen 89 öğrenci yayının 33'ü WoS/Scopus dizininde yer alan yayınlardır [4_OD4]. Kanıt olarak sunulan dosyada tezden üretilen yayınlar listesi ve bölümlere göre öğrenci yayınlarının dağılımı yer almaktadır. Bu süreç, öğrencilere sağlanan motivasyon ve yönlendirmenin başarılı bir şekilde yönetildiğini, sürekli izleme ve iyileştirme mekanizmalarıyla elde edilen çıktıların niceliğinin artış gösterdiğini ortaya koymaktadır.

İbn Haldun Üniversitesi Yayınevi, bünyesindeki 3 farklı alt markayla (İBER Yayınları, İBER AKADEMİ Yayınları, İBER STK Yayınları) sosyal bilimler alanında literatüre kazandırdığı nitelikli ve özgün eserlerle önemli katkılar sağlayarak birçok alanda çalışma yürütmektedir. Bu alt markalar Yayın Kurulu tarafından belirlenen İHÜ Yayınları'nın yayın yönetimi politikasına tam uygunluk göstermektedir. Ulusal ve uluslararası üniversitelere bağlı bulunan akademisyenler ve bağımsız araştırmacılar tarafından yayınevine gönderilen her eser, raporlanarak Yayın Kuruluna sunulmakta ve değerlendirilmektedir. Ağırlıklı olarak sosyal bilimler alanında yayın yapan Yayınevi Türkçe, İngilizce ve Arapça başta olmak her dilde yayın yapılmaktadır. 2024 yılında yapılan yayınların alanlarına göre listesi kanıt olarak sunulmaktadır [5_OD3].

İbn Haldun Üniversitesi Akademik Teşvik Yönergesi ile akademik yayınlara teşvik sistemi uygulanmakta ve takibi gerçekleştirilmektedir. Yayın ve atıflar karşılığında belirlenen oranlarda teşvik ödemesi yapılmaktadır [6_OD3]. İHÜ akademik yayın teşvikleri düzenleme, denetleme, itiraz, başvuru inceleme ve değerlendirme süreci iki yetkili organ tarafından yapılmaktadır. Akademik yayın teşvikleri düzenleme, denetleme ve itiraz süreci Senato Araştırma Komisyonu tarafından; Akademik Yayın Teşvik başvuru inceleme ve değerlendirme süreci Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Akademik teşvik uygulaması, İHÜ mensuplarının (akademisyen, misafir akademisyen, öğrenci ve idari personel) yaptığı akademik çalışmaların ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde ve kitaplarda yayınlanmasını teşvik etmek üzere ödüllendirilmesidir. Akademik teşvik uygulamasına ilişkin esaslar web sayfası üzerinden tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır (OD3). Akademik teşvik uygulamasından faydalanan kişi sayısı aylık olarak izlenmektedir. Kanıt olarak sunulan dokümanda akademik teşvik uygulamasının 2022-2024 yılları arasındaki özeti sunulmaktadır [7_OD3]. 2023 yılında teşvik alan kişi sayısı 54 iken, 2024 yılında bu rakam 79'a yükselmiştir. Teşvik tutarının da 1.547.912 TL'den 2.428.515'e yükselmesi üniversitenin konuya verdiği önemi destekler niteliktedir. Ayrıca, stratejik plan performans göstergeleri kapsamında her bölüm seviye bazlı yayın teşvikinden faydalanan öğrenci oranına yıllık hedef koymakta ve bu hedefleri izlemektedir [8_OD3].

İbn Haldun Üniversitesi Stratejik Planı kapsamında uygulama ve araştırma merkezlerinin faaliyetlerini de

izlemektedir. “Araştırma merkezlerinin etkili ve etkin faaliyetler yapmasını sağlamak.” stratejik hedefi doğrultusunda belirlenmiş olan performans göstergeleri şu şekildedir: Merkezlerde yürütülen proje sayısı, merkezlerde gerçekleştirilen faaliyet sayısı, merkez bünyesinde yapılan yayın sayısı, merkez bünyesinde çalışan araştırmacı sayısı (dışarıdan). Uygulama ve araştırma merkezleri bu göstergeler için yıllık hedef değerlerini belirlemişlerdir. 2024 yılı hedeflerinin gerçekleşme oranları kurumsal yönetim bilgi sistemi üzerinden izlenmiştir [9_OD3]. Ayrıca, 2024 yılı itibarıyla uygulama ve araştırma merkezleri her yıl sonunda faaliyet raporlarını hazırlayarak Rektörlük makamına sunmaya başlamıştır. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin faaliyet raporu kanıt olarak sunulmuştur [10_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.1-1.stratejik_plan_ilgili_performans_gostergeleri.xlsx
- [2](4)C.3.1-2.akademik_yayin_sayisi_ve_wos_scopus_dagilimi.pdf
- [3](4)C.3.1-3.scopus_atif_sayisi.pdf
- [4](4)C.3.1-4.tezden_uretilen_yayınlar.xlsx
- [5](3)C.3.1-5.yayinevi_yayinlari_2024.docx
- [6](3)C.3.1-6.akademik_teşvik_yönergesi.pdf
- [7](3)C.3.1-7.yayin_tesvik_uygulama_ozeti.pdf
- [8](3)C.3.1-8.stratejik_plan_tesviklerden_faydalanan_ogrenci_oranları.pdf
- [9](3)C.3.1-9.stratejik_plan_uam_gostergeleri.pdf
- [10](3)C.3.1-10.İHSEM_faaliyet_raporu.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetlerinin yıllık bazda değerlendirildiği, İbn Haldun Üniversitesi Akademik Personel Performans Yönergesi mevcuttur [1_OD3]. Süreç ve ilkeler, puanlamaya ilişkin esaslar adı geçen Yönerge’de ve eklerinde ayrıntılı olarak düzenlenmiş olup [2_OD3] öngörülen asgari koşulların sağlanıp sağlanmadığı ilgili akademik birim yöneticileri ve akademisyenler aracılığıyla takip edilmektedir. Yönerge, özellikle uluslararası yayınlar, projeler ve atıflar gibi kriterler üzerinden akademik personelin uluslararası görünürlüğünü ölçmektedir. Ayrıca, THE (Times Higher Education) gibi uluslararası derecelendirme kuruluşlarının sıralamalarına katkı sağlayacak faaliyetler (toplumsal katkı puanı) de değerlendirilmektedir. 19 Şubat 2021 tarihinde yürürlüğe giren Yönerge ilk defa 2021 yılı performans verileri için uygulanmıştır. Öğretim elemanı performansının değerlendirilmesi süreçleri Akademik Performans Sistemi (OD3) sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Sistemde değerlendirme süreçleri kişisel veri içerdiğinden gizlilik içerisinde yürütülmektedir.

Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilmekte midir?

Kurumun odak alanlarının üniversite içi ve dışı bilinirliği, uluslararası görünürlük, uzmanlık alanı gibi konuların hedeflerle uyumunu sistematik olarak takip ederek analiz edebilmek amacıyla, bu hususlar ilk aşamada mümkün olabildiğince akademik personel performans değerlendirmesi puan tablolarına yansıtılmıştır. Yıllık değerlendirmeler sonucunda geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu amaçla da fakülte/bölümlerin odak alanlarına ilişkin önerileri ile farklı değerlendirme esaslarının kabul edilebileceği Yönerge’de de belirtilmiştir. Akademik birimler ve akademik kadro odak alanlar konusunda yeterli düzeyde bilgilendirilmiştir ve her bir fakülte açısından odak alanlara yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Üniversitelerin önemli bir kısmının kıyaslamaya olanak tanır şekilde iç değerlendirme süreçlerine ilişkin verileri açıklamadıkları, bölüm ve fakülte, akademisyen sayısı vb. hususlarda farklılıklar olduğu, kıyaslamaya doğrudan elverişli bir kurum tespitinin güçlüğü gözlenmiş olup, bu nedenle diğer kurumlarla bir kıyaslama yapılmamıştır. Ayrıca, performans temelli teşvik ve takdir mekanizmalarının eğitim, idari görevler ve proje temelli çalışmalar bakımından geliştirilmesi planlanmaktadır.

Performans Yönergesinin 9. maddesine göre, “Değerlendirmeler yapıldığı her eğitim-öğretim yılı, öncesindeki bir yıl ile birlikte, son iki eğitim-öğretim yılından oluşan bir dönem olarak kabul edilir. Başarı Endeks Değerlendirme neticesi akademik personele her eğitim-öğretim yılı için, yılın tüm hesap ve değerlendirmelerin sona ermesini müteakip 15 gün içerisinde yazılı olarak bildirilir. Akademik personel bu bildirime ancak hesaplamada maddi hata ve verilerde kendisinden kaynaklanmayan bir eksiklik bulunduğu

gerekçeleri ile itiraz edebilir. İtirazlar 7 gün içerisinde bağlı bulunduğu Fakülte Dekanlığına sunulur, süresi içerisinde yapılan itirazlar en geç 15 gün içerisinde karara bağlanarak neticesi akademik personele bildirilir.". Bu çerçevede süreçler ve hedefler tanımlanmış, ayrıca fakültelerin görüşleri de alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.2-1.ihu_akademik_performans_yonergesi.pdf
- [2](3)C.3.2-2.akademik_performans_esasları.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Uluslararası arenada kendinden söz ettiren üniversitelerden biri olmak hedefi, İbn Haldun Üniversitesi için bulunduğu toplum ve çevreye katma değer sağlayacak adımlar atması ile mümkün olacaktır. Üniversite, topluma fayda sağlamada ve sosyal sorumlukların bilincinde hareket etmede yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile bağlantılı bir şekilde yol almaya çalışmaktadır.

İbn Haldun Üniversitesi'nin birçok alanda gerçekleştirdiği faaliyetlerinde toplum yararını gözetmek ve geliştirmek gayesindedir. Bu bağlamda belirlemiş olduğu toplumsal katkı politikası doğrultusunda toplumun ihtiyaç ve beklentilerine göre bilimsel çıktı üretmeyi, Üniversite'de üretilen bilginin toplumun geleceğe uyumunu desteklemek üzere yayılımını sağlamayı, sosyal sorumluluk çalışmaları ile topluma karşı sorumluluğunu yerine getirmeyi ve sertifika programları ile yaşam boyu eğitimini desteklemeyi hedeflemektedir.

İbn Haldun Üniversitesi'nde süreç yönetimi çalışmaları kapsamında "Toplumsal katkı" belirlenen 5 ana süreçten biridir. Bu ana süreçte topluma fayda sağlama ve toplumsal hizmet üretimi süreçleri için alt süreçler belirlenmiş ve paydaşlarla birlikte süreç tanımları yapılmıştır [1_OD3], [2_OD3]. İlerleyen dönemde süreçlere ilişkin performans göstergeleri ile de toplumsal katkı performansının izlenmesi planlanmaktadır. Ayrıca, Üniversite bünyesinde geliştirilen projeler arasında, topluma katkıda bulunan sosyal sorumluluk projeleri yer almaktadır. Bu projeler, üniversitenin topluma sağladığı katkıyı artırmış ve bu başarı, Kurumsal İzleme Raporu 2023'te vurgulanan güçlü yönler arasında yer almaktadır.

Ayrıca, 2025 yılının ilk çeyreğinde Üniversitemizde ulusal ve uluslararası politikalara paralel şekilde enerji ve kaynak verimliliğini sağlamak, çevresel ve sosyal sorumlulukları gereği gibi yerine getirmek ve kurumsal yönetişim anlayışını güçlendirmek amacıyla "Sürdürülebilirlik Komisyonu" kurulmuştur [3_OD3]. Komisyonun çalışmalarına önümüzdeki günlerde başlaması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.1-1toplumsal_hizmet_uretimi_surec_akisi.pdf
- [2](3)D.1.1-2toplumsal_hizmet_uretimi_sureci.pdf
- [3](3)D.1.1-3surdurulebilirlik_komisyonu_kurulmasi.pdf

2. Kaynaklar

İbn Haldun Üniversitesi, toplumsal katkı çalışmalarını stratejik hedefleri doğrultusunda etkin bir şekilde yönetmektedir. Özellikle toplumsal fayda sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası projeler yürütülmektedir. Bu projelere örnek olarak; Başakşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından fon sağlanan Başakşehir'deki dezavantajlı mahallelere yönelik gerçekleştirilen proje, Ulusal Ajans KA152 desteğiyle gerçekleştirilen Germigration projesi, İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen Yönetici ve Öğretmen Mükemmeliyet Merkezi projesi, İstanbul Valiliği YİKOB tarafından finanse edilen İstanbul'daki Transit

Geçiş Projesi verilebilir. Ayrıca, İHÜ, gelişen dijital teknolojilerin toplumsal faydaya dönüştürülmesinde en etkili yöntemleri ülkemize kazandırmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda, çağrı rehberinde belirtilen "Dijital Bağımlılık" konusunu ele alacak proje önerilerini desteklemek suretiyle kamu, üniversite, sanayi ve sivil toplum kesimleri iş birliği ile proje çıktılarının karar alıcılara sunulmasına yönelik Hibe Programı hayata geçirilmiştir. 2023 yılı mayıs ayında YÖK tarafından üniversitemize yüklenen "Dijital Sosyal Bilimler alanında Uzmanlaşan Üniversite" misyonu ile 2025 yılında, "Toplum 5.0: Dijital Denge, Sorumlu Teknoloji Kullanımı ve Bağımlılıkla Mücadele Destek Programı" rehber öncelikleri doğrultusunda gerçekleştirilecektir. Çağrı destek miktarı; birincilik ödülü için 600.000 TL, ikincilik ödülü için 400.000 TL ve üçüncülük ödülü için 250.000 TL olarak belirlenmiştir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, bilginin tüm kaynaklarına açık, insanlığa katkıyı önceleyen araştırmacılar yetiştirme misyonu ile toplumsal katkı ilkeleri ışığında ilerlemektedir. 2022-2025 Stratejik Planı'nda yer alan "Toplumsal Fayda" başlığı altındaki "Toplumsal sorunlara çözüm üretmek ve toplumu geleceğe hazırlamak için akademik bilgi ve birikimi paylaşmak." amacı, "Toplumun aydınlatılması ve bilgilendirilmesi için üniversitenin akademik ve kültürel birikimini topluma aktarmak." ve "Toplumsal katkı süreçlerini güçlendirmek ve kurumsal olarak yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısını artırmak." hedefleri bunun en değerli kanıtıdır [1_OD3]. Ayrıca, yine stratejik plan performans göstergeleri ile yıllık olarak topluma hizmet gelirleri ve giderlerinin gerçekleşme oranları izlenmektedir [2_OD3]. Kurumsal İzleme Raporu 2023'de yer verildiği gibi Üniversite, toplumun kültürel, sosyal ve ekonomik seviyesini arttırmaya yönelik projeler, bilimsel faaliyetler ve etkinlikler düzenleme konusundaki çalışmalarını aktif bir şekilde sürdürmekte ve bu faaliyetleri başta STK'lar olmak üzere dış paydaşlar ile sürdürülebilir bir ortamda gerçekleştirmektedir. Kamu kurumları ile olan iş birlikleri, özellikle belediyelerle başta olmak üzere genişletilmiş ve bu konudaki yaklaşım da aynı kararlılıkla sürdürülmektedir.

KGBR 2021'de, toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali kaynak ayrılması ve bu bütçenin izlenmesi için bir sistem kurulması önerilmiştir. Bu bağlamda, üniversite 2022 yılında 1.557.255,03 TL, 2023 yılında 7.026.821,99 TL, 2024 yılında ise 19.771.000 TL bütçe gerçekleştirmiştir. Bahsedilen bütçeler, özellikle Sürekli Eğitim Merkezi eğitimleri, Psikoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi, TÖMER, Hazırlık Okulu gibi merkezlerin uygulamalarında kullanılmak üzere tahsis edilmiştir. Ayrıca bu birimlerin performansı da stratejik plan kapsamında düzenli olarak takip edilmektedir [3_OD3].

Toplumsal katkı faaliyetlerine Yayınevi bünyesinde yapılan projeler ve yayınlarla da katkı sağlanmaktadır. Örneğin, Gençlik ve Spor Bakanlığı'nın desteğiyle yürütülen "Fütüvvet – Gençlik Klasikleri Projesi" başlıklı proje ile 20 fütüvvetnâme eseri yayımlanmıştır. Projeye ek olarak 20 klasik eser daha hazırlanmaktadır. Bu eserler kurumumuzun temel ilkeleri olarak benimsenen değerlerin toplumsal kazanıma dönüştürülmesi amacıyla genel okur kitlesine hitap edecek formatta hazırlanmıştır. İBER STK Yayınları markası altında 42 adet kitap yayımlanmıştır ve bu eserler günümüzde STK'ların işleyiş ve faaliyetlerine dair kapsamlı bilgiler sunmaktadır. Bunun yanı sıra "Osmanlı Müfessirleri Projesi" ile de sadece ülkemize değil uluslararası topluma da katkı sağlayan kültürel yayınlar yapılmaktadır. Kurumumuzun klasik ve modern sosyal bilimleri bir arada ele alma, öğrenci ve akademisyenleri bu prensip doğrultusunda yönlendirme misyonuna bağlı olarak çeşitli üniversitelerden araştırmacıların katkılarıyla yayın serileri oluşturulmaktadır. Örneğin, İslam Tıp Tarihi Araştırmaları başlığıyla okura sunulan seride salgınlar ve bulaşıcı hastalıklar ile tedavi ve korunma yöntemlerine dair klasik risaleler neşredilmiş, modern tıp ve düşünce tarihi bakımından eserler incelenmiş ve Türkçe tercümeleri ile birlikte okura sunulmuştur.

Üniversitedeki örgün lisans ve lisansüstü öğretim programları dışında Türkiye'nin altyapısal, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı verecek nitelikli insan kaynağı kazandırmak amacıyla kurulmuş olan İbn Haldun Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi, ulusal ve uluslararası ilgili standartlara uygun olarak ulusal ve uluslararası alanlarda her türlü belgelendirme yapmak, kısa ve orta süreli eğitim programları düzenlemek ve bu doğrultuda uzmanlık, danışmanlık ve proje hizmetleri vererek üniversitenin kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlar ile olan işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmaktadır. 2024 yılı boyunca hem bireysel katılımcılara hem de kurumsal iş birliklerine yönelik kapsamlı eğitim programları

düzenlenerek geniş bir kitleye ulaşılmıştır [4_OD3]. Gerçekleştirilen 39 halka açık eğitim ile toplam 743, 35 kurumsal eğitim ile toplam 1212 katılımcıya ulaşılmıştır. Eğitimler hem çevrim içi hem de yüz yüze formatta düzenlenerek daha fazla insanın erişebilmesi sağlanmaktadır. Yüz yüze eğitimlerin bir kısmı Taş Mektep Yerleşkesinde, bir kısmı ise iş birliği yapılan kurumların kendi merkezlerinde gerçekleştirilmektedir.

Eğitim içerikleri, toplumun ve sektörlerin ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmektedir. 2024 yılı eğitimlerinin büyük bir kısmı hukuk alanında gerçekleştirilmiştir. Hukuk alanında 34, yeni medya ve iletişim alanında 1, felsefe alanında 2 ve yabancı dil alanında 2 eğitim düzenlenmiştir. Özellikle hukuk eğitimleri yoğun ilgi görmüş olup birçok katılımcı birden fazla eğitime katılmıştır.

Eğitimlerin etkisini arttırmak için katılımcı geri bildirimleri düzenli olarak değerlendirilmektedir. Memnuniyet oranları yüksek seviyede olup eğitim içerikleri her yıl gözden geçirilerek güncellenmektedir. Ayrıca kurumsal eğitimlerde iş birlikleri arttırılarak akademik bilginin sahaya aktarılması sağlanmakta, toplumun her kesimine ulaşılması hedeflenmektedir. Bu çalışmaları desteklemek amacıyla sertifika örneği [5_OD3] ve örnek bir eğitimin anket sonucu [6_OD3] kanıt olarak sunulmuştur.

Toplumsal katkı kapsamında İbn Haldun Üniversitesi Psikoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi (İPAM), toplum ruh sağlığı alanında çalışmalar yapan uygulama, araştırma, eğitim ve toplumsal destek merkezidir. İPAM, üniversitenin psikoloji bölümü akademisyenleri, psikiyatristler, psikologlar, uzman psikologlar ve aile danışmanlarından oluşan kadrosu ile İbn Haldun Üniversitesi iç paydaşlarına ve halka yönelik bireysel, aile, çift, çocuk ve ergen psikoterapileri, test ölçümleri ve değerlendirilmesi, seminer ve eğitim faaliyetleri sürdürmektedir. Psikososyal destek hizmetleri vermesinin yanı sıra, Üniversite bünyesinde bulunan psikoloji bölümü yüksek lisans ve doktora öğrencilerine süpervizyon eşliğinde bireysel psikoterapi seansları yapma imkânı sunulmaktadır. 2024 yılında İPAM'da 6301 psikoterapi seansı, 114 saat süpervizyon, 80 grup terapisi ve 66 saat test uygulama ve değerlendirme yapılmış, bunlara ek olarak 7 eğitim/atölye ve 7 seminer [7_OD3] gerçekleştirilmiştir. Ayrıca İPAM'da Başakşehir Belediyesi ile yapılan protokol çerçevesinde, Başakşehir halkına %50 ve düşük gelirli aileler için destek kart kapsamında %90 indirimli psikoterapi hizmetleri sunulmaktadır. Ruh sağlığı farkındalığını artırmayı amaçlayan halka açık seminerler ve atölyeler düzenlenmekte olup, bu etkinlikler ücretsiz olarak gerçekleştirilmektedir.

Üniversite "Toplumun aydınlatılması ve bilgilendirilmesi için üniversitenin akademik ve kültürel birikimini topluma aktarmak." stratejik hedefi doğrultusunda yaz ve kış okulları organize etmektedir. Dış paydaşlar ve iş birliği yapılan kuruluşlarla birlikte yurt dışında ve üniversitemiz bünyesinde düzenlenen yaz ve kış okulları ile toplumu geleceğe hazırlamak için akademik bilgi birikimi paylaşılmakta, üniversitenin kampüs imkanlarına dair farkındalık arttırılmakta, bu sayede marka imajımızın güçlenmesine katkıda bulunulmaktadır. 2023-2024 akademik yılında yurt dışında 3, kampüs içerisinde ise süresi 7 haftaya kadar uzayan 18 yaz okulu programıyla 1863 katılımcıya eğitim verilmiştir [8_OD3].

2023 Yılı Kurumsal İzleme Raporu'nda Sivil Toplum Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin çalışmalarını artırmasına dair bir öneri bulunmaktadır. Bu bağlamda, merkezde müdür değişikliğine gidilmiş ve çalışmaları aktifleştirilmiştir. Merkez, sivil toplum alanında bilimsel bilgi birikimini artırmak, sivil toplum kuruluşları ile üniversite arasında köprü kurarak sosyal sorunlara yenilikçi çözümler sunmak ve bu alanda faaliyet gösteren bireylerin kapasitelerini geliştirecek çalışmalar yapmaktır. Merkezimiz, yerel ve uluslararası düzeyde sivil toplum faaliyetlerine destek sağlayan projeler yürüterek toplumsal kalkınmayı desteklemeyi hedeflemektedir. Merkez'e ait 2024 yılı faaliyet raporu kanıt olarak sunulmuştur [9_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)D.2.1-1sp_toplumsal_katki_gostergeleri.pdf
- [2](3)D.2.1-2topluma_hizmet_giderleri_sp_gostergeleri.png
- [3](3)D.2.1-3sp_verileri.docx
- [4](3)D.2.1-4sem_egitimleri_2024.xlsx
- [5](3)D.2.1-5ornek_sem_sertifikasi.pdf
- [6](3)D.2.1-6ornek_sem_egitim_geribildirimleri.docx
- [7](3)D.2.1-7ipam_egitim_ve_projeleri_2024.docx
- [8](3)D.2.1-8yazokullari_2023_2024.docx
- [9](3)D.2.1-9sivil_toplum_calismalari_uam_faaliyet_raporu_2024.docx

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İbn Haldun Üniversitesi'nde 2024 yılı aralık ayı itibarıyla 29 profesör, 8 doçent, 47 doktor öğretim üyesi, 25 öğretim görevlisi ve 37 araştırma görevlisi olarak toplam 146 akademisyen, 70 akademik destek personeli ve 156 idari personel istihdam edilmektedir. Üniversite'de 6 fakülte bünyesinde 12 lisans programında ve 2 enstitü bünyesinde 12 doktora, 25 tezli yüksek lisans ve 3 tezsiz yüksek lisans programında 1232'si ulusal, 616'sı uluslararası olmak üzere toplam 1848 öğrenci öğrenim görmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca Türkiye'deki 201 üniversite baz alınarak hazırlanan "Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu 2024"e göre İbn Haldun Üniversitesi, üç alanda ilk üç sırada yer almaktadır. Üniversiteye kazandırılan bağış miktarının en yüksek olduğu vakıf üniversiteleri sıralamasında ikinci, ÇAP veya YANDAL yapan öğrenci oranının en yüksek olduğu üniversite sıralamasında ikinci, Uluslararası öğrenci oranının en yüksek olduğu üniversite sıralamasında üçüncü sırada yer alması dikkat çekici bir başarıdır.

Kurumda liderler, kalite süreçlerini sahiplenerek paydaş katılımını sağlamaktadır. Danışma kurulları, istişare kampları ve memnuniyet anketleriyle iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Bu doğrultuda akademik ve idari personele uygulanan çalışan memnuniyeti anketleri, liderlerin karar alma süreçlerinde iç kalite güvence mekanizması olarak kullanılmaktadır. 2023 yılında yönetim yaklaşımı memnuniyet puanı 70 iken, 2024'te 75'e yükselmiştir. Liderlik yetkinliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitimler artırılmış, "Yönetim ve Liderlik Becerileri" gibi programlar uygulanmış, akademik kadro için ise "Akademik Liderlik Programı" başlatılmıştır. Liderlik Davranışı Değerlendirme Anketi ile liderlerin gelişimi takip edilmekte ve değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Ayrıca, Genel Sekreter başkanlığında idari birimlerle odak grup görüşmeleri gerçekleştirilerek yönetimden beklentiler belirlenmekte ve kurumsal aidiyet güçlendirilmektedir.

İbn Haldun Üniversitesi, değişim süreçlerini sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde yönetmek amacıyla kapsamlı bir değişim yönetimi modeli uygulamaktadır. Bu kapsamda, bilişim hizmetleri alanında önemli dönüşümler gerçekleştirilmiş, üniversiteye ait "Dijivizyon Teknoloji ve Yazılım Limited Şirketi" ünvanlı iştirak şirketi kurularak yazılım hizmetleri daha verimli hale getirilmiştir. Dijitalleşme odaklı strateji doğrultusunda, belge yönetimi, psikoterapi hizmetleri, proje başvuru süreçleri ve öğrenci etkinlik yönetimi gibi alanlarda yeni sistemler hayata geçirilmiştir. Ayrıca, hızla değişen dünyada değişim yönetiminin farkında olan üniversite, süreç modeli kapsamında değişim yönetimini yönetsel bir süreç olarak ele almaktadır. Tüm bu dönüşümler, üniversitenin kurumsal verimliliğini artırarak sürdürülebilir bir değişim anlayışının benimsenmesine katkı sağlamaktadır.

İbn Haldun Üniversitesi'nde iç kalite güvencesi sisteminin daha bütüncül ve etkili bir şekilde yönetilmesi amacıyla önemli bir kurumsal değişiklik gerçekleştirilmiştir. 11 Mart 2025 tarihli Mütevelli Heyeti kararı doğrultusunda, Genel Sekreterlik bünyesinde hizmet veren Stratejik Plan, Akreditasyon ve Kalite Birimi lağvedilmiş; kalite yönetimi, stratejik yönetim, süreç yönetimi, kurumsal risk yönetimi ve veri analizi gibi süreçleri bir araya getiren Kalite ve Kurumsal Gelişim Koordinatörlüğü doğrudan Rektörlük'e bağlı olarak kurulmuştur. Bu değişiklik, kurumsal gelişimin sürdürülebilirliğini sağlamak ve kalite güvencesi süreçlerini daha etkin hale getirmek amacıyla gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, kalite kültürünün yayılımını desteklemek adına akademik ve idari birimlerde kalite temsilcileri belirlenmiş ve öğrenci katılımını artırmak amacıyla her akademik birimde bir öğrenci temsilcisi görevlendirilmiştir. Üniversitenin iç kalite güvencesi modeli, kalite güvencesi yönergesiyle güvence altına alınarak planlama, uygulama, izleme ve değerlendirme süreçleri sistematik hale getirilmiştir.

Öğrencilerin talepleri ve geri bildirimleri, ders değerlendirme ve memnuniyet anketleri, odak grup görüşmeleri, Açık Mikrofon etkinlikleri ve Öğrenci Temsilcileri Kurulu toplantıları aracılığıyla toplanmaktadır. Öğrenciler ayrıca destek talep sistemi üzerinden öneri, şikayet ve memnuniyetlerini iletebilmektedir. Bu geri bildirimler doğrultusunda ders içerikleri, öğrenci hizmetleri ve akademik süreçlerde iyileştirmeler yapılmakta, süreçler sürekli izlenerek geliştirilmektedir.

Üniversite mezunlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve aidiyet duygusunu güçlendirmek amacıyla çeşitli hizmetler sunmaktadır. Kütüphane, spor merkezi, psikoterapi ve dil eğitimleri gibi imkânlarla mezunlarına destek sağlarken, Kariyer Merkezi de akademik danışmanlık ve etkinliklerle kariyer gelişimlerini desteklemektedir. Mezun memnuniyet oranları ve istihdam verileri düzenli olarak izlenmekte, süreçleri iyileştirmek amacıyla Mezun Adayı Memnuniyet Anketi uygulanmaktadır. Tüm bu çalışmalar, mezunlarla iletişimi güçlendirmeyi ve onları akademik ile profesyonel hayatta desteklemeyi amaçlamaktadır.

İbn Haldun Üniversitesi, sosyal bilimler odaklı eğitim programlarını "gelenekli yenilikçilik" yaklaşımıyla oluşturmuş ve eğitim-öğretim faaliyetlerini üniversitenin misyon, vizyon ve değerleri doğrultusunda yürütmektedir. Eğitim programları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ve Bologna Süreci ilkelerine uygun olarak tasarlanmış ve öğrenci öğrenme çıktıları Bloom'un Taksonomisi'ne dayalı bilişsel, duyuşsal ve devinimsel becerilerle şekillendirilmiştir. Eğitim programlarının, akademik kadrosunun ve altyapısının uluslararası kalite standartlarını karşıladığını belgeleyen prestijli bir akreditasyon olan FIBAA (Foundation for International Business Administration Accreditation) akreditasyonu ile başvurusu yapılan toplam 12 lisans ve 6 lisansüstü program, Mart 2029'a kadar geçerli olmak üzere FIBAA tarafından akredite edilmiştir. Nitekim 2025 yılı itibarıyla Üniversite, bu programların diplomalarında TYÇ etiketi kullanma hakkı kazanmıştır. Öğrencilere çok dillilik esasları kapsamında Türkçe, İngilizce ve Arapça yetkinlik kazandırılmaktadır. Bunun yanı sıra yaklaşık 20 yabancı dilin eğitimi verilmektedir.

Üniversite, HyFlex sınıflar gibi karma eğitimin telekonferans sistemleri üzerinden yapılabildiği ve görüntü tanıma özelliği ile öğretim elemanını izleyen kamera sistemlerine sahip modern teknolojilerle donatılmıştır. Bu sınıflar, hem yüz yüze hem çevrimiçi katılım imkânı sunarak öğrencilere esnek bir öğrenme deneyimi sağlamaktadır. Canvas öğrenme yönetim sistemi ile entegre olan Zoom sanal sınıf entegrasyonu sayesinde, öğrenciler derslere sorunsuz bir şekilde katılabilmekte ve ders materyallerine hızlıca erişim sağlayabilmektedir. HyFlex sınıflar, öğretim elemanları ve öğrenciler için verimli bir eğitim süreci yönetimini mümkün kılmaktadır.

2023 Kurumsal İzleme Raporu'na göre; Üniversite, araştırma ve geliştirme alanında güçlü yanlardan biri olarak ifade edilen unsur her birimin belirli AR-GE konularına odaklanması için stratejik hedeflerini netleştirilmiş olmasıdır. Üniversitenin AR-GE faaliyetlerinin bu stratejik hedefler etrafında şekillendirilmesi hem birimler arası uyumu güçlendirmekte hem de kurumsal hedeflere daha etkin bir şekilde ulaşma imkânı sunmaktadır. Ayrıca, İbn Haldun Üniversitesi Akademik Teşvik Yönergesi ile akademik yayınlara teşvik sistemi uygulanmakta ve takibi gerçekleştirilmektedir. Bu güçlü tutum, yayınlar, projeler ve özellikle lisansüstü tezler üzerinden belirlenen odak konularının başarıyla uygulandığını doğrulamaktadır.

Üniversite'de bilimsel araştırma projesi faaliyetleri İbn Haldun Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Araştırmaları teşvik etmek amacıyla 2023-2024 yılı BAP bütçesi 2.000.000 TL olarak belirlenmiştir. 2023-2024 yılı güz ve bahar dönemlerinde yapılan 4 akademik, 8 tez ve 4 genç destek projesi olmak üzere toplam 16 bilimsel araştırma projesi, 768.888 TL ile desteklenmiştir. Ayrıca, Kişisel Araştırma Fonu (KAF) ile akademisyenlere hibe desteği verilmektedir. 2024 yılı itibarıyla KAF desteği önemli ölçüde artarak 4.021.571 TL'ye ulaşmıştır. Üniversite'deki kurum dışı destekli projeler ise TÜBİTAK, İstanbul Valiliği, Erasmus+, İsveç Araştırma Konseyi gibi çeşitli kurumlar tarafından desteklenmektedir.

İbn Haldun Üniversitesi, doktora programı sayısını geçtiğimiz yıl 12'ye çıkararak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Medeniyetler İttifakı Enstitüsü'nde çeşitli alanlarda eğitim sunmaktadır. 2024 Aralık itibarıyla doktora öğrenci sayısı 247, mezun sayısı ise 43'tür. Üniversite, aynı zamanda kendi mezunlarını idari kadrolarda, araştırma görevlisi ve araştırmacı pozisyonlarında istihdam etmektedir.

Üniversite, akademik yayın faaliyetlerine büyük önem vererek uluslararası akademik görünürlüğünü artırmak amacıyla stratejik bir yaklaşım benimsemektedir. Üniversite, akademisyenleri yüksek etkili indeksli dergilerde yayın yapmaya teşvik etmekte ve desteklemektedir. 2025 yılı için 285 akademik yayın hedefi belirlenmiş olup, bu yayınların %50'sinin WoS/Scopus indeksli dergilerde yayınlanması amaçlanmaktadır. 2018-2023 yılları arasında Scopus atıf sayısında %16'lık bir artış gözlemlenirken, 2024 yılında bu artış oranı %35'e çıkmıştır. Ayrıca, lisansüstü öğrencilerinin tezlerinden üretilen yayınlar da önemli bir çıktı olarak kabul edilmekte ve bu yayınların çoğu WoS/Scopus dizinlerinde yer almaktadır.

İbn Haldun Üniversitesi'nin birçok alanda gerçekleştirdiği faaliyetlerinde toplum yararını gözetmek ve geliştirmek gayesindedir. Bu bağlamda belirlemiş olduğu toplumsal katkı politikası doğrultusunda toplumun ihtiyaç ve beklentilerine göre bilimsel çıktı üretmeyi, Üniversite'de üretilen bilginin toplumun geleceğe uyumunu desteklemek üzere yayılımını sağlamayı, sosyal sorumluluk çalışmaları ile topluma karşı sorumluluğunu yerine getirmeyi ve sertifika programları ile yaşam boyu eğitimini desteklemeyi hedeflemektedir. 2024 yılında Sürekli Eğitim Merkezi tarafından düzenlenen mesleki gelişim eğitimleri kapsamında, hukuk, kişisel gelişim ve kurumsal eğitim kategorilerine ayrılabilecek çeşitli alanlarda 74 farklı eğitimle 1955 katılımcıya ulaşılmıştır. Toplumsal katkı kapsamında İbn Haldun Üniversitesi Psikoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi (İPAM), 2024 yılında toplum ruh sağlığı alanında önemli çalışmalar gerçekleştirmiştir. Bu çalışmalar arasında 6301 psikoterapi seansı, 114 saat süpervizyon, 80 grup terapisi

ve 66 saat test uygulama ve değerlendirme yapılmıştır. Ayrıca, merkezin gerçekleştirdiği 7 eğitim/atölye ve 7 seminer de topluma yönelik psikososyal destek sağlamaktadır. Üniversite, ulusal ve uluslararası projelerle toplumsal fayda sağlamak amacıyla da çeşitli faaliyetlerde bulunmaktadır. Bunlar arasında Başakşehir'deki dezavantajlı mahallelere yönelik projeler, Germigration, Yönetici ve Öğretmen Mükemmeliyet Merkezi ve Transit Geçiş Projesi gibi çalışmalar yer almaktadır. Ayrıca, dijital bağımlılık ve sorumlu teknoloji kullanımı konularına odaklanan Hibe Programı ile toplumsal faydayı artırmayı hedeflemektedir.

Sonuç olarak İbn Haldun Üniversitesi, liderlik, kalite ve yönetişim, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında sürdürdüğü yenilikçi ve stratejik yaklaşımlarıyla yükseköğretim ekosisteminde öncü bir konumda yer almaktadır. Eğitim-öğretim kalitesi öğrenci odaklı eğitim anlayışı ve güçlü uluslararası iş birlikleriyle, nitelikli bilgi üretimini ve paylaşımını teşvik eden üniversite, bilginin tüm kaynaklarına açık, insanlığa katkıyı önceleyen araştırmacılar yetiştirme misyonunu kararlılıkla sürdürmektedir. Sürekli gelişim ve dönüşüm prensiplerine dayalı bir yönetim anlayışını benimseyen İbn Haldun Üniversitesi, ulusal ve uluslararası alanda etki yaratan çalışmalarıyla sürdürülebilir bir akademik ekosistem inşa etmeye devam etmektedir.